

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19300003



Neergelegd
28-12-2018

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 02/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer : 0716937391

Benaming : (voluit) : **Ignatius De Plancke**

(verkort) :

Rechtsvorm : Private stichting

Zetel : Bruggestraat 29
(volledig adres) 8755 Ruselede

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING
BIJKANTOOR)

Er blijkt uit een akte verleden op 21 december 2018 voor Meester **Wim Taelman**, notaris te Deerlijk, geassocieerd in de BV BVBA "Stéphane SAEY, Wim Taelman, Lucas DEGANDT, geassocieerde notarissen", met maatschappelijke zetel te 8540 Deerlijk, Harpstraat 17 dat een private stichting werd opgericht door :

1/ Zuster **DE CRAENE Christianne Clement Jeanne Camille Cornelia**, wonende te 8755 Ruselede, Bruggestraat 29.

2/ Zuster **DEBEURME Lucia Maria Magdalena**, wonende te 8000 Brugge, Naaldenstraat 19.

3/ Zuster **SLOORE Leona Luciana Margareta**, wonende te 8755 Ruselede, Knotwilgenstraat 2.

Hierna ook genoemd "de stichters".

onder de benaming "**Ignatius De Plancke**", met zetel te 8755 Ruselede, Bruggestraat 29.

De stichters verklaren dat, om de opgerichte private stichting in staat te stellen haar doel te verwezenlijken, een som van vijfduizend euro (€ 5.000,00) wordt gestort in kas.

UITTREKSEL UIT DE STATUTEN

ARTIKEL 1 – BENAMING

De private stichting draagt als benaming "**Ignatius De Plancke**".

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van de private stichting moeten de benaming ervan vermelden, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "private stichting" alsook het adres ervan.

ARTIKEL 2 – ZETEL

De zetel van de stichting is gevestigd te 8755 Ruselede, Bruggestraat 29.

De zetel kan enkel gewijzigd worden bij beslissing van de Raad van Bestuur overeenkomstig de wijze van besluiten omschreven in artikel 6.

De zetel van de private stichting mag, bij besluit van de Raad van Bestuur, genomen bij bijzondere meerderheid zoals navenomd, overgebracht worden naar elke andere plaats in België, rekening houdende met de taalwetgeving.

ARTIKEL 3 – DUUR

De stichting wordt voor onbepaalde duur opgericht.

ARTIKEL 4 – DOEL

Het doel van de private stichting behelst:

In het bijzonder:

De private stichting heeft tot doel om de belangen te behartigen van navolgende belangeloze doelen:

- ondersteuning bieden aan de werking van de Interdiocesane Rechtbank voor de Vlaamse bisdommen en de Nederlandstalige vicariaten van het aartsbisdom Mechelen-Brussel
- ondersteuning, in ondergeschikte orde, aan het algemeen secretariaat van de Belgische bisschoppenconferentie.

Om voormelde doelstelling te realiseren, kan de stichting onder meer,

- Beleidsdaden stellen om de voorradige roerende en onroerende goederen professioneel,

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

effectief en efficiënt te beheren, met naleving van de bepalingen opgenomen in het toepasselijk recht van de Rooms-Katholieke Kerk (beheer van het vermogen als “kerkelijke goederen”);

- Fondsen inzamelen, giften en legaten ontvangen om het doel van de stichting te realiseren;
- Economische en niet economische daden stellen om het doel van de stichting te bereiken;
- Op **bijkomstige** wijze het uitoefenen van commerciële activiteiten met het oog op het bereiken van het doel. Elke handeling die commerciële risico's voor de stichting met zich mee zouden kunnen brengen, is uitgesloten.

• Voorzien in de nodige expertise en permanente vorming van de bestuursleden om een goed bestuur van de stichting te waarborgen zodat het doel van stichting kan worden gerealiseerd; Deze opsomming is exemplatief en dus niet exhaustief, zodat de private stichting via haar bestuurders elke handeling kan stellen die nuttig of dienstig is in het bijstaan en ondersteunen. De private stichting zal haar vermogen gebruiken ter ondersteuning. Opbrengsten, hetzij in de vorm van periodieke inkomsten, hetzij als gevolg van gerealiseerde meerwaarden, volgen ditzelfde doel en dienen conform de statuten besteed of gebruikt te worden.

De private stichting dient haar patrimonium op een normale wijze te beheren, zijnde zoals een goede huisvader zijn privévermogen beheert, waarbij de nodige aandacht moet worden besteed aan de instandhouding en valorisatie van het vermogen.

Voor zover als nodig wordt uitdrukkelijk bepaald dat de private stichting zich geen borg mag stellen voor derden of geen vermogen van de stichting in zekerheid mag geven in het voordeel van derden. Hierbij wordt onder “derden” verstaan: alle natuurlijke en rechtspersonen, andere dan de private stichting zelf.

In het algemeen:

De private stichting kan om haar doel te bereiken onder meer volgende verrichtingen stellen: roerende en onroerende of andere verrichtingen of handelingen, zoals het sluiten van contracten, verrichten van beleggingen, investeren in roerende goederen, inclusief doch niet uitsluitend in effecten, kunstvoorwerpen, enzoverder, verhuren, aan- en verkopen en oprichten, bouwen, verbouwen, afbreken van onroerende goederen, giften, legaten en subsidies aanvaarden, op zich nemen van kosten en lasten ter ontlasting van de in de doelen vernoemde personen en/of instellingen.

De private stichting kan voorts alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doelen. Zij kan in het bijzonder haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar doelen overeenstemt.

De private stichting mag geen stoffelijk voordeel verschaffen aan de stichters, de bestuurders, of enig ander persoon, behalve indien dit kadert in de verwezenlijking van de belangeloze doelen.

Het doel van de stichting kan niet worden gewijzigd.

ARTIKEL 5 – RAAD VAN BESTUUR – BENOEMING EN AMBSTBEEÏNDIGING

De stichting wordt bestuurd door een Raad van Bestuur bestaande uit minstens vijf bestuurders waarvan de meerderheid bestaat uit vrouwen. Deze eerste bestuurders zullen worden aangesteld door de oprichters en nadien, telkens bij de beëindiging van een mandaat, door de overblijvende bestuurders met een drie vierden meerderheid na overleg met de Rooms-Katholieke Bisschop van het bisdom Brugge of zijn rechtsopvolger, mits naleving van de hierna volgende principes waarbij de nieuw benoemde bestuurders voldoende affiniteit moeten hebben met de in artikel 4 omschreven doelstellingen van de stichting.

De leden van de Raad van Bestuur oefenen hun ambt collegiaal uit (in college).

De bestuurders verbinden zich formeel onderstaande principes in de uitoefening van hun mandaat te aanvaarden en na te leven:

- De doelstellingen behartigen en realiseren zoals omschreven door de stichters in artikel 4 van deze statuten; en
- De historische, contextuele en spirituele eigenheid van de Congregatie van de Zusters OLV van 7 Weeën te Ruiselede te eerbiedigen en waar mogelijk uit te dragen.

Zij zullen hierbij altijd handelen vanuit het principe van de “goede huisvader”.

De bestuurders kiezen onder hen een voorzitter en een ondervoorzitter.

Het mandaat van de bestuurders wordt uitgeoefend voor onbepaalde duur. Er komt evenwel een einde aan een bestuurslidmaatschap door zelf ontslag te nemen, door een gemotiveerde beslissing van de Raad van Bestuur, door overlijden, door handelingsonbekwaamheid vastgesteld door twee onafhankelijke geneesheren.

De rechtbank kan ook de afzetting uitspreken van bestuurders die blijk hebben gegeven van kennelijke nalatigheid, die de verplichtingen welke hen door de wet of de statuten zijn opgelegd niet nakomen of die goederen van de stichting aanwenden in strijd met hun bestemming of voor een doel in strijd met de statuten, met de wet of met de openbare orde.

Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan, zal daarin door de overblijvende bestuurders ten spoedigste (en uiterlijk binnen de zes maanden) worden voorzien door benoeming van een nieuwe bestuurder, mits een drie vierden meerderheid.

Elke benoeming en ambtsbeëindiging moet worden openbaar gemaakt door neerlegging van het besluit in het stichtingsdossier op de griffie van de bevoegde rechtbank van het arrondissement van de zetel van de stichting en door bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

ARTIKEL 6 – VERGADERINGEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR – QUORUM - MEERDERHEID

De bestuurders komen samen telkens wanneer het belang van de stichting dit vereist en dit in ieder geval minstens jaarlijks. De Raad van Bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter of wanneer de helft van de bestuurders daarom verzoeken. De samenroeping tot de vergadering geschiedt door middel van een uitnodiging per brief of per mail, met opgave van de agenda en bijhorende documenten, minstens 15 kalenderdagen voorafgaandelijk. De bestuurders kunnen bij voltalligheid verzaken aan deze oproepingsmodaliteiten.

De leden van de Raad van Bestuur kunnen zich door een schriftelijk gevolmachtigde bestuurder op een vergadering van de Raad laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts één volmacht hebben.

Om geldig te beraadslagen moet ten minste drie vierden van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De besluiten worden genomen bij **gewone meerderheid van stemmen behoudens strengere statutaire of wettelijke bepalingen**.

Beslissingen over de hierna vermelde onderwerpen vereisen een **bijzondere meerderheid van drie vierden van de uitgebrachte stemmen**, waarbij minstens drie bestuurders de beslissing moeten steunen:

- de overdracht van het geheel of een substantieel deel van de activa van de stichting;
- het aangaan van verbintenissen met een financiële impact van meer dan 25.000,00 EUR, evenals het verstrekken van zekerheden tot waarborg van dergelijke verbintenissen;
- het afsluiten van lange termijnovereenkomsten, met een looptijd van meer dan één jaar, zoals bijvoorbeeld (zonder dat deze opsomming beperkend kan worden geïnterpreteerd), alle leningen ongeacht de termijn en het bedrag, huurcontracten, contracten met dienstverstrekkers enz.;
- het aangaan of verstrekken van zekerheden op de activa van de stichting;
- de verwerving en de vervreemding van onroerende goederen en/of kunstwerken;
- de aanvaarding en de weigering van schenkingen en legaten aan de stichting;
- de benoeming en het ontslag van bestuurders;
- de benoeming en het ontslag van een commissaris;
- de aanwerving en het ontslag van personeel en de bepaling van het verloningspakket indien dit een bedrag, pro rata berekend, van 25.000,00 EUR per jaar overschrijdt;
- de aanwerving en het ontslag van (externe) adviseurs en de bepaling van het verloningspakket indien dit een bedrag, pro rata berekend, van 25.000,00 EUR per jaar overschrijdt;
- de goedkeuring van de jaarrekening en van de jaarlijkse begroting;
- de beslissing tot wijziging van de statuten voor zoveel als door de wet toegestaan zonder evenwel hierbij over te kunnen gaan tot een doelwijziging;
- verplaatsing van de zetel
- de beslissing tot ontbinding van de stichting.

Van iedere vergadering worden notulen opgemaakt, die worden ondertekend door de voorzitter en ondervoorzitter, en worden bijgehouden in een afzonderlijk register op de zetel van de stichting.

In geval van dringende noodzakelijkheid en als het belang van de stichting zulks vereist, is besluitvorming schriftelijk mogelijk mits vooraf wordt gestreefd naar eensgezindheid.

ARTIKEL 7 – BEVOEGDHEID VAN DE RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur is bevoegd alle handelingen te stellen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de stichting, zoals beschreven in artikel 4 van deze statuten.

De Raad van Bestuur mag alle roerende en onroerende goederen verwerven en vervreemden, goederen in pand en in hypotheek geven, leningen en kredietopeningen aangaan en toestaan, alle huurcontracten en contracten van dienstverlening afsluiten en in het algemeen alles doen wat nuttig of noodzakelijk is, inbegrepen de handelingen die hier niet uitdrukkelijk vermeld worden. Dit alles mits respect voor alle hoger vermelde beperkingen.

De leden van de Raad van Bestuur oefenen hun ambt in college uit.

ARTIKEL 8 – VERTEGENWOORDIGING VAN DE STICHTING

De stichting wordt vertegenwoordigd in en buiten rechte als eiser of als verweerder door de Raad van Bestuur, handelend door de meerderheid van haar bestuurders.

Tevens kan de stichting, voor daden van dagelijks bestuur, worden vertegenwoordigd door de voorzitter en één andere bestuurder, gezamenlijk optredend.

De Raad van Bestuur kan met gewone meerderheid van stemmen twee bestuurders benoemen om de stichting te vertegenwoordigen voor door haar toegekende bevoegdheden en binnen de door haar bepaalde krijtlijnen. De Raad van Bestuur kan met gewone meerderheid van stemmen de

bestuurders, aangesteld om de stichting te vertegenwoordigen, afzetten of beslissen tot hun ambtsbeëindiging.

De Raad van Bestuur kan tevens specifieke of bijzondere volmachten, met respect voor het realiseren van de doelstellingen, toekennen.

ARTIKEL 9 – DAGELIJKS BESTUUR

Het dagelijks bestuur van de stichting wordt waargenomen door de voorzitter en een andere bestuurder. Zij treden gezamenlijk op behalve indien zij een persoonlijke bevoegdheid hebben. Tot het dagelijks bestuur behoort de bevoegdheid om alle handelingen – in de ruimste zin van het woord, met uitzondering van de beleggingsportefeuilles bij de bank – te verrichten, voor zover het bedrag van de verrichting niet hoger is dan 25.000,00 EUR.

De personen belast met het dagelijks bestuur van de stichting zijn alleen verantwoordelijk voor de vervulling van de hun opgedragen taak en voor de fouten in hun bestuur. Zij dienen daarbij te allen tijde het principe van “de goede huisvader” te respecteren.

ARTIKEL 10 – BEZOLDIGING VAN DE BESTUURDERS

Het mandaat van de bestuurders wordt onbezoldigd uitgeoefend.

Geen enkel lid van de Raad van Bestuur of van het dagelijks bestuur mag ooit enig stoffelijk voordeel uit de stichting halen. De leden van de Raad van Bestuur kunnen wel terugbetaling krijgen van bewezen en redelijke onkosten.

ARTIKEL 12 – BOEKJAAR – JAARREKENING – BEGROTING

Het boekjaar van de stichting gaat in op één januari en eindigt op eenendertig december.

Ieder jaar en ten laatste binnen zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar maakt de Raad van Bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar op, alsook de begroting van het volgende boekjaar en dit op de wijze zoals wettelijk voorgeschreven.

ARTIKEL 13 – WIJZE VAN ONTBINDING

De Raad van Bestuur kan mits een bijzondere meerderheid van 3/4en aan de bevoegde rechtbank voorstellen om de ontbinding van de stichting uit te spreken en tot vereffening over te gaan, wanneer het doel van de stichting is verwezenlijkt of wanneer de stichting niet meer in staat is het doel na te streven waarvoor zij is opgericht, onverminderd de mogelijke andere wettelijk voorziene verzoeken tot ontbinding.

De rechtbank die de ontbinding uitspreekt kan hetzij tot de onmiddellijke afsluiting van de vereffening beslissen, hetzij de vereffeningwijze bepalen en één of meerdere vereffenaars aanwijzen.

De rechtbank verleent toestemming om de goederen van de stichting te bestemmen met inachtneming van de statuten.

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken uitgaande van de stichting vermelden dan de naam van de stichting onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden “private stichting in vereffening”.

ARTIKEL 14 – BESTEMMING VAN HET VERMOGEN

Het vermogen van de ontbonden en vereffende stichting is bestemd voor de **PRIVATE STICHTING HET SPINHUIS**, opgericht op heden.

OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

- Het eerste boekjaar begint op datum van neerlegging van voormeld uittreksel op de bevoegde griffie van de bevoegde rechtbank en eindigt op 31 december 2019.

- De eerste jaarvergadering zal plaatsvinden in 2020.

- De comparanten beslissen het aantal bestuurders vast te stellen op vijf (5). De stichters benoemen als bestuurders voor een onbepaalde duur:

de stichters,

1/ Zuster **DE CRAENE Christianne Clement Jeanne Camille Cornelia**, geboren te Beernem op 26 oktober 1945, wonende te 8755 Ruiselede, Bruggestraat 29.

2/ Zuster **DEBEURME Lucia Maria Magdalena**, geboren te Otegem op 18 januari 1940, wonende te 8000 Brugge, Naaldenstraat 19.

3/ Zuster **SLOORE Leona Luciana Margareta**, geboren te Ruiselede op 14 augustus 1935, wonende te 8755 Ruiselede, Knotwilgenstraat 2;

Bijkomend:

4/ Kanunnik **DEGRIECK Patrick José H**, geboren te Torhout op 28 september 1961, wonende te 8755 Ruiselede, Knotwilgenstraat 4.

5/ Mevrouw **VANHOUTTE Maria Hendrika Laura**, geboren te Oostende op 4 december 1959, wonende te 8210 Zedelgem, Rode Beukendreef 10.

Het mandaat van de bestuurders is onbezoldigd.

- De aldus samengestelde raad van bestuur, die hier onmiddellijk samenkomt, beslist onder opschortende voorwaarde van het verkrijgen van de rechtspersoonlijkheid de stichters te benoemen als voorzitter Zuster **DE CRAENE Christianne**, voornoemd, en ondervoorzitter Zuster **DEBEURME Lucia**, voornoemd,

Voor dagelijks bestuur zijn deze bevoegd overeenkomstig artikel 9 van de voormelde statuten.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 02/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

- Gezien er uit te goeder trouw verrichte schattingen blijkt dat de private stichting voor het eerste boekjaar NIET zal voldoen aan de wettelijke criteria om commissaris te hebben, besluit de vergadering om geen commissaris te benoemen.
- Volmacht wordt gegeven aan CERTAM BEDRIJFSREVISOREN, vertegenwoordigd door haar zaakvoerders, individueel bevoegd, met mogelijkheid tot in de plaatsstelling, teneinde de stichting te vertegenwoordigen in de opstartfase tegenover de verschillende administraties der belastingen en bij al-le formaliteiten nodig voor het rechtspersonenregister, de Kruispuntbank voor Ondernemingen en de ondernemingsloketten.

VOOR ANALYTISCH UITTREKSEL.

Tegelijk hiermee neergelegd:
expeditie akte

Dit uittreksel werd afgeleverd vóór registratie overeenkomstig artikel 173, 1°bis van het Wetboek der Registratierechten.

Wim Taelman
Geassocieerd notaris.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.