



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19319770



Neergelegd
29-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0727616794

Naam

(voluit) : Lichtwerk

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Koolskampstraat 24

8830 Hooglede (Gits)

België

Onderwerp akte : Oprichting

De hierna vermelde verenigingen:

1. De vereniging zonder winstoogmerk Mariasteen, met zetel te 8830 Hooglede (Gits), Koolskampstraat 24 en met ondernemingsnummer 0407.079.207, vertegenwoordigd door haar gevolmachtigde, mevrouw Patricia Adriaens;
2. De vereniging zonder winstoogmerk Sociale Werkplaats Molendries, met zetel te 8830 Hooglede (Gits), Koolskampstraat 24 en met ondernemingsnummer 0466.308.692, vertegenwoordigd door haar gevolmachtigde, de heer Koen Staelens;
3. De vereniging zonder winstoogmerk Groep Gidts, met zetel te 8830 Hooglede (Gits), Koolskampstraat 24 en met ondernemingsnummer 0807.408.697, vertegenwoordigd door haar gevolmachtigde, de heer Philip Vanneste;
4. De vereniging zonder winstoogmerk emino, met zetel te 2000 Antwerpen, Kipdorpest 50 en met ondernemingsnummer 0682.510.212, vertegenwoordigd door haar gevolmachtigden, de heer Luc Zelderloo en de heer Philip Heylighen;

besluiten om vanaf heden, 29 mei 2019, een vereniging zonder winstoogmerk op te richten, met de naam "Lichtwerk", waarvan de statuten als volg luiden:

Titel 1. De vereniging

Artikel 1. Rechtsvorm

De vereniging wordt opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW").

Artikel 2. Naam

De VZW draagt de naam Lichtwerk.

Artikel 3. Zetel

De zetel van de VZW is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Artikel 4. Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur.

Titel 2. Belangeloos doel en voorwerp

Artikel 5. Belangeloos doel van de VZW

De VZW heeft tot doel om, geïnspireerd door een christelijke levenshouding, extra kansen op tewerkstelling te creëren voor personen met een tijdelijke of structurele arbeidsbeperking of arbeidshandicap, chronisch zieken,

personen met een complexe problematiek of personen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Artikel 6. Voorwerp: activiteiten van de VZW

De VZW zal, om het belangeloos doel te verwezenlijken, technologie ontwikkelen, aanpassen, onderhouden, verdelen en vermarkten die deze doelgroep ondersteunt in het verkrijgen van een volwaardige plaats op de arbeidsmarkt.

Zij zal zich hiertoe richten rechtstreeks tot deze doelgroep zelf, maar ook tot alle bedrijven, verenigingen, overheden die deze doelgroep tewerkstellen, begeleiden, opleiden of op een andere manier ondersteunen inzake tewerkstelling.

De VZW zal dit in het bijzonder doen via het ontwikkelen en vermarkten van collaboratieve toepassingen, collaboratieve technologie en dynamische beeldprojectie.

Om haar doel te bereiken, kan de VZW onder andere volgende activiteiten ontwikkelen:

Computerconsultancy in de ruime zin van het woord, waaronder onder meer wordt begrepen: het verlenen van advies over soorten computers (hardware) en hun configuratie en toepassing van bijhorende programmatuur (software).

Het analyseren, ontwerpen, programmeren en eventueel uitgeven van computerprogramma's, gebruiksklare systemen, inclusief systemen van automatische data-identificatie, ontwikkeling, productie, levering, ophaling en samenstelling van documentatie over standaard- of speciale programmatuur.

Het verlenen van advies m.b.t. informaticaprogramma's en bijstand bij de toepassing van deze programma's.

Het onderhoud en de reparatie van computers en randapparatuur.

Kleinhandel in computers, soft- en hardwarebenodigdheden in het algemeen.

Het ontwikkelen en beheren van websites.

Het registreren van domeinnamen.

De realisatie van programma's en gebruiksklare systemen.

Het verlenen van diensten, het verstrekken van adviezen en het geven van trainingen, workshops en opleidingen met betrekking tot informatie- en communicatietechnologie in de ruimste zin van het woord.

Het onderzoeken van computergerelateerde problemen.

De realisatie van programma's en gebruiksklare systemen, het verlenen van systeemondersteuning.

Het verstrekken van vertaaldiensten en tolken.

Technische organisatie/bijstand bij linguïstische aangelegenheden.

Het verstrekken van diensten op taalkundig vlak.

Het ontwikkelen en commercialiseren van informaticaproducten en -programma's in verband met talen.

Elke dienstverlening op het gebied van management, project management, het beheer en het bestuur van en alle adviesverlening aan bedrijven, personen en vennootschappen.

De VZW zal alle roerende en onroerende goederen, die tot het verwezenlijken van haar doel nuttig of nodig zijn, mogen bezitten in eigendom, vruchtgebruik of ten welken titel ook.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstellingen.

Titel 3. Lidmaatschap

Artikel 7. Leden

Er zijn minstens twee leden, natuurlijke of rechtspersonen, met alle rechten zoals omschreven voor de leden in de Wet. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling aan de Voorzitter van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Op deze vergadering dienen minstens twee derde van de leden van het bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van twee derde van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid.

Leden zijn geen bijdrage verschuldigd.

Artikel 8. Uittreding van leden

Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding per e-mail of per aangetekend schrijven, te richten aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag zal ingaan op de dag van ontvangst van dit schrijven.

Wanneer door het ontslag van een lid het aantal leden zou dalen tot minder dan twee zal het ontslag maar uitwerking hebben nadat het bestuursorgaan redelijkerwijs in de vervanging van het lid kan voorzien.

Artikel 9. Uitsluiting

Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens één vijfde van de leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens twee

derde van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en waarbij voor de beslissing een tweederdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering.

Artikel 10. Rechten

Een ontslagnemend of uitgesloten lid kan reeds betaalde bijdragen en/of inbrengen niet terugvorderen.

Titel 4. De algemene vergadering

Artikel 11. Samenstelling

De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.

Alle leden hebben één stem.

De vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de Gedelegeerd bestuurder. Wanneer de Gedelegeerd bestuurder evenzeer verhinderd is, wordt de vergadering voorgezeten door de jongste aanwezige bestuurder.

Artikel 12. Bevoegdheden

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend worden:

de wijziging van de statuten;
de benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
de benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
de ontbinding van de VZW;
de uitsluiting van een lid;
de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;

Artikel 13. Oproepingen

De jaarlijkse bijeenkomsten van de Gewone Algemene Vergadering zullen tijdens het tweede kwartaal van het kalenderjaar gehouden worden op een plaats die vermeld wordt in de uitnodiging. De oproeping wordt minstens 15 dagen vóór de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail of per gewone post op het nummer of (e-mail)adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven aan de Voorzitter.

De vergaderingen worden door de Voorzitter van het bestuursorgaan of door minstens twee bestuurders bijeengeroepen. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door het bestuursorgaan. Behoudens de agenda zoals bepaald door het collegiale bestuursorgaan, zal ook elk punt dat door minstens twee bestuurders wordt aangebracht en dat door minstens een twintigste van de leden minstens tien dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.

Bijzondere bijeenkomsten in een Bijzondere Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van het bestuursorgaan alsook op verzoek van minstens twee bestuurders en op verzoek van minstens een vijfde van alle leden. In voorkomend geval en in het geval dat een vijfde van de leden daarom verzoekt, roept de commissaris de Algemene Vergadering bijeen. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering conform artikel 9:21WVV. De oproeping wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd (per e-mail of per gewone post op het nummer of (e-mail)adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven).

Artikel 14. Quorum en stemming

Om te beraadslagen moet minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer de Wet of de statuten dit anders voorzien.

De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een Buitengewone Algemene Vergadering die voldoet aan een quorum van twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen kan aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of op het voorwerp waarvoor de VZW is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door een ander lid worden vertegenwoordigd.

Elk lid kan maximaal één volmacht dragen.

Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzitter. Derden krijgen kennis van de beslissingen van de algemene vergadering op de bij wet voorziene wijze.

Titel 5. Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 15. Samenstelling

De VZW wordt bestuurd door het bestuursorgaan en bestaat uit ten minste drie bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, die al dan niet leden van de VZW zijn. Wanneer en zolang de VZW minder dan drie leden heeft, mag het bestuursorgaan uit twee bestuurders bestaan.

Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon-vaste vertegenwoordiger te benoemen.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van 4 jaar. Hun termijn eindigt op de dag van de Gewone Algemene Vergadering van het boekjaar waarin zijn mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit. Hun mandaat kan onbeperkt hernieuwd worden. Ingeval een plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft het bestuursorgaan recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren, dit in overeenstemming met het intern reglement.

Het bestuursorgaan verkiest onder haar leden een Voorzitter en een Gedelegeerd bestuurder.

De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van het bestuursorgaan. Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

De bestuurders oefenen in beginsel hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed.

