

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19302434



Neergelegd

11-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer : 0717988258

Benaming : (voluit) : **ELAN**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel : Bovenloweg 5
(volledig adres) 3010 Leuven

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING
BIJKANTOOR)

OPRICHTING.

Uittreksel uit een akte verleden door Meester **JEAN-LUC PEËRS**, notaris te Vilvoorde, op negen januari tweeduizend negentien.

Oprichters: 1. De Heer **DE TURCK Johannes Christiaan Julius Hilarius**, geboren te Sint-Truiden op zes februari negentienhonderd negentig, echtgenoot van Mevrouw **JACOBS Elisabeth**, hierna genoemd, samen wonende te 3010 Leuven (Kessel-Lo), Bovenloweg 5.

Gehuwd te Leuven op vijftiengintig maart tweeduizend zeventien onder het wettelijk stelsel bij gebrek aan huwelijkscontract, niet gewijzigd tot op heden, zoals hij het verklaart.

2. Mevrouw **JACOBS Elisabeth Simonne Amand Maria**, geboren te Leuven op vier september negentienhonderd negentig, echtgenote van de Heer **DE TURCK Johannes**, voornoemd, wonende te 3010 Leuven (Kessel-Lo), Bovenloweg 5.

Vorm: Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Naam: "ELAN"

Maatschappelijke zetel: Bovenloweg 5, 3010 Leuven (Kessel-Lo)

Doel: De vennootschap heeft tot doel, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen:

1. Managementactiviteiten: het leveren van advies, bijstand en leiding aan bedrijven, privépersonen en instellingen, voornamelijk doch niet uitsluitend met betrekking tot de farmaceutische wetenschap.

Het leveren van zakelijk advies in de ruimste zin van het woord en al hetgeen daarmee verband houdt.

Management van vennootschappen: het verstrekken aan derden van management- en operationele diensten – zowel consultancy als implementatie op het vlak van bedrijfsbeleid, general management, operationeel management, supply chain management, financieel management, sales en marketing, human resources, kwaliteitsbeheer, technisch advies, facility management, fleet management, information technology en het begeleiden van veranderingsprocessen.

Het voeren van interim management bij andere ondernemingen en dit in de ruimste zin .

2. Waarnemen van de functie van apotheker provisor of adjunct-apotheker voor rekening van derden.

3. Het oprichten, verwerven en uitbaten van apotheken voor eigen rekening.

4. De invoer en uitvoer, aankoop en verkoop, bemiddeling bij aan- en verkoop, klein- en groothandel, vertegenwoordiging, distributie en agentuur van farmaceutische en parafarmaceutische producten en het uitoefenen van alle activiteiten in de meest ruime zin die met de gezondheidszorg verband houden.

5. opnemen van bestuursfuncties in andere vennootschappen.

6. Het organiseren en geven van opleidingen, beurzen en congressen in de ruimste zin van het woord.

7. Het samenstellen van databanken door het samenbrengen en al dan niet interpreteren van bestaande gegevens uit verschillende bronnen zoals industriële catalogi, wetenschappelijke

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

gegevens en dergelijke meer.

8. Het ter beschikking stellen van databanken en het leveren van gegevens voor gebruikers.
1. ondersteunende administratieve activiteiten.

1. Handel in auto's.
2. Beleggingstruists en -fondsen en vergelijkbare financiële instellingen.
3. Ondersteunende activiteiten in verband met financieel diensten, exclusief verzekeringen en pensioenfondsen.
4. Vermogensbeheer voor eigen rekening
5. Vervaardiging van zeep en wasmiddelen, poets en reinigingsmiddelen.
6. Vervaardiging van parfums en toiletartikelen.
7. Vervaardiging van farmaceutische producten.
8. Overige adviesbureaus op het gebied van bedrijfsbeheer, adviesbureau op gebied van bedrijfsvoering.
9. Handel in eigen onroerend goed.

Het uitoefenen van management, consulting-, beheers- en beleggingsactiviteiten.

Beheers- en managementsactiviteiten van holding, het tussenkomen in het dagelijks bestuur, het vertegenwoordigen van bedrijven op grond van het bezit of controle over het maatschappelijk kapitaal en andere, het op lange termijn aanhouden van aandelen die afkomstig zijn van verschillende andere bedrijven uit verscheidene economische sectoren.

De vennootschap zal alle handelingen mogen verrichten, die in rechtstreeks of onrechtstreeks verband staan met haar doel, of die van aard zijn de verwezenlijking ervan te bevorderen, te vergemakkelijken of te beveiligen.

De vennootschap mag daarenboven belangen nemen, hetzij door deelneming, inbreng of elke andere wijze in alle vennootschappen, ondernemingen of groeperingen, bestaande of op te richten, zowel in België als in het buitenland, die een aanvullend of soortge-lijk doel nastreven, of die van aard zijn de ontwikkeling van haar onderneming te bevorderen.

Zij kan optreden als bestuurder of vereffenaar in andere vennootschappen.

Zij kan zich borg stellen voor derden, zaakvoerders en vennoten.

