Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging ter griffie van de akte

Voorbehouden aan het Belgisch Staatsblad

19315512



Ondernemingsnummer:

0725700946

Benaming:

(voluit): BP PROJECT INVESTMENT

(verkort):

Rechtsvorm:

Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel: (volledig adres)

Hofstraat 2 8970 Poperinge

Onderwerp akte:

OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING

BIJKANTOOR)

Uit een akte opgemaakt voor Meester **Bruno Vandenameele**, geassocieerd notaris te Poperinge op **25 april 2019**, blijkt dat er een vennootschap onder de vorm van een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid onder de benaming "**BP PROJECT INVESTMENT**" werd opgericht met de volgende kenmerken.

OPRICHTERS:

- 1. De heer PIL Klaas Hendrik, geboren te Leuven op 30 mei 1986, echtgenoot van mevrouw SOENEN Elke Martine, geboren te Poperinge op 28 mei 1987, wonende te 8970 Poperinge, Werf 134.
- **2.** De heer **BUSEYNE Jurgen Noël**, geboren te Poperinge op 2 augustus 1975, echtgenoot van de heer VILEYN Ellen Lieve Melina, geboren te Pope-ringe op 3 januari 1981, wonende te 8970 Poperinge, Proones 27.

RECHTSVORM - NAAM

Artikel 1 - Vorm - Naam

De vennootschap is opgericht onder de rechtsvorm van een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid. Haar naam luidt "BP PROJECT INVESTMENT".

De naam moet in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vennootschap, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd worden door de woorden "besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid" of door de afkorting "BVBA", leesbaar weergegeven.

Zij moet bovendien vergezeld worden van de nauwkeurige aanwijzing van de zetel van de vennootschap, van het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de zetel(s) van de rechtbank van het rechtsgebied waarbinnen de vennootschap haar zetel heeft en de exploitatiezetel(s), alsook van haar ondernemingsnummer.

Artikel 2 - Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel is gevestigd te 8970 Poperinge, Hofstraat 2.

Hij kan worden overgebracht naar om het even welke plaats in het tweetalig gebied Brussel Hoofdstad of in het Nederlandse taalgebied, door eenvoudige beslissing van de zaakvoerder, die alle machten krijgt teneinde op authentieke wijze de statutenwijziging die eruit voortvloeit, te doen vaststellen en bekend te maken in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De vennootschap kan, bij enkel besluit van de zaakvoerder(s), administratieve zetels, agentschappen, werkhuizen, stapelplaatsen en bijkantoren vestigen in België of in het buitenland. **Artikel 3 - Doel**

De vennootschap heeft tot doel zowel in België als in het buitenland, in eigen naam of in naam van derden, voor eigen rekening of voor rekening van derden hetzij als

vertegenwoordiger of tussenpersoon voor rekening van derden of in deelneming met derden en voor zover dit alles wettelijk is toegelaten en de vennootschap en/of haar

zaakvoerders en/of medewerkers de nodige erkenningen en/of vergunningen hebben en waarbij alle woorden op te vatten zijn in hun meest brede betekenis :

- Het aannemen van alle bouwwerken in coördinatie met onderaannemers, waaronder het (laten) optrekken van de ruwbouw van individuele huizen, van gebouwen met celstructuur

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto: Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Luik B - vervolg

(appartementsgebouwen, enz.) en van andere gebouwen.

