

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19315386



Neergelegd
24-04-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/04/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer : 0725653040

Benaming : (voluit) : **Dokter Tineke Van Kerschaver, Huisarts**
(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel : Paddeschootdreef 54
(volledig adres) 9100 Sint-Niklaas

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING
BIJKANTOOR)

Er blijkt uit een akte verleden voor Notaris Wim Verstraeten, geassocieerd notaris te Vrasene, gemeente Beveren, op vierentwintig april tweeduizend negentien, ter registratie neergelegd, dat er een Besloten Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid werd opgericht, waarvan het uittreksel luidt als volgt:

1. Oprichter: Mevrouw **VAN KERSCHAYER Tineke**, wonende te 9100 Sint-Niklaas, Paddeschootdreef 54.

2. Naam en rechtsvorm: "Dokter Tineke Van Kerschaver", Besloten Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid.

3. Zetel: 9100 Sint-Niklaas, Paddeschootdreef 54.

4. Doel: De vennootschap heeft tot doel:

De uitoefening van de geneeskunde, meer bepaald de beroepsactiviteit van de arts –Huisarts, door de artsen-vennoten in naam en voor rekening van de vennootschap, in het binnen- en buitenland, volgens de medische plichtenleer en onder de specifieke beroepsaansprakelijkheid van de vennoten, zoals bepaald door de raad van de Orde van Artsen.

De arts die een patiënt behandelt, zal bijgevolg tegenover deze laatste, als arts persoonlijk aansprakelijk blijven.

De arts dient verzekerd te zijn voor zijn medische fouten. De aansprakelijkheid van de vennootschap dient gewaarborgd te zijn.

Het ter beschikking stellen van alle nodige middelen aan de arts, voor het beheren van een praktijk. Het inrichten van algemene diensten, en een medisch secretariaat in het bijzonder, die nuttig of nodig zijn voor de uitoefening van voornoemde activiteiten.

De aankoop, het huren, het leasen en het invoeren van alle medische apparatuur en begeleidende accommodaties voor voornoemde activiteiten.

De mogelijkheden scheppen om de arts toe te laten zich verder te bekwalen in zijn discipline, dit teneinde een kwalitatief hoogstaande praktijkuitoefening mogelijk te maken.

Het occasioneel verstrekken van onderwijs en geven van lezingen over voormelde medische onderwerpen, het schrijven en laten publiceren van medische artikels en boeken, het optreden als stagebegeleider.

De vennootschap mag deelnemen aan alle andere vennootschappen die een gelijkaardig doel nastreven of toetreden tot associaties, met dezelfde of aanvullende specialiteiten, evenwel onder de voorwaarde van voorafgaandelijke goedkeuring door de Provinciale Raad van de Orde van Artsen waaronder de vennootschap ressorteert.

Overeenkomsten die artsen niet mogen afsluiten met andere artsen of derden, zullen echter ook door de vennootschap niet mogen afgesloten worden.

Zo zal de vennootschap evenmin als vennoot kunnen participeren in een andere professionele artsenvennootschap waarbinnen een medische activiteit wordt uitgeoefend.

Alle inkomsten voortvloeiend uit de medische activiteit worden geïnd voor en door de vennootschap, zoals alle uit de medische activiteit voortvloeiende uitgaven door de vennootschap vereffend worden.

De vennootschap kan zonder afbreuk te doen aan de medische deontologie ter zake, onder het normaal beheer als goede huisvader, een bestemming geven aan haar gereserveerde winsten van

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

welke aard ook. De vennootschap kan bijgevolg, als bijkomstig doel, investeringen en beleggingen, zoals onder andere de aankoop, de verhuring en oprichting van gebouwen, uitvoeren die kaderen binnen het normaal patrimoniumbeheer van een burgerlijke vennootschap, zonder dat dit de vorm van een aanvullende commerciële activiteit mag aannemen. Zo de vennootschap meerdere vennoten telt, dienen de beslissingen met unanimiteit van de stemmen te gebeuren.

De vennootschap mag in het algemeen alles doen wat rechtstreeks in verband staat met haar doel, dit alles in overeenstemming met de wetten op de deontologie en de medische plichtenleer, eigen aan het beroep van arts.

5. Kapitaal: Het geplaatst maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt ACHTTIEN-DUIZEND ZESHONDERD EURO (€ 18.600,00).

Alle aandelen werden onderschreven door inbreng in speciën en volgestort ten belope van twee/derden of twaalfduizend vierhonderd euro (12.400,00 €).

6. Boekjaar: Gaat in op één januari en eindigt op éénendertig december van ieder jaar. Het eerste boekjaar gaat in de dag van de neerlegging ter griffie van een uittreksel van deze akte en wordt afgesloten op éénendertig december tweeduizend negentien.

