



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19319163



Neergelegd
25-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0727496238

Naam

(voluit) : Optimize for Happiness

(verkort) :

Rechtsvorm : Commanditaire vennootschap

Volledig adres v.d. zetel : d'Oultremontstraat 7

1040 Etterbeek

België

Onderwerp akte : Oprichting

**OPRICHTINGSAKTE – STATUTEN
COMM.V. OPTIMIZE-HAPINESS**

Op heden zaterdag 6 april 2019 zijn de partijen:

1. Mevrouw **TITEUX Marielien** N.N. 831127-170.64 wonend te 1040 Etterbeek, d'Oultremontstraat 7
2. De heer **TITEUX Jean-Marie** N.N. 540616-437.65 wonend te 9940 Evergem, Molenstraat 10

Overeengekomen een handelsvennootschap op te richten onder de vorm van een gewone commanditaire vennootschap, waarvan statuten aldus bepalen:

Hoofdstuk I-Naam, zetel, duur, doel

Art. 1 Naam en zetel

De vennootschap is een handelsvennootschap onder de vorm van een gewone commanditaire vennootschap, met als naam OPTIMIZE-HAPINESS steeds voorafgaan of gevolgd door de vermelding Comm.V

De zetel van de vennootschap is gevestigd te 1040 Etterbeek, d'Oultremontstraat 7 ;

De zetel kan verplaatst worden naar elke andere plaats in België binnen het Nederlandse taalgebied of het tweetalige gebied Brussel Hoofdstad, zonder dat hiertoe een statutenwijziging vereist is, door een beslissing van de zaakvoerder.

Elke verplaatsing van de zetel van de vennootschap zal bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Art. 2 Duur

De vennootschap is opgericht voor onbepaalde tijd te rekenen vanaf heden. De bepalingen van artikel 39, 3°-5° W. Venn. betreffende de ontbinding en de opzegging van het vennootschapscontract zijn niet van toepassing

Art. 3 Doel

De vennootschap heeft tot doel:

- het verstrekken van operationeel en intellectueel advies betreffende de commerciële organisatie en uitbating van productiebedrijven of dienstverlenende ondernemingen.
- het verlenen van commercieel advies betreffende de marketing van producten van productie of dienstverlenende ondernemingen;
- het verlenen van administratief, financieel en managementadvies betreffende het bestuur van diverse ondernemingen in de meest ruime zin van het woord.
- het verlenen van advies op het gebied van public relations en communicatie.
- het verlenen van administratieve activiteiten ten behoeve van kantoren.
- het verlenen van opleidingen zowel in België als in het buitenland.
- onderzoek en ontwikkeling : het uitvoeren of laten uitvoeren van testen en studies met betrekking tot bestaande en nieuwe producten, technologieën of werkwijzen. Het vernieuwen en/of optimaliseren van bestaande producten, procedures of werkwijzen. Het commercialiseren ervan.
- het bestuur waarnemen van andere vennootschappen of ondernemingen en daarvoor vergoedingen ontvangen.
- het beheren van een onroerend patrimonium en het valoriseren van dit patrimonium door het stellen van alle

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

bestuursdaden onder meer aankoop, verkoop, verhuren, in huur nemen, ruilen, oprichting, laten uitvoeren van bouwwerken, dit alles in de meest ruime zin.

-alle immobiliaire operaties of ermee verband houdende verrichtingen met name: de aankoop, verkoop, ruiling, bouwen, het laten bouwen, huren, verhuren, ter beschikking stellen van gebouwen en gronden, dit alles in de meest ruime zin.

-het beheren van een roerend patrimonium inzonderheid van het verwerven en verhandelen van effecten, participatie in andere vennootschappen;

De vennootschap mag zich borgstellen of zakelijke zekerheden verstrekken ten voordele van derden of ondernemingen waarin zij belangen bezit als mede-eigenaar, vennoot, schuldeiser of op een andere wijze.

Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, deelnemen in, op gelijk welke wijze, belangen nemen in ondernemingen van allerlei aard, alle verbintenissen aangaan, kredieten en leningen toestaan. Zij mag alles doen wat verband houdt met het bovengenoemde doel of wat kan bijdragen tot de realisatie ervan, zowel in België of in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, dit alles in de meest uitgebreide zin.

Zij mag onder meer en zonder dat de navolgende opsomming beperkend is, alle industriële, commerciële, financiële, burgerlijke, roerende en onroerende handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar doel in verband staan.

