



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19074898

Déposé / Reçu le

23 MAI 2019

au greffe du tribunal de l'entreprise
francophone de Bruxelles

Ondernemingsnr :

Naam

(voluit) : **INFINO BRUSSELS**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstooigmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Tervurenlaan 43 - 1040 Brussel**

Onderwerp akte : Oprichting en statutaire benoemingen

Op 7 mei 2019 zijn hierna genoemde rechtspersonen en natuurlijke personen te Brussel samengekomen:

1. Acerta cvba (rechtspersoon-Lid)
gevestigd te 1020 Brussel, Buro & Design Center, Esplanade 1, PB 65, ondernemingsnummer 473.394.345,
vertegenwoordigd door Chris Botterman, wonende te 8720 Dentergem, Molenstraat 4, rijksregisternummer
590918-233.44
2. Chris Botterman, (natuurlijk persoon-Lid), wonende te 8720 Dentergem, Molenstraat 4, rijksregisternummer
590918-233.44
3. Christophe Deroose, (natuurlijk persoon-Lid), wonende te 1741 Wambeek, Langestraat 102A,
rijksregisternummer 700610-051.94
4. Guido Beazar, (natuurlijk persoon-Lid), wonende te 9406 Outer, Muylemstraat 164, rijksregisternummer
531116-251.71
5. Groep Securex vzw (rechtspersoon-Lid), gevestigd te 1040 Brussel, Tervurenlaan 43,
ondernemingsnummer 419.678.319, vertegenwoordigd door Rik Van Quickenborne, wonende te 9270 Laarne,
Breestraat 8, rijksregisternummer 500318-057.86
6. Rik Van Quickenborne (natuurlijk persoon-Lid), wonende te 9270 Laarne, Breestraat 8,
rijksregisternummer 500318-057.86
7. Filip Baptist, (natuurlijk persoon-Lid), wonende te 9500 Geraardsbergen, Vrijheid 70
8. Guy Savoir, (natuurlijk persoon-Lid), wonende te 3078 Kortenberg, Patrijzenstraat 13, rijksregisternummer
561126-197.82

Voornoemde personen beslissen eenparig onder hen een vereniging zonder winstooigmerk op te richten.

De statuten worden opgemaakt in het Nederlands en in het Frans en luiden als volgt:

TITEL I – NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR

Artikel 1- Naam

De vereniging zonder winstooigmerk draagt in het Frans de naam "INFINO BRUSSELS" en in het Nederlands
"INFINO BRUSSELS".

Tevens kan de afkorting INFINO worden gebruikt.

Artikel 2 - Zetel

Haar maatschappelijke zetel is gevestigd te 1040 Brussel, Tervurenlaan 43 en hangt af van Brussel
Hoofdstedelijk Gewest.

De vereniging beschikt minstens over één voor de bijslagtrekkenden toegankelijk kantoor in 1000 Brussel of
in de onmiddellijke omgeving, te weten Sint Michielswarande 30 te 1040 Etterbeek en kan bij beslissing van de
raad van bestuur administratieve zetels/kantoren vestigen daar waar zij het nodig acht.

Artikel 3 – Doel en activiteiten

De vereniging heeft als doel, met uitsluiting van enig winstooigmerk, conform de bepalingen van de
"Ordonnantie van 4 april 2019 tot vaststelling van het betaalcircuit voor de gezinsbijslag" (hierna: "de
Ordonnantie") in te staan voor het onderzoeken van het recht op gezinsbijslag en de gezinsbijslag uit te betalen,
met een werking binnen het volledige tweetalige grondgebied van het Brussels-Hoofdstedelijk-Gewest.

Om dit doel te realiseren zal de vereniging met name volgende activiteit organiseren: het stipt, correct, continu
en, waar mogelijk, automatisch uitbetalen van de gezinsbijslag aan de bijslagtrekkenden, waarbij gebruik gemaakt
wordt van een informatietoepassing die door het Verenigd College is erkend. De vereniging zal daarbij de
aansluiting van een bijslagtrekkende niet weigeren, noch zich verzetten tegen de beslissing van de
bijslagtrekkende om te veranderen van kinderbijslagfonds.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")

De vereniging zal haar activiteiten zo ontwikkelen en organiseren dat voldoende garanties aanwezig zijn opdat de continuïteit in de activiteiten en de uitbetaling van de gezinsbijslag kunnen gegarandeerd worden, en dat deze bijdragen tot een permanente efficiëntieverbetering in de uitbetaling van de gezinsbijslag.

