

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*19311361\*



Neergelegd  
18-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0722883491

**Benaming**

(voluit) : Lions Campinia

(afgekort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : St.-Paulusstraat 53

2400 Mol

België

Onderwerp akte : Oprichting

**LIONS CAMPINIA**

Art. 1. Benaming – Zetel – Voorwerp

1.1. De vereniging waarop deze statuten betrekking hebben, wordt genoemd : 'Lions Campinia' en betreft een vereniging zonder winstgevend doel.

1.2. De vereniging maakt deel uit van de 'International Association of Lionsclubs', gevestigd te Oak Brook, Illinois, USA, waarvan ze de doelstellingen en de beginselen aanvaardt. De zetel is gevestigd te Mol, op de locatie waar de vergaderingen plaatsvinden.

1.3. Het devies van de vereniging is 'we serve'.

Art. 2. Doelstellingen

2.1. De leden van 'Lions Campinia' zullen in een geest van vriendschap en solidariteit, van onbaatzuchtigheid, verantwoordelijkheidszin en eerbied voor de mens, zich onvoorwaardelijk inzetten voor het maatschappelijk, moreel en cultureel welzijn van de gemeenschap.

Art. 3. Leden

3.1. Teneinde de doelstellingen zoals hiervoor uiteengezet te verwezenlijken, kunnen als leden worden aanvaard, iedere persoon die dat jaar 30 wordt en getuigt van een goede reputatie binnen de samenleving.

3.2. De aard van het lidmaatschap kan zijn: actief lid - member at large – erelid.

Art. 4. Aanvaarding der leden

4.1. Personen die beantwoorden aan de hiervoor uiteengezette voorwaarden, kunnen worden voorgesteld als kandidaat-lid.

4.2. Binnen de club wordt een procedure uitgewerkt hoe deze kandidatuurstelling dient te verlopen.

Art. 5. Ontslag – uitsluiting

5.1. Ontslag

5.1.1. Een lid van de club kan zijn ontslag indienen, mits melding aan de voorzitter van de club.

5.1.2. Een ontslagnemend lid ontegt zich het recht gebruik te maken van de naam en de emblemen van de club en van het Lionisme.

5.2. Uitsluiting

5.2.1. Het bestuur kan een lid van de club uitsluiten :

- wanneer het lid het voorwerp uitmaakt van een strafrechtelijke veroordeling met oneervol karakter

- wanneer het lid zich manifest niet gedraagt volgens de statuten en/of het huisreglement van de club.

5.2.2. De door het bestuur genomen beslissing tot uitsluiting zal door de voorzitter binnen de 15 dagen aan de belanghebbende en de andere leden van de club worden meegedeeld.

Art. 6. Bestuur - vergaderingen 6.1. De vergaderingen

6.1.1. De vergadering, bestaande uit alle actieve leden van de club, is het hoogste orgaan van de club.

6.1.2. De vergaderingen worden opengesteld voor bezoekers, genodigden en kandidaat-leden.

6.1.3. De beslissingen tijdens de vergaderingen worden genomen bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

- 6.1.4. Op de vergadering van juni zal de uittredende voorzitter verslag uitbrengen over de werking van de club tijdens het voorbije werkjaar en worden de nieuw verkozen bestuursleden voorgesteld.
- 6.1.5. Tijdens de maanden Juli en Augustus vinden er geen vergaderingen plaats.
- 6.2. Het bestuur
- 6.2.1. Het dagelijks bestuur, in het kort "het bestuur", is het uitvoerend en het administratief orgaan van de club.
- 6.2.2. De voorzitter en de bestuursleden vertegenwoordigen de club en verbinden zich tegenover derden mits de handtekening van twee bestuursleden.
- 6.2.3. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de uittredend of past - voorzitter, ondervoorzitter, de secretaris, de penningmeester, de engagementsbaron, de ILO.
- 6.2.6. De leden van het dagelijks bestuur worden jaarlijks verkozen tijdens de vergadering van Mei.
- 6.3. De bestuursleden
- 6.3.1. De voorzitter
- 6.3.1.1. De voorzitter zit de vergaderingen voor.
- 6.3.1.2. Hij/Zij ontvangt alle mogelijke kandidatuurstellingen en mogelijke ontslagen en deelt deze aan de leden van de vergadering mee.
- 6.3.1.3. Hij/Zij staat in voor de goede verstandhouding en zal indien nodig, bemiddelen tussen de leden en zal aldus mee instaan voor het behoud van het ledenaantal van de club.
- 6.3.2. De ondervoorzitter
- 6.3.2.1. De ondervoorzitter zal de voorzitter vervangen in al zijn mandaten en taken bij diens afwezigheid of wanneer hij/zij in de onmogelijkheid verkeert zijn taken waar te nemen.
- 6.3.3. De uitgetreden of past-voorzitter
- 6.3.3.1. De uitgetreden voorzitter adviseert de voorzitter en staat hem/haar, waar nodig, bij.
- 6.3.3.2. Hij/Zij kan de voorzitter vervangen bij het vertegenwoordigen van de club bij officiële gelegenheden.
- 6.3.4. De secretaris
- 6.3.4.1. Hij/Zij maakt de verslagen van de vergaderingen op.
- 6.3.4.2. Hij/Zij verzorgt de contacten tussen de club, de zone en het district.
- 6.3.5. De penningmeester
- 6.3.5.1. Hij/Zij staat in voor alle financiële verrichtingen en brengt verslag uit omtrent de financiële situatie van de club.
- 6.3.5.2. Hij/zij draagt er zorg voor dat een duidelijk onderscheid wordt gemaakt tussen de werkingsgelden en de ingezamelde fondsen tot steun van een cultureel of maatschappelijk doel.
- 6.3.6. De engagements baron
- 6.3.6.1. Hij/Zij volgt de aanwezigheid op van alle leden op vergaderingen en andere clubgerelateerde activiteiten.
- 6.3.7. De International Liaison Officer
- 6.3.7.1. Hij/Zij is verantwoordelijk voor de contacten met onze buitenlandse zusterclub.
- Art. 7. Verkiezingen en stemmingen
- 7.1. De stemmingen gebeuren schriftelijk en geheim.
- 7.2. De leden van het bestuur worden verkozen met gewone meerderheid van stemmen, voor zover de helft van de leden aanwezig zijn.
- 7.3. De verkiezing van de leden van het bestuur voor het volgend werkingsjaar gebeurt in de maand mei van elk jaar.
- Art. 8. Bijdragen
- 8.1. De leden betalen een jaarlijkse bijdrage aan de club waarvan het bedrag goedgekeurd wordt op de vergadering van Januari. Hierin zit zowel het lidgeld van de club als de bijdrage opgelegd door zone, district en internationale organisatie.
- 8.2. In de maand van zijn/haar introductie wordt aan een nieuw lid de bijdrage pro rata gevraagd.
- Art. 9. Fondsenwerving
- 9.1. De club kan acties organiseren of initiatieven nemen om fondsen te werven, dit ten einde te kunnen voldoen aan haar diverse doelstellingen. Deze activiteiten zullen steeds in overeenstemming zijn met de statuten van de club, het district en het internationale Lionisme, evenals met de gewestelijke en nationale wetgevingen terzake.
- 9.2. De vergadering kan beslissen dat een klein percentage van de ingezamelde gelden kan besteed worden aan de werking van de club als buffer.
- 9.3. Dit percentage zal nooit meer dan tien procent kunnen bedragen, en dient vastgesteld te worden door de vergadering, rekening houdend met de aard van de actie, de financiële toestand van de club en de onmiddellijke noden van de gesteunde personen of organisaties.
- Art. 10. Steunacties – goede werken
- 10.1. De club kan slechts steun verlenen aan personen of organisaties, die culturele of sociale noden of doeleinden kunnen bewijzen.
- 10.2. Deze steun kan gebeuren op welke wijze dan ook en dient niet enkel van materiele aard te zijn.
- Art. 11. Statuten en werkreglement
- 11.1. Alle bepalingen van deze statuten, die strijdig zouden zijn met de statuten van het district of de Internationale Associatie van Lionsclubs, dienen automatisch als niet bestaande te worden beschouwd.
- 11.2. Onderhavige statuten worden aanvaard of gewijzigd door de vergadering mits twee derden van de stemmen en voor zover twee derden van de leden aanwezig zijn.
- 11.3. Aanvullend bij de statuten zal een huishoudelijk reglement worden opgesteld waarbij concrete afspraken

## Luik B - vervolg

worden gemaakt en regelingen worden getroffen voor de uitvoering van deze statuten.

11.4. Dit huishoudelijk reglement kan op gelijk welk ogenblik door de vergadering worden gewijzigd of aangepast. Deze goedkeuring of wijziging kan gebeuren mits de helft der stemmen, voor zover de helft der leden aanwezig is.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/03/2019 - Annexes du Moniteur belge