


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19300489



Neergelegd
02-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0717554728

Benaming

(voluit) : AnderMeander

(afgekort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Adolf Papeleustraart 41

9230 Wetteren

België

Onderwerp akte : Oprichting

ANDERMEANDER
(Vereniging zonder winstoogmerk)
Adolf Papeleusstraat 41
9230 Wetteren

OPRICHTING

De ondergetekenden:

De Grauwe Ann, Adolf Papeleustraart 41, 9230 Wetteren, in functie als voorzitter.
Kemseke Mieke, Lamstraat 10, 9090 Melle, in functie als ondervoorzitter.
De Kegel Els, Molenstraatje 36, 9230 Wetteren, in functie als penningmeester
Bollaert Frank, Vrijheidstraat 66, 9300 Aalst, in functie als secretaris
Verbeke Evi, Victor Braeckmanlaan 134, 9000 Gent
Goethals Els, Nieuwstraat 26, 9920 Lovendegem
Crombeen Sabine, Pensstraat 16, 9070 Heusden
Steurbaut Iris, Hundelgemsesteenweg 869, 9820 Merelbeke
De Wilde Gert, Poelstraat 39A, 9820 Merelbeke
Accou Leen, Salisburylaan 125, 9820 Merelbeke
Jeuniaux Barbara, Hundelgemsesteenweg 1045, 9820 Merelbeke-Munte

zijn overeengekomen op 19 november 2018 om in overeenstemming met de Wet van 27 juni 1921, betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, als gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002 en latere wetswijzigingen, de vereniging zonder winstoogmerk ANDERMEANDER op te richten waarvan de statuten als volgt luiden:

Titel I - Naam, zetel, doel en duur

Artikel 1 – Benaming en zetel

De vereniging wordt “ANDERMEANDER” vzw en heeft haar maatschappelijke zetel te 9230 Wetteren, Adolf Papeleustraart 41 of op elke andere plaats binnen de grenzen van het gerechtelijk arrondissement Dendermonde, te bepalen door de algemene vergadering.

Artikel 2 – Doel van de vereniging

ANDERMEANDER vzw stelt als doel ontmoeting creëren voor mensen met een verstandelijke beperking. De vereniging faciliteert, coördineert en biedt ontspanningsactiviteiten en versterkt de integratie binnen de maatschappij.

ANDERMEANDER VZW wil het bovenstaande doel realiseren via een maximale participatie van zijn bezoekers. Inclusie en empowerment zijn de centrale begrippen in een omgeving waar de eigen kracht centraal staat. De vereniging bejegt elke persoon op een respectvolle en positieve manier zonder onderscheid. De vereniging heeft respect voor de politieke, ideologische en religieuze overtuiging van wie op haar beroep doet. De vereniging kan alle initiatieven ontplooiën die het realiseren van dit doel rechtstreeks of onrechtstreeks bevorderen. De vereniging kan alle roerende of onroerende goederen verwerven of bezitten onder welke juridische vorm ook die rechtstreeks of onrechtstreeks nodig of nuttig zijn voor het verwezenlijken van het maatschappelijk doel.

Zij kan alle hulp verlenen en op alle manieren samenwerken met verenigingen of ondernemingen al dan niet met rechtspersoonlijkheid, die een gelijkaardig doel hebben of die kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel.

Artikel 3 – Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden bij beslissing van de algemene vergadering.

Titel II - Leden

Artikel 4 – Leden van de vereniging - Aantal

Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die de doelstellingen van de vereniging onderschrijven en kunnen bijdragen tot de realisatie ervan.

Het aantal leden van de vereniging is onbeperkt, maar moet tenminste vier bedragen. Leden zijn lidgeld verschuldigd.

Artikel 5 – Toetreding van nieuwe leden

Als effectief lid kan tot de vereniging toetreden, ieder natuurlijk persoon of rechtspersoon, die door de algemene vergadering wordt aanvaard en dit op voordracht van de raad van bestuur. De toetreding wordt slechts aanvaard met het akkoord van twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Het verzoek om toetreding van een kandidaat- lid moet ingediend worden bij de voorzitter van de raad van bestuur.

Als toegetreden lid kan tot de vereniging toetreden, ieder natuurlijk persoon of rechtspersoon, die door de algemene vergadering wordt aanvaard en dit op voordracht van de raad van bestuur. De toetreding wordt slechts aanvaard met het akkoord van twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden. Het verzoek om toetreding van een kandidaat toegetreden lid moet ingediend worden bij de voorzitter van de raad van bestuur.

Artikel 6 – Uittreding van leden

§ 1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt van rechtswege voor de natuurlijke leden door overlijden, ontslag of uitsluiting, en voor de leden rechtspersonen door ontslag, uitsluiting of ontbinding. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar.

§ 2. Elk lid kan uit de vereniging treden door zijn ontslag in te dienen bij de voorzitter van de raad van bestuur.

§ 3. Een lid kan uitgesloten worden van de algemene vergadering, indien dit lid de algemene doelstellingen niet meer onderschrijft, zoals deze vastgelegd zijn in de statuten van de vereniging of indien dit lid de realisering van deze doelstellingen in het gedrang brengt. De uitsluiting is slechts geldig met het akkoord van twee derden van de aanwezige leden of door volmacht vertegenwoordigde effectieve leden.

Artikel 7 – Beëindiging van het lidmaatschap

Leden wiens lidmaatschap een einde heeft genomen om welke reden dan ook, alsmede hun rechtsopvolgers, hebben geen deel in het vermogen van de vereniging.

Titel III - Algemene vergadering

Artikel 8 – Samenstelling van de algemene vergadering

§ 1. De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden. Elk effectief lid beschikt over een stem. Toegetreden leden hebben geen stemrecht. Alle stemmingen over personen zijn geheim.

§ 2. De bijeenkomsten van de algemene vergadering worden voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of bij ontstentenis door de ondervoorzitter en bij diens ontstentenis door de oudste van de aanwezige effectieve leden.

§ 3. Een lid kan zich door een ander lid op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen. Een lid kan evenwel slechts een ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 9 – Bevoegdheden van de algemene vergadering

De bevoegdheden van de effectieve leden van de algemene vergadering zijn:

Wijziging van de statuten

Benoeming en afzetting van de bestuurders

De benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend

Goedkeuring van rekening en begroting en kwijting aan de bestuurders en commissarissen

Aanvaarding van nieuwe leden

De ontbinding van de vereniging

De omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk

Deelname aan commissies

Alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Door het opnemen van toegetreden leden willen we de maatschappelijke betrokkenheid in de VZW versterken en de communicatie met relevante actoren verder uitbouwen. Toegetreden leden kunnen deelnemen aan commissies wanneer de Raad van Bestuur hen dit vraagt.

Artikel 10 – Samenroeping van de algemene vergadering

§ 1. Elk jaar wordt er tenminste een algemene vergadering gehouden voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begroting voor het volgend jaar. Deze statutaire algemene vergadering heeft plaats in het eerste semester van het kalenderjaar.

§ 2. Buitengewone algemene vergaderingen worden bijeengeroepen telkens als de omstandigheden dit vereisen en steeds wanneer een vijfde van de effectieve leden hierom verzoekt en op voorwaarde dat het kadert binnen een of meerdere bevoegdheden van de algemene vergadering zoals voorzien in artikel 9.

§ 3. Oproepingen voor algemene vergaderingen zijn slechts geldig wanneer ze ondertekend zijn door de voorzitter of door twee beheerders. Ze worden schriftelijk verstuurd, per fax, per e-mail of gelijk welk ander schriftelijk communicatiemiddel waarvan de authenticiteit van herkomst op voldoende wijze identificeerbaar is. Voor de rechtspersonen worden ze verzonden naar de voorzitter op het adres van de maatschappelijke zetel van de vereniging. De oproeping wordt tenminste vijftien kalenderdagen voor de vergadering verzonden.

§ 4. De oproeping vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering en bevat de agenda. Deze agenda wordt bepaald door de raad van bestuur. Elk voorstel, tenminste ondertekend door een twintigste van de effectieve leden, wordt op de agenda gebracht. De algemene vergadering kan geldige besluiten nemen over punten die niet vermeld zijn op de agenda, indien twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden hierom verzoekt of mee instemt.

Artikel 11 – Besluitvorming van de algemene vergadering

§ 1. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of, als deze verhinderd is, door degene die deze daartoe afvaardigde of bij gebreke daarvan door de oudste in leeftijd aanwezig lid van de raad van bestuur.

§ 2. De algemene vergadering kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft plus een van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, behalve in die gevallen wanneer de wet het anders bepaald heeft.

Wanneer de helft plus een van de effectieve leden op de eerste vergadering niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Deze kan beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige effectieve leden.

§ 3. De beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden, tenzij anders geregeld is in deze statuten of in de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002. Bij staking van de stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 12 – Verslag van de algemene vergadering

Van elke vergadering wordt er een verslag opgesteld, dat ondertekend wordt door de voorzitter en een bestuurder, of door twee bestuurders. Deze verslagen worden bewaard op de maatschappelijke zetel van de vereniging. Alle leden ontvangen een kopie van het verslag. Elk verslag wordt op de volgende algemene vergadering ter goedkeuring voorgelegd.

Titel IV - Raad van bestuur

Artikel 13 – Samenstelling van de raad van bestuur

§ 1. De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur, samengesteld uit ten minste drie personen en ten hoogste één lid minder dan het aantal leden van de algemene vergadering. De bestuurders vervullen hun mandaat onbezoldigd.

§ 2. De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter.

Artikel 14 – Bevoegdheden van de raad van bestuur

§ 1. De raad van bestuur bestuurt de vereniging, vertegenwoordigt en bindt die in alle rechtelijke en buitenrechtelijke handelingen. Hij treedt op als eiser of verweerder in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

§ 2. De raad van bestuur mag alle nodige verbintenissen aangaan om het maatschappelijk doel van de vereniging te realiseren. Hij mag in die zin alle roerende en onroerende handelingen stellen, verkopen, aankopen, lenen, ontfangen, bankverrichtingen doen, hypothecaire handelingen geven, in een woord de vereniging geldig verbinden in alle omstandigheden en op de meest uitgebreide wijze.

§ 3. De raad van bestuur benoemt en ontslaat de personeelsleden en bepaalt hun statuut en bezoldiging.

§ 4. De raad van bestuur benoemt een verantwoordelijke voor wie de bevoegdheden voor het dagelijks beheer worden vastgelegd. Deze verantwoordelijke verzorgt de dagelijkse zaken.

§ 5. Alle bevoegdheden die niet door de wet of door deze statuten zijn toegewezen aan de algemene vergadering, worden uitgeoefend door de raad van bestuur.

Artikel 15 – Het mandaat van de bestuurders

Bestuurders worden benoemd voor een termijn van vier jaar. Hun mandaat kan steeds hernieuwd worden. Het mandaat van de bestuurders eindigt daarenboven door hun overlijden, ontslag of vrijwillig ontslag geschiedt door een gewone ontslagbrief geadresseerd aan de voorzitter van de raad van bestuur.

Zolang in de vervanging van de bestuurder niet is voorzien, oefenen de overige bestuurders de volledige bevoegdheid van de raad van bestuur uit.

Artikel 16 – Oproeping voor bijeenkomst van de raad van bestuur

De uitnodigingen voor de vergaderingen van de raad van bestuur worden schriftelijk verstuurd, per fax, per e-mail of gelijk welk ander schriftelijk communicatiemiddel waarvan de authenticiteit van herkomst op voldoende wijze identificeerbaar is, tenminste zeven kalenderdagen voor de vergadering.

De oproeping vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering en bevat de agenda.

Artikel 17 – Besluitvorming van de raad van bestuur

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

§ 1. De raad van bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter en ondervoorzitter.

De raad van bestuur kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig is. Elke bestuurder heeft een stem. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder op de raad van bestuur laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan evenwel slechts een andere bestuurder vertegenwoordigen.

§ 2. Besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van de stemmen beslist de stem van de voorzitter.

§ 3. Alle stemmingen over personen verlopen schriftelijk en zijn geheim.

§ 4. Bij persoonlijke belangenvermengingen nemen de betrokken bestuurders, waarnemers en experts geen deel aan de beraadslaging en de stemming over de betrokken agendapunten.

Artikel 18 – Bevoegdheden van de bestuurders

§ 1. De voorzitter, de ondervoorzitter zijn afzonderlijk gemachtigd om alle poststukken en aangetekende zendingen bestemd voor de vereniging in ontvangst te nemen of hiertoe volmacht geven aan een derde.

§ 2. De voorzitter, de ondervoorzitter moeten minimum met twee tekenen om alle financiële verrichtingen uit te voeren voor de vereniging of om hiertoe volmacht geven aan een derde.

§ 3. De vereniging wordt geldig vertegenwoordigd tegenover derden door de gezamenlijke handtekening van de voorzitter en een bestuurder.

§ 4. De bestuurders nemen geen persoonlijke verplichtingen op zich betreffende de verbintenissen van de vereniging. Zij zijn alleen verantwoordelijk voor het uitoefenen van hun mandaat.

Artikel 19 – Verslag van de beraadslagingen

Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt, dat ter goedkeuring voorgelegd wordt op de volgende bijeenkomst. Het verslag wordt ondertekend wordt door de voorzitter en een beheerder, of door twee beheerders. Het verslag wordt geboekt in een register dat bijgehouden wordt op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

Titel V - Financieel beheer

Artikel 20 – Het boekjaar en de rekeningen

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

De rekeningen worden door de raad van bestuur opgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering ten laatste in de maand juni.

Titel VI – Ontbinding en vereffening

Artikel 21 – Vrijwillige ontbinding

Over de vrijwillige ontbinding van de vereniging zal beslist worden door de algemene vergadering conform de bepalingen van de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Bij de vrijwillige ontbinding duidt de algemene vergadering vereffenaars aan. De algemene vergadering bepaalt hun bevoegdheden.

Artikel 22 – Toewijzing van de bezittingen

Na ontbinding van de vereniging zal haar bezit toegewezen worden aan een vereniging of instantie waarvan het maatschappelijke doel het best overeenkomt met het doel van de huidige vereniging.

De algemene vergadering beslist over de toewijzing van haar bezit.

Titel VII – Ontbinding en vereffening

Artikel 23 – Andere gevallen

Aangelegenheden die niet door deze statuten zouden geregeld zijn, worden geregeld in overeenstemming met de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.
