



Volet 3

**Copie à publier aux annexes du Moniteur belge
après dépôt de l'acte**

Rés
a
Mon
be



19051953

TRIBUNAL DE L'ENTREPRISE

03 AVR. 2019

DU BRABANT WALLON

Greffier

N° d'entreprise : **0724.476.568**

Dénomination

(en entier) : **LAMBORGHINI BELGIUM CLUB**

(en abrégé) : **L.B.C.**

Forme juridique : **a.s.b.l. / v.z.w.**

Siège : **84 Avenue des Vallées, 1341 CEROUX-MOUSTY**

Objet de l'acte : Constitution et Conseil d'Administration / Stichting en Raad van Bestuur

STATUTS

DÉNOMINATION :

Article 01

L'Association est dénommée LAMBORGHINI BELGIUM CLUB en abrégé L.B.C.

Cette dénomination immédiatement précédée ou suivie de l'abréviation « a.s.b.l. » écrite lisiblement sera mentionnée sur tous les documents de ladite Association.

OBJET :

Article 02

L'Association Sans But Lucratif a pour objet d'initier et de développer des contacts et des liens entre propriétaires ou passionné(e)s de véhicules LAMBORGHINI par l'organisation de sorties et d'activités ou la participation à des événements liés au monde de l'automobile.

L'Association peut accomplir tous les actes se rapportant directement ou indirectement à son objet. Elle peut prêter son concours et s'intéresser à toute activité similaire à son objet. Elle peut aussi accorder son aide, sa collaboration ou sa participation, par tout moyen, à des sociétés ou des organismes publics ou privés poursuivant le même objet ou dont l'activité peut contribuer à la réalisation de l'objet de l'Association.

SIÈGE SOCIAL :

Article 03

Le siège social de l'Association est établi à B1341 CEROUX-MOUSTY, Avenue des Vallées 84 et dépend légalement de l'arrondissement judiciaire du BRABANT WALLON.

Ce siège pourra être déplacé à tout moment dans la forme et sous les conditions requises pour les modifications des statuts.

DURÉE :

Article 04

L'Association est conclue pour une durée illimitée.

Elle pourra être dissoute à tout moment dans la forme et sous les conditions requises pour les modifications des statuts. En cas de dissolution, l'actif résultant de l'Association sera versé au R.A.C.B. a.s.b.l.

MEMBRES :

Article 05

L'association est constituée de membres Effectifs et Adhérents.

Membre Effectif :

Un membre est Effectif s'il a payé sa cotisation annuelle et s'il est fondateur de l'association, administrateur en fonction ou propriétaire d'un véhicule LAMBORGHINI.

Il est entendu que si un membre Effectif vend son véhicule LAMBORGHINI en cours d'exercice, il reste malgré tout membre Effectif jusqu'à la fin de cet exercice.

Membre Adhérent :

Un membre propriétaire ou non d'un véhicule LAMBORGHINI est Adhérent s'il a payé une cotisation annuelle égale à 75% arrondi à la dizaine de la cotisation annuelle d'un membre Effectif.

Les membres sont régulièrement informés des activités de l'Association.

Article 06

L'association doit comporter au moins trois membres Effectifs qui disposent de tous les droits et obligations accordés aux membres visés dans la Loi coordonnée régissant les A.S.B.L.

Article 07

Les membres contribuent à l'objet et au fonctionnement de l'Association et la soutiennent par une cotisation annuelle dont le montant est proposé, chaque année, par le Conseil d'Administration à l'Assemblée Générale avec un maximum de 250,- € par an, montant lié à l'indice des prix base 100 année 2013.

Article 08

Un membre Effectif ou Adhérent peut démissionner en cours d'année en informant le Président du Conseil d'Administration par une communication électronique imprimable comme un email.

Article 09

Un membre Effectif ou Adhérent est réputé démissionnaire de facto lorsqu'il n'a pas payé sa cotisation annuelle à la fin du trimestre au cours duquel s'est tenue l'Assemblée Générale.

Article 10

Si un membre s'est rendu coupable d'actes contraires aux Statuts de l'Association ou aux règles de l'honneur et de la bien séance, le Conseil d'Administration peut, après avoir entendu la défense du membre concerné, proposer à l'Assemblée Générale l'exclusion de ce membre. Dans l'attente de la décision de l'Assemblée Générale, le Conseil d'Administration peut suspendre ce membre.

Article 11

Ni le membre démissionnaire, ni le membre suspendu ou exclu, ni ses ayants droits ne peuvent prétendre en rien au fonds social ou exiger le remboursement de tout ou partie des cotisations versées.

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE :

Article 12

L'Assemblée Générale est le pouvoir souverain de l'Association et détient les pouvoirs qui lui sont expressément reconnus par les Statuts et la Loi coordonnée régissant les A.S.B.L.

Sont notamment réservés à la compétence de l'Assemblée Générale :

Les modifications des Statuts de l'Association

Le déplacement du siège social de l'Association

La dissolution de l'Association

La modification du nombre d'administrateurs

La nomination et la révocation des administrateurs

L'exclusion d'un membre

L'approbation des comptes et du budget

La décharge aux administrateurs

Le montant de la cotisation pour l'exercice suivant.

Tous les autres cas exigés par les Statuts et la Loi coordonnée régissant les A.S.B.L.

Article 13

L'Assemblée Générale Ordinaire de chaque exercice se tiendra le troisième samedi du mois de février de l'année suivante.

Article 14

Tous les membres Effectifs et Adhérents de l'Association pour l'exercice concerné sont conviés à l'Assemblée Générale correspondante.

L'Assemblée Générale est présidée par le Président du Conseil d'Administration ou en l'absence de celui-ci par le plus ancien administrateur présent.

Article 15

La convocation à l'Assemblée Générale qu'elle soit Ordinaire ou Extraordinaire est communiquée, au moins quinze jours à l'avance aux membres par tout moyen de communication électronique.

La convocation est censée avoir été faite à la date de son envoi.

Tout membre peut renoncer à cette convocation, il sera cependant considéré comme ayant été régulièrement convoqué s'il est présent ou représenté à l'Assemblée Générale.

Les membres peuvent aussi être convoqués à tout moment, sur décision du Conseil d'Administration ou sur la demande d'un cinquième des membres Effectifs, en Assemblée Générale Extraordinaire qui se tiendra dans les cinq semaines suivant cette requête.

Article 16

La convocation à l'Assemblée Générale mentionne le lieu, le jour et l'heure de la session et contient l'ordre du jour établi par le Conseil d'Administration.

Toute proposition signée par un cinquième des membres Effectifs de l'association est portée à l'ordre du jour pour autant que cette proposition soit transmise au Conseil d'Administration sept jours calendaires avant l'Assemblée Générale.

L'Assemblée Générale ne peut délibérer sur des points ne figurant pas à l'ordre du jour que sur décision du Conseil d'Administration.

Article 17

Seuls les membres Effectifs ont un droit de vote.

Tout membre Effectif peut se faire représenter à l'Assemblée Générale par un autre membre Effectif ou Adhérent.

Chaque membre ne peut être porteur que de deux procurations.

Le Président du Conseil d'Administration ou en l'absence de celui-ci le plus ancien administrateur présent précise, à l'ouverture de la séance, le mode d'expression des votes (mainlevée ou bulletin secret).

Article 18

Les décisions prises au cours de l'Assemblée Générale le sont à la majorité simple des membres Effectifs présents ou représentés sauf pour les décisions concernant les modifications de Statuts, le déplacement du siège social de l'Association et la dissolution de l'Association qui ne sont valables qu'aux conditions suivantes:

La convocation doit explicitement mentionner que des modifications de statuts, le déplacement du siège social ou la dissolution de l'association seront soumis à délibération et décision lors de l'Assemblée Générale.

Les deux tiers des membres Effectifs doivent être présents ou représentés.

Si deux tiers des membres Effectifs ne sont pas présents ou représentés à l'Assemblée Générale, le Conseil d'Administration convoque une deuxième Assemblée Générale qui se tiendra dans le mois de la première Assemblée Générale et qui pourra délibérer quel que soit le nombre de membres Effectifs présents ou représentés.

En cas de parité, la voix du Président ou de l'administrateur qui, en l'absence du Président, préside l'Assemblée Générale est prépondérante.

Article 19

Les décisions de l'Assemblée Générale sont consignées dans un procès-verbal signé par les administrateurs présents et par les membres qui en font la demande. Ce procès-verbal est conservé chez le secrétaire après qu'un scan de ce document soit transmis par email à chaque membre de l'Association.

