	Análise de Requisitos de Interface Descrição e Navegação das Telas		Página 1 de 23
			ARI.01
	Projeto Biblioteca		2º Ano – Turma B

Nome	Nº Chamada	Matrícula
Alberto de Mattos	01	58
Granhan Bell F. Ribeiro	09	71
Rafael R. Nascimento	21	62
Robson S. Martins	22	48
Rute A. R. Silva	25	81
Sandra R. C. Ramires	26	40

Revisão	Alterações	Originador	Verificador	Data
0	Liberação de Documento	Robson	Rute	22/06/2001
A				
B				
C				
D				
E				
F				
G				
H				
I				
J				
L				

SUMÁRIO

1	OBJETIVO	3
2	DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA	3
3	CONVENÇÕES.....	3
4	DESCRIÇÃO DAS TELAS.....	4
4.1	TELA 0 – LOGIN DO SISTEMA BIBLIOTECA	4
4.2	TELA 1 – ÁREA DE TRABALHO DO SISTEMA BIBLIOTECA	5
4.3	TELA 2 – PAINEL DE CONTROLE	6
4.4	TELA 2.1 – CORES DA ÁREA DE TRABALHO.....	7
4.5	TELA 2.2 – PAPEL DE PAREDE	8
4.6	TELA 2.3.1 – OPÇÕES DE CADASTRO – ACERVO.....	9
4.7	TELA 2.3.2 – OPÇÕES DE CADASTRO – FORNECEDORES	10
4.8	TELA 2.3.3 – OPÇÕES DE CADASTRO – USUÁRIOS	11
4.9	TELA 2.4.1 – DIRETIVAS DE GRUPOS E CONTAS DE LOGIN – GRUPOS.....	12
4.10	TELA 2.4.2 – DIRETIVAS DE GRUPOS E CONTAS DE LOGIN – CONTAS	13
4.11	TELA 2.4.3 – DIRETIVAS DE GRUPOS E CONTAS DE LOGIN – OPÇÕES DE LOGIN	14
4.12	TELA 3 – CADASTRO DE ACERVO	15
4.13	TELA 4 – CADASTRO DE USUÁRIOS DA BIBLIOTECA.....	16
4.14	TELA 5 – CADASTRO DE FORNECEDORES	17
4.15	TELA 6 – RELATÓRIOS DO SISTEMA BIBLIOTECA.....	18
4.16	TELA 7 – EXPLORAR BIBLIOTECA	19
4.17	TELA 7.1 – EXPLORAR BIBLIOTECA – RETIRADA DE EXEMPLAR.....	20
4.18	TELA 7.2 – EXPLORAR BIBLIOTECA – RESERVA DE EXEMPLAR	21
4.19	TELA 7.3 – EXPLORAR BIBLIOTECA – MOVER PARA ACERVO PERDIDO	22
5	DIAGRAMA DE TRANSIÇÃO	23

1 Objetivo

Este documento tem por objetivo especificar as telas e apresentar sua navegação, fazendo parte da Interface Humano-Computador (IHC) do Projeto Biblioteca. Além disso, o conteúdo deste documento provê a base para o Manual do Usuário que será entregue na disciplina de Engenharia de Software 2.

2 Documentos de Referência

ERS.01 – Especificação de Requisitos do Sistema – Projeto Biblioteca – Levantamento dos Requisitos.

ARS.01 – Análise de Requisitos de Software – Projeto Biblioteca – Modelagem do Sistema.

ARD.01 – Análise de Requisitos de Dados – Projeto Biblioteca – Modelagem de Dados.

AFP.01 – Arquivo-Fonte do Projeto – Projeto Biblioteca – Aplicativo do Sistema Biblioteca.

3 Convenções

Neste documento, são usados dois termos para USUÁRIO:

- **Usuário do Sistema:** é a pessoa que utilizará o Sistema, podendo ser um bibliotecário, por exemplo.
- **Usuário da Biblioteca:** é o cliente da Biblioteca, ou seja, solicita exemplares do acervo ao bibliotecário e os devolve após o uso. Pode ser um aluno ou um funcionário da escola, por exemplo.

