Manuel utilisateur kayak-polo.info

Mise à jour : 27 janvier 2014

Profils 7 : Responsables de club ou d'équipe

Plusieurs fonctionnalités décrites ci-dessous peuvent vous être masquées ou être inaccessibles en fonctions de votre profil et de vos droits d'accès.

I. CONNEXION



1. http://www.kayak-polo.info puis onglet Administration



2. saisissez votre numéro de licence (sans les premiers 0) et votre mot de passe puis cliquez sur Connexion



- 3. vous êtes connecté (vérifiez le logo FFCK « ADMINISTRATION » en haut à droite)
- 3. vous pouvez vérifier votre profil, vos limitations (numéros de club),
- 4. vous pouvez consulter vos paramètres personnels, modifier votre mot de passe en cliquant sur *Mes paramètres*,
- 5. pensez à vous déconnecter en fin de session, en cliquant sur <u>Déconnexion</u> ou sur l'onglet <u>Accueil Public</u>

II. FONCTIONNALITÉS DIVERSES

Excepté la gestion des feuilles de présence de votre (vos) équipe(s) (voir III), les données accessibles dans KPI sont en simple consultation, notamment :

- les feuilles de présence des autres équipes et des autres compétitions auxquelles vous avez accès
- les programmes de matchs et les feuilles de matchs
- les classements
- les statistiques individuelles et collectives

<u>Attention</u>: seuls les programmes, résultats, classements et statistiques délivrées par votre responsable de compétition ou responsable de poule sont <u>officielles</u> et <u>définitives</u>.

III. GESTION DES FEUILLES DE PRESENCE DE VOTRE (VOS) ÉQUIPE(S)



- 1. Sélectionner l'onglet **Equipes**
- 2. Sélectionner la compétition
- 3. Cliquer sur le nom de l'équipe ou le bouton *Présents*



- 4. Chercher les compétiteurs à affecter (numéro de licence, nom ou prénom)
- 5. Ajuster le numéro et le poste du compétiteur : Joueur, Capitaine, Entraîneur (non joueur), Arbitre (non joueur), Inactif (ex : absent sur une ou plusieurs journées, ou sur un ou plusieurs matchs).
- 6. Ajouter le compétiteur sélectionné
- 7. En cas de difficulté à trouver un compétiteur, effectuer une recherche avancée
- 8. Vérifier la validité de la licence des compétiteurs (la dernière licence est indiquée entre parenthèse si elle est différente de la saison en cours)
- 9. Vérifier la validité Pagaie Couleur EC (eau calme) et Certificats Médicaux
- 10. Supprimer éventuellement les compétiteurs superflus
- 11. Ajuster le numéro des compétiteurs présents en cliquant directement dessus dans la colonne N°
- 12. Ajuster le poste des compétiteurs présent en cliquant directement dessus dans la colonne Cap.

<u>Attention</u>: Votre responsable de compétition ou responsable de poule peut verrouiller les feuilles de présence et empêcher toute modification, quelques jours avant chaque journée. Selon le règlement ou les règles fixées en début de saison, contactez votre responsable pour toute modification de dernière minute.