


**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



**\*19093197\***

Ondernemingsrechtbank  
Antwerpen

**02 JULI 2019**

afdeling Antwerpen  
Griffie

Ondernemingsnr :

**Naam**

(voluit) : **TK Studio**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vennootschap onder firma**

Volledig adres v.d. zetel : **Roosekapellaan 3 2160 Wommelgem**

**Onderwerp akte : Uittreksel uit de akte tot oprichting van een vennootschap en de statuten**

TUSSEN ONDERGETEKENDEN

1. De Prins Toby

2. Daems Kenny

Hierna genoemd "partijen" of "oprichters".

WORDT OVEREENGEKOMEN

Om over te gaan tot oprichting van een vennootschap met rechtspersoonlijkheid onder de rechtsvorm van een vennootschap onder firma (VOF) en in deze onderhandse akte de statuten van deze VOF vast te stellen.

DEEL I. OPRICHTING

De vennoten

De heren De Prins Toby en Daems Kenny zijn de oprichtende vennoten en zijn als dusdanig hoofdelijk en onbeperkt aansprakelijk voor de verplichtingen van de vennootschap onder firma.

Het vermogen

Het vermogen van de vennootschap bedraagt 1.500,00 EUR en is verdeeld in 10 aandelen op naam, zonder vermelding van een nominale waarde.

Op deze aandelen is ingetekend door de oprichters, zoals hierna uiteengezet, die zich onvoorwaardelijk hebben verbonden tot de hierna beschreven inbrengen.

Het vermogen is volledig volgestort ten belope van 1.500,00 EUR.

Inbrengen in geld, in natura en/of in nijverheid

De heer De Prins Toby heeft een inbreng in GELD gedaan, voor een bedrag van 750,00 EUR, waarvoor hij een deelneming in het vermogen van de vennootschap bekomt van 5 aandelen op naam, hetzij 5/10 van het vermogen van de vennootschap.

De heer Daems Kenny heeft een inbreng in GELD gedaan, voor een bedrag van 750,00 EUR, waarvoor hij een deelneming in het vermogen van de vennootschap bekomt van 5 aandelen op naam, hetzij 5/10 van het vermogen van de vennootschap.

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/07/2019 - Annexes du Moniteur belge

Samen 10 aandelen, die het volledige aantal uitgegeven aandelen en aldus hun inbreng in het vermogen van de vennootschap onder firma vertegenwoordigen.

Er worden geen andere effecten uitgegeven door de vennootschap.

#### Toebedeling van de aandelenparticipatie

De aandelen uitgegeven ter vergoeding van de hierboven beschreven inbrengen, komen aan de oprichters toe als volgt:

1. De Prins Toby : 5 aandelen

2. Daems Kenny : 5 aandelen

Totaal: 10 aandelen

### DEEL II. DE STATUTEN

#### HOOFDSTUK I. DE AARD VAN DE VENNOOTSCHAP

##### Artikel 1. Rechtsvorm – naam

§1. De vennootschap is een rechtspersoon onder de rechtsvorm van een vennootschap onder firma ("VOF").

§2. De naam van de vennootschap luidt "TK Studio".

##### Artikel 2. Zetel

§1. De maatschappelijke zetel is gevestigd te 2160 Wommelgem, Roosekapellaan 3, gelegen in het Vlaamse gewest

§2. De zaakvoerder is gemachtigd bestuurszetels, bijhuizen, agentschappen, zowel in België als in het buitenland, op te richten.

§3. De maatschappelijke zetel kan bij eenvoudige beslissing van de zaakvoerder worden overgebracht naar iedere andere plaats in het Nederlandstalig landsgedeelte of het tweetalig gebied Brussel Hoofdstedelijk Gewest. Deze verplaatsing zal worden gepubliceerd in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van de vennootschapswetgeving.

##### Artikel 3. Voorwerp

§1. De vennootschap heeft tot voorwerp:

- het ontwikkelen en aanbieden van software producten en dienstverlening via (online) applicaties op internet via smartphone, tablet-pc's, desktops en andere digitale toestellen;
- het ontwikkelen en aanbieden van applicaties voor software besturingsystemen van IOS, Android, BlackBerry, Windows en alle andere systemen die werken op smartphone, tablet-pc's, desktops en andere digitale apparaten;
- het ontwikkelen en aanbieden van websites die nodig zijn voor de publicaties, informatieverstrekking, verkoop via en/of van producten en/of productaanbieding;
- het ontwikkelen en/of aanbieden en/of beheren van software pakketten op maat van derde partijen;
- het opzetten en onderhouden van software projecten en IT infrastructuur;
- het aanbieden en/of verkopen en/of herstellen van gsm toestellen, android toestellen en/of elk ander digitaal toestel;
- diensten ivm fotografie
- diensten ivm grafisch ontwerp
- Het verlenen van bijstand, advies en leiding aan bedrijven, privépersonen, overheden en andere instellingen, voornamelijk doch niet uitsluitend op het vlak van management, algemeen beheer, marketing, productie en ontwikkeling, processing en het besturen van vennootschappen, dit alles in de meest ruime betekenis.