Toute modification des Statuts, déplacement du siège social et processus de dissolution de l'Association décidés lors d'une Assemblée Générale sont publiés aux annexes au Moniteur Belge, il en est de même pour toute nomination ou cessation de fonction d'un administrateur de l'Association.

CONSEIL D'ADMINISTRATION :

Article 20

Tous les pouvoirs qui ne sont pas expressément réservés à son Assemblée Générale par les statuts de l'Association ou par la Loi coordonnée régissant les A.S.B.L sont de la compétence du Conseil d'Administration.

Le Conseil d'Administration a tous les pouvoirs pour l'administration et la gestion de l'Association.

Article 21

Le Conseil d'Administration est composé d'au moins trois administrateurs :

Un(e) Président(e) Bilingue (NL/FR) représentant l'Association,

Un(e) Vice-Président(e) Néerlandophone,

Un(e) Vice-Président(e) Francophone.

Les fonctions de trésorier et secrétaire peuvent être réparties entre les administrateurs.

Tout membre (Effectif ou Adhérent) peut être nommé administrateur.

Seul un administrateur bilingue (NL/FR) et propriétaire d'un véhicule LAMBORGHINI peut être nommé Président.

Le mandat des administrateurs est exercé à titre gratuit.

Est démissionnaire de plein droit, l'administrateur qui ne remplit plus les conditions requises pour être nommé administrateur.

Article 22

Les administrateurs sont nommés par l'Assemblée Générale pour un exercice d'un an renouvelable annuellement, les administrateurs sortants sont donc rééligibles.

Un membre qui souhaite être administrateur pour l'exercice suivant doit répondre aux conditions précisées ci-dessus et doit transmettre sa candidature au Président en fonction, par un moyen de communication informatique imprimable, sept jours calendaires avant l'Assemblée Générale.

Article 23

Le Conseil d'Administration tient un registre des membres Effectifs et Adhérents de l'Association pour l'exercice concerné. Ce registre reprend pour chaque membre les nom, prénoms, adresse-email, éventuellement l'adresse privée, le numéro-gsm, classification (Effectif ou Adhérent) et le type de véhicule qu'il possède et le numéro de châssis de ce véhicule.

Tout membre Effectif ou Adhérent de l'Association pour l'exercice concerné peut obtenir, sur demande et moyennant un engagement écrit de ne pas le communiquer à un tiers non-membre de l'Association, un PDF de ce registre.

Article 24

Le Conseil d'Administration se réunit au moins deux fois par an et chaque fois que les intérêts de l'Association le requièrent, sur la demande du Président ou de deux administrateurs.

Le Président ou deux administrateurs peuvent inviter au Conseil d'Administration, selon les besoins et à titre consultatif, toute personne dont la présence leur paraît nécessaire.

La présence de la moitié du nombre d'administrateurs arrondie à l'unité supérieure est requise pour tenir un Conseil d'Administration

Un administrateur peut se faire représenter au Conseil d'Administration par un autre administrateur. Chaque administrateur ne peut être porteur que d'une procuration.

En cas d'absence du Président, le Conseil d'Administration est présidé par le plus ancien administrateur présent.

Article 25

Les décisions du Conseil d'Administration sont prises à la majorité simple des administrateurs présents et représentés.

En cas de parité, la voix du Président ou de l'administrateur qui, en l'absence du Président, préside le Conseil d'Administration est prépondérante.

• Les décisions du Conseil d'Administration sont consignées dans un procès-verbal signé par les administrateurs présents. Ce procès-verbal est conservé chez le secrétaire après qu'un scan de ce document soit transmis par email à tous les administrateurs.

Article 26

De par leur fonction, les administrateurs ne contractent aucune obligation personnelle en ce qui concerne les engagements de l'Association et ne sont responsables que de l'exécution de leur mandat.

Les actes qui engagent l'Association sont signés par le Président et un administrateur.

COMPTE ET BUDGET :

Article 27

L'exercice social commence le 1er janvier pour se terminer le 31 décembre.

Chaque année le 31 décembre, les écritures comptables sont arrêtées.

Le Conseil d'Administration dresse le compte de l'exercice écoulé et établit le budget de l'exercice suivant.

Article 28

L'adoption des comptes par l'Assemblée Générale vaut décharge pour le Conseil d'Administration.

L'Assemblée Générale peut désigner un commissaire chargé de vérifier les comptes de l'Association et lui présenter un rapport annuel.

Ce commissaire nommé pour un an est rééligible.

DISPOSITIONS DIVERSES :

Article 29

En cas de contestation, c'est le texte néerlandais qui prévaut sur le texte français.

Article 30

Tout ce qui n'est pas explicitement prévu dans les présents statuts est réglé par la Loi coordonnée régissant les A.S.B.L.

STATUTEN

BENAMING:

Artikel 01

De vereniging heet LAMBORGHINI BELGIUM CLUB afgekort L.B.C.

Deze naam wordt onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de afkorting « v.z.w » schriftelijk leesbaar zal worden vermeld op alle documenten van de genoemde vereniging

DOEL:

Artikel 02

De Vereniging Zonder Winstoogmerk heeft als doel contacten op gang te brengen en te ontwikkelen tussen eigenaars of liefhebbers van voertuigen LAMBORGHINI en dit door uitstapjes en activiteiten te organiseren of deel te nemen aan evenementen gekoppeld aan de wereld van de automobiel.

De Vereniging kan alle handelingen verrichten die direct of indirect verband houden met haar doel. Ze kan hulp verlenen en geïnteresseerd zijn in elke activiteit gelijklopende met haar doel. Ze kan ook op alle mogelijke manieren assistentie, samenwerking of deelname verlenen aan bedrijven of publieke of private organisaties die hetzelfde doel nastreven of waarvan de activiteit kan bijdragen aan het bereiken van het doel van de Associatie.

MAATSCHAPPELIJKE ZETEL:

Artikel 03

De maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd te B1341 CEROUX-MOUSTY, avenue des Vallées 84 en ressorteert onder het gerechtelijke arrondissement BRABANT WALLON.

Deze zetel kan op elk moment worden verplaatst in de vorm en onder de voorwaarden die vereist zijn voor het wijzigen van de statuten.

DUUR:

Artikel 04

De Vereniging wordt voor onbeperkte duur beslist. Ze kan te allen tijde worden ontbonden in de vorm en onder de voorwaarden die vereist zijn voor het wijzigen van de statuten. In geval van ontbinding wordt het de resulterende activa van de Vereniging betaald aan R.A.C.B. v.z.w.

LEDEN:

Artikel 05

De Vereniging bestaat uit Effectieve en Aangesloten leden.

Effectief lid:

Een lid is Effectief als hij zijn jaarlijkse bijdrage (lidgeld) betaald heeft hetzij als stichter van de Vereniging, bestuurder in functie of eigenaar van een LAMBORGHINI-voertuig.

Het is wel verstaan dat indien een Effectief Lid zijn LAMBORGHINI-voertuig tijdens het lopende jaar verkoopt, hij nog Effectief lid blijft tot het einde van dit lopende jaar.

Aangesloten lid:

Een lid dat een LAMBORGHINI-voertuig bezit of niet, is Aangesloten als hij een jaarlijkse bijdrage heeft betaald gelijk aan 75% afgerond op tien van de jaarlijkse bijdrage van een Effectief lid.

De leden worden regelmatig op de hoogte gehouden van de activiteiten van de Vereniging.

Artikel 06

De Vereniging moet ten minste drie Effectieve leden hebben die alle rechten en plichten hebben die zijn toegekend aan de leden waarnaar wordt verwezen in de gecoördineerde Wet die de V.Z.W. regelt.

Artikel 07

• De leden dragen bij tot het doel en de werking van de Vereniging en ondersteunen haar door een jaarlijkse bijdrage waarvan het bedrag wordt voorgesteld elke jaar door de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering met een maximum van 250, - € per jaar, bedrag gekoppeld aan de prijsindex basis 100 jaar 2013.

Artikel 08

Een lid Effectief of Aangesloten, kan tijdens het lopende jaar ontslag nemen door de Voorzitter van de Raad van Bestuur op de hoogte te brengen via afdrubbare elektronische weg zoals e-mail.

Artikel 09

Een lid Effectief of Aangesloten wordt geacht de facto ontslag te nemen als hij zijn jaarlijkse bijdrage niet heeft voldaan aan het einde van het kwartaal waarin de Algemene Vergadering werd gehouden.

