Capítulo 1

Ingeniera de Software

Capítulo 2

- 2.1.
- 2.2.
- 2.3.
- 2.4.
- 2.5.
- 2.6.
- 2.7.
- 2.8.
- 2.9.
- 2.10.
- 2.11.
- 2.12.

Ingeniera de Software

2.13. Prueba P13: Caso de Uso Editar Académico

Pregunta	Si	No	Observaciones		
1. Inicie sesión en el sistema con los siguientes datos:	l	,			
■ Usuario: CAGM700215GS7					
■ Contraseña: Escom1234					
2. En el menú izquierdo seleccione la opción «Adminis	strar»	y pos	teriormente de click en		
«Académico».	T	1			
2.1 ¿El sistema mostró la pantalla 3.13 Administrar Académico?					
2.2. Evalúe la pantalla tomando como referencia 3.13 A	Admi	nistra	Académico:		
☐ Estilos CSS.					
☐ Ortografía.					
☐ Iconografía.					
☐ Alineación.					
3. En el campo «Buscar» ingrese el siguiente RFO	C: A]	BAJ8	50330LK9 y presione		
«Buscar».	1_				
4. Posteriormente, al visualizar el resultado de la búsqu 4.1 ¿El sistema mostró la pantalla 3.14 Editar	ieda,	presic	one el boton «Editar».		
Académico?					
4.2. Evalúe la pantalla tomando como referencia 3.14 Editar Académico:					
☐ Estilos CSS.					
☐ Ortografía.					
☐ Iconografía.					
☐ Alineación.					
5. Llene el formulario con datos los siguientes datos y	presi	one el	botón «Guardar»:		
■ Nombre: Juan Manuel 10					
 Apellido paterno: Abalos 					
■ Apellido materno: Abad					
■ Número de empleado: 1346985249					
■ Correo electrónico: abaj5@ipn.mx					
■ Contraseña: AbadJM1					
5.1 ¿El sistema evitó que se guardaran los datos?					
5.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de					
error ME.38?					

6. Ingrese ahora los siguientes datos y presione «Guardar»:
■ Nombre: Juan Manuel
 Apellido paterno: Abalos
 Apellido materno: Abad
■ Número de empleado: 1346985249
■ Correo electrónico: estebanp@ipn.mx
■ Contraseña: AbadJM1
6.1 ¿El sistema evitó que se guardaran los datos?
6.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de error ME.2?
7. Ingrese ahora los siguientes datos y presione «Guardar»:
Nombre: Juan Manuel
 Apellido paterno: Abalos
 Apellido materno: Abad
■ Número de empleado: 1215451212
■ Correo electrónico: abaj5@ipn.mx
■ Contraseña: AbadJM1
7.1 ¿El sistema evitó que se guardaran los datos?
7.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de
error ME.4?
8. Ingrese ahora los siguientes datos y presione «Guardar»:
Nombre: Juan
 Apellido paterno: Abalos
Apellido materno: Abad
■ Número de empleado: 1346985249
Correo electrónico: abaj5@ipn.mx
■ Contraseña: AbadJM1
8.1 ¿El sistema permitió que se guardaran los datos?
8.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de confirmación MC.3?
Fin de la Prueba

2.14. Prueba P14: Caso de Uso Editar Grupo

Pregunta	Si	No	Observaciones	
1. Inicie sesión en el sistema con los siguientes datos:				
■ Usuario: CAGM700215GS7				
■ Contraseña: Oscar1				
2. En el menú izquierdo seleccione la opción «Adminis	strar»	y pos	teriormente de click en	
«Grupo».				
3. En el campo «Buscar» ingrese el siguiente numero:	• •			
4. Posteriormente, al visualizar el resultado de la búsqu	ieda,s	elecci	one el grupo numero 1,	
presione el botón «Editar».				
2. Ingrese ahora los siguientes datos y presione «Guaro	lar»:			
■ Turno: Vespertino				
■ Nivel: 4				
 Numero del grupo: 1 				
2.1 ¿El sistema evitó que se guardaran los datos?				
2.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de				
error ME.3?				
3. Ingrese ahora los siguientes datos y presione «Guard	lar»:			
■ Turno: Matutino				
• Nivel: 3				
■ Numero del grupo: 1				
3.1 ¿El sistema evitó que se guardaran los datos?				
3.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de				
error ME.5?				
4. Ingrese ahora los siguientes datos y presione «Guardar»:				
■ Turno: Matutino				
■ Nivel: 4				
Numero del grupo: 15				
4.1 ¿El sistema permitió que se guardaran los datos?				
4.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de				
confirmación MC.1?				
Fin de la Prueba				

