

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19311805\*



Neergelegd  
11-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 25/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

**Ondernemingsnummer :** 0722586949

**Benaming :** (voluit) : **PUUR H**  
(verkort) :

**Rechtsvorm :** Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

**Zetel :** Kortrijksesteenweg 491  
(volledig adres) 9800 Deinze

**Onderwerp akte :** OPRICHTING ( NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING  
BIJKANTOOR)

UIT DE AKTE verleden door **Katrien DEVAERE**, notaris te Kortrijk, eerste kanton, vennoot van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "**BOES & DEVAERE, GEASSOCIEERDE NOTARISSEN**", met zetel te Kortrijk, Rijselsestraat 20, ondergetekend op elf maart tweeduizend negentien;

BLIJKT DAT een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid opgericht werd door: mevrouw **TACK Hilde Marie-Rose**, geboren te Roeselare op 31 augustus 1966, (rijksregisternummer 66.08.31-260.58), wonend te Deinze, Kortrijksesteenweg 491

**A. STATUTEN.**

**NAAM - ZETEL - DOEL - DUUR.**

**ARTIKEL EEN.** - De vennootschap heeft de vorm van een besloten ven-nootschap met beperkte aansprakelijkheid en draagt de benaming "**PUUR H**".

**ARTIKEL TWEE.** - De zetel van de vennootschap wordt vastgesteld door de zaakvoerder(s), of de algemene vergade-ring, en is gevestigd in het Vlaams gewest.

De zetel kan zonder statutenwijziging overgebracht worden naar elke plaats in hetzelfde taalgebied in België bij besluit van de zaakvoerder, en publicatie van dit besluit in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad.

Exploitatiezetels, bijhuizen, agentschappen of kantoren mogen gevestigd worden in België en in het buitenland.

**ARTIKEL DRIE.** - De vennootschap heeft tot doel:

I. Algemeen:

- a) het verlenen van diensten en adviezen aan derden;
- b) het waarnemen van bestuurders- of leidinggevende opdrachten in andere vennootschappen of organisaties.
- c) het zetelen in of bijdragen aan doelstellingen van adviescommissies, organisatiecomités en tijdelijke of ad hoc verenigingen, stichtingen of organisaties.

II. Voor eigen rekening:

- a) het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen; de aan- en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de roerende en onroerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze roerende en onroerende goederen;
- b) het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.

