

# MONITEUR BELGE

# BELGISCH STAATSBLAD

Publication conforme aux articles 472 à 478 de la loi-programme du 24 décembre 2002, modifiés par les articles 4 à 8 de la loi portant des dispositions diverses du 20 juillet 2005.

Le *Moniteur belge* peut être consulté à l'adresse :

**www.moniteur.be**

Direction du Moniteur belge, chaussée d'Anvers 53,  
1000 Bruxelles - Directeur : Wilfried Verzezen

**Numéro tél. gratuit : 0800-98 809**

189e ANNEE



Publicatie overeenkomstig artikelen 472 tot 478 van de programmawet van 24 december 2002, gewijzigd door de artikelen 4 tot en met 8 van de wet houdende diverse bepalingen van 20 juli 2005.

Dit *Belgisch Staatsblad* kan geconsulteerd worden op :

**www.staatsblad.be**

Bestuur van het Belgisch Staatsblad, Antwerpsesteenweg 53, 1000 Brussel - Directeur : Wilfried Verzezen

**Gratis tel. nummer : 0800-98 809**

**N. 89**

189e JAARGANG

MARDI 23 AVRIL 2019

DINSDAG 23 APRIL 2019

*Le Moniteur belge du 19 avril 2019 comporte deux éditions, qui portent les numéros 87 et 88.*

*Het Belgisch Staatsblad van 19 april 2019 bevat twee uitgaven, met als volgnummers 87 en 88.*

## SOMMAIRE

### Lois, décrets, ordonnances et règlements

*Service public fédéral Intérieur*

11 JUILLET 2018. — Loi relative au paiement des pensions, allocations et rentes du secteur public. — Traduction allemande, p. 39893.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Inneres*

11. JULI 2018 — Gesetz über die Auszahlung von Pensionen, Zulagen und Renten des öffentlichen Sektors — Deutsche Übersetzung, S. 39893.

*Service public fédéral Intérieur*

18 JUIN 2018. — Loi portant dispositions diverses en matière de droit civil et des dispositions en vue de promouvoir des formes alternatives de résolution des litiges. — Traduction allemande d'extraits. — Erratum, p. 39895.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Inneres*

18. JUNI 2018 — Gesetz zur Festlegung verschiedener Bestimmungen in Sachen Zivilrecht und von Bestimmungen zur Förderung alternativer Formen der Streitfalllösung — Deutsche Übersetzung von Auszügen — Erratum, S. 39895.

## INHOUD

### Wetten, decreten, ordonnances en verordeningen

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

11 JULI 2018. — Wet betreffende de betaling van de pensioenen, toelagen en renten van de overheidssector. — Duitse vertaling, bl. 39893.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

18 JUNI 2018. — Wet houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing. — Duitse vertaling van uittreksels. — Erratum, bl. 39895.

*Service public fédéral Intérieur*

27 FEVRIER 2019. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 21 mars 2014 fixant les conditions générales d'agrément des systèmes de vote électroniques avec preuve papier et faisant entrer en vigueur les articles 62 et 64 de la loi du 19 avril 2018 portant diverses modifications en matière électorales (I). — Traduction allemande, p. 39895.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Inneres*

27. FEBRUAR 2019 — Königlicher Erlass zur Abänderung des Königlichen Erlasses vom 21. März 2014 zur Festlegung der allgemeinen Zulassungsbedingungen für elektronische Wahlsysteme mit Papierbescheinigung und zur Inkraftsetzung der Artikel 62 und 64 des Gesetzes vom 19. April 2018 zur Abänderung verschiedener Bestimmungen in Wahlanglegenheiten — Deutsche Übersetzung, S. 39895.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

4 AVRIL 2019. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 28 décembre 1976 relatif à la durée et aux conditions d'utilisation du congé accordé par la loi du 19 juillet 1976 instituant un congé pour l'exercice d'un mandat politique, p. 39896.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

29 MARS 2019. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 18 mai 2018, conclue au sein de la Commission paritaire des établissements et des services de santé, relative à l'octroi de quatre jours de congé supplémentaires en Commission paritaire des établissements et des services de santé en faveur du secteur des maisons de repos agréées par la Commission communautaire commune de la Région de Bruxelles-Capitale ou situées sur le territoire de la Région wallonne, p. 39898.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

29 MARS 2019. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 12 décembre 2018, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution, relative au CV formation/banque de données formations sectorielles, p. 39899.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

29 MARS 2019. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 20 décembre 2018, conclue au sein de la Commission paritaire de l'imprimerie, des arts graphiques et des journaux, modifiant la convention collective de travail du 20 décembre 2001 instituant un fonds de sécurité d'existence dénommé "Caisse de retraite supplémentaire" et en fixant les statuts, p. 39903.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement*

27 FEVRIER 2019. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits, p. 39904.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement*

4 AVRIL 2019. — Arrêté royal relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides, p. 39911.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

27 FEBRUARI 2019. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 21 maart 2014 tot vaststelling van de algemene erkenningsvoorwaarden van de elektronische stelsystemen met papieren bewijsstuk, waardoor de artikelen 62 en 64 van de wet van 19 april 2018 houdende verscheidene wijzigingen inzake verkiezingen (I), in werking kunnen treden. — Duitse vertaling, bl. 39895.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

4 APRIL 2019. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 28 december 1976 betreffende de duur en de voorwaarden van gebruikmaking van het verlof, verleend bij de wet van 19 juli 1976 tot instelling van een verlof voor de uitoefening van een politiek mandaat, bl. 39896.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

29 MAART 2019. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 18 mei 2018, gesloten in het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten, betreffende de toekenning van vier aanvullende verlofdagen in het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten ten gunste van de sector van de rusthuizen erkend door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest of gelegen op het grondgebied van het Waalse Gewest, bl. 39898.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

29 MAART 2019. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 12 december 2018, gesloten in het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie, betreffende het opleidingsCV/de database sectorale opleidingen, bl. 39899.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

29 MAART 2019. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 20 december 2018, gesloten in het Paritair Comité voor het drukkerij-, grafische kunst- en dagbladbedrijf, tot wijziging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 20 december 2001 tot oprichting van een fonds voor bestaanszekerheid "Aanvullende Pensioenkas" genaamd en tot vaststelling van de statuten ervan, bl. 39903.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu*

27 FEBRUARI 2019. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten, bl. 39904.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu*

4 APRIL 2019. — Koninklijk besluit betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden, bl. 39911.

Gouvernements de Communauté et de Région

Gemeenschaps- en Gewestregeringen

Gemeinschafts- und Regionalregierungen

Communauté flamande

Vlaamse Gemeenschap

Autorité flamande

Vlaamse overheid

29 MARS 2019. — Décret relatif au modèle de qualité et d'enregistrement des prestataires de services dans le Domaine politique de l'Emploi et de l'Économie sociale, p. 39947.

29 MAART 2019. — Decreet betreffende het kwaliteits- en registratiemodel van dienstverleners in het beleidsdomein Werk en Sociale Economie, bl. 39945.

Autorité flamande

Vlaamse overheid

29 MARS 2019. — Décret portant assentiment à l'accord de coopération du 31 août 2018 entre l'État fédéral, la Communauté flamande, la Communauté française et la Communauté germanophone relatif à la coordination des radiofréquences en matière de radiodiffusion dans la bande de fréquences 87,5-108 MHz conformément à l'article 17 de la loi du 13 juin 2005 relative aux communications électroniques, p. 39951.

29 MAART 2019. — Decreet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 31 augustus 2018 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap en de Duitstalige Gemeenschap betreffende de coördinatie van de radiofrequenties voor radio-omroep in de frequentieband 87,5-108 MHz overeenkomstig artikel 17 van de wet van 13 juni 2005 betreffende de elektronische communicatie, bl. 39950.

Autorité flamande

Vlaamse overheid

5 AVRIL 2019. — Décret portant assentiment à l'accord de coopération du 15 février 2019 entre la Communauté flamande, la Communauté française, la Communauté germanophone et la Commission communautaire commune relatif à la classification de films diffusés dans les salles de cinéma belges, p. 39952.

5 APRIL 2019. — Decreet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 15 februari 2019 tussen de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffen de de classificatie van films, vertoond in Belgische bioscoopzalen, bl. 39952.

Autorité flamande

Vlaamse overheid

5 AVRIL 2019. — Décret portant assentiment à l'accord de partenariat stratégique entre l'Union européenne et ses États membres, d'une part, et le Japon, d'autre part, signé à Tokyo le 17 juillet 2018, p. 39953.

5 APRIL 2019. — Decreet houdende instemming met de overeenkomst inzake strategisch partnerschap tussen de Europese Unie en haar lidstaten, enerzijds, en Japan, anderzijds, ondertekend te Tokio op 17 juli 2018, bl. 39953.

Autorité flamande

Vlaamse overheid

5 AVRIL 2019. — Décret portant assentiment à l'accord de coopération du 21 décembre 2018 entre la Communauté française et la Communauté flamande relatif à l'utilisation des fréquences numériques de DAB+ sur les territoires de l'autre partie, p. 39954.

5 APRIL 2019. — Decreet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 21 december 2018 tussen de Franse Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschap betreffende de aanwending van digitale frequenties voor DAB+ op elkaars grondgebied, bl. 39954.

Autorité flamande

Vlaamse overheid

5 AVRIL 2019. — Décret relatif à l'indemnisation des dommages causés par les calamités en Région flamande, p. 39960.

5 APRIL 2019. — Decreet houdende de tegemoetkoming in de schade die aangericht is door rampen in het Vlaamse Gewest, bl. 39955.

Autorité flamande

Vlaamse overheid

5 AVRIL 2019. — Décret modifiant le décret du 21 novembre 2003 relatif à la politique de santé préventive, en ce qui concerne l'obligation de sensibilisation et la politique préventive concernant l'exposition aux substances chimiques perturbant ou pouvant perturber le fonctionnement hormonal normal de l'organisme humain, p. 39965.

5 APRIL 2019. — Decreet houdende wijziging van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid, wat betreft de sensibiliseringsplicht en het preventieve beleid met betrekking tot de blootstelling aan chemische stoffen die de normale hormonale werking van het menselijk organisme ontregelen of kunnen ontregelen, bl. 39965.

*Autorité flamande*

5 AVRIL 2019. — Décret modifiant le Décret antidopage du 25 mai 2012, en ce qui concerne l'obtention d'une autorisation d'usage à des fins thérapeutiques et l'introduction de la notion « agent de contrôle du dopage », p. 39967.

*Autorité flamande**Environnement et Aménagement du Territoire*

14 MARS 2019. — Arrêté ministériel modifiant les articles 2, 6, 10 et 17 de l'arrêté ministériel du 30 juillet 2008 portant les règles pour la détermination, les modalités de tenue à jour, le contenu et l'actualisation du registre d'inscription pour des candidats locataires, p. 39969.

*Communauté française**Ministère de la Communauté française*

14 MARS 2019. — Décret relatif à la prise en charge en Centre communautaire des jeunes ayant fait l'objet d'un dessaisissement, p. 39970.

*Région de Bruxelles-Capitale**Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale*

14 MARS 2019. — Ordonnance modifiant la loi du 8 juillet 1976 organique des centres publics d'action sociale, p. 40003.

*Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale*

4 AVRIL 2019. — Arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune fixant pour les Services du Collège réuni la date d'entrée en vigueur de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 14 février 2019 relatif à l'organisation du télétravail, p. 40027.

**Autres arrêtés***Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement*

Carrière extérieure, p. 40028.

*Service public fédéral Intérieur*

Chef de corps de la police locale. — Désignation, p. 40030.

*Service public fédéral Intérieur*

Collecte à domicile. — Autorisation, p. 40030.

*Service public fédéral Intérieur*

Tombola. — Autorisation, p. 40030.

*Vlaamse overheid*

5 APRIL 2019. — Decreet houdende wijziging van het Antidopingdecreet van 25 mei 2012, wat het verkrijgen van een toestemming wegens therapeutische noodzaak en het invoeren van het begrip dopingcontroleur betreft, bl. 39966.

*Vlaamse overheid**Omgeving*

14 MAART 2019. — Ministerieel besluit tot wijziging van artikel 2, 6, 10 en 17 van het ministerieel besluit van 30 juli 2008 tot bepaling van nadere regels voor het vaststellen, de wijze van bijhouden, de inhoud en het actualiseren van het inschrijvingsregister voor kandidaat-huurders, bl. 39968.

*Franse Gemeenschap**Ministerie van de Franse Gemeenschap*

14 MAART 2019. — Decreet betreffende de opvang, in een "Centre communautaire" (Gemeenschappelijk centrum), van uithandengegeven jongeren, bl. 39986.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest**Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad*

14 MAART 2019. — Ordonnantie tot wijziging van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, bl. 40003.

*Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad*

4 APRIL 2019. — Besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie tot bepaling voor de Diensten van het Verenigd College van de datum voor de inwerkingtreding van het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 14 februari 2019 betreffende de organisatie van telewerk, bl. 40027.

**Andere besluiten***Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking*

Buitenlandse carrière, bl. 40028.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Korpschef van de lokale politie. — Aanwijzing, bl. 40030.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Huis-aan-huis collecte. — Vergunning, bl. 40030.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Tombola. — Vergunning, bl. 40030.

*Service public fédéral Intérieur*

Inspection générale de la police fédérale et de la police locale. — Désignation, p. 40030.

*Service public fédéral Intérieur*

Inspection générale de la police fédérale et de la police locale. — Désignation, p. 40030.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

1<sup>er</sup> MARS 2019. — Arrêté royal portant remplacement du président et du vice-président de certaines sous-commissions paritaires, p. 40031.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

1<sup>er</sup> MARS 2019. — Arrêté royal portant remplacement du président et du vice-président de certaines commissions paritaires, p. 40034.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

7 AVRIL 2019. — Arrêté royal portant nomination du président, du président suppléant, des membres effectifs et des membres suppléants de la Commission d'avis pour la non-prolifération des armes nucléaires, p. 40039.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Mobilité, p. 40040.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Mise à la retraite, p. 40040.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Mise à la retraite, p. 40041.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Mise à la retraite, p. 40041.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Mise à la retraite, p. 40041.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Mise à la retraite, p. 40041.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40042.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40042.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40042.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40042.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Algemene Inspectie van de federale politie en van de lokale politie. — Aanstelling, bl. 40030.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Algemene Inspectie van de federale politie en van de lokale politie. — Aanstelling, bl. 40030.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

1 MAART 2019. — Koninklijk besluit houdende vervanging van de voorzitter en de ondervoorzitter van sommige paritaire subcomités, bl. 40031.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

1 MAART 2019. — Koninklijk besluit houdende vervanging van de voorzitter en de ondervoorzitter van sommige paritaire comités, bl. 40034.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

7 APRIL 2019. — Koninklijk besluit houdende benoeming van de voorzitter, de ondervoorzitter, de werkende leden en de plaatsvervangende leden van de Commissie van advies voor de niet-verspreiding van kernwapens, bl. 40039.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Mobiliteit, bl. 40040.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Inruststelling, bl. 40040.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Inruststelling, bl. 40041.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Inruststelling, bl. 40041.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Inruststelling, bl. 40041.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Inruststelling, bl. 40041.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40042.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40042.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40042.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40042.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40043.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40043.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40043.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40043.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40044.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40044.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40044.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40044.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40045.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40045.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40045.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40045.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40045.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40046.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40046.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40046.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Promotion, p. 40046.

*Régie des Bâtiments*

Personnel. — Nomination, p. 40046.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40043.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40043.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40043.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40043.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40044.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40044.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40044.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40044.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40045.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40045.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40045.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40045.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40045.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40046.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40046.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40046.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Bevordering, bl. 40046.

*Regie der Gebouwen*

Personeel. — Benoeming, bl. 40046.

*Régie des Bâtiments*  
 Personnel. — Nomination, p. 40047.

*Régie des Bâtiments*  
 Personnel. — Nomination, p. 40047.

*Régie des Bâtiments*  
 Personnel. — Mise à la retraite, p. 40047.

*Régie des Bâtiments*  
 Personnel. — Mise à la retraite, p. 40047.

*Régie des Bâtiments*  
 Personnel. — Mise à la retraite, p. 40047.

*Régie des Bâtiments*  
 Personnel. — Mobilité, p. 40048.

*Régie des Bâtiments*  
 Personnel. — Démission, p. 40048.

*Régie des Bâtiments*  
 Personnel. — Démission, p. 40048.

*Régie des Bâtiments*  
 Personnel. — Démission, p. 40048.

*Gouvernements de Communauté et de Région*

*Regie der Gebouwen*  
 Personeel. — Benoeming, bl. 40047.

*Regie der Gebouwen*  
 Personeel. — Benoeming, bl. 40047.

*Regie der Gebouwen*  
 Personeel. — Inrustestelling, bl. 40047.

*Regie der Gebouwen*  
 Personeel. — Inrustestelling, bl. 40047.

*Regie der Gebouwen*  
 Personeel. — Inrustestelling, bl. 40047.

*Regie der Gebouwen*  
 Personeel. — Mobiliteit, bl. 40048.

*Regie der Gebouwen*  
 Personeel. — Ontslag, bl. 40048.

*Regie der Gebouwen*  
 Personeel. — Ontslag, bl. 40048.

*Regie der Gebouwen*  
 Personeel. — Ontslag, bl. 40048.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen*

*Gemeinschafts- und Regionalregierungen*

*Communauté flamande*

*Vlaamse Gemeenschap*

*Vlaamse overheid*

*Onderwijs en Vorming*

29 MAART 2019. — Wijziging van het besluit van de administrateur-generaal van het agentschap voor onderwijsdiensten van 18 januari 2016 houdende de samenstelling van de kamer voor het gesubsidieerd vrij onderwijs van het college van beroep, bl. 40049.

*Vlaamse overheid*

*Welzijn, Volksgezondheid en Gezin*

2 APRIL 2019. — Besluit van de administrateur-generaal tot wijziging van artikel 1, eerste lid, 2°, a) van het besluit van de administrateur-generaal van 6 juli 2017 tot benoeming van de leden van de erkenningscommissie voor artsen-specialisten met de bijzondere beroepstitel van gastro-enterologie, bl. 40049.

*Autorité flamande*

*Vlaamse overheid*

*Environnement et Aménagement du Territoire*

*Omgeving*

14 FEVRIER 2019. — Arrêté ministériel portant le Règlement général de la Certification ( « Algemeen Reglement van de Certificering »), p. 40094.

14 FEBRUARI 2019. — Ministerieel besluit houdende het Algemeen Reglement van de Certificering, bl. 40050.



<p><i>Communauté française</i></p> <p><i>Ministère de la Communauté française</i></p> <p>12 AVRIL 2019. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française désignant Monsieur Gérard LEGRAND en tant qu'inspecteur général de l'enseignement fondamental ordinaire ad interim, p. 40094.</p> <p><i>Région wallonne</i></p>	<p><i>Vlaamse overheid</i></p> <p><i>Omgeving</i></p> <p>21 MAART 2019. — Provincie West-Vlaanderen Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan Poperinge. — Partiële herziening, bl. 40094.</p> <p><i>Franse Gemeenschap</i></p> <p><i>Ministerie van de Franse Gemeenschap</i></p> <p>12 APRIL 2019. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap houdende aanstelling van de heer Gérard LEGRAND tot inspecteur-generaal van het gewoon basisonderwijs ad interim, bl. 40094.</p> <p><i>Waals Gewest</i></p>
<p><i>Service public de Wallonie</i></p> <p>28 MARS 2019. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 février 2014 portant désignation ou agréation du président, du président suppléant, des assesseurs et du greffier de la chambre de recours de Wallonie-Bruxelles international, p. 40095.</p>	<p><i>Wallonische Region</i></p> <p><i>Waalse Overheidsdienst</i></p> <p>28 MAART 2019 — Besluit van de Waalse Regering tot wijziging van het besluit van de Waalse Regering van 20 februari 2014 tot aanwijzing of erkenning van de voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter, de bijzitters en de griffier van de Kamer van beroep van "Wallonie-Bruxelles-International", bl. 40096.</p>
<p><i>Service public de Wallonie</i></p> <p>28 MARS 2019. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 février 2014 portant désignation ou agréation du président, du président suppléant, des assesseurs et du greffier de la chambre de recours de Wallonie-Bruxelles international, p. 40096.</p>	<p><i>Öffentlicher Dienst der Wallonie</i></p> <p>28. MÄRZ 2019 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Abänderung des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 20. Februar 2014 zur Benennung bzw. Zulassung des Vorsitzenden, der stellvertretenden Vorsitzenden, der Beisitzer und des Schriftführers der Widerspruchskammer von Wallonie-Bruxelles International, S. 40095.</p>
<p><i>Service public de Wallonie</i></p> <p>26 MARS 2019. — Arrêté ministériel relatif à la publication d'une synthèse des budgets et comptes, p. 40098.</p>	<p><i>Waalse Overheidsdienst</i></p> <p>28 MAART 2019. — Besluit van de Waalse Regering tot wijziging van het besluit van de Waalse Regering van 20 februari 2014 tot aanwijzing of erkenning van de voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter, de bijzitters en de griffier van de Kamer van beroep van "Wallonie-Bruxelles-International", bl. 40097.</p>
<p><i>Service public de Wallonie</i></p> <p>Pouvoirs locaux, p. 40099.</p>	<p><i>Öffentlicher Dienst der Wallonie</i></p> <p>28. MÄRZ 2019 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Abänderung des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 20. Februar 2014 zur Benennung bzw. Zulassung des Vorsitzenden, der stellvertretenden Vorsitzenden, der Beisitzer und des Schriftführers der Widerspruchskammer von Wallonie-Bruxelles International, S. 40097.</p>
<p><i>Service public de Wallonie</i></p> <p>Pouvoirs locaux, p. 40102.</p>	



*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets AT032738, p. 40105.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003000627, p. 40106.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003000628, p. 40106.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003000629, p. 40107.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003000630, p. 40107.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003001939, p. 40108.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003001943, p. 40108.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003001954, p. 40109.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003001968, p. 40109.

*Service public de Wallonie*

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003001974, p. 40110.

*Région de Bruxelles-Capitale**Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale*

Personnel. — Perte de la qualité de fonctionnaire, p. 40110.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest**Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad*

Personeel. — Verlies van de hoedanigheid, bl. 40110.

**Avis officiels***Cour constitutionnelle*

Avis prescrit par l'article 74 de la loi spéciale du 6 janvier 1989, p. 40111.

**Officiële berichten***Grondwettelijk Hof*

Bericht voorgeschreven bij artikel 74 van de bijzondere wet van 6 januari 1989, bl. 40111.

*Verfassungsgerichtshof*

Bekanntmachung vorgeschrieben durch Artikel 74 des Sondergesetzes vom 6. Januar 1989, S. 40111.

*Conseil d'Etat*

Avis prescrit par l'article 3<sup>quater</sup> de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat, p. 40112.

*Raad van State*

Bericht voorgeschreven bij artikel 3<sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, bl. 40112.

*Staatsrat*

Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3<sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates, S. 40112.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative de Experts en missions gouvernementales (m/f/x), (niveau B), néerlandophones pour la Régie des Bâtiments. — Numéro de sélection : ANG19135, p. 40112.

*SELOR. — Bureau de Sélection de l'Administration fédérale*

Sélection comparative de Développeurs Front-End (m/f/x), (niveau B), néerlandophones, pour l'Institut Géographique National. — Numéro de sélection : ANG19044. — ERRATUM, p. 40112.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Résultat de la sélection comparative de Documentalistes (m/f/x), (niveau B), néerlandophones, pour le SPF Finances. — Numéro de sélection : ANG19020, p. 40113.

*Service public fédéral Chancellerie du Premier Ministre*

Palais des Beaux-Arts. — Emploi vacant de directeur général Appel aux candidat(e)s. — Avis rectificatif, p. 40113.

*Service public fédéral Finances*

Administration du cadastre, de l'enregistrement et des domaines Publication prescrite par l'article 770 du Code civil. — Succession en déshérence, p. 40113.

*Service public fédéral Finances**Administration générale Expertise et Support Stratégiques Service Réglementation*

Avis relatif à l'indexation automatique en matière d'impôts sur les revenus. — Exercice d'imposition 2019. — Addendum, p. 40114.

*Service public fédéral Finances**Agence fédérale de la Dette*

Crédits hypothécaires. — Variabilité des taux d'intérêt. — Indices de référence. — Arrêté royal du 14 septembre 2016 relatif aux coûts, aux taux, à la durée et aux modalités de remboursement des contrats de crédits soumis à l'application du livre VII du Code de droit économique et à la fixation des indices de référence pour les taux d'intérêts variables en matière de crédits hypothécaires et de crédits à la consommation y assimilés. — Avis, p. 40114.

*Service public fédéral Justice*

Loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms. — Publication, p. 40115.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Deskundigen overheidsopdrachten (m/v/x), (niveau B), voor de Regie der Gebouwen. Selectienummer: ANG19135, bl. 40112.

*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Vergelijkende selectie van Front-End Ontwikkelaars (m/v/x), (niveau B), voor het Nationaal Geografisch Instituut. — Selectienummer : ANG19044. — ERRATUM, bl. 40112.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Documentalistes (m/v/x), (niveau B), voor de FOD Financiën. — Selectienummer: ANG19020, bl. 40113.

*Federale Overheidsdienst Kanselarij van de Eerste Minister*

Paais voor Schone Kunsten. — Vacante betrekking van directeur-generaal. — Oproep tot kandidaten. — Verbeterend bericht, bl. 40113.

*Federale Overheidsdienst Financiën*

Administratie van het kadaster, registratie en domeinen Bekendmaking voorgeschreven bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek. — Erfloze nalatenschap, bl. 40113.

*Federale Overheidsdienst Financiën**Algemene Administratie voor Beleidsexpertise -en Ondersteuning Dienst Reglementering*

Bericht in verband met de automatische indexering inzake inkomstenbelastingen. — Aanslagjaar 2019. — Addendum, bl. 40114.

*Federale Overheidsdienst Financiën**Federaal Agentschap van de Schuld*

Hypotheaire kredieten. — Veranderlijkheid der rentevoeten. Referte-indexen. — Koninklijk besluit van 14 september 2016 betreffende de kosten, de percentages, de duur en de terugbetalingsmodaliteiten van kredietovereenkomsten onderworpen aan boek VII van het Wetboek van economisch recht en de vaststelling van referte-indexen voor de veranderlijke rentevoeten inzake hypotheaire kredieten en de hiermee gelijkgestelde consumentenkredieten. — Bericht, bl. 40114.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen. — Bekendmaking, bl. 40115.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Communauté française**Franse Gemeenschap**Ministère de la Communauté française*

Appel aux candidats à une nomination dans un emploi vacant de directeur d'un Centre de dépaysement et de plein air, p. 40116.

**Les Publications légales et Avis divers**

Ils ne sont pas repris dans ce sommaire mais figurent aux pages 40138 à 40175.

**De Wettelijke Bekendmakingen en Verschillende Berichten**

Deze worden niet opgenomen in deze inhoudsopgave en bevinden zich van bl. 40138 tot 40175.

**Annexe au Moniteur belge****Bijlage bij het Belgisch Staatsblad****Anlage zum Belgischen Staatsblatt***Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie**Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Liste des entités enregistrées dont le numéro d'entreprise a, au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises, été clôturé et remplacé pour cause de doublons, p. 40176.

Lijst met geregistreerde entiteiten waarvan het ondernemingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen werd afgesloten en vervangen wegens dubbel, bl. 40176.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Wirtschaft, K.M.B., Mittelstand und Energie*

Liste der Einheiten deren Unternehmensnummer in der Zentralen Datenbank der Unternehmen wegen Doppeleintragung gelöscht und ersetzt wurde, S. 40176.

# LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2019/11863]

**11 JUILLET 2018. — Loi relative au paiement des pensions, allocations et rentes du secteur public. — Traduction allemande**

Le texte qui suit constitue la traduction en langue allemande de la loi du 11 juillet 2018 relative au paiement des pensions, allocations et rentes du secteur public (*Moniteur belge* du 20 juillet 2018).

Cette traduction a été établie par le Service central de traduction allemande à Malmédy.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2019/11863]

**11 JULI 2018. — Wet betreffende de betaling van de pensioenen, toelagen en renten van de overheidssector. — Duitse vertaling**

De hierna volgende tekst is de Duitse vertaling van de wet van 11 juli 2018 betreffende de betaling van de pensioenen, toelagen en renten van de overheidssector (*Belgisch Staatsblad* van 20 juli 2018).

Deze vertaling is opgemaakt door de Centrale dienst voor Duitse vertaling in Malmédy.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

[C – 2019/11863]

**11. JULI 2018 — Gesetz über die Auszahlung von Pensionen, Zulagen und Renten des öffentlichen Sektors  
Deutsche Übersetzung**

Der folgende Text ist die deutsche Übersetzung des Gesetzes vom 11. Juli 2018 über die Auszahlung von Pensionen, Zulagen und Renten des öffentlichen Sektors.

Diese Übersetzung ist von der Zentralen Dienststelle für Deutsche Übersetzungen in Malmédy erstellt worden.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST SOZIALE SICHERHEIT

**11. JULI 2018 — Gesetz über die Auszahlung von Pensionen, Zulagen und Renten des öffentlichen Sektors**

PHILIPPE, König der Belgier,

Allen Gegenwärtigen und Zukünftigen, Unser Gruß!

Die Abgeordnetenkammer hat das Folgende angenommen und Wir sanktionieren es:

### KAPITEL 1 — Allgemeine Bestimmung

**Artikel 1 -** Vorliegendes Gesetz regelt eine in Artikel 74 der Verfassung erwähnte Angelegenheit.

### KAPITEL 2 — Begriffsbestimmungen

**Art. 2 -** Für die Anwendung des vorliegenden Gesetzes ist beziehungsweise sind zu verstehen unter:

1. "Gesetz vom 18. März 2016": das Gesetz vom 18. März 2016 über den Föderalen Pensionsdienst,
2. "Dienst": der in Artikel 40 des Königlichen Erlasses Nr. 50 vom 24. Oktober 1967 über die Ruhestands- und Hinterbliebenenpension für Lohnempfänger erwähnte Föderale Pensionsdienst,
3. "Pensionen":

a) die in Artikel 13 Nr. 1 des Gesetzes vom 18. März 2016 erwähnten Pensionen und Zulagen,

b) die in Artikel 2 Nr. 11 des Gesetzes vom 18. März 2016 erwähnten Pensionen und Renten,

c) die in Artikel 2 Nr. 12 Buchstabe a) bis f) des Gesetzes vom 18. März 2016 erwähnten Pensionen und Renten.

### KAPITEL 3 — Modalitäten für die Auszahlung von Pensionen

#### Abschnitt 1 — Anwendungsbereich

**Art. 3 -** Ungeachtet jeder anderen Gesetzes-, Verwaltungs- oder Vertragsbestimmung findet vorliegendes Kapitel Anwendung auf die vom Dienst ausgezahlten Pensionen.

#### Abschnitt 2 — Fälligkeit der Auszahlung

**Art. 4 -** Periodisch zahlbare Pensionen sind monatlich auszahlbar, wobei jeder Monatsbetrag im Laufe des Monats ausgezahlt wird, auf den er sich bezieht.

Die Auszahlungsmodalitäten werden vom Dienst gemäß den Absätzen 3 bis 5 festgelegt.

Vorbehaltlich der Anwendung von Absatz 4 erfolgt die Auszahlung der Pensionen an dem in chronologischer Reihenfolge letzten der monatlichen Auszahlungstermine, es sei denn, der Empfänger der Pension bezieht bereits eine andere Pension, die zu einem früheren Zeitpunkt ausgezahlt wird; in diesem Fall erfolgt die Auszahlung aller Pensionen an diesem früheren Datum.

In Abweichung von Absatz 3 erfolgt die Auszahlung von Ruhestandspensionen für Personen, die am Tag vor Einsetzen ihrer Pension ein aufgrund von Gesetzesbestimmungen, Verordnungsbestimmungen, statutarischen Bestimmungen oder Vertragsbestimmungen im Voraus gezahltes Gehalt bezogen, sowie von Hinterbliebenenpensionen und Übergangsentschädigungen für Berechtigte von Personen, die zum Zeitpunkt ihres Todes ein im Voraus gezahltes Gehalt oder eine im Voraus gezahlte Ruhestandspension bezogen, an dem in chronologischer Reihenfolge ersten der monatlichen Auszahlungstermine. Dasselbe gilt für eventuelle andere Pensionen, die die betreffenden Personen und Berechtigten beziehen.

Für die Anwendung der Absätze 3 und 4 werden ebenfalls Ruhestandspensionen für ehemalige Lohnempfänger oder Selbständige sowie Hinterbliebenenpensionen und Übergangsentschädigungen für Berechtigte solcher Lohnempfänger beziehungsweise Selbständigen berücksichtigt.

*Abschnitt 3 — Zahlungsweise*

**Art. 5** - Die Pensionen werden gemäß den aufgrund von Artikel 31 Absatz 1 Nr. 2 des Königlichen Erlasses Nr. 50 vom 24. Oktober 1967 über die Ruhestands- und Hinterbliebenenpension für Lohnempfänger festgelegten Modalitäten per Überweisung auf ein persönliches Sichtkonto ausgezahlt.

In Abweichung von Absatz 1 und auf schriftlichen Antrag des Empfängers an den Dienst kann die Auszahlung in Belgien auch durch Postscheckanweisung erfolgen, deren Betrag dem Empfänger an seiner Anschrift persönlich auszahlabar ist.

In Abweichung von Absatz 1 und in Ermangelung einer korrekten einmaligen Sichtkonto-Identifikationsnummer erfolgt die Auszahlung in Belgien durch Postscheckanweisung, deren Betrag dem Empfänger an seiner Anschrift persönlich auszahlabar ist, und im Ausland durch die Ausstellung eines internationalen Zahlungsmittels.

**Art. 6** - Die Ausführung der in Artikel 5 Absatz 2 und 3 erwähnten Auszahlungen erfolgt am Hauptwohnbort des Empfängers, an den auch die Schriftstücke übermittelt werden.

Auf schriftlichen Antrag des Empfängers an den Dienst kann, nur was die Übermittlung von Schriftstücken per Post oder auf elektronischem Wege betrifft, von dieser Pflicht jedoch abgewichen werden.

*Abschnitt 4 — Jährliche Auszahlung*

**Art. 7** - In Abweichung von Artikel 4 erfolgen die in Artikel 5 Absatz 2 und 3 erwähnten Auszahlungen der im Laufe des Jahres fällig gewordenen Beträge jährlich im Dezember, wenn der monatlich an denselben Empfänger zu zahlende Gesamtbetrag unter 23,35 EUR liegt. Dieser Betrag ist an den Leitindex 138,01 des Verbraucherpreisindex gebunden.

Der zu zahlende Betrag wird gegebenenfalls um das Urlaubsgeld erhöht, wenn die Bedingungen für die Gewährung des Urlaubsgelds erfüllt sind.

Der König kann den in Absatz 1 erwähnten Betrag an den entsprechenden aufgrund von Artikel 31 Absatz 1 Nr. 2 des Königlichen Erlasses Nr. 50 vom 24. Oktober 1967 über die Ruhestands- und Hinterbliebenenpension für Lohnempfänger festgelegten Betrag anpassen.

*Abschnitt 5 — Verjährungsfrist in Sachen Auszahlung der Pensionen*

**Art. 8** - Die Auszahlung der Pensionen verjährt in zehn Jahren ab dem Tag ihrer Einforderbarkeit.

Neben den in Artikel 2244 des Zivilgesetzbuches vorgesehenen Fällen wird die Verjährung durch einen beim Dienst oder bei der zuständigen Auszahlungseinrichtung per Einschreiben eingereichten Antrag unterbrochen.

Für die Anwendung von Artikel 2248 desselben Gesetzbuches wird je nach Fall die Notifizierung eines ersten Beschlusses, eines neuen Beschlusses und der Berichtigung eines Rechtsirrtums oder materiellen Irrtums in der Ausführung eines Beschlusses der Anerkennung des Rechts desjenigen, gegen den die Verjährung läuft, durch den Schuldner gleichgesetzt.

*Abschnitt 6 — Steuerrechtliche Bestimmung*

**Art. 9** - In Artikel 171 Nr. 6 vierter Gedankenstrich des Einkommensteuergesetzbuches 1992, eingefügt durch das Gesetz vom 22. Dezember 2008 und ersetzt durch das Gesetz vom 29. Dezember 2010, werden die Wörter "in Artikel 31 Absatz 2 Nr. 1 und 4 erwähnte Entlohnungen" durch die Wörter "in Artikel 31 Absatz 2 Nr. 1 und 4 und Artikel 34 erwähnte Entlohnungen und Pensionen" ersetzt und zwischen den Wörtern "die Entlohnungen" und den Wörtern "des Monats Dezember" werden die Wörter "oder die Pensionen" eingefügt.

*KAPITEL 4 — Inkrafttreten*

**Art. 10** - § 1 - Artikel 9 des vorliegenden Gesetzes ist auf die ab dem 1. Januar 2018 ausgezahlten oder zuerkannten Pensionen anwendbar.

§ 2 - Vorliegendes Gesetz wird für die in Artikel 2 Nr. 3 Buchstabe *b*) und *c*) erwähnten Pensionen und Renten mit 1. Juli 2018 wirksam.

§ 3 - Vorliegendes Gesetz tritt in Kraft:

1. am 1. Dezember 2018, was Artikel 4 Absatz 1 betrifft,
2. am 1. Januar 2019, was die in Artikel 2 Nr. 3 Buchstabe *a*) erwähnten Pensionen, Renten und Zulagen betrifft.

Der König kann das in Absatz 1 erwähnte Datum des Inkrafttretens um höchstens ein Jahr aufschieben.

Wir fertigen das vorliegende Gesetz aus und ordnen an, dass es mit dem Staatssiegel versehen und durch das *Belgische Staatsblatt* veröffentlicht wird.

Gegeben zu Brüssel, den 11. Juli 2018

PHILIPPE

Von Königs wegen:

Der Minister der Finanzen, beauftragt mit der Bekämpfung der Steuerhinterziehung

J. VAN OVERTVELDT

Der Minister der Pensionen

D. BACQUELAINE

Mit dem Staatssiegel versehen:

Der Minister der Justiz

K. GEENS



## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2019/11820]

18 JUIN 2018. — Loi portant dispositions diverses en matière de droit civil et des dispositions en vue de promouvoir des formes alternatives de résolution des litiges. — Traduction allemande d'extraits. — Erratum

Au *Moniteur belge* n° 16 du 22 janvier 2019, page 7606, il y a lieu d'apporter la correction suivante dans le texte allemand :

À l'article 8 qui remplace l'article 132 du Code Civil, lire "Todeserklärung" au lieu de « Erklärung der Verschollenheit ».

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2019/11820]

18 JUNI 2018. — Wet houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing. — Duitse vertaling van uittreksels. — Erratum

In het *Belgisch Staatsblad* nr. 16 van 22 januari 2019, bladzijde 7606, moet de volgende correctie in de Duitse tekst worden aangebracht:

In artikel 8, dat artikel 132 van het Burgerlijk Wetboek vervangt, lees "Todeserklärung" in plaats van "Erklärung der Verschollenheit".

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

[C – 2019/11820]

18. JUNI 2018 — Gesetz zur Festlegung verschiedener Bestimmungen in Sachen Zivilrecht und von Bestimmungen zur Förderung alternativer Formen der Streitfalllösung — Deutsche Übersetzung von Auszügen — Erratum

Im *Belgischen Staatsblatt* Nr. 16 vom 22. Januar 2019, Seite 7606 muss folgende Korrektur angebracht werden:

In Artikel 8, der Artikel 132 des Zivilgesetzbuches ersetzt, ist "Todeserklärung" anstelle von "Erklärung der Verschollenheit" zu lesen.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2019/11919]

27 FEVRIER 2019. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 21 mars 2014 fixant les conditions générales d'agrément des systèmes de vote électroniques avec preuve papier et faisant entrer en vigueur les articles 62 et 64 de la loi du 19 avril 2018 portant diverses modifications en matière électorales (I). — Traduction allemande

Le texte qui suit constitue la traduction en langue allemande de l'arrêté royal du 27 février 2019 modifiant l'arrêté royal du 21 mars 2014 fixant les conditions générales d'agrément des systèmes de vote électroniques avec preuve papier et faisant entrer en vigueur les articles 62 et 64 de la loi du 19 avril 2018 portant diverses modifications en matière électorales (I) (*Moniteur belge* du 15 mars 2019).

Cette traduction a été établie par le Service central de traduction allemande à Malmedy.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2019/11919]

27 FEBRUARI 2019. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 21 maart 2014 tot vaststelling van de algemene erkenningsvoorwaarden van de elektronische stembus met papieren bewijsstuk, waardoor de artikelen 62 en 64 van de wet van 19 april 2018 houdende verscheidene wijzigingen inzake verkiezingen (I), in werking kunnen treden. — Duitse vertaling

De hierna volgende tekst is de Duitse vertaling van het koninklijk besluit van 27 februari 2019 tot wijziging van het koninklijk besluit van 21 maart 2014 tot vaststelling van de algemene erkenningsvoorwaarden van de elektronische stembus met papieren bewijsstuk, waardoor de artikelen 62 en 64 van de wet van 19 april 2018 houdende verscheidene wijzigingen inzake verkiezingen (I), in werking kunnen treden (*Belgisch Staatsblad* van 15 maart 2019).

Deze vertaling is opgemaakt door de Centrale dienst voor Duitse vertaling in Malmedy.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

[C – 2019/11919]

27. FEBRUAR 2019 — Königlicher Erlass zur Abänderung des Königlichen Erlasses vom 21. März 2014 zur Festlegung der allgemeinen Zulassungsbedingungen für elektronische Wahlsysteme mit Papierbescheinigung und zur Inkraftsetzung der Artikel 62 und 64 des Gesetzes vom 19. April 2018 zur Abänderung verschiedener Bestimmungen in Wahlangelegenheiten — Deutsche Übersetzung

Der folgende Text ist die deutsche Übersetzung des Königlichen Erlasses vom 27. Februar 2019 zur Abänderung des Königlichen Erlasses vom 21. März 2014 zur Festlegung der allgemeinen Zulassungsbedingungen für elektronische Wahlsysteme mit Papierbescheinigung und zur Inkraftsetzung der Artikel 62 und 64 des Gesetzes vom 19. April 2018 zur Abänderung verschiedener Bestimmungen in Wahlangelegenheiten.

Diese Übersetzung ist von der Zentralen Dienststelle für Deutsche Übersetzungen in Malmedy erstellt worden.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST INNERES

27. FEBRUAR 2019 — Königlicher Erlass zur Abänderung des Königlichen Erlasses vom 21. März 2014 zur Festlegung der allgemeinen Zulassungsbedingungen für elektronische Wahlsysteme mit Papierbescheinigung und zur Inkraftsetzung der Artikel 62 und 64 des Gesetzes vom 19. April 2018 zur Abänderung verschiedener Bestimmungen in Wahlangelegenheiten

PHILIPPE, König der Belgier,

Allen Gegenwärtigen und Zukünftigen, Unser Gruß!

Aufgrund des Gesetzes vom 7. Februar 2014 zur Organisierung der elektronischen Wahl mit Papierbescheinigung, insbesondere des Artikels 4 § 3;

Aufgrund des Gesetzes vom 19. April 2018 zur Abänderung verschiedener Bestimmungen in Wahlangelegenheiten;

Aufgrund der am 12. Januar 1973 koordinierten Gesetze über den Staatsrat, insbesondere des Artikels 3 § 1 Absatz 1, ersetzt durch das Gesetz vom 4. Juli 1989 und abgeändert durch das Gesetz vom 4. August 1996;

Aufgrund der Dringlichkeit;

In der Erwägung, dass die angepassten allgemeinen Zulassungsbedingungen, denen elektronische Wahlsysteme mit Papierbescheinigung genügen müssen, unverzüglich festzulegen sind;



Auf Vorschlag Unseres Ministers der Sicherheit und des Innern

Haben Wir beschlossen und erlassen Wir:

**Artikel 1** - Artikel 2 Absatz 2 des Königlichen Erlasses vom 21. März 2014 zur Festlegung der allgemeinen Zulassungsbedingungen für elektronische Wahlsysteme mit Papierbescheinigung wird durch folgenden Satz ergänzt:

„Der Schlitz der Urne, in den der Wähler seinen Stimmzettel steckt, muss auch mit einem automatischen Schließsystem ausgestattet sein.“

**Art. 2** - Die Artikel 62 und 64 des Gesetzes vom 19. April 2018 zur Abänderung verschiedener Bestimmungen in Wahlsachen treten am 1. April 2019 in Kraft.

**Art. 3** - Vorliegender Erlass tritt am Tag seiner Veröffentlichung im *Belgischen Staatsblatt* in Kraft.

**Art. 4** - Unser Minister der Sicherheit und des Innern ist mit der Ausführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Gegeben zu Brüssel, den 27. Februar 2019

PHILIPPE

Von Königs wegen:

Der Minister der Sicherheit und des Innern  
P. DE CREM

**SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

[2019/201515]

**4 AVRIL 2019. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 28 décembre 1976 relatif à la durée et aux conditions d'utilisation du congé accordé par la loi du 19 juillet 1976 instituant un congé pour l'exercice d'un mandat politique (1)**

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 19 juillet 1976 instituant un congé pour l'exercice d'un mandat politique, l'article 3;

Vu l'avis n° 2.117 du Conseil national du Travail, donné le 29 janvier 2019;

Vu l'avis 65.383/1 du Conseil d'Etat, donné le 11 mars 2019, en application de l'article 84, § 3, première alinéa, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant le décret flamand du 22 décembre 2017 sur l'administration locale, qui est entré en grande partie en vigueur à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2019;

Considérant que l'organisation politique des communes et des centres publics d'aide sociale, qui ressortissent au décret du 22 décembre 2017, est considérablement modifiée;

Considérant que le décret concerné du 22 décembre 2017 prévoit que presque chaque commune établie dans le giron du conseil de l'aide sociale doit instituer un comité spécial du service social;

Considérant que les comités spéciaux du service social sont composés de membres du conseil de l'aide sociale et de membres externes et que, ces membres externes n'ont pas droit au congé politique, contrairement à ce qui prévaut pour les membres du conseil de l'aide sociale;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans l'arrêté royal du 28 décembre 1976 relatif à la durée et aux conditions d'utilisation du congé accordé par la loi du 19 juillet 1976 instituant un congé pour l'exercice d'un mandat politique, modifié par les arrêtés royaux des 5 avril 2001 et 15 mai 2006, un nouvel article 2/1 est inséré, rédigé comme suit:

„Art. 2/1. § 1. Par dérogation au tableau mentionné à l'article 2, premier alinéa, 3<sup>o</sup>, le congé politique qui est exercé dans les communes qui tombent dans le champ d'application du décret flamand du 22 décembre 2017 sur l'administration locale, à l'exception de la commune des Fourons et des communes mentionnées à l'article 7 des lois sur l'emploi des langues en matière administrative, coordonnées le 18 juillet 1966, comprend le nombre maximum de jours de travail ou de parties de jours de travail par mois, indiqué ci-après:

Conseil communale et conseil de l'aide sociale:

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

[2019/201515]

**4 APRIL 2019. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 28 december 1976 betreffende de duur en de voorwaarden van gebruikmaking van het verlof, verleend bij de wet van 19 juli 1976 tot instelling van een verlof voor de uitoefening van een politiek mandaat (1)**

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 19 juli 1976 tot instelling van een verlof voor de uitoefening van een politiek mandaat, artikel 3;

Gelet op het advies nr. 2.117 van de Nationale Arbeidsraad, gegeven op 29 januari 2019;

Gelet op advies 65.383/1 van de Raad van State, gegeven op 11 maart 2019, met toepassing van artikel 84, § 3, eerste lid, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende het Vlaams decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, dat vanaf 1 januari 2019 grotendeels in werking is getreden;

Overwegende dat de politieke organisatie van de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, die onder het toepassingsgebied van dat decreet van 22 december 2017 vallen, in belangrijke mate gewijzigd wordt;

Overwegende dat het betrokken decreet van 22 december 2017 voorziet dat bijna elke gemeente in de schoot van de raad voor maatschappelijk welzijn een bijzonder comité voor de sociale dienst moet oprichten;

Overwegende dat de bijzondere comités voor de sociale dienst zijn samengesteld uit leden van de raad voor maatschappelijk welzijn en externe leden en dat deze externe leden, in tegenstelling tot de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn, geen recht hebben op politiek verlof;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** In het koninklijk besluit van 28 december 1976 betreffende de duur en de voorwaarden van gebruikmaking van het verlof, verleend bij de wet van 19 juli 1976 tot instelling van een verlof voor de uitoefening van een politiek mandaat, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 5 april 2001 en 15 mei 2006, wordt een nieuw artikel 2/1 ingevoegd, luidende:

„Art. 2/1. § 1. In afwijking van de tabel vermeld in artikel 2, eerste lid, 3<sup>o</sup>, omvat het politiek verlof dat wordt uitgeoefend in de gemeenten die onder het toepassingsgebied vallen van het Vlaams decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, uitgezonderd de gemeente Voeren en de gemeenten vermeld in artikel 7 van de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966, het hierna vermelde maximum aantal werkdagen of gedeelten van werkdagen per maand:

Gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn:

Nombre d'habitants de la commune - moins de 10.000:

- les membres du conseil communal, autres que le président, le bourgmestre et les échevins: ½ jour;
- les membres du conseil de l'aide sociale, autres que le président, le bourgmestre et les échevins: ½ jour;
- le président du conseil communal: 1 jour;
- le président du conseil d'aide sociale: 1 jour.

Nombre d'habitants de la commune - de 10.000 à 50.000:

- les membres du conseil communal, autres que le président, le bourgmestre et les échevins: 1 jour;
- les membres du conseil de l'aide sociale, autres que le président, le bourgmestre et les échevins: 1 jour;
- le président du conseil communal: 2 jours;
- le président du conseil d'aide sociale: 2 jours.

Nombre d'habitants de la commune - plus de 50.000:

- les membres du conseil communal, autres que le président, le bourgmestre et les échevins: 1 jour;
- les membres du conseil de l'aide sociale, autres que le président, le bourgmestre et les échevins: 1 jour;
- le président du conseil communal: 2,5 jours;
- le président du conseil de l'aide sociale: 2,5 jours.

Pour l'application de cet article, on entend par "président du conseil d'aide sociale" le président du conseil communal qui est de plein droit le président du conseil de l'aide sociale sur base du décret flamand du 22 décembre 2017 sur l'administration locale.

§ 2. Le congé politique des membres du comité spécial du service social, autres que le bourgmestre et les échevins, comprend le nombre maximum de jours de travail ou de parties de jours de travail par mois, indiqué ci-après:

- ½ jour dans les communes de moins de 10.000 habitants;
- 1 jour dans les communes de 10.000 ou plus d'habitants.

Les dispositions de l'article 2, deuxième et troisième alinéas, s'appliquent au congé visé dans ce paragraphe."

**Art. 2.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2019.

Donné à Bruxelles, le 4 avril 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

—  
Note

(1) Références au *Moniteur belge*:

Loi du 19 juillet 1976,

*Moniteur belge* du 24 août 1976.

Loi du 23 mars 2001,

*Moniteur belge* du 5 avril 2001.

Arrêté royal du 28 décembre 1976,

*Moniteur belge* du 31 décembre 1976.

Arrêté royal du 21 octobre 1980,

*Moniteur belge* du 25 novembre 1980.

Aantal inwoners van de gemeente - minder dan 10.000:

- gemeenteraadsleden, andere dan de voorzitter, de burgemeester en de schepenen : ½ dag;
- leden van de raad voor maatschappelijk welzijn, andere dan de voorzitter, de burgemeester en de schepenen: ½ dag;
- voorzitter van de gemeenteraad: 1 dag;
- voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn: 1 dag.

Aantal inwoners van de gemeente - vanaf 10.000 tot 50.000:

- gemeenteraadsleden, andere dan de voorzitter, de burgemeester en de schepenen: 1 dag;
- leden van de raad voor maatschappelijk welzijn, andere dan de voorzitter, de burgemeester en de schepenen: 1 dag;
- voorzitter van de gemeenteraad: 2 dagen;
- voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn: 2 dagen.

Aantal inwoners van de gemeente - meer dan 50.000:

- gemeenteraadsleden, andere dan de voorzitter, de burgemeester en de schepenen: 1 dag;
- leden van de raad voor maatschappelijk welzijn, andere dan de voorzitter, de burgemeester en de schepenen: 1 dag;
- voorzitter van de gemeenteraad: 2,5 dagen;
- voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn: 2,5 dagen.

Voor de toepassing van dit artikel wordt onder de "voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn" verstaan de voorzitter van de gemeenteraad die van rechtswege de voorzitter is van de raad voor maatschappelijk welzijn op basis van het Vlaams decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

§ 2. Het politiek verlof van de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst, andere dan de burgemeester en de schepenen, omvat het hierna vermelde maximum aantal werkdagen of gedeelten van werkdagen per maand:

- ½ dag in gemeenten met minder dan 10.000 inwoners;
- 1 dag in gemeenten met 10.000 of meer inwoners.

De bepalingen van artikel 2, tweede en derde lid, zijn van toepassing op het in deze paragraaf bedoelde verlof."

**Art. 2.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2019.

Gegeven te Brussel, 4 april 2019.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

—  
Nota

(1) Verwijzingen naar het *Belgisch Staatsblad*:

Wet van 19 juli 1976,

*Belgisch Staatsblad* van 24 augustus 1976.

Wet van 23 maart 2001,

*Belgisch Staatsblad* van 5 april 2001.

Koninklijk besluit van 28 december 1976,

*Belgisch Staatsblad* van 31 december 1976.

Koninklijk besluit van 21 oktober 1980,

*Belgisch Staatsblad* van 25 november 1980.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2019/200509]

29 MARS 2019. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 18 mai 2018, conclue au sein de la Commission paritaire des établissements et des services de santé, relative à l'octroi de quatre jours de congé supplémentaires en Commission paritaire des établissements et des services de santé en faveur du secteur des maisons de repos agréées par la Commission communautaire commune de la Région de Bruxelles-Capitale ou situées sur le territoire de la Région wallonne (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Commission paritaire des établissements et des services de santé;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 18 mai 2018, reprise en annexe, conclue au sein de la Commission paritaire des établissements et des services de santé, relative à l'octroi de quatre jours de congé supplémentaires en Commission paritaire des établissements et des services de santé en faveur du secteur des maisons de repos agréées par la Commission communautaire commune de la Région de Bruxelles-Capitale ou situées sur le territoire de la Région wallonne.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 29 mars 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

—  
Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :

Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

—  
Annexe

**Commission paritaire des établissements et des services de santé**

*Convention collective de travail du 18 mai 2018*

Octroi de quatre jours de congé supplémentaires en Commission paritaire des établissements et des services de santé en faveur du secteur des maisons de repos agréées par la Commission communautaire commune de la Région de Bruxelles-Capitale ou situées sur le territoire de la Région wallonne (Convention enregistrée le 6 juillet 2018 sous le numéro 146631/CO/330)

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux travailleurs des maisons de repos pour personnes âgées, des maisons de repos et de soins, des résidences-services, des centres de soins de jour pour personnes âgées et des centres d'accueil de jour pour personnes âgées qui ressortissent à la Commission paritaire des établissements et des services de santé, qui sont agréés par la Commission communautaire commune de la Région de Bruxelles-Capitale ou situés sur le territoire de la Région wallonne.

Par "travailleurs" on entend : le personnel ouvrier et employé, masculin et féminin.

Art. 2. A partir du 1<sup>er</sup> juillet 2018, trois jours de congé supplémentaires sont octroyés, en sus des congés légaux, au personnel en question.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2019/200509]

29 MAART 2019. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 18 mei 2018, gesloten in het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten, betreffende de toekenning van vier aanvullende verlofdagen in het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten ten gunste van de sector van de rusthuizen erkend door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest of gelegen op het grondgebied van het Waalse Gewest (1)

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 18 mei 2018, gesloten in het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten, betreffende de toekenning van vier aanvullende verlofdagen in het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten ten gunste van de sector van de rusthuizen erkend door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest of gelegen op het grondgebied van het Waalse Gewest.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 29 maart 2019.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

—  
Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :

Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

—  
Bijlage

**Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 18 mei 2018*

Toekenning van vier aanvullende verlofdagen in het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten ten gunste van de sector van de rusthuizen erkend door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest of gelegen op het grondgebied van het Waalse Gewest (Overeenkomst geregistreerd op 6 juli 2018 onder het nummer 146631/CO/330)

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en op de werknemers van de bejaardentehuizen, van de rust- en verzorgingstehuizen, van de service-flats, van de dagverzorgingscentra voor bejaarden en van de dagopvangcentra voor bejaarden die ressorteren onder het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten, en die zijn erkend door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest of gelegen op het grondgebied van het Waalse Gewest.

Onder "werknemers" wordt verstaan : het mannelijk en vrouwelijk werklieden- en bediendepersoneel.

Art. 2. Met ingang van 1 januari 2018 worden aan het betrokken personeel drie bijkomende verlofdagen toegekend, bovenop de wettelijke verlofdagen.

A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2019, quatre jours de congé supplémentaires sont octroyés, en sus des congés légaux, au personnel en question.

Art. 3. Les quatre jours de vacances supplémentaires visés à l'article 2 sont octroyés selon les mêmes modalités que les jours de vacances légaux. Ils sont pris avant les jours de vacances légaux ordinaires.

Art. 4. Pour ces quatre jours de congé, le travailleur concerné perçoit sa rémunération normale, y compris les sursalaires moyens dont le mode de calcul est fixé par la législation sur les jours fériés (7,6 max/jour dans le régime des 38h/semaine).

Art. 5. § 1<sup>er</sup>. Lorsque le travailleur n'a pas pris ces jours de vacances supplémentaires, en tout ou en partie, à la fin de l'année de vacances ou au moment de son départ, il recevra un salaire égal au nombre d'heures de travail correspondant (7,6 heures au maximum par jour dans la semaine de 38 heures), multiplié par son salaire horaire normal visé à l'article 4 de la présente convention collective de travail.

§ 2. L'employeur remet au travailleur concerné une attestation mentionnant le montant qu'il a payé. Le travailleur fournit cette attestation, au besoin, à son employeur suivant.

Art. 6. Les quatre jours de vacances supplémentaires sont pris d'un commun accord entre le travailleur et l'employeur, compte tenu des possibilités du service.

Art. 7. § 1<sup>er</sup>. Les employeurs concernés par la présente convention sont prioritaires pour l'obtention d'emploi compensatoire dans le cadre du dispositif Maribel social, auprès du Fonds Maribel social 330, chambre des personnes âgées, à hauteur des heures de vacances supplémentaires octroyées par la présente convention.

§ 2. Les modalités de répartition des emplois disponibles entre les établissements sont définies par la chambre des personnes âgées du Fonds Maribel social des établissements et services de santé.

Art. 8. Les dispositions de la présente convention ne s'appliquent toutefois pas aux institutions qui octroyaient déjà ces quatre jours de vacances complémentaires, sauf si elles augmentent par convention interne le nombre de jours. Dans ce cas, les dispositions de l'article 7 de la présente convention s'appliquent à hauteur du nombre de jours supplémentaires octroyés par la convention interne.

Les institutions concernées par le présent article peuvent cependant déposer un projet paritaire auprès de ladite chambre, leur permettant, dans la limite des moyens budgétaires disponibles, d'obtenir de l'emploi Maribel social.

Art. 9. La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> juillet 2018 et est conclue pour une durée indéterminée. Elle remplace, pour le champ d'application qu'elle concerne, la convention du 18 décembre 1995 (arrêté royal du 2 mai 1995 - *Moniteur belge* du 21 juin 1996) relative à l'octroi de deux jours de vacances supplémentaires (numéro d'enregistrement 40798/CO/305.02, reprise par la Commission paritaire des établissements et des services de santé par une convention collective de travail du 10 septembre 2007 avec numéro d'enregistrement 85666/CO/330).

Elle peut être dénoncée par l'une des parties signataires par lettre recommandée à la poste au président de la Commission paritaire des établissements et des services de santé, moyennant un préavis de trois mois.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 29 mars 2019.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

#### SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2019/201153]

29 MARS 2019. — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 12 décembre 2018, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution, relative au CV formation/banque de données formations sectorielles (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Met ingang van 1 januari 2019 worden aan het betrokken personeel vier bijkomende verlofdagen toegekend, bovenop de wettelijke verlofdagen.

Art. 3. De vier bijkomende verlofdagen bedoeld in artikel 2 worden toegekend volgens dezelfde modaliteiten als de wettelijke verlofdagen. Zij worden genomen vóór de gewone wettelijke verlofdagen.

Art. 4. Voor deze vier verlofdagen ontvangt de betrokken werknemer zijn normaal loon, met inbegrip van de gemiddelde overlonen waarvan de berekeningswijze wordt vastgesteld door de wetgeving betreffende de feestdagen (7,6 max/dag in het stelsel van de 38u/week).

Art. 5. § 1. Wanneer de werknemer deze bijkomende verlofdagen niet geheel of gedeeltelijk heeft genomen op het einde van het vakantiejaar of op het ogenblik van zijn vertrek, ontvangt hij een loon gelijk aan het aantal overeenstemmende arbeidsuren (maximaal 7,6 uur per dag in de week van 38 uren), vermenigvuldigd met zijn normale uurloon bedoeld in artikel 4 van deze collectieve arbeidsovereenkomst.

§ 2. De werkgever overhandigt aan de betrokken werknemer een attest waarin het bedrag vermeld staat dat hij heeft betaald. De werknemer verstrekt dit attest, indien nodig, aan zijn volgende werkgever.

Art. 6. De vier bijkomende verlofdagen worden genomen in gemeenschappelijk akkoord tussen de werknemer en de werkgever en dit rekening houdend met de dienstmogelijkheden.

Art. 7. § 1. De werkgevers die bij deze overeenkomst betrokken zijn krijgen voorrang voor het verkrijgen van compenserende tewerkstelling in het kader van de Sociale Maribel, bij het Sociaal Maribel Fonds 330, kamer ouderenzorg, ter hoogte van de bijkomende vakantie-uren toegekend door deze overeenkomst.

§ 2. De modaliteiten voor verdeling van de beschikbare banen tussen de instellingen worden bepaald door de kamer ouderenzorg van het Sociaal Maribel Fonds voor de gezondheidsinstellingen en -diensten.

Art. 8. De bepalingen van deze overeenkomst zijn echter niet van toepassing op de instellingen die deze vier aanvullende verlofdagen reeds toekenden, behalve als zij het aantal dagen bij interne overeenkomst verhogen. In dit geval zijn de bepalingen van artikel 7 van deze overeenkomst van toepassing ter hoogte van het aantal bijkomende dagen toegekend door de interne overeenkomst.

De instellingen waarop dit artikel betrekking heeft kunnen echter bij voornoemde kamer, een paritair project indienen, dat hen, binnen de grenzen van de beschikbare budgettaire middelen, de mogelijkheid geeft om banen in het kader van de Sociale Maribel te verkrijgen.

Art. 9. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 juli 2018 en wordt gesloten voor onbepaalde duur. Zij vervangt, voor het toepassingsgebied waarop ze betrekking heeft, de overeenkomst van 18 december 1995 (koninklijk besluit van 2 mei 1995 - *Belgisch Staatsblad* van 21 juni 1996) betreffende de toekenning van twee bijkomende verlofdagen (registratienummer 40798/CO/305.02, hernoemen door het Paritair Comité voor de gezondheidsinstellingen en -diensten via de bijzondere collectieve arbeidsovereenkomst van 10 september 2007, met registratienummer 85666/CO/330).

Zij kan door één van de ondertekenende partijen worden opgezegd mits een opzegging van drie maanden wordt betekend bij een ter post aangekende brief, gericht aan de voorzitter van het Paritair Comité voor de gezondheidsinstellingen en -diensten.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 29 maart 2019.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

#### FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2019/201153]

29 MAART 2019. — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 12 december 2018, gesloten in het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie, betreffende het opleidingsCV/de database sectorale opleidingen (1)

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;



Vu la demande de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 12 décembre 2018, reprise en annexe, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution, relative au CV formation/banque de données formations sectorielles.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 29 mars 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

—  
Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :

Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

—  
Annexe

**Sous-commission paritaire des électriciens :  
installation et distribution**

*Convention collective de travail du 12 décembre 2018*

CV formation/banque de données formations sectorielles  
(Convention enregistrée le 22 janvier 2019  
sous le numéro 150205/CO/149.01)

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Champ d'application*

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux ouvriers des entreprises qui ressortissent à la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution.

Pour l'application de la présente convention collective de travail, on entend par "ouvriers" : les ouvriers et ouvrières.

L'exécution de cette convention collective de travail est attribuée à Volta vzw/asbl, appelée ci-après Volta.

CHAPITRE II. — *Objet*

Art. 2. La présente convention collective de travail est conclue en exécution :

- de l'article 12 de l'accord national 2009-2010, conclu le 29 mai 2009 au sein de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution et ratifiée par arrêté royal du 19 avril 2010 (*Moniteur belge* du 18 juin 2010);
- de l'article 14 de l'accord national 2013-2014, conclu le 9 mai 2014 au sein de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution, enregistré le 24 juillet 2014 sous le numéro 122622/CO/149.01;
- du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) : Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données et abrogeant la Directive 95/46/CE (anglais : GDPR).

CHAPITRE III

*Introduction, définition et élaboration du CV formation*

Art. 3. Chaque entreprise tient à jour un CV formation de chaque ouvrier occupé dans l'entreprise et relevant de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution.

Ce CV formation est un inventaire des activités ou métiers exercés par l'ouvrier, de toutes les formations suivies par lui, des certificats, agréments, attestations, diplômes et autorisations obtenus.

Gelet op het verzoek van het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 12 december 2018, gesloten in het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie, betreffende het opleidingsCV/de database sectorale opleidingen.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 29 maart 2019.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

—  
Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :

Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

—  
Bijlage

**Paritair Subcomité voor de elektriciens :  
installatie en distributie**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 12 december 2018*

OpleidingsCV/database sectorale opleidingen  
(Overeenkomst geregistreerd op 22 januari 2019  
onder het nummer 150205/CO/149.01)

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en arbeiders van de ondernemingen die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie.

Voor de toepassing van deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt onder "arbeiders" verstaan : de mannelijke en vrouwelijke werklieden.

De uitvoering van deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt toegewezen aan Volta vzw/asbl, verder Volta genoemd.

HOOFDSTUK II. — *Voorwerp*

Art. 2. Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten in uitvoering van :

- artikel 12 van het nationaal akkoord 2009-2010, gesloten op 29 mei 2009 in het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 19 april 2010 (*Belgisch Staatsblad* van 18 juni 2010);
- artikel 14 van het nationaal akkoord 2013-2014, gesloten op 9 mei 2014 in het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie, geregistreerd op 24 juli 2014 onder het nummer 122622/CO/149.01;
- de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) : Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (Engels : GDPR).

HOOFDSTUK III

*Invoering, definitie en uitwerking van het opleidingsCV*

Art. 3. Elke onderneming houdt een opleidingsCV bij voor elke arbeider die in onderneming is tewerkgesteld en die behoort tot het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie.

Dit opleidingsCV is een inventaris van de door de arbeider uitgeoefende beroepen of activiteiten, alle door hem gevolgde opleidingen, behaalde certificaten, erkenningen, attesten, diploma's en vergunningen.

Art. 4. Le CV formation est établi à partir d'une base de données constituée au sein de Volta conformément aux modalités visées à l'article 5 de la présente convention.

Art. 5. Les interlocuteurs sociaux du secteur confient à Volta la mission d'élaborer une banque de données et un système d'enregistrement électronique permettant d'établir l'inventaire visé au 2ème alinéa de l'article 3 de la présente convention.

Pour ce faire, l'employeur tout comme l'ouvrier veilleront à fournir à Volta toute l'information nécessaire.

Le système d'enregistrement doit répondre aux conditions suivantes :

- La possibilité pour l'employeur d'encoder toutes les formations suivies par ses ouvriers;
- La possibilité pour l'ouvrier d'encoder d'autres formations, activités ou métiers que ceux suivis ou exercés chez son employeur, sur présentation des attestations nécessaires;
- La possibilité pour l'ouvrier de consulter sur Internet les données qui le concernent et de pouvoir imprimer son CV formation ou de le demander à Volta;
- La possibilité pour l'employeur d'interroger la base de données et de pouvoir consulter et imprimer les éléments qui lui permettront entre autres de compléter le bilan social de l'entreprise;
- La possibilité pour l'employeur d'imprimer le CV formation de ses ouvriers;
- L'application doit avoir été protégée de telle façon que l'employeur ait uniquement accès aux données des ouvriers qu'il a ou a eus à son service, cet accès étant en outre limité à la période d'occupation chez ce même employeur.

L'ouvrier a toutefois la possibilité de mettre à la disposition de son employeur actuel les données de sa ou de ses période(s) d'occupation précédente(s). L'ouvrier a uniquement accès à ses données personnelles.

#### CHAPITRE IV. — Contenu du CV formation

Art. 6. § 1<sup>er</sup>. Le CV formation contient au moins les éléments suivants :

1. Données de l'entreprise, notamment :
  - nom;
  - adresse;
  - numéro BCE;
  - numéro ONSS;
2. Données de l'ouvrier, notamment :
  - nom;
  - adresse;
  - dates d'entrée en service et de départ;
  - numéro de registre national;
3. Métiers ou activités exercés, notamment :
  - nom métier/activité;
  - période d'exercice;
4. Toutes les formations suivies par l'ouvrier :
  - nom de la formation;
  - nom de l'opérateur de formations;
  - durée de la formation suivie;
5. Certificats, agréments, attestations, brevets ou diplômes et autorisations obtenus :
  - nom du certificat/de l'agrément;
  - date de fin de validité, le cas échéant.

§ 2. A sa demande et dans la mesure où l'ouvrier dispose des certificats, agréments, attestations, diplômes et autorisations originaux, Volta les ajoutera à la banque de données visée à l'article 4. Ces données feront alors partie intégrante du CV formation.

Art. 7. L'inventaire peut facultativement être complété et tenu à jour pour les autres travailleurs de l'entreprise ainsi que pour les travailleurs intérimaires, les apprentis et les étudiants.

Art. 4. Het opleidingsCV wordt opgemaakt, vertrekkende van een database opgesteld door Volta, zoals bepaald in artikel 5 van onderhavige overeenkomst.

Art. 5. Volta heeft, in opdracht van de sociale partners, een databank en elektronisch registratiesysteem uitgewerkt die het mogelijk maken om de inventaris op te maken, zoals omschreven in de 2de alinea van artikel 3 van onderhavige overeenkomst.

Hiertoe dienen zowel de werkgever als de arbeider in kwestie alle benodigde informatie hieromtrent beschikbaar te stellen aan Volta.

Het systeem van registratie voldoet aan de volgende voorwaarden :

- De mogelijkheid voor de werkgever om alle opleidingen van zijn arbeiders in te geven;
- De mogelijkheid voor de arbeider om andere opleidingen, activiteiten of beroepen in te voeren dan deze gevolgd bij zijn werkgever, mits het voorleggen van de nodige attesten;
- De mogelijkheid voor de arbeider om de gegevens die op hem betrekking hebben te kunnen consulteren via internet en zijn opleidingsCV te printen of om deze op te vragen bij Volta;
- De mogelijkheid voor de werkgever om de database te bevragen en om de elementen te kunnen consulteren en printen, onder meer voor het invullen van de sociale balans van de onderneming;
- De mogelijkheid voor de werkgever om het opleidingsCV van zijn arbeiders uit te printen;
- De elektronische applicatie is zodanig beveiligd dat de werkgever uitsluitend toegang heeft tot gegevens over arbeiders die hij in dienst heeft en heeft gehad, weliswaar beperkt tot de tewerkstellingsperiode bij deze werkgever.

De arbeider heeft de mogelijkheid om gegevens van vorige tewerkstellingsperiode(s) ter beschikking te stellen van zijn huidige werkgever. De arbeider heeft uitsluitend toegang tot zijn persoonlijke gegevens.

#### HOOFDSTUK IV. — Inhoud van het opleidingsCV

Art. 6. § 1. Het opleidingsCV bevat minimaal de volgende elementen :

1. Gegevens van de onderneming, namelijk :
  - naam;
  - adres;
  - KBO-nummer;
  - RSZ-nummer;
2. Gegevens van de arbeider, namelijk :
  - naam;
  - adres;
  - datum in- en uitdiensttreding;
  - rijksregisternummer;
3. Uitgeoefende beroepen of activiteiten, namelijk :
  - naam beroep/activiteit;
  - periode van uitoefening;
4. Alle door de arbeider gevolgde opleidingen :
  - naam opleiding;
  - naam opleidingsverstrekker;
  - duurtijd van de gevolgde opleiding;
5. Behaalde certificaten, erkenningen, attesten, brevetten of diploma's en vergunningen :
  - naam certificaat/erkenning;
  - einde geldigheidsdatum, indien van toepassing.

§ 2. Op zijn vraag en voor zover de arbeider over originele erkenningen, attesten, diploma's en vergunningen beschikt, kan de arbeider deze aan de in artikel 4 bedoelde databank toevoegen. Deze gegevens zullen dan integraal deel uitmaken van het opleidingsCV.

Art. 7. De inventaris kan facultatief ingevuld en bijgehouden worden voor de andere werknemers uit het bedrijf alsook voor uitzendarbeiders, leerjongeren en leerlingen.

## CHAPITRE V

*Procédure de suivi et de conservation du CV formation*

Art. 8. L'employeur et l'ouvrier ont accès au système mis au point par Volta, ce qui leur permet d'avoir un droit de regard sur ce CV formation.

Art. 9. Le CV formation doit être régulièrement mis à jour.

Tous les trois ans, chaque ouvrier reçoit automatiquement, de Volta, une copie de son CV formation. S'il le souhaite, il peut aussi à tout autre moment télécharger ce CV formation ou en demander une copie par écrit à Volta.

Lorsque l'ouvrier quitte l'entreprise, l'employeur est tenu de lui remettre son CV formation ainsi que les originaux des attestations et certificats de formation au nom de l'ouvrier, pour autant que ceux-ci ne lui aient pas déjà été fournis pendant sa période d'emploi dans l'entreprise. Dans tous les cas, Volta doit transmettre le CV formation à l'ouvrier qui quitte l'entreprise dès qu'elle dispose des données de sortie nécessaires.

Art. 10. Le CV formation est un document personnel. Cela signifie qu'il est soumis aux règles de protection de la vie privée de l'ouvrier.

Le CV formation peut uniquement être consulté par l'employeur, l'ouvrier et Volta. Il ne peut en aucun cas être communiqué à des tiers par l'une ou l'autre instance, excepté par l'ouvrier lui-même. En outre, il ne peut pas contenir des résultats de tests.

Art. 11. En cas de litiges au niveau de l'entreprise, les organisations de travailleurs concernées et/ou leurs représentants peuvent jouer le rôle qui leur est conféré par les conventions collectives de travail.

Art. 12. Les entreprises ont la possibilité d'opting-out aux conditions suivantes :

- uniquement s'il s'agit d'un système équivalent au système sectoriel;
- uniquement si elles avaient déjà leur propre système avant le 1<sup>er</sup> janvier 2014;
- avec obligation de transmettre chaque année les données globales à Volta.

## CHAPITRE VI

*Enregistrement des efforts de formation sectoriels*

Art. 13. § 1<sup>er</sup>. La banque de données des formations permet aux partenaires sociaux d'enregistrer et de mesurer les efforts de formation sectoriels.

§ 2. Volta élabore un système de codification afin d'enregistrer et d'inventorier de façon uniforme les activités, métiers et formations visés à l'article 3 de la présente convention. Un code spécial est prévu pour les formations données par un formateur interne de l'entreprise.

Ce système de codification est indépendant de la classification professionnelle dont il est question dans la convention collective de travail du 20 octobre 2011 relative à la classification professionnelle, enregistrée sous le numéro 106855/CO/149.01 et rendue obligatoire par arrêté royal du 21 mars 2013 (*Moniteur belge* du 3 mai 2013).

§ 3. Pour l'encodage des données, les employeurs peuvent avoir recours au soutien logistique de Volta.

§ 4. Volta se servira des données encodées pour fournir régulièrement aux partenaires sociaux un aperçu des efforts de formation sectoriels.

§ 5. Pour la sécurité de tout le système, les partenaires sociaux conviennent d'une politique avec Volta.

CHAPITRE VII. — *Dispositions finales*

Art. 14. La présente convention collective de travail remplace la convention collective de travail du 24 septembre 2014 relative au CV formation/base de données formations sectorielles, conclue au sein de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution, enregistrée sous le numéro 123947/CO/149.01 le 22 octobre 2014 et rendue obligatoire par arrêté royal du 10 avril 2015 (*Moniteur belge* du 6 mai 2015).

La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2019 et est valable pour une durée indéterminée.

## HOOFDSTUK V

*Procedure tot opvolging en bewaring van het opleidingsCV*

Art. 8. De werkgever en de arbeider hebben toegang tot de elektronische applicatie die door Volta is uitgewerkt, waardoor zij het recht hebben dit opleidingsCV in te zien.

Art. 9. Het opleidingsCV dient regelmatig bijgewerkt te worden.

Elke arbeider ontvangt elke drie jaar automatisch een kopie van het opleidingsCV van Volta. Indien gewenst kan hij het opleidingsCV op elk ander moment downloaden of schriftelijk aanvragen bij Volta.

Bij uitdiensttreding is de werkgever verplicht het opleidingsCV samen met de originele attesten van opleidingen en certificaten op naam van de arbeider aan de arbeider te overhandigen, in zoverre deze nog niet tijdens zijn tewerkstelling werden overhandigd. In elk geval dient Volta het opleidingsCV bij uitdiensttreding aan de arbeider over te maken van zodra zij over de nodige gegevens van uitdiensttreding beschikt.

Art. 10. Het opleidingsCV is een persoonlijk document. Dit impliceert dat er rekening dient gehouden te worden met de persoonlijke levenssfeer van de arbeider.

Het opleidingsCV is enkel raadpleegbaar door de werkgever, de arbeider en door Volta. Het kan door geen enkele instantie aan derden worden bezorgd, behalve door de arbeider zelf. Bovendien kan het geen resultaten van tests bevatten.

Art. 11. Bij betwistingen op ondernemingsvlak kunnen de betrokken werknemersorganisaties en/of hun afgevaardigden, de rol spelen die hun door de collectieve arbeidsovereenkomsten wordt verleend.

Art. 12. Ondernemingen hebben de mogelijkheid tot opting-out, mits voldaan aan volgende voorwaarden :

- enkel indien het gaat om een systeem welke gelijkwaardig is aan het sectorale systeem;
- enkel indien er reeds een eigen systeem bestond vóór 1 januari 2014;
- met de verplichting om de globale gegevens jaarlijks over te maken aan Volta.

## HOOFDSTUK VI

*Registratie van de sectorale opleidingsinspanningen*

Art. 13. § 1. De database van de opleidingen biedt de sociale partners de mogelijkheid om de sectorale vormingsinspanningen te registreren en te meten.

§ 2. Volta heeft een codesysteem uitgewerkt waardoor beroepen, activiteiten en opleidingen, zoals bedoeld in artikel 3 van onderhavige overeenkomst, op een uniforme manier worden geregistreerd en geïnventariseerd. Voor opleidingen met interne lesgever is een aparte code voorzien.

Dit codesysteem staat los van de classificaties van beroepen, zoals opgenomen in de collectieve arbeidsovereenkomst inzake beroepen-classificatie van 20 oktober 2011, geregistreerd onder het nummer 106855/CO/149.01 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 21 maart 2013 (*Belgisch Staatsblad* van 3 mei 2013).

§ 3. Werkgevers kunnen voor het inbrengen van de gegevens beroep doen op de logistieke ondersteuning van Volta.

§ 4. Op basis van de gecodeerde gegevens dient Volta de sociale partners op regelmatige basis een overzicht te bezorgen van de sectorale vormingsinspanningen.

§ 5. Inzake de beveiliging van het ganse systeem spreken de sociale partners een policy af met Volta.

HOOFDSTUK VII. — *Slotbepalingen*

Art. 14. Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de collectieve arbeidsovereenkomst van 24 september 2014 inzake opleidingsCV/database sectorale opleidingen, gesloten in het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie, geregistreerd onder het nummer 123947/CO/149.01 op 22 oktober 2014 en algemeen verbindend verklaard bij koninklijk besluit van 10 april 2015 (*Belgisch Staatsblad* van 6 mei 2015).

Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2019 en geldt voor onbepaalde duur.



Elle peut être dénoncée par une des parties moyennant un préavis de 3 mois, notifié par lettre recommandée à la poste, adressée au président de la Sous-commission paritaire des électriciens : installation et distribution.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 29 mars 2019.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Zij kan door één van de partijen worden opgezegd met een opzegging van 3 maanden bij een ter post aangetekende brief, gericht aan de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de elektriciens : installatie en distributie.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 29 maart 2019.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

**SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

[2019/201134]

**29 MARS 2019.** — Arrêté royal rendant obligatoire la convention collective de travail du 20 décembre 2018, conclue au sein de la Commission paritaire de l'imprimerie, des arts graphiques et des journaux, modifiant la convention collective de travail du 20 décembre 2001 instituant un fonds de sécurité d'existence dénommé "Caisse de retraite supplémentaire" et en fixant les statuts (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, notamment l'article 28;

Vu la demande de la Commission paritaire de l'imprimerie, des arts graphiques et des journaux;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est rendue obligatoire la convention collective de travail du 20 décembre 2018, reprise en annexe, conclue au sein de la Commission paritaire de l'imprimerie, des arts graphiques et des journaux, modifiant la convention collective de travail du 20 décembre 2001 instituant un fonds de sécurité d'existence dénommé "Caisse de retraite supplémentaire" et en fixant les statuts.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 29 mars 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

—  
Note

(1) Référence au *Moniteur belge* :

Loi du 5 décembre 1968, *Moniteur belge* du 15 janvier 1969.

—  
Annexe

**Commission paritaire de l'imprimerie,  
des arts graphiques et des journaux**

*Convention collective de travail du 20 décembre 2018*

Modification de convention collective de travail du 20 décembre 2001 instituant un fonds de sécurité d'existence dénommé "Caisse de retraite supplémentaire" et en fixant les statuts (Convention enregistrée le 31 janvier 2019 sous le numéro 150340/CO/130)

Article 1<sup>er</sup>. La présente convention collective de travail s'applique aux travailleurs et employeurs ressortissant à la Commission paritaire de l'imprimerie, des arts graphiques et des journaux.

Par "travailleurs", on entend : tant les travailleurs de sexe féminin que de sexe masculin.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

[2019/201134]

**29 MAART 2019.** — Koninklijk besluit waarbij algemeen verbindend wordt verklaard de collectieve arbeidsovereenkomst van 20 december 2018, gesloten in het Paritair Comité voor het drukkerij-, grafische kunst- en dagbladbedrijf, tot wijziging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 20 december 2001 tot oprichting van een fonds voor bestaanszekerheid "Aanvullende Pensioenkas" genaamd en tot vaststelling van de statuten ervan (1)

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, inzonderheid op artikel 28;

Gelet op het verzoek van het Paritair Comité voor het drukkerij-, grafische kunst- en dagbladbedrijf;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Algemeen verbindend wordt verklaard de als bijlage overgenomen collectieve arbeidsovereenkomst van 20 december 2018, gesloten in het Paritair Comité voor het drukkerij-, grafische kunst- en dagbladbedrijf, tot wijziging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 20 december 2001 tot oprichting van een fonds voor bestaanszekerheid "Aanvullende Pensioenkas" genaamd en tot vaststelling van de statuten ervan.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 29 maart 2019.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

—  
Nota

(1) Verwijzing naar het *Belgisch Staatsblad* :

Wet van 5 december 1968, *Belgisch Staatsblad* van 15 januari 1969.

—  
Bijlage

**Paritair Comité voor het drukkerij-,  
grafische kunst- en dagbladbedrijf**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van 20 december 2018*

Wijziging van de collectieve arbeidsovereenkomst van 20 december 2001 tot oprichting van een fonds voor bestaanszekerheid "Aanvullende Pensioenkas" genaamd en tot vaststelling van de statuten ervan (Overeenkomst geregistreerd op 31 januari 2019 onder het nummer 150340/CO/130)

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werknemers en werkgevers die onder de bevoegdheid vallen van het Paritair Comité voor het drukkerij-, grafische kunst- en dagbladbedrijf.

Onder "werknemers" worden zowel werknemers als werknemers verstaan.

Art. 2. L'article 2 de la convention collective de travail précitée du 20 décembre 2001 est modifié comme suit :

"Le siège du fonds est établi à 1050 Bruxelles, Place du Champ de Mars 2."

Art. 3. La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2019.

Elle est conclue pour une durée indéterminée. Elle ne peut être dénoncée que par une des parties signataires moyennant un préavis de 3 mois, notifié par lettre recommandée à la poste, adressée au président de la Commission paritaire de l'imprimerie, des arts graphiques et des journaux et aux organisations signataires de la présente convention collective de travail.

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 29 mars 2019.

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

Art. 2. Artikel 2 van genoemde collectieve arbeidsovereenkomst van 20 december 2001 wordt als volgt gewijzigd :

"De zetel van het fonds is gevestigd te 1050 Brussel, Marsveldplein 2."

Art. 3. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2019.

Zij is gesloten voor onbepaalde tijd. Zij kan slechts worden opgezegd door één van de ondertekenende partijen mits een opzegging van 3 maanden, betekend bij een ter post aangetekend schrijven, gericht aan de voorzitter van het Paritair Comité voor het drukkerij-, grafische kunst- en dagbladbedrijf en aan de ondertekenende organisaties van deze collectieve arbeidsovereenkomst.

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 29 maart 2019.

De Minister van Werk,  
K. PEETERS

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,  
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE  
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2019/11849]

**27 FEVRIER 2019. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 24 décembre 1976 relative aux propositions budgétaires 1976-1977, article 82, eerste lid, modifiée par les lois des 21 décembre 1994 et 28 mars 2003;

Vu la loi du 21 décembre 1998 relative aux normes de produits ayant pour but la promotion de modes de production et de consommation durables et la protection de l'environnement, de la santé et des travailleurs, l'article 18, § 9 et l'article 20bis, § 1<sup>er</sup>, modifiés par les lois des 9 juillet 2004, 27 décembre 2004 et 10 septembre 2009;

Vu l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 21 juin 2018;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 17 juillet 2018;

Vu l'analyse d'impact de la réglementation réalisée conformément aux articles 6 et 7 de la loi du 15 décembre 2013 portant des dispositions diverses en matière de simplification administrative;

Vu l'avis 64.235/1 du Conseil d'Etat, donné le 30 octobre 2018, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de la Ministre de la Santé publique et de la Ministre de l'Environnement et de l'avis des Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans l'article 5/1 de l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits, inséré par l'arrêté royal de 25 décembre 2017, le 1<sup>o</sup> est remplacé par ce qui suit :

"1<sup>o</sup> arrêté royal du 4 avril 2019 : arrêté royal du 4 avril 2019 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides;"

**Art. 2.** L'article 6 du même arrêté, remplacé par l'arrêté royal du 25 décembre 2017, est remplacé comme suit :

"Art. 6. § 1<sup>er</sup>. Toute personne qui, en application de l'arrêté royal du 4 avril 2019, sollicite un enregistrement pour un produit biocide, est tenue d'acquitter une rétribution au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

Toute personne qui, en application du Règlement 528/2012, sollicite une autorisation pour un produit biocide auprès du SPF SPSCAE, est tenue d'acquitter une rétribution au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU**

[C – 2019/11849]

**27 FEBRUARI 2019. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten**

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 24 december 1976 betreffende de budgettaire voorstellen 1976-1977, artikel 82, alinéa 1<sup>er</sup>, gewijzigd bij de wetten van 21 december 1994 en 28 maart 2003;

Gelet op de wet van 21 december 1998 betreffende de productnormen ter bevordering van duurzame productie- en consumptiepatronen en ter bescherming van het leefmilieu, de volksgezondheid en de werknemers, artikel 18, § 9 en artikel 20bis, § 1, gewijzigd bij de wetten van 9 juli 2004, 27 december 2004 en 10 september 2009;

Gelet op het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds van de grondstoffen en de producten;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 21 juni 2018;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 17 juli 2018;

Gelet op de impactanalyse van de regelgeving, uitgevoerd overeenkomstig artikels 6 en 7 van de wet van 15 december 2013 houdende diverse bepalingen inzake administratieve vereenvoudiging;

Gelet op advies 64.235/1 van de Raad van State, gegeven op 30 oktober 2018, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2<sup>o</sup>, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Volksgezondheid en de Minister van Leefmilieu en op het advies van de in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** In artikel 5/1 van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds van de grondstoffen en de producten, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 25 december 2017, wordt de bepaling onder 1<sup>o</sup> vervangen als volgt :

"1<sup>o</sup> koninklijk besluit van 4 april 2019 : koninklijk besluit van 4 april 2019 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden;"

**Art. 2.** Artikel 6 van hetzelfde besluit, vervangen bij het koninklijk besluit van 25 december 2017, wordt vervangen als volgt :

"Art. 6. § 1. Iedere persoon die, met toepassing van het koninklijk besluit van 4 april 2019, een registratie voor een biocide aanvraagt, moet een retributie betalen aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten.

Iedere persoon die, met toepassing van Verordening 528/2012, een toelating voor een biocide aanvraagt bij de FOD VVL, moet een retributie betalen aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten.

Toute personne qui, en application du Règlement 528/2012, en application du Règlement 88/2014 ou en application du Règlement 1062/2014, sollicite l'approbation d'une substance active ou l'inclusion d'une substance active dans l'annexe I du Règlement (UE) n° 528/2012 auprès du SPF SPSCAE, est tenue d'acquitter une rétribution au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

§ 2. Les rétributions mentionnées à l'annexe 1<sup>re</sup>s'appliquent à la demande d'approbation, de prolongation de l'approbation ou d'inclusion dans l'annexe I du Règlement 528/2012, d'une substance active pour laquelle la Belgique agit en tant qu'autorité compétente d'évaluation dans le cadre de l'article 7, paragraphe 1<sup>er</sup>, de l'article 13, paragraphe 3, du Règlement 528/2012, de l'article 3 du Règlement 88/2014 ou de l'article 17 du Règlement 1062/2014.

Les rétributions mentionnées à l'annexe 2 s'appliquent aux produits biocides qui relèvent de l'article 3, 1°, de l'arrêté royal du 4 avril 2019, à savoir les produits biocides pour lesquels une autorisation, une notification ou une autorisation de commerce parallèle est requise conformément au Règlement 528/2012.

Les rétributions mentionnées à l'annexe 3 s'appliquent aux produits biocides qui relèvent de l'article 3, 2°, de l'arrêté royal du 4 avril 2019, à savoir les produits biocides pour lesquels, conformément à l'arrêté précité, un enregistrement est requis ou pour lequel une autorisation a été octroyée ou une notification acceptée conformément à l'arrêté royal du 8 mai 2014 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides avant le délai précisé à l'article 89, paragraphe 2, du Règlement 528/2012.

§ 3. En ce qui concerne les demandes de modification d'un enregistrement, d'une autorisation ou d'une acceptation de notification existant pour les produits biocides qui relèvent de l'article 3, 2°, de l'arrêté royal du 4 avril 2019 il y a lieu de faire une distinction entre, d'une part, une modification administrative et, d'autre part, une modification scientifique.

Une modification administrative est une modification d'un enregistrement, d'une autorisation, ou d'une acceptation de notification existant revêtant un caractère purement administratif, n'entraînant aucune modification des propriétés ou de l'efficacité du produit biocide, comme :

- 1° le transfert d'enregistrement, d'autorisation ou d'acceptation de notification;
- 2° la modification du nom du titulaire de l'enregistrement, de l'autorisation ou de l'acceptation de notification;
- 3° la modification de l'appellation commerciale;
- 4° la modification du fournisseur de la substance active;
- 5° la modification de l'emballage;
- 6° autre modification administrative d'un enregistrement, d'une autorisation ou d'une acceptation de notification existant.

Une modification scientifique est une modification d'un enregistrement, d'une autorisation ou d'une acceptation de notification existant qui ne revêt pas un caractère purement administratif et qui demande une réévaluation des propriétés ou de l'efficacité du produit biocide, comme :

- 1° la modification de l'utilisation;
- 2° la modification de la composition (substance non active);
- 3° la modification de la composition (teneur en substance active);
- 4° la modification de la durée de conservation du produit biocide;
- 5° la modification de l'étiquetage CLP;
- 6° autre modification scientifique d'un enregistrement, d'une autorisation ou d'une acceptation de notification existant.

La rétribution mentionnée à l'annexe 3 est exigée pour chaque modification individuelle. Il est interdit de grouper des modifications administratives et/ou scientifiques. "

**Art. 3.** L'article 7 du même arrêté, remplacé par l'arrêté royal du 25 décembre 2017, est remplacé comme suit :

"Art. 7. § 1<sup>er</sup>. Toute personne qui a obtenu un enregistrement, une autorisation, une autorisation de commerce parallèle, une reconnaissance mutuelle, une notification ou une approbation de notification d'un produit biocide conformément à l'arrêté royal du 4 avril 2019 ou au règlement 528/2012 ou à l'arrêté royal du 8 mai 2014 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides acquitte une cotisation annuelle au Fonds budgétaire des matières premières et des produits. Ce montant est fixé comme suit :  $b = x \cdot p$ , sachant que :

-  $b$  : est le montant de la cotisation annuelle à acquitter;

Iedere persoon die, met toepassing van Verordening 528/2012, met toepassing van Verordening 88/2014 of met toepassing van Verordening 1062/2014 een goedkeuring van een werkzame stof of een aanvraag tot opname van een werkzame stof in bijlage I van Verordening 528/2012 aanvraagt bij de FOD VVL, moet een retributie betalen aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten.

§ 2. Voor de aanvraag tot goedkeuring, tot verlenging van de goedkeuring of tot opname in bijlage I van Verordening 528/2012 van een werkzame stof waarbij België in het kader van artikel 7, lid 1, artikel 13, lid 3, van Verordening 528/2012, artikel 3 van Verordening 88/2014 of artikel 17 van Verordening 1062/2014, optreedt als beoordeelende bevoegde autoriteit gelden de retributies zoals vermeld in bijlage 1.

Voor biociden die vallen onder artikel 3, 1°, van het koninklijk besluit van 4 april 2019, met name biociden waarvoor overeenkomstig Verordening 528/2012 een toelating, een kennisgeving of een vergunning voor parallelhandel is vereist, gelden de retributies zoals vermeld in bijlage 2.

Voor biociden die vallen onder artikel 3, 2°, van het koninklijk besluit van 4 april 2019, met name biociden waarvoor overeenkomstig het voornoemde besluit een registratie is vereist of waarvoor een toelating werd verleend of een kennisgeving werd aanvaard overeenkomstig het koninklijk besluit van 8 mei 2014 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden voor de termijn bepaald in artikel 89, lid 2, van Verordening 528/2012, gelden de retributies zoals vermeld in bijlage 3.

§ 3. Voor wat betreft een aanvraag tot wijziging van een bestaande registratie, toelating of aanvaarding van kennisgeving voor biociden die vallen onder artikel 3, 2°, van het koninklijk besluit van 4 april 2019 dient een onderscheid te worden gemaakt tussen enerzijds een administratieve wijziging en anderzijds een wetenschappelijke wijziging.

Een administratieve wijziging is een aanpassing van een bestaande registratie, toelating of aanvaarding van kennisgeving van louter administratieve aard, die geen wijziging van de eigenschappen of de werkzaamheid van het biocide betreft, zoals :

- 1° overdracht van registratie, toelating of aanvaarding van kennisgeving;
- 2° wijziging van naam van houder van registratie, de toelating of aanvaarding van kennisgeving;
- 3° wijziging van handelsbenaming;
- 4° wijziging van de leverancier van de werkzame stof;
- 5° wijziging van de verpakking;
- 6° andere administratieve wijziging van een bestaande registratie, toelating of aanvaarding van kennisgeving.

Een wetenschappelijke wijziging is een aanpassing van een bestaande registratie, toelating of aanvaarding van kennisgeving die niet van louter administratieve aard is en die een herbeoordeling van de eigenschappen of van de werkzaamheid van het biocide vereist, zoals :

- 1° wijziging van gebruik;
- 2° wijziging van samenstelling (niet-werkzame stof);
- 3° wijziging van samenstelling (gehalte werkzame stof);
- 4° wijziging van houdbaarheid van het biocide;
- 5° wijziging van CLP-etikettering;
- 6° andere wetenschappelijke wijziging van een bestaande registratie, toelating of aanvaarding van kennisgeving.

De in bijlage 3 vermelde retributie is vereist per individuele wijziging. Een groepering van administratieve en/of wetenschappelijke wijzigingen is niet toegestaan."

**Art. 3.** Artikel 7 van hetzelfde besluit, vervangen bij het koninklijk besluit van 25 december 2017, wordt vervangen als volgt :

"Art. 7. § 1. Iedere persoon die een registratie, een toelating, een vergunning voor parallelhandel, een wederzijdse erkenning, een kennisgeving of een aanvaarding van kennisgeving van een biocide conform het koninklijk besluit van 4 april 2019 of Verordening 528/2012 of het koninklijk besluit van 8 mei 2014 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden, heeft bekomen, betaalt een jaarlijkse bijdrage aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten. Dit bedrag is als volgt vastgesteld,  $b = x \cdot p$ . Hierbij is :

-  $b$  : het te betalen bedrag van de jaarlijkse bijdrage;

- x : est la quantité de produit biocide mis sur le marché belge l'année précédant celle du paiement, exprimée en kg ou l, arrondi à l'unité, respectivement selon que la teneur garantie en substance active est exprimée dans l'acte en % ou en g/l;

- p : est le nombre de points attribués conformément aux dispositions du paragraphe 2, exprimé en EUR/kg ou l.

Par dérogation à l'alinéa précédent,  $b = 400$  EUR lorsque  $x.p < 400$  EUR. Si p est supérieur à 3,5 % de la moyenne annuelle du prix de vente par kg ou l calculé pour l'année précédant le paiement de la cotisation, p peut, par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, être limité à 3,5 % de ce prix de vente pour autant que la personne mentionnée à l'alinéa 1<sup>er</sup> en fasse la demande au SPF SPSCAE en fournissant la preuve du prix de vente moyen par kg ou l calculé pour l'année précédant le paiement de la cotisation.

La cotisation annuelle est due à partir de l'année qui suit la délivrance de l'enregistrement, de l'autorisation ou de l'autorisation d'importation parallèle, de la reconnaissance mutuelle, de la notification ou de l'acceptation de notification. La cotisation annuelle est due pour chaque année pendant laquelle le produit biocide est enregistré ou autorisé, même si l'enregistrement, l'autorisation, l'autorisation de commerce parallèle, la reconnaissance mutuelle, la notification ou l'acceptation de notification vient à échéance ou est retiré au cours de cette année.

§ 2. Le nombre de points p visé au paragraphe 1<sup>er</sup> dépend de la classification du produit biocide dans des catégories de danger au 1<sup>er</sup> décembre de l'année 20XX-2 lorsque le paiement intervient en 20XX, et est attribué conformément au tableau ci-dessous. La classification fixée lors de l'enregistrement, de l'autorisation, de l'autorisation de commerce parallèle, de la reconnaissance mutuelle, de la notification ou de l'acceptation de notification s'applique aux produits avec autorisation, avec autorisation de commerce parallèle ou avec une acceptation de notification entre le 2 décembre 20XX-2 et le 30 novembre 20XX-1. Les mentions de danger (H) dans ce tableau se réfèrent aux mentions de danger reprises dans l'acte ou le résumé des caractéristiques du produit.

Les mentions de danger (H) sont utilisées pour identifier les catégories de danger. Les points d'une certaine catégorie de danger ne peuvent être attribués qu'une seule fois. Lorsqu'un produit biocide est classé dans plusieurs des vingt catégories de danger, les points de ces catégories de danger sont additionnés. Par dérogation à la phrase précédente, les points des catégories 9, 14 et 19 ne seront pas additionnés, mais, de ces catégories, seule la catégorie correspondant au nombre de points le plus élevé sera prise en compte. Un point correspond à 0,005 EUR/kg.

- x : de hoeveelheid van het biocide die in het jaar voorafgaand aan dat van de betaling in de Belgische handel werd gebracht, uitgedrukt in kg of l, naar boven afgerond, respectievelijk naargelang het gewaarborgd gehalte aan werkzame stof op de akte in % of in g/L is uitgedrukt;

- p : het aantal punten toegekend overeenkomstig de bepalingen van paragraaf 2, uitgedrukt in EUR/kg of L.

In afwijking van het vorige lid is  $b = 400$  EUR indien  $x.p < 400$  EUR. Indien p groter is dan 3,5 % van het jaargemiddelde van de verkoopprijs per kg of L die geldt in het jaar voorafgaand aan de betaling van de bijdrage, dan kan p in afwijking van het eerste lid worden beperkt tot 3,5 % van deze verkoopprijs, voor zover de persoon bedoeld in het eerste lid dit bij de FOD VVL aanvraagt, met het bewijs van het jaargemiddelde van de verkoopprijs per kg of L die geldt in het jaar voorafgaand aan de betaling van de bijdrage.

De jaarlijkse bijdrage is verschuldigd vanaf het jaar dat volgt op dat van de aflevering van de registratie, de toelating, de vergunning voor parallelhandel, de wederzijdse erkenning, de kennisgeving of de aanvaarding van kennisgeving. De jaarlijkse bijdrage is verschuldigd voor elk jaar waarin het biocide is geregistreerd of toegelaten, zelfs als de registratie, toelating, vergunning voor parallelhandel, wederzijdse erkenning, kennisgeving of aanvaarding van kennisgeving in de loop van dat jaar vervalt of wordt ingetrokken.

§ 2. Het aantal punten p, zoals bedoeld in paragraaf 1, is afhankelijk van de indeling van het biocide in gevarencategorieën op 1 december van het jaar 20XX-2 indien de betaling plaatsvindt in het jaar 20XX en wordt toegekend overeenkomstig de tabel hieronder. Voor middelen met een registratie, met een toelating, met een vergunning voor parallelhandel of met een aanvaarding van kennisgeving tussen 2 december 20XX-2 en 30 november 20XX-1 geldt de indeling vastgesteld bij de toelating, vergunning voor parallelhandel, wederzijdse erkenning, kennisgeving of aanvaarding van kennisgeving. De gevarenaanduidingen (H) in deze tabel verwijzen naar de gevarenaanduidingen die zijn vermeld in de akte of de samenvatting van de productkenmerken.

De gevarenaanduidingen (H) worden gebruikt om de gevarencategorieën te identificeren. De punten van een bepaalde gevarencategorie kunnen slechts eenmaal worden aangerekend. Indien een biocide in meerdere van de twintig gevarencategorieën is ingedeeld, zullen de punten van deze gevarencategorieën worden opgeteld. In afwijking hiervan zullen de punten van de categorieën 9, 14 en 19 niet worden opgeteld, maar zal van deze categorieën slechts deze met het hoogste aantal punten in rekening worden gebracht. Een punt komt overeen met 0,005 EUR/kg.

n°	Catégorie de danger	Mention de danger (H)	Nombre de points	Nr.	Gevarencategorie	Gevarenaanduiding (H)	Aantal punten
1	Explosif	200, 201, 202, 203	2	1	Ontplofbaar	200, 201, 202, 203	2
2	Comburant	270, 271, 272	1	2	Oxiderend	270, 271, 272	1
3	Très facilement inflammable	220, 222, 224	2	3	Zeer licht ontvlambaar	220, 222, 224	2
4	Facilement inflammable	225, 228, 241, 242, 250, 260, 261	1,5	4	Licht ontvlambaar	225, 228, 241, 242, 250, 260, 261	1,5
5	Inflammable	221, 223, 226	1	5	Ontvlambaar	221, 223, 226	1
6	Corrosif	314	2	6	Bijtend	314	2
7	Irritant	315, 318, 319, 335, 336	1	7	Irriterend	315, 318, 319, 335, 336	1
8	Sensibilisant	317, 334	1	8	Sensibiliserend	317, 334	1
9	Nocif après exposition à court terme	302, 312, 332, 371	1	9	Schadelijk bij korte termijn blootstelling	302, 312, 332, 371	1
10	Nocif après exposition à long terme	373	1	10	Schadelijk bij lange termijn blootstelling	373	1
11	Nocif (C)	351	1	11	Schadelijk (C)	351	1
12	Nocif (M)	341	1	12	Schadelijk (M)	341	1
13	Nocif (R)	361	1	13	Schadelijk (R)	361	1
14	Toxique après exposition à court terme	301, 304, 311, 331, 370	2	14	Giftig bij korte termijn blootstelling	301, 304, 311, 331, 370	2



n°	Catégorie de danger	Mention de danger (H)	Nombre de points	Nr.	Gevarencategorie	Gevarenaanduiding (H)	Aantal punten
15	Toxique après exposition à long terme	372	2	15	Giftig bij lange termijn blootstelling	372	2
16	Toxique (C)	350	2	16	Giftig (C)	350	2
17	Toxique (M)	340	2	17	Giftig (M)	340	2
18	Toxique (R)	360	2	18	Giftig (R)	360	2
19	Très toxique après exposition à court terme	300, 310, 330	3	19	Zeer giftig bij korte termijn blootstelling	300, 310, 330	3
20	Dangereux pour l'environnement	400, 410, 411, 420	2	20	Milieugevaarlijk	400, 410, 411, 420	2

§ 3. La cotisation annuelle est automatiquement majorée de 20 % si elle n'a pas été enregistrée au compte du Fonds budgétaire des matières premières et des produits au 31 mars. Le SPF SPSCAE envoie dans un délai d'un mois une lettre recommandée à la personne concernée dans laquelle il lui est demandé de payer la somme due dans les quinze jours suivant la date d'envoi de la lettre recommandée. Dans le cas où la somme due n'est pas enregistrée après quinze jours sur le compte du Fonds budgétaire des matières premières et des produits, l'enregistrement, l'autorisation, l'autorisation de commerce parallèle, la reconnaissance mutuelle, la notification ou l'acceptation de notification pour laquelle la cotisation est due est suspendu immédiatement jusqu'au jour du paiement et retiré définitivement après 2 mois si aucun paiement n'est effectué. Les deux majorations peuvent se cumuler.

§ 4. La cotisation annuelle est automatiquement majorée de 20 % si la quantité de produits biocides mis sur le marché n'est pas déclarée au 31 janvier comme requis par l'article 31 de l'arrêté royal du 4 avril 2019. Le SPF SPSCAE envoie dans un délai d'un mois une lettre recommandée à la personne concernée dans laquelle il lui est demandé de fournir les informations requises dans les quinze jours suivant la date d'envoi de la lettre recommandée. En l'absence des informations requises dans le délai, l'enregistrement, l'autorisation, l'autorisation de commerce parallèle, la reconnaissance mutuelle, la notification ou l'acceptation de notification sera immédiatement suspendu jusqu'au jour de la mise en conformité et retiré définitivement après deux mois si aucune mise en conformité n'est fournie.

§ 5. S'il ressort du contrôle de la déclaration annuelle de la quantité de produits biocides mis sur le marché, que la déclaration annuelle est erronée ou incomplète, le solde du montant dû sera imputé, et majoré de 20%. Ce contrôle peut remonter jusqu'à trois ans avant la date limite à laquelle la déclaration annuelle doit être effectuée."

**Art. 4.** Dans l'article 7/1, § 3 du même arrêté, l'alinéa 1<sup>er</sup>, inséré par l'arrêté royal du 4 août 2014 et remplacé par l'arrêté royal du 25 décembre 2017, est remplacé par ce qui suit :

"L'autorité compétente rembourse 60 % de la rétribution perçue lorsqu'une demande d'approbation d'une substance active, soumise respectivement aux termes des articles 7, paragraphe 1<sup>er</sup>, du Règlement 528/2012 ou conformément à l'article 3 du Règlement 1062/2014, ou une demande d'autorisation d'un produit biocide, soumise aux termes des articles 29, paragraphe 1<sup>er</sup>, 34, paragraphe 1<sup>er</sup>, 43, paragraphe 3, du Règlement 528/2012, ou une demande d'inclusion d'une substance active dans l'annexe I du Règlement 528/2012 conformément à l'article 3 du Règlement 88/2014 ou une demande de modification mineure ou majeure d'un produit conformément aux articles 7 ou 8 du Règlement 354/2013, est rejetée avant ou pendant la phase de validation ou est retirée avant que l'évaluation du dossier ait commencé. La rétribution perçue n'est pas remboursée si une demande est retirée après que l'évaluation a commencé."

**Art. 5.** L'article 9 du même arrêté est remplacé comme suit :

"Art. 9. § 1<sup>er</sup>. En même temps que les déclarations d'un mélange dangereux au "Centre national de prévention et de traitement des intoxications", effectuées conformément à l'article 2 de l'arrêté royal du 21 avril 2016 relatif à la notification des mélanges classés comme dangereux en raison de leurs effets sur la santé ou de leurs effets physiques au Centre national de prévention et de traitement des intoxications et modifiant l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits ou à l'article 45 du règlement (CE) n° 1272/2008 du Parlement européen et du Conseil du 16 décembre 2008 relatif à la classification, à l'étiquetage et à l'emballage des substances et des mélanges, modifiant et abrogeant les directives 67/548/CEE et 1999/45/CE et modifiant le règlement (CE) n° 1907/2006, combiné avec l'article 4 de l'arrêté royal du 7 septembre 2012 fixant la langue sur l'étiquette et sur la fiche de données de sécurité des

§ 3. Indien de jaarlijkse bijdrage niet op 31 maart werd geregistreerd op de rekening van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten, wordt zij automatisch verhoogd met 20 %. De FOD VVL stuurt binnen één maand een aangetekend schrijven naar de betrokken houder waarin hem wordt gevraagd de verschuldigde som te betalen binnen vijftien dagen na verzenden van de aangetekende brief. Indien de verschuldigde som niet op de rekening van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten staat na vijftien dagen, wordt de registratie, de toelating, de vergunning voor parallelhandel, de wederzijdse erkenning, de kennisgeving of de aanvaarding van kennisgeving waarvoor de jaarlijkse bijdrage is verschuldigd, geschorst tot de dag van betaling en definitief ingetrokken na twee maanden indien geen enkele betaling is uitgevoerd. Beide verhogingen kunnen gecumuleerd worden.

§ 4. De jaarlijkse bijdrage wordt automatisch verhoogd met 20 % als de hoeveelheid in de handel gebrachte biociden niet is aangegeven op 31 januari zoals vereist door artikel 31 van het koninklijk besluit van 4 april 2019. De FOD VVL verzendt binnen een termijn van één maand een aangetekende brief aan de betrokken persoon waarin hij gevraagd wordt de vereiste informatie te verstrekken binnen de vijftien dagen volgend op de datum van verzending van de aangetekende brief. Bij gebreke van de vereiste informatie binnen de termijn, wordt de registratie, de toelating, vergunning voor parallelhandel, wederzijdse erkenning, kennisgeving of aanvaarding van kennisgeving onmiddellijk opgeschort tot op de dag van de naleving en definitief ingetrokken na twee maanden indien geen enkele naleving wordt verstrekt.

§ 5. Indien uit de controle van de jaarlijkse aangifte van de hoeveelheid in de handel gebrachte biociden blijkt dat de jaarlijkse aangifte foutief of onvolledig is, wordt het saldo van het verschuldigde bedrag aangerekend, en vermeerderd met 20 %. Deze controle kan terug gaan tot drie jaar voorafgaand aan de uiterste datum waarop de jaarlijkse aangifte dient uitgevoerd te worden."

**Art. 4.** In artikel 7/1, § 3 van hetzelfde besluit wordt het eerste lid, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 4 augustus 2014 en vervangen bij het koninklijk besluit van 25 december 2017, vervangen als volgt :

"De bevoegde overheid betaalt 60% van de geïnde retributie terug wanneer een aanvraag tot goedkeuring van een werkzame stof, ingediend overeenkomstig artikel 7, lid 1 van de Verordening 528/2012 of overeenkomstig artikel 3 van de Verordening 1062/2014, of een aanvraag tot toelating van een biocide, ingediend overeenkomstig artikel 29, lid 1, artikel 34, lid 1, artikel 43, lid 3 van de Verordening 528/2012, of een aanvraag tot opname van een werkzame stof in bijlage I van Verordening 528/2012 overeenkomstig artikel 3 van Verordening 88/2014 of een aanvraag voor een kleine of belangrijke wijziging van een product overeenkomstig artikel 7 of 8 van Verordening 354/2013, voor of tijdens de valideringsfase wordt verworpen of wordt ingetrokken voor de beoordeling van het dossier is opgestart. De geïnde retributie wordt niet terugbetaald indien een aanvraag wordt ingetrokken nadat de beoordeling is opgestart."

**Art. 5.** Artikel 9 van hetzelfde besluit, wordt vervangen als volgt :

"Art. 9. § 1 Tegelijk met de aangiftes van een gevaarlijk mengsel aan het "Nationaal centrum ter voorkoming en behandeling van intoxicaties", in de zin van artikel 2 van het koninklijk besluit van 21 april 2016 inzake kennisgeving van mengsels die als gevaarlijk worden ingedeeld wegens hun gevolgen voor de gezondheid of hun fysische effecten aan het Nationaal centrum ter voorkoming en behandeling van intoxicaties en tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten of in de zin van artikel 45 van Verordening (EG) nr. 1272/2008 van het Europees Parlement en de Raad van 16 december 2008 betreffende de indeling, etikettering en verpakking van stoffen en mengsels tot wijziging en intrekking van de Richtlijnen 67/548/EEG en 1999/45/EG en tot wijziging van Verordening (EG) nr. 1907/2006, samen met artikel 4 van het koninklijk besluit van 7 september 2012 tot

substances et mélanges, et désignant le Centre national de prévention et de traitement des intoxications en tant qu'organisme au sens de l'article 45 du règlement (CE) n° 1272/2008, il incombe à la personne qui effectue la notification visée à l'article 2 de l'arrêté royal du 21 avril 2016 relatif à la notification des mélanges classés comme dangereux en raison de leurs effets sur la santé ou de leurs effets physiques au Centre national de prévention et de traitement des intoxications et modifiant l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits, de payer une rétribution unique de 200 EUR au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

§ 2. En cas de modification de la nature ou de la quantité d'un composant dangereux entrant dans la composition d'un mélange dangereux, une rétribution de 200 EUR devra également être payée par la personne qui effectue la notification visée à l'article 2 de l'arrêté royal du 21 avril 2016 relatif à la notification des mélanges classés comme dangereux en raison de leurs effets sur la santé ou de leurs effets physiques au Centre national de prévention et de traitement des intoxications et modifiant l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits, conformément au paragraphe 1<sup>er</sup>.

Une rétribution de 35 EUR doit être payée par la personne qui effectue la notification visée à l'article 2 de l'arrêté royal du 21 avril 2016 relatif à la notification des mélanges classés comme dangereux en raison de leurs effets sur la santé ou de leurs effets physiques au Centre national de prévention et de traitement des intoxications et modifiant l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits lorsque seule sa dénomination est modifiée ou que ce mélange dangereux est seulement ajouté à un "groupe équivalent". Un "groupe équivalent" sont des mélanges dangereux de la même marque, mis sur le marché par une même personne et qui sont identiques en ce qui concerne les composants qui ont déterminé la classification et l'étiquetage liés au danger, les quantités de ces composants pouvant varier dans la mesure où la classification et l'étiquetage liés au danger restent inchangés.

§ 3. Par dérogation aux paragraphes 1<sup>er</sup> et 2, aucune rétribution n'est due pour :

1° les mélanges dangereux mis sur le marché en quantités inférieures à 10 kg par an et par personne qui les met sur le marché;

2° les mélanges dangereux mis sur le marché en quantités inférieures à 100 kg par an et par personne qui les met sur le marché et qui sont exclusivement destinés à des fins de recherche et de développement scientifique sous contrôle; la personne qui met de tels mélanges sur le marché tient les noms des clients à la disposition de l'autorité;

3° les mélanges dangereux mis sur le marché à des fins de recherche et de développement de production et qui sont fournis à cet effet, en des quantités limitées et à un nombre limité de clients enregistrés, pendant une période d'un an; la personne qui met de tels mélanges sur le marché tient les noms des clients à la disposition des autorités;

4° les produits de diagnostic in vitro;

5° les standards analytiques;

6° les réactifs mis sur le marché pour être utilisés dans des laboratoires, y compris les locaux de chimie dans les établissements d'enseignement.

§ 4. Par dérogation aux dispositions du paragraphe 1<sup>er</sup> et 2, une rétribution de 35 EUR par an doit être payée au Fonds budgétaire des matières premières et des produits par substance gazeuse dangereuse, mise sur le marché par la personne qui effectue la notification visée à l'article 2 de l'arrêté royal du 21 avril 2016 relatif à la notification des mélanges classés comme dangereux en raison de leurs effets sur la santé ou de leurs effets physiques au Centre national de prévention et de traitement des intoxications et modifiant l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits dans le courant de l'année.

§ 5. Par dérogation aux paragraphes 1<sup>er</sup>, une rétribution de 200 EUR est due au Fonds précité par la personne qui effectue la notification visée à l'article 2 de l'arrêté royal du 21 avril 2016 relatif à la notification des mélanges classés comme dangereux en raison de leurs effets sur la santé ou de leurs effets physiques au Centre national de prévention et

vaststelling van de taal op het etiket en op het veiligheidsinformatieblad van stoffen en mengsels, en tot aanwijzing van het Nationaal Centrum ter voorkoming en behandeling van intoxicaties als orgaan bedoeld in artikel 45 van Verordening (EG) nr. 1272/2008, dient door de persoon die de kennisgeving, bedoeld in artikel 2 van het koninklijk besluit van 21 april 2016 inzake kennisgeving van mengsels die als gevaarlijk worden ingedeeld wegens hun gevolgen voor de gezondheid of hun fysische effecten aan het Nationaal centrum ter voorkoming en behandeling van intoxicaties en tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten, uitvoert, een eenmalige retributie te worden betaald van 200 EUR, aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten.

§ 2. In geval van wijziging van de aard of hoeveelheid van een gevaarlijk component in de samenstelling van een gevaarlijk mengsel dient overeenkomstig paragraaf 1 eveneens een retributie van 200 EUR te worden betaald door de persoon die de kennisgeving, bedoeld in artikel 2 van het koninklijk besluit van 21 april 2016 inzake kennisgeving van mengsels die als gevaarlijk worden ingedeeld wegens hun gevolgen voor de gezondheid of hun fysische effecten aan het Nationaal centrum ter voorkoming en behandeling van intoxicaties en tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten, uitvoert.

Ingeval enkel de benaming wijzigt of een gevaarlijk mengsel wordt toegevoegd aan een "gelijke groep", dient een retributie van 35 EUR te worden betaald door de persoon die de kennisgeving, bedoeld in artikel 2 van het koninklijk besluit van 21 april 2016 inzake kennisgeving van mengsels die als gevaarlijk worden ingedeeld wegens hun gevolgen voor de gezondheid of hun fysische effecten aan het Nationaal centrum ter voorkoming en behandeling van intoxicaties en tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten, uitvoert. Een "gelijke groep" zijn gevaarlijke mengsels van hetzelfde merk, die door eenzelfde persoon op de markt worden gebracht en die gelijk zijn wat betreft de componenten die tot de gevaarsindeling en -etiquettering hebben geleid en waarbij de hoeveelheden van deze componenten mogen variëren voor zover dezelfde gevaarsindeling en -etiquettering behouden blijft.

§ 3. In afwijking van paragraaf 1 en 2 zijn geen retributies verschuldigd voor :

1° gevaarlijke mengsels die in hoeveelheden van minder dan 10 kg per jaar per persoon die ze op de markt brengt op de markt worden gebracht;

2° gevaarlijke mengsels die in hoeveelheden van minder dan 100 kg per jaar per persoon die ze op de markt brengt, op de markt worden gebracht en uitsluitend bestemd zijn voor wetenschappelijk onderzoek en ontwikkeling in gecontroleerde omstandigheden; de persoon die dergelijke mengsels op de markt brengt houdt de namen van de afnemers ter beschikking van de overheid;

3° gevaarlijke mengsels die op de markt worden gebracht voor productiegericht onderzoek en ontwikkeling en die met dit doel in beperkte hoeveelheden aan een beperkt aantal geregistreerde afnemers worden geleverd voor een periode van één jaar; de persoon die dergelijke mengsels op de markt brengt, houdt de namen van de afnemers ter beschikking van de overheid;

4° in vitro diagnostica;

5° analytische standaarden;

6° reagentia op de markt gebracht voor gebruik in laboratoria, ingegrepen de chemielokalen van onderwijsinstellingen.

§ 4. In afwijking van het bepaalde in de paragraaf 1 en 2 is een retributie verschuldigd van 35 EUR aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten per jaar per gevaarlijke gasvormige stof die de persoon die de kennisgeving, bedoeld in artikel 2 van het koninklijk besluit van 21 april 2016 inzake kennisgeving van mengsels die als gevaarlijk worden ingedeeld wegens hun gevolgen voor de gezondheid of hun fysische effecten aan het Nationaal centrum ter voorkoming en behandeling van intoxicaties en tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten, uitvoert in de loop van het jaar onder vorm van een gevaarlijk gasmengsel op de markt heeft gebracht.

§ 5. In afwijking van paragraaf 1 is een retributie aan het voornoemde Fonds verschuldigd van 200 EUR door de persoon die de kennisgeving, bedoeld in artikel 2 van het koninklijk besluit van 21 april 2016 inzake kennisgeving van mengsels die als gevaarlijk worden ingedeeld wegens hun gevolgen voor de gezondheid of hun fysische effecten aan

de traitement des intoxications et modifiant l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits et ce, par "groupe équivalent" de mélanges dangereux, tel que défini au paragraphe 2."

**Art. 6.** Dans le même arrêté, il est inséré un chapitre X/6, comprenant l'article 13/6, rédigé comme suit :

"CHAPITRE X/6. — Les amendes administratives dans le cadre de la loi normes de produits

Art. 13/6. Les amendes administratives dans le cadre de la loi du 21 décembre 1998 relative aux normes de produits ayant pour but la promotion de modes de production et de consommation durables et la protection de l'environnement, de la santé et des travailleurs, sont payées au Fonds budgétaire des matières premières et des produits."

**Art. 7.** Dans le même arrêté, l'annexe 3 est remplacée par l'annexe jointe au présent arrêté.

**Art. 8.** Le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions et le ministre qui a l'Environnement dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 27 février 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,  
M. DE BLOCK

La Ministre de l'Environnement,  
M. C. MARGHEM

het Nationaal centrum ter voorkoming en behandeling van intoxicaties en tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten, uitvoert per "gelijke groep" van gevaarlijke mengsels zoals gedefinieerd onder paragraaf 2."

**Art. 6.** In hetzelfde besluit, wordt een hoofdstuk X/6 ingevoegd die artikel 13/6 bevat, luidende :

"HOOFDSTUK X/6. — Administratieve geldboetes in het kader van de wet productnormen

Art. 13/6. De administratieve geldboetes in het kader van de wet van 21 december 1998 betreffende de productnormen ter bevordering van duurzame productie- en consumptiepatronen en ter bescherming van het leefmilieu, de volksgezondheid en de werknemers, worden betaald aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten."

**Art. 7.** In hetzelfde besluit, wordt de bijlage 3 vervangen door de bijlage gevoegd bij dit besluit.

**Art. 8.** De minister bevoegd voor Volksgezondheid en de minister bevoegd voor Leefmilieu zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 27 februari 2019.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

De Minister van Leefmilieu,  
M. C. MARGHEM

Annexe à l'arrêté royal du 27 février 2019 modifiant l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières budgétaires et des produits

Annexe 3 à l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits

Annexe 3

Pour tous les travaux en lien avec des produits biocides qui entrent dans le champ d'application de l'art. 3, 2° de l'arrêté royal du 4 avril 2019, à savoir des produits biocides pour lesquels, en vertu de l'arrêté royal du 4 avril 2019, un enregistrement est requis pour le délai prévu à l'article 89, paragraphe 2, du Règlement 528/2012 ou pour lequel conformément à l'arrêté royal du 8 mai 2014 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides une autorisation ou une acceptation de notification a été délivrée et est toujours valable, les rétributions mentionnées dans le tableau ci-dessous sont d'application.

Description générale de la tâche	Article de référence de l'arrêté royal du 4 avril 2019	Rétribution
Demande d'enregistrement d'un nouveau produit biocide contenant une ou plusieurs substances actives conformément à l'article 4 de l'arrêté royal du 4 avril 2019	Article 7	1.000 EUR
Demande d'enregistrement d'un produit biocide identique à un produit biocide déjà autorisé, notifié ou enregistré en Belgique	Article 16	500 EUR
Renouvellement ou prolongation d'une autorisation octroyée en application de l'arrêté royal du 8 mai 2014 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides	Article 43, § 2	500 EUR
Modification administrative telle que définie à l'article 6, § 3 d'un enregistrement octroyé en application de l'arrêté royal du 4 avril 2019 ou d'une autorisation ou notification octroyée en application de l'arrêté royal du 8 mai 2014 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides	Article 15, § 2 Article 24 Article 43, § 3	150 EUR



<u>Description générale de la tâche</u>	<u>Article de référence de l'arrêté royal du 4 avril 2019</u>	<u>Rétribution</u>
Modification scientifique telle que définie à l'article 6, § 3 sauf modification de la composition (nature de la substance active) d'un enregistrement octroyé en application de l'arrêté royal du 4 avril 2019 ou d'une autorisation ou notification octroyée en application de l'arrêté royal du 8 mai 2014 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides	Article 15, § 2 Article 24 Article 43, § 3	500 EUR
Modification de la composition (nature de la substance active)	Article 15, § 2	1000 EUR
Demande d'autorisation de commerce parallèle	Article 19	150 EUR + 75 EUR par pays d'origine supplémentaire
Notification d'expérience ou essai dans le cadre de la recherche et du développement	Article 26	500 EUR
Copie certifiée ou traduction d'un acte d'enregistrement, d'autorisation ou de notification dans une autre langue nationale		25 EUR
Certificat de vente libre		25 EUR
Recours sauf un recours conformément à l'article 10, § 2	Article 17	1000 EUR

Vu pour être annexé à Notre l'arrêté du 27 février 2019 modifiant l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,  
M. DE BLOCK

La Ministre de l'Environnement,  
M. C. MARGHEM

Bijlage bij het koninklijk besluit van 27 februari 2019 tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten

Bijlage 3 bij het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten

Bijlage 3

Voor alle werkzaamheden in verband met biociden die vallen onder art 3, 2° van het koninklijk besluit van 4 april 2019, met name voor biociden waarvoor volgens het koninklijk besluit van 4 april 2019 een registratie vereist is voor de termijn bepaald in artikel 89, lid 2 van Verordening 528/2012, of waarvoor volgens het koninklijk besluit van 8 mei 2014 een toelating of een aanvaarding van kennisgeving werd afgeleverd die nog geldig is, gelden de retributies vermeld in onderstaande tabel.

<u>Algemene beschrijving van de taak</u>	<u>Referentie artikel van het koninklijk besluit van 4 april 2019</u>	<u>Retributie</u>
Aanvraag voor registratie van een nieuw biocide met één of meerdere werkzame stoffen overeenkomstig artikel 4 van het koninklijk besluit van 4 april 2019	Artikel 7	1.000 EUR
Aanvraag voor registratie van een biocide dat identiek is met een biocide dat in België reeds toegelaten, kennisgegeven of geregistreerd is	Artikel 16	500 EUR
Hernieuwing of verlenging van een toelating, verleend overeenkomstig het koninklijk besluit van 8 mei 2014 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden	Artikel 43, § 2	500 EUR

<u>Algemene beschrijving van de taak</u>	<u>Referentie artikel van het koninklijk besluit van 4 april 2019</u>	<u>Retributie</u>
Administratieve wijziging zoals gedefinieerd in artikel 6, § 3 van een registratie verleend overeenkomstig artikel 4 van het koninklijk besluit van 4 april 2019 of van een toelating of een kennisgeving verleend overeenkomstig het koninklijk besluit van 8 mei 2014 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden	Artikel 15, § 2 Artikel 24 Artikel 43, § 3	150 EUR
Wetenschappelijke wijziging zoals gedefinieerd in artikel 6, § 3 uitgezonderd wijziging van samenstelling (aard werkzame stof) van een registratie verleend overeenkomstig artikel 4 van het koninklijk besluit van 4 april 2019 of van een toelating of een kennisgeving verleend overeenkomstig het koninklijk besluit van 8 mei 2014 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden	Artikel 15, § 2 Artikel 24 Artikel 43, § 3	500 EUR
Wijziging van samenstelling (aard werkzame stof)	Artikel 15, § 2	1000 EUR
Aanvraag vergunning voor parallelhandel	Artikel 19	150 EUR + 75 EUR per bijkomend land van oorsprong
Kennisgeving van experiment of proef in kader van onderzoek en ontwikkeling	Artikel 26	500 EUR
Gecertificeerde kopie of vertaling van een akte van toelating/kennisgeving naar een andere landstaal		25 EUR
Certificaat van vrije verkoop		25 EUR
Bezwaar, uitgezonderd een bezwaar overeenkomstig artikel 10, § 2	Artikel 17	1000 EUR

Gezien om gevoegd te worden bij Ons besluit van 27 februari 2019 tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten.”

## FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

De Minister van Leefmilieu,  
M. C. MARGHEM

### SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE, SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE ET ENVIRONNEMENT

[C – 2019/11845]

#### 4 AVRIL 2019. — Arrêté royal relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu le Règlement (UE) n° 528/2012 du Parlement européen et du Conseil du 22 mai 2012 concernant la mise à disposition sur le marché et l'utilisation des produits biocides ;

Vu la loi du 21 décembre 1998 relative aux normes de produits ayant pour but la promotion de modes de production et de consommation durables et la protection de l'environnement, de la santé et des travailleurs, l'article 5, modifié en dernier lieu par la loi du 16 décembre 2015, l'article 8, modifié par la loi du 28 mars 2003, l'article 8bis, inséré par la loi du 28 mars 2003, modifié par la loi du 22 décembre 2003 et par la loi du 25 avril 2014, et l'article 9, modifié en dernier lieu par la loi du 16 décembre 2015 ;

Vu le Code de droit économique, l'article VI.35, inséré par la loi du 21 décembre 2013 ;

Vu l'arrêté royal du 8 mai 2014 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides ;

### FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID, VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN EN LEEFMILIEU

[C – 2019/11845]

#### 4 APRIL 2019. — Koninklijk besluit betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de Verordening (EU) nr. 528/2012 van het Europees Parlement en de Raad van 22 mei 2012 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden ;

Gelet op de wet van 21 december 1998 betreffende de productnormen ter bevordering van duurzame productie- en consumptiepatronen en ter bescherming van het leefmilieu, de volksgezondheid en de werknemers, artikel 5, laatst gewijzigd bij de wet van 16 december 2015, artikel 8 gewijzigd bij de wet van 28 maart 2003, artikel 8bis, ingevoegd bij de wet van 28 maart 2003, gewijzigd bij de wet van 22 december 2003 en bij de wet van 25 april 2014 en artikel 9, laatst gewijzigd bij de wet van 16 december 2015 ;

Gelet op het Wetboek van economisch recht, artikel VI.35, ingevoegd bij de wet van 21 december 2013 ;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 mei 2014 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden ;

Vu l'analyse d'impact de la réglementation réalisée conformément aux articles 6 et 7 de la loi du 15 décembre 2013 portant des dispositions diverses en matière de simplification administrative ;

Vu l'association des gouvernements régionaux à l'élaboration du présent arrêté ;

Vu l'avis du Conseil supérieur de la santé, donné le 7 février 2018 ;

Vu l'avis du Conseil Supérieur des Indépendants et des PME, donné le 20 février 2018 ;

Vu l'avis du Conseil central de l'économie, donné le 22 février 2018 ;

Vu l'avis du Conseil de la consommation, donné le 22 février 2018 ;

Vu l'avis du Conseil fédéral du développement durable, donné le 28 février 2018 ;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 21 juin 2018 ;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 17 juillet 2018 ;

Vu la communication à la Commission européenne, le 26 novembre 2017 en application de l'article 5, paragraphe 1 de la directive (UE) 2015/1535 du Parlement européen et du Conseil du 9 septembre 2015 prévoyant une procédure d'information dans le domaine des réglementations techniques et des règles relatives aux services de la société de l'information ;

Vu l'avis 64.236/1 du Conseil d'Etat, donné le 30 octobre 2018, en application de l'article 84, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat ;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi, de l'Economie et des Consommateurs, de la Ministre de la Santé publique, de la Ministre de l'Environnement, de la Ministre des Classes moyennes, des PME et des Indépendants et de l'avis des Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

#### **TITRE 1<sup>er</sup>. — Objectif, champ d'application et définitions**

##### **Article 1<sup>er</sup>. Objectif et champ d'application**

§ 1<sup>er</sup>. Le présent arrêté a pour objectifs :

1<sup>o</sup> de garantir un niveau élevé de protection de la santé des personnes et des animaux, et de l'environnement. Les dispositions du présent arrêté se fondent sur le principe de précaution. Une attention particulière est accordée à la protection des groupes vulnérables ;

2<sup>o</sup> d'harmoniser l'utilisation des produits biocides ;

3<sup>o</sup> de compléter le Règlement (UE) n° 528/2012 du Parlement européen et du Conseil du 22 mai 2012 concernant la mise à disposition sur le marché et l'utilisation des produits biocides ;

4<sup>o</sup> d'appliquer les mesures transitoires fixées à l'article 89 du Règlement (UE) n° 528/2012 du Parlement européen et du Conseil du 22 mai 2012 concernant la mise à disposition sur le marché et l'utilisation des produits biocides.

§ 2. Le présent arrêté s'applique aux produits biocides définis à l'article 2 du Règlement (UE) n° 528/2012 du Parlement européen et du Conseil du 22 mai 2012 concernant la mise à disposition sur le marché et l'utilisation des produits biocides.

##### **Art. 2. Définitions**

Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1<sup>o</sup> Règlement Biocides : Règlement (UE) n° 528/2012 du Parlement européen et du Conseil du 22 mai 2012 concernant la mise à disposition sur le marché et l'utilisation des produits biocides ;

2<sup>o</sup> produits biocides : produits biocides tels que définis dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

3<sup>o</sup> substance active : substance active telle que définie dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

4<sup>o</sup> substance active existante : substance active existante telle que définie dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

5<sup>o</sup> organisme nuisible : organisme nuisible tel que défini dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

6<sup>o</sup> résidu : résidu tel que défini dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

7<sup>o</sup> microorganisme : microorganisme tel que défini dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

8<sup>o</sup> mise à disposition sur le marché : mise à disposition sur le marché telle que définie dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

Gelet op de impactanalyse van de regelgeving, uitgevoerd overeenkomstig artikelen 6 en 7 van de wet van 15 december 2013 houdende diverse bepalingen inzake administratieve vereenvoudiging;

Gelet op de betrokkenheid van de gewestregeringen bij het ontwerpen van dit besluit;

Gelet op het advies van de Hoge Gezondheidsraad, gegeven op 7 februari 2018;

Gelet op het advies van de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO, gegeven op 20 februari 2018;

Gelet op het advies van de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven, gegeven op 22 februari 2018;

Gelet op het advies van de Raad voor het Verbruik, gegeven op 22 februari 2018;

Gelet op het advies van de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling, gegeven op 28 februari 2018,

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 21 juni 2018;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 17 juli 2018;

Gelet op de mededeling aan de Europese Commissie op 26 november 2017 met toepassing van artikel 5, lid 1 van richtlijn (EU) 2015/1535 van het Europees Parlement en de Raad van 9 september 2015 betreffende een informatieprocedure op het gebied van technische voorschriften en regels betreffende de diensten van de informatiemaatschappij

Gelet op het advies 64.236/1 van de Raad van State, gegeven op 30 oktober 2018, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 2<sup>o</sup>, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

**Op** de voordracht van de Minister van Werk, Economie en Consumenten, van de Minister van Volksgezondheid, van de Minister van Leefmilieu, van de Minister van Middenstand, KMO's en Zelfstandigen en op het advies van de in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

#### **TITEL 1. — Doel, toepassingsgebied en definities**

##### **Artikel 1. Doel en toepassingsgebied**

§ 1. Dit besluit heeft tot doel:

1<sup>o</sup> een hoog niveau van bescherming van de gezondheid van mensen en dieren en het leefmilieu te waarborgen. De bepalingen van dit besluit stelen op het voorzorgsbeginsel. Er wordt bijzondere aandacht besteed aan de bescherming van kwetsbare groepen;

2<sup>o</sup> het gebruik van biociden te harmoniseren;

3<sup>o</sup> het aanvullen van de Verordening (EU) nr. 528/2012 van het Europees Parlement en de Raad van 22 mei 2012 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruik van biociden;

4<sup>o</sup> de uitvoering van de overgangsmaatregelen zoals bepaald in artikel 89 van de Verordening (EU) nr. 528/2012 van het Europees Parlement en de Raad van 22 mei 2012 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruik van biociden.

§ 2. Dit besluit is van toepassing op biociden zoals bepaald in artikel 2 van de Verordening (EU) nr. 528/2012 van het Europees Parlement en de Raad van 22 mei 2012 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruik van biociden.

##### **Art. 2. Definities**

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1<sup>o</sup> Verordening Biociden: Verordening (EU) nr. 528/2012 van het Europees Parlement en de Raad van 22 mei 2012 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruik van biociden;

2<sup>o</sup> biociden: biociden zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

3<sup>o</sup> werkzame stof: werkzame stof zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

4<sup>o</sup> bestaande werkzame stof: bestaande werkzame stof zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

5<sup>o</sup> schadelijk organisme: schadelijk organisme zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

6<sup>o</sup> residuen: residuen zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

7<sup>o</sup> micro-organisme: micro-organisme zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

8<sup>o</sup> op de markt aanbieden: op de markt aanbieden zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

9° mise sur le marché : mise sur le marché telle que définie dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

10° utilisation : utilisation telle que définie dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

11° type de produit : type de produit tel que défini dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

12° article traité : article traité tel que défini dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

13° autorisation : un acte administratif, octroyé conformément à l'arrêté royal du 8 mai 2014, par lequel le ministre, à la suite d'une demande déposée par un demandeur, autorise la mise à disposition sur le marché et l'utilisation d'un produit biocide ;

14° titulaire de l'autorisation : titulaire de l'autorisation tel que défini dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

15° acceptation de notification : un acte administratif, octroyé conformément à l'arrêté royal du 8 mai 2014, par lequel le ministre accepte, à la suite d'une notification déposée par un demandeur, la mise à disposition sur le marché et l'utilisation d'un produit biocide ;

16° notifiant : la personne établie sur le territoire de l'Union européenne qui est chargée de la mise sur le marché d'un produit biocide et qui est désignée dans l'acceptation de notification ;

17° enregistrement : un acte administratif, octroyé conformément au présent arrêté, par lequel le ministre, à la suite d'une demande déposée par un demandeur, autorise la mise à disposition sur le marché et l'utilisation d'un produit biocide ;

18° titulaire de l'enregistrement : la personne établie sur le territoire de l'Union européenne qui est chargée de la mise sur le marché d'un produit biocide et qui est désignée dans l'enregistrement ;

19° lettre d'accès : lettre d'accès telle que définie dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

20° modification administrative : une modification d'une autorisation, d'une acceptation de notification ou d'un enregistrement existant(e) revêtant un caractère purement administratif, n'entraînant aucune modification des propriétés ou de l'efficacité du produit biocide et ne demandant aucune réévaluation ;

21° modification scientifique : une modification d'une autorisation, d'une acceptation de notification ou d'un enregistrement existant(e) ne revêtant pas un caractère purement administratif et demandant une réévaluation des propriétés ou de l'efficacité du produit biocide ;

22° distributeur : toute personne physique ou morale mettant des produits biocides à disposition sur le marché, y compris les grossistes, les détaillants, les vendeurs et les fournisseurs ;

23° publicité : publicité telle que définie dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

24° groupes vulnérables : groupes vulnérables tels que définis dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

25° circuit restreint : circuit de vente et d'utilisation réservé exclusivement aux vendeurs enregistrés et utilisateurs enregistrés ;

26° circuit libre : circuit de vente et d'utilisation non réservé exclusivement aux vendeurs enregistrés et utilisateurs enregistrés ;

27° utilisateur enregistré : toute personne physique ou morale qui utilise un produit biocide pour lequel il est spécifié dans l'acte d'autorisation, dans l'acceptation de notification ou dans l'enregistrement que ce produit biocide est affecté au circuit restreint ;

28° vendeur enregistré : toute personne physique ou morale qui met à disposition sur le marché un produit biocide pour lequel il est spécifié dans l'acte d'autorisation, dans l'acceptation de notification ou dans l'enregistrement que ce produit biocide est affecté au circuit restreint ;

29° arrêté royal du 8 mai 2014 : arrêté royal du 8 mai 2014 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides ;

30° arrêté royal du 13 novembre 2011 : arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits ;

31° Règlement CLP : Règlement (CE) n° 1272/2008 du Parlement européen et du Conseil du 16 décembre 2008 relatif à la classification, à l'étiquetage et à l'emballage des substances et des mélanges, modifiant et abrogeant les directives 67/548/CEE et 1999/45/CE et modifiant le Règlement (CE) n° 1907/2006 ;

32° ministre : le ministre qui a l'Environnement dans ses attributions ou un fonctionnaire délégué par lui pour certaines tâches ou compétences bien déterminées ;

9° in de handel brengen: in de handel brengen zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

10° gebruik: gebruik zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

11° productsoort: een van de productsoorten zoals omschreven in bijlage V van de Verordening Biociden;

12° behandeld voorwerp: behandeld voorwerp zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

13° toelating: een bestuursrechtelijk besluit, verleend overeenkomstig het koninklijk besluit van 8 mei 2014 waarbij de minister, ingevolge een door een aanvrager ingediende aanvraag, toelaat dat een biocide op de markt wordt aangeboden en gebruikt;

14° houder van de toelating: houder van toelating zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

15° aanvaarding van kennisgeving: een bestuursrechtelijk besluit, verleend overeenkomstig het koninklijk besluit van 8 mei 2014 waarbij de minister, ingevolge een door een aanvrager ingediende kennisgeving, toelaat dat een biocide op de markt wordt aangeboden en gebruikt;

16° kennisgever: de in de Europese Unie gevestigde persoon die verantwoordelijk is voor het in de handel brengen van een biocide en die in de aanvaarding van kennisgeving is vermeld;

17° registratie: een bestuursrechtelijk besluit, verleend overeenkomstig dit besluit, waarbij de minister, ingevolge een door een aanvrager ingediende aanvraag, toestaat dat een biocide op de markt wordt aangeboden en gebruikt;

18° registratiehouder: de in de Europese Unie gevestigde persoon die verantwoordelijk is voor het in de handel brengen van een biocide en die in de registratie is vermeld;

19° verklaring van toegang: verklaring van toegang zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

20° administratieve wijziging: een aanpassing van een bestaande toelating, aanvaarding van kennisgeving of registratie van louter administratieve aard, die geen wijziging van eigenschappen of werkzaamheid van het biocide betreft en geen herbeoordeling vereist;

21° wetenschappelijke wijziging: een aanpassing van een bestaande toelating, aanvaarding van kennisgeving of registratie die niet van louter administratieve aard is en die een herbeoordeling van de eigenschappen of van de werkzaamheid van het biocide vereist;

22° distributeur: elke natuurlijke of rechtspersoon die biociden op de markt aanbiedt, met inbegrip van groothandelaren, detailhandelaren, verkopers en leveranciers;

23° reclame: reclame zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

24° kwetsbare groepen: kwetsbare groepen zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden;

25° gesloten circuit: verkoops- en gebruikscircuit uitsluitende voorbehouden aan geregistreerde verkopers en geregistreerde gebruikers;

26° vrij circuit: verkoops- en gebruikscircuit niet uitsluitend voorbehouden aan geregistreerde verkopers en geregistreerde gebruikers;

27° geregistreerd gebruiker: elke natuurlijke of rechtspersoon die een biocide gebruikt waarvan in de toelatingsakte, de aanvaarding van de kennisgeving of de registratie vermeld is dat dit biocide behoort tot het gesloten circuit;

28° geregistreerd verkoper: elke natuurlijke of rechtspersoon die een biocide op de markt aanbiedt waarvan in de toelatingsakte, de aanvaarding van de kennisgeving of de registratie vermeld is dat dit biocide behoort tot het gesloten circuit;

29° koninklijk besluit van 8 mei 2014: koninklijk besluit van 8 mei 2014 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden;

30° koninklijk besluit van 13 november 2011: koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten;

31° Verordening CLP: Verordening (EG) nr. 1272/2008 van het Europees Parlement en de Raad van 16 december 2008 betreffende de indeling, etikettering en verpakking van stoffen en mengsels tot wijziging en intrekking van de Richtlijnen 67/548/EEG en 1999/45/EG en tot wijziging van Verordening (EG) nr. 1907/2006;

32° minister: de minister bevoegd voor Leefmilieu of de door hem voor welbepaalde taken of bevoegdheden gemachtigde ambtenaar;



33° Comité d'avis sur les produits biocides : le comité constitué par l'arrêté royal du 5 août 2006 instituant un Comité d'avis sur les produits biocides et modifiant l'arrêté royal du 22 mai 2003 concernant la mise sur le marché et l'utilisation des produits biocides ;

34° service compétent : Direction générale Environnement du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement ;

35° activités de recherche et de développement axées sur les produits et les processus : activités de recherche et de développement axées sur les produits et les processus telles que définies dans l'article 3 du Règlement Biocides ;

36° recherche et développement scientifique : recherche et développement scientifiques tels que définis dans l'article 3 du Règlement Biocides.

## **TITRE 2. — Mise à disposition sur le marché de produits biocides**

### **CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — Dispositions générales**

#### **Art. 3. Mise à disposition sur le marché**

Les produits biocides peuvent seulement être mis à disposition sur le marché et utilisés si :

1° le ministre ou la Commission européenne, conformément au Règlement Biocides, a octroyé une autorisation pour ces produits biocides, ou ;

2° le ministre, conformément au présent arrêté, a octroyé un enregistrement ou, conformément à l'arrêté royal du 8 mai 2014, a octroyé une autorisation ou a accepté une notification pour ces produits biocides, à condition qu'elle soit encore valable, et ce pour le délai précisé à l'article 89, paragraphe 2 du Règlement Biocides.