Artikel 10

Als een lid zich schuldig maakt aan handelingen die in strijd zijn met de Statuten van de Vereniging of de regels van eer en fatsoen, mag de Raad van Bestuur, na de verdediging van het betrokken lid gehoord te hebben, aan de Algemene Vergadering de uitsluiting van dit lid voorstellen. In afwachting van het besluit van de Algemene Vergadering, mag de Raad van Bestuur dit lid schorsen.

Artikel 11

Noch het aftredende lid, noch het geschorste of uitgesloten lid, noch zijn/ haar erfgenamen kunnen aanspraak maken op de sociale fonds of terugbetaling eisen van alle of een deel van de betaalde bijdragen.

ALGEMENE VERGADERING:

Artikel 12

De Algemene Vergadering is de soevereine macht van de Vereniging en bezit de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk zijn verleend door de Statuten en de gecoördineerde Wet die de V.Z.W. regeert.

Het volgende is voorbehouden aan de competentie van de Algemene Vergadering:

Wijzigingen in de Statuten van de Vereniging

Verplaatsen van de maatschappelijke zetel van de Vereniging

Ontbinding van de Vereniging

Veranderen van het aantal bestuurders

Benoeming en het ontslag van bestuurders

Uitsluiting van een lid

Goedkeuring van rekeningen en budget

Kwijting aan de bestuurders

Bedrag van de bijdrage voor het volgende jaar.

Alle andere gevallen vereist door de Statuten en de gecoördineerde Wet die de V.Z.W. regeert.

Artikel 13

De Gewone Algemene Vergadering van elk boekjaar zal worden gehouden op de derde zaterdag van februari van het volgende jaar.

Artikel 14

Alle leden Effectief of Aangesloten van de Vereniging worden uitgenodigd voor de Algemene Vergaderingen.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of, bij diens afwezigheid, door de oudste aanwezige bestuurder.

Artikel 15

De kennisgeving van de Algemene Vergadering hetzij Gewone of Buitengewone wordt minstens vijftien dagen van tevoren aan de leden meegedeeld via elektronische communicatiemiddelen.

De oproeping wordt verondersteld te zijn opgemaakt op de datum van verzending.

Ieder lid kan van deze uitnodiging afzien, maar hij zal geacht worden te zijn opgeroepen indien hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de Algemene Vergadering.

Leden kunnen ook te allen tijde worden bijeengeroepen door een beslissing van de Raad van Bestuur of op verzoek van een vijfde van de Effectieve leden op een Buitengewone Algemene Vergadering die binnen vijf weken na een dergelijk verzoek wordt gehouden.

Artikel 16

De oproeping tot de Algemene Vergadering vermeldt de plaats, de dag en het uur van de zitting en bevat de agenda vastgesteld door de Raad van Bestuur.

Elk voorstel ondertekend door een vijfde van de Effectieve leden van de Vereniging zal worden opgenomen in de agenda op voorwaarde dat dit voorstel zeven kalenderdagen vóór de Algemene Vergadering aan de Raad van Bestuur wordt toegezonden.

De Algemene Vergadering kan niet beraadslagen over punten die niet op de agenda staan, tenzij beslist door de Raad van Bestuur.

Artikel 17

Alleen Effectieve leden hebben het recht om te stemmen.

Elk Effectief Lid kan op de Algemene Vergadering worden vertegenwoordigd door een ander Effectief of Aangesloten lid.

Elk lid kan slechts twee volmachten dragen.

De Voorzitter van de Raad van Bestuur of, bij zijn afwezigheid, de oudste bestuurder die aanwezig is specificeert, bij de opening van de vergadering, de wijze van uitbrengen van de stemmen (vrijgave of geheime stemming).

Artikel 18

• Beslissingen tijdens de Algemene Vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde Effectieve leden, met uitzondering van de beslissingen betreffende de wijziging van de Statuten, de verplaatsing van de maatschappelijke zetel van de Vereniging en de ontbinding van de Vereniging, die alleen geldig zijn onder de volgende voorwaarden:

In de oproeping moet expliciet worden vermeld dat wijzigingen aan de statuten, de verplaatsing van de maatschappelijke zetel of de ontbinding van de Vereniging onderworpen zijn aan beraadslaging en beslissing tijdens de Algemene Vergadering.

Twee derde van de Effectieve leden moet aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien twee derde van de Effectieve leden niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering, roept de Raad van Bestuur een tweede Algemene Vergadering bijeen die zal in de maand van de eerste Algemene Vergadering worden gehouden en die zal mogen beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

In geval van pariteit is de stem van de Voorzitter of de bestuurder die, bij afwezigheid van de Voorzitter, de Algemene Vergadering voorziet, beslissend.

Artikel 19

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden vastgelegd in een rapport ondertekend door de aanwezige bestuurders en door de leden die erom vragen. Dit rapport wordt op het secretariaat bewaard nadat een scan van dit document per e-mail aan elk lid van de Vereniging is verzonden.

Elke wijziging van de Statuten, verplaatsing van de maatschappelijke zetel en ontbindingsproces van de Vereniging besloten tijdens een Algemene Vergadering worden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad, en hetzelfde geldt voor elke benoeming of ambtsbeëindiging van een bestuurder van de Vereniging.

RAAD VAN BESTUUR:

Artikel 20

Alle bevoegdheden die niet uitdrukkelijk voorbehouden zijn aan de Algemene Vergadering door de Statuten van de Vereniging of door de gecoördineerde Wet die de V.Z.W beheerst, vallen onder de bevoegdheid van de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur heeft de volledige bevoegdheden voor het bestuur en het beheer van de Vereniging

Artikel 21

De Raad van Bestuur bestaat uit minstens drie bestuurders:

Een tweetalige (NL/FR) Voorzitter die de Vereniging vertegenwoordigt,

Een Nederlandstalige Ondervoorzitter,

Een Franstalige Ondervoorzitter.

De functies van penningmeester en secretaris kunnen onder de beheerders verdeeld zijn

Elk lid (Effectief of Aangesloten) kan als bestuurder worden aangesteld.

Alleen een tweetalig (NL/FR) bestuurder en eigenaar van een LAMBORGHINI-voertuig kan Voorzitter verkozen worden

Het mandaat van de bestuurders wordt kosteloos uitgeoefend.

De bestuurder die niet langer voldoet aan de voorwaarden voor benoeming als bestuurder treedt van rechtswege af.

Artikel 22

Bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering voor een jaar dat jaarlijks verlengbaar is, de uittrekkende bestuurders komen dus in aanmerking voor herverkiezing.

Een lid dat voor het volgende jaar bestuurder wenst te zijn, moet voldoen aan de hierboven vermelde voorwaarden en moet zijn aanvraag zeven dagen vóór de Algemene Vergadering per een afdrubbare computercommunicatie middel naar de huidige Voorzitter sturen.

Artikel 23

De Raad van Bestuur houdt een register van de leden Effectief en Aangesloten van de Vereniging bij voor het lopende jaar. Dit register bevat voor elk lid de achternaam, voornamen, e-mail adres, eventueel privaat adres, gsm nummer, classificatie (Effectief of Aangesloten) en het type voertuig dat hij bezit en het chassisnummer van dit voertuig.

Elk lid Effectief of Aangesloten van de Vereniging voor het betreffende jaar kan op verzoek en met een schriftelijke toezegging om het niet aan een niet-lid van de Vereniging te bezorgen, een PDF van dit register verkrijgen.

Artikel 24

De Raad van Bestuur komt minstens tweemaal per jaar bijeen en telkens wanneer de belangen van de Vereniging dit vereisen, op verzoek van de Voorzitter of twee bestuurders.

De Voorzitter of twee bestuurders kunnen in de Raad van Bestuur, indien nodig en met raadgevende stem, iedereen uitnodigen wiens aanwezigheid noodzakelijk lijkt voor hen.

De aanwezigheid van de helft van het aantal bestuurders afgerond is vereist om een Raad van Bestuur te houden

Een bestuurder kan door een andere bestuurder in de Raad van Bestuur worden vertegenwoordigd. Elke bestuurder mag alleen een volmacht hebben.

Bij afwezigheid van de Voorzitter wordt de Raad van Bestuur voorgezeten door de oudste aanwezige bestuurder.

Artikel 25

De beslissingen van de Raad van Bestuur worden genomen door een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. In geval van pariteit is de stem van de Voorzitter of van de bestuurder die bij afwezigheid van de Voorzitter, de Raad van Bestuur voorziet beslissend.

Réserve
au
Moniteur
belge

Volet B - Suite

De beslissingen van de Raad van Bestuur worden vastgelegd in een rapport ondertekend door de aanwezige bestuurders. Dit rapport wordt bewaard op het secretariaat, nadat een scan van dit document per e-mail aan alle beheerders verzonden is.

