



Volet B

Copie à publier aux annexes au Moniteur belge  
après dépôt de l'acte

Déposé / Reçu

31 JAN. 2019

au greffe du tribunal de l'entreprise  
francophone de Bruxelles  
Greffe



\*19022438\*

N° d'entreprise : 0419.656.460

**Dénomination**

(en entier) : Ras El Hanout Productions

(en abrégé) :

Forme juridique : Association sans but lucratif

Siège : Rue du Ruisseau 17-19

1080 Molenbeek-Saint-Jean

Belgique

**Objet de l'acte :** Constitution**STATUTS DE L'A.S.B.L. Ras El Hanout Productions**

Les fondateurs soussignés :

- 1° **Achaara Anas**, né le 9 mai 1996 à Jette, domicilié à Rue Marie-Christine 17, 1020 Laeken.
- 2° **Allach Soumaya**, née le 28 janvier 1996 à Berchem-Sainte-Agathe, domiciliée à Rue de la Cité Moderne 30, 1082 Berchem-Sainte-Agathe
- 3° **Amri Souhaila**, née le 26 mars 1996 à Berchem-Sainte-Agathe, domiciliée à Rue du Chantier n°4, bte 34, 1000 Bruxelles.
- 4° **Boulaich Bachira**, née le 11 juillet 1973 à Saint-Josse-ten-Noode, domiciliée à Rue de Lisbonne 14, 1060 Saint-Gilles.
- 5° **Bounekoub Rizlen**, née le 17 septembre 1995 à Jette, domiciliée à Rue de la Cité Moderne 33, 1082 Berchem-Sainte-Agathe.
- 6° **Bouzid Ines**, née le 30 juin 1995 à Berchem-Sainte-Agathe, domiciliée à Rue de la Meuse 63, 1080 Molenbeek.
- 7° **Chenouili Abdelhak**, né le 30 avril 1986 à Bruxelles, domicilié à Rue Ransfort 19, 1080 Molenbeek.
- 8° **Diallo Binta**, née le 20 janvier 1996 à Nouackchott, domiciliée à Rue du Grand Serment 12 1000 Bruxelles.
- 9° **Diallo Mariam**, née le 22 mai 1996 à Abidjan, domiciliée à Rue de Mexico 2, 1080 Molenbeek.
- 10° **Haouach Mohamed Salim**, né le 27 juin 1982 à Uccle, domicilié à Rue Van Soust 565, 1080 Molenbeek.
- 11° **Moulila Maryam**, née le 2 février 1996 à Saint-Josse-ten-Noode, domiciliée à l'Avenue Emile Verhaeren 20, 1030 Schaerbeek.

sont convenus de constituer une association sans but lucratif conformément à la loi du 27 juin 1921 sur les associations sans but lucratif, les fondations, les partis politiques européens et les fondations politiques européennes, et arrêtent unanimement à cet effet les statuts suivants.

**TITRE I : DENOMINATION – SIEGE SOCIAL****Article 1. Dénomination**

L'association est dénommée « Ras El Hanout Productions », ci-dessous dénommée « l'association ». Cette dénomination, immédiatement suivie des mots « association sans but lucratif », ou de l'abréviation « ASBL », sera mentionnée sur tous les actes, factures, avis, annonces, publications et autres pièces de ladite association.

**Article 2. Siège social**

Le siège social de l'association est établi dans l'arrondissement judiciaire de Bruxelles, rue du Ruisseau 17-19, 1080 Molenbeek.

L'assemblée générale est le seul organe compétent pour procéder à une modification de l'adresse du siège social, qui votera sur ce point, conformément à la loi du 27 juin 1921.

**TITRE II : OBJET SOCIAL – DUREE**

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 12/02/2019 - Annexes du Moniteur belge

**Volet B - suite**

**Article 3. But**

L'association a pour but :

- la production et la création d'œuvres artistiques et culturelles engagées, sous toutes ses formes ;
- la sensibilisation du public aux différentes expressions artistiques.

L'association poursuit la réalisation de ses buts par tous les moyens en étroite collaboration avec ses membres et notamment :

- par l'organisation d'actions de sensibilisation et de promotion de créations artistiques
- par la mise en place d'ateliers créatifs, de spectacles, performances, expositions, conférences, vidéos.

L'association peut poser tous les actes se rapportant directement ou indirectement à son objet social, collaborer et œuvrer en synergie avec toute association ou organisme poursuivant le même objectif, initier et réaliser des projets dans tous secteurs d'activités permettant directement ou indirectement d'atteindre les objectifs ci-dessus.