4 Descrição das Telas


Neste item serão apresentadas as telas do Projeto Biblioteca, acompanhadas de uma descrição de seu uso na Aplicação.

NOTA: as descrições são abrangentes nesta revisão do ARI.01, conforme determinado em ES2 – Profa. Jussara. Posteriormente, haverá descrições com nível de detalhamento mais específico, visando o Manual do Usuário do Sistema Biblioteca.

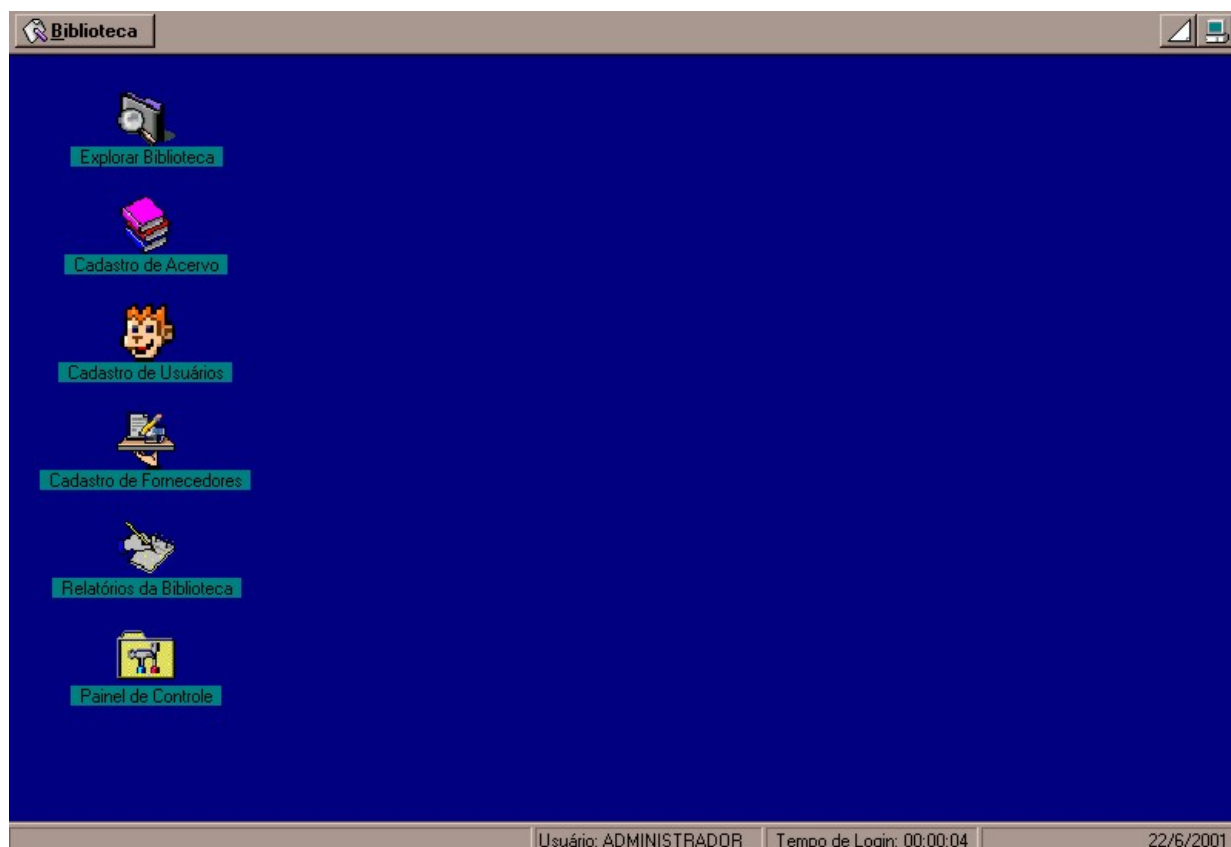
4.1 Tela 0 – Login do Sistema Biblioteca



Esta caixa de diálogo permite o Login (entrada) no Sistema Biblioteca. Para que isso ocorra, o usuário do Sistema deve entrar com a sua Conta de Login e sua respectiva Senha. Só é possível a utilização do Sistema Biblioteca se um Login for efetuado. Se o usuário do Sistema cancelar esta caixa de diálogo, o Sistema Biblioteca é finalizado. O usuário pode ter um número máximo de tentativas de login, se estiver configurado no Painel de Controle / Diretivas de Grupos e Contas de Login / Opções de Login (tela 2.4.3).

