



**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

**\*19318558\***



Neergelegd  
22-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : **0727386073**

**Naam**

(voluit) : Belgium Snooker Federation

(verkort) : BSF

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Zuiderlaan 13

9000 Gent

België

Onderwerp akte : Oprichting

**ONDERHANDSE OPRICHTINGSAKTE**

Naam: Belgium Snooker Federation  
Maatschappelijke zetel: Zuiderlaan 13, 9000 Gent  
E-mailadres: bsf.snooker@gmail.com  
Website: www.bsf-snooker.be  
Ondernemingsnummer: In aanvraag

De oprichters, ondergetekenden,  
Johan Heusdens, wonende te 3500 Hasselt, Merellaan 7,  
Nico De Vos, wonende te 2302 Rillaar, Tienbunder 26,  
Ignace Uytendhouwen, wonende te 2300 Turnhout, Professor De Vochtstraat 68,  
zijn op 21 mei 2019 overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk, hierna 'vzw' genoemd, op te richten overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019, hierna 'WVV' genoemd, en daartoe unaniem volgende statuten te aanvaarden:

**STATUTEN**

**I. DE VERENIGING**

**Artikel 1. Benaming**

De vereniging draagt de naam 'Belgium Snooker Federation' en is opgericht onder de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk, verder afgekort als vzw. Zij behoudt zich het recht voor om in alle documenten en stukken de verkorte benaming 'BSF' te gebruiken.

De naam zal voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door 'vzw', samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de vereniging, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de ondernemingsrechtbank te Gent, het e-mailadres en de website van de vereniging.

**Artikel 2. Maatschappelijke zetel**

De zetel van de vereniging is gevestigd in het "Huis van de Sport", Zuiderlaan 13 te 9000 Gent gelegen in het Vlaamse Gewest.

Het Bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de rechtspersoon te verplaatsen voor zover die verplaatsing de

toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de statuten.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de AV deze beslissing nemen.

Alle stukken van het rechtspersonendossier worden neergelegd en bijgehouden op de griffie van de ondernemingsrechtbank te Gent.

### **Artikel 3. Werking**

De werking van de vereniging behelst het Belgisch grondgebied.

### **Artikel 4. Duur van de vzw**

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

### **Artikel 5. Doelstellingen en activiteiten van de vzw**

De vereniging stelt zich tot doel het bevorderen en ontwikkelen van biljartsporten in al zijn facetten en van snooker in het bijzonder.

De vereniging zal optreden als officieel en leidinggevend orgaan van 'snooker' en 'billiards', waarbij de reglementen en doelstellingen van de federaties

'World Confederation of Billiard Sports – WCBS',

'World Professional Billiard and Snooker Association – WPBSA',

'World Snooker Federation – WSF',

'International Billiards and Snooker Federation – IBSF',

'European Confederation of Billiards Sports – ECBS', division Snooker,

'European Billiards and Snooker Association – EBSA' en

'Belgian Confederation of Billiard Sports – BCBS'

zullen geëerbiedigd worden.

De concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

de snookersport organiseren en promotie voeren,

overkoepelende competities, toernooien en kampioenschappen aanbieden,

alle nuttige en nodige activiteiten en organisaties op zich nemen om de snookersport te laten groeien,

een informatiestroom opzetten naar onderliggende federaties, hun clubs en hun toegetreden leden alsook naar bovenliggende organisaties en overheden,

beoefenaars opvangen en begeleiden waar mogelijk,

coaches en scheidsrechters vormen, opleiden en bijscholen.

Specifiek wordt ook zeker getracht om :

een degelijk jeugdsportbeleid uit te werken,

sportkampen te organiseren,

spelers af te vaardigen naar internationale competities en toernooien,

beloftevolle jongeren mee op te vangen en voor te bereiden op een statuut van topsport.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

### **Artikel 6. Stellingen**

De vereniging zal autonoom werken zonder enige druk van onder meer politieke, filosofische of economische aard.

Ze zal alle maatregelen nemen om mensenhandel binnen de vereniging tegen te gaan.

Ook alle wetgevingen inzake het Europees Verdrag voor de Rechten van de Mens, het Internationaal Verdrag inzake de Rechten van het Kind en de Panathlonverklaring moeten worden gevolgd.

### **Artikel 7. Contactgegevens**

Het e-mailadres van de vereniging voor het voeren van de officiële communicatie is [info@bsf-snooker.be](mailto:info@bsf-snooker.be)

## **II. LIDMAATSCHAP**

### **Artikel 8. Leden en toegetreden leden**

In de vzw zijn er gewone leden, hierna ook 'leden' genoemd, en toegetreden leden.

#### **Artikel 9. Aantal leden**

Er zijn minstens 3 en maximum 11 leden.

#### **Artikel 10. Lidmaatschap van leden**

Een toetreden lid van een aangesloten federatie, zoals beschreven in artikel 17, kan zich kandidaat stellen als lid.

De inhoudelijke voorwaarden om tot de vzw als lid toe te kunnen treden zijn de volgende:  
als toetreden lid zijn aangesloten met een spelersstatuut vaste speler of reservespeler,  
minstens 21 jaar oud zijn,  
de nationaliteit van een lidstaat van de Europese Unie bezitten,  
de hoofdverblijfplaats in België hebben,  
een grondige theoretische en praktische kennis van een Belgische landstaal kunnen bewijzen,  
de goede naam en faam van de vereniging en/of van haar aangesloten federaties nooit hebben besmeurd of schade hebben toegebracht,  
geen deel uitmaken van een bestuursorgaan van een federatie die gelijkaardige belangen vertegenwoordigt,  
in regel zijn met alle administratieve en financiële verplichtingen.

Een lid schorst zichzelf en is ontslagnemend als 1 of meer van vermelde punten na een aanstelling worden overtreden.

Een kandidaat-lid moet een aangetekend schrijven of een e-mail met bevestiging van ontvangst richten aan het algemeen secretariaat.

De AV beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Als de AV de toelating van een kandidaat-lid weigert, kan dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na minstens 365 kalenderdagen na de eerste aanvraag.

De leden worden aanvaard door de AV, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, voor een termijn van 4 jaar.

#### **Artikel 11. Rechten en plichten van leden**

Het Bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel. Het

Bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in dat register in binnen 8 dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld. Het Bestuursorgaan beslist dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het Bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

De vereniging moet, op mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de kopieën of uittreksels uit dit register verstrekken die deze instanties nodig achten.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

De oprichters hebben ook volgende rechten:  
het mandaat van een oprichter wordt gedurende de 2 volgende ambtstermijnen automatisch verlengd,  
de oprichters beschikken mits unanimitéit over een vetorecht dat elke beslissing teniet kan doen.

#### **Artikel 12. Lidmaatschapsbijdrage van leden**

De leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen.

#### **Artikel 13. Beëindiging mandaat van leden**

Het mandaat van lid eindigt door vrijwillig ontslag, door niet in regel te zijn met alle administratieve en financiële verplichtingen, door overlijden, ingeval wettelijke onbekwaamheid, door afzetting door de AV.

Elk lid kan op elk moment uit de vzw ontslag nemen via een aangetekend schrijven of het versturen van een e-mail met bevestiging van ontvangst aan het algemeen secretariaat van de vereniging.

**Luik B - vervolg**

Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch:  
wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarde(n) om lid te zijn in de vzw,  
wanneer een lid in een bepaalde hoedanigheid lid was van de AV en hij of zij deze hoedanigheid verliest,  
wanneer het lid zijn of haar lidmaatschapsbijdragen van toegetreden lid voor het lopende jaar niet betaald heeft binnen de maand na een schriftelijke aanmaning.

Ingeval van ontslag of overlijden van een lid behoudt de AV zijn of haar volledige en integrale bevoegdheid.

Een afzetting door de AV moet uitdrukkelijk met naam vermeld worden op de agenda van de AV.

Als door de ontslagneming van een lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

**Artikel 14. Schorsing van leden**

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het Bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de AV waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

**Artikel 15. Uitsluiting van leden**

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de AV, bijeengeroepen door het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5de van de leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het lid wordt door de voorzitter van het Bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid moet worden gehoord op de AV en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim.

**Artikel 16. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw**

Geen enkel lid of toegetreden lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw.

Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen.

Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

**Artikel 17. Aansluiting van toegetreden leden**

Elke natuurlijke persoon die de doelstellingen van de vereniging ondersteunt en voldoet aan onderstaande voorwaarden wordt aanvaard als toegetreden lid.

De voorwaarden om tot de vzw als toegetreden lid aan te sluiten zijn de volgende:  
als toegetreden lid zijn aangesloten bij de Vlaamse SnookerFederatie vzw of van de feitelijke vereniging Fédération Francophone de Snooker met een spelersstatuut vaste speler of reservespeler,  
de praktische kennis van een Belgische landstaal kunnen bewijzen die van toepassing is voor de plaats waar de zetel is gevestigd,  
de goede naam en faam van de vereniging en/of haar aangesloten federaties nooit hebben besmeurd of schade hebben toegebracht,  
in regel zijn met alle administratieve en financiële verplichtingen.

Het Bestuursorgaan beslist autonoom of een kandidaat al dan niet wordt aanvaard als toegetreden lid. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden.

Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk. Als het Bestuursorgaan de toelating van een kandidaat-toegetreden lid weigert, kan dit kandidaat-toegetreden lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na minstens 365 kalenderdagen na de vorige aanvraag.

**Artikel 18. Rechten en plichten van toegetreden leden**

Toegetreden leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven.

**Artikel 19. Bijdrage van toegetreden leden**

Binnen 10 weken na de administratieve start van een snookerseizoen dienen de Vlaamse SnookerFederatie vzw en de feitelijke vereniging Fédération Francophone de Snooker een lidgeld te betalen voor elk toegetreden lid dat gedurende een seizoen bij de federatie is aangesloten. De administratieve start is 1 juni.

Het Bestuursorgaan bepaalt jaarlijks het concrete bedrag en deelt dat mee aan de federaties.

## **Artikel 20. Ontslagneming van toegetreden leden**

Elk toegetreden lid kan op elk moment uittreden uit de vzw door zijn/haar ontslag via mail met bevestiging van ontvangst of brief bekend te maken aan het algemeen secretariaat.

Daarnaast wordt een toegetreden lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:  
wanneer het toegetreden lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om toegetreden lid te worden in de vzw,  
wanneer een toegetreden lid de bijdrage niet betaald heeft binnen de 15 dagen na een schriftelijke aanmaning.

## **Artikel 21. Beëindiging van lidmaatschap van toegetreden leden**

Het lidmaatschap van een toegetreden lid van een aangesloten federatie kan op elk moment worden beëindigd door het Bestuursorgaan.

Het lidmaatschap van een toegetreden lid-natuurlijk persoon van een aangesloten federatie eindigt van rechtswege bij overlijden.

## **III. ALGEMENE VERGADERING**

### **Artikel 22. Samenstelling van de Algemene Vergadering**

De AV bestaat uit de leden van het Bestuursorgaan + 5 leden van de Vlaamse SnookerFederatie vzw + 1 lid van de Fédération Francophone de Snooker.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de secretaris en bij ontstentenis door de bestuurder met de langste staat van dienst.

### **Artikel 23. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering**

Een besluit van de AV is vereist voor:

De statutenwijziging.

De benoeming en afzetting van de leden en de bepaling van hun bezoldiging in geval een bezoldiging wordt toegekend.

De benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging in geval een bezoldiging wordt toegekend.

De benoeming en de afzetting van de kascontroleurs en de bepaling van zijn bezoldiging.

De kwijting aan de bestuurders en de kascontroleurs, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en kascontroleurs.

De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting.

De ontbinding van de vereniging.

De uitsluiting van een federatie.

De omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming.

Een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden.

Alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

### **Artikel 24. Vergaderingen van de Algemene Vergadering**

De AV moet minstens 1 maal per jaar worden bijeengeroepen en dit tijdens de maand februari.

### **Artikel 25. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering**

De vergaderingen van de AV worden door het Bestuursorgaan bijeengeroepen.

