

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19319181\*



Neergelegd  
27-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0727532266

**Naam**

(voluit) : **ZumarIT**

(verkort) :

**Rechtsvorm** : Besloten Vennootschap

**Volledig adres v.d. zetel** Beukenstraat 3  
: 3500 Hasselt

**Onderwerp akte** : OPRICHTING

Uit een akte verleden op 22 mei 2019 voor Meester Marc JANSEN, geassocieerd notaris te Hasselt (tweede kanton), vennoot van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "MARC JANSEN & ARVID LEROI, geassocieerde notarissen", met zetel te Hasselt, blijkt dat een vennootschap werd opgericht als volgt:

**IDENTITEIT VAN DE OPRICHTER:**

De heer TABRUYN Tom Karl, geboren te Hasselt op 24 augustus 1971, echtgenoot van mevrouw LOUWAGIE Krista Maria Josée, geboren te Tongeren op 19 augustus 1972, wonend te 3500 Hasselt, Beukenstraat 3.

**RECHTSVORM:** besloten vennootschap.

**NAAM:** ZumarIT.

**ZETEL:**

De zetel van de vennootschap is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het adres van de zetel is gevestigd te 3500 Hasselt, Beukenstraat 3

De website van de vennootschap is [www.zumarIT.be](http://www.zumarIT.be).

Het e-mailadres van de vennootschap is [info@zumarIT.be](mailto:info@zumarIT.be).

**DUUR EN AANVANG:** voor onbepaalde tijd. Zij begint te werken vanaf de neerlegging ter griffie van het uit-treksel van de oprichtingsakte.

**VOORWERP:**

De vennootschap heeft tot voorwerp, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen:

1. Advies- en dienstverlening op het vlak van informatie- en communicatietechnologie, afgekort ICT.
2. Het begeleiden van bedrijven bij het opzetten van projecten, het uitvoeren van studies, analyses, projectmanagement op het vlak van ICT.
3. Het detacheren van personeel bij klanten op projectbasis.
4. De analyse, ontwikkeling, commercialisering en exploitatie van software.
5. De handel, verhuur, installatie en het onderhoud van hardware.
6. Het aanbieden van opleiding, advies en diensten met betrekking tot informatiesystemen en het internet.
7. Het voeren van elektronische handel : verkoop van goederen en diensten via het internet.
8. Het commercialiseren van internettoepassingen.
9. Het aanbieden, verhuren en verkopen van reclameruimte op diverse mediakanalen.
10. De productie, ontwikkeling, realisatie en het onderhoud van interactieve multimediat toepassingen.
11. Gegevensverwerking.
12. Het beheer en onderhoud van databanken.
13. Het verlenen van advies voor engineeringactiviteiten in verband met software en elektronica.
14. Het ontwerpen en realiseren van elektronische systemen.
15. Het ontwikkelen, het realiseren en het onderhoud van websites.
16. Het organiseren van privaatcursussen en schriftelijke cursussen voor algemene, beroeps- en technische opleidingen of voor elektronica en software;
17. Het aanbieden van catering, het verzorgen van feesten en recepties, het bereiden van maaltijden

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achter kant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

aan huis.

18. Onderneming voor het beheer van eigen beleggingen en vermogens.

19. De participatie, onder welke vorm het ook zij, in de oprichting, ontwikkeling, omvorming en controle van alle ondernemingen, Belgische of buitenlandse, commerciële, financiële, industriële of andere, de verwerving voor eigen rekening van eender welke titels of rechten door middel van participatie, inbreng, koop op vaste levering of aankoopoptie, verhandeling of op iedere andere wijze.

20. Het verlenen aan de ondernemingen waarin zij deelneemt of aan derden, al dan niet bezoldigd, van alle bijstand, hetzij technisch, industrieel, commercieel of administratief, hetzij financieel.

21. Consulting op het gebied van beheer, management, public-relations, personeel, organisatie en producten- en dienstenontwikkeling.

22. De verwerving en de uitbating van brevetten en concessies.

23. De verhuring van installaties, uitrusting en materieel.

24. Organisatie van congressen, seminaries.

De vennootschap handelt voor eigen rekening, in consignatie, in commissie, als tussenpersoon of als vertegenwoordiger. Deze opsomming is niet beperkend.

