

Bulletin d'inscription

Formation

149, rue de Bercy
75595 PARIS CEDEX 12
www.ifip.asso.fr

à retourner de préférence par fax au 01 40 04 53 77

(ce bulletin tient lieu de bon de commande)

contact secrétariat : 01.40.04.53.66

N° TVA : FR 13 775 681 323

N° déclaration : 11 75 00552 75

Titre du stage _____

Date :

Votre employeur	Cachet de votre entreprise
Raison sociale : _____	date et signature
Adresse : _____	
Code Postal : _____ Ville : _____	
Téléphone : _____ Télécopie : _____	

Renseignements concernant le stagiaire	
Mr <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Mlle <input type="checkbox"/>	Ingénieur <input type="checkbox"/>
Nom : _____	Technicien <input type="checkbox"/>
Prénom : _____	Éleveur <input type="checkbox"/>
Portable : _____	Vétérinaire <input type="checkbox"/>
	ou autres à préciser : _____
Votre adresse E mail : _____	

Demande une réservation de chambre(s)

- la veille du stage ☐

- pendant le stage ☐

pas d'hébergement à prévoir ☐

et un dîner ☐

(les dîners sont servis jusqu'à 20h30)

Si la facture est à adresser à votre OPCA,
merci de nous envoyer un contrat
de prise en charge de prestation
de services, avant la formation.

Établissement(s) à FACTURER	
Pour la pédagogie :	Pour l'hébergement :
N° TVA : _____	N° TVA : _____

La signature de ce bulletin vaut acceptation de nos conditions générales de ventes
précisées dans notre catalogue de formation

Conditions générales de vente

Bulletin d'inscription et devis signé tiennent lieu de bon de commande

Nos prix de formation et d'intervention s'entendent en net. Toute action, même partiellement réalisée/suivie, sera facturée dans sa totalité.

Pour la majorité des formations sur plusieurs jours, les stagiaires ont la possibilité de résider sur place dès la veille du stage. Une participation forfaitaire (dîner et hébergement) est alors à prévoir.

En cas d'annulation dix jours avant le stage/l'intervention, l'IFIP se réserve la possibilité de demander un dédit.

Le paiement se fait, sans escompte, à réception de la facture après l'action de formation ou l'intervention. En l'absence de paiement suite à nos lettres de rappel, les pénalités de retard seront calculées depuis la date d'échéance jusqu'au jour de paiement effectif à un taux d'une fois et demie le taux d'intérêt légal en vigueur. Toutefois, ces pénalités ne seront dues que moyennant une mise en demeure de payer faisant état de notre décision de les réclamer.

Les règlements s'effectuent par chèque bancaire sur une banque française, virement postal ou bancaire ou carte bancaire (Visa, Eurocard, Mastercard). Nous conseillons, à nos stagiaires étrangers, le règlement par carte bancaire.

En cas de règlement de l'action de formation par un organisme payeur extérieur, l'entreprise, solidairement débitrice, doit s'assurer de la bonne transmission à cet organisme des instructions nécessaires.