

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19093695

NEERGELEGD

24 JUNI 2019

Ondernemingsrechtbank
te Griffie.

Ondernemingsnr :

Naam

(voluit) : **Muzatelier**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging Zonder Winstoogmerk**

Vollèdig adres v.d. zetel : **Tulpenlaan 28 te 3020 Veltem-Beisem**

MONITEUR BELGE

04 -07- 2019

BELGISCH STAATSBLAD

Onderwerp akte : Oprichting

De stichters:

- Vanhellefont Bieke, wonende te Tulpenlaan 28, 3020 Herent;
- Isaac Zas Neira, wonende te Tulpenlaan 28, 3020 Herent;

Verklaren om onderling een vereniging zonder winstoogmerk op te richten, op 1 juni 2019, overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, door de statuten als volgt vast te stellen:

TITEL I – MAATSCHAPPELIJKE BENAMING, ZETEL, DOEL EN DUUR

Artikel 1 – Naam

De vereniging neemt als naam: "VZW Muzatelier".

Artikel 2 – Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel is gevestigd in regio Vlaanderen, op het volgende adres : Tulpenlaan 28, 3020 Veltem-Beisem.

Artikel 3 – Doel

De vereniging heeft als doel:

Met uitsluiting van enig winstoogmerk, de organisatie van muzische vorming in disciplines zoals muziek, beeldende kunsten, verschillende expressievormen uit diverse culturen en sub-culturen, voor kinderen, volwassenen en organisaties. Dit onder de vorm van lessen, kampen, workshops en evenementen. Vorming en navorming van lesgevers en leerkrachten maakt ook deel uit van onze activiteiten. Deze activiteiten kunnen zowel in het binnenland als in het buitenland plaatsvinden. Ook muzikale prestaties, zoals componeren, uitvoeren, opnames produceren, promoten en verdelen horen tot de activiteiten die we aanbieden. Buiten de eigen projecten bieden we, ter ondersteuning van het beoogde doel, diensten aan aan derden.

Zij streeft haar doel met alle middelen en in het bijzonder na:

Zij mag alle civiele of roerende handelingen verrichten die geheel of gedeeltelijk rechtstreeks verband houden met haar doel of die haar ontwikkeling kunnen bevorderen of vergemakkelijken, met inbegrip van de oprichting, het beheer of de deelname aan diensten of instellingen die rechtstreeks of onrechtstreeks gericht zijn op de verwezenlijking van het doel dat zij zich heeft gesteld.

Artikel 4 – Duur

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

TITEL II – LEDEN

Artikel 5 – Samenstelling

De vereniging is samengesteld uit vaste leden.

Het aantal vaste leden mag niet minder zijn dan 2. Hun aantal is onbeperkt. De vereniging heeft geen toegetroden leden.

Naast de wettelijke vereisten genieten de vaste leden rechten en zijn zij gebonden aan de in deze statuten gespecificeerde verplichtingen.

Artikel 6 – Vaste leden

Zijn vaste leden:

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/07/2019 - Annexes du Moniteur belge

Bieke Vanheliemont, Isaac Zas Neira. Nieuwe leden worden op voordracht van de beheerraad aanvaard door de Algemene Vergadering met 2/3 van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

In het huishoudelijk reglement worden de voorwaarden van toetreding bepaald, alsook de overeenigbaarheden die van rechtswege het verlies van lidmaatschap meebrengen, in het bijzonder wat betreft de naleving van het doel van de vereniging.

Zij genieten de meest uitgebreide rechten van de vereniging.

Artikel 7 – Ledenregister

De vereniging houdt, via haar Raad van Bestuur, een ledenregister bij in overeenstemming met de wet.

Artikel 8 – Ontslag, uitsluiting, schorsing, aansprakelijkheid

Elk lid kan zich te allen tijde uit de vereniging terugtrekken door een schriftelijk ontslag te sturen naar de Raad van Bestuur.

Het lidmaatschap wordt automatisch beëindigd door overlijden of, in het geval van een rechtspersoon, door ontbinding, fusie, splitsing, nietigheid of faillissement.

Het niet naleven van de statuten, ernstige inbreuken op het huishoudelijk reglement, de erewetten, de wetten van eer en onderscheiding, ernstig wangedrag, handelingen of woorden die de goede naam of het aanzien van de vereniging kunnen aantasten, overlijden of faillissement, zijn handelingen die kunnen leiden tot de uitsluiting van een lid.

De uitsluiting van een vast lid kan slechts worden beslist door de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. De Raad van Bestuur kan de betrokken leden schorsen tot het besluit van de Algemene Vergadering.

De ontslagnemende, geschorste of uitgesloten leden, evenals de schuldeisers, erfgenamen of rechtverkrijgenden van het overleden of failliete lid, hebben geen recht op het aandelenkapitaal. Zij mogen geen verklaring, boekhouding, terugbetaling van bijdragen, verzegeling of inventaris vragen of eisen.

De leden zijn in geen geval persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.

TITEL III – BIJDRAGEN

Artikel 9 – Bijdragen

De leden zijn niet verplicht om een toegangsprijs of bijdrage te betalen. Zij ondersteunen de vereniging actief met hun capaciteiten en toewijding.

TITEL IV – ALGEMENE VERGADERING

Artikel 10 – Samenstelling

De Algemene Vergadering brengt alle volwaardige leden samen.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of, bij gebrek daaraan, door de Ondervoorzitter of door de oudste aanwezige bestuurder.

De Raad van Bestuur kan elke persoon uitnodigen om de Algemene Vergadering geheel of gedeeltelijk als waarnemer of adviseur bij te wonen. De algemene vergadering beslist over de opportuniteit van deze uitnodiging.

Artikel 11 – Bevoegdheid

De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk door de wet of de statuten zijn toegekend.

Zij is bevoegd voor:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en het ontslag van bestuurders;
- de benoeming en het ontslag van commissarissen en de vaststelling van hun bezoldiging in geval van toekenning van een bezoldiging;
- de jaarlijkse kwijting aan bestuurders en eventuele commissarissen;
- de jaarlijkse goedkeuring van begrotingen en rekeningen;
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging en de benoeming of het ontslag van de vereffenaar;
- de toelating en uitsluiting van de leden;
- de beslissing om een vordering tot schadevergoeding in te stellen tegen elk lid van de vereniging, elke bestuurder, elke commissaris, elke persoon die gemachtigd is om de vereniging of elke door de algemene vergadering aangewezen vertegenwoordiger te vertegenwoordigen;
- de omvorming van de vereniging tot een vennootschap met een maatschappelijk doel;
- de goedkeuring en wijziging van het huishoudelijk reglement;
- alle andere gevallen waarin de statuten of de wet dit vereisen.

Artikel 12 – Gewone Algemene vergadering

De gewone Algemene Vergadering wordt ten minste eenmaal per jaar gehouden, binnen zes maanden na de afsluitsdatum van het boekjaar.

Zij heeft verplicht als agendapunt:

- de voorstelling van het jaarverslag van de Raad van Bestuur;
- de goedkeuring van de rekeningen van het afgelopen boekjaar;
- de voorlopige begroting voor het volgende boekjaar.

Artikel 13 – Buitengewone Algemene vergadering

De vereniging kan ook te allen tijde bij besluit van de raad van bestuur in een buitengewone algemene vergadering bijeengeroepen worden, in het bijzonder op verzoek van ten minste een vijfde van de gewone leden.

Artikel 14 – Oproeping

Alle vaste leden moeten ten minste vijftien dagen voor de datum van de algemene vergadering door de raad van bestuur aan de algemene vergadering worden opgeroepen.

In de oproeping worden de dag, het tijdstip, de plaats en de agenda van de vergadering vermeld; deze is enkel geldig onder handtekening van de voorzitter of 2 bestuurders.

Elk voorstel dat door ten minste een twintigste van de vaste leden wordt ondertekend, moet op de agenda worden geplaatst.

Artikel 15 – Aanwezigheidsquorum

Behoudens in de gevallen waarin deze statuten of de wet anders bepalen, zal de algemene vergadering geldig beraadslagen over zodra twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Artikel 16 – Volmachten

Elk lid kan zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde, mits de vertegenwoordiger zelf lid is van de vereniging.

Elke vertegenwoordiger mag maximaal beschikken over 1 volmacht.

Artikel 17 – Beraadslagingen

De Algemene Vergadering beraadslaat over alle agendapunten. Bij wijze van uitzondering kan het ook geldig beraadslagen over punten die niet op de agenda staan.

Alle vaste leden hebben gelijke stemrechten.

De besluiten van de Algemene Vergadering worden bij absolute meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen aangenomen, met uitzondering van de uitzonderingen voorzien in deze statuten of in de wet.

Bij gelijke stemming, is die van de Voorzitter of de bestuurder die hem/haar vervangt, doorslaggevend, tenzij er maar 2 bestuurders zijn, in welk geval de stemming uitgesteld is tot de volgende vergadering.

Blanco, ongeldige en onthoudingen zijn uitgesloten van de berekening.

Artikel 18 – Wijziging van de statuten

De Algemene Vergadering kan slechts tot wijziging van de statuten besluiten indien de wijzigingen uitdrukkelijk in de oproeping worden vermeld en indien ten minste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Amendementen worden slechts aanvaard indien zij ten minste twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden krijgen, met uitzondering van amendementen die van invloed zijn op het doel van de vereniging, die ten minste vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden moet krijgen.

Indien twee derde van de leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen na een periode van ten minste vijftien dagen. Deze tweede vergadering kan geldig beraadslagen over de wijziging van de statuten, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, maar steeds met betrekking tot de meerderheid van de voorziene stemmen.

Artikel 19 – Register van besluiten

De besluiten van de Vergadering worden vastgelegd in een register van notulen, medeondertekend door de Voorzitter en een bestuurder.

Dit register wordt bewaard op de maatschappelijke zetel waar het door alle leden in ruime zin kan worden geraadpleegd, na een schriftelijk verzoek aan de Raad van Bestuur waarmee het lid de datum en het tijdstip van de controle moet overeenkomen. Deze datum wordt vastgesteld binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Artikel 20 – Bekendmaking van besluiten

Overeenkomstig de wet worden elke wijziging van de statuten en elke akte betreffende de benoeming of de beëindiging van het mandaat van bestuurders of commissarissen onverwijld neergelegd bij de Griffie van de Rechtbank van Koophandel en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad door de griffier.

TITEL V – BESTUUR

Artikel 21 – Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan van minstens drie personen, tenzij de vereniging slechts twee leden telt, in welk geval het bestuursorgaan uit slechts twee personen bestaat. Dit orgaan wordt Raad van Bestuur of Raad genoemd.

De bestuurders worden uitsluitend gekozen uit de leden.

Zij worden door de Algemene Vergadering benoemd voor een bepaalde duur, gelijk aan 5 jaar. Na afloop van hun mandaat zijn de aftredende leden van de Raad van Bestuur herkiesbaar.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. Zij gaan uit hoofde van hun functie geen enkele persoonlijke verplichting aan. Zij zijn enkel verantwoording verschuldigd aan de vereniging voor de uitvoering van hun mandaat.

Artikel 22 – Functies

De Raad van Bestuur benoemt onder zijn leden een voorzitter, een penningmeester en een secretaris.

Dezelfde bestuurder kan in meer dan één functie worden benoemd.

In geval van verhindering van de Voorzitter zal zijn functie worden uitgeoefend door de oudste van de aanwezige bestuurders of door enige andere persoon die door de Raad van Bestuur wordt aangewezen.

Artikel 23 – Ontslag, herroeping, vacature

Elke bestuurder die ontslag wenst te nemen, moet de Raad van Bestuur schriftelijk op de hoogte brengen van zijn beslissing. Zijn ontslag wordt onmiddellijk van kracht, tenzij dit ertoe leidt dat het aantal bestuurders onder het minimumaantal daalt.

De bestuurders kunnen te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen.

In geval van een vacature kan de algemene vergadering een voorlopige bewindvoerder aanwijzen. In dat geval voltooit hij de ambtstermijn van de directeur die hij vervangt. Indien er geen benoeming plaatsvindt, zal de Raad van Bestuur in de vacature voorzien.

Artikel 24 – Vergaderingen

De Raad komt bijeen wanneer de behoeften van de vereniging dit vereisen en wanneer de voorzitter of ten minste twee van zijn leden daarom verzoeken.

Oproepen tot vergaderingen worden ten minste drie kalenderdagen voor de datum van de vergadering door de secretaris of, bij gebrek daaraan, door een directeur, per gewone brief, per e-mail of zelfs mondeling, verzonden. Zij bevatten de agenda, de datum en de plaats waar de vergadering zal worden gehouden. De documenten die ter bespreking aan de Raad van Bestuur worden voorgelegd, zijn bij deze mailing gevoegd. Indien zij bij wijze van uitzondering niet beschikbaar blijken te zijn op het ogenblik van de bijeenroeping van de vergadering, moeten zij voor raadpleging beschikbaar zijn voor de genoemde raad van bestuur.

Een bestuurder kan zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder door middel van een ondertekende schriftelijke volmacht.

Elke bestuurder die een vergadering van de Raad van Bestuur bijwoont of vertegenwoordigd is geweest op een vergadering van de Raad van Bestuur, wordt geacht naar behoren te zijn opgeroepen. Een bestuurder kan ook afzien van het recht om een klacht in te dienen over het ontbreken of de onregelmatigheid van de kennisgeving, voor of na de vergadering waaraan hij of zij niet heeft deelgenomen.

De Raad van Bestuur kan op zijn vergaderingen elke persoon uitnodigen wiens aanwezigheid hij noodzakelijk acht, uitsluitend met raadgevende stem.

Artikel 25 – Beraadslaging

De Raad beraadslaagt geldig indien ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Haar besluiten worden bij gewone meerderheid van stemmen genomen. Bij gelijke stemming, is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

De besluiten van de Raad worden vastgelegd in de vorm van notulen, medeondertekend door de voorzitter en de secretaris en ingeschreven in een speciaal register. Dit register wordt bijgehouden op de maatschappelijke zetel.

Artikel 26 – Bevoegdheden

De Raad van Bestuur heeft de ruimste bevoegdheden voor de administratie en het beheer van de vereniging. Enkel de handelingen die door de wet of deze statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden, zijn van haar bevoegdheid uitgesloten.

TITEL VI – DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 27 – Dagelijks bestuur

De Raad van Bestuur kan bepaalde bevoegdheden delegeren aan een dagelijks bestuursorgaan bestaande uit één of meer personen, al dan niet bestuurders, die in die hoedanigheid handelen.

De bevoegdheden van het dagelijks bestuur zijn beperkt tot de dagelijkse bestuurshandelingen van de vereniging die het mogelijk maken de bestuurshandelingen uit te voeren:

- die de behoeften van het dagelijks beheer van de VZW niet overstijgen;
- die, wegens hun gebrek aan belang en de noodzaak van een snelle oplossing, de tussenkomst van de Raad van Bestuur niet rechtvaardigen.

De duur van het mandaat van de gedelegeerden voor het dagelijks bestuur, dat hernieuwbaar kan zijn, wordt vastgesteld door de Raad van Bestuur.

Wanneer de gedelegeerd bestuurder ook optreedt als bestuurder, betekent het einde van het mandaat van de bestuurder automatisch het einde van het mandaat van de gedelegeerd bestuurder.

De Raad van Bestuur kan, op elk ogenblik en zonder zich te moeten verantwoorden, de functie van de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur beëindigen.

De handelingen met betrekking tot de benoeming of de beëindiging van de functies van de aan het dagelijks bestuur gedelegeerde personen worden onverwijld ter griffie van de Rechtbank van Koophandel neergelegd en overeenkomstig de wet gepubliceerd.

TITEL VII – VERTEGENWOORDIGING

Artikel 28 – Vertegenwoordiging

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen.

Zij kan deze vertegenwoordiging echter toevertrouwen aan een vertegenwoordigend orgaan bestaande uit één of meer bestuurders of één of meer derden van de vereniging die individueel of gezamenlijk optreden, al naar gelang het geval. De persoon of personen die deel uitmaken van het vertegenwoordigingsorgaan zijn niet verplicht hun bevoegdheden tegenover derden te rechtvaardigen.

De duur van hun mandaat en hun eventuele herverkiezing worden bepaald door de Raad van Bestuur. Zij kunnen te allen tijde door hem worden herroepen.

De handelingen met betrekking tot de benoeming of de beëindiging van de functies van de personen die bevoegd zijn om de vereniging te vertegenwoordigen, worden onverwijld ter griffie van de ondernemingsrechtbank neergelegd en overeenkomstig de wet gepubliceerd.

TITEL VIII – OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 29 – Intern reglement

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Het intern reglement kan door de Raad van Bestuur worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Wijzigingen in dit reglement kunnen worden aangebracht door de Algemene Vergadering, die met twee derde meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden besluit.

Artikel 30 – Boekjaar

Het boekjaar begint op 01 januari en eindigt op 31 december.

Artikel 31 – Rekeningen en budgetten

De rekening van het vorige boekjaar en de begroting van het volgende boekjaar worden jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de gewone algemene vergadering van de raad van bestuur.

De rekeningen en budgetten van de vereniging worden bijgehouden, bewaard en gepubliceerd in overeenstemming met de wet.

Handelingen met gelijkaardig doel als de VZW vanaf 01/01/2019 zullen verondersteld worden ook verricht te zijn geweest voor de VZW. Zij worden ook opgenomen in de boekhouding van het eerste boekjaar.

Artikel 32 – Raadpleging van registers en boekhouddocumenten

Ieder lid kan op eenvoudig schriftelijk en met redenen omkleed verzoek aan de Raad van Bestuur het ledenregister, alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, de Raad van Bestuur en alle boekhoudkundige documenten van de vereniging raadplegen. Het lid dient aan te geven tot welke documenten hij of zij toegang wenst te krijgen. De Raad van Bestuur stelt een datum vast voor de raadpleging van de documenten met het lid. Deze datum wordt vastgesteld binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Artikel 33 – Ontbinding

In geval van ontbinding van de vereniging zal de algemene vergadering de vereffenaar(s) benoemen, hun bevoegdheden bepalen en de verdeling van de nettoactiva van de vennootschap aangeven. Deze toewijzing moet gebeuren ten gunste van een belangeloos doel dat zo dicht mogelijk bij dat van de vereniging ligt.

Elke beslissing met betrekking tot de ontbinding, de voorwaarden van de vereffening, de benoeming en de beëindiging van de taken van de vereffenaar(s), de sluiting van de vereffening, alsook de toewijzing van de nettoactiva, wordt neergelegd bij de griffie van de rechtbank van koophandel en gepubliceerd overeenkomstig de wet.

Artikel 34 – Alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten is voorzien, wordt geregeld door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Dit zijn de statuten.

Na de goedkeuring van deze statuten heeft de Algemene Vergadering vandaag de volgende bestuurders verkozen:

- Isaac Zas Neira, wonende te Tulpenlaan 28, 3020 Herent, Voorzitter;
- Bieke Vanhellemont, wonende te Tulpenlaan 28, 3020 Herent, Schatbewaarder en secretaris;

Die dit mandaat aanvaarden.

Gedaan te Herent, op 1 juni 2019

Bieke Vanhellemont

Secretaris