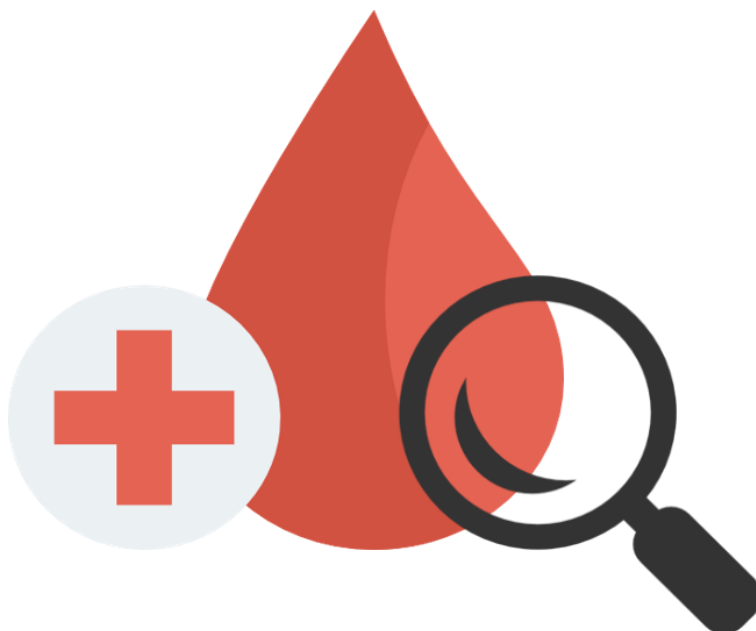




Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci



Project Name: Digital Donation

Agenda Meeting n° 2

Weekly Meeting

08/11/2021

Inizio: 11:00

Fine: 12:25

Luogo: Microsoft Teams, canale C09 del team
UNI21 - Ingegneria del software

Primary Facilitator: Francesco Abate

Timekeeper: Elpidio Mazza

Minute Taker: Annamaria Basile

1. Obiettivo (*tempo allocato: 2 minuti*):

Discussione e finalizzazione del team contract, revisione generale degli action item assegnati, assegnazione di nuovi action item.

2. Convocati

Ruolo	Nome e cognome
-------	----------------



Project Manager	Francesco Abate
Project Manager	Carmin Ferrara
Team Member	Fabio Siepe
Team Member	Mattia Sapere
Team Member	Kevin Pacifico
Team Member	Elpidio Mazza
Team Member	Annamaria Basile
Team Member	Angela De Martino
Team Member	Marika Spagna Zito

3. Comunicazioni (tempo allocato: 5 minuti):

- Cosa significa firmare il team contract
- Rispetto delle norme e impatto sulle valutazioni

4. Status (tempo allocato: 10 minuti)

Lo studio del sistema proposto è andato avanti con la realizzazione di diversi scenari illustranti il funzionamento del sistema proposto, è stato chiesto al team di generalizzare i flussi tramite la realizzazione dei casi d'uso in modo da preparare il team ad estrarre formalmente i requisiti funzionali dal materiale a disposizione. Inoltre, al team è stato chiesto di revisionare il team contract in modo da comprenderlo e di poter avanzare proposte o discussioni inerenti alle norme presenti nel prossimo meeting. Infine, è stato chiesto al team di ragionare su una possibile rimodulazione del logo e su un eventuale motto che il team potrebbe assumere.

4.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

4.2. Action items

Action Item	Status	Descrizione	Responsabile	Data di Apertura
-------------	--------	-------------	--------------	------------------



AI05	O	Approvazione del Team Contract	Intero Team	02/11/2021
AI06	O	Scenari del sistema	Intero Team	02/11/2021
AI07	O	Discussione di motto e logo del team	Intero Team	02/11/2021
AI08	O	Casi d'uso del sistema	Intero Team	05/11/2021

5. Discussione (*tempo allocato: 60 minuti*):

- **I[1]:** Rimodulazione di alcuni punti del team contract;
- **I[2]:** Discussione inerente ad eventuali punti del Team Contract suggeriti dai team member;
- **I[3]:** Approvazione del Team Contract
- **I[4]:** Revisione Action Item precedenti: revisione generale degli scenari e casi d'uso realizzati
- **I[5]:** Assegnazione di nuovi Action Item per attività da svolgere nel pomeriggio stesso

6. Wrap up (*tempo allocato: 10 minuti*):

Review di quanto emerso dalla discussione, assegnazione di nuovi action item