	Análise de Requisitos de Interface		Página 5 de 23
	Descrição e Navegação das Telas		ARI.01
	Projeto Biblioteca	2º Ano – Turma B	

4.2 Tela 1 – Área de Trabalho do Sistema Biblioteca



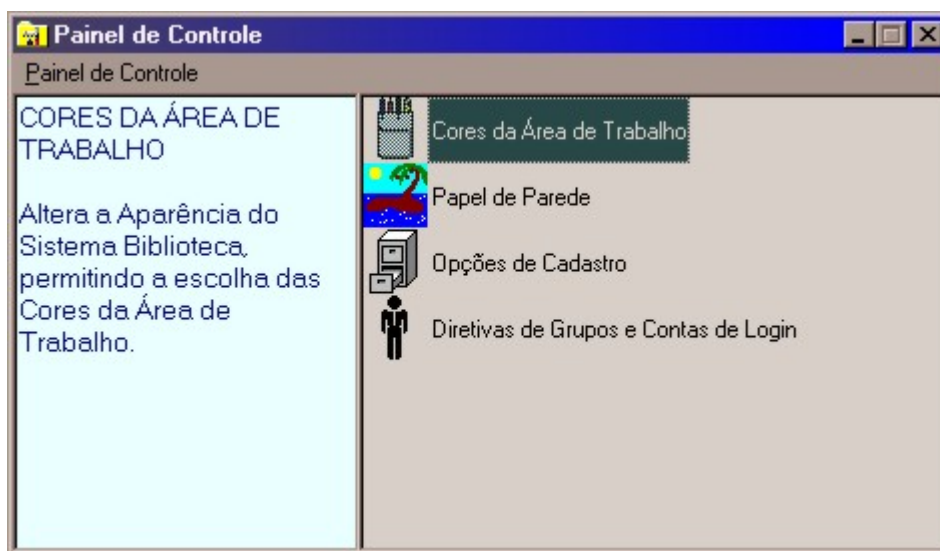
Esta é a tela principal do Sistema Biblioteca. É um *Desktop* inspirado na Interface do Microsoft Windows 95TM, que permite a chamada de todas as outras telas do Aplicativo através de ícones e um botão de menu, chamado “Biblioteca”.

Nesta tela, existe uma barra de tarefas localizada na parte superior, possuindo à direita os botões para minimizar e fechar a aplicação. No lado esquerdo, está o botão “Biblioteca”, que acessa todas as funções do Sistema.

Na parte inferior da tela, há uma barra de status que informa a data atual do sistema, o usuário do sistema que efetuou o login e o tempo passado desde o momento do login. Além disso, essa barra fornece do lado esquerdo uma ajuda sobre o comando que está selecionado pelo cursor do mouse.

Os ícones e menus disponíveis no *Desktop* dependem do nível de acesso do usuário do sistema que efetuou o login.

4.3 Tela 2 – Painel de Controle



Através do Painel de Controle do Sistema Biblioteca, é possível alterar algumas configurações do Aplicativo, como Aparência (Cores e Papel de Parede), Opções de Cadastro e Diretivas de Grupos e Contas de Login. Ao lado esquerdo dos ícones, está uma descrição sobre a função que está selecionada.

4.4 Tela 2.1 – Cores da Área de Trabalho



Através desta caixa de diálogo, é possível modificar as cores da Área de Trabalho do Aplicativo do Sistema Biblioteca. Na parte de baixo da tela, há uma imagem que permite visualizar as configurações antes de aplicá-las.

