


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19304860



Neergelegd
28-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0719449889

Benaming

(voluit) : Kamakura Ryushinkan-Goju Karate Edegem

(afgekort) : Kamakura Karate of Kamakura Edegem

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Leeuwerikenlaan 11

2540 Hove

België

Onderwerp akte : Oprichting

Onderwerp akte: oprichting

De ondergetekenden:

- Van Rompaye Jorn, wonende te 2540 Hove, Leeuwerikenlaan 11;
- Claes Alain, wonende te 2880 Bornem, Nachtegalenlaan 22;
- Van Den Eynde Jolien, wonende te 2610 Antwerpen, Smedenstraat 2 bus 2;
- Van Den Branden Jan, wonende te 2070 Burcht, Zwijsrechtsestraat 103;
- Toen Maria, wonende te 2660 Hoboken, Heidestraat 45;
- Meeus Jan, wonende te 2610 Antwerpen, Parklaan 22;
- Van de Sande Dieter, wonende te 2650 Edegem, Drie Eikenstraat 449 bus 23;
- Verley Geert, wonende te 2650 Edegem, Jan de Bodtlaan 25;

Verklaren bij deze akte een vereniging zonder winstoogmerk op te richten, overeenkomstig de Wet van 27 juni 1921 (hierna de "VZW-wet"), met de hierna volgende statuten.

Deze vzw is de verderzetting is van de feitelijke vereniging die bij benadering werd opgericht in september 1990 maar waarvoor rond 2012 schriftelijke statuten werden opgesteld.

Huidige statuten zullen uiteraard de statuten van de feitelijke vereniging vervangen. Deze statuten bevestigen deze oprichting en geven juridische vorm aan de VZW.

Titel 1 : Omschrijving van de vereniging

Artikel 1 - Rechtsvorm

De Vereniging wordt opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genoemd).

Artikel 2 - Naam

1. De Vereniging draagt de naam "*Kamakura Ryushinkan-Goju karate Edegem*".
2. De Vereniging behoudt zich het recht voor om in al de akten, facturen, aankondigingen, uitgaven en andere stukken, uitgaande van de Vereniging de verkorte benaming "*Kamakura Karate*" en/of "*Kamakura Edegem*" te gebruiken.

Artikel 3 - Zetel

1. De Vereniging is gevestigd te 2540 Hove, Leeuwerikenlaan 11 en met uitbatingsetel te 2650 Edegem, Drie Eikenstraat 363. Ze kan ten allen tijde naar een andere plaats overgebracht worden bij eenvoudig besluit van de Raad van Bestuur.
2. De Vereniging ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Antwerpen.

Artikel 4 - Doel en activiteiten

1. De Vereniging heeft tot doel de lichamelijke ontwikkeling en het welzijn van al haar leden te bevorderen door de beoefening, de organisatie en de ontwikkeling van de krijgskunsten (karate, kobudo en andere krijgskunsten), en dit voor alle leeftijden, zowel individueel als in teamverband, zowel op recreatief als competitief vlak binnen een kwalitatief en medisch verantwoord kader.
2. De Vereniging mag alle handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks met de verwezenlijking van

Luik B - vervolg

voormelde ideële niet-winstgevende doelstellingen, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk toegelaten is en waarvan de opbrengsten ten allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen.

Artikel 5 - Duur

De Vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Titel 2 : Leden

Artikel 6 – Effectieve en toegetreden leden

1. De Vereniging telt effectieve leden en toegetreden leden.
2. De vereniging telt minstens drie effectieve leden. Indien het aantal effectieve leden minder bedraagt dan drie, wordt de Vereniging ontbonden.

De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden en niet aan de toegetreden leden.

3. De toegetreden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen hen toebedeeld door deze statuten. De statutaire bepalingen dienaangaande kunnen zonder consultatie of akkoord van de toegetreden leden worden gewijzigd.

