

**Volet B**
**Copie à publier aux annexes au Moniteur belge
après dépôt de l'acte**

 Réserve
au
Moniteur
belge


19304567


 Déposé
25-01-2019

Greffé

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

N° d'entreprise : 0719425046

Dénomination

(en entier) : ELEVEN STEENS ART

(en abrégé) :

Forme juridique : Association sans but lucratif

Siège : Rue Steens 11

1060 Saint-Gilles

Belgique

Objet de l'acte : Constitution

Statuts :
I. Composition, dénomination, siège social, but et durée
1. entre :

Monsieur Jean-Marc Dimanche, né à Meudon (France), le 22 novembre 1960, de nationalité française, domicilié à Paris 75014 (France), rue Jacaze 16,
 Madame Emilie CARRASCO, née à Paris (France), le 30 juillet 1984, de nationalité française, domiciliée 9 rue René Blum 75017 Paris (France),
 Madame Véronique Deschamps, née à Garches (France) le 21 juin 1956, de nationalité française, domiciliée : Rue des Sablons 7 – 1000 Bruxelles,
 Monsieur Serge CARRASCO, né à Oran (Algérie) le 6 mars 1956, de nationalité Française, domicilié Rue des Sablons 7 – 1000 Bruxelles,

L'association sans but lucratif formée est dénommée : ELEVEN STEENS ART.

Son siège social pourra être modifié par décision de l'Assemblée générale prise dans le cadre des quorums définis par la loi pour les modifications statutaires.

Le siège social de l'association est situé Rue Steens 11 – 1060 Saint Gilles.

L'association dépend de l'arrondissement judiciaire de Bruxelles. Tous les documents prescrits par la loi sur les ASBL sont déposés dans le dossier tenu au greffe du tribunal de commerce de l'arrondissement judiciaire précité.

L'association a pour objet de :

- Permettre à tous les publics de vivre des expériences artistiques –
- Faciliter l'accès à la culture et à l'art, à tous les publics
- Fédérer et promouvoir l'activité artistique par le biais d'expositions de groupe, d'un site internet collectif et d'actions diverses ;
- Organiser des événements et manifestations artistiques et culturelles, mettant notamment en avant les arts plastiques, vivants, craft, design, etc... ;
- Accueillir des artistes et produire des œuvres ;
- Participer à des événements artistiques organisés par des tiers (foire, salon, exposition, festival etc.) ;
- Créer des actions de médiation culturelle par le biais d'ateliers d'initiation et de découverte artistique et notamment avec les écoles ;
- Favoriser la rencontre de ses membres par l'organisation d'ateliers reels ou virtuels. Pour ce faire, l'association se donne comme moyens d'action :
- La mise en commun des compétences de ses membres ;

- Les échanges avec d'autres associations et collectifs du même type ;
- L'information auprès de publics intéressés mais non adhérents ;
- L'élaboration, la mise en œuvre et la promotion de projets artistiques ;

L'association pourra solliciter des financements publics ou privés, régionaux, nationaux ou internationaux. Elle pourra agréer, signer, conduire et exécuter des contrats de recherche, octroyer des bourses et lancer toute procédure utile à l'exécution de son objet. Elle peut contribuer à la réalisation d'œuvres artistiques ou tout projet artistique rencontrant son objet social de manière directe ou indirecte ainsi que publier des ouvrages et ce quelque soit son support. Elle pourra organiser des séminaires, des workshops, des stages, des colloques, des formations, des expositions ou toute manifestation publique rencontrant son objet social de manière directe ou indirecte.

L'association pourra faire tous actes quelconques se rattachant directement ou indirectement, en tout ou en partie, à son objet ou pouvant amener le développement ou en faciliter la réalisation.

L'association pourra nouer tout partenariat rencontrant son objet social de manière directe ou indirecte.

L'association pourra prêter son concours et s'intéresser de manière généralement quelconque à des associations, entreprises ou organismes ayant un objet analogue ou connexe ou pouvant aider à la réalisation ou au développement de son objet.

L'association a compétence pour réaliser son objet dans tout le pays et à l'étranger.

L'association pourra réaliser son but par tous les moyens directs ou indirects à sa disposition.

L'association est constituée pour une durée illimitée.

II. Membres

Les membres de l'ASBL sont :

- Monsieur Jean-Marc Dimanche,
- Madame Emilie CARRASCO
- Madame Véronique Deschamps
- Monsieur Serge CARRASCO

Tous ces membres sont membres effectifs.

Outre les membres effectifs, l'association peut aussi comprendre des membres adhérents.

Sauf indication contraire, toutes références aux membres dans les présents statuts concernent les membres effectifs. Seuls les membres effectifs jouissent de la plénitude des droits accordés aux membres par la loi et les présents statuts, et notamment le droit de vote à l'Assemblée générale.

Le Conseil d'administration tient au siège de l'association un registre des membres. Ce registre reprend les noms, prénoms, et domiciles des membres. En outre, toutes les décisions d'admission, de démission ou d'exclusion des membres sont inscrites dans ce registre par les soins du Conseil d'administration dans les huit jours de la connaissance que le Conseil a eue de la décision.

Tout membre de l'association est libre de se retirer de celle-ci en adressant sa démission au Conseil d'administration par l'envoi d'une lettre recommandée.

Est également réputé démissionnaire :

le membre qui cesse de remplir les conditions d'admission ; ou le membre qui n'a pas assisté ou qui ne s'est pas fait représenter à trois Assemblées générales consécutives.

Le Conseil d'administration constate la réalisation de l'une des conditions reprises ci-dessus. La démission prend, à ce moment, immédiatement effet.

Le Conseil d'administration peut suspendre, jusqu'à décision de l'Assemblée générale, le membre qui se serait rendu coupable d'infraction grave aux statuts ou à la loi.

Pourra être exclu de l'Association sur proposition du Conseil d'administration et par décision de l'Assemblée générale statuant à la majorité des deux tiers des voix des membres présents ou représentés, le membre : qui porterait préjudice ou entraverait les buts poursuivis par l'Association ; qui se serait rendu coupable d'infraction aux statuts, ou aux décisions de l'Assemblée générale ou du Conseil d'administration.

Les membres ne sont pas tenus au paiement d'une cotisation

III. Assemblée générale

L'Assemblée générale est composée des membres. Elle est présidée par le Président du Conseil d'administration ou, à son défaut, par le trésorier.

L'Assemblée générale est convoquée par le Président du Conseil d'administration ou en cas d'empêchement de celui-ci, par le trésorier, à chaque fois que l'intérêt de l'association l'exige ; elle doit par ailleurs être convoquée chaque fois qu'au moins un cinquième des membres en fait la demande.

L'Assemblée générale doit être convoquée au moins une fois par an avant le 30 juin, pour l'approbation des comptes de l'année écoulée et du budget de l'année en cours.

La convocation reprend l'ordre du jour tel qu'il est établi par le Conseil d'administration. Elle mentionne la date, l'heure et le lieu de l'Assemblée générale et est adressée au moins quinze jours avant la date de l'Assemblée. La convocation est envoyée par courriel sauf notification expresse du membre demandant l'envoi de la convocation par courrier, ou par fax. Cette notification sera conservée dans le registre des membres.

L'Assemblée générale peut discuter de points non-inscrits à l'ordre du jour, mais elle ne peut valablement statuer que sur des points mentionnés à l'ordre du jour.

L'Assemblée générale est seule compétente pour :

modifier les statuts ; nommer et révoquer les administrateurs ; nommer et révoquer les commissaires et fixer leur rémunération dans les cas où une rémunération est attribuée et dans les cas où il y a lieu de nommer un commissaire ; donner décharge aux administrateurs ou éventuellement au commissaire ; approuver le budget et les comptes ; dissoudre volontairement l'association ; transformer l'association en société à finalité sociale ;

exclure un membre ; tous les cas où les présents statuts l'exigent.

Sauf dispositions contraires de la loi ou des statuts, les décisions sont prises à la majorité des deux tiers des voix des membres présents ou représentés.

Un membre empêché ou absent peut donner à un autre membre délégation pour le représenter et voter en ses lieu et place. Toutefois, nul membre ne pourra exprimer plus de trois voix, la sienne et celle de deux mandants.

Il est dressé un procès-verbal de chaque séance. Il fait l'objet d'une approbation lors de la réunion suivante.

Après, approbation du procès-verbal, il est signé par le Président de séance et le secrétaire ou, à défaut de ce dernier, par le trésorier. Le procès-verbal est ensuite archivé dans le registre des procès-verbaux.

Les statuts peuvent être modifiés par l'Assemblée générale à tout moment, à la majorité des deux tiers des voix.

L'assemblée générale ne peut valablement délibérer sur les modifications aux statuts que si les modifications sont explicitement indiquées dans la convocation et si l'assemblée réunit au moins les deux tiers des membres, qu'ils soient présents ou représentés. Aucune modification ne peut être adoptée qu'à la majorité des deux tiers des voix des membres présents ou représentés. Toutefois, la modification qui porte sur le ou les buts en vue desquels l'association est constituée, ne peut être adoptée qu'à la majorité des quatre cinquièmes des voix des membres présents ou représentés. Si les deux tiers des membres ne sont pas présents ou représentés à la première réunion, il peut être convoqué une seconde réunion qui pourra délibérer valablement, quel que soit le nombre des membres présents ou représentés, et adopter les modifications aux majorités prévues à l'alinéa 2 ou à l'alinéa 3. La seconde réunion ne peut être tenue moins de quinze jours après la première réunion. [20-11-14]

IV. Conseil d'administration

L'association est gérée par un Conseil d'administration de 8 membres, membres de l'association, élus pour trois ans par l'Assemblée générale. Les administrateurs agissent en collège à la majorité simple. Les administrateurs exercent leur mandat à titre purement gratuit, aucun avantage de quelque nature que ce soit ne leur sera octroyé pour l'exercice de cette fonction. Les membres sortants sont rééligibles.

Le Conseil d'administration choisit en son sein un Président, un secrétaire et un trésorier.

Le Conseil d'administration se réunit sur convocation du Président. Le Président préside le Conseil d'administration. En son absence, il est remplacé par le trésorier.

Dans les conditions fixées par l'assemblée générale, le Conseil d'administration a les pouvoirs les plus étendus pour réaliser les buts de l'association. Tout ce qui n'est pas réservé, par la loi ou par les statuts, à l'assemblée générale, est de la compétence du conseil d'administration.

Le Conseil d'administration peut déléguer certains de ses pouvoirs à une ou plusieurs personnes. Pour certaines opérations et tâches et pour les actes de gestion journalière, le Conseil d'administration peut céder sa compétence à une ou plusieurs personnes. La durée de cette délégation est indéterminée et le mandat peut être à tout moment révoqué par le Conseil d'administration. Les signatures conjointes de deux administrateurs suffisent pour engager l'association vis-à-vis de tiers sans que lesdits administrateurs aient à justifier d'aucune autorisation ou délibération préalable.

Le Conseil d'administration se réunit sur décision du Président ou de deux administrateurs. La convocation mentionne la date, l'heure et le lieu de la réunion.

La convocation est adressée au moins quinze jours avant la date de la réunion et reprend l'ordre du jour. Elle est envoyée par courriel sauf notification expresse de l'administrateur demandant l'envoi de la convocation soit par courrier, soit par fax. Cette notification sera conservée dans le registre des membres.

Les décisions sont prises à la majorité simple des voix. En cas de parité, la voix du président, ou en cas d'absence de celui-ci, celle du trésorier est prépondérante.

Le conseil d'administration ne peut délibérer et statuer valablement que si la moitié de ses membres est présente. Le membre empêché ou absent peut donner, à un de ses collègues, délégation pour le représenter et voter en ses lieu et place. Toutefois, aucun membre ne peut réunir plus de deux voix : la sienne et celle de son mandant.

Au cas où les membres présents ne constituent pas la moitié du Conseil d'administration, le Conseil pourra être immédiatement convoqué et se tenir au minimum dans les 8 jours suivant la date de la nouvelle convocation.

Dans ce cas, la convocation mentionnera expressément qu'il s'agit d'une seconde réunion au cours de laquelle aucun quorum de présence ne sera requis afin de voter valablement sur les points portés à l'ordre du jour.

Le Conseil d'administration peut discuter sur des points non-inscrits à l'ordre du jour, mais ne peut statuer valablement que sur des points qui sont mentionnés à l'ordre du jour.

Il est dressé un procès-verbal de chaque séance. Il fait l'objet d'une approbation lors de la réunion suivante.

Après approbation du procès-verbal, il est signé par le Président de séance et le secrétaire ou, à défaut de ce dernier, par le trésorier. Le procès-verbal est ensuite archivé dans le registre des procès-verbaux.

Le Conseil d'administration peut établir un règlement d'ordre intérieur dans lequel sont réglés tous les points qui ne sont pas expressément prévus dans les statuts ou/et qui ne sont pas expressément dévolus aux statuts par la loi du 27 juin 1921 modifiée par la loi du 2 mai 2002.

Le règlement peut être modifié par le Conseil d'administration à tout moment, à la majorité des deux tiers des voix.

Le règlement et ses amendements sont portés à la connaissance des membres.

V. Droits de regard des membres

Tous les membres peuvent consulter au siège de l'Association, le registre des membres, ainsi que tous les procès-verbaux et décisions de l'Assemblée générale, du Conseil d'administration ou des personnes, occupant ou non une fonction de direction, qui sont investies d'un mandat au sein ou pour le compte de l'Association, de même que tous les documents comptables de l'Association. Les membres peuvent également recevoir, sur simple demande, une copie des PV et décisions de l'Assemblée générale et du Conseil d'Administration.

VI Comptes, budget, liquidation

L'exercice social de l'association court du 1er janvier au 31 décembre de chaque année.

Le premier exercice social court de la date de la création de l'asbl au 31 décembre 2019.

Chaque année et au plus tard six mois après la date de clôture de l'exercice social, le conseil d'administration soumet à l'Assemblée générale, pour approbation, les comptes annuels de l'exercice social écoulé, établis conformément à la loi, ainsi que le budget de l'exercice suivant.

Après approbation des comptes annuels et du budget, l'Assemblée générale se prononce, par vote distinct, sur la décharge à donner aux administrateurs et éventuellement au commissaire. Le Conseil d'administration veille à ce que les comptes annuels et les autres pièces mentionnées dans la loi sur les ASBL soient déposés dans les trente jours suivant leur approbation au greffe du tribunal de commerce ou, si la loi l'exige, à la Banque nationale de Belgique.

Sauf dans les cas de dissolution judiciaire et de dissolution d'office, seule l'assemblée générale peut décider de la dissolution, de la façon décrite par la loi. En cas de dissolution volontaire, l'Assemblée générale, ou à défaut le tribunal, nomme un ou plusieurs liquidateurs. Elle détermine également leurs compétences ainsi que les conditions de la liquidation.

En ce cas, tous les actifs restants seront affectés à une association ayant pour objet le soutien et le développement de la recherche en art ou un objet similaire. [20-11-14]

La loi du 27 juin 1921 modifiée par la loi du 2 mai 2002, ainsi que les dispositions légales générales, et les usages en la matière sont d'application pour tout ce qui n'est pas expressément régi dans les présents statuts.

Fait à Bruxelles, le 5 novembre 2018

Les fondateurs :

Les fondateurs désignent en qualité d'administrateurs :

Emilie CARRASCO, Véronique Deschamps, Jean-Marc Dimanche, Serge CARRASCO

Ils désignent en qualité de :

Président : Jean-Marc Dimanche

Secrétaire : Véronique Deschamps

Trésorier : Serge CARRASCO

Les fondateurs confient à la société privée à responsabilité limitée « PYXIS.BIZ », dont le siège social est établi à 1170 Watermael-Boitsfort, chaussée de La Hulpe, 150, inscrite à la BCE sous le numéro 0502.588.375, valablement représentée par Monsieur Olivier Baum, le pouvoir de procéder aux formalités de publication des présents statuts de l'ASBL et de procéder à son inscription auprès de la Banque Carrefour des Entreprises et auprès de l'administration de la TVA.

Fait à Bruxelles, le 5 novembre 2018