2.15. Prueba P15: Caso de Uso Editar Materia

Pregunta	Si	No	Observaciones	
1. Inicie sesión en el sistema con los siguientes datos:				
■ Usuario: GUMO7702172S8				
■ Contraseña: Oscar1				
2. En el menú izquierdo seleccione la opción «Adminis	strar»	y pos	teriormente de click en	
«Materia».				
3. En el campo «Buscar» ingrese el siguiente nombre:	Redes	s de co	omputadoras y presio-	
ne «Buscar».				
4. Posteriormente, al visualizar el resultado de la búsqu		-		
5. En la pantalla 3.18 Administrar Materia, llene el for	mulai	io co	n datos inválidos y pre-	
sione el botón «Guardar»				
5.1 ¿El sistema evitó que se guardaran los datos?				
5.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de error ME.2?				
6. Ingrese ahora los siguientes datos y presione «Guaro	lar»:			
 Nombre: Redes de las computadoras 				
■ Nivel: 2				
■ Créditos: 14				
 Clasificación: Formación profesional 				
6.1 ¿El sistema evitó que se guardaran los datos?				
6.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de error ME.3?				
7. Ingrese ahora los siguientes datos y presione «Guard	lar _w .			
7. Higiese anora los siguientes datos y presione "Guare	ıaı // .			
 Nombre: Redes de las computadoras 				
• Nivel: 2				
■ Créditos: 5				
 Clasificación: Formación profesional 				
7.1 ¿El sistema permitió que se guardaran los datos?				
7.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de				
confirmación MC.1?				
Fin de la Prueba				

2.16. Prueba P16: Caso de Uso Restablecer Contraseña

Pregunta	Si	No	Observaciones	
1. Seleccione la opción «Iniciar Sesión» de la pantalla de Inicio.				
2. Seleccione la opción «Restablecer Contraseña» del formulario de inicio de sesión.				
3. Envíe el formulario desplegado sin ingresar datos dándole clic en Enviar.				
3.1 ¿El sistema mostró correctamente el ME.1?				
3.2 ¿El sistema redirigió a la pantalla de Restablecer				
Contraseña?				
4. Ingrese ahora el usuario 2016630199 y envíe el formulario dándole clic en Enviar.				
4.1 ¿El sistema mostró correctamente el ME.6?				
5. Ingrese ahora el usuario 2016630194 y envíe el formulario dándole clic en Enviar.				
5.1 ¿El sistema mostró correctamente la ME.2?				
Fin de la Prueba				

2.17. Prueba P17: Caso de Uso Cambiar Contraseña

Pregunta	Si	No	Observaciones	
1. Inicie sesión en el sistema con los siguientes datos:				
■ Usuario: 2016630521				
■ Contraseña: Trejo1				
2. En el menú desplegable derecho seleccione la opció	n «Ca	mbiaı	· Contraseña».	
2.1 ¿El sistema mostró la pantalla 3.20 Cambiar Con-				
traseña?				
2.2. Evalúe la pantalla tomando como referencia Camb	oiar C	ontras	eña:	
☐ Estilos CSS.				
☐ Ortografía.				
☐ Iconografía.				
☐ Alineación.				
3. En la pantalla 3.2 Cambiar Contraseña, envíe el f dando clic en Enviar.	ormu	lario (con los campos vacíos	
3.1 ¿El sistema evitó el cambio de contraseña del				
usuario?				
3.2 ¿El sistema mostró correctamente el error ME.37 al primer campo del formulario?				
4. Intente cambiar la contraseña ingresando los sigui formulario dando clic en enviar:	entes	datos	y luego mandando el	
■ Contraseña actual: Trejo2				
■ Nueva contraseña: NuevaContrasena1				
■ Confirmar contraseña: NuevaContrasena1				
4.1 ¿El sistema evitó la actualización de la contraseña?				
4.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de error ME.42?				
5. Intente cambiar la contraseña ingresando los siguientes datos y luego mandando el formulario dando clic en enviar:				
■ Contraseña actual: Trejo1				
■ Nueva contraseña: NuevaContrasena1				
■ Confirmar contraseña: NuevaContrasena2				
5.1 ¿El sistema evitó la actualización de la contra- seña?				
5.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de				
error ME.43?				

