



**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19318280\*



Neergelegd  
19-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 22/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0726889591

**Naam**

(voluit) : Humble Life

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Ketenstraat 7

8890 Moorslede (Dadizele)

België

Onderwerp akte : Oprichting

#### Oprichtingsakte vzw

Ondergetekenden-oprichters:

Jonathan Eggermont, Mollegat 11, 8560 Wevelgem

Niels Vanden Broucke, Ketenstraat 7, 8890 Dadizele

Maarten Vantomme, Leieweg 55, 8510 Marke

op de vzw-oprichtingsvergadering van 'Humble life vzw' aanwezig of geldig vertegenwoordigd\*  
(\*in dat geval de volmacht(en), met akkoordverklaring met aangehechte ontwerpakte, aan de oprichtingsakte aanhechten)

op 01/04/2019 (datum)

zijn overeengekomen tussen hen een Vereniging Zonder Winstoogmerk op te richten en aanvaarden daartoe onderstaande statuten.

#### STATUTEN

##### I. DE VERENIGING

###### Artikel 1. Benaming

De vereniging wordt 'Humble life vzw' genoemd.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", met vermelding van de zetel.

###### Artikel 2. Maatschappelijke zetel

De zetel van de vzw is gevestigd te 8890 Moorslede, Ketenstraat 7, gelegen in het Vlaamse gewest.

E-mail: humblevzw@outlook.com.

###### Artikel 3. Duur van de vzw

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

##### II. DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN

###### Artikel 4. Doelstellingen van de vzw

De vzw stelt zich tot doel:

Het doel van de vzw omschrijven wij als de visie van de vzw. Deze visie houdt in dat de vzw kansen wil creëren voor iedereen, ongeacht etniciteit, financiële status of draagbaarheid, leeftijd en geslacht, om zich te ontplooiën tot de persoon wie ze willen zijn, dit met een focus op het wegwerken van drempels voor maatschappelijk kwetsbare mensen.

Door te werken aan onze missie, samen met de verbindende kracht van muziek willen we werken aan een mooie en inclusieve samenleving waar iedereen erbij hoort.

#### **Artikel 5. Activiteiten van de vzw**

De concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

Dit kan worden samengevat onder de noemer 'missie van de vzw'. Door activiteiten/evenementen te organiseren willen we werken aan de visie van de vzw. Omdat er via diverse invalshoeken kan worden gewerkt aan de visie, is het moeilijk om de activiteiten te gaan bundelen tot 'concrete activiteiten'. De missie is het middel om te werken aan de visie. Dit kan gaan van allerhande workshops, activiteiten, tot sensibiliseren van het doelpubliek aan de hand van evenementen. Samenwerkingen met verschillende organisaties/diensten kan ook een bijdrage zijn aan de visie van de vzw.

Concrete activiteiten (kernactiviteiten) die vast liggen zijn:

Een jaarlijks gratis evenement waar jongeren zelf de muziek kunnen verzorgen, wordt gesensibiliseerd omtrent ecologie in tijden van vandaag binnen de consumptiemaatschappij en waar een sportactiviteit zal doorgaan. Ook het promoten van de creativiteit van leden en niet-leden van de vzw zal hier niet ontbreken.

Het promoten van reggae. 'Reggae, Inscribed in 2018 on the Representative List of the Intangible Cultural Heritage of Humanity. While in its embryonic state Reggae music was the voice of the marginalized, the music is now played and embraced by a wide cross-section of society, including various genders, ethnic and religious groups. Its contribution to international discourse on issues of injustice, resistance, love and humanity underscores the dynamics of the element as being at once cerebral, socio-political, sensual and spiritual. The basic social functions of the music – as a vehicle for social commentary, a cathartic practice, and a means of praising God – have not changed, and the music continues to act as a voice for all.'

(<https://ich.unesco.org/en/RL/reggae-music-of-jamaica-01398>). Zoals omschreven, willen wij aan gelijke zaken werken als datgene waardoor 'Reggae' wereldwijd is geworden, dit omdat wij ook met een focus werken op groepen die vandaag binnen onze maatschappij, minder kansen krijgen.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Het uitkeren van vermogensvoordelen aan bestuurders, leden en andere personen is aldus verboden. Mogelijke opbrengsten zijn altijd volledig bestemd voor de verwezenlijking van de visie of het doel beschreven in Artikel 4.

### **III. LIDMAATSCHAP**

#### **Artikel 6. Werkende leden**

In de vzw zijn er alleen werkende leden, hierna 'leden' genoemd.

#### **Artikel 7. Aantal leden**

Er zijn minstens 2 leden.

#### **Artikel 8. Toetreding van leden**

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als lid.

De formaliteit om tot de vzw toe te treden is de volgende:

Een kandidaat-lid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk. Als het bestuursorgaan de toelating van een kandidaat-lid weigert, kan dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag indienen vanaf minstens 2 jaar na de vorige aanvraag.

#### **Artikel 9. Rechten en plichten van leden**

De leden hebben alle rechten en verplichtingen die in de vzw-wet vastgelegd zijn.

#### **Artikel 10. Bijdrage van leden**

De leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen.

#### **Artikel 11. Ontslagneming van leden**

Elk lid kan op elk moment uit de vzw ontslag nemen door dat ontslag per e-mail of aangetekende brief bekend te maken aan het bestuursorgaan.

De ontslagneming vanwege een lid gaat onmiddellijk in.

#### **Artikel 12. Uitsluiting van leden**

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, met een 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden meegerekend als neen-stemmen.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het lid wordt door de voorzitter van het bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim.

**Luik B - vervolg**

Het lidmaatschap van een lid eindigt van rechtswege bij zijn/haar overlijden.

**Artikel 13. Uitsluiting van rechten op de activa van de vzw**

Geen enkel lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen.

Deze uitsluiting van rechten op de activa van de vzw geldt altijd: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap, bij ontbinding van de vzw, enzovoort.

**IV. ALGEMENE VERGADERING**

**Artikel 14. Samenstelling van de Algemene Vergadering**

De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.

**Artikel 15. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering**

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

De statutenwijziging;

De benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;

De benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;

De kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en commissarissen;

De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;

De ontbinding van de vereniging;

De uitsluiting van een lid;

De omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;

Een inbreng om niet van een gemeenschap te doen of te aanvaarden;

Alle gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

**Artikel 16. Vergaderingen van de Algemene Vergadering**

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar door het bestuursorgaan worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Bijzondere bijeenkomsten in een Buitengewone Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen op verzoek van minstens 1/5 van de leden of in de gevallen dat het bestuursorgaan dat nodig acht.

**Artikel 17. Uitnodiging en agenda voor de Algemene Vergadering**

De vergaderingen van de Algemene Vergadering worden door het bestuursorgaan bijeengeroepen. De uitnodiging wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per aangetekende brief of e-mail naar het adres dat daartoe laatst werd opgegeven.

De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, en de agenda.

De agenda van de Algemene Vergadering wordt opgesteld door het bestuursorgaan.

Elk punt dat door minstens 1/20 van de leden aangebracht werd, moet op de agenda worden geplaatst. Het moet uiterlijk 8 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het bestuursorgaan bezorgd worden.

Op de Algemene Vergadering zelf kunnen alleen nog punten aan de agenda worden toegevoegd mits alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en alle leden akkoord gaan met de toevoeging.

**Artikel 18. Toegang tot de Algemene Vergadering**

Om toegang te krijgen tot de Algemene Vergadering moeten de leden zich legitimeren door vertoon van hun lidkaart.

**Artikel 19. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering**

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, tenzij het wvv of deze statuten het anders bepalen.

De Algemene Vergadering kan enkel tot de uitsluiting van een lid besluiten, wanneer ten minste 2/3 van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is deze laatste voorwaarde niet vervuld, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Een wijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3 van de uitgebrachte stemmen heeft waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

**Artikel 20. Stemming op de Algemene Vergadering**

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem.

Werkende leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maar één volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, met uitsluiting van de afwezigen, van de nietige stemmen en van de onthoudingen.

Deze tellen niet als negatieve stemmen.

Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

De stemming is geheim.

**Artikel 21. Verslag van de Algemene Vergadering**

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de

maatschappelijke zetel van de vzw.

Elk lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de leden via e-mail op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering.

## V. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

### Artikel 22. Samenstelling van het bestuursorgaan

De vzw wordt bestuurd door het bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste 3 bestuurders, die lid zijn van de vzw. Indien en zolang de vzw minder dan drie leden (in de algemene vergadering) heeft, mag het bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van 4 jaar. Hun mandaatperiode eindigt bij de gewone bijeenkomst van de Algemene Vergadering.

Bestuurders die tussentijds als vervangende of bijkomende bestuurder aangesteld worden, voleindigen de lopende bestuursmandaatperiode.

Bestuurders zijn twee maal herbenoembaar.

Het bestuursorgaan verdeelt onder zijn leden de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester, die de taken vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten of ter gelegenheid van hun aanstelling.

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter, bij afwezigheid door de secretaris.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

Belanghebbende derden kunnen de notulen op het zeteladres nakijken na vooraf een afspraak te maken via aangetekende brief of e-mail.

### Artikel 23. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw of de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

### Artikel 24. Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

Het bestuursorgaan kan gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

### Artikel 25. Bekendmakingsvereisten bestuursorgaan

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

### Artikel 26. Vergaderingen van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

De oproeping gebeurt per e-mail, minimum 7 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan.

De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda.

De agenda wordt opgesteld door de voorzitter en de secretaris.

### Artikel 27. Aanwezigheidsvereiste en stemming op het bestuursorgaan

Aanwezigheidsvereiste:

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als minstens de helft van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

Stemming:

De besluiten worden genomen met gewone meerderheid van de aanwezige leden van het bestuursorgaan, met uitsluiting van de afwezigen, van de nietige stemmen en van de onthoudingen. Bij gelijkheid van stemmen heeft de voorzitter of de secretaris, die bij diens afwezigheid de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke statutaire bepaling die aan een lid van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem toekent (bij staking van stemmen), van rechtswege haar werking.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw het vereisen, kunnen besluiten van het bestuursorgaan bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden,

met uitzondering van de besluiten waarvoor de statuten deze mogelijkheid uitsluiten. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is van de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

#### **Artikel 28. Verslag van het bestuursorgaan**

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuursorgaan, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elke bestuurder en elk werkend lid hebben recht op inzage van de verslagen.

#### **Artikel 29. Tegenstrijdig belang**

Als een bestuurder een belang van vermogensrechtelijke aard heeft, rechtstreeks of onrechtstreeks, dat strijdig is met een beslissingspunt of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het bestuursorgaan, moet hij dat meedelen aan de andere bestuurders vooraleer het bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Deze procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

#### **Artikel 30. Aansprakelijkheid van bestuurders**

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijk toerekenbare fouten, begaan in hun opdracht van bestuur.

#### **Artikel 31. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ambtsbeëindiging**

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Een bestuurder kan gedwongen worden om het ambt te beëindigen indien de bestuurder geen lid meer is of niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid of bestuurder te zijn in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering. De beslissing van de Algemene Vergadering wordt via e-mail bekendgemaakt.

Elke bestuurder kan vrijwillig het ambt beëindigen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Wanneer een bestuurder vrijwillig het ambt wenst te beëindigen, dient hij in functie te blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien of tot hij in kennis gesteld wordt door het bestuursorgaan dat hij niet vervangen wordt en zijn mandaat beëindigd wordt.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij zijn/haar overlijden.

#### **Artikel 32. Ontslag van bestuurders**

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

### **VI. BOEKHOUDING**

#### **Artikel 33. Boekjaar**

Het boekjaar van de vzw begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en eindigt op 31 december.

#### **Artikel 34. Boekhouding**

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in de vzw-wet en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

### **VII. ONTBINDING EN VEREFFENING**

#### **Artikel 35. Vrijwillige ontbinding van de vzw**

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering ontbonden worden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuursorgaan of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van minstens 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, stelt de Algemene Vergadering een vereffenaar aan, van wie zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig de vzw-wet.

#### **Artikel 36. Gerechtelijke ontbinding van de vzw**

**Luik B - vervolg**

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 22/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

De rechtbank van eerste aanleg kan op verzoek van een lid, van een belanghebbende derde of van het Openbaar Ministerie de gerechtelijke ontbinding uitspreken van de vzw die:  
Niet meer in staat is haar verbintenissen na te komen;  
haar vermogen of inkomsten of inkomsten uit dat vermogen voor een ander doel aanwendt dan dat waarvoor ze is opgericht;  
het verbod op uitkering of bezorging van enig rechtstreeks of onrechtstreeks vermogensvoordeel als bedoeld in artikel 1:2 schendt, of in strijd handelt met dit wetboek of de openbare orde, of in ernstige mate in strijd handelt met de statuten;  
niet heeft voldaan aan de verplichting om een jaarrekening neer te leggen overeenkomstig artikel 2:9 § 1, 8°, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen neergelegd vooraleer de debatten worden gesloten;  
minder dan 2 leden telt.

**Artikel 37. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding**

In geval van ontbinding en vereffening beslist de Algemene Vergadering over de bestemming van het vermogen van de vzw, en bij ontstentenis van dergelijke beslissing de vereffenaar.

**Artikel 38. Bekendmakingsvereisten**

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsovereenkomsten, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de vzw-wet en haar uitvoeringsbesluiten.

Bij ontbinding van de vzw wordt het vermogen aangewend voor een belangenloze doelstelling.

**VIII. SLOT**

**Artikel 39. Slot**

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het WWV, zoals gewijzigd, en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Gedaan op ..... (datum) te .....(plaats)  
In 2 originele exemplaren.

Jonathan Eggermont

Niels Vanden Broucke

Maarten Vantomme

**AANSTELLING BESTUURSORGaan**

De Algemene Vergadering heeft aansluitend op de oprichting volgende personen aangesteld als bestuurders:

Jonathan Eggermont – Penningmeester

Niels Vanden Broucke – Voorzitter

Maarten Vantomme – Secretaris