- III. Voor eigen rekening, voor rekening van derden, of in deelneming met derden, bijdragen tot de vestiging en de ontwikkeling van rechtspersonen en ondernemingen, zoals:
- a) het verwerven van participaties in eender welke vorm in alle bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen, het stimuleren, de planning, de coördinatie van de ontwikkeling en investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt;
  - b) het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren, onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen, in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan depositobanken, houders van deposito's op korte termijn, spaarkassen, hypotheekmaatschappijen en kapitalisatieondernemingen;
  - c) het verlenen van adviezen van financiële, technische, commerciële of administratieve aard; in de ruimste zin, met uitzondering van adviezen inzake beleggingen en geldplaatsingen; bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van administratieve en financiële, verkoop, productie en algemeen bestuur;
  - het geven van overheidsadvies op het gebied van de agro-foodsector.
  - d) het waarnemen van alle bestuursopdrachten, het uitoefenen van opdrachten en functies;
  - e) het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële duurzame activa; het zoeken van kopers en geschikte partners voor realisaties ervan.
  - f) het verlenen van administratieve prestaties en computerservices;
  - g) de aan- en verkoop, in- en uitvoer, commissiehandel en vertegenwoordiging van om het even welke goederen, in 't kort tussenpersoon in de handel;
  - h) het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging of commercialisering van nieuwe producten, nieuwe vormen van technologie en hun toepassingen;
  - i) het oprichtingen van woningen, alle handelingen met betrekking tot het bouwen, verbouwen aanpassen en oprichten van gebouwde onroerende goederen
  - j) het verlenen van consultancy, zowel algemene als computerconsultancy, bedrijf en persoonlijke managementbegeleiding en -vorming, communicatietechnieken, timemanagement enzovoort organisatie van seminars met betrekking tot het management, persoonlijke vorming en studietechnieken, organisatie van informatie sessies
  - k) het verlenen van publiciteits- en promotiediensten, verspreiding van reclamemateriaal, arbeidsbemiddeling, en advisering inzake personeel en personeelszaken. Opstellen van statistieken, houden van veilingen en openbare verkopen, handelsinformatie en marktwerking, het verrichten van marktonderzoek en analyse ervan, opiniepeiling, bedrijfsorganisatorische en bedrijfseconomische advisering, verhuur van kantoormachines, kopiëren van documenten
  - l) het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, enzovoort;
  - m) het verstrekken van geestelijke gezondheidszorg, hygiënische zorgen, fysiotherapie fysische behandelingen en aromatherapie in de ruimste zin van het woord;
  - n) het verstrekken van adviezen en begeleiding en therapieën;
  - o) het verlenen van informatieve diensten, demonstraties, promoties, marketing en verkoop, alsook opleidingen en trainingen inzake medische en farmaceutische producten en apparatuur;
  - p) het verlenen van diensten aangaande relaxatietherapie en stressbehandeling, alsook het verlenen van diensten aangaande mindfulness, zoals gesprekstherapie en/of begeleiding bij een burn-out; Het verlenen van spirituele en holistische geneesbegeleiding, met uitzondering van hetgeen tot de reguliere geneeskunde behoort.
  - q) het toedienen van massages en meer bepaald, maar zonder limitatief te zijn: babymassages, hot stone massages, kruidenstempelmassages, voetreflexologie, cranio sacrale relaxatie en/of massages met etherische oliën, zwangerschapsmassages, ...;
  - r) het verlenen van voedingsadvies;
  - s) fysieke fitheid en conditiegymnastiek, zoals ten titel van inlichting en zonder dat deze opsomming een beperking inhoudt: persoonlijke lichaamsontwikkeling, body building, power training, aerobische, gymnastiek, stretching en alle daarmee verband houdende activiteiten;
  - t) de aan- en verkoop, klein- en groothandel, import en export van en de handel als tussenpersoon in medische en paramedische producten, goederen en materialen;
  - u) het distribueren, uitlenen en ter beschikking stellen van medische hulpmiddelen, bedrijfsmaterialen en etherische oliën;
  - v) elke activiteit in verband met algemene gezondheidszorg;
  - w) het uitoefenen van taken welke behoren tot het domein van de gezondheidsopvoeding en voorlichting, zoals bijvoorbeeld het uitgeven van tijdschriften, het organiseren van voordrachten;
  - x) het bijdragen tot de verspreiding van de kennis over het vakgebied door publicatie, het geven van

lezingen en andere informatieve activiteiten;

y) Het organiseren van studiedagen, congressen, seminars en evenementen binnen het vakgebied;

z) de aan- en verkoop, klein- en groothandel, import en export van en de handel als tussenpersoon in medische en paramedische producten, goederen en materialen;

za) het distribueren, uitlenen en ter beschikking stellen van medische hulpmiddelen, bedrijfsmaterialen en etherische oliën;

zb) verhuur van medisch en paramedisch materiaal;

zc) handel in de ruimste zin van het woord in kruiden: kappers, paprika's, venkel, peterselie, kervel, dragon, marjolein, enzovoort; teelt van specerijgewassen: laurier, baziëlkruid, anijs, koriander, komijn, kaneel, kruidnagel, muskaatnoot, gember, enzovoort; vervaardiging van kruidentheeën (pepermunt, verveine, kamille, enzovoort); vervaardiging van specerijen, sausen en kruidenijen; vervaardiging van specerijen en kruidenijen (inclusief malen, mengen, enzovoort); de vervaardiging van geneeskrachtige kruidentheeën; de kleinhandel in kruidenijen en specerijen; de kleinhandel in geneeskrachtige kruiden en specerijen; teelt van geneeskrachtige planten en van planten gebruikt voor insecten- of parasietenbestrijding en dergelijke;

