

INTERNSHIP
INTERNSHIP
INTERNSHIP

S _ _ T
R I Z N



โรงเรียนสาธิต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร (ฝ่ายนักเรียน)

แบบบันทึกผลการฝึกงาน

บริษัท

มหาชุมชน จำกัด

จัดทำโดย

นาย ชยธน ไตรรัตนประดิษฐ์
มัธยมศึกษาปีที่ 5 เลขที่ 6

วิชาเอกนวัตกรรมเทคโนโลยีมัลติมีเดีย
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายนักเรียน)

คำนำ

รายงานการฝึกงานเล่มนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกประสบการณ์

วิชาชีพเซิร์ฟในสถานประกอบการ ของนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยคริสต์นوترดาม ประธานมิตร (ฝ่ายมัธยม)
สาขาวิชาเอก เทคโนโลยีมัลติมีเดียและ วิชาเอกเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งได้ฝึกงานกับบริษัท มหาชนชน จำกัด
ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2564 จนถึงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564

รายงานการฝึกงานเล่มนี้มีจุดประสงค์เพื่อให้นักเรียนเข้าใจและ ตระหนักรถึงการทำงานในการทำงานอย่างแท้จริงใน
สถานที่ ประกอบการจริง ในสถานที่ที่คาดหวังในอนาคต รู้จักการ แก้ไขปัญหา เพิ่มพูนทักษะ¹
การทำงานที่มืออาชีวะ และนำความรู้ใหม่ที่ได้เน้นมาประยุกต์ใช้กับวิชาคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีมัลติมีเดียต่อไป

ผู้จัดทำมีความคาดหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานเล่มนี้จะมีประโยชน์ต่อผู้ที่อ่านและศึกษาไม่มากก็น้อย
หากรายงานเล่มนี้มีข้อผิดพลาดประการใด ขออภัยไว้ ณ ที่นี้ด้วย

นาย ชยธรรม ไตรรัตนประดิษฐ์
ผู้จัดทำ

สารบัญ

ประวัติส่วนตัว, ข้อมูลบริษัท	1
บันทึกการฝึกงานประจำวัน	2
สรุปผลการฝึกงานประจำวัน	4
แบบประเมินผลการฝึกงาน	5
ภาคผนวก	6



● HOW TO GO

CAR

MRT : ลาดพร้าว

MRT : วัดมังกร

MAIL

✉ chayatorn.mt@gmail.com

ABOUT ME

สวัสดีครับ ผู้อ่าน นาย ชัยธร ไตรรัตนประดิษฐ์ วิชาเอก คอมพิวเตอร์ นวัตกรรมเทคโนโลยีมือถือเดิม
โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) งานอดิเรก ชอบฟังเพลง เล่นกีฬา และร้องเพลงครับ
ผู้ชอบงาน ออกแบบและงานทำสื่อ ชอบทำงาน Creative งาน Motion Graphic
งานตัดต่อวิดีโอและงานเบื้องหน้ากล้องครับ

ABOUT INTERN

หัวหน้างาน : คุณ นรีกุล รูปพุทรา
ตำแหน่ง : Art Director

เบอร์โทรศัพท์ : 0997560066

LINE : 0997560066

EMAIL : Nareekul@satarana.com

หน่วยงาน/ฝ่าย : Graphic Design

ที่อยู่ : 382-384-386 Vanich 1
Road, Chakkrawat, Samphanthawong
Bangkok 10100
EMAIL บริษัท : Hello@satarana.com



ADDRESS

📍 49/88 ซอย นวมินทร์26 ถนน นวมินทร์
คลองกุ้ม บึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10240

SOCIAL MEDIA

⌚ t_cht.t

⌚ Tui Chayatorn

⌚ Tui_Chayatorn

PHONE

📞 0989191541

บันทึกการฝึกงานประจำวัน

บันทึกการฝึกงานประจำวัน

ชื่อนักเรียน ชยธร นามสกุล ไครัตน์ประดิษฐ์ บริษัท/หน่วยงาน บริษัท มหามุขชน จำกัด

วัน/เดือน/ปี	เวลาฝึกงาน (เริ่ม-สิ้นสุด)	รายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมาย	ปัญหาที่พบในการทำงาน	ความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ จากหัวหน้า งาน	พัฒนางาน ลงนาม
08/03/64	10.30-19.30	ศึกษาเกี่ยวกับการท่องเที่ยวของรัฐบาลไทย	-	-	ผู้ดูแล
09/03/64	10.30-19.30	ออกแบบ โพส Quote ลงทะเบียน!	-	-	ผู้ดูแล
10/03/64	10.30-19.30	ทำตัวโพส Quote ต่อ เตรียมทำโพสต์ จัดการในงานข้างต้น	ขาดความเข้าใจที่งานให้ ค่อนข้างช้า	-	ผู้ดูแล
11/03/64	10.30-19.30	ทำตัวโพส Quote ต่อ เตรียมทำโพสต์ จัดการในงานข้างต้น	-	-	ผู้ดูแล
12/03/64	10.30-19.30	ทำโพสต์ จัดการในงานข้างต้น	-	-	ผู้ดูแล

15/03/64	10.30-19.30	ทำโพสต์ จัดการในงานข้างต้น	-	-	ผู้ดูแล
16/03/64	10.30-19.30	ทำโพสต์ จัดการในงานข้างต้น	-	-	ผู้ดูแล
17/03/64	10.30-19.30	ทำโพส Quote Trawell	-	-	ผู้ดูแล
18/03/64	10.30-19.30	ทำโพส Quote Trawell	-	-	ผู้ดูแล
19/03/64	10.30-19.30	ทำโพส Quote Trawell (ตัวใหม่ , Mtanakorn)	-	-	ผู้ดูแล
22/03/64	10.30-20.00	แก้ Quote Trawell (ตัวใหม่ , Mtanakorn)	-	-	ผู้ดูแล
23/03/64	10.30-19.30	แก้ Quote Trawell (ตัวใหม่ , Mtanakorn) จนเสร็จ ทำQuote Trawell	-	-	ผู้ดูแล

24/03/64	10.30-19.30	ทำโพส Mayday Univa Facebook (Workshop)	-	-	ผู้ดูแล
25/03/64	10.30-20.00	ทำโพส Marketto	-	-	ผู้ดูแล
26/03/64	10.30-18.00	ทำโพส Marketto โพสต์รับสมัครนักเขียน	-	-	ผู้ดูแล
29/03/64	10.30-19.45	ทำโพส Marketto ทำโพส Mayday	-	-	ผู้ดูแล
30/03/64	10.30-19.45	ทำโพส Mayday Univa Facebook (Workshop)	-	-	ผู้ดูแล
31/03/64	10.30-19.45	ทำโพส Mayday	-	-	ผู้ดูแล
1/04/64	10.30-19.45	ทำโพส Quote Trawell ตัวใหม่	-	-	ผู้ดูแล
2/04/64	10.30-19.45	ทำโพส Quote Trawell ตัวใหม่	-	-	ผู้ดูแล

5/04/64	10.30-19.45	ทำโพส Mayday Univa Facebook (Workshop)	-	-	ผู้ดูแล
6/04/64	10.30-19.45	ทำโพส Mayday Univa Facebook (ต่อไป)	-	-	ผู้ดูแล
7/04/64	10.30-19.45	ทำโพส Quote Trawell ทำโพส Mayday	-	-	ผู้ดูแล
8/04/64	10.30-19.45	ทำโพส Quote Trawell	-	-	ผู้ดูแล
9/04/64	10.30-19.20	ทำโพส สรุปงาน (Trawell)	สถานการณ์ไวรัสเมือง ต้อง Work from Home	-	ผู้ดูแล
19/04/64	10.30-19.00	ทำพูด ไปต่อ	สถานการณ์ไวรัสเมือง ต้อง Work from Home	-	ผู้ดูแล
20/04/64	10.30-19.30	ทำพูด ไม่ต่อ	สถานการณ์ไวรัสเมือง ต้อง Work from Home	-	ผู้ดูแล
21/04/64	10.30-19.30	ทำพูด ไม่ต่อ	สถานการณ์ไวรัสเมือง ต้อง Work from Home	-	ผู้ดูแล

บันทึกการฝึกงานประจำวัน

22/04/64	10.30-19.30	ทำโพร์ตบูติค,ทำ โพส Mayday <small>โพส Facebook (อ่อนฟื้น)</small>	สถานการณ์ได้รับและต้อง Work from Home	-	บริษัทฯ
23/04/64	10.30-19.30	ทำ โพส Mayday <small>โพส Facebook (อ่อนฟื้น)</small>	สถานการณ์ได้รับและต้อง Work from Home	-	บริษัทฯ
26/04/64	10.30-19.30	ทำ โพส Mayday,ทำ Project ทุนสุข	สถานการณ์ได้รับและต้อง Work from Home	-	บริษัทฯ
27/04/64	10.30-19.30	ทำ Project ทุนสุข <small>(ร่าง UI web)</small>	สถานการณ์ได้รับและต้อง Work from Home	-	บริษัทฯ
28/04/64	10.30-19.30	ทำ Project ทุนสุข <small>(ร่าง UI web)</small>	สถานการณ์ได้รับและต้อง Work from Home	-	บริษัทฯ
29/04/64	10.30-19.30	ทำ Project ทุนสุข <small>(เขียนรายรับ)</small>	สถานการณ์ได้รับและต้อง Work from Home	-	บริษัทฯ
30/04/64	10.30-19.30	ทำ Project ทุนสุข <small>(ร่าง UI Web)</small>	สถานการณ์ได้รับและต้อง Work from Home	-	บริษัทฯ
5/05/64	10.30-19.30	ทำ Project ทุนสุข <small>(ร่าง UI Web)</small>	สถานการณ์ได้รับและต้อง Work from Home	-	บริษัทฯ

6/05/64	10.30-19.30	ทำ Project ทุนสุข <small>(ร่าง UI Web)</small>	สถานการณ์ได้รับและต้อง Work from Home	-	บริษัทฯ
7/05/64	10.30-19.30	ทำ Project ทุนสุข,จัดการฝึกงาน	สถานการณ์ได้รับและต้อง Work from Home	-	บริษัทฯ

สรุปผลการฝึกงาน

ระยะเวลาฝึกงาน

8 มีนาคม - 7 พฤษภาคม (266 ชั่วโมง)

สิ่งที่ได้รับการพัฒนา

ด้านความรู้ : ได้รู้การใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือใน Illustrator มากขึ้นและ การคิดงานให้ตรงกับที่ลูกค้าอยากรับได้

ด้านทักษะ : การทำงานเป็นทีม การสื่อสารและการประสานงานกับฝ่ายอื่นๆ

ด้านคุณลักษณะ : ความตระหนักรู้ เวลา ความอดทน

สิ่งที่ค้นพบหลังการฝึกงาน

การศึกษาต่อ(สาขา/คณะ) : คณะนิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการออกแบบและผลิตสื่อ (Media Design and Production) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อาชีพ : GraphicDesign , Creative , Freelance

S _ _ T
| | |
| | |
R _ _ N

แบบประเมินผลการฝึกงาน

แบบประเมินผลการฝึกงาน

ເຊື້ອນເຄີຍຫຼັງໃນບົດຕົວເລີນຕາມຄວາມສາມາດຖຸຂອງນັກເຮືອນ

รายการ	คะแนน
	1 2 3 4 5 6 7 8 9
1. ความรับผิดชอบ	
1.1 ควบคุมตรวจสอบเวลา	✓
1.2 ปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบายของหน่วยงาน	✓
1.3 ปฏิบัติงานอย่างล้ำเส้นอื่น	✓
1.4 ติดตามผลงานที่ได้รับมอบหมาย	✓
2. บุคลิกภาพ	
2.1 ภาระงานเรียบร้อย	✓
2.2 แต่งกายเรียบร้อย	✓
2.3 วางแผนงานสมกับภาระ	✓
2.5 ใช้ภาษาเหมาะสมและถูกต้อง	✓
3. มุขย์ลักษณะ	
3.1 การยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น	✓
3.2 การทำงานเป็นทีม	✓
3.3 การปรับตัว	✓
3.4 เป็นผู้นำและผู้ติดต่อสื่อสาร	✓
3.5 มีสัมภาระดี	✓
3.6 จิตอาสา	✓
3.7 เป็นผู้ชี้แจงพัฒนาการ	✓
4. สมรรถนะในการปฏิบัติงาน	
4.1 เป้าใจเป้าหมายของงาน	✓
4.2 ปฏิบัติงานได้บรรลุเป้าหมาย	✓
4.3 ปฏิบัติงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด	✓
4.4 มีประสิทธิภาพในการทำงาน	✓
4.5 มีความคิดสร้างสรรค์	✓

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

กิจกรรมที่ 1 ด้านความรู้ **THESIS WORKSHOP GRAPHIC DESIGN** ศูนย์รวมนักศึกษาสถาปัตย์ฯ

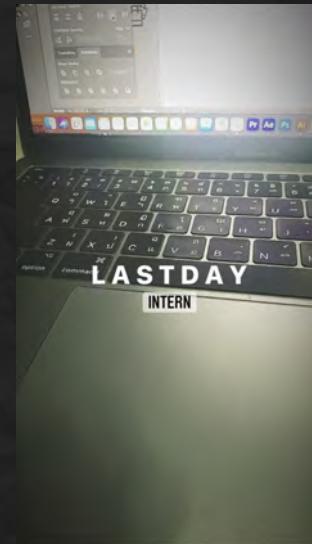
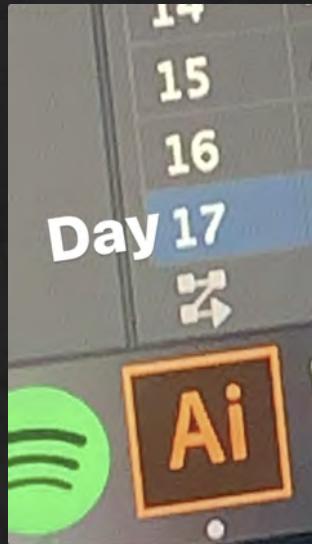
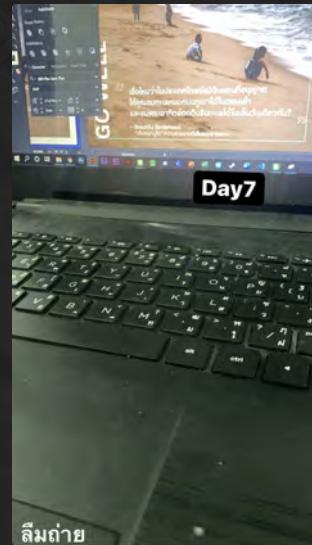
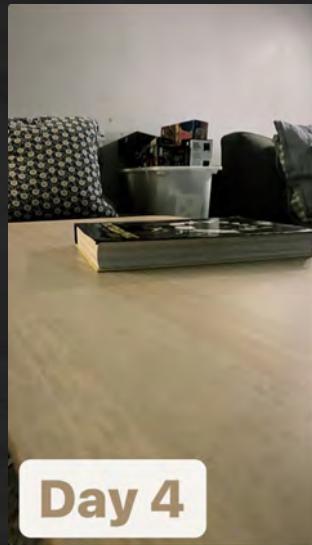
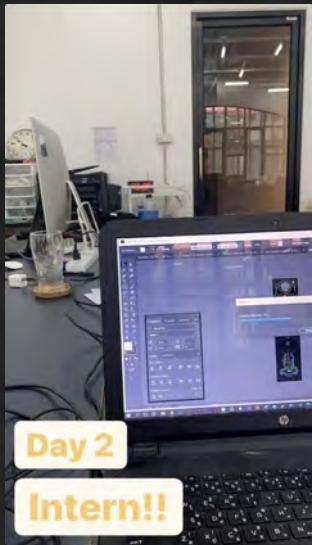
12. តាមកកម្ម: តួន្យេក្រសិករណ៍បង្កើរការ

13 តាមរូបក្រឹងចំណាំ នាក់ពីរតម្លៃ តើអ្វីដែលក្នុងក្រឹង

ลงชื่อ กฤษฎา ลิ้มดี
(นางสาวกฤษฎา ลิ้มดี)
ผู้หันหน้าบุญ

การคิดบวก

S _ _ T
R N



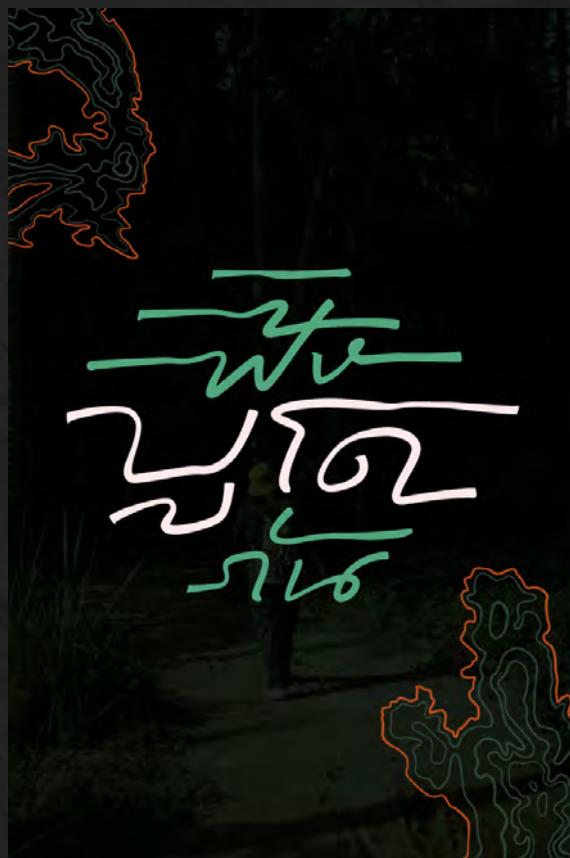
TRAVELL



The image is a promotional poster for a brand named 'Lay Dok'. On the left, a large, fluffy blue dog is shown from the side, looking towards the right. On the right, a person is wearing a bright pink short-sleeved shirt with a colorful tropical print. The print features palm trees, sunflowers, and vintage cars driving on a winding road. The word 'TRAVELL' is printed at the top of the shirt. The background of the poster is a repeating pattern of the words 'Lay Dok' in yellow and white. The overall aesthetic is playful and summer-themed.



A!



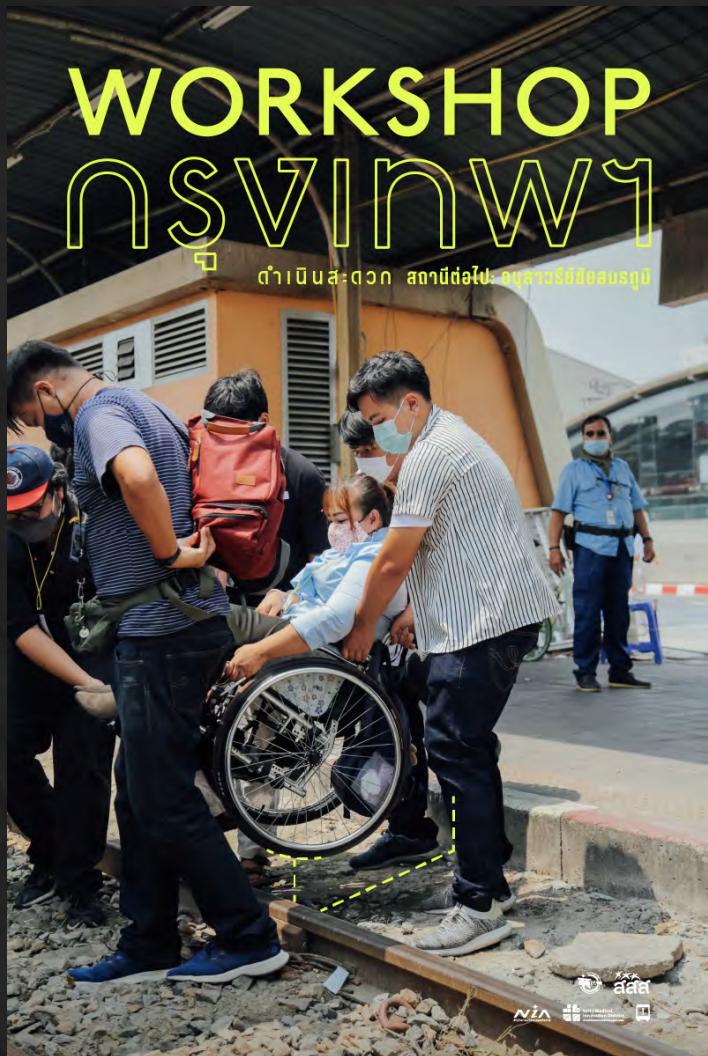
S T
R N

MAY DAY



WORKSHOP กสวินวี

ดำเนินสังคม สถาปัตย์อยุธยาเรียนรู้และพัฒนา



WORKSHOP

กสวินวี

ดำเนินสังคม
สถาปัตย์อยุธยาเรียนรู้และพัฒนา



Thank You