



# In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging van de akte ter griffie

Vooi behou aan h Belois Staats



NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT afdeling KORTRIJK

JUNI 2019

Onderneminasnr

(voluit):

**Batoo Wakeboard Club** 

(verkort):

Naam

Rechtsvorm: Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel: Trompestraat 1 bus A, 8500 Kortrijk, België

Onderwerp akte : Oprichting en benoemingen

AKTE VAN OPRICHTING VAN VZW

Tussen ondergetekenden, zijnde natuurlijke personen:

- ·Maxime Drolez, wonende te 8500 Kortrijk, Trompestraat 1A
- Dewi Lagae, wonende te 8500 Kortrijk, Trompestraat 1A
- ·Fabrice Drolez, wonende te 8500 Kortrijk, Evarist Carpentierlaaan 1

is op 19/05/2019 overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk (hierna 'vzw' genoemd) op te richten overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019 (hierna 'WVV' genoernd), en daartoe unaniem volgende statuten te aanvaarden:

I.DE VERENIGING

Artikel 1. Benaming

De vereniging wordt 'Batoo Wakeboard Club' genoemd.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

Artikel 2. Maatschappelijke zetel

De zetel van de vzw is gevestigd te 8500 Kortrijk, Trompestraat 1A, gelegen in het Vlaams Gewest.

Voor het wijzigen van de maatschappelijke zetel is een beslissing van de Algemene Vergadering vereist.

Artikel 3. Doelstellingen van de vzw

De vzw stelt zich tot doel: de uitbating van een waterski-school.

De concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer: waterskilessen en alles wat er mee te maken kan hebben.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden: Voorkant:

Naam en hoedanigheid van de instrumenterenoe notaris, helzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooien die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 4. Duur van de vzw

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

**II.LIDMAATSCHAP** 

Artikel 5. Leden en toegetreden leden

In de vzw zijn er gewone leden (hierna 'leden') en toegetreden leden.

Artikel 6. Aantal leden

Er zijn minstens 2 leden.

Artikel 7. Lidmaatschap van leden

Elke natuurlijke persoon en elke rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als lid.

De inhoudelijke voorwaarden om tot de vzw als lid toe te treden zijn de volgende:

·Akkoord gaan met de statuten van de vereniging

·Aanvaard worden door het bestuur, bij volstrekte meerderheid van de stemmen. Het bestuur beslist autonoom over elk verzoek tot opneming.

Een kandidaat-lid dient schriftelijk zijn kandidatuur in bij het bestuur.

Artikel 8. Rechten en plichten van leden

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst. Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

Artikel 9. Lidmaatschapsbijdrage van leden

De leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen.

Artikel 10. Ontslagneming van leden

Elk lid kan op elk moment uit de vzw ontslag nemen door dat ontslag (per brief/per email/per aangetekend schrijven) bekend te maken aan het Bestuur.

Als door de ontslagneming van een lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Artikel 11. Schorsing van leden

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het Bestuur het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

Artikel 12. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw

Geen enkel lid (of toegetreden lid), noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

#### Artikel 13. Toegetreden leden

Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die de doelstellingen van de vzw ondersteunt, kan zich kandidaat stellen als toegetreden lid. Toegetreden leden bezitten geen stemrecht. De rechten en plichten van de toegetreden leden worden bepaald door het intern reglement, evenals de procedurele voorwaarden om toe te treden als toegetreden lid.

#### **III.ALGEMENE VERGADERING**

Artikel 14. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.

Artikel 15. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

- 1. De wijziging van de statuten
- 2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
- 3. De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
- 4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen
- 5. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting
- 6. De ontbinding van de vereniging
- 7. De uitsluiting van een lid
- 8. De omzetting van de VZW in een IVZW
- 9. Alle gevallen waarin de statuten dat vereisen

Artikel 16. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar. Het Bestuur kan een Algemene Vergadering bijeen roepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5 van de leden het vraagt.

Artikel 17. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De vergaderingen van de Algemene Vergadering worden door het Bestuur bijeengeroepen. De Bijeenroeping geschiedt tenminste 15 dagen voor de vergadering bij gewone brief of mail, zowel voor de gewone als de buitengewone vergadering. De oproeping vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering, alsook de agenda. Het bestuur moet elk onderwerp op de agenda plaatsen dat minstens 1 dag voor de vergadering schriftelijk aangebracht wordt door minstens 1/5 van de leden.