Artikel 16. Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping per e-mail minstens vijf dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering door de Voorzitter zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, alsook binnen veertien dagen na een daartoe strekkend verzoek van één bestuurder. Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Elke bestuurder kan slechts drager zijn van één volmacht. De vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de Gedelegeerd bestuurder. Wanneer de Gedelegeerd bestuurder evenzeer verhinderd is wordt de vergadering voorgezeten door de jongste aanwezige bestuurder. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

Het bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de meerderheid van zijn bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders.

Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail.

Artikel 17. Tegenstrijdig belang

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaringen, de toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV dient het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

Ingeval de VZW een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 18. Bevoegdheid – beslissing

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is. Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

Artikel 19. Externe vertegenwoordigingsmacht

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als

college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Titel 6. Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden.

Tot daden van dagelijks bestuur worden gerekend zowel de handelingen en beslissingen die verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

Titel 7. Aansprakelijkheid van de bestuurder en dagelijks bestuurder

De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

Tegenover de VZW en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden en gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijke toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Titel 8. Toezicht door een commissaris

Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria vermeld in artikel 3:47, § 2 WVV overschrijdt, is de VZW niet verplicht om een commissaris te benoemen.

Zodra de VZW twee of meer criteria vermeld in artikel 3:47, § 2 WVV overschrijft, moet de Algemene Vergadering onder de leden van Instituut van Bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen in het licht van de wet en van de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

Titel 9. Financiering en boekhouding

Artikel 20. Financiering

De VZW zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de VZW te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

Daarnaast kan de VZW fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Artikel 21. Boekhouding

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Gewone Algemene Vergadering gehouden uiterlijk in de laatste maand van het boekjaar dat voorafgaat aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

Titel 10. Ontbinding

De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum een vijfde van alle leden.

De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in artikel 14 van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering een vereffenaar waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

In geval van ontbinding en vereffening moet het vermogen van de VZW worden toegekend aan bv. een andere vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkaardig of verwant doel. De VZW moet werkzaam zijn in België. Het bestuursorgaan is vervolgens gelast met de uitvoering van deze beslissing.

OVERGANGSBEPALINGEN

1/ Zetel

Bij oprichting van de vereniging zal de zetel van de vereniging gevestigd zijn te Koolskampstraat 24, 8830 Hooglede-Gits.

2/ Eerste boekhoudkundig jaar

Het eerste boekhoudkundig jaar neemt een aanvang op datum van neerlegging van onderhavige oprichtingsakte op de bevoegde griffie van de ondernemingsrechtbank en zal lopen tot en met 31 december 2019

De gewone eerste algemene vergadering heeft plaats in het jaar 2020.

3/ Inbreng leden

De leden beslissen om volgende inbreng te doen:

De vereniging zonder winstoogmerk Mariasteen, voornoemd: 21.333,33 euro;
De vereniging zonder winstoogmerk Sociale Werkplaats Molendries, voornoemd: 5.333,34 euro;
De vereniging zonder winstoogmerk Groep Gidts, voornoemd: 13.333,33 euro;
De vereniging zonder winstoogmerk emino, voornoemd: 20.000,00 euro.

4/ Benoeming bestuurders

De vereniging stelt aan als bestuurders voor de duur van 4 jaar:

1. Mevrouw Patricia Adriaens, wonende te 8000 Brugge, Vrijdagmarkt 10 bus 0101, voorgedragen door de VZW Mariasteen, voornoemd;
2. De heer Philip Vanneste, wonende te 8480 Ichtegem, Engelstraat 88, voorgedragen door de VZW Groep Gidts, voornoemd;
3. De heer Koen Staelens, wonende te 8810 Lichtervelde, Bontenhondstraat 22, voorgedragen door de VZW Molendries, voornoemd;
4. De heer Luk Zelderloo, wonende te 1700 Dilbeek, Vaartstraat 6, aangesteld door de VZW emino, voornoemd;
5. De heer Philip Heylighen, wonende te 2230 Herselt, Kipdorp 10, aangesteld door de VZW emino, voornoemd;

Voornoemde personen verklaren hun mandaat te aanvaarden, het mandaat is onbezoldigd.

5/ Benoeming voorzitter van het bestuursorgaan, gedelegeerd bestuurder

De bestuurders komen onmiddellijk na hun benoeming in vergadering samen en stellen volgende personen aan als:

- Voorzitter van het bestuursorgaan: mevrouw Patricia Adriaens, voornoemd
- Gedelegeerd bestuurder van het bestuursorgaan: de heer Philip Vanneste, voornoemd

Voornoemde personen verklaren hun mandaat te aanvaarden.

Gedaan te Hooglede, op 29 mei 2019.