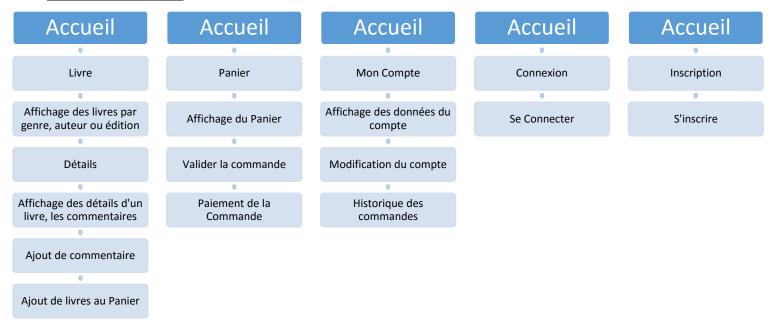
BiblioNet

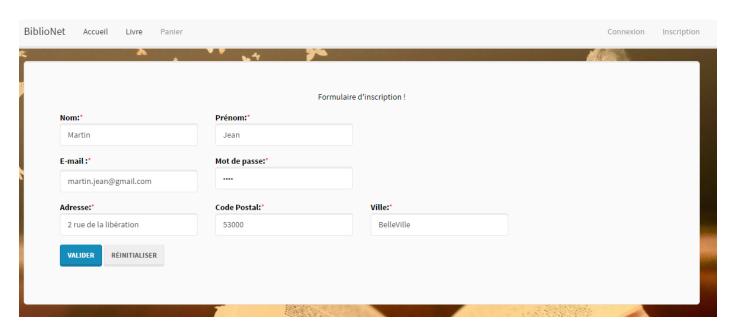
Documentation Utilisateur

Architecture du Site:



Fonctionnement du site pour un nouvel utilisateur :

S'inscrire



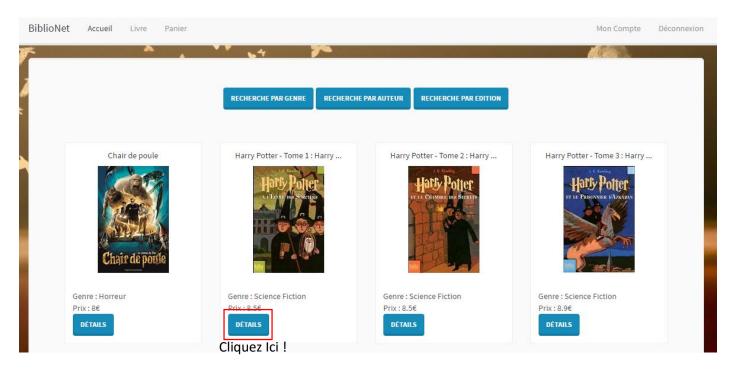
Lors de l'arrivée sur le site, pour avoir accès à la page d'inscription à BiblioNet, un bouton « Inscription » est présent en haut à droite de la page. Tous les champs demandés lors de l'inscription doivent être rempli.

Se Connecter

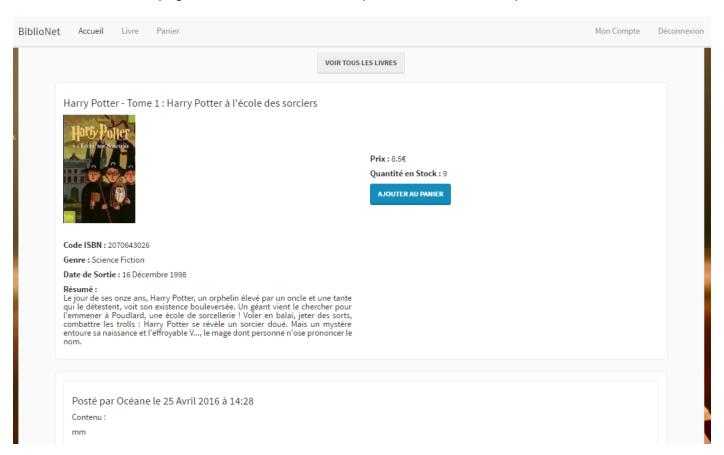


Une fois s'inscrit, vous pouvez maintenant avoir accès à la page de Connexion au site qui se trouve en haut à droite de la page, juste à côté du bouton « Inscription ». Sur cette page il vous sera demandé votre adresse mail et votre mot de passe que vous avez renseigner lors de l'inscription.

