

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19302184



Neergelegd
10-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 14/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0717897394

Benaming

(voluit) : ANJA VERHAEGHE

(afgekort) :

Rechtsvorm : Gewone commanditaire vennootschap

Zetel : Santhovenstraat 6

8434 Middelkerke (Lombardsijde)

België

Onderwerp akte : Oprichting

Uit een onderhands document opgemaakt te Middelkerke op 07 januari 2019 houdende oprichting van een vennootschap onder de vorm van een gewone commanditaire vennootschap blijkt ondermeer :

De hoofdelijke aansprakelijke vennoot is Verhaeghe Anja, wonende te 8434 Middelkerke, Santhovenstraat 6, geboren op 17 december 1977.

De vennootschap zal handelen onder de benaming « ANJA VERHAEGHE ».

De naam zal steeds worden voorafgegaan of gevolgd door de woorden « gewone commanditaire vennootschap » of de afkorting « Comm.V ».

De maatschappelijke zetel is gevestigd te 8434 Middelkerke, Santhovenstraat 6.

De vennootschap heeft tot doel, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden en zowel in België als in het buitenland :

1. Thuisverpleging van zieken, gewonden, ouderen, mindervaliden, RVT patiënten, bijstand aan stervenden, opbaren van lijken
2. Het beheren en uitbaten van een wondverzorgingscentrum.
3. Het beheren en bijhouden van alle administratie betreffende de thuisverpleging en wondverzorgingscentrum en dit voor zichzelf en voor andere.
4. Verkoop en verhuur van verzorgings- en schoonheidsproducten
5. Het uitbouwen en runnen van een adviesbureau voor de nijverheids- en dienstensector met inbegrip van alle activiteiten die daarbij dienstig zijn of nuttig kunnen worden, o.a. :
 - Het verstrekken van bedrijfsadvies en/of het verzekeren van management voor het opstarten en opvolgen van het beleid in de meest diverse sectoren uit de nijverheid en dienstensector (o.a. alle werkzaamheden op het gebied van management consult, personeelsbeleid, kwaliteitszorg, financieel beleid, public relations service, marketing, publiciteit en promotie, organisatie, regie en uitwerking van publicitaire shows, promotiecampagnes en publicitaire edities, folders en catalogi, organisaties van meetings, recepties, beurzen en congressen, vertegenwoordiging en animatie op beroepsbeurzen en salons, het helpen ontwikkelen en organiseren van een "missie", businessplans en een imagebuilding voor de klanten en adviesverlening van allerlei aard).
 - Het verschaffen van de nodige middelen, in de meest uitgebreide betekenis van het woord om een degelijk zakelijk beleid te verzekeren.
 - Het ter beschikking stellen van gebouwen, terreinen, installaties, apparatuur, organisatie, personeel en diensten voor bedrijven, maatschappijen en personen die hierom verzoeken.
 - Meer bepaald alle apparatuur en diensten leveren die verband hebben met informatica met inbegrip van de handel in zowel hard- als software.
 - Het selecteren, aanwerven, opleiden van aangepast personeel.
 - Het verzorgen, verwerken en opvolgen van het sekretariaatsgebeuren, administratief, financieel en sociaal beheer van ondernemingen.
 - Het optreden van tussenpersoon in de handel.
6. Voor eigen rekening : een patrimonium bestaande uit zowel roerende als onroerende goederen te verwerven,

te behouden, in de ruimste zin van het woord te beheren en oordeelkundig uit te breiden. Aldus mag de vennootschap verwerven, door inschrijving of aankoop en beheren; aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten vennootschappen. Tevens mag de vennootschap aankopen, verkopen, oprichten, in huur geven en nemen, leasen, onderhouden, verbeteren, veranderen en verfraaien; alle onroerende goederen, zowel gebouwde als ongebouwde, in België als in het buitenland. Dit behelst onder meer ook. :

- Het beheer, de instandhouding en valorisatie van een onroerend vermogen en de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de onroerende goederen te bevorderen, zoals het onderhoud, de ontwikkeling, de verfraaiing en de verhuring van deze goederen, alsmede zich borg stellen voor het goede verloop van de verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze onroerende goederen.
- Optreden als bemiddelaar inzake verwerving van vastgoed, financiering en verzekering in het kader van voormelde activiteiten.
- Het bevorderen van de oprichting van vennootschappen door inbreng, participatie of investering.
- Het waarnemen van alle bestuursopdrachten, het uitoefenen van mandaten en functies welke rechtstreeks of onrechtstreeks met haar doel verband houden.
- Het toestaan van leningen, het stellen van zekerheden alsmede alle borgstellingen aan derden tegen vergoeding.

Het maatschappelijk doel breidt zich ook uit tot alle hierop aansluitende producten en activiteiten.

De vennootschap kan de uitbating van een of meerdere vestigingen of de vertegenwoordiging van één of meerdere producten/merken/diensten in franchising of in gelijk welke andere vorm uitbesteden aan derden.

Deze opsomming is louter exemplatief en geenszins beperkend. De vennootschap zal, zowel in binnen- als buitenland, alle roerende en onroerende goederen mogen bezitten en alle industriële, commerciële, financiële, roerende en onroerende handelingen mogen verrichten, welke rechtstreeks of onrechtstreeks nodig of nuttig zijn voor het bereiken van het doel, of dit geheel of ten dele kunnen vergemakkelijken.

De opsomming van de doelstellingen van de vennootschap wordt evenwel beperkt door de exclusieve bevoegdheden die de wet aan andere personen voorbehoudt. De hierboven vermelde activiteiten waarvoor een vergunning/attest nodig is of aan nog andere voorschriften moet voldaan zijn zullen bijgevolg slechts mogen uitgeoefend worden nadat de vereiste vergunning/attest ter beschikking zal zijn of aan de desbetreffende voorschriften zal zijn voldaan.

De vennootschap wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Het geheel geplaatste kapitaal bedraagt 1.000,00 EUR, vertegenwoordigd door 1.000 maatschappelijke delen, ieder één/duizendste (1/1.000ste) van het maatschappelijk vermogen vertegenwoordigend.

Elk jaar op 31/12 zal een inventaris en een balans van het actief en het passief van de vennootschap opgemaakt worden.

Elk jaar op de laatste vrijdag van de maand juni om twintig uur of indien deze dag een feestdag zou zijn, op de eerstvolgende werkdag, zal een algemene vergadering gehouden worden ten zetel of op gelijk welke andere plaats. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de zaakvoerder.

Het eerste boekjaar van de vennootschap gaat in op 07/01/2019 en eindigt op 31/12/2019. De eerste jaarvergadering wordt in het jaar 2020 gehouden.

Met éénparigheid van stemmen wordt Verhaeghe Anja, voornoemd, voor onbepaalde duur benoemd tot zaakvoerder van de vennootschap. Zij verklaart dit mandaat te aanvaarden.

Met éénparigheid van stemmen wordt volmacht gegeven aan de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Vercruysse & Partners – accountantskantoor figrz, vertegenwoordigd door zijn zaakvoerder of zijn aangestelden, Lijsterstraat 15, 8400 Oostende, om in naam van de vennootschap alle stukken te tekenen strekkende tot de inschrijving(en) latere aan te brengen wijzigingen en eventuele doorhaling in de Kruispuntbank van Ondernemingen, tot aanvraag van de nodige vestigingsattesten, tot aanvraag van het BTW nummer, voor alle aangelegenheden inzake directe belastingen en tot het vervullen van alle aangiften en formaliteiten terzake en tot het voeren van alle besprekingen en briefwisseling dienaangaande.

Verhaeghe Anja
Zaakvoerder