


**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*19308541\*



Neergelegd  
22-02-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/02/2019 - Annexes du Moniteur belge

**Ondernemingsnr : 0721490057**

**Benaming**

(voluit) : The Jobtrainer

(afgekort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Bredabaan (Centrum) 319

2990 Wuustwezel

België

**Onderwerp akte :** Oprichting

**Statuten VZW The Jobtrainer**

**VOORAF**

Tussen ondergetekenden, zijnde natuurlijke personen:

- Ilse Van Wijnendaele, wonende te Leuven, Parkstraat 194, geboren op 01/07/1971 te Brugge en met rijksregisternummer 710701-056.96,
- Nathalie Vandelannoote, wonende te Sint-Michiels-Brugge, Spoorwegstraat 46, geboren op 12/04/1973 te Brugge en met rijksregisternummer 730412-234.94,

en de hierna genoemde rechtspersonen:

- KED Consult, GCV, met maatschappelijke zetel te 2990 Wuustwezel, Bredabaan 319, vertegenwoordigd door Karen Dejongh, wonende te 2990 Wuustwezel, Bredabaan 319, geboren op 22/11/1985 te Turnhout en met rijksregisternummer 851122-304.25, in de hoedanigheid van Zaakvoerder,
- JD Consult, GCV, met maatschappelijke zetel te 2990 Wuustwezel, Gildenlaan 7, vertegenwoordigd door Jan Dejongh, wonende te 2990 Wuustwezel, Gildenlaan 7, geboren op 10/07/1960 te Kalmthout en met rijksregisternummer 600710-173.60, in de hoedanigheid van zaakvoerder.

wordt overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk (hierna 'vzw' genoemd) op te richten overeenkomstig de wet van 27 juni 1921 (hierna 'vzw-wet' genoemd), onder de volgende voorwaarden en omstandigheden, waarvan de statuten als volgt luiden:

**I. DE VERENIGING**

**Artikel 1. Benaming**

De vereniging wordt 'The Jobtrainer VZW' genoemd.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", met vermelding van de zetel.

**Artikel 2. Maatschappelijke zetel**

De zetel van de vzw is gevestigd te 2990 Wuustwezel, Bredabaan 319, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen.

Alle stukken, voorgeschreven door de VZW-wet, worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank van het voornoemd gerechtelijk arrondissement.

**Artikel 3. Duur van de vzw**

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

**II. DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN**

**Artikel 4. Doelstellingen van de vzw**

De vzw stelt zich tot doel:

- De optimale **inzet van talenten en competenties bevorderen** van enerzijds studenten, en anderzijds alle personeelsleden van social profit- en onderwijsorganisaties

De **persoonlijke ontwikkeling en communicatie verbeteren** van enerzijds studenten, en anderzijds alle personeelsleden van social profit- en onderwijsorganisaties.

#### **Artikel 5. Activiteiten van de vzw**

De concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- Coaching, begeleiding, persoonlijke ontwikkeling en vormingsactiviteiten verschaffen aan bestuurders, directieleden en zorg- en onderwijsend personeel binnen social profitorganisaties en onderwijsinstellingen.
  - Coaching, begeleiding, persoonlijke ontwikkeling en vormingsactiviteiten verschaffen aan studenten.
- Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

### **III. LIDMAATSCHAP**

#### **Artikel 6. Werkende leden**

In de vzw zijn er enkel werkende leden.

#### **Artikel 7. Aantal werkende leden**

Er zijn minstens 5 werkende leden.

#### **Artikel 8. Toetreding van werkende leden**

Elke natuurlijke persoon en elke rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als werkend lid.

De inhoudelijke voorwaarden om tot de vzw als werkend lid toe te treden zijn de volgende:

- ofwel het statuut hebben van regiomanager of managing partner bij The Job Coach
- ofwel het statuut hebben van projectmanager bij The Job Coach
- ofwel op basis van een unanieme voordracht door de actuele Raad van Bestuur.

Een kandidaat-werkend lid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij de Raad van Bestuur.

De Raad Van Bestuur beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als werkend lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Als de Raad van Bestuur de toelating van een kandidaat-werkend lid weigert, kan dit kandidaat-werkend lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na minstens 1 jaar na de eerste aanvraag.

#### **Artikel 9. Rechten en plichten van werkende leden**

De werkende leden hebben alle rechten en verplichtingen die in de vzw-wet vastgelegd zijn.

#### **Artikel 10. Bijdrage van werkende leden**

De werkende leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen, maar kunnen onderling een cashflow-voorschot afspreken.

#### **Artikel 11. Ontslagname van werkende leden**

Elk werkend lid kan op elk moment uit de vzw ontslag nemen door dat ontslag per e-mail en per aangetekend schrijven bekend te maken aan de Raad van Bestuur.

Als door de ontslagname van een werkend lid het aantal werkende leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagname opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

#### **Artikel 12. Schorsing van werkende leden**

Als een werkend lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan de Raad van Bestuur het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

#### **Artikel 13. Uitsluiting van werkende leden**

Het lidmaatschap van een werkend lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door de Raad van Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van de werkende leden, met een 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden meegerekend als neen-stemmen.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het werkend lid wordt door de voorzitter van de Raad van Bestuur geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een werkend lid is niet geheim. Het lidmaatschap van een werkend lid eindigt van rechtswege bij zijn/haar overlijden. De raad van bestuur/voorzitter beslist over de vervanging.

#### **Artikel 14. Uitsluiting van rechten op de activa van de vzw**

Geen enkel werkend lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Ze mogen geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

Deze uitsluiting van rechten op de activa van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

### **IV. ALGEMENE VERGADERING**

#### **Artikel 15. Samenstelling van de Algemene Vergadering**

De Algemene Vergadering bestaat uit de werkende leden.

Zij wordt voorgezeten door voorzitter Karen Dejongh, vertegenwoordiger van KED Consult GCV, bij diens

afwezigheid door Ilse Van Wijnendaele, bij diens afwezigheid door Nathalie Vandelannoote.

#### **Artikel 16. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering**

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

- De wijziging van de statuten
- De benoeming en de afzetting van de bestuurders
- De kwijting aan de bestuurders
- De goedkeuring van de begroting en van de rekeningen
- De ontbinding van de vzw
- De uitsluiting van een werkend lid
- De omzetting van de vzw in een vennootschap met sociaal oogmerk

#### **Artikel 17. Vergaderingen van de Algemene Vergadering**

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar. Daarnaast beslist de Raad van Bestuur wanneer de extra bijeenkomsten van de Algemene Vergadering gehouden worden.

Bijzondere bijeenkomsten in een Buitengewone Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen op verzoek van minstens [2/3] van de werkende leden of in de gevallen dat de Raad van Bestuur dit nodig acht.

#### **Artikel 18. Uitnodiging en agenda voor de Algemene Vergadering**

De vergaderingen van de Algemene Vergadering worden door de voorzitter bijeengeroepen.

De uitnodiging wordt minstens acht dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle werkende leden verstuurd per e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een ontwerp van agenda.

De agenda van de Algemene Vergadering wordt opgesteld door de voorzitter van de Algemene Vergadering.

#### **Artikel 19. Toegang tot de Algemene Vergadering**

Om toegang te krijgen tot de Algemene Vergadering moeten de werkende leden zich legitimeren door vertoon van hun identiteitskaart.

Om op een geldige manier te beraadslagen moet minstens 2/3 van de werkende leden aanwezig of bij volmacht vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering.

#### **Artikel 20. Stemming op de Algemene Vergadering**

Op de Algemene Vergadering heeft elk werkend lid één stem.

Werkende leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere werkende leden vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar de vzw-wet of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter doorslaggevend zijn.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen mee in rekening genomen.

#### **Artikel 21. Verslag van de Algemene Vergadering**

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elk werkend lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de werkende leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de Algemene Vergaderingen per email.

### **V. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING**

#### **Artikel 22. Samenstelling van de Raad van Bestuur**

De vzw wordt bestuurd door een Raad van Bestuur, samengesteld uit ten minste 4 bestuurders, al dan niet werkende leden van de vzw. Het aantal bestuurders is in elk geval altijd lager dan het aantal werkende leden, maar er is geen maximum aantal bepaald.

De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door voorzitter Karen Dejongh (of vennootschap) KED Consult GCV.

De kosten die de bestuurders maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

#### **Artikel 23. Bevoegdheden van de Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens artikel 4 van de VZW-Wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

De Raad van Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur.

De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek.

Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

#### **Artikel 24. Externe vertegenwoordigingsmacht van de Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college, wordt de vzw in rechte of ten overstaan van derden eveneens vertegenwoordigd door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders.

In afwijking van artikel 13 van de vzw-wet kunnen de vertegenwoordigingsorganen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

De Raad van Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

#### **Artikel 25. Bekendmakingsvereisten Raad van Bestuur**

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens artikel 4 van de vzw-wet de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

#### **Artikel 28. Vergaderingen van de Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter en/of op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

De oproeping gebeurt per e-mail minimum 8 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van de Raad van Bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van de Raad van Bestuur, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter of één van de bestuurders.

#### **Artikel 29. Verslag van de Raad van Bestuur**

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Raad van Bestuur, dat elektronisch bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw. Elke bestuurder en elk werkend lid hebben recht op inzage van de verslagen.

#### **Artikel 30. Tegenstrijdig belang**

Als een bestuurder een belang van vermogensrechtelijke aard heeft, rechtstreeks of onrechtstreeks, dat strijdig is met een beslissingspunt of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de Raad van Bestuur, moet hij dat meedelen aan de andere bestuurders vooraleer de Raad van Bestuur een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

#### **Artikel 31. Aansprakelijkheid van bestuurders**

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijke toerekenbare fouten, begaan in hun opdracht van bestuur.

#### **Artikel 32. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming**

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving en per aangetekend schrijven of met ontvangstbevestiging aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder. Voorzitter beslist over vervanging.

#### **Artikel 33. Ontslag van bestuurders**

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een 4/5de meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is niet geheim.

### **VI. BOEKHOUDING**

#### **Artikel 34. Boekjaar**

Het boekjaar van de vzw begint op [01/01] en eindigt op [31/12]. Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en zal eindigen op [31/12].

#### **Artikel 35. Boekhouding**

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in de vzw-wet en de betreffende

## Luik B - vervolg

uitvoeringsbesluiten.

De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat de Raad van Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier op de griffie van de rechtbank van koophandel overeenkomstig het bepaalde in artikel 26novies vzw-wet. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig de vzw-wet en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

### **Artikel 36. Toezicht door een commissaris**

Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet beantwoordt aan de criteria van 'zeer grote' vzw, vermeld in artikel 17, §5 vzw-wet, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de vzw er wel aan beantwoordt, wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de erin op te nemen verrichtingen, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren voor een termijn van 4 jaar/voor onbepaalde duur]. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

## **VII. ONTBINDING EN VEREFFENING**

### **Artikel 37. Vrijwillige ontbinding van de vzw**

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door de Raad van Bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering minimum 1 vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig de vzw-wet.

### **Artikel 38. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding**

In geval van ontbinding en vereffening, beslist (beslissen) de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw.

### **Artikel 39. Bekendmakingsvereisten**

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de vzw-wet en haar uitvoeringsbesluiten.

## **VIII. SLOT**

### **Artikel 40. Slot**

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van de VZW-wet, zoals gewijzigd, en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Op datum : 20 februari 2019

Ilse Van Wijnendaele,	Nathalie Vandelannoote,	KED Consult GCV,	JD Consult GCV,
		Karen Dejongh	Jan Dejongh
		Zaakvoerder	zaakvoerder