Het doel van de vennootschap kan enkel gewijzigd worden bij besluit van een buitengewone algemene vergadering genomen met unanimiteit.

Hoofdstuk II – vennoten, kapitaal en aandelen

Art. 4 Vennoten

Er zijn twee soorten vennoten: beherende vennoten en stille vennoten.

De beherende vennoot is :

Mariëlien TITEUX

Zij is onbeperkt en hoofdelijk aansprakelijk voor alle vennootschapsschulden.

De stille vennoot is :

Jean-Marie TITEUX

Hij is slechts ten belope van zijn inbreng aansprakelijk voor de vennootschapsschulden.

Zowel de stille als de beherende vennoten verbinden zich ertoe geen zelfstandige activiteiten uit te oefenen die op enige manier concurrerend zijn aan die van de vennootschap tenzij met uitdrukkelijke instemming van de andere vennoot.

Art.5 Kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap is vastgesteld op 1,00 EUR.

Art. 6 Aandelen

Het kapitaal is vertegenwoordigd door 100 aandelen zonder vermelding van de nominale waarde. Elk aandeel moet steeds volledig volstort zijn.

Mariëlien TITEUX is eigenaar van 99 aandelen;

Jean-Marie TITEUX is eigenaar van 1 aandeel;

Art. 7 Aandelenregister

De aandelen zijn op naam en voorzien van een volgnummer. Een aandelenregister wordt bijgehouden op de zetel van de vennootschap, dit register bevat:

- de nauwkeurige gegevens betreffende de identiteit van elke vennoot en het aantal aandelen dat hem toebehoort;

- de gedane stortingen;

- de overdrachten van aandelen met hun datum, gedagtekend en ondertekend door de overdrager en de overnemer (of hun gevolmachtigden) in geval van overdracht onder de levenden en gedagtekend en ondertekend door de zaakvoerder en de rechtsverkrijgenden in geval van overgang wegens overlijden.

De eigendom van een aandeel op naam wordt bewezen door de oprichtingsakte en de akte van kapitaalverhoging en ook, na overdracht of overgang wegens overlijden, door de inschrijving in het aandelenregister.

De overdrachten en de overgang wegens overlijden gelden ten aanzien van de vennootschap en aan derden pas vanaf de datum van de inschrijving in het aandelenregister.

Art. 8 Overdracht van aandelen

Een deelneming mag op straffe van nietigheid niet worden overgedragen onder levenden of overgaan wegens overlijden dan met meerderheid van stemmen. De overdracht of de overgang geschiedt bij toepassing van artikel 1690 van het Burgerlijk Wetboek.

Hoofdstuk III – Bestuur en vertegenwoordiging

Art. 9 Zaakvoerders

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders.

Tot zaakvoerder wordt voor onbepaalde duur benoemd :

Mariëlien TITEUX, voornoemd

Zij verklaart haar opdracht te aanvaarden onder de bevestiging dat zij niet werd getroffen door enige maatregel die zich hiertegen verzet.

Het mandaat van zaakvoerder is onbezoldigd tenzij de algemene vergadering anders beslist.

Art. 10 Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordigingsmacht

De zaakvoerder is bevoegd voor alle verrichtingen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vennootschap en heeft daartoe alle machten, met uitzondering van de handelingen die door de wet of door de statuten enkel aan de algemene vergadering worden toegekend.

De enige zaakvoerder vertegenwoordigt alleen de vennootschap in en buiten rechte.

De zaakvoerder kan gevolmachtigden van de vennootschap aanstellen. Enkel bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

Hoofdstuk IV-toezicht

Art. 11 toezicht

Het toezicht van de vennootschap wordt uitgeoefend door de vennoten. Iedere vennoot bezit het recht van onderzoek en toezicht op de verrichtingen van de vennootschap. Dit houdt in dat hij inzage mag nemen in al de boeken, de briefwisseling, de processen-verbaal en algemeen in al de geschriften van de vennootschap.

Hoofdstuk V- Algemene vergadering

Art. 12 Algemene vergadering

De gewone algemene vergadering, ook de jaarvergadering genoemd, zal jaarlijks bijeengeroepen worden op de vierde donderdag dag van de maand juni, om 15 uur, op de maatschappelijke zetel behoudens afwijkende vermelding in de uitnodiging. De vergadering zal op de eerstvolgende werkdag gehouden worden, indien die dag een wettelijke feestdag is.

De agenda van de jaarvergadering omvat minstens: de bespreking en de goedkeuring van de jaarrekening, de bestemming van de winst en de kwijting aan de zaakvoerder.

Te allen tijde kan een vergadering worden bijeengeroepen om over een wijziging van de statuten of over andere punten te beraadslagen en te besluiten.

De oproeping, met vermelding van de agenda, geschiedt bij gewone brief, toegezonden aan de vennoten ten minste *acht dagen* voor de vergadering. De vergadering mag geldig beraadslagen en stemmen over aangelegenheden die niet in de agenda voorkomen wanneer alle vennoten aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en hiermee akkoord gaan.

Art. 13 Besluitvorming

Er wordt gestemd per aandeel waarbij elk aandeel recht geeft op één stem.

Een vennoot kan zich door een andere vennoot laten vertegenwoordigen. In de vergadering worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

Van elke vergadering worden tijdens de vergadering notulen opgemaakt, deze notulen worden ondertekend door de secretaris en de voorzitter (aangesteld op vergadering).

Het register waarin de notulen worden opgetekend wordt op de zetel van de vennootschap wordt gehouden

Hoofdstuk VI - BOEKJAAR, JAARREKENING

Art. 14 Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap vangt aan op de eerste dag van het kalenderjaar en eindigt op de laatste dag van elk jaar. In afwijking hiervan neemt het eerste boekjaar een aanvang op heden en het eindigt op 31 december 2020.

Art. 15 Jaarrekening

De rekeningen van de vennootschap zullen jaarlijks opgesteld worden overeenkomstig de wetsbepalingen. Op het einde van elk boekjaar worden de boeken afgesloten en maakt de zaakvoerder de jaarrekening op. Op voorstel van de zaakvoerder beslist de algemene vergadering welke bestemming er gegeven zal worden aan het resultaat.

HOOFDSTUK VI - ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 16 Ontbinding

Bij vrijwillige ontbinding van de vennootschap of bij ontbinding door de wet voorzien zal de vereffening gedaan worden door één of meer vereffenaars, aangesteld door de algemene vergadering met 3/4 van de stemmen.

De vereffenaars zijn bevoegd tot alle verrichtingen vermeld in de artikelen 186-190 van het Wetboek van Vennootschappen, tenzij de algemene vergadering met ☐ van de stemmen anders besluit.

Het nettovermogen zal worden verdeeld onder de vennoten à rato van het aantal aandelen.

Art. 17 Overlijden van een vennoot

De vennootschap zal niet van rechtswege ontbonden worden wanneer een vennoot komt te overlijden, ze zal door de overlevende vennoot of vennoten voortgezet worden, samen met, in voorkomende geval, de erfgenamen in rechte lijn van de overleden vennoot. Deze laatsten laten zich ten aanzien van de vennootschap vertegenwoordigen door één gevolmachtigde. Indien er minderjarige erfgenamen zijn, zullen die van rechtswege de hoedanigheid van stille vennoot krijgen.

Ongeacht het voormelde zal de vennootschap toch van rechtswege ontbonden zijn indien er op een bepaald ogenblik minder dan twee vennoten zijn.

Hoofdstuk VII - woonplaatskeuze

Art. 18 Adres buitenlandse zaakvoerders en vereffenaars

Ieder in het buitenland verblijvend vennoot, zaakvoerder, commissaris, vereffenaar of maatschappelijk lasthebber wordt geacht keuze van woonplaats gedaan te hebben in de zetel van de vennootschap, waar alle mededelingen, aanmaningen en dagvaardingen geldig kunnen geschieden.

Bijzondere volmacht wordt verleend aan de heer Etienne VERBRAEKEN, erkend boekhouder, ondernemingsnummer 0742 054 552, wonend te 9041 Oostakker aan de Gentstraat nr.359

Om

Alle handelingen van inschrijving en wijziging, eventuele schrapping te bekomen van het ondernemingsnummer; Het BTW nummer aan te vragen, te wijzigen, en te schrappen evenals alle verbintenissen aan te gaan met de BTW-administratie;

Aansluiten sociale verzekeringsfonds;

Met de diverse sociale, fiscale administraties te onderhandelen, inlichtingen te verstrekken en te verkrijgen, akkoorden af te sluiten en bezwaren in te dienen;

Dit alles tot aan de schriftelijke herroeping.

Luik B - vervolg

Etterbeek, de zaterdag 6/4/2019,
Marielien TITEUX Jean-Marie TITEUX
Werkend vennoot-zaakvoerder Stille vennoot
Hierbij neergelegd: oprichtingsakte

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/05/2019 - Annexes du Moniteur belge