

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19312284



Neergelegd
25-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0723548635

Benaming

(voluit) : Natuurhulpcentrum Meetjesland

(afgekort) : NHC Meetjesland

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Sleidinge-Dorp 59

9940 Evergem (Sleidinge)

België

Onderwerp akte : Oprichting

vzw Natuurhulpcentrum Meetjesland

Sleidinge-Dorp 59
9940 Evergem

VOORAF

OPRICHTING

Tussen ondergetekenden, zijnde natuurlijke personen:

Elisabeth Hublé wonende te 9940 Evergem, Sleidinge-Dorp 59, geboren op 22/06/1977 te GENT.

Kim Verhaeghe wonende te 9940 Evergem, Sleidinge-Dorp 59, geboren op 17/01/1978 te GENT.

Marinka Plehiers wonende te 9031 Drongen, Doornplasstraat 104, geboren op 02/04/1986 te GENT.

Mathieu Braekeveldt wonende te 9940 Evergem, Sleidinge-Dorp, 59, geboren op 04/08/1984 te Izegem.

Jens De Bree wonende te 9831 Deurle, Klapstraat 75, geboren op 22/04/1986 te Maldegem.

is op 23/03/2019 overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk (hierna 'vzw' genoemd) op te richten overeenkomstig de wet van 27 juni 1921 (hierna 'vzw-wet' genoemd), en daartoe unaniem volgende statuten te aanvaarden:

STATUTEN

I.DE VERENIGING

Artikel 1. Benaming

§1.De vereniging wordt 'Natuurhulpcentrum Meetjesland' genoemd.

§2. Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw NHC Meetjesland", met vermelding van de zetel.

Artikel 2. Maatschappelijke zetel

§1. De zetel van de vzw is gevestigd te 9940 Evergem, Sleidinge-Dorp 59, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen.

§2. De Algemene Vergadering is gemachtigd de zetel naar een andere plaats in het werkingsgebied over te brengen.

§3. De werking van de vereniging richt zich vooral op de provincie Oost-Vlaanderen meer bepaald het Meetjesland. Zij kan evenwel ook daarbuiten activiteiten ontplooiën indien dit wenselijk is voor de vervulling van het maatschappelijk doel.

Artikel 3. Doelstellingen en activiteiten

§1. De vereniging heeft tot algemene doelstelling het behoud en de verbetering van het leefmilieu rekening houdend met de principes van duurzame ontwikkeling.

§2. Hiervoor zal de vereniging een opvangcentrum voor vogels en wilde dieren, bedoeld als in het soortenbesluit van 5 mei 2009 oprichten, uitbouwen en ondersteunen in het behalen van de algemene doelstelling van een opvangcentrum voor vogels en wilde dieren nl. het behoud en de verbetering van het leefmilieu kaderend in een duurzame ontwikkeling.

§3. Meer specifiek ontplooit de vereniging alle nuttige en noodzakelijk activiteiten op het vlak van opvang, verzorging en revalidatie van noodlijdende, in het wild levende vogels en andere dieren met de bedoeling deze na revalidatie terug in een geschikte biotoop vrij te laten. De vereniging werkt ook actief mee aan wetenschappelijke projecten van universiteiten, educatieve en andere instellingen.

§4. De vereniging kan met alle wettelijke middelen de nuttige initiatieven nemen, onder meer door:

- Het inrichten en beheren van opvang- en verzorgingsmogelijkheden voor in het wild leven vogels en andere dieren met de bedoeling deze na revalidatie terug in een geschikte biotoop vrij te laten;
- Het informeren, sensibiliseren en vormen van het brede publiek of van specifieke doelgroepen;
- Rechtstreekse tussenkomsten bij officiële instanties en particulieren;
- Het realiseren van projecten en campagnes;

-De vrijwaring van het algemene doel langs (administratief) gerechtelijke weg en van het specifieke doel in het kader van de handhaving van de wetgeving betreffende beschermde vogels en diersoorten;

-De deelname aan de werking van advies- en overlegorganen; Bovenstaande lijst is een loutere opsomming en zeker niet limitatief.