De vennootschap kan overgaan tot alle beheers-, commerciële, productieve, financiële, industriële, burgerlijke, roerende en onroerende verrichtingen, zo voor eigen rekening als voor rekening van derden, die van aard zijn de verwezenlijking van haar doel rechtstreeks of onrechtstreeks te bevorderen, dit zowel in België als in het buitenland. Zij zal door alle middelen mogen samenwerken met of deelnemen aan alle ondernemingen of vennootschappen, die eenzelfde, gelijkaardig of aanverwant doel nastreven of die van aard zijn grondstoffen te verschaffen of de afzet van haar producten te vergemakkelijken.

In het geval de verrichting van bepaalde handelingen zou onderworpen zijn aan voorafgaande voorwaarden inzake toegang tot het beroep, zal de vennootschap haar optreden, wat betreft de verrichting van deze handelingen, aan de vervulling van deze voorwaarden ondergeschikt maken. De vennootschap mag ook functies van bestuurder of vereffenaar van andere vennootschappen vervullen.

**INBRENGEN VAN DE OPRICHTERS:**

De oprichter heeft volgende inbreng gedaan: 7.000,00 EUR in geld, welk bedrag geldt als aanvangsvermogen.

Volstorting: volledig.

**JAARVERGADERING:** De gewone algemene vergadering zal jaarlijks gehouden worden op de tweede maandag van de maand juni om 19 uur, in de zetel van de vennootschap of op een andere plaats in België, aangeduid in de bijeenroeping.

Indien die dag een wettelijke feestdag is, zal de vergadering op de eerstvolgende werkdag gehouden worden.

**TOEGANG TOT DE ALGEMENE VERGADERING**

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;
- de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

**BOEKJAAR:** van 1 januari tot 31 december van ieder jaar.

Het eerste boekjaar begint op de datum van neerlegging van het uittreksel van de oprichtingsakte op de bevoegde griffie van de Ondernemingsrechtbank en eindigt op 31 december 2019.

Alle verbintenissen en alle verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten ondernomen sinds 1 maart 2019 door de oprichter in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting worden overgenomen door de bij deze akte opgerichte vennootschap bij beslissing van het bestuursorgaan die uitwerking zal hebben vanaf de verwerving van de rechtspersoonlijkheid door de vennootschap.

**WINSTVERDELING - RESERVES:**

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

**VERDELING VAN HET NETTO-ACTIEF**

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

## OMVANG EN WIJZE VAN UITOEFENING VAN BESTUUR:

### ARTIKEL ELF - BESTUURSORGAAN

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben. De algemene vergadering die de bestuurder(s) benoemt bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere bestuurders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn.

De niet-statutaire bestuurders zijn herroepbaar ad nutum bij besluit van de algemene vergadering, zonder dat hun herroeping recht geeft op enige vergoeding

### ARTIKEL TWAALF – BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUURSORGAAN

Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één bestuurders wordt bestuurd, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

Iedere bestuurder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

### ARTIKEL DERTIEN – DAGELIJKS BESTUUR

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vennootschap wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer van zijn leden, die dan de titel dragen van gedelegeerd bestuurder.

Zij kunnen individueel optreden.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

Het bestuursorgaan stelt de eventuele toekenningen en verloning vast voor de gedelegeerden tot het dagelijks bestuur. Het kan hen op elk ogenblik ontslaan.

### BENOEMINGEN

1. Het aantal bestuurders wordt bepaald op één.

Wordt benoemd tot niet-statutair bestuurder voor een onbepaalde duur:

de heer TABRUYN Tom, wonend te 3500 Hasselt, Beukenstraat 3, die verklaart te aanvaarden.

Zijn mandaat is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

2. Daar de vennootschap er niet toe verplicht is ingevolge de wettelijke criteria, wordt beslist op dit moment geen commissaris te benoemen.

3. Wordt aangewezen als lasthebber ad hoc van de vennootschap, om over de fondsen te beschikken, alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispunt Bank van

Ondernemingen:

de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "QPS Accountants", met zetel te 3500 Hasselt, Prins Bisschopssingel 34A, of elke andere door hem aangewezen persoon.

Met het oog hierop, heeft de lasthebber ad hoc de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

De Notaris,

Marc JANSEN.

Tegelijk hiermee neergelegd:

- eensluidend afschrift.