



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19318813



Neergelegd
23-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : **0727442986**

Naam

(voluit) : SOS Sint-Anna Gent

(verkort) : SOS Sint-Anna

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Jongenstragel 12

9000 Gent

België

Onderwerp akte : Oprichting

Ondernemingsnummer :

Benaming : SOS Sint – Anna Gent

Zetel : Sint – Annaplein, 34 (koetshuis) te 9000 Gent

Inleiding

SOS Sint – Anna is een feitelijke vereniging die actief is sinds begin januari 2019 na de protestactie gestart door violonist Mikhaïl Bezverkhnii op de treden van de Sint – Annakerk. De vereniging heeft nood aan de structuur om overeenkomsten te kunnen sluiten, en op te treden als volwaardige gesprekspartner met verschillende instanties.

Oprichting

De ondergetekenden:

Voornaam

Naam

RijksregNr.

Abdelkader

Zaouad

64011501315

Anna-Livia Geneviève P

Bekaert

70071304814

Beatrice

Truyen

51071839093

Desislava

Dechkova

78110948092

Myriam

De Vriese

65050234228

Elisabeth Anna M

Wilking

65041937065

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Hugo Gerard I
De Jonghe
60022046317

Maria Magdalena T
Félix
52100401458

María Anselma
Alonso Pérez-Villanueva
67123041084

Martine Adolphine G
Dick
52051704884

Marie-Hélène Jeannine R
Janssens
52062015885

Paul Félix C
Van Houtte
68100601740

Peter Louis R
Van Blanckenberg
67080204795

Tania Gisele C
De Mulder
71050303246

Sofie Joséphine B
Godderis
68050202025

Kristel
Vereecken
71092117471

Peter
Bral
59122328161

Curd
Niemegeerts
64032243180

Mattias
Van Wichelen
75010719513

Zijn overeengekomen op 19/02/2018, om in overeenstemmig met de vigerende wetgeving, de vereniging zonder winstoogmerk "SOS Sint – Anna" op te richten waarvan de statuten als volgt worden vastgesteld:

STATUTEN

Hoofdstuk 1 : Benaming – Doel – Zetel – Duur

De vereniging zonder winstoogmerk neemt de naam aan van "SOS Sint – Anna".

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd te
De zetel kan bij eenvoudige beslissing van de algemene vergadering naar een andere plaats worden overgebracht.

De vereniging heeft tot doel :

De Sint – Anna site (het kerkgebouw en de gronden rond de kerk) als openbaar domein te behouden conform de bestaande reglementeringen. Hieronder is inbegrepen de bescherming van de goederen van de

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

kerkgemeenschap.

De waardige herbestemming te bewaken.

Een concreet plan op te maken hoe en met welke functies deze site tot een stadsoase van stilte en schoonheid kan gemaakt worden.

De vereniging kan alle activiteiten organiseren of eraan deelnemen, die kunnen bijdragen tot het verwezenlijken van het doel.

Als pilootproject plant de v.z.w. volgende activiteiten :

door middel van participatieve acties een draagvlak creëren voor deze site als ruimte voor ontmoeting, gastvrijheid en verwondering.

St Anna site exemplarisch naar voor te schuiven voor de resterende 17 kerken in Gent, als inspirerende oefening voor "publieke herbestemming".

De activiteiten kaderen binnen volgende waarden :

Mensen verbinden, hiermee wordt bedoeld de Gentenaars (en verder de burgers van Vlaanderen, België, Europa, de wereld) te overtuigen van de zin om ontmoetingsplaatsen in stand te houden.

Respecteren van de "stadsbrede visie op patrimonium" en het "bestuursakkoord" van het huidige College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Gent.

De "kerk" als instituut aansporen haar verantwoordelijkheid op te nemen, eventueel in een hersteldenken ("adaptive reuse"), en niet al haar kerken te verkopen.

Middelen

De vereniging kan verder alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel.

De vereniging kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen en naar sponsoring streven.

De vereniging kan in ondergeschikte orde handelsdaden stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het doel en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken.

De vereniging kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor de verwezenlijking van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

De vereniging kan alle nuttige rechtshandelingen stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen.

Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan ten allen tijde worden ontbonden onder de voorwaarden bepaald door de wet.

Het doel kan op elk moment worden aangepast door een beslissing van de algemene vergadering.

Hoofdstuk 2 : Leden

De vereniging telt drie soorten leden : werkende leden, toegetreden leden en ereleden.

Werkende leden

Het aantal leden is onbepaald maar bedraagt minimum zeven leden. De oprichters zijn de eerste werkende leden van de algemene vergadering. Zij vormen de algemene vergadering. Alleen de werkende leden hebben de hoedanigheid van deelgenoot. Het lidmaatschap is gratis.

Toegetreden leden en ereleden

Zijn toegetreden leden alle natuurlijke personen en rechtspersonen die belangstelling hebben voor de doeleinden van de vereniging. Zij hebben geen stemrecht op de algemene vergadering.

Geen enkel lid kan rechten doen gelden op het maatschappelijk bezit of op gestorte bijdragen.

Hoofdstuk 3 : Algemene vergadering

De algemene vergadering bestaat uit al de deelgenoten. Ze wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur.

De deelgenoten worden opgeroepen voor de algemene vergadering door de voorzitter van de raad van bestuur.

Alle deelgenoten mogen zich op de vergaderingen laten vertegenwoordigen door een andere deelgenoot, waarbij een schriftelijke volmacht wordt vereist voor de deelneming aan de stemmingen. Een deelgenoot mag niet in het bezit zijn van meer dan drie volmachten.

De oproepingen moeten gezonden worden bij brief of per mail, ten minste acht dagen vóór de vergadering. Ze behelzen ook de agenda.

De algemene vergadering bezit de volmachten die haar uitdrukkelijk zijn toegekend door de wet en door deze statuten. Ze kan onder meer:

De statuten wijzigen

De leden (werkende / toegetreden / ere) aanvaarden en uitsluiten

Per schriftelijke verkiezing het aantal bestuurders bepalen, alsook ze benoemen en ontslaan

Commissarissen aanwijzen

De budgetten en de rekeningen goedkeuren

Het bedrag van de jaarlijkse bijdrage bepalen die eisbaar is van de toegetreden leden en ereleden en dat het maximumbedrag van 100 niet mag overschrijden.

De vereniging ontbinden

Werkgroepen oprichten

Ieder jaar, ten laatste in april, moet een gewone algemene vergadering worden bijeengeroepen, die rechtens

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

gehouden wordt in het hoofdkantoor van de vereniging of op elke andere plaats vermeld in het oproepingsbericht. Alle beslissingen worden genomen met eenvoudige meerderheid van stemmen, behalve in de gevallen van door de wet vereiste meerderheid.

De resoluties van de algemene vergadering worden ter kennis van de deelgenoten gebracht door middel van een aanschrijving.

Hoofdstuk 4 : Administratie - bestuur

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur bestaande uit ten minste vijf leden, benoemd door de algemene vergadering voor een termijn van twee jaar. Ze worden gekozen onder de werkende leden. De hernieuwbare mandaten zijn te allen tijde opzegbaar door de algemene vergadering.

Iedere door de raad van bestuur aangewezen bestuurder om een vacature in te vullen die is ontstaan in de loop van een mandaat, wordt slechts benoemd voor de periode vereist voor de voltooiing van dit mandaat. Elke bestuurder is verplicht na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

De raad van bestuur kiest uit eigen kring een voorzitter en een ondervoorzitter. De zittingen worden voorgezeten door de voorzitter, of bij ontstentenis door de ondervoorzitter, of bij ontstentenis, door het oudste aanwezige lid. De beslissingen van de raad van bestuur worden genomen bij eenvoudige meerderheid. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de zitting doorslaggevend.

De raad van bestuur komt zo dikwijls bijeen als het belang van de vereniging vereist, op initiatief van de voorzitter of de ondervoorzitter. Hij kan slechts geldig beraadslagen indien de meerderheid der leden aanwezig of deugdelijk vertegenwoordigd is; een bestuurder kan slechts houder zijn van één enkele volmacht.

De raad van bestuur is belast met het dagelijks bestuur van de vereniging; hij beschikt hiervoor over de meest uitgebreide volmachten; hij mag onder meer :

Alle akten en documenten opstellen en verlijden

Alle subsidies, legaten en giften aanvaarden

Een huishoudelijk reglement van de vereniging opstellen.

De akten die de vereniging verbinden, andere dan die van het dagelijks bestuur, moeten gezamenlijk ondertekend worden door twee bestuurders, van wie één verplichtend de voorzitter moet zijn of in geval van beletsel, de ondervoorzitter.

De raad van bestuur mag, op eigen verantwoordelijkheid, het dagelijks bestuur van de vereniging geheel of gedeeltelijk overdragen aan één of verscheidene zijner leden.

Hoofdstuk 5 : Budget en rekeningen – bijdragen

De financiële inkomsten van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen, de exploitatieontvangsten, de giften en de subsidies die haar eventueel worden toegekend.

Ieder jaar, op 31 december, worden de rekeningen van het afgelopen jaar opgemaakt, alsook het budget voor het jaar daarna. Beide documenten, gecontroleerd door twee door de algemene vergadering aangewezen commissarissen, worden voorgelegd aan de algemene vergadering die op het afgelopen jaar volgt. Het mandaat van commissaris duurt één jaar.

In geval van ontbinding van de vereniging moet het positief saldo, voortspruitend uit de vereffening, afgegeven worden aan een andere organisatie waarvan het doel het hierboven omschreven doel het meest nabij komt.