

## **PLANO DE TRABALHO 1**

### **INVENTÁRIO E PLANO DE TRATAMENTO DAS FONTES MUSICAIS DO FUNDO JOSÉ NOGUEIRA DE MELO DO MUSEU NOGUEIRA MACHADO (CARIRIAÇU – CEARÁ - BRASIL)**

#### **OBJETIVO**

O bolsista terá como objetivo de seu trabalho auxiliar na realização do inventário e plano de tratamento das fontes musicais históricas pertencentes ao acervo do Museu Nogueira Machado.

#### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

##### **1. Tratamento do acervo**

- 1.1. Higienização, desmetalização e planificação
- 1.2. Classificação e ordenação
- 1.3. Codificação
- 1.4. Acondicionamento (ou elaboração do plano de acondicionamento)
- 1.5. Inventariação
- 1.6. Digitalização ou reprodução fotográfica

##### **2. Identificação/inventário do acervo**

- 2.1. Descrição do estado do acervo antes do tratamento
- 2.2. Levantamento da documentação disponível e do histórico do acervo (por pesquisa documental ou entrevistas)
- 2.3. Pesquisa da origem do acervo e sua relação com a cultural local.

#### **METODOLOGIA**

A metodologia utilizada será referenciada na musicologia e gestão de acervos musicais históricos, obedecendo a Norma Brasileira de Descrição Arquivística – NOBRAD (BRASIL, 2006). Utilizaremos o inventário como instrumento para descrição dos conjuntos documentais do fundo que correspondem a arquivos musicais históricos. Desta forma, entendemos o inventário como:

Instrumento de pesquisa que descreve, sumária ou analiticamente, as unidades de arquivamento de um fundo ou parte dele, cuja apresentação obedece a uma ordenação lógica que poderá refletir ou não a disposição física dos documentos. (ARQUIVO NACIONAL, 2005).

Os métodos utilizados para a estabilização e conservação dos documentos do fundo serão divididos em duas partes: a) Higienização do acervo: retirada de *sujidades* através da varredura de superfície com utilização de pincéis macios e flanelas;

b) Limpeza mecânica com utilização de borrachas de vinil, borrachas de lápis, espátulas, pinças, cotonetes. c) Plano de acondicionamento: uso de móveis de metal esmaltado, papéis ou cartões neutros ou alcalinos, papelões de diversas gramaturas e filmes de poliéster. (CASSARES, 2000).

O histórico do acervo será levantado predominantemente através de fontes orais. Depoimentos dos herdeiros do fundador do acervo, assim como de pessoas ligadas direta ou

indiretamente a ele ajudarão a construir uma narrativa verossímil aproximada de sua constituição e transformação ao longo do tempo.

### **CRONOGRAMA 2019/2020**

- ✓ **Abril:** levantamento e diagnóstico do acervo.
- ✓ **Maior:** Registro fotográfico do estado atual do acervo e identificação das fontes musicais históricas.
- ✓ **Junho:** classificação e ordenação das fontes musicais históricas.
- ✓ **Julho:** Criação de *Blog* para divulgação e acompanhamento das atividades do projeto/ classificação e ordenação das fontes musicais históricas.
- ✓ **Agosto:** classificação e ordenação das fontes musicais históricas.
- ✓ **Setembro:** definição de estratégias de higienização e armazenamento e/ou exposição do acervo musical histórico.
- ✓ **Outubro:** início do processo de higienização e armazenamento do acervo musical histórico do MNM.
- ✓ **Novembro:** higienização e armazenamento do acervo musical histórico do MNM.
- ✓ **Dezembro:** Criação de *website com link* na *homepage* do Curso de Música da UFCA para divulgação e acompanhamento das atividades do projeto, bem como a divulgação de seu relatório final.
- ✓ **Janeiro/2020:** Inventário e elaboração de Plano de Tratamento e acondicionamento das fontes musicais históricas do MNM.
- ✓ **Fevereiro/2020:** Inventário e elaboração de Plano de Tratamento e acondicionamento das fontes musicais históricas do MNM.
- ✓ **Março2020:** Identificação do Acervo / Descrição do estado do acervo antes e depois do tratamento e relatório final da pesquisa.