


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19312273



Neergelegd
25-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0723566055

Benaming

(voluit) : Belgian Saxophone Choir vzw

(afgekort) : BSC vzw

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Wijnegemstraat 28

2140 Antwerpen (Borgerhout)

België

Onderwerp akte : Oprichting

Belgian Saxophone Choir vzw Wijnegemstraat 28 2140 Borgerhout
OPRICHTING VOORAF

Tussen ondergetekenden, zijnde natuurlijke personen:

- Dries Meerts wonende te 1570 Galmaarden, Repingestraat 87, geboren op 26/08/1997 te Halle.
- Wouter Versavel wonende te 3201 Langdorp, Klein Vennestraat 19, geboren op 03/07/1995 te Lier.
- Andrea Van Acker wonende te 2140 Borgerhout, Wijnegemstraat 28, geboren op 09/11/1995 te Anderlecht.

is op 18/03/2019 overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk (hierna 'vzw' genoemd) op te richten overeenkomstig de wet van 27 juni 1921 (hierna 'vzw-wet' genoemd), en daartoe unaniem volgende statuten te aanvaarden:

STATUTEN I. DE VERENIGING

Artikel 1. Benaming De vereniging wordt 'Belgian Saxophone Choir vzw' genoemd, afgekort 'BSC vzw'.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", met vermelding van de zetel.

Artikel 2. Maatschappelijke zetel De zetel van de vzw is gevestigd te Wijnegemstraat 28, 2140 Borgerhout, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen en in het Vlaams gewest.

Artikel 3. Doelstellingen en activiteiten De vzw stelt zich tot doel: De vereniging heeft tot doel alle culturele activiteiten en producten die ze interessant acht zowel administratief te ondersteunen als te promoten, bekend te maken en te verspreiden in binnen- en buitenland. Zij kan activiteiten opzetten die tot doel hebben zowel het grote publiek vertrouwd te maken met kunst en cultuur, als het samenbrengen van een gespecialiseerd publiek, binnen België zowel als in het buitenland, ter bevordering van een culturele informatie-uitwisseling en uitstraling. Zo stelt zij zich eveneens tot doel muzikale en audiovisuele werken te componeren, uit te voeren, op te nemen, te produceren, te promoten, te verspreiden en te exploiteren. Daartoe kan zij evenementen, optredens en activiteiten van allerlei aard organiseren en mede-organiseren. Zij kan eveneens optreden als uitgever van literaire, muzikale en audiovisuele werken. Zij zal eveneens optreden als verbinder van de Belgische en internationale muziekszene. Zij kan deze handelingen stellen in alle genres en disciplines zoals theater, muziek, audiovisuele kunsten, dans, letterkunde, plastische kunsten, gastronomie en alle andere activiteiten en producten in verband daarmee. Zij kan daartoe alle activiteiten ondernemen die het doel kunnen bevorderen. Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van toekomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

De concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

Evenementen, concerten, masterclasses, ...

Artikel 4. Duur van de vzw.

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

II. LIDMAATSCHAP

Artikel 5. Werkende leden en toetredende leden

In de vzw zijn er werkende leden en toetredende leden.

Artikel 6. Aantal werkende leden

Er zijn minstens 4 werkende leden.

Artikel 7. Lidmaatschap van werkende leden

Elke natuurlijke persoon en elke rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als werkend lid.

De formaliteiten van toetreding als werkend lid worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Artikel 8. Rechten en plichten van werkende leden

De werkende leden hebben alle rechten en plichten die in de vzw-wet vastgelegd zijn.

Artikel 9. Lidmaatschapsbijdrage van werkende leden

De werkende leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen.

Artikel 10. Ontslagneming van werkende leden

Elk werkend lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vzw door dat ontslag per e-mail bekend te maken aan het Bestuursorgaan.

