

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19304748\*



Neergelegd  
28-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer : 0719501359

Benaming : (voluit) : **PROVOKE**  
(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel : Kiezelstraat 32  
(volledig adres) 3500 Hasselt

Onderwerp akte : OPRICHTING ( NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING  
BIJKANTOOR)

Uittreksel uit de oprichtingsakte verleden voor Meester Ernst van Soest, notaris met standplaats te Hasselt (eerste kanton), optredend voor rekening van de burgerlijke vennootschap met handelsvorm 'Notaris Ernst van Soest' BVBA, te Hasselt, Koningin Astridlaan 59, ondernemings- en BTW-nummer BE0860.041.887, RPR Antwerpen, op **21 januari 2019**.

IDENTITEIT VAN DE OPRICHTERS:

De Heer **AFAL Fahd**, geboren te Mohammedia (Marokko) op 17 juni 1979, van Belgische nationaliteit, wonende te 3500 Hasselt, Kiezelstraat 32, en zijn echtgenote Mevrouw **AMAYOU Malika**, geboren te Hasselt op 5 maart 1980, van Belgische nationaliteit, wonende te 3500 Hasselt, Kiezelstraat 32.

RECHTSVORM-BENAMING:

De vennootschap is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid onder de naam: **"PROVOKE"**.

ZETEL:

De zetel van de vennootschap is gevestigd te 3500 Hasselt, Kiezelstraat 32.

DOEL:

De vennootschap heeft als doel:

- Ontwerpen en voeren van reclame- en promotiecampagnes voor derden via de verschillende media
- Ontwerpen en plaatsen van buitenreclame: reclameborden en -panelen, lichtkranten en neonreclame, aanbrengen van reclame op bussen, enz.
- Ontwerpen van publicitaire teksten en slogans (copywriters)
- Ontwerpen van publicitaire films
- Ontwerpen van publicitaire artikelen
- Markt- en opinieonderzoekbureaus
- Ontwerpen van textielpatronen, kleding, juwelen, meubels en decoratieartikelen
- Interieurarchitecten
- Reclamebureaus
- Activiteiten van industriële designers
- Activiteiten van grafische designers
- Activiteiten van interieurdecorateurs
- Activiteiten van decorateur-etagisten
- Overige activiteiten van gespecialiseerde designers
- Activiteiten van fotografen, met uitzondering van persfotografen
- Prepress- en premediadiensten
- Overige grafische activiteiten
- Overige installaties (inclusief accessoires)
- Algemene bouwinstallatie
- Schrijnwerk
- Montage van buiten- en binnenschrijnwerk van hout of van kunststof : deuren, vensters,

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.

kozijnen, trappen, muurkasten, inbouwkeukens, winkelinrichtingen, enz.