### **CHAPITRE 2. — Enregistrement**

#### **Art. 4. Obligation d'enregistrement**

En application de l'article 3, 2°, un enregistrement est demandé auprès du service compétent, avant la mise à disposition du produit biocide sur le marché belge, pour chaque produit biocide contenant les substances actives suivantes :

1° une ou plusieurs substances actives existantes qui sont évaluées dans le cadre du programme de travail aux fins de l'examen systématique de toutes les substances actives existantes tel que visé à l'article 89, paragraphe 1<sup>er</sup>, du Règlement Biocides, mais qui n'ont pas encore été approuvées pour ce type de produit ; ou

2° une combinaison de toute substance active visée au 1° et de substances actives approuvées conformément au Règlement Biocides.

#### **Art. 5. Conditions d'enregistrement**

Conformément à l'article 3, 2°, un enregistrement pour la mise à disposition sur le marché d'un produit biocide est octroyé si :

1° le produit biocide contient les substances actives suivantes :

a) une ou plusieurs substances actives existantes qui sont évaluées dans le cadre du programme de travail aux fins de l'examen systématique de toutes les substances actives existantes tel que visé à l'article 89, paragraphe 1<sup>er</sup> du Règlement Biocides, mais qui n'ont pas encore été approuvées pour ce type de produit ; ou

b) une combinaison de toute substance active visée au a) et de substances actives approuvées conformément au Règlement Biocides.

2° il peut être établi, compte tenu des connaissances scientifiques et techniques, et sur base de l'examen du dossier fourni conformément à l'article 10 que, lorsqu'il est utilisé conformément à l'enregistrement et eu égard à toutes les conditions normales dans lesquelles le produit biocide est utilisé, à la manière dont le matériau qu'il sert à traiter peut être utilisé, et aux conséquences que peuvent avoir son utilisation et son élimination, le produit biocide :

a) rencontre les critères d'efficacité ;

b) n'a aucun effet inacceptable sur les organismes cibles, tel qu'une résistance inacceptable, une résistance croisée ou des souffrances et douleurs inutiles chez les vertébrés ;

c) n'a pas, intrinsèquement ou par l'intermédiaire de ses résidus, d'effet inacceptable sur la santé humaine ou animale, que ce soit directement ou indirectement, notamment par l'intermédiaire de l'eau potable, des aliments destinés à la consommation humaine ou animale, de l'air à l'intérieur des bâtiments ou des conséquences à l'intérieur des locaux de travail, ou sur les eaux de surface et souterraines ;

33° Comité voor advies inzake biociden: het comité zoals opgericht door het koninklijk besluit van 5 augustus 2006 tot oprichting van een Comité voor advies inzake biociden en tot wijziging van het koninklijk besluit van 22 mei 2003 betreffende het op de markt brengen en het gebruiken van biociden ;

34° bevoegde dienst: Directoraat-generaal Leefmilieu van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu ;

35° onderzoek en ontwikkeling gericht op producten en procedés: onderzoek en ontwikkeling gericht op producten en procedés zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden ;

36° wetenschappelijk onderzoek en wetenschappelijke ontwikkeling : wetenschappelijk onderzoek en wetenschappelijke ontwikkeling zoals bepaald in artikel 3 van de Verordening Biociden.

## **TITEL 2. — Het op de markt aanbieden van biociden**

### **HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen**

#### **Art. 3. Op de markt aanbieden**

Biociden mogen alleen op de markt worden aangeboden en gebruikt indien :

1° voor deze biociden de minister of de Europese Commissie overeenkomstig de Verordening Biociden een toelating heeft verleend of ;

2° voor deze biociden de minister overeenkomstig dit besluit een registratie heeft verleend of overeenkomstig het koninklijk besluit van 8 mei 2014 een toelating heeft verleend of een kennisgeving heeft aanvaard en deze nog geldig is en dit voor de termijn bepaald in artikel 89, lid 2 van de Verordening Biociden.

### **HOOFDSTUK 2. — Registratie**

#### **Art. 4. Registratieverplichting**

In toepassing van artikel 3, 2°, wordt een registratie aangevraagd bij de bevoegde dienst alvorens het biocide op de Belgische markt wordt aangeboden en dit voor elk biocide dat de volgende werkzame stoffen bevat :

1° een of meerdere bestaande werkzame stoffen die worden beoordeeld in het kader van het werkprogramma voor systematisch onderzoek van alle bestaande werkzame stoffen zoals vermeld in artikel 89, lid 1, van de Verordening Biociden, maar die voor die productsoort nog niet zijn goedgekeurd ; of

2° een combinatie van de onder 1° bedoelde stoffen en werkzame stoffen die overeenkomstig de Verordening Biociden zijn goedgekeurd.

#### **Art. 5. Registratievoorwaarden**

Een registratie overeenkomstig artikel 3, 2°, voor het op de markt aanbieden van een biocide wordt verleend als :

1° het biocide de volgende werkzame stoffen bevat :

a) een of meerdere bestaande werkzame stoffen bevat die worden beoordeeld in het kader van het werkprogramma voor systematisch onderzoek van alle bestaande werkzame stoffen zoals vermeld in artikel 89, lid 1 van de Verordening Biociden, maar die voor die productsoort nog niet zijn goedgekeurd ; of

b) een combinatie van de onder a) bedoelde stoffen en werkzame stoffen die overeenkomstig de Verordening Biociden zijn goedgekeurd.

2° op grond van de stand van de wetenschappelijke en technische kennis en aan de hand van het onderzoek van het overeenkomstig artikel 10 verstrekte dossier kan worden vastgesteld dat, bij gebruik volgens de registratie en rekening houdend met alle omstandigheden waaronder het biocide normaliter gebruikt wordt, de wijze waarop het ermee behandelde materiaal kan worden gebruikt, en de gevolgen van gebruik en verwijdering, het biocide :

a) beantwoordt aan de werkzaamheidscriteria ;

b) geen onaanvaardbare effecten heeft op de doelorganismen, zoals onaanvaardbare resistentie of kruisresistentie of onnodig lijden en pijn voor gewervelde dieren ;

c) zelf of via zijn residuen geen onaanvaardbare effecten heeft op de gezondheid van mens of dier, hetzij direct, hetzij indirect, onder meer via drinkwater, voedsel of voer, lucht in gebouwen of gevolgen op de werkplek, dan wel op het oppervlaktewater en het grondwater ;

d) n'a pas, intrinsèquement ou par l'intermédiaire de ses résidus, d'effet inacceptable sur l'environnement, en particulier compte tenu des aspects suivants : d'une part, de son devenir et son comportement dans l'environnement, notamment en ce qui concerne la contamination des eaux de surface (y compris les eaux des estuaires et de mer), les eaux souterraines et les eaux potables et, d'autre part de son effet sur les organismes non cibles ;

3° la nature et la quantité des substances actives du produit biocide et, le cas échéant, les impuretés et autres composants significatifs du point de vue toxicologique ou écotoxicologique et de ses résidus significatifs du point de vue toxicologique ou environnemental, résultant d'utilisations enregistrées, peuvent être déterminées ;

4° les propriétés physiques et chimiques du produit biocide ont été déterminées et jugées acceptables pour assurer une utilisation, un stockage et un transport adéquats du produit biocide.

Pour l'évaluation des effets repris au point 2°, il est tenu compte de l'existence ou non d'un autre produit biocide dont la mise à disposition sur le marché est enregistrée et qui peut être utilisé avec les mêmes effets sur l'organisme cible, sans inconvénients pratiques significatifs pour l'utilisateur et sans risque accru pour la santé ou pour l'environnement.

#### Art. 6. Demandeur

L'enregistrement est demandé auprès du service compétent par ou au nom de la personne établie sur le territoire de l'Union européenne responsable de la mise sur le marché du produit biocide, quel que soit son statut en tant que fabricant, importateur, propriétaire ou distributeur.

#### Art. 7. Modalités de la demande

§ 1<sup>er</sup>. Un dossier électronique est introduit pour chaque produit biocide. Ce dossier électronique est disponible sur le site internet du service compétent. La demande d'enregistrement initiale reprend les données mentionnées à l'annexe 1, A. Les données mentionnées à l'annexe 1, B, sont tenues à disposition et seront introduites si une évaluation complète est requise conformément à l'article 10. Le dossier à introduire varie selon le type de demande et est complété à la lumière des connaissances scientifiques et techniques actuelles.

§ 2. L'information fournie dans le dossier de demande est suffisante pour déterminer la classification et l'étiquetage du produit et pour évaluer son efficacité si ce dernier revendique une efficacité contre un organisme cible spécifique (spécifié au niveau du genre et de l'espèce ou équivalent) ou suivant une norme spécifique. Les données supplémentaires, qui sont requises si une évaluation complète s'avère nécessaire conformément à l'article 10, suffisent pour évaluer les effets et les propriétés visés à l'article 5.

Si des études sont requises, la demande comporte une description détaillée et complète des études effectuées et des méthodes utilisées ou une référence à la littérature pour ces méthodes.

S'il n'est pas nécessaire de fournir des informations étant donné la nature du produit biocide ou des utilisations proposées, ou lorsqu'il n'est pas scientifiquement nécessaire ou techniquement possible de fournir ces informations, le demandeur explicite les raisons de l'absence d'informations dans la demande. Ces raisons sont évaluées par le ministre et acceptées le cas échéant après que la recevabilité administrative du dossier ait été déclarée conformément à l'article 8, § 2, ou à l'article 10, § 4.

#### Art. 8. Introduction et recevabilité administrative

§ 1<sup>er</sup>. La demande d'enregistrement initiale est introduite au plus tard un an avant la date d'approbation de la substance active ou, dans le cas d'un produit contenant plusieurs substances actives, avant la date d'approbation de la dernière substance active pour ce type de produit.

§ 2. Après réception de la demande par le service compétent, la rétribution requise est demandée. Après réception de la rétribution, le service compétent vérifie la recevabilité administrative de la demande et en avise le demandeur endéans un délai de vingt jours ouvrables après réception de la rétribution.

d) zelf of via zijn residuen geen onaanvaardbare effecten op het milieu heeft, waarbij in het bijzonder rekening wordt gehouden met de volgende aspecten: enerzijds het lot en verspreiding in het milieu, met name wat betreft verontreiniging van oppervlaktewateren (met inbegrip van estuariumwater en zeewater), grondwater en drinkwater, en anderzijds de gevolgen voor niet-doelorganismen;

3° de aard en de hoeveelheid van de werkzame stoffen van het biocide en zo nodig eventuele in toxicologisch en ecotoxicologisch opzicht belangrijke verontreinigingen en hulpstoffen, en de residuen die in toxicologisch opzicht of voor het milieu van belang zijn en bij geregistreerd gebruik ontstaan, kunnen worden bepaald;

4° de fysische en chemische eigenschappen van het biocide zijn vastgesteld en voor de juiste wijze van gebruik, opslag en vervoer van het biocide aanvaardbaar zijn geacht.

Voor de beoordeling van de in 2° opgenomen effecten wordt rekening gehouden met het al dan niet beschikbaar zijn van een ander biocide waarvan het op de markt aanbieden geregistreerd is en dat zonder grote praktische nadelen voor de gebruiker en zonder verhoogd risico voor de volksgezondheid of het leefmilieu met hetzelfde effect op het doelorganisme kan worden gebruikt.

#### Art. 6. Aanvrager

De registratie wordt bij de bevoegde dienst aangevraagd door of namens de in de Europese Unie gevestigde persoon, die verantwoordelijk is voor het in de handel brengen van het biocide, ongeacht zijn statuut als fabrikant, invoerder, eigenaar of distributeur.

#### Art. 7. Modaliteiten van de aanvraag

§ 1. Voor elk biocide wordt een elektronisch dossier ingediend. Dit elektronisch dossier is beschikbaar op de website van de bevoegde dienst. Een oorspronkelijke aanvraag voor registratie bevat de gegevens zoals vermeld in bijlage 1, A. De gegevens vermeld in bijlage 1, B, worden ter beschikking gehouden en worden ingediend indien een volledige evaluatie vereist is overeenkomstig artikel 10. Het in te dienen dossier varieert naargelang het type aanvraag en wordt ingevuld in het licht van de huidige wetenschappelijke en technische kennis.

§ 2. De informatie in het aanvraagdossier is voldoende om de indeling en etikettering vast te stellen en om de werkzaamheid te beoordelen indien het product een werkzaamheid tegen een specifiek doelorganisme (gespecificeerd op niveau van geslachts- en soortnaam of equivalent) of volgens een specifieke norm claimt. De aanvullende gegevens, die vereist zijn indien een volledige evaluatie nodig is overeenkomstig artikel 10, zijn voldoende om de effecten en eigenschappen, vermeld in artikel 5, te kunnen beoordelen.

Indien onderzoeken vereist zijn, omvat de aanvraag een gedetailleerde en volledige beschrijving van de uitgevoerde onderzoeken en van de gebruikte methoden of een verwijzing naar de literatuur voor die methoden.

Indien het wegens de aard van het biocide of wegens de aard van de voorgestelde toepassingen ervan niet noodzakelijk is informatie te verstrekken of wanneer het wetenschappelijk niet nodig of technisch niet mogelijk is informatie te verstrekken, licht de aanvrager de redenen van afwezigheid van informatie in de aanvraag toe. De redenen worden door de minister beoordeeld en desgevallend aanvaard nadat het dossier administratief ontvankelijk is verklaard volgens artikel 8, § 2, of artikel 10, § 4.

#### Art. 8. Indiening en administratieve ontvankelijkheid

§ 1. De oorspronkelijke aanvraag voor registratie wordt ten laatste één jaar voor de datum van goedkeuring van de werkzame stof of, in het geval dat een product meerdere werkzame stoffen bevat, voor de datum van goedkeuring van de laatste werkzame stof voor die productsoort ingediend.

§ 2. Nadat de bevoegde dienst de aanvraag heeft ontvangen, wordt de vereiste retributie opgevraagd. Na ontvangst van de retributie kijkt de bevoegde dienst de administratieve ontvankelijkheid na van de aanvraag en stuurt hierover binnen twintig werkdagen na ontvangst van de retributie een bericht naar de aanvrager.

Si le dossier est irrecevable d'un point de vue administratif, les données manquantes sont demandées au demandeur. Le demandeur dispose d'un délai de vingt jours ouvrables, à compter du jour de la notification de la demande, pour fournir ces données. Après réception des données manquantes, le service compétent en vérifie la recevabilité administrative endéans un délai de quinze jours ouvrables et en avise le demandeur. Si le demandeur ne répond pas dans le délai de vingt jours ouvrables, ou si les données complémentaires ne sont pas satisfaisantes, la demande est classée sans suite.

#### Art. 9. Évaluation limitée

§ 1<sup>er</sup>. Si le dossier est recevable du point de vue administratif, la classification et l'étiquetage du produit biocide sont déterminés. Si le produit revendique une efficacité contre un organisme cible spécifique (spécifié au niveau du genre et de l'espèce ou équivalent) ou suivant une norme spécifique, son efficacité est également évaluée en fonction des données introduites à l'article 7 conformément à l'annexe 1, A.

§ 2. Le ministre octroie un enregistrement dans un délai de vingt jours ouvrables, à compter de la date à laquelle la demande a été déclarée recevable du point du vue administratif.

S'il manque des données afin de déterminer la classification et l'étiquetage du produit ou afin d'évaluer son efficacité, les données manquantes sont demandées au demandeur. Le demandeur dispose d'un délai de vingt jours ouvrables, à compter du jour de la notification de la demande, pour fournir ces données. Après réception des données manquantes, celles-ci sont évaluées dans un délai de vingt jours ouvrables et un avis est envoyé au demandeur. Si le demandeur ne répond pas dans le délai de vingt jours ouvrables, ou si les données complémentaires ne sont pas satisfaisantes, la demande est classée sans suite.

#### Art. 10. Évaluation complète

§ 1<sup>er</sup>. Si, en cas de recevabilité administrative de la demande conformément à l'article 8, il existe des raisons de croire que le produit biocide concerné pourrait ne pas satisfaire aux conditions mentionnées à l'article 5, le ministre informe le demandeur par lettre recommandée, dans un délai de vingt jours ouvrables après réception de la rétribution, que sa demande sera transmise au Comité d'avis sur les produits biocides en vue de son évaluation complète, en lui décrivant la raison de cette décision.

Les possibles éléments indicateurs peuvent être les suivants :

1° l'historique du produit biocide concerné, par exemple un avis négatif ;

2° une plainte fondée à l'encontre du produit biocide concerné, d'un produit biocide très similaire ou d'un groupe de produits biocides auquel appartient le produit biocide concerné ;

3° une incompatibilité entre la classification et l'étiquetage et l'utilisation visée ;

4° des données de littérature scientifique, une notification du centre Antipoison ou une indication d'un autre État membre pouvant souligner un danger potentiel, pour l'homme ou pour l'environnement, du produit biocide concerné ou de l'une des substances qu'il contient ;

5° des données de littérature scientifique, une notification du centre Antipoison ou une indication d'un autre État membre montrant une résistance microbienne objectivée.

§ 2. Le demandeur peut faire valoir ses moyens de défense contre la décision prise par le ministre dans une réclamation et peut demander à être entendu par le Comité d'avis sur les produits biocides. Cette réclamation est adressée au service compétent par lettre recommandée dans un délai de trente jours ouvrables. Ce délai prend cours le jour où la décision du ministre a été envoyée au demandeur.

La réclamation est examinée par le Comité d'avis sur les produits biocides aux date et heure fixées par son président. Si le demandeur en a fait la demande, il est entendu par le Comité d'avis ou à tout le moins dûment convoqué.

Indien het dossier administratief niet ontvankelijk is, worden de ontbrekende gegevens aan de aanvrager gevraagd. De aanvrager heeft, vanaf de notificatie van de vraag, twintig werkdagen tijd voor het bezorgen van deze gegevens. Na ontvangst van de ontbrekende gegevens worden deze binnen vijftien werkdagen nagekeken op hun administratieve ontvankelijkheid en wordt hierover een bericht verstuurd naar de aanvrager. Indien de aanvrager niet binnen de termijn van twintig werkdagen antwoordt, of indien de bijkomende gegevens niet voldoen, wordt de aanvraag zonder gevolg geklasseerd.

#### Art. 9. Beperkte evaluatie

§ 1. Indien het dossier administratief ontvankelijk is, wordt de indeling en etikettering van het biocide vastgesteld. Indien het product een werkzaamheid tegen een specifiek doelorganisme (gespecificeerd op niveau van geslachts- en soortnaam of equivalent) of volgens een specifieke norm claimt, wordt ook de werkzaamheid beoordeeld aan de hand van de onder artikel 7 ingediende gegevens overeenkomstig bijlage 1, A.

§ 2. De minister verleent een registratie binnen twintig werkdagen, vanaf de datum waarop de aanvraag administratief ontvankelijk werd verklaard.

Indien voor de bepaling van de indeling en etikettering of voor de beoordeling van de werkzaamheid gegevens ontbreken, worden deze bij de aanvrager opgevraagd. De aanvrager heeft, vanaf de notificatie van de vraag, twintig werkdagen voor het bezorgen van de gegevens. Na ontvangst van de ontbrekende gegevens worden deze binnen twintig werkdagen beoordeeld en wordt hierover een bericht verstuurd naar de aanvrager. Indien de aanvrager niet binnen de termijn van twintig werkdagen antwoordt, of indien de bijkomende gegevens niet voldoen, wordt de aanvraag zonder gevolg geklasseerd.

#### Art. 10. Volledige evaluatie

§ 1. Indien er bij de administratieve ontvankelijkheid overeenkomstig artikel 8 aanwijzingen zijn dat het betrokken biocide mogelijks niet voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 5, deelt de minister binnen twintig werkdagen na ontvangst van de retributie per aangetekend schrijven aan de aanvrager mee dat de aanvraag zal worden overgemaakt aan het Comité voor advies inzake biociden voor een volledige beoordeling, met beschrijving van de reden voor deze beslissing.

Mogelijke aanwijzingen kunnen zijn:

1° historiek van het betrokken biocide, bijvoorbeeld een negatief advies;

2° een gefundeerde klacht tegen het betrokken biocide, tegen een zéér gelijkaardig biocide of tegen een groep biociden waartoe het betrokken biocide behoort;

3° een onverenigbaarheid tussen de indeling en etikettering en het beoogde gebruik;

4° wetenschappelijke literatuurgegevens, een melding van het anti-gifcentrum of een aanwijzing van een andere lidstaat die kunnen wijzen op een mogelijk gevaar voor mens of milieu van het betrokken biocide of van een stof die het bevat;

5° wetenschappelijke literatuurgegevens, een melding van het anti-gifcentrum of een aanwijzing van een andere lidstaat die een geobjectiveerde microbiële resistentie aantonen.

§ 2. De aanvrager mag zijn verweermiddelen tegen de beslissing genomen door de minister uiteenzetten in een bezwaarschrift en kan een verzoek indienen om gehoord te worden door het Comité voor advies inzake biociden. Dit bezwaarschrift wordt binnen een termijn van dertig werkdagen per aangetekend schrijven aan de bevoegde dienst overgemaakt. Deze termijn gaat in op de dag waarop de beslissing van de minister is verzonden aan de aanvrager.

Het bezwaarschrift wordt door het Comité voor advies inzake biociden onderzocht op dag en uur door zijn voorzitter vastgesteld. Indien de aanvrager daarom heeft verzocht, wordt hij door het Comité voor advies gehoord of tenminste behoorlijk opgeroepen.



Le Comité d'avis sur les produits biocides notifie son avis relatif à la réclamation au ministre qui statue sur la réclamation avant l'expiration d'un délai de soixante jours ouvrables prenant cours à la date à laquelle le service compétent a reçu la réclamation. Le maintien ou la modification de la décision initialement prise par le ministre est notifié(e) au demandeur par lettre recommandée.

§ 3. Si le ministre accepte la réclamation, la demande d'enregistrement est traitée conformément à la procédure décrite à l'article 8, § 2, et à l'article 9.

§ 4. Si le ministre maintient la décision suivant laquelle une évaluation complète est requise, ou si aucune réclamation n'est introduite, les données supplémentaires mentionnées à l'annexe 1, B, doivent être introduites auprès du service compétent selon les modalités de l'article 7 et dans un délai de trente jours ouvrables après la date d'envoi de la lettre recommandée notifiant la décision du ministre ou à compter de l'expiration du délai de trente jours ouvrables prévu pour l'introduction d'une réclamation.

§ 5. Le service compétent avise le demandeur, dans un délai de quinze jours ouvrables, après réception des données mentionnées à l'annexe 1, B, de la recevabilité administrative ou non de son dossier complété pour l'exécution de l'évaluation complète.

Si le dossier est irrecevable du point de vue administratif, les données manquantes sont demandées au demandeur. Le demandeur dispose d'un délai de vingt jours ouvrables, à compter du jour de la notification de la demande, pour fournir ces données. Après réception des données manquantes, le service compétent en vérifie la recevabilité administrative dans un délai de quinze jours ouvrables et en avise le demandeur. Si le demandeur ne répond pas dans le délai de vingt jours ouvrables ou si les données complémentaires ne sont pas satisfaisantes, la demande est classée sans suite.

Si la demande est recevable du point de vue administratif, elle est transmise au Comité d'avis sur les produits biocides. Dans les cent vingt-cinq jours ouvrables, à compter de la date à laquelle la demande a été déclarée recevable du point de vue administratif, ce Comité rend un avis relatif à la demande d'enregistrement.

Si le Comité d'avis sur les produits biocides a besoin de données complémentaires, le service compétent adresse une demande d'informations complémentaires au demandeur. Le délai de cent vingt-cinq jours ouvrables prévu pour l'avis du Comité d'avis sur les produits biocides est suspendu à partir de la date à laquelle le service compétent transmet cette demande d'informations complémentaires au demandeur, jusqu'à la date de la réception des données demandées par le service compétent.

Le demandeur dispose d'un délai de quarante jours ouvrables, à compter du jour de la notification de la demande, pour fournir les données requises par le Comité d'avis sur les produits biocides. Le demandeur peut obtenir une prolongation de ce délai avec l'approbation du Comité d'avis sur les produits biocides. Si le demandeur ne répond pas dans le délai de deux mois ou dans le délai prolongé, la demande est classée sans suite.

Si le Comité d'avis sur les produits biocides n'émet pas un avis dans les délais prévus, le ministre statue sur l'octroi de l'enregistrement.

#### Art. 11. Modalités de l'enregistrement

§ 1<sup>er</sup>. L'enregistrement est personnel et est seulement cédé après réception de la demande de transfert, accord du titulaire et approbation formelle préalable du ministre.

§ 2. Sous réserve de l'application des articles 12 à 15, l'enregistrement octroyé conformément aux dispositions du présent arrêté reste valable jusqu'à la date d'approbation de la substance active pour le type de produits auquel le produit biocide appartient, et au plus tard jusqu'à la fin du programme de travail aux fins de l'examen systématique de toutes les substances actives existantes tel que visé à l'article 89, paragraphe 1<sup>er</sup>, du Règlement Biocides. Dans le cas des produits biocides contenant plusieurs substances actives et/ou qui sont affectés à plus d'un type de produits, l'enregistrement reste valable jusqu'à la date de l'approbation de toutes les substances actives pour les types de produits pertinents pour l'action de la substance active dans le produit biocide.

Het Comité voor advies inzake biociden deelt zijn advies betreffende het bezwaarschrift aan de minister mee en de beslissing over het bezwaarschrift wordt genomen door de minister vóór het verstrijken van een termijn van zestig werkdagen, die ingaat op de dag waarop de bevoegde dienst het bezwaarschrift heeft ontvangen. Het behoud of wijziging van de oorspronkelijk genomen beslissing van de minister wordt per aangetekend schrijven aan de aanvrager meegedeeld.

§ 3. Indien de minister het bezwaar aanvaardt, wordt de aanvraag voor registratie afgehandeld overeenkomstig de procedure beschreven in artikel 8, § 2, en artikel 9.

§ 4. Indien de minister de beslissing dat een volledige beoordeling vereist is, behoudt of indien er geen bezwaarschrift wordt ingediend, moeten de aanvullende gegevens overeenkomstig bijlage 1, B, bij de bevoegde dienst ingediend worden volgens de modaliteiten van artikel 7 en binnen dertig werkdagen na datum van verzending van het aangetekend schrijven met de beslissing van de minister of na afloop van de termijn van dertig werkdagen voorzien voor het indienen van een bezwaarschrift.

§ 5. De bevoegde dienst stuurt binnen vijftien werkdagen na ontvangst van de gegevens overeenkomstig bijlage 1, B, een bericht naar de aanvrager of het aangevulde dossier al dan niet administratief ontvankelijk is voor het uitvoeren van de volledige evaluatie.

Indien het dossier administratief niet ontvankelijk is, worden de ontbrekende gegevens aan de aanvrager gevraagd. De aanvrager heeft, vanaf de notificatie van de vraag, twintig werkdagen voor het bezorgen van deze gegevens. Na ontvangst van de ontbrekende gegevens worden deze binnen vijftien werkdagen nagekeken op hun administratieve ontvankelijkheid door de bevoegde dienst en wordt hierover een bericht verstuurd naar de aanvrager. Indien de aanvrager niet binnen de termijn van twintig werkdagen antwoordt of indien de bijkomende gegevens niet voldoen, wordt de aanvraag zonder gevolg geklasseerd.

Indien de aanvraag administratief ontvankelijk is, wordt deze overgemaakt aan het Comité voor advies inzake biociden. Dit comité geeft binnen de honderdvijftientwintig werkdagen, vanaf de datum waarop de aanvraag administratief ontvankelijk werd verklaard, een advies over de aanvraag voor registratie.

Indien het Comité voor advies inzake biociden bijkomende gegevens nodig heeft, vraagt de bevoegde dienst deze op bij de aanvrager. De termijn van honderdvijftientwintig werkdagen voor adviesverlening door het Comité voor advies inzake biociden wordt opgeschort vanaf de datum dat de bevoegde dienst deze vragen overmaakt aan de aanvrager tot op de datum van ontvangst van de gevraagde gegevens door de bevoegde dienst.

De aanvrager heeft, vanaf de notificatie van de vraag, veertig werkdagen tijd voor het bezorgen van de gegevens gevraagd door het Comité voor advies inzake biociden. De aanvrager kan met goedkeuring van het Comité voor advies inzake Biociden een verlenging van deze termijn bekomen. Indien de aanvrager niet binnen de termijn van twee maanden of de verlengde termijn antwoordt, wordt de aanvraag zonder gevolg geklasseerd.

Indien het Comité voor advies inzake biociden geen advies verleent binnen de voornoemde termijnen beslist de minister of de registratie wordt verleend.

#### Art. 11. Modaliteiten van registratie

§ 1. De registratie is persoonlijk en wordt slechts overgedragen na ontvangst van de aanvraag voor overdracht en mits akkoord van de houder en uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van de minister.

§ 2. Onder voorbehoud van de toepassing van de artikelen 12 tot 15, blijft de registratie die overeenkomstig de bepalingen van dit besluit is verleend, geldig tot de datum waarop de werkzame stof wordt goedgekeurd voor de productsoort waartoe het biocide behoort en maximaal tot het einde van het werkprogramma voor systematisch onderzoek van alle bestaande werkzame stoffen zoals vermeld in artikel 89, lid 1, van de Verordening Biociden. In het geval van biociden die meer dan één werkzame stof bevatten en/of zijn ingedeeld in meer dan één productsoort, blijft de registratie geldig tot de datum waarop alle werkzame stoffen zijn goedgekeurd voor de productsoorten die relevant zijn voor de werking van de werkzame stof in het biocide.

§ 3. Les exigences en matière de mise à disposition sur le marché et d'utilisation figurent expressément dans l'enregistrement.

Si, en vertu d'autres prescriptions, des exigences s'appliquent aux conditions d'obtention d'un enregistrement et l'utilisation du produit biocide et que celles-ci visent à la protection de la santé des distributeurs, utilisateurs, travailleurs et consommateurs, à la santé des animaux ou de l'environnement, le ministre tient compte de ces exigences lors de l'octroi d'un enregistrement. Le ministre peut accorder l'enregistrement à condition qu'il soit satisfait à ces exigences.

Le ministre peut subordonner l'octroi de l'enregistrement à des analyses chimiques ou physico-chimiques ou à des essais biologiques, toxicologiques ou autres dans des centres de recherche indépendants et spécialisés. Il peut aussi fixer les normes auxquelles le produit biocide doit répondre et les conditions de dépôt de l'échantillon étalon.

§ 4. L'enregistrement peut être réexaminé à tout moment s'il existe des raisons de croire que les conditions d'octroi de l'enregistrement fixées à l'article 5 ou que les informations reçues conformément à l'article 24 ne sont plus respectées.

Dans ce cas, des informations supplémentaires peuvent être demandées au titulaire de l'enregistrement et une évaluation complète peut être effectuée conformément à la procédure de l'article 10. Le cas échéant, le ministre peut modifier, suspendre ou supprimer l'enregistrement, conformément aux dispositions des articles 12 à 15.

#### Art. 12. Modification de l'enregistrement

Le ministre peut, le cas échéant après avis du Comité d'avis sur les produits biocides, modifier les conditions liées à cet enregistrement si :

1° le ministre l'estime nécessaire, compte tenu de l'évolution des connaissances scientifiques et techniques et pour protéger la santé ou l'environnement ; ou

2° le titulaire de l'enregistrement en fait la demande en indiquant les raisons qui motivent une telle modification.

La demande de modification de l'enregistrement est introduite au plus tard six mois avant la date d'approbation de la substance active ou, dans le cas où le produit contient plusieurs substances actives, avant la date d'approbation de la dernière substance active pour ce type de produit. En cas de modification des conditions liées à un enregistrement, telle que prévue à l'alinéa 1<sup>er</sup>, un enregistrement modifié est requis, ce qui rend caduque l'enregistrement initial.

#### Art. 13. Suspension de l'enregistrement

L'enregistrement est suspendu par le ministre si :

1° celui-ci dispose d'indications sérieuses comme par exemple une notification du centre Antipoison ou une publication scientifique indiquant que le produit biocide présente un risque inacceptable pour la santé humaine ou animale ou pour l'environnement, et ce jusqu'au moment où il est prouvé de manière suffisante que ces indications ne sont pas fondées ; ou

2° le titulaire de l'enregistrement ne respecte pas une ou plusieurs conditions liées à l'enregistrement, mentionnées dans l'acte, et ce jusqu'à ce que la preuve soit apportée que les conditions sont remplies ; ou

3° le titulaire de l'enregistrement ne respecte pas une ou plusieurs obligations énoncées dans le présent arrêté ainsi que celles fixées dans le chapitre IV de l'arrêté royal du 13 novembre 2011, et ce jusqu'à ce que la preuve soit fournie que les obligations sont respectées.

L'avis du Comité d'avis sur les produits biocides peut être demandé.

#### Art. 14. Suppression de l'enregistrement

L'enregistrement est supprimé par le ministre si :

1° les conditions énoncées à l'article 5 ne sont plus remplies ; ou

2° il apparaît que l'enregistrement a été octroyé sur la base de données fausses ou fallacieuses ; ou

3° le titulaire de l'enregistrement en fait la demande en indiquant les raisons qui motivent une telle suppression.

§ 3. De eisen inzake het op de markt aanbieden en het gebruik worden uitdrukkelijk in de registratie opgenomen.

Wanneer krachtens andere voorschriften eisen gelden betreffende de voorwaarden voor het verlenen van een registratie en voor het gebruik van het biocide en deze op de bescherming van de gezondheid van distributeurs, gebruikers, werknemers en consumenten, de gezondheid van dieren of het milieu zijn gericht, houdt de minister bij het verlenen van een registratie rekening met deze eisen. De minister kan de registratie verlenen als aan deze eisen wordt voldaan.

De minister kan het verlenen van de registratie afhankelijk maken van chemische of fysico-chemische ontleding of van biologische, toxicologische of andere proefnemingen in onafhankelijke en vakkundige onderzoekscentra. Hij kan tevens de normen vaststellen waaraan het biocide moet beantwoorden en de voorwaarden van neerlegging van het standaardmonster.

§ 4. De registratie kan te allen tijde worden heronderzocht, indien er aanwijzingen bestaan dat niet langer aan de in artikel 5 voor de verlening van de registratie gestelde voorwaarden of ingevolge overeenkomstig artikel 24 ontvangen informatie, wordt voldaan.

In een dergelijk geval kan de houder van de registratie om aanvullende informatie verzocht worden en kan een volledige evaluatie worden uitgevoerd overeenkomstig de procedure van artikel 10. De minister kan de registratie desgevallend, overeenkomstig de bepalingen van artikel 12 tot 15 wijzigen, schorsen, of opheffen.

#### Art. 12. Wijziging van registratie

De minister kan, desgevallend na advies van het Comité voor advies inzake biociden, de voorwaarden wijzigen van de registratie, indien:

1° de minister dit noodzakelijk acht op grond van de ontwikkelingen van de wetenschappelijke en technische kennis en ter bescherming van de gezondheid of het milieu; of

2° de houder van de registratie daarom verzoekt onder opgave van de redenen voor de wijziging.

De aanvraag voor wijziging van registratie wordt ten laatste zes maanden voor de datum van goedkeuring van de werkzame stof of, in het geval dat een product meerdere werkzame stoffen bevat, voor de datum van goedkeuring van de laatste werkzame stof voor die productsoort ingediend. In geval van wijziging van de voorwaarden van een registratie zoals bepaald in het eerste lid is een gewijzigde registratie vereist waardoor de oorspronkelijke registratie vervalt.

#### Art. 13. Schorsing van registratie

De registratie wordt door de minister geschorst, als:

1° deze ernstige aanwijzingen heeft zoals bijvoorbeeld een melding van het antigifcentrum of een wetenschappelijke publicatie dat het biocide een onaanvaardbaar risico oplevert voor de gezondheid van mens of dier of voor het leefmilieu en dit tot op voldoende wijze aangetoond is dat deze aanwijzingen ongegrond zijn; of

2° de houder van de registratie één of meerdere voorwaarden van de registratie zoals vermeld in de akte niet naleeft en dit tot het bewijs is geleverd dat aan de voorwaarden is voldaan; of

3° de houder van de registratie één of meerdere verplichtingen in voorliggend besluit alsook deze vermeld in hoofdstuk IV van het koninklijk besluit van 13 november 2011 niet naleeft tot het bewijs is geleverd dat aan de verplichtingen is voldaan.

Het advies van het Comité voor advies inzake biociden kan gevraagd worden.

#### Art. 14. Opheffing van registratie

De registratie wordt door de minister opgeheven als:

1° niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van artikel 5; of

2° wordt ontdekt dat onjuiste of misleidende gegevens zijn verstrekt op basis waarvan de registratie werd verleend; of

3° de houder van de registratie daarom verzoekt onder opgave van de redenen voor de opheffing.

**Art. 15.** Dispositions générales relatives à la modification, la suspension ou la suppression de l'enregistrement

§ 1<sup>er</sup>. Si le ministre prend l'initiative de la modification, suspension ou suppression d'un enregistrement, le service compétent notifie sans délai la décision au titulaire de l'enregistrement par lettre recommandée. Il s'agit des cas visés à l'article 12, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, à l'article 13 et à l'article 14, 1° et 2°.

§ 2. Si le titulaire d'un enregistrement prend l'initiative d'une modification ou suppression d'un enregistrement, il introduit une demande conformément à l'article 7.

Si la demande porte sur une modification administrative d'un enregistrement octroyé antérieurement, le ministre rend un avis dans un délai de vingt jours ouvrables, à compter de la date à laquelle la demande a été déclarée recevable du point de vue administratif conformément à l'article 8.

En cas de modification scientifique, la procédure visée aux articles 8, 9 et 10 est d'application et le titulaire de l'enregistrement soumet les données nécessaires.

Les modifications d'un enregistrement sont uniquement accordées si les conditions définies à l'article 5 demeurent remplies.

§ 3. Les décisions de modification, suspension, ou suppression produisent leurs effets immédiatement. Le dépôt d'une réclamation selon les dispositions de l'article 17 n'a pas d'effet suspensif vis-à-vis d'une décision de modification, suspension ou suppression.

§ 4. Pour toute modification ou suppression d'un enregistrement, un sursis est prévu pour l'élimination, la mise à disposition sur le marché et l'utilisation des stocks existants, sauf dans l'éventualité où la poursuite de la mise à disposition sur le marché ou de l'utilisation du produit biocide représenterait un risque inacceptable pour la santé humaine ou animale, ou pour l'environnement.

La durée de ce sursis correspond à un premier délai de cent quatre-vingts jours pour la mise à disposition sur le marché des stocks existants du produit biocide en question. Il s'ensuit un second délai de cent quatre-vingts jours pour l'élimination et/ou pour l'utilisation des stocks existants du produit biocide en question.

**Art. 16.** Enregistrement d'un produit biocide identique

Dans le cas d'un produit biocide déjà enregistré en vertu des articles 5 à 8 inclus et sans préjudice des obligations imposées par l'article 29, le ministre peut accorder un enregistrement à un deuxième demandeur ou à un demandeur ultérieur si ce demandeur se réfère aux informations fournies par le premier demandeur dans la mesure où le deuxième demandeur ou le demandeur ultérieur peut démontrer que le produit biocide est identique, dans tous ses aspects, au produit biocide précédemment enregistré.

La demande est dans ce cas introduite conformément à l'article 7 et ce au plus tard trois mois avant la date d'approbation de la substance active ou, dans le cas d'un produit contenant plusieurs substances actives, avant la date d'approbation de la dernière substance active pour ce type de produit.

Le ministre prend une décision dans un délai de vingt jours ouvrables, à compter de la date à laquelle la demande a été déclarée recevable du point de vue administratif, conformément à la procédure de l'article 8.

Le produit biocide identique sera enregistré aux mêmes conditions et avec la même date finale que celles mentionnées sur l'enregistrement du produit biocide initialement enregistré. Un lien permanent existe entre les deux produits biocides. Toutefois, il n'est pas obligatoire de reprendre toutes les applications du produit biocide initialement enregistré.

**Art. 17.** Réclamation

Le demandeur peut faire valoir ses moyens de défense dans une réclamation contre la décision du ministre selon les articles 9, 10, 12, 13, 14 et 16, sauf contre la décision mentionnée à l'article 10, § 1<sup>er</sup>, pour laquelle la procédure de l'article 10, § 2, est suivie. Il est interdit d'introduire de nouvelles études dans la réclamation. Cette réclamation est adressée au service compétent par lettre recommandée dans un délai de trente jours ouvrables. Ce délai prend cours le troisième jour ouvrable suivant le jour auquel cette décision a été envoyée au demandeur par le service compétent.

**Art. 15.** Algemene bepalingen betreffende wijziging, schorsing of opheffing, van registratie

§ 1. Indien de minister het initiatief neemt tot wijziging, schorsing of opheffing van een registratie, brengt de bevoegde dienst het besluit onverwijld bij per aangetekend schrijven aan de houder van de registratie ter kennis. Dit betreft de gevallen bedoeld in artikel 12, eerste lid, 1°, artikel 13 en artikel 14, 1° en 2°.

§ 2. Indien de houder van een registratie het initiatief neemt tot wijziging of opheffing van een registratie, dient hij een aanvraag in conform artikel 7.

Indien de aanvraag een administratieve wijziging van de eerder verleende registratie betreft, levert de minister een advies af binnen de twintig werkdagen, vanaf de datum waarop de aanvraag administratief ontvankelijk werd verklaard conform artikel 8.

In geval van een wetenschappelijke wijziging geldt de procedure zoals bepaald in artikel 8, 9 en 10 en dient de registratiehouder de vereiste gegevens in.

Wijzigingen van een registratie worden slechts toegestaan indien nog steeds aan de in artikel 5 gestelde voorwaarden wordt voldaan.

§ 3. De besluiten tot wijziging, schorsing of opheffing hebben onmiddellijke uitwerking. Het indienen van een bezwaarschrift volgens de bepalingen van artikel 17 heeft geen schorsende werking ten aanzien van een besluit tot wijziging, schorsing of opheffing.

§ 4. Voor elke wijziging of opheffing van een registratie is er een respijtp periode voor de verwijdering, het op de markt aanbieden en het gebruik van de bestaande voorraden, behalve indien het verder op de markt aanbieden of blijven gebruiken van het biocide een onaanvaardbaar risico voor de gezondheid van mens of dier of voor het milieu zou inhouden.

De respijtp periode bestaat uit een eerste termijn van honderdtachtig dagen voor het op de markt aanbieden van de bestaande voorraden van het biocide in kwestie. Hierop volgt een tweede termijn van honderdtachtig dagen voor de verwijdering, en/of het gebruik van bestaande voorraden.

**Art. 16.** Registratie voor identiek biocide

Indien een biocide reeds conform de artikelen 5 tot 8 is geregistreerd, kan de minister onverminderd de verplichtingen krachtens artikel 29, een tweede of volgende aanvrager een registratie verlenen indien deze verwijst naar door de eerste aanvrager verstrekte gegevens, voor zover de tweede of volgende aanvrager kan aantonen dat het gaat om een biocide dat in al zijn aspecten identiek is aan het eerder geregistreerde biocide.

In dat geval wordt een aanvraag ingediend conform artikel 7 en dit ten laatste drie maand voor de datum van goedkeuring van de werkzame stof of, in het geval dat een product meerdere werkzame stoffen bevat, voor de datum van goedkeuring van de laatste werkzame stof voor die productsoort.

De minister neemt een beslissing binnen de twintig werkdagen, vanaf de datum waarop de aanvraag administratief ontvankelijk werd verklaard, overeenkomstig de procedure van artikel 8.

Het identiek biocide zal worden geregistreerd onder dezelfde voorwaarden en met dezelfde einddatum als deze vermeld op de registratie van het oorspronkelijk geregistreerd biocide. Tussen beide biociden is een permanente link. Het is echter niet verplicht om alle toepassingen over te nemen van het oorspronkelijk geregistreerde biocide.

**Art. 17.** Bezwaar

De aanvrager kan zijn verweermiddelen tegen de beslissing genomen door de minister volgens artikelen 9, 10, 12, 13, 14 en 16 uiteenzetten in een bezwaarschrift, uitgezonderd tegen de beslissing vermeld in artikel 10, § 1, waarvoor de procedure van artikel 10, § 2, gevolgd wordt. Het is niet toegelaten om in het bezwaarschrift nieuwe studies aan te brengen. Dit bezwaarschrift wordt binnen een termijn van dertig werkdagen, bij een ter post aangetekende brief aan de bevoegde dienst overgemaakt. Deze termijn gaat in op de derde werkdag volgend op de dag waarop de beslissing door de bevoegde dienst is verzonden aan de aanvrager.



La réclamation est communiquée sans délai par le service compétent pour avis au Conseil supérieur de la santé, qui l'examine dans les soixante jours ouvrables de sa réception, aux date et heure fixées par son président. Le Conseil supérieur de la santé notifie son avis au ministre dans les nonante jours ouvrables qui suivent.

Avant d'émettre son avis, le Conseil supérieur de la Santé entend le demandeur ou à tout le moins le convoque dûment.

Le ministre statue sur la réclamation avant l'expiration d'un délai de cent soixante jours ouvrables prenant cours à la date à laquelle le service compétent a reçu la réclamation. Le maintien ou la modification de la décision initialement prise par le ministre est notifié(e) au demandeur par lettre recommandée et au Conseil supérieur de la santé par courrier ordinaire.

#### Art. 18. Rétribution et cotisation annuelle

Toute personne qui, en application de l'article 8, introduit une demande d'enregistrement paie la rétribution, conformément au chapitre IV de l'arrêté royal du 13 novembre 2011.

Toute personne qui, en application de l'article 8, a obtenu un enregistrement relatif à un produit biocide paie, pour chaque enregistrement, une cotisation annuelle conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 13 novembre 2011.

### CHAPITRE 3. — Commerce parallèle

#### Art. 19. Commerce parallèle

§ 1<sup>er</sup>. Sur requête d'un demandeur, le ministre accorde une autorisation de commerce parallèle, en vertu de laquelle un produit biocide autorisé dans un autre État membre, l'État membre d'origine, peut être mis à disposition sur le marché et utilisé, pour autant qu'il indique conformément au paragraphe 3 que le produit biocide concerné est identique à un produit biocide, le produit de référence, déjà enregistré conformément aux articles 9, § 2, 10, § 3 ou § 5, alinéa 3.

Le demandeur qui envisage de mettre le produit biocide à disposition sur le marché introduit une demande d'autorisation de commerce parallèle auprès du service compétent.

Il joint à sa demande le formulaire pour le commerce parallèle, conformément au modèle figurant à l'annexe 2, ainsi que toutes les informations nécessaires pour démontrer que, conformément au paragraphe 3, le produit biocide est identique au produit de référence. Si le ministre l'estime nécessaire, un échantillon du produit biocide à introduire peut également être demandé.

Toute personne qui introduit une demande d'autorisation de commerce parallèle, paie la rétribution, conformément au chapitre IV de l'arrêté royal du 13 novembre 2011.

Toute personne qui a obtenu une autorisation de commerce parallèle, paie, pour chaque autorisation, une cotisation annuelle conformément au chapitre IV de l'arrêté royal du 13 novembre 2011. La rétribution est demandée par le service compétent après réception de la demande d'autorisation de commerce parallèle.

§ 2. Si le ministre constate qu'un produit biocide est identique au produit de référence, il accorde une autorisation de commerce parallèle dans les soixante jours de la réception du paiement dû. Le ministre peut demander au service compétent de l'État membre d'origine de lui fournir des informations complémentaires pour établir si le produit biocide est identique au produit de référence. Dans ce cas, le délai de soixante jours est suspendu à dater de la communication de la demande, et ce jusqu'à la date de réception des informations sollicitées.

§ 3. Un produit biocide n'est réputé identique au produit de référence que si chacune des conditions suivantes est remplie :

1° les deux produits sont fabriqués selon le même processus de production par la même société, une société associée ou une société travaillant sous licence ;

2° les spécifications et le contenu des substances actives, ainsi que le type de formulation sont identiques ;

3° les substances non actives présentes sont les mêmes ; et

4° la taille, le matériau ou la forme de l'emballage en ce qui concerne les éventuels effets néfastes pour la sécurité du produit à l'égard de la santé humaine ou animale ou de l'environnement sont identiques ou équivalents.

§ 4. L'autorisation de commerce parallèle est assortie des mêmes conditions de mise à disposition sur le marché et d'utilisation que l'enregistrement délivré pour le produit de référence.

Het bezwaarschrift wordt onverwijld door de bevoegde dienst voor advies meegedeeld aan de Hoge Gezondheidsraad, die het onderzoekt binnen de zestig werkdagen nadat hij het bezwaarschrift heeft ontvangen, op dag en uur door zijn voorzitter vastgesteld. Binnen negentig werkdagen daaropvolgend brengt de Hoge Gezondheidsraad zijn advies aan de minister ter kennis.

Vooraleer het advies wordt verleend, wordt de aanvrager door de Hoge Gezondheidsraad gehoord of tenminste behoorlijk opgeroepen.

De beslissing over het bezwaar wordt genomen door de minister vóór het verstrijken van een termijn van honderdzesig werkdagen, die ingaat op de dag waarop de bevoegde dienst het bezwaarschrift heeft ontvangen. Het behoud of wijziging van de oorspronkelijk genomen beslissing van de minister wordt bij ter post aangehekende brief aan de aanvrager betekend en per gewone post aan de Hoge Gezondheidsraad.

#### Art. 18. Retributie en jaarlijkse bijdrage

Iedere persoon die, met toepassing van artikel 8, een aanvraag voor registratie indient, betaalt de retributies conform hoofdstuk IV van het koninklijk besluit van 13 november 2011.

Iedere persoon die, met toepassing van artikel 8 een registratie betreffende een biocide heeft bekomen, betaalt, per registratie, een jaarlijkse bijdrage conform de bepalingen van het koninklijk besluit van 13 november 2011.

### HOOFDSTUK 3. — Parallelhandel

#### Art. 19. Parallelhandel

§ 1. De minister verleent op verzoek van een aanvrager, een vergunning voor parallelhandel waardoor een biocide dat in een andere lidstaat, de lidstaat van oorsprong, is toegelaten, op de markt aangeboden en gebruikt mag worden, indien hij overeenkomstig paragraaf 3 bepaalt dat het betrokken biocide identiek is aan een biocide, het referentieproduct, dat reeds is geregistreerd volgens de artikelen 9, § 2, 10, § 3 of § 5, derde lid.

De aanvrager die voornemens is het biocide op de markt aan te bieden, dient de aanvraag voor een vergunning voor parallelhandel in bij de bevoegde dienst.

De aanvraag gaat vergezeld van het formulier voor parallelhandel overeenkomstig het model van bijlage 2 en van alle informatie die nodig is om aan te tonen dat het biocide overeenkomstig paragraaf 3 identiek is aan het referentieproduct. Indien de minister dit noodzakelijk acht, kan eveneens een monster van het te introduceren biocide worden opgevraagd.

Iedere persoon die een vergunning voor parallelhandel aanvraagt, betaalt de retributie conform hoofdstuk IV van het koninklijk besluit van 13 november 2011.

Iedere persoon die een vergunning voor parallelhandel heeft bekomen, betaalt, per vergunning, een jaarlijkse bijdrage conform Hoofdstuk IV van het koninklijk besluit van 13 november 2011. De retributie wordt opgevraagd door de bevoegde dienst na ontvangst van de aanvraag voor vergunning voor parallelhandel.

§ 2. Indien de minister vaststelt dat een biocide identiek is aan het referentieproduct, verleent hij binnen zestig dagen na ontvangst van de verschuldigde vergoeding een vergunning voor parallelhandel. De minister kan de bevoegde autoriteit van de lidstaat van oorsprong om aanvullende informatie verzoeken om vast te stellen of het biocide identiek is aan het referentieproduct. In dit geval wordt de termijn van zestig dagen opgeschort vanaf de datum van de mededeling van de vraag tot de datum van ontvangst van de gevraagde informatie.

§ 3. Een biocide wordt geacht identiek te zijn aan het referentieproduct enkel en alleen indien aan alle volgende voorwaarden is voldaan:

1° beide zijn volgens hetzelfde productieproces vervaardigd door dezelfde onderneming, een verbonden onderneming of een onderneming die onder licentie werkt;

2° de specificaties en de inhoud van de werkzame stoffen, alsook het soort formulering zijn identiek;

3° de aanwezige niet-werkzame stoffen zijn dezelfde;

4° de grootte, het materiaal of de vorm van de verpakking wat betreft de mogelijke nadelige gevolgen voor de veiligheid van het middel ten aanzien van de gezondheid van mens of dier, of van het milieu, zijn dezelfde of gelijkwaardig.

§ 4. De vergunning voor parallelhandel bevat dezelfde voorwaarden voor het op de markt aanbieden en het gebruik als de registratie voor het referentieproduct.

§ 5. L'autorisation de commerce parallèle est valable pour la quantité à importer et pour la période d'importation prévue telles qu'indiquées sur le formulaire pour le commerce parallèle conformément au modèle de l'annexe 2. Pour toute nouvelle importation d'un lot du produit biocide, une nouvelle demande d'autorisation doit être introduite.

Si le titulaire de l'enregistrement du produit de référence introduit une demande de suppression de l'enregistrement, alors que les conditions fixées à l'article 5 sont toujours remplies, cela n'a aucune influence sur l'autorisation de commerce parallèle déjà octroyée.

§ 6. Sans préjudice des dispositions spécifiques du présent article, toutes les dispositions applicables à un enregistrement délivré conformément aux conditions de l'article 9 ou 10 s'appliquent également à une autorisation de commerce parallèle.

§ 7. Le ministre peut supprimer une autorisation de commerce parallèle si l'État membre d'origine retire l'autorisation délivrée pour le produit biocide pour des motifs tenant à la sécurité ou à l'efficacité du produit. Le titulaire de l'autorisation en informe le service compétent.

§ 8. Lorsque le ministre estime ne pas pouvoir accorder l'autorisation de commerce parallèle, il communique sa décision au demandeur par une lettre recommandée. Le demandeur peut faire valoir ses moyens de défense contre cette décision dans une réclamation. Dans ce cas, la procédure et les délais prévus à l'article 17 sont d'application.

#### CHAPITRE 4. — Dispositions diverses relatives à la mise à disposition sur le marché de produits biocides conformément à l'article 3, 2°

##### Art. 20. Champ d'application

Les articles du présent chapitre s'appliquent à la mise à disposition sur le marché de produits biocides conformément à l'article 3, 2°, à savoir les produits biocides contenant les substances actives suivantes :

1° une ou plusieurs substances actives existantes qui sont évaluées dans le cadre du programme de travail aux fins de l'examen systématique de toutes les substances actives existantes telles que visées à l'article 89, paragraphe 1<sup>er</sup> du Règlement Biocides, mais qui n'ont pas encore été approuvées pour ce type de produit ; ou

2° une combinaison de toute substance active visée au 1° et de substances actives approuvées conformément au Règlement Biocides.

##### Section 1<sup>ère</sup>. — Dispositions dérogatoires

##### Art. 21. Enregistrement temporaire

Par dérogation à l'article 5, le ministre peut autoriser temporairement, pour une période maximale de cent quatre-vingts jours calendriers, la mise à disposition sur le marché ou l'utilisation de produits biocides ne répondant pas aux dispositions du présent arrêté, sous le contrôle du service compétent en vue d'un usage limité et contrôlé, si cette mesure apparaît nécessaire à cause d'un danger imprévu pour la santé publique, la santé animale ou l'environnement qui ne peut être maîtrisé par d'autres moyens. Cette mesure peut être prolongée pour une période maximale de 365 jours calendrier.

Cette dérogation et sa prolongation peuvent seulement être accordées sur demande motivée, ou d'office par le ministre. Le ministre définit les conditions d'octroi et de prolongation de la mesure prise.

##### Section 2. — Diffusion d'informations

##### Art. 22. Accès à des données identiques

Le ministre ne peut utiliser les informations visées à l'article 7, qui ont été introduites dans le cadre d'une demande d'enregistrement d'un produit biocide, au profit d'un deuxième demandeur ou d'un demandeur ultérieur, que si le deuxième demandeur ou le demandeur ultérieur détient un accord écrit sous la forme d'une lettre d'accès par lequel le premier demandeur l'autorise à faire usage de ces informations.

##### Art. 23. Lettre d'accès

La lettre d'accès contient au moins les indications suivantes :

1° le nom et les coordonnées du propriétaire des données et du bénéficiaire ;

§ 5. De vergunning voor parallelhandel is geldig voor de in te voeren hoeveelheid en voor de voorziene periode van invoer zoals aangegeven op het formulier voor parallelhandel overeenkomstig het model van bijlage 2. Voor iedere nieuwe invoer van een partij van het biocide moet een nieuwe vergunning worden aangevraagd.

Indien de houder van de registratie voor het referentieproduct een verzoek indient tot opheffing van de registratie, maar nog steeds wordt voldaan aan de voorwaarden van artikel 5, heeft dit geen invloed op de reeds verleende vergunning voor parallelhandel.

§ 6. Onverminderd de specifieke bepalingen van dit artikel zijn alle bepalingen die gelden voor een registratie die volgens artikel 9 of 10 is afgeleverd ook van toepassing op een vergunning voor parallelhandel.

§ 7. De minister kan een vergunning voor parallelhandel opheffen indien de toelating voor het biocide door de lidstaat van oorsprong wordt ingetrokken om redenen die verband houden met veiligheid of werkzaamheid. De vergunningshouder meldt dit aan de bevoegde dienst.

§ 8. Wanneer de minister oordeelt dat de vergunning voor parallelhandel niet kan worden verleend, deelt hij zijn beslissing bij een ter post aangetekende brief, aan de aanvrager mee. De aanvrager kan zijn verweermiddelen tegen deze beslissing uitzetten in een bezwaarschrift. In dit geval gelden de procedure en de termijnen voorzien in artikel 17.

#### HOOFDSTUK 4. — Diverse bepalingen aangaande het op de markt aanbieden van biociden overeenkomstig artikel 3, 2°

##### Art. 20. Toepassingsgebied

De in dit hoofdstuk opgenomen artikelen gelden voor het op de markt aanbieden van biociden overeenkomstig artikel 3, 2°, met name biociden die de volgende werkzame stoffen bevatten:

1° een of meerdere bestaande werkzame stoffen die worden beoordeeld in het kader van het werkprogramma voor systematisch onderzoek van alle bestaande werkzame stoffen zoals vermeld in artikel 89, lid 1 van de Verordening Biociden, maar die voor die productsoort nog niet zijn goedgekeurd; of

2° een combinatie van de onder 1° bedoelde stoffen en werkzame stoffen die overeenkomstig de Verordening Biociden zijn goedgekeurd.

##### Afdeling 1. — Afwijkingsbepalingen

##### Art. 21. Tijdelijke registratie

In afwijking van artikel 5 kan de minister tijdelijk voor een periode van ten hoogste honderdtachtig kalenderdagen toelaten dat biociden die niet aan de bepalingen van dit besluit voldoen, op de markt worden aangeboden of gebruikt, onder toezicht van de bevoegde dienst voor een beperkt en gecontroleerd gebruik, indien die maatregel noodzakelijk blijkt wegens een onvoorzien, niet op andere wijze te bestrijden gevaar voor de volksgezondheid, de gezondheid van dieren of het leefmilieu. Deze maatregel kan voor een periode van ten hoogste 365 kalenderdagen worden verlengd.

Deze afwijking en zijn verlenging kan alleen verleend worden na indiening van een gemotiveerd verzoek of ambtshalve door de minister. De minister bepaalt de voorwaarden onder dewelke de genomen maatregel kan worden toegekend en verlengd.

##### Afdeling 2. — Informatieverstrekking

##### Art. 22. Toegang tot identieke gegevens

De minister maakt uitsluitend gebruik van de in artikel 7 bedoelde informatie, ingediend in het kader van een aanvraag tot registratie van een biocide, ten behoeve van een tweede of volgende aanvrager indien de tweede of volgende aanvrager beschikt over een schriftelijke toestemming in de vorm van een verklaring van toegang van de eerste aanvrager dat die informatie mag worden gebruikt.

##### Art. 23. Verklaring van toegang

De verklaring van toegang bevat ten minste de volgende informatie:

1° naam en contactgegevens van de eigenaar van de gegevens en de begunstigde;



2° le nom de la substance active ou du produit biocide pour lequel l'accès aux données a été donné ;

3° la date de prise d'effet de la lettre d'accès ;

4° une liste des données fournies qui sont visées par les droits de citation que confère la lettre d'accès.

La révocation d'une lettre d'accès n'a aucune incidence sur la validité des enregistrements délivrés sur base de cette lettre d'accès.

#### Art. 24. Communication d'informations nouvelles

§ 1<sup>er</sup>. Le détenteur d'un enregistrement octroyé conformément au présent arrêté communique immédiatement au service compétent les informations concernant une substance active ou un produit biocide contenant cette substance dont il a connaissance ou dont il peut raisonnablement avoir connaissance et qui peuvent influencer le maintien de l'enregistrement. Les informations suivantes sont plus particulièrement communiquées :

1° les nouvelles connaissances ou informations concernant les effets de la substance active ou du produit biocide sur l'homme ou l'environnement ;

2° les modifications relatives à la source ou à la composition de la substance active ;

3° les modifications relatives à la composition d'un produit biocide ;

4° les données indiquant que la substance active est susceptible d'induire le développement de résistances ;

5° les nouvelles données ou informations indiquant que le produit biocide n'est pas suffisamment efficace ;

6° les changements de nature administrative ou les changements portant sur d'autres aspects, comme toute autre information mentionnée sur l'enregistrement.

Ces données sont communiquées par le biais d'un dossier électronique disponible sur le site internet du service compétent. S'il n'est pas possible de les communiquer par voie électronique, ces informations sont communiquées par lettre recommandée.

§ 2. Le ministre examine si l'enregistrement, l'autorisation ou l'acceptation de la notification, doit être modifié, suspendu ou supprimé.

#### Art. 25. Utilisation d'informations confidentielles

§ 1<sup>er</sup>. Le ministre refuse l'accès aux informations si la divulgation est susceptible de porter atteinte à la protection des intérêts commerciaux ou à la vie privée ou sécurité des intéressés. La divulgation des informations ci-après est considérée comme portant atteinte à la protection des intérêts commerciaux, de la vie privée ou de la sécurité des intéressés :

1° les détails concernant la composition intégrale d'un produit biocide ;

2° la quantité exacte de substance active ou de produit biocide fabriquée ou mise sur le marché ;

3° les liens entre le fabricant d'une substance active et la personne responsable de la mise sur le marché d'un produit biocide ou entre la personne responsable de la mise sur le marché d'un produit biocide et les distributeurs de ce produit biocide ;

4° les noms et adresses des personnes concernées par des études sur les vertébrés.

Toutefois, lorsqu'une action urgente est indispensable pour protéger la santé humaine ou animale, la sécurité ou l'environnement, ou pour toute autre raison d'intérêt général majeur, le ministre rend les informations visées publique.

§ 2. Sans préjudice du paragraphe 1<sup>er</sup>, une fois l'enregistrement accordé, l'accès aux informations suivantes n'est en aucun cas refusé :

1° le nom et l'adresse du titulaire de l'enregistrement ;

2° le nom et l'adresse du fabricant du produit biocide ;

2° naam van de werkzame stof of het biocide waarvoor toegang tot de gegevens is verleend;

3° begindatum van de geldigheidsduur van de verklaring van toegang;

4° een lijst van de verstrekte gegevens waarvan krachtens de verklaring van toegang gebruik mag worden gemaakt.

De herroeping van een verklaring van toegang heeft geen gevolgen voor de geldigheid van registraties die op basis van die verklaring van toegang zijn verleend.

#### Art. 24. Mededeling van nieuwe informatie

§ 1. De houder van een registratie verleend volgens dit besluit, deelt aan de bevoegde dienst onmiddellijk informatie over het betreffende biocide of de daarin aanwezige werkzame stoffen die van invloed zou kunnen zijn op de verdere registratie mee, waarvan hij op de hoogte is of redelijkerwijs mag worden geacht op de hoogte te zijn. In het bijzonder wordt volgende informatie meegedeeld:

1° nieuwe kennis of informatie betreffende de effecten van de werkzame stof of het biocide op de mens of het milieu;

2° veranderingen in de herkomst of samenstelling van de werkzame stof;

3° veranderingen in de samenstelling van een biocide;

4° alle gegevens die erop wijzen dat de werkzame stof aanleiding kan geven tot de ontwikkeling van resistentie;

5° nieuwe gegevens of informatie die erop wijzen dat het biocide niet werkzaam genoeg is;

6° veranderingen van administratieve aard of andere aspecten, zoals alle andere informatie die op de registratie vermeld is.

Deze gegevens worden meegedeeld via een elektronisch dossier, beschikbaar op de website van de bevoegde dienst. Indien geen elektronische melding mogelijk is, wordt deze informatie meegedeeld per aangetekend schrijven.

§ 2. De minister onderzoekt of de registratie, de toelating of de aanvaarding van kennisgeving moet worden gewijzigd, geschorst of opgeheven.

#### Art. 25. Gebruik van vertrouwelijke informatie

§ 1. De minister weigert de toegang tot informatie indien de openbaarmaking de bescherming van commerciële belangen of de persoonlijke levenssfeer of veiligheid van de betrokkenen in het gedrang zou brengen. Openbaarmaking van de volgende informatie wordt normaliter geacht de bescherming van de commerciële belangen of de persoonlijke levenssfeer of veiligheid van de betrokkenen in gevaar te brengen:

1° bijzonderheden betreffende de volledige samenstelling van een biocide;

2° de precieze hoeveelheid van de werkzame stof of het biocide die wordt vervaardigd of op de markt wordt aangeboden;

3° de banden tussen de fabrikant van een werkzame stof en de voor het in de handel brengen van een biocide verantwoordelijke persoon of tussen de voor het in de handel brengen van een biocide verantwoordelijke persoon en de distributeurs van het biocide;

4° namen en adressen van personen die betrokken zijn bij proeven op gewervelde dieren.

Wanneer evenwel onmiddellijk optreden absoluut noodzakelijk is ter bescherming van de gezondheid van mens of dier, de veiligheid of het leefmilieu, dan wel om andere redenen van hoger openbaar belang, maakt de minister de in dit lid bedoelde informatie openbaar.

§ 2. Onverminderd paragraaf 1, wordt, nadat de registratie is verleend, de toegang tot de volgende informatie in geen geval geweigerd:

1° de naam en het adres van de houder van de registratie;

2° de naam en het adres van de fabrikant van het biocide;

- 3° le nom et l'adresse du fabricant de la substance active ;
- 4° le nom et la teneur des substances actives et la dénomination du produit biocide ;
- 5° le nom et la teneur des autres substances considérées comme dangereuses qui contribuent à la classification du produit biocide ;
- 6° les caractéristiques physiques et chimiques du produit biocide ;
- 7° les méthodes permettant de rendre la substance active ou le produit biocide inoffensifs ;
- 8° une synthèse des résultats des essais requis en vertu de l'article 7 ;
- 9° les méthodes et précautions recommandées pour réduire les risques lors de la manipulation, du transport et de l'utilisation, ainsi que les risques d'incendie ou autres ;
- 10° les fiches de données de sécurité ;
- 11° les méthodes d'analyse visées à l'article 5, alinéa 1<sup>er</sup>, 3° ;
- 12° les méthodes d'élimination du produit et de son emballage ;
- 13° les procédures à suivre et les mesures à prendre si le produit biocide était répandu ou en cas de fuite ;
- 14° les premiers soins et les conseils médicaux à donner en cas de lésions corporelles.

§ 3. Sans préjudice du paragraphe 2 et sous réserve de la législation sur l'accès à l'information en matière d'environnement, un demandeur peut indiquer au ministre les informations qu'il considère comme commercialement sensibles et dont la diffusion pourrait lui porter préjudice en matière industrielle ou commerciale et qu'il souhaite voir traitées de manière confidentielle. Des justifications complètes sont fournies dans chaque cas. Le ministre détermine, sur base des documents produits par le demandeur, les informations qui sont confidentielles. Les informations dont le caractère confidentiel a été accepté par le ministre sont aussi traitées comme informations confidentielles par le Conseil supérieur de la santé et le Comité d'avis sur les produits biocides.

#### Art. 26. Recherche et développement

Par dérogation à l'article 3, 2°, les expériences ou les essais menés à des fins de recherche et de développement scientifiques ou d'activités de recherche et de développement axées sur les produits et les processus avec un produit biocide qui n'a pas été enregistré conformément au présent arrêté (dénommés ci-après «des expériences ou des essais »), ne peuvent avoir lieu qu'aux conditions précisées dans le présent article.

Les personnes qui effectuent des expériences ou des essais établissent un registre comportant les particularités relatives à l'identité du produit biocide ou de la substance active, les données d'étiquetage, les quantités fournies ainsi que les noms et adresses des personnes qui ont reçu le produit ou la substance. Elles tiennent à jour ce registre et établissent un dossier contenant toutes les données disponibles sur les effets éventuels sur la santé humaine ou animale ou sur l'incidence sur l'environnement. Elles mettent, à la demande du ministre, ces informations à disposition.

Toute personne qui a l'intention d'effectuer des expériences ou des essais susceptibles d'impliquer ou d'entraîner la dissémination du produit biocide dans l'environnement, en informe au préalable le service compétent par e-mail, au moyen du formulaire conformément au modèle figurant à l'annexe 3. La personne concernée met, le cas échéant, toute autre information à la disposition du ministre.

À défaut d'avis du ministre dans les quarante-cinq jours de la communication des informations visées à l'alinéa 3, l'expérience ou l'essai, au sujet desquels les informations ont été communiquées, peuvent être effectués.

Les personnes qui effectuent ces expériences ou ces essais conformément à l'alinéa 3 paient les rétributions conformément au chapitre IV de l'arrêté royal du 13 novembre 2011.

Si les expériences ou les essais sont susceptibles d'avoir des effets nocifs immédiats ou différés sur la santé humaine, en particulier les groupes vulnérables, ou animale, ou une incidence défavorable inacceptable sur l'environnement, les personnes ou les animaux, le ministre peut soit les interdire, soit les autoriser sous réserve de toutes les conditions qu'il juge nécessaires pour prévenir ces conséquences.

- 3° de naam en het adres van de fabrikant van de werkzame stof;
- 4° de naam en het gehalte aan werkzame stoffen in het biocide en de naam van het biocide;
- 5° de naam en het gehalte van andere stoffen die als gevaarlijk worden beschouwd en een rol spelen bij de indeling van het biocide;
- 6° de fysische en chemische gegevens betreffende het biocide;
- 7° de manieren waarop de werkzame stof of het biocide onschadelijk kan worden gemaakt;
- 8° een samenvatting van de resultaten van de krachtens artikel 7 vereiste proeven;
- 9° de aanbevolen methoden en voorzorgsmaatregelen om de gevaren bij hantering, vervoer en gebruik alsook bij brand of andere mogelijke ongelukken te beperken;
- 10° de veiligheidsinformatiebladen;
- 11° de analysemethoden, bedoeld in artikel 5, eerste lid, 3°;
- 12° de methoden voor het verwijderen van het biocide en de verpakking daarvan;
- 13° de te volgen procedures en de te nemen maatregelen bij morsen of lekken;
- 14° te verlenen eerste hulp en medisch advies bij lichamelijke letsels.

§ 3. Onverminderd paragraaf 2 en onder voorbehoud van de wetgeving inzake de toegang tot milieu informatie kan een aanvrager de minister meedelen welke informatie, die hij commercieel gevoelig acht en waarvan de bekendmaking hem op industrieel of commercieel gebied zou kunnen schaden, hij vertrouwelijk behandeld wenst te zien. In elk afzonderlijk geval wordt een volledige motivering gegeven. De minister beslist, op basis van door de aanvrager voor te leggen bewijsstukken, welke informatie als vertrouwelijk wordt beschouwd. Informatie die door de minister als vertrouwelijk wordt aanvaard, wordt ook door de Hoge Gezondheidsraad en het Comité voor advies inzake biociden als vertrouwelijk behandeld.

#### Art. 26. Onderzoek en ontwikkeling

In afwijking van artikel 3, 2°, mogen experimenten of proeven voor wetenschappelijk onderzoek en wetenschappelijke ontwikkeling of onderzoek en ontwikkeling gericht op producten en procedés met een biocide dat niet volgens dit besluit werd geregistreerd (hierna te noemen "experimenten of proeven"), alleen plaatsvinden onder de in dit artikel gespecificeerde voorwaarden.

Personen die experimenten of proeven uitvoeren stellen een register op met bijzonderheden over de identiteit van het biocide of de werkzame stof, gegevens over de etikettering, de verstrekte hoeveelheden en de namen en adressen van degenen die het biocide of de werkzame stof ontvangen. Zij houden dat register bij, en stellen een dossier samen met alle beschikbare gegevens omtrent de mogelijke effecten op de gezondheid van mens of dier of op het milieu. Zij stellen op verzoek van de minister deze informatie ter beschikking.

Eenieder die voornemens is experimenten of proeven uit te voeren waarbij het biocide in het milieu kan vrijkomen of het vrijkomen ervan tot gevolg kan hebben, stelt de bevoegde dienst daarvan per mail vooraf in kennis via het formulier overeenkomstig het model van bijlage 3. De betrokken persoon stelt desgevraagd elke andere informatie ter beschikking van de minister.

Bij ontstentenis van bericht van de minister binnen vijftienveertig dagen na het ter kennis brengen van de in het derde lid bedoelde informatie, mag het experiment of de proef, waarvan de informatie ter kennis is gebracht, worden uitgevoerd.

De personen die experimenten of proeven uitvoeren overeenkomstig het derde lid betalen de retributies conform hoofdstuk IV van het koninklijk besluit van 13 november 2011.

Indien de experimenten of proeven onmiddellijke of uitgestelde schadelijke gevolgen voor de gezondheid van mens, in het bijzonder voor kwetsbare groepen, of dier, of onaanvaardbare nadelige effecten op het milieu, mensen of dieren kunnen hebben, kan de minister die experimenten of proeven verbieden of aan de toelating ervan alle voorwaarden verbinden die zij ter voorkoming van die gevolgen noodzakelijk acht.

CHAPITRE 5. — *Dispositions diverses relatives à la mise à disposition sur le marché de produits biocides, conformément à l'article 3*

**Art. 27.** Champ d'application

Les articles repris dans ce chapitre s'appliquent à tous les produits biocides mis à disposition sur le marché belge.

**Art. 28.** Classification, emballage et étiquetage

§ 1<sup>er</sup>. Les titulaires d'enregistrements ou d'autorisations octroyées conformément au Règlement Biocides veillent à ce que les produits biocides soient classés, emballés et étiquetés conformément à l'enregistrement, à l'acte d'autorisation ou au résumé approuvé des caractéristiques du produit, et, le cas échéant, au Règlement CLP.

§ 2. Les produits biocides susceptibles d'être pris par mégarde pour des denrées alimentaires, des boissons ou des aliments pour animaux sont emballés de manière à minimiser les risques de telles méprises. Si ces produits sont accessibles au grand public, ils contiennent des composants propres à en prévenir la consommation et les produits biocides, en particulier, ne peuvent pas être attractifs pour les enfants.

§ 3. Les produits biocides ne peuvent être délivrés à l'utilisateur que dans leurs emballages d'origine intacts. Ils ne peuvent en aucun cas être fractionnés.

Il est interdit de modifier l'emballage d'origine ou l'étiquette. Il est interdit de réutiliser l'emballage de produits biocides, sauf s'il s'agit de récipients spécialement destinés à être réutilisés, rechargés ou à nouveau remplis par le titulaire de l'enregistrement ou de l'autorisation octroyée conformément au Règlement Biocides.

§ 4. Les emballages des produits biocides mis sur le marché sous forme d'aérosol satisfont aux dispositions de l'arrêté royal du 31 juillet 2009 relatif aux générateurs aérosols.

§ 5. Les titulaires d'enregistrements ou d'autorisations octroyées conformément au Règlement Biocides veillent à ce que l'étiquetage n'induit pas en erreur en ce qui concerne les risques représentés par le produit biocide pour la santé humaine ou animale ou pour l'environnement, ou son efficacité, et ne porte en aucun cas les mentions "produit biocide à faible risque", "non toxique", "inoffensif", "naturel", "bio", "respectueux de l'environnement", "respectueux des animaux" ou toute autre indication similaire. De plus, l'étiquette porte de manière bien lisible et indélébile les informations suivantes :

1° l'identité de chaque substance active et sa concentration en unités métriques ;

2° les éventuels nanomatériaux contenus dans le produit biocide et les risques particuliers éventuels qui y sont liés et, après chaque référence à des nanomatériaux, le mot "nano" entre parenthèses ;

3° le numéro de l'enregistrement ou de l'autorisation accordé(e) pour le produit biocide par le service compétent ou le numéro de l'autorisation accordé par la Commission européenne ;

4° le nom et l'adresse du titulaire de l'enregistrement ou de l'autorisation octroyée conformément au Règlement Biocides. Le nom, l'adresse et le logo du distributeur peuvent être ajoutés mais doivent toujours être subordonnés aux données du titulaire de l'enregistrement ou de l'autorisation octroyée conformément au Règlement Biocides ;

5° le type de formulation ;

6° les utilisations pour lesquelles le produit biocide a été enregistré ou autorisé conformément au Règlement Biocides ;

7° pour chaque usage mentionné dans l'enregistrement ou dans l'autorisation octroyée conformément au Règlement Biocides, la notice d'utilisation, la fréquence d'administration et le dosage, en unités métriques et de manière claire et non équivoque pour l'utilisateur ;

8° le numéro de téléphone du centre national de prévention et de traitement des intoxications ;

9° les indications des effets secondaires défavorables, directs ou indirects, susceptibles de se produire, et les instructions de premiers soins ;

10° la phrase "Lire les instructions ci-jointes avant l'emploi", dans le cas où le produit est accompagné d'une notice explicative et, le cas échéant, des mises en garde pour les groupes vulnérables ;

11° des instructions pour l'élimination en toute sécurité du produit biocide et de son emballage, comportant le cas échéant une interdiction de réutiliser l'emballage ;

12° le numéro ou la désignation du lot de la préparation et la date de péremption dans des conditions normales de conservation ;

HOOFDSTUK 5. — *Diverse bepalingen aangaande het op de markt aanbieden van biociden overeenkomstig artikel 3*

**Art. 27.** Toepassingsgebied

De in dit hoofdstuk opgenomen artikelen gelden voor alle biociden die op de Belgische markt worden aangeboden.

**Art. 28.** Indeling, verpakking en etikettering

§ 1. Houders van registraties of van toelatingen verleend overeenkomstig de Verordening Biociden zorgen ervoor dat biociden worden ingedeeld, verpakt en geëtiketteerd overeenkomstig de registratie, de toelatingsakte of de goedgekeurde samenvatting van productkenmerken, en, indien van toepassing, de Verordening CLP.

§ 2. Biociden die met voedsel, drank inbegrepen, of diervoeders kunnen worden verward, worden zodanig verpakt dat de mogelijkheid van verwarring zo gering mogelijk is. Als zij voor het brede publiek beschikbaar zijn, worden bestanddelen toegevoegd die consumptie ervan ontmoedigen, en mogen biociden in het bijzonder niet aantrekkelijk zijn voor kinderen.

§ 3. Biociden mogen slechts aan de gebruiker worden afgeleverd in de ongeschonden oorspronkelijke verpakking. Zij mogen in geen enkel geval worden verdeeld.

Het is verboden de oorspronkelijke verpakking of het etiket te wijzigen. Het is verboden de verpakking van biociden te hergebruiken, behalve als het recipienten betreft die speciaal bestemd zijn om door de houder van de registratie of van de toelating verleend overeenkomstig de Verordening Biociden opnieuw te worden gebruikt, geladen of gevuld.

§ 4. Verpakkingen van biociden die op de markt worden gebracht als aerosol voldoen aan de bepalingen van het koninklijk besluit van 31 juli 2009 betreffende de aerosols.

§ 5. Houders van registraties of van toelatingen verleend overeenkomstig de Verordening Biociden zorgen ervoor dat een etiket niet misleidend is met betrekking tot de gevaren van het biocide voor de gezondheid van mens of dier of voor het leefmilieu, of de doeltreffendheid ervan, en in geen geval de vermeldingen „biocide met een gering risico”, „niet-giftig”, „ongevaarlijk”, „natuurlijk”, „bio”, „milieuvriendelijk”, „diervriendelijk” of dergelijke draagt. Bovendien wordt op het etiket duidelijk leesbaar en onuitwisbaar de volgende informatie vermeld:

1° de identiteit van elke werkzame stof en de concentratie ervan in metrieke eenheden;

2° de eventuele nanomaterialen die vervat zijn in het biocide, en eventuele specifieke gerelateerde risico's die het met zich meebrengt en, na elke verwijzing naar nanomaterialen, het woord „nano” tussen haakjes;

3° het door de bevoegde dienst aan het biocide toegekende registratie- of toelatingsnummer of het door de Europese Commissie toegekende toelatingsnummer;

4° de naam en het adres van de houder van de registratie of van de toelating verleend overeenkomstig de Verordening Biociden. De naam, het adres en het logo van de distributeur mogen worden toegevoegd maar moeten steeds ondergeschikt blijven aan de gegevens van de houder van de registratie of toelating verleend overeenkomstig de Verordening Biociden;

5° formuleringstype;

6° het gebruik waarvoor het biocide is geregistreerd of toegelaten overeenkomstig de Verordening Biociden;

7° voor ieder gebruik, vermeld in de registratie of toelating verleend overeenkomstig de Verordening Biociden, de gebruiksaanwijzing, de toedieningsfrequentie en de dosering, in metrieke eenheden en op een voor de gebruiker eenduidige en begrijpelijke wijze;

8° het telefoonnummer van het Nationaal Centrum ter voorkoming en behandeling van intoxicaties;

9° bijzonderheden betreffende mogelijke directe of indirecte nadelige bijwerkingen en aanwijzingen voor het verlenen van eerste hulp;

10° de zin „Voor gebruik de bijgevoegde gebruiksaanwijzing lezen”, indien een bijsluiter wordt bijgevoegd en, waar van toepassing, waarschuwingen voor kwetsbare groepen;

11° aanwijzingen voor een veilige verwijdering van het biocide en de verpakking ervan alsmede, waar van toepassing, een verbod op hergebruik van de verpakking;

12° het partijnummer of de partijspecificatie van de formulering en de vervaldatum onder normale opslagomstandigheden;

13° le cas échéant, le laps de temps nécessaire pour l'obtention de l'effet biocide, l'intervalle à respecter entre les applications du produit biocide ou entre l'application et l'utilisation suivante du produit biocide traité, ou l'accès de l'homme ou des animaux à la zone d'utilisation du produit biocide après l'application, y compris des indications concernant les moyens et mesures de décontamination et la durée de ventilation nécessaire des zones traitées; des indications concernant le nettoyage adéquat du matériel; des indications concernant les précautions à prendre durant l'emploi et le transport;

14° le cas échéant, les catégories d'utilisateurs auxquelles le produit biocide est limité;

15° le cas échéant, des informations sur tout risque spécifique pour l'environnement, en particulier pour protéger les organismes non ciblés et éviter la contamination de l'eau;

16° dans le cas des produits biocides contenant des microorganismes, les exigences d'étiquetage imposées par le livre VII - Agents biologiques du du code du 28 avril 2017 du bien-être au travail.

Par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, si la taille ou la fonction du produit biocide l'exigent, les informations visées aux 4°, 6°, 8°, 10°, 11°, 12° et 14° peuvent figurer sur l'emballage ou sur une notice explicative qui accompagne l'emballage et en fait partie intégrante.

§ 6. Le ministre ou le fonctionnaire chargé de la surveillance peut demander que lui soient fournis des échantillons, des modèles ou des projets d'emballage, d'étiquette et de notice jointe à l'emballage.

#### Art. 29. Publicité

Toute publicité, sous quelque forme que ce soit, pour des produits biocides dont la mise à disposition sur le marché ou l'utilisation n'est pas admise selon les dispositions du présent arrêté, est interdite.

Les publications ou documents techniques destinés aux vendeurs et utilisateurs de produits biocides visés par le présent arrêté sont assimilés à de la publicité.

#### Art. 30. Traçabilité

§ 1<sup>er</sup>. Les fabricants de produits biocides mis sur le marché tiennent à jour une documentation appropriée concernant le processus de production sous forme électronique ou sur support papier, qui est pertinente pour la qualité et la sécurité du produit biocide mis sur le marché, et conservent des échantillons de lots. La documentation comprend au moins :

1° les fiches de données de sécurité et les spécifications des substances actives et autres composants utilisés dans la production du produit biocide;

2° les registres des diverses opérations de production;

3° les résultats des contrôles internes de qualité;

4° l'identification des lots.

§ 2. Les documents commerciaux et de transport mentionnent la désignation commerciale complète du produit, le numéro de l'enregistrement ou de l'autorisation octroyée conformément au Règlement Biocides, le numéro du lot, la date du transport et la quantité du produit biocide. Ceci vaut aussi pour l'importation de produits biocides.

Les importateurs, producteurs et vendeurs de produits biocides conservent les factures et les documents de transport qui y sont relatifs pendant les trois années qui suivent celle de leur établissement.

#### Art. 31. Déclaration annuelle et rapports

Tout titulaire d'un enregistrement ou d'une autorisation octroyée conformément au Règlement Biocides déclare, avant le 31 janvier de chaque année, au service compétent la quantité, en poids (kilogramme) ou en volume (litre), des produits biocides qu'il a mis sur le marché en Belgique.

Le service compétent demande annuellement par voie électronique cette déclaration.

Sur base de la déclaration mentionnée ci-dessus, un aperçu des quantités globales de substances actives mises sur le marché et des données globales relatives aux produits biocides mis sur le marché par type de produit est mis à la disposition du grand public.

**Art. 32. Obligation d'information du titulaire de l'enregistrement ou de l'autorisation octroyée conformément au Règlement Biocides**

§ 1<sup>er</sup>. Au plus tard quarante-huit heures avant de mettre un produit biocide sur le marché, le fabricant ou la personne responsable de sa mise sur le marché effectue la notification imposée par l'article 2 de

13° waar van toepassing, de tijd die verstrijkt voordat de biocidewerking optreedt, de in acht te nemen periode tussen twee opeenvolgende behandelingen met het biocide of tussen een behandeling en het eerstvolgende gebruik van het behandelde biocide of de eerstvolgende betreding door mens of dier van de ruimte waar het biocide is gebruikt, met inbegrip van bijzonderheden betreffende decontaminatiemiddelen en -maatregelen, en hoelang de betrokken ruimten moeten worden geventileerd; bijzonderheden over het naar behoren schoonmaken van de uitrusting; bijzonderheden over voorzorgsmaatregelen tijdens gebruik en vervoer;

14° waar van toepassing, de categorieën gebruikers tot dewelke het biocide beperkt wordt;

15° waar van toepassing, informatie over specifieke gevaren voor het milieu, in het bijzonder in verband met de bescherming van niet-doelorganismen en het vermijden van waterverontreiniging;

16° voor biociden die micro-organismen bevatten, de etiketteringsvoorschriften overeenkomstig boek VII - Biologische agentia van de codex van 28 april 2017 over het welzijn op het werk.

In afwijking van het eerste lid mag de onder 4°, 6°, 8°, 10°, 11°, 12° en 14° vermelde informatie, als dit wegens de afmetingen of de functie van het biocide nodig is, op de verpakking of op een bij de verpakking behorende bijsluiter worden vermeld.

§ 6. De minister of de met het toezicht belaste ambtenaar kan eisen dat monsters, modellen of ontwerpen van de verpakking, de etiketten en de aan de verpakking gehechte afzonderlijke bijsluiter worden verstrekt.

#### Art. 29. Reclame

Elke reclame, onder welke vorm ook, voor biociden die krachtens de bepalingen van dit besluit niet mogen op de markt worden aangeboden of gebruikt, is verboden.

De publicaties of technische documenten bestemd voor de verkopers en gebruikers van de bij dit besluit bedoelde biociden, worden met reclame gelijkgesteld.

#### Art. 30. Traceerbaarheid

§ 1. De fabrikanten van biociden die in de handel zijn gebracht, houden met betrekking tot het productieproces een passende documentatie op papier of in elektronische vorm bij die relevant is voor de kwaliteit en veiligheid van het in de handel te brengen biocide, en zij bewaren partijmonsters. De documentatie omvat ten minste:

1° veiligheidsinformatiebladen en specificaties van werkzame stoffen en andere bestanddelen die gebruikt zijn voor de productie van het biocide;

2° registers van de diverse verschillende productieverbindingen;

3° resultaten van interne kwaliteitscontroles;

4° identificatie van partijen.

§ 2. De handels- en vervoerdocumenten vermelden de volledige handelsbenaming van het product en het nummer van de registratie of van de toelating verleend overeenkomstig de Verordening Biociden, het partijnummer, de datum van het transport en de hoeveelheid van het biocide. Dit geldt ook voor import van biociden.

De invoerders, producenten en verkopers van biociden bewaren de facturen en vervoerdocumenten die daarop betrekking hebben, gedurende de drie jaren die volgen op dat waarin zij werden opgemaakt.

#### Art. 31. Jaarlijkse aangifte en rapportage

Elke houder van een registratie of van een toelating verleend overeenkomstig de Verordening Biociden doet voor 31 januari van elk jaar aan de bevoegde dienst aangifte van de hoeveelheid in gewicht (kilogram) of volume (liter) van de biociden die hij het jaar daarvoor in België in de handel heeft gebracht.

De bevoegde dienst vraagt jaarlijks op elektronische wijze deze aangifte op.

Op basis van de hierboven vermelde aangifte wordt jaarlijks een overzicht van de globale hoeveelheid op de markt gebrachte werkzame stoffen en globale gegevens omtrent biociden die in de handel zijn gebracht per productsoort ter beschikking gesteld van het grote publiek.

**Art. 32. Informatieverplichting van de houder van de registratie of van de toelating verleend overeenkomstig de Verordening Biociden**

§ 1. Ten laatste achtenveertig uren voor hij een biocide in de handel brengt, doet de fabrikant of de voor het in de handel brengen verantwoordelijke persoon de kennisgeving opgelegd door artikel 2



l'arrêté royal du 21 avril 2016 relatif à la notification des mélanges classés comme dangereux en raison de leurs effets sur la santé ou de leurs effets physiques au Centre national de prévention et de traitement des intoxications et modifiant l'arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

La preuve de l'envoi et une copie des informations transmises sont conservées et présentées sur demande au fonctionnaire chargé de la surveillance.

Le Centre national de prévention et de traitement des intoxications donne ces informations seulement s'il est question de cas d'intoxication présumés à cause de produits biocides. Ces informations sont uniquement utilisées pour répondre à toute demande d'ordre médical en vue de prendre des mesures tant préventives que curatives, surtout en cas d'urgence. Il est interdit d'utiliser ces informations à d'autres fins. Quiconque a accès aux informations précitées est tenu au secret.

§ 2. Le responsable de la mise sur le marché du produit biocide rédige, le cas échéant, une fiche de données de sécurité, et la met à disposition. La fiche de données de sécurité est rédigée conformément à l'article 31 du règlement (CE) n° 1907/2006 du Parlement européen et du Conseil du 18 décembre 2006 concernant l'enregistrement, l'évaluation et l'autorisation des substances chimiques, ainsi que les restrictions applicables à ces substances (REACH), instituant une agence européenne des produits chimiques, modifiant la directive 1999/45/CE et abrogeant le règlement (CEE) n° 793/93 du Conseil et le règlement (CE) n° 1488/94 de la Commission ainsi que la directive 76/769/CEE du Conseil et les directives 91/155/CEE, 93/67/CEE, 93/105/CE et 2000/21/CE de la Commission.

#### Art. 33. Obligation d'information du ministre

Le service compétent tient un registre de tous les produits biocides enregistrés ou autorisés conformément au Règlement Biocides, ou pour lesquels une autorisation de commerce parallèle a été accordée.

Ce registre est accessible au grand public. Il est publié et mis à jour mensuellement sur le site web du service compétent. Seuls figurent dans ce registre les produits biocides faisant l'objet d'un enregistrement valable, d'une autorisation octroyée conformément au Règlement Biocides valable ou d'une autorisation de commerce parallèle valable. L'enregistrement, l'acte d'autorisation ou l'autorisation de commerce parallèle peuvent être consultés via ce registre.

### TITRE 3. — Mesures visant à protéger la santé publique par rapport à l'utilisation de produits biocides

#### CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — Dispositions générales

#### Art. 34. Dispositions générales quant à l'utilisation

Les produits biocides sont utilisés conformément aux conditions indiquées dans l'enregistrement octroyé conformément au présent arrêté ou dans l'autorisation octroyée conformément au Règlement Biocides. Il est interdit d'utiliser un produit biocide enregistré ou autorisé à d'autres fins ou dans d'autres conditions que celles imposées par le ministre.

Une utilisation adéquate comporte également l'adoption des mesures de précaution appropriées et d'une application rationnelle d'une combinaison de mesures physiques, biologiques, chimiques ou d'autres mesures éventuelles grâce auxquelles l'utilisation de produits biocides est limitée à un strict minimum.

#### Art. 35. Affectation en circuit restreint et en circuit libre

§ 1<sup>er</sup>. Sur base de leur danger et/ou de leur risque, les produits biocides sont affectés en circuit restreint ou en circuit libre.

L'affectation en circuit restreint ou en circuit libre est annoncée suivant les modalités imposées par le ministre.

§ 2. Les produits biocides sont affectés en circuit restreint si l'une des conditions suivantes est remplie :

1° le produit biocide remplit les critères mentionnés à l'article 19, paragraphe 4, du Règlement Biocides, mais pas les conditions énoncées à l'article 19, paragraphe 5, du Règlement Biocides ;

2° le ministre estime que le port d'équipements de protection individuelle est la seule manière de limiter l'exposition à un niveau acceptable.

van het koninklijk besluit van 21 april 2016 inzake kennisgeving van mengsels die als gevaarlijk worden ingedeeld wegens hun gevolgen voor de gezondheid of hun fysische effecten aan het Nationaal centrum ter voorkoming en behandeling van intoxicaties en tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten.

Het bewijs van de verzending en een kopie van de overgemaakte informatie worden bewaard en op verzoek van de met het toezicht belaste ambtenaar voorgelegd.

Het Nationaal centrum ter voorkoming en behandeling van intoxicaties geeft die informatie alleen door wanneer er sprake is van vermoedelijke vergiftigingsgevallen veroorzaakt door biociden. Die informatie wordt uitsluitend gebruikt om op medisch verzoek aanwijzingen voor preventieve maatregelen en behandeling, vooral bij noodgevallen, te geven. Het is verboden deze informatie voor andere doeleinden te gebruiken. Eenieder die toegang heeft tot de voornoemde informatie houdt deze geheim.

§ 2. De verantwoordelijke voor het in de handel brengen van het biocide stelt in voorkomend geval een veiligheidsinformatieblad op en maakt dit beschikbaar. Het veiligheidsinformatieblad wordt opgesteld overeenkomstig artikel 31 van Verordening (EG) nr. 1907/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 18 december 2006 inzake de registratie en beoordeling van en de autorisatie en beperkingen ten aanzien van chemische stoffen (REACH), tot oprichting van een Europees Agentschap voor chemische stoffen, houdende wijziging van Richtlijn 1999/45/EG en houdende intrekking van Verordening (EEG) nr. 793/93 van de Raad en Verordening (EG) nr. 1488/94 van de Commissie alsmede Richtlijn 76/769/EEG van de Raad en de Richtlijnen 91/155/EEG, 93/67/EEG, 93/105/EG en 2000/21/EG van de Commissie.

#### Art. 33. Informatieverplichting van de minister

De bevoegde dienst houdt een register bij van alle biociden die werden geregistreerd of toegelaten overeenkomstig de Verordening Biociden of waarvoor een vergunning voor parallelhandel werd verleend.

Dit register is toegankelijk voor het grote publiek. Het wordt op de website van de bevoegde dienst bekendgemaakt en maandelijks bijgewerkt. Enkel de biociden die in het bezit zijn van een geldige registratie of toelating verleend overeenkomstig de Verordening Biociden, of vergunning voor parallelhandel staan in dit register vermeld. De registratie, de toelatingsakte of de vergunning voor parallelhandel kunnen via dit register geraadpleegd worden.

### TITEL 3. — Maatregelen ter bescherming van de volksgezondheid met betrekking tot het gebruik van biociden

#### HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen

#### Art. 34. Algemene bepaling betreffende het gebruik

Biociden worden gebruikt conform de voorwaarden die vermeld zijn in de registratie verleend overeenkomstig dit besluit of in de toelating verleend overeenkomstig de Verordening Biociden. Het is verboden een biocide dat geregistreerd of toegelaten is te gebruiken voor andere doeleinden of in andere voorwaarden dan deze die door de minister zijn opgelegd.

Een juist gebruik omvat tevens het aannemen van passende voorzorgsmaatregelen en een rationele toepassing van een combinatie van fysische, biologische, chemische of eventuele andere maatregelen, waardoor het gebruik van biociden tot het strikt noodzakelijke wordt beperkt.

#### Art. 35. Indeling in gesloten circuit en vrij circuit

§ 1. Biociden worden op basis van hun gevaar en/of hun risico ingedeeld in het gesloten circuit of het vrij circuit.

De indeling in het gesloten circuit of het vrij circuit wordt kenbaar gemaakt volgens de modaliteiten opgelegd door de minister.

§ 2. Biociden worden ingedeeld in het gesloten circuit indien aan één van volgende voorwaarden is voldaan:

1° het biocide voldoet aan de criteria vermeld in artikel 19, lid 4, van de Verordening Biociden, maar niet aan de voorwaarden van artikel 19, lid 5, van de Verordening Biociden;

2° de minister is van oordeel dat het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen de enige manier is om de blootstelling tot een aanvaardbaar niveau te beperken.



§ 3. Les produits biocides sont affectés en circuit libre si l'une des conditions suivantes est remplie :

1° sur base de l'évaluation des risques, le ministre estime que l'utilisation du produit biocide ne requiert pas le port d'équipements de protection individuelle ;

2° le produit biocide remplit les critères fixés à l'article 19, paragraphe 5, du Règlement Biocides.

#### Art. 36. Vente et utilisation de produits biocides en circuit restreint

§ 1<sup>er</sup>. Lorsqu'un produit biocide est affecté en circuit restreint, il est mis à disposition sur le marché par un vendeur enregistré conformément à l'article 40 et est utilisé par un utilisateur enregistré conformément à l'article 41.

§ 2. Les vendeurs et les utilisateurs de produits biocides affectés en circuit restreint satisfont à tout moment, lorsque qu'ils sont en possession d'un tel produit biocide, aux conditions indiquées dans l'enregistrement, l'acte d'autorisation ou le résumé des caractéristiques du produit biocide en question, en particulier les conditions d'entreposage et d'utilisation d'équipements de protection individuelle.

#### Art. 37. Vente et utilisation de produits biocides en circuit libre

Aucune condition de vente et d'utilisation n'est liée aux produits biocides affectés en circuit libre, à l'exception des dispositions générales quant à l'utilisation conformément à l'article 34 et des dispositions relatives à la classification, l'emballage et l'étiquetage conformément à l'article 28.

#### Art. 38. Formation pour le circuit restreint

§ 1<sup>er</sup>. Chaque utilisateur et vendeur de produits biocides affectés en circuit restreint possède les connaissances nécessaires concernant l'utilisation correcte de ces produits biocides.

Les vendeurs et les utilisateurs de tels produits biocides assurent la formation de leur personnel ou des personnes qui travaillent pour eux.

Les employeurs dont les travailleurs utilisent de tels produits biocides assurent les éléments de la formation relatifs au bien-être des travailleurs conformément à l'article VI.1-27 du code du 28 avril 2017 du bien-être au travail.

§ 2. Le Roi peut imposer des conditions supplémentaires pour un produit biocide spécifique ou pour un groupe spécifique de produits biocides en ce qui concerne la formation des vendeurs et des utilisateurs de produits biocides affectés en circuit restreint. Ces formations peuvent constituer une condition stricte ou optionnelle à l'enregistrement en tant que vendeur ou utilisateur enregistré.

§ 3. Le Roi peut imposer des conditions supplémentaires aux vendeurs et utilisateurs des produits biocides affectés en circuit restreint quant à la preuve qu'ils doivent apporter de leurs connaissances.

### CHAPITRE 2. — Enregistrement de la vente et de l'utilisation

#### Art. 39. Système d'enregistrement en ligne

Le ministre prévoit un système d'enregistrement en ligne pour les produits biocides affectés en circuit restreint. Ce système inclut :

1° l'enregistrement du vendeur ;

2° l'enregistrement de l'utilisateur ;

3° l'enregistrement des conditions d'entreposage et des mesures de protection liées à l'utilisation d'un produit biocide spécifique, cette information est reprise dans l'enregistrement, l'acte d'autorisation ou le résumé des caractéristiques du produit ;

4° l'enregistrement de toute vente.

Le système d'enregistrement répond aux exigences imposées au vendeur enregistré et à l'utilisateur enregistré conformément aux articles 40 et 41.

Les modalités du système d'enregistrement en ligne sont définies par le ministre.

#### Art. 40. Vendeur enregistré

§ 1<sup>er</sup>. Tout vendeur mettant à disposition sur le marché des produits biocides affectés en circuit restreint s'enregistre comme vendeur enregistré de produits biocides. Le vendeur enregistré enregistre dans le système d'enregistrement en ligne chaque produit biocide affecté en circuit restreint qu'il met à disposition sur le marché. Le vendeur enregistré satisfait aux conditions relatives à la vente qui sont indiquées dans l'enregistrement, l'acte d'autorisation ou le résumé des caractéristiques de chaque produit biocide en sa possession, ainsi qu'aux conditions imposées à l'article 38.

§ 3. Biociden worden ingedeeld in het vrij circuit indien aan één van volgende voorwaarden is voldaan:

1° de minister is op basis van zijn risico-evaluatie van oordeel dat het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen niet vereist is voor het gebruik van dit biocide;

2° het biocide voldoet aan de criteria vermeld in artikel 19, lid 5, van de Verordening Biociden.

#### Art. 36. Verkoop en gebruik van biociden in het gesloten circuit

§ 1. Wanneer een biocide ingedeeld is in het gesloten circuit, wordt dit op de markt aangeboden door een verkoper die geregistreerd is volgens artikel 40 en gebruikt door een gebruiker die geregistreerd is volgens artikel 41.

§ 2. Verkopers en gebruikers van biociden ingedeeld in het gesloten circuit voldoen op elk moment dat zij in het bezit zijn van een dergelijk biocide, aan de voorwaarden die gesteld worden in de registratie, de toelatingsakte of de samenvatting van de productkenmerken van het desbetreffende biocide, in het bijzonder de voorwaarden van opslag en het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen.

#### Art. 37. Verkoop en gebruik van biociden in het vrij circuit

Voor biociden die ingedeeld zijn in het vrij circuit zijn er behalve de algemene bepalingen inzake gebruik overeenkomstig artikel 34 en de bepalingen inzake indeling, verpakking en etikettering overeenkomstig artikel 28 geen bijzondere voorwaarden verbonden met betrekking tot verkoop en gebruik.

#### Art. 38. Opleiding voor het gesloten circuit

§ 1. Elke gebruiker en verkoper van biociden ingedeeld in het gesloten circuit heeft de nodige kennis over het correct gebruik van deze biociden.

Verkopers en gebruikers van dergelijke biociden staan in voor de opleiding van hun personeel of de personen die in hun opdracht werken.

De werkgevers van wie de werknemers dergelijke biociden gebruiken zijn verantwoordelijk voor de elementen van de opleiding die betrekking hebben op het welzijn van de werknemers overeenkomstig artikel VI.1-27 van de codex van 28 april 2017 over het welzijn op het werk.

§ 2. De Koning kan bijkomende voorwaarden opleggen voor een specifiek biocide of voor een specifieke groep van biociden met betrekking tot de opleiding voor de verkopers en gebruikers van biociden ingedeeld in het gesloten circuit. De opleidingen kunnen een vereiste of optionele voorwaarde zijn voor de registratie als geregistreerd verkoper of geregistreerd gebruiker.

§ 3. De Koning kan bijkomende voorwaarden opleggen aan verkopers en gebruikers van biociden ingedeeld in het gesloten circuit met betrekking tot het bewijzen van hun kennis.

### HOOFDSTUK 2. — Registratie verkoop en gebruik

#### Art. 39. Online registratiesysteem

De minister voorziet een online registratiesysteem voor biociden die zijn ingedeeld in het gesloten circuit. Dit systeem omvat:

1° de registratie van de verkoper;

2° de registratie van de gebruiker;

3° de registratie van de voorwaarden van opslag en de beschermingsmaatregelen verbonden aan het gebruik van een specifiek biocide, deze informatie wordt hernomen in de registratie, de toelatingsakte of de samenvatting van de productkenmerken;

4° de registratie van elke verkoop.

Het registratiesysteem beantwoordt aan de bepalingen die worden opgelegd aan de geregistreerde verkoper en geregistreerde gebruiker volgens de artikelen 40 en 41.

De modaliteiten van het onlineregistratiesysteem worden vastgelegd door de minister.

#### Art. 40. Geregistreerde verkoper

§ 1. Elke verkoper die biociden op de markt aanbiedt die ingedeeld zijn in het gesloten circuit, registreert zich als geregistreerde verkoper van biociden. De geregistreerde verkoper registreert in het onlineregistratiesysteem elk biocide ingedeeld in het gesloten circuit dat hij op de markt aanbiedt. De geregistreerde verkoper voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot verkoop die gesteld worden in de registratie, de toelatingsakte of de samenvatting van de productkenmerken van elke biocide dat hij in zijn bezit heeft en van de in artikel 38 opgelegde voorwaarden.

Le vendeur enregistré ne peut vendre des produits biocides affectés en circuit restreint qu'à un vendeur enregistré ou à un utilisateur enregistré.

Le vendeur enregistré :

1° communique à l'utilisateur ou à l'autre vendeur, au moment de la vente, les conditions indiquées dans l'enregistrement, l'acte d'autorisation ou le résumé des caractéristiques du produit. Si les conditions énoncées dans l'acte d'autorisation sont modifiées, il prend connaissance des modifications en question et en informe les clients à qui il a vendu le produit biocide ;

2° informe le client quant à la manière dont celui-ci peut satisfaire aux conditions indiquées dans l'enregistrement, l'acte d'autorisation ou le résumé des caractéristiques du produit ;

3° indique sur la facture ou le ticket de caisse: «Ce produit est un produit biocide affecté en circuit restreint » ;

4° met les équipements de protection individuelle nécessaires en vente à proximité du produit biocide si le public peut avoir accès à ces produits biocides affectés en circuit restreint.

5° enregistre chaque vente à des vendeurs et à des utilisateurs enregistrés, ainsi que l'exportation dans le système d'enregistrement en ligne ;

6° met à jour ce registre avec les ventes et les exportations des douze derniers mois écoulés, et ce sur une base au moins annuelle, pour le 31 janvier au plus tard.

Le registre correspond aux chiffres généraux de vente. Ce registre satisfait par conséquent aux conditions de rapportage visées à l'article 31 si le vendeur enregistré est également titulaire de l'enregistrement ou de l'autorisation.

#### Art. 41. Utilisateur enregistré

§ 1<sup>er</sup>. Tout personne physique ou morale qui utilise des produits biocides affectés en circuit restreint s'enregistre comme utilisateur enregistré de produits biocides. Un utilisateur enregistré satisfait aux conditions relatives à l'utilisation qui sont indiquées dans l'enregistrement, l'acte d'autorisation ou le résumé des caractéristiques de chaque produit biocide en sa possession, ainsi qu'aux conditions imposées à l'article 38.

L'utilisateur enregistré :

1° achète un produit biocide affecté en circuit restreint uniquement chez un vendeur enregistré ;

2° lors de l'achat, prend connaissance des conditions figurant dans l'enregistrement, l'acte d'autorisation ou le résumé des caractéristiques du produit qui ont été communiquées par le vendeur enregistré et marque son accord avec celles-ci. En l'absence de ces informations, il les demande au vendeur enregistré ou signale l'absence au service compétent.

3° confirme via le système d'enregistrement en ligne, pour le 31 décembre de chaque année, son statut d'utilisateur.

#### TITRE 4. — Dispositions abrogatoires, transitoires et finales

##### CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — Dispositions abrogatoires

#### Art. 42. Disposition abrogatoire

L'arrêté royal du 8 mai 2014 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides est abrogé.

##### CHAPITRE 2. — Dispositions transitoires

Art. 43. Autorisations, notifications ou demandes conformément à l'arrêté royal du 8 mai 2014

§ 1<sup>er</sup>. Les autorisations et les acceptations de notification pour la mise à disposition sur le marché de produits biocides qui ont été octroyées en application de l'arrêté royal du 8 mai 2014 restent valables jusqu'à la date mentionnée dans l'acte d'autorisation ou dans l'acceptation de la notification.

Toutes les dispositions du présent arrêté applicables aux enregistrements s'appliquent aux autorisations et aux notifications qui ont été respectivement octroyées ou acceptées conformément à l'arrêté royal du 8 mai 2014.

§ 2. Toute demande de renouvellement ou de prolongation d'une autorisation existante est introduite trois mois avant la date de fin de l'autorisation par le biais d'un dossier électronique disponible sur le site internet du service compétent. Si les conditions définies à l'article 5 demeurent remplies par le produit biocide, un enregistrement est délivré suivant les modalités de l'article 11, avec un nouveau numéro d'enregistrement. Un sursis est prévu pour l'élimination, la mise à disposition sur le marché et l'utilisation des stocks existants de produits

De geregistreerde verkoper kan biociden die ingedeeld zijn in het gesloten circuit uitsluitend verkopen aan een geregistreerde verkoper of een geregistreerde gebruiker.

De geregistreerde verkoper:

1° deelt, op het moment van verkoop, de voorwaarden vermeld in de registratie, in de toelatingsakte of in de samenvatting van de productkenmerken mee aan de gebruiker of andere verkoper. Indien de voorwaarden gewijzigd worden, neemt hij kennis van deze wijzigingen en informeert hij de klanten aan wie hij het biocide verhandeld heeft;

2° informeert de klant over de manier waarop deze kan voldoen aan de voorwaarden gesteld in de registratie, in de toelatingsakte of in de samenvatting van de productkenmerken;

3° vermeldt op de aankoopfactuur of het kasticket: "Dit product is een biocide, ingedeeld in het gesloten circuit";

4° stelt de nodige persoonlijke beschermingsmiddelen in de nabijheid van het biocide te koop indien het publiek toegang kan hebben tot deze biociden, ingedeeld in het gesloten circuit.

5° registreert elke verkoop aan geregistreerde verkopers en geregistreerde gebruikers, alsook de export in het online registratiesysteem;

6° actualiseert dit register met de verkoop en export van de voorbije twaalf maanden en dit minimaal op jaarbasis en ten laatste op 31 januari.

Het register stemt overeen met de algemene cijfers van verkoop. Bijgevolg voldoet dit register aan de rapporteringsvoorwaarden vermeld onder artikel 31 indien de geregistreerde verkoper eveneens houder van de registratie of van de toelating is.

#### Art. 41. Geregistreerde gebruiker

§ 1. Elke natuurlijke of rechtspersoon die biociden gebruikt die ingedeeld zijn in het gesloten circuit registreert zich als geregistreerde gebruiker van biociden. Een geregistreerde gebruiker voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot het gebruik die gesteld worden in de registratie, de toelatingsakte of de samenvatting van de productkenmerken van elk biocide dat hij in zijn bezit heeft en de in artikel 38 opgelegde voorwaarden.

De geregistreerde gebruiker:

1° koopt een biocide ingedeeld in het gesloten circuit enkel bij een geregistreerde verkoper;

2° verklaart zich bij aankoop akkoord met en neemt kennis van de voorwaarden vermeld in de registratie, de toelatingsakte of de samenvatting van de productkenmerken en meegedeeld door de geregistreerde verkoper. Bij afwezigheid van deze informatie vraagt hij deze op bij de geregistreerde verkoper of meldt de afwezigheid bij de bevoegde dienst.

3° bevestigt voor de 31 december van elk jaar, via het online registratiesysteem zijn statuut als geregistreerde gebruiker.

#### TITEL 4. — Opheffings-, overgangs- en slotbepalingen

##### HOOFDSTUK 1. — Opheffingsbepalingen

#### Art. 42. Opheffingsbepaling

Het koninklijk besluit van 8 mei 2014 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden wordt opgeheven.

##### HOOFDSTUK 2. — Overgangsbepalingen

Art. 43. Toelatingen, kennisgevingen of aanvragen onder het koninklijk Besluit van 8 mei 2014

§ 1. De toelatingen en aanvaardingen van kennisgeving voor het op de markt aanbieden van biociden die werden verleend in toepassing van het koninklijk besluit van 8 mei 2014 blijven geldig tot de datum vermeld in de toelatingsakte of in de aanvaarding van kennisgeving.

Alle bepalingen van dit besluit van toepassing op registraties zijn van toepassing op de toelatingen en kennisgevingen die respectievelijk werden verleend of aanvaard onder het koninklijk besluit van 8 mei 2014.

§ 2. Een aanvraag voor hernieuwing of verlenging van een bestaande toelating wordt drie maanden voor de einddatum van de toelating ingediend aan de hand van een elektronisch dossier, beschikbaar op de website van de bevoegde dienst. Indien het biocide nog steeds aan de in artikel 5 gestelde voorwaarden voldoet, wordt een registratie afgeleverd overeenkomstig de modaliteiten van artikel 11, met een nieuw registratienummer. Een respijtp periode is voorzien voor de verwijdering, het op de markt aanbieden en het gebruik van bestaande voorraden van biociden met vermelding van het bestaande toelatings-of

biocides portant la mention du numéro d'autorisation ou de notification existant. La durée de ce sursis correspond à un premier délai de six mois pour la mise à disposition sur le marché des stocks existants. Il s'ensuit un second délai de six mois pour l'élimination et/ou l'utilisation des stocks existants. Si aucune demande de renouvellement ou de prolongation n'a été introduite à la date de fin de l'autorisation, aucun sursis n'est prévu pour l'élimination, la mise à disposition sur le marché et l'utilisation des stocks existants.

§ 3. Pour toute demande de modification d'une autorisation ou d'une notification existante, les dispositions de l'article 15, § 2, sont d'application. Un sursis est prévu pour l'élimination, la mise à disposition sur le marché et l'utilisation des stocks existants avec les étiquettes existantes, en ce compris le numéro d'autorisation ou de notification. La durée de ce sursis correspond à un premier délai de six mois pour la mise à disposition sur le marché des stocks existants. Il s'ensuit un second délai de six mois pour l'élimination et/ou l'utilisation des stocks existants.

§ 2. Les demandes d'autorisation ou de notification qui ont été introduites dans le cadre de l'arrêté royal du 8 mai 2014 mais qui n'ont pas encore été traitées lors de l'entrée en vigueur du présent arrêté, sont traitées conformément aux articles 8, 9 et 10.

#### Art. 44. Transition vers l'autorisation européenne

Pour les produits biocides qui ont été enregistrés, autorisés ou pour lesquels une notification a été acceptée conformément à l'article 3, 2°, et dont la substance active a été approuvée conformément au Règlement Biocides, pour le type de produit auquel le produit biocide appartient, une demande d'autorisation ou de reconnaissance mutuelle simultanée de l'autorisation est introduite, conformément au Règlement Biocides, au plus tard à la date de l'approbation de la ou des substances actives.

Dans le cas des produits biocides contenant plusieurs substances actives et/ou qui sont affectés à plus d'un type de produit, une demande d'autorisation ou de reconnaissance mutuelle simultanée de l'autorisation est introduite, conformément au Règlement Biocides, au plus tard à la date d'approbation de toutes les substances actives pour les type de produits pertinents pour l'action de la substance active dans le produit.

Le service compétent peut accorder une prolongation de l'enregistrement, de l'autorisation ou de l'acceptation de la notification existant(e) au titulaire d'enregistrement, d'autorisation ou au notifiant qui, en application du premier alinéa et dans le délai imparti, a introduit une demande d'autorisation ou de reconnaissance mutuelle simultanée d'autorisation conformément au Règlement Biocides, pour une période minimale nécessaire pour le traitement de la demande d'autorisation ou de reconnaissance mutuelle simultanée d'autorisation conformément au Règlement Biocides, et ce jusqu'à un maximum de trois ans à compter de la date visée au premier alinéa.

#### CHAPITRE 3. — Dispositions finales

#### Art. 45. Exécution

Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions, le ministre qui a l'Economie dans ses attributions, le ministre qui a des Consommateurs dans ses attributions, le ministre qui a la Santé Publique dans ses attributions, le ministre qui a l'Environnement dans ses attributions, le ministre qui a des Classes moyennes dans ses attributions, le ministre qui a des Indépendants dans ses attributions et le ministre qui a des PME dans ses attributions, et sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 4 avril 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de l'Emploi, de l'Économie et des Consommateurs,  
K. PEETERS

La Ministre de la Santé publique,  
M. DE BLOCK

La Ministre de l'Environnement,  
M. C. MARGHEM

Le Ministre des Classes moyennes, des P.M.E. et des Indépendants,  
D. DUCARME

kennisgevingsnummer. De respijperiode bestaat uit een eerste termijn van zes maanden voor het op de markt aanbieden van de bestaande voorraden en een daaropvolgende tweede termijn van zes maanden voor de verwijdering en/of het gebruik van bestaande voorraden. Indien geen aanvraag voor verlenging of hernieuwing werd ingediend op de vervaldatum van de toelating is er geen respijperiode voorzien voor de verwijdering, het op de markt aanbieden en het gebruik van de bestaande voorraden.

§ 3. Voor een aanvraag voor wijziging van een bestaande toelating of kennisgeving gelden de bepalingen van artikel 15, § 2. Een respijperiode is voorzien voor de verwijdering, het op de markt aanbieden en het gebruik van bestaande voorraden met de bestaande etiketten, inbegrepen het toelatings- of kennisgevingsnummer. De respijperiode bestaat uit een eerste termijn van zes maanden voor het op de markt aanbieden van de bestaande voorraden en een daaropvolgende tweede termijn van zes maanden voor de verwijdering en/of het gebruik van bestaande voorraden.

§ 2. Aanvragen voor toelating en kennisgevingen die werden ingediend in het kader van het koninklijk besluit van 8 mei 2014 maar die nog niet werden afgehandeld bij de inwerkingtreding van dit besluit, worden afgehandeld overeenkomstig artikel 8, 9 en 10.

#### Art. 44. Overgang naar Europese toelating

Voor biociden, die werden geregistreerd, toegelaten of waarvoor een kennisgeving werd aanvaard overeenkomstig artikel 3, 2°, en waarvan de werkzame stof overeenkomstig de Verordening Biociden werd goedgekeurd voor de productsoort waartoe het biocide behoort, wordt een aanvraag tot toelating of tot parallelle wederzijdse erkenning van de toelating conform de Verordening Biociden ingediend uiterlijk op de dag waarop de werkzame stof(fen) worden goedgekeurd.

In het geval van biociden die meer dan één werkzame stof bevatten en/of zijn ingedeeld in meer dan één productsoort, wordt een aanvraag tot toelating of tot parallelle wederzijdse erkenning van de toelating conform de Verordening Biociden ingediend uiterlijk op de datum waarop alle werkzame stoffen zijn goedgekeurd voor de productsoorten die relevant zijn voor de werking van de werkzame stof in het product.

Aan de houder van een registratie, toelating of kennisgever die met toepassing van het eerste lid en binnen de daar bepaalde termijn een aanvraag tot toelating of tot parallelle wederzijdse erkenning van de toelating overeenkomstig de Verordening Biociden heeft ingediend, kan de bevoegde dienst een verlenging van de bestaande registratie, toelating of aanvaarding van de kennisgeving toestaan, voor een minimale periode die voor de afhandeling van de aanvraag tot toelating of tot parallelle wederzijdse erkenning van toelating overeenkomstig de Verordening Biociden noodzakelijk is en dit tot maximum drie jaar na de in de eerste lid bedoelde datum.

#### HOOFDSTUK 3. — Slotbepalingen

#### Art. 45. Uitvoering

De minister bevoegd voor Werk, de minister bevoegd voor Economie, de minister bevoegd voor Consumenten, de minister bevoegd voor Volksgezondheid, de minister bevoegd voor Leefmilieu, de minister bevoegd voor Middenstand, de minister bevoegd voor Zelfstandigen en de minister bevoegd voor KMO's, zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 4 april 2019.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Werk, Economie en Consumenten,  
K. PEETERS

De Minister van Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

De Minister van Leefmilieu,  
M. C. MARGHEM

De Minister van Middenstand, K.M.O.'s en Zelfstandigen,  
D. DUCARME

Annexe 1 à l'arrêté royal du 4 avril 2019 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l'utilisation des produits biocides

**ENREGISTREMENT : EXIGENCES DU DOSSIER**

- A. Le dossier électronique disponible sur le site internet du service compétent ([www.biocide.be](http://www.biocide.be)) doit être introduit pour toute demande d'enregistrement. Ce dossier reprend les informations suivantes :
- dénomination commerciale du produit biocide ;
  - demandeur ;
  - producteur du produit biocide ;
  - producteur ou importateur de la substance active ;
  - distributeur ;
  - type de produit et application visée ;
  - composition qualitative et quantitative exacte ;
  - proposition de classification et d'étiquetage ;
  - étiquette du produit biocide ;
  - fiche de données de sécurité du produit biocide ;
  - fiche de données de sécurité de tous les ingrédients du produit biocide ;
  - quantité estimée du produit biocide mise à disposition sur le marché belge ;
  - taille de l'emballage ;
  - test d'efficacité du produit biocide pour lequel une demande d'enregistrement est introduite (uniquement si ce dernier revendique une efficacité contre un organisme cible spécifique ou suivant une norme spécifique).
- B. Les informations suivantes devront en outre être tenues à disposition et introduites dans le cas où une évaluation complète est requise conformément à l'article 10 :
- analyse de la teneur en substance(s) active(s) ;
  - test de stabilité ;
  - lettre d'accès pour la ou les substances actives ;
  - résumé des données toxicologiques et éco-toxicologiques si le rapport européen d'évaluation de la (des) substance(s) active(s) n'est pas encore disponible ou si aucune lettre d'accès pour la (les) substance(s) active(s) ne peut être introduite ,
  - test(s) d'efficacité pour tous les usages visés ;
  - test de résidus si des résidus sont possibles dans l'alimentation.

Les informations mentionnées au point B devront être envoyées par e-mail à l'adresse [info.gestautor@environment.belgium.be](mailto:info.gestautor@environment.belgium.be)

Bijlage 1 bij het koninklijk besluit van 4 april 2019 betreffende  
het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden

**REGISTRATIE: DOSSIERVEREISTEN**

- A. Voor een aanvraag voor registratie moet een elektronisch dossier worden ingediend dat beschikbaar is op de website van de bevoegde dienst ([www.biocide.be](http://www.biocide.be)). Dit dossier bevat de volgende gegevens:
- handelsbenaming van het biocide
  - aanvrager
  - producent van het biocide
  - producent of importeur van de werkzame stof
  - verdeler
  - productsoort en beoogde toepassing
  - exacte kwalitatieve en kwantitatieve samenstelling
  - voorstel voor indeling en etikettering
  - etiket van het biocide
  - veiligheidsinformatieblad van het biocide
  - veiligheidsinformatieblad van alle ingrediënten in het biocide
  - geschatte hoeveelheid biocide die in België wordt op de markt aangeboden
  - verpakkingsgrootte
  - werkzaamheidstest met het biocide waarvoor registratie wordt ingediend (uitsluitend bij claim tegen specifiek doelorganisme of volgens specifieke norm)
- B. Bijkomend moeten de volgende gegevens ter beschikking worden gehouden en moeten deze worden ingediend indien een volledige evaluatie vereist is overeenkomstig artikel 10:
- analyse van het gehalte werkzame stof(fen)
  - stabiliteitstest
  - toegangsbrief voor werkzame stof(fen)
  - samenvatting van de toxicologische en ecotoxicologische gegevens indien het Europese assessment report voor de werkzame stof(fen) nog niet beschikbaar is of indien een toegangsbrief voor de werkzame stof(fen) niet kan worden ingediend
  - werkzaamheidstest(en) voor alle beoogde doeleinden
  - residu-test indien residu's mogelijk zijn in de voeding



De gegevens vermeld onder B. moeten elektronisch worden verstuurd naar  
[info.gestautor@environment.belgium.be](mailto:info.gestautor@environment.belgium.be)

Vu pour être annexé à Notre l'arrêté du  
4 avril 2019 relatif à la mise à disposition  
sur le marché et à l'utilisation des produits  
biocides.

Bruxelles, le 4 avril 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de l'Emploi, de l'Economie  
et des Consommateurs,

K. PEETERS

La Ministre de la Santé publique,

M. DE BLOCK

La Ministre de l'Environnement,

M. C. MARGHEM

Le Ministre des Classes moyennes,  
des PME et des Indépendants,

D. DUCARME

Gezien om gevoegd te worden bij Ons  
besluit van 4 april 2019 betreffende het op  
de markt aanbieden en het gebruiken van  
biociden.

Brussel, 4 april 2019.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Werk, Economie  
en Consumenten,

K. PEETERS

De Minister van Volksgezondheid,

M. DE BLOCK

De Minister voor Leefmilieu,

M. C. MARGHEM

De Minister van Middenstand,  
KMO's en Zelfstandigen,

D. DUCARME

Annexe 2 à l'arrêté royal du 4 avril 2019 relatif à la mise à disposition  
sur le marché et à l'utilisation des produits biocides

**FORMULAIRE POUR LE COMMERCE PARALLÈLE**

Requérant	Nom : ..... Rue : ..... N° : ..... Code postal : ..... Commune : ..... Pays : ..... Numéro d'entreprise* : .....  <i>* auprès de la Banque-Carrefour des Entreprises (BCE) (seulement pour un notifiant établi en Belgique)</i>
Personne de contact	Nom : ..... Téléphone : ..... Fax: ..... Adresse e-mail : .....
Dénomination commerciale du produit biocide à distribuer	.....
État membre d'origine	.....
Nom et adresse de le service compétent dans l'État membre d'origine	Nom : ..... Rue : ..... N° : ..... Code postal : ..... Commune : ..... Pays : .....
Nom et adresse du détenteur de l'autorisation dans l'État membre d'origine	Nom : ..... Rue : ..... N° : ..... Code postal : ..... Commune : ..... Pays : .....
Nom et numéro d'autorisation du produit biocide dans l'État membre d'origine	Nom : ..... Numéro d'autorisation : .....
Nom et numéro d'enregistrement ou d'autorisation du produit de référence	Nom : ..... Numéro d'enregistrement ou d'autorisation : .....
Fabricant du produit biocide	Nom : ..... Rue : ..... N° : ..... Code postal : ..... Commune : ..... Pays : .....
Substance(s) active(s) présente(s) dans le produit biocide et teneur garantie	<u>Substance active 1</u> Nom : ..... Numéro CAS : ..... Teneur garantie dans le produit biocide : .....  <u>Substance active 2</u> Nom : ..... Numéro CAS : .....

	Teneur garantie dans le produit biocide : ..... <u>Substance active 3</u> Nom : ..... Numéro CAS : ..... Teneur garantie dans le produit biocide : .....  <i>(si plus de 3 substances actives, complétez plus loin)</i>	
Fabricant de chaque substance active (si ce dernier n'est pas établi dans l'UE, mentionnez l'importateur)	<u>Fabricant de la substance active 1</u> Nom : ..... Rue : ..... N° : ..... Code postal : ..... Commune : ..... Pays : .....  <u>Substance active 2</u> Nom : ..... Rue : ..... N° : ..... Code postal : ..... Commune : ..... Pays : .....  <u>Substance active 3</u> Nom : ..... Rue : ..... N° : ..... Code postal : ..... Commune : ..... Pays : .....  <i>(si plus de 3 substances actives, complétez plus loin)</i>	
Nom et numéro CAS de toutes les substances non actives présentes dans le produit biocide	Nom	Numéro CAS
	..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....
Application visée et type de produit	Description de l'application visée : ..... ..... ..... Type(s) de produit(s) : .....	
Nature de l'emballage dans lequel le produit biocide sera mis sur le marché	Forme de l'emballage : ..... ..... Matière de l'emballage : ..... ..... Contenu de l'emballage (poids ou volume) : ..... .....	
Type de formulation	..... .....	

Quantité à importer	..... .....
Période d'importation prévue	..... .....

Veuillez annexer les documents suivants à ce formulaire :

- Annexe 1 : L'étiquette et le mode d'emploi d'origine fournis avec le produit biocide lors de sa distribution dans l'État membre d'origine. Si ces documents ne sont pas rédigés en français ou en néerlandais, une traduction en français ou en néerlandais est également requise.
- Annexe 2 : Un projet d'étiquette pour le produit biocide à mettre à disposition sur le marché, en français et en néerlandais.
- Annexe 3 : Une déclaration sur l'honneur attestant que le produit biocide pour lequel un permis de commerce parallèle est demandé a été fabriqué suivant le même processus de production que le produit de référence.
- Annexe 4 : Une déclaration sur l'honneur attestant que le titulaire du permis informera le service compétent si l'État membre d'origine retire l'autorisation pour le produit biocide importé.

Cette demande de permis accompagnée des données y afférentes est envoyée par e-mail à l'adresse suivante : [info.gestautor@environment.belgium.be](mailto:info.gestautor@environment.belgium.be)

La rétribution doit être payée au moment de la réception de l'e-mail automatique accusant réception du dossier et en respectant les modalités de paiement qui y seront reprises. Ainsi, dans cet e-mail automatique, vous trouvez le montant de la rétribution à payer, le numéro de compte ainsi que la communication structurée à indiquer lors de l'exécution du paiement.

.....  
(lieu)

Indiquer TRÈS LISIBLEMENT le nom et la qualité du signataire :

.....  
(date)

Certifié sincère et complet

.....

.....  
(signature)

Bijlage 2 bij het koninklijk besluit van 4 april 2019 betreffende  
het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden

**FORMULIER VOOR PARALLELHANDEL**

Aanvrager	Naam: ..... Straat : ..... Nr : ..... Postcode : ..... Gemeente : ..... Land : ..... Ondernemingsnummer*: .....  <i>*bij Kruispuntbank Ondernemingen (KBO) (enkel voor in België gevestigde kennisgever)</i>
Contactpersoon	Naam: ..... Telefoon : ..... Fax: ..... E-mailadres: .....
Handelsbenaming voor het te distribueren biocide	..... .....
Lidstaat van oorsprong	..... .....
Naam en adres van de bevoegde autoriteit in de lidstaat van oorsprong	Naam: ..... Straat : ..... Nr : ..... Postcode : ..... Gemeente : ..... Land : .....
Naam en adres van de toelatingshouder in de lidstaat van oorsprong	Naam: ..... Straat : ..... Nr : ..... Postcode : ..... Gemeente : ..... Land : .....
Naam en toelatingsnummer van het biocide in de lidstaat van oorsprong	Naam: ..... Toelatingsnummer : .....
Naam en registratie- of toelatingsnummer van het referentieproduct	Naam: ..... Registratie- of Toelatingsnummer : .....
Fabrikant van het biocide	Naam: ..... Straat : ..... Nr : ..... Postcode : ..... Gemeente : ..... Land : .....
Werkzame stof(fen) aanwezig in het biocide en hun gewaarborgd gehalte	<u>Werkzame stof 1</u> Naam: ..... CAS-nummer : ..... Gewaarborgd gehalte in het biocide : .....  <u>Werkzame stof 2</u> Naam: ..... CAS-nummer : ..... Gewaarborgd gehalte in het biocide : .....



	<u>Werkzame stof 3</u> Naam: ..... CAS-nummer : ..... Gewaarborgd gehalte in het biocide : .....  <i>(indien meer dan 3 werkzame stoffen, vul verder aan)</i>													
Fabrikant van de werkzame stof(fen) : (zo deze niet in de EU is gevestigd, wordt de invoerder vermeld)	<u>Fabrikant werkzame stof 1</u> Naam: ..... Straat : ..... Nr : ..... Postcode : ..... Gemeente : ..... Land : .....  <u>Werkzame stof 2</u> Naam: ..... Straat : ..... Nr : ..... Postcode : ..... Gemeente : ..... Land : .....  <u>Werkzame stof 3</u> Naam: ..... Straat : ..... Nr : ..... Postcode : ..... Gemeente : ..... Land : .....  <i>(indien meer dan 3 werkzame stoffen, vul verder aan)</i>													
	Naam en CAS-nummer van alle niet-werkzame stoffen, aanwezig in het biocide :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Naam</th><th>CAS-nummer</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td></tr> </tbody> </table>	Naam	CAS-nummer	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	Naam	CAS-nummer												
	.....	.....												
.....	.....													
.....	.....													
.....	.....													
.....	.....													
Beoogde toepassing en productsoort	Beschrijving van de beoogde toepassing : ..... ..... ..... Productsoort(en) : .....													
Aard van de verpakking waarin het biocide op de markt zal worden gebracht :	Vorm van de verpakking : ..... ..... Materiaal van de verpakking : ..... ..... Inhoud van de verpakking (gewicht of volume) : ..... .....													
Soort Formulering:	..... .....													

In te voeren hoeveelheid:	..... .....
Voorziene periode van invoer:	..... .....

Volgende documenten worden als bijlagen samen met dit formulier ingediend :

- Bijlage 1 : Het oorspronkelijk etiket en de oorspronkelijke gebruiksaanwijzing die het biocide bij de distributie in de lidstaat van oorsprong vergezellen. Zo deze documenten niet in het Frans of het Nederlands zijn opgesteld, is eveneens een vertaling in het Frans of het Nederlands vereist.
- Bijlage 2 : Een ontwerpetiket voor het op de markt aan te bieden biocide, in het Nederlands en het Frans.
- Bijlage 3 : Een verklaring op erewoord dat het biocide waarvoor een vergunning voor parallelhandel wordt gevraagd volgens hetzelfde productieproces werd vervaardigd als het referentieproduct.
- Bijlage 4 : Een verklaring op erewoord dat de vergunningshouder de bevoegde dienst op de hoogte zal brengen zo de toelating voor het ingevoerde biocide door de lidstaat van oorsprong werd ingetrokken.

Deze aanvraag voor vergunning wordt samen met de bijhorende gegevens per e-mail verzonden aan volgend adres: [info.gestautor@environment.belgium.be](mailto:info.gestautor@environment.belgium.be)

De retributie moet betaald worden bij ontvangst van de automatische e-mail die de ontvangst van het dossier bevestigt en met inachtneming van de betalingsmodaliteiten die in de mail vermeld zijn. In deze automatische e-mail vindt u het te betalen bedrag, het rekeningnummer en de gestructureerde mededeling die u moet vermelden wanneer u de betaling verricht

.....  
(plaats)

ZEER DUIDELIJK de naam en de hoedanigheid  
van de ondertekenaar aanduiden :

.....  
(datum)

Aldus volledig en naar waarheid  
ingevuld

.....  
(handtekening)

Vu pour être annexé à Notre l'arrêté du  
4 avril 2019 relatif à la mise à disposition  
sur le marché et à l'utilisation des produits  
biocides.

Bruxelles, le 4 avril 2019.

Gezien om gevoegd te worden bij Ons  
besluit van 4 april 2019 betreffende het op  
de markt aanbieden en het gebruiken van  
biociden.

Brussel, 4 april 2019.

PHILIPPE

FILIP

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi, de l'Economie  
et des Consommateurs,

K. PEETERS

La Ministre de la Santé publique,

M. DE BLOCK

La Ministre de l'Environnement,

M. C. MARGHEM

Le Ministre des Classes moyennes,  
des PME et des Indépendants,

D. DUCARME

Van Koningswege :  
De Minister van Werk, Economie  
en Consumenten,

K. PEETERS

De Minister van Volksgezondheid,

M. DE BLOCK

De Minister voor Leefmilieu,

M. C. MARGHEM

De Minister van Middenstand,  
KMO's en Zelfstandigen,

D. DUCARME

Annexe 3 à l’arrêté royal du 4 avril 2019 relatif à la mise à disposition sur le marché et à l’utilisation des produits biocides

**FORMULAIRE POUR LA NOTIFICATION D’UN ESSAI OU D’UNE EXPÉRIMENTATION POUVANT IMPLIQUER OU ENTRAÎNER UN REJET DU PRODUIT BIOCIDES DANS L’ENVIRONNEMENT**

Notifiant :	Nom : ..... Rue : ..... N° : ..... Code postal : ..... Commune : ..... Pays : ..... Numéro d’entreprise* : .....  <i>* auprès de la Banque-Carrefour des Entreprises (BCE) (seulement pour un notifiant établi en Belgique)</i>			
En cas d’essai ou d’expérimentation avec un produit biocide :	Dénomination commerciale du produit biocide : ..... ..... .....			
	Composition complète du produit biocide : .....			
		Nom chimique	N° CAS	Teneur (%)
	Substance(s) active(s)			
	Substances non actives			
	Classification et étiquetage du produit biocide : ..... ..... .....			
	Champ d’application du produit biocide : ..... ..... ..... .....			
En cas d’essai ou d’expérimentation avec une substance active :	Nom de la substance active : ..... Numéro CAS : ..... Degré de pureté : ..... Nom et adresse du fabricant de la substance active (si ce dernier n’est pas établi dans l’UE : l’importateur) : .....			



	..... ..... ..... ..... Classification et étiquetage : ..... ..... Champ d'application : ..... ..... .....
Quantité totale de produit biocide ou de substance active utilisée lors de l'essai ou de l'expérimentation (en poids ou en volume)	..... ..... .....

Veuillez annexer les documents suivants à ce formulaire :

- Annexe 1 : Une description détaillée de l'essai ou de l'expérimentation que vous souhaitez réaliser ainsi qu'une description des motifs justifiant la réalisation de l'essai ou de l'expérimentation
- Annexe 2 : Le cas échéant, une étiquette / un projet d'étiquette pour le produit biocide ou la substance active qui sera utilisé(e) pour réaliser l'essai ou l'expérimentation
- Annexe 3 : Toutes les informations disponibles sur les effets potentiels sur la santé humaine ou animale, ou sur l'environnement
- Annexe 4 : Une liste de toutes les personnes et de toutes les institutions concernées par l'essai ou par l'expérimentation, ainsi que tous les endroits où se retrouveront le produit biocide ou la substance active

Cette notification accompagnée des données y afférentes est envoyée par e-mail à l'adresse suivante : [info.gestautor@environment.belgium.be](mailto:info.gestautor@environment.belgium.be)

La rétribution doit être payée au moment de la réception de l'e-mail automatique accusant réception du dossier et en respectant les modalités de paiement qui y seront reprises. Ainsi, dans cet e-mail automatique, vous trouvez le montant de la rétribution à payer, le numéro de compte ainsi que la communication structurée à indiquer lors de l'exécution du paiement.

.....  
(lieu)

Indiquer TRÈS LISIBLEMENT le nom et la qualité du signataire :

.....  
(date)

Certifié sincère et complet

.....

.....  
(signature)

Bijlage 3 bij het koninklijk besluit van 4 april 2019  
betreffende het op de markt aanbieden en het gebruiken van biociden

**FORMULIER VOOR KENNISGEVING VAN PROEF OF  
EXPERIMENT WAARBIJ HET BIOCIDEN IN HET MILIEU KAN  
TERECHTKOMEN OF HET VRIJKOMEN ERVAN TOT GEVOLG  
KAN HEBBEN**

Kennisgever :	Naam: ..... Straat : ..... Nr : ..... Postcode : ..... Gemeente : ..... Land : ..... Ondernemingsnummer*: .....  <i>*bij Kruispuntbank Ondernemingen (KBO) (enkel voor in België gevestigde kennisgever)</i>												
In geval van proef of experiment met een biocide:	Handelsbenaming van het biocide ..... ..... .....  Volledige samenstelling van het biocide: .....  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th><th style="width: 20%;">Chemische naam</th><th style="width: 20%;">CAS-nr</th><th style="width: 30%;">Gehalte (%)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Werkzame stof(fen)</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">Niet-werkzame stoffen</td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> Indeling en etikettering van het biocide : ..... ..... ..... .....  Toepassingsgebied van het biocide: ..... ..... ..... .....		Chemische naam	CAS-nr	Gehalte (%)	Werkzame stof(fen)				Niet-werkzame stoffen			
	Chemische naam	CAS-nr	Gehalte (%)										
Werkzame stof(fen)													
Niet-werkzame stoffen													
In geval van proef of experiment met een werkzame stof :	Naam van de werkzame stof : ..... CAS-nummer : ..... Zuiverheidsgraad ..... Naam en adres van de fabrikant van de werkzame stof (zo												

	niet in de EU gevestigd is: de invoerder):..... ..... ..... ..... ..... Indeling en etikettering: ..... ..... Toepassingsgebied: ..... ..... .....
Totale hoeveelheid biocide of werkzame stof die bij de proef of experiment gebruikt wordt (in gewicht of volume)	..... ..... .....

Volgende documenten worden als bijlagen samen met dit formulier ingediend :

- Bijlage 1 : Een gedetailleerde beschrijving van de proef of het experiment dat men wil uitvoeren met een gegronde motivering voor het uitvoeren van de proef of het experiment
- Bijlage 2 : Indien beschikbaar, een (ontwerp)etiket voor het biocide of de werkzame stof waarmee de proef of het experiment zal worden uitgevoerd
- Bijlage 3 : Alle beschikbare gegevens over mogelijke effecten op de gezondheid van mens of dier of op het leefmilieu.
- Bijlage 4 : Een lijst van alle personen, instellingen die bij de proef of experiment zijn betrokken alsook alle locaties waar het biocide of de werkzame stof zullen plaats vinden

Deze kennisgeving wordt samen met de bijhorende gegevens per e-mail verzonden aan  
 volgend adres: [info.gestautor@environment.belgium.be](mailto:info.gestautor@environment.belgium.be)

De retributie moet betaald worden bij ontvangst van de automatische e-mail die de ontvangst van het dossier bevestigt en met inachtneming van de betalingsmodaliteiten die in de mail vermeld zijn. In deze automatische e-mail vindt u het te betalen bedrag, het rekeningnummer en de gestructureerde mededeling die u moet vermelden wanneer u de betaling verricht

.....  
(plaats)

ZEER DUIDELIJK de naam en de hoedanigheid  
van de ondertekenaar aanduiden :

.....  
(datum)

Aldus volledig en naar waarheid  
ingevuld

.....  
(handtekening)

Vu pour être annexé à Notre l'arrêté du  
4 avril 2019 relatif à la mise à disposition  
sur le marché et à l'utilisation des produits  
biocides.

Bruxelles, le 4 avril 2019.

Gezien om gevoegd te worden bij Ons  
besluit van 4 april 2019 betreffende het op  
de markt aanbieden en het gebruiken van  
biociden.

Brussel, 4 april 2019.

PHILIPPE

FILIP

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Emploi, de l'Economie  
et des Consommateurs,

K. PEETERS

La Ministre de la Santé publique,

M. DE BLOCK

La Ministre de l'Environnement,

M. C. MARGHEM

Le Ministre des Classes moyennes,  
des PME et des Indépendants,

D. DUCARME

Van Koningswege :  
De Minister van Werk, Economie  
en Consumenten,

K. PEETERS

De Minister van Volksgezondheid,

M. DE BLOCK

De Minister voor Leefmilieu,

M. C. MARGHEM

De Minister van Middenstand,  
KMO's en Zelfstandigen,

D. DUCARME



**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

---

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**VLAAMSE OVERHEID**

[C – 2019/11877]

**29 MAART 2019. — Decreet betreffende het kwaliteits- en registratiemodel van dienstverleners  
in het beleidsdomein Werk en Sociale Economie (1)**

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt:

**Decreet betreffende het kwaliteits- en registratiemodel van dienstverleners in het beleidsdomein Werk en Sociale Economie**

*HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Dit decreet regelt een gemeenschaps- en gewestaangelegenheid.

**Art. 2.** In dit decreet wordt verstaan onder:

1° dienstverlener: de natuurlijke persoon met ondernemingsnummer of de rechtspersoon die dienstverlening tot doel heeft;

2° dienstverlening: de dienstverlening op het vlak van opleiding en vorming, begeleiding, arbeidsbemiddeling, competentieontwikkeling en adviesverstrekking aan burgers, ondernemingen en derden-organisaties;

3° adviescommissie: de adviescommissie, vermeld in hoofdstuk 5.

*HOOFDSTUK 2. — Toepassingsgebied*

**Art. 3.** Dit decreet is van toepassing op dienstverleners die een dienstverlening verrichten in het kader van werkgelegenheidsbeleid, professionele vorming en de sociale economie en daarvoor vanuit het beleidsdomein Werk en Sociale Economie een financiering, subsidie of een andere vorm van ondersteuning ontvangen.

De Vlaamse Regering keurt een lijst goed met maatregelen die onder het toepassingsgebied vallen.

*HOOFDSTUK 3. — Registratie van de dienstverlener*

**Art. 4.** Om de dienstverlening, vermeld in artikel 3, te verrichten, moet de dienstverlener geregistreerd zijn.

Een dienstverlener wordt geregistreerd als hij aantoonst dat hij voldoet aan de minimale kwaliteitsvoorwaarden op het vlak van klantgerichtheid, personeelsbeheer en financieel beheer.

De Vlaamse Regering bepaalt de minimale kwaliteitsvoorwaarden nader.

**Art. 5.** In dit artikel wordt verstaan onder:

1° kwaliteitsbewijs: een bewijs dat is uitgereikt door een onafhankelijke organisatie waaruit blijkt dat de dienstverlener voldoet aan de minimale kwaliteitsvoorwaarden, vermeld in artikel 4, tweede lid, op het vlak van klantgerichtheid, personeelsbeheer en financieel beheer;

2° goedkeuringsbewijs: het bewijs dat is uitgereikt door een door de Vlaamse Regering aangeduide dienst en dat stelt dat de dienstverlener voldoet aan de minimale kwaliteitsvoorwaarden, vermeld in artikel 4, tweede lid.

De dienstverlener voldoet aan de minimale kwaliteitsvoorwaarden, vermeld in artikel 4, tweede lid, als hij zich in een van onderstaande gevallen bevindt:

1° hij beschikt over het kwaliteitsbewijs, vermeld in het eerste lid, 1°;

2° hij voldoet aan de kwaliteitsvoorwaarden van een wettelijk kwaliteitssysteem ingericht door een overheid, dat in overeenstemming is met de minimale kwaliteitsvoorwaarden, vermeld in artikel 4, tweede lid;

3° hij beschikt over het goedkeuringsbewijs, vermeld in het eerste lid, 2°.

De Vlaamse Regering stelt de kwaliteitsbewijzen vast en bepaalt de procedure voor het aanvaarden van kwaliteitsbewijzen.

De Vlaamse Regering bepaalt welke wettelijke kwaliteitssystemen van overheden, vermeld in het tweede lid, 2°, in overeenstemming zijn met de minimale kwaliteitsvoorwaarden.

De Vlaamse Regering bepaalt voor het goedkeuringsbewijs:

1° de geldigheidsduur;

2° de aanvraagprocedure;

3° de toepassingstermijn van artikel 5, tweede lid, 3°.

**Art. 6.** De dienstverlener die overeenkomstig dit decreet en de uitvoeringsbesluiten een dienstverlening wil verrichten, dient een aanvraag tot registratie in bij de door de Vlaamse Regering aangewezen dienst.

De Vlaamse Regering bepaalt de registratieprocedure. Voor dienstverleners met minder dan vijf werknemers kan de Vlaamse Regering een aangepaste procedure voorzien.

**Art. 7.** De Vlaamse Regering weigert om de dienstverlener te registreren in een van de volgende gevallen:

1° de dienstverlener voldoet niet aan dit decreet of de uitvoeringsbesluiten ervan;

2° een eerdere registratie van de dienstverlener is geschorst of ingetrokken;

3° de dienstverlener maakt het voorwerp uit van een gerechtelijk onderzoek wegens bedrieglijk onvermogen, valsheid in geschrifte, misbruik van vertrouwen, oplichting, omkoping of bedrog;

4° de dienstverlener heeft een onherroepelijke veroordeling opgelopen wegens bedrieglijk onvermogen, valsheid in geschrifte, misbruik van vertrouwen, oplichting, omkoping of bedrog;

5° een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de dienstverlener of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, heeft een onherroepelijke veroordeling opgelopen wegens bedrieglijk onvermogen, valsheid in geschrifte, misbruik van vertrouwen, oplichting, omkoping of bedrog en de dienstverlener hiervoor de feiten en omstandigheden niet heeft opgehelderd en geen concrete technische, organisatorische of personeelsmaatregelen heeft genomen die geschikt zijn om verdere strafrechtelijke inbreuken of fouten te voorkomen.

De dienstverlener wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing tot weigering van registratie. De Vlaamse Regering kan hiervoor de modaliteiten bepalen.

**Art. 8.** De dienstverlener die de weigering tot registratie, vermeld in artikel 7, betwist, kan bij de Vlaamse Regering een gemotiveerd verzoek indienen tot heroverweging van de beslissing tot weigering.

De Vlaamse Regering bepaalt de termijn voor de indiening van het verzoek en de procedure tot heroverweging.

**Art. 9.** De dienstverlener wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing over de heroverweging.

#### HOOFDSTUK 4. — *Schorsing en intrekking van de registratie*

**Art. 10.** De Vlaamse Regering schorst tijdelijk de registratie als er ernstige vermoedens bestaan dat:

1° de dienstverlener dit decreet of de uitvoeringsbesluiten ervan niet naleeft;

2° de dienstverlener de registratie heeft verkregen op basis van valse, onvolledige of onjuiste verklaringen;

3° de dienstverlener een onherroepelijke veroordeling heeft opgelopen wegens bedrieglijk onvermogen, valsheid in geschrifte, misbruik van vertrouwen, oplichting, omkoping of bedrog;

4° een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de dienstverlener of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, een onherroepelijke veroordeling heeft opgelopen wegens bedrieglijk onvermogen, valsheid in geschrifte, misbruik van vertrouwen, oplichting, omkoping of bedrog en de dienstverlener hiervoor de feiten en omstandigheden niet heeft opgehelderd en geen concrete technische, organisatorische of personeelsmaatregelen heeft genomen die geschikt zijn om verdere strafrechtelijke inbreuken of fouten te voorkomen;

5° de dienstverlener in strijd handelt met de sociale of fiscale wetgeving.

De dienstverlener kan de redenen tot schorsing gemotiveerd weerleggen of ongedaan maken door het nemen van maatregelen binnen de vooropgestelde schorsingstermijn.

De Vlaamse Regering bepaalt de schorsingstermijn, de regels voor de schorsingsprocedure en de wijze waarop de dienstverlener de opheffing van de schorsing kan verkrijgen.

De dienstverlener wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing tot schorsing.

**Art. 11.** §1. De Vlaamse Regering trekt in een van de volgende gevallen de registratie in:

1° de dienstverlener is eerder geschorst en de schorsingstermijn is verstreken zonder weerlegging of zonder dat er afdoende corrigerende maatregelen ter opheffing van de schorsing zijn genomen als vermeld in artikel 10, tweede lid;

2° de dienstverlener leeft dit decreet of de uitvoeringsbesluiten ervan niet na;

3° de dienstverlener heeft de registratie verkregen op basis van valse, onvolledige of onjuiste verklaringen;

4° de dienstverlener heeft een onherroepelijke veroordeling opgelopen wegens bedrieglijk onvermogen, valsheid in geschrifte, misbruik van vertrouwen, oplichting, omkoping of bedrog;

5° een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de dienstverlener of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, heeft een onherroepelijke veroordeling opgelopen wegens bedrieglijk onvermogen, valsheid in geschrifte, misbruik van vertrouwen, oplichting, omkoping of bedrog en de dienstverlener hiervoor de feiten en omstandigheden niet heeft opgehelderd en geen concrete technische, organisatorische of personeelsmaatregelen heeft genomen die geschikt zijn om verdere strafrechtelijke inbreuken of fouten te voorkomen;

6° de dienstverlener handelt in strijd met de sociale of fiscale wetgeving.

De Vlaamse Regering bepaalt de regels voor de procedure tot intrekking van de registratie.

De dienstverlener wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing tot intrekking van de registratie. De Vlaamse Regering kan hiervoor de modaliteiten bepalen.

§2. De dienstverlener wordt op zijn verzoek over de intrekking van registratie gehoord door de adviescommissie. De dienstverlener wordt over die mogelijkheid ingelicht en wordt opgeroepen als hij daartoe een verzoek indient.

Op basis van het samengestelde dossier en het verweer van de dienstverlener tijdens de hoorzitting adviseert de adviescommissie de Vlaamse Regering over de intrekking van een registratie.

De Vlaamse Regering bepaalt de hoor- en oproepprocedure.

De dienstverlener wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing tot intrekking van de registratie.

**Art. 12.** Vanaf de dag dat de schorsing of intrekking van de registratie van kracht wordt, mag de dienstverlener geen nieuwe dienstverlening meer aanvaatten. De Vlaamse Regering bepaalt, in het belang van de burger, de onderneming of de derde-organisatie voor wie de dienst wordt verricht, onder welke voorwaarden de dienstverlener de toestemming krijgt om de lopende dienstverlening verder uit te voeren, zonder dat de overeenkomst wordt gewijzigd, hernieuwd of verlengd.

#### HOOFDSTUK 5. — *Adviescommissie*

**Art. 13.** De Vlaamse Regering richt een adviescommissie op.

De adviescommissie verleent bij toepassing van artikel 11, §2, aan de Vlaamse Regering advies over de intrekking van de registratie van een dienstverlener.

De Vlaamse Regering kan de opdrachten van de adviescommissie uitbreiden.

De Vlaamse Regering bepaalt de regels voor de samenstelling en de werking van de adviescommissie.

#### HOOFDSTUK 6. — *Wijzigingsbepalingen*

**Art. 14.** In artikel 4, §1, tweede lid, van het decreet van 12 juli 2013 betreffende maatwerk bij collectieve inschakeling worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° punt 5° wordt vervangen door wat volgt:

“5° geregistreerd zijn als dienstverlener als vermeld in artikel 4 van het decreet van 29 maart 2019 betreffende het kwaliteits- en registratiemodel van dienstverleners in het beleidsdomein Werk en Sociale Economie;”;

2° er wordt een punt 6° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“6° jaarlijks over zijn prestaties in het kader van dit decreet en op vlak van maatschappelijke inbedding en maatschappelijk verantwoord ondernemen rapporteren.”.

**Art. 15.** In artikel 19, tweede lid, van hetzelfde decreet wordt punt 2° vervangen door wat volgt:

“2° het vervullen van de subsidievoorwaarde, vermeld in artikel 4, 5°;”.

**Art. 16.** In artikel 5, §1, tweede lid, van hetzelfde decreet worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° punt 2° wordt vervangen door wat volgt:

“2° de organisatie waartoe de maatwerkdienst behoort, dient geregistreerd te zijn als dienstverlener als vermeld in artikel 4 van het decreet van 29 maart 2019 betreffende het kwaliteits- en registratiemodel van dienstverleners in het beleidsdomein Werk en Sociale Economie;”;

2° er wordt een punt 3° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“3° jaarlijks over zijn prestaties in het kader van dit decreet en op vlak van het maatschappelijk verantwoord ondernemen rapporteren.”.

**Art. 17.** In artikel 4, §1, tweede lid, van het decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensteneconomie worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° punt 5° wordt vervangen door wat volgt:

“5° geregistreerd zijn als dienstverlener als vermeld in artikel 4 van het decreet van 29 maart 2019 betreffende het kwaliteits- en registratiemodel van dienstverleners in het beleidsdomein Werk en Sociale Economie;”;

2° er wordt een punt 6° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“6° jaarlijks over zijn prestaties in het kader van dit decreet en op het vlak van maatschappelijke inbedding en maatschappelijk verantwoord ondernemen rapporteren.”.

#### HOOFDSTUK 7. — *Slotbepalingen*

**Art. 18.** De Vlaamse Regering bepaalt de overgangsmaatregelen voor de dienstverleners, die op de datum van inwerkingtreding van dit decreet al door het beleidsdomein Werk en Sociale Economie gesubsidieerd, gefinancierd of ondersteund worden in het kader van het werkgelegenheidsbeleid, de Professionele Vorming en de Sociale Economie.

**Art. 19.** Dit decreet treedt in werking op een door de Vlaamse Regering vast te stellen datum.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 29 maart 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

L. HOMANS

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

J. VANDEURZEN

Nota

(1) *Zitting 2018-2019*

Stukken:

- Ontwerp van decreet : 1839 – Nr. 1

- Verslag : 1839 – Nr. 2

- Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 1839 – Nr. 3

Handelingen - Bespreking en aanneming: Vergadering van 20 maart 2019.

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/11877]

**29 MARS 2019. — Décret relatif au modèle de qualité et d'enregistrement des prestataires de services dans le Domaine politique de l'Emploi et de l'Économie sociale (1)**

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

**Décret relatif au modèle de qualité et d'enregistrement des prestataires de services dans le domaine politique de l'Emploi et de l'Économie sociale**

CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — *Dispositions générales*

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret règle une matière communautaire et régionale.

**Art. 2.** Dans le présent décret, on entend par :

1° prestataire de services : la personne physique ayant un numéro d'entreprise ou la personne morale ayant la prestation de services comme but ;

2° prestation de services : la prestation de services dans le secteur de la formation, de l'accompagnement, du placement professionnel, du développement des compétences et du conseil aux citoyens, aux entreprises et aux organisations-tiers ;

3° commission consultative : la commission consultative visée au chapitre 5.

CHAPITRE 2. — *Champ d'application*

**Art. 3.** Le présent décret s'applique aux prestataires de services qui effectuent une prestation de services dans le cadre de la politique de l'emploi, de la formation professionnelle et l'économie sociale et qui reçoivent à cet effet un financement, un subside ou une autre forme de soutien du domaine politique de l'Emploi et de l'Économie sociale.

Le Gouvernement flamand approuve une liste de mesures qui entrent dans le champ d'application.

CHAPITRE 3. — *Enregistrement des prestataires de services*

**Art. 4.** Pour effectuer la prestation de services visée à l'article 3, le prestataire de services doit être enregistré.

Un prestataire de services est enregistré s'il démontre qu'il répond aux conditions de qualité minimale en termes d'orientation client, de gestion du personnel et de gestion financière.

Le Gouvernement flamand arrête les conditions de qualité minimale.

**Art. 5.** Dans le présent article, on entend par :

1° certificat de qualité : un certificat délivré par un organisme indépendant attestant que le prestataire de services remplit les conditions de qualité minimale visées à l'article 4, alinéa 2, en termes d'orientation client, de gestion du personnel et de gestion financière ;

2° certificat d'approbation : le certificat délivré par un service désigné par le Gouvernement flamand attestant que le prestataire de services satisfait aux conditions de qualité minimale visées à l'article 4, alinéa 2.

Le prestataire de services remplit les conditions de qualité minimale visées à l'article 4, alinéa 2, s'il se trouve dans l'un des cas suivants :

1° Il dispose du certificat de qualité visé à l'alinéa 1<sup>er</sup>, 1° ;

2° il remplit les conditions de qualité d'un système légal de qualité mis en place par des pouvoirs publics, qui respecte les conditions de qualité minimale visées à l'article 4, alinéa 2 ;

3° Il dispose du certificat d'approbation, visé à l'alinéa 1<sup>er</sup>, 2°.

Le Gouvernement flamand établit les certificats de qualité et la procédure d'acceptation des certificats de qualité.

Le Gouvernement flamand détermine quels systèmes légaux de qualité de pouvoirs publics, visés à l'alinéa 2, 2°, remplissent les conditions de qualité minimale.

Le Gouvernement flamand détermine en ce qui concerne le certificat d'approbation :

1° la durée de validité ;

2° la procédure de demande ;

3° la période d'application de l'article 5, alinéa 2, 3°.

**Art. 6.** Un prestataire de services souhaitant effectuer une prestation de services conformément au présent décret et à ses arrêtés d'exécution, introduit une demande d'enregistrement auprès du service désigné par le Gouvernement flamand.

Le Gouvernement flamand fixe la procédure d'enregistrement. Pour les prestataires de services comptant moins de cinq salariés, le Gouvernement flamand peut prévoir une procédure adaptée.

**Art. 7.** Le Gouvernement flamand refuse d'enregistrer le prestataire de services dans l'un des cas suivants :

1° le prestataire de services ne répond pas au présent décret ou à ses arrêtés d'exécution ;

2° un enregistrement préalable du prestataire de services a été suspendu ou retiré ;

3° le prestataire de services fait l'objet de poursuites judiciaires en raison d'insolvabilité frauduleuse, de faux en écriture, d'abus de confiance, d'escroquerie, de corruption ou de fraude ;

4° le prestataire de services a été condamné irrévocablement en raison d'insolvabilité frauduleuse, de faux en écriture, d'abus de confiance, d'escroquerie, de corruption ou de fraude ;

5° une personne membre de l'organe de gestion, de direction ou de contrôle du prestataire de services ou investie d'une compétence de représentation, de décision ou de contrôle dans celui-ci a été condamné irrévocablement en raison d'insolvabilité frauduleuse, de faux en écriture, d'abus de confiance, d'escroquerie, de corruption ou de fraude et le prestataire de services n'a pas clarifié les faits et circonstances s'y rapportant, et n'a pris aucune mesure concrète et adéquate au niveau technique, organisationnel ou du personnel afin de prévenir d'autres infractions ou erreurs pénales.

Le prestataire de services est notifié par écrit de la décision de refus d'enregistrement. Le Gouvernement flamand peut en déterminer les modalités.

**Art. 8.** Un prestataire de services qui conteste le refus d'enregistrement visé à l'article 7 peut introduire une demande motivée de réexamen de la décision de refus au Gouvernement flamand.

Le Gouvernement flamand fixe le délai pour l'introduction de la demande et la procédure de réexamen.

**Art. 9.** Le prestataire de services est notifié par écrit de la décision de réexamen.

#### CHAPITRE 4. — *Suspension et retrait de l'enregistrement*

**Art. 10.** Le Gouvernement flamand suspend l'enregistrement temporairement s'il existe de sérieuses présomptions que :

- 1° le prestataire de services ne respecte pas le présent décret ou ses arrêtés d'exécution ;
- 2° le prestataire de services a obtenu l'enregistrement sur base de déclarations fausses, incomplètes ou inexactes ;
- 3° le prestataire de services a été condamné irrévocablement en raison d'insolvabilité frauduleuse, de faux en écriture, d'abus de confiance, d'escroquerie, de corruption ou de fraude ;
- 4° une personne membre de l'organe de gestion, de direction ou de contrôle du prestataire de services ou investie d'une compétence de représentation, de décision ou de contrôle dans celui-ci a été condamné irrévocablement en raison d'insolvabilité frauduleuse, de faux en écriture, d'abus de confiance, d'escroquerie, de corruption ou de fraude et le prestataire de services n'a pas clarifié les faits et circonstances s'y rapportant, et n'a pris aucune mesure concrète et adéquate au niveau technique, organisationnel ou du personnel afin de prévenir d'autres infractions ou erreurs pénales ;
- 5° le prestataire de services agit contrairement à la législation sociale ou fiscale.

Le prestataire de services peut réfuter ou annuler les motifs de la suspension de manière motivée en prenant des mesures pendant la période envisagée de suspension.

Le Gouvernement flamand détermine la période de suspension, les règles de la procédure de suspension et la manière dont le prestataire de services peut obtenir l'annulation de la suspension.

Le prestataire de services est notifié par écrit de la décision de suspension.

**Art. 11.** § 1<sup>er</sup>. Le Gouvernement flamand retire l'enregistrement dans l'un des cas suivants :

- 1° le prestataire de services a été préalablement suspendu et la période de suspension a expiré sans réfutation ou sans que des mesures correctives suffisantes aient été prises pour annuler la suspension visée à l'article 10, alinéa 2 ;
- 2° le prestataire de services ne respecte pas les dispositions du présent décret ou de ses arrêtés d'exécution ;
- 3° le prestataire de services a obtenu son enregistrement sur la base de déclarations fausses, incomplètes ou inexactes ;
- 4° le prestataire de services a été condamné irrévocablement en raison d'insolvabilité frauduleuse, de faux en écriture, d'abus de confiance, d'escroquerie, de corruption ou de fraude ;
- 5° une personne membre de l'organe de gestion, de direction ou de contrôle du prestataire de services ou investie d'une compétence de représentation, de décision ou de contrôle dans celui-ci a été condamné irrévocablement en raison d'insolvabilité frauduleuse, de faux en écriture, d'abus de confiance, d'escroquerie, de corruption ou de fraude et le prestataire de services n'a pas clarifié les faits et circonstances s'y rapportant, et n'a pris aucune mesure concrète et adéquate au niveau technique, organisationnel ou du personnel afin de prévenir d'autres infractions ou erreurs pénales ;
- 6° le prestataire de services agit contrairement à la législation sociale ou fiscale.

Le Gouvernement flamand arrête les règles relatives au retrait de l'enregistrement.

Le prestataire de services est notifié par écrit de la décision de retrait de l'enregistrement. Le Gouvernement flamand peut en déterminer les modalités.

§ 2. Le prestataire de services est entendu à sa demande par la commission consultative concernant le retrait de l'enregistrement. Le prestataire de services est informé de cette possibilité et est convoqué s'il en fait la demande.

Sur la base du dossier constitué et de la défense du prestataire de services lors de l'audition, la commission consultative conseille le Gouvernement flamand sur le retrait d'un enregistrement.

Le Gouvernement flamand définit la procédure d'audience et de convocation.

Le prestataire de services est notifié par écrit de la décision de révocation de l'enregistrement.

**Art. 12.** À partir du jour d'entrée en vigueur de la suspension ou du retrait de l'enregistrement, le prestataire de services ne peut plus commencer de nouvelles activités de prestation de services. Le Gouvernement flamand détermine, dans l'intérêt du citoyen, de l'entreprise ou de l'organisation tierce pour lesquels le service est fourni, les conditions auxquelles le prestataire de services est autorisé à continuer d'effectuer la prestation de services actuelle sans que la convention soit modifiée, renouvelée ou prolongée.

#### CHAPITRE 5. — *Commission consultative*

**Art. 13.** Le Gouvernement flamand crée une commission consultative.

En application de l'article 11, § 2, la commission consultative conseille le Gouvernement flamand sur le retrait de l'enregistrement d'un prestataire de services.

Le Gouvernement flamand peut élargir les missions de la commission consultative.

Le Gouvernement flamand arrête les règles pour la composition et le fonctionnement de la commission consultative.

#### CHAPITRE 6. — *Dispositions modificatives*

**Art. 14.** À l'article 4, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2 du décret du 12 juillet 2013 relatif au travail adapté dans le cadre de l'intégration collective, sont apportées les modifications suivantes :

- 1° le point 5° est remplacé par ce qui suit :

« 5° être enregistrée en tant que prestataire de services, visé à l'article 4 du décret du 29 mars 2019 relatif au modèle de qualité et d'enregistrement des prestataires de services dans le Domaine politique de l'Emploi et l'Économie sociale ; » ;



2° il est ajouté un point 6°, rédigé comme suit :

« 6° faire un rapport annuel de ses performances dans le cadre du présent décret et dans le domaine de l'ancrage social et de l'entrepreneuriat socialement responsable. ».

**Art. 15.** À l'article 19, alinéa 2, du même décret, le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° le respect de la condition de subventionnement, visée à l'article 4, 5°; ».

**Art. 16.** À l'article 5, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, du même décret, sont apportées les modifications suivantes :

1° le point 2° est remplacé par ce qui suit :

« 2° l'organisation à laquelle appartient le département de travail adapté doit être enregistrée en tant que prestataire de services, visé à l'article 4 du décret du 29 mars 2019 relatif au modèle de qualité et d'enregistrement des prestataires de services dans le Domaine politique de l'Emploi et l'Économie sociale ; » ;

2° il est ajouté un point 3°, rédigé comme suit :

« 3° faire un rapport annuel de ses performances dans le cadre du présent décret et dans le domaine de l'entrepreneuriat socialement responsable. ».

**Art. 17.** À l'article 4, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2 du décret du 22 novembre 2013 relatif à l'économie de services locaux sont apportées les modifications suivantes :

1° le point 5° est remplacé par ce qui suit :

« 5° être enregistré en tant que prestataire de services, visé à l'article 4 du décret du 29 mars 2019 relatif au modèle d'enregistrement et de qualité des prestataires de services dans le Domaine politique de l'Emploi et l'Économie sociale ; » ;

2° il est ajouté un point 6°, rédigé comme suit :

« 6° faire un rapport annuel de ses performances dans le cadre du présent décret et dans le domaine de l'ancrage social et de l'entrepreneuriat socialement responsable. ».

#### CHAPITRE 7. — Dispositions finales

**Art. 18.** Le Gouvernement flamand détermine les mesures transitoires pour les prestataires de services qui, à la date d'entrée en vigueur du présent décret, sont déjà subventionnés, financés ou soutenus par le Domaine politique de l'Emploi et de l'Économie sociale dans le cadre de la politique de l'emploi, de la formation professionnelle et de l'économie sociale.

**Art. 19.** Le présent décret entre en vigueur à une date à fixer par le Gouvernement flamand.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 29 mars 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

G. BOURGEOIS

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement,  
de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

L. HOMANS

Le Ministre flamand du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille,

J. VANDEURZEN

—  
Note

(1) Session 2018-2019

Documents :

- Projet de décret : 1839 – N° 1

- Rapport : 1839 – N° 2

- Texte adopté en séance plénière : 1839 – N° 3

Annales - Discussion et adoption : Séance du 20 mars 2019.

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/11880]

**29 MAART 2019. — Decreet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 31 augustus 2018 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap en de Duitstalige Gemeenschap betreffende de coördinatie van de radiofrequenties voor radio-omroep in de frequentieband 87,5-108 MHz overeenkomstig artikel 17 van de wet van 13 juni 2005 betreffende de elektronische communicatie (1)**

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt:

**DECREET houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 31 augustus 2018 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap en de Duitstalige Gemeenschap betreffende de coördinatie van de radiofrequenties voor radio-omroep in de frequentieband 87,5-108 MHz overeenkomstig artikel 17 van de wet van 13 juni 2005 betreffende de elektronische communicatie**

**Artikel 1.** Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

**Art. 2.** . Instemming wordt betuigd met het samenwerkingsakkoord van 31 augustus 2018 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap en de Duitstalige Gemeenschap betreffende de coördinatie van de radiofrequenties voor radio-omroep in de frequentieband 87,5-108 MHz, overeenkomstig artikel 17 van de wet van 13 juni 2005 betreffende de elektronische communicatie.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 29 maart 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel,

S. GATZ

—  
Nota

(1) *Zitting 2018-2019*

Stukken:

- Ontwerp van decreet : 1828 – Nr. 1

- Verslag : 1828 – Nr. 2

- Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 1828 – Nr. 3

Handelingen - Bespreking en aanneming: Vergadering van 20 maart 2019.

—  
TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/11880]

**29 MARS 2019. — Décret portant assentiment à l'accord de coopération du 31 août 2018 entre l'État fédéral, la Communauté flamande, la Communauté française et la Communauté germanophone relatif à la coordination des radiofréquences en matière de radiodiffusion dans la bande de fréquences 87,5-108 MHz conformément à l'article 17 de la loi du 13 juin 2005 relative aux communications électroniques (1)**

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

**Décret portant assentiment à l'accord de coopération du 31 août 2018 entre l'État fédéral, la Communauté française la Communauté française et la Communauté germanophone relatif à la coordination des radiofréquences en matière de radiodiffusion dans la bande de fréquences 87,5-108 MHz conformément à l'article 17 de la loi du 13 juin 2005 relative aux communications électroniques**

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret règle une matière communautaire.

**Art. 2.** Assentiment est donné à l'accord de coopération du 31 août 2018 entre l'État fédéral, la Communauté flamande, la Communauté française et la Communauté germanophone relatif à la coordination des radiofréquences en matière de radiodiffusion dans la bande de fréquences 87,5-108 MHz, conformément à l'article 17 de la loi du 13 juin 2005 relative aux communications électroniques.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 29 mars 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de la Culture, des Médias, de la Jeunesse et des Affaires bruxelloises,

S. GATZ

—  
Note

(1) *Session 2018-2019*

Documents :

- Projet de décret : 1828 – N° 1

- Rapport : 1828 – N° 2

- Texte adopté en séance plénière : 1828 – N° 3

Annales - Discussion et adoption : Séance du 20 mars 2019.

## VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/11954]

**5 APRIL 2019. — Decreet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 15 februari 2019 tussen de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende de classificatie van films, vertoond in Belgische bioscoopzalen (1)**

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt:

**Decreet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 15 februari 2019 tussen de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende de classificatie van films, vertoond in Belgische bioscoopzalen**

**Artikel 1.** Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

**Art. 2.** Instemming wordt betuigd met het samenwerkingsakkoord van 15 februari 2019 tussen de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende de classificatie van films, vertoond in Belgische bioscoopzalen.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 5 april 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel,

S. GATZ

—  
Nota

(1) *Zitting 2018-2019*

Stukken:

- Ontwerp van decreet : 1892 – Nr. 1

- Verslag : 1892 – Nr. 2

- Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 1892 – Nr. 3

Handelingen - Bespreking en aanneming: Vergadering van 27 maart 2019.

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/11954]

**5 AVRIL 2019. — Décret portant assentiment à l'accord de coopération du 15 février 2019 entre la Communauté flamande, la Communauté française, la Communauté germanophone et la Commission communautaire commune relatif à la classification de films diffusés dans les salles de cinéma belges (1)**

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

**Décret portant assentiment à l'accord de coopération du 15 février 2019 entre la Communauté flamande, la Communauté française et la Communauté germanophone, la Commission communautaire commune relatif à la classification de films diffusés dans les salles de cinéma belges**

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret règle une matière communautaire.

**Art. 2.** Assentiment est donné à l'accord de coopération du 15 février 2019 entre la Communauté flamande, la Communauté française, la Communauté germanophone et la Commission communautaire commune sur la classification de films diffusés dans les salles de cinéma belges.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 5 avril 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de la Culture, des Médias, de la Jeunesse et des Affaires bruxelloises,

S. GATZ

—  
Note

(1) *Session 2018-2019*

Documents :

- Projet de décret : 1892 – N° 1

- Rapport : 1892 – N° 2

- Texte adopté en séance plénière : 1892 – N° 3

Annales - Discussion et adoption : Séance du 27 mars 2019.

## VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/11883]

**5 APRIL 2019. — Decreet houdende instemming met de overeenkomst inzake strategisch partnerschap tussen de Europese Unie en haar lidstaten, enerzijds, en Japan, anderzijds, ondertekend te Tokio op 17 juli 2018 (1)**

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt:

**Decreet houdende instemming met de overeenkomst inzake strategisch partnerschap tussen de Europese Unie en haar lidstaten, enerzijds, en Japan, anderzijds, ondertekend te Tokio op 17 juli 2018**

**Artikel 1.** Dit decreet regelt een gemeenschaps- en gewestaangelegenheid.

**Art. 2.** De overeenkomst inzake strategisch partnerschap tussen de Europese Unie en haar lidstaten, enerzijds, en Japan, anderzijds, ondertekend te Tokio op 17 juli 2018, zal volkomen gevolg hebben.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 5 april 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
Vlaams minister van Buitenlands Beleid en Onroerend Erfgoed,  
G. BOURGEOIS

\_\_\_\_\_  
Nota

(1) *Zitting 2018-2019*

Stukken:

- Ontwerp van decreet : 1871 – Nr. 1

- Verslag : 1871 – Nr. 2

- Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 1871 – Nr. 3

Handelingen - Bespreking en aanneming: Vergadering van 27 maart 2019.

\_\_\_\_\_  
TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/11883]

**5 AVRIL 2019. — Décret portant assentiment à l'accord de partenariat stratégique entre l'Union européenne et ses États membres, d'une part, et le Japon, d'autre part, signé à Tokyo le 17 juillet 2018 (1)**

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

**Décret portant assentiment à l'accord de partenariat stratégique entre l'Union européenne et ses États membres, d'une part, et le Japon, d'autre part, signé à Tokyo le 17 juillet 2018**

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret règle une matière communautaire et régionale.

**Art. 2.** L'accord de partenariat stratégique entre l'Union européenne et ses États membres, d'une part, et le Japon, d'autre part, signé à Tokyo le 17 juillet 2018, sortira son plein et entier effet.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 5 avril 2019.

Le Ministre-président du Gouvernement flamand,  
Ministre flamand de la Politique étrangère et du Patrimoine immobilier,  
G. BOURGEOIS

\_\_\_\_\_  
Note

(1) *Session 2018-2019*

Documents :

- Projet de décret : 1871 – N° 1

- Rapport : 1871 – N° 2

- Texte adopté en séance plénière : 1871 – N° 3

Annales - Discussion et adoption : Séance du 27 mars 2019.

## VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/11952]

**5 APRIL 2019. — Decreet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 21 december 2018 tussen de Franse Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschap betreffende de aanwending van digitale frequenties voor DAB+ op elkaars grondgebied (1)**

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt:

**Decreet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 21 december 2018 tussen de Franse Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschap betreffende de aanwending van digitale frequenties voor DAB+ op elkaars grondgebied**

**Artikel 1.** Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

**Art. 2.** Instemming wordt betuigd met het samenwerkingsakkoord van 21 december 2018 tussen de Franse Gemeenschap en de Vlaamse Gemeenschap betreffende de aanwending van digitale frequenties voor DAB+ op elkaars grondgebied.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 5 april 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel,  
S. GATZ

Nota

(1) *Zitting 2018-2019*

Stukken:

- Ontwerp van decreet : 1865 – Nr. 1

- Verslag : 1865 – Nr. 2

- Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 1865 – Nr. 3

Handelingen - Bespreking en aanneming: Vergadering van 27 maart 2019.

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/11952]

**5 AVRIL 2019. — Décret portant assentiment à l'accord de coopération du 21 décembre 2018 entre la Communauté française et la Communauté flamande relatif à l'utilisation des fréquences numériques de DAB+ sur les territoires de l'autre partie (1)**

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

**Décret portant assentiment à l'accord de coopération du 21 décembre 2018 entre la Communauté française et la Communauté flamande relatif à l'utilisation des fréquences numériques de DAB+ sur les territoires de l'autre partie**

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret règle une matière communautaire.

**Art. 2.** Assentiment est donné à l'accord de coopération du 21 décembre 2018 entre la Communauté française et la Communauté flamande relatif à l'utilisation des fréquences numériques de DAB+ sur les territoires de l'autre partie.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 5 avril 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de la Culture, des Médias, de la Jeunesse et des Affaires bruxelloises,  
S. GATZ

Note

(1) *Session 2018-2019*

Documents :

- Projet de décret : 1865 – N° 1

- Rapport : 1865 – N° 2

- Texte adopté en séance plénière : 1865 – N° 3

Annales - Discussion et adoption : Séance du 27 mars 2019.



## VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/11959]

**5 APRIL 2019. — Decreet houdende de tegemoetkoming  
in de schade die aangericht is door rampen in het Vlaamse Gewest (1)**

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt :

**Decreet houdende de tegemoetkoming in de schade die aangericht is door rampen in het Vlaamse Gewest****HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen**

**Artikel 1.** Dit decreet regelt een gewestaangelegenheid.

**Art. 2.** In dit decreet wordt verstaan onder :

- 1° ramp : een natuurverschijnsel met uitzonderlijk karakter dat belangrijke schade heeft veroorzaakt en dat de Vlaamse Regering erkend heeft op basis van artikel 4, tweede lid;
- 2° natuurverschijnsel met uitzonderlijk karakter : een van de volgende natuurverschijnselen :
  - a) aardbeving;
  - b) aardverschuiving of grondverzakking;
  - c) overstroming buiten landbouwzones die in winterbedding liggen;
  - d) tornado;
  - e) orkaan;
  - f) vulkaanuitbarsting;
  - g) natuurbrand van natuurlijke oorsprong;
  - h) ongunstige weersomstandigheden die met een natuurramp kunnen worden gelijkgesteld;
- 3° ongunstige weersomstandigheden die met een natuurramp kunnen worden gelijkgesteld : een van de volgende weersomstandigheden :
  - a) vorst;
  - b) storm en rukwinden;
  - c) hagel;
  - d) sneeuw- of ijsdruk;
  - e) hevig of aanhoudende regen;
  - f) ernstige droogte;
- 4° Vlaamse overheid : de Vlaamse administratie en de instellingen, vermeld in artikel 9 van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen die ressorteren onder de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest;
- 5° brede weersverzekering : een verzekering die teelt- en oogstschade dekt die veroorzaakt is door de ongunstige weersomstandigheden die met een natuurramp kunnen worden gelijkgesteld;
- 6° beveiligde zending : een van de volgende betekeniswijzen :
  - a) een aangetekende brief;
  - b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;
  - c) elke andere door de Vlaamse Regering toegestane betekeniswijze waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld.

**HOOFDSTUK 2. — Toepassingsgebied**

**Art. 3.** Materiële en zekere schade aan lichamelijke roerende of onroerende goederen op het grondgebied van het Vlaamse Gewest, die het rechtstreekse gevolg is van een ramp, geeft recht op een tegemoetkoming.

Als de schadelijder een landbouwer is, is naast de vereiste, vermeld in het eerste lid, vereist dat de ramp tot inkomensverlies leidt. Dat wordt berekend conform artikel 25, lid 6, van verordening (EG) nr. 702/2014 van de Commissie van 25 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun in de landbouw- en de bosbouwsector en in plattelandsgebieden op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie met de interne markt verenigbaar worden verklaard.

Schade waarvan het herstel door internationale overeenkomsten wordt geregeld, is uitgesloten van de toepassing van dit decreet.

Een schadelijder kan naast de tegemoetkoming, vermeld in het eerste lid, een schadevergoeding van de Vlaamse overheid of van een andere openbare instelling of instelling van openbaar nut vorderen op grond van het gemeene recht. De schadelijder deelt elk vonnis of arrest daarover dat in kracht van gewijsde is gegaan, binnen tien dagen na de betekening van de uitspraak mee aan de Vlaamse Regering.

**Art. 4.** De Vlaamse Regering stelt de criteria voor de erkenning van rampen vast, namelijk :

- 1° de wetenschappelijke criteria op basis van een minimale terugkeerperiode van dertig jaar van de ramp of de door de Vlaamse Regering te bepalen wetenschappelijke schaal;
- 2° de financiële drempel, waarbij, bij de overschrijding ervan, niet voldaan hoeft te worden aan de wetenschappelijke criteria, vermeld in punt 1°.

De Vlaamse Regering erkent op basis van de criteria, vermeld in het eerste lid, het bestaan van een ramp en de geografische uitgestrektheid ervan.

**HOOFDSTUK 3. — Vergoedbare schade**

**Art. 5.** Alleen de volgende schade kan vergoed worden :

- 1° schade aan de volgende private goederen :
  - a) constructies;

- b) verplaatsbare constructies die voor bewoning gebruikt worden;
- c) roerende goederen voor dagelijks of huiselijk gebruik;
- d) andere lichamelijke, onroerende of roerende goederen die aangewend worden voor of product zijn van een van de volgende zaken :
  - 1) de beroepsmatige uitbating van een nijverheids-, ambachts-, handels-, tuin- of landbouwonderneming en bosaanplantingen;
  - 2) de uitoefening van elk ander beroep;
  - 3) de activiteit van een openbare instelling, een instelling van openbaar nut of van een vereniging zonder winstoogmerk;
- 2° schade aan alle roerende en onroerende goederen die tot het openbaar domein behoren, met uitzondering van de goederen van de Vlaamse overheid.

In het eerste lid wordt verstaan onder constructie : een gebouw, een bouwwerk, een vaste inrichting of een verharding die al dan niet bestaat uit duurzame materialen, die in de grond ingebouwd is, aan de grond bevestigd is of op de grond steunt voor de stabiliteit en die bestemd is om ter plaatse te blijven staan of liggen, ook als het goed uit elkaar genomen kan worden of verplaatst kan worden, of als het goed volledig ondergronds is.

**Art. 6.** In afwijking van artikel 5 wordt de volgende schade niet vergoed :

- 1° schade aan schepen en boten als vermeld in artikel 1 en 271 van boek II van het Wetboek van Koophandel;
- 2° schade aan goederen of delen van goederen met een luxekarakter;
- 3° louter esthetische schade aan goederen;
- 4° schade aan goederen die veroorzaakt is door de schuld, nalatigheid of onvoorzichtigheid van de schadelijder of een derde;
- 5° schade aan private goederen die verzekeraar zijn met toepassing van artikel 123 tot en met 132 van de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen, of die vallen onder de toepassing van artikel 1 tot en met 15 van het koninklijk besluit van 24 december 1992 betreffende de verzekering tegen brand en andere gevaren wat de eenvoudige risico's betreft, of die verzekeraar zijn tegen dezelfde risico's op basis van buitenlands recht;
- 6° schade aan niet-binnengehaalde oogsten en teelten die in principe verzekerd kunnen worden door een brede weersverzekering, met uitzondering van schade aan niet-binnengehaalde oogsten en teelten die niet via een brede weersverzekering verzekerd zijn voor de risico's vorst, storm en rukwinden, sneeuw- of ijsdruk, hevige of aanhoudende regen en ernstige droogte, gedurende de overgangperiode, vermeld in artikel 27 van dit decreet.

Het eerste lid, 5°, geldt niet voor de goederen die niet verzekerd zijn door de financiële toestand van de houder van het verzekeringsbelang. De schadelijder, die geen zelfstandige is als vermeld in artikel 3 van het koninklijk besluit nr. 38 van 27 juli 1967 houdende inrichting van het sociaal statuut der zelfstandigen, bewijst met een attest van het bevoegde Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn dat hij op de dag van de ramp een leefloon of een gelijkwaardige financiële hulp ontving of daarvoor in aanmerking kwam.

Het eerste lid, 6°, geldt niet voor schade bij schadelijders die zelfstandige zijn en die bewijzen dat ze zich tijdelijk in een moeilijke financiële of economische situatie bevonden aan de hand van de vrijstelling van de bijdrage aan het sociaal verzekeringsfonds die aan hen is verleend door het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen.

**Art. 7.** Personen die door bedrog een grotere tegemoetkoming als vermeld in artikel 3 proberen te krijgen, verliezen het recht op de voormelde tegemoetkoming volledig of gedeeltelijk. De Vlaamse Regering spreekt de vervallenverklaring uit.

Een afschrift van de beslissing van de Vlaamse Regering over een volledige of gedeeltelijke vervallenverklaring wordt met een beveiligde zending naar de schadelijder gestuurd.

#### HOOFDSTUK 4. — *Rechthebbenden*

**Art. 8.** Een schadelijder heeft recht op een tegemoetkoming als vermeld in artikel 3 als hij op het ogenblik van de schade beschikt over een van de volgende titels op het getroffen goed :

- 1° eigenaar;
- 2° titularis van een recht van erfpacht of opstal;
- 3° huurder of koper van een goed volgens een contract van huurkoop of een contract van verkoop op afbetaling;
- 4° uitbater van het geteisterde goed, bij schade aan teelten of oogsten.

Als hij verschillende titels als vermeld in het eerste lid draagt, heeft de persoon, vermeld in het eerste lid, 2°, 3° en 4°, voorrang op de persoon, vermeld in het eerste lid, 1°, bij de toekenning van de voormelde tegemoetkoming.

#### HOOFDSTUK 5. — *Vergoedingsprocedure*

##### *Afdeling 1. — Indiening van de aanvraag*

**Art. 9.** § 1. De schadelijder of een gemachtigde dient de aanvraag van een tegemoetkoming als vermeld in artikel 3 in bij de Vlaamse Regering.

Als de getroffen goederen tot een onverdeeldheid behoren, kan een van de eigenaars in onverdeeldheid de aanvraag indienen namens de mede-eigenaars, die daarvoor volmacht gegeven hebben.

§ 2. De Vlaamse Regering bepaalt de wijze waarop de aanvraag wordt ingediend.

**Art. 10.** De aanvraag van een tegemoetkoming als vermeld in artikel 3 wordt ingediend voor het einde van de derde maand die volgt op de maand waarin het erkenningsbesluit, vermeld in artikel 4, tweede lid, in het *Belgisch Staatsblad* is bekendgemaakt.

Bij overmacht of goede trouw kunnen aanvragen ingediend worden voor het einde van de derde maand die volgt op de maand waarin niet langer sprake is van de overmacht of de goede trouw. De termijn kan in alle gevallen niet langer zijn dan een jaar na de maand van de bekendmaking van het erkenningsbesluit, vermeld in artikel 4, tweede lid, in het *Belgisch Staatsblad*.

*Afdeling 2. — Onderzoek van de aanvraag*

**Art. 11.** § 1. De Vlaamse Regering onderzoekt de aanvraag van een tegemoetkoming als vermeld in artikel 3 en oordeelt over de ontvankelijkheid ervan. Daarvoor onderzoekt ze al de volgende aspecten :

- 1° of de aanvraag binnen de termijn, vermeld in artikel 10, is ingediend;
- 2° of de aanvraag volledig en gegrond is;
- 3° of de aanvraag is ingediend door iemand die recht heeft op de tegemoetkoming conform artikel 8;
- 4° of de gemeente binnen de geografische omschrijving van de erkende ramp valt conform het erkenningsbesluit, vermeld in artikel 4, tweede lid.

§ 2. Schadelijders zijn verplicht alle nuttige stukken voor inzage ter beschikking te houden of op aanvraag te bezorgen.

De schade wordt, al dan niet met een bezoek ter plaatse, tegensprekelijk vastgesteld tussen een deskundige die de Vlaamse Regering aanwijst, en de schadelijder of zijn gevolmachtigde.

Een afschrift van het schadeverslag wordt met een beveiligde zending naar de schadelijder gestuurd.

De schadelijder deelt binnen een maand na de maand waarin hij het verslag heeft ontvangen, aan de Vlaamse Regering zijn schriftelijke goedkeuring mee. Als de schadelijder zijn goedkeuring niet binnen die termijn heeft meegedeeld, wordt ervan uitgegaan dat de schadelijder het verslag heeft goedgekeurd.

§ 3. De Vlaamse Regering stuurt de schadelijder met een beveiligde zending een afschrift van de beslissing over de aanvraag en, als dat nodig is, over het uit te betalen bedrag.

§ 4. De Vlaamse Regering stelt de nadere regels voor de procedure vast.

*Afdeling 3. — Raming van de schade en berekening van de vergoeding*

**Art. 12.** § 1. De schade wordt geraamd op basis van de normale kosten, op de dag of na afloop van de periode van de ramp, om de getroffen goederen te herstellen of te vervangen, met inbegrip van de overeenstemmende belastingen en rekening houdend met de herbruikbare delen of elementen, en de waarde van de wrakken of het schroot.

De waardevermindering van het goed of sommige elementen ervan, door materiële of economische slijtage vóór de ramp, wordt afgetrokken van de kosten.

§ 2. Met toepassing van het Europese staatssteunkader ter uitvoering van artikel 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie bepaalt de Vlaamse Regering de wijze van schatting en berekening van zowel de schade als de tegemoetkoming, vermeld in artikel 3.

**Art. 13.** De schadelijder kan in elk geval geen hogere vergoeding ontvangen dan het bedrag dat nodig is om de vernielde of beschadigde goederen onder redelijke voorwaarden weer samen te stellen.

*Afdeling 4. — Herzieningsprocedure*

**Art. 14.** Als geen beroep is ingesteld conform artikel 16, kan de Vlaamse Regering of haar gemachtigde de beslissing over de vergoeding herzien in de volgende gevallen :

- 1° de beslissing is genomen op basis van valse, onjuiste of onvolledige stukken of verklaringen;
- 2° de schadelijder had met toepassing van artikel 6, eerste lid, 4°, geen of maar gedeeltelijk recht op een vergoeding.

Als geen beroep is ingesteld conform artikel 16, kan de Vlaamse Regering of haar gemachtigde, ambtshalve of op verzoek van de schadelijder, materiële vergissingen rechtzetten.

De herzieningen, vermeld in het eerste en tweede lid, vinden plaats uiterlijk drie maanden na de vaststelling van de feiten die aanleiding geven tot de herziening. Die feiten kunnen maximaal tot twee jaar nadat de beslissing, vermeld in artikel 11, § 3, genomen is, vastgesteld worden.

**Art. 15.** De schadelijder dient het verzoek tot rechtzetting, vermeld in artikel 14, tweede lid, in binnen een maand nadat hij de beslissing, vermeld in artikel 11, § 3, ontvangen heeft.

De schadelijder stuurt het gemotiveerde verzoek met een beveiligde zending naar de Vlaamse Regering.

*Afdeling 5. — Beroepsprocedure*

**Art. 16.** Voor schade aan de private goederen, vermeld in artikel 5, eerste lid, 1°, kan de schadelijder of zijn gemachtigde beroep instellen bij het hof van beroep tegen :

- 1° de beslissing tot volledige of gedeeltelijke vervallenverklaring van het recht op een tegemoetkoming als vermeld in artikel 7;
- 2° de beslissing over de aanvraag, vermeld in artikel 11, § 3;
- 3° de beslissingen tot herziening van de Vlaamse Regering, vermeld in artikel 14, eerste en tweede lid.

Het beroep wordt ingesteld bij het hof van beroep van het ambtsgebied waar de schade zich heeft voorgedaan. Een persoon die in meer dan een provincie schade heeft geleden, stelt beroep in bij het hof van beroep van een van de ambtsgebieden waar de schade zich heeft voorgedaan.

**Art. 17.** Het beroep, vermeld in artikel 16, biedt aan beide partijen de mogelijkheid alle punten van de bestreden beslissing opnieuw ter sprake te brengen.

**Art. 18.** Het beroep heeft schorsende werking ten aanzien van de aangevochten elementen.

*Afdeling 6. — Administratieve, fiscale en gerechtelijke bepalingen*

**Art. 19.** De Vlaamse Regering kan bij het onderzoek van de aanvragen een beroep doen op deskundigen buiten de administratie.

De Vlaamse Regering bepaalt hoe de deskundigen ingeschakeld kunnen worden, wat hun verplichtingen zijn en wat de vergoedingsschalen zijn.

**Art. 20.** Elke verzekeraar die erkend is of van de erkenning ontslagen is met toepassing van de wet van 13 maart 2016 op het statuut van en het toezicht op de verzekerings- of herverzekeringsondernemingen, bezorgt bij een ramp aan elke schadelijder die dat vraagt, kosteloos binnen tien dagen nadat hij de aanvraag heeft ontvangen, een afschrift van de verzekeringscontracten die de getroffen goederen dekken en van elk voorstel tot betaling aan de schadelijder.

**Art. 21.** De Vlaamse Regering stelt de nadere regels vast voor de terugvordering van de sommen die ten onrechte betaald zijn.

#### HOOFDSTUK 6. — *Rechten van derden*

**Art. 22.** Elke afstand of indeplaatsstelling met betrekking tot rechten die uit dit decreet voortvloeien, is nietig, behalve in de volgende gevallen :

- 1° er is overdracht tussen echtgenoten, wettelijk samenwonenden of tussen bloed- of aanverwanten in de rechte lijn of in de zijlijn, tot en met de vierde graad. De ontbinding van het huwelijk of de beëindiging van het wettelijk samenwonen verhindert de toepassing van deze bepaling niet;
- 2° de afstand van het goed vond plaats vóór de schade of is het gevolg van de lichte van een keuze van aankoop die dateert van vóór de schade. Bij gebrek aan vaste datum oordeelt de entiteit die de Vlaamse Regering aanwijst, over de juiste datum;
- 3° het gaat om inbrengen in een vennootschap;
- 4° de overdracht is het gevolg van de omvorming of van de ontbinding van een rechtspersoon, of van de samensmelting van verschillende rechtspersonen;
- 5° het recht op een tegemoetkoming als vermeld in artikel 8 wordt afgestaan of toegekend door een akte van verdeling of door een gelijkwaardige akte.

Iedere andere openbare instelling of instelling van openbaar nut dan het Vlaamse Gewest die aan de schadelijder een renteloze lening heeft verstrekt om de getroffen goederen te herstellen of weer samen te stellen, kan, met een onherroepelijke opdracht van de schadelijder, de tegemoetkoming, vermeld in artikel 3, in ontvangst nemen voor het bedrag van de toegestane lening. Het beschikkende gedeelte van de beslissing, vermeld in artikel 11, § 3, vermeldt die opdracht van betaling.

**Art. 23.** Elk verzet, elke afstand en elke opheffing van gerechtelijk beslag die betrekking hebben op de verleende of te verlenen tegemoetkoming, vermeld in artikel 3, en elke andere kennisgeving van feiten die de betaling van de voormelde tegemoetkoming kunnen stuiten, worden aan de Vlaamse Regering meegedeeld.

#### HOOFDSTUK 7. — *Steunregeling voor een brede weersverzekering voor landbouwers*

**Art. 24.** Met ingang van het kalenderjaar 2020 ontvangen landbouwers die een als subsidiabel erkende brede weersverzekering sluiten, een financiële ondersteuning.

De Vlaamse Regering stelt de erkenningsvoorwaarden, de steunintensiteit, de subsidiëeringsvoorwaarden en de aanvraagvoorwaarden van de financiële ondersteuning, vermeld in het eerste lid, vast.

#### HOOFDSTUK 8. — *Schade aan goederen die verzekerd zijn tegen rampen*

**Art. 25.** Dit hoofdstuk is van toepassing op :

- 1° teelten die door een brede weersverzekering verzekerd zijn en niet-binnengehaalde oogsten die door een brede weersverzekering verzekerd zijn;
- 2° goederen die op het ogenblik van het schadegeval verzekerd zijn door een verzekeringsovereenkomst conform artikel 123 tot en met 132 van de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen, als een natuurramp zich voordoet als vermeld in artikel 124 van de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen.

**Art. 26.** § 1. De Vlaamse Regering betaalt in de volgende gevallen een financiële tegemoetkoming die het gedeelte van de vergoeding dekt dat de verzekeraar niet aan de schadelijders betaalt :

- 1° de verzekeraar beperkt met toepassing van artikel 130, § 2, van de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen het totaal van de vergoedingen die hij moet betalen;
- 2° de verzekeraar komt de verplichting tot vergoeding niet na om een van de volgende redenen :
  - a) de verzekeraar maakt het voorwerp uit van een afstand of intrekking van toelating in België of van een verbod van activiteit in België met toepassing van de wet van 13 maart 2016 op het statuut van en het toezicht op de verzekerings- of herverzekeringsondernemingen;
  - b) de verzekeraar is failliet verklaard;
- 3° het deel van de gesommeerde vergoedingen die de verzekeraars verschuldigd zijn voor teelten en niet-binnengehaalde oogsten dat 100 miljoen euro per jaar overschrijdt. Dat bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de consumptie index voor verzekeringen.

§ 2. De verzekeraar, vermeld in paragraaf 1, 1° en 3°, dient bij de Vlaamse Regering een gemotiveerd dossier in om het bedrag van de vergoedingen te verkrijgen waarop zijn verzekerden recht hebben.

Zodra de verzekeraar het bedrag, vermeld in het eerste lid, heeft ontvangen, keert hij het binnen dertig dagen uit aan de rechthebbenden van de verzekeringsovereenkomsten.

§ 3. In het geval, vermeld in paragraaf 1, 2°, dient de rechthebbende van de verzekeringsovereenkomst een gemotiveerd dossier in bij de Vlaamse Regering, die de vergoedingen uitbetaalt aan die rechthebbende.

§ 4. De Vlaamse Regering bepaalt de te volgen procedure, de berekeningswijze van de bedragen en de voorwaarden van de uitbetaling.

#### HOOFDSTUK 9. — *Overgangsregeling voor landbouwers met in principe verzekerbare schade aan teelten en niet-binnengehaalde oogsten*

**Art. 27.** § 1. Voor landbouwers met schade aan teelten die in principe verzekerbaar zijn door een brede weersverzekering en aan niet-binnengehaalde oogsten die in principe verzekerbaar zijn door een brede weersverzekering, die minstens 25 % van hun totale teeltareaal op bedrijfsniveau verzekerd hebben, geldt van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2024 een overgangsregeling waarin de Vlaamse Regering de niet-verzekerde schade gedeeltelijk vergoedt conform paragraaf 2 tot en met 4.

§ 2. Als de landbouwer minstens 25 % maar minder dan 50 % van zijn totale teeltareaal verzekerd heeft, bedraagt het vergoedingspercentage voor de schade aan niet-verzekerde teelten maximaal 40 % en wordt dat percentage jaarlijks verlaagd conform het schema, vermeld in paragraaf 3.

Als de landbouwer minstens 50 % van zijn totale teeltareaal verzekerd heeft, bedraagt het vergoedingspercentage voor de schade aan niet-verzekerde teelten maximaal 80 % en wordt dat percentage jaarlijks verlaagd conform het schema, vermeld in paragraaf 4.

§ 3. De afnemende vergoedingspercentages voor de niet-verzekerde schade, vermeld in paragraaf 2, eerste lid, bedragen :

- 1° vanaf 1 januari 2020 : 40 %;
- 2° vanaf 1 januari 2021 : 32 %;
- 3° vanaf 1 januari 2022 : 24 %;
- 4° vanaf 1 januari 2023 : 16 %;
- 5° vanaf 1 januari 2024 : 8 %;
- 6° vanaf 1 januari 2025 : 0 %.

§ 4. De afnemende vergoedingspercentages voor de niet-verzekerde schade, vermeld in paragraaf 2, tweede lid, bedragen :

- 1° vanaf 1 januari 2020 : 80 %;
- 2° vanaf 1 januari 2021 : 64 %;
- 3° vanaf 1 januari 2022 : 48 %;
- 4° vanaf 1 januari 2023 : 32 %;
- 5° vanaf 1 januari 2024 : 16 %;
- 6° vanaf 1 januari 2025 : 0 %.

#### HOOFDSTUK 10. — Slotbepalingen

**Art. 28.** In artikel 36 van het decreet van 21 december 2018 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2019 wordt de datum “1 september 2019” vervangen door de datum “31 december 2019”.

**Art. 29.** In artikel 70, 2°, van hetzelfde decreet wordt de datum “1 september 2019” telkens vervangen door de datum “31 december 2019”.

**Art. 30.** De volgende regelingen worden opgeheven :

- 1° de wet van 12 juli 1976 betreffende het herstel van zekere schade veroorzaakt aan private goederen door natuurrampen, het laatst gewijzigd bij de wet van 11 juli 2018;
- 2° het decreet van 3 juni 2016 betreffende de tegemoetkoming voor schade, aangericht door algemene rampen in het Vlaamse Gewest, gewijzigd bij het decreet van 21 december 2018;
- 3° het koninklijk besluit van 18 augustus 1976 tot vaststelling van de vorm en de termijn van indiening der aanvragen tot financiële tegemoetkoming wegens schade aan private goederen veroorzaakt door natuurrampen (algemene rampen of landbouwrampen), gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 15 juni 1984, 19 december 1984, 9 april 1990, 20 februari 1995 en 18 december 1998;
- 4° het koninklijk besluit van 7 april 1978 tot vaststelling van de percentages, veranderlijk per gedeelten van het netto totaal bedrag van de geleden schade, evenals van het bedrag van de vrijstelling en van het abattement voor de berekening van de herstelvergoeding van zekere schade veroorzaakt aan private goederen door landbouwrampen, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 20 juli 2000, 6 mei 2002 en 8 november 2007;
- 5° het besluit van de Vlaamse Regering van 23 december 2016 tot uitvoering van het decreet van 3 juni 2016 betreffende de tegemoetkoming voor schade, aangericht door algemene rampen in het Vlaamse Gewest.

**Art. 31.** De schadelijke feiten die zich hebben voorgedaan vóór 1 januari 2020, worden afgehandeld conform de bepalingen die van kracht waren voor deze datum.

**Art. 32.** Artikel 1 tot en met 23, artikel 25 tot en met 27, en artikel 30 en 31 van dit decreet treden in werking op 1 januari 2020.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 5 april 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
G. BOURGEOIS

Nota

(1) *Zitting 2018-2019*

Stukken : – Voorstel van decreet : 1853 – Nr. 1

– Amendementen : 1853 – Nrs. 2 en 3

– Verslag van de hoorzitting : 1853 – Nr. 4

– In eerste lezing door de commissie aangenomen artikelen : 1853 – Nr. 5

– Amendement : 1853 – Nr. 6

– Verslag : 1853 – Nr. 7

– Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 1853 – Nr. 8

Handelingen - Bespreking en aanneming : Vergadering van 27 maart 2019.



## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/11959]

**5 AVRIL 2019. — Décret relatif à l'indemnisation des dommages causés par les calamités en Région flamande (1)**

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

**Décret relatif à l'indemnisation des dommages causés par les calamités en Région flamande****CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — Dispositions générales**

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret règle une matière régionale.

**Art. 2.** Dans le présent décret, on entend par :

- 1° calamité : un phénomène naturel à caractère exceptionnel qui a causé des dommages significatifs et que le Gouvernement flamand a reconnu comme tel sur la base de l'article 4, deuxième alinéa ;
- 2° phénomène naturel à caractère exceptionnel : l'un des phénomènes naturels suivants :
  - a) tremblement de terre ;
  - b) glissement de terrain ou affaissement du sol ;
  - c) inondation à l'extérieur de zones agricoles situées dans le lit d'hiver ;
  - d) tornade ;
  - e) ouragan ;
  - f) éruption volcanique ;
  - g) incendie de forêt d'origine naturelle ;
  - h) conditions météorologiques défavorables pouvant être assimilées à une calamité naturelle ;
- 3° conditions météorologiques défavorables pouvant être assimilées à une calamité naturelle : l'une des conditions météorologiques suivantes :
  - a) gel ;
  - b) tempêtes et rafales ;
  - c) grêle ;
  - d) pression de neige ou de glace ;
  - e) pluies abondantes ou persistantes ;
  - f) sécheresse grave ;
- 4° Autorité flamande : l'administration flamande et les organismes visés à l'article 9 de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles qui relèvent de la Communauté flamande ou de la Région flamande ;
- 5° l'assurance intempéries globale : assurance couvrant les dommages aux cultures et aux récoltes causés par des conditions météorologiques défavorables pouvant être assimilées à une calamité naturelle ;
- 6° envoi sécurisé : un des modes de signification suivants :
  - a) lettre recommandée ;
  - b) remise contre récépissé ;
  - c) tout autre mode de signification autorisé par le Gouvernement flamand permettant de déterminer avec certitude la date de notification.

**CHAPITRE 2. — Champ d'application**

**Art. 3.** Les dommages matériels et certains aux biens meubles corporels ou immeubles situés sur le territoire de la Région flamande, qui sont la conséquence directe d'une calamité, donnent droit à indemnisation.

En plus de l'exigence énoncée au premier alinéa, si la partie lésée est un agriculteur, la calamité doit entraîner une perte de revenu. Celle-ci est calculée conformément à l'article 25, paragraphe 6 du Règlement (UE) n° 702/2014 de la Commission du 25 juin 2014 déclarant certaines catégories d'aides, dans les secteurs agricole et forestier et dans les zones rurales, compatibles avec le marché intérieur, en application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne.

Les dommages dont la réparation est régie par des conventions internationales sont exclus de l'application du présent décret.

Outre l'indemnisation visée au premier alinéa, la partie lésée peut réclamer des dommages-intérêts de l'Autorité flamande ou d'un autre organisme public ou organisme d'intérêt public en vertu du droit commun. La partie lésée communique tout jugement ou arrêt à ce sujet, passé en force de chose jugée, au Gouvernement flamand dans les dix jours suivant la signification du prononcé.

**Art. 4.** Le Gouvernement flamand arrête les critères de reconnaissance des calamités, à savoir :

- 1° les critères scientifiques fondés sur une période de retour minimale de trente ans de la calamité ou l'échelle scientifique à déterminer par le Gouvernement flamand ;
- 2° le seuil financier, étant entendu que, en cas de dépassement, les critères scientifiques visés au point 1° ne doivent pas être remplis.

Le Gouvernement flamand reconnaît sur la base des critères visés au premier alinéa l'existence d'une calamité et son étendue géographique.

CHAPITRE 3. — *Dommages indemnissables*

**Art. 5.** Seuls les dommages suivants peuvent être indemnisés :

- 1° des dommages causés aux biens privés suivants :
  - a) constructions ;
  - b) constructions mobiles utilisées à des fins de logement ;
  - c) biens mobiliers à usage quotidien ou domestique ;
  - d) autres biens corporels, immeubles ou meubles utilisés pour, ou étant le produit d'une des activités suivantes :
    - 1) l'exploitation professionnelle d'une entreprise industrielle, artisanale, commerciale, horticole ou agricole et de plantations de bois ;
    - 2) l'exercice de toute autre profession ;
    - 3) l'activité d'un organisme public, d'un organisme d'intérêt public ou d'une association sans but lucratif ;
- 2° des dommages causés à tous les biens mobiliers et immobiliers appartenant au domaine public, à l'exception des biens de l'Autorité flamande.

Au premier alinéa, on entend par construction un bâtiment, un ouvrage, un aménagement fixe ou un empiérement, réalisé ou non en matériaux durables, intégré dans le sol, fixé au sol ou supporté par le sol à des fins de stabilité et qui est destiné à rester sur place, debout ou par terre, même si le bien peut être démonté ou déplacé, ou si le bien est entièrement souterrain.

**Art. 6.** Par dérogation à l'article 5, les dommages suivants ne sont pas indemnisés :

- 1° les dommages aux navires et bateaux tels que visés aux articles 1<sup>er</sup> et 271 du livre II du Code de Commerce ;
- 2° les dommages aux biens ou aux parties de biens de luxe ;
- 3° les dommages purement esthétiques à des biens ;
- 4° les dommages à des biens par une faute, négligence ou imprudence de la partie lésée ou d'un tiers ;
- 5° les dommages aux biens privés assurables en application des articles 123 à 132 de la loi du 4 avril 2014 relative aux assurances, ou relevant de l'application des articles 1<sup>er</sup> à 15 de l'arrêté royal du 24 décembre 1992 réglementant l'assurance contre l'incendie et d'autres périls, en ce qui concerne les risques simples, ou assurables contre les mêmes risques sur la base du droit étranger ;
- 6° les dommages aux récoltes et aux cultures non engrangées qui peuvent en principe être assurées par une assurance intempéries globale, à l'exception des dommages aux récoltes et aux cultures non engrangées qui ne sont pas assurées par une assurance intempéries globale contre les risques de gel, tempête et rafales, pression de neige ou de glace, pluies abondantes ou persistantes et sécheresse grave pendant la période transitoire prévue à l'article 27 du présent décret.

Le premier alinéa, 5°, ne s'applique pas aux biens non assurés en raison de la situation financière du titulaire de l'intérêt d'assurance. La partie lésée, qui n'est pas un travailleur indépendant au sens de l'article 3 de l'arrêté royal n° 38 du 27 juillet 1967 organisant le statut social des travailleurs indépendants, prouve au moyen d'une attestation du Centre public d'action sociale compétent qu'il percevait ou avait droit, à la date de la calamité, à un revenu d'intégration ou à une aide financière équivalente.

Le premier alinéa, 6°, ne s'applique pas aux dommages subis par les travailleurs indépendants qui prouvent qu'ils se trouvaient temporairement dans une situation financière ou économique difficile sur la base de l'exonération de la cotisation à la caisse d'assurance sociale qui leur a été accordée par l'Institut national d'assurance sociale pour travailleurs indépendants.

**Art. 7.** Les personnes qui tentent d'obtenir par tromperie une indemnisation, telle que visée à l'article 3, plus élevée perdent tout ou partie de leur droit à l'indemnisation visée ci-dessus. Le Gouvernement flamand prononce la déchéance.

Une copie de la décision du Gouvernement flamand sur une déchéance totale ou partielle est envoyée par envoi sécurisé à la personne lésée.

CHAPITRE 4. — *Ayants droit*

**Art. 8.** La partie lésée a droit à l'indemnisation visée à l'article 3 si, au moment des dommages, il possède l'un des titres suivants sur le bien affecté :

- 1° propriétaire ;
- 2° titulaire d'un droit d'emphytéose ou de superficie ;
- 3° locataire ou acheteur d'un bien selon un contrat de vente-location ou un contrat de vente à tempérament ;
- 4° exploitant du bien affecté, en cas de dommages aux cultures ou récoltes.

Lorsqu'elle possède plusieurs titres, tels que visés au premier alinéa, la personne visée au premier alinéa, 2°, 3° et 4°, a la priorité sur la personne visée au premier alinéa, 1°, lors de l'octroi de l'indemnisation.

CHAPITRE 5. — *Procédure d'indemnisation*Section 1<sup>re</sup>. — Introduction de la demande

**Art. 9.** § 1<sup>er</sup>. La partie lésée ou son mandataire soumet la demande d'indemnisation visée à l'article 3 au Gouvernement flamand.

Si les biens affectés appartiennent à une indivision, un des propriétaires en indivision peut introduire la demande au nom des copropriétaires qui ont donné procuration.

§ 2. Le Gouvernement flamand arrête le mode d'introduction de la demande.

**Art. 10.** La demande d'indemnisation visée à l'article 3 est introduite avant la fin du troisième mois suivant celui au cours duquel la décision de reconnaissance visée à l'article 4, deuxième alinéa, a été publiée au *Moniteur belge*.

En cas de force majeure ou de bonne foi, les demandes peuvent être introduites avant la fin du troisième mois suivant le mois dans lequel il n'est plus question de force majeure ou de bonne foi. En tout état de cause, ce délai ne peut excéder un an à compter du mois de la publication de la décision de reconnaissance visée à l'article 4, deuxième alinéa, du *Moniteur belge*.

#### Section 2. — Examen de la demande

**Art. 11.** § 1<sup>er</sup>. Le Gouvernement flamand examine la demande d'indemnisation visée à l'article 3 et statue sur sa recevabilité. A cette fin, elle étudie tous les aspects suivants :

- 1° si la demande a été introduite dans le délai visé à l'article 10 ;
- 2° si la demande est complète et fondée ;
- 3° si la demande a été introduite par une personne ayant droit à l'indemnisation conformément à l'article 8 ;
- 4° si la commune est située dans la délimitation géographique de la calamité reconnue, conformément à la décision de reconnaissance visée à l'article 4, deuxième alinéa.

§ 2. Les parties lésées sont tenues de tenir à disposition pour consultation toutes les pièces utiles, ou de les transmettre sur demande.

Un expert désigné par le Gouvernement flamand et la partie lésée ou son mandataire établissent les dommages conjointement de manière contradictoire, éventuellement lors d'une visite des lieux.

Une copie du rapport des dommages est envoyée par envoi sécurisé à la partie lésée.

La partie lésée notifie son accord écrit au Gouvernement flamand dans un délai d'un mois à compter du mois au cours duquel elle a reçu le rapport. A défaut d'approbation dans ce délai, la partie lésée est censée approuver le rapport.

§ 3. Le Gouvernement flamand transmet par envoi sécurisé à la partie lésée une copie de la décision sur la demande et, le cas échéant, sur le montant à verser.

§ 4. Le Gouvernement flamand arrête les modalités de la procédure.

#### Section 3. — Estimation des dommages et calcul de l'indemnisation

**Art. 12.** § 1<sup>er</sup>. Les dommages sont estimés sur la base des coûts normaux, à la date de la calamité ou après la fin de la période de calamité, pour la réparation ou le remplacement des biens affectés, y compris les taxes correspondantes et compte tenu des pièces ou éléments de réemploi et de la valeur des épaves ou des ferrailles.

La dépréciation du bien ou de certains de ses éléments par l'usure matérielle ou économique avant la calamité, est déduite des coûts.

§ 2. En application de l'encadrement européen des aides d'Etat pour la mise en œuvre des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne, le Gouvernement flamand détermine la méthode d'estimation et de calcul des dommages et des indemnités visés à l'article 3.

**Art. 13.** En tout état de cause, la partie lésée ne peut recevoir une indemnisation supérieure au montant nécessaire pour reconstituer les biens détruits ou endommagés dans des conditions raisonnables.

#### Section 4. — Procédure de révision

**Art. 14.** Si aucun recours n'est institué conformément à l'article 16, le Gouvernement flamand ou son mandataire peut revoir la décision relative à l'indemnisation dans les cas suivants :

- 1° la décision a été prise sur la base de déclarations ou documents faux, inexacts ou incomplets ;
- 2° la partie lésée n'avait droit, en vertu de l'article 6, premier alinéa, 4°, à aucune indemnisation ou seulement à une indemnisation partielle.

Si aucun recours n'est institué conformément à l'article 16, le Gouvernement flamand ou son mandataire peut rectifier, d'office ou sur la demande de la partie lésée, des erreurs matérielles.

Les révisions visées aux premier et deuxième alinéas sont effectuées au plus tard trois mois après la constatation des faits donnant lieu à la révision. Ces faits peuvent être constatés jusqu'à deux ans après la prise de décision visée à l'article 11, § 3.

**Art. 15.** La partie lésée introduit la demande de rectification visée à l'article 14, deuxième alinéa, dans le mois suivant la réception de la décision visée à l'article 11, § 3.

La partie lésée transmet la demande motivée par envoi sécurisé au Gouvernement flamand.

#### Section 5. — Procédure de recours

**Art. 16.** Pour les dommages aux biens privés, visés à l'article 5, premier alinéa, 1°, la partie lésée ou son mandataire peut introduire un recours auprès de la cour d'appel contre :

- 1° la décision de déchéance totale ou partielle du droit à l'indemnisation, visée à l'article 7 ;
- 2° la décision sur la demande, visée à l'article 11, § 3 ;
- 3° les décisions de révision du Gouvernement flamand, visées à l'article 14, premier et deuxième alinéas.

Le recours est institué auprès de la cour d'appel de la circonscription administrative où les dommages se sont produits. Une personne qui a subi des dommages dans plusieurs provinces, institue le recours auprès de la cour d'appel d'une des circonscriptions administratives où les dommages se sont produits.

**Art. 17.** Le recours visé à l'article 16 offre aux deux parties la possibilité de faire réexaminer tous les points de la décision contestée.

**Art. 18.** Le recours a un effet suspensif par rapport aux éléments contestés.

*Section 6. — Dispositions administratives, fiscales et judiciaires*

**Art. 19.** Lors de l'examen des demandes, le Gouvernement flamand peut faire appel à des experts extérieurs à l'administration.

Le Gouvernement flamand détermine les modalités de l'appel aux experts, leurs obligations et leurs barèmes de rémunération.

**Art. 20.** En cas de calamité, tout assureur agréé ou révoqué d'agrément en vertu de la loi du 13 mars 2016 relative au statut et au contrôle des entreprises d'assurance ou de réassurance fournit gratuitement à toute partie lésée qui en fait la demande, dans les dix jours suivant la réception de la demande, une copie des contrats d'assurance couvrant les biens affectés et de toute proposition de paiement à la partie lésée.

**Art. 21.** Le Gouvernement flamand fixe les modalités de recouvrement des sommes indûment versées.

*CHAPITRE 6. — Droits des tiers*

**Art. 22.** Chaque renonciation ou subrogation relative aux droits découlant du présent décret est nulle, sauf dans les cas suivants :

- 1° il y a transfert entre conjoints, cohabitants légaux ou parents ou alliés en ligne directe ou en ligne collatérale, jusqu'au quatrième degré inclus. La dissolution du mariage ou la cessation de la cohabitation légale n'empêche pas l'application de la présente disposition ;
- 2° la renonciation du bien a eu lieu avant les dommages ou découle de la levée d'option d'achat datant d'avant les dommages. A défaut d'une date fixe, l'entité désignée par le Gouvernement flamand arrête la date exacte ;
- 3° il s'agit d'apports dans une société ;
- 4° le transfert découle de la transformation ou de la dissolution d'une personne morale ou de la fusion de plusieurs personnes morales ;
- 5° le droit à l'indemnisation, visé à l'article 8, est cédé ou accordé par acte de partage ou par un acte équivalent.

Tout organisme public ou d'intérêt public, autre que la Région flamande, qui a accordé à la partie lésée un prêt sans intérêt pour la réparation ou la reconstitution des biens affectés, peut recevoir, par mandat irrévocable de la partie lésée, l'indemnisation visée à l'article 3 à concurrence du prêt accordé. Le dispositif de la décision visée à l'article 11, § 3, mentionne ce mandat de paiement.

**Art. 23.** Toute opposition, renonciation ou annulation de saisie judiciaire relative à l'indemnisation accordée ou à accorder, visée à l'article 3, ainsi que toute autre notification de faits susceptibles d'interrompre le paiement de l'indemnisation précitée, est notifiée au Gouvernement flamand.

*CHAPITRE 7. — Régime d'aide en faveur d'une assurance intempéries globale pour les agriculteurs*

**Art. 24.** A partir de l'année civile 2020, les agriculteurs qui souscrivent une assurance intempéries globale reconnue comme éligible à l'octroi d'une subvention bénéficient d'un soutien financier.

Le Gouvernement flamand fixe les conditions de reconnaissance, l'intensité de l'aide, les conditions d'octroi de la subvention et les conditions de demande du soutien financier visé au premier alinéa.

*CHAPITRE 8. — Dommages aux biens assurés contre les calamités*

**Art. 25.** Le présent chapitre s'applique aux biens suivants :

- 1° les cultures couvertes par une assurance intempéries globale et les récoltes non engrangées, couvertes par une assurance intempéries globale ;
- 2° les biens couverts au moment du sinistre par un contrat d'assurance conformément aux articles 123 à 132 de la loi du 4 avril 2014 relative aux assurances, en cas de calamité naturelle visée à l'article 124 de la loi du 4 avril 2014 relative aux assurances.

**Art. 26.** § 1<sup>er</sup>. Dans les cas suivants, le Gouvernement flamand prend en charge la partie de l'indemnisation que l'assureur ne paie pas aux parties lésées :

- 1° en application de l'article 130, § 2, de la loi du 4 avril 2014 relative aux assurances, l'assureur limite le total des indemnisations qu'il doit payer ;
- 2° l'assureur ne respecte pas l'obligation d'indemnisation pour une des raisons suivantes :
  - a) l'assureur fait l'objet d'une renonciation ou d'un retrait d'agrément en Belgique ou d'une interdiction d'activité en Belgique en vertu de la loi du 13 mars 2016 relative au statut et au contrôle des entreprises d'assurance ou de réassurance ;
  - b) l'assureur a été déclaré en faillite ;
- 3° la partie du total des indemnisations dues par les assureurs pour les cultures et les récoltes non engrangées qui excède 100 millions d'euros par an. Ce montant est indexé annuellement sur la base de l'indice de consommation pour les assurances.

§ 2. L'assureur, visé au paragraphe 1<sup>er</sup>, 1° et 3°, introduit un dossier motivé auprès du Gouvernement flamand afin d'obtenir le montant des indemnités auxquelles ses assurés ont droit.

Dès que l'assureur a reçu le montant visé au premier alinéa, il le verse dans les trente jours aux ayants droit des contrats d'assurance.

§ 3. Dans le cas visé au paragraphe 1<sup>er</sup>, 2°, l'ayant droit du contrat d'assurance introduit un dossier motivé auprès du Gouvernement flamand, qui verse les indemnités à cet ayant droit.

§ 4. Le Gouvernement flamand détermine la procédure à suivre, le mode de calcul des montants et les conditions de paiement.

CHAPITRE 9. — *Régime transitoire pour les agriculteurs ayant subi des dommages en principe assurables aux cultures et aux récoltes non engrangées*

**Art. 27.** § 1<sup>er</sup>. Pour les agriculteurs ayant subi des dommages aux cultures en principe assurables par une assurance intempéries globale et aux récoltes non engrangées en principe assurables par une assurance intempéries globale, qui ont assuré au moins 25 % de leur superficie totale de culture au niveau de l'exploitation, un régime transitoire est applicable du 1<sup>er</sup> janvier 2020 au 31 décembre 2024 par lequel le Gouvernement flamand indemnise partiellement les dommages non assurés conformément aux paragraphes 2 à 4.

§ 2. Si l'agriculteur a assuré entre 25 % et 50 % de sa superficie totale de culture, le pourcentage maximal d'indemnisation des dommages aux cultures non assurées est de 40 %, et ce pourcentage est réduit annuellement selon le schéma visé au paragraphe 3.

Si l'agriculteur a assuré au moins 50 % de sa superficie totale de culture, le pourcentage maximal d'indemnisation des dommages aux cultures non assurées est de 80 %, et ce pourcentage est réduit annuellement selon le schéma visé au paragraphe 4.

§ 3. Les pourcentages dégressifs d'indemnisation des dommages non assurés, visés au paragraphe 2, premier alinéa, sont les suivants :

- 1° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2020 : 40 % ;
- 2° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2021 : 32 % ;
- 3° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2022 : 24 % ;
- 4° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2023 : 16 % ;
- 5° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2024 : 8 % ;
- 6° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2025 : 0 %.

§ 4. Les pourcentages dégressifs d'indemnisation pour les dommages non assurés visés au paragraphe 2, deuxième alinéa, sont les suivants :

- 1° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2020 : 80 % ;
- 2° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2021 : 64 % ;
- 3° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2022 : 48 % ;
- 4° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2023 : 32 % ;
- 5° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2024 : 16 % ;
- 6° à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2025 : 0 %.

CHAPITRE 10. — *Dispositions finales*

**Art. 28.** Dans l'article 36 du décret du 21 décembre 2018 contenant diverses mesures d'accompagnement du budget 2019, la date « 1<sup>er</sup> septembre 2019 » est remplacée par la date « 31 décembre 2019 ».

**Art. 29.** A l'article 70, 2° du même décret, la date « 1<sup>er</sup> septembre 2019 » est chaque fois remplacée par la date « 31 décembre 2019 ».

**Art. 30.** Les réglementations suivantes sont abrogées :

- 1° la loi du 12 juillet 1976 relative à la réparation de certains dommages causés à des biens privés par des calamités naturelles, modifiée en dernier lieu par la loi du 11 juillet 2018 ;
- 2° le décret du 3 juin 2016 relatif à l'intervention suite à des dommages causés par des calamités publiques en Région flamande, modifié par le décret du 21 décembre 2018 ;
- 3° l'arrêté royal du 18 août 1976 fixant les conditions de forme et de délai d'introduction des demandes d'intervention financière du chef de dommages causés à des biens privés par des calamités naturelles (calamités publiques ou calamités agricoles), modifié par les arrêtés royaux des 15 juin 1984, 19 décembre 1984, 9 avril 1990, 20 février 1995 et 18 décembre 1998 ;
- 4° l'arrêté royal du 7 avril 1978 fixant les taux variables par tranche du montant total net des dommages subis, de même que le montant de la franchise et de l'abattement pour le calcul de l'indemnité de réparation de certains dommages causés à des biens privés par des calamités agricoles, modifié par les arrêtés royaux des 20 juillet 2000, 6 mai 2002 et 8 novembre 2007 ;
- 5° l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 décembre 2016 portant exécution du décret du 3 juin 2016 relatif à l'intervention suite à des dommages causés par des calamités publiques en Région flamande.

**Art. 31.** Les événements dommageables survenus avant le 1<sup>er</sup> janvier 2020 sont traités conformément aux dispositions en vigueur avant cette date.

**Art. 32.** Les articles 1<sup>er</sup> à 23, 25 à 27, 30 et 31 du présent décret entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2020.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 5 avril 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
G. BOURGEOIS

—  
Note

(1) *Session 2018-2019*

Documents : – Proposition de décret : 1853 – N° 1

– Amendements : 1853 – N°s 2 et 3

– Rapport de l'audience : 1853 – N° 4

– Articles adoptés par la commission en première lecture : 1853 – N° 5

– Amendement : 1853 – N° 6

– Rapport : 1853 – N° 7

– Texte adopté en séance plénière : 1853 – N° 8

Annales - Discussion et adoption : Séance du 27 mars 2019.



## VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/11953]

**5 APRIL 2019. — Decreet houdende wijziging van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid, wat betreft de sensibiliseringsplicht en het preventieve beleid met betrekking tot de blootstelling aan chemische stoffen die de normale hormonale werking van het menselijk organisme ontregelen of kunnen ontregelen (1)**

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt:

**Decreet houdende wijziging van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid, wat betreft de sensibiliseringsplicht en het preventieve beleid met betrekking tot de blootstelling aan chemische stoffen die de normale hormonale werking van het menselijk organisme ontregelen of kunnen ontregelen**

**Artikel 1.** Dit decreet regelt een gemeenschapsgelegenheid.

**Art. 2.** Aan artikel 51 van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid wordt een tweede lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

“De Vlaamse Regering sensibiliseert voor de problematiek van de blootstelling aan chemische stoffen die de normale hormonale werking tijdens belangrijke ontwikkelingsfasen van het menselijk organisme ontregelen of kunnen ontregelen, en neemt initiatieven voor de preventie van aandoeningen die door die chemische stoffen worden veroorzaakt.”.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 5 april 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,  
J. VANDEURZEN

Nota

(1) *Zitting 2018-2019*

Stukken:

- Voorstel van decreet : 1859 – Nr. 1

- Verslag : 1859 – Nr. 2

- Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 1859 – Nr. 3

Handelingen - Bespreking en aanneming: Vergadering van 27 maart 2019.

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/11953]

**5 AVRIL 2019. — Décret modifiant le décret du 21 novembre 2003 relatif à la politique de santé préventive, en ce qui concerne l'obligation de sensibilisation et la politique préventive concernant l'exposition aux substances chimiques perturbant ou pouvant perturber le fonctionnement hormonal normal de l'organisme humain (1)**

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

**Décret modifiant le décret du 21 novembre 2003 relatif à la politique de santé préventive, en ce qui concerne l'obligation de sensibilisation et la politique préventive concernant l'exposition aux substances chimiques perturbant ou pouvant perturber le fonctionnement hormonal normal de l'organisme humain**

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret règle une matière communautaire.

**Art. 2.** L'article 51 du décret du 21 novembre 2003 relatif à la politique de santé préventive est complété par un alinéa 2, rédigé comme suit :

« Le Gouvernement flamand sensibilise à la problématique de l'exposition aux substances chimiques perturbant ou pouvant perturber le fonctionnement hormonal normal de l'organisme humain pendant ses phases de développement importantes et prend des initiatives en matière de la prévention d'affections que peuvent causer ces substances chimiques. ».

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 5 avril 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille,  
J. VANDEURZEN

Note

(1) *Session 2018-2019*

Documents :

- Proposition de décret : 1859 – N° 1

- Compte rendu : 1859 – N° 2

- Texte adopté en séance plénière : 1859 – N° 3

Annales - Discussion et adoption : Séance du 27 mars 2019.

## VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/11879]

**5 APRIL 2019. — Decreet houdende wijziging van het Antidopingdecreet van 25 mei 2012, wat het verkrijgen van een toestemming wegens therapeutische noodzaak en het invoeren van het begrip dopingcontroleur betreft (1)**

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt:

**Decreet houdende wijziging van het Antidopingdecreet van 25 mei 2012, wat het verkrijgen van een toestemming wegens therapeutische noodzaak en het invoeren van het begrip dopingcontroleur betreft**

**Artikel 1.** Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

**Art. 2.** In artikel 2 van het Antidopingdecreet van 25 mei 2012, vervangen door het decreet van 19 december 2014 en gewijzigd bij het decreet van 8 juni 2018, wordt een punt 16°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“16°/1 dopingcontroleur: een official die opgeleid is en door de monsterafname-instantie gemachtigd is om de verantwoordelijkheden te dragen die aan dopingcontroleurs worden toevertrouwd;”.

**Art. 3.** In artikel 3, eerste lid, 5°, van hetzelfde decreet, vervangen door het decreet van 19 december 2014, wordt het woord “controlearts” vervangen door het woord “dopingcontroleur”.

**Art. 4.** Artikel 10, §1, tweede lid, van hetzelfde decreet, vervangen bij het decreet van 19 december 2014, wordt opgeheven.

**Art. 5.** In artikel 15 van hetzelfde decreet, vervangen bij het decreet van 19 december 2014 en gewijzigd bij het decreet van 4 december 2015, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in paragraaf 2, eerste lid, worden de woorden “erkende controlearts” vervangen door het woord “dopingcontroleur”;

2° paragraaf 2, tweede lid, wordt vervangen door wat volgt:

“De Vlaamse Regering bepaalt de wijze waarop personen erkend kunnen worden als dopingcontroleur. De Vlaamse Regering kan verschillende categorieën van dopingcontroleurs bepalen en kan voorzien in specifieke opleidings- en ervaringsvereisten, en de toezichtopdracht van de verschillende dopingcontroleurs inhoudelijk, geografisch of in de tijd beperken. De erkende dopingcontroleurs kunnen zich bij de uitvoering van een dopingcontrole laten bijstaan door chaperons.”;

3° in paragraaf 4 wordt het woord “controleartsen” vervangen door het woord “dopingcontroleurs”.

**Art. 6.** In artikel 17 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 19 december 2014, wordt het woord “controlearts” vervangen door het woord “dopingcontroleur”.

**Art. 7.** In het opschrift van hoofdstuk 3 van titel 5 van hetzelfde decreet wordt het woord “controleartsen” vervangen door het woord “dopingcontroleurs”.

**Art. 8.** In artikel 19 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 19 december 2014, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° het woord “controleartsen” wordt telkens vervangen door het woord “dopingcontroleurs”;

2° het woord “controlearts” wordt telkens vervangen door het woord “dopingcontroleur”.

**Art. 9.** Dit decreet treedt in werking op een door de Vlaamse Regering vast te stellen datum en uiterlijk op 1 januari 2020.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 5 april 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport,  
Ph. MUYTERS

Nota

(1) *Zitting 2018-2019*

Stukken:

- Voorstel van decreet : 1848 – Nr. 1

- Amendementen : 1848 – Nr. 2

- Verslag : 1848 – Nr. 3

- Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 1848 – Nr. 4

Handelingen - Bespreking en aanneming: Vergadering van 27 maart 2019.

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/11879]

5 AVRIL 2019. — Décret modifiant le Décret antidopage du 25 mai 2012, en ce qui concerne l'obtention d'une autorisation d'usage à des fins thérapeutiques et l'introduction de la notion « agent de contrôle du dopage » (1)

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

**Décret modifiant le Décret antidopage du 25 mai 2012, en ce qui concerne l'obtention d'une autorisation d'usage à des fins thérapeutiques et l'introduction de la notion « agent de contrôle du dopage »**

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret règle une matière communautaire.

**Art. 2.** A l'article 2 du Décret antidopage, remplacé par le décret du 19 décembre 2014 et modifié par le décret du 8 juin 2018, il est inséré un point 16°/1, rédigé comme suit :

« 16°/1 agent de contrôle du dopage : un officiel qui a reçu une formation et est autorisé par l'instance de prélèvement d'échantillon à assumer les responsabilités qui sont confiées aux agents de contrôle du dopage ; ».

**Art. 3.** Dans l'article 3, alinéa 1<sup>er</sup>, 5°, du même décret, remplacé par le décret du 19 décembre 2014, les mots « médecin de contrôle » sont remplacés par les mots « agent de contrôle du dopage ».

**Art. 4.** L'article 10, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, du même décret, remplacé par le décret du 19 décembre 2014, est abrogé.

**Art. 5.** A l'article 15 du même décret, remplacé par le décret du 19 décembre 2014 et modifié par le décret du 4 décembre 2015, sont apportées les modifications suivantes :

1° au § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, les mots « médecin contrôleur agréé » sont remplacés par les mots « agent de contrôle du dopage » ;

2° le paragraphe 2, alinéa 2, est remplacé par ce qui suit :

« Le Gouvernement flamand fixe les modalités selon lesquelles des personnes peuvent être agréées comme agent de contrôle du dopage. Le Gouvernement flamand peut fixer différentes catégories d'agents de contrôle du dopage et peut prévoir des exigences de formation ou d'expérience spécifiques ainsi que limiter la mission de contrôle des différents agents de contrôle du dopage sur le plan du contenu, dans l'espace et dans le temps. Les agents de contrôle du dopage agréés peuvent se faire assister par des chaperons lors des contrôles antidopage. » ;

3° au paragraphe 4, les mots « médecins de contrôle » sont remplacés par les mots « agents de contrôle du dopage ».

**Art. 6.** Dans l'article 17 du même décret, modifié par le décret du 19 décembre 2014, les mots « Le médecin contrôleur » sont remplacés par les mots « L'agent de contrôle du dopage ».

**Art. 7.** Dans l'intitulé du chapitre 3 du titre 5 du même décret, les mots « médecins contrôleurs » sont remplacés par les mots « agents de contrôle du dopage ».

**Art. 8.** A l'article 19 du même décret, modifié par le décret du 19 décembre 2014, sont apportées les modifications suivantes :

1° les mots « médecins contrôleurs » sont chaque fois remplacés par les mots « agents de contrôle du dopage » ;

2° les mots « le médecin contrôleur » et « du médecin contrôleur » sont chaque fois remplacés par respectivement les mots « l'agent de contrôle du dopage » et « de l'agent de contrôle du dopage ».

**Art. 9.** Le présent décret entre en vigueur à une date à fixer par le Gouvernement flamand, et au plus tard le 1<sup>er</sup> janvier 2020.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 5 avril 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Économie, de l'Innovation et des Sports,  
Ph. MUYTERS

—  
Note

(1) Session 2018-2019

Documents :

- Proposition de décret : 1848 – N° 1

- Amendements : 1848 – N° 2

- Rapport : 1848 – N° 3

- Texte adopté en séance plénière : 1848 – N° 4

Annales - Discussion et adoption : Séance du 27 mars 2019.

## VLAAMSE OVERHEID

## Omgeving

[C – 2019/11740]

**14 MAART 2019. — Ministerieel besluit tot wijziging van artikel 2, 6, 10 en 17 van het ministerieel besluit van 30 juli 2008 tot bepaling van nadere regels voor het vaststellen, de wijze van bijhouden, de inhoud en het actualiseren van het inschrijvingsregister voor kandidaat-huurders**

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Gelet op het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode, artikel 94;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 12 oktober 2007 tot reglementering van het sociale huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Wooncode, artikel 7, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 4 oktober 2013;

Gelet op het ministerieel besluit van 30 juli 2008 tot bepaling van nadere regels voor het vaststellen, de wijze van bijhouden, de inhoud en het actualiseren van het inschrijvingsregister voor kandidaat-huurders;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 5 februari 2019;

Gelet op advies 65.385/3 van de Raad van State, gegeven op 11 maart 2019, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973,

Besluit :

**Artikel 1.** Aan artikel 2, § 2, tweede lid, 2°, van het ministerieel besluit van 30 juli 2008 tot bepaling van nadere regels voor het vaststellen, de wijze van bijhouden, de inhoud en het actualiseren van het inschrijvingsregister voor kandidaat-huurders wordt de zinsnede “, zoals van kracht vóór 1 maart 2017” toegevoegd.

**Art. 2.** In artikel 6, zesde lid, van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het ministerieel besluit van 19 maart 2012, wordt de zin “Er wordt een elektronische kopie van alle oude inschrijvingsregisters en van de concordantietabellen bezorgd aan de VMSW.” opgeheven.

**Art. 3.** In artikel 10 van hetzelfde besluit, het laatst gewijzigd bij het ministerieel besluit van 2 december 2013, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in paragraaf 1, eerste lid, wordt de zinsnede “minstens aan de kandidaat-huurders die in het tweede kalenderjaar voor het jaar van actualisering al waren ingeschreven, behalve de kandidaat-huurders die na 1 januari van het vorige kalenderjaar al gecontroleerd zijn op de inschrijvingsvoorwaarde, vermeld in artikel 3, § 1, eerste lid, 2°, van het kaderbesluit sociale huur of, in voorkomend geval, vermeld in artikel 29, § 2, van het kaderbesluit sociale huur” vervangen door de zinsnede “aan de kandidaat-huurders, vermeld in artikel 8 van het kaderbesluit sociale huur”;

2° aan paragraaf 1, eerste lid, 1°, wordt de zinsnede “, zoals van kracht vóór 1 maart 2017” toegevoegd;

3° in paragraaf 2, eerste lid, 4°, wordt tussen de zinsnede “artikel 2, § 2,” en de zinsnede “3°” de zinsnede “eerste lid,” ingevoegd;

4° in paragraaf 2, derde lid, wordt het woord “mededeling” vervangen door de woorden “postdatum van de brief waarin de mededeling is gedaan”;

5° er worden een paragraaf 2/1 en een paragraaf 2/2 ingevoegd, die luiden als volgt:

“§ 2/1. Een verhuurder kan beslissen dat een kandidaat-huurder niet hoeft te reageren op de brief over de actualisering als hij akkoord gaat met de door de verhuurder verkregen elektronische informatie over zijn inkomen en gezinssamenstelling, en als hij geen wijzigingen wil aanbrengen aan zijn voorkeur, vermeld in artikel 2, § 2, eerste lid, 3°, 4° en 5°. In dat geval bevat de brief over de actualisering geen mededelingen als vermeld in paragraaf 1, eerste lid, 2° en 5°, maar wel de mededeling dat als de kandidaat-huurder niet reageert binnen de termijn die de verhuurder bepaalt, er wordt aangenomen dat de elektronisch verkregen informatie correct is en dat er geen wijzigingen van voorkeur zijn. Die termijn bedraagt minimaal vijftien werkdagen vanaf de postdatum van de brief.

Als uit de elektronisch verkregen informatie blijkt dat de kandidaat-huurder niet meer aan de inkomensvoorwaarde voldoet, wordt hem in de brief over de actualisering meegedeeld dat hij alleen ingeschreven kan blijven als hij binnen de termijn, vermeld in het eerste lid, bewijskrachtige documenten voorlegt, waaruit blijkt dat zijn huidige inkomen wel onder de inkomensgrens valt.

§ 2/2. De verhuurder vermeldt in zijn intern huurreglement welke wijze van actualisering hij hanteert.”;

6° in paragraaf 3, tweede lid, wordt de zin “Ten laatste op 1 oktober bezorgt de verhuurder een elektronische kopie van het geactualiseerde inschrijvingsregister aan de VMSW.” opgeheven;

7° in paragraaf 3 wordt het derde lid opgeheven.

**Art. 4.** In artikel 17 van hetzelfde besluit, vervangen bij het ministerieel besluit van 19 maart 2012, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° er wordt een lid voor het enige lid ingevoegd, dat luidt als volgt :

“De verhuurder bezorgt de VMSW jaarlijks uiterlijk op 31 januari een elektronische kopie van het register met de situatie op 31 december voor statistische doeleinden tenzij de verhuurder die gegevens al elektronisch heeft bezorgd aan de VMSW in het kader van andere gegevensuitwisselingen.”;

2° in het bestaande enige lid, dat het tweede lid wordt, wordt de zinsnede “, die zorgt voor de verzameling van de elektronische kopieën van de concordantietabellen en de geactualiseerde inschrijvingsregisters,” opgeheven.

Brussel, 14 maart 2019.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

L. HOMANS

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

## Environnement et Aménagement du Territoire

[C – 2019/11740]

**14 MARS 2019. — Arrêté ministériel modifiant les articles 2, 6, 10 et 17 de l'arrêté ministériel du 30 juillet 2008 portant les règles pour la détermination, les modalités de tenue à jour, le contenu et l'actualisation du registre d'inscription pour des candidats locataires**

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Vu le décret du 15 juillet 1997 contenant le Code flamand du Logement, l'article 94 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 octobre 2007 réglementant le régime de location sociale et portant exécution du titre VII du Code flamand du Logement, l'article 7, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 octobre 2013;

Vu l'arrêté ministériel du 30 juillet 2008 portant les règles pour la détermination, les modalités de tenue à jour, le contenu et l'actualisation du registre d'inscription pour des candidats locataires ;

Vu l'accord du Ministre flamand ayant le budget dans ses attributions, rendu le 5 février 2019 ;

Vu l'avis 65.385/3 du Conseil d'État, donné le 11 mars 2019, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'article 2, § 2, alinéa 2, 2<sup>o</sup> de l'arrêté ministériel du 30 juillet 2008 portant les règles pour la détermination, les modalités de tenue à jour, le contenu et l'actualisation du registre d'inscription pour des candidats locataires est apporté le membre de phrase « , tels qu'en vigueur avant le 1<sup>er</sup> mars 2017 ».

**Art. 2.** Dans l'article 6, alinéa 6, du même arrêté, modifié par l'arrêté ministériel du 19 mars 2012, la phrase « Une copie électronique de tous les vieux registres d'inscription et des tables de concordance sera remise à la Société flamande du Logement social (« VMSW ») » est abrogée.

**Art. 3.** A l'article 10 du même arrêté, modifié en dernier lieu par l'arrêté ministériel du 2 décembre 2013, sont apportées les modifications suivantes :

1<sup>o</sup> dans le paragraphe 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, le membre de phrase « au moins au candidats locataires déjà inscrits dans la deuxième année calendaire précédant l'année de l'actualisation, excepté les candidats locataires déjà contrôlés après le 1<sup>er</sup> janvier de l'année calendaire précédente en matière de la condition d'inscription, mentionnée dans l'article 3, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> de l'arrêté-cadre portant sur le loyer social ou, le cas échéant, mentionnée dans l'article 29, § 2, de l'arrêté-cadre portant sur le loyer social » est remplacé par le membre de phrase « aux candidats locataires, mentionnés dans l'article 8 de l'arrêté-cadre portant sur le loyer social » ;

2<sup>o</sup> au paragraphe 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 1<sup>o</sup>, est ajouté le membre de phrase « , tels qu'en vigueur avant le 1<sup>er</sup> mars 2017 » ;

3<sup>o</sup> au paragraphe 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 4<sup>o</sup>, le membre de phrase « alinéa 1<sup>er</sup> » est inséré entre le membre de phrase « article 2, § 2, » et le membre de phrase « 3<sup>o</sup> » ;

4<sup>o</sup> au paragraphe 2, alinéa 3, le mot « annonce » est remplacé par les mots « date de la poste de la lettre dans laquelle l'annonce a été faite » ;

5<sup>o</sup> il est inséré un paragraphe 2/1 et un paragraphe 2/2, rédigés comme suit :

« § 2/1. Un bailleur peut décider qu'un candidat locataire n'est pas obligé de répondre à une lettre portant sur l'actualisation s'il est d'accord avec l'information électronique concernant son revenu et la composition de sa famille qu'il a obtenue du bailleur et s'il ne vise pas à modifier sa préférence, mentionnée dans l'article 2, § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 3<sup>o</sup>, 4<sup>o</sup> et 5<sup>o</sup>. Dans ce cas, la lettre portant sur l'actualisation ne comporte pas d'annonces, telles que visées au paragraphe 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> et 5<sup>o</sup>, mais l'annonce stipulant que si le candidat locataire ne réagit pas dans le délai déterminé par le bailleur, l'information reçue par voie électronique est censée correcte et les préférences inchangées. Le délai s'élève au minimum à quinze jours ouvrables à compter de la date de la poste de la lettre.

S'il s'avère de l'information reçue par voie électronique que le candidat locataire ne remplit plus la condition de revenus, on lui communique dans la lettre portant sur l'actualisation que la seule manière de rester inscrit est de présenter dans le délai, mentionné au premier alinéa, des documents probants attestant que ses revenus actuels se trouvent en dessous du plafond de revenus.

« § 2/2. Dans son règlement interne de location, le bailleur mentionne le mode d'actualisation qu'il applique. » ;

6<sup>o</sup> au § 3, alinéa 2, la phrase « Le bailleur fait parvenir une copie électronique du registre d'inscription actualisé à la VMSW le 1<sup>er</sup> octobre au plus tard. » est abrogée ;

7<sup>o</sup> dans le § 3, l'alinéa 3 est abrogé.

**Art. 4.** A l'article 17 du même arrêté, remplacé par l'arrêté ministériel du 19 mars 2012, les modifications suivantes sont apportées :

1<sup>o</sup> il est inséré un alinéa avant l'alinéa unique, rédigé comme suit :

« Le bailleur remet à la VMSW tous les ans et le 31 janvier au plus tard une copie électronique du registre reflétant la situation au 31 décembre à des fins statistiques à moins que le bailleur n'ait déjà fait parvenir ces données à la VMSW par voie électronique dans le cadre d'autres échanges électroniques. » ;

2<sup>o</sup> dans l'alinéa unique actuel qui devient l'alinéa 2, le membre de phrase « , qui assure la collecte des copies électroniques des tableaux de concordance et les registres d'inscription actualisés, » est abrogé.

Bruxelles, le 14 mars 2019.

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

L. HOMANS



## COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

## MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2019/40891]

## 14 MARS 2019. — Décret relatif à la prise en charge en Centre communautaire des jeunes ayant fait l'objet d'un dessaisissement

Le Parlement de la Communauté française a adopté et Nous, Gouvernement, sanctionnons ce qui suit:

TITRE I<sup>er</sup>. — *GENERALITES*CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Définitions*

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour l'application du présent décret, il faut entendre par :

1° centre : tout centre communautaire dans lequel sont exécutées les mesures ou peines privatives de liberté prononcées à l'égard de jeunes ayant fait l'objet d'une décision de dessaisissement;

2° peine privative de liberté : la réclusion, la détention, l'emprisonnement, l'emprisonnement militaire, l'emprisonnement subsidiaire;

3° mesure privative de liberté : toute forme de privation de liberté autre que celles visées au 2°, à l'exclusion de l'internement;

4° jeune : la personne à l'égard de laquelle l'exécution d'une mesure ou d'une peine privative de liberté s'effectue en tout ou en partie dans un centre;

5° administration compétente : l'administration de la Communauté française ayant dans ses attributions la gestion des centres;

6° fonctionnaire dirigeant : fonctionnaire dirigeant l'administration compétente;

7° ministre : le ministre ayant dans ses attributions la gestion des centres;

8° directeur : la personne qui exerce la fonction de direction du centre ou la personne habilitée à agir en son nom;

9° équipe psycho-socio-éducative : l'équipe composée d'au moins un psychologue, un éducateur, un assistant social et d'un formateur ou enseignant;

10° ordre : l'état de respect des règles de conduite nécessaires à l'instauration ou au maintien d'un climat social humain dans le centre;

11° sécurité : la sécurité intérieure, comprise comme l'état de préservation de l'intégrité physique des personnes à l'intérieur du centre et d'absence de risque de dégradation, de destruction ou de soustraction illicites de biens meubles ou immeubles, et la sécurité extérieure comprise comme l'état de protection de la société grâce au maintien du jeune dans le centre et à la prévention des infractions qui pourraient être commises à partir du centre;

12° jour ouvrable : jour qui n'est ni un samedi, ni un dimanche, ni un jour férié.

CHAPITRE II. — *Dispositions générales*

**Art. 2.** Le présent décret concerne la gestion des centres dans lesquels sont exécutées les mesures et peines privatives de liberté, prononcées à l'égard de jeunes ayant fait l'objet d'une décision de dessaisissement.

**Art. 3.** Lorsque l'arrivée d'un jeune âgé de moins de dix-huit ans est annoncée alors que la capacité maximale des centres est atteinte, un jeune âgé de dix-huit ans ou plus détenu dans un centre est transféré par décision du fonctionnaire dirigeant ou de son délégué, basée sur l'avis du directeur et de l'équipe psycho-socio-éducative, vers une prison ou un établissement pénitentiaire pour adultes.

La décision visée à l'alinéa 1<sup>er</sup> est fondée principalement sur le degré d'investissement et de collaboration des différents jeunes de dix-huit ans ou plus détenus dans les centres dans l'élaboration et la mise en œuvre de leur projet individuel ainsi que sur l'état d'avancement de ce projet.

TITRE II. — *PRINCIPES FONDAMENTAUX*CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Principes généraux*

**Art. 4.** L'exécution de la mesure ou peine privative de liberté dans le centre s'effectue dans des conditions qui respectent les droits des jeunes reconnus par les conventions internationales, en particulier la Convention internationale des droits de l'enfant et la Convention européenne de sauvegarde des droits de l'homme et des libertés fondamentales.

**Art. 5.** Durant l'exécution de la mesure ou peine privative de liberté dans le centre, il convient d'empêcher les effets préjudiciables évitables de la détention, tout en veillant à la sauvegarde de l'ordre et de la sécurité.

**Art. 6.** L'exécution de la mesure ou peine privative de liberté dans le centre s'effectue dans des conditions psychosociales, physiques et matérielles qui respectent la dignité humaine, permettent de préserver ou d'accroître chez le jeune le respect de soi et d'autrui et sollicitent son sens des responsabilités personnelles et sociales.

**Art. 7.** Le jeune n'est soumis à aucune limitation de ses droits politiques, civils, sociaux, économiques ou culturels autre que les limitations qui découlent de sa condamnation pénale ou de la mesure privative de liberté, qui sont indissociables de la privation de liberté et qui sont déterminées par ou en vertu de la loi, du décret ou de l'ordonnance.

**Art. 8.** Le jeune inculpé étant présumé innocent tant qu'il n'a pas été condamné en vertu d'une décision ayant acquis force de chose jugée, il est traité de manière à ce que la mesure privative de liberté ne revête pas de caractère punitif.

La prise en charge du jeune inculpé est axée sur la préparation individualisée aux suites de la procédure et à sa réinsertion dans la société.

**Art. 9.** Le caractère punitif de la peine privative de liberté se traduit exclusivement pour le jeune condamné par la perte totale ou partielle de la liberté de mouvement et les restrictions à la liberté qui y sont liées de manière indissociable.

La prise en charge du jeune condamné est axée sur sa réhabilitation, sur la préparation individualisée à sa réinsertion dans la société, en ce compris l'évitement de la récidive, ainsi que sur la réparation du tort causé aux victimes.

**Art. 10.** L'exécution de la mesure ou de la peine privative de liberté se déroule dans le centre dans le cadre d'un régime de vie en communauté.

Ce régime implique que le jeune se tient en principe dans les espaces communs, sauf lorsqu'il fait l'objet d'un isolement, à titre de mesure de sécurité ou de sanction disciplinaire.

Le jeune se tient dans l'espace de séjour qui lui est attribué pendant la période fixée par le règlement d'ordre intérieur pour le repos nocturne et pendant les autres périodes ou activités désignées par le règlement d'ordre intérieur.

**Art. 11.** § 1<sup>er</sup>. Le jeune séjourne seul dans l'espace de séjour qui lui est attribué.

§ 2. Le Gouvernement fixe les conditions auxquelles les espaces de séjour individuels, les espaces communs et les locaux d'isolement répondent en matière de santé, de sécurité et d'hygiène, et fixe à cet effet des règles portant au moins sur les dimensions, l'éclairage, l'aération, les installations sanitaires et l'entretien.

§ 3. Le Gouvernement désigne au moins une section spécifiquement destinée à accueillir les jeunes femmes, dans laquelle celles-ci peuvent être hébergées avec leur enfant de moins de trois ans.

Une section comprend au moins des espaces de séjour individuels et des installations sanitaires distincts.

Le Gouvernement détermine les conditions spécifiques d'aménagement et d'organisation de la section visée à l'alinéa 1<sup>er</sup> destinées à permettre l'accompagnement des jeunes femmes enceintes et l'hébergement des jeunes femmes avec leur enfant de moins de trois ans.

**Art. 12.** § 1<sup>er</sup>. Le centre organise une concertation régulière permettant aux jeunes de s'exprimer sur les questions d'intérêt collectif.

Les modalités de la concertation sont fixées par le règlement d'ordre intérieur.

§ 2. Le centre permet et favorise l'expression individuelle du jeune quant aux conditions de détention et au contenu de sa prise en charge, en en garantissant l'anonymat.

Les modalités du recueil de la parole du jeune sont fixées par le règlement d'ordre intérieur.

#### CHAPITRE II. — *Motivation et communication des décisions*

**Art. 13.** Les décisions prises dans le cadre du présent décret sont motivées, sauf les cas dans lesquels la loi du 29 juillet 1991 relative la motivation formelle des actes administratifs n'exige pas d'indication des motifs et ceux dans lesquels la sécurité intérieure serait gravement mise en péril par la communication de la motivation.

Les exceptions prévues à l'alinéa 1<sup>er</sup> ne sont pas applicables aux décisions prises en vertu du régime disciplinaire prévu au titre VI.

Lorsqu'une décision n'est pas motivée, le fonctionnaire dirigeant est informé, dans les vingt-quatre heures, de cette décision ainsi que des motifs qui justifient cette absence de motivation. S'il estime ces motifs insuffisants, le fonctionnaire dirigeant ou son délégué ordonne que la décision soit motivée.

Les décisions qui ne sont pas motivées sont inscrites dans un registre spécialement prévu à cet effet, dans lequel sont mentionnées la motivation de la décision prise à l'égard du jeune et la motivation de la décision de ne pas communiquer au jeune la motivation de la décision le concernant.

Ce registre ne peut être consulté que par le fonctionnaire dirigeant, les membres des organes de surveillance et de recours visés aux titres VII et VIII et les magistrats du Conseil d'Etat ou de l'ordre judiciaire lorsque le litige qui leur est soumis le requiert.

Les données à caractère personnel qui figurent dans ce registre sont conservées jusqu'au 31 janvier de l'année qui suit celle de la sortie définitive du jeune.

**Art. 14.** Les décisions prises à l'égard du jeune dans le cadre du présent décret lui sont communiquées, oralement et par écrit, dans un langage accessible.

Si le jeune ne maîtrise pas le français, il est fait appel à tout moyen raisonnable afin de lui permettre de comprendre la décision et sa motivation.

Si le jeune est mineur, les décisions visées à l'alinéa 1<sup>er</sup> sont également communiquées aux personnes exerçant l'autorité parentale à son égard et à son avocat.

#### CHAPITRE III. — *Formation du personnel*

**Art. 15.** L'administration compétente assure la formation de base de chaque membre du personnel du centre, qui tient compte de sa formation initiale et de la fonction qu'il est appelé à exercer au sein du centre.

Durant l'exercice de sa fonction, l'administration compétente assure la formation continue de chaque membre du personnel, qui consiste en l'approfondissement de la formation de base et l'actualisation des savoirs en fonction de l'évolution des connaissances.

La formation de base et la formation continue portent en particulier sur le respect des droits et de l'intérêt du jeune ainsi que sur le cadre d'intervention visé à l'article 16.

L'administration compétente favorise la participation des membres du personnel à des formations organisées par d'autres services ou organismes et qui leur permettent d'améliorer les compétences nécessaires à l'exercice de leur fonction au sein du centre.

### TITRE III. — *PRISE EN CHARGE*

#### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Cadre général*

**Art. 16.** Le gouvernement définit le cadre d'intervention des centres, qui comprend, au moins, les principes méthodologiques de cette intervention et les modalités de prise en charge des jeunes, en ce compris les rôles et missions des membres du personnel, les activités auxquelles les jeunes sont tenus de participer et les mesures éducatives qui peuvent être prises à leur égard en vertu de l'article 17.

**Art. 17.** § 1<sup>er</sup>. Le directeur et les membres de l'équipe psycho-socio-éducative peuvent prendre une mesure éducative à l'égard du jeune qui adopte :

1° soit un comportement qui, sans mettre en péril l'ordre ou la sécurité, compromet l'exécution des missions du centre;

2° soit un comportement qui constitue une infraction disciplinaire en vertu de l'article 105 mais qui ne justifie pas de manière impérieuse une sanction disciplinaire pour maintenir l'ordre ou la sécurité.

La mesure éducative garantit une approche individualisée du comportement du jeune.

Ne peuvent être utilisés comme mesures éducatives ni l'isolement, ni la restriction ou la privation des contacts avec l'extérieur visés au titre IV, ni la restriction ou la privation d'activités d'enseignement ou de formation visées au chapitre 6 du présent titre, ni la restriction ou la privation d'allocations.

§ 2. Les mesures éducatives sont inscrites dans un registre spécialement prévu à cet effet qui précise pour chaque mesure l'identité du jeune, la nature de la mesure, les circonstances ayant amené à prendre la mesure et les motifs qui la justifient, la date et l'heure du début et de la fin de la mesure.

Ce registre peut être consulté à tout moment par :

1° le ministre;

2° l'administration compétente;

3° le délégué général aux droits de l'enfant;

4° les membres de l'organe de surveillance visé à l'article 121;

5° le jeune;

6° l'avocat du jeune.

Les données à caractère personnel qui figurent dans ce registre sont conservées jusqu'au 31 janvier de l'année qui suit celle de la sortie définitive du jeune.

Chaque année, le 31 janvier au plus tard, le directeur transmet à l'administration compétente un rapport relatif aux mesures éducatives imposées au cours de l'année précédente. Ce rapport précise notamment le nombre de mesures, leur nature, leur durée, leurs motifs et le nombre de jeunes concernés.

**Art. 18.** En vue d'atteindre les objectifs visés aux articles 8 et 9, le jeune élabore avec l'équipe psycho-socio-éducative un projet individuel qui tient compte de sa situation spécifique.

Le projet individuel comporte un programme d'activités visant la réinsertion du jeune et, le cas échéant, la réparation du tort causé aux victimes.

En cours de prise en charge, le projet individuel est adapté en fonction de l'évolution du jeune et des décisions judiciaires et administratives qui peuvent influencer son parcours.

**Art. 19.** Le Gouvernement établit un règlement d'ordre intérieur qui contient les modalités de mise en œuvre des droits et obligations du jeune, prévus par le présent décret, durant sa prise en charge au sein du centre.

Le règlement d'ordre intérieur est rédigé dans un langage accessible au jeune.

## CHAPITRE II. — Accueil

**Art. 20.** § 1<sup>er</sup>. Dès son arrivée au centre et, au plus tard, dans les vingt-quatre heures, le jeune est accueilli individuellement par le directeur ou, en cas d'empêchement, par un membre de l'équipe psycho-socio-éducative.

L'entretien vise, notamment, à :

1° clarifier la situation judiciaire et pénale du jeune ainsi que son statut juridique au sein du centre;

2° expliquer au jeune les éléments principaux du cadre d'intervention, les étapes de sa prise en charge et le processus d'élaboration du projet individuel;

3° fournir ou rappeler au jeune les coordonnées de son avocat et l'informer de son droit de communiquer avec lui;

4° informer le jeune de la mission et des coordonnées du délégué général aux droits de l'enfant et de l'organe de surveillance visé à l'article 121 ainsi que des modalités selon lesquelles il peut les saisir;

5° informer le jeune des droits et obligations prévus par le présent décret, en particulier des modalités de contestation;

6° informer le jeune de ses droits en matière de traitement de ses données personnelles, particulièrement dans le cadre des différents registres prévus par le présent décret;

7° expliquer au jeune le règlement d'ordre intérieur.

A l'issue de l'entretien, le jeune reçoit un document, rédigé dans un langage accessible, contenant les informations visées à l'alinéa 2, 2°, 3°, 4°, 5° et 6°, ainsi que le règlement d'ordre intérieur.

Le jeune signe un document par lequel il déclare avoir reçu les documents visés à l'alinéa 3.

§ 2. Si le jeune ne maîtrise pas le français, il est fait appel à tout moyen raisonnable afin de lui permettre de comprendre les informations visées au paragraphe 1<sup>er</sup>.

**Art. 21.** Sauf décision judiciaire contraire, le jeune a droit à son arrivée au centre à un appel téléphonique gratuit à l'intérieur du pays ou à l'étranger.

Si le jeune est mineur, le centre informe par téléphone les personnes exerçant l'autorité parentale à son égard de son arrivée au centre dans les vingt-quatre heures qui suivent celle-ci.

L'information visée à l'alinéa 2 est confirmée par écrit dans les deux jours ouvrables qui suivent l'arrivée du jeune. Le courrier contient les modalités de contact avec le jeune et avec les membres du personnel ainsi que le règlement d'ordre intérieur.

**Art. 22.** Le jeune est examiné par un médecin dans les meilleurs délais et au plus tard dans les trois jours qui suivent son arrivée.

Avec l'accord du jeune, ce médecin peut prendre contact avec le médecin traitant du jeune afin d'assurer la continuité des soins et traitements.

CHAPITRE III. — *Dossier du jeune*

**Art. 23.** § 1<sup>er</sup>. Pour chaque jeune, il est tenu un dossier qui comprend les éléments suivants :

- 1° une fiche d'écrou;
- 2° la décision de dessaisissement;
- 3° les décisions judiciaires liées à la mesure ou à la peine privative de liberté ainsi que l'ensemble des pièces et décisions communiquées par les juridictions compétentes;
- 4° les pièces et décisions relatives aux modalités d'exécution de la mesure ou de la peine privative de liberté;
- 5° les pièces et décisions relatives aux sanctions disciplinaires prévues au titre VI;
- 6° les pièces et décisions relatives aux mesures d'isolement prévues à l'article 88;
- 7° les pièces et décisions relatives aux contestations visées au titre VIII;
- 8° les rapports et avis établis par les membres de l'équipe psycho-socio-éducative du centre et par le directeur;
- 9° les documents relatifs au projet individuel du jeune.

§ 2. Le jeune et, s'il est mineur, les personnes exerçant l'autorité parentale à son égard peuvent consulter les pièces du dossier dans un lieu approprié, accompagnés, s'ils le souhaitent, de leur avocat ou d'un membre de l'équipe psycho-socio-éducative.

Les avocats des personnes visées à l'alinéa 1<sup>er</sup> peuvent également consulter les pièces du dossier dans un lieu approprié.

§ 3. Sauf exception prévue par ou en vertu de la loi, le jeune, les personnes exerçant l'autorité parentale à son égard s'il est mineur et leur avocat peuvent également obtenir copie des pièces du dossier.

Le gouvernement détermine les modalités selon lesquelles les copies des pièces du dossier sont délivrées.

CHAPITRE IV. — *Effets personnels*

**Art. 24.** § 1<sup>er</sup>. Le jeune peut disposer des objets personnels qui sont en sa possession lors de son arrivée pour autant qu'ils soient autorisés par le règlement d'ordre intérieur.

Tout objet ne figurant pas dans la liste des objets autorisés peut cependant faire l'objet d'une autorisation du directeur.

Les objets non autorisés sont conservés par le centre sous sa responsabilité, contre remise d'un reçu.

Le jeune peut demander que les objets dont il est privé soient remis à une personne extérieure, selon les modalités fixées par le règlement d'ordre intérieur.

§ 2. Les ventes entre jeunes sont interdites.

Les échanges, prêts et dons entre jeunes sont interdits, sauf autorisation du directeur.

**Art. 25.** Le jeune peut porter ses chaussures et vêtements personnels.

Toutefois, le règlement d'ordre intérieur peut, pour des activités spécifiques, imposer le port de vêtements spécifiques fournis par le centre.

Le centre met des chaussures et des vêtements adéquats à la disposition des jeunes qui ne disposent pas de chaussures et vêtements personnels ou ne souhaitent pas les porter.

Pour des raisons de sécurité et de vie en communauté, des restrictions au port de certains vêtements peuvent être prévues par le règlement d'ordre intérieur.

Le centre prend toutes les dispositions nécessaires pour que les vêtements du jeune soient propres et utilisables.

**Art. 26.** Le jeune peut se voir remettre et disposer des objets, denrées et vêtements venant de l'extérieur du centre pour autant qu'ils soient autorisés par le règlement d'ordre intérieur.

Le jeune peut, dans les conditions et selon les modalités fixées par le règlement d'ordre intérieur, se procurer à ses propres frais des biens durables et de consommation par l'entremise d'un service de cantine organisé sans but lucratif par le centre, qui répond autant que possible aux demandes des jeunes.

**Art. 27.** Un compte rubriqué est ouvert au nom du jeune et géré par le centre sous la responsabilité du directeur.

Les personnes qui gèrent ce compte personnel sont tenues à une obligation de discrétion.

Le jeune dispose librement de l'argent qui se trouve sur son compte, sans que le solde du compte puisse être négatif.

Aucun prélèvement d'argent ne peut être opéré sur le compte du jeune sans son accord écrit exprès.

Les transactions financières entre jeunes détenus dans le centre sont interdites, sauf autorisation individuelle du directeur.

Le jeune ne peut avoir d'argent liquide au sein du centre mais peut s'en faire remettre en provenance de son compte à l'occasion des sorties.

Lors de la sortie définitive du jeune, le compte est clôturé et le solde lui est restitué.

**Art. 28.** Le jeune peut décorer l'espace de séjour qui lui est attribué, dans les limites fixées par le règlement d'ordre intérieur.

CHAPITRE V. — *Pratique religieuse et philosophique*

**Art. 29.** Le jeune a le droit de pratiquer sa religion ou sa philosophie, de manière individuelle ou collective, selon les modalités fixées par le règlement d'ordre intérieur.

**Art. 30.** Le jeune a droit à l'assistance religieuse, spirituelle ou morale d'un conseiller philosophique ou religieux attaché ou admis au centre à cet effet, de manière individuelle ou collective, selon les modalités fixées par le règlement d'ordre intérieur.

Un local permettant de rencontrer un conseiller philosophique ou religieux de manière confidentielle est mis à la disposition des jeunes.

Le jeune peut s'entretenir seul, dans son espace de séjour, avec un conseiller philosophique ou religieux.

Dans tous les cas, l'assistance ne peut entraîner de prosélytisme auprès du jeune.

#### CHAPITRE VI. — *Enseignement et formation*

**Art. 31.** Le jeune reçoit un enseignement ou une formation adaptés à ses besoins et aptitudes.

L'enseignement et la formation sont dispensés à l'intérieur du centre, éventuellement au moyen d'un enseignement à distance.

Le cas échéant, l'équipe psycho-socio-éducative se met en rapport avec l'établissement scolaire ou l'organisme de formation fréquenté par le jeune avant son arrivée au centre de manière à assurer la continuité de l'enseignement ou de la formation.

**Art. 32.** Le centre veille à ce que le jeune bénéficie d'un accès aussi large que possible à des activités permettant d'atteindre les objectifs visés aux articles 8 et 9, telles l'enseignement, l'alphabétisation, la formation professionnelle, la formation socioculturelle, la formation aux aptitudes sociales, les activités créatives et culturelles, l'éducation physique.

Pour l'organisation de ces activités, le centre peut faire appel à des personnes et des services extérieurs, en mettant à leur disposition des locaux adaptés.

#### CHAPITRE VII. — *Travail*

**Art. 33.** Le jeune a le droit de participer au travail disponible dans le centre, à condition que sa mise au travail soit prévue dans son projet individuel, dans le respect de ses objectifs de formation.

**Art. 34.** Le centre veille à ce que des possibilités de travail soient offertes au jeune qui lui permettent de donner un sens à la période de détention, de préserver, de renforcer ou d'acquérir l'aptitude à exercer après sa libération une activité assurant sa subsistance, et, le cas échéant, d'assumer des responsabilités vis-à-vis de ses proches parents et des victimes et de payer intégralement ou partiellement des dettes dans la perspective d'une réparation ou de sa réinsertion.

Le centre veille à l'attribution équitable du travail disponible dans le centre aux jeunes qui en ont fait la demande dans le cadre de la réalisation de leur projet individuel.

**Art. 35.** § 1<sup>er</sup>. La mise au travail du jeune dans le centre a lieu dans des conditions qui se rapprochent autant que possible de celles qui caractérisent des activités identiques dans la société.

Le travail attribué ne peut porter atteinte à la dignité du jeune ni présenter le caractère d'une sanction disciplinaire.

§ 2. La durée et les horaires de travail sont fixés par le règlement d'ordre intérieur.

La durée du travail ne peut en aucun cas excéder celle qui est fixée par ou en vertu de la loi pour des activités correspondantes dans la société.

§ 3. Le travail mis à disposition dans le centre ne fait pas l'objet d'un contrat de travail au sens de la loi du 3 juillet 1978 relative aux contrats de travail.

**Art. 36.** Moyennant autorisation du directeur, le jeune a le droit d'effectuer dans le centre un autre travail que celui qui est offert par le centre ou par l'intermédiaire de celui-ci.

Le directeur peut refuser l'autorisation en tenant compte des nécessités propres au centre, lorsque le contrôle nécessaire pour garantir l'ordre ou la sécurité représente pour le centre un surcroît de travail déraisonnable.

**Art. 37.** § 1<sup>er</sup>. Le travail presté dans le centre donne droit à une allocation de travail dont le montant est arrêté par le gouvernement.

§ 2. Le jeune pour lequel le temps consacré à des activités de formation est assimilé à du temps de travail reçoit une allocation de formation.

Le Gouvernement détermine les conditions auxquelles le temps consacré à des activités de formation peut être assimilé à du temps de travail et le montant de l'allocation de formation.

§ 3. Le Gouvernement fixe les règles relatives à l'octroi d'une indemnité aux victimes d'un accident du travail dans le centre.

#### CHAPITRE VIII. — *Allocation provisoire*

**Art. 38.** Pour la période lors de laquelle il ne reçoit ni d'allocation de travail ni d'allocation de formation pour des raisons indépendantes de sa volonté, le jeune reçoit une allocation provisoire dont le montant hebdomadaire est déterminé par le gouvernement.

#### CHAPITRE IX. — *Loisirs*

**Art. 39.** Le jeune a le droit de recevoir, par l'intermédiaire du centre, à ses propres frais, des journaux, périodiques et autres publications dont la diffusion n'est pas interdite par ou en vertu de la loi ou par décision judiciaire.

Le jeune a accès à une bibliothèque, mise à sa disposition par le centre, selon les modalités fixées par le règlement d'ordre intérieur.

Le directeur ne peut interdire au jeune de prendre connaissance de certaines publications ou parties de publications que lorsque cette interdiction est absolument nécessaire pour le maintien de l'ordre ou de la sécurité.

**Art. 40.** Le jeune a le droit de suivre des programmes radiophoniques et télévisés, selon les modalités fixées par le règlement d'ordre intérieur.

Le directeur ne peut interdire au jeune de suivre certains programmes que lorsque cette interdiction est absolument nécessaire pour le maintien de l'ordre ou de la sécurité.

**Art. 41.** Le jeune a le droit de pratiquer des activités sportives, pendant au moins deux heures par semaine, ainsi que des activités en plein air, d'une durée totale d'au moins deux heures par jour.

Le jeune a le droit de participer à des activités collectives de détente.



**Art. 42.** Le jeune a le droit de pratiquer une activité intellectuelle, culturelle ou artistique, de manière individuelle ou collective.

Le directeur ne peut interdire ou limiter l'exercice par le jeune d'une activité visée à l'alinéa 1<sup>er</sup> que lorsque cette interdiction est absolument nécessaire pour le maintien de l'ordre ou de la sécurité.

#### CHAPITRE X. — *Santé et hygiène*

**Art. 43.** Le centre fournit au jeune une alimentation équilibrée, en quantité suffisante et adaptée aux exigences de son état de santé.

Le jeune peut disposer d'une nourriture végétarienne.

**Art. 44.** Le centre veille à ce que le jeune puisse soigner son hygiène corporelle.

A cette fin, il donne accès au jeune à des installations sanitaires hygiéniques et respectant son intimité et lui fournit les articles de toilette nécessaires.

**Art. 45.** Le jeune a le droit de recevoir les soins de santé nécessaires à ses besoins spécifiques, équivalents à ceux dispensés dans la société.

Les soins de santé dispensés avant l'arrivée du jeune au centre continuent à l'être de manière équivalente pendant sa détention.

Le centre s'assure de la continuité des soins à la fin de la détention du jeune.

**Art. 46.** § 1<sup>er</sup>. Lorsque le personnel du centre l'estime nécessaire ou à la demande du jeune, celui-ci est pris en charge par le service médical du centre dans les meilleurs délais et au plus tard dans les quarante-huit heures qui suivent la demande.

Si le centre n'est pas en mesure d'apporter les soins nécessaires, il fait appel à un prestataire de soins extérieur, dans le même délai, aux frais de l'administration compétente.

§ 2. Les jeunes femmes enceintes sont transférées dans un hôpital pour l'accouchement.

Les jeunes femmes enceintes qui demandent une interruption de grossesse sont transférées dans un établissement de soins auquel est attaché un service d'information.

§ 3. Lorsque le jeune est transféré dans un hôpital ou un établissement de soins, celui-ci est considéré comme une extension du centre, sans que cela puisse porter atteinte à la qualité des soins prodigués.

**Art. 47.** Le jeune peut faire appel au prestataire de soins de son choix à ses propres frais et se faire traiter par celui-ci, pour autant, s'il est mineur, que les personnes exerçant l'autorité parentale à son égard donnent leur accord sur la prise en charge des frais.

Dans ce cas, le directeur veille à ce que le prestataire de soins soit contacté au plus vite.

**Art. 48.** L'administration de médicaments ne peut avoir lieu qu'avec le consentement libre et éclairé du jeune.

Le jeune a le droit d'obtenir gratuitement les médicaments dont il a besoin et de suivre les traitements et le régime alimentaire qui lui sont prescrits par un médecin.

**Art. 49.** En cas de modification importante de l'état de santé du jeune ou en cas de transfèrement du jeune vers un hôpital ou un établissement de soins, le centre en informe soit les personnes exerçant l'autorité parentale à l'égard du jeune, s'il est mineur, soit la personne que le jeune a désignée à cet effet, s'il est majeur.

Lorsque le jeune est en danger de mort ou décède, le directeur en informe immédiatement les personnes visées à l'alinéa 1<sup>er</sup> qui, si elles en font la demande, sont mises en rapport avec le médecin attaché au centre.

**Art. 50.** Afin de garantir un espace protégé d'écoute et d'expression au jeune qui nécessite des soins psychologiques ou psychiatriques, le centre collabore notamment avec les institutions du secteur de la santé mentale et garantit l'accès gratuit à des consultations psychologiques ou psychiatriques auprès de professionnels externes au centre.

Le directeur assure les conditions nécessaires au respect du secret professionnel entre les professionnels externes et les professionnels du centre.

Les professionnels du centre ne peuvent pas exercer simultanément une activité éducative ou psycho-médico-sociale au bénéfice des mêmes jeunes en dehors du centre.

Sans préjudice des règles déontologiques de chacun, les professionnels externes informent le directeur de tout élément pouvant nuire à la santé ou à la sécurité des jeunes ou du personnel du centre.

**Art. 51.** Les prestataires de soins conservent leur indépendance professionnelle.

Leurs évaluations et décisions concernant la santé du jeune sont fondées uniquement sur des critères médicaux.

La fonction de prestataire de soins est incompatible avec une mission d'expert au sein du centre.

#### TITRE IV. — *CONTACTS AVEC L'EXTERIEUR*

##### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Principes généraux*

**Art. 52.** Sauf décision judiciaire contraire, le jeune a le droit d'avoir des contacts avec les personnes de son choix conformément aux dispositions du présent titre.

**Art. 53.** Sauf décision judiciaire contraire, le centre favorise le maintien des contacts du jeune avec sa famille et ses proches.

Le centre facilite les contacts du jeune avec l'ensemble des personnes et institutions permettant de construire son projet individuel.

##### CHAPITRE II. — *Correspondance*

**Art. 54.** Sauf décision judiciaire contraire, le jeune a le droit de correspondre gratuitement avec toute personne de son choix.

Le centre fournit au jeune le matériel nécessaire à la correspondance.

Le jeune envoie et reçoit ses lettres par l'entremise du directeur.

**Art. 55.** Les lettres adressées au jeune peuvent, préalablement à leur remise, être soumises au contrôle du directeur en vue du maintien de l'ordre ou de la sécurité.

Ce contrôle porte sur la présence d'objets ou de substances qui sont étrangers à la correspondance et n'autorise pas la lecture de la lettre sauf s'il existe des indices individualisés qu'elle est nécessaire dans l'intérêt de l'ordre ou de la sécurité.

Si le contrôle effectué en vertu de l'alinéa 2 le nécessite, la lettre peut être lue en l'absence du jeune.

Lorsque cela est absolument nécessaire pour le maintien de l'ordre ou de la sécurité, le directeur peut, suite au contrôle, ne pas remettre au jeune les lettres ou les objets ou substances qui y sont joints.

**Art. 56.** Les lettres envoyées par le jeune ne sont, préalablement à leur envoi, pas soumises au contrôle du directeur, sauf s'il existe des indices individualisés qu'une vérification est nécessaire dans l'intérêt de l'ordre ou de la sécurité.

Si le contrôle effectué en vertu de l'alinéa 1<sup>er</sup> le nécessite, la lettre peut être lue en l'absence du jeune.

Lorsque cela est absolument nécessaire pour le maintien de l'ordre ou de la sécurité, le directeur peut, suite au contrôle, ne pas envoyer la lettre qui lui est présentée pour envoi.

Si le directeur décide de ne pas envoyer la lettre, celle-ci est restituée au jeune, sauf s'il existe des raisons de la tenir à la disposition des autorités judiciaires.

**Art. 57.** Les lettres provenant ou à destination des personnes ou autorités suivantes ne sont pas soumises au contrôle visé aux articles 55 et 56 :

- 1° le Roi;
- 2° les agents consulaires et du corps diplomatique du pays dont est originaire le jeune;
- 3° les présidents des assemblées parlementaires du pays;
- 4° les ministres et secrétaires d'Etat des gouvernements fédéral, communautaires et régionaux;
- 5° le comité de direction et la direction générale des établissements pénitentiaires du SPF Justice;
- 6° l'administration compétente;
- 7° le délégué général aux droits de l'enfant;
- 8° le Comité des droits de l'enfant;
- 9° les personnes ou instances chargées de la surveillance au sens du titre VII ou du contrôle du centre;
- 10° l'organe de recours visé à l'article 139;
- 11° la Cour constitutionnelle;
- 12° les autorités judiciaires;
- 13° le Conseil d'Etat;
- 14° les médiateurs de l'Etat fédéral, des communautés et des régions;
- 15° le service de médiation instauré auprès de la commission fédérale " Droits du patient ";
- 16° l'Ordre des avocats de l'arrondissement dans lequel le centre est situé;
- 17° le Conseil supérieur de la Justice;
- 18° le Centre interfédéral pour l'égalité des chances et la lutte contre le racisme et les discriminations;
- 19° le Comité permanent de contrôle des services de police;
- 20° l'Ordre des médecins;
- 21° la Cour européenne des droits de l'homme;
- 22° le Comité européen pour la prévention de la torture et des peines ou traitements inhumains ou dégradants;
- 23° le Comité des droits de l'homme des Nations Unies;
- 24° le Comité contre la torture des Nations Unies.

La liste de personnes et autorités prévue à l'alinéa 1<sup>er</sup> peut être complétée par le Gouvernement.

Afin d'assurer la liberté de correspondre, la qualité et l'adresse professionnelle de ces personnes ou autorités et l'identité du jeune figurent sur l'enveloppe.

### CHAPITRE III. — Visites

**Art. 58.** Sauf décision judiciaire contraire, le jeune a le droit de recevoir la visite des personnes de son choix au moins trois fois par semaine, réparties sur trois jours, dont au moins un jour du week-end et le mercredi après-midi.

La durée d'une visite est d'au moins une heure.

Le jeune a également le droit de recevoir une visite dans l'intimité d'une durée minimale de deux heures, au moins une fois par mois, aux conditions et selon les modalités déterminées par le Gouvernement.

**Art. 59.** Le règlement d'ordre intérieur fixe les règles applicables aux visites, tant en ce qui concerne la procédure d'enregistrement qu'en ce qui concerne le comportement des jeunes et des visiteurs.

Le centre veille à ce que la visite se déroule dans des conditions qui préservent ou renforcent les liens affectifs, en particulier lorsqu'il s'agit d'une visite des enfants du jeune.

**Art. 60.** Le directeur peut décider que les visites ont lieu dans un local pourvu d'une paroi de séparation transparente entre les visiteurs et le jeune, dans les cas suivants :

- 1° à la demande du visiteur;
- 2° à la demande du jeune;

3° lorsqu'il existe des raisons sérieuses de craindre qu'aient lieu pendant la visite des incidents qui pourraient mettre en danger l'ordre ou la sécurité;

4° lorsque le visiteur ou le jeune a enfreint antérieurement les règles applicables aux visites et qu'il y a des raisons sérieuses de craindre que cette infraction se reproduise.

La décision basée sur l'alinéa 1<sup>er</sup>, 3° ou 4°, ne peut être prise par le directeur qu'à titre provisoire, pour une durée maximale de trois mois.

Le directeur peut interdire la visite d'une personne, à titre provisoire, pour une durée maximale de trois mois, lorsqu'il existe des indices individualisés qu'elle pourrait présenter un danger pour le maintien de l'ordre ou de la sécurité et lorsque les modalités de visite visées à l'alinéa 1<sup>er</sup> ne suffisent pas à écarter ce danger.

Sans préjudice de l'alinéa 3, le directeur peut interdire la visite dans l'intimité, à titre provisoire, pour une durée maximale de trois mois :

1° lorsque le visiteur ou le jeune a enfreint antérieurement les règles applicables aux visites et qu'il y a des raisons sérieuses de craindre que cette infraction se reproduise;

2° lorsque le visiteur ou le jeune a introduit des objets ou substances non autorisés par le règlement d'ordre intérieur.

Les décisions prises par le directeur sur base des alinéas 1<sup>er</sup> à 4 sont transmises par écrit aux visiteurs concernés.

**Art. 61.** Le directeur peut limiter le nombre de personnes admises en même temps auprès du jeune pour la visite en vue du maintien de l'ordre ou de la sécurité.

Lorsque le directeur a des raisons sérieuses de craindre que le visiteur soit en possession d'objets ou substances non autorisés par le règlement d'ordre intérieur et que les mesures de contrôle préalables à l'accès visées à l'article 79, alinéa 2, ne suffisent pas, il peut ordonner une fouille des vêtements du visiteur par des membres du personnel mandatés par lui à cet effet.

Le cas échéant, les objets ou substances visés à l'alinéa 2 peuvent, dans la mesure où leur possession est incompatible avec les règles applicables aux visites, être mis en dépôt durant la visite ou être tenus à la disposition des autorités judiciaires.

**Art. 62.** Une surveillance est exercée pendant la visite en vue du maintien de l'ordre et de la sécurité.

Cette surveillance consiste uniquement en un contrôle visuel, sauf s'il existe des indices individualisés qu'une autre forme de contrôle est nécessaire dans l'intérêt de l'ordre ou de la sécurité.

**Art. 63.** Le membre du personnel qui surveille la visite peut y mettre fin prématurément lorsque le visiteur ou le jeune enfreint le règlement d'ordre intérieur.

**Art. 64.** Les visites des personnes suivantes ne peuvent être interdites ni limitées dans leur nombre ou dans leur durée :

1° l'avocat du jeune;

2° les membres des assemblées parlementaires du pays;

3° les agents consulaires et du corps diplomatique du pays dont est originaire le jeune;

4° le délégué général aux droits de l'enfant;

5° les personnes ou instances chargées de la surveillance au sens du titre VII ou du contrôle du centre.

**Art. 65.** Les visites et les décisions d'interdiction ou de restriction de celles-ci sont inscrites dans un registre spécialement prévu à cet effet, qui précise pour chaque décision l'identité du jeune, l'objet de la décision, les circonstances ayant amené à prendre la décision et les motifs qui la justifient, la durée de l'interdiction ou de la restriction.

Ce registre peut être consulté à tout moment par :

1° le ministre;

2° l'administration compétente;

3° le délégué général aux droits de l'enfant;

4° les membres de l'organe de surveillance visé à l'article 121;

5° le jeune;

6° l'avocat du jeune.

Les données à caractère personnel qui figurent dans ce registre sont conservées jusqu'au 31 janvier de l'année qui suit celle de la sortie définitive du jeune.

Chaque année, le 31 janvier au plus tard, le directeur transmet à l'administration compétente un rapport relatif aux décisions d'interdiction ou de restriction de visites prises au cours de l'année précédente. Ce rapport précise notamment le nombre de décisions, leur objet, leur durée, leurs motifs et le nombre de jeunes concernés.

#### CHAPITRE IV. — Télécommunications

**Art. 66.** Sauf décision judiciaire contraire, le jeune a le droit de communiquer gratuitement par téléphone et par visioconférence avec les personnes de son choix, au moins trois fois par semaine, pendant au moins dix minutes, selon les modalités fixées par le règlement d'ordre intérieur.

**Art. 67.** Le directeur ne peut priver totalement ou partiellement le jeune du droit de communiquer par téléphone et par visioconférence que lorsqu'il existe des indices individualisés que la communication peut menacer le maintien de l'ordre ou de la sécurité.

Cette privation ne peut excéder la durée d'un mois.

**Art. 68.** L'ensemble des communications du jeune par téléphone et visioconférence sont privées et confidentielles et ne peuvent pas être écoutées.

**Art. 69.** Sans préjudice de l'article 68, en vue de permettre un contrôle des communications du jeune par téléphone et visioconférence pour des raisons d'ordre ou de sécurité, les numéros formés par le jeune peuvent être enregistrés, conservés et consultés par l'administration compétente et communiqués aux autorités judiciaires dans les cas prévus par la loi, selon les modalités et dans les délais déterminés par le gouvernement.

Le jeune est informé, selon les modalités déterminées par le Gouvernement, de la possibilité d'enregistrement, de conservation et de consultation des numéros de téléphone par l'administration compétente ainsi que de ses droits relatifs à ce traitement de ses données personnelles.

**Art. 70.** Les communications par téléphone et visioconférence avec les personnes suivantes ne peuvent être interdites ni limitées dans leur nombre ou dans leur durée :

- 1° l'avocat du jeune;
- 2° les membres des assemblées parlementaires du pays;
- 3° les agents consulaires et du corps diplomatique du pays dont est originaire le jeune;
- 4° le délégué général aux droits de l'enfant;
- 5° les personnes ou instances chargées de la surveillance au sens du titre VII ou du contrôle du centre.

Si l'une des personnes reprises dans la liste visée à l'alinéa 1<sup>er</sup> appelle le centre pour s'entretenir avec le jeune, il est fait droit à la demande. Si le jeune n'est pas immédiatement disponible, le centre veille à ce qu'il puisse rappeler la personne dans les plus brefs délais.

**Art. 71.** Tout moyen de télécommunication entre un jeune et l'extérieur du centre autre que ceux autorisés par le présent décret est interdit.

Toutefois, le Gouvernement peut, afin de répondre aux objectifs visés aux articles 8 et 9, prévoir l'accès à d'autres moyens de télécommunication que ceux autorisés par le présent décret.

#### CHAPITRE V. — Règles particulières aux contacts avec l'avocat

**Art. 72.** La correspondance entre le jeune et l'avocat de son choix n'est pas soumise au contrôle du directeur, visé aux articles 55 et 56.

Afin d'assurer la liberté de correspondre, la qualité et l'adresse professionnelle de l'avocat et l'identité du jeune figurent sur l'enveloppe.

Si le directeur a des raisons sérieuses de penser que la correspondance entre le jeune et l'avocat n'a aucun rapport avec l'assistance juridique, il peut la soumettre au contrôle du bâtonnier de l'Ordre dont dépend l'avocat.

**Art. 73.** Seule une surveillance visuelle peut être exercée durant les visites de l'avocat.

Si le directeur a des raisons sérieuses de penser que la visite de l'avocat peut compromettre gravement la sécurité, il peut lui interdire d'accéder au centre moyennant l'obtention expresse et préalable de l'avis favorable du bâtonnier de l'Ordre dont dépend l'avocat.

Les visites des avocats qui ne sont pas titulaires d'une carte professionnelle européenne ou qui ne sont pas établis dans l'un des Etats membres de l'Union européenne ne sont admises qu'en vertu d'une autorisation spéciale délivrée par le ministre, après avis du procureur du Roi et du bâtonnier de l'Ordre de l'arrondissement judiciaire où le centre est situé.

**Art. 74.** Par dérogation à l'article 70, le directeur peut interdire les communications par téléphone et visioconférence entre le jeune et son avocat, s'il a des raisons sérieuses de penser que ces communications compromettent gravement la sécurité, moyennant l'obtention expresse et préalable de l'avis favorable du bâtonnier de l'Ordre dont dépend l'avocat.

#### CHAPITRE VI. — Règles particulières aux contacts avec les médias

**Art. 75.** Les contacts écrits avec les médias sont soumis aux règles relatives à la correspondance.

Sauf décision judiciaire contraire, le directeur peut, moyennant autorisation préalable du ministre, permettre à un jeune de s'entretenir avec un représentant des médias, pour autant que cela soit compatible avec le maintien de l'ordre et de la sécurité, avec les bonnes mœurs, avec la protection des droits et des libertés de tiers et avec le respect dû aux victimes.

Le ministre peut subordonner la permission visée à l'alinéa 2 à des conditions destinées à préserver les intérêts visés audit alinéa.

### TITRE V. — MESURES DE CONTRÔLE ET DE SECURITE

#### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Dispositions générales

**Art. 76.** Les obligations et restrictions de droits imposées au jeune en vue du maintien de l'ordre et de la sécurité sont proportionnées à ces objectifs, tant par leur nature que par leur durée.

**Art. 77.** Le directeur et le personnel placé sous son autorité assument la responsabilité du maintien de l'ordre et de la sécurité.

**Art. 78.** Les mesures de contrôle et de sécurité prévues au présent titre sont effectuées par les membres du personnel mandatés à cet effet par le directeur, conformément aux directives données par celui-ci.

#### CHAPITRE II. — Accès au centre

**Art. 79.** A moins d'y avoir été spécialement autorisées par le directeur, les personnes qui accèdent au centre ne peuvent être en possession d'objets ou substances non autorisés par le règlement d'ordre intérieur.

L'accès au centre est subordonné aux mesures de contrôle suivantes :

- 1° un contrôle d'identité, moyennant présentation d'un document attestant l'identité;
- 2° un passage par un portique de détection;
- 3° un contrôle des objets et substances que la personne a en sa possession.

**Art. 80.** Les personnes qui accèdent au centre pour d'autres raisons que la visite à un jeune sont soumises aux règles suivantes :

1° l'accès au centre de ces personnes est subordonné à l'autorisation préalable du directeur, sauf en ce qui concerne les personnes ou instances suivantes :

- a) les membres des assemblées parlementaires du pays;

- b) les personnes ou instances qui, sans être membres du personnel, participent à l'action du centre;
- c) le délégué général aux droits de l'enfant ;
- d) les personnes ou instances chargées de la surveillance au sens du titre VII ou du contrôle du centre;
- e) les fonctionnaires qui se présentent au centre pour l'exercice de leurs fonctions ou l'accomplissement de leurs missions;

2° à moins d'en avoir été spécialement exemptées par le directeur, ces personnes sont accompagnées par le directeur ou par le membre du personnel qu'il désigne à cet effet;

3° à moins d'y avoir été spécialement autorisées par le directeur, ces personnes ne peuvent ni pénétrer dans les espaces de séjour individuels occupés, ni s'entretenir avec les jeunes et les membres du personnel autres que ceux qui sont chargés de les accompagner dans le centre.

Les personnes qui accèdent au centre pour rendre visite à un jeune ne peuvent accéder qu'aux locaux destinés aux visites.

### CHAPITRE III. — *Fouilles*

**Art. 81.** La fouille ne peut pas avoir un caractère vexatoire et se déroule dans le respect de la dignité du jeune. Le jeune est informé préalablement de la fouille.

**Art. 82.** A chaque entrée dans le centre, les vêtements et effets personnels du jeune sont fouillés.

**Art. 83.** Si des indices individualisés laissent supposer que le jeune est en possession d'objets ou substances non autorisés par le règlement d'ordre intérieur, le directeur peut ordonner une fouille de l'espace de séjour individuel, des vêtements ou des effets personnels par des membres du personnel mandatés par lui à cet effet.

**Art. 84.** Tout autre type de fouilles que celles visées aux articles 82 et 83 est interdit.

Si des indices individualisés laissent supposer que le jeune détient des objets ou substances non autorisés par le règlement d'ordre intérieur qui n'auraient pas été trouvés par la fouille de ses vêtements, de ses effets personnels ou de son espace de séjour, le directeur peut faire appel aux services de police, en informant l'avocat du jeune.

**Art. 85.** Si la fouille permet de découvrir des objets ou substances non autorisés par le règlement d'ordre intérieur, ceux-ci peuvent être saisis et être conservés par le centre sous sa responsabilité, contre remise d'un reçu, être détruits avec l'accord du jeune, être remis à une personne extérieure de son choix ou être tenus à la disposition des autorités compétentes en vue de prévenir ou d'établir des faits punissables.

### CHAPITRE IV. — *Mesures de sécurité particulières*

#### *Section 1<sup>re</sup>. — Dispositions générales*

**Art. 86.** § 1<sup>er</sup>. Le directeur peut ordonner des mesures de sécurité particulières à l'égard d'un jeune, s'il existe des indices individualisés que l'ordre ou la sécurité sont menacés et après l'avoir entendu.

La mesure de sécurité particulière est proportionnelle à la menace et de nature à y porter remède.

§ 2. Si la menace n'autorise aucun retard, d'autres membres du personnel du centre peuvent imposer à titre temporaire des mesures de sécurité particulières à condition d'en informer immédiatement le directeur.

Dans ce cas, le directeur prend une décision définitive après avoir entendu le jeune et peut ordonner sur le champ la levée de la mesure prise en vertu de l'alinéa 1<sup>er</sup>.

§ 3. Les mesures de sécurité particulières ne peuvent sous aucun prétexte présenter le caractère d'une sanction disciplinaire, même si elles sont motivées par des faits qui peuvent également donner lieu à des sanctions disciplinaires visées au titre VI.

**Art. 87.** Sont autorisées comme mesures de sécurité particulières prises séparément ou cumulées, pour autant qu'elles soient appliquées exclusivement à cette fin et pour la durée strictement nécessaire :

- 1° le retrait ou la privation d'objets;
- 2° l'exclusion de certaines activités collectives ou individuelles;
- 3° l'isolement conformément aux articles 88 à 96.

Ces mesures de sécurité particulières ne peuvent être maintenues plus de septante-deux heures.

#### *Section II. — Mesure d'isolement*

**Art. 88.** Une mesure d'isolement dans l'espace de séjour du jeune ne peut être prise par le directeur que lorsque le jeune compromet sa sécurité physique ou celle d'autrui.

La mesure d'isolement ne s'effectue dans un local spécifique que lorsque l'isolement dans l'espace de séjour du jeune ne permet pas d'assurer sa sécurité physique ou celle d'autrui.

L'enfermement du jeune dans son espace de séjour ne constitue une mesure d'isolement que lorsqu'il dure plus d'une heure.

Une jeune femme enceinte ou hébergée avec son enfant ne peut faire l'objet d'une mesure d'isolement.

**Art. 89.** Le directeur informe immédiatement l'avocat du jeune de la mesure d'isolement.

**Art. 90.** La mesure d'isolement est levée dès que la situation qui la motive cesse et au plus tard dans les septante-deux heures qui suivent le début de la mesure.

Le directeur informe l'avocat du jeune, par écrit, de la fin de la mesure d'isolement.

**Art. 91.** Le jeune faisant l'objet d'une mesure d'isolement reçoit la visite quotidienne du directeur et d'un membre de l'équipe psycho-socio-éducative.

Le personnel assure une surveillance renforcée en vue de garantir la sécurité du jeune.

**Art. 92.** Lorsque le jeune fait l'objet d'une mesure d'isolement, il reçoit la visite d'un médecin dans les meilleurs délais et au plus tard dans les vingt-quatre heures qui suivent le début de la mesure.



**Art. 93.** La mesure d'isolement ne prive pas le jeune du droit d'avoir des contacts avec l'extérieur tels que visés au titre IV, sauf si ces contacts sont suspendus ou font l'objet d'une restriction, justifiée par les besoins du maintien de l'ordre ou de la sécurité.

**Art. 94.** La mesure d'isolement ne prive pas le jeune du droit d'avoir des entretiens avec les membres du personnel, avec un membre d'un service en charge de l'aide aux détenus et avec un conseiller philosophique ou religieux.

La mesure d'isolement ne prive pas le jeune du droit de poursuivre ses activités individuelles encadrées.

Le jeune bénéficie de la possibilité de passer au moins une heure par jour en plein air.

**Art. 95.** Pendant la mesure d'isolement dans un local spécifique, le jeune ne peut pas être en possession d'objets susceptibles de mettre en péril sa propre sécurité et celle d'autrui.

Il reçoit une tenue vestimentaire, décente et non stigmatisante.

#### *Section III. — Registre*

**Art. 96.** Les mesures de sécurité particulières sont inscrites dans un registre spécialement prévu à cet effet qui précise pour chaque mesure l'identité du jeune, la nature de la mesure, les circonstances ayant amené à prendre la mesure et les motifs qui la justifient, la date et l'heure du début et de la fin de la mesure.

Ce registre peut être consulté à tout moment par :

- 1° le ministre;
- 2° l'administration compétente;
- 3° le délégué général aux droits de l'enfant;
- 4° les membres de l'organe de surveillance visé à l'article 121;
- 5° le jeune;
- 6° l'avocat du jeune.

Les données à caractère personnel qui figurent dans ce registre sont conservées jusqu'au 31 janvier de l'année qui suit celle de la sortie définitive du jeune.

Chaque année, le 31 janvier au plus tard, le directeur transmet à l'administration compétente un rapport relatif aux mesures de sécurité particulières prises au cours de l'année précédente. Ce rapport précise notamment le nombre de mesures, leur nature, leur durée, leurs motifs et le nombre de jeunes concernés.

#### *CHAPITRE V. — Mesures de coercition directe*

**Art. 97.** Par coercition directe, on entend l'usage de la contrainte physique sur une personne avec ou sans utilisation d'accessoires matériels ou mécaniques ou d'instruments de contrainte limitant la liberté de mouvement.

Une coercition directe ne peut être exercée à l'égard du jeune que lorsqu'elle est absolument nécessaire pour le maintien de l'ordre ou de la sécurité et seulement pour la durée strictement nécessaire à cet effet.

Dans l'attente de l'intervention des services de police, une coercition directe peut être exercée aux mêmes conditions à l'égard d'autres personnes que les jeunes, lorsque celles-ci tentent de faire évader un jeune, de pénétrer illégalement dans le centre ou de s'y attarder sans y être autorisées.

**Art. 98.** Avant de recourir à la coercition directe, il convient d'en brandir la menace, sauf lorsque les circonstances ne le permettent pas ou lorsque toute menace préalable rendrait le recours à la coercition directe inopérant.

Lorsque plusieurs possibilités de coercition directe peuvent convenir, le choix se porte sur celle qui est le moins préjudiciable.

**Art. 99.** Les mesures de coercition directe sont inscrites dans un registre spécialement prévu à cet effet qui précise pour chaque mesure l'identité du jeune, la nature de la mesure, les circonstances ayant amené à prendre la mesure et les motifs qui la justifient, la date et l'heure du début et de la fin de la mesure.

Ce registre peut être consulté à tout moment par :

- 1° le ministre;
- 2° l'administration compétente;
- 3° le délégué général aux droits de l'enfant;
- 4° les membres de l'organe de surveillance visé à l'article 121;
- 5° le jeune;
- 6° l'avocat du jeune.

Les données à caractère personnel qui figurent dans ce registre sont conservées jusqu'au 31 janvier de l'année qui suit celle de la sortie définitive du jeune.

Chaque année, le 31 janvier au plus tard, le directeur transmet à l'administration compétente un rapport relatif aux mesures de coercition directe prises au cours de l'année précédente. Ce rapport précise notamment le nombre de mesures, leur nature, leur durée, leurs motifs et le nombre de jeunes concernés.

### **TITRE VI. — REGIME DISCIPLINAIRE**

#### *CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Dispositions générales*

**Art. 100.** Le régime disciplinaire vise à garantir l'ordre et la sécurité dans le respect de la dignité, du respect de soi ainsi que de la responsabilité individuelle et sociale des jeunes.

Le recours à la procédure disciplinaire est limité aux situations dans lesquelles le maintien de l'ordre ou de la sécurité du centre le justifient de manière impérieuse et qu'aucun autre moyen ne peut être employé pour l'assurer.

Les sanctions disciplinaires sont proportionnées aux objectifs de maintien de l'ordre et de la sécurité, tant par leur nature que par leur durée.

Le centre accompagne toute sanction disciplinaire prononcée à l'égard du jeune d'un travail individualisé de réflexion au sujet des faits qui ont amené à la sanction disciplinaire, pendant lequel une approche restauratrice est privilégiée.

**Art. 101.** Un jeune ne peut pas être sanctionné disciplinairement pour d'autres infractions ni par d'autres sanctions que celles définies par le présent titre.

**Art. 102.** Le concours d'une infraction disciplinaire avec une infraction pénale ne fait pas obstacle à la procédure disciplinaire et à la possibilité de sanctionner disciplinairement le jeune.

**Art. 103.** Un jeune ne peut être sanctionné disciplinairement qu'une seule fois pour la même infraction disciplinaire.

**Art. 104.** Lorsqu'un même fait constitue plusieurs infractions disciplinaires ou lorsque différentes infractions disciplinaires soumises simultanément au directeur constituent la manifestation successive et continue de la même intention, les différentes infractions sont sanctionnées comme une seule infraction, à savoir celle qui est considérée comme la plus grave.

#### CHAPITRE II. — *Infractions disciplinaires*

**Art. 105.** Constituent des infractions disciplinaires :

- 1° l'atteinte intentionnelle à l'intégrité physique ou psychique d'autrui ou la menace d'une telle atteinte;
- 2° la dégradation ou la destruction intentionnelle de biens d'autrui;
- 3° le vol;
- 4° la conduite ou l'incitation à des actions collectives mettant sérieusement en péril la sécurité ou l'ordre dans le centre;
- 5° la possession ou le trafic d'objets ou de substances interdits ou non autorisés par ou en vertu de la loi ou du présent décret;
- 6° l'évasion;
- 7° les contacts interdits par décision judiciaire ou décision du directeur;
- 8° les injures répétées à l'égard d'autrui;
- 9° le non-respect des dispositions du règlement d'ordre intérieur;
- 10° le refus de respecter les injonctions du personnel du centre;
- 11° la présence non autorisée dans un lieu dont l'accès est interdit ou limité par le règlement d'ordre intérieur ou par le directeur;
- 12° le non-respect répété de la propreté des espaces de séjour individuels et des espaces communs;
- 13° le fait d'occasionner des nuisances sonores qui perturbent le bon déroulement de la vie en communauté.

#### CHAPITRE III. — *Sanctions disciplinaires*

**Art. 106.** Les sanctions disciplinaires suivantes peuvent être infligées :

- 1° la réprimande;
- 2° la prestation d'intérêt collectif;
- 3° la réparation du dommage matériel causé;
- 4° la restriction ou la privation du droit de se procurer certains biens à la cantine, à l'exception des articles de toilette;
- 5° la privation du droit de posséder certains objets;
- 6° la restriction ou la privation des contacts téléphoniques et des contacts par visioconférence;
- 7° la restriction ou la privation d'activités de loisirs visées aux articles 39 à 42;
- 8° la restriction des visites;
- 9° l'isolement dans l'espace de séjour du jeune;
- 10° l'isolement dans un local spécifique.

**Art. 107.** § 1<sup>er</sup>. La sanction visée à l'article 106, 8°, ne peut être infligée que lorsque l'infraction a été commise dans le cadre de l'exercice du droit aux visites.

La sanction visée à l'article 106, 10°, ne peut être infligée que lorsque l'infraction consiste en une atteinte intentionnelle à l'intégrité physique d'autrui.

§ 2. Les sanctions visées à l'article 106, 2° à 7°, peuvent être infligées pour une durée maximale de quinze jours.

La sanction visée à l'article 106, 8°, peut être infligée pour une durée maximale de trente jours.

Les sanctions visées à l'article 106, 9° et 10°, peuvent être infligées pour une durée maximale de septante-deux heures et ne peuvent être infligées à une jeune femme enceinte ou hébergée avec son enfant.

§ 3. La sanction visée à l'article 106, 8°, consiste, lorsqu'elle concerne les visites des parents et alliés jusqu'au troisième degré, du tuteur, du conjoint, du cohabitant légal ou de fait, à les organiser dans un local équipé d'une paroi de séparation vitrée entre le jeune et les visiteurs.

§ 4. L'exécution des sanctions visées à l'article 106, 9° et 10°, répond aux conditions visées aux articles 91 à 95.

**Art. 108.** Pour déterminer la nature et la durée de la sanction disciplinaire, le directeur tient compte de la nature et de la gravité de l'infraction ainsi que des circonstances dans lesquelles elle s'est produite.

La répétition d'infractions disciplinaires peut être considérée comme une circonstance aggravante.

**Art. 109.** Les sanctions disciplinaires peuvent être cumulées, sans que leur exécution, successive ou concomitante, ne dépasse toutefois une durée de trente jours.

**Art. 110.** Les sanctions disciplinaires peuvent être infligées avec un sursis total ou partiel pour un délai d'épreuve de trente jours maximum, à la condition générale que le jeune ne commette aucune nouvelle infraction disciplinaire.

Le délai d'épreuve peut également être assorti de conditions particulières pour autant que le jeune se déclare préalablement d'accord de les observer et qu'elles ne présentent pas le caractère d'une sanction.

Si le jeune respecte les conditions liées au sursis, la sanction disciplinaire prononcée ne peut plus être mise à exécution.

En cas de non-respect des conditions liées au sursis, le directeur peut décider la mise à exécution totale ou partielle de la sanction disciplinaire prononcée.

**Art. 111.** Le directeur peut convertir une sanction disciplinaire en cours d'exécution en une sanction disciplinaire avec sursis ou mettre prématurément un terme à la sanction disciplinaire en cours d'exécution lorsqu'il estime que l'objectif de la sanction est atteint.

**Art. 112.** Les sanctions disciplinaires ne peuvent être infligées que par le directeur.

Lorsque l'infraction disciplinaire a été commise à l'égard du directeur, celui-ci s'abstient de toute intervention.

Dans ce cas, la compétence disciplinaire est exercée par son supérieur hiérarchique direct ou la personne que celui-ci délègue à cet effet.

#### CHAPITRE VI. — *Procédure disciplinaire*

**Art. 113.** Lorsqu'un membre du personnel constate ce qu'il suppose être une infraction disciplinaire ou si une telle infraction est portée à sa connaissance, il transmet dans les vingt-quatre heures un rapport au directeur.

Ce rapport est signé et mentionne l'identité de son auteur, l'identité du jeune, les faits qui sont considérés comme une infraction disciplinaire, le lieu, le moment et les circonstances concrètes dans lesquelles ils se sont produits.

La rédaction du rapport n'entraîne aucune modification des conditions de vie du jeune dans le centre.

Le Gouvernement établit un modèle de rapport disciplinaire.

**Art. 114.** Dès réception du rapport, le directeur recueille toutes les informations qu'il juge utiles pour le traitement de l'affaire.

Si le directeur estime que les faits s'y prêtent, il tente une médiation entre les personnes concernées, préalablement à toute procédure disciplinaire.

En l'absence de médiation ou en cas d'échec de la médiation et si le directeur estime que les faits justifient des suites disciplinaires, il informe le jeune, par la remise d'un document expliquant les faits qui lui sont reprochés, qu'une procédure disciplinaire est entamée contre lui, qu'il peut consulter son dossier disciplinaire et qu'il sera entendu, aux jour et heure fixés par le directeur.

**Art. 115.** Le directeur entend le jeune en ses moyens de défense dans les cinq jours qui suivent la remise du document visé à l'article 114, alinéa 3.

Le jeune peut également communiquer par écrit ses moyens de défense au directeur.

Le directeur peut entendre l'auteur du rapport disciplinaire et un ou plusieurs témoins en présence du jeune.

**Art. 116.** Le directeur communique au jeune, oralement et par écrit, sa décision ainsi que les motifs sur lesquels elle repose, en particulier les raisons qui ont déterminé la nature et la durée de la sanction, dans les vingt-quatre heures qui suivent l'audition du jeune.

Lors de la communication, tant orale qu'écrite, visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, le jeune est informé des modalités de contestation de la décision.

En l'absence de mention dans la décision des modalités de contestation, le délai d'introduction d'une réclamation visé à l'article 129, § 2, est suspendu jusqu'à ce qu'il y soit remédié.

**Art. 117.** Le jeune a le droit de se faire assister par un avocat pendant toute la procédure disciplinaire.

**Art. 118.** § 1<sup>er</sup>. Pendant la procédure disciplinaire, le directeur peut prendre, à titre provisoire, une mesure de sécurité particulière visée à l'article 87, alinéa 1<sup>er</sup>, conformément aux articles 86 et 87.

§ 2. Les mesures provisoires visées au paragraphe 1<sup>er</sup> ne peuvent être prises en vue d'exercer une sanction immédiate.

§ 3. Lorsque la sanction disciplinaire est de même nature que la mesure de sécurité prise à titre provisoire pendant la procédure disciplinaire, la durée de la mesure provisoire est déduite de celle de la sanction disciplinaire.

**Art. 119.** Les sanctions disciplinaires sont inscrites dans un registre spécialement prévu à cet effet qui précise pour chaque sanction l'identité du jeune, la nature de la sanction, les circonstances ayant amené à prendre la sanction et les motifs qui la justifient, la date et l'heure du début et de la fin de la sanction.

Ce registre peut être consulté à tout moment par :

- 1° le ministre;
- 2° l'administration compétente;
- 3° le délégué général aux droits de l'enfant;
- 4° les membres de l'organe de surveillance visé à l'article 121;
- 5° le jeune;
- 6° l'avocat du jeune.

Les données à caractère personnel qui figurent dans ce registre sont conservées jusqu'au 31 janvier de l'année qui suit celle de la sortie définitive du jeune.

Chaque année, le 31 janvier au plus tard, le directeur transmet à l'administration compétente un rapport relatif aux sanctions disciplinaires infligées au cours de l'année précédente. Ce rapport précise notamment le nombre de sanctions, leur nature, leur durée, leurs motifs et le nombre de jeunes concernés.

**TITRE VII. — INSPECTION ET SURVEILLANCE****CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Inspection**

**Art. 120.** L'administration compétente vérifie la mise en œuvre et le respect de l'ensemble des dispositions prévues par le présent décret ou en vertu de celui-ci, notamment par le biais d'une présence régulière sur le terrain.

**CHAPITRE II. — Surveillance**

**Art. 121.** Sans préjudice des missions de contrôle confiées à d'autres autorités, la surveillance des centres est exercée par une commission instituée auprès du délégué général aux droits de l'enfant, dénommée « commission de surveillance ».

**Art. 122.** Les missions de la commission de surveillance sont les suivantes :

1° exercer un contrôle indépendant sur les conditions de détention des jeunes et sur le respect de leurs droits dans les centres;

2° émettre, soit d'initiative, soit à la demande du gouvernement ou du parlement, des avis et recommandations relatifs aux conditions de détention des jeunes et au respect de leurs droits dans les centres;

3° organiser la conciliation entre le jeune et le directeur, visée à l'article 128 ou à l'article 131 et, le cas échéant, orienter le jeune vers la procédure de réclamation visée aux articles 129 à 138;

4° rédiger un rapport annuel de ses activités, qu'il adresse au parlement et au gouvernement.

Les avis et recommandations ainsi que le rapport annuel sont publiés sur le site internet de l'administration.

**Art. 123.** Chaque centre fait l'objet d'une visite, non annoncée, par un membre de la commission de surveillance au moins une fois par mois, en particulier dans le but d'accomplir la mission visée à l'article 122, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°.

**Art. 124.** § 1<sup>er</sup>. Pour autant que cela soit nécessaire à l'accomplissement des missions de la commission de surveillance, ses membres ont librement accès aux centres et ont le droit de consulter sur place tous les documents s'y rapportant ainsi que toutes les pièces contenant des informations personnelles concernant les jeunes.

§ 2. Les membres de la commission de surveillance ont le droit d'entretenir une correspondance avec les jeunes sans contrôle et d'entrer en contact avec eux sans surveillance.

§ 3. Les membres de la commission de surveillance sont soumis au secret professionnel pour les informations individuelles dont ils ont connaissance en raison de leurs fonctions.

**Art. 125.** La commission de surveillance est présidée par le délégué général aux droits de l'enfant.

Les membres de la commission de surveillance sont désignés par le parlement à la majorité des deux tiers, sur présentation du gouvernement pour la moitié, pour un terme de six ans, renouvelable une fois.

Ils sont choisis sur la base de leur connaissance ou de leur expérience de la problématique de la privation de liberté ou de la protection de la jeunesse et des garanties d'indépendance qu'ils offrent.

La commission de surveillance compte parmi ses membres au moins un magistrat, un avocat, un médecin, un psychologue et un criminologue.

La commission de surveillance ne peut compter plus de deux tiers de membres du même sexe.

**Art. 126.** Le Gouvernement détermine les autres règles relatives à la composition et au fonctionnement de la commission de surveillance, en ce compris les incompatibilités destinées à garantir l'indépendance de ses membres, la procédure de nomination, les modalités de rétribution et les causes de révocation de ces derniers.

**TITRE VIII. — CONTESTATION DES DECISIONS PRISES A L'EGARD DU JEUNE PAR LE DIRECTEUR****CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Décisions du directeur**

**Art. 127.** Le jeune peut s'adresser au directeur à propos de toute décision qui le concerne personnellement.

Le directeur remet sa décision au jeune dans les quarante-huit heures de la réception de sa demande écrite.

Lorsque le jeune se plaint de l'attitude d'un membre du personnel, le directeur entend les parties concernées et leur communique sa décision.

**CHAPITRE II. — Conciliation**

**Art. 128.** Le jeune qui souhaite contester une décision prise à son égard par le directeur peut à tout moment demander à la commission de surveillance d'organiser une conciliation.

Toutefois, si le jeune introduit également une réclamation auprès du fonctionnaire dirigeant ou de son délégué conformément à l'article 129, il demande la conciliation au plus tard le jour de l'introduction de la réclamation. Dans ce cas, la réclamation mentionne la demande de conciliation.

Dans le cas visé à l'alinéa 2, le processus de conciliation ne peut durer plus de trente jours et la commission de surveillance informe le fonctionnaire dirigeant ou son délégué de l'issue du processus de conciliation dès la fin de celui-ci.

**CHAPITRE III. — Réclamation interne**

**Art. 129.** § 1<sup>er</sup>. Le jeune peut introduire une réclamation auprès du fonctionnaire dirigeant ou de son délégué contre toute décision prise à son égard par le directeur qu'il estime illégale, déraisonnable ou inéquitable.

L'omission ou le refus de prise de décision dans le délai visé à l'article 127 sont assimilés aux décisions visées à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

§ 2. La réclamation est introduite par écrit dans les sept jours qui suivent le jour où le jeune a eu connaissance de la décision.

La réclamation introduite après ce délai est néanmoins recevable s'il apparaît, compte tenu de toutes les circonstances, que le jeune l'a introduite aussi rapidement que ce qui pouvait raisonnablement être exigé de lui.

§ 3. La réclamation mentionne de manière aussi précise que possible la décision sur laquelle elle porte ainsi que les motifs de la réclamation.

Le jeune peut bénéficier pour la rédaction de la réclamation de l'assistance de son avocat ou d'un service extérieur.

**Art. 130.** Dès réception de la réclamation, une copie de celle-ci est transmise au directeur.

Au plus tard dans les quarante-huit heures de la réception de la réclamation, le directeur communique par écrit au fonctionnaire dirigeant ou à son délégué les informations et observations qu'il estime utiles pour l'appréciation du bien-fondé de la réclamation.

Ces informations et observations sont immédiatement communiquées par écrit au jeune et, le cas échéant, à son avocat.

**Art. 131.** Le fonctionnaire dirigeant ou son délégué, saisi d'une réclamation, peut proposer au jeune et au directeur de transmettre la réclamation à la commission de surveillance afin qu'elle organise une conciliation.

**Art. 132.** Sauf s'il estime, sans qu'un examen plus approfondi soit requis, que la réclamation est manifestement non recevable, manifestement non fondée ou manifestement fondée, le fonctionnaire dirigeant ou son délégué offre au jeune et au directeur la possibilité de formuler des observations orales à propos de la réclamation.

Le fonctionnaire dirigeant ou son délégué peut entendre le jeune et le directeur en l'absence l'un de l'autre.

Le fonctionnaire dirigeant ou son délégué peut, soit d'office, soit à la demande du jeune ou du directeur, recueillir des informations orales ou écrites auprès de tiers.

**Art. 133.** Le jeune et le directeur ont le droit de consulter les pièces de la procédure, conformément aux modalités déterminées par le Gouvernement.

**Art. 134.** Le jeune a le droit de se faire assister par un avocat ou une personne de confiance qu'il choisit lui-même, à l'exception d'un autre jeune hébergé en centre communautaire.

**Art. 135.** Dans l'attente de sa décision, le fonctionnaire dirigeant ou son délégué peut, à la demande du jeune et après avoir entendu le directeur, suspendre en tout ou en partie l'exécution de la décision sur laquelle porte la réclamation.

Il prend en compte le risque de préjudice dans le chef du jeune et les exigences de sécurité.

Il en informe immédiatement le jeune et le directeur.

**Art. 136.** Le fonctionnaire dirigeant ou son délégué statue sur la réclamation dans les meilleurs délais et au plus tard dans les dix jours ouvrables qui suivent l'introduction de la réclamation.

La conciliation demandée par le jeune en vertu de l'article 128 ou par le fonctionnaire dirigeant ou son délégué en vertu de l'article 131 suspend le délai visé à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

La décision mentionne les modalités d'introduction du recours externe.

Une copie de la décision est adressée sans délai et gratuitement au directeur, au jeune et, le cas échéant, à son avocat.

**Art. 137.** La réclamation est déclarée fondée lorsque le fonctionnaire dirigeant ou son délégué estime que la décision sur laquelle elle porte est illégale, déraisonnable ou inéquitable.

Dans ce cas, le fonctionnaire dirigeant ou son délégué annule, complètement ou partiellement, ladite décision et prend, le cas échéant, une nouvelle décision qui se substitue à la décision annulée.

En cas d'annulation de la décision, les conséquences de la décision annulée sont autant que possible supprimées ou rendues conformes à la décision du fonctionnaire dirigeant ou de son délégué.

Dans la mesure où il ne peut être remédié aux conséquences de la décision annulée, le fonctionnaire dirigeant ou son délégué détermine, après avoir entendu le jeune et le directeur, s'il y a lieu d'accorder au jeune une quelconque compensation, à l'exclusion de toute indemnisation financière.

**Art. 138.** Le Gouvernement détermine les autres règles relatives à la procédure de réclamation.

#### CHAPITRE IV. — *Recours externe*

**Art. 139.** Le jeune peut introduire un recours contre la décision du fonctionnaire dirigeant ou de son délégué auprès d'un organe de recours indépendant, que le gouvernement institue et qui statue en dernier ressort.

Le recours est introduit par écrit dans les sept jours qui suivent le jour de la réception de la copie de la décision visée à l'article 136, alinéa 4, et mentionne de manière aussi précise que possible ses motifs.

**Art. 140.** Les articles 130, 132, 133, 134, 135 et 137 s'appliquent par analogie au recours contre la décision du fonctionnaire dirigeant ou de son délégué.

**Art. 141.** L'organe de recours statue dans les meilleurs délais et, au plus tard, dans les dix jours ouvrables qui suivent l'introduction du recours.

Une copie de la décision est adressée sans délai et gratuitement au directeur, au jeune et, le cas échéant, à son avocat.

**Art. 142.** Le jeune peut introduire directement auprès de l'organe de recours visé au présent chapitre un recours contre la décision de transfèrement prise à son égard par le fonctionnaire dirigeant ou son délégué en vertu de l'article 3.

Le recours visé à l'alinéa 1<sup>er</sup> est introduit conformément à la procédure prévue par le présent chapitre et est d'office suspensif.

**Art. 143.** Les membres de l'organe de recours sont désignés par le parlement à la majorité des deux tiers, sur présentation du Gouvernement pour la moitié, pour un terme de six ans, renouvelable une fois.

Ils sont choisis sur la base de leur connaissance ou de leur expérience de la problématique de la privation de liberté ou de la protection de la jeunesse et des garanties d'indépendance qu'ils offrent.



L'organe de recours est présidé par un membre effectif de la magistrature assise, disposant d'une expérience en matière de protection de la jeunesse.

**Art. 144.** Le Gouvernement détermine les autres règles relatives à la composition et au fonctionnement de l'organe de recours, en ce compris les incompatibilités destinées à garantir l'indépendance de ses membres, la procédure de nomination, les modalités de rétribution et les causes de révocation de ces derniers, ainsi que les autres règles relatives à la procédure de recours.

#### **TITRE IX. — COMITE D'AVIS POUR LA PRISE EN CHARGE EN CENTRE COMMUNAUTAIRE DES JEUNES AYANT FAIT L'OBJET D'UN DESSAISISSEMENT**

**Art. 145.** Il est institué un organe consultatif dénommé « comité d'avis pour la prise en charge en centre communautaire des jeunes ayant fait l'objet d'un dessaisissement ».

Le comité rend des avis, d'initiative ou à la demande du ministre, au sujet du cadre d'intervention visé à l'article 16 et de sa mise en œuvre ainsi qu'au sujet de toute modification de celui-ci.

Tout avant-projet de décret et tout projet d'arrêté réglementaire relatifs à la prise en charge en centre communautaire des jeunes ayant fait l'objet d'un dessaisissement sont soumis à l'avis du comité.

**Art. 146. § 1<sup>er</sup>.** Le comité d'avis est composé des membres suivants :

- 1° un représentant du délégué général aux droits de l'enfant;
- 2° un représentant de l'Observatoire de l'Enfance, de la Jeunesse et de l'Aide à la jeunesse;
- 3° un représentant des services agréés par la Communauté française qui fournissent une aide sociale et juridique aux jeunes;
- 4° un représentant des services d'aide aux détenus agréés par la Communauté française;
- 5° un avocat spécialisé en matière de protection de la jeunesse;
- 6° deux représentants de l'Union francophone des magistrats de la jeunesse, l'un du siège et l'autre du ministère public;
- 7° un membre du parquet général;
- 8° deux personnes issues du secteur de la recherche scientifique, disposant d'une expertise en matière de protection de la jeunesse et de privation de liberté des jeunes;
- 9° un représentant de l'administration compétente;
- 10° un directeur de centre ou son représentant;
- 11° un représentant du ministre.

Les membres visés à l'alinéa 1<sup>er</sup>, 9°, 10° et 11° assistent aux réunions du comité d'avis avec voix consultative.

§ 2. Les membres du comité d'avis ayant voix délibérative sont nommés par le gouvernement pour une durée de six ans.

Le Gouvernement désigne parmi les membres visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> un président et un vice-président.

Le gouvernement nomme, pour chaque membre ayant voix délibérative, un membre suppléant, selon la même procédure que pour les membres effectifs.

§ 3. Le gouvernement détermine les règles relatives au fonctionnement du comité d'avis et à la nomination de ses membres, en ce compris les délais dans lesquels sont rendus les avis et les conséquences du non-respect de ces délais.

#### **TITRE X. — DISPOSITIONS MODIFICATIVES ET ABROGATOIRES**

**Art. 147.** A l'article 4/1 du décret du 20 juin 2002 instituant un délégué général de la Communauté française aux droits de l'enfant, les mots « et en vertu de l'article 121 du décret du 14 mars 2019 relatif à la prise en charge en centre communautaire des jeunes ayant fait l'objet d'un dessaisissement » sont ajoutés après les mots « en vertu de l'article 73 du décret du 18 janvier 2018 portant le Code de la prévention, de l'aide à la jeunesse et de la protection de la jeunesse ».

**Art. 148.** A l'article 126, alinéa 2, du décret du 18 janvier 2018 portant le Code de la prévention, de l'aide à la jeunesse et de la protection de la jeunesse, les mots « et de la prise en charge en centre communautaire des jeunes ayant fait l'objet d'un dessaisissement » sont ajoutés après les mots « et à l'exception de l'adoption ».

**Art. 149.** La loi de principes du 12 janvier 2005 concernant l'administration pénitentiaire ainsi que le statut juridique des détenus est abrogée.

L'arrêté royal du 21 mai 1965 portant règlement général des établissements pénitentiaires est abrogé.

**Art. 150.** L'article 4 du décret du 18 décembre 2014 portant dispositions diverses en matière d'enseignement obligatoire, d'enseignement supérieur et de protection de la jeunesse est abrogé.

Les mesures de contrôle prévues à l'article 79, alinéa 2, s'appliquent également à l'institution publique de protection de la jeunesse de la Communauté française à Saint-Hubert, tant que son accès est commun à celui du centre de Saint-Hubert.

#### **TITRE XI. — DISPOSITION TRANSITOIRE**

**Art. 151.** Les procédures disciplinaires pendantes au moment de l'entrée en vigueur du présent décret restent soumises aux dispositions de la loi de principes du 12 janvier 2005 concernant l'administration pénitentiaire ainsi que le statut juridique des détenus.

#### **TITRE XII. — EVALUATION**

**Art. 152.** Le gouvernement fait procéder, tous les trois ans, à une évaluation externe de l'exécution du présent décret.

Pour réaliser cette évaluation, un appel d'offres est rendu public.

L'évaluation est produite sous la forme d'un rapport remis au gouvernement.

Dans les trois mois qui suivent la réception du rapport, le gouvernement le transmet pour information au parlement.

## TITRE XIII. — DISPOSITION FINALE

**Art. 153.** Le présent décret entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*, à l'exception de l'article 11, § 3, qui entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2022.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 14 mars 2019.

Le Ministre-Président, en charge de l'Egalité des Chances et des Droits des Femmes,  
R. DEMOTTE

La Vice-Présidente et Ministre de la Culture et de l'Enfance,  
A. GREOLI

Le Vice-Président et Ministre de l'Enseignement supérieur, de l'Enseignement de Promotion sociale,  
de la Recherche et des Médias,  
J.-Cl. MARCOURT

Le Ministre de la Jeunesse, de l'Aide à la jeunesse, des Maisons de justice, des Sports et de la Promotion de  
Bruxelles, chargé de la tutelle sur la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale,  
R. MADRANE

La Ministre de l'Education,  
M.-M. SCHYNS

Le Ministre du Budget, de la Fonction publique et de la Simplification administrative,  
A. FLAHAUT

—  
Note

Session 2018-2019

Documents du Parlement. Projet de décret, n° 762-1. – Amendements en commission, n° 762-2 - Rapport de  
commission, n° 762-3. – Texte adopté en commission, n° 762-4 – Texte adopté en séance plénière, n° 762-5

Compte-rendu intégral. – Discussion et adoption. Séance du 13 mars 2019.

## VERTALING

## MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2019/40891]

**14 MAART 2019. — Decreet betreffende de opvang, in een "Centre communautaire" (Gemeenschappelijk centrum),  
van uithandengegeven jongeren**

Het Parlement van de Franse Gemeenschap heeft aangenomen en Wij, Regering, bekrachtigen hetgeen volgt:

## TITEL I. — Algemeen

## HOOFDSTUK I. — Definities

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit decreet wordt verstaan onder:

1° centrum: elk gemeenschapscentrum waar vrijheidsbenemende maatregelen of straffen worden uitgevoerd die zijn opgelegd aan jongeren ten aanzien van wie een beslissing tot uithandengeving is genomen;

2° vrijheidsstraf: opsluiting, detentie, gevangenschap, militaire gevangenschap, subsidiaire gevangenschap;

3° vrijheidsbenemende maatregel: elke andere vorm van vrijheidsbeneming dan bedoeld in lid 2, met uitsluiting van internering;

4° jongere: de persoon ten aanzien van wie de tenuitvoerlegging van een vrijheidsstraf of een tot vrijheidsbeneming strekkende straf geheel of gedeeltelijk in een centrum wordt uitgevoerd;

5° bevoegde administratie: de administratie van de Franse Gemeenschap die in haar bevoegdheden het beheer van de centra heeft;

6° leidend ambtenaar: een ambtenaar die belast is met de bevoegde administratie;

7° minister: de minister die verantwoordelijk is voor het beheer van de centra;

8° directeur: de persoon die het ambt van directeur van het centrum uitoefent of de persoon die bevoegd is om in zijn naam te handelen;

9° psychosocio-educatief team: het team dat bestaat uit minstens één psycholoog, een opvoeder, een maatschappelijk werker en een opleider of leraar;

10° orde: de staat van naleving van de gedragsregels die nodig zijn om in het centrum een menselijk sociaal klimaat tot stand te brengen of te handhaven;

11° veiligheid: interne veiligheid, opgevat als de staat van behoud van de fysieke integriteit van personen binnen het centrum en het ontbreken van gevaar voor onrechtmatige beschadiging, vernietiging of verwijdering van roerende of onroerende goederen, en externe veiligheid, opgevat als de staat van bescherming van de samenleving door het behoud van de jongere in het centrum en het voorkomen van strafbare feiten die vanuit het centrum kunnen worden gepleegd;

12° werkdag: een dag die noch een zaterdag, noch een zondag, noch een feestdag is.

## HOOFDSTUK II. — Algemene bepalingen

**Art. 2.** Dit decreet heeft betrekking op het beheer van centra waar vrijheidsstraffen en vrijheidsbenemende maatregelen worden uitgevoerd, opgelegd aan jongeren die het voorwerp zijn geweest van een beslissing tot uithandengeving.

**Art. 3.** Wanneer de komst van een jongere onder de leeftijd van achttien jaar wordt aangekondigd wanneer de maximale capaciteit van de centra is bereikt, wordt een jongere van achttien jaar of ouder die in een centrum wordt vastgehouden, bij beslissing van de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde, op basis van het advies van de directeur en het psychosociaal-educatief team, overgebracht naar een gevangenis of een gevangenisinstelling voor volwassenen.

De in het eerste lid bedoelde beslissing wordt hoofdzakelijk gebaseerd op de mate waarin de verschillende jongeren van 18 jaar en ouder in de centra investeren en meewerken aan de ontwikkeling en uitvoering van hun individuele projecten en op de voortgang van dat project.

## TITEL II. — *KERNBEGINSELEN*

### HOOFDSTUK I. — *Algemene beginselen*

**Art. 4.** De uitvoering van de maatregel of straf die vrijheidsbeneming in het centrum inhoudt, wordt uitgevoerd onder voorwaarden die de rechten van jongeren eerbiedigen zoals die worden erkend in internationale verdragen, met name het Internationaal Verdrag inzake de rechten van het kind en het Europees Verdrag tot bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden.

**Art. 5.** Tijdens de uitvoering van de maatregel of straf die vrijheidsbeneming in het centrum met zich meebrengt, moeten de vermijdbare schadelijke gevolgen van detentie worden voorkomen, terwijl het behoud van de orde en veiligheid wordt gewaarborgd.

**Art. 6.** De uitvoering van de vrijheidsbenemende maatregel of straf in het centrum vindt plaats onder psychosociale, fysieke en materiële omstandigheden die de menselijke waardigheid eerbiedigen, het mogelijk maken het respect van de jongere voor zichzelf en anderen in stand te houden of te vergroten en zijn gevoel van persoonlijke en sociale verantwoordelijkheid vereisen.

**Art. 7.** De minderjarige is niet onderworpen aan enige beperking van zijn politieke, burgerlijke, sociale, economische of culturele rechten, met uitzondering van beperkingen die voortvloeien uit zijn strafrechtelijke veroordeling of vrijheidsbeneming, die onlosmakelijk verbonden zijn met de vrijheidsbeneming en die bij of krachtens de wet, decreet of verordening worden bepaald.

**Art. 8.** Aangezien de in staat van beschuldiging gestelde jongere wordt verondersteld onschuldig te zijn totdat hij bij een definitieve beslissing is veroordeeld, wordt hij op zodanige wijze behandeld dat de vrijheidsbenemende maatregel geen straf inhoudt.

De opvang voor de beschuldigde jongere is gericht op een individuele voorbereiding op de gevolgen van de procedure en zijn maatschappelijke re-integratie in de samenleving.

**Art. 9.** Het strafrechtelijk karakter van de vrijheidsstraf komt uitsluitend tot uiting in het totale of gedeeltelijke verlies van het vrije verkeer van jongeren en de daarmee onlosmakelijk verbonden beperkingen van de vrijheid.

De opvang van de jeugdige delinquent richt zich op zijn re-integratie, geïndividualiseerde voorbereiding op re-integratie in de samenleving, inclusief het vermijden van herhaling, en het herstellen van de schade die aan de slachtoffers is toegebracht.

**Art. 10.** De tenuitvoerlegging van de maatregel of straf die vrijheidsbeneming inhoudt, vindt plaats in het centrum als onderdeel van een gemeenschapslevensregime.

Deze regeling houdt in dat de jongere in beginsel in gemeenschappelijke ruimten moet worden vastgehouden, behalve wanneer hij afgezonderd is, als veiligheidsmaatregel of als disciplinaire maatregel.

De jongere verblijft in de hem toegewezen leefruimte gedurende de in het huishoudelijk reglement vastgestelde periode van nachtrust en gedurende andere in het huishoudelijk reglement vastgestelde perioden of activiteiten.

**Art. 11.** § 1. De jongere blijft alleen in de aan hem toegewezen leefruimte.

§ 2° De Regering stelt de voorwaarden vast waaronder afzonderlijke woonruimten, gemeenschappelijke ruimten en isoleerkamers op het gebied van gezondheid, veiligheid en hygiëne worden onderhouden en stelt daartoe regels vast die ten minste betrekking hebben op de afmetingen, verlichting, ventilatie, sanitaire voorzieningen en onderhoud.

§ 3° De Regering bepaalt ten minste één afdeling die specifiek is ingericht voor de opvang van jonge vrouwen, waarin zij met hun kind jonger dan drie jaar kunnen worden ondergebracht.

Een afdeling omvat ten minste individuele woonruimtes en aparte sanitaire voorzieningen.

De Regering stelt de specifieke voorwaarden vast voor de inrichting en organisatie van de in lid 1 bedoelde afdeling, zodat jonge zwangere vrouwen kunnen worden begeleid en jonge vrouwen met hun kinderen jonger dan drie jaar kunnen worden gehuisvest.

**Art. 12.** § 1. Het centrum organiseert regelmatig overleg om jongeren in staat te stellen hun mening te uiten over kwesties van collectief belang.

De overlegprocedure wordt vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

§ 2. Het centrum moet de individuele uitdrukking van de minderjarige toestaan en bevorderen met betrekking tot de omstandigheden van detentie en de inhoud van zijn opvang, waarbij de anonimiteit van de minderjarige wordt gewaarborgd.

De procedures voor het opnemen van de meningen van de jongere zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

### HOOFDSTUK II. — *Motivering en communicatie van beslissingen*

**Art. 13.** De krachtens dit decreet genomen beslissingen worden met redenen omkleed, behalve in de gevallen waarin de wet van 29 juli 1991 betreffende de formele motivering van administratieve handelingen geen opgave van de redenen vereist en wanneer de interne veiligheid ernstig in gevaar zou komen door de mededeling van de motivering.

De in het eerste lid bedoelde uitzonderingen zijn niet van toepassing op beslissingen die worden genomen in het kader van de in titel VI bedoelde tuchtregeling.

Wanneer een beslissing niet met redenen omkleed is, wordt de leidend ambtenaar binnen 24 uur in kennis gesteld van de beslissing en van de redenen voor het gebrek aan motivering. Indien hij deze redenen ontoereikend acht, belast de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde de beslissing met redenen te omkleeden.

Beslissingen die niet met redenen omkleed zijn, worden opgenomen in een speciaal daartoe ingesteld register, waarin de redenen voor de beslissing die ten aanzien van de jongere is genomen en de redenen voor de beslissing om de jongere niet in kennis te stellen van de redenen voor de beslissing die op hem betrekking heeft, worden vermeld.

Dit register kan alleen worden geraadpleegd door de leidend ambtenaar, de leden van de in de titels VII en VIII bedoelde controle- en beroepsinstanties en de magistraten van de Raad van State of de rechterlijke macht, wanneer het geschil dat hun wordt voorgelegd dit vereist.

De in dit register opgenomen persoonsgegevens worden bewaard tot en met 31 januari van het jaar volgend op het jaar van het definitieve vertrek van de jongere.

**Art. 14.** De beslissingen die op grond van dit decreet ten aanzien van de jongere worden genomen, worden hem mondeling en schriftelijk in toegankelijke taal meegedeeld.

Indien de jongere geen Frans spreekt, worden alle redelijke middelen ingezet om hem in staat te stellen de beslissing en zijn motivatie te begrijpen.

Indien de jongere minderjarig is, worden de in lid 1 bedoelde beslissingen ook meegedeeld aan de personen die het ouderlijk gezag over hem uitoefenen en aan zijn advocaat.

#### HOOFDSTUK III. — *Opleiding van het personeel*

**Art. 15.** De bevoegde administratie zorgt voor de basisopleiding van elk personeelslid van het Centrum, rekening houdend met zijn initiële opleiding en het ambt dat het binnen het Centrum moet vervullen.

Tijdens de uitoefening van zijn opdrachten zorgt de bevoegde administratie voor de permanente bijscholing van elk personeelslid, die bestaat in het verdiepen van de basisopleiding en het actualiseren van de kennis in overeenstemming met de ontwikkeling van de kennis.

De basisopleiding en de bijscholing zijn in het bijzonder gericht op de eerbiediging van de rechten en belangen van jongeren en op het in artikel 16 bedoelde actiekader.

De bevoegde overheidsdienst stimuleert de deelname van personeelsleden aan door andere diensten of instanties georganiseerde opleidingscursussen die hen in staat stellen de vaardigheden te verbeteren die nodig zijn voor de uitoefening van hun opdrachten binnen het centrum.

#### TITEL III. — OPVANG

##### HOOFDSTUK I. — *Algemeen kader*

**Art. 16.** De Regering stelt het kader voor het optreden van de centra vast, dat ten minste de methodologische beginselen van het optreden van de centra omvat, alsmede de regelingen voor de opvang voor jongeren, met inbegrip van de taken en opdrachten van het personeel, de activiteiten waaraan jongeren moeten deelnemen en de onderwijsmaatregelen die krachtens artikel 17 ten aanzien van hen kunnen worden genomen.

**Art. 17.** § 1. De directeur en de leden van het psychosociaal-educatief team kunnen een opvoedkundige maatregel nemen ten aanzien van de jongere die:

1 ° gedragingen die, zonder de orde of veiligheid in gevaar te brengen, de uitvoering van de taken van het centrum in gevaar brengen;

2 ° een gedrag heeft dat een disciplinaire overtreding vormt krachtens artikel 105, maar geen dwingende disciplinaire straf oplegt om de orde of veiligheid te handhaven.

De educatieve maatregel garandeert een individuele benadering van het gedrag van de jongere.

Afzondering, beperking of ontzegging van contacten met de buitenwereld als bedoeld in titel IV, beperking of ontzegging van onderwijs- of opleidingsactiviteiten als bedoeld in hoofdstuk 6 van deze titel, of beperking of ontneming van toelagen mogen niet als onderwijsmaatregel worden gebruikt.

§ 2 De educatieve maatregelen worden opgenomen in een speciaal daartoe ingesteld register, waarin voor elke maatregel de identiteit van de jongere, de aard van de maatregel, de omstandigheden die tot de maatregel hebben geleid en de redenen daarvoor, de datum en het tijdstip van het begin en het einde van de maatregel worden vermeld.

Dit register kan te allen tijde worden geraadpleegd door:

1 ° de minister;

2 ° de bevoegde administratie;

3 ° de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind;

4 ° de leden van het in artikel 121 bedoelde controleorgaan;

5 ° de jongere;

6 ° de advocaat van de jongere.

De in dit register opgenomen persoonsgegevens worden bewaard tot en met 31 januari van het jaar volgend op het jaar van het definitieve vertrek van de jongere.

De directeur doet jaarlijks uiterlijk op 31 januari van elk jaar aan de bevoegde administratie een verslag toekomen over de in het voorgaande jaar opgelegde onderwijsmaatregelen. In dit verslag worden met name het aantal maatregelen, de aard, de duur, de redenen en het aantal betrokken jongeren vermeld.

**Art. 18.** Om de in de artikelen 8 en 9 genoemde doelstellingen te bereiken, werkt de jongere samen met het psychosociale en educatieve team aan de ontwikkeling van een individueel project dat rekening houdt met zijn specifieke toestand.

Het individuele project omvat een programma van activiteiten gericht op de re-integratie van de jongere en, indien van toepassing, herstel van de aan de slachtoffers berokkende schade.

Tijdens het opvangproces wordt het individuele project aangepast aan de ontwikkeling van de jongere en de gerechtelijke en administratieve beslissingen die zijn vooruitgang kunnen beïnvloeden.

**Art. 19.** De Regering stelt een huishoudelijk reglement op met de procedures voor de uitvoering van de rechten en plichten van de jongere, zoals bepaald in dit decreet, tijdens zijn opvang in het centrum.

Het huishoudelijk reglement is geschreven in een taal die toegankelijk is voor de jongere.

HOOFDSTUK II. — *Onthaal*

**Art. 20.** lid 1. Zodra hij in het centrum aankomt en uiterlijk binnen 24 uur wordt de jongere individueel begroet door de directeur of, indien hij niet in staat is dit te doen, door een lid van het psychosociale en educatieve team.

Het interview heeft inzonderheid tot doel:

1° de juridische en strafrechtelijke toestand van de jongere en zijn rechtspositie binnen het centrum te verduidelijken;

2° aan de jongere de belangrijkste elementen van het kader van optreden, de fasen van zijn opvang en het proces van ontwikkeling van het individuele project uit te leggen;

3° de jongere de contactgegevens van zijn advocaat te verstrekken of hem eraan te herinneren en hem in te lichten over zijn recht om met hem te communiceren;

4° de jongere in kennis te stellen van de opdracht en de contactgegevens van de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind en het in artikel 121 bedoelde controleorgaan, alsmede van de procedures waarmee hij hen kan contacteren;

5° de jongere te informeren over de rechten en plichten waarin dit decreet voorziet, inzonderheid de nadere regels voor betwisting;

6° de jongere te informeren over zijn rechten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, inzonderheid in het kader van de verschillende registers waarin dit decreet voorziet;

7° aan de jongere het huishoudelijk reglement uit te leggen.

Na afloop van het gesprek ontvangt de jongere een document, geschreven in toegankelijke taal, dat de in de leden 2, 2°, 2°, 3°, 4°, 5° en 6° bedoelde informatie bevat, alsook het huishoudelijk reglement.

De jongere ondertekent een document waarmee hij verklaart de in lid 3 bedoelde documenten te hebben ontvangen.

§ 2° Indien de jongere geen Frans spreekt, moeten alle redelijke middelen worden aangewend om hem in staat te stellen de in lid 1 bedoelde informatie te begrijpen.

**Art. 21.** Tenzij een rechtbank anders beslist, heeft de jongere bij aankomst in het centrum recht op een gratis telefoontje in binnen- of buitenland.

Indien de jongere minderjarig is, stelt het centrum de personen die het ouderlijk gezag over hem uitoefenen, binnen 24 uur na aankomst telefonisch op de hoogte van zijn aankomst in het centrum.

De in lid 2 bedoelde informatie wordt binnen twee werkdagen na aankomst van de jongere schriftelijk bevestigd. De brief bevat de nadere regels van het contact met de jongere en met de personeelsleden en het huishoudelijk reglement.

**Art. 22.** De jongere wordt zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen drie dagen na aankomst door een arts onderzocht.

Met toestemming van de jongere kan deze arts contact opnemen met de behandelend arts van de jongere om de continuïteit van de zorg en behandeling te waarborgen.

HOOFDSTUK III. — *Jongerendossier*

**Art. 23.** lid 1. Voor elke jongere wordt een dossier bijgehouden dat de volgende elementen bevat:

1° een opnamefiche;

2° de beslissing tot uithandengeving;

3° de rechterlijke beslissingen met betrekking tot de vrijheidsstraf of -maatregel en alle documenten en beslissingen van de bevoegde rechtbanken;

4° documenten en beslissingen betreffende de procedures voor de tenuitvoerlegging van de vrijheidsstraf of -maatregel;

5° de documenten en beslissingen betreffende de in titel VI bedoelde tuchtrechtelijke straffen;

6° de documenten en beslissingen betreffende de in artikel 88 bedoelde afzonderingsmaatregelen;

7° documenten en beslissingen betreffende de in titel VIII bedoelde geschillen;

8° de verslagen en adviezen die zijn opgesteld door de leden van het psycho-socio-educatief team van het centrum en door de directeur;

9° documenten met betrekking tot het individuele project van de jongere.

§ 2. De jongere en, indien hij minderjarig is, de personen die het ouderlijk gezag over hem uitoefenen, kunnen de documenten in het dossier op een passende plaats raadplegen, desgewenst vergezeld van hun advocaat of een lid van het psychosociaal-educatief team.

De advocaten van de in het eerste lid bedoelde personen kunnen de stukken van het dossier ook op een passende plaats raadplegen.

§ 3. Tenzij bij of krachtens de wet anders is bepaald, kunnen de jongere, personen die het ouderlijk gezag over hem uitoefenen indien hij minderjarig is, en hun advocaat ook afschriften van de documenten in het dossier verkrijgen.

De overheid bepaalt de wijze waarop kopieën van de dossierstukken worden verstrekt

HOOFDSTUK IV. — *Persoonlijke bezittingen*

**Art. 24.** § 1. De jongere mag bij aankomst beschikken over de persoonlijke bezittingen die hij of zij in zijn bezit heeft, op voorwaarde dat dit door het huishoudelijk reglement is toegestaan.

Elk voorwerp dat niet in de lijst van toegestane voorwerpen is opgenomen, kan echter wel door de directeur worden toegestaan.

Onbevoegde voorwerpen worden door het centrum onder zijn verantwoordelijkheid bewaard, tegen ontvangstbewijs.



De jongere kan verzoeken dat de voorwerpen waarvan hij wordt beroofd, worden overgedragen aan een externe persoon, overeenkomstig de procedures die in het huishoudelijk reglement zijn vastgelegd.

§ 2. Verkoop tussen jongeren is verboden.

Uitwisselingen, leningen en giften tussen jongeren zijn verboden, tenzij met toestemming van de directeur.

**Art. 25.** De jongere kan zijn eigen schoenen en persoonlijke kleding dragen.

Het huishoudelijk reglement kan echter voor specifieke activiteiten het dragen van specifieke, door het centrum ter beschikking gestelde kleding voorschrijven.

Het centrum biedt voldoende schoeisel en kleding voor jongeren die geen persoonlijke schoenen en kleding hebben of deze niet willen dragen.

Om redenen van veiligheid en gemeenschapsleven kunnen in de interne voorschriften beperkingen op het dragen van bepaalde kledingstukken worden opgenomen.

Het centrum treft alle nodige maatregelen om ervoor te zorgen dat de kleding van de jongeren schoon en bruikbaar is.

**Art. 26.** De jongere mag voorwerpen, voedsel en kleding van buiten het centrum krijgen en weggooien, mits dit volgens het huishoudelijk reglement is toegestaan.

De jongere kan, onder de voorwaarden en onder de voorwaarden die zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement, op eigen kosten duurzame en consumptiegoederen verkrijgen via een kantinedienst die zonder winst oogmerk door het centrum wordt georganiseerd en die zoveel mogelijk tegemoetkomt aan de wensen van de jongeren.

**Art. 27.** Er wordt een rubriekrekening op naam van de jongere geopend en beheerd door het centrum onder de verantwoordelijkheid van de directeur.

De personen die deze persoonlijke rekening beheren zijn gebonden aan een discretieplichting.

De jongere heeft gratis toegang tot het geld op zijn rekening, zonder dat het saldo op de rekening negatief is.

Er mag geen geld van de rekening van de jongere worden opgenomen zonder zijn uitdrukkelijke schriftelijke toestemming.

Financiële transacties tussen jongeren in het centrum zijn verboden, tenzij de directeur daar individueel toestemming voor heeft gegeven.

De jongere kan geen contant geld in het centrum hebben, maar kan het van zijn rekening laten overmaken om buiten te gaan.

Wanneer de jongere voorgoed vertrekt, wordt de rekening gesloten en wordt het saldo aan hem teruggegeven.

**Art. 28.** De jongere kan de hem toegewezen leefruimte inrichten, binnen de grenzen van het huishoudelijk reglement.

#### HOOFDSTUK V. — *Religieuze en filosofische praktijk*

**Art. 29.** De jongere heeft het recht om zijn godsdienst of filosofie individueel of collectief uit te oefenen volgens de procedures die zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

**Art. 30.** De jongere heeft recht op religieuze, spirituele of morele bijstand van een levensbeschouwelijke of religieuze adviseur die voor dit doel individueel of collectief met (tot) het centrum is verbonden (of toegelaten), overeenkomstig de procedures die zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

Er is een ruimte beschikbaar waar jongeren op vertrouwelijke wijze een filosofisch of religieus adviseur kunnen ontmoeten.

De jongere kan alleen praten, in zijn leefruimte, met een filosofisch of religieus adviseur.

In ieder geval kan de hulp niet leiden tot proselitisme voor de jongere.

#### HOOFDSTUK VI. — *Onderwijs en opleiding*

**Art. 31.** De jongere krijgt een opleiding of training die is aangepast aan zijn behoeften en vaardigheden.

Onderwijs en opleiding worden in het centrum verstrekt, eventueel door middel van afstandsonderwijs.

Zo nodig neemt het psychosociaal-educatief team vóór zijn aankomst in het centrum contact op met de school of opleidingsinstelling die door de jongere wordt bezocht om de continuïteit van het onderwijs of de opleiding te waarborgen.

**Art. 32.** Het centrum zorgt ervoor dat de jongere een zo ruim mogelijke toegang heeft tot activiteiten ter verwezenlijking van de in de artikelen 8 en 9 genoemde doelstellingen, zoals onderwijs, alfabetisering, beroepsopleiding, sociaal-culturele opleiding, opleiding in sociale vaardigheden, creatieve en culturele activiteiten en lichamelijke opvoeding.

Voor de organisatie van deze activiteiten kan het centrum een beroep doen op externe personen en diensten en hun een geschikte ruimte ter beschikking stellen.

#### HOOFDSTUK VII. — *Arbeid*

**Art. 33.** De jongere heeft het recht om deel te nemen aan de arbeid die in het centrum beschikbaar is, op voorwaarde dat zijn werk is opgenomen in zijn individuele project, in overeenstemming met zijn opleidingsdoelstellingen.

**Art. 34.** Het centrum zorgt ervoor dat de minderjarige in staat wordt gesteld om de periode van detentie te begrijpen, de mogelijkheid te behouden, te versterken of te verwerven om na zijn vrijlating in zijn levensonderhoud te voorzien en, in voorkomend geval, verantwoordelijkheden op zich te nemen ten aanzien van naaste familieleden en slachtoffers en om alle of een deel van de schulden te betalen met het oog op schadeloosstelling of re-integratie.

Het centrum zorgt ervoor dat het werk dat in het centrum beschikbaar is, billijk wordt toegewezen aan jongeren die daarom hebben verzocht in het kader van hun individuele project.

**Art. 35.** lid 1. De jongere wordt in het centrum aan het werk gezet onder omstandigheden die zo dicht mogelijk aanleunen bij de omstandigheden die kenmerkend zijn voor identieke activiteiten in de samenleving.

De opgedragen werkzaamheden mogen geen inbreuk maken op de waardigheid van de jongere of het karakter hebben van een disciplinaire straf.

§ 2. De duur en de werktijden worden in het huishoudelijk reglement vastgesteld.

De arbeidstijd mag in geen geval langer zijn dan die welke bij of krachtens de wet is vastgesteld voor overeenkomstige activiteiten in de maatschappij.

§ 3. Het in het centrum ter beschikking gestelde werk is niet het voorwerp van een arbeidsovereenkomst in de zin van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

**Art. 36.** Met toestemming van de directeur heeft de jongere het recht om in het centrum andere werkzaamheden te verrichten dan die welke door of via het centrum worden aangeboden.

De directeur kan de machtiging weigeren, rekening houdend met de specifieke behoeften van het centrum, indien de controle die nodig is om de orde of veiligheid te waarborgen een onredelijke toename van de werklust van het centrum betekent.

**Art. 37.** § 1. De werkzaamheden in het centrum geven recht op een werktoelage, waarvan de hoogte door de overheid wordt vastgesteld.

§ 2. Een jongere voor wie de aan opleidingsactiviteiten bestede tijd als arbeidstijd wordt behandeld, ontvangt een opleidingstoelage.

De Regering bepaalt de voorwaarden waaronder de aan opleidingsactiviteiten bestede tijd als arbeidstijd kan worden aangerekend en de hoogte van de opleidingstoelage.

§ 3. De Regering stelt de regels vast voor de toekenning van schadevergoeding aan slachtoffers van een arbeidsongeval in het centrum.

#### HOOFDSTUK VIII. — *Tijdelijke toelage*

**Art. 38.** Voor de periode waarin hij noch een werktoelage, noch een opleidingstoelage ontvangt om redenen buiten zijn wil, ontvangt de jongere een voorlopige toelage, waarvan het wekelijkse bedrag door de overheid wordt vastgesteld.

#### HOOFDSTUK IX. — *Vrijtijdsactiviteiten*

**Art. 39.** De jongere heeft het recht om via het centrum op eigen kosten kranten, tijdschriften en andere publicaties te ontvangen waarvan de verspreiding niet verboden is door of krachtens de wet of een rechterlijke beslissing.

De jongere heeft toegang tot een bibliotheek, ter beschikking gesteld door het centrum, volgens de procedures die zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

De directeur kan de jongere alleen verbieden kennis te nemen van bepaalde publicaties of delen van publicaties indien dit absoluut noodzakelijk is voor de handhaving van de orde of de veiligheid.

**Art. 40.** De jongere heeft het recht om radio- en televisieprogramma's te volgen, in overeenstemming met de procedures die zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

De directeur kan de jongere alleen verbieden bepaalde programma's te bekijken wanneer dit absoluut noodzakelijk is voor het handhaven van de orde of de veiligheid.

**Art. 41.** De jongere heeft het recht om gedurende minstens twee uur per week deel te nemen aan sportactiviteiten, evenals aan buitenactiviteiten, voor een totale duur van minstens twee uur per dag.

De jongere heeft het recht om deel te nemen aan groepsrelaxatieactiviteiten.

**Art. 42.** De jongere heeft het recht om individueel of collectief een intellectuele, culturele of artistieke activiteit uit te oefenen.

De directeur kan de uitoefening door de jongere van een activiteit als bedoeld in het eerste lid slechts verbieden of beperken indien dit verbod absoluut noodzakelijk is voor de handhaving van de orde of de veiligheid.

#### HOOFDSTUK X. — *Gezondheid en hygiëne*

**Art. 43.** Het centrum voorziet de jongere van een evenwichtige voeding, in voldoende hoeveelheden en aangepast aan de eisen van zijn gezondheidstoestand.

De jongere kan toegang hebben tot vegetarisch voedsel.

**Art. 44.** Het centrum zorgt ervoor dat de jongere voor zijn persoonlijke hygiëne kan zorgen.

Daartoe biedt het de jongere toegang tot hygiënische en privacyvriendelijke sanitaire voorzieningen en voorziet het hem van de nodige toiletartikelen.

**Art. 45.** De jongere heeft recht op de gezondheidszorg die nodig is voor zijn specifieke behoeften, die gelijkwaardig is aan die welke in de samenleving wordt geboden.

De gezondheidszorg die vóór de aankomst van de jongere in het centrum wordt verleend, blijft tijdens zijn detentie op gelijkwaardige wijze worden verleend.

Het centrum zorgt voor continuïteit van de zorg aan het einde van de detentie van de jongeren.

**Art. 46.** § 1. Wanneer het personeel van het centrum dit nodig acht of op verzoek van de jongere, wordt hij zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen 48 uur na het verzoek door de medische dienst van het centrum overgenomen.

Indien het centrum niet in staat is de nodige zorg te verlenen, doet het binnen dezelfde termijn een beroep op een externe zorgverlener, op kosten van de bevoegde administratie.

§ 2. Jonge zwangere vrouwen worden overgebracht naar een ziekenhuis voor bevalling.

Jonge zwangere vrouwen die een zwangerschapsafbreking aanvragen, worden overgebracht naar een zorginstelling waaraan een informatiedienst is verbonden.

§ 3. Wanneer de jongere naar een ziekenhuis of zorginstelling wordt overgebracht, wordt het beschouwd als een uitbreiding van het centrum, zonder dat dit de kwaliteit van de verleende zorg aantast.

**Art. 47.** De jongere kan op eigen kosten een beroep doen op de zorgverlener van zijn keuze en door hem worden behandeld, op voorwaarde dat, indien hij minderjarig is, de personen die het ouderlijk gezag over hem uitoefenen, ermee instemmen de kosten te dekken.

In dat geval zorgt de directeur ervoor dat zo spoedig mogelijk contact wordt opgenomen met de zorgverlener.

**Art. 48.** De toediening van geneesmiddelen kan alleen plaatsvinden met de vrije en geïnformeerde toestemming van de jongere.

De jongere heeft het recht om gratis de geneesmiddelen te krijgen die hij of zij nodig heeft en om de behandelingen en voeding te volgen die door een arts zijn voorgeschreven.

**Art. 49.** In geval van een belangrijke wijziging in de gezondheidstoestand van de jongere of in geval van overplaatsing van de jongere naar een ziekenhuis of zorginstelling, stelt het centrum hetzij de personen die het ouderlijk gezag over de jongere uitoefenen, indien hij minderjarig is, hetzij de daartoe door de jongere aangewezen persoon, indien hij meerderjarig is, er op de hoogte van.

Wanneer de jongere in levensgevaar verkeert of overlijdt, stelt de directeur de in het eerste lid bedoelde personen hiervan onmiddellijk in kennis, die, indien zij daarom verzoeken, in contact worden gebracht met de arts van het centrum.

**Art. 50.** Om jongeren die behoefte hebben aan psychologische of psychiatrische zorg een beschermde luister- en expressieruimte te garanderen, werkt het centrum met name samen met instellingen in de geestelijke gezondheidszorg en garandeert het centrum vrije toegang tot psychologische of psychiatrische consultaties met beroepsbeoefenaars buiten het centrum.

De directeur zorgt voor de nodige voorwaarden voor de eerbiediging van het beroepsgeheim tussen externe beroepsbeoefenaars en de beroepsbeoefenaars van het centrum.

De beroepsbeoefenaars van het centrum mogen niet tegelijkertijd een educatieve of psychosociale activiteit uitoefenen ten behoeve van dezelfde jongeren buiten het centrum.

Onverminderd de ethische regels van elke persoon stellen externe beroepsbeoefenaars de directeur in kennis van alle aangelegenheden die van invloed kunnen zijn op de gezondheid of de veiligheid van de jongeren of het personeel van het centrum.

**Art. 51.** Zorgverleners behouden hun professionele onafhankelijkheid.

Hun beoordelingen en beslissingen over de gezondheid van jongeren zijn uitsluitend gebaseerd op medische criteria.

Het ambt van zorgverlener is onverenigbaar met een expertopdracht binnen het centrum.

#### TITEL IV. — CONTACTEN MET DE BUITENWERELD

##### HOOFDSTUK I. — Algemene beginselen

**Art. 52.** Tenzij een rechter anders beslist, heeft de jongere het recht om overeenkomstig de bepalingen van deze titel contact te hebben met personen van zijn keuze.

**Art. 53.** Tenzij een rechtbank anders beslist, moedigt het centrum de jongere aan om contact te houden met zijn familie en nauwe relaties.

Het centrum faciliteert de contacten van de jongere met alle mensen en instellingen die hem in staat stellen om zijn individuele project op te bouwen.

##### HOOFDSTUK II. — Correspondentie

**Art. 54.** Tenzij een rechtbank anders beslist, heeft de jongere het recht om gratis te corresponderen met een persoon van zijn keuze.

Het centrum voorziet de jongere van het nodige materiaal voor correspondentie.

De jongere stuurt en ontvangt brieven via de directeur.

**Art. 55.** Brieven gericht aan de jongere kunnen, voorafgaand aan de overhandiging ervan, onderworpen worden aan de controle van de directeur met het oog op de handhaving van de orde of de veiligheid.

Deze controle betreft de aanwezigheid van voorwerpen of stoffen die vreemd zijn aan de correspondentie en laat niet toe dat de brief wordt gelezen, tenzij er geïndividualiseerde aanwijzingen zijn dat dit noodzakelijk is in het belang van de orde of veiligheid.

Indien de in lid 2 bedoelde controle dit vereist, kan de brief bij afwezigheid van de jongere worden gelezen.

Indien dit absoluut noodzakelijk is voor de handhaving van de orde of de veiligheid, kan de directeur, na het onderzoek, de jongere de brieven of de voorwerpen of stoffen die daaraan zijn gehecht, niet overhandigen.

**Art. 56.** Brieven die door de jongere worden verzonden, zijn vóór de verzending ervan niet onderworpen aan de controle van de directeur, tenzij er geïndividualiseerd bewijs is dat verificatie in het belang van de orde of veiligheid noodzakelijk is.

Indien de in lid 1 bedoelde controle dit vereist, kan de brief bij afwezigheid van de jongere worden gelezen.

Indien dit absoluut noodzakelijk is voor de handhaving van de orde of de veiligheid, kan de directeur, na de inspectie, de hem voor verzending voorgelegde brief niet toezenden.

Indien de directeur beslist de brief niet te verzenden, wordt deze aan de jongere teruggezonden, tenzij er redenen zijn om deze ter beschikking van de gerechtelijke overheden te houden.

**Art. 57.** Brieven van of aan de volgende personen of overheden zijn niet onderworpen aan de in de artikelen 55 en 56 bedoelde controle:

1 ° de Koning;

2 ° consulaire en diplomatieke ambtenaren van het land van herkomst van de jongere;

3 ° de voorzitters van de Parlementaire vergaderingen van het land;

4 ° de ministers en staatssecretarissen van de federale, communautaire en gewestelijke Regeringen;

- 5 ° het Directiecomité en de Algemene Directie Gevangenissen van de FOD Justitie;
- 6 ° de bevoegde instantie;
- 7 ° de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind;
- 8 ° het Comité voor de rechten van het kind;
- 9 ° de personen of instanties die verantwoordelijk zijn voor het toezicht in de zin van titel VII of voor de controle van het centrum;
- 10 ° de in artikel 139 bedoelde beroepsinstantie;
- 11 ° het Grondwettelijk Hof;
- 12 ° de gerechtelijke overheden;
- 13 ° de Raad van State;
- 14 ° de bemiddelaars van de federale staat, de gemeenschappen en de gewesten;
- 15 ° de bemiddelingsdienst die is opgericht in het kader van de federale commissie "Patiëntenrechten";
- 16 ° de Orde van Advocaten van de gemeente waar het centrum is gevestigd;
- 17 ° de Hoge Raad voor Justitie;
- 18 ° het Interfederaal Centrum voor gelijke kansen en de strijd tegen racisme en discriminatie;
- 19 ° het Permanent Comité voor de controle van de politiediensten;
- 20 ° de Orde van artsen;
- 21 ° het Europees Hof voor de rechten van de mens;
- 22 ° het Europees Comité ter voorkoming van foltering en onmenselijke of vernederende behandeling of bestraffing;
- 23 ° het Comité voor de mensenrechten van de Verenigde Naties;
- 24 ° het Comité tegen folterpraktijken van de Verenigde Naties.

De in lid 1 bedoelde lijst van personen en overheden kan door de Regering worden aangevuld.

Om de vrijheid van correspondentie te waarborgen, worden de kwaliteit en het beroepsadres van deze personen of overheden en de identiteit van de jongere op de enveloppe vermeld.

### HOOFDSTUK III. — *Bezoeken*

**Art. 58.** Tenzij een rechtbank anders beslist, heeft de jongere het recht om ten minste drie keer per week, gespreid over drie dagen, waarvan ten minste één dag van het weekend en woensdagmiddag, bezoek te ontvangen van personen van zijn keuze.

De duur van een bezoek is minimaal een uur.

De minderjarige heeft ook het recht op een intiem bezoek van ten minste twee uur, ten minste eenmaal per maand, onder de voorwaarden die de Regering bepaalt.

**Art. 59.** In het huishoudelijk reglement zijn de regels vastgelegd die van toepassing zijn op bezoeken, zowel wat betreft de registratieprocedure als het gedrag van jongeren en bezoekers.

Het centrum zorgt ervoor dat het bezoek plaatsvindt in omstandigheden die de emotionele banden behouden of versterken, vooral wanneer het gaat om een bezoek van de kinderen van de jongere.

**Art. 60.** De directeur kan in de volgende gevallen beslissen dat het bezoek plaatsvindt in een ruimte die is voorzien van een transparante scheidingswand tussen de bezoekers en de jongere:

- 1 ° op verzoek van de bezoeker;
- 2 ° op verzoek van de jongere;
- 3 ° wanneer er ernstige redenen zijn om te vrezen dat zich tijdens het bezoek incidenten kunnen voordoen die de orde of veiligheid in gevaar kunnen brengen;
- 4 ° wanneer de bezoeker of jongere eerder de regels voor bezoeken heeft overtreden en er ernstige redenen zijn om te vrezen dat deze overtreding zich opnieuw zal voordoen.

De beslissing op basis van lid 1, 3° of 4° kan door de directeur slechts voorlopig worden genomen voor een periode van ten hoogste drie maanden.

De directeur kan het bezoek van een persoon voorlopig verbieden voor een periode van ten hoogste drie maanden, indien er geïndividualiseerd bewijs is dat hij een gevaar voor de ordehandhaving of de veiligheid zou kunnen opleveren en indien de voorwaarden voor het bezoek als bedoeld in lid 1 niet voldoende zijn om dat gevaar af te wenden.

Onverminderd lid 3 kan de directeur het bezoek onder vier ogen voorlopig verbieden voor een periode van ten hoogste drie maanden:

- 1 ° wanneer de bezoeker of jongere eerder de regels voor bezoeken heeft overtreden en er ernstige redenen zijn om te vrezen dat deze overtreding zich opnieuw zal voordoen;
- 2 ° wanneer de bezoeker of jongere voorwerpen of stoffen heeft geïntroduceerd die niet zijn toegestaan door de interne regelgeving.

De beslissingen die de directeur op grond van de leden 1 tot en met 4 neemt, worden schriftelijk aan de betrokken bezoekers meegedeeld.

**Art. 61.** De directeur kan het aantal personen dat terzelfder tijd wordt toegelaten, beperken tot de jongere voor het bezoek met het oog op ordehandhaving of veiligheid.

Indien de directeur ernstige redenen heeft om te vrezen dat de bezoeker in het bezit is van voorwerpen of stoffen die niet krachtens het huishoudelijk reglement zijn toegestaan en dat de in artikel 79, lid 2, bedoelde controlemaatregelen voorafgaand aan de toegang niet toereikend zijn, kan hij de kleding van de bezoeker door daartoe door hem gemachtigde personeelsleden laten doorzoeken.

In voorkomend geval kunnen de in lid 2 bedoelde voorwerpen of stoffen, voor zover het bezit ervan onverenigbaar is met de regels die van toepassing zijn op bezoeken, tijdens het bezoek in bewaring worden gesteld of ter beschikking van de gerechtelijke overheden worden gehouden.

**Art. 62.** Het toezicht wordt tijdens het bezoek uitgevoerd ten behoeve van de ordehandhaving en veiligheid.

Dit toezicht bestaat uitsluitend uit een visuele inspectie, tenzij er geïndividualiseerde aanwijzingen zijn dat een andere vorm van inspectie in het belang van de orde of veiligheid noodzakelijk is.

**Art. 63.** Het personeelslid dat toezicht houdt op het bezoek kan het bezoek vroegtijdig beëindigen als de bezoeker of de jongere de interne regels overtreedt.

**Art. 64.** Het bezoek van de volgende personen mag niet worden verboden of beperkt in aantal of duur:

- 1 ° de advocaat van de jongere;
- 2 ° leden van de Parlementaire vergaderingen van het land;
- 3 ° consulaire en diplomatieke ambtenaren van het land van herkomst van de jongere;
- 4 ° de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind;
- 5 ° de personen of instanties die verantwoordelijk zijn voor het toezicht in de zin van titel VII of voor de controle van het centrum.

**Art. 65.** Bezoeken en beslissingen waarbij deze worden verboden of beperkt, worden vastgelegd in een speciaal daartoe ingesteld register, waarin voor elke beslissing de identiteit van de jongere, het voorwerp van de beslissing, de omstandigheden die tot de beslissing hebben geleid en de redenen die deze beslissing rechtvaardigen, en de duur van het verbod of de beperking worden vermeld.

Dit register kan te allen tijde worden geraadpleegd door:

- 1 ° de minister;
- 2 ° de bevoegde instantie;
- 3 ° de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind;
- 4 ° de leden van het in artikel 121 bedoelde controleorgaan;
- 5 ° de jongere;
- 6 ° de advocaat van de jongere.

De in dit register opgenomen persoonsgegevens worden bewaard tot en met 31 januari van het jaar volgend op het jaar van het definitieve vertrek van de jongere.

De directeur doet jaarlijks uiterlijk op 31 januari aan de bevoegde instantie een verslag toekomen over de in het voorgaande jaar genomen beslissingen om bezoeken te verbieden of te beperken. In dit verslag worden met name het aantal beslissingen, het doel, de duur, de redenen en het aantal betrokken jongeren vermeld.

#### HOOFDSTUK IV. — *Telecommunicatie*

**Art. 66.** Tenzij een rechtbank anders beslist, heeft de jongere het recht om ten minste driemaal per week en gedurende ten minste tien minuten kosteloos telefonisch en per videoconferentie met personen van zijn keuze te communiceren, overeenkomstig de procedures van het huishoudelijk reglement.

**Art. 67.** De directeur kan de jongere slechts geheel of gedeeltelijk het recht op telefonische en videoconferentiecommunicatie ontzeggen wanneer er geïndividualiseerde aanwijzingen zijn dat de communicatie een bedreiging kan vormen voor de handhaving van de orde of de veiligheid.

Dit verbod mag niet meer dan één maand bedragen.

**Art. 68.** Alle telefonische en videoconferentiegesprekken van de jongere zijn privé en vertrouwelijk en kunnen niet worden beluisterd.

**Art. 69.** Onverminderd artikel 68 kunnen, om de communicatie van de jongere via telefoon en videoconferentie om redenen van orde of veiligheid te kunnen volgen, de door de jongere gevormde nummers door de bevoegde overheid worden opgenomen, opgeslagen en geraadpleegd en aan de gerechtelijke overheden worden meegedeeld in de gevallen waarin de wet voorziet, volgens de procedures en binnen de termijnen die door de Regering worden vastgesteld.

De jongere wordt overeenkomstig de door de Regering vastgestelde procedures in kennis gesteld van de mogelijkheid van registratie, opslag en raadpleging van telefoonnummers door de bevoegde instantie, alsmede van zijn rechten in verband met deze verwerking van zijn persoonsgegevens.

**Art. 70.** Communicatie per telefoon en videoconferentie met de volgende personen mag niet worden verboden of beperkt in aantal of duur:

- 1 ° de advocaat van de jongere;
- 2 ° leden van de Parlementaire vergaderingen van het land;
- 3 ° consulaire en diplomatieke ambtenaren van het land van herkomst van de jongere;
- 4 ° de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind;
- 5 ° de personen of instanties die verantwoordelijk zijn voor het toezicht in de zin van titel VII of voor de controle van het centrum.

Indien een van de op de in lid 1 bedoelde lijst opgenomen personen het centrum belt om de jongere te ondervragen, wordt het verzoek ingewilligd. Als de jongere niet onmiddellijk beschikbaar is, zorgt het centrum ervoor dat hij de persoon zo snel mogelijk kan terugbellen.

**Art. 71.** Elk ander telecommunicatiemiddel tussen een jongere en de buitenkant van het centrum dan die welke door deze beslissing zijn toegestaan, is verboden.

Om de in de artikelen 8 en 9 genoemde doelstellingen te verwezenlijken, kan de Regering evenwel voorzien in toegang tot andere dan de bij deze beslissing toegestane telecommunicatiemiddelen.



HOOFDSTUK V. — *Specifieke regels voor contacten met advocaten*

**Art. 72.** De correspondentie tussen de jongere en de advocaat van zijn keuze is niet onderworpen aan de controle van de directeur, zoals bedoeld in de artikelen 55 en 56.

Om de vrijheid van correspondentie te waarborgen, staan de kwaliteit en het beroepsadres van de advocaat en de identiteit van de jongere op de enveloppe.

Indien de directeur ernstige redenen heeft om aan te nemen dat de correspondentie tussen de jongere en de advocaat niets te maken heeft met rechtsbijstand, kan hij deze voorleggen aan de president van de balie van de Orde waartoe de advocaat behoort.

**Art. 73.** Alleen visueel toezicht kan worden uitgeoefend tijdens de bezoeken van de advocaat.

Indien de directeur ernstige redenen heeft om aan te nemen dat het bezoek van de advocaat de veiligheid ernstig in gevaar kan brengen, kan hij hem de toegang tot het centrum verbieden door vooraf uitdrukkelijk het gunstig advies in te winnen van de president van de balie van de Orde waartoe de advocaat behoort.

Bezoeken van advocaten die niet in het bezit zijn van een Europese beroepskaart of die niet in een van de lidstaten van de Europese Unie zijn gevestigd, zijn slechts toegestaan op grond van een bijzondere machtiging van de minister, na raadpleging van de procureur des Konings en de president van de balie van het gerechtelijk arrondissement waar het centrum is gevestigd.

**Art. 74.** In afwijking van artikel 70 kan de directeur de communicatie per telefoon en videoconferentie tussen de jongere en zijn advocaat verbieden, indien hij ernstige redenen heeft om aan te nemen dat deze communicatie de veiligheid ernstig in gevaar brengt, mits de stafhouder van de balie, van wie de advocaat afhankelijk is, uitdrukkelijk en vooraf toestemming heeft verleend.

HOOFDSTUK VI. — *Specifieke regels voor contacten met de media*

**Art. 75.** Voor schriftelijke contacten met de media gelden de correspondentievoorschriften.

Behoudens andersluidende beslissing van een rechtbank kan de directeur, met voorafgaande toestemming van de minister, een jongere toestaan een ontmoeting te hebben met een vertegenwoordiger van de media, op voorwaarde dat dit verenigbaar is met de handhaving van de orde en veiligheid, de goede zeden, de bescherming van de rechten en vrijheden van derden en de eerbiediging van de slachtoffers.

De minister kan de in lid 2 bedoelde toestemming afhankelijk stellen van voorwaarden ter vrijwaring van de in dat lid bedoelde belangen.

TITEL V. — *CONTROLE- EN VEILIGHEIDSMATREGELEN*HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

**Art. 76.** De verplichtingen en beperkingen van de rechten die aan de jongere worden opgelegd met het oog op de handhaving van de orde en de veiligheid staan in verhouding tot deze doelstellingen, zowel door hun aard als door de duur ervan.

**Art. 77.** De directeur en het personeel onder zijn gezag zijn verantwoordelijk voor de handhaving van de orde en de veiligheid.

**Art. 78.** De in deze titel bedoelde controle- en beveiligingsmaatregelen worden uitgevoerd door de personeelsleden die daartoe door de directeur zijn gemachtigd, overeenkomstig de onderrichtingen van de directeur.

HOOFDSTUK II. — *Toegang tot het centrum*

**Art. 79.** Behoudens bijzondere toestemming van de directeur mogen personen die het centrum betreden, geen voorwerpen of stoffen bezitten die niet krachtens het huishoudelijk reglement zijn toegestaan.

De toegang tot het centrum is onderworpen aan de volgende controlemaatregelen:

- 1 ° een identiteitscontrole bij overlegging van een identiteitsbewijs;
- 2 ° een doorgang door een detectieportaal;
- 3 ° een controle van de voorwerpen en stoffen in het bezit van de persoon.

**Art. 80.** Personen die toegang hebben tot het centrum om andere redenen dan het bezoeken van een jongere zijn onderworpen aan de volgende regels:

1 ° de toegang tot het centrum van deze personen is onderworpen aan de voorafgaande toestemming van de directeur, behalve in het geval van de volgende personen of organen:

- a) leden van de Parlementaire vergaderingen van het land;
- b) personen of instanties die, hoewel zij geen personeelsleden zijn, deelnemen aan de activiteiten van het Centrum;
- c) de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind;
- d) de personen of instanties die verantwoordelijk zijn voor het toezicht in de zin van titel VII of voor de controle van het centrum;
- e) ambtenaren die voor de uitoefening van hun taken of dienstreizen verslag uitbrengen aan het Centrum;

2 ° tenzij de directeur uitdrukkelijk vrijstelling verleent, worden deze personen vergezeld door de directeur of door het personeelslid dat hij daartoe heeft aangewezen;

3 ° behoudens uitdrukkelijke toestemming van de directeur mogen deze personen de bewoonde individuele leefruimten niet betreden en mogen zij geen gesprekken voeren met andere jongeren en personeelsleden dan die welke verantwoordelijk zijn voor hun begeleiding naar het centrum.

Personen die het centrum betreden om een jongere te bezoeken, hebben alleen toegang tot de lokalen die bestemd zijn voor bezoeken.

HOOFDSTUK III. — *Zoekopdrachten*

**Art. 81.** Het onderzoek mag niet berispelijk zijn en moet worden uitgevoerd met respect voor de waardigheid van de jongere.

De jongere wordt vooraf op de hoogte gebracht van de zoeking.

**Art. 82.** Bij elke toegang tot het centrum worden de kleding en persoonlijke bezittingen van de jongere doorzocht.

**Art. 83.** Indien uit geïndividualiseerde gegevens blijkt dat de jongere in het bezit is van voorwerpen of stoffen die niet door het huishoudelijk reglement zijn toegestaan, kan de directeur opdracht geven tot huiszoeking van de individuele woonruimte, kleding of persoonlijke bezittingen door personeelsleden die daartoe door hem zijn gemachtigd.

**Art. 84.** Elk ander soort onderzoek dan bedoeld in de artikelen 82 en 83 is verboden.

Als uit geïndividualiseerd bewijsmateriaal blijkt dat de jongere voorwerpen of stoffen heeft die niet zijn toegestaan door het huishoudelijk reglement en die niet zijn gevonden door zijn kleding, persoonlijke bezittingen of woonruimte te doorzoeken, kan de directeur een beroep doen op de politie, waarbij hij de advocaat van de jongere op de hoogte brengt.

**Art. 85.** Indien bij de huiszoeking voorwerpen of stoffen aan het licht komen die niet door het huishoudelijk reglement zijn toegestaan, kunnen deze door het centrum onder zijn verantwoordelijkheid in beslag worden genomen en bewaard, tegen ontvangstbewijs, vernietigd met toestemming van de jongere, overgedragen aan een externe persoon van zijn keuze of ter beschikking van de bevoegde overheden worden gehouden om strafbare feiten te voorkomen of vast te stellen.

HOOFDSTUK IV. — *Speciale veiligheidsmaatregelen**Afdeling I. — Algemene bepalingen*

**Art. 86.** § 1. De directeur kan ten aanzien van een jongere bijzondere veiligheidsmaatregelen bevelen indien er geïndividualiseerde aanwijzingen zijn dat de orde of veiligheid in gevaar is en nadat hij hem heeft gehoord.

De specifieke veiligheidsmaatregel moet in verhouding staan tot de dreiging en het corrigerende karakter ervan.

§ 2. Indien de dreiging geen uitstel toelaat, kunnen andere personeelsleden van het Centrum tijdelijk bijzondere veiligheidsmaatregelen opleggen, op voorwaarde dat de directeur daarvan onmiddellijk in kennis wordt gesteld.

In dat geval neemt de directeur, nadat hij de jongere heeft gehoord, een definitieve beslissing en kan hij onmiddellijk de opheffing van de overeenkomstig lid 1 genomen maatregel bevelen.

§ 3. Bijzondere veiligheidsmaatregelen mogen in geen geval als disciplinaire maatregelen worden beschouwd, ook al zijn zij ingegeven door feiten die eveneens aanleiding kunnen geven tot disciplinaire straffen als bedoeld in titel VI.

**Art. 87.** De volgende maatregelen zijn toegestaan als bijzondere veiligheidsmaatregelen, afzonderlijk of in combinatie, mits ze uitsluitend om dit doel en voor de strikt noodzakelijke tijd worden toegepast:

- 1 ° de verwijdering of ontneming van voorwerpen;
- 2 ° de uitsluiting van bepaalde collectieve of individuele activiteiten;
- 3 ° afzondering overeenkomstig de artikelen 88 tot en met 96.

Deze speciale veiligheidsmaatregelen mogen niet langer dan 72 uur worden gehandhaafd.

*Afdeling II. — Afzonderingsmaatregel*

**Art. 88.** Een maatregel van afzondering in de leefruimte van de jongere mag alleen door de directeur worden genomen als de jongere zijn fysieke veiligheid of die van anderen in gevaar brengt.

De afzonderingsmaatregel wordt alleen uitgevoerd in een specifieke ruimte wanneer de afzondering in de leefruimte van de jongere zijn fysieke veiligheid of die van anderen niet waarborgt.

De opsluiting van de jongere in zijn leefruimte is slechts een maat voor zijn afzondering wanneer dit meer dan een uur duurt.

Een jonge vrouw die zwanger is of met haar kind samenwoont, mag niet worden afgezonderd.

**Art. 89.** De directeur stelt de advocaat van de jongere onmiddellijk in kennis van de afzonderingsmaatregel.

**Art. 90.** De afzonderingsmaatregel wordt opgeheven zodra de situatie die daartoe aanleiding heeft gegeven, en uiterlijk 72 uur na het begin van de maatregel, is beëindigd.

De directeur stelt de advocaat van de jongere schriftelijk in kennis van de beëindiging van de scheidingsmaatregel.

**Art. 91.** De afgezonderde jongere krijgt dagelijks bezoek van de directeur en een lid van het psychosociaal-educatief team.

Het personeel zorgt voor beter toezicht om de veiligheid van de jongere te waarborgen.

**Art. 92.** Wanneer de jongere het voorwerp is van een afzonderingsmaatregel, wordt hij zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen 24 uur na het begin van de maatregel door een arts bezocht.

**Art. 93.** De afzonderingsmaatregel ontnemt de jongere niet het recht op contacten met de buitenwereld als bedoeld in titel IV, tenzij die contacten worden opgeschort of beperkt om redenen van ordehandhaving of veiligheid.

**Art. 94.** De afzonderingsmaatregel ontnemt de jongere niet het recht op gesprekken met personeelsleden, een lid van een dienst die belast is met de bijstand aan gevangenen en een filosofisch of religieus adviseur.

De afzonderingsmaatregel ontnemt de jongere niet het recht om zijn begeleide individuele activiteiten voort te zetten.

De jongere heeft de mogelijkheid om minstens een uur per dag in de buitenlucht door te brengen.

**Art. 95.** Tijdens de afzonderingsmaatregel in een bepaalde ruimte mag de jongere niet in het bezit zijn van voorwerpen die zijn eigen veiligheid en die van anderen in gevaar kunnen brengen.

Hij is gekleed in fatsoenlijke, niet-stigmatiserende kleding.

*Afdeling III. — Register*

**Art. 96.** De bijzondere veiligheidsmaatregelen worden opgenomen in een speciaal daartoe ingesteld register, waarin voor elke maatregel de identiteit van de jongere, de aard van de maatregel, de omstandigheden die tot de maatregel hebben geleid en de redenen die deze rechtvaardigen, alsmede de datum en het tijdstip van het begin en het einde van de maatregel worden vermeld.

Dit register kan te allen tijde worden geraadpleegd door:

- 1 ° de minister;
- 2 ° de bevoegde instantie;
- 3 ° de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind;
- 4 ° de leden van het in artikel 121 bedoelde controleorgaan;
- 5 ° de jongere;
- 6 ° de advocaat van de jongere.

De in dit register opgenomen persoonsgegevens worden bewaard tot en met 31 januari van het jaar volgend op het jaar van het definitieve vertrek van de jongere.

De directeur doet jaarlijks uiterlijk op 31 januari van elk jaar aan de bevoegde instantie een verslag toekomen over de specifieke beveiligingsmaatregelen die in het voorgaande jaar zijn genomen. In dit verslag worden met name het aantal maatregelen, de aard, de duur, de redenen en het aantal betrokken jongeren vermeld.

*HOOFDSTUK V. — Directe dwangmaatregelen*

**Art. 97.** Onder directe dwang wordt verstaan het gebruik van fysieke dwang op een persoon met of zonder het gebruik van materiaal of mechanische accessoires of dwanginstrumenten die de bewegingsvrijheid beperken.

Rechtstreekse dwang mag alleen tegen de jongere worden uitgeoefend wanneer dit absoluut noodzakelijk is voor de handhaving van de orde of veiligheid en alleen voor de tijd die strikt noodzakelijk is voor dat doel.

In afwachting van het politieoptreden kan onder dezelfde voorwaarden directe dwang worden uitgeoefend tegen andere personen dan jongeren wanneer zij proberen een jongeren te doen ontsnappen, het centrum illegaal binnen te komen of zonder toestemming in het centrum te verblijven.

**Art. 98.** Voordat directe dwang wordt gebruikt, moet met deze worden bedreigd, behalve wanneer de omstandigheden dit niet toelaten of wanneer een eerdere bedreiging het gebruik van directe dwang ondoeltreffend zou maken.

Indien meerdere mogelijkheden van directe dwang passend kunnen zijn, moet de minst schadelijke optie worden gekozen.

**Art. 99.** Rechtstreekse dwangmaatregelen worden opgenomen in een speciaal daartoe ingesteld register, waarin voor elke maatregel de identiteit van de jongere, de aard van de maatregel, de omstandigheden die tot de maatregel hebben geleid en de redenen daarvoor, de datum en het tijdstip van het begin en het einde van de maatregel worden vermeld.

Dit register kan te allen tijde worden geraadpleegd door:

- 1 ° de minister;
- 2 ° de bevoegde instantie;
- 3 ° de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind;
- 4 ° de leden van het in artikel 121 bedoelde controleorgaan;
- 5 ° de jongere;
- 6 ° de advocaat van de jongere.

De in dit register opgenomen persoonsgegevens worden bewaard tot en met 31 januari van het jaar volgend op het jaar van het definitieve vertrek van de jongere.

De directeur doet jaarlijks uiterlijk op 31 januari van elk jaar aan de bevoegde instantie een verslag toekomen over de in het voorgaande jaar genomen directe dwangmaatregelen. In dit verslag worden met name het aantal maatregelen, de aard, de duur, de redenen en het aantal betrokken jongeren vermeld.

**TITEL VI. — TUCHTSTELSEL***HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen*

**Art. 100.** Het tuchtstelsel heeft tot doel de orde en veiligheid te waarborgen met respect voor de waardigheid, het zelfrespect en de individuele en sociale verantwoordelijkheid van jongeren.

Tuchtprocedures mogen alleen worden gebruikt in situaties waarin dit noodzakelijk is voor de handhaving van de orde of de veiligheid van het Centrum en geen andere middelen kunnen worden gebruikt om de orde of de veiligheid van het Centrum te waarborgen.

De tuchtstraffen moeten in verhouding staan tot de doelstellingen van ordehandhaving en veiligheid, zowel door hun aard als door de duur ervan.

Het centrum begeleidt elke disciplinaire maatregel die aan de jongere wordt opgelegd met een geïndividualiseerde bedenking op de feiten die tot de disciplinaire maatregel hebben geleid, waarbij de voorkeur wordt gegeven aan een herstellende benadering.

**Art. 101.** Een jongere mag niet worden gestraft voor andere dan de in deze titel omschreven strafbare feiten of straffen.

**Art. 102.** De combinatie van een tuchtrechtelijke inbreuk met een strafbaar feit sluit de tuchtprocedure en de mogelijkheid tot disciplinaire maatregelen tegen de jongere niet uit.

**Art. 103.** Een jongere kan voor hetzelfde disciplinaire vergrijp slechts eenmaal worden bestraft.

**Art. 104.** Wanneer dezelfde handeling meerdere tuchtrechtelijke inbreuken vormt of wanneer verschillende tuchtrechtelijke inbreuken die gelijktijdig aan de directeur worden voorgelegd, de opeenvolgende en voortdurende manifestatie van dezelfde bedoeling vormen, worden de verschillende inbreuken als één enkel strafbaar feit bestraft, namelijk het feit dat als het ernstigste wordt beschouwd.

#### HOOFDSTUK II. — *Disciplinaire overtredingen*

**Art. 105.** De volgende strafbare feiten zijn disciplinaire overtredingen:

- 1 ° de opzettelijke aanval op de fysieke of psychische integriteit van anderen of de dreiging van een dergelijke aanval;
- 2 ° de opzettelijke beschadiging of vernietiging van eigendommen van anderen;
- 3 ° vlucht;
- 4 ° het uitvoeren of aanmoedigen van collectieve acties die de veiligheid of de orde in het centrum ernstig in gevaar brengen;
- 5 ° het bezit van of de handel in voorwerpen of stoffen die bij of krachtens de wet of dit decreet verboden of niet toegestaan zijn;
- 6 ° (poging tot) ontsnappen;
- 7 ° contacten die door een beslissing van de rechter of een beslissing van de directeur verboden zijn;
- 8 ° herhaalde beledigingen tegen anderen;
- 9 ° niet-naleving van de bepalingen van het huishoudelijk reglement;
- 10 ° weigering om gevolg te geven aan de bevelen van het personeel van het centrum;
- 11 ° ongeoorloofde aanwezigheid op een plaats waartoe de toegang verboden of beperkt is door het huishoudelijk reglement of door de directeur;
- 12 ° herhaaldelijke niet-naleving van de reinheid van individuele leefruimten en gemeenschappelijke ruimten;
- 13 ° geluidsoverlast veroorzaken die het goede verloop van het gemeenschapsleven verstoort.

#### HOOFDSTUK III. — *Tuchtstraffen*

**Art. 106.** De volgende tuchtstraffen kunnen worden opgelegd:

- 1 ° berisping;
- 2 ° het verrichten van diensten van collectief belang;
- 3 ° vergoeding van de veroorzaakte materiële schade;
- 4 ° de beperking of ontzegging van het recht om bepaalde goederen uit de kantine te betrekken, met uitzondering van toiletartikelen;
- 5 ° ontneming van het recht om bepaalde voorwerpen te bezitten;
- 6 ° de beperking of ontzegging van telefonische contacten en contacten per videoconferentie;
- 7 ° de beperking of ontzegging van recreatieve activiteiten als bedoeld in de artikelen 39 tot en met 42;
- 8 ° de beperking van de bezoeken;
- 9 ° afzondering in de leefruimte van de jongere;
- 10 ° afzondering in een specifieke ruimte.

**Art. 107.** lid 1. De in artikel 106, 8°, bedoelde straf kan slechts worden opgelegd indien het strafbare feit is gepleegd in het kader van de uitoefening van het omgangsrecht.

De in artikel 106, 10°, bedoelde straf kan slechts worden opgelegd indien het strafbare feit bestaat in een opzettelijke aantasting van de fysieke integriteit van anderen.

§ 2. De straffen bedoeld in artikel 106, 2° tot en met 7°, kunnen worden opgelegd voor een periode van ten hoogste vijftien dagen.

De straf bedoeld in artikel 106, 8°, kan worden opgelegd voor een periode van maximaal dertig dagen.

De straffen bedoeld in de artikelen 106, 9° en 10° kunnen worden opgelegd voor een periode van maximum tweeënveertig uur en kunnen niet worden opgelegd aan een jonge zwangere vrouw of een vrouw die bij haar kind verblijft.

§ 3. De in artikel 106, 8°, bedoelde straf bestaat erin dat, wanneer het gaat om bezoeken van ouders en familieleden tot in de derde graad, door de voogd, de echtgeno(o)t(e), de wettelijke of de facto samenwonende persoon, deze worden georganiseerd in een kamer met een glazen scheidingswand tussen de jongere en de bezoekers.

§ 4. De tenuitvoerlegging van de in de artikelen 106, 9° en 10° bedoelde straffen moet voldoen aan de in de artikelen 91 tot en met 95 bedoelde voorwaarden.

**Art. 108.** Bij de vaststelling van de aard en de duur van de tuchtmaatregel houdt de directeur rekening met de aard en de ernst van de inbreuk en de omstandigheden waaronder deze heeft plaatsgevonden.

Het herhalen van disciplinaire overtredingen kan worden beschouwd als een verzwarende omstandigheid.

**Art. 109.** Disciplinaire straffen kunnen cumulatief zijn, maar de uitvoering ervan, opeenvolgend of gelijktijdig, mag niet langer dan dertig dagen duren.

**Art. 110.** Tuchtmaatregelen kunnen worden opgelegd met een gehele of gedeeltelijke schorsing voor een proeftijd van maximaal 30 dagen, op voorwaarde dat de jongere geen nieuwe disciplinaire overtredingen begaat.

Aan de proeftijd kunnen ook bijzondere voorwaarden worden verbonden, mits de jongere er van tevoren mee instemt deze na te leven en zij niet het karakter van een straf hebben.

Indien de jongere voldoet aan de aan het verblijf verbonden voorwaarden, kan de opgelegde tuchtmaatregel niet langer ten uitvoer worden gelegd.

In geval van niet-naleving van de aan de schorsing verbonden voorwaarden kan de directeur beslissen de opgelegde tuchtmaatregel geheel of gedeeltelijk ten uitvoer te leggen.

**Art. 111.** De directeur kan een lopende tuchtmaatregel omzetten in een opgeschorte tuchtmaatregel of de lopende tuchtmaatregel vroegtijdig beëindigen indien hij van mening is dat het doel van de straf is bereikt.

**Art. 112.** Tuchtstraffen kunnen alleen door de directeur worden opgelegd.

Wanneer het disciplinaire vergrijp tegen de directeur is gepleegd, onthoudt hij zich van iedere handeling.

In dit geval wordt de disciplinaire bevoegdheid uitgeoefend door zijn directe hiërarchische meerdere of de persoon die hij daartoe delegeert.

#### HOOFDSTUK IV. — *Tuchtprocedure*

**Art. 113.** Wanneer een personeelslid zich bewust wordt van wat hij als een tuchtrechtelijke inbreuk beschouwt of wanneer een dergelijk strafbaar feit onder zijn aandacht wordt gebracht, zendt hij binnen 24 uur een verslag aan de directeur.

Dit proces-verbaal wordt ondertekend en vermeldt de identiteit van de dader, de identiteit van de jongere, de feiten die als disciplinaire inbreuk worden beschouwd, de plaats, het tijdstip en de concrete omstandigheden waarin zij zich hebben voorgedaan.

Het opstellen van het verslag leidt niet tot een verandering in de leefomstandigheden van de jongere in het centrum.

De Regering stelt een model van tuchtverslag op.

**Art. 114.** Na ontvangst van het verslag verzamelt de directeur alle informatie die hij relevant acht voor de behandeling van de zaak.

Indien de directeur van oordeel is dat de feiten het toelaten, tracht hij tussen de betrokkenen te bemiddelen voordat een tuchtprocedure wordt ingeleid.

Bij ontstentenis van bemiddeling of indien de directeur van oordeel is dat de feiten tuchtmaatregelen rechtvaardigen, deelt hij de jongere door overlegging van een document waarin de tegen hem aangevoerde feiten worden toegelicht, mee dat tegen hem een tuchtprocedure is ingeleid, dat hij zijn tuchtdossier kan inzien en dat hij zal worden gehoord op de dagen en op de tijdstippen die door de directeur worden vastgesteld.

**Art. 115.** De directeur hoort de jongere binnen vijf dagen na de indiening van het in artikel 114, lid 3, bedoelde document.

De jongere kan zijn verdediging ook schriftelijk aan de directeur meedelen.

De directeur kan de opsteller van het tuchtverslag en een of meer getuigen horen in aanwezigheid van de jongere.

**Art. 116.** De directeur stelt de jongere binnen 24 uur na het horen van de jongere mondeling en schriftelijk in kennis van zijn beslissing en de redenen waarop deze is gebaseerd, met name de redenen die de aard en de duur van de straf hebben bepaald.

Tijdens de in lid 1 bedoelde communicatie, zowel mondeling als schriftelijk, wordt de jongere in kennis gesteld van de procedures voor het aanvechten van de beslissing.

Bij gebreke van enige vermelding in de beslissing over de wijze van betwisting, wordt de in artikel 129, § 2 bedoelde termijn voor het indienen van een klacht opgeschort totdat de toestand verholpen wordt.

**Art. 117.** De jongere heeft het recht zich gedurende de gehele tuchtprocedure te laten bijstaan door een advocaat.

**Art. 118.** § 1. Tijdens de tuchtprocedure kan de directeur voorlopig een bijzondere veiligheidsmaatregel als bedoeld in artikel 87, eerste alinea, nemen overeenkomstig de artikelen 86 en 87.

§ 2. De in lid 1 bedoelde voorlopige maatregelen mogen niet worden genomen met het oog op het opleggen van een onmiddellijke straf.

§ 3. Wanneer de tuchtmaatregel van dezelfde aard is als de voorlopige veiligheidsmaatregel die tijdens de tuchtprocedure is genomen, wordt de duur van de voorlopige maatregel in mindering gebracht van de duur van de tuchtmaatregel.

**Art. 119.** De tuchtstraffen worden opgenomen in een speciaal daartoe ingesteld register, waarin voor elke straf de identiteit van de jongere, de aard van de straf, de omstandigheden die tot de straf hebben geleid en de redenen daarvoor, de datum en het tijdstip van het begin en het einde van de straf worden vermeld.

Dit register kan te allen tijde worden geraadpleegd door:

- 1 ° de minister;
- 2 ° de bevoegde instantie;
- 3 ° de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind;
- 4 ° de leden van het in artikel 121 bedoelde controleorgaan;
- 5 ° de jongere;
- 6 ° de advocaat van de jongere.

De in dit register opgenomen persoonsgegevens worden bewaard tot en met 31 januari van het jaar volgend op het jaar van het definitieve vertrek van de jongere.

De directeur doet jaarlijks uiterlijk op 31 januari van elk jaar aan de bevoegde administratie een verslag toekomen over de tuchtstraffen die in het voorgaande jaar zijn opgelegd. In dit verslag worden met name het aantal straffen, de aard, de duur, de redenen en het aantal betrokken jongeren vermeld.



**TITEL VII. — INSPECTIE EN CONTROLE****HOOFDSTUK I. — *Inspectie***

**Art. 120.** De bevoegde administratie controleert de uitvoering en de naleving van alle bij of krachtens dit decreet vastgestelde bepalingen, in het bijzonder door middel van een regelmatige aanwezigheid op de grond.

**HOOFDSTUK II. — *Toezicht***

**Art. 121.** Onverminderd de toezichthoudende opdrachten die aan andere overheden zijn toevertrouwd, wordt het toezicht op de centra uitgeoefend door een commissie die is ingesteld bij de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind, de zogenaamde "Toezichtcommissie".

**Art. 122.** De opdrachten van de Toezichtcommissie zijn als volgt:

1 ° onafhankelijke controle uit te oefenen op de omstandigheden van de detentie van jongeren en de eerbiediging van hun rechten in de centra;

2 ° op eigen initiatief of op verzoek van de Regering of het Parlement adviezen en aanbevelingen uit te brengen over de omstandigheden van detentie van jongeren en de eerbiediging van hun rechten in de centra;

3 ° de bemiddeling tussen de jongere en de directeur, als bedoeld in artikel 128 of 131, organiseren en, in voorkomend geval, de jongere doorverwijzen naar de klachtenprocedure als bedoeld in de artikelen 129 tot en met 138;

4 ° een jaarverslag over haar activiteiten op te stellen, dat zij aan het Parlement en de Regering voorlegt.

De adviezen en aanbevelingen en het jaarverslag worden gepubliceerd op de website van de administratie.

**Art. 123.** Elk centrum wordt ten minste eenmaal per maand door een lid van de Toezichtcommissie onaangekondigd bezocht, met name met het oog op de uitvoering van de in artikel 122, lid 1, eerste alinea, punt 1, bedoelde opdracht.

**Art. 124.** § 1. Voor zover nodig voor de vervulling van de opdrachten van de Toezichtcommissie hebben haar leden vrije toegang tot de centra en hebben zij het recht om ter plaatse alle relevante documenten en alle documenten met persoonlijke informatie over jongeren te raadplegen.

§ 2. De leden van de Toezichtcommissie hebben het recht om zonder toezicht correspondentie met jongeren te onderhouden en zonder toezicht contact met hen op te nemen.

§ 3. De leden van de Toezichtcommissie zijn gebonden aan het beroepsgeheim ten aanzien van individuele informatie waarvan zij uit hoofde van hun ambt kennis hebben.

**Art. 125.** De toezichtcommissie wordt voorgezeten door de Algemeen afgevaardigde voor de Rechten van het Kind.

De leden van de Toezichtcommissie worden op voordracht van de Regering door het Parlement met een tweederde meerderheid voor de helft van hen benoemd voor een termijn van zes jaar, die eenmaal kan worden verlengd.

Zij worden gekozen op basis van hun kennis van of ervaring met de problemen van vrijheidsberoving of bescherming van jongeren en de waarborgen van onafhankelijkheid die zij bieden.

De Toezichtcommissie telt onder haar leden ten minste één magistraat, één advocaat, één arts, één psycholoog en één criminoloog.

De Toezichtcommissie mag niet meer dan twee derde van zijn leden van hetzelfde geslacht hebben.

**Art. 126.** De Regering stelt andere regels vast met betrekking tot de samenstelling en de werking van de Toezichtcommissie, met inbegrip van onverenigbaarheden die bedoeld zijn om de onafhankelijkheid van haar leden te waarborgen, de benoemingsprocedure, de beloningsregelingen en de redenen voor hun ontslag.

**TITEL VIII. — AANVECHTEN VAN DE BESLISSINGEN VAN DE DIRECTEUR TEN AANZIEN VAN DE JONGERE****HOOFDSTUK I. — *Beslissingen van de directeur***

**Art. 127.** De jongere kan contact opnemen met de directeur over elke beslissing die hem persoonlijk aangaat.

De directeur geeft de jongere binnen 48 uur na ontvangst van zijn schriftelijk verzoek zijn beslissing.

Wanneer de jongere klaagt over de houding van een personeelslid, hoort de directeur de betrokken partijen en deelt hij zijn beslissing aan hen mee.

**HOOFDSTUK II. — *Bemiddeling***

**Art. 128.** Een jongere die een beslissing van de directeur tegen hem wil aanvechten, kan te allen tijde de Toezichtcommissie verzoeken een bemiddelingsprocedure te organiseren.

Indien de jongere echter ook een klacht indient bij de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde overeenkomstig artikel 129, verzoekt hij uiterlijk op de dag van indiening van de klacht om bemiddeling. In dit geval verwijst de klacht naar het verzoek om bemiddeling.

In het in lid 2 bedoelde geval mag de bemiddelingsprocedure niet langer dan 30 dagen duren en stelt de Toezichtcommissie de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde in kennis van het resultaat van de bemiddelingsprocedure zodra deze is afgerond.

**HOOFDSTUK III. — *Interne klacht***

**Art. 129.** § 1. De jongere kan bij de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde een klacht indienen tegen elke beslissing van de directeur die hij onwettig, onredelijk of oneerlijk acht.

Het niet-nemen of de weigering om een beslissing te nemen binnen de in artikel 127 bedoelde termijn wordt op dezelfde wijze behandeld als de in het eerste lid bedoelde beslissingen.

§ 2. De klacht moet schriftelijk worden ingediend binnen zeven dagen na de dag waarop de jongere kennis heeft gekregen van de beslissing.

Een klacht die na deze termijn wordt ingediend, is niettemin ontvankelijk indien blijkt dat de jongere, rekening houdend met alle omstandigheden, de klacht zo snel heeft ingediend als redelijkerwijs van hem had kunnen worden verlangd.

§ 3. De klacht moet zo nauwkeurig mogelijk de beslissing waarop de klacht betrekking heeft en de gronden voor de klacht vermelden.

De jongere kan zich bij het opstellen van de klacht laten bijstaan door zijn advocaat of een externe dienst.

**Art. 130.** Na ontvangst van de klacht wordt een afschrift ervan aan de directeur toegezonden.

Uiterlijk 48 uur na ontvangst van de klacht deelt de directeur de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde schriftelijk alle informatie en opmerkingen mee die hij relevant acht voor de beoordeling van de gegrondheid van de klacht.

Deze informatie en opmerkingen worden onmiddellijk schriftelijk aan de jongere en, in voorkomend geval, aan zijn advocaat meegedeeld.

**Art. 131.** De leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde kan, wanneer bij hem een klacht aanhangig wordt gemaakt, de jongere en de directeur voorstellen de klacht door te sturen naar de toezichthoudende commissie, zodat deze een bemiddelingsprocedure kan organiseren.

**Art. 132.** Tenzij de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde zonder verder onderzoek van oordeel is dat de klacht kennelijk niet-ontvankelijk, kennelijk ongegrond of kennelijk gegrond is, stelt de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde de jongere en de directeur in de gelegenheid mondelinge opmerkingen over de klacht te maken.

De leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde kan de jongere en de directeur in elkaars afwezigheid (afzonderlijk) horen.

De leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde kan, hetzij ambtshalve, hetzij op verzoek van de jongere of de directeur, mondelinge of schriftelijke informatie van derden verzamelen.

**Art. 133.** De minderjarige en de directeur hebben het recht de procedurestukken te raadplegen overeenkomstig de door de Regering vastgestelde procedures.

**Art. 134.** De jongere heeft het recht zich te laten bijstaan door een advocaat of een vertrouwenspersoon van zijn keuze, met uitzondering van een andere jongere die in een gemeenschappelijk centrum is gehuisvest.

**Art. 135.** In afwachting van zijn beslissing kan de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde, op verzoek van de jongere en na de directeur te hebben gehoord, de uitvoering van de beslissing waarop de klacht betrekking heeft geheel of gedeeltelijk opschorten.

Er wordt rekening gehouden met het risico van schade voor de jongere en de veiligheidseisen.

Hij stelt de jongere en de directeur hier onmiddellijk in kennis van.

**Art. 136.** De leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde beslist zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen tien werkdagen na het indienen van de klacht.

De in het eerste lid bedoelde termijn wordt opgeschort op verzoek van de jongere overeenkomstig artikel 128 of op verzoek van de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde overeenkomstig artikel 131.

In de beslissing worden de procedures voor het instellen van het externe beroep gespecificeerd.

Een afschrift van de beslissing wordt onverwijld en kosteloos toegezonden aan de directeur, de jongere en, in voorkomend geval, zijn advocaat.

**Art. 137.** De klacht wordt gegrond verklaard wanneer de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde van mening is dat de beslissing waarop de klacht betrekking heeft onwettig, onredelijk of oneerlijk is.

In dat geval annuleert de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde deze beslissing geheel of gedeeltelijk en neemt hij eventueel een nieuwe beslissing die in de plaats komt van de nietig verklaarde beslissing.

In geval van nietigverklaring van de beslissing worden de gevolgen van de nietig verklaarde beslissing voor zover mogelijk nietig verklaard of ter uitvoering van de beslissing van de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde.

Voor zover de gevolgen van de nietig verklaarde beslissing niet kunnen worden hersteld, bepaalt de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde, na de jongere en de directeur te hebben gehoord, of aan de jongere een vergoeding, met uitzondering van een financiële vergoeding, moet worden toegekend.

**Art. 138.** De Regering stelt de overige regels met betrekking tot de klachtenprocedure vast.

#### HOOFDSTUK IV. — *Extern beroep*

**Art. 139.** De jongere kan in beroep gaan tegen de beslissing van de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde bij een onafhankelijke beroepsinstantie, die door de Regering wordt ingesteld en die de definitieve beslissing neemt.

Het beroep wordt schriftelijk ingesteld binnen zeven dagen na ontvangst van het afschrift van de in artikel 136, vierde lid, bedoelde beslissing, met een zo nauwkeurig mogelijke vermelding van de beslissing.

**Art. 140.** De artikelen 130, 132, 133, 133, 134, 135 en 137 zijn per analogie van toepassing op beroepen tegen de beslissing van de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde.

**Art. 141.** Het beroepsorgaan beslist zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen tien werkdagen na de instelling van het beroep.

Een afschrift van de beslissing wordt onverwijld en kosteloos toegezonden aan de directeur, de jongere en, in voorkomend geval, zijn advocaat.

**Art. 142.** De jongere kan rechtstreeks bij het in dit hoofdstuk bedoelde beroepsorgaan in beroep gaan tegen de beslissing van de leidend ambtenaar of zijn vertegenwoordiger om hem overeenkomstig artikel 3 over te plaatsen.

Het in het eerste lid bedoelde beroep wordt ingesteld overeenkomstig de in dit hoofdstuk vastgestelde procedure en schorst automatisch de procedure.

**Art. 143.** De leden van het beroepsorgaan worden op voordracht van de Regering door het Parlement met een tweederde meerderheid benoemd voor de helft van hen, voor een termijn van zes jaar, eenmaal verlengbaar.

Zij worden gekozen op basis van hun kennis van of ervaring met de problemen van vrijheidsberoving of bescherming van jongeren en de garanties van onafhankelijkheid die zij bieden.

De beroepsinstantie wordt voorgezeten door een volwaardig lid van de zittende rechterlijke macht met ervaring in jeugdbescherming.

**Art. 144.** De Regering stelt andere regels vast met betrekking tot de samenstelling en het functioneren van de beroepsinstantie, met inbegrip van onverenigbaarheden die bedoeld zijn om de onafhankelijkheid van haar leden te waarborgen, de benoemingsprocedure, de beloningsregelingen en de gronden voor hun ontslag, alsmede andere regels met betrekking tot de beroepsprocedure.

#### **TITEL IX. — ADVIESCOMITÉ VOOR DE OPVANG VAN UITHANDENEGEGEVEN JONGEREN DIE ZIJN TOEVERTROUWD AAN EEN GEMEENSCHAPPELIJK CENTRUM**

**Art. 145.** Hierbij wordt een adviesorgaan opgericht, het "Adviescomité voor de opvang van uithandengegeven jongeren die zijn toevertrouwd aan een gemeenschappelijk centrum" genaamd.

Het comité brengt op eigen initiatief of op verzoek van de minister advies uit over het in artikel 16 bedoelde actiekader en de uitvoering daarvan, alsmede over eventuele wijzigingen daarvan.

Elk voorontwerp van decreet en elk ontwerp van regelgevend besluit met betrekking tot het beheer van jongeren die zijn afgestoten in gemeenschapscentra, wordt voor advies voorgelegd aan het comité.

**Art. 146. § 1.** Het Adviescomité is samengesteld uit de volgende leden:

- 1 ° een vertegenwoordiger van de algemeen afgevaardigde voor de rechten van het kind;
- 2 ° een vertegenwoordiger van het Waarnemingscentrum voor kinderen, jeugd en jeugdhulp;
- 3 ° een vertegenwoordiger van door de Franse Gemeenschap erkende diensten die sociale en juridische bijstand aan jongeren verlenen;
- 4 ° een vertegenwoordiger van de diensten voor de bijstand aan gevangenen die door de Franse Gemeenschap zijn erkend;
- 5 ° een advocaat die gespecialiseerd is inzake jeugdbescherming;
- 6 ° twee vertegenwoordigers van de Union francophone des magistrats de la jeunesse, de ene vanuit de zetel en de andere vanuit het openbaar ministerie;
- 7 ° lid van het openbaar ministerie;
- 8 ° twee personen uit de sector wetenschappelijk onderzoek met deskundigheid op het gebied van de bescherming van jongeren en de vrijheidsbeneming van jongeren;
- 9 ° een vertegenwoordiger van de bevoegde administratie;
- 10 ° een centrumdirecteur of zijn vertegenwoordiger;
- 11 ° een vertegenwoordiger van de minister.

De in de leden bedoeld in de leden 1, 9, 10 en 11 wonen de vergaderingen van het Adviescomité met raadgevende stem bij.

§ 2. De leden van het Adviescomité met stemrecht worden door de Regering benoemd voor een periode van zes jaar.

De Regering benoemt uit de in lid 1 bedoelde leden een voorzitter en een ondervoorzitter.

De Regering benoemt voor elk lid met stemrecht een plaatsvervangend lid volgens dezelfde procedure als voor de gewone leden.

§ 3. De Regering stelt de regels vast betreffende de werking van het Adviescomité en de benoeming van zijn leden, met inbegrip van de termijnen waarbinnen adviezen worden uitgebracht en de gevolgen van de niet-naleving van deze termijnen.

#### **TITEL X. — WIJZIGINGS- EN OPHEFFINGSBEPALINGEN**

**Art. 147.** In artikel 4/1 van het decreet van 20 juni 2002 tot oprichting van een Algemeen Afgevaardigde van de Franse Gemeenschap voor de Rechten van het Kind, worden de woorden "en overeenkomstig artikel 121 van het decreet van 14 maart 2019 betreffende de opvang in gemeenschapscentra van jongeren die zijn overgedragen" toegevoegd na de woorden "overeenkomstig artikel 73 van het decreet van 18 januari 2018 houdende het wetboek van preventie, hulpverlening aan de jeugd en jeugdbescherming".

**Art. 148.** In artikel 126, paragraaf 2, van het decreet van 18 januari 2018 houdende het wetboek van preventie, hulpverlening aan de jeugd en jeugdbescherming, worden na de woorden "en de opvang in gemeenschapscentra voor jongeren die zijn overgedragen" de woorden "en met uitzondering van adoptie" toegevoegd.

**Art. 149.** De wet van 12 januari 2005 betreffende het gevangeniswezen en de rechtspositie van de gedetineerden, wordt opgeheven.

Het koninklijk besluit van 21 mei 1965 houdende algemeen reglement van de strafinrichtingen, wordt opgeheven.

**Art. 150.** Artikel 4 van het decreet van 18 december 2014 houdende diverse bepalingen inzake leerplichtonderwijs, hoger onderwijs en jeugdbescherming, wordt opgeheven.

De in artikel 79, lid 2, bedoelde controlemaatregelen zijn ook van toepassing op de openbare instelling voor jeugdbescherming van de Franse Gemeenschap in Saint-Hubert, voor zover de toegang tot het centrum van Saint-Hubert gemeenschappelijk is.

#### **TITEL XI. — OVERGANGSBEPALING**

**Art. 151.** De bij de inwerkingtreding van dit decreet aanhangige tuchtprocedures blijven onderworpen aan de bepalingen van de wet van 12 januari 2005 betreffende het gevangeniswezen en de rechtspositie van de gedetineerden.

#### **TITEL XII. — EVALUATIE**

**Art. 152.** De Regering laat om de drie jaar een externe evaluatie van de uitvoering van dit decreet uitvoeren.

Voor de uitvoering van deze evaluatie wordt een offerteaanvraag bekend gemaakt.

De evaluatie wordt opgesteld in de vorm van een verslag aan de overheid.

Binnen drie maanden na ontvangst van het verslag laat de Regering het ter informatie aan het Parlement toekomen.

### TITEL XIII. — SLOTBEPALING

**Art. 153.** Dit decreet treedt in werking op de dag van zijn bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*, met uitzondering van artikel 11, § 3, dat op 1 januari 2022 in werking treedt.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 14 maart 2019.

De Minister-President, belast met Gelijke kansen en Vrouwenrechten,

R. DEMOTTE

De Vice-Presidente en Minister van Cultuur en Kind,

A. GREOLI

De Vice-President, Minister van Hoger Onderwijs, Onderwijs voor sociale promotie, Onderzoek en Media,

J.-Cl. MARCOURT

De Minister van Jeugd, Hulpverlening aan de Jeugd, Justitiehuzen, Sport en Promotie van Brussel, belast met het toezicht op de Franse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,

R. MADRANE

De Minister van Onderwijs,

M.-M. SCHYNS

De Minister van Begroting, Ambtenarenzaken en Administratieve Vereenvoudiging,

A. FLAHAUT

Nota

Zitting 2018-2019

Stukken van het Parlement.- Ontwerp van decreet, nr. 762-1. Commissieamendementen, nr. 762-2.- Commissieverslag nr. 762-3. - Tekst aangenomen tijdens de commissie, nr. 762-4.- Tekst aangenomen tijdens de plenaire vergadering, nr. 762-5.

Integraal verslag.- Bespreking en aanneming.- Vergadering van 13 maart 2019.

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

### COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/30198]

#### 14 MARS 2019. — Ordonnance modifiant la loi du 8 juillet 1976 organique des centres publics d'action sociale

L'Assemblée réunie a adopté et Nous, Collège réuni, sanctionnons ce qui suit :

**Article 1<sup>er</sup>.** La présente ordonnance règle une matière visée à l'article 135 de la Constitution.

**Art. 2.** Dans l'article 6 de la loi du 8 juillet 1976 organique des centres publics d'action sociale, modifié en dernier lieu par la loi du 5 août 1992, le paragraphe 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« § 1<sup>er</sup>. Le centre public d'action sociale est administré par un conseil de l'action sociale composé de :

- 11 membres pour une population jusqu'à 50.000 habitants inclus;
- 13 membres pour une population de 50.001 à 150.000 habitants inclus;
- 15 membres pour une population de plus de 150.000 habitants.

Chaque membre effectif a un ou plusieurs suppléants. ».

**Art. 3.** À l'article 7 de la même loi, modifié par la loi du 5 août 1992 et par l'ordonnance du 28 avril 2000, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans l'alinéa 1<sup>er</sup>, les mots « article 66 de la loi électorale communale » sont remplacés par les mots « article 65 du Code électoral communal bruxellois »;

2° les alinéas 2 et 3 sont abrogés.

### GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE VAN BRUSSEL-HOOFDSTAD

[C – 2019/30198]

#### 14 MAART 2019. — Ordonnantie tot wijziging van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

De Verenigde Vergadering heeft aangenomen en Wij, Verenigd College, bekrachtigen hetgeen volgt :

**Artikel 1.** Deze ordonnantie regelt een aangelegenheid als bedoeld in artikel 135 van de Grondwet.

**Art. 2.** In artikel 6 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, laatstelijk gewijzigd bij de wet van 5 augustus 1992, wordt paragraaf 1 vervangen als volgt :

« § 1. Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt bestuurd door een raad voor maatschappelijk welzijn bestaande uit :

- 11 leden voor een bevolking tot en met 50.000 inwoners;
- 13 leden voor een bevolking van 50.001 tot en met 150.000 inwoners;
- 15 leden voor een bevolking van meer dan 150.000 inwoners.

Elk werkend lid heeft een of meer opvolgers. ».

**Art. 3.** In artikel 7 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 5 augustus 1992 en bij de ordonnantie van 28 april 2000, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid worden de woorden « artikel 66 van de gemeentekieswet » vervangen door de woorden « artikel 65 van het Brussels gemeentelijk Kieswetboek »;

2° het tweede en derde lid worden opgeheven.

**Art. 4.** Dans l'article 8 de la même loi, l'alinéa 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« Les membres effectifs du conseil de l'action sociale ne peuvent être parents ou alliés jusqu'au deuxième degré inclus, ni être unis par les liens du mariage ou par une déclaration de cohabitation légale visée à l'article 1475 du Code civil. ».

**Art. 5.** À l'article 9 de la même loi, modifié en dernier lieu par l'ordonnance du 3 juin 2003, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans l'alinéa 1<sup>er</sup>, a), les mots « le gouverneur » sont abrogés;

2° dans la version néerlandaise, l'alinéa 2, est remplacé par ce qui suit :

« De bepalingen van het eerste lid, a) tot d), zijn eveneens van toepassing op de niet-Belgische onderdanen van de Europese Unie die in België verblijven voor de uitoefening in een andere lidstaat van de Europese Unie van ambten die gelijkwaardig zijn aan die bedoeld in deze bepalingen. ».

**Art. 6.** Dans l'article 11 de la même loi, modifié en dernier lieu par l'ordonnance du 26 octobre 2006, les paragraphes 1<sup>er</sup> à 4 sont remplacés par ce qui suit :

« § 1<sup>er</sup>. Les membres du conseil de l'action sociale sont élus par le conseil communal de la commune qui constitue le ressort du centre. Au moins un tiers des membres élus sont de sexe différent. Le bourgmestre proclame immédiatement le résultat de l'élection.

Les candidats membres effectifs et les candidats suppléants sont présentés par écrit par un ou plusieurs conseillers communaux. Les candidats présentés acceptent leur candidature par une déclaration écrite, datée et signée, sur l'acte de présentation. Le bourgmestre, assisté du secrétaire communal et en présence d'un conseiller communal de chaque groupe politique qui dépose un acte de candidature, reçoit les actes de présentation le dixième jour avant la séance du conseil communal au cours de laquelle a lieu l'élection des membres du conseil de l'action sociale.

§ 2. Le Collège réuni fixe les modalités et la procédure à suivre pour la présentation des candidats et pour les élections.

§ 3. À peine d'irrecevabilité de l'acte de présentation :

1° l'acte de présentation est signé par au moins la majorité des conseillers communaux élus sur la même liste. Lorsque la liste ne comporte que deux élus, la signature de l'un d'entre eux suffit. Nul ne peut signer plus d'un acte de présentation;

2° l'acte de présentation comporte des candidats membres effectifs;

3° les candidats membres effectifs sont numérotés sur l'acte de présentation dans l'ordre dans lequel ils sont présentés;

4° deux candidats membres effectifs qui se suivent sur l'acte de présentation sont de sexe différent;

5° pour chaque candidat membre effectif, des candidats suppléants sont également présentés;

6° les candidats suppléants sont également numérotés sur l'acte de présentation dans l'ordre où ils sont appelés à remplacer le membre effectif;

7° deux candidats suppléants qui se suivent sur l'acte de présentation sont de sexe différent. ».

**Art. 7.** Dans l'article 12 de la même loi, modifié en dernier lieu par l'ordonnance du 26 octobre 2006, les mots « un lundi, au plus tôt le deuxième et au plus tard le septième, » sont remplacés par les mots « le troisième lundi ».

**Art. 8.** Dans l'article 16, alinéa 2, de la même loi, remplacé par la loi du 29 décembre 1988, les mots « De même, chaque membre effectif peut avoir deux ou plusieurs suppléants » sont remplacés par les mots « De même, chaque membre effectif a plusieurs suppléants ».

**Art. 4.** In artikel 8 van dezelfde wet wordt het eerste lid vervangen als volgt :

« Werkende leden van de raad voor maatschappelijk welzijn mogen geen bloed- of aanverwanten zijn tot en met de tweede graad, noch door de echt verbonden zijn of door een verklaring van wettelijke samenwoning zoals bedoeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek. ».

**Art. 5.** In artikel 9 van dezelfde wet, laatstelijk gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid, a), worden de woorden « de gouverneur » opgeheven;

2° in de Nederlandstalige tekst wordt het tweede lid vervangen als volgt :

« De bepalingen van het eerste lid, a) tot d), zijn eveneens van toepassing op de niet-Belgische onderdanen van de Europese Unie die in België verblijven voor de uitoefening in een andere lidstaat van de Europese Unie van ambten die gelijkwaardig zijn aan die bedoeld in deze bepalingen. ».

**Art. 6.** In artikel 11 van dezelfde wet, laatstelijk gewijzigd bij de ordonnantie van 26 oktober 2006, worden de paragrafen 1 tot 4 vervangen als volgt :

« § 1. De leden van de raad voor maatschappelijk welzijn worden gekozen door de gemeenteraad van de gemeente die de gebiedsomschrijving van het centrum vormt. Minstens één derde van de gekozen leden zijn van verschillend geslacht. De burgemeester kondigt onmiddellijk de verkiesuitslag af.

De kandidaat-werkende leden en de kandidaat-opvolgers worden schriftelijk voorgedragen door één of meer gemeenteraadsleden. De voorgedragen kandidaten stemmen in door een gedagtekende en ondertekende verklaring op de akte van voordracht. De burgemeester, bijgestaan door de gemeentesecretaris en in tegenwoordigheid van een gemeenteraadslid van elke politieke fractie die een kandidatenlijst indient, neemt de akten van voordracht in ontvangst de tiende dag voor de vergadering van de gemeenteraad waarin de verkiezing van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn plaatsvindt.

§ 2. Het Verenigd College bepaalt de nadere regels en de procedure die in acht moeten worden genomen bij de voordracht van de kandidaten en bij de verkiezingen.

§ 3. Op straffe van niet-ontvankelijkheid van de akte van voordracht :

1° wordt de akte van voordracht ondertekend door ten minste de meerderheid van de verkozen gemeenteraadsleden van eenzelfde lijst. Als de lijst slechts twee verkozenen telt, volstaat de handtekening van één van hen. Geen van hen mag meer dan een akte van voordracht ondertekenen;

2° bevat de akte van voordracht kandidaat-werkende leden;

3° worden de kandidaat-werkende leden genummerd op de akte van voordracht in de volgorde waarin ze worden voorgedragen;

4° zijn twee kandidaat-werkende leden die opeenvolgend staan op de akte van voordracht, van verschillend geslacht;

5° worden voor elk kandidaat-werkend lid eveneens kandidaat-opvolgers voorgedragen;

6° worden de kandidaat-opvolgers eveneens genummerd op de akte van voordracht in de volgorde waarin ze worden opgeroepen om het werkend lid te vervangen;

7° zijn twee kandidaat-opvolgers die opeenvolgend staan op de akte van voordracht, van verschillend geslacht. ».

**Art. 7.** In artikel 12 van dezelfde wet, laatstelijk gewijzigd bij de ordonnantie van 26 oktober 2006, worden de woorden « een maandag, ten vroegste de tweede en uiterlijk de zevende » vervangen door de woorden « de derde maandag ».

**Art. 8.** In artikel 16, tweede lid, van dezelfde wet, vervangen bij de wet van 29 december 1988, worden de woorden « Evenzo kan elk werkend lid twee of meerdere opvolgers hebben » vervangen door de woorden « Evenzo heeft elk werkend lid meerdere opvolgers ».



**Art. 9.** Dans l'article 17 de la même loi, l'alinéa 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« Lorsqu'un membre effectif cesse de faire partie du conseil de l'action sociale avant l'expiration de son mandat et qu'il n'a plus de suppléant, tous les conseillers communaux encore en fonction qui avaient signés l'acte de présentation du membre à remplacer peuvent présenter un nouveau candidat membre effectif et au moins deux candidats suppléants de sexe différent. Dans ce cas, ces candidats sont proclamés élus, les candidats suppléants dans l'ordre de leur numérotation.

Deux candidats suppléants qui se suivent sur l'acte de présentation sont de sexe différent. ».

**Art. 10.** L'article 19 de la même loi, modifié par les lois des 5 août 1992 et 2 septembre 1992, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 19. § 1<sup>er</sup>. Le mandat des membres du conseil de l'action sociale prend cours le premier jour ouvrable du deuxième mois qui suit la date de l'installation du conseil communal élu après un renouvellement complet, ou au plus tard le premier jour du deuxième mois qui suit celui au cours duquel le résultat de leur élection est devenu définitif.

§ 2. Les membres restent en fonction jusqu'à l'installation des membres qui les remplacent.

§ 3. Le membre démissionnaire reste en fonction jusqu'à la prestation de serment de son suppléant ou du membre élu en remplacement.

§ 4. Le suppléant ou le membre élu en remplacement achève le mandat du membre auquel il succède.

§ 5. Le membre qui, pour des raisons médicales, des raisons d'étude ou en raison d'un séjour à l'étranger, ne peut assister pendant une période minimale de douze semaines aux réunions du conseil de l'action sociale et veut être remplacé temporairement, adresse une demande écrite au président du conseil de l'action sociale.

À la demande de remplacement temporaire du fait d'un empêchement pour raisons médicales, sera jointe une attestation médicale qui précise en outre le délai minimal d'absence pour raisons médicales. Lorsque le membre du conseil de l'action sociale qui reste absent pour raisons médicales n'est pas en mesure d'adresser cette demande au président du conseil de l'aide sociale, le membre sera considéré de plein droit comme empêché à partir de la troisième réunion successive à laquelle le membre reste absent et aussi longtemps que le membre est absent.

À la demande de remplacement temporaire du fait d'un empêchement pour raison d'étude ou de séjour à l'étranger, sera jointe une attestation de l'établissement d'enseignement ou du donneur d'ordre.

§ 6. Le membre qui souhaite prendre un congé parental pour la naissance ou l'adoption d'un enfant sera remplacé, à la demande écrite du membre adressée au président du conseil de l'action sociale, au plus tôt à partir de la sixième semaine précédant la date présumée de la naissance ou de l'adoption, jusqu'à la fin de la neuvième semaine suivant l'adoption ou la naissance. Sur demande écrite, l'interruption de l'exercice du mandat est prolongée après la neuvième semaine d'une durée égale à celle pendant laquelle le membre du conseil de l'action sociale a exercé son mandat pendant la période de six semaines précédant la date de la naissance ou de l'adoption. En cas de naissance ou d'adoption multiple, le congé peut, sur demande du membre du conseil de l'action sociale, être prolongé pour une période maximale de deux semaines.

§ 7. Le membre qui, en raison d'un congé pour soins palliatifs ou d'un congé d'assistance ou pour dispenser des soins soit à un membre de la famille jusqu'au deuxième degré inclus souffrant d'une maladie grave soit à un membre du ménage souffrant d'une maladie grave, souhaite s'absenter pendant douze semaines des réunions et être remplacé, adresse une demande écrite au président du conseil de l'action sociale, assortie d'une déclaration sur l'honneur dans laquelle le membre se déclare disposé à dispenser de l'assistance ou des soins. Le nom du patient ne doit pas être mentionné.

§ 8. Le membre empêché est remplacé pendant toute la période d'empêchement par son premier suppléant.

Les remplacements visés aux paragraphes 5, 6 et 7 sont possibles pour autant que le membre à remplacer ait prêté serment.

**Art. 9.** In artikel 17 van dezelfde wet wordt het eerste lid vervangen als volgt :

« Wanneer een werkend lid voor het verstrijken van zijn mandaat ophoudt deel uit te maken van de raad voor maatschappelijk welzijn en hij geen opvolger meer heeft, kunnen alle nog in functie zijnde gemeenteraadsleden die de akte van voordracht van het te vervangen lid hadden ondertekend, gezamenlijk een nieuw kandidaat-werkend lid en tenminste twee kandidaat-opvolgers van verschillend geslacht voordragen. In dit geval zijn deze kandidaten gekozen verklaard, de kandidaat-opvolgers in de orde van hun nummering.

Twee kandidaat-opvolgers die opeenvolgend staan op de akte van voordracht, zijn van verschillend geslacht. ».

**Art. 10.** Artikel 19 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wetten van 5 augustus 1992 en van 2 september 1992, wordt vervangen als volgt :

« Art. 19. § 1. Het mandaat van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn vangt aan de eerste werkdag van de tweede maand die volgt op de datum van de installatie van de gemeenteraad verkozen na een volledige vernieuwing, of ten laatste de eerste dag van de tweede maand volgend op de maand waarin de uitslag van hun verkiezing definitief is geworden.

§ 2. De leden blijven hun mandaat uitoefenen tot de installatie van de leden die hen opvolgen.

§ 3. Het lid dat ontslag neemt, blijft het mandaat uitoefenen tot de opvolger of het ter plaatsvervangende verkozen lid is beëdigd.

§ 4. De opvolger of het ter plaatsvervangende verkozen lid voleindigt het mandaat van het lid dat deze opvolgt.

§ 5. Het lid dat om medische redenen, om studieredenen of wegens verblijf in het buitenland gedurende een minimale termijn van twaalf weken niet aanwezig kan zijn op de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn en tijdelijk vervangen wil worden, richt daartoe een schriftelijk verzoek aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Bij het verzoek tot tijdelijke vervanging wegens verhindering om medische redenen zal een geneeskundig getuigschrift worden gevoegd, dat tevens de minimale termijn van afwezigheid om medische redenen aangeeft. Als het lid dat om medische redenen afwezig blijft, niet in staat is om dat verzoek tot de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn te richten, wordt het lid van rechtswege als verhinderd beschouwd vanaf de derde opeenvolgende vergadering waarop hij afwezig is en zolang het lid afwezig blijft.

Bij het verzoek tot tijdelijke vervanging wegens verhindering om studieredenen of een verblijf in het buitenland wordt een attest gevoegd van de onderwijsinstelling of van de opdrachtgever.

§ 6. Het lid dat ouderschapsverlof wil nemen voor de geboorte of adoptie van een kind zal op schriftelijk verzoek van het lid, gericht aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, worden vervangen, op zijn vroegst vanaf de zesde week vóór de vermoedelijke datum van de geboorte of van de adoptie, tot het einde van de negende week na de adoptie of geboorte. Op schriftelijk verzoek wordt de onderbreking van de uitoefening van het mandaat na de negende week verlengd met een duur die gelijk is aan die gedurende welke het lid van de raad voor maatschappelijk welzijn zijn mandaat heeft uitgeoefend tijdens de periode van zes weken die aan de dag van de geboorte of de adoptie voorafgaat. In geval van geboorte of adoptie van een meerling, kan op verzoek van het lid het verlof verlengd worden met een periode van maximaal twee weken.

§ 7. Het lid dat, omwille van palliatief verlof of verlof voor bijstand of verzorging van een zwaar ziek familielid tot en met de tweede graad of van een zwaar ziek gezinslid gedurende minimaal twaalf weken, niet aanwezig wenst te zijn op de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn en vervangen wil worden, richt daartoe aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn een schriftelijk verzoek, vergezeld van een verklaring op erewoord waarin het raadslid zich bereid verklaart om bijstand of verzorging te verlenen. De naam van de patiënt hoeft niet te worden vermeld.

§ 8. Het lid dat verhinderd is, wordt vervangen door de eerste opvolger tijdens de volledige periode van verhindering.

De vervangingen bedoeld in de paragrafen 5, 6 en 7 zijn evenwel slechts mogelijk nadat het te vervangen lid beëdigd werd.

§ 9. Lorsque, à la date de l'installation du conseil de l'action sociale, la démission offerte par lettre recommandée, d'un élu frappé d'une incompatibilité visée à l'article 9, e) ou f), n'a pas encore été acceptée ou si cette démission fait l'objet d'un recours auprès de l'autorité tutélaire, l'élu est remplacé par le premier suppléant, jusqu'à l'acceptation de la démission ou la fin du litige. À ce moment, le suppléant redevient premier suppléant du membre effectif admis à la prestation de serment.

Le premier suppléant d'un membre élu dont l'admissibilité à la prestation de serment est mise en cause doit, sous peine de nullité des délibérations, être convoqué et installé à la séance d'installation, sous réserve de l'application de l'article 9 dans son chef. ».

**Art. 11.** À l'article 20 de la même loi, modifié par la loi du 5 août 1992 et par l'ordonnance du 18 janvier 2007, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans l'alinéa 1<sup>er</sup>, les mots « ou l'échevin délégué » sont abrogés;

2° dans l'alinéa 2, les termes « article 19, premier alinéa » sont remplacés par les termes « article 19, paragraphe 1<sup>er</sup> »;

3° l'alinéa 2 est complété par la phrase suivante :

« En attendant l'élection du président du conseil de l'action sociale, la séance d'installation est présidée par le bourgmestre. ».

**Art. 12.** Dans l'article 20bis, alinéa 1<sup>er</sup>, de la même loi, introduit par la loi du 5 août 1992 et modifié par l'ordonnance du 3 juin 2003, les mots « ou l'échevin délégué » sont abrogés.

