

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19315930\*



Neergelegd  
28-04-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 02/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

**Ondernemingsnummer :** 0725782011

**Benaming :** (voluit) : **Finexcon**  
(verkort) :

**Rechtsvorm :** Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

**Zetel :** Venlosesteenweg 126  
(volledig adres) 3640 Kinrooi

**Onderwerp akte :** OPRICHTING ( NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING  
BIJKANTOOR)

Er blijkt uit een akte verleden voor notaris Filip **DEBUCQUOY** te Kinrooi op **24 april 2019** dat:  
1/ de Heer **DRIESSEN** Werner, geboren te Maaseik op 15 november 1982, wonende te 3640 Kinrooi (Ophoven), Venlosesteenweg 126, en  
2/ Mevrouw **VERLAINE** Olga, geboren te Maaseik op 26 maart 1988, wonende te 3640 Kinrooi (Ophoven), Venlosesteenweg 126,  
Een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid naar Belgisch recht hebben opgericht onder de benaming **FINEXCON**.

**Zetel**

De zetel van de vennootschap is gevestigd te **3640 Kinrooi (Ophoven), Venlosesteenweg 126**.

**Doel**

De vennootschap heeft tot doel, zowel in België als in het buitenland, zowel in eigen naam en voor eigen rekening als in naam en voor rekening van derden, alleen of in samenwerking met derden, als vertegenwoordiger, tussenpersoon of commissionair:

-Handel in onroerend goed; verhuur van onroerend goed, verhuur van woningen, exclusief sociale woningen; de verhuur van al dan niet gemeubelde appartementen en huizen; de verhuur van appartementen in hotels; de exploitatie van onroerend goed in de vorm van timesharing, bemiddeling in en beheer van onroerend goed; *bemiddeling bij de aankoop, verkoop en verhuur van onroerend goed; schatten en evalueren van onroerend goed; beheer van onroerend goed; beheer van residentiële gebouwen; het verlenen, in opdracht van de eigenaar of mede-eigenaars, van alle diensten die noodzakelijk zijn voor het behoorlijk functioneren van de gebouwen waarvan het beheer wordt waargenomen (residentiële gebouwen); het innen van de huur (residentiële gebouwen); beheer van overig onroerend goed; het verlenen in opdracht van de eigenaar of de mede-eigenaars van alle diensten die noodzakelijk zijn voor het behoorlijk functioneren van de gebouwen waarvan het beheer wordt waargenomen (niet-residentiële gebouwen); het innen van de huur (niet-residentiële gebouwen);*

-Computeradviesbureaus; verlenen van advies over soorten computers (hardware) en hun configuratie en toepassing van bijbehorende programmatuur (software): analyseren van behoeften en problemen van gebruiker en het aanbieden van de beste oplossing; de activiteiten van systeemintegrators; realisatie van programma's en gebruiksklare systemen, analyseren, ontwerpen, programmeren en eventueel uitgeven van gebruiksklare systemen, inclusief systemen van automatische data identificatie: ontwikkeling, productie, levering/samenstelling van documentatie over standaard- of speciale programmatuur; het verlenen van advies met betrekking tot informaticaprogramma's, het verlenen van bijstand bij de toepassing van programma's;  
-Gegevensverwerking: het al dan niet permanent verwerken van gegevens met behulp van een eigen programma of een programma van de klant: invoeren van gegevens en volledige verwerking van gegevens; het permanent behouden van en werken met de gegevensverwerkende apparatuur van derden;

-Databanken; de samenstelling van databanken door samenbrengen en al dan niet interpreteren van bestaande gegevens uit verschillende bronnen (uurroosters, industriële catalogi, wetenschappelijke gegevens, financiële informatie, adressenbestanden, enzovoort); de opslag van

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.

gegevens door middel van een computerrecord in een bepaald formaat; ter beschikking stellen van databank door het leveren van gegevens in een bepaalde volgorde online of door gegevens, op verzoek gesorteerd, toegankelijk te maken voor iedereen of voor een bepaalde groep van gebruikers door middel van listings, enzovoort;

