



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte



\*19032303\*

NEERGELEGD

21 FEB. 2019

Ondernemingsrechtbank  
Antwerpen, afdeling MECHELEN

Ondernemingsnr : 0720.997.337

**Benaming**(voluit) : **VANDE CAPELLE COACHING & CONSULTANCY**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Gewone Commanditaire Vennootschap**Volledig adres v.d. zetel : **Tramweglei 83 - 2500 Lier****Onderwerp akte : Oprichting vennootschap**

Het jaar tweeduizend achttien op 1 november verschijnen:

- 1)Vande Capelle Ward, Tramweglei 83, 2500 Lier geboren op 24 maart 1989 (89.03.24-311.83),  
beherende vennoot
  - 2)Weuts Karolien, Tramweglei 83, 2500 Lier, geboren op 16 januari 1987 (87.01.16-236.51), stille vennoot
- Deze vennoten gaan over tot de oprichting van een gewone commanditaire vennootschap, waarvan zij de statuten als volgt vaststellen:

**ARTIKEL 1: NAAM VAN DE VENNOOTSCHAP**

De vennootschap is opgericht als gewone commanditaire vennootschap onder de benaming:  
"Vande Capelle Coaching & consultancy"

**ARTIKEL 2 : BEHERENDE VENNOOT – STILLE VENNOOT**

Dhr. Vande Capelle Ward treedt op als beherend vennoot.

Mevr. Weuts Karolien treedt op als stille vennoot.

De beherende vennoten zijn hoofdelijk en onbeperkt aansprakelijk voor alle verbintenissen van de vennootschap. De stille vennoten staan voor de schulden en verliezen van de vennootschap slechts in tot beloop van hun inbreng, op voorwaarde dat zij geen enkele daad van bestuur verrichten, zelfs niet krachtens volmacht.

De stille vennoten mogen zich niet mengen in het bestuur van de vennootschap, maar zullen het recht hebben op de zetel van de vennootschap kennis te nemen van alle registers en geschriften van de vennootschap en controle uit te oefenen op alle verrichtingen van de vennootschap.

**ARTIKEL 3: ZETEL**

Tramweglei 83 te 2500 Lier

**ARTIKEL 4: DOEL**

De vennootschap heeft tot doel zowel in België als in het buitenland:

☐ Algemene labomanager

A. Uitwerken commerciële acties in functie van het behalen van het labotarget

B. Supervisor rol labomedewerkers (controle agenda's en aanspreekpunt)

C. Verantwoordelijk voor alle laboprojecten en uitwerking hiervan

D. Verantwoordelijk voor kwalitatieve dienstverlening van particuliere klanten en ambassadeurs

E. Organisatie jaarlijkse Coach Academy

F. Voorzien van individuele feedback aan eigen en externe coaches

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

G.Klantgerichte oplossingen voorzien bij klachten

- ☐ Head Coach; het coachen van professionele en recreatieve sporters
- ☐ Het uitoefenen van activiteiten als sport- en cultuurmarketingbureau voor advies- en dienstverlening aan bedrijven met een sport- en cultuurbeleid binnen hun globale marketingstrategie;
- ☐ Diverse activiteiten binnen sport- en cultuursponsoring, eigen organisaties en projectmanagement;
- ☐ Uitgeverij van magazines, beheer van websites, reclamebureau en organisatie van sportstages;
- ☐ Cultuurevenementen en incentiviseringsprogramma's voor bedrijven binnen de sport- en cultuurwereld;
- ☐ Het realiseren, produceren en distribueren van sportinformatie van allerlei aard, zowel audiovisueel als multimediaal via eender welke drager.
- ☐ Het publiceren van informatie en interactieve diensten op netwerken en de hieraan gekoppelde activiteiten voor reclameregie. Deze informatie omvat onder meer gidsen, interactieve informatie, productinformatie en productcatalogi, agenda, redactionele informatie.
- ☐ Netwerkdiensten. Het aanbieden van alle netwerkdiensten met toegevoegde waarde voor onder meer communicatie, elektronische handel en het elektronisch uitgeven. Value Added Network diensten op open netwerken zoals internet en / of op gesloten netwerken (extranets en intranets). Het ontwikkelen en commercialiseren van multimedia toepassingen, producten en diensten.
- ☐ Verkoop op afstand. Het verkopen voor eigen rekening of voor rekening van derden van goederen en producten (inclusief soft- en hardware), diensten (onder andere productie en distributie van culturele of ontspanningsdiensten via het internet), engineering, studie en planning en interactieve diensten via open of gesloten netwerken door middel van e-commerce.
- ☐ Verkopen van reclameruimte op webpagina's voor eender welke commerciële doeleinden en via eender welke vorm.
- ☐ Aanmaken, verhuren, verkopen van webpagina's en webpagina's en webspace.
- ☐ Radio en televisie. Productie en distributie van televisieprogramma's; de productie en distributie van televisieprogramma's die niet door het bedrijf zelf uitgezonden worden; de activiteiten van de onafhankelijke productiehuisen; uitzending van televisieprogramma's; de activiteiten op het gebied van regionale en lokale zenders; betaalnetten, productie en uitzending van radio- en televisieprogramma's; de exploitatie van geluidsopnamestudio's voor rekening van derden.
- ☐ Managementdiensten. Deze diensten omvatten het management van de verkoop, marketing, technische operaties, juridische dienst, human resources; financieel beleid.
- ☐ Adviesverlening inzake digitale media ten behoeve van bedrijven en merken actief in de sport- en entertainmentsector.
- ☐ Creatie van alle mogelijke multimedia-uitingen, -oplossingen en -producties binnen de wereld van sport en entertainment.
- ☐ Commercialisering van diverse vormen van sport- en entertainmentcontent.
- ☐ Multimedia data en services.
- ☐ Begeleiden van events, bedrijven, atleten, artiesten en talent in hun contacten met de pers en in het uitstippelen van een PR-strategie.

De aan- en verkoop van handelsgoederen, zowel groot- als kleinhandel. De verwerving van participaties onder gelijk welke vorm in handels-, industriële en financiële ondernemingen, zowel Belgische als buitenlandse, het beheer, evenals het ten gelde maken van participaties, de verwerving voor deelneming, inschrijving, aankoop, optie of om het even welk ander middel, van andere deelbewijzen, aandelen, obligaties, waarden en titels. Het beheer en toezicht voeren over andere vennootschappen en ondernemingen van welke aard ook, met inbegrip van het optreden als vereffenaar van vennootschappen;

De engineering, ontwikkeling, commercialisatie, vertegenwoordiging, dienstverlening met betrekking tot welkdanige roerende en onroerende goederen, materiaal, machines en outillage.

Het geven van adviezen, het maken van studies, het voorbereiden en op gang brengen van organisatiesystemen, het in toepassing brengen van systemen van gegevensverwerking en alle technieken in verband met technisch, administratief, economisch en algemeen beheer van ondernemingen.

Het verkrijgen, uitbaten of afstaan van alle octrooien, merken, licentie en intellectuele rechten.

Het verkrijgen door aankoop of anderszins, verkopen, ruilen, verbeteren, uitrusten, verbouwen, belasten met, beschikken over, productief maken, het verhuren en in huur nemen, de leasing van alle onroerende goederen, in het algemeen alle onroerende verrichtingen.

In het algemeen zal zij alle maatregelen treffen tot vrijwaring van haar rechten en zal zij alle om het even welke verrichtingen uitvoeren welke rechtstreeks of onrechtstreeks aansluiten bij of bijdragen tot de bevordering van haar doel.

Zij mag in België en in het buitenland alle commerciële, financiële, industriële, handels, roerende en onroerende handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks in verband staan met haar doel, en belangen nemen bij middel van inschrijven, inbreng, deelneming of op elke andere wijze, in elke vennootschap of onderneming met een gelijkaardige, verwante of aanvullende bedrijvigheid, en in het algemeen, alle handelingen verrichten die de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel kunnen bevorderen.

Het geven van adviezen, maken van studies, voorbereiden en op gang brengen van organisatiesystemen, het in toepassing brengen van systemen van gegevensverwerking en alle technieken in verband met het technisch, administratief, economisch en algemeen beheer van ondernemingen.

Het verkrijgen, uitbaten of afstaan van alle octrooien, merken of andere intellectuele rechten;  
Het verkrijgen door aankoop of anderszins, verkopen, ruilen, verbeteren, uitrusten, verbouwen, belasten met, beschikken over, producties maken, het verhuren en in huur nemen, de leasing van alle onroerende goederen, in het algemeen alle onroerende verrichtingen.

De vennootschap mag al deze verrichtingen uitvoeren in België of in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, in de meest uitgebreide zin.

#### ARTIKEL 5: DUUR

De vennootschap wordt opgericht voor onbepaalde duur, vanaf heden.

#### ARTIKEL 6: KAPITAAL

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt 1000,00 EUR., vertegenwoordigd door 10 aandelen op naam. Het kapitaal wordt ingebracht als volgt:

- door de heer Vande Capelle Ward 900,00 EUR.
- door mevrouw Weuts Karolien 100,00 EUR.

Als vergoeding voor hun respectieve inbreng worden aan de vennoten volgende aandelen toegekend:

- aan de heer Vande Capelle Ward : 9 aandelen
- aan mevrouw Weuts Karolien : 1 aandeel

#### ARTIKEL 7: BESTUUR VAN DE VENNOOTSCHAP

De leiding van de vennootschap berust bij een of meer zaakvoerders, al dan niet vennoten.

Een zaakvoerder kan slechts worden ontslaan door een besluit van de algemene vergadering genomen met gewone meerderheid van stemmen van alle vennoten, zonder hun beslissing te moeten verantwoorden.

Is er slechts één zaakvoerder dan treft hij besluiten naar eigen inzicht. Zijn er meerdere zaakvoerders dan beslissen zij geldig met een gewone meerderheid van stemmen.

De zaakvoerder, en in geval er meerdere zijn, ieder van hen, beschikt over alle machten om de vennootschap te besturen en te vertegenwoordigen. Voor alle vervreemdingen van financiële activa, aankoop- en verkoop van onroerende goederen, van de vennootschap en het aangaan van leningen, is evenwel het eenparig akkoord van alle vennoten vereist.

#### ARTIKEL 8: OVERDRACHT VAN AANDELEN

Een vennoot kan zijn aandelen in de vennootschap niet overdragen onder levenden aan een medevennoot of aan een derde, zonder voorafgaandelijk akkoord van alle andere vennoten.

#### ARTIKEL 9: OVERLIJDEN

De vennootschap wordt niet ontbonden door het overlijden van een vennoot. De afstammelingen en de echtgenoot van een overleden vennoot aan wie de aandelen van de overledene toekomen, worden van rechtswege vennoot, en vervullen de plaats van de overledene als aandeelhouder van de vennootschap.

Andere rechthebbenden van de overleden vennoot worden slechts vennoot, wanneer zij als dusdanig aanvaard worden door alle andere aandeelhouders. Indien zij niet als vennoten worden toegelaten, hebben zij enkel recht hun aandeel in waarde op te eisen, dat overeenstemt met het aandeel van de overledene in het eigen vermogen van de vennootschap, zoals dit voorkomt in de laatste balans.

De erfgenamen en rechtverkrijgenden van de overleden vennoot mogen in geen geval de zegels laten leggen of een inventaris vorderen, noch de normale gang van zaken van de vennootschap verstoren.

#### ARTIKEL 10: BOEKJAAR

Het eerste boekjaar vangt aan bij oprichting om te eindigen op 30/09/2020. Het boekjaar gaat vanaf dan in op 1 oktober en wordt afgesloten op 30 september.

#### ARTIKEL 11: ALGEMENE VERGADERING

De jaarlijkse algemene vergadering wordt gehouden de derde zaterdag van maart om 19h van ieder jaar op de maatschappelijke zetel. Is deze dag een zon- of een feestdag, dan wordt deze verlegd naar de eerstvolgende werkdag. De eerste algemene vergadering wordt gehouden in 2021 op 20/03/2021.

## ARTIKEL 12: WINSTVERDELING

Over de winstverdeling en reservevorming zal beslist worden door de algemene vergadering. Het éénparig akkoord van de stille vennoten wordt vereist.

## ARTIKEL 13: ONTBINDING – VEREFFENING

De vennootschap wordt ontbonden, hetzij ten gevolge van een rechterlijke beschikking of ingevolge van een besluit van de algemene vergadering. De vereffening wordt verwezenlijkt door de zaakvoerder of door één of meerdere vereffenaars aangeduid door de algemene vergadering. Aan de vereffenaar worden de meeste uitgebreide machten toegekend. Zij mogen de daden vermeld in de artikelen 181 en 182 van de gecoördineerde vennootschapswetgeving stellen zonder dat zij daartoe een voorafgaandelijke machtiging van de algemene vergadering behoeven.

## ARTIKEL 14 : BENOEMING ZAAKVOORDER

Worden benoemd tot zaakvoerder van de vennootschap voor onbepaalde duur en met volledige externe vertegenwoordigingsbevoegdheid overeenkomstig artikel 7 van onderhavige statuten :

- Vande Capelle Ward

### IDENTITEIT

Hierbij wordt de volledige identiteit van de verschijner op zicht van de door de wet vereiste stukken bevestigd.

### WAARVAN AKTE

Opgemaakt en verleden te Lier op 28 januari 2019.

Handtekening van de beherende vennoot/zaakvoerder:

Vande Capelle Ward

Handtekening van de stille vennoot:

Weuts Karolien