

Black Market

Manual de Usuario

Válido para Black Market versión 0.1

Índice

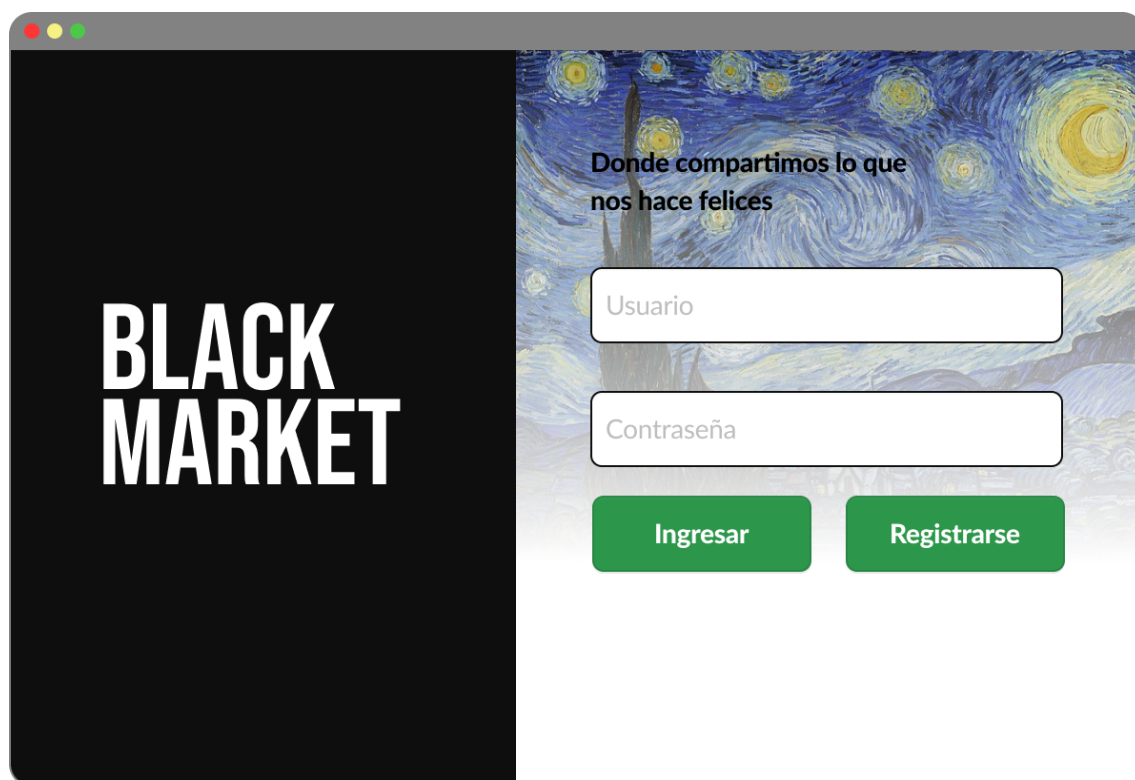
Introducción	2
¿Cómo acceder al BLACK MARKET?	3
Módulo de Usuario	4
Buscar un Producto	5
Comprar Un Producto	6
Regalar Un Producto	6
Ver el Historial de Compras	8
Explorar Categorías	9
Calificar un Producto	11
Salir de nuestra cuenta	13
Módulo de Usuario	14
Salir de nuestra cuenta	15
Agregar Contenido	15
Quitar Contenido	16
Agregar Categoría	17
Promociones	20
Agregar Saldo a un Usuario	21

Introducción

Este manual le permitirá al usuario aprender a utilizar todas las funcionalidades básicas de Black Market.

¿Cómo acceder al BLACK MARKET?

Para ingresar a la aplicación deberá dirigirse a www.blackmarket.io, donde le aparecerá un formulario para colocar su email y contraseña. Seguidamente debe darle clic al botón “Ingresar”.

The image shows a web application interface for 'BLACK MARKET'. On the left, there is a dark vertical panel with the text 'BLACK MARKET' in large, white, bold, sans-serif capital letters. To the right of this panel, the background features a reproduction of J.M.W. Turner's painting 'The Starry Night'. Overlaid on this background is a login and registration form. At the top of the form area, the text 'Donde compartimos lo que nos hace felices' is displayed in a dark, sans-serif font. Below this text are two white input fields with thin black borders. The first field is labeled 'Usuario' in a light gray font, and the second field is labeled 'Contraseña' in a light gray font. At the bottom of the form, there are two green buttons with white text. The left button is labeled 'Ingresar' and the right button is labeled 'Registrarse'.

Luego se muestra como se ingresa el usuario y la clave, los cuales deben estar registrados en la Base de Datos, de no ser así deberá primero darle clic al botón “Registrarse”, el cual lo redirigirá al siguiente formulario:

¡Únete y Comparte con Nosotros!

Nombre Completo

Correo Electronico

Contraseña

Regístrate Ahora

En este formulario deberá ingresar:

- Nombre Completo.
- Correo electrónico.
- Contraseña.

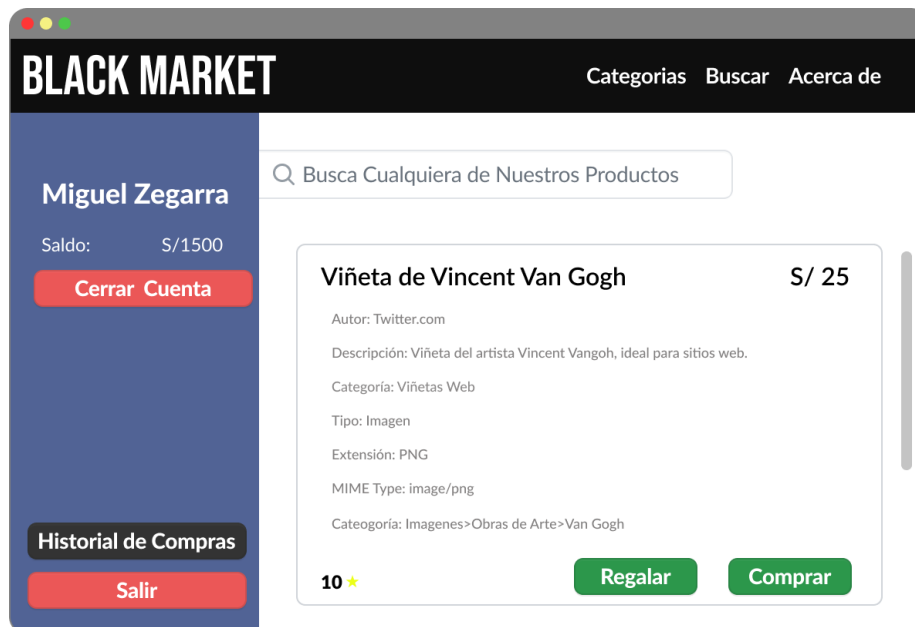
Si el correo electrónico ya estuviera registrado en la base de datos, el sistema no dejará que usted se registre.