- Onderhoud en reparatie van computers en kantoor machines; het onderhoud en de reparatie van computers en randapparatuur; het onderhoud en de reparatie van rekenmachines en overige kantoor machines;
- Overige activiteiten in verband met computers;
- Speur- en ontwikkelingswerk in verband met sociale en geesteswetenschappen; systematische studies en creatieve inspanningen in diverse soorten speur- en ontwikkelingswerk op het gebied van sociale en geesteswetenschappen (economie, psychologie, sociologie, rechtswetenschappen, linguïstiek en talen, kunsten, enzovoort);
- Overige zakelijke dienstverlening: advies en bijstand aan de bedrijfswereld; markt- en onderzoeksbureaus; marktonderzoeksbureaus; het onderzoek naar de omvang van de markt voor bepaalde producten; de ontvangst en de bekendheid van producten en koopgewoonten, met het oog op de verkoopbevordering en de ontwikkeling van nieuwe producten; de statistische analyses van de resultaten van het onderzoek; adviesbureaus op het gebied van bedrijfsvoering en beheer; public relationsbureaus; het verlenen van advies en praktische hulp aan de bedrijven in verband met public relations en communicatie; arbitrage en bemiddeling tussen bedrijfsleiding en werknemers; overige adviesbureaus op het gebied van bedrijfsvoering en beheer; het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, enzovoort; het berekenen van de kosten en baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie, enzovoort, algemene audit-activiteiten; managementactiviteiten van holdings en coördinatiecentra; het tussenkomen in het dagelijks bestuur, het vertegenwoordigen van bedrijven op grond van het bezit en de controle over het maatschappelijk kapitaal en andere managementactiviteiten; het op lange termijn aanhouden van aandelen die afkomstig zijn van verschillende andere bedrijven uit verscheidene economische sectoren;
- Selectie en terbeschikkingstelling van personeel; personeelsselectie en plaatsing; zoeken, selecteren, verwijzen en plaatsen van personeel ten behoeve van latere werkgever of werkzoeker: formulering van de taakomschrijvingen; op geschiktheid testen van sollicitanten; het aantrekken van referenties; het zoeken en plaatsen van directieleden (headhunters); het plaatsen voor rekening van de bedrijven van personeelsleden die werkloos zijn geworden ten gevolge van een reorganisatie (outplacement); agentschappen voor fotomodellen, mannequins, hostessen en dergelijke;
- Diverse dienstverlening hoofdzakelijk aan bedrijven; administratiekantoren en vertalers; secretariaten; het stenograferen; het uitvoeren van dactylowerk; het uitvoeren van overige secretariaatswerk, zoals het uittikken of disks, het maken van kopieën (inclusief de activiteiten van copycenters), van blauwdrukken en dergelijke; telefoonbeantwoording voor rekening van bedrijven; het corrigeren van drukproeven, vertaaldiensten en tolken;
- Behandeling van post; direct mailing: het adresseren, vullen en verzenden van enveloppen (aan de hand van verzendlijsten die al dan niet door de eenheid zelf werden samengesteld), ook indien voor reclamemateriaal; het adresseren en groeperen van kranten en tijdschriften; de besteldiensten van kranten en tijdschriften en het thuisbezorgen daarvan; sociale secretariaten; vervullen voor rekening van bedrijven van de wettelijke formaliteiten op gebied van sociale zekerheid (inschrijven RSZ storten bijdragen, enzovoort) en belastingen (storten bedrijfsvoorheffing, opstellen fiscale fiches van werknemers, enzovoort); het nakomen voor rekening ongevallenverzekering, ziekte- en invaliditeitsverzekering, enzovoort; het berekenen van de lonen, het opstellen van de abreidsattesten, werkloosheidsattesten, enzovoort; overige activiteiten in verband met administratie; administratieve bijstand aan leerjongens tijdens de leerstage (leersecretariaten); de activiteiten van tarificatiediensten; overige activiteiten in verband met administratie; organisatie van salons, tentoonstellingen en (vak)beurzen; de organisatie van modeshows; de organisatie van congressen, seminaries, enzovoort; bedrijvencentra; verlenen van hulp voor een beperkte periode aan jonge bedrijven tijdens hun startperiode: terbeschikkingstellingen van een aangepaste bedrijfsruimte, aanbieden van een gemeenschappelijk dienstenpakket; advies en begeleiding door manager; overige zakelijke dienstverlening;
- Het taxeren van roerende goederen, behalve voor verzekeringen; de lobbyisten; het aflezen van verbruiksmeters (gas, elektriciteit, water, calorieën, enzovoort) voor rekening van derden; het optreden als makelaar bij de aan- en verkoop van kleine en middelgrote bedrijven en praktijken; consumentenmarketing voor rekening van derden; overige dienstverlening hoofdzakelijk aan bedrijven;
- het beleggen, het intekenen op, vast overnemen, plaatsen, kopen, verkopen en verhandelen van aandelen, deelbewijzen, obligaties, warrants, certificaten, schuldvorderingen, gelden en andere roerende waarden, uitgegeven door Belgische of buitenlandse ondernemingen al dan niet onder de

vorm van handelsvennootschappen, administratiekantoren, instellingen en verenigingen al dan niet met een (semi)publiekrechtelijk statuut;

-het beheren van beleggingen en participaties in dochtervennootschappen, het waarnemen van bestuurdersfuncties, het verlenen van advies, management en andere diensten aan of in overeenstemming met de activiteiten die de vennootschap zelf voert.

Deze diensten kunnen worden geleverd krachtens contractuele of statutaire benoemingen en in de hoedanigheid van externe raadgever of orgaan van de cliënt;

-het verstrekken van leningen en voorschotten onder eender welke vorm of duur, aan alle verbonden ondernemingen of ondernemingen waarin ze een participatie bezit, alsmede het waarborgen van alle verbintenissen van zelfde ondernemingen;

-het verlenen van bijstand, advies en leiding aan bedrijven, privé-personen en instellingen, voornamelijk doch niet uitsluitend op het vlak van management, marketing, productie en ontwikkeling, processing en het besturen van vennootschappen, dit alles in de meest ruime betekenis;

Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, deelnemen in, of op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in andere ondernemingen.

De vennootschap kan zowel tot waarborg van eigen verbintenissen als tot waarborg van verbintenissen van derden borg stellen, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak.

De vennootschap kan eveneens deelnemen aan het bestuur van vennootschappen en verenigingen, met name de deelname aan en de bijstand bij het beheer, bestuur en management van vennootschappen, ongeacht hun doel en activiteit, via de uitoefening van de functie van bestuurder, gedelegeerd bestuurder, directeur, directeur-generaal, manager, vereffenaar, volmachtdrager of mandataris en van alle andere topfuncties die door de vennootschap op grond van een statutaire benoeming of via een overeenkomst aan een zelfstandig manager kunnen worden uitbesteed.

Ter uitvoering van haar opdrachten en voor het waarnemen van bestuursmandaten kan de vennootschap zich laten vertegenwoordigen door haar zaakvoerder of elke andere derde vertegenwoordiger, die door de vennootschap worden afgevaardigd om op te treden in eigen naam doch voor rekening van de vennootschap.

De vennootschap kan in het algemeen alle commerciële, industriële, financiële, roerende of onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar maatschappelijk doel of welke van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan geheel of ten dele te vergemakkelijken.

Zij mag alle roerende en onroerende goederen als investering verwerven, zelfs als deze noch rechtstreeks nog onrechtstreeks verband houden met het maatschappelijk doel van de vennootschap.

Deze opsomming is niet limitatief en de termen vermogensbeheer of advies in deze statuten vermeld zijn activiteiten andere dan deze bedoeld door de Wet van 6 april 1995 inzake de secundaire markten, het statuut van en het toezicht op de beleggingsondernemingen, de bemiddelaars en de beleggingsadviseurs.

**De activiteiten welke voorafgaandelijk een vergunning en/of erkenning nodig hebben, zullen slechts uitgeoefend worden voor zover die vergunningen en erkenningen behaald worden.**

#### **Duur**

De vennootschap bestaat voor onbepaalde duur.

#### **Kapitaal**

Het maatschappelijk kapitaal is volledig geplaatst en bedraagt achttienduizend zeshonderd euro (18.600 €). Het is vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen, op naam, zonder nominale waarde, die ieder één/honderste (1/100ste) van het kapitaal vertegenwoordigen.

Op de kapitaal aandelen wordt als volgt in geld ingeschreven, voor de prijs van honderdzesentachtig euro (186 €) per stuk:

**1** door de Heer **Driessen** Werner, ten belope van vijftientig (85) aandelen, hetzij in totaal voor vijftienduizend achthonderdentiën euro (15.810 €). Deze inbreng wordt bij de oprichting volstort ten belope van vijfduizend tweehonderdzeventig euro (5.270 €); en,

**2** door Mevrouw **Verlaine** Olga ten belope van vijftien (15) aandelen, hetzij in totaal voor tweeduizend zevenhonderdneventig euro (2.790 €). Deze inbreng wordt bij de oprichting volstort ten belope van negenhonderddertig euro (930 €).

Totaal: honderd (100) aandelen.

De inbrengen in geld werden voorafgaand aan de oprichting, in toepassing van artikel 224 van het Wetboek van Vennootschappen, gedeponeerd op een bijzondere rekening nummer **BE95 7350 5366 7458** bij NV KBC Bank, agentschap Maaseik, zoals blijkt uit een door deze financiële instelling op **23 april 2019** afgeleverd bankattest.

De vennootschap beschikt dus vanaf heden over een bedrag van zesduizend tweehonderd euro

(6.200 €). Het kapitaal is volstort ten belope van zesduizend tweehonderd euro (6.200 €).

### **Algemene vergadering**

De jaarvergadering zal elk jaar gehouden worden op **de derde maandag van de maand mei om achttien uur (18.00uur)**. Indien deze dag een wettelijke feestdag is, heeft de jaarvergadering de volgende werkdag plaats.

### **Aanwezigheidslijst**

Alvorens aan de vergadering deel te nemen zijn de vennoten of hun volmachtdraggers verplicht de aanwezigheidslijst, met aanduiding van de naam, voorna(a)m(en) en de woonplaats of de maatschappelijke benaming en de statutaire zetel van de vennoten en van het aantal aandelen dat zij vertegenwoordigen, te ondertekenen.

### **Bestuur**

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, natuurlijke of rechtspersonen, al dan niet vennoten.

Wanneer een rechtspersoon tot zaakvoerder wordt benoemd, is deze verplicht onder zijn vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een vast vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aan te duiden die belast wordt met de uitvoering van de opdracht van zaakvoerder in naam en voor rekening van de rechtspersoon. Voor de benoeming en beëindiging van de opdracht van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen. De zaakvoerders worden benoemd door de vennoten voor de tijdsduur die door hen wordt vastgesteld.

### **Bestuursbevoegdheid**

Iedere zaakvoerder kan alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn tot ver-wezenlijking van het doel, behoudens die handelingen waarvoor volgens het Wetboek van Vennootschappen alleen de algemene vergadering bevoegd is.

Ingeval er twee zaakvoerders zijn, zullen zij gezamenlijk het bestuur voeren.

Indien er drie of meer zaakvoerders zijn, vormen deze een college, dat een voorzitter aanstelt en verder handelt zoals een raadsvergadering.

De zaakvoerders kunnen de uitoefening van een deel van hun bevoegdheid ten titel van bijzondere volmacht opdragen aan een derde aangestelde van de vennootschap. Indien er meerdere zaakvoerders zijn, dient deze volmacht gezamenlijk gegeven te worden.

De zaakvoerders regelen onder mekaar de uitoefening van de bevoegdheid.

### **Vertegenwoordigingsbevoegdheid**

Iedere zaakvoerder **afzonderlijk**, ook wanneer er meerdere zijn, vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

De vennootschap wordt tevens rechtsgeldig verbonden door de bovengemelde bij bijzondere volmacht aangestelde vertegenwoordiger.

### **Boekjaar**

Het boekjaar begint op **één januari en eindigt op éénendertig december van elk jaar**.

### **Winstverdeling**

Van de nettowinst van de vennootschap wordt elk jaar ten minste vijf ten honderd afgenomen voor de vorming van de wettelijke reserve. Deze afnemings is niet langer verplicht van zodra de wettelijke reserve één tiende van het maatschappelijk kapitaal bedraagt.

Op voorstel van het bestuursorgaan beslist de algemene vergadering over de bestemming van het saldo van de nettowinst.

### **Ontbinding en vereffening**

In geval van ontbinding van de vennootschap, om welke reden of op welk tijdstip ook, geschiedt de vereffening door de vereffenaars benoemd door de algemene vergadering. Bij gebreke van dergelijke benoeming geschiedt de vereffening door de zaakvoerders, handelend in de hoedanigheid van een vereffeningscomité. Behoudens andersluidend besluit, treden de vereffenaars gezamenlijk op.

Ingeval de vereffenaar een rechtspersoon is, moet de natuurlijke persoon die hem vertegenwoordigt voor de uitoefening van de vereffening in het benoemingsbesluit worden aangewezen.

De vereffenaars treden pas in functie nadat de rechtbank van koophandel is overgegaan tot de bevestiging van hun benoeming ingevolge de beslissing van de algemene vergadering. De bevoegde rechtbank is die van het arrondissement waar de vennootschap op de dag van het besluit tot ontbinding haar zetel heeft. Indien de zetel van de vennootschap binnen de zes maanden voor het besluit tot ontbinding verplaatst werd, is de bevoegde rechtbank die van het arrondissement waar de vennootschap haar zetel had voor de verplaatsing ervan. De rechtbank gaat pas over tot de bevestiging van de benoeming nadat zij heeft nagegaan dat de vereffenaars alle waarborgen van rechtschapenheid bieden. De rechtbank oordeelt tevens over de handelingen die de vereffenaar eventueel heeft gesteld tussen zijn benoeming door de algemene vergadering en de bevestiging ervan. Zij kan die handelingen met terugwerkende kracht bevestigen, dan wel nietig verklaren indien ze kennelijk in strijd zijn met de rechten van derden. Een akte houdende benoeming van een

vereffenaar kan slechts geldig worden neergelegd overeenkomstig artikel 74 van het Wetboek van Vennootschappen wanneer er een afschrift van de beslissing tot bevestiging of homologatie door de rechtbank van koophandel wordt bijgevoegd.

Zo de bevoegde rechtbank weigert over te gaan tot de homologatie of de bevestiging, wijst ze zelf een vereffenaar aan, eventueel op voorstel van de algemene vergadering. De rechtbank doet uitspraak uiterlijk binnen vierentwintig uur nadat het verzoekschrift tot homologatie of bevestiging is ingediend.

De vereffenaars beschikken over de meest uitgebreide machten overeenkomstig artikelen 186 en volgende van het Wetboek van Vennootschappen, behoudens de beperkingen opgelegd door de algemene vergadering.

De vereffenaars zijn gehouden de algemene vergadering bijeen te roepen wanneer de aandeelhouders die één vijfde van de in omloop zijnde effecten vertegenwoordigen het vragen.

De algemene vergadering bepaalt de vergoeding van de vereffenaars.

Vooraleer de vereffening wordt afgesloten, leggen de vereffenaars het plan voor de verdeling van de activa onder de verschillende schuldeisers voor akkoord voor aan de rechtbank van koophandel van het arrondissement waarbinnen de vennootschap haar zetel heeft.

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening, wordt het netto-actief vooreerst aangewend om, in geld of in natura, het volgestorte en nog niet-terugbetaalde bedrag van de aandelen terug te betalen. Het eventueel overschot wordt in gelijke delen verdeeld onder al de aandelen.

Indien de netto-opbrengst niet volstaat om alle aandelen terug te betalen, betalen de vereffenaars bij voorrang de aandelen uit die in meerdere mate zijn volgestort totdat ze op gelijke voet staan met de aandelen die in mindere mate werden volgestort of doen ze ten laste van deze laatste een aanvullende oproeping van kapitaal.

*Een en ander behoudens ontbinding en sluiting van de vereffening in één akte conform artikel 184 § 5 van het Wetboek van Vennootschappen.*

#### **Begin en afsluiting eerste boekjaar**

Het eerste boekjaar neemt een aanvang op 24 april 2019 en zal afgesloten worden op 31 december 2019.

#### **Eerste jaarvergadering**

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden op de derde maandag van de maand mei van het jaar tweeduizend twintig, om achttien uur (18.00uur).

#### **Benoeming van niet-statutaire zaakvoerder**

Werd benoemd tot niet-statutaire zaakvoerder, en dit, voor **onbepaalde** duur: voornoemde de Heer **Driessen** Werner.

Het mandaat van voornoemde zaakvoerder is **bezoldigd** behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

#### **VOOR GELIJKVORMIG ANALYTISCH UITTREKSEL**

Notaris Filip Debucquoy

Breeërsteenweg 313/1

3640 Kinrooi

(Werd tegelijk neergelegd: een uitgifte van de oprichtingsakte bevattende het bankat-test betreffende de inbrengen in geld).