Daarnaast wordt een werkend lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch:

- Wanneer het werkend lid niet meer voldoet aan de voorwaarde(n) om werkend lid te zijn in de vzw

- Wanneer een werkend lid in een bepaalde hoedanigheid lid was van de Algemene

Vergadering en hij of zij deze hoedanigheid verliest

- Wanneer een lid en zijn/haar handelingen niet meer in lijn liggen met de waarden en normen van de vzw

Als door de ontslagneming van een werkend lid het aantal werkende leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Artikel 11. Schorsing van werkende leden

Als een werkend lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het Bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

Artikel 12. Uitsluiting van werkende leden

Het lidmaatschap van een werkend lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de werkende leden, op voorwaarde dat minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en met een 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het werkend lid wordt door de voorzitter van het Bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een werkend lid is geheim.

Artikel 13. Aansluiting van toetredende leden

De voorwaarden om tot de vzw als toetredende lid te kunnen toetreden en de formaliteiten van aansluiting als toetredende lid worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Artikel 14. Rechten en plichten van toetredende leden

Toetredende leden hebben enkel de rechten en plichten die in de vzw-wet zijn vastgelegd.

Artikel 15. Ontslagneming van toetredende leden

Elk toetredende lid kan op elk moment uittreden uit de vzw door zijn/haar ontslag via mail of brief bekend te maken aan het Bestuursorgaan.

Daarnaast wordt een toetredende lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- Wanneer het toetredende lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om toetredende lid te worden in de vzw

Artikel 16. Beëindiging van lidmaatschap van toetredende leden

Het lidmaatschap van een toetredende lid kan op elk moment worden beëindigd door het Bestuursorgaan.

Het lidmaatschap van een toetredende lid-natuurlijk persoon eindigt van rechtswege bij overlijden.

Artikel 17. Uitsluiting van rechten op de activa van de vzw

Geen enkel werkend lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Ze mogen geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

Deze uitsluiting van rechten op de activa van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 18. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit de werkende leden.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de secretaris.

Artikel 19. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

1. De wijziging van de statuten
2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun eventuele bezoldiging
3. De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun eventuele bezoldiging
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen
5. het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en commissarissen
6. De goedkeuring van de begroting en van de rekeningen
7. De ontbinding van de vzw
8. De uitsluiting van een werkend lid
9. De omzetting van de vzw in een vennootschap met sociaal oogmerk, een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
10. een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
11. Alle gevallen waarin deze statuten of de wet dat bepalen

Artikel 20. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Bijzondere bijeenkomsten in een buitengewone Algemene Vergadering kunnen worden gehouden op verzoek van minstens 2/3 van de werkende leden en in de gevallen dat de Raad van Bestuur het nodig acht.

Artikel 21. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De uitnodiging wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle werkende en toetredende leden en aan de bestuurders en eventuele commissarissen verstuurd per e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter van het Bestuursorgaan of door twee bestuurders.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een ontwerp van agenda.

De agenda van de Algemene Vergadering wordt opgesteld door het Bestuursorgaan.

Elk punt dat door minstens 1/20 van de werkende leden aangebracht werd, moet op de agenda worden geplaatst. Het moet uiterlijk 20 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuursorgaan bezorgd worden.

Op de Algemene Vergadering zelf kunnen alleen nog punten aan de agenda worden toegevoegd waarvoor de vzw-wet niet in een bijzonder quorum noch in een bijzondere meerderheid voorziet, en op voorwaarde dat alle werkende leden aanwezig zijn en dat bovendien alle aanwezige leden akkoord gaan dat het betreffende punt toegevoegd wordt.

Artikel 22. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden, behalve wanneer de vzw-wet of deze statuten het anders bepalen.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden.

Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 23. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk werkend lid één stem.

Werkende leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere werkende leden vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar de vzw-wet of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de Voorzitter van het Bestuursorgaan doorslaggevend zijn.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van 1/3 van de werkende leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.

Artikel 24. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elk werkend lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de werkende leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de algemene vergaderingen.

Toegetreden leden en derden hebben geen recht op inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering.

IV. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 25. Samenstelling van het Bestuursorgaan.

De vzw wordt bestuurd door een Raad van Bestuur, samengesteld uit ten minste 3 bestuurders, al dan niet werkende leden van de vzw.