6. Intente cambiar la contraseña ingresando los siguientes datos y luego mandando el formulario dando clic en enviar:
■ Contraseña actual: Trejo1
Nueva contraseña: NuevaContrasena1
■ Confirmar contraseña: NuevaContrasena1
6.1 ¿El sistema mostró el mensaje de confirmación
MC.3?
6.2 ¿El sistema lo redirigió al formulario de inicio de
sesión pantalla 3.2 Login?
Fin do la Pruoba

2.18. Prueba P18: Caso de Uso Ver Alumno

Pregunta	Si	No	Observaciones	
1. Acceda a la opción «Administrar» del menú izquierdo y de clic en la opción «Alumno»				
1.1. Evalúe la pantalla tomando como referencia 3.36 A	Admi	nistraı	· Alumno.	
☐ Estilos CSS.				
☐ Ortografía.				
☐ Iconografía.				
☐ Alineación.				
2. Ingrese el número de boleta 2016630000				
2.1 ¿El sistema mostró correctamente el error ME.29?				
3. Ingrese el número de boleta 2016630194				
3.1 ¿El sistema muestra los siguientes datos correctamente?				
■ No. Boleta: 2016630194				
■ Nombre: Gabriel Alejandro				
■ Apellido Paterno: Hutrón				
■ Apellido Materno: Rizo				
■ Correo Electrónico: gabihr@hotmail.com				
■ Estado: Regular				
3.2 ¿Se muestran el botón editar?				
Fin de la Prueba				

2.19. Prueba P19: Caso de Uso Habilitar Reinscripción

Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Inicie sesión en el sistema con los siguientes datos:			
■ Usuario: CAGM700215GS7			
■ Contraseña: Escom1234			
2. En el menú izquierdo seleccione la opción «Adminis «Periodos».	strar»	y pos	teriormente de click en
2.1 ¿El sistema mostró la pantalla 3.19 Habilitar Reinscripción?			
2.2. Evalúe la pantalla tomando como referencia 3.19 l	Habili	tar Re	einscripción:
☐ Estilos CSS.			
☐ Ortografía.			
☐ Iconografía.			
☐ Alineación.			
3. Llene el formulario con los datos siguientes:			
■ Inicio: 02/01/2018			
■ Fin: 01/01/2018			
■ Hora Inicio: 10:00			
■ Hora Fin: 09:00			
Presione el botón «Habilitar»			
3.1 ¿El sistema evitó la habilitación del periodo de reinscripciones?			
3.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de error ME.26?			
4. Ingrese ahora los siguientes datos y presione «Habil	itar»:		
■ Inicio: 01/01/2018			
■ Fin: 02/01/2018			
■ Hora Inicio: 10:00			
■ Hora Fin: 09:00			
4.1 ¿El sistema evitó la habilitación del periodo de reinscripciones?			
4.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de error ME.27?			

5. Ingrese ahora los siguientes datos y presione «Habilitar»:
■ Inicio: 01/01/2018
■ Fin: 02/01/2018
■ Hora Inicio: 09:00
■ Hora Fin: 17:00
5.1 ¿El sistema evitó la habilitación del periodo de reinscripciones?
5.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de error ME.28?
6. Ingrese ahora los siguientes datos y presione «Habilitar»:
■ Inicio: 01/01/2018
■ Fin: 05/01/2018
■ Hora Inicio: 09:00
■ Hora Fin: 17:00
6.1 ¿El sistema habilitó el periodo de reinscripciones?
6.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de
confirmación MC.4?
Fin de la Prueba

2.20. Prueba P20: Caso de Buscar Materia

Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Inicie sesión en el sistema con los siguientes datos:			
 Usuario: 2016630001 			
■ Contraseña: Emiliano1			
2. En el menú izquierdo seleccione la opción «Reinscri	pción	ı» у ро	osteriormente de clic en
«Crear Horario».			
3. En el campo «Buscar» déjelo en blanco y presione e	nter.		
1.1 ¿El sistema muestra materias?			
2. Ingrese ahora Çálculoz presione Enter	'		
2.1 ¿El sistema muestra materias?			
3. Ingrese ahora "1CM10z presione Enter			
3.1 ¿El sistema muestra materias?			
4. Ingrese ahora "Lunaz presione Enter	•		
4.1 ¿El sistema muestra materias?			
5. Ingrese ahora "Héctor Rojas Lunaz presione Enter			
5.1 ¿El sistema muestra materias?			
6. Ingrese ahora "1CM11z presione Enter			
6.1 ¿El sistema muestra materias?			

2.21. Prueba P21: Caso de Uso Crear Horario

Pregunta	Si	No	Observaciones		
1. Inicie sesión en el sistema con los siguientes datos:					
 Usuario: 2015631008 					
- Osuano. 2013031006					
■ Contraseña: Juanito1					
2. En el menú izquierdo seleccione la opción «Reinsci	ripció	n» y j	posteriormente de click		
en «Crear horario».					
2.1. ¿El sistema mostró la pantalla 3.49 Crear Horario					
1?					
2.2. Evalúe la pantalla tomando como referencia 3.49 (Crear	Hora	rio 1:		
☐ Estilos CSS.					
□ Estilos C55.					
☐ Ortografía.					
☐ Iconografía.					
☐ Alineación.					
3. En el campo «Buscar materias» ingrese el siguiente	valor	: 1CN	110 , presionar el botón		
«Agregar» para la materia de «Cálculo».					
3.1. ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de					
error ME.15?					
3.2. ¿El sistema evitó que la materia fuera agregada al					
horario?					
4. Busque el grupo «1CM1» y agregue la materia de «Física».					
Posteriormente, busque el grupo «1CM2» y agregue la	mate	ria de	«Cálculo»		
4.1. ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de					
error ME.16?					
4.2. ¿El sistema evitó que la materia fuera agregada al					
horario?	Eísias				
5. Busque el grupo «1CM2» y agregue la materia de «1 5.1 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de	risica	» 			
error ME.17?					
5.2 ¿El sistema evitó que la materia fuera agregada al					
horario?					
6. Busque el grupo «1CM1» y agregue las materias de	«Cor	 nunic	ación Oral v Escrita» v		
«Análisis Vectorial».					
Posteriormente presione el botón «Guardar horario»					
6.1. ¿El sistema mostró la pantalla 3.50 Crear Horario					
2?					

6.2. Evalúe la pantalla tomando como referencia 3.50 (Crear	Hora	rio 2:			
☐ Estilos CSS.						
☐ Ortografía.						
☐ Iconografía.						
☐ Alineación.						
7. Posteriormente, como nombre del horario escriba H	orari	o mal	lo.			
Presione «Registrar».						
7.1. ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de						
error ME.25?						
7.2. ¿El sistema evitó que el horario fuera guardado?						
8. Presione el botón de cerrar de la ventana que quedo			<u>-</u>			
Busque el grupo «1CM1» y agregue todas la materias i						
Posteriormente, busque el grupo «2CV1» e igualmente	agreg	gue to	das las materias de este			
grupo al horario.						
Posteriormente, presione «Guardar horario» y como no	ombre	del h	norario escriba Horario			
malo.						
Presione «Registrar».						
8.1 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de						
error ME.25?						
8.2 ¿El sistema evitó que el horario fuera guardado?						
9. Presione el botón de cerrar de la ventana que quedo abierta en el paso anterior.						
Elimine todas las materias pertenecientes al grupo «2CV1» (Verifique que en el horario						
queden solamente las seis materias del grupo «1CM1»).						
Posteriormente, presione «Guardar horario» y como nombre del horario escriba Horario						
bueno.						
Presione «Registrar».						
9.1 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de						
confirmación MC.7?						
9.2 ¿El sistema guardó el horario creado?						