§5. Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

§6. De vereniging kan meer algemeen alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van het doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, onder meer alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten afsluiten en fondsen inzamelen. Kortom, alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen. In het kader van het realiseren van haar doel kan de vereniging zelfs daden van koophandel stellen.

§7. De vereniging kan samenwerken met andere verenigingen of rechtspersonen, als hierdoor het maatschappelijke doel gemakkelijker en efficiënter kan worden verwezenlijkt. Een dergelijke samenwerking kan ook tot stand worden gebracht met organisaties of instellingen in het buitenland.

Artikel 4. Duur van de vzw.

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

II. LIDMAATSCHAP

Artikel 5. Werkende leden en toegetreden leden

§1. In de vzw zijn er werkende leden en toegetreden leden. Dit kunnen zowel natuurlijke personen of rechtspersonen zijn.

§2. De rechten en de plichten van de leden, zoals bepaald door de wet en de statuten, zijn niet van toepassing op de toegetreden leden, tenzij de statuten anders bepalen.

§3. De oprichters zijn de eerste leden.

§4. Het aantal leden en toegetreden leden is onbeperkt.

Artikel 6. Aantal werkende leden

Er zijn minstens 3 werkende leden.

Artikel 7. Lidmaatschap van werkende leden

§1. Elk toegetreden lid kan verzoeken om als werkend lid opgenomen te worden in de vereniging. Voorwaarde hiervoor is dat het toegetreden lid een band heeft met de vereniging, met name dat het toegetreden lid meewerkt aan de realisatie van het doel van de vereniging, zoals bepaald in de doelstellingen.

§2. De leden vormen de Algemene vergadering. Door hun persoonlijke inzet dragen zij actief bij tot de verwezenlijking van de doelstellingen van de vereniging. Zij alleen genieten integraal van de maatschappelijke rechten, d.w.z. dat alleen zij stemrecht hebben op de Algemene Vergadering.

§3. Een kandidaat-werkend lid moet schriftelijk een aanvraag indienen aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur, onder vermelding van naam, voornaam, en adres of indien het een rechtspersoon betreft naam, rechtsvorm en adres van de maatschappelijke zetel van de verzoeker. De verzoeker vermeldt de elementen waarom hij/zij meent in aanmerking te komen als werkend lid.

§4. De Raad van Bestuur beslist soeverein en discretionair zonder motiveringsplicht omtrent de al dan niet

aanvaarding als werkend lid van de vereniging uiterlijk drie maanden nadat het verzoek haar heeft bereikt. De beslissing van de Raad Van Bestuur wordt schriftelijk meegedeeld aan de kandidaat werkend lid.

Artikel 8. Rechten en plichten van werkende leden

§1. De werkende leden hebben alle rechten en plichten die in de vzw-wet vastgelegd zijn.

§2. Werkende leden dienen spontaan elke adreswijziging aan de Raad van Bestuur door te geven, zodat het register van werkende leden steeds de correcte identificatiegegevens bevat.

§3. De leden van de vereniging zijn verplicht:

- 1. de statuten en het eventuele Huishoudelijke Reglement van de vereniging, alsook de besluiten van haar organen na te leven. Het verzoek van het kandidaat-lid om lid te worden, houdt in dat deze de statuten, de reglementen en de werkingsprincipes van de vereniging onderschrijft;
- 2. de belangen van de vereniging of één van haar organen niet te schaden.

§3. De werkende leden betalen een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage die jaarlijks wordt vastgelegd door de Raad van Bestuur en die maximum 250 euro per jaar bedraagt.

Artikel 9. Ontslagneming van werkende leden

§1. Elk werkend lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vzw door dat ontslag per e-mail bekend te maken aan de Raad van Bestuur.

