

# **Sommaire**

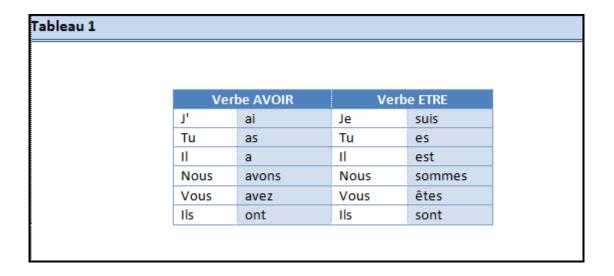
EXERCICE 1 : CREER UN TABLEAU	3
EXERCICE 2	8
EXERCICE 3 : INSÉRER DES IMAGES	11
EXERCISE 5 : MOLINER DES IMPACES	
EXERCICE 4 : CONVERTIR UN TEXTE EN TABLEAU	16
LALINCICL 4. CONVENTIN ON TEATE EN TADELAG	



3

# **EXERCICE 1 : CRÉER UN TABLEAU**

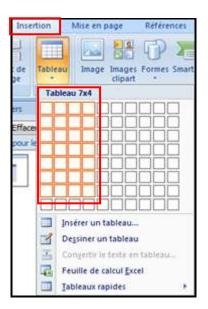
- 1. Créer un nouveau document
- 2. Vous allez créer le tableau suivant :



- 3. Saisir le titre: Tableau 1
- 4. Appuyer deux fois sur la touche

Entrée

- 5. Cliquer sur l'onglet Insertion puis sur Tableaux
- 6. Glisser le pointeur de la souris sur les petites cases jusqu'à 7 lignes et 4 colonnes





7. Cliquer sur la dernière case, le tableau est créé

+++		

8. Saisir les textes : **verbe AVOIR** dans la première cellule, **verbe ETRE** dans la troisième cellule

Verbe AVOIR	Verbe ETRE	

- 9. Saisir dans la première colonne les pronoms personnels en appuyant pour changer de cellule sur la touche flèche bas
  - J', Tu, Il, Nous, Vous, Ils
- 10. Cliquer dans la deuxième colonne et saisir :
  - ai, as, a, avons, avez, ont

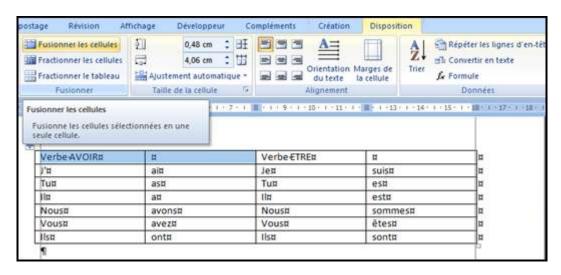
Verbe•AVOIR¤	¤	Verbe-ETRE¤	¤	
J'¤	ai¤	Ä	Ħ	
Tu¤	as¤	Ħ	Ħ	
Il¤	a¤	Ħ	Ħ	
Nous¤	avons¤	ŭ	Ħ	
Vous¤	avez¤	Ħ	Ħ	
lls¤	ont¤	р	Д	



11. Saisir les textes des deux colonnes suivantes

Verbe•AVOIR¤	¤	Verbe-ETRE¤	¤	
J'¤	ai¤	Je¤	suis¤	
Tu¤	as¤	Tu¤	es¤	
Il¤	a¤	Il¤	est¤	
Nous¤	avons¤	Nous¤	sommes¤	
Vous¤	avez¤	Vous¤	êtes¤	
ls¤	ont¤	Ils¤	sont¤	

12. Sélectionner les deux premières cellules, puis cliquer sur l'onglet **Disposition** dans **Outils de Tableau** 



- 13. Cliquer sur Fusionner les cellules
- 14. Faire de même pour le verbe ETRE

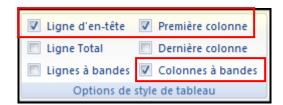
Verbe•AVOIR¤		Verbe-ETRE¤		
J'¤	ai¤	Je¤	suis¤	
Tu¤	as¤	Tu¤	es¤	
Il¤	а¤	Il¤	est¤	
Nous¤	avons¤	Nous¤	sommes¤	
Vous¤	avez¤	Vous¤	êtes¤	
lls¤	ont¤	Ils¤	sont¤	



15. Sélectionner le tableau en cliquant sur la petite croix en haut à gauche du tableau



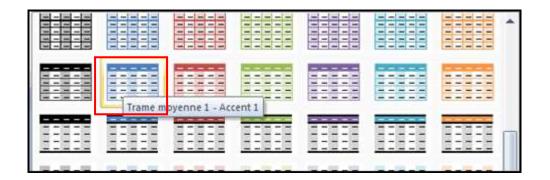
16. Cliquer sur l'onglet **Création** dans **Outils de tableaux** dans la zone **Options de style de tableau**, appliquer les valeurs suivantes :



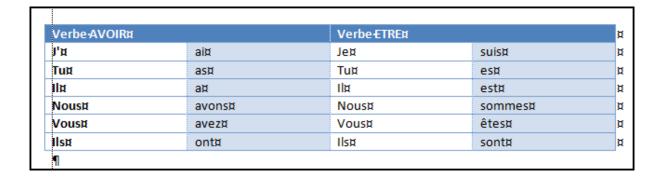
17. Dans **Styles de tableau**, cliquer sur le bouton pour afficher plus de styles



18. Sélectionner Trame moyenne 1



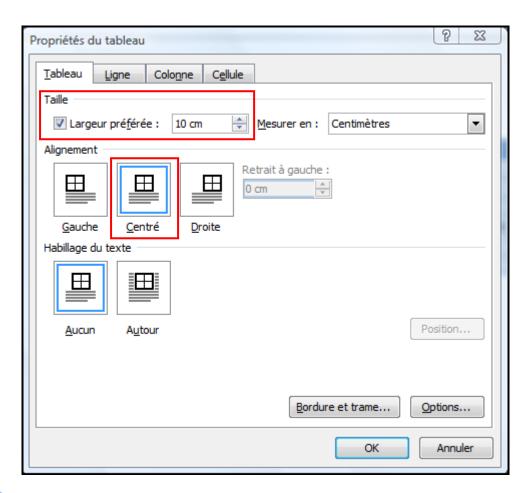




- 19. Sélectionner le tableau, puis cliquer sur l'onglet Disposition dans Outils de tableau
- 20. Dans la zone Tableau, cliquer sur Propriétés



21. Dans la boîte de dialogue, appliquer les valeurs suivantes :





- 22. Le tableau est terminé
- 23. Enregistrer le document : tableau\_exercice1.docx

Verbe-AV	OIR¤	Verbe ETRE		
J'¤	ai¤	Je¤	suis¤	
Tu¤	as¤	Tu¤	es¤	
Il¤	a¤	Il¤	est¤	
Nous¤	avons¤	Nous¤	sommes¤	
Vous¤	avez¤	Vous¤	êtes¤	
Ils¤	ont¤	Ils¤	sont¤	

#### **EXERCICE 2**

- 1. Créer un nouveau document
- 2. Vous allez créer le tableau suivant :

	Les-don	nées-élémentaire	s-de-la-lune¤		Д
Distance∙de·la·terre¤	Minimale¶ Maximale¶ Moyenne¤	35-6399-km¶ 40-6699-km¶ 38-4403-km¤	Température· dans·les·zones· équatoriales¤	Zénith-solaire-127°C¶ Zénith-nocturne-173°C¤	Д
Diamètre¤ Masse¤	3 476-km-(0,27-fois-celui-de-la-terre¤ 1/81-partie-de-la-terre¤		Période de rotation sur son axe¤	27 jours,·7·heures,· 43'11"¤	n
Volume¤ Densité¤	1/50-partie-de-la-terre¤ 3,44-(0,6-partie-de-la-terre)¤		Vitesse· d'évasion¤	2,4 km/s¤	n
Gravité-en-surface¤	1/6 de la surface terrestre¤		Age¤	4,6·milliards·d'années¤	Ħ

- 3. Cliquer sur l'onglet Insertion puis sur Tableaux
- 4. Glisser le pointeur de la souris sur les petites cases jusqu'à 7 lignes et 5 colonnes



### 5. Saisir dans les cellules les textes suivants :

Les données ·	ł≭	ğ	¤	¤	
élémentaires de ·					
la·lune¤					
Distance de la	Minimale¶	35-6399-km¶	Température.	Zénith-solaire-	
terre¤	Maximale¶	40-6699-km¶	dans-les-zones-	127°C¶	
	Moyenne¤	38-4403-km¤	équatoriales¤	Zénith-nocturne 173°C¤	
Diamètre¤	3·476·km·(0,27·	Ħ	Période de ·	27-jours,-7-	
	fois celui-de la-		rotation sur son.	heures, 43'11"¤	
	terre¤		axe¤		
Masse¤	1/81-partie-de-la- terre¤	¤	п	¤	
Volume¤	1/50-partie-de-la- terre¤	й	Vitesse d'évasion¤	2,4·km/s¤	-
Densité¤	3,44·(0,6·partie·	Ħ	ŭ	Ħ	_
	de la terre) ¤				
Gravité en ·	1/6·de·la·surface·	¤	Age¤	4,6·milliards·	
surface¤	terrestre¤			d'années¤	

### 6. Fusionner les cellules comme ci-dessous :

Distance de la	Minimale¶	35-6399-km¶	Température·	Zénith-solaire ·	þ
terre¤	Maximale¶	Maximale¶ 40-6699·km¶		127°C¶	
	Moyenne¤	38-4403-km¤	équatoriales¤	Zénith-nocturne-	
				173°C¤	
Diamètre¤	3-476-km-(0,27-f	3-476-km-(0,27-fois-celui-de-la-terre¤		27-jours,-7-	ŭ
Masse¤	1/81-partie-de-la	1/81-partie-de-la-terre¤		heures, 43'11"¤	Ħ
			axe¤		
Volume¤	1/50-partie-de-la	-terre¤	Vitesse d'évasion¤	2,4·km/s¤	ŭ
Densité¤	3,44·(0,6·partie	de-la-terre)¤	]		Ħ
Gravité en∙	1/6·de·la·surface	terrestre¤	Age¤	4,6⋅milliards⋅	Ħ
surface¤				d'années¤	



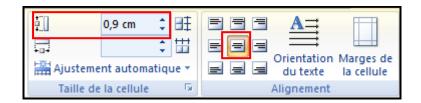
7. Sélectionner le tableau et appliquer le style suivant : grille moyenne 3 - Accent 6



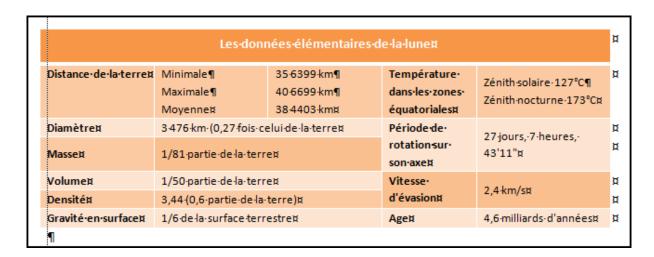
8. Cliquer sur l'onglet Accueil, zone Police : Calibri, taille 10



 Sélectionner la première ligne du tableau, cliquer sur l'onglet Disposition d'Outils de tableau, dans la zone Taille des cellules, modifier la hauteur à 0,9 cm et centrer le titre, zone Alignement



10. Sélectionner le titre, cliquer sur l'onglet Accueil, zone Police : Calibri, taille 12

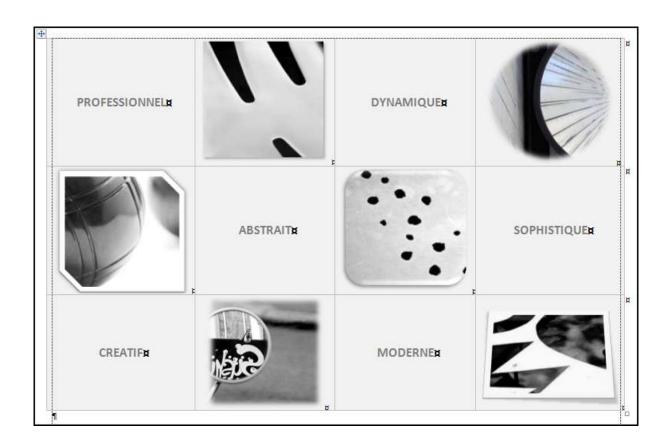




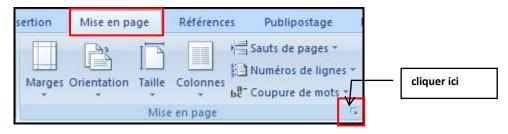
- 11. Mettre en **Gras** les titres de la première colonne et de la quatrième colonne
- 12. Enregistrer le document tableau\_exercice2.docx

## **EXERCICE 3: INSÉRER DES IMAGES**

- 1. Créer un nouveau document
- 2. Vous allez créer le tableau suivant :

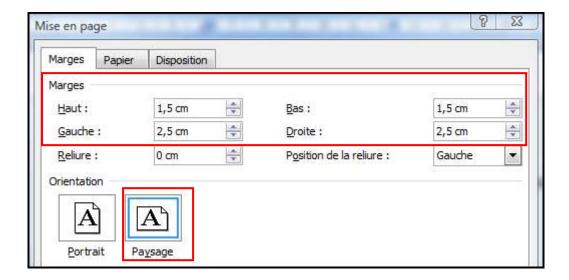


3. Cliquer sur l'onglet **Mise en page**, dans la zone **Mise en page**, cliquer sur le lanceur de boîte de dialogue





4. Appliquer les marges suivantes :



- 5. Orientation Paysage, puis cliquer sur OK
- 6. Insérer un tableau de 3 lignes et 4 colonnes
- 7. Sélectionner le tableau
- 8. Dans **Outils de tableau**, cliquer sur l'onglet **Disposition** et dans la zone **Taille des cellules**, appliquer les valeurs suivantes



9. Dans la zone Alignement, cliquer sur Centrer

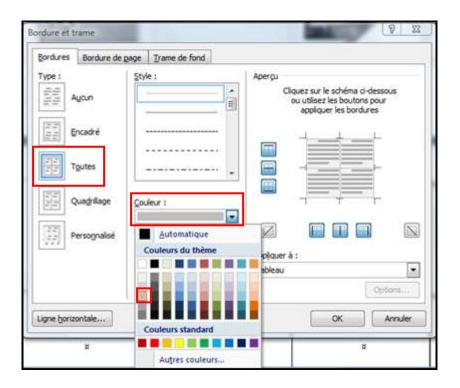




10. Dans **Outils de tableau**, cliquer sur l'onglet **Création** et dans la zone **Trame de fond**, appliquer la couleur suivante : **Blanc, Arrière plan 1, plus sombre 5%** 



11. Dans **Outils de tableau**, cliquer sur l'onglet **Création** et dans la zone **Bordures**, cliquer **Bordure et Trame**, sélectionner la couleur **Blanc**, **Arrière plan 1**, **plus sombre 25**%





12. Saisir les textes suivants :

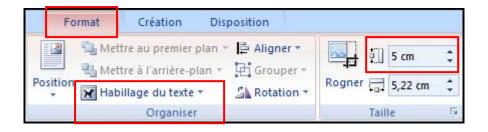
PROFESSIONNEL <sup>1</sup>	н	DYNAMIQUE¤	н	Ä
н	ABSTRAITE	н	SOPHISTIQUEX	¤
CREATIF#	н	MODERNE¤	й	×

13. Appliquer la Police Calibri, Taille 16, Gras, Couleur de police Noir, Texte 1, plus clair 50%

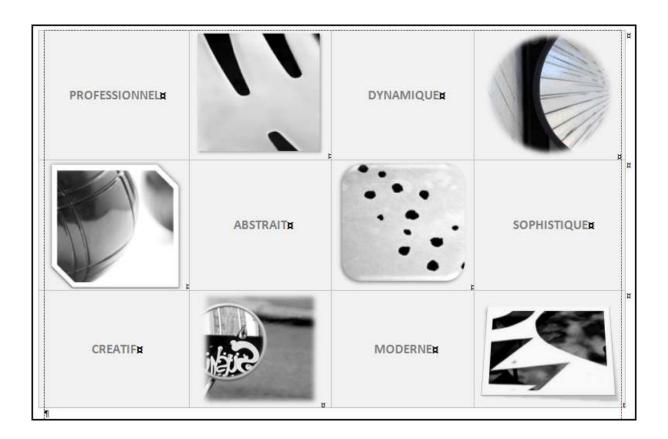




- 14. Cliquer dans la deuxième cellule, puis sur l'onglet Insertion, zone Illustrations, cliquer sur Images, dans le dossier Images, sélectionner Image1.png
- 15. Cliquer sur l'image, puis dans **Outils Image**, Onglet **Format**, zone **Taille**, mettre la hauteur à **5 cm**



- 16. Dans la zone Organiser, cliquer sur Habillage du texte, puis sur Aligné sur le texte
- 17. Insérer les autres images, et appliquer les mêmes formats
- 18. Sélectionner chaque image et appliquer des styles d'images, ceux que vous voulez
- 19. Enregistrer le document : tableau\_exercice3.docx





16

#### **EXERCICE 4 : CONVERTIR UN TEXTE EN TABLEAU**

- 1. Ouvrir le document tableau\_exercice4.docx
- 2. Chaque colonne est séparée par une tabulation

```
Agent→Date entrée → Région+Prix → Pièces +SurfaceType¶

Shasta+02/06/2007 → Zone·1+·72·000 €· → 3 → 68 → Appart¶

Dan → 29/01/2007 → Centre+86·000 €· → 1 → 38 → Appart¶

Dan → 25/02/2007 → Centre+91·250 €· → 1 → 28 → Appart¶

Romero → 26/08/2007 → Centre+98·000 €· → 2 → 34 → Appart¶

Anastasia → 09/10/2007 → Zone·1+·99·000 €· → 3 → 80 → Appart¶

Kim → 12/09/2007 → Zone·3+·106·900 €· → 2 → 50 → Appart¶

Robin→26/03/2007 → Zone·3+·115·000 €· → 3 → 90 → Appart¶

Robin→20/07/2007 → Zone·1+·118·800 €· → 2 → 44 → Maison·¶

Chang→08/07/2007 → Centre+126·000 €· → 2 → 30 → Appart¶

Laurent26/02/2007 → Zone·1+·139·900 €· → 2 → 62 → Appart¶

Perrin→25/04/2007 → Zone·3+·140·000 €· → 4 → 80 → Appart¶

Perrin→25/04/2007 → Zone·3+·140·000 €· → 4 → 80 → Appart¶

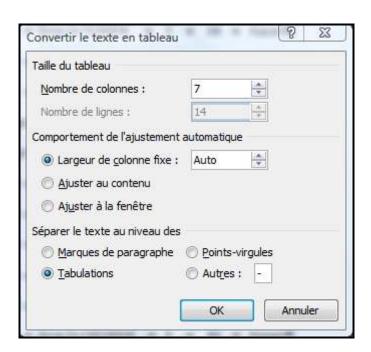
Robert+12/07/2007 → Centre+148·000 €· → 3 → 61 → Appart¶
```

3. **Sélectionner toutes les lignes**, puis cliquer sur l'onglet **Insertion**, zone **Tableaux**, puis sur **Tableau**, sélectionner **Convertir le texte en tableau** 





4. Une boîte de dialogue s'affiche, laisser les valeurs par défaut



5. Cliquer sur OK

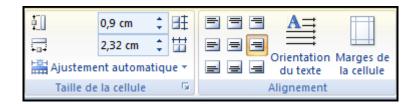


6. Appliquer un style de tableau



Agent¤	Dateentrée¤	Région¤	Prix¤	Pièces¤	Surface#	Туре¤
Shasta¤	02/06/2007¤	Zone·1¤	.72.000€.¤	3¤	68¤	Appart¤
Dan¤	29/01/2007¤	Centrex	-86-000€-¤	1¤	38¤	Appart¤
Dan¤	25/02/2007¤	Centre¤	.91.250€.¤	1¤	28¤	Appart¤
Romero¤	26/08/2007¤	Centre¤	.98.000€·¤	2¤	34¤	Appart¤
Anastasia¤	09/10/2007¤	Zone·1¤	.99000€·¤	3¤	80¤	Appart¤
Kim¤	12/09/2007¤	Zone-3¤	.106.900€.¤	2¤	50¤	Appart¤
Robin¤	26/03/2007¤	Zone-3¤	.115000€.¤	3¤	90¤	Appart¤
Robin¤	20/07/2007¤	Zone·1¤	.118.800€.¤	2¤	44¤	Maison-¤
Chang¤	08/07/2007¤	Centrex	.126000€.¤	2¤	30¤	Appart¤
Laurent¤	26/02/2007¤	Zone·1¤	.139.900€.¤	2¤	62¤	Appart¤
Perrin¤	25/04/2007¤	Zone-3¤	.140.000€.¤	4¤	80¤	Appart¤
Julie¤	22/04/2007¤	Zone-2¤	.148000€.¤	3¤	80¤	Appart¤
Robert¤	12/07/2007¤	Centrex	.148.000€.¤	3¤	61¤	Appart¤

- 7. Sélectionner le tableau et modifier la hauteur de ligne à 0,9 cm
- 8. Sélectionner chaque colonne et appliquer un Alignement





Agent¤	Dateentrée¤	Région¤	Prix¤	Pièces¤	Surface¤	Туре¤
Shasta¤	02/06/2007¤	Zone·1¤	-72-000€-i	3¤	68¤	Appart¤
Dan¤	29/01/2007¤	Centre¤	-86-000€-i	1¤	38¤	Appart¤
Dan¤	25/02/2007¤	Centre¤	91·250€·i	1¤	28¤	Appart¤
Romero¤	26/08/2007¤	Centre¤	98000€·i	2¤	34¤	Appart¤
Anastasia¤	09/10/2007¤	Zone·1¤	99 000 €·i	3¤	80¤	Appart¤
Kim¤	12/09/2007¤	Zone-3¤	.106.900€.i	2¤	50¤	Appart¤
Robin¤	26/03/2007¤	Zone-3¤	-115-000€-1	3¤	90¤	Appart¤
Robin¤	20/07/2007¤	Zone·1¤	վ18։800€։	2¤	44¤	Maison-¤
Chang¤	08/07/2007¤	Centre¤	-126-000€-і	2¤	30¤	Appart¤
Laurent¤	26/02/2007¤	Zone·1¤	.139.900€։	2¤	62¤	Appart¤
Perrin¤	25/04/2007¤	Zone-3¤	-140-000€-i	4¤	80¤	Appart¤
Julie¤	22/04/2007¤	Zone-2¤	.148.000€.1	3¤	80¤	Appart¤
Robert¤	12/07/2007¤	Centre¤	-148-000€-1	3¤	61¤	Appart¤

9. Enregistrer le document