7. Jaarvergadering, voorwaarden van toelating en van stemuitoefening: Ieder jaar op de laatste vrijdag van de maand juni om zeventien uur en voor de eerste maal in tweeduizend twintig. Elk aandeel geeft recht op één stem.

8. Bepalingen voor het aanleggen van reserves, winstverdeling en toekenning van het vereffeningresultaat: Van de te bestemmen winst van het boekjaar wordt minimum vijf procent voorafgenomen voor de vorming van een reservefonds, tot dat dit fonds één/tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt.

Over de bestemming van het saldo wordt beslist door de jaarvergadering op voorstel van de zaakvoerders, onder voorbehoud evenwel dat een toereikende reserve moet aangelegd worden, rekening houdende met het doel van de vennootschap.

Voor het aanleggen van een bijkomende reserve is de eenparigheid van stemmen van alle artsen-vennoten vereist.

De vennootschap wordt na ontbinding geacht voort te bestaan voor haar vereffening. Na betaling van de schulden of consignatie van de nodige gelden om die te voldoen, verdelen de vereffenaars onder de vennoten de gelden of waarden die gelijk kunnen verdeeld worden; zij overhandigen hun de goederen die zij voor nadere verdeling hebben moeten overhouden.

9. Bestuur: De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, tevens arts en vennoot. Het mandaat van zaakvoerder-vennoot is beperkt in de tijd en wordt, zo de enige vennoot enige zaakvoerder is, uitgeoefend voor de duur van zijn medische activiteit in de vennootschap. Zo er meerdere vennoten of zaakvoerders zijn is de duur van het mandaat als zaakvoerder beperkt tot een herkiesbare termijn van zes jaar.

De zaakvoerders moeten de regels van de behoorlijke beroepsuitoefening naleven. De benoeming evenals de ambtsbeëindiging van een zaakvoerder die geen statutair zaakvoerder is, hetzij in de akte van oprichting, hetzij in een akte van statutenwijziging benoemd, worden openbaar gemaakt door neerlegging in het vennootschapsdossier van een uittreksel uit het benoemingsbesluit en van een afschrift daarvan bestemd om te worden bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vennootschap vertegenwoordigen, de vennootschap ieder afzonderlijk of gezamenlijk verbinden. Een niet-statutaire zaakvoerder kan ten allen tijde worden ontslagen bij besluit van de algemene vergadering, met eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige vennoten. Hij zal benoemd zijn voor de duur van zijn medische activiteit in de vennootschap.

Als statutaire zaakvoerder van de vennootschap werd aangesteld voor de duur van haar beroepsactiviteit:

- Mevrouw Tineke Van Kerschaver, wonende te 9100 Sint-Niklaas, Paddeschootdreef 54
Haar mandaat is onbezoldigd, tenzij een andersluidende beslissing van de algemene vergadering. Indien de algemene vergadering van vennoten daartoe beslist kan de bezoldiging van de zaakvoerder zowel in geld als in natura gebeuren.

De statutaire zaakvoerder kan slechts worden ontslagen bij eenparige beslissing van alle vennoten of door een gemotiveerd besluit van een buitengewone algemene vergadering, dat steunt op gewichtige redenen en genomen is met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Iedere zaakvoerder kan alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vennootschap, behoudens die handelingen waarvoor volgens de wet alleen de algemene vergadering bevoegd is.

De statuten kunnen de bevoegdheid van de zaakvoerders beperken. Zodanige beperking kan aan derden niet worden tegengeworpen, ook niet al is ze openbaar gemaakt.

Vertegenwoordiging.

Iedere zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder. De vennootschap wordt bovendien geldig vertegenwoordigd door de bijzondere

volmacht dragers binnen de grenzen van hun volmacht. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor niet medische handelingen zijn geoorloofd.

10. Benoemingen: Werd tot statutair zaakvoerder benoemd, zoals vermeld in artikel 7 van de statuten:

- Mevrouw Tineke Van Kerschaver, voornoemd.

Haar mandaat is onbezoldigd, tenzij de algemene vergadering hier anders over beslist.

11. Overname verbintenissen: Alle verbintenissen en alle verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten ondernomen vanaf 1 januari 2019 door de comparanten in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting worden overgenomen door de bij deze akte opgerichte vennootschap bij beslissing van de zaakvoerder(s) die uitwerking zal hebben vanaf de verwerving van de rechtspersoonlijkheid door de vennootschap.

12. Volmacht: De Besloten Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid "Boekhoudkantoor Crombé – De Clercq & Co", gevestigd te 1745 Opwijk, Ringlaan 34 bus 1 of elke andere door hem aangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber ad hoc van de vennootschap, alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de B.T.W. en met het oog op de inschrijving bij de Kruispunt Bank van Ondernemingen.

Met het oog hierop, heeft de lasthebber ad hoc de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

VOOR BEKNOPT UITTREKSEL.