



LUIK B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte



\*19007131\*

Neergelegd ter griffie van de  
ONDERNEMINGSRECHTBANK

03 JAN. 2019

Antwerpen, afdeling TURNHOUT  
de Griffier

Ondernemingsnr : 0717.568.683

Benaming

(voluit) : SSL Consulting

(verkort) :

Rechtsvorm : Gewone commanditaire vennootschap

Volledig adres v.d. zetel : Slachterijstraat 17, 2260 Westerlo

**Onderwerp akte : Oprichting**

Bij onderhandse overeenkomst per 6 december 2018 werd opgericht,

Tussen:

1. Mevrouw Sophie SCHELLENS, wonende te Slachterijstraat 17, 2260 Westerlo,

hierna genoemd "Oprichter sub. 1",

EN

2. De heer Freddy SCHELLENS, wonende te Grote Plek 28, 2200 Noorderwijk,

hierna genoemd "Oprichter sub. 2",

hierna collectief genoemd de "Oprichters",

ZIJN OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

**TITEL I OPRICHTING****1. Rechtsvorm van de vennootschap**

De Oprichters richten bij deze naar Belgisch recht een gewone commanditaire vennootschap op. Deze vennootschap is een vennootschap in de vorm van een gewone commanditaire vennootschap.

**2. Benaming – zetel**

De naam van de vennootschap luidt "SSL Consulting". De maatschappelijke zetel wordt gevestigd te Slachterijstraat 17, 2260 Westerlo.

**3. Beherende en stille vennoten**

Oprichter sub. 1 treedt toe tot de vennootschap als beherende vennoot. Zij staat hoofdelijk (en onbeperkt) in voor alle verbintenissen van de vennootschap en draagt de oprichtersaansprakelijkheid. Het mandaat van de beherende vennoot is onbezoldigd. Bij beslissing van de gewone algemene vergadering kan het mandaat bezoldigd worden gemaakt.

Oprichter sub. 2 treedt op als stille vennoot. Hij staat slechts in voor de schulden en verliezen van de vennootschap tot het bedrag van zijn inbreng, dit mits naleving van het bepaalde in artikel 207 van het Wetboek van Vennootschappen.

**4. Kapitaal – Deelnemingen – Inbreng**

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/01/2019 - Annexes du Monteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Het geplaatst maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt achttienduizend zeshonderd euro (18.600,00 EUR) en is verdeeld in 2 deelnemingen.

- Oprichter sub. 1 heeft deelneming A onderschreven en betaalt hierop achttienduizend vijfhonderd euro (18.500,00 EUR), bij wege van inbreng in geld. Deze inbreng in geld zal slechts gedeeltelijk volstort worden ten belope negenhonderd euro (900,00 EUR);

- Oprichter sub. 2 heeft deelneming B onderschreven en betaalt hierop honderd euro (100,00 EUR), bij wege van inbreng in geld. Deze inbreng in geld zal volledig volstort worden door Oprichter sub. 2.

De vennootschap heeft vanaf haar bestaan als rechtspersoon de beschikking heeft over de som van duizend euro (€ 1.000,00).

#### 5. Duur

De vennootschap bestaat voor een onbepaalde duur en begint te werken vanaf vandaag.

### TITEL II STATUTEN

#### Hoofdstuk I Rechtsvorm - Naam - Zetel - Doel - Duur

##### Artikel 1. Rechtsvorm - Naam

De vennootschap heeft de rechtsvorm van een gewone commanditaire vennootschap.

Zij is een vennootschap waaraan de hoedanigheid van belastingconsulent is verleend in de zin van artikel 4, 2° van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

Zij draagt de benaming "SSL Consulting".

##### Artikel 2. Zetel

De maatschappelijke zetel van de vennootschap is gevestigd te Slachterijstraat 17, 2260 Westerlo.

Bij eenvoudige beslissing van de zaakvoerder mag de zetel worden overgebracht naar iedere andere plaats in België, mits inachtneming van de taalwetgeving.

De vennootschap mag, bij beslissing van de zaakvoerder, exploitatiezetels, administratieve zetels, filialen, agentschappen en depots in België oprichten.

Iedere wijziging van de maatschappelijke zetel zal bekend-ge-maakt worden in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

##### Artikel 3. Doel

De vennootschap heeft tot doel de burgerlijke werkzaamheden van belastingconsulent uit te oefenen, zoals omschreven in artikel 38 van de wet van tweeëntwintig april negentienhonderd negennegentig betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen, evenals het uitoefenen van alle hiermee verenigbare activiteiten.

Deze activiteiten worden, overeenkomstig de wet van 22 april 1999 met betrekking tot de boekhoudkundige en fiscale beroepen, uitgeoefend door of onder de effectieve leiding van natuurlijke personen die de hoedanigheid hebben van belastingconsulent, of die de hoedanigheid hebben van een van de personen zoals vermeld in artikel 6 § 1, 7°, derde alinea van het Koninklijk Besluit van 4 mei 1999 betreffende het Instituut van de Accountants en de Belastingconsulenten, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit van 16 oktober 2010.

Behoren met name tot de activiteiten van de belastingconsulent:

- 1° het verstrekken van advies in alle belastingaangelegenheden;
- 2° het bijstaan van belastingplichtigen bij de nakoming van hun fiscale verplichtingen;
- 3° het vertegenwoordigen van belastingplichtigen.

Behoren onder meer tot de verenigbare activiteiten:

- de juridische dienstverlening in verband met de werkzaamheden van belastingconsulent, voor zover dit niet geschiedt als hoofdwerkzaamheid of voor zover dit door zijn aard een onderdeel uitmaakt van de uitoefening van de werkzaamheden van belastingconsulent;

- het verstrekken van adviezen, raadplegingen in statistische, economische, financiële en administratieve aangelegenheden, en het uitvoeren van allerlei studies en werkzaamheden dienaangaande, met uitzondering van beleggingsadvies en de activiteiten waarvoor een bijkomende erkenning vereist is en/of die door de wet voorbehouden zijn aan andere beroepen;

- het verstrekken van advies over de sociale wetgeving, loonberekeningen of het verlenen van bijstand bij het vervullen van bepaalde sociaalrechtelijke formaliteiten, voor zover deze een aanvullende en bijkomstige activiteit is die niet het voorwerp uitmaakt van een afzonderlijke facturatie.

Zij mag eveneens, onder de voorwaarden bepaald door de toepasselijke wetgeving, elke verrichting die van aard is de verwezenlijking van haar doel te bevorderen en telkens in overeenstemming is met de plichtenleer die geldt voor het beroep van belastingconsulent, tot stand brengen.

De vennootschap mag, in ondergeschikte orde aan de bovenvermelde werkzaamheden van belastingconsulent, een eigen roerend en onroerend vermogen aanleggen en beheren en alle handelingen stellen die hiermee rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden en die van die aard zijn de opbrengst van deze onroerende en roerende goederen te bevorderen, voor zover deze handelingen niet in strijd zijn met de deontologie van de belastingconsulent.

Zij mag haar onroerende goederen in hypotheek stellen en mag borgstelling verlenen voor alle leningen, kredietopeningen en andere verrichtingen zowel voor haarzelf als voor alle derden, met uitzondering van de cliënten. Zij mag aan wie ook, met uitzondering van de cliënten, leningen toestaan, en (hypothecaire) waarborgen verlenen.

Zij mag haar doel zowel in België als in het buitenland verwezenlijken, onder voorbehoud van internationale bepalingen ter zake.

Zij mag rechtstreeks of onrechtstreeks via inbreng, fusie, inschrijving of iedere andere manier, geen deelnemingen bezitten in andere rechtspersonen dan:

- vennootschappen erkend door het Instituut van de Accountants en de Belastingconsulenten;
- rechtspersonen die lid zijn van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren of auditkantoren zoals bedoeld in artikel 2 van de wet van 22 juli 1953 houdende oprichting van een Instituut van de Bedrijfsrevisoren en organisatie van het publiek toezicht op het beroep van bedrijfsrevisor;
- rechtspersonen die lid zijn van het Beroepsinstituut van erkende boekhouders en fiscalisten, of rechtspersonen zoals bedoeld in artikel 8, 9 en 10 van het koninklijk besluit van 15 februari 2005 betreffende de uitoefening van het beroep van erkend boekhouder en erkend boekhouderfiscalist in het kader van een rechtspersoon.
- patrimoniumvennootschappen of middelenvennootschappen erkend door het Instituut van de Accountants en de Belastingconsulenten;

Zij mag zonder de voorafgaande en steeds herroepbare toelating van het Instituut geen taak van bestuurder of zaakvoerder uitoefenen in handelsvennootschappen of vennootschappen met handelsvorm, andere dan die in het voorafgaande lid zijn opgesomd, tenzij zij door een rechtbank hiermee wordt belast.

