

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19312439



Neergelegd
26-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 28/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0723602479

Benaming

(voluit) : Electro Thierry

(afgekort) :

Rechtsvorm : Gewone commanditaire vennootschap

Zetel : Kleine Katsweg 18

9990 Maldegem

België

Onderwerp akte : Oprichting

OPRICHTING BIJ ONDERHANDSE AKTE

Tussen de ondergetekenden:

Dewamme Thierry (66 10 10 081 08), wonende te 9990 Maldegem, Kleine Katsweg 18

Dewamme Demi (99 09 18 280 61), wonende te 9990 Maldegem, Parklaan 18

is overeengekomen wat volgt:

TITEL I. OPRICHTING

Vorm van de vennootschap

De partijen richten bij deze een **gewone commanditaire vennootschap** op.

De vennootschap is een handelsvennootschap in de vorm van een gewone commanditaire vennootschap.

Firmanaam – zetel

Haar naam luidt: "Electro Thierry"

Zij wordt gevestigd te 9990 Maldegem, Kleine Katsweg 18

Gecommanditeerde en stille vennoten

De heer Thierry Dewamme neemt deel aan de oprichting als gecommanditeerde vennoot voor de duur van de vennootschap.

Mevrouw Demi Dewamme treedt op als stille vennoot.

Kapitaal – Plaatsing en storting op het kapitaal

Het kapitaal van de vennootschap, dat geheel geplaatst is, bedraagt duizend (1.000,00) Euro en is verdeeld in 1000 aandelen met een fractie-waarde van één/duizendste van het kapitaal.

Op deze aandelen is ingetekend door de oprichters, zoals hierna wordt uiteengezet en deze hebben onvoorwaardelijk verbonden tot na gemelde inbreng, en wel als volgt:

Inbreng

De heer Dewamme Thierry heeft ingetekend op negenhonderd negenennegentig (999) aandelen en betaalde hierop negenhonderd negenennegentig (999,00) Euro.

Mevrouw Dewamme Demi heeft ingetekend op één (1) aandeel en betaalde hierop één (1,00) Euro.

Samen: 1000 aandelen, wat de totaliteit omvat van alle uitgegeven en ingeschreven aandelen.

TITEL II. STATUTEN

Artikel 1. Rechtsvorm – Naam – Identificatie

De vennootschap is een handelsvennootschap in de vorm van een gewone commanditaire vennootschap. De naam van de vennootschap luidt "Electro Thierry"

Artikel 2. Zetel

De zetel van de vennootschap is gevestigd te Kleine Katsweg 18, 9990 Maldegem.

De zetel kan slechts overgebracht worden naar een andere plaats in België bij een eenvoudige beslissing van de zaakvoerder(s) of het college van zaakvoerders.

Artikel 3. Doel

De vennootschap heeft tot doel, zowel in België als in het buitenland:

De plaatsing, het onderhoud en de herstelling van elektrotechnische installaties

Het uitvoeren van algemene elektriciteitswerken

De installatie van elektronische bedrading en toebehoren

De installatie, het onderhoud en de herstelling van bewakingssystemen en alarminstallaties tegen diefstal

De installatie van bedrading voor telefooninstallaties en computersystemen

De installatie, het onderhoud en de herstelling van elektrische verwarmingsinstallaties

Het vervaardigen, plaatsen en onderhouden van lichtreclame, belichting bij eventing

Groot- en kleinhandel, in- en export van bouwproducten en aanverwante materialen, elektriciteits- en

verwarmingsinstallaties, verlichting, drijfkracht en telefoon, alarm- en beveiligingstoestellen, van toestellen

gebruikt in een alarm- of beveiligingssysteem, ventilatie en verluchting, verwarming met warme lucht,

luchtregeling en industriële pijpleidingen, bliksemafleiders, verlichtingstoestellen, radio-elektrisch materieel,

elektrische verwarmingstoestellen en andere verwarmingstoestellen, alsook branders, elektrische machines,

aanverwante toestellen en materieel, elektrische apparaten en artikelen voor huishouding en verlichting, doe-het-

zelf installatiesystemen en installatiematerialen betreffende elektriciteit, verwarming, sanitair, ventilatie, centrale

stofzuiger, alarm, videoparlfonie, parlfonie, automatisatie van hekkens en/of poorten, laagspannings- en

verlichtingsartikelen, domotica, informatica.

