



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19318677



Neergelegd
21-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0726984811

Naam

(voluit) : Maamudes

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Simonsstraat 52

2018 Antwerpen

België

Onderwerp akte : Oprichting

Uit een onderhandse akte opgesteld te Antwerpen op achttien april tweeduizend negentien, blijkt dat:

- 1) Mandelovics Sandor, Simonstraat 26 te 2018 Antwerpen, °11/06/1948, Papa (Hongarije)
- 2) Strauss lehide Dov, Breughelstraat 28/30 te 2018 Antwerpen, °09/03/1985, Sao Paulo (Brazilië)
- 3) Fillip Aharon, Jacob Jacobsstraat 35 te 2018 Antwerpen, °28/02/1992, Jeruzalem (Israël)

Zijn overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk op te richten, in overeenstemming met de wet van 27 juni 1921, aangepast en gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 (Wet betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen), volgens de hierna beschreven statuten.

TITEL I : BENAMING - ZETEL - DUUR.

Artikel 1. Naam - zetel - duur.

1.1. De benaming van de vereniging is MAAMUDES vzw.

Alle officiële stukken en akten uitgaande van de vereniging dragen deze benaming, alsook het adres van de zetel van de vereniging.

1.2. De zetel is gevestigd te Simonsstraat 52, 2018 Antwerpen, in het gerechtelijk arrondissement van Antwerpen.

De Raad van Bestuur kan te allen tijde beslissen de zetel te verplaatsen naar een ander adres in het gerechtelijk arrondissement van Antwerpen.

1.3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden door de Algemene Vergadering, onder de voorwaarden van Artikel 14 van deze statuten.

TITEL II : DOEL

Artikel 2. Doel

2.1. De vereniging heeft tot doel:

2.1.1. Om geldinzamelingen en fundraisingacties in België en elders in Europa te organiseren, om hulp en bijstand aan de armen en zieken, verdeling van goederen aan de armen en armoedebestrijding in Israël te ondersteunen.

2.2. Hiertoe:

2.2.1. Kan zij:

- alle middelen aanwenden gaande van inzet van vrijwilligers tot professionelen;
- alle mogelijke gegevens en documenten verzamelen;
- en één of meer tijdschriften uitgeven;
- diners, lezingen, voordrachten, uiteenzettingen en workshops organiseren;
- allerlei promoties voeren voor publieke en private activiteiten;
- contacten bevorderen tussen de leden en belangstellenden uit gelijkaardige verenigingen in binnen- en

buitenland, door het uitbouwen van een centrum, waar de leden zich in gesloten kring kunnen ontmoeten en hun kennis en interesses uitwisselen.

2.2.2. Kan zij bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten organiseren binnen wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten ten allen tijd volledig zullen worden bestemd voor haar doel.

Kan zij subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen in het binnen-en buitenland, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

2.2.3. Kan zij in ondergeschikte orde alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.

Kan zij alle roerende en onroerende goederen bezitten, verkrijgen of verwerven, er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

TITEL III : LEDEN.

Artikel 3. Lidmaatschap.

3.1. De vereniging omvat minstens drie leden. Het maximaal aantal leden is onbeperkt.

3.2. De vereniging telt werkende leden en toegetreden leden.

3.3. De werkende leden zijn: de ondergetekenden van deze statuten en elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die hiertoe een schriftelijke en gemotiveerde aanvraag richt aan de Raad van Bestuur waarvan de kandidatuur aanvaard wordt door de Algemene Vergadering, waarvan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met inachtneming van de bij een huishoudelijk reglement vast te stellen voorwaarden. Enkele de werkende leden genieten de volle rechten toegekend door de wet en deze statuten. Zij allen oefenen het stemrecht uit binnen de organen van de vereniging en in de Algemene Vergadering.

3.4. De Raad van Bestuur zal op de zetel van de vereniging een register van de werkende leden bijhouden.

3.5. Indien een lidmaatschapsbijdrage wordt opgelegd kan deze niet hoger zijn dan 250,00 euro.

3.6. De toegetreden leden zijn: zij die deelnemen aan de activiteiten van de vereniging en de statuten van de vereniging respecteren, alsook de beslissingen genomen conform de statuten.

De toegetreden leden maken geen deel uit van de Algemene Vergadering, kunnen de zittingen ervan niet bijwonen en hebben er geen stemrecht.

Artikel 4. Uitsluiting - ontslag - uittreding - overlijden.

4.1. Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag dient schriftelijk aan de Raad van Bestuur gemeld te worden, die het ter kennis brengt aan de Algemene Vergadering.