Artikel 18. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen. Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 19. Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

Artikel 20. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden vertegenwoordigd worden.

Artikel 21. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard

wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw. Elk lid heeft recht op inzage in dit verslag Toegetreden leden en derden hebben geen recht op inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering.

# IV.BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 22. Samenstelling van het Bestuur

De vzw wordt bestuurd door een Bestuur, samengesteld uit minstens 2 bestuurders. Om tot bestuurder verkozen te worden moet men lid zijn van de vereniging.

Indien en zolang de vereniging minder dan 3 leden heeft, mag het Bestuur bestaan uit 2 bestuurders. Zolang het Bestuur tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het Bestuur een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De bestuurders worden verkozen voor onbepaalde duur. Indien een bestuurslid ontslag wenst te nemen, doet hij dat door middel van een brief of mail te richten aan de raad van bestuur. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering zijn vervanging kan voorzien.

# Artikel 23. Bevoegdheden van het Bestuur

Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Om tegenover derden de vereniging te vertegenwoordigen en te verbinden, is het nodig en volstaan de gezamenlijke handtekeningen van twee bestuurders.

Het bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die het nodig acht.

#### Artikel 24. Bekendmakingsvereisten van het Bestuur

De benoeming van de leden van het Bestuur en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

# Artikel 25. Vergaderingen van het Bestuur

Het Bestuur vergadert zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist. De oproeping gebeurt per brief of email, minimum 15 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het Bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het Bestuur, evenals de agenda.

# Artikel 26. Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuur

Het Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste 2 van de bestuurders aanwezig is op de vergadering. De besluiten binnen het Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid. Bij gelijkheid van stemmen, heeft de voorzitter of de bestuurder die de vergadering voorzit, doorslaggevende stem.

# Artikel 27. Verslag van het Bestuur

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuur, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw. Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.

# Artikel 28. Tegenstrijdig belang

Wanneer het Bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de

verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuur ze uitvoeren.

# Artikel 29. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

#### V.HET DAGELIJKS BESTUUR

### Artikel 30. Het dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuur niet rechtvaardigen. Het Bestuur kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, niet opdragen aan een of meer personen.

#### VI.AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

#### Artikel 31. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk. Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen. Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

# VII.DIVERSE BEPALINGEN

#### Artikel 32. Boekhouding

Het boekjaar van de vzw begint op (01/01) en eindigt op (31/12). Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en zal eindigen op (31/12). De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten. Het Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Nadat het Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening en, wat de extrastatutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping. De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

# Artikel 33. Ontbinding van de vzw en bestemming van het vermogen

De ontbinding van de vzw zal beslist worden door de algemene vergadering op de wijze vastgelegd door de wet. In geval van ontbinding en vereffening, beslist de Algemene Vergadering over de bestemming van het vermogen van de vzw.

# Artikel 34. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

Voorbehouden aan het Belgisch Staatsblad

Artikel 35. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Opgemaakt te Kortrijk op 19 mei 2019 in vijf exemplaren, waarvan elke partij erkent één origineel te hebben ontvangen, en de overige originelen op de zetel van de vzw bewaard worden voor administratieve doeleinden.

Maxime Drolez

Dewi Lagae

Fabrice Drolez

#### AKTE VAN BENOEMING BESTUURDERS

De algemene vergadering heeft aansluitend op de oprichting volgende personen tot bestuurder benoemd :

1)Drolez Maxime, voornoemd (met NN 88.10.09-105.88)

2)Lagae Dewi, voornoemd (met NN 87.01.29-114.74)

Goedgekeurd te Kortrijk op 19/05/2019

Maxime Drolez

Dewi Lagae

Fabrice Drolez

Aansluitend benoemt het Bestuur Maxime Drolez, voornoemd (met NN 88.10.09-105.88) als voorzitter.

Goedgekeurd te Kortrijk op 19/05/2019

Maxime Drolez Bestuurder Dewi Lagae Bestuurder

Op de laatste blz. van <u>Luik B</u> vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso: Naam en handtekening