#### Artikel 4. Duur

De vennootschap bestaat voor onbepaalde duur.

De vennootschap wordt ontbonden bij beslissing van de algemene vergadering, die beslist overeenkomst artikel 18 van deze statuten.

#### Hoofdstuk II Kapitaal en deelnemingen

##### Artikel 5. Kapitaal

Het geplaatst maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt achttienduizend zeshonderd euro (18.600,00 EUR) en is verdeeld in 2 deelnemingen.

- Oprichter sub. 1 heeft deelneming A onderschreven en betaalt hierop achttienduizend vijfhonderd euro (18.500,00 EUR), bij wege van inbreng in geld. Deze inbreng in geld zal slechts gedeeltelijk volstort worden ten belope negenhonderd euro (900,00 EUR);

- Oprichter sub. 2 heeft deelneming B onderschreven en betaalt hierop honderd euro (100,00 EUR), bij wege van inbreng in geld. Deze inbreng in geld zal volledig volstort worden door Oprichter sub. 2.

De vennootschap heeft vanaf haar bestaan als rechtspersoon de beschikking heeft over de som van duizend euro (€ 1.000,00).

Iedere deelneming heeft de rechten en plichten die haar in deze statuten worden toegekend.

Te allen tijde kunnen nieuwe deelnemingen, waaraan in voorkomend geval andere rechten en/of verplichtingen verbonden zijn, genomen en aanvaard worden.

##### Artikel 6. Beherende vennoten en stille vennoten

De vennootschap heeft één beherende vennoot, die hoofdelijk en onbeperkt aansprakelijk is voor alle verbintenissen van de vennootschap, zijnde mevrouw Sophie SCHELLENS, wonende te Slachterijstraat 17, 2260 Westerlo. De beherende vennoot moet de hoedanigheid hebben van belastingconsulent en moet ingeschreven zijn op de deellijst van de externe leden van het Instituut van Accountants en Belastingconsulenten.

Alle overige vennoten zijn stille vennoten. Een stille vennoot is slechts aansprakelijk voor de verbintenissen van de vennootschap ten belope van het bedrag van zijn inbreng in het kapitaal. Hij heeft bovendien geen enkele verplichting een inbreng te doen bovenop zijn oorspronkelijke inbreng in het kapitaal.

##### Artikel 7. Aard en register van deelnemingen

De deelnemingen zijn ondeelbaar en de vennootschap erkent slechts één eigenaar per deelneming. Indien verschillende personen beweren een titel op een deelneming te hebben is de uitvoering van ieder recht met betrekking tot die deelneming geschorst tot ten aanzien van de vennootschap één enkele persoon als eigenaar van die deelneming wordt aangeduid.

Indien er een opsplitsing is tussen naakte eigendom en vruchtgebruik, zal de vruchtgebruiker geacht worden aangeduid te zijn als eigenaar van de deelneming ingevolge dit artikel 7.

De eigendom van deelnemingen wordt vastgesteld door de inschrijving in het register van deelnemingen dat op de maatschappelijke zetel van de vennootschap zal worden gehouden. De zaakvoerder staat in voor het houden van dit register en de correcte registratie van de identiteit van de vennoten en van hun respectievelijke deelnemingen.

##### Artikel 8. Overdracht van deelnemingen

8.1 Behoudens met de goedkeuring van de algemene vergadering van vennoten mogen de deelnemingen niet, geheel of gedeeltelijk, op straffe van nietigheid, worden overgedragen onder levenden noch overgaan wegens overlijden van een vennoot. Dergelijke beslissing moet genomen worden met unanimiteit van stemmen. De overdracht (onder levenden of ingevolge overlijden) tussen vennoten is niet aan voormelde goedkeuring onderworpen.

