

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19322103



Neergelegd
18-06-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0728612134

Naam

(voluit) : **WaW Make it Work**

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel Brusselstraat 51

: 2018 Antwerpen

Onderwerp akte : OPRICHTING

Uittreksel afgeleverd vóór registratie om neer te leggen ter griffie van de Ondernemingsrechtbank te Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Uit een akte van oprichting verleden voor Frank Liesse, notaris met standplaats te Antwerpen, die zijn ambt uitoefent in de vennootschap Celis, Celis & Liesse, met zetel te Antwerpen, Kasteelpleinstraat 59, op 14 juni 2019, blijkt dat een vereniging zonder winstoogmerk met de naam "WaW Make it Work" en met de volgende kenmerken werd opgericht:

1. Oprichters:

1.1. De heer GRÉANT Paul Marie Jean, geboren te Ekeren op 16 juni 1958, wonende te 2970 Schilde, Jachthoornlaan 8.

1.2. Mevrouw VERDUYN Ingrid Johanna Walter, geboren te Schoten op 13 januari 1963, wonende te 1860 Meise, Blauwenberg 30.

2. Zetel: De zetel is gevestigd in het Vlaamse Gewest te 2018 Antwerpen, Brusselstraat 51.

3. Minimumaantal leden: Het minimumaantal leden is vastgesteld op twee.

4. Belangeloos doel en voorwerp: De vereniging heeft tot belangeloos doel het creëren van tewerkstellingskansen voor iedereen en in het bijzonder voor kansarme doelgroepen.

Zij heeft volgende activiteiten tot voorwerp: het ontwikkelen, begeleiden en organiseren van allerhande sociale projecten voor iedereen, onder meer op gebied van tewerkstelling in de ruimste zin van het woord, inzake onder meer maar niet uitsluitend activiteiten aangaande arbeid, loopbaanbegeleiding, bemiddeling en coaching.

De vereniging kan haar doelstellingen realiseren zowel door het nemen van eigen initiatieven als door het verlenen van ondersteuning aan initiatieven van leden of derden.

Zij mag alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel, met inbegrip van het verwerven, huren of anderszins in gebruik nemen van gebouwen, kantoren, installaties en accommodaties. Zij mag onroerende goederen (of zakelijke rechten daarop) verwerven, vervreemden en in hypotheek stellen.

Zij mag subsidies en overheidssteun ontvangen in welke vorm ook.

Zij mag schenkingen en legaten ontvangen, alle roerende en onroerende goederen die zij voor de verwezenlijking van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen, ook onder bezwarende titel, en alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten erop uitoefenen. Zij mag tevens giften en schenkingen verlenen aan gelijkaardige verenigingen of stichtingen met onbaatzuchtig doel.

Zij kan inzonderheid haar medewerking verlenen aan iedere activiteit die met haar doel overeenstemt alsook deelnemen in iedere organisatie, vereniging, stichting of andere rechtspersoon met een gelijkaardig doel als het hare.

Zij kan alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot die verwezenlijking van haar maatschappelijk doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstelling van de vereniging.

5. Voorwaarden en formaliteiten betreffende toetreding en uittreding van de leden:

5.1. Worden als statutair lid beschouwd:

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

1. Zij die bij deze akte verschijnen.

2. Ieder lid dat, voorgesteld door minstens twee leden van de vereniging, toegelaten wordt als statutair lid bij een twee derden meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden in de algemene vergadering.

Op de zetel wordt door het bestuursorgaan een register van de statutaire leden gehouden.

5.2. Worden als "toegetreten lid" beschouwd: zij die blijk geven van actieve belangstelling voor de doelstellingen van de vereniging en dientengevolge een band hebben met de vereniging.

Een toetredend lid moet zijn/haar aanvraag op volgende wijze kenbaar maken aan het bestuursorgaan:

a) ofwel schriftelijk;

b) ofwel door plaatsing van hun handtekening met vermelding van hun naam en adres in een daartoe bestemd register.

Het bestuursorgaan beslist zonder verhaal over de aanneming of uitsluiting van deze toegetreden leden en kan ook vrij hun lidgeld bepalen. De beslissing tot uitsluiting dient bij aangetekend schrijven kenbaar gemaakt te worden aan de betrokkene.

De statutaire en toegetreden leden zijn vrij zich op ieder ogenblik uit de vereniging terug te trekken door bij aangetekend schrijven hun ontslag aan te bieden gericht aan het bestuursorgaan.

Tot uitsluiting van een statutair lid kan enkel worden overgegaan door de algemene vergadering met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

Op de zetel van de vereniging wordt door het bestuursorgaan een register van de leden gehouden.

Dit register vermeldt de naam, voornamen en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm en het adres van de zetel. Bovendien moeten alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden door toedoen van het bestuursorgaan in dat register worden ingeschreven binnen acht dagen nadat hij van de beslissing in kennis is gesteld.

6. Bepalingen betreffende de algemene vergadering

6.1. Onder de bevoegdheid van de algemene vergadering valt:

1) de wijziging van de statuten;

2) de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;

3) de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;

4) de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;

5) de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;

6) de ontbinding van de vereniging;

7) de uitsluiting van een lid;

8) de omzetting van de vereniging zonder winstoogmerk in een internationale vereniging zonder winstoogmerk, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;

9) een inbreng om niet van een algemeenheid doen of aanvaarden;

10) alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

6.2. De gewone algemene vergadering, ook jaarvergadering genoemd, heeft plaats de tweede donderdag van de maand juni om negentien (19.00); indien deze dag een wettelijke feestdag is op de eerstvolgende werkdag, zelfde uur.

Al de statutaire leden der vereniging worden voor de algemene vergadering opgeroepen bij gewone brief, eenentwintig (21) dagen vóór de vergadering. De agenda zal bij oproepingsbrief gevoegd zijn. Elk lid kan de vereniging op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De rechtspersoon kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

6.3. De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een register dat wordt bijgehouden op de zetel van de vereniging alwaar alle leden en derden er inzage van kunnen nemen.

7. Bepalingen inzake de bestuurders:

7.1. De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering. Hun mandaat is van onbepaalde duur en eindigt slechts bij hun overlijden, ontslag, herroeping of door verlies van lidmaatschap.

7.2. De vereniging wordt jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder vertegenwoordigd door elke bestuurder alleen optredend.

7.3. De oprichters stelden aan tot bestuurders voor onbepaalde termijn, op elk ogenblik herroepbaar, met de bijzondere functie(s) achter hun naam vermeld:

1/ mevrouw VERDUYN Ingrid, voornoemd, voorzitter;

Luik B - vervolg

2/ de heer GRÉANT Paul, voornoemd, secretaris.

8. Het maximumbedrag van de bijdragen of van de stortingten ten laste van de leden:

Het bestuursorgaan kan zowel voor statutaire als toegetreden leden een éénmalige toetredingsbijdrage welke voor ieder der groepen verschillend kan zijn doch maximum tienduizend euro (€ 10.000,00) mag bedragen.

Het bestuursorgaan bepaalt de hoegrootheid der lidgelden die eventueel jaarlijks zullen worden betaald door de statutaire en de toegetreden leden. Voor de statutaire en de toegetreden leden mag dit niet meer zijn dan tienduizend euro (€ 10.000,00) per jaar.

9. Bestemming van het vermogen in geval van ontbinding van de vereniging:

Na aanzuivering van het passief wordt de bestemming van het vereffeningssaldo besloten door de algemene vergadering, welk een belangeloos doel moet zijn. Bij ontstentenis van een besluit van de algemene vergadering geeft de vereffenaar aan het saldo een bestemming die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel waarvoor de vereniging is opgericht.

10. Bijzondere volmacht. Er werd aan de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "ALTEOR", rechtspersonenregister Antwerpen afdeling Antwerpen 0882.610.324, met zetel te 2600 Antwerpen-Berchem, Kardinaal Mercierlei 28, en haar aangestelden, mandatarissen en lasthebbers, elk afzonderlijk bevoegd en met recht van indeplaatsstelling, een bijzondere volmacht gegeven om de vennootschap te vertegenwoordigen bij alle belastingadministraties, waaronder de "B.T.W.", alsook te vertegenwoordigen bij de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank alsmede bij één of meer erkende ondernemingsloketten teneinde daar alle verrichtingen te doen, verklaringen af te leggen, documenten te ondertekenen en neer te leggen, nodig voor de inschrijving, wijziging of doorhaling van de inschrijving van de vennootschap bij de Kruispuntbank van Ondernemingen, en in het algemeen, alles te doen wat nodig of nuttig is voor de uitvoering van deze opdracht.

VOOR UITTREKSEL (Ondertekend)

Notaris Frank Liesse

Tegelijk mee neergelegd:

- Afschrift akte
- Oorspronkelijke statuten (bewaard in de Databank van Statuten)