Passer une Commande

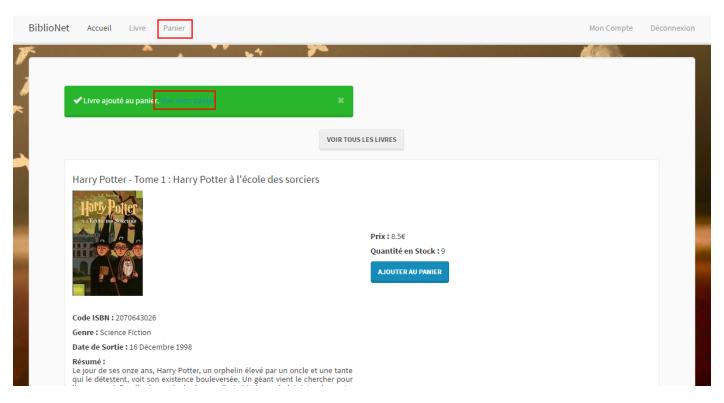


Vous êtes maintenant connecté au site et donc au panier et à l'achat de livre. Pour pouvoir acheter un livre, il vous faut aller sur la page « Livre », choisir un livre qui vous intéresse et cliquer sur le bouton « Détails ».



Cette page vous donne accès à la page d'information d'un livre où vous pourrez trouver ses commentaires et y en ajouter un. C'est aussi ici que vous trouvez le bouton pour ajouter au Panier. Il vous suffit de cliquer sur « Ajouter au Panier » pour l'ajouter à votre Panier.

Accès au Panier



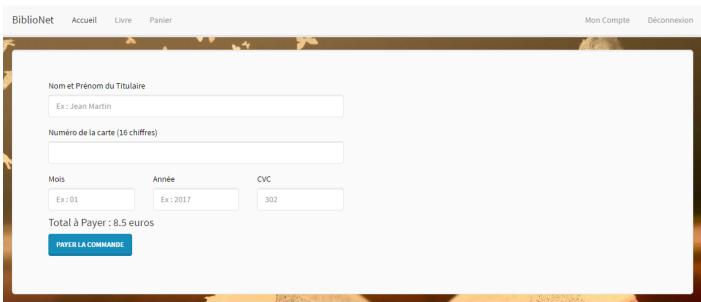
Une fois un livre ajouté au panier, vous avez deux accès pour accéder à celui-ci, cliquer sur le pop-up qui viens de s'afficher ou directement cliquer sur l'onglet « Panier » en haut de la page.



Vous arrivez donc sur votre panier, vous pouvez ajouter autant de livres que désiré, ainsi qu'en changer les quantités ou de supprimer un livre.

Paiement de la Commande

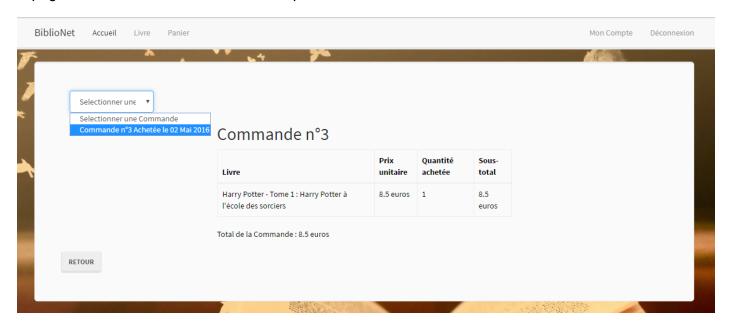
Pour avoir accès au paiement de votre commander, vous devez d'abord cliquer sur le bouton « Valider la Commande » et ensuite pour arriver sur la page de paiement.



Vous devez ici renseigner les informations en lien avec votre mode de paiement. Votre commande est alors payée et peut être consulté dans votre espace compte

Espace Compte : Historique de la Commande

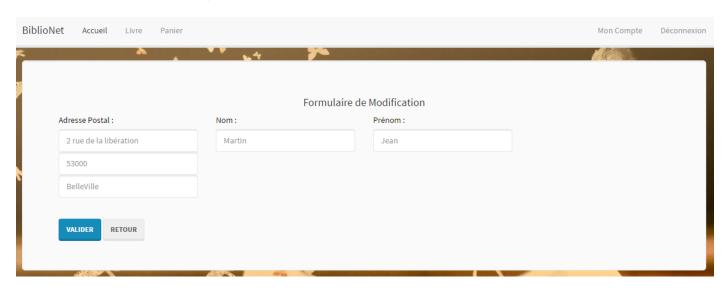
Pour avoir accès à votre historique de commande, il suffit d'aller dans « Mon Compte » en haut à droite de la page et vous verrez un bouton « Historique des commandes ».



Arrivé sur cette page, vous avez un menu déroulant qui regroupe toutes les commandes payées ainsi que les détails des commandes.

Espace Compte Modification d'une donnée utilisateur

Vous choisissez alors de changer une information en lien avec votre compte. Pour cela il vous faudra retourner sur votre espace compte (bouton « Mon compte » en haut à droite de la page) et cliquer sur le bouton « Modification du compte ».



Sur cette page, vous choisissez ce que vous changez, vous n'êtes pas obligé de modifier tous les champs.