Het Bestuursorgaan kan een bijzondere AV bijeenroepen wanneer hij/zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5de van de leden het vraagt.

Het Bestuursorgaan roept de AV bijeen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de AV wordt uiterlijk gehouden op de 40ste dag na dit verzoek.

De uitnodiging wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de AV naar alle leden en bestuurders verstuurd per brief of e-mail op het adres dat betrokkene daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de AV, evenals een agenda.

De oproeping voor de AV dient ondertekend te worden door de voorzitter van het Bestuursorgaan of bij afwezigheid een door het Bestuursorgaan gemachtigd persoon. Het ondertekend document mag tot het begin van de samenkomst ter inzage blijven liggen bij de ondertekenaar.

Aan de leden en de bestuurders die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de AV moeten worden voorgelegd.

Elk door ten minste 1/20ste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 20 dagen voor het tijdstip van de AV aan het Bestuursorgaan bezorgd worden.

#### **Artikel 26. Toegang tot de Algemene Vergadering**

Om te kunnen deelnemen aan de AV moeten de leden zich 3 dagen voor het tijdstip van de AV schriftelijk aanmelden.

Om toegang te krijgen tot de AV kan worden beslist dat de leden zich moeten legitimeren door vertoon van hun lidkaart en/of identiteitskaart.

#### **Artikel 27. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering**

Om op een geldige manier te beraadslagen moet minstens 50% van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de AV.

Voor een wijziging van de statuten, de uitsluiting van leden, het aanvaarden van een federatie en het verkiezen van bestuurders is vereist dat 2/3de van de leden aanwezig of vertegenwoordigd moeten zijn.

Voor een wijziging van het doel, de ontbinding van de vereniging en de omzetting in een vennootschap met sociaal oogmerk is dat 2/3de van de leden aanwezig of vertegenwoordigd moeten zijn.

Voor de uitsluiting van een oprichter is vereist dat 4/5de van de leden aanwezig of vertegenwoordigd moeten zijn.

Ingeval op de 1ste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een 2de vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Het meerderheidsquorum blijft van toepassing. De 2de vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de 1ste vergadering worden gehouden.

#### **Artikel 28. Verloop van de Algemene Vergadering**

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

#### **Artikel 29. Stemming op de Algemene Vergadering**

Op de AV heeft elk lid 1 stem.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden van de vereniging vertegenwoordigd worden. Volmacht kan schriftelijk en worden gegeven en om geldig te zijn moet de verslaggever bij de start van een AV kunnen vaststellen wie volmacht geeft, waarvoor volmacht wordt gegeven en aan wie volmacht wordt gegeven. Dit document dient ondertekend te zijn.

Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het WVV of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter doorslaggevend zijn.

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 2/3de van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend: een wijziging van de statuten, de uitsluiting van leden, het aanvaarden en ontslaan van een federatie, het verkiezen en ontslaan van bestuurders.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Voor een wijziging van het doel, de ontbinding van de vereniging en de omzetting in een vennootschap met sociaal oogmerk is het meerderheidsquorum bepaald op 4/5de van de stemmen.

Voor de uitsluiting van een oprichter is het meerderheidsquorum bepaald op 4/5de van de stemmen.

Een stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van 1/5de van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.

#### **Artikel 30. Verslag van de Algemene Vergadering**

Een verslag wordt opgemaakt door de secretaris of een vervanger en medegedeeld aan de leden. Het is voor iedereen verboden om niet goedgekeurde verslagen te verspreiden.

Ingeval het ontbreken van een secretaris of een vervanger zal de voorzitter een willekeurig iemand aanstellen om de notulen op te maken. Ingeval weigering wordt de vergadering gesloten.

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de AV in een verslagboek, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elk lid heeft inzagerecht in dit verslagboek. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de AV door publicatie van de beslissingen op de website van de vzw.

Ook toegetreden leden en belanghebbende derden hebben inzage in de verslagen van de AV. Daarnaast worden zij op de hoogte gebracht van de beslissingen van de AV door publicatie van de beslissingen op de website van de vzw.

De beslissingen van de AV zijn onmiddellijk van toepassing na bekendmaking.

#### IV. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

##### Artikel 31. Samenstelling van het Bestuursorgaan

De vzw wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan dat bestaat uit ten minste 3 en ten hoogste 5 bestuurders. De voorzitters van de erkende federaties Vlaamse SnookerFederatie vzw, of zijn/haar vervanger, en van de feitelijke vereniging Fédération Francophone de Snooker, of zijn/haar vervanger, zijn inbegrepen en maken automatisch deel uit van het Bestuursorgaan.

Een kandidatuur van bestuurder moet per aangetekend schrijven of e-mail met bevestiging van ontvangst naar het algemeen secretariaat worden gezonden.

Het Bestuursorgaan kan voor specifieke noden en de goede werking toegetreden leden met of zonder stemrecht aanstellen voor een bepaalde tijdsduur.

Indien en zolang de vereniging minder dan 3 leden heeft, mag het Bestuursorgaan bestaan uit 2 bestuurders. Zolang het Bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het Bestuursorgaan een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

De bestuurders worden benoemd door de AV, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, voor een termijn van 4 jaar.

Bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.

Het Bestuursorgaan verdeelt onder zijn leden de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester. Andere pijlers worden beschreven in het Intern Reglement, verder afgekort IR, en/of Sportreglement, verder afgekort SR.

Het Bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de secretaris en bij ontstentenis door de bestuurder met de langste staat van dienst.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

##### Artikel 32. Coöptatie van bestuurders

Wanneer de plaats van een bestuurder opvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende AV moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de AV er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de AV, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

##### Artikel 33. Bevoegdheden van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de AV exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt.

Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan 1 of meerdere derden niet-

bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

Het Bestuursorgaan vaardigt alle IR uit die het nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het IR en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

De recentste versie van het IR ligt steeds ter inzage op de zetel en het algemeen secretariaat van de vzw.

Indien het Bestuursorgaan het IR wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het Bestuursorgaan op te nemen.

Wijzigingen aan het IR en andere reglementen hebben uitwerking vanaf de bekendmaking via de officiële website van de vereniging.

#### **Artikel 34. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuursorgaan**

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte.

Het vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door 2 bestuurders, waaronder de voorzitter, die gezamenlijk handelen.

De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de AV-rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij (bv. de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek...). Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

#### **Artikel 35. Bekendmakingsvereisten van het Bestuursorgaan**

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Stukken, die de vereniging verbinden, worden steeds ondertekend door 2 bestuurders, waaronder de voorzitter of zijn vervanger.

#### **Artikel 36. Vergaderingen van het Bestuursorgaan**

Het Bestuursorgaan vergadert na oproeping door de secretaris of zijn/haar vervanger minstens 2 keer per jaar en meer als het belang van de vereniging dit vereist. Dit kan gebeuren ofwel op initiatief van de voorzitter ofwel op schriftelijk verzoek gericht aan de voorzitter van minstens 2 bestuurders.

De oproeping gebeurt per e-mail, minimum 8 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het Bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het Bestuursorgaan, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de secretaris.

De oproeping voor het Bestuursorgaan dient ondertekend te worden door de secretaris of bij afwezigheid door een door het Bestuursorgaan gemachtigd persoon. Het ondertekend document mag tot het begin van de betreffende samenkomst ter inzage blijven liggen bij de ondertekenaar.

#### **Artikel 37. Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuursorgaan**

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste 50% van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

De besluiten binnen het Bestuursorgaan, met uitzondering van de specifieke wettelijke bepalingen en de bepalingen binnen deze statuten, worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen heeft de voorzitter of de bestuurder die de vergadering voorziet de doorslaggevende stem.



Besluiten van het Bestuursorgaan kunnen bij éénparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is van de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

#### **Artikel 38. Verslag van het Bestuursorgaan**

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuursorgaan, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.

De notulen van de vergaderingen van het Bestuursorgaan worden ondertekend door alle bestuurders.

Ook toegetreden leden en derden hebben via de website inzage in de samenvatting van de verslagen van het Bestuursorgaan.