**Art. 13.** Dans l'article 20ter, alinéa 4, de la même loi, introduit par l'ordonnance du 18 janvier 2007, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans la version française le mot « arrêté » est remplacé par le mot « arrête » et le mot « faction » est remplacé par les mots « l'action »;

2° les mots « article 20ter » sont remplacés par les mots « article 20 ».

**Art. 14.** Dans l'article 25 de la même loi, remplacé par la loi du 5 août 1992 et modifié par l'ordonnance du 3 juin 2003, les modifications suivantes sont apportées :

1° le paragraphe 4 est remplacé par ce qui suit :

« § 4. Est considéré comme empêché le président du conseil de l'action sociale qui exerce la fonction de ministre, de membre du Collège ou de secrétaire d'État pendant la période d'exercice de la fonction.

Le président du conseil de l'action sociale qui veut prendre un congé parental en raison de la naissance ou de l'adoption d'un enfant est remplacé à sa demande adressée par écrit au conseil de l'action sociale pour la période visée à l'article 19, § 6. »;

2° le paragraphe 5 est complété par les mots « et des membres du conseil de l'action sociale ».

**Art. 15.** À l'article 26 de la même loi, remplacé par la loi du 5 août 1992 et modifié par l'ordonnance du 3 juin 2003, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans le paragraphe 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, la phrase « Il peut s'y faire représenter par un échevin désigné par le collège des bourgmestre et échevins. » est abrogée;

2° dans le paragraphe 2, alinéa 1<sup>er</sup>, les mots « ou l'échevin désigné par celui-ci » sont abrogés;

3° dans le paragraphe 2, alinéa 4, les mots « Les secrétaires de la commune et » sont remplacés par les mots « Le secrétaire général » et le mot « assurent » est remplacé par le mot « assure ».

**Art. 16.** À l'article 26bis de la même loi, introduit par la loi du 31 décembre 1983, remplacé par la loi du 5 août 1992 et modifié en dernier lieu par l'ordonnance du 8 octobre 2015, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans les paragraphes 1<sup>er</sup> et 2, les mots « au comité de concertation » sont chaque fois remplacés par les mots « à l'avis du comité de concertation »;

§ 9. Wanneer, op de dag van de installatie van de raad voor maatschappelijk welzijn, het ontslag, dat bij aangetekende brief is aangeboden door een verkozenen waarvoor de in artikel 9, e) of f), bedoelde onverenigbaarheid geldt, nog niet werd aanvaard of wanneer dat ontslag het voorwerp uitmaakt van een beroep bij de toezichthoudende overheid, wordt de verkozenen vervangen door de eerste opvolger tot de dag waarop het ontslag wordt aanvaard of het geschil is beslecht. Op dat ogenblik wordt de opvolger opnieuw eerste opvolger van het werkend lid dat in aanmerking komt voor de eedaflegging.

De eerste opvolger van een verkozen lid van wie betwist wordt dat deze de eed mag afleggen, moet, op straffe van nietigheid van de beraadslagingen, opgeroepen en geïnstalleerd worden op de installatievergadering, met dien verstande dat artikel 9 ook op hem van toepassing is. ».

**Art. 11.** In artikel 20 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 5 augustus 1992 en bij de ordonnantie van 18 januari 2007, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid worden de woorden « of afgevaardigde schepen » opgeheven;

2° in het tweede lid worden de woorden « artikel 19, eerste lid » vervangen door de woorden « artikel 19, paragraaf 1 »;

3° het tweede lid wordt aangevuld met de volgende zin :

« In afwachting van de verkiezing van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt de installatievergadering voorgezeten door de burgemeester. ».

**Art. 12.** In artikel 20bis, eerste lid, van dezelfde wet, ingevoegd bij de wet van 5 augustus 1992 en gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, worden de woorden « of afgevaardigde schepen » opgeheven.

**Art. 13.** In artikel 20ter, vierde lid, van dezelfde wet, ingevoegd bij de ordonnantie van 18 januari 2007, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in de Franstalige tekst wordt het woord « arrêté » vervangen door het woord « arrête » en wordt het woord « faction » vervangen door de woorden « l'action »;

2° de woorden « artikel 20ter » worden vervangen door de woorden « artikel 20 ».

**Art. 14.** In artikel 25 van dezelfde wet, vervangen bij de wet van 5 augustus 1992 en gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° paragraaf 4 wordt vervangen als volgt :

« § 4. Als verhinderd wordt beschouwd de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn die het ambt van minister, lid van het College of staatssecretaris uitoefent, voor de periode waarin dat ambt wordt uitgeoefend.

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn die een ouderschapsverlof wenst te nemen wegens de geboorte of de adoptie van een kind wordt op schriftelijk verzoek, gericht aan de raad voor maatschappelijk welzijn, vervangen voor de periode zoals bepaald in artikel 19, § 6. »;

2° paragraaf 5 wordt aangevuld met de woorden « en van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn ».

**Art. 15.** In artikel 26 van dezelfde wet, vervangen bij de wet van 5 augustus 1992 en gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 1, eerste lid, wordt de zin « Hij kan er zich laten vertegenwoordigen door een schepen aangewezen door het college van burgemeester en schepenen. » opgeheven;

2° in paragraaf 2, eerste lid, worden de woorden « of de schepen die de burgemeester aanwijst » opgeheven;

3° in paragraaf 2, vierde lid, worden de woorden « De secretarissen van de gemeente en » vervangen door de woorden « De secretaris-generaal » en het woord « nemen » wordt vervangen door het woord « neemt ».

**Art. 16.** In artikel 26bis van dezelfde wet, ingevoegd bij de wet van 31 december 1983, vervangen bij de wet van 5 augustus 1992 en laatstelijk gewijzigd bij de ordonnantie van 8 oktober 2015, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in de paragrafen 1 en 2 worden de woorden « aan het overlegcomité » telkens vervangen door de woorden « aan het advies van het overlegcomité »;

2° le paragraphe 4 est remplacé par ce qui suit :

« § 4. Chaque fois qu'une proposition est soumise à l'avis du comité de concertation, ladite proposition et le procès-verbal de la réunion de concertation sont annexés à la délibération et transmises à l'autorité de tutelle. » ;

3° dans le paragraphe 5, la dernière phrase est complétée par les mots « et au budget de la commune ».

**Art. 17.** Dans l'article 27 de la même loi, modifié en dernier lieu par l'arrêté du 24 septembre 2009, les modifications suivantes sont apportées :

1° le paragraphe 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« § 1<sup>er</sup>. Le conseil de l'action sociale constitue en son sein un bureau permanent qui est chargé de l'expédition des affaires d'administration courante et auquel il peut déléguer, en outre, d'autres attributions bien définies. Le bureau permanent se réunit au moins deux fois par mois à l'invitation et sous la présidence du président du centre public d'action sociale.

Chaque membre effectif du bureau permanent a un ou plusieurs suppléants.

Sont en tout cas comprises dans les affaires d'administration courante :

1° l'approbation et la transmission du reporting financier trimestriel visé à l'article 93;

2° le suivi de l'implémentation du système de contrôle interne, prévu au chapitre VIIIbis;

3° le suivi du développement de la gestion des ressources humaines;

4° les décisions concernant le recrutement du personnel contractuel à l'exception du personnel du niveau A.

Si le conseil de l'action sociale se réunit au moins deux fois par mois, les missions reprises ci-dessus peuvent être exercées par celui-ci. » ;

2° il est inséré un paragraphe 1<sup>er</sup>bis rédigé comme suit :

« § 1<sup>er</sup>bis. Sans préjudice de l'application de l'article 94, le conseil peut aussi constituer en son sein des comités spéciaux auxquels il peut déléguer des attributions bien définies. Toutefois, la création d'un comité spécial du service social est obligatoire. En outre, le conseil de l'action sociale peut prévoir, dans son règlement d'ordre intérieur, la désignation, au sein des comités spéciaux, de membres suppléants aux membres effectifs empêchés. » ;

3° il est inséré un paragraphe 1<sup>er</sup>ter rédigé comme suit :

« § 1<sup>er</sup>ter. La délégation d'attributions au bureau permanent ou aux comités spéciaux est exclue pour les décisions que la loi réserve expressément au conseil, ainsi que pour les décisions sur les objets suivants :

1° l'aliénation, le partage et l'échange de biens immobiliers ou droits immobiliers;

2° les transactions, les acquisitions de biens immobiliers ou de droits immobiliers et les placements définitifs de capitaux;

3° l'acceptation des donations ou legs faits au centre;

4° les concessions de travaux et de services;

5° les marchés de travaux, de fournitures et de services dont le montant estimé est supérieur, hors taxe sur la valeur ajoutée, aux montants fixés par le Collège réuni;

Pour les marchés de travaux, de fournitures et de services, qui peuvent être constatés par une facture acceptée et dans les limites des crédits prévus à cet effet au budget, le conseil de l'action sociale et le bureau permanent peuvent déléguer au secrétaire général du centre tout ou une partie des pouvoirs qui leur sont attribués ou délégués en vertu des dispositions précédentes. Les décisions prises par le secrétaire général en application du présent alinéa sont communiquées au conseil de l'action sociale ou au bureau permanent qui en prend acte lors de sa plus proche séance. » ;

4° le paragraphe 2 est remplacé par ce qui suit :

« § 2. Le bureau permanent reste en fonction jusqu'à l'installation du nouveau conseil.

Les comités spéciaux peuvent être désignés pour une durée déterminée ou indéterminée, mais cette durée ne peut pas se prolonger au-delà de l'installation du nouveau conseil.

2° paragraaf 4 wordt vervangen als volgt :

« § 4. Telkens wanneer een voorstel voor advies aan het overlegcomité werd voorgelegd, worden genoemd voorstel en de notulen van de overlegvergadering bij de beslissing gevoegd en verstuurd naar de toezichthoudende overheid. » ;

3° in paragraaf 5 wordt de laatste zin aangevuld met de woorden « en aan die van de gemeente ».

**Art. 17.** In artikel 27 van dezelfde wet, laatstelijk gewijzigd bij het besluit van 24 september 2009, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° paragraaf 1 wordt vervangen als volgt :

« § 1. De raad voor maatschappelijk welzijn richt in zijn midden een vast bureau op dat belast is met het afhandelen van de zaken van dagelijks bestuur en waaraan hij bovendien andere welomschreven bevoegdheden kan overdragen. Het vast bureau vergadert ten minste twee keer per maand, op uitnodiging en onder het voorzitterschap van de voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Elk werkend lid van het vast bureau heeft een of meer opvolgers.

In elk geval zijn inbegrepen in de zaken van dagelijks bestuur :

1° de goedkeuring en de verzending van de driemaandelijke financiële rapportering zoals bedoeld in artikel 93;

2° de opvolging van de implementatie van het interne controlestelsel, voorzien in hoofdstuk VIIIbis;

3° de opvolging van de ontwikkeling van het beheer van de human resources;

4° de beslissingen betreffende de aanwerving van het contractueel personeel met uitzondering van het personeel van niveau A.

Indien de raad voor maatschappelijk welzijn minstens twee keer per maand bijeenkomt, kunnen de hierboven genoemde opdrachten door deze worden uitgeoefend. » ;

2° er wordt een paragraaf 1bis ingevoegd, luidend als volgt :

« § 1bis. Onverminderd de toepassing van artikel 94 kan de raad in zijn midden eveneens bijzondere comités oprichten waaraan hij welomschreven bevoegdheden kan overdragen. Evenwel is de oprichting van een bijzonder comité voor de sociale dienst verplicht. Bovendien kan de raad voor maatschappelijk welzijn in zijn huishoudelijk reglement bepalen dat plaatsvervangers worden aangewezen die de effectieve leden van de bijzondere comités mogen vervangen, wanneer zij belet zijn. » ;

3° er wordt een paragraaf 1ter ingevoegd, luidend als volgt :

« § 1ter. Overdracht van bevoegdheden aan het vast bureau of aan de bijzondere comités is niet toegelaten voor de beslissingen die de wet uitdrukkelijk aan de raad voorbehoudt, alsook voor de beslissingen betreffende :

1° de vervreemding, de verdeling en de ruil van onroerende goederen of onroerende rechten;

2° de dadingen, de verwerving van onroerende goederen of van onroerende rechten en de vaste beleggingen van kapitalen;

3° het aanvaarden van schenkingen en legaten aan het centrum;

4° de concessies van werken en diensten;

5° de opdrachten van werken, leveringen en diensten waarvan de geraamde waarde, zonder belasting over de toegevoegde waarde, hoger is dan de bedragen vastgelegd door het Verenigd College;

Voor de opdrachten van werken, leveringen en diensten die vastgesteld kunnen worden door een aangenomen factuur en binnen de limieten van de voor dit doel in de begroting voorziene kredieten, mogen de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau alle of een gedeelte van de bevoegdheden die hen werden toegekend of gedelegeerd in toepassing van de voormelde bepalingen, delegeren aan de secretaris-generaal van het centrum. De in toepassing van het huidige lid genomen beslissingen van de secretaris-generaal worden medegedeeld aan de raad voor maatschappelijk welzijn of aan het vast bureau die er akte van neemt gedurende zijn eerstvolgende zitting. » ;

4° paragraaf 2 wordt vervangen als volgt :

« § 2. Het vast bureau blijft in functie tot de installatie van de nieuwe raad.

De bijzondere comités kunnen worden aangesteld voor een bepaalde of voor een onbepaalde duur, doch hun bestaansduur kan nooit verder reiken dan de installatie van de nieuwe raad.



Les délégations d'attributions peuvent toutefois être retirées à tout moment. » ;

5° dans le paragraphe 3, alinéas 1<sup>er</sup> et 2, la phrase « 3 membres pour un conseil de 9 membres; » est chaque fois abrogée;

6° l'article est complété par les paragraphes 5, 6, 7, 8, et 9 rédigés comme suit :

« § 5. Le président du conseil de l'action sociale est de droit, et avec voix délibérative, président du bureau permanent et des comités spéciaux.

§ 6. Le bureau permanent et les comités spéciaux sont composés de personnes dont un tiers des membres est de sexe différent de celui des autres membres.

§ 7. Les membres du bureau permanent et les membres de chaque comité spécial, autres que le président, sont désignés au scrutin secret et en un seul tour, chaque membre du conseil de l'action sociale disposant d'une voix. En cas de parité des voix, le candidat qui permettrait d'atteindre la mixité au sein du bureau permanent ou du comité spécial est élu ou, à défaut, le candidat le plus âgé.

§ 8. Si, à l'issue du scrutin, la mixité au sein du bureau permanent ou d'un comité spécial n'est pas obtenue, le résultat est déclaré nul et il est procédé à un nouveau scrutin secret en un seul tour pour l'ensemble des sièges, hormis le président, et ce, jusqu'à ce que la représentation des deux sexes soit assurée au sein du bureau permanent et des comités spéciaux.

Par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, lorsque le résultat a déjà été déclaré nul à deux reprises, le résultat du troisième scrutin est maintenu, même si la représentation des deux sexes n'est pas obtenue au sein du bureau permanent ou des comités spéciaux.

§ 9. Sauf en cas de démission ou de perte du mandat du membre du conseil de l'action sociale, les membres du bureau permanent et ceux des comités spéciaux sont désignés pour la durée d'existence du bureau ou du comité dont ils font partie.

Lorsque le mandat d'un membre du bureau permanent ou d'un comité spécial prend fin, il est pourvu à son remplacement par la désignation d'un membre présenté sur le même acte de présentation.

Il est dérogé à l'alinéa 2, lorsqu'aucun autre membre du conseil de l'action sociale n'a été élu sur la base du même acte de présentation que le membre à remplacer ou lorsque ce dernier ne doit son élection au bureau permanent qu'en raison de son âge en vertu du paragraphe 7. Dans ces deux cas, tout membre du conseil peut être élu.

Il est également dérogé à l'alinéa 2 lorsque son application aurait pour effet que le bureau permanent ou un comité spécial serait composé exclusivement de membres d'un même sexe. Dans ce cas, il est pourvu à son remplacement par un membre de l'autre sexe présenté sur le même acte de présentation. ».

**Art. 18.** À l'article 28 de la même loi, modifié en dernier lieu par l'ordonnance du 3 juin 2003, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans la version néerlandaise du paragraphe 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, le mot « activiteiten » est remplacé par le mot « activiteiten »;

2° dans le paragraphe 1<sup>er</sup>, un alinéa rédigé comme suit est inséré entre les alinéas 4 et 5 :

« Le programme de politique générale, visé à l'article 72, est établi à l'initiative du président, qui le présente au conseil de l'action sociale. Après adoption par le conseil de l'action sociale, il communique le programme de politique générale au comité de direction. »;

3° dans la version française du paragraphe 1<sup>er</sup> dans l'ancien alinéa 5, devenu l'alinéa 6, le mot « il » est remplacé par le mot « elle »;

4° dans le paragraphe 2, le mot « secrétaire » est chaque fois remplacé par les mots « secrétaire général »;

5° dans le paragraphe 2, un alinéa rédigé comme suit est inséré entre les alinéas 1<sup>er</sup> et 2 :

« La correspondance qui ne produit pas d'effet juridique peut être signée par un fonctionnaire désigné par le conseil de l'action sociale. »;

6° dans le paragraphe 3, les mots « ou à l'organe à qui cette attribution a été déléguée » sont insérés entre les mots « au conseil » et les mots « à la plus prochaine réunion, »;

De overdrachten van bevoegdheden kunnen echter te allen tijde herroepen worden. » ;

5° in paragraaf 3, eerste en tweede lid, wordt steeds de zin « 3 leden voor een raad van 9 leden; » opgeheven;

6° het artikel wordt aangevuld met de paragrafen 5, 6, 7, 8 en 9, luidend :

« § 5. De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn is van rechtswege en met beraadslagende stem voorzitter van het vast bureau en van de bijzondere comités.

§ 6. Het vast bureau en de bijzondere comités bestaan voor een derde uit leden die tot een verschillend geslacht behoren dan de andere leden.

§ 7. De leden van het vast bureau en de leden van elk bijzonder comité worden, met uitzondering van de voorzitter, bij geheime stemming en in één enkele stemronde aangewezen, waarbij elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn over één stem beschikt. Bij staking van stemmen wordt de kandidaat verkozen die het mogelijk zou maken dat het gemengde karakter binnen het vast bureau of het bijzonder comité bereikt wordt, of, bij gebrek hieraan, de oudste kandidaat in jaren.

§ 8. Indien, na de stemming, het gemengd karakter binnen het vast bureau of een bijzonder comité niet gewaarborgd is, wordt de uitslag ongeldig verklaard. Er wordt voor het geheel van de zetels, behalve die van de voorzitter, een nieuwe geheime stemming gehouden in één enkele stemronde tot de vertegenwoordiging van beide geslachten binnen het vast bureau en de bijzondere comités gewaarborgd is.

In afwijking van het eerste lid wordt, als het resultaat reeds twee keer ongeldig werd verklaard, het resultaat van de derde stemming weerhouden, zelfs indien de vertegenwoordiging van beide geslachten niet werd verkregen binnen het vast bureau of de bijzondere comités.

§ 9. Behoudens in geval van ontslag of verlies van het mandaat van het lid van de raad voor maatschappelijk welzijn, zijn de leden van het vast bureau en de leden van de bijzondere comités aangewezen voor de bestaansduur van het bureau of het comité waarvan zij lid zijn.

Wanneer het mandaat van een lid van het vast bureau of van een bijzonder comité een einde neemt, wordt in de vervanging voorzien door de aanwijzing van een lid dat voorgesteld was op dezelfde akte van voordracht.

Er wordt van het tweede lid afgeweken wanneer geen enkel ander lid van de raad voor maatschappelijk welzijn werd verkozen op dezelfde akte van voordracht als die van het te vervangen lid of wanneer laatstgenoemd lid de verkiezing binnen het vast bureau slechts aan de leeftijd te danken heeft krachtens paragraaf 7. In beide gevallen kan elk raadslid verkozen worden.

Er wordt eveneens van het tweede lid afgeweken wanneer, na toepassing ervan, het vast bureau of een bijzonder comité uitsluitend leden van hetzelfde geslacht zou tellen. In dat geval wordt in de vervanging voorzien door een lid van het andere geslacht dat voorgesteld was op dezelfde akte van voordracht. ».

**Art. 18.** In artikel 28 van dezelfde wet, laatstelijk gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in de Nederlandstalige tekst van paragraaf 1, eerste lid, wordt het woord « activiteiten » vervangen door het woord « activiteiten »;

2° in paragraaf 1 wordt tussen het vierde en het vijfde lid een lid ingevoegd, luidend :

« Het beleidsprogramma, zoals bedoeld in artikel 72, wordt opge maakt op initiatief van de voorzitter, die dit voorlegt aan de raad voor maatschappelijk welzijn. Na goedkeuring door de raad voor maatschappelijk welzijn, bezorgt hij het beleidsprogramma aan het directiecomité. »;

3° in de Franstalige tekst van paragraaf 1, wordt in het vroegere vijfde lid, dat het zesde lid wordt, het woord « il » vervangen door het woord « elle »;

4° in paragraaf 2 wordt het woord « secretaris » telkens vervangen door de woorden « secretaris-generaal »;

5° in paragraaf 2 wordt tussen het eerste en het tweede lid een lid ingevoegd, luidend :

« De briefwisseling die geen rechtsgevolgen teweegbrengt, kan ondertekend worden door een hiertoe door de raad voor maatschappelijk welzijn aangewezen ambtenaar. »;

6° in paragraaf 3 worden de woorden « of aan het orgaan aan wie deze bevoegdheid werd gedelegeerd » ingevoegd tussen de woorden « de raad » en de woorden « te onderwerpen »;

7° le paragraphe 4, alinéa 1<sup>er</sup>, est complété par la phrase suivante :

« Le président peut se faire accompagner par le secrétaire général ou un membre du personnel désigné par le secrétaire général. ».

**Art. 19.** Dans l'article 29 de la même loi, modifié par la loi du 5 août 1992, un alinéa rédigé comme suit est inséré entre le troisième et le quatrième alinéa :

« La demande comprend pour chaque point de l'ordre du jour une proposition de décision motivée. ».

**Art. 20.** Dans l'article 30 de la même loi, modifié par la loi du 5 août 1992 et par l'ordonnance du 27 mars 2014, les modifications suivantes sont apportées :

1° l'alinéa 2 est complété par les mots « quant à l'objet de la décision »;

2° l'alinéa 3 est remplacé par ce qui suit :

« La convocation, ainsi que les notes de synthèse explicatives, peuvent être transmises par courrier ou par porteur. Elles peuvent également l'être par voie électronique si le membre du conseil de l'action sociale en a fait la demande par écrit auprès du secrétaire général. Le centre public d'action sociale met à la disposition de chaque membre du conseil de l'action sociale une adresse de courrier électronique personnelle. »;

3° l'alinéa 6 est remplacé par ce qui suit :

« Les dossiers complets relatifs à chaque point de l'ordre du jour sont mis à disposition des membres du conseil au siège du centre public d'action sociale pendant le délai fixé à l'alinéa 1<sup>er</sup>, durant les heures d'ouverture des services, à l'exception des samedis, des dimanches et des jours fériés légaux. »;

4° l'article est complété par deux alinéas, rédigés comme suit :

« Le secrétaire général du centre public d'action sociale ou le fonctionnaire désigné par lui, ainsi que le directeur financier ou le fonctionnaire désigné par lui, se tiennent à la disposition des membres du conseil afin de leur donner des explications techniques nécessaires à la compréhension des dossiers.

Les dossiers peuvent également être mis à la disposition des membres du conseil de l'action sociale sur un serveur partagé et protégé, géré par le centre public d'action sociale. Le règlement d'ordre intérieur visé à l'article 40, détermine les modalités suivant lesquelles ces informations techniques seront fournies. ».

**Art. 21.** L'article 33 de la même loi, remplacé par la loi du 5 août 1992, est complété par les paragraphes 5 et 6, rédigés comme suit :

« § 5. Lorsque le conseil de l'action sociale s'écarte d'un avis négatif de légalité rendu par le secrétaire général sur la base de l'article 45, § 2, 10°, il l'indique dans sa délibération et motive celle-ci en conséquence.

§ 6. Lorsque le bureau permanent s'écarte d'un avis négatif de légalité rendu par le secrétaire général sur la base de l'article 45, § 2, 10°, il l'indique dans son procès-verbal et motive celui-ci en conséquence. ».

**Art. 22.** Dans l'article 34, alinéa 1<sup>er</sup>, de la même loi, les mots « au dernier alinéa de l'article 30 » sont remplacés par les mots « à l'article 30, alinéa 6 » et le mot « secrétaire » est remplacé par les mots « secrétaire général ».

**Art. 23.** Dans l'article 36 de la même loi, l'alinéa 1<sup>er</sup> est complété par les mots « à l'exclusion des documents personnels du président et du personnel du centre public d'action sociale ».

**Art. 24.** À l'article 37, alinéa 1<sup>er</sup>, de la même loi, les modifications suivantes sont apportées :

1° le 1 est remplacé par ce qui suit :

« 1. D'être présents à la délibération et au vote sur des sujets auxquels ils ont un intérêt direct, soit personnellement soit comme chargé d'affaires ou auxquels leur conjoint, leurs parents ou alliés jusqu'au quatrième degré inclus ont un intérêt personnel et direct.

Cette prohibition ne s'étend pas au-delà des parents et alliés jusqu'au deuxième degré lorsqu'il s'agit de nominations ou de sanctions disciplinaires.

7° paragraaf 4, eerste lid, wordt aangevuld met de volgende zin :

« De voorzitter kan zich laten vergezellen door de secretaris-generaal of een door de secretaris-generaal aangeduid personeelslid. ».

**Art. 19.** In artikel 29 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 5 augustus 1992, wordt tussen het derde en het vierde lid een lid ingevoegd, luidend :

« De aanvraag bevat voor elk agendapunt een toegelicht voorstel van beslissing. ».

**Art. 20.** In artikel 30 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 5 augustus 1992 en bij de ordonnantie van 27 maart 2014, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° het tweede lid wordt aangevuld met de woorden « betreffende het onderwerp van de beslissing »;

2° het derde lid wordt vervangen als volgt :

« De oproeping en de verklarende synthesesnota's kunnen met de post of per drager worden bezorgd. Zij kunnen ook langs elektronische weg worden bezorgd indien het lid van de raad voor maatschappelijk welzijn daar schriftelijk bij de secretaris-generaal om verzocht heeft. Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn stelt aan elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn een persoonlijk elektronisch adres ter beschikking. »;

3° het zesde lid wordt vervangen als volgt :

« De volledige dossiers betreffende elk agendapunt op de dagorde worden ter beschikking van de leden van de raad gesteld ten zetel van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, gedurende de in het eerste lid bepaalde termijn, tijdens de openingsuren van de diensten met uitzondering van de zaterdagen, de zondagen en de wettelijke feestdagen. »;

4° het artikel wordt aangevuld met twee leden, luidend :

« De secretaris-generaal van het centrum voor maatschappelijk welzijn of de door deze aangewezen ambtenaar evenals de financieel directeur of de door deze aangewezen ambtenaar staan ter beschikking van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn om hen technische inlichtingen te verschaffen die nodig zijn voor het begrip van de dossiers.

De dossiers kunnen eveneens ter beschikking worden gesteld aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn op een gedeelte en beschermde server, beheerd door het centrum voor maatschappelijk welzijn. Het huishoudelijk reglement bedoeld in artikel 40 bepaalt de nadere regels voor het verstrekken van deze technische inlichtingen. ».

**Art. 21.** Artikel 33 van dezelfde wet, vervangen bij de wet van 5 augustus 1992, wordt aangevuld met de paragrafen 5 en 6, luidend :

« § 5. Indien de raad voor maatschappelijk welzijn afwijkt van een negatief advies over de wettelijkheid uitgebracht door de secretaris-generaal op basis van artikel 45, § 2, 10°, vermeldt hij dit in zijn beraadslaging en motiveert hij zijn beslissing ter zake.

§ 6. Indien het vast bureau afwijkt van een negatief advies over de wettelijkheid dat de secretaris-generaal heeft uitgebracht op basis van artikel 45, § 2, 10°, vermeldt het dit in de notulen en motiveert het zijn beslissing ter zake. ».

**Art. 22.** In artikel 34, eerste lid, van dezelfde wet, worden de woorden « het laatste lid van artikel 30 » vervangen door de woorden « artikel 30, zesde lid » en wordt het woord « secretaris » vervangen door de woorden « secretaris-generaal ».

**Art. 23.** In artikel 36 van dezelfde wet wordt het eerste lid aangevuld met de woorden « behalve de persoonlijke documenten van de voorzitter en van het personeel van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn ».

**Art. 24.** In artikel 37, eerste lid, van dezelfde wet, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° de bepaling onder 1 wordt vervangen als volgt :

« 1. Tegenwoordig te zijn bij de beraadslaging en de stemming over zaken waarbij zij, hetzij persoonlijk, hetzij als zaakgelastigde, rechtstreeks belang hebben of waarbij hun bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad of hun echtgenoot persoonlijk en rechtstreeks belang hebben.

Inzake benoemingen tot ambten en tuchtmaatregelen geldt dit verbod slechts ten aanzien van bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad.



Pour l'application de cette disposition, les personnes qui ont effectué une déclaration de cohabitation légale conformément à l'article 1475 du Code civil, sont assimilées à des conjoints. »;

2° l'alinéa est complété par les dispositions sous 4 et 5, rédigées comme suit :

« 4. D'intervenir comme conseiller d'un membre du personnel en matière disciplinaire.

5. D'intervenir comme délégué ou technicien d'une organisation syndicale. ».

**Art. 25.** L'article 40 de la même loi, modifié en dernier lieu par l'ordonnance du 3 juin 2003, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 40. § 1<sup>er</sup>. Les règlements d'ordre intérieur du conseil, du bureau permanent, des comités spéciaux, ainsi que des services et établissements du centre public d'action sociale sont arrêtés par le conseil.

§ 2. Au début de chaque nouvelle durée du mandat le conseil de l'action sociale adopte un règlement spécifiant la procédure et les consignes à suivre tant par le personnel que par les mandataires du centre public d'action sociale en cas de levée du secret professionnel et de toute transmission d'information couverte par ce secret professionnel. ».

**Art. 26.** L'article 41 de la même loi est remplacé par ce qui suit :

« Art. 41. Chaque centre public d'action sociale a un secrétaire général et un directeur financier. ».

**Art. 27.** À l'article 42 de la même loi, modifié en dernier lieu par l'ordonnance du 3 juin 2003, les modifications suivantes sont apportées :

1° l'alinéa 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« Le conseil de l'action sociale fixe le cadre du personnel qui comprendra, outre les fonctions prévues à l'article précédent, au moins un directeur de l'action sociale, un directeur des ressources humaines et un travailleur social. »;

2° l'alinéa 5 est complété par les mots « en ce compris les règles en matière de formation »;

3° l'alinéa 11 est abrogé.

**Art. 28.** Dans l'article 43 de la même loi, modifié par les ordonnances du 3 juin 2003 et du 1<sup>er</sup> avril 2004, les modifications suivantes sont apportées :

1° l'alinéa 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« Sous réserve des dispositions des articles 27 et 43bis, tous les membres du personnel sont recrutés ou nommés par le conseil de l'action sociale. »;

2° dans la version néerlandaise, de l'alinéa 3, le mot « hoofdstad » est remplacé par le mot « hoofdstuk ».

**Art. 29.** Dans la même loi, il est inséré un article 43bis rédigé comme suit :

« Art. 43bis. § 1<sup>er</sup>. Le conseil de l'action sociale peut conférer les emplois de secrétaire général et de directeur financier soit par mandat, soit à titre définitif.

Dans les deux cas, il fixe les conditions et la procédure de recrutement. Si l'emploi est conféré par mandat, le conseil de l'action sociale fixe également les objectifs généraux à atteindre durant le mandat.

§ 2. Pour être conféré par mandat, l'emploi de secrétaire général ou de directeur financier doit avoir été déclaré vacant préalablement.

La durée du mandat est de huit ans, renouvelable.

Le conseil de l'action sociale renouvelle le mandat lorsque le mandataire obtient au moins la mention « favorable » pour les deux dernières évaluations de son mandat.

§ 3. Le secrétaire général et le directeur financier font l'objet d'une évaluation selon la procédure prévue à l'article 43ter.

Par dérogation à l'article 43ter, § 3, la dernière évaluation des mandataires a lieu six mois avant la fin du mandat.

Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning, als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek, hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld. »;

2° het lid wordt aangevuld met de bepalingen onder 4 en 5, luidende :

« 4. Tussen te komen als raadgever van een personeelslid op het gebied van tucht.

5. Tussen te komen als afgevaardigde of technicus van een vakbondsorganisatie. ».

**Art. 25.** Artikel 40 van dezelfde wet, laatstelijk gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, wordt vervangen als volgt :

« Art. 40. § 1. De huishoudelijke reglementen van de raad, het vast bureau, de bijzondere comités, alsmede van de diensten en instellingen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, worden vastgesteld door de raad.

§ 2. Aan het begin van elke nieuwe zittingsperiode neemt de raad voor maatschappelijk welzijn een reglement aan dat de procedure en richtlijnen bepaalt die te volgen zijn zowel door het personeel als door de mandatarissen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in geval van opheffing van het beroepsgeheim en van elke overmaking van informatie gedekt door dit beroepsgeheim. ».

**Art. 26.** Artikel 41 van dezelfde wet wordt vervangen als volgt :

« Art. 41. Elk openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn heeft een secretaris-generaal en een financieel directeur. ».

**Art. 27.** In artikel 42 van dezelfde wet, laatstelijk gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° het eerste lid wordt vervangen als volgt :

« De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt de personeelsformatie, waarin, benevens de ambten bedoeld in het vorig artikel, ten minste een directeur maatschappelijk welzijn, een directeur human resources en een maatschappelijk werker is voorzien. »;

2° het vijfde lid wordt aangevuld met de woorden « met inbegrip van de regels inzake de opleiding »;

3° het elfde lid wordt opgeheven.

**Art. 28.** In artikel 43 van dezelfde wet, gewijzigd bij de ordonnances van 3 juni 2003 en van 1 april 2004, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° het eerste lid wordt vervangen als volgt :

« Behoudens de bepalingen van de artikelen 27 en 43bis worden alle personeelsleden aangeworven of benoemd door de raad voor maatschappelijk welzijn. »;

2° in de Nederlandstalige tekst van het derde lid, wordt het woord « hoofdstad » vervangen door het woord « hoofdstuk ».

**Art. 29.** In dezelfde wet wordt een artikel 43bis ingevoegd, luidend :

« Art. 43bis. § 1. De raad voor maatschappelijk welzijn kan het ambt van secretaris-generaal en van financieel directeur toewijzen bij mandaat of bij vaste benoeming.

In beide gevallen legt hij de voorwaarden en de procedure voor de aanwerving vast. Indien het ambt begeven wordt bij mandaat, legt de raad voor maatschappelijk welzijn ook de algemene doelstellingen vast die tijdens het mandaat moeten worden bereikt.

§ 2. Om bij mandaat begeven te worden, moet de bediening van secretaris-generaal of financieel directeur vooraf vacant worden verklaard.

De duur van het mandaat is vastgesteld op acht jaar en is verlengbaar.

De raad voor maatschappelijk welzijn verlengt het mandaat wanneer de mandaathouder op de twee laatste evaluaties van zijn mandaat minstens de vermelding « gunstig » heeft verkregen.

§ 3. De secretaris-generaal en de financieel directeur worden onderworpen aan een evaluatie volgens de procedure voorzien bij artikel 43ter.

In afwijking van artikel 43ter, § 3, vindt de laatste evaluatie voor de mandaathouders plaats zes maanden voor de beëindiging van het mandaat.

§ 4. Le conseil de l'action sociale peut nommer un secrétaire général hors cadre au plus tôt six mois avant la date prévisible de la vacance de l'emploi. Le secrétaire général nommé hors cadre prend la fonction de secrétaire général le jour de la cessation des fonctions du secrétaire général sortant. Dans l'intervalle, il l'assiste dans ses missions.

§ 5. Les dispositions contenues dans le paragraphe 4 sont applicables *mutatis mutandis* au directeur financier. ».

**Art. 30.** Dans la même loi, il est inséré un article 43<sup>ter</sup> rédigé comme suit :

« Art. 43<sup>ter</sup>. § 1<sup>er</sup>. Le secrétaire général et le directeur financier sont évalués par un comité d'évaluation, désigné par le bureau permanent.

Ce comité est composé de deux membres du bureau permanent, et d'un expert externe qui participe sans voix délibérative à la procédure d'évaluation.

Cet expert externe, qui est respectivement un secrétaire général ou un directeur financier en fonction dans un des centres publics d'action sociale de la Région de Bruxelles-Capitale, d'au moins la même classe, est désigné par le bureau permanent.

La classe du centre public d'action sociale est directement en rapport avec la classe de la commune dont il relève et qui est définie à l'article 19, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, de la Nouvelle loi communale.

Durant le déroulement de leur procédure d'évaluation, le secrétaire général et le directeur financier peuvent se faire assister par une personne de leur choix.

§ 2. Si la mention d'évaluation attribuée par le comité d'évaluation n'est pas approuvée par le secrétaire général ou par le directeur financier concerné, celle-ci est soumise à une commission de recours, composée d'un membre du bureau permanent qui n'a pas fait partie du comité d'évaluation, de deux membres du conseil de l'action sociale qui ne sont pas membres du bureau permanent, dont un membre au moins n'appartient pas à la majorité du conseil et est désigné par les membres de l'opposition, et d'un évaluateur externe qui satisfait aux conditions fixées par le Collège réuni.

L'évaluateur externe ne peut pas être un des experts visés à l'article 43<sup>ter</sup>, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2. L'évaluateur externe siège avec voix délibérative.

§ 3. L'évaluation a lieu tous les trois ans.

§ 4. L'évaluation porte sur la manière dont le secrétaire général et le directeur financier accomplissent leur mission au regard de la définition de fonction et des critères d'évaluation définis conformément aux alinéas 3 et 4.

La période de trois ans qui s'étend entre deux évaluations est appelée période d'évaluation.

La description de fonction, ainsi que les objectifs opérationnels, qui sont quantifiables et réalisables, à atteindre par le secrétaire général ou le directeur financier, sont fixés par le bureau permanent dans un contrat d'objectifs rédigé après un entretien de fonction.

Ce contrat d'objectifs précise de manière détaillée les critères sur la base desquels le titulaire de la fonction est évalué et les moyens dont il dispose.

Le contrat d'objectifs peut être modifié pendant une période d'évaluation sur proposition du comité d'évaluation ou du titulaire de la fonction, après une concertation des deux parties.

§ 5. Un an au moins avant la fin de la période d'évaluation, le comité d'évaluation rédige, après un entretien de fonctionnement avec le titulaire de la fonction, un rapport dans lequel il fait le point sur la manière dont le titulaire de la fonction accomplit sa mission au regard du contrat d'objectifs.

Le titulaire de la fonction peut demander à tout moment un entretien de fonctionnement.

§ 6. À la fin de chaque période d'évaluation, le comité d'évaluation invite le titulaire de la fonction à un entretien d'évaluation.

À l'issue de cet entretien, le comité d'évaluation, ou le cas échéant, la commission de recours, établit un rapport d'évaluation, dans lequel figure une des mentions suivantes : « très favorable », « favorable », « sous réserve », « insatisfaisant ».

§ 7. La mention « très favorable » peut être attribuée lorsque les prestations du titulaire de la fonction dépassent largement le contenu du contrat d'objectifs.

§ 4. De raad voor maatschappelijk welzijn kan buiten kader een secretaris-generaal benoemen, ten vroegste zes maanden vóór de verwachte datum waarop de betrekking vacant zal worden. De buiten kader benoemde secretaris treedt in functie op de dag van de beëindiging van het ambt van de uittreedende secretaris-generaal. In de tussentijd staat hij laatstgenoemde bij in zijn ambt.

§ 5. De bepalingen onder paragraaf 4 zijn *mutatis mutandis* van toepassing op de financieel directeur. ».

**Art. 30.** In dezelfde wet wordt een artikel 43<sup>ter</sup> ingevoegd, luidend :

« Art. 43<sup>ter</sup>. § 1. De secretaris-generaal en de financieel directeur worden geëvalueerd door een evaluatiecomité, aangesteld door het vast bureau.

Dit comité is samengesteld uit twee leden van het vast bureau en een externe deskundige die zonder stemrecht deelneemt aan de evaluatieprocedure.

Deze externe deskundige, zijnde respectievelijk een secretaris-generaal of een financieel directeur werkende in een van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, van tenminste dezelfde klasse, wordt aangesteld door het vast bureau.

De klasse van het openbare centrum voor maatschappelijk welzijn stemt overeen met de klasse van de gemeente waartoe deze behoort, zoals gedefinieerd in artikel 19, § 1, eerste lid, van de Nieuwe Gemeentewet.

Tijdens het verloop van de evaluatieperiode, mogen de secretaris-generaal en de financieel directeur zich laten bijstaan door een persoon van hun keuze.

§ 2. Indien de evaluatievermelding, toegekend door het evaluatiecomité, door de secretaris-generaal of de financieel directeur niet wordt aanvaard, wordt de evaluatie overgedragen aan een beroepscommissie, bestaande uit één lid van het vast bureau dat geen deel uitmaakte van het evaluatiecomité, twee leden van de raad voor maatschappelijk welzijn die geen lid zijn van het vast bureau waarvan ten minste één lid niet behoort tot de meerderheid in de raad en wordt aangesteld door de leden van de oppositie en een externe evaluator, die voldoet aan de voorwaarden vastgesteld door het Verenigd College.

De externe evaluator dient te verschillen van de deskundige bedoeld in artikel 43<sup>ter</sup>, § 1, tweede lid. De externe evaluator zetelt met stemrecht.

§ 3. De evaluatie heeft om de drie jaar plaats.

§ 4. De evaluatie geeft een oordeel over de wijze van functioneren van de secretaris-generaal en de financieel directeur aan de hand van de functiebeschrijving en de evaluatiecriteria, vastgesteld overeenkomstig het derde en vierde lid.

De periode van drie jaar tussen twee evaluaties wordt de evaluatieperiode genoemd.

De functiebeschrijving, alsmede de door de secretaris-generaal of de financieel directeur te behalen operationele doelstellingen, die zowel meetbaar als realiseerbaar zijn, worden door het vast bureau vastgesteld in een doelstellingenovereenkomst, opgesteld na een functiegesprek.

Deze doelstellingenovereenkomst bevat een gedetailleerde weergave van de criteria op basis waarvan de functiehouder geëvalueerd wordt en de middelen waarover hij beschikt.

De doelstellingenovereenkomst kan binnen elke evaluatieperiode gewijzigd worden op voorstel van het evaluatiecomité of de functiehouder na onderling overleg.

§ 5. Minstens een jaar voor het einde van de evaluatieperiode stelt het evaluatiecomité, na een functioneringsgesprek met de functiehouder, een rapport op over de wijze waarop de functiehouder zijn opdracht vervult, rekening houdend met de doelstellingenovereenkomst.

De functiehouder kan op elk moment om een functioneringsgesprek verzoeken.

§ 6. Op het einde van elke evaluatieperiode nodigt het evaluatiecomité de functiehouder uit voor een evaluatiegesprek.

Na dit gesprek stelt het evaluatiecomité, of in voorkomend geval de beroepscommissie, een evaluatieverslag op, waarbij één van de volgende vermeldingen wordt toegekend : « zeer gunstig », « gunstig », « onder voorbehoud », « onvoldoende ».

§ 7. De vermelding « zeer gunstig » kan worden toegekend wanneer de prestaties van de functiehouder de inhoud van de doelstellingenovereenkomst ver overschrijden.

Deux mentions « très favorable » successives donnent droit à une prime dont les conditions d'octroi sont fixées par le Collège réuni.

§ 8. L'attribution d'une première mention « insatisfaisant » ou d'une mention « sous réserve » donne lieu à la conclusion d'un accord de progrès. Cet accord précise les objectifs à atteindre. Il sert de base à une évaluation supplémentaire après un an. Cette évaluation doit porter la mention « favorable » ou « insatisfaisant ». Si l'évaluation est « insatisfaisant », le titulaire de la fonction perd le droit à l'augmentation biennale du traitement, et ce, jusqu'à ce qu'il obtienne une évaluation favorable.

§ 9. Deux mentions « insatisfaisant » successives donnent lieu à une déclaration d'incapacité professionnelle prononcée par le conseil de l'action sociale.

La déclaration d'incapacité professionnelle met fin au mandat, sans qu'il soit permis au mandataire de participer à une nouvelle procédure en vue d'une désignation au même mandat.

La déclaration d'incapacité professionnelle donne lieu au licenciement du titulaire nommé par le conseil de l'action sociale ou à la rétrogradation à son grade antérieur.

§ 10. Par dérogation au paragraphe 8, la mention « sous réserve » ou « insatisfaisant » obtenue lors de la dernière évaluation du mandat telle qu'elle est prévue à l'article 43bis, § 3, donne lieu à une décision du conseil de l'action sociale par laquelle il est mis fin au mandat. Si la dernière mention obtenue est « insatisfaisant », le mandataire ne peut pas participer à une nouvelle procédure en vue d'une désignation au même mandat. ».

**Art. 31.** Dans l'article 44, alinéa 1<sup>er</sup>, de la même loi, remplacé par la loi du 12 janvier 1993, le mot « secrétaire » est remplacé par les mots « secrétaire général » et le mot « receveur » est remplacé par les mots « directeur financier ».

**Art. 32.** L'article 45 de la même loi, modifié par la loi du 5 août 1992 et par l'ordonnance du 8 octobre 2015, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 45, § 1<sup>er</sup>. Le secrétaire général se conforme aux instructions qui lui sont données par le conseil de l'action sociale, le bureau permanent et par le président, dans les limites de leurs attributions respectives.

§ 2. Le secrétaire général exerce en tout état de cause les missions et les compétences suivantes :

1° la direction générale des services du centre, dont il veille au bon fonctionnement et à la coordination;

2° la direction et la gestion journalière du personnel;

3° la présidence du comité de direction;

4° l'établissement des projets de cadre du personnel, d'organigramme, de plans de formation, de règlements de travail et du statut. Le secrétaire général y est assisté par le directeur des ressources humaines;

5° l'instruction et l'exécution, notamment au sein du comité de direction, des principaux axes politiques compris dans la note d'orientation visée à l'article 72;

6° la préparation des dossiers soumis au conseil de l'action sociale et au bureau permanent. Le secrétaire général a l'obligation de se concerter avec le président en vue de préparer les dossiers à l'ordre du jour desdits organes;

7° la participation, sans voix délibérative, aux réunions du conseil et du bureau permanent. Le secrétaire général est spécialement chargé de la rédaction des procès-verbaux de ces réunions et de la transcription de ceux-ci dans les registres tenus à cet effet;

8° la possibilité d'assister aux réunions de tous les comités spéciaux;

9° le contreseing de toutes les pièces officielles émanant du conseil de l'action sociale, entre autres de la correspondance;

10° le rappel, le cas échéant, des règles de droit applicables, la mention des éléments de fait dont il a connaissance et la vérification de la présence dans les décisions des mentions prescrites par la loi;

11° la responsabilité de la comptabilité des droits constatés et des dépenses engagées, ainsi que l'établissement des mandats de paiement ou de recouvrement et le contreseing de ces mandats;

Twee opeenvolgende vermeldingen « zeer gunstig » geven de functiehouder recht op een toelage waarvan de toekenningsvoorwaarden vastgesteld worden door het Verenigd College.

§ 8. De toekenning van de vermelding « onvoldoende » voor de eerste keer of « onder voorbehoud », leidt tot het sluiten van een vooruitgangsakkoord. Dit akkoord vermeldt de te behalen doelstellingen. Het vormt de basis voor een bijkomende evaluatie na een jaar. Deze evaluatie dient de vermelding « gunstig » of « onvoldoende » op te leveren. Indien de evaluatie « onvoldoende » is, dan verliest de functiehouder het recht op de tweejaarlijkse loonsverhoging en dit tot aan de volgende gunstige evaluatie.

§ 9. Twee opeenvolgende vermeldingen « onvoldoende » leiden tot de verklaring van beroepsongeschiktheid, uitgesproken door de raad voor maatschappelijk welzijn.

De verklaring van beroepsongeschiktheid heeft de beëindiging van het mandaat tot gevolg, zonder de mogelijkheid voor de mandaathouder om deel te nemen aan de nieuwe aanstellingsprocedure voor hetzelfde mandaat.

Voor de benoemde functiehouder heeft de vaststelling van beroepsongeschiktheid het ontslag door de raad voor maatschappelijk welzijn tot gevolg of de terugplaatsing in de vorige graad.

§ 10. In afwijking van paragraaf 8, heeft de vermelding « onder voorbehoud » of « onvoldoende » op de laatste evaluatie van het mandaat, zoals bepaald in artikel 43bis, § 3, de beëindiging door de raad voor maatschappelijk welzijn van het mandaat tot gevolg. Is de laatste vermelding « onvoldoende » dan kan de mandaathouder niet deelnemen aan de nieuwe aanstellingsprocedure voor het betrokken mandaat. ».

**Art. 31.** In artikel 44, eerste lid, van dezelfde wet, vervangen bij de wet van 12 januari 1993, wordt het woord « secretaris » vervangen door de woorden « secretaris-generaal » en wordt het woord « ontvanger » vervangen door de woorden « financieel directeur ».

**Art. 32.** Artikel 45 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 5 augustus 1992 en de ordonnantie van 8 oktober 2015, wordt vervangen als volgt :

« Art. 45, § 1. De secretaris-generaal gedraagt zich naar de onderrichtingen die worden gegeven door de raad voor maatschappelijk welzijn, het vast bureau en door de voorzitter, binnen de perken van hun respectieve bevoegdheden.

§ 2. De secretaris-generaal oefent in ieder geval de volgende opdrachten en bevoegdheden uit :

1° de algemene directie van de diensten van het centrum, waarvan hij voor de goede werking en de coördinatie zorgt;

2° de leiding en het dagelijkse beheer van het personeel;

3° het voorzitterschap van het directiecomité;

4° het opstellen van de ontwerpen van personeelsformatie, van een organigram, van opleidingsplannen, van arbeidsreglementen en van het statuut. De secretaris-generaal wordt hierbij ondersteund door de directeur human resources;

5° het onderzoek en de uitvoering, onder meer in het directiecomité, van de beleidshoofddlijnen vervat in de oriëntatienota bedoeld in artikel 72;

6° de voorbereiding van de dossiers die aan de raad voor maatschappelijk welzijn en aan het vast bureau worden voorgelegd. De secretaris-generaal heeft de verplichting met de voorzitter te overleggen teneinde de dossiers voor te bereiden die op de dagorde van de bovengenoemde politieke organen staan;

7° het bijwonen, zonder beraadslagende stem, van de vergaderingen van de raad en van het vast bureau. Tevens is de secretaris-generaal belast met het opmaken van de notulen van die vergaderingen en van de overschrijving ervan in daartoe bestemde registers;

8° het kunnen bijwonen van de vergaderingen van alle bijzondere comités;

9° de medeondertekening van alle officiële stukken uitgaande van de raad voor maatschappelijke welzijn, onder meer van de briefwisseling;

10° het in voorkomend geval herinneren aan de geldende rechtsregels, het vermelden van de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft en ervoor zorgen dat de door de wet voorgeschreven vermeldingen in de beslissingen worden opgenomen;

11° de verantwoordelijkheid voor de boeking van de erkende vorderingen en van de vastgelegde uitgaven en voor het opmaken van de bevelschriften tot betaling of tot invordering en de medeondertekening ervan;

12° l'élaboration d'avant-projets de budget sur la base des objectifs stratégiques du programme de politique générale. Il fait rapport au président sur l'avant-projet de budget, y incluant l'avis du comité de direction. L'avant-projet de budget est validé par le président;

13° l'implémentation, l'organisation, le fonctionnement et le suivi du système de contrôle interne tel que visé aux articles 107*bis*, 107*ter* et 107*quater*. Il en fait rapport annuellement au conseil de l'action sociale;

14° la conservation des archives.

§ 3. Au moins après chaque approbation du plan triennal visé à l'article 72, le secrétaire général conclut avec le bureau permanent et le président une note d'accord sur la manière dont le conseil de l'action sociale, le bureau permanent, et le secrétaire général lui-même collaboreront afin de rencontrer les objectifs politiques et sur les procédures à respecter dans les relations entre le bureau permanent et l'administration.

§ 4. En cas de vacance de l'emploi, le conseil de l'action sociale peut désigner un membre du personnel comme secrétaire général temporaire.

§ 5. En cas d'absence justifiée, le secrétaire général peut, dans les trois jours, sous sa responsabilité, désigner pour une période de trente jours, un remplaçant accepté par le conseil de l'action sociale. Cette désignation peut être renouvelée à trois reprises pour une même absence. À défaut, le conseil de l'action sociale peut désigner un secrétaire général faisant fonction. Il y est tenu lorsque l'absence excède un terme de quatre mois.

Les dispositions de l'article 44 lui sont applicables.

Le secrétaire général faisant fonction exerce toutes les attributions dévolues au secrétaire général. ».

**Art. 33.** Dans la même loi, il est inséré un article 45*bis* rédigé comme suit :

« Art. 45*bis*. § 1<sup>er</sup>. Le directeur des ressources humaines est chargé, sous l'autorité hiérarchique directe du secrétaire général, de :

1° l'organisation des procédures de recrutement et de promotion du personnel ainsi que des examens;

2° la conception et la mise en œuvre des définitions de fonctions-types et la coordination de l'établissement des définitions de fonctions individualisées;

3° la gestion prévisionnelle des effectifs et des compétences au sein du centre ainsi que le développement d'une politique de formation du personnel;

4° l'élaboration d'un projet de règlement relatif à l'évaluation du personnel ainsi que la bonne gestion du processus d'évaluation de chaque membre du personnel concerné;

5° la gestion de la mobilité interne du personnel;

6° la rédaction d'un rapport annuel à l'intention du secrétaire général sur la gestion des ressources humaines. Ce rapport est communiqué par le secrétaire général au président.

§ 2. Le secrétaire général est le seul évaluateur du directeur des ressources humaines. ».

**Art. 34.** Dans la même loi, il est inséré un article 45*ter* rédigé comme suit :

« Art. 45*ter*. Le directeur de l'action sociale est chargé, en vue de la réalisation des objectifs définis à l'article 1<sup>er</sup>, en concertation avec le président et sous l'autorité hiérarchique directe du secrétaire général :

1° de mettre en application la politique sociale du centre public d'action sociale ainsi que d'assurer l'évaluation de cette politique;

2° d'informer le conseil de l'action sociale, le bureau permanent, le secrétaire général et le comité spécial du service social des besoins constatés dans l'exercice de sa fonction et proposer également des mesures propres à les rencontrer;

3° de participer aux réunions du comité spécial du service social. En outre, il peut être invité à participer aux discussions du conseil de l'action sociale ou du bureau permanent chaque fois qu'il y est traité des problèmes qui intéressent le service social;

12° het opmaken van voorontwerpen van begroting op basis van de strategische doelstellingen van het beleidsprogramma. Hij brengt verslag uit aan de voorzitter over het voorontwerp van begroting, met inbegrip van het advies van het directiecomité. Het voorontwerp van begroting wordt bekrachtigd door de voorzitter;

13° de implementatie, organisatie, werking en opvolging van het interne controlesysteem, zoals bedoeld in de artikelen 107*bis*, 107*ter* en 107*quater*. Hierover rapporteert hij jaarlijks aan de raad voor maatschappelijk welzijn;

14° het bewaren van het archief.

§ 3. Ten minste na iedere goedkeuring van het driejarig plan bedoeld in artikel 72, stelt de secretaris-generaal een afsprakennota op met het vast bureau en de voorzitter over de wijze waarop de raad voor maatschappelijk welzijn, het vast bureau en de secretaris-generaal zelf zullen samenwerken om de beleidsdoelstellingen te realiseren, en over de omgangsvormen tussen het vast bureau en de administratie.

§ 4. Bij vacature van het ambt kan de raad voor maatschappelijk welzijn een personeelslid als tijdelijk secretaris-generaal aanstellen.

§ 5. In geval van gewettigde afwezigheid kan de secretaris-generaal binnen drie dagen, op eigen verantwoordelijkheid, voor een termijn van dertig dagen een plaatsvervanger aanwijzen die aanvaard wordt door de raad voor maatschappelijk welzijn. Deze aanwijzing kan voor dezelfde afwezigheid driemaal hernieuwd worden. Bij ontstentenis kan de raad voor maatschappelijk welzijn een waarnemend secretaris-generaal aanwijzen. Hij is daartoe verplicht indien de afwezigheid langer duurt dan vier maanden.

De bepalingen van artikel 44 zijn op hem van toepassing.

De waarnemend secretaris-generaal oefent alle bevoegdheden uit van de secretaris-generaal. ».

**Art. 33.** In dezelfde wet wordt een artikel 45*bis* ingevoegd, luidend :

« Art. 45*bis*. § 1. De directeur human resources is belast, onder het rechtstreekse hiërarchische gezag van de secretaris-generaal, met :

1° de organisatie van de wervings- en de bevorderingsprocedures van het personeel alsook van de examens;

2° het uitdenken en uitvoeren van omschrijvingen voor typefuncties en de coördinatie van het vaststellen van definitie voor geïndividualiseerde functies;

3° het previsionsbeheer van het personeelsbestand en van de vaardigheden binnen het centrum alsook de uitwerking van een opleidingsbeleid voor het personeel;

4° de uitwerking van een ontwerp van reglement voor de evaluatie van het personeel, alsook het goed beheer van het evaluatieproces van ieder betrokken personeelslid;

5° het beheer van de interne mobiliteit van het personeel;

6° het opstellen van een jaarverslag ten behoeve van de secretaris-generaal betreffende het humanresourcesmanagement, die door de secretaris-generaal aan de voorzitter wordt overgemaakt.

§ 2. De secretaris-generaal is de enige evaluator van de directeur human resources. ».

**Art. 34.** In dezelfde wet wordt een artikel 45*ter* ingevoegd, luidend :

« Art. 45*ter*. De directeur maatschappelijk welzijn is belast, met het oog op het bereiken van de in artikel 1 vastgestelde doelstellingen, in overleg met de voorzitter en onder het rechtstreekse hiërarchische gezag van de secretaris-generaal, met :

1° het toepassen van het sociaal beleid van het centrum voor maatschappelijk welzijn, alsmede het verzorgen van de evaluatie van dit beleid;

2° het informeren van de raad voor maatschappelijk welzijn, het vast bureau, de secretaris-generaal en het bijzonder comité voor de sociale dienst over de behoeften die worden vastgesteld tijdens de uitoefening van de functie en tevens het voorstellen van maatregelen om hieraan tegemoet te komen;

3° het deelnemen aan de vergaderingen van het bijzonder comité voor de sociale dienst. Bovendien kan hij worden uitgenodigd om deel te nemen aan de besprekingen van de raad voor maatschappelijk welzijn of van het vast bureau telkens als over de problemen gehandeld wordt die de sociale dienst aanbelangen;



4° d'assurer le respect de l'application des lignes stratégiques définies par le centre public d'action sociale en matière de politique sociale et de veiller à la qualité méthodologique, à la cohérence et à la déontologie du travail social, tout en respectant le règlement de travail du centre public d'action sociale;

5° de veiller à la mise en œuvre de la coordination sociale visée à l'article 62 ainsi qu'au développement de tout partenariat utile au déploiement de la politique sociale du centre public d'action sociale;

6° de contribuer à la mise en place des données statistiques nécessaires pour la détermination et l'adaptation de la politique sociale du centre public d'action sociale. ».

**Art. 35.** L'article 46 de la même loi, remplacé par l'ordonnance du 3 juin 2003, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 46. § 1<sup>er</sup> Le directeur financier est chargé sous sa seule responsabilité :

1° de l'établissement des comptes annuels du centre public d'action sociale et des annexes qui s'y rapportent. Le directeur financier est tenu d'en faire rapport au secrétaire général, au comité de direction, au président et au conseil de l'action sociale;

2° de poursuivre l'encaissement des créances régulières et ce dans une perspective d'optimisation des sources de recettes dans une optique de rentabilité et de maîtrise du risque.

Le directeur financier est tenu de faire tous actes interruptifs de prescription et de déchéances, de faire procéder à toutes saisies, de requérir, au bureau des hypothèques, l'inscription, la réinscription ou le renouvellement de tous les titres qui en sont susceptibles, d'avertir les membres du conseil de l'action sociale de l'échéance des baux, des retards de paiement et de toute atteinte portée aux droits du centre public d'action sociale.

En vue du recouvrement des créances certaines et exigibles, le directeur financier peut envoyer une contrainte visée et rendue exécutoire par le conseil de l'action sociale. Une telle contrainte est signifiée par exploit d'huissier. Cet exploit interrompt la prescription. Une contrainte ne peut être visée et rendue exécutoire par le conseil de l'action sociale que si la dette est exigible, liquide et certaine. Le débiteur doit en outre être préalablement mis en demeure par courrier recommandé. Le centre public d'action sociale peut imputer des frais administratifs pour ce courrier recommandé. Ces frais sont à charge du débiteur et peuvent être recouverts par la contrainte. Les dettes des personnes de droit public ne peuvent jamais être recouvrées par contrainte. Un recours contre cet exploit peut être introduit dans le mois de la signification par requête ou par citation;

3° d'acquitter sur mandats réguliers les dépenses ordonnancées jusqu'à concurrence soit du montant de chaque article du budget, soit d'un crédit spécial ou d'un crédit provisoire ou du montant des crédits transférés en application de l'article 91.

Dans le cas où il y aurait, de la part du directeur financier, refus ou retard d'acquitter une dépense ordonnancée par l'organe habilité, le paiement en sera poursuivi comme en matière de contributions directes, après qu'à la demande dudit organe, le mandat de paiement y afférent aura été rendu exécutoire par le Collège réuni, le directeur financier étant entendu au préalable. La décision du Collège réuni tient lieu de mandat régulier que le directeur financier doit exécuter d'office;

4° de la gestion dynamique de la dette et de la trésorerie générale du centre.

Le directeur financier est placé pour ces missions sous l'autorité du président.

§ 2. Le directeur financier est placé sous l'autorité fonctionnelle du secrétaire général pour les missions suivantes :

1° l'élaboration de la note financière accompagnant l'avant-projet de budget pour le secrétaire général et le président, laquelle comprend à tout le moins :

- a) l'évolution des droits constatés;
- b) le tableau de comparaison;
- c) l'évolution du budget d'exploitation;
- d) l'évolution des charges financières;
- e) les résultats des comptes précédents;

4° het verzekeren van de naleving van de toepassing van de strategische lijnen uitgezet door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op het gebied van het sociaal beleid en het bewaken van de methodologische kwaliteit, de coherentie en de deontologie van het sociale werk, in naleving van het arbeidsreglement van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;

5° het zorgen voor de totstandkoming van de sociale coördinatie bedoeld in artikel 62 alsook de ontwikkeling van elk nuttig partnerschap bij de ontplooiing van het sociaal beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;

6° het bijdragen aan de ontwikkeling van statistische gegevens die nodig zijn voor de bepaling en de aanpassing van het sociaal beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. ».

**Art. 35.** Artikel 46 van dezelfde wet, vervangen bij de ordonnantie van 3 juni 2003, wordt vervangen als volgt :

« Art. 46. § 1. De financieel directeur is onder zijn eigen verantwoordelijkheid belast met :

1° het opmaken van de jaarrekeningen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en de bijlagen die erbij behoren. De financieel directeur brengt er verslag van uit aan de secretaris-generaal, het directiecomité, de voorzitter en aan de raad voor maatschappelijk welzijn;

2° het innen van de regelmatige schuldvorderingen om zo de inkomstenbronnen te optimaliseren met het oog op rentabiliteit en risicobeheersing.

De financieel directeur dient alle handelingen tot stuiting van verjaring en verval te verrichten, tot alle beslagleggingen te doen overgaan, de inschrijving, herinschrijving of vernieuwing van elke titel die daarvoor vatbaar is ten kantore der hypotheek te vorderen, aan de leden van de raad kennis te geven van het vervallen van de huurovereenkomsten, van de achterstallige betalingen en van elk feit dat de rechten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn schaadt.

Met het oog op de invordering van zekere en opeisbare schuldvorderingen kan de financieel directeur een door de raad voor maatschappelijk welzijn getekend en voor uitvoerbaar verklaard dwangbevel toesturen. Een dergelijk dwangbevel wordt bij deurwaardersexploot betekend. Dat exploit onderbreekt de verjaring. Een dwangbevel mag door de raad voor maatschappelijk welzijn slechts getekend en voor uitvoerbaar verklaard worden als de schuld opeisbaar, vlottend en zeker is. Bovendien moet de schuldenaar vooraf bij aangetekend schrijven in gebreke gesteld worden. Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn kan administratieve kosten voor dat aangetekend schrijven aanrekenen. Die kosten zijn voor rekening van de schuldenaar en kunnen bij dwangbevel ingevorderd worden. De schulden van publiekrechtelijke personen kunnen nooit bij dwangbevel ingevorderd worden. Tegen dat exploit kan bij verzoekschrift of door dagvaarding beroep ingesteld worden binnen de maand van de betekening;

3° tegen regelmatige bevelschriften de betaalbaar gestelde uitgaven te doen ten belope hetzij van het bedrag bepaald in elk artikel van de begroting, hetzij van een bijzonder krediet of een voorlopig krediet of van het bedrag van de overeenkomstig artikel 91 overgedragen kredieten.

Indien de financieel directeur een door het bevoegde orgaan betaalbaar gestelde uitgave weigert te betalen of zulks uitstelt, wordt de betaling ervan vervolgd, zoals inzake directe belastingen, nadat het bevelschrift op verzoek van dit orgaan door het Verenigd College uitvoerbaar is verklaard, na de financieel directeur vooraf gehoord te hebben. De beslissing van het Verenigd College geldt als een regelmatig bevelschrift dat de financieel directeur ambtshalve moet uitvoeren;

4° het dynamisch beheer van de schuld en de algemene thesaurie van het centrum.

De financieel directeur staat voor deze opdrachten onder het gezag van de voorzitter.

§ 2. De financieel directeur staat onder het functioneel gezag van de secretaris-generaal voor de volgende opdrachten :

1° het opstellen van de financiële nota ter begeleiding van het voorontwerp van begroting voor de secretaris-generaal en de voorzitter en bevat minstens :

- a) de evolutie van de vastgestelde rechten;
- b) een vergelijkingstabel;
- c) de evolutie van de exploitatiebegroting;
- d) de evolutie van de financiële lasten;
- e) de resultaten van de vorige rekeningen;



f) le tableau de financement;

g) le fonds de réserve;

h) le fonds de roulement;

i) la trésorerie;

j) la gestion de la dette à court, moyen et long terme;

k) les indicateurs et les ratios;

2° la présentation aux organes compétents, avec le secrétaire général, des documents repris dans le point 1° de cet article;

3° la communication régulière de tableaux de bord financiers et d'analyses financières au secrétaire général, au comité de direction, au président et aux organes du centre;

4° le directeur financier est spécialement chargé de l'organisation et de la supervision des marchés publics de financement.

§ 3. Dans le cadre du système de contrôle interne, le directeur financier est chargé :

1° de l'utilisation efficace et économique des ressources;

2° de la protection des actifs;

3° de fournir au secrétaire général, des informations financières fiables.

§ 4. Le directeur financier rapporte d'initiative à l'organe habilité toute irrégularité ou illégalité relevée dans l'exécution d'une dépense, en ce compris le respect des prescriptions de l'article 91. Si l'organe visé maintient néanmoins sa décision, les conseillers membres dudit organe en portent la responsabilité personnelle.

§ 5. Le conseil de l'action sociale met à la disposition du directeur financier les moyens qui sont nécessaires à l'exercice de ses attributions.

§ 6. Le directeur financier est tenu de fournir pour garantie de sa gestion un cautionnement en numéraire, en titres ou sous la forme d'hypothèques, d'une garantie bancaire ou encore d'une assurance.

Le Collège réuni fixe le montant maximum et minimum du cautionnement, selon les catégories de communes visées à l'article 28, § 1<sup>er</sup>, de la Nouvelle loi communale, ainsi que les conditions et modalités d'agrément du cautionnement.

Lors de la première réunion faisant suite à la prestation de serment et dans les limites fixées en application de l'alinéa précédent, le conseil de l'action sociale fixe le montant du cautionnement que le directeur financier doit constituer ainsi que le délai qui lui est imparti pour ce faire, avec un maximum de nonante jours.

Le cautionnement est placé auprès d'un organisme financier au choix du directeur financier, l'intérêt qu'il porte appartient au directeur financier.

Les actes de cautionnement sont passés, sans frais pour le centre public d'action sociale, devant le bourgmestre de la commune du centre.

Lorsque, en raison de l'augmentation des recettes annuelles ou pour toute autre cause, il sera jugé que le cautionnement fixé par le conseil de l'action sociale n'est pas suffisant, le directeur financier fournit, dans un délai de 120 jours à dater de la réception de la notification par le conseil de l'action sociale, un cautionnement supplémentaire de son choix à l'égard duquel on suivra les mêmes règles que pour le cautionnement initial. Le président veille à ce que le cautionnement du directeur financier du centre public d'action sociale soit réellement fourni et renouvelé en temps requis.

Tout directeur financier qui n'aura pas fourni son cautionnement ou supplément de cautionnement dans les délais prescrits, et qui n'aura pas justifié ce retard auprès du conseil de l'action sociale par des motifs suffisants, sera considéré comme démissionnaire et il sera pourvu à son remplacement.

Tous les frais relatifs à la constitution du cautionnement sont à la charge du directeur financier.

En cas de déficit dans la caisse du centre public d'action sociale, celui-ci a privilège sur le cautionnement du directeur financier.

f) de financieringstabel;

g) het reservefonds;

h) het kasgeldfonds;

i) de thesaurie;

j) de schuldbeheer op de korte, middellange en lange termijn;

k) de indicatoren en de ratio's;

2° de presentatie aan de bevoegde organen, met de secretaris-generaal, van de in punt 1° van dit artikel beschreven documenten;

3° het regelmatig communiceren van financiële boordtabellen en financiële analyses aan de secretaris-generaal, het directiecomité, de voorzitter en de organen van het centrum;

4° de financieel directeur is in het bijzonder belast met de organisatie en de supervisie van de overheidsopdrachten voor financiering.

§ 3. In het kader van het interne controlesysteem wordt de financieel directeur belast met :

1° het doeltreffend en economisch gebruik van de middelen;

2° de bescherming van de activa;

3° het verstrekken van betrouwbare financiële informatie aan de secretaris-generaal.

§ 4. De financieel directeur rapporteert op eigen initiatief elke vastgestelde onregelmatigheid of onwettigheid bij de uitvoering van een uitgave, met inbegrip van de naleving van de voorschriften van artikel 91, aan het bevoegde orgaan. Als het beoogde orgaan toch zijn beslissing handhaaft, dragen de raadsleden van voormeld orgaan de persoonlijke verantwoordelijkheid daarvoor.

§ 5. De raad voor maatschappelijk welzijn stelt alle nodige middelen voor de uitoefening van diens bevoegdheden ter beschikking van de financieel directeur.

§ 6. De financieel directeur is verplicht tot waarborg van diens beheer, een zekerheid in geld, in effecten of in de vorm van hypotheeken, een bankwaarborg of een verzekering te stellen.

Het Verenigd College bepaalt het minimum- en het maximumbedrag van de zekerheid, volgens de categorie van gemeenten bedoeld in artikel 28, § 1, van de Nieuwe Gemeentewet, evenals de voorwaarden en de nadere regels voor erkenning van de zekerheid.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt, op de eerste vergadering na de eedaflegging en binnen de grenzen bepaald met toepassing van vorig lid, het bedrag vast van de zekerheid die de financieel directeur moet stellen, alsmede de termijn waarover deze daartoe beschikt, met een maximum van negentig dagen.

De zekerheid wordt bij een financiële instelling naar keuze van de financieel directeur gedeponneerd, de rente die ze opbrengt komt aan de financieel directeur toe.

De akten van zekerheidsstelling worden, zonder kosten voor het centrum voor maatschappelijk welzijn, verleden voor de burgemeester van de gemeente waar het centrum is gelegen.

Wanneer de door de raad voor maatschappelijk welzijn bepaalde zekerheid wegens toeneming van de jaarlijkse ontvangsten of om enige andere reden ontoereikend wordt geacht, verschaft de financieel directeur, binnen een termijn van 120 dagen vanaf de ontvangst van de kennisgeving door de raad voor maatschappelijk welzijn, een aanvullende zekerheid naar eigen keuze ten aanzien waarvan dezelfde regels gelden als voor de oorspronkelijke zekerheid. De voorzitter zorgt dat de zekerheid van de financieel directeur van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn werkelijk gesteld en te bekwame tijd hernieuwd wordt.

De financieel directeur die de zekerheid of aanvullende zekerheid niet binnen de voorgeschreven termijn verschaft en dit verzuim niet voldoende verantwoordt ten aanzien van de raad voor maatschappelijk welzijn, wordt geacht ontslag te nemen en wordt vervangen.

Alle kosten betreffende de vestiging van de zekerheid vallen ten laste van de financieel directeur.

Is er een tekort in de kas van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, dan heeft deze een voorrecht op de zekerheid van de financieel directeur.

§ 7. En cas d'absence justifiée, le directeur financier peut, dans les trois jours, sous sa responsabilité, désigner pour une période de trente jours un remplaçant accepté par le conseil de l'action sociale. Cette désignation peut être renouvelée à trois reprises pour une même absence. À défaut, le conseil de l'action sociale peut désigner un directeur financier faisant fonction. Il y est tenu lorsque l'absence excède un terme de quatre mois.

Le directeur financier faisant fonction doit réunir les conditions requises pour l'exercice de la fonction de directeur financier. Les dispositions de l'article 44 et du paragraphe 6 du présent article lui sont applicables.

Le directeur financier faisant fonction exerce toutes les attributions dévolues au directeur financier. Lors de son installation et de la cessation de ses fonctions, il est procédé à l'établissement d'un compte de fin de gestion et à la remise de l'encaisse et des pièces comptables, sous la surveillance du conseil de l'action sociale. ».

**Art. 36.** Dans les articles 46bis et 46ter de la même loi, tous deux introduits par la loi du 3 juin 2003, le mot « receveur » est chaque fois remplacé par les mots « directeur financier ».

**Art. 37.** À l'article 46quater de la même loi, introduit par la loi du 3 juin 2003, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans les paragraphes 1<sup>er</sup>, 2 et 4, le mot « receveur » est chaque fois remplacé par les mots « directeur financier »;

2° dans le paragraphe 2, la deuxième phrase commençant par les mots « Le compte de fin de gestion » et finissant par les mots « aux fins d'être arrêté définitivement » et la troisième phrase commençant par les mots « La procédure visée » et finissant par les mots « les adaptations nécessaires » sont abrogées;

3° le paragraphe 3 est remplacé par ce qui suit :

« § 3. La restitution du cautionnement se fait de plein droit à l'expiration des délais de tutelle déterminés en vertu de l'article 112quater. ».

**Art. 38.** À l'article 47 de la même loi, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans le paragraphe 1<sup>er</sup>, le mot « secrétaire » est remplacé par les mots « secrétaire général »;

2° le paragraphe 2 est abrogé.

**Art. 39.** Dans la même loi, il est inséré un article 50bis rédigé comme suit :

« Art. 50bis, § 1<sup>er</sup>. Chaque centre public d'action sociale a un comité de direction, qui est composé au moins du secrétaire général, du directeur financier, du directeur des ressources humaines et du directeur de l'action sociale.

§ 2. Le comité de direction se réunit au moins une fois par mois à l'invitation et sous la présidence du secrétaire général qui en fixe l'ordre du jour. Chaque réunion du comité de direction fait l'objet d'un compte rendu.

Le comité de direction arrête son règlement d'ordre intérieur.

§ 3. Après chaque réunion du comité de direction, le secrétaire général communique son ordre du jour et son compte rendu au bureau permanent et au président.

§ 4. Le comité de direction :

1° assiste le secrétaire général dans sa mission de coordination des différents services;

2° veille à la mise en œuvre transversale des décisions du conseil de l'action sociale et du bureau permanent par les services concernés;

3° émet un avis sur les projets de cadre, d'organigramme et le statut, élaborés par le secrétaire général conformément à l'article 45, § 2, 4°;

4° veille à l'unité de gestion des services, la qualité de l'organisation et la gestion de la communication interne;

5° émet un avis sur l'avant-projet de budget;

6° est responsable pour la gestion, le système de contrôle de gestion, l'exécution de la note de politique générale et le système de contrôle interne et l'exécution de la note de politique générale. À cette fin, un membre du comité de direction est désigné pour le contrôle interne. Il fait rapport direct, par voie de rapport annuel, au président et au secrétaire général. Il présente au bureau permanent et au conseil de l'action sociale ce rapport annuel sur le contrôle interne. ».

§ 7. In geval van gewettigde afwezigheid kan de financieel directeur binnen drie dagen, op eigen verantwoordelijkheid, voor een termijn van dertig dagen een plaatsvervanger aanwijzen die aanvaard wordt door de raad voor maatschappelijk welzijn. Deze aanwijzing kan voor dezelfde afwezigheid driemaal hernieuwd worden. Bij ontstentenis kan de raad voor maatschappelijk welzijn een waarnemend financieel directeur aanwijzen. Hij is daartoe verplicht indien de afwezigheid langer duurt dan vier maanden.

De waarnemend financieel directeur moet voldoen aan de voorwaarden die gesteld worden om het ambt van financieel directeur uit te oefenen. De bepalingen van artikel 44 en van paragraaf 6 van dit artikel zijn op hem van toepassing.

De waarnemend financieel directeur oefent alle bevoegdheden uit van de financieel directeur. Bij diens ambtsaanvaarding en -neerlegging wordt een eindrekening opgemaakt en worden de kas en de boeken onder het toezicht van de raad voor maatschappelijk welzijn overgedragen. ».

**Art. 36.** In de artikelen 46bis en 46ter, van dezelfde wet, beiden ingevoegd bij de wet van 3 juni 2003, wordt het woord « ontvanger » telkens vervangen door de woorden « financieel directeur ».

**Art. 37.** In artikel 46quater, van dezelfde wet, ingevoegd bij de wet van 3 juni 2003, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in de paragrafen 1, 2 en 4, wordt het woord « ontvanger » steeds vervangen door de woorden « financieel directeur »;

2° in paragraaf 2 worden de tweede zin, die aanvangt met de woorden « De eindrekening wordt binnen de vijftien dagen » en eindigt met de woorden « op de definitieve vaststelling ervan » en de derde zin, die aanvangt met de woorden « De procedure bedoeld » en eindigt met de woorden « van toepassing » opgeheven;

3° paragraaf 3 wordt vervangen als volgt :

« § 3. De teruggave van de zekerheid gebeurt van rechtswege bij het verstrijken van de toezichtstermijnen bepaald krachtens artikel 112quater. ».

**Art. 38.** In artikel 47 van dezelfde wet worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 1 wordt het woord « secretaris » vervangen door het woord « secretaris-generaal »;

2° paragraaf 2 wordt opgeheven.

**Art. 39.** In dezelfde wet wordt een artikel 50bis ingevoegd, luidend :

« Art. 50bis, § 1. Elk openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn heeft een directiecomité, dat tenminste samengesteld is uit de secretaris-generaal, de financieel directeur, de directeur human resources en de directeur maatschappelijk welzijn.

§ 2. Het directiecomité vergadert ten minste eenmaal per maand, op uitnodiging en onder het voorzitterschap van de secretaris-generaal die de agenda van vaststelt. Van elke vergadering van het directiecomité wordt een verslag opgemaakt.

Het directiecomité stelt zijn huishoudelijk reglement vast.

§ 3. Na elke vergadering van het directiecomité deelt de secretaris-generaal de agenda en het verslag ervan mee aan het vast bureau en aan de voorzitter.

§ 4. Het directiecomité :

1° staat de secretaris-generaal bij in diens opdracht om de werkzaamheden van de verschillende diensten te coördineren;

2° zorgt voor de transversale uitvoering van de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn en van het vast bureau door de betrokken diensten;

3° geeft advies over de ontwerpen van personeelsformatie, organigram en het statuut, opgesteld door de secretaris-generaal overeenkomstig artikel 45, § 2, 4°;

4° zorgt voor de eenheid van het beheer van de diensten, de kwaliteit van de organisatie en het interne communicatiebeleid;

5° geeft een advies over het voorontwerp van begroting;

6° is verantwoordelijk voor het beheer, het systeem van de beheerscontrole, de uitvoering van de algemene beleidsnota en het interne controlesysteem. Te dien einde wordt een lid van het directiecomité aangeduid voor de interne controle. Hij rapporteert direct, middels een jaarlijks rapport, aan de voorzitter en aan de secretaris-generaal. Hij stelt dit jaarlijks rapport voor aan het vast bureau en aan de raad voor maatschappelijk welzijn. ».

**Art. 40.** Dans l'article 52 de la même loi, les modifications suivantes sont apportées :

1° les mots «, les articles 287, § 2 et 289 à 296 exceptés » sont abrogés;

2° le mot « secrétaire » est remplacé par les mots « secrétaire général ».

**Art. 41.** L'article 53 de la même loi, modifié en dernier lieu par l'ordonnance du 3 juin 2003, et l'article 54 de la même loi, sont abrogés.

**Art. 42.** Dans l'article 55 de la même loi, modifié par la loi du 5 août 1992, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans le paragraphe 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, les mots « Le Ministre qui a l'aide sociale dans ses attributions » sont remplacés par les mots « Le Collège réuni »;

2° le paragraphe 2 est abrogé.

**Art. 43.** L'article 62 de la même loi, remplacé par la loi du 12 janvier 1993, est complété par un alinéa rédigé comme suit :

« Il a notamment, sans préjudice des compétences de l'autorité fédérale et des entités fédérées, la faculté, pour participer à la lutte contre la pauvreté, et en coordination avec les services et institutions précités :

1° de veiller à lutter contre la sous protection sociale et le non-recours aux droits;

2° de développer des approches par les pairs, des processus de travail collectifs et communautaires en vue de renforcer la participation des usagers du CPAS;

3° d'établir, en collaboration avec la structure d'appui à la première ligne de soins, un plan social-santé à l'échelle de son ressort territorial sur la base d'un diagnostic partagé des ressources et des besoins de son territoire. Ce plan est présenté au conseil de l'action sociale et au conseil communal, et transmis au Collège réuni;

4° de mettre en place un service d'accompagnement à la recherche d'un logement et un service d'habitat accompagné et de prévention des expulsions;

5° de mettre en œuvre des actions spécifiques dans le cadre de la lutte contre le sans-abrisme;

6° de développer son service médiation de dettes avec un volet spécifique d'accompagnement à la consommation d'énergie. ».

**Art. 44.** L'article 74 de la même loi, abrogé par la loi du 12 janvier 1993, est rétabli dans la rédaction suivante :

« Art. 74. Dès l'approbation par le Collège réuni, du budget concerné, les plans triennaux et le programme de politique générale, tels que visés à l'article 72, sont publiés sur le site internet du centre public d'action sociale. ».

**Art. 45.** L'article 88 de la même loi, modifié en dernier lieu par l'ordonnance du 8 octobre 2015 est remplacé par ce qui suit :

« Art. 88. § 1<sup>er</sup>. Le conseil de l'action sociale arrête chaque année, pour l'exercice suivant, le budget des dépenses et des recettes du centre et de chaque hôpital placé sous sa gestion. Une note de politique générale ainsi que le rapport, visé à l'article 26bis, § 5, sont joints à ces budgets.

Aucun budget ne peut être arrêté par le conseil de l'action sociale si les comptes du pénultième exercice n'ont pas été arrêtés définitivement par les autorités de tutelle.

Les budgets sont commentés par le président du conseil de l'action sociale lors de la séance du conseil communal à l'ordre du jour de laquelle est inscrite l'approbation des budgets.

§ 2. Si après approbation du budget, des crédits doivent y être portés ou majorés pour faire face à des circonstances imprévues, le conseil de l'action sociale procèdera à une modification du budget.

Dans le cas où le moindre retard occasionnerait un préjudice évident, le conseil de l'action sociale peut, moyennant l'autorisation du collège des bourgmestre et échevins, pourvoir à la dépense, à charge de porter sans délai les crédits nécessaires au budget par une modification de celui-ci. Dans ce cas le directeur financier effectuera le paiement sans attendre l'approbation de la modification budgétaire.

**Art. 40.** In artikel 52 van dezelfde wet worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° de woorden «, uitgezonderd de artikelen 287, § 2, en 289 tot 296, » worden opgeheven;

2° het woord « secretaris » wordt vervangen door de woorden « secretaris-generaal ».

**Art. 41.** Artikel 53 van dezelfde wet, laatstelijk gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, en artikel 54 van dezelfde wet, worden opgeheven.

**Art. 42.** In artikel 55 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 5 augustus 1992, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 1, eerste lid, worden de woorden « De Minister die het maatschappelijk welzijn in zijn bevoegdheid heeft » vervangen door de woorden « Het Verenigd College »;

2° paragraaf 2 wordt opgeheven.

**Art. 43.** Artikel 62 van dezelfde wet, vervangen door de wet van 12 januari 1993, wordt aangevuld door volgend lid :

« Zonder afbreuk te doen aan de bevoegdheden van de federale overheid en de andere gefedereerde entiteiten, heeft het, om mee te werken aan de armoedebestrijding, en in coördinatie van voornoemde diensten en instellingen met name de mogelijkheid :

1° te zorgen voor het bestrijden van het gebrek aan sociale bescherming en het niet-gebruik van rechten;

2° benaderingen door « peers », collectieve en gemeenschappelijke werkprocessen uit te bouwen teneinde de participatie van de OCMW-gebruikers te versterken;

3° in samenwerking met de structuur ter ondersteuning van de eerstelijnszorg, een welzijns- en gezondheidsplan voor zijn territoriaal bevoegdheidsgebied op te stellen op grond van een gedeelde diagnose van de middelen en de noden voor zijn grondgebied. Dit plan wordt aan de raad voor maatschappelijk welzijn en aan de gemeenteraad voorgesteld en aan het Verenigd College bezorgd;

4° een begeleidingsdienst voor het zoeken naar een woning en een dienst voor begeleid wonen en uitzettingspreventie op te richten;

5° specifieke acties te voeren in het kader van de bestrijding van dakloosheid;

6° zijn dienst schuldbemiddeling uit te breiden met een specifiek deel voor begeleiding inzake energieverbruik. ».

**Art. 44.** Artikel 74 van dezelfde wet, opgeheven bij de wet van 12 januari 1993, wordt hersteld als volgt :

« Art. 74. Vanaf de goedkeuring van de betreffende begroting door het Verenigd College, worden de driejaarlijkse plannen en het algemeen beleidsprogramma, zoals bedoeld in artikel 72, bekendgemaakt op de website van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. ».

**Art. 45.** Artikel 88 van dezelfde wet, laatstelijk gewijzigd bij de ordonnantie van 8 oktober 2015, wordt vervangen als volgt :

« Art. 88. § 1. De raad voor maatschappelijk welzijn stelt ieder jaar, voor het volgende dienstjaar, de begroting van ontvangsten en uitgaven vast van het centrum en van elk ziekenhuis dat onder zijn beheer staat. Aan deze begrotingen wordt een algemene beleidsnota gehecht evenals het verslag bedoeld in artikel 26bis, § 5.

Er kan geen enkele begroting worden vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn indien de rekeningen van het voorlaatste dienstjaar niet definitief door de toezichthoudende overheden zijn vastgesteld.

Op de vergadering van de gemeenteraad waar de goedkeuring van de begrotingen op de agenda staat, worden deze toegelicht door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

§ 2. Indien na goedkeuring van de begroting kredieten moeten worden uitgetrokken of vermeerderd om het hoofd te bieden aan onvoorziene omstandigheden, gaat de raad voor maatschappelijk welzijn over tot wijziging van de begroting.

In de gevallen waar de geringste vertraging onbetwistbaar schade zou berokkenen, kan de raad voor maatschappelijk welzijn, met toestemming van het college van burgemeester en schepenen, in de uitgave voorzien, onder verplichting om zonder verwijl de nodige kredieten door een begrotingswijziging in te schrijven. In dat geval zal de financieel directeur de betaling doen zonder de goedkeuring van de begrotingswijziging af te wachten.



Aucune modification budgétaire ne peut être arrêtée par le conseil de l'action sociale postérieurement au 1<sup>er</sup> juillet si les comptes de l'exercice précédent n'ont pas encore été transmis aux autorités de tutelle.

§ 3. Le projet de budget ainsi que la note de politique générale y afférente ou le projet de modification budgétaire ainsi que la note explicative et justificative y afférente, établis par le centre public d'action sociale seront remis à chaque membre du conseil de l'action sociale au moins sept jours francs avant la date de la séance au cours de laquelle ils seront discutés.

§ 4. À défaut pour le conseil de l'action sociale d'arrêter le budget ou de pourvoir à une modification du budget qui s'avère nécessaire soit pour faire face à des circonstances imprévues, soit pour payer une dette du centre reconnue et exigible, il sera procédé comme il est prévu à l'article 113.

Si le conseil de l'action sociale omet d'arrêter le budget du centre dans le délai prévu par la loi, le collège des bourgmestre et échevins peut mettre le centre en demeure. Si le conseil de l'action sociale omet d'arrêter le budget dans les deux mois de la mise en demeure, le conseil communal peut se substituer au conseil de l'action sociale et arrêter le budget du centre en lieu et place du conseil de l'action sociale. Ce budget est notifié par le conseil communal au conseil de l'action sociale et au Collège réuni.

§ 5. À défaut d'un budget exécutoire au 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice considéré, des dépenses peuvent être imputées sur des crédits provisoires, dont les modalités et limites sont définies par le Collège réuni. ».

**Art. 46.** L'article 89 de la même loi, remplacé par l'ordonnance du 3 juin 2003 et modifié par l'ordonnance du 8 octobre 2015, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 89. § 1<sup>er</sup>. Le conseil de l'action sociale arrête chaque année avant le 15 juin les comptes annuels de l'exercice précédent du centre public d'action sociale et de chacun des hôpitaux gérés par celui-ci.

Au cours de la séance pendant laquelle le conseil de l'action sociale arrête lesdits comptes, le président rend compte de la situation financière du centre public d'action sociale et de sa gestion au cours de l'exercice écoulé, en ce qui concerne la réalisation des prévisions budgétaires, ainsi qu'en ce qui concerne la perception et l'utilisation des subventions octroyées par l'État en vertu de la loi du 26 mai 2002 concernant le droit à l'intégration sociale et la loi du 2 avril 1965 relative à la prise en charge des secours accordés par les centres publics d'action sociale. Le rapport annuel est transmis à chacun des membres du conseil de l'action sociale, en même temps que les comptes mais à l'exclusion des pièces justificatives, au moins sept jours francs avant la séance.

§ 2. Lors de la réunion suivant la notification de la décision d'approbation des comptes, en vertu de l'article 112<sup>ter</sup>, le conseil de l'action sociale donne décharge des comptes au directeur financier. La décharge n'est valable que dans la mesure où la situation véritable n'a pas été volontairement occultée par des omissions ou inexactitudes dans les comptes annuels.

§ 3. La décision de refus de donner décharge au directeur financier est notifiée dans les plus brefs délais au directeur financier, au conseil communal et au Collège réuni. Si un déficit a été constaté suite à une décision définitive de décharge, le conseil de l'action sociale invite le directeur financier par pli recommandé, à verser une somme équivalente dans la caisse du centre public d'action sociale; dans ce cas, l'article 93, § 4, est applicable dans les mêmes conditions et selon la même procédure. ».

**Art. 47.** L'article 90 de la même loi, abrogé par ordonnance du 3 juin 2003, est rétabli dans la rédaction suivante :

« Art. 90. Dès leur approbation par le Collège réuni, les documents suivants sont publiés sur le site internet du centre public d'action sociale :

1° le budget annuel du centre public d'action sociale y compris la note de politique générale ainsi que le rapport, visé à l'article 26<sup>bis</sup>, § 5;

2° le budget annuel de chaque hôpital placé sous sa gestion;

3° les comptes annuels du centre public d'action sociale et de chaque hôpital placé sous sa gestion, y compris le rapport annuel visé à l'article 89. ».

Geen enkele begrotingswijziging kan na 1 juli worden vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn indien de rekeningen van het vorige dienstjaar nog niet aan de toezichhoudende overheden werden overgemaakt.

§ 3. Het ontwerp van begroting evenals de bijbehorende algemene beleidsnota of het ontwerp van begrotingswijziging en de daarbij behorende verklarende en stavende nota, opgemaakt door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, worden aan ieder lid van de raad voor maatschappelijk welzijn overgemaakt tenminste zeven vrije dagen vóór de dag van de vergadering waarop deze zullen worden besproken.

§ 4. Blijft de raad voor maatschappelijk welzijn in gebreke de begroting vast te stellen of te voorzien in een begrotingswijziging die nodig blijkt hetzij om het hoofd te bieden aan onvoorziene omstandigheden, hetzij tot betaling van een schuld van het centrum die erkend en opeisbaar is, dan zal worden gehandeld overeenkomstig artikel 113.

Laat de raad voor maatschappelijk welzijn na om de begroting van het centrum binnen de wettelijke bepaalde termijn vast te stellen, dan kan het college van burgemeester en schepenen het centrum in gebreke stellen. Indien de raad voor maatschappelijk welzijn nalaat om de begroting vast te stellen binnen de twee maanden na de ingebrekestelling, kan de gemeenteraad zich in de plaats stellen van de raad voor maatschappelijk welzijn en de begroting van het centrum vaststellen in de plaats van de raad voor maatschappelijk welzijn. Deze begroting wordt door de gemeenteraad betekend aan de raad voor maatschappelijk welzijn en aan het Verenigd College.

§ 5. Bij gebrek aan een uitvoerbare begroting op 1 januari van het dienstjaar in kwestie, kunnen uitgaven vastgelegd worden op voorlopige kredieten, waarvan de modaliteiten en grenzen worden bepaald door het Verenigd College. ».

**Art. 46.** Artikel 89 van dezelfde wet, vervangen bij de ordonnantie van 3 juni 2003 en gewijzigd bij de ordonnantie van 8 oktober 2015, wordt vervangen als volgt :

« Art. 89. § 1. De raad voor maatschappelijk welzijn stelt elk jaar vóór 15 juni de rekening vast van het voorgaande dienstjaar van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en van elk ziekenhuis dat onder zijn beheer staat.

Tijdens de vergadering waarop de raad voor maatschappelijk welzijn deze rekeningen vaststelt, brengt de voorzitter verslag uit over de financiële toestand van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en over het gevoerde beheer tijdens het voorafgaande dienstjaar, inzake de uitvoering van de begrotingsvooruitzichten, evenals wat betreft de ontvangst en het gebruik van de toelagen toegekend door de Staat krachtens de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie en de wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. Het jaarverslag wordt samen met de rekeningen doch met uitsluiting van de verantwoordingsstukken, ten minste zeven vrije dagen voor de vergadering, aan elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn meegedeeld.

§ 2. De raad voor maatschappelijk welzijn verleent tijdens de eerstvolgende vergadering na de kennisgeving van de goedkeuring van de rekeningen, krachtens artikel 112<sup>ter</sup>, kwijting aan de financieel directeur. De kwijting is slechts rechtsgeldig voor zover de ware toestand niet vrijwillig werd verborgen door weglatingen of onjuiste opgaven in de jaarrekeningen.

§ 3. De beslissing van het niet verlenen van kwijting aan de financieel directeur wordt zonder verwijl aan de financieel directeur, de gemeenteraad en het Verenigd College betekend. Is er bij een definitieve beslissing over de kwijting een tekort vastgesteld, dan verzoekt de raad voor maatschappelijk welzijn de financieel directeur, bij aangetekende brief, een gelijk bedrag in de kas van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn te storten; in dat geval is artikel 93, § 4, van toepassing, onder dezelfde voorwaarden en volgens dezelfde procedure. ».

**Art. 47.** Artikel 90 van dezelfde wet, opgeheven bij de ordonnantie van 3 juni 2003, wordt hersteld als volgt :

« Art. 90. Vanaf de goedkeuring door het Verenigd College, worden de volgende documenten bekend gemaakt op de website van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn :

1° de jaarlijkse begroting van het centrum voor maatschappelijk welzijn, met inbegrip van de algemene beleidsnota evenals het verslag bedoeld in artikel 26<sup>bis</sup>, § 5;

2° de jaarlijkse begroting van elk ziekenhuis dat onder zijn beheer staat;

3° de jaarrekeningen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en van elk ziekenhuis dat onder zijn beheer staat, met inbegrip van het jaarverslag bedoeld in artikel 89. ».

**Art. 48.** À l'article 92 de la même loi, modifié par l'ordonnance du 3 juin 2003, le mot « receveur » est remplacé par les mots « directeur financier » et les mots « article 46, § 1<sup>er</sup>, dernier alinéa » sont remplacés par les mots « article 46, § 1<sup>er</sup>, 3°, alinéa 2 ».

**Art. 49.** Dans l'article 93 de la même loi, remplacé par l'ordonnance du 3 juin 2003 et modifié par l'ordonnance du 8 octobre 2015, le mot « receveur » est chaque fois remplacé par les mots « directeur financier ».

**Art. 50.** À l'article 94 de la même loi, modifié en dernier lieu par l'ordonnance du 3 juin 2003, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans le paragraphe 2, l'alinéa 2 est remplacé par ce qui suit :

« Le comité de gestion doit cependant être constitué de manière telle que la majorité des membres ayant voix délibérative appartienne au conseil de l'action sociale; ces membres sont désignés au scrutin secret et en un seul tour, chaque membre du conseil de l'action sociale disposant d'une voix. En cas de parité de voix, le candidat le plus jeune est élu. »;

2° dans le paragraphe 3, c), les mots « 5.000.000 de francs » sont remplacés par les mots « 125.000 euros »;

3° dans le paragraphe 9, l'alinéa 2 est remplacé par ce qui suit :

« Sans préjudice des modalités d'élection pour la composition du comité de gestion de l'hôpital, prévues au paragraphe 2, alinéa 2, pour ce qui concerne les membres du conseil de l'action sociale, ceci n'est pas applicable en cas de désignation des experts visés à l'alinéa 1<sup>er</sup>. ».

**Art. 51.** À l'article 96 de la même loi, remplacé par la loi du 5 août 1992 et modifié par l'ordonnance du 3 juin 2003, les mots « receveur spécial » et « receveur » sont chaque fois remplacés par les mots « directeur financier ».

**Art. 52.** Dans la même loi, il est inséré un chapitre *VIIIbis* intitulé « Contrôle interne », qui transpose partiellement la directive 2011/85/UE du Conseil du 8 novembre 2011 sur les exigences applicables aux cadres budgétaires des États membres.

**Art. 53.** Dans le chapitre *VIIIbis*, inséré par l'article 52 de la présente ordonnance, l'article 107 de la même loi, abrogé par l'ordonnance du 3 juin 2003, est rétabli dans la rédaction suivante :

« Art. 107. Les centres publics d'action sociale sont chargés du contrôle interne de leurs activités.

Le contrôle interne est un ensemble de mesures et de procédures conçues pour assurer une sécurité raisonnable en ce qui concerne entre autres :

1° la réalisation des objectifs;

2° le respect des lois et des procédures;

3° la disponibilité d'informations fiables sur les finances et la gestion;

4° l'utilisation efficace et économique des moyens;

5° la protection des actifs;

6° la prévention de la fraude. ».

**Art. 54.** Dans le même chapitre *VIIIbis*, il est inséré un article 107bis nouveau rédigé comme suit :

« Art. 107bis. § 1<sup>er</sup>. Le système de contrôle interne détermine la façon dont le contrôle interne est organisé, y compris les mesures et procédures de contrôle à prendre, et la désignation des membres du personnel responsables, ainsi que les obligations de rapport des membres du personnel concernés par le système de contrôle interne.

§ 2. Le système de contrôle interne répond au moins au principe de la séparation des fonctions du secrétaire général et du directeur financier et est compatible avec la continuité du fonctionnement des différents services.

§ 3. Le Collège réuni est habilité à modifier les exigences auxquelles le système de contrôle interne doit satisfaire. ».

**Art. 55.** Dans le même chapitre *VIIIbis*, il est inséré un article 107ter nouveau rédigé comme suit :

« Art. 107ter. § 1<sup>er</sup>. Le conseil de l'action sociale définit d'abord le cadre général du système de contrôle interne.

**Art. 48.** In artikel 92 van dezelfde wet, gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, wordt het woord « ontvanger » vervangen door de woorden « financieel directeur » en worden de woorden « artikel 46, § 1, laatste lid » vervangen door de woorden « artikel 46, § 1, 3°, tweede lid ».

**Art. 49.** In artikel 93 van dezelfde wet, vervangen bij de ordonnantie van 3 juni 2003 en gewijzigd bij de ordonnantie van 8 oktober 2015, wordt het woord « ontvanger » telkens vervangen door de woorden « financieel directeur ».

**Art. 50.** In artikel 94 van dezelfde wet, laatstelijk gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 2 wordt het tweede lid vervangen als volgt :

« Het beheerscomité dient evenwel dusdanig te worden samengesteld dat de meerderheid van de stemgerechtigde leden tot de raad voor maatschappelijk welzijn behoort; deze leden worden bij geheime stemming en in één enkele stemronde aangewezen, waarbij elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn over één stem beschikt. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen. »;

2° in paragraaf 3, c), worden de woorden « 5.000.000 frank » vervangen door de woorden « 125.000 euro »;

3° in paragraaf 9 wordt het tweede lid vervangen als volgt :

« Onverminderd de verkiezingsmodaliteiten voor de samenstelling van het beheerscomité van het ziekenhuis, zoals voorzien in paragraaf 2, tweede lid, is dit inzake de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn niet van toepassing ingeval van aanwijzing van de in het eerste lid bedoelde deskundigen. ».

**Art. 51.** In artikel 96 van dezelfde wet, vervangen bij de wet van 5 augustus 1992 en gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, worden de woorden « bijzondere ontvanger » en « ontvanger » telkens vervangen door de woorden « financieel directeur ».

**Art. 52.** In dezelfde wet wordt een hoofdstuk *VIIIbis* ingevoegd met als opschrift « Interne controle », dat voorziet in de gedeeltelijke omzetting van de Richtlijn 2011/85/EU van de Raad van 8 november 2011 tot vaststelling van de voorschriften voor de begrotingskaders van de lidstaten.

**Art. 53.** In hoofdstuk *VIIIbis*, ingevoegd bij artikel 52 van de huidige ordonnantie, wordt artikel 107 van dezelfde wet, opgeheven bij de ordonnantie van 3 juni 2003, hersteld als volgt :

« Art. 107. De openbare centra voor maatschappelijk welzijn staan in voor de interne controle op hun activiteiten.

Interne controle is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen over onder andere :

1° het bereiken van doelstellingen;

2° het naleven van wetten en procedures;

3° de beschikbaarheid van betrouwbare financiële en beheersinformatie;

4° het efficiënt en economisch gebruik van middelen;

5° de bescherming van de activa;

6° het voorkomen van fraude. ».

**Art. 54.** In hetzelfde hoofdstuk *VIIIbis* wordt er een nieuw artikel 107bis ingevoegd, luidend :

« Art. 107bis. § 1. Het interne controlesysteem bepaalt op welke wijze de interne controle wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen en procedures en de aanwijzing van de personeelsleden die ervoor verantwoordelijk zijn, alsook de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het interne controlesysteem betrokken zijn.

§ 2. Het interne controlesysteem beantwoordt minstens aan het principe van de scheiding van de functies van de secretaris-generaal en de financieel directeur en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de verschillende diensten.

§ 3. Het Verenigd College is gemachtigd om de vereisten te wijzigen waaraan het interne controlesysteem dient te voldoen. ».

**Art. 55.** In hetzelfde hoofdstuk *VIIIbis* wordt er een nieuw artikel 107ter ingevoegd, luidend :

« Art. 107ter. § 1. De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt eerst het algemeen kader van het interne controlesysteem.



§ 2. Dans le délai imparti par le conseil de l'action sociale, qui ne peut être inférieur à quatre mois, le bureau permanent et le secrétaire général établissent, sur la base de ce cadre général, un projet de système de contrôle interne détaillé, lequel est soumis à l'avis du comité de direction.

Si l'avis du comité de direction n'est pas donné dans le délai imparti par le bureau permanent et le secrétaire général, qui ne peut être inférieur à 45 jours, il est passé outre et la procédure est poursuivie.

§ 3. Le projet de système de contrôle interne élaboré par le bureau permanent et le secrétaire général est transmis au conseil de l'action sociale, qui peut le refuser, l'amender ou l'adopter définitivement.

Si le secrétaire général et le bureau permanent sont en défaut de proposer un système de contrôle interne dans les délais fixés, le conseil de l'action sociale peut passer outre et l'adopter d'office.

§ 4. Les modifications au système de contrôle interne sont adoptées selon la même procédure. Cependant, le conseil de l'action sociale peut raccourcir les délais visés au paragraphe 2. ».

**Art. 56.** Dans le même chapitre VIIIbis, il est inséré un article 107quater nouveau rédigé comme suit :

« Art. 107quater. Sans préjudice des missions de contrôle interne confiées en vertu de la présente loi ou par le conseil de l'action sociale à d'autres organes ou membres du personnel, le secrétaire général assure l'implémentation, l'organisation et le fonctionnement du système de contrôle interne, sous l'autorité du conseil de l'action sociale, tel que prévu à l'article 45, § 2, 13°.

Le secrétaire général met le personnel au courant du système de contrôle interne et l'informe des modifications qui y sont apportées. ».

**Art. 57.** L'article 108 de la même loi est remplacé par ce qui suit :

« Art. 108. § 1<sup>er</sup>. Dans le cadre de l'exercice de la tutelle administrative, la transmission des actes des centres publics d'action sociale, de la liste mentionnée à l'article 112quinquies, § 1<sup>er</sup>, des arrêtés du Collège réuni ainsi que de la réclamation des actes de la liste prévue à l'article 112quinquies, § 2, se fait soit par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception, soit par porteur, contre la délivrance d'un récépissé.

La transmission peut également s'effectuer par courrier électronique authentifié par une signature électronique avancée. La réception de l'acte envoyé par voie électronique est confirmée par un accusé de réception.

Le Collège réuni fixe les modalités pratiques de ces envois.

§ 2. En ce qui concerne les délais qui leur sont impartis dans le cadre de l'exercice de la tutelle administrative, le Collège réuni ainsi que le conseil communal sont tenus par les règles suivantes :

1° le point de départ du délai est le lendemain du jour de la réception de l'acte du centre public d'action sociale en sa forme authentique ou, en cas d'envoi par courrier électronique, le lendemain du jour de la réception de l'acte, identique à l'acte authentique;

2° le jour de l'échéance est compté dans le délai;

3° tout arrêté du Collège réuni ou toute décision du conseil communal doit être notifié par écrit au centre public d'action sociale et, sous peine de nullité de cet arrêté ou de cette décision, son envoi doit se faire au plus tard le jour de l'échéance du délai.

Lorsque le jour de l'échéance est un samedi, un dimanche ou un jour férié, l'échéance est reportée au jour ouvrable suivant. On entend par jours fériés, les jours suivants : le 1<sup>er</sup> janvier, le lundi de Pâques, le 1<sup>er</sup> mai, l'Ascension, le lundi de Pentecôte, le 21 juillet, le 15 août, les 1<sup>er</sup>, 2, 11 et 15 novembre, les 25 et 26 décembre, ainsi que les jours déterminés par ordonnance ou par arrêté du Collège réuni. ».

**Art. 58.** L'article 109 de la même loi, modifié en dernier lieu par l'ordonnance du 3 juin 2003, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 109. § 1<sup>er</sup>. Le Collège réuni est chargé de la surveillance et du contrôle du fonctionnement des centres publics d'action sociale.

§ 2. Binnen de door de raad voor maatschappelijk welzijn toegestane termijn, die niet minder dan vier maanden mag zijn, stellen het vast bureau en de secretaris-generaal, op basis van het algemeen kader, een gedetailleerd ontwerp op van het interne controlesysteem, dat wordt onderworpen aan het advies van het directiecomité.

Indien het advies van het directiecomité niet wordt gegeven binnen de door het vast bureau en de secretaris-generaal toegestane termijn, die niet minder mag zijn dan 45 dagen, gaat men hieraan voorbij en wordt de procedure voortgezet.

§ 3. Het ontwerp van het interne controlesysteem, opgesteld door het vast bureau en de secretaris-generaal, wordt overgemaakt aan de raad voor maatschappelijk welzijn die deze kan weigeren, wijzigen of definitief kan aannemen.

Indien de secretaris-generaal en het vast bureau nalaten om een intern controlesysteem voor te leggen binnen de bepaalde termijnen, kan de raad voor maatschappelijk welzijn hieraan voorbij gaan en ze ambtshalve aannemen.

§ 4. Wijzigingen aan het interne controlesysteem worden volgens dezelfde procedure aangenomen. De raad voor maatschappelijk welzijn kan echter de termijnen bedoeld in paragraaf 2 inkorten. ».

**Art. 56.** In hetzelfde hoofdstuk VIIIbis wordt er een nieuw artikel 107quater ingevoegd, luidend :

« Art. 107quater. Onverminderd de opdrachten inzake interne controle die krachtens deze wet of door de raad voor maatschappelijk welzijn aan andere organen of personeelsleden worden opgedragen, staat de secretaris-generaal in voor de implementatie, de organisatie en de werking van het interne controlesysteem, onder het gezag van de raad voor maatschappelijk welzijn, zoals bedoeld in artikel 45, § 2, 13°.

De secretaris-generaal brengt het personeel op de hoogte van het interne controlesysteem, alsook van de wijzigingen ervan. ».

**Art. 57.** Artikel 108 van dezelfde wet wordt vervangen als volgt :

« Art. 108. § 1. In het kader van de uitoefening van het administratief toezicht, gebeurt de verzending van de akten van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, van de lijst bedoeld in artikel 112quinquies, § 1, en van de besluiten van het Verenigd College, alsook van de opgevraagde akten van de lijst bedoeld in artikel 112quinquies, § 2, hetzij bij ter post aangetekende brief met ontvangstbevestiging, hetzij per bode, tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

De verzending kan eveneens gebeuren via elektronische post, geauthentiseerd door een geavanceerde elektronische handtekening. De ontvangst van de akte, die wordt verzonden via elektronische post, wordt bevestigd met een ontvangstmelding.

Het Verenigd College bepaalt de praktische modaliteiten van deze verzendingen.

§ 2. Inzake de hen toebedeelde termijnen in het kader van de uitoefening van het administratief toezicht, zijn het Verenigd College alsook de gemeenteraad aan de volgende regels gehouden :

1° de termijn gaat in de dag na die waarop de akte van het centrum voor maatschappelijk welzijn in zijn authentieke vorm ontvangen is, of, in geval van een elektronische verzending, de dag na het ontvangen van de akte die identiek is aan de authentieke akte;

2° de vervaldag wordt gerekend tot de termijn;

3° van elk besluit van het Verenigd College of van elke beslissing van de gemeenteraad moet schriftelijk kennis gegeven worden aan het centrum voor maatschappelijk welzijn, en, op straffe van nietigheid van dit besluit of deze beslissing, moet het verzonden worden uiterlijk de dag waarop de termijn verstrijkt.

Wanneer de vervaldag een zaterdag, een zondag of een feestdag is, wordt de vervaldag tot de volgende werkdag uitgesteld. Onder feestdagen worden de volgende dagen verstaan : 1 januari, paasmaandag, 1 mei, Hemelvaartsdag, pinkstermaandag, 21 juli, 15 augustus, 1, 2, 11 en 15 november, 25 en 26 december, alsmede de bij ordonnantie of bij besluit van het Verenigd College bepaalde dagen. ».

**Art. 58.** Artikel 109 van dezelfde wet, laatstelijk gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, wordt vervangen als volgt :

« Art. 109. § 1. Het Verenigd College is belast met het toezicht en de controle op de werking van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Cette surveillance comporte le droit, pour les fonctionnaires délégués par le Collège réuni, de visiter tous les établissements, de prendre connaissance, sans déplacement, de toute pièce et de tout document, à l'exception des dossiers d'aide individuelle et de récupération, et de veiller à ce que les centres publics d'action sociale observent la loi et ne s'écartent pas de la volonté des donateurs et des testateurs en ce qui concerne les charges légalement établies.

Le centre public d'action sociale en sera informé à l'avance.

Les fonctionnaires délégués par le Collège réuni sont tenus au secret.

§ 2. Le Collège réuni peut demander au centre public d'action sociale de lui transmettre toute information, donnée ou renseignement utile à l'exercice de la tutelle ou à l'établissement de statistiques au niveau régional, ou les recueillir sur place. Le Collège réuni détermine de quelle manière les données sollicitées lui sont transmises. ».

**Art. 59.** L'article 110 de la même loi, remplacé par l'ordonnance du 3 juin 2003, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 110. § 1<sup>er</sup>. Les actes du centre public d'action sociale relatifs aux objets mentionnés ci-dessous, sont transmis au Collège réuni et au collège des bourgmestre et échevins, dans les vingt jours de la date où ils ont été adoptés :

1° les actes qui sont soumis à la tutelle d'approbation en vertu de l'article 112;

2° les actes portant retrait ou justification d'un acte suspendu;

3° le cadre du personnel et le contingent des emplois contractuels;

4° les règlements relatifs aux conditions de recrutement et de promotion du personnel;

5° le statut pécuniaire et les échelles de traitement du personnel;

6° les règlements relatifs à la formation, l'évaluation et la mobilité interne du personnel;

7° les règlements relatifs à la pension du personnel, ainsi que le mode de financement de ces pensions;

8° les démissions d'office et les révocations du personnel;

9° le choix de la procédure de passation et la fixation des conditions des marchés de travaux, de fournitures et de services dont le montant, hors taxe sur la valeur ajoutée, dépasse 144.000 euros, ainsi que la sélection des soumissionnaires, candidats ou participants et l'attribution de ces marchés. Le Collège réuni peut modifier ce montant pour l'adapter en fonction des révisions des montants fixés en application de l'article 42, § 1<sup>er</sup>, 1°, a), de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;

10° la fixation des conditions des concessions de travaux et de services, ainsi que la sélection des soumissionnaires ou candidats et l'attribution de ces concessions;

11° la conclusion d'emprunts d'assainissement;

12° l'acquisition ou l'aliénation d'un droit de propriété ou de droits réels relatifs à des biens immeubles.

§ 2. Le collège des bourgmestre et échevins peut transmettre son avis au sujet des actes visés au § 1<sup>er</sup>, dans les vingt jours de leur réception, au Collège réuni et au centre public d'action sociale. ».

**Art. 60.** L'article 111 de la même loi, remplacé par l'ordonnance du 3 juin 2003, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 111. § 1<sup>er</sup>. Le Collège réuni peut suspendre par arrêté l'exécution de tout acte par lequel un centre public d'action sociale viole la loi ou blesse l'intérêt général.

Le délai de suspension est de trente jours, à compter du lendemain de la réception de l'acte. Pour les budgets, les modifications budgétaires, les comptes et les actes relatifs aux objets mentionnés à l'article 112, § 1<sup>er</sup>, le délai est de soixante jours.

Le centre public d'action sociale peut retirer l'acte suspendu ou le justifier.

Sous peine de nullité de l'acte suspendu, le centre public d'action sociale transmet au Collège réuni l'acte par lequel il justifie l'acte suspendu, dans un délai de quarante jours à dater de la réception de l'arrêté de suspension.

Dit toezicht brengt het recht mede, voor de afgevaardigde ambtenaren van het Verenigd College, alle inrichtingen te bezoeken, kennis te nemen, ter plaatse zelf, van alle stukken en bescheiden, met uitzondering van de dossiers van individuele hulpverlening en verhaal, en erover te waken dat de centra voor maatschappelijk welzijn de wet naleven en niet afwijken van de wilsbeschikking van de schenkers en erfstaters betreffende de wettelijk gevestigde lasten.

Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt hiervan vooraf op de hoogte gesteld.

De door het Verenigd College afgevaardigde ambtenaren zijn tot geheimhouding verplicht.

§ 2. Het Verenigd College kan aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vragen om hem alle informatie, elk gegeven of elke inlichting toe te sturen die nuttig is voor de uitoefening van het toezicht of het opstellen van statistieken op gewestelijk niveau, of deze ter plaatse verzamelen. Het Verenigd College bepaalt op welke manier de gevraagde gegevens worden verzonden. ».

**Art. 59.** Artikel 110 van dezelfde wet, vervangen bij de ordonnantie van 3 juni 2003, wordt vervangen als volgt :

« Art. 110. § 1. De akten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn betreffende de volgende onderwerpen worden, binnen twintig dagen nadat ze werden aangenomen, verzonden naar het Verenigd College en het college van burgemeester en schepenen :

1° de akten die aan het goedkeuringstoezicht onderworpen zijn krachtens artikel 112;

2° de akten houdende intrekking of rechtvaardiging van een geschorste akte;

3° de personeelsformatie en het contingent van de contractuele betrekkingen;

4° de reglementen betreffende de voorwaarden inzake werving en bevordering van het personeel;

5° de bezoldigingsregeling en de weddeschalen van het personeel;

6° de reglementen betreffende de vorming, de evaluatie en de interne mobiliteit van het personeel;

7° de reglementen betreffende het pensioen van het personeel, alsook de financieringswijze van deze pensioenen;

8° de ontslagen van ambtswege en de afzettingen van het personeel;

9° de keuze van de plaatsingsprocedure en de vaststelling van de voorwaarden van overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten, waarvan het bedrag, zonder belasting over de toegevoegde waarde, 144.000 euro overschrijdt, alsook de selectie van de inschrijvers, kandidaten of deelnemers en de gunning van deze overheidsopdrachten. Het Verenigd College kan dit bedrag wijzigen om het aan te passen in functie van herzieningen van de vastgelegde bedragen in toepassing van het artikel 42, § 1, 1°, a), van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

10° de vaststelling van de voorwaarden van concessies van werken en diensten, alsook de selectie van de inschrijvers of de kandidaten en de gunning van deze concessies;

11° het aangaan van saneringsleningen;

12° het verkrijgen of vervreemden van eigendom of zakelijke rechten met betrekking tot onroerende goederen.

§ 2. Het college van burgemeester en schepenen kan binnen de twintig dagen zijn advies uitbrengen over de in § 1 bedoelde akten aan het Verenigd College en aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. ».

**Art. 60.** Artikel 111 van dezelfde wet, vervangen bij de ordonnantie van 3 juni 2003, wordt vervangen als volgt :

« Art. 111. § 1. Het Verenigd College kan bij besluit de uitvoering schorsen van elke akte waarbij een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn de wet schendt of het algemeen belang schaadt.

De schorsingstermijn bedraagt dertig dagen, te rekenen vanaf de dag volgend op de ontvangst van de akte. Voor de begrotingen, begrotingswijzigingen, de rekeningen en de akten betreffende de in artikel 112, § 1, bedoelde onderwerpen, bedraagt de termijn zestig dagen.

Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn kan de geschorste akte intrekken of rechtvaardigen.

Op straffe van nietigheid van de geschorste akte, zendt het centrum voor maatschappelijk welzijn de akte waarbij het de geschorste akte rechtvaardigt naar het Verenigd College binnen een termijn van veertig dagen vanaf de ontvangst van het schorsingsbesluit.

La suspension est levée après l'expiration d'un délai de trente jours à compter du lendemain de la réception de l'acte par lequel le centre public d'action sociale justifie l'acte suspendu, sauf pour les budgets, les modifications budgétaires et les comptes, pour lesquels ce délai est de soixante jours.

Le délai de trente jours mentionné aux alinéas 2 et 5 peut être prorogé une fois par le Collège réuni pour un délai de quinze jours. La décision de proroger le délai doit être notifiée au centre public d'action sociale avant l'expiration du délai initial.

§ 2. Le Collège réuni peut annuler par arrêté tout acte par lequel le centre public d'action sociale viole la loi ou blesse l'intérêt général.

Le délai d'annulation est de trente jours à compter du lendemain de la réception de l'acte ou, le cas échéant, de l'acte par lequel le centre public d'action sociale justifie un acte suspendu. Pour les budgets, les modifications budgétaires, les comptes et, le cas échéant, l'acte par lequel le centre public d'action sociale justifie un budget, une modification budgétaire ou des comptes suspendus, le délai est de soixante jours.

Le délai de trente jours mentionné à l'alinéa 2 peut être prorogé une fois par le Collège réuni pour un délai de quinze jours. La décision de proroger le délai doit être notifiée au centre public d'action sociale avant l'expiration du délai initial. ».

**Art. 61.** L'article 112 de la même loi, abrogé par l'ordonnance du 3 juin 2003, est rétabli dans la rédaction suivante :

« Art. 112. § 1<sup>er</sup>. Les actes du centre public d'action sociale relatifs aux objets suivants, sont transmis simultanément au Collège réuni et au conseil communal, dans les vingt jours de la date où ils ont été adoptés :

1° les décisions du conseil de l'action sociale de constituer ou d'adhérer à une association visée au chapitre XII;

2° les décisions du conseil de l'action sociale concernant les statuts et les modifications des statuts de l'association;

3° les décisions du conseil de l'action sociale de prorogation de la durée ou de dissolution volontaire de l'association.

Les transmissions s'effectuent conformément à l'article 108.

§ 2. Le conseil communal dispose de quarante jours à dater de la réception de l'acte pour approuver ou improuver la décision. Si la décision du conseil communal n'est pas notifiée dans ce délai au conseil de l'action sociale, la décision est réputée approuvée.

Le centre public d'action sociale transmet au Collège réuni la décision du conseil communal approuvant la décision dans les quinze jours de sa réception.

Dans l'hypothèse de l'absence de décision du conseil communal, à l'expiration du délai de quarante jours, le centre public d'action sociale notifie sans délai au Collège réuni que la décision a été approuvée tacitement par expiration du délai.

En cas d'approbation expresse ou tacite de la décision du centre public d'action sociale par le conseil communal, le Collège réuni exerce une tutelle générale de suspension ou d'annulation sur cette décision conformément à l'article 111, sous réserve que les délais de suspension et d'annulation sont ici de soixante jours non prorogables.

§ 3. Le centre public d'action sociale transmet au Collège réuni la décision du conseil communal improuvant la décision dans les quarante jours de sa réception.

La décision du centre public d'action sociale, qui a été improuvée, est soumise à l'approbation du Collège réuni qui doit notifier son arrêté au conseil de l'action sociale et au conseil communal dans un délai non prorogeable, de quarante jours, à compter de la réception de l'arrêté de non-approbation.

Si ce délai n'est pas respecté, l'acte est réputé approuvé tel qu'il a été adopté par le conseil de l'action sociale. ».

De schorsing wordt opgeheven na het verstrijken van een termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de dag volgend op de ontvangst van de akte waarbij het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn de geschorste akte rechtvaardigt, behalve voor de begrotingen, de begrotingswijzigingen en de rekeningen, waarvoor de termijn zestig dagen bedraagt.

De termijn van dertig dagen bedoeld in het tweede en het vijfde lid, kan eenmalig door het Verenigd College verlengd worden met een termijn van vijftien dagen. De beslissing tot verlenging van de termijn moet ter kennis worden gebracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn voor het verstrijken van de oorspronkelijke termijn.

§ 2. Het Verenigd College kan bij besluit elke akte vernietigen waarbij het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn de wet schendt of het algemeen belang schaadt.

De vernietigingstermijn bedraagt dertig dagen te rekenen vanaf de dag volgend op de ontvangst van de akte of, in voorkomend geval, van de akte waarbij het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn een geschorste akte rechtvaardigt. Voor de begrotingen, begrotingswijzigingen, rekeningen en, in voorkomend geval, de akte waarbij het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn een geschorste begroting, begrotingswijziging of rekeningen rechtvaardigt, bedraagt de termijn zestig dagen.

De termijn van dertig dagen bedoeld in tweede lid kan eenmalig door het Verenigd College verlengd worden met een termijn van vijftien dagen. De beslissing tot verlenging van de termijn moet ter kennis worden gebracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn voor het verstrijken van de oorspronkelijke termijn. ».

**Art. 61.** Artikel 112 van dezelfde wet, opgeheven bij ordonnantie van 3 juni 2003, wordt hersteld als volgt :

« Art. 112. § 1. De akten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn betreffende de volgende onderwerpen, worden, binnen twintig dagen nadat ze werden aangenomen, tezelfdertijd toegezonden aan het Verenigd College en aan de gemeenteraad :

1° de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn tot oprichting van of tot toetreding tot een vereniging bedoeld in Hoofdstuk XII;

2° de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn betreffende de statuten en de statutenwijzigingen van de vereniging;

3° de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn tot verlenging van de duur of de vrijwillige ontbinding van de vereniging.

De verzendingen gebeuren in overeenstemming met artikel 108.

§ 2. De gemeenteraad heeft veertig dagen vanaf de ontvangst van de akte om de beslissing goed te keuren of niet goed te keuren. Als de beslissing van de gemeenteraad niet binnen deze termijn ter kennis wordt gebracht aan het centrum voor maatschappelijk welzijn, wordt de beslissing geacht te zijn goedgekeurd.

Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn stuurt de beslissing van de gemeenteraad tot goedkeuring van de beslissing binnen vijftien dagen na de ontvangst ervan aan het Verenigd College.

In het geval van de afwezigheid van een beslissing van de gemeenteraad, na het verstrijken van de termijn van veertig dagen, betekent het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn zonder uitstel aan het Verenigd College dat de beslissing stilzwijgend werd goedgekeurd door het verstrijken van de termijn.

In geval van uitdrukkelijke of stilzwijgende goedkeuring van de beslissing van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door de gemeenteraad, oefent het Verenigd College een algemeen schorsings- of vernietigingstoezicht uit op deze beslissing overeenkomstig artikel 111, met voorbehoud dat de schorsings- of vernietigings-termijnen voor het toezicht hier zestig dagen bedragen en niet verlengbaar zijn.

§ 3. Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn stuurt de beslissing van de gemeenteraad, die de beslissing niet goedkeurt, binnen veertig dagen na de ontvangst ervan aan het Verenigd College.

De beslissing van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, die niet werd goedgekeurd, is onderworpen aan de goedkeuring van het Verenigd College, die haar besluit dient te betekenen aan de raad voor maatschappelijk welzijn en aan de gemeenteraad binnen een termijn van veertig dagen die niet verlengbaar is, te rekenen vanaf de ontvangst van het niet-goedkeuringsbesluit.

Als deze termijn niet wordt nageleefd, wordt de akte geacht te zijn goedgekeurd zoals deze door de raad voor maatschappelijk welzijn werd aangenomen. ».



**Art. 62.** Dans la même loi, il est inséré un article 112*bis* rédigé comme suit :

« Art. 112*bis*. § 1<sup>er</sup>. Dans les vingt jours de l'arrêt du budget par le conseil de l'action sociale et, en tout cas, avant le 1<sup>er</sup> novembre de l'année précédant l'exercice, le budget est transmis simultanément au conseil communal et au Collège réuni. Les deux transmissions s'effectuent conformément à l'article 108.

Le conseil communal dispose de quarante jours à dater de la réception de l'acte pour approuver, improver ou réformer le budget. Si la décision du conseil communal n'est pas notifiée dans ce délai au conseil de l'action sociale, le budget est réputé approuvé.

§ 2. Le centre public d'action sociale transmet au Collège réuni la décision du conseil communal approuvant son budget dans les quinze jours de sa réception.

Dans l'hypothèse de l'absence de décision du conseil communal, à l'expiration du délai de quarante jours, le centre public d'action sociale notifie sans délai au Collège réuni que le budget a été approuvé tacitement par expiration du délai.

En cas d'approbation expresse ou tacite du budget du centre public d'action sociale par le conseil communal, le Collège réuni exerce une tutelle générale de suspension ou d'annulation sur ce budget conformément à l'article 111.

Le centre public d'action sociale transmet au Collège réuni la décision du conseil communal improvant ou réformant son budget dans les quarante jours de sa réception.

Le budget du centre public d'action sociale, qui a été imprové ou réformé, est soumis à l'approbation du Collège réuni qui doit notifier son arrêté au conseil de l'action sociale et au conseil communal dans un délai non prorogeable de quarante jours à compter de la réception du budget réformé ou imprové. Si ce délai n'est pas respecté, le budget est réputé approuvé tel qu'il a été arrêté par le conseil de l'action sociale.

§ 3. Dans le cadre de l'exercice de sa compétence de tutelle, le conseil communal peut inscrire au budget du centre public d'action sociale et des hôpitaux qui dépendent de ce centre, des prévisions de recettes et des postes de dépenses; il peut les diminuer, les augmenter ou les supprimer et rectifier des erreurs matérielles.

Le Collège réuni est doté de la même compétence.

§ 4. Les modifications budgétaires sont transmises, dans les vingt jours de la date où elles ont été adoptées simultanément au conseil communal et au Collège réuni et sont soumises aux règles d'approbation prévues aux paragraphes 1<sup>er</sup>, alinéa 2, et 2.

En cas d'approbation expresse ou tacite des modifications budgétaires par le conseil communal, le Collège réuni exerce une tutelle générale de suspension ou d'annulation sur ces modifications budgétaires conformément à l'article 111.

§ 5. Dans les vingt jours de l'arrêt du budget par le conseil communal agissant en lieu et place du conseil de l'action sociale conformément à l'article 88, § 4, alinéa 2, le budget est transmis par le conseil communal au Collège réuni pour être soumis à son approbation. Il est simultanément transmis au conseil de l'action sociale.

Le Collège réuni dispose d'un délai non prorogeable de quarante jours à dater de la réception du budget pour notifier au centre public d'action sociale et au conseil communal sa décision d'approbation, d'improbation ou de réformation.

Si ce délai n'est pas respecté, le budget arrêté par le conseil communal agissant en lieu et place du conseil de l'action sociale est réputé approuvé. ».

**Art. 63.** Dans la même loi, il est inséré un article 112*ter* rédigé comme suit :

« Art. 112*ter*. § 1<sup>er</sup>. Dans les vingt jours de l'arrêt des comptes annuels par le conseil de l'action sociale et, en tout cas, avant le 30 juin suivant la clôture de l'exercice, ceux-ci sont transmis au conseil communal aux fins d'être arrêtés définitivement. Les comptes annuels sont transmis en même temps au Collège réuni.

**Art. 62.** In dezelfde wet wordt een artikel 112*bis* ingevoegd, luidend :

« Art. 112*bis*. § 1. Binnen twintig dagen na het vaststellen van de begroting door de raad voor maatschappelijk welzijn en, in elk geval, voor 1 november van het jaar dat aan het dienstjaar voorafgaat, wordt de begroting tezelfdertijd toegezonden aan de gemeenteraad en aan het Verenigd College. De twee verzendingen gebeuren in overeenstemming met artikel 108.

De gemeenteraad heeft veertig dagen vanaf de ontvangst van de akte om de begroting goed te keuren, niet goed te keuren of te hervormen. Als de beslissing van de gemeenteraad niet binnen deze termijn ter kennis wordt gebracht aan het centrum voor maatschappelijk welzijn, wordt de begroting geacht te zijn goedgekeurd.

§ 2. Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn stuurt de beslissing van de gemeenteraad tot goedkeuring van de begroting binnen vijftien dagen na de ontvangst ervan aan het Verenigd College.

In het geval van de afwezigheid van een beslissing van de gemeenteraad, na het verstrijken van de termijn van veertig dagen, betekent het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn zonder uitstel aan het Verenigd College dat de begroting stilzwijgend werd goedgekeurd door het verstrijken van de termijn.

In geval van uitdrukkelijke of stilzwijgende goedkeuring van de begroting van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door de gemeenteraad, oefent het Verenigd College een algemeen schorsings- of vernietigingstoezicht uit op deze begroting overeenkomstig artikel 111.

Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn stuurt de beslissing van de gemeenteraad, die de begroting niet goedkeurt of hervormt, binnen veertig dagen na de ontvangst ervan aan het Verenigd College.

De begroting van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, die niet werd goedgekeurd of werd hervormd, is onderworpen aan de goedkeuring van het Verenigd College, die haar besluit dient te betekenen aan de raad voor maatschappelijk welzijn en aan de gemeenteraad binnen een termijn van veertig dagen die niet verlengbaar is, te rekenen vanaf de ontvangst van de hervormde of niet-goedgekeurde begroting. Als deze termijn niet wordt nageleefd, wordt de begroting geacht te zijn goedgekeurd zoals zij door de raad voor maatschappelijk welzijn werd vastgesteld.

§ 3. Binnen het kader van de uitoefening van zijn toezichtsbevoegdheid, kan de gemeenteraad op de begroting van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en van de ziekenhuizen die van dit centrum afhangen, ontvangstenramingen en uitgavenposten brengen; hij kan deze verminderen, vermeerderen of schrappen en materiële vergissingen rechtzetten.

Het Verenigd College heeft dezelfde bevoegdheid.

§ 4. De begrotingswijzigingen worden binnen twintig dagen nadat ze werden aangenomen, tegelijkertijd verzonden aan de gemeenteraad en aan het Verenigd College en worden onderworpen aan de regels betreffende het goedkeuringstoezicht zoals voorzien in paragrafen 1, tweede lid, en 2.

Indien de begrotingswijzigingen goedgekeurd werden door de gemeenteraad, zij het op uitdrukkelijke of impliciete wijze, oefent het Verenigd College een algemeen toezicht tot schorsing of vernietiging uit op deze begrotingswijzigingen, overeenkomstig artikel 111.

§ 5. Binnen twintig dagen na de vaststelling van de begroting door de gemeenteraad die zich in de plaats stelt van de raad voor maatschappelijk welzijn overeenkomstig artikel 88, § 4, tweede lid, wordt de begroting door de gemeenteraad aan het Verenigd College verzonden om te worden onderworpen aan diens goedkeuring. Zij wordt tegelijkertijd verzonden aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het Verenigd College beschikt over een termijn van veertig dagen die niet verlengbaar is, vanaf de ontvangst van de begroting om zijn beslissing van goedkeuring, van niet-goedkeuring of van hervorming aan het centrum voor maatschappelijk welzijn en aan de gemeenteraad te betekenen.

Indien deze termijn niet wordt nageleefd, wordt de begroting, vastgesteld door de gemeenteraad die zich in de plaats stelt van de raad voor maatschappelijk welzijn, geacht te zijn goedgekeurd. ».

**Art. 63.** In dezelfde wet wordt een artikel 112*ter* ingevoegd, luidend :

« Art. 112*ter*. § 1. Binnen twintig dagen na het vaststellen van de jaarrekeningen door de raad voor maatschappelijk welzijn en, in elk geval, vóór 30 juni volgend op het afsluiten van het dienstjaar, worden deze verzonden aan de gemeenteraad om definitief te worden vastgesteld. De jaarrekeningen worden tegelijkertijd verzonden aan het Verenigd College.

Les comptes sont accompagnés du rapport annuel visé à l'article 89, § 1<sup>er</sup>.

§ 2. Le conseil communal dispose de quarante jours à dater de leur réception pour approuver ou imputer les comptes. Si la décision du conseil communal n'est pas notifiée dans ce délai au conseil de l'action sociale, les comptes sont réputés être approuvés.

Le centre public d'action sociale transmet au Collège réuni la décision du conseil communal approuvant ses comptes dans les quinze jours de sa réception.

Dans l'hypothèse de l'absence de décision du conseil communal, à l'expiration du délai de quarante jours, le centre public d'action sociale notifie sans délai au Collège réuni que les comptes ont été approuvés tacitement par expiration du délai.

§ 3. En cas d'approbation expresse ou tacite des comptes par le conseil communal, le Collège réuni exerce une tutelle générale de suspension ou d'annulation sur ces comptes conformément à l'article 111.

§ 4. Le centre public d'action sociale transmet au Collège réuni la décision du conseil communal refusant les comptes dans les quarante jours de sa réception.

Les comptes du centre public d'action sociale qui ont été imputés, sont soumis à l'approbation du Collège réuni qui doit notifier son arrêté au conseil de l'action sociale et au conseil communal dans un délai non prorogeable de quarante jours, à compter de la réception de la décision du conseil communal imputant les comptes.

En cas d'approbation des comptes par le Collège réuni, les comptes sont réputés arrêtés définitivement.

Si aucune décision n'est notifiée dans ce délai, les comptes sont réputés approuvés tels qu'ils avaient été arrêtés par le conseil de l'action sociale et sont réputés arrêtés définitivement. ».

**Art. 64.** Dans la même loi, il est inséré un article 112<sup>quater</sup> rédigé comme suit :

« Art. 112<sup>quater</sup>. Le compte de fin de gestion du directeur financier arrêté par le conseil de l'action sociale conformément à l'article 46<sup>quater</sup>, § 2, est transmis dans les quinze jours au Collège réuni aux fins d'être arrêté définitivement. La procédure d'approbation du compte visée à l'article 112<sup>ter</sup>, § 4, et la procédure de décharge du directeur financier visée à l'article 89, § 2, est applicable moyennant les adaptations nécessaires. ».

**Art. 65.** Dans la même loi, il est inséré un article 112<sup>quinquies</sup> rédigé comme suit :

« Art. 112<sup>quinquies</sup>. § 1<sup>er</sup>. Le centre public d'action sociale transmet au Collège réuni une liste comportant un bref exposé des actes relatifs aux objets suivants, dans les vingt jours de la date où ils ont été adoptés :

1° les actes du conseil de l'action sociale autres que ceux qui ont été transmis in extenso en vertu des articles 110, § 1<sup>er</sup>, 112, § 1<sup>er</sup>, 112<sup>bis</sup>, 112<sup>ter</sup> et 112<sup>quater</sup>;

2° les actes pris par le bureau permanent concernant :

a) les sanctions disciplinaires consistant en une retenue de traitement ou une suspension;

b) les conventions conclues en vertu de l'article 61;

c) le choix de la procédure de passation et la fixation des conditions des marchés publics de travaux, de fournitures et de services qui ne peuvent être délégués au secrétaire général du centre, ainsi que la sélection des soumissionnaires, candidats ou participants et l'attribution de ces marchés publics.

§ 2. Les actes transmis sous forme de brefs exposés ne sont plus susceptibles d'être suspendus ou annulés si le Collège réuni n'a pas réclamé ces actes dans les vingt jours à compter du lendemain de la réception de la liste.

Le délai de suspension ou d'annulation de l'acte réclamé par le Collège réuni dans le délai prescrit à l'alinéa 1<sup>er</sup>, est de vingt jours à compter du lendemain de la réception de l'acte. ».

De rekeningen worden aangevuld met het in artikel 89, § 1, bedoelde jaarverslag.

§ 2. De gemeenteraad heeft veertig dagen vanaf de ontvangst om de rekeningen goed te keuren of niet goed te keuren. Indien de beslissing van de gemeenteraad niet binnen deze termijn aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt betekend, worden de rekeningen geacht te zijn goedgekeurd.

Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn stuurt de beslissing van de gemeenteraad tot goedkeuring van de rekeningen binnen vijftien dagen na de ontvangst ervan aan het Verenigd College.

In het geval van de afwezigheid van een beslissing van de gemeenteraad, na het verstrijken van de termijn van veertig dagen, betekent het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn zonder uitstel aan het Verenigd College dat de rekeningen stilzwijgend werden goedgekeurd door het verstrijken van de termijn.

§ 3. In geval van uitdrukkelijke of stilzwijgende goedkeuring van de rekeningen door de gemeenteraad, oefent het Verenigd College een algemeen toezicht tot schorsing of vernietiging uit op deze rekeningen, overeenkomstig artikel 111.

§ 4. Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn verstuurt de beslissing van de gemeenteraad tot niet-goedkeuring van de rekeningen aan het Verenigd College binnen veertig dagen na de ontvangst ervan.

De rekeningen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn die niet werden goedgekeurd, worden onderworpen aan de goedkeuring van het Verenigd College die haar besluit moet betekenen aan de raad voor maatschappelijk welzijn en aan de gemeenteraad binnen een termijn van veertig dagen die niet verlengbaar is, te rekenen vanaf de ontvangst van de beslissing van de gemeenteraad die de rekeningen niet goedkeurt.

In geval van goedkeuring van de rekeningen door het Verenigd College worden de rekeningen geacht definitief te zijn vastgesteld.

Als er geen enkele beslissing ter kennis wordt gebracht binnen deze termijn, dan worden de rekeningen geacht te zijn goedgekeurd zoals de raad voor maatschappelijk welzijn deze heeft vastgesteld en worden ze geacht definitief te zijn vastgesteld. ».

**Art. 64.** In dezelfde wet wordt een artikel 112<sup>quater</sup> ingevoegd, luidend :

« Art. 112<sup>quater</sup>. De eindrekening van de financieel directeur, vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn overeenkomstig artikel 46<sup>quater</sup>, § 2, wordt binnen vijftien dagen overgezonden aan het Verenigd College met het oog op de definitieve vaststelling ervan. De procedure bedoeld in artikel 112<sup>ter</sup>, § 4, met betrekking tot de goedkeuring van de rekening en de procedure voor het verlenen van de kwijting aan de financieel directeur bedoeld in artikel 89, § 2, is, behoudens de nodige aanpassingen, van toepassing. ».

**Art. 65.** In dezelfde wet wordt een artikel 112<sup>quinquies</sup> ingevoegd, luidend :

« Art. 112<sup>quinquies</sup>. § 1. Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn zendt een lijst aan het Verenigd College met een beknopte omschrijving van de akten betreffende de volgende onderwerpen binnen twintig dagen nadat zij werden aangenomen :

1° de akten van de raad voor maatschappelijk welzijn anders dan degenen die in extenso doorgestuurd werden krachtens de artikelen 110, § 1, 112, § 1, 112<sup>bis</sup>, 112<sup>ter</sup> en 112<sup>quater</sup>;

2° de akten genomen door het vast bureau betreffende :

a) de tuchtstraffen bestaande uit een inhouding van loon of een schorsing;

b) de krachtens artikel 61 gesloten overeenkomsten;

c) de keuze van de plaatsingsprocedure en de vaststelling van de voorwaarden van overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten die niet kunnen worden gedelegeerd aan de secretaris-generaal van het centrum, alsook de selectie van de inschrijvers, kandidaten of deelnemers en de gunning van deze overheidsopdrachten.

§ 2. De akten verzonden in de vorm van een beknopte omschrijving zijn niet meer vatbaar voor schorsing of vernietiging indien het Verenigd College deze akten niet opgevraagd heeft binnen twintig dagen te rekenen vanaf de dag na de ontvangst van de lijst.

De termijn voor de schorsing of de vernietiging van de akte, die het Verenigd College binnen de in het eerste lid gestelde termijn opgevraagd heeft, bedraagt twintig dagen te rekenen vanaf de dag na de ontvangst van de akte. ».



**Art. 66.** Dans la même loi, il est inséré un article 112*sexies* rédigé comme suit :

« Art. 112*sexies*. Les marchés publics de travaux, de fournitures et de services ainsi que les concessions de travaux et de services passés par le centre public d'action sociale, ne peuvent être conclus avec le soumissionnaire dont l'offre a été retenue qu'à partir du jour où les actes par lesquels le centre public d'action sociale attribue ces marchés ou concessions ne sont plus susceptibles d'être suspendus ou annulés ou, le cas échéant, à partir du jour où le Collège réuni notifie au centre public d'action sociale que l'acte peut être exécuté immédiatement.

L'alinéa 1<sup>er</sup> n'est pas applicable :

1° aux actes attribuant les marchés visés à l'article 42, § 1<sup>er</sup>, 1°, b), de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;

2° aux actes attribuant des marchés publics qui ne doivent pas être transmis au Collège réuni. ».

**Art. 67.** Dans la même loi, il est inséré un article 112*septies* rédigé comme suit :

« Art. 112*septies*. Tout arrêté qui porte annulation, suspension, improbation, qui comporte une mesure de substitution d'action, ou qui proroge un délai, doit faire l'objet d'une motivation formelle. ».

**Art. 68.** Dans la même loi, il est inséré un article 112*octies* rédigé comme suit :

« Art. 112*octies*. La transmission de tout acte adopté par le centre public d'action sociale autre que ceux qui sont transmis in extenso ou sous forme de bref exposé en vertu des dispositions qui précèdent peut à tout moment être demandée par le Collège réuni ou par les fonctionnaires qu'il délègue à cette fin. ».

**Art. 69.** Dans l'article 115 de la même loi, modifié par la loi du 5 août 1992, les mots « article 28, alinéa 4 » sont remplacés par les mots « article 28, § 1<sup>er</sup>, alinéa 4. ».

**Art. 70.** L'article 118 de la même loi est remplacé par ce qui suit :

« Art. 118. Un centre public d'action sociale peut :

1° pour réaliser une des missions confiées aux centres par la présente loi, former une association avec un ou plusieurs autres centres publics d'action sociale, avec d'autres pouvoirs publics et/ou avec des personnes morales autres que celles qui ont un but lucratif;

2° dans le cadre de la gestion d'une ou plusieurs missions confiées aux centres par la présente loi, créer une association dont il est l'unique membre;

3° créer une association avec plusieurs centres publics d'action sociale, tous établis en région bilingue de Bruxelles-Capitale, ayant pour mission de les fédérer notamment pour les représenter ou défendre leurs intérêts. ».

**Art. 71.** L'article 119 de la même loi, remplacé par la loi du 5 août 1992 et modifié par l'ordonnance du 3 juin 2003, est abrogé.

**Art. 72.** Dans l'article 120, alinéa 1<sup>er</sup>, de la même loi, modifié par la loi du 5 août 1992, le 3° est complété par les mots « étant entendu qu'une association visée à l'article 118, 3°, est gérée par des organes dans lesquels chaque centre public d'action sociale dispose d'une seule voix. ».

**Art. 73.** Dans l'article 122 de la même loi, l'alinéa 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« Les dispositions des articles 120 et 134 sont d'application pour les modifications des statuts. ».

**Art. 66.** In dezelfde wet wordt een artikel 112*sexies* ingevoegd, luidend :

« Art. 112*sexies*. De overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, alsook de concessies van werken en diensten, die gegund worden door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, kunnen slechts met de inschrijver wiens offerte werd weerhouden worden gesloten vanaf de dag waarop de akten waarmee het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn de overheidsopdrachten of concessies gunt, niet meer vatbaar zijn voor schorsing of vernietiging of, in voorkomend geval, vanaf de dag waarop het Verenigd College het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in kennis stelt dat de akte onmiddellijk mag worden uitgevoerd.

Het eerste lid is niet van toepassing op :

1° de akten die de overheidsopdrachten gunnen bedoeld in het artikel 42, § 1, 1°, b), van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

2° de akten die de overheidsopdrachten gunnen die niet aan het Verenigd College moeten worden gestuurd. ».

**Art. 67.** In dezelfde wet wordt een artikel 112*septies* ingevoegd, luidend :

« Art. 112*septies*. Elk besluit tot vernietiging, schorsing, niet-goedkeuring, dat een vervangend optreden inhoudt, of dat een termijn verlengt, moet formeel met redenen omkleed zijn. ».

**Art. 68.** In dezelfde wet wordt een artikel 112*octies* ingevoegd, luidend :

« Art. 112*octies*. De verzending van elke akte genomen door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn anders dan deze die in extenso worden doorgestuurd of in de vorm van een beknopte omschrijving in toepassing van de bepalingen die voorafgaan kan op elk ogenblik gevraagd worden door het Verenigd College of door de hiertoe gedelegeerde ambtenaren. ».

**Art. 69.** In artikel 115 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 5 augustus 1992, worden de woorden « artikel 28, vierde lid » vervangen door de woorden « artikel 28, § 1, vierde lid. ».

**Art. 70.** Artikel 118 van dezelfde wet wordt vervangen als volgt :

« Art. 118. Een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn kan :

1° om een van de taken uit te voeren die bij deze wet aan de centra zijn toevertrouwd, zich verenigen met een of meer andere openbare centra voor maatschappelijk welzijn, met andere overheidsinstanties en/of met rechtspersonen anders dan die met een winst oogmerk;

2° in het kader van het beheer van een of meer bij deze wet aan de centra toevertrouwde opdrachten, een vereniging oprichten waarvan hij het enige lid is;

3° een vereniging met verschillende openbare centra voor maatschappelijk welzijn oprichten, allen gevestigd in het tweetalige Brussels Hoofdstedelijk Gewest, die als opdracht heeft hen in een federatie te verenigen, met name om hen te vertegenwoordigen of hun belangen te behartigen. ».

**Art. 71.** Artikel 119 van dezelfde wet, vervangen bij de wet van 5 augustus 1992 en gewijzigd bij de ordonnantie van 3 juni 2003, wordt opgeheven.

**Art. 72.** In artikel 120, eerste lid, van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 5 augustus 1992, wordt de bepaling onder 3° aangevuld met de woorden « met dien verstande dat een in artikel 118, 3°, bedoelde vereniging wordt beheerd door organen waarin elk openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn één enkele stem heeft. ».

**Art. 73.** In artikel 122 van dezelfde wet, wordt het eerste lid vervangen als volgt :

« De bepalingen van de artikelen 120 en 134 zijn van toepassing op de wijzigingen van de statuten. ».

**Art. 74.** Dans l'article 124 de la même loi, l'alinéa 2 est remplacé par la disposition suivante :

« Ces membres sont désignés au scrutin secret et en un seul tour, chaque membre du conseil de l'action sociale disposant d'une voix. En cas de parité de voix, le candidat le plus âgé est élu. ».

**Art. 75.** Dans l'article 125 de la même loi, modifié par l'arrêté royal du 5 août 1986, les modifications suivantes sont apportées :

1° l'alinéa 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« Sans préjudice de l'alinéa 3 et quelle que soit la proportion des apports des divers associés, les personnes morales de droit public peuvent disposer de la majorité des voix dans les différents organes d'administration et de gestion de l'association. »;

2° un alinéa rédigé comme suit est inséré entre les alinéas 1<sup>er</sup> et 2 :

« Toute activité de l'association doit être réalisée dans le principe du respect des parts des associés, sans aggraver leurs obligations ou diminuer leurs droits, y compris pour les actifs immobilisés et les résultats. La part de chacun des membres de l'association, tant dans les risques que dans les bénéfices, qu'ils soient notamment financiers et patrimoniaux, ainsi que leur part dans les voix au sein des organes de gestion, doit être proportionnelle à la proportion de leurs apports. ».

**Art. 76.** Dans la même loi, il est inséré un article 125bis rédigé comme suit :

« Art. 125bis. § 1<sup>er</sup>. Le centre public d'action sociale conclut une convention de gestion au cas où il forme une association au sens de l'article 118, 1° et 2°, de ladite loi dans les cas où 50 % au moins du budget est couvert par des subventions provenant de personnes de droit public ou quand le conseil d'administration de l'association est composé pour moitié de personnes de droit public.

§ 2. La convention de gestion contient au minimum les indications suivantes :

1° la nature et l'étendue des tâches que l'association doit assumer et, pour chacune d'elles, les critères et indicateurs quantitatifs et/ou qualitatifs qui permettront d'en évaluer la réalisation;

2° l'organe chargé de la réalisation du rapport d'évaluation et les modalités de transmission au centre public d'action sociale de ce rapport;

3° les moyens de contrôle dont dispose le centre public d'action sociale sur la situation financière de l'association et les modalités concrètes lui permettant d'exercer un contrôle effectif sur l'utilisation des subsides octroyés;

4° les moyens mis à disposition de l'association par les personnes de droit public;

5° la durée.

§ 3. La convention de gestion et son exécution sont évaluées chaque année, sur la base d'un rapport écrit, par le centre public d'action sociale en présence du président du conseil d'administration de l'association. ».

**Art. 77.** Dans l'article 126, § 1<sup>er</sup>, de la même loi, modifié par l'arrêté royal du 5 août 1986, l'alinéa 2 est abrogé.

**Art. 78.** Dans l'article 131 de la même loi, l'alinéa 3 est abrogé.

**Art. 79.** Dans l'article 132 de la même loi, l'alinéa 2 est abrogé.

**Art. 80.** Dans l'article 135 de la même loi, les mots « Ministre qui a l'aide sociale dans ses attributions » sont remplacés par les mots « Collège réuni ».

**Art. 81.** Les dispositions de la présente ordonnance relatives à l'exercice de la tutelle administrative, ne s'appliquent pas aux actes du centre public d'action sociale, pris avant la date d'entrée en vigueur fixée à l'article 82.

**Art. 82.** La présente ordonnance entre en vigueur le premier jour du deuxième mois qui suit celui de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 74.** In artikel 124 van dezelfde wet, wordt het tweede lid vervangen door de volgende bepaling :

« Deze leden worden bij geheime stemming en in één enkele stemronde aangewezen, waarbij elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn over één stem beschikt. Bij staking van stemmen wordt de oudste kandidaat in jaren verkozen. ».

**Art. 75.** In artikel 125 van dezelfde wet, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 5 augustus 1986, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° het eerste lid wordt vervangen als volgt :

« Zonder afbreuk te doen aan het derde lid, en ongeacht de verhouding van de inbreng van de verschillende deelgenoten, kunnen de publiekrechtelijke rechtspersonen over de meerderheid van de stemmen beschikken in de verschillende bestuurs- en beheersorganen van de vereniging. »;

2° tussen het eerste en het tweede lid wordt een lid ingevoegd, luidende :

« Alle activiteiten van de vereniging moeten worden uitgeoefend met inachtneming van het beginsel van eerbiediging van de inbreng van de deelgenoten, zonder dat hun verplichtingen worden versterkt of hun rechten verzwakt, met inbegrip van de geïmmobiliseerde activa en de resultaten. Het aandeel van elk lid van de vereniging, zowel in termen van risico's als in termen van voordelen, ongeacht of dit van financiële of patrimoniale aard is, evenals hun aandeel in het aantal vertegenwoordigers in de beheersorganen, moet evenredig zijn met het aandeel van hun inbreng. ».

**Art. 76.** In dezelfde wet wordt een artikel 125bis ingevoegd, luidend :

« Art. 125bis. § 1. Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn sluit een beheersovereenkomst ingeval het een vereniging tot stand brengt in de zin van artikel 118, 1° en 2°, van voornoemde wet wanneer ten minste 50 % van de middelen wordt gedekt door een subsidie die afkomstig is van openbare rechtspersonen of wanneer de raad van bestuur van de vereniging voor de helft bestaat uit openbare rechtspersonen.

§ 2. De beheersovereenkomst bevat ten minste de volgende vermeldingen :

1° de aard en de omvang van de taken die de vereniging moet vervullen, en voor elk daarvan, de criteria en de kwantitatieve en/of kwalitatieve indicatoren aan de hand waarvan de verwezenlijking ervan kan geëvalueerd worden;

2° het orgaan belast met de verwezenlijking van het evaluatieverslag en de wijze van verzending van dit verslag naar het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;

3° de controlemiddelen op de financiële situatie van de vereniging waarover het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn beschikt en de concrete wijze waarop het effectieve controle kan uitoefenen op het gebruik van de toegekende subsidies;

4° de middelen die door de openbare rechtspersonen ter beschikking van de vereniging worden gesteld;

5° de duur.

§ 3. De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan worden jaarlijks geëvalueerd op grond van een schriftelijk verslag door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, in aanwezigheid van de voorzitter van de raad van bestuur van de vereniging. ».

**Art. 77.** In artikel 126, § 1, van dezelfde wet, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 5 augustus 1986, wordt het tweede lid opgeheven.

**Art. 78.** In artikel 131 van dezelfde wet, wordt het derde lid opgeheven.

**Art. 79.** In artikel 132 van dezelfde wet, wordt het tweede lid opgeheven.

**Art. 80.** In artikel 135 van dezelfde wet, worden de woorden « de Minister tot wiens bevoegdheid het maatschappelijk welzijn behoort » vervangen door de woorden « het Verenigd College ».

**Art. 81.** De bepalingen van de huidige ordonnantie, betreffende de uitoefening van het administratief toezicht, zijn niet van toepassing op de akten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, genomen vóór de in artikel 82 bepaalde datum van inwerkingtreding.

**Art. 82.** Deze ordonnantie treedt in werking op de eerste dag van de tweede maand die volgt op die van haar bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, les articles 4, 5, 6, 7, 8, la disposition de l'article 10 qui remplace l'article 19, § 1<sup>er</sup>, de la même loi, ainsi que les dispositions de l'article 17, 6<sup>o</sup>, qui insèrent des paragraphes 6 et 9, alinéas 3 et 4, dans l'article 27 de la même loi, entrent en vigueur à l'issue des élections communales de 2024.

Promulguons la présente ordonnance, ordonnons qu'elle soit publiée au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 14 mars 2019.

Le Membre du Collège réuni compétent pour la Politique de la Santé, la Fonction publique, les Finances, le Budget et les Relations extérieures,

G. VANHENGEL

Le Membre du Collège réuni compétent pour la Politique de la Santé, la Fonction publique, les Finances, le Budget et les Relations extérieures,

D. GOSUIN

Le Membre du Collège réuni compétent pour la Politique d'Aide aux Personnes, les Prestations familiales et le Contrôle des Films,

P. SMET

La Membre du Collège réuni compétente pour la Politique d'Aide aux Personnes, les Prestations familiales et le Contrôle des Films,

C. FREMAULT

—  
Note

Documents de l'Assemblée réunie de la Commission communautaire commune :

Session ordinaire 2018-2019

B-136/1 Projet d'ordonnance

B-136/2 Rapport

B-136/3 Amendements après rapport

Compte rendu intégral :

Discussion et adoption : séance du vendredi 15 février 2019.

In afwijking van het eerste lid, treden de artikelen 4, 5, 6, 7, 8, de bepaling van artikel 10, dat artikel 19, § 1, van dezelfde wet vervangt, alsook de bepalingen van artikel 17, 6<sup>o</sup>, tot invoering van de paragrafen 6 en 9, derde en vierde lid, in artikel 27 van dezelfde wet, in werking na de gemeenteraadsverkiezingen van 2024.

Kondigen deze ordonnantie af, bevelen dat ze in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 14 maart 2019.

Het Lid van het Verenigd College bevoegd voor het Gezondheidsbeleid, het Openbaar Ambt, de Financiën, de Begroting en de Externe Betrekkingen,

G. VANHENGEL

Het Lid van het Verenigd College bevoegd voor het Gezondheidsbeleid, het Openbaar Ambt, de Financiën, de Begroting en de Externe Betrekkingen,

D. GOSUIN

Het Lid van het Verenigd College bevoegd voor het Beleid inzake Bijstand aan Personen, het Gezinsbeleid en de Filmkeuring,

P. SMET

Het Lid van het Verenigd College bevoegd voor het Beleid inzake Bijstand aan Personen, het Gezinsbeleid en de Filmkeuring,

C. FREMAULT

—  
Nota

Documenten van de Verenigde Vergadering van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie :

Gewone zitting 2018-2019

B-136/1 Ontwerp van ordonnantie

B-136/2 Verslag

B-136/3 Amendementen na verslag

Integraal verslag :

Bespreking en aanneming : vergadering van vrijdag 15 februari 2019.

## COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/11805]

**4 AVRIL 2019. — Arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune fixant pour les Services du Collège réuni la date d'entrée en vigueur de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 14 février 2019 relatif à l'organisation du télétravail**

Le Collège réuni,

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises, l'article 79, § 1<sup>er</sup> ;

Vu l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 14 février 2019 relatif à l'organisation du télétravail, l'article 16 ;

Sur la proposition des Membres du Collège réuni chargés de la Fonction publique,

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 14 février 2019 relatif à l'organisation du télétravail entre en vigueur pour les Services du Collège réuni le 1<sup>er</sup> mai 2019.

**Art. 2.** Les Membres du Collège réuni compétents pour la Fonction publique sont chargés de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 4 avril 2019.

Pour le Collège réuni :

Les Membres du Collège réuni chargés de la Fonction publique,

D. GOSUIN

## GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE VAN BRUSSEL-HOOFDSTAD

[C – 2019/11805]

**4 APRIL 2019. — Besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie tot bepaling voor de Diensten van het Verenigd College van de datum voor de inwerkingtreding van het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 14 februari 2019 betreffende de organisatie van telewerk**

Het Verenigd College,

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse Instellingen, artikel 79, § 1;

Gelet op het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 14 februari 2019 betreffende de organisatie van telewerk, artikel 16;

Op de voordracht van de leden van het Verenigd College, bevoegd voor het Openbaar Ambt;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 14 februari 2019 betreffende de organisatie van telewerk treedt voor de Diensten van het Verenigd College in werking op 1 mei 2019.

**Art. 2.** De Leden van het Verenigd College bevoegd voor het Openbaar Ambt worden belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 4 april 2019.

Voor het Verenigd College:

De Leden van het Verenigd College  
bevoegd voor het Openbaar Ambt,

G. VANHENGEL

## AUTRES ARRETES — ANDERE BESLUITEN

SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES,  
COMMERCE EXTERIEUR  
ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT

[C – 2019/11862]

## Carrière extérieure

## Mutations

Par arrêté royal du 17 janvier 2019, M. Frédéric MEURICE est déchargé de ses fonctions à l'Administration centrale. Il est adjoint auprès de l'Ambassade de Belgique à Brazzaville en qualité de Chargé d'affaires en pied.

Par arrêté ministériel du 28 janvier 2019, M. Karl LAGATIE est déchargé de ses fonctions de Secrétaire d'Ambassade auprès de l'Ambassade de Belgique à Washington. Il est adjoint à l'Administration centrale.

Par arrêté ministériel du 28 janvier 2019, M. Carlos LIETAR est déchargé de ses fonctions de Premier Conseiller d'Ambassade auprès de l'Ambassade de Belgique à Bujumbura en qualité de Chef de mission adjoint chargé du domaine d'activité coopération au développement.

Par arrêté ministériel du 28 janvier 2019, M. Jean-Michel SWALENS est déchargé de ses fonctions à l'Administration centrale. Il est adjoint auprès de l'Ambassade de Belgique à Kigali, en qualité de Chef de mission adjoint chargé du domaine d'activité coopération au développement. L'Arrêté ministériel du 6 juillet 2018 par lequel M. Jean-Michel SWALENS est adjoint à l'Ambassade de Belgique à Kinshasa en qualité de collaborateur chargé du domaine d'activité coopération au développement est retiré.

## Désignations

Par arrêté royal du 17 janvier 2019, M. Stéphane DE LOECKER, Ambassadeur de Belgique en République d'Indonésie, est accrédité en la même qualité en République démocratique de Timor-Leste, avec résidence principale à Jakarta. Il est également commissionné comme Consul général de Belgique dans cet Etat.

Par arrêté royal du 28 janvier 2019, M. François DELHAYE, Ambassadeur de Belgique en République de l'Inde, est accrédité en la même qualité en République populaire du Bangladesh, avec résidence principale à New Delhi. Il est également commissionné comme Consul général de Belgique dans cet Etat.

Par arrêté royal du 28 janvier 2019, M. Xavier LEBLANC, Ambassadeur de Belgique en République du Bénin, est accrédité en la même qualité en République du Togo, avec résidence principale à Cotonou.

## Admissions à la retraite

Par arrêté royal du 28 janvier 2019, Mme Marie-France ANDRÉ est déchargée de ses fonctions d'Ambassadeur de Belgique en République de Hongrie, avec résidence principale à Budapest. Elle est également déchargée de ses fonctions de Consul général de Belgique dans cet Etat et adjointe à l'Administration centrale.

Démission honorable de ses fonctions est accordée à la date du 1<sup>er</sup> août 2019.

A partir de cette même date, elle est admise à faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisée à porter le titre honorifique d'Ambassadeur.

Par arrêté royal du 28 janvier 2019 démission honorable de ses fonctions est accordée à la date du 1<sup>er</sup> mars 2019 à M. Paul CARTIER.

A partir de cette même date, il est admis à faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique d'Ambassadeur.

Par arrêté royal du 28 janvier 2019, M. Philippe COLYN est déchargé de ses fonctions d'Ambassadeur de Belgique dans la République du Sénégal, dans la République de Gambie, dans la République de Guinée,

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN,  
BUITENLANDSE HANDEL  
EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

[C – 2019/11862]

## Buitenlandse carrière

## Overplaatsingen

Bij koninklijk besluit van 17 januari 2019 wordt de heer Frédéric MEURICE ontheven uit zijn functie bij het Hoofdbestuur. Hij wordt toegevoegd aan de Ambassade van België te Brazzaville als Zaakgelastigde en pied.

Bij ministerieel besluit van 28 januari 2019 wordt de heer Karl LAGATIE ontheven uit zijn functie van Ambassadorssecretaris bij de Ambassade van België te Washington. Hij wordt toegevoegd aan het Hoofdbestuur.

Bij ministerieel besluit van 28 januari 2019 wordt de heer Carlos LIETAR ontheven uit zijn functie van Eerste Ambassadeeraad bij de Ambassade van België te Kigali. Hij wordt toegevoegd aan de Ambassade van België te Bujumbura als Adjunct Posthoofd belast met het beleidsdomein ontwikkelingssamenwerking.

Bij ministerieel besluit van 28 januari 2019 wordt de heer Jean-Michel SWALENS ontheven uit zijn functie bij het Hoofdbestuur. Hij wordt toegevoegd aan de Ambassade van België te Kigali als Adjunct Posthoofd belast met het beleidsdomein ontwikkelingssamenwerking. Het ministerieel besluit van 6 juli 2018 waarbij de heer Jean-Michel SWALENS werd toegevoegd aan de Ambassade van België te Kinshasa als medewerker belast met het beleidsdomein ontwikkelingssamenwerking, werd ingetrokken.

## Aanstellingen

Bij koninklijk besluit van 17 januari 2019 wordt de heer Stéphane DE LOECKER, Ambassadeur van België in de Republiek Indonesië, in dezelfde hoedanigheid geaccrediteerd in de Democratische Republiek Timor-Leste, met standplaats te Jakarta. Hij wordt eveneens aangesteld tot Consul-Generaal van België in deze Staat.

Bij koninklijk besluit van 28 januari 2019 wordt de heer François DELHAYE, Ambassadeur van België in de Republiek India, in dezelfde hoedanigheid geaccrediteerd in de Volksrepubliek Bangladesh, met standplaats te New Delhi. Hij wordt eveneens aangesteld tot Consul-Generaal van België in deze Staat.

Bij koninklijk besluit van 28 januari 2019 wordt de heer Xavier LEBLANC, Ambassadeur van België in de Republiek Benin, in dezelfde hoedanigheid geaccrediteerd in de Republiek Togo, met standplaats te Cotonou.

## Oppensioenstellingen

Bij koninklijk besluit van 28 januari 2019 wordt Mevr. Marie-France ANDRÉ ontheven uit haar functie van Ambassadeur van België in de Republiek Hongarije, met standplaats te Boedapest. Zij wordt eveneens ontheven uit haar functie van Consul-Generaal van België in deze Staat en toegevoegd aan het Hoofdbestuur.

Met ingang van 1 augustus 2019 wordt eervol ontslag verleend uit haar ambt.

Vanaf dezelfde datum wordt zij toegelaten haar rechten te doen gelden op een rustpensioen en ertoe gemachtigd de eretitel van Ambassadeur te voeren.

Bij koninklijk besluit van 28 januari 2019 wordt aan de heer Paul CARTIER met ingang van 1 maart 2019 eervol ontslag uit zijn ambt verleend.

Vanaf dezelfde datum wordt hij toegelaten zijn rechten te doen gelden op een rustpensioen en ertoe gemachtigd de eretitel van Ambassadeur te voeren.

Bij koninklijk besluit van 28 januari 2019 wordt de heer Philippe COLYN ontheven uit zijn functie van Ambassadeur van België in de Republiek Senegal, in de Republiek Gambia, in de Republiek Guinee, in



dans le République de Cabo Verde et dans la République de Guinée-Bissau, avec résidence principale à Dakar. Il est également déchargé de ses fonctions de Consul général de Belgique dans ces Etats et adjoint à l'Administration centrale.

Démission honorable de ses fonctions est accordée à la date du 1<sup>er</sup> septembre 2019.

A partir de cette même date, il est admis à faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique d'Ambassadeur.

Par arrêté royal du 28 janvier 2019 démission honorable de ses fonctions est accordée à la date du 1<sup>er</sup> juillet 2019 à Mme Gisèle EGGERMONT. A partir de cette même date, elle est admise à faire valoir ses droits à la pension de retraite anticipée et est autorisée à porter le titre honorifique de Ministre plénipotentiaire.

Par arrêté royal du 28 janvier 2019 démission honorable de ses fonctions est accordée à la date du 1<sup>er</sup> mars 2019 à M. Luc RISCH.

A partir de cette même date, il est admis à faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique de Conseiller d'Ambassade.

Par arrêté royal du 28 janvier 2019 démission honorable de ses fonctions est accordée à la date du 1<sup>er</sup> mai 2019 à M. Philippe ROLAND.

A partir de cette même date, il est admis à faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique d'Ambassadeur.

Par arrêté royal du 28 janvier 2019, Mme Nancy ROSSIGNOL est déchargée de ses fonctions d'Ambassadeur de Belgique dans le Royaume de Norvège et dans la République d'Islande, avec résidence principale à Oslo. Elle est également déchargée de ses fonctions de Consul général de Belgique dans ces Etats et adjointe à l'Administration centrale.

Démission honorable de ses fonctions est accordée à la date du 1<sup>er</sup> novembre 2019.

A partir de cette même date, elle est admise à faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisée à porter le titre honorifique d'Ambassadeur.

Par arrêté royal du 28 janvier 2019 démission honorable de ses fonctions est accordée à la date du 1<sup>er</sup> juillet 2019 à M. Benoît STANDAERT.

A partir de cette même date, il est admis à faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique de Premier Conseiller d'Ambassade.

#### Dispenses de service

Par arrêté ministériel du 8 janvier 2019, il est accordé à M. Bart OUVRY une nouvelle dispense de service pour la période du 16 décembre 2018 jusqu'au 31 août 2019, afin de lui permettre de poursuivre la fonction internationale de « Head of Delegation to the Democratic Republic of Congo » auprès du Service européen pour l'Action extérieure.

Par arrêté ministériel du 21 janvier 2019, il est accordé à M. Thomas ANTOINE une nouvelle dispense de service pour une durée d'un an prenant effet le 1<sup>er</sup> avril 2019, afin de lui permettre de poursuivre la fonction de Secrétaire général du Benelux.

Par arrêté ministériel du 21 janvier 2019, il est accordé à Mme Delphine COLARD une nouvelle dispense de service pour une durée de deux ans prenant effet le 1<sup>er</sup> janvier 2019, afin de lui permettre de poursuivre la fonction au sein du Parlement européen.

Par arrêté ministériel du 25 janvier 2019, il est accordé à M. Walter STEVENS une nouvelle dispense de service pour une durée de deux ans prenant effet le 16 avril 2019, afin de lui permettre de poursuivre la fonction de « Chef de la Délégation de l'UE auprès de l'Organisation des Nations Unies à Genève ».

de la Republiek Cabo Verde en in de Republiek Guinee-Bissau, met standplaats te Dakar. Hij wordt eveneens ontheven uit zijn functie van Consul-Generaal van België in deze Staten en toegevoegd aan het Hoofdbestuur.

Met ingang van 1 september 2019 wordt eervol ontslag verleend uit zijn ambt.

Vanaf dezelfde datum wordt hij toegelaten zijn rechten te doen gelden op een rustpensioen en ertoe gemachtigd de eretitel van Ambassadeur te voeren.

Bij koninklijk besluit van 28 januari 2019 wordt aan Mevr. Gisèle EGGERMONT met ingang van 1 juli 2019 eervol ontslag uit haar ambt verleend. Vanaf dezelfde datum wordt zij toegelaten haar rechten te doen gelden op een vervroegd rustpensioen en ertoe gemachtigd de eretitel van Gevolmachtigd Minister te voeren.

Bij koninklijk besluit van 28 januari 2019 wordt aan de heer Luc RISCH met ingang van 1 maart 2019 eervol ontslag uit zijn ambt verleend.

Vanaf dezelfde datum wordt hij toegelaten zijn rechten te doen gelden op een rustpensioen en ertoe gemachtigd de eretitel van Ambassadeur te voeren.

Bij koninklijk besluit van 28 januari 2019 wordt aan de heer Philippe ROLAND met ingang van 1 mei 2019 eervol ontslag uit zijn ambt verleend.

Vanaf dezelfde datum wordt hij toegelaten zijn rechten te doen gelden op een rustpensioen en ertoe gemachtigd de eretitel van Ambassadeur te voeren.

Bij koninklijk besluit van 28 januari 2019 wordt Mevr. Nancy ROSSIGNOL ontheven uit haar functie van Ambassadeur van België in het Koninkrijk Noorwegen en in de Republiek IJsland, met standplaats te Oslo. Zij wordt eveneens ontheven uit haar functie van Consul-Generaal van België in deze Staten en toegevoegd aan het Hoofdbestuur.

Met ingang van 1 november 2019 wordt eervol ontslag verleend uit haar ambt.

Vanaf dezelfde datum wordt zij toegelaten haar rechten te doen gelden op een rustpensioen en ertoe gemachtigd de eretitel van Ambassadeur te voeren.

Bij koninklijk besluit van 28 januari 2019 wordt aan de heer Benoît STANDAERT met ingang van 1 juli 2019 eervol ontslag uit zijn ambt verleend.

Vanaf dezelfde datum wordt hij toegelaten zijn rechten te doen gelden op een rustpensioen en ertoe gemachtigd de eretitel van Eerste Ambassadeur te voeren.

#### Dienstvrijstellingen

Bij ministerieel besluit van 8 januari 2019 wordt aan de heer Bart OUVRY een nieuwe dienstvrijstelling toegekend voor de periode vanaf 16 december 2018 tot 31 augustus 2019 teneinde hem toe te laten de internationale opdracht als "Head of Delegation to the Democratic Republic of Congo" bij de Europese Dienst voor Extern Optreden verder uit te oefenen.

Bij ministerieel besluit van 21 januari 2019 wordt aan de heer Thomas ANTOINE een nieuwe dienstvrijstelling toegekend voor de periode van een jaar vanaf 1 april 2019 teneinde hem toe te laten de functie van Secretaris-Generaal van de Benelux verder uit te oefenen.

Bij ministerieel besluit van 21 januari 2019 wordt aan Mevr. Delphine COLARD een nieuwe dienstvrijstelling toegekend voor de periode van twee jaar vanaf 1 januari 2019 teneinde haar toe te laten de functie bij het Europees Parlement verder uit te voeren.

Bij ministerieel besluit van 25 januari 2019 wordt aan de heer Walter STEVENS een nieuwe dienstvrijstelling toegekend voor de periode van twee jaar vanaf 16 april 2019 teneinde hem toe te laten de huidige functie van "Hoofd van de EU Delegatie bij de Organisatie van de Verenigde Naties te Genève" verder uit te oefenen.



**Carrière consulaire****Admissions à la retraite**

Par arrêté royal du 21 janvier 2019, M. Jacques PEETERS est déchargé de ses fonctions de Chef administratif Affaires consulaires auprès de l'Ambassade de Belgique à Moscou et adjoint à l'Administration centrale.

Démission honorable de ses fonctions est accordée à la date du 1<sup>er</sup> octobre 2019.

A partir de cette même date, il est admis à faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique de Chef administratif Affaires consulaires.

Par arrêté ministériel du 21 janvier 2019, démission honorable de ses fonctions est accordée à la date du 1<sup>er</sup> juin 2019 à M. Dirk WAUTERS. A partir de cette même date, il est admis à faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique de Chef administratif Affaires consulaires.

**Consulaire carrière****Oppensioenstellingen**

Bij ministerieel besluit van 21 januari 2019 wordt de heer Jacques PEETERS ontheven uit zijn functie van Administratief Hoofd Consulaire Zaken bij de Ambassade van België te Moskou en toegevoegd aan het Hoofdbestuur.

Met ingang van 1 oktober 2019 wordt eervol ontslag verleend uit zijn ambt.

Vanaf dezelfde datum wordt hij toegelaten zijn rechten te doen gelden op een rustpensioen en ertoe gemachtigd de eretitel van Administratief Hoofd Consulaire Zaken te voeren.

Bij ministerieel besluit van 21 januari 2019 wordt met ingang van 1 juni 2019 eervol ontslag uit zijn ambt verleend aan de heer Dirk WAUTERS. Vanaf dezelfde datum wordt hij toegelaten zijn rechten te doen gelden op een rustpensioen en ertoe gemachtigd de eretitel van Administratief Hoofd Consulaire Zaken te voeren.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR**

[C – 2019/11936]

**Chef de corps de la police locale. — Désignation**

Par arrêté royal du 13 mars 2019, Monsieur Paul CARRAL VAZQUEZ est désigné, pour un terme de cinq ans, au mandat de chef de corps de la police locale de la zone de police CONDROZ.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN**

[C – 2019/11936]

**Korpschef van de lokale politie. — Aanwijzing**

Bij koninklijk besluit van 13 maart 2019 wordt de heer Paul CARRAL VAZQUEZ aangewezen in het mandaat van korpschef van de lokale politie van de politiezone CONDROZ voor een termijn van vijf jaar.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR**

[C – 2019/11212]

**Collecte à domicile. — Autorisation**

Par arrêté royal du 13 avril 2019 pris en vertu de l'arrêté royal du 22 septembre 1823 contenant des dispositions à l'égard des collectes dans les églises et à domicile, l'association sans but lucratif « Amnesty International Belgique Francophone » à Bruxelles est autorisée à collecter des fonds à domicile, dans les provinces de Hainaut, de Liège, de Namur, de Luxembourg, du Brabant wallon et dans l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale du 1<sup>er</sup> octobre 2019 au 30 septembre 2020 inclus.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN**

[C – 2019/11212]

**Huis-aan-huis collecte. — Vergunning**

Bij koninklijk besluit van 13 april 2019 genomen krachtens het koninklijk besluit van 22 september 1823 houdende bepalingen nopens het doen van collecten in de kerken en aan de huizen, is vergunning verleend aan de vereniging zonder winstoogmerk « Amnesty International Belgique Francophone » te Brussel om van 1 oktober 2019 tot en met 30 september 2020 in de provincies Henegouwen, Luik, Namen, Luxemburg, Waals-Brabant en in het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad een huis-aan-huis collecte van fondsen te houden.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR**

[C – 2019/11436]

**Tombola. — Autorisation**

Par arrêté royal du 13 avril 2019 pris en vertu de la loi du 31 décembre 1851 sur les loteries, l'asbl Amigo Negro José à Petit-Thier est autorisée à organiser une opération de tombola, dans tout le pays, du 15 mai 2019 au 14 mai 2020 inclus.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN**

[C – 2019/11436]

**Tombola. — Vergunning**

Bij koninklijk besluit van 13 april 2019 genomen krachtens de wet van 31 december 1851, op de loterijen, is de vzw Amigo Negro José te Petit-Thier om van 15 mei 2019 tot en met 14 mei 2020 in het gehele land een tombolaoperatie te organiseren.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR**

[C – 2019/11937]

**Inspection générale de la police fédérale et de la police locale. — Désignation**

Par arrêté ministériel du 12 mars 2019, Madame Marlène JOSEPH est désignée auprès de l'Inspection générale de la police fédérale et de la police locale avec effet au 1<sup>er</sup> mai 2018.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN**

[C – 2019/11937]

**Algemene Inspectie van de federale politie en van de lokale politie. — Aanstelling**

Bij ministerieel besluit van 12 maart 2019, wordt Mevrouw Marlène JOSEPH aangewezen bij de Algemene Inspectie van de federale politie en van de lokale politie met ingang van 1 mei 2018.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR**

[C – 2019/11938]

**Inspection générale de la police fédérale et de la police locale. — Désignation**

Par arrêté ministériel du 12 mars 2019, Monsieur Karl FORNARO est désigné auprès de l'Inspection générale de la police fédérale et de la police locale, à compter du 1<sup>er</sup> mars 2018.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN**

[C – 2019/11938]

**Algemene Inspectie van de federale politie en van de lokale politie. — Aanstelling**

Bij ministerieel besluit van 12 maart 2019 wordt de heer Karl FORNARO met ingang van 1 maart 2018 aangesteld bij de Algemene Inspectie van de federale en de lokale politie.

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

[2019/200915]

**1<sup>er</sup> MARS 2019. — Arrêté royal portant remplacement du président et du vice-président de certaines sous-commissions paritaires**

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, l'article 40;

Vu les arrêtés royaux des 13 juin 1999, 20 mars 2009, 24 octobre 2012, 4 novembre 2013, 17 juillet 2015 et 30 juin 2017 portant remplacement du président et du vice-président de certaines sous-commissions paritaires;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Le mandat de présidente des sous-commissions paritaires citées ci-après a pris fin suite au décès de Madame Elise BUEKENS, conseillère générale au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Sous-commission paritaire pour les exploitations forestières;
- Sous-commission paritaire des scieries et industries connexes;
- Sous-commission paritaire pour le commerce du bois;
- Sous-commission paritaire pour le port de Gand;
- Sous-commission paritaire pour le port de Bruxelles et de Vilvorde.

**Art. 2.** Le mandat de vice-présidente des sous-commissions paritaires citées ci-après a pris fin suite au décès de Madame Elise BUEKENS, conseillère générale au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Sous-commission paritaire pour les ports de Zeebrugge-Bruges, d'Ostende et de Nieuport;
- Sous-commission paritaire pour la production de films;
- Sous-commission paritaire pour l'exploitation de salles de cinéma;
- Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région flamande.

**Art. 3.** Démission honorable de la fonction de vice-président des sous-commissions paritaires citées ci-après est donnée à Monsieur Marc DE SMET, conseiller général au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Sous-commission paritaire pour le port de Gand;
- Sous-commission paritaire pour le port de Bruxelles et de Vilvorde.

**Art. 4.** Démission honorable de la fonction de président de la Sous-commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone est donnée à Monsieur Yves BOLSEE, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale.

**Art. 5.** Démission honorable de la fonction de vice-président de la Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone est donnée à Monsieur Yves BOLSEE, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale.

**Art. 6.** Démission honorable de la fonction de vice-président de la Sous-commission paritaire pour le fibrociment est donnée à Monsieur Dimitri KNOCKAERT, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale.

**Art. 7.** Démission honorable de la fonction de vice-présidente de la Sous-commission paritaire pour les entreprises de travail adapté subsidiées par la Commission communautaire française est donnée à Madame Sylvie KWASCHIN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale.

**Art. 8.** Démission honorable de la fonction de présidente des sous-commissions paritaires citées ci-après est donnée à Madame Anouk PATTYN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Sous-commission paritaire pour les institutions subsidiées de l'enseignement libre de la Communauté flamande;
- Sous-commission paritaire pour les employés des institutions de l'enseignement libre subventionné de la Communauté flamande.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

[2019/200915]

**1 MAART 2019. — Koninklijk besluit houdende vervanging van de voorzitter en de ondervoorzitter van sommige paritaire subcomités**

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, artikel 40;

Gelet op de koninklijke besluiten van 13 juni 1999, 20 maart 2009, 24 oktober 2012, 4 november 2013, 17 juli 2015 en 30 juni 2017 houdende vervanging van de voorzitter en de ondervoorzitter van sommige paritaire subcomités;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Het mandaat van de voorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités is geëindigd wegens het overlijden van mevrouw Elise BUEKENS, adviseur-generaal bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Subcomité voor de bosontginningen;
- Paritair Subcomité voor de zagerijen en aanverwante nijverheden;
- Paritair Subcomité voor de houthandel;
- Paritair Subcomité voor de haven van Gent;
- Paritair Subcomité voor de haven van Brussel en Vilvoorde.

**Art. 2.** Het mandaat van de ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités is geëindigd wegens het overlijden van mevrouw Elise BUEKENS, adviseur-generaal bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Subcomité voor de havens van Zeebrugge-Brugge, Oostende en Nieuwpoort;
- Paritair Subcomité voor de filmproductie;
- Paritair Subcomité voor de exploitatie van bioscoopzalen;
- Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Vlaamse Gewest.

**Art. 3.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités wordt gegeven aan de heer Marc DE SMET, adviseur-generaal bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Subcomité voor de haven van Gent;
- Paritair Subcomité voor de haven van Brussel en Vilvoorde.

**Art. 4.** Eervol ontslag uit het ambt van voorzitter van het Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap wordt gegeven aan de heer Yves BOLSEE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg.

**Art. 5.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitter van het Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap wordt gegeven aan de heer Yves BOLSEE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg.

**Art. 6.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitter van het Paritair Subcomité voor de vezelcement wordt gegeven aan de heer Dimitri KNOCKAERT, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg.

**Art. 7.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitter van het Paritair Subcomité voor de beschutte werkplaatsen gesubsidieerd door de Franse Gemeenschapscommissie wordt gegeven aan mevrouw Sylvie KWASCHIN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg.

**Art. 8.** Eervol ontslag uit het ambt van voorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités wordt gegeven aan mevrouw Anouk PATTYN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Subcomité voor de gesubsidieerde inrichtingen van het vrij onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap;
- Paritair Subcomité voor de bedienden van de inrichtingen van het gesubsidieerd vrij onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap.

**Art. 9.** Démission honorable de la fonction de vice-présidente des sous-commissions paritaires citées ci-après est donnée à Madame Sophie ROSMAN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région wallonne;
- Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région de Bruxelles-Capitale.

**Art. 10.** Démission honorable de la fonction de présidente des sous-commissions paritaires citées ci-après est donnée à Madame Lieve VERBOVEN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Sous-commission paritaire de l'industrie des carrières de gravier et de sable exploitées à ciel ouvert dans les provinces d'Anvers, de Flandre occidentale, de Flandre orientale, de Limbourg et du Brabant flamand;
- Sous-commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors de la Communauté flamande;
- Sous-commission paritaire pour les entreprises agréées fournissant des travaux ou services de proximité.

**Art. 11.** Démission honorable de la fonction de vice-présidente des sous-commissions paritaires citées ci-après est donnée à Madame Lieve VERBOVEN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Sous-commission paritaire pour la récupération de métaux;
- Sous-commission paritaire pour la récupération de chiffons;
- Sous-commission paritaire pour la récupération du papier;
- Sous-commission paritaire pour la récupération de produits divers;
- Sous-commission paritaire pour le secteur socio-culturel de la Communauté flamande.

**Art. 12.** Démission honorable de la fonction de vice-président des sous-commissions paritaires citées ci-après est donnée à Monsieur Philip VERSTRAETE, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Sous-commission paritaire des tuileries;
- Sous-commission paritaire de la fabrication et du commerce de sacs en jute ou en matériaux de remplacement;
- Sous-commission paritaire pour les institutions subsidiées de l'enseignement libre de la Communauté flamande.

**Art. 13.** Monsieur Marc DE SMET, conseiller général au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé président des sous-commissions paritaires citées ci-après :

- Sous-commission paritaire de l'industrie des carrières de gravier et de sable exploitées à ciel ouvert dans les provinces d'Anvers, de Flandre occidentale, de Flandre orientale, de Limbourg et du Brabant flamand;
- Sous-commission paritaire pour le port de Gand;
- Sous-commission paritaire pour le port de Bruxelles et de Vilvorde.

**Art. 14.** Madame Dominique BLOEMEN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée vice-présidente de la Sous-commission paritaire pour les sociétés de logement social agréées de la Région wallonne.

**Art. 15.** Monsieur Dimitri KNOCKAERT, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé président de la Sous-commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors de la Communauté flamande.

**Art. 16.** Monsieur Dimitri KNOCKAERT, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé vice-président des sous-commissions paritaires citées ci-après :

- Sous-commission paritaire des tuileries;
- Sous-commission paritaire pour les métaux précieux.

**Art. 17.** Monsieur Frédéric NOLLET, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé président des sous-commissions paritaires citées ci-après :

- Sous-commission paritaire pour les exploitations forestières;
- Sous-commission paritaire des scieries et industries connexes;
- Sous-commission paritaire pour le commerce du bois;

**Art. 9.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitster van de hierna vermelde paritaire subcomités wordt gegeven aan mevrouw Sophie ROSMAN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Waalse Gewest;
- Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest.

**Art. 10.** Eervol ontslag uit het ambt van voorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités wordt gegeven aan mevrouw Lieve VERBOVEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Subcomité voor het bedrijf der grint- en zandgroeven welke in openlucht geëxploiteerd worden in de provincies Antwerpen, West-Vlaanderen, Oost-Vlaanderen, Limburg en Vlaams-Brabant;
- Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Vlaamse Gemeenschap;
- Paritair Subcomité voor de erkende ondernemingen die buurtwerken of -diensten leveren.

**Art. 11.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitster van de hierna vermelde paritaire subcomités wordt gegeven aan mevrouw Lieve VERBOVEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Subcomité voor de terugwinning van metalen;
- Paritair Subcomité voor de terugwinning van lompen;
- Paritair Subcomité voor de terugwinning van papier;
- Paritair Subcomité voor de terugwinning van allerlei producten;
- Paritair Subcomité voor de socio-culturele sector van de Vlaamse Gemeenschap.

**Art. 12.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités wordt gegeven aan de heer Philip VERSTRAETE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Subcomité voor de pannembakkerijen;
- Paritair Subcomité voor het vervaardigen van en de handel in zakken in jute of in vervangingsmaterialen;
- Paritair Subcomité voor de gesubsidieerde inrichtingen van het vrij onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap.

**Art. 13.** De heer Marc DE SMET, adviseur-generaal bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités :

- Paritair Subcomité voor het bedrijf der grint- en zandgroeven welke in openlucht geëxploiteerd worden in de provincies Antwerpen, West-Vlaanderen, Oost-Vlaanderen, Limburg en Vlaams-Brabant;
- Paritair Subcomité voor de haven van Gent;
- Paritair Subcomité voor de haven van Brussel en Vilvoorde.

**Art. 14.** Mevrouw Dominique BLOEMEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitster van het Paritair Subcomité voor de erkende maatschappijen voor sociale huisvesting van het Waalse Gewest.

**Art. 15.** De heer Dimitri KNOCKAERT, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van het Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Vlaamse Gemeenschap.

**Art. 16.** De heer Dimitri KNOCKAERT, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités:

- Paritair Subcomité voor de pannembakkerijen;
- Paritair Subcomité voor de edele metalen.

**Art. 17.** De heer Frédéric NOLLET, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités:

- Paritair Subcomité voor de bosontginningen;
- Paritair Subcomité voor de zagerijen en aanverwante nijverheden;
- Paritair Subcomité voor de houthandel;

- Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région de Bruxelles-Capitale;

- Sous-commission paritaire pour les sociétés de logement social agréées de la Région wallonne;

- Sous-commission paritaire pour les sociétés de logement social agréées de la Région de Bruxelles-Capitale.

**Art. 18.** Monsieur Frédéric NOLLET, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé vice-président de la Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région wallonne.

**Art. 19.** Monsieur Marc PAYEN, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé vice-président des sous-commissions paritaires citées ci-après :

- Sous-commission paritaire pour les autobus et autocars;

- Sous-commission paritaire pour les taxis;

- Sous-commission paritaire pour le transport routier et la logistique pour compte de tiers;

- Sous-commission paritaire pour l'assistance en escale dans les aéroports;

- Sous-commission paritaire pour le déménagement.

**Art. 20.** Madame Lieve RAMS, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée vice-présidente des sous-commissions paritaires citées ci-après :

- Sous-commission paritaire pour le port de Gand;

- Sous-commission paritaire pour le port de Bruxelles et de Vilvorde;

- Sous-commission paritaire pour les ports de Zeebrugge-Bruges, d'Ostende et de Nieuport.

**Art. 21.** Madame Brigitte ROEFS, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée présidente des sous-commissions paritaires citées ci-après :

- Sous-commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone;

- Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région wallonne.

**Art. 22.** Madame Brigitte ROEFS, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée vice-présidente des sous-commissions paritaires citées ci-après :

- Sous-commission paritaire pour les employés des institutions de l'enseignement libre subventionné de la Communauté française et de la Communauté germanophone;

- Sous-commission paritaire des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone;

- Sous-commission paritaire pour les entreprises de travail adapté subsidiées par la Commission communautaire française;

- Sous-commission paritaire du transport urbain et régional de la Région de Bruxelles-Capitale;

- Sous-commission paritaire pour les sociétés de logement social agréées de la Région de Bruxelles-Capitale.

**Art. 23.** Madame Sophie ROSMAN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée présidente de la Sous-commission paritaire pour les entreprises agréées fournissant des travaux ou services de proximité.

**Art. 24.** Monsieur Philip VERSTRAETE, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé président des sous-commissions paritaires citées ci-après :

- Sous-commission paritaire pour les institutions subsidiées de l'enseignement libre de la Communauté flamande;

- Sous-commission paritaire pour les employés des institutions de l'enseignement libre subventionné de la Communauté flamande;

- Sous-commission paritaire pour les sociétés de logement social agréées de la Région flamande.

- Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest;

- Paritair Subcomité voor de erkende maatschappijen voor sociale huisvesting van het Waalse Gewest;

- Paritair Subcomité voor de erkende maatschappijen voor sociale huisvesting van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest.

**Art. 18.** De heer Frédéric NOLLET, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Waalse Gewest.

**Art. 19.** De heer Marc PAYEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités :

- Paritair Subcomité voor de autobussen en autocars;

- Paritair Subcomité voor de taxi's;

- Paritair Subcomité voor het wegvervoer en de logistiek voor rekening van derden;

- Paritair Subcomité voor de grondafhandeling op luchthavens;

- Paritair Subcomité voor de verhuizing.

**Art. 20.** Mevrouw Lieve RAMS, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités :

- Paritair Subcomité voor de haven van Gent;

- Paritair Subcomité voor de haven van Brussel en Vilvoorde;

- Paritair Subcomité voor de havens van Zeebrugge-Brugge, Oostende en Nieuwpoort.

**Art. 21.** Mevrouw Brigitte ROEFS, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités :

- Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap;

- Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Waalse Gewest.

**Art. 22.** Mevrouw Brigitte ROEFS, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités :

- Paritair Subcomité voor de bedienden van de inrichtingen van het gesubsidieerd vrij onderwijs van de Franse Gemeenschap en de Duitstalige Gemeenschap;

- Paritair Subcomité voor de opvoedings- en huisvestingsinrichtingen en -diensten van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap;

- Paritair Subcomité voor de beschutte werkplaatsen gesubsidieerd door de Franse Gemeenschapscommissie;

- Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest;

- Paritair Subcomité voor de erkende maatschappijen voor sociale huisvesting van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest.

**Art. 23.** Mevrouw Sophie ROSMAN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van het Paritair Subcomité voor de erkende ondernemingen die buurtwerken of -diensten leveren.

**Art. 24.** De heer Philip VERSTRAETE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van de hierna vermelde paritaire subcomités :

- Paritair Subcomité voor de gesubsidieerde inrichtingen van het vrij onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap;

- Paritair Subcomité voor de bedienden van de inrichtingen van het gesubsidieerd vrij onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap;

- Paritair Subcomité voor de erkende maatschappijen voor sociale huisvesting van het Vlaamse Gewest.



**Art. 25.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> décembre 2018.

**Art. 26.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 1<sup>er</sup> mars 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

**Art. 25.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 december 2018.

**Art. 26.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 1 maart 2019.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

**SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

[2019/200916]

**1<sup>er</sup> MARS 2019. — Arrêté royal portant remplacement du président et du vice-président de certaines commissions paritaires**

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, l'article 40;

Vu les arrêtés royaux des 13 juin 1999, 4 décembre 2002 et 29 février 2004 portant remplacement du président et du vice-président de certaines commissions paritaires;

Vu l'arrêté royal du 2 mars 2005 portant remplacement du président et du vice-président de la Commission paritaire de l'imprimerie, des arts graphiques et des journaux;

Vu l'arrêté royal du 31 mai 2009 portant remplacement du président et du vice-président de certaines commissions paritaires;

Vu l'arrêté royal du 12 janvier 2010 nommant le président et le vice-président de certaines commissions paritaires;

Vu les arrêtés royaux des 24 octobre 2012 et 4 novembre 2013 portant remplacement du président et du vice-président de certaines commissions paritaires;

Vu l'arrêté royal du 10 avril 2014 nommant le président et le vice-président de la Commission paritaire auxiliaire pour employés;

Vu les arrêtés royaux des 17 juillet 2015, 14 septembre 2016 et 30 juin 2017 portant remplacement du président et du vice-président de certaines commissions paritaires;

Sur la proposition du Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Le mandat de présidente des commissions paritaires citées ci-après a pris fin suite au décès de Madame Elise BUEKENS, conseillère générale au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Commission paritaire de l'industrie de l'habillement et de la confection;
- Commission paritaire pour l'entretien du textile;
- Commission paritaire de l'industrie textile;
- Commission paritaire de l'industrie du bois;
- Commission paritaire de l'ameublement et de l'industrie transformatrice du bois;
- Commission paritaire de l'industrie des tabacs;
- Commission paritaire de la pêche maritime;
- Commission paritaire pour employés de l'industrie textile;
- Commission paritaire pour employés de l'industrie de l'habillement et de la confection.

**Art. 2.** Le mandat de vice-présidente des commissions paritaires citées ci-après a pris fin suite au décès de Madame Elise BUEKENS, conseillère générale au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Commission paritaire des maîtres-tailleurs, des tailleuses et couturières;
- Commission paritaire des entreprises de garage;
- Commission paritaire de l'imprimerie, des arts graphiques et des journaux;

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

[2019/200916]

**1 MAART 2019. — Koninklijk besluit houdende vervanging van de voorzitter en de ondervoorzitter van sommige paritaire comités**

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, artikel 40;

Gelet op de koninklijke besluiten van 13 juni 1999, 4 december 2002 en 29 februari 2004 houdende vervanging van de voorzitter en de ondervoorzitter van sommige paritaire comités;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 maart 2005 houdende vervanging van de voorzitter en de ondervoorzitter van het Paritair Comité voor het drukkerij-, grafische kunst- en dagbladbedrijf;

Gelet op het koninklijk besluit van 31 mei 2009 houdende vervanging van de voorzitter en de ondervoorzitter van sommige paritaire comités;

Gelet op het koninklijk besluit van 12 januari 2010 tot benoeming van de voorzitter en de ondervoorzitter van sommige paritaire comités;

Gelet op de koninklijke besluiten van 24 oktober 2012 en 4 november 2013 houdende vervanging van de voorzitter en de ondervoorzitter van sommige paritaire comités;

Gelet op het koninklijk besluit van 10 april 2014 tot benoeming van de voorzitter en de ondervoorzitter van het Aanvullend Paritair Comité voor de bedienden;

Gelet op de koninklijke besluiten van 17 juli 2015, 14 september 2016 en 30 juni 2017 houdende vervanging van de voorzitter en de ondervoorzitter van sommige paritaire comités;

Op de voordracht van de Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Het mandaat van de voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités is geëindigd wegens het overlijden van mevrouw Elise BUEKENS, adviseur-generaal bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor het kleding- en confectiebedrijf;

- Paritair Comité voor de textielverzorging;
- Paritair Comité voor de textielnijverheid;
- Paritair Comité voor de houtnijverheid;
- Paritair Comité voor de stoffering en de houtbewerking;

- Paritair Comité voor het tabaksbedrijf;
- Paritair Comité voor de zeevisserij;
- Paritair Comité voor de bedienden van de textielnijverheid;
- Paritair Comité voor de bedienden van het kleding- en confectiebedrijf.

**Art. 2.** Het mandaat van de ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire comités is geëindigd wegens het overlijden van mevrouw Elise BUEKENS, adviseur-generaal bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor de meester-kleermakers, de kleermaaksters en naaisters;
- Paritair Comité voor het garagebedrijf;
- Paritair Comité voor het drukkerij-, grafische kunst- en dagbladbedrijf;



- Commission paritaire pour employés des fabrications métalliques;
- Commission paritaire des ports;
- Commission paritaire de l'industrie cinématographique;
- Commission paritaire pour le travail intérimaire et les entreprises agréées fournissant des travaux ou services de proximité;
- Commission paritaire de l'industrie et du commerce du diamant.

**Art. 3.** Démission honorable de la fonction de présidente des commissions paritaires citées ci-après est donnée à Madame Dominique BLOEMEN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Commission paritaire pour les services et les organismes de contrôle technique et d'évaluation de la conformité;
- Commission paritaire pour les attractions touristiques.

**Art. 4.** Démission honorable de la fonction de président des commissions paritaires citées ci-après est donnée à Monsieur Yves BOLSEE, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Commission paritaire de l'industrie céramique;
- Commission paritaire de l'industrie verrière;
- Commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors.

**Art. 5.** Démission honorable de la fonction de vice-président de la Commission paritaire de la batellerie est donnée à Monsieur Dimitri KNOCKAERT, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale.

**Art. 6.** Démission honorable de la fonction de présidente des commissions paritaires citées ci-après est donnée à Madame Sylvie KWASCHIN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Commission paritaire pour les entreprises de travaux techniques agricoles et horticoles;
- Commission paritaire de l'agriculture;
- Commission paritaire pour les entreprises horticoles;
- Commission paritaire pour les entreprises forestières.

**Art. 7.** Démission honorable de la fonction de présidente des commissions paritaires citées ci-après est donnée à Madame Anouk PATTYN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Commission paritaire pour les institutions subsidiées de l'enseignement libre;
- Commission paritaire pour les employés des institutions de l'enseignement libre subventionné.

**Art. 8.** Démission honorable de la fonction de président de la Commission paritaire des secteurs connexes aux constructions métallique, mécanique et électrique est donnée à Monsieur Marc PAYEN, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale.

**Art. 9.** Démission honorable de la fonction de vice-président des commissions paritaires citées ci-après est donnée à Monsieur Marc PAYEN, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Commission paritaire pour le commerce de combustibles;
- Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique;
- Commission paritaire des loteries publiques.

**Art. 10.** Démission honorable de la fonction de vice-présidente des commissions paritaires citées ci-après est donnée à Madame Lieve RAMS, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Commission paritaire pour les entreprises de travaux techniques agricoles et horticoles;
- Commission paritaire de l'agriculture;
- Commission paritaire pour les entreprises horticoles.

- Paritair Comité voor de bedienden der metaalfabrikatennijverheid;
- Paritair Comité voor het havenbedrijf;
- Paritair Comité voor het filmbedrijf;
- Paritair Comité voor de uitzendarbeid en de erkende ondernemingen die buurtwerken of -diensten leveren;
- Paritair Comité voor de diamantnijverheid en -handel.

**Art. 3.** Eervol ontslag uit het ambt van voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités wordt gegeven aan mevrouw Dominique BLOEMEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor de diensten en organismen voor technische controles en gelijkvormigheidstoetsing;
- Paritair Comité voor toeristische attracties.

**Art. 4.** Eervol ontslag uit het ambt van voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités wordt gegeven aan de heer Yves BOLSEE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor het ceramiekbedrijf;
- Paritair Comité voor het glasbedrijf;
- Paritair Comité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp.

**Art. 5.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitter van het Paritair Comité voor de binnenscheepvaart wordt gegeven aan de heer Dimitri KNOCKAERT, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg.

**Art. 6.** Eervol ontslag uit het ambt van voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités wordt gegeven aan mevrouw Sylvie KWASCHIN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor de ondernemingen van technische land- en tuinbouwwerken;
- Paritair Comité voor de landbouw;
- Paritair Comité voor het tuinbouwbedrijf;
- Paritair Comité voor het bosbouwbedrijf.

**Art. 7.** Eervol ontslag uit het ambt van voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités wordt gegeven aan mevrouw Anouk PATTYN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor de gesubsidieerde inrichtingen van het vrij onderwijs;
- Paritair Comité voor de bedienden van de inrichtingen van het gesubsidieerd vrij onderwijs.

**Art. 8.** Eervol ontslag uit het ambt van voorzitter van het Paritair Comité voor de sectoren die aan de metaal-, machine- en elektrische bouw verwant zijn wordt gegeven aan de heer Marc PAYEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg.

**Art. 9.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire comités wordt gegeven aan de heer Marc PAYEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor de handel in brandstoffen;
- Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek;
- Paritair Comité voor de openbare loterijen.

**Art. 10.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire comités wordt gegeven aan mevrouw Lieve RAMS, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor de ondernemingen van technische land- en tuinbouwwerken;
- Paritair Comité voor de landbouw;
- Paritair Comité voor het tuinbouwbedrijf.

**Art. 11.** Démission honorable de la fonction de présidente des commissions paritaires citées ci-après est donnée à Madame Sophie ROSMAN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Commission paritaire pour les employés du commerce de détail alimentaire;
- Commission paritaire du transport urbain et régional.

**Art. 12.** Démission honorable de la fonction de vice-présidente de la Commission paritaire pour les entreprises de courtage et agences d'assurances est donnée à Madame Sophie ROSMAN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale.

**Art. 13.** Démission honorable de la fonction de présidente des commissions paritaires citées ci-après est donnée à Madame Lieve VERBOVEN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Commission paritaire pour la production des pâtes, papiers et cartons;
- Commission paritaire de la transformation du papier et du carton;
- Commission paritaire des employés de l'industrie papetière;
- Commission paritaire des employés de la transformation du papier et du carton;
- Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique.

**Art. 14.** Démission honorable de la fonction de vice-présidente des commissions paritaires citées ci-après est donnée à Madame Lieve VERBOVEN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale :

- Commission paritaire de l'industrie sidérurgique;
- Commission paritaire de l'industrie alimentaire;
- Commission paritaire pour les entreprises de valorisation de matières premières de récupération;
- Commission paritaire auxiliaire pour employés;
- Commission paritaire pour les employés de la sidérurgie;
- Commission paritaire pour les employés de l'industrie alimentaire;
- Commission paritaire pour le secteur flamand de l'aide sociale et des soins de santé.

**Art. 15.** Démission honorable de la fonction de vice-président des commissions paritaires citées ci-après est donnée à Monsieur Philip VERSTRAETE, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale:

- Commission paritaire de l'industrie textile;
- Commission paritaire de la pêche maritime;
- Commission paritaire pour employés de l'industrie textile;
- Commission paritaire pour employés de l'industrie de l'habillement et de la confection;
- Commission paritaire du spectacle;
- Commission paritaire pour les institutions publiques de crédit.

**Art. 16.** Madame Dominique BLOEMEN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée présidente des commissions paritaires citées ci-après:

- Commission paritaire pour la production des pâtes, papiers et cartons;
- Commission paritaire de la transformation du papier et du carton;
- Commission paritaire des secteurs connexes aux constructions métallique, mécanique et électrique;
- Commission paritaire des employés de l'industrie papetière;
- Commission paritaire des employés de la transformation du papier et du carton.

**Art. 17.** Madame Dominique BLOEMEN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée vice-présidente de la Commission paritaire pour les entreprises de travail adapté, les ateliers sociaux et les "maatwerkbedrijven".

**Art. 18.** Monsieur Yves BOLSEE, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé président de la Commission paritaire pour les employés du commerce de détail alimentaire.

**Art. 11.** Eervol ontslag uit het ambt van voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités wordt gegeven aan mevrouw Sophie ROSMAN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor de bedienden uit de kleinhandel in voedingswaren;
- Paritair Comité voor het stads- en streekvervoer.

**Art. 12.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitter van het Paritair Comité voor de makelarij en verzekeringsagentschappen wordt gegeven aan mevrouw Sophie ROSMAN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg.

**Art. 13.** Eervol ontslag uit het ambt van voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités wordt gegeven aan mevrouw Lieve VERBOVEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor de voortbrenging van papierpap, papier en karton;
- Paritair Comité voor de papier- en kartonbewerking;
- Paritair Comité voor de bedienden uit de papijnijverheid;
- Paritair Comité voor de bedienden van de papier- en kartonbewerking;
- Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek.

**Art. 14.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire comités wordt gegeven aan mevrouw Lieve VERBOVEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor de ijzernijverheid;
- Paritair Comité voor de voedingsnijverheid;
- Paritair Comité voor de ondernemingen waar teruggewonnen grondstoffen opnieuw ter waarde worden gebracht;
- Aanvullend Paritair Comité voor de bedienden;
- Paritair Comité voor de bedienden van de ijzernijverheid;
- Paritair Comité voor de bedienden uit de voedingsnijverheid;
- Paritair Comité voor de Vlaamse welzijns- en gezondheidssector.

**Art. 15.** Eervol ontslag uit het ambt van ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire comités wordt gegeven aan de heer Philip VERSTRAETE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg :

- Paritair Comité voor de textielnijverheid;
- Paritair Comité voor de zeevisserij;
- Paritair Comité voor de bedienden van de textielnijverheid;
- Paritair Comité voor de bedienden van het kleding- en confectiebedrijf;
- Paritair Comité voor het vermakelijkheidsbedrijf;
- Paritair Comité voor de openbare kredietinstellingen.

**Art. 16.** Mevrouw Dominique BLOEMEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités:

- Paritair Comité voor de voortbrenging van papierpap, papier en karton;
- Paritair Comité voor de papier- en kartonbewerking;
- Paritair Comité voor de sectoren die aan de metaal-, machine- en elektrische bouw verwant zijn;
- Paritair Comité voor de bedienden uit de papijnijverheid;
- Paritair Comité voor de bedienden van de papier- en kartonbewerking.

**Art. 17.** Mevrouw Dominique BLOEMEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van het Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen, de sociale werkplaatsen en de maatwerkbedrijven.

**Art. 18.** De heer Yves BOLSEE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van het Paritair Comité voor de bedienden uit de kleinhandel in voedingswaren.

**Art. 19.** Monsieur Yves BOLSEE, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé vice-président de la Commission paritaire de l'industrie céramique.

**Art. 20.** Madame Sonja BROUCKE, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée présidente des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire de l'industrie de l'habillement et de la confection;
- Commission paritaire pour l'entretien du textile;
- Commission paritaire de l'ameublement et de l'industrie transformatrice du bois;
- Commission paritaire pour employés de l'industrie de l'habillement et de la confection.

**Art. 21.** Madame Sonja BROUCKE, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée vice-présidente de la Commission paritaire auxiliaire pour employés.

**Art. 22.** Monsieur Dimitri KNOCKAERT, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé vice-président des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire pour la production des pâtes, papiers et cartons;
- Commission paritaire des employés de l'industrie papetière;
- Commission paritaire des employés de la transformation du papier et du carton;
- Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique.

**Art. 23.** Madame Sylvie KWASCHIN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée vice-présidente des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire pour les entreprises de travaux techniques agricoles et horticoles;
- Commission paritaire de l'agriculture;
- Commission paritaire pour les entreprises horticoles;
- Commission paritaire pour les entreprises forestières.

**Art. 24.** Monsieur Frédéric NOLLET, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé président des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire de l'industrie céramique;
- Commission paritaire de l'industrie verrière;
- Commission paritaire de l'industrie du bois;
- Commission paritaire pour les employés des institutions de l'enseignement libre subventionné;
- Commission paritaire pour les sociétés de logement social agréées.

**Art. 25.** Monsieur Frédéric NOLLET, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé vice-président des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire pour employés de l'industrie textile;
- Commission paritaire pour employés de l'industrie de l'habillement et de la confection;
- Commission paritaire du spectacle;
- Commission paritaire pour les pharmacies et offices de tarification.

**Art. 26.** Monsieur Marc PAYEN, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé président de la Commission paritaire pour les employés du commerce international, du transport et de la logistique.

**Art. 27.** Monsieur Marc PAYEN, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé vice-président de la Commission paritaire du transport et de la logistique.

**Art. 19.** De heer Yves BOLSEE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van het Paritair Comité voor het ceramiekbedrijf.

**Art. 20.** Mevrouw Sonja BROUCKE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor het kleding- en confectiebedrijf;
- Paritair Comité voor de textielverzorging;
- Paritair Comité voor de stoffering en de houtbewerking;
- Paritair Comité voor de bedienden van het kleding- en confectiebedrijf.

**Art. 21.** Mevrouw Sonja BROUCKE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van het Aanvullend Paritair Comité voor de bedienden.

**Art. 22.** De heer Dimitri KNOCKAERT, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor de voortbrenging van papierpap, papier en karton;
- Paritair Comité voor de bedienden uit de papiernijverheid;
- Paritair Comité voor de bedienden van de papier- en kartonbewerking;
- Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek.

**Art. 23.** Mevrouw Sylvie KWASCHIN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor de ondernemingen van technische land- en tuinbouwwerken;
- Paritair Comité voor de landbouw;
- Paritair Comité voor het tuinbouwbedrijf;
- Paritair Comité voor het bosbouwbedrijf.

**Art. 24.** De heer Frédéric NOLLET, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor het ceramiekbedrijf;
- Paritair Comité voor het glasbedrijf;
- Paritair Comité voor de houtnijverheid;
- Paritair Comité voor de bedienden van de inrichtingen van het gesubsidieerd vrij onderwijs;
- Paritair Comité voor de erkende maatschappijen voor sociale huisvesting.

**Art. 25.** De heer Frédéric NOLLET, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor de bedienden van de textielnijverheid;
- Paritair Comité voor de bedienden van het kleding- en confectiebedrijf;
- Paritair Comité voor het vermakelijkheidsbedrijf;
- Paritair Comité voor de apotheken en tarificatiediensten.

**Art. 26.** De heer Marc PAYEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van het Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek.

**Art. 27.** De heer Marc PAYEN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van het Paritair Comité voor het vervoer en de logistiek.

**Art. 28.** Madame Lieve RAMS, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée présidente des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire pour les entreprises de travaux techniques agricoles et horticoles;
- Commission paritaire de l'agriculture;
- Commission paritaire pour les entreprises horticoles;
- Commission paritaire pour les entreprises forestières.

**Art. 29.** Madame Lieve RAMS, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée vice-présidente des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire de la batellerie;
- Commission paritaire de la pêche maritime;
- Commission paritaire des ports;
- Commission paritaire pour la marine marchande;
- Commission paritaire du transport urbain et régional.

**Art. 30.** Madame Brigitte ROEFS, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée présidente des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire pour les institutions subsidiées de l'enseignement libre;
- Commission paritaire pour les services des aides familiales et des aides seniors;
- Commission paritaire du transport urbain et régional;
- Commission paritaire pour les attractions touristiques.

**Art. 31.** Madame Brigitte ROEFS, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée vice-présidente des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire pour les employés occupés chez les notaires;
- Commission paritaire pour les employés de casino;
- Commission paritaire pour les sociétés de bourse;
- Commission paritaire pour les services de gardiennage et/ou de surveillance;
- Commission paritaire pour les institutions publiques de crédit;
- Commission paritaire pour les technologies orthopédiques;
- Commission paritaire pour l'intermédiation en services bancaires et d'investissement.

**Art. 32.** Madame Sophie ROSMAN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée présidente des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire de l'industrie des tabacs;
- Commission paritaire pour les services et les organismes de contrôle technique et d'évaluation de la conformité.

**Art. 33.** Madame Sophie ROSMAN, conseillère au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommée vice-présidente de la Commission paritaire des maîtres-tailleurs, des tailleuses et couturières.

**Art. 34.** Monsieur Philip VERSTRAETE, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé président des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire de l'industrie textile;
- Commission paritaire de la pêche maritime;
- Commission paritaire pour employés de l'industrie textile.

**Art. 35.** Monsieur Philip VERSTRAETE, conseiller au Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale, est nommé vice-président des commissions paritaires citées ci-après :

- Commission paritaire de l'industrie sidérurgique;
- Commission paritaire de l'industrie alimentaire;
- Commission paritaire pour les employés de la sidérurgie;
- Commission paritaire pour les employés de l'industrie alimentaire.

**Art. 28.** Mevrouw Lieve RAMS, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor de ondernemingen van technische land- en tuinbouwwerken;
- Paritair Comité voor de landbouw;
- Paritair Comité voor het tuinbouwbedrijf;
- Paritair Comité voor het bosbouwbedrijf.

**Art. 29.** Mevrouw Lieve RAMS, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor de binnenscheepvaart;
- Paritair Comité voor de zeevisserij;
- Paritair Comité voor het havenbedrijf;
- Paritair Comité voor de koopvaardij;
- Paritair Comité voor het stads- en streekvervoer.

**Art. 30.** Mevrouw Brigitte ROEFS, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor de gesubsidieerde inrichtingen van het vrij onderwijs;
- Paritair Comité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp;
- Paritair Comité voor het stads- en streekvervoer;
- Paritair Comité voor toeristische attracties.

**Art. 31.** Mevrouw Brigitte ROEFS, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor de notarisbedienden;
- Paritair Comité voor de casinobedienden;
- Paritair Comité voor de beursvennootschappen;
- Paritair Comité voor de bewakings- en/of toezichtsdiensten;
- Paritair Comité voor de openbare kredietinstellingen;
- Paritair Comité voor de orthopedische technologieën;
- Paritair Comité voor de bemiddeling in bank- en beleggingsdiensten.

**Art. 32.** Mevrouw Sophie ROSMAN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor het tabaksbedrijf;
- Paritair Comité voor de diensten en organismen voor technische controles en gelijkvormigheidsaansluiting.

**Art. 33.** Mevrouw Sophie ROSMAN, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van het Paritair Comité voor de meesterkleermakers, de kleermaaksters en naaisters.

**Art. 34.** De heer Philip VERSTRAETE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot voorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor de textielnijverheid;
- Paritair Comité voor de zeevisserij;
- Paritair Comité voor de bedienden van de textielnijverheid.

**Art. 35.** De heer Philip VERSTRAETE, adviseur bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, wordt benoemd tot ondervoorzitter van de hierna vermelde paritaire comités :

- Paritair Comité voor de ijzernijverheid;
- Paritair Comité voor de voedingsnijverheid;
- Paritair Comité voor de bedienden van de ijzernijverheid;
- Paritair Comité voor de bedienden uit de voedingsnijverheid.



**Art. 36.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> décembre 2018.

**Art. 37.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 1<sup>er</sup> mars 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de l'Emploi,  
K. PEETERS

**Art. 36.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 december 2018.

**Art. 37.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 1 maart 2019.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
K. PEETERS

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2019/11858]

**7 AVRIL 2019. — Arrêté royal portant nomination du président, du président suppléant, des membres effectifs et des membres suppléants de la Commission d'avis pour la non-prolifération des armes nucléaires**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 9 février 1981 relative aux conditions d'exportation des matières et équipements nucléaires, ainsi que des données technologiques nucléaires, l'article 1<sup>er</sup> ;

Vu l'arrêté royal du 12 mai 1989 relatif au transfert à destination de pays non dotés d'armes nucléaires, des matières nucléaires, des équipements nucléaires, des données technologiques nucléaires et leurs dérivés, l'article 6, modifié par les arrêtés royaux des 5 juin 2004 et 9 décembre 2008 ;

Vu l'arrêté royal du 15 décembre 2013 portant nomination du président, du président suppléant, des membres effectifs et des membres suppléants de la Commission d'avis pour la non-prolifération des armes nucléaires ;

Sur la proposition de la Ministre de l'Energie,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Est nommé président de la Commission d'avis pour la non-prolifération des armes nucléaires :

- Monsieur A. FERNANDEZ FERNANDEZ, désigné par la ministre de l'Energie.

**Art. 2.** Est nommée présidente suppléante de la Commission d'avis pour la non-prolifération des armes nucléaires :

- Madame C. CORTVRIENDT, désignée par la ministre de l'Energie.

**Art. 3.** Sont nommés membres effectifs de la Commission d'avis pour la non-prolifération des armes nucléaires :

- Madame S. PEDOUX, désignée par la ministre de l'Energie ;

- Madame F. COOSEMANS, désignée par le ministre de l'Economie ;

- Monsieur G. BAUWENS, désigné par le ministre du Commerce extérieur ;

- Monsieur W. M'RAD DALI, désigné par le ministre qui a l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire dans ses attributions ;

- Monsieur S. SCHELSTRAETE, désigné par le ministre des Affaires étrangères ;

- Monsieur K. CHEYNS, désigné par le ministre de la Défense ;

- Monsieur P. PARDON, désigné par la ministre de la Santé publique ;

- Monsieur H. AMIRA, désigné par le ministre de la Justice ;

- Monsieur J. CAPPELLE, désigné par le ministre des Finances ;

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2019/11858]

**7 APRIL 2019. — Koninklijk besluit houdende benoeming van de voorzitter, de ondervoorzitter, de werkende leden en de plaatsvervangende leden van de Commissie van advies voor de niet-verspreiding van kernwapens**

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 9 februari 1981 houdende de voorwaarden voor export van kernmaterialen en kernuitrustingen, alsmede van technologische gegevens, artikel 1;

Gelet op het koninklijk besluit van 12 mei 1989 betreffende de overdracht aan niet-kernwapenstaten van kernmaterialen, kernuitrustingen, technologische kerngegevens en hun afgeleiden, artikel 6, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 5 juni 2004 en 9 december 2008;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 december 2013 tot benoeming van de voorzitter, de ondervoorzitter, de werkende leden en de plaatsvervangende leden van de Commissie van advies voor de niet-verspreiding van kernwapens;

Op de voordracht van de Minister van Energie,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Wordt benoemd tot voorzitter van de Commissie van advies voor de niet-verspreiding van kernwapens:

- De heer A. FERNANDEZ FERNANDEZ, aangeduid door de minister van Energie.

**Art. 2.** Wordt benoemd tot plaatsvervangende voorzitter van de Commissie van advies voor de niet-verspreiding van kernwapens:

- Mevrouw C. CORTVRIENDT, aangeduid door de minister van Energie.

**Art. 3.** Worden benoemd tot werkend lid van de Commissie van advies voor de niet-verspreiding van kernwapens:

- Mevrouw S. PEDOUX, aangeduid door de minister van Energie;

- Mevrouw F. COOSEMANS, aangeduid door de minister van Economie;

- De heer G. BAUWENS, aangeduid door de minister van Buitenlandse Handel;

- De heer W. M'RAD DALI, aangeduid door de minister bevoegd voor het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle;

- De heer S. SCHELSTRAETE, aangeduid door de minister van Buitenlandse Zaken;

- De heer K. CHEYNS, aangeduid door de minister van Defensie;

- De heer P. PARDON, aangeduid door de minister van Volksgezondheid;

- De heer H. AMIRA, aangeduid door de minister van Justitie;

- De heer J. CAPPELLE, aangeduid door de minister van Financiën;



- Madame M. LIEBENS, désignée par la ministre de l'Environnement ;
- Monsieur D. COX, désigné par la ministre qui a la Politique scientifique dans ses attributions.

**Art. 4.** Sont nommés membres suppléants de la Commission d'avis pour la non-prolifération des armes nucléaires :

- Madame C. USLU, désignée par la ministre de l'Energie ;
- Madame I. HENDRICKX, désignée par le ministre de l'Economie ;
- Madame M.-A. SIMONS, désigné par le ministre du Commerce extérieur ;
- Monsieur G. CROONENBORGHES, désigné par le ministre qui a l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire dans ses attributions ;
- Monsieur J. MEIRVENNE, désigné par le ministre des Affaires étrangères ;
- Monsieur O. GREGOIRE, désigné par le ministre de la Défense ;
- Monsieur L. TSACHOUA, désigné par la ministre de la Santé publique ;
- Monsieur S. DESCAMPS, désigné par le ministre de la Justice ;
- Madame N. DERYNCK, désignée par le ministre des Finances ;
- Monsieur S. CELESTIN, désigné par la ministre de l'Environnement ;
- Monsieur H. DE CORDES, désigné par la ministre qui a la Politique scientifique dans ses attributions.

**Art. 5.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 6.** Le ministre ayant l'Energie dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 7 avril 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de l'Energie,  
M. C. MARGHEM

- Mevrouw M. LIEBENS, aangeduid door de minister van Leefmilieu;

- De heer D. COX, aangeduid door de minister bevoegd voor Wetenschapsbeleid.

**Art. 4.** Worden benoemd tot plaatsvervangend lid van de Commissie van advies voor de niet-verspreiding van kernwapens:

- Mevrouw C. USLU, aangeduid door de minister van Energie;
- Mevrouw I. HENDRICKX, aangeduid door de minister van Economie;
- Mevrouw M.-A. SIMONS, aangeduid door de minister van Buitenlandse Handel;
- De heer G. CROONENBORGHES, aangeduid door de minister bevoegd voor het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle;
- De heer J. MEIRVENNE, aangeduid door de minister van Buitenlandse Zaken;
- De heer O. GREGOIRE, aangeduid door de minister van Defensie;
- De heer L. TSACHOUA, aangeduid door de minister van Volksgezondheid;
- De heer S. DESCAMPS, aangeduid door de minister van Justitie;
- Mevrouw N. DERYNCK, aangeduid door de minister van Financiën;
- De heer S. CELESTIN, aangeduid door de minister van Leefmilieu;
- De heer H. DE CORDES, aangeduid door de minister bevoegd voor Wetenschapsbeleid.

**Art. 5.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

**Art. 6.** De minister bevoegd voor Energie is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 7 april 2019.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Energie,  
M. C. MARGHEM

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11676]

### Personnel. — Mobilité

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> mars 2018, Mme Elly SUYS, agent de l'Etat dans la classe A1 à la Régie Des Bâtiments, est transférée, par mobilité fédérale, dans une fonction de la classe A1 avec le titre d'Attaché au Service fédéral de vérification interne, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> février 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11676]

### Personeel. — Mobiliteit

Bij koninklijk besluit van 1 maart 2018 wordt Mevr. Elly SUYS, rijksambtenaar in de klasse A1 bij de Regie Der Gebouwen, via federale mobiliteit overgeplaatst in een betrekking van de klasse A1, met de titel van Attaché bij de Federale Interne auditdienst in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 februari 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11679]

### Personnel. — Mise à la retraite

Par arrêté royal du 22 mars 2018, démission honorable de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> mars 2018 à M. Freddy TAVERNIER, agent de l'Etat à la Régie des Bâtiments dans la classe A4 avec le titre de Conseiller général.

M. Freddy TAVERNIER peut faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique de Conseiller Général.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11679]

### Personeel. — Inruststelling

Bij koninklijk besluit van 22 maart 2018, wordt de heer Freddy TAVERNIER, rijksambtenaar bij de Regie der Gebouwen in de klasse A4 met de titel van Adviseur-generaal, eervol ontslag uit zijn ambt verleend met ingang van 1 maart 2018.

De heer Freddy TAVERNIER mag zijn pensioenaanspraken doen gelden en is gemachtigd om de titel van Adviseur-generaal eershulve te voeren.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11681]

**Personnel. — Mise à la retraite**

Par arrêté royal du 22 mars 2018, démission honorable de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> avril 2018 à M. Luc VERHOEVEN, agent de l'Etat à la Régie des Bâtiments dans la classe A2 avec le titre d'Attaché.

M. Luc VERHOEVEN peut faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique d'Attaché.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11681]

**Personeel. — Inrustestelling**

Bij koninklijk besluit van 22 maart 2018, wordt de heer Luc VERHOEVEN, rijksambtenaar bij de Regie der Gebouwen in de klasse A2 met de titel van Attaché, eervol ontslag uit zijn ambt verleend met ingang van 1 april 2018.

De heer Luc VERHOEVEN mag zijn pensioenaanspraken doen gelden en is gemachtigd om de titel van Attaché eershalve te voeren.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11682]

**Personnel. — Mise à la retraite**

Par arrêté royal du 23 avril 2018, démission honorable de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018 à M. Jean-Luc BRUGMANS, agent de l'Etat à la Régie Des Bâtiments dans la classe A1 avec le titre d'Attaché.

M. Jean-Luc BRUGMANS peut faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique d'Attaché.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11682]

**Personeel. — Inrustestelling**

Bij koninklijk besluit van 23 april 2018, wordt de heer Jean-Luc BRUGMANS, rijksambtenaar bij Regie Der Gebouwen in de klasse A1 met de titel van Attaché, eervol ontslag uit zijn ambt verleend met ingang van 1 mei 2018.

De heer Jean-Luc BRUGMANS mag zijn pensioenaanspraken doen gelden en is gemachtigd om de titel van Attaché eershalve te voeren.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11680]

**Personnel. — Mise à la retraite**

Par arrêté royal du 29 mai 2018, démission honorable de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2018 à M. Luc VANDEN BREMT, agent de l'Etat à la Régie des Bâtiments dans la classe A2 avec le titre d'Attaché.

M. Luc VANDEN BREMT peut faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique d'Attaché.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11680]

**Personeel. — Inrustestelling**

Bij koninklijk besluit van 29 mei 2018, wordt de heer Luc VANDEN BREMT, rijksambtenaar bij de Regie der Gebouwen in de klasse A2 met de titel van Attaché, eervol ontslag uit zijn ambt verleend met ingang van 1 september 2018.

De heer Luc VANDEN BREMT mag zijn pensioenaanspraken doen gelden en is gemachtigd om de titel van Attaché eershalve te voeren.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11684]

**Personnel. — Mise à la retraite**

Par arrêté royal du 29 mai 2018, démission honorable de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2018 à Mme Liliana DEN ABT, agent de l'Etat à la Régie Des Bâtiments dans la classe A1 avec le titre d'Attaché.

Mme Liliana DEN ABT peut faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisée à porter le titre honorifique d'Attaché.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11684]

**Personeel. — Inrustestelling**

Bij koninklijk besluit van 29 mei 2018, wordt Mevr. Liliana DEN ABT, rijksambtenaar bij Regie der Gebouwen in de klasse A1 met de titel van Attaché, eervol ontslag uit haar ambt verleend met ingang van 1 juli 2018.

Mevr. Liliana DEN ABT mag haar pensioenaanspraken doen gelden en is gemachtigd om de titel van Attaché eershalve te voeren.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11652]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Marc BULTYNCK, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A3 avec le titre de Conseiller à la Régie des Bâtiments, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11652]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Marc BULTYNCK, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A3, met de titel van Adviseur bij de Regie der Gebouwen, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11653]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Wim BUSSCHOTS, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'Attaché à la Régie des Bâtiments, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11653]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Wim BUSCHOTS, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11654]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. David CAMBRE, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'Attaché à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11654]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer David CAMBRE, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11655]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, Mme Sophie DECELLE, est promue par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'Attaché à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11655]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt Mevr. Sophie DECELLE, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11656]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Maarten AUDENAERT, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'Attaché à la Régie des Bâtiments, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11656]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Maarten AUDENAERT, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11657]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Jan BAGUE, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'Attaché à la Régie des Bâtiments, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11657]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Jan BAGUE, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11658]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Axel SCHOUPS, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A3 avec le titre de Conseiller à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11658]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Axel SCHOUPS, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A3, met de titel van Adviseur bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11659]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Bernard MENTEN, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'Attaché à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11659]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Bernard MENTEN, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11660]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Hans DEPUYDT, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A2, avec le titre d'Attaché à la Régie des Bâtiments, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11660]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Hans DEPUYDT, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11661]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, Mme Yvonne ERMENS, est promue par avancement à la classe supérieure dans la classe A3 avec le titre de Conseiller à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11661]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt Mevr. Yvonne ERMENS, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A3, met de titel van Adviseur bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11662]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Erwin VOS, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A3 avec le titre de Conseiller à la Régie des Bâtiments, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11662]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Erwin VOS, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A3, met de titel van Adviseur bij de Regie der Gebouwen, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11663]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, Mme Evi VAN DER SMISSEN, est promue par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'Attaché à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11663]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt Mevr. Evi VAN DER SMISSEN, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.



## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11664]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, Mme Evy VAN BEURDEN, est promue par avancement à la classe supérieure dans la classe A3 avec le titre de Conseiller à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11664]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt Mevr. Evy VAN BEURDEN, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A3, met de titel van Adviseur bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11665]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Joachim MESKENS, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A2, avec le titre d'attaché à la Régie des Bâtiments, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11665]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Joachim MESKENS, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11666]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Johan VANDERBORGHT, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A3 avec le titre de Conseiller à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11666]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Johan VANDERBORGHT, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A3, met de titel van Adviseur bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11667]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, Mme Johanna VAN HOYLANDT, est promue par avancement à la classe supérieure dans la classe A3 avec le titre de Conseiller à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11667]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt Mevr. Johanna VAN HOYLANDT, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A3, met de titel van Adviseur bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11668]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, Mme Julie SASSI, est promue par avancement à la classe supérieure dans la classe A3 avec le titre de Conseiller à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11668]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt Mevr. Julie SASSI, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A3, met de titel van Adviseur bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11669]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Ken KEPPENS, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'Attaché à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11669]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Ken KEPPENS, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11670]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Lorenzo VANDORMAEL, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'Attaché à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11670]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Lorenzo VANDORMAEL, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11671]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, Mme Magali DU FOUR, est promue par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'Attaché à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11671]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt Mevr. Magali DU FOUR, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11672]

## Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, M. Wieland VAN LERBERGE, est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre de Attaché à la Régie des Bâtiments, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11672]

## Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Wieland VAN LERBERGE, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Regie der Gebouwen, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11686]

## Personnel. — Nomination

Par arrêté royal du 2 juillet 2018, Mme Amy MONBALIU, est nommée agent de l'Etat dans la classe A1 à la Régie des Bâtiments, à partir du 1<sup>er</sup> avril 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11686]

## Personeel. — Benoeming

Bij koninklijk besluit van 2 juli 2018 wordt mevrouw Amy MONBALIU benoemd tot rijksambtenaar in de klasse A1 bij de Regie der Gebouwen, met ingang van 1 april 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11688]

## Personnel. — Nomination

Par arrêté royal du 13 septembre 2018, M. Timo DE ROECK, est nommé agent de l'Etat dans la classe A1 à la Régie Des Bâtiments dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11688]

## Personeel. — Benoeming

Bij koninklijk besluit van 13 september 2018, wordt de heer Timo DE ROECK benoemd tot rijksambtenaar in de klasse A1 bij de Regie Der Gebouwen in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11687]

## Personnel. — Nomination

Par arrêté royal du 29 octobre 2018, M. Geert DECEUNINCK, est nommé agent de l'Etat dans la classe A1 à la Régie des Bâtiments dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11687]

## Personeel. — Benoeming

Bij koninklijk besluit van 29 oktober 2018 wordt de heer Geert DECEUNINCK benoemd tot rijksambtenaar in de klasse A1 bij de Regie der Gebouwen in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 september 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11685]

## Personnel. — Mise à la retraite

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> juin 2018, démission honorable de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> juin 2018 à M. Jean-Pierre ERTZINGER, agent de l'Etat à la Régie Des Bâtiments dans la classe A2 avec le titre d'Attaché.

M. Jean-Pierre ERTZINGER peut faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique d'Attaché.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11685]

## Personeel. — Inruststelling

Bij koninklijk besluit van 1 juni 2018, wordt de heer Jean-Pierre ERTZINGER, rijksambtenaar bij Regie der Gebouwen in de klasse A2 met de titel van Attaché, eervol ontslag uit zijn ambt verleend met ingang van 1 juni 2018.

De heer Jean-Pierre ERTZINGER mag zijn pensioenaanspraken doen gelden en is gemachtigd om de titel van Attaché eershalve te voeren.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11683]

## Personnel. — Mise à la retraite

Par arrêté royal du 13 juin 2017, démission honorable de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018 à M. Martin DEKENS, agent de l'Etat à la Régie Des Bâtiments dans la classe A1 avec le titre d'Attaché.

M. Martin DEKENS peut faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique d'Attaché.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11683]

## Personeel. — Inruststelling

Bij koninklijk besluit van 13 juni 2017, wordt de heer Martin DEKENS, rijksambtenaar bij Regie der Gebouwen in de klasse A1 met de titel van Attaché, eervol ontslag uit zijn ambt verleend met ingang van 1 januari 2018.

De heer Martin DEKENS mag zijn pensioenaanspraken doen gelden en is gemachtigd om de titel van Attaché eershalve te voeren.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11678]

## Personnel. — Mise à la retraite

Par arrêté royal du 7 novembre 2018, démission honorable de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> décembre 2018 à M. Dirk VAN GOETHEM, agent de l'Etat à la Régie des Bâtiments dans la classe A2 avec le titre d'Attaché.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11678]

## Personeel. — Inruststelling

Bij koninklijk besluit van 7 november 2018, wordt de heer Dirk VAN GOETHEM, rijksambtenaar bij de Regie der Gebouwen in de klasse A2 met de titel van Attaché, eervol ontslag uit zijn ambt verleend met ingang van 1 december 2018.

M. Dirk VAN GOETHEM peut faire valoir ses droits à la pension de retraite et est autorisé à porter le titre honorifique d'Attaché.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

De heer Dirk VAN GOETHEM mag zijn pensioenaanspraken doen gelden en is gemachtigd om de titel van Attaché eershalve te voeren.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11677]

### Personnel. — Mobilité

Par arrêté royal du 5 septembre 2018, M. Kristiaan BAEYENS, agent de l'Etat dans la classe A1 à la Régie Des Bâtiments, est transféré, par mobilité fédérale, dans une fonction de la classe A2 avec le titre d'Attaché au Service Public Fédéral Economie, dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2018.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11677]

### Personeel. — Mobiliteit

Bij koninklijk besluit van 5 september 2018 wordt de heer Kristiaan BAEYENS, rijksambtenaar in de klasse A1 bij de Regie der Gebouwen, via federale mobiliteit overgeplaatst in een betrekking van de klasse A2, met de titel van Attaché bij de Federale Overheidsdienst Economie in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 mei 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11673]

### Personnel. — Démission

Par arrêté royal du 16 juillet 2018, démission de ses fonctions est accordée à partir du 17 juin 2018 à Mme Marie-Laure BOUCKAERT, agent de l'Etat à la Régie Des Bâtiments dans la classe A1 avec le titre d'Attaché.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11673]

### Personeel. — Ontslag

Bij koninklijk besluit van 16 juli 2018, wordt Mevr. Marie-Laure BOUCKAERT, rijksambtenaar bij Regie der Gebouwen in de klasse A1 met de titel van Attaché, ontslag uit haar ambt verleend met ingang van 17 juni 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11675]

### Personnel. — Démission

Par arrêté royal du 16 juillet 2018, démission de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2018 à M. Robert VANHOOMISSEN, agent de l'Etat à la Régie des Bâtiments dans la classe A1 avec le titre d'Attaché.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11675]

### Personeel. — Ontslag

Bij koninklijk besluit van 16 juli 2018, wordt de heer Robert VANHOOMISSEN, rijksambtenaar bij de Regie der Gebouwen in de klasse A1 met de titel van Attaché, ontslag uit haar ambt verleend met ingang van 1 juli 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## REGIE DES BATIMENTS

[C – 2019/11674]

### Personnel. — Démission

Par arrêté royal du 12 novembre 2018, démission de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> octobre 2018 à Mme Esther VANDEBERGH, agent de l'Etat à la Régie des Bâtiments dans la classe A1 avec le titre d'Attaché.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 BRUXELLES.

## REGIE DER GEBOUWEN

[C – 2019/11674]

### Personeel. — Ontslag

Bij koninklijk besluit van 12 november 2018, wordt Mevr. Esther VANDEBERGH, rijksambtenaar bij de Regie der Gebouwen in de klasse A1 met de titel van Attaché, ontslag uit haar ambt verleend met ingang van 1 oktober 2018.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**VLAAMSE OVERHEID**

**Onderwijs en Vorming**

[C – 2019/40885]

**29 MAART 2019. — Wijziging van het besluit van de administrateur-generaal van het agentschap voor onderwijsdiensten van 18 januari 2016 houdende de samenstelling van de kamer voor het gesubsidieerd vrij onderwijs van het college van beroep**

Bij besluit van de administrateur-generaal van het agentschap voor onderwijsdiensten van 29 maart 2019 dat uitwerking heeft met ingang van 16 april 2019 worden de volgende wijzigingen in de samenstelling van de kamer voor het gesubsidieerd vrij onderwijs van het college van beroep doorgevoerd:

**Artikel 1.** In § 2, 1°, punt f) van artikel 1 van het besluit van de administrateur-generaal van het Agentschap voor Onderwijsdiensten van 18 januari 2016 houdende de samenstelling van de kamer van beroep voor het gesubsidieerd vrij onderwijs van het college van beroep wordt de heer Steven Van den Eynde als plaatsvervangend lid vervangen door mevrouw Joke Drijkoningen, vertegenwoordiger van de Federatie Centra voor Basiseducatie, Marcel Broodthaersplein 8, bus 5, 4<sup>e</sup> verdieping te 1060 Brussel.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking op 16 april 2019.

**VLAAMSE OVERHEID**

**Welzijn, Volksgezondheid en Gezin**

[C – 2019/11813]

**2 APRIL 2019. — Besluit van de administrateur-generaal tot wijziging van artikel 1, eerste lid, 2°, a) van het besluit van de administrateur-generaal van 6 juli 2017 tot benoeming van de leden van de erkenningscommissie voor artsen-specialisten met de bijzondere beroepstitel van gastro-enterologie**

**DE ADMINISTRATEUR-GENERAAL VAN HET AGENTSCHAP ZORG EN GEZONDHEID,**

Gelet op de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, artikel 88;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 24 februari 2017 betreffende de erkenning van artsen-specialisten en van huisartsen, artikel 3, § 2;

Gelet op het besluit van de administrateur-generaal van 6 juli 2017 tot benoeming van de leden van de erkenningscommissie voor artsen-specialisten met de bijzondere beroepstitel van gastro-enterologie,

Besluit :

**Artikel 1.** In artikel 1, eerste lid, 2°, van het besluit van de administrateur-generaal van 6 juli 2017 tot benoeming van de leden van de erkenningscommissie voor artsen-specialisten met de bijzondere beroepstitel van gastro-enterologie wordt punt a), vervangen door wat volgt:

“a) HIELE, Martin;”.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking op de dag die volgt op de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 2 april 2019.

De administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid,  
D. DEWOLF



## VLAAMSE OVERHEID

## Omgeving

[C – 2019/11709]

**14 FEBRUARI 2019. — Ministerieel besluit houdende het Algemeen Reglement van de Certificering**  
DE VLAAMSE MINISTER VAN OMGEVING, NATUUR EN LANDBOUW

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, artikel 39;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, artikel 2.3.1.3.;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juli 2014 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 juli 2015 houdende het Algemeen Reglement van de Certificering,

Besluit :

**Artikel 1.** Het Algemeen Reglement van de Certificering en de bijhorende inhoudstafel, gevoegd als bijlage bij dit besluit, worden goedgekeurd.

**Art. 2.** Het ministerieel besluit van 28 juli 2015 houdende het Algemeen Reglement van de Certificering wordt opgeheven.

Brussel, 14 februari 2019.

De Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw,  
K. VAN DEN HEUVEL

**Algemeen Reglement van de Certificering voor de biologische verwerking van organisch-biologisch afval tot grondstof (meststof of bodemverbeterend middel)**

Uitgave januari 2019

**INHOUDSTAFEL**

1	Samenvatting .....	5
2	Definities .....	6
3	Inleiding .....	9
3.1	Algemeenheden van de certificering .....	9
3.2	Toepassingsgebied van de certificering .....	9
3.3	Normatieve verwijzingen .....	11
3.4	Administratieve vereisten en aanvraag .....	12
4	Criteria voor certificeringsinstellingen .....	13
4.1	Taken van de certificeringsinstellingen .....	13
4.2	Criteria voor erkenning van certificeringsinstellingen .....	13
4.3	Procedure voor aanvraag, beoordeling en behoud van de erkenning .....	13
4.4	Overdracht van dossiers tussen certificeringsinstellingen .....	14
5	Certificeringsvereisten voor producenten .....	16
5.1	Kwaliteitscontrole door de verwerker .....	16
5.1.1	Organisatie van een intern kwaliteitssysteem .....	16
5.1.2	Inputmateriaal en acceptatieprotocol .....	16
5.1.3	Procesvereisten .....	19
5.1.4	Eindproductkwaliteit .....	20
5.1.5	Beredeneerd gebruik van het eindproduct .....	20
5.2	Controle door de certificeringsinstelling .....	21
5.2.1	Inleiding .....	21
5.2.2	Staalname en analyse van eindproducten .....	21
5.2.2.1	Producten .....	21
5.2.2.2	Staalname .....	21
5.2.2.3	Analysepakketten .....	21
5.2.2.4	Frequentie .....	21
5.2.2.5	Beoordeling van analyseresultaten .....	21
5.2.2.6	Rapportering van analyseresultaten .....	22
5.2.3	Audits, audittypes en frequentie .....	22
5.2.3.1	Checklist .....	23
5.2.3.2	Beoordeling van de auditresultaten .....	23
5.2.4	Rapporteringstermijn .....	23
5.3	Beslissing omtrent de certificering .....	24
5.3.1	Beoordeling van de waarnemingen en non-conformiteiten .....	24
5.3.2	Corrigerend actieplan na tekortkomingen .....	25
5.3.2.1	Termijnen .....	25
5.3.2.2	Inhoud van het actieplan .....	25
5.3.2.3	Goedkeuring van het corrigerend actieplan .....	25
5.3.2.4	Evaluatie van de corrigerende maatregelen .....	25
5.3.3	Effectieve certificeringsbeslissing .....	25

5.3.3.1	Toekennen van het keuringsattest .....	25
5.3.3.2	Verlengen van het keuringsattest .....	26
5.3.3.3	Aanpassen van het keuringsattest .....	26
5.3.3.4	Intrekken van het keuringsattest.....	26
5.3.4	Beroep .....	26
6	Bijkomende bepalingen .....	27
6.1	Inhoud van het keuringsattest .....	27
6.2	Gebruik van en verwijzing naar het keuringsattest .....	27
6.3	Bekendmaken van de status van de gecertificeerde bedrijven.....	28
6.4	Wijzigingen van het Algemeen Reglement.....	28
6.5	Geheimhouding .....	28
7	Bijlagen .....	28
7.1	Bijlage I: Beschrijving van de producttypes en hygiëniseringsvereisten .....	29
7.1.1	Inleiding .....	29
7.1.2	Indeling in producttypes.....	29
7.1.3	Eisen om een voldoende hygiëniseratie te kunnen garanderen .....	30
7.1.3.1	Groencompost .....	30
7.1.3.2	gft-compost.....	30
7.1.3.3	gft-compost van vergisting met nacompostering .....	31
7.1.3.4	OBA-compost .....	31
7.1.3.5	OBA-mest .....	32
7.1.3.6	Digestaat.....	32
7.1.3.7	Biologisch behandeld organisch bodemverbeterend middel.....	32
7.2	Bijlage II: Normen en kwaliteitsdoelstellingen .....	32
7.2.1	Inleiding .....	32
7.2.2	Samenstellingsvoorwaarden maximum gehalten aan verontreinigende stoffen (VLAREMA Bijlage 2.3.1.A en Bijlage 2.3.1.B) .....	33
7.2.3	Normen en kwaliteitsdoelstelling per producttype .....	34
7.2.3.1	Gft-compost en gft-compost van vergisting met nacompostering .....	34
7.2.3.2	Groencompost .....	34
7.2.3.3	Digestaat(producten) .....	35
7.2.3.4	OBA-mest .....	36
7.2.3.5	Biologisch behandeld organisch bodemverbeterend middel.....	36
7.3	Bijlage III: Criteria voor erkenning van certificeringsinstellingen .....	37
7.4	Bijlage IV: Analyseprotocol .....	38
7.4.1	Pakketten en methodes.....	38
7.4.1.1	Inleiding .....	38
7.4.1.2	Voor compost, OBA-mest en biologisch behandeld organisch bodemverbeterend middel. 39	
7.4.1.3	Voor digestaat en hieruit afgeleide eindproducten .....	41
7.4.1.4	Microbiële parameters .....	42
7.4.2	Staalnamefrequentie .....	42





## 1 Samenvatting

Dit Algemeen Reglement beschrijft de certificeringsvoorwaarden (toepassingsgebied, verloop van het certificeringsproces, conformiteitsvereisten, beoordelingskader, beslissing) waaraan een vergunde installatie moet voldoen om te kunnen beschikken over een keuringsattest voor de productie van gft-compost, groencompost en het eindmateriaal van de biologische behandeling van organisch-biologische afvalstoffen voor het gebruik als meststof of bodemverbeterend middel, zoals omschreven in artikel 2.3.1.3. van het VLAREMA.

Naast dit uitvoerende luik, beschrijft het Algemeen Reglement eveneens de voorwaarden waaraan de erkende certificeringsinstellingen moeten voldoen, die de producenten controleren en certificeren. Deze worden beschreven in het organisatorische luik.

Er zijn verschillende vormen van biologische verwerking waarop het systeem van certificering betrekking heeft: compostering, anaerobe vergisting, biothermisch drogen, ... Deze verwerking valt onder het toepassingsgebied van VLAREMA van zodra er organisch-biologische afvalstoffen worden verwerkt. Zowel de eindproducten als de eventuele tussenproducten van de biologische verwerking maken onderdeel uit van de certificering. Een vergunde installatie kan één of meerdere keuringsattesten bekomen.

Het certificeringssysteem is gebaseerd op het principe van de autocontrole: de verwerker van organisch-biologische afvalstoffen past een intern kwaliteitscontrolesysteem toe op zijn bedrijf, waarbij aandacht uitgaat naar input en acceptatie, de kwaliteit van het productieproces, de kwaliteitsborging van het eindproduct en het beredeneerd gebruik ervan. De producent wordt op de toepassing van dit intern kwaliteitssysteem gecontroleerd door een erkende certificeringsinstelling. De bekwaamheid van deze instelling wordt vastgesteld door de minister bevoegd voor het leefmilieu waarbij de OVAM advies verleent. Als instrumenten bij de certificering wordt door de certificeringsinstelling o.a. gebruik gemaakt van bedrijfsaudits, administratieve controles, staalnames en analyses .

De beslissing tot certificering wordt genomen op basis van de bevindingen vastgesteld tijdens de bedrijfsaudits, administratieve controles, de genomen acties bij eventuele tekortkomingen en meerdere analyseresultaten van eind- en tussenproducten.

Het toezicht op de certificering wordt gehouden door de OVAM, die ook het Algemeen Reglement van de Certificering opstelt.

De meest recente versie van het Algemeen Reglement van de certificering is steeds terug te vinden op de website van de OVAM.

## 2 Definities

administratieve controle	Controle van documenten ter beschikking gesteld door de (kandidaat-) gecertificeerde. Een administratieve controle kan uitgevoerd worden losstaand van een bedrijfsaudit. De beoordeling van een corrigerend actieplan is tevens een vorm van administratieve controle
afvalstof	Elke stof of elk voorwerp waarvan de houder zich ontdoet, voornemens is zich te ontdoen of zich moet ontdoen
audit	Een procestoets of audit is een onafhankelijk onderzoek naar het functioneren van een proces. Onderzocht wordt of de processen daadwerkelijk worden gevolgd en of ze voldoen aan de gestelde eisen (norm of lastenboek)
bemerking	Wordt gegeven bij een tekortkoming of non-conformiteit (al dan niet ernstig) die kan worden rechtgezet door middel van een corrigerende maatregel
beoordeling	Evaluatie van waarnemingen als voorbereiding tot een certificeringsbeslissing
beroep	Op te starten procedure tegen een beslissing in het kader van de certificering
biologisch behandeld organisch bodemverbeterend middel	eindproduct van de biologische behandeling (dit kan zijn compostering, vergisting of biothermisch drogen) dat niet valt onder een van de andere definities (compost, digestaat of OBA-mest). Er wordt nog onderscheid gemaakt in: <ul style="list-style-type: none"> <li>– gecomposteerd organisch bodemverbeterend middel: dit eindproduct is in overeenstemming met de procesvereisten voor de productie van compost, maar heeft een onvoldoende hoog organische stofgehalte;</li> <li>– gedeeltelijk gecomposteerd organisch bodemverbeterend middel: dit eindproduct is niet in overeenstemming met de procesvereisten voor de productie van compost;</li> <li>– (bio)thermisch gedroogd organisch bodemverbeterend middel: dit eindproduct is gehygiëniseerd door biothermisch drogen, maar voldoet niet aan de productvoorwaarden van OBA-mest.</li> </ul>
biologische verwerking	Geheel van processen waarbij micro-organismen instaan voor de omzetting van organisch-biologisch materiaal tot producten die in aanmerking komen om gebruikt te worden als organische meststof en/of bodemverbeterend middel
biothermisch drogen	Gedeeltelijke compostering, waarbij de doelstelling is om het materiaal te hygiëniseren conform de Europese Verordening Dierlijke Bijproducten alsook om een hoeveelheid water te verdampen
Certificeringsinstelling (CI)	Organisatie met wettelijk statuut, erkend voor het uitvoeren van de keuring en certificering van bedrijven vallend onder het toepassingsgebied van dit Algemeen Reglement.

compostering	Gecontroleerd proces waarbij in aanwezigheid van zuurstof door natuurlijke opwarming als gevolg van microbiële afbraakprocessen, vers organisch-biologisch materiaal onder gecontroleerde omstandigheden wordt omgezet in een gehygiëniseerd, gestabiliseerd en gehomogeniseerd product dat als bodemverbeterend middel kan worden gebruikt. Het composteerproces kan voorafgegaan worden door een anaerobe vergistingsstap
compost	Het stabiele, gehygiëniseerde en humusrijke eindproduct van de compostering van selectief ingezameld organisch-biologisch afval en ander biologisch materiaal. De deeltjesgrootte bedraagt maximaal 40mm (>99% doorgang door een zeef van 40mm wordt gegarandeerd).
corrigerend actieplan	Actieplan op te stellen door de (kandidaat-)gecertificeerde en goed te keuren door de certificeringsinstelling waarin een mogelijke oplossing wordt voorgesteld om aan een non-conformiteit tegemoet te komen
digestaat	Het eindproduct van de anaerobe vergisting van selectief ingezameld organisch-biologisch afval (eventueel samen met mest of energiegewassen) met inbegrip van de nabehandeling
gft-afval	Afval zoals omschreven in artikel 1.2.1. § 2 van het VLAREMA
gft-compost	Compost geproduceerd uit gft-afval (eventueel samen met maximaal 25% organisch-biologische bedrijfsafvalstoffen)
gft-compost van vergisting met nacompostering	Compost geproduceerd uit gft-afval (eventueel samen met maximaal 25% organisch-biologische bedrijfsafvalstoffen), waarbij de compostering wordt voorafgegaan door een anaerobe vergisting
groenafval	Het composteerbaar organisch afval dat onder meer vrijkomt in tuinen, plantsoenen, parken, oevers van waterlopen en wegbermen en natuurgebieden
groencompost	Compost geproduceerd uit uitsluitend groenafval
grondstof	Product dat in aanmerking komt om hergebruikt te worden voor een duidelijk bepaald toepassingsgebied. Het materiaal wordt een grondstof indien voldaan is aan de voorwaarden beschreven in VLAREMA, en als het wat dit toepassingsgebied betreft als meststof of bodemverbeterend middel wordt toegepast.
grondstofverklaring	De door de OVAM verleende toelating voor het gebruik van afvalstoffen als grondstof (in dit geval als meststof of bodemverbeterend middel) wanneer wordt voldaan aan alle toepasselijke criteria zoals beschreven in VLAREMA.
hygiënisatie	De behandeling van organisch-biologisch materiaal vóór, tijdens of na de productie van compost of digestaat, die erop gericht is om pathogene organismen voor planten, dieren en mensen af te doden tot op een niveau dat het risico van contaminatie in het verdere proces, de handel en het gebruik wordt geminimaliseerd

keuringsattest	Geïntegreerde kwaliteitsgarantie conform de referentienorm dat het eindproduct in aanmerking komt voor het gebruik als grondstof binnen het gebruiksgebied “gebruik als meststof of als bodemverbeterend middel”, afgeleverd na controle en positieve beoordeling door de certificeringsinstelling
leverancier	Bedrijf waarvan de inputstromen voor de biologische verwerking afkomstig zijn
niet voor menselijke consumptie bestemd dierlijk bijproduct	Elk product van dierlijke oorsprong, afkomstig uit de sectoren dieren, dierlijke producten en de productie, transformatie en distributie van levensmiddelen van dierlijke oorsprong, die door hun aard of om gezondheids- of commerciële redenen niet de bestemming humane consumptie meer krijgen (zie Europese Verordening (EG) 1069/2009 en (EU) 142/2011)
non-conformiteit	Het niet in overeenstemming zijn met een certificeringsvereiste. Dit kan zowel een overschrijding van een productnorm / kwaliteitsvereiste zijn, alsook een tekortkoming m.b.t. de procesvoering
OBA	Organisch-biologisch afval, bestaat per definitie uit groenafval, gft-afval of organisch-biologische bedrijfsafvalstoffen
OBA-compost	Compost geproduceerd uit selectief ingezameld organisch-biologisch materiaal die geen groencompost en geen gft-compost is
OBA-mest	Het eindproduct van het biothermisch drogen van mest en organisch-biologische afvalstoffen
OVAM	Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij
oorzaakanalyse	Onderzoek in te stellen door de (kandidaat-)gecertificeerde om de origine van een non-conformiteit te achterhalen
producent	Onderneming die naast organisch-biologische afvalstromen (groen, gft, slib, OBA, ...), eventueel ook energiegewassen, grondstoffen of mest verwerkt via een biologisch proces en hiermee onderhevig is aan de controle en certificering  = (kandidaat-)gecertificeerde
product	Tussentijds of op het einde van het biologische verwerkingsproces bekomen materiaal, dat wordt geëvalueerd om gebruikt te worden als grondstof als meststof of bodemverbeterend middel. De term verwijst in deze context niet naar de opsplitsing tussen afvalstof en grondstof (product).
producttype	Ieder type van product dat wordt gekenmerkt door een specifieke omschrijving, met vergelijkbare samenstelling, uitzicht, input waaruit het is geproduceerd, eigenschappen, gebruikstoepassingen of kwaliteitsgaranties
referentienorm	De norm van toepassing op eindproducten van de biologische verwerking van organisch-biologisch afval is de referentienorm voor

	het behalen van een keuringsattest als grondstof (als meststof of bodemverbeterend middel). Waar van toepassing integreert deze norm de meest strikte Vlaamse, federale en Europese vereisten zodat aan alle voorwaarden wordt voldaan.
sanctie	Actie die leidt tot wijziging in de certificatiestatus (intrekking van het certificaat, aanpassing van het certificaat)
vergisting	Gecontroleerd afbraakproces door micro-organismen van organisch-biologisch materiaal in afwezigheid van zuurstof waardoor biogas en een gehomogeniseerd product (= digestaat) worden gevormd.
verwerker	zie producent
VLAREL	Vlaams reglement inzake erkenningen met betrekking tot het leefmilieu
VLAREMA	Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen
waarschuwing	Actie van de certificeringsinstelling na een vaststelling van een ernstige overtreding of tekortkoming of nadat een bemerking niet (tijdig) is opgelost

### 3 Inleiding

#### 3.1 Algemeenheden van de certificering

Het Algemeen Reglement van de Certificering is van toepassing op de productie van ter zake vergunde bedrijven, waarmee wordt bedoeld dat het gaat over eindproducten die vrij verhandelbaar zijn. Voor niet-professionele verwerking geldt dat het eindproduct beperkt is tot eigen gebruik. Hiervoor is afhankelijk van de situatie een aangepaste opvolging van toepassing.

De richtlijnen beschreven in het Algemeen Reglement van de Certificering vormen de basis voor het behalen van een keuringsattest.

De aanpak van de certificering is gestoeld op het referentiekader van ISO 9001:2015 en integreert in één beweging de principes van de autocontrole. Op de verwerkende bedrijven wordt een kwaliteitsborgingsstelsel toegepast, dat op zijn efficiëntie wordt gecontroleerd door de certificeringsinstelling. De doelstelling is het produceren van kwaliteitsproducten. Om voldoende inzicht te krijgen in de conformiteit met de certificeringsvereisten wordt door de certificeringsinstelling gebruik gemaakt van audits, administratieve controles en steekproeven van de producten. Bij conformiteit met de vereisten wordt een keuringsattest uitgereikt aan het verwerkende bedrijf, voor een specifiek toepassingsgebied (voor één of meerdere producten), beperkt in de tijd. Niet-conformiteit dient aangepakt te worden via actieplannen, die door de certificeringsinstelling worden beoordeeld. Grote tekortkomingen kunnen leiden tot schorsing of intrekking van het keuringsattest en een melding van het niet conform zijn met VLAREMA.

#### 3.2 Toepassingsgebied van de certificering

Van zodra organisch-biologische afvalstoffen worden toegepast in een biologische verwerking voor de productie van meststoffen of bodemverbeterende middelen, schrijft VLAREMA (Bijlage 2.2., Afdeling 1) voor dat het keuringsattest vereist is. Slechts wanneer hieraan voldaan is, kunnen afvalstoffen beschouwd worden als grondstoffen. Dit betekent dat voor alle eindproducten van biologische



verwerking (inclusief de verdere nabehandeling) waarbij het toepassingsgebied in of als meststof of bodemverbeterend middel is, een keuringsattest vereist is. Voor sommige afvalstoffen die volgens VLAREMA Bijlage 2.2. rechtstreeks (zonder biologische verwerking) op de bodem kunnen worden gebracht, is geen keuringsattest vereist, soms wel een grondstofverklaring. Bij elke aanvraag wordt door de certificeringsinstelling nagegaan of deze valt binnen het toepassingsgebied van de certificering.

De achtergrondgedachte van de toekenning van het keuringsattest is het uitoefenen van controle op afvalstoffen voor hergebruik, waardoor wordt verzekerd dat er geen onaanvaardbare diffusie zou plaatsvinden van ongewenste en/of verontreinigende stoffen door het te gebruiken als meststof of bodemverbeterend middel op Vlaamse bodem en om de kwaliteit van de eindproducten te verzekeren.

Wanneer afvalstoffen mee zijn verwerkt met bijvoorbeeld mest of energiegewassen – hoe klein ook de hoeveelheid afvalstoffen – blijft het eindproduct, bij het ontbreken van een keuringsattest, een afvalstof. Indien het eindproduct België verlaat, moet dit gebeuren als een afvalstof en is de Europese Overbrengingsverordening (EVOA 1013/2006) van toepassing, waarbij al dan niet sprake is van kennisgeving aan de bevoegde overheden. Wanneer het gaat over een dierlijk bijproduct moet er voldaan worden aan de voorwaarden uit de Europese Verordening (EG) 1069/2009 en (EU) 142/2011. Indien er wel een keuringsattest aanwezig is en de andere lidstaat dit attest erkent als grondstofverklaring, kan het eindproduct als product worden uitgevoerd (zonder EVOA-procedure). Bovendien geeft het beschikken over een keuringsattest, waarbij niet enkel het product op zich maar ook het productieproces wordt gecontroleerd, bijkomende garanties aan de afnemer, ook in andere lidstaten.

Bij de co-verwerking van mest en energiegewassen met organisch-biologisch afval is het keuringsattest noodzakelijk. Voor eindproducten van biologische verwerking waarbij geen afvalstoffen zijn verwerkt, is VLAREMA niet van toepassing en bijgevolg een keuringsattest niet vereist.

Wanneer eindproducten van de biologische verwerking van organisch-biologische afvalstoffen (met een keuringsattest) niet rechtstreeks als meststof of bodemverbeterend middel worden toegepast, maar in een andere installatie nog verder biologisch worden verwerkt, geldt het statuut van grondstof niet in deze fase, en wordt het volgende proces beschouwd als een deel van de verwerking. De nieuwe eindproducten vallen onder het toepassingsgebied van dit Algemeen Reglement van de Certificering.

Biologische verwerking is het geheel van processen waarbij micro-organismen instaan voor de omzetting van organisch-biologisch materiaal tot producten die in aanmerking komen voor gebruik als organische meststof of bodemverbeterend middel. Onder deze processen vallen o.a. compostering, vergisting, biothermisch drogen, ...

Ook een (niet-biologische) nabehandeling van het eindproduct van de biologische verwerking kan een invloed hebben op de samenstelling, eigenschappen en de gebruiksmogelijkheden. Bijgevolg wordt ook de kwaliteit van de nabehandelde producten in de certificering mee beschouwd.

**Tabel 1: Overzicht van het toepassingsgebied waarop het keuringsattest betrekking heeft (VLAREMA)**

BEOOGDE GRONDSTOF	HERKOMST EN OMSCHRIJVING	VOORWAARDEN INZAKE SAMENSTELLING
gift- en groencompost	vergunde inrichting voor de compostering of vergisting van groenten-, fruit- en tuinafval met maximaal 25% organisch-biologische bedrijfsafvalstoffen of van organisch afval dat vrijkomt in tuinen, plantsoenen, parken en langs wegbermen	artikel 2.3.1.1 en 2.3.1.3
Eindmateriaal van de biologische behandeling van organisch-	vergunde inrichting voor de biologische verwerking van organisch-biologische	artikel 2.3.1.1 en 2.3.1.3

biologische bedrijfsafvalstoffen	bedrijfsafvalstoffen al dan niet in combinatie met dierlijke mest	
----------------------------------	---	--

Bedrijven kunnen zich ook vrijwillig aanbieden voor een kwaliteitscontrole en certificering, met name wanneer ze niet binnen het toepassingsgebied van de certificering vallen. Het Algemeen Reglement van de Certificering is dan ook op deze bedrijven van toepassing.

De verschillende producttypes (benamingen) die worden gebruikt in de certificering zijn weergegeven in Bijlage I. De normen en kwaliteitsdoelstellingen zijn opgenomen in Bijlage II.

### 3.3 Normatieve verwijzingen

De verplichtingen die worden gesteld in het kader van de Vlaamse afvalstoffen- en materialenwetgeving doen geen afbreuk aan de andere wettelijke bepalingen die van toepassing kunnen zijn bij de biologische verwerking, het verhandelen en het gebruik van de eindproducten van de biologische verwerking, zoals onder meer:

#### VLAAMSE WETGEVING:

- Omgevingsvergunning;
- Mestdecreet (decreet houdende de bescherming van water tegen de verontreiniging door nitraten uit agrarische bronnen) en uitvoeringsbesluiten;
- Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA);
- Besluit Dierlijke Bijproducten;
- Vlaams reglement inzake erkenningen met betrekking tot het leefmilieu (VLAREL).

#### FEDERALE WETGEVING:

- Koninklijk besluit betreffende het in de handel brengen en gebruiken van meststoffen, bodemverbeterende middelen en teeltsubstraten (KB van 28 januari 2013);
- Koninklijk besluit van 16 januari 2006 betreffende registraties, erkenningen en toelatingen voor operatoren actief in de voedselketen;
- Koninklijk besluit van 14 november 2003 betreffende autocontrole, meldingsplicht en traceerbaarheid in de voedselketen.

#### EUROPESE WETGEVING:

- Europese verordening betreffende niet voor menselijke consumptie bestemde dierlijke bijproducten (EG 1069/2009 en EU 142/2011);
- Europese Verordening inzake overbrenging van afvalstoffen binnen, naar en uit de Europese Gemeenschap (EVOA – 1013/2006);
- Kaderrichtlijn Afvalstoffen (2008/98/EG).

#### ANDERE REFERENTIEDOCUMENTEN:

- Best beschikbare technieken voor composteer- en vergistingsinstallaties (VITO, juni 2005);
- Best beschikbare technieken voor mestverwerking (VITO, januari 2007);
- Best beschikbare technieken voor (mest)covergistingsinstallaties (VITO, februari 2012);
- Uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval;
- Actieplan Duurzaam beheer van Biomassa(rest)stromen 2015 - 2020.

Deze lijst is niet limitatief.

### **3.4 Administratieve vereisten en aanvraag**

De vraag om te starten met de kwaliteitscontrole door de certificeringsinstelling wordt gesteld door de producent, in het beste geval nog vóór het opstarten van de productie, zodat de nodige voorbereidingen kunnen genomen worden. De aanvraag door de kandidaat-gecertificeerde wordt door de certificeringsinstelling behandeld binnen de 3 weken.

Er wordt door de certificeringsinstelling niet-discriminerend opgetreden m.b.t. een aanvraag: de aanvraag van elk bedrijf dat activiteiten uitvoert die in overeenstemming zijn met het werkingsgebied moet door de certificeringsinstelling onderzocht worden. De certificeringsinstelling zal op vraag van de producent ook voldoende informatie verschaffen om de aanvraag op te stellen.

Als voorwaarde moet de kandidaat-gecertificeerde in orde zijn met de omgevingsvergunning voor de activiteiten waarop de aanvraag betrekking heeft.

Na het voldoen aan de administratieve verplichtingen en de betaling van de nodige bijdragen wordt van start gegaan met de certificering.

## 4 Criteria voor certificeringsinstellingen

Dit hoofdstuk beschrijft de voorwaarden voor de certificeringsinstellingen, die in navolging van het VLAREMA, keuringsattesten uitreiken aan de bedrijven die vallen onder het toepassingsgebied van dit Algemeen Reglement. Elke certificeringsinstelling dient over een erkenning te beschikken, die wordt afgeleverd door de bevoegde minister, op basis van het advies van de OVAM. Bij de uitvoering van hun taken dienen een aantal engagementen te worden nagekomen.

### 4.1 Taken van de certificeringsinstellingen

De certificeringsinstellingen voeren de nodige certificeringsactiviteiten op het terrein uit. Hun taken zijn:

- 1 de uitvoering en opvolging van monsternemingen en audits en de opvolging van analyses conform het Algemeen Reglement van de Certificering;
- 2 de aflevering, schorsing of intrekking van keuringsattesten conform het Algemeen Reglement van de Certificering;
- 3 de bekendmaking van de status van certificering van de bedrijven via een maandelijks overzicht van de afgeleverde, geschorste of ingetrokken keuringsattesten op de website van de certificeringsinstelling, en dit tegen de 10<sup>e</sup> dag van elke maand;
- 4 de aanwezigheid op de vergaderingen van de OVAM, om:
  - verslag uit te brengen over de stand van zaken omtrent de keuringsattesten (audits, actieplannen opgelegd naar aanleiding van non-conformiteiten) bij vergunde inrichtingen voor het verwerken van organisch-biologische afvalstoffen, alsook om;
  - onderwerpen te bespreken die betrekking hebben op de activiteiten van de certificeringsinstellingen.
- 5 tweejaarlijkse rapportering over de certificeringsactiviteiten, o.a. door middel van een audit. OVAM duidt hiervoor een auditor aan.

De frequentie van audits en staalnames die de certificeringsinstellingen moeten uitvoeren en opvolgen, wordt verder beschreven in **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden..**

### 4.2 Criteria voor erkenning van certificeringsinstellingen

Elke certificeringsinstelling die de taken wil uitvoeren, moet hiervoor erkend zijn. De erkenning wordt toegekend door de bevoegde minister, op basis van een aantal specifieke erkenningscriteria. Elke certificeringsinstelling wordt hierop gecontroleerd door de auditor aangeduid door de OVAM, waarna een advies wordt uitgebracht voor erkenning. De criteria voor erkenning van certificeringsinstellingen zijn opgenomen in Bijlage III.

### 4.3 Procedure voor aanvraag, beoordeling en behoud van de erkenning

Elke certificeringsinstelling dient over een erkenning te beschikken, die wordt afgeleverd door de bevoegde minister. Om over een erkenning te beschikken, dient volgende procedure te worden doorlopen:

Stap	Omschrijving	door	gericht aan	termijn	opmerking
1	Indienen formulier aanvraag tot erkenning	CI	Minister		Dit formulier kan opgevraagd worden bij de OVAM
2	Onderzoek ontvankelijkheid aanvraag	OVAM		2 weken	Nagaan of de instelling een rechtszettel heeft, de aanvraag relevant is, het formulier correct is ingevuld, ...

3	Berichtgeving ontvankelijkheid	OVAM	CI		
4	Indienen gedetailleerd dossier voor erkenning	CI	OVAM		
5	Interpretatie en beoordeling van het dossier	OVAM		4 weken	Aanvraagdossier nakijken, en eventueel bijkomende vragen stellen. Indien informatie ontbreekt in het dossier wordt de behandelingstermijn opgeschort totdat de gevraagde informatie werd ontvangen.
6		OVAM	auditor		
7	Controle door kwaliteitsauditor	Auditor	CI	6 weken	
8	Verslag door auditor	Auditor	OVAM		
9	Ontwerpbeslissing over aanvraag tot erkenning	OVAM	Minister	1 maand	
10	Ministerieel besluit	minister			
11	Eventuele vraag voor tussentijdse controle	OVAM	auditor		Kan ook op bijv. vaste termijnen zonder specifieke vraag;
12	Tussentijdse controle door auditor met verslag en advies naar de OVAM	Auditor	OVAM		
13	Tussentijdse evaluatie van de erkenning	OVAM			Controleren of nog steeds aan alle voorwaarden is voldaan. Indien niet, dan stap 14 en volgende
14	Indienen vraag tot intrekken erkenning	OVAM	Minister		
15	Ministerieel besluit	Minister			

#### CI Certificeringsinstelling

Eens een erkenning is gehaald, zal de certificeringsinstelling ook tussentijds tijdens de periode van de erkenning geëvalueerd worden om na te gaan of nog steeds aan alle criteria van de erkenning is voldaan. De auditor stelt hiervoor een auditplan op. Voor nieuwe certificeringsinstellingen wordt een systeemaudit uitgevoerd vooraleer de erkenning kan worden uitgereikt. Nadat certificeringsinstellingen erkend zijn, wordt tweejaarlijks een opvolgingsaudit uitgevoerd, die kan bestaan uit minimaal een administratief gedeelte en eventueel aangevuld met een praktijkgedeelte (audit op het terrein).

## 4.4 Overdracht van dossiers tussen certificeringsinstellingen

De aanvraag voor certificering dient contractueel te worden vastgelegd tussen het bedrijf en de certificeringsinstelling. Het contract kan worden opgezegd minstens 3 maanden voor de overdracht. Het is de opdracht van het bedrijf zelf om kenbaar te maken dat men wenst over te stappen van de ene naar een andere certificeringsinstelling. De opzeg dient te gebeuren volgens de voorwaarden opgenomen in de overeenkomst met de huidige certificeringsinstelling, en dient kenbaar te worden gemaakt via een aangetekend schrijven aan de huidige certificeringsinstelling. De OVAM dient tevens op de hoogte te worden gesteld door middel van een kopie van de opzeg en van de bevestiging van het contract bij de nieuwe certificeringsinstelling.

Wanneer een bedrijf het lopend contract heeft opgezegd en een nieuw contract met een andere certificeringsinstelling heeft afgesloten, kunnen de certificeringsactiviteiten door de nieuwe certificeringsinstelling op het bedrijf worden opgestart.



De bedrijven die overstappen naar een andere certificeringsinstelling moeten dit kunnen doen zonder dat dit consequenties heeft voor de status van certificering. De afzet van de eindproducten mag, wanneer aan alle criteria is voldaan, niet in het gedrang komen.

Het lopende keuringsattest heeft niet noodzakelijk een einddatum die overeen komt met de einddatum van het contract. De huidige certificeringsinstelling stelt gelijktijdig met het verlengen van het keuringsattest een overdrachtsdocument op, dat de status van certificering beschrijft van het bedrijf op het tijdstip van uitgifte van het keuringsattest. De verantwoordelijkheid van de huidige certificeringsinstelling geldt dan tot de einddatum van het oorspronkelijke contract.

De nieuwe certificeringsinstelling kan op basis van het overdrachtsdocument en de beschikbare informatie op het bedrijf (historiek certificering) een tijdelijk keuringsattest opstellen dat geldig is tot maximaal 3 maanden na de overdracht. Vóór het verstrijken van deze einddatum moet de nieuwe certificeringsinstelling de nodige certificeringsactiviteiten uitvoeren, zoals omschreven in het Algemeen Reglement van de Certificering, en kan in geval van conformiteit aan het bedrijf een nieuw keuringsattest (voorlopig keuringsattest) uitreiken.

De OVAM wordt op de hoogte gesteld van de overdracht.

## 5 Certificeringsvereisten voor producenten

### 5.1 Kwaliteitscontrole door de verwerker

Het certificatiesysteem is gebaseerd op het principe van de autocontrole, waarbij de producent een intern kwaliteitssysteem opzet, dat door de certificeringsinstelling wordt gecontroleerd op efficiëntie en toepassing.

#### 5.1.1 Organisatie van een intern kwaliteitssysteem

De producent ontwikkelt en implementeert een geschikt kwaliteitssysteem, dat voldoende rekening houdt met de vereisten voor de productie van kwaliteitsvolle eindproducten en het duurzaam eindgebruik. Hiervoor wordt een kwaliteitshandboek opgesteld met verschillende procedures die beschikbaar zijn tijdens bedrijfsaudits.

Er wordt door de directie een verklaring opgesteld die aangeeft dat het bedrijf zich engageert de nodige kwaliteitsgaranties in te bouwen en het kwaliteitsbeleid minstens jaarlijks te evalueren. De globale benadering die gevolgd wordt bij de beoordeling van product- en proceskwaliteit is het principe van de integrale keten beheersing (IKB). De verantwoordelijkheden binnen het bedrijf worden vastgelegd in een organisatieschema, zodat duidelijk is welke personen (met vervangers) voor welke taken de eindverantwoordelijkheid dragen. Uit het kwaliteitshandboek moet duidelijk blijken welke controleprocedures door de verwerker worden toegepast en hoe de monitoring van de input, het proces en de producten zelf verlopen. Er dient een procedure te zijn die beschrijft op welke wijze afwijkende producten worden behandeld (via alternatieve verwerking, via voorbehandeling, afvoer, ...) en hoe ze worden onderscheiden van de kwaliteitsvolle producttypes waarvoor een certificaat is uitgereikt. Er dient eveneens een procedure te zijn voor het toepassen van corrigerende en preventieve maatregelen om de procesvoering verder te optimaliseren. Tot slot dient er een klachtenprocedure aanwezig te zijn en gevolgd te worden.

#### 5.1.2 Inputmateriaal en acceptatieprotocol

Van essentieel belang in de kwaliteitsproductie zijn de gebruikte inputstromen (organisch-biologische afvalstoffen) in het proces. Deze dienen aan strikte voorwaarden te voldoen (o.a. fysische verontreiniging, chemische of biologische contaminatie, versheid, type inputmateriaal, ...) alvorens ze mogen verwerkt worden. De verwerker is verantwoordelijk voor de inputcontrole bij aanvoer op de verwerkingssite en past hierbij een strikt acceptatieprotocol toe.

Er is geen algemene limitatieve lijst van toegelaten inputstromen beschikbaar. Als algemeen criterium voor aanvaarding wordt gekeken naar de voorwaarden zoals beschreven in VLAREMA.

Het is verboden om een afvalstof of beoogde grondstof te mengen met een of meer andere materialen om door de lagere concentratie van een of meer in de afvalstof aanwezige stoffen:

- 1° voor de aldus verdunde afvalstof een verwijderingsmethode in aanmerking te laten komen die voor de niet-verdunde afvalstof niet is toegelaten;
- 2° een afvalstof die moet worden verwijderd, alsnog nuttig te kunnen toepassen;
- 3° een afvalstof of beoogde grondstof die niet in aanmerking komt om te worden aangewend als of omgevormd tot een grondstof, alsnog te kunnen aanwenden als of om te vormen tot een grondstof.

Alle inputstromen moeten voldoen aan de samenstellingsvoorwaarden voor het gebruik als meststof of bodemverbeterend middel, zoals beschreven in Bijlage 2.3.1.A en Bijlage 2.3.1.B van VLAREMA. Tevens mogen de inputstromen overeenkomstig artikel 2.2.1. van het VLAREMA geen andere schadelijke stoffen bevatten die een gevaar vormen voor de gezondheid van de mens en nadelige gevolgen voor het milieu kunnen inhouden.

De volgende praktische modaliteiten zijn tevens van toepassing:

- Er kan in bepaalde gevallen een afwijking worden toegestaan<sup>1</sup> van analyse van de parameterlijst zoals voorgesteld in Bijlage 2.3.1.A van VLAREMA op basis van een beschrijving van het productieproces en garantiestelling door de leverancier van de inputstromen. Hierbij is het aangewezen productfiches te hebben die het ontstaan van de afvalstroom aanduiden, en hierbij de kritische controlepunten aanwijzen, vergezeld van een verklaring op erewoord dat de geleverde afvalstof is ontstaan zoals aangegeven.
- Elke aangeleverde afvalstroom wordt minstens visueel geïnspecteerd bij de acceptatieprocedure.
- De afvalstroom moet gecontroleerd worden op onzuiverheden die het verwerkingsproces kunnen verstoren. Een maximale hoeveelheid onzuiverheden van 2% (w/w) is aanvaardbaar.
- Alle verwerkte inputstromen hebben een toegevoegde waarde in het proces en/of een landbouwkundige waarde voor het eindproduct. Het eindproduct heeft een gegarandeerd minimaal gehalte aan plantennutriënten en bodemverbeterende stoffen, wanneer het aan een dosering wordt toegediend zoals bepaald door de meest beperkende factor volgens de van kracht zijnde wetgeving.
- Enkel de stromen zoals beschreven in de omgevingsvergunning mogen worden verwerkt.

Er moet een alternatief in voege zijn om inkomende stromen die niet voldoen terug te laten nemen door de leverancier of op een alternatieve wijze te verwerken indien terugname niet mogelijk is. De aanvaarding is een verantwoordelijkheid van de verwerker, en er dient een positieve acceptatie te gebeuren van alle inputstromen (bv. een acceptatiedocument, goedkeuring) die op het bedrijf worden verwerkt, eerder dan enkel een afkeuring van de stromen die niet voldoen. De producent zal, in functie van de risico-klasse, een analyse kunnen voorleggen van de inputstromen (zelf uitgevoerd of opgevraagd bij de leverancier) die aantoont dat deze geschikt zijn voor verwerking tot meststof of bodemverbeterend middel. Een regeling met betrekking tot de verklaring i.v.m. de producentverantwoordelijkheid moet getroffen worden met de leverancier van de afvalstroom.

Er dient door de producent een risicoanalyse uitgevoerd te worden voor de inputstromen, waarbij een onderscheid wordt gemaakt naar het type van inputstroom. Deze zal de mate van interne controle mee bepalen. De OVAM heeft hiervoor een indelingskader opgesteld:

#### **Klasse 1: laag risico**

- Monostroom, constante samenstelling, herkomst en productieproces gekend, visueel controleerbaar, indien afgekeurd of uit de handel gehaald is de reden hiervoor gekend en vormt geen aanleiding tot milieukundig of voedselveiligheidsprobleem
- Mengsel van conforme inputstromen dat onderhevig is aan externe kwaliteitscontrole (biomixen met een gebruiksattest).

Enkele voorbeelden zijn: groenafval, gft-afval, keukenafval, verpakte voedingsmiddelen die niet omwille van een contaminatie uit de handel zijn genomen (de verpakking mag bij het ontpakken geen nadelige invloed hebben op de kwaliteit van de uiteindelijke inputstroom), fruit en groenten of resten ervan die vrijkomen bij een eerste fysische bewerking (wassen, sorteren, versnijden, verpakken, ...), niet verkochte loten, stromen die rechtstreeks afkomstig zijn van de landbouw, ...

Voor inputstromen van risico-klasse 1 is geen inputanalyse vereist.

---

<sup>1</sup> Op 20.12.2017 werd door de OVAM, overeenkomstig Artikel 2.2.8.§2 van het Vlarema een vrijstelling gegeven op de te analyseren parameters voor bodemverbeterende middelen, alsook voor de inputstromen voor verwerking tot meststof of bodemverbeterend middel voor de parameterpakketten: gechloreerde solventen (VOCI), chloorbenzenen, monocyclische aromatische koolwaterstoffen, alkanen en PCB. Het analysepakket wordt hierdoor beperkt tot de volgende parameters: zware metalen (8), PAK (16) en minerale olie. Dit geldt voor compost- en digestaatproducten met een volwaardig keuringsattest afgeleverd volgens de kwaliteitscontrole zoals beschreven in dit Algemeen Reglement van de Certificering. Voor analyse van de inputstromen zijn hierdoor eveneens specifieke voorwaarden van toepassing: de vrijstelling van bovenstaande parameters uit het wettelijk geldende analysepakket op inputstromen voor verwerking zijn enkel van toepassing voor producenten die een geldig volwaardig keuringsattest hebben voor hun eindproducten, en enkel op deze inputstromen die niet als risico-klasse 3 zijn ingedeeld.

**Klasse 2: matig risico**

Deze klasse omvat inputstromen waarvan de mogelijke risico's moeilijker in te schatten zijn, maar met een gekende oorsprong en beperkte schommelingen in samenstelling.

Er wordt een back-up-staal van deze stromen koel bewaard (gedurende 2 tot 3 maanden). Indien nodig kan dit later geanalyseerd worden.

Enkele voorbeelden: biologisch en fysicochemisch slib, flotatievet, omwille van aanvaardbare verontreinigingen afgekeurde voedingswaren, inputstromen waarvan het gehalte van één bepaalde parameter de normwaarde benadert, mengsel van ontpakte voormalige voedingsmiddelen, ... Inputstromen van risico-klasse 2 moeten minstens 1 keer per jaar geanalyseerd worden.

**Klasse 3: hoog risico**

Deze klasse omvat inputstromen waarbij voor meerdere parameters de norm benaderd wordt, afvalmixen die niet worden opgevolgd door een extern keuringsorganisme, stromen met een fluctuerende samenstelling (bv vetputafval), stromen waarvoor de herkomst niet duidelijk is.

Er wordt een back-up-staal van deze stromen koel bewaard (gedurende 2 tot 3 maanden). Indien nodig kan dit later geanalyseerd worden.

Voor stromen van risico-klasse 3 wordt het aantal analyses opgetrokken naar minstens een aantal berekend volgens de formule  $1 + X/10.000$  waarbij  $X$  = de verwerkte hoeveelheid van deze inputstroom op jaarbasis (uitgedrukt in ton, formule wordt altijd naar boven afgerond). Er wordt door de certificeringsinstelling een werkwijze voorgesteld voor specifieke gevallen. Vetputafval waarvan de herkomst en oorsprong per ophaling gekend is en waarbij voldaan is aan de specifieke voorwaarden omtrent inzameling, risicoanalyse en back-up-staalname, kan ingedeeld worden onder risico-klasse 2.

De staalnames van de inputstromen behoren tot de autocontrole van de bedrijven, en kunnen door het bedrijf zelf worden uitgevoerd volgens de staalnamemethodes beschreven in het Compendium voor Monsterneming en Analyse van Afvalstoffen (CMA). De analyses moeten worden uitgevoerd door de OVAM erkende laboratoria voor de analysematrices in kwestie en volgens het CMA. Een elektronische versie van het Compendium voor Monsterneming en Analyse is online terug te vinden op de website van de VITO: <http://www.emis.vito.be/referentielabo-ovam>.

Er dient een leveranciersbeoordeling te worden uitgevoerd op regelmatige basis (per jaar), voor elke leverancier van afvalstromen.

Er moet een overeenkomst worden afgesloten met de leverancier waarin duidelijk de vereisten worden opgesomd waaraan de inputstromen moeten voldoen. Dit kan onder de vorm van een contract dat wordt ondertekend door de leverancier.

Er dient een register te worden bijgehouden van alle geaccepteerde en verwerkte inputstromen, alsook van de geweigerde afvalstromen. Parameters die worden bijgehouden zijn o.a. type materiaal, verwijzing naar het ontstaan van de afvalstroom (proces waarvan het afkomstig is), producent, datum van levering, leverancier/transporteur, uniek identificatienummer, hoeveelheid, EURAL-code, risico-klasse, ...

De afvalstoffen moeten op een correcte wijze, zonder dat er kwaliteitsverlies of milieuhinder plaatsvindt, worden opgeslagen vooraleer ze in het biologische verwerkingsproces worden ingezet. De inputstromen worden verwerkt volgens de snelheid zoals beschreven in de procedures (maximale opslagtermijnen).

Het principe van traceerbaarheid dient te worden toegepast op het bedrijf. In geval van mogelijke problemen tijdens het proces of in het eindproduct moet de verwerker kunnen traceren welke mogelijke oorzaken hiervoor kunnen zijn. Handelingen om de traceerbaarheid te verfijnen zijn o.a. het tijdelijk bewaren van back-up-stalen per levering of per type inputstroom, het apart opslaan en registreren van verschillende vrachten of per type inputstroom, een registratie van het in proces brengen van een bepaalde afvalstroom, ...



Bij de acceptatie van inputstromen die vallen onder het toepassingsgebied van de Europese Verordening Dierlijke Bijproducten moet voldaan worden aan alle bepalingen die hierbij van toepassing zijn.

Wanneer co-vergistingsinstallaties, die volgens dit Algemeen Reglement worden gecontroleerd en gecertificeerd, OBA-mixen verwerken die door een externe producent worden aangeleverd, is er in de praktijk geen traceerbaarheid mogelijk naar de individuele afvalstromen die het onderdeel uitmaken van deze energiemix. Deze informatie wordt door de leverancier van de OBA-mix vaak niet ter beschikking gesteld. Ook zou dezelfde informatie dan door elke co-vergistingsinstallatie steeds opnieuw moeten worden opgevraagd.

Om de nodige garanties te kunnen geven m.b.t. de bruikbaarheid van de inputstromen voor vergisting, is het nodig dat er een controle wordt uitgevoerd in een eerdere schakel van de verwerking, nl. bij de bedrijven die dergelijke energiemixen op de markt brengen. Door middel van het toekennen van een gebruiksattest (zijnde het bewijs van externe onafhankelijke controle), kan deze OBA-mix dan zonder controle van de individuele afvalstoffen door de verwerkingsinstallatie gebruikt worden als inputstroom bij de vergisting. De erkende certificeringsinstellingen kunnen in dit kader ook een kwaliteitsopvolging aanbieden aan producenten van OBA-mixen. Hierdoor kan de OBA-mix in een lagere risico-klasse ingedeeld worden (risico-klasse 2 i.p.v. risico-klasse 3).

### 5.1.3 Procesvereisten

Er moet een grondige beschrijving worden opgemaakt die alle stappen in het productieproces weergeeft, met inbegrip van eventuele nabehandeling van het eindproduct.

Het biologische verwerkingsproces moet worden uitgevoerd in conformiteit met de best beschikbare technieken voor de uitgevoerde verwerkingsmethode(s).

Tijdens het proces moeten er voldoende maatregelen worden genomen om bij afwijkende omstandigheden te kunnen bijsturen. Controle van de kwaliteit door tussentijdse metingen of bijsturing van het proces (monitoring) in functie van o.a. de hygiëniserende van het eindproduct moet beschreven zijn in procedures. De belangrijkste procesparameters die een indicatie geven over de kwaliteit van het product, moeten worden geregistreerd in functie van de tijd.

De hygiëniserende van het eindproduct moet uitgevoerd worden volgens de voorwaarden die voor het betreffende proces en/of de ingaande stromen vereist zijn.

Gedurende het ganse proces moet erover gewaakt worden dat er geen contaminatie gebeurt, bijvoorbeeld door reeds gehygiëniseerd materiaal in contact te brengen met vers materiaal (niet-gehygiëniseerd), door het werken op verontreinigde locaties of door het gebruik van materiaal en machines voor verschillende activiteiten op dezelfde site.

Er moet een beschrijving beschikbaar zijn die weergeeft op welke wijze het materiaal wordt behandeld (op alternatieve wijze) wanneer zich tijdens het proces afwijkingen voordoen van de gewenste situatie.

Tijdens het proces dient de traceerbaarheid zo goed mogelijk behouden te blijven. Dit gebeurt door in discontinue processen (bv. compostering in een afgelijnde hoop) een nummering per batch aan te houden, en in continue processen (bv. voeding van een vergistingsinstallatie) de tijdstippen en samenstelling van de voeding te registreren. Dit moet mogelijk maken achteraf (een gedeelte van) de traceerbaarheid te doorlopen.

Indien er nog sprake is van een nabewerking, dan moeten de procesfactoren hiervoor ook onder controle worden gehouden. De producent moet aangeven dat deze nabehandeling intrinsiek deel uitmaakt van het productieproces, aangezien dit het type eindproduct mee kan bepalen.



#### 5.1.4 Eindproductkwaliteit

De verwerker ziet erop toe dat het eindproduct van de biologische verwerking voldoet aan de gestelde kwaliteitscriteria (samenstelling). Hij doet dit door op regelmatige tijdstippen metingen uit te voeren en het materiaal te bemonsteren voor analyses (in overeenstemming met de minimale frequentie van staalname en analyse in Bijlage IV). De nodige analyses moeten te allen tijde kunnen voorgelegd worden aan de certificeringsinstelling. Er kunnen geen andere producten worden geproduceerd dan de producttypes die zijn opgegeven door de producent (zie Bijlage I). De variabiliteit van het eindproduct moet zo laag mogelijk worden gehouden. Er moet over gewaakt worden dat er geen contaminatie optreedt van het eindproduct door reeds gehygiëniseerd materiaal in contact te brengen met vers materiaal (niet-gehygiëniseerd), door het werken op verontreinigde locaties of door het gebruik van materiaal en machines voor verschillende activiteiten op dezelfde site.

Wanneer de wetgeving dit vereist, moeten de staalnames uitgevoerd worden door hiervoor erkende staalnemers.