**Article 4. Durée de l'association**

L'association est constituée pour une durée indéterminée. Elle peut être dissoute en tout temps.

**TITRE III : LES MEMBRES**

**Article 5. Composition**

L'association est composée de membres effectifs et de membres adhérents.

Le nombre de membres effectifs ne peut être inférieur à trois. Seuls les membres effectifs jouissent de la plénitude des droits accordés aux membres par la loi et les présents statuts.

Le membre peut être soit une personne physique ou une personne morale.

**Articles 6. Membres effectifs**

Sont membres effectifs :

- 1° Les membres fondateurs ;
- 2° Tout personne physique ou morale qui adresse une demande écrite et motivée au conseil d'administration et dont la candidature est acceptée par l'assemblée générale statuant à la majorité absolue.

**Article 7. Membres adhérents**

Sont membres adhérents, les personnes admises en cette qualité par le conseil d'administration et qui desirant aider l'association ou participer à ses activités, et qui s'engagent à en respecter les statuts et le règlement ainsi que les décisions prises conformément à ceux-ci.

**Article 8. Démission, suspension et exclusion**

Les membres effectifs et adhérents sont libres de se retirer à tout moment de l'association en adressant par écrit leur démission au conseil d'administration.

Est réputé démissionnaire :

- le membre effectif ou adhérent qui ne paye pas la cotisation qui lui incombe
- le membre effectif qui n'assiste pas à quatre assemblées générales consécutives.

L'exclusion d'un membre effectif ou adhérent ne peut être prononcée que par l'assemblée générale, au scrutin secret, et à la majorité des 2/3 des voix présentes ou représentées. Le conseil d'administration peut suspendre, jusqu'à décision de l'assemblée générale, les membres qui se seraient rendus coupables d'infraction grave aux statuts ou aux lois.

Le membre démissionnaire, suspendu ou exclu, ainsi que les héritiers ou ayants droit du membre décédé, n'ont aucun droit sur le fonds social. Ils ne peuvent réclamer ou requérir, ni relève, ni reddition de compte, ni apposition descelles, ni inventaires, ni le remboursement des cotisations versées.

**Article 9. Registre des membres**

L'association tient un registre des membres effectifs, sous la responsabilité du conseil d'administration conformément aux articles 10 et 26 novies, §.1er de la loi du 27 juin 1921.

Le conseil d'administration tient, au siège de l'association, le registre des membres en se conformant aux exigences légales en la matière, c'est-à-dire en reprenant les noms, prénoms et domicile des membres.

Tout membre peut consulter, au siège social de l'association, le registre des membres, ainsi que tous les procès-verbaux et décisions de l'assemblée générale, du conseil d'administration, de même que tous les documents comptables de l'association, sur simple demande écrite et motivée adressée au conseil d'administration. Le membre est tenu de préciser les documents auxquels il souhaite avoir accès. Le conseil d'administration convient d'une date de consultation des documents avec le membre. Cette date sera fixée dans un délai d'un mois à partir de la réception de la demande.

**TITRE IV : COTISATIONS**

**Article 10. Cotisations**

Les membres effectifs et les membres adhérents payent une cotisation annuelle. Le montant de cette cotisation est fixé par le conseil d'administration, il ne peut être supérieur à 200 euros.

**TITRE V : L'ASSEMBLEE GENERALE**

**Article 11. Composition**

L'assemblée générale est composée de tous les membres effectifs. Elle est présidée par le président du conseil d'administration, ou s'il est absent, par le vice-président ou par un administrateur désigné en préambule à chaque réunion.

**Article 12. Pouvoirs**

L'assemblée générale est le pouvoir souverain de l'association. Elle possède les pouvoirs qui lui sont expressément attribués par la loi ou les présents statuts.

Sont notamment réservées à sa compétence :

- La modification des statuts ;
- La nomination et la révocation des administrateurs ;
- Le cas échéant la nomination et la révocation des commissaires et la fixation de leur

**Volet B - suite**

- remuneration dans le cas ou elle leur est attribuee ;
- La decharge a octroyer aux administrateurs ;
- La fixation du montant de la cotisation annuelle incombant aux membres ;
- L'approbation du reglement d'ordre interieur et ses modifications
- Intenter une action en responsabilite contre tout membre de l'association, tout administrateur, toute personne habilitée a représenter l'association ;
- L'approbation annuelle des budgets et des comptes ;
- La dissolution volontaire de l'association ;
- L'admission et l'exclusion d'un membre ;
- La transformation de l'association en société a finalité sociale ;
- Toute compétence qui lui est réservée par la loi du 27 juin 1921.

**Article 13. Convocation**

Il doit être tenu au moins une assemblée générale chaque année. L'association peut être réunie en assemblée générale extraordinaire à tout moment par décision du conseil d'administration. Elle doit être réunie lorsqu'un cinquième des membres effectifs au moins en fait la demande.

Chaque réunion se tiendra aux jour, heure et lieu mentionnés dans la convocation. Tous les membres effectifs doivent y être convoqués.

**Article 14. Quorum de presence**

L'assemblée générale délibère valablement quel que soit le nombre de membres présents sauf dans le cas où les présents statuts ou la loi du 27 juin 1921 sur les associations sans but lucratif, les associations internationales sans but lucratif et les fondations exige un quorum de présences différent.

**Article 15. Procuration**

Tout membre effectif peut se faire représenter par un autre membre effectif à qui il donne procuration écrite. Un membre ne peut détenir plus de deux procurations.

**Article 16. Droit de vote**

Tous les membres effectifs ont un droit de vote égal à l'assemblée générale, chacun disposant d'une voix. Les autres membres n'ont pas le droit de vote. Ils peuvent néanmoins assister aux assemblées avec voix consultative.

**Article 17. Decisions**

Les décisions sont prises à la majorité simple des voix présentes ou représentées, sauf dans le cas où il en est décidé autrement par la loi ou par les présents statuts.

**Article 18. Modifications statutaires et dissolutions**

L'assemblée générale ne peut valablement délibérer sur la dissolution de l'association ou la modification des statuts que conformément aux articles 8 et 20 de la loi du 27 juin 1921.

Toute modification aux statuts ou décision relative à la dissolution doit être déposée au greffe du tribunal de l'entreprise et publiée aux annexes du Moniteur belge conformément à l'article 26 novies et selon les modalités prévues par l'arrêté royal du 26 juin 2003.

**Article 19. Publicités des décisions prises par l'assemblée générale**

Le procès-verbal des décisions présent par l'assemblée générale est rédigé par un des administrateurs désigné comme tel au début de l'assemblée générale. Il mentionne les personnes présentes ou représentées. Il reprend, au minimum, l'ensemble des points à l'ordre du jour et le résultat des votes. Le cas échéant, il reprend les réserves qui ont été exprimées lors des débats.

Les convocations et procès-verbaux dans lesquels sont consignées les décisions de l'assemblée générale, ainsi que tous les documents comptables, sont signés par un administrateur. Ils sont conservés dans un registre au siège de l'association et peuvent y être consultés par les membres conformément à l'article 9, alinéa 3.

Tout tiers justifiant d'un intérêt légitime peut demander de consulter le procès-verbal de l'assemblée générale signé.

Toute modification des statuts, toute décision relative à la dissolution, de même que toute nomination ou cessation de fonction d'un administrateur, doit être sans délai déposée au greffe du tribunal de l'entreprise et publiée aux Annexes du Moniteur Belge.

**TITRE VI : LE CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**Article 20. Composition**

L'association est administrée par un conseil composé de trois membres au moins. Toutefois, le nombre d'administrateurs sera toujours inférieur au nombre de membres effectifs de l'assemblée générale.

**Article 21. Nomination et durée du mandat**

Le candidat administrateur, choisi parmi les membres, est élu par l'assemblée générale à la majorité absolue des voix des membres présents ou représentés. La durée du mandat est illimitée, il n'expire que par décès, démission ou révocation.

**Article 22. Responsabilité**

Les administrateurs ne contractent, par leur fonction, aucune obligation personnelle. Ils ne sont responsables vis-à-vis de l'association que de l'exécution de leur mandat.

**Article 23. Demission et revocation**

Tout administrateur qui veut démissionner doit signifier sa décision par écrit au conseil d'administration. Sa démission prend effet immédiat sauf si elle a pour conséquence que le nombre d'administrateurs devient inférieur au nombre minimum fixé à l'article 20.

**Article 24. Vacance d'un mandat**

En cas de vacance d'un mandat, un administrateur peut être nommé à titre provisoire par l'assemblée générale. Il achève dans ce cas le mandat d'administrateur qu'il remplace.

**Volet B - suite**

**Article 25. Designation**

Le conseil designe parmi ses membres un president, eventuellement un vice-president, un tresorier, et un secretaire. En cas d'empechement du president, ses fonctions sont assumees par le vice-president ou par un administrateur.

**Article 26. Deliberation**

Le conseil se reunit sur convocation du president ou d'un administrateur. Ses decisions sont prises a la majorite simple des votants presents ou representes.

Un administrateur peut se faire représenter par un autre administrateur au moyen d'une procuration écrite signée.

