

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19317165\*



Neergelegd  
10-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 14/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0726652140

**Naam**

(voluit) : **NeoBasics**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Kraaienveld 7  
: 8790 Waregem

Onderwerp akte : OPRICHTING

Uit een akte de dato 10 mei 2019 verleden voor **RONNY VAN EECKHOUT**, notaris met standplaats te Waregem, die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid 'Nathalie Desimpel – Elisabeth Desimpel – Ronny Van Eeckhout, geassocieerde notarissen', met zetel te 8790 Waregem, Zuiderlaan 71.

Blijkt dat de heer **VERMEULEN Eddy Charles**, geboren te Kortrijk op 16 december 1967, wonende te 8790 Waregem, Kraaienveld 7 een **besloten vennootschap** heeft opricht onder de naam '**NeoBasics**', met zetel te 8790 Waregem, Kraaienveld 7.

De vennootschap werd opgericht voor onbepaalde duur en begint te werken vanaf de datum van de neerlegging ter griffie van het uittreksel uit de oprichtingsakte.

#### **OPRICHTING**

##### **Oprichters**

Alle verschijners verklaren als oprichters van de vennootschap op te treden, zodat er geen gewone inschrijvers zijn.

##### **Aanvangsvermogen**

Het aanvangsvermogen van de vennootschap wordt door de oprichter vastgesteld op vijfduizend euro (5.000,00 EUR) en zal worden samengesteld door de inbrengen zoals hierna bepaald.

Het aanvangsvermogen wordt vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen, die worden toegewezen aan de inbrengers onder de modaliteiten zoals hierna bepaald.

De oprichter verklaart alhier uitdrukkelijk dat het eigen vermogen van vijfduizend euro (5.000,00 EUR), toereikend is in het licht van de voorgenomen bedrijvigheid, mede gelet op het feit dat hij op heden als bijkomende financieringsbron een lopende rekening (Rekening-courant) ten bedrage van vijftienduizend euro (15.000,00 EUR) ter beschikking stelt van de vennootschap in oprichting. Tot staving van zijn verklaring legt de oprichter een rekeningafschrift voor aan ondergetekende notaris, welke hiervan een kopie in zijn dossier bewaart.

##### **Financieel plan**

Ondergetekende notaris verklaart dat de oprichter hem voorafgaandelijk aan deze een financieel plan hebben overhandigd, opgemaakt de dato 2 mei 2019, waarin hij het bedrag van het aanvangsvermogen verantwoordt in het licht van de bedrijvigheid van de vennootschap over een periode van ten minste twee jaar, welk financieel plan in het dossier van ondergetekende notaris bewaard blijft.

##### **Inbreng in geld**

###### **Inschrijving:**

De heer **VERMEULEN Eddy**, voornoemd, verklaart in te schrijven op honderd (100) aandelen en deze volledig te volstorten ten belope van vijfduizend (5.000,00 EUR), middels inbreng in geld.

###### **Vergoeding:**

De aldus onderschreven aandelen worden als volgt toe-ge-kend:

aan de heer **VERMEULEN Eddy**, voornoemd, die aan-vaardt: honderd (100) volledig volgestorte aandelen, genummerd van één (1) tot en met honderd (100).

###### **Bankattest:**

Overeenkomstig artikel 5:9 WVV werd het totaal van de inbrengen in geld, zij het een bedrag van

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

vijfduizend euro (5.000,00 EUR), voor de oprichting van de vennootschap, gedeponereerd op een bijzondere rekening, zoals blijkt uit een bewijs van deponering de dato 3 mei 2019, welke in het dossier van de instrumenterende notaris bewaard blijft.

*Plaatsing en volstorting:*

De aandelen toegekend voor voormelde inbreng in geld zijn overeenkomstig de artikelen 5:5 en 5:8 WVV volledig geplaatst en volledig volstort, voor een totaal gestort bedrag van vijfduizend euro (5.000,00 EUR).

De vennootschap heeft bijgevolg vanaf heden de beschikking over een som van vijfduizend euro (5.000,00 EUR) eigen vermogen.

**STATUTEN**

*Artikel 1 – Rechtsvorm – naam*

De vennootschap heeft de rechtsvorm van een besloten vennootschap.

Zij draagt de benaming "**NeoBasics**".

*Artikel 2 – Zetel*

De zetel van de vennootschap is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de vennootschap binnen België te verplaatsen, voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de statuten. Dergelijke beslissing van het bestuursorgaan vereist geen statutenwijziging, tenzij de zetel verplaatst wordt naar een ander Gewest, in dit laatste geval is het bestuursorgaan bevoegd om tot de statutenwijziging te beslissen.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor statutenwijziging.

De vennootschap mag, bij beslissing van het bestuursorgaan, exploitatiezetels, administratieve zetels, filialen, agentschappen, werkhuizen, stapelplaatsen en bijkantoren in België of het buitenland oprichten.

*Artikel 3 – Voorwerp*

De vennootschap heeft tot voorwerp in België en in het buitenland, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden en voor gemeenschappelijke rekening:

- Consultancyactiviteiten, managementactiviteiten, voor personen, bedrijven en overheid;
- Project consultancy en product consultancy voor personen, bedrijven en overheid;
- Adviesbureau op het gebied van marktonderzoek, marketing projecten en marketing consultancy;
- Onderzoek naar de omvang van de markt voor bepaalde producten, de ontvangst en de bekendheid van producten en koopgewoonten;
- Het uitbaten van een publiciteitskantoor in de meest uitgebreide zin;
- Advies en/of opleiding geven aan bedrijven en/of consumenten aangaande, hierna opgesomd, maar niet beperkt tot: algemeen management advies, financieel advies, strategisch advies, marketing en verkoopadvies, operationeel advies, technisch advies, haalbaarheidsstudies, investeringsadvies, enzovoort ;
- Administratieve prestaties, secretariaatswerk en overige zakelijke dienstverlening;
- Advies en consultancy, het bijstaan en vertegenwoordigen van personen en ondernemingen;
- Socio-economische administratie;
- Een studie-, organisatie- en raadgevend bureau, juridische en fiscale adviesverlening en advies in bedrijfsbeheer;
- Overige adviesbureaus op het gebied van bedrijfsbeheer, adviesbureaus op gebied van bedrijfsvoering, adviesbureaus op het gebied van public relations en communicatie;
- Het schrijven, drukken en uitgeven van boeken en tijdschriften en andere soorten drukwerk, het drijven van een uitgeverij, de vertegenwoordiging van andere uitgeverij en het exploiteren van tijdschriften van andere uitgeverij, evenals het exploiteren van een publiciteitsbureau;
- Het uitbaten en organiseren van (sport)trainingen, vormingen, voordrachten, seminars, cursussen, manifestaties en evenementen, verblijven, opleidingen en workshops;
- Het verwerven, behouden en beheren van intellectuele rechten op alle geproduceerde werken;
- Het organiseren van alle mogelijke commerciële, educatieve, culturele en sportieve events;
- Het verlenen van advies m.b.t. informaticaprogramma's;
- Het verlenen van bijstand bij de toepassing van programma's;
- Het al dan niet permanent verwerken van gegevens met behulp van een eigen programma of een programma van de klant : — invoeren van gegevens — volledige verwerking van gegevens;
- Het permanent beheren van en werken met de gegevensverwerkende apparatuur van derden;
- Ter beschikking stellen van databank door het leveren van gegevens in een bepaalde volgorde online of door gegevens, op verzoek gesorteerd, toegankelijk te maken voor iedereen of voor bepaalde groep gebruikers , enzovoort;
- Managementsactiviteiten van holdings : het tussenkomen in het dagelijks bestuur, het vertegenwoordigen van bedrijven, enzovoort;

## Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 14/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

- Het produceren van computer software producten, alle informatieverwerking, systeemanalyse, systeemontwerp, programmatie, testen en invoering van programma's, tekstverwerking, enzovoort;
  - Overige activiteiten in verband met computers;
  - Logistieke activiteiten;
  - Het ontwikkelen en in toepassing brengen van softwareprogramma's evenals het verlenen van assistentie bij de introductie van informatieverwerkende apparatuur;
  - De uitbating van een onderneming voor het promoten en verkopen van alle mogelijke communicatie en IT diensten, software en hardware; daartoe alle contacten te leggen, contracten te sluiten en zelfstandige agenten aan te stellen;
  - Het aankopen, verkopen, huren en verhuren, ... van computers, hoogtechnologisch materiaal en apparatuur en in het algemeen, van elk informatica en elektronisch materiaal, enzovoort;
  - Het ontwikkelen en commercialiseren van multimediatoepassingen producten en diensten;
  - Het aanmaken, verhuren en verkopen van webpagina's en webspace;
  - Computerconsultancyactiviteiten en IT consultancy;
  - Het uitvoeren van studies, audits, expertises, ontwerpen en projectmanagement betreffende informatica en technische installaties;
  - Studie-, advies- en servicebureau voor informatieverwerking; ontwikkeling, verkoop en onderhoud van software; ontwikkeling, verkoop en onderhoud van hardware;
  - In – en uitvoer, groot- en kleinhandel, onderhoud en herstelling van informaticasystemen, omvattende hard- en software in de meest ruime zin;
  - Het aanbieden van cursussen en multimedia presentaties met betrekking tot het gebruik van internet- en informatietechnologieën, internet marketingtechnieken en sociale media, alsmede het uitgeven van boeken, schoolboeken, brochures, enzovoort;
  - Conceptontwikkeling, productie, distributie en begeleiding van grafische producties en producten in de meest ruime zin van het woord;
  - De aan- en verkoop, in- en uitvoer, groot en kleinhandel in goederen ;
  - Tussenpersoon in de handel;
  - Alle mogelijke verrichtingen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met het onderhoud, het herstel, de verfraaiing, de vernieuwing en de modernisering van alle soorten kunstwerken en onroerende goederen en, algemeen genomen, alle verrichtingen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met openbare en particuliere bouwwerken;
  - Het ontwerpen van database-engines, software of technologie gestuurde oplossingen voor verschillende markten en het ter beschikking stellen van deze producten op online, interactieve media of via software verdeeld aan bepaalde klanten;
  - Het verwerven van participaties in eender welke vorm in alle bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen, het stimuleren, de planning , de coördinatie, de ontwikkeling van en de investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt.
  - Het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren, onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen, in de meest ruime zin, alle handels - en financiële operaties verrichten behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan kredietinstellingen.
  - Het waarnemen van alle bestuursopdrachten en opdrachten van vereffenaars, het uitoefenen van opdrachten en functies.
  - Het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële activa.
  - Het aanleggen , het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, onderhouden, verhuren, huren , verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen.
  - Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals de aan - en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen, het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen. Alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit voorwerp in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de roerende en onroerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze roerende en onroerende goederen.
- Bovenvermelde opsomming is niet beperkend, zodat de vennootschap alle handelingen kan stellen, die op welke wijze ook kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van het geheel of een gedeelte van haar maatschappelijk voorwerp.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voorcant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achtercant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

1. vennootschap mag haar voorwerp verwezenlijken zowel in België als in het buitenland, op alle wijzen en manieren, die zij het best geschikt zou achten.

*Artikel 4 – Duur*

De vennootschap is opgericht voor onbepaalde duur.

*Artikel 5 – Inbreng - aandelen*

De inbrengen in de vennootschap werden vergoed door uitgifte van honderd (100) aandelen. Elk aandeel geeft recht op één stem en geeft recht op een gelijk aandeel in de winst of het vereffeningssaldo.

Overeenkomstig artikel 5.46 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen is het toegestaan om overeenkomsten over de uitoefening van het stemrecht te sluiten.

*Artikel 11 – Jaarvergadering – bijzondere of buitengewone algemene vergadering*

De jaarvergadering zal gehouden worden op de **derde vrijdag van de maand juni, om zeventien (17.00) uur**.

Indien deze dag een wettelijke feestdag is, heeft de jaarvergadering de volgende werkdag plaats. Indien wordt geopteerd voor de procedure van schriftelijke besluitvorming zoals uiteengezet in artikel 20 van deze statuten, dan moet het rondschrĳven waarvan in dat artikel sprake minstens twintig dagen vóór de datum van de jaarvergadering worden verstuurd.

Een bijzondere of buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders mag bijeengeroepen worden telkens als het belang van de vennootschap dit vereist.

Het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, roepen de algemene vergadering bijeen en bepalen haar agenda. Zij zijn verplicht de algemene vergadering binnen drie weken bijeen te roepen wanneer aandeelhouders die één/tiende van het aantal uitgegeven aandelen vertegenwoordigen, dat vragen, met ten minste de door de betrokken aandeelhouders voorgestelde agendapunten.

*Artikel 13 - Toegang tot de algemene vergadering*

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;
2. de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

*Artikel 15 – Stemrecht – Schriftelijk stemmen*

Elk aandeel geeft recht op één stem.

Schriftelijk stemmen is toegelaten. In dit geval vermeldt de brief waarin de stem wordt uitgebracht elk punt van de agenda en de eigenhandig geschreven woorden “aanvaard” of “verworpen” of “Onthouding”, gevolgd door de handtekening; hij wordt aangetekend aan de vennootschap gestuurd en moet ten laatste daags voor de vergadering op de zetel toekomen.

De aandeelhouder die per brief stemt, is verplicht om desgevallend de formaliteiten om te worden toegelaten tot de algemene vergadering, na te leven.

*Artikel 16 – Vertegenwoordiging*

Elke aandeelhouder mag zich op de algemene aandeelhoudersvergadering doen vertegenwoordigen door een volmachtdrager, al dan niet aandeelhouder.

De volmachten dienen een handtekening te dragen (met inbegrip van de digitale handtekening zoals bedoeld in artikel 1322, alinea 2 Burgerlijk Wetboek) en dienen schriftelijk ter kennis te worden gebracht per brief, telefax, e-mail of enig ander middel vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek en worden neergelegd op het bureau van de vergadering.

Het bestuursorgaan mag evenwel eisen dat zij op de door hem aangeduide plaats worden neergelegd drie werkdagen voor de algemene vergadering. Zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen worden voor de toepassing van dit artikel niet als werkdagen beschouwd.

*Artikel 20 – Schriftelijke besluitvorming*

Met uitzondering van de beslissingen welke bij authentieke akte moeten worden verleden, kunnen de aandeelhouders eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden nageleefd.

Daartoe zal door het bestuursorgaan, een rondschrĳven, hetzij per brief, fax, e-mail of enige andere informatiedrager, met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit worden verstuurd naar alle houders van aandelen, van converteerbare obligaties, van inschrijvingsrechten en van met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten, met de vraag aan de aandeelhouders de voorstellen van besluit goed te keuren en binnen een termijn van twintig dagen na ontvangst van het rondschrĳven, hun goedkeuring op correcte manier gehandtekend terug te sturen naar de zetel van de vennootschap of op enige andere plaats in het rondschrĳven vermeld.

Is binnen deze periode de goedkeuring van alle aandeelhouders niet ontvangen, dan wordt de beslissing geacht niet genomen te zijn.

De leden van het bestuursorgaan, de commissaris en de houders van converteerbare obligaties, inschrijvingsrechten of met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

#### *Artikel 21 – Bestuursorgaan*

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders die al dan niet een college vormen, en die natuurlijke of rechtspersonen zijn.

Wanneer een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, is deze verplicht onder zijn aandeelhouders, bestuurders of werknemers een vast vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aan te duiden die belast wordt met de uitvoering van de opdracht van bestuurder in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Voor de benoeming en beëindiging van de opdracht van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen.

Bestuurders kunnen in hun hoedanigheid van bestuurder niet door een arbeidsovereenkomst met de vennootschap zijn verbonden.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering der aandeelhouders voor een bepaalde of onbepaalde termijn.

De algemene vergadering kan het mandaat van een niet-statutair benoemde bestuurder te allen tijde en zonder opgave van redenen met onmiddellijke ingang beëindigen, tenzij dit anders in het benoemingsbesluit wordt bepaald.

#### *Artikel 22 – Bestuursbevoegdheid*

Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één bestuurders wordt bestuurd, en behoudens inrichting door de algemene vergadering van een collegiaal bestuursorgaan, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

De bestuurders kunnen de uitoefening van een deel van hun bevoegdheid ten titel van bijzondere volmacht opdragen aan een derde aangestelde van de vennootschap. Indien er meerdere bestuurders zijn, dient deze volmacht gezamenlijk gegeven te worden.

De bestuurders regelen onder mekaar de uitoefening van de bevoegdheid.

#### *Artikel 23 – Vertegenwoordigingsbevoegdheid*

Iedere bestuurder afzonderlijk, ook wanneer er meerdere zijn, vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder. De vennootschap wordt tevens rechtsgeldig verbonden door de bovengemelde bij bijzondere volmacht aangestelde vertegenwoordiger.

#### *Artikel 24 – Controle*

De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, wordt aan één of meer commissarissen opgedragen. De commissarissen worden benoemd door de algemene vergadering van aandeelhouders, onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut van De Bedrijfsrevisoren. De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar. Op straf van schadevergoeding kunnen zij tijdens hun opdracht alleen om wettige reden door de algemene vergadering worden ontslagen.

Zolang de vennootschap evenwel kan genieten van de uitzonderingsbepaling voorzien bij artikel 3:72 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen dat de voorwaarden vaststelt waaronder geen commissaris moet worden benoemd, heeft iedere aandeelhouder conform artikel 3:101 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid van een commissaris. Hij kan zich hierbij laten vertegenwoordigen of bijstaan door een externe accountant.

Niettemin is het bestuursorgaan ertoe verplicht het verzoek van één of meer aandeelhouders tot benoeming van een commissaris, belast met de taak bedoeld in artikel 3:73 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, voor te leggen aan het bevoegde orgaan.

De vergoeding van de externe accountant komt ten laste van de vennootschap indien hij met haar toestemming wordt benoemd, of indien deze vergoeding te haren laste werd gelegd krachtens een rechterlijke beslissing. In deze gevallen worden de opmerkingen van de externe accountant meegedeeld aan de vennootschap.

#### *Artikel 25 – Boekjaar – jaarrekening – jaarverslag*

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op éénendertig december van hetzelfde jaar.

Op het einde van elk boekjaar maakt het bestuursorgaan een inventaris, alsmede de jaarrekening bestaande uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting op. Deze documenten worden

overeenkomstig de wet opgesteld en neergelegd bij de Nationale Bank van België.

De jaarrekeningen worden met het oog op hun neerlegging geldig ondertekend door het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan stelt bovendien jaarlijks een verslag op overeenkomstig artikel 3:5 en 3:6 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Het bestuursorgaan is evenwel niet gehouden tot het opstellen van een jaarverslag zolang de vennootschap beantwoordt aan de voorwaarden gesteld door artikel 3:4, 1° en 2° van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

#### *Artikel 26 – Winstverdeling*

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

Het bestuursorgaan kan binnen de grenzen van de artikelen 5:142 en 5:143 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen overgaan tot uitkeringen uit de winst van het lopende boekjaar of uit de winst van het voorgaande boekjaar, zolang de jaarrekening van dat boekjaar nog niet is goedgekeurd, in voorkomend geval verminderd met het overgedragen verlies of vermeerderd met de overgedragen winst. De vennootschap kan elke uitkering die in strijd met de voormelde artikelen 5:142 en 5:143 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen is verricht, van de aandeelhouders terugvorderen, ongeacht hun goede of kwade trouw.

#### *Artikel 27 - ontbinding en benoeming vereffenaars.*

Het in één hand verenigd zijn van alle aandelen heeft niet tot gevolg dat de vennootschap van rechtswege wordt ontbonden.

De vennootschap mag ten allen tijde ontbonden worden door besluit van de buitengewone algemene vergadering, met inachtneming van de door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen bepaalde vormvereisten, aanwezigheidsquorum en meerderheid.

Onverminderd de mogelijkheid tot ontbinding en vereffening in één akte, voorzien in artikel 2:80 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, zullen bij ontbinding met vereffening één of meer vereffenaars benoemd worden door de algemene vergadering. Onder voorbehoud van artikel 2:93 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen vormen zij, indien meer dan één vereffenaar wordt benoemd of aangewezen, een college dat beraadslaagt en besluit overeenkomstig artikel 2:41 van het Wetboek van vennootschappen en Verenigingen.

Indien uit de staat van actief en passief, opgemaakt overeenkomstig artikel 2:71, §2, tweede lid Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, blijkt dat niet alle schuldeisers volledig kunnen worden terugbetaald, moet de benoeming van de vereffenaars in de statuten of door de algemene vergadering, aan de voorzitter van de rechtbank ter bevestiging worden voorgelegd. Deze bevestiging is evenwel niet vereist indien uit die staat van actief en passief blijkt dat de vennootschap enkel schulden heeft ten aanzien van haar aandeelhouders en alle aandeelhouders die schuldeiser zijn van de vennootschap schriftelijk bevestigen akkoord te gaan met de benoeming.

De algemene vergadering van de ontbonden vennootschap kan te allen tijde en bij gewone meerderheid van stemmen één of meer vereffenaars benoemen en ontslaan.

#### *Artikel 28 - bevoegdheden van de vereffenaars.*

Tenzij de akte van benoeming of de rechterlijke uitspraak anders bepalen, is de vereffenaar bevoegd voor alle handelingen die nodig of dienstig zijn voor de vereffening van de vennootschap en dit conform de bepalingen van artikel 2:87 en volgende van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

#### *Artikel 29 - verdeling.*

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

#### *Artikel 30 – Alarmbelprocedure*

Voor wat betreft de maatregelen te nemen wanneer het nettoactief van de vennootschap negatief dreigt te worden of is geworden, wordt verwezen naar de artikel 5:153 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

#### **VERKLARINGEN - OVERGANGSMAATREGELEN.**

##### **ADRES VAN DE ZETEL**

De zetel van de vennootschap zal gevestigd zijn op het volgende adres: 8790 Waregem, Kraaienveld 7.

##### **WEBSITE EN E-MAILADRES VAN DE VENNOOTSCHAP**

De website van de vennootschap is:

<http://www.neobasics.com>

**Luik B** - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 14/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Het e-mailadres van de vennootschap luidt als volgt:

info@neobasics.com

Volledigheidshalve wordt hierbij verwezen naar artikel 2:31 WVV dat bepaalt dat elke communicatie via dit adres door de aandeelhouders, leden of houders van effecten uitgegeven door de vennootschap en de houders van certificaten uitgegeven met de medewerking van de vennootschap, wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

**EERSTE BOEKJAAR**

Het eerste boekjaar loopt vanaf de neerlegging ter griffie van het uittreksel uit de oprichtingsakte tot 31 december 2020.

**EERSTE JAARVERGADERING**

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden in de zetel op de derde vrijdag van de maand juni van het jaar 2021 om 17.00 uur.

**OVERNAME VERBINTENISSEN.**

De oprichter verklaart dat in uitvoering van artikel 2:2 WVV de vennootschap alle verbintenissen overneemt welke zijn aangegaan door de oprichter voor de vennootschap in oprichting en dit vanaf 1 januari 2019, onder de opschortende voorwaarde van neerlegging van een uittreksel ter griffie van de ondernemingsrechtbank.

Deze verbintenissen worden geacht van het begin af door de vennootschap te zijn aangegaan.

**BENOEMING BESTUURDERS**

De oprichter beslist om als bestuurder te benoemen:

de heer VERMEULEN Eddy, voornoemd, alhier aanwezig, die verklaart dit mandaat te aanvaarden;

Hij wordt tot bestuurder van de vennootschap benoemd, voor onbepaalde duur.

Zijn mandaat is onbezoldigd, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist.

**VOLMACHT**

De comparant stelt, onder de opschortende voorwaarde van neerlegging van het uittreksel uit onderhavige oprichtingsakte op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank, de hierna genoemde personen aan als bijzondere gevolmachtigden, die elk afzonderlijk kunnen optreden en met de mogelijkheid tot in de plaatsstelling, aan wie de macht verleend wordt om alle formaliteiten inzake inschrijving, wijziging of stopzetting bij één of meer erkende ondernemingsloketten en de Kruispuntbank van Ondernemingen alsmede bij de administratie voor de BTW te vervullen en te dien einde ook alle stukken en akten te tekenen, inclusief alle benodigde documenten en formulieren jegens de bevoegde instanties en de ondernemingsrechtbank, met name:

De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid 'WDV Accountantskantoor', ingeschreven in het rechtspersonenregister te Gent, afdeling Kortrijk, met ondernemingsnummer 0438.992.801 en met zetel te 8793 Waregem (Sint-Eloois-Vijve), Posterijstraat 33, alsook haar zaakvoerders en aangestelden.

Voor eensluidend uittreksel.

Notaris Ronny Van Eeckhout