Indien de continuïteit van de activiteiten van de vereniging om welke reden dan ook in het gedrang zou komen, dan zal de vereniging een herstelplan opmaken en naleven of zal ze op eigen kosten een crisismanager aanstellen in de gevallen en onder de voorwaarden, die het Verenigd College daarover vaststelt.

De vereniging zal een transparante boekhouding opmaken, waarbij een efficiënte besteding van de overheidsmiddelen wordt aangetoond en verantwoord, en waarbij in een strikte scheiding wordt voorzien tussen, enerzijds, de middelen, inclusief de reserves, die vastgelegd zijn voor de uitbetaling van de gezinsbijslag, en, anderzijds, de middelen die vastgelegd zijn voor de werking. De vereniging zal slechts reserves aanleggen, beheren en aanwenden conform de regels die betreffende de reservevorming door de Ordonnantie bepaald worden.

De vereniging zal indien deze een samenwerkingsverband met een andere rechtspersoon vormt of zou vormen, de besluitvorming, boekhouding en financiële middelen van het kinderbijslagfonds volledig van de andere entiteit gescheiden houden.

Bij stopzetting van haar activiteiten of bij intrekking van de erkenning zal de vereniging alle gegevens die noodzakelijk zijn voor de overname van de activiteiten, ter beschikking stellen van de bevoegde overheid in de vorm en binnen de termijnen, die het Verenigd College vaststelt.

De vereniging mag verder alle niet-lucratieve activiteiten ondernemen die het doel kunnen bevorderen. De vereniging kan onder meer alle roerende goederen en waarden, alsmede onroerende goederen of zakelijke rechten verwerven, vervreemden, bezwaren, in huur nemen of in huur geven, personeel aanwerven, overeenkomsten afsluiten, fondsen inzamelen, in rechte optreden, schenkingen, giften en legaten ontvangen, kortom alle nuttige rechtshandelingen stellen en alle activiteiten uitoefenen, die in de ruimste zin van het woord tot haar doel bijdragen met dien verstande dat een voorafgaande machtiging door de Leden van het Verenigd College bevoegd voor het Gezinsbeleid, op advies van de Beheerraad, vereist is voor het verwerven of vervreemden van onroerende goederen, alsook voor het aangaan van een lening of een financieel leasingcontract dat het totaal van de schulden in verband met de beheersverrichtingen boven de 100% van de eigen fondsen, inclusief provisies, brengt.

Artikel 4 - Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

Zij zal slechts kunnen ontbonden worden mits naleving van de voorwaarden en vormen bepaald in de huidige statuten of door de wet of door de Ordonnantie.

TITEL II – DE LEDEN VAN DE VERENIGING

Artikel 5 - Leden

De vereniging bestaat uit ten minste drie effectieve leden (hierna genoemd elkeen afzonderlijk "Lid" of gezamenlijk "Leden") die stemrecht hebben in de algemene vergadering.

De Leden bestaan uit twee soorten: de statutaire Leden en de niet-statutaire Leden.

De toegetreden leden zijn te onderscheiden van de Leden. De rechten en verplichtingen van de toegetreden leden zijn vermeld in artikel 10 van onderhavige statuten.

Artikel 6 – Hoedanigheid van de leden

De rechtspersoon-Leden 1 en 5 zijn de statutaire Leden van de vereniging. De bovenvermelde natuurlijke personen zijn de eerste niet-statutaire Leden van de vereniging. Bovenvermelde Leden 1 t.e.m. 8 worden opgedeeld in 2 categorieën: A en B. Het hierboven genoemde Lid 1 is het statutair Lid A. De hierboven genoemde Leden 2, 3 en 4 zijn niet-statutaire Leden die behoren tot de categorie A. Het hierboven genoemde Lid 5 is het statutair Lid B. De hier bovengenoemde Leden 6, 7 en 8 zijn de niet-statutaire Leden die behoren tot de categorie B.

Kan bovendien Lid worden, iedere rechtspersoon of iedere natuurlijke persoon, aanvaard door de raad van bestuur (nieuwe Leden). Ten dien einde zal de rechtspersoon of natuurlijke persoon die Lid wenst te worden een geschreven verzoek richten tot de raad van bestuur. De raad van bestuur onderzoekt de kandidatuur op haar eerstvolgende vergadering. De beslissing van de raad van bestuur is niet vatbaar voor beroep en dient niet gemotiveerd te worden.

De hoedanigheid van Lid is verworven wanneer hij de statuten en reglementen van de vereniging onvoorwaardelijk aanvaardt volgens de vormvoorschriften vastgelegd door de raad van bestuur.

Voormelde nieuwe Leden vormen de Leden van categorie C.

In het geval dat het mandaat van een niet-statutair Lid in de algemene vergadering zou vrijkomen of in het geval een vertegenwoordiger een statutair Lid niet langer vertegenwoordigt, zal het statutair Lid van de categorie waartoe het betrokken niet-statutair Lid of de betrokken vertegenwoordiger behoort, ervoor zorgen dat zo snel mogelijk een nieuw niet-statutair Lid, dan wel vertegenwoordiger wordt aangeduid.

Zolang voormeld mandaat van een niet-statutair Lid niet is opgevuld, dan wel zolang nog geen nieuwe vertegenwoordiger voor een statutair Lid werd aangeduid, zal, afhankelijk van het geval, het aanwezig of vertegenwoordigd statutair Lid of een aanwezig of vertegenwoordigd niet-statutair Lid van de betrokken categorie van Leden, recht hebben op één extra stem.

Artikel 7 – Verlies van hoedanigheid van Lid

De hoedanigheid van Lid gaat verloren:

a. Door ontslagneming gericht tot de raad van bestuur

b. Door uitsluiting uitgesproken door de algemene vergadering die met een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Leden beslist waarbij bovendien alle statutaire Leden aanwezig of vertegenwoordigd dienen te zijn.

Een statutair Lid kan niet uitgesloten worden.

De beslissing tot uitsluiting wordt aan het Lid per aangetekend schrijven betekend en neemt een aanvang op de daarin vermelde datum.

Het lidmaatschap van een niet-statutair Lid wordt van rechtswege beëindigd van zodra hij het statutair Lid van de categorie waartoe hij behoort niet langer vertegenwoordigt. In dat geval zal het statutair Lid van de categorie waartoe het niet-statutair Lid behoorde, een nieuw niet-statutair Lid voordragen.

Artikel 8 – Ledenregister

Op de zetel van de vereniging houdt de raad van bestuur een Ledenregister bij dat de naam, voornamen en woonplaats van de Leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de maatschappelijke benaming, de rechtsvorm en het adres van de maatschappelijke zetel van elk van de Leden vermeldt, overeenkomstig de wet.

Alle beslissingen tot toetreding, uittreding of uitsluiting van de Leden worden binnen acht dagen na zijn kennisgeving van deze beslissingen door de raad van bestuur in dat register ingeschreven.

Artikel 9 – Bijdragen - Rechten op het maatschappelijk vermogen

De Leden zijn er niet toe gehouden een inkomrecht of enige bijdrage te betalen. Zij verlenen hun actieve steun aan de vereniging dankzij hun vaardigheden en hun toewijding.

Het Lid dat ontslag neemt of om het even welke reden uitgesloten wordt, zijn rechthebbenden of erfgenamen hebben geen enkel recht op het maatschappelijk vermogen.

Artikel 10 – De toegetreden leden en hun rechten en plichten

De aangesloten bijslagtrekkenden zijn de toegetreden leden van de vereniging. De toegetreden leden zijn van rechtswege ontslagnemend wanneer hun aansluitingsovereenkomst een einde neemt en/of wanneer, overeenkomstig de Ordonnantie, hen niet langer gezinsbijslag wordt toegekend.

De toegetreden leden maken geen deel uit van de algemene vergadering van de vereniging.

De rechten en plichten van de toegetreden leden komen overeen met de rechten en plichten die voortvloeien uit de Ordonnantie en haar uitvoeringsbesluiten, alsook uit elke geldende regelgeving.

TITEL III – ALGEMENE VERGADERING

Artikel 11 – Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle Leden van de vereniging.

Zij is regelmatig samengesteld wanneer ten minste drie vierde van de Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en bovendien ten minste drie vierde van de Leden per Categorie A en B aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Artikel 12 – Bevoegdheden

De algemene vergadering bezit de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk toegewezen zijn door de wet en onderhavige statuten.

De algemene vergadering heeft inzonderheid de volgende bevoegdheden:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen-revisoren en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen-revisoren;
- de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening conform de bepalingen van de Ordonnantie en met inachtneming van de toepasselijke uitgevaardigde bepalingen inzake boekhouding, besteding van overheidsmiddelen, reservevorming, rapportering, interne controle en medewerking aan externe audits;
- de uitsluiting van een Lid;
- stopzetting van de activiteiten, fusie met of overname van of door een ander erkend kinderbijslagfonds zoals erkend door het College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, evenals de ontbinding van de vereniging;

-de bepaling van de bestemming van de goederen bij ontbinding van de vereniging. Het batig saldo van de vereffening zal bestemd worden voor een belangenloos doel dat zo dicht mogelijk het belangenloos doel van de vereniging benadert.

Artikel 13 – Oproeping van de vergadering

De Leden komen jaarlijks in de loop van het eerste semester bijeen in een gewone algemene vergadering op uitnodiging van de raad van bestuur.

Op elk ogenblik kan een buitengewone algemene vergadering bijeengeroepen worden door een beslissing van de raad van bestuur of wanneer ten minste een vijfde van de Leden daarom verzoekt.

De uitnodigingen voor elke algemene vergadering vermelden de agenda, datum, uur en plaats van de vergadering en worden ten minste vijftien dagen vóór de vergadering per brief of elektronische weg verzonden naar elk Lid.

Indien alle Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, mogen beslissingen buiten de agenda genomen worden.

Elk voorstel ondertekend door ten minste een twintigste van de Leden van de laatste jaarlijkse lijst, wordt op de agenda gebracht.

Artikel 14 – Vertegenwoordiging van de Leden

De Leden-rechtspersonen zijn vertegenwoordigd door één natuurlijk persoon die daartoe behoorlijk gemachtigd is.

Een Lid kan zich door een ander Lid, laten vertegenwoordigen. Een Lid mag slechts twee andere Leden vertegenwoordigen.

Artikel 15 - Aanwezigheidslijst

Op de maatschappelijke zetel wordt een lijst bewaard van de aanwezige of vertegenwoordigde Leden met vermelding van de identiteit en hoedanigheid van hun gevolmachtigden die deze laatste vóór de zitting ondertekend hebben.

Artikel 16 – Beraadslagingen

De beslissingen van de algemene vergadering worden bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Leden genomen. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Er wordt gestemd met opgestoken hand.

De stemming is geheim indien het om een personenkwestie gaat of als een Lid daarom verzoekt.

De voorzitter van de zitting kan tijdens elke algemene vergadering op de zitting zelf beslissen om de vergadering met ten hoogste drie weken te verdagen. Deze verdaging schorst de beraadslaging over de punten die hij aanduidt. De vergadering beslist definitief tijdens de tweede zitting.

De algemene vergadering kan slechts geldig beraadslagen over de wijzigingen van de statuten, over de wijzigingen die betrekking hebben op haar doel, over de ontbinding van de vereniging en over de uitsluiting van een Lid mits naleving van de toepasbare wettelijke bepalingen.

De beslissingen van de algemene vergadering inzake een statutenwijziging worden met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Leden genomen.

Artikel 17 – Stemmentelling

Behoudens toepassing van artikel 6, laatste lid, heeft ieder Lid dat op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, recht op één stem.

Artikel 18 - Notulen

De besluiten van de algemene vergadering worden in een notulenregister opgenomen. De notulen worden ondertekend door de voorzitter en de ondervoorzitter, en de Leden die erom vragen. Het register wordt bewaard op de maatschappelijke zetel waar alle Leden er inzage van kunnen nemen, doch zonder verplaatsing van het register.

TITEL IV – RAAD VAN BESTUUR

Artikel 19 – Samenstelling

Het bestuur van de vereniging is toevertrouwd aan een raad van bestuur, samengesteld uit minstens zes bestuurders voorgedragen door de statutaire Leden.

Elk statutair Lid draagt een lijst voor met minstens 3 kandidaten en elk statutair Lid beschikt over drie bestuurders in de raad van bestuur. De statutaire leden kunnen gezamenlijk één of meerdere bijkomende bestuurders benoemen aan wie de raad van bestuur het dagelijks bestuur van de vereniging kan toevertrouwen. Deze bijkomende bestuurders worden voor de toepassing van deze statuten niet als "bestuurder van een statutair lid" beschouwd.

Artikel 20 – Benoeming, van de bestuurders

De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd. Zij zijn herverkiesbaar voor zover zij de leeftijd van 72 jaar niet bereikt hebben en kunnen te allen tijde door de algemene vergadering afgezet worden zonder dat zij haar beslissing dient te motiveren of te verantwoorden.

De bestuurders die ontslag wensen te nemen uit hun functie richten een brief tot de voorzitter van de raad van bestuur waarbij de raad van bestuur wordt verzocht de nodige stappen te ondernemen met het oog op de bekendmaking van hun ontslag.

Artikel 21 – Duur van de functie van bestuurder

De bestuurders worden benoemd voor een mandaat van maximum zes jaar en hun mandaat verstrijkt met het afsluiten van een jaarvergadering.

De uittredende bestuurders zijn herbenoembaar.

Het mandaat van een bestuurder vervalt van rechtswege van zodra de bestuurder het statutair Lid van de categorie waartoe hij behoort niet langer vertegenwoordigt, alsook bij de sluiting van de gewone algemene vergadering van het jaar waarin de betrokken bestuurder de leeftijd van tweeënzeventig (72) jaar bereikt. De mededeling dat een bestuurder het statutair Lid van de categorie waartoe hij behoort niet langer vertegenwoordigt zal per aangetekend schrijven door de bevoegde organen van het betreffende statutair Lid gebeuren per aangetekend schrijven, gericht aan de raad van bestuur.

Artikel 22 – Vacante plaats van bestuurder

In geval een plaats van bestuurder vrijkomt, zal het statutair Lid dat de betrokken bestuurder had voorgedragen, zo snel mogelijk een nieuwe bestuurder voordragen, met het oog op benoeming door de algemene vergadering.

Indien de plaats vóór het verstrijken van het mandaat vacant wordt, voleindigt de benoemde bestuurder de termijn van diegene die hij vervangt.

Artikel 23 – Voorzitterschap en ondervoorzitterschap

De raad van bestuur kiest onder zijn bestuurders een voorzitter en een ondervoorzitter. Het eerste voorzitterschap komt toe aan een bestuurder van een statutair Lid. De ondervoorzitter komt toe aan bestuurders van het andere statutaire Lid.

De duur van hun functies zal 3 jaar bedragen. Het voorzitterschap wordt afwisselend uitgeoefend door een bestuurder van een ander statutair Lid.

In geval van afwezigheid of niet-beschikbaarheid van de voorzitter wordt zijn functie voorlopig door de ondervoorzitter vervuld.

Artikel 24 – Vergaderingen en beraadslagingen

De raad van bestuur beraadslaagt geldig wanneer twee derde van haar bestuurders en minstens één bestuurder per statutair Lid aanwezig of vertegenwoordigd is. Zijn beslissingen worden bij eenparigheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders genomen.

De raad van bestuur vergadert op de maatschappelijke zetel van de vereniging of op elke andere plaats aangeduid in de bijeenroeping.

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter, of in geval van zijn afwezigheid, door de ondervoorzitter, telkens de belangen van de vereniging dit vereisen. De raad van bestuur kan tevens worden bijeengeroepen wanneer één derde van zijn leden daartoe verzoekt.

Behoudens dringende gevallen in de notulen te rechtvaardigen, zullen de oproepingen ten minste acht kalenderdagen vóór de vergadering bij gewone brief, e-mail of op enig ander schriftelijke wijze worden verstuurd. De oproepingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering.

Elke bestuurder die een vergadering van de raad van bestuur bijwoont of zich erop laat vertegenwoordigen, wordt als regelmatig opgeroepen beschouwd. Een bestuurder kan er eveneens aan verzaken zich te beroepen op het ontbreken of de onregelmatigheid van de oproeping, en dit voor of na de vergadering waarop hij niet aanwezig was.

Over punten die niet op de agenda vermeld werden, kan de raad van bestuur slechts geldig beraadslagen en besluiten met eenparige instemming van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders voor zover alle bestuurders van de statutaire leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging zulks vereisen, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Die procedure kan echter niet worden gevolgd voor de vaststelling van de jaarrekening. De beraadslagingen en beslissingen kunnen eveneens gebeuren via voorhanden zijnde technologische middelen, zoals onder andere skype en conference call, ingeval van voorafgaand unaniem akkoord van de raad van bestuur over deze werkwijze.

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid van de raad van bestuur behoort, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór de raad van bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring, alsook de rechtvaardigingsgronden betreffende dit strijdig belang, moeten worden opgenomen in de notulen van de raad van bestuur die de beslissing moet nemen.

Mits naleving van de in het vorige lid vermelde verplichtingen, mag de betrokken bestuurder deelnemen aan de beraadslaging en stemming van de raad van bestuur over deze beslissing of verrichting.

De besluiten van de raad van bestuur worden met een bondig verslag van de besprekingen die eraan voorafgingen, genotuleerd in een speciaal daartoe op de zetel van de vereniging bewaard register. Deze notulen worden na goedkeuring ondertekend, door de voorzitter, de ondervoorzitter en minstens de meerderheid van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde leden van de raad van bestuur.

TITEL V – BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR

Artikel 25

De raad van bestuur treedt op als college.

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide machten om in naam van de vereniging op te treden en om alle daden van bestuur te verrichten of te vervullen, met inbegrip van die waarbij een overheid- of ministerieel ambtenaar betrokken is en die belangrijk zijn voor de activiteit van de vereniging of die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van haar doel, met uitzondering van die welke de wet, de Ordonnantie of onderhavige statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

De raad van bestuur kan elke gevolmachtigde van zijn keuze alle afvaardigingen van bevoegdheden verlenen binnen de grens van die welke hem door de wet of door onderhavige statuten toegekend zijn.

Hij kan ook beslissen om comités op te richten die belast worden met het bestuderen van vragen die hen ter onderzoek en advies worden voorgelegd.

Met het oog op het kunnen uitoefenen van zijn bevoegdheden, kan de raad van bestuur ook beslissen een huishoudelijk reglement op te stellen en goed te keuren.

De raad van bestuur kan het dagelijks bestuur toevertrouwen aan een of meerdere personen, al dan niet bestuurder. In geval een bestuurder wordt belast met het dagelijks bestuur, draagt deze de titel gedelegeerd-bestuurder. In geval er meer dan een persoon is belast met het dagelijks bestuur, zijn zij elk individueel bevoegd.

TITEL VI – VERTEGENWOORDIGING

Artikel 26

De vereniging zal ten aanzien van derden rechtsgeldig vertegenwoordigd worden door bijzondere gevolmachtigden die daartoe behoorlijk gemachtigd zijn door de raad van bestuur van de vereniging voor alle daden die tot hun mandaten behoren en binnen de grens van de machten toevertrouwd aan de raad van bestuur krachtens de wet en onderhavige statuten.

De personen die krachtens een bijzonder mandaat in toepassing van onderhavig artikel over handtekeningbevoegdheid beschikken, zullen een voorafgaande specifieke beslissing van de raad van bestuur niet moeten verantwoorden ten aanzien van derden om de vereniging rechtsgeldig te vertegenwoordigen voor de daden die tot dit bijzonder mandaat behoren.

Zonder afbreuk aan de vertegenwoordigingsmacht van de raad van bestuur, wordt de vereniging vertegenwoordigd in alle akten, inclusief deze waar een openbaar ambtenaar of een ministerieel officier ingrijpt, alsook in rechte, als eiseres of als verweerder, door de voorzitter, samen met de ondervoorzitter of, bij ontstentenis, door twee bestuurders, één bestuurder behorend tot de categorie van statutair lid A en één bestuurder behorend tot de categorie van statutair lid B, die gezamenlijk optreden. Zonder dat deze zich jegens

derden hoeven te rechtvaardigen van een voorafgaande beslissing of een speciale volmacht van de raad van bestuur.

TITEL VII - COMMISSARISSEN

Artikel 27 – Benoeming

De vereniging stelt een commissaris-revisor aan. De commissaris-revisor wordt benoemd door de algemene vergadering, onder de leden, hetzij rechtspersoon hetzij natuurlijke persoon, van het instituut van bedrijfsrevisoren, op voorstel van de Raad van bestuur. Hij is herverkiesbaar en kan te allen tijde door de algemene vergadering afgezet worden.

Artikel 28 – Duur van de functie van commissaris

Het mandaat van commissaris duurt drie jaar. Geen enkele commissaris kan echter gekozen of herverkozen worden indien hij op de dag van de gewone algemene vergadering de volle leeftijd van 65 jaar bereikt heeft.

Indien er meerdere commissarissen zijn, stelt de algemene vergadering een volgorde van uittreedende commissarissen op zodat slechts een gedeelte van het college bij de verkiezing- of herverkiezingprocedure betrokken is.

Het mandaat van de niet herkozen commissarissen eindigt onmiddellijk na de gewone algemene vergadering.

Artikel 29 – Opdracht

Om hun opdracht van controle te vervullen, beschikken de commissarissen over het ruimste recht van onderzoek van de boekhouding van de vereniging, zonder verplaatsing van de documenten.

De commissarissen moeten het resultaat van hun opdracht voorleggen aan de algemene vergadering, overeenkomstig de toepasbare wettelijke bepalingen.

Artikel 30 – Emolumenten van de commissarissen

De Algemene vergadering bepaalt het bedrag van hun emolumenten.

TITEL VIII - REKENINGEN

Artikel 31 – Boekjaar en bekendmaking van de rekeningen

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december en uitzonderlijk begint het eerste boekjaar op de dag van de oprichting van de vereniging en zal het eindigen op 31 december van het eerste daarop volgende volledige kalenderjaar.

De vereniging voert een financieel beleid conform het doel en de activiteiten zoals in deze statuten bepaald en waarbij in een strikte scheiding wordt voorzien tussen, enerzijds, de middelen, met inbegrip van de reserves, die vastgelegd zijn voor de eigen werking van het kinderbijslagfonds, en, anderzijds, de middelen bestemd voor de uitbetaling van de gezinsbijslag.

Hierbij zullen de reserves, aangelegd ten laste van de werkingsmiddelen alleen voor de eigen werking van de vereniging aangewend worden. De reserves, aangelegd ten laste van de gezinsbijslag, zullen alleen voor de gezinsbijslag aangewend worden.

De vereniging verleent haar medewerking aan het toezicht op de toepassing van de reglementaire bepalingen betreffende het beheer en de uitbetaling van de gezinsbijslag, uitgevoerd door de ambtenaren van de diensten van het Verenigd College en/of door de ambtenaren van Iriscare.

Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting, legt de Raad van Bestuur verantwoording af voor het beleid in het voorgaande jaar en spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming of op de wijze zoals overeengekomen in de Algemene Vergadering.

Artikel 32 – Inkomsten

De inkomsten van de vereniging bestaan uit:

1. De vergoedingen voor haar tussenkomsten in het kader van het doel vastgelegd in artikel 3 van de statuten alsook de vergoeding van de diensten die de vereniging eventueel aan eender wie verleent.
2. De opbrengst van de geplaatste fondsen.
3. Eventuele subsidies van alle openbare overheden.
4. Schenkingen, legaten of andere giften die haar worden toegekend, alsmede alle andere inkomsten van gelijk welke aard.

TITEL IX – ONTBINDING - VEREFFENING

Artikel 33

De algemene vergadering beslist over de ontbinding van de vereniging met inachtneming van de bepalingen voorzien door de Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk.

Zij zal de wijze van vereffening regelen, de vereffenaar(s) benoemen en zijn (hun) bevoegdheden en eventuele bezoldiging bepalen.

TITEL X - BETWISTINGEN

Artikel 34

Elke betwisting tussen de vereniging en een lid zal voor de bevoegde rechtbank gebracht worden in wiens ambtsgebied de zetel van de vereniging zich bevindt.

BENOEMING BESTUURDERS EN SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

Benoeming bestuurders

De oprichtingsvergadering, die ook optreedt als eerste algemene vergadering, beslist unaniem tot volgende benoemingen :

1. op voordracht van Acerta cvba worden benoemd tot "A-bestuurder" voor een periode van zes jaar, tenzij anders vermeld:
 - Guido Beazar, wonende te 9406 Outer, Muylemstraat 164, rijksregisternummer 531116- 251.71 (tot na afloop van de gewone algemene vergadering van 2023)
 - Chris Botterman, wonende te 8720 Dentergem, Molenstraat 4, rijksregisternummer 590918-233.44



- Christophe Deroose, wonende te 1741 Wambeek, Langestraat 102A, rijksregisternummer 700610-051.94
2. op voordracht van Groep Securex vzw worden benoemd tot "B-bestuurder" voor een periode van zes jaar

- Filip Baptist, wonende te 9500 Geraardsbergen, Vrijheid 70, rijksregisternummer 670522-275.22
- Rik Van Quickenborne, wonende te 9270 Laarne, Breestraat 8, rijksregisternummer 500318-057.86
- Reynald Jacobs, wonende te 1640 Rhode-Saint-Genèse, avenue de Castonier 45, rijksregisternummer 650120-471.10

Begin en afsluiting van het eerste boekjaar

Het eerste boekjaar neemt een aanvang op de datum van de oprichting en zal worden afgesloten op 31 december 2020.

Eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering zal worden gehouden in het jaar 2021.

Benoeming commissaris-revisor

De oprichtingsvergadering beslist te benoemen tot commissaris-revisor vanaf heden tot na afloop van de gewone algemene vergadering van 2023: De burgerlijke vennootschap Ernst & Young bedrijfsrevisoren, die de rechtsvorm heeft aangenomen van een cvba. Deze vennootschap heeft de heer Han Wevers, bedrijfsrevisor, aangeduid als vertegenwoordiger.

Machtiging

De Algemene Vergadering verleent een bijzondere volmacht aan mevrouw Patricia Wattergniaux, bedrijfsjurist, om INFINO BRUSSELS vzw te vertegenwoordigen met betrekking tot het vervullen van alle neerleggings-en bekendmakingsverplichtingen.

RAAD VAN BESTUUR VAN 07 MEI 2019

De Raad beslist unaniem:

-vanaf heden te benoemen tot voorzitter: de heer Rik Van Quickenborne

-vanaf heden te benoemen tot ondervoorzitter: de heer Chris Botterman

Hun mandaat wordt uitgevoerd voor een periode van drie jaar, zoals voorzien in de statuten.

De Raad beslist vervolgens te benoemen tot gedelegeerd bestuurder: mevrouw Katlyn Colman.

Mevrouw Patricia WATTERGNIAUX, bedrijfsjurist, wordt gemachtigd om als bijzonder gevolmachtigde alle formaliteiten uit te voeren die nodig zijn om de publicatie van deze benoeming in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad door te voeren.

Gedaan te Brussel, 20/05/2019
Patricia WATTERGNIAUX
Secretaris Generaal - Lasthebber