

# MasterPlan Convenzioni

Il presente documento rappresenta la modalità di costruzione ed il significato del contenuto del report MasterPlan Convenzioni.

La produzione del report è subordinata alla definizione di alcuni elementi obbligatori ed altri facoltativi e contiene un elenco di informazioni. Di seguito l'enumerazione sia degli elementi di filtro sia delle informazioni prodotte con il loro significato.

## Filtri.

- Obbligatori
  - Data Inizio Periodo di Riferimento
  - Data Fine Periodo di Riferimento
  
- Facoltativi
  - Struttura
    - Primo livello (a scelta multipla)
    - Secondo Livello (a scelta multipla)
  - Ente (a scelta multipla)
  - Macro Convenzione (a scelta multipla)
  - Convenzione (a scelta multipla)
  - Stato Convenzione
  
- Impliciti
  - Data Estrazione  
Pari alla Data di esecuzione del report
  - Stato OdF
    - “Inviato”
    - “Accettato”

CERCA NEL CONTENUTO DELLA GRIGLIA

Cerca Pulisci

Data Inizio Periodo di Riferimento 01/01/2014 ... Data Fine Periodo di Riferimento 01/01/2018 ...

Primo Livello Struttura 0 Selezionati ...

Secondo Livello Struttura 3 Selezionati ...

Ente 0 Selezionati ...

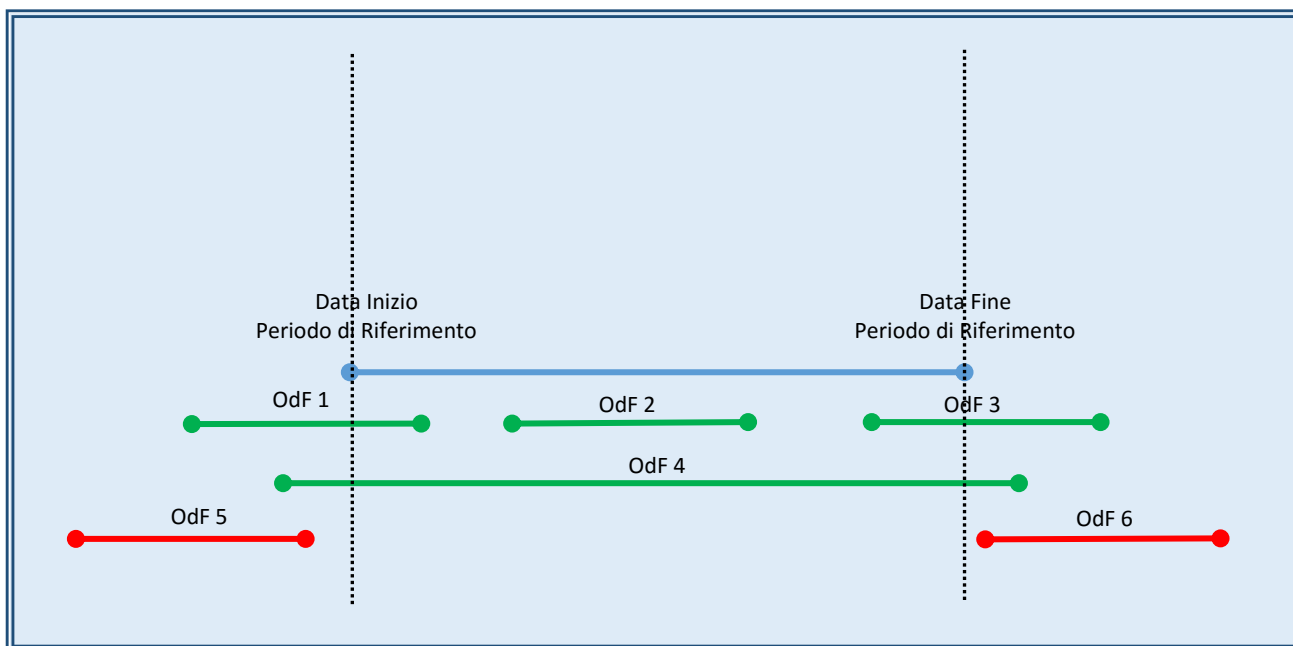
Macro Convenzione 0 Selezionati ...

Numero Convenzione completa 0 Selezionati ...

Stato OdF Seleziona ▼

Figura 1 Filtri applicabili

Le date di inizio e fine del periodo di riferimento sono utilizzate per definire il perimetro degli Ordinativi di Fornitura da utilizzare per la produzione del report. Più precisamente vengono considerati gli OdF che sono, anche solo parzialmente, in essere nel periodo. Le casistiche possibili sono elencate nella figura seguente:



*Figura 2 Ordinativi Selezionati*

I filtri facoltativi consentono di estrarre le informazioni richieste limitandone il perimetro alle sole scelte effettuate. A titolo di esempio è possibile scegliere nella struttura il valore "AZIENDE E ISTITUTI DEL SSR" per ottenere il report relativo a tutti e soli gli enti ricompresi nella sanità regionale. È possibile, per alcuni parametri di filtro effettuare una scelta multipla in maniera da poter ottenere, in maniera più flessibile, il report desiderato.

### **Strategia di estrazione.**

Le modalità di estrazione partono dagli ordinativi di fornitura oggetto dell'analisi. Una volta individuati gli OdF, da questi scaturiscono sia gli Enti da rappresentare sia le Convenzioni da analizzare. Vengono, quindi, prelevate le informazioni dei primi per identificare le colonne relative ai consumi (vedi paragrafo Contenuti), e delle seconde per ottenere tutte le colonne relative alle Convenzioni. Il risultato, oltre ad essere disponibile sulla piattaforma può essere esportato in formato xlsx e, se del caso, con il comando "Esporta e Consolida" viene congelato il risultato nella base dati in maniera da poterlo riestrarre e rendere disponibile a tutti gli utenti opportunamente profilati.

Il foglio xslx è strutturato in un primo foglio di lavoro contenente il risultato dell'estrazione ed un secondo foglio di lavoro contenente i parametri di estrazione compresa la data di produzione del report che rappresenta la data relativa a tutte le informazioni relative alle singole convenzioni.

	A	B	C	D	E
1	Data Inizio Periodo di Riferimento :	01/07/2015			
2	Data Fine Periodo di Riferimento :	30/09/2016			
3					
4	Primo Livello Struttura :				
5	Secondo Livello Struttura :	AZIENDE USL			
6		AZIENDE OSPEDALIERE			
7		IRCCS			
8	Ente :				
9	Macro Convenzione :				
10	Numero Convenzione completa :				
11	Stato OdF :				
12					
13	Data elaborazione	27/09/2016			

Figura 3 Legenda contenuti foglio xslx

## **Contenuti.**

Le informazioni contenute nel report sono le seguenti:

### 1. Informazioni relative alla Convenzione

Tutte le informazioni della Convenzione sono legate alla data di estrazione del report e rappresentano la situazione a tale data. In altre parole report estratti successivamente o precedentemente a tale data a parità di intervallo temporale possono contenere valori diversi da quelli esposti nel report. Ad esempio estensioni e rinnovi possono alterare i valori delle risorse disponibili (Valore della Convenzione Completa) e della scadenza della Convenzione, mentre il trascorrere del tempo può alterare altri valori (ad es. lo stato della convenzione)

- a. Descrizione Sintetica Convenzione  
Viene valorizzato con il campo "Nome Convenzione Completa" della sezione testata della Convenzione
- b. Categoria Merceologica Prevalente  
È il valore del campo "Ambito" presente nella sezione "Prodotti" della Convenzione
- c. Identificativo dell'iniziativa  
Rappresenta l'iniziativa all'interno della quale la convenzione è stata stipulata
- d. Macro Convenzione  
Rappresenta la macro convenzione all'interno della quale la convenzione è stata stipulata
- e. Numero Convenzione  
È il codice univoco assegnato alla Convenzione al momento della creazione nella piattaforma
- f. Valore Convenzione  
È il campo "Valore della Convenzione Completa" nella sezione "Testata" della Convenzione
- g. Livello di Erosione  
Il livello di erosione si riferisce alla data di estrazione e riguarda complessivamente tutti gli enti che hanno aderito alla convenzione e non solo

quelli oggetto dell'elaborazione, proprio per dare un'evidenza dello stato di fruibilità complessiva della convenzione

h. Stato Convenzione

Contiene il valore del campo "Stato della Convenzione Completa" presente nei dati di testata della Convenzione

i. Data Pubblicazione

È la "Data di Stipula Convenzione" presente nella sezione "Testata" della Convenzione

j. Data Scadenza

È il campo "Scadenza" presente nella sezione Testata della Convenzione

k. Tipo Scadenza OdF

Può assumere i seguenti valori:

- Scadenza Fissata

È il caso di una Convenzione per la quale tutti gli OdF devono assumere un'unica scadenza che è quella espressa al punto k

- Durata Fissata

È il caso nel quale la Convenzione fissa un numero di mesi (campo j) di validità di ciascun ordinativo a partire dalla sua data di invio al fornitore

- Scadenza Massima

È il caso nel quale la Convenzione specifica solo un valore massimo di scadenza ed è compito del singolo Punto Ordinante stabilire una scadenza dell'OdF purché questa sia inferiore a quella stabilita nella convenzione.

l. Numero Mesi OdF

Vedi campo i.

m. Scadenza OdF / Scadenza Massima OdF

Vedi campo i.

2. Informazioni relative agli OdF oggetto del report

Le informazioni relative al Valore Eroso degli OdF espresse nel report sono legate alla Data di Estrazione dello stesso poiché azioni successive a tale data possono modificare il contenuto di una successiva estrazione. A titolo di esempio un OdF considerato in un report può essere "Annullato" non contribuendo di fatto ad un successivo report anche a parità di periodo di riferimento.

a. Totale Valore OdF Eroso

Rappresenta la sommatoria di tutte le colonne esposte per singolo Ente e, quindi, il totale riferito agli Enti selezionati (ad es. SSR). Il dato espresso rappresenta la quota di OdF che "erode" il valore della convenzione e, quindi non comprende altri valori che contribuiscono a creare il valore dell'OdF quali ad esempio le righe di questo che fanno riferimento ad oneri e spese che non devono essere ricomprese nel valore da "erodere" dal valore complessivo della Convenzione.

b. Valore Totale eroso per ciascun Ente presente nella selezione (in ordine alfabetico)

È il valore specifico per ogni singolo Ente degli OdF ad esso collegati. Valgono, chiaramente le stesse regole di estrazione espresse nel punto a.

- Ente<sub>1</sub>

Valore relativo agli OdF dell' Ente<sub>1</sub>

- Ente<sub>2</sub>

Valore relativo agli OdF dell' Ente<sub>2</sub>

- .....

- Ente<sub>n</sub>

Valore relativo agli OdF dell' Ente<sub>n</sub>