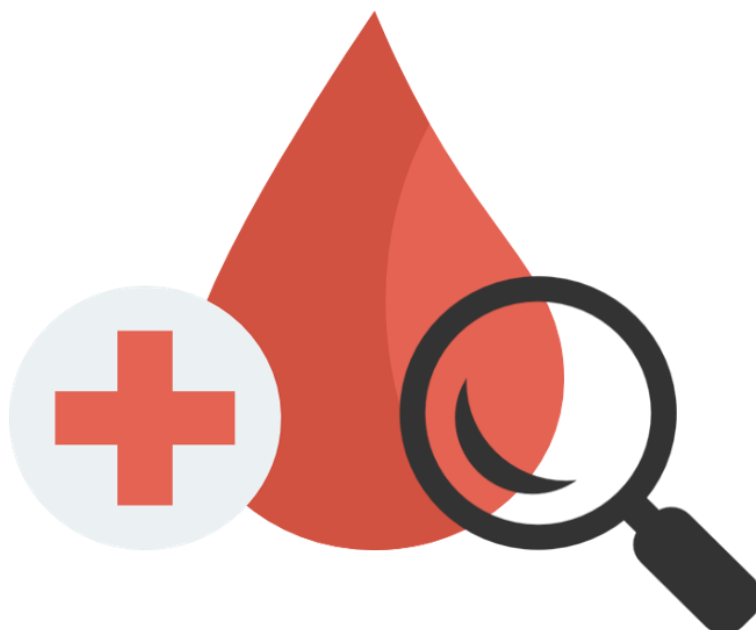




Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F.Ferrucci



**Project Name: Digital Donation**

# Minuta Meeting n°13

## Sprint Review & Planning Meeting

**10/01/2022**

**Inizio:** 15:00

**Fine:** 16:00

**Luogo:** Microsoft Teams, canale C09 del team  
UNI21 – Ingegneria del software

**Primary Facilitator:** Carmine Ferrara

**Timekeeper:** Kevin Pacifico

**Minute Taker:** Mattia Sapere



**1. Obiettivo** (*tempo allocato: 2 minuti*):

Obiettivo principale di questo meeting sarà quello di verificare lo status di avanzamento dell'implementazione e del testing per le funzionalità selezionate per il secondo Sprint. Si deciderà assieme se approvare o meno il lavoro svolto e saranno in seguito definite le User Story che determineranno il lavoro dello Sprint 3.

**2. Convocati**

Ruolo	Nome e cognome
Scrum Master	Francesco Abate
Scrum Master	Carmine Ferrara
Team Member	Fabio Siepe
Team Member	Mattia Sapere
Team Member	Kevin Pacifico
Team Member	Elpidio Mazza
Team Member	Annamaria Basile
Team Member	Angela De Martino
Team Member	Marika Spagna Zito

**3. Comunicazioni** (*tempo allocato: 0 minuti*):

n/a

**4. Status** (*tempo allocato: 3 minuti*)

Attualmente sono in corso le attività inerenti all'implementazione e il testing che sono organizzate nel dettaglio secondo la metodologia Scrum per il secondo Sprint di Implementazione. Si prevede che tutte le User Story selezionate dal team, siano implementate non oltre il 16/01/2022. In questo meeting si deciderà cosa implementare per il terzo Sprint, e date le poche funzionalità rimaste saranno individuati i punti critici del sistema da migliorare in seguito alle Issue aperte dal team su GitHub.



#### 4.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
WBS 5.2 – Set-up dell'ambiente di sviluppo	Intero team	27/12/2021	C	N/A
WBS 5.3 – Creazione della base dati	Intero Team	27/12/2021	C	N/A
WBS 5.4 – Sviluppo Business Logic	Intero Team	16/01/2022	O	N/A
WBS 5.5 – Sviluppo User Interface	Intero Team	16/01/2022	O	N/A
WBS 6.1 – Unit Testing	Intero Team	18/01/2022	O	N/A
WBS 6.2 – Integration Testing	Intero Team	18/01/2022	O	N/A

#### 4.2. Action items

Action Item	Status	Descrizione	Responsabile	Data di Apertura
-------------	--------	-------------	--------------	------------------

#### 5. Discussione (tempo allocato: 50 minuti):

- **I[1]:** Verifica qualitativa e convalida delle funzionalità realizzate nel secondo Sprint;
  - **P[1.1]:** *[Sono stati approvati ma mancano alcune funzionalità segnalate sia nelle issue di GitHub sia dai PM].*
- **I[2]:** Selezione di eventuali modifiche da apportare a quanto realizzato nel secondo Sprint, in accordo anche alle Issue, presenti su GitHub;
- **I[3]:** Selezione delle User Story dalla bacheca Scrum per il Terzo Sprint;
  - Angela, Marika e Fabio si occuperanno del testing di integrazione utilizzando Selenium, inoltre, saranno responsabili della creazione dei documenti di Manuale di installazione, Guida utente, Executing report ed infine IncidentReport.
  - Mattia ed Elpidio saranno responsabili del testing di integrazione
  - Kevin e Marika saranno responsabili del Checkstyle



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F.Ferrucci

- Una volta terminati i propri lavori i gruppi composti da Mattia ed Elpidio, Marika e Kevin dovranno occuparsi della revisione del documento ODD.
- 
- **I[4]:** Considerazioni di Sprint Review (Cosa possiamo migliorare?);
  - **+ A[4.1]** Si aumenta la produttività e il focus rimane sul task assegnato
  - **+ A[4.2]** Ogni team member si occupa del task assegnato agevolando eventuali modifiche
  - **+A[4.3]** Muovendosi in piccoli gruppi le decisioni vengono prese più rapidamente
- **P[4.2]:** *[Viene proposto una maggiore comunicazione per eventuali malfunzionamenti dell' applicativo lasciando issure su GitHub].*
  - **+ A[4.2]** Tutti sono a conoscenza di quello che manca o non funziona
- 
- **I[5]:** Domande e commenti da parte del team.



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F.Ferrucci

**6. Wrap up** (*tempo allocato: 5 minuti*):

È stato analizzato il lavoro svolto dai team member per questa seconda settimana di sprint.  
Si è discusso principalmente dell'assegnazione dei nuovi task ai team member e si è deciso di suddividere il lavoro restante.