

**Volet B****Copie à publier aux annexes du Moniteur belge  
après dépôt de l'acte au greffe**Réservé  
au  
Moniteur  
belge**\*19309586\***Déposé  
01-03-2019

Greffe

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

**N° d'entreprise :** 0721760469**Dénomination :** (en entier) : **EPIK Consulting**

(en abrégé) :

**Forme juridique :** Société privée à responsabilité limitée**Siège :** Rue Américaine 63-65  
(adresse complète) 1050 Ixelles**Objet(s) de l'acte :** CONSTITUTION (NOUVELLE PERSONNE MORALE, OUVERTURE  
SUCCURSALE)

Il résulte d'un acte reçu le premier mars deux mille dix-neuf, par Maître **Eric SPRUYT**, Notaire à Bruxelles,

que :

Madame **NAKAZAWA Michiko**, domiciliée à 9-1-2-501, Asaka, Minato-ku, Tokyo , Japon, mais résidant à 1050 Ixelles, rue Américaine 63- 65, a constitué la société suivante :

**FORME - DENOMINATION.**

La société revêt la forme d'une société privée à responsabilité limitée, et est dénommée "**EPIK Consulting**".

**SIEGE SOCIAL.**

Le siège est établi à 1050 Bruxelles, rue Américaine 63-65.

**OBJET.**

La société a pour objet, tant en Belgique qu'à l'étranger, exclusivement en son propre nom et pour son propre compte :

1. Prestations de conseil et accompagnement aux particuliers, entreprises, collectivités et autres organismes publics ou privés. Toute activité de conseil en stratégie, organisation, management, gestion (en ce compris l'exercice de mandats d'administrateur, gérant ou de liquidateur de sociétés), systèmes d'information, ressources humaines, R&D, finance, sales & marketing, le digital etc., de la conception à la mise en œuvre, ainsi que toute opération ou prestation se rattachant directement ou indirectement à l'objet social.

2. Le conseil en marketing et communication aux entreprises, collectivités locales ou organismes publics ; le conseil en conduite du changement, la négociation, la médiation et la résolution de conflits ; le coaching individuel ou collectif en vue de construire la vision stratégique de l'entreprise et d'aider à la prise de décision ; toute prestation de formation liée à l'objet social.

3. La gestion des affaires, y compris la recherche et le développement de bases de données sur l'analyse en marketing ; le commerce de détail et d'import-export, ainsi que la distribution de produits alimentaires, vêtements et cosmétiques, etc.

La société a également comme objet: a) exclusivement en son propre nom et pour son propre compte: la construction, le développement et la gestion du patrimoine immobilier; toutes les opérations, oui ou non sous le système de la TVA, relatives aux biens immobiliers et aux droits immobiliers, tels que l'achat et la vente, la construction, la rénovation, l'aménagement et la décoration d'intérieur, la location ou la prise en location, l'échange, le lotissement et, en général, toutes les opérations qui sont liées directement ou indirectement à la gestion ou à l'exploitation de biens immobiliers ou de droits réels immobiliers en ce compris la mise à disposition d'actifs et la prise en charge des frais y afférents au gérant et/ou à ses employés afin de rémunérer ceux-ci; b) exclusivement en son propre nom et pour son propre compte: la construction, le développement et la gestion d'un patrimoine mobilier ; toutes les opérations relatives à des biens et des droits mobiliers, de quelque nature que ce soit, tels que la vente et l'achat, la location et la prise en location, l'échange, en particulier la gestion et la valorisation de tous biens négociables, actions, obligations, fonds d'État; c) exclusivement en son propre nom et pour son propre compte: faire des emprunts et

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

**Au recto :** Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter l'association ou la fondation à l'égard des tiers

**Au verso :** Nom et signature.

consentir des prêts, crédits, financements et la négociation de contrats de leasing, dans le cadre des buts décrits ci-dessus.

A cet effet, la société peut collaborer et prendre part, ou prendre un intérêt dans d'autres entreprises, directement ou indirectement, de quelque manière que ce soit.

La société peut donner caution tant pour ses propres engagements que pour les engagements de tiers, entre autres en donnant ses biens en hypothèque ou en gage, y compris son propre fonds de commerce.

La société peut d'une façon générale accomplir toutes opérations commerciales, industrielles et/ou financières se rapportant directement ou indirectement à son objet social ou qui seraient de nature à en faciliter la réalisation.

#### **DUREE.**

La société est constituée pour une durée illimitée et commence ses opérations à la date du premier mars deux mille dix-neuf.