8.2 Indien de overdracht onderworpen is aan de goedkeuring van de vennoten overeenkomstig paragraaf 1 van dit artikel, dan zal de zaakvoerder, op verzoek van de vennoot die zijn deelneming wenst over te dragen of, in geval van overgang ingevolge overlijden, op verzoek van de erfgena(a)m(en) of rechtverkrijgende(n), de vennoten in algemene vergadering samenroepen ten einde zich over de voorgedragen overdracht te beraden. De overdrager bezorgt de zaakvoerder tijdig een kopie van het voorstel tot overdracht onder levenden dat de voorwaarden en de prijs waar tegen deze zal gebeuren omvat.

8.3 Als gevolg van de overdracht van deelnemingen worden de statuten zo snel mogelijk aangepast om deze overdracht weer te geven.

#### Artikel 9. Uittreding en uitsluiting van een vennoot

Een vennoot kan enkel uit de vennootschap treden indien de algemene vergadering van vennoten dit goedkeurt. Een dergelijke beslissing moet worden genomen met het aanwezigheidsquorum en de meerderheid bepaald in artikel 18 van de statuten.

#### Hoofdstuk III Organen van de vennootschap

##### Afdeling 1 Algemene vergadering

#### Artikel 10. Jaarvergadering - Buitengewone algemene vergadering

De jaarvergadering zal gehouden worden op de eerste maandag van juni om 10 uur.

Indien deze dag een wettelijke feestdag is, heeft de jaarvergadering de volgende werkdag plaats.

De jaarvergadering wordt gehouden op de maatschappelijke zetel van de vennootschap of in de gemeente van de maatschappelijke zetel van de vennootschap. Zij mag tevens worden gehouden op iedere andere plaats die de zaakvoerder aangeeft in de oproepingsbrief.

Indien wordt geopteerd voor de procedure van schriftelijke besluitvorming zoals uiteengezet in artikel 19 van deze statuten, dient de vennootschap het rondschriven met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit, getekend en goedgekeurd door alle vennoten, ten laatste te ontvangen op de statutair bepaalde dag voor het houden van de jaarvergadering.

Een bijzondere of buitengewone algemene vergadering van vennoten mag bijeengeroepen worden telkens het belang van de vennootschap zulks vereist.

De algemene vergaderingen van vennoten mogen bijeengeroepen worden door de zaakvoerder of de commissaris en moeten bijeengeroepen worden op aanvraag van de vennoten die één/vijfde van het aantal stemmen vertegenwoordigen. De bijzondere of buitengewone vergaderingen van vennoten worden gehouden op de maatschappelijke zetel van de vennootschap of op iedere andere plaats in de oproepingsbrief medegedeeld.

#### Artikel 11. Oproepingen

De vennoten, de zaakvoerder en eventuele commissaris, worden vijftien dagen vóór de vergadering, uitgenodigd. Dergelijke uitnodiging geschiedt door middel van een ter post aangetekende brief, tenzij de bestemmelingen individueel, uitdrukkelijk en schriftelijk hebben ingestemd om de oproeping via een ander communicatiemiddel te ontvangen. De brief of het ander communicatiemiddel vermeldt de agenda.

De vennoten, de zaakvoerder en eventuele commissaris die aan de vergadering deelnemen of er zich doen vertegenwoordigen, worden als regelmatig opgeroepen beschouwd. De voormelde personen kunnen er tevens voor of na de bijeenkomst van de algemene vergadering, die zij niet bijwoonden, aan verzaken zich te beroepen op het ontbreken of de onregelmatigheid van de oproepingsbrief.

#### Artikel 12. Ter beschikking stellen van stukken

Samen met de oproepingsbrief voor de algemene vergadering, wordt aan de vennoten, de commissaris en de zaakvoerder een afschrift verzonden van de stukken, die hen krachtens het Wetboek van vennootschappen moeten ter beschikking worden gesteld.

Een afschrift van deze stukken wordt ook onverwijld en kosteloos gezonden aan de andere opgeroepen personen die erom verzoeken.

Indien wordt geopteerd voor de procedure van schriftelijke besluitvorming zoals uiteengezet in artikel 19 van deze statuten, dan zal de zaakvoerder, samen met haar rondschriven waarvan sprake in voormeld artikel, aan de vennoten en aan de eventuele commissaris, een afschrift toezenden van de stukken, die hen krachtens het Wetboek van vennootschappen moeten ter beschikking worden gesteld.

#### Artikel 13. Samenstelling van het bureau - Notulen - Vertegenwoordiging

De algemene vergaderingen van vennoten worden voorgezeten door de zaakvoerder of door een lid van de vergadering door deze laatste aangeduid. Indien het aantal aanwezige personen het toelaat, duidt de voorzitter van de vergadering een secretaris aan, en duidt de vergadering twee stemopnemers aan op voorstel van de voorzitter. De notulen van de algemene vergaderingen worden ondertekend door de leden van het bureau en de vennoten die erom verzoeken. Deze notulen worden in een speciaal register bijgehouden.

Elke vennoot kan zich op de algemene aandeelhoudersvergadering laten vertegenwoordigen door een volmachtdrager, al dan niet vennoot. De volmachten dienen een handtekening te dragen (desgevallend een digitale handtekening zoals bedoeld in artikel 1322, alinea 2 van het Burgerlijk Wetboek). De volmachten dienen schriftelijk ter kennis te worden gebracht per brief, telefax, e-mail of enig ander middel vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek en worden neergelegd op het bureau van de vergadering. Daarenboven mag de zaakvoerder eisen dat zij op de door hem aangeduide plaats worden neergelegd drie werkdagen voor de algemene vergadering. Zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen worden voor de toepassing van dit artikel niet als werkdagen beschouwd.

#### Artikel 14. Verdaging van de jaarvergadering

De zaakvoerder heeft het recht, tijdens de zitting, de beslissing van de jaarvergadering zoals bedoeld in artikel 10 van deze statuten met betrekking tot de goedkeuring van de jaarrekening drie weken uit te stellen.

Deze verdaging doet geen afbreuk aan de andere genomen besluiten, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering hieromtrent.

De zaakvoerder moet de algemene vergadering opnieuw bijeenroepen, met dezelfde agenda binnen de termijn van drie weken.

De formaliteiten die vervuld werden om aan de eerste vergadering deel te nemen, blijven geldig voor de tweede vergadering.

De verdaging kan slechts één keer gebeuren. De tweede algemene vergadering beslist definitief over de uitgestelde agendapunten.

#### Artikel 15. Beraadslaging - Aanwezigheidsquorum

Geen enkele vergadering kan beraadslagen over punten die niet voorkomen op de agenda, tenzij in de vergadering alle vennoten aanwezig zijn en daartoe met eenparigheid van stemmen wordt besloten.

De algemene vergadering van vennoten kan geldig beraadslagen, onverschillig wat het aantal aanwezige en vertegenwoordigde deelnemingen is, behoudens in de gevallen waarvoor de wet of deze statuten een bepaald aanwezigheidsquorum vereisen.

#### Artikel 16. Stemrecht

Elke deelneming heeft recht op één stem.

Schriftelijk stemmen is toegelaten. In dit geval vermeldt de brief waarop de stem wordt uitgebracht elk punt van de agenda en de eigenhandig geschreven woorden "aanvaard", "onthouding" of "verworpen", gevolgd door de handtekening; hij wordt aangetekend aan de vennootschap gestuurd en moet ten laatste daags voor de vergadering op de zetel toekomen.

#### Artikel 17. Meerderheid

Behalve in de bij wet bepaalde gevallen of ingevolge de toepassing van artikel 18 worden de beslissingen genomen bij gewone meerderheid van de stemmen waarmee aan de stemming wordt deelgenomen, zonder aanwezigheidsquorum. Een onthouding wordt niet meegerekend bij het tellen van de stemmen.

#### Artikel 18. Buitengewone Algemene Vergadering

Iedere vennoot kan steeds een buitengewone of een bijzondere algemene vergadering van de vennoten bijeenroepen. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de vennootschap of op een andere plaats aangewezen in de oproeping.

Een beslissing met betrekking tot de hieronder opgesomde onderwerpen is enkel geldig indien goedgekeurd door de beherende vennoot en daarenboven ten minste twee derde van de stemmen die deelnemen aan de vergadering deze beslissing goedkeuren:

- een fusie of splitsing van de vennootschap;
- een verhoging of vermindering van het maatschappelijk kapitaal;
- de toetreding van een vennoot tot de vennootschap;
- de uitsluiting of uittreding van een vennoot uit de vennootschap;
- de ontbinding en vereffening van de vennootschap;
- enige wijziging van de statuten.

#### Artikel 19. Schriftelijke besluitvorming

Met uitzondering van de beslissingen die bij authentieke akte moeten worden verleden, kunnen de vennoten eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

Daartoe zal door de zaakvoerder, een rondschrĳven, hetzij per brief, fax, e-mail of enige andere informatiedrager, met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit worden verstuurd naar alle vennoten en naar de eventuele commissarissen, met de vraag aan de vennoten de voorstellen van besluit goed te keuren en binnen de in het rondschrĳven aangegeven termijn na ontvangst van het rondschrĳven op correcte manier getekend terug te sturen naar de zetel van de vennootschap of op enige andere plaats in het rondschrĳven vermeld.

Is binnen deze periode de goedkeuring van alle vennoten met betrekking tot alle agendapunten en de schriftelijke procedure niet ontvangen, dan worden de beslissingen geacht niet genomen te zijn.

#### Afdeling 2 Bestuur

##### Artikel 20. Bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door de beherende vennoot als zaakvoerder.

De zaakvoerder mag geen stille vennoot zijn.

Het mandaat van zaakvoerder is onherroepelijk en kan enkel worden beëindigd op basis van artikel 23 van de statuten. Het mandaat is onbezoldigd, tenzij andersluidende beslissing van de algemene vergadering hieromtrent.

##### Artikel 21. Bestuursbevoegdheid

De zaakvoerder kan alle handelingen verrichten die binnen de normale bedrijfsuitoefening vallen en die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vennootschap, onverminderd de bevoegdheden van de buitengewone algemene vergadering overeenkomstig artikel 18.

Iedere handeling die niet binnen het toepassingsgebied van de normale bedrijfsuitoefening valt, zal moeten worden goedgekeurd door de algemene vergadering van vennoten in overeenstemming met de procedure zoals voorzien in artikel 18 van deze statuten.

##### Artikel 22. Vertegenwoordigingsbevoegdheid

Onverminderd artikel 21, vertegenwoordigt de zaakvoerder de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

##### Artikel 23. Beëindiging van het mandaat

Het mandaat van zaakvoerder eindigt ingevolge een:

- gerechtelijke beëindiging om een wettige reden;
- faillissement of gelijkaardige insolventie procedure met betrekking tot de zaakvoerder;
- ontslagname door de zaakvoerder.

Indien het mandaat van de zaakvoerder een einde neemt, zal de algemene vergadering van vennoten in zijn vervanging voorzien volgens de procedure voorzien in artikel 18 van deze statuten, echter mits unanimité van de stemmen.

#### Afdeling 3 Controle

##### Artikel 24. Controle

De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, wordt, indien wettelijke vereist, aan één of meer commissarissen opgedragen. De commissarissen worden benoemd door de algemene vergadering van vennoten, onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar. Op straffe van schadevergoeding kunnen zij tijdens hun opdracht alleen om wettige reden door de algemene vergadering worden ontslagen.

Niettemin heeft de algemene vergadering van vennoten steeds het recht een commissaris te benoemen en dit ongeacht de wettelijke criteria.

Indien geen commissaris werd benoemd, heeft iedere vennoot conform artikel 166 van het Wetboek van vennootschappen individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid van een commissaris. Hij kan zich in dit verband laten vertegenwoordigen of bijstaan door een accountant. De vergoeding van de accountant komt ten laste van de vennootschap indien hij met haar toestemming wordt benoemd, of indien deze vergoeding te haren laste werd gelegd krachtens een rechterlijke beslissing. In deze gevallen worden de opmerkingen van de accountant medegedeeld aan de vennootschap.

#### Hoofdstuk IV Boekjaar - jaarrekeningen - winstverdeling

##### Artikel 25. Boekjaar - Jaarrekening - Jaarverslag

Het boekjaar van de vennootschap begint op één januari en eindigt op één en dertig december van elk jaar, behoudens het eerste boekjaar dat uitzonderlijk aanvangt op de oprichtingsdatum van de vennootschap en zal eindigen op 31 december 2019.

Op het einde van elk boekjaar maakt de zaakvoerder een inventaris, alsmede de jaarrekening bestaande uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting op.

De zaakvoerder stelt bovendien jaarlijks een verslag op overeenkomstig artikel 95 en 96 van het Wetboek van vennootschappen. De zaakvoerder is evenwel niet gehouden tot het opstellen van een jaarverslag zolang de vennootschap beantwoordt aan de voorwaarden gesteld door artikel 94, eerste lid, 1 van het Wetboek van vennootschappen.

##### Artikel 26. Winstverdeling

De jaarrekening en het jaarverslag, in voorkomend geval, worden aan de jaarvergadering overgemaakt samen met een voorstel van de zaakvoerder over de bestemming van de winst.

De jaarvergadering zal, ter gelegenheid van de goedkeuring van de jaarrekening of bij bijzondere algemene vergadering van vennoten te houden op elk moment, besluiten over de bestemming van de winst in overeenstemming met de principes zoals hieronder uiteengezet.

Bovendien zullen de vennoten delen in de winst en het verlies in verhouding tot hun belang in de vennootschap zoals uiteengezet in artikel 5 van deze overeenkomst. De stille vennoot zal niet verplicht zijn om bijkomende inbrengen te maken, zelfs niet in geval van vereffening van de vennootschap.

Elke jaarlijks tekort (verlies) zal, bij voorkeur, worden gedekt door een toerekening op de reserves.

#### Hoofdstuk V Ontbinding en Vereffening

##### Artikel 27. Ontbinding

De vennootschap mag te allen tijde ontbonden worden door besluit van de algemene vergadering die beraadslaagt op basis van de procedure beschreven in artikel 18 van de statuten.

De vennootschap wordt verder ontbonden in de gevallen voorzien in de wet.

##### Artikel 28. Ontbinding en Vereffening

Bij ontbinding met vereffening worden één of meer vereffenaars benoemd door de algemene vergadering. Is daaromtrent niets beslist, dan worden de in functie zijnde zaakvoerder van rechtswege als vereffenaar beschouwd, niet alleen om kennisgevingen en betekeningen te ontvangen, maar ook om de vennootschap daadwerkelijk te vereffenen, en niet alleen ten overstaan van derden, maar ook ten overstaan van de vennoten. Zij beschikken over alle machten genoemd in de artikels 186 en 187 van het Wetboek van vennootschappen, zonder bijzondere machtiging van de algemene vergadering. De algemene vergadering kan evenwel te allen tijde deze bevoegdheden bij gewone meerderheid beperken.

In geval van ontbinding en vereffening of faillissement van de vennootschap wordt de deelneming of enige andere schuldvordering van de vennoten maar terugbetaald na de schuldvorderingen van de andere schuldeisers. De netto activa worden verdeeld tussen de houders van de deelnemingen in verhouding tot hun inbreng in het kapitaal.

#### HOOFDSTUK VI Algemene bepalingen

##### Artikel 29. Woonstkeuze

Elke zaakvoerder, commissaris of vereffenaar met buitenlandse woonplaats moet woonst kiezen in België, bij gebreke waarvan hij geacht zal worden woonst te hebben gekozen op de maatschappelijke zetel.

#### TITEL IIISLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN - VERKRIJGING VAN RECHTSPERSOONLIJKHEID



De vennootschap zal in toepassing van artikel 2, paragraaf 4 van het Wetboek van vennootschappen rechtspersoonlijkheid verkrijgen vanaf de dag van de neerlegging van een uitgifte van onderhavige overeenkomst op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel, overeenkomstig artikel 68 van het Wetboek van vennootschappen.

1. Begin en afsluiting van het eerste boekjaar

Het eerste boekjaar neemt een aanvang op datum van heden en zal worden afgesloten op 31 december 2019.

2. Eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden in het jaar 2020.

3. Benoeming zaakvoerder

Voor zover als nodig en voor de goede orde, beslissen de oprichters mevrouw Sophie SCHELLENS, wonende te Slachterijstraat 17, 2260 Westerlo te benoemen als statutair zaakvoerder die de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder vertegenwoordigt.

Mevrouw Sophie Schellens  
Beherend vennoot