§2. Daarnaast wordt een werkend lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch:

Wanneer het werkend lid niet meer voldoet aan de voorwaarde(n) om werkend lid te zijn in de vzw

Wanneer een werkend lid in een bepaalde hoedanigheid lid was van de Algemene Vergadering en hij of zij deze hoedanigheid verliest

Wanneer een werkend lid zijn of haar lidmaatschapsbijdragen voor het lopende jaar niet betaald heeft binnen de maand na een schriftelijke aanmaning.

Het lidmaatschap eindigt automatisch door het overlijden van het lid, of ingeval van een lidrechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement. Elk lid dat zijn ledenbijdrage niet betaalt tegen de eerste Algemene Vergadering van het jaar, wordt als ontslagnemend beschouwd.

§3. Als door de ontslagneming van een werkend lid het aantal werkende leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Artikel 10. Schorsing van werkende leden

Als een werkend lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan de Raad van Bestuur het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

Artikel 11. Uitsluiting van werkende leden (intrekking lidmaatschap)

§1. Als een werkend lid handelt in strijd met het doel van de vereniging, kan diens lidmaatschap, op voorstel van de Raad van Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van alle werkende leden worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering waarbij voor de beslissing een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigende werkende leden vereist is. Dergelijk voorstel of verzoek dient opgenomen te worden op de agenda van de Algemene Vergadering. Het reeds betaalde lidgeld kan niet pro rata teruggevorderd worden door het uitgesloten lid.

§2. Het werkend lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, heeft het recht gehoord te worden.

§3. De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een werkend lid is niet geheim.

Artikel 12. Aansluiting van toegetreden leden

§1. Ieder natuurlijk persoon die de werking van de vereniging wilt ondersteunen en daarvoor een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage overmaken en niet verzoekt om werkend lid te worden, wordt beschouwd als toegetreden lid. Er worden vier categorieën van toegetreden leden onderscheiden: steunend lid, beschermend lid, erelid en lid voor het leven. De grootte van de ledenbijdrage wordt goedgekeurd door de Algemene Vergadering, na voordracht van de Raad van Bestuur.

§2. De toegetreden leden zijn verplicht de statuten en eventuele huishoudelijke reglement van de vereniging, alsook de besluiten van haar organen na te leven alsook de belangen van de vereniging of één van haar organen niet te schaden.

Artikel 13. Rechten en plichten van toegetreden leden

§1. Toegetreden leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven.

§2. De desbetreffende statutaire bepalingen kunnen zonder consultatie of akkoord van de toegetreden leden worden gewijzigd.

§3. De toegetreden leden betalen een jaarlijkse bijdrage die jaarlijks wordt vastgelegd door de Algemene Vergadering en die maximum 2500 euro per jaar bedraagt. Het reeds betaalde lidgeld kan niet pro rata teruggevorderd worden.

Artikel 14. Ontslagneming van toegetreden leden

§1. Elk toegetreden lid kan op elk moment uittreden uit de vzw door zijn/haar ontslag via mail of brief bekend te maken aan de Raad van Bestuur.

§2. Daarnaast wordt een toegetreden lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

Wanneer het toegetreden lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om toegetreden lid te worden in de vzw

Wanneer een toegetreden lid de bijdrage niet betaald heeft binnen de maand na een schriftelijke aanmaning.

Artikel 15. Beëindiging van lidmaatschap van toegetreden leden

Het lidmaatschap van een toegetreden lid kan op elk moment worden beëindigd door de Raad van Bestuur.

Het lidmaatschap van een toegetreden lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.

Artikel 16. Uitsluiting van rechten op de activa van de vzw

§1. Geen enkel werkend lid of toegetreden lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Ze mogen geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

§2. Deze uitsluiting van rechten op de activa van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 17. Samenstelling van de Algemene Vergadering

§1. De Algemene Vergadering bestaat uit alle werkende leden.

§2. Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur en bij diens afwezigheid door een ander lid van de Raad van Bestuur.

Artikel 18. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

De wijziging van de statuten

De benoeming en de afzetting van de bestuurders

De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van diens eventuele bezoldiging

De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen

De goedkeuring van de begroting en van de rekeningen

De ontbinding van de vzw

De uitsluiting van een lid

De omzetting van de vzw in een vennootschap met sociaal oogmerk

Alle gevallen waarin deze statuten dat bepalen

Artikel 19. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

§1. De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

§2. Bijzondere bijeenkomsten in een buitengewone Algemene Vergadering kunnen worden gehouden op verzoek van minstens 2/3 van de werkende leden en in de gevallen dat de Raad van Bestuur het nodig acht.

Artikel 20. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

§1. De oproepingsbrief vermeldt de datum en plaats van de jaarlijkse bijeenkomst van de gewone Algemene Vergadering.

§2. De oproepingsbrief wordt minstens 8 dagen voorafgaand aan de datum van de gewone Algemene Vergadering naar alle werkende leden verstuurd per e-mail, of per prior post op het adres dat het werkende lid daartoe laatst heeft opgegeven aan de vereniging.

§3. De vergadering wordt door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of door minstens 2 bestuurders bijeengeroepen. Deze delegatie van het oproepingsrecht verhindert niet dat de Raad van Bestuur zelf het recht behoudt een algemene vergadering samen te roepen.

§4. Aan de oproepingsbrief wordt een agenda toegevoegd, waarbij elk punt dat door minstens 2 bestuurders wordt aangebracht of dat door minstens 1/20 van de werkende leden minstens 14 dagen door de vergadering aangebracht werd, op de agenda wordt geplaatst. Voorstellen tot wijzigingen van de statuten dienen in de

oproepingsbrief vermeld te worden. De Algemene Vergadering kan enkel beraadslagen over onderwerpen die in de agenda werden opgenomen. Indien een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden akkoord gaat, kunnen onderwerpen, met uitzondering van een wijziging van de statuten, toegevoegd worden aan de agenda.

§5. Een buitengewone Algemene Vergadering kan worden samengeroepen door de Voorzitter of door minstens 2 bestuurders alsook op verzoek van minstens 1/5 van alle werkende leden. Deze delegatie van het oproepingsrecht verhindert niet dat de Raad van Bestuur zelf het recht voorbehoudt een buitengewone Algemene Vergadering samen te roepen. De oproepingsbrief wordt minstens 8 dagen voorafgaand aan de datum van de buitengewone Algemene Vergadering naar alle werkende leden verstuurd per e-mail of per prior post op het adres van het werkend lid daartoe laatst heeft opgegeven aan de vereniging.

Artikel 21. Toegang tot de Algemene Vergadering

Om toegang te krijgen tot de Algemene Vergadering moeten de werkende leden zich legitimeren door vertoon van hun identiteitskaart.

Artikel 22. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

§1. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer de wet of deze statuten dit anders voorzien.

§2. Bij staking van de stemmen nl. bij een gelijk aantal voor-en tegenstemmen, exclusief de onthoudingen, wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

§3. over een statutenwijziging van de Algemene Vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer ten minste 2/3 van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

§4. De beslissing tot wijziging van de statuten wordt aangenomen indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Enkel wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het doel of de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Bij een statutenwijziging worden de onthoudingen geteld als tegenstemmen.

§5. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de werkende leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.

§6. Persoonsgebonden stemmen gebeuren steeds bij geheime stemming.

Artikel 23. Stemming op de Algemene Vergadering

§1. Op de Algemene Vergadering heeft elk werkend lid één stem.

§2. Werkende leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere werkende leden vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen.

§3. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar de vzw-wet of de statuten anders bepalen.

§4. Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

§5. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen mee in rekening genomen.

§6. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van alle werkende leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.

Artikel 24. Verslag van de Algemene Vergadering

Er worden notulen van de Algemene Vergadering opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris. De notulen worden bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de werkende leden die hun inzagerecht zullen uitoefenen overeenkomstig de door bij koninklijk besluit vastgelegde modaliteiten. De werkende leden kunnen een afschrift van de notulen verkrijgen op de zetel van de vereniging. De notulen worden tevens per e-mail verspreid onder de werkende leden.

IV. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 25. Samenstelling van de Raad van Bestuur.

§1. De vzw wordt bestuurd door een Raad van Bestuur, samengesteld uit ten minste 3 bestuurders, al dan niet leden van de vereniging. Het aantal bestuurders is in elk geval altijd lager dan het aantal werkende leden, maar er is geen maximum aantal bepaald. Wanneer de vereniging slechts het wettelijk bepaald minimum van drie werkende leden heeft, mag de Raad van Bestuur slecht uit twee bestuurders bestaan, tot de dag van de gewone Algemene Vergadering die volgt op de vaststelling dat er opnieuw meer dan drie leden zijn en waarop een

Luik B - vervolg

nieuwe Raad van Bestuur wordt gekozen.

§2. Zowel natuurlijke als rechtspersonen kunnen benoemd worden als bestuurder. Als een rechtspersoon als bestuurder benoemd wordt, zal deze een effectief en een plaatsvervangend vertegenwoordiger aanduiden en de namen van deze personen doorgeven aan de vereniging.

§3. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden voor een termijn van 3 jaar. Hun opdracht eindigt bij de sluiting van de jaarvergadering.

Bestuurders zijn herbenoembaar.

§4. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen worden vergoed.

§5. De Raad van Bestuur kiest in zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de Raad van Bestuur voorgezeten door de secretaris of bij diens afwezigheid, de oudste onder de aanwezige bestuurders.

§6. Het lidmaatschap van de Raad van Bestuur is niet verenigbaar met de uitoefening van een politiek mandaat.

Artikel 26. Bevoegdheden van de Raad van Bestuur

§1. De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens artikel 4 van de VZW-Wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

§2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§3. De Raad van Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur kan hiervoor een bezoldiging toekennen.

§4. De Raad van Bestuur kan een afgevaardigde-bestuurder of directeur benoemen, die met het dagelijkse bestuur wordt belast. Deze afgevaardigde-bestuurder of directeur verzorgt de lopende zaken, neemt de beslissingen die nodig zijn voor de dagdagelijkse werking van de vereniging en is bevoegd om de courante briefwisseling te ondertekenen.

§4. De Raad van Bestuur kan een adviserende werkgroep oprichten die de Raad van Bestuur in het bijzonder advies verstrekt in verband met de dagdagelijkse werking van de vereniging.

Artikel 27. Externe vertegenwoordigingsmacht van de Raad van Bestuur

§1. De Raad van Bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

§2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door één bestuurder.

§3. In afwijking van artikel 13 van de vzw-wet kunnen de vertegenwoordigingsorganen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

§4. De Raad van Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 28. Bekendmakingsvereisten Raad van Bestuur

§1. De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun

bevoegdheden.

Artikel 29. Vergaderingen van de Raad van Bestuur

§1. De Raad van Bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

§2. De oproeping gebeurt per e-mail, minstens 14 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van de Raad van Bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van de Raad van Bestuur, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter.

§3. Bestuurders mogen derden uitnodigen op de vergadering omwille van hun bijzondere kennis. Deze derden wonen enkel de vergadering bij met raadgevende stem, zodat zij geen invloed hebben op een eventuele beslissing. Zij beschikken niet over stemrecht.

§4. Alles wat besproken wordt op de vergadering van de Raad van Bestuur is vertrouwelijk te behandelen door iedere aanwezige op de vergadering.

Artikel 30. Aanwezigheidsquorum en stemming op de Raad van Bestuur

§1. De Raad van Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste een meerderheid van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

§2. De besluiten binnen de Raad van Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de Voorzitter, dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevend.

§3. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw het vereisen, kunnen besluiten van de Raad van Bestuur bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is van de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

Artikel 31. Verslag van de Raad van Bestuur

§1. Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Raad van Bestuur, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

§2. Elke bestuurder en elk werkend lid hebben recht op inzage van de verslagen.

Artikel 32. Tegenstrijdig belang

§1. Als een bestuurder een belang van vermogensrechtelijke aard heeft, rechtstreeks of onrechtstreeks, dat strijdig is met een beslissingspunt of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de Raad van Bestuur, moet hij dat medelen aan de andere bestuurders vooraleer de Raad van Bestuur een besluit neemt.

§2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§3. Deze procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 33. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en indien benoemd dagelijkse bestuurders, zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijk toerekenbare fouten, begaan in hun opdracht van bestuur.

Artikel 34. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

§1. Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

§2. Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

§3. Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

§4. Wanneer een bestuurder zelf ontslag neemt, moet hij in functie blijven tot 2 maanden na ontvangst van zijn ontslag door de Raad van Bestuur of indien er door het ontslag het wettelijk minimumvereiste niet meer wordt

voldaan totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien. (nog bekijken voor formulering)

§5. Het mandaat van een bestuurder eindigt bij een natuurlijk persoon door overlijden of ingeval van wettelijke onbekwaamheid. Het mandaat van bestuurder eindigt bij een rechtspersoon door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.

Artikel 35. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

V.HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 36. Samenstelling van het Dagelijks Bestuur

§1. Bij gebrek aan wettelijke omschrijving van wat het "dagelijks bestuur" omvat, worden daartoe gerekend: 1. alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vzw te verzekeren en 2. alle handelingen die wegens hun minder belang en de noodzakelijkheid een onverwijld beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.

§2. Het dagelijks bestuur van de vzw op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door de Raad van Bestuur worden opgedragen aan één of meer personen.

§3. Als van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt en het om meerdere personen gaat, zullen deze personen als college handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

§4. In afwijking van artikel 13bis van de vzw-wet, kunnen de personen belast met het Dagelijks Bestuur niet zonder toestemming van de Raad van Bestuur beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 10.000 euro te boven gaan. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Artikel 37. Bekendmakingsvereisten Dagelijks Bestuur

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

Artikel 38. Aansprakelijkheid van dagelijks bestuurders

De dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van dagelijks bestuur.

VI.BOEKHOUDING

Artikel 39. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 01/01 en eindigt op 31/12. Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en zal eindigen op 31/12/2019.

Artikel 40. Boekhouding

§1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in de vzw-wet en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

§2. De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

§3. Nadat de Raad van Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

§4. De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier op de griffie van de rechtbank van koophandel

Luik B - vervolg

overeenkomstig het bepaalde in artikel 26novies vzw-wet. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig de vzw-wet en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Artikel 41. Toezicht door een commissaris

§1. Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet beantwoordt aan de criteria van 'zeer grote' vzw, vermeld in artikel 17, §5 VZW-wet, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen.

§2. Zodra de vzw er wel aan beantwoordt, wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de erin op te nemen verrichtingen, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren voor een termijn van 1 jaar. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

VII. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 42. Vrijwillige ontbinding van de vzw

§1. De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

§2. De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door de Raad van Bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

§3. Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van minstens 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

§4. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering 1 vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

§5. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig de VZW-wet.

Artikel 43. Gerechtelijke ontbinding van de vzw

De rechtbank van eerste aanleg kan op verzoek van een lid, een belanghebbende derde of het Openbaar Ministerie de gerechtelijke ontbinding uitspreken van de vzw als die niet in staat is haar verbintenissen na te komen, of als ze haar vermogen of inkomsten voor een ander doel aanwendt dan dat waarvoor zij is opgericht, of als ze in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, of in strijd handelt met de wet of met de openbare orde, of als ze gedurende drie opeenvolgende boekjaren geen jaarrekening neerlegde, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen worden neergelegd vooraleer de debatten voor de rechtbank worden gesloten, of als ze minder dan drie leden telt.

Artikel 44. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening beslist (beslissen) de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw.

Artikel 45. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de VZW-wet en haar uitvoeringsbesluiten.

Artikel 46. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van de VZW-wet, zoals gewijzigd, en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.