



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

be
a
B
Stz



19039129

MONITEUR BELGE
08-03-2019
BELGISCH STAATSLAD

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen

28 FEB. 2019

Griffie
afdeling Antwerpen

Ondernemingsnr :
Benaming

(voluit) : **PLH Consult**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Gewone Commanditaire vennootschap**

Volledig adres v.d. zetel : **Barones Ludwina de Borrekenslaan 4 - 2630 Aartselaar**

Onderwerp akte : Oprichting

Heden, 5 februari tweeduizend negentien, zijn bijeengekomen:

1. De heer Paul HERREMANS, wonende te Barones Ludwina de Borrekenslaan 4, 2630 Aartselaar (België), hierna de "comparant sub 1" genoemd, en

2. Mevrouw Christel WOUTERS, wonende te Barones Ludwina de Borrekenslaan 4, 2630 Aartselaar (België), hierna de "comparant sub 2" genoemd,

De voormelde personen worden gezamenlijk de "comparanten" genoemd, en elk afzonderlijk "comparant sub 1" resp. "comparant sub 2".

**TITEL I
OPRICHTING**

De comparanten verklaren, met ingang vanaf heden, 5 februari tweeduizend negentien, bij onderhandse akte een gewone commanditaire vennootschap op te richten, met statuten zoals uiteengezet in TITEL II, als volgt:

Rechtsvorm van de vennootschap – Naam – Zetel

De comparanten richten een gewone commanditaire vennootschap op onder de naam "PLH Consult", en die wordt gevestigd te Barones Ludwina de Borrekenslaan 4, 2630 Aartselaar (België).

Beherende en stille vennoten

– Comparant sub 1 neemt deel aan de oprichting als beherende of gecommanditeerde vennoot voor de duur van de vennootschap, hierna in TITEL II de "beherende vennoot" genoemd;

– Comparant sub 2 treedt op als stille vennoot, hierna in TITEL II de "stille vennoot" genoemd,

Vermogen van de vennootschap – Plaatsing – Aandelen

Het vermogen van de vennootschap wordt vastgesteld op achttienduizendvijfhonderdvijftigduizend EURO (€ 18.550,00), dat geheel geplaatst is, en wordt vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen, zonder aanduiding van nominale waarde, die elk 1/100ste van het vermogen vertegenwoordigen.

Het vermogen van de vennootschap wordt gevormd door inbrengen in geld van de vennoten.

Op deze aandelen is ingetekend door de comparanten, zoals hierna wordt uiteengezet, en de comparanten hebben zich onvoorwaardelijk verbonden tot nagemelde inbreng.

Inbreng – Verdeling van de deelneming in het vermogen van de vennootschap

Het vermogen van de vennootschap wordt gevormd door inbrengen in geld van de beherende vennoten en van de stille vennoten, waartoe de hierna genoemde personen, zich als volgt hebben verbonden, en, naar evenredigheid van hun inbreng, aandelen ontvangen volgens de verdeling hieronder:

– Comparant sub 1: negenduizend tweehonderdenvijfzeventig EURO (€ 9.275,00), vertegenwoordigd door vijftig (50) aandelen, volgestort ten belope van tweeduizend vijfhonderd EURO (€ 2.500,00);

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

–Comparant sub 2: negenduizend tweehonderdenvijfenzeventig EURO (€ 9.275,00), vertegenwoordigd door vijftig (50) aandelen, volgestort ten belope van tweeduizend vijfhonderd EURO (€ 2.500,00).

Samen: achttienduizend vijfhonderdvijftig EURO (€ 18.550,00), vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen, hetzij de totaliteit van alle uitgegeven en ingeschreven aandelen.

De deelnemingen worden in de gezegde verhoudingen ingetekend in het aandelenregister van de vennootschap. De aandelen werden in voormelde verhoudingen volgestort voor een totaal bedrag van vijfduizend EURO (€ 5.000,00).

TITEL II

STATUTEN VAN DE VENNOOTSCHAP

AFDELING - 1.RECHTSVORM – NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR

Artikel 1. Rechtsvorm – Naam

De vennootschap is een vennootschap onder de rechtsvorm van een gewone commanditaire vennootschap, afgekort "Comm.V", met als benaming "PLH Consult".

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vennootschap, moeten de volgende gegevens steeds worden vermeld:

(a)de naam van de vennootschap altijd voorafgegaan of gevolgd door de woorden "gewone commanditaire vennootschap" of de afkorting "Comm.V";

(b)de zetel van de vennootschap;

(c)het ondernemingsnummer, gevolgd door de afkorting RPR, gevolgd door de vermelding van de zetel van de ondernemingsrechtbank in welk rechtsgebied de vennootschap haar zetel heeft. Indien de vennootschap BTW-plichtig is, moet het ondernemingsnummer voorafgegaan worden door de vermelding BTW BE.

Artikel 2. Zetel

De zetel van de vennootschap is gevestigd te Barones Ludwina de Borrekenslaan 4, 2630 Aartselaar.

De zetel kan, zonder statutenwijziging, overgebracht worden naar een andere plaats in België bij eenvoudige beslissing van de zaakvoerder(s) of het college van zaakvoerders, mits inachtneming van de taalwetgeving.

Iedere verplaatsing van de maatschappelijke zetel van de vennootschap wordt door de zaakvoerder(s) bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3. Doel

De vennootschap heeft tot doel, zowel in België als in het buitenland, zowel in eigen naam en voor eigen rekening als in naam en voor rekening van derden, in samenwerking met derden, en voor gemeenschappelijke rekening, als tussenpersoon of als vertegenwoordiger:

1. Informatica-adviesbureau – Computerconsultancy activiteiten

De vennootschap mag handelen als informatica-adviesbureau en mag alle hiemee verwante handelingen stellen of computerconsultancy-activiteiten verrichten, hierin begrepen maar niet beperkt tot:

–verlenen van alle mogelijke diensten en het voorbereiden, opstarten en realiseren van alle mogelijke projecten inzake informatica, informatietechnologie en computer, organisatiesystemen, informatieverwerking, informatiebehandeling en telecommunicatie, evenals alle aanverwante toepassingsgebieden;

–verlenen van plaatsings-, onderhouds-, herstelling of reparatie-, opleidings- en systeemdiensten in verband met elk informatica en elektronisch materiaal, zoals hierna omschreven, en, in het algemeen, alle computersoftware en –hardware, alsmede de onderdelen die er betrekking op hebben;

–activiteiten van systeemintegrators;

–verlenen van advies, met inbegrip van begeleiding en bijstand, met betrekking tot computers (hardware) en hun installatie (configuratie), alsmede met betrekking tot de toepassing van de bijhorende informatica-programma's en programmatuur (software);

