

The top of the slide features a blue background with a white circuit board pattern. Overlaid on this is the text "IT EVERYWHERE" in a stylized, italicized font. "IT" is in white, and "EVERYWHERE" is in orange.

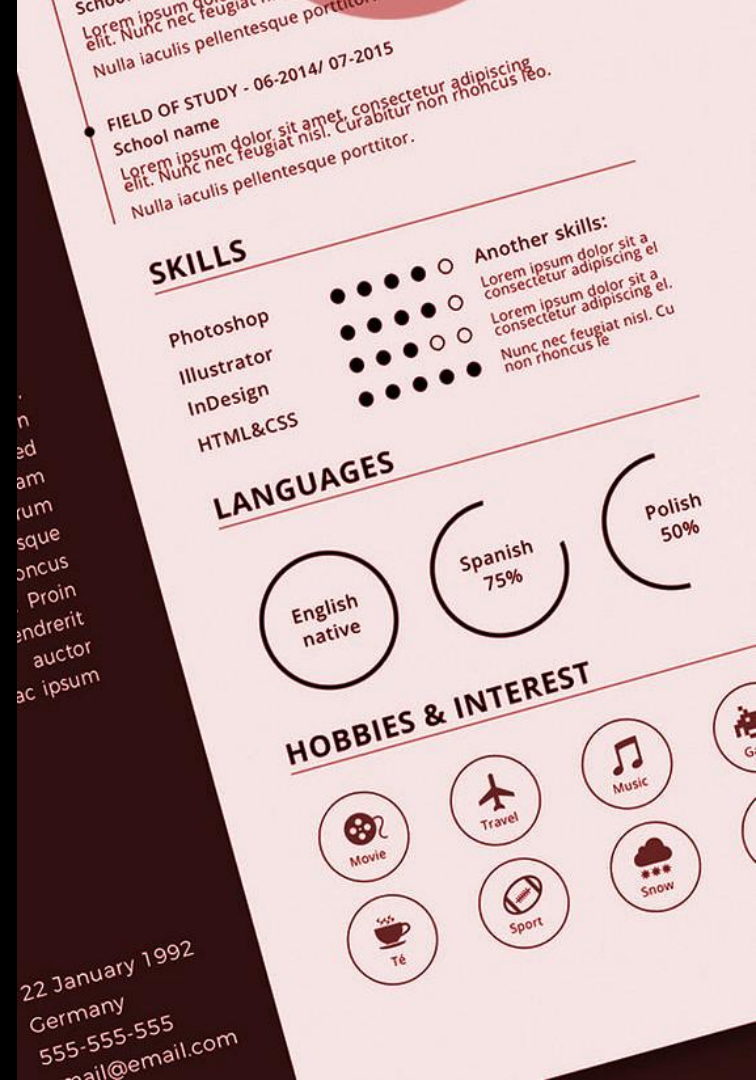
**IT EVERYWHERE**

# Rozmowa kwalifikacyjna

jak “wyciągnąć” z niej maksimum?

# Aplikujesz na stanowisko...

- przeczytaj opis!
- czy to coś dla mnie?
- czy potrafię to robić?
- czy chcę to robić?
- wybór CV
- formularz aplikacyjny



# Rozmowa z rekruterem

- do kogo będę raportować?
- ile osób w zespole?
- na jakich stanowiskach?
- projekt?
- podróże?
- dalsze kroki?
- z kim się spotkam?
- dress code?
- jak będzie wyglądać rozmowa?
- ile potrwa?



***REKRUTEROM BARDZO ZALEŻY, ŻEBY ICH KANDYDAT WYPADŁ JAK NAJLEPIEJ!!!***

# Spotkanie w biurze

- ścieżka kariery?
- czy można zmieniać projekty?
- po jakim czasie mogę się starać o podwyżkę/awans?
- kto decyduje o technologii/narzędziach?
- szkolenia/konferencje?
- praca zdalna?



# Firma przyjazna kobietom

- ile kobiet w firmie?
- ile kobiet na stanowiskach kierowniczych?
- jaki stosunek do urlopów macierzyńskich?





# Jakie pytania nie powinny się pojawić?

- plany dotyczące rodziny
- życie prywatne
- uwagi dotyczące stroju, wyglądu



# Zakaz dyskryminacji w polskim prawie pracy

**Art. 11[3]. Zasada zakazu dyskryminacji** Jakakolwiek dyskryminacja w zatrudnieniu, bezpośrednia lub pośrednia, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, a także ze względu na zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy - jest niedopuszczalna

**Art. 18[3a] Zasada równego traktowania** § 1. Pracownicy powinni być równo traktowani w zakresie nawiązania i rozwiązania stosunku pracy, warunków zatrudnienia, awansowania oraz dostępu do szkolenia w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych, w szczególności bez względu na **płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną**, a także bez względu na zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy

# Oferta!

- przeczytaj, zanim podpiszesz!
- daj info zwrotne rekruterowi





# Czas na feedback!

- co poszło nie tak?
- konstruktywny i szczegółowy!



# Top tips

- research na temat firmy
- zaufany rekruter lub agencja
- aktualny profil
- portfolio
- meetupy, konferencje



Pytania???

[nadja@iteverywhere.com.pl](mailto:nadja@iteverywhere.com.pl)

[iteverywhere.com.pl](http://iteverywhere.com.pl)

<https://www.facebook.com/everywhererecruitment>