Artikel 7 – Effectieve leden

1. Worden als effectieve leden beschouwd:

- De oprichters van de Vereniging;
- Elk toetredend of toegetreden lid voorgedragen door minstens twee effectieve leden en aanvaard door de Algemene Vergadering met minstens twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Een eventuele weigering moet niet worden gemotiveerd.

2. Door het aanvaarden van het lidmaatschap aanvaarden de leden de statuten van de Vereniging.

3. Het lidmaatschap van een effectief lid kan, op voorstel van de Raad van Bestuur of op verzoek van minstens 1/4 van alle werkende leden, worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 2/3 van alle werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en waarbij de beslissing genomen wordt met een 2/3 meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Een effectief lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, moet door de Algemene Vergadering uitgenodigd worden om gehoord te worden.

Artikel 8 – Toegetreden leden

1. Zijn toegetreden lid: elke persoon die wenst deel te nemen aan de activiteit van de Vereniging en het daartoe voorziene inschrijvingsformulier ondertekent.

2. De toegetreden leden betalen een lidmaatschapsbijdrage volgens de groep waartoe ze ingedeeld zijn door de Raad van Bestuur. De lidmaatschapsbijdrage kan jaarlijks bij het begin van het werkjaar worden aangepast. Door het betalen van deze bijdrage kunnen zij deelnemen aan de trainingen en activiteiten van de groep waartoe ze behoren.

3. De uitsluiting van een toegetreden lid is een bevoegdheid van de Raad van Bestuur, die dit uitspreekt met een gewone meerderheid van de stemmen. Een toegetreden lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, moet door de Raad van Bestuur uitgenodigd worden om gehoord te worden.

Artikel 9 - Lidmaatschapsbijdrage

1. Effectieve leden en de toegetreden leden betalen een lidmaatschapsbijdrage die door de Raad van Bestuur wordt vastgelegd en die maximum 250 EUR bedraagt.

2. Door het betalen van de bijdrage bewijst men tevens zijn lidmaatschap.

Artikel 10 - Ontslag

1. Elk lid kan ten allen tijde uit de Vereniging treden. Hij moet dit schriftelijk meedelen aan het adres van de Vereniging.
2. Een lid dat zijn jaarlijkse bijdrage niet betaalt, kan als ontslagnemend beschouwd worden.
3. Het lidmaatschap van een lid of een toegetreden lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon.

Artikel 11 - Rechten

Geen enkel effectief of toegetreden lid of hun eventuele rechtsopvolger kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de Vereniging op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt ten allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vereniging, enz. en geldt ook voor de gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

Titel 3 : Algemene vergadering

Artikel 12 – Samenstelling, vertegenwoordiging en stemrecht

1. De Algemene Vergadering wordt samengesteld uit de effectieve leden.
2. Alle effectieve leden hebben recht op één stem.
3. Een effectief lid dat niet op de Algemene Vergadering aanwezig kan zijn, kan volmacht geven aan een ander effectief lid om hem te vertegenwoordigen. Deze volmacht dient schriftelijk te worden gegeven en dient vóór de aanvang van de desbetreffende Algemene Vergadering, toe te komen op het secretariaat van de vereniging. Elk aanwezig effectief lid kan slechts één volmacht uitoefenen van één ander effectief lid.

Artikel 13 - Waarnemers

Waarnemers of deskundigen kunnen de Algemene Vergadering bijwonen, mits instemming van de Raad van Bestuur. Zij mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de Algemene Vergadering richten.

Artikel 14 - Bevoegdheden

Volgende bevoegdheden behoren tot de exclusieve bevoegdheid van de Algemene Vergadering:

- de wijziging van de statuten;

- de aanvaarding van nieuwe effectieve leden;
- de uitsluiting van een effectief lid;
- de benoeming en afzetting van de bestuurders;
- het bevestigen van tussentijdse gecoöpteerde bestuurders;
- de benoeming van de rekeningnazichters;
- de goedkeuring van de begroting en de rekeningen;
- de kwijting aan de bestuurders, eventuele rekeningnazichters;
- de ontbinding van de vereniging;
- de omzetting van de Vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk;
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Artikel 15 - Vergaderingen

1. De effectieve leden worden bijeengeroepen door de Raad van Bestuur voor de jaarlijkse bijeenkomst van de Gewone Algemene Vergadering tijdens het eerste trimester van het kalenderjaar, op een plaats bepaald in de uitnodiging. De vergadering kan ook bijeengeroepen worden door minimum twee bestuurders.
2. De uitnodiging voor de Algemene Vergadering wordt tenminste twee weken voor de datum van de Algemene Vergadering naar alle effectieve leden verstuurd. Dit zal gebeuren per brief of email op het adres dat het lid hiertoe het laatst heeft opgegeven aan het secretariaat van de vereniging.
3. Bij de uitnodiging wordt een ontwerp van agenda gevoegd dat door de Raad van Bestuur wordt opgesteld. Elk punt dat door minstens 1/5 van de effectieve leden van de vereniging aangebracht wordt, moet op de agenda worden geplaatst. Dit onderwerp moet uiteraard door 1/5 van de effectieve leden ondertekend zijn en tenminste 3 werkdagen voor datum Algemene vergadering per brief of per mail aan de Raad van bestuur gericht worden.
4. Bijzondere bijeenkomsten in een Buitengewone Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen door de Raad van Bestuur of door minimum twee bestuurders alsook op verzoek van minimum 1/5 van alle effectieve leden. Dit verzoek moet gericht worden aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.
5. De uitnodiging wordt minstens één week voorafgaand aan de datum van deze vergadering naar alle effectieve leden verstuurd met vermelding van de agenda van de aangevraagde punten. Dit zal gebeuren per brief of email op het adres dat het lid hiertoe het laatst heeft opgegeven aan het secretariaat van de vereniging.
6. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering voorgezeten door de oudste in jaren van de aanwezige bestuurders.

Artikel 16 – Quorum en stemming

1. Beslissingen van de Algemene Vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden, behalve als de VZW-wet of deze statuten dit anders voorzien.
2. Bij een statutenwijziging dienen minstens 2/3 van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarop geen aanwezigheidsquorum geldt. Deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Beslissingen en/of wijzigingen worden in beide gevallen geacht aanvaard te zijn als ze worden goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden.
3. Enkel wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het doel waarvoor de vereniging is opgericht, is vereist dat 2/3 van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd is en moet een beslissing genomen worden met een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden.
4. De stemming kan gebeuren door afroeping, of door handopsteking behalve in geval van benoeming en ambtsbeëindiging van bestuurders. Deze stemming gebeurt geheim met een stembiljet. Behoudens wanneer de wet anders voorschrijft, worden bij de wijziging van de statuten de onthoudingen niet meegerekend in de noemer.
5. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Artikel 17 - Notulen

1. Er worden notulen van de Algemene Vergadering opgesteld. Ze worden bewaard in een notulenregister dat ter inzage is van de effectieve leden op eenvoudig verzoek.
2. De ontwerpnotulen worden eveneens verstuurd binnen de maand na de Algemene Vergadering aan alle effectieve leden per brief of email op het adres dat het lid hiertoe het laatst heeft opgegeven aan het secretariaat van de vereniging.
3. Opmerkingen van effectieve leden op de ontwerpnotulen moeten binnen de 14 dagen na verzending bezorgd worden aan het secretariaat van de vereniging. Eventuele vragen tot correctie worden voorgelegd op de eerste daaropvolgende Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur beslist over de correcties. Het definitieve verslag wordt binnen de 14 dagen na de Raad van Bestuur per e-mail aan alle effectieve leden bezorgd.

Titel 4 : Bestuur

Artikel 18 - Samenstelling

1. De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur samengesteld uit minimum drie bestuurders. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden voor een termijn van drie jaar. Hun opdracht eindigt bij de sluiting van de Gewone Algemene Vergadering. Bestuurders zijn herbenoembaar.
2. Ieder effectief lid heeft het recht zich kandidaat te stellen om te zetelen in de Raad van Bestuur. De minimumleeftijd als bestuurslid is 18 jaar. De kandidaatstelling gebeurt schriftelijk (per brief of email) aan het secretariaat van de vereniging, minstens één week voor de Algemene Vergadering.
3. De Raad van bestuur duidt onder zijn leden een voorzitter, secretaris en penningmeester, aan die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten.
4. De bestuurders kunnen te allen tijde ontslagen worden door de Algemene Vergadering die daarover beslist bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden.

5. Ieder lid van de Raad van Bestuur kan zelf ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien. In afwachting van de volgende Algemene Vergadering kunnen de overgebleven bestuurders een nieuwe bestuurder kiezen (coöpteren), die op de volgende Algemene Vergadering eventueel zal kunnen bevestigd worden.

6. De bestuurders oefenen in beginsel hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuurdersmandaat kunnen worden vergoed.

Artikel 19 – Vergaderingen, beraadslagingen en beslissing

1. De Raad van Bestuur vergadert op uitnodiging van de voorzitter, alsook binnen de veertien dagen na het verzoek van minimum twee bestuurders.

2. De voorzitter zit de vergaderingen van de Raad van Bestuur voor. Bij afwezigheid van de voorzitter, zit de secretaris de vergadering voor. Bij afwezigheid van deze laatste wordt de vergadering voorgezeten door de oudste in jaren van de aanwezige bestuurders.

3. De vergaderingen worden gehouden op de zetel van de vereniging of in elke andere plaats in België aangewezen in de uitnodiging.

4. De Raad van Bestuur kan slechts geldig beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is op de vergadering. Besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders.

5. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of, bij diens afwezigheid, die van de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevend.

6. De stemming is geheim als het personen betreft.

7. Er worden notulen van de vergaderingen opgesteld en ondertekend door de voorzitter en secretaris. Ze worden bewaard in een notulenregister dat ter inzage is van de effectieve leden. Ze worden eveneens per e-mail aan alle bestuurders bezorgd voor de volgende Raad van Bestuur.

8. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging zulks vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur worden genomen bij schriftelijk akkoord via e-mail van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie. Beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid.

Artikel 20 – Tegenstrijdig belang

Bij beraadslaging over een punt waarbij een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft, maakt de betrokken bestuurder dit spontaan bekend en mag hij niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming over dat punt.

Artikel 21 – Intern bestuur - beperkingen

1. De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging, met uitzondering van de handelingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is volgens de VZW-wet of deze statuten.

2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet als ze openbaar gemaakt is. Niet-naleving kan wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang brengen.

3. De Raad van bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan een Dagelijks Bestuur of aan één of meerdere derden niet-bestuurders zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur. Deze lastgeving is beperkt in tijd, moet schriftelijk gebeuren en kan te allen tijde met onmiddellijke ingang worden ingetrokken door de Raad van Bestuur.

Artikel 22 – Externe vertegenwoordigingsmacht

1. De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de vereniging als college in alle handelingen in en buiten rechte. De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van haar leden.

2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van bestuur als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter.

3. De Raad van bestuur of de bestuurders die de vereniging vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 23 – Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur, de personen van het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel, en van een uittreksel daarvan bestemd om in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad te worden bekendgemaakt. Uit die stukken moet in elk geval blijken of de personen die de vereniging vertegenwoordigen, de vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 24 - Aansprakelijkheid

1. De bestuurders en dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vereniging.

2. Tegenover de vereniging en tegenover derden is de verantwoordelijkheid van bestuurders beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de

statuten. Zij kunnen aansprakelijk zijn voor tekortkomingen in hun bestuur.

Titel 5 : Financiering en boekhouding

Artikel 25 - Financiering

1. De vereniging zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten, gegeven zowel om de algemene doelstelling van de vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.
2. Daarnaast kan de vereniging fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Artikel 26 - Boekhouding en rekeningnazichters

1. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december van ieder jaar.
2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 17 VZW-wet en de daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten.
3. De Algemene Vergadering benoemt onder de vertegenwoordigers van de effectieve leden, drie rekeningnazichters waarvan er steeds minimum twee belast worden met het nazicht van de rekeningen van de vereniging vooraleer deze ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering worden voorgelegd. Zij worden jaarlijks benoemd en zijn herverkiesbaar.
4. De Raad van Bestuur bereidt de rekeningen en begrotingen voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering. Na goedkeuring van de rekeningen en begroting spreekt de Algemene Vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders en de rekeningnazichters.

Titel 6 : Ontbinding

Artikel 27 - Ontbinding

1. De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen m.b.t. de ontbinding voorgelegd door de Raad van Bestuur of door minimum 1/5 van alle effectieve leden. De samenroeping en de agendering vinden plaats overeenkomstig artikel 15 van deze statuten.
2. De beraadslaging en stemming m.b.t. de ontbinding dienen te gebeuren overeenkomstig artikel 15 van deze statuten (quorum overeenkomstig doelwijziging).
3. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 23 VZW-wet.

Artikel 28 - Vereffening

1. De Algemene Vergadering, die rechtsgeldig tot de ontbinding van de vereniging besluit, benoemt ten minste twee vereffenaars, bepaalt hun bevoegdheid en de wijze van vereffening.
2. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief dienen te worden neergelegd ter griffie en te worden bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.
3. Ingeval van ontbinding en vereffening beslist de Algemene Vergadering over de bestemming van het vermogen van de Vereniging dat zal worden toegekend aan een andere vereniging met een gelijkaardig of verwant doel, werkzaam in België.

Titel 7 : Varia

Artikel 29

Voor alle elementen die niet uitdrukkelijk geregeld zijn door deze statuten en wel geregeld zijn in de VZW-wet, is de VZW-wet van toepassing.

Overgangsbepalingen

1. Afsluiting van het eerste boekjaar

Het eerste boekjaar loopt van de dag van oprichting tot 31 december 2019.

2. Datum van de eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering zal worden gehouden tijdens het eerste trimester van het kalenderjaar 2020.

Eerste Buitengewone Algemene Vergadering

De partijen komen bijeen in een eerste buitengewone algemene vergadering en treffen eenparig de volgende besluiten:

a) wordt tot de functie van bestuurder benoemd :

- Van Rompaye Jorn, wonende te 2540 Hove, Leeuwerikenlaan 11, geboren 18 mei 1973;
- Claes Alain, wonende te 2880 Bornem, Nachtegalenlaan 22, geboren 19 januari 1968;
- Van Den Eynde Jolien, wonende te 2610 Antwerpen, Smedenstraat 2 bus 2, geboren 28 november 1988;
- Van Den Branden Jan, wonende te 2070 Burcht, Zwijsendrechtsestraat 103, geboren 25 januari 1965

b) De bestuurders worden overeenkomstig de statuten benoemd voor 3 jaar en hun mandaat zal eindigen na de algemene vergadering gehouden in het eerste trimester 2022.

c) De opdracht van bestuurder is onbezoldigd.

d) De bestuurders zullen de bevoegdheden uitoefenen die hen in de statuten is toegekend op de wijze in de statuten bepaald.

e) De Algemene Vergadering verklaart uitdrukkelijk de verbintenissen voorheen aangegaan door de feitelijke vereniging Kamakura Edegem over te nemen, zodat de vereniging wordt geacht deze vanaf hun ontstaan te zijn aangegaan.

Opgemaakt in tien exemplaren en met eenparigheid van stemmen aanvaard op de stichtingsvergadering, gehouden te Edegem op 10 januari 2019.