



FACTURA.COM



MANUAL DE INSTALACIÓN **PLUGIN SHOPIFY**

www.factura.com

Factura.com ® - Todos los derechos reservados

FACTURA PUNTO COM SAPI DE CV

Manual de Instalación Plugin Shopify

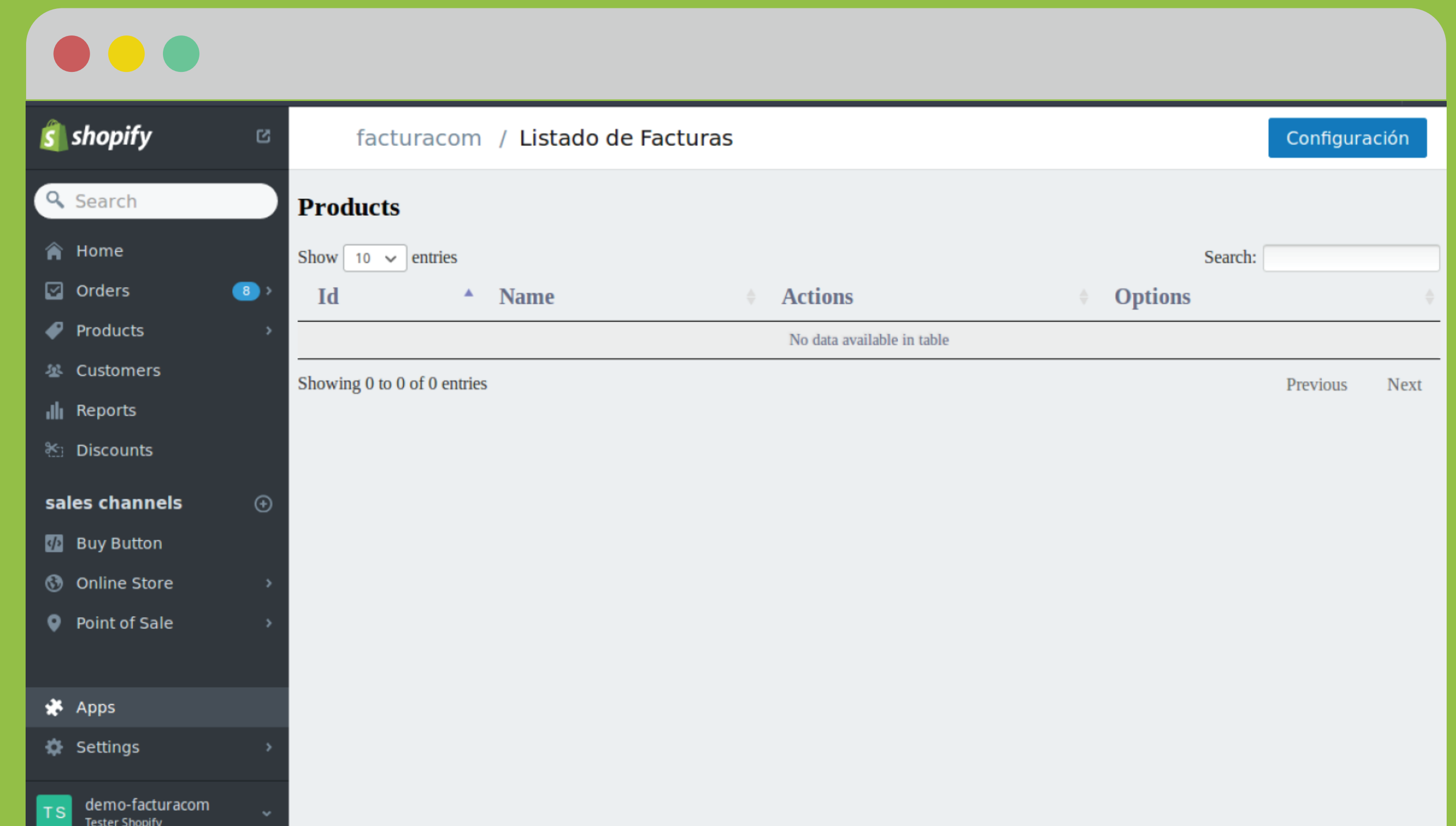
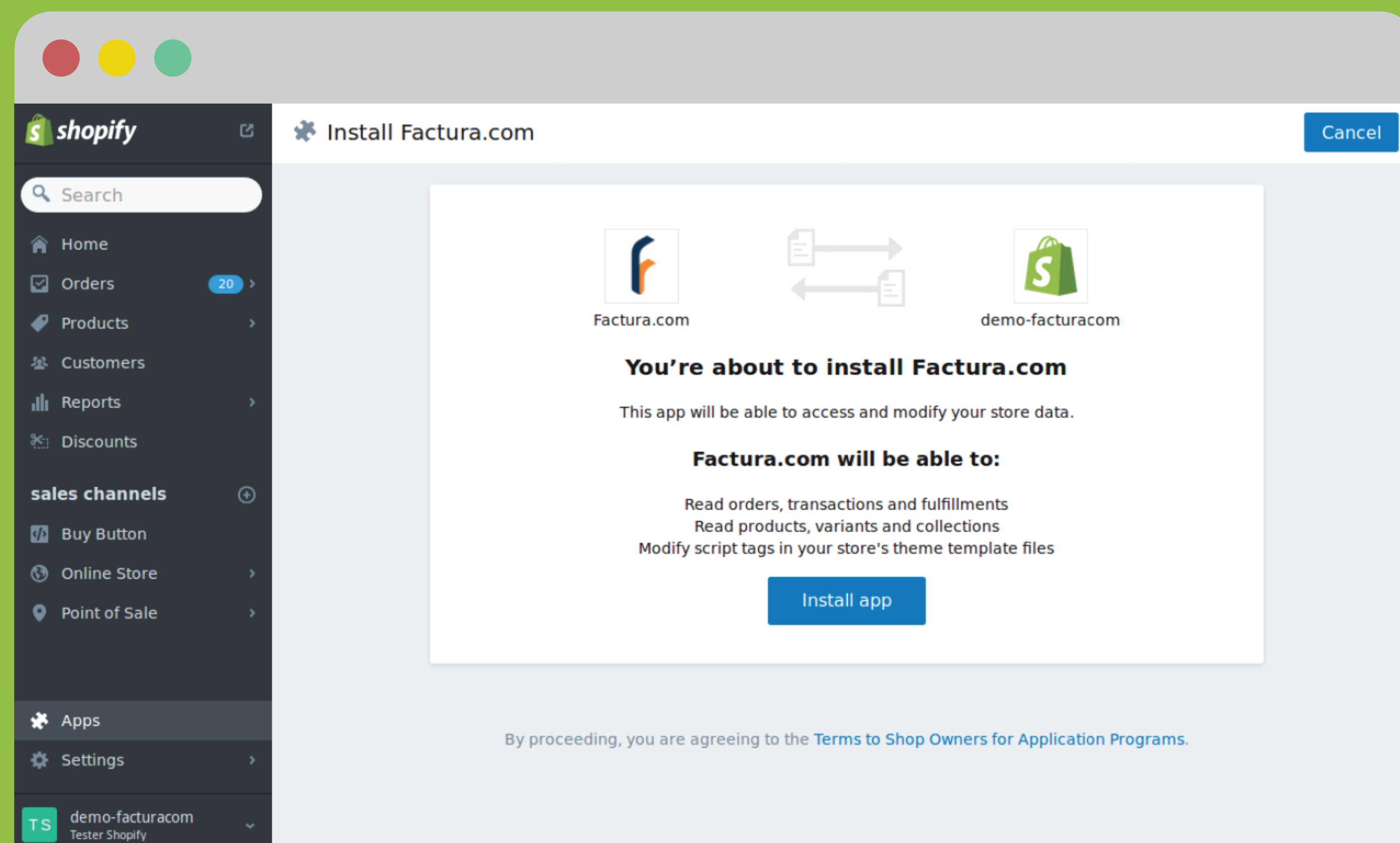
El presente manual tiene como objetivo proporcionar una herramienta para la correcta instalación del plugin para facturar electrónicamente, donde se describe con detalle todos los procesos a verificar previa a la instalación, hasta el ingreso al sistema.



