

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19320962



Neergelegd

11-06-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 13/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0727923731

Naam(voluit) : **DYGN**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Uitbreidingstraat 66
: 2600 Berchem

Onderwerp akte : OPRICHTING

Er blijkt uit een akte verleden op zeven juni tweeduizend negentien, voor Meester **Jelle Van Hove**,
Notaris te Antwerpen,
dat

1. de heer **BOVÉE Maarten Liliane Frans**, wonende te 2000 Antwerpen, Italiëlei 55 bus 10, en
 2. de heer **SMEKENS Lander**, wonende te 2610 Antwerpen (Wilrijk), Prins Boudewijnlaan 66.
- volgende vennootschap hebben opgericht:

Rechtsvorm en naam

De vennootschap is opgericht als besloten vennootschap onder de naam "**DYGN**".

Zetel

De maatschappelijke zetel is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

Voorwerp

De vennootschap heeft tot voorwerp:

1. In eigen naam of in naam van derden, voor eigen rekening of voor rekening van derden, alleen of in samenwerking met derden, of als tussenpersoon:

1. Het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging, de assemblage, de commercialisatie, de installatie, het onderhoud en de reparatie van nieuwe producten en technologieën. In het bijzonder gebruik maken van artificiële intelligentie, robotica, cybernetics technologie.

2. Het verlenen van consulting, raad, advies, expertise, bijstand, bemiddeling, leiding en andere diensten op financieel, juridisch, fiscaal, sociaal, logistiek, technisch, handels-, marketing- en commercieel vlak, en op het vlak van intellectuele eigendom, risicokapitaal en vrijetijdsbesteding; Technisch vlak omvat onder meer productontwikkeling, ingenieursactiviteiten, elektronica, informatica, robotica, artificiële intelligentie, cybernetics, telecommunicatie, automatisering, wetenschappen;

3. Het inrichten, organiseren, coördineren en verzorgen van allerhande cursussen, opleidingen, seminaries, workshops, trainingen, studiedagen, conferenties, congressen, beurzen, tentoonstellingen, manifestaties, team-building en andere events, lesopdrachten en voordrachten, met betrekking tot kunst, fotografie, cultuur, sport, mediatraining, presentatietechnieken, informatie- en communicatietechnologie, elektronica en software, wetenschappen, bedrijfsvoering, personeelsaangelegenheden, economie, taalcursussen, en aanverwante domeinen in de meest ruime zin, en met inbegrip van het voeren van publicitaire en promotionele activiteiten hieromtrent.

4. Administratie, consultancy en managementactiviteiten, omvattende onder meer: het dagelijks bestuur en het vertegenwoordigen van bedrijven door onder meer het uitoefenen van mandaten van bestuurder, zaakvoerder, directeur of vereffenaar, studie, organisatie en raadgevend bureau inzake juridische, financiële, handels, bedrijfseconomisch of sociale aangelegenheden met inbegrip van alle handelingen die verband houden met advies, documentatie en publicatie over juridische, sociale, economische en financiële problemen, het begeleiden van bedrijven op het gebied van handel, nijverheid en administratie, het verrichten van secretariaatwerkzaamheden, het domiciliëren van

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

bedrijven, het ter beschikking stellen van kantoren, magazijnen en fabricageruimten, het verrichten van voorbereidende studies en advies op gebied van management, bedrijfsvoering, economische wetgeving, marketing, export en import, het drukken en uitgeven van studies, rapporten en het verlenen van hulp aan bedrijven in oprichting of bij overname van bestaande bedrijven, zenden en ontvangen van post en meer in het algemeen alles te doen wat de oprichting, de uitbating en het beheer van de bedrijven van nut kan zijn. Het voeren van activiteiten zoals opleiding, onderzoek, advies, dienstverlening, assistentie en training inzake hogervermelde aangelegenheden evenals op het vlak van management, consulting en opleiding, personeelspolitiek en selectie van personeel, coaching, bedrijfsorganisatie en algemeen bedrijfsbeleid evenals financieel beheer.

5. Het uitoefenen van fotografische bezigheden, zoals het maken en bewerken van foto's, het maken van reportages, inclusief publiciteitsfotografie;

6. De organisatie, promotie en coördinatie van alle mogelijke recreatieve, vrijetijds- en sport –en aanverwante activiteiten en evenementen.

7. Het uitoefenen van de functie van bestuurder, gedelegeerd bestuurder, zaakvoerder, beheerder, vereffenaar, directeur, of andere leidinggevende of uitvoerende functie, al dan niet bezoldigd, tijdelijk of duurzaam, in alle vormen van binnen- en buitenlandse vennootschappen, verenigingen of samenwerkingsverbanden;

8. Het voeren van personeelsbeleid voor ondernemingen: het opzoeken, selecteren en rekruteren van personeel, het beheren van menselijk potentieel, het uitwerken van een verloningsbeleid, het motiveren en eventueel sanctioneren van medewerkers;

9. Het voeren van onderhandelingen voor rekening van derden, het uitvoeren van bemiddelingsopdrachten, het verzorgen van onderhandelingsbegeleidingen;

10. Het inrichten, organiseren, coördineren en verzorgen van feesten, recepties, exposities en analoge manifestaties;

11. Het ter beschikking stellen of verhuren van faciliteiten voor hogergenoemde events alsook voor recreatiedoeleinden en als expositieruimte voor kunstenaars en dergelijke;

12. Het uitbaten van een bedrijvencentrum: het ter beschikking stellen of verhuren van hiervoor ingericht onroerende goed, dienend tot kantoor-, opslag-, archief- en fabricageruimte, magazijn, parking en andere hieraan verbonden ruimten, het ter beschikking stellen van alle nodige accommodatie hiervoor, zoals nutsvoorzieningen, communicatiemiddelen, computerinfrastructuur, en het verzorgen van de nodige logistieke bijstand, en het ter beschikking stellen van kantoomateriaal en meubilair;

13. De vervaardiging, assemblage, onderhoud, aan- en verkoop, huur en verhuur en terbeschikkingstelling onder welke vorm ook van lucht- of watervoertuigen en alle nodige infrastructuur, piloten en ander personeel met als doel ondermeer het transport van personen en goederen, recreatie, manifestaties, groepsactiviteiten, reizen en bezoeken, zowel toeristisch als handelsmissies en in dit verband onder meer:

1. de vervaardiging, aan- en verkoop, huur en verhuur en terbeschikkingstelling onder welke vorm ook van roerende en onroerende faciliteiten, dienstig voor het lucht- en watervoer;

2. het goederenvervoer in de lucht of over het water, de goederenopslag en –behandeling met inbegrip van het laden en lossen, de controle, het wegen, de bewaking en het verpakken van goederen;

3. vervoercommissienair en expeditiebedrijf;

4. de uitbating van helihavens en luchthavens;

5. het inrichten en verstrekken van opleiding, scholing en cursussen voor vliegtuig- of helikopterbestuurders en motor- of zeilboten;

6. de onderneming van lucht- en onderwaterfotografie;

14. Het aan- en verkopen, de groot- en kleinhandel, het in- en uitvoeren, het huren en verhuren, het in bruikleen geven, de agentuur, de distributie, de commissiehandel, het ruilen, de vertegenwoordiging, en de activiteiten van tussenpersoon in de handel van:

Om het even welke roerende goederen, waren en diensten, onder meer, zonder dat de opsomming hierna beperkend is, grondstoffen, computerprogramma's, materiaal, componenten, deelsystemen, systemen en apparatuur op het gebied van de elektronica, elektriciteit, mechanica, optica, hydraulica, informatica, multimedia, muziek, geluidstechniek, communicatie, fotografie, technologie;

15. Het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging, de assemblage, de commercialisatie, de installatie, het onderhoud en de reparatie van hogervermelde goederen;

16. Het verrichten van alle wetenschappelijke en technische studies en ingenieursactiviteiten en het opmaken en uitvoeren van projecten en ontwerpen: het adviseren, assisteren en bemiddelen bij, het concipiëren van, het implementeren en uitvoeren van en het beheren van, voor eigen rekening of voor rekening van derden, projecten in het domein van de elektronica en micro-elektronica: in het bijzonder concentreert de vennootschap zich op projecten waarin geïntegreerde circuits, sensor systemen, sensoren, micro-elektronica technologie, ASIC's (Application Specific Integrated Circuits) en volledige elektronische systemen aangewend worden;

