

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19309289\*



Neergelegd  
28-02-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

**Ondernemingsnummer :** 0721716820

**Benaming :** (voluit) : **Alice**  
(verkort) :

**Rechtsvorm :** Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

**Zetel :** Viermaartlaan 197  
(volledig adres) 9600 Ronse

**Onderwerp akte :** OPRICHTING ( NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING  
BIJKANTOOR)

Er blijkt uit een akte verleden voor notaris Jean HENRIST te Ronse op 28 februari 2019, neergelegd ter registratie, dat:

1. Mevrouw CAMBIER Brigitte Marie Louise, geboren te Ronse op 4 oktober 1947, wonende te 9600 Ronse, Elzeelsesteenweg 233.
2. De heer VANDENABEELE Guido Roger Achiel, geboren te Ronse op 14 september 1962, wonende te 9700 Oudenaarde, Noenendal 17.
3. Mevrouw LAUWERS Anne-Marie Raymonde Laurence, geboren te Ronse op 26 mei 1963, wonende te 9600 Ronse, Hogerlucht 122 A.
4. De heer VANDERGEYNST Stéphane, geboren te Ronse op 17 mei 1969, wonende te 9600 Ronse, Deurnestraat 95.
5. De heer LAUWERS Luc Kris Stefaan, geboren te Ronse op 18 juni 1969, wonende te 9600 Ronse, Kattemolenstraat 2.

Mevrouw Brigitte CAMBIER voornoemd wordt hier vertegenwoordigd door de heer Stéphane VANDERGEYNST voornoemd, krachtens een bijzondere onderhandse volmacht, die aan onderhavige akte gehecht blijft.

De heer Guido VANDENABEELE en de heer Luc LAUWERS, beiden voornoemd, worden hier vertegenwoordigd door mevrouw Anne-Marie LAUWERS voornoemd, krachtens een bijzondere onderhandse volmacht, die aan onderhavige akte gehecht blijft.

Een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid hebben opgericht met de naam "Alice". De maatschappelijke zetel wordt voor het eerst gevestigd te 9600 Ronse, Viermaartlaan 197. Het maatschappelijk kapitaal van VIJFENZEVENTIGDUIZEND EURO (75.000,00 EUR) is volledig geplaatst.

Het is vertegenwoordigd door vijfenzeventigduizend (75.000) aandelen, zonder nominale waarde, die ieder 1/75.000ste van het kapitaal vertegenwoordigen.

Het kapitaal is volledig gestort.

Op de kapitaalaandelen wordt als volgt in geld ingeschreven:

1. door mevrouw CAMBIER Brigitte voornoemd, ten belope van twaalfduizend vijfhonderd euro (€ 12 500,00) en waarvoor haar in ruil 12.500 aandelen worden toegekend.
2. door de heer VANDENABEELE Guido voornoemd, ten belope van zeventienduizend vijfhonderd euro (€ 7 500,00) en waarvoor hem in ruil 7.500 aandelen worden toegekend.
3. door mevrouw LAUWERS Anne-Marie voornoemd, ten belope van vijftienduizend euro (€ 15 000,00) en waarvoor haar in ruil 15.000 aandelen worden toegekend.
4. door de heer VANDERGEYNST Stéphane voornoemd, ten belope van vijftienduizend euro (€ 25 000,00) en waarvoor hem in ruil 25.000 aandelen worden toegekend.
5. door de heer LAUWERS Luc voornoemd, ten belope van vijftienduizend euro (€ 15 000,00) en waarvoor hem in ruil 15.000 aandelen worden toegekend.

**TOTAAL: VIJFENZEVENTIGDUIZEND (75.000,00) AANDELEN.**

De inbrengen in geld werden voorafgaandelijk aan de oprichting, in toepassing van artikel 224 van het Wetboek van Vennootschappen, gedeponneerd op een bijzondere rekening bij KBC, zoals blijkt uit een door voormelde financiële instelling op 27 februari 2019 afgeleverd bankattest.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.

De te publiceren statutaire bepalingen luiden als volgt:

## HOOFDSTUK 1. RECHTSVORM – NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR

De vennootschap neemt de vorm aan van een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid. Zij verkrijgt de naam "Alice".

De maatschappelijke zetel is gevestigd te 9600 Ronse, Viermaartlaan 197.

De vennootschap heeft tot doel in België en in het buitenland, uitsluitend in eigen naam en voor eigen rekening:

- Consultancy en dienstverlening in het algemeen en in het bijzonder inzake HR gerelateerde materies aan derden in het algemeen en in het bijzonder door het bijstaan van het management middels het geven van advies met betrekking tot juridische aangelegenheden op het vlak van personeelsbeleid en uitwerken van personeelsgebonden documenten zowel op het vlak van sociale wetgeving als op het vlak van preventie- en bescherming.
  - Consultancy en strategische dienstverlening bij de uitwerking en implementatie van een Human Resources beleid binnen een onderneming in het algemeen en in het bijzonder gerelateerd aan loopbaanontwikkeling (competentiemanagement, talentmanagement en verloningsbeleid), retentiebeleid en employer branding.
  - Consultancy, dienstverlening bij de opmaak en de uitwerking van subsidiedossiers.
  - Adviesverlening bij loopbaanontwikkeling, personeelsevolutie en salarisbeoordelingen.
- Ondersteuning geven bij het voeren van functionerings- en evaluatiegesprekken. Het afleveren van rapporten met betrekking tot personeelsdata en administratie.
- Het beheren en optimaliseren van Human Resource processen voor derden. Het verwerken van de maandelijkse payroll activiteiten, het overnemen van de personeelsadministratie en instaan voor de optimalisatie van het volledige Human Resources proces zowel op basis van korte termijn als langere termijn opdrachten binnen de onderneming van de klant.
  - Verlenen van advies met betrekking tot werving en selectie van nieuwe medewerkers. Voeren van de intake gesprekken, opmaak van functieprofielen en beschrijvingen. Het voeren van de selectieprocessen en advies geven omtrent de meest geschikte kandidaat. Begeleiden van interne en externe assessments van kandidaten.
  - Het geven van training en opleiding aan derden met betrekking tot HR gerelateerde taken.
  - Het uitwerken van innovatieve projecten die bijdragen tot de ontwikkeling van nieuwe werkinstrumenten op het gebied van software ter ondersteuning van Human Resources Processen en/of werkmethoden op het vlak van Human Resources.

De vennootschap mag in België en in het buitenland alle handels, financiële, roerende en onroerende verrichtingen verwezenlijken die rechtstreeks of onrechtstreeks in verband staan met haar doel of van die aard zijn de verwezenlijkingen ervan te bevorderen. Zij mag alle roerende en onroerende goederen verwerven, zelfs als deze rechtstreeks noch onrechtstreeks, verband houden met het doel van de vennootschap. Zij kan alle facetten van koop en verkoop, huur, leasing, verbouwing, restauratie, afbraak en dergelijke verrichtingen en alle handelingen die noodzakelijk zijn tot het optimaliseren van het onroerend patrimonium in bezit, in huur of in leasing.

De vennootschap mag daarenboven belangen nemen, hetzij door deelneming, inbreng of elke andere wijze in alle vennootschappen, ondernemingen of groeperingen, bestaande of op te richten zowel in België als in het buitenland die een aanvullend of soortgelijk doel nastreven of van die aard zijn de ontwikkeling van haar onderneming te bevorderen of kunnen vergemakkelijken. Zij kan optreden als bestuurder of vereffenaar in andere vennootschappen.

Deze opsomming is niet limitatief en in de meeste ruime zin te beschouwen voor zoveel de eventueel benodigde vergunningen en toelatingen bekomen zijn.

## HOOFDSTUK 2. KAPITAAL EN AANDELEN

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt VIJFENZEVENTIGDUIZEND EURO (75.000,00 EUR).

Het wordt vertegenwoordigd door vijfenzeventigduizend (75 000) aandelen op naam, zonder nominale waarde, die ieder 1/75.000ste van het kapitaal vertegenwoordigen.

## HOOFDSTUK 3. ORGANEN VAN DE VENNOOTSCHAP

### Afdeling 1. Algemene vergadering

Behoudens hetgeen bepaald is in hoofdstuk VI van de statuten ingeval de vennootschap slechts één vennoot telt, zijn de hiernavolgende bepalingen van toepassing op de algemene vergadering.

De jaarvergadering zal gehouden worden telkens de eerste zaterdag van de maand juni om 10 uur ten zetel van de vennootschap.

Indien deze dag een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag is, heeft de jaarvergadering de volgende werkdag plaats. Indien wordt geopteerd voor de procedure van schriftelijke besluitvorming zoals uiteengezet in artikel 20 van deze statuten, dan moet het rondschrijven waarvan in dat artikel sprake minstens twintig dagen vóór de datum van de jaarvergadering worden verstuurd.

Een bijzondere of buitengewone algemene vergadering van vennoten mag bijeengeroepen worden telkens als het belang van de vennootschap dit vereist.

Deze vergadering van vennoten mogen bijeengeroepen worden door het bestuursorgaan of de commissarissen en moeten bijeengeroepen worden op aanvraag van de vennoten die één vijfde van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen. De vergaderingen van vennoten worden gehouden op de zetel van de vennootschap of op iedere andere plaats in de oproepingsbrief meegedeeld. De vennoten, de houders van certificaten die met medewerking van de vennootschap werden uitgegeven, de obligatiehouders, de zaakvoerders en eventuele commissaris worden per aangetekende brief, vijftien dagen vóór de vergadering, uitgenodigd. De brief vermeldt de agenda. De vennoten, de houders van certificaten die met medewerking van de vennootschap werden uitgegeven, de obligatiehouders, de zaakvoerders en eventuele commissaris die aan de vergadering deelnemen of er zich doen vertegenwoordigen, worden als regelmatig opgeroepen beschouwd. De voormelde personen kunnen er tevens voor of na de bijeenkomst van de algemene vergadering welke zij niet bijwoonden aan verzaken zich te beroepen op het ontbreken of de onregelmatigheid van de oproepingsbrief.

Samen met de oproepingsbrief voor de algemene vergadering, wordt aan de vennoten, de commissarissen en de zaakvoerders een afschrift verzonden van de stukken, die hen krachtens het Wetboek van Vennootschappen moeten ter beschikking worden gesteld. Een afschrift van deze stukken wordt ook onverwijld en kosteloos gezonden aan de andere opgeroepen personen die erom verzoeken.

Elk aandeel geeft recht op één stem.

Elke vennoot kan schriftelijk of per telefax volmacht geven, aan een al dan niet vennoot, om zich te laten vertegenwoordigen.

Schriftelijk stemmen is toegelaten. In dit geval vermeldt de brief waarop de stem wordt uitgebracht, elk punt van de agenda en de eigenhandig geschreven woorden "aanvaard" of "verworpen", gevolgd door de handtekening; hij wordt aangetekend aan de vennootschap gestuurd en moet ten laatste daags voor de vergadering op de zetel toekomen.

Alvorens aan de vergadering deel te nemen zijn de vennoten of hun volmacht dragers verplicht de aanwezigheidslijst, met aanduiding van de naam, de voorna(a)m(en) en de woonplaats of de maatschappelijke benaming en de statutaire zetel van de vennoten en van het aantal aandelen dat zij vertegenwoordigen, te ondertekenen.

De algemene vergaderingen van vennoten worden voorgezeten door de zaakvoerder of voorzitter van het bestuursorgaan of, in geval van afwezigheid van deze laatste, door zijn plaatsvervanger of door een lid van de vergadering door deze laatste aangeduid. Indien het aantal aanwezige personen het toelaat, duidt de voorzitter van de vergadering een secretaris aan en duidt de vergadering twee stemopnemers aan op voorstel van de voorzitter. De notulen van de algemene vergaderingen worden ondertekend door de leden van het bureau en de vennoten die erom verzoeken. Deze notulen worden in een speciaal register bijgehouden.

Het bestuursorgaan heeft het recht, tijdens de zitting, de beslissing met betrekking tot de goedkeuring van de jaarrekening drie weken uit te stellen. Deze verdaging doet geen afbreuk aan de andere genomen besluiten, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering hieromtrent. De volgende vergadering heeft het recht de jaarrekening definitief vast te stellen.

De zaakvoerders geven antwoord op de vragen die hen worden gesteld door de vennoten met betrekking tot hun verslag of tot de agendapunten voor zover de mededeling van de gegevens of feiten niet van die aard is dat zij ernstig nadeel zou berokkenen aan de vennootschap, de vennoten of het personeel van de vennootschap. De commissarissen geven antwoord op de vragen die hen worden gesteld door de vennoten met betrekking tot hun verslag.

Geen enkele vergadering kan beraadslagen over punten die niet voorkomen op de agenda, tenzij in de vergadering alle aandelen aanwezig zijn en daartoe met eenparigheid van stemmen wordt besloten. De algemene vergadering van vennoten kan geldig beraadslagen, onverschillig welk het aantal aanwezige en vertegenwoordigde aandelen is, behoudens in de gevallen waarvoor de wet een bepaald aanwezigheidsquorum vereist.

Behalve in de bij wet bepaalde gevallen worden de beslissingen, ongeacht het aantal van de op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aandelen, genomen bij meerderheid van de stemmen waarmee aan de stemming wordt deelgenomen. Een onthouding wordt als een negatieve stem beschouwd.

Met uitzondering van de beslissingen welke bij authentieke akte moet worden verleden, kunnen de vennoten eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren. Daartoe zal door een zaakvoerder/de zaakvoerders/het college van zaakvoerders, een rondschrjven, hetzij per brief, fax, e-mail of enige andere informatiedrager, met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit worden verstuurd naar alle vennoten, zaakvoerders, commissarissen, obligatie- of certificaathouders, met de vraag aan de vennoten de voorstellen van besluit goed te keuren en binnen een termijn van twintig dagen na ontvangst van het rondschrjven op correcte manier getekend terug te sturen naar de zetel van de vennootschap of op enige andere plaats in het rondschrjven vermeld. Is binnen deze periode de goedkeuring van alle

vennoten niet ontvangen, dan wordt de beslissing geacht niet genomen te zijn.

## Afdeling 2. Bestuur

Behoudens hetgeen bepaald is in hoofdstuk VI van de statuten ingeval de vennootschap slechts één vennoot telt, gelden de hiernavolgende regels.

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, natuurlijke of rechtspersonen, al dan niet vennoten.

Wanneer een rechtspersoon tot zaakvoerder wordt benoemd, is deze verplicht onder zijn vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een vast vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aan te duiden die belast wordt met de uitvoering van de opdracht van zaakvoerder in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Voor de benoeming en beëindiging van de opdracht van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen. De zaakvoerders worden benoemd door de vennoten voor de tijdsduur die door hen wordt vastgesteld.

Iedere zaakvoerder kan alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel, behoudens die handelingen waarvoor volgens het Wetboek van Vennootschappen alleen de algemene vergadering bevoegd is.

Ingeval er twee zaakvoerders zijn, vormen deze een college, dat een voorzitter aanstelt en verder handelt zoals een raadsvergadering.

De zaakvoerders kunnen de uitoefening van een deel van hun bevoegdheid ten titel van bijzondere volmacht opdragen aan een derde aangestelde van de vennootschap. Indien er meerdere zaakvoerders zijn, dient deze volmacht gezamenlijk gegeven te worden.

De zaakvoerders regelen onder mekaar de uitoefening van de bevoegdheid.

Mandaten van zaakvoerder zijn onbezoldigd, tenzij andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

Iedere zaakvoerder afzonderlijk, ook wanneer er meerdere zijn, vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Evenwel moeten de zaakvoerders, ingeval er drie of meerdere zaakvoerders werden benoemd, steeds met drie optreden voor alle handelingen welke betrekking hebben op het huren en verhuren voor méér dan negen jaar van onroerende goederen, alle handelingen welke betrekking hebben op het aankopen, vervreemden, het aangaan van leningen, kredieten en leasingcontracten.

De vennootschap wordt tevens rechtsgeldig verbonden door de bovengemelde bij bijzondere volmacht aangestelde vertegenwoordiger.

## HOOFDSTUK 4. BOEKJAAR – JAARREKENING – WINSTVERDELING

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk kalenderjaar.

Van de nettowinst van de vennootschap wordt elk jaar ten minste vijf ten honderd afgenomen voor de vorming van de wettelijke reserve. Deze afnemings is niet langer verplicht van zodra de wettelijke reserve één/tiende van het maatschappelijk kapitaal bedraagt.

Op voorstel van het bestuursorgaan beslist de algemene vergadering volgens voorstel van de zaakvoerder over de bestemming van het saldo van de nettowinst.

## HOOFDSTUK 5. ONTBINDING EN VEREFFENING

Na zuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening, wordt het netto-actief vooreerst aangewend om, in geld of in natura, het volgestorte en nog niet-terugbetaalde bedrag van de aandelen terug te betalen.

Het eventueel overschot wordt in gelijke delen verdeeld onder al de aandelen. Indien de netto-opbrengst niet volstaat om alle aandelen terug te betalen, betalen de vereffenaars bij voorrang de aandelen uit die in meerdere mate zijn volgestort totdat ze op gelijke voet staan met de aandelen die in mindere mate werden volgestort of doen ze ten laste van deze laatste een aanvullende oproeping van kapitaal.

## SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

Begin en afsluiting van het eerste boekjaar

Het eerste boekjaar neemt een aanvang op heden en zal worden afgesloten op 31 december 2020.

Eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden in het jaar 2021.

Benoeming zaakvoerder

Vervolgens hebben de oprichters beslist te benoemen tot eerste, niet-statutaire zaakvoerder, en dit voor onbepaalde duur:

mevrouw VANDER EECKEN Louise, geboren te Ronse op 30 september 1990, wonende te 9600 Ronse, Charles de Gaullestraat 23,

hier vertegenwoordigd door mevrouw Anne-Marie LAUWERS voornoemd, krachtens een bijzondere onderhandse volmacht welke aan onderhavige akte wordt gehecht, die verklaart te aanvaarden.

Haar mandaat is onbezoldigd.

Volmacht

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



## Luik B - vervolg

Er wordt volmacht verleend aan ACCOUNTANTSBUREAU LAUWERS, Viermaartlaan 197 te 9600 Ronse, evenals haar medewerkers, aangestelden en lasthebbers, om, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, alle nuttige of noodzakelijke formaliteiten te vervullen aangaande deze vennootschap met betrekking tot KBO, administratie der belastingen, sociale kas, vergunningen & andere overheidsdiensten. Met het oog hierop, heeft de lasthebber ad hoc de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL

Jean HENRIST, notaris te Ronse

Samen hiermee neergelegd:

- uitgifte van de oprichtingsakte.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.