



10/07/2019

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

V
bet
aa
Bel
Staa



19092797

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling DENDERMONDE

- 1 JULI 2019

Griffie

Ondernemingsnr : 729.590.844

Naam

(voluit) : **For Paws**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Poel 44 - 9450 Haaltert**

Onderwerp akte : Oprichtingsakte

Op heden, 21 juni 2019, tussen ondergetekenden:

1. De Coninck Sabine, 28/09/1978, wonende te Haaltert 9450, Poel 44.
2. Smekens Ilse, 14/01/1972, wonende te Zottegem 9620, Ten Ede 193.

Zijn overeengekomen op 07 mei 2019 om in overeenstemming met de Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, de vereniging zonder winstoogmerk gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, de wet van 16 januari 2003 en eventueel volgende wijzigingen, For Paws op te richten waarvan de statuten als volgt luiden:

Artikel 1 : benaming

De vereniging is genaamd "For Paws" vzw.

De vereniging is opgericht volgens de bepalingen van de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, de wet van 16 januari 2003, de wet van 28 februari 2019 en eventueel volgende wijzigingen, hierna genoemd 'de vzw-wet'.

Artikel 2 : maatschappelijke zetel

Haar maatschappelijke zetel is gevestigd in Poel 44 -9450 Haaltert, in het Vlaamse gewest en in het gerechtelijk arrondissement Gent afdeling Dendermonde.

Elke wijziging van de maatschappelijke zetel behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de algemene vergadering die over dit punt stemt.

Artikel 3 : doel van de vereniging

De vereniging heeft tot doel:

- Het redden van verwaarloosde, mishandelde en achtergelaten honden en andere diersoorten;
- Het zoeken van adoptiegezinnen en opvanggezinnen voor de dieren;
- Sponsors aantrekken teneinde voor dieren in goede verzorging en een nieuwe thuis te kunnen voorzien;
- Het redden van dieren in nood;
- Het onderhouden van websites waarop de mensen die een hond of andere willen adopteren kunnen kiezen, bezoeken en meer info kunnen vergaren over een hond;
- Het afleggen van huisbezoeken om een goede verstandhouding tussen hond en andere en baasjes te kunnen verzekeren;
- Public relations in de ruimste zin van het woord;
- Het inzamelen van materiaal, voeding en medicatie ten einde dit te gebruiken voor opvanghonden en/of te schenken aan asielen en andere organisaties;
- Opslag en distributie van de ingezamelde goederen voor de honden en andere diersoorten;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/07/2019 - Annexes du Moniteur belge

- Andere honden en onze adoptiehonden bij te staan in verband met de medische zorgen;
- Andere organisaties en asielen steunen in hun zorgen;
- Aankopen van honden met het doel hen te redden en een nieuw leven te bezorgen;

Om het doel hierboven beschreven, te realiseren kan de vereniging alle initiatieven die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met het maatschappelijk doel en/of dit maatschappelijk doel kunnen bevorderen.

Onder deze initiatieven is onder andere begrepen:

-in overeenstemming met het hiervoor vermelde doel rechten verwerven, vervreemden, in stand houden, ruilen, beheren, verzaken en afstand doen met betrekking tot (on)roerende goederen, schenkingen en legaten aanvaarden, inbreng aanvaarden, deel te nemen in andere verenigingen en/of vennootschappen met een vergelijkbaar doel.

-in ondergeschikte orde handelsdaden stellen en/of private obligatieleningen uitgeven voor zover deze in overeenstemming zijn met het hierboven omschreven doel en voor zover de winst wordt gebruikt om dit doel te bereiken.

Om het doel te verwezenlijken of te bevorderen kan de vereniging alle middelen aanwenden. Zij is bevoegd om alle roerende en onroerende goederen, die nodig of nuttig kunnen zijn voor het verwezenlijken van haar doel, in eigendom te houden of er gebruik van te hebben.

Artikel 4 : duur van de vereniging

"For Paws" wordt opgericht voor een onbepaalde duur, maar kan ten allen tijde worden ontbonden.

Artikel 5 : samenstelling

"For Paws" is samengesteld uit stichtende/werkende en toetredende leden.

Enkel de stichtende/werkende leden genieten ten volle van de door de wet en onderhavige statuten toegekende rechten.

Alle leden worden evenwel geacht de statuten van de vereniging en, als dat er is, het intern reglement te onderschrijven door het feit van hun aansluiting.

Zijn werkende leden:

- 1- de ondertekenaars van onderhavige akte;
- 2- alle leden die later worden opgenomen door een beslissing van de algemene vergadering, genomen bij gewone meerderheid, op voorstel van de van het bestuursorgaan.

Zijn toetredende leden:

Al wie aan de activiteiten van de vereniging deelneemt.

Artikel 6 : minimum en maximum aantal leden

Het aantal leden is onbeperkt maar mag niet lager liggen dan twee.

De stichters zijn de eerste leden van de vereniging.

Artikel 7 : toelatingsvoorwaarden voor werkende leden

Nieuwe leden zijn personen die een schriftelijk verzoek richten tot het bestuur en in die hoedanigheid worden aanvaard door de algemene vergadering bij gewone meerderheid .

De beslissing tot aanvaarding of weigering is zonder verhaal en hoeft niet te worden gemotiveerd.

Zij wordt soeverein genomen en er kan geen rechtvaardiging worden gevraagd.

Zij wordt per gewone post ter kennis gebracht van de kandidaat, door de gerechtigde correspondent van de vereniging.

De niet-aanvaarde kandidaat kan zijn kandidatuur pas opnieuw indienen na 1 jaar, te rekenen vanaf de datum van de beslissing door de algemene vergadering.

Artikel 8 : ontslag - uitsluiting - schorsing van leden en leden die als ontslagnemend worden beschouwd

Het staat op ieder moment elk werkend of toetredend lid vrij uit te treden uit de vereniging door zijn ontslag schriftelijk in te dienen.

LID BESCHOUWD ALS ZIJNDE ONTSLAGNEMEND

Worden eveneens als ontslagnemend beschouwd :

1- de werkende of toetredende ledend die de verschuldigde bijdrage niet betalen binnen de maand nadat hen een aangetekende schriftelijke aanmaning werd toegestuurd;

2- het werkend lid dat niet aanwezig of vertegenwoordigd was op drie opeenvolgende algemene vergaderingen.

GESCHORST LID

Het bestuursorgaan kan een werkend of toetredend lid schorsen dat zich schuldig maakte aan ernstige inbreuken op de statuten of wetten.

UITGESLOTEN LID

Het lid dat door zijn gedrag schade berokkent aan de vereniging, kan worden voorgesteld tot uitsluiting door het bestuursorgaan.

De uitsluiting behoort tot de bevoegdheid van de algemene vergadering en wordt uitgesproken met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Om een lid te kunnen uitsluiten moeten de volgende voorwaarden worden vervuld:

- 1- De regelmatige oproeping van een algemene vergadering waarop alle leden moeten worden uitgenodigd;
- 2- De vermelding in de agenda van de algemene vergadering van het voorstel tot uitsluiting met minstens een samenvatting van de redenen van dit voorstel;
- 3- De beslissing van de algemene vergadering moet worden genomen met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden maar er is geen aanwezigheidsquorum vereist;
- 4- De eerbiediging van de rechten van de verdediging, d.w.z. het aanhoren van het lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, zo deze erom verzoekt;
- 5- De vermelding in het register van de uitsluiting van het lid.

Aangezien het een persoonsgebonden beslissing betreft, moet deze verplicht worden genomen door geheime stemming.

Het ontslagnemend, uitgesloten of geschorst lid kan geen aanspraak maken op het bezit van de vereniging en de betaalde bedragen niet terugvorderen.

Noch het ontslagnemend of uitgesloten lid, noch zijn erfgenamen, hebben enig recht op het maatschappelijk vermogen van de vereniging.

Zij mogen geen enkele rekening opvragen, zegels laten aanbrengen of een inventaris eisen.

Artikel 9 : bijhouden van een register met de werkende leden - raadpleging - precieze samenstelling van de VZW

De vereniging moet een register van de werkende leden bijhouden, onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan, waarin met name de volgende vermeldingen worden genoteerd:

- 1- naam, voornaam, woonplaats en geboortedatum van de leden;
- 2- de rechtsvorm van de vereniging;
- 3- het adres van de maatschappelijke zetel
- 4- de beslissingen en datum van aanvaarding, ontslag of uitsluiting van de leden met de naam en functie van de persoon die deze formaliteit heeft vervuld evenals de handtekening van deze laatste samen met het motief van het vertrek (ontslag, geacht ontslag te nemen, afzetting, uitsluiting, overlijden, enz...);
- 5- het inschrijvingsnummer van de vereniging op de griffie van de handelsrechtbank.