Artikel 26

Door hun functie hebben de bestuurders geen enkele persoonlijke verplichting met betrekking tot de verbintenissen van de Vereniging en zijn zij alleen verantwoordelijk voor de uitvoering van hun mandaat.

De akten die de Vereniging binden worden door de Voorzitter en een bestuurder ondertekend.

ACCOUNTS EN BUDGET:

Artikel 27

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Elk jaar op 31 december worden de boeken van dat boekjaar afgesloten.

De Raad van Bestuur houdt het voorgaande jaar bij en bepaalt het budget voor het volgende jaar.

Artikel 28

De goedkeuring van de rekeningen door de Algemene Vergadering is een kwijting voor de Raad van Bestuur.

De Algemene Vergadering kan een commissaris benoemen om de rekeningen van de Vereniging te controleren en een jaarverslag in te dienen.

Deze commissaris, benoemd voor één jaar, komt in aanmerking voor herverkiezing.

VERSCHILLENDE BEPALINGEN:

Artikel 29

In geval van betwisting heeft de Nederlandse tekst voorrang op de Franstalige.

Artikel 30

Alles wat niet expliciet in deze statuten is geregeld, wordt geregeld door de gecoördineerde Wet die de V.Z.W. regelt.

Les statuts de l'Association étant arrêtés, les membres Fondateurs réunis en Assemblée Générale, prennent les décisions suivantes, lesquelles deviendront effectives dès que l'Association obtiendra sa personnalité juridique conformément à la Loi coordonnée régissant les A.S.B.L. :

Sont appelés aux fonctions d'administrateurs au moins jusqu'à la prochaine Assemblée Générale Ordinaire :
Luc BIZET qui accepte.

Jean Paul MUYLE qui accepte.

Dirk VAN DEN ABEELE qui accepte.

La prochaine Assemblée Générale Ordinaire est fixée au samedi 15 février 2020.

Le premier exercice social se clôture le 31 décembre 2019.

Les comparants décident d'appeler aux fonctions de

Président : Jean Paul MUYLE qui accepte.

Vice-Président NL : Dirk VAN DEN ABEELE qui accepte.

Vice-Président FR : Luc BIZET qui accepte.

Après concertation, les administrateurs proposent une cotisation annuelle de 100,- € par membre Effectif, aux membres fondateurs réunis en Assemblée Générale qui entérinent cette proposition.

De statuten van de Vereniging zo aangenomen, de Stichtende leden in een Algemene Vergadering bijeenkomend, nemen de volgende beslissingen, die van kracht worden zodra de Vereniging haar rechtspersoonlijkheid verkrijgt in overeenstemming met de gecoördineerde Wet die de V.Z.W. beheerst:

Worden Bestuurders benoemd tenminste tot de volgende Gewone Algemene Vergadering:

Luc BIZET die aanvaardt.

Jean Paul MUYLE die aanvaardt.

Dirk VAN DEN ABEELE die aanvaardt.

De volgende Gewone Algemene Vergadering is gepland op zaterdag 15 februari 2020.

Het eerste boekjaar eindigt op 31 december 2019

De verschijnende partijen besluiten te roepen aan de functies van

Voorzitter: Jean Paul MUYLE die aanvaardt.

Ondervoorzitter NL: Dirk VAN DEN ABEELE die aanvaardt.

Ondervoorzitter FR: Luc BIZET die aanvaardt.

Na overleg, stellen de bestuurders een jaarlijkse bijdrage (lidgeld) van 100,- € per Effectief lid voor, aan de Stichtende leden in een Algemene Vergadering bijeenkomend die dit voorstel bekrachtigen.

Fait le 19 mars 2019 en trois exemplaires. Signé par les Fondateurs:

Gedaan op 19 maart 2019 in drie exemplaren. Getekend door de Stichters:

Luc BIZET, Philippe CEULEMANS, Dirk DAEMS, Giovanni GOOSSENS, Jean Paul MUYLE,

Joeri SCHLÖSSER, Dirk VAN DEN ABEELE, Hans VAN DEN DRIESSE, Thibault VAN RENNE, Francis VUYLSTEK

Thibault VAN RENNE, Francis VUYLSTEK

Jean Paul MUYLE, président / voorzitter

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/04/2019 - Annexes du Moniteur belge

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter l'association, la fondation ou l'organisme à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature