

Project Name: Digital Donation

Agenda Meeting n° 9 Extraordinary Meeting

16/12/2021

Inizio: 15:00 Primary Facilitator: Carmine Ferrara

Fine: 16:00 Timekeeper: Elpidio Mazza
Luogo: Microsoft Teams, canale C09 del team Minute Taker: Annamaria Basile

UNI21 – Ingegneria del software

1. Obiettivo (tempo allocato: 2 minuti):

L'obiettivo principale di questo meeting sarà principalmente quello di revisionare lo stato di avanzamento e di consistenza della presentazione per la discussione intermedia e quello di concordare i punti inerenti alla discussione.

2. Convocati

Ruolo	Nome e cognome
Project Manager	Francesco Abate
Project Manager	Carmine Ferrara
Team Member	Fabio Siepe
Team Member	Mattia Sapere
Team Member	Kevin Pacifico
Team Member	Elpidio Mazza
Team Member	Annamaria Basile
Team Member	Angela De Martino
Team Member	Marika Spagna Zito

3. Comunicazioni (tempo allocato: 0 minuti):

N/A

4. Status (tempo allocato: 3 minuti)

Il meeting non verte a verificare lo status di avanzamento del progetto, vuole essere solo un supporto ai team member che si occuperanno della presentazione intermedia, i task di pianificazione o qualsiasi altro AI non inerente alla scadenza intermedia sarà revisionato al successivo meeting settimanale.

4.1. Attività pianificate

Task Responsabile Data Prevista di Completamento		Status	Note	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

4.2. Action items

Action Item	Status	Descrizione	Responsabile	Data di Apertura
AI -19	О	Preparazione Slide per Discussione intermedia del 17/12	Intero Team	13/12/2021

5. Discussione (tempo allocato: 45 minuti):

- I[1]: Revisione finale delle slide prodotte dal team per la consegna intermedia;
- I[2]: Prova di presentazione.

6. Wrap up (tempo allocato: 10 minuti):

Review di quanto emerso dalla discussione, assegnazione di nuovi eventuali nuovi action item