



**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

**\*19316353\***



Neergelegd  
02-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : **0725966608**

**Naam**

(voluit) : VZW Wasda

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Dr. Kempeneersstraat 129

3890 Gingelom (Montenaken)

België

Onderwerp akte : Oprichting

Naam: VZW Wasda

Maatschappelijke zetel: Dr. Kempeneersstraat 129 3890 Gingelom

Ondernemingsnummer:

Ondergetekenden:

Boonen Maria-Elise, Dr. Kempeneersstraat 129, 3890 Gingelom, N.N. 67032324805

Schellinck Phillip, Dr. Kempeneersstraat 129, 3890, Gingelom, N.N. 60021302583

Vanhaeght Gert, Hasselbroekstraat 174 3890 Gingelom, N.N. 73062742549

Fonteyn Leonard, Abdijstraat 16, 3890 Gingelom, N.N. 62021729922

Cardon Carine, Hoogstraat 11, 3890 Gingelom, N.N. 63080834617

Rassart Guy, Thewitstraat 28, 3890 Gingelom, N.N. 53072837346

Schellinck Gert-Jan, Dr. Kempeneersstraat 129, 3890 Gingelom, N.N. 94082643143

Besluiten in vergadering van 21/03/2019 te Gingelom om over te gaan tot de oprichting van een vereniging zonder winstoogmerk overeenkomstig de bepalingen van de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, de wet van 16 januari 2003 en eventueel volgende wijzigingen. De statuten van deze vereniging zonder winstoogmerk luiden als volgt:

1. Benaming, zetel, doel en duur

Artikel 1: Benaming

De vereniging draagt de naam VZW Wasda.

De vereniging is opgericht volgens de bepalingen van de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, de wet van 16 januari 2003 en eventueel volgende wijzigingen, hierna genoemd 'de vzw-wet'.

Artikel 2: Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel is gevestigd te Dr. Kempeneersstraat 129 3890 Gingelom. Bij geschillen is de Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Hasselt, bevoegd.

Artikel 3: Doel van de vereniging

De vzw heeft tot doel:

Op te komen voor een open, solidaire en sociale samenleving waarbij het gemeenschappelijk belang boven het belang van het individu staat.

Jong en oud kansen bieden om zich sociaal, sportief en cultureel te ontplooien.

Het organiseren en uitbaten van lokale dienstencentra.

Het organiseren, inrichten en het geven van seminaries, opleidingen, infoavonden en lezingen.

Het organiseren van P.R.-activiteiten, meetings, samenkomsten, team-buildingactiviteiten, festivals, concerten, fuiven, megaorganisaties, nationale en internationale competities, sportmanifestaties, sportkampen, sportstages in binnen- en buitenland en dit in de ruimste zin van het woord.

Hiertoe zal de vereniging haar doelstellingen via recreatieve, vormende, culturele, sociale en sportieve activiteiten trachten te realiseren.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die bijdragen tot de verwezenlijking van deze doelstellingen, met inbegrip van winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de niet-winstgevendende doelstellingen.

De VZW kan in het algemeen alle commerciële, financiële, roerende of onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar maatschappelijk doel of welke van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan geheel of ten dele te vergemakkelijken.

Artikel 4: Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur

2. Leden

Artikel 5: De werkende leden

De vereniging bestaat uit werkende leden en toegetreden leden.

De vereniging telt minimaal 3 werkende leden. Alle werkende leden maken deel uit van de algemene vergadering. In deze statuten worden, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, de werkende leden bedoeld, waar 'lid', 'leden' of 'lidmaatschap' vermeld staat.

Het is aan de algemene vergadering om te beslissen over het aanvaarden van nieuwe leden met een gewone meerderheid. Het binnenhuisreglement concretiseert de voorwaarden van dit engagement en de wijze van kandidaatstelling. Het aanvaarden van nieuwe leden is steeds het eerste punt op de agenda van de algemene vergadering en de aanvaarde leden hebben meteen na hun aanvaarding stemrecht bij alle volgende agendapunten.

De oprichters van de vereniging zijn de eerste leden.

Artikel 6: Lidgeld

Het bedrag van de jaarlijkse bijdragen van de leden wordt bepaald door het bestuursorgaan. Deze bijdrage is vastgesteld op nul euro.

Artikel 7: Beëindiging van het lidmaatschap

Aan een werkend lidmaatschap komt een einde:

- a) Wanneer het lid zijn ontslag aanbiedt, dit dient schriftelijk te gebeuren bij de voorzitter;
- b) Wanneer de algemene vergadering met twee derde meerderheid van de aanwezige leden besluit het lid uit te sluiten;
- c) Wanneer een lid twee opeenvolgende algemene vergaderingen afwezig is zonder verontschuldiging;
- d) In geval van rechtsonbekwaamheid;
- e) Bij overlijden.

Artikel 8: De toegetreden leden

Toegetreden leden maken geen deel uit van de algemene vergadering. Hun rechten en plichten worden vastgesteld door het binnenhuisreglement.

3. De algemene vergadering

Artikel 9: Bevoegdheden

De algemene vergadering heeft de bevoegdheden opgesomd in artikel 4 van de vzw-wet:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de begroting en van de rekening;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een werkend lid;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Artikel 10: Bijeenkomst

De jaarlijkse algemene vergadering zal plaatshebben in de loop van de eerste zes maanden na het afsluiten van het boekjaar. Een buitengewone algemene vergadering kan worden bijeengeroepen telkens wanneer het bestuursorgaan dit noodzakelijk acht of wanneer tenminste één vijfde van de leden van de algemene vergadering er om vraagt.

Artikel 11: Bijeenroeping

De bijeenroeping gebeurt tenminste 8 dagen voor de dag van de vergadering en wordt elektronisch verstuurd, tenzij het lid uitdrukkelijk vraagt dit per post te ontvangen. Deze uitnodiging bevat de datum, plaats en agenda van de vergadering. Elk voorstel dat ondertekend is door 1/20e van de leden wordt op de agenda geplaatst.

De algemene vergadering kan beraadslagen over punten die niet op de agenda staan, wanneer 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaan. Volgende punten moeten echter steeds op de agenda vermeld staan:

- De wijzigingen van de statuten;
- De uitsluiting van een lid;
- Het ontslag van een bestuurder;
- De ontbinding van de vereniging.

Naast de leden krijgen ook alle kandidaat leden een uitnodiging voor de algemene vergadering.

#### Artikel 12: Voorzitterschap

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan en bij verhindering van de voorzitter, door de ondervoorzitter. Bij verhindering van de voorzitter en ondervoorzitter wordt de functie waargenomen door de oudst aanwezige bestuurder.

#### Artikel 13: Volmachten

Elk lid dat niet aanwezig kan zijn op de algemene vergadering, kan zich laten vertegenwoordigen door een ander lid. Hierbij geldt dat een aanwezig lid slechts één afwezig lid kan vertegenwoordigen. De modaliteiten voor het verlenen van een volmacht worden geregeld in het binnenhuisreglement.

#### Artikel 14: Stemming

De algemene vergadering is geldig samengesteld ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij de vzw-wet of de statuten dit uitdrukkelijk anders vereisen. Zo kan:

Een wijziging van de statuten enkel goedgekeurd worden wanneer twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is en twee derde van deze aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat. Wordt dit aantal niet behaald, dan kan een tweede vergadering geldig besluiten tot wijziging van de statuten ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden, wanneer twee derde van de aanwezige en vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat. Deze vergadering kan niet plaats vinden binnen de eerste vijftien dagen volgend op de eerste algemene vergadering;

Enkel beslist worden tot uitsluiting van een lid, wanneer twee derde van de aanwezige en vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat;

Het doel van de vereniging enkel gewijzigd worden wanneer twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is en vier vijfde van deze aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat;

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen mee in rekening genomen.

#### Artikel 15: Aanwezigheid van derden

Toegetreden leden mogen als waarnemer de algemene vergadering bijwonen en mogen zich tot de vergadering richten mits toestemming van de voorzitter. Externen kunnen als waarnemer door het bestuursorgaan worden uitgenodigd op de algemene vergadering als dit in het belang van de vzw is.

#### Artikel 16: Notulen

De besluiten van de algemene vergadering worden opgenomen in notulen die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Deze notulen zijn ter inzage op de maatschappelijke zetel van de vereniging beschikbaar. De bekendmaking van de besluiten wordt vastgesteld in het binnenhuisreglement. Een uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering kan door het bestuursorgaan worden verstrekt aan elke derde die aantoonde dat hij er belang bij heeft.

#### 4. Het bestuursorgaan

##### Artikel 17: Mandaat

Het bestuursorgaan heeft alle bevoegdheden die niet wettelijk of statutair aan een ander orgaan van de vereniging zijn toegewezen. Hij kan bepaalde van deze bevoegdheden delegeren.

Het bestuursorgaan is onder meer bevoegd voor het inrichten van werkgroepen en adviesraden, het opstellen en wijzigen van het binnenhuisreglement, het aannemen van giften, het vaststellen van de jaarlijkse bijdrage van de toetredende leden, het aangaan van hypothecaire leningen, het uitgeven van obligaties en het instellen van rechtsvorderingen.

De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de algemene vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek

##### Artikel 18: Samenstelling

Het bestuursorgaan bestaat uit minimaal 3 bestuurders.

Het bestuursorgaan wordt benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid voor een termijn van 5 jaar. De wijze van kandidatuurstelling en verkiezing wordt opgenomen in het binnenhuisreglement. Het mandaat van bestuurder is niet bezoldigd.

##### Artikel 19: Functies

Het bestuursorgaan kiest onder zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter of als deze afwezig is de ondervoorzitter. Bij verhindering van de voorzitter en ondervoorzitter wordt de functie waargenomen door de oudst aanwezige bestuurder.

##### Artikel 20: Beëindiging van het mandaat

Het mandaat van bestuurder eindigt:

Wanneer de bestuurder ontslag indient, dit dient schriftelijk te gebeuren bij de voorzitter en het ontslag zal nadien bekrachtigd moeten worden door de eerstvolgende algemene vergadering;

Wanneer een bestuurder ontslagen wordt door de algemene vergadering, die hierover beslist met een gewone meerderheid;

Bij het verstrijken van de termijn;

Bij rechtsonbekwaamheid.

Bij overlijden.

Wanneer door vrijwillig ontslag, verstrijken van de termijn of ontslag door de algemene vergadering

het aantal bestuurders zakt onder het wettelijke of statutaire minimum, blijft de bestuurder in functie, tot in zijn vervanging is voorzien.

**Artikel 21: Bijeenroeping**

De bijeenroeping gebeurt tenminste 8 dagen voor de dag van de vergadering en wordt elektronisch verstuurd, tenzij het lid uitdrukkelijk vraagt dit per post te ontvangen. Deze uitnodiging bevat de datum, plaats en agenda van de vergadering.

**Artikel 22: Beraadslaging**

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen wanneer ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Onthoudingen worden niet meegeteld in het berekenen van het resultaat.

**Artikel 23: Notulen**

De besluiten van het bestuursorgaan worden opgenomen in notulen die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Deze notulen zijn voor de leden ter inzage op de maatschappelijke zetel van de vereniging beschikbaar.

**Artikel 24: Vertegenwoordiging**

Bij gerechtelijke handelingen wordt de vereniging vertegenwoordigd door een door het bestuursorgaan aangeduide bestuurder. Bij buitengerechtelijke handelingen is de vereniging geldig vertegenwoordigd door de handtekening van de voorzitter of van een andere bestuurder of van een gevolmachtigde die niet tot het bestuursorgaan hoeft te behoren.

**5. Ontbinding**

**Artikel 25: Bestemming van het actief**

Ingeval van ontbinding wordt het netto overblijvend actief overgemaakt aan een door de algemene vergadering aangeduide vereniging, die een gelijkaardig doel nastreeft.

**Artikel 26: Aanduiding vereffenaars**

Bij vrijwillige ontbinding duidt de algemene vergadering een of twee vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheden.

**6. Diverse bepalingen**

**Artikel 27: Boekjaar**

Elk jaar legt het bestuursorgaan de jaarrekening en begroting ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering, die hiermee ontlasting verleent aan de bestuurders. Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december van hetzelfde jaar. In afwijking hiervan begint het eerste boekjaar op datum van de ondertekening van deze overeenkomst om te eindigen op 31 december.

**Artikel 28: Slotbepaling**

Voor al wat niet voorzien is in deze statuten wordt verwezen naar de vzw-wet

Op dezelfde vergadering van 21/03/2019 werd besloten om de volgende personen te benoemen als de eerste bestuurders van VZW Wasda:

Voorzitter: Gert Vanhaeght

Ondervoorzitter: Phillip Schellinck

Secretaris: Leonard Fonteyn

Penningmeester: Maria-Elise Boonen

Bestuurder: Carine Cardon

Bestuurder: Guy Rassart

*Handtekeningen:*

Gert Vanhaeght  
Marla-Elise Boonen  
Gert-Jan Schellinck

Phillip Schellinck  
Carine Cardon

Leonard Fonteyn  
Guy Rassart