#### **Artikel 39. Tegenstrijdig belang**

Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de AV voorgelegd; ingeval de AV de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

#### **Artikel 40. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming**

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende AV.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de AV.

Elke bestuurder kan vrijwillig ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan. De ontslagneming vanwege een bestuurder gaat onmiddellijk in tenzij het Bestuursorgaan beslist dat een voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en/of penningmeester een opdracht moet blijven vervullen totdat redelijkwijze (maximum 2 maanden na de ontslagmelding) in vervanging kan worden voorzien.

Het mandaat van bestuurder eindigt ingeval van wettelijke onbekwaamheid of door afzetting door de AV.

Ingeval van ontslag of overlijden van een bestuurder behoudt het Bestuursorgaan zijn volledige en integrale bevoegdheid.

De afzetting door de AV wordt beslist bij 4/5de meerderheid van de uitgebrachte stemmen en ingeval bezwarende feiten is een gewone meerderheid voldoende. Het moet evenwel uitdrukkelijk met naam vermeld worden op de agenda van de AV.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

#### **Artikel 41. Ontslag van bestuurders**

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

### **VI. AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS**

#### **Artikel 42. Aansprakelijkheid van bestuurders**

De bestuurders en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook

## Luik B - vervolg

tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan.

Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

### VII. BOEKHOUDING

#### Artikel 43. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en zal eindigen op 31 december 2019.

#### Artikel 44. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse AV.

Nadat het Bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de AV zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra statutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de 30 dagen na goedkeuring door de AV neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank.

#### Artikel 45. Toezicht door een kascontroleur

Zolang de vzw niet wordt verplicht om een commissaris aan te stellen zal de AV jaarlijks een kascontroleur aanstellen, minstens 1 persoon per erkende federatie, met de opdracht om tijdens een boekjaar de rekeningen en balansen te controleren en verslag uit te brengen aan de AV. Een kascontroleur mag geen deel uitmaken van de AV.

### VIII. SANCTIES

#### Artikel 46. Bestraffingen

De vereniging kan tuchtsancties treffen ten aanzien van alle leden en toegetreden leden. De procedures en mogelijke sancties worden nader omschreven in het IR.

De spelers die hun verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomen of die de statuten en/of het IR en/of andere reglementen binnen de vereniging overtreden kunnen worden bestraft en uitgesloten door het Bestuursorgaan.

Een bestraffing kan worden opgelegd door een bevoegd tuchtorgaan, door het Bestuursorgaan, door de AV en door een gemandateerde persoon of een gelijkgestelde.

Geldboetes kunnen worden uitgesproken onder de vorm van een Minnelijke Schikking (MS) en/of een Administratieve Bestrafing (AB) met bedragen van min. 10,00 € tot max. 5.000,00 € per overtreding.

Een schorsing en andere mogelijke bestraffingen van een toegetreden lid gelden steeds voor een bepaalde duur.

### IX. BEPALINGEN

#### Artikel 47. Geheime stemming

In principe wordt er binnen de AV en het Bestuursorgaan gestemd met handopsteking behalve wanneer er sprake is van personenkwesties waarvoor een geheime stemming verplicht is. Er wordt eveneens overgegaan tot een geheime stemming wanneer 1/5de van de leden van een vergadering daarom verzoeken.

Met personenkwesties wordt bedoeld dat een stemgerechtigde een stem op een persoon volledig vrij en zonder enige druk van buitenaf moet kunnen uitbrengen en een gekozen (of niet gekozen) dient niet belast te worden met de kennis wie er wel of niet op hem/haar heeft gestemd.

De stem van de voorzitter is bij gelijkheid van stemmen steeds beslissend, uitgezonderd bij een geheime stemming. Bij staking van stemming komt er een herstemming. Als het resultaat nog niet beslissend is dan moet er een nieuwe samenkomst worden bijeengeroepen conform deze statuten.

#### **Artikel 48. Inzagerecht**

Inzage door leden, toegetroden leden en belanghebbende derden gebeurt door een aanvraag te richten aan het algemeen secretariaat. Binnen de 10 kalenderdagen zal het algemeen secretariaat een voorstel tot inzage afleveren.

Tenzij anders gemeld gaat de inzage door op het algemeen secretariaat van de vereniging en is gratis. Kopiëren van stukken is verboden. Een aanvraag dient schriftelijk en per mail met bevestiging van ontvangst naar het algemeen secretariaat te worden gestuurd en het Bestuursorgaan of de secretaris zullen binnen de 21 kalenderdagen kenbaar maken wanneer een afspraak zal doorgaan.

### **X. ONTBINDING EN VEREFFENING**

#### **Artikel 49. Vrijwillige ontbinding van de vzw**

De vzw kan op elk ogenblik door de AV worden ontbonden.

De AV wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minstens 1/5de van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3de van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de AV.

De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5de van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Zijn geen 2/3de van de leden op deze AV aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een 2de AV worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, maar mits 4/5de meerderheid akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden.

De taak van vereffenaars is onbezoldigd. Evenwel hebben zij het recht om onkosten en uitgaven van verplaatsingen in rekening te brengen. De rekening van de vereffenaars dient te worden goedgekeurd door het Bestuursorgaan vooraleer ter goedkeuring en kwijting aan de laatste AV te worden voorgelegd.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de AV 1 of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid evenals de voorwaarden tot vereffening.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

#### **Artikel 50. Gerechtelijke ontbinding van de vzw**

De rechtbank kan op verzoek van een lid, een belanghebbende derde of het Openbaar Ministerie de gerechtelijke ontbinding uitspreken van de vzw als die niet in staat is haar verbintenissen na te komen, of als ze haar vermogen of de inkomsten uit dat vermogen voor een ander doel aanwendt dan dat waarvoor zij is opgericht, of als ze het verbod op uitkering of bezorging van enig rechtstreeks of onrechtstreeks vermogensvoordeel schendt, of als ze in strijd handelt met het WVV of de openbare orde, of als ze in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, of als ze niet heeft voldaan aan de verplichting om een jaarrekening neer te leggen binnen de 30 dagen na goedkeuring ervan door de AV, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen worden neergelegd vooraleer de debatten worden gesloten, of als ze minder dan 2 leden telt.

#### **Artikel 51. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding**

In geval van ontbinding en vereffening moet het vermogen van de vzw worden verdeeld tussen de vzw Vlaamse SnookerFederatie en de feitelijke vereniging Fédération Francophone de Snooker, pro rata het aantal aangesloten leden.

#### **Artikel 52. Bekendmakingsvereisten**

**Luik B** - vervolg

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffening, de vereffening, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

**XI. SLOT**

**Artikel 53. Discretie**

Personen, die deelnemen aan een AV, het Bestuursorgaan en/of een commissie, zijn gehouden tot discretie ten overstaan van gevoelige persoonsgebonden informatie die zij zouden vernemen in het kader van hun vrijwilligerswerk en tegenover derden wat betreft de volledige werking van de vereniging.

**Artikel 54. Slot**

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ("WVV") en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Gedaan op 21 mei 2019 te Gent,  
in 4 originele exemplaren.

Naam en handtekening van alle (vertegenwoordigers van de) oprichters:

**AKTE BENOEMING VAN HET BESTUUR**

De Algemene Vergadering van 21 mei 2019 heeft aansluitend op de oprichting volgende personen aangesteld als bestuurders:

Johan Heusdens, wonende te 3500 Hasselt, Merellaan 7, geboren op 08/01/1960 te Zonhoven;  
Nico De Vos, wonende te 2302 Rillaar, Tienbunder 26, geboren op 01/06/1977 te Leuven;  
Ignace Uytendhouwen, wonende te 2300 Turnhout, Professor De Vochtstraat 68, geboren op 18/08/1959 te Turnhout.

en zij hebben onder elkaar aangesteld;

voorzitter: Johan Heusdens,  
secretaris: Nico De Vos,  
bestuurder: Ignace Uytendhouwen.

Gedaan op 21 mei 2019 te GENT,  
in 4 originele exemplaren.

Naam en handtekening van alle oprichters:

Johan Heusdens

Nico De Vos

Ignace Uytendhouwen

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/05/2019 - Annexes du Moniteur belge