4.2. Uitsluiting van een lid gebeurt door de Raad van Bestuur van de vereniging die het lidmaatschap kan opschorten en bijkomend aan de Algemene Vergadering kan vragen tot uitsluiting over te gaan. Het lid wordt gehoord door de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering besluit met twee derde meerderheid van de vertegenwoordigde en aanwezige leden. Een aanwezigheidsquorum is niet vereist. De uitsluiting treedt onmiddellijk in en wordt aan de betrokkene per aangetekend schrijven meegedeeld.

4.3. Het lidmaatschap neemt een onmiddellijk einde bij het overlijden van een lid.

4.4. Het verlies van één van de cumulatieve voorwaarden van lidmaatschap brengt van rechtswege ook het verlies van het lidmaatschap mee.

4.5. Het ontslagnemend, uittredend noch het uitgesloten lid, noch de rechtsopvolgers van overleden leden, kunnen aanspraak maken op het vermogen noch op de bijdragen van de vereniging, en kunnen nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen en/of inbreng vorderen.

TITEL IV : ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 5. Samenstelling.

5.1. De Algemene Vergadering omvat alle leden van de vereniging.

5.2. De werkende leden zijn aanwezig in eigen persoon of bij geschreven volmacht geldend voor één vergadering als vertegenwoordiger van een ander lid.

5.3. Elk in persoon aanwezig werkend lid mag niet meer dan twee leden vertegenwoordigen.

5.4. De volmachtgever wordt als aanwezig geteld door de behandeling en de beslissing over het punt of de punten in de volmacht vermeld.

5.5. Alle werkende leden hebben gelijk stemrecht en elk lid beschikt over één stem.

5.6. Toegetreden leden kunnen zonder stemrecht deelnemen aan de Algemene Vergadering, volgens de voorwaarden bepaald door de Algemene Vergadering.

Artikel 6. Werking.

6.1. De Algemene Vergadering beschikt over alle wettelijke bevoegdheden die haar uitdrukkelijk zijn toegekend door de wet van 2 mei 2002.

Een besluit van de Algemene Vergadering is vereist voor:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
3. de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen;
6. de ontbinding van de vereniging;
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk;

9. alle gevallen waarin de statuten dat vereisen;

6.2. Samenkomst en bijeenroeping.

De Algemene Vergadering komt minstens één maal per jaar samen.

De gewone Algemene Vergadering van de vzw heeft plaats op een dag bepaald door de Raad van Bestuur, binnen de zes maanden volgend op het einde van het boekjaar.

Buitengewone Algemene Vergaderingen vinden plaats in de omstandigheden voorzien in de wet en telkens als de Raad van Bestuur dit beslist.

De Algemene Vergadering wordt door de Raad van Bestuur bijeengeroepen in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt. In laatstgenoemd geval roept de Raad van Bestuur, bij gebreke van statutaire bepalingen, de Algemene Vergadering bijeen binnen een termijn van ééntwintig dagen en met toevoeging van de agendapunten voorgesteld door de verzoekende leden. De Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De agenda wordt opgesteld door de Raad van Bestuur.

De bijeenroeping van de Algemene Vergadering en de Bijzondere Algemene Vergadering gebeurt schriftelijk of per mail, uiterlijk acht dagen voor de vergadering plaats vindt, door de voorzitter van de Raad van Bestuur en onder diens handtekening.

De oproepingsbrief vermeldt alle agendapunten, dag, uur en plaats van de vergadering en is vergezeld van alle nodige bijlagen. Elk voorstel, ondertekend door ten minste één twintigste van de leden, wordt op de agenda geplaatst.

6.3. De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter zal diens plaatsvervanger of het oudst aanwezige lid de vergadering leiden.

Artikel 7. Besluitvorming.

7.1 Behalve wanneer de wet van 2 mei 2002 of deze statuten het uitdrukkelijk anders vermelden, kan de Algemene Vergadering geldige beslissingen nemen met een eenvoudige meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegeteld, welke ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden is.

7.2. De stemming over personen is geheim. De Algemene Vergadering kan de stemmodaliteiten bepalen en kan één of meer stemopnemers aanduiden.

7.3. Bij staking van stemmen of bij gelijke stemmen wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen. Een voorstel wordt slechts aanvaard door de eenvoudige meerderheid der aanwezige leden.

7.4. De Algemene Vergadering kan geldig beslissen over wat niet in de dagorde staat wanneer twee derde van de aanwezige leden hierom verzoekt, behalve over deze punten die expliciet vooraf op de agenda moeten vermeld worden en waarvoor een besluit van de Algemene Vergadering is vereist, zoals bepaald in Artikel 6.1. van deze statuten.

7.5. De regelmatig genomen besluiten binden alle werkende leden, ook zij die niet stemmen, die tegenstemmen of afwezig zijn.

Artikel 8. Notulen - jaarverslag.

8.1. De beslissingen van de Algemene Vergadering worden neergeschreven in de notulen, die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris, en door de leden die dit wensen en gerangschikt in een speciaal dossier op de zetel van de vereniging.

Inzage in dit register is mogelijk voor iedereen die er belang bij heeft en dit aantoon, ter beoordeling door de voorzitter.

8.2. Leden en derden met een blijkbaar belang kunnen een afschrift bekomen van de notulen en/of het jaarverslag van de Algemene Vergadering. Ze richten hiertoe een schriftelijk verzoek aan de Raad van Bestuur.

8.3. Afschriften en uittreksels van de notulen en/of het jaarverslag worden ondertekend door de voorzitter en één bestuurder.

8.4. Het register van de notulen, de jaarverslagen en de boekhoudkundige stukken van de vereniging worden op de maatschappelijke zetel bewaard, waar alle leden er kennis van kunnen nemen, zonder het echter te verplaatsen.

8.5. De beslissingen worden aan de werkende leden en eventueel aan de toegetrokken leden en aan derden schriftelijk ter kennis gebracht.

TITEL V : RAAD VAN BESTUUR.

Artikel 9. Samenstelling.

9.1. De Algemene Vergadering benoemt onder haar werkende leden de leden van de Raad Van Bestuur, die verder als bestuurders vermeld worden. Dit mandaat is bij akte bepaald. (cf. Artikel 16.)

9.2. De Raad van Bestuur is samengesteld uit ten minste drie bestuurders met steeds een oneven aantal bestuurders. Als evenwel maar drie personen lid zijn van de vereniging, bestaat de Raad van Bestuur uit slechts twee personen.

Ze oefenen dit mandaat onbezoldigd uit, behoudens een billijke vergoeding voor kosten en vacaties.

9.3. De Raad van Bestuur wordt verkozen voor een onbepaalde tijd.

9.4. Het ontslag van een bestuurder wordt gemeld zoals in Artikels 4 en 6.1. van deze statuten.

9.5. De afzetting van een bestuurder gebeurt zoals in artikels 5 en 6.1. van deze statuten.

9.6. De bestuurders kunnen geen personeelsleden zijn van de vereniging. (Artikel 11.3.)

Artikel 10. Werking.

10.1. De Raad van Bestuur verdeelt de bestuursfuncties onder haar bestuursleden, zoals de voorzitter, de secretaris en/of penningmeester. Andere bestuursfuncties kunnen omschreven worden in een huishoudelijk reglement. De voorzitter of twee bestuurders, roept de bestuursraad bijeen en zit de vergadering voor. Indien hij

belet of afwezig is wordt de vergadering voorgezeten door diens plaatsvervanger of door het oudst aanwezige lid.

10.2. De bevoegdheden van de Raad van Bestuur worden uitgeoefend als college. Dit houdt in dat de helft van de leden aanwezig moet zijn en dat de beslissingen genomen worden bij meerderheid van de stemmen van de aanwezige bestuurders, onthoudingen niet meegeteld. Elke bestuurder heeft één stem. Bij staking van de stemmen is het voorstel verworpen.

10.3. De leden van de Raad van Bestuur mogen zich laten vertegenwoordigen door een ander lid van de Raad van Bestuur. Niemand mag meer dan twee leden vertegenwoordigen.

Artikel 11. Bevoegdheden.

11.1. De Raad van Bestuur vertegenwoordigd en verbindt geldig de vereniging, door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders, zonder bijzondere machtiging van de Algemene Vergadering, in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen, inbegrepen daden van beschikking en al wat niet volgens de wet of statuten tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoort.

11.2. Aldus kan de Raad van Bestuur alle roerende en onroerende handelingen stellen, verkopen, aankopen, lenen, ontfangen en in de naam van de vereniging giften en toelagen ontvangen; samengevat: de vereniging verbinden in alle omstandigheden en op de meest uitgebreide wijze.

11.3. Binnen de perken van zijn doelstelling en de eigen budgettaire middelen van vereniging kan de Raad van Bestuur personeelsleden en vrijwillige medewerkers aanwerven en hun wedde en bezoldiging bepalen.

11.4. De Raad van Bestuur beslist over alle aangelegenheden tenzij de wet of de statuten een andere regeling voorschrijven. De Raad van Bestuur moet de geldige beslissingen van de Algemene Vergadering uitvoeren.

11.5. De Raad van Bestuur vaardigt alle huishoudelijke reglementen uit die hij nodig acht en die ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

11.6. Door de bestuurders wordt geen persoonlijke verplichting noch aansprakelijkheid aangegaan nopens verbintenissen van de vereniging.

Artikel 12. Overdracht bevoegdheden.

12.1. De Raad van Bestuur kan bevoegdheden om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen overdragen aan een of meerdere personen (derden), mits de machtiging van de Algemene Vergadering en indien bij akte bepaald.

12.2. De Raad van Bestuur kan uit zijn leden een dagelijks bestuur of een afgevaardigd bestuurder benoemen, mandaat dat beperkt is tot de tijdsduur van hun geldig bestuursmandaat. Dit dagelijks bestuur verzorgt de lopende zaken en de dagelijkse briefwisseling. Wanneer meer dan één persoon met het dagelijks bestuur wordt belast, beschikken zij allen over een individuele vertegenwoordigingsbevoegdheid jegens de vereniging. Het mandaat is bij akte bepaald. (cf. Artikel 16.)

12.3. Bij ontstentenis van een dergelijk mandaat is de vereniging slechts gebonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders.

TITEL VI : BEGROTINGEN - REKENINGEN.

Artikel 13. Boekhouding.

13.1. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december. In afwijking hiervan loopt het eerste boekjaar van de dag van de neerlegging van onderhavige statuten en de benoeming van de bestuurders op de griffie van Rechtbank van Koophandel tot 31 december 2020.

13.2. De Raad van Bestuur bereidt de jaarrekeningen van het voorbije boekjaar en de begroting van het volgend boekjaar voor, en legt ze ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering binnen de zes maanden na afsluitsdatum. De jaarrekening dient te worden opgenomen in het dossier ter griffie van de rechtbank.

13.3. De vereenvoudigde boekhouding wordt bijgehouden door de penningmeester of desgevallend door een gemachtigd vertegenwoordiger (Artikel 12.1).

TITEL VII : ONTBINDING - VEREFFENING.

Artikel 14. Ontbinding - vereffening.

14.1. Behoudens de gevallen van ontbinding van rechtswege, kan tot ontbinding slechts besloten worden door de Algemene Vergadering volgens de wet van 2 mei 2002.

14.2. In geval van vrijwillige ontbinding van de vereniging stelt de Algemene Vergadering, op voordracht van de Raad van Bestuur, één of meerdere vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheden.

TITEL VIII : ALGEMEEN.

Artikel 15. Statuten - wijzigingen - goedkeuring.

15.1. Alles wat in de statuten niet uitdrukkelijk wordt geregeld kan voorzien worden in een huishoudelijk reglement dat door de Raad van Bestuur wordt opgesteld.

15.2. De wet van 2 mei 2002 wordt toegepast wanneer de statuten en/of huishoudelijke reglementen geen oplossing bieden.

15.3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden beslist indien die wijziging in de agenda van de oproeping vermeld is, en indien twee derden van de stemgerechtigde leden aanwezig en/of vertegenwoordigd is. Wordt dit quorum niet bereikt dan kan een tweede vergadering na 15 dagen worden bijeengeroepen, die een geldig besluit zal kunnen nemen ongeacht het aantal aanwezigen.

Voor elke statutenwijziging is bovendien een twee derden der aanwezige en/of vertegenwoordigende stemmen vereist, ook op de tweede vergadering.

Artikel 16. Toegevoegde akten: Bestuurders - Dagelijks Bestuur - Derden.

16.1. Bestuurders:

Luik B - vervolg

De Algemene Vergadering benoemt op heden de volgende bestuurders, die hun mandaat aanvaarden:

Voorzitter: lehide Dov STRAUSS, voornoemd [R.R. 85.03.09-365.07]

Secretaris: Sandor MANDELOVICS [R.R. 48.06.11-489.37]

Penningmeester: Aharon FILLIP [R.R. 92.02.28-613.08]

16.2. Dagelijks bestuur:

De Raad van Bestuur benoemt op heden met éénparigheid van stemmen de volgende gedelegeerde bestuurders, die hun mandaat aanvaarden:

lehide Dov STRAUSS, voornoemd

Sandor MANDELOVICS, voornoemd

Voor ontledend uittreksel

lehide Dov STRAUSS – Voorzitter / gedelegeerd bestuurder

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/05/2019 - Annexes du Moniteur belge