



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19318302



Neergelegd
20-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 22/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0726934925

Naam

(voluit) : MultiSkills

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Ter Laakt (HEU) 8

9070 Destelbergen

België

Onderwerp akte : Oprichting

"MultiSkills "

(Vereniging zonder winstoogmerk)

Ter Laakt 8, 9070

Destelbergen

OPRICHTING

De ondergetekenden:

1. Degheele Serge, Achterdries 37 Oosterzele
2. Bodson Maxime, Ter Laakt 8 9070 Destelbergen
3. Cosyns Jasper, Boomstraat 114 9000 Gent

zijn overeengekomen op 16/05/2019, om in overeenstemming met de Wetboek Vennootschappen en Verenigingen, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, als gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002 en latere wetswijzigingen, de vereniging zonder winstoogmerk "MultiSkills" op te richten waarvan de statuten als volgt luiden:

STATUTEN

Naam, zetel, doel, duur

Art. 1. De vereniging draagt de naam "MultiSkills" afgekort : "MultiS".

Art. 2. De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

Art. 3. De vereniging heeft tot doel, zowel in België als in het buitenland, sportieve, educatieve, artistieke en culturele activiteiten te organiseren.

Ter verduidelijking wordt een niet limitatieve lijst genoteerd van activiteiten die de VZW kan uitoefenen:

*Het organiseren van sportlessen, sportkampen, sportwedstrijden, vakantiestages

*Het organiseren van artistieke lessen, kampen en stages

*Het organiseren van sportieve, artistieke en culturele manifestaties

*Het inrichten van feestelijkheden

*Het organiseren van beweeglessen

*Het organiseren van culturele activiteiten

*Het organiseren en geven van workshops, lessen, seminaries & opleidingen

*Het geven van advies en consulting in de sportieve, culturele, artistieke en gezondheidssectoren

*Het opmaken, verspreiden en verkopen van publicaties i.v.m. sportieve, artistieke, culturele of educatieve activiteiten

*Verhuur van sport-, spel- artistiek materiaal en attracties

*Het administratief ondersteunen, promoten en bekend maken van deze activiteiten

* ...

Deze activiteiten zullen zowel worden georganiseerd naar leden van de VZW als naar het brede publiek die geen lid zijn van de vereniging.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de

verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Zij is bevoegd om handelsdaden te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het doel omschreven in het eerste lid en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken. Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Zij kan daartoe alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.

Zij kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

Art. 4. De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde tijd. Zij kan te allen tijde worden ontbonden.

Leden

Art. 5. De vereniging zal minstens drie leden tellen.

De vereniging kan leden en toegetreden leden tellen. Waarbij de term "lid", zoals in de Wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002 en latere wijzigingen, betrekking heeft op zogenaamde 'werkende leden'.

De oprichters zijn de eerste leden van de vereniging.

De 'toegetreden leden' bezitten uitsluitend de rechten en plichten die hen uitdrukkelijk door de statuten of het eventueel op te stellen huishoudelijk reglement worden toegekend. Zij hebben geen stemrecht in de algemene vergadering.

Als lid of toegetreden lid kan tot de vereniging toetreden elke natuurlijke persoon of rechtspersoon, evenals openbare besturen, voor zover toegelaten door de wet of andere regelgeving, die door het bestuursorgaan als zodanig worden toegelaten.

Wie lid wil worden, dient zijn verzoek om toelating schriftelijk te richten aan het bestuursorgaan. Dit schriftelijke verzoek kan gebeuren per brief of per e-mail.

Het bestuursorgaan beslist vrij over elk verzoek tot toetreding.

Het bestuursorgaan kan op door hem te bepalen voorwaarden 'toegetreden leden' tot de vereniging toelaten.

Art. 6. De door de leden verschuldigde jaarlijkse bijdrage mag niet hoger zijn dan 1000 EURO. De door de 'toegetreden leden' verschuldigde jaarlijkse bijdrage mag niet hoger zijn dan 1000 EURO.

Zij dient evenwel door de algemene vergadering vastgesteld te worden. Voorziet de algemene vergadering hieromtrent niets op de agenda, dan is ook geen enkele bijdrage verplicht. De effectieve leden hebben ook geen persoonlijke verplichtingen uit hoofde van de verplichtingen van de vereniging.

Art. 7. Elk lid of 'toegetreden lid' kan te allen tijde, mits hij er één maand vooraf kennis van geeft, uit de vereniging treden, doch niet alvorens hij de opeisbaar geworden bijdragen heeft betaald. Het ontslag dient schriftelijk aan het bestuursorgaan ter kennis te worden gebracht. Dit schriftelijke verzoek kan gebeuren per brief of per e-mail.

Het lid of 'toegetreden lid' dat weigert de bijdrage te betalen, wordt geacht ontslag te nemen. Hiertoe zal het bestuursorgaan de niet-betalende leden of 'toegetreden leden' aanmanen tot betaling binnen de door het bestuur te bepalen termijn. Na het verstrijken van deze termijn is het lid of 'toegetreden lid' automatisch ontslagnemend. Tot uitsluiting van een lid of 'toegetreden lid' kan alleen door een algemene vergadering worden besloten, met tweederde meerderheid der aanwezige en vertegenwoordigde stemmen en nadat het lid of 'toegetreden lid' is gehoord, althans opgeroepen.

