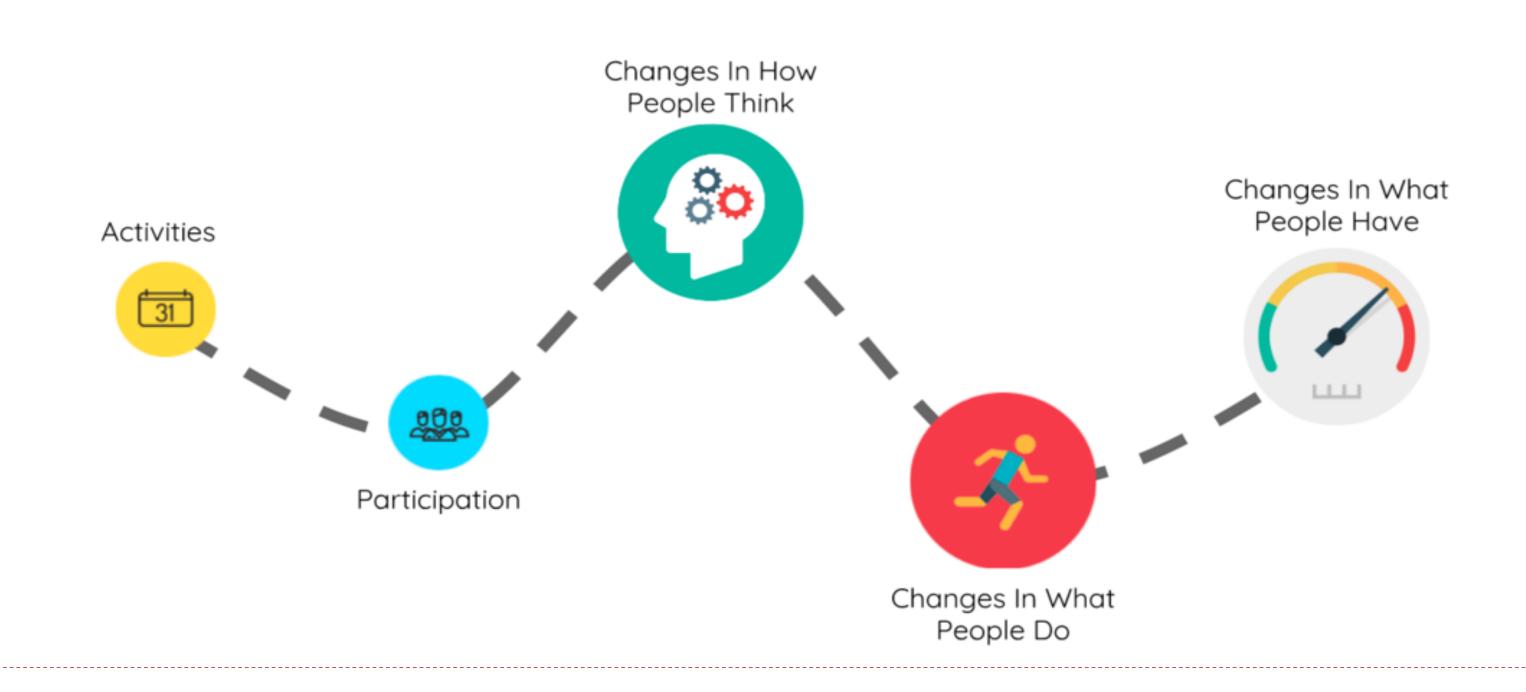
PROIECTAREA ŞI MANAGEMENTUL PROGRAMELOR EDUCAŢIONALE Nivelul II, modul psihopedagogic



Teoria schimbării. Definirea rezultatelor. Activitățile proiectului

CURS 6

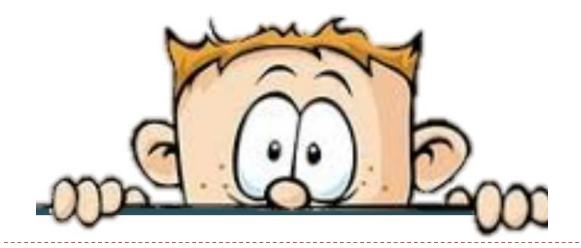
Rezultate ale învățării vizate

Înțelegerea rolului dezvoltării unei teorii a schimbării (theory of change)

Definirea activităților unui proiect

Definirea rezultatelor unui proiect – în termeni de outputs, outcomes și de impact (lanțul efectelor)

Utilizarea diagramei Gantt și a structurii fragmentate de lucru



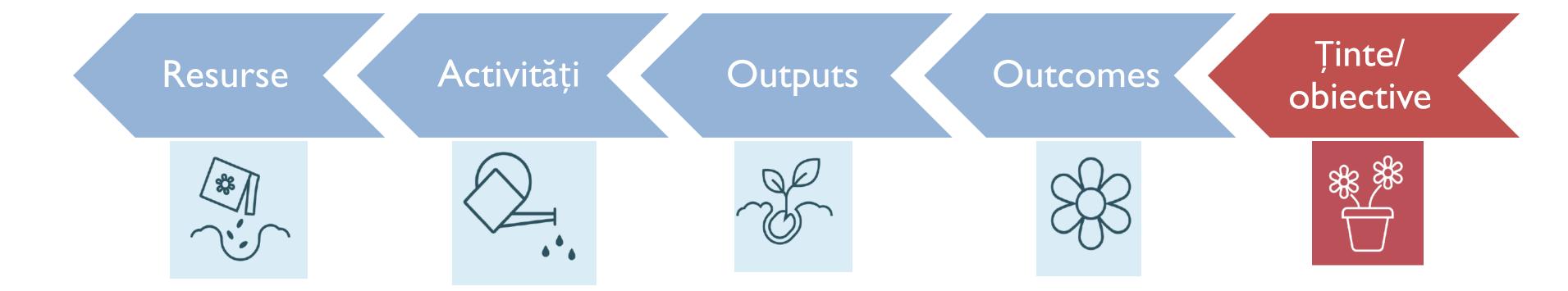
Teoria schimbării. Definirea rezultatelor.

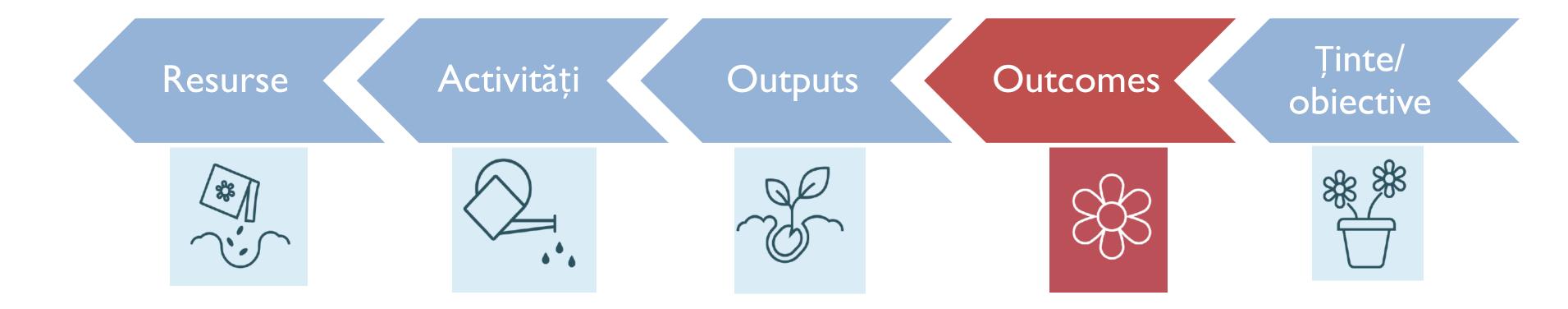
CE REPREZINTĂ O TEORIE A SCHIMBĂRII?

» "A avea o ţintă fără a avea un plan, este doar o dorinţă".



Teoria schimbării reprezintă modul în care organizația sau proiectul urmărește să producă un impact social.





GŢ - grup ţintă

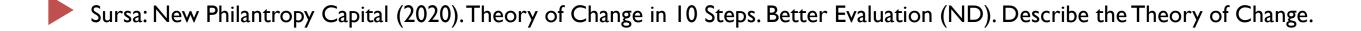
Pe termen scurt – mediu – lung

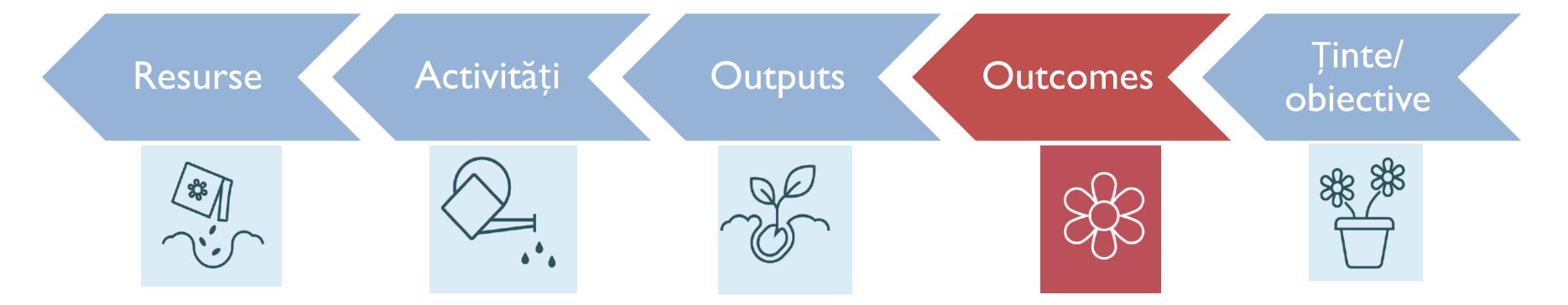
Ce outcome-uri vor fi

experimentate de GŢ

pentru a atinge

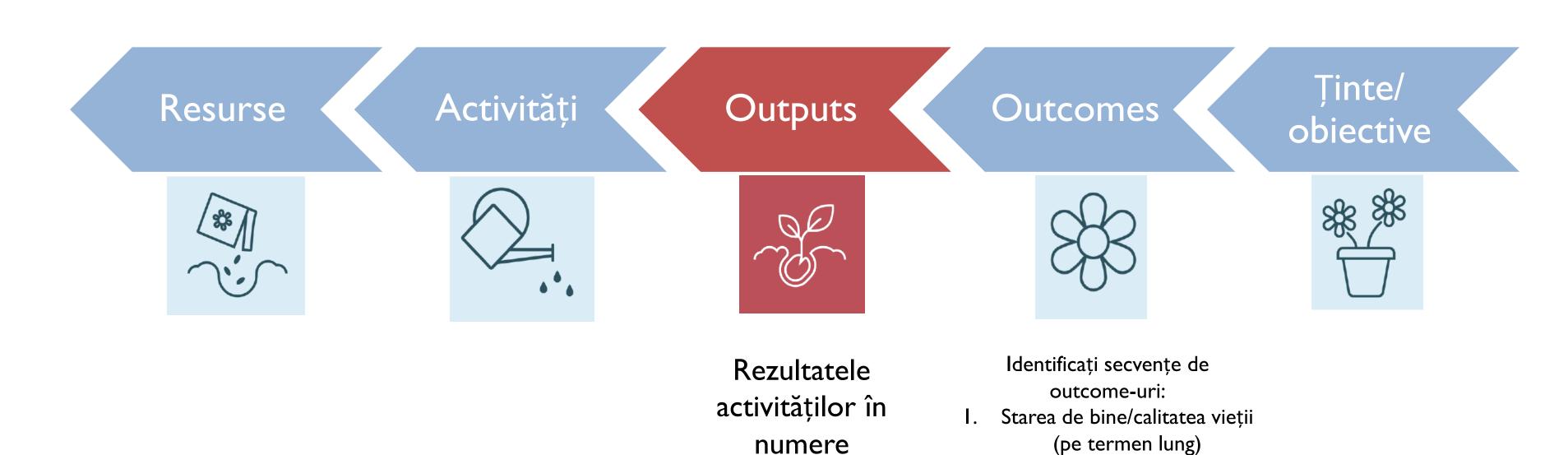
obiectivele de impact?





Identificați secvențe de outcome-uri:

- Starea de bine/calitatea vieții (pe termen lung)
- 2. Comportamente (termen mediu)
- 3. Cunoștințe și abilități (pe termen scurt)



Comportamente (termen

mediu)

Cunoștințe și abilități (pe

termen scurt)

Sursa: New Philantropy Capital (2020). Theory of Change in 10 Steps. Better Evaluation (ND). Describe the Theory of Change.

Resurse Activități Outputs Outcomes Ţinte/obiective

Activitățile necesare pentru dezvoltarea outputuri-lor

Rezultatele activităților în numere Identificați secvențe de outcome-uri:

I. Starea de bine/calitatea vieții

- (pe termen lung)2. Comportamente (termen
- 2. Comportamente (termen mediu)
- 3. Cunoștințe și abilități (pe termen scurt)

Sursa: New Philantropy Capital (2020). Theory of Change in 10 Steps. Better Evaluation (ND). Describe the Theory of Change.

Resurse

Activități

Outputs

Outcomes

Ţinte/
obiective



De ce anume avem nevoie?



Activitățile necesare pentru dezvoltarea outputuri-lor



Rezultatele activităților în numere



Identificați secvențe de outcome-uri:

- Starea de bine/calitatea vieții (pe termen lung)
- 2. Comportamente (termen mediu)
- 3. Cunoștințe și abilități (pe termen scurt)



EXEMPLU: PLANIFICAREA INTERVENŢIEI DE IMPACT

Resurse

Activități

Outputs

Outcomes

Ţinte/ obiective



- I. Resurse umane
 - 2. Resurse financiare
 - 3. Resurse materiale
- 4. Resurse de timp



- l. Dezvoltarea platformei de sprijin
- 2. Dezvoltarea rețelei de magazine care oferă surplus de alimente la preț scăzut
- 3. Dezvoltarea de cursuri despre nutriție și o viață sănătoasă
- 4. Dezvoltarea unei campanii de promovare a combaterii irosirii alimentelor



- Platformă care oferă informații despre magazinele care oferă surplusul de alimente la preț redus
- Informații despre nutriție 3. și o viață sănătoasă
 - Informații despre relevanța combaterii irosirii alimentelor

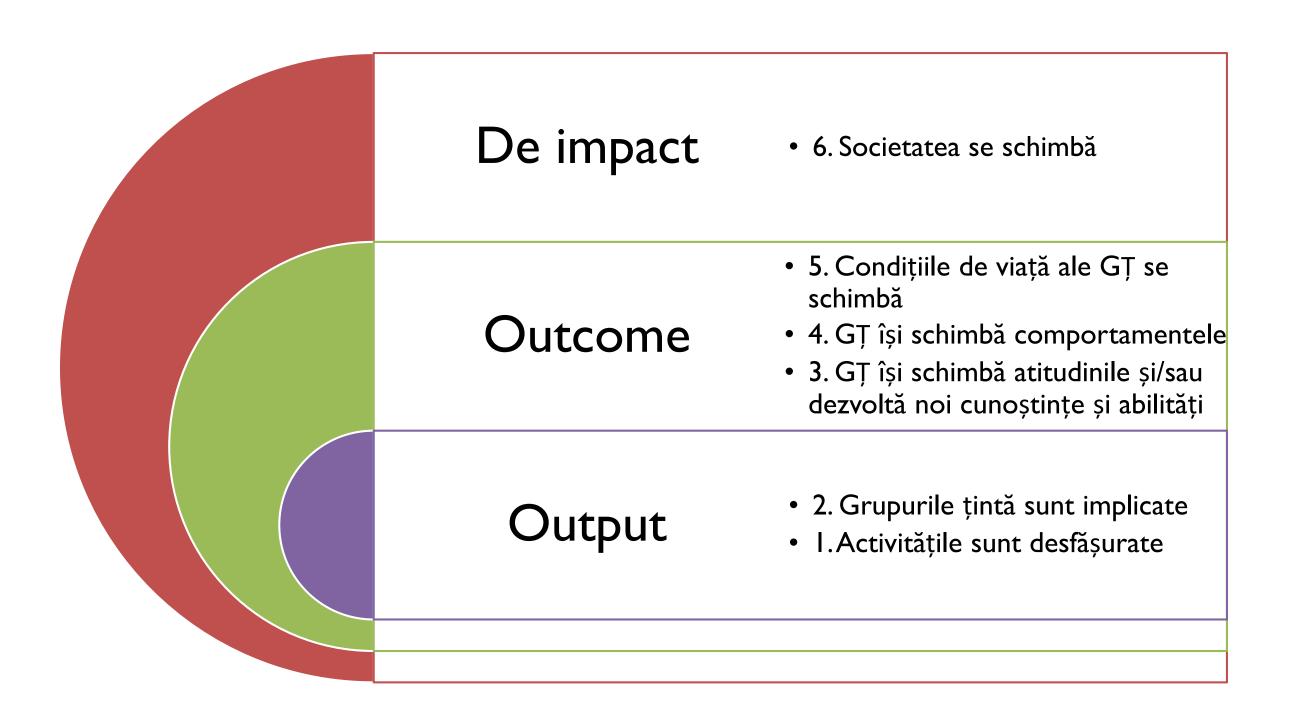


- Creșterea sănătății fizice în urma adoptării unei diete sănătoase
- 2. Creșterea independenței financiare în urma cumpărării unor produse la preț redus
- Creșterea satisfacției personale datorată unor comportamente de consum sustenabile
- 4. Creșterea anxietății relaționată conștientizării gradului de mâncare irosită



- Creșterea calității vieții printr-o viață sănătoasă
- 2. Creșterea calității mediului înconjurător prin reducerea consumatorismului irațional și irosirea alimentelor

PLANIFICAREA INTERVENȚIEI DE IMPACT: CATEGORII DE REZULTATE ALE PROIECTULUI





APLICAȚIE

Formulați outcome-uri (minim câte 3 pentru fiecare categorie de grup țintă în parte) și output-uri (minim 6) pentru proiectul vostru pornind de la obiectivele generale vizate.

Activitățile proiectului

ACTIVITĂŢILE PROIECTULUI: DEFINIRE

- Activităţile proiectului sunt acţiuni pe care le întreprindem pentru :
 - a îndeplini obiectivele
 - a produce rezultatele așteptate

în cadrul proiectului.

ETAPE

Enumeraţi principalele activităţi!

Activitățile majore reprezintă un rezumat a ceea ce trebuie întreprins în proiect astfel încât să obţineţi rezultatele dorite

2

Fracţionaţi activităţile majore în sub-activităţi, iar pe acestea în sarcini de lucru!

Acest lucru vă va ajuta să vă organizaţi mai bine, să alocaţi şi să gestionaţi resursele în mod eficient.

Clarificaţi
secvenţialitatea
activităţilor şi
interdependenţa!

Stabiliţi în ce ordine se vor desfăşura activităţile şi care sunt relaţiile dintre ele sau dacă proiectul presupune şi activităţi care se pot desfăşura în paralel, independente una faţă de cealaltă.

4 imati punctu

Estimaţi punctul de pornire, durata şi momentul finalizării fiecărei activităţi!

Precizarea duratei fiecărei activităţi presupune estimarea fiecărei sarcini în parte, iar apoi punerea cap la cap a acestui puzzle, astfel încât să aveţi o imagine cât mai clară asupra desfăşurării proiectului.

Puneţi cap la cap activităţile principale!

Vă va ajuta să aveţi o imagine de ansamblu asupra duratei proiectului şi va indica dacă vă puteţi încadra în timpul prevăzut.



ACTIVITĂŢILE PROIECTULUI

- Categorii de activități:
 - Activități tehnice / de conținut, specifice proiectului
 - **□** Exemple:
 - Dezvoltarea de programe de formare
 - Furnizarea de servicii de consiliere
 - Informare şi publicitate
 - Activități de management de proiect, generice în natură
 - □ Întâlnirea/întâlnirile echipei de management a proiectului
 - Organizarea echipei de management și de proiect
 - Monitorizarea și raportarea stadiului implementării proiectului
 - □ Achizițiile proiectului

ACTIVITĂŢILE PROIECTULUI

- Metoda Gantt este o metodă de planificare prin care este prezentată succesiunea activităților din cadrul unui proiect, în funcție de rezultatele acestora și timpul necesar desfășurării lor.
- Informaţiile obţinute în urma aplicării metodei sunt cuprinse într-o schemă cunoscută şi sub denumirea de schemă Gantt.
- Aplicarea metodei Gantt cuprinde următoarele etape:
 - identificarea activităților care urmează a se desfășura în cadrul unui proiect;
 - identificarea timpului necesar desfășurării lor;
 - identificarea momentelor de început și de sfârșit ale activităților.

ACTIVITĂŢILE PROIECTULUI

Aceste informații sunt reprezentate grafic într-un tabel.

- În stânga tabelului sunt prezentate activitățile care urmează să se desfășoare în cadrul proiectului.
- În capul de coloană este prezentat calendarul desfășurării activităților prezentate pe coloana din stânga.
- Porțiunile hașurate din tabel reprezintă perioadele necesare desfășurarii activităților prezentate în stânga.

Activitati	Durata	ta Anul I														
Activitati	Zile	Semestrul I Semestrul II														
	(20*Nr.luni)	7					6	7	8	<u> </u>	<u> </u>	12				
		1	2	3	4	5	6		0	9	10	11	12			
A. 1.																
A.1.1.	40															
A.1.2.	20															
A. 2																
A.2.1.	60															
A2.2.	20															
A. 3.																
A.3.1.	40															
A.3.2	60															
A.4.																
A.4.1.	60															
A.4.2.	60															
A.5.																
A.5.1.	40															
A.5.2.	20															
A6.	20															

		ANUL 1								ANUL 2																
	Dura Semestrul 1						Se	me	stru	ıl 2				Se	mes	trul	1	Semestrul 2								
		ta										1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2
		zile	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	O	1	2	3	4
A .1.																										
	A.1.1	20										Î., .,		cte n		4 - =										
	A.1.2	40												nici												
A.2.												des	fășur	ată!!	!!											
	A.2.1	4.0																								
		40																								
	A.2.2	20																								
A.3.		80																								
A.4.	_																									
	A.4.1																									
	-	120																								
	A.4.2	40																								
	A.4.3																									\vdash
	-	120																								
A.5.																										
	A.5.1	40																								
	A.5.2	100																								
	A.5.3	80																								
A.6.																										
	A.6.1	60																								

DIAGRAMA GANTT

		Luna	MA4	MO	1.12	1.4.4	ME	LMC	1 147	1.10	l Ma	LMAO	10044	LMAO	11112	DA4A	11115	MAG	1447	1110	1410	l nend	1424	MOO	Maal
A1	Elaborarea si dezvoltarea celor 2 cursuri de formare propuse in proiect	Lulia	IVII	IVIZ	IVIO	IVI4	CIVI	IVIO	IVI /	IVIO	IVIS	IVI IU	IVITI	WIZ	IVI IS	IVI 14	IVI IS	IVI IO	IVLII	IVI IO	IVITS	IVIZU	IVIZ I	IVIZZ	IVIZS
A1.1	Validarea curriculum-ului programului de formare raportat la nevoile specifice																					1	3		\vdash
NI. I	ale grupului tinta si la prioritatile de formare ale MEdCl																								
A1.2	Dezvoltarea cursurilor de formare propuse prin proiect																								
A1.2.1	Elaborarea continutului stiintific al cursurilor																								
A1.2.2	Validarea structurii si continutului modulelor de curs prin chestionare adresate unui grup reprezentativ de profesori. Implementarea feedback-ului si elaborarea versiunii finale a curriculum-ului programelor de formare																	2		9.0					
41.2.3	Acreditarea cursurilor																						e e		
A1.3	Dezvoltarea cursurilor in format digital si integrarea lor in portal.																								
A1.4	Tiparirea si multiplicarea suportului de curs.																								
A1.4.1	Tipărirea în 5100 de exemplare a fiecarui manual de curs.																								
A1.4.2	Multiplicarea în 5100 de exemplare a fiecarui CD-ului cu resurse curriculare					8		0.0																	
A2	Conceperea, dezvoltarea si administrarea instrumentelor informatice.																								
A2.1	Dezvoltarea modulelor portalului																								
31	Management de proiect.		//																						
31.1	Planificarea si organizarea proiectului						3																		
31.2	Monitorizarea si controlul activitatilor din proiect																								
31.3	Evaluare proiect si audit intern.																								
31.4	Audit extern.																								
3 2	Informare si publicitate																								
3 2.1	Elaborarea și transmiterea de comunicate de presă																								
3 2.2	Realizarea si distribuirea materialelor promotionale																								
3 3	Achizitii																								
3.1	Achizitia de echipamente hardware si alte produse.																				\(\frac{1}{2}\)				
3 3.2	Achizitii de servicii categoria 2A (audit, expert contabil, materiale publicitare)																								
3 3.3	Achizitii de servicii categoria 2B (servicii hoteliere, restaurant, etc)		- 0																						

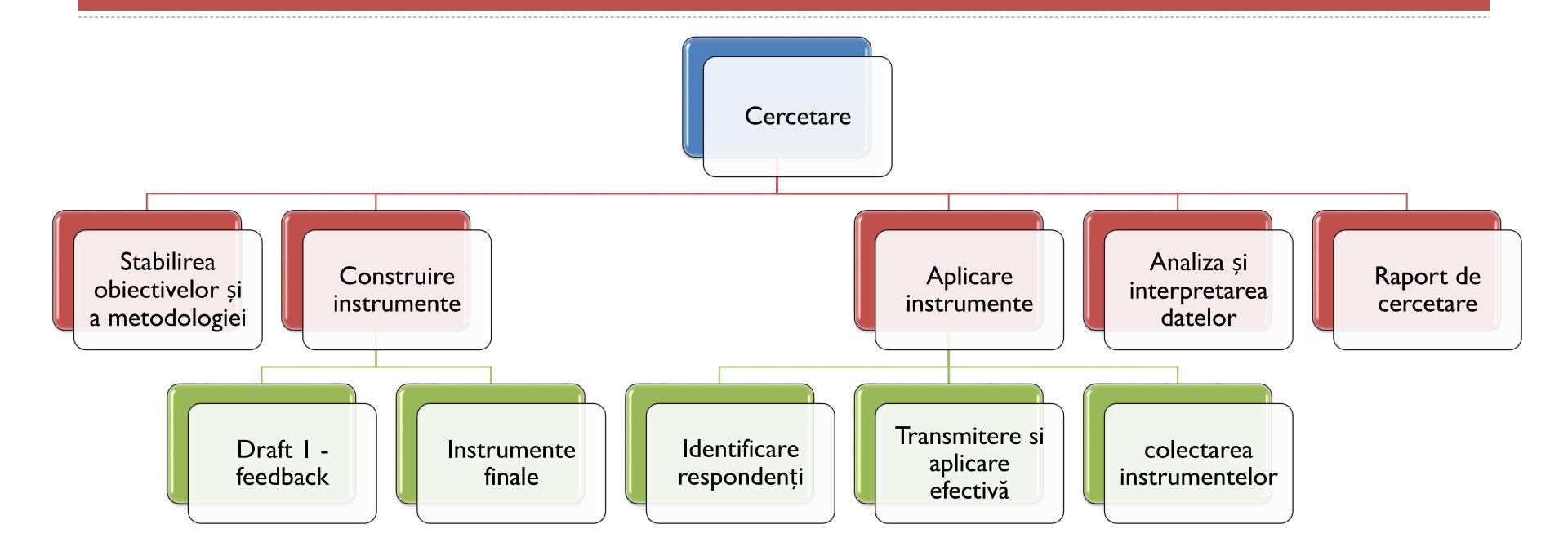
ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI – ALOCAREA TIMPULUI

- Definirea clară a activităților.
- Divideți activitățile până la a le gândi în termeni de două săptămâni sau mai puțin.
- Definiți clar punctul de start și de finalizare al activităților.
- Minimizați utilizarea factorilor/variabilelor falși/false ("fudge" factors). Un astfel de factor înseamnă cantitatea de timp pe care o adăugăm pentru a estima durata "pentru a fi în siguranță". Estimarea automată a unei durate finale cu 50% mai mare decât cea inițială este un exemplu. Astfel de factori pot compromite planificarea proiectului din următoarele motive:
 - Activitatea tinde să se extindă pentru a acoperi întreaga perioadă de timp alocată.
 - Suntem tentați să introducem astfel de factori pentru a evita să studiem în profunzime activitățile prevăzute.
 - Membrii echipei și alte categorii interesate de proiect pot să își piardă încrederea în acuratețea și fezabilitate, deoarece senzația creată poate fi una de superficialitate.

STRUCTURA FRAGMENTATĂ DE LUCRU

- Presupune fragmentarea livrabilelor majore în părți mai mici pentru optimizarea acurateței în estimarea timpului și a costurilor.
- Oferă un mecanism pentru colectarea și organizarea costurilor efective.
- Oferă un mecanism pentru măsurarea și controlul performanțelor.
- Structura fragmentată de lucru oferă o hartă a ceea ce trebuie produs în strânsă legătură cu obiectivele prestabilite. Nu are legătură cu reperele temporale și, în consecință, nu are o dimensiune temporală. Livrabilele pot fi urmărite pornind de la lista de activități.

STRUCTURA FRAGMENTATĂ DE LUCRU



Exemplu de livrabile: metodologie de cercetare, instrumente, baza de date, raport cercetare

STRUCTURA FRAGMENTATĂ DE LUCRU

Nr.	Corelarea obiectivelor cu activităţile proiectului
1	Obiectiv 1
1.1	Activ. 1 corespunzătoare Obv. 1
1.2	Activ. 2 corespunzătoare Obv. 1
1.3	
etc	
2	Obiectiv 2
2.1	Activ. 1 corespunzătoare Obv. 2
2.2	Activ. 2 corespunzătoare Obv. 2
etc	
3	Obiectiv 3
3.1	Activ. 1 corespunzătoare Obv. 3
	Activ. 2 corespunzătoare Obv. 3
n	

APLICAȚIE

Listaţi activităţile proiectului vostru :

- Fiți cât mai expliciți în descrierea activităților pe care vi le propuneți!
 - * identificați activitățile care vizează conținutul specific și cele de management
 - * prezentați succint conținutul fiecărei activități (5-6 rânduri)
- Elaborați structura fragmentată de lucru (2 activități) și tabelul cu relația dintre obiectivele specifice și activitățile ce țin de conținut
- Elaborați Diagrama Gantt