Alle beslissingen met betrekking tot de aansluiting, het ontslag of de uitsluiting van werkende leden moeten worden ingeschreven in het register door toedoen van de raad, binnen de acht dagen nadat de het bestuursorgaan kennis heeft genomen van de wijziging(en).

Alle leden mogen het register van de leden raadplegen op de maatschappelijke zetel van de vereniging evenals alle verslagen en beslissingen van de algemene vergadering en het bestuursorgaan, en ook alle boekhoudkundige stukken van de vereniging, op eenvoudig schriftelijk en gemotiveerd verzoek, gericht aan de secretaris van de vereniging.

Artikel 10 : bijdrage

De werkende en toetredende leden betalen een jaarlijkse bijdrage.

Het bedrag van deze jaarlijkse bijdrage wordt bepaald door de algemene vergadering.

Bij niet-betaling van de door een lid verschuldigde bijdragen, wordt hem door het bestuursorgaan een rappel toegestuurd per gewone post.

Als het lid zijn bijdragen niet heeft betaald binnen de maand na het toesturen van de rappel kan hij door het bestuursorgaan als ambtshalve ontslagnemend worden beschouwd.

De raad deelt zijn beslissing per gewone post mede aan het lid.

De beslissing van het bestuursorgaan is onherroepelijk.

Artikel 11: algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden en is bevoegd voor hetgeen bepaald in de Wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002 en latere wetswijzigingen:

- 1.het wijzigen van de statuten;
- 2.het benoemen en afzetten van de bestuurders;
- 3.het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging indien dit van toepassing is;
- 4.het kwijten aan de bestuurders en de commissarissen;
- 5.het goedkeuren van de begroting en van de rekening
- 6.het ontbinden van de vereniging;
- 7.het uitsluiten van een lid;
- 8.het omzetten van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
- 9.alle bevoegdheden die door voorliggende statuten worden toegekend.

Ieder lid kan schriftelijk volmacht geven aan een ander lid, die het correlerend stemrecht mag uitoefenen, zonder dat evenwel een lid houder mag zijn van meer dan één volmacht.

De jaarlijkse algemene vergadering wordt jaarlijks samengeroepen en zal doorgaan op de eerste vrijdag van de maand juni. De eerste algemene vergadering zal bijgevolg gehouden worden in 2021.

Een buitengewone algemene vergadering kan door het bestuursorgaan worden samengeroepen telkens als het belang van de vereniging het vereist.

Het bestuursorgaan is ertoe gehouden een buitengewone algemene vergadering samen te roepen, telkens wanneer ten minste één vijfde van de leden er schriftelijk om verzoekt.

Oproepingen voor de algemene vergaderingen worden per gewone post of email, tenminste 15 dagen voor de dag van de vergadering verstuurd. De oproeping omvat de datum, plaats en agenda van de vergadering. De agenda wordt bepaald door het bestuursorgaan en wordt bij de oproepingsbrief/mail gevoegd.

Artikel 12 : algemene vergadering - vertegenwoordiging

Elk werkend lid heeft het recht de algemene vergadering persoonlijk bij te wonen.

Hij mag zich laten vertegenwoordigen door een ander werkend of toetredend lid zo deze drager is van een geldig ondertekende geschreven volmacht.

Een lid mag slechts één volmacht hebben.

Artikel 13 : algemene vergadering - beraadslaging

Alle werkende leden hebben een gelijk stemrecht in de algemene vergadering.

Enkel het werkende lid dat in regel is met de betaling van zijn bijdrage mag aan de stemming deelnemen.

Een persoon die een strijdig belang heeft met dat van de vereniging mag niet deelnemen aan de beraadslagingen en de stemming betreffende dit agendapunt.

De beslissingen worden genomen met een absolute meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden (50% + een stem), behalve in de gevallen waarin anders wordt bepaald door de wet of onderhavige statuten.

Er wordt geen rekening gehouden met de ongeldige en blanco stemmen, noch met de onthoudingen bij de berekening van de meerderheid.

Wanneer de vergadering zich dient uit te spreken over de uitsluiting van een lid, over een wijziging van de statuten, de ontbinding van de vereniging zonder winstoogmerk of van haar omzetting tot een vennootschap met een sociaal oogmerk, worden de nietige stemmen, de blanco stemmen en de onthoudingen beschouwd als tegenstemmen.

Bij gelijkheid van stemmen, is de stem van de voorzitter of van de bestuurder die hem vervangt doorslaggevend.

De vergadering mag enkel geldig beraadslagen over punten die op de agenda staan ingeschreven.

In uitzonderlijke gevallen mag worden beraadslaagd over een niet op de agenda ingeschreven punt, op voorwaarde dat de helft van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering en dat twee derde van hen ermee instemmen het punt op de agenda te plaatsen.

De algemene vergaderingen mogen evenwel in dringende gevallen geldig beraadslagen over niet op de agenda ingeschreven punten indien de meerderheid plus één van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden daarmee instemmen.

De twee bovenvermelde paragrafen zijn niet van toepassing als het punt op de wijzigingen aan de statuten, de ontbinding van de vereniging of haar omzetting tot een vereniging met sociaal doel, betrekking heeft.

Een wijziging van de statuten enkel goedgekeurd worden wanneer twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is en twee derde van deze aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat (onthoudingen worden hierbij nooit meegerekend). Wordt dit aantal niet behaald, dan kan een tweede vergadering geldig besluiten tot wijziging van de statuten ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden, wanneer twee derde van de aanwezige en vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat. Deze vergadering kan niet plaats vinden binnen de eerste vijftien dagen volgend op de eerste algemene vergadering;

Het belangeloos doel van de vereniging kan enkel gewijzigd worden wanneer twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is en vier vijfde van deze aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat;

In principe wordt er gestemd met handopsteking, behalve wanneer er sprake is van personenkwesties waarvoor de geheime stemming verplicht is. Er wordt eveneens overgegaan tot een geheime stemming wanneer de helft plus één van de werkende leden daarom verzoekt.

Artikel 14 : openbaarheid van de beslissingen van de algemene vergadering

BIJHOUDEN VAN HET REGISTER VAN DE VERSLAGEN

De beslissingen worden neergelegd in het register der verslagen.

De verslagen worden opgesteld door de secretaris van de vereniging of, wanneer deze verhinderd is, door een andere te dien einde door het bestuursorgaan aangestelde bestuurder.

Zij worden ondertekend door de voorzitter en een werkend lid en bewaard in een register op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

Elk lid kan kennisnemen van het register op eenvoudig schriftelijk verzoek gericht aan de secretaris van de vereniging maar zonder verplaatsing van het register.

Iedere derde die een gewettigd belang kan aantonen en een schriftelijk verzoek richt aan de secretaris van de vereniging kan uittreksels vragen uit de verslagen, ondertekend door de voorzitter of door een andere bestuurder.

WIJZIGINGEN AAN DE STATUTEN

Alle wijzigingen aan de statuten worden onmiddellijk neergelegd ter griffie van de handelsrechtbank en gepubliceerd in de Bijlagen van het Belgische Staatsblad.

Dit is eveneens het geval voor elke benoeming of stopzetting van de functie van bestuurder.

Artikel 15 : Bestuursorgaan - benoeming - aantal - duur - samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door het bestuursorgaan samengesteld uit ten minste 3 bestuurders.

Als evenwel maar 2 personen werkend lid zijn van de vereniging, bestaat het bestuursorgaan uit slechts twee personen.

De bestuurders (gekozen onder de leden van de algemene vergadering van de vereniging), worden na een oproep tot kandidaturen benoemd door de algemene vergadering bij absolute meerderheid (50% +1) van de stemmen der aanwezige en vertegenwoordigde personen.

Het mandaat van de bestuurder bedraagt 8 jaar.

Het eindigt op de datum van de derde gewone algemene vergadering volgend op deze die hem heeft aangesteld als bestuurder.

Een uittredende bestuurder is herkiesbaar.

Artikel 16 : Bestuursorgaan - onbezoldigd mandaat

De bestuurders oefenen hun functie onbezoldigd uit, tenzij de AV er anders over beslist met gewone meerderheid.

De kosten die zij echter maken bij het uitvoeren van hun opdracht kunnen het voorwerp uitmaken van een terugbetaling.

Artikel 17 : Bestuursorgaan - aansprakelijkheid

De bestuurders gaan uit hoofde van hun functie geen enkele persoonlijke verplichting aan en zijn, ten opzichte van de vereniging, enkel aansprakelijk voor de uitoefening van hun mandaat.

Artikel 18 : Bestuursorgaan - ontslag

Elke bestuurder die zijn ontslag wil indienen moet zijn beslissing schriftelijk meedelen (gewone aangetekende brief) bij de secretaris van het bestuursorgaan. Het ontslag zal nadien bekrachtigd moeten worden door de eerstvolgende algemene vergadering.

Artikel 19 : Bestuursorgaan - werking

Het bestuursorgaan stelt in zijn schoot een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan, die het bureau zullen vormen.

De voorzitter is onder meer gelast met het voorzitterschap van het bestuursorgaan.

De secretaris is met name gelast met het oproepen van het bestuursorgaan, het opstellen van de verslagen, te waken over het bewaren van de documenten.

Hij legt zo spoedig mogelijk de akten neer ter griffie van de Handelsrechtbank.

De penningmeester is met name gelast met het bijhouden van de rekeningen, van de aangifte bij de belastingen, de formaliteiten voor de kwijting van de B.T.W.

Bij tijdelijk belet van de voorzitter, de secretaris of de penningmeester, kan het bestuursorgaan een bestuurder aanstellen met het oog op een vervanging ad interim.

De bestuurders vergaderen onmiddellijk na afloop van elke algemene vergadering om onder hen, bij geheime stemming, aangezien het een personenkwestie betreft, een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan te stellen, die het bureau zullen vormen.

Bij belet van de voorzitter, worden zijn functies waargenomen door de oudste (volgens de functie en niet volgens de leeftijd) van de aanwezige bestuurders.

De raad beslist geldig als de helft van de bestuurders aanwezig is.

De beslissingen van de raad worden genomen bij absolute meerderheid van de aanwezige bestuurders (50+1).

Blanco of ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet in aanmerking genomen voor de berekening van de meerderheden.

Bij staking van stemmen is die van de voorzitter of de bestuurder die hem vervangt doorslaggevend.

Een bestuurder met een tegengesteld belang aan dat van de vereniging mag niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming over dit agendapunt.

In principe gebeurt de stemming bij handopsteking, behalve wanneer het een personenkwestie betreft waar de geheime stemming verplicht is.

De stemming is eveneens geheim als de helft plus één van de bestuurders daartoe de wens uitdrukken.

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de secretaris of, bij belet van deze laatste, door een andere bestuurder.

De oproeping voor het bestuursorgaan wordt minstens acht dagen voor de vastgestelde datum van de vergadering van de raad per gewone post opgestuurd.

De agenda wordt bij de oproeping gevoegd.

De raad oordeelt enkel over de punten die op de agenda staan.

Uitzonderlijk kan een niet op de agenda ingeschreven punt worden behandeld op voorwaarde dat twee derden van de aanwezige leden daarmee hun instemming betuigen.

De beslissingen worden bijgehouden in een register der verslagen en ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Bij eenparigheid van de stemmen kan er schriftelijk beslist worden en hoeven de bestuurders niet meer fysiek samen te komen, met uitzondering van de besluiten waarvoor de statuten deze mogelijkheid uitsluiten.

Artikel 20: Bestuursorgaan - vertegenwoordiging en coöptatie

Noch de vertegenwoordiging, noch de coöptatie zijn toegelaten in het bestuursorgaan, tenzij dit expliciet door de wet wordt toegelaten.

Artikel 21: Bevoegdheid van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan beschikt over de ruimste bevoegdheden op het vlak van de administratie en het beheer van de vereniging met inbegrip met name van het vervreemden, hypothekeren, en uitvoeren van alle beschikkingsakten evenals het treffen van minnelijke schikkingen of het onderwerpen van een geschil aan een arbitrageprocedure.

Alle bevoegdheden die niet uitdrukkelijk door de wet of de statuten werden voorbehouden aan de algemene vergadering worden uitgeoefend door het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan mag, in de mate van de huidige wetgeving, volmacht verlenen aan één of meerdere bestuurders of aan derden.

In dat geval wordt de omvang van de volmacht van de gevolmachtigde(n) evenals de duur van het mandaat nader omschreven.

Het ontslag of de afzetting van een bestuurder maakt een einde aan elk door het bestuursorgaan toegekend mandaat.

De rechtsgedingen, zowel in de hoedanigheid van eisende als van verwerende partij, worden beslist door het bestuursorgaan en worden ingeleid of voortgezet namens de vereniging door het bestuursorgaan.

Tegenover derden volstaat opdat de vereniging geldig vertegenwoordigd is, de handtekening van 1 bestuurder.

Artikel 22: rekeningen

De inkomsten van de vzw kunnen bestaan uit:

- de winsten verwezenlijkt door de uitvoering van activiteiten zoals omschreven in artikel 3 van de statuten
- giften
- de winst gerealiseerd door eventuele commerciële activiteiten bedoeld om de vereniging werkmiddelen voor de realisatie van haar maatschappelijk doel te bezorgen.

De boekhouding van de inkomsten en uitgaven dient nauwkeurig te worden gedaan en dit overeenkomstig de bepaling terzake van de wet 27 jun 1921 en toekomstige wetgevingen.

Op de jaarlijkse gewone algemene vergadering legt het bestuursorgaan de rekening van het verlopen dienstjaar en de begroting van het lopende dienstjaar ter goedkeuring voor.

De goedkeuring van de rekeningen en van de begroting impliceert de ontlasting voor de leden van het bestuursorgaan.

Artikel 23: vermelding maatschappelijke benaming - identificatie van de VZW in haar contacten met derden

Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere documenten uitgaande van de vereniging vermelden de maatschappelijke benaming van de vereniging, onmiddellijk gevolgd of voorafgegaan door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW", evenals het adres van de maatschappelijke zetel.

Artikel 24: boekjaar

Het boekjaar begint op 01.01 en eindigt op 31.12 daaropvolgend.

Uitzonderlijk begint het eerste boekjaar op de dag van de oprichting van de vereniging zonder winstoogmerk om te eindigen op 31/12/2020.

Artikel 25: ontbinding van de vereniging

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke ervan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid alsmede de vereffeningvoorwaarden. De activa zullen na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een vergelijkbaar doel.

Artikel 26: publicaties in geval van ontbinding

Van de ontbinding zal het ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel. Binnen de 30 dagen na neerlegging dient dit ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars bij uittreksel bekendgemaakt te worden in de bijlagen tot het Belgische Staatsblad.

Artikel 27: residuele bevoegdheden

Al wat niet uitdrukkelijk is voorzien in onderhavige statuten wordt geregeld overeenkomstig de wet op de verenigingen zonder winstoogmerk.

Artikel 28: centrale dossier op de griffie van de rechtbank van koophandel - constante bijwerking van het centrale dossier

Het bestuursorgaan, ter benaastiging van zijn secretaris, moet erover waken dat het gecentraliseerde dossier bij de griffie van de rechtbank van koophandel van Gent afdeling Dendermonde steeds compleet is en het volgende bevat:

- 1- de statuten van de vereniging;
- 2- de akten betreffende de benoeming of de ambtsbeëindiging van de bestuurders en de commissarissen;
- 3- een kopie van het bijgewerkte ledenregister in geval van wijzigingen;



4- de beslissingen betreffende de nietigheid of de ontbinding van de vereniging, haar vereffening en de benoeming en stopzetting van de functies van de vereffenaars evenals van de rechterlijke beslissingen voor zover deze in kracht van gewijsde zijn getreden of uitvoerbaar bij voorraad zijn verklaard;

5- de jaarrekeningen van de vereniging opgesteld overeenkomstig de door de wetgever opgelegde vereisten;

6- de gecoördineerde tekst van de statuten ten gevolge van hun wijziging;

7- in geval van wijziging van de samenstelling van de vereniging moet een bijgewerkte ledenlijst worden neergelegd in het centrale dossier binnen de maand na de eerste verjaardag van de neerlegging van de statuten.

Artikel 29: Volmacht

De bestuurders verlenen bijzondere volmacht aan de Eecofisk Plus bv bvba, met maatschappelijke zetel te 9472 Iddergem, Parochiestraat 125. BTW BE 0649.747.471 RPR Dendermonde, vertegenwoordigd door haar zaakvoerder, evenals aan haar bedienden, aangestelden en lasthebbers, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling teneinde de vervulling van de formaliteiten bij de KBO, ondernemingsloket, alsook alle fiscale, administratieve en sociaalrechtelijke formaliteiten uit te voeren.

Aldus overeengekomen te Erembodegem op 21/06/2019 en opgemaakt in zoveel exemplaren als bij wet vereist, waarvan elk der partijen erkend één ontvangen te hebben en waarvan 2 exemplaren dienen voor registratie.

Overgangsbepalingen:

Onmiddellijk na vergadering tot oprichting van de vzw For Paws wordt door de aanwezige oprichters overgegaan tot het houden van een Algemene vergadering met het oog op het benoemen van het bestuursorgaan.

Door de aanwezigen wordt beslist bij unanimité om de volgende personen aan te stellen als lid van het bestuursorgaan van de vzw For Paws:

-Bestuurder: De Coninck Sabine

-Bestuurder: Smekens Ilse

Smekens Ilse

De Coninck Sabine