Het lidmaatschap eindigt van rechtswege ingeval het lid of 'toegetreden lid' overlijdt, failliet, onbekwaam of in staat van verlengde minderjarigheid wordt verklaard, of onder voorlopig bewind wordt gesteld.

Algemene vergadering

Art. 8. De algemene vergadering is samengesteld uit al de leden en is bevoegd voor hetgeen bepaald in het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en latere wetswijzigingen:

het wijzigen van de statuten;

het benoemen en afzetten van de bestuurders;

het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging indien dit van toepassing is;

het kwijten aan de bestuurders en de commissarissen;

het goedkeuren van de begroting en van de rekening

het ontbinden van de vereniging;

het uitsluiten van een lid;

het omzetten van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;

alle bevoegdheden die door voorliggende statuten worden toegekend.

Ieder lid kan schriftelijk volmacht geven aan een ander lid, die het correlaterend stemrecht mag uitoefenen, zonder dat evenwel een lid houder mag zijn van meer dan één volmacht.

Art. 9. De algemene vergadering moet ten minste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen. Behoudens hetgeen hierna wordt bepaald zijn de wijze van oproeping en de werking van de algemene vergadering geregeld volgens de artikelen 5 tot 8, 12, 20 en volgende van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en latere wetswijzigingen.

Het bijeenroepen van de algemene vergadering gebeurt steeds op initiatief van het bestuursorgaan. Alle leden moeten schriftelijk worden opgeroepen ten minste vijftien dagen vóór de vergadering.

Buitengewone algemene vergaderingen kunnen worden bijeengeroepen op initiatief van het bestuursorgaan of op initiatief van tenminste een vijfde van de leden van de vereniging.

De schriftelijke oproeping gebeurt per brief of per e-mail, met vermelding van de agenda.

Art. 10. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij diens afwezigheid, door de secretaris, of, bij diens afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

De voorzitter wijst een secretaris aan ingeval de secretaris van het bestuursorgaan afwezig is.

De agenda wordt vastgesteld door het bestuursorgaan.

Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen mede in behandeling worden genomen bij unanieme goedkeuring door de aanwezige leden of vertegenwoordigde op een algemene vergadering.

Art. 11. De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter van de vergadering.

Art. 12. De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een ter zetel van de vereniging gehouden bijzonder register en ondertekend door de voorzitter van de vergadering, de secretaris en de leden die het wensen. Afschriften en uittreksels van de notulen en het register worden door de voorzitter en door de secretaris van het bestuursorgaan ondertekend.

De besluiten van de algemene vergadering worden de leden en belanghebbende derden mondeling of bij gewone brief of per e-mail ter kennis gebracht, dit alles onverminderd de door de wet voorgeschreven bekendmakingen.

Bestuur

Art. 13. De vereniging wordt bestuurd door een minimum van 3 bestuurders, die lid zijn van de vereniging. Zij worden benoemd door de algemene vergadering. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur. Hun opdracht eindigt van rechtswege door het verstrijken van hun mandaat en eveneens door overlijden, ontslag, aftreden of afzetting en verlies van het lidmaatschap.

De bestuurders worden niet bezoldigd voor de uitoefening van hun mandaat.

Iedere bestuurder kan vrijwillig ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan het bestuursorgaan.

Iedere bestuurder kan ook te allen tijde door de algemene vergadering ontslagen worden.

Elke bestuurder die benoemd is om een tussentijds opengevallen mandaat waar te nemen, blijft slechts bestuurder tot dat mandaat verstreken is. Bestuurders wier mandaat van beperkte duur is, moeten voor het verstrijken ervan het initiatief nemen om de algemene vergadering te laten bijeenroepen om nieuwe bestuurders te benoemen. Indien zij in gebreke blijven, zijn zij ertoe gehouden hun opdracht verder te vervullen tot in hun vervanging is voorzien, onverminderd hun aansprakelijkheid voor de schade die door hun verzuim mocht zijn veroorzaakt.

Het bestuursorgaan kan uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester kiezen. De voorzitter, de ondervoorzitter en de secretaris zijn desgevallend automatisch voorzitter, ondervoorzitter en secretaris van de algemene vergaderingen.

Art. 14. Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Zij is bevoegd voor alle aangelegenheden met uitzondering van deze die door de wet of de statuten uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

Het bestuur kan zelf daden van beschikking stellen met inbegrip van, maar niet beperkt tot, het vervreemden van roerende en onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het lichten van hypotheken,...

Het bestuur kan delen van zijn bevoegdheid op zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één of meerdere van de bestuurders.

Door de bestuurders wordt geen persoonlijke verplichting aangegaan betreffende de verbintenissen van de vereniging. Hun aansprakelijkheid is beperkt tot het vervullen van de hun gegeven opdracht en tot de tekortkomingen in hun bestuur.

Art. 15. Elk lid kan de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigen volgens de voorwaarden opgesteld door het bestuursorgaan.

Voor rechtshandelingen die buiten het dagelijks bestuur en de bijzondere opdrachten vallen, is de vereniging slechts verbonden door de handtekeningen van twee bestuurders samen.

Art. 16. Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders per brief of per e-mail, met vermelding van de agenda.

Het bestuursorgaan is een college.

De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en, bij diens ontstentenis, belet of afwezigheid, door de secretaris, en bij diens ontstentenis, belet of afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

De beslissingen worden bij gewone meerderheid van stemmen genomen; ten minste de meerderheid van de bestuurders moet aanwezig zijn of geldig vertegenwoordigd. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt.

Iedere bestuurder kan schriftelijk volmacht geven aan een andere bestuurder, die het daarbij horend stemrecht mag uitoefenen, zonder dat evenwel een bestuurder houder mag zijn van meer dan 1 volmacht.

De notulen worden gehouden in een daartoe bestemd register; zij worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering. Uittreksels en afschriften van de notulen en het register worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van het bestuursorgaan ondertekend.

Begrotingen en rekeningen

Art. 17. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 september tot 31 augustus.

Bij het einde van elk boekjaar sluit het bestuursorgaan de rekeningen van het afgelopen jaar en maakt de begroting voor het volgend jaar op; deze worden aan de jaarvergadering ter goedkeuring voorgelegd. Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging en kan niet als dividend of anderszins aan de leden worden uitgekeerd.

Ontbinding en vereffening

Art. 18. In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt hun bevoegdheid, alsmede de wijze van vereffening.

Art. 19. In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan de vereniging, stichting of inrichting, die een gelijkaardig doel als deze vereniging nastreeft; zijn er verscheidene zodanige verenigingen, dan maakt de algemene vergadering een keuze of verdeelt zij de activa naar goedvinden; zijn er geen, dan worden de goederen overgedragen aan de vereniging, stichting of inrichting, waarvan het doel het hierboven omschreven doel het meest nabij komt.

Art. 20. Voor alles waarin hier niet uitdrukkelijk is voorzien, blijven het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en latere wetwijzigingen en de gebruiken inzake de verenigingen van toepassing.

OVERGANGSBEPALINGEN

Het eerste boekjaar loopt vanaf de datum van oprichting, zijnde 16 mei 201 tot 31 augustus 2020.

Aldus goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering te Destelbergen op 16 mei 2019, in twee exemplaren waarvan er één bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vereniging en waarvan het andere wordt neergelegd op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank te Gent.

Getekend:

Oprichter 1:

Degheele Serge, Achterdries 37 Oosterzele

Oprichter 2:

Bodson Maxime, Ter Laakt 8 9070 Destelbergen

Oprichter 3:

Cosyns Jasper, Boomstraat 114 9000 Gent

PROCES-VERBAAL VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN MULTISKILLS OP 16/05/2019.

Tijdens haar oprichtingsvergadering heeft de algemene vergadering overeenkomstig de statuten de volgende personen aangesteld als bestuurder:

1. Degheele Serge, wonende te Achterdries 37 Oosterzele; geboren op 08/08/72 te Gent
2. Bodson Maxime, wonende te Ter Laakt 8 9070 Destelbergen; geboren op 19/09/1986 te Gent
3. Cosyns Jasper, wonende te Boomstraat 114 9000 Gent; geboren op 07/10/1987 te Gent

2. De bestuurders worden overeenkomstig de statuten benoemd voor onbepaalde duur

3. De bestuurders zullen de bevoegdheden uitoefenen die hen in de statuten is toegekend op de wijze in de statuten bepaald.

Bovenvermelde personen aanvaarden uitdrukkelijk hun mandaat.

Opgemaakt in drie exemplaren te Destelbergen op 16/05/2019

Bodson Maxime,

Degheele Serge

Cosyns Jasper

PROCES-VERBAAL VAN DE SAMENKOMST VAN HET BESTUUR VAN MULTISKILLS OP 16/05/2019.

De raad van bestuur heeft op 16/05/2019 onder zijn leden volgende functies verdeeld en in die functie benoemd:

Voorzitter: Bodson Maxime, wonende te Ter Laakt 8 9070 Destelbergen; geboren op 19/09/1986 te Gent

Penningmeester: Degheele Serge, wonende te Achterdries 37 Oosterzele; geboren op 08/08/72 te Gent

Secretaris: Cosyns Jasper, wonende te Boomstraat 114 9000 Gent; geboren op 07/10/1987 te Gent

Bovenvermelde personen aanvaarden uitdrukkelijk hun mandaat. Voor alle financiële aangelegenheden hebben de voorzitter, de secretaris en de penningmeester onbeperkte en afzonderlijke volmacht. Administratief hebben de voorzitter, de secretaris en de penningmeester onbeperkte en afzonderlijk volmacht, ook t.a.v. de post voor o.a. het afhaken van de aangetekende zendingen.

Opgemaakt in drie exemplaren te Destelbergen op 16/05/2019

Bodson Maxime,

Degheele Serge

Cosyns Jasper