4.5 Tela 2.2 – Papel de Parede



Através desta caixa de diálogo, é possível adicionar uma imagem como Papel de Parede na Área de Trabalho do Sistema Biblioteca. No lado esquerdo, há um botão que permite a escolha do arquivo de imagem, e do lado esquerdo há uma área que possibilita a visualização prévia da imagem.

4.6 Tela 2.3.1 – Opções de Cadastro – Acervo

Configuração dos Cadastros

Acervo | Fornecedores | Usuários

Tipos de Acervo:

Tipos Cadastrados: Enciclopédia, Livro, Periódico

Descrição: Livro

Novo Excluir Gravar

Áreas de Acervo:

Áreas Cadastradas: Ciências, História, Matemática, Português

Descrição: Matemática

Nova Excluir Gravar

Classificação de Acervo:

Classificações Cadastradas: Avaliação, Didático, Recreação

Descrição: Avaliação

Nova Excluir Gravar

OK Cancelar

Através desta caixa de diálogo, é possível configurar Tipos, Áreas e Classificações do Acervo.

“Tipo de Acervo” define os tipos de exemplares que existem na biblioteca (livro, enciclopédia, periódico, fita de vídeo, CDROM, etc).

“Área de Acervo” define as áreas possíveis para os itens do acervo (Matemática, Literatura, Informática, Ciências, Psicologia, etc).

“Classificação do Acervo” define a finalidade do acervo (didático, avaliação, consulta, etc).

4.7 Tela 2.3.2 – Opções de Cadastro – Fornecedores



Através desta caixa de diálogo, é possível configurar os Tipos de Fornecedores da Biblioteca (editora, livraria, biblioteca, etc).

4.8 Tela 2.3.3 – Opções de Cadastro – Usuários

A caixa de diálogo "Configuração dos Cadastros" possui uma barra de título com o nome e um botão de fechar. Abaixo, há uma barra de abas com "Acervo", "Fornecedores" e "Usuários", sendo esta última a selecionada. O conteúdo principal é dividido em seções: "Tipos de Usuários:" que contém uma lista com "Aluno", "Funcionário" e "Professor"; "Descrição:" com um campo de texto contendo "Aluno"; "Tempo Máximo de Empréstimo (dias):" com um campo numérico contendo "15"; e "Tempo de Suspensão (dias):" com um campo numérico contendo "30". Na base da caixa, há uma barra com os botões "Novo" (com ícone de documento), "Excluir" (com ícone de lixeira) e "Gravar" (com ícone de disquete). Na base da janela, há dois botões grandes: "OK" com um ícone de checkmark verde e "Cancelar" com um ícone de X vermelho.

Através desta caixa de diálogo, é possível configurar os Tipos de Usuários da Biblioteca, bem como o tempo máximo de empréstimo e o tempo de suspensão, em caso de atraso na devolução.

4.9 Tela 2.4.1 – Diretivas de Grupos e Contas de Login – Grupos



Através desta caixa de diálogo, é possível configurar os Grupos de Login do Sistema Biblioteca, bem como seus direitos de acesso.

Na parte superior da tela, há uma lista dos grupos que acessam o Sistema Biblioteca, e na parte inferior, os direitos de acesso (permissões) para cada grupo.

4.10 Tela 2.4.2 – Diretivas de Grupos e Contas de Login – Contas

A caixa de diálogo 'Diretivas de Grupos e Contas de Login' possui três abas: 'Grupos', 'Contas de Login' (selecionada) e 'Opções de Login'. Na aba 'Contas de Login', há uma seção 'Contas de Login Cadastradas:' com uma tabela:

Conta	Pertence ao Grupo
Administrador	Administradores
Aluno	Usuários
Robson	Bibliotecários
Rute	Bibliotecários

Abaixo da tabela, há três botões: 'Nova Conta' (com ícone de documento), 'Excluir Conta' (com ícone de lixeira) e 'Gravar Conta' (com ícone de disquete). Abaixo dos botões, há campos para configurar uma nova conta:

- Conta: Robson
- Pertence ao Grupo: Bibliotecários (menu suspenso)
- Nome Completo: Robson de Sousa Martins
- Senha: [campo com caracteres ocultos por pontos]
- Confirmação da Senha: [campo com caracteres ocultos por pontos]

No rodapé, há dois botões: 'OK' (com ícone de seta verde) e 'Cancelar' (com ícone de X vermelho).

