

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19312618



Neergelegd
27-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 29/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer : 0723698984

Benaming : (voluit) : **IMJO-BV**
(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Starter

Zetel : Pastoor Coplaan 145
(volledig adres) 2070 Zwijndrecht

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING
BIJKANTOOR)

Er blijkt uit een akte, verleden voor Catherine De Moor, notaris te Sint-Niklaas op 25 maart 2019, ter registratie aangeboden, dat een Starters besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid werd opgericht onder de volgende modaliteiten:

1) Oprichter

De heer **BOUGHALAB** Redouan, geboren te Lokeren op 8 september 1982, wonende te 2070 Zwijndrecht, Pastoor Coplaan 145

2) Rechtsvorm - naam

Starters besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid met als afkorting S-BVBA, met naam "**IMJO-BV**"

3) Zetel

zetel te 2070 Zwijndrecht, Pastoor Coplaan 145

4) Doel

De vennootschap heeft tot doel zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden:

1. De uitbating van restaurants, pita- en fast-food-zaken, snackbars, frituren, drankgelegenheden, spijshuizen, verbruikerssalons en dergelijke.
2. Klaarmaken en voorbereiden, verkopen en serveren van specialiteiten en gerechten.
3. De aan- en verkoop, groot- en kleinhandel, markthandel, in- en export, conditionering, fabricatie, assemblage van alle consumptiegoederen, halffabricaten en grondstoffen, meer in het bijzonder van alle voedingsmiddelen, zuivelproducten, vlees, vleeswaren, kip en gevogelte, vis, visconserven, producten van de brood-, banket- en suikerbakkerij, schoeisel
4. Het begeleiden bij de uitbating van horecabedrijven. De aan- en verkoop, de in- en uitvoer, alsmede de verhuring, zowel de distributie als groot- en kleinhandel van alle horeca-apparaten, toebehoren en benodigdheden. Zij mag brevetten, vergunningen of werken die betrekking hebben op haar doel, aankopen, uitbaten of afstaan. Zij mag alle handels-, nijverheids-, financiële, roerende of onroerende zaken verrichten, die rechtstreeks in verband staan met haar doel.
5. Het uitvoeren en organiseren van alle activiteiten die gepaard gaan met de markten, straathandel in al dan niet ter plaatse bereide voedingsmiddelen en genotmiddelen vanuit een gewoonlijk verplaatsbaar kraam langs de openbare weg of op de markt, waarbij o.a. voedsel en/of dranken worden verkocht voor verbruik ter plaatse of om mee te nemen.
6. Het importeren en exporteren van voedingsmiddelen van specialiteiten.
7. Het aankopen, verkopen, onderhouden, ontwikkelen van software, in de ruimste zin van het woord.
8. Het leggen, lokalisatie van kabels, hoogspanningskabels, pijpen leidingen voor water en gasvoorziening, elektrische kabels en van diverse leidingen.
9. Het aansluiten en installeren van zonnepanelen.
10. Het uitvoeren van elektriciteitswerken, telecommunicatie-kabels en aansluitingen.
11. De aankoop, verkoop, import, export, internethandel van electro-materiaal en elektriciteitsbenodigdheden in de breedste zin van het woord.
12. De overige diensten op het gebied van informatietechnologie en computer, niet elders genoemd:

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

- gegevensherstel na een computercrash, de installatie (configuratie) van PC's en andere informatica- onderdelen, de installatie van programmatuur.
 - Het aankopen, verkopen, onderhouden, ontwikkelen van computer netwerken, in de ruimste zin van het woord.
 - De installatie van mainframes en gelijkaardige computers.
 - Het programmeren van computerprogramma's.
 - De computerconsultancy-activiteiten.
 - Het systeem- en netwerkbeheer of -management van computersystemen en/of gegevensverwerkende apparatuur bij klanten.
 - De gegevensverwerking en webhosting.
 - Het aankopen, verkopen, onderhouden, van computer hardware, in de ruimste zin van het woord.
 - 13. Het uitbaten van een algemeen bedrijf voor consultancy, advies en beheer,
 - 14. Tussenpersoon in de handel. De vennootschap handelt voor eigen rekening, in commissie, als tussenpersoon of als vertegenwoordiger.
 - 15. De verhuring van alle machines en ICT- materialen.
 - 16. Het opmaken en onderhouden van website.
 - 17. Het plaatsen van vloeren en muurtegels
 - 18. Schilder en behangwerken
 - 19. Reinigen en onderhouden van kantoren en gebouwen al dan niet na beëindiging van bouwwerkzaamheden
 - 20. Timmer- en schrijnwerk voor gebouwen
 - 21. Andere gereguleerde activiteiten in de bouwsector mogen waargenomen, desnoods door onderaannemers
 - 22. Het wassen van ruiten
 - 23. Algemene poets en kuiswerkzaamheden.
 - 24. Algemene bouwwerken.
- Vermelde opsomming is niet limitatief te begrijpen.
- De vennootschap handelt voor eigen rekening, in commissie, als tussenpersoon of als vertegenwoordiger.
- Zij mag haar onroerende goederen in hypotheek stellen en al haar andere goederen, met inbegrip van het handelsfonds, in pand stellen en mag aval verlenen voor alle leningen, kredietopeningen en andere verbintenissen zowel voor haarzelf als voor alle derden;
- De vennootschap mag alle financiële, commerciële of industriële roerende en onroerende verrichtingen doen welke rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bijdragen tot het verwezenlijken van haar maatschappelijk doel of van aard zijn haar handel en nijverheid te bevorderen,
- Zij kan deelnemen of zich op andere wijze interesseren in allerhande vennootschappen, ondernemingen, groeperingen of organisaties zowel in binnen- als in buitenland.
- Tussenpersoon in de handel, omvat de makelaars in goederen, de zelfstandige handelsvertegenwoordigers en de commissionairs. zij mag alle handels-, nijverheids-, financiële-, roerende – of onroerende zaken verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks in verband staan met haar doel.
- Zij mag zich ten gunste van derden borgstellen of haar aval verlenen, optreden als haar agent of vertegenwoordiger, voorschotten toestaan, kredieten verlenen, hypothecaire of andere zekerheden verstrekken.
- Het doel dient zo ruim mogelijk geïnterpreteerd te worden.
- 5) Kapitaal
- Bij de oprichting, is het maatschappelijk kapitaal vastgesteld op één euro (€ 1,00). Het kapitaal wordt vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen zonder nominale waarde elk vertegenwoordigend elk een/honderdste van het kapitaal.
- Op de aandelen werd ingeschreven door inbreng in speciën.
- Het kapitaal is volstort ten belope van nul euro één cent (0,01 €) per aandeel.
- 6) Reserves - verdeling winst - verdeling na ontbinding
- Van de jaarlijkse nettowinst, wordt minstens vijfentwintig ten honderd (25%) voorafgenomen voor de vorming van een reservefonds; deze voorafname houdt op verplicht te zijn wanneer dit reservefonds het bedrag heeft bereikt van het verschil tussen het minimumkapitaal vereist bij artikel 214, §1, en het geplaatst kapitaal.
- De aanwending van het saldo der winsten wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van de zaakvoerder(s), waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk dividend.
- 7) Bestuur – toezicht
- De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, natuurlijke personen, al dan niet vennoot, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair zaakvoerder kunnen hebben.
- De algemene vergadering die de zaakvoerder(s) benoemt, bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere zaakvoerders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van

de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn.

De gewone zaakvoerders zijn herroepbaar ad nutum bij besluit van de algemene vergadering, zonder dat hun herroeping recht geeft op enige vergoeding.

Als er slechts één zaakvoerder is, is het geheel van de bevoegdheden van de zaakvoerders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één zaakvoerder wordt bestuurd, en behoudens inrichting door de algemene vergadering van een college van zaakvoerders, mag iedere zaakvoerder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

Iedere zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzonder machten toekennen aan elke mandataris.

De heer **BOUGHALAB** Redouan, voornoemd, werd benoemd tot eerste niet statutaire zaakvoerder voor onbepaalde duur. Zijn mandaat is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

Er werd geen commissaris benoemd.

8) Jaarvergadering

De jaarvergadering zal gehouden worden op de laatste vrijdag van de maand juni om achttien uur.

Indien deze dag een wettelijke feestdag is, heeft de jaarvergadering de volgende werkdag plaats.

De eerste jaarvergadering wordt gehouden op de laatste vrijdag van de maand juni 2021 om 18 uur, overeenkomstig de statuten.

9) Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.

Het eerste boekjaar gaat in op één april 2019 en wordt afgesloten op 31 december 2020.

VOLMACHT

De oprichter, tevens de zaakvoerder heeft uitdrukkelijke volmacht met recht van in de plaatsstelling gegeven aan BoFiFa Bv ovv Bvba, met maatschappelijke zetel aan de Grote Markt 61, winkel 39 te 9100 Sint-Niklaas, vertegenwoordigd door de heer Coupeau Abel. Deze volmacht is zowel voor BoFiFa Bv ovv Bvba als aan haar bedienden, aangestelden en lasthebbers.

Het betreft een volmacht om de volmachtgevers te vertegenwoordigen, voor hen te communiceren, (niet) akkoorden te sluiten, controles, bemiddelingen en onderhandelingen te voeren, aanvragen, stopzettingen en aansluitingen te doen ten opzichte van: de BTW, de Belastingen, Gemeentebesturen, De Provincie, de RSZ, het Belgisch Staatsblad, Kruispuntbank van Ondernemingen, De Douane, Sociale kassen, Pensioenkassen, Leveranciers, Klanten, Sociaal Secretariaat, overheidsdiensten, Ministeries, commissies van welke aard ook, en alle financiële instellingen.

Het betreft tevens ook een volmacht om volmachtgevers in rechte bij te staan en te vertegenwoordigen op rechtbanken van welke aard ook. Naast de vertegenwoordiging in rechte kan de volmachthouder verzoekschriften opmaken en tekenen, besluiten opmaken en tekenen, beroep opmaken en aantekenen, enz.

De volmachtgever erkent dat de volmachtnemer geen enkele verantwoordelijkheid heeft. Tevens kunnen hem geen inhoudelijke inbreuken ten laste worden gelegd alsook geen inbreuken op bestaande of toekomstige privacy of andere reglementeringen die het gevolg zouden kunnen zijn van deze volmacht.

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL