

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19313754



Neergelegd
04-04-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 08/04/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0724539124

Benaming

(voluit) : Random

(afgekort) : Random

Rechtsvorm : Gewone commanditaire vennootschap

Zetel : Romeinseweg-Brustem 25

3800 Sint-Truiden

België

Onderwerp akte : Oprichting

Uit de onderhandse akte dd. 01/04/2019 blijkt de oprichting van een gewone commanditaire vennootschap door ondertekenende comparanten :

1. Een beherende vennoot met name Robyns Bart, gehuwd, geboren te Sint-Truiden op 14 juni 1985, (NN 85.06.14-119.27) wonende te 3800 Sint-Truiden, Romeinseweg-brustem 25.
2. Een stille vennoot

De statuten werden als volgt samengesteld:

Benaming - zetel - doel - duur

Artikel 1

De gewone commanditaire vennootschap heeft als benaming "Random".

De woorden "Gewone Commanditaire Vennootschap" of de afkorting "GCV" moeten in alle akten, facturen en documenten die naam onmiddellijk voorafgaan of volgen.

Artikel 2

De maatschappelijke zetel van de vennootschap is gevestigd te 3800 Sint-Truiden, Romeinseweg-brustem 25.

De zetel mag niet overgebracht worden naar een andere plaats zonder de toestemming van alle vennoten. Elke verplaatsing van de zetel van de vennootschap zal bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad en deze wijzigingen zal ook gemeld worden bij de kruispuntbank voor ondernemingen.

Artikel 3

De vennootschap heeft tot doel, zowel in België als in het buitenland, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden:

- Het waarnemen van alle bestuursopdrachten, het uitoefenen van opdrachten en functies in andere vennootschappen, ondernemingen en/of verenigingen.
- Het verlenen van adviezen van juridische, financiële, technische, commerciële of administratieve aard ; in de ruimste zin bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van juridisch materies, administratie, bedrijfsorganisatie, financieel en commercieel management, verkoop, productie, algemeen bestuur, technisch en personeelsmanagement. Management en interim-management.
- Het kopen, verkopen en aanhouden van effecten en participaties in andere vennootschappen, activiteit van holdingvennootschappen.
- Advies en bijstand bij het leiden , aansturen en coördineren van de aanwerving, bezoldiging en opleiding

van personeel.

- Advies en bijstand bij het algemeen management en corporate law.
- Advies voor de bewaking en versterking van de kwaliteit (quality consulting)
- Het implementeren van ISO en andere normen voor bedrijven
- Advies inzake initiatie en aansturing van nieuwe projecten, innovatieprojecten, e.a.
- Advies en bijstand op het vlak van investeringen : budgettering, opstellen van studies, offertes, advies inzake aankopen en de implementatie van investeringen.
- Advies en bijstand inzake vergunningen, toelatingen, aangiffes, technische keuringen.
- Bijstand op het vlak van kwalificatie en evaluatie van personeel en kwaliteitsborging.
- Bijstand op het vlak van externe en interne audits.
- Het voeren van diverse administraties en administratieve taken van handelszaken.
- Het voeren van marktonderzoeken en marketingstudies.
- Consultancy, opleiding, lesgeven in, training, organisatie van seminars en cursussen betreffende juridische aangelegenheden, kwaliteitsnormen, preventie, veiligheid, marketing, management in al haar aspecten.
- Aankoop en verkoop en verhuur van gebouwen in eigen beheer.
- Import en export, groot-en kleinhandel, trading van alle producten beschikbaar op de markt in haar meest ruime betekenis.
- Handelsbemiddeling, vertegenwoordigersactiviteiten commissionair en dit in haar ruimste betekenis
- Het begeleiden en opleiden van muzikanten, het uitbouwen van een opleidingscentrum voor muzikanten, het verzorgen van muzikale optredens, scheppende en uitvoerende kunst en aanverwante diensten, organisatie van concerten en evenementen
- De uitoefening van logopedische behandelingen, het uitoefenen, organiseren, bevorderen en structureren van alle beroepsactiviteiten van de logopedist op de gebieden van logopedie, het ter beschikking stellen van werkruimtes, materialen en middelen voor een logopedist;

De vennootschap kan in het algemeen alle commerciële, industriële, financiële, roerende of onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar maatschappelijk doel of welke van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan geheel of ten dele te vergemakkelijken. Zij kan dit doen in België en in het buitenland, en voor eigen rekening en voor derden.

Artikel 4

De vennootschap wordt aangegaan voor onbepaalde duur. Iedere vennoot zal een einde mogen stellen aan de vennootschap mits hij zes maanden vooraf zijn medevennoten per aangetekende brief verwittigt.
Kapitaal - aandelen - vennoten - aansprakelijkheid

Artikel 5

Het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt 100,00 euro en wordt vertegenwoordigd door 100 aandelen met een nominale waarde van één euro (1,00 euro).

Dit vast kapitaal is bij oprichting als volgt volgestort :

1. De beherende vennoot (Robyns Bart), 95 aandelen, inbreng 95,00 euro.
2. De stille vennoot, 5 aandelen, inbreng 5,00 euro.

Artikel 6

Er zijn twee soorten vennoten: beherende vennoten en stille vennoten.

De heer Robyns Bart is beherende vennoot.

Hij is onbeperkt en hoofdelijk aansprakelijk voor alle vennootschapsschulden.

De 2de vennoot is een stille vennoot.

Deze is slechts ten belope van zijn inbreng aansprakelijk voor de vennootschapsschulden.

De machten van de stille vennoot bestaan in:

- de controle van de vennootschap
- het benoemen en ontslaan van de zaakvoerder(s)
- de goedkeuring omtrent de vervreemding der financiële vaste activa
- het stemrecht in de algemene vergadering

Bestuur

Artikel 7

De vennootschap wordt bestuurd door één zaakvoerder welke een derde of een beherende vennoot is.

De zaakvoerder wordt benoemd door alle vennoten, bij éénparigheid van stemmen, welke hem, te allen tijde, zonder hun beslissing te moeten verrechtvaardigen, kunnen ontslaan. De zaakvoerder beschikt over alle machten om de vennootschap te kunnen besturen en te vertegenwoordigen. Voor alle vervreemdingen van onroerende goederen van de vennootschap is echter het éénparig akkoord van alle vennoten vereist.

Overdracht van aandelen - overlijden

Artikel 8

Een vennoot kan zijn aandelen in de vennootschap niet overdragen onder levenden aan een medevennoot of aan een derde, zonder het voorafgaand en geschreven akkoord van alle andere vennoten.

Artikel 9

De vennootschap wordt niet ontbonden door het overlijden van een vennoot. De erfgenamen en egatarissen van een overleden vennoot aan wie de aandelen van de overledene toekomen, worden van rechtswege vennoot, en vervullen de plaats van de overledene als vennoten van de vennootschap.

Boekjaar - winst - verlies

Artikel 10

Het boekjaar gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar.

Het eerste boekjaar gaat in op 1 april 2019 en zal afgesloten worden op 31 december 2019 .

Facturen/engagementen kunnen geacht worden te zijn aangegaan namens de vennootschap in oprichting en dit vanaf 1 april 2019, indien deze (nadien) uitdrukkelijk geaccepteerd werden namens de vennootschap. Ieder jaar op 31 december zal een inventaris en een balans worden opgemaakt.

Artikel 11

De zuivere winst blijkt uit de balans, na aftrek van de algemene onkosten en van de afschrijvingen.

Over de winstverdeling en over de reservevorming zal beslist worden door de algemene vergadering.

Het éénparig akkoord van ook de stille vennoten wordt vereist.

Artikel 12

De verliezen zullen onder de vennoten verdeeld worden volgens dezelfde verhouding als deze die voorzien is voor de verdeling van de winsten. Nochtans zal de bijdrage in de verliezen van de stille vennoten nooit hun inbreng mogen overtreffen.

Jaarvergadering – Bijzondere algemene vergadering

Artikel 13

De jaarvergadering zal gehouden worden op de laatste vrijdag van de maand juni om 20:00 uur en dit op de maatschappelijke zetel. Iedere vennoot kan steeds een buitengewone algemene vergadering van de vennoten bijeenroepen. Daartoe moet hij alle medevennoten uitnodigen per aangetekende brief, die ten laatste acht dagen vóór de vergadering bij de post afgegeven moet zijn. Deze brief moet de dagorde vermelden.

Ontbinding – Vereffening

Artikel 14

Ingeval van ontbinding, benoemt de algemene vergadering bij gewone meerderheid de vereffenaars die al dan niet vennoten kunnen zijn. Zij bepaalt hun aantal, bevoegdheden en bezoldiging, alsook de wijze van vereffening. Het saldo na sluiting van de vereffening wordt verdeeld onder de vennoten volgens de verhouding van ieders aandelenbezit.

Benoemingen

Onmiddellijk zijn de aandeelhouders in algemene vergadering bijeengekomen en zij hebben besloten voor onbepaalde duur te benoemen :

1. Robyns Bart als enige zaakvoerder van de vennootschap

Het mandaat verstrijkt na beslissing van de jaarvergadering, of na het indienen van haar ontslag volgens de regels hoger in de statuten vermeldt. Hij oefent haar mandaat van zaakvoerder kosteloos uit.

Opgemaakt te Sint-Truiden op 1 april 2019 in 5 exemplaren waarvan elk der partijen verklaart er minstens 1 van ontvangen te hebben na registratie.

Robyns Bart
beherende vennoot
zaakvoerder