

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19322607



Neergelegd
21-06-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 25/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0728734274

Naam

(voluit) : **Rotaryclub Antwerpen-Oost**

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel Eric Sasselaan 5 bus 1
: 2020 Antwerpen

Onderwerp akte : OPRICHTING

VERENIGING ZONDER WINSTOOGMERK

"Rotaryclub Antwerpen-Oost"

Te 2020 Antwerpen, Eric Sasselaan 5 bus 1

OPRICHTING - BENOEMING BESTUURDERS

Uit een akte verleden voor notaris **Alvin Wittens** te Wijnegem op 19 juni 2019, ter registratie neergelegd, blijkt dat :

1. de heer TIMMERMANS Luc, geboren te Antwerpen op 13 januari 1958, wonende te 2100 Antwerpen (Deurne), Turnhoutsebaan 327,
 2. de heer SCHOOFS Joris Jan Maria Jozef, geboren te Antwerpen (Wilrijk) op 17 juli 1959, wonende te 2970 Schilde, Fondatiedreef 18,
 3. de heer D'HAUWE Etienne Alfons, geboren te Hamme op 1 maart 1949, wonende te 2970 Schilde, Pater Nuyenslaan 4,
 4. de heer ENGELS Lucas Louis René Antoon, geboren te Antwerpen (Berchem) op 18 juli 1952, wonende te 2020 Antwerpen, Eric Sasselaan 5 bus 1,
- een vereniging zonder winstoogmerk hebben opgericht, onder de opschortende voorwaarde van het vervullen van de openbaarmakingsvereiste, met volgende kenmerken:

1. NAAM

De vereniging draagt de naam **"Rotaryclub Antwerpen-Oost"**.

2. ADRES - ZETEL

te 2020 Antwerpen, Eric Sasselaan 5 bus 1

De zetel van de vennootschap is gevestigd in het Vlaams Gewest.

3. DUUR

De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

4. VOORWERP

De vereniging stelt zich als voorwerp het nemen van initiatieven die bijdragen tot de verwezenlijking van de doelstellingen van Rotary International, waarvan de hoofdzetel is gevestigd te One Rotary Center 1560 Sherman Avenue, Evanston Illinois 60201, USA, zonder dat evenwel Rotary International op welke wijze ook verantwoordelijk zal kunnen worden geacht voor de handelingen van de vereniging.

In dit verband ontplooit de vereniging activiteiten ter bevordering van de vriendschap en de menselijke dienstvaardigheid, niet alleen tussen de leden van Rotary wereldwijd, maar ook ten opzichte van alle geledingen van de samenleving.

Tevens wil zij het naleven en bereiken van hoge ethische standaarden aanmoedigen, op welk niveau en plaats ook, en aldus bijdragen tot het creëren van goodwill en vrede in de wereld.

De vereniging zet zich in het bijzonder in voor het bieden van humanitair dienstbetoon, het aanmoedigen van hoogstaande ethische normen in het zakelijke en professioneel leven en het werken aan de opbouw van goodwill en vrede in de wereld.

Dit voorwerp kan nagestreefd worden zowel via eigen projecten als via deelneming en/of ondersteuning van projecten van andere personen of verenigingen.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Meer in het bijzonder wenst de vereniging af en toe- maar niet geregeld- initiatieven van fondswerving te ontwikkelen teneinde hiermee projecten te ondersteunen van sociale, wetenschappelijke, filantropische, educatieve of culturele aard.

De vereniging kan meer algemeen alle middelen aanwenden die rechtstreeks of onrechtstreeks tot de verwezenlijking van het voorwerp bijdragen. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, onder meer alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen die haar voorwerp rechtvaardigen.

In dit kader is de vereniging bevoegd om op ondergeschikte en bijkomende wijze daden van koophandel te stellen voor zover die in overeenstemming zijn met het hoger omschreven voorwerp en voor zover de winst wordt aangewend om dit voorwerp te bereiken.

Het is de vereniging toegelaten schenkingen en legaten te aanvaarden en leningen of kredietopeningen aan te gaan, voor zover deze worden aangewend voor de realisatie van haar voorwerp.

Met het oog van de verwezenlijking van haar voorwerp zal de vereniging bijeenkomsten met haar leden organiseren. De dag en het uur van de bijeenkomst alsook de wijziging en annulatie van de bijeenkomst worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

5. LEDEN

ARTIKEL 6

De vereniging is samengesteld uit actieve (effectieve) leden en ereleden (toegetroden leden). Het aantal van actieve en ereleden is onbeperkt. Het minimum aantal actieve leden wordt vastgesteld op drie.