Através desta caixa de diálogo, é possível configurar as Contas de Login do Sistema Biblioteca, bem como o Grupo a que a Conta pertence e Senha da Conta.

4.11 Tela 2.4.3 – Diretivas de Grupos e Contas de Login – Opções de Login

A caixa de diálogo 'Diretivas de Grupos e Contas de Login' possui uma barra de título azul com o ícone de fechar. Abaixo da barra, há uma aba selecionada 'Opções de Login' e duas outras abas, 'Grupos' e 'Contas de Login'. O conteúdo da aba selecionada é dividido em duas seções. A primeira seção, intitulada 'Número de Tentativas de Login:', contém dois botões de opção: 'Infinito' (desselecionado) e 'Máximo Limitado...' (selecionado). À direita, há um campo de texto rotulado 'Número Máximo de Tentativas (1 a 20):' com o valor '3' inserido. A segunda seção contém uma caixa de seleção marcada 'Efetuar Logoff automático' e um campo de texto rotulado 'Após' com o valor '15', seguido pelo texto 'Minutos de Inatividade'. Na base da caixa de diálogo, há dois botões: 'OK' com um ícone de checkmark verde e 'Cancelar' com um ícone de X vermelho.

Através desta caixa de diálogo, é possível configurar as Opções de Login, como o número máximo de tentativas e o tempo do Logoff automático.

4.12 Tela 3 – Cadastro de Acervo

Cadastro de Acervo

Cadastro Registro Acervo Exemplar Exibir

Tipo de Acervo:

Título: Autor:

Editora: Coleção: Volume: Edição: Ano:

Páginas: Assunto: Fornecedor:

Área: Classificação (Finalidade):

Faixa Etária:

De: Anos Até: Anos

Localização (Estante/Prateleira):

Exemplares:

Número de Tombo	Situação
122	Emprestado
1023	Disponível

Adicionar Exemplar

Remover Exemplar

Exibir:

☐ Todos os Registros

☒ Resultados da Pesquisa...

Texto a ser pesquisado: Procura no campo:

Procurar

Esta tela permite a consulta / inclusão / exclusão / alteração no Cadastro de Acervo. Cada exemplar pode ser gerenciado individualmente, e há a possibilidade de se realizar pesquisas baseadas em qualquer campo do Cadastro.

4.13 Tela 4 – Cadastro de Usuários da Biblioteca

Cadastro de Usuários

Cadastro Registro Usuário Exibir

Tipo de Usuário: RGA:

Nome:

Endereço:

Bairro: Cidade:

Estado: CEP: CPF: RG:

Telefones: Data de Cadastro:

Tempo Máximo de Empréstimo (dias):

Tempo de Suspensão (dias):

Exibir:

☐ Todos os Registros

☒ Resultados da Pesquisa...

Texto a ser pesquisado: Procura no campo:

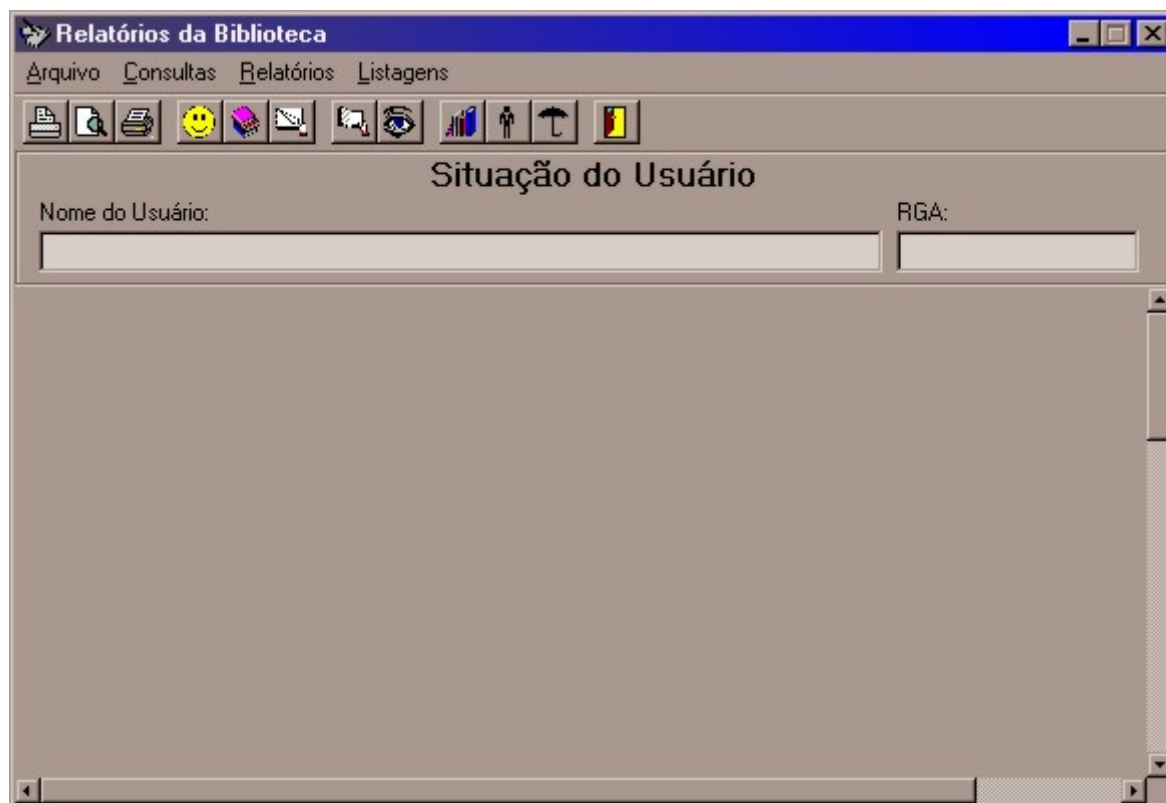
Procurar

Esta tela permite a consulta / inclusão / exclusão / alteração no Cadastro de Usuários da Biblioteca. Há também a possibilidade de se realizar pesquisas baseadas em qualquer campo do Cadastro.

4.14 Tela 5 – Cadastro de Fornecedores

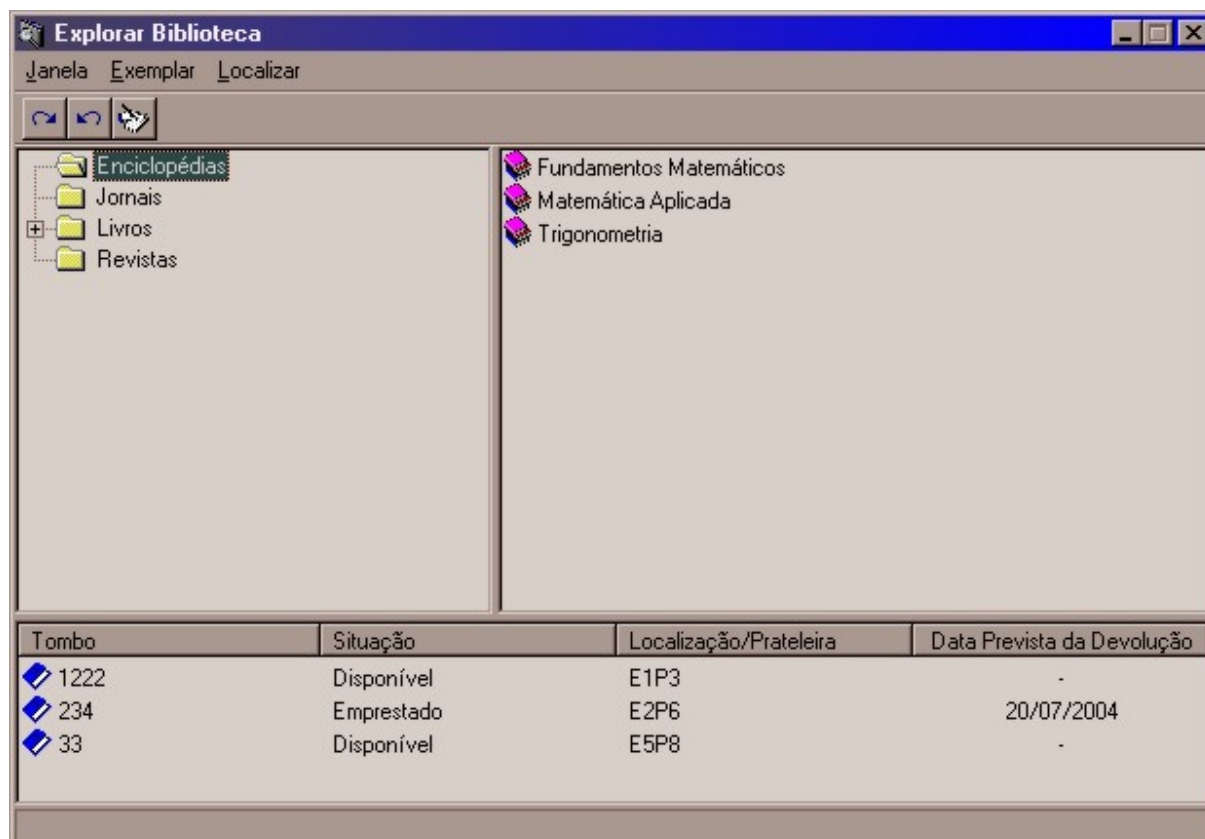
Esta tela permite a consulta / inclusão / exclusão / alteração no Cadastro de Fornecedores da Biblioteca. Há também a possibilidade de se realizar pesquisas baseadas em qualquer campo do Cadastro.

4.15 Tela 6 – Relatórios do Sistema Biblioteca



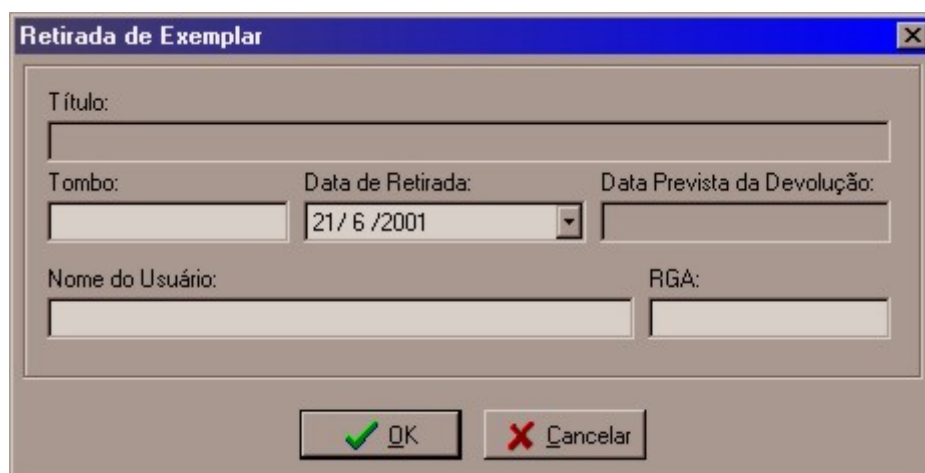
Através dessa tela, é possível consultar a situação do Acervo, dos Usuários da Biblioteca e da Lista de Reservas, emitir listagens dos Cadastros de Acervo, Usuários ou Fornecedores e imprimir Relatórios Gerais, como por exemplo, Movimentação da Biblioteca.

4.16 Tela 7 – Explorar Biblioteca



Através dessa tela, é possível realizar consultas, emprestar, reservar ou devolver exemplares do acervo, visualizar situação de usuários, acervo e lista de reservas. Também permite localizar exemplares do acervo, através de diversos critérios de pesquisa.

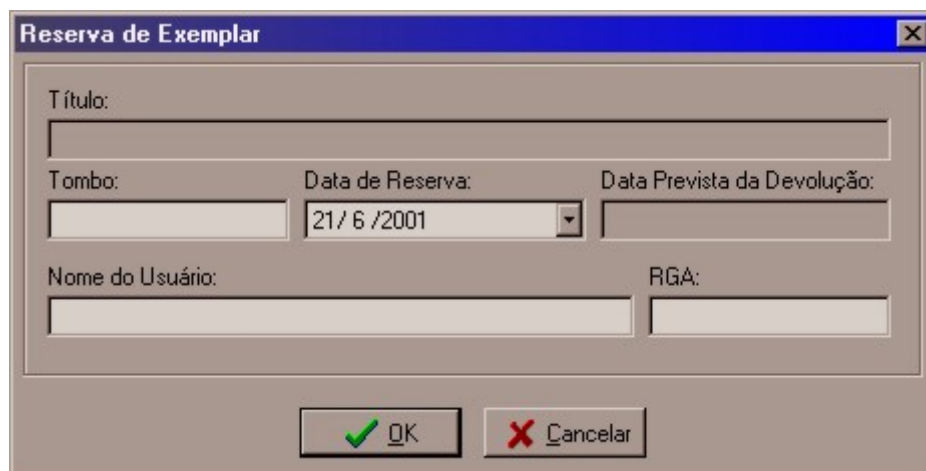
4.17 Tela 7.1 – Explorar Biblioteca – Retirada de Exemplar



A screenshot of a Windows-style dialog box titled "Retirada de Exemplar". The dialog box has a blue title bar with a close button (X) in the top right corner. The main area is light gray and contains several input fields and labels. At the top is a single-line text box labeled "Título:". Below this are three fields: "Tombo:" (a single-line text box), "Data de Retirada:" (a date picker showing "21/ 6 /2001"), and "Data Prevista da Devolução:" (a single-line text box). Below these are two more fields: "Nome do Usuário:" (a single-line text box) and "RG:" (a single-line text box). At the bottom of the dialog box are two buttons: "OK" with a green checkmark icon and "Cancelar" with a red X icon.

Esta caixa de diálogo permite a entrada de dados para a realização de um empréstimo de exemplar do acervo.

4.18 Tela 7.2 – Explorar Biblioteca – Reserva de Exemplar



Reserva de Exemplar

Título:

Tombo: Data de Reserva: 21/ 6 /2001 Data Prevista da Devolução:

Nome do Usuário: RGA:

OK Cancelar

Esta caixa de diálogo permite a entrada de dados para a realização de uma reserva de exemplar a um usuário da biblioteca.

4.19 Tela 7.3 – Explorar Biblioteca – Mover para Acervo Perdido

A caixa de diálogo 'Mover para Acervo Perdido' possui um título em uma barra azul com um botão de fechar (X) no canto superior direito. O corpo da caixa contém os seguintes campos:

- Título:** Um campo de texto único.
- Tombo:** Um campo de texto único.
- Data da Perda:** Um campo de data com uma seta de seleção no final, atualmente exibindo '21/ 6 /2001'.
- Data da Retirada:** Um campo de data.
- Nome do Usuário:** Um campo de texto único.
- RG:** Um campo de texto único.

Na base da caixa, há dois botões: 'OK' com um ícone de seta verde para cima e 'Cancelar' com um ícone de X vermelho.

Esta caixa de diálogo permite a entrada de dados para cadastrar um exemplar do acervo que foi perdido por um usuário da biblioteca, e não será mais movimentado.

5 Diagrama de Transição

Abaixo está o Diagrama de Transição, que define a navegação entre as telas do Aplicativo do Sistema Biblioteca.