Het uitvoeren van expertises alsmede alles wat enigszins in verband hiermee staat.

Het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging of commercialisering van nieuwe producten, nieuwe technologieën en hun toepassingen.

Het vervaardigen van en de aan- en verkoop, de groot- en kleinhandel, de import en export en de expertise van tekeningen, schilderijen, litho's, juwelen en meer in het algemeen van alle kunstvoorwerpen

De aan- en verkoop, in- en uitvoer, commissiehandel en vertegenwoordiging van om het even welke goederen, in het kort tussenpersoon in de handel

Interieurinrichting en totaalinrichting van gebouwen en tuinen

Het ontwerpen, vervaardigen en verkopen van designartikelen

Alle activiteiten inzake binnenhuisinrichting, decoratie, interieur en design en inzonderheid: het opstarten,

ontwerpen, opmaken, ontwikkelen, coördineren, begeleiden, opvolgen, (laten) uitvoeren, verwezenlijken,

onderhouden en renoveren van alle interieurinrichtingen, designwerkzaamheden en meubileringswerken in de

ruimste zin van het woord en dit zowel voor privé- als voor professionele doeleinden.

Verlenen van bouwkundige adviezen aan bouwheer

Toeziën op bouwwerkzaamheden

Leiden van belangrijke herstellingswerkzaamheden aan gebouwen

Projectontwikkeling voor de nieuwbouw van individuele woningen of voor renovatiewerken

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 28/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Uitwerking van projecten op het gebied van de burgerlijke en utiliteitsbouw, de weg- en waterbouw en het verkeer

Ontwikkeling van residentiële bouwprojecten

Projectontwikkeling voor de nieuwbouw van individuele woningen of voor renovatiewerken

Ontwikkeling van niet-residentiële bouwprojecten

Optrekken van de ruwbouw van gebouwen

Algemene bouw van kantoorgebouwen

Algemene bouw van andere niet-residentiële gebouwen

Activiteiten van landmeters-schatters van onroerende goederen

Algemene coördinatie werkzaamheden bouwwerf

Isolatietaakzaamheden

Onderneming voor het spuiten van isolatie

Aanbrengen in gebouwen en andere bouwwerken van:

thermisch isolatiemateriaal

isolatiemateriaal tegen geluid en trillingen

Isolatietaakzaamheden aan verwarmingsleidingen en leidingen van koelsystemen

Isolatie van koelkamers en-pakhuizen

Installatie van stores en zonneschermen

Installatie van lichtreclames en uithangborden

Overige installaties (inclusief accessoires) niet eerder genoemd

Algemene bouwinstallatie

Onderneming voor plafonneer-, cementeer- en alle andere pleisterwerken, omvattende het plaatsen van chapes en gips- en stafwerken

Aanbrengen van pleister- en stukadoorswerk (incl.het aanbrengen van een hechtgrond) aan de binnen-of buitenzijde van gebouwen en andere bouwwerken

Afwerking van gebouwen

Stukadoorswerk

Schrijnwerk

Montage van buiten- en binnenschrijnwerk van hout, kunststof of metaal: deuren, vensters, kozijnen, trappen, muurkasten, inbouwkeukens, winkelinrichtingen, enz.

Installatie van al dan niet verplaatsbare tussenwanden, bekleding van wanden, plafonds, ... in hout of kunststof

Installatie van garagepoorten, luiken, zonneblinden, traliwerk, hekken, ... in hout, kunststof of metaal

Installatie van geblindeerde deuren en brandwerende deuren in hout, kunststof of metaal

Montage van buiten- en binnenschrijnwerk in metaal: deuren, vensters, kozijnen, trappen, muurkasten, inbouwkeukens, winkelinrichtingen, enz.

Installatie van al dan niet verplaatsbare tussenwanden, de bekleding van wanden, plafonds, ... in metaal

Installatie van binnendeuren, scheidingswanden, ... in glas

Plaatsen van tussenwanden van gipsplaten

Vloerafwerking en behangen

Plaatsen van vloer- & wandtegels

Aanbrengen in gebouwen en andere bouwwerken van: vloer- of wandtegels van keramische stoffen, beton of gehouwen steen, vloerbedekking en wandbekleding van terrazzo marmer, graniet of lei, enz.

Plaatsen van vloerbedekking en wandbekleding van hout, kurk, enz.

Plaatsen in gebouwen en andere bouwwerken van parket, kurk en andere houten materialen

Vloerbedekking, wandbekleding van hout en kurk

Plaatsen van behang en vloerbedekking en wandbekleding van andere materialen

Plaatsen van behang

Schilderen en glaszetten

Schilderen van gebouwen

Schilderen van het binnen- en buitenwerk van gebouwen

Schilderen van civieltechnische werken

Schilderen van metalen constructies

Schilderen van schepen en boten door niet-gespecialiseerde eenheden

Glaszetten

Aanbrengen van glas, spiegels, enz.

Overige werkzaamheden ivm de afwerking van gebouwen

Overige werkzaamheden in verband met de afwerking van gebouwen, niet eerder genoemd

Overige gespecialiseerde bouwactiviteiten

Dakwerkzaamheden

Bouw van daken

Plaatsen van dakbedekking van ongeacht welk materiaal

Plaatsen van dakgoten en regenafvoerbuizen

Overige gespecialiseerde bouwactiviteiten, n.e.g.

Waterdichtingswerken van muren

Waterdicht maken van daken en dakterrassen

Behandelen van muren met vochtwerende en waterafstotende producten

Gevelreiniging

Gevelreiniging door middel van zandstralen, met behulp van stoom, ...

Uitvoeren van metsel- en voegwerken

Restaureren van bouwwerken

Chapewerken

Overige gespecialiseerde bouwwerkzaamheden

Bouwrijp maken van terreinen

Grondverzet

Onderneming voor het plaatsen en onderhouden van terrassen en opritten

Onderneming voor het uitvoeren van hijs- en hefwerkzaamheden voor rekening van derden

Onderneming voor het optrekken en afbreken van steigers en werkplatforms

De verwerving, de vervreemding, de ruiling, het beheer, de valorisatie, de verkaveling, de huur en de verhuur, het doen bouwen en verbouwen, de promotie en de coördinatie van het bouwen van onroerende goederen, het onderhoud en het herstel van gebouwen, de renovatie en de restauratie van gebouwen, evenals alle welk danige onroerende verhandelingen in de meest brede zin, met inbegrip van onroerende leasing

Het verwerven en beheren van een patrimonium bestaande uit onroerende en/of roerende goederen, zowel in volle eigendom als in vruchtgebruik alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan, en die van die aard zijn de opbrengst van haar patrimonium te bevorderen, zoals het onderhoud, de ontwikkeling, de verfraaiing en de verhuring van haar onroerende goederen.

De vennootschap kan in het algemeen alle commerciële, industriële, financiële, roerende of onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar maatschappelijk doel of welk van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan geheel of gedeeltelijk te vermakkelijken of uit te breiden en die daartoe noodzakelijk, nuttig of zelfs alleen maar bevorderend zijn.

Deze opsomming is niet beperkend, doch enkel van aanwijzende aard.

De vennootschap kan alle rechtshandelingen en daden stellen in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar maatschappelijk doel. Zij kan dit doen in België en in het buitenland, en voor eigen rekening en voor rekening van derden.

Activiteiten waarvoor de vennootschap niet zelf over de nodige vereiste activiteitsattesten zou beschikken, zullen in onderaanneming worden uitgegeven.

Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, op gelijk welke wijze – rechtstreeks of zijdelings – deelne-men aan of belangen nemen in ondernemingen van allerlei aard. Zij kan alle verbintenissen aangaan, kredie-ten en leningen aangaan of toestaan, en ze kan zich voor derden borgstellen, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak. Kortom, zij mag alles doen wat verband houdt met bovengenoemd doel, of wat van aard is de verwezenlijking ervan te bevorderen.

Artikel 4. Duur

De vennootschap bestaat voor onbepaalde duur.

Zij kan slechts door de wil van de vennoten ontbonden worden bij besluit van de algemene vergadering genomen volgens de regels die voor de wijziging van de statuten zijn gesteld.

Artikel 5. Kapitaal

Het kapitaal van de vennootschap, dat geheel geplaatst is, bedraagt duizend (1.000) Euro en is verdeeld in duizend aandelen met een fractiewaarde van één/duizendste van het kapitaal.

Artikel 6. Aandelen

§ 1. Overgang van aandelen onder levenden

Een vennoot kan zijn aandelen in de vennootschap niet overdragen onder levenden aan een medevennoot of aan een derde, zonder het voorafgaand en geschreven akkoord van alle andere vennoten.

§ 2. Vorm van overdracht

Elke overdracht of overgang van aandelen geschiedt bij toepassing van artikel 1690 van het Burgerlijk Wetboek.

§ 3. Publiciteit en overdracht

De overdracht van aandelen, toebehorend aan de gecommanditeerde vennoot zullen het voorwerp uitmaken van een publicatie in het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen.

§ 4. Overgang van aandelen in geval van overlijden.

Het aandeel of de aandelen van een overleden vennoot gaan slechts over op zijn erfgenaam of rechtverkrijgenden, mits voorafgaand en geschreven akkoord van alle andere vennoten.

De erfgenamen en legatarissen die in de onmogelijkheden verkeren om vennoot te worden hebben recht op de waarde van de aandelen. De afkoop dient per aangetekend schrijven aangevraagd aan de zaakvoerder van de

Luik B - vervolg

vennootschap. De overdracht heeft slechts uitwerking vanaf de dag dat de prijs volledig is betaald.

Artikel 7. Vennoten

De rechten en verplichtingen van vennoten en erfgenamen

Gecommanditeerde vennoten

De gecommanditeerde vennoten zijn hoofdelijk en onbeperkt aansprakelijk voor alle verbintenissen van de vennootschap.

De stille vennoten staan voor de schulden en verliezen van de vennootschap slechts in tot beloop van hun inbreng, op voorwaarde dat zij geen enkele daad van bestuur verrichten, zelfs niet krachtens volmacht.

De stille vennoten mogen zich niet mengen in het bestuur van de vennootschap, maar zullen het recht hebben op de zetel van de vennootschap kennis te nemen van alle registers en maatschappelijke geschriften en controle uit te oefenen op alle verrichtingen van de vennootschap.

Artikel 8. Bestuur

§ 1. Aantal – Benoeming

De leiding van de vennootschap berust bij één of meer zaakvoerders, al dan niet vennoten.

§ 2. Duur van de opdracht – Ontslag

Een zaakvoerder kan slechts worden ontslagen door een besluit van de algemene vergadering genomen met goedkeuring van de vennoten die minstens twee derden van de aandelen vertegenwoordigen.

§ 3. Bevoegdheid

Is er slechts één zaakvoerder, dan treft hij besluiten naar eigen inzicht.

Zijn er meerdere zaakvoerders, dan dient minstens de helft akkoord te gaan om geldig te besluiten.

De zaakvoerders zijn bevoegd om alles te doen wat nodig is of nuttig kan zijn om het doel van de vennootschap te realiseren, met uitzondering van die verrichtingen of besluiten waarvoor krachtens de wet/of de statuten alleen de algemene vergadering van de vennoten bevoegd is.

§ 4. Externe vertegenwoordigingsmacht

Is er slechts één zaakvoerder aangesteld, dan vertegenwoordigt hij de vennootschap in alle handelingen in en buiten rechte.

Zijn er twee zaakvoerders aangesteld, dan dienen zij gezamenlijk te handelen om namens de vennootschap te handelen in en buiten rechte.

Zijn er drie of meer zaakvoerders aangesteld, dan vertegenwoordigt het college van zaakvoerders als college de vennootschap in alle handelingen in en buiten rechte. Het handelt door de meerderheid van zijn leden.

§ 5. Dagelijks bestuur

De zaakvoerder van de vennootschap kan het dagelijks bestuur toevertrouwen aan een directiecomité of aan één of meer directeuren die onder het toezicht en volgens de richtlijnen van dit bestuur aan wie de verantwoording verschuldigd is, handelen binnen de perken van de hen toevertrouwde machten.

§ 6. Bijzondere volmachten

De zaakvoerders en/of directeuren kunnen de gevolmachtigden van de vennootschap aanstellen.

Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of voor een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

Artikel 9. Controle

Iedere vennoot, zowel de gecommanditeerde als de stille vennoot, heeft individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid. Hij kan op de zetel van de vennootschap inzage nemen van de boeken, de brieven, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de vennootschap. Iedere vennoot kan zich laten bijstaan of vertegenwoordigen door een accountant, boekhouder of advocaat.

Artikel 10. Algemene vergadering van alle vennoten

§ 1. Jaarvergadering – bijzondere of buitengewone algemene vergadering

De jaarvergadering wordt gehouden op derde zaterdag van de maand juni om tien uur, of indien die datum een wettelijke feestdag is, op de eerstvolgende werkdag.

De bijzondere of buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden op de dag en het uur aangewezen in

Luik B - vervolg

de uitnodigingen.

§ 2. Bijeenroeping

De algemene vergadering komt bijeen op uitnodiging van de zaakvoerder(s), het college van zaakvoerders, of één of meerdere gecommanditeerde vennoten.

De zaakvoerder is verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen binnen veertien dagen nadat, één of meerdere stille vennoten die samen ten minste één vijfde van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen hem daartoe hebben verzocht. De vennoten worden opgeroepen tot een algemene vergadering door middel van een uitnodigingsbrief ten minste acht dagen voor de vergadering aangetekend verzonden naar hun adres, zoals dit in het vennotenregister is genoteerd.

De algemene vergadering kan spontaan bijeenkomen als alle aandeelhouders aanwezig zijn en tot het houden van de vergadering besluiten. Dit alles moet voorafgaandelijk in het verslag worden genotuleerd.

§ 3. Stemrecht

Elk aandeel geeft recht op een stem.

§ 4. Besluiten

De besluiten van de algemene vergadering worden in de regel genomen bij gewone meerderheid, onverminderd de bijzondere regels vervat in de statuten met betrekking tot specifieke beslissingen zoals hierna bepaald.

Bij staken van stemmen is het voorstel verworpen.

§ 5. Wijziging statuten

De volgende besluiten dienen in een buitengewone algemene vergadering worden genomen met twee derden meerderheid van de vennoten:

- Wijziging van de statuten
- Wijziging van de firmanaam
- Wijziging van het doel
- Ontbinding van de vennootschap

Artikel 11. Boekjaar – Inventaris – Jaarrekening – Winstverdeling – Reservering – Verliezen

§ 1. Boekjaar

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op eenendertig december van hetzelfde jaar.

§ 2. Inventaris – Jaarrekening

Op het einde van elk boekjaar wordt door toedoen van de zaakvoerder de inventaris van het vermogen van de vennootschap opgesteld, wordt de jaarrekening opgemaakt over het voorbije boekjaar en wordt de boekhouding afgesloten.