-De vennootschap kan zelf of als tussenpersoon alle hulpmiddelen verschaffen, bestuurdersfuncties waarnemen of laten waarnemen en diensten verlenen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met de voorgaande. Deze diensten kunnen worden geleverd krachtens een contractuele of statutaire benoeming en in de hoedanigheid van externe raadgever of orgaan van de cliënt. Ter uitvoering van haar opdrachten en voor het waarnemen van bestuursmandaten kan de vennootschap zich laten vertegenwoordigen door haar zaakvoerder of elke andere derde vertegenwoordiger, die door de vennootschap worden afgevaardigd om op te treden in eigen naam doch voor rekening van de vennootschap.

Deze opsomming is verklarend en niet beperkend en dient verstaan te worden in de ruimste zin. De uitvoering van voormelde bedrijfsactiviteiten kan zowel in België als in het buitenland uitgevoerd worden en dit zowel in eigen naam als in naam en voor rekening van een andere persoon of als tussenpersoon.

Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, deelnemen in, of belangen nemen in andere ondernemingen, rechtstreeks of onrechtstreeks op gelijk welke wijze.

De vennootschap kan zowel tot waarborg van eigen verbintenissen als tot waarborg van verbintenissen van derden borg stellen, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak.

§2. De vennootschap kan in het algemeen alle commerciële, industriële, financiële, roerende of onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met voormelde bedrijfsactiviteiten of welke van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken.

De vennootschap kan de functie of het mandaat van bestuurder, dagelijks bestuurder, zaakvoerder of vereffenaar van andere vennootschappen uitoefenen.

De vennootschap mag, zowel in België als in het buitenland, alle zetels van uitbating en fabricatie, alle bijhuizen, agentschappen, handelskantoren of stapelplaatsen oprichten, aankopen, of overdragen aan andere (natuurlijke of rechts-) personen.

#### Artikel 4. Duur

§1. De vennootschap wordt opgericht voor onbepaalde duur.

### HOOFDSTUK II. DE AANDELEN

#### Artikel 5. Vermogen

§1. Het vermogen van de vennootschap bedraagt 1.500,00 EUR en is verdeeld in 10 aandelen op naam, zonder vermelding van nominale waarde.

§2. Het vermogen is geheel volgestort. De zaakvoerder(s) kan (kunnen) te allen tijde de verdere volstorting van de beloofde inbreng opvragen.

#### Artikel 7. Vennotenregister

§1. Op de zetel van de vennootschap zal een vennotenregister bijgehouden worden waarin de naam, voornaam en het adres van iedere vennoot zal vermeld worden en de datum vanaf wanneer zij vennoot werden. Dit register vermeldt het aantal aandelen dat elke vennoot ontvangt ter vergoeding van de inbreng, alsook alle latere wijzigingen in het aandelenbezit.

§2. Iedere wijziging in het vennotenregister moet ondertekend worden door alle betrokken vennoten. Het vennotenregister zal als voldoende bewijs gelden van de hoedanigheid van vennoot.

### HOOFDSTUK III. HET BESTUUR

#### Artikel 8. Zaakvoerder(s)

##### §1. Benoeming - ontslag

Een zaakvoerder moet vennoot zijn gedurende de ganse duur van zijn mandaat.

Elke zaakvoerder wordt benoemd en kan te allen tijde worden ontslagen door de algemene vergadering bij gewone meerderheid.

Een zaakvoerder kan te allen tijde ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de vennootschap. Wanneer een zaakvoerder ontslag neemt, is hij verplicht zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in vervanging kan worden voorzien, behoudens andersluidend akkoord.

De vennootschap zal het ontslag van een zaakvoerder bekend maken in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad binnen de termijn van één (1) maand na de kennisgeving van het ontslag. Bij stilzitten van de vennootschap kan de ontslagen of ontslagnemende zaakvoerder zelf overgaan tot publicatie voor rekening van de vennootschap.

## §2. Intern bestuur en externe vertegenwoordiging

Het bestuur en de vertegenwoordiging van de vennootschap berust bij de zaakvoerder(s) als algemene lasthebber(s) van de vennootschap.

Binnen de perken van het voorwerp van de vennootschap, zoals omschreven in artikel 3 van onderhavige statuten, heeft elke zaakvoerder de bevoegdheid om daden van beheer en/of daden van beschikking te stellen tot en met een financieel belang van vijfduizend euro (5.000,00 EUR).

Binnen voormelde grenzen treft een zaakvoerder alle interne besluiten naar eigen inzicht en kan hij de vennootschap alleen, zonder dat hij moet doen blijken van het akkoord van de andere vennoten, vertegenwoordigen voor alle handelingen in en buiten rechte.

Voor rechtshandelingen die voormeld bedrag van vijfduizend euro overschrijden, wordt de vennootschap niettemin geldig vertegenwoordigd in en buiten rechte indien de enige zaakvoerder handelt mits een specifieke én in de tijd beperkte volmacht afgeleverd door alle vennoten verenigd in algemene vergadering ("bijzondere volmacht"). Indien er meerdere zaakvoerders zijn, wordt de vennootschap slechts geldig vertegenwoordigd indien de zaakvoerders samen handelen ingevolge een bijzondere volmacht.

De zaakvoerder is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens deze statuten alleen de algemene vergadering bevoegd is.

Indien er meer dan één zaakvoerder is, kunnen zij de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan of door derden worden tegengeworpen.

De enige zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of verweerder, zonder dat hij moet doen blijken van het akkoord van de andere vennoten.

Echter, indien er twee of meer zaakvoerders zijn, hebben de zaakvoerders elk afzonderlijk slechts beslissings- en vertegenwoordigingsbevoegdheid voor handelingen in en buiten rechte tot en met een financieel belang van vijfduizend euro (5.000,00 EUR).

Voor handelingen die voormeld bedrag van vijfduizend euro (5.000,00 EUR) te boven gaan, moet de beslissing bij gewone meerderheid onder de zaakvoerders worden genomen en moet deze meerderheid van zaakvoerders samen handelen. De vennootschap is dan enkel geldig vertegenwoordigd in en buiten rechte door de handtekening van de meerderheid van de zaakvoerders.

## §3. Bezoldiging mandaat

Het mandaat van de zaakvoerder(s) is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

## §4. Bijzondere volmachten

Elke zaakvoerder kan bijzondere gevolmachtigden van de vennootschap aanstellen, al dan niet tegen vergoeding en met behoud van zijn verantwoordelijkheid.

Alleen volmachten beperkt in de tijd en toegekend voor welbepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

## HOOFDSTUK IV. DE ALGEMENE VERGADERING

### Artikel 9. Algemene vergadering

#### §1. Gewone, bijzondere of buitengewone algemene vergadering van vennoten

Wanneer vennoten zich verenigen in vergadering en beslissingen willen treffen die de vennootschap aanbelangen, houden zij een algemene vergadering.

Een gewone algemene vergadering, jaarvergadering genoemd, wordt elk jaar gehouden op de 2de vrijdag van juni of indien die dag een wettelijke feestdag is, op de eerstvolgende werkdag.

Een bijzondere algemene vergadering kan te allen tijde worden bijeengeroepen om te beraadslagen en te besluiten over enige aangelegenheid die tot haar bevoegdheid behoort en die geen wijziging van de statuten inhoudt.

Een buitengewone algemene vergadering kan steeds worden bijeengeroepen om te beraadslagen en te besluiten over enige wijziging van deze statuten.

De jaarvergadering, de bijzondere of buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden op de plaats, dag en uur aangewezen in de uitnodiging.

#### §2. Bijeenroeping

De algemene vergadering komt bijeen op schriftelijke uitnodiging van een zaakvoerder.

De jaarvergadering moet worden bijeengeroepen binnen de zes (6) maanden na de afsluiting van het boekjaar.

De zaakvoerder(s) is (zijn) verplicht een bijzondere of buitengewone algemene vergadering bijeen te roepen binnen de drie (3) weken na het daartoe strekkende verzoek, wanneer één of meer vennoten die minstens één/vijfde (1/5de) van het totale aantal uitgegeven aandelen bezitten, het vragen. Bij gebreke aan bijeenroeping binnen deze termijn door de zaakvoerder(s), kunnen de betrokken vennoten die het verzoek hebben ingediend op eigen initiatief de algemene vergadering bijeenroepen.

De vennoten worden opgeroepen tot een algemene vergadering door middel van een uitnodigingsbrief (met vermelding van de agendapunten), minstens vijftien (15) dagen vóór de vergadering per aangetekende post verzonden naar hun adres, zoals dit uit het vennotenregister blijkt. De vennoten kunnen er ook individueel mee instemmen om de oproepingen via een ander communicatiemiddel te ontvangen (bv. per e-mail).

Indien alle vennoten aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering, is de naleving van deze oproepingsformaliteiten niet vereist.

Uiterlijk vijf (5) dagen vóór de algemene vergadering verzendt een zaakvoerder aan de vennoten die erom verzoeken, onverwijld en kosteloos een afschrift van de eventuele stukken. Bij gebrek aan verzending kunnen de vennoten inzage nemen en kosteloos afschrift bekomen van de eventuele stukken op de zetel van de vennootschap.

#### §3. Rechten verbonden aan aandelen

Elk aandeel geeft recht op één (1) stem.

De aandelen zijn ondeelbaar ten aanzien van de vennootschap. Indien een aandeel aan meerdere eigenaars toebehoort in volle eigendom, is de uitoefening van de eraan verbonden rechten geschorst tot dat één enkele persoon ten aanzien van de vennootschap als lasthebber is aangewezen.

Is een aandeel met vruchtgebruik bezwaard, dan oefent de vruchtgebruiker de aan de aandelen verbonden rechten uit, behoudens andersluidende overeenkomst tussen vruchtgebruiker(s) en blote eigenaar(s).

## HOOFDSTUK VI. DE RESULTAATSVERWERKING

### Artikel 12. Boekjaar – inventaris – balans en resultatenrekening – winstverdeling – reservering

#### §1. Boekjaar

Het boekjaar volgt het kalenderjaar en loopt van één (1) januari tot en met éénendertig (31) december van ieder jaar.

#### §2. Inventaris – balans en resultatenrekening

Op het einde van elk boekjaar wordt door toedoen van de zaakvoerder(s) de inventaris van de vennootschap opgemaakt. Tevens wordt de balans met resultatenrekening of de jaarrekening opgemaakt over het voorbije boekjaar.

#### §3. Winstverdeling – Reservering

Op het einde van elk boekjaar worden de boeken afgesloten en maakt de zaakvoerder een voorstel van winstverdeling of winstreservering op. Over de winstverdeling en/of reservevorming zal beslist worden door de algemene vergadering met gewone meerderheid.

## DEEL III. SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

### Benoeming van een niet-statutaire zaakvoerder

Vervolgens hebben de oprichters unaniem beslist te benoemen tot eerste, gewone zaakvoerder(s) voor onbepaalde duur:

De Prins Toby (RR 970204 399 77), geboren te Deurne op 04/02/1997, wonende te 2160 Wommelgem, Roosekapellaan 3

Daems Kenny (RR 961021 347 42), geboren te Mortsel op 21/10/1996, wonende te 2110 Wijnegem, Wommelgemsesteenweg 30/2

### Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar begint op de datum dat de vennootschap rechtspersoonlijkheid verkrijgt en eindigt op 31/12/2020.

### Eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden op vrijdag 11 juni van het jaar 2021.

### Bekrachtiging

Overeenkomstig artikel 60 van het Wetboek van Vennootschappen verklaren de oprichters dat de vennootschap alle verbintenissen bekrachtigt door één van hen aangegaan vanaf 01/04/2019 in naam en voor rekening van onderhavige vennootschap in oprichting en alle verbintenissen en verplichtingen die daaruit voortvloeien, overneemt.

### Volmacht

Een bijzondere volmacht wordt toegekend aan Brigitte Van Craen en iedere andere medewerker van Cofidacc BVBA (met maatschappelijke zetel te 2547 Lint, Moederhoeftstraat 217 en KBO-nr. 0430.665.944) elk afzonderlijk en met recht van indeplaatsstelling, om in naam en voor rekening van de vennootschap alle wettelijk vereiste en alle andere nodige neerleggings- en publicatieverplichtingen te vervullen ingevolge voormelde oprichtingsakte. Meer bepaald en zonder hiertoe beperkt te zijn, is elk van de volmachtdragers bevoegd om alle publicatieformulieren te ondertekenen en ter griffie neer te leggen, evenals alle administratieve formaliteiten te vervullen ten aanzien van enige overheidsdienst (KBO, btw, enz.).

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Na grondige lezing en goedkeuring, opgemaakt te Wommelgem op 13 juni 2019 in 4 exemplaren, waarvan één (1) exemplaar voor elke oprichter, één (1) voor de vennootschap na registratie en één (1) exemplaar voor de neerlegging ter griffie is bestemd.

Brigitte Van Craen  
Volmachtdrager

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/07/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening