


**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*19310584\*



Neergelegd  
11-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 13/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0722619217

**Benaming**

(voluit) : MarGe Consulting VOF

(afgekort) : MarGe Consulting VOF

Rechtsvorm : Vennootschap onder firma

Zetel : Bullenbergstraat 70 B

1703 Dilbeek (Scheepdaal)

België

Onderwerp akte : Oprichting

De ondergetekenden,

1. **Mevrouw Marianne Geervliet**, geboren te Ukkel op 29/01/1972, rijksregisternummer 72.01.29-078.86  
wonende te

1703 Scheepdaal, Bullenbergstraat 70 B;

2. **De Heer Kurt Beelen**, geboren te Asse op 11/04/1973, rijksregisternummer 73.04.11-397.58, wonende te  
1703 Scheepdaal, Bullenbergstraat 70 B;

verklaren hierbij een vennootschap onder firma (V.O.F.) op te richten, waarvan zij de statuten als volgt hebben  
vastgesteld:

**STATUTEN**

**I. BENAMING – ZETEL – DOEL – DUUR**

**Artikel 1**

De vennootschap is een handelsvennootschap in de rechtsvorm van een vennootschap onder firma en draagt als  
naam "**MarGe Consulting**".

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere documenten van de  
vennootschap dient deze benaming te worden voorafgegaan of gevolgd door de vermelding "vennootschap  
onder firma" of afgekort "V.O.F.", door de aanduiding van het ondernemingsnummer en door het BTW-nummer.

**Artikel 2**

De zetel van de vennootschap is gevestigd te 1703 Scheepdaal, Bullenbergstraat 70 B.

De zetel kan verplaatst worden naar om het even welke plaats in België mits respecteren van de taalwetgeving,  
bij eenvoudige beslissing van de zaakvoering.

De vennootschap mag, bij eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan exploitatiezetels, administratieve  
zetels, filialen, agentschappen en depots in België of het buitenland oprichten.

**Artikel 3**

De vennootschap zal tot doel hebben in België en in het buitenland voor eigen rekening, als tussenpersoon, voor  
rekening van derden, of in deelneming met derden, zowel in de profit als de non-profit sector, prestaties te  
verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op:

Bijstand, onderzoek, uitvoering en (sociaal juridisch) advies inzake HR Management, HR advies en HR  
Consulting, rekrutering, opleiding en selectie van personeel.

Het begeleiden van start-ups en bestaande vennootschappen door middel van advies en/of participatie, al dan

niet beperkt in tijd.

Het verlenen van alle mogelijke diensten en producten inzake arbeidsbemiddeling, payrollservices, functie classificatie, testing en assessment, loopbaanbegeleiding, outplacement, salaris politiek, evaluatie en beoordeling, informatica, administratie en personeelsbeheer.

Het realiseren van projecten inclusief haalbaarheidsstudies, projectbeheer en planning, modellering, analyse en ontwerp, implementatie, integratie, test, training en onderhoud.

Het distribueren van kennis inzake HR Management, HR advies en HR Consulting, arbeidsbemiddeling, payrollservices, functie classificatie, testing en assessment, loopbaanbegeleiding, outplacement, salaris politiek, evaluatie en beoordeling, informatica, administratie en personeelsbeheer onder eender welke vorm (voordrachten, conferenties, trainingsprogramma's, online,...).

Het organiseren van cursussen, seminars of elke andere vorm van opleiding of training inzake arbeidsbemiddeling, interimmanagement, payrollservices, functie classificatie, testing en assessment, loopbaanbegeleiding, outplacement, salaris politiek, evaluatie en beoordeling, informatica, administratie en personeelsbeheer.

Het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging of commercialisering van nieuwe producten, nieuwe vormen van technologie en hun toepassingen inzake HR Management, HR advies en HR Consulting, arbeidsbemiddeling, payrollservices, functie classificatie, testing en assessment, loopbaanbegeleiding, outplacement, salaris politiek, evaluatie en beoordeling, informatica, administratie en personeelsbeheer. Het uitvoeren van interim management en het opnemen van bestuursmandaten in andere ondernemingen.

Holdingactiviteiten:

Beleggen, intekenen op, overnemen, plaatsen, kopen, verkopen en verhandelen van aandelen, deelbewijzen, obligaties, warrants, certificaten, schuldvorderingen, gelden en andere roerende waarden uitgegeven door een Belgische of buitenlandse ondernemingen al dan niet onder de vorm van handelsvennootschappen, administratiekantoren, instellingen en verenigingen al dani niet met een publiekrechtelijk statuut;

Het beheren van beleggingen en participaties in, het waarnemen van bestuurdersfuncties in, het verlenen van advies aan, het managen van en andere diensten aan dochtervennootschappen in overeenstemming met de activiteiten die de vennootschap zelf voert.