zd) het onderzoek naar en de verbetering en productie van actief geneeskrachtige substanties, die wegens hun farmacologische eigenschappen geschikt zijn voor de vervaardiging van geneesmiddelen;

ze) overige menselijke gezondheidszorg, niet elders genoemd;

zf) overige persoonlijke diensten;

zg) het geven van management en consulting adviezen op het gebied van de marketing, productie, financiën en administratief en commercieel beheer;

zh) het waarnemen van alle bestuurders- en managementopdrachten of functies (inclusief het vertegenwoordigen van buitenlandse bedrijven zonder geografische beperkingen);

zi) het uitvoeren van management taken in opdracht van andere vennootschappen uit binnen- of buitenland;

zj) het verlenen van administratieve prestaties en computerservices;

zk) handel in eigen onroerend goed;

zl) tussenpersoon in de handel.

zm) Het uitbaten van voedingswinkels, horeca- en feestgelegenheden/met inbegrip van traiteursdiensten, het organiseren van evenementen, het uitbaten van hotel en B&B services met inbegrip van het serveren van gerechten.

zn) het organiseren van groepsreizen / dagreizen al of niet begeleid

zo) het optreden als tussenpersoon bij onderhandelingen door gehele of gedeeltelijke overname van aandelen, in de meest ruime betekenis, het deelnemen aan emissie verrichtingen van aandelen en vastrentende effecten en vastrentende waarden door intekening, waarborgplaatsing, verhandeling of anderszins, alsmede het verwezenlijken van om het even welke verrichtingen inzake portefeuille-kapitaalbestuur, dit alles in acht genomen de vorm van de vennootschap

Tevens mag de vennootschap in het kader van haar werkzaamheden alle roerende, onroerende, bank-, handels- nijverheids- en financiële verrichtingen doen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doelstellingen en die nuttig zijn tot uitbreiding van haar activiteiten. Zij kan onder meer belang stellen in elk gelijkaardig doel als het hare, zowel in binnen- en buitenland. De activiteiten van de vennootschap zijn niet tot de landgrenzen beperkt.

De vennootschap mag alle handels-, nijverheids-, financiële, roerende of onroerende verrichtingen uitvoeren, die in enig rechtstreeks of on-rechtstreeks verband staan met haar doel en de punten hierboven vermeld.

De opsomming van de doelstellingen van de vennootschap wordt evenwel beperkt door de exclusieve bevoegdheden die de wet aan andere personen voorbehoudt.

De hierboven vermelde activiteiten waarvoor een vergunning/attest nodig is of aan nog andere voorschriften moet voldaan zijn zullen bijgevolg slechts mogen uitgeoefend worden nadat de vereiste vergunning/attest ter beschikking zal zijn of aan de desbetreffende voorschriften zal zijn voldaan.

**ARTIKEL VIER.** - De vennootschap bestaat voor onbepaalde duur.

**KAPITAAL - AANDELEN.**

**ARTIKEL VIJF.** - Het kapitaal is vastgesteld op **achttienduizend zeshonderd euro (€18.600,00)** vertegenwoordigd door honderd zes en tachtig (186) aandelen met een gelijke fractiewaarde. Bij kapitaalverhoging door inbreng in geld, moet rekening gehouden worden met het recht van voorkeur van aandeelhouders en bevoorrechte personen, behalve bij éénhoofdigheid van de vennootschap.

**ARTIKEL ZES.** - De aandelen worden op naam ingeschreven in het register van aandelen.

**ARTIKEL ZEVEN.** - Indien één of meerdere aandelen aan verschillende eigenaars in onverdeeldheid toebehoren, kunnen alle rechten daaraan verbonden slechts uitgeoefend worden door één persoon, daartoe schriftelijk gemachtigd door de betrokkenen. Zolang niemand gemachtigd

werd, kunnen alle rechten aan de aandelen verbonden, opgeschort worden door de zaakvoer-der. Kan geen overeenstemming bereikt worden tussen de betrokkenen, dan kan de meest gerede partij de rechter om de aanstelling van een voorlopig bewindvoerder verzoeken.

Wanneer een aandeel is opgesplitst in blote eigendom en vruchtgebruik komen de lidmaatschapsrechten, zoals het stemrecht toe aan de vruchtgebruiker, behoudens andersluidende overeenkomst tussen betrokkenen. Het recht op uitkering van dividenden komt toe aan de vruchtgebruiker.

De uitoefening van het voorkeurrecht bij kapitaalverhoging in geld komt in eerste instantie toe aan de blote eigenaar.

**ARTIKEL ACHT.** - De erfgenamen of legatarissen van een overleden vennoot mogen onder geen enkel voorwendsel de zegels doen leggen op de goederen, waarden of andere voorwerpen en bezittingen van de vennootschap noch het opmaken van een inventaris vorderen.

Voor de uitoefening van hun rechten, zijn zij gehouden zich te steunen op de rekeningen en inventarissen van de vennootschap alsook op de besluiten van de algemene vergadering.

De vennootschap is niet ontbonden door het overlijden, de insolventie of de staat van bekend onvermogen van een vennoot, zelfs als dit de enige vennoot is.

**ARTIKEL NEGEN.** - De vennoten hebben het recht hun aandelen aan derden over te dragen mits toelating van de helft der vennoten, eigenaars van tenminste drie/vierden der aandelen, de tot overdracht voorgedragen aandelen niet meegerekend.

Deze toestemming zal eveneens vereist zijn bij overdracht van de aandelen onder levenden of bij overlijden, aan de echtgenoot van de overdrager of erflater, aan bloedverwanten in opgaande of dalende lijn, of aan medeven-noten.

Alle overdrachten worden in het register der aandelen ingeschreven.

Wanneer overdracht onder levenden of overlating bij sterfgeval gewei-gerd wordt, wordt verwezen naar de artikelen 251 en 252 van het Wetboek van vennootschappen .

#### **BESTUUR EN TOEZICHT.**

**ARTIKEL TIEN.** - De vennootschap wordt bestuurd door één of meerdere zaakvoerders, aandeelhouder of niet, aangesteld door de algemene vergadering die hun opdracht kan herroepen of vernieuwen. Statutaire zaakvoerders kunnen, zelfs met algemeenheid van stemmen, slechts om wettige redenen herroepen worden.

Het mandaat van de zaakvoerder zal onbezoldigd worden uitgeoefend, tenzij de algemene vergadering anders beslist.

Wanneer een rechtspersoon tot zaakvoerder wordt benoemd, is deze verplicht onder zijn vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een vast vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aan te duiden die belast wordt met de uitvoering van de opdracht van zaakvoerder in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Voor de benoeming en beëindiging van de opdracht van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen.

Als statutair zaakvoerder wordt benoemd voor de duur van de vennootschap:

mevrouw **TACK Hilde Marie-Rose**, geboren te Roeselare op 31 augustus 1966, (rijksregisternummer 66.08.31-260.58), wonend te Deinze, Kortrijksesteenweg 491

**ARTIKEL ELF.** - Iedere zaakvoerder heeft de meest uitgebreide bevoegdheid om alleen alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn voor het bereiken van het doel, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of de statuten de algemene vergadering bevoegd is. Iedere zaakvoerder vertegenwoordigt alleen de vennootschap jegens derden in en buiten rechte.

**ARTIKEL TWAALF.** - De zaakvoerders mogen zich onder hun persoonlijke verantwoordelijkheid laten helpen of vertegenwoordigen, in hun betrekkingen met derden, door gevolmachtigden op voorwaarde nochtans dat het mandaat speciaal en van tijdelijke aard is.

Iedere algemene opdracht van bevoegdheid is verboden.

**ARTIKEL DERTIEN.** - Een commissaris zal aange-steld worden door de algemene vergadering zo de wet het oplegt of indien de algemene vergadering vrijwillig besluit één of meer commissarissen aan te stellen.

#### **ALGEMENE VERGADERING.**

**ARTIKEL VEERTIEN.** - De regelmatig samengestelde algemene vergadering vertegenwoordigt al de vennoten.

Haar besluiten worden getroffen bij meerderheid van stemmen telkens wanneer de wet of deze statuten er niet anders over beschikken.

**ARTIKEL VIJFTIEN.** - Elk aandeel geeft recht op één stem.

De vennoten kunnen zich laten vertegenwoordigen door een mandataris, of schriftelijk stemmen. De volmacht kan hetzij per brief, fax, e-mail of andere informatiedrager aan het bureau overgemaakt worden. Bij éénhoofdigheid van de vennootschap kan de enige vennoot de bevoegdheden die aan de algemene vergadering toekomen, niet overdragen.

Schriftelijk stemmen is toegelaten indien de uitnodiging het vermeldt. In dit geval vermeldt de brief waarop de stem wordt uitgebracht elk punt van de agenda en de eigenhandig geschreven woorden "aanvaard" of "verworpen", gevolgd door de handtekening; hij wordt aangetekend aan de vennootschap gestuurd en moet ten laatste daags voor de vergadering op de zetel toekomen. Met uitzondering van de beslissingen welke bij authentieke akte moeten worden verleden, kunnen de vennoten eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

#### ARTIKEL ZESTIEN. -

§1. Iedere vennoot heeft de mogelijkheid elektronisch te stemmen vóór de algemene vergadering. Deze stemming dient te gebeuren bij middel van een formulier dat door de zaakvoerder ter beschikking wordt gesteld en dat tenminste de volgende vermeldingen bevat:

- de identiteit van de aandeelhouder
- het aantal stemmen dat de aandeelhouder tijdens de algemene vergadering wenst uit te brengen;
- de vorm van de aandelen;
- de agenda van de vergadering, inclusief de voorstellen tot besluit;
- de termijn waarbinnen de vennootschap het stemformulier dient te ontvangen;
- de (elektronische) handtekening van de aandeelhouder

Er kan elektronisch worden gestemd tot de dag vóór de vergadering.

§2. Vanaf de mededeling van de oproeping tot de algemene vergadering kunnen de vennoten schriftelijk vragen stellen aan de zaakvoerders en aan de commissarissen, die tijdens de vergadering zullen worden beantwoord, voor zover die vennoten voldoen aan de formaliteiten om tot de vergadering te worden toegelaten. Die vragen kunnen elektronisch tot de vennootschap worden gericht via het in de oproeping vermelde adres.

De vennootschap dient die schriftelijke vragen uiterlijk op de vijfde dag vóór de algemene vergadering te ontvangen.

§3. De vennoten kunnen deelnemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vennootschap ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de vennoten die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

De hoedanigheid van vennoot en de identiteit van de persoon die aan de stemming, vraagstelling of de vergadering wenst deel te nemen, wordt gecontroleerd en gewaarborgd op de wijze bepaald in een intern reglement opgesteld door de zaakvoerder.

Het bureau van de algemene vergadering is als enige bevoegd om de eerbiediging van de voorwaarden die zijn bepaald door de wet, de statuten en het intern reglement te controleren en vast te stellen of een vennoot op geldige wijze aan de algemene vergadering deelneemt en bijgevolg als aanwezig kan worden beschouwd.

Het elektronische communicatiemiddel moet hem ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om het stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken.

**ARTIKEL ZEVENTIEN.** - De jaarvergadering wordt gehouden de laatste vrijdag van juni om achttien uur, op de zetel of in iedere andere plaats bepaald in de oproeping.

Indien deze dag een wettelijke feestdag is, wordt ze gehouden op de eerstvolgende werkdag, op hetzelfde uur.

**ARTIKEL ACHTTIEN.** - Het bureau wordt gevormd door de zaakvoerder en voorgezeten door de oudste. Deze duidt een secretaris aan. De vergadering kiest twee stemopnemers. Met eenparigheid van stemmen kan de vergadering afzien een secretaris of stemopnemers te kiezen.

