


**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*19311461\*



Neergelegd  
18-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 21/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0722883887

**Benaming**

(voluit) : Impact Licensing Initiative

(afgekort) : ILI

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Voordelaan 10

3001 Leuven (Heverlee)

België

Onderwerp akte : Oprichting

**OPRICHTING**

Zijnde natuurlijke personen,

1. Johan Alexis Marie Moyersoen, wonende te 4 Rue Laferrière, 75009 Parijs, Frankrijk, geboren op 18 Oktober 1972, te Anderlecht
2. Randy Mellaerts, wonende te Voordelaan 10, 3001 Heverlee, België, geboren op 12 November 1981, te Leuven

Zijnde Rechtspersonen,

3. Innovation and Public Policy Group BVBA, met maatschappelijke zetel te Eksterstraat 45, 1703 Schepdaal, RPR 0891.381.993, hier vertegenwoordigd door Johan Moyersoen,

verklaren bij deze akte een vereniging zonder winstoogmerk op te richten overeenkomstig Titel I van de wet van 27 juni 1921 betreffende verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen (B.S. 1 juli 1921), zoals gewijzigd.

Als onderdeel van deze akte stellen de bovenvermelde oprichters de hierna vermelde statuten op die zullen gelden als de statuten van de hierboven vermelde vereniging:

**STATUTEN**

**HOOFDSTUK I. RECHTSVORM - NAAM – ZETEL – DOEL**

**Artikel 1. Rechtsvorm - Duur**

De vereniging wordt opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genoemd) op grond van de Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 1 juli 1921 en zoals gewijzigd (hierna "VZW-Wet" genoemd).

De VZW wordt opgericht voor onbepaalde duur.

**Artikel 2. Naam**

De VZW draagt de naam " **Impact Licensing Initiative**" afgekort "**ILI**".

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, bestellingen en andere documenten uitgaande van de VZW moeten haar naam vermelden, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "VZW", alsook de precieze aanwijzing van de zetel van de VZW.

**Artikel 3. Maatschappelijke zetel**

De maatschappelijke zetel van de VZW is gevestigd te Voordelaan 10, 3001 Heverlee (gerechtelijk arrondissement Leuven).

De Raad van Bestuur heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar elke plaats binnen het Belgisch grondgebied.

#### Artikel 4. Doel en activiteiten

De VZW heeft als niet-winstgevende doel:

Technologieën en kennis van organisaties te transfereren naar domeinen voor maatschappelijke impact en impact voor de omgeving.

Het ondersteunen en adviseren van organisaties om hun maatschappelijke impact te verhogen door sociale innovatie, sociaal ondernemerschap en de uitbouw van strategie waar economische meerwaarde en maatschappelijke impact gekoppeld zijn.

Het ontwikkelen van kennis en inzichten om kennis en technologieën beter toegang te laten vinden in maatschappelijke domeinen in heel de wereld.

De concrete activiteiten waarmee de VZW haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

Het verlenen van diensten (zoals adviesverlening,...) aan organisaties om hun kennis en technologieën naar maatschappelijke domeinen te brengen voor impact.

Overeenkomsten en afspraken aangaan met kennis- en technologiehouders om maatschappelijke impact te creëren met hun producten, kennis en technologieën.

Het opzetten van verenigingen om technologieën, producten en diensten naar maatschappelijke domeinen te brengen.

Algemeen gesteld, kan de VZW activiteiten uitoefenen die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doelstellingen, met inbegrip van commerciële activiteiten binnen de draagwijdte van hetgeen wettelijk is toegestaan en gericht op de verwezenlijking van haar niet-winstgevende doelstellingen en voor zover de opbrengsten hieruit gebruikt worden voor haar niet-winstgevende doelstellingen.

## HOOFSTUK II. LIDMAATSCHAP

### Artikel 5. Algemeen

Er zijn in de vzw enkel actieve leden (samen, de **Leden** en individueel een **Lid**).

De Raad van Bestuur zal de regels bepalen met betrekking tot het lidmaatschap in het intern reglement van de VZW (het **Intern Reglement**). Deze regels zullen vervolgens worden goedgekeurd op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

De Raad van Bestuur kan haar bevoegdheden met betrekking tot het aanvaarden van een Lid delegeren aan een speciaal daarvoor opgericht comité, benoemd door de Raad van Bestuur en waarvan minstens één (1) bestuurder lid is.

De VZW zal een ledenregister bijhouden.

De jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen worden bepaald door de Raad van Bestuur en mogen het bedrag van 500.000 EUR (in woorden: vijfhonderd duizend euro) niet overschrijden.

### Artikel 6. Actieve Leden

Er zijn ten minste drie (3) Actieve Leden die alle rechten van "Leden" hebben overeenkomstig de VZW-Wet.

De volgende oprichters zijn de eerste Actieve Leden:

1. Johan Alexis Marie Moyersoen, wonende te 4 Rue Laferrière, 75009 Parijs, Frankrijk, geboren op 18 Oktober 1972, te Anderlecht
2. Randy Mellaerts, wonende te Voordelaan 10, 3001 Heverlee, België, geboren op 12 November 1981, te Leuven
3. Innovation and Public Policy Group BVBA, met maatschappelijke zetel te Eksterstraat 45, 1703 Schepdaal, RPR 0891.381.993, hier vertegenwoordigd door Johan Moyersoen

Elke rechtspersoon of organisatie kan zich kandidaat stellen als Actief Lid, op voorwaarde dat deze voldoet aan de voorwaarden van het lidmaatschap zoals uiteengezet in het Intern Reglement en zich verbindt tot de doelstellingen van de VZW en ermee instemt om haar werk te ondersteunen op nationaal en internationaal niveau.

Uitzonderingen kunnen worden aanvaard door de Raad van Bestuur in weloverwogen omstandigheden.

De kandidaat Actief Lid richt zijn verzoek tot lidmaatschap schriftelijk aan de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur zal beslissen over het al dan niet aanvaarden van de kandidaat als Actief Lid op zijn eerstvolgende vergadering. De beslissing zal worden genomen door een gewone meerderheid van de leden van de Raad van Bestuur, met evenwel een beslissende stem voor de Voorzitter van de Raad van Bestuur in geval van staking van de stemmen.

De Raad van Bestuur heeft de discretionaire bevoegdheid om te beslissen dat een bepaalde kandidaat niet aanvaard zal worden als Actief Lid, zelfs indien de kandidaat voldoet aan alle voorwaarden.

Actieve Leden hebben alle rechten en verplichtingen die zijn vermeld in de VZW-Wet en die zijn vastgelegd in deze statuten.

Actieve Leden hebben stemrecht in de Algemene Vergadering.

### Artikel 7. Ontslag

Ieder Lid kan zich te allen tijde terugtrekken uit de VZW door een aangetekend schrijven te richten aan de Raad

van Bestuur. Het ontslag zal van kracht worden drie (3) maanden na deze kennisgeving.

#### **Artikel 8. Uitsluiting**

Een Lid kan uitgesloten worden op grond van de volgende redenen:

niet-naleving van de statuten;  
niet-naleving van het Interne Reglement;  
niet-naleving van de beslissingen van de organen van de VZW;  
in het algemeen, het handelen in strijd met de doelstellingen en waarden van de VZW; of  
indien van toepassing, het niet betalen van de lidmaatschapsbijdrage ondanks een formeel verzoek van de Raad van Bestuur daartoe gericht aan het Lid en na twee (2) maanden achterstal.  
De uitsluiting van een Lid vereist een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop ten minste de helft van de Actieve Leden aanwezig of vertegenwoordigd is en waarbij voor de beslissing een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Actieve Leden vereist is.

#### **Artikel 9. Rechten**

Geen enkel Lid kan enige aanspraak laten gelden of rechten uitoefenen op de activa van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van Lid.

De uitsluiting van rechten op de activa van de VZW is te allen tijde dwingend: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om welke reden dan ook, bij de ontbinding van de VZW, enz.

### **HOOFDSTUK III. ALGEMENE VERGADERING**

#### **Artikel 10. Algemene Vergadering**

De Algemene Vergadering bestaat uit alle Actieve Leden. Elk Actief Lid dat geen natuurlijk persoon is, moet, om zijn rechten als een Lid uit te oefenen, een behoorlijk gemachtigde afgevaardigde benoemen.

Alle Actieve Leden hebben gelijk stemrecht. Elk Actief Lid heeft één stem.

Geassocieerde Leden hebben het recht om gehoord te worden in de Algemene Vergadering, maar hebben geen stemrecht.

#### **Artikel 11. Commissarissen**

Commissarissen kunnen aanwezig zijn op de Algemene Vergadering en kunnen zich richten tot de Algemene Vergadering, wanneer zij daartoe de toestemming hebben van de Voorzitter van de Algemene Vergadering.

#### **Artikel 12. Deskundigen**

De Raad van Bestuur kan deskundigen uitnodigen op de Algemene Vergadering.

#### **Artikel 13. Bevoegdheden**

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen enkel door de Algemene Vergadering worden uitgeoefend:

de wijziging van de statuten;  
de benoeming en ontslag van de leden van de Raad van Bestuur en de waarnemers;  
de benoeming en ontslag van de commissaris en het bepalen van zijn bezoldiging;  
de kwijting van de leden van de Raad van Bestuur en de commissaris;  
de goedkeuring van de begroting en de rekeningen;  
de beslissingen over de voorwaarden voor terugbetaling van de kosten die de leden van de Raad van Bestuur oplopen tijdens de uitoefening van hun mandaat;  
de uitsluiting van een Lid;  
de omzetting van de VZW in een vennootschap met sociaal oogmerk; en  
de ontbinding en vereffening van de VZW.

#### **Artikel 14. Vergaderingen**

De vergaderingen van de Gewone Algemene Vergadering worden gehouden op de eerste donderdag van mei. De uitnodiging daartoe wordt schriftelijk gezonden aan alle Leden ten minste één (1) week voorafgaand aan de datum waarop de Algemene Vergadering zal worden gehouden. Een ontwerp van de agenda zal worden gehecht aan de uitnodiging. Elk punt dat ten minste tien (10) dagen voorafgaand aan de vergadering door een Actief Lid wordt aangebracht, zal op de agenda worden geplaatst.

Buitengewone Algemene Vergaderingen kunnen worden bijeengeroepen door de Raad van Bestuur of op verzoek van ten minste 1/3 van de Actieve Leden. De uitnodiging daartoe wordt schriftelijk gezonden aan alle Actieve Leden ten minste twee (2) weken voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering. Een ontwerp van de agenda zal worden gehecht aan de uitnodiging. Elk punt dat ten minste tien (10) dagen voorafgaand aan de vergadering door een Actief Lid wordt aangebracht, zal op de agenda worden geplaatst. Vergaderingen van de Algemene Vergadering kunnen worden bijgewoond in persoon, door middel van (tele)communicatie, of op eender welke andere wijze waardoor ieder Actief en Geassocieerd Lid kan communiceren met de andere Leden.

#### **Artikel 17. Quorum en stemming**

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Actieve Leden, behalve wanneer de VZW-Wet of de statuten anders voorschrijven.

De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een vergadering die voldoet aan een aanwezigheidsquorum van 2/3 van de Actieve Leden aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de Actieve Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen. Deze tweede vergadering kan op een geldige manier beraadslagen, beslissingen nemen en wijzigingen aanbrengen met de hierna bepaalde meerderheden, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Actieve Leden. De tweede vergadering mag niet binnen de vijftien (15) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing is aangenomen vanaf het ogenblik dat ze is

aanvaard door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Actieve Leden. Enkel wanneer de wijziging van de statuten betrekking heeft op de doelstelling of de doelstellingen waarvoor de VZW werd opgericht, zal deze wijziging een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Actieve Leden vereisen.

Actieve Leden die niet aanwezig kunnen zijn op een vergadering, kunnen worden vertegenwoordigd door andere Actieve Leden. Elk Actief Lid kan maximaal twee volmachten dragen.

De stemming kan plaatsvinden bij afroeping, handopsteking of, op verzoek van ten minste één aanwezig Actief Lid, bij geheime stemming.

Indien geen verplichte meerderheid bereikt wordt, wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

In uitzonderlijke omstandigheden, kunnen de beslissingen van de Algemene Vergadering worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de Actieve Leden. Daartoe is vereist dat de Actieve Leden tot een unaniem akkoord komen om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. De Raad van Bestuur zal daartoe een rondschrijven versturen, hetzij per brief, fax of email, met de vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit, naar alle aandeelhouders, met de vraag aan de aandeelhouders om de voorstellen van besluit goed te keuren en binnen de in het rondschrijven aangegeven termijn op correcte manier getekend terug te sturen naar de Raad van Bestuur. Werden binnen de aangegeven termijn geen correct getekende besluiten ontvangen door de Raad van Bestuur, dan worden de besluiten geacht niet genomen te zijn.

Notulen zullen opgesteld en ondertekend worden door de notulist *ad hoc* en de Voorzitter na te zijn aanvaard door de Algemene Vergadering. Notulen worden bijgehouden in een notulenregister en kunnen worden ingezien door de Leden.

#### **HOOFSTUK IV. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING**

##### **Artikel 18. Samenstelling van de Raad van Bestuur**

De VZW zal worden bestuurd door een Raad van Bestuur samengesteld uit minimum twee (2) bestuurders. De bestuurders duiden onder elkaar een Voorzitter aan.

Minimum twee (2) en maximum zes (6) bestuurders, zullen worden voorgedragen voor nominatie door de Actieve Leden.

Het aantal leden van de Raad van Bestuur is in elk geval altijd lager dan het aantal Actieve Leden van de VZW.

Indien de VZW slechts drie Actieve Leden telt, kan de Raad van Bestuur slechts uit twee bestuurders bestaan.

De dag waarop een vierde Actief Lid is aanvaard, kan een (Buiten)Gewone Algemene Vergadering overgaan tot de benoeming van een derde bestuurder.

De bestuurders en de waarnemers worden benoemd door de Algemene Vergadering voor een termijn van vier (4) jaar, bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde Actieve Leden. Hun mandaat eindigt bij de afsluiting van de jaarvergadering volgend op hun diensttermijn, tenzij de betreffende bestuurder niet vervangen werd en het minimum aantal bestuurders, naar aanleiding van diens beëindiging, onder het wettelijke of statutaire minimum is gevallen, in welk geval de betreffende bestuurder zijn/haar mandaat zal verderzetten tot op het moment dat hij/zij vervangen is.

Bestuurders zijn herbenoembaar.

De bestuurders en de waarnemers kunnen te allen tijde door de Algemene Vergadering ontslagen worden. De Algemene Vergadering beslist over deze aangelegenheid bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde Actieve Leden. Elke bestuurder kan ontslag nemen na schriftelijke kennisgeving aan de Raad van Bestuur. Een bestuurder moet zijn mandaat blijven uitoefenen nadat zijn ontslag werd ingediend totdat redelijkerwijs in zijn vervanging kan worden voorzien, indien naar aanleiding van diens ontslag het aantal bestuurders onder het wettelijke of statutaire minimum is gevallen.

De bestuurders en waarnemers worden niet bezoldigd tenzij de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid hiertoe anders beslist. De kosten die zij tijdens de uitoefening van hun mandaat oplopen zullen worden vergoed.

##### **Artikel 19. Raad van Bestuur: vergaderingen, beraadslagingen en beslissingen**

De Voorzitter roept de vergaderingen voor de Raad van Bestuur bijeen telkens wanneer het belang van de VZW zulks vereist, op verzoek van de Voorzitter of van minimum twee (2) bestuurders. De uitnodiging om aanwezig te zijn, zal minstens zeven (7) dagen op voorhand verzonden worden per post, fax of e-mail. De vergadering zal gehouden worden op de in de uitnodiging aangeduide datum, uur en plaats.

De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door de Voorzitter, of, in zijn/haar afwezigheid, door de Voorzitter *ad hoc*.

Vergaderingen van de Raad van Bestuur kunnen worden bijgewoond in persoon, door middel van (tele)communicatie, of op eender welke andere wijze waardoor iedere bestuurder kan communiceren met de andere bestuurders.

De Raad van Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen, indien ten minste een meerderheid van diens leden aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. De beslissingen worden genomen door een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. In geval van staking van de stemmen, zal de Voorzitter van de Raad van Bestuur de doorslaggevende stem hebben.

Notulen worden opgemaakt en ondertekend door de Voorzitter en notulist en bijgehouden in een notulenregister en kunnen worden ingezien door de Leden. Zij kunnen hun inzagerecht uitoefenen.

In uitzonderlijke omstandigheden, kunnen de beslissingen van de Raad van Bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is het vereist dat de Bestuurders tot een unaniem akkoord komen om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. De Voorzitter zal daartoe een rondschrijven versturen, hetzij per brief, fax of email, met de vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit, naar alle aandeelhouders, met de vraag aan de aandeelhouders om de voorstellen van besluit goed te keuren en binnen de in het rondschrijven aangegeven termijn op correcte manier getekend terug te sturen naar de Voorzitter.

Werden binnen de aangegeven termijn geen correct getekende besluiten ontvangen door de Voorzitter, dan worden de besluiten geacht niet genomen te zijn.

#### **Artikel 20. Belangenconflict**

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een (persoonlijk) belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat in strijd is met een beslissing of een verrichting van de Raad van Bestuur, moet hij/zij van dit belang melding maken aan de andere bestuurders vooraleer de Raad van Bestuur overgaat tot beraadslaging.

De bestuurder die een tegenstrijdig belang heeft, trekt zich terug uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

#### **Artikel 21. Intern bestuur – Beperkingen**

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de VZW, met uitzondering van die aangelegenheden die in deze statuten of in de VZW-Wet werden voorbehouden aan de Algemene Vergadering.

De Raad van Bestuur is, onder andere, bevoegd voor:

de voorbereiding van het beleid en de aanbevelingen voor de Algemene Vergadering;

de uitvoering van het beleid en de beslissingen van de Algemene Vergadering;

de implementatie van de begroting;

de voorbereiding en voorstelling van de internationale PR activiteiten;

de voorbereiding van de organisatiestructuren en werkwijzen van de vereniging;

de voorbereiding van het contract ter definitie van de rol, taken, begroting, enz. van de administratie;

de voorbereiding van de regels voor de betalingen van de uitgaven van de leden van de Raad van Bestuur;

de aanvaarding van nieuwe Leden;

het zorgen voor een opvolger in geval van vroegtijdig ontslag van een Bestuurder voor de beëindiging van het bestuursmandaat in kwestie; en

de uitgifte en wijziging van het Intern Reglement.

De Raad van Bestuur kan comités oprichten (bv. voor toelating) indien het dit noodzakelijk acht voor de werking van de VZW.

De Raad van Bestuur kan het dagelijks bestuur van de VZW delegeren aan één of meer personen die al dan niet bestuurders zijn en zal hen daarvoor de bevoegdheden alsook de vergoeding overdragen. De bestuurder zal de titel van Gedelegeerd Bestuurder dragen. Bij gebrek aan enige wettelijke bepaling waarin de term “dagelijks bestuur” wordt gedefinieerd, worden alle handelingen die dagelijks gesteld moeten worden met het oog op het normaal functioneren van de VZW en die, omwille van hun beperkt belang en de noodzaak om onmiddellijk een besluit te nemen, niet de tussenkomst van de Raad van Bestuur vereisen, beschouwd als handelingen van dagelijks bestuur. Deze bevoegdheidsdelegatie kan evenwel geen betrekking hebben op het algemeen bestuur van de VZW noch op de algemene bevoegdheden van de Raad van Bestuur.

#### **Artikel 22. Externe vertegenwoordiging**

De VZW wordt geldig vertegenwoordigd tegenover derden door ofwel de Voorzitter van de Raad van Bestuur ofwel door twee (2) bestuurders gezamenlijk. In het geval dat een gedelegeerd bestuurder benoemd werd, kan de gedelegeerd bestuurder, alleen handelend, de VZW vertegenwoordigen voor aangelegenheden van dagelijks bestuur.

De Raad van Bestuur, vertegenwoordigd door ofwel de Voorzitter ofwel door twee (2) bestuurders gezamenlijk, draagt de verantwoordelijkheid voor iedere juridische procedure of arbitrage waarbij de VZW betrokken is als verweerder in rechtbanken, hoven of andere gerechtshoven.

#### **Artikel 23. Openbaarmakingsverplichtingen**

De benoeming van bestuurders en personen die gemachtigd zijn om de VZW te vertegenwoordigen en de beëindiging van hun mandaat of functie dient bekendgemaakt te worden door middel van neerlegging in het vennootschapsdossier bij de griffie van de Rechtbank van Koophandel, en door middel van een uittreksel dat bekendgemaakt dient te worden in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

#### **Artikel 24. Aansprakelijkheid van de leden van de Raad van Bestuur en het Dagelijks Bestuur**

De bestuurders en de personen bevoegd voor het dagelijks bestuur zijn niet persoonlijk aansprakelijk voor de verplichtingen van de VZW.

Ten aanzien van de VZW en ten aanzien van derden, is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van hun taken overeenkomstig het gemeen recht, de wettelijke bepalingen en de bepalingen in de statuten. Zij zijn aansprakelijk voor de tekortkomingen in hun (dagelijks) bestuur.

### **HOOFDSTUK VI. CONTROLE**

#### **Artikel 25. Controle door een commissaris**

De benoeming van een commissaris is niet verplicht, zolang de VZW de bedragen vermeld in de VZW-Wet niet overschrijdt.

Zodra de VZW deze drempelbedragen overschrijdt, wordt een commissaris belast met de controle van de financiële situatie, de balans en de regelmatigheid van de verrichtingen. Deze commissaris wordt benoemd door de Algemene Vergadering uit de leden van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren voor een periode van drie jaar.

### **HOOFDSTUK VII. FINANCIERING EN BOEKHOUDING**

#### **Artikel 26. Financiering**

De VZW zal gefinancierd worden door:

lidmaatschapsbijdragen;

inkomsten uit dienstverlening, inkomsten uit franchiseovereenkomsten en aandelen;

subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten en andere voorzieningen die in laatste

## Luik B - vervolg

wilsbeschikkingen en testamenten worden gedaan, gegeven voor de algemene doelstellingen van de vereniging alsook voor de ondersteuning van een welbepaald project.

De VZW kan ook gelden inzamelen door alle andere middelen die niet in strijd zijn met de wettelijke vereisten.

### **Artikel 27. Boekhouding**

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen van de VZW-Wet en de uitvoeringsbesluiten.

De balans wordt neergelegd in het dossier van de VZW op de griffie van de rechtbank van koophandel overeenkomstig de relevante bepalingen van de VZW-Wet.

De Raad van Bestuur legt de balans van het vorig boekjaar evenals een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.

## **HOOFDSTUK VIII. ONTBINDING**

### **Artikel 28. Ontbinding**

De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen om de voorstellen met betrekking tot de ontbinding van de VZW door de Raad van Bestuur of door ten minste 1/5 van alle Actieve Leden te bespreken. De uitnodiging en de agenda worden opgemaakt overeenkomstig de relevante bepalingen van artikel 16, paragraaf 2 van deze statuten.

De beraadslaging en besluitvorming over de ontbinding gebeurt met inachtneming van het quorum en de meerderheid van de wijziging van het doel uiteengezet in artikel 17 paragraaf 2 van deze statuten. Zodra de beslissing om de VZW te ontbinden is genomen, zal de VZW steeds vermelden dat zij een "vereniging in ontbinding" is.

Ingeval het voorstel met betrekking tot de ontbinding van de VZW wordt goedgekeurd, zal de Algemene Vergadering één of meer vereffenaars aanduiden. De Algemene Vergadering zal hun opdracht beschrijven. In geval van de ontbinding en vereffening van de VZW, zal Buitengewone Algemene Vergadering beslissen over de bestemming van de activa van de VZW. Deze activa moeten worden toegewezen aan een andere vereniging zonder winst oogmerk met een gelijkaardig of aanverwant doel.

Alle beslissingen met betrekking tot de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de sluiting van de vereffening en de bestemming van de activa van de VZW zullen worden neergelegd op de griffie en bekend gemaakt worden in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

## **OVERGANGSBEPALINGEN**

De Algemene Vergadering benoemt op heden als bestuurders van de VZW:

1. Johan Alexis Marie Moyersoens, wonende te 4 Rue Laferrière, 75009 Parijs, Frankrijk, geboren op 18 Oktober 1972, te Anderlecht
2. Randy Mellaerts, wonende te Voordelaan 10, 3001 Heverlee, België, geboren op 12 November 1981, te Leuven

De personen hierboven vermeld, aanvaarden bij deze hun benoeming als bestuurder van de VZW.

De Raad van Bestuur is na de Algemene Vergadering bijeengekomen en heeft Johan Moyersoens benoemd als Voorzitter van de Raad van Bestuur van de VZW.

De Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur verlenen hierbij een volmacht aan Randy Mellaerts om alle nodige handelingen te stellen voor de oprichting en inschrijving van de VZW.

Ondertekend op 18 maart 2019, in vier originele exemplaren.

\_\_\_\_\_  
Innovation and Public Policy Group BVBA      Naam: Johan Moyersoens  
Naam: Johan Moyersoens  
Titel: Bestuurder

\_\_\_\_\_  
Naam: Randy Mellaerts

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 21/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

**Luik B** - vervolg

Op de laatste blz. van Luik B vermelden:

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)  
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening