

Support-Info

Preise prozentual erhöhen bzw.
bearbeiten



Hier eine Anleitung, wie Sie Ihre Privatpreise im Delapro erhöhen können.

Aufruf

Im **Hauptprogramm** gehen Sie mit **F4-Leistungen** zur Leistungsverwaltung. Wählen sie durch evtl. mehrmaliges drücken der Taste **F6** Ihr verwendetes **Leistungsverzeichnis** für Privatpreise aus. Drücken Sie nun **ALT+P** (ALT-Taste links von der Leertaste gedrückt halten und einmal P drücken). Natürlich können Sie auch einfach mit der Maus auf das **Preisemenü** klicken. Gehen Sie dann auf den Punkt „**Preise bearbeiten**“, es öffnet sich rechts nochmals ein Fenster wo Sie „**Preise bearbeiten**“ auswählen. Auswählen heißt, drücken Sie jeweils die Eingabetaste oder klicken mit der Maus darauf.

Gruppen- und Preislistenauswahl

Sie sehen nun ein neues Menü mit der Überschrift Gruppen. Hier können Sie gezielt einen bestimmten Bereich von Positionen wie „Festsitzender Zahnersatz“ auswählen, den Sie bearbeiten möchten. Um die Preise aller Positionen ändern zu können, wählen Sie einfach „**Alle Gruppen**“.

Danach werden Sie noch gefragt, bei welcher **Preisliste** Sie die Preise bearbeiten möchten. Wählen Sie die gewünschte wie gewohnt aus.

Anschließend werden die ausgewählten Positionen in einen Zwischenspeicher für die Bearbeitung kopiert. Dies kann je nach Rechner kurz ein paar Sekunden dauern.

Preisbearbeitung in Tabelle

Sie sehen nun alle ausgewählten Positionen in einer Tabelle mit den drei Spalten Nummer, Bezeichnung und Preis vor sich. Hier können Sie in der Spalte VK-Preis bestehende Preise direkt durch los tippen bearbeiten und überschreiben.

Mittels **F8-Preiserhöhung**, können Sie auch eine prozentuale Preiserhöhung durchführen. Nach Eingabe der **Preiserhöhung in Prozent** und anschließendem bestätigen, werden alle Preise der Tabelle neu berechnet. Wenn Sie mit einem errechneten Preis nicht einverstanden sind, können Sie diesen direkt nochmal bearbeiten und überschreiben.

Falls die Preise Ihnen zu komisch aussehen sollten, können Sie diese mittels **F9-Runden** noch begradigen.

Preise dauerhaft Speichern

Sind Sie mit Ihren Preisen zufrieden, müssen diese noch in Ihre üblich verwendete Preisliste übernommen werden. Rufen Sie dazu **F7-Übernehmen** auf und bestätigen die Rückfrage, ob die Preise übernommen werden sollen mit Ja. Verlassen Sie dann die Tabelle mit der **ESC**-Taste und bestätigen nochmals mit Ja.

Preise nicht übernehmen

Geht irgendwas durcheinander und Sie sind mit dem Ergebnis nicht so zufrieden, können Sie die Preisbearbeitung jederzeit abbrechen. Drücken Sie die **ESC**-Taste und beantworten die Rückfrage, ob die Preis übernommen werden sollen mit Nein. Die anschließende Rückfrage „die Preiskalkulation verlassen“ mit Ja. Fangen Sie dann nochmal von vorne an.