De oprichters zijn de eerste actieve leden.

De ereleden hebben enkel rechten en verplichtingen hen toegekend door deze statuten met dien verstande dat de bepalingen desbetreffend kunnen gewijzigd worden zonder consultatie of akkoord van de ereleden.

Niemand kan tegelijkertijd een actief lid zijn van deze en een andere Rotaryclub. Niemand kan tegelijkertijd actief lid en erelid zijn in de club.

ARTIKEL 7

De leden van de vereniging zijn natuurlijke personen met een goede reputatie en een goede faam in hun beroep en een goede zakelijke of professionele reputatie, en/of een goede faam in de gemeenschap en bereid te dienen in hun gemeenschap en/of wereldwijd.

Teneinde de diversiteit in beroepen en bedrijvigheden van haar leden te verzekeren wordt bij de beoordeling van de aanvragen van nieuwe leden rekening gehouden met een classificatie dewelke verder is uitgewerkt in het huishoudelijke reglement.

Kandidaten kunnen als nieuw effectief lid worden opgenomen in de club:

-Op voordracht van twee peters.

-Na gunstig advies inzake classificatie door de raad van bestuur.

-Na goedkeuring van de kandidaatstelling door de raad van bestuur.

-Na aanbeveling van de commissie ledenbestand.

-Na definitieve goedkeuring van de kandidatuur en na de aanmelding van de aanvraag door de raad van bestuur van de kandidatuur.

-Mits er geen schriftelijk bezwaar is na schriftelijke bekendmaking van de kandidatuur aan de leden van de club en aan de Antwerpse Rotaryclubs.

- Of, mits er bezwaren zijn, na beslissing van de raad van bestuur bij gewone meerderheid van stemmen.

Voor wat betreft de in detail na te leven criteria, formaliteiten en voorwaarden en de te volgen procedure om effectief lid te worden van de vereniging wordt verder verwezen naar de bepalingen desbetreffend opgenomen in het huishoudelijk reglement met duidelijke omschrijving van de criteria, formaliteiten, de voorwaarden en de procedure.

Van de actieve leden wordt een minimale aanwezigheid op de georganiseerde bijeenkomsten verwacht. De aanwezigheidscriteria worden uitgewerkt in het huishoudelijke reglement.

ARTIKEL 8

De toetredingsvoorwaarden van ereleden kunnen in een huishoudelijk reglement geregeld worden.

ARTIKEL 9

De raad van bestuur houdt op de zetel van de vereniging een register van de actieve leden en van de ereleden. Dit register vermeldt de naam, voornaam, en de woonplaats van de leden.

Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm.

Alle beslissingen die betrekking hebben op de toelating, het ontslag, of de uitsluiting van leden worden in het register ingeschreven door de raad van bestuur binnen de 8 dagen nadat de raad van bestuur in kennis is gesteld van gezegde beslissing.

ARTIKEL 10

Elk lid van de vereniging is vrij uit te treden door zijn ontslag in te dienen bij de raad van bestuur.

De raad van bestuur dient het ontslag te bekrachtigen.

De uitsluiting van een lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid moet worden gehoord. Een ontslagnemend of uitgesloten lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan betaalde bijdragen niet terugvorderen en heeft geen recht op terugkeer van zijn inbreng.

In afwachting van de beslissing tot uitsluiting van een lid kan de raad van bestuur het lidmaatschap schorsen mits gegronde redenen, voor een periode van twee maanden.

De gevolgen van een tijdelijke of definitieve vrijstelling, schorsing, ontslag, uitsluiting of overlijden van een lid kunnen verder worden geregeld in een huishoudelijk reglement.

ARTIKEL 11

De jaarlijkse bijdrage door de leden te betalen wordt jaarlijks door de raad van bestuur vastgesteld, bekrachtigd bij beslissing van de algemene vergadering.

De jaarlijkse bijdrage kan evenwel niet meer dan € 1.500,00 belopen.

De ereleden betalen geen lidgeld.

6. ALGEMENE VERGADEING

SAMENSTELLING

ARTIKEL 12

De algemene vergadering is samengesteld uit alle actieve leden.

BEVOEGDHEDEN

ARTIKEL 13

De algemene vergadering bezit de machten die haar uitdrukkelijk door de wet of onderhavige statuten toegekend.

De algemene vergadering is bevoegd voor:

- 1° de statutenwijziging;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een lid;
- 8° de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 9° om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- 10° alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen;
- 11° goedkeuring en wijziging van het huishoudelijk reglement.

ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 14

De algemene vergadering vindt jaarlijks plaats op de eerste woensdag van de maand december om twintig uur.

Op ieder ogenblik kan een buitengewone of bijzondere algemene vergadering van de vereniging worden bijeengeroepen door een beslissing van de raad van bestuur of op vraag van minstens 1/5e van de effectieve leden.

Iedere vergadering wordt gehouden op de dag, het uur en de plaats vermeld in de oproeping.

Alle actieve leden moeten er op uitgenodigd worden.

ARTIKEL 15

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de raad van bestuur bij gewone brief of via e-mail, ondertekend door de secretaris in naam van de raad van bestuur, die minstens acht dagen voor de vergadering aan ieder lid wordt gestuurd. De agenda wordt vermeld in het oproepingsbericht. Behalve in de gevallen voorzien bij de wet kan de vergadering niet geldig beraadslagen over de punten die niet op de agenda zijn voorzien.

ARTIKEL 16

Ieder effectief lid dat regelmatig zijn jaarlijkse bijdrage heeft betaald heeft het recht de vergadering bij te wonen. Hij kan zich laten vertegenwoordigen door een ander lid van de vereniging.

Ieder lid kan slechts één enkel ander lid vertegenwoordigen. Volmachten moeten steeds in alle omstandigheden schriftelijk worden gegeven.

ARTIKEL 17

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, een voormalig voorzitter of de inkomende voorzitter, in de mate de voormalig of inkomende voorzitter bestuurder van de vereniging zijn.

STEMMING

ARTIKEL 18

In de algemene vergadering hebben alle actieve leden een gelijk stemrecht en ieder actief lid beschikt over één stem.

Voor een gewone algemene vergadering geldt geen aanwezigheidsquorum.

De beslissingen worden bij volstrekte meerderheid (de helft plus één, onthoudingen niet meegeteld) van stemmen van de tegenwoordige of vertegenwoordigde actieve leden genomen, behoudens andersluidende bepalingen in de wet of in onderhavige statuten of in het huishoudelijk reglement. Bij staking van stemmen geeft de stem van de voorzitter of van de bestuurder die hem vervangt de doorslag.

Elke optelling van stemmen waarvan het resultaat een fractie van een eenheid is wordt afgerond naar een hogere eenheid vanaf en inclusief 0,5.

ARTIKEL 19

De algemene vergadering kan slechts geldig beslissen over de ontbinding van de vereniging of de wijziging van de statuten of de uitsluiting van een lid indien de toepasselijke wettelijke bepalingen zijn nageleefd.

De algemene vergadering kan over statutenwijzigingen alleen dan op geldige wijze beraadslagen en besluiten, wanneer de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de effectieve leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is deze laatste voorwaarde niet vervuld, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Een wijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij twee derde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

ARTIKEL 20

De beslissingen van de algemene vergadering worden ingeschreven in het register van de notulen en worden ondertekend door de voorzitter en een bestuurder.

Dit register wordt bewaard in de zetel waar alle leden er ter plaatse inzage van kunnen nemen. Alle leden of derden die van een belang kunnen doen blijken kunnen uittreksels vragen die worden ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur en door een bestuurder.

Iedere wijziging van de statuten moet binnen de maand van haar dagtekening worden bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

Dit geldt ook voor iedere benoeming, ontslag of afzetting van een bestuurder.

7 BESTUUR

RAAD VAN BESTUUR -SAMENSTELLING

ARTIKEL 21

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur, zijnde het bestuur, samengesteld uit tenminste vijf leden gekozen uit de algemene vergadering.

De bestuurders oefenen hun bevoegdheden en hun mandaat collegiaal uit. Het mandaat is onbezoldigd.

ARTIKEL 22

De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd voor een duur van één jaar, twee of drie jaar en ze zijn te allen tijde door de algemene vergadering afzetbaar.

Om geldig te beslissen moet de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en volstaat een meerderheid van de helft plus één stem van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

ARTIKEL 23

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

ARTIKEL 24

De bestuurders worden rechtstreeks door de algemene vergadering verkozen. De verdeling van de functies gebeurt op basis van een huishoudelijk reglement en worden door de raad van bestuur aangemaakt en ingevuld in overeenstemming met het huishoudelijk reglement en in functie van de

Luik B - vervolg

noodwendigheden van de vereniging.

Elke bestuurder kan één of meerdere van deze functies vervullen.

In geval de voorzitter verhinderd is, wordt zijn taak waargenomen door een voormalig voorzitter of een andere bestuurder aan te duiden door de raad van bestuur.

ARTIKEL 25

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter en/of de secretaris en de vergaderingen worden gehouden op de plaats die in de oproepingsbrieven worden vermeld. Hij kan slechts beslissen indien de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Iedere verhinderde of afwezige bestuurder kan schriftelijk of per e-mail, één volmacht verlenen aan een ander bestuurder om hem op de vergadering te vertegenwoordigen en in zijn plaats rechtsgeldig te stemmen. De volmachtgever wordt in dat geval geacht aanwezig te zijn.

Met een besluit van de raad van bestuur wordt gelijk gesteld een gedagtekend stuk dat door alle bestuurders is ondertekend en waarvan melding is gemaakt in het notulenregister. De beslissingen worden genomen, behoudens andersluidende bepalingen, bij volstreekte meerderheid (de helft plus één, onthoudingen niet meegeteld) van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van diegene die hem vervangt doorslaggevend.

ARTIKEL 26

De raad kan slechts geldig beslissen mits de helft der bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Zo nodig kan een tweede vergadering worden gehouden die geldig kan beraadslagen en beslissen mits minstens drie bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of zijn vervanger doorslaggevend.

ARTIKEL 27

Van de vergaderingen van de raad van bestuur worden notulen opgemaakt die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en ingeschreven worden in een speciaal register en/of op de website van de vereniging. De uittreksels die moeten worden overgelegd en alle andere akten worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

De leden hebben te allen tijde het recht inzage te verkrijgen van deze notulen.

ARTIKEL 28

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide macht voor het bestuur en het besturen van de vereniging. Enkel de handelingen die krachtens de wet of de onderhavige statuten tot de exclusieve bevoegdheid van de algemene vergadering behoren zijn uit de competentie van de raad van bestuur gesloten.

ARTIKEL 29

De raad van bestuur treedt in rechte op in naam van de vereniging als eiser en als verweerder, op vervolging en verzoek van de voorzitter.

De akten die de vereniging verbinden, anderen dan de akten betreffende het dagelijkse bestuur, worden, behoudens bijzondere delegatie door de raad van bestuur, ondertekend door twee bestuurders die ten overstaan van derden geen staving van hun machten dienen te geven.

ARTIKEL 30

Door de bestuurders worden geen persoonlijke verplichtingen aangegaan omwille van hun functie. Hun aansprakelijkheid is beperkt tot het vervullen van de hun gegeven opdracht.

ARTIKEL 31

De penningmeester, en bij diens afwezigheid de voorzitter, is gemachtigd, ten voorlopige of definitieve titel, de vrijgevheden te aanvaarden die aan de vereniging worden gedaan en alle nodige formaliteiten te vervullen voor de verkrijging ervan.

ARTIKEL 32

Voor alle andere bepalingen met betrekking tot de raad van bestuur, waaronder onder meer de samenstelling, de werking, de verkiezingsprocedure, de taakomschrijving van de bestuurders, zonder dat deze lijst limitatief is, wordt verwezen naar het huishoudelijke reglement waarin deze bepalingen zijn opgenomen.

8. BENOEMINGEN BESTUURDERS

- Wordt benoemd tot bestuurder voor een duur van drie jaar eindigend op 30 juni 2022:

* mevrouw **AVONTROODT Yolande Maria Louisa**, geboren te Antwerpen op 9 maart 1950, wonende te 2970 Schilde, Buizerdlaan 23.

- Wordt benoemd tot bestuurder voor een duur van twee jaar eindigend op 30 juni 2021:

* De heer **SCHOOFS Joris**, voornoemd.

- Worden benoemd tot bestuurders voor een duur van één jaar eindigend op 30 juni 2020:

* de heer **TIMMERMANS Luc**, voornoemd,

* de heer **VOET Guido Filip**, geboren te Antwerpen (Berchem) op 25 mei 1960, wonende te 2160 Wommelgem, Moffenhoeven 25.

* de heer **VAN GOOL Eric Joannes Josephus Angelina**, geboren te Turnhout op 6 oktober 1960, wonende te 2110 Wijnegem, Rerum Novarumlaan 22.

Commissaris

Daar de vereniging er niet toe verplicht is ingevolge de wettelijke criteria, beslissen de comparanten op dit moment geen commissaris te benoemen.

9. BOEKJAAR-BEGROTING-REKENINGEN

Het boekjaar gaat in op 1 juli en eindigt op 30 juni van ieder jaar.

De rekening van het verlopen jaar en de begroting van het komende jaar zullen, na voorbereiding door de raad van bestuur, jaarlijks onderworpen worden aan de goedkeuring van de jaarlijkse algemene vergadering, die zich uitspreekt over de kwijting der bestuurders, bij afzonderlijke stemming.

ARTIKEL 34

De raad van bestuur draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in de wet vermelde stukken binnen de 30 dagen na goedkeuring worden neergelegd ter griffie van de ondernemingsrechtbank.

Zo wettelijk verplicht wordt een commissaris aangesteld door de algemene vergadering.

Verder gelden de bepalingen van het huishoudelijk reglement.

10. ONTBINDING

ARTIKEL 35

De vereniging wordt niet ontbonden door overlijden of het uittreden van een lid, in zover het aantal actieve leden daardoor niet minder dan drie bedraagt.

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan enkel de algemene vergadering tot de ontbinding besluiten, op de wijze zoals bepaald in de wet.

Tot de ontbinding van de vereniging kan worden besloten wanneer minstens twee/derde van het aantal actieve leden aanwezig of vertegenwoordigd is en vier/vijfde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor de ontbinding stemmen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Wordt het quorum niet bereikt, kan een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen die beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

ARTIKEL 36

In geval van ontbinding van de vereniging benoemt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars. Zij bepaalt hun bevoegdheden en de bestemming die aan het vereffeningssaldo, na aanzuivering van de schulden, dient te worden gegeven.

Deze bestemming moet zoveel als mogelijk overeenkomen met het voorwerp waarvoor deze vereniging werd opgericht.

ARTIKEL 37

Het benoemingsbesluit en de naam, het beroep en het adres van de vereffenaar worden bekend gemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

Verder gelden de bepalingen van het huishoudelijk reglement.

11. SLOT- EN OVERGANSBEPALINGEN

Het eerste boekjaar gaat in de dag van de neerlegging ter griffie van een uitgifte van deze akte en wordt afgesloten op 30 juni 2020.

De eerste algemene vergadering heeft plaats op de eerste woensdag van de maand december van het jaar 2020.

12. VOLMACHT

Wordt aangewezen als lasthebber ad hoc van de vereniging, met recht van indeplaatsstelling, de heer Engels Lucas, voornoemd, teneinde namens de vereniging:

- inschrijving te nemen in de Kruispuntbank van Ondernemingen, alsook om alle latere wijzigingen of schrappingen uit te voeren;
- namens de vereniging alle nodige administratieve handelingen te verrichten tegenover het Ondernemingsloket van de vereniging;
- namens de vereniging alle handelingen te verrichten tegenover de BTW-administratie,
- bij alle postbedrijven en koerierdiensten, bij alle lucht- en scheepvaartmaatschappijen, bij alle vervoerbedrijven en besteldiensten, bij alle openbare instellingen en financiële organismen, bij alle mogelijke ondernemingen en particulieren de lastgever vertegenwoordigen, al of niet aangetekende, al of niet verzekerde brieven, kaarten, e-mails, stukken en pakketten, zakenpapieren, colli's, goederen, postliggende stukken en alle zendingen, ook elektronische, of stukken in ontvangst nemen, lichten of opvorderen, alsook afgeven of verzenden, dat alles met of zonder geldwaarden, decharge en kwijting geven.

Betreffende voorgaande punten kan deze lasthebber ad hoc alle formaliteiten vervullen, alle documenten ondertekenen en in het algemeen alles doen wat noodzakelijk of nuttig is.

Dit uittreksel is uitgereikt voorafgaand registratie, met als doel te voldoen aan de openbaarmakingsvereiste.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 25/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL

De notaris

Samen hiermee neergelegd:

- afschrift akte
- volmacht
- oorspronkelijke statuten

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").