De analyses moeten worden uitgevoerd door door de OVAM erkende laboratoria voor de analysematrices in kwestie en volgens het Compendium voor Monsterneming en Analyse. Een elektronische versie van het Compendium voor Monsterneming en Analyse is online terug te vinden op de website van de VITO: <http://www.emis.vito.be/referentielabo-ovam>.

De lijst met de erkende laboratoria is terug te vinden op de website van de OVAM (<http://www.ovam.be>).

De analyseresultaten moeten in overeenstemming zijn met de geldende normen en kwaliteitsdoelstellingen weergegeven in Bijlage II voor het betreffende producttype.

De eindproducten moeten worden opgeslagen op een wijze (locatie, tijdstip) waarbij er geen kwaliteitsverlies optreedt en de traceerbaarheid kan behouden blijven.

Er dient een outputregister te worden bijgehouden van alle producten die worden afgeleverd. Dit register dient minstens 5 jaar bewaard te worden op het bedrijf en bevat minstens:

- 1° de hoeveelheid grondstoffen in ton, kubieke meter, liter of kilogram;
- 2° De aard en de samenstelling van de grondstoffen, met vermelding van de materiaalcode, vermeld in artikel 7.2.2.1 van het VLAREMA;
- 3° de beoogde toepassingswijze van de grondstoffen: dispers gebruik, gebruik als brandstof of ander gebruik in een ingedeelde inrichting;
- 4° indien van toepassing, naam en adres van de gebruiker en voor Belgische ondernemingen het ondernemingsnummer, voor buitenlandse het btw-nummer.

Het analyseprotocol is opgenomen in Bijlage IV.

Er moet op de bedrijven een procedure beschikbaar zijn voor beheersing van afwijkende producten voor het geval niet kan worden voldaan aan de basiskwaliteitsvereisten voor de eindproducten.

#### 5.1.5 Beredeneerd gebruik van het eindproduct

De eigenschappen van de verschillende eindproducten moeten voldoende duidelijk gecommuniceerd worden naar de afnemer (landbouwkundige waarde, garantie van hygiëniserende, toepassingsvoorwaarden, samenstelling, dosering). Het product wordt maar als een grondstof beschouwd, wanneer het effectief op een beredeneerde wijze wordt gebruikt in een toepassing die voor dit product geschikt is. Deze communicatie kan via etikettering op de verpakking of via begeleidende informatiefiches bij het transport in bulk. Bij het communiceren van de eigenschappen en de samenstelling van de geproduceerde meststoffen of bodemverbeterende middelen moet rekening gehouden worden met de geldende wetgeving inzake etikettering en productgarantie.

Wanneer inputstromen worden verwerkt waarvoor er qua gebruik van het eindproduct beperkingen van toepassing zijn, moet deze informatie ook aan de afnemer worden verstrekt.

## **5.2 Controle door de certificeringsinstelling**

### **5.2.1 Inleiding**

De certificeringsinstelling voert zijn activiteiten uit volgens een systeem van onafhankelijke certificering bij de verwerkende bedrijven. In het kader van de certificering wordt het interne kwaliteitssysteem dat wordt toegepast door de producent gecontroleerd aan de hand van bedrijfsaudits en administratieve controles, en worden er staalnames voor analyse uitgevoerd om de conformiteit met de productvereisten na te gaan. Jaarlijks wordt door de certificeringsinstelling een controleplan opgesteld (aantal, tijdstip, voorwaarden, inhoud van de controles).

Bij conformiteit met de vereisten wordt een keuringsattest uitgereikt, dat garandeert dat de producten kunnen beschouwd worden als grondstof.

### **5.2.2 Staalname en analyse van eindproducten**

#### **5.2.2.1 Producten**

Al naar gelang het inputmateriaal, het proces, de hygiëniserings- en de uiteindelijke productkwaliteit wordt een onderverdeling gemaakt in producttypes. Een beschrijving van de verschillende producttypes is opgenomen in Bijlage I.

#### **5.2.2.2 Staalname**

De staalname zelf wordt uitgevoerd door een medewerker van de certificeringsinstelling. De methodes voor staalname opgenomen in het CMA worden hierbij gevolgd. De staalnemer dient over een erkenning te beschikken zoals bepaald door VLAREL. De staalnemer zal ter plaatse de omstandigheden van de staalname inschatten. Er wordt een staalnameformulier ingevuld bij elke staalname.

#### **5.2.2.3 Analysepakketten**

De analyses dienen te worden uitgevoerd volgens de methodes beschreven in het Compendium voor Monsterneming en Analyse (CMA). Een elektronische versie van het Compendium voor Monsterneming en Analyse is online terug te vinden op de website van de VITO: <http://www.emis.vito.be/referentielabo-ovam>.

De laboratoria moeten door de OVAM erkend zijn. Een beschrijving van de verschillende analysepakketten is beschreven in Bijlage II.

#### **5.2.2.4 Frequentie**

De frequentie van staalname en analyse is functie van de verwerkingscapaciteit op jaarbasis, en is opgenomen in Bijlage IV.

#### **5.2.2.5 Beoordeling van analyseresultaten**

De beoordeling van de analyseresultaten door de certificeringsinstelling gebeurt enerzijds per staalname, en er wordt per parameter een beoordeling gemaakt van de meetwaarde. Hiervoor worden de resultaten van praktijkanalyses van vergelijkbare producten gebruikt, waaruit beoordelingsklassen

zijn opgesteld. Er wordt eveneens nagekeken of aan alle normen is voldaan. In functie van de ernst van een eventuele overschrijding, kunnen door de certificeringsinstelling bijkomende staalnames uitgevoerd en/of opgelegd worden, en moeten er door de producent acties ondernomen worden.

Er gebeurt anderzijds voor groencompost, OBA-compost, gft-compost en gft-compost van vergisting met nacompostering een beoordeling van een voortschrijdende reeks van analyses, en dit om de actuele productkwaliteit binnen een bepaalde productcategorie (met inbegrip van variaties) te beoordelen. Het minimale aantal analyses is:

- 5 met het standaardpakket;
- 3 met zware metalen (uitgez. Hg en As);
- 1 met Hg en As.

De voortschrijdende reeks geldt als criterium bij de toekenning en/of evaluatie van een keuringsattest. Hiervoor worden de kwaliteitsdoelstellingen gebruikt zoals weergegeven voor de verschillende producttypes in Bijlage II.

Voor de andere eindproducten van de biologische verwerking wordt eveneens een voortschrijdende reeks van analyseresultaten opgesteld en gebruikt als criterium voor de toekenning en/of evaluatie van een keuringsattest, afgewogen ten opzichte van de referentienorm.

In uitzonderlijke gevallen en rekening houdend met artikel 2.2.2. van het VLAREMA, kan de certificeringsinstelling, wanneer er een overschrijding is vastgesteld van een genormeerde parameter van VLAREMA Bijlage 2.3.1.A of Bijlage 2.3.1.B op een individueel analyseresultaat, toch beslissen om een aangepast (tijdelijk) keuringsattest uit te reiken, waarbij er een gebruiksbeperking wordt opgelegd. In deze gevallen zal de certificeringsinstelling de maximaal toelaatbare dosering berekenen op basis van de normen die hiervoor vastgelegd zijn in VLAREMA Bijlage 2.3.1.C, en dit als bijlage aan het tijdelijk keuringsattest toevoegen.

#### 5.2.2.6 Rapportering van analyseresultaten

De analyseresultaten worden door de certificeringsinstelling aan de producent bezorgd ten laatste 3 weken na het ontvangen van de resultaten van het laboratorium. Deze resultaten worden steeds verwacht binnen de 4 weken na staalnamedatum. Bij heranalyse of in uitzonderlijke omstandigheden kan deze termijn verlengd worden. De producent wordt hier dan steeds van op de hoogte gesteld.

#### 5.2.3 Audits, audittypes en frequentie

Centraal in de kwaliteitsopvolging staat het principe van de autocontrole, waarbij de producenten een eigen kwaliteitscontrolesysteem opzetten binnen hun bedrijf, en de certificeringsinstelling nagaat in welke mate dit voldoende de kwaliteit van de acceptatie (inputstromen), de procesvoering, de eindproducten en de klantenbehandeling garandeert. Deze opvolging gebeurt door het uitvoeren van bedrijfsaudits. De volgende audittypes kunnen hierin onderscheiden worden als verschillende stappen in het certificeringsproces:

- de pre-audit: deze heeft als doel om enerzijds de nodige administratieve en technische basisinformatie van de verwerker te bekomen en anderzijds de nodige informatie te verstrekken aan de producent om een goed verloop van de kwaliteitsopvolging te bekomen. Op basis van deze audit (alsook de staalname(s)) kan een *voorlopig keuringsattest* uitgereikt worden.
- de initiële audit: deze heeft als doel om te beoordelen of de producent voldoende rekening heeft gehouden met de certificatiecriteria in de praktijk. Op basis van de bevindingen van deze uitgebreide, initiële audit (alsook de staalnames) zal beslist worden of een *volwaardig keuringsattest* kan uitgereikt worden.
- de opvolgingsaudit: deze heeft in de eerste plaats als doel om, na de initiële audit, minstens jaarlijks te beoordelen of de producent nog steeds voldoet aan de kwaliteitsvereisten. Een opvolgingsaudit kan ook worden uitgevoerd ter controle van het effectief toepassen van corrigerende maatregelen. In dit geval kan de opvolgingsaudit als nieuwe bedrijfsaudit of als

administratieve audit plaatsvinden.

De opvolgingsaudit zal mede bepalen of een keuringsattest al dan niet verlengd wordt.

Naast de audits zijn ook administratieve controles, al dan niet op de site, mogelijk. Deze controles kunnen allerlei zaken betreffen, bv. controle van registers, controle van dagboeken, controle van actieplannen, controle van documenten, ...

Wanneer uit de resultaten van de audits en/of controles blijkt dat niet in voldoende mate aan de kwaliteitsvereisten is voldaan, kunnen diverse maatregelen genomen worden. Naargelang de ernst en mogelijke gevolgen van de niet-conformiteit kunnen deze maatregelen gaan van de verplichting tot het opstellen en uitvoeren van een corrigerend actieplan, tot de aanpassing van het keuringsattest, de niet-verlenging of de schorsing/intrekking van het keuringsattest.

### 5.2.3.1 Checklist

Als handleiding bij de audits wordt een checklist gebruikt, waarin de vereisten voor de certificering zijn opgenomen. De overeenkomst met de richtlijnen wordt op deze checklist aangeduid. Op het einde van de audit wordt mondeling tussentijds verslag uitgebracht van de bevindingen.

Er zijn verschillende checklists beschikbaar:

- Algemene checklist voor het behalen van een keuringsattest voor verwerkers van organisch-biologisch afval;
- Specifieke checklist voor het behalen van een keuringsattest voor producenten van groencompost, gft-compost en gft-compost van vergisting met nacompostering;
- Specifieke checklist voor mestverwerkingsinstallaties die naast mest enkel reeds gekeurde stromen verwerken;
- Specifieke checklist voor producenten van OBA-mixen.

Deze checklists kunnen regelmatig onderhevig zijn aan wijzigingen. De laatste versie kan steeds door de producent opgevraagd worden bij de certificeringsinstelling. De wijzigingen t.o.v. de vorige versie worden steeds aan de producenten meegedeeld.

### 5.2.3.2 Beoordeling van de auditresultaten

Na de audit wordt een verslag opgesteld. De resultaten worden hierin geïnterpreteerd door de auditor naar overeenstemming met de geldende richtlijnen. Hierbij wordt de volgende beoordeling gebruikt:

ja X	er is voldaan aan deze richtlijn
ja X*	er is voldaan aan deze richtlijn, maar er wordt wel een opmerking of aanbeveling gemaakt om mee te nemen in de volgende audit of in het actieplan
nee X	er is niet voldaan aan deze richtlijn. De verwerker moet actie ondernemen. Non-conformiteiten worden onderverdeeld in: non-conformiteit Type A: waarschuwing of ernstige non-conformiteit: dit moet opgelost worden binnen de termijn opgelegd in het non-conformiteitenverslag. non-conformiteit Type B: bemerking: dit moet binnen de 6 weken na de rapportering van de non-conformiteit opgelost worden
N.v.t. X	deze richtlijn is niet van toepassing op dit bedrijf

### 5.2.4 Rapporteringstermijn

Ten laatste 6 weken na het uitvoeren van de audit wordt het auditrapport opgestuurd.



### 5.3 Beslissing omtrent de certificering

De beslissing houdt meer in dan enkel het al dan niet toekennen van het keuringsattest. Bij tekortkomingen moet de producent een actieplan opstellen, zodat deze zich terug in overeenstemming kan brengen met de richtlijnen en de certificering kan behouden blijven.

De beslissing tot het intrekken van een keuringsattest bij non-conformiteiten kan ook leiden tot het toekennen van een tijdelijk keuringsattest voor een aangepast eindproduct, met beperkte afzet- en/of gebruiksmogelijkheden.

#### 5.3.1 Beoordeling van de waarnemingen en non-conformiteiten

De waarnemingen die werden gemaakt tijdens de audit (checklist), de administratieve controles of andere terreinbezoeken, of die werden bekomen via staalname en analyse worden door de certificeringsinstelling beoordeeld. Voor de tekortkomingen wordt een gradatie opgesteld om de ernst van de non-conformiteit in te schatten. Deze gradatie zal ook bepalen welke sanctionering er wordt toegepast.

Een **bemerking** wordt gegeven wanneer er een non-conformiteit **type B** wordt vastgesteld. Dit zijn tekortkomingen die door de (kandidaat-)gecertificeerde kunnen opgelost worden binnen aanneembare tijd, en geen wezenlijk probleem vormen voor de verdere continuïteit van de certificering. Er dient een corrigerend actieplan opgesteld te worden om een non-conformiteit van type B op te lossen. De (kandidaat-)gecertificeerde beschikt hiervoor over een termijn van maximaal 6 weken na de rapportering van de non-conformiteit. Deze rapportering gebeurt via het versturen van een non-conformiteitenverslag door de certificeringsinstelling en de vraag naar een corrigerend actieplan, dat moet worden opgesteld door de verwerker. De certificeringsinstelling evalueert elke corrigerende maatregel van type B die door de (kandidaat-)gecertificeerde wordt voorgesteld. Dit kan gebeuren via een bijkomende controle ter plaatse (audit) of via een administratieve controle. Wanneer een bijkomende audit niet nodig wordt geacht, wordt de (opvolging van de) maatregel bij de eerstvolgende opvolgingsaudit gecontroleerd. Een tekortkoming type B leidt op zich niet tot een aanpassing van de certificatiestatus.

Een **waarschuwing** wordt gegeven wanneer er een ernstige non-conformiteit (**type A**) wordt vastgesteld. Dit zijn tekortkomingen die door de (kandidaat-)gecertificeerde niet zonder structurele aanpassingen kunnen opgelost worden binnen aanneembare tijd, en/of waarbij er een wezenlijk probleem bestaat voor een verzekerd gebruik van het eindproduct (bv. milieukundig probleem of een probleem met de volksgezondheid), of bij de vaststelling van een zelfde tekortkoming als waarvoor reeds een bemerking werd gegeven. In tegenstelling tot een tekortkoming van type B kan een type A non-conformiteit wel het aanpassen van de certificatiestatus tot gevolg hebben. Er wordt door de certificeringsinstelling een realistische termijn vooropgesteld waarbinnen de non-conformiteit moet worden weggewerkt via een corrigerend actieplan. Wanneer de waarschuwing betrekking heeft op een tekortkoming waarbij er een wezenlijk probleem bestaat met de volksgezondheid of het leefmilieu, wordt onmiddellijk de afzet stopgezet en worden eventueel andere noodzakelijke maatregelen genomen. Wanneer de oorzaak van de non-conformiteit gekend is, wordt in een actieplan beschreven op welke wijze deze zal worden aangepakt. De afzet kan slechts worden heropgestart wanneer analyses aantonen dat het probleem is opgelost. Wanneer de oorzaak niet kan gedefinieerd worden, moet er eerst een oorzaakanalyse worden uitgevoerd. Deze kan betrekking hebben op het inputmateriaal (labo-analyses, sorteeranalyses), op parameters uit het verwerkingsproces, opslag en narijping, ... Wanneer de non-conformiteit betrekking heeft op een analyseresultaat wordt een aangepaste werkwijze gevolgd door de certificeringsinstelling, waarbij een aangepast staalname- en analyseprotocol kan worden ingesteld.

Op basis van het inschatten van de ernst van de non-conformiteit(en) en de evaluatie van het corrigerende actieplan (eventueel met oorzaakanalyse) en zijn toepassing, wordt beoordeeld door de certificeringsinstelling of een wijziging van de certificatiestatus noodzakelijk is.



### **5.3.2 Corrigerend actieplan na tekortkomingen**

#### **5.3.2.1 Termijnen**

Het corrigerend actieplan moet door de producent overhandigd worden binnen de termijn die door de certificeringsinstelling is opgelegd. Standaard is dit voor een type B non-conformiteit binnen de 6 weken na het ontvangen van het rapport en/of het non-conformiteitenverslag opgesteld door de certificeringsinstelling. Voor type A non-conformiteiten kan gevraagd worden sneller een corrigerend actieplan en/of oorzaakanalyse op te stellen.

#### **5.3.2.2 Inhoud van het actieplan**

Het corrigerend actieplan bevat een verwijzing naar de maatregel of eis waaraan niet is voldaan, een voorstel om de non-conformiteit op te lossen en een targetdatum om dit te realiseren.

#### **5.3.2.3 Goedkeuring van het corrigerend actieplan**

Er wordt geval per geval bekeken of de maatregel(en) die zijn voorgesteld in het corrigerend actieplan voldoende zijn om de non-conformiteit op te lossen, of de termijnen aanvaardbaar zijn en of de maatregel ter plaatse moet geverifieerd worden. Voor tekortkomingen van type B is controle via een bijkomende bedrijfsaudit niet strikt noodzakelijk. Deze tekortkomingen hebben immers geen nadelige invloed op de samenstelling en eigenschappen van het product zelf en vormen geen gevaar voor de volksgezondheid of het leefmilieu. Voor tekortkomingen van type A wordt, wanneer de non-conformiteit betrekking heeft op de procesvoering, kan een controle-audit worden uitgevoerd.

#### **5.3.2.4 Evaluatie van de corrigerende maatregelen**

Er wordt door de certificeringsinstelling een controle uitgevoerd van de voorgestelde corrigerende maatregelen. Voor type B tekortkomingen kan het plan van aanpak tijdens de eerstvolgende geplande opvolgingsaudit gecontroleerd worden, voor type A tekortkomingen wordt door de certificeringsinstelling beslist of een extra audit of administratieve controle gepland dient te worden. De implementatie van de corrigerende maatregelen wordt door de certificeringsinstelling op het corrigerend actieplan genoteerd en bewaard in het dossier.

### **5.3.3 Effectieve certificeringsbeslissing**

Op basis van alle verzamelde gegevens uit bedrijfsaudits, administratieve controles, staalname en analyse, corrigerend actieplan en een beoordeling van deze gegevens, moet een beslissing worden genomen omtrent certificering. Ook op vraag van de producent (bijvoorbeeld bij een nieuw proces, intentie tot het produceren van een ander producttype) kan het certificaat worden aangepast. De volgende certificeringsbeslissingen kunnen genomen worden:

- toekennen van het keuringsattest (nieuwe bedrijven of uitbreiding bestaande bedrijven);
- verlengen van het keuringsattest (reeds opgevolgde bedrijven);
- aanpassen van het keuringsattest;
- intrekken (tijdelijk of definitief) van het keuringsattest.

#### **5.3.3.1 Toekennen van het keuringsattest**

Voor elk nieuw bedrijf wordt de nodige informatie ingewonnen en worden de vereiste audits en staalnames uitgevoerd, en gebeurt door de certificeringsinstelling een positieve beoordeling vooraleer een keuringsattest kan worden uitgereikt. De status van het keuringsattest voor nieuwe bedrijven is steeds van voorlopige aard.

De Certificeringsinstelling dient elke 10<sup>de</sup> van de maand de actuele status van certificering van de door hen behandelde bedrijven aan te geven op zijn website. Wanneer de OVAM hierom vraagt, dient de Certificeringsinstelling de status van certificering van elk bedrijf ogenblikkelijk door te geven.

### **5.3.3.2 Verlengen van het keuringsattest**

Naarmate de einddatum van het keuringsattest nadert, wordt een beoordeling uitgevoerd voor elke producent op basis van de audit- en analyseresultaten. Bij een positieve beoordeling wordt door de certificeringsinstelling een verlenging toegekend van het keuringsattest.

Maandelijks wordt de lijst met keuringsattesten geactualiseerd op de website van de Certificeringsinstelling.

### **5.3.3.3 Aanpassen van het keuringsattest**

Het toepassingsgebied van het keuringsattest kan wijzigen. Enerzijds kan dit gebeuren na een sanctie (zonder dat er sprake is van een effectieve intrekking van het keuringsattest), anderzijds bijvoorbeeld bij een grondige wijziging van het productieproces, het intentioneel produceren van een ander producttype, ... In deze gevallen wordt het keuringsattest aangepast, na voldoende controle en een positieve beoordeling door de certificeringsinstelling.

In uitzonderlijke gevallen en rekening houdend met artikel 2.2.2. van het VLAREMA, kan de certificeringsinstelling, wanneer er een overschrijding is vastgesteld van een genormeerde parameter van VLAREMA Bijlage 2.3.1.A of Bijlage 2.3.1.B op een individueel analyseresultaat, toch beslissen om een aangepast (tijdelijk) keuringsattest uit te reiken, waarbij er een gebruiksbeperking wordt opgelegd. In deze gevallen zal de certificeringsinstelling de maximaal toelaatbare dosering berekenen op basis van de normen die hiervoor vastgelegd zijn in VLAREMA Bijlage 2.3.1.C, en dit als bijlage aan het tijdelijk keuringsattest toevoegen.

Maandelijks wordt de lijst met keuringsattesten geactualiseerd op de website van de Certificeringsinstelling.

### **5.3.3.4 Intrekken van het keuringsattest**

De intrekking van een keuringsattest kan, al dan niet tijdelijk (schorsing) of definitief (intrekking), voorkomen o.a. in volgende gevallen:

- de productie van een bepaald type eindproduct wordt stopgezet;
- de producent maakt ten onrechte gebruik van de bepalingen van het certificaat;
- het productieproces is onvoldoende in overeenstemming met de certificeringsvereisten en/of de actieplannen worden niet voldoende gevolgd;
- het product voldoet niet aan de nodige kwaliteitsvereisten;
- er is niet voldaan aan de administratieve en/of financiële verplichtingen (bv. betaling van bijdrage)
- de producent stopt met zijn activiteiten.

De beslissing tot intrekking van het keuringsattest wordt genomen door de certificeringsinstelling met kennisgeving aan de OVAM. De Certificeringsinstelling stelt de (kandidaat-) gecertificeerde op de hoogte van het feit dat hij een beroepsprocedure kan opstarten. De Certificeringsinstelling dient dan ogenblikkelijk de actuele status van certificering van het betreffende bedrijf aan te passen op zijn website.

### **5.3.4 Beroep**

Het gemotiveerd beroep wordt ingediend door middel van een aangetekend schrijven gericht aan de OVAM en dit binnen de termijn van 30 kalenderdagen nadat de beslissing over certificering is

verzonden door de certificeringsinstelling. De OVAM brengt de certificeringsinstelling op de hoogte. De certificeringsinstelling stelt hierna een dossier op met een motivatie van de beslissing. Het dossier wordt door de certificeringsinstelling overgemaakt aan de OVAM binnen de 14 kalenderdagen. Binnen de 60 kalenderdagen na ontvangst van het beroep wordt een beslissing over het dossier genomen door de OVAM.

Indien gewenst, hetzij door de OVAM, hetzij door de (kandidaat-)gecertificeerde, kan de (kandidaat-)gecertificeerde worden gehoord door de OVAM, nadat de certificeringsinstelling het dossier heeft toegelicht aan de OVAM. Na het aanhoren van beide versies wordt in afwezigheid van beide partijen een beslissing genomen. Deze kan zijn:

- de certificeringsinstelling krijgt gelijk en het beroep wordt verworpen;
- de (kandidaat-)gecertificeerde krijgt gelijk en de status van certificering moet worden aangepast;
- een tussenoplossing: er wordt een corrigerend actieplan opgelegd aan de (kandidaat-)gecertificeerde en/of er wordt een advies geformuleerd aan de certificeringsinstelling om zijn beoordeling en standpunten aan te passen.

De beslissing wordt aangetekend aan de (kandidaat-)gecertificeerde overgemaakt.

## **6 Bijkomende bepalingen**

### **6.1 Inhoud van het keuringsattest**

Het keuringsattest bevat de volgende informatie:

- uniek identificatienummer;
- product waarvoor het keuringsattest geldig is;
- eigenaar van het keuringsattest;
- plaats van productie;
- geldigheidsperiode van het attest;
- algemene en specifieke voorwaarden.

Het keuringsattest wordt aan de producent beschikbaar gesteld, minstens als digitaal bestand. Op vraag van de producent kan ook een kopie per post worden bezorgd).

### **6.2 Gebruik van en verwijzing naar het keuringsattest**

De producent mag gebruik maken van de verwijzing naar het keuringsattest en het logo van de certificeringsinstelling voor het product waarop het keuringsattest betrekking heeft. De certificeringsinstelling dient wel steeds zijn goedkeuring te geven voor dit gebruik. In de communicatie met afnemers moet duidelijk vermeld worden waarop het attest betrekking heeft. Misbruik van het logo of de certificatieverwijzing kan leiden tot een sanctie zoals intrekking van het keuringsattest.

Een verandering die zal leiden tot een wijziging in het toepassingsgebied van het keuringsattest (productie van een aangepast producttype, grondige wijziging in het productieproces, strategische keuzes m.b.t. acceptatie van inputstromen, wijziging in de omgevingsvergunning, ...) moet tijdig aan de certificeringsinstelling gemeld worden.

Bij de intrekking van het keuringsattest moet de producent onmiddellijk elke verwijzing naar het keuringsattest en het logo van de certificeringsinstelling stopzetten.

### 6.3 Bekendmaken van de status van de gecertificeerde bedrijven

De geaggregeerde informatie dient te allen tijde publiekelijk beschikbaar te zijn. Er wordt maandelijks een update gemaakt van de status van de gecertificeerde bedrijven op de website van de Certificeringsinstelling. Hier zal de volgende informatie kenbaar gemaakt worden:

- identificatienummer van het keuringsattest;
- product(en) waarvoor het keuringsattest geldig is;
- eigenaar van het keuringsattest;
- plaats van productie;
- specificaties van het product;
- geldigheidsperiode van het attest.

### 6.4 Wijzigingen van het Algemeen Reglement

Er worden regelmatig revisies voorzien van het Algemeen Reglement van de Certificering. De gecertificeerde bedrijven worden steeds op de hoogte gesteld van de wijzigingen wanneer deze zich voordoen. De laatste nieuwe versie van het Algemeen Reglement is steeds terug te vinden op de website van de OVAM. De actuele checklists zullen door de certificeringsinstelling beschikbaar gesteld worden aan de gecertificeerde bedrijven. Er wordt bij wijzigingen steeds een minimale periode in acht genomen waarbinnen de bedrijven zich in orde kunnen stellen met de nieuwe vereisten.

### 6.5 Geheimhouding

Om de geheimhouding en de vertrouwelijkheid van de gegevens bekomen uit het certificeringsproces te waarborgen, worden door de certificeringsinstelling een aantal regels en richtlijnen in acht genomen. Er kan geen informatie worden doorgegeven aan derden, zonder dat er voorafgaandelijk toestemming is gegeven door de producent.

In het kader van de controle-activiteiten is de certificeringsinstelling verplicht informatie beschikbaar te stellen aan de OVAM. Indien de certificeringsinstelling onregelmatigheden in het kader van dit Algemeen Reglement vaststelt, meldt ze dit onverwijld aan de OVAM.

## 7 Bijlagen

Bijlage I: Beschrijving van de producttypes

Bijlage II: Normen en kwaliteitsdoelstellingen

Bijlage III: Criteria voor erkenning van certificeringsinstellingen

Bijlage IV: Analyseprotocol

## 7.1 Bijlage I: Beschrijving van de producttypes en hygiënisatievereisten

### 7.1.1 Inleiding

De eindproducten van de biologische verwerking van organisch-biologisch afval worden onderverdeeld in verschillende producttypes. Aspecten die belangrijk zijn voor deze onderverdeling zijn o.a. de specifieke omschrijving, het doorlopen proces, de samenstelling, het uitzicht, de gebruikte inputstromen, de eigenschappen, de gebruikstoepassingen en de kwaliteitsgaranties.

Het is belangrijk te stellen dat een product maar gecatalogeerd wordt in de productschema's wanneer er effectief de intentie is om het product te produceren. In sommige gevallen, wanneer niet is voldaan aan de productvereisten van het beoogde eindproduct, kan wel een keuringsattest voor een aangepast producttype worden toegekend (met andere gebruiksvoorwaarden of verplichtingen), maar de intentie moet steeds aanwezig zijn om het product met de hoogst haalbare kwaliteit na te streven op de productielocatie. Daarom zal aan de producent in geval van non-conformiteit steeds voorgesteld worden om corrigerende maatregelen te nemen om het hoogst haalbare producttype na te streven.

Er kunnen tussentijdse producten ontstaan bij de biologische verwerking van organisch-biologisch afval die op dat ogenblik nog niet ingezet kunnen worden in of als bodemverbeterend middel of meststof. Toch is het belangrijk dat ook deze producten worden geanalyseerd om de kwaliteit van de procesvoering te controleren. Het keuringsattest wordt zo beschouwd als een bedrijfscertificaat, met toepassingsgebied voor een bepaald producttype. Er wordt geval per geval bekeken aan welk product een keuringsattest wordt toegekend. Aan bedrijven die tussentijdse producten afleveren voor verdere verwerking op een andere locatie worden keuringsattesten toegekend voor de gemaakte producten wanneer deze ook als eindproduct (meststof of bodemverbeterend middel) kunnen worden ingezet.

### 7.1.2 Indeling in producttypes

De verschillende producttypes die worden onderscheiden zijn:

- compost
  - groencompost;
  - gft-compost;
  - gft-compost van vergisting met nacompostering;
  - OBA-compost.
- OBA-mest
- digestaat: omvat zowel ruw digestaat, als de verschillende fracties bij de mechanische nabewerking van digestaat (scheiding in dikke en dunne fractie), zuivering via filtratie, biologische nabehandeling (effluent) en thermische droging van het digestaat. De naam van de eindproducten houdt steeds verband met 'digestaat' of 'vergisting'.
- biologisch behandeld organisch bodemverbeterend middel
  - gecomposteerd organisch bodemverbeterend middel;
  - gedeeltelijk gecomposteerd organisch bodemverbeterend middel;
  - (bio)thermisch gedroogd organisch bodemverbeterend middel.

Van elk producttype zijn productfiches beschikbaar, waarvoor de volgende criteria zijn vastgelegd:

- omschrijving;
- inputmateriaal en acceptatievoorwaarden;
- procesvoorwaarden;
- hygiënisatie;
- kwaliteitsvereisten voor samenstelling (normen en kwaliteitsdoelstellingen);
- staalnames en analysepakketten;
- gebruiksmogelijkheden en –beperkingen;
- alternatieve producttypes (bij non-conformiteit).



Bij de certificering worden al deze criteria gehanteerd om elk product aan een bepaald producttype toe te wijzen. Dit producttype wordt op het keuringsattest vermeld.

### **7.1.3 Eisen om een voldoende hygiënisatie te kunnen garanderen**

Voor eindproducten waarin dierlijke bijproducten zijn verwerkt, moeten de bedrijven beschikken over een erkenning zoals beschreven in de Europese verordening betreffende niet voor menselijke consumptie bestemde dierlijke bijproducten (EG 1069/2009 en EU 142/2011). Voor een voldoende gehygiëniseerd eindproduct moeten de procesvoorwaarden worden nageleefd die in het erkenningsdossier zijn opgenomen.

#### **7.1.3.1 Groencompost**

De temperatuur tijdens het composteringsproces wordt gecontroleerd en geregistreerd. Daartoe worden alle productiebatchen geïdentificeerd en gevolgd gedurende minstens de opgelegde minimumperiode voor het verwerkingsproces.

De temperaturen worden daarbij minstens wekelijks gemeten en geregistreerd in het geval van groencompostering met een korte procesduur (<4 maanden) of 2 wekelijks gemeten en geregistreerd in het geval van groencompostering met een gemiddelde tot lange procesduur (>4 maanden).

Minstens de volgende procesomstandigheden worden gerealiseerd:

- Minimum 10 weken verblijftijd bij minimum 45 °C, waarvan minstens 4 opeenvolgende dagen bij minimum 60 °C of 12 dagen bij minimum 55 °C (in deze thermofiele fase wordt de temperatuur minstens dagelijks gemeten).
- Minstens 4 keerbeurten of bewerkingen die het materiaal mengen en homogeniseren.
- Vochtcontrole tijdens compostering.
- Vochtgehalte mag niet te laag zijn (afhankelijk van het gehalte aan organische stof: er wordt gestreefd naar minstens 30 – 40 % vocht tijdens de eerste 10 weken van het composteringsproces). Bij voorkeur in de beginfase nog hoger: 45 – 55 %.

Alle nodige maatregelen worden getroffen om herbesmetting van gecomposteerd materiaal te vermijden. Inzonderheid wordt daarbij gedacht aan het bij voorkeur gebruik van verschillende laadschoppen voor grondstoffen en compost. Minstens dient er een grondige reiniging van de laadschop te zijn bij dubbel gebruik.

De noodzakelijke documenten zijn aanwezig en de noodzakelijke registraties worden uitgevoerd om aan te tonen dat aan de bovenstaande eisen voldaan is.

#### **7.1.3.2 gft-compost**

Onderstaande bepalingen gelden onverminderd de procesvereisten zoals opgelegd in de afgeleverde erkenning voor het composteren van bepaalde dierlijke bijproducten.

De temperatuur tijdens het composteringsproces wordt gecontroleerd en geregistreerd. Daartoe worden alle productiebatchen geïdentificeerd en gevolgd gedurende minstens de opgelegde minimumperiode voor het verwerkingsproces.

De temperaturen worden daarbij minstens wekelijks gemeten en geregistreerd.

Minstens de volgende procesomstandigheden worden gerealiseerd:

- Minimum 6 weken verblijftijd bij minimum 45 °C, waarvan minstens 4 opeenvolgende dagen bij minimum 60 °C of 12 dagen bij minimum 55 °C (in deze thermofiele fase wordt de temperatuur minstens dagelijks gemeten).
- Minstens 4 keerbeurten of bewerkingen die het materiaal mengen en homogeniseren.

- Vochtcontrole tijdens compostering.
- Vochtgehalte mag niet te laag zijn (afhankelijk van het gehalte aan organische stof: er wordt gestreefd naar minstens 30 – 40 % vocht tijdens de eerste 6 weken van het composteringsproces). Bij voorkeur in de beginfase nog hoger: 45 – 55 %.

Alle nodige maatregelen worden getroffen om herbesmetting van gecomposteerd materiaal te vermijden. Inzonderheid wordt daarbij gedacht aan het bij voorkeur gebruik van verschillende laadschoppen voor grondstoffen en compost. Minstens dient er een grondige reiniging van de laadschop te zijn bij dubbel gebruik.

De noodzakelijke documenten zijn aanwezig en de noodzakelijke registraties worden uitgevoerd om aan te tonen dat aan de bovenstaande eisen voldaan is.

### **7.1.3.3 gft-compost van vergisting met nacompostering**

Onderstaande bepalingen gelden onverminderd de procesvereisten zoals opgelegd in de afgeleverde erkenning voor het composteren van bepaalde dierlijke bijproducten.

De temperatuur tijdens het composteringsproces wordt gecontroleerd en geregistreerd. Daartoe worden alle productiebatchen geïdentificeerd en gevolgd gedurende minstens de opgelegde minimumperiode voor het verwerkingsproces.

De temperaturen worden daarbij gemeten en geregistreerd, continu tijdens de vergistingsfase en minstens 4 keer gedurende de aerobe nacompostering nadien (verdeeld over het ganse verloop van de compostering).

Minstens de volgende procesomstandigheden worden gerealiseerd:

- Minimum 2 weken thermofiele vergisting ( $> 50^{\circ}\text{C}$ ) en nadien minstens nog 2 weken nacompostering onder aerobe omstandigheden bij minimum  $45^{\circ}\text{C}$ , waarvan minstens 4 opeenvolgende dagen bij minimum  $60^{\circ}\text{C}$  of 12 dagen bij minimum  $55^{\circ}\text{C}$  (in deze thermofiele fase wordt de temperatuur minstens dagelijks gemeten).
- Bij mesofiele vergisting gelden dezelfde voorwaarden als bij gft-compostering, met dat verschil dat een minimum composteerduur van 4 weken volstaat.
- Vochtcontrole tijdens nacompostering.
- Vochtgehalte mag in de nacompostering niet te laag zijn (afhankelijk van het gehalte aan organische stof: er wordt gestreefd naar minstens 30 – 40 % vocht tijdens het composteringsproces). Bij voorkeur in de beginfase van de nacompostering nog hoger: 45 – 55 %.

Alle nodige maatregelen worden getroffen om herbesmetting van gecomposteerd materiaal te vermijden. Inzonderheid wordt daarbij gedacht aan het bij voorkeur gebruik van verschillende laadschoppen voor grondstoffen en compost. Minstens dient er een grondige reiniging van de laadschop te zijn bij dubbel gebruik.

De noodzakelijke documenten zijn aanwezig en de noodzakelijke registraties worden uitgevoerd om aan te tonen dat aan de bovenstaande eisen voldaan is.

### **7.1.3.4 OBA-compost**

In functie van de aard van het ingaande materiaal worden ofwel de vereisten voor groencompost of gft-compost opgelegd. In geval van twijfel zijn steeds de meest strikte hygiënisatievereisten van toepassing.

### 7.1.3.5 OBA-mest

OBA-mest bevat steeds dierlijke bijproducten (Cat II mest). In functie van de gebruikstoepassing en de aard van het ingaande materiaal kunnen andere specifieke hygiëniseringsvereisten van toepassing zijn.

### 7.1.3.6 Digestaat

In functie van de gebruikstoepassing en de aard van het ingaande materiaal kunnen specifieke hygiëniseringsvereisten van toepassing zijn.

### 7.1.3.7 Biologisch behandeld organisch bodemverbeterend middel

De hygiëniseringsvereisten worden opgelegd in functie van de aard van het ingaande materiaal, het productieproces en het gebruik van het eindproduct.

## 7.2 Bijlage II: Normen en kwaliteitsdoelstellingen

### 7.2.1 Inleiding

Hieronder worden de normen en de kwaliteitsdoelstellingen beschreven voor de verschillende types van eindproducten waaraan moet worden voldaan. In eerste instantie zijn er de wettelijke samenstellingsvoorwaarden voor grondstoffen (meststoffen of bodemverbeterende middelen) zoals beschreven in VLAREMA Bijlage 2.3.1.A en Bijlage 2.3.1.B (droge stof <2%). Daarnaast zijn er ook gebruiksvoorwaarden voor maximum toelaatbare bodemdosering die moeten gerespecteerd worden, zoals beschreven in VLAREMA Bijlage 2.3.1.C. Beide voorwaarden zijn **voor elk product** (grondstof) van toepassing.

Daarnaast worden nog specifieke normen en kwaliteitsdoelstellingen gehanteerd, die strenger zijn dan de voorwaarden die in VLAREMA staan beschreven. Hierdoor wordt het spectrum aan gebruikstoepassingen een stuk groter. De normen die worden gehanteerd voor de beoordeling van de kwaliteit van de eindproducten worden toegepast op individuele resultaten.

De kwaliteitsdoelstelling is een streefwaarde voor de kwaliteit waaraan “gemiddeld genomen” moet voldaan worden, en wordt gebruikt om een reeks van analyseresultaten te beoordelen. Het percentielgetal dat is weergegeven geeft aan welk percentiel van een reeks van individuele analyseresultaten moet berekend worden voor een bepaalde parameter. De percentielwaarde bekomen wanneer de percentiel met het aangegeven percentielgetal wordt berekend, wordt dan afgewogen ten opzichte van de aangegeven kwaliteitsdoelstelling om de voortschrijdende reeks van analyseresultaten te beoordelen.

In het kader van de meststoffenwetgeving (Bevoegde Overheid: FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu) worden ook productnormen opgelegd. Deze federale normen zijn eveneens indicatief opgenomen in de tabellen.

Verder moet de inhoud (landbouwkundige samenstelling) worden meegedeeld aan de afnemer conform de geldende wetgeving hieromtrent.

**7.2.2 Samenstellingsvoorwaarden maximum gehalten aan verontreinigende stoffen  
(VLAREMA Bijlage 2.3.1.A en Bijlage 2.3.1.B)**

	Stromen ≥ 2% droge stof		Stromen < 2% droge stof	
	Totaal-concentratie	Eenheid	Totaal-concentratie	Eenheid
<b>METALEN<sup>2,3</sup></b>				
Arseen	20	mg/kg DS <sup>4</sup>	0,4	mg/liter
Cadmium	6	mg/kg DS	0,12	mg/liter
Chroom	150	mg/kg DS	3	mg/liter
Koper	800	mg/kg DS	16	mg/liter
Kwik	1	mg/kg DS	0,02	mg/liter
Lood	300	mg/kg DS	6	mg/liter
Nikkel	100	mg/kg DS	2	mg/liter
Zink	1500	mg/kg DS	30	mg/liter
<b>POLYCYCLISCHE AROMATISCHE KOOLWATERSTOFFEN</b>				
Acenafteen	10	mg/kg DS	200	µg/liter
Acenafteleen	10	mg/kg DS	200	µg/liter
Antraceen	5	mg/kg DS	100	µg/liter
Benzo(a)anthraceen	3	mg/kg DS	60	µg/liter
Benzo(a)pyreen	3	mg/kg DS	60	µg/liter
Benzo(g,h,i)peryleen	5	mg/kg DS	100	µg/liter
Benzo(b)fluorantheen	10	mg/kg DS	200	µg/liter
Benzo(k)fluorantheen	5	mg/kg DS	100	µg/liter
Chryseen	3	mg/kg DS	60	µg/liter
Dibenzo(a,h)antraceen	5	mg/kg DS	100	µg/liter
Fenantreen	10	mg/kg DS	200	µg/liter
Fluoranteen	10	mg/kg DS	200	µg/liter
Fluoreen	10	mg/kg DS	200	µg/liter
Indeno(1,2,3c,d)pyreen	5	mg/kg DS	100	µg/liter
Naftaleen	3	mg/kg DS	60	µg/liter
Pyreen	3	mg/kg DS	60	µg/liter
<b>OVERIGE ORGANISCHE STOFFEN<sup>3</sup></b>				
Som van 1,2,3,5-Tetrachloorbenzeen en 1,2,4,5-Tetrachloorbenzeen	4	mg/kg DS	80	µg/liter
1,2,3,4-Tetrachloorbenzeen	2	mg/kg DS	40	µg/liter
Pentachloorbenzeen	1,5	mg/kg DS	30	µg/liter
Hexachloorbenzeen	0,5	mg/kg DS	10	µg/liter
Minerale olie C10-C20	560	mg/kg DS	11,2	mg/liter
Minerale olie C20-C40	5600	mg/kg DS	112	mg/liter
Polychloorbifenylen (PCB als som 7 congenen)	0,6	mg/kg DS	12	µg/liter

<sup>2</sup>De concentratie geldt voor het metaal en de verbindingen ervan uitgedrukt als metaal

<sup>3</sup>Bepaling van de totaalconcentratie aan metalen volgens de methode opgenomen in het Compendium voor Monsterneming en Analyse

<sup>4</sup>DS = droge stof

### 7.2.3 Normen en kwaliteitsdoelstelling per producttype

#### 7.2.3.1 Gft-compost en gft-compost van vergisting met nacompostering

	KDS <sup>5</sup>	Percentiel- getal	Referentie- norm	FOD- Norm	Eenheid
Algemene parameters					
Droge stof <sup>6</sup>	>50	20	>45	>50	gew%
Organische stof	>16	20	>14	>16	gew%
pH (water)	-	-	6,5 - 9,5	6,5 - 9,5	-
Gehaltes aan zware metalen					
Arseen	<15	75	<20	<20	mg/kg DS
Cadmium	<1,5	75	<2	<2	mg/kg DS
Chroom	<70	75	<70	<100	mg/kg DS
Koper	<90	75	<150	<150	mg/kg DS
Kwik	<1	75	<1	<1	mg/kg DS
Lood	<120	75	<150	<150	mg/kg DS
Nikkel	<20	75	<30	<50	mg/kg DS
Zink	<300	75	<400	<400	mg/kg DS
onzuiverheden, steentjes en kiemkrachtige zaden					
Onzuiverheden > 2 mm	<0,5	75	<0,5	<0,5	gew% DS
Steentjes >5 mm	<2,0	75	<4	<2,0	gew%
Kiemkrachtige zaden <sup>7</sup>	<1	90	Max. 1	<1	#/0,5l
Stabiliteit <sup>8</sup>					
Rijpheidsgraad (temperatuur)	<40	80	<45	<40	°C
Zuurstofconsumptie (Oxitop®)	10	80	15		mmol O <sub>2</sub> /kg OS/h
Salmonella			afwezig		/25g

**Productnormen – ter plaatse te beoordelen: Uitzicht: product moet los en rul zijn (geen te natte of gecompacteerd massa) en te noteren op monsternemingsformulier.**

#### 7.2.3.2 Groencompost

	KDS <sup>9</sup>	Percentiel- getal	Referentie- norm	FOD- Norm	Eenheid
Algemene parameters					
Droge stof <sup>10</sup>	>50	20	>45	>50	gew%
Organische stof	>16	20	>14	>16	gew%
pH (water)	-	-	6,5 - 9,5	6,5 - 9,5	-
Gehaltes aan zware metalen					
Arseen	<15	75	<20	<20	mg/kg DS
Cadmium	<1,5	75	<2	<2	mg/kg DS
Chroom	<70	75	<70	<100	mg/kg DS

<sup>5</sup> KDS = Kwaliteitsdoelstelling

<sup>6</sup> Voor compost met een gemiddeld gehalte aan organische stof op droge stof van meer dan 38 % en voor zover het uitzicht van het product ok blijft (los, rul, geen compacte massa) wordt de KDS > 50% en de norm > 40%.

<sup>7</sup> Opm.: als P-90 voor kiemkrachtige zaden = 1, dan voldoet het resultaat NIET aan de KDS

<sup>8</sup> In de eerste plaats moet voldaan worden aan de eisen voor rijpheidsgraad, indien dit niet het geval is gebeurt de beoordeling op basis van Oxitop®

<sup>9</sup> KDS = Kwaliteitsdoelstelling

<sup>10</sup> Voor compost met een gemiddeld gehalte aan organische stof op droge stof van meer dan 38 % en voor zover het uitzicht van het product ok blijft (los, rul, geen compacte massa) wordt de KDS > 50% en de norm > 40%.



Koper	<90	75	<150	<150	mg/kg DS
Kwik	<1	75	<1	<1	mg/kg DS
Lood	<120	75	<150	<150	mg/kg DS
Nikkel	<20	75	<30	<50	mg/kg DS
Zink	<300	75	<400	<400	mg/kg DS
onzuiverheden, steentjes en kiemkrachtige zaden					
Onzuiverheden > 2 mm	<0,5	75	<0,5	<0,5	gew% DS
Steentjes >5 mm	<2,0	75	<4	<2,0	gew%
Kiemkrachtige zaden <sup>11</sup>	<1	90	Max. 1	<1	#/0,5l
Stabiliteit <sup>12</sup>					
Rijpheidsgraad (temperatuur)	<30	80	<40	<30	°C
Zuurstofconsumptie (Oxitop®)	10	80	15		mmol O <sub>2</sub> /kg OS/h
Salmonella			afwezig		/25g

**Productnormen – ter plaatse te beoordelen: Uitzicht: product moet los en rul zijn (geen te natte of gecompacteerd massa) en te noteren op monsternemingsformulier.**

### 7.2.3.3 Digestaat(producten)

	Referentie-norm <sup>13</sup>	FOD-Norm (ruw digestaat)	Eenheid
Algemene parameters			
pH (water)	≥6	≥6	-
Gehaltes aan zware metalen			
Arseen	<20	<150	mg/kg DS
Cadmium	<2	<6	mg/kg DS
Chroom	<100	<500	mg/kg DS
Koper	<800	<600	mg/kg DS
Kwik	<1	<5	mg/kg DS
Lood	<150	<500	mg/kg DS
Nikkel	<50	<100	mg/kg DS
Zink	<1500	<2000	mg/kg DS
onzuiverheden, steentjes en kiemkrachtige zaden			
Onzuiverheden > 2 mm <sup>14</sup>	<0,5	<0,5	gew% DS
Steentjes >5 mm <sup>15</sup>	<2,0	<2,0	gew%
Kiemkrachtige zaden	Max. 1		#/0,5l
Stabiliteit			
Zuurstofconsumptie (Oxitop®)	50		mmol O <sub>2</sub> /kg OS/h
Salmonella	afwezig		/25g

**Productnormen – ter plaatse te beoordelen: Uitzicht, homogeniteit, geur (te noteren op monsternemingsformulier)**

<sup>11</sup> Opm.: als P-90 voor kiemkrachtige zaden = 1, dan voldoet het resultaat NIET aan de KDS

<sup>12</sup> In de eerste plaats moet voldaan worden aan de eisen voor rijpheidsgraad, indien dit niet het geval is gebeurt de beoordeling op basis van Oxitop®

<sup>13</sup> Als het droge stofgehalte kleiner is dan 2%, wordt de referentienorm omgerekend naar een waarde uitgedrukt in mg/l

<sup>14</sup> Als onzuiverheden bepaald zijn in ruw digestaat, kan deze parameter worden weggelaten bij de analyse van de dunne fractie, concentraat en effluent na biologie. Bij de analyse van vloeibare digestaatproducten (ruw digestaat, dunne fractie, effluent, concentraat) wordt de norm voor het gehalte onzuiverheden (<0,5%) uitgedrukt op de verse stof.

<sup>15</sup> Als steentjes bepaald zijn in ruw digestaat, kan deze parameter worden weggelaten bij de analyse van de dunne fractie, concentraat en effluent na biologie

**7.2.3.4 OBA-mest**

	Referentie-norm	FOD-Norm <sup>16</sup>	Eenheid
Algemene parameters			
Droge stof	>40	>45	gew%
Organische stof	>10	>10	gew%
pH (water)	6,5 - 9,5	6,5 - 9,5	-
Gehaltes aan zware metalen			
Arseen	<20		mg/kg DS
Cadmium	<2	<2	mg/kg DS
Chroom	<100	<100	mg/kg DS
Koper	<800	<250	mg/kg DS
Kwik	<1	<1	mg/kg DS
Lood	<150	<150	mg/kg DS
Nikkel	<50	<50	mg/kg DS
Zink	<1500	<750	mg/kg DS
onzuiverheden, steentjes en kiemkrachtige zaden			
Onzuiverheden > 2 mm	<0,5	<0,5	gew% DS
Steentjes >5 mm	<2,0	<2,0	gew%
Kiemkrachtige zaden	Max. 1		#/0,5l
Stabiliteit			
Zuurstofconsumptie (Oxitop®)	50		mmol O <sub>2</sub> /kg OS/h
Salmonella	afwezig		/25g

**Productnormen – ter plaatse te beoordelen: Uitzicht, homogeniteit, geur (te noteren op monsternemingsformulier)**

**7.2.3.5 Biologisch behandeld organisch bodemverbeterend middel**

	Referentie-norm	FOD-Norm <sup>17</sup>	Eenheid
Algemene parameters			
Droge stof	>40	>45	gew%
Organische stof	>10	>10	gew%
pH (water)	6,5 - 9,5	6,5 - 9,5	-
Gehaltes aan zware metalen			
Arseen	<20		mg/kg DS
Cadmium	<2	<2	mg/kg DS
Chroom	<70	<100	mg/kg DS
Koper	<150	<150	mg/kg DS
Kwik	<1	<1	mg/kg DS
Lood	<150	<150	mg/kg DS
Nikkel	<30	<50	mg/kg DS
Zink	<400	<400	mg/kg DS
onzuiverheden, steentjes en kiemkrachtige zaden			
Onzuiverheden > 2 mm	<0,5	<0,5	gew% DS
Steentjes >5 mm	<2,0	<2,0	gew%
Kiemkrachtige zaden	Max. 1		#/0,5l
Stabiliteit			
Zuurstofconsumptie (Oxitop®)	50		mmol O <sub>2</sub> /kg OS/h
Salmonella	afwezig		/25g

**Productnormen – ter plaatse te beoordelen: Uitzicht, homogeniteit, geur (te noteren op monsternemingsformulier)**

<sup>16</sup> Bij een overschrijding van de FOD-normen waarbij het staal nog steeds voldoet aan de referentienorm, wordt elk dossier door de FOD geval per geval bekeken, en worden navenant voorwaarden vastgelegd.

<sup>17</sup> Bij een overschrijding van de FOD-normen waarbij het staal nog steeds voldoet aan de referentienorm, wordt elk dossier door de FOD geval per geval bekeken, en worden navenant voorwaarden vastgelegd.

### 7.3 Bijlage III: Criteria voor erkenning van certificeringsinstellingen

<b>1. Structureel – organisatorische criteria</b>
1. De organisatie of instelling werkt in overeenstemming met de principes van de norm ISO 17020 voor keuringsinstellingen en de norm ISO/IEC 17065:2012 voor certificeringsinstellingen.
2. De organisatie of instelling beschikt over een Kwaliteitshandboek dat de werking van de organisatie, en de keurings- en certificeringsactiviteiten in het bijzonder beschrijft.
3. De organisatie of instelling verbindt zich om onafhankelijk en niet discriminerend te werken t.a.v. de betrokken bedrijven.
4. De organisatie of instelling heeft opgeleid personeel beschikbaar om alle vereiste taken uit te voeren.
5. De organisatie of instelling integreert de taken en procedures opgelegd in het kader van de erkenning
6. De organisatie of instelling stelt de nodige inhoudelijke informatie betreffende de bedrijven ter beschikking van de OVAM.
7. De organisatie of instelling verbindt zich er toe om in overleg met de OVAM mee te werken aan de actualisering van het Algemeen Reglement van de Certificering .
8. De organisatie of instelling geeft inzage in de Standard Operation Procedure voor een gemiddeld dossier (m.n. de audit van een nieuw bedrijf en de revisie over een periode van 3 jaar).
9.
<b>2. Inhoudelijke criteria</b>
<b>2.1. Kennis en ervaring</b>
10. De organisatie of instelling kan relevante ervaring of ondersteuning aantonen in de sector van certificering.
11. De organisatie of instelling en de betrokken medewerkers kunnen 2 jaar relevante kennis en ervaring aantonen in de sector van de productie van bodemverbeterende middelen, onder meer over de verschillende types biologische verwerking, het inputmateriaal, de fysische en biochemische transformaties, procescontroles, relevante wetgeving, relevante kwaliteitsgarantiesystemen, beoordelen en opvolgen van actieplannen,...
12. De organisatie of instelling heeft relevante kennis en ervaring over de verschillende eindproducten van biologische verwerking (meststoffen en bodemverbeterende middelen), o.a. milieukundig, landbouwkundige samenstelling, eigenschappen, bodemverbeterende werking. De invloed van de nabehandeling op de kwaliteit en de samenstelling van eindproducten kan goed worden ingeschat.
13. De organisatie of instelling kan voor de certificeringsactiviteiten minstens beroep doen op volgende medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Staalnemer / Technisch medewerker (zie 20);</li> <li>– Auditor (zie 25);</li> <li>– Certificeringsmanager (zie 27).</li> </ul>
<b>2.2. Activiteiten</b>
2.2.1. Aanwending kennis en ervaring vanuit keuring en certificering (praktijk) in functie van beleidsuitvoering en –ontwikkeling (beleid).
14. De organisatie of instelling verbindt zich om terug te koppelen op basis van kennis en ervaring opgedaan door keuring en certificering naar de betrokken overheden.
15. De organisatie of instelling verbindt zich om de praktijkervaring te gebruiken in de verdere optimalisatie van keurings- en certificeringsactiviteiten. Dit gebeurt na regelmatig overleg met de bedrijven (bv. om nieuwe toepassingen te bespreken).
16. De organisatie of instelling verbindt zich ertoe ten behoeve van de Vlaamse overheid een jaarverslag te maken met analyses van inputstromen, verwerkingsprocessen en afzet/gebruik van de meststoffen en organische bodemverbeterende middelen.
17. De organisatie of instelling verleent medewerking aan onderzoek in het kader van biologische behandeling van afvalstoffen waaronder o.a. het meedelen en interpreteren van procesparameters, eigenschappen en samenstelling van nieuwe eindproducten.
18. De organisatie of instelling verbindt zich ertoe de nodige praktijkgegevens ter beschikking te

stellen voor o.m. onderzoek, de voortgangsrapportage van de relevante uitvoeringsplannen en inventaris Biomassa.
19. De organisatie of instelling verbindt zich ertoe samen te werken met andere beleidsorganen (o.a. VLM-Mestbank, FOD Leefmilieu, OVAM) door het geven van input zodat de overheden de wettelijke verplichtingen op elkaar kunnen afstemmen en in een ruimere beleidscontext opnemen.
2.2.2. Keuring: Monsterneming
20. De organisatie of instelling beschikt over een VLAREL-erkenning, en heeft minstens één personeelslid en geschikt materiaal om zelf de monsternemingen uit te voeren op de bedrijven, of doet hiervoor beroep op een daartoe erkende staalnemer. (zie 13)
21. De organisatie of instelling werkt met erkende laboratoria in onderaanneming voor het uitvoeren van de nodige analyses.
2.2.3. Keuring: Beoordeling van de analyseresultaten
22. De organisatie of instelling heeft relevante kennis en ervaring van de analysemethodes beschreven in het CMA om de resultaten van de analyses goed te kunnen interpreteren.
23. De organisatie of instelling verbindt zich ertoe deel te nemen aan de werkgroepvergaderingen van de VITO en de OVAM waarin ringtesten en analysemethodieken worden besproken.
24. De organisatie of instelling verbindt zich ertoe knelpunten m.b.t. analysemethodieken en interpretatie van analyseresultaten te signaleren en te rapporteren aan de betrokken overheden.
2.2.4. Keuring: Controles via bedrijfsaudits en administratieve controles
25. De organisatie of instelling heeft opgeleid personeel om de audits uit te voeren op de bedrijven (zie 13).
26. De organisatie of instelling gebruikt voor de bedrijfscontroles een checklist die alle elementen voor de controle bevat, zoals beschreven in het Algemeen Reglement van de Certificering.
2.2.5. Certificering
27. De organisatie of instelling heeft opgeleid personeel om certificering van de eindproducten uit te voeren (zie 13).
28. Voor de certificering wordt rekening gehouden met alle controlemomenten die de organisatie of instelling nodig acht om een beslissing te kunnen nemen. Dit moet blijken uit een controleplan, als onderdeel van het Kwaliteitshandboek, opgesteld door de organisatie of instelling.
29. De organisatie of instelling houdt bij de keurings- en certificeringsactiviteiten rekening met de principes van het afvalstoffen- en materialenbeleid in een brede beleidscontext (verwerkingshiërarchie, verdunningsverbod ...).
30. De organisatie of instelling verbindt zich ertoe de status van de gecertificeerde bedrijven permanent publiek bekend te maken via zijn website.
31. De organisatie of instelling streeft naar een continue verbetering van het certificeringssysteem (aanvaarding door alle stakeholders, administratieve vereenvoudiging, up-to-date houden).

## 7.4 Bijlage IV: Analyseprotocol

### 7.4.1 Pakketten en methodes

#### 7.4.1.1 Inleiding

Een elektronische versie van het Compendium voor Monsterneming en Analyse is online terug te vinden op de website van de VITO: <http://www.emis.vito.be/referentielabo-ovam>

Bij Ministerieel Besluit (MB) wordt het Compendium voor Monsterneming en Analyse (CMA) vastgesteld. Het besluit met de inhoudstabel wordt gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. De actuele versie van de methoden, opgenomen in de voormelde inhoudstabel van het meest recente MB

houdende vaststelling van het CMA, moeten steeds toegepast worden, tenzij specifiek vermeld in het besluit.

De indeling van de diverse matrices van meststoffen en bodemverbeterende middelen is omschreven in de methode CMA/5/B.1. Afhankelijk van het type eindproduct moeten specifieke methodes voor de voorbehandeling en analyse worden toegepast.

#### 7.4.1.2 Voor compost, OBA-mest en biologisch behandeld organisch bodemverbeterend middel.

##### Analysepakket standaard (procesopvolging)

parameter	methode/omschrijving	eenheid
vochtgehalte	CMA/2/IV/1	%
organische stof	CMA/2/IV/3	%/VM
EC (1/5)	CMA/2/IV/13	µS/cm
pH (H <sub>2</sub> O)	CMA/2/IV/13	-
volumedichtheid	CMA/2/IV/24	
chloriden	CMA/2/IV/6 (§5.1) en CMA/2/I/C	mg/L
totale stikstof	CMA/2/IV/4	%/VM
NH <sub>4</sub> -N	CMA/2/IV/7	mg/L
NO <sub>3</sub> -N	CMA/2/IV/7	mg/L
totaal P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>	CMA/2/IV/19	%P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>
onzuiverheden > 2mm	CMA/2/IV/11	%
steentjes > 5mm	CMA/2/IV/11	%
kiemkrachtige zaden	CMA/2/IV/10	#/l
rijpheidsgraad (zelfverhittingstest)	CMA/2/IV/22	

##### Analysepakket procescontrole

parameter	methode/omschrijving	eenheid
vochtgehalte	CMA/2/IV/1	%
organische stof	CMA/2/IV/3	%/VM
EC (1/5)	CMA/2/IV/13	µS/cm
pH (H <sub>2</sub> O)	CMA/2/IV/13	-
volumedichtheid	CMA/2/IV/24	
totale stikstof	CMA/2/IV/4	%/VM
NH <sub>4</sub> -N	CMA/2/IV/7	mg/L
NO <sub>3</sub> -N	CMA/2/IV/7	mg/L

##### Supplement voedingselementen

parameter	methode/omschrijving	eenheid
totaal K <sub>2</sub> O	CMA/2/IV/19	%K <sub>2</sub> O
totaal CaO	CMA/2/IV/19	%CaO
totaal MgO	CMA/2/IV/19	%MgO
totaal SO <sub>3</sub>	CMA/2/IV/19	%SO <sub>3</sub>



**Supplement zware metalen**

parameter	methode/omschrijving	eenheid
zware metalen (Cd, Cu, Cr, Ni, Pb en Zn)	CMA/2/IV/19	mg/kg DS

**Supplement Kwik en Arseen**

parameter	methode/omschrijving	eenheid
Kwik (Hg)	CMA/2/IV/20	mg/kg DS
Arseen (As)	CMA/2/IV/19	mg/kg DS

**Supplement kiemremming (fytotoxiciteit)**

parameter	methode/omschrijving	eenheid
kiemremming (fytotoxiciteit)	CMA/2/IV/12	%

**Respiratie via Oxitop® methode**

parameter	methode/omschrijving	eenheid
respiratie (Oxitop®)	CMA/2/IV/25	mmolO <sub>2</sub> /kg VS/h

**Organische en anorganische parameters (VLAREMA bijlage 2.3.1.A)**

parameter	methode/omschrijving	eenheid
zware metalen	CMA/2/IV/19	mg/kg DS
PAK (16)	CMA/3/W	mg/kg DS
minerale olie -	CMA/3/W	mg/kg DS
PCB	CMA/3/X	mg/kg DS
niet-vluchtige chloorbenzenen	CMA3/X	mg/kg DS

**7.4.1.3 Voor digestaat en hieruit afgeleide eindproducten****Analysepakket standaard (procesopvolging)**

parameter	methode/omschrijving	eenheid
vochtgehalte	CMA/2/IV/1	%
organische stof	CMA/2/IV/3	%/VM
EC (1/5)	CMA/2/IV/13	%/VM
pH (H <sub>2</sub> O)	CMA/2/IV/13	µS/cm
volumedichtheid	CMA/2/IV/24	-
Chloriden	CMA/2/IV/6 (§5.1) en CMA/2/II/C	mg/L
totale stikstof	CMA/2/IV/4	%/VM
NH <sub>4</sub> -N	CMA/2/IV/7	mg/L
NO <sub>3</sub> -N	CMA/2/IV/7	mg/L
totaal P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>	CMA/2/IV/19	%P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>
onzuiverheden > 2mm <sup>18</sup>	CMA/2/IV/11	%
steentjes > 5mm <sup>19</sup>	CMA/2/IV/11	%
kiemkrachtige zaden	CMA/2/IV/10	#/l

**Respiratie via Oxitop® methode**

parameter	methode/omschrijving	eenheid
respiratie (Oxitop®)	CMA/2/IV/25	mmolO <sub>2</sub> /kg VS/h

**Analysepakket voedingselementen**

parameter	methode/omschrijving	eenheid
totaal K <sub>2</sub> O	CMA/2/IV/C19	%K <sub>2</sub> O
totaal CaO	CMA/2/IV/C19	%CaO

<sup>18</sup> Als onzuiverheden bepaald zijn in ruw digestaat, kan deze parameter worden weggelaten bij de analyse van de dunne fractie, concentraat en effluent na biologie

<sup>19</sup> Als steentjes bepaald zijn in ruw digestaat, kan deze parameter worden weggelaten bij de analyse van de dunne fractie, concentraat en effluent na biologie

totaal MgO	CMA/2/IV/C19	%MgO
totaal SO <sub>3</sub>	CMA/2/IV/19	%SO <sub>3</sub>

#### Organische en anorganische parameters (VLAREMA Bijlage 2.3.1.A)

parameter	methode/omschrijving	eenheid
zware metalen	CMA/2/IV/19	mg/kg DS
PAK (16)	CMA/3/W	mg/kg DS
minerale olie	CMA/3/W	mg/kg DS
PCB	CMA/3/X	mg/kg DS
niet-vluchtige chloorbenzenen	CMA3/X	mg/kg DS

#### 7.4.1.4 Microbiële parameters

parameter	methode/omschrijving	eenheid
E. coli <sup>20</sup>	BAM/deel 7/03	KVE/g
Salmonella (aan-/afwezig) <sup>21</sup>	BAM/deel 7/05	KVE/25 g

#### 7.4.2 Staalnamefrequentie

Het totaal aantal stalnames per jaar en per eindproduct wordt bepaald op basis van de volgende formule:

$$\text{Aantal stalnames per jaar} = 1 + \frac{X}{10.000} \text{ waarbij } X = \text{aandeel inputstromen (ton) zonder mest.}$$

Het maximale aantal stalen wordt afgetopt op 12 stalen per jaar en per eindproduct.

De stalnamedata dienen gelijk verdeeld over het jaar voor te komen.

Het bekomen aantal stalen kan, in geval er meerdere eindproducten worden geproduceerd uit eenzelfde proces, gereduceerd worden in functie van de hoeveelheid input op basis van onderstaande tabel:

Totale input zonder mest (X) (ton/jaar)	EP <3	3 EP	EP >3
Input < 30.000	geen aftrek	geen aftrek	geen aftrek
Input ≥ 30.000	geen aftrek	-1	-2
Input ≥ 50.000	geen aftrek	-2	-3
Input ≥ 70.000	geen aftrek	-3	-4
Input ≥ 90.000	geen aftrek	-4	-5
Input ≥ 110.000	geen aftrek	-5	-6

<sup>20</sup> E. coli wordt voor de dierlijke bijproducten bepaald op 5 deelstalen, apart genomen, zoals beschreven in de Europese Verordening Niet voor Menselijke Consumptie Bestemde Dierlijke Bijproducten. Voor eindproducten van uitsluitend plantaardige oorsprong is dit bepaald in 1 deelstaal

<sup>21</sup> Salmonella wordt voor de dierlijke bijproducten bepaald op 5 deelstalen, apart genomen, zoals beschreven in de Europese Verordening Niet voor Menselijke Consumptie Bestemde Dierlijke Bijproducten. Voor eindproducten van uitsluitend plantaardige oorsprong is dit bepaald in 1 deelstaal.

***EP= aantal eindproducten met keuringsattest, inclusief het ruw digestaat waaruit de eindproducten zijn afgeleid***

De staalnames worden uitgevoerd door een erkend staalnemer<sup>22</sup> (in opdracht van of door de certificeringsinstelling). Er kan worden toegestaan dat tot maximaal 50% van de staalnames wordt uitgevoerd door de producent, wanneer aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- een medewerker van het bedrijf heeft een opleiding staalname gevolgd bij VITO/erkend staalnemer;
- in het kwaliteitshandboek van de producent is een procedure monstername opgenomen, die verwijst naar de procedure van het CMA, en een geschikt monsternameformulier wordt gebruikt;
- de resultaten van de eigen analyses worden overhandigd aan de certificeringsinstelling.

De verdeling van het aantal stalen tussen certificeringsinstelling en het bedrijf gebeurt als volgt:

- aantal stalen door de certificeringsinstelling= totaal aantal stalen / 2 (steeds afgerond naar boven, met een minimum van 2 stalen per jaar per eindproduct door de certificeringsinstelling);
- aantal stalen door de producent= het resterend aantal stalen.

Het aantal staalnames en de pakketten voor analyse van deze stalen worden per dossier vastgelegd door de certificeringsinstelling en bij het begin van elk kalenderjaar aan de producent overhandigd.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 14 februari 2019 houdende het  
Algemeen Reglement van de Certificering

Brussel, 14 februari 2019

De Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw,

Koen Van Den Heuvel

---

<sup>22</sup> De monstername van de eindproducten dient te gebeuren door een erkende instantie in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake erkenningen met betrekking tot het leefmilieu d.d. 19 november 2010 (VLAREL), gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering d.d. 1 maart 2013, voor de pakketten MA.2 (monsterneming en monstervoorbehandeling ter plaatse voor gebruik als meststof/bodemverbeterend middel), M-M1 (pakket meststoffen – bemonstering voor anorganische parameters) en M-M3 (pakket meststoffen – bemonstering voor microbiologische parameters).

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

## Environnement et Aménagement du Territoire

[C – 2019/11709]

**14 FEVRIER 2019. — Arrêté ministériel portant le  
Règlement général de la Certification ( « Algemeen Reglement van de Certificering »)**LE MINISTRE FLAMAND DE L'ENVIRONNEMENT, DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE, DE LA  
NATURE ET DE L'AGRICULTURE,

Vu le décret du 23 décembre 2011 relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets, l'article 39 ;  
Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable  
de cycles de matériaux et de déchets, l'article 2.3.1.3 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 25 juillet 2014 fixant les attributions des membres du Gouvernement  
flamand ;

Vu l'arrêté ministériel du 28 juillet 2015 portant le Règlement général de la Certification,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Le Règlement général de la Certification et la table des matières y afférente, jointe en annexe au présent  
arrêté, sont approuvés.

**Art. 2.** L'arrêté ministériel du 28 juillet 2015 portant le Règlement général de la Certification est abrogé.

Bruxelles, le 14 février 2019.

Le Ministre flamand de l'Environnement,  
de l'Aménagement du Territoire, de la Nature et de l'Agriculture,  
K. VAN DEN HEUVEL

## VLAAMSE OVERHEID

## Omgeving

[C – 2019/11812]

**21 MAART 2019. — Provincie West-Vlaanderen  
Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan Poperinge. — Partiële herziening**

Bij besluit van 21/03/2019 heeft de deputatie van de Provincie West-Vlaanderen het gemeentelijk ruimtelijk  
structuurplan Poperinge – partiële herziening, voor de gemeente Poperinge, zoals definitief vastgesteld door de  
gemeenteraad van Poperinge in zitting van 17/12/2018, gedeeltelijk goedgekeurd, mits uitsluiting van de  
vooropgestelde opties in verband met het opvullen van het woonlint Westvleterseweg.

## COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

## MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2019/11930]

**12 AVRIL 2019. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté  
française désignant Monsieur Gérard LEGRAND en tant  
qu'inspecteur général de l'enseignement fondamental ordinaire  
ad interim**

Par arrêté du Gouvernement de la Communauté française du  
12 avril 2019, Monsieur Gérard LEGRAND, Inspecteur de l'Enseigne-  
ment primaire, est désigné Inspecteur général de l'Enseignement  
fondamental ordinaire ad interim, à partir du jour de la publication au  
*Moniteur belge*.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, une  
requête signée et datée peut être introduite contre cette nomination  
endéans les soixante jours après cette publication.

La requête identifiant les parties ainsi que l'acte attaqué et exposant  
les faits et moyens doit être envoyée sous pli recommandé à La Poste au  
Conseil d'Etat, rue de la Science 33, à 1040 Bruxelles.

Toute personne justifiant d'un intérêt peut obtenir une copie  
conforme de cet arrêté de nomination auprès de la Direction générale  
de la Fonction publique et des Ressources humaines du Ministère de la  
Communauté française.

## MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2019/11930]

**12 APRIL 2019. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeen-  
schap houdende aanstelling van de heer Gérard LEGRAND tot  
inspecteur-generaal van het gewoon basisonderwijs ad interim**

Bij besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van  
12 april 2019 wordt de heer Gérard LEGRAND, ad interim, tot  
Inspecteur-generaal van het Gewoon basisonderwijs aangesteld.  
Dat besluit treedt in werking vanaf de dag van de bekendmaking ervan  
in het *Belgisch Staatsblad*.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State, kan  
een ondertekend en gedateerd verzoekschrift tegen deze benoeming  
binnen de zestig dagen na deze bekendmaking worden ingediend.

Het verzoekschrift waarbij de partijen alsook de bestreden akte  
worden geïdentificeerd en waarbij de feiten en middelen worden  
uiteengezet, moet bij een ter post aangetekend schrijven aan de Raad  
van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 Brussel, worden toegezonden.

Iedere persoon die het bewijs van een belang levert, kan een voor  
éénsluïdend verklaard afschrift van het benoemingsbesluit verkrijgen  
bij de Algemene Directie Ambtenarenzaken en Human Resources van  
het Ministerie van de Franse Gemeenschap.



## REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201881]

**28 MARS 2019. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 février 2014 portant désignation ou agréation du président, du président suppléant, des assesseurs et du greffier de la chambre de recours de Wallonie-Bruxelles international**

Le Gouvernement wallon,

Vu l'accord de coopération du 20 mars 2008 entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale créant une entité commune pour les relations internationales de Wallonie-Bruxelles et notamment l'article 4;

Vu le décret du 8 mai 2008 portant assentiment à l'accord de coopération entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale créant une entité commune pour les relations internationales de Wallonie-Bruxelles, conclu le 20 mars 2008;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 5 décembre 2008 fixant le statut administratif et pécuniaire du personnel de Wallonie-Bruxelles international notamment ses articles 155 et suivants;

Considérant les modifications de membres proposées par le Comité de direction en sa séance du 27 août 2018 et le SLFP le 8 février 2019;

Sur proposition du Ministre-Président et de la Ministre de la Fonction publique;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans l'article 6 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 février 2014 portant désignation ou agréation du président, du président suppléant, des assesseurs et du greffier de la chambre de recours de Wallonie-Bruxelles international, le 3<sup>o</sup> est remplacé par ce qui suit :

« 3<sup>o</sup> pour le SLFP, M. Julien Vanderkelen, assistant. ».

**Art. 2.** L'article 8 du même arrêté est remplacé par ce qui suit :

« Art. 8. Est désigné comme greffier suppléant, M. Luc Paque, premier attaché. ».

**Art. 3.** Le Ministre-Président est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 28 mars 2019.

Le Ministre-Président,

W. BORSUS

La Ministre de l'Action sociale, de la Santé, de l'Egalité des chances, de la Fonction publique  
et de la Simplification administrative,

A. GREOLI

## ÜBERSETZUNG

## ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[2019/201881]

**28. MÄRZ 2019 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Abänderung des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 20. Februar 2014 zur Benennung bzw. Zulassung des Vorsitzenden, der stellvertretenden Vorsitzenden, der Beisitzer und des Schriftführers der Widerspruchskammer von Wallonie-Bruxelles International**

Die Wallonische Regierung

Aufgrund des Zusammenarbeitsabkommens vom 20. März 2008 zwischen der Französischen Gemeinschaft, der Wallonischen Region und der Französischen Gemeinschaftskommission der Region Brüssel-Hauptstadt zur Bildung einer gemeinsamen Körperschaft für die internationalen Beziehungen "Wallonie-Bruxelles", insbesondere des Artikels 4;

Aufgrund des Dekrets vom 8. Mai 2008 zur Zustimmung zu dem am 20. März 2008 abgeschlossenen Zusammenarbeitsabkommen zwischen der Französischen Gemeinschaft, der Wallonischen Region und der Französischen Gemeinschaftskommission der Region Brüssel-Hauptstadt zur Bildung einer gemeinsamen Körperschaft für internationale Beziehungen "Wallonie-Bruxelles";

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 5. Dezember 2008 zur Festlegung des Verwaltungs- und Besoldungsstatuts des Personals von Wallonie Bruxelles International, insbesondere der Artikel 155 ff.;

In Erwägung der am 27. August 2018 vom Direktionsausschuss und am 8. Februar 2019 von der Freien Gewerkschaft des öffentlichen Dienstes vorgeschlagenen Mitgliederänderungen;

Auf Vorschlag des Ministerpräsidenten und des Ministers für den öffentlichen Dienst;  
Nach Beratung,

Beschließt:

**Artikel 1** - In Artikel 6 des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 20. Februar 2014 zur Bezeichnung bzw. Zulassung des Vorsitzenden, der stellvertretenden Vorsitzenden, der Beisitzer und der Schriftführerin der Widerspruchskammer von Wallonie-Bruxelles International wird die Ziffer durch Folgendes ersetzt:

"3°: für die Freie Gewerkschaft des öffentlichen Dienstes: Herr Julien Vanderkelen, Assistent."

**Art. 2** - Artikel 8 desselben Erlasses wird durch das Folgende ersetzt:

"Art. 8 - Als stellvertretender Schriftführer wird Herr Luc Paque, erster Attaché, benannt."

**Art. 3** - Der Ministerpräsident wird mit der Durchführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Namur, den 28. März 2019

Der Ministerpräsident

W. BORSUS

Die Ministerin für soziale Maßnahmen, Gesundheit, Chancengleichheit, den öffentlichen Dienst  
und die administrative Vereinfachung

A. GREOLI

VERTALING

#### WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2019/201881]

**28 MAART 2019 — Besluit van de Waalse Regering tot wijziging van het besluit van de Waalse Regering van 20 februari 2014 tot aanwijzing of erkenning van de voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter, de bijzitters en de griffier van de Kamer van beroep van "Wallonie-Bruxelles-International"**

De Waalse Regering,

Gelet op het samenwerkingsakkoord van 20 maart 2008 tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot oprichting van een gemeenschappelijke entiteit voor de internationale betrekkingen "Wallonie-Bruxelles", inzonderheid op artikel 4;

Gelet op het decreet van 8 mei 2008 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot oprichting van een gemeenschappelijke entiteit voor de internationale betrekkingen "Wallonie-Bruxelles", gedaan op 20 maart 2008;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 5 december 2008 tot vaststelling van het administratieve en geldelijke statuut van het personeel van "Wallonie-Bruxelles international", inzonderheid op artikel 155 en volgende;

Gelet op de wijzigingen van leden voorgesteld door het Directiecomité tijdens zijn zitting van 27 augustus 2018 en het VSOA op 8 februari 2019;

Op de voordracht van de Minister-President en de Minister van Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** In artikel 6 van het besluit van de Waalse Regering van 20 februari 2014 tot aanwijzing of erkenning van de voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter, de bijzitters en de griffier van de Kamer van beroep van "Wallonie-Bruxelles-International", wordt het punt 3° vervangen door wat volgt:

"3° voor het VSOA, de heer Julien Vanderkelen, assistent."

**Art. 2.** Artikel 8 van hetzelfde besluit wordt vervangen door wat volgt:

"Art. 8. De heer Luc Paque, eerste attaché, wordt aangewezen als plaatsvervangende griffier."

**Art. 3.** De Minister-President is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 28 maart 2019.

De Minister-President,

W. BORSUS

De Minister van Sociale Actie, Gezondheid, Gelijke Kansen, Ambtenarenzaken  
en Administratieve vereenvoudiging,

A. GREOLI

#### SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201894]

**28 MARS 2019. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 février 2014 portant désignation ou agrégation du président, du président suppléant, des assesseurs et du greffier de la chambre de recours de Wallonie-Bruxelles international**

Le Gouvernement wallon,

Vu l'accord de coopération du 20 mars 2008 entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale créant une entité commune pour les relations internationales de Wallonie-Bruxelles et notamment l'article 4;

Vu le décret du 8 mai 2008 portant assentiment à l'accord de coopération entre la Communauté française, la Région wallonne et la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale créant une entité commune pour les relations internationales de Wallonie-Bruxelles, conclu le 20 mars 2008;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 5 décembre 2008 fixant le statut administratif et pécuniaire du personnel de Wallonie-Bruxelles international notamment ses articles 155 et suivants;

Considérant les modifications de membres proposées par le Comité de direction en sa séance du 27 août 2018 et le SLFP le 8 février 2019;

Sur proposition du Ministre-Président et de la Ministre de la Fonction publique;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans l'article 6 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 février 2014 portant désignation ou agrégation du président, du président suppléant, des assesseurs et du greffier de la chambre de recours de Wallonie-Bruxelles international, le 3<sup>o</sup> est remplacé par ce qui suit :

« 3<sup>o</sup> pour le SLFP, M. Julien Vanderkelen, assistant. ».

**Art. 2.** L'article 8 du même arrêté est remplacé par ce qui suit :

« Art. 8. Est désigné comme greffier suppléant, M. Luc Paque, premier attaché. ».

**Art. 3.** Le Ministre-Président est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 28 mars 2019.

Le Ministre-Président,

W. BORSUS

La Ministre de l'Action sociale, de la Santé, de l'Egalité des chances,  
de la Fonction publique et de la Simplification administrative,

A. GREOLI

#### ÜBERSETZUNG

#### ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[2019/201894]

#### 28. MÄRZ 2019 — Erlass der Wallonischen Regierung zur Abänderung des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 20. Februar 2014 zur Benennung bzw. Zulassung des Vorsitzenden, der stellvertretenden Vorsitzenden, der Beisitzer und des Schriftführers der Widerspruchskammer von Wallonie-Bruxelles International

Die Wallonische Regierung

Aufgrund des Zusammenarbeitsabkommens vom 20. März 2008 zwischen der Französischen Gemeinschaft, der Wallonischen Region und der Französischen Gemeinschaftskommission der Region Brüssel-Hauptstadt zur Bildung einer gemeinsamen Körperschaft für die internationalen Beziehungen "Wallonie-Bruxelles", insbesondere des Artikels 4;

Aufgrund des Dekrets vom 8. Mai 2008 zur Zustimmung zu dem am 20. März 2008 abgeschlossenen Zusammenarbeitsabkommen zwischen der Französischen Gemeinschaft, der Wallonischen Region und der Französischen Gemeinschaftskommission der Region Brüssel-Hauptstadt zur Bildung einer gemeinsamen Körperschaft für internationale Beziehungen "Wallonie-Bruxelles";

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 5. Dezember 2008 zur Festlegung des Verwaltungs- und Besoldungsstatuts des Personals von Wallonie Bruxelles International, insbesondere der Artikel 155 ff.;

In Erwägung der am 27. August 2018 vom Direktionsausschuss und am 8. Februar 2019 von der Freien Gewerkschaft des öffentlichen Dienstes vorgeschlagenen Mitgliederänderungen;

Auf Vorschlag des Ministerpräsidenten und des Ministers für den öffentlichen Dienst;

Nach Beratung,

Beschließt:

**Artikel 1** - In Artikel 6 des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 20. Februar 2014 zur Bezeichnung bzw. Zulassung des Vorsitzenden, der stellvertretenden Vorsitzenden, der Beisitzer und der Schriftführerin der Widerspruchskammer von Wallonie-Bruxelles International wird die Ziffer durch Folgendes ersetzt:

"3<sup>o</sup>: für die Freie Gewerkschaft des öffentlichen Dienstes: Herr Julien Vanderkelen, Assistent."

**Art. 2** - Artikel 8 desselben Erlasses wird durch das Folgende ersetzt:

"Art. 8 - Als stellvertretender Schriftführer wird Herr Luc Paque, erster Attaché, benannt."

**Art. 3** - Der Ministerpräsident wird mit der Durchführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Namur, den 28. März 2019

Der Ministerpräsident

W. BORSUS

Die Ministerin für soziale Maßnahmen, Gesundheit, Chancengleichheit, den öffentlichen Dienst  
und die administrative Vereinfachung

A. GREOLI

#### VERTALING

#### WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2019/201894]

#### 28 MAART 2019. — Besluit van de Waalse Regering tot wijziging van het besluit van de Waalse Regering van 20 februari 2014 tot aanwijzing of erkenning van de voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter, de bijzitters en de griffier van de Kamer van beroep van "Wallonie-Bruxelles-International"

De Waalse Regering,

Gelet op het samenwerkingsakkoord van 20 maart 2008 tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot oprichting van een gemeenschappelijke entiteit voor de internationale betrekkingen "Wallonie-Bruxelles", inzonderheid op artikel 4;

Gelet op het decreet van 8 mei 2008 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot oprichting van een gemeenschappelijke entiteit voor de internationale betrekkingen "Wallonie-Bruxelles", gedaan op 20 maart 2008;<0

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 5 december 2008 tot vaststelling van het administratieve en geldelijke statuut van het personeel van "Wallonie-Bruxelles international", inzonderheid op artikel 155 en volgende;

Gelet op de wijzigingen van leden voorgesteld door het Directiecomité tijdens zijn zitting van 27 augustus 2018 en het VSOA op 8 februari 2019;

Op de voordracht van de Minister-President en de Minister van Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** In artikel 6 van het besluit van de Waalse Regering van 20 februari 2014 tot aanwijzing of erkenning van de voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter, de bijzitters en de griffier van de Kamer van beroep van "Wallonie-Bruxelles-International", wordt het punt 3° vervangen door wat volgt:

"3° voor het VSOA, de heer Julien Vanderkelen, assistent."

**Art. 2.** Artikel 8 van hetzelfde besluit wordt vervangen door wat volgt:

"Art. 8. De heer Luc Paque, eerste attaché, wordt aangewezen als plaatsvervangende griffier."

**Art. 3.** De Minister-President is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 28 maart 2019.

De Minister-President,

W. BORSUS

De Minister van Sociale Actie, Gezondheid, Gelijke Kansen, Ambtenarenzaken  
en Administratieve vereenvoudiging,

A. GREOLI

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201880]

### 26 MARS 2019. — Arrêté ministériel relatif à la publication d'une synthèse des budgets et comptes

La Ministre des Pouvoirs locaux, du Logement et des Infrastructures sportives,

Vu le Code de la démocratie locale et de la décentralisation, l'article L1313-1;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 11 octobre 2018 relatif à la fixation des modalités pratiques de transmission des budgets, des comptes et des données statistiques par les communes, les provinces et toute autre institution locale wallonne faisant partie du périmètre S1313 des administrations publiques locales;

Attendu que l'article L1313-1 précité dispose qu'« une synthèse des budgets et comptes, selon un format standardisé défini par le Gouvernement, sera publiée par la commune dès son approbation par l'autorité de tutelle sur son site internet »;

Attendu que l'arrêté du Gouvernement wallon du 11 octobre 2018 précité dispose en son article 13 que « le modèle standardisé de la synthèse des budgets et des comptes à publier par la commune visée à l'article L1313-1 du Code est produit exclusivement au moyen de l'application eComptes mise à disposition des pouvoirs locaux par l'administration »;

Considérant la nécessité de moderniser les moyens d'information aux citoyens concernant les budgets et comptes communaux;

Considérant qu'il convient en raison des dispositions précitées de définir le format standardisé de cette publication,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** En application des dispositions de l'article L1313-1 du Code de la démocratie locale et de la décentralisation et de l'article 13 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 11 octobre 2018 relatif à la fixation des modalités pratiques de transmission des budgets, des comptes et des données statistiques par les communes, les provinces et toute autre institution locale wallonne faisant partie du périmètre S1313 des administrations publiques locales, les communes publient chaque année sur leur site internet une synthèse de leur budget et de leurs comptes produite par l'application eComptes mise à disposition des communes par le Service public de Wallonie Intérieur et Action sociale. Cette publication intervient après réception de la notification de leur approbation ou de leur réformation par l'autorité de tutelle.

En cas de réformation du budget ou du compte, le directeur financier ou le receveur régional intègre les correctifs dans la comptabilité et met à jour les données de l'eComptes avant d'éditer la synthèse à publier.

**Art. 2.** La synthèse des budgets et des comptes visée à l'article 1<sup>er</sup> est produite exclusivement par l'application eComptes dans un format informatique compatible avec une publication internet.

Cette synthèse comprend les éléments suivants :

- la date d'approbation de l'autorité de tutelle;
- l'évolution, avec un historique sur les cinq derniers exercices, des dépenses et des recettes par groupes économiques et par groupes fonctionnels des services ordinaire et extraordinaire;
- en ce qui concerne la synthèse des comptes, ces données sont complétées par le bilan et le compte de résultat de l'exercice budgétaire clôturé.

**Art. 3.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa signature.

Namur, le 26 mars 2019

V. DE BUE

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201899]

**Pouvoirs locaux**

Un arrêté ministériel du 26 novembre 2018 annule la délibération du 3 septembre 2018 par laquelle le Bureau exécutif de la scl « Intercommunale namuroise de services publics » (INASEP) a attribué les trois lots du marché public de travaux « Fourniture et pose de barreaudages amovibles horizontaux de sécurité en matériaux synthétiques ou Inox AISI 316L » à la sprl Atelier Istace pour un montant de 56.240,00 € Htva pour le lot 1 « Phase 2018 », 56.121,00 Htva pour le lot 2 « Phase 2019 », 47.993,00 € Htva pour le lot 3 « Phase 2020 ».

Un arrêté ministériel du 26 novembre 2018 annule la délibération du 12 octobre 2018 par laquelle le comité de gestion du Bureau exécutif de la scl « Centre hospitalier régional de Huy » (CHRH) a attribué le marché public de fournitures « Acquisition de mobiliers divers pour l'aménagement des bureaux de la présidence, direction générale, direction générale médicale et DRH, 12 lots », pour le lot 1 « Chaises de bureau » à la société Solbreux, pour un montant de 5.491,00 € Htva, pour le lot 2 « Chaises visiteurs » à la société Fiducial, pour un montant de 399,00 € Htva, pour le lot 3 « Postes de travail » à la société Solbreux, pour un montant de 11.606,00 € Htva, pour le lot 5 « Caissons à tiroirs » à la société Solbreux, pour un montant de 2.500,00 € Htva, pour le lot 6 « Armoires à dossiers » à la société Burolight, pour un montant de 1.692,00 € Htva, pour le lot 7 « Tables pour office » à la société Burolight, pour un montant de 417,00 € Htva, pour le lot 8 « Tables de réunion » à la société Burolight, pour un montant de 704,95 € Htva, pour le lot 9 « Chaises pour tables de réunion » à la société Burolight, pour un montant de 30.96,00 € Htva, pour le lot 10 « Bureaux doubles » à la société Solbreux, pour un montant de 2.170,00 € Htva, pour le lot 11 « Chaise bureau de direction médicale » à la société ID4CARE, pour un montant de 292,40 € Htva, pour le lot 12 « Armoires hautes » à la société Lott and More, pour un montant de 3.600,00 € Htva.

Un arrêté ministériel du 26 novembre 2018 approuve les comptes pour l'exercice 2017 de l'Association Chapitre XII « Integra Plus » votés en séance de l'assemblée générale du 25 juin 2018.

AISEAU-PRESLES. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve les délibérations du 22 octobre 2018 par lesquelles le conseil communal d'Aiseau-Presles établit les règlements fiscaux suivants :

- taxe sur la collecte et le traitement des déchets ménagers et assimilés (2019);
- taxe sur la distribution gratuite, à domicile, d'écrits et d'échantillons non adressés et de supports de presse régionale gratuite (2019 à 2024).

ANTOING. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve la délibération du 30 août 2018 par laquelle le conseil communal d'Antoing abroge son règlement-redevance pour la délivrance de documents administratifs voté par le conseil communal en date du 21 juin 2018 et établit, pour les exercices 2018 et 2019, une redevance communale pour la demande de documents administratifs par toute personne (physique ou morale).

AWANS. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve la délibération du 28 août 2018 par laquelle le conseil communal d'Awans, d'une part, retire sa délibération du 26 juin 2018 établissant un règlement-redevance pour les frais de rappel de taxes et redevances par recommandé et, d'autre part, établit, dès l'entrée en vigueur du présent règlement et jusqu'au 31 décembre 2019, une redevance pour les frais de rappel de taxes par recommandé.

BASTOGNE. — Un arrêté ministériel du 12 décembre 2018 approuve définitivement le compte 2013 du comité chargé de la gestion du temporel de la Communauté islamique locale reconnue « Association culturelle turque » sise à Bastogne, tel que corrigé par le président de l'Exécutif des Musulmans de Belgique le 19 décembre 2016, moyennant neuf corrections complémentaires.

BERTOIGNE. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 5 novembre 2018 par laquelle le conseil communal de Bertogne établit, pour l'exercice 2019, une taxe annuelle sur la gestion des déchets résultant de l'activité usuelle des ménages et des déchets y assimilés.

BIEVRE. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve les délibérations du 5 novembre 2018 par lesquelles le conseil communal de Bièvre établit les règlements suivants :

- redevance pour le prêt de livres de la bibliothèque communale de Bièvre (exercices 2018 à 2025);
- taxe communale sur les mâts d'éoliennes destinées à la production industrielle d'électricité (exercices 2019 à 2025).

BRAINE-LE-COMTE. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve la délibération du 3 septembre 2018 par laquelle le conseil communal de Braine-le-Comte établit, pour les exercices 2018 à 2019, une redevance pour les demandes de changement de prénom(s) par les personnes de nationalité belge, réfugiées reconnues et apatrides auprès de l'Officier d'Etat civil.



CHAPELLE-LEZ-HERLAIMONT. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve les délibérations du 22 octobre 2018 par lesquelles le conseil communal de Chapelle-lez-Herlaimont établit les règlements fiscaux suivants :

- redevance pour les demandes de changement de prénom(s) (2018-2019);
- taxe sur les immeubles bâtis inoccupés ou délabrés, ou les deux (2018-2019);
- taxe sur les prestations d'hygiène publique (2019);
- taxe sur l'enlèvement et le traitement des déchets ménagers (2019).

COURCELLES. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve les délibérations du 25 octobre 2018 par lesquelles le conseil communal de Courcelles établit les règlements fiscaux suivants :

- taxe sur la collecte et sur le traitement des déchets ménagers et assimilés (2019);
- redevance sur la demande de changement de prénom (2018-2019);
- redevance sur les rappels de paiement (taxes) (2018-2019).

COUVIN. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 29 octobre 2018 par laquelle le conseil communal de Couvin établit les règlements fiscaux suivants :

- redevance pour l'acquisition de conteneurs pour déchets ménagers et assimilés (exercice 2019);
- redevance sur l'enlèvement des déchets ménagers pour les personnes résidant dans un logement situé dans les domaines « le Caillou d'eau », « Les Chenaux » à Petigny, « Camp Royal » à Mariembourg et rue Charlemont à Couvin ainsi que dans tout autre logement dont le collège communal, en concertation avec le BEP, constatera l'impossibilité d'utiliser un conteneur à puce (exercice 2019);
- taxe communale annuelle et non sécable sur la collecte, l'enlèvement, le traitement, la valorisation et la mise en centre d'enfouissement technique des déchets ménagers et y assimilés (exercice 2019).

DAVERDISSE. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 6 novembre 2018 par laquelle le conseil communal de Daverdisse établit, pour l'exercice 2019, une taxe sur la collecte et le traitement des déchets ménagers et des déchets assimilés.

FAUVILLERS. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve les articles relevant de la tutelle spéciale d'approbation (articles 1 à 7, 1<sup>er</sup> alinéa, et 8 à 11) de la délibération du 10 juillet 2018 par laquelle le conseil communal de Fauvillers établit, dès l'entrée en vigueur et jusqu'au 31 décembre 2019, une redevance pour la fréquentation de la crèche communale.

FONTAINE-L'EVEQUE. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 25 octobre 2018 par laquelle le conseil communal de Fontaine-l'Évêque établit, pour l'exercice 2019, une taxe sur la collecte et le traitement des déchets ménagers et ménagers assimilés.

HAMOIS. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve la délibération du 3 septembre 2018 par laquelle le conseil communal d'Hamois établit, pour les exercices 2019 à 2025, une taxe communale sur les secondes résidences.

HANNUT. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve les délibérations du 6 septembre 2018 par lesquelles le conseil communal de Hannut établit les règlements suivants :

- abrogation du règlement du 25 janvier 2018 établissant une taxe communale sur la délivrance de documents administratifs (dès l'entrée en vigueur);
- redevance sur la demande de documents administratifs (dès l'entrée en vigueur et jusqu'au 31 décembre 2025).

HERBEUMONT. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve les délibérations du 27 août 2018 par lesquelles le conseil communal de Herbeumont établit les règlements suivants :

- taxe communale sur les véhicules isolés abandonnés (exercice 2019);
- taxe communale annuelle sur les dépôts de mitrailles et/ou de véhicules usagés (exercice 2019);
- taxe communale sur les immeubles bâtis inoccupés (exercice 2019);
- taxe sur les secondes résidences, qu'elles soient ou non inscrites à la matrice cadastrale (exercice 2019);
- taxe communale sur les inhumations, dispersion des cendres et mises en columbarium (exercice 2019);
- taxe communale sur les logements ou immeubles non affectés au logement, raccordés ou susceptibles d'être raccordés à l'égout (exercice 2019);
- taxe sur le placement de caravanes mobiles et remorques d'habitation en dehors des terrains de camping agréés (exercice 2019);
- taxe de séjour (exercice 2019);
- taxe communale indirecte sur la distribution gratuite, à domicile, d'écrits et d'échantillons non adressés qu'ils soient publicitaires ou émanant de la presse régionale gratuite (exercice 2019).

LIBRAMONT-CHEVIGNY. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 31 octobre 2018 par laquelle le conseil communal de Libramont-Chevigny établit, pour les exercices 2018 à 2019, une redevance pour une demande de changement de prénom.

---

LIEGE. — Un arrêté ministériel du 12 décembre 2018 approuve définitivement le budget 2019 de la fabrique d'église orthodoxe Saint-Alexandre Nevsky et Saint-Serafim de Sarov, sise à Liège, tel qu'approuvé le 7 novembre 2018 par le Métropolitain Archevêque.

---

NANDRIN. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 5 novembre 2018 par laquelle le conseil communal de Nandrin établit, pour l'exercice 2019, une taxe communale sur la collecte et le traitement des déchets ménagers issus de l'activité usuelle des ménages et des déchets assimilés.

---

SAINT-HUBERT. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve la délibération du 24 août 2018 par laquelle le conseil communal de Saint-Hubert établit, pour les exercices 2018 à 2019, une redevance pour l'apposition d'une plaque permettant d'identifier (nom, prénom et dates) les défunts dont les cendres ont été dispersées dans les pelouses de dispersion des cimetières communaux.

---

THEUX. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du conseil communal de Theux du 11 juin 2018 portant sur la modification des statuts de la régie communale autonome « Régie theutoise » et parvenue complète à l'autorité de tutelle en date du 29 octobre 2018.

---

WAREMME. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve les délibérations du 3 septembre 2018 par lesquelles le conseil communal de Waremme établit les règlements fiscaux suivants :

- redevance communale sur l'enlèvement, par les services communaux, de déchets ménagers déversés aux endroits où ce dépôt est interdit par une disposition légale ou réglementaire (exercice 2019);
  - redevance pour la translation d'un corps de caveau d'attente vers un lieu de sépulture définitif (exercice 2019);
  - redevance pour occupation du domaine public par terrasses d'établissements accessibles au public (hôtels, restaurants, cafés, débits de crème glacée,...) (exercice 2019);
  - redevance pour la fourniture et le placement d'une durée de trente ans, d'une plaquette destinée à conserver le souvenir du défunt après une dispersion des cendres sur la pelouse réservée à cet effet (exercice 2019);
  - redevance sur les frateries installées sur le domaine public (exercice 2019);
  - redevance sur la délivrance de permis d'urbanisation - « ancien » permis de lotir - ou constructions groupées (exercice 2019);
  - redevance communale pour l'enlèvement des objets encombrants (exercice 2019);
  - redevance pour la location d'un caveau d'attente de 30 € par mois (exercice 2019);
  - redevance sur les prestations de personnel et la mise à disposition du matériel ou des équipements communaux (exercice 2019);
  - redevance pour l'enregistrement d'une demande de changement de prénom (exercice 2019);
  - droit de place pour tout emplacement au marché public (exercice 2019);
  - redevance pour l'enlèvement à domicile des déchets (exercice 2019);
  - redevance sur la délivrance, par l'Administration, communale, de renseignements administratifs (exercice 2019);
  - redevance communale sur les demandes d'autorisation d'activités en application du décret du 11 mars 1999 relatif au permis d'environnement ou du décret du 5 février 2015 relatif aux implantations commerciales (exercice 2019);
  - redevance sur l'enlèvement et la garde des véhicules saisis par la police communale (exercice 2019);
  - redevance sur les exhumations au cimetière communal au taux par exhumation correspondant au coût du service (exercice 2019);
  - redevance communale sur le traitement des dossiers de permis d'urbanisme et de demandes de renseignements urbanistiques (exercice 2019).
- 

WAREMME. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve les délibérations du 3 septembre 2018 par lesquelles le conseil communal de Waremme établit les règlements fiscaux suivants :

- taxe sur les spectacles et divertissements (exercice 2019);
- taxe communale annuelle sur les panneaux publicitaires fixes (exercice 2019);
- taxe communale annuelle sur les établissements bancaires et assimilés, ayant, sur le territoire de la ville, au 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice d'imposition, des locaux accessibles au public (exercice 2019);
- taxe communale indirecte sur la distribution gratuite, à domicile, d'écrits et d'échantillons non adressés, qu'ils soient publicitaires ou émanant de la presse régionale gratuite (exercice 2019);
- taxe sur l'installation de la voie publique pour la diffusion de messages publicitaires par diffusion sonore ou par panneaux mobiles, ou encore au moyen d'habits ou de parements à caractère publicitaire portés par une personne ou un animal (exercice 2019);
- taxe communale annuelle sur les agences de paris sur les courses de chevaux autorisées dans le cadre de l'article 66 du Code des taxes assimilées aux impôts sur les revenus (exercice 2019);
- taxe communale sur la construction de raccordements particuliers à l'égout public mis en œuvre par les soins de la ville (exercice 2019);
- taxe communale sur les immeubles bâtis inoccupés et délabrés (exercice 2019);

- taxe communale sur les logements loués meublés (exercice 2019);
- taxe communale sur la collecte et le traitement des déchets issus de l'activité usuelle des ménages et assimilés (exercice 2019);
- taxe communale pour l'inhumation, le placement en columbarium ou la dispersion des cendres, dans les cimetières de la ville, des personnes non domiciliées sur le territoire communal (exercice 2019);
- taxe sur la délivrance, par l'Administration communale, de documents administratifs (exercice 2019);
- taxe communale sur l'exploitation des métiers forains et commerces de frites installés à l'occasion des fêtes foraines (exercice 2019).

---

**SERVICE PUBLIC DE WALLONIE**

[2019/201937]

**Pouvoirs locaux**

Un arrêté ministériel du 26 novembre 2018 annule la délibération du 3 septembre 2018 par laquelle le Bureau exécutif de la sclr « Intercommunale namuroise de services publics » (INASEP) a attribué les trois lots du marché public de travaux « Fourniture et pose de barreaudages amovibles horizontaux de sécurité en matériaux synthétiques ou Inox AISI 316L » à la sprl Atelier Istace pour un montant de 56.240,00 € H.T.V.A. pour le lot 1 « Phase 2018 », 56.121,00 € H.T.V.A. pour le lot 2 « Phase 2019 », 47.993,00 € H.T.V.A. pour le lot 3 « Phase 2020 ».

---

Un arrêté ministériel du 26 novembre 2018 annule la délibération du 12 octobre 2018 par laquelle le comité de gestion du Bureau exécutif de la sclr « Centre hospitalier régional de Huy » (CHRH) a attribué le marché public de fournitures « Acquisition de mobiliers divers pour l'aménagement des bureaux de la présidence, direction générale, direction générale médicale et DRH, 12 lots », pour le lot 1 « Chaises de bureau » à la société Solbreux, pour un montant de 5.491,00 € H.T.V.A., pour le lot 2 « Chaises visiteurs » à la société Fiducial, pour un montant de 399,00 € H.T.V.A., pour le lot 3 « Postes de travail » à la société Solbreux, pour un montant de 11.606,00 € H.T.V.A., pour le lot 5 « Caissons à tiroirs » à la société Solbreux, pour un montant de 2.500,00 € H.T.V.A., pour le lot 6 « Armoires à dossiers » à la société Burolight, pour un montant de 1.692,00 € H.T.V.A., pour le lot 7 « Tables pour office » à la société Burolight, pour un montant de 417,00 € H.T.V.A., pour le lot 8 « Tables de réunion » à la société Burolight, pour un montant de 704,95 € H.T.V.A., pour le lot 9 « Chaises pour tables de réunion » à la société Burolight, pour un montant de 30.96,00 € H.T.V.A., pour le lot 10 « Bureaux doubles » à la société Solbreux, pour un montant de 2.170,00 € H.T.V.A., pour le lot 11 « Chaise bureau de direction médicale » à la société ID4CARE, pour un montant de 292,40 € H.T.V.A., pour le lot 12 « Armoires hautes » à la société Lott and More, pour un montant de 3.600,00 € H.T.V.A.

---

Un arrêté ministériel du 26 novembre 2018 approuve les comptes pour l'exercice 2017 de l'Association Chapitre XII « Integra Plus » votés en séance de l'assemblée générale du 25 juin 2018.

---

AISEAU-PRESLES. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve les délibérations du 22 octobre 2018 par lesquelles le conseil communal d'Aiseau-Presles établit les règlements fiscaux suivants :

- taxe sur la collecte et le traitement des déchets ménagers et assimilés (2019);
- taxe sur la distribution gratuite, à domicile, d'écrits et d'échantillons non adressés et de supports de presse régionale gratuite (2019 à 2024).

---

ANTOING. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve la délibération du 30 août 2018 par laquelle le conseil communal d'Antoing abroge son règlement-redevance pour la délivrance de documents administratifs voté par le conseil communal en date du 21 juin 2018 et établit, pour les exercices 2018 et 2019, une redevance communale pour la demande de documents administratifs par toute personne (physique ou morale).

---

AWANS. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve la délibération du 28 août 2018 par laquelle le conseil communal d'Awans, d'une part, retire sa délibération du 26 juin 2018 établissant un règlement-redevance pour les frais de rappel de taxes et redevances par recommandé et, d'autre part, établit, dès l'entrée en vigueur du présent règlement et jusqu'au 31 décembre 2019, une redevance pour les frais de rappel de taxes par recommandé.

---

BASTOGNE. — Un arrêté ministériel du 12 décembre 2018 approuve définitivement le compte 2013 du comité chargé de la gestion du temporel de la Communauté islamique locale reconnue « Association culturelle turque » sise à Bastogne, tel que corrigé par le président de l'Exécutif des Musulmans de Belgique le 19 décembre 2016, moyennant neuf corrections complémentaires.

---

BERTOIGNE. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 5 novembre 2018 par laquelle le conseil communal de Bertogne établit, pour l'exercice 2019, une taxe annuelle sur la gestion des déchets résultant de l'activité usuelle des ménages et des déchets y assimilés.

BIEVRE. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve les délibérations du 5 novembre 2018 par lesquelles le conseil communal de Bièvre établit les règlements suivants :

- redevance pour le prêt de livres de la bibliothèque communale de Bièvre (exercices 2018 à 2025);
- taxe communale sur les mâts d'éoliennes destinées à la production industrielle d'électricité (exercices 2019 à 2025).

---

BRAINE-LE-COMTE. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve la délibération du 3 septembre 2018 par laquelle le conseil communal de Braine-le-Comte établit, pour les exercices 2018 à 2019, une redevance pour les demandes de changement de prénom(s) par les personnes de nationalité belge, réfugiées reconnues et apatrides auprès de l'Officier d'Etat civil.

---

CHAPELLE-LEZ-HERLAIMONT. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve les délibérations du 22 octobre 2018 par lesquelles le conseil communal de Chapelle-lez-Herlaimont établit les règlements fiscaux suivants :

- redevance pour les demandes de changement de prénom(s) (2018-2019);
- taxe sur les immeubles bâtis inoccupés ou délabrés, ou les deux (2018-2019);
- taxe sur les prestations d'hygiène publique (2019);
- taxe sur l'enlèvement et le traitement des déchets ménagers (2019).

---

COURCELLES. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve les délibérations du 25 octobre 2018 par lesquelles le conseil communal de Courcelles établit les règlements fiscaux suivants :

- taxe sur la collecte et sur le traitement des déchets ménagers et assimilés (2019);
- redevance sur la demande de changement de prénom (2018-2019);
- redevance sur les rappels de paiement (taxes) (2018-2019).

---

COUVIN. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 29 octobre 2018 par laquelle le conseil communal de Couvin établit les règlements fiscaux suivants :

- redevance pour l'acquisition de conteneurs pour déchets ménagers et assimilés (exercice 2019);
- redevance sur l'enlèvement des déchets ménagers pour les personnes résidant dans un logement situé dans les domaines « le Caillou d'eau », « Les Chenaux » à Petigny, « Camp Royal » à Mariembourg et rue Charlemont à Couvin ainsi que dans tout autre logement dont le collège communal, en concertation avec le BEP, constatera l'impossibilité d'utiliser un conteneur à puce (exercice 2019);
- taxe communale annuelle et non sécable sur la collecte, l'enlèvement, le traitement, la valorisation et la mise en centre d'enfouissement technique des déchets ménagers et y assimilés (exercice 2019).

---

DAVERDISSE. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 6 novembre 2018 par laquelle le conseil communal de Daverdisse établit, pour l'exercice 2019, une taxe sur la collecte et le traitement des déchets ménagers et des déchets assimilés.

---

FAUVILLERS. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve les articles relevant de la tutelle spéciale d'approbation (articles 1 à 7, 1<sup>er</sup> alinéa, et 8 à 11) de la délibération du 10 juillet 2018 par laquelle le conseil communal de Fauvillers établit, dès l'entrée en vigueur et jusqu'au 31 décembre 2019, une redevance pour la fréquentation de la crèche communale.

---

FONTAINE-L'EVEQUE. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 25 octobre 2018 par laquelle le conseil communal de Fontaine-l'Évêque établit, pour l'exercice 2019, une taxe sur la collecte et le traitement des déchets ménagers et ménagers assimilés.

---

HAMOIS. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve la délibération du 3 septembre 2018 par laquelle le conseil communal d'Hamois établit, pour les exercices 2019 à 2025, une taxe communale sur les secondes résidences.

---

HANNUT. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve les délibérations du 6 septembre 2018 par lesquelles le conseil communal de Hannut établit les règlements suivants :

- abrogation du règlement du 25 janvier 2018 établissant une taxe communale sur la délivrance de documents administratifs (dès l'entrée en vigueur);
- redevance sur la demande de documents administratifs (dès l'entrée en vigueur et jusqu'au 31 décembre 2025).

HERBEUMONT. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve les délibérations du 27 août 2018 par lesquelles le conseil communal de Herbeumont établit les règlements suivants :

- taxe communale sur les véhicules isolés abandonnés (exercice 2019);
- taxe communale annuelle sur les dépôts de mitrailles et/ou de véhicules usagés (exercice 2019);
- taxe communale sur les immeubles bâtis inoccupés (exercice 2019);
- taxe sur les secondes résidences, qu'elles soient ou non inscrites à la matrice cadastrale (exercice 2019);
- taxe communale sur les inhumations, dispersion des cendres et mises en columbarium (exercice 2019);
- taxe communale sur les logements ou immeubles non affectés au logement, raccordés ou susceptibles d'être raccordés à l'égout (exercice 2019);
- taxe sur le placement de caravanes mobiles et remorques d'habitation en dehors des terrains de camping agréés (exercice 2019);
- taxe de séjour (exercice 2019);
- taxe communale indirecte sur la distribution gratuite, à domicile, d'écrits et d'échantillons non adressés qu'ils soient publicitaires ou émanant de la presse régionale gratuite (exercice 2019).

LIBRAMONT-CHEVIGNY. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 31 octobre 2018 par laquelle le conseil communal de Libramont-Chevigny établit, pour les exercices 2018 à 2019, une redevance pour une demande de changement de prénom.

LIEGE. — Un arrêté ministériel du 12 décembre 2018 approuve définitivement le budget 2019 de la fabrique d'église orthodoxe Saint-Alexandre Nevsky et Saint-Serafim de Sarov, sise à Liège, tel qu'approuvé le 7 novembre 2018 par le Métropolitain Archevêque.

NANDRIN. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du 5 novembre 2018 par laquelle le conseil communal de Nandrin établit, pour l'exercice 2019, une taxe communale sur la collecte et le traitement des déchets ménagers issus de l'activité usuelle des ménages et des déchets assimilés.

SAINT-HUBERT. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve la délibération du 24 août 2018 par laquelle le conseil communal de Saint-Hubert établit, pour les exercices 2018 à 2019, une redevance pour l'apposition d'une plaque permettant d'identifier (nom, prénom et dates) les défunts dont les cendres ont été dispersées dans les pelouses de dispersion des cimetières communaux.

THEUX. — Un arrêté ministériel du 27 novembre 2018 approuve la délibération du conseil communal de Theux du 11 juin 2018 portant sur la modification des statuts de la régie communale autonome « Régie theutoise » et parvenue complète à l'autorité de tutelle en date du 29 octobre 2018.

WAREMME. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve les délibérations du 3 septembre 2018 par lesquelles le conseil communal de Waremme établit les règlements fiscaux suivants :

- redevance communale sur l'enlèvement, par les services communaux, de déchets ménagers déversés aux endroits où ce dépôt est interdit par une disposition légale ou réglementaire (exercice 2019);
- redevance pour la translation d'un corps de caveau d'attente vers un lieu de sépulture définitif (exercice 2019);
- redevance pour occupation du domaine public par terrasses d'établissements accessibles au public (hôtels, restaurants, cafés, débits de crème glacée,...) (exercice 2019);
- redevance pour la fourniture et le placement d'une durée de trente ans, d'une plaquette destinée à conserver le souvenir du défunt après une dispersion des cendres sur la pelouse réservée à cet effet (exercice 2019);
- redevance sur les friteries installées sur le domaine public (exercice 2019);
- redevance sur la délivrance de permis d'urbanisation – « ancien » permis de lotir – ou constructions groupées (exercice 2019);
- redevance communale pour l'enlèvement des objets encombrants (exercice 2019);
- redevance pour la location d'un caveau d'attente de 30 € par mois (exercice 2019);
- redevance sur les prestations de personnel et la mise à disposition du matériel ou des équipements communaux (exercice 2019);
- redevance pour l'enregistrement d'une demande de changement de prénom (exercice 2019);
- droit de place pour tout emplacement au marché public (exercice 2019);
- redevance pour l'enlèvement à domicile des déchets (exercice 2019);
- redevance sur la délivrance, par l'Administration, communale, de renseignements administratifs (exercice 2019);
- redevance communale sur les demandes d'autorisation d'activités en application du décret du 11 mars 1999 relatif au permis d'environnement ou du décret du 5 février 2015 relatif aux implantations commerciales (exercice 2019);
- redevance sur l'enlèvement et la garde des véhicules saisis par la police communale (exercice 2019);
- redevance sur les exhumations au cimetière communal au taux par exhumation correspondant au coût du service (exercice 2019);
- redevance communale sur le traitement des dossiers de permis d'urbanisme et de demandes de renseignements urbanistiques (exercice 2019).



WAREMME. — Un arrêté ministériel du 2 octobre 2018 approuve les délibérations du 3 septembre 2018 par lesquelles le conseil communal de Waremme établit les règlements fiscaux suivants :

- taxe sur les spectacles et divertissements (exercice 2019);
- taxe communale annuelle sur les panneaux publicitaires fixes (exercice 2019);
- taxe communale annuelle sur les établissements bancaires et assimilés, ayant, sur le territoire de la ville, au 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice d'imposition, des locaux accessibles au public (exercice 2019);
- taxe communale indirecte sur la distribution gratuite, à domicile, d'écrits et d'échantillons non adressés, qu'ils soient publicitaires ou émanant de la presse régionale gratuite (exercice 2019);
- taxe sur l'installation de la voie publique pour la diffusion de messages publicitaires par diffusion sonore ou par panneaux mobiles, ou encore au moyen d'habits ou de parements à caractère publicitaire portés par une personne ou un animal (exercice 2019);
- taxe communale annuelle sur les agences de paris sur les courses de chevaux autorisées dans le cadre de l'article 66 du Code des taxes assimilées aux impôts sur les revenus (exercice 2019);
- taxe communale sur la construction de raccordements particuliers à l'égout public mis en œuvre par les soins de la ville (exercice 2019);
- taxe communale sur les immeubles bâtis inoccupés et délabrés (exercice 2019);
- taxe communale sur les logements loués meublés (exercice 2019);
- taxe communale sur la collecte et le traitement des déchets issus de l'activité usuelle des ménages et assimilés (exercice 2019);
- taxe communale pour l'inhumation, le placement en columbarium ou la dispersion des cendres, dans les cimetières de la ville, des personnes non domiciliées sur le territoire communal (exercice 2019);
- taxe sur la délivrance, par l'Administration communale, de documents administratifs (exercice 2019);
- taxe communale sur l'exploitation des métiers forains et commerces de frites installés à l'occasion des fêtes foraines (exercice 2019).

#### SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201921]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets AT032738**

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'autorisation de transfert, AT032738, de l'Autriche vers la Région wallonne, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

**Art. 2.** Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Poussières de filtration des fumées provenant du convertisseur (35-50 % Zn; 10-25 % Pb; < 2 % Cu)
Code <sup>(1)</sup> :	100603
Quantité maximale prévue :	800 tonnes
Période prévue (demande) :	01/12/2018 - 30/11/2019
Notifiant :	MONTANWERKE BRIXLEGG A-6230 BRIXLEGG
Centre de traitement :	HYDROMETAL 4480 ENGIS

Namur, le 11 janvier 2019.

<sup>(1)</sup> Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, tel que modifié.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201923]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003000627**

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'autorisation de transfert BE0003000627, de la Région wallonne vers la France, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

**Art. 2.** Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Mélange eau et solvants (070101*, 070104*, 070108*, 070208*, 070401*, 070404*, 070501*, 070504*, 070701*, 070704*)
Code <sup>(1)</sup> :	070101
Quantité maximale prévue :	2 000 tonnes
Période prévue (demande) :	01/10/2018 - 30/09/2019
Notifiant :	VEOLIA ES MRC 2030 ANTWERPEN
Centre de traitement :	SOTRENOR 62710 COURRIERES

Namur, le 25 janvier 2019.

<sup>(1)</sup> Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, tel que modifié.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201924]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003000628**

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'autorisation de transfert BE0003000628, de la Région wallonne vers la France, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

**Art. 2.** Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Déchets de solvants à haute valeur calorifique (070101*, 070104*, 070108*, 070208*, 070401*, 070404*, 070501*, 070504*, 070701*, 070704*)
Code <sup>(1)</sup> :	070101
Quantité maximale prévue :	1 000 tonnes
Période prévue (demande) :	01/10/2018 - 30/09/2019
Notifiant :	VEOLIA ES MRC 2030 ANTWERPEN
Centre de traitement :	SOTRENOR 62710 COURRIERES

Namur, le 25 janvier 2019.

<sup>(1)</sup> Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, tel que modifié.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201925]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003000629**

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'autorisation de transfert BE0003000629, de la Région wallonne vers la France, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

**Art. 2.** Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Mélange eau et solvants (070101*, 070104*, 070108*, 070208*, 070401*, 070404*, 070501*, 070504*, 070701*, 070704*)
Code <sup>(1)</sup> :	070101
Quantité maximale prévue :	1 000 tonnes
Période prévue (demande) :	01/10/2018 - 30/09/2019
Notifiant :	VEOLIA ES MRC 2030 ANTWERPEN
Centre de traitement :	EQIOM 57830 HEMING

Namur, le 25 janvier 2019.

<sup>(1)</sup> Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, tel que modifié.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201926]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003000630**

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'autorisation de transfert BE0003000630, de la Région wallonne vers la France, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

**Art. 2.** Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Mélange eau et solvants (070101*, 070104*, 070108*, 070208*, 070401*, 070404*, 070501*, 070504*, 070701*, 070704*)
Code <sup>(1)</sup> :	070101
Quantité maximale prévue :	1 000 tonnes
Période prévue (demande) :	01/10/2018 - 30/09/2019
Notifiant :	VEOLIA ES MRC 2030 ANTWERPEN
Centre de traitement :	EQIOM LUMBRES 62380 LUMBRES

Namur, le 25 janvier 2019.

<sup>(1)</sup> Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, tel que modifié.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201927]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003001939**

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'autorisation de transfert BE0003001939, de la Région wallonne vers la France, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

**Art. 2.** Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Déchets solides provenant de l'épuration des fumées contenant des substances dangereuses (30 % Zn et 0,4 % Pb)
Code <sup>(1)</sup> :	100207
Quantité maximale prévue :	3 000 tonnes
Période prévue (demande) :	15/01/2019 - 14/01/2020
Notifiant :	INDUSTEEL BELGIUM SA 6030 MARCHIENNE-AU-PONT
Centre de traitement :	RECYTECH 62740 FOUQUIERES-LEZ-LENS

Namur, le 24 janvier 2019.

<sup>(1)</sup> Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, tel que modifié.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201928]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003001943**

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'autorisation de transfert, BE0003001943, de la Région wallonne vers l'Allemagne, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

**Art. 2.** Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Bains usagés contenant de la soude provenant du processus de décapage de profilé en aluminium
Code <sup>(1)</sup> :	110107
Quantité maximale prévue :	1 500 tonnes
Période prévue (demande) :	15/12/2018 - 14/12/2019
Notifiant :	HYDRO EXTRUSION RAEREN 4730 RAEREN
Centre de traitement :	REMONDIS PRODUCTION GMBH D-44536 LÜNEN

Namur, le 9 janvier 2019.

<sup>(1)</sup> Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, tel que modifié.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201929]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003001954**

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'autorisation de transfert, BE0003001954, de la Région wallonne vers l'Allemagne, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

**Art. 2.** Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Déchets à haute valeur calorifique
Code <sup>(1)</sup> :	191212
Quantité maximale prévue :	5 000 tonnes
Période prévue (demande) :	01/03/2019 - 28/02/2020
Notifiant :	VANHEEDE ENVIRONMENTAL LOGISTICS 8940 GELUWE
Centre de traitement :	EEW ENERGY FROM WASTE SAARBRÜCHEN GMBH AHKW NEUNKIRCHEN 66538 NEUNKIRCHEN

Namur, le 15 janvier 2019.

<sup>(1)</sup> Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, tel que modifié.

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201930]

**Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003001968**

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'autorisation de transfert BE0003001968, de la Région wallonne vers le Grand-Duché de Luxembourg, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

**Art. 2.** Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Mélanges eaux-huiles (collecte, codes : 120109, 130507, 130802)
Code <sup>(1)</sup> :	120109
Quantité maximale prévue :	300 tonnes
Période prévue (demande) :	02/01/2019 - 01/01/2020
Notifiant :	JEAN LAMESCH EXPLOITATION 3201 BETTEMBOURG
Centre de traitement :	LAMESCH EXPLOITATION CP ANLAGE 3225 BETTEMBOURG

Namur, le 30 janvier 2019.

<sup>(1)</sup> Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, tel que modifié.



## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2019/201931]

Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département du Sol et des Déchets. — Direction des Infrastructures de Gestion et de la Politique des Déchets. — Autorisation de transferts transfrontaliers de déchets BE0003001974

L'autorité wallonne compétente en matière de transferts transfrontaliers de déchets,

Vu le règlement 1013/2006/CE du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2007 concernant les transferts de déchets;

Vu la demande d'autorisation de transferts transfrontaliers de déchets, introduite par le notifiant;

Considérant que la demande a été déclarée complète et recevable;

Considérant que les dispositions prévues par les législations précitées sont rencontrées par le demandeur,

Décide :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'autorisation de transfert BE0003001974, de la Région wallonne vers la France, des déchets visés à l'article 2 est accordée.

**Art. 2.** Les déchets visés respectent les caractéristiques suivantes :

Nature des déchets :	Acides minéraux résiduels de traitement chimique provenant du décapage du fer à l'acide chlorhydrique
Code <sup>(1)</sup> :	110105
Quantité maximale prévue :	450 tonnes
Période prévue (demande) :	11/07/2018 - 10/07/2019
Notifiant :	GALVA POWER GROUP 3530 HOUTHALEN
Centre de traitement :	PRODUITS CHIMIQUES DE LOOS F-59374 LOOS

Namur, le 28 janvier 2019.

<sup>(1)</sup> Arrêté du Gouvernement wallon du 10 juillet 1997 établissant un catalogue des déchets, tel que modifié.

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE  
DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/11714]

Personnel. — Perte de la qualité de fonctionnaire

GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE  
VAN BRUSSEL-HOOFDSTAD

[C – 2019/11714]

Personeel. — Verlies van de hoedanigheid

Par arrêté du 8 novembre 2018, le Collège réuni de la Commission communautaire commune a déclaré à Madame PHILIPPOT Joëlle, attaché à titre définitif auprès des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale, dans le cadre français, la perte de sa qualité de fonctionnaire par abandon de poste, à partir du 8 novembre 2018.

Bij besluit van 8 november 2018, heeft het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie aan mevrouw PHILIPPOT Joëlle, vastbenoemd attaché van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad, op het Franstalige kader, verklaart haar hoedanigheid van ambtenaar verliest wegens het verlaten van de post, vanaf 8 november 2018.

## AVIS OFFICIELS — OFFICIELE BERICHTEN

## COUR CONSTITUTIONNELLE

[2019/201714]

## Avis prescrit par l'article 74 de la loi spéciale du 6 janvier 1989

Par requête adressée à la Cour par lettre recommandée à la poste le 19 mars 2019 et parvenue au greffe le 20 mars 2019, un recours en annulation des articles 3, 5° et 6°, 4, 2°, 12, 1°, c) et d), 24, 32, 1°, b), 53, 55, 56, 3°, 60, d) et e), 67, 75 et 84 de l'ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 23 juillet 2018 « modifiant l'ordonnance du 19 juillet 2001 relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale, l'ordonnance du 1<sup>er</sup> avril 2004 relative à l'organisation du marché du gaz en Région de Bruxelles-Capitale, concernant des redevances de voiries en matière de gaz et d'électricité et portant modification de l'ordonnance du 19 juillet 2001 relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale et l'ordonnance du 12 décembre 1991 créant des fonds budgétaires » (publiée au *Moniteur belge* du 20 septembre 2018, deuxième édition) a été introduit par l'ASBL « Inter-Environnement Bruxelles », l'union professionnelle « Union des Naturopathes de Belgique », Anne Denis, Nathalie Erpelding et Gérald Hanotiaux.

Cette affaire est inscrite sous le numéro 7147 du rôle de la Cour.

Le greffier,  
P.-Y. Dutilleux

## GRONDWETTELIJK HOF

[2019/201714]

## Bericht voorgeschreven bij artikel 74 van de bijzondere wet van 6 januari 1989

Bij verzoekschrift dat aan het Hof is toegezonden bij op 19 maart 2019 ter post aangetekende brief en ter griffie is ingekomen op 20 maart 2019, is beroep tot vernietiging ingesteld van de artikelen 3, 5° en 6°, 4, 2°, 12, 1°, c) en d), 24, 32, 1°, b), 53, 55, 56, 3°, 60, d) en e), 67, 75 en 84 van de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest van 23 juli 2018 « tot wijziging van de ordonnantie van 19 juli 2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de ordonnantie van 1 april 2004 betreffende de organisatie van de gasmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, betreffende wegenisretributies inzake gas en elektriciteit en houdende wijziging van de ordonnantie van 19 juli 2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de ordonnantie van 12 december 1991 houdende oprichting van begrotingsfondsen » (bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 20 september 2018, tweede editie) door de vzw « Inter-Environnement Bruxelles », de beroepsvereniging « Union des Naturopathes de Belgique », Anne Denis, Nathalie Erpelding en Gérald Hanotiaux.

Die zaak is ingeschreven onder nummer 7147 van de rol van het Hof.

De griffier,  
P.-Y. Dutilleux

## VERFASSUNGSGERICHTSHOF

[2019/201714]

## Bekanntmachung vorgeschrieben durch Artikel 74 des Sondergesetzes vom 6. Januar 1989

Mit einer Klageschrift, die dem Gerichtshof mit am 19. März 2019 bei der Post aufgegebenem Einschreibebrief zugesandt wurde und am 20. März 2019 in der Kanzlei eingegangen ist, erhoben Klage auf Nichtigerklärung der Artikel 3 Nrn. 5 und 6, 4 Nr. 2, 12 Nr. 1 Buchstaben c) und d), 24, 32 Nr. 1 Buchstabe b), 53, 55, 56 Nr. 3, 60 Buchstaben d) und e), 67, 75 und 84 der Ordonnanz der Region Brüssel-Hauptstadt vom 23. Juli 2018 « zur Abänderung der Ordonnanz vom 19. Juli 2001 über die Organisation des Elektrizitätsmarktes in der Region Brüssel-Hauptstadt, der Ordonnanz vom 1. April 2004 über die Organisation des Gasmarktes in der Region Brüssel-Hauptstadt, über die Straßen- und Wegebaugebühren in Bezug auf Gas und Elektrizität und zur Abänderung der Ordonnanz vom 19. Juli 2001 über die Organisation des Elektrizitätsmarktes in der Region Brüssel-Hauptstadt und der Ordonnanz vom 12. Dezember 1991 zur Schaffung von Haushaltsfonds » (veröffentlicht im *Belgischen Staatsblatt* vom 20. September 2018, zweite Ausgabe): die VoG « Inter-Environnement Bruxelles », der Berufsverband « Union des Naturopathes de Belgique », Anne Denis, Nathalie Erpelding und Gérald Hanotiaux.

Diese Rechtssache wurde unter der Nummer 7147 ins Geschäftsverzeichnis des Gerichtshofes eingetragen.

Der Kanzler,  
P.-Y. Dutilleux

## CONSEIL D'ETAT

[C – 2019/12010]

**Avis prescrit par l'article 3<sup>quater</sup> de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat**

La S.P.R.L. SAPINIERE et consorts ont demandé l'annulation de l'arrêté du Gouvernement wallon du 31 mai 2018 relatif aux conditions d'agrément des services résidentiels, d'accueil de jour et de soutien dans leur milieu de vie, pour personnes en situation de handicap dont le financement et la décision de prise en charge sont assurés par une autorité publique étrangère.

Cet arrêté a été publié au *Moniteur belge* du 4 juillet 2018.

Cette affaire est inscrite au rôle sous le numéro G/A 226.050/XV-3848.

Pour le Greffier en chef,  
Cécile Bertin,  
Secrétaire en chef f.f.

## RAAD VAN STATE

[C – 2019/12010]

**Bericht voorgeschreven bij artikel 3<sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State**

De bvba SAPINIERE c.s. heeft de nietigverklaring gevorderd van het besluit van de Waalse Regering van 31 mei 2018 betreffende de erkenningsvoorwaarden van residentiële diensten, dagopvangdiensten en diensten voor ondersteuning in hun leefomgeving voor personen met een handicap, waarvan de financiering en de beslissing tot opname verzekerd worden door een buitenlandse openbare overheid.

Dat besluit is bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 4 juli 2018.

Deze zaak is ingeschreven onder rolnummer G/A 226.050/XV-3848.

Voor de Hoofdgriffier,  
Cécile Bertin,  
wnd. Hoofdsecretaris.

## STAATSRAT

[C – 2019/12010]

**Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3<sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates**

Die SAPINIERE PgmBH u.a. haben die Nichtigkeitserklärung des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 31. Mai 2018 über die Bedingungen für die Zulassung von stationären Diensten, Tagesbetreuungsdiensten sowie Diensten zur Unterstützung im Lebensumfeld für Personen mit Behinderung, für deren Finanzierung und Betreuungsentscheidung eine ausländische Behörde sorgt, beantragt.

Dieser Erlass wurde im *Belgischen Staatsblatt* vom 4. Juli 2018 veröffentlicht.

Diese Sache wurde unter der Nummer G/A 226.050/XV-3848 in die Liste eingetragen.

Für den Chefgriffier  
Cécile Bertin  
stellvertr. Hauptsekretär

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/201965]

**Sélection comparative de Experts en missions gouvernementales (m/f/x), (niveau B), néerlandophones pour la Régie des Bâtiments. — Numéro de sélection : ANG19135**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 07/05/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be).

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participations, la procédure de sélection,...) est disponible auprès de la DG Recrutement et Développement via [www.selor.be](http://www.selor.be).

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 30 lauréats maximum, valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/201965]

**Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Deskundigen overheid-sopdrachten (m/v/x), (niveau B), voor de Regie der Gebouwen. — Selectienummer: ANG19135**

Solliciteren kan tot 07/05/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be).

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij de Directie-generaal Rekrutering et Ontwikkeling via [www.selor.be](http://www.selor.be).

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Na de selectie wordt een lijst met maximum 30 geslaagden aangelegd, die 1 jaar geldig blijft.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SELOR

## BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2019/201977]

**Sélection comparative de Développeurs Front-End (m/f/x), (niveau B), néerlandophones, pour l'Institut Géographique National. — Numéro de sélection : ANG19044. — ERRATUM**

Cette sélection est déjà parue dans le *Moniteur belge* du 1<sup>er</sup> avril 2019. La date limite d'inscription de la fonction est prolongée jusqu'au 6 mai 2019.

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 6/05/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be).

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participations, la procédure de sélection,...) est disponible auprès de Selor via [www.selor.be](http://www.selor.be).

## SELOR

## SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2019/201977]

**Vergelijkende selectie van Front-End Ontwikkelaars (m/v/x), (niveau B), voor het Nationaal Geografisch Instituut. — Selectienummer : ANG19044. — ERRATUM**

Deze selectie is reeds verschenen in het *Belgisch Staatsblad* op 1/04/2019. De uiterste inschrijvingsdatum van de functie werd verlengd tot 06/05/2019.

Solliciteren kan tot 06/05/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij Selor via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 15 lauréats maximum, valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Na de selectie wordt een lijst met maximum 15 geslaagden aangelegd, die 1 jaar geldig blijft.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/201978]

**Résultat de la sélection comparative de Documentalistes (m/f/x), (niveau B), néerlandophones, pour le SPF Finances. — Numéro de sélection : ANG19020**

Ladite sélection a été clôturée le 15/04/2019.

Le nombre de lauréats s'élève à 7.

La liste est valable 1 an.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/201978]

**Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Documentalistes (m/v/x), (niveau B), voor de FOD Financiën. — Selectienummer: ANG19020**

Deze selectie werd afgesloten op 15/04/2019.

Er zijn 7 laureaten.

De lijst is 1 jaar geldig.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL CHANCELLERIE DU PREMIER MINISTRE

[C – 2019/40958]

**Palais des Beaux-Arts. — Emploi vacant de directeur général  
Appel aux candidat(e)s. — Avis rectificatif**

Au *Moniteur belge* n° 58 du 15 mars 2019, p. 27240 et 27241, dans le texte de l'appel aux candidats pour l'emploi vacant de directeur général du Palais des Beaux-Arts, sont apportées les modifications suivantes :

1° en ce qui concerne le délai dans lequel les actes de candidature doivent être introduits, la date du « 1<sup>er</sup> mai 2019 » est remplacée par « 31 mai 2019 »;

2° à l'avant-dernier alinéa de l'avis qui commence par les mots « Le candidat doit : », le premier tiret est remplacé comme suit :

« - être Belge ou citoyen d'un autre Etat faisant partie de l'Espace économique européen ou de la Confédération suisse »;

3° l'avis est complété par la phrase suivante :

« L'usage du masculin dans le présent appel est épique. ».

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST KANSELARIJ VAN DE EERSTE MINISTER

[C – 2019/40958]

**Paleis voor Schone Kunsten. — Vacante betrekking van directeur-generaal. — Oproep tot kandidaten. — Verbeterend bericht**

In het *Belgisch Staatsblad* nr. 58 van 15 maart 2019, blz. 27240 en 27241, worden in de tekst van de oproep tot kandidaten voor de vacante betrekking van directeur-generaal van het Paleis voor Schone Kunsten, volgende wijzigingen aangebracht :

1° wat de termijn betreft waarbinnen de kandidaatstelling dient te worden ingediend, wordt de datum van "1 mei 2019" vervangen door "31 mei 2019";

2° in de voorlaatste alinea van het bericht, beginnend met de woorden "De kandidaat moet :", wordt het eerste streepje als volgt vervangen :

"- Belg zijn of burger van een andere Staat die deel uitmaakt van de Europese economische ruimte of van de Zwitserse Bondsstaat;"

3° volgende zin wordt toegevoegd op het einde van het bericht :

"Het gebruik van de mannelijke vorm in deze oproep is gemeenschappelijk."

## SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES

**Administration du cadastre, de l'enregistrement et des domaines**

*Publication prescrite par l'article 770  
du Code civil*

[2019/55545]

**Succession en déshérence  
de Peeters, Paula Beatrice Raymonde**

Mme Peeters, Paula Beatrice Raymonde, née à Wilrijk le 30 janvier 1929, domiciliée à 8670 Coxyde, Ter Duinenlaan (Cox) 35 k130 est décédée à Coxyde le 6 avril 2017, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de la Documentation patrimoniale - Services patrimoniaux tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance de Furnes, a par ordonnance du 22 janvier 2019, prescrit les publications et affiches prévues par l'article 770 du Code civil.

Bruxelles, le 21 mars 2019.

Le conseiller-général des Services patrimoniaux,  
Wim Servranckx

(55545)

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN

**Administratie van het kadaster, registratie en domeinen**

*Bekendmaking voorgeschreven bij artikel 770  
van het Burgerlijk Wetboek*

[2019/55545]

**Erfloze nalatenschap  
van Peeters, Paula Beatrice Raymonde**

Mevr. Peeters, Paula Beatrice Raymonde, geboren te Wilrijk op 30 januari 1929, wonende te 8670 Koksijde, Ter Duinenlaan (Kok) 35 K130, is overleden te Koksijde op 6 april 2017, zonder gekende erfopvolgers na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie - Patrimoniumdiensten, om namens de Staat, de inbezitting te bekomen van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg van Veurne, bij bevelschrift van 22 januari 2019, de bekendmakingen en aanplakkingen voorgeschreven bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

Brussel, 21 maart 2019.

De adviseur-generaal van de Patrimoniumdiensten,  
Wim Servranckx

(55545)

## SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES

Administration générale Expertise et Support Stratégiques  
Service Réglementation

[C – 2019/11971]

**Avis relatif à l'indexation automatique en matière d'impôts sur les revenus. — Exercice d'imposition 2019. — Addendum**

Suite au Décret de l'Autorité Flamande du 20 avril 2018 modifiant le Code des impôts sur les revenus 1992, en ce qui concerne la réduction des impôts des personnes physiques pour les dépenses pour les biens protégés (publiée au *Moniteur belge* du 16 mai 2018), l'avis relatif à l'indexation automatique en matière d'impôts sur les revenus - exercice d'imposition 2019 - (publié le 31 juillet 2018, add. 14 août 2018 - ed.2) en ce qui concerne l'art. 145<sup>36</sup>, du CIR 92, est adapté comme suit :

**II A. Titre II du Code des impôts sur les revenus 1992**(Coefficient art. 178, §§ 1<sup>er</sup> et 3, al. 1<sup>er</sup>, 2°, CIR 92 : 1,5993)**b) Régions:**

REGION WALLONNE			
Article CIR 92	Description	Montant de base	Montant indexé Ex. d'imp. 2019
Art. 145 <sup>36</sup>	Montant maximum des dépenses réellement faites pour lequel une réduction d'impôt pour l'entretien et la restauration d'immeubles classés est accordée :	25000	39980

**II A. Titel II van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992**

(Coëfficiënt art. 178, §§ 1 en 3, 1ste lid, 2°, WIB 92: 1,5993 )

**a) Gewestelijk :**

WAALSE GEWEST			
Artikel WIB 92	Omschrijving	Basisbedrag	Geïndexeerd bedrag Aj. 2019
Art. 145 <sup>36</sup>	Maximaal bedrag van de werkelijk betaalde uitgaven waarvoor een belastingvermindering wordt verleend voor het onderhoud en de restauratie van beschermde onroerende goederen :	25000	39980

## SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES

[2019/91304]

Agence fédérale de la Dette

**Crédits hypothécaires. — Variabilité des taux d'intérêt. — Indices de référence. — Arrêté royal du 14 septembre 2016 relatif aux coûts, aux taux, à la durée et aux modalités de remboursement des contrats de crédits soumis à l'application du livre VII du Code de droit économique et à la fixation des indices de référence pour les taux d'intérêts variables en matière de crédits hypothécaires et de crédits à la consommation y assimilés. — Avis**

La liste des indices de référence du mois d'avril 2019 est composée comme suit :

Indice A (certificats de trésorerie 12 mois) :	– 0,523
Indice B (obligations linéaires 2 ans) :	– 0,501
Indice C (obligations linéaires 3 ans) :	– 0,444
Indice D (obligations linéaires 4 ans) :	– 0,331
Indice E (obligations linéaires 5 ans) :	– 0,194
Indice F (obligations linéaires 6 ans) :	– 0,071
Indice G (obligations linéaires 7 ans) :	0,043
Indice H (obligations linéaires 8 ans) :	0,173
Indice I (obligations linéaires 9 ans) :	0,315
Indice J (obligations linéaires 10 ans) :	0,448

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN

[2019/91304]

Federaal Agentschap van de Schuld

**Hypothecaire kredieten. — Veranderlijkheid der rentevoeten. Referte-indexen. — Koninklijk besluit van 14 september 2016 betreffende de kosten, de percentages, de duur en de terugbetalingsmodaliteiten van kredietovereenkomsten onderworpen aan boek VII van het Wetboek van economisch recht en de vaststelling van referte-indexen voor de veranderlijke rentevoeten inzake hypothecaire kredieten en de hiermee gelijkgestelde consumentenkredieten. — Bericht**

De lijst der referte-indexen van de maand april 2019 is samengesteld als volgt :

Index A (schatkistcertificaten 12 maanden) :	– 0,523
Index B (lineaire obligaties 2 jaren) :	– 0,501
Index C (lineaire obligaties 3 jaren) :	– 0,444
Index D (lineaire obligaties 4 jaren) :	– 0,331
Index E (lineaire obligaties 5 jaren) :	– 0,194
Index F (lineaire obligaties 6 jaren) :	– 0,071
Index G (lineaire obligaties 7 jaren) :	0,043
Index H (lineaire obligaties 8 jaren) :	0,173
Index I (lineaire obligaties 9 jaren) :	0,315
Index J (lineaire obligaties 10 jaren) :	0,448



Les indices périodiques correspondants sont communiqués ci-après :

De overeenstemmende periodieke indexen worden hierna medegedeeld :

Indice	Périodicité		
	Mensuelle	Trimestrielle	Semestrielle
A	- 0,0437	- 0,1310	- 0,2618
B	- 0,0418	- 0,1255	- 0,2508
C	- 0,0371	- 0,1112	- 0,2222
D	- 0,0276	- 0,0829	- 0,1656
E	- 0,0162	- 0,0485	- 0,0970
F	- 0,0059	- 0,0178	- 0,0355
G	0,0036	0,0107	0,0215
H	0,0144	0,0432	0,0865
I	0,0262	0,0787	0,1574
J	0,0373	0,1118	0,2237

Index	Periodiciteit		
	Maandelijks	Trimestrieel	Semestrieel
A	- 0,0437	- 0,1310	- 0,2618
B	- 0,0418	- 0,1255	- 0,2508
C	- 0,0371	- 0,1112	- 0,2222
D	- 0,0276	- 0,0829	- 0,1656
E	- 0,0162	- 0,0485	- 0,0970
F	- 0,0059	- 0,0178	- 0,0355
G	0,0036	0,0107	0,0215
H	0,0144	0,0432	0,0865
I	0,0262	0,0787	0,1574
J	0,0373	0,1118	0,2237

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2019/11846]

### Loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms. — Publication

Par arrêté royal du 7 avril 2019 Monsieur Thupten Samdup, né à Gawa (Chine) le 20 mai 1975,

le nommé Thupten Samdup, Tenzin Choekyong, né à Anvers le 22 octobre 2012; et

Mademoiselle Thupten Samdup, Tsering Yangkyi, née à Anvers le 10 novembre 2014, tous demeurant à Anvers, ont été autorisés, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à leur nom celui de “Kayak” après l’expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 avril 2019 Le nommé Abdelsayed, Mark Safa Soliman, né à Bani Souwaif (Égypte) le 20 mai 2008, demeurant à Neerpelt, a été autorisé, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de “Tawdros” après l’expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 avril 2019 Madame Ciren Songba, née à Qushui (Chine) le 16 mars 1985, demeurant à Ostende, a été autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de “Ciren” après l’expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

Par arrêté royal du 7 avril 2019 Madame De Beer, Stephanie Betty Julien, née à Louvain le 26 mai 1993, demeurant à Anvers, district Ekeren, a été autorisée, sauf opposition en temps utile sur laquelle il sera statué, à substituer à son nom celui de “Stassen” après l’expiration du délai de 60 jours à compter de la présente insertion.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2019/11846]

### Wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen. — Bekendmaking

Bij koninklijk besluit van 7 april 2019 is machtiging verleend aan de heer Thupten Samdup, geboren te Gawa (China) op 20 mei 1975,

de genaamde Thupten Samdup, Tenzin Choekyong, geboren te Antwerpen op 22 oktober 2012; en

juffrouw Thupten Samdup, Tsering Yangkyi, geboren te Antwerpen op 10 november 2014, allen wonende te Antwerpen, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, hun naam in die van “Kayak” te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 april 2019 is machtiging verleend aan de genaamde Abdelsayed, Mark Safa Soliman, geboren te Bani Souwaif (Égypte) op 20 mei 2008, wonende te Neerpelt, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, zijn naam in die van “Tawdros” te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 april 2019 is machtiging verleend aan mevrouw Ciren Songba, geboren te Qushui (China) op 16 maart 1985, wonende te Oostende, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van “Ciren” te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

Bij koninklijk besluit van 7 april 2019 is machtiging verleend aan mevrouw De Beer, Stephanie Betty Julien, geboren te Leuven op 26 mei 1993, wonende te Antwerpen, district Ekeren, om, behoudens tijdig verzet waarover zal beslist worden, haar naam in die van “Stassen” te veranderen, na afloop van 60 dagen te rekenen van deze bekendmaking.

