


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

b
i
s

14223871

Neergelegd ter griffie van de Rechtbank
van koophandel Antwerpen,
afdeling Antwerpen, op

08 DEC. 2014
Griffie

Ondernemingsnr : **0506.629.119**

Benaming

(voluit) : **Sollertia ICT**

(verkort) :

Rechtsvorm : Gewone Commanditaire Vennootschap

Zetel : Van Luppenstraat 89 - 2018 Antwerpen
(volledig adres)

Onderwerp akte : OPRICHTING

Heden, 26 november 2014 zijn de partijen:

1. De Heer Dom Ronan, wonende te Van Luppenstraat 89 te 2018 Antwerpen, geboren te Antwerpen op 1/12/1980
2. Mevrouw Cornelissen Anna, wonende te Mechelsesteenweg 72 te 2640 Mortsel, geboren te Turnhout op 20/04/1945
3. De Heer Dom Boudewijn, wonende te Mechelsesteenweg 72 te 2640 Mortsel, geboren te Borgerhout op 25/08/1943

een handelsvennootschap op te richten onder de vorm van een gewone commanditaire vennootschap onder de naam "Sollertia ICT" met zetel te Van Luppenstraat 89 te 2018 Antwerpen.

De eigen middelen van de vennootschap bedragen 1000,00 euro. De vennootschap wordt opgericht voor onbepaalde duur met ingang vanaf heden 26 november 2014.

Voormelde inbreng werd als volgt door de partijen gedaan:

- De heer Dom Ronan brengt 980,00 euro in door middel van inbreng in geld waarvoor hij 98 aandelen zonder vermelding van de nominale waarde ontvangt, zij zal optreden als beherend vennoot;
- Mevrouw Cornelissen Anna brengt 10,00 euro in door middel van inbreng in geld waarvoor zij 1 aandeel zonder vermelding van de nominale waarde ontvangt, zij zal optreden als stille vennoot.
- De heer Dom Boudewijn brengt 10,00 euro in door middel van inbreng in geld waarvoor hij 1 aandeel zonder vermelding van de nominale waarde ontvangt, hij zal optreden als stille vennoot.

De partijen verklaren dat voormeld vermogen volledig volstort is.

De oprichters verklaren tevens dat de vennootschap overeenkomstig art. 60 Venn.W. alle verbintenissen overneemt die tot op heden in haar naam werden aangegaan.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 17/12/2014 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

De statuten van de vennootschap luiden als volgt:

STATUTEN

Artikel 1. Naam

De vennootschap is opgericht als handelsvennootschap onder de vorm van een gewone commanditaire vennootschap onder de naam "Sollertia ICT"

Artikel 2. Duur

De vennootschap is aangegaan voor onbepaalde duur en begint op 26/11/2014

Artikel 3. Zetel

De zetel van de vennootschap is gevestigd te Van Luppenstraat 89 te 2018 Antwerpen

Hij kan, zonder statutenwijziging, door een beslissing van de zaakvoerder overgebracht worden naar elke andere plaats in België binnen het Nederlandse taalgebied of het tweetalige gebied Brussel hoofdstad.

Elke verplaatsing van de zetel van de vennootschap zal bekendgemaakt worden in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad.

Artikel 4. Doel

De vennootschap heeft tot doel:

- Bekleding met aluminium van de binnenzijde van PC-kasten.
- Vervaardiging van computers en randapparatuur
- Vervaardiging van automatische gegevensverwerkende machines, inclusief microcomputers en tekstverwerkers : centrale verwerkingseenheden, interfaces, consoles, enz.
- Vervaardiging van randapparatuur : printers, terminals, enz., magnetische en optische disk drives, machines voor het omzetten van gegevens in gecodeerde vorm op gegevensdragers.
- Vervaardiging van consumentenelektronica
- Vervaardiging van televisietoestellen, videomonitors en videoprojectietoestellen
- Vervaardiging van video-opname- en videoweergaveapparaten inclusief camcorders
- Vervaardiging van magnetische en optische media
- Vervaardiging van ongebruikte dragers voor het opnemen van geluid of beelden
- Vervaardiging van kantoormachines en -uitrusting (exclusief computers en randapparatuur)
- Handelsbemiddeling in meubelen, huishoudelijke artikelen en ijzerwaren
- Handelsbemiddeling in audio- en videoapparatuur, fotografische en cinematografische apparaten en optische artikelen
- Handelsbemiddeling in sport- en kampeerartikelen spellen en speelgoed
- Groothandel in elektrische huishoudelijke apparaten en audio- en videoapparatuur

- Groothandel in audio- en videoapparaten
- Groothandel in opgenomen beeld- en geluidsdragers
- Groothandel in grammofoonplaten, CD's, al dan bespeelde audio- en videocassettes, enz.
- Groothandel in spellen en speelgoed
- Groothandel in computers, randapparatuur en software
- Groothandel in elektronische en telecommunicatieapparatuur en delen daarvan
- Detailhandel in computers, randapparatuur en software in gespecialiseerde winkels
- Kleinhandel in computers en standaardprogrammatuur
- Detailhandel in telecommunicatieapparatuur in gespecialiseerde winkels
- Detailhandel in audio- en videoapparatuur in gespecialiseerde winkels
- Kleinhandel in audio- en videoapparatuur voor huishoudelijk gebruik, zoals radio- en televisietoestellen, videoweergavetoestellen, videocamera's, hifimateriaal, enz.
- Detailhandel in audio- en video-opnamen in gespecialiseerde winkels
- Kleinhandel in grammofoonplaten, CD's, al dan niet bespeelde geluids- en videobanden, cassettes, enz.
- Detailhandel in spellen en speelgoed in gespecialiseerde winkels
- Kleinhandel in spellen en speelgoed
- Kleinhandel in imitatiesieraden, gadgets, enz.
- Detailhandel via postorderbedrijven of via internet
- Kleinhandel in allerlei producten per postorder ;de goederen worden naar de koper gezonden, nadat deze zijn keuze heeft gemaakt aan de hand van advertenties, al dan niet gespecialiseerde catalogi,enz.
- Directe verkoop via televisie, radio of per telefoon
- Detailhandel in allerlei producten via het internet (e-commerce)
- Uitgeverijen van computerspellen
- Overige uitgeverijen van software
- Draadgebonden telecommunicatie
- Draadloze telecommunicatie
- Telecommunicatie via satelliet
- Overige telecommunicatie
- Ontwerpen en programmeren van computerprogramma's
- Computerconsultancy-activiteiten
- Verlenen van advies aan de gebruikers over soorten computers (hardware) en hun configuratie en de toepassing van bijbehorende programmatuur (software)

- Activiteiten van systeemintegrators
- Beheer van computerfaciliteiten
- Overige diensten op het gebied van informatietechnologie en computer
- Gegevensverwerking, webhosting en aanverwante activiteiten
- Al dan niet permanent verwerken van gegevens met behulp van een eigen programma of een programma van de klant : - invoeren van gegevens - volledige verwerking van gegevens
- Permanent beheren van en werken met de gegevensverwerkende apparatuur van derden
- Samenstelling van databanken door samenbrengen en al dan niet interpreteren van bestaande gegevens uit verschillende bronnen: uurroosters, industriële catalogi, wetenschappelijke gegevens, enz.
- Opslag van gegevens door middel van een computerrecord in een bepaald formaat
- Terbeschikking stellen van databank : leveren van gegevens voor gebruikers (individueel of in groep), in een bepaalde volgorde, door on-line terugzoeken of door toegankelijkheid van de gegevens
- Webportalen
- Activiteiten van hoofdkantoren
- Adviesbureaus op het gebied van public relations en communicatie
- Overige adviesbureaus op het gebied van bedrijfsbeheer; adviesbureaus op het gebied van bedrijfsvoering
- Mediarepresentatie
- Markt- en opinieonderzoekbureaus
- Overige gespecialiseerde wetenschappelijke en technische activiteiten
- Verlenen van advies op het gebied van beveiliging aan het bedrijfsleven en aan de overheid
- Verhuur van videobanden, dvd's en cd's
- Verhuur van videocassettes en -banden
- Verhuur van CD's, grammofoonplaten, enz.
- Verhuur en lease van televisietoestellen en andere audio- en videoapparatuur
- Verhuur van televisietoestellen en andere audio- en videoapparatuur
- Verhuur en lease van kantoormachines, inclusief computers
- Verhuur en operationele leasing van kantoormachines, incl. computers, zonder bedieningspersoneel : computerapparatuur, duplicators, fotokopieermachines, schrijfmachines, tekstverwerkers, enz.
- Verhuur van standaard-programmatuur
- Verhuur en operationele leasing zonder bedieningspersoneel van radio- en televisie- en communicatieapparatuur
- Diverse administratieve activiteiten ten behoeve van kantoren
- Fotokopiëren, documentvoorbereiding en andere gespecialiseerde ondersteunende activiteiten ten behoeve van kantoren

- Overige zakelijke dienstverlening, n.e.g.
- Beroepsopleiding
- Sociaal-cultureel vormingswerk
- Overige vormen van onderwijs
- Overige onderwijsondersteunende dienstverlening

Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, deelnemen in ondernemingen van allerlei aard, alle verbintenissen aangaan, kredieten en leningen toestaan, zich voor derden borgstellen door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak.

Kortom, zij mag alles doen wat verband houdt met bovengenoemd doel of kan bijdragen tot de realisatie ervan.

Artikel 5. Vennoten

Er zijn twee soorten vennoten: beherende vennoten en stille vennoten.

De beherende vennoot is Dom Ronan, voornoemd.

Beherende vennoten zijn onbeperkt en hoofdelijk aansprakelijk voor alle vennootschapsschulden.

De stille vennoten zijn Cornelissen Anna en Dom Boudewijn, voornoemd.

Stille vennoten zijn slechts ten belopen van hun inbreng aansprakelijk voor de vennootschapsschulden.

Zowel de stille als beherende vennoten verbinden er zich toe geen zelfstandige activiteiten uit te oefenen die op enige manier concurrerend zijn aan die van de vennootschap.

Artikel 6. Kapitaal/aandelen

Het kapitaal van de vennootschap bedraagt 1000,00 euro. Het is vertegenwoordigd door 100 aandelen op naam zonder vermelding van de nominale waarde. Tevens zal er een aandeelhoudersregister worden ingevuld.

Artikel 7. Overdracht van een participatie/overlijden

1. Een participatie in de vennootschap mag op straffe van nietigheid slechts worden overgedragen onder levenden mits de goedkeuring van alle vennoten. Bij weigering heeft de vennoot die zijn participatie wenste over te dragen alleszins het recht om zijn ontslag in te dienen en heeft hij recht op een scheidingsaandeel overeenkomstig de modaliteiten bepaald in artikel 8. De overblijvende vennoten hebben op dat moment voorkeepsrecht.
2. Ingeval van overlijden van een vennoot kan ofwel de vennootschap ontbonden worden, ofwel kunnen de aandelen overgedragen worden aan derden, ofwel kunnen de aandelen overgedragen worden aan de kinderen indien zij op dat moment meerderjarig zijn. Tevens is er in geval van overlijden ook een voorkeepsrecht van de vennootschap.

Artikel 8. Ontslag van een vennoot

1. Elke vennoot heeft het recht om uit te treden uit de vennootschap zonder dat dit de ontbinding van de vennootschap tot gevolg heeft (tenzij er minder dan 2 vennoten zijn). Hij kan evenwel slechts uittreden mits hij een opzegtermijn van 4 maanden in acht neemt. Deze opzeg moet bij aangetekende brief worden gedaan ter zetel van de vennootschap. De uittredende vennoot heeft recht op een scheidingsaandeel dat berekend wordt volgens formule: netto-actief (= intrinsieke waarde)/aantal uittredende aandelen.

2. Een vennoot kan wegens gegronde redenen uitgesloten worden uit de vennootschap mits unaniem besluit van de overige vennoten.

Onder gegronde redenen worden o.m. verstaan: het voeren van concurrerende activiteiten, wanbeheer enz.

De uitgesloten vennoot heeft, indien hij beherend vennoot is, recht op de intrinsieke waarde van de aandelen bij de uittreding. Indien het een stille vennoot betreft heeft hij recht op zijn inbreng.

3. Ingeval van verlies zal de uittredende of uitgesloten vennoot het verlies dragen in verhouding tot zijn aandeel in het vermogen.

De stille vennoot is evenwel slechts gehouden ten belope van zijn inbreng.

Artikel 9. Bestuur – benoeming – ontslag

1. De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders die hun functie persoonlijk uitoefenen en zich niet kunnen laten vervangen.

Wordt benoemd tot onbezoldigd niet-statutaire zaakvoerder voor onbepaalde duur met ingang van heden:

Dom Ronan, voornoemd, verklaart zijn opdracht te aanvaarden.

2. Indien er meerdere zaakvoerders zijn vormen zij een college.

De zaakvoerder of het college van zaakvoerders zijn bevoegd om te besluiten over alle aangelegenheden die de vennootschap betreffen, mits zij binnen haar doel vallen en niet behoren tot de specifieke bevoegdheden van de algemene vergadering.

3. De enige zaakvoerder vertegenwoordigt alleen de vennootschap in en buiten rechte; indien er 2 of meer zaakvoerders zijn, is elke zaakvoerder individueel bevoegd om de vennootschap in en buiten rechte te vertegenwoordigen.

4. Het mandaat van zaakvoerder is onbezoldigd, tenzij andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

Artikel 10. Controle

Iedere vennoot heeft het recht onbeperkt toezicht en controle uit te oefenen op alle verrichtingen van de vennootschap. Hij kan ter plaatse de boeken, de brieven, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de vennootschap inzien.

Artikel 11. Dag, uur en plaats – oproeping

De jaarvergadering wordt ieder jaar bijeengeroepen op de vierde vrijdag van de maand juni om 14.00 uur. Te allen tijde kan een vergadering worden bijeengeroepen om over enige wijziging van de statuten of over andere punten te beraadslagen en te besluiten. De vergaderingen worden gehouden in de zetel van de vennootschap.

De oproeping met vermelding van de agenda, geschiedt bij gewone brief, toegezonden aan de vennoten tenminste vijftien dagen voor de vergadering.

De algemene vergadering kan slechts geldig tot een besluit komen indien tenminste de meerderheid van zowel de beherende vennoten als van de stille vennoten aanwezig of vertegenwoordigd is. Vertegenwoordiging is geoorloofd doch alleen mogelijk mits de volmacht schriftelijk is gegeven aan een medevennoot en ene vennoot niet meer dan één andere medevennoot vertegenwoordigt.

Artikel 12. Besluitvorming – notulen

Elke vennoot heeft recht op één stem per aandeel. Een vennoot kan zich door een andere vennoot laten vertegenwoordigen.

Wanneer een beslissing betrekking heeft op een wijziging van de statuten is een tweederde meerheid van de vennoten vereist.

Artikel 13. Boekjaar – jaarrekening

Het boekjaar van de vennootschap loopt van één januari tot éénendertig december.

Op het einde van elk boekjaar worden de boeken en geschriften afgesloten en maakt de zaakvoerder de inventaris op, alsmede de balans en resultaten rekening om voor te leggen aan de aandeelhouders ter goedkeuring op de algemene vergadering.

Overgangsbepaling: Het eerste boekjaar neemt een aanvang op heden 26 november 2014 en eindigt op éénendertig december 2015. De eerste jaarvergadering zal gehouden worden in 2016.

Artikel 14. Vereffenaars

Zijn er geen vereffenaars benoemd, dan is de zaakvoerder die op het tijdstip van de ontbinding in functie is, van rechtswege vereffenaar. De vereffenaar is bevoegd tot alle verrichtingen vermeld in de artikelen 181 e.v. van de Vennootschappenwet.

Aldus opgemaakt te Antwerpen op 26 november 2014 in 3 originelen waarvan elke partij erkent er een ontvangen te hebben.

Dom Ronan

Zaakvoerder