



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19323179



Neergelegd
25-06-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0728837709

Naam

(voluit) : Unacum Natura

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Jonkersweg 14

3680 Maaseik (Opoeteren)

België

Onderwerp akte : Oprichting

STATUTEN

I. DE VERENIGING

Artikel 1. Benaming

De vereniging wordt 'Unacum Natura' genoemd.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", met vermelding van de zetel. Naast de naam wordt ook steeds het ondernemingsnummer en de bevoegde rechtbank vermeld.

Artikel 2. Maatschappelijke zetel

De zetel van de vzw is gevestigd te 3680 Opoeteren, Jonkersweg 14 gelegen in het Vlaams Gewest.

Artikel 3. Duur van de vzw

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

II. DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN

Artikel 4. Doelstellingen van de vzw

De vzw stelt zich tot doel:

Het ondersteunen van mens, dier en plant in het behouden, hervinden of verhogen van de vitaliteit, welzijn en gezondheid op alle niveaus (fysiek, emotioneel, mentaal en spiritueel) met behulp van natuurlijke methodes. De promotie van de bijenteelt bij het grote publiek, het bevorderen van de imkerij in al zijn facetten. Het behoud en de uitbreiding van het natuurlijke leefmilieu in het algemeen en ten behoeve van de honingbij in het bijzonder.

Artikel 5. Activiteiten van de vzw

Voor de verwezenlijking van haar doel kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en op voorwaarde dat de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

De vereniging mag alle rechtshandelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van haar doel, en mag daartoe alle nodige roerende of onroerende goederen in huur of gebruik nemen, verwerven, bezitten en vervreemden.

III. LIDMAATSCHAP

Artikel 6. Effectieve leden.

In de vzw zijn er alleen effectieve leden, hierna 'leden' genoemd. De leden dragen rechtstreeks bij tot het verwezenlijken van het doel van de vereniging. De effectieve leden worden onderverdeeld in:

de stichtende leden die op 24 juni 2019 de vereniging hebben gesticht
de effectieve leden die achteraf zijn opgenomen.

De stichtende leden maken deel uit van het bestuursorgaan. Om de eigenheid van de vereniging te beschermen en te verzekeren hebben de stichtende leden vetorecht ten aanzien van beslissingen in verband met wijzigingen van de doelstellingen van de vereniging. Dit vetorecht kunnen de stichtende leden individueel uitoefenen.

Artikel 7. Aantal leden

Er zijn minstens 2 leden.

Artikel 8. Toetreding van leden

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als lid.

Effectieve leden kunnen enkel opgenomen worden indien zij bijdragen aan de verwezenlijking van het doel van de vereniging. Zij dienen een gemotiveerde, schriftelijke aanvraag tot opname als lid van de VZW in te dienen bij het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Artikel 9. Rechten en plichten van leden

De leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het Wetboek vennootschappen en verenigingen vastgelegd zijn.

Artikel 10. Bijdrage van leden

De leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen.

Artikel 11. Ontslagneming van leden

Elk lid kan op elk moment uit de VZW ontslag nemen door dat ontslag schriftelijk of per e-mail bekend te maken aan het bestuursorgaan.

De ontslagneming vanwege een lid gaat onmiddellijk in.

Artikel 12. Uitsluiting en overlijden van leden

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, bijeengeroepen door het bestuursorgaan. Het lid wordt door de voorzitter van het bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim.

Het lidmaatschap van een lid eindigt van rechtswege bij zijn/haar overlijden.

Artikel 13. Uitsluiting van rechten op de activa van de vzw

Geen enkel lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw.

Deze uitsluiting van rechten op de activa van de vzw geldt altijd: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap, bij ontbinding van de vzw, enzovoort.

IV. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 14. Samenstelling van de algemene vergadering

De algemene vergadering bestaat uit de leden.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de secretaris.

Artikel 15. Bevoegdheden van de algemene vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de algemene vergadering uitgeoefend:

De wijziging van de statuten

De benoeming en de afzetting van de bestuurders

De bepaling van de bezoldiging van de bestuurders in geval een bezoldiging wordt toegekend

De kwijting aan de bestuurders

De benoeming en de afzetting van een commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging

De kwijting aan de commissaris

Het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen

De goedkeuring van de rekening en van de begroting

De ontbinding van de vzw

De uitsluiting van een lid

De omzetting van de vzw in een ander soort vereniging of vennootschap, de omzetting van de vzw in een internationale vzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming

Een inbreng om niet van een gemeenschap te doen of te aanvaarden

Alle gevallen waarin de wet of deze statuten dat vereisen

Artikel 16. Vergaderingen van de algemene vergadering

De algemene vergadering moet minstens één maal per jaar door het bestuursorgaan worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Op verzoek van één vijfde van de leden moet het bestuursorgaan binnen de 21 dagen in de bijeenroeping van de algemene vergadering voorzien en moet de bijeenkomst zelf uiterlijk de veertigste dag na het verzoek plaatsvinden.

Artikel 17. Uitnodiging en agenda voor de algemene vergadering

De vergaderingen van de algemene vergadering worden door het bestuursorgaan bijeengeroepen. De uitnodiging wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de algemene vergadering, en de agenda.

De agenda van de algemene vergadering wordt opgesteld door het bestuursorgaan.

Op verzoek van één twintigste van de leden moet de agenda van de algemene vergadering worden uitgebreid met punten door hen aangebracht. Dit recht geldt stilzwijgend tot vlak voor aanvang van de algemene vergadering of tot een tussenliggende termijn tussen de minimale oproeptermijn en aanvang van de vergadering.

Artikel 18. Toegang tot de algemene vergadering

Om toegang te krijgen tot de algemene vergadering moeten de leden zich legitimeren door vertoon van hun lidkaart en identiteitskaart.

Artikel 19. Aanwezigheidsquorum op de algemene vergadering

De algemene vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, tenzij het Wetboek vennootschappen en verenigingen of deze statuten het anders bepalen.

Artikel 20. Stemming op de algemene vergadering

Op de algemene vergadering heeft elk lid één stem.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden vertegenwoordigd worden.

Elk lid kan maar één volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het Wetboek vennootschappen en verenigingen of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Artikel 21. Statutenwijziging

De algemene vergadering kan over statutenwijzigingen alleen dan op geldige wijze beraadslagen en besluiten, wanneer de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is deze laatste voorwaarde niet vervuld, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezig of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Een wijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij twee derde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Artikel 22. Verslag van de algemene vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de algemene vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

De leden en belanghebbende derden hebben recht op inzage in deze verslagen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wij zij een datum, het uur en de plaats van de inzage overeenkomen.

V. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 23. Samenstelling van het bestuursorgaan

De vzw wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste drie bestuurders. Indien en zo lang de vereniging minder dan drie leden heeft, mag het bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor onbepaalde duur.

Het bestuursorgaan verdeelt onder zijn leden de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester, die de taken vervullen die horen bij deze functie.

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter, bij afwezigheid door de secretaris.

Artikel 24. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan heeft de meest uitgesproken bevoegdheden om de vereniging te besturen. Het bestuursorgaan staat in voor de uitvoering van het beleid dat vastgelegd is door de algemene vergadering. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens het Wetboek vennootschappen en verenigingen of volgens deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is. De bestuurders worden aangesteld voor onbepaalde duur. De bevoegdheden worden door de bestuurders als college uitgeoefend. De bestuurders kunnen de bestuurstaken onder elkaar verdelen.

Artikel 25. Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte.

Artikel 26. Bekendmakingsvereisten bestuursorgaan

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 27. Vergaderingen van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

De oproeping gebeurt per e-mail, minimum 15 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter en de secretaris. Indien alle bestuurders hiermee akkoord gaan, kan een kortere oproepingstermijn toegepast worden.

Artikel 28. Aanwezighedsquorum en stemming op het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als de meerderheid van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

De besluiten binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen heeft de voorzitter of de secretaris die bij diens afwezigheid de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

Artikel 29. Verslag van het bestuursorgaan

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuursorgaan, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elke bestuurder en elk lid heeft recht op inzage van de verslagen.

Artikel 30. Tegenstrijdig belang

Als een bestuurder een belang van vermogensrechtelijke aard heeft, rechtstreeks of onrechtstreeks, dat strijdig is met een beslissingspunt of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het bestuursorgaan, moet hij dat meedelen aan de andere bestuurders vooraleer het bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Deze procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 31. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijk toerekenbare fouten, begaan in hun opdracht van bestuur.

Artikel 32. Einde bestuursmandaat door ontslagneming

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan. De voorzitter kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de secretaris van het bestuursorgaan.

Het ontslag van een bestuurder gaat onmiddellijk in. Enkel wanneer door het feit dat een bestuurder ontslag neemt het minimumaantal bestuurders niet meer bereikt is, moet hij in functie blijven totdat de algemene vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij zijn/haar overlijden.

Artikel 33. Ontslag van bestuurders

Bestuurders kunnen bij grondige reden, afgezet worden door de algemene vergadering. De betreffende

bestuurder zal dan uitgenodigd worden op de algemene vergadering, waar de uit functie stelling zal gemotiveerd worden.

VI. BOEKHOUDING

Artikel 34. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en eindigt op 31 december.

Artikel 35. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het Wetboek vennootschappen en verenigingen en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering.

Nadat het bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier op de griffie van de ondernemingsrechtbank overeenkomstig het bepaalde in het Wetboek vennootschappen en verenigingen.

VII. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 36. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering ontbonden worden.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, stelt de algemene vergadering een vereffenaar aan, van wie zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het Wetboek vennootschappen en verenigingen.

Artikel 37. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening beslist de algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vzw, en bij ontstentenis van dergelijke beslissing de vereffenaar. Het vermogen na ontbinding dient overgedragen te worden aan een vereniging die zoveel mogelijk het doel van de vzw benadert.

Artikel 38. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het Wetboek vennootschappen en verenigingen en haar uitvoeringsbesluiten.

VIII. SLOT

Artikel 39. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek vennootschappen en verenigingen, zoals gewijzigd, en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.

AANSTELLING BESTUURSORGAAN

De algemene vergadering heeft op 24 juni 2019, aansluitend op de oprichtingvergadering van 24 juni 2019 de volgende personen aangesteld als bestuurders:

Camille Swerts, Jonkersweg 14, 3680 Opoeteren, voorzitter

Joke Mulders, jonkersweg 14, 3680 Opoeteren, penningmeester – secretaris

Namens de algemene vergadering,

Camille Swerts

Joke Mulders