Dependiendo usuario, con el cual usted este ingresando al sistema, se le redirigirá a uno de los siguientes módulos:

- Usuario
- Administrador

1. Módulo de Usuario

En este módulo se involucran todas las acciones que pueden realizar los clientes de la empresa. Al acceder a este módulo, lo primero que se mostrará en el menú principal:



a. Buscar un Producto

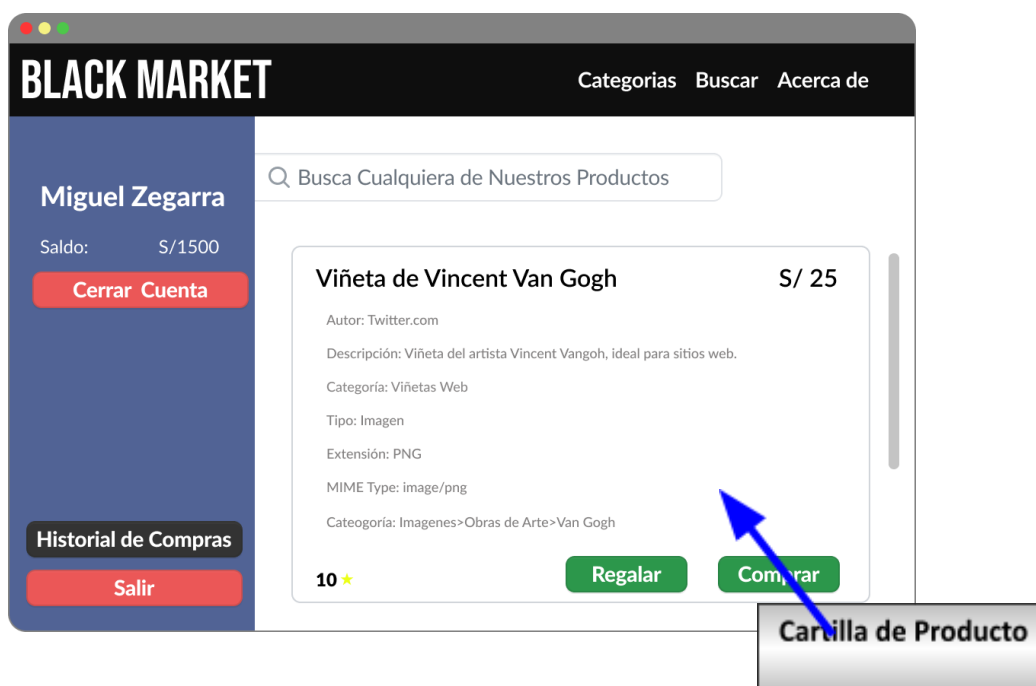
En el menú principal, se mostrará una barra de búsqueda, en el que podemos buscar cualquier producto que esté en la base de datos.



b. Comprar Un Producto

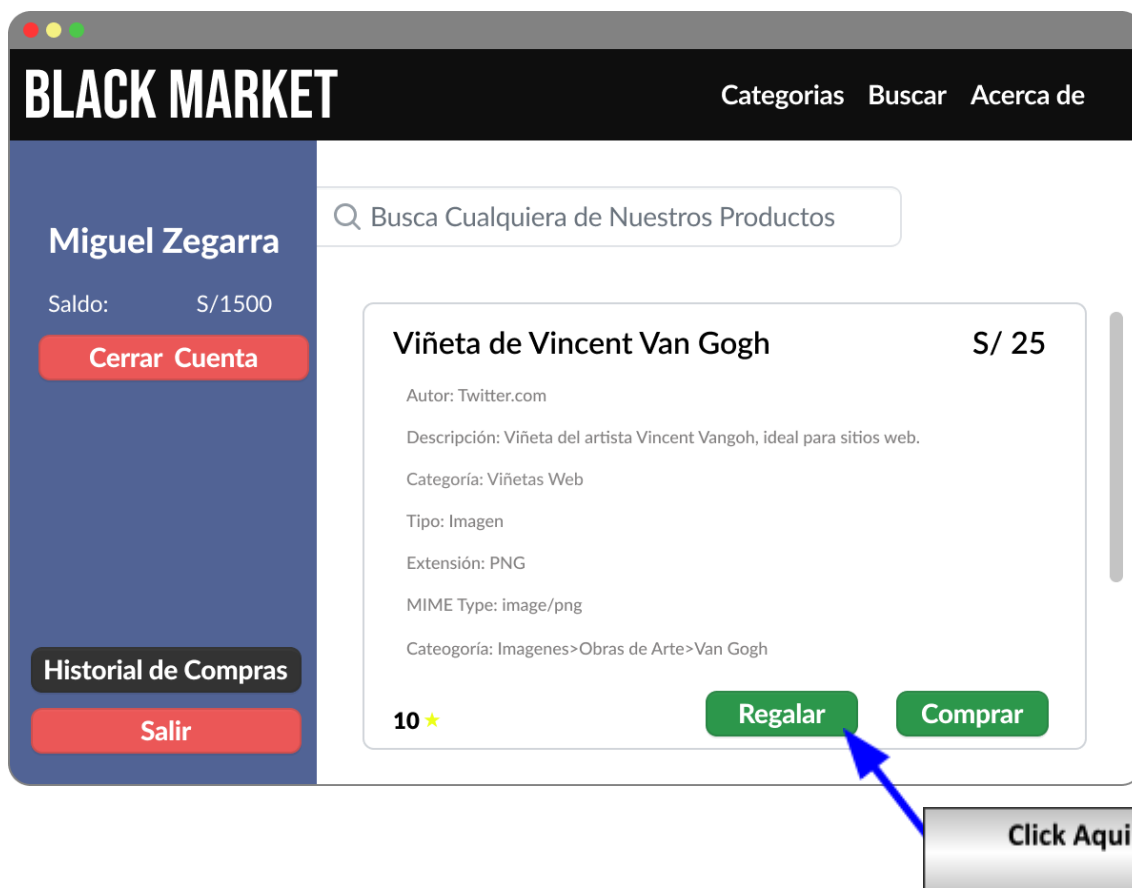
Un producto siempre será presentado en una cartilla con todos sus detalles: Nombre, precio, autor, descripción, categoría, tipo, extensión, MIME type, calificación.

Para comprar un producto solo debemos dar click al botón comprar de su respectiva cartilla. Seguidamente el sistema le otorgará el producto y le descontará el saldo correspondiente a su cuenta.

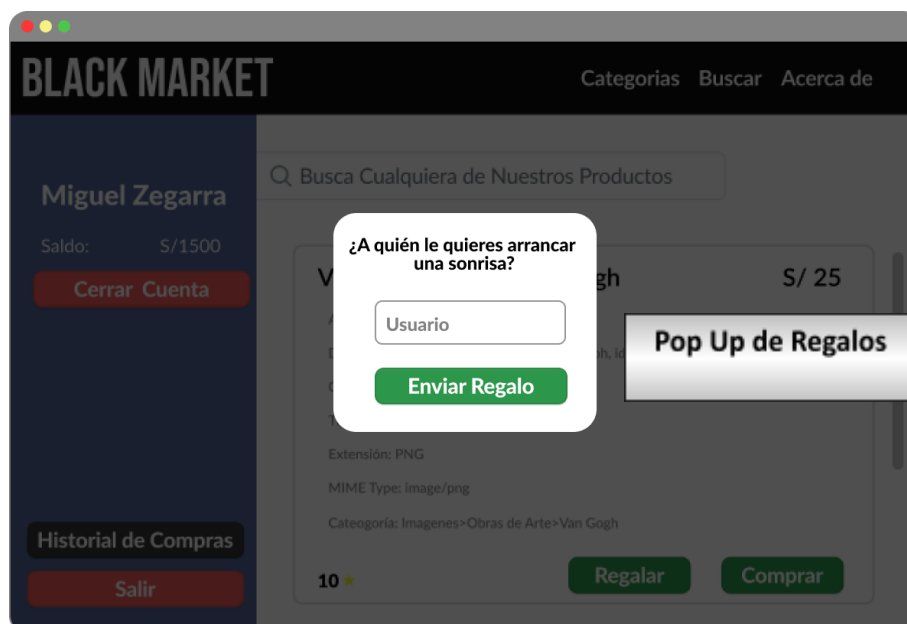


c. Regalar Un Producto

Para regalar un producto solo debemos dar click al botón regalar. Seguidamente debemos.



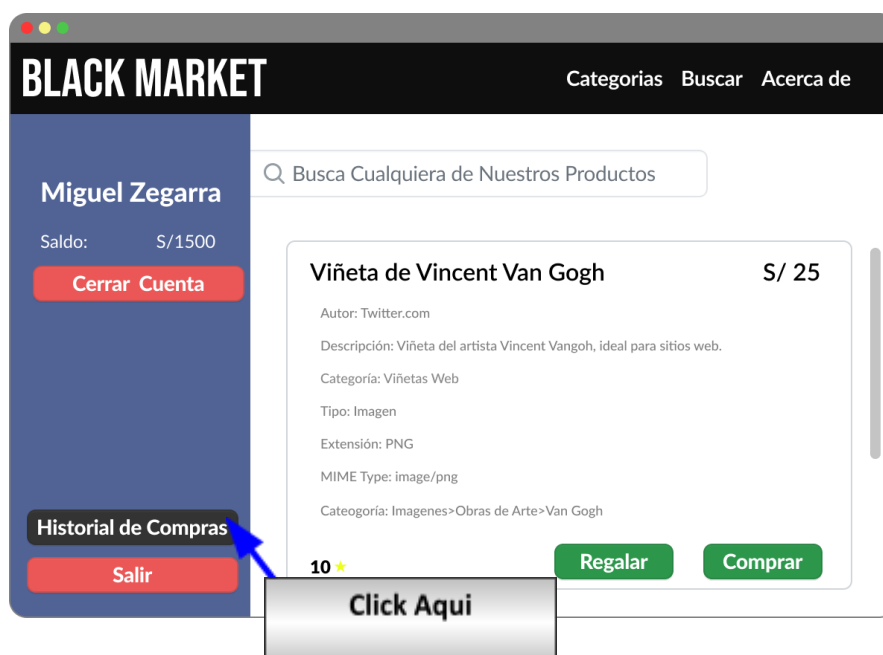
Seguidamente deberemos ingresar el nickname del usuario al que le queremos regalar el producto.



Al presionar “Enviar Regalo”, el regalo será enviado al destinatario.

d. Ver el Historial de Compras

Para ver el historial de compras debemos dar click, en el menú principal, demos click en el botón “Historial de Compras”.

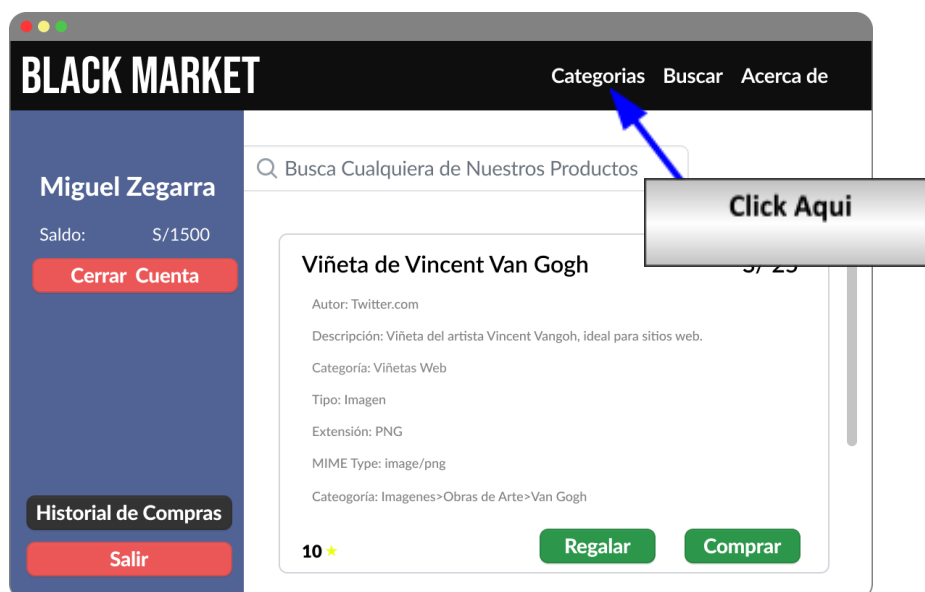


Seguidamente se mostrarán todos los productos que hemos comprado.

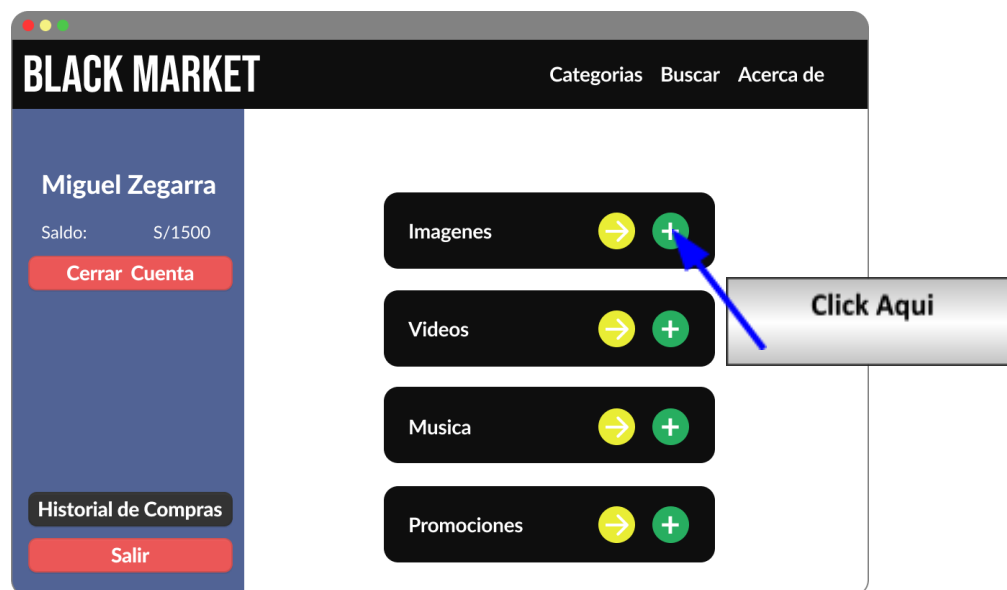


e. Explorar Categorías

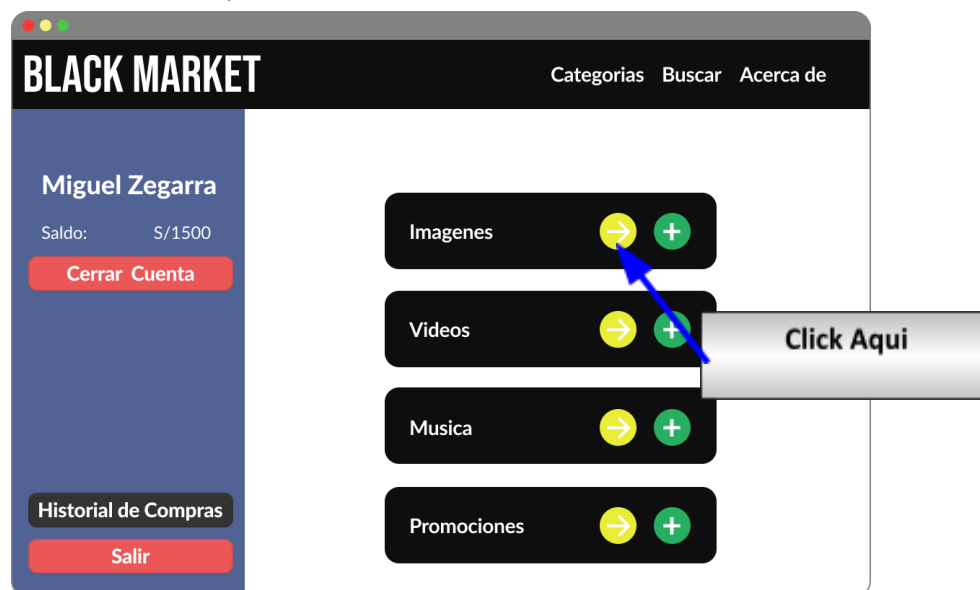
En el sistema, los productos están clasificados por categorías, para explorarlas, debemos dar click al botón “categorías” en el encabezado de la página principal.



Seguidamente, se nos listaran las 4 categorías principales, si queremos explorar sus subcategorías debemos darle click en su botón de la categoría.



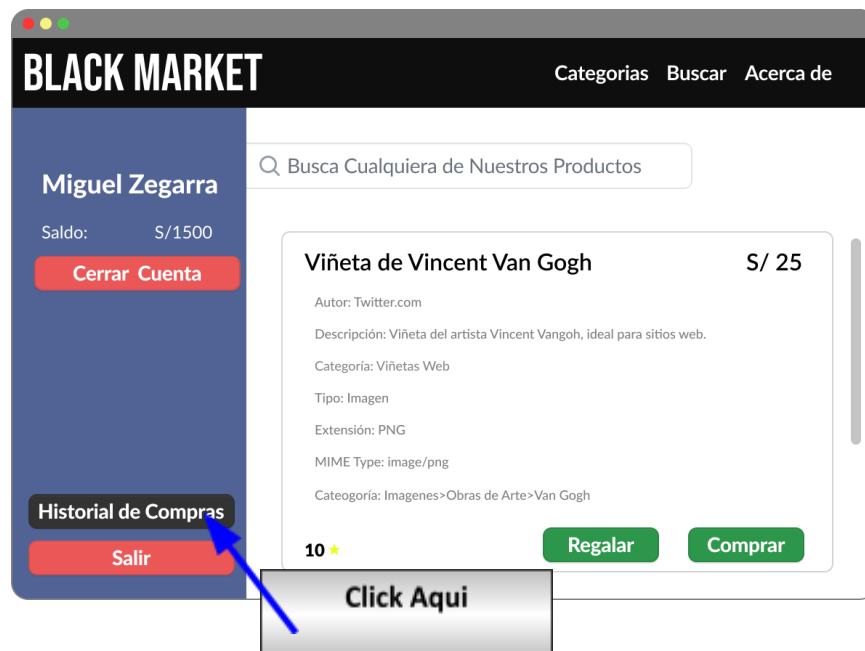
Si queremos explorar los productos dentro de esa categoría, debemos darle clic al boton amarillo respectivo.



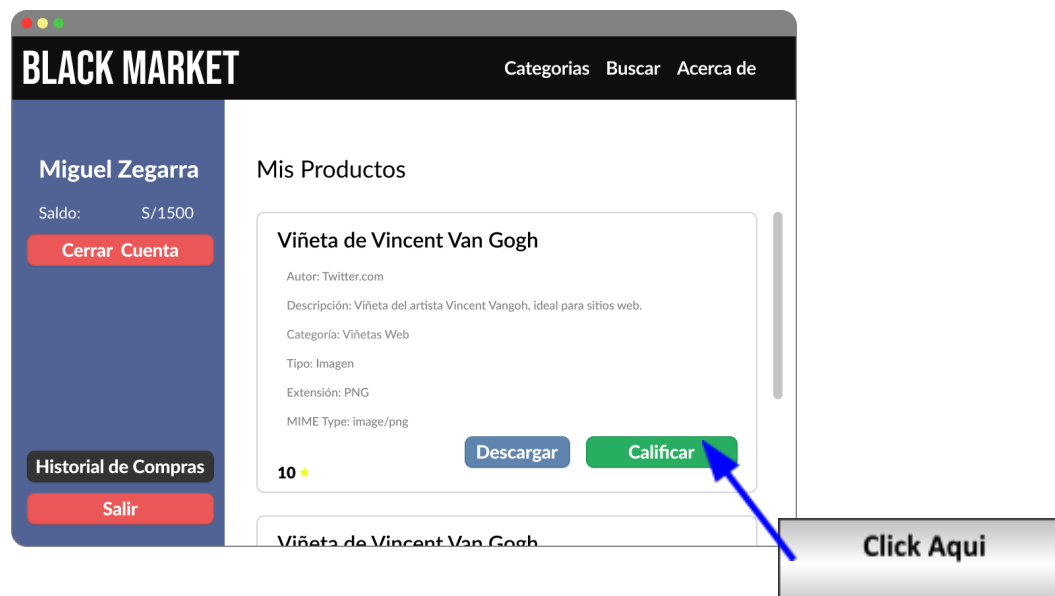
	MANUAL DE USUARIO - BLACK MARKET	Código: SIS-MAN-002 Versión: 01 Página: 11 de 22
---	---	--

f. Calificar un Producto

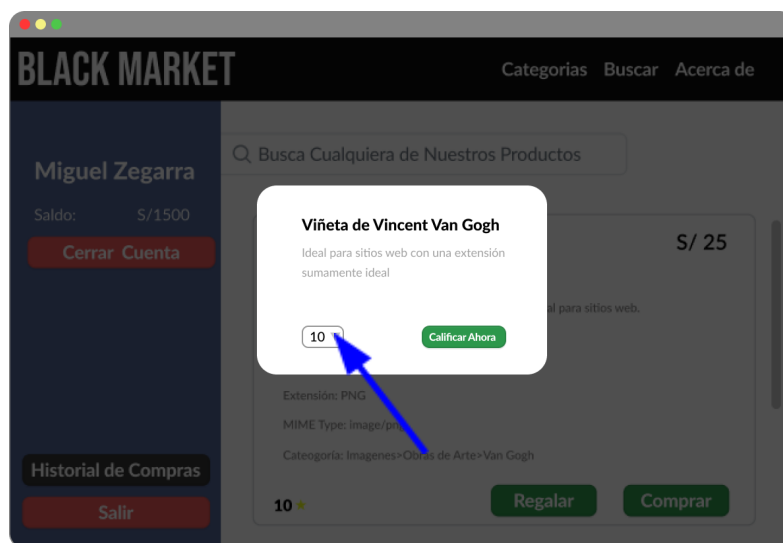
Para calificar un producto, debemos dirigirnos a nuestro historial de compras.



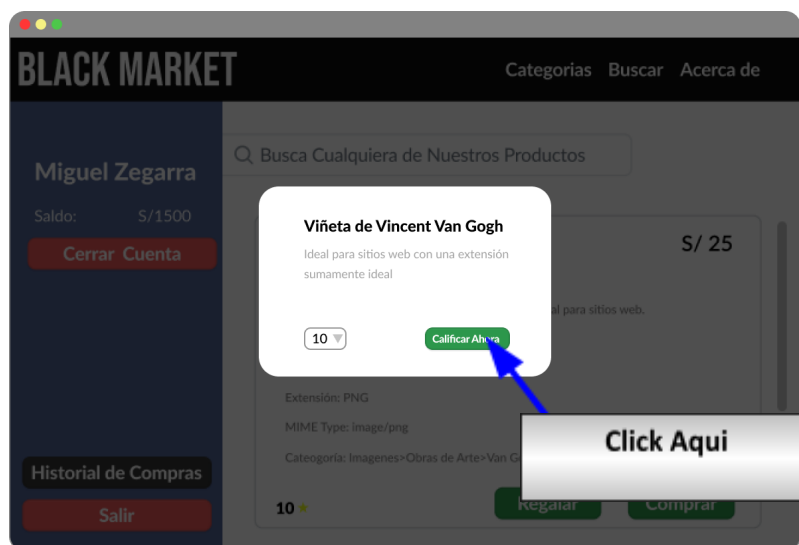
Seguidamente, debemos darle clic al botón calificar del respectivo producto:



Seguidamente, se nos mostrará una ventana en la cual desplegamos las calificaciones posibles para el producto (del 1 al 10).



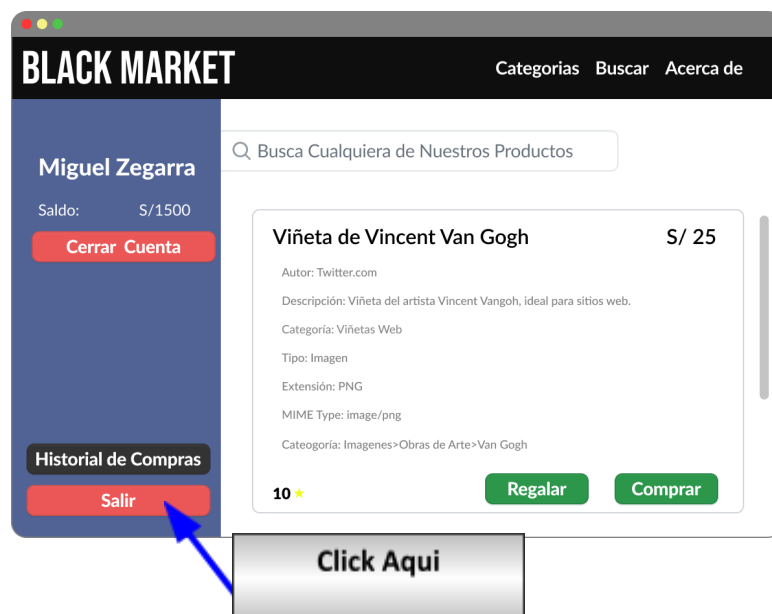
Para confirmar con la calificación, debemos darle clic al botón “calificar ahora”



	MANUAL DE USUARIO - BLACK MARKET	Código: SIS-MAN-002 Versión: 01 Página: 13 de 22
---	---	--

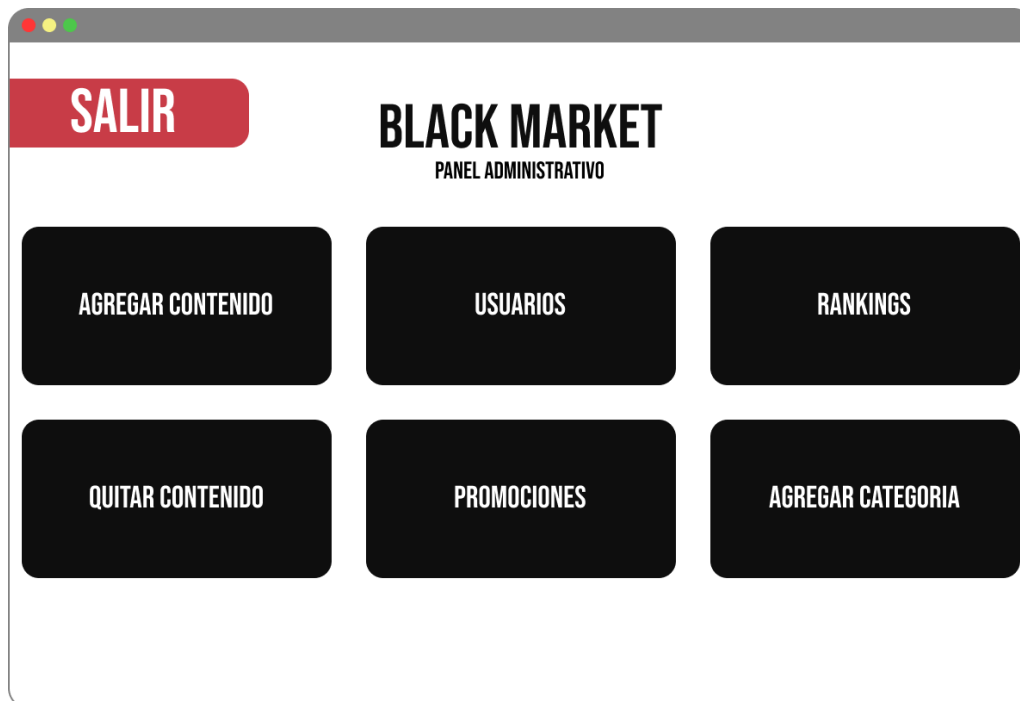
g. Salir de nuestra cuenta

Para salir de nuestra cuenta en cualquier momento, solamente debemos dar click al botón rojo “Salir”, ubicado a la izquierda de cualquier pantalla del sistema.



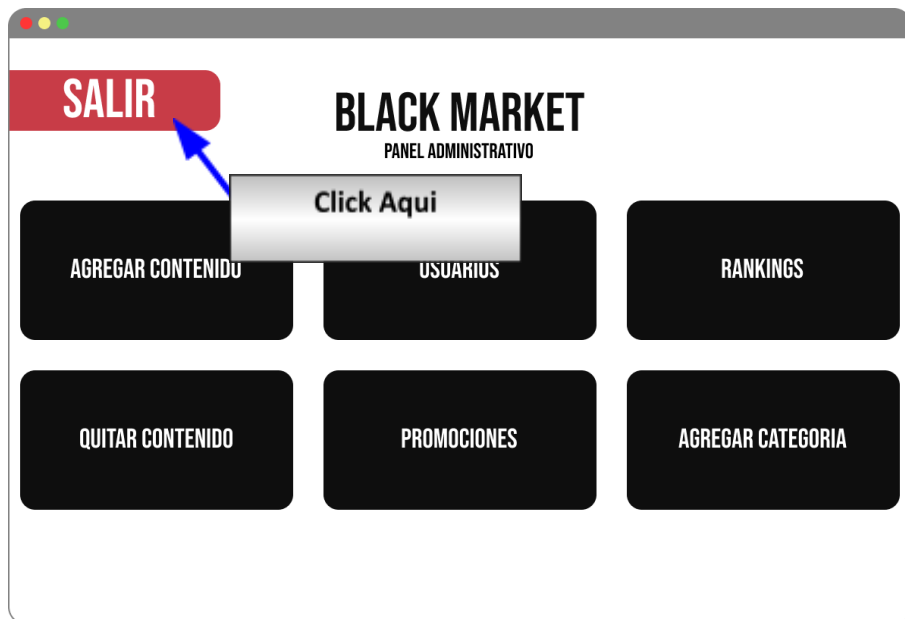
2. Módulo de Usuario

En este módulo se involucran todas las acciones que pueden realizar los administradores de la empresa. Al acceder a este módulo, lo primero que se mostrará en el menú principal:

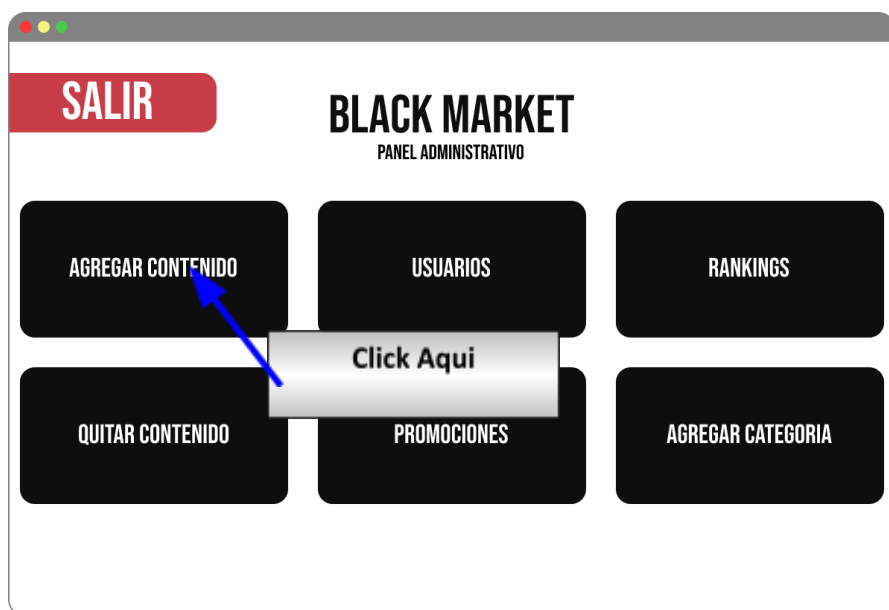


a. Salir de nuestra cuenta

Para salir de nuestra cuenta en cualquier momento, solamente debemos dar click al botón rojo “Salir”, ubicado a la izquierda superior de cualquier pantalla del sistema.

**b. Agregar Contenido**

Para agregar un contenido, debemos darle clic, en el menú principal al botón, “Agregar Contenido”.



Seguidamente debemos llenar todo el formulario que describe nuestro contenido:

The screenshot shows a web browser window with the title 'BLACK MARKET' and subtitle 'PANEL ADMINISTRATIVO'. Below the title is a dark bar with 'AGREGAR CONTENIDO' on the left and 'Home' on the right. The form contains five input fields: 'Titulo', 'Autor', 'Descripción', 'Categoría', and 'Tipo'. Below these fields is a green button labeled 'Elegir archivo' and a grey button labeled 'No se eligió ningún archivo'. At the bottom is a green button labeled 'Subir Contenido'.

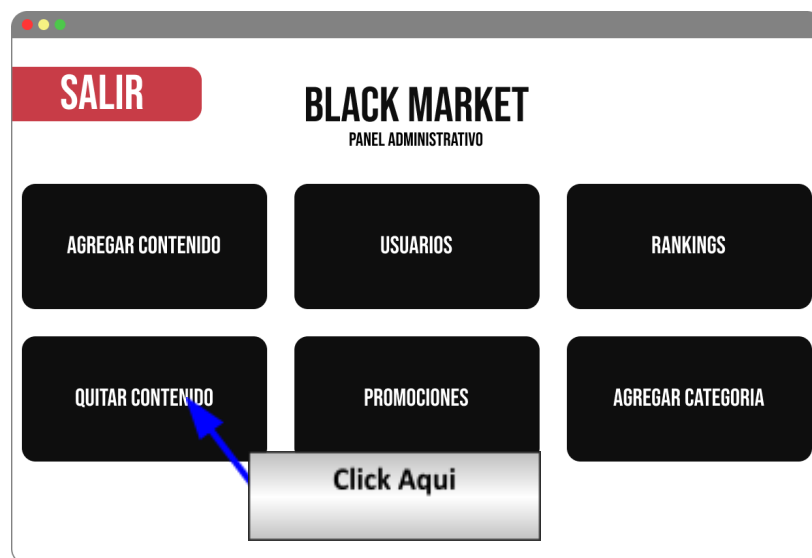
Para elegir el contenido dentro de nuestro ordenador que deseamos subir, daremos click al botón “Elegir Archivo”:

This screenshot is identical to the previous one, but with a blue arrow pointing to the 'Elegir archivo' button. Below the arrow, there is a grey button labeled 'Click Aqui'.

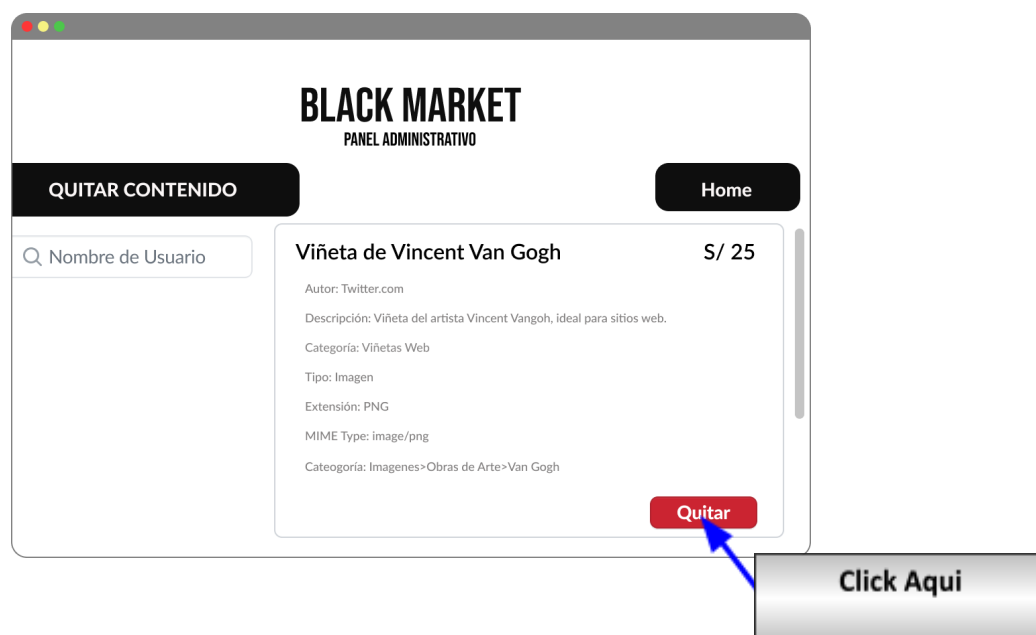
El paso final, es darle click al botón “Subir Contenido”.

c. Quitar Contenido

Para quitar un contenido, debemos darle clic, en el menú principal al botón, “Quitar Contenido”.



Se nos listará todos los contenidos que están en la base de datos. Para quitar el contenido deseado, debemos darle click a su respectivo botón “Quitar”.

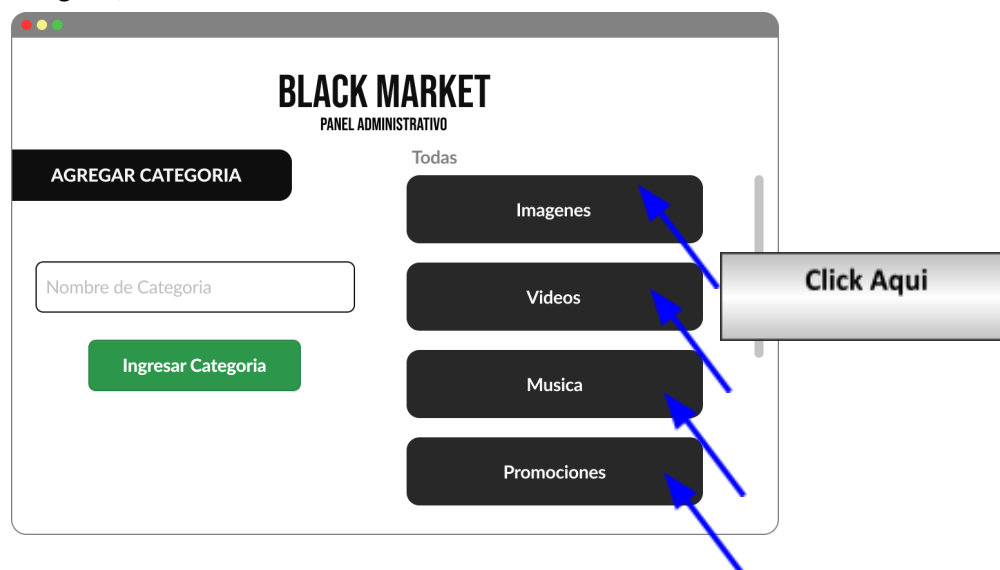


d. Agregar Categoría

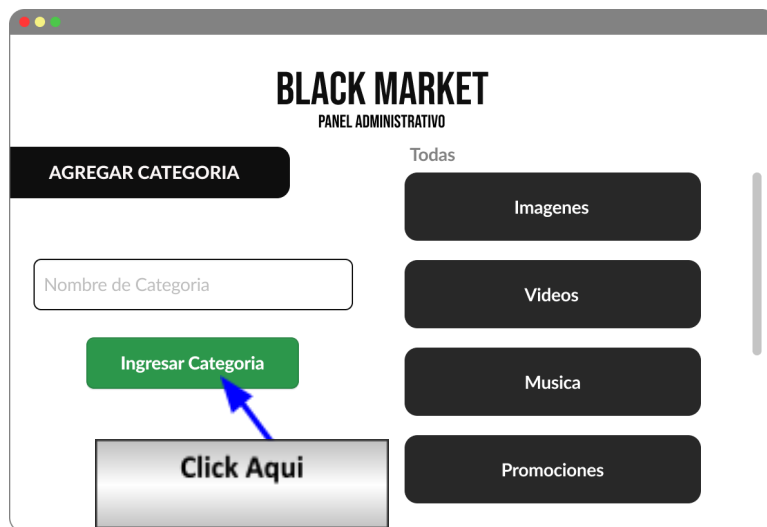
Para agregar una categoría, debemos darle clic, en el menú principal al botón, “Agregar Categoría”.



Seguidamente se nos listaran las categorías principales, si le damos click a una categoría, nos ubicamos dentro de ella.

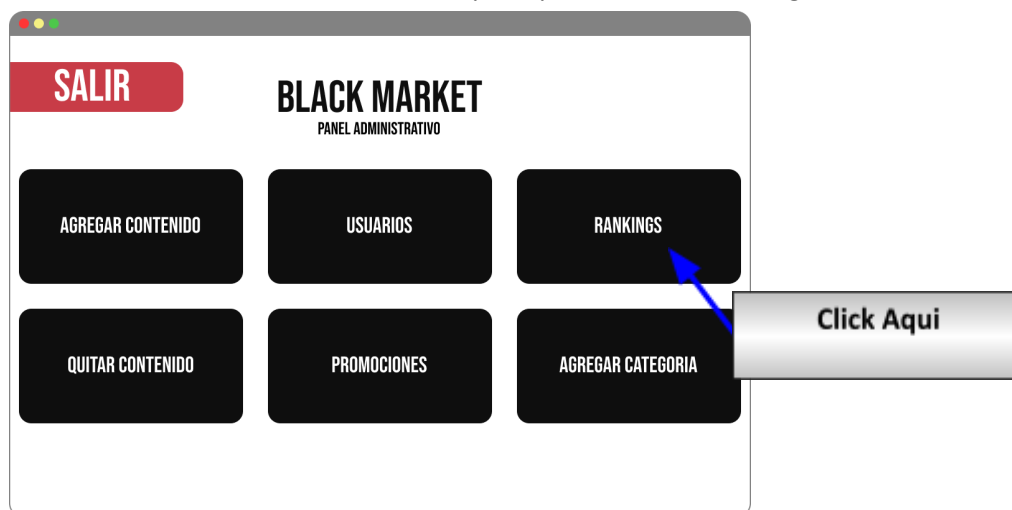


Ingresamos el nombre de la categoría que deseamos ingresar y después damos click al botón “Ingresar Categoría”.



e. Rankings

Para Visualizar los rankings de usuarios por descargas en el periodo de los 3 últimos meses, debemos darle clic, en el menú principal al botón, “Rankings”.



Seguidamente, visualizamos todos los Usuarios clasificados por su número de descargas.



BLACK MARKET
PANEL ADMINISTRATIVO

USUARIOS CON MAS DESCARGAS RECIENTES Home

POSICIÓN	USUARIO	Nº DESCARGAS
1	noobMaster	425
2	unknown12	207
3	miguelteran	187
4	ahndre1534	117
5	cuarentonxd	109
6	cristobal154	101

f. Promociones

Para agregar una promoción, debemos darle click, en el menú principal al botón, “Promociones”.



Seguidamente, deberemos rellenar el formulario con todos los datos requeridos: el producto a promocionar, la fecha de inicio, la fecha de fin. Para finalmente agregarla, debemos darle clic al botón “AGREGAR PROMOCIÓN”.

BLACK MARKET
PANEL ADMINISTRATIVO

PROMOCIONES

Home

Producto
Viñeta de Vincent Van Vogh

Fecha de Inicio
23/03/2021

Fecha de Fin
24/03/2022

AGREGAR PROMOCIÓN

Click Aqui

g. Agregar Saldo a un Usuario

Para agregar saldo a un cliente, debemos darle click, en el menú principal al botón, “Usuarios”.

SALIR

BLACK MARKET
PANEL ADMINISTRATIVO

AGREGAR CONTENIDO

USUARIOS

RANKINGS

QUITAR CONTENIDO

PROMOCIONES

Click Aqui

Se nos listará todos los usuarios en la base de datos, seguidamente le daremos click al botón “Agregar Saldo” del respectivo usuario.



Se nos mostrará una ventana donde ingresamos el monto que deseamos agregar al usuario, para después presionar el botón “Agregar Saldo”.