17. Het optreden als deskundige zowel privaats als gerechtelijk met betrekking tot alle in dit doel omschreven activiteiten;
18. Het inrichten van public relations, schrijfwerk, copy writing, journalistiek, (eind)redactiewerk, communicatieconsulting;
19. Het ontwerpen en onderhouden van websites;
20. De publiciteit, reclame, marketing en communicatie in het algemeen in al haar vormen en de uitvoering van alle nodige activiteiten met het oog op realisatie van deze publiciteit, reclame, marketing en communicatie in het algemeen en zonder enige beperking;
21. Het ontwikkelen, kopen, verkopen, huren, verhuren, uitbaten, in waarde stellen, in licentie nemen of geven van immateriële duurzame activa zoals intellectuele en industriële eigendomsrechten, patenten, octrooien, brevetten, merken, licenties, concessies, knowhow, tekeningen, modellen, certificaten, auteursrechten;

1. Uitsluitend in eigen naam en voor eigen rekening:

- Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen, alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten, zoals de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, doen bouwen, verbouwen, inrichten, decoreren, onderhouden, herstellen, verhuren, huren, in leasing geven of nemen, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen en, in het algemeen, alle verrichtingen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op het productief maken van onroerende goederen of onroerende zakelijke rechten: de vennootschap mag tevens de bedrijvigheden coördineren die betrekking hebben op de gehele en gedeeltelijke uitvoering van voltooiingwerken door onderaannemers;
- Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend vermogen, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals het verwerven door inschrijving of aankoop, de verkoop, de huur en verhuur, de ruil, en in het bijzonder het beheer en de valorisatie van alle verhandelbare waardepapieren van welke vorm ook, zoals aandelen, obligaties, kasbons, en dit van binnen- of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen of ondernemingen;
- Het toestaan van leningen en kredietopeningen aan vennootschappen en particulieren onder het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of aval verlenen, in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan depositobanken, houders van deposito's op korte termijn, spaarkassen, hypotheekmaatschappijen en kapitalisatieonderneming; het stellen van persoonlijke of zakelijke borgen in het voordeel van derden en het in pand geven van onroerende goederen. Voormelde opsomming is niet beperkend, doch enkel aanwijzend, en moet verstaan worden in de uitgebreidste zin.

1. Algemene bepalingen

De vennootschap mag alle verrichtingen stellen van commerciële, industriële, onroerende, roerende of financiële aard welke rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk in verband staan met het maatschappelijk doel.

De vennootschap mag betrokken zijn bij wijze van inbreng, samensmelting, inschrijving of op elke andere wijze, in de ondernemingen, verenigingen of vennootschappen, die een gelijkaardig, soortgelijk of samenhangend doel hebben of die nuttig zijn voor de verwezenlijking van het geheel of een gedeelte van haar maatschappelijk doel.

Bovenvermelde opsomming is niet beperkend, zodat de vennootschap alle handelingen kan stellen, die op welke wijze ook kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel.

Duur

De vennootschap is opgericht voor onbepaalde tijd.

Aanvangsvermogen – Aandelen – Storting

Het aanvangsvermogen bedraagt ACHTUIZEND EURO (€ 8.000,00).

Er worden honderdduizend (100.000) volledig geplaatste aandelen, op naam, uitgegeven, meer bepaald vijftigduizend (50.000) soort A, met stemrecht, en vijftigduizend (50.000) soort B, zonder stemrecht.

Op de aandelen wordt als volgt in geld ingeschreven:

- door de heer BOVÉE voor een bedrag van VIERDUIZEND EURO (€ 4.000,00), waarvoor hem vijftigduizend aandelen (50.000) aandelen worden toegekend, meer bepaald vijftigduizend (25.000) soort A, met stemrecht, en vijftigduizend (25.000) soort B, zonder stemrecht;
- door de heer SMEKENS voor een bedrag van VIERDUIZEND EURO (€ 4.000,00), waarvoor hem vijftigduizend aandelen (50.000) aandelen worden toegekend, meer bepaald vijftigduizend (25.000) soort A, met stemrecht, en vijftigduizend (25.000) soort B, zonder stemrecht;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bankattest

De inbrengen in geld werden voorafgaandelijk aan de oprichting gedeponneerd op een bijzondere rekening nummer op naam van de vennootschap in oprichting onder nummer BE12 7360 5677 6992 bij naamloze vennootschap KBC BANK te Brussel, zoals blijkt uit een bewijs van deponering de dato 27 mei 2019 dat aan ondergetekende notaris overhandigd werd.

Bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, al dan niet aandeelhouder. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt aangesteld, dient de besturende vennootschap een vaste vertegenwoordiger aan te stellen, overeenkomstig artikel 2:55 Wv. Deze aanstelling kan enkel gebeuren mits het uitdrukkelijk akkoord van de bestuurde vennootschap.

Bevoegdheden van het bestuursorgaan – Externe vertegenwoordiging

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte.

Indien er verschillende bestuurders zijn aangesteld, zijn zij ieder afzonderlijk bevoegd, behoudens eventuele beperkingen opgelegd bij hun benoeming. Zodanige beperkingen kunnen niet aan derden worden tegengeworpen (tenzij wordt beslist om een collegiaal bestuursorgaan te vormen), ook al zijn ze openbaar gemaakt en hebben enkel een interne werking in de vennootschap. Hetzelfde geldt voor een onderlinge taakverdeling onder de bestuurders.

Controle van de vennootschap

Ieder aandeelhouder heeft het recht onbeperkt toezicht en controle uit te oefenen, op alle verrichtingen van de vennootschap. Hij kan ter plaatse inzage nemen van de boeken, de brieven, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de vennootschap.

Het benoemen van een commissaris is slechts vereist wanneer de wet daartoe verplicht.

Datum algemene vergadering – Organisatie en bijeenroeping

De gewone algemene vergadering van aandeelhouders, jaarvergadering genoemd, moet ieder jaar worden bijeengeroepen de tweede vrijdag van februari om vijftien uur.

Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

Te allen tijde kan een bijzondere algemene vergadering worden bijeengeroepen om te beraadslagen en te besluiten over alle aangelegenheden die tot haar bevoegdheid behoren en die geen wijziging van de statuten inhouden.

Te allen tijde kan ook een buitengewone algemene vergadering worden bijeengeroepen, om over een wijziging van de statuten te beraadslagen en te besluiten.

De gewone, de bijzondere en de buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden in de zetel van de vennootschap, of op een andere plaats aangewezen in de oproeping.

Telt de vennootschap slechts één aandeelhouder, dan oefent hij de bevoegdheden uit die een algemene vergadering zijn toegekend. Hij kan deze niet overdragen. De beslissingen van de enige aandeelhouder die handelt als algemene vergadering worden vermeld in een register dat op de zetel van de vennootschap wordt bijgehouden.

Zitting – Notulen

Het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris kunnen zowel een gewone algemene vergadering als een bijzondere of een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen. Zij moeten de jaarvergadering bijeenroepen op de bij de statuten bepaalde dag. Zij zijn verplicht de algemene vergadering binnen de drie weken bijeen te roepen wanneer aandeelhouders die een tiende van het aantal uitgegeven aandelen vertegenwoordigen, dat vragen, met ten minste de door de betrokken aandeelhouders voorgestelde agendapunten.

De oproeping tot de algemene vergadering wordt ten minste vijftien dagen vóór de vergadering meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 Wv aan de aandeelhouders, de houders van converteerbare obligaties op naam, van inschrijvingsrechten op naam of met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten op naam, de leden van het bestuursorgaan, en, in voorkomend geval, de commissaris, met opgave van agenda, dag, uur en plaats van de vergadering en vermelding van de verslagen. De bij wet bepaalde stukken worden samen met de oproepingsbrief toegezonden aan aandeelhouders, alsook aan andere opgeroepen personen die erom verzoeken. Op elke algemene vergadering wordt een aanwezigheidslijst bijgehouden.

Beraadslagingen

Elk A-aandeel geeft recht op één stem.

De B-aandelen hebben geen stemrecht.

Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op één oktober van ieder jaar en eindigt op dertig september van het daaropvolgend jaar.

Bestemming van de winst – Reserves – Interimdividend

De "te bestemmen winst" zoals deze wordt bepaald door het geldend boekhoudrecht, wordt verdeeld

door de algemene vergadering, doch steeds met in achtnaam van het geldend vennootschapsrecht en boekhoudrecht.

Ontbinding

De vennootschap kan op elk moment ontbonden worden door beslissing van de algemene vergadering, met inachtneming van de vereisten voor statutenwijziging.

Vereffenaars

Zijn er geen vereffenaars benoemd of aangewezen, dan worden de bestuurders die op het tijdstip van de ontbinding in functie zijn, ten aanzien van derden van rechtswege als vereffenaars beschouwd. De algemene vergadering van de ontbonden vennootschap kan te allen tijde en bij gewone meerderheid van stemmen, één of meer vereffenaars benoemen, of ontslaan.

Enkel indien uit de staat van actief en passief opgemaakt overeenkomstig artikel 2:71, § 2, tweede lid WVV, blijkt dat niet alle schuldeisers volledig kunnen worden terugbetaald, moet de benoeming van de vereffenaars in de statuten of door de algemene vergadering aan de voorzitter van de bevoegde ondernemings rechtbank ter bevestiging worden voorgelegd.

Verdeling van het netto-actief

Onverminderd de rechten van de bevoorrechte schuldeisers, betaalt de vereffenaar alle schulden naar evenredigheid en zonder onderscheid tussen opeisbare en niet opeisbare schulden, onder aftrek, wat deze betreft, van het disconto.

Indien uit de rekeningen blijkt dat niet alle schuldeisers integraal kunnen worden terugbetaald, legt de vereffenaar vooraleer de vereffening wordt gesloten, bij eenzijdig verzoekschrift overeenkomstig de artikelen 1025 en volgende van het Gerechtelijk Wetboek het plan voor de verdeling van de activa onder de verschillende categorieën schuldeisers ter goedkeuring voor aan bevoegde ondernemingsrechtbank.

Deze verplichting tot het ter goedkeuring voorleggen van het plan van verdeling aan de rechtbank geldt niet wanneer de schuldeisers die niet integraal werden terugbetaald, aandeelhouders van de vennootschap zijn en al deze aandeelhouders schriftelijk akkoord gaan met het plan van verdeling en afstand doen van het voorleggen van het plan van verdeling.

Na betaling van de schulden en van alle kosten van de vereffening, of consignatie van de nodige gelden om die te voldoen, en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, verdeelt de vereffenaar onder de aandeelhouders de gelden of waarden die gelijk verdeeld kunnen worden; hij overhandigt hun de goederen die hij voor nadere verdeling heeft moeten overhouden. Het te verdelen actief wordt verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en de goederen die nog in natura voorhanden zijn worden op dezelfde wijze verdeeld.

SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

BENOEMING VAN HET BESTUURSORGAAN

1. de oprichters beslissen om als bestuurders te benoemen:

1. de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid CURIOSITY, met maatschappelijke zetel te 2610 Antwerpen-Wilrijk, Prins Boudewijnlaan 66, ingeschreven in de Kruispuntbank voor Ondernemingen onder nummer 0666.416.625, RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen, vast vertegenwoordigd door de heer SMEKENS Lander, wonende te 2610 Antwerpen-Wilrijk, Prins Boudewijnlaan 66.

2. de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid STRATEGY BUILDERS, met maatschappelijke zetel te 2000 Antwerpen, Italiëlei 55 bus 10, ingeschreven in de Kruispuntbank voor Ondernemingen onder nummer 0700.810.845, RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen, vast vertegenwoordigd door de heer BOVÉE Maarten, wonende te 2000 Antwerpen, Italiëlei 55 bus 10.

b) Zij worden benoemd voor een onbepaalde duur te rekenen van heden.

c) Het mandaat zal onbezoldigd uitgeoefend worden.

BEGIN EN AFSLUITING VAN HET EERSTE BOEKJAAR

Het eerste boekjaar loopt vanaf heden en zal eindigen op dertig september tweeduizend twintig.

EERSTE GEWONE ALGEMENE VERGADERING

De eerste algemene vergadering zal gehouden worden in het jaar tweeduizend eenentwintig.

VOOR GELIJKVORMING ANALYTISCH UITTREKSEL

(tegelijk met dit uittreksel werden neergelegd: een uitgifte van de akte, de gecoördineerde tekst van de statuten).

Dit uittreksel werd afgeleverd vóór registratie bij toepassing van artikel 173, 1° bis van het Wetboek der Registratierechten.

Jelle VAN HOVE

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - vervolg

Notaris

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 13/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").