

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19318337



Neergelegd
21-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0726950266

Naam

(voluit) : **Payudar Consulting**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Salamanderstraat 21
: 8501 Heule

Onderwerp akte : OPRICHTING

Uit een akte de dato 20 mei 2019, verleden voor **ELISABETH DESIMPEL**, notaris met standplaats te Waregem, die haar ambt uitoefent in de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid 'Nathalie Desimpel – Elisabeth Desimpel – Ronny Van Eeckhout, geassocieerde notarissen', met zetel te 8790 Waregem, Zuiderlaan 71, blijkt dat:

Mevrouw **PATTYN Eveline**, geboren te Kortrijk op 14 mei 1983, wonende te 8501 Kortrijk, Salamanderstraat 21.

een **besloten vennootschap** heeft opgericht onder de naam '**PAYUDAR CONSULTING**', met zetel te 8501 Heule, Salamanderstraat 21.

De vennootschap werd opgericht voor onbepaalde duur en begint te werken vanaf de datum van de neerlegging ter griffie van het uittreksel uit de oprichtingsakte.

Oprichters

Alle verschijners verklaren als oprichters van de vennootschap op te treden, zodat er geen gewone inschrijvers zijn.

Aanvangsvermogen

Het aanvangsvermogen van de vennootschap wordt door de oprichters vastgesteld op vijfduizend euro (5.000,00 EUR) en zal worden samengesteld door de inbrengen zoals hierna bepaald.

Het aanvangsvermogen wordt vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen, die worden toegewezen aan de inbrengers onder de modaliteiten zoals hierna bepaald.

Financieel plan

Ondergetekende notaris verklaart dat de oprichters haar voorafgaandelijk aan deze een financieel plan hebben overhandigd, opgemaakt de dato 20 mei 2019, waarin zij het bedrag van het aanvangsvermogen verantwoorden in het licht van de bedrijvigheid van de vennootschap over een periode van ten minste twee jaar, welk financieel plan in het dossier van ondergetekende notaris bewaard blijft.

Inbreng in geld

Inschrijving:

Mevrouw PATTYN Eveline, voornoemd, verklaart in te schrijven op honderd (100) aandelen en deze volledig te volstorten ten belope van vijfduizend euro (5.000,00 EUR), middels inbreng in geld.

Vergoeding:

De aldus onderschreven aandelen worden als volgt toe-ge-kend aan mevrouw PATTYN Eveline, voornoemd, die aan-vaardt: honderd (100) volledig volgestorte aandelen, genummerd van één (1) tot en met honderd (100);

Bankattest:

Overeenkomstig artikel 5:9 WVV werd het totaal van de inbrengen in geld, zij het een bedrag van vijfduizend euro (5.000,00 EUR), voor de oprichting van de vennootschap, gedeponereerd op een bijzondere rekening, zoals blijkt uit een bewijs van deponering de dato 7 mei 2019, welke in het dossier van de instrumenterende notaris bewaard blijft.

Plaatsing en volstorting:

De aandelen toegekend voor voormelde inbreng in geld zijn overeenkomstig de artikelen 5:5 en 5:8 WVV volledig geplaatst en volledig volstort, voor een totaal gestort bedrag van vijfduizend euro

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

(5.000,00 EUR).

De vennootschap heeft bijgevolg vanaf heden de beschikking over een som van vijfduizend euro (5.000,00 EUR).

STATUTEN

Hoofdstuk I : Rechtsvorm – naam – zetel – voorwerp – duur

Artikel 1 – Rechtsvorm – naam

De vennootschap heeft de rechtsvorm van een besloten vennootschap.

Zij draagt de benaming "**PAYUDAR CONSULTING**".

Artikel 2 – Zetel

De zetel van de vennootschap is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de vennootschap binnen België te verplaatsen, voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de statuten. Dergelijke beslissing van het bestuursorgaan vereist geen statutenwijziging, tenzij de zetel verplaatst wordt naar een ander Gewest, in dit laatste geval is het bestuursorgaan bevoegd om tot de statutenwijziging te beslissen.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor statutenwijziging.

De vennootschap mag, bij beslissing van het bestuursorgaan, exploitatiezetels, administratieve zetels, filialen, agentschappen, werkhuizen, stapelplaatsen en bijkantoren in België of het buitenland oprichten.

