

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19302888\*



Neergelegd  
15-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 17/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer : 0718684975

Benaming : (voluit) : **PARLANGI**  
(verkort) :

Rechtsvorm : Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid met sociaal oogmerk  
Zetel : Molenstraat 76  
(volledig adres) 2560 Nijlen

Onderwerp akte : OPRICHTING ( NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING  
BIJKANTOOR)

Uit een akte verleden voor Jan Verreth, notaris te Lier op 14 januari 2019, blijkt dat er een vennootschap werd opgericht door:

1. De heer **GEUDENS Ad Anna Lodewijk**, geboren te Turnhout op 21 april 1976, echtgenoot van mevrouw **ALDERWEIRELDT Karen Jacqueline Odette Isabel**, wonende te 2560 Nijlen, Molenstraat 76.
2. Mevrouw **ALDERWEIRELDT Karen Jacqueline Odette Isabel**, geboren te Gent op 16 juni 1978, echtgenote van de heer **GEUDENS Ad Anna Lodewijk**, wonende te 2560 Nijlen, Molenstraat 76.
3. De heer **VERRIJCKEN Hans Henk Auguste**, geboren te Etterbeek op 21 augustus 1958, wonende te 2900 Schoten, Sint-Benedictusdreef 12.

Naam: **PARLANGI**.

Rechtsvorm: coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid met sociaal oogmerk.

Zetel: 2560 Nijlen, Molenstraat 76.

Doel:

Parlangi heeft als doel om een lerend netwerk te ontwikkelen, om generaties (of in de ruime zin 'mensen') te verbinden om beter te leren en beter te leven, o.a. door het creëren van een leer-/leefomgeving waarin zowel vennoten als niet-vennoten taal en/of andere kennis en vaardigheden kunnen opdoen en met elkaar delen.

Parlangi kan in het algemeen alle commerciële, industriële, financiële, roerende of onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar maatschappelijk doel of die de verwezenlijking ervan vergemakkelijken. Daartoe kan Parlangi samenwerken met, deelnemen in, of op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in andere ondernemingen.

Parlangi kan zich zowel tot waarborg van eigen verbintenissen als tot waarborg van verbintenissen van derden borg stellen, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven.

Parlangi kan optreden als bestuurder, volmachtdrager, mandataris of vereffenaar in andere vennootschappen of verenigingen.

Duur: Onbepaald.

Kapitaal:

Het maatschappelijk kapitaal is onbeperkt en omvat een vast en een veranderlijk gedeelte.

Het vast gedeelte van het kapitaal bedraagt TWINTIGDUIZEND EURO (20.000,00 €), vertegenwoordigd door vierhonderd (400) aandelen, met een nominale waarde van vijftig euro (50,00 €) per aandeel.

Het vast gedeelte van het kapitaal kan enkel worden gewijzigd door de algemene vergadering die hierbij beslist volgens de regels die gelden bij een statutenwijziging.

Het kapitaal is zonder wijziging van de statuten veranderlijk voor het bedrag dat het vast gedeelte van het kapitaal overtreft.

De comparanten erkennen en verklaren dat op de vierhonderd (400) aandelen als volgt werd ingeschreven:

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

1. door de bovenvermelde heer GEUDENS Ad, voor een bedrag van negenduizend negenhonderd euro (9.900,00 EUR), waarvoor hem honderd achtennegentig (198) volledig volgestorte aandelen van categorie C, met een nominale waarde van vijftig (50,00 EUR) worden toegekend.
  2. door de bovenvermelde mevrouw ALDERWEIRELDT Karen, voor een bedrag van tweehonderd euro (200,00 EUR), waarvoor haar vier (4) volledig volgestorte aandelen van categorie B, met een nominale waarde van vijftig euro (50,00 EUR) worden toegekend.
  3. door de bovenvermelde heer VERRIJCKEN Hans, voor een bedrag van negenduizend negenhonderd euro (9.900,00 EUR), waarvoor hem honderd achtennegentig (198) volledig volgestorte aandelen van categorie C, met een nominale waarde van vijftig euro (50,00 EUR) worden toegekend.
- Hetzij in totaal vierhonderd (400) aandelen vertegenwoordigend het vast gedeelte van het kapitaal van TWINTIGDUIZEND EURO (20.000,00 €).
- Het kapitaal is volstort ten belope van een bedrag van twintigduizend euro (20.000,00 €) op een bijzondere rekening bij de KBC Bank.

#### **Coöperatie**

Parlangi is een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid. Dit betekent dat elke vennoot slechts aansprakelijk is tot het bedrag van zijn inbreng in het kapitaal van Parlangi en dit tot maximaal vijf jaar na zijn uittreding of zijn uitsluiting.

#### **Vennoten**

Vennoten zijn zij die vennoot werden bij de oprichting van Parlangi of die nadien aandelen in Parlangi hebben verworven.

Er zijn vier categorieën van vennoten, te weten A-, B-, C- en D-vennoten.

Om als vennoot te worden aanvaard, moet de aanvrager inschrijven op het aantal aandelen zoals bepaald in het intern reglement. De Raad van Bestuur beslist over de toetreding van de vennoten en motiveert een eventuele weigering.

Personeelsleden kunnen vennoot worden door de onderschrijving van één of meerdere B-aandelen. Wanneer ze niet langer in dienst zijn, kunnen ze uittreden.

De vaststelling van de aanvaarding van een vennoot gebeurt door een inschrijving in het aandelenregister, zoals bepaald in artikel 357 van het Wetboek van Vennootschappen en in artikel 12 van deze statuten. Hun toetreding geldt pas vanaf de datum van hun inschrijving in dit aandelenregister.

Door het onderschrijven van het aandeel verbindt de vennoot er zich toe de statuten, de interne reglementen en de besluiten van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur te aanvaarden en na te leven.

#### **Einde van het lidmaatschap**

Een vennoot houdt op deel uit te maken van Parlangi als gevolg van zijn vrijwillige uittreding, zijn uittreden van rechtswege of zijn uitsluiting.

#### **A) Vrijwillige uittreding**

Een vennoot die wil uittreden moet hier de eerste zes maanden van het boekjaar schriftelijk om verzoeken, dit kan per brief, via e-mail of via elk ander gelijkaardig middel te verzenden aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur beslist over de uittreding en zal die alleen kunnen toestaan in zoverre ze niet voor gevolg heeft dat de financiële toestand van Parlangi hierdoor in het gedrang komt, dat het maatschappelijk kapitaal wordt verminderd tot een bedrag dat kleiner is dan het vaste gedeelte door de statuten vastgesteld of dat het aantal vennoten wordt herleid tot minder dan drie.

#### **B) Uittreding van rechtswege**

Een vennoot treedt uit van rechtswege:

- a) ten gevolge van het feit dat hij niet langer voldoet aan de hoedanigheidsvoorwaarden om vennoot te zijn van Parlangi, zoals bepaald in artikel 6 van deze statuten of
- b) ten gevolge van overlijden, faillissement, kennelijk onvermogen, onbekwaamverklaring of ontbinding gepaard gaande met vereffening.

#### **C) Uitsluiting van vennoten**

Een vennoot kan enkel worden uitgesloten in de volgende gevallen:

- indien hij handelingen verricht die manifest ingaan tegen de missie, de visie of de doelstellingen van Parlangi;
- in geval van ernstige en duurzame onenigheid tussen de vennoten die elke samenwerking en elk normaal functioneren van Parlangi onmogelijk maakt én op voorwaarde dat die onenigheid voornamelijk te wijten is aan de gedragingen van de vennoot waarvan de uitsluiting voorgesteld wordt.

Wanneer de Raad van Bestuur een vennoot wil uitsluiten, moet hij dit in een gemotiveerd uitsluitingsverzoek aangetekend aan deze vennoot bezorgen. Dit verzoek nodigt de vennoot uit zijn opmerkingen schriftelijk kenbaar te maken binnen één maand nadat de aangetekende brief is verstuurd. Wanneer de vennoot hierbij vraagt om gehoord te worden, kan de Raad van Bestuur dit

niet weigeren.

