

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte



\*19044051\*

NEERGELEGD

19 MAART 2019

Griffie  
Ondernemingsrechtbank  
te Louvain

Ondernemingsnr: 712.887.451

**Benaming**

(voluit) : **Deducio**

(verkort) : /

**Rechtsvorm : gewone commanditaire vennootschap**

**Volledig adres v.d. zetel : Groenstraat 10 bus 102 - 3001 Heverlee**

**Onderwerp akte : Oprichting**

Op 15 februari zijn bijeengekomen:

1. De heer Ben De Wit, wonende te 3001 Heverlee, Groenstraat 10 bus 102;
2. Mevrouw An-Sofie Huysecom, wonende te 3020 Winksele, Dalenstraat 33;

De ondergetekenden zijn met elkaar overeengekomen om een handelsvennootschap op te richten onder de vorm van een gewone commanditaire vennootschap met als benaming "Deducio" en waarvan de zetel zal gevestigd zijn te 3001 Heverlee, Groenstraat 10.

De heer Ben De Wit, voornoemd, neemt deel aan de oprichting als gecommanditeerde of beherende vennoot voor de duur van de vennootschap.

Mevrouw An-Sofie Huysecom, voornoemd, treedt op als commanditaire of stille vennoot.

Het kapitaal van de vennootschap, dat geheel geplaatst is, bedraagt duizend euro (€ 1.000,00) en is verdeeld in honderd (100) aandelen zonder aanduiding van nominale waarde. Op deze aandelen is ingeschreven door de oprichters, en deze hebben zich onvoorwaardelijk verbonden tot hierna vermelde inbreng, en wel als volgt:

1. De heer Ben De Wit, voornoemd, schrijft in op negenennegentig (99) aandelen, dewelke hij volledig volstort door inbreng van een bedrag van tien euro (€ 10,00) per aandeel, hetzij een globaal bedrag van negenhonderdnegentig euro (€ 990,00) in geld;
2. Mevrouw An-Sofie Huysecom, voornoemd, schrijft in op één (1) aandeel, hetwelke hij volledig volstort door inbreng van een bedrag van tien euro (€ 10,00) per aandeel, hetzij een globaal bedrag van tien euro (€ 10,00) in geld;

Als vergoeding voor hun respectieve inbreng worden aan de vennoten volgende aandelen toegekend:

1. Aan de heer Ben De Wit, voornoemd, die aanvaardt: negenennegentig (99) aandelen zonder aanduiding van nominale waarde, genummerd van één (1) tot en met negenennegentig (99), uitgegeven aan de prijs van tien euro (€ 10,00) per aandeel;
2. Aan de Mevrouw An-Sofie Huysecom, voornoemd, die aanvaardt: één (1) aandeel zonder aanduiding van nominale waarde, genummerd van honderd (100) tot en met honderd (100), uitgegeven aan de prijs van tien euro (€ 10,00) per aandeel;

**STATUTEN**

**Artikel 1: NAAM**

De vennootschap is een handelsvennootschap onder de vorm van een gewone commanditaire vennootschap. De naam van de vennootschap luidt: "Deducio".

De Vennootschap moet telkens wanneer zij haar naam gebruikt, deze laten voorafgaan of volgen door de melding van haar rechtsvorm, ofwel voluit geschreven « gewone commanditaire vennootschap » ofwel de afkorting « Comm. V. ».

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

## Artikel 2: ZETEL

De zetel van de vennootschap is gevestigd te 3001 Heverlee, Groenstraat 10.

De zetel kan bij eenvoudige beslissing van de zaakvoerder(s) overgebracht worden naar een andere plaats in het Vlaamse Gewest of in het Brusselse Gewest. De zaakvoerder(s) dient/dienen aan de stille vennoten bij brief melding te maken over de zetelverplaatsing.

## Artikel 3: DOEL

De vennootschap heeft als maatschappelijk doel:

### 3.1. Specifiek

Het doel van de vennootschap is:

1. Adviesverlening in de ruimste zin van het woord;
2. Consultancy werk in het algemeen;
3. Het verlenen van adviezen van financiële, commerciële of administratieve aard; in de ruimste zin;
4. Computeradviesbureau, het verlenen van advies met betrekking tot informaticaprogramma's, het verlenen van bijstand bij de toepassing van programma's;
5. Advies verlenen op het vlak van informatica en bedrijfsbeheer;
6. Het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding enz;
7. Aan- en verkopen van IT hardware en software;
8. Ontwikkelen en commercialiseren van software;
9. Programmeren van computerprogramma's;
10. Gegevensverwerking, webhosting, webportalen;
11. Lease van intellectuele eigendom en vergelijkbare producten
12. Overige activiteiten i.v.m. administratie;
13. Het bieden van administratieve ondersteuning aan ondernemingen;
14. Het uitvoeren van administratieve opdrachten voor diverse partijen evenals het uitvoeren van managementopdrachten als het verlenen van consulting en adviezen aangaande de interne kantoororganisatie van ondernemingen;
15. Alle daden van beheer, bijstand en management van industriële, handels en burgerlijke vennootschappen, zowel door rechtstreekse deelname aan het bestuur als bij wijze van managementovereenkomst, zonder dat deze opsomming beperkend is;
16. Coaching activiteiten in het algemeen;
17. Het geven van opleidingen in het algemeen,;
18. Alle vormen van onderwijs, onder andere internationaal hoger onderwijs;
19. Het geven van opleidingen en verzorgen van publicaties, onder welke vorm dan ook, met betrekking tot bovenstaande activiteiten;
20. Organisatie evenementen in de ruimste betekenis van het woord;
21. Het leveren van diensten aan personen of bedrijven ten behoeve van het promoten of het organiseren van de promotie of verkoop van hun producten of diensten, marketing activiteiten, verkooporganisatie en structurering;
22. Het geven van allerhande workshops

### 3.2. Algemene activiteiten

Algemene activiteiten

- Het verwerven van participaties in eender welke vorm in alle bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen, het stimuleren, de planning, de coördinatie, de ontwikkeling van en de investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt.

- Het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren, onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen, in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan kredietinstellingen.

- Het verlenen van adviezen van financiële, technische, commerciële of administratieve aard; in de ruimste zin, met uitzondering van adviezen inzake beleggingen en geldplaatsingen; bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van administratie en financiën, verkoop, productie en algemeen bestuur.

- Het verlenen van advies op het gebied van het beheer van human-ressources en financieel management en meer in het bijzonder het aanbrengen voor een beperkte duur van managers, en het uitvoeren van opdrachten voor bestaand management in bedrijven, overheidsdiensten of organisaties

- Het verlenen en het opvolgen van adviezen in het management en voor de interne en externe ontwikkelingen van de ondernemingen, organisaties, overheidsdiensten en openbare besturen

- Het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële duurzame activa.

-De aan- en verkoop, in- en uitvoer, commissiehandel en vertegenwoordiging van om het even welke goederen, in 't kort tussenpersoon in de handel.

#### Beheer van een eigen roerend en onroerend vermogen

-Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen

-Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals de aan- en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen, het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen.

-Alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de roerende en onroerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze roerende en onroerende goederen.

#### Bijzondere bepalingen

De vennootschap mag alle verrichtingen stellen van commerciële, industriële, onroerende, roerende of financiële aard die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar doel verwant of verknocht zijn of de verwezenlijking ervan kunnen bevorderen.

De vennootschap mag betrokken zijn bij wijze van inbreng, samensmelting, inschrijving of op elke andere wijze, in de ondernemingen, verenigingen of vennootschappen, die een gelijkaardig, soortgelijk of samenhangend doel hebben of die nuttig zijn voor de verwezenlijking van het geheel of een gedeelte van haar maatschappelijk doel.

Bovenvermelde opsomming is niet beperkend, zodat de vennootschap alle handelingen kan stellen, die op welke wijze ook kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel.

De vennootschap mag haar doel verwezenlijken zowel in België als in het buitenland, op alle wijzen en manieren, die zij het best geschikt zou achten.

De vennootschap mag geenszins aan vermogensbeheer of beleggingsadvies doen als bedoeld in de Wetten en Koninklijke Besluiten terzake.

De vennootschap zal zich dienen te onthouden van werkzaamheden die onderworpen zijn aan reglementaire bepalingen voor zover de vennootschap zelf niet aan deze bepalingen voldoet.

#### Artikel 4: DUUR

De vennootschap bestaat voor onbepaalde duur vanaf haar oprichting. De rechtspersoonlijkheid wordt verkregen vanaf de neerlegging van het uittreksel van de oprichtingsakte op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel.

#### Artikel 5: KAPITAAL

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt duizend euro (€ 1.000,00) en is vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen zonder aanduiding van nominale waarde, die elk een gelijk deel van het kapitaal vertegenwoordigen. Het kapitaal van de vennootschap is volledig geplaatst en volgestort.

#### Artikel 6: BESTUUR VAN DE VENNOOTSCHAP

De vennootschap wordt bestuurd door één of meerdere zaakvoerders, die geen stille vennoot mogen zijn. Zij worden benoemd door de statuten of door de algemene vergadering die de duur van hun opdracht bepaalt. De bevoegdheid van de zaakvoerder(s) gaat in op datum van neerlegging van het uittreksel van de oprichtingsakte op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel. De enige zaakvoerder afzonderlijk optredend, en in geval er meerdere zijn, elke zaakvoerder afzonderlijk optredend, heeft de meest uitgebreide bevoegdheid om alle daden van beschikking, van beheer en bestuur, die de vennootschap aanbelangen, te stellen, in het kader van het doel van de vennootschap. Elke zaakvoerder afzonderlijk optredend, is bevoegd om de vennootschap in en buiten rechte te vertegenwoordigen. In al de akten, waarbij de aansprakelijkheid van de vennootschap betrokken is, moet de handtekening van de zaakvoerder(s) en andere aangestelde van de vennootschap onmiddellijk worden voorafgegaan of gevolgd door de aanduiding van de hoedanigheid krachtens welke zij optreden. De zaakvoerder(s) kan/kunnen voor het verwezenlijken van het doel beroep doen op derden.

## **Artikel 7: ALGEMENE VERGADERING EN BIJZONDERE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VENNOTEN**

De algemene vergadering zal gehouden worden op de eerste vrijdag van de maand juni om elf uur op de maatschappelijke zetel of op iedere andere plaats aangeduid in de oproeping. Indien deze dag, een feestdag is, zal de vergadering de eerst volgende werkdag worden gehouden.

Iedere vennoot kan steeds een buitengewone algemene vergadering van de vennoten bijeenroepen. Daartoe moet hij al de medevennoten uitnodigen per aangetekende brief, die ten laatste acht dagen vóór de vergadering bij de post afgegeven moet zijn. Deze brief moet de dagorde vermelden. De vergadering zal worden voorgezeten door de beherende vennoot. Zij zal gehouden worden op de maatschappelijke zetel. Alle beslissingen van de algemene vergadering worden genomen bij gewone meerderheid waarbij elk aandeel recht geeft op één stem.

## **Artikel 8: BOEKJAAR**

Het boekjaar begint ieder jaar op een januari en wordt op eenendertig december van het jaar afgesloten. Voor het eerste boekjaar, begint het vanaf de oprichting tot eenendertig december 2020.

## **Artikel 9: BESTEMMING EN VERDELING VAN HET RESULTAAT**

De zuivere winst blijkt uit de boekhoudkundige bescheiden, na aftrek van de algemene onkosten en van de afschrijvingen. Over de winstverdeling en reservevorming zal beslist worden door de algemene vergadering. Indien overgegaan wordt tot winstverdeling, zal deze onder de vennoten verdeeld worden naar evenredigheid van het aantal aandelen dat ieder bezit.

De vergadering van de vennoten kan een tantième toekennen aan de zaakvoerder(s).

De vennoten mogen bij eenvoudige meerderheid beslissen een reservefonds te vormen, geheel of gedeeltelijk voorafgenomen op de winsten. Zij zullen eveneens bij eenvoudige meerderheid mogen beslissen dat de gereserveerde winst uit de vorige jaren, geheel of gedeeltelijk zal worden uitgekeerd, hetzij boven op de winst van het afgesloten jaar, hetzij bij gebrek aan winst.

De verliezen zullen onder de vennoten verdeeld worden volgens dezelfde verhouding als deze die voorzien is voor de verdeling van de winsten. Nochtans zal de bijdrage in de verliezen van de stille vennoten nooit hun inbreng mogen overtreffen.

## **Artikel 10: ONTBINDING – VEREFFENING**

In geval van ontbinding, benoemt de algemene vergadering bij gewone meerderheid de vereffenaar(s). Zij bepaalt hun aantal, bevoegdheden en bezoldiging, alsook de wijze van vereffening. Worden er geen vereffenaars benoemd, dan is/zijn de zaakvoerder(s) die op het tijdstip van de ontbinding in functie is/zijn, van rechtswege vereffenaar(s). Hij/zij heeft/hebben de bevoegdheden die het Wetboek van vennootschappen aan vereffenaars toekent, tenzij de algemene vergadering daar bij gewone meerderheid anders over beslist. De vereffenaar(s) zal/zullen pas in functie treden nadat zijn/hun benoeming door de bevoegde rechtbank van koophandel is bevestigd of gehomologeerd.

Het vennootschapsvermogen zal eerst dienen om de schuldeisers te volden en de kosten van de vereffening te dekken, welke verdeling vooraf door de bevoegde rechtbank van koophandel moet worden goedgekeurd. Het saldo na sluiting van de vereffening wordt verdeeld onder de vennoten volgens de verhouding van ieders aandelenbezit.

Het overlijden van een vennoot geeft géén aanleiding tot ontbinding van de vennootschap.

## **Artikel 11: AANVANG WERKZAAMHEDEN – EERSTE BOEKJAAR**

De vennootschap begint te werken op de datum van neerlegging van het uittreksel uit onderhavige oprichtingsakte op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel.

De eerste jaarvergadering zal plaatsvinden in de maand juni van het jaar tweeduizend twintig.

## **Artikel 12: OVERNAME VERBINTENISSEN**

Alle in naam van de in oprichting zijnde vennootschap aangegane verbintenissen worden thans door de vennootschap, onder de opschortende voorwaarde van het bekomen van rechtspersoonlijkheid als gevolg van de neerlegging van het uittreksel uit onderhavige oprichtingsakte op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel, uitdrukkelijk overgenomen en bekrachtigd.

## **Artikel 13: BENOEMINGEN – AANVAARDINGEN**

De heer Ben De Wit, wonende te 3001 Heverlee, Groenstraat 10 die aanvaardt, wordt benoemd tot statutaire zaakvoerder, voor een termijn ingaand op datum van de neerlegging van het uittreksel van de oprichtingsakte op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel. Het mandaat zal onbezoldigd worden uitgeoefend.

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

#### Artikel 14: VOLMACHTEN

De zaakvoerder verleent volmacht voor onbepaalde duur met de mogelijkheid van indeplaatsstelling om alle mogelijke formaliteiten te vervullen betreffende neerleggingen en/of verklaringen op een ondernemingsloket naar keuze, en/of BTW-en/of Registratiekantoor en/of bij alle administratieve autoriteiten aan Fisc@dvies, Tiensesteenweg 278, 3360 Lovenjoel, BE0897328588.

Ben De Wit

Zaakvoerder/gecommanditeerde vennoot

Op de laatste blz. van Luijk B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening