



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

b
E
SI



19033823

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen, afdeling TONGEREN

25 FEB. 2019

Griffie
neergelegd ter griffie
de Griffier

Ondernemingsnr : **0921.508.091**

Benaming

(voluit) : **HIGH PERFORMANCE SPORT**

(verkort) :

Rechtsvorm : VZW

Zetel : Berkenstraat 19 te 3950 Bocholt

Onderwerp akte : Oprichting

De ondergetekenden:

1° Shaarani Gadamauri, voorzitter, Berkenstraat 19 te 3950 Bocholt

2° Chima Oemargadshijeva, secretaris, Berkenstraat 19 te 3950 Bocholt

3° Buwaysar Gadamauri, penningmeester, Berkenstraat 19 te 3950 Bocholt

verklaren bij deze akte een vereniging zonder winstoogmerk op datum van 30/01/2019 op te richten, overeenkomstig de Wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002, die rechtspersoonlijkheid verleent aan de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, waarvan zij de statuten als volgt samenstellen:

HOOFDSTUK I NAAM, ZETEL, DUUR

Art. 1. De vereniging draagt de naam "HIGH PERFORMANCE SPORT".

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd te, Berkenstraat 19 te 3950 Bocholt gelegen in het gerechtelijke arrondissement Tongeren

Art. 3. De vereniging is een Vereniging Zonder Winstoogmerk en is voor onbepaalde duur opgericht.

Hoofdstuk II DOEL

Art. 4. De vereniging heeft tot doel, met uitsluiting van enig winstoogmerk, de praktijk van lichaams- en sportbeoefening in het algemeen, en van de tennis in het bijzonder te verspreiden en te beoefenen. Zij streeft met alle middelen naar de verwezenlijking van haar doel en met name door:

- Het inrichten van sportontmoetingen;
- Het inrichten van sportonderricht;
- Het stichten van onderafdelingen en comités;
- Het huren of aanwerven van om het even welke roerende of onroerende goederen, het oprichten en uitbaten van sportvelden;
- Het oprichten, bouwen en uitbaten van restaurants, drankgelegenheden, sportaccommodaties, het uitgeven en verspreiden van tijdschriften, vlugschriften, of sportpublicaties;

De vereniging is bevoegd om alle roerende of onroerende goederen, die zij voor de verwezenlijking van haar doel nodig heeft, in eigendom te verwerven, te huren, in opstal en/of pacht te nemen en deze goederen te belasten met alle zakelijke rechten en waarborgen.

Deze omschrijving is niet limitatie, en zij kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel. Zij kan inzonderheid haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar doel overeenstemt, diensten of instellingen oprichten of beheren met het oog op de verwezenlijking van haar doel, zonder evenwel dat de afwezigheid van winstoogmerk van de vereniging verloren gaat.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening.

HOOFDSTUK III LEDEN

Art. 5. Aantal

De vereniging telt enkel werkende leden. het aantal leden is onbeperkt, maar moet tenminste drie bedragen.

De stichters zijn de eerste werkende leden van de vereniging.

De leden genieten ten volle van de door de wet en onderhavige statuten toegekende rechten.

Alle leden worden evenwel geacht de statuten van de vereniging en het huishoudelijk reglement te onderschrijven door het feit van hun aansluiting.

Art. 6. Toetreding

§ 1. Nieuwe leden worden aanvaard bij besluit van de Raad van Bestuur die beslist met gewone meerderheid.

De Raad van Bestuur neemt deze beslissing autonoom zelfs als de kandidaat aan de onder §2 vermelde voorwaarden voldoet, en dient deze niet te motiveren. Tegen deze beslissing is geen hoger beroep mogelijk.

§ 2. Lidmaatschap kan slechts worden toegekend mits men voldoet aan de hierna volgende voorwaarden:

- a) het aanvaarden van alle rechten en verplichtingen bepaald in het huishoudelijk reglement;
- b) betalen van lidgeld;

Art. 7: Ontslag

§1. Elk lid van de vereniging kan op elk moment ontslag nemen uit de vereniging zonder winstoogmerk.

Het ontslag gebeurt schriftelijk of via elektronische weg en wordt overgemaakt aan de Raad van Bestuur. Er dient geen opzegtermijn in acht genomen te worden. Indien door het ontslag van het lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag van het betrokken lid opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is gevonden.

§2. Het verlies van één van de voorwaarden als bepaald bij artikel 6 § 2 van onderhavige statuten brengt ook van rechtswege het verlies van de lidmaatschap mee.

§ 3. Elk lid kan op elk moment worden uitgesloten door de algemene vergadering met een twee/derde meerderheid (onthoudingen worden als negatieve stemmen geteld) van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen (een aanwezigheidsquorum is niet vereist).

Om een lid te kunnen uitsluiten moeten de volgende voorwaarden worden vervuld:

- De regelmatige oproeping van een algemene vergadering waarop alle leden moeten worden uitgenodigd;
- De vermelding in de agenda van de algemene vergadering van het voorstel tot uitsluiting met minstens een samenstelling van de redenen van dit voorstel;
- De beslissing van de algemene vergadering moet worden genomen met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden maar er is geen aanwezigheidsquorum vereist;
- De eerbiediging van de rechten van verdediging, d.w.z. het aanhoren van het lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, zo deze erom verzoekt;
- De vermelding in het register van uitsluiting van het lid;

Aangezien het een persoonsgebonden beslissing betreft, moet deze verplicht worden genomen door geheime stemming.

De Raad van Bestuur kan een lid schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarin beslist wordt over de uitsluiting.

§4. Het lidmaatschap eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat lid.

Art. 8: Gevolgen van ontslag

Elk lid dat ontslag neemt, uitgesloten of geschorst wordt, kan geen aanspraak maken op het bezit van de vereniging en de betaalde lidgelden niet terugvorderen. De erfgenamen of rechthebbende van een overleden lid, hebben geen deel in het vermogen van de vereniging. Zij hebben evenmin het recht om de door henzelf of door hun rechtsvoorganger gedane inbrengsten of gestorte lidgelden terug te vorderen. Ze mogen geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

Art. 9: Bijdrage

De werkende leden betalen een jaarlijkse bijdrage, waarvan het bedrag vastgesteld wordt door de Raad van Bestuur en welke niet meer dan driehonderd euro mag bedragen.

Art. 10: Ledenregister

§ 1. De Raad van Bestuur van de vereniging zonder winstoogmerk is verplicht een ledenregister van de werkende leden bij te houden, waarvan het origineel exemplaar wordt bijgehouden op de zetel van de vereniging.

De ledenlijst moet volgende vermeldingen bevatten:

- De naam, voornaam, woonplaats en geboortedatum van de leden - natuurlijk persoon;
- De naam, de rechtsvorm en het adres van de maatschappelijke zetel van de leden - rechtspersonen;
- De beslissingen en datum van aanvaarding, ontslag of uitsluiting van de leden met de naam en functie van de persoon die deze formaliteit heeft vervuld, evenals de handtekening van deze laatste samen met het motief van vertrek (ontslag, geacht ontslag te nemen, afzetting, uitsluiting, overlijden, enz);
- het inschrijvingsnummer van de rechtspersoon op de griffie van de Rechtbank van Koophandel.

Telkens wanneer er wijzigingen optreden in het ledenbestand van de werkende leden van de vereniging, moeten deze wijzigingen binnen de acht dagen na kennisgeving ervan aan de Raad van Bestuur in het ledenregister worden doorgevoerd.

De leden hebben de verplichting om een adreswijziging door te geven aan de Raad van Bestuur.

§ 2. De raad van Bestuur legt jaarlijks een kopij van het ledenregister neer ter griffie van de Rechtbank van Koophandel van het arrondissement waar de vereniging zonder winstoogmerk haar maatschappelijke zetel heeft. Deze neerlegging gebeurt binnen de maand na de verjaardag van de neerlegging van de statuten. Deze bepaling wordt opgenomen onder alle voorbehoud van het wegvallen van deze verplichting.

HOOFDSTUK IV ALGEMENE VERGADERING

Art. 11.: Samenstelling

De algemene Vergadering is samengesteld uit alle werkende leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, en bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

De voorzitter duidt zijn secretaris aan.

Elk lid mag zich door een volmacht drager-lid laten vertegenwoordigen. Deze volmacht dient evenwel schriftelijk te zijn.

Elk lid heeft één stem.

Art. 12: Bevoegdheden

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn deze die wettelijk bepaald zijn, namelijk:

- de goedkeuring van en wijziging aan de statuten;
- de benoeming en afzetting van bestuurders;
- de benoeming en afzetting van commissarissen en het vastleggen van een eventuele bezoldiging;
- kwijting verlenen aan bestuurders en commissarissen;
- goedkeuring van de begroting en de rekeningen;
- de ontbinding van de vereniging zonder winstoogmerk;
- de benoeming van de vereffenaars, wanneer de vereniging zonder winstoogmerk ontbonden zal worden;
- de uitsluiting van een werkend lid;
- de omzetting van de vereniging zonder winstoogmerk in een vennootschap met sociaal oogmerk.

Art. 13: Samenkomst - oproepingen - agenda

§ 1. De algemene vergadering moet eenmaal per jaar worden samengeroepen door de Raad van Bestuur, binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar, telkens in de loop van de maand juni.

§ 2. De algemene vergadering wordt tevens op elk ogenblik bijeengeroepen door de Raad van Bestuur in de gevallen dat deze laatste dit nodig acht.

§ 3. De Raad van Bestuur is verplicht een algemene vergadering samen te roepen wanneer minimum één/vijfde van de werkende leden het vraagt. Deze laatsten moeten dit schriftelijk vragen aan de raad van bestuur.

§ 4. De oproepingen kunnen alleen geldig gedaan worden onder de handtekening van de secretaris en/of de voorzitter of van één/vijfde van de leden die hun voornemen kenbaar maken aan de raad van bestuur.

De oproepingen gebeuren per gewone brief of via elektronische weg (doch met vraag tot ontvangstmelding), minimum acht volle dagen voor het tijdstip waarop de algemene vergadering zal plaatsvinden.

De oproeping bepaalt dag, uur, plaats van de algemene vergadering, evenals de agenda.

De vergaderingen hebben plaats in de zetel van de vereniging of op de plaats die in de oproeping is vermeld.

§ 5. De agenda wordt opgesteld door de Raad van Bestuur. Bovendien dient elk voorstel, ondertekend door één/twintigste van de leden, op de agenda te worden geplaatst.

Art. 14: Beraadslaging - stemming

§1. Alle leden hebben een gelijk stemrecht in de algemene vergadering.

Zijn stemgerechtigd: alle werkende leden die de leeftijd van achttien jaar bereikt hebben.

Een persoon die een strijdig belang heeft met dat van de vereniging mag niet deelnemen aan de beraadslagingen en de stemming betreffende dit agendapunt.

§ 2. De algemene vergadering kan beraadslagen over alle punten ongeacht het aantal aanwezigen. Bij een wijziging van de statuten, een wijziging van het doel of de ontbinding van de vereniging, wordt het aanwezigheidsquorum toegepast, voorzien in artikel 8 van de wet van zeventwintig juni negentienhonderd eenentwintig, zoals gewijzigd door de wet van twee mei tweeduizend en twee (zijnde twee/derden, Dit laatste wordt enkel ter informatie weergegeven. De verwijzing naar het gemeld wetsartikel heeft voorrang. Indien de inhoud van gemeld artikel gewijzigd wordt heeft de tekst tussen deze haakjes geen waarde).

Is het vereiste aanwezigheidsquorum niet bereikt dan dient een tweede vergadering gehouden te worden ten vroegste de zestiende dag na de eerste vergadering waar geen aanwezigheidsquorum meer vereist is.

§ 3. De beslissingen binnen de algemene vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Bij een wijziging van de statuten, een wijziging van het doel, bij uitsluiting van werkende leden of de ontbinding van de vereniging, worden de bijzondere meerderheden toegepast, voorzien in artikel 8 van de wet van zeventwintig juni negentienhonderd eenentwintig, zoals gewijzigd door de wet van twee mei tweeduizend en twee (zijnde twee/derden en voor een doel wijziging of ontbinding: vier/vijfden - £Dit wordt enkel ter informatie weergegeven. De verwijzing naar het gemeld wetsartikel heeft voorrang. Indien de inhoud van gemeld artikel gewijzigd wordt heeft de tekst tussen deze haakjes geen waarde).

§ 4. De voorzitter van de raad van bestuur heeft een doorslaggevende stem indien de stemming onbeslist blijft.

§ 5. De algemene vergadering mag enkel geldig beraadslagen over punten die op de agenda staan ingeschreven.

Evenwel kan elk lid, na oproeping de agenda doen aanvullen met punten waarover (geldig) kan gestemd op voorwaarde dat hij deze schriftelijk achtenveertig uur voor de algemene vergadering aan de voorzitter van de Raad van Bestuur kenbaar maakt.

In uitzonderlijke gevallen mag worden beraadslaagd over een niet op de agenda ingeschreven punt, op voorwaarde dat de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering en dat twee derde van hen ermee instemmen het punt op de agenda te plaatsen.

De algemene vergadering mag evenwel in dringende gevallen geldig beraadslagen over niet op de agenda ingeschreven punten indien de meerderheid plus één van de aanwezige of vertegenwoordigde leden daarmee instemmen.

De twee bovenvermelde paragrafen zijn echter niet van toepassing als het punt op de wijzigingen aan de statuten, de ontbinding van de vereniging of haar omzetting tot een vereniging met sociaal doen, betrekking heeft.

§6. In principe wordt er gestemd met handopsteking, behalve wanneer er sprake is van personenkwesties waarvoor de geheime stemming verplicht is. Er wordt eveneens overgegaan tot geheime stemming wanneer twee derde van de leden daarom verzoekt.

Artikel 15: Notulen

§1. Van elke algemene vergadering worden er notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter, de secretaris en de leden die zulks wensen.

De originele notulen van de algemene vergadering worden samengebracht in het notulenboek dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

§2. De werkende leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen van de algemene vergadering door gewone brief of via elektronische weg.

§3. Afschriften en uittreksels worden door de voorzitter of door een andere bestuurder ondertekend.

§4. Elk lid en iedere derde die een gewettigd belang kan aantonen heeft het recht om op zijn kosten en zonder verplaatsing van de documenten inzage en/of uittreksels van de notulen te vragen, dit onverminderd door de wet voorgeschreven publiciteit.

HOOFDSTUK V RAAD VAN BESTUUR

Art. 16. Benoeming - mandaat

§1. De vereniging wordt bestuurd door een Raad van bestuur van minstens drie leden, benoemd door de algemene vergadering met gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen zonder dat er een aanwezigheidsquorum vereist is. De stemming over de benoeming van de bestuurders is geheim.

De raad van bestuur moet bestaan uit minimum drie bestuurders doch het aantal bestuurders dient steeds kleiner te zijn dan het aantal leden van de algemene vergadering.

Om tot bestuurder te worden verkozen moet men werkend lid zijn van de vereniging.

§2. Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd tenzij andersluidende beslissing door de algemene vergadering.

§3. Het mandaat van bestuurder bedraagt zes jaar. Een uittreidend bestuurder is herkiesbaar.

§4. Ingeval van vrijwillig ontslag, verstrijken van de termijn of afzetting moet de betrokken bestuurder in functie blijven tot regelmatig in zijn vervanging voorzien is in geval door het wegvallen van de bestuurder het aantal bestuurders beneden het minimum zou zakken.

Art. 17. Takenverdeling

De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. Bij belet van de voorzitter, worden zijn functies in de volgorde waargenomen door de ondervoorzitter of de oudste (volgens zijn functie en niet volgens de leeftijd) van de aanwezige bestuurders.

Art. 18. Bevoegdheden

§1. De raad van bestuur bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt ze (behouders wat hierna vermeld is in verband met de vertegenwoordiging) en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

§2. De raad is bevoegd om alle handelingen van beheer te verrichten, daarin begrepen organisatie, benoeming, ontslag en bezoldiging van personeel en het uitvaardigen van huishoudelijke reglementen. De raad is bovendien bevoegd om alle daden van beschikking te stellen, die niet uitdrukkelijk door de wet of door deze statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Hij kan namelijk alle betalingen doen en ontvangen en daarvan kwijtschrift geven of eisen; alle in bewaargevingen doen en ontvangen; alle roerende en onroerende goederen verkrijgen, verwisselen of vervreemden, alsook in huur geven of nemen, zelfs voor langer dan negen jaar; alle officiële en private subsidies en tegemoetkomingen aanvaarden en ontvangen; alle legaten en giften aangaan, met of zonder waarborg de maatschappelijke onroerende goederen met hypotheek bezwaren; alle leningen en voorschotten met beding van dadelijke uitwinning aangaan; alle rechten uit verbintenissen of alle zakelijke rechten verzaken; alsook alle zakelijke of persoonlijke zekerheidsstellingen; handlichting geven voor of na betalingen van alle geprivilegieerde of hypothecaire inschrijvingen, overschrijvingen, inbeslagnemingen of andere veranderingen; pleiten zowel als eiser dan als verweerder, voor alle rechtsmachten en alle vonnissen uitvoeren of doen uitvoeren; dadingen aangaan en compromissen sluiten.

§3. De raad kan op zijn verantwoordelijkheid, zijn bevoegdheid voor bepaalde handelingen en taken overdragen aan één van de bestuurders of zelfs met machtiging van de algemene vergadering, aan een ander persoon, al dan niet werkend lid van de vereniging.

§4. De raad van bestuur kan zich laten bijstaan door raadgevende uitvoeringscomités. De leden van deze comités mogen buiten de werkende leden gekozen worden, doch het voorzitterschap wordt steeds door een werkend lid waargenomen. Hun mandaat is steeds herroepbaar door de bestuursraad. De leden van de raad van bestuur nemen geen persoonlijke verplichtingen ten opzichte van verbintenissen van de vereniging; zij zijn enkel verantwoordelijk voor de uitoefening van hun mandaat.

§5. De raad benoemt en ontslaat de leden van het personeel en bepaalt hun statuut.

§6. De raad bepaalt alle huishoudelijke reglementen die zij nuttig oordeelt.

§7. De raad kan bij gewone beslissing één of meerdere afgevaardigde bestuurders aanstellen, belast met het dagelijks bestuur. Deze verzorgen de lopende zaken en de dagelijkse briefwisseling. Ze tekenen namens de vereniging eveneens alle kwitanties en ontvangstbewijzen ten aanzien van vervoersinstanties, post, bank, enz. Voor rechtshandelingen die buiten het dagelijks bestuur en de bijzondere opdrachten vallen en voor alle financiële aangelegenheden is de vereniging slechts verbonden door de handtekeningen van de voorzitter en een bestuurder. Bestuurders die namens de raad van bestuur optreden moeten ten aanzien van derden geen blijk geven van beraadslaging of machtiging.

§8. De bestuurders oefenen hun bevoegdheden als collega uit.

Art. 19. Vertegenwoordiging

De vereniging wordt vertegenwoordigd in en buiten rechte of ten overstaan van derden door de handtekening van één bestuurder minstens en voor zover deze persoon benoemd is als lid van het dagelijks bestuur.

Art. 20. Samenkomst - oproepingen - agenda

§1. De raad van bestuur moet worden samengeroepen minimum eenmaal per jaar ter voorbereiding van de algemene vergadering, of wanneer het belang van de vereniging zonder winstoogmerk dit vereist.

§2. De raad van bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter en/of een bestuurder. De oproeping gebeurt schriftelijk of via elektronische weg, minimum drie volledige dagen op voorhand. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst evenals de agenda.

§3. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, en bij gebreken hieraan, door de oudste van de aanwezige bestuurder.

§4. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter en/de secretaris. punten buiten de agenda kunnen niet worden behandeld tenzij twee derde van de aanwezige leden daarmee hun instemming betuigen.

Art. 21. Beraadslaging - stemming

§1. Om geldig te kunnen beraadslagen moet de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

§3. Elke bestuurder heeft één stem. De stem van de voorzitter is evenwel doorslaggevend ingeval onbesliste stemming. Blanco of ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet in aanmerking genomen voor de berekening van de meerderheid.

§4. Een bestuurder met een tegengesteld belang aan dat van de vereniging mag niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming over dit agendapunt.

§5. In principe gebeurt de stemming bij handopsteking, behalve wanneer het een personenkwestie betreft waar de geheime stemming verplicht is.

Er wordt eveneens overgegaan tot geheime stemming wanneer twee derden van de leden daarom verzoekt.

Art. 22. Notulen

Van de samenkomst van de raad van bestuur worden er notulen opgesteld.

De originele notulen van de raad van bestuur worden samengebracht in het notulenboek dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

De werkende leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen van de raad van bestuur bij brief of via elektronische weg.

Afschriften en uittreksels worden door de voorzitter of door een andere bestuurder ondertekend.

Elk lid en iedere derde die een gewettigd belang kan aantonen heeft het recht om op zijn kosten en zonder verplaatsing van de documenten inzage en/of uittreksels van de notulen te vragen, dit onverminderd door de wet voorgeschreven publiciteit.

Art. 23. Aansprakelijkheid

Indien een bestuurder en bestuur fouten begaat, kan er geen interne aansprakelijkheidsvordering vanuit de vereniging zonder winst oogmerk tegen hem of haar worden ingesteld.

Art. 24. Einde van het mandaat

§1. Het mandaat van bestuurder eindigt van rechtswege indien termijn van het mandaat verstrijkt.

§2. Tevens zijn er de gevallen vermeld in artikel 16 van deze statuten.

§3. Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een gewone meerderheid zonder dat een bepaald aanwezigheidsquorum vereist is. De stemming hierover is geheim. De beslissing dient niet gemotiveerd te zijn.

§4. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de bestuurder.

HOOFDSTUK VI - DE BEGROTING - DE REKENINGEN - FINACIEEL BELEID

Art. 25. Boekjaar - Begroting - jaarrekening

§1. Het boekjaar loopt van één januari tot eenendertig december van hetzelfde jaar.

§2. De raad van bestuur stelt, eventueel door bemiddeling van de penningmeester, jaarlijks de jaarrekening en de begroting op. Die wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting legt de raad van bestuur verantwoording af voor het beleid in het voorgaande jaar en spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders.

§3. De goedkeuring alsook de kwijting vereist een gewone meerderheid zonder aanwezigheidsquorum.

§4. Ter ontlasting van de penningmeester zullen twee leden gekozen worden op de algemene vergadering, om voor de nieuwe algemene vergadering de boekhouding na te zien en hun bevoegdheden op de algemene vergadering naar voren brengen. Zij tekenen en dateren de boekhouding met de vermelding 'gecontroleerd en juist bevonden' of noteren eventuele opmerkingen. Onduidelijkheden dienen binnen twee weken volgend op de controle rechtgezet te worden. De algemene vergadering ontlast door stemming de penningmeester.

Art. 26. Aanstelling van een commissaris

Voor zover de vereniging hiertoe verplicht is en zo niet, voor zover de algemene vergadering beslist vrijwillig een commissaris aan te stellen, dan zal deze de juistheid moeten nagaan van de rekeningen en jaarlijks een schriftelijk verslag opmaken.

De benoeming van de commissaris gebeurt door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Er is geen aanwezigheidsquorum vereist.

Hij wordt benoemd voor een periode van vier jaar (tenzij wettelijk de maximumduur korter is) en is herverkiesbaar.

De algemene vergadering spreekt zich uit over de kwijting van de commissaris.

Er komt een einde aan de opdracht van commissaris na het verstrijken van de termijn waarvoor hij is aangesteld en na afzetting door de algemene vergadering. De afzetting gebeurt bij gewone meerderheid. Er is geen aanwezigheidsquorum vereist.

Een commissaris die ontslag neemt, is verplicht zijn of haar activiteiten verder te zetten tijdens het lopende boekjaar.

De opdracht van commissaris is niet bezoldigd tenzij andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

Dit artikel is enkel geldig voor zover een commissaris verplicht of vrijwillig aangesteld wordt of werd.

TITEL VII - ONTBINDING - VEREFFENING

Art.27. Vrijwillige ontbinding - gerechtelijke ontbinding

§1. De vereniging zonder winstoogmerk kan op elk ogenblik vrijwillig worden ontbonden. Hiervoor is een aanwezigheidsquorum vereist zoals hierboven vermeld. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden door de algemene vergadering met een bijzondere meerderheid zoals hierboven vermeld.

§2. De rechtbank van eerste aanleg kan op verzoek van een lid, een belanghebbende der of van het openbaar ministerie de gerechtelijke ontbinding uitspreken over de vereniging zonder winstoogmerk die:

- a) niet in staat is haar verbintenissen na te komen;
- b) haar vermogen of de inkomsten uit dat vermogen voor een ander doel aanwendt dan dat waarvoor zij is opgericht;
- c) in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, in strijd handelt met de wet of met de openbare orde;
- d) gedurende drie opeenvolgende boekjaren niet heeft voldaan aan de verplichting om de jaarrekening neer te leggen, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen worden neergelegd vooraleer de debatten worden gesloten;
- e) minder dan drie leden telt.

Art.28. Nietigheid

De nietigheid van de vereniging kan op vraag van elke belanghebbende door de rechtbank worden uitgesproken:

- a) ingeval het doel van de vereniging niet precies genoeg omschreven is;
- b) ingeval één van de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, strijdig is met de wet of met de openbare orde;
- c) ingeval de statuten de naam en het adres van de zetel van de vereniging, alsook het gerechtelijk arrondissement waaronder de vereniging ressorteert, niet vermeld

Art. 29. Bestemming van het netto - actief

De bestemming van het netto-actief van het patrimonium wordt vastgesteld door de algemene vergadering of bij gebreken hieraan door de vereffenaar(s). In ieder geval mag deze bestemming belangeloos zijn en moet zoveel mogelijk overeenkomen met het doel waarvoor de vereniging werd opgericht.

Art. 30. Vereffenaars

Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, benoemt de algemene vergadering één of meer vereffenaars, en bepaalt zij hun bevoegdheid. bij aanstelling van meerdere vereffenaars oefenen zij hun bevoegdheden als collega uit. Bij gebrek aan bepaling van hun bevoegdheid zullen zij over de bevoegdheden beschikken zoals vermeld in artikel 186 en volgende van het Wetboek van Vennootschappen weliswaar rekening houdend met de specifieke kenmerken van een vereniging zonder winstoogmerk.

De beslissingen en de naam, beroep en adres van de vereffenaars worden bekendgemaakt in de bijlagen van het Belgisch staatsblad.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg

HOOFDSTUK VIII SLOT

Art. 31. Aangelegenheden die door deze statuten niet zouden geregeld zijn, worden geregeld overeenkomstig de wet van 27 juni 1921 zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Aldus aangenomen met eenparigheid van stemmen op de stichtingsvergadering.

Van deze akte werden drie oorspronkelijke exemplaren ondertekend door de in aanhef genoemde stichters.

De algemene vergadering heeft tot bestuurders benoemd:

1° Shaarani Gadamauri, voorzitter, Berkenstraat 19, 3950 Bocholt

2° Chima Oemargadshijeva, secretaris, Berkenstraat 19, 3950 Bocholt

3° Buwaysar Gadamauri, penningmeester, Berkenstraat 19, 3950 Bocholt

Voorzitter
Gadamauri Shaarani

Secretaris
Chima Oemargadshijeva

Buwaysar Gadamauri
Penningmeester

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/03/2019 - Annexes du Moniteur belge