- Het aannemen van alle werken in verband met en het verrichten van alle activiteiten kaderend in het aanleggen en het onderhouden van openbare ruimten, tuinen en parken.
- Het opzetten, het uitwerken, het berekenen, het bestuderen, het promoten, het uitvoeren, het coördineren en het ontwikkelen van alle projecten in verband met onroerende goederen in het algemeen, en de renovatie, de herbouw of de nieuwbouw in het bijzonder.
- De coördinatie, organisatie en exploitatie van een studiebureau, een organisatiebureau en een raadgevend bureau voor adviezen met betrekking tot voormelde voorwerpen, installaties, activiteiten en inrichtingen.
- De aan- en verkoop, de in- en uitvoer, de promotie, het verdelen en het optreden als vertegenwoordiger van bouwstoffen, bouwspecialiteiten en overige materialen dienstig voor de bouw.
- Het uitoefenen van de werkzaamheden van al dan niet gerechtelijk expert onder meer met betrekking tot de in onderhavig doel omschreven voorwerpen, installaties, activiteiten en inrichtingen.
- Het verlenen van adviezen van financiële, technische, commerciële of administratieve aard, bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks, op het vlak van administratie en financiën, verkoop, productie en algemeen beheer.
- Het optreden als adviseur, projectmakelaar, bemiddelaar en coördinator van immobiliaire activiteiten, en evenzeer als vastgoedmakelaar. De vennootschap mag hierbij beroep doen op derden.
- De aanneming van bouwwerken waarbij al dan niet beroep wordt gedaan op onderaannemers.
- Het aannemen, ontwerpen, ontwikkelen, produceren, aan- en verkopen, in huur geven of nemen, in leasing geven of nemen, leveren, plaatsen of laten plaatsen, installeren of laten installeren, onderhouden en herstellen van:
- 1. elektrische en elektronische installaties, bedradingen en toestellen met inbegrip van verlichtingsinstallaties en verlichtingstoestellen;
- 2. bel -, brand- en alarminstallaties, telefooninstallaties en apparaten daarvoor;
- 3. koelinstallaties, klimaatbeheersingsinstallaties, installaties voor verwarming, verwarmingstoestellen, verwarmingssystemen en cv installaties, ongeacht de energiebron;
- 4. sanitaire installaties, inrichtingen en toestellen;
- 5. keukens en kasten met inbegrip van huishoudtoestellen;
- 6. ventilatie -, airconditioning- en zonbeschermingssystemen en -toestellen;
- 7. systemen voor zonne-energie.
- Het uitbaten van een onderneming voor het verrichten van al dan niet gespecialiseerde bouwwerkzaamheden en bouwactiviteiten, waaronder metsel- en voegwerken.
- Het uitbaten van een onderneming voor het verrichten van dakwerken en kapconstructies, van een onderneming voor de bouw van daken en terrassen, isolatie van daken en houtskeletbouw en alle dakwerkzaamheden. Het uitbaten van een onderneming voor het plaatsen van tussenwanden van gipsplaten. Het uitbaten van een onderneming voor het vlechten van ijzer en aanbrengen van bekisting en voor het bouwen van schoorstenen en industriële ovens. Het aannemen van zowel metalen als niet-metalen dakbedekking van gebouwen en het uitvoeren van alle zinkwerken. Het plaatsen van dakbedekking van ongeacht welk materiaal en het waterdicht maken van daken en dakterrassen. De aanneming van schrijn- en timmerwerk, aanneming van plafonneer-, stukadoors- en cementwerk, aanneming van metsel-, voeg- en betonwerk, aanneming van tegelzetten en van het plaatsen van vloer- en wandtegels, aanneming van waterdicht maken van bouwwerken, aanneming van sloopwerken.
- Het uitvoeren van specifieke en algemene managementopdrachten van algemene aard, zoals de (re)organisatie van de diensten, leiden en besturen van de diensten (onder andere : administratieve diensten, personeelsdiensten, boekhoudings- en financiële diensten, commerciële diensten, diensten inzake tekenwerk en coördinatie), de
- consulting inzake onder andere administratieve-, personeels-, auditdiensten, commerciële diensten, diensten inzake tekenwerk en coördinatie en het bijwonen en organiseren van vergaderingen van diverse bestuurs- en directieniveau's;
- het deelnemen in of het voeren van de directie over vennootschappen en ondernemingen;
- het voeren van het management, het beleid en het bestuur van vennootschappen en ondernemingen;
- het verrichten van administratieve werkzaamheden, commerciële werkzaamheden, werkzaamheden inzake tekenwerk en coördinatie, het ontwikkelen en implementeren van automatiseringsprojecten en het verstrekken van advies inzake de organisatie van kantoren en bedrijven en inzake informatica, dit alles op het gebied van administratie, personeel, boekhouding en financiën, commerciële aanpak, tekenwerk en coördinatie;

Luik B - vervolg

- het optreden als bestuurder en/of vereffenaar van vennootschappen;
- het beheer van ondernemingen, groeperingen en verenigingen;
- het uitoefenen van de functie van bestuurder, zaakvoerder, vereffenaar, gevolmachtigde en/of vertegenwoordiger in en/of van vennootschappen en verenigingen;
- het zich ten gunste van derden borg stellen, hen aval verlenen, hypothecaire of andere zekerheden verstrekken;- Het aankopen, verkopen, opschikken, uitrusten, valoriseren, beleggen, bouwen, verbouwen, afbreken, verkavelen, promoten, verhuren of in huur nemen van alle onroerende goederen; het verwerven, verkopen, beleggen in en valoriseren van kunstvoorwerpen, antiquiteiten, effecten allerhande, het nemen van participaties in andere vennootschappen en/of ondernemingen, alsook portefeuille en kapitaalbeheer in de meest ruime zin van het woord waaronder het beleggen, het intekenen op, vast overnemen, plaatsen, kopen, verkopen en verhandelen van aandelen, deelbewijzen, obligaties, certificaten,

schuldvorderingen, gelden en andere roerende waarden, uitgegeven door

Belgische of buitenlandse ondernemingen ongeacht de juridische vorm van deze laatste.