Het aantal bestuurders is in elk geval altijd lager dan het aantal werkende leden, maar er is geen maximum aantal bepaald.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden en voor onbepaalde duur. Hun opdracht eindigt bij de sluiting van de jaarvergadering.

Bestuurders zijn 3 keer herbenoembaar.

Het mandaat van bestuurder is bezoldigd. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

Artikel 26. Bevoegdheden van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de Vzw-wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur.

Artikel 27. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte.

Het vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door 2 bestuurders, die gezamenlijk handelen.

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht, waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 28. Bekendmakingsvereisten Raad van Bestuur

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd omde vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel of de ondernemingsrechtbank, en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 29. Vergaderingen van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan vergadert zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

De oproeping gebeurt per e-mail, minimum 7 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het Bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het Bestuursorgaan, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter of de secretaris.

Artikel 30. Aanwezigheidsquorum en stemming op het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste ½ van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

De besluiten binnen het Bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, heeft de voorzitter van het Bestuursorgaan de doorslaggevende stem.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw het vereisen, kunnen besluiten van het Bestuursorgaan bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is van de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Die houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

Artikel 31. Verslag van het Bestuursorgaan

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuursorgaan, dat bewaard wordt op de

Luik B - vervolg

maatschappelijke zetel van de vzw.

Elke bestuurder en elk werkend lid hebben recht op inzage van de verslagen.

Artikel 32. Tegenstrijdig belang

Als een bestuurder een belang van vermogensrechtelijke aard heeft, rechtstreeks of onrechtstreeks, dat strijdig is met een beslissingspunt of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het Bestuursorgaan, moet hij dat medelen aan de andere bestuurders vooraleer het Bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Deze procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 33. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijk toerekenbare fouten, begaan in hun opdracht van bestuur.

Artikel 34. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de

inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te zijn in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Artikel 35. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een bijzondere 4/5 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

V. HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 36. Samenstelling van het Dagelijks Bestuur

Het "dagelijks bestuur" omvat: 1. alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vzw te verzekeren en 2. alle handelingen die wegens hun minder belang en de noodzakelijkheid een onverwijld beslissing te nemen, het optreden van het Bestuursorgaan niet vereisen of niet wenselijk maken.

Het dagelijks bestuur van de vzw op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door het Bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer personen. Als van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt en het om meerdere personen gaat, zullen deze personen als college handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft

De personen belast met het Dagelijks Bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij transacties die 2000 euro te boven gaan.

Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Artikel 37. Bekendmakingsvereisten Dagelijks Bestuur

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel of de ondernemingsrechtbank, en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

Artikel 38. Aansprakelijkheid van dagelijks bestuurders

De dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van dagelijks bestuur.

VI. BOEKHOUDING

Artikel 39. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 01/01 en eindigt op 31/12. Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en zal eindigen op 31/12/2019.

Artikel 40. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in de vzw-wet en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het Bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier op de griffie van de rechtbank van koophandel of de ondernemingsrechtbank.

VII. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 41. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van minstens 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering minstens 1 vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig de vzw-wet.

Artikel 42. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening beslist (beslissen) de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw aan een belangeloos doel dat overeenstemt met het doel van de vzw.

Artikel 43. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel of de ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de vzw-wet en haar uitvoeringsbesluiten.

Artikel 44. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van de Vzw-wet, zoals gewijzigd, en de uitvoeringsbesluiten van toepassing. Gedaan op te Antwerpen In 3 originele exemplaren. (Naam en handtekening van alle oprichters)

AANSTELLING RAAD VAN BESTUUR

De Algemene Vergadering heeft aansluitend op de oprichting volgende personen aangesteld als bestuurders:

- Voorzitter: Dries Meerts wonende te 1570 Galmaarden, Repingestraat 87, geboren op 26/08/1997 te Halle.
- Vice-Voorzitter: Wouter Versavel wonende te 3201 Langdorp, Klein Vennestraat 19, geboren op 03/07/1995 te Lier.
- Secretaris: Andrea Van Acker wonende te 2140 Borgerhout, Wijnegemstraat 28, geboren op 09/11/1995 te Anderlecht.