Zij kan hen eveneens leningen, voorschotten en kredieten toestaan, behoudens de wettelijke beperkingen ter zake.

Duur: De vennootschap is opgericht voor onbepaalde tijd vanaf het verkrijgen van de rechtspersoonlijkheid.

Maatschappelijk kapitaal: Het geplaatst kapitaal bedraagt ACHTTIENDUIZEND ZESHONDERD EURO (€ 18.600,00). Het is gesplitst in honderd (100) aandelen zonder aanduiding van nominale waarde, die elk één/honderdste van het kapitaal vertegenwoordigen

Volstorting: De honderd (100) aandelen die gans het kapitaal vertegenwoordigen werden allen in geld en tegen pari volledig ingeschreven en volgestort ten belope van zesduizend tweehonderd euro (€ 6.200,00).

Indien er uitgiftepremies worden uitgegeven, worden deze op het passief van de balans vermeld onder het eigen vermogen, op een rekening die, zoals het maatschappelijk kapitaal, de waarborg voor derden vormt en alleen kan worden verminderd ter uitvoering van een regelmatige beslissing van de algemene vergadering, getroffen met inachtneming van de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen die van toepassing zijn op statutenwijzigingen.

Winstverdeling en reserve: De algemene vergadering zal bij meerderheid van stemmen besluiten het geheel of een gedeelte van de voor uitkering beschikbare winst, na de toekenning aan de wettelijke reserve, te verdelen of te reserveren.

Nochtans mag geen uitkering geschieden, indien op de datum van afsluiting van het laatste boekjaar het netto-actief, zoals dat blijkt uit de jaarrekening, gedaald is of ingevolge de uitkering zou dalen beneden het bedrag van het gestorte kapitaal, vermeerderd met alle reserves die volgens de wet of de statuten niet uitgekeerd mogen worden.

Bankattest: De gelden werden gestort op een bijzondere rekening geopend bij KBC BANK op naam van de vennootschap in oprichting.

Het certificaat van deponering werd door voornoemde bank afgeleverd op 2 januari 2019 en zal door ondergetekende notaris bewaard worden.

Bestuur: De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bezoldigde of onbezoldigde lasthebbers, al dan niet vennoten, die zaakvoerders genoemd worden.

Iedere zaakvoerder kan alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vennootschap, behoudens die waarvoor volgens de wet alleen de algemene vergadering bevoegd is.

Iedere zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

De vennootschap is verbonden door de handelingen van de zaakvoerders, zelfs indien die

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

handelingen buiten haar doel vallen, tenzij zij bewijst dat de derde daarvan op de hoogte was of er, gezien de omstandigheden, niet onkundig van kon zijn.

Algemene vergadering : De jaarvergadering van de vennoten wordt gehouden op de derde vrijdag van de maand juni om twintig uur (20u) op de maatschappelijke zetel, of op elke andere plaats vermeld in het bericht van bijeenroeping.

Indien gezegde dag een wettelijke feestdag is, heeft de vergadering plaats op de eerstvolgende werkdag.

De algemene vergadering mag verder bijeengeroepen worden telkens het belang van de vennootschap dit vereist, en op de door de wet voorgeschreven wijze.

Boekjaar: Het boekjaar begint op één januari en eindigt op éénendertig december van hetzelfde jaar.

Eerste boekjaar : De vergadering besluit dat het eerste boekjaar zal lopen tot éénendertig december tweeduizend twintig.

Eerste jaarvergadering : De vergadering besluit dat de eerste jaarvergadering zal plaatsgrijpen in het jaar tweeduizend éénentwintig.

Verbintenissen in tussentijd: De vergadering beslist bij toepassing van artikel 60 van het Wetboek van vennootschappen de verbintenissen over te nemen die in naam van de vennootschap in oprichting zijn aangegaan door de hiervoor genoemde oprichters en dit sedert één januari tweeduizend negentien.

Benoemingen: Nadat de statuten van voormelde vennootschap aldus zijn vastge-steld, komt bijeen de eerste buitengewone algemene vergadering die volgende besluiten neemt :

1) a. het aantal zaakvoerders vast te stellen op één.

b. te benoemen tot deze functie: Mevrouw **JACOBS Elisabeth Simonne Amand Maria**, voornoemde echtgenote van de Heer DE TURCK Johannes Christiaan Julius Hilarius, wonende te 3010 Leuven (Kessel-Lo), Bovenloweg 5, die verklaart te aanvaarden en bevestigt dat zij niet getroffen is door een besluit dat zich daartegen verzet.

Volmacht: De vergadering verleent een bijzondere volmacht aan de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "**Profisc+**", met zetel te 2440 Geel, Grotesteenweg 132 E, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, om de vennootschap te vertegenwoordigen tegenover alle belastingadministraties, waaronder de BTW, alsook tegenover het ondernemingsloket en de kruispuntbank (KBO) teneinde aldaar alle aanvragen, inschrijvingen, wijzigingen, doorhalingen, schrappingen en alle administratieve verrichtingen van de vennootschap uit te voeren.