**Article 27. Pouvoirs**

Le conseil d'administration a les pouvoirs les plus étendus pour l'administration et la gestion de l'association.

Toutes les attributions qui ne sont pas expressement reservees par la loi ou les statuts a l'assemblee generale seront exercees par le conseil d'administration.

Il peut notamment, sans que cette enumeration soit limitative, faire et passer tous les actes et contrats, ouvrir et gerer tous comptes bancaires, transiger, compromettre, acquerir, echanger, vendre tous biens meubles ou immeubles, hypothéquer, emprunter, conclure des baux, accepter tous legs, subsides, donations et transferts, renoncer a tous droits, représenter l'association en justice, tant en defendant qu'en demandant. Il peut aussi engager et licencier les travailleurs de l'association.

Les administrateurs agissent en college, sauf en cas de delegation speciale. Le conseil d'administration peut deleguer certains pouvoirs de decision, sous sa responsabilite, a un ou plusieurs administrateurs, avec le cas echeant le pouvoir de representation. Il precise l'etendue des pouvoirs conferes et la duree durant laquelle ces pouvoirs peuvent etre exercees par la/les personne(s) designee(s).

Tout pouvoir delegue par le conseil d'administration a un administrateur cesse des la demission ou la revocation dudit administrateur.

**Article 28. Delegation a la gestion journaliere**

Le conseil peut deleguer la gestion journaliere de l'association a une ou plusieurs personnes administrateurs ou non et dont il fixera les pouvoirs et eventuellement salaire ou appointement.

Lorsque la gestion journaliere est confiee a plusieurs personnes, celles-ci agissent individuellement.

Les pouvoirs de l'organe de gestion journaliere sont limites aux actes de gestion quotidienne de l'association qui permet d'accomplir les actes d'administration qui ne dépassent pas les besoins de la vie quotidienne de l'association.

Le conseil d'administration peut, a tout moment et sans qu'il doive se justifier, mettre fin a la fonction exercee par la personne chargee de la gestion journaliere.

**Article 29. Representation**

L'association peut etre valablement representee dans tous les actes ou en justice par le President ou par le vice-president et le tresorier agissant conjointement.

Ils peuvent représenter l'association a l'egard de toute autorite, administration ou service public, en ce compris la signature des attestations et certificats divers a fournir aux autorites publiques notamment en matieres sociales et fiscales, représenter l'association en justice tant en demandant qu'en defendant, proceder aux formalites pour le depot de documents au greffe du Tribunal de l'entreprise et les publications au Moniteur belge.

Le conseil d'administration peut, a tout moment et sans qu'il doive se justifier, mettre fin a la fonction exercee par les personnes chargees de la representation.

Les actes relatifs a la nomination ou a la cessation des fonctions des personnes habilees a représenter l'association sont deposes et publies conformement a l'article 26 de la loi et selon les modalites prescrites par l'arrete royal du 26 juin 2003.

**Article 30. Responsabilite**

Les administrateurs, les personnes delegues a la gestion journaliere ne contractent, en raison de leur fonction, aucune obligation personnelle et ne sont responsables que de l'execution de leur mandat. Celui-ci est exerce en principe a titre gratuit.

**Article 31. Publications**

Les actes relatifs a la nomination ou a la cessation des fonctions des administrateurs, des personnes deleguees a la gestion journaliere et des personnes habiles a représenter l'association sont deposees au greffe du tribunal de l'entreprise en vue de leur publication par extrait aux annexes du Moniteur belge.

**TITRE VII – DISPOSITIONS DIVERSES**

**Article 32. Reglement d'ordre interieur**

Un reglement d'ordre interieur pourra etre represente par le conseil d'administration a l'assemblee generale. Des modifications a ce reglement pourront etre apportees par une assemblee generale statuant a la majorite simple des membres effectifs presents ou representes.

**Article 33. Exercice social**

L'exercice social commence le 1er janvier pour se terminer le 31 decembre. Par exception, le premier exercice debute ce jour pour se terminer le 31 decembre 2018.

**Article 34. Comptes et budgets**

Le compte de l'exercice ecoule et le budget de l'exercice suivant seront annuellement soumis a l'approbation de l'assemblee generale. L'association tient une comptabilite conforme a la legislation en vigueur a l'egard des associations sans but lucratif de droit belge.

**Article 35. Commissaire**

Sans prejudice de l'article 17, §5 de la loi, l'assemblee generale pourra designer un commissaire, membre ou non, charge de verifier les comptes de l'association et de lui presenter son rapport annuel. Elle determinera la

## Volet B - suite

durée de son mandat.

**Article 36. Dissolution de l'association**

En cas de dissolution de l'association, l'assemblée générale désignera le ou les liquidateurs, déterminera leurs pouvoirs et indiquera l'affectation à donner à l'actif net de l'association.

Dans tous les cas de dissolution volontaire ou judiciaire, à quelque moment, ou par quelque cause qu'elle produise, l'actif net de l'association dissoute sera affecté à une fin désintéressée.

**Article 37. Compétences résiduelles**

Tout ce qui n'est pas prévu explicitement dans les présents statuts est réglé par la loi du 27 juin 1921 régissant les associations sans but lucratif.

L'assemblée générale de ce jour a élu en qualité d'administrateurs :

- 1° **Achaara Anas**, né le 9 mai 1996 à Jette, domicilié à Rue Marie-Christine 17, 1020 Laeken ;
  - 2° **Allach Soumaya**, née le 28 janvier 1996 à Berchem-Sainte-Agathe, domiciliée à Rue de la Cité Moderne 30, 1082 Berchem-Sainte-Agathe ;
  - 3° **Amri Souhaila**, née le 26 mars 1996 à Berchem-Sainte-Agathe, domiciliée à Rue du Chantier n°4, bte 34, 1000 Bruxelles ;
  - 4° **Boulaich Bachira**, née le 11 juillet 1973 à Saint-Josse-ten-Noode, domiciliée à Rue de Lisbonne 14, 1060 Saint-Gilles ;
  - 5° **Bounekoub Rizlen**, née le 17 septembre 1995 à Jette, domiciliée à Rue de la Cité Moderne 33, 1082 Berchem-Sainte-Agathe ;
  - 6° **Bouزيد Inès**, née le 30 juin 1995 à Berchem-Sainte-Agathe, domiciliée à Rue de la Meuse 63, 1080 Molenbeek ;
  - 7° **Chenouilli Abdelhak**, né le 30 avril 1986 à Bruxelles, domicilié à Rue Ransfort 19, 1080 Molenbeek ;
  - 8° **Diallo Binta**, née le 20 janvier 1996 à Nouackchott, domiciliée à Rue du Grand serment 12 1000 Bruxelles ;
  - 9° **Diallo Mariam**, née le 22 mai 1996 à Abidjan, domiciliée à Rue de Mexico 2, 1080 Molenbeek ;
  - 10° **Haouach Mohamed Salim**, né le 27 juin 1982 à Uccle, domicilié à Rue Van Soust 565, 1080 Molenbeek ;
  - 11° **Moulila Maryam**, née le 2 février 1996 à Saint-Josse-ten-Noode, domiciliée à l'Avenue Emile Verhaeren 20, 1030 Schaerbeek ;
- qui acceptent ce mandat.

Le conseil d'administration a désigné comme personnes disposant, en tant qu'organe, du pouvoir de représenter l'association dans tous les actes juridiques :

- **Allach Soumaya**, née le 28 janvier 1996 à Berchem-Sainte-Agathe, domiciliée à Rue de la Cité Moderne 30, 1082 Berchem-Sainte-Agathe ;
  - **Chenouilli Abdelhak**, né le 30 avril 1986 à Bruxelles, domicilié à Rue Ransfort 19, 1080 Molenbeek ;
- qui acceptent ce mandat.

Le conseil d'administration a désigné en qualité de

- **Présidente** : Allach Soumaya, née le 28 janvier 1996 à Berchem-Sainte-Agathe, domiciliée à Rue de la Cité Moderne 30, 1082 Berchem-Sainte-Agathe ;
- **Vice-président** : Haouach Mohamed Salim, né le 27 juin 1982 à Uccle, domicilié à Rue Van Soust 565, 1080 Molenbeek ;
- **Secrétaire** : Amri Souhaila, née le 26 mars 1996 à Berchem-Sainte-Agathe, domiciliée à Rue du Chantier n°4, bte 34, 1000 Bruxelles ;
- **Tresorier** : Chenouilli Abdelhak, né le 30 avril 1986 à Bruxelles, domicilié à Rue Ransfort 19, 1080 Molenbeek.

Fait à Molenbeek, le 1er novembre 2018

<b>Achaara Anas</b>	<b>Chenouilli Abdelhak</b>
<b>Allach Soumaya</b>	<b>Diallo Binta</b>
<b>Amri Souhaila</b>	<b>Diallo Mariam</b>
<b>Boulaich Bachira</b>	<b>Haouach Mohamed Salim</b>
<b>Bounekoub Rizlen</b>	<b>Moulila Maryam</b>
<b>Bouزيد Inès</b>	