# ENOVATIVE Keys



E-Novative Keys	Guide de l'utilisateur	ENK-Projects
L INDVALIVE MEYS	Odiac ac cadicisaccai	LIVIXIIOJECES

# 1. Courte description

Réservé aux employés de l'entreprise, ENK-Projects permet non seulement la gestion des données clients et utilisateurs, mais aussi la gestion complète des projets menés par l'entreprise. Grâce à son interface simple et moderne, cette application facilitera au quotidien votre gestion de projets.

# 2. Prérequis

- 1 ordinateur fonctionnant sous GNU/Linux, UNIX, Windows ou Mac OSX
- Java SE Runtime Environment version 8 au minimum, disponible au téléchargement ici : <a href="http://www.oracle.com/technetwork/java/javase/downloads/jre8-downloads-2133155.html">http://www.oracle.com/technetwork/java/javase/downloads/jre8-downloads-2133155.html</a>

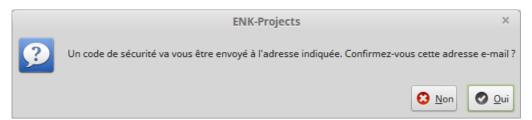
## 3. Utilisation

### Connexion

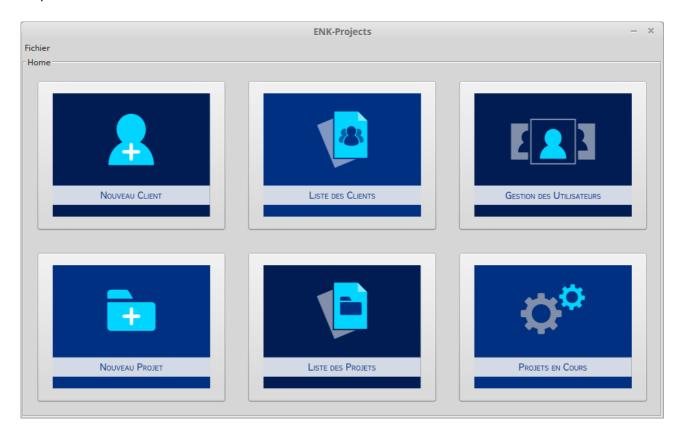




Au démarrage de l'application, vous devrez vous authentifier de manière à pouvoir y accéder pleinement. Si d'aventure vous veniez à oublier votre mot de passe, vous aurez la possibilité de faire générer un code de sécurité qui vous sera envoyé par e-mail et qui vous permettra de le réinitialiser.



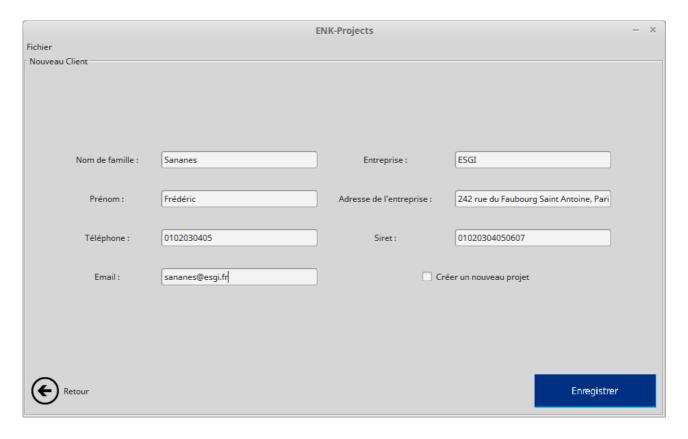
Si, lors du démarrage, aucun utilisateur n'est présent dans la base de données de l'entreprise, un utilisateur Administrateur par défaut est créé (login : <u>admin@admin.fr</u>, mot de passe : admin, pensez à modifier ces informations ou créer un autre compte pour supprimer celuici!).



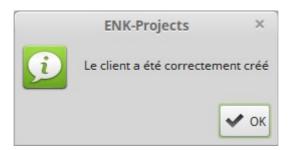
Une fois correctement authentifié, vous accéderez à l'accueil de ENK-Projects. D'ici, vous pourrez accéder à toutes les fonctionnalités du logiciel.

E-Novative Keys	Guide de l'utilisateur	ENK-Projects
		]

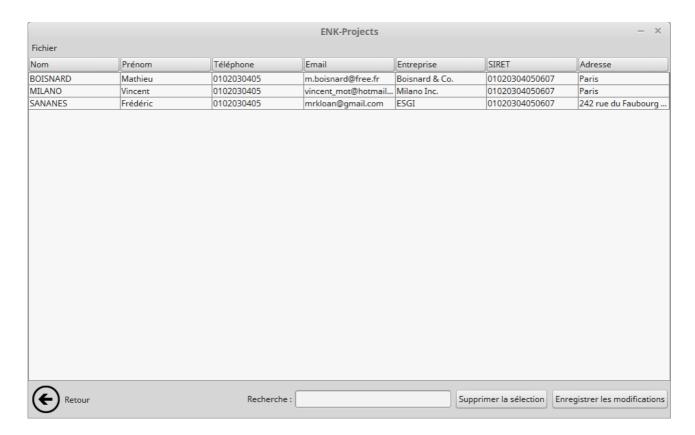
### Gestion de clients



La vue *Nouveau Client* vous permettra de créer un nouveau profil client, nécessitant en plus des informations civiles des détails concernant l'entreprise – tel que le numéro SIRET. Une fois le client créé, il vous sera ensuite possible de démarrer des projets pour son compte.

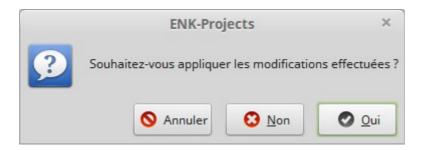


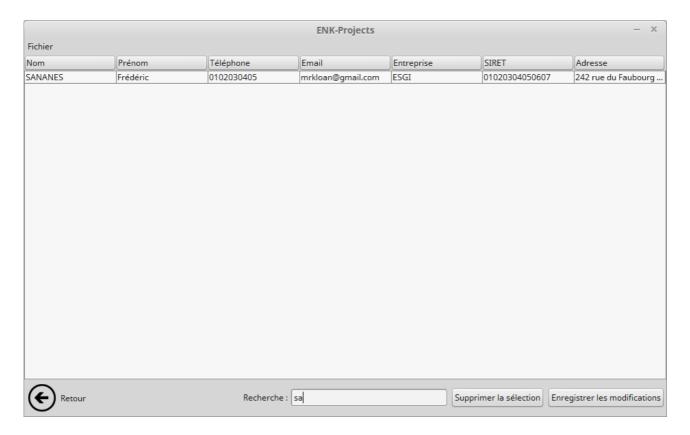
Une fenêtre popup viendra confirmer la création du nouveau client.



La vue *Liste des Clients* vous permettra de visualiser les informations de tous les clients de l'entreprise. Chaque champs est éditable par un double clic, et les modifications effectuées sur plusieurs clients peuvent être enregistrées en une seule fois.

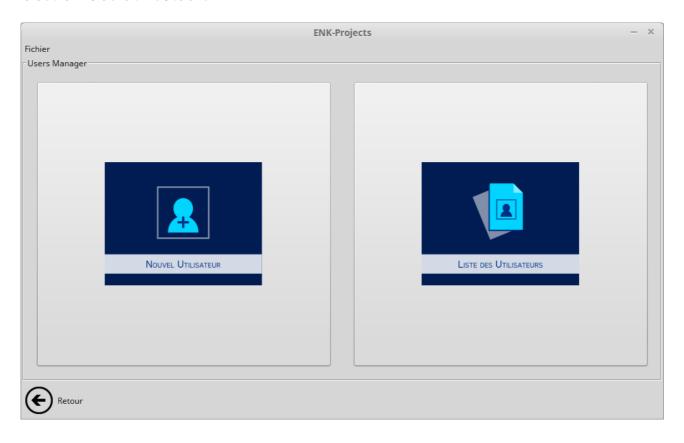
Si vous tentez de quitter la vue sans avoir enregistrer les modifications, une fenêtre de confirmation vous permettra de choisir l'action que vous préférer effectuer.



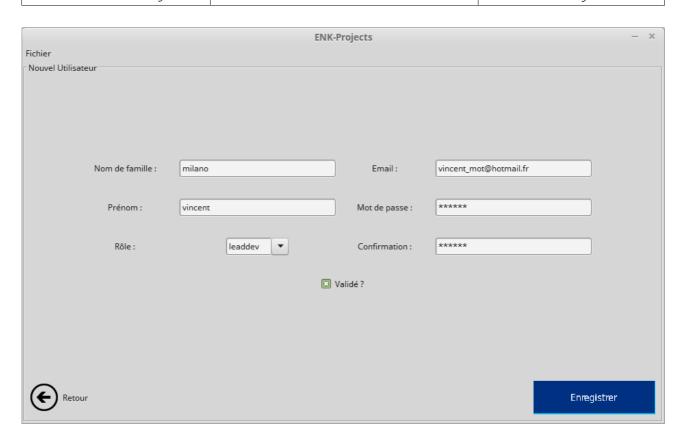


Cependant, la liste des clients peut s'avérer longue et fastidieuse à parcourir... Pour palier à cela, le champ de recherche situé en bas de la vue vous permettra d'effectuer un tri en temps réel du contenu de la liste sur n'importe quelle donnée d'un client (recherche par nom, prénom, entreprise, adresse, SIRET...).

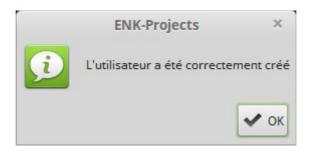
### Gestion des utilisateurs



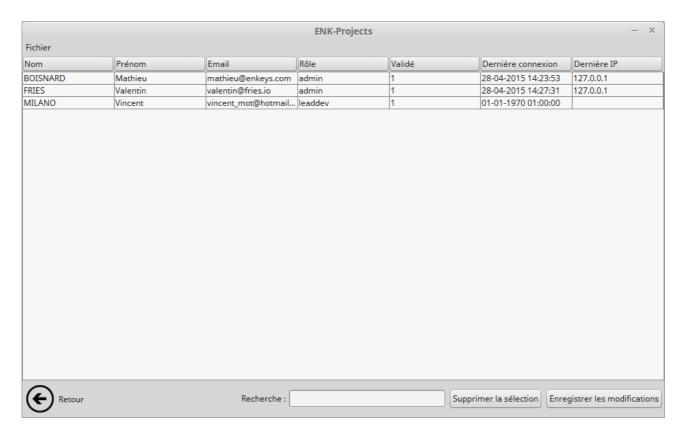
La gestion des utilisateurs vous permettra de créer, modifier ou supprimer les données des employés de l'entreprise. Ces vues ne sont accessibles que par les Lead Développeurs et Administrateurs, de manière à ce que les données utilisateurs ne soient pas accessibles ou éditables par n'importe qui.



La vue *Nouvel Utilisateur* vous permettra de saisir les informations d'un nouvel employé, créant ainsi un nouveau compte ENK-Projects. Il est possible de valider ou non le compte utilisateur dès sa création, lui permettant ainsi de se connecter à l'application.

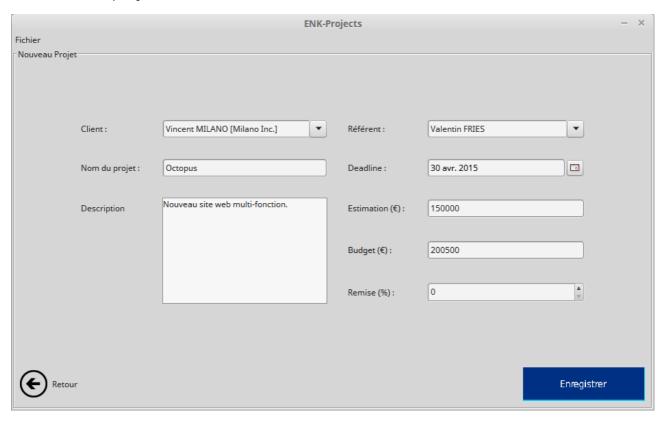


Une fenêtre popup viendra confirmer la création du nouvel utilisateur.



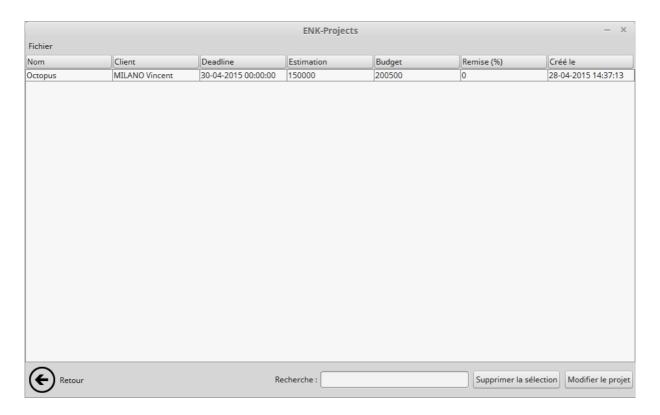
La liste des utilisateurs, sensiblement identique à la liste des clients, vous permettra de modifier leurs informations ou de les supprimer. À noter qu'un utilisateur n'a pas le droit de supprimer son propre compte.

### Gestion des projets

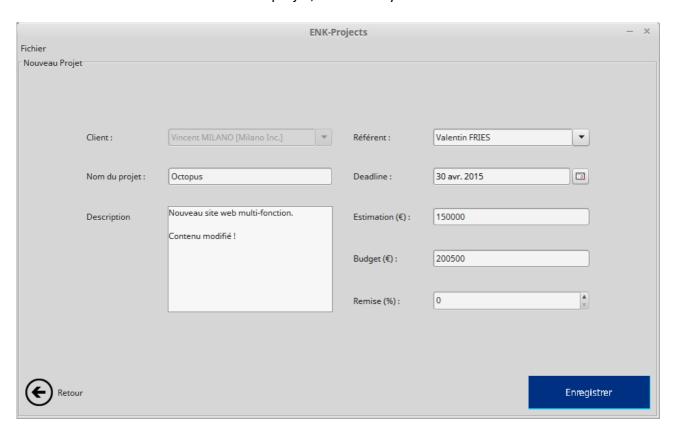


La vue *Nouveau Projet* vous permettra de créer un nouveau projet pour le compte d'un client. Un projet nécessite un Lead Développeur ou un Administrateur référent, une deadline, une description et un budget. Il est de plus possible de préciser une estimation et une remise.

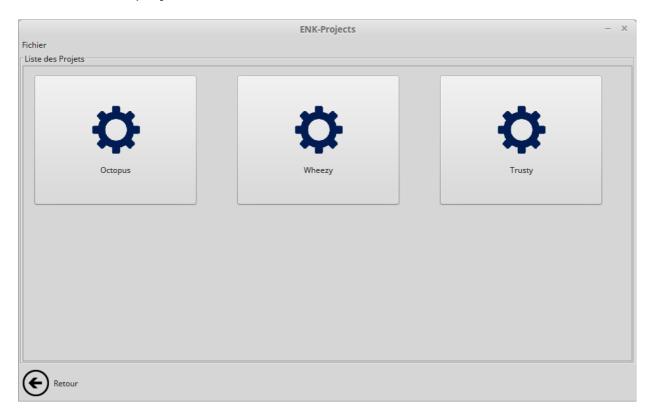
Si ce projet est le premier créé pour le client, un e-mail lui sera envoyé de manière à ce qu'il définisse son mot de passe pour son compte ENK-Cloud, qui n'est actif et accessible que si le client possède un projet.



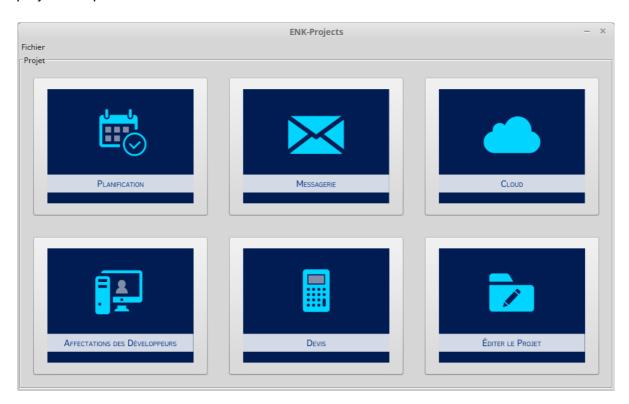
La vue de liste des projets est identique aux précédentes, à cela près que la modification des données s'effectue via une vue secondaire. Si le référent du projet est modifié, le nouveau référent est immédiatement affecté au projet, et l'ancien y reste de même affecté.



# Travailler sur un projet



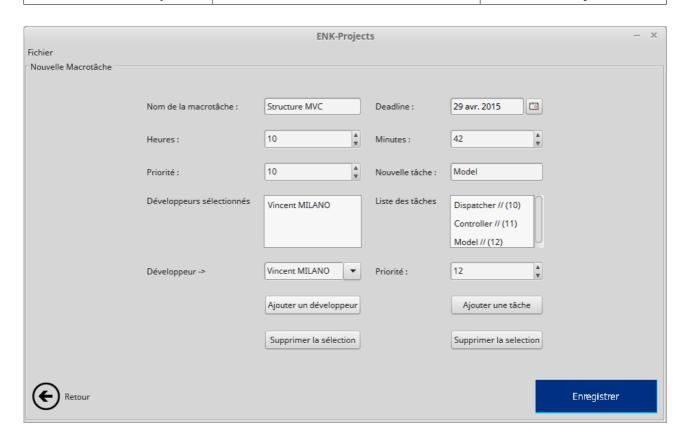
La liste des projets vous permettra d'accéder aux outils de travail de la vue *Projet* pour tous les projets auxquels vous avez été affecté.





La vue Affectation des développeurs vous permettra de définir les employés assignés à un projet. La liste de gauche contient tous les employés n'étant pas affectés à ce projet, et celle de droite les employés travaillant déjà sur ce projet.

Un employé peut être affecté à autant de projet que voulu, chacun apparaissant alors dans la vue *Liste des Projets* de son application.

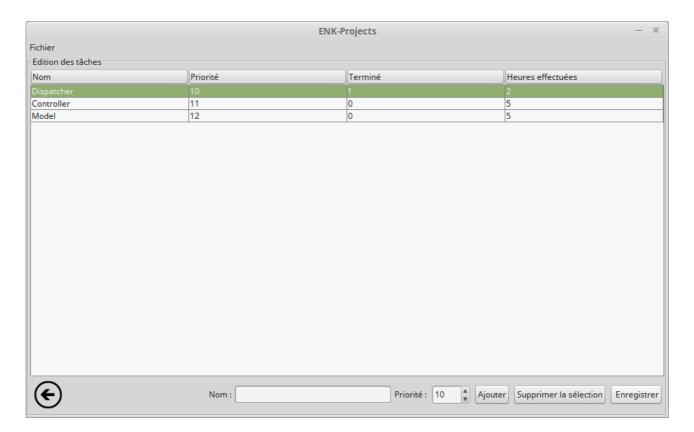


La gestion des macrotâches est le pilier de la gestion de projet dans ENK-Projects. En effet, un projet est constitué de plusieurs macrotâches, elles-même composées de plusieurs tâches. Vous devrez lui préciser une deadline, y assigner des développeurs parmi ceux affectés au projet, et créer de nouvelles tâches priorisées la composant.

Ce sont ces tâches qui permettront de définir le pourcentage d'avancement de la macrotâche et contiendront le nombre d'heures travaillées.

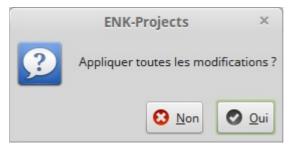


Une fenêtre *popup* viendra confirmer la création de la nouvelle macrotâche.

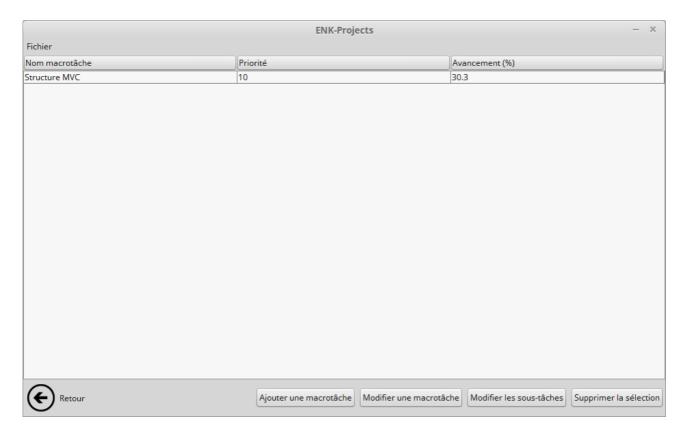


Depuis la vue d'édition des tâches, vous pourrez ajouter de nouvelles tâches, modifier les existantes, les définir comme étant terminées et définir le nombre d'heures travaillées sur chacune d'entre elles.

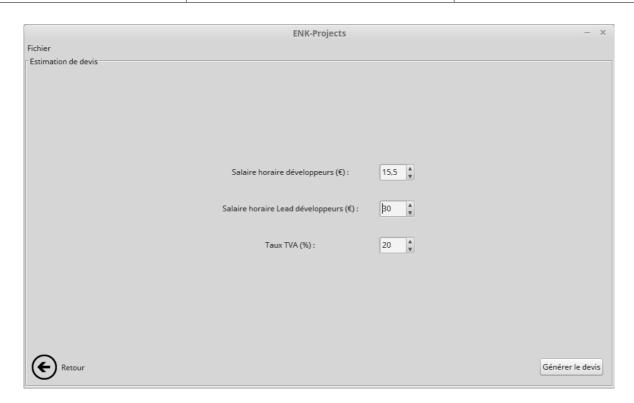
Quant une tâche est terminées, un rapport est fait entre sa priorité et la valeur totale des priorités des tâches configurées pour définir un pourcentage d'avancement de la macrotâche.



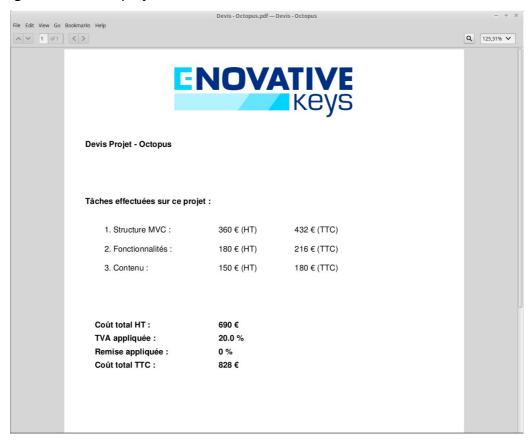
Une fenêtre *popup* de confirmation apparaîtra quand vous souhaiterez enregistrer vos modifications.

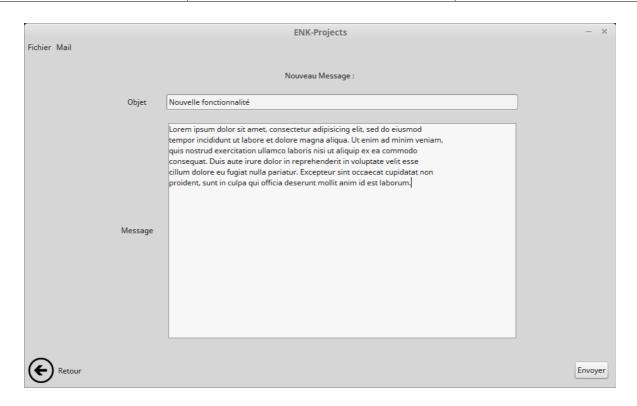


La liste des macrotâches vous permettra de créer de nouvelles macrotâches, de supprimer ou modifier les existantes, et de visualiser le pourcentage d'avancement calculé comme expliqué précédemment.

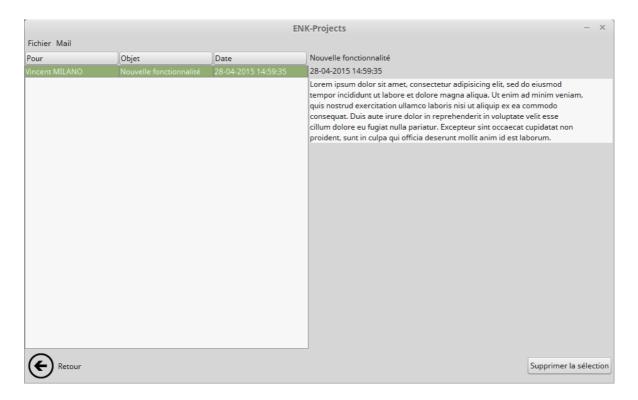


La vue *Devis* vous permettra de générer et télécharger un devis indicatif au format PDF, détaillant le prix de chaque tâche effectuée et appliquant au coût total la TVA ainsi que le pourcentage de remise du projet.

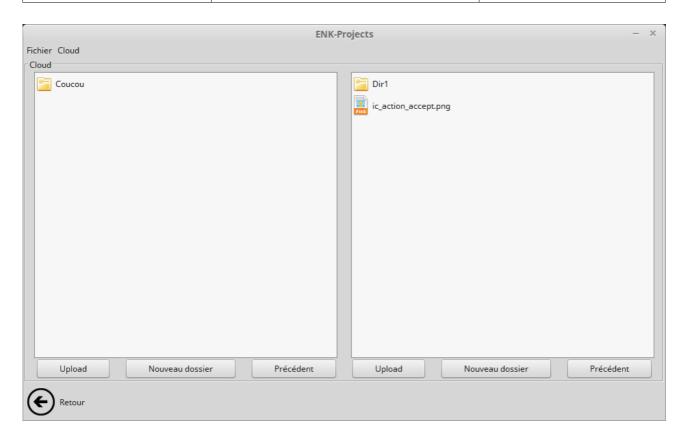




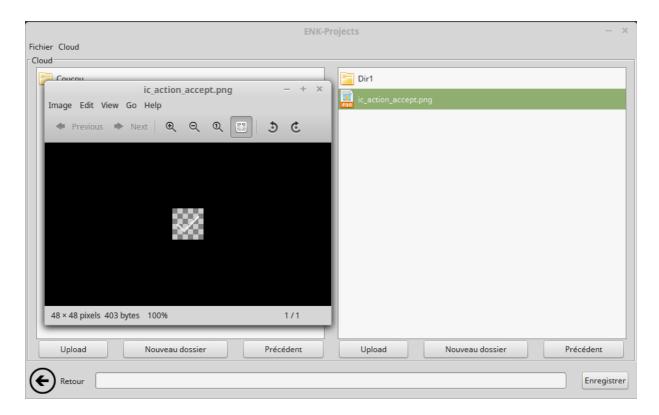
La vue *Mail* vous permettra de communiquer avec le client, qui recevra vos messages sur son interface Cloud.



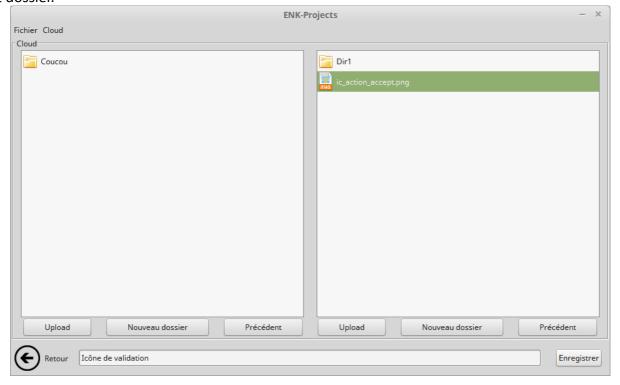
Vous pourrez visualiser tous les messages envoyés par l'équipe de développement, ainsi que les messages reçus de la part du client depuis sont espace ENK-Cloud.



La vue *Cloud* vous permettra d'interagir avec les espaces de mis en ligne dédiés au projet. À gauche, vous pourrez visualiser, mettre en ligne et télécharger des fichiers gérés par l'équipe de développement : le client n'a aucune possibilité d'interaction avec ces fichiers et répertoires. À droite, vous pourrez interagir au même titre que le client sur les fichiers qu'il aura mis en ligne depuis son espace ENK-Cloud.

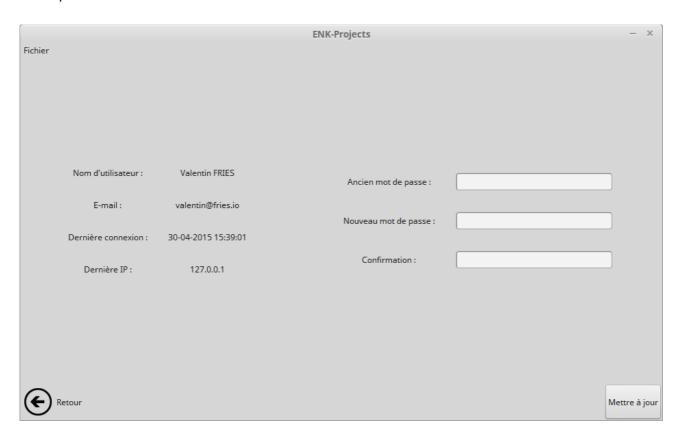


Il vous suffira alors de double-cliquer sur un fichier pour qu'il soit automatiquement téléchargé et ouvert sur votre poste local (tous les fichiers téléchargés le sont dans le dossier Téléchargement de votre répertoire personnel). Les répertoires sont quant à eux ouverts, mettant à jour l'affichage de la liste. Vous pourrez de plus enregistrer des commentaires sur chaque fichier et dossier.



E-Novative Keys	Guide de l'utilisateur	ENK-Projects
-----------------	------------------------	--------------

# Mon profil



Enfin, la vue *Profil* accessible via le menu *Fichier* de l'application vous permettra de modifier votre mot de passe, ainsi que de surveiller la dernière date de connexion à votre compte et l'IP associée à cette dernière connexion.