

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19324869



Neergelegd
03-07-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/07/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0729728921

Naam

(voluit) : **DCS Omgevingswerken & Zoon**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Hammersweg 16

: 9420 Erpe-Mere

Onderwerp akte : OPRICHTING

Er blijkt uit een akte verleden voor **Christophe VERHAEGHE**, notaris te Ruiselede, geassocieerd in de vennootschap "Notariskantoor Verhaeghe & Baert" met zetel te Ruiselede, Poekestraat 47, op 3 juli 2019, nog niet geregistreerd, dat door **1/ De heer DE SUTTER Brenton**, geboren te Zottegem op 24 januari 2000, ongehuwd, wonende te 9420 Erpe-Mere, Hammersweg 16 en **2/ De heer DE SUTTER Johnny**, geboren te Gent op 20 augustus 1966, en zijn echtgenote, mevrouw **DE COENSEL Nancy**, geboren te Aalst op 20 februari 1973, samenwonende te 9420 Erpe-Mere, Hammersweg 16, volgende vennootschap werd opgericht:

STATUTEN

TITEL I: RECHTSVORM – NAAM – ZETEL – VOORWERP – DUUR

Artikel 1: Rechtsvorm - naam

De vennootschap neemt de rechtsvorm aan van een besloten vennootschap. Haar naam luidt "DCS Omgevingswerken & Zoon".

Deze naam moet worden vermeld in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vennootschap, samen met de woorden "besloten vennootschap", of de afkorting ervan (BV), de nauwkeurige aanduiding van de zetel, het ondernemingsnummer en het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR" gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vennootschap, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de vennootschap.

Artikel 2: Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel binnen België te verplaatsen, voor zover die verplaatsing overeenkomstig de taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de statuten.

Dergelijke beslissing van het bestuursorgaan vereist geen statutenwijziging, tenzij wanneer de zetel verplaatst wordt naar een ander gewest.

De vennootschap kan, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, administratieve zetels, agentschappen, werkhuisen, stapelplaatsen en bijkantoren vestigen in België of in het buitenland.

De vennootschap mag, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, exploitatiezetels oprichten of opheffen wanneer en waar zij het nodig acht, voor zover dit geen wijziging veroorzaakt inzake het op de vennootschap toepasselijke taalregime.

Artikel 3: Voorwerp

De vennootschap heeft als voorwerp, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden, zowel in België als in het buitenland, alleen of in samenwerking met derden, alle verrichtingen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op:

- Projectontwikkeling voor woningbouw, appartementsbouw, industriebouw en kantoorbouw;
- Bouwpromotie;
- Toezien op bouwwerkzaamheden (ruwbouw, installaties, afwerking en dergelijke);
- Het aanbieden van knowhow in verband met alle technieken in woningen, burelen, appartementen, magazijnen, utiliteitsbouw, ... de studie, planning en opmaken van offertes;
- Administratieve dienstenverlening, consultancy en managementactiviteiten, zowel voor eigen

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorakant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

rekening als voor derden;

- Het verlenen van adviezen en diensten aan bedrijven of personen;
- Het verzorgen van logistieke ondersteuning, koerierdienst en goederenvervoer;
- Tussenpersoon in handel van alle roerende goederen en producten;
- De aan- en verkoop, in- en uitvoer, commissiehandel en vertegenwoordiging van om het even welke goederen, in het kort het optreden als tussenpersoon in de handel;
- Het realiseren zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden, van projecten, onroerend door bestemming op het vlak van groene energievoorzieningen, in de meest ruime zin;
- De groot- en kleinhandel, het verdelen, plaatsen, onderhoud en herstellen van:
 - . Zonnecollectoren, thermisch en aanverwanten;
 - . Zonnepanelen, fotovoltaïsch en aanverwanten;
 - . Alternatieve energie en aanverwanten;
 - . Windturbines en aanverwanten;
 - . Warmtekrachtkoppelingen en aanverwanten;
 - . Warmtepompen en aanverwanten;
 - . Verwarmingssystemen en aanverwanten.
- De groot- en kleinhandel in elektrische en andere toestellen;
- De groot- en kleinhandel in overige bouwmaterialen;
- De groot- en kleinhandel in nieuwe artikelen;
- Installatie en onderhoud van elektrische verwarmingsinstallaties;
- Installatie in gebouwen en andere bouwwerken van apparatuur en leidingen voor verwarming, ventilatie, koeling en klimaatregeling;
- Installatie in gebouwen en andere bouwwerken van water -en andere sanitaire leidingen en installaties en alle andere loodgieterswerken;
- Installatie en onderhoud van algemene elektriciteitswerken en elektrotechnische installaties;
- Installatie en onderhoud van domotica-installaties, inbraakbeveiliging, brandbeveiliging, camerabewaking, toegangscontroles;
- Het uitvoeren van alle schrijnwerk, zowel interieur als exterieur;
- Het aannemen, het uitvoeren of doen uitvoeren en controleren van werken op het gebied van burgerlijke bouw en utiliteitsbouw waaronder water-, spoor-, en wegenbouw;
- Het uitvoeren van gewone riolerings- en grondwerken;
- Het installeren van pompstations en zuiveringsstations;
- Het uitvoeren van boringen;
- Het leggen van kabels en van diverse leidingen voor water-, gas-, elektriciteits- en communicatievoorzieningen;
- Het monteren van niet zelfvervaardigde metalen constructiewerken;
- De uitwerking van projecten op het gebied van klimaatbeheersing, koeltechniek, zuivering en voorkomen van pollutie, akoestiek, enzovoort;
- Het uitvoeren van allerhande grondwerken;
- Het aanleggen van rioleringen, waterdistributenetten, pijpleidingen voor het vervoer van gas en petroleumproducten, leidingen voor het vervoer en de distributie van elektriciteit, leidingen voor telefonie en teledistributie ;
- Bouwen van autowegen, straten en andere wegen en paden voor voertuigen en voetgangers;
- Bouwen van tunnels voor spoor- en autoverkeer en van overige ondergrondse doorgangen;
- De verlaging van het grondwaterpeil en de drainage van bouwterreinen, land- en bosbouwgrond;
- Het aanleggen en installeren van zwembaden en alle bijhorende werkzaamheden;
- Het aanleggen van parkings en opritten;
- Het aanleggen en onderhouden van tuinen, parken en sportvelden;
- Het leveren en plaatsen van allerhande afsluitingen in metaal, hout en kunststof;
- Het ruimen van waterlopen;
- Het uitvoeren van afbraakwerken van woningen en industriegebouwen;
- Bosontginning;
- Onderneming voor het bouwen, herstellen en onderhoud van wegen, aanleggen van parkings en inritten, leggen van stoepdallen, kasseien en betonklinkers, aanleggen en onderhouden van speelpleinen, sportvelden evenals parkings en tuinen met inbegrip van aanplantingen;
- Het verwerken van allerhande afvalproducten en verzamelen en recycleren ervan;
- Het uitvoeren van alle vloer- en tegelwerken;
- Het uitvoeren van alle metsel- en betonwerken en chapewerken;
- Het uitvoeren van alle werken zoals onderhoud, bouwen, herstellen en dergelijke van spoorwegen;
- Het verwerven, kopen, verkopen, ruilen en beheren van roerende en onroerende goederen en waarden, schuldvorderingen en onlichamelijke rechten, en het deelnemen in andere vennootschappen, al dan niet met een gelijkaardig voorwerp.

Zij kan deze voormelde roerende en onroerende goederen productief maken, ondermeer door

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Luik B - vervolg

toezicht en controle, studie en adviesverlening, door beheers- of financiële bijstand aan ondernemingen, of op elke ander wijze die haar nuttig kan zijn.

- Onroerende en roerende goederen aankopen, verkopen, verhuren,... en alle hiermee samenhangende verrichtingen zonder dat deze verrichtingen een activiteit als vastgoedhandelaar mogen uitmaken;

- Verhuur van alle roerende en onroerende goederen en meer in het algemeen van alle roerende en onroerende goederen welke de vennootschap onder haar activa heeft.

De vennootschap kan deelnemen aan het bestuur of de vereffening van andere vennootschappen of verenigingen.

Om dit voorwerp te bereiken zal zij alle financiële, commerciële, industriële, roerende en onroerende handelingen mogen stellen, ondermeer kopen, verkopen, ruilen, huren, verhuren, bouwen van alle roerende en onroerende goederen. Met andere woorden de vennootschap mag alles doen om haar voorwerp te verwezenlijken, te bevorderen of te vergemakkelijken.

Artikel 4: Duur

De vennootschap is opgericht voor onbepaalde duur. Zij verkrijgt haar rechtspersoonlijkheid vanaf de neerlegging van het uittreksel uit de oprichtingsakte.

TITEL II: EIGEN VERMOGEN EN INBRENGEN

Artikel 5: Inbrengen

Als vergoeding voor de inbrengen werden 600 aandelen uitgegeven:

Ieder aandeel geeft een gelijk recht in de winstverdeling en in het vereffeningssaldo.

De oprichters verklaren een inbreng te doen in geld, voor een bedrag van twintigduizend euro (€ 20.000,00), waarvoor hen in totaal 600 aandelen worden toegekend.

De oprichters verklaren elk een inbreng in geld te doen ten belope van 1/3de van voormeld bedrag, in ruil waarvoor hen telkens 200 aandelen worden toegekend.

Plaatsing en volstorting

De oprichters en de notaris stellen ingevolge hetgeen voorafgaat vast dat de door de vennootschap uitgegeven aandelen volledig en onvoorwaardelijk geplaatst zijn.

Alle inbrengen zijn ook volledig gestort.

TITEL IV. BESTUUR – CONTROLE

Artikel 11: Bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die - indien zij worden benoemd in de statuten - de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben. De algemene vergadering die de bestuurder(s) benoemt, bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere bestuurders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn.

Artikel 12: Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Als er *slechts één bestuurder* is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door *meer dan één bestuurder* wordt bestuurd, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

Iedere bestuurder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

Artikel 14: Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vennootschap wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer van zijn leden, die dan de titel dragen van gedelegeerd bestuurder, of aan één of meer directeurs.

Het bestuursorgaan bepaalt of zij alleen, dan wel gezamenlijk optreden.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vennootschap, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

Het bestuursorgaan stelt de eventuele toekenningen en verloning vast voor de gedelegeerden tot het dagelijks bestuur. Het kan hen op elk ogenblik ontslaan.

TITEL V. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 17: Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een *gewone algemene vergadering* van aandeelhouders gehouden op de zetel, op de laatste zaterdag van de maand december, om 18 uur. Valt de hierboven bepaalde datum op een

wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

Te allen tijde kan een *bijzondere algemene vergadering* worden bijeengeroepen om te beraadslagen en te besluiten over alle aangelegenheden die tot haar bevoegdheid behoren en die geen wijziging van de statuten inhouden.

Te allen tijde kan ook een *buitengewone algemene vergadering* worden bijeengeroepen, om over een wijziging van de statuten te beraadslagen en te besluiten.

Bovendien moet het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris een *buitengewone algemene vergadering* bijeenroepen telkenmale het belang van de vennootschap het vereist of op aanvraag der aandeelhouders die minstens één tiende van het aantal uitgegeven aandelen vertegenwoordigen. In dit laatste geval, zullen de aandeelhouders hun verzoek en de agendapunten aangeven. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen binnen drie weken na de aanvraag.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Ze worden tenminste 15 dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de aandeelhouders, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de houders van converteerbare obligaties op naam, van inschrijvingsrechten op naam of met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten op naam en aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vennootschap niet over een e-mail adres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Schriftelijke algemene vergadering

§ 1. De aandeelhouders kunnen, binnen de wettelijke grenzen, eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van diegene die bij authentieke akte moeten worden verleden.

§ 2. Wat de datering van de jaarvergadering betreft, wordt de datum van het door alle aandeelhouders ondertekende besluit geacht de statutaire datum te zijn van de jaarvergadering, behoudens bewijs van het tegendeel op voorwaarde dat de door alle aandeelhouders ondertekende schriftelijke besluiten 20 dagen voor de statutaire datum, de vennootschap heeft bereikt. Indien er meerdere exemplaren van voorstel van besluit werden verstuurd, is de datum van ontvangst van het laatste bepalend voor de datum van het besluit.

Het schriftelijk besluit, al of niet in meerdere exemplaren, wordt aangevuld met een gedateerde en door het bestuursorgaan ondertekende verklaring dat de door alle aandeelhouders ondertekende beslissing ten laatste 20 dagen voor de statutaire datum van de jaarvergadering op de zetel van de vennootschap is toegekomen en alle vereiste handtekeningen draagt.

Indien het laatste schriftelijk besluit niet is toegekomen uiterlijk binnen 20 dagen voor de statutair bepaalde dag voor het houden van de jaarvergadering, dan moet het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeenroepen.

§ 3. Wat de datering van de bijzondere algemene vergadering betreft, wordt de datum van het door alle aandeelhouders ondertekende besluit geacht de datum te zijn waarop het besluit is toegekomen op de zetel van de vennootschap, behoudens bewijs van het tegendeel. Indien er meerdere exemplaren van voorstel van besluit werden verstuurd, is de datum van ontvangst van het laatste bepalend.

Het schriftelijk besluit, opgenomen in één of meerdere goedgekeurde voorstellen, moet worden aangevuld met een gedateerde en door het bestuursorgaan ondertekende verklaring dat het door alle aandeelhouders ondertekende besluit op de zetel van de vennootschap is toegekomen op de in deze verklaring gemelde datum en alle vereiste handtekeningen draagt.

Uit het toegezonden voorstel van schriftelijk besluit moet blijken of bedoeld is dat alle agendapunten als geheel moeten worden goedgekeurd om tot een geldig schriftelijk besluit te komen, dan wel of voor elk agendapunt afzonderlijk de schriftelijke goedkeuring wordt gesolliciteerd.

§ 4. Het toegezonden voorstel van schriftelijk besluit kan bepalen dat de goedkeuring op de zetel van de vennootschap moet toekomen vóór een welbepaalde datum om in aanmerking te komen voor een geldige schriftelijke beslissing. Is het unaniem goedgekeurde schriftelijk besluit, in één of meerdere exemplaren, niet tijdig toegekomen vóór die datum, dan verliezen de ondertekende goedkeuringen elke rechtskracht.

Artikel 18: Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;
- de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien

enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

Artikel 18: Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;
- de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

Artikel 20: Beraadslagingen

Artikel 20: Beraadslagingen

§ 1. Op de algemene vergadering geeft ieder aandeel recht op één stem, onder voorbehoud van de wettelijke en statutaire bepalingen betreffende de aandelen zonder stemrecht.

§ 2. Indien de vennootschap maar één aandeelhouder telt, dan kan deze de bevoegdheden die aan de algemene vergadering zijn toegekend alleen uitoefenen.

§ 3. Elke aandeelhouder kan aan ieder andere persoon, al dan niet aandeelhouder, door alle middelen van overdracht, een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

§ 4. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 5. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal effecten dat op de algemene vergadering vertegenwoordigd is.

§ 6. Indien verscheidene personen zakelijke rechten hebben op eenzelfde aandeel, is de uitoefening van het stemrecht geschorst totdat een enkele persoon ten aanzien van de vennootschap als houder van het stemrecht is aangewezen.

TITEL VI. BOEKJAAR – WINSTVERDELING – RESERVES

Artikel 22: Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op 1 juli en eindigt op 30 juni van het daaropvolgend jaar. Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vennootschap afgesloten en stelt het bestuursorgaan een inventaris en de jaarrekening op waarvan het, na goedkeuring door de algemene vergadering, de bekendmaking verzorgt, overeenkomstig de wet.

Artikel 23: Bestemming van de winst – reserves

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om binnen de grenzen van de artikelen 5:142 en 5:143 WVV over te gaan tot uitkeringen uit de winst van het lopende boekjaar of uit de winst van het voorgaande boekjaar, zolang de jaarrekening van dat boekjaar nog niet is goedgekeurd, in voorkomend geval verminderd met het overgedragen verlies of vermeerderd met de overgedragen winst.

TITEL VII. ONTBINDING – VEREFFENING

Artikel 27: Verdeling van het netto-actief

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto-actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

OVERGANGSBEPALINGEN

De comparanten nemen eenparig de volgende beslissingen die slechts uitwerking hebben vanaf de neerlegging ter griffie van een uitgifte van de oprichtingsakte, in overeenstemming met de wet.

1. Eerste boekjaar en eerste algemene vergadering

Het eerste boekjaar gaat in de dag van de neerlegging ter griffie van een uitgifte van deze akte en wordt afgesloten op 30 juni 2021.

De eerste algemene vergadering heeft plaats op de laatste zaterdag van de maand december van het jaar 2021.

2. Adres van de zetel

Het adres van de zetel is gevestigd te 9420 Erpe-Mere, Hammersweg 16.

3. E-mail adres

Het e-mailadres van de vennootschap is info@dcsomgevingswerken.be

Elke communicatie via dit adres door de aandeelhouders, houders van effecten uitgegeven door de vennootschap en de houders van certificaten uitgegeven met de medewerking van de vennootschap wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

4. Benoeming van de bestuurders

De vergadering beslist het aantal bestuurders te bepalen op 3.

Worden benoemd tot niet-statutair bestuurders voor een onbepaalde duur:

- De heer **DE SUTTER Brenton**, geboren te Zottegem op 24 januari 2000, wonende te 9420 Erpe-Mere, Hammersweg 16;
- De heer **DE SUTTER Johnny**, geboren te Gent op 20 augustus 1966, wonende te 9420 Erpe-Mere, Hammersweg 16;
- mevrouw **DE COENSEL Nancy**, geboren te Aalst op 20 februari 1973, wonende te 9420 Erpe-Mere, Hammersweg 16;.

hier allen aanwezig, die aanvaarden en bevestigen niet getroffen te zijn door een besluit dat zich hiertegen verzet.

Hun mandaat is onbezoldigd, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist.

5. Commissaris

Daar de vennootschap er niet toe verplicht is ingevolge de wettelijke criteria, beslissen de comparanten op dit moment geen commissaris te benoemen.

6. Overname van de verbintenissen namens de vennootschap in oprichting

In toepassing van artikel 2:2 WVV worden alle verbintenissen en alle verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten ondernomen sinds 1 januari 2019 door de comparanten in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting, overgenomen door de bij deze akte opgerichte vennootschap bij beslissing van het bestuursorgaan, die uitwerking zal hebben vanaf de verwerving van de rechtspersoonlijkheid door de vennootschap.

7. Volmachten

De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Decostere Accountancy Drongen, te 9031 Gent (Drongen), Deinsessesteenweg 108, of elke andere door deze aangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber ad hoc van de vennootschap, om over de fondsen te beschikken, alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Met het oog hierop heeft de lasthebber ad hoc de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

Voor beknopt uittreksel, enkel en alleen bestemd ter neerlegging op de griffie van de ondernemingsrechtbank

Geassocieerd notaris Christophe Verhaeghe, Ruiselede. Hierbij neergelegd: afschrift akte dd 3/7/2019.