

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19303008\*



Neergelegd  
15-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 17/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

**Ondernemingsnummer :** 0718689133

**Benaming :** (voluit) : **INSTAR**  
(verkort) :

**Rechtsvorm :** Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

**Zetel :** Grote Lei 27  
(volledig adres) 2870 Puurs-Sint-Amands

**Onderwerp akte :** OPRICHTING ( NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING  
BIJKANTOOR)

Uit een akte verleden voor Meester Jo ABBELOOS, geassocieerd notaris te Vilvoorde in datum van 11 januari 2019, blijkt dat de hierna vermelde personen de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "INSTAR", met maatschappelijke zetel te 2870 Puurs-Sint-Amands, Grote Lei 27 hebben opgericht waarvan de statuten werden vastgesteld als volgt.

**OPRICHTERS:**

1. Mevrouw **HERBOSCH Inès Petra Hans**, geboren te Lier op 4 april 1986, wonende te 2870 Puurs-Sint-Amands, Grote Lei 27.
2. De heer **DE WIN Bart Théophile Karin**, geboren te Mechelen op 9 februari 1984, wonende te 2870 Puurs-Sint-Amands, Grote Lei 27.

**STATUTEN:**

**RECHTSVORM - NAAM.**

De vennootschap heeft de rechtsvorm van een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid. Zij draagt de benaming "INSTAR".

**ZETEL.**

De zetel van de vennootschap is gevestigd te 2870 Puurs-Sint-Amands, Grote Lei 27.

Deze mag worden overgebracht naar iedere andere plaats in België, bij beslissing van het bestuursorgaan, mits inachtneming van de taalwetgeving.

De vennootschap mag, bij beslissing van het bestuursorgaan, exploitatiezetels, administratieve zetels, filialen, agentschappen en depots in België of het buitenland oprichten.

**DOEL:**

De vennootschap heeft tot doel zowel in België als in het buitenland, zowel voor eigen naam en rekening als voor naam en rekening van derden, alleen of in samenwerking met derden, als vertegenwoordiger, tussenpersoon of commissionair:

**I. Consultancy-, beheer- en managementvennootschap**

- alle mogelijke advies- en/of dienstenfuncties;
- alle mogelijke activiteiten die verband houden met het verlenen van consultancy, opleiding, technische expertise en bijstand;
- het geven van advies en verstrekken van diensten met betrekking tot de organisatie en het beheer van bedrijven en ondernemingen, de vertegenwoordiging en het optreden als commercieel tussenpersoon;
- het verlenen van bijstand, advies en leiding aan bedrijven, personen en instellingen, voornamelijk doch niet uitsluitend op het vlak van management, marketing, productie en ontwikkeling, processing en het besturen van vennootschappen, dit alles in de meest ruime betekenis;
- outplacementactiviteiten, selectieactiviteiten en alle vormen van arbeidsbemiddeling;
- het coachen van personen en/of organisaties, het organiseren en geven van opleidingen, seminaries en evenementen;
- interim management;

**II. Handel**

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.

• Groot-en kleinhandel, import en export, distributie, marketing en logistieke activiteiten voor eigen rekening en voor rekening van derden van voornamelijk doch niet uitsluitend goederen die betrekking hebben op geschenkartikelen en relatiegeschenken (food en non-food) en dit al dan niet via een digitaal kanaal;

### **III. Imkerij**

• het aankopen en verkopen, huren en verhuren, importeren en exporteren alsook het leveren van diensten die rechtstreeks of onrechtstreeks, voornamelijk doch niet uitsluitend, betrekking hebben op het houden van bijen in het algemeen, waaronder begrepen doch niet beperkt tot de bijenteelt, imkermaterialen, honingproducten, en gezondheidsproducten;

### **V. Onderzoek en ontwikkeling**

• Onderzoek, ontwikkeling, vervaardiging en commercialisering van nieuwe producten en diensten;

### **IV. Holding**

• Het beleggen, het intekenen op, vast overnemen, plaatsen, kopen, verkopen en verhandelen van aandelen, deelbewijzen, obligaties, warrants, certificaten, schuldvorderingen, gelden en andere roerende waarden;

• Het beheren van beleggingen en participaties in dochtervennootschappen en het waarnemen van bestuursfuncties;

### **VI. Patrimoniumvennootschap**

• Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen, het beheren en verhandelen van een onroerend vermogen;

• Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend vermogen;

• Het verwerven en aanhouden van participaties;

### **VII. Diverse activiteiten**

• De vennootschap mag alle commerciële, industriële en financiële handelingen verrichten, die rechtstreeks of onrechtstreeks in verband staan met haar maatschappelijk doel. Zij mag alle roerende en onroerende goederen als investering verwerven.

Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, deelnemen in, of op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in andere ondernemingen.

De vennootschap kan zowel tot waarborg van eigen verbintenissen als tot waarborg van verbintenissen van derden borg stellen, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak.

### **DUUR**

De vennootschap bestaat voor onbepaalde duur.

### **KAPITAAL**

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt ACHTTIENDUIZEND ZESHONDERD EURO (€ 18.600,00).

Het wordt vertegenwoordigd door 60 aandelen op naam, zonder nominale waarde, die ieder één/zestigste (1/60) van het kapitaal vertegenwoordigen.

### **JAARVERGADERING - BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING.**

De jaarvergadering zal gehouden worden elke vierde donderdag van de maand mei om twintig uur (20u).

Indien deze dag een wettelijke feestdag is, heeft de jaarvergadering de volgende werkdag plaats.

Een bijzondere of buitengewone algemene vergadering van vennoten mag bijeengeroepen worden telkens als het belang van de vennootschap zulks vereist.

Deze vergaderingen van vennoten mogen bijeengeroepen worden door het bestuursorgaan of de commissarissen en moeten bijeengeroepen worden op aanvraag van de vennoten die één/vijfde van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen. De vergaderingen van vennoten worden gehouden op de zetel van de vennootschap of op iedere andere plaats in de oproepingsbrief medegedeeld.

### **STEMRECHT - VERTEGENWOORDIGING**

Elk aandeel geeft recht op één stem.

Elke vennoot kan schriftelijk of per telefax volmacht geven, aan een al dan niet vennoot, om zich te laten vertegenwoordigen.

Schriftelijk stemmen is toegelaten. In dit geval vermeldt de brief waarop de stem wordt uitgebracht elk punt van de agenda en de eigenhandig geschreven woorden "aanvaard" of "verworpen", gevolgd door de handtekening; hij wordt aangetekend aan de vennootschap gestuurd en moet ten laatste daags voor de vergadering op de zetel toekomen.

### **BESTUURSORGaan**

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet vennoten.

De zaakvoerders worden benoemd door de vennoten voor de tijdsduur door haar vast te stellen.

### **BESTUURSBEVOEGDHEID**

Iedere zaakvoerder kan alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel, behoudens die handelingen waarvoor volgens het Wetboek van vennootschappen alleen

de algemene vergadering bevoegd is.

Ingeval er twee zaakvoerders zijn zullen zij gezamenlijk het bestuur voeren.

Indien er drie of meer zaakvoerders zijn, vormen deze een college, dat een voorzitter aanstelt en verder handelt zoals een raadsvergadering.

De zaakvoerders kunnen de uitoefening van een deel van hun bevoegdheid ten titel van bijzondere volmacht opdragen aan een derde aangestelde van de vennootschap. Indien er meerdere zaakvoerders zijn, dient deze volmacht gezamenlijk gegeven te worden.

De zaakvoerders regelen onder mekaar de uitoefening van de bevoegdheid.

#### VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID

Iedere zaakvoerder afzonderlijk, ook wanneer er meerdere zijn, vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

De vennootschap wordt tevens rechtsgeldig verbonden door de bovengemelde bij bijzondere volmacht aangestelde vertegenwoordiger.

#### BOEKJAAR - JAARREKENING - JAARVERSLAG

Het boekjaar begint op één januari van elk jaar en eindigt op éénendertig december van elk jaar.

Op het einde van elk boekjaar maakt het bestuursorgaan een inventaris, alsmede de jaarrekening bestaande uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting op. Deze documenten worden overeenkomstig de wet opgesteld en neergelegd bij de Nationale Bank van België.

De jaarrekeningen worden met het oog op hun neerlegging geldig ondertekend door een zaakvoerder.

Het bestuursorgaan stelt bovendien jaarlijks een verslag op overeenkomstig artikel 95 en 96 van het Wetboek van vennootschappen. Het bestuursorgaan is evenwel niet gehouden tot het opstellen van een jaarverslag zolang de vennootschap beantwoordt aan de voorwaarden gesteld door artikel 94, eerste lid, 1° van het Wetboek van vennootschappen.

#### SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

#### BENOEMING VAN EEN NIET-STATUTAIR ZAAKVOERDER.

Vervolgens hebben de oprichters beslist te benoemen tot eerste, niet-statutaire, zaakvoerders, en dit voor onbepaalde duur:

- mevrouw HERBOSCH Inès Petra Hans, voornoemde oprichter sub 1;
- de heer DE WIN Bart Théophile Karin, voornoemde oprichter sub 2;

Hun mandaat is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

#### BEGIN EN AFSLUITING VAN HET EERSTE BOEKJAAR.

Het eerste boekjaar neemt een aanvang op datum van heden en zal worden afgesloten op 31 december 2019.

#### EERSTE JAARVERGADERING.

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden in het jaar 2020.

#### VOLMACHT BTW / RECHTSPERSONENREGISTER-FORMALITEITEN

De oprichters geven bij deze bijzondere volmacht aan Kantoor-Bureau Mignolet bvba te 1030 Brussel, Cornet de Grezstraat 19 evenals aan haar bedienden, aangestelden en lasthebbers, om, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, alle nuttige of noodzakelijke formaliteiten te vervullen voor de inschrijving van de vennootschap bij de diensten van het KBO en voor de aanvraag van een BTW-nummer.

#### VOOR EENSLUIDEND ONTLEDEND UITTREKSEL

Meester Jo ABBELOOS, geassocieerd notaris.

Tezelfdertijd neergelegd : uitgifte van de akte