–in toepassing brengen van systemen van gegevensverwerking, het analyseren van behoeften en problemen van gebruikers van elk informatica en elektronisch materiaal, zoals hierna omschreven, en het aanbieden van oplossingen;

–gegevensverwerking, webhosting en aanverwante activiteiten;

–ontwerpen en programmeren van computerprogramma's, hierin begrepen het ontwerpen, aanpassen, testen en ondersteunen van software;

–beheer van computerfaciliteiten;

–onderzoek, ontwikkeling, integratie, ondersteuning en commercialiseren van alle hard-en software voor de behandeling van informatie of gegevens in de ruimste zin van het woord;

–creatie, ontwikkeling, verbetering, herstelling, installatie, verkoop, distributie, commercialisering, algemene vertegenwoordiging van websites, webportalen, logo's, grafisch materiaal, zowel hardware als software;

–terbeschikkingstelling van databanken: leveren van gegevens voor gebruikers (individueel of in groep), in een bepaalde volgorde, door on-line terugzoeken of door toegankelijkheid van de gegevens;

–samenstelling van databanken door samenbrengen en al dan niet interpreteren van bestaande gegevens uit verschillende bronnen: uurroosters, industriële catalogi, wetenschappelijke gegevens;

–permanent beheren van en werken met de gegevensverwerkende apparatuur van derden;

- opslag van gegevens door middel van een computerrecord in een bepaald formaat;
- het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging of commercialisering van nieuwe producten, nieuwe machines, nieuwe vormen van technologie en hun toepassingen;
- de aankoop, de verkoop, het huren en verhuren, de huurkoop en de leasing van computers, hoogtechnologisch materiaal en apparatuur en, in het algemeen, van elk informatica en elektronisch materiaal, met inbegrip van, maar niet beperkt tot (i) personal computers, bedienings- en controlepanelen, (ii) computerwerkstations, processors, (iii) digitale overbrengers, telefaxapparaten, plotters, printers, toetsenborden, toevoertoebehoren, beeldschermen, computerterminals, en (iv) onderdelen, uitrusting, toebehoren en randapparatuur. De vennootschap mag het voormeld informatica en elektronisch materiaal, en in het algemeen alle computersoftware en -hardware, invoeren en uitvoeren, verdelen en op de markt brengen;
- ondersteuning van ICT Services (multimedia, fax, sms, e-mail, telefonie en elektronische data).

II. Adviesbureau op het gebied van public relations en communicatie – Activiteiten van public relations en communicatie

De vennootschap mag handelen als adviesbureau op het gebied van public relations en communicatie en mag alle hiemee verwante handelingen stellen of activiteiten verrichten, hierin begrepen maar niet beperkt tot:

- verlenen van adviezen en praktische hulp aan bedrijven i.v.m. public relations en communicatie;
- organisatie en begeleiden van motorevenementen en reizen.

III. Fotografie- en videobureau – Activiteiten van fotografen en in verband met video en films

De vennootschap mag handelen als fotografie- en videobureau en mag alle hiemee verwante handelingen stellen of activiteiten verrichten, hierin begrepen maar niet beperkt tot:

- ☐ activiteiten van fotografen, met uitzondering van persfotografen;
- ☐ maken van foto's en video's voor bedrijven en particulieren: portretfotografie, sport- en reclamefotografie, fotografie en video's t.b.v. bedrijven, toeristische doeleinden, enz.;

- ☐ activiteiten in verband met video en films;
- ☐ zetten van tekst en beeld op film, fotografisch of normaal papier;
- ☐ detailhandel in audio- en video-opnamen;

IV. Consultancy- en managementvennootschap – Consultancy- en managementactiviteiten

De vennootschap mag handelen als consultancy- en managementvennootschap en mag alle hiemee verwante handelingen stellen of activiteiten verrichten, hierin begrepen maar niet beperkt tot:

- ☐ administratieve ondersteuning ten behoeve van bedrijven en organisaties;
- ☐ alle mogelijke advies- en/of dienstfuncties uitoefenen op het vlak van management en het beheer van bedrijven, met inbegrip van maar niet beperkt tot:

a) het verlenen van algemeen organisatie advies, raadgeving, bijstand en leiding, allen in de breedste zin, aan ondernemingen, privé-personen en instellingen, voornamelijk doch niet uitsluitend op het vlak van informatica, communicatie, marketing, strategische, tactische en operationele beslissingen, structuur, cultuur, personeel, productie en ontwikkeling, bedrijfsorganisatieprocessen (dit alles in de meest ruime betekenis);

b) het verlenen van zakelijke diensten of uitvoeren van opdrachten, rechtstreeks of onrechtstreeks, op het gebied van administratie en financiën (met uitsluiting van handelingen die behoren tot de burgerlijke beroeps-werkzaamheid van boekhouder en/of boekhouder-fiscalist zoals bepaald in artikel 49 van de Wet van 22 april 1999), van informatie en communicatie, van marketing, van verkoop en aankoop, van productie en ontwikkeling, van algemene organisatie, en meer algemeen, het beleid en de uitoefening van alle activiteiten in verband met dienstverlening en management in de breedste zin van het woord aan alle fysieke- of rechtspersonen;

c) het berekenen van kosten en baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie;

d) het uitoefenen van alle mogelijke mandaten onder de vorm van studies van organisatie, van expertises, van technische of andere handelingen en adviezen, in alle domeinen begrepen in haar maatschappelijk doel;

- ☐ alle mogelijke activiteiten die verband houden met het verlenen van consultancy, opleiding, technische expertise en bijstand op voornoemde gebieden;

- ☐ advies verstrekken en diensten verlenen m.b.t. de organisatie en het beheer van bedrijven en ondernemingen, de vertegenwoordiging en het optreden als commercieel tussenpersoon;

- ☐ samenwerken met, dan wel het bestuur en de vereffening waarnemen in, alle verbonden vennootschappen, met dewelke een of andere band van deelneming bestaat, alsmede optreden als bestuurder / zaakvoerder, volmachtdrager, mandataris of vereffenaar in andere dan verbonden vennootschappen of ondernemingen;

De vennootschap mag zelf, of als tussenpersoon, alle hulpmiddelen en alle materiële infrastructuur verschaffen aan de vennoten of zaakvoerders, bestuurdersfuncties waarnemen of laten waarnemen en diensten verlenen en advies verstrekken die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met de voorgaande activiteiten. Deze adviezen kunnen worden vertrekt en de diensten kunnen worden geleverd krachtens een contractuele of statutaire benoeming en in de hoedanigheid van externe raadgever of orgaan van de cliënt. Ter uitvoering van haar opdrachten en voor het waarnemen van bestuursmandaten kan de vennootschap zich laten vertegenwoordigen door haar zaakvoerder(s) of elke andere derde vertegenwoordiger, die door de vennootschap worden afgevaardigd om op te treden in eigen naam doch voor rekening van de vennootschap.

V. Patrimonium- en holdingvennootschap – Beheer van onroerend en roerend patrimonium

De vennootschap mag handelen als patrimonium- en holdingvennootschap en mag alle handelingen stellen of activiteiten verrichten die, rechtstreeks of onrechtstreeks, met het beheer van onroerend en roerend patrimonium in verband staan en/of die van aard zijn de opbrengst van de roerende en onroerende goederen te bevorderen, hierin begrepen maar niet beperkt tot:

☐ het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten, zoals de aan- en verkoop, ruil, (ver-)bouwing, onderhoud, verhuring en huur, verkaveling, prospectie en uitbating van onroerende goederen van alle aard, zo gronden als gebouwen, zo op het platteland als in bebouwde kommen, alsook (i) de schatting van onroerende goederen, de ontwikkeling, de commercialisatie van en de begeleiding bij alle projecten betreffende onroerende goederen, de verkaveling in het in staat brengen door urbanisatie en (ii) de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden;

☐ handel in eigen onroerend goed;

☐ verhuur en exploitatie van eigen of geleased residentieel onroerend goed, exclusief sociale woningen;

☐ verhuur en exploitatie van eigen of geleased niet-residentieel onroerend goed, exclusief terreinen;

☐ verhuur en exploitatie van terreinen;

☐ het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium; alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en roerende rechten, van welke aard ook, zoals de aan- en verkoop, ruil, onderhoud, huur en verhuur van roerende goederen, hierin begrepen maar niet beperkt tot het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen;

☐ het nemen van participaties en het beheren van beleggingen in ondernemingen en vennootschappen;

☐ het verwerven, vervreemden en beheren van beleggingsgoederen allerhande, zowel onroerende als roerende;

☐ op lange termijn aanhouden van aandelen die afkomstig zijn van verschillende andere bedrijven die in meerderheid tot de financiële sector behoren alsmede uit verscheidene andere economische sectoren;

☐ onder het normaal beheer als goede huisvader, een bestemming geven aan haar gereserveerde winsten van welke aard ook;

☐ zich borgstellen, zowel tot waarborg van eigen verbintenissen als tot waarborg van verbintenissen van derden die al dan niet het genot zouden hebben van haar roerende en onroerende goederen, in de meest ruime zin, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak;

☐ bij wijze van inbreng in speciën of in natura, van fusie, inschrijving, deelneming, financiële tussenkomst of op een andere wijze, een aandeel of belangen nemen in alle bestaande of op te richten vennootschappen of bedrijven, in België of in het buitenland, waarvan het doel identiek, gelijkaardig of verwant is met het hare, of van aard is de uitoefening van haar doel te bevorderen;

☐ het verkrijgen, ontwikkelen, uitbaten, kopen, verkopen, in licentie nemen of afstaan van alle octrooien, licenties, know how en handelsmerken, alsook aanverwante immateriële duurzame activa, in verband met het beheer van onroerend en roerend patrimonium;

☐ alle leningen, van gelijk welke vorm en voor gelijk welke duur, aan alle verbonden vennootschappen, met dewelke een of andere band van deelneming bestaat, toestaan of borgstellingen verstrekken voor deze vennootschappen. De vennootschap mag eveneens leningen en kredietopeningen toestaan aan andere vennootschappen of particulieren, onder om het even welke vorm;

☐ ter beschikking stellen van commerciële en technische know how;

☐ ontwikkeling van ondernemingen waarin de vennootschap een participatie aanhoudt of deel uitmaakt van het bestuur stimuleren, plannen en coördineren;

☐ in het algemeen, alle roerende of onroerende goederen, materialen en benodigdheden, verwerven, huren of verhuren, vervaardigen, overdragen of ruilen, alsook elke bemiddeling hierbij en de uitbating van alle intellectuele rechten en industriële of commerciële eigendommen die er betrekking op hebben. Zij mag alle roerende en onroerende goederen als investering verwerven, zelfs als deze noch rechtstreeks noch onrechtstreeks verband houden met het doel van de vennootschap, en zij mag deze roerende en onroerende goederen ter beschikking stellen aan haar zaakvoerders, bij wijze van bezoldiging in natura.

De vennootschap mag, in het algemeen, alle burgerlijke, commerciële, industriële, financiële, roerende, onroerende en alle welkdanige handelingen of verrichtingen stellen, die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk, met haar doel verwant of verknocht zijn of de verwezenlijking ervan kunnen bevorderen, met inbegrip van onder meer de onderaanneming.

De bovenstaande opsomming is louter opsommend, exemplatief en niet limitatief is, zodat de vennootschap alle handelingen kan stellen, die op welke wijze ook kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel in de ruimste zin.

De vennootschap zal binnen het kader van haar bedrijvigheid kunnen optreden, hetzij alleen, hetzij met derden. Indien bepaalde activiteiten van de vennootschap wettelijk gereguleerd zijn, zal de vennootschap die activiteiten slechts mogen uitoefenen voor zover voldaan is aan de voorschriften, vergunningen en/of erkenningen terzake. De vennootschap mag geenszins aan vermogensbeheer of beleggingsadvies doen als bedoeld in de specifieke wetgeving terzake.

Artikel 4. Duur

De vennootschap wordt voor onbepaalde tijd aangegaan.

De vennootschap verkrijgt rechtspersoonlijkheid en bestaat vanaf de dag van de neerlegging van een uittreksel uit de oprichtingsakte ter griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

AFDELING - 2.VERMOGEN VAN DE VENNOOTSCHAP – DEELNEMING IN HET VERMOGEN EN OVERDRACHT ONDER LEVENDEN EN WEGENS OVERLIJDEN VAN DEELNEMING – VENNOTEN

Artikel 5. Vermogen van de vennootschap

Het vermogen van de vennootschap wordt vastgesteld op achttienduizend vijfhonderdvijftig EURO (€ 18.550,00) en wordt vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen, zonder aanduiding van nominale waarde, die elk 1/100ste van het vermogen vertegenwoordigen. Het vermogen van de vennootschap wordt gevormd door inbrengen in geld van de beherende vennoten en van de stille vennoten.

Artikel 6. Deelneming in het vermogen – Overdracht onder levenden en overgang wegens overlijden van deelneming

6§1. Deelneming in het vermogen

I. Aandelen – Aandelenregister. De deelneming in het vermogen wordt geformaliseerd in aandelen. De aandelen zijn op naam en voorzien van een volgnummer.

Het eigendom van een aandeel op naam wordt bewezen door de oprichtingsakte en de akte van kapitaalverhoging en ook, na overdracht onder levenden of overgang wegens overlijden, door de notulen van de desbetreffende algemene vergadering van de vennoten die de aandelen overdracht of overgang vaststelt.

Het aandelenbezit dient in een aandelenregister bijgehouden te worden waarbij elke houder van aandelen in de vennootschap vermeld wordt met opgave van diens volledige identiteit, het aantal aandelen waarvan hij of zij houder is, in voorkomend geval, de gedane stortingen op de aandelen en met vermelding van de data van verwerving en overdracht of overgang van de aandelen.

Onverminderd de naleving inzake overdracht van aandelen onder levenden door een beherende vennoot of overgang wegens overlijden van een beherende vennoot van de regels van tegenstelbaarheid van overdrachten van schuldvorderingen in het burgerlijk recht (artikel 1689 ev B.W.) en de vereiste van publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen, gelden overdrachten onder levenden en overgangen wegens overlijden van aandelen ten aanzien van de vennootschap en aan derden pas vanaf de datum van publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

II. Deelneming in het vermogen is onverdeelbaar – Splitsing van de eigendom der aandelen in vruchtgebruik en naakte eigendom.

De vennootschap erkent slechts één eigenaar per aandeel. Indien er meer dan één eigenaar per aandeel is, wordt de uitoefening van de eraan verbonden rechten geschorst totdat een mandataris is aangeduid door de verschillende gerechtigden, welke aanduiding minstens acht (8) dagen voor de algemene vergadering van de vennoten, voorzien van de handtekening van alle betrokkenen, op de zetel van de vennootschap dient neergelegd te worden. Indien door het overlijden van een vennoot de aandelen aan meerdere wettelijke erfgenamen of rechtverkrijgenden in onverdeeldheid toebehoren, kan de vennootschap het stemrecht op de onverdeelde aandelen schorsen totdat één enkele wettelijke erfgenaam of rechtverkrijgende t.a.v. de vennootschap schriftelijk is aangewezen als eigenaar van de aandelen.

Splitsing van de eigendom der aandelen in vruchtgebruik en blote eigendom is toegelaten. Indien het aandeelhouderschap gesplitst is in vruchtgebruik en blote eigendom, zullen alle rechten verbonden aan de aandelen – hieronder begrepen maar niet beperkt tot het recht op dividend, het stemrecht, ... – toekomen aan de vruchtgebruiker.

6§2. Overdracht onder levenden en overgang wegens overlijden van deelneming

I. Algemene principes

1.1. Toegelaten overdracht – Vorm overdracht – Publiciteit overdracht. De overdracht onder levenden en overgang wegens overlijden van deelneming is toegelaten, mits inachtneming van:

(a) de vormen van het burgerlijk recht, in het bijzonder de toepassing van de regels inzake overdracht van schuldvorderingen zoals bepaald in artikel 1689 ev. van het Burgerlijk Wetboek,

(b) de vereiste van publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen (art. 209 W. Venn.) van elke overdracht van aandelen, toebehorend aan een beherende vennoot, en

(c) de bepalingen van huidig artikel 6 van de statuten van de vennootschap.

1.2. Overdracht van deelneming onder levenden. Een vennoot kan vrij zijn aandelen in de vennootschap overdragen onder levenden aan een medevennoot of aan een derde, onder voorbehoud van de toepassing van artikel 6§2, II inzake het voorkeepsrecht van de vennoten.

De bepalingen inzake overdracht van deelneming onder levenden zijn van toepassing bij de overdracht door of ten voordele van een rechtspersoon.

1.3. Overgang van deelneming wegens overlijden. Ingeval van overlijden van een vennoot, kunnen de wettelijke erfgenamen of rechtverkrijgenden van de overleden vennoot, op wie de eigendom van het aandeel of de aandelen principieel overgaan, de aandelen slechts verwerven onder voorbehoud van toepassing van huidig artikel in het algemeen en artikel 6, §2, II. in het bijzonder.

Tot overdracht van de aandelen aan de overlevende vennoten of overgang aan de wettelijke rechtverkrijgenden of erfgenamen van de overleden vennoot in het kader van de toepassing van de voorkeepsrechtclausule overeenkomstig artikel 6, §2, II., zijn de rechten verbonden aan de wegens overlijden over te gane aandelen geschorst.

II. Voorkeepsrecht van de vennoten – Voorkeepsrechtclausule

De aandelen toebehorend aan een stille vennoot, of aan een beherende vennoot, in de gevallen uitdrukkelijk voorzien in deze statuten, kunnen slechts worden overgedragen onder levenden of overgaan wegens overlijden, nadat zij, eerst aan de andere vennoten zijn aangeboden, die het recht hebben om als eerste, bij

voorrang op en uitsluiting van ieder ander, de aandelen te verwerven, naar evenredigheid van het aantal aandelen dat zij in eigendom bezitten en onder de hieronder uiteengezette regels.

Bij de uitoefening van het voorkeepsrecht moeten de volgende regels worden nageleefd:

a) Kennisgevingsplicht

a.1. Kennisgeving overdracht

De vennoot die één of meer aandelen wil overdragen aan een andere vennoot of een derde, moet de zaakvoerder(s) of het college van zaakvoerders hierover schriftelijk, per aangetekend schrijven, inlichten. In deze kennisgeving vermeldt hij of zij het aantal aandelen, de voorgestelde overnameprijs, alsook de naam, de voornamen, beroep en de woonplaats van de voorgestelde overnemende vennoot of kandidaat-vennoot, of ingeval het om een rechtspersoon gaat, de benaming, rechtsvorm, de zetel en het ondernemingsnummer. Bovendien bevat deze kennisgeving het verzoek aan de vennoten tot uitoefening van hun voorkeepsrecht.

Binnen de vijftien (15) dagen na de datum van verzending van deze kennisgeving, maakt (maken) de zaakvoerder(s) of het college van zaakvoerders de inhoud van dit schrijven aan de andere vennoten bekend.

a.2. Kennisgeving overgang

Bij overgang van de aandelen wegens overlijden van een vennoot moeten de wettelijke erfgenamen of rechtsverkrijgenden, binnen één (1) maand na het overlijden van de vennoot, de zaakvoerder(s) of het college van zaakvoerders hierover schriftelijk, per aangetekend schrijven, inlichten. In deze kennisgeving vermeldt hij of zij het aantal aandelen, hoe de nalatenschap vererfd is, de identiteit van de rechtverkrijgenden alsook hun respectieve erfrechten. Bovendien bevat deze kennisgeving het verzoek aan de vennoten tot uitoefening van hun voorkeepsrecht.

In dergelijk geval van overlijden van een vennoot maakt (maken) de zaakvoerder(s) of het college van zaakvoerders, op eigen initiatief, vijftien (15) dagen na ontvangst van de kennisgeving per aangetekend schrijven, of, bij gebrek aan dergelijke kennisgeving, na ontvangst van het overlijdensbericht of een officieel stuk waaruit het overlijden blijkt, aan de vennoten bekend hoeveel aandelen de overledene bezat.

b) Bepaling van het voorkeepsrecht

Na de bekendmaking aan de vennoten wordt aan de bestaande vennoten de kans gegeven bij voorrang, de aandelen waar het over gaat over te nemen, naar evenredigheid van het aantal aandelen dat zij in eigendom bezitten. Het overblijvende aandeel of aantal aandelen wordt, indien geen evenredige verdeling mogelijk is tussen de gegadigde vennoten, gesplitst in deelnamefracties tot de evenredigheid is bereikt, waarna alle aandelen worden gelijkgeschakeld door uitgifte van nieuwe effecten gelijk aan het kleinste onderaandeel en omwisseling van de bestaande aandelen of fracties van aandelen tegen evenveel nieuwe aandelen als er onder aandelen nodig zijn om een volledig aandeel te vormen.

Indien één of meer vennoten het hun geboden voorkeepsrecht niet uitoefenen, verhoogt hun verzaking het recht van de andere vennoten.

c) Uitoefening van het voorkeepsrecht

c.1. Uitoefening van het voorkeepsrecht

De vennoot die van zijn of haar recht van voorkoop gebruik wil maken, moet er, op straffe van verval, de zaakvoerder(s) of het college van de zaakvoerders over inlichten binnen de vijftien (15) dagen volgend op de dag van verzending van de voormelde bekendmaking door de zaakvoerder(s) of het college van zaakvoerders.

Indien de vennoten de aandelen zelf kopen, zullen de aandelen waar het over gaat worden overgenomen, naar evenredigheid van het aantal aandelen dat zij in eigendom bezitten. De afkoop van de aandelen moet in elk geval zijn verwezenlijkt en vastgesteld zijn ten laatste zes (6) maanden na de datum van de verzending van de kennisgeving van de overdracht of overgang.

Bij de uitoefening van het voorkeepsrecht, hebben de overdragende vennoot of de rechthebbende van de overleden vennoot recht op de waarde van de deelneming tegen de overnameprijs zal hierna bepaald.

c.2. Niet-uitoefening van het voorkeepsrecht – Goedkeuringsclausule

Indien geen van de vennoten zijn of haar voorkeepsrecht uitoefent, worden de door de overdragende vennoot voorgestelde overnemer(s)/kandidaat-venno(o)t(en) of de rechtverkrijgende(n) van de overleden vennoot, eigenaar(s) van de bedoelde aandelen, tenzij de algemene vergadering van de vennoten bij bijzondere meerderheid door deze statuten opgelegd deze overnemer(s) of rechtverkrijgende(n) afwijst als vennoten.

Opdat de algemene vergadering van de vennootschap zich kan uitspreken over de goedkeuring of afwijzing van de overnemer(s) of rechtverkrijgende(n) als vennoten, moet (moeten) de zaakvoerder (s) of het college van zaakvoerders, hetzij de beherende venno(o)t(en), het voorstel van overdracht of overgang op de agenda plaatsen van een bijzondere algemene vergadering van de vennoten, die in elk geval moet worden gehouden binnen de drie (3) weken na ontvangst van de kennisgeving van de overdracht of van de overgang. Indien de vergadering de voorgestelde overnemers of rechtverkrijgenden van de overleden vennoot afwijst, moet dezelfde vergadering besluiten dat het recht op overname van de deelneming van de overdragende vennoot of de rechthebbenden van de overleden vennoot definitief is en moet zij een kandidaat-overnemer aanwijzen die bereid is de deelneming over te nemen, tegen de waarde van dit scheidingsaandeel zoals dit hierna wordt uiteengezet. Wordt de door de algemene vergadering aangewezen kandidaat-overnemer binnen de veertien (14) dagen na zijn aanwijzing niet bereid gevonden tot de overname van de deelneming, dan heeft de overdragende vennoot of diens vertegenwoordiger(s) of rechtverkrijgende(n) recht op de waarde van de deelneming.

c.3. Overnameprijs van de deelneming

De waarde van de deelneming wordt door de betrokken partijen vrij bepaald.

Bij gebrek aan akkoord tussen partijen omtrent de waarde van de deelneming, wordt de overnameprijs vastgesteld door twee deskundigen, van wie er één wordt aangewezen door de vennootschap en één door de overdragende vennoot of de rechtverkrijgende(n) van de overleden vennoot. Komen de twee deskundigen niet

tot een akkoord, dan duiden zij een scheidsrechter aan die de overnameprijs definitief zal vaststellen en tegen wiens besluit geen beroep openstaat. Raken zij het niet eens over de aanstelling van een scheidsrechter, dan zal deze op verzoek van de meest gereede partij aangeduid worden door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank in wiens ambtsgebied de vennootschap haar zetel heeft.

De waardebeoordeling van de deelneming en het akkoord tussen beide partijen omtrent de overnameprijs moet ten laatste zes (6) maanden na de datum van de verzending van de kennisgeving van de overdracht of overgang vastgesteld zijn.

Artikel 7. Vennoten – Aansprakelijkheid

De vennootschap wordt aangegaan tussen één of meer beherende vennoten en één of meer stille vennoten. De aansprakelijkheid, alsook de rechten en verplichtingen, van de vennoten zijn als volgt:

a) Beherende vennoten

Zij zijn hoofdelijk en onbeperkt aansprakelijk voor alle verbintenissen van de vennootschap.

b) Stille vennoten

Zij staan voor de schulden en verliezen van de vennootschap slechts in tot beloop van hun inbreng, op voorwaarde dat zij geen enkele daad van bestuur verrichten, zelfs niet krachtens volmacht. Zij mogen zich niet mengen in het bestuur van de vennootschap, maar zullen het recht hebben op de zetel van de vennootschap kennis te nemen van alle registers en maatschappelijke geschriften en controle uit te oefenen op alle verrichtingen van de vennootschap.

De vennoten kunnen niet persoonlijk worden veroordeeld op grond van verbintenissen van de vennootschap zolang deze niet zelf is veroordeeld.

De vennootschap wordt niet ontbonden noch door het overlijden, de onbekwaamheid, het kennelijk onvermogen of de definitieve stopzetting van de werkzaamheden van één van de vennoten, of, voor wat betreft vennoten die rechtspersonen zijn, ontbinding of faillissement, noch door opzegging van het vennootschapcontract door één van de vennoten, maar zij wordt, in voormelde gevallen, verdergezet met de wettelijke erfgenamen of rechtsverkrijgenden, onverminderd de bepalingen van artikel 6 van deze statuten. In het bijzonder in het geval van overlijden van één van de vennoten, zal de vennootschap worden verdergezet met de wettelijke erfgenamen of rechtsverkrijgenden van deze vennoot op wie de aandelen overgaan met inachtneming van de bepalingen van de regeling inzake overgang van aandelen wegens overlijden zoals bepaald in artikel 6§2 hiervoor. Door het overlijden van een vennoot worden zijn wettelijke erfgenamen of rechtsverkrijgenden eigenaar van de aandelen conform de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek.

In geen enkel geval zullen de erfgenamen of schuldeisers van een vennoot de verzegeling van de goederen en de waarden van de vennootschap mogen vragen, noch de verdeling of openbare verkoping van de goederen van de vennootschap. Zij zullen zich moeten richten naar de inventarissen, balansen en beslissingen der algemene vergadering van de vennoten.

AFDELING - 3.BESTUUR

Artikel 8. Bestuursorgaan – Samenstelling bestuursorgaan – Benoeming en ontslag

I. Bestuursorgaan – Samenstelling bestuursorgaan – Benoeming. De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, natuurlijke persoon of rechtspersoon, al dan niet vennoten, benoemd door de algemene vergadering van de vennoten die eveneens de duur van hun mandaat en het al dan niet bezoldigd karakter ervan zal vaststellen. Zijn er drie of meer zaakvoerders benoemd, dan vormen zij een collegiaal orgaan, het college van zaakvoerders genoemd, dat handelt zoals een raadsvergadering inzake het bestuur over de vennootschap.

Wanneer een rechtspersoon tot zaakvoerder wordt benoemd, is deze verplicht onder zijn vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een vaste vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aan te duiden die belast wordt met de uitvoering van de opdracht van zaakvoerder in naam en voor rekening van de rechtspersoon. Deze vertegenwoordiger is onderworpen aan dezelfde voorwaarden en verplichtingen en draagt dezelfde burgerrechtelijke en strafrechtelijke verplichtingen als was hij zaakvoerder in eigen naam behoudens de hoofdelijke aansprakelijkheid van de rechtspersoon die hij vertegenwoordigt.

II. Ontslag. Een zaakvoerder kan slechts worden ontslagen door een besluit van de algemene vergadering van de vennoten genomen met inachtneming van de regels geldend voor wijzigingen der statuten.

Artikel 9. Interne bestuursbevoegdheid – Besluitvorming

I. Interne bestuursbevoegdheid. De zaakvoerder(s) heeft (hebben) de meest uitgebreide bevoegdheid om alle handelingen te verrichten of besluiten te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vennootschap, behoudens die waarvoor volgens de wet of de statuten alleen de algemene vergadering van de vennoten bevoegd is.

II. Besluitvorming. Is er slechts één zaakvoerder, dan treft hij of zij besluiten naar eigen inzicht. Zijn er twee zaakvoerders, dan dienen zij beiden akkoord te gaan om geldig te besluiten. Wordt de vennootschap bestuurd door een college van zaakvoerders, dan beslissen alle zaakvoerders, behoudens andersluidende afspraken in een vennotenovereenkomst, bij gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 10. Externe vertegenwoordigingsbevoegdheid zaakvoerder (s) – Gevolmachtigden – Dagelijks bestuur

I. Externe vertegenwoordigingsbevoegdheid zaakvoerder(s). Iedere zaakvoerder vertegenwoordigt, alleen optredend, de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

II. Gevolgmachtigden. De zaakvoerder(s) kan (kunnen) gevolgmachtigden van de vennootschap aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of voor een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

III. Dagelijks bestuur. De zaakvoerder(s) van de vennootschap kan (kunnen) het dagelijks bestuur toevertrouwen aan een directiecomité of aan één of meer directeuren die onder het toezicht en volgens de richtlijnen van dit bestuur aan wie de verantwoording verschuldigd is, handelen binnen de perken van de hen toevertrouwde machten.

AFDELING - 4. TOEZICHT

Artikel 11. Controle

Iedere vennoot heeft individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid, en kan zich hierbij laten bijstaan of vertegenwoordigen door een extern IAB-accountant, ingeschreven op het tableau van het Instituut van de Accountants en de Belastingconsulenten. De onderzoeks- en controlebevoegdheid houdt het recht in om op de zetel van de vennootschap inzage te nemen van de boeken, de brieven, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de vennootschap.

AFDELING - 5. ALGEMENE VERGADERING VAN DE VENNOTEN

Artikel 12. Jaarvergadering – Bijzondere en buitengewone algemene vergadering

I. De jaarvergadering. De jaarvergadering wordt gehouden op de maatschappelijke zetel van de vennootschap en dit op de derde (3de) vrijdag van de maand juni om 10:00 uur, of indien die dag een wettelijke feestdag is, op de eerstvolgende werkdag.

II. De bijzondere en buitengewone algemene vergadering. De bijzondere algemene vergaderingen worden gehouden telkens wanneer het belang van de vennootschap dit vereist op de plaats, de dag en het uur aangewezen in de uitnodiging doch verschillend van deze van de jaarvergadering en voor aangelegenheden die geen statutenwijziging inhouden.

De buitengewone algemene vergadering van de vennoten komt samen om te beraadslagen en te beslissen over besluiten die statutenwijzigingen inhouden.

III. Plaats van vergaderingen.

De jaarvergadering, bijzondere algemene vergadering en buitengewone algemene vergadering van de vennoten wordt gehouden in de zetel van de vennootschap of op de plaats aangewezen in de oproeping.

Artikel 13. Bijeenroeping en agenda van de algemene vergadering

I. Bijeenroeping van de algemene vergadering. De algemene vergadering komt bijeen telkens het belang van de vennootschap dit vereist op uitnodiging van een zaakvoerder, het college van zaakvoerders of van de beherende vennoten.

De zaakvoerder(s), dan wel het college van zaakvoerders, moet (moeten) de jaarvergadering bijeenroepen op de bij deze statuten bepaalde dag en uur, en dit binnen de zes (6) maanden na de afsluiting van het boekjaar.

De zaakvoerder(s), dan wel het college van zaakvoerders, is (zijn) verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen binnen de drie (3) weken na het daartoe strekkende verzoek, wanneer één of meer vennoten die minstens de helft van het vermogen vertegenwoordigen, om de bijeenroeping verzoeken.

II. Oproepingsformaliteiten. De vennoten worden, samen met de zaakvoerder(s), opgeroepen tot een algemene vergadering door middel van een uitnodigingsbrief, die de agenda van de algemene vergadering vermeldt, ten minste acht (8) dagen vóór de vergadering aangetekend verzonden naar hun adres.

III. Bureau. De algemene vergadering van de vennoten wordt voorgezeten door de zaakvoerder. Indien er meer dan één zaakvoerder is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door één van de zaakvoerders. Indien geen enkele zaakvoerder aanwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door een andere vennoot. Tevens wordt op elke vergadering een secretaris en een stemopnemer aangeduid. Deze personen maken het bureau uit.

IV. Notulen. De beslissingen van de jaarvergadering en algemene vergaderingen worden opgenomen in notulen en ondertekend door de leden van het bureau. Evenwel kunnen de vennoten eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

De vennoten kunnen er steeds inzage van krijgen, en op hun eigen kosten afschriften ervan bekomen, welke getekend worden door de zaakvoerder.

Artikel 14. Besluitvorming

I. Stemrecht. Elk aandeel geeft recht op één stem.

II. Besluiten. De besluiten van de algemene vergadering van de vennoten worden, in de regel genomen, bij gewone meerderheid van stemmen, onverminderd de bijzondere regels vervat in huidige statuten met betrekking tot specifieke beslissingen zoals wijzigingen van de statuten die worden genomen door de buitengewone algemene vergadering. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

De beslissingen van de buitengewone algemene vergadering van de vennoten waarbij de statuten worden gewijzigd, met inbegrip van doch niet beperkt tot de besluiten inzake wijziging van de naam, het doel, het vermogen, het toelaten van vennoten, de vroegtijdige ontbinding van de vennootschap, kunnen slechts worden aangenomen mits:

- (a) de eenparige goedkeuring van alle beherende vennoten; en
- (b) de goedkeuring van de gewone meerderheid van de stille vennoten.

AFDELING - 6. BOEKJAAR – INVENTARIS – JAARREKENING – WINSTVERDELING – RESERVERING – VERLIEZEN

Artikel 15. Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar.

Artikel 16. Inventaris – Jaarrekening

Op het einde van elk boekjaar wordt door toedoen van de zaakvoerder(s) de inventaris van het vermogen van de vennootschap opgesteld, wordt de jaarrekening bestaande uit een balans en een resultatenrekening opgemaakt over het voorbije boekjaar overeenkomstig de wetbepalingen en wordt de boekhouding over het voorbije jaar afgesloten.

Artikel 17. Winstverdeling – Reservering – Verliezen

De zuivere winst blijkt uit de balans van de jaarrekening, na aftrek van de algemene onkosten en van de afschrijvingen. Over de winstverdeling en reservevorming zal beslist worden, met eenparigheid van stemmen onder de vennoten, door de algemene vergadering van de vennoten.

De verliezen zullen onder de vennoten verdeeld worden volgens dezelfde verhouding als deze die voorzien is voor de verdeling van de winsten. Nochtans zal de bijdrage in de verliezen van de stille vennoten nooit hun inbreng mogen overtreffen.

AFDELING - 7. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 18. Ontbinding

Behoudens door de rechter, kan de vennootschap slechts (vrijwillig) ontbonden worden bij besluit van de buitengewone algemene vergadering van de vennoten van de vennootschap met inachtneming van de vereisten die voor een statutenwijziging zijn gesteld.

Artikel 19. De wijze van vereffening

De hiemavolgende regeling omtrent de wijze van vereffening geldt uitsluitend voor zover vereist door de vigerende wetgeving:

I. Benoeming vereffenaar(s) of zaakvoerder(s) die optreden als vereffeningscomité – Honorarium. In geval van vrijwillige ontbinding van de vennootschap of bij ontbinding door de wet voorzien, om welke reden of op welk tijdstip ook, wordt de wijze van vereffening bepaald door de algemene vergadering van de vennoten en geschiedt de vereffening desgevallend door de vereffenaars benoemd door de algemene vergadering van de vennoten.

Bij gebreke van benoeming van (een) vereffenaar(s) door de algemene vergadering van de vennoten, geschiedt de vereffening door de zaakvoerder(s) van de vennootschap, in geval van twee of meer zaakvoerders handelend in de hoedanigheid van een vereffeningscomité, die ten aanzien van derden als vereffenaars worden beschouwd. Behoudens andersluidend besluit, treden, in geval van twee of meer vereffenaars, de vereffenaars gezamenlijk op.

Ingeval de vereffenaar een rechtspersoon is, moet de natuurlijke persoon die haar vertegenwoordigt voor de uitoefening van de vereffening in het benoemingsbesluit worden aangewezen.

De algemene vergadering van de vennoten bepaalt het honorarium van de vereffenaar(s).

II. Bevestiging van de benoeming van de vereffenaar(s). De vereffenaar(s) treedt (treden) pas in functie nadat de ondernemingsrechtbank is overgegaan tot de bevestiging van hun benoeming ingevolge de beslissing van de algemene vergadering van de vennoten, voor zover dergelijke bevestiging wettelijk vereist is door de vigerende wetgeving.

De bevoegde ondernemingsrechtbank is die van het arrondissement waar de vennootschap op de dag van het besluit tot ontbinding haar zetel heeft. Indien de zetel van de vennootschap binnen de zes (6) maanden voor het besluit tot ontbinding verplaatst werd, is de bevoegde ondernemingsrechtbank die van het arrondissement waar de vennootschap haar zetel had voor de verplaatsing ervan.

De ondernemingsrechtbank gaat, voor zover vereist door de vigerende wetgeving, pas over tot de bevestiging van de benoeming nadat zij heeft nagegaan dat de vereffenaar(s) alle waarborgen van rechtschapenheid biedt (bieden). De ondernemingsrechtbank oordeelt tevens over de handelingen die de vereffenaar(s) eventueel gesteld heeft (hebben) tussen zijn (hun) benoeming door de algemene vergadering van de vennoten en de bevestiging ervan. Zij kan die handelingen met terugwerkende kracht bevestigen, dan wel nietig verklaren indien ze kennelijk in strijd zijn met de rechten van derden. Een akte houdende benoeming van een vereffenaar kan slechts geldig worden neergelegd wanneer er een afschrift van de beslissing tot bevestiging of homologatie door de ondernemingsrechtbank wordt bijgevoegd. Zo de bevoegde ondernemingsrechtbank weigert over te gaan tot de homologatie of de bevestiging, wijst ze zelf een vereffenaar aan, eventueel op voorstel van de algemene vergadering van de vennoten.

De ondernemingsrechtbank doet uitspraak uiterlijk binnen vierentwintig (24) uur nadat het verzoekschrift tot homologatie of bevestiging is ingediend.

III. Bevoegdheid. De vereffenaar(s) beschikt (beschikken) over de meest uitgebreide machten overeenkomstig de toepasselijke wetgeving, behoudens beperkingen opgelegd door de algemene vergadering van de vennoten.

De vereffenaar(s) heeft (hebben) de verplichting jaarlijks rekenschap te geven en de jaarrekening ter goedkeuring voor te leggen aan de algemene vergadering van de vennoten.

De vereffenaar(s) is (zijn) gehouden de algemene vergadering van de vennoten bijeen te roepen wanneer de vennoten die één vijfde van de in omloop zijnde aandelen vertegenwoordigen het vragen.

IV. Plan van verdeling. Vooraleer de vereffening wordt afgesloten, legt (leggen) de vereffenaar(s) het plan voor de verdeling van de activa onder de verschillende schuldeisers voor akkoord voor aan de ondernemingsrechtbank van het arrondissement waarbinnen de vennootschap haar zetel heeft, voor zover dit wettelijk vereist is door de vigerende wetgeving.

Artikel 20. De verdeling van het na vereffening overblijvend saldo

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening, wordt het netto-actief vooreerst aangewend om, in geld of in natura, het volgestorte en nog niet-terugbetaalde bedrag van de aandelen terug te betalen. Het eventueel overschot wordt in gelijke delen verdeeld onder al deelnemingen.

Indien het netto-actief niet volstaat om alle deelnemingen terug te betalen, betaalt (betalen) de vereffenaar(s) bij voorrang de deelnemingen uit die in meerdere mate zijn volgestort totdat ze op gelijke voet staan met de deelnemingen die in mindere mate werden volgestort of doen ze ten laste van deze laatste een aanvullende oproeping van vermogen.

Artikel 21. Ontbinding en vereffening in één akte

Hetgeen voorafgaand in afdeling 7 van huidige statuten is bepaald, geldt onverminderd de mogelijkheid voor de vennootschap om over te gaan tot ontbinding en vereffening in één akte onder de voorwaarden vermeld in de toepasselijke wetgeving.

AFDELING - 8.KEUZE VAN WOONPLAATS

Artikel 22.

Alle vennoten en zaakvoerder(s) wier woonplaats onbekend is, worden geacht woonplaats te kiezen in de zetel van de vennootschap, waar hun alle dagvaardingen, betekeningen en kennisgevingen kunnen worden gedaan betreffende de zaken van de vennootschap.

AFDELING - 9.VERHOUDING TOT DE WET

Artikel 23.

Voor al wat niet in deze statuten is voorzien gelden de toepasselijke wettelijke bepalingen.

TITEL III

SLOT-EN OVERGANGSBEPALINGEN

Benoeming van zaakvoerder

De comparanten beslissen, met eenparigheid van stemmen, te benoemen tot zaakvoerder en dit voor onbepaalde duur: de heer Paul HERREMANS, voornoemd, wonende te Barones Ludwina de Borrekenslaan 4, 2630 Aartselaar (België).

Zijn zaakvoerdersmandaat is onbezoldigd.

De zopas benoemde zaakvoerder heeft uitdrukkelijk het zaakvoerdersmandaat aanvaard onder de bevestiging dat hij niet wordt getroffen door een maatregel die zich hiertegen zou verzetten.

Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar begint op heden en eindigt op 31/12/2019.

Eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden op de derde (3de) vrijdag van de maand juni van het jaar 2020.

Verbintenissen en rechtshandelingen namens de vennootschap in oprichting – Bekrachtiging

Overeenkomstig artikel 60 van het Wetboek van vennootschappen verklaren de comparanten als oprichters dat de vennootschap alle verbintenissen, handelingen en verrichtingen bekrachtigt door één van hen aangegaan, gesteld of uitgevoerd in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting sinds 01/01/2019 en de vennootschap bovendien alle rechten en verplichtingen die daaruit voortvloeien overneemt. Deze overneming zal maar effect sorteren van zodra de vennootschap rechtspersoonlijkheid heeft verkregen. De verbintenissen, aangegaan in de tussenperiode, zijn eveneens onderworpen aan artikel 60 van het Wetboek van vennootschappen en dienen, eens de vennootschap rechtspersoonlijkheid heeft, te worden bekrachtigd.

Bijzondere volmacht

De comparanten verlenen, met eenparigheid van stemmen, bij bijzondere volmacht, voor onbepaalde duur, aan (i) de zaakvoerder, voornoemd, en aan (ii) de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "MOORE STEPHENS FINANCE & TAX", met maatschappelijke zetel te Esplanade 1 bus 96, 1020 Brussel, ingeschreven in het rechtspersonenregister te Brussel, Nederlandstalige afdeling onder het ondernemingsnummer BTW BE 0451.657.041, alsmede aan haar bedienden, aangestelden en lasthebbers, zijnde de Heer De Kegel Mario, allen woonplaats kiezende te Deinsesteenweg 114, 9031 Gent, met de macht om alleen te handelen en met het recht van indeplaatsstelling, teneinde:

–het vervullen van alle formaliteiten inzake de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen van de gegevens van de vennootschap bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen, de ondernemingsloketten of andere administratieve diensten;

–het vervullen van diverse administratieve verplichtingen:

•alle formaliteiten te vervullen inzake de inschrijvingen, wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en doorhaling bij een sociaal verzekeringsfonds en/of een sociaal secretariaat voor de vennootschap en/of haar bestuursorgaan;

•het aanvragen en wijzigen van vergunningen;

•het aanvragen van gelijkwaardigheidsverklaringen diploma's;

•het inschrijven in een register, op een rol, in een databank of bij een beroepsorde of beroepsvereniging;

–alle formaliteiten te vervullen bij de griffies van de ondernemingsrechtbank en de administratie van het Belgisch Staatsblad, met name de neerlegging en ondertekening van de nodige formulieren met het oog op publicaties in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad, ...

–de formaliteiten te vervullen inzake registratie BTW, met name de aanvraag van het BTW nummer, de aangifte tot wijziging van registratie en de aangifte tot stopzetting van werkzaamheid.

Deze bijzondere volmacht impliceert tevens de toelating vanwege de volmachtgever om gegevens in te kijken en te wijzigen via elektronische interfaces van het Ondernemingsloket, het sociaal verzekeringsfonds en de desbetreffende Fiscale Overheden. De volmachtdrager voert het mandaat uit op basis van de door de volmachtgever verstrekte informatie.

Voor al het voormelde mag de volmachtdrager alle verklaringen doen, alle akten, stukken en processen-verbaal ondertekenen, woonst kiezen, in de plaats stellen en in het algemeen alles doen wat nodig of nuttig zou blijken voor de uitvoering van het huidige volmacht, zelfs indien bepaalde handelingen hier niet uitdrukkelijk voorzien zijn, zo nodig bekrachtiging door de volmachtgever belovende.

PLAATS EN DATUM VAN ONDERTEKENING:

Opgemaakt te Aartselaar en gedagtekend en ondertekend door de comparanten op 05/02/2019, in drie (3) originele en gelijkkluidende exemplaren, waarvan elke comparant verklaart er één (1) te hebben ontvangen, en waarbij één (1) exemplaar bestemd is voor de neerlegging bij de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank.

De Kegel Mario
Moore Stephens Finance & Tax CVBA
Lasthebber