Zodra de vennoot zijn opmerkingen kenbaar heeft gemaakt en eventueel gehoord is, of als hij niet heeft geantwoord binnen één maand, kan de Raad van Bestuur besluiten de vennoot uit te sluiten. Elke beslissing tot uitsluiting moet gemotiveerd zijn. De beslissing tot uitsluiting wordt neergeschreven in een verslag dat de feiten vermeldt waarop de uitsluiting is gegrond. Een kopie van dit verslag wordt binnen de vijftien kalenderdagen per aangetekende brief aan de uitgesloten vennoot verstuurd. De uitsluiting wordt in het register van de vennoten overgeschreven.

#### **Terugbetaling van aandelen: scheidingsaandeel.**

Bij het einde van het lidmaatschap, zoals beschreven in artikel 13, hebben de vennoten recht op een scheidingsaandeel. In het geval van een uittreding van rechtswege ten gevolge van overlijden, faillissement, kennelijk onvermogen, onbekwaamverklaring of ontbinding gepaard gaande met vereffening, zijn het de erfgenamen, rechthebbenden, rechtverkrijgenden of schuldeisers die recht hebben op de uitkering van de waarde van de aandelen van de vennoot.

Voor iedereen bedraagt dit scheidingsaandeel de boekhoudkundige waarde van het aandeel, zoals die blijkt uit de goedgekeurde balans van het boekjaar waarin het lidmaatschap een einde neemt, zonder dat hem echter een deel van de reserves, de herwaarderingsmeerwaarden, de uitgiftepremies en de overgedragen winst wordt toegekend. Deze tegenwaarde bedraagt dus in geen geval meer dan het op de aandelen gestorte bedrag.

Wanneer het scheidingsaandeel verschuldigd is, wordt het in principe binnen de zes maanden na goedkeuring van de jaarrekening uitbetaald. De Raad van Bestuur kan hiervan gemotiveerd afwijken.

Alle rechten en vorderingen van vennoten of van hun rechthebbenden aangaande hun maatschappelijke rechten of de vereffening van hun aandeel, vervallen door verloop van twee jaar nadat het lidmaatschap ophield.

De ontslagnemende, uittredende of uitgesloten vennoot of zijn rechtsopvolger kan ten opzichte van Parlangi geen enkel ander recht laten gelden.

#### **Rechten van de vennoten en van de eventuele rechtsopvolgers van de vennoten**

De vennoten en de rechthebbenden van een vennoot kunnen in geen enkel geval de vereffening van Parlangi eisen, of de zegels laten leggen op het vermogen van Parlangi of daarvan een inventaris vorderen. Voor de uitoefening van hun rechten moeten zij zich houden aan de statuten, interne reglementen, de jaarrekening en de besluiten van de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering.

#### **Bestuur van de vennootschap**

Parlangi wordt bestuurd door een Raad van Bestuur van maximaal negen (9) bestuurders, al dan niet vennoten, waarvan er:

- maximaal 3 worden voorgedragen door de A-vennoten
- maximaal 1 wordt voorgedragen door de B-vennoten
- maximaal 4 worden voorgedragen door de C-vennoten
- maximaal 1 wordt voorgedragen door de D-vennoten

Bestuurders worden door de Algemene Vergadering van vennoten benoemd voor een termijn van vier jaar. De mandaten verstrijken telkens op de dag van de Algemene Vergadering die gehouden wordt in het jaar waarin het mandaat afloopt. Uittredende bestuurders zijn herkiesbaar.

Wanneer een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, wordt een vaste vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aangeduid die belast wordt met de uitvoering van de opdracht in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Een vennoot-bestuurder verliest onmiddellijk zijn hoedanigheid van bestuurder wanneer hij niet langer vennoot is van Parlangi.

De Algemene Vergadering mag een bestuurder op elk ogenblik zonder vooropzeg ontslaan; dit ontslag moet gemotiveerd worden.

Het mandaat van de bestuurders kan vergoed worden, voor zover de eventuele vergoeding niet bestaat uit een deelname in de winst en wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering.

Binnen acht kalenderdagen na hun benoeming, moeten de bestuurders het door de wet voorgeschreven uittreksel van hun benoemingsakte neerleggen op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

#### **Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur kiest onder de bestuurders een voorzitter. In geval van afwezigheid of verhindering van de voorzitter zit de oudste bestuurder de Raad van Bestuur voor.

