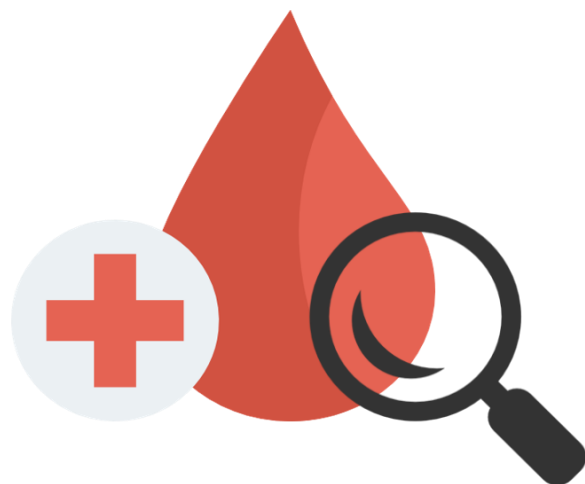




Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci



Project Name: Digital Donation

Minuta Meeting

n°[10]

[21/12/2021]

Inizio: 11:15

Fine: 12:30

Luogo: [Microsoft Teams, canale C09 del team UNI21- Ingegneria del software]

Primary Facilitator: Carmine Ferrara

Timekeeper: Elpidio Mazza

Minute Taker: Angela De Martino

Presenti: Francesco Abate, Carmine Ferrara, Fabio Siepe, Elpidio Mazza, Annamaria Basile, Angela De Martino, Kevin Pacifico, Mattia Sapere, Marika Spagna Zito

Assenti: nessuno



1. Obiettivo (*tempo allocato: 2 minuti*) : L'obiettivo di questo meeting è stato quello di svolgere un'ultima prova di presentazione in previsione della presentazione intermedia. Abbiamo inoltre verificato lo status di avanzamento dei task dell'ODD e definito la tabella di marcia per il prosieguo del progetto.

2. Comunicazioni (*tempo allocato: 0 minuti*):

N/A

3. Status (*tempo allocato: 3 minuti*)

Considerando lo stato attuale di avanzamento del progetto, sono state proposte al team delle linee guida per quanto riguarda la presentazione della discussione intermedia al fine di commettere meno errori possibili. Inoltre stanno andando avanti i task di chiusura dell'ODD e del testing d'integrazione, che termineranno per la fine della settimana, sono state prese infine delle decisioni importanti per avviare il team alla fase d'implementazione.

3.1. Attività pianificate

Task	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Note
WBS 4.2 – Divisione in Packages	N/A	16/12/21	Alta	Intero Team	C	24/12/21	N/A
WBS 4.4 – Specifica dei Design Pattern	N/A	16/12/21	Alta	Intero Team	C	24/12/21	N/A
WBS 4.5 – Specifica delle interfacce delle classi	N/A	16/12/21	Alta	Intero Team	O	24/12/21	N/A
WBS 4.7 – Specifica Integrazione Test Cases	N/A	16/12/21	Alta	Intero Team	O	24/12/21	N/A

Commentato [1]: Seleziona Open (cioè non ancora risolto)) Cancellato (non è necessaria più alcuna azione,) Closed (risolto,) Deferred (messo in attesa)



Document							
WBS 4.8 – Integrazione ODD e Integration Test Case Document	N/A	16/12/21	Alta	Intero Team	O	24/12/21	N/A

3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Note
AI - 19 Preparazione Slide per Discussione intermedia del 17/12	Preparazione delle slide per discussione e intermedia	16/12/21	Alta	Intero Team	C	20/12/2021	N/A

Commentato [2]: Seleziona Open (cioè non ancora risolto) Cancellato (non è necessaria più alcuna azione,) Closed (risolto,) Deferred (messo in attesa)

4. Discussione (tempo allocato: 60 minuti):

- I[1]: *[Revisione di qualità delle slide prodotte dal team per la consegna intermedia].*
 - P[1.1]: *[Le slide prodotte dall'intero team sono state approvate dai PM poiché risultano complete e ben organizzate, per questa ragione sono state caricate sulla piattaforma e-learning].*
- I[2]: *[Prova di presentazione].*
 - P[2.1]: *[Abbiamo effettuato una prova di presentazione durante il meeting, non sono emersi problemi ed abbiamo constatato che il team è pronto per la discussione che avverrà nel pomeriggio].*
- I[3]: *[Verifica dello status di avanzamento di avanzamento dei task dell'ODD].*



- P[3.1]: *[Abbiamo constatato che i task relativi all'ODD sono in fase di terminazione, in anticipo rispetto alla scadenza prevista per il 24/12/21].*

- + possiamo sfruttare questo tempo per sottoporre a revisione del tutor Lambiase il documento prodotto.

- + possiamo sfruttare questo tempo per iniziare ad introdurre le tecnologie necessarie per la fase d'implementazione.

- I[4]: *[Scelta della data per la sessione di training per l'implementazione e testing].*

- P[4.1]: *[è stata scelta come data di sessione di training il 23/12/2021]*

- + è stato scelto il 23/12/2021 come data di sessione di training poiché è la prima data disponibile per tutti ed inoltre si colloca immediatamente prima delle festività Natalizie.

- I[5]: *[Presentazione delle modalità di pianificazione dei task e gestione degli stessi tramite l'approccio scrum per l'implementazione del sistema].*

- P[5.1]: *[si utilizzerà una nuova bacheca chiamata "Scrum Board" nella quale saranno inserite le schede da realizzare che troveremo nell'apposita sezione chiamata Product Backlog]*

- + autonomia maggiore del team

- I[6]: *[Discussione di eventuali considerazioni in merito alla quarta sessione di valutazione].*

- P[6.1]: *[Non sono emersi problemi durante il meeting ed hanno tutti compreso le valutazioni].*

- I[7]: *[Domande e commenti da parte del team].*

5. Wrap up (tempo allocato: 10 minuti):



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F.Ferrucci

Task	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Note
WBS 4.2 – Divisione in Packages	N/A	16/12/21	Alta	Intero Team	C	24/12/21	N/A
WBS 4.4 – Specifica dei Design Pattern	N/A	16/12/21	Alta	Intero Team	C	24/12/21	N/A
WBS 4.5 – Specifica delle interfacce delle classi	N/A	16/12/21	Alta	Intero Team	O	24/12/21	N/A
WBS 4.7 – Specifica Integrazione Test Cases Document	N/A	16/12/21	Alta	Intero Team	O	24/12/21	N/A
WBS 4.8 – Integrazione ODD e Integrazione Test Case Document	N/A	16/12/21	Alta	Intero Team	O	24/12/21	N/A

Commentato [3]: Seleziona Open (cioè non ancora risolto)) Cancellato (non è necessaria più alcuna azione,) Closed (risolto,) Deferred (messo in attesa)

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Note
AI - 19	Preparazione delle	16/12/21	Alta	Intero Team	C	20/12/2021	N/A

Commentato [4]: Seleziona Open (cioè non ancora risolto)) Cancellato (non è necessaria più alcuna azione,) Closed (risolto,) Deferred (messo in attesa)



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F.Ferrucci

Preparazione Slide per Discussione intermedia del 17/12	slide per discussion e intermedia						
--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--

[Meeting critique]

Durante il meeting sono stati affrontati tutti i punti esplicitati nell'agenda del decimo meeting, in particolare abbiamo fatto una prova in vista della discussione intermedia e ci siamo focalizzati sull'introduzione dell'approccio scrum.

6. Data, ora e luogo del prossimo meeting: *[giorno 27/12/2021 alle ore --:-- Microsoft Teams, canale C09 Ingegneria del Software]]*