- Montage van buiten- en binnenschrijnwerk in metaal: deuren, vensters, kozijnen, trappen, muurkasten, inbouwkeukens, winkelinrichtingen, enz.
  - Plaatsen van vloer- en wandtegels
  - Plaatsen van behang en vloerbedekking en wandbekleding van andere materialen
  - Schilderen van gebouwen
  - Reinigen van nieuwe gebouwen na beëindiging van de bouwwerkzaamheden
  - Overige werkzaamheden in verband met de afwerking van gebouwen
  - Monteren van niet-zelfvervaardigde metalen constructiewerken
  - Detailhandel in computers, randapparatuur en software in gespecialiseerde winkels
  - Detailhandel in tapijten en andere vloerbedekking en wandbekleding in gespecialiseerde winkels
  - Kleinhandel in behang
  - Detailhandel in overgordijnen
  - Detailhandel in meubels
  - Gespecialiseerde detailhandel in geschenken m.b.t. de woninginrichting
  - Goederenvervoer over de weg, m.u.v. verhuisbedrijven
  - Overige vervoerondersteunende activiteiten
  - Activiteiten van vervoercommissiars die contracten voor het vervoer van goederen afsluiten in eigen naam maar het vervoer zelf door derden laten uitvoeren
  - Organiseren en verzorgen van bruiloften, banketten, cocktails, lunches, recepties, enz.
  - Overige uitgeverijen van software
  - Productie en realisatie van publicitaire films en promotiefilms, films over technische onderwerpen of over bedrijven, films met educatieve inhoud of voor vormingsdoeleinden, videoclips
  - Ontwerpen en programmeren van computerprogramma's
  - Gegevensverwerking, webhosting en aanverwante activiteiten
  - Webportalen
  - Overige dienstverlenende activiteiten op het gebied van informatie
  - Managementsactiviteiten van holdings: tussenkomen in het dagelijks bestuur, vertegenwoordigen van bedrijven op grond van bezit van of controle over het maatschappelijk kapitaal, enz.
  - Handel in eigen onroerend goed
  - Activiteiten van hoofdkantoren
  - Overige adviesbureaus op het gebied van bedrijfsbeheer; adviesbureaus op het gebied van bedrijfsvoering
  - Verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, enz.
  - Berekenen van de kosten en baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie, enz.
  - Toeziën op de bouwwerkzaamheden (ruwbouw, installatie, afwerking, enz.)
  - Algemene reiniging van gebouwen
  - Organisatie van congressen en beurzen
  - Overige zakelijke dienstverlening,
  - Overige vormen van onderwijs
  - Bieden van overig amusement
  - Circussen, poppentheaters, rodeo's, klank- en lichtspelen, enz.
  - Alle bouwwerkzaamheden laten uitvoeren in onderaanneming
- Zij mag alle commerciële, industriële en financiële activiteiten en alle onroerend en roerend goed verhandelen, uitvoeren, die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar maatschappelijk doel of deze activiteiten die haar zullen toelaten voordeel te halen voor haar ontwikkeling.
- De vennootschap zal de leiding en het toezicht, in haar hoedanigheid van bestuurder, vertegenwoordiger of anderszins, kunnen uitoefenen over, en advies verschaffen aan aanverwante ondernemingen en dochtervennootschappen.
- De vennootschap mag bij wijze van inbreng in speciën of in natura, fusie, onderschrijving, deelneming, financiële tussenkomst of anderszins, belangen nemen in andere bestaande of op te richten vennootschappen of ondernemingen, in België of in het buitenland, waarvan het maatschappelijk doel verwant of analoog is met het hare of van aard haar maatschappelijk doel te bevorderen.
- DUUR:
- De vennootschap heeft een onbepaalde duur.
- KAPITAAL-AANDELEN:
- Het geplaatste kapitaal van de vennootschap bedraagt achttienduizend zeshonderd euro (18.600,00 EUR), vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen, zonder vermelding van nominale waarde, die elk één/honderdste (1/100e) van het kapitaal vertegenwoordigen.

De aandelen zijn altijd op naam.

Op deze honderd (100) aandelen wordt als volgt ingeschreven in geld:

De Heer **AFAL Fahd** en Mevrouw **AMAYOU Malika**, beiden voornoemd, brengen achttienduizend zeshonderd euro (18.600,00 EUR) in en schrijven in op honderd (100) aandelen.

Elk aandeel is in zijn geheel volstort.

De instrumenterende Notaris heeft bevestigd dat het bedrag, ten belope van de volstorting, gedeponeerd werd op een bijzondere rekening geopend overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen op naam van de vennootschap in oprichting bij KBC Bank.

**BESTUUR:**

Zaakvoerder:

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, al dan niet vennoten.

Wanneer een rechtspersoon tot zaakvoerder wordt benoemd, is deze verplicht onder zijn vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een vast vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aan te duiden die belast wordt met de uitvoering van de opdracht van zaakvoerder in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Voor de benoeming en beëindiging van de opdracht van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen.

Indien de vennootschap zelf tot bestuurder/zaakvoerder wordt benoemd in een vennootschap, komt de bevoegdheid om een vaste vertegenwoordiger te benoemen toe aan het bestuursorgaan.

De zaakvoerder wordt benoemd door de algemene vergadering, voor een periode te bepalen door de algemene vergadering en is steeds door haar afzetbaar.

Tenzij anders bepaald door de algemene vergadering, wordt de opdracht van de zaakvoerder kosteloos uitgeoefend.

De zaakvoerder kan alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vennootschap, behoudens die waarvoor volgens de wet (of deze statuten) alleen de algemene vergadering bevoegd is.

Indien er verscheidene zaakvoerders zijn, kunnen zij de bestuurstaken onder elkaar verdelen.

Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden toegeworpen.

**Vertegenwoordiging:**

De zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Indien er meerdere zaakvoerders zijn, zullen zij alleen optreden, tenzij anders is bepaald door de algemene vergadering.

**Bijzondere volmachten:**

De zaakvoerder kan gevolmachtigden van de vennootschap aanstellen.

Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

De gevolmachtigden verbinden de vennootschap binnen de perken van de hun verleende volmacht, onverminderd de verantwoordelijkheid van de zaakvoerder in geval van overdreven volmacht.

**BENOEMING ZAAKVOERDERS:**

Werd benoemd met eenparigheid van stemmen tot gewone, niet-statutaire zaakvoerders, voor de duur van de vennootschap:

- De Heer **AFAL Fahd**, geboren te Mohammedia (Marokko) op 17 juni 1979, van Belgische nationaliteit, wonende te 3500 Hasselt, Kieselstraat 32;
- Mevrouw **AMAYOU Malika**, geboren te Hasselt op 5 maart 1980, van Belgische nationaliteit, wonende te 3500 Hasselt, Kieselstraat 32.

De algemene vergadering kan aan de zaakvoerder vergoedingen toekennen.

**CONTROLE:**

Er werd geen commissaris benoemd.

**BOEKJAAR:**

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

Het eerste boekjaar neemt zijn aanvang op 21 januari 2019 en zal worden afgesloten op 31 december 2019.

**JAARVERGADERING:**

Ieder jaar wordt de gewone algemene vergadering gehouden op elke tweede donderdag van de maand juni om 14 uur.

Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag, dan heeft de vergadering plaats op de eerstvolgende werkdag, op hetzelfde uur.

Indien wordt geopteerd voor de procedure van schriftelijke besluitvorming zoals uiteengezet in artikel 26 van deze statuten, dan dient de vennootschap het rondschrijven met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit, getekend en goedgekeurd door alle vennoten, ten laatste te ontvangen op de statutair bepaalde dag voor het houden van de gewone algemene vergadering.

De algemene vergaderingen worden gehouden op de maatschappelijke zetel of in een andere plaats in België, zo-als aangeduid in de oproepingen.

De eerste jaarvergadering zal worden gehouden in het jaar 2020.

#### UITOEFENING STEMRECHT:

Elk aandeel geeft recht op één stem.

a) Wanneer de vennootschap slechts een vennoot telt, oefent hij de bevoegdheden uit die aan de algemene vergadering zijn toegekend. Hij kan die niet overdragen.

b) Wanneer de vennootschap meerdere vennoten telt, kan elke vennoot zijn stem uitbrengen, hetzij persoonlijk, hetzij door een lasthebber, al dan niet vennoot en drager van een schriftelijke volmacht. De volmachten moeten worden voorgelegd aan de algemene vergadering, om aangehecht te worden aan de notulen van de vergadering.

Schorsing van stemrecht:

a) Wanneer de behoorlijk opgevraagde en opeisbare stortingen niet gedaan zijn, is de uitoefening van het stemrecht dat aan de betrokken aandelen toekomt, geschorst.

b) Behoudens afwijkende bepalingen in deze statuten, mag het stemrecht, verbonden aan een aandeel in onverdeelde, slechts worden uitgeoefend door een persoon, aangeduid door alle mede-eigenaars.

c) Is het aandeel met vruchtgebruik bezwaard, dan wordt het aan dat aandeel verbonden stemrecht uitgeoefend door de vruchtgebruiker.

d) Het stemrecht verbonden aan aandelen die in pand zijn gegeven, wordt door de eigenaarpandgever uitgeoefend.