1. INSTALAR APP EN LA TIENDA

Después de obtener la aplicación, se muestra la siguiente vista, en la cual confirmaremos la instalación de la app **Factura.com**.

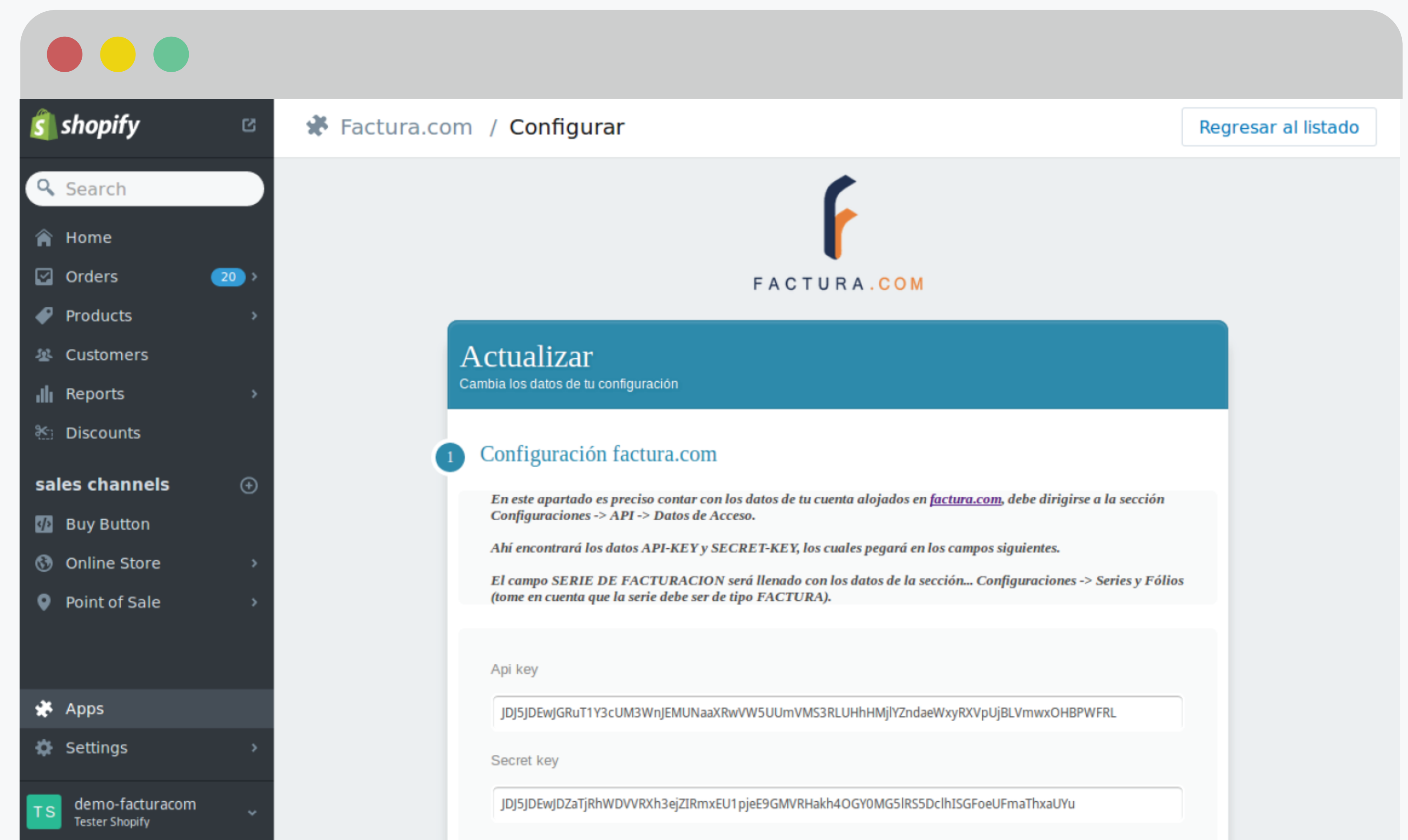
Dirigirse a la App Store de Shopify y obtener la app, después de instalar la aplicación aparecerá la vista principal en el panel de administración, la cual no tendrá datos que mostrar aún, ya que necesita ser configurada.



2. Configuración del panel de administración

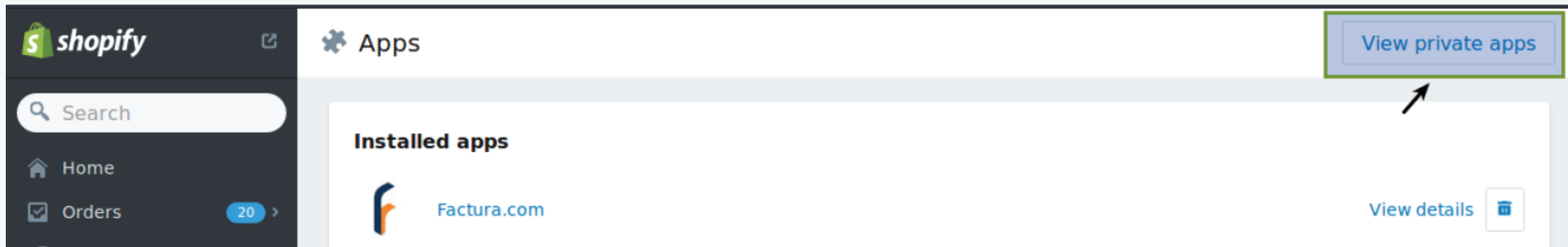
Dar click en el botón **Configuración** y configura tu listado de facturas con las llaves de acceso a la plataforma factura.com (API-KEY y SECRET-KEY) así como los datos de serie de facturación, días permitidos para facturar después del mes.

*Nota: el campo "Probar en demo" deberá quedar desmarcado.

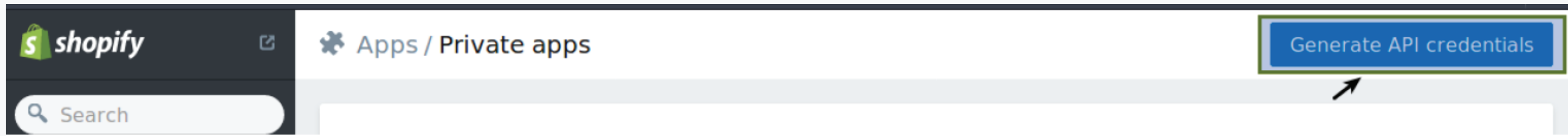


Deberá crear una aplicación privada para poder tener accesos a los datos de su tienda como lo son sus clientes y sus ordenes de compra **(esto es 100% seguro y soportado por Shopify)**.

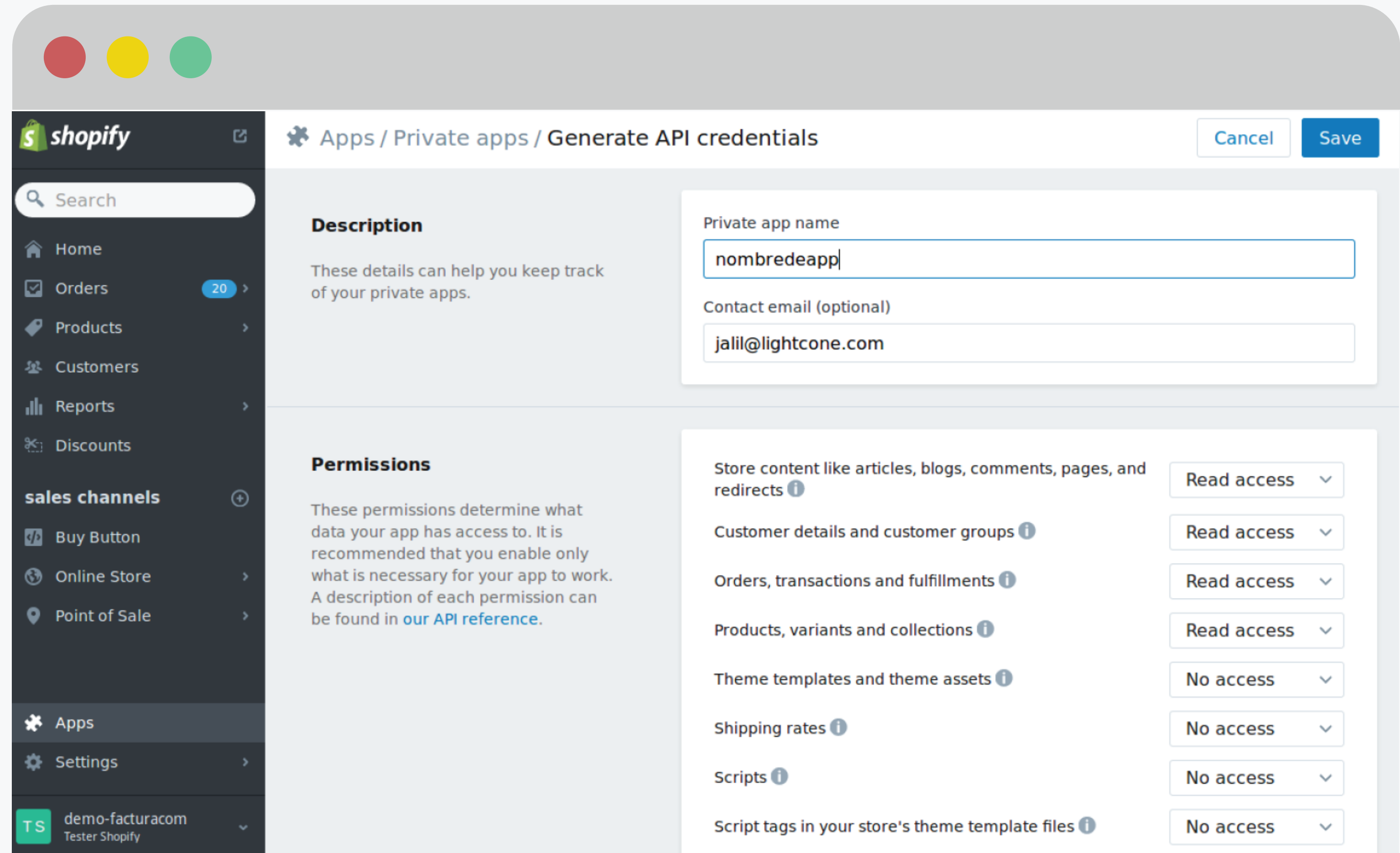
Dirigirse a la sección **“Apps”** y dar click en el botón **“View private apps”**



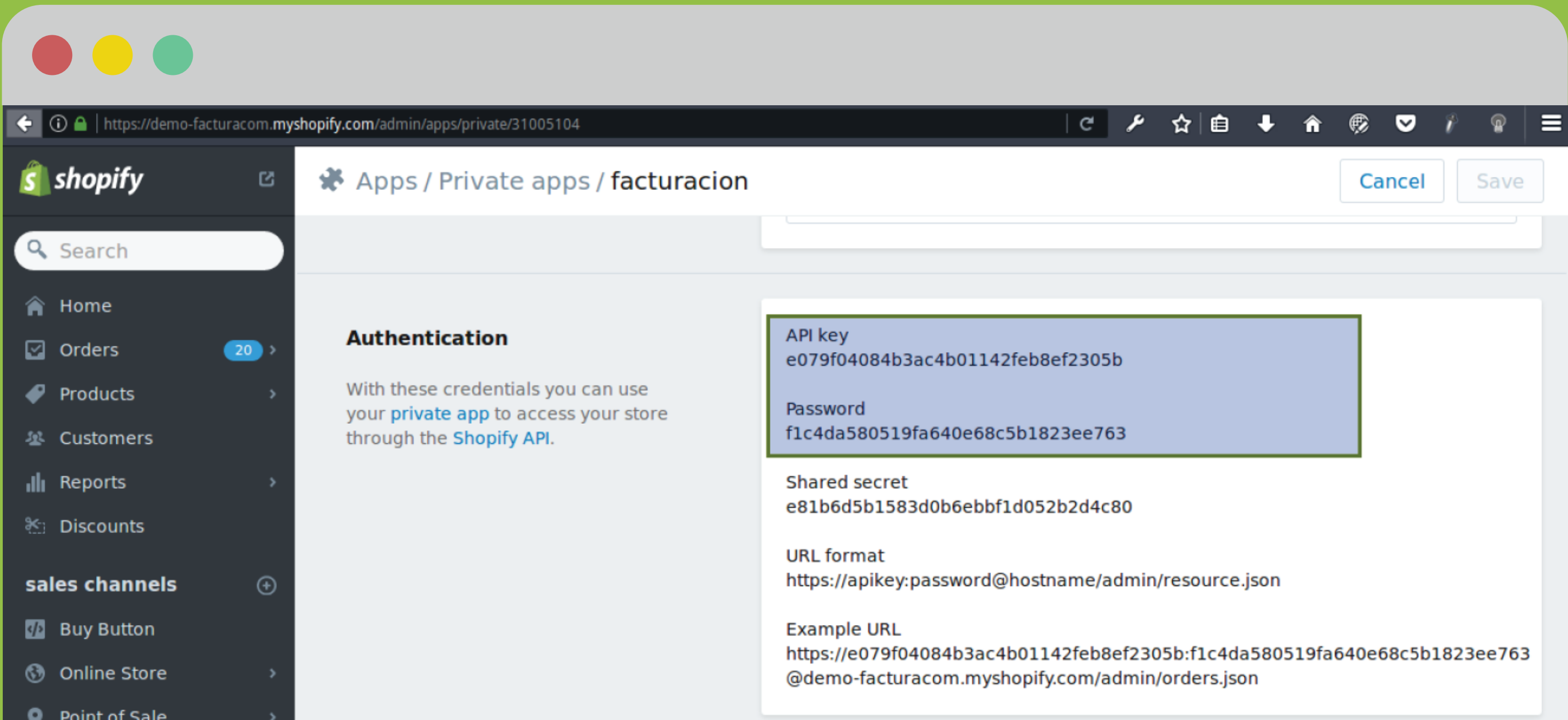
cuando haya entrado a la sección dar click en el botón **“Generate API credentials”**.



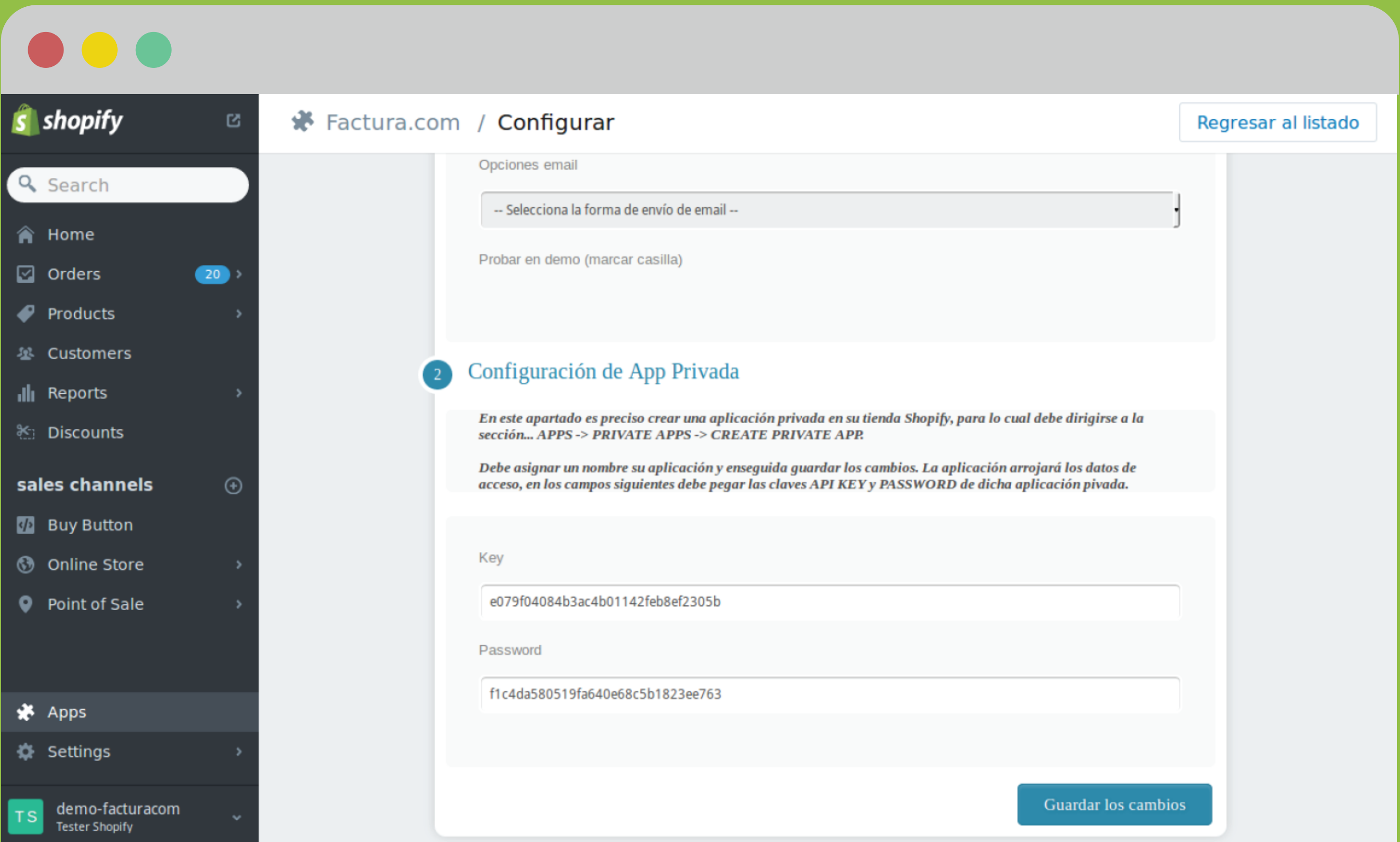
Ahora deberá nombrar su aplicación y verificar que los primeros cuatro items de la sección **“Permissions”** se encuentren en **READ ACCESS**, si todo es correcto, guardar los cambios.



Después de guardar la configuración obtendra los datos que necesitamos para seguir con la instalación, estos se encuentran en el apartado “**Authentication**”, deberá copiar las claves:
Api Key & Password.