§ 3. Winstverdeling – Reservering – Verliezen

De zuivere winst blijkt uit de balans, na aftrek van de algemene onkosten en van de afschrijvingen. Over de winstverdeling en reservevorming zal beslist worden door de algemene vergadering.

Artikel 12. Ontbinding – Vereffening

§ 1. Ontbinding

De vennootschap wordt ontbonden ten gevolge van een besluit van de algemene vergadering genomen met inachtneming van de quorumvereisten, zoals bepaald in artikel 10 § 5 van deze statuten.

§ 2. Aanstelling van vereffenaars

Met het oog op de vereffeningsactiviteiten benoemt de algemene vergadering een of meer vereffenaars, bepaalt hun bevoegdheden en vergoedingen, stelt vast op welke wijze zij de vennootschap kunnen verbinden en vertegenwoordigen en geeft aan hoe zij de vereffening tot een goed einde moeten brengen. Worden er geen vereffenaars benoemd, dan zijn de zaakvoerders die ingevolge de ontbinding automatisch uittredend zijn, van rechtswege vereffenaars.

Zij handelen alsdan namens de vennootschap in vereffening op dezelfde wijze als wanneer zij optraden in hun hoedanigheid van zaakvoerders, en hebben de bevoegdheden om de verrichtingen te stellen opgesomd in artikelen 186, 187, 188 van het wetboek van de vennootschappen, zonder dat zij daartoe een voorafgaande machtiging van de algemene vergadering behoeven. Hun aanstelling geldt, behoudens ontslag door de algemene vergadering of door hen aangeboden, voor onbepaalde duur en tot beëindiging van hun opdracht. Zijn er meerdere vereffenaars, dan vormen zij een college dat beraadslaagt en besluiten neemt volgens de gewone regels van vertegenwoordigende raden.

§ 3. Verdeling van het vereffeningsresultaat

De nettowinst van de vereffening, na aanzuivering van alle schulden van de vennootschap of na consignatie van de nodige gelden om die te voldoen, wordt door de vereffenaars onder de vennoten verdeeld naar verhouding

van het aantal aandelen dat zij bezitten, nadat, indien nodig, de aandelen op een gelijke voet worden gesteld ofwel door aanrekening van de nog openstaande bedragen op de aandelen waarop in mindere mate is gestort, ofwel door vooruitbetaling ten bate van de aandelen waarop in mindere mate is gestort, tot beloop van het verschil.

TITEL III. OVERGANG- EN SLOTBEPALINGEN

Het eerste boekjaar begint op 15 maart tweeduizend negentien en eindigt op eenendertig december tweeduizend twintig.

De eerste jaarvergadering wordt gehouden in het jaar tweeduizend eenentwintig.

Overeenkomstig artikel 60 van het wetboek van vennootschappen verklaren de oprichters dat de vennootschap alle verbintenissen bekrachtigt door één van hen aangegaan in naam en voor rekening van onderhavige vennootschap in oprichting en alle verbintenissen en verplichtingen die daaruit voortvloeien overneemt.

3. De voornoemde gecommanditeerde vennoten verklaren hun mandaten te aanvaarden en niet getroffen te zijn door enige maatregel die zich hiertegen verzet.

4. Worden benoemd tot statutaire zaakvoerder van de vennootschap voor onbepaalde duur en met volledige externe vertegenwoordigingsbevoegdheid overeenkomstig artikel 8 § 4 van onderhavige statuten: Thiery Dewamme, voornoemd, die hier tussenkomt en dit mandaat aanvaardt.

Opgemaakt te Maldegem op 15 maart tweeduizend negentien in vier exemplaren, waarvan elke partij erkent één origineel te hebben ontvangen, het derde is bestemd voor de registratie en het vierde is bestemd voor de neerlegging bij de Rechtbank van Koophandel.