#### **CAPITAL.**

Le capital est entièrement souscrit et est fixé à dix-huit mille six cents euros (€ 18.600,00).

Il est représenté par mille (1.000) parts sociales sans mention de valeur.

La totalité des parts sociales est souscrite en espèces par madame NAKAZAWA Michiko.

Chacune des parts sociales souscrite a été libérée à concurrence de soixante-six virgule soixante-sept pourcent (66,67%).

Le capital a été libéré à concurrence de douze mille quatre cents euros (€ 12.400,00).

#### **ATTESTATION BANCAIRE.**

Les susdits apports en espèces ont été déposés, conformément à l'article 224 du Code des sociétés, sur un compte spécial numéro BE67 9501 1053 7087 ouvert au nom de la société en formation auprès de Beobank SA ainsi qu'il résulte d'une attestation délivrée par cette institution financière, le 27 février 2019. Cette attestation a été remise au notaire qui la gardera dans son dossier.

#### **ASSEMBLEE GENERALE.**

L'assemblée générale ordinaire des associés se réunit annuellement le dernier mercredi du mois de juin à neuf (9.00) heures.

Si ce jour est un jour férié légal, l'assemblée a lieu le jour ouvrable suivant.

L'assemblée générale ordinaire se tient au siège de la société ou dans la commune du siège de la société. Elle peut également se tenir dans une des dix-neuf communes de la Région Bruxelles-Capitale.

#### **REPRESENTATION**

Tout associé empêché peut, donner procuration à une autre personne, associé ou non, pour le représenter à une réunion de l'assemblée. Les procurations doivent porter une signature (en ce compris une signature digitale conformément à l'article 1322, paragraphe 2 du Code civil).

Les procurations doivent être communiquées par écrit, par fax, par e-mail ou tout autre moyen mentionné à l'article 2281 du code civil et sont déposées sur le bureau de l'assemblée. En outre, le gérant peut exiger que celles-ci soient déposées trois jours ouvrables avant l'assemblée à l'endroit indiqué par lui.

Les samedi, dimanche et les jours fériés ne sont pas considérés comme des jours ouvrables pour l'application de cet article.

#### **LISTE DE PRESENCE.**

Avant de participer à l'assemblée, les associés ou leurs mandataires sont tenus de signer la liste de présence, laquelle mentionne le nom, les prénoms et l'adresse ou la dénomination sociale et le siège social des associés et le nombre de parts sociales qu'ils représentent.

#### **DROIT DE VOTE**

Chaque part sociale donne droit à une voix.

Le vote par écrit est admis. Dans ce cas la lettre dans laquelle le vote est émis doit mentionner chaque poste de l'ordre du jour et les mots "accepté" ou "rejeté" doivent être manuscrits et suivis de la signature, le tout de la même main; cette lettre doit être adressée à la société par envoi recommandé et elle sera délivrée au siège au moins un jour avant l'assemblée.

#### **ADMINISTRATION.**

La société est administrée par un ou plusieurs gérants, personnes physiques ou personnes morales, associés ou non.

Lorsqu'une personne morale est nommée gérant, celle-ci est tenue de désigner parmi ses associés, gérants, administrateurs ou travailleurs, un représentant permanent, personne physique, chargé de l'exécution de cette mission au nom et pour le compte de la personne morale.

La désignation et la cessation des fonctions du représentant permanent sont soumises aux mêmes règles de publicité que s'il exerçait cette mission en nom et pour compte propre.

Les gérants sont nommés par l'assemblée générale pour une durée à déterminer par elle.

#### **POUVOIRS DES GERANTS.**

Les gérants peuvent accomplir tous actes nécessaires ou utiles à la réalisation de l'objet social, à

l'exception de ceux réservés par le Code des sociétés à l'assemblée générale.

En cas d'existence de deux gérants ils exerceront l'administration conjointement.

En cas d'existence de trois ou de plusieurs gérants, ils formeront un collège qui désigne un président et qui, par la suite, agira comme le fait une assemblée délibérante.

Les gérants peuvent par procuration spéciale déléguer une partie de leurs pouvoirs à un préposé de la société. S'il existe plusieurs gérants, cette procuration sera donnée conjointement.

Le(s) gérant(s) règlent entre eux l'exercice de la compétence.

#### **REPRESENTATION.**

Chaque gérant - aussi lorsqu'il y en a plusieurs - représente la société vis-à-vis de tiers, ainsi qu'en justice, tant comme demandeur que comme défendeur.

La société est en même temps engagée valablement par tout représentant désigné par procuration spéciale.

#### **EXERCICE SOCIAL.**

L'exercice social commence le premier janvier pour se terminer le trente et un décembre de chaque année.

#### **DISTRIBUTION.**

Sur le bénéfice net il est prélevé au moins un vingtième pour la réserve légale. Ce prélèvement cesse d'être obligatoire lorsque le fonds de réserve atteint le dixième du capital social.

Il est décidé annuellement par l'assemblée générale, sur proposition des gérants, sur la destination à donner à l'excédent.

Aucune distribution ne peut être faite lorsqu'à la date de clôture du dernier exercice, l'actif net tel qu'il résulte des comptes annuels, est ou devient à la suite d'une telle distribution, inférieur au montant du capital libéré, augmenté de toutes les réserves que la loi ou les statuts ne permettent pas de distribuer.

#### **DISSOLUTION - LIQUIDATION.**

Lors de la dissolution avec liquidation, le(s) liquidateur(s) est/sont, le cas échéant, nommé(s) par l'assemblée générale.

La nomination du/des liquidateur(s) doit être soumise au président du tribunal de l'entreprise pour confirmation, conformément à l'article 184, §2 du Code des sociétés.

Ils disposent de tous les pouvoirs prévus aux articles 186 et 187 du Code des sociétés, sans autorisation spéciale de l'assemblée générale. Toutefois, l'assemblée générale peut à tout moment limiter ces pouvoirs par décision prise à une majorité simple de voix.

Tous les actifs de la société seront réalisés, sauf si l'assemblée générale en décide autrement.

Si les parts sociales ne sont pas toutes libérées dans une égale proportion, les liquidateurs rétablissent l'équilibre, soit par des appels de fonds complémentaires, soit par des remboursements préalables.

#### **DISPOSITIONS TRANSITOIRES.**

##### **NOMINATION D'UN GERANT NON-STATUTAIRE**

A été nommé à la fonction de premier gérant non statutaire, et ceci pour une durée illimitée :

Madame **NAKAZAWA Michiko**, domiciliée à 9-1-2-501, Asaka, Minato-ku, Tokyo, Japon, mais résidant à 1050 Ixelles, rue Américaine 63-65.

Son mandat est non rémunéré, sauf décision contraire de l'assemblée générale.

##### **PREMIER EXERCICE SOCIAL.**

Le premier exercice social commence le premier mars deux mille dix-neuf et prend fin le trente et un décembre deux mille dix-neuf.

##### **PREMIERE ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE.**

La première assemblée générale ordinaire se tiendra en deux mille vingt.

##### **REPRISE DES ENGAGEMENTS**

Tous les engagements, ainsi que les obligations qui en résultent, et toutes les activités entreprises depuis le premier février 2019 par les fondateurs, au nom et pour compte de la société en formation, sont repris par la société présentement constituée, conformément à l'article 60 du Code des sociétés. Cette reprise n'aura d'effet qu'au moment où la société aura la personnalité morale, soit à partir du dépôt de l'extrait des statuts au greffe du tribunal de l'entreprise compétent.

##### **PROCURATION REGISTRE DES PERSONNES MORALES, ADMINISTRATION TVA et BANQUE CARREFOUR DES ENTREPRISES**

Tous pouvoirs ont été conférés à ACCOUNTANCY BOURGEOIS & PARTNERS, qui tous, à cet effet, élisent domicile à 9051 Gent, Kortrijksesteenweg, 1066, chacun agissant séparément, ainsi qu'à ses employés, préposés et mandataires, avec droit de substitution, afin d'assurer les formalités auprès du registre des personnes morales et, le cas échéant, auprès de l'Administration de la Taxe sur la Valeur Ajoutée, ainsi qu'à un guichet d'entreprise en vue d'assurer l'inscription/la modification des données dans la Banque Carrefour des Entreprises.

##### **POUR EXTRAIT ANALYTIQUE CONFORME.**

Réservé  
au  
Moniteur  
belge



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

## Volet B - suite

(Déposés en même temps que l'extrait : une expédition de l'acte).

Cet extrait est délivré avant enregistrement conformément à l'article 173,1° bis du Code des Droits d'Enregistrement.

**Eric SPRUYT**

Notaire

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

**Au recto** : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes  
ayant pouvoir de représenter l'association ou la fondation à l'égard des tiers

**Au verso** : Nom et signature.