

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19310921\*



Neergelegd  
14-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 18/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

**Ondernemingsnummer :** 0722735023

**Benaming :** (voluit) : **Tijdmakers**  
(verkort) :

**Rechtsvorm :** Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

**Zetel :** Markt 18  
(volledig adres) 2270 Herenthout

**Onderwerp akte :** OPRICHTING ( NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING  
BIJKANTOOR)

Uit een akte verleden voor Meester Mayke Op de Beeck, notaris te Vorselaar op 13 maart 2019 blijkt dat door:

1. de heer KEYNEN Bart, geboren te Herentals op 26 augustus 1973, en zijn echtgenote
2. mevrouw STORMS Cindy Jeanne Alfons, geboren te Herentals op 2 februari 1973, samen wonende te 2200 Herentals, Streeppstraat 35.

Gehuwd onder het wettelijk huwelijksvermogensstelsel bij gebreke aan een huwelijks-contract, gewijzigd bij akte verleden voor ondergetekende notaris op 1 juni 2018 met behoud van het stelsel. Volgende vennootschap werd opgericht:

**Aard en naam**

De vennootschap wordt als besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid opgericht onder de naam "Tijdmakers".

**Duur**

De vennootschap wordt opgericht voor onbepaalde duur te rekenen vanaf heden.

**Zetel**

De vennootschap is gevestigd te 2270 Herenthout, Markt 18.

De zetel kan zonder statutenwijziging verplaatst worden in het Nederlandstalig gedeelte van het land, mede in Brussel, bij besluit van de zaakvoerders.

**Doel**

De vennootschap heeft tot doel, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen:

- Alle activiteiten die verband houden met en nodig zijn m.b.t. klussen in en rond een huis, met inbegrip van tijdelijke tewerkstelling en interimarbeid, interimkantoor.
- Uitvoeren van poetswerken en kluswerken bij particulieren alsook het leveren van poetsdienst bij particulieren en professionelen/firma's/vrije beroepen. Hieronder wordt verstaan algemeen poetswerk, reinigen van gebouwen, glazen wassen, ...
- Uitvoeren en coördineren van kleine kluswerken
- Het uitvoeren van tuinaanleg en tuinonderhoud;
- Het verstrekken van kinderopvang;
- Het verstrekken van alle advies, management, raadgevingen en boekhouding in commerciële, administratieve, technische, industriële en financiële aangelegenheden, evenals het verstrekken van interim-management aan bedrijven;
- De participatie onder welke vorm het ook zij, in de oprichting, de ontwikkeling en de controle van alle ondernemingen, Belgische of buitenlandse, commerciële, financiële, industriële of andere;
- Het opnemen van bestuursmandaten in en het optreden als adviseur bij alle mogelijke ondernemingen en vennootschappen;
- Tussenpersoon in de handel, als makelaar in goederen, als zelfstandig handelsvertegenwoordiger of als commissionair;
- De verhuring van installaties, uitrusting en materieel;
- Het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële duurzame activa;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.

## Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 18/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

- Het aankopen en verkopen van informaticamaterieel, zowel hardware, software als kennis en alle hiermee verband houdende activiteiten;
- Het importeren en exporteren van alle informaticamaterieel en verband houdende diensten;
- Het auditeren van bedrijven of diensten op het vlak van marketing, management en communicatie, met het daarbij horend opstellen van uitvoeringsplannen en de implementatie daarvan;
- De aan- en verkoop van informaticamaterieel, zowel hardware als software en alle materialen die betrekking hebben op audiovisuele en andere gerelateerde materialen;
- Het verstrekken van adviezen en het organiseren van seminaries en allerhande opleidingen;
- Het verstrekken van advies of optreden als preventieadviseur
- Activiteiten van handelsvertegenwoordiger
- Detachering van eigen personeel of via onderaanneming door het ter beschikking stellen van knowhow op om het even welk gebied en in alle professionele sectoren.
- Handelsbemiddeling bij goederen en diensten
- Het coördineren en uitvoeren van allerhande huishoudelijke taken voor particulieren en professionelen/firma's/vrije beroepen zoals het coördineren en uitvoeren van algemeen poetswerk, wassen en strijken, koken, ...
- Het coördineren en uitvoeren van allerhande kleine en grote kluswerken in en rond de woning van particulieren of professionelen/firma's/vrije beroepen zoals het coördineren van dakwerken, renovaties, plaatsen van hekwerken, tuinonderhoud, tuinaanleg, terrasaanleg, reiniging van gebouwen, gevelreiniging, schrijn- en timmerwerk, drainage van gronden, ...
- Het coördineren en uitvoeren van allerhande zorgverstrekking m.b.t. hulpbehoevenden m.u.v. verpleging, zoals het coördineren van ziekenvervoer, het uitvoeren van allerhande huishoudelijke taken, als tussenpersoon optreden voor het inschakelen van professionele verpleeghulp, ...
- Het inrichten, organiseren en geven van allerhande opleidingen en trainingen bij middel van mogelijke voordrachten, cursussen, seminaries, workshops en ontwikkelingsactiviteiten.
- Het ontwikkelen, kopen en verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële duurzame activa.
- Het op productieve wijze verwerven, beheeren en verkopen van roerende en onroerende, materiele of immateriële goederen, zonder dat de vennootschap aan vermogensbeheer of beleggingsadvies doet en wat de verrichtingen met onroerende goederen betreft met uitsluiting van de handelingen van vastgoedmakelaar.
- Het opstellen, drukken, uitgeven en verspreiden van allerhande publicaties en didactisch materiaal, zowel fysisch als digitaal. Dit alles in het algemeen en in het bijzonder in het kader van de activiteiten die verband houden met het maatschappelijk doel van de vennootschap.
- Het uitbaten van dierenopvangcentra evenals het coördineren en verstrekken van dierenopvang voor particulieren en professionelen/firma's/vrije beroepen bij hen thuis of elders
- Het uitbaten van kindercrèches evenals het coördineren en verstrekken van kinderopvang voor particulieren en professionelen/firma's/vrije beroepen bij hen thuis of elders;
- Het verstrekken en coördineren van activiteiten van gezins- en bejaardenzorg aan huis, m.u.v. verpleging.
- Aanleggen en onderhouden van tuinen, parken en het groene gedeelte van sportvelden
- Activiteiten van gezins- en bejaardenzorg aan huis, m.u.v. verpleging
- Algemene reiniging van gebouwen
- Andere reinigingsactiviteiten
- Andere vormen van maatschappelijke dienstverlening zonder huisvesting, n.e.g.
- Behandeling (ophalen, wassen, strijken, thuisbezorgen, enz.) op niet-industriële schaal van wasgoed en reiniging van kleding, overwegend ten behoeve van particulieren.
- Berekenen van de kosten en baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie, enz.
- De exploitatie van andere websites die fungeren als internetportalen, zoals mediasites die periodieke geüpdatete informatie verschaffen
- De exploitatie van websites die, door middel van zoekmachines, uitgebreide databases met internetadressen en inhoud voortbrengen en in stand houden en dit in een gemakkelijk raadpleegbaar formaat
- Detailhandel, groothandel, handelsbemiddeling in allerlei producten via het internet (e-commerce)
- Detailhandel, groothandel, handelsbemiddeling in houten bouw- en tuinmaterialen in gespecialiseerde winkels
- Diensten in verband met de verzorging van huisdieren, m.u.v. veterinaire diensten
- Exploitatie van taxi's
- Gevelreiniging d.m.v. zandstralen, met behulp van stoom, enz.
- Gezinscoach
- Het bouwen en exploiteren van serviceflats: individuele wooneenheden waar ouderen zelfstandig wonen en waar zij een beroep kunnen doen op de dienstverlening die gemeenschappelijk

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.

is en facultatief ter beschikking staat.

- Het optreden als tussenpersoon tussen klant en projectbemiddelaar of aannemer (met commissie)
- Kinderdagverblijven en crèches
- Kinderkribben, onthaalmoeders en overige kinderopvang
- Kinderopvang door onthaalmoeders
- Landschapsverzorging
- Lappen van ramen
- Loodgieterswerk
- Managementactiviteiten van holdings: tussenkomen in het dagelijks bestuur, vertegenwoordigen van bedrijven op grond van bezit van of controle over het maatschappelijk kapitaal, enz.
- Organisatie van carpooling en van overige vormen van gemeenschappelijk niet-openbaar vervoer van personen.
- Overig personenvervoer te land, n.e.g.
- Overige adviesbureaus op het gebied van bedrijfsbeheer, adviesbureaus op het gebied van bedrijfsvoering
- Overige dienstverlenende activiteiten op het gebied van informatie, n.e.g.
- Overige gespecialiseerde bouwwerkzaamheden
- Overige installaties (inclusief accessoires), n.e.g.
- Overige persoonlijke diensten
- Overige reiniging van gebouwen; industriële reiniging
- Overige zakelijke dienstverlening, n.e.g.
- Pensions voor huisdieren
- Reinigen van interieur van allerlei gebouwen: kantoren, fabrieken, werkplaatsen, allerlei commerciële gebouwen, appartementsgebouwen, enz.
- Reinigen van nieuwe gebouwen na beëindiging van de bouwwerkzaamheden
- Ruimen van bouwterreinen
- Schoorsteenvegen en het schoonmaken van vuurplaatsen, kachels, ovens, ketels van centrale verwarming, ventilatiekanalen en uitlaatsystemen
- Snoeien van bomen en heggen
- Snoeien van fruitbomen en wijnstokken
- Toezien op de bouwwerkzaamheden (ruwbouw, installatie, afwerking, enz.)
- Verlenen van advies en praktische hulp aan de bedrijven i.v.m. public relations en communicatie
- Verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, enz.
- Vermogensbeheer
- Vervoersbemiddelaar
- Wassen en poetsen van motorvoertuigen
- Wassen en toiletteren van huisdieren
- Webportalen
- Ziekenvervoer

De vennootschap mag bovendien alle burgerlijke, commerciële, roerende, onroerende, industriële of financiële handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk betrekking hebben op een of andere werkzaamheid die tot haar doel behoort.

De vennootschap mag het bestuur en de vereffening waarnemen in andere vennootschappen. De vennootschap mag alle roerende en onroerende, industriële, commerciële of financiële verrichtingen doorvoeren die in verband staan met haar voorwerp en alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks de verwezenlijking ervan kunnen bevorderen. De vennootschap mag zich door inbreng, fusie, deelneming of op eender welke andere wijze, zoals besturingsmandaat, interesseren in alle in België of in het buitenland bestaande of op te richten ondernemingen of vennootschappen, waarvan het doel analoog aan, of samenhangend is met het hare of die van aard zijn de ontwikkeling van haar onderneming te bevorderen.

De aankoop, de verkoop, de overdracht, de ruiling en het beheer van alle roerende waarden, aandelen, deelbewijzen van vennootschappen, obligaties, staatsfondsen, van alle roerende en onroerende goederen en rechten.

Deze opsomming is aanwijzend doch niet beperkend.

De vennootschap heeft tot doel voor eigen rekening:

- het verwerven, beheren en verkopen van onroerende goederen of zakelijke rechten daarop, in België of in het buitenland;
- het huren, verhuren, in erfpacht of gebruik nemen van onroerende en/of roerende goederen en onroerende leasing;
- het vormen en beheren van een onroerend en/of roerend patrimonium bestaande uit lichamelijke of onlichamelijke onroerende en/of roerende goederen.

De vennootschap kan alle verrichtingen, zowel roerend als onroerend, uitvoeren die nodig of dienstig

zijn voor de verwezenlijking van haar doel, zowel in België als in het buitenland.

Zij kan tevens de functies van bestuurder of vereffenaar in andere vennootschappen uitoefenen.

Het doel kan gewijzigd worden bij een besluit van de buitengewone algemene vergadering gehouden ten overstaan van een notaris volgens de regels die in het Wetboek van vennootschappen gesteld zijn.

### **Kapitaal en Aandelen**

Het geheel geplaatste maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt achttienduizend zeshonderd euro (€ 18.600,00).

Het is verdeeld in duizendachthonderdzig aanden (1.860) aandelen zonder nominale waarde met een breukwaarde van één duizendachthonderdzigste (1/1.860ste) ieder.

1. De heer Keynen Bart, voornoemd sub 1., onderschrijft het kapitaal ten belope van negenduizend driehonderd euro (€ 9.300,00), waarvoor hem negenhonderddertig (930) aandelen worden toegekend.

2. Mevrouw Storms Cindy, voornoemd sub 2., onderschrijft het kapitaal ten belope van negenduizend driehonderd euro (€ 9.300,00), waarvoor haar negenhonderddertig (930) aandelen worden toegekend.

De comparanten verklaren dat het kapitaal van de vennootschap volledig onderschreven is, en is volstort ten bedrage van twaalfduizend vierhonderd euro (€ 12.400,00).

### **Zaakvoerder**

De vennootschap wordt bestuurd door een of meer zaakvoerders, natuurlijke personen al dan niet vennoten.

Tot zaakvoerders worden voor de duur van de vennootschap benoemd de heer Keynen Bart en mevrouw Storms Cindy, beiden voornoemd, die verklaren de opdracht te aanvaarden onder de bevestiging dat zij niet getroffen werden door enige maatregel die zich daartegen verzet.

### **Boekjaar**

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op één januari en eindigt op éénendertig december van ieder jaar.

Op het einde van elk boekjaar worden de boeken en bescheiden afgesloten en maakt de zaakvoerder de inventaris op, alsmede de jaarrekening, overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen.

Het eerste boekjaar loopt vanaf neerlegging ter griffie van het uittreksel van de oprichtingsakte tot 31 december 2020.

### **Dag en uur van jaarvergadering**

De gewone algemene vergadering van de vennoten, jaarvergadering genoemd, moet ieder jaar worden bijeengeroepen op de eerste maandag van de maand mei om 14u00.

Indien die dag een wettelijke feestdag is, wordt de vergadering op de eerstvolgende werkdag gehouden.

Iedere algemene vergadering wordt gehouden in de zetel van de vennootschap of op de plaats aangewezen in de oproeping.

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden op maandag 3 mei 2021 om 14u00.

### **Overneming van verbintenissen**

De comparanten verklaren dat de vennootschap, met toepassing van artikel 60 van het Wetboek van Vennootschappen, de verbintenissen overneemt die in naam van de vennootschap in oprichting zijn aangegaan te rekenen vanaf 1 januari 2019, en dat deze overname slechts uitwerking zal hebben vanaf de datum van de neerlegging ter griffie van het uittreksel van onderhavige oprichtingsakte.

### **Volgende volmachten werden verleend:**

#### **Kruispuntbank**

Het administratief mandaat voor de administratieve formaliteiten inzake Kruispuntbank van Ondernemingen, de griffie en alle andere formaliteiten wordt toevertrouwd aan Verdonck & Partners BVBA, besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, te 2250 Olen, Oosterwijkseweg 58A, met recht van indeplaatsstelling.

#### **Volmacht Ondernemingsloket:**

Bijzondere volmacht wordt verleend aan Verdonck & Partners BVBA, besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, te 2250 Olen, Oosterwijkseweg 58A, voor het vervullen van de administratieve formaliteiten voor de inschrijving, wijziging en/of schrapping in de Kruispuntbank van Ondernemingen (Wet van 16 januari 2003) tot oprichting van een Kruispuntbank van Ondernemingen, tot modernisering van het handelsregister, tot oprichting van erkende ondernemingsloketten en houdende diverse bepalingen) en alle andere administratieve formaliteiten in verband met aanvraag, wijziging vestigingsgetuigschriften en dergelijke.

#### **Volmacht B.T.W.**

Tevens wordt volmacht verleend aan Verdonck & Partners BVBA, besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, te 2250 Olen, Oosterwijkseweg 58A, teneinde eventuele inschrijving van deze vennootschap te vorderen als belastingplichtige bij de Belastingen over de Toegevoegde

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 18/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

## Luik B - vervolg

waarde en tot het vervullen van alle voorschriften en formaliteiten ten opzichte van alle fiscale administraties en diensten.

### VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL

Vorselaar, 13 maart 2019

(get.) M. OP de BEECK

Notaris

Tegelijk hiermee neergelegd:

-uitgifte van de akte

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)  
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.