


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19313564



Neergelegd
02-04-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/04/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0723975039

Benaming

(voluit) : Brouwerij Taarfgoed

(afgekort) : Taarfgoed

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Van Asschestraat 67

2160 Wommelgem

België

Onderwerp akte : Oprichting

Brouwerij Taarfgoed vzw
Van Asschestraat 67
2160 Wommelgem

OPRICHTING

De ondergetekenden:

1. Van der Avort, Guy
2. Van de Parre, Jurgen
3. Nelis, Walter
4. Geuens, Johan
5. Henne, Olivier

zijn overeengekomen op 1 april 2019, om in overeenstemming met de Wet van 27 juni 1921, betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, als gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002 en latere wetwijzigingen, de vereniging zonder winstoogmerk Brouwerij Taarfgoed op te richten waarvan de statuten als volgt luiden:

1. NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR

Art. 1. NAAM VAN DE VERENIGING

De vereniging draagt de naam Brouwerij Taarfgoed afgekort: Taarfgoed.

Deze naam moet steeds door de woorden “vereniging zonder winstoogmerk” of de afkorting “vzw” of in het frans “association sans but lucratif” of de afkorting asbl”, worden voorafgegaan of gevolgd.

De naam, de aanduiding dat het om een vereniging zonder winstoogmerk gaat en het adres van de zetel van de vereniging moeten worden vermeld op alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van de vereniging.

Art. 2. ZETEL VAN DE VERENIGING

2.1. De zetel van de vereniging is gevestigd in Vlaanderen. Heden is hij gevestigd te Van Asschestraat 67, 2160 Wommelgem, in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen.

2.2. Iedere verplaatsing van de zetel van de vereniging vereist een besluit van de algemene vergadering der leden overeenkomstig het quorum en de meerderheid vereist voor een statutenwijziging.

2.3. Alle stukken voorgeschreven door de VZW-wet worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de griffie van het voorgenoemde arrondissement

Art. 3. DOEL VAN DE VERENIGING

3.1. Het doel van de vereniging is het instant houden van de Belgische biercultuur door het brouwen van bieren met respect voor de Belgische biercultuur (en vervaardigen van andere dranken). De vereniging kan hiervoor alle daden stellen die verband houden met het bereiken en bevorderen van bovenstaand doel, waaronder (maar niet limitatief) het brouwen of laten brouwen, het kopen en verkopen, het stockeren en transporteren, verpakken en verdelen, het promoten, het organiseren van (of deelnemen aan) manifestaties, het schenken, het testen en analyseren, het op punt stellen van recepten, het ontwerpen van glazen, publiciteit,

etiketten, verpakkingen en dergelijke, het verlenen van adviezen, het verrichten van onderzoek.

3.2. Zij is bevoegd om in ondergeschikte orde handelsdaden te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het doel omschreven in het eerste lid en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken. Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Zij kan daartoe alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, dit alles zowel in binnen- als in buitenland. Kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen.

Zij kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

In het kader van het realiseren van haar doel kan de vereniging zelfs daden van koophandel stellen of samenwerken met andere instellingen, verenigingen of vennootschappen.

Art. 4. DUUR VAN DE VERENIGING

4.1. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

2. LIDMAATSCHAP

Art. 5. WERKELIJKE EN TOEGETREDEN LEDEN

5.1. De vereniging bestaat uit tenminste drie (3) werkelijke leden en een vrij aantal toegetroeden leden. Gezamenlijk worden zij leden genoemd.

5.2. De oprichters zijn de eerste leden van de vereniging.

5.3. Als lid of toegetroeden lid kan tot de vereniging toetreden elke natuurlijke persoon of rechtspersoon, evenals openbare besturen, voor zover toegelaten door de wet of andere regelgeving, die door de raad van bestuur als zodanig worden toegelaten.

5.4. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt toe aan de werkelijke leden en niet aan de toegetroeden leden.

5.5. De 'toegetroeden leden' bezitten uitsluitend de rechten en plichten die hen uitdrukkelijk door de statuten of het eventueel op te stellen huishoudelijk reglement worden toegekend. De statutaire bepalingen dienaangaande kunnen zonder consultatie of akkoord van de toegetroeden leden worden gewijzigd.

Art. 6. VOORWAARDEN VOOR LIDMAATSCHAP

6.1. Als "werkelijk lid" kan tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die de doelstellingen van de vereniging nastreeft en actief wenst te ondersteunen. Het kandidaat werkelijk lid moet tevens voorgedragen worden door minstens één (1) van de werkelijke leden en aanvaard worden door een volgestrekte unanimitieit van de werkelijke leden.

6.2. Als "toegetroeden lid" kan tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die door de raad van bestuur beslist discretionair over elk verzoek van opneming en aanvaard worden door unanimitieit van de werkelijke leden. De raad van bestuur moet de toelating of weigering niet motiveren. De raad van bestuur kan beslissen om diverse categorieën van toegetroeden leden in te stellen (bijvoorbeeld gewone leden, ereleden, steunende leden of beschermde leden)

6.3. Verzoeken om toetreding dienen schriftelijk aan de raad van bestuur te worden gericht, hetzij per brief of per e-mail, onder vermelding van naam, voornaam en adres of indien het om een rechtspersoon gaat naam, rechtsvorm en adres van de maatschappelijke zetel van de verzoeker en onder vermelding van de elementen waarom de verzoeker meent in aanmerking te komen als werkelijk of toetredend lid.

De raad van bestuur beslist omtrent de toelating tot de vereniging als "toetredend lid" uiterlijk twee (2) maanden nadat het verzoek hem heeft bereikt en geeft hieromtrent schriftelijk bericht aan de verzoeker.

De raad van bestuur legt het verzoek tot toetreding van het kandidaat-lid als "werkelijk lid" voor aan de eerstvolgende algemene vergadering die bij een volgestrekte unanimitieit van de werkelijke leden een beslissing neemt.

De algemene vergadering kan volledig discretionair en zonder motivering beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als werkelijk lid.

Art. 7. JAARLIJKS LIDGELD

7.1. Het jaarlijks lidgeld voor werkelijke leden wordt vastgesteld door de algemene vergadering op voordracht van de raad van bestuur. Er kan een onderscheid gemaakt worden tussen het lidgeld voor de werkelijke leden en de toegetroeden leden.

7.2. Het jaarlijks lidgeld voor toegetroeden leden per categorie wordt bepaald door de algemene vergadering op voordracht van de raad van bestuur.

7.3. De algemene vergadering en/of de raad van bestuur kunnen de leden oproepen om vrijwillig een handgift aan de vereniging te doen.

Art. 8. VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

8.1. De leden van de vereniging zijn verplicht:

a. de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven.

b. de belangen van de vereniging of één (1) van haar organen niet te schaden en haar doelstellingen na te streven.

Art. 9. ONTSLAG, UITSLUITING EN SCHORSING VAN EEN LID

9.1. Elk lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging mits hij er één maand vooraf kennis van geeft, uit de vereniging treden, doch niet alvorens hij de opeisbaar geworden bijdragen heeft betaald. Het ontslag dient schriftelijk aan de raad van bestuur ter kennis te worden gebracht. Dit schriftelijke verzoek kan gebeuren per brief of per e-mail.

Een lid dat weigert de bijdrage te betalen, wordt geacht ontslag te nemen. Hiertoe wordt, na een regularisatie periode van 4 weken, het niet betalende lid geacht ontslagnemend te zijn.

9.2. Een werkelijk lid kan slechts uitgesloten worden door de algemene vergadering en met een meerderheid van twee derden (2/3) van de stemmen. Voor tot de uitsluiting te besluiten, zal de algemene vergadering het lid horen.

9.3. In afwachting van de beslissing omtrent de uitsluiting van een werkelijk lid, kan de raad van bestuur het lidmaatschap van de persoon schorsen:

- a. die de verplichtingen, opgelegd aan de leden in artikel 8, op ernstige wijze schendt;
- b. die in gebreke blijft zijn financiële en/of administratieve verplichtingen tegenover de vereniging na te komen.

9.4. De raad van bestuur beslist soeverein over de uitsluiting of schorsing van een toegetreden lid, zonder zijn beslissing te moeten motiveren.

9.5. Het lidmaatschap van een lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of in geval van een rechtspersoon door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.

9.6. Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van de gestorte bijdragen of gedane inbrenging.

RAAD VAN BESTUUR

Art.10 SAMENSTELLING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

10.1. De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur bestaande uit minimaal drie (3) bestuurders, die werkelijk lid van de vereniging zijn. De bestuurders handelen als een college. Zij worden benoemd door de algemene vergadering bij geheime stemming en zijn te allen tijde door deze afzetbaar. Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de algemene vergadering anders zou bepalen.

Art.11 DUUR VAN HET MANDAAT

11.1. De bestuurders worden benoemd voor een duur van ten hoogste drie (3) jaren. Aftredende bestuurders zijn herbenoembaar.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

Art.12 ORGANISATIE VAN DE RAAD VAN BESTUUR

12.1. De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter een secretaris en een penningmeester. (Behalve de voorzitter, kan een andere bestuurder meerdere functies cumuleren.)

12.2. De voorzitter of de secretaris roepen de raad bijeen. De oproepingen gebeuren op schriftelijke wijze (per brief of per e-mail). De oproepingstermijn bedraagt minimum vijf werkdagen, tenzij in geval van hoogdringendheid, welke moet worden gemotiveerd in de notulen van de desbetreffende vergadering van de raad van bestuur. De oproepingsbrief bevat de agenda van de vergadering en in bijlage worden, indien mogelijk, alle stukken toegevoegd

welke de bestuurders zullen toelaten om met kennis van zaken deel te nemen aan de vergadering. De vergadering kan alleen beslissen over punten die in de agenda zijn opgenomen, tenzij alle bestuurders aanwezig zijn en ermee instemmen dat een punt wordt toegevoegd aan de agenda.

De vergadering heeft plaats op de zetel van de vereniging of op iedere andere plaats aangegeven in de oproeping.

De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de oudste aanwezige bestuurder.

12.3. De raad kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig is. Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe raad worden bijeengeroepen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus een, onthoudingen worden niet meegeteld) van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

12.4. Iedere bestuurder kan op een schriftelijke wijze volmacht geven aan een andere bestuurder om hem op een vergadering van de raad van bestuur te vertegenwoordigen.

12.5. De raad van bestuur kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

12.6. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging zulks vereisen, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. In voorkomend geval zal de voorzitter, samen met de secretaris een e-mail zenden naar de bestuurders waarin het volgende wordt opgenomen: (1) de vermelding dat het om een voorstel van beslissing van de raad van bestuur gaat (2) dat, opdat er een geldige beslissing zou worden genomen, alle bestuurders het voorstel moeten goedkeuren; (3) dat het voorstel tot beslissing niet kan worden geamendeerd; (4) dat alle leden het voorstel tot beslissing ondertekend moeten terugzenden met de met de hand geschreven woorden "goedgekeurd voor beslissing van de raad van bestuur"; (5) de vermelding van de termijn waarbinnen het ondertekend voorstel tot beslissing moet worden teruggezonden naar de zetel van de vereniging. Dit schriftelijk akkoord kan meegedeeld worden per brief of per e-mail.

12.7. Van elke vergadering van de raad van bestuur worden notulen opgemaakt. Die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris en worden toegevoegd in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten, worden geldig ondertekend door de secretaris of een bestuurder.

12.8. Indien een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid van de raad van bestuur behoort, dan moet

hij dit mededelen aan de andere bestuurders vooraleer de raad van bestuur de beraadslaging en besluitvorming over dat agendapunt aanvat. Deze procedure is niet van toepassing op de gebruikelijke verrichtingen die plaatsvinden aan de voorwaarden en tegen de zekerheden die gewoonlijk op de markt gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art.13 VERTEGENWOORDIGING VAN DE VERENIGING

13.1. De raad van bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. De raad kan zelfs daden van beschikking stellen met inbegrip van, onder meer, het vervreemden van roerende of onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypotheken,...

13.2. Ten aanzien van derden is de vereniging slechts geldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders. Bestuurders die namens de raad van bestuur optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

13.3. De raad van bestuur kan voor bepaalde handelingen en taken, en voor daden van dagelijks bestuur, zijn bevoegdheid overdragen aan een dagelijks bestuur, aan één of meer bestuurders. De duur waarvoor deze bevoegdheidsdelegatie plaatsgrijpt kan niet langer zijn dan twee (2) jaar en het mandaat kan ten alle tijde met onmiddellijke ingang worden ingetrokken door de raad van bestuur. Wanneer meer dan één persoon met het dagelijks bestuur wordt belast, wordt de vereniging in al haar handelingen van het dagelijks bestuur rechtsgeldig vertegenwoordigd door één persoon belast met het dagelijks bestuur, die geen bewijs van een voorafgaand besluit onder hen moet leveren.

13.4. De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen kan door de raad van bestuur bij eenvoudig besluit worden opgedragen aan een of meer personen, al dan niet bestuurder, die, desgevallend, gezamenlijk optreden. De bevoegdheid van de bovengenoemde perso(o)n(en) wordt precies afgebakend door de raad van bestuur, die eveneens de duur van het mandaat bepaalt. Het mandaat kan ten alle tijde met onmiddellijke ingang door de raad van bestuur worden ingetrokken.

13.5. De raad van bestuur kan bijzondere volmacht dragers aanstellen die de vereniging kunnen vertegenwoordigen m.b.t. bijzondere, beperkt opgesomde aangelegenheden. Deze volmacht dragers verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht, welke tegenwerpelijik zijn aan derden.

4. ALGEMENE VERGADERING

Art. 14 - SAMENSTELLING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

14.1. De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkelijke leden.

14.2. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of door de oudste aanwezige bestuurder.

14.3. Een werkelijk lid kan zich door een ander werkelijk lid laten vertegenwoordigen.

14.4. Elk werkelijk lid beschikt over één stem op de algemene vergadering.

Art. 15 - BEVOEGDHEDEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

het wijzigen van de statuten;
het benoemen en afzetten van de bestuurders;
desgevallend, de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
het goedkeuren van de begrotingen en rekeningen;
het vrijwillig ontbinden van de vereniging;
het uitsluiten van een werkelijk lid;
de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
alle gevallen waarin onderhevige statuten dat vereisen.
het nemen van een beslissing die de vereniging kan verbinden voor meer dan 25.000 euro;
het goedkeuren van het jaarprogramma en het vaststellen van het jaarlijkse lidgeld van de werkelijke en toetredende leden.

Art. 16 - ORGANISATIE VAN DE ALGEMENE VERGADERING

16.1. De algemene vergadering wordt door de raad van bestuur bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer een derde van de werkelijke leden er om vraagt. Zij moet tenminste éénmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgend jaar, op een door de raad van bestuur te bepalen plaats en datum, die voor 31 maart van dat jaar valt. In principe gaat deze vergadering door op de zetel van de vereniging op de derde zaterdag van januari.

16.2. Alle werkelijke leden worden minstens acht dagen voor de algemene vergadering bij gewone brief of e-mail uitgenodigd op de algemene vergadering. De oproeping tot de algemene vergadering kan desgevallend worden opgenomen in een nieuwsbrief, ledenblad of andere publicatie van de vereniging. De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter of de secretaris. Ze vermeldt dag, uur en plaats van de algemene vergadering.

16.3. De oproeping bevat de agenda, die wordt vastgelegd door de raad van bestuur. De algemene vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld staan op voorwaarde dat alle aanwezige werkelijke leden hiermee instemmen en minstens de helft van de werkelijke leden aanwezig is.

Art. 17 - MEERDERHEDEN EN AANWEZIGHEIDSSQUORUM

17.1. Met uitzondering van de aangelegenheden opgesomd sub 2 en 3, worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid (= de helft plus een, onthoudingen worden niet meegeteld) van de aanwezige werkelijke leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend.

17.2. In geval van uitsluiting van een werkelijk lid, van wijziging van de statuten of van ontbinding van de vereniging, zal de in de wet voorgeschreven procedure worden nageleefd. Bij de stemming omtrent een statutenwijziging of de ontbinding van de vereniging, worden onthoudingen geteld als tegenstem.

17.3. Ingeval op een algemene vergadering niet het vereiste aanwezigheidsquorum wordt bereikt, kan een tweede algemene vergadering van leden worden bijeengeroepen welke geldig kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige leden. De tweede algemene vergadering moet minstens vijftien dagen na de eerste algemene vergadering worden gehouden. De door de wet of onderhavige statuten vereiste meerderheid der stemmen blijft onverkort gelden.

Art.18 - NOTULEN

18.1. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die worden ondertekend door de secretaris of een bestuurder. Ze worden opgenomen in een bijzonder register. Uittreksels daarvan worden "voor eensluidend afschrift" ondertekend door de secretaris of een bestuurder.

5. INZAGERECHT VAN DE WERKELIJKE LEDEN

Art 19 -INZAGERECHT VAN DE WERKELIJKE LEDEN

19.1. Behoudens wanneer de vereniging een of meer commissarissen heeft, kunnen alle werkelijke leden op de zetel van de vereniging het register van de werkelijke leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van de raad van bestuur en van de personen, welke al dan niet de hoedanigheid van bestuurder hebben, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

Art.20 - HUISHOUDELIJK REGLEMENT

20.1. De algemene vergadering beslist over het, desgevallend, door de raad van bestuur voorgestelde huishoudelijk reglement. Wijzigingen aan het huishoudelijk reglement kunnen worden opgesteld door de raad van bestuur, doch dienen ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de algemene vergadering. Bij dit huishoudelijk reglement mogen, zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen. En kan aan de leden of hun rechtverkrijgenden alles worden opgelegd wat in het belang van de vereniging wordt geacht.

Het huishoudelijk reglement bepaalt de categorieën van toegetreden leden, de lidgelden en de eraan verbonden voordelen.

Bijzondere taken of bevoegdheden kunnen door de raad van bestuur structureel worden toegewezen aan werkgroepen. Dit wordt opgenomen in het huishoudelijk reglement.

6. BEGROTINGEN – REKENINGEN – CONTROLE

Art. 21 - JAARREKENING - BEGROTING

21.1. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

21.2. De raad van bestuur bereidt de jaarrekening en begroting voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de algemene vergadering zich uit, bij afzonderlijke stemming, over de kwijting aan de bestuurders en, desgevallend, de commissaris(sen).

21.3. De raad van bestuur draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in de VZW-wet vermelde stukken binnen de dertig dagen na goedkeuring worden neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel, of indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België.

Art. 22 - COMMISSARIS(SEN)

22.1. Indien de vereniging op grond van de op haar toepasselijke bepalingen daartoe verplicht is, zal de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid vanuit het oogpunt van de VZW-wet en de statuten van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, wordt opgedragen aan één of meer commissarissen die worden benoemd door de algemene vergadering onder de leden van het instituut van Bedrijfsrevisoren. De algemene vergadering bepaalt het aantal commissarissen en stelt hun bezoldiging vast.

De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van één (1) jaar.

22.2. De commissarissen hebben, gezamenlijk of afzonderlijk, een onbepaald recht van controle over alle verrichtingen van de vereniging. Zij mogen ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de vereniging.

7. ONBINDING – VEREFFENING

Art. 23 - ONTBINDING VAN DE VERENIGING

23.1. Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten, op de wijze zoals bepaald in de VZW-wet. Het voorstel tot ontbinding van de vereniging wordt uitdrukkelijk opgenomen in de oproepingsbrief die naar de werkelijke leden wordt verzonden.

23.2. In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, een of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid, alsmede de vereffeningvoorwaarden.

Art. 24 BESTEMMING VAN HET VEREFFENINGSSALDO

24.1. In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan een vereniging dewelke een gelijkaardig doel nastreeft. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit, zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen. De vereffenaar kan een gemotiveerd voorstel tot bestemming overmaken aan de algemene vergadering die over de afsluiting van de vereffening beraadslaagt en beslist.

Art. 25 VZW-WET

25.1. Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is de VZW-wet of de wetgeving die deze wet zou vervangen na de oprichting van de vereniging, toepasselijk, de algemene wettelijke bepalingen, het huishoudelijk reglement en de gebruiken ter zake.

8. OVERGANGSBEPALINGEN

1. Afsluiting van het eerste boekjaar

Het eerste boekjaar loopt van de dag van oprichting tot 31 december van het jaar na oprichting.

2. Datum van de eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering zal worden gehouden op 18/01/2019.

3. De partijen treffen tijdens deze stichtingsvergadering eenparig volgende besluiten, bij wijze van eerste buitengewone algemene vergadering:

a) wordt tot de functie van bestuurder benoemd:

- Dhr. Van der Avort, Guy wonende te Theo Van den Boschstraat 7 bus 302, en geboren te Deurne op 20/11/1967.

- Dhr. Van de Parre, Jurgen, wonende te Van Asschestraat 67, 2160 Wommelgem, en geboren te Schoten op 29/12/1978.

- Dhr. Nelis, Walter, wonende te Mortselesteenweg 30, 2100, en geboren te Mortsel op 26/08/1958.

- Dhr. Geuens, Johan, wonende te Borsbeeksesteenweg 54, 2100 Deurne, en geboren te Lier op 13/08/1955.

- Dhr. Henne, Olivier wonende te Dassastraat 107, 2100 Deurne, en geboren te Berchem op 29/04/1966.

b) de opdracht van de bestuurders zal een einde nemen onmiddellijk na de jaarvergadering van donderdag 31 januari 2021.

c) de opdracht van bestuurder is onbezoldigd.

d) de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage wordt voor het eerste werkingsjaar (dat loopt tot 31 december 2019) bepaald op ☐ 240 per werkelijk of ☐ 120 werkend lid.

Opgemaakt in twee exemplaren en met eenparigheid van stemmen aanvaard op de vergadering der oprichters, gehouden te Wommelgem op 1 april 2019.

Dhr. Van der Avort, Guy

Dhr. Van de Parre, Jurgen

Dhr. Nelis, Walter

Dhr. Henne, Olivier

Dhr. Geuens, Johan

PROCES-VERBAAL VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Brouwerij Taarfgoed

Vereniging zonder winstoogmerk

Van Asschestraat 67

2160 Wommelgem

Ondernemingsnummer:

PROCES-VERBAAL VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN BROUWERIJ TAARFGOED OP 01/04/2019

1. Tijdens haar oprichtingsvergadering heeft de algemene vergadering overeenkomstig de statuten de volgende personen aangesteld als bestuurder:

Dhr. Van der Avort, Guy wonende te Theo Van den Boschstraat 7 bus 302, en geboren te Deurne op 20/11/1967.
Dhr. Van de Parre, Jurgen, wonende te Van Asschestraat 67, 2160 Wommelgem, en geboren te Schoten op 29/12/1978.

Dhr. Nelis, Walter, wonende te Mortselesteenweg 30, 2100, en geboren te Mortsel op 26/08/1958.

Dhr. Geuens, Johan, wonende te Borsbeeksesteenweg 54, 2100 Deurne, en geboren te Lier op 13/08/1955.

Dhr. Henne, Olivier wonende te Dassastraat 107, 2100 Deurne, en geboren te Berchem op 29/04/1966.

2. De bestuurders worden overeenkomstig de statuten benoemd voor 3 jaar en hun mandaat zal eindigen na de algemene vergadering van 15/01/2022.

3. De bestuurders evenals de dagelijks bestuurder zullen de bevoegdheden uitoefenen die hen in de statuten zijn toegekend op de wijze in de statuten bepaald.

Wommelgem, 1 april 2019

Met goedkeuring van alle werkelijke leden.

Van der Avort, Guy – Voorzitter