Artikel 3 – Voorwerp

De vennootschap heeft tot doel, voor eigen rekening als voor rekening van derden of in deelneming met derden, zowel in het binnen- als het buitenland volgende daden te stellen :

Advies- en dienstverlening in verband met loonberekening en loonadministratie;

Advies- en dienstverlening in verband met sociaal-juridische aangelegenheden, communicatie, personeels-administratie, HR en public relations;

Het zoeken, selecteren, verwijzen en plaatsen van personeel ten behoeve van latere werkgevers of werkzoekers;

Het formuleren van taakomschrijvingen, het op geschiktheid testen van sollicitanten, het natrekken van referenties;

Administratieve dienstverlening ten behoeve van kantoren;

Algemene zakelijke dienstverlening;

Dienstverlenende activiteiten op het gebied van informatie;

Adviesverlening op het gebied van bedrijfsbeheer;

Computerconsultancy;

Het permanent beheren van en werken met gegevensverwerkende apparatuur van derden;

Arbitrage en bemiddeling tussen bedrijfsleiding en werknemers;

Adviesverlening over soorten van computers (hardware) en hun configuratie, alsook de toepassing van bijhorende programmatuur (software);

Het coachen en ontwikkelen van individuen, groepen en leidinggevendenden;

Het ontwikkelen en doceren van methodieken, opleidingen en trainingen gericht op het ontwikkelen van specifieke competenties of persoonlijke vaardigheden voor individuen, groepen of organisaties;

Het organiseren van (bedrijfs-) events en teambuildingactiviteiten;

Het organiseren van workshops, seminaries, presentaties en cursussen;

Het geven van adviezen, opleidingen en consultancy aan bedrijven en privépersonen;

Het verhuren van zalen en kantoren;

Consultancy en projectmanagement;

Algemene auditactiviteiten;

Managementconsulting voor ondernemingen, overheidsorganisaties en VZW's op lokaal, nationaal, Europees en Internationaal niveau. Het auditeren, analyseren, ontwikkelen, implementeren, begeleiden en evalueren van veranderingsprocessen met specifieke aandacht voor de strategische, organisatorische, beheersmatige, proces-, IT en human resources domeinen;

(Inter-)nationale bedrijfsvoering en dit in de meest ruime zin;

Het besturen, begeleiden en adviseren van ondernemingen en vennootschappen in het algemeen, het organiseren van marktonderzoek en het voeren van marketingactiviteiten, het waarnemen van bestuursmandaten, het verstrekken van managementadvies;

Het beheren, uitbaten, valoriseren, huren en verhuren, verwerven of vervreemden van alle roerende en onroerende goederen, het verkavelen, ordenen, het doen bouwen of verbouwen van onroerende goederen, evenals alle roerende en onroerende handelingen in de meest ruime zin;

Het verlenen van management en adviezen van financiële, technische, commerciële of administratieve aard, rechtstreeks of onrechtstreeks, op het gebied van management en consultancy;

De vennootschap kan zich eveneens bezighouden met het beheer en het management van andere vennootschappen waar zij al dan niet een deelneming in bezit en kan tevens de functie van bestuurder of vereffenaar uitoefenen;

Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, deelnemen in, of op gelijke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in andere ondernemingen;

De vennootschap kan zowel tot waarborg van eigen verbintenissen als tot waarborg van verbintenissen van derden borgstellen, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak;

De vennootschap kan in het algemeen alle commerciële, industriële, financiële, roerende en onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar maatschappelijk doel of die van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan geheel of ten dele te vergemakkelijken.

Deze opsomming is niet beperkend noch bepalend en dient in de breedste zin uitgelegd te worden..

Artikel 4 – Duur

De vennootschap is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 5 – Inbreng - aandelen

De inbrengen in de vennootschap werden vergoed door uitgifte van honderd (100) aandelen.

Elk aandeel geeft recht op één stem en geeft recht op een gelijk aandeel in de winst of het vereffeningssaldo.

Overeenkomstig artikel 5.46 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen is het toegestaan om overeenkomsten over de uitoefening van het stemrecht te sluiten.

Artikel 11 – Jaarvergadering – bijzondere of buitengewone algemene vergadering

De jaarvergadering zal gehouden worden op de **laatste vrijdag van de maand mei, om negentien (19.00) uur**.

Indien deze dag een wettelijke feestdag is, heeft de jaarvergadering de volgende werkdag plaats.

Indien wordt geopteerd voor de procedure van schriftelijke besluitvorming zoals uiteengezet in artikel 20 van deze statuten, dan moet het rondschrĳven waarvan in dat artikel sprake minstens twintig dagen vóór de datum van de jaarvergadering worden verstuurd.

Een bijzondere of buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders mag bijeengeroepen worden telkens als het belang van de vennootschap dit vereist.

Het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, roepen de algemene vergadering bijeen en bepalen haar agenda. Zij zijn verplicht de algemene vergadering binnen drie weken bijeen te roepen wanneer aandeelhouders die één/tiende van het aantal uitgegeven aandelen vertegenwoordigen, dat vragen, met ten minste de door de betrokken aandeelhouders voorgestelde agendapunten.

Artikel 15 – Stemrecht – Schriftelijk stemmen

Elk aandeel geeft recht op één stem.

Schriftelijk stemmen is toegelaten. In dit geval vermeldt de brief waarin de stem wordt uitgebracht elk punt van de agenda en de eigenhandig geschreven woorden “aanvaard” of “verworpen” of “Onthouding”, gevolgd door de handtekening; hij wordt aangetekend aan de vennootschap gestuurd en moet ten laatste daags voor de vergadering op de zetel toekomen.

De aandeelhouder die per brief stemt, is verplicht om desgevallend de formaliteiten om te worden toegelaten tot de algemene vergadering, na te leven.

Artikel 16 – Vertegenwoordiging

Elke aandeelhouder mag zich op de algemene aandeelhoudersvergadering doen vertegenwoordigen door een volmachtdrager, al dan niet aandeelhouder.

De volmachten dienen een handtekening te dragen (met inbegrip van de digitale handtekening zoals bedoeld in artikel 1322, alinea 2 Burgerlijk Wetboek) en dienen schriftelijk ter kennis te worden gebracht per brief, telefax, e-mail of enig ander middel vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek en worden neergelegd op het bureau van de vergadering.

Het bestuursorgaan mag evenwel eisen dat zij op de door hem aangeduide plaats worden neergelegd drie werkdagen voor de algemene vergadering. Zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen worden voor de toepassing van dit artikel niet als werkdagen beschouwd.

Artikel 20 – Schriftelijke besluitvorming

Met uitzondering van de beslissingen welke bij authentieke akte moeten worden verleden, kunnen de aandeelhouders eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden nageleefd.

Daartoe zal door het bestuursorgaan, een rondschrĳven, hetzij per brief, fax, e-mail of enige andere informatiedrager, met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit worden verstuurd naar alle houders van aandelen, van converteerbare obligaties, van inschrijvingsrechten en van met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten, met de vraag aan de aandeelhouders de voorstellen van besluit goed te keuren en binnen een termijn van twintig dagen na ontvangst van het

rondschrijven, hun goedkeuring op correcte manier gehandtekend terug te sturen naar de zetel van de vennootschap of op enige andere plaats in het rondschrijven vermeld.

Is binnen deze periode de goedkeuring van alle aandeelhouders niet ontvangen, dan wordt de beslissing geacht niet genomen te zijn.

De leden van het bestuursorgaan, de commissaris en de houders van converteerbare obligaties, inschrijvingsrechten of met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

Artikel 21 – Bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders die al dan niet een college vormen, en die natuurlijke of rechtspersonen zijn.

Wanneer een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, is deze verplicht onder zijn aandeelhouders, bestuurders of werknemers een vast vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aan te duiden die belast wordt met de uitvoering van de opdracht van bestuurder in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Voor de benoeming en beëindiging van de opdracht van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen.

Bestuurders kunnen in hun hoedanigheid van bestuurder niet door een arbeidsovereenkomst met de vennootschap zijn verbonden.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering deer aandeelhouders voor een bepaalde of onbepaalde termijn.

De algemene vergadering kan het mandaat van een niet-statutair benoemde bestuurder te allen tijde en zonder opgave van redenen met onmiddellijke ingang beëindigen, tenzij dit anders in het benoemingsbesluit wordt bepaald.

Artikel 22 – Bestuursbevoegdheid

Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één bestuurders wordt bestuurd, en behoudens inrichting door de algemene vergadering van een collegiaal bestuursorgaan, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

In afwijking van het voorgaande zullen volgende beslissingen ('sleutelbeslissingen') door de bestuurders (zo er meer dan één bestuurder benoemd werd) slechts kunnen worden genomen met unanimité van stemmen:

- **verrichtingen met betrekking tot onroerend goed**

De bestuurders kunnen de uitoefening van een deel van hun bevoegdheid ten titel van bijzondere volmacht opdragen aan een derde aangestelde van de vennootschap. Indien er meerdere bestuurders zijn, dient deze volmacht gezamenlijk gegeven te worden.

De bestuurders regelen onder mekaar de uitoefening van de bevoegdheid.

Artikel 23 – Vertegenwoordigingsbevoegdheid

Iedere bestuurder afzonderlijk, ook wanneer er meerdere zijn, vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder. De vennootschap wordt tevens rechtsgeldig verbonden door de bovengemelde bij bijzondere volmacht aangestelde vertegenwoordiger.

In afwijking van het voorgaande, is de vennootschap slechts rechtsgeldig vertegenwoordigd middels optreden van alle bestuurders gezamenlijk (zo er meer dan één bestuurder benoemd werd), voor volgende handelingen of transacties:

- **verrichtingen met betrekking tot onroerend goed.**

Artikel 24 – Controle

De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, wordt aan één of meer commissarissen opgedragen. De commissarissen worden benoemd door de algemene vergadering van aandeelhouders, onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut van De Bedrijfsrevisoren. De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar. Op straf van schadevergoeding kunnen zij tijdens hun opdracht alleen om wettige reden door de algemene vergadering worden ontslagen.

Zolang de vennootschap evenwel kan genieten van de uitzonderingsbepaling voorzien bij artikel 3:72 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen dat de voorwaarden vaststelt waaronder geen commissaris moet worden benoemd, heeft iedere aandeelhouder conform artikel 3:101 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid van een commissaris. Hij kan zich hierbij laten vertegenwoordigen of bijstaan

door een externe accountant.

Niettemin is het bestuursorgaan ertoe verplicht het verzoek van één of meer aandeelhouders tot benoeming van een commissaris, belast met de taak bedoeld in artikel 3:73 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, voor te leggen aan het bevoegde orgaan.

De vergoeding van de externe accountant komt ten laste van de vennootschap indien hij met haar toestemming wordt benoemd, of indien deze vergoeding te haren laste werd gelegd krachtens een rechterlijke beslissing. In deze gevallen worden de opmerkingen van de externe accountant meegedeeld aan de vennootschap.

Artikel 25 – Boekjaar – jaarrekening – jaarverslag

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op éénendertig december van hetzelfde jaar.

Op het einde van elk boekjaar maakt het bestuursorgaan een inventaris, alsmede de jaarrekening bestaande uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting op. Deze documenten worden overeenkomstig de wet opgesteld en neergelegd bij de Nationale Bank van België.

De jaarrekeningen worden met het oog op hun neerlegging geldig ondertekend door het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan stelt bovendien jaarlijks een verslag op overeenkomstig artikel 3:5 en 3:6 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Het bestuursorgaan is evenwel niet gehouden tot het opstellen van een jaarverslag zolang de vennootschap beantwoordt aan de voorwaarden gesteld door artikel 3:4, 1° en 2° van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Artikel 26 – Winstverdeling

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

Het bestuursorgaan kan binnen de grenzen van de artikelen 5:142 en 5:143 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen overgaan tot uitkeringen uit de winst van het lopende boekjaar of uit de winst van het voorgaande boekjaar, zolang de jaarrekening van dat boekjaar nog niet is goedgekeurd, in voorkomend geval verminderd met het overgedragen verlies of vermeerderd met de overgedragen winst. De vennootschap kan elke uitkering die in strijd met de voormelde artikelen 5:142 en 5:143 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen is verricht, van de aandeelhouders terugvorderen, ongeacht hun goede of kwade trouw.

Artikel 27 - ontbinding en benoeming vereffenaars.

Het in één hand verenigd zijn van alle aandelen heeft niet tot gevolg dat de vennootschap van rechtswege wordt ontbonden.

De vennootschap mag ten allen tijde ontbonden worden door besluit van de buitengewone algemene vergadering, met inachtneming van de door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen bepaalde vormvereisten, aanwezigheidsquorum en meerderheid.

Onverminderd de mogelijkheid tot ontbinding en vereffening in één akte, voorzien in artikel 2:80 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, zullen bij ontbinding met vereffening één of meer vereffenaars benoemd worden door de algemene vergadering. Onder voorbehoud van artikel 2:93 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen vormen zij, indien meer dan één vereffenaar wordt benoemd of aangewezen, een college dat beraadslaagt en besluit overeenkomstig artikel 2:41 van het Wetboek van vennootschappen en Verenigingen.

Indien uit de staat van actief en passief, opgemaakt overeenkomstig artikel 2:71, §2, tweede lid Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, blijkt dat niet alle schuldeisers volledig kunnen worden terugbetaald, moet de benoeming van de vereffenaars in de statuten of door de algemene vergadering, aan de voorzitter van de rechtbank ter bevestiging worden voorgelegd. Deze bevestiging is evenwel niet vereist indien uit die staat van actief en passief blijkt dat de vennootschap enkel schulden heeft ten aanzien van haar aandeelhouders en alle aandeelhouders die schuldeiser zijn van de vennootschap schriftelijk bevestigen akkoord te gaan met de benoeming.

De algemene vergadering van de ontbonden vennootschap kan te allen tijde en bij gewone meerderheid van stemmen één of meer vereffenaars benoemen en ontslaan.

Artikel 28 - bevoegdheden van de vereffenaars.

Tenzij de akte van benoeming of de rechterlijke uitspraak anders bepalen, is de vereffenaar bevoegd voor alle handelingen die nodig of dienstig zijn voor de vereffening van de vennootschap en dit conform de bepalingen van artikel 2:87 en volgende van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Artikel 29 - verdeling.

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

Artikel 30 – Alarmbelprocedure

Voor wat betreft de maatregelen te nemen wanneer het nettoactief van de vennootschap negatief dreigt te worden of is geworden, wordt verwezen naar de artikel 5:153 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

VERKLARINGEN - OVERGANGSMAATREGELEN.

ADRES VAN DE ZETEL

De zetel van de vennootschap zal gevestigd zijn op het volgende adres: 8501 Heule, Salamanderstraat 21.

WEBSITE EN E-MAILADRES VAN DE VENNOOTSCHAP

De website van de vennootschap is: www.payudar.be

Het e-mailadres van de vennootschap luidt als volgt: info@payudar.be

Volledigheidshalve wordt hierbij verwezen naar artikel 2:31 WVV dat bepaalt dat elke communicatie via dit adres door de aandeelhouders, leden of houders van effecten uitgegeven door de vennootschap en de houders van certificaten uitgegeven met de medewerking van de vennootschap, wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

EERSTE BOEKJAAR

Het eerste boekjaar loopt vanaf de neerlegging ter griffie van het uittreksel uit de oprichtingsakte tot 31 december 2020.

EERSTE JAARVERGADERING

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden in de zetel op de laatste vrijdag van de maand mei van het jaar 2021 om negentien (19.00) uur.

OVERNAME VERBINTENISSEN.

De oprichter verklaart dat in uitvoering van artikel 2:2 WVV de vennootschap alle verbintenissen overneemt welke zijn aangegaan door de oprichter voor de vennootschap in oprichting en dit vanaf heden, onder de opschortende voorwaarde van neerlegging van een uittreksel ter griffie van de ondernemingsrechtbank.

Deze verbintenissen worden geacht van het begin af door de vennootschap te zijn aangegaan.

BENOEMING BESTUURDER

De oprichter beslist om als bestuurder te benoemen:

mevrouw PATTYN Eveline, voornoemd, alhier aanwezig, die verklaart dit mandaat te aanvaarden.

Zij wordt tot bestuurder van de vennootschap benoemd, voor onbepaalde duur.

Haar mandaat is onbezoldigd, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist.

Voor eensluidend uittreksel.

Notaris Elisabeth Desimpel.

Tegelijk hiermee neergelegd: Coördinatie der statuten.