2.22. Prueba P22: Caso de Uso Editar Horario de Alumno

Pregunta	Si	No	Observaciones		
1. Inicie sesión en el sistema como un jefe de gestión e	escola	r con	los siguientes datos:		
 Usuario: MOMM710615GH1 					
■ Contraseña: Mar1sol					
2. En el menú izquierdo seleccione la opción «Admin	istrar>	» у ро	esteriormente de clic en		
«Horario de Alumno».		J 1			
3. En la pantalla Horario de Alumno envíe el formula	rio si	n ingr	esar datos dándole clic		
en Buscar.					
3.1 ¿El sistema mostró correctamente el ME.1?					
4. Busque ahora el número de boleta 2016630199 y e	nvíe e	el forr	nulario dándole clic en		
Buscar.					
4.1 ¿El sistema mostró correctamente el ME.40?					
5. Busque ahora el número de boleta 2016630521 y e	nvíe e	el forr	nulario dándole clic en		
Buscar.					
5.1 ¿El sistema mostró la información básica (número					
de boleta, nombre, apellido paterno y materno, correo					
electrónico y estado académico) asociada al número					
de boleta ingresado?					
6. De clic en el botón derecho Editar.	ı				
6.1 ¿El sistema indicó que el usuario aún no tiene ma-					
terias inscritas en su horario?					
6.2 ¿El sistema desplegó el botón de Inscribir Mate-					
rias?					
7. De clic en el botón Inscribir Materias.					
8. En el buscador escriba Çompiladores".					
8.1 ¿El sistema desplego las clases de la materia					
Çompiladores <i>i</i>	ailada	roc ir	nnortido por al profesor		
9. Seleccione Agregar a la clase del grupo 3CM7, Comp Roberto Tecla Parra.	pirauo	ies, ii	iipartida poi ei profesor		
10. De clic en el botón Inscribir materias.					
10.1 ¿El sistema mostró correctamente el MC.1?					
10.2 ¿El sistema agregó la materia en cuestión al ho-					
rario del alumno?					
11. Seleccione Agregar a la clase del grupo 3CM7, Co	ompil	adore:	s impartida por el pro-		
fesor Roberto Tecla Parra.	ompin	uuore	s, impuriou por er pro		
12. En el buscador escriba Introducción a los Microco	ntrola	dores ³	". 13. Seleccione Agre-		
gar a la clase del grupo 3CM6, Introducción a los Microcontroladores, impartida por el					
profesor José Juan Pérez Pérez.			F		
13.1 ¿El sistema mostró correctamente el MC.20?					
13.2 ¿El sistema evitó agregar la clase del grupo					
3CM6, Introducción a los Microcontroladores, impar-					
tida por el profesor José Juan Pérez Pérez al horario					
provisional del alumno?					
14. En el buscador escriba "Desarrollo de Sistemas Distribuidos". 15. Seleccione Agregar					
a la clase del grupo 4CM1, Desarollo de Sistemas Dist					
Ukranio Coronilla Contreras.			-		

15.1 ¿El sistema mostró correctamente el MC.19?						
16. En el buscador escriba . ^A nálisis Vectorial". 17. Seleccione Agregar a la clase del grupo						
1CM1, Análisis Vectorial, impartida por el profesor Héctor Rojas Luna.						
17.1 ¿El sistema mostró correctamente el MC.25?						
18. Del catálogo de clases, intente seleccionar Agregar a hasta 14 clases.						
18.1 ¿El sistema mostró correctamente el MC.22?						
19. Vuelva a la pantalla Horario de Alumnos, busque ahora el número de boleta						
2013630111 y envíe el formulario dándole clic en Buscar.						
20. De clic en el botón derecho Editar. 21. De clic en el botón Inscribir Materias.						
21.1 ¿El sistema mostró correctamente el MC.23?						
22. Vuelva a la pantalla Horario de Alumnos, busque de nuevo el número de boleta						
2016630194 y envíe el formulario dándole clic en Buscar.						
23. De clic en el botón derecho Editar. 24. Seleccione la opción en el lado derecho Baja						
de cualquier materia.						
24.1 ¿El sistema mostró correctamente la MC.3?						
24.2 ¿El sistema eliminó la materia del horario del						
alumno?						
Fin de la Prueba						

2.23. Prueba P23: Caso de Uso Reinscribir

Pregunta	Si	No	Observaciones			
1. Inicie sesión con los siguientes datos						
■ No. Boleta: 2016630194						
- 110. Boicta. 2010030194						
■ Contraseña: Gabriel12						
	1	1/ 1	' D' ''/			
2. Acceda a la opción «Reinscripción» del menú izquio			_			
1.1. Evalúe la pantalla tomando como referencia 3.51	Kems	criper	OII			
☐ Estilos CSS.						
☐ Ortografía.						
☐ Iconografía.						
□ Alimanaián						
☐ Alineación.						
3. Cree un horario eligiendo al más de 5 materias y al	meno	s una	que tenga cupo igual a			
cero		5 67116	dae senda eab adam n			
3.1 ¿El sistema evitó el registro del horario?						
3.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de						
error ME.15?						
4. Cree un horario que tenga más créditos de los permi	tidos	a insc	ribir			
4.1 ¿El sistema evitó el registro del horario?						
4.2 ¿El sistema mostró correctamente el mensaje de						
error ME.25?						
5. Cree un horario adecuado y de clic en el botón term	inar	I				
5.1 ¿El sistema mostró el mensaje de alerta MA.2?	T A - O					
6. De clic en el botón cancelar del mensaje de alerta M	IA.2					
6.1 ¿El sistema redirigió la página a esta misma pan-						
talla?						
7. Vuelva a dar clic en el botón terminar y esta vez de clic en el botón aceptar del mensaje de alerta MA.2						
7.1 ¿El sistema mostró el mensaje de confirmación						
MC.1?						
7.2 ¿El sistema redirigió la página a esta misma pan-						
talla?						
Fin de la Prueba	1					

2.24. Prueba P24: Caso de Uso Ver Historial Académico

Pregunta Si	i No	Observacio	nes		
1. Seleccione al botón que se encuentra en la equina super	rior der	echa, seleccion	ne "Cerra	ar	
Sesión". Inicie sesión en el sistema con los siguientes datos:					
Usuario: 2016630194					
■ Contraseña: Gabriel12					
1.1 ¿El Sistema lo dirigió a la pantalla 3.46 Datos Ge-					
nerales: Alumno?					
Nota El usuario es un alumno.					
2. Verifique que se muestre en el apartado del lado dere	echo de	la pantalla la	siguient	te	
información:					
Número de Boleta: 2016630194					
Nombre: Gabriel Alejandro					
Créditos Obtenidos: 111.53999					
Porcentaje de créditos: 46.630432					
Créditos por obtener: 127.66					
Materias reprobadas: 0					
Promedio: 8.64					
2.1 ¿El Sistema mostró los datos anteriores?					
3. Seleccione "Historial Académico", dentro de la secci-	ón "Da	tos Personales	s", que s	se	
encuentra en el menú del lado izquierdo de la pantalla.					
3.1 ¿El Sistema lo dirigió a la pantalla 3.3 Datos Ge-					
nerales (correspondiente al usuario, en este caso el					
usuario es un Alumno)?					
4. Verifique que se muestre en el apartado del lado derec	ho de l	a pantalla una	tabla co	n	
los siguientes encabezados:					
Clave, Materia, Créditos, Forma Evaluación, Periodo	y Califi	cación			
5. Revise los primeros 5 renglones de dicha tabla. Confi	irme qu	e corresponda	ın con lo	os	
siguientes datos:					
C101 Análisis Vectorial	4.39	Ordinario	16/1	7	
	4.45	Ordinario	16/1	9	
C103 Matemáticas Discretas	5.85	Ordinario	16/1	8	
C104 Algoritmia y Programación Estructurada	4.45	Ordinario	16/1	9	
C105 Física	4.39	Ordinario	16/1	10	
5.1 ¿El Sistema mostró la tabla con los encabezados					
indicados en el punto 4 (considere el mismo orden)?					
5.2 ¿El Sistema mostró correctamente los reglones del					
punto 5 (considere el mismo orden)?					
Fin de la Prueba.					
rin uc ia i i ucha.					

2.25. Prueba P25: Caso de Uso Ver estado actual

Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Inicie sesión con los siguientes datos			
■ No. Boleta: 2016630194			
Control of Section 112			
■ Contraseña: Gabriel12			
1.1. Evalúe la pantalla tomando como referencia 3.46	Datos	Gene	rales: Alumno.
☐ Estilos CSS.			
☐ Ortografía.			
☐ Iconografía.			
☐ Alineación.			
1.2 . []			
1.2 ¿El sistema muestra los siguientes datos correctamente?			
mente:			
■ No. Boleta: 2016630194			
■ Nombre: Gabriel Alejandro			
 Créditos obtenidos: Hutrón 			
■ Porcentaje de créditos: Rizo			
■ Créditos por obtener: gabihr@hotmail.com			
 Materias reprobadas: Regular 			
■ Promedio: Regular			
1.3 En la tabla que se muestra debajo, la lista de claves			
de materias ¿va de C101 a C112, de C213 a 221 y de			
C223 a C226?			
Fin de la Prueba			

2.26. Prueba P26: Caso de Uso Ver Horario Actual

Pregunta	51	NO	Observaciones			
1. Inicie sesión en el sistema con un alumno que no tiene materias inscritas con los si-						
guientes datos:						
Usuario: 2015631008						
■ Contraseña: Juanito1						
2. En el menú izquierdo seleccione la opción «Inscripc clic en «Horario Actual».	ión	Actua	l» y posteriormente de			
2.1 ¿El sistema mostró la pantalla 3.47 Horario Ac-						
tual, con los datos del alumno en cuestión (sin mate-						
rias)?						
2.2. Evalúe la pantalla tomando como referencia Horario	o Ac	tual:				
☐ Estilos CSS.						
☐ Ortografía.						
☐ Iconografía.						
☐ Alineación.						
2.3 ¿El sistema mostró correctamente la alerta MA.3?						
3. Inicie sesión en el sistema con un alumno que tiene ma	ateria	as inso	critas con los siguientes			
datos:			C			
Usuario: 2016630194						
■ Contraseña: Gabriel12						
4. En el menú izquierdo seleccione la opción «Inscripc clic en «Horario Actual».	ión	Actua	l» y posteriormente de			
4.1 ¿El sistema mostró la pantalla 3.47 Horario Ac-						
tual, con los datos del alumno en cuestión (mostrados						
en el siguiente punto)?						

5. Revise el horario del alumno. Confirme que corresponda con los siguientes datos:

Grupo	Materia	Profesor	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
3CM1	Ingeniería de	Idalia Maldonado Castillo	10:30-	08:30-		10:30-	
	Software		12:00	10:00		12:00	
3CM2	Administración	Eduardo Rodríguez Flo-		10:30-	10:30-		10:30-
	de Proyectos	res		12:00	12:00		12:00
3CM2	Instrumentación	Rubén Ortega González		07:00-	07:00-		07:00-
				08:30	08:30		08:30
3CM2	Análisis de Algo-	Consuelo Varinia García	08:30-		08:30-	08:30-	
	ritmos	Mendoza	10:00		10:00	10:00	
3CM2	Arquitectura de	Víctor Hugo García Orte-	12:00-		12:00-	12:00-	
	Computadoras	ga	13:30		13:30	13:30	
3CM5	Aplicaciones pa-	Axel Ernesto Moreno	07:00-			07:00-	08:30-
	ra Comunicacio-	Cervantes	08:30			08:30	10:00
	nes en Red						
1 ;Fl	sistema mostró la	tabla con los encabezados					

5.1 ¿El sistema mostró la tabla con los encabezados		
indicados en el punto 5 (considere el mismo orden)?		
5.2 ¿El sistema mostró correctamente los renglones		
del punto 5 (considere el mismo orden)?		
Fin de la Prueba	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

2.27. Prueba P27: Caso de Ver Horario y Disponibilidad

Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Inicie sesión en el sistema con los siguientes datos:			
■ Usuario: 2016630001			
Contraseña: Emiliano1			
2. En el menú izquierdo seleccione la opción «Reinscien «Crear Horario».	ripció	on» y j	posteriormente de click
3. En el campo «Buscar» dejelo en blanco y presione e	nter.		
1.1 ¿El sistema muestra materias?			
2. Ingrese ahora Çálculoz presione Enter			
2.1 ¿El sistema muestra materias?			
3. Ingrese ahora "Lunaz presione Enter			
3.1 ¿El sistema muestra materias?			
4. Ingrese ahora "Héctor Rojas Lunaz presione Enter	•	•	
4.1 ¿El sistema muestra materias?			