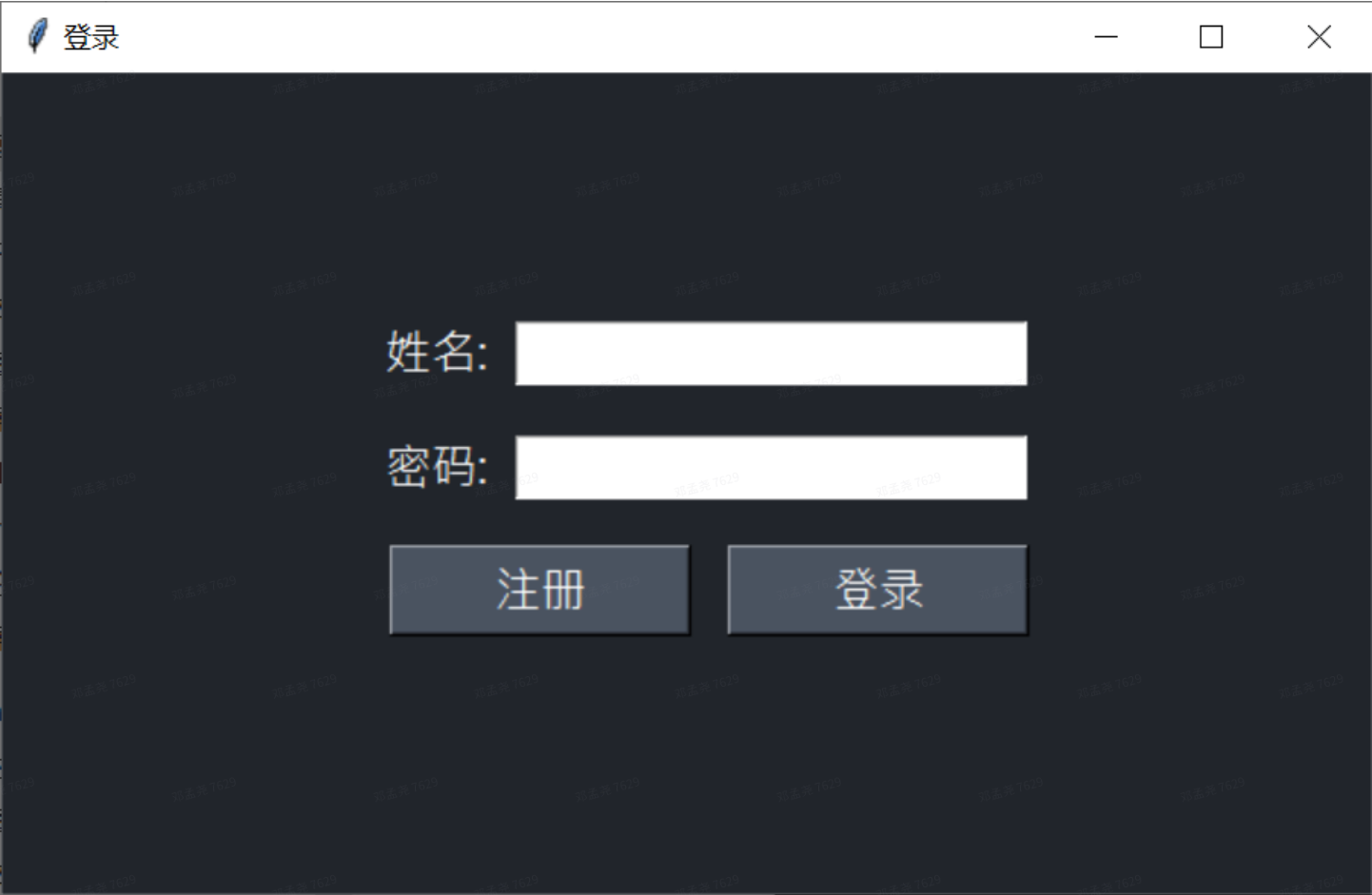


用户手册

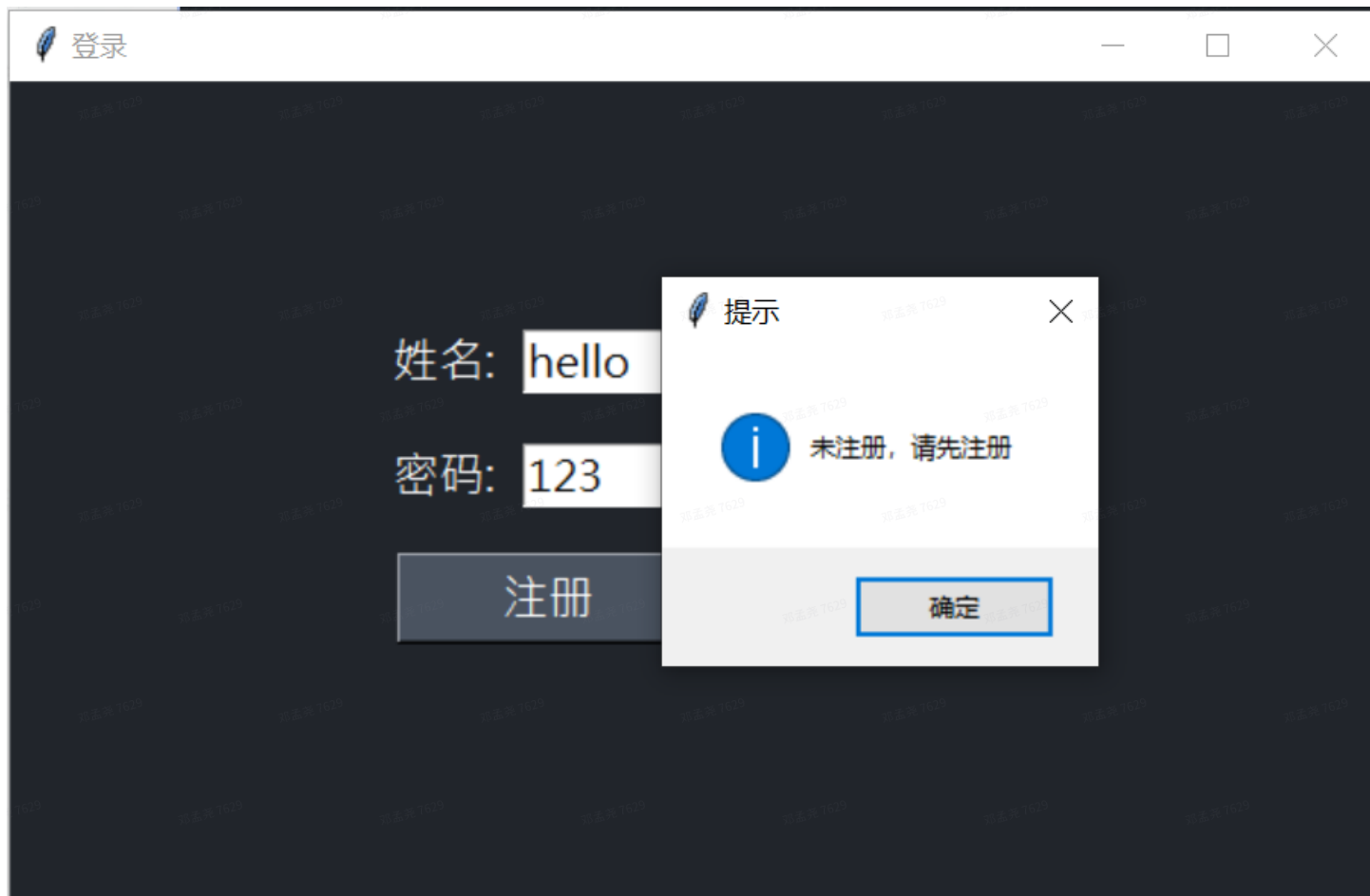
登录界面

运行程序之后，将首先弹出登录界面。

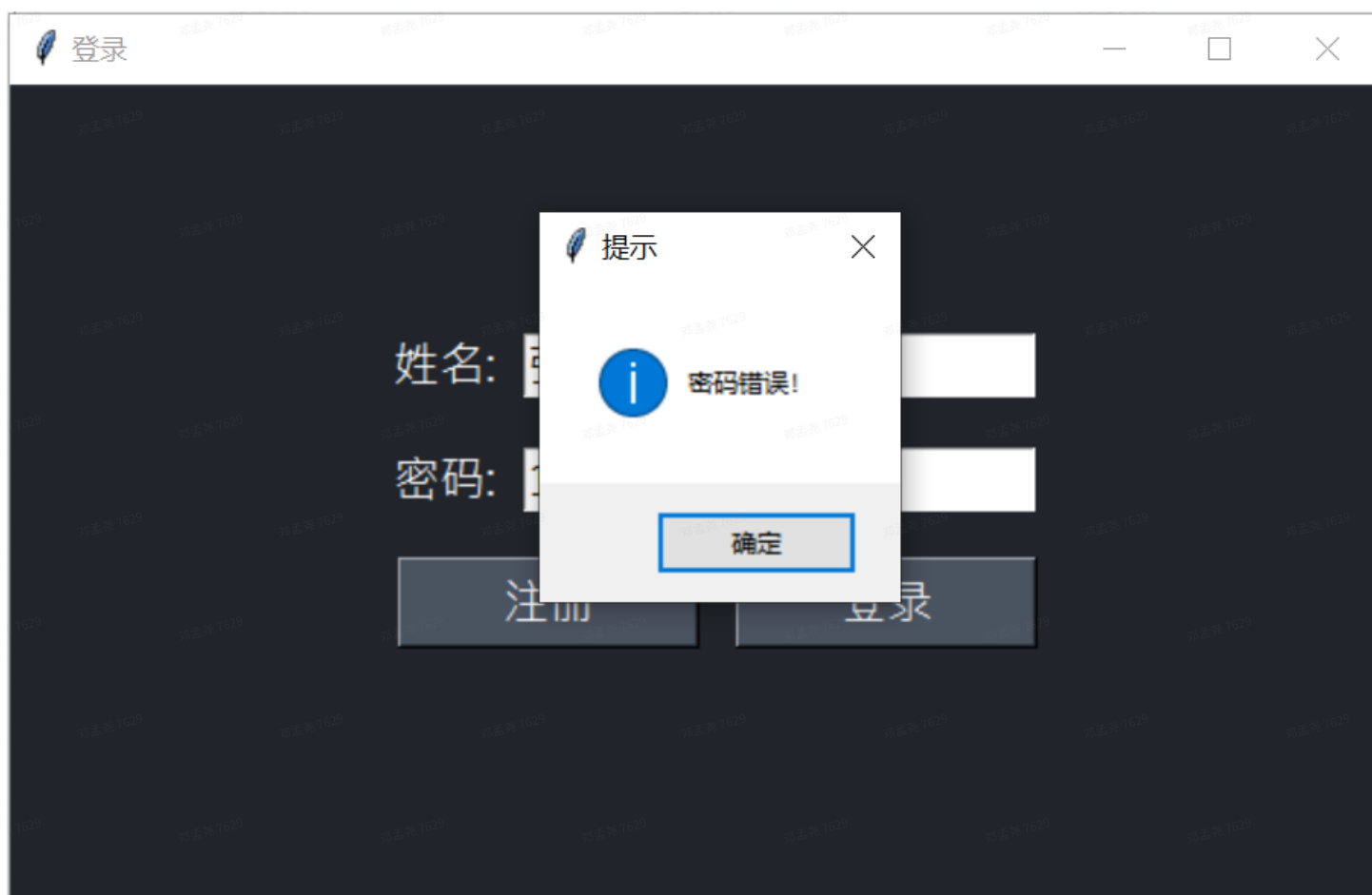


输入自己正确的账号密码，点击“登录”按钮可以进入用户主界面（见[用户界面](#)小节）。

如果账号不存在，将弹出“账号不存在”弹窗。



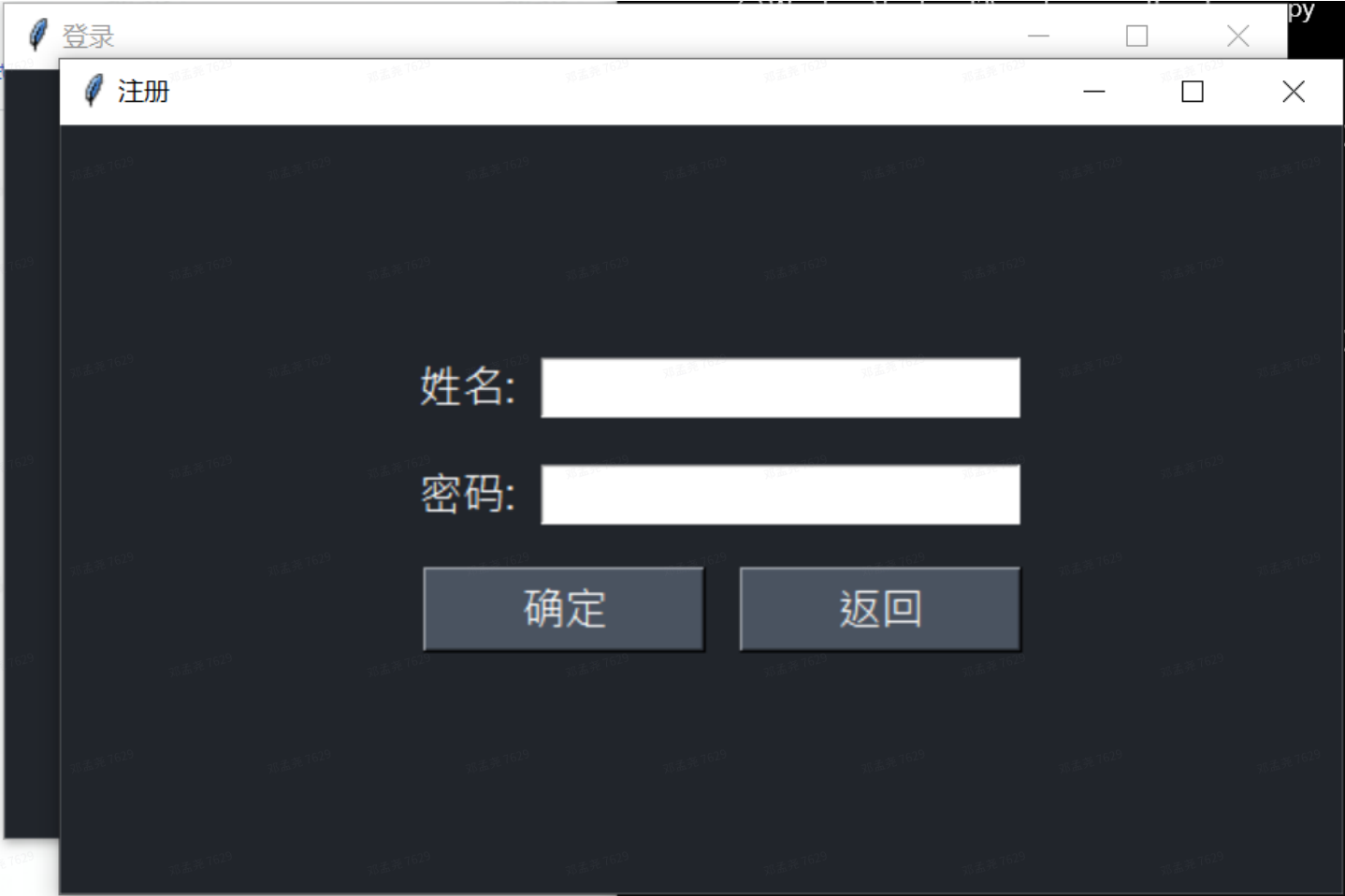
如果密码错误，将弹出“密码错误”弹窗。



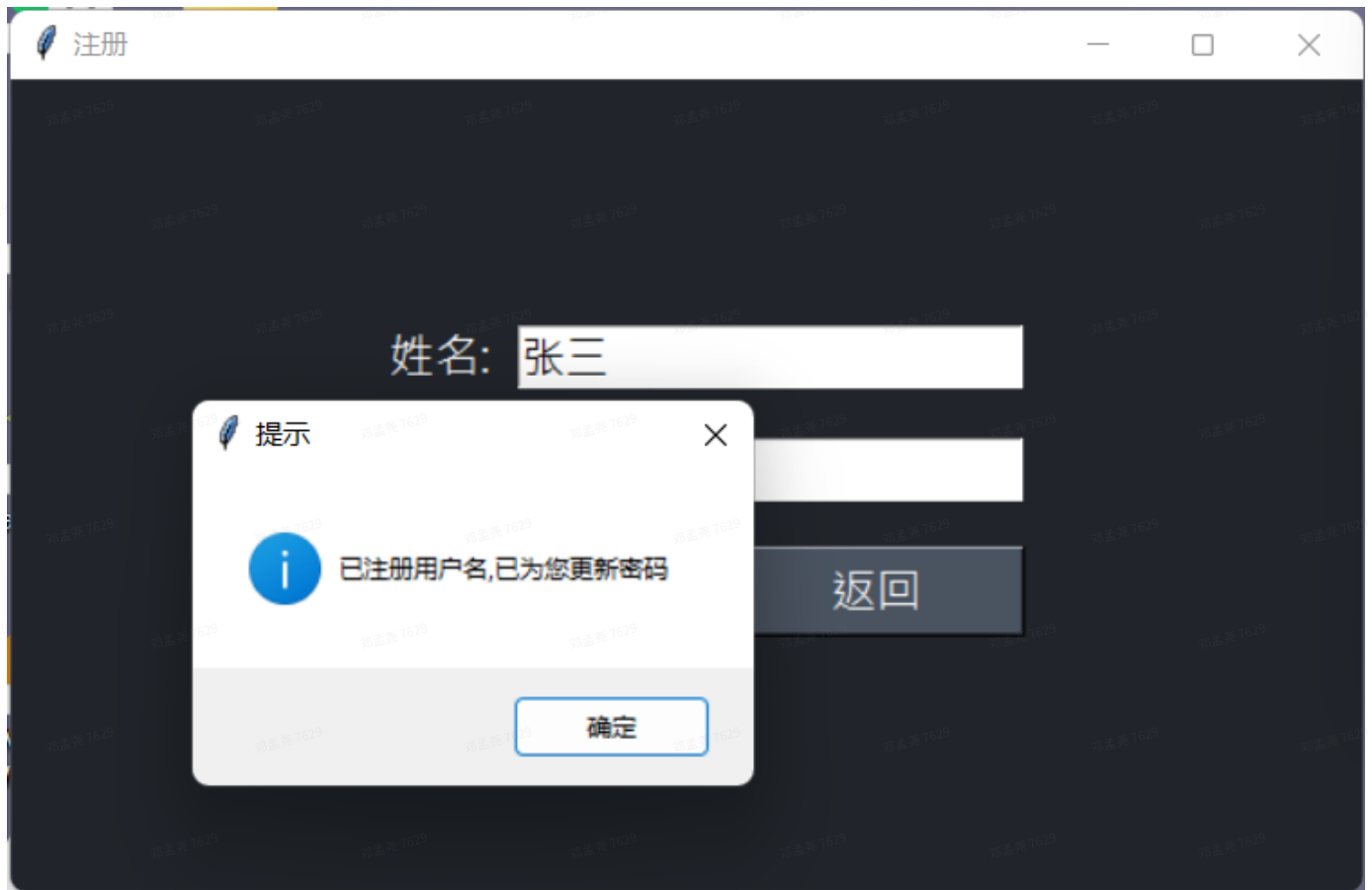
如果账号不存在，这是因为您的账号还未被注册，你可以点击注册按钮进入注册界面，进行新账号的注册（见注册界面小节）。

注册界面

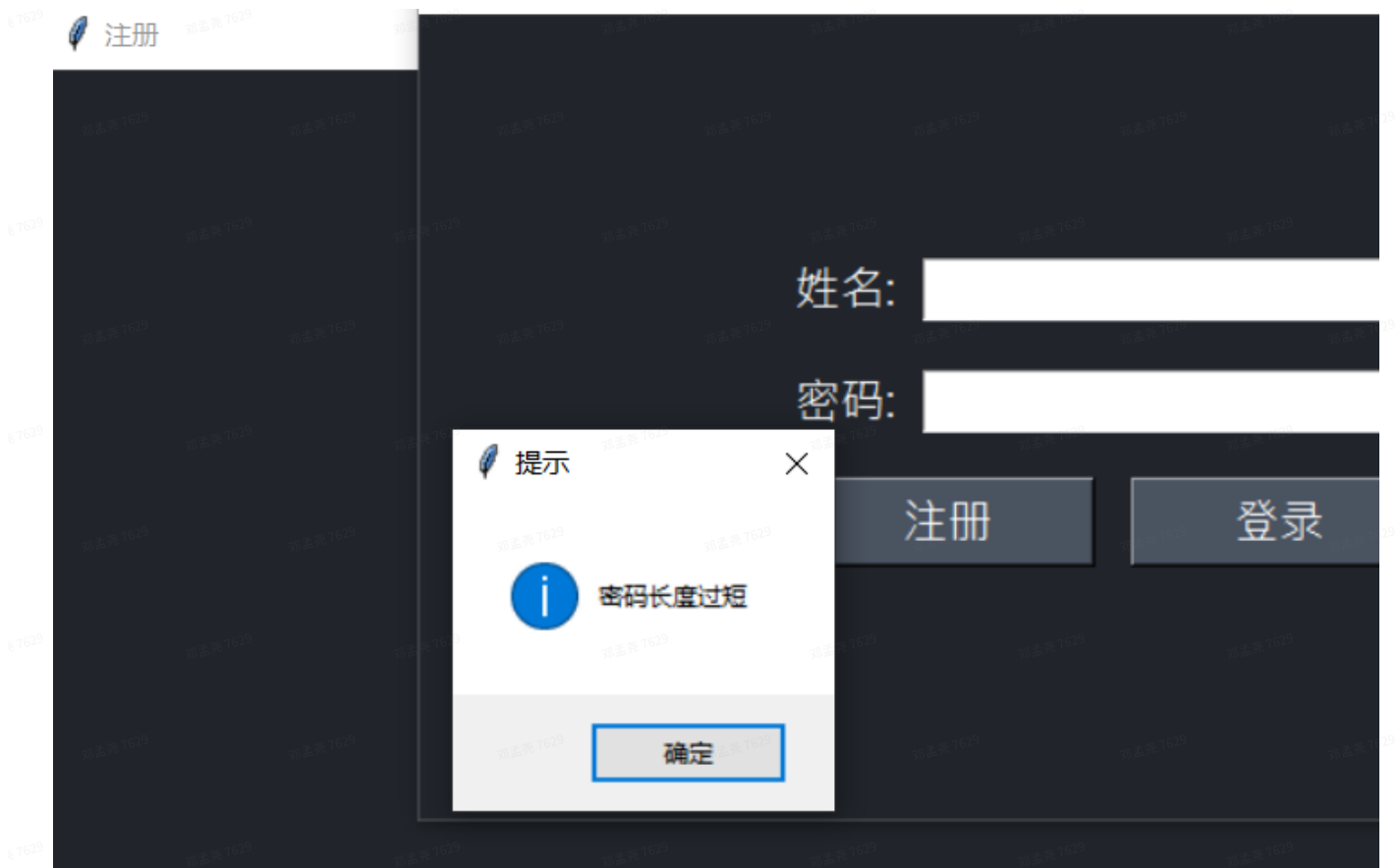
在登录界面点击注册之后，你将进入注册界面，与此同时登录窗口不会关闭，但是在注册窗口返回之前登录窗口不可使用。



为你的新账号设置姓名和密码，如果该姓名已经被注册过了，将弹出窗口提示并自动更新密码。



为了确保安全，本软件规定用户在注册的时候密码长度不得小于6位，因此如果注册密码长度过短，那么会弹出窗口提示。



如果一切正常，点击确定之后，这条用户信息记录将会被存储。如果中途想放弃，可以点击返回按钮。

用户界面

登录账户后，将有四个子页面：我的记录、新增记录、统计数据和记账凭证。

财务管理系统

我的记录

新增记录

统计数据

记账凭证

姓名:

日期:

收支类型:

用途:

其他:

金额:

添加

删除

输入相应信息即可对账目进行添加与删除的操作。

我的记录

刚登录账户时，进入我的记录界面不会显示任何内容。



单击右下角“刷新页面”按钮，将会查询数据库并显示所有数据库中是本人的记录，并将所有的收支记录用一个表格显示出来。



新增记录

统计数据

刚登录账户后，在统计数据页面，显示着一个空白文本框。



本模块既可以通过输入年份来查找对应年份的数据，也可以查找所有的数据。在点击对应按钮后，系统将会查找数据库并进行统计，最终显示出总收入、总支出、总借入、总借出和总账户剩余这几个统计信息。

例如，在输入年份后按下查询该年数据的按钮，结果如下所示：

财务管理系统

我的记录

新增记录

统计数据

记账凭证

2022年总收入：20000.00元

总支出：960.00元

总借入：1000.00元

总借出：0.00元

账户剩余：20040.00元

请输入要查询的年份：

查询该年数据

查询总数据

如果要查询所有的统计数据，则按下查询总数据的按钮，结果如下所示：

财务管理系统

我的记录

新增记录

统计数据

记账凭证

已记录总收入：20000.00元

总支出：960.00元

总借入：1000.00元

总借出：5000.00元

账户剩余：15040.00元

请输入要查询的年份：

查询该年数据

查询总数据

记账凭证

在记账凭证子页面，输入查询年份和查询月份能生成对应年月的记账凭证。

财务管理系统

我的记录 新增记录 统计数据 记账凭证

请输入要查询的年份:

请输入要查询的月份:

导出对应记账凭证

其中，查询年份和查询月份不能为空，在查询年份或查询月份中如果为空时，点击“导出对应记账凭证按钮”将会弹出“请输入时间”的提示信息。

注意

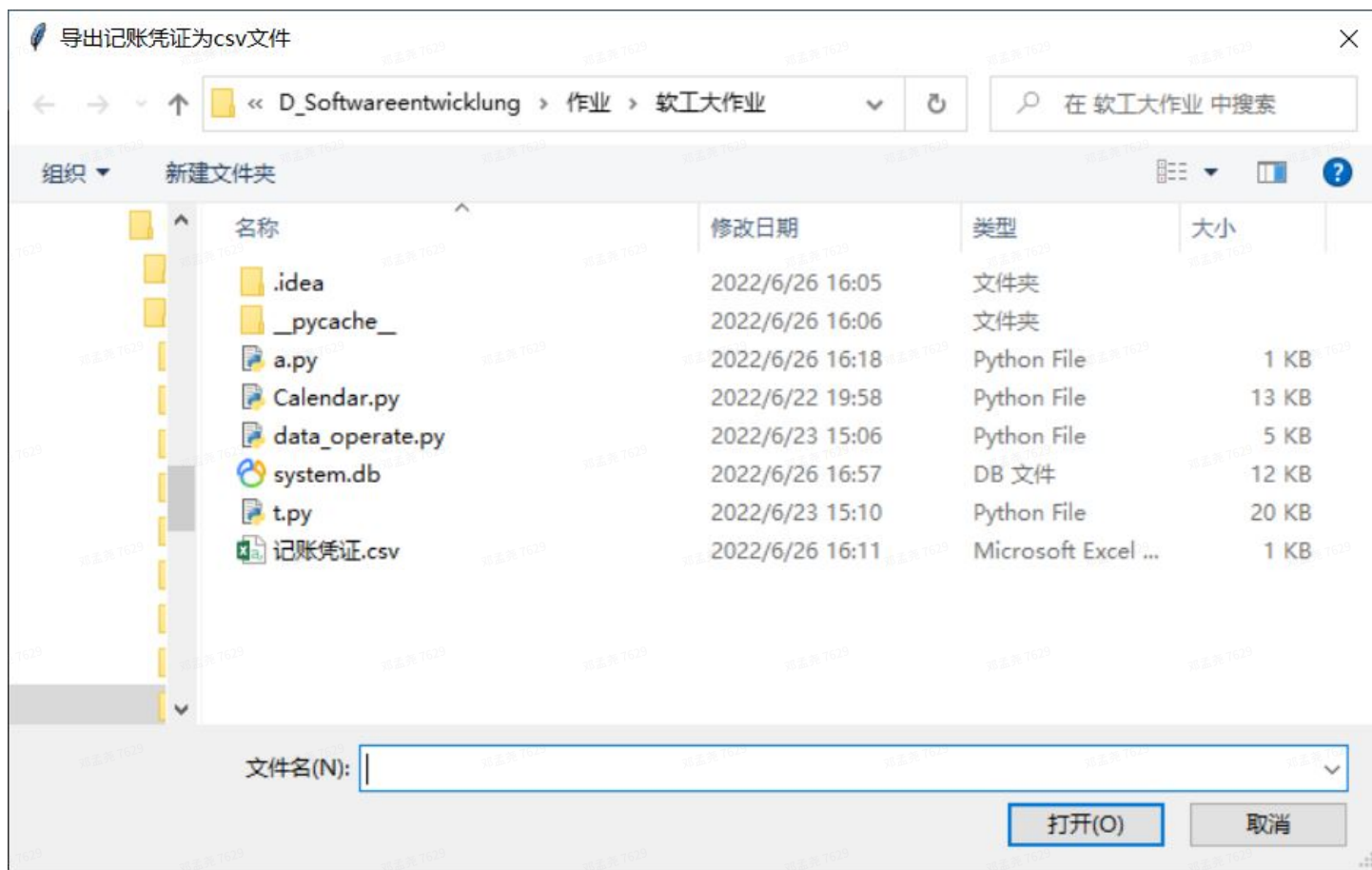
请输入时间

确定

查询年份需要手工输入，查询月份可以选择1月到12月或者全年。
在选好年月份后，点击“导出对应记账凭证按钮”后，将会弹出一个记账凭证的预览窗口

记账凭证								
姓名	年	月	日	收支类型	用途	其他	金额	
张三	2022	06	18	支出	食品	拉面店	30.0	
张三	2022	06	18	支出	食品	拉面店	30.0	
张三	2022	06	19	借入	家具	李四	1000.0	
张三	2022	05	15	支出	管理费	王五	200.0	
张三	2022	04	12	支出	办公用品	商场	200.0	
张三	2022	06	20	收入	营业额	用户	20000.0	
张三	2022	06	30	支出	维修费	李四	500.0	
张三	2022	全年	all	净收入			20040.0	

和一个模态对话框：导出记账凭证为csv文件



选择好导出的文件路径后，点击“打开”按钮后，软件将会自动导出csv文件格式的记账凭证。