De Raad van Bestuur komt bijeen na oproeping door de voorzitter, minstens vier maal per jaar en zo vaak als nodig in het belang van Parlangi. Hij moet ook worden samengeroepen wanneer minstens de helft van de bestuurders daarom vraagt. De Raad van Bestuur komt bijeen op de plaats die in het oproepingsbericht is opgegeven. Oproepingen gebeuren steeds schriftelijk (dit is per brief, via e-mail, website of via elk ander gelijkaardig middel) met vermelding van de agenda. Behalve in dringende gevallen die in de verslagen van de vergadering verantwoord worden, gebeuren deze oproepingen ten minste één week vóór de vergadering.

De Raad van Bestuur kan ook vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

Behalve in dringende gevallen die in de verslagen van de vergadering verantwoord worden, kan de Raad van Bestuur enkel beraadslagen indien 2/3 van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Is dit niet het geval bij een eerste bijeenkomst, dan mag een nieuwe bijeenkomst met dezelfde agenda worden opgeroepen. Deze kan dan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

Een bestuurder mag schriftelijk aan een andere bestuurder opdracht geven hem op de vergadering te vervangen en in zijn plaats zijn stem uit te brengen. De volmachten moeten uiterlijk bij het begin van de vergadering aan de voorzitter worden bekendgemaakt. Elke bestuurder kan slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen.

De beslissingen worden genomen bij consensus. Indien geen consensus bereikt wordt, wordt er beslist met een 2/3 meerderheid van stemmen, waarbij de onthoudingen niet meetellen.

Stemming gebeurt door handopsteking, tenzij een bestuurder vraagt voor een geheime stemming.

Stemmingen over persoonsgebonden materie zijn geheim, tenzij iedere aanwezige bestuurder ermee akkoord gaat om anders te stemmen.

Van de beraadslagingen en van de stemmingen van de Raad van Bestuur wordt verslag gemaakt.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van Parlangi dit vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders. De aldus genomen besluiten worden gedateerd op de dag dat de laatste bestuurder het betreffende document ondertekent. Deze schriftelijke procedure kan niet worden gebruikt voor de vaststelling van de jaarrekening.

#### **Belangenconflict**

Een bestuurder die in een bepaald besluit of materie van de Raad van Bestuur een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat is tegengesteld aan de belangen van Parlangi, is verplicht de andere bestuurders daarvan op de hoogte te brengen en mag niet deelnemen aan de beraadslaging en aan de besluitvorming. De informatie in verband met het belangenconflict en de onthouding van het bestuurslid voor dit besluit worden opgenomen in het verslag van de vergadering.

#### **Openvallen bestuursmandaat**

Komt er een plaats van bestuurder vrij, dan mogen de overblijvende bestuurders een voorlopige vervanger benoemen. Deze benoeming moet aan de eerstvolgende Algemene Vergadering ter bekrachtiging worden voorgelegd. De nieuwe bestuurder doet het mandaat uit van de persoon die hij vervangt.

#### **Bevoegdheden Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur bezit de meest uitgebreide bevoegdheden om alles te doen wat nodig of nuttig is om het doel van Parlangi te verwezenlijken. Alles wat niet expliciet door de wet, de statuten of het intern reglement wordt voorbehouden aan de Algemene Vergadering behoort tot zijn bevoegdheid.

Ten aanzien van derden wordt Parlangi geldig vertegenwoordigd door:

- a) de Raad van Bestuur als college of
- b) door twee bestuurders waarvan minstens één (1) C-bestuurder.

#### **Delegeren van (een deel van) de bevoegdheden**

##### **A) Dagelijks bestuur**

De raad van bestuur kan het dagelijks bestuur van Parlangi overdragen aan één of meer personen, al dan niet lid van de Raad van Bestuur. De persoon aan wie de bevoegdheden van dagelijks bestuur zijn opgedragen, zal de titel van "directeur" voeren of, indien hij bestuurder is, de titel van "gedelegeerd bestuurder".

Binnen de perken van het dagelijks bestuur wordt Parlangi tegenover derden rechtsgeldig vertegenwoordigd door de gedelegeerd bestuurder of de directeur.