Het verstrekken van leningen en voorschotten onder eender welke vorm of duur, aan alle verbonden ondernemingen of ondernemingen waarin ze een participatie bezit, alsmede het waarborgen van alle verbintenissen van deze ondernemingen;

deze opsomming is niet limitatief en de termen vermogensbeheer of advies in deze statuten vermeld zijn activiteiten andere dan deze bedoeld door de wet van 6 april 1995 inzake de secundaire markten, het statuut van het toezicht op de beleggingsondernemingen, de bemiddelaars en de beleggingsadviseurs

Het optreden als tussenpersoon in handel van goederen en diensten en handelsbemiddeling voor zover de wet dit toelaat

Het beheer en de uitbreiding van een patrimonium bestaande uit roerende en onroerende goederen, alsmede alle handelingen die daar rechtstreeks of onrechtstreeks verband mee houden of van die aard zijn de opbrengst van haar goederen te bevorderen, zoals de aankoop, de verkoop, de ruiling of in het algemeen de verwerving of overdracht van goederen, zowel roerende als onroerende goederen; het onderhoud, de ontwikkeling, de verfraaiing en de verhuring van goederen. Zij zal zich eveneens borg mogen stellen voor de goede afloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze goederen en aan deze personen leningen toe te staan. Dit alles in de meest uitgebreide zin van het woord. De vennootschap is eveneens gerechtigd alle commerciële, financiële, roerende en onroerende verrichtingen te doen die rechtstreeks of onrechtstreeks bij haar doel aansluiten of die verwezenlijking ervan kunnen bevorderen of vergemakkelijken, dit alles mag zowel in binnen- als in het buitenland verricht worden voor eigen rekening of voor rekening van derden. Zij mag tevens om het even welke gelijkaardige handelingen stellen die van die aard zouden zijn de verwezenlijking van haar doel te vergemakkelijken of uit te breiden. Zij kan door middel van inschrijving, inbreng, fusie, opslorping, samenwerking, financiële tussenkomst of afspraak, deelnemen in alle andere Belgische of buitenlandse vennootschappen, instellingen of ondernemingen zonder onderscheid, ongeacht of zij opgericht zijn of nog moeten opgericht worden, wier maatschappelijk voorwerp gelijk is, verwant of analoog aan het hare of waarvan de deelname of samenwerking kan bijdragen tot verwezenlijking van haar doel. Zij kan zich ten gunste van derden borgstellen, optreden als haar agent of vertegenwoordiger, voorschotten toestaan, kredieten verlenen, hypotheaire of andere zekerheden verstrekken.

De uitbating, het beheer en de inrichting van traiteurdiensten en catering van eetgelegenheden, tavernes, cafés, clubs, restaurants, bars, tea-rooms, bed & breakfasts en hotels. Alsmede het inrichten van banketten, feestgelegenheden, seminars, spektakels en de verhuring van feestzalen. Het inrichten van evenementen, het in beheer geven, de organisatie en uitrusting van individuele en groepsaangelegenheden.

#### Artikel 4

De vennootschap wordt opgericht voor onbepaalde duur.

## II. MAATSCHAPPELIJK KAPITAAL

#### Artikel 5

Bij de oprichting van de vennootschap wordt het maatschappelijk kapitaal vastgesteld op 500,00 EUR. Het kapitaal is vertegenwoordigd door 100 aandelen zonder vermelding van nominale waarde, die ieder 1/100ste van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen.

## Luik B - vervolg

Op het kapitaal werd als volgt ingeschreven door de oprichters van de vennootschap:  
door mevrouw Marianne Geervliet, voornoemd, werd ingeschreven op 90 aandelen, waarvoor 450,00 EUR werd betaald;  
door de heer Kurt Beelen, voornoemd, werd ingeschreven op 10 aandelen, waarvoor 50,00 EUR werd betaald.

### III. VENNOTEN

#### Artikel 6

##### 6.1. Algemeen

Alle oprichters zijn vennoten en ieders aandeel in de vennootschap wordt bepaald volgens de inbreng van de vennoten.

De vennoten zijn hoofdelijk en onbeperkt aansprakelijk voor alle verbintenissen die namens de vennootschap zijn aangegaan. De professionele aansprakelijkheid van iedere vennoot blijft evenwel individueel.

De vennoten zullen in de verliezen bijdragen in verhouding tot hun inbreng en zullen de winsten in dezelfde verhouding verdelen. Dit alles tenzij expliciete andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

##### 6.2. Overgang van de aandelen onder de levenden

Een vennoot kan zijn aandelen in de vennootschap onder de levenden overdragen aan een medevennoot of aan een derde, enkel na kennisgeving aan en goedkeuring door de andere vennoten.

##### 6.3. Vorm van de overdracht

Elke overdracht van aandelen geschiedt bij toepassing van artikel 1690 van het Burgerlijk Wetboek.

##### 6.4. Overgang van aandelen in geval van overlijden

In geval van overlijden van een vennoot zal de vennootschap niet van rechtswege ontbonden zijn, doch zal de vennootschap worden voortgezet tussen de overlevende vennoten op basis van de bestaande proportionaliteit en dit na uitkering van een scheidingsaandeel aan de erfgenamen. Dit scheidingsaandeel wordt bepaald op datum van overlijden en wordt betaald door de vennootschap en bepaald in functie van het eigen vermogen van de vennootschap zoals dit blijkt uit de laatst goedgekeurde balans of bij gebreke daaraan, op basis van de dekapaalwaarde van de betreffende aandelen.

### IV. BESTUUR – VERTEGENWOORDIGING – CONTROLE

#### Artikel 7

Het bestuur van de vennootschap wordt waargenomen door één of meerdere zaakvoerders, al dan niet vennoten. Een zaakvoerder kan te allen tijde worden ontslagen door een besluit van de algemene vergadering genomen met gewone meerderheid van stemmen.

Iedere zaakvoerder is afzonderlijk bevoegd alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot de verwezenlijking van het doel van de vennootschap, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens de wet of volgens de statuten alleen de algemene vergadering bevoegd is.

#### Artikel 8

Het mandaat van de zaakvoerder(s) is bezoldigd. Tenzij algemene vergadering hierover anders zou beslissen.

#### Artikel 9

Elke zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap tegenover derden en in rechte als eiser of als verweerder.

#### Artikel 10

Iedere vennoot heeft individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid, waardoor hij onder meer het recht heeft te allen tijde ter plaatse inzage te nemen van de boeken, brieven, notulen en, in het algemeen, alle documenten en geschriften van de vennootschap. Iedere vennoot kan zich hierbij laten bijstaan of vertegenwoordigen door een externe accountant.

### V. ALGEMENE VERGADERING VAN DE VENNOTEN

#### Artikel 11

De algemene vergadering, rechtsgeldig samengesteld, vertegenwoordigt alle vennoten.

De algemene vergadering beslist onder meer over:

- de aanvaarding van nieuwe vennoten;
- de goedkeuring van de jaarrekening en de aanwending van de winst;
- de wijziging van de statuten.
- bepaling bezoldiging bestuursorgaan

## Artikel 12

De jaarvergadering wordt gehouden op de 4de vrijdag van juni, of indien die dag een wettelijke feestdag is, op de eerstvolgende werkdag, op de maatschappelijke zetel van de vennootschap of op elke andere plaats in de bijeenroeping aangeduid.

De algemene vergadering kan in bijzondere of buitengewone algemene vergadering worden bijeengeroepen door iedere vennoot die oordeelt dat het belang van de vennootschap dat vereist.

De zaakvoerders zijn verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen binnen de drie weken na het daartoe strekkende verzoek, wanneer een vennoot of vennoten die 20 (twintig) % van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen het vraagt.

## Artikel 13

Om geldig te kunnen beraadslagen en besluiten moeten alle vennoten minstens acht dagen voor de vergadering uitgenodigd worden met opgave van de agenda. Voor alle andere algemene vergaderingen dan de jaarlijkse gewone algemene vergadering en de algemene vergadering waar uitsluitend over benoemingen en/of ontslag van een of meerdere zaakvoerders wordt beslist, dient de uitnodiging per post of per e-mail te worden verstuurd. Ieder aandeel geeft recht op één stem.

De beslissingen van de algemene vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemmen, behoudens andersluidende bepaling in deze statuten.

## VI. BOEKJAAR – JAARREKENING – RESULTAAT

### Artikel 14

Het maatschappelijk boekjaar vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar.

Op 31 december van elk jaar zal door de zaakvoerder(s) een inventaris en een jaarrekening, omvattende onder meer een balans en resultatenrekening, worden opgesteld volgens de terzake geldende wettelijke bepalingen, die ter goedkeuring zal worden voorgelegd aan de daaropvolgende jaarvergadering.

### Artikel 15

Van de winst van het boekjaar worden, ter vaststelling van de nettowinst, de algemene onkosten, de nodige afschrijvingen, de fiscale en andere voorzieningen, de waardecorrecties en de gebeurlijke overgedragen verliezen afgetrokken. Het saldo geeft de nettowinst aan.

Van de nettowinst kan de algemene vergadering beslissen aan de vennoten een vergoeding toe te kennen. De nettowinst wordt vervolgens gereserveerd met het oog op de verwezenlijking van het maatschappelijk doel.

Gebeurlijke verliezen worden door de vennoten gedragen in dezelfde verhouding als deze waarin ze in de winst gerechtigd zijn.

Over de winstverdeling en de reservevorming zal beslist worden door de algemene vergadering. Het eenparig akkoord van de vennoten is vereist.

## VII. ONTBINDING – VEREFFENING

### Artikel 16

De vennootschap wordt ontbonden overeenkomstig de gronden van het gemeen recht en wanneer de algemene vergadering daartoe besluit met een meerderheid van 4/5 (vier vijfden) van de aanwezige stemmen.

Ingeval van ontbinding van de vennootschap, voor om het even welke reden en op om het even welk ogenblik, zal deze doorgevoerd worden door de zorgen van (één van) de zaakvoerder(s), tenzij de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars zou benoemen, waarvan de bevoegdheden en de bezoldiging door de vergadering zullen bepaald worden.

Het eventueel batig saldo van de vereffening zal verdeeld worden onder de vennoten overeenkomstig hun oorspronkelijke inbreng.

## VIII. WIJZIGING VAN DE STATUTEN

### Artikel 17

De vennoten kunnen, in algemene vergadering verenigd en besluitend met een meerderheid van 4/5 (vier vijfden) van de aanwezige stemmen, aan onderhavige statuten alle wijzigingen aanbrengen die zij geschikt achten.

Zij kunnen onder meer het doel uitbreiden of beperken, de naam wijzigen, de vertegenwoordiging van de vennootschap veranderen, het kapitaal verhogen of verlagen, nieuwe vennoten aannemen of besluiten tot omzetting in een vennootschap met een andere rechtsvorm, voor zover deze handelingen haar niet verboden zijn krachtens de wet.

## IX. OVERIGE BEPALINGEN

### Artikel 18

De bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en de uitvoeringsbesluiten van dit Wetboek zijn van toepassing op de vennootschap.

Alle statutaire bepalingen die niet in overeenstemming zouden zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen zullen als ongeschreven worden beschouwd. Dit heeft in geen geval de nietigheid van de vennootschap tot gevolg.

#### Artikel 19

De geschillen tussen de vennoten omtrent de toepassing van de statuten die vatbaar zijn voor arbitrage zullen worden beslecht door een college van drie arbiters die door de partijen worden aangeduid overeenkomstig de bepalingen van het Gerechtelijk Wetboek.

#### **DIVERSE BEPALINGEN**

Het eerste boekjaar van de vennootschap vangt aan vanaf neerlegging van de oprichtingsakte en eindigt op 31 december 2020.

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden in 2021. Alle in naam van de vennootschap in oprichting aangegane verbintenissen worden thans door de vennootschap uitdrukkelijk overgenomen en bekrachtigd..

Als zaakvoerder van de vennootschap wordt mevrouw Marianne Geervliet benoemd, voor de duur van de vennootschap en met volledige externe vertegenwoordigingsbevoegdheid overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

Het mandaat is bezoldigd, behoudens andersluidende bepaling van de algemene vergadering.

De oprichter heeft als bijzondere gevolmachtigde aangesteld, met recht van in de plaatsstelling, B&A Advies BVBA, Halsesteenweg 42, 9402 Meerbeke, evenals aan haar bedienden, aangestelden en lasthebbers, aan wie de macht wordt verleend om alle verrichtingen te doen, verklaringen af te leggen en documenten te ondertekenen, met het oog op de inschrijving en latere wijzigingen van het ondernemingsnummer en B.T.W.

Aldus opgemaakt te Schepdaal 3 maart 2019 in vier exemplaren, waarvan één origineel exemplaar is bestemd voor iedere partij, en twee originele bestemd zijn voor het vervullen van de administratieve formaliteiten waaronder de neerlegging ter registratie. Iedere partij verklaart een door alle partijen ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

De ondergetekenden,

Mevrouw Marianne Geervliet  
Oprichter

De heer Kurt Beelen  
Oprichter

tergelijktijd neergelegd: oprichtingsakte