

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19314520\*



Neergelegd

12-04-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/04/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer : 0724861994

Benaming : (voluit) : **Stichting Onze-Lieve-Vrouw Pulhof**  
(verkort) : **Onze-Lieve-Vrouw Pulhof**

Rechtsvorm : Stichting van openbaar nut

Zetel : Grotesteenweg 489  
(volledig adres) 2600 Berchem

Onderwerp akte : OPRICHTING ( NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING  
BIJKANTOOR)

**Uittreksel afgeleverd na registratie om neer te leggen ter griffie van de Ondernemingsrechtbank te Antwerpen, afdeling Antwerpen.**

Uit een akte verleden voor Frank Liesse, notaris met standplaats te Antwerpen, die zijn ambt uitoefent in de vennootschap Celis, Celis & Liesse, met zetel te Antwerpen, Kasteelpleinstraat 59, op 15 februari 2019, geregistreerd 27 bladen 0 verzendingen, te Antwerpen op het registratiekantoor KANTOOR RECHTSZEKERHEID ANTWERPEN 1 op 15-02-2019, Register OBA (5) Boek 000 Blad 000 Vak 3505. Ontvangen: € 0,00. De ontvanger, blijkt dat een stichting van openbaar nut (hierna de "Stichting") werd opgericht met de volgende bijzonderheden en met de hierna opgenomen statuten:

1. Stichtster: "**Onze-Lieve-Vrouwinstituut**" vereniging zonder winstoogmerk, rechtspersonenregister Antwerpen, afdeling Antwerpen 0413.776.660, met zetel te 2600 Antwerpen (Berchem), Grotesteenweg 489.

2. De statuten van de Stichting werden bij de oprichting vastgesteld als volgt:

"TITEL I: NAAM - ZETEL - DOEL - ACTIVITEITEN

Artikel 1: Naam

1.1. De stichting is een stichting van openbaar nut naar Belgisch recht met als naam "**Stichting Onze-Lieve-Vrouw Pulhof**", verkort "**Onze-Lieve-Vrouw Pulhof**" (in deze statuten verder de "**Stichting**" genoemd). De voormelde namen, voluit of verkort, mogen zowel samen als afzonderlijk en door elkaar worden gebruikt.

1.2. Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van de Stichting moeten de naam ervan vermelden, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "stichting van openbaar nut" alsook het adres van de zetel van de Stichting.

1.3. De naam van de Stichting kan enkel worden gewijzigd met de instemming van de Stichtster of, in voorkomend geval, haar rechtsopvolg(st)er(s); de wijziging kan bovendien enkel gebeuren volgens de vereisten voor een statutenwijziging en met de specifiek voorgeschreven meerderheden hiervoor, vast te stellen bij authentieke akte.

Artikel 2: Zetel

2.1. De zetel van de Stichting is gevestigd te **2600 Antwerpen (Berchem), Grotesteenweg 489**.

2.2. De zetel kan worden overgebracht naar enige andere plaats in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen bij een beslissing van de raad van bestuur. Iedere beslissing tot zetelverplaatsing moet worden bekendgemaakt met inachtneming van de wettelijke voorschriften en de eventuele administratieve formaliteiten ter zake.

Artikel 3: Doel - Activiteiten

3.1. De Stichting heeft als enig doel het verwezenlijken van werken van pedagogische en levensbeschouwelijke aard en meer bepaald uitsluitend het ondersteunen en bevorderen van het katholieke onderwijs in Antwerpen en omgeving overeenkomstig de doelstellingen en de pedagogische en levensbeschouwelijke opties van haar Stichtster of, in voorkomend geval, de rechtsopvolg(st)er(s) van laatstgenoemde.

Teneinde haar doelstellingen te verwezenlijken zal de Stichting haar vermogen (roerend en onroerend) in principe uitsluitend aanwenden voor het financieel en logistiek ondersteunen van het katholieke onderwijs "*hic en nunc*" verstrekt door haar Stichtster of, in voorkomend geval, de

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.

rechtsoptvolg(st)er(s) van laatstgenoemde.

3.2. De Stichting dient haar vermogen (roerend en onroerend) steeds te beheren volgens de algemene principes van goed beheer en als een goede huisvader met de nodige aandacht voor de instandhouding en de valorisatie van haar patrimonium.

3.3. Teneinde haar doelstellingen te verwezenlijken kan de Stichting alle daden, handelingen en rechtshandelingen stellen, in de meest ruime zin, die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doelstellingen en die voor de verwezenlijking ervan nodig of nuttig zouden kunnen zijn of betekenis of belang zouden kunnen hebben, waaronder onder meer maar niet uitsluitend:

- in het algemeen, alle onroerende en roerende, lichamelijke en onlichamelijke goederen verwerven, vervreemden, in eigendom bezitten of anderszins in gebruik nemen en beheren, er het gebruik en/of genot van hebben of ter beschikking stellen;
- in het algemeen ook en mits de eventueel wettelijke vereiste machtigingen, alle activa verwerven via subsidies, inbrengen, legaten of schenkingen met de uitdrukkelijke bedoeling deze activa te besteden aan de doelstellingen van de Stichting;
- in het bijzonder, beheren, onderhouden, aanhouden, exploiteren, huren, verhuren, aankopen, verkopen en ruilen van vastgoed, daaronder begrepen onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals erfpacht- en opstalrechten, zowel in volle eigendom als in vruchtgebruik en/of blote eigendom, en alle daarmee gerelateerde vastgoedverrichtingen, inclusief de huurfinanciering, alsook aankopen, verkopen, huren, verhuren en ruilen van roerende goederen betreffende de inrichting en uitrusting van onroerende goederen;
- in het bijzonder ook, beleggen van liquiditeiten of activa in effecten, roerende waarden of onroerende goederen, beheren, kapitaliseren en valoriseren van beleggingen, participaties en andere investeringen, alsook aangaan en verstrekken van financieringen door middel van toestaan, onderschrijven, verwerven, overdragen of verhandelen op enige andere wijze van leningen, obligaties, kredietopeningen of andere vormen van schuldfinanciering of schuldinstrumenten;
- in het algemeen en in de ruimste zin, alle activiteiten ontplooiën die verband houden met of aansluiten bij de doelstellingen van de Stichting en/of die bijdragen tot de verwezenlijking ervan, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten, binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevendende doelstellingen van de Stichting;
- in het bijzonder, al dan niet tegen vergoeding ter beschikking stellen van accommodaties, infrastructuur, diensten, vrijwilligershulp, iedere andere hulpverlening en expertise aan initiatieven die rechtstreeks of onrechtstreeks en aansluiten bij de doelstellingen van de Stichting.

3.4. De Stichting kan haar doelstellingen realiseren zowel door het ondernemen en het ontwikkelen van eigen initiatieven als door het verlenen van ondersteuning en medewerking aan initiatieven van de Stichtster of, in voorkomend geval, haar rechtsoptvolg(st)er(s). Ze kan inzonderheid haar medewerking verlenen aan iedere activiteit die met haar doelstelling overeenstemt alsook deelnemen in iedere organisatie, vereniging, stichting of andere rechtspersoon met enig gelijkaardig doel als het hare.

3.5. De Stichting kan tot waarborg van haar eigen verbintenissen zekerheden stellen en onder meer haar onroerende goederen in hypotheek en haar andere goederen in pand geven. Inzonderheid kan ze alle financiële en bancaire verplichtingen aangaan, verzekeringen onderschrijven, deze opsomming exemplatief en niet limitatief zijnde.

3.6. De Stichting zal haar doelstellingen nastreven op belangeloze wijze en zonder dat enig stoffelijk voordeel wordt verschaft aan de bestuurders of enig ander natuurlijke persoon of rechtspersoon betrokken bij de werking van de Stichting tenzij dit kadert in de verwezenlijking van haar doelstellingen.

3.7. Het doel van de Stichting kan enkel worden gewijzigd met de instemming van de Stichtster of, in voorkomend geval, haar rechtsoptvolg(st)er(s); de wijziging kan bovendien enkel gebeuren met inachtneming van de wettelijke vereisten voor een doelwijziging bij een stichting van openbaar nut en met toepassing van de statutair voorgeschreven meerderheden hiervoor, vast te stellen bij authentieke akte.

## TITEL II: STICHTSTER - DUUR - VERMOGEN

### Artikel 4: Enige Stichter

De Stichting is opgericht bij authentieke akte verleden voor notaris Frank Liesse te Antwerpen op 15 februari 2019 door: de **vereniging zonder winstoogmerk "Onze-Lieve-Vrouwinstituut"**, rechtspersonenregister Antwerpen, afdeling Antwerpen 0413.776.660, met zetel te 2600 Antwerpen (Berchem), Grotesteeweg 489 (in deze statuten de **"Stichtster"** of soms ook de **"vzw Onze-Lieve-Vrouwinstituut"**).

### Artikel 5: Duur

De Stichting is opgericht voor een onbepaalde duur.

### Artikel 6: Vermogen

6.1. Het vermogen van de Stichting is samengesteld uit financiële bijdragen van de Stichtster, die

zich bij de oprichting van de Stichting heeft verbonden tot inbreng van een deel van haar roerend vermogen met een waarde van minstens drie miljoen euro (€ 3.000.000,00).

6.2. Dit vermogen mag enkel worden aangewend voor de realisatie van het vooropgestelde doel van de Stichting.

6.3. Dit vermogen kan groeien en verminderen en aldus in omvang wijzigen in overeenstemming met de beoogde activiteiten door de Stichting voor de realisatie haar doelstellingen. Evenwel zal door de Stichting steeds ernaar gestreefd worden om een vrij en onbelast vermogen met een waarde van minimum twee miljoen vijfhonderdduizend euro (€ 2.500.000,00) zoals opgelegd in de oprichtingsakte te handhaven.

### TITEL III: BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

#### Artikel 7: Raad van bestuur - samenstelling

7.1. De Stichting wordt bestuurd door een raad van bestuur samengesteld uit minstens drie (3) en maximum tien (10) bestuurders van wie één (1) permanente bestuurder is en de overige niet-permanente bestuurders zijn.

7.2. De Stichtster zelf (met name de vzw Onze-Lieve-Vrouwinstituut) wordt aangesteld als permanente bestuurder voor de duur van de Stichting. Zij benoemt onder haar leden of bestuurders (natuurlijke personen) een vaste vertegenwoordiger die belast wordt met de uitvoering van de bestuursopdracht in haar naam en voor haar rekening; deze vaste vertegenwoordiger mag zelf in eigen naam geen mandaat als niet-permanente bestuurder in de Stichting hebben. De Stichtster mag haar vaste vertegenwoordiger niet ontslaan zonder tegelijk een opvolger te benoemen. Voor de benoeming en de beëindiging van de opdracht van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels inzake duurtijd en openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen.

7.3. De niet-permanente bestuurders kunnen enkel natuurlijke personen zijn. Zij worden aangeduid voor een duur van maximum drie (3) jaar en zijn herbenoembaar zonder dat de maximale duurtijd van hun opeenvolgende mandaten langer mag zijn dan vijftien (15) jaar. Bij (voortijdige) beëindiging van het mandaat van een bestuurder, kan een nieuwe niet-permanente bestuurder in de plaats worden aangeduid door coöptatie door de raad van bestuur.

De eerste niet-permanente bestuurders worden benoemd door de Stichtster in de akte van oprichting.

Tot de benoeming van nieuwe niet-permanente bestuurders en de herbenoeming van bestaande niet-permanente bestuurders wordt door de raad van bestuur beslist bij een twee derden (2/3den) meerderheid van de bestuurders die alsdan in functie zijn. Voor de berekening van voormelde meerderheid mag rekening gehouden worden met de stem van de bestuurder die aftreedt of wiens mandaat verstrijkt zolang de ontslagdatum niet is ingegaan of de duurtijd van het mandaat niet verstreken is; zulke beslissing wordt niet beschouwd als een belangenconflict in de zin van artikel 11 van de statuten.

De benoeming van nieuwe niet-permanente bestuurders kan gebeuren zowel ter vervanging van een bestuurder wiens mandaat om welke reden ook een einde neemt of heeft genomen, als wanneer zulke benoeming een bijkomende bestuurder betreft binnen de perken van het statutair voorgeschreven maximum aantal bestuurders. In beide gevallen kunnen nieuwe niet-permanente bestuurders worden voorgedragen door één of meer bestuurders die alsdan in functie zijn.

Binnen de perken van het minimum aantal bestuurders en voor zover het belang van de Stichting dat vereist, kan de raad van bestuur met een twee derden (2/3den) meerderheid van de stemmen van alle bestuurders alsdan in functie eventueel beslissen om niet in de vervanging te voorzien van een weggevalen bestuurder.

Indien, om welke reden ook, geen enkele niet-permanente bestuurder in functie zou overblijven, kan de Stichtster in haar hoedanigheid van enige permanente bestuurder alleen en zelfstandig nieuwe niet-permanente bestuurders aanwijzen met inachtneming van de statuten. Indien, om welke reden ook, de Stichtster er niet in zou slagen om minstens twee (2) niet-permanente bestuurders aan te stellen of indien, om welke reden ook, geen enkele bestuurder in functie zou overblijven, kan elke belanghebbende of het openbaar ministerie aan de bevoegde ondernemingsrechtbank van het arrondissement waar de Stichting haar zetel heeft, vragen om nieuwe bestuurders aan te wijzen met inachtneming van de statuten.

7.4. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege:

- door vrijwillig aftreden, mits schriftelijke kennisgeving van het ontslag per aangetekende brief drie (3) maanden vooraf verzonden naar het adres van de zetel van de Stichting of per schriftelijke kennisgeving tegen ontvangstbewijs ondertekend door de voorzitter van de Stichting of door een gedelegeerde bestuurder of door twee (2) bestuurders samen;
- bij het verstrijken van de termijn van het bestuursmandaat en bij gebreke aan tijdige herbenoeming;
- door overlijden, failliet, insolvent of onbekwaam verklaring, onderbewindstelling, afwezig verklaring of enige andere omstandigheid waardoor de bestuurder zijn mandaat niet langer kan uitoefenen;
- door een besluit tot ontslag door de raad van bestuur wegens zwaarwichtige reden met dien

verstande dat zulk besluit om geldig te zijn gemotiveerd dient te zijn en een twee derden (2/3den) meerderheid van de overige bestuurders die alsdan in functie zijn vereist;

- door een besluit van de bevoegde ondernemingsrechtbank van het arrondissement waar de Stichting haar zetel heeft, in de wettelijk voorziene gevallen.

7.5. De bestuurders kiezen in hun midden een voorzitter die wordt beschouwd als de voorzitter van de raad van bestuur en als de voorzitter van de Stichting (in deze statuten verder de "Voorzitter" genoemd). De verkiezing van de Voorzitter gebeurt steeds met een twee derden (2/3den) meerderheid van stemmen van alle zittende bestuurders; de eerste Voorzitter kan echter worden aangeduid door de Stichtster in de akte van oprichting.

7.6. De raad van bestuur kiest onder zijn leden ook twee (2) gedelegeerde bestuurders (in deze statuten verder de "Gedelegeerde Bestuurders" genoemd) die worden gelast met het dagelijks bestuur van de Stichting en die de taken vervullen die horen bij deze functie zoals bepaald in deze statuten en/of ter gelegenheid van hun benoeming. De Gedelegeerde Bestuurders worden verkozen met een twee derden (2/3den) meerderheid van stemmen van alle zittende bestuurders; de eerste Gedelegeerde Bestuurders kunnen echter worden aangeduid door de Stichtster in de akte van oprichting.

7.7. De beslissingen en akten betreffende de benoeming, de afzetting en de ambtsbeëindiging van een bestuurder, de Voorzitter en de Gedelegeerde Bestuurders moeten binnen de maand worden bekendgemaakt in overeenstemming met de wettelijke voorschriften en de eventuele administratieve formaliteiten ter zake.

**Artikel 8: Aansprakelijkheid - Bezoldiging bestuurders**

8.1. De Stichting is aansprakelijk voor fouten die kunnen worden toegerekend aan haar bestuurders of haar andere aangestelden of aan de organen waardoor zij optreedt. De bestuurders, de personen belast met het dagelijks bestuur en de eventuele lasthebbers gaan in die hoedanigheid geen enkele persoonlijke verplichting aan inzake de verbintenissen van de Stichting. Zij zijn alleen verantwoordelijk voor de vervulling van de hun opgedragen taak en voor de fouten in de uitoefening van hun bestuur of hun opdracht.

8.2. De bestuurders oefenen hun bestuursfuncties uit zonder vergoeding. De bestuurders hebben wel recht op de terugbetaling van de normale en gerechtvaardigde uitgaven en kosten die rechtstreeks met hun bestuursopdracht verbonden zijn; zulke terugbetaling wordt niet beschouwd als een materieel voordeel dat wettelijk niet toegelaten is.

**Artikel 9: Vergaderingen van de raad van bestuur**

9.1. De raad van bestuur wordt samengeroepen in vergadering telkens wanneer het belang van de Stichting dat vereist.

De raad van bestuur dient evenwel minstens éénmaal per jaar te vergaderen en dit uiterlijk binnen de zes (6) maanden na de afsluitingsdatum van het voorbije boekjaar teneinde de jaarrekening over het voorbije boekjaar alsook de begroting van het lopende boekjaar en eventueel de begroting van het volgende boekjaar op te maken en goed te keuren.

9.2. De oproeping tot een vergadering van de raad bestuur gebeurt op initiatief van de Voorzitter of een Gedelegeerd Bestuurder of twee (2) bestuurders samen handelend.

De oproepingstermijn bedraagt minstens vijftien (15) kalenderdagen vóór de datum voorzien voor de vergadering, behalve in geval van hoogdringendheid in welk geval een termijn van vierentwintig (24) uur volstaat mits de aard en de redenen van de hoogdringendheid worden vermeld in de oproeping.

Alle oproepingen en mededelingen met betrekking tot een oproeping gebeuren schriftelijk per brief of e-mail of enig ander telecommunicatiemiddel dat wettelijk wordt erkend als schriftelijke kennisgeving.

De oproepingen vermelden de datum, het uur, de plaats en alle nuttige informatie om aan de vergadering deel te nemen. De oproepingen bevatten bovendien de agenda en een kopie van alle relevante documentatie die redelijkerwijs nodig is om over de punten op de agenda te beraadslagen en te beslissen.

9.3. Er zal steeds ernaar gestreefd worden om de vergaderingen van de raad van bestuur zoveel als mogelijk fysiek te houden op de zetel van de Stichting. Indien dat niet haalbaar is, zullen de vergaderingen van de raad van bestuur ook kunnen worden gehouden ofwel fysiek op de plaats aangeduid in de oproeping ofwel op afstand door middel van teleconferentie of videoconferentie met behulp van telecommunicatietechnieken die de aan de vergadering deelnemende bestuurders toelaten elkaar simultaan te horen en simultaan met elkaar overleg te plegen ofwel een combinatie van de twee voormelde vergadertechnieken waarbij sommige bestuurders fysiek aanwezig zijn op de vergadering op de plaats aangeduid in de oproeping en sommige bestuurders deelnemen aan de vergadering door middel van tele- of videoconferentie.

9.4. Een bestuurder die belet is, kan op iedere door de wet toegelaten wijze volmacht geven aan een andere bestuurder, om hem op een vergadering van de raad van bestuur te vertegenwoordigen mits de volmachtdrager zelf fysiek aanwezig is op de vergadering. Een aanwezige bestuurder kan aldus slechts één andere niet-aanwezige bestuurder bij volmacht vertegenwoordigen. De permanente bestuurder wordt beschouwd als aanwezig indien haar vaste vertegenwoordiger fysiek aanwezig is,

onverminderd de mogelijkheid van laatstgenoemde om in naam en voor rekening van de permanente bestuurder een volmacht te verlenen aan een andere bestuurder.

9.5. De vergaderingen van de raad van bestuur worden voorgezeten door de Voorzitter. Bij zijn afwezigheid wordt de raad van bestuur voorgezeten door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder op de vergadering; zulke voorzitter ad interim beschikt desgevallend echter niet over de doorslaggevende stem van de Voorzitter.

Artikel 10: Besluitvorming door de raad van bestuur

10.1. Behalve in geval van overmacht en behoudens andersluidende bepalingen in deze statuten, kan de raad van bestuur slechts geldig beraadslagen en besluiten nemen indien tenminste twee derden (2/3den) van de zittende bestuurders aanwezig (fysiek en wat betreft de permanente bestuurder via haar vaste vertegenwoordiger of door middel van tele- of videoconferentie) of vertegenwoordigd (door middel van volmacht) zijn, onverminderd strengere bepalingen elders in deze statuten. Indien dat quorum niet wordt bereikt, wordt een nieuwe vergadering van de raad van bestuur met dezelfde agenda bijeengeroepen binnen één (1) maand na de eerste vergadering. Tijdens die tweede vergadering beslist de raad van bestuur op geldige wijze en dit ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, onverminderd andersluidende bepalingen in deze statuten die bijzondere quora voorschrijven en die steeds prevaleren op voormelde algemene regeling.

10.2. Er zal steeds er naar gestreefd worden om de besluiten van de raad van bestuur te nemen bij consensus van alle bestuurders tegenwoordig of vertegenwoordigd op een vergadering. Indien een consensus niet haalbaar is en een stemming noodzakelijk is, zullen de besluiten geldig worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen vertegenwoordigd op die vergadering onverminderd andersluidende bepalingen in deze statuten die bijzonder quora voorschrijven en die steeds prevaleren op voormelde algemene regeling.

Bij staking van stemmen zal de Voorzitter een doorslaggevende stem hebben voor zover laatstgenoemde aanwezig is en zelf de vergadering voorziet.

10.3. De besluiten betreffende de benoeming van nieuwe bestuurders, de benoeming van de Voorzitter en de benoeming van de Gedelegeerde Bestuurders dienen te worden genomen bij een twee derden (2/3den) meerderheid van stemmen van alle zittende bestuurders (tevens impliciet aanwezigheidsquorum). Indien voormeld bijzonder stemquorum niet worden bereikt, wordt het besluit tot benoeming (van een nieuwe bestuurder, de Voorzitter of een Gedelegeerd Bestuurder) verworpen.

10.4. De besluiten tot statutenwijziging dienen te worden genomen met naleving van de bijzondere aanwezigheids- en stemquora bepaald in artikel 20 van deze statuten en met toepassing van de overige relevante statutaire en wettelijke bepalingen.

10.5. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de Stichting het vereisen, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle zittende bestuurders. De aldus genomen besluiten worden gedateerd op de dag dat de laatste bestuurder het betreffende document ondertekent. Die procedure kan echter niet worden gevolgd voor de vaststelling van de jaarrekening of het opmaken van de begroting voor het lopende en/of het volgende boekjaar.

Artikel 11: Procedure bij belangenconflict

11.1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een persoonlijk belang heeft van vermogensrechtelijke aard, dat strijdig is met een door de raad van bestuur te nemen beslissing, moet hij dat medelen aan de andere bestuurders vooraleer de raad van bestuur een besluit neemt. In dat geval neemt de betrokken bestuurder niet deel aan de beraadslaging en de stemming en dient de raad van bestuur te besluiten met unanimité van stemmen van alle andere zittende bestuurders (tevens impliciet aanwezigheidsquorum). Bij gebreke aan de voormelde unanimité wordt het betreffende besluit verworpen.

11.2. De verklaring van de betrokken bestuurder, alsook de rechtvaardigingsgronden betreffende het in zijn hoofde bestaande strijdig belang, moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de raad van bestuur die de beslissing neemt. Deze omschrijft de aard van de beslissing of verrichting, verantwoordt het genomen besluit en vermeldt de vermogensrechtelijke gevolgen ervan.

11.3. In voorkomend geval moet ook de commissaris van de Stichting op hoogte worden gebracht van ieder zulk strijdig belang in hoofde van een bestuurder.

Artikel 12: Notulen

12.1. De besluiten van de raad van bestuur worden vastgelegd in notulen die ondertekend worden door de Voorzitter of, in geval van zijn afwezigheid, door de bestuurder die in zijn plaats de vergadering van de raad van bestuur voorziet of door een Gedelegeerd Bestuurder en door minstens één andere bestuurder. De volmachten worden gehecht aan de notulen van de vergadering waarvoor ze zijn gegeven. De notulen worden opgenomen in een daartoe bestemd register dat kan worden aangehouden zowel elektronisch als op papier; het register in papieren vorm wordt bewaard

op de zetel van de Stichting.

12.2. Na iedere vergadering wordt een afschrift van de notulen overgemaakt aan alle leden van de raad van bestuur. De afschriften van of de uittreksels uit die notulen, die in rechte of elders dienen te worden voorgelegd, worden ondertekend door de Voorzitter, een Gedelegeerd Bestuurder of twee (2) bestuurders samen.

12.3. Voorgaande bepalingen van dit artikel 12 zijn mutatis mutandis van toepassing op de eenparige schriftelijke besluiten van de raad van bestuur.

Artikel 13: Bevoegdheden van de raad van bestuur

13.1. De raad van bestuur voert zelfstandig het bestuur over de Stichting, legt de beleidslijnen vast en waakt over de correcte uitvoering daarvan met inachtneming van de relevante bepalingen van deze statuten en van de inbrengvoorwaarden bepaald bij de oprichting van de Stichting. De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten en alle beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van de doeleinden van de Stichting.

13.2. De raad van bestuur kan alle daden van bestuur verrichten en alle daden van beschikking stellen die niet in strijd zijn met het doel van de Stichting.

13.3. De bestuurders kunnen overeenkomen om de bestuurstaken onder elkaar te verdelen. Zulke verdeling kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet indien zij is bekendgemaakt.

13.4. De raad van bestuur kan binnen het kader van zijn bevoegdheden bijzondere en bepaalde machten delegeren aan één of meerdere personen naar zijn keuze, onverminderd de verantwoordelijkheid van de raad van bestuur ingeval van overdreven volmacht.

Artikel 14: Dagelijks bestuur

14.1. Het dagelijks bestuur van de Stichting wordt krachtens deze statuten opgedragen aan de Gedelegeerde Bestuurders, die worden benoemd in overeenstemming met artikel 7.6. van deze statuten.

14.2. De Gedelegeerde Bestuurders zijn gezamenlijk handelend bevoegd tot het stellen van alle handelingen en het uitvoeren van alle taken die gebruikelijk ressorteren onder het dagelijks bestuur. De raad van bestuur kan de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Gedelegeerde Bestuurders beperken. Zulke beperkingen kunnen aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs indien deze zijn bekendgemaakt.

14.3. Volgende beslissingen behoren in geen geval tot het dagelijks bestuur van de Stichting en vereisen steeds het voorafgaande akkoord van de raad van bestuur:

- in het algemeen, alle verrichtingen of elke reeks van samenhangende verrichtingen die de Stichting verbinden voor een bedrag dat hoger is dan honderdvijftigduizend euro (€ 150.000,00);
- het aangaan van contracten of transacties die niet-marktconform zijn of die niet plaatsvinden in het kader van de normale activiteiten van de Stichting;
- het toestaan van leningen of voorschotten (andere dan deposito's bij banken) of het toestaan van garanties of vergoedingen voor de verbintenissen van derden;
- het aanbrengen van materiële wijzigingen aan het jaarbudget en de begroting die door de raad van bestuur werd goedgekeurd;
- het verwerven van of het beschikken over onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten alsook het aangaan of het opzeggen van enige huurovereenkomst met betrekking tot onroerende goederen;
- het vestigen, verstrekken of toestaan van een hypotheek, pand of andere zekerheid op de activa van de Stichting;
- het verwerven van of het beschikken over belangen die de Stichting heeft in het aandelenkapitaal of in effecten van een vennootschap of rechtspersoon.

Het aanhouden en beheren van bankrekeningen en effectenrekeningen op naam en voor rekening van de Stichting bij een financiële instelling alsook het beleggen van geldtegoeden via bancaire producten in naam en voor rekening van de Stichting worden wel geacht begrepen te zijn onder het dagelijks bestuur.

14.4. De Gedelegeerde Bestuurders kunnen binnen het kader van het dagelijks bestuur en onder hun verantwoordelijkheid bijzondere en bepaalde machten delegeren aan één of meerdere personen naar hun keuze waarbij zij samen beslissen omtrent hun benoeming, ontslag, bevoegdheid en eventuele vergoeding.

Artikel 15: Externe vertegenwoordiging

15.1. De raad van bestuur als college, handelend bij meerderheid van zijn leden, vertegenwoordigt de Stichting in alle handelingen in en buiten rechte, treedt op als eiser of verweerder in alle rechtsgedingen en beslist over het al of niet aanwenden van rechtsmiddelen.

15.2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van de raad van bestuur als college, wordt de Stichting in rechte en ten aanzien van derden, hieronder begrepen een openbaar ambtenaar (onder meer enige ambtenaar van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie (AAP) of een notaris), bovendien rechtsgeldig vertegenwoordigd door twee (2) bestuurders gezamenlijk optredend, van wie minstens één (1) hetzij de Voorzitter hetzij een

Gedelegeerd Bestuurder moet zijn. Zij moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig voorafgaand besluit of enige machtiging van de raad van bestuur.

15.3. De Stichting kan eveneens geldig worden vertegenwoordigd door bijzonder gevolmachtigden binnen de grenzen van hun mandaat. Het volstaat dat zij ten aanzien van derden doen blijken van een schriftelijke lastgeving ondertekend door twee (2) bestuurders van wie minstens één (1) hetzij de Voorzitter hetzij een Gedelegeerd Bestuurder is.

#### TITEL IV: CONTROLE - BOEKJAAR - JAARREKENINGEN

##### Artikel 16: Commissaris

16.1. De controle op de financiële toestand van de Stichting, op de jaarrekening en op de regelmatigheid ten aanzien van de wet en de statuten, van de verrichtingen, weer te geven in de jaarrekening, zal gebeuren, in geval dit vereist is door de wet of indien de raad van bestuur hiertoe beslist, door één of meer wettelijk benoemde commissarissen.

16.2. Zij worden desgevallend benoemd door de raad van bestuur onder de leden, natuurlijke of rechtspersonen van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Een commissaris wordt benoemd door de raad van bestuur voor een hernieuwbare periode van drie (3) boekjaren; de eerste commissaris wordt aangeduid door de Stichtster in de akte van oprichting. De raad van bestuur kan een commissaris enkel om wettige reden ontslaan. De vergoeding van een commissaris bestaat in een vast bedrag dat bij de aanvang van de opdracht wordt vastgesteld. Dit bedrag kan niet worden gewijzigd dan mits instemming van beide partijen.

##### Artikel 17: Boekjaar

Het boekjaar van de Stichting begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

##### Artikel 18: Jaarrekeningen

18.1. Op het einde van elk boekjaar sluit de raad van bestuur de rekeningen van het voorbije boekjaar af, maakt de inventaris en de jaarrekening op, alsmede de begroting voor het volgende boekjaar en dit ten laatste zes (6) maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar. De raad van bestuur keurt deze financiële staten goed ter gelegenheid van de jaarvergadering.

18.2. De rekeningen, akten en documenten worden elk jaar desgevallend ook nagezien door een commissaris die daarover jaarlijks een verslag brengt aan de raad van bestuur op de jaarvergadering.

#### TITEL V: WIJZIGING VAN DE STATUTEN

##### Artikel 19: Statutenwijziging

19.1. Het is aan de raad van bestuur toegestaan om wijzigingen aan deze statuten te brengen. Indien ongewijzigde handhaving van de statuten gevolgen zou hebben die de Stichtster bij de oprichting op redelijke wijze niet kan hebben gewild en de raad van bestuur nalaat de statuten te wijzigen, kan de bevoegde ondernemingsrechtbank op verzoek van tenminste één bestuurder of het openbaar ministerie de statuten wijzigen. Zij waakt erover daarbij zo min mogelijk van de bestaande statuten af te wijken.

19.2. De wijziging aan de statuten moet bij authentieke akte worden vastgesteld in de gevallen waarin de wet en/of deze statuten zulks voorschrijven.

19.3. Iedere wijziging aan artikel 3 van de statuten (doel en activiteiten) zal pas van kracht zijn na goedkeuring bij koninklijk besluit of na aanvaarding door de minister van Justitie of zijn vertegenwoordiger, en na bekendmaking overeenkomstig de wettelijke voorschriften ter zake.

19.4. Na elke statutenwijziging dient een nieuwe gecoördineerde tekst van de statuten te worden opgesteld en bekendgemaakt overeenkomstig de wettelijke voorschriften en de eventuele administratieve formaliteiten ter zake; tot zolang kunnen de wijzigingen niet aan derden worden tegengeworpen.

##### Artikel 20: Aanwezigheids- en stemquorum

20.1. De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen over een voorstel tot statutenwijziging wanneer alle bestuurders op de vergadering tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn. Indien dat quorum niet wordt bereikt, kan een nieuwe vergadering worden samengeroepen die geldig zal beraadslagen en beslissen over de voorstellen tot statutenwijziging die op de agenda van de eerste vergadering voorkwamen, indien op die tweede vergadering ten minste de twee derden (2/3den) meerderheid van de bestuurders tegenwoordig of vertegenwoordigd is.

20.2. De besluiten tot statutenwijziging worden genomen met een twee derden (2/3den) meerderheid van stemmen, behoudens de besluiten tot wijziging van het doel of de naam van de Stichting waarvoor bovendien steeds de instemming van de Stichtster of, in voorkomend geval, haar rechtsoptvolg(st)er(s) vereist is.

20.3. Onverminderd de hiervoor in dit artikel 20 opgenomen algemene regelingen inzake meerderheidsvereisten, kunnen de statuten van de Stichting tijdens het bestaan van de Stichtster enkel worden gewijzigd met haar goedkeuring.

#### TITEL VI: ONTBINDING - VEREFFENING

##### Artikel 21: Besluit tot ontbinding

21.1. De ontbinding van de Stichting kan enkel worden uitgesproken door de bevoegde

ondernemingsrechtbank van het arrondissement waar de Stichting haar zetel heeft, wanneer die hiertoe wordt verzocht door de Stichtster zolang zij bestaat als rechtspersoon of door één of meerdere bestuurders of door het openbaar ministerie en dit enkel in de gevallen en op de wijze bepaald door de wet.

De rechtbank kan op verzoek van de Stichtster ook in alle andere gevallen dan deze opgesomd in de wet de ontbinding van de Stichting uitspreken.

21.2. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermelden alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van de Stichting, haar naam, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "stichting van openbaar nut in vereffening". Deze verplichting geldt zowel voor papieren stukken als voor elektronische documenten.

21.3. De rechtbank die de ontbinding uitspreekt, kan hetzij tot de onmiddellijke afsluiting van de vereffening beslissen, hetzij de vereffeningwijze bepalen en één of meer vereffenaars aanstellen. Na afloop van de vereffening brengen de vereffenaars verslag uit bij de rechtbank, waarbij een overzicht van de waarden van de Stichting en van het gebruik ervan, alsmede het voorstel van bestemming wordt voorgelegd. De rechtbank verleent toestemming om de goederen te bestemmen met inachtneming van deze statuten. De rechtbank spreekt de afsluiting van de vereffening uit.

Artikel 22: Vereffening en aanwending activa

De netto-activa van de Stichting worden in het kader van haar vereffening in principe overgedragen aan de Stichtster zelf (met name de vzw Onze-Lieve-Vrouwinstituut) of een door laatstgenoemde of, indien die er niet meer is, door haar rechtsopvolg(st)er(s) aangeduide vereniging, stichting of inrichting die eenzelfde of een gelijkaardig pedagogische en levensbeschouwelijke doelstelling als de Stichting, met name katholiek onderwijs in Antwerpen en omgeving, nastreeft.

TITEL VII: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 23: Woonstkeuze

23.1. Iedere bestuurder van de Stichting alsook de vaste vertegenwoordiger van de permanente bestuurder dient iedere wijziging van zijn postadres en/of elektronisch adres, zoals meegedeeld op het ogenblik van zijn aanstelling, mee te delen aan de Stichting door middel van een schriftelijke kennisgeving. Bij gebreke daarvan worden hij geacht woonstkeuze te hebben gedaan op het laatste door hem aan de Stichting meegedeelde postadres in België en/of elektronisch adres, waar alle kennisgevingen en betekeningen aan hem geldig kunnen worden gedaan.

23.2. Iedere bestuurder en vereffenaar van de Stichting alsook de vaste vertegenwoordiger van de permanente bestuurder die zijn woonplaats in het buitenland heeft en desgevallend geen geldige woonstkeuze op een postadres in België heeft gedaan, wordt tijdens de duur van zijn functie bovendien geacht woonstkeuze te hebben gedaan op de zetel van de Stichting, waar hem alle papieren mededelingen, betekeningen en dagvaardingen betreffende de zaken van de Stichting en de verantwoordelijkheid voor zijn bestuur en/of taken geldig kunnen worden gedaan.

Artikel 24: Intern reglement van de Stichting

24.1. Alle regelingen, die niet wettelijk of statutair zijn voorzien, kunnen worden uitgewerkt in een intern reglement van de Stichting die door de raad van bestuur wordt opgesteld en goedgekeurd met inachtneming van de meerderheidsvereisten die gelden voor een statutenwijziging. Zulk intern reglement kan nadien slechts door de raad van bestuur worden gewijzigd met inachtneming van de meerderheidsvereisten die gelden voor een statutenwijziging, met inbegrip van de goedkeuring van de Stichtster zolang die bestaat.

24.2. In voorkomend geval maakt het intern reglement samen met deze statuten de officiële regels van de Stichting uit. Het intern reglement dient minstens de na te leven inbrengvoorwaarden wat betreft het door de Stichtster ingebrachte vermogen in het kader van de oprichting van de Stichting te bevatten en kan daarnaast allerlei regels bevatten zoals bijvoorbeeld principeregels, gedragsregels, ethische regels, administratieve regels of technische regels, die een algemene werking hebben of een specifiek orgaan van de Stichting regelen.

Artikel 25: Toepasselijk recht

Voor alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten of, in voorkomend geval, het intern reglement opgesteld krachtens deze statuten wordt geregeld, gelden de bepalingen van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, zoals van tijd tot tijd gewijzigd of zelfs integraal vervangen, en dienen bovendien ook steeds alle andere relevante wettelijke en reglementaire bepalingen van Belgisch recht die van toepassing zijn op stichtingen van openbaar nut, door de stichting, haar organen en de bestuurders te worden nageleefd, voor zover van die bepalingen in deze statuten niet op uitdrukkelijke en geldige wijze zou zijn afgeweken."

3. Het eerste boekjaar van de Stichting loopt van zodra zij rechtspersoonlijkheid heeft tot 31 december 2019.

4. De Stichtster heeft onder haar leden/bestuurders aangeduid als haar vaste vertegenwoordiger die belast wordt met de uitvoering van de bestuursopdracht in haar naam en voor haar rekening in het kader van haar benoeming als permanente bestuurder van de Stichting conform artikel 7.2. van de



statuten: de heer **VAN DER SPIEGEL André Louisa Georges**, geboren te Wilrijk op 28 juni 1948, wonende te 2650 Edegem, Acht Eeuwenlaan 51.

De functie van de vaste vertegenwoordiger geldt voor een duur van drie (3) kalenderjaren te rekenen vanaf het verwerven van rechtspersoonlijkheid door de Stichting.

5. De Stichtster heeft vervolgens aangesteld tot eerste niet-permanente bestuurders van de Stichting, conform artikel 7.3. van de statuten, voor onbepaalde duur:

a. de heer **VERHULST Bernard Edgard Marie**, geboren te Antwerpen op 18 september 1949, wonende te 2610 Antwerpen (Wilrijk), Torenblokstraat 16;

b. de heer **MEULEMANS Roger Emile Joseph Pierre**, geboren te Luik op 14 maart 1951, wonende te 2020 Antwerpen, Beukenlaan 10 A/9;

c. mevrouw **AUWERKERKEN Kristina (roepnaam Tinne)**, geboren te Mechelen op 8 november 1973, wonende te 2650 Edegem, Kladdenbergstraat 39;

d. de heer **CEULEMANS Reinhart Jan Maria**, geboren te Wilrijk op 15 januari 1954, wonende te 2610 Antwerpen (Wilrijk), Oosterveldlaan 51;

e. de heer **LE CLEF Xavier André Marie Joseph Corneille**, geboren te Wilrijk op 28 januari 1968, wonende te 2600 Antwerpen (Berchem), Lysenstraat 40;

f. de heer **SMITS Marcus (roepnaam Marc) Peter Alice**, geboren te Antwerpen op 21 oktober 1949, wonende te 2610 Antwerpen (Wilrijk), Hoge-Aardstraat 13;

g. mevrouw **TRITZ Martine Nicole Marcelle**, geboren te Wilrijk op 29 maart 1955, wonende te 2110 Wijnegem, Turnhoutsebaan 214 bus 216;

h. de heer **VAN DEN NIEUWENHUIJZEN Joannes (roepnaam Jan) Baptiste Petrus Maria**, geboren te Wilrijk op 24 maart 1952, wonende te 2600 Antwerpen (Berchem), Floraliënlaan 18.

Al deze bestuurdersmandaten gelden voor een duur van drie (3) kalenderjaren te rekenen vanaf het verwerven van rechtspersoonlijkheid door de Stichting.

6. Onder de eerste bestuurders werd benoemd als eerste Voorzitter van de Stichting: de heer **VERHULST Bernard**, voornoemd.

Deze functie geldt voor de duur van zijn bestuurdersmandaat.

7. Werden aangesteld als Gedelegeerde Bestuurders van de Stichting, die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het dagelijks bestuur van de Stichting en die overeenkomstig artikel 14 van de statuten bevoegd zijn tot het stellen van alle handelingen die gebruikelijk ressorteren onder het dagelijks bestuur en die overeenkomstig artikel 15.2. van de statuten de Stichting bovendien tegenover derden samen handelend kunnen vertegenwoordigen en verbinden voor al wat het dagelijks bestuur betreft, te weten:

de heer **MEULEMANS Roger**, voornoemd sub b (onder punt 5);

de heer **SMITS Marcus (roepnaam Marc)**, voornoemd sub f (onder punt 5).

Deze functies gelden voor dezelfde duur als de respectieve bestuurdersmandaten van de voornoemde aangestelde personen.

8. Het aantal commissarissen werd vastgesteld op één (1) en tot deze functie werd benoemd voor een termijn gelijk aan drie (3) boekjaren met dien verstande dat het mandaat een einde zal nemen ter gelegenheid van de gewone algemene vergadering die zal besluiten over de jaarrekening betreffende het derde boekjaar: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "**Achiel Clybouw, André Clybouw & C°, bedrijfsrevisoren**" (IBR B00162), rechtspersonenregister Antwerpen, afdeling Antwerpen 0446.129.922, met zetel te 2610 Antwerpen (Wilrijk), Oosterveldlaan 246, die in deze functie zal worden vertegenwoordigd door de heer **CLYBOUW Arnaud, bedrijfsrevisor** (IBR A02273), kantoorhoudende op hetzelfde adres.

9. Er werd aan de heren **MEULEMANS Roger** en **SMITS Marcus (roepnaam Marc)**, beiden voornoemd onder punt 5, in hun hoedanigheid van Gedelegeerd Bestuurder, een bijzondere volmacht gegeven om, elk alleen en zelfstandig handelend, de Stichting te vertegenwoordigen bij alle overheidsinstanties, met inbegrip van het ministerie van Justitie en alle belastingadministraties alsook te vertegenwoordigen bij de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank alsmede bij één of meer erkende ondernemingsloketten teneinde daar alle verrichtingen te doen, verklaringen af te leggen, documenten te ondertekenen en neer te leggen, nodig voor de inschrijving, wijziging of doorhaling van de inschrijving van de Stichting bij de Kruispuntbank van Ondernemingen, en in het algemeen, alles te doen wat nodig of nuttig is voor de uitvoering van deze opdracht; elk van de Gedelegeerde Bestuurders wordt bovendien uitdrukkelijk gemachtigd om alle of een deel van de hiervoor vermelde bevoegdheden over te dragen aan één of meer derden lasthebbers en deze personen in zijn plaats aan te stellen, alle mandaten en indeplaatsstellingen te herroepen, en dit steeds met behoud van zijn eigen machten. Deze bijzondere volmacht geldt voor de duur van hun respectieve mandaten als Gedelegeerd Bestuurder.

Deze Stichting verkreeg rechtspersoonlijkheid op 7 april 2019 conform de datum van het koninklijk besluit waarbij ze als een stichting van openbaar nut werd erkend en waarvan een kopie bij dit uittreksel wordt gevoegd.

VOOR UITTREKSEL (Ondertekend)

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



## Luik B - vervolg

Notaris Frank Liesse

Tegelijk hiermee neergelegd:

- afschrift oprichtingsakte
- kopie van koninklijk besluit de dato 7 april 2019 waarbij de Stichting werd erkend

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/04/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)  
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.