

## 力软敏捷开发框架 V6.1 系统管理操作手册

### 目录

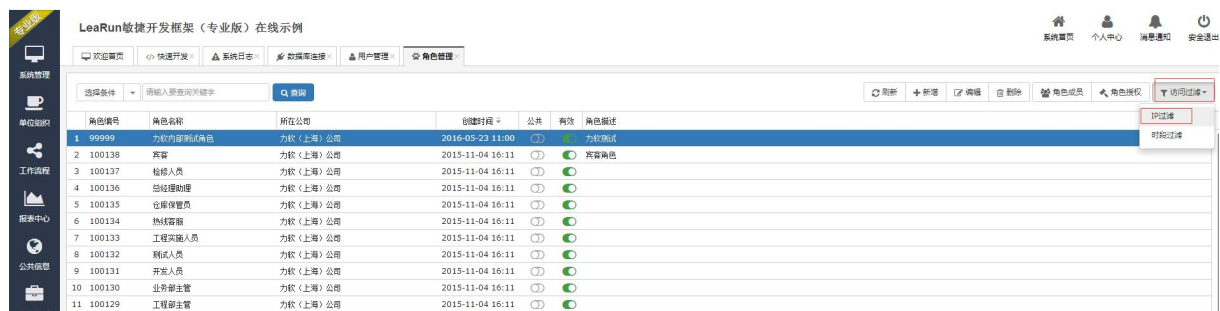
1、访问过滤 .....	1
1.1、IP 过滤 .....	1
2、权限管理 .....	2
2.1、角色成员 .....	3
2.2、角色授权 .....	3

## 1、访问过滤

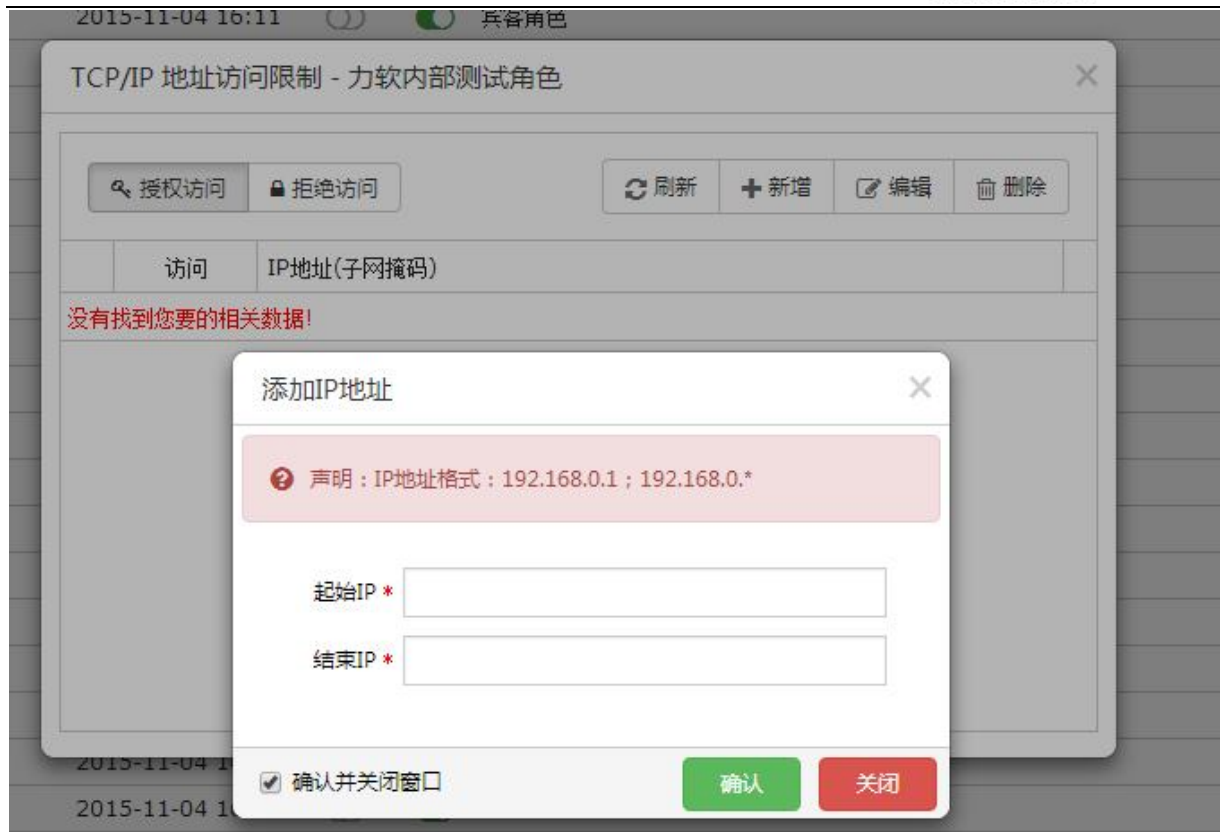
用户管理、角色管理中都有访问过滤功能。访问过滤能控制角色或用户在指定的 IP 段和时间段才能正常访问系统。

### 1.1、IP 过滤

在角色管理中点击“访问过滤”--“IP 过滤”



进入 IP 过滤界面，可以设置登陆 IP 的白名单、黑名单



在角色管理中点击“访问过滤”--“时段过滤”勾选不能访问的时间段。

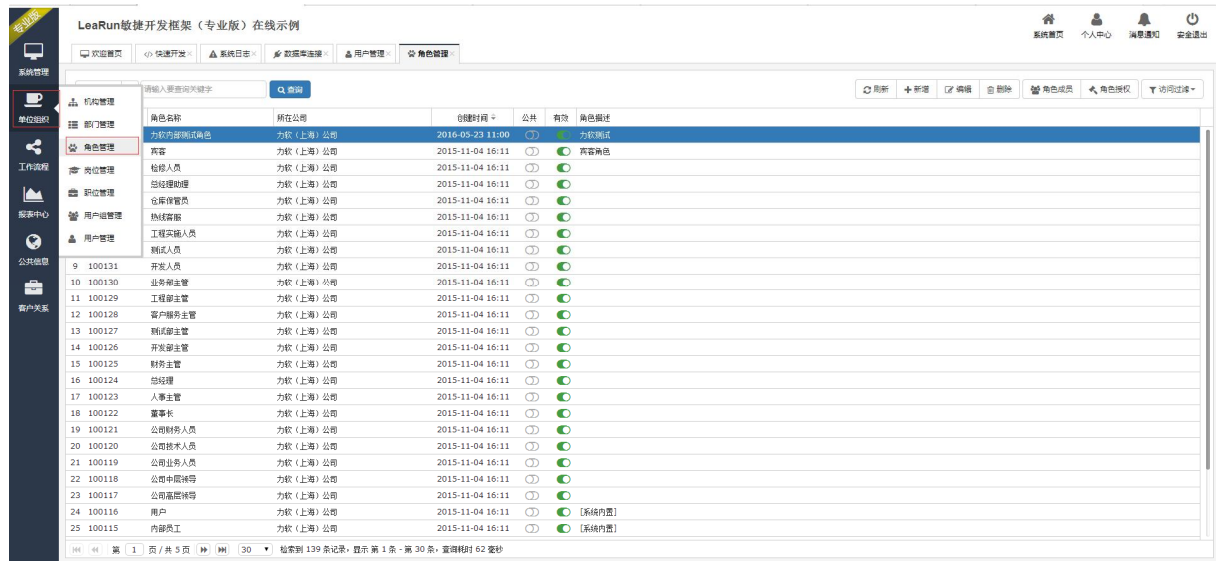


## 2、权限管理

力软敏捷框架中的通用权限管理能控制角色、用户、用户组、岗位的功能权限、按钮权限及数据权  
上海力软信息技术有限公司版权所有 联系电话: 13524834043, 18502107860 QQ: 403722956

限。授权方式是一致的，下面讲一下如何给角色设置权限。

打开“单位组织”--“角色管理”进入角色管理界面。



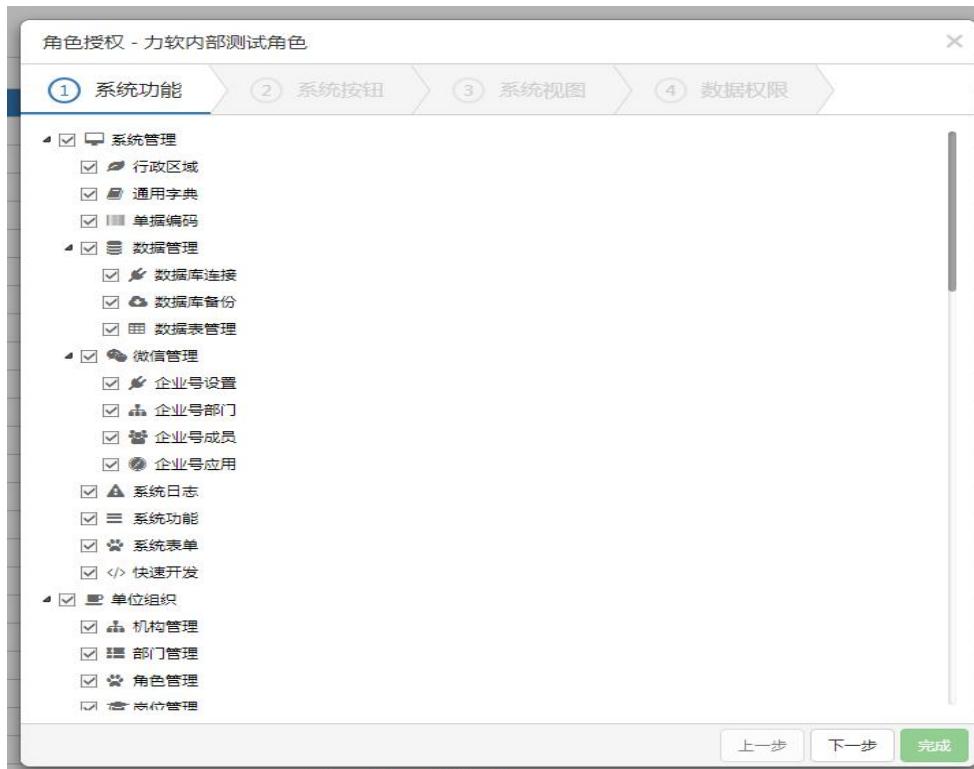
## 2.1、角色成员

角色是一组权限相同的用户，点击工具栏上的“角色成员”就可以给角色添加用户。

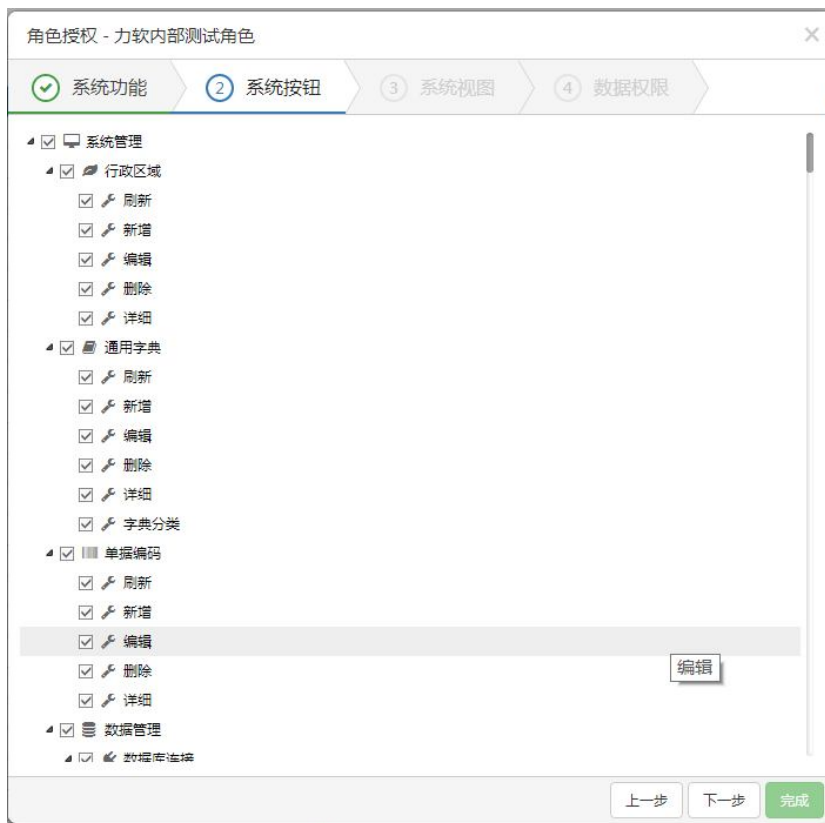


## 2.2、角色授权

点击工具栏的“角色授权”，出现角色授权向导



第一步是给角色授权功能权限即用户能访问哪些菜单，勾选表示授权。



第二步是给角色分配菜单中的按钮权限，勾选表示授权。