Over niet in de agenda begrepen punten kan slechts beraadslaagd worden in een vergadering waarin alle aandelen aanwezig zijn en mits daartoe met eenparigheid van stemmen besloten wordt. De vereiste instemming staat vast indien geen verzet is aangetekend in de notulen van de vergadering.

Schriftelijke besluitvorming:

Met uitzondering van:

- de beslissingen te nemen in het kader van de toepassing van artikel 332 van het Wetboek van Vennootschappen; en

- de beslissingen welke bij authentieke akte moeten worden verleden, kunnen de vennoten éénparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

Daartoe zal door de zaakvoerder/zaakvoerders/het college van zaakvoerders een rondschrijven, hetzij per brief, fax, e-mail of enige andere informatiedrager, met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit worden verstuurd naar alle vennoten en naar de eventuele commissarissen, met de vraag aan de vennoten de voorstellen van besluit goed te keuren en binnen de aangegeven termijn na ontvangst van het rondschrijven op correcte manier getekend terug te sturen naar de zetel van de vennootschap of op enige andere plaats in het rondschrijven vermeld.

Is binnen de in het rondschrijven aangegeven termijn de goedkeuring van alle vennoten zowel met betrekking tot het principe van de schriftelijke procedure zelf als met betrekking tot de agendapunten en de voorstellen van besluit niet ontvangen, dan worden al de voorgestelde beslissingen geacht niet genomen te zijn. Hetzelfde geldt indien blijkt dat, weliswaar binnen termijn, bepaalde voorstellen van besluit wel doch andere niet de eenparige goedkeuring hebben gekregen van de vennoten. De houders van obligaties alsmede de houders van certificaten op naam die met medewerking van de vennootschap zijn uitgegeven, hebben recht om op de zetel van de vennootschap kennis te nemen van de genomen beslissingen.

#### BESTEMMING VAN DE WINST:

Jaarlijks wordt van de nettowinst tenminste vijf ten honderd voorafgenomen tot vorming van het reservefonds. Deze voorafneming is niet meer verplichtend wanneer het reservefonds tien ten honderd van het maatschappelijk kapitaal bereikt.

Het overschot wordt ter beschikking gesteld van de vergadering die, op voorstel van de zaakvoerder, de bestemming ervan bepaalt, mits naleving van de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen.

De uitbetaling van de dividenden heeft plaats op het tijdstip en op de plaats vastgesteld door de zaakvoerder.

#### BESTEMMING VAN DE VEREFFENING:

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening, worden de netto-activa onder de vennoten verdeeld, in verhouding met het deel van het kapitaal door hun aandelen vertegenwoordigd.

Indien niet alle aandelen in gelijke verhouding werden volgestort zullen de vereffenaars, alvorens tot de verdeling over te gaan, het evenwicht herstellen door alle aandelen op volledig gelijke voet te plaatsen, hetzij door opvragingen van bijkomende stortingen ten laste van de aandelen die onvoldoende werden volgestort, hetzij door voorafgaande terugbetalingen in geld of effecten ten

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



## Luik B - vervolg

voor-dele van de aandelen die in een groter gedeelte werden volgestort.  
Het saldo wordt evenredig on-der alle aandelen ver-deeld.

Bijzondere volmacht wordt gegeven aan de Heer SADIKI Abdelhafid, met ondernemingsnummer 0681.594.650, kantoor houdend te 3500 Hasselt, Boomkensstraat 193, om alle formaliteiten met betrekking tot inschrijving, eventuele wijziging of schrapping te vervullen in het ondernemingsloket, alsook om eventuele inschrijving van deze vennootschap te vorderen als belastingplichtige bij het bestuur van de B.T.W.-administratie, evenals voor het bekomen van vestigingsattesten en welkdanig registratie en/of erkenningsnummer en de aansluiting bij het sociaal verzekeringsfonds te verrichten.

### VOOR ANALYTISCH UITTREKSEL

Ernst van Soest,  
Notaris te Hasselt (eerste kanton)

Tegelijk hiermee neergelegd:  
- Een volledige uitgifte van de oprichtingsakte.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.