##### **B) Bijzondere delegaties**

De Raad van Bestuur kan via een bijzondere delegatie aan een lasthebber naar zijn keuze bevoegdheden delegeren voor bepaalde taken of opdrachten.

Binnen de perken van deze bijzondere delegatie wordt Parlangi tegenover derden rechtsgeldig vertegenwoordigd door de lasthebber.

#### **Controle**

Iedere vennoot heeft individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid van een commissaris. Daarbij kan elke vennoot zich laten vertegenwoordigen of bijstaan door een externe accountant. Deze individuele onderzoeks- en controlebevoegdheid kan worden overgedragen:

- 1) aan één of meer commissarissen, benoemd door de Algemene Vergadering voor een periode van 3 jaar. Dit kan wettelijk opgelegd worden of de Algemene Vergadering kan daartoe beslissen. Of,
- 2) aan één of meer vennoten die met de controle belast worden. Deze controlerende vennoten worden voor een hernieuwbare periode van maximaal drie jaar benoemd door de Algemene Vergadering. Zij mogen in Parlangi geen andere taak uitoefenen of enig ander mandaat aanvaarden. Zij kunnen zich laten vertegenwoordigen of bijstaan door een extern accountant. Parlangi zal de vergoeding voor deze accountant betalen voor zover de accountant met haar instemming werd

benoemd of voor zover een rechterlijke beslissing haar dit oplegt. In deze gevallen worden de opmerkingen van de externe accountant meegedeeld aan Parlangi.

Het mandaat van een controlerend vennoot is onbezoldigd.

### **Samenstelling en bevoegdheid**

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle vennoten.

Ze bezit de bevoegdheden die de wet, deze statuten en het intern reglement haar toekennen. De Algemene Vergadering beraadslagt over het algemeen beleid van Parlangi en over alle andere zaken die in het belang van de coöperatie zijn.

De regelmatig samengestelde vergadering vertegenwoordigt alle vennoten. Haar beslissingen zijn bindend voor allen, ook voor de afwezigen en voor zij die tegenstemmen.

### **Oproeping**

De Algemene Vergadering wordt opgeroepen door de Raad van Bestuur. Dat moet schriftelijk gebeuren (dit is per brief, via e-mail, website of via elk ander gelijkaardig middel) met vermelding van de agenda, ten minste vijftien kalenderdagen vóór de datum van de bijeenkomst, aan het laatst gekende adres van de vennoten.

De Algemene Vergadering komt zo vaak samen als het belang van Parlangi dit vereist en minstens eenmaal per jaar. Zij dient zich minstens uit te spreken over de jaarrekening van het voorbije boekjaar en over de kwijting aan de bestuurders; voor zover er een of meerdere commissarissen of controlerende vennoten zijn benoemd, beslist de Algemene Vergadering ook over hun kwijting. Tenzij anders bepaald in het oproepingsbericht, komt de jaarvergadering samen op de laatste maandag van mei om 20.00 uur lokale tijd. Indien die dag geen werkdag is, wordt de vergadering gehouden op de eerstvolgende werkdag.

De Algemene Vergadering komt bijeen op de maatschappelijke zetel van Parlangi of op elke andere plaats opgegeven in het oproepingsbericht. Daarnaast bieden deze statuten aan de vennoten de mogelijkheid om op afstand deel te nemen aan de Algemene Vergadering, zoals voorzien door het Wetboek van vennootschappen (art. 382bis). De concrete modaliteiten van zo'n deelname op afstand worden verder uitgewerkt in een intern reglement.

De voorzitter van de Raad van Bestuur zit de Algemene Vergadering voor. Als deze afwezig of verhinderd is, neemt de oudste bestuurder deze taak over. De voorzitter van de Algemene Vergadering wijst de verslaggever aan, die geen vennoot hoeft te zijn.

### **Stemrechten en volmachten**

Elke vennoot heeft één (1) stem, ongeacht het aantal aandelen in zijn bezit.

Een vennoot mag zich op de vergadering door middel van een schriftelijke volmacht door een andere vennoot met stemrecht laten vertegenwoordigen. Elke vennoot kan slechts houder zijn van maximum twee volmachten.

De rechtspersonen mogen evenwel, ongeacht de voorgaande bepaling, worden vertegenwoordigd door hun statutaire of wettige vertegenwoordigers.

### **Besluiten**

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige vennoten.

Wanneer de Algemene Vergadering moet besluiten over een wijziging aan het doel, dan gelden er strengere regels om geldig te beraadslagen; deze worden beschreven in artikel 28 van deze statuten.

In principe besluit de vergadering bij consensus. Wordt er geen consensus bereikt, dan wordt er gestemd en is een gewone meerderheid van alle aanwezige en vertegenwoordigde stemmen vereist met dien verstande dat deze meerderheid ook in de vennotengroepen A en C dient te worden behaald.

Deze regel geldt voor alle besluiten, behalve voor een statutenwijziging die betrekking heeft op het doel: deze regels worden beschreven in artikel 28 van deze statuten.

Met onthoudingen wordt geen rekening gehouden.

Stemming gebeurt door handopsteking, tenzij het persoonsgebonden agendapunten betreft. In dit geval is de stemming geheim.

### **Wijzigingen aan het doel**

Wanneer de Algemene Vergadering zich moet uitspreken over een wijziging aan het doel van Parlangi moeten, opdat ze geldig zou kunnen beraadslagen, de oproepingen het voorwerp van de beraadslagingen vermelden en moeten alle aanwezigen en vertegenwoordigden samen ten minste de helft van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen. Zijn deze voorwaarden niet vervuld, dan moet een nieuwe vergadering met dezelfde agenda worden bijeengeroepen, ten vroegste binnen een week. Deze zal dan geldig beraadslagen ongeacht het door de aanwezige vennoten vertegenwoordigde deel van het kapitaal.

De Raad van Bestuur moet de voorgestelde wijziging aan het doel uitgebreid verantwoorden in een verslag dat bij de agenda gevoegd wordt, aangevuld met een staat van activa en passiva die minder dan drie maanden voordien is vastgesteld.

Een wijziging aan het doel is alleen dan aangenomen wanneer zij ten minste 4/5 van de aanwezige

**Luik B** - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 17/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

en vertegenwoordigde stemmen heeft gekregen, waarvan die 4/5 ook behaald wordt bij de vennotengroep C.

**Verslag**

Het verslag van de Algemene Vergadering wordt ondertekend door de voorzitter en een bestuurder. De afschriften en uittreksels van dat verslag kunnen door de voorzitter of een bestuurder getekend worden.

**Boekjaar**

Het boekjaar stemt overeen met het kalenderjaar. Het boekjaar begint op één januari en eindigt op eenendertig december van elk jaar.

**Jaarverslag**

Aan het eind van elk boekjaar stelt de Raad van Bestuur overeenkomstig de toepasselijke bepalingen, het jaarverslag op dat aan de Algemene Vergadering moet worden voorgelegd. Dit jaarverslag wordt vijftien kalenderdagen voor de Algemene Vergadering ter beschikking gelegd van de vennoten op de zetel van Parlangi.

Het jaarverslag bestaat uit de volgende documenten:

- De jaarrekening die bestaat uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting.
- Het controleverslag van de commissaris of de controlerende vennoot, voor zover deze werden benoemd. Daartoe zal de Raad van Bestuur hen, één maand vóór de Algemene Vergadering, de jaarrekening bezorgen, zodat zij een verslag over hun controleopdracht kunnen opstellen.

**Restorno**

Als de Raad van Bestuur zou voorstellen om een restorno uit te betalen, kan dit aan de vennoten alleen worden uitgekeerd a rato van de verrichtingen die zij met Parlangi hebben gedaan.

**Resultaatsverdeling**

Op voorstel van de Raad van Bestuur kan de Algemene Vergadering zich uitspreken over de bestemming van het saldo van de nettowinst:

1. minstens vijf procent wordt afgenomen voor de vorming van de wettelijke reserve en dit tot deze gelijk is aan één tiende van het vaste kapitaal;
2. er kan een dividend worden uitbetaald op het gestorte bedrag van de aandelen. Het toegekende percentage kan maximaal datgene zijn dat is vastgesteld in de voorwaarden tot erkenning als coöperatie voor de Nationale Raad voor de Coöperatie. De betaling van de dividenden gebeurt op de datum en op de manier door de Raad van Bestuur vastgesteld;
3. het overblijvend saldo zal worden toegevoegd aan de beschikbare reserve.

**Vereffening**

De ontbinding van Parlangi kan op ieder ogenblik worden uitgesproken door een besluit van de Algemene Vergadering volgens de regels die voor wijziging van de statuten zijn gesteld, zoals besproken in artikel 27 van deze statuten.

De Algemene Vergadering bepaalt de wijze van vereffening en de aanduiding van de vereffenaar(s); de benoeming van de vereffenaar(s) moet aan de voorzitter van de bevoegde rechtbank ter bevestiging worden voorgelegd.

De vereffenaar(s) beschik(t)(ken) over de meest uitgebreide bevoegdheden toegekend door het Wetboek van Vennootschappen.

**Slotafrekening**

Na betaling van de schulden en kosten van Parlangi of na consignatie van de nodige gelden om die te voldoen, zal het saldo in de eerste plaats worden aangewend voor de uitbetaling van de vennoten overeenkomstig artikel 14. De Algemene Vergadering zal een eventueel overblijvend liquidatiesaldo een bestemming geven die zo nauw mogelijk aansluit bij het doel van Parlangi.

In geval het vermogen van Parlangi echter ontoereikend is om alle vennoten uit te betalen, gebeurt de betaling pro rata, al naargelang hun inbreng.

De aandelen geven enkel recht op de uitbetaling voorzien in artikel 14.

**Intern reglement**

Alle regelingen in het belang van Parlangi, die niet zijn uitgewerkt in de wet of in de statuten, kunnen worden uitgewerkt in een intern reglement.

Dit intern reglement wordt opgesteld of gewijzigd door de Raad van Bestuur en wordt voorgelegd aan de Algemene Vergadering die het ongewijzigd goedkeurt of verwierpt volgens consensus. Wordt er geen consensus bereikt, dan wordt er gestemd en is er een gewone meerderheid van de stemmen en 2/3 meerderheid bij de C-vennoten vereist.

**Keuze van woonplaats**

Iedere vennoot, bestuurder of vereffenaar, die in het buitenland woont en geen woonplaats in België heeft gekozen, wordt voor de toepassing van deze statuten verondersteld woonplaats te hebben gekozen op de zetel van Parlangi, waar hem alle officiële kennisgevingen, mededelingen en aanmaningen geldig kunnen bezorgd worden.

**Algemene bepaling**

De bepalingen van deze statuten die een dwingende wettelijke regel zouden schenden, worden als

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.

niet geschreven beschouwd zonder dat die onregelmatigheid invloed heeft op de overige statutaire bepalingen.

## **OVERGANGSBEPALINGEN**

### **1° Eerste boekjaar.**

Het eerste boekjaar zal het tijdperk vanaf de neerlegging van het afschrift van deze akte op de griffie van de bevoegde Ondernemingsrechtbank tot op 31 december 2020 omvatten.

### **2° Eerste gewone algemene vergadering.**

De eerste gewone algemene vergadering zal plaats hebben in 2021.

### **3° Overname van verbintenissen**

Alle handelingen verricht door de oprichters in het kader van het doel van de vennootschap sedert 01 mei 2018, worden geacht te zijn gedaan in naam en voor rekening van de vennootschap.

## **EERSTE ALGEMENE VERGADERING- BENOEMING BESTUURDERS**

Vervolgens zijn de oprichters bijeengekomen in eerste algemene vergadering, en zij hebben, met eenparigheid van de stemmen, de volgende besluiten genomen:

a) de volgende bestuurders te benoemen:

- de heer GEUDENS Ad

- de heer VERRIJCKEN Hans,

die hier aanwezig zijn en verklaren te aanvaarden en bevestigen dat zij niet getroffen zijn door een besluit dat zich daartegen verzet;

b. deze bestuurders te benoemen voor een periode van vier (4) jaar.

c. de bestuurders niet te vergoeden, behoudens andersluidend besluit van de algemene vergadering;

d. geen commissaris te benoemen.

VOOR GELIJKVORMIG ONTLEDEND UITTREKSEL.

Notaris Jan VERRETH.