Elke jaarvergadering of buitengewone algemene vergadering mag, staande de zitting, op drie weken worden uitgesteld door het bureau, ook indien het niet gaat om de goedkeuring van de jaarrekening.

#### JAARREKENING - WINSTVERDELING.

**ARTIKEL NEGENTIEN.** - Het boekjaar begint op één januari en eindigt op één en dertig december.

**ARTIKEL TWINTIG.** - Op het einde van het boekjaar wordt de boekhouding afgesloten en worden inventaris en jaarrekening opgemaakt.

In de jaarvergadering zullen deze bescheiden besproken worden en na goedkeuring, kwijting gegeven worden aan de zaakvoerders.

**ARTIKEL EENENTWINTIG.** - Het batig saldo, dat de jaarrekening aanwijst nadat alle lasten, kosten en afschrijvingen zijn afgetrokken, maakt de winst van de vennootschap uit.

Na de voorafneming ten bate van de wettelijke reserve, wordt over de aanwending van het overschot van de winst besloten door de jaarvergadering. Het wordt naar het volgende boekjaar

overgedragen, wanneer geen besluit kan getroffen worden.

**ONTBINDING - VEREFFENING.**

**ARTIKEL TWEE EN TWINTIG.** - De vennootschap kan op ieder ogenblik ontbonden worden bij besluit van de algemene vergadering statuerend als voor statutenwijziging.

**ARTIKEL DRIE EN TWINTIG.** - Bij ontbinding van de vennootschap om welke reden ook, wordt de vennootschap vereffend door de zaakvoerders, tenzij de algemene vergadering andere vereffenaars aanduidt.

De vereffenaars zullen, behoudens andere bepaling van de algemene vergadering de meeste machten hebben voorzien door de wet en onder meer deze voorzien door artikel 187 van het Wetboek van vennootschappen.

**ARTIKEL VIER EN TWINTIG.** - Het batig saldo van de vereffening zal onder de vennoten verdeeld worden naar verhouding van hun aantal aandelen, na gelijkstelling ervan inzake volstorting.

**DIVERSE BEPALINGEN**

**ARTIKEL VIJF EN TWINTIG.** - Alles wat in de statuten niet voorzien is, zal beheerst worden door het wetboek van vennootschappen.

**B. OVERGANGSBEPALINGEN.**

(...)

2. **Inschrijving.** - Comparant verklaart in te schrijven op geheel het kapitaal.

3. **Afbetaling.** - Comparant heeft elk aandeel volgestort, zodat de vennootschap heden beschikt over een bedrag van 18.600,00 euro.

Deze som werd geplaatst op een bijzondere rekening op naam van de vennootschap in oprichting bij ING Leie West Finance te Gent, Drongen, Baarledorpstraat 26.

Het bankattest wordt aan de notaris ter bewaring overhandigd.

4. **Vennootschapszetel.** - De zetel van de vennootschap wordt gevestigd te Deinze, Kortrijksesteenweg 491.

5. **Sluiting van het eerste boekjaar.** - De sluiting van het eerste boekjaar wordt vastgesteld op 31 december 2019.

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden in 2020.

(...)

10. **Ondernemersloket - Belastingadministraties.** - Ter voldoening van alle verplichtingen tegenover het ondernemersloket en de BTW- en belastingadministraties wordt volmacht met recht van substitutie aan de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "DB-Accountancy" te Tielt, Stationsplein 2C/3A samen met de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "Luminad" te Wevelgem, Gullegem, Hoge Voetweg 14, vertegenwoordigd door mevrouw Sabine Holvoet.

**VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL**

"getekend door **Katrien DEVAERE**, notaris te Kortrijk, eerste kanton, vennoot van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "**BOES & DEVAERE, GEASSOCIEERDE NOTARISSEN**", met zetel te Kortrijk, Rijselsestraat 20"

**Tegelijk hiermee neergelegd:**

- afschrift van de akte oprichting de dato elf maart tweeduizend negentien.