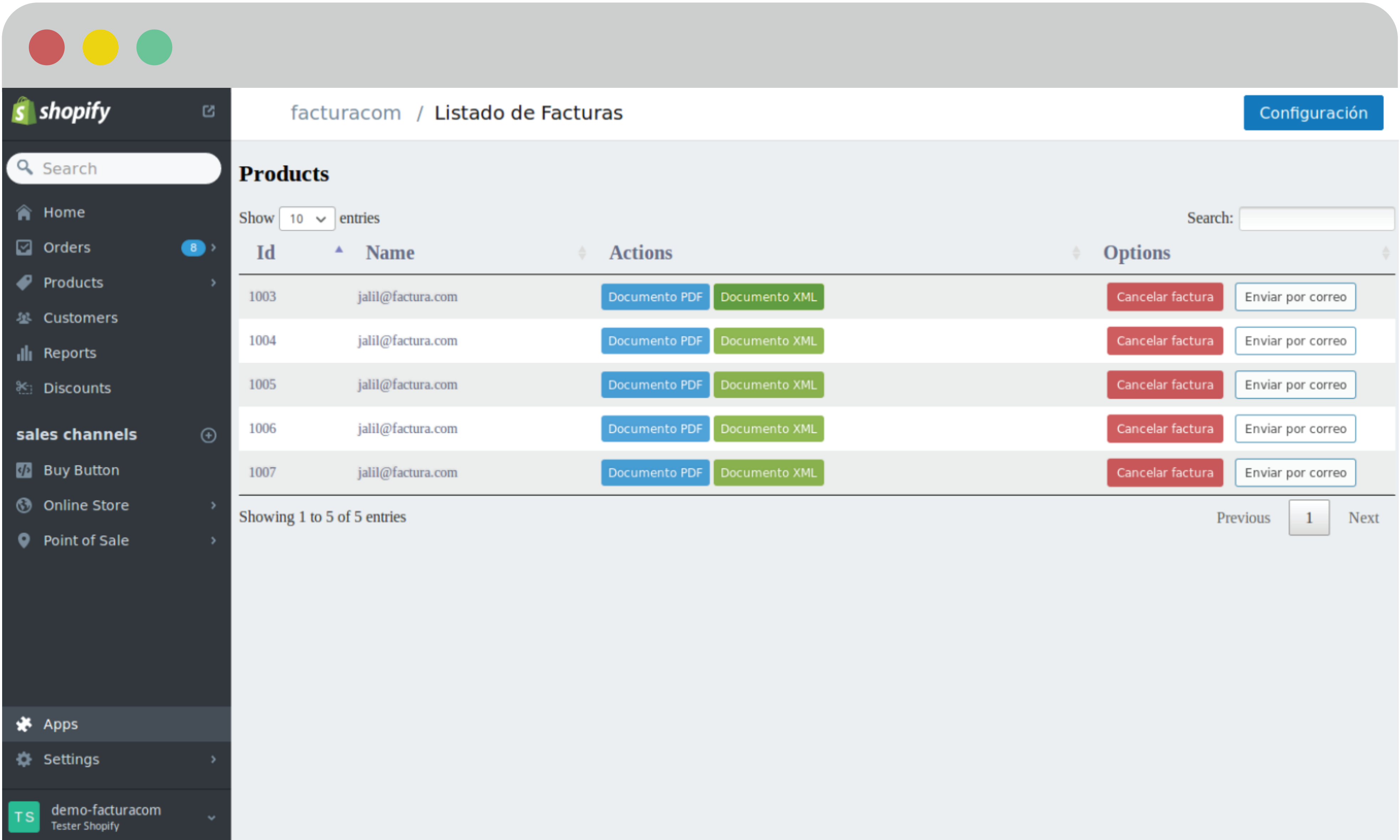


en el apartado “**Datos de la app privada**” de la configuración del plug-in, como se muestra en seguida:



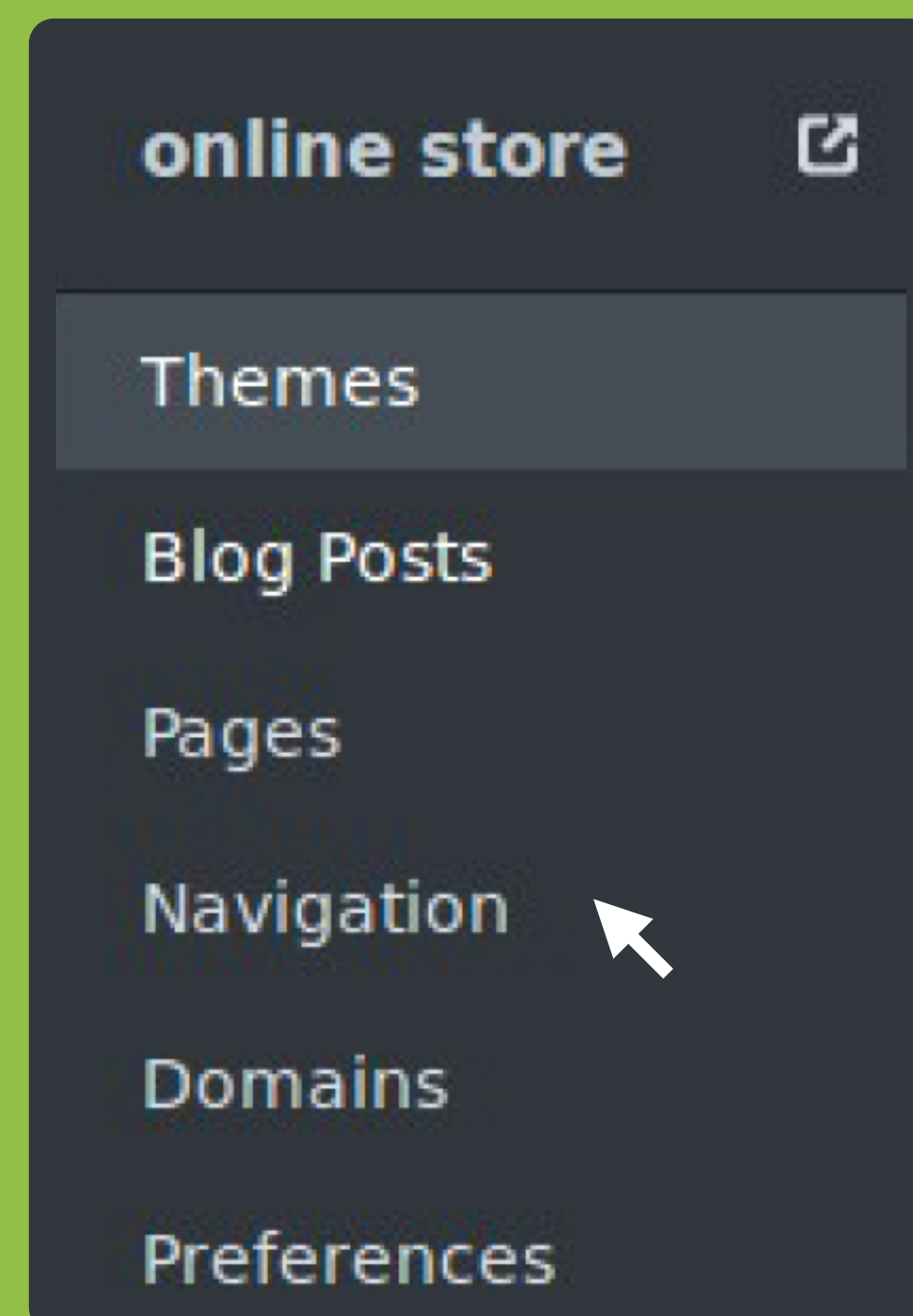
Ya con los datos correctos y completos “**Guardar la configuración**” en seguida dar click en el botón **REGRESAR AL LISTADO** y se mostrará de nuevo el listado de facturas, comienza a facturar y verás tus facturas en el panel.

Desde este panel de administración como se observa podrás obtener la descarga en formatos PDF y XML de las facturas, además de enviar por correo electrónico y cancelar la factura de manera segura.

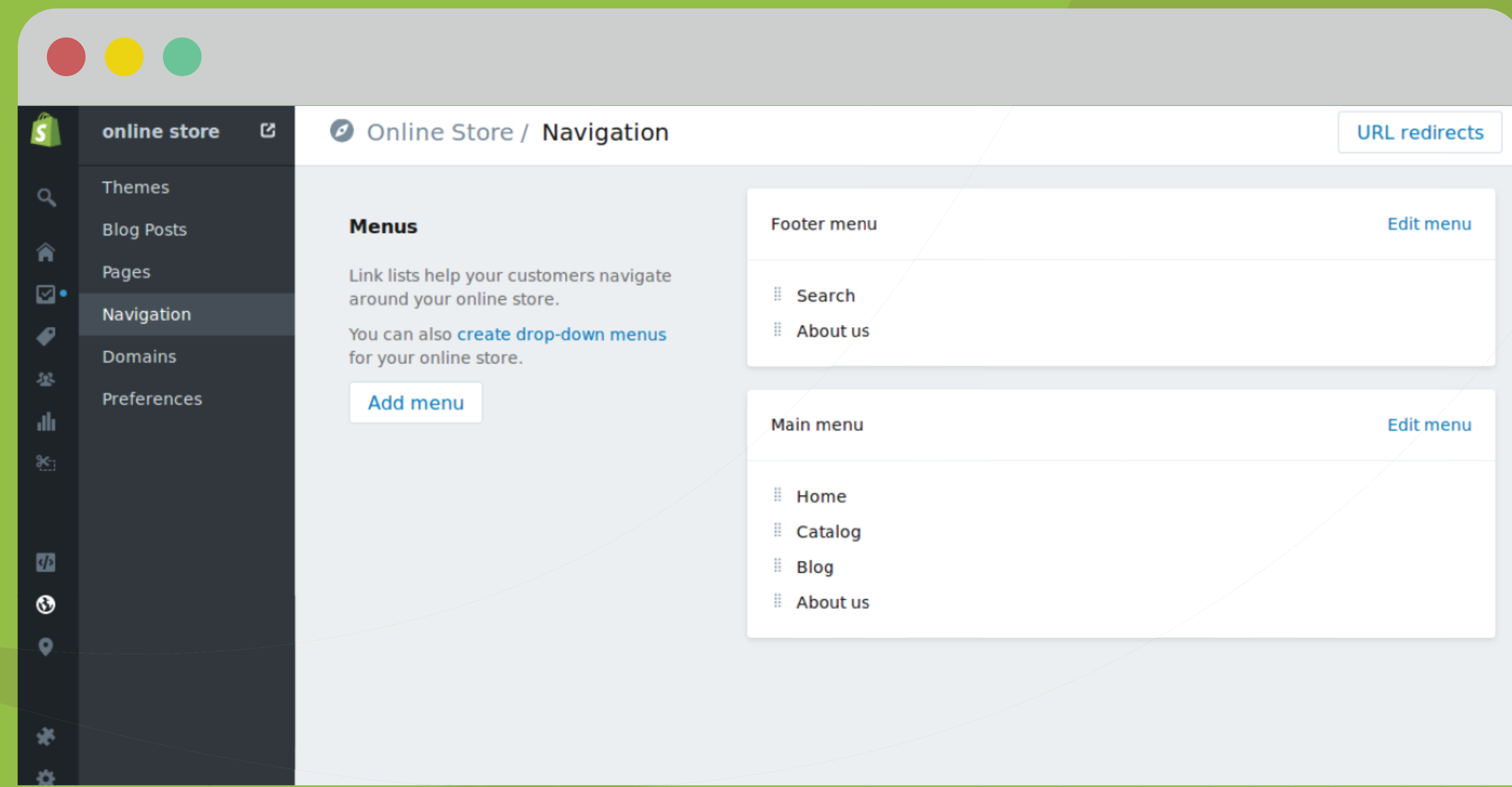
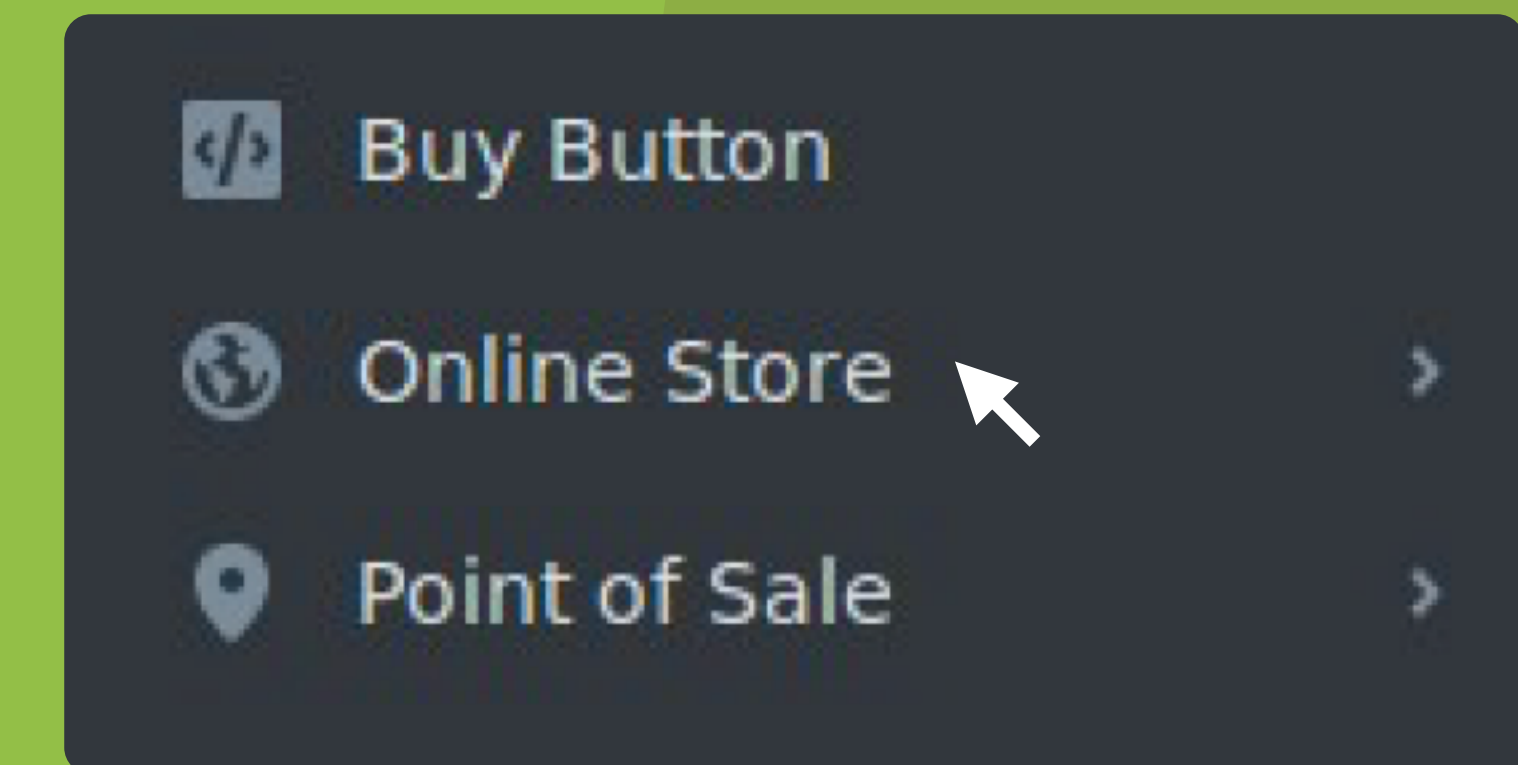


3. Configurando el plugin para la vista desde tu tienda

Ahora veremos como crear una nueva sección para agregar las vistas correspondientes a tu tienda. Primero debes ir al panel de administración y dirigirte a la sección **Online Store**.

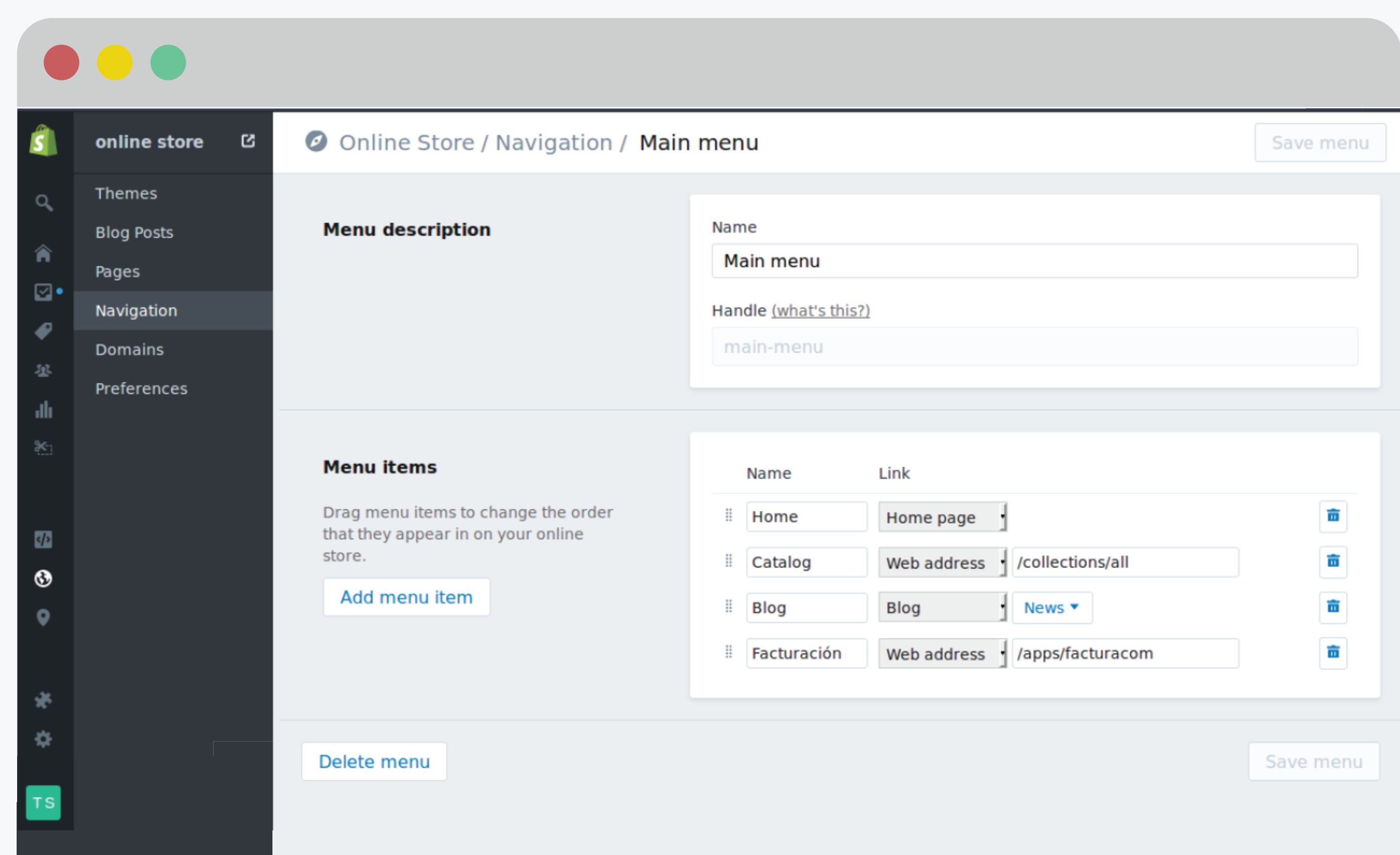


Al dar click te lanzará el menú que aparece en la izquierda. Haz clic en Navigation para obtener la siguiente pantalla.



En la sección de **Main menu** dar click en el enlace **Edit menu** para agregar la nueva sección que servirá para alojar las vistas del plugin. Y configuras de la siguiente manera:

Realizado el paso anterior dirigirse a la tienda y verificar el nuevo ítem del menú, al acceder verás la siguiente pantalla.



¡Ahora estás listo para comenzar a realizar tus facturas electrónicas!

4. CONCLUSIONES

Ahora se encuentra completa la instalación del plugin para tu tienda



Para cualquier duda en los pasos antes vistos comunicarse vía:

www.factura.com

Factura.com ® - Todos los derechos reservados

FACTURA PUNTO COM SAPI DE CV