- Het uitvoeren van alle verrichtingen van projectmanagement, (bouw-)coördinatie, projectontwikkeling en bouwpromotie.
- -Het uitvoeren van expertises, het optreden als energiedeskundige, het optreden als veiligheidscoördinator bij bouwwerken.
- -Het maken van studies, offertes, prijscalculaties voor bouwprojecten.
- -Het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van brevetten en octrooien, know-how en aanverwante immateriële activa, alsmede de uitbating van een bureau voor nijverheidsstudie.
- -De uitbating van een communicatie-, consulting- en publiciteitsbureau; het verstrekken van advies in de creatie, conceptcreatie, marketing, communicatieplannen, hosting en domeinregistraties, webdesign, web-ontwikkeling, webapplicaties en programmatie, advertising, grafisch ontwerp, drukwerk, planafdrukken, fotografie, multimedia, vertaling en copywriting.
- -de inrichting en de organisatie van beurzen en evenementen, de verhuur van adressenbestanden en het uitvoeren van mailings.
- Het bijdragen tot de vestiging en de ontwikkeling van ondernemingen. Het geheel of gedeeltelijk overnemen van aandelen.
- -Het aangaan van alle verbintenissen van borgtocht, aval of van eender welke garanties.
- Het rationeel en oordeelkundig beheer en behoud, in de ruimste zin van het woord, van een patrimonium bestaande uit roerende en onroerende goederen. Het verwerven, beheren, onderhouden, huren en verhuren van een roerend en/of onroerend patrimonium.
- Het uitvoeren van onder meer commerciële studies, onderzoeksopdrachten, doorlichtingen en

expertises, alsmede het uitvoeren van marktonderzoek met betrekking tot voormelde voorwerpen, installaties, activiteiten en inrichtingen.

- Het uitoefenen van de functie van bestuurder, zaakvoerder, vereffenaar, manager, gevolmachtigde en/of vertegenwoordiger in en/of van vennootschappen en verenigingen.
- Het verlenen van diensten, begeleiding en adviezen onder meer met betrekking tot de in onderhavig doel vermelde voorwerpen, installaties, activiteiten en inrichtingen.
- Het uitoefenen van de activiteiten van tussenpersoon in de handel of commissionair en het aanvragen, verwerven, verhandelen en exploiteren van licenties, octrooien, merken, brevetten en rechten in het algemeen met betrekking tot de in onderhavig doel vermelde voorwerpen, installaties, activiteiten en inrichtingen.

In algemene zin mag de vennootschap alle roerende, onroerende, commerciële, industriële, financiële of nijverheidshandelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk, verband houden met de verwezenlijking van haar doel. De vennootschap kan belangen nemen, hetzij door deelneming, inbreng, overname of elke andere wijze, in alle

vennootschappen, ondernemingen, syndicaten of groeperingen, bestaande of op te richten zowel in België als in het buitenland, die een gelijkluidend, aanvullend of soortgelijk doel nastreven of die van aard zijn de ontwikkeling van haar onderneming te bevorderen.

Op algemene wijze mag zij allerhande commerciële, industriële, financiële, roerende en onroerende verrichtingen uitvoeren, welke rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel.

Artikel 4 - Duur

De vennootschap is opgericht voor onbepaalde tijd vanaf het verkrijgen van de rechtspersoonlijkheid.

TITEL TWEE - KAPITAAL

Artikel 5 - Kapitaal

Het kapitaal bedraagt ACHTTIENDUIZEND ZESHONDERD EURO (€ 18.600,00).

Het is vertegenwoordigd door honderdtwintig (120) aandelen zonder aanduiding van nominale waarde, die elk één/honderdtwintigste van het kapitaal vertegenwoordigen.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto: Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso: Naam en handtekening.

Luik B - vervolg

leder aandeel geeft een gelijk recht in de winstverdeling en in de producten van de liquidatie.

BESTUUR

Artikel 11 - Bestuur

Zolang de vennootschap slechts één vennoot telt, wordt zij bestuurd hetzij door de enige vennoot, hetzij door één of meer personen, al dan niet vennoot, benoemd met of zonder beperking in de tijd, hetzij in de statuten hetzij door de enige vennoot handelend als algemene vergadering. Telt de vennootschap meerdere vennoten, dan wordt zij bestuurd door één of meer zaakvoerders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet vennoot, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair zaakvoerder kunnen hebben.

De algemene vergadering die de zaakvoerder(s) benoemt, bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere zaakvoerders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn.

Wanneer een rechtspersoon tot zaakvoerder wordt aangesteld, benoemt deze onder haar vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een vaste vertegenwoordiger die belast wordt met de uitvoering van de opdracht in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Artikel 12 - Bevoegdheden

Als er slechts één zaakvoerder is, is het geheel van de bevoegdheden van de zaakvoerders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één zaakvoerder wordt bestuurd, en behoudens inrichting door de algemene vergadering van een college van zaakvoerders, mag iedere zaakvoerder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

ledere zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

Evenwel, indien er meerdere zaakvoerders zijn, is voor volgende handelingen de gezamenlijke handtekening van twee zaakvoerders vereist:

- (a) alle handelingen die de vennootschap verbinden voor een bedrag die de vijfduizend euro (€ 5.000,00) overschrijden;
- (b) alle akten betreffende uitleningen, ontleningen en borgstellingen, alle verrichtingen betreffende onroerende goederen zowel betreffende het huren als verhuren, en handelsfondsen;
- (c) alle akten waarbij een ministerieel ambtenaar zijn ambt verleent.
- (d) elke akte houdende vervreemding van of hypotheekstelling op onroerende vennootschapsgoederen;
- (e) deelneming aan de oprichting of aan de kapitaalverhoging van een vennootschap.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 15. -. Algemene Vergadering

leder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op derde zaterdag van november om negentien uur (19 u), op de maatschappelijke zetel of op elke andere plaats aangeduid in de oproeping. Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één vennoot is, dan zal hij op deze datum de jaarrekeningen voor goedkeuring ondertekenen.

Bovendien moet(en) de zaakvoerder(s) een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen telkenmale het belang van de vennootschap het vereist of op aanvraag der vennoten die minstens één vijfde van het kapitaal vertegenwoordigen. In dit laatste geval, zullen de vennoten hun verzoek en de agendapunten aangeven. De zaakvoerders zullen de algemene vergadering bijeenroepen ten minste vijftien dagen na de aanvraag.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Ze worden ten minste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per aangetekend schrijven gericht aan de vennoten, aan de zaakvoerder(s) en, in voorkomend geval, aan de titularissen van certificaten of obligaties en aan de commissarissen.

ledere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Artikel 18. -. Zittingen – processen-verbaal

- § 1. De algemene vergadering wordt voorgezeten door een zaakvoerder of, bij gebrek daaraan, door de aanwezige vennoot die de meeste aandelen bezit en, in geval van pariteit, door de oudste. De voorzitter zal een secretaris aanduiden die niet noodzakelijk vennoot moet zijn.
- § 2. De notulen van de algemene vergadering of van de enige vennoot worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de maatschappelijke zetel. Zij worden ondertekend door de voorzitter van de zitting en door de aanwezige vennoten die erom vragen. De uitgiften, afschriften of uittreksels worden ondertekend door een zaakvoerder.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto: Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Luik B - vervolg

Artikel 19. -. Beraadslagingen

§ 1. Op de algemene vergadering geeft ieder aandeel recht op één stem, onder voorbehoud van de wettelijke en statutaire bepalingen betreffende de aandelen zonder stemrecht.

Indien de vennootschap maar één vennoot telt, dan kan deze de bevoegdheden die aan de algemene vergadering zijn toegekend alleen uitoefenen.

Elke vennoot kan aan ieder andere persoon, al dan niet vennoot, door alle middelen van overdracht, een schriftelijke volmacht geven om zich laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

- § 2. Alle algemene vergaderingen mogen alléén beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.
- § 3. Behalve in de door de wet bepaalde gevallen, kan de algemene vergadering beslissen welke ook de vertegenwoordigde fractie van het kapitaal mag zijn en bij absolute meerderheid van stemmen.
- § 4. In geval van opsplitsing van het eigendomsrecht van een aandeel tussen vruchtgebruiker en blote eigenaar(s), worden de eraan verbonden stemrechten door de vruchtgebruiker uitgeoefend.

BOEKJAAR - WINSTVERDELING - RESERVES

Artikel 20.- Boekiaar

Het boekjaar begint op één juni en eindigt op eenendertig mei van het daaropvolgend jaar. Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vennootschap afgesloten en stel(len)(t) de zaakvoerder(s) een inventaris en de jaarrekening op waarvan zij (hij), na goedkeuring door de algemene vergadering, de bekendmaking verzorgt (verzorgen), overeenkomstig de wet.

Artikel 21.- Verdeling van de winst - reserves

De netto-winst van het boekjaar wordt bepaald overeenkomstig de wettelijke bepalingen. Jaarlijks wordt van de netto-winst een bedrag van ten minste één/twintigste afgenomen voor de vorming van een reservefonds; de verplichting tot deze afneming houdt op wanneer het reservefonds één/tiende van het kapitaal heeft bereikt.

De overige winst krijgt de bestemming die de jaarvergadering haar zal geven beslissend bij meerderheid van stemmen op voorstel van de zaakvoerder(s).

ONTBINDING - VEREFFENING

Artikel 24. - Verdeling van het netto-actief

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoend volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle vennoten naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGÉN

1. Eerste boekjaar:

Bij uitzondering gaat het eerste boekjaar in op de datum dat de vennootschap de rechtspersoonlijkheid verkrijgt, en eindigt het op 31 mei 2020.

2. Eerste jaarvergadering:

De eerste jaarvergadering wordt gehouden in tweeduizend twintig, overeenkomstig de statuten.

3. Overname door de vennootschap van de verbintenissen aangegaan door de zaakvoerder gedurende de tussentijd

De comparant(en) verklaart(en) te weten dat de vennootschap de rechtspersoonlijkheid zal bezitten en dat de vennootschap slechts tot stand zal komen van zodra een uittreksel van onderhavige oprichtingsakte ter griffie van de Ondernemingsrechtbank zal gedeponeerd zijn.

De comparant(en) verklaart(en) dat de vennootschap met toepassing van artikel 60 van het Wetboek van Vennootschappen de verbintenissen overneemt die voor rekening en ten name van de vennootschap in oprichting zijn aangegaan binnen de twee jaar vóór het verlijden van onderhavige akte. Deze overneming zal maar effect sorteren van zodra de vennootschap rechtspersoonlijkheid heeft verkregen.

De verbintenissen aangegaan tussen het verlijden van onderhavige oprichtingsakte en de deponering ervan ter griffie, dienen overeenkomstig artikel 60 van het Wetboek van Vennootschappen te worden bekrachtigd door de vennootschap binnen de twee maanden nadat de vennootschap rechtspersoonlijkheid heeft verkregen.

BENOEMING VAN DE ZAAKVOERDER(S)

De verschijners hebben bovendien besloten:

- a. het aantal zaakvoerders vast te stellen op één.
- b. te benoemen tot deze functie: de heer BUSEYNE Jurgen Noël, echtgenoot van mevrouw VILEYN

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto: Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Luik B - vervolg

Ellen Lieve Melina, wonende te 8970 Poperinge, Proones 27. die verklaart te aanvaarden en bevestigt dat hij niet getroffen is door een besluit dat zich daartegen verzet.

- c. het mandaat van de zaakvoerder vast te stellen voor onbepaalde duur.
- d. het mandaat van de zaakvoerder te vergoeden.
- e. geen commissaris te benoemen.

Volmacht

De verschijners stellen daarop aan als bijzondere gevolmachtigden met macht van indeplaatsstelling, de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "TeamAccount", met maatschappelijke zetel te 8900 leper, Ter Waarde 64, ondernemingsnummer BTW BE 0500.498.125, rechtspersonenregister Gent, afdeling leper, aan wie de macht verleend wordt om de nodige formaliteiten te vervullen voor de inschrijving van de vennootschap bij de B.T.W.-administratie, de Kruispuntbank voor Ondernemingen en het ondernemingsloket.

VOOR EENSLUIDEND ONTLEDEND UITTREKSEL AFGELEVERD VOOR REGISTRATIE

Bruno Vandenameele

Notaris

Samen hiermee neergelegd: uitgifte van de oprichtingsakte

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto: Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso: Naam en handtekening.