

№ (ID)	Важливість (Пріоритетність)	Назва	Попередня оцінка (Story Points) (1-10)	Роль (Я)	Функція (що я хочу)	Мета (для чого я хочу)	Приймальні тести	Примітка
2	1	Вихід з системи	1	Працівник АЕС	Можливість натиснути кнопку «Вийти», повернення на головну форму для входу	Для того, щоб не прив'язувати девайс до акаунту.	Увійти в систему; Перейти на сторінку налаштувань; Натиснути на кнопку “Вийти з акаунту”.	
13	3	Видалення облікових записів	1	Адміністратор	Можливість видалити обліковий запис.	Наприклад, якщо працівник звільнився. Для обмеження доступу.	Увійти в систему; Перейти в меню адміністрування акаунтів; Знайти потрібного працівника з усіх у списку; Натиснути на «Видалення»; Підтвердити; Зберегти.	Реалізувати клієнтську та серверну валідацію введених даних
6	3	Відміна замовлень	1	Клієнт	Можливість відмінити замовлення.	Якщо воно вже не потрібне.	Увійти в систему; Перейти в меню замовлень; Натиснути на замовлення; Натиснути на видалення.	
1	5	Вхід у систему	1	Працівник АЕС	При вході в систему, перевірку логіну (пошта, номер телефону) та паролю.	Ідентифікація користувачів.	Ввести логін та пароль, натиснути на кнопку “Увійти в акаунт”.	Реалізувати серверну валідацію введених даних
3	5	Перегляд властивостей акаунту	2	Працівник АЕС	Можливість зайти в налаштування акаунту, та переглянути їх	Для перевірки поточних даних.	Увійти в систему; Перейти на сторінку налаштувань; Побачити налаштування.	
4	5	Зміна властивостей акаунту	1	Працівник АЕС	Можливість змінити пароль.	Для того, щоб змінити пароль.	Увійти в систему; Перейти на сторінку налаштувань; Натиснути «Змінити властивість Х»; Ввести нове значення в поле; Зберегти.	

10	13	Редагування облікових записів	2	Адміністратор	Можливість скинути пароль, тощо. Зміна властивостей акаунту.	По запиту працівників.	Увійти в систему; Перейти в меню адміністрування акаунтів; Знайти потрібного працівника з усіх у списку; Натиснути на «Редагування»; Відредагувати дані; Зберегти.	Реалізувати клієнтську та серверну валідацію введених даних
18	13	Генерація звітів	5	Аналітик	Можливість згенерувати звіт відносно переданих даних.	Для подальшої обробки.	Увійти в систему; Натиснути «Аналітика»; Натиснути «Генерація звітів»; Вибрати потрібний розділ для аналітики; Натиснути «Згенерувати».	Реалізувати клієнтську та серверну валідацію введених даних.
19	13	Завантаження звітів	5	Аналітик	Можливість завантажити звіт.	Для подальшої обробки.	Увійти в систему; Натиснути «Аналітика»; Вибрати потрібний згенерований звіт; Завантажити.	Для запобігання великих запитів до БД та зменшення об'ємів даних, що передаються на клієнт, слід використати посторінковий вивід інформації.
5	21	Перегляд історії замовлень	2	Клієнт	Можливість переглядати усі замовлення, які були зроблені.	Для перевірки статусу, та інших властивостей замовлення.	Увійти в систему; Натиснути «Перегляд клієнтських замовлень»; Переглянути.	Для запобігання великих запитів до БД та зменшення об'ємів даних, що передаються на клієнт, слід використати посторінковий вивід інформації.
7	21	Оформлення перевезення	4	Клієнт	Можливість вказати назву, місце	Інформація для водія.	Увійти в систему; Перейти в меню	Реалізувати клієнтську та

					відправлення та доставки при створенні замовлення.		замовлень; Натиснути «Замовити перевезення»; Заповнити всю інформацію про нього.	серверну валідацію введених даних
8	21	Вибір типу замовлення	1	Клієнт	Можливість обрати тип та вказати додаткові відомості відносно типу замовлення.	Додаткова інформація для водія.	Увійти в систему; Перейти в меню замовлень; Натиснути «Замовити перевезення»; Обрати тип; Вказати додаткові відомості.	
9	21	Створення облікових записів	3	Адміністратор	Можливість створити обліковий запис з тимчасовим паролем.	Для ідентифікації працівників.	Увійти в систему; Перейти в меню адміністрування акаунтів; Натиснути на створення; Ввести всю потрібну інформацію.	Реалізувати клієнтську та серверну валідацію введених даних
11	21	Призначення ролей обліковим записам	10	Адміністратор	Можливість призначити ролі користувачам зі заздалегідь визначених.	Від цього залежить доступний функціонал.	Увійти в систему; Перейти в меню адміністрування акаунтів; Знайти потрібного працівника з усіх у списку; Натиснути на «Редагування»; Призначити роль; Зберегти.	Реалізувати клієнтську та серверну валідацію введених даних
12	21	Облік акаунтів	1	Адміністратор	Можливість переглядати акаунти.	Для загального обліку, та для інших можливих дій з ними.	Увійти в систему; Перейти в меню адміністрування акаунтів.	Для запобігання великих запитів до БД та зменшення об'ємів даних, що передаються на клієнт, слід використати посторінковий вивід інформації.

14	21	Перегляд списку задач	5	Водій	Можливість переглянути власні перевезення.	Для зміни певних властивостей замовлення.	Увійти в систему; Натиснути «Перегляд перевезень»; Переглянути.	Для запобігання великих запитів до БД та зменшення об'ємів даних, що передаються на клієнт, слід використати посторінковий вивід інформації.
15	21	Оновлення статусу задачі	2	Водій	Можливість оновити статус задачі	Для відображення статусу замовнику.	Увійти в систему; Натиснути «Перегляд перевезень»; Знайти потрібне перевезення; Натиснути «Редагувати»; Змінити статус; Зберегти.	
16	21	Перегляд перевезень	2	Диспетчер	Можливість переглянути перевезення відносно всіх водіїв.	Для моніторингу перевезень.	Увійти в систему; Натиснути «Перегляд перевезень»; Переглянути.	Для запобігання великих запитів до БД та зменшення об'ємів даних, що передаються на клієнт, слід використати посторінковий вивід інформації.
17	21	Призначення водіїв на маршрут	5	Диспетчер	Можливість призначити водіїв на замовлення.	Для виконання задачі.	Увійти в систему; Натиснути «Перегляд перевезень»; Створити маршрут; Призначити водія з доступних.	