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

---

**COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP**

**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE**

[C – 2019/11827]

**Appel aux candidats à une nomination dans un emploi vacant de directeur  
d'un Centre de dépaysement et de plein air**

Le présent appel aux candidats est établi dans le cadre des dispositions de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 30 août 1996 créant des Centres de dépaysement et de plein air de la Communauté française tel que modifié par le décret du 20 décembre 2001 visant l'accélération des nominations des membres du personnel de l'enseignement de la Communauté française.

Les centres de dépaysement sont destinés aux élèves de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire tant ordinaire que spécialisé de la Communauté française. Ils ont pour mission de permettre aux élèves de vivre en groupe, de sensibiliser les élèves à l'environnement et de favoriser des apprentissages en rapport avec la spécificité du centre.

Dans le cadre de cette mission, le directeur d'un Centre de dépaysement et de plein air assure :

- a)* la détermination des orientations pédagogiques des activités proposées par le centre;
- b)* l'organisation du séjour de l'établissement scolaire (horaires, activités,...);
- c)* la sécurité de l'infrastructure et la pérennité du centre;
- d)* le suivi des différentes tâches administratives (circulaires,...);
- e)* la gestion financière et matérielle.

Le candidat à cet emploi susvisé doit avoir la capacité de gérer les moyens humains mis à sa disposition pour atteindre les objectifs, à savoir :

- un personnel administratif;
- une équipe éducative;
- un nombre important d'ouvriers aux profils variés (cuisine, entretien, chauffeur,...).

Le directeur doit avoir une bonne connaissance du terrain (environnement et ressources du centre).

Il doit également maîtriser l'outil informatique et prendre en charge la maintenance du site du centre.

Les candidats à la fonction de directeur d'un centre de dépaysement et de plein air sont classés dans l'ordre de leurs mérites par un jury constitué par le Gouvernement.

Pour classer les candidats, le jury prend en considération les bulletins de signalement, les rapports d'inspection et tous les éléments apportés par le candidat qui ont contribué à lui assurer une formation et une expérience qui répondent au profil de la fonction à conférer.

Le directeur d'un centre de dépaysement et plein air est nommé par le Gouvernement.

### CONDITIONS REQUISES

Les candidats à l'emploi de directeur annoncé par le présent appel doivent, à la date limite fixée pour l'introduction des candidatures, répondre aux conditions suivantes :

1° être titulaires à titre définitif d'une fonction à prestations complètes dans l'enseignement de la Communauté française de l'une des fonctions de recrutement suivantes :

- instituteur(trice) maternel(le);
- instituteur(trice) primaire;
- professeur de cours généraux, professeur de morale, professeur de cours spéciaux, professeur de cours techniques, professeur de pratique professionnelle, professeur de cours techniques et de pratique professionnelle dans l'enseignement secondaire du degré inférieur;
- surveillant-éducateur;
- surveillant-éducateur d'internat.

2° être porteurs du titre requis pour l'une des fonctions de recrutement ci-dessus ;

3° compter une ancienneté de service de 10 années au moins et une ancienneté de fonction de 6 années au moins dans l'enseignement de la Communauté française ;

4° avoir obtenu au moins la mention « Bon » au dernier bulletin de signalement et au dernier rapport d'inspection ;

5° avoir introduit leur candidature dans la forme et le délai fixés par l'appel aux candidats.

\* \* \*

### **FORME ET DELAI D'INTRODUCTION DES CANDIDATURES.**

Les candidatures doivent être introduites, sous peine de nullité, par lettre recommandée à la poste au moyen de l'acte de candidature repris en **annexe 1**, pour le **10 mai 2019** au plus tard (la date de la poste faisant foi) : **Direction générale des personnels de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles - Boulevard du Jardin Botanique - bureau 2G 55, à 1000 BRUXELLES.**

Les candidatures introduites après cette date ne seront plus prises en considération. Seront seules prises en considération, les candidatures introduites dans la forme et le délai fixés ci-dessus.

Il est également requis d'envoyer **un acte de candidature pour chaque emploi** dans lequel le candidat souhaite postuler.

### **EMPLOIS VACANTS**




Ci-dessous figure la liste des emplois vacants dans lesquels peuvent postuler les membres du personnel :

- CDPA de BUZENOL
- CDPA de GOUVY
- CDPA de HAN-SUR-LESSE
- CDPA de MARBEHAN
- CDPA de PERUWELZ
- CDPA de SAINT-HUBERT
- CDPA de SIVRY-RANCE
- CDPA de WELLIN

**ANNEXE 1****Acte de candidature à la sélection****Directeur de centre de dépaysement et de plein air (H/F/X)****Poste pour lequel vous postulez<sup>1</sup> :**

Veuillez remplir précisément l'entièreté de ce CV standardisé.  
Toutes ces informations sont nécessaires au traitement de votre candidature.

**Données personnelles**

NOM :	Prénom :
Lieu de naissance :	Date de naissance :
Numéro de matricule :	
Adresse officielle : (pour l'envoi du courrier)	
 privé :	
 professionnel :	 GSM:
Adresse E-mail:	

<sup>1</sup> Introduire une candidature par poste en indiquant le ressort du CDPA

## Formations

---

Nous vous invitons à répertorier dans le tableau suivant toutes les formations suivies que vous estimez contribuer à l'acquisition de compétences utiles à l'exercice de la fonction postulée.

Joindre éventuellement toute pièce utile à l'application du jury. (Programmes, contenus, rapports, travaux référence, etc.)



**Formations**

Intitulé de la formation	Durée de la formation	Objectif de la formation	Programme de la formation

## Expérience professionnelle

---

Nous vous invitons à répertorier les fonctions exercées durant votre carrière professionnelle qui vous ont permis d'acquérir une expérience et/ou des compétences professionnelles utiles à l'exercice de la fonction de directeur de centre de dépaysement et de plein air, tel que décrit dans le profil de fonction.

Pour chaque fonction exercée et reprise dans votre candidature, décrivez un maximum de trois réalisations utiles à l'appréciation de votre candidature par le jury.

Décrivez précisément le contexte, vos responsabilités, les actions concrètes qui ont été les vôtres et les objectifs atteints.

Attention, il s'agit bien de votre implication personnelle dans les réalisations proposées.

**Fonction :** .... (Numérotez vos fonctions de 1 à ...)

Dénomination de l'organisation :

Activité :

Adresse :

Dénomination de la fonction :

Durée d'exercice de la  
fonction :

Description de la fonction telle qu'exercée :

Liens avec le profil de fonction de directeur de CDPA :

Veuillez décrire ci-dessous, de façon détaillée, trois de vos plus importantes réalisations dans la fonction.

**Réalisation 1:**

Contexte :

Responsabilités:

Actions concrètes:

Objectifs atteints :

**Réalisation 2:**

Contexte :

Responsabilités:

Actions concrètes:

Objectifs atteints :



**Réalisation 3:**

Contexte :

Responsabilités:

Actions concrètes:

Objectifs atteints :

Je déclare sur l'honneur que tous les renseignements fournis dans ma candidature sont exacts et reconnais que ma candidature doit être considérée comme nulle et non avenue si des renseignements inexacts ont été fournis.

Signature,

Date,

## ANNEXE 2



## PROFIL DE FONCTION

## Directeur de centre de dépaysement et de plein air (H/F/X)

## PROCEDURE MISE EN ŒUVRE

*Appel à promotion*

1. Critère de recevabilité	2. Identité administrative	3. Identité fonctionnelle	4. Profil de compétence	5. Grille d'évaluation
----------------------------	----------------------------	---------------------------	-------------------------	------------------------

### Conditions à remplir par le candidat

1° Etre titulaire à titre définitif d'une fonction à prestations complètes dans l'enseignement de la Communauté française de l'une des fonctions de recrutement suivantes :

- instituteur(trice) maternel(le);
- instituteur(trice) primaire;
- professeur de cours généraux, professeur de morale, professeur de cours spéciaux, professeur de cours techniques, professeur de pratique professionnelle, professeur de cours techniques et de pratique professionnelle dans l'enseignement secondaire du degré inférieur;
- surveillant-éducateur;
- surveillant-éducateur d'internat.

2° Etre porteur du titre requis pour l'une des fonctions reprises au point 1°

3° Compter une ancienneté de service de 10 années au moins et une ancienneté de fonction de 6 ans au moins dans l'enseignement de la Communauté française.

Cette ancienneté de service et cette ancienneté de fonction sont calculées conformément à l'article 85, a, b, c, d, e et f de l'AR du 22 mars 1969 fixant le statut des membres du personnel dans l'enseignement de l'Etat

4° Avoir obtenu la mention « BON » au dernier bulletin de signalement et au dernier rapport d'inspection.

En l'absence de bulletin de signalement ou de rapport d'inspection, le membre du personnel est réputé bénéficier de la mention « BON »

5° Introduire sa candidature dans la forme et le délai fixés par l'appel aux candidats

1. Critère de recevabilité	2. Identité administrative	3. Identité fonctionnelle	4. Profil de compétence	5. Grille d'évaluation
----------------------------	----------------------------	---------------------------	-------------------------	------------------------

### Echelle barémique

Echelle barémique : 167/ indice de la fonction publique

Brut indexé minimum : 36.185,08 EUR.

Brut indexé maximum : 57.799,42 EUR

Article 17bis de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 30 août 1996 « Le directeur du centre reste régi par les dispositions réglementaires, non contraires aux articles qui précèdent, relatives au statut administratif et pécuniaire qui lui étaient applicables avant sa nomination au sein du centre »

Entité administrative : Service général de l'Enseignement organisé par la Communauté française

Lieu de travail : un des 8 CDPA de la Communauté française :

### Affectation

- CDPA de BUZENOL
- CDPA de GOUVY
- CDPA de HAN-SUR-LESSE
- CDPA de MARBEHAN
- CDPA de PERUWELZ
- CDPA de SAINT-HUBERT
- CDPA de SIVRY-RANCE
- CDPA de WELLIN

### Régime de travail

Temps plein (38h/semaine)

### Horaires :

Horaire d'ouverture du centre.

☐ Autres :

1. Critère de recevabilité	2. Identité administrative	3. Identité fonctionnelle	4. Profil de compétence	5. Grille d'évaluation
----------------------------	----------------------------	---------------------------	-------------------------	------------------------

**Mission(s) de l'entité  
(Direction,  
Service, ...) :**

Les dix centres de dépaysement et de plein air de l'enseignement organisé par la Communauté française visent à l'acquisition par les élèves de comportements de citoyenneté active à travers l'éducation à l'environnement.

En cela, ils s'inscrivent pleinement dans la mise en œuvre concrète des missions de l'enseignement telles que formulées dans le décret de la Communauté française du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre.

A partir de la découverte et de l'analyse de leur environnement, les centres provoquent la prise de conscience de l'interaction des diversités écologiques (biologiques, géographiques, etc.) et humaines (historiques, socio-économiques, culturelles, philosophiques, etc.) du monde qui les entoure. Ils induisent en outre des actions qui s'inscrivent dans une démarche de développement durable.

Un ensemble de valeurs sous-tend l'éducation à l'environnement : d'une part des valeurs humanistes telles que le respect de l'autre, la tolérance, la solidarité, d'autre part des valeurs liées à la personne comme la confiance en soi, le bien-être, le plaisir, l'autonomie... La vie en groupe au sein des espaces de communication que sont les centres est fondée sur ces valeurs.

L'éducation relative à l'environnement vise quatre grandes phases opérationnelles : sensibiliser, initier, former et éduquer.

Sensibiliser l'élève c'est, par un processus d'immersion sensorielle, affective, susciter une réaction, un questionnement, provoquer une réflexion, un étonnement, un émerveillement... Cette phase de sensibilisation se déroule essentiellement sur le terrain.

Initier l'élève, c'est mettre à sa portée des éléments de connaissance, le rassurer, l'accompagner, éveiller chez lui curiosité et intérêt.

Former l'élève, c'est construire, avec lui, des outils suscitant la réflexion, l'expérimentation et l'expression. C'est l'aider à approfondir et à développer des savoirs et des savoir-faire. C'est, au travers d'une approche systémique, l'amener à comprendre l'environnement, à prendre position, à savoir être.

Eduquer c'est développer chez les élèves et l'ensemble des intervenants, des valeurs et une capacité de réflexion favorisant l'autonomie, le savoir-faire, le savoir-être et le savoir vivre. C'est permettre de poser des actes responsables maintenant et pour demain.

Outre l'aspect « éducation à l'environnement », les stages contribuent également, à travers la découverte d'un milieu attractif, à l'épanouissement



personnel et relationnel des élèves en dehors de l'école et du cadre familial. Répartis sur le territoire de la Région wallonne, les différents centres accueillent, selon leurs particularités, pour un jour ou en résidence, des élèves ou des étudiants de tous niveaux et de tous réseaux.

Sur base d'un programme choisi par les participants parmi les activités proposées, les équipes éducatives des centres prennent en charge ou encadrent les activités pédagogiques et récréatives en étroite collaboration avec les accompagnateurs des groupes.

**Objectifs de la fonction :** Vous dirigez un centre de dépaysement et de plein air organisé par la Communauté française :

- Vous organisez l'activité, les services et gérez les ressources disponibles de manière efficiente
- Vous veillez à la qualité des relations et du service offert aux usagers du CDPA
- Vous développez et animez un réseau de contacts avec des partenaires locaux

:

**Domaines de résultats  
(tâches et  
responsabilités)**

---

En tant que Directeur de CDPA (H/F/X), vous serez amené à :

- **Concevoir les orientations pédagogiques et les mettre en œuvre dans les activités proposées par le centre;**
    - rédiger et actualiser le projet pédagogique du CDPA ;
    - garantir la cohérence du projet pédagogique aux valeurs de l'Enseignement organisé par la Communauté française.
  - **Diriger le service administratif du CDPA :**
    - Répondre aux demandes des services centraux ;
    - Organiser les activités ;
    - Assurer une veille juridique et administrative.
  - **Assurer la gestion financière et matérielle :**
    - Etablir le budget de dépenses du CDPA ;
    - Exécuter le budget des dépenses du CDPA.
    - Superviser la gestion comptable et financière du CDPA ;
  - **Gérer les ressources humaines du CDPA**
    - Encadrer et animer l'équipe et lui fixer les orientations à mettre en œuvre ;
-

- 
- organiser les plannings et les responsabilités des agents ;
  - développer une culture transversale et partagée avec les services et le Ministère de la Communauté française.
- 
- **Organiser le séjour des établissements scolaires**
    - accueillir les classes et organiser les séjours (horaires, activités,...);
    - mettre en œuvre une pédagogie de qualité ;
    - promouvoir l'éducation au développement durable ;
    - veiller au respect des normes et réglementation applicable en matière d'accueil dans les établissements scolaires.
- 
- **Gérer les infrastructures et garantir la sécurité et la pérennité du centre;**
    - veiller à assurer l'entretien de l'utilisateur ;
    - identifier les besoins, évaluer et piloter les projets de maintenance ;
    - optimiser l'organisation et la capacité d'accueil du CDPA.
- 
- **Veiller à la qualité des relations et du service offert aux usagers du CDPA**
    - contribuer à identifier les spécificités du projet pédagogique de dépaysement lors de la demande d'organisation du séjour
    - conseiller les personnels enseignants lors de l'organisation des activités des séjours
- 
- **Développer et animer un réseau de contacts avec des partenaires locaux**
    - établir des relations privilégiées avec les partenaires stratégiques
    - développer des logiques de partenariats.

Cette liste des tâches n'est pas exhaustive.

Si vous souhaitez plus d'informations sur cette fonction, veuillez contacter la personne de référence ci-dessous :

---

---

Monsieur Nicolas LIJNEN,

Attaché

02/413 31 84

[nicolas.lijnen@cfwb.be](mailto:nicolas.lijnen@cfwb.be)

---

**Relations fonctionnelles :** Nécessite des relations fonctionnelles avec (Directions, Services, ...) :

	Quotidien	Hebdo	Mensuel
Etablissements scolaires	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ministère de la FWB	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Partenaires locaux (dont opérateurs culturels et de tourisme)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. Critère de recevabilité	2. Identité administrative	3. Identité fonctionnelle	4. Profil de compétence	5. Grille d'évaluation
----------------------------	----------------------------	---------------------------	-------------------------	------------------------

## Compétences

### requis pour l'exercice de la fonction

#### Gestion de l'information

- **Analyser, structurer et adapter** l'information pour un meilleur fonctionnement du centre notamment en apportant des idées novatrices et créatives.
- **Diffuser** l'information auprès de l'équipe éducative, des écoles et des partenaires du centre.

#### Gestion des tâches

- **Organiser** : vous définissez des objectifs de manière proactive, étayez des plans d'action de manière minutieuse et y impliquez les bonnes ressources, dans les délais disponibles.

#### Gestion de l'équipe éducative et du personnel administratif et ouvrier du centre

- **Développer la concertation** : vous accompagnez les équipes éducatives et le personnel administratif et ouvrier dans leur développement et leur fournissez un feed-back orienté vers leur fonctionnement (prestations et développement).

#### Gestion des relations

- **Travailler en équipe** : vous créez et améliorez l'esprit d'équipe en partageant vos avis et vos idées et en contribuant à la résolution de conflits entre collègues.
- **Agir de manière orientée service** : vous accompagnez les intervenants internes (personnel éducatif, administratif et ouvrier) et externes (partenaires du centre et notamment les écoles) de manière transparente, intègre et objective, leur fournissez un service personnalisé et entretenez des contacts constructifs.
- **Conseiller** : vous fournissez des conseils à vos interlocuteurs et développez avec eux une relation de confiance basée sur votre expertise.

#### Gestion de votre fonctionnement personnel

- **S'auto-développer** : vous planifiez et gérez de manière active votre propre développement en fonction de vos possibilités, intérêts et ambition, en remettant en question de façon critique votre propre



fonctionnement et en vous enrichissant continuellement par de nouvelles idées et approches, compétences et connaissances.

- **Faire preuve de fiabilité:** vous agissez de manière intègre, conformément aux attentes de l'organisation, respectez la confidentialité et les engagements et évitez toute forme de partialité.
- **Atteindre les objectifs:** vous vous impliquez et démontrez de la volonté et de l'ambition afin de générer des résultats et assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises.

1. Critère de recevabilité	2. Identité administrative	3. Identité fonctionnelle	4. Profil de compétence	5. Grille d'évaluation
----------------------------	----------------------------	---------------------------	-------------------------	------------------------

Directeur d'un centre de dépaysement et de plein air		
Grille d'Evaluation		Pondération exprimée en %
<b>A. Domaine : Expérience(s) professionnelle(s) acquise(s)</b> (A la lumière des fonctions exercées et reprises dans la candidature)		
<u>Sous-critère 1</u> : Concevoir des orientations pédagogiques	/5pts	<b>40%</b>
<u>Sous-critère 2</u> : Diriger le service administratif	/5pts	
<u>Sous-critère 3</u> : Assurer la gestion financière et matérielle d'une entité fonctionnelle	/5pts	
<u>Sous-critère 4</u> : Gérer les ressources humaines	/5pts	
<u>Sous-critère 5</u> : Organiser les séjours des établissements scolaires	/5pts	
<u>Sous-critère 6</u> : Gérer des infrastructures et garantir la sécurité d'une entité fonctionnelle	/5pts	
<u>Sous-critère 7</u> : Veiller à la qualité des relations et des services offerts aux usagers	/5pts	
<u>Sous-critère 8</u> : Développer et animer un réseau de contacts avec des partenaires locaux	/5pts	
<b>Total</b>	<b>/40pts</b>	<b>%</b>

<b>B. Domaine : Compétences requises pour l'exercice de la fonction de directeur de CDPA</b>		
(A la lumière des formations et des réalisations reprises dans la candidature)		
<u>Compétence 1</u> : Gestion de l'information	/8pts	<b>40%</b>
<u>Compétence 2</u> : Gestion des tâches	/8pts	
<u>Compétence 3</u> : Gestion de l'équipe éducative et du personnel administratif et ouvrier du centre	/8pts	
<u>Compétence 4</u> : Gestion des relations	/8pts	
<u>Compétence 5</u> : Gestion de votre fonctionnement personnel	/8pts	
<u>Total B</u> :	<b>/40pts</b>	<b>%</b>
<b>C. Bulletin de signalement et rapport d'inspection</b>		
Bulletin de signalement	/3pts	<b>6%</b>
Rapport d'inspection	/3pts	
<u>Total C</u> :	<b>/6pts</b>	
<b>D. MOTIVATION DU (DE LA) CANDIDAT(E) TELLE QUE REPRISE DANS LE DOSSIER DE CANDIDATURE</b>		
Motivation pour la fonction et vision de la fonction	<b>14%</b>	
	/14pts	<b>%</b>
<b>TOTAL FINAL</b>	<b>/100pts</b>	<b>%</b>

## PUBLICATIONS LEGALES ET AVIS DIVERS WETTELIJKE BEKENDMAKINGEN EN VERSCHILLENDE BERICHTEN

### Ruimtelijke Ordening

#### Gemeente Buggenhout

##### *Uittreksel uit de notulen*

*van de gemeenteraad vergadering van 28 maart 2019*

10. *Verbreden/verdiepen mobiliteitsplan - beleidsplan - Definitieve vaststelling*

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, artikel 40 en 41.

Gelet op het decreet van 20 maart 2009, betreffende het mobiliteitsbeleid.

Gelet op het bijhorend besluit van de Vlaamse regering van 25 januari 2013.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 27 juni 2013, houdende oprichting van de gemeentelijke begeleidingscommissie.

Gelet op de sneltoets met keuze spoor 2 goedgekeurd door de gemeentelijke begeleidingscommissie op 25 maart 2014, en door de regionale mobiliteitscommissie gunstig geadviseerd op 21 mei 2014.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 26 oktober 2017, houdende aanvaarden van het aangepast beleidsplan verbreden/verdiepen mobiliteitsplan Buggenhout.

Overwegende het gunstig advies van de kwaliteitsadviseur van het departement Mobiliteit & Openbare Werken op 20 november 2017.

Overwegende dat de gemeente in aanmerking komt voor subsidies voor de gehele of gedeeltelijke herziening van het mobiliteitsplan via spoor 2.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT :

Artikel 1. Het aangepast beleidsplan verbreden/verdiepen mobiliteits plan Buggenhout opgesteld door het studiebureau Vectris te Leuven samen het gunstig advies van de kwaliteitsadviseur wordt definitief vastgesteld.

Art. 2. Dit besluit wordt bij uittreksel bekend gemaakt in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 3. Een subsidieaanvraag wordt ingediend bij de provinciale Cel van de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

(1691)

### Assemblées générales et avis aux actionnaires

#### Algemene vergaderingen en berichten aan aandeelhouders

#### NV Kasteel 't Hooghe

*Betreft : Algemene Vergadering NV Kasteel 't Hooghe 07.05.2019*

Wij nodigen de aandeelhouders vriendelijk uit tot het bijwonen van de algemene vergadering van de vennootschap, die wordt aangehouden op dinsdag 7 mei 2019, om 18 uur, op de maatschappelijke zetel te Doorniksesteenweg 220, 8500 Kortrijk (in het gebouw F), met het oog op de beraadslaging over volgende dagorde :

1. Jaarverslag van de Raad van Bestuur aan de algemene vergadering
2. Jaarrekening 2018
3. Verslag van de commissaris
4. Decharge aan de bestuurders en commissaris
5. Statutaire benoemingen
6. Varia en rondvraag

Om deel te nemen aan de vergadering dienen de aandeelhouders zich te schikken naar de statutaire bepalingen.

De raad van bestuur.  
(1390)

**DOMANOY, société anonyme,  
rue Adjudant Kumps 79, 1495 MELLERY**

Numéro d'entreprise : 0417.146.322

L'assemblée générale ordinaire se tiendra le 14 mai 2019, à 18 heures, rue Ducale 21, à 1000 Bruxelles. Ordre du jour : 1. Rapport des administrateurs. 2. Approbation des comptes annuels arrêtés au 31 décembre 2018. 3. Décharges aux administrateurs. 4. Répartition bénéficiaire. 5. Divers. Dépôts des titres rue Ducale 21, cinq jours francs avant l'assemblée (article 27 des statuts).

(1629)

**IMMOBEL, société anonyme (Cotation NYSE Euronext Bruxelles),  
rue de la Régence 58 - 1000 Bruxelles**

Numéro d'entreprise : 0405.966.675  
Registre des Personnes morales - Bruxelles

#### *Assemblée générale ordinaire*

Les actionnaires ainsi que les porteurs d'obligations sont invités à assister à l'assemblée générale ordinaire qui se réunira le jeudi 23 mai 2019, à 10 h 30 m, au Cercle de Lorraine, place Poelaert 6, à 1000 Bruxelles, avec l'ordre du jour repris ci-dessous.

Afin de faciliter l'établissement de la liste de présences, nous prions les actionnaires ainsi que les porteurs d'obligations de se présenter au moins 30 minutes avant le début de la réunion, soit à 10 heures.

#### Ordre du jour :

1. Présentation des rapports du conseil d'administration et du commissaire ainsi que des comptes annuels consolidés.
2. Approbation du rapport de rémunération tel que préparé par le comité de rémunération :  
Proposition d'approuver le rapport de rémunération incluant la politique de rémunération.
3. Approbation des comptes annuels au 31 décembre 2018 :
  - Proposition d'approuver les comptes annuels arrêtés au 31 décembre 2018.
  - Affectation du Résultat :
    - Proposition de distribuer un dividende brut de 2,42 EUR par action en circulation.
    - Proposition d'affecter le solde du bénéfice à reporter, soit 81.074.119,23 EUR, au report à nouveau.
4. Décharge aux administrateurs pour l'exercice 2018 :  
Proposition de donner décharge aux administrateurs pour l'exercice clôturé au 31 décembre 2018.

## 5. Nominations statutaires :

Proposition d'élire définitivement en qualité d'administrateurs

- la société M.J.S. CONSULTING BVBA, représentée par Mme Michèle SIOEN, comme représentant permanent, en vue d'achever le mandat de ZOU2 SPRL, représentée par Mme Sophie LAMBRIGHTS, comme représentant permanent, soit jusqu'à l'assemblée générale ordinaire à tenir en 2021; et

- la société LSIM SA, représentée par M. Wolfgang de LIMBURG STIRUM, comme représentant permanent, en vue d'achever le mandat de M. Piet VERCRUYSE, soit jusqu'à l'assemblée générale ordinaire à tenir en 2020.

## 6. Renouvellement des mandats d'administrateurs :

Proposition de renouveler le mandat d'administrateur de

- la société AHO CONSULTING sprl, représentée par M. Alexander HODAC, comme représentant permanent pour une période de 4 ans expirant lors de l'assemblée générale ordinaire qui se tiendra en 2023, et;

- la société ARFIN SPRL, représentée par M. Pierre NOTHOMB, pour une période de 4 ans expirant lors de l'assemblée générale ordinaire qui se tiendra en 2023.

## 7. Indépendance administrateurs.

Au vu des critères d'indépendance repris à l'article 526ter C. Soc., proposition de confirmer

- la société LSIM SA, représentée par M. Wolfgang de LIMBURG STIRUM, en qualité d'administrateur indépendant au sens des articles 524 et 526ter C. soc., laquelle répond à l'ensemble des critères d'indépendance énoncés par lesdites dispositions; et

- la société ARFIN SPRL, représentée par M. Pierre NOTHOMB, en qualité d'administrateur indépendant au sens des articles 524 et 526ter C. soc., laquelle répond à l'ensemble des critères d'indépendance énoncés par lesdites dispositions.

## 8. Décharge au commissaire pour l'exercice 2018 :

Proposition de donner décharge au commissaire pour l'exercice clôturé au 31 décembre 2018.

## 9. Divers.

## Formalités

## I. Conditions d'admission à l'assemblée générale ordinaire

Le droit des actionnaires d'être admis et de voter à l'assemblée générale est subordonné au respect des deux conditions suivantes :

- Date d'Enregistrement

Conformément à l'article 28 des statuts, le droit de participer à une assemblée générale et d'y exercer le droit de vote est subordonné à l'enregistrement comptable des actions au nom de l'actionnaire le quatorzième jour qui précède l'assemblée générale, c'est-à-dire à vingt-quatre heures (heure belge) le jeudi 9 mai 2019 (la « Date d'Enregistrement ») soit par leur inscription sur le registre des actions nominatives de la Société, soit par leur inscription dans les comptes d'un teneur de compte agréé ou d'un organisme de liquidation, sans qu'il soit tenu compte du nombre d'actions détenues par l'actionnaire au jour de l'assemblée générale.

Seules les personnes qui sont actionnaires à la Date d'Enregistrement auront le droit de participer et de voter à l'assemblée générale.

- Notification

En outre, les actionnaires ou les porteurs d'obligations qui souhaitent participer à cette assemblée générale ordinaire sont invités, au plus tard le vendredi 17 mai 2019 :

- titulaires d'actions dématérialisées :

à produire auprès du siège social/des banques suivantes : BNP Paribas Fortis, ING Belgique, KBC Bank et Banque Degroof Petercam, une attestation délivrée par leur intermédiaire financier ou teneur de comptes agréé certifiant, le nombre d'actions dématérialisées inscrites au nom de l'Actionnaire dans ses comptes à la date d'enregistrement, et pour lequel l'actionnaire a déclaré vouloir participer à l'assemblée générale.

- titulaires d'actions nominatives :

à notifier leur intention de prendre part à l'assemblée à la Société.

Les porteurs d'obligations peuvent assister à l'assemblée générale ordinaire en personne uniquement, ne disposant pas du droit de vote.

## II. Le droit d'ajouter des sujets à l'ordre du jour et de déposer des propositions de décisions

Un ou plusieurs actionnaires possédant ensemble au moins 3 % du capital social de la Société peuvent ajouter des sujets à l'ordre du jour de l'assemblée générale ordinaire et déposer des propositions de décision concernant des sujets inscrits à l'ordre du jour, au moyen d'une notification écrite à la Société le mercredi 1<sup>er</sup> mai 2019, au plus tard.

Le cas échéant, la Société publiera un ordre du jour complété le mercredi 8 mai 2019, au plus tard.

## III. Le droit de poser des questions

Nonobstant le droit dévolu aux actionnaires de poser des questions en assemblée (en application de l'article 540 du Code des sociétés), il leur est également permis de poser des questions écrites au conseil d'administration et au commissaire avant l'assemblée générale ordinaire, en soumettant ces questions à la Société le vendredi 17 mai 2019, au plus tard.

Les questions adressées valablement à la Société seront discutées lors du temps consacré aux questions. Il sera répondu aux questions écrites des actionnaires adressées valablement à la Société pour autant que ces actionnaires aient satisfait aux conditions d'enregistrement et de notification de participation telles que décrites ci-dessus.

## IV. Procurations

Tout actionnaire peut se faire représenter à l'assemblée par un mandataire. Sauf lorsque le droit belge autorise la désignation de plusieurs mandataires, un actionnaire ne peut désigner qu'une seule personne comme mandataire.

Tout mandataire doit être désigné en utilisant le formulaire établi par la Société, lequel peut être obtenu sur simple demande auprès du siège social de la Société et peut également être téléchargé sur [www.immobelgroup.com](http://www.immobelgroup.com), rubrique « Actionnaires », suivie de la rubrique « Assemblées générales ».

Les propriétaires d'actions nominatives qui ne sont pas en mesure de participer en personne à l'assemblée générale ordinaire mais désirent voter par procuration doivent remplir le formulaire de procuration joint à leur convocation individuelle et remettre l'original de ce formulaire à la Société le vendredi 17 mai 2019, au plus tard. Les propriétaires d'actions dématérialisées doivent remettre l'original de ce formulaire, avec leur attestation, auprès d'une des institutions bancaires susmentionnées endéans le même délai. Les actionnaires sont invités à suivre les instructions reprises sur le formulaire de procuration afin d'être valablement représentés aux assemblées.

Toute désignation d'un mandataire devra être conforme à la législation belge applicable, notamment en matière de conflits d'intérêts et de tenue de registre.

Les actionnaires qui souhaitent se faire représenter à l'assemblée par un mandataire doivent de plus se conformer à la procédure d'enregistrement et de notification susmentionnée.

## V. Adresses de la Société – Documents – Informations

Toutes notifications à la Société du chef de la présente convocation doivent être adressées à l'une des adresses suivantes :

Immobel SA

Att. Joëlle Micha

Head of Corporate Affairs

Rue de la Régence 58, B-1000 Bruxelles

Belgique

Fax. : +32 (0)2 422 53 01

E-mail : [joelle.micha@immobelgroup.com](mailto:joelle.micha@immobelgroup.com)

Tous les documents requis en vue de l'assemblée générale ordinaire ainsi que toute autre information sont disponibles aux adresses susmentionnées ou sur le site Internet [www.immobelgroup.com](http://www.immobelgroup.com); la version online du rapport annuel 2018, est également disponible à l'adresse <https://annualreport2018.immobelgroup.com/>.

Pour le conseil d'administration.

(1630)



**IMMOBEL, naamloze vennootschap (genoteerd op NYSE Euronext Brussel), Regentschapsstraat 58 - 1000 Brussel**

Ondernemingsnummer : 0405.966.675  
Rechtspersonenregister - Brussel

*Gewone algemene vergadering*

De aandeelhouders en de obligatiehouders worden uitgenodigd tot het bijwonen van de gewone algemene vergadering die zal gehouden worden op donderdag 23 mei 2019, om 10u30, in de Club van Lotharingen, Poelaertplein 6, te 1000 Brussel, met de hieronder vermelde Agenda.

Teneinde de opmaak van de aanwezigheidslijst te vergemakkelijken, verzoeken wij de aandeelhouders en obligatiehouders zich minstens 30 min., vóór het begin van de vergadering aan te melden, hetzij om 10 uur.

Agenda :

1. Voorstelling van de verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris alsook van de geconsolideerde Jaarrekening.

2. Goedkeuring van het bezoldigingsverslag zoals opgesteld door het Bezoldigingscomité :

Voorstel om het bezoldigingsverslag, met inbegrip van het bezoldigingsbeleid, goed te keuren.

3. Goedkeuring van de jaarrekening per 31 december 2018 :

• Voorstel om de jaarrekening afgesloten per 31 december 2018, goed te keuren.

• Resultaatsbestemming :

- Voorstel om, per aandeel in omloop, een bruto-dividend van 2,42 EUR, uit te keren.

- Voorstel om het saldo van de over te dragen winst, hetzij 81.074.119,23 EUR, over te dragen naar het volgende boekjaar.

4. Kwijting aan de bestuurders voor het boekjaar 2018 :

Voorstel om kwijting te verlenen aan de bestuurders voor het boekjaar afgesloten per 31 december 2018.

5. Statutaire benoemingen :

Voorstel om definitief als bestuurder te benoemen :

• de vennootschap M.J.S. CONSULTING , vertegenwoordigd door mevrouw Michèle SIOEN, als permanent vertegenwoordiger, ten einde het mandaat te beëindigen van ZOU2 BVBA, vertegenwoordigd door mevrouw Sophie LAMBRIGHTS, als permanent vertegenwoordiger, hetzij tot na de gewone algemene vergadering te houden in 2021; en

• de vennootschap LSIM NV, vertegenwoordigd door de heer Wolfgang de LIMBURG STIRUM, als permanent vertegenwoordiger, ten einde het mandaat te beëindigen van de heer Piet VERCRUYSE, hetzij tot na de gewone algemene vergadering te houden in 2020.

6. Hernieuwing mandaten bestuurders :

Voorstel om het mandaat als bestuurder te hernieuwen van

• de vennootschap AHO CONSULTING BVBA, vertegenwoordigd door de heer Alexander HODAC, als permanent vertegenwoordiger, voor een periode van 4 jaar eindigend na de gewone algemene vergadering welke zal worden gehouden in 2023; en

• de vennootschap ARFIN BVBA, vertegenwoordigd door de heer Pierre NOTHOMB, als permanent vertegenwoordiger, voor een periode van 4 jaar eindigend na de gewone algemene vergadering welke zal worden gehouden in 2023.

7. Onafhankelijkheid bestuurders :

Gezien de onafhankelijkheidscriteria opgenomen in art. 526ter W. Venn., voorstel om

• de vennootschap LSIM NV, vertegenwoordigd door de heer Wolfgang de LIMBURG STIRUM, als permanent vertegenwoordiger, te bevestigen in haar hoedanigheid van onafhankelijk bestuurder, in de zin van de artikels 524 en 526ter W. Venn., welke voldoet aan het geheel der onafhankelijkheidscriteria opgenomen door vermelde bepalingen; en

• de vennootschap ARFIN BVBA, vertegenwoordigd door de heer Pierre NOTHOMB, als permanent vertegenwoordiger, te bevestigen in haar hoedanigheid van onafhankelijk bestuurder, in de zin van de artikels 624 en 526ter W. Venn., welke voldoet aan het geheel der onafhankelijkheidscriteria opgenomen door vermelde bepalingen.

8. Kwijting aan de commissaris voor het boekjaar 2018 :

Voorstel om kwijting te verlenen aan de Commissaris voor het boekjaar afgesloten per 31 december 2018.

9. Varia.

Formaliteiten

I. Toelatingsvoorwaarden tot de gewone algemene vergadering

Het recht van de aandeelhouders om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en er te stemmen, is onderworpen aan de twee volgende voorwaarden :

• Registratiedatum

In overeenstemming met artikel 28 van de statuten is het recht om aan een algemene vergadering deel te nemen en er het stemrecht uit te oefenen, afhankelijk van de boekhoudkundige registratie van de aandelen op naam van de aandeelhouder op de veertiende dag vóór de algemene vergadering, d.i. om vierentwintig uur (Belgische tijd) op donderdag 9 mei 2019 (de « Registratiedatum »), hetzij door hun inschrijving in het register van de aandelen op naam van de Vennootschap, hetzij door hun inschrijving op de rekeningen van een erkende rekeninghouder of van een vereffeninginstelling, ongeacht het aantal aandelen in het bezit van de aandeelhouder op de dag van de algemene vergadering.

Alleen de personen die op de registratiedatum aandeelhouder waren zullen worden toegelaten op de algemene vergadering.

• Melding

Bovendien moeten de aandeelhouders of Obligatiehouders die willen deelnemen aan deze gewone algemene vergadering, uiterlijk op vrijdag 17 mei 2019 :

- houders van gedematerialiseerde aandelen :

een attest voorleggen ter maatschappelijke zetel/bij de banken PNB Paribas Fortis, ING België, KBC Bank en Bank Degroof Petercam, afgeleverd door hun financiële bemiddelaar of erkende rekeninghouder, waarmee ze het aantal gedematerialiseerde aandelen bewijzen dat op de registratiedatum op naam van de aandeelhouder ingeschreven werd op hun rekeningen, en waarvoor de aandeelhouder heeft verklaard te willen deelnemen aan de algemene vergadering.

- houders van aandelen op naam :

hun intentie om deel te nemen aan de Vergadering kenbaar maken aan de Vennootschap.

Obligatiehouders mogen de gewone algemene vergadering slechts in persoon bijwonen gezien zij geen stemrecht hebben.

II. Het recht om agendapunten toe te voegen en voorstellen tot besluit in te dienen

Eén of meer aandeelhouders die samen minstens 3 % van het maatschappelijk kapitaal van de Vennootschap bezitten, kunnen onderwerpen aan de agenda van de gewone algemene vergadering toevoegen en voorstellen tot besluit indienen m.b.t. in de agenda opgenomen of aan de agenda toe te voegen onderwerpen, door een schriftelijke melding aan de Vennootschap uiterlijk op woensdag 1 mei 2019.

In voorkomend geval zal de Vennootschap uiterlijk op woensdag 8 mei 2019, een aangevulde agenda bekendmaken.

III. Het recht om vragen te stellen

Behoudens het recht van de aandeelhouders om tijdens de vergadering vragen te stellen (in toepassing van artikel 540 van het Wetboek van Vennootschappen), is het hen eveneens toegelaten vóór de gewone algemene vergadering schriftelijke vragen stellen aan de raad van bestuur en aan de commissaris, door die vragen uiterlijk op vrijdag 17 mei 2019, aan de Vennootschap te bezorgen.

Vragen die geldig aan de Vennootschap zijn gericht zullen tijdens het vragenuur beantwoord worden. Schriftelijke vragen van een Aandeelhouder zullen enkel in acht worden genomen indien de aandeelhouder de hiervoor vermelde registratie- en meldingsprocedure heeft nageleefd.

IV. Volmachten

Iedere aandeelhouder kan zich tijdens de vergadering laten vertegenwoordigen door een volmachtdrager. Behalve wanneer het Belgische recht toestaat dat verschillende volmachtdragers worden aangewezen, mag een aandeelhouder slechts één persoon als volmachtdrager aanwijzen.

Een model van volmacht kan op eenvoudig verzoek ter maatschappelijke zetel worden verkregen en kan eveneens worden gedownload op [www.immobelgroup.com](http://www.immobelgroup.com), rubriek « Aandeelhouders », daarna doorklikken naar de rubriek « Algemene Vergaderingen ».

De eigenaars van aandelen op naam die de gewone algemene vergadering niet persoonlijk kunnen bijwonen maar bij volmacht willen stemmen, moeten het bij hun individuele oproeping gevoegde volmachtformulier invullen en het origineel formulier uiterlijk op vrijdag 17 mei 2019, aan de Vennootschap bezorgen. De eigenaars van gedematerialiseerde effecten moeten het origineel volmachtformulier, samen met bovengenoemd attest, aan één van bovenvermelde bankinstellingen bezorgen, binnen dezelfde termijn. De aandeelhouders worden verzocht de op het volmachtformulier vermelde instructies te volgen, om op rechtsgeldige wijze vertegenwoordigd te kunnen zijn tijdens de algemene vergadering.

Elke aanwijzing van een volmachtdrager dient te gebeuren conform de ter zake geldende Belgische wetgeving, met name inzake belangenconflicten en het bijhouden van een register.

De aandeelhouders die wensen vertegenwoordigd te worden door een volmachtdrager moeten bovendien voldoen aan de hierboven beschreven registratie- en meldingsprocedure.

#### V. Adressen van de Vennootschap – Documenten - Informatie

Alle meldingen aan de Vennootschap uit hoofde van deze oproeping moeten tot een van de volgende adressen worden gericht :

Immobel NV

Att. Joëlle Micha

Head of Corporate Affairs

Regentschapsstraat 58, B-1000 Brussel

België

Fax : +32 (0)2 422 53 01

E-mail : joelle.micha@immobelgroup.com

Alle documenten die nodig zijn voor de jaarlijkse algemene vergadering en andere informatie zijn beschikbaar op de bovenstaande adressen of op de [www.immobelgroup.com](http://www.immobelgroup.com) website; de onlineversie van het Jaarverslag 2018 is ook beschikbaar op <https://annualreport2018.immobelgroup.com/>.

In naam van de raad van bestuur.  
(1630)

**D'Arschot & Cie, société anonyme,  
avenue Louise 192, 1050 Bruxelles**

Numéro d'entreprise : 0407.009.822

Nous vous prions de bien vouloir assister à l'assemblée générale extraordinaire de notre société qui se tiendra, au siège social, avenue Louise 192, à 1050 Bruxelles, le 8 mai 2019, à 11 heures avec l'ordre du jour suivant : 1. Rapport de gestion du conseil d'administration. Rapport du commissaire. 2. Approbation des comptes annuels au 31 décembre 2018, et affectation du résultat. 3. Décharge séparée à donner aux administrateurs et au commissaire. 4. Nominations statutaires. 5. Mise en conformité avec les dispositions légales concernant la rémunération des administrateurs. 6. Divers.

(1664)

**L'ECONOMIE POPULAIRE, société coopérative agréée à responsabilité limitée, en abrégé : « EPC »,**

Siège social : rue Edouard Dinot 32, 5590 CINEY

Numéro d'entreprise : 0401.388.176

L'Economie populaire invite ses coopérateurs à assister à l'assemblée générale ordinaire qui se tiendra à l'Aula Magna, 1348 Louvain-la-Neuve, place Lemaire 1, le 10 mai 2019, à 10 heures, et qui délibérera sur l'ordre du jour suivant :

1. Rapport du conseil d'administration.
2. Rapport du commissaire-reviseur.
3. Approbation des comptes annuels arrêtés au 31/12/2018, et affectation du résultat.
4. Comptes consolidés arrêtés au 31/12/2018.
5. Décharge aux administrateurs.

6. Décharge au commissaire-reviseur.

7. Mandats à échéance et remplacement (administrateur-reviseur).

8. Divers.

(1678)

#### **SEQUANA MEDICAL, naamloze vennootschap**

Maatschappelijke zetel : « AA Tower », Technologiepark 122, 9052 Gent (België)

Ondernemingsnummer : 0707.821.866

#### **UITNODIGING GEWONE ALGEMENE VERGADERING** *te houden op donderdag 23 mei 2019, om 9 uur*

De houders van effecten uitgegeven door Sequana Medical NV (de « Vennootschap ») worden uitgenodigd om de gewone algemene aandeelhoudersvergadering van de Vennootschap bij te wonen.

#### **ALGEMENE INFORMATIE**

Datum, uur en locatie : De gewone algemene aandeelhoudersvergadering zal plaatsvinden op donderdag 23 mei 2019, om 9 uur, te « AA Tower », Technologiepark 122, 9052 Gent, België, of op een andere plaats die aldaar of anderszins zal worden bekendgemaakt. Er is geen quorumvereiste voor de punten op de agenda van de gewone algemene aandeelhoudersvergadering.

Opening van de deuren : Om het opstellen van de aanwezigheidslijst op de datum van de gewone algemene aandeelhoudersvergadering te vergemakkelijken, worden de aandeelhouders en hun vertegenwoordigers uitgenodigd om zich te registreren vanaf 8 u. 30 m.

#### **AGENDA**

Agenda en voorstellen tot besluit : De agenda en de voorstellen tot besluit van de gewone algemene aandeelhoudersvergadering van de Vennootschap, die, in voorkomend geval, tijdens de vergadering namens de Raad van Bestuur kunnen worden gewijzigd, zijn als volgt :

##### **1. Verslagen over de enkelvoudige jaarrekening**

Kennisname en bespreking van het jaarverslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over de enkelvoudige jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2018.

##### **2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening**

Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2018, en van de voorgestelde resultaatsbestemming.

Voorstel tot besluit : De algemene aandeelhoudersvergadering keurt de enkelvoudige jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2018 goed, alsook de resultaatsbestemming zoals voorgesteld door de Raad van Bestuur.

##### **3. Geconsolideerde jaarrekening**

Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2018.

##### **4. Verslagen over de geconsolideerde jaarrekening**

Kennisname en bespreking van het jaarverslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over de geconsolideerde jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2018.

##### **5. Kwijting aan de bestuurders**

Voorstel tot besluit : De algemene aandeelhoudersvergadering verleent kwijting aan elk van de bestuurders die gedurende het afgelopen boekjaar in functie was, voor de uitoefening van zijn of haar mandaat tijdens dat boekjaar.

##### **6. Kwijting aan de Commissaris**

Voorstel tot besluit : De algemene aandeelhoudersvergadering verleent kwijting aan de Commissaris die gedurende het afgelopen boekjaar in functie was, voor de uitoefening van zijn mandaat tijdens dat boekjaar.

##### **7. Remuneratieverslag**

Kennisname, bespreking en goedkeuring van het remuneratieverslag opgesteld door het Remuneratie- en Benoemingscomité en opgenomen in het jaarverslag van de Raad van Bestuur voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2018.

Voorstel tot besluit : De algemene aandeelhoudersvergadering keurt het remuneratieverslag opgenomen in het jaarverslag van de Raad van Bestuur voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2018 goed.

8. Benoeming van de heer Jason Hannon als onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder

Rekening houdend met het advies van het Remuneratie- en Benoemingscomité, beveelt de Raad van Bestuur aan om over te gaan tot de benoeming van de heer Jason Hannon als onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder in de zin van artikel 526ter van het Wetboek van vennootschappen en bepaling 2.3 van de Belgische Corporate Governance Code. De heer Hannon heeft uitgebreide ervaring in de medische toestellenindustrie en is momenteel ook Chief Executive Officer bij Mainstay Medical International plc, een wereldwijd opererend bedrijf in medische toestellen dat zich richt op de ontwikkeling en commercialisering van een innovatief implanteerbaar neurostimulatiesysteem voor de behandeling van chronische lage rugpijn. De heer Hannon was eerder voorzitter en Chief Operating Officer van NuVasive (NASDAQ:NUVA), een toonaangevende onderneming in medische hulpmiddelen dat zich richt op het transformeren van wervelkolomchirurgie met (minimaal ontwrichtende) procedureel-geïntegreerde oplossingen. Hij hielp NuVasive uit te groeien van een kleine Amerikaanse onderneming met een handvol producten, tot het derde grootste wervelkolombedrijf ter wereld. Gedurende zijn 12 jaar bij NuVasive, leidde de heer Hannon de internationale business, stond hij in voor business development en strategie, en diende hij ook als general counsel. Tijdens zijn mandaat werd de commerciële aanwezigheid van NuVasive wereldwijd uitgebreid tot meer dan 40 landen, de omzet groeide van 61 miljoen dollar naar bijna 1 miljard dollar en de productportefeuille werd uitgebreid tot meer dan 100 producten. De heer Hannon heeft een JD diploma van Stanford University Law School en een BA diploma van de University of California, Berkeley.

Voorstel tot besluit: De gewone algemene aandeelhoudersvergadering besluit om de heer Jason Hannon te benoemen tot onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder van de Vennootschap, in de zin van artikel 526ter van het Wetboek van vennootschappen en bepaling 2.3 van de Belgische Corporate Governance Code, voor een termijn van drie jaren, tot en met het afsluiten van de gewone algemene aandeelhoudersvergadering te houden in 2022 die zal hebben besloten over de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2021. Uit de bij de Vennootschap gekende gegevens alsmede uit de door de heer Jason Hannon aangereikte informatie blijkt dat de heer Jason Hannon aan de toepasselijke voorschriften inzake onafhankelijkheid voldoet. Het mandaat van de heer Jason Hannon zal worden vergoed zoals uiteengezet met betrekking tot niet-uitvoerende bestuurders in het remuneratieverslag opgenomen in het jaarverslag van de Raad van Bestuur voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2018.

9. Vaststelling van de vergoeding van de Voorzitter van de Raad van Bestuur

Voorstel tot besluit: De algemene aandeelhoudersvergadering besluit om de jaarlijkse vaste vergoeding van de Voorzitter van de Raad van Bestuur te verhogen van veertigduizend euro (EUR 40.000) naar zestigduizend euro (EUR 60.000 EUR).

Quorum: Er is geen quorumvereiste voor de beraadslaging en de stemming over de respectieve punten waarnaar wordt verwezen in de bovenstaande agenda van de gewone algemene aandeelhoudersvergadering.

Stemming en meerderheid: Onder voorbehoud van de toepasselijke wettelijke bepalingen, zal elk aandeel één stem hebben. Overeenkomstig de toepasselijke wetgeving, zullen de voorgestelde besluiten waarnaar wordt verwezen in de bovenstaande agenda van de gewone algemene aandeelhoudersvergadering zijn aangenomen indien ze worden goedgekeurd met een eenvoudige meerderheid van de geldig door de aandeelhouders uitgebrachte stemmen. Overeenkomstig artikel 537 van het Wetboek van vennootschappen mogen de houders van warrants de algemene vergadering bijwonen, doch slechts met raadgevende stem.

#### DEELNAME AAN DE VERGADERING

Inleiding: Houders van effecten uitgegeven door de Vennootschap die de gewone algemene aandeelhoudersvergadering van de Vennootschap wensen bij te wonen, dienen rekening te houden met de hieronder beschreven formaliteiten en procedures.

Registratiedatum: De registratiedatum voor de gewone algemene aandeelhoudersvergadering is donderdag 9 mei 2019 om middernacht (24 uur, Belgische tijd). Alleen de personen die houders zijn van effecten uitgegeven door de Vennootschap op donderdag 9 mei 2019 om middernacht (24 uur, Belgische tijd) zullen gerechtigd zijn om deel te nemen aan en, in voorkomend geval, te stemmen op de gewone algemene aandeelhoudersvergadering. Enkel de houders van aandelen zijn gerechtigd te stemmen. De houders van warrants kunnen de

algemene vergadering bijwonen, doch slechts met raadgevende stem. Zowel de houders van aandelen als de houders van warrants moeten de formaliteiten naleven zoals beschreven in «—Deelname aan de vergadering».

Deelname aan de vergadering: Om aan de gewone algemene aandeelhoudersvergadering te kunnen deelnemen, moet een houder van effecten uitgegeven door de Vennootschap aan twee voorwaarden voldoen: (a) geregistreerd zijn als houder van effecten op de registratiedatum en (b) hiervan kennis geven aan de Vennootschap, zoals hierna uiteengezet.

(a) Registratie: Ten eerste, het recht voor een houder van effecten om deel te nemen aan en, indien toepasselijk, te stemmen op de gewone algemene aandeelhoudersvergadering wordt enkel verleend op grond van de registratie van de betrokken effecten, op de voormelde registratiedatum om middernacht, door inschrijving in het toepasselijke register op naam van de betrokken effecten (voor effecten op naam) of op de rekeningen van een erkende rekeninghouder of de relevante vereffeningsinstelling voor de betrokken effecten (voor gedematerialiseerde effecten).

(b) Kennisgeving: Ten tweede, om tot de gewone algemene aandeelhoudersvergadering te kunnen worden toegelaten, moeten de houders van effecten uitgegeven door de Vennootschap, de Vennootschap kennis geven dat zij wensen deel te nemen aan de vergadering. De houders van effecten die zulke kennisgeving wensen te doen, kunnen gebruik maken van het kennisgevingsformulier dat beschikbaar is op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap en op de website van de Vennootschap ([www.sequanamedical.com](http://www.sequanamedical.com)). De kennisgeving moet de Vennootschap bereiken per post op de maatschappelijke zetel («AA Tower», Technologiepark 122, 9052 Gent, België, ter attentie van Lies Vanneste, Director Investor Relations) of per e-mail aan [IR@sequanamedical.com](mailto:IR@sequanamedical.com) ten laatste op de zesde kalenderdag voorafgaand aan de gewone algemene aandeelhoudersvergadering, met name vóór of ten laatste op vrijdag 17 mei 2019. Voor de houders van gedematerialiseerde effecten dient de kennisgeving een attest te bevatten dat het aantal effecten bevestigt dat op hun naam was ingeschreven op de registratiedatum. Het attest kan door de houder van de gedematerialiseerde effecten worden verkregen bij een erkende rekeninghouder of de relevante vereffeningsinstelling voor de betrokken effecten.

Stemmen per brief: De aandeelhouders kunnen stemmen per brief overeenkomstig artikel 37 van de statuten van de Vennootschap. De stemming per brief moet gebeuren door middel van het daartoe door de Vennootschap opgestelde formulier. Het formulier voor de stemming per brief is beschikbaar op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap en op de website van de Vennootschap ([www.sequanamedical.com](http://www.sequanamedical.com)). Het formulier voor de stemming per brief dient schriftelijk of elektronisch te worden ondertekend. De elektronische handtekening dient een gekwalificeerde elektronische handtekening te zijn in de zin van Verordening (EU) Nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014 betreffende elektronische identificatie en vertrouwensdiensten voor elektronische transacties in de interne markt en tot intrekking van Richtlijn 1999/93/EG, of een elektronische handtekening in overeenstemming met de voorwaarden uiteengezet in artikel 1322 van het Burgerlijk Wetboek. Het ondertekende formulier voor de stemming per brief moet de Vennootschap bereiken per post op de maatschappelijke zetel («AA Tower», Technologiepark 122, 9052 Gent, België, ter attentie van Lies Vanneste, Director Investor Relations) of per e-mail aan [IR@sequanamedical.com](mailto:IR@sequanamedical.com) ten laatste op de zesde kalenderdag voorafgaand aan de gewone algemene aandeelhoudersvergadering, met name vóór of ten laatste op vrijdag 17 mei 2019. Een aandeelhouder die wenst te stemmen per brief moet in elk geval de voorwaarden naleven om te kunnen deelnemen aan de vergadering, zoals beschreven in «—Deelname aan de vergadering».

Vertegenwoordiging per volmacht: Houders van effecten kunnen de vergadering bijwonen en stemmen, indien toepasselijk, door een volmachthouder. De volmachtformulieren zijn beschikbaar op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap en op de website van de Vennootschap ([www.sequanamedical.com](http://www.sequanamedical.com)). Het volmachtformulier dient schriftelijk of elektronisch te worden ondertekend. De elektronische handtekening moet aan dezelfde vereisten voldoen als de elektronische handtekening voor de stemming per brief (zie ook «—Stemmen per brief»). Ondertekende volmachten moeten de Vennootschap per post bereiken op de maatschappelijke zetel («AA Tower», Technologiepark 122, 9052 Gent, België, ter attentie van Lies Vanneste, Director Investor Relations) of per e-mail aan [IR@sequanamedical.com](mailto:IR@sequanamedical.com) ten laatste op de zesde kalenderdag voorafgaand aan de gewone algemene aandeelhoudersvergadering, met name vóór of ten laatste op vrijdag 19 mei 2019. De aanwijzing van een



volmachthouder dient te gebeuren conform de ter zake geldende Belgische wetgeving, met inbegrip van die inzake belangenconflicten en het bijhouden van een register. Houders van effecten die per volmacht vertegenwoordigd wensen te worden, moeten in elk geval de voorwaarden naleven om te kunnen deelnemen aan de vergadering, zoals beschreven in « —Deelname aan de vergadering ».

Wijzigingen aan de agenda en bijkomende voorstellen tot besluit : Aandeelhouders die alleen of samen met andere aandeelhouders ten minste 3 % van het maatschappelijk kapitaal van de Vennootschap bezitten, hebben het recht om bijkomende punten op de agenda van de gewone algemene aandeelhoudersvergadering te plaatsen en om voorstellen tot besluit in te dienen in verband met punten die in de agenda opgenomen waren of opgenomen moeten worden. Aandeelhouders die dit recht wensen uit te oefenen moeten op de datum van hun verzoek bewijzen dat zij ten minste 3% van de uitstaande aandelen bezitten. Voor gedematerialiseerde aandelen dient dit bewijs gebaseerd te zijn op een attest opgesteld door de relevante vereffeningsinstelling voor de betrokken aandelen, of door een erkend rekeninghouder, dat het aantal aandelen bevestigt dat op naam van de betrokken aandeelhouders is ingeschreven en, voor aandelen op naam, op een certificaat van inschrijving van de betrokken aandelen in het register van aandelen op naam van de Vennootschap. Bovendien moet de betrokken aandeelhouder in elk geval de voorwaarden naleven om te kunnen deelnemen aan de vergadering, zoals beschreven in « —Deelname aan de vergadering », met ten minste 3% van de uitstaande aandelen. Een verzoek om bijkomende punten op de agenda te plaatsen en/of om voorstellen tot besluit in te dienen moet schriftelijk ingediend worden, en moet, in geval van een bijkomend agendapunt, de tekst van het betrokken agendapunt bevatten en, in geval van een voorstel tot besluit, de tekst van het voorstel tot besluit. Het verzoek dient ook het post- of e-mailadres te bevatten waarnaar de Vennootschap de bevestiging van ontvangst van het verzoek dient op te sturen. Het verzoek moet de Vennootschap bereiken per post op de maatschappelijke zetel (« AA Tower », Technologiepark 122, 9052 Gent, België, ter attentie van Lies Vanneste, Director Investor Relations) of per e-mail aan IR@sequanamedical.com ten laatste op de tweeëntwintigste kalenderdag vóór de gewone algemene aandeelhoudersvergadering, met name vóór of ten laatste op woensdag 1 mei 2019. Houders van effecten moeten er echter rekening mee houden dat postdiensten gesloten kunnen zijn op woensdag 1 mei 2019. In geval van wijzigingen aan de agenda en bijkomende voorstellen tot besluit zoals voormeld, zal de Vennootschap een gewijzigde agenda publiceren met, in voorkomend geval, bijkomende agendapunten en bijkomende voorstellen tot besluit ten laatste op de vijftiende kalenderdag vóór de gewone algemene aandeelhoudersvergadering, met name vóór of ten laatste op woensdag 8 mei 2019. Bovendien zal de Vennootschap gewijzigde formulieren ter beschikking stellen voor de stemming per brief en stemming bij volmacht. Volmachten en stemmen per brief die de Vennootschap bereiken voorafgaand aan de publicatie van een gewijzigde agenda blijven geldig voor de agendapunten waarop de volmachten en stemmen per brief betrekking hebben, evenwel onder voorbehoud van de toepasselijke wetgeving en de verdere verduidelijkingen uiteengezet in de volmachtformulieren en de formulieren voor de stemming per brief.

Vraagrecht : Elke aandeelhouder heeft het recht om vragen te stellen aan de bestuurders met betrekking tot punten op de agenda van een algemene aandeelhoudersvergadering. Vragen kunnen tijdens de vergadering worden gesteld of kunnen voorafgaand aan de vergadering schriftelijk worden ingediend. Schriftelijke vragen moeten de Vennootschap bereiken per post op de maatschappelijke zetel (« AA Tower », Technologiepark 122, 9052 Gent, België, ter attentie van Lies Vanneste, Director Investor Relations) of per e-mail aan IR@sequanamedical.com ten laatste op de zesde kalenderdag voorafgaand aan de gewone algemene aandeelhoudersvergadering, met name vóór of ten laatste op vrijdag 17 mei 2019. Schriftelijke en mondelinge vragen zullen tijdens de vergadering worden beantwoord overeenkomstig de toepasselijke wetgeving. Bovendien, opdat schriftelijke vragen in aanmerking zouden komen, moeten de aandeelhouders die de betrokken schriftelijke vragen indienen de voorwaarden naleven om te kunnen deelnemen aan de vergadering, zoals beschreven in « —Deelname aan de vergadering ».

Toegang tot de vergaderzaal : De natuurlijke personen die de gewone algemene aandeelhoudersvergadering bijwonen in hun hoedanigheid van effectenhouder, volmachthouder of vertegenwoordiger van een rechtspersoon moeten een bewijs van hun identiteit kunnen voorleggen teneinde toegang te verkrijgen tot de vergaderzaal. Bovendien moeten de vertegenwoordigers van rechtspersonen de documenten overhandigen die hun hoedanigheid als vennootschapsrechtelijke vertegenwoordiger of volmachthouder vaststellen.

## GEGEVENSBESCHERMING

De Vennootschap is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens die zij ontvangt van, of verzamelt over, houders van effecten uitgegeven door de Vennootschap en volmachthouders in het kader van algemene aandeelhoudersvergaderingen. De verwerking van deze gegevens zal gebeuren ten behoeve van de organisatie en het verloop van de relevante algemene aandeelhoudersvergadering, met inbegrip van de uitnodigingen, registratie, aanwezigheden en stemming, alsook ten behoeve van het aanhouden van lijsten of registers van effectenhouders, en de analyse van de investeerders- en effectenhoudersbasis van de Vennootschap. De gegevens omvatten onder meer identificatiegegevens, het aantal en type van effecten van een houder van effecten uitgegeven door de Vennootschap, volmachten, en stem-instructies. Deze gegevens kunnen ook worden overgedragen aan derden met als doel assistentie of dienstverlening aan de Vennootschap in verband met het voorgaande. De verwerking van dergelijke gegevens zal, mutatis mutandis, worden uitgevoerd in overeenstemming met de Privacy & Cookie Policy van de Vennootschap, beschikbaar op de website van de Vennootschap (<https://www.sequanamedical.com/nl/privacy-cookie-policy>). De Vennootschap vestigt de aandacht van de houders van effecten uitgegeven door de Vennootschap en volmachthouders op de beschrijving van de rechten die zij als betrokkenen kunnen hebben, zoals, onder andere, het recht op inzage, het recht op rectificatie en het recht van bezwaar tegen verwerking, dewelke zijn uiteengezet in het onderdeel 'Information regarding your rights' van voormelde Privacy & Cookie Policy. Het een en het ander doet geen afbreuk aan de regels die gelden in verband met de registratie en deelname aan de algemene aandeelhoudersvergadering. Om rechten als betrokkene uit te oefenen en voor alle andere informatie met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens door of namens de Vennootschap, kan met de Vennootschap contact worden opgenomen per e-mail via [dataprotection@sequanamedical.com](mailto:dataprotection@sequanamedical.com).

## BESCHIKBARE INFORMATIE

De volgende documentatie is beschikbaar op de website van de Vennootschap (<https://www.sequanamedical.com/investors/shareholder-information>): de oproeping tot de gewone algemene aandeelhoudersvergadering, een toelichtende nota bij de agenda en de voorstellen tot besluit, een nieuwe versie van de agenda en voorstellen tot besluit in geval van wijzigingen aan de agenda en voorstellen tot besluit, kennisgevingsformulieren voor registratie, de formulieren voor de stemming per brief, en de volmachtformulieren. Voorafgaand aan de gewone algemene aandeelhoudersvergadering kunnen de houders van effecten van de Vennootschap ook gratis een kopie verkrijgen van deze documentatie op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap « AA Tower », Technologiepark 122, 9052 Gent, België. De voormelde website vermeldt ook het totaal aantal uitstaande aandelen en stemrechten van de Vennootschap.

Namens de Raad van Bestuur.

Dit document is geen aanbod tot verkoop of een sollicitatie van een aanbod tot aankoop van aandelen of andere effecten van Sequana Medical NV. De informatie hierin vervat is niet voor vrijgave, sequana of distributie (rechtstreeks of onrechtstreeks) in of naar de Verenigde Staten, Australië, Canada, Japan, Zuid-Afrika of enige andere jurisdictie waar dit onwettig zou zijn.

(1694)

Carrières de Biesmerée, Lepoivre & Consorts SA,  
avenue Franklin D. Roosevelt 244, B. 11, 1050 Bruxelles

Numéro d'entreprise : 0401.404.707

Assemblée générale ordinaire au siège social, le 4 mai 2019, à 14 heures  
Ordre du jour : Rapport du C.A.; approbation comptes annuels. Affectation résultats. Décharge administrateurs. Divers.

(1698)

**Brussels Airport Company, naamloze vennootschap**  
**BluePoint Brussels**  
**Auguste Reyerslaan 80, 1030 Brussel**  
 Ondernemingsnummer : 0890.082.292  
 (de « Vennootschap »)

—  
*Oproeping tot jaarvergadering*

De Raad van Bestuur nodigt de aandeelhouders en de houders obligaties uit om deel te nemen aan de Jaarlijkse Algemene Vergadering die zal gehouden worden op dinsdag 14 mei 2019, om 10 uur, op de exploitatiezetel van de Vennootschap, Luchthaven Brussel-Nationaal 1C, 1930 Zaventem, met de volgende agenda :

1. Het jaarverslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over het boekjaar 2018
2. Jaarrekening afgesloten op 31 december 2018, inbegrepen de aanwending van het resultaat
3. Dividend
4. Kwijting aan de Bestuurders en de Commissaris over het boekjaar 2018
5. Vergoeding Bestuurders Klasse A

6. Goedkeuring vergoeding Commissaris voor 2018 en herbevestiging van de vergoeding voor 2017

7. Benoeming van Bestuurders

Toelatingsvoorwaarden

Het recht van de obligatiehouders om te kunnen deelnemen aan de Gewone Algemene Vergadering is onderworpen aan de neerlegging van een door de erkende rekeninghouder of door de vereffeningsinstelling opgesteld attest waarbij de onbeschikbaarheid van de gedematerialiseerde obligaties uiterlijk vanaf 8 mei 2019 tot op de datum van de Gewone Algemene Vergadering wordt vastgesteld. Deze neerlegging van het attest geschiedt op de maatschappelijke zetel uiterlijk op de datum van de Gewone Algemene Vergadering. Aan de obligatiehouders wordt aangeraden om contact op te nemen met hun financiële instelling teneinde de vereiste formaliteiten tijdig te vervullen. De obligatiehouders kunnen de algemene vergadering bijwonen, doch slechts met raadgevende stem, zoals voorzien in artikel 537 van het Wetboek van Vennootschappen.

Alle relevante informatie met betrekking tot deze Jaarlijkse Algemene Vergadering, met inbegrip van alle stukken vermeld in de agenda, zijn beschikbaar op de Maatschappelijke Zetel en de Exploitatiezetel en kunnen geraadpleegd worden na schriftelijk verzoek, gericht aan davy.vreys@brusselsairport.be.

Namens de Raad van Bestuur.  
 (1699)

**Places vacantes**

—  
**Openstaande betrekkingen**

—  
**Haute Ecole de la Ville de Liège**

Appel aux candidats dans un emploi vacant de rang 1  
 Personnel enseignant

*Année académique 2019-2020*

Les emplois vacants des fonctions de rang 1 visés par le présent appel sont accessibles aux :

a) Membres du personnel nommés à titre définitif :

- par changement d'affectation (pour les membres du personnel en disponibilité par défaut d'emploi;
- par changement de fonction;
- par extension de charge.

b) Membres du personnel temporaires désignés pour une durée indéterminée :

- par extension de charge.

c) Candidats à une désignation à titre temporaire :

- à durée indéterminée : seuls les candidats désignés à durée déterminée pour l'année académique 2018-2019 dans un emploi déclaré vacant lors de l'appel au *Moniteur belge* du 15/03/2019 pour le personnel enseignant peuvent être désignés à durée indéterminée dans l'emploi vacant qu'ils occupaient, à condition que leur rapport sur la manière de servir établi par l'Organe de gestion porte la mention « a satisfait »;

Les candidats désignés au cours de l'année académique 2018-2019 en application de l'article 210 du Décret du 24 juillet 1997 ne sont pas concernés; une telle désignation à durée déterminée ne peut en aucun cas donner lieu à une désignation à durée indéterminée.

- à durée déterminée.



Cours à conférer —	Volume de la charge —	Lieu(x) —
<i>a) Maîtres-assistants</i>		
Biologie	4/10	Catégorie pédagogique - rue Jonfosse 80, 4000 Liège
Chimie	10/10	Catégorie technique - rue Sohet 21, 4000 Liège
Droit	2/10	Catégorie économique - rue Hazinelle 2, 4000 Liège
Electricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	18/10	Catégorie technique - rue Sohet 21, 4000 Liège
Electromécanique, mécanique, énergie	2/10	Catégorie technique - rue Sohet 21, 4000 Liège
Expertise particulière en expertise automobile et assurances automobiles	4/10	Catégorie technique - rue Sohet 21, 4000 Liège
Histoire de l'art	8/10	Catégorie pédagogique - rue Jonfosse 80, 4000 Liège
Informatique de gestion	5/10	Catégorie économique - rue Hazinelle 2, 4000 Liège Catégorie technique - rue Sohet 21, 4000 Liège
Langue française	35/10	Catégorie pédagogique - rue Jonfosse 80, 4000 Liège Catégorie économique - rue Hazinelle 2, 4000 Liège Catégorie technique - rue Sohet 21, 4000 Liège
Langue étrangère : anglais	1/10	Catégorie économique - rue Hazinelle 2, 4000 Liège
Logopédie	11/10	Catégorie paramédicale - rue Hazinelle 2, 4000 Liège
Musique et éducation musicale	5/10	Catégorie pédagogique - rue Jonfosse 80, 4000 Liège
Pédagogie et méthodologie	1/10	Catégorie pédagogique - rue Jonfosse 80, 4000 Liège
Philosophie	5/10	Catégorie pédagogique - rue Jonfosse 80, 4000 Liège
Psychologie	2/10	Catégorie paramédicale - rue Hazinelle 2, 4000 Liège
Sciences économiques	17/10	Catégorie économique - rue Hazinelle 2, 4000 Liège
<i>b) Maîtres de formation pratique</i>		
Pratique en art, culture et techniques artistiques (musique)	4/10	Catégorie pédagogique - rue Jonfosse 80, 4000 Liège
Pratique en logopédie	14/10	Catégorie paramédicale - rue Hazinelle 2, 4000 Liège
Travaux pratiques en électronique	7/10	Catégorie technique - rue Sohet 21, 4000 Liège

Le candidat doit envoyer une enveloppe par recommandé par appel aux candidats

Les candidatures (une par emploi) doivent être adressées, sous peine de nullité, sous pli recommandé à :

Ville de Liège,  
Département de l'Instruction publique,  
Service de la gestion administrative du personnel  
de l'Enseignement secondaire, supérieur et de promotion sociale  
Appel enseignants Haute Ecole 2019-2020,  
Ilôt Saint-Georges, 3<sup>e</sup> étage,  
La Batte 10,  
4000 Liège,

au plus tard le 10 mai 2019, le cachet de la poste faisant foi.

Documents à annexer au formulaire de candidature, sous peine de nullité :

- une copie (A4) des diplômes, brevets, certificats, dépêches de valorisation de l'expérience utile.

Le candidat peut joindre, s'il en est titulaire, tout document relatif à l'expérience professionnelle, à des publications scientifiques, à des formations complémentaires dans les domaines scientifique et pédagogique.

Le formulaire de candidature et le texte complet de l'appel sont disponibles auprès des directions de la Haute Ecole de la Ville de Liège, par messagerie électronique (mlpellittieri@ecl.be) ainsi que sur le site de l'enseignement communal liégeois (www.ecl.be). Si le candidat sollicite plusieurs emplois, un formulaire doit être rédigé pour chacun des emplois.

#### Appel aux candidats dans un emploi vacant de rang 1 Personnel administratif

Les emplois vacants des fonctions de rang 1 visés par le présent appel sont accessibles aux :

a) Membres du personnel nommés à titre définitif :

- par changement d'affectation (pour les membres du personnel en disponibilité par défaut d'emploi;
- par changement de fonction;
- par extension de charge.

b) Membres du personnel temporaires désignés pour une durée indéterminée :

- par extension de charge.

c) Candidats à une désignation à titre temporaire :

- à durée indéterminée : seuls les candidats désignés à durée déterminée pour l'année académique 2018-2019 dans un emploi déclaré vacant lors de l'appel au *Moniteur belge* du 15/03/2019 pour le personnel administratif peuvent être désignés à durée indéterminée dans l'emploi vacant qu'ils occupaient, à condition que leur rapport sur la manière de servir établi par l'Organe de gestion porte la mention « a satisfait »;

Les candidats désignés au cours de l'année académique 2018-2019 en application de l'article 8 du Décret du 20 juin 2008 ne sont pas concernés; une telle désignation à durée déterminée ne peut en aucun cas donner lieu à une désignation à durée indéterminée.

- à durée déterminée.

A conférer —	Nombre —
a) Niveau 2+ Adjoint administratif (Direction-présidence)	2 mi-temps
b) Niveau 3 Agent administratif (cat paramédicale)	1 mi-temps
c) Niveau 3 Agent administratif (Direction-présidence)	1 temps plein

Les candidatures (une par emploi) doivent être adressées, sous peine de nullité, sous pli recommandé à :

Ville de Liège,  
Département de l'Instruction publique,  
Service de la gestion administrative du personnel de l'Enseignement  
Appel administratif Haute Ecole 2019-2020,  
La Batte 10, 3<sup>e</sup> étage,  
4000 Liège

au plus tard le 10 mai 2019, le cachet de la poste faisant foi.

Le candidat doit envoyer une enveloppe par recommandé par appel aux candidats.

Documents à annexer, sous peine de nullité :

- a) le formulaire de candidature précité;
- b) une copie (A4) des diplômes, brevets, certificats;

Le formulaire de candidature et le texte complet de l'appel sont disponibles auprès des directions de la Haute Ecole de la Ville de Liège, par messagerie électronique (mlpellittieri@ecl.be) ainsi que sur le site de l'enseignement communal liégeois (www.ecl.be). Si le candidat sollicite plusieurs emplois, un formulaire doit être rédigé pour chacun des emplois.

#### Appel aux candidats à la désignation dans un emploi de professeur, d'assistant, de chargé d'enseignement ou de conférencier à l'Ecole supérieure des Arts

Année académique 2019-2020

Emplois à pourvoir :

Professeur	Cours artistiques : Publicité/atelier	12/12
Professeur	Cours artistiques : Dessin/dessin et moyens d'expression	18/12
Professeur	Cours généraux : Sémiologie/générale	4/12
Professeur	Cours généraux : Actualités culturelles/analyse	3/12
Professeur	Cours généraux : Actualités culturelles/générales	3/12
Assistant/Assistante	Cours artistiques : Sculpture/atelier	8/20
Assistant/Assistante	Cours artistiques : Scénographie/atelier	12/20
Assistant/Assistante	Cours artistiques : Dessin/dessin et moyens d'expression	30/20

Chargé d'enseignement/ chargée d'enseignement	Cours artistiques : Bande dessinée/atelier	2/20
Chargé d'enseignement/ chargée d'enseignement	Cours artistiques : Gravure/atelier	2/20
Chargé d'enseignement/ chargée d'enseignement	Cours techniques : Ecriture/scénario	2/20
Conférencier/Conférencière	Cours artistiques : Livres d'artistes/atelier	30/600
Conférencier/Conférencière	Cours artistiques : Art dans l'espace public	30/600
Conférencier/Conférencière	Cours artistiques : Communication graphique et visuelle/design graphique	30/600
Conférencier/Conférencière	Cours techniques : Techniques et technologies/techniques fondamentales (scénographie)	120/600
Conférencier/Conférencière	Cours techniques : Techniques et technologies/techniques fondamentales (vidéographie)	120/600

Les candidatures (une par emploi) doivent être adressées, sous peine de nullité, sous pli recommandé, à :

Ville de Liège,  
Département de l'Instruction publique,  
Service de la gestion administrative du personnel de l'Enseignement  
Appel enseignant ESAL 2019-2020  
Ilôt Saint-Georges, 3<sup>e</sup> étage (bureau 309)  
La Batte 10,  
4000 Liège,

au plus tard le 10 mai 2019, le cachet de la poste faisant foi.

Le candidat doit envoyer une enveloppe par recommandé par elle aux candidats.

Documents à annexer sous peine de nullité :

- 1° le formulaire de candidature ad hoc ci-joint (un par emploi);
- 2° une copie (A4) des diplômes, brevets, certificats, dépêches de valorisation de l'expérience utile;
- 3° des mentions des publications spécifiques éventuelles;
- 4° des justifications d'expériences professionnelles diverses;
- 5° du projet pédagogique et artistique relatif à l'emploi postulé.

Le formulaire de candidature et le texte complet de l'appel sont disponibles auprès de la direction de l'Ecole supérieure des Arts de la Ville de Liège, par messagerie électronique (mlpellittieri@ecl.be) ainsi que sur le site de l'enseignement communal liégeois (www.ecl.be). Si le candidat sollicite plusieurs emplois, un formulaire doit être rédigé pour chacun des emplois.

Appel aux candidats à un emploi vacant pour les membres du personnel administratif  
de niveaux 1, 2+ et 3, rang 1 à l'Ecole supérieure des Arts

*Année académique 2019-2020*

Emploi à conférer :

Niveau 1 Rang 1 Attaché	1 mi-temps
Niveau 2+ Rang 1 Adjoint administratif	1 temps plein
Niveau 3 Rang 1 Agent administratif	1 temps plein

Les candidatures doivent être adressées, sous peine de nullité, sous pli recommandé à :

VILLE DE LIEGE,  
Département de l'Instruction publique,  
Service de la gestion administrative du personnel de l'Enseignement  
Appel administratif ESAL,  
La Batte 10, 3<sup>e</sup> étage, bureau 309,  
4000 Liège,

au plus tard le 10 mai 2019, le cachet de la poste faisant foi.

Le candidat doit envoyer une enveloppe par recommandé par appel aux candidats.

Documents à annexer, sous peine de nullité :

- a) le formulaire de candidature précité;
- b) une copie (A4) des diplômes, brevets, certificats.

Le formulaire de candidature et le texte complet de l'appel sont disponibles auprès de la direction de l'Ecole supérieure des Arts de la Ville de Liège, par messagerie électronique (mlpellittieri@ecl.be) ainsi que sur le site de l'enseignement communal liégeois (www.ecl.be). Si le candidat sollicite plusieurs emplois, un formulaire doit être rédigé pour chacun des emplois.

**Administrateurs****Bewindvoerders****Betreuer****Friedensgericht des Kantons Sankt Vith***Aufhebung*

Durch Beschluss vom 17. April 2019 (Rep. 513/2019) hat die Friedensrichterin mit sofortiger Wirkung der aufgrund des Gesetzes vom 17. März 2013 zur Reform der Regelung in Sachen Handlungsunfähigkeit und zur Einführung eines neuen, die Menschenwürde währenden Schutzstatus, angeordneten Schutzmaßnahme ein Ende gesetzt, betreffend:

Herrn Beno Sietse PESTMAN, geboren in Ede (Niederlande) am 31. Mai 1953, Nationalregister Nr. 53053149316, wohnhaft im Seniorenheim Hof Bütgenbach in 4750 Bütgenbach, Zum Walkerstal 15, da die betreffende Person wieder handlungsfähig ist.

Für gleichlautenden Auszug, Sankt Vith den 17. April 2019, Brigitte Wiesemes

2019/120385

**Friedensgericht des Kantons Sankt Vith***Bestellung eines Betreuers*

Durch Beschluss vom 17. April 2019, hat die Friedensrichterin des Kantons Sankt Vith gemäß Gesetz vom 17. März 2013 zur Reform der Regelung in Sachen Handlungsunfähigkeit und zur Einführung eines neuen, die Menschenwürde währenden Schutzstatus, infolge eines am 25. März 2019 hinterlegten Antrags, Schutzmaßnahmen für die Person und das Vermögen angeordnet, betreffend:

Herrn Joseph Heinrich FLEMMINGS, geboren in Bütgenbach am 30. September 1947, wohnhaft in 4780 Sankt Vith, Steinebrück, 3, sich aufhaltend im Alten- und Pflegewohnheim "Katharinenstift" in Stiftstraße, Astenet, 9 in 4711 Walhorn

Herr Marco SCHMITZ, Rechtsanwalt mit Kanzlei in 4780 Sankt Vith, Eifel-Ardennen-Straße 26, wurde als Betreuer für die Person und das Vermögen der vorgenannten Person bestellt.

Für gleichlautenden Auszug, Sankt Vith den 17. April 2019, Brigitte Wiesemes

2019/120358

**Friedensgericht des Kantons Sankt Vith***Bestellung eines Betreuers*

Durch Beschluss vom 17. April 2019, hat die Friedensrichterin des Kantons Sankt Vith gemäß Gesetz vom 17. März 2013 zur Reform der Regelung in Sachen Handlungsunfähigkeit und zur Einführung eines neuen, die Menschenwürde währenden Schutzstatus, infolge eines am 11. März 2019 hinterlegten Antrags, Schutzmaßnahmen für das Vermögen angeordnet, betreffend:

Herrn Joseph Heinrich GALLO, geboren in Schönberg am 26. März 1934, wohnhaft in 4750 Bütgenbach, Zum Walkerstal 15

Frau Lydia GALLO, wohnhaft in 4780 Sankt Vith, Neidingen, 12 A, wurde als Betreuer für das Vermögen der vorgenannten Person bestellt.

Für gleichlautenden Auszug, Sankt Vith den 17. April 2019, Brigitte Wiesemes

2019/120359

**Justice de paix du canton d'Enghien-Lens, siège de Lens***Désignation*

Par ordonnance du 11 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Boussu, en vertu de l'ordonnance portant attribution de dossiers de protection judiciaire du Juge de Paix du canton d'Enghien-Lens à un autre Juge de Paix territorialement compétent, prononcée par le Président des Juges de Paix et de Police en date du 25 février 2019 (Rép. 32/2019), a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Thierry BANCU, ayant pour numéro de registre national 78052129767, domicilié à 6181 Courcelles, rue de Luttre 48, résidant à la Résidence Nicolas 1er, Jardin de l'Abbaye 6 à 7330 Saint-Ghislain

Monsieur Guy BANCU, domicilié à 6181 Courcelles, rue de Luttre 48, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Madame Françoise PIETTE, domicilié à 6181 Courcelles, rue de Luttre 48, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 février 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Pochez Marie-France

2019/120383

**Justice de paix du canton d'Ixelles***Désignation*

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du canton d'Ixelles a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Francine Monique FANNES, née à Ixelles le 8 mars 1943, domiciliée à 1050 Ixelles, avenue des Saisons 61/RC 00.

Madame Pascale FANNES épouse BLOIS, secrétaire/Assistante de direction, domiciliée en FRANCE à 78400 Chatou, rue de Madrid 26, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 23 janvier 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Gaied Samira

2019/120366

**Justice de paix du canton d'Ixelles***Désignation*

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du canton d'Ixelles a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marie-Claude Madeleine CHAPERON, née à Paris 7e / France le 17 mai 1927, domiciliée à 1050 Ixelles, Chaussée de Boitsfort 15.

Maître Guillaume DELAHAYE, avocat, ayant ses bureaux sis à 1060 Bruxelles, avenue Brugmann 12A/bte11, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 14 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Gaied Samira

2019/120388

**Justice de paix du canton de Beaumont - Chimay - Merbes-le-Château, siège de Beaumont***Remplacement*

Par ordonnance du 12 avril 2019, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du canton de Beaumont - Chimay - Merbes-le-Château siège de Beaumont a mis fin à la mission de Maître DÉGRYSE Stéphanie, en sa qualité d'administrateur des biens de :

Madame Anne-Marie MOUREAU, née à Bruxelles le 26 juillet 1964, domiciliée à 6470 Sivry-Rance, rue du Moulard 26.

Maître Laurence SCUTENELLE, avocat, dont le cabinet est situé à 6280 Gerpinnes, rue Fernand Bernard 10, a été désigné comme nouvel administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Renuart Maggi

2019/120408

**Justice de paix du canton de Beaumont - Chimay - Merbes-le-Château, siège de Chimay***Désignation*

Par ordonnance du 17 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Beaumont - Chimay - Merbes-le-Château siège de Chimay a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marie-Josèphe Mélanie, Flore, Renelde LAGNEAUX, née à Forges le 19 mars 1954, domiciliée à 6460 Chimay, Rue Petite Chienneterie 10, résidant au Home "Le Liberty" Rue du Château d'Eau 44 à 6596 Seloignes.

Maître Nicolas BAUDART, avocat, dont le cabinet est établi à 6460 Chimay, Rue du Château, 2, a été désigné en qualité d'administrateur des biens et de la personne de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 26 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Plateau Christine

2019/120394

**Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud***Désignation*

Par ordonnance du 25 mars 2019, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Léopold LEPOMME, né à Uccle le 12 mars 1945, domicilié à 1410 Waterloo, Chaussée de Bruxelles 353.

Maître Joëlle GODTS, avocat, dont le cabinet est établi à 1410 Waterloo, rue des Piles 33, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 26 février 2019.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2019/120402

**Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud***Désignation*

Par ordonnance du 26 mars 2019, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Jean NÉZER, né à Uccle le 11 mars 1928, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, Rue du Ménéil 95.

Maître Grégoire de WILDE d'ESTMAEL, avocat, dont le cabinet est établi à 1400 Nivelles, rue de Charleroi 19, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 22 octobre 2018.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2019/120406

**Justice de paix du canton de Jette***Désignation*

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Jette a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Pascal Mathieu Joseph Legrain, né à Etterbeek le 31 juillet 1987, domicilié à 1090 Jette, Rue Tilmont 66 0M/H.

Madame Maïté LEGRAIN, domiciliée à 1090 Jette, Boulevard de Smet de Naeyer 342 bte 3, a été désignée en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

Madame Marie LEGRAIN, domiciliée à 1090 Bruxelles, rue Tilmont 66, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 15 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Vandenbussche Arnaud

2019/120353

**Justice de paix du canton de Jette***Désignation*

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Jette a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Emmanuelle Aurélie Marie Legrain, née à Saint-Ghislain le 8 janvier 1986, domiciliée à 1090 Jette, Rue Tilmont 66 0M/H, résidant Boulevard De Smet de Naeyer 342 bt 3 à 1090 Jette

Madame Maïté LEGRAIN, domiciliée à 1090 Jette, Boulevard de Smet de Naeyer 342 bte 3, a été désignée en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

Madame Sandrine LEGRAIN, domiciliée à 1090 Jette, Boulevard de Smet de Naeyer 342 bte 3, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 15 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Vandenbussche Arnaud

2019/120354



**Justice de paix du canton de Jette***Désignation*

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Jette a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Giuseppe Nasello, né à Gangi le 18 avril 1959, domicilié à 1090 Jette, Rue A. Wouters 7 2st7.

Monsieur Alberto NASELLO, domicilié à 1780 Wemmel, Windberg 18, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 7 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Vandenbussche Arnaud

2019/120355

**Justice de paix du canton de Jette***Désignation*

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Jette a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Alain Pierre Mézecaze, né à Ixelles le 22 mai 1946, domicilié à 1083 Ganshoren, Avenue Marie de Hongrie 141 Home.

Maître Ruben JANS, avocat à 1090 Jette, Avenue du Bourgmestre Etienne Demunter 5, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 7 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Vandenbussche Arnaud

2019/120356

**Justice de paix du canton de Jette***Remplacement*

Par ordonnance du 16 avril 2019, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du canton de Jette a mis fin à la mission de

Maître Klaas ROSSEEL, avocat à 1060 Saint-Gilles, avenue Paul-Henri Spaak en sa qualité d'administrateur des biens de :

Madame Teodora STOYANOVA, née à Sliven le 15 juillet 1971, domiciliée à 1083 Ganshoren, Avenue Van Overbeke 247/b22.

Monsieur Blagoy Dianov STOYANOV, adresse référence CPAS Etterbeek 1040 Etterbeek, Avenue des Casernes 29, a été désigné comme nouvel administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 15 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Vandenbussche Arnaud

2019/120352

**Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean***Désignation*

Par ordonnance du 8 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Denise GASPARD, née à Saint-Gilles le 8 mai 1921, domiciliée à 1083 Ganshoren, Avenue Jean Sébastien Bach 20/b009, résidant à la Résidence SCHEUTBOSCH, Rue de la Vieillesse Heureuse 1 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean.

Madame Noémie COLASSIN, domiciliée à 1830 Machelen, Kleine Ham 8, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne, sous le régime de la représentation de Madame Denise GASPARD pour les actes concernant :

-changer la résidence de la personne protégée ;

-représenter la personne protégée en justice en demandant dans les procédures et les actes ;

-exercer les droits du patient prévus par la loi du 22/08/2002, relative aux droits du patient.

Madame Maud COLASSIN, domiciliée à 1180 Uccle, rue du Doyenné 29B, a été désignée en qualité d'administrateur des biens, sous le régime de la représentation de Madame Denise GASPARD.

Madame Laurence COLASSIN, domiciliée à 5380 Fernelmont, rue de la Broque 9, a été désignée en qualité de personne de confiance des biens et de la personne de Madame Denise GASPARD.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 12 février 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Denayer Iris

2019/120360

**Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean***Désignation*

Par ordonnance du 8 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Enoch BOUKORO NKOMBO NGUILA, né à Brazzaville le 2 octobre 1973, domicilié à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, rue du Jardinier 79.

Maître Corinne PONCIN, avocat, dont le cabinet est établi à 7500 Tournai, Rue Barre Saint-Brice 21, a été déchargée de sa mission d'administrateur des biens de Monsieur Enoch BOUKORO NKOMBO NGUILA, mission qui a été confiée par ordonnance du juge de paix du second canton de Tournai le 23 octobre 2006.

Madame Nicole BOUKORO-NKOMBO-TSOKO, domiciliée à 1070 Anderlecht, Square Albert 1er 63, a été désignée en qualité de nouvel administrateur des biens et de la personne pour le choix de la résidence et exercer les droits du patient, sous le régime de la représentation de Monsieur Enoch BOUKORO NKOMBO NGUILA.

Monsieur Norbert BOUKORO NKOMBO NTSOUKA, domicilié à 3001 Leuven, Gaston Feremanslaan 18, a été désigné en qualité de personne de confiance des biens et de la personne pour le choix de la résidence et exercer les droits du patient, sous le régime de la représentation de Monsieur Enoch BOUKORO NKOMBO NGUILA.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Denayer Iris

2019/120364

**Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean***Désignation*

Par ordonnance du 8 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marie DESMET, née à Bruxelles le 14 mai 1926, domiciliée à 1081 Koekelberg, Avenue du Panthéon 100, résidant à la Résidence SCHEUTBOS, rue de la Vieillesse Heureuse 1 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean

Monsieur Johan DEMAN, domicilié à 1760 Roosdaal, Gasthuisstraat 160, a été désigné en qualité d'administrateur des biens et de la personne, sous le régime de la représentation, pour le choix de sa résidence, l'exercice des droits politiques et l'exercice des droits du patient de Madame Marie DESMET.

Monsieur Peter DESMET, domicilié à 1180 Uccle, avenue du Manoir 47, a été désigné en qualité de personne de confiance des biens et de la personne, sous le régime de la représentation, pour le choix de sa résidence, l'exercice des droits politiques et l'exercice des droits du patient de Madame Marie DESMET.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 11 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Denayer Iris

2019/120376

**Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean***Désignation*

Par ordonnance du 8 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Alan ANDERSON, né à PAISLEY (Royaume-Uni) le 11 janvier 1926, domicilié à 1853 Grimbergen, Sint-Annalaan 197, résidant à la Résidence Scheutbosch, Rue de la Vieillesse Heureuse 1 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean.

Madame Karin ANDERSON, domiciliée à 1030 Schaerbeek, Allée des Freesias 1/54, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne sous le régime de la représentation de Monsieur Alan ANDERSON.

Maître Sandrine HANON DE LOUVET, avocat, dont le cabinet est établi à 1030 Schaerbeek, boulevard Lambermont 360, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de Monsieur Alan ANDERSON.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 19 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Denayer Iris

2019/120386

**Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean***Désignation*

Par ordonnance du 4 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Véronique LAPAUW, née à Gand le 4 mars 1967, domiciliée à 7000 Mons, chaussée de Beaumont 17 B / 6.

Adaptons la mission de Maître Anne SIX, avocat, dont le cabinet est établi à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, rue des Houilleurs 2, à la nouvelle loi du 17 mars 2013 et en conséquence, Maître Anne Six, a été désignée comme administrateur des biens, sous le régime de la représentation de Madame Véronique LAPAUW.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Denayer Iris

2019/120390

**Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean***Désignation*

Par ordonnance du 8 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Jean DEMEESTER, né à Ixelles le 12 février 1948, domicilié à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, Rue du Bon Pasteur 39/2, résidant à la Résidence ARCADIA, Rue Ferdinand Elbers 20 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean.

Maître Patrick LECLERC, avocat, dont le cabinet est établi à 1030 Schaerbeek, avenue Ernest Cambier 39, a été désigné en qualité d'administrateur des biens sous le régime de la représentation de Monsieur Jean DEMEESTER.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 9 janvier 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Denayer Iris

2019/120396

**Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean***Désignation*

Par ordonnance du 4 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Anne VERTONGEN, née à Ixelles le 19 décembre 1966, domiciliée à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, rue du Korenbeek 114 boîte 4.

Maître Françoise QUACKELS, avocat, dont le cabinet est établi à 1050 Ixelles, Avenue Franklin Roosevelt 143 bte 21, a été désignée en qualité d'administrateur des biens, sous le régime de l'assistance et ce, uniquement pour la gestion du compte épargne ouvert pour Madame Anne VERTONGEN, RN° 66121912893, née à Ixelles le 19 décembre 1966, domiciliée rue du Korenbeek 114 boîte 4, et le cas échéant le compte-titres constitué à l'aide de cette épargne.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Denayer Iris

2019/120401

**Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean***Désignation*

Par ordonnance du 4 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Madeleine DE CLERCQ, née à Bruxelles le 9 février 1951, domiciliée au Home Sequoia, avenue Jean Dubrucq 63 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean.

Adaptons la mission de Maître Françoise QUACKELS, avocat, dont le cabinet est établi à 1050 Ixelles, Avenue Franklin Roosevelt 143 bte 21, administrateur provisoire des biens de Madame Madeleine DE CLERCQ, à la nouvelle loi du 17 mars 2013, et en conséquence, Maître Françoise QUACKELS, avocat, a été désignée comme administrateur des biens, sous le régime de la représentation de Madame Madeleine DE CLERCQ.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Denayer Iris  
2019/120407

#### Justice de paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean

##### *Mainlevée*

Par ordonnance du 4 avril 2019, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le Juge de Paix du canton de Molenbeek-Saint-Jean a mis fin aux mesures de protection des biens concernant :

Madame Anne VERTONGEN, née à Ixelles le 19 décembre 1966, domiciliée à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, rue de Korenbeek 114 boîte 4, dont un administrateur des biens a été désigné en date du 22 janvier 2014, est à nouveau apte à se gérer.

En conséquence, mettons fin à la mission de l'administrateur des biens, Maître François QUACKELS, avocat, dont le cabinet est établi à 1050 Ixelles, avenue Franklin Roosevelt 143 bte 21.

Pour extrait conforme : le Greffier délégué, (signé) Denayer Iris  
2019/120400

#### Justice de paix du canton de Neufchâteau

##### *Désignation*

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Neufchâteau a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Pierrette Georgette, Renée, Ghislaine ORIANNE, inscrite au registre national sous le n° 48071835664, née à Libramont le 18 juillet 1948, domiciliée à 6800 Libramont-Chevigny, Saint-Pierre, Rue de la Fangette, n° 8, résidant à la Résidence "Bois de Bernihé", Avenue d'Houffalize, n° 65 à 6800 Libramont-Chevigny,

Monsieur Fabrice LEYDER, domicilié à 6800 Libramont-Chevigny, Cité Jardin, n° 28, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 13 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) BOURLARD Marie-Bernarde

2019/120363

#### Justice de paix du canton de Seneffe

##### *Désignation*

Par ordonnance du 8 avril 2019, le Juge de Paix du canton de Seneffe a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Renée REMY, née à Haine-Saint-Pierre le 20 décembre 1927, domiciliée à 7170 Manage, Résidence "Les Jardins de Scailmont", Place de E. Bantigny 6.

Maître Thierry L'HOIR, domiciliée à 6210 Les Bons Villers, Rue du déporté, 2, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 22 février 2019.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Cléda Catherine  
2019/120397

#### Justice de paix du premier canton de Bruxelles

##### *Désignation*

Par ordonnance du 17 avril 2019, le Juge de Paix du premier canton de Bruxelles a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Robert DUMONT, né à le 17 août 1946, domicilié à 1090 Jette, Rue Vanderborcht 262/0002, résidant au CHU Saint-Pierre Site César de Paepe Rue des Alexiens 11-13 à 1000 Bruxelles

Madame Catherine LIBOUTON, avocat, dont les bureaux sont établis à 1000 Bruxelles, Avenue Louise 391 bte 16, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 7 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Mehouden Isabelle  
2019/120347

#### Justice de paix du premier canton de Bruxelles

##### *Désignation*

Par ordonnance du 17 avril 2019, le Juge de Paix du premier canton de Bruxelles a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Salomon ROSENZWEIG, né à Bruxelles le 19 octobre 1937, domicilié à 1190 Forest, Avenue Albert 02/BE12, résidant au CHU Saint-Pierre Site César de Paepe, Rue des Alexiens 11-13 à 1000 Bruxelles

Monsieur Bruno PUTZEYS, avocat, dont les bureaux sont situés à 1180 Uccle, avenue Brugmann 311, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 7 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Mehouden Isabelle  
2019/120392

#### Justice de paix du premier canton de Bruxelles

##### *Désignation*

Par ordonnance du 17 avril 2019, le Juge de Paix du premier canton de Bruxelles a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur André DETREZ, né à le 22 octobre 1921, domicilié à 1060 Saint-Gilles, Avenue Ducpetiaux 13, résidant au CHU Saint-Pierre Site César de Paepe Rue des Alexiens 11-13 à 1000 Bruxelles

Madame Catherine LIBOUTON, avocat, dont le cabinet est établi à 1000 Bruxelles, Avenue Louise 391 bte 16, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 13 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Mehauden Isabelle  
2019/120403

#### Justice de paix du quatrième canton de Liège

##### Désignation

Sur inscription d'office du 25 mars 2019 et par ordonnance du 17 avril 2019, le Juge de Paix du quatrième canton de Liège a mis fin au mandat de Madame Joëlle REMACLE, en sa qualité de tutrice et au mandat de Monsieur Benoît DE SIMONE, en sa qualité de subrogé-tuteur et a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Michel ROME, né à Ougrée le 1er septembre 1942, domicilié à 4400 Flémalle, rue des Priesses 307, résidant à la "Résidence Springuel" Chaussée de Gaulle 1 à 4420 Saint-Nicolas

Cette personne est devenue incapable d'accomplir les actes en rapport avec ses biens visés à l'article 492/1, §2 al.3, 13°, 15° & 18° du code civil,

et est incapable, sauf représentation par son administrateur, d'accomplir tous les autres actes juridiques en rapport avec ses biens, notamment ceux visés à l'article 492/1, §2 al.3, 1° à 12°, 14° et 14/1°, 16°, 17°, 19° & 20° du code civil,

et

est incapable, d'accomplir les actes en rapport avec la personne visés à l'article 497/2, 26° du code civil

est incapable, sauf représentation par son administrateur, d'accomplir les actes en rapport avec la personne visés à l'article 492/1, § 1er al.3, 1° du code civil

Le Juge de Paix donne compétence à l'administrateur de la personne en vue d'exercer les droits du patient sur base de l'article 14, §2, de la loi du 22 août 2002 relative aux droits du patient, la personne protégée n'étant pas en mesure d'exercer elle-même ces droits.

Madame Joëlle REMACLE, domiciliée à 4400 Flémalle, rue des Priesses 307, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Cavallari Danielle

2019/120393

#### Justice de paix du second canton de Namur

##### Désignation

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du second canton de Namur a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Cécile Zéphirine Louise Ghislaine ELIAS, née à Jambes le 20 avril 1937, domiciliée à 5170 Profondeville, Chemin d'Hestroy(LU) 25.

Maître Sophie PIERRET, avocat dont le cabinet est établi à 5002 Namur, rue du Beau Vallon, 128, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 15 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Palate Anne

2019/120341

#### Justice de paix du second canton de Namur

##### Désignation

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du second canton de Namur a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Josiane, Françoise, Ghislaine DUBASIN, née à Namur le 5 juin 1970, domiciliée à 5100 Namur, chaussée de Dinant, 942/6.

Maître Emmanuel LEDOUX, domicilié à 5100 Namur, Chaussée de Liège, 15, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 6 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Palate Anne

2019/120342

#### Justice de paix du second canton de Namur

##### Désignation

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du second canton de Namur a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Fabrice JACQUET, né à Charleroi le 21 décembre 1974, domicilié à 5100 Namur, rue de Sedent, 52/0037.

Maître Gregory VAN DER STEEN, avocat dont les bureaux sont établis à 5100 Namur, bd de Meuse, 25, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 7 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Palate Anne

2019/120344

#### Justice de paix du second canton de Namur

##### Désignation

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du second canton de Namur a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Sébastien DETHIER, né à le 8 mars 1991, domicilié et résidant à 5000 Namur, Avenue Sergent Vrithoff, 163,

Maître Marie-Eve CLOSSEN, avocat dont le cabinet est situé à 5100 Namur, rue de l'Emprunt, 19, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 février 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Palate Anne

2019/120345

#### Justice de paix du second canton de Namur

##### Désignation

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du second canton de Namur a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Simonne Marie Marthe Ghislaine GODART, née à Saint-Servais le 5 mars 1946, domiciliée à 5100 Namur, rue Pierre du Diable, 34/0014, résidant au CNP St Martin rue St Hubert, 84 à 5100 Dave



Maître Marie-Eve CLOSSEN, avocat dont le cabinet est situé à 5100 Namur, rue de l'Emprunt, 19, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 6 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Palate Anne  
2019/120346

#### Justice de paix du second canton de Namur

##### Désignation

Par ordonnance du 16 avril 2019, le Juge de Paix du second canton de Namur a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Jean Charles Louis LAFON, né à Manizales le 1 janvier 1974, domicilié à 5500 Dinant, Rue Fétis, Bouv. 62 Bte1, résidant au CNP ST MARTIN rue St Hubert, 84 à 5100 Dave

Maître Emmanuel LEDOUX, domicilié à 5100 Namur, Chaussée de Liège, 15, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 8 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Palate Anne  
2019/120389

#### Justice de paix du second canton de Namur

##### Désignation

Par ordonnance du 17 avril 2019 (rép. 1727/2019), le Juge de Paix de la Justice de paix du second canton de Namur a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Régis Maxime DESITTER, né à Tourcoing le 28 août 1967, ayant pour numéro de registre national 67082840326, domicilié à 7500 Tournai, C.R.P. "Les Marronniers" Pav. "Les Bouleaux" Rue Despars 94, résidant au CAU Saint-Martin (Phileas) rue Saint Hubert 84 à 5100 Namur

Maître Marie-Eve CLOSSEN, avocat dont le cabinet est situé à 5100 Namur, rue de l'Emprunt, 19, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La mission de Maître Jean-Philippe POCHART, avocat à 7500 Tournai, rue Childéric 47, administrateur provisoire (art.488 bis du C.c.) par ordonnance de la Justice de Paix du second canton de Tournai du

26 mars 2012, a pris fin de plein droit.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Palate Anne  
2019/120398

#### Justice de paix du second canton de Namur

##### Désignation

Par ordonnance du 17 avril 2019, le Juge de Paix du second canton de Namur a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Daniel René Ghislain POIVRE, né à Lobbes le 18 décembre 1962, domicilié à 5020 Namur, Chemin des Trois Fortins(ML)(Av. 01.01.1981 Pte Gros Buisson) 53, résidant au CNP ST MARTIN rue Saint-Hubert, 84 à 5100 Dave

Maître Gregory VAN DER STEEN, avocat dont les bureaux sont établis à 5100 Namur, bd de Meuse, 25, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête en réévaluation de la minorité prolongée a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 15 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Palate Anne  
2019/120399

#### Justice de paix du second canton de Wavre

##### Remplacement

Par ordonnance du 17 avril 2019, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du second canton de Wavre a mis fin à la mission de Maître Philippe ROCHE, avocat à 1348 Louvain-la-Neuve, rue de Clairvaux, 40/202 en sa qualité d'administrateur des biens de :

Monsieur Joël DAUE, né à Schaerbeek le 30 septembre 1956, domicilié à 1340 Ottignies-Louvain-la-Neuve, Résidence Lennox, allée de Clerlande 7.

Maître Ludvine LUYCKX, avocat à 1348 Louvain-la-Neuve, Rue de Clairvaux 40 / 202, a été désigné comme nouvel administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 8 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) GERARD Colette  
2019/120357

#### Justice de paix du troisième canton de Bruxelles

##### Remplacement

Par ordonnance du 16 avril 2019, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du troisième canton de Bruxelles a mis fin à la mission de Madame Nadine VANBELLINGHEN en sa qualité d'administrateur des biens de :

Monsieur Jean Louis Henri VAN LAER, né à Brussel le 16 mai 1958, domicilié à 1850 Grimbergen, Westvaardijk 57, résidant Saint-Ignace avenue de Lima 20 à 1020 Laeken

Maître Alexandra BENOIT, avocat, dont les bureaux sont établis à 1081 Koekelberg, avenue du Château 22 bte 15, a été désignée comme nouvel administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) Ghasemy Bavandpoer Ashkan

2019/120405

#### Vrederegerecht van het 5de kanton Antwerpen

##### Aanstelling

Bij beschikking van 16 april 2019 heeft de vrederechter van het 5de kanton Antwerpen rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mevrouw Yvonne Bickx, geboren te Zwijndrecht op 30 maart 1932, wonende te 2000 Antwerpen, Schoytestraat 19.

Mevrouw Suzanne Jeanine Eduard Van Nunen, wonende te 2600 Antwerpen, Prins Albertlei 23, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon van de voornoemde beschermde persoon.

Meester Kelly Laforce, advocaat, kantoorhoudende te 2000 Antwerpen, Peter Benoitstraat 32, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.



Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 27 maart 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier-hoofd van dienst, (get) Mike Borgonie

2019/120377

#### Vrederecht van het eerste kanton Hasselt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 10 april 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Hasselt de staat van verlengde minderjarigheid van SMETS Jimmy OMGEZET naar een bewindvoering over de persoon en de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Jimmy Etienne José SMETS, geboren te Soest (Dl.) op 22 juni 1988, met rijksregisternummer 88062234116, die woont te 3560 Lummen, Linkhoutstraat 4, verblijvend in VZW Tandem O.L. Vrouwstraat 20 te 3590 Diepenbeek

Mevrouw Dina Mathilda Pierrette JACOBS, met rijksregisternummer 66032822848, die woont te 3560 Lummen, Linkhoutstraat 4 werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen in het systeem van vertegenwoordiging van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Hilde Van der Eeken

2019/120384

#### Vrederecht van het kanton Bilzen

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 16 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Bilzen rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mijnheer Fausto SOCCIO, geboren te Heusden op 12 mei 1975, wonende te 3530 Houthalen-Helchteren, Kempenlaan 1, verblijvend in het Medisch Centrum St.-Jozef, Abdijstraat 2 te 3740 Bilzen.

Meester Elisabeth VANBERGEN, advocaat, met kantoor te 3740 Bilzen, Romboutstraat 8/C, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 13 maart 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Sanne Theunissen

2019/120387

#### Vrederecht van het kanton Boom

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 16 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Boom de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Angela GEETS, geboren te Keerbergen op 25 mei 1926, wonende te 2860 Sint-Katelijne-Waver, Borgenstein - De Beiaard, Ijzerveld 147.

Mijnheer Petrus JACOBS, wonende te 2820 Bonheiden, Eikendreef 7, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Maria JACOBS, wonende te 2820 Bonheiden, Louterman 9, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Chantal Schippers

2019/120391

#### Vrederecht van het kanton Geraardsbergen

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 17 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Geraardsbergen rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mijnheer Bernard Emile VAN PRAET, geboren te Tournai en Brie op 14 november 1936, wonende te 9572 Lierde, Hoogstraat 71, verblijvende in het WZC Sint-Franciscustehuis, Sint-Martensstraat 3 te 9660 Brakel

Mijnheer Francis VAN PRAET, wonende te 9572 Lierde, Hoogstraat 71, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 27 februari 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier - leidinggevende, (get) Ingrid Pardaens

2019/120395

#### Vrederecht van het kanton Hamme

##### *Vervanging*

Bij beschikking van 17 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Hamme rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot beëindiging van de opdracht van meester Raya Marievoet in hoedanigheid van bewindvoerder over de goederen van mevrouw Gabriella Segers:

Meester An VAN WALLE, met kantoor te 9200 Dendermonde, Gentssteenweg 2,

werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 19 maart 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kristel Callens

2019/120370

#### Vrederecht van het kanton Hamme

##### *Vervanging*

Bij beschikking van 17 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Hamme rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot beëindiging van de opdracht van meester Raya Marievoet in hoedanigheid van bewindvoerder over de goederen van Jacqueline Segers, die woont te 9220 Hamme, Kasteellaan 24, die verblijft in het WZC Sint-Jozef te 9220 Hamme, Molenstraat 11:

Meester An VAN WALLE, met kantoor te 9200 Dendermonde, Gentssteenweg 2,

werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 19 maart 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kristel Callens

2019/120378

**Vrederecht van het kanton Heist-op-den-Berg***Aanstelling*

Bij beschikking van 16 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Heist-op-den-Berg de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Rosa Edmonda Elisabeth Goos, geboren te Vosselaar op 3 mei 1942, wonende te 2220 Heist-op-den-Berg, Boonmarkt 27.

Mijnheer Emiel Martha Edgard Heylen, wonende te 2560 Nijlen, Sneppestraat 4, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Ann Van Der Maat, wonende te 2300 Turnhout, Warandestraat 66, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Inge Aerts

2019/120361

**Vrederecht van het kanton Ieper***Aanstelling*

Bij beschikking van 17 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Ieper rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mijnheer Thibault DEMEULENAERE, geboren te Poperinge op 23 maart 1995, wonende te 8953 Heuvelland, Spanbroekmolenstraat 1, verblijvend in VZW Vondels, Siegenlaan 6 te 8900 Ieper

Mijnheer Manu DEMEULENAERE, wonende te 8953 Heuvelland, Spanbroekmolenstraat 1, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Pascale DEROUS, wonende te 8953 Heuvelland, Spanbroekmolenstraat 1, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 27 maart 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Sylvia Neels

2019/120404

**Vrederecht van het kanton Izegem***Aanstelling*

Bij beschikking van 11 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Izegem rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mevrouw Henriette Maria Godelieve VANQUATEM, geboren te Izegem op 12 mei 1930, wonende te 8800 Roeselare, Diksmuidsesteenweg 296, verblijvend WZC Sint-Vincentius, Hogestraat 68 te 8870 Kachtem

Mijnheer Jan Alex Leon HERPOEL, wonende te 8800 Roeselare, Batavialaan 19, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 18 maart 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Caroline Deklerk

2019/120372

**Vrederecht van het kanton Meise***Aanstelling*

Bij beschikking van 12 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Meise de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer John VANDENDAEL, geboren te Brussel (district 2) op 17 januari 1987, wonende te 1853 Grimbergen, Nieuwelaan 127 - b24.

Meester Ann DE KERPEL, met kantoor te 1860 Meise, Wijnberg 22, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Christa Van den Broeck  
2019/120362

**Vrederecht van het kanton Poperinge***Aanstelling*

Bij beschikking van 17 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Poperinge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Jeroen GHEYSENS, geboren te Menen op 5 december 1988, wonende te 8620 Nieuwpoort, Genklaan 5, verblijvend ZC. De Vleugels, Stokstraat 1 te 8650 Klerken

Mijnheer Hubert GHEYSENS, wonende te 8620 Nieuwpoort, Genklaan 5, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Mieke DEWINDT, wonende te 8620 Nieuwpoort, Genklaan 5, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kathy Verkruysse  
2019/120338

**Vrederecht van het kanton Poperinge***Aanstelling*

Bij beschikking van 17 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Poperinge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Kathy Marleen Madeleine BRABANT, geboren te Roeselare op 12 september 1970, wonende te 8840 Staden, Leopoldlaan 50, verblijvend ZC. De Vleugels, Stokstraat 1 te 8650 Klerken

Mijnheer Jean Pierre BRABANT, wonende te 8840 Staden, Leopoldlaan 50, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Christel Maria DECOENE, wonende te 8840 Staden, Leopoldlaan 50, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kathy Verkruysse  
2019/120339

**Vrederecht van het kanton Poperinge***Aanstelling*

Bij beschikking van 17 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Poperinge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Wendy Maria Karina BRISSINCK, geboren te Oostende op 4 december 1989, wonende te 8432 Middelkerke, Lijsterstraat 4, verblijvend ZC. De Vleugels, Stokstraat 1 te 8650 Klerken

Mijnheer Dirk Julien Richard BRISSINCK, wonende te 8432 Middelkerke, Lijsterstraat 4, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Carine DEDRIE, wonende te 8432 Middelkerke, Lijsterstraat 4, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kathy Verkruysse  
2019/120340

**Vrederecht van het kanton Poperinge***Aanstelling*

Bij beschikking van 17 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Poperinge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Ajna CLAEYS, geboren te Oostende op 13 januari 1977, wonende te 8400 Oostende, Nieuwlandstraat 12, verblijvend ZC. De Vleugels, Stokstraat 1 te 8650 Klerken

Mijnheer Johan André Leon CLAEYS, wonende te 8400 Oostende, Nieuwlandstraat 12, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Jeaninne DEROO, wonende te 8400 Oostende, Nieuwlandstraat 12, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kathy Verkruysse  
2019/120365

**Vrederecht van het kanton Poperinge***Aanstelling*

Bij beschikking van 17 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Poperinge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Patrick Gustave VANDAMME, geboren te Poperinge op 8 november 1972, wonende te 8972 Poperinge, Bankelindeweg 17.

Mijnheer Michel VANDAMME, wonende te 8972 Poperinge, Bankelindeweg 17, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mijnheer Elisabeth PYPE, wonende te 8972 Poperinge, Bankelindeweg 17, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kathy Verkruysse  
2019/120367

**Vrederecht van het kanton Poperinge***Aanstelling*

Bij beschikking van 17 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Poperinge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Brecht VERHILLE, geboren te op, wonende te 8970 Poperinge, Kleiputtendreef 28, verblijvend DE LOVIE, Krombeekseweg 82 te 8970 Poperinge

Mevrouw, Mijnheer Joseph VERHILLE, wonende te 8970 Poperinge, Kleiputtendreef 28, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw, Mijnheer Rosa SNAET, wonende te 8970 Poperinge, Kleiputtendreef 28, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kathy Verkruysse  
2019/120368

**Vrederecht van het kanton Poperinge***Aanstelling*

Bij beschikking van 17 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Poperinge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Wim Koen VANTOMME, geboren te Menen op 27 februari 1978, wonende te 8970 Poperinge, Krombeekseweg 71, verblijvend DE LOVIE, Krombeekseweg 82 te 8970 Poperinge

Mijnheer Bernard VANTOMME, wonende te 8970 Poperinge, Krombeekseweg 71, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Edith SEGHER, wonende te 8970 Poperinge, Krombeekseweg 71, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kathy Verkruysse  
2019/120369

**Vrederecht van het kanton Veurne***Aanstelling*

Bij beschikking van 9 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Veurne rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mevrouw Marie Thérèse Emilienne DESSERS, geboren te Brussel op 23 augustus 1945, wonende te 8670 Koksijde, Coosemanslaan(Kok) 7 0101, verblijvend in het AZ WEST, Iepersesteenweg 100 te 8630 Veurne



Mevrouw Fien DECAP, advocaat kantoorhoudende te 8610 Kortemark, Torhoutstraat 10, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 5 maart 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Ingrid Janssens  
2019/120379

#### Vrederecht van het kanton Veurne

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 9 april 2019 heeft de vrederechter van het kanton Veurne rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mevrouw Marcella ANSEEUW, geboren te Oostduinkerke op 7 december 1936, wonende te 8660 De Panne, Veurnestraat 319, verblijvend in het WZC Ter Linden, Kaaiplaats 2 te 8630 Veurne

Mevrouw Ann DECRUYENAERE, advocaat, kantoorhoudende te 8600 Diksmuide, Kaaskestraat 164, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 20 februari 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Ingrid Janssens  
2019/120380

#### Vrederecht van het kanton Veurne

##### *Inkanteling*

Bij beschikking van 24 januari 2019 heeft de vrederechter van het kanton Veurne de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Etienne PYLISER, geboren te Adinkerke op 26 december 1954, wonende te 8630 Veurne, Klokhofstraat 35.

Meester Luc LAGROU, kantoorhoudende te 8630 Veurne, Astridlaan 2A, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Ingrid Janssens  
2019/120381

#### Vrederecht van het kanton Veurne

##### *Inkanteling*

Bij beschikking van 24 januari 2019 heeft de vrederechter van het kanton Veurne de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Dina VERMEULEN, geboren te Veurne op 31 januari 1958, wonende te 8630 Veurne, Klokhofstraat 35.

Meester Luc LAGROU, kantoorhoudende te 8630 Veurne, Astridlaan 2A, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Ingrid Janssens  
2019/120382

#### Vrederecht van het kanton Vilvoorde

##### *Opheffing*

Ingevolge het overlijden van de beschermde persoon op 28 februari 2019 te Vilvoorde eindigen de beschermingsmaatregelen uitgesproken conform de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Jean Herbert LAURENT, geboren te Nancy/Frankrijk op 6 augustus 1941, die in leven laatst woonde te 1800 Vilvoorde, J.F. Willemsstraat 82, doch die in leven laatst verbleef in WZC "De Stichel"[009d] te 1800 Vilvoorde, Romeinsesteenweg 145, van rechtswege op de dag van het overlijden van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de Hoofdgriffier, (get) Elise De Backer  
2019/120371

#### Vrederecht van het kanton Westerlo

##### *Opheffing*

Met beschikking van de Vrederechter van het kanton WESTERLO, verleend op 15 april 2019, werd gezegd voor recht dat dat de opdracht van Nathalie VERHERSTRAETEN, advocaat, kantoorhoudend te 2440 Geel, Paaleik 3, met Beschikking van Ons Vrederechter d.d. 03 september 2018 (Rolnr. 18B243 - Repnr. 2018/960) aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van Pascal LODEWIJCKX, met rijksregisternummer 65.12.14-039.20, geboren te Balen op 14 december 1965, gescheiden, laatst wonend te 2430 Laakdal, Oude Tramlijn 2 B021, wordt beëindigd gezien de beschermde persoon overleden is te Laakdal op 20 maart 2019.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Brems Josephina  
2019/120343

#### Vrederecht van het tweede kanton Hasselt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 11 april 2019 heeft de vrederechter van het tweede kanton Hasselt rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen van:

Mijnheer José René Ghislanus FREDERIX, geboren te Diepenbeek op 21 juni 1944, met rijksregisternummer 44062123997, die woont te 3500 Hasselt, Rozenstraat 17 0.07, verblijvend in het Jessa Ziekenhuis, Campus Sint-Ursula Diestsesteenweg 8 te 3540 Herk-De-Stad

Meester Jessica VAN BRIEL, advocaat, met rijksregisternummer 78062013275, met kantoor te 3500 Hasselt, Kuringersteenweg 209 werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen in het systeem van vertegenwoordiging van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Hilde Van der Eeken  
2019/120373

#### Vrederecht van het tweede kanton Hasselt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 11 april 2019 heeft de vrederechter van het tweede kanton Hasselt rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen van:

Mijnheer Louis Franciscus REYNDERS, geboren te Helchteren op 30 maart 1938, met rijksregisternummer 38033019515, die woont te 3530 Houthalen-Helchteren, Sonnisstraat 38, verblijvend in het Jessa Ziekenhuis, Campus Sint-Ursula Diestsesteenweg 8 te 3540 Herk-De-Stad

Meester Roger PELLENS, advocaat, met rijksregisternummer 62060724912, met kantoor te 3530 Houthalen-Helchteren, Sint-Trudoplein 7, bus 2 werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen in het systeem van vertegenwoordiging van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kim Vangansewinkel  
2019/120374

#### Vrederecht van het tweede kanton Hasselt

##### *Vervanging*

Bij beschikking van 11 april 2019, heeft de vrederechter van het tweede kanton Hasselt een einde gesteld aan de opdracht van:

Mevrouw Marianne HUYBRECHTS, met rijksregisternummer 57030535633, wonende te 3010 Leuven, Martelarenlaan 199 als bewindvoerder over de goederen van:

Mevrouw Karine Louisa HUYBRECHTS, geboren te Herk-de-Stad op 24 april 1961, met rijksregisternummer 61042437817, die woont in het WZC Sint-Lambertus Buren 3545 Halen, Dorpstraat 70 en wordt

Meester Evelien BEYENS, advocaat, met rijksregisternummer 86012436054, met kantoor te 3500 Hasselt, Van Dijklaan 15, aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de goederen in het systeem van vertegenwoordiging van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Hilde Van der Eeken  
2019/120375

#### Vrederecht van het vierde kanton Brugge

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 12 april 2019 heeft de vrederechter van het vierde kanton Brugge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Alexandre VAN OUTRYVE D'YDEWALLE, geboren te Leuven op 1 augustus 1977, wonende te 8200 Brugge, Torhoutse Steenweg 452, verblijvend in Spermalie-Loppem, Rijselsestraat 13-15 te 8210 Loppem.

Mevrouw Françoise POULLIART, wonende te 8200 Brugge, Torhoutse Steenweg 452, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon, met volledige vertegenwoordiging.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Stefaan Van Welden  
2019/120348

#### Vrederecht van het vierde kanton Brugge

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 12 april 2019 heeft de vrederechter van het vierde kanton Brugge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Bert ROMBAUT, geboren te Veurne op 12 februari 1983, wonende te 8200 Brugge, Heideroosstraat 37.

Mijnheer Herman ROMBAUT, wonende te 8691 Alveringem, IJzerstraat 12 B000 en mevrouw Greta CORNETTE, wonende te 8200 Brugge, Heideroosstraat 37, werden beiden aangesteld als bewindvoerders over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon, met volledige vertegenwoordiging.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Stefaan Van Welden  
2019/120349

#### Vrederecht van het vierde kanton Brugge

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 9 april 2019 heeft de vrederechter van het vierde kanton Brugge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Nupur Marie-Thérèse D'HONT, geboren te Calcutta op 5 november 1980, wonende te 8200 Brugge, De Meersen 28.

Mijnheer Ronny D'HONT, wonende te 8200 Brugge, De Meersen 28, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon, met volledige vertegenwoordiging.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Stefaan Van Welden  
2019/120350

#### Vrederecht van het vierde kanton Brugge

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 8 april 2019 heeft de vrederechter van het vierde kanton Brugge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Reiner Niklaus KUHWEIDE, geboren te Torhout op 22 oktober 1993, wonende te 8200 Brugge, Nieuwe St.-Annadreef 40.

Mijnheer Rudolf KUHWEIDE, wonende te 8200 Brugge, Nieuwe St.-Annadreef 40, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon, met volledige vertegenwoordiging.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Stefaan Van Welden  
2019/120351

#### Vrederecht van het vierde kanton Brugge

##### *Vervanging*

Bij beschikking van 12 april 2019 heeft de vrederechter van het vierde kanton Brugge rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot beëindiging van de opdracht van Meester Renée FOULON, advocaat, die kantoor houdt te 8490 Jabbeke, Aatrijksesteenweg 107, in hoedanigheid van bewindvoerder over de persoon en de goederen van:

Mevrouw Stephanie DESPRIET, geboren te Brugge op 25 juli 1986, wonende te 8000 Brugge, Fort Lapin 23.



Meester Pascal LEYS, advocaat, die kantoor houdt te 8000 Brugge, Ezelpoort 6, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon, met volledige vertegenwoordiging.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 5 april 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Stefaan Van Welden  
2019/120337

## Réorganisation judiciaire

### Gerechtelijke reorganisatie

#### Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles

Par jugement du 05/04/2019, le tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles a accordé la prorogation de sursis à la SPRL JAC CONSULTING, dont le siège social est établi à 1030 Schaerbeek, avenue Louis Bertrand 64.

B.C.E. : 0867.772.787.

N° R.J. : 20180075.

Échéance du sursis : le 29/05/2019.

Vote des créanciers : le 15/05/2019.

Dépôt du plan : le 24/04/2019.

Pour extrait conforme : le greffier, Amaury DE WOLF. (1667)

#### Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles

Par jugement du 03/04/2019, le tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles a accordé la réorganisation judiciaire, par transfert, sous autorité de justice à la SPRL BELGIUM TASTE, dont le siège social est établi à 1020 Bruxelles, square de l'Atomium 1.

B.C.E. : 0879.383.885.

N° R.J. : 20190010.

Le tribunal a désigné :

- Maître Tibault LE HARDY, avocat à 1150 Bruxelles, avenue de Tervueren 299, en qualité de mandataire de justice.

- Monsieur van Zeeland (boulevard de Waterloo 70, à 1000 Bruxelles), en qualité de juge délégué.

Echéance du sursis : le 25/09/2019.

Pour extrait conforme : le greffier, Amaury DE WOLF. (1668)

#### Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles

Par jugement du 27/03/2019, le tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles accorde la modification d'objectif vers le transfert sous autorité de justice et la prorogation du sursis de la SPRL DE PISTOLEI, dont le siège social est situé à 1000 Bruxelles, Canteersteen 53.

B.C.E. : 0890.580.853.

N° PRJ : 20180086.

Sursis : 31/07/2019.

Mandataire de justice : Maître Arnaud LEVY-MORELLE (a.levymorelle@janson.be), avocat, dont le cabinet est établi à 1170 Bruxelles, chaussée de La Hulpe 187.

Pour extrait conforme : le greffier, Amaury DE WOLF. (1669)

#### Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles

Par jugement du 03/04/2019 le tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles a accordé la réorganisation judiciaire, par accord collectif, à la SPRL EUROS G3 SERVICES, dont le siège social se situe à 1070 Bruxelles, chaussée de Mons 159.

Numéro d'entreprise : 0864.020.372.

N° R.J. : 20190008.

Juge délégué : Monsieur vanden Berghe (boulevard de Waterloo 70, à 1000 Bruxelles).

Échéance du sursis : le 16/10/2019.

Vote des créanciers : le 02/10/2019.

Dépôt du plan : le 11/09/2019.

Pour extrait conforme : le greffier, Amaury DE WOLF. (1670)

#### Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles

Par jugement du 03/04/2019, le tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles a accordé la réorganisation judiciaire, par accord collectif, à la SA SPECULUM, dont le siège social se situe à 1090 Bruxelles, place Reine Astrid 24-26.

Numéro d'entreprise : 0431.522.415.

N° R.J. : 20190008.

Juge délégué : Monsieur van Zeeland (boulevard de Waterloo 70, à 1000 Bruxelles).

Échéance du sursis : le 09/10/2019.

Vote des créanciers : le 25/09/2019.

Dépôt du plan : le 04/09/2019.

Pour extrait conforme : le greffier, Amaury DE WOLF. (1671)

## Infractions liées à l'état de faillite

### Misdrijven die verband houden met de staat van faillissement

#### Tribunal de première instance francophone de Bruxelles

Monsieur Marc DEHAYE,

né à Uccle le 10 juin 1954,

a fait l'objet d'un jugement rendu le 10 décembre 2018,

n° du rôle : 6709/18,

par le tribunal de première instance francophone de Bruxelles.

En cause du Ministère public.

Contre notamment : DEHAYE, Maxime; DEGLI ESPOSTI, Bernard; TUDOR, Adrian; et Mert-Fikri BORA.

L'a condamné à :

Condamne, en état de récidive, le prévenu DEHAYE, Marc, du chef des préventions A. i. (1 et 2), A.2. (1 et 2), A.3. (1 à 6), B. 1., B.2., C 1. (1 à 4), C.2. (1 et 2), C.3.(1 à 4), C.4. (1 et 2), D. 1. et F. (1 à 4) réunies :

- à une peine d'emprisonnement de TRENTE MOIS;

- et à une amende de 12.000 EUROS;

(soit 2.000 euros multipliés par 6 en application des décimes additionnels).

A défaut de paiement dans le délai légal, l'amende de 12.000 euros pourra être remplacée par un emprisonnement subsidiaire de deux mois.

Dit qu'il sera sursis pendant CINQ ANS à l'exécution du présent jugement, en ce qui concerne la totalité de la peine d'emprisonnement, moyennant, outre l'exécution des conditions prévues par la loi, outre l'exécution des conditions prévues par la loi, à savoir :

ne pas commettre d'infractions,

avoir une adresse fixe et, en cas de changement de celle-ci, communiquer sans délai l'adresse de sa nouvelle résidence à l'assistant de justice chargé de la guidance,

donner suite aux convocations de la commission de probation et à celles de l'assistant de justice chargé de la guidance,

l'accomplissement des conditions individualisées suivantes, acceptées par lui;

- s'abstenir de tout contact avec les personnes physiques ou morales en relation avec les faits de la présente cause, à l'exception de son fils,

indemniser la partie civile,

et ce, sous le contrôle de la Commission de probation, dans les termes et conditions de la loi du 29 juin 1964 concernant la suspension, le sursis et la probation.

Le condamne, en outre, à l'obligation de verser la somme de 200,00 euros (soit 25,00 euros multipliés par 8 en application des décimes additionnels) à titre de contribution au Fonds spécial pour l'aide aux victimes d'actes intentionnels de violence et aux sauveteurs occasionnels.

Le condamne également au paiement d'une indemnité de 53,58 euros (soit la somme de 50,00 euros indexée).

Prononce à l'égard du condamné l'interdiction d'encore exercer soit personnellement soit par interposition de personnes, des fonctions d'administrateur, de commissaire ou de gérant pendant une période de DIX ANS.

Prononce à l'égard du condamné l'interdiction d'encore exercer une activité commerciale personnellement ou par interposition de personnes pendant une période de DIX ANS.

Ordonne la publication du présent jugement, par extrait, aux frais du condamné, au *Moniteur belge*.

Prononce la confiscation spéciale par équivalent des sommes de 800.000 euros et

du chef de :

Condamnations :

Peine de prison : 30 mois.

Sursis : Probatoire : 5 ans.

Amende : 2000,00 EUR x 6,00 = 12000,00 EUR.

Ou une peine d'emprisonnement subsidiaire de 2 mois.

Du chef de : comme auteur ou coauteur au sens de l'article 66 du Code pénal.

B1: faux en écritures de commerce, de banque ou en écritures privées, et usage - contrefaçon ou altération d'écritures ou de signatures art. 193, 196 al. 1<sup>er</sup> et 3, 213 et 214 CP.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, du 21 août 2013, au 20 janvier 2017.

B2: faux en écritures de commerce, de banque ou en écritures privées, et usage - contrefaçon ou altération d'écritures ou de signatures art. 193, 196 al. 1<sup>er</sup> et 3, 213 et 214 CP.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, du 27 mai 2014, au 16 décembre 2016.

C.1.1: contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51, § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>o</sup> a et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 20 janvier 2015, et le 22 juillet 2015.

C.1.2: contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51, § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>o</sup> a et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 20 janvier 2015, et le 22 juillet 2015.

C.1.3: contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51, § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>o</sup> a et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

Récidive : art. 56 *ai.2* Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, au cours de la période du 20 juillet 2015, au 22 avril 2016, inclus.

C.1.4: contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51, § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>o</sup> a et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

N° du condamné : 2018/10350.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 20 juillet 2015, et le 22 avril 2016.

C.2.1: contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51, § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>o</sup> a et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 20 juillet 2016, et le 22 juillet 2016.

C.2.2: contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51, § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>o</sup> a et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 20 juillet 2016, et le 22 juillet 2016.

C.3.1: contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51 § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>o</sup> a et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 20 octobre 2014, et le 20 janvier 2015.

C.3.2: contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51 § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>o</sup> a et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 20 octobre 2014, et le 20 janvier 2015.

C.3.3: contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51, § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>o</sup> a et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 20 janvier 2014, et le 22 juillet 2014.

C.3.4: contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51, § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>o</sup> a et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 20 janvier 2014, et le 22 juillet 2014.

C.4.1 : contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51, § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>a</sup> et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 20 avril 2016, et le 22 juillet 2016.

C.4.2 : contrevenu aux dispositions du Code de TVA relatifs aux art. 51 § 1<sup>er</sup> 53, § 1<sup>er</sup> 2<sup>a</sup> et b, 3<sup>o</sup> - omis de déclarer les acquisitions intracommunautaires et achats nationaux.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 20 avril 2016, et le 22 juillet 2016.

D1 : participation à une association formée dans le but d'attenter aux personnes ou aux propriétés par la commission de délits art. 322, 323, al. 2, et 324, al. 1<sup>er</sup> et 4 CP.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, au cours de la période du 21 août 2013, au 1<sup>er</sup> juin 2017, indus.

F1 : conversion ou transfert d'avantages patrimoniaux criminels dans le but de dissimuler leur origine illicite art. 505, al. 1.3<sup>o</sup>CP.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 8 janvier 2014, et le 5 juin 2014.

F2 : conversion ou transfert d'avantages patrimoniaux criminels dans le but de dissimuler leur origine illicite art. 505, al. 1<sup>er</sup> 3<sup>o</sup>CP.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 1<sup>er</sup> janvier 2014, et le 5 juin 2015.

F3 : conversion ou transfert d'avantages patrimoniaux criminels dans le but de dissimuler leur origine illicite art. 505, al. 1<sup>er</sup> 3<sup>o</sup>CP.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, au cours de la période du 15 juillet 2014, au 29 mai 2015 inclus.

F4 : conversion ou transfert d'avantages patrimoniaux criminels dans le but de dissimuler leur origine illicite art. 505, al. 1<sup>er</sup> 3<sup>o</sup>CP.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale.

N° du condamné : 2018/10350

à 1070 Anderlecht, au cours de la période du 17 juillet 2014, au 19 octobre 2014, inclus.

A.1.1 : en contravention à l'article 73bis du Code de la taxe à la valeur ajoutée, en vue de commettre une des infractions visées à l'art. 73 du même Code, commis des faux en écritures publiques et fait usage de tels faux.

Récidive : art. 56, al.2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, le 21 août 2013.

A.1.2 : en contravention à l'article 73bis du Code de la taxe à la valeur ajoutée, en vue de commettre une des infractions visées à l'art. 73 du même Code, commis des faux en écritures publiques et fait usage de tels faux.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, le 27 mai 2014.

A.2.1 : en contravention à l'art. 73bis du Code de la TVA en vue de commettre des infractions visées à l'art. 73 commis des faux en écriture et fait usage.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 21 avril 2016, et le 25 mai 2016.

A.2.2 : en contravention à l'art. 73bis du Code de la TVA en vue de commettre des infractions visées à l'art. 73 commis des faux en écriture et fait usage.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 21 avril 2016, et le 25 mai 2016.

A.3.1 : en contravention à l'art. 73bis du Code de la TVA en vue de commettre des infractions visées à l'art. 73 commis des faux en écriture et fait usage.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 4 juin 2015, et le 14 avril 2016.

A.3.2 : en contravention à l'art. 73bis du Code de la TVA en vue de commettre des infractions visées à l'art. 73 commis des faux en écriture et fait usage.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 4 juin 2015, et le 14 avril 2016.

A.3.3 : en contravention à l'art. 73bis du Code de la TVA en vue de commettre des infractions visées à l'art. 73 commis des faux en écriture et fait usage.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, le 11 avril 2015.

A.3.4 : en contravention à l'art. 73bis du Code de la TVA en vue de commettre des infractions visées à l'art. 73 commis des faux en écriture et fait usage.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, le 17 avril 2015.

A.3.5 : en contravention à l'art 73bis du Code de la TVA en vue de commettre des infractions visées à l'art. 73 commis des faux en écriture et fait usage.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, le 30 avril 2015

A.3.6 : en contravention à l'art. 73bis du Code de la TVA en vue de commettre des infractions visées à l'art. 73 commis des faux en écriture et fait usage.

Récidive : art. 56, al. 2 Code pénal - récidive légale

à 1070 Anderlecht, à plusieurs reprises, à des dates indéterminées, entre le 1<sup>er</sup> janvier 2014, et le 31 décembre 2014.

Art. 65 C.P.

Interdiction d'exercice pour 10 ans : une activité commerciale par interposition ou personnellement.

Interdiction d'exercer une activité professionnelle pour 10 ans : des fonctions administrateurs, gérant ou commissaire de société.

Ordonne la publication du présent jugement, par extrait, aux frais du condamné au *Moniteur belge*.

Le greffier délégué.

(1680)

**Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen, afdeling Gent**

In het vonnis op tegenspraak gewezen door de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen, afdeling Gent, G31D kamer, d.d. 15 februari 2018, rechtsprekende in correctionele zaken, werd lastens de genaamde :

VAN HECKE, Filip Georges, zonder gekend beroep, geboren te Eeklo op 21 juli 1968, wonende te 9950 Waarschoot, Stationsstraat 107/1.

## UIT HOOFDE VAN :

## A. Verduistering activa

Bij inbreuk op art. 489<sup>ter</sup> 1° Sw., met bedrieglijk opzet of het oogmerk om te schaden, een gedeelte van de activa te hebben verduisterd of verborgen,

1-2-3. Te 9900 Eeklo en/of elders in het rijk op 5 december 2014

4. Te 9900 Eeklo en/of elders in het rijk op een niet nader te bepalen tijdstip in de periode van 22 maart 2016 tot 20 mei 2016.

## B. Laattijdige aangifte

Bij inbreuk op art. 489<sup>bis</sup> 4° Sw., met het oogmerk om de faillietverklaring uit te stellen, verzuimd te hebben binnen de bij artikel 9 van de faillissementswet gestelde termijn aangifte te doen van het faillissement.

1. Te 9900 Eeklo op 01 januari 2014

2. Te 9900 Eeklo op 2 oktober 2015

## C. Gebrekkige medewerking met de curator

Bij inbreuk op art. 489, 2° Sw., verzuimd te hebben, zonder wettig verhinderd te zijn, de verplichtingen gesteld bij artikel 53 van de faillissementswet na te leven, te weten gevolg te geven aan de oproepingen die zij of hij heeft ontvangen van de rechter-commissaris en van de curator en alle vereiste inlichtingen te verschaffen, onder meer door niet oprecht te zijn tegenover de curator en telkens zijn uitleg aan te passen naargelang de feitelijkeheden.

Te 9900 Eeklo en elders in het rijk in de periode van 02 december 2014 tot 28 juni 2017

## D. Niet voeren van passende boekhouding

Bij inbreuk op art. III 82, III 83 en III 84 van hoofdstuk 2 van het Wetboek Economisch Recht, geen aan de aard en de omvang van het bedrijf van zijn onderneming passende boekhouding te hebben gevoerd en de bijzondere wetsvoorschriften betreffende dat bedrijf niet in acht te hebben genomen.

Te 9900 Eeklo en/of elders in het rijk (waar de activiteit van de vennootschap zich werkelijk afspeelt) in de periode van 03 februari 2015, tot 22 maart 2016

## GEOORDEELD ALS VOLGT :

« Veroordeelt de beklaagde voor de hierboven omschreven en bewezen verklaarde feiten, voorwerp van de tenlasteleggingen A1 zoals verbeterd, A2 zoals verbeterd en A3 zoals verbeterd, A4 zoals verbeterd beperkt tot bureaumateriaal, B1, B2 zoals verbeterd, C zoals verbeterd en D, SAMEN, tenlasteleggingen A4 zoals verbeterd (beperkt tot bureaumateriaal), C zoals verbeterd en D in de mate dat zij dateren van na 2 oktober 2015, gepleegd in staat van wettelijke herhaling, om binnen de twaalf maanden na de dag waarop dit vonnis kracht van gewijsde zal hebben bekomen gedurende HONDERDZESTIG UREN WERKSTRAF te verrichten in een door de probatiecommissie aangeuide openbare dienst van de staat, gemeenten, provincies, gemeenschappen of gewesten, of bij verenigingen zonder winstoogmerk of stichtingen met een sociaal, wetenschappelijk of cultureel doel, en tot een GELDBOETE van TWEEDUIZEND EURO (€ 2.000,00).

Beveelt dat bij niet uitvoering van de werkstraf binnen de wettelijke termijn, deze zal kunnen vervangen worden door een gevangenisstraf van ZESTIEN MAANDEN.

Verhoogt de geldboete met zeventig decimes, aldus gebracht op ZESTIENDUIZEND EURO (€ 16.000,00).

Beveelt dat bij gebreke van betaling binnen de termijn bepaald bij artikel 40 van het Strafwetboek, de geldboete zal kunnen vervangen worden door een gevangenisstraf van DRIE MAANDEN.

Legt de beklaagde - overeenkomstig art. 1<sup>bis</sup> van het K.B. nr. 22 betreffende het rechterlijk verbod aan bepaalde veroordeelden en gefailleerden om bepaalde ambten, beroepen of werkzaamheden uit te oefenen - VERBOD op om persoonlijk of door een tussenpersoon een koopmansbedrijf uit te oefenen, voor een periode van TIEN JAAR.

Legt de beklaagde - overeenkomstig art. 1 van het K.B. nr. 22 betreffende het rechterlijk verbod aan bepaalde veroordeelden en gefailleerden om bepaalde ambten, beroepen of werkzaamheden uit te oefenen - VERBOD op om, persoonlijk of door een tussenpersoon, de

functie van bestuurder, commissaris of zaakvoerder in een vennootschap op aandelen, een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid of een coöperatieve vennootschap, enige functie waarbij macht wordt verleend om een van die vennootschappen te verbinden, de functie van persoon belast met het bestuur van een vestiging in België, bedoeld in artikel 198, § 6, eerste lid van de op 30 november 1935, gecoördineerde wetten op de handelsvennootschappen, of het beroep van effectenmakelaar of correspondenteffectenmakelaar uit te oefenen, voor een periode van TIEN JAAR.

Beveelt dat dit vonnis bij uittreksel zal worden bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* en zegt dat beklaagde de kosten van die bekendmaking zal dragen.

Veroordeelt de beklaagde tot de kosten ten bate van de Staat.

Zegt dat de beklaagde verplicht is een bedrag van VIJFEN-TWINTIG EURO (€ 25,00), verhoogd met zeventig decimes, aldus gebracht op TWEETHONDERD EURO (€ 200,00), te betalen als bijdrage tot het Fonds tot hulp aan de slachtoffers van opzettelijke geweld-daden en aan de occasionele redders.

Veroordeelt de beklaagde krachtens artikel 4, § 3 van de wet van 19 maart 2017, tot oprichting van een Begrotingsfonds voor de juridische tweedelijnsbijstand, tot het betalen van een bijdrage aan het Fonds van TWINTIG EURO (€ 20,00 EUR).

Legt de veroordeelde, krachtens artikel 91, tweede lid van het K.B. van 28 december 1950, houdende het algemeen reglement op de gerechtskosten in strafzaken, een vaste vergoeding op voor beheerskosten in strafzaken van EENENVIJFTIG EURO TWINTIG CENT (€ 51,20) (geïndexeerd zoals voorzien in artikel 148 K.B. 28 december 1950 en de ministeriële omzendbrief nr. 131<sup>quater</sup> (ns) (*Belgisch Staatsblad* 1 maart 2013)). »

Gent, 25 maart 2019.

Voor echt verklaard uittreksel: afgeleverd aan de procureur des Konings Oost-Vlaanderen, afdeling Gent, op zijn verzoek, om te dienen tot PUBLICATIE, (get.) Stéphanie LAKIERE, griffier.

(1681)

## Faillite

## Faillissement

## Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement van: FB SOLUTIONS BVBA JAN VAN RIJSWIJCKLAAN 217/5, 2020 ANTWERPEN 2.

Handelsactiviteit: bouw van civieltechnische werken voor elektriciteit en telecommunicatie

Ondernemingsnummer: 0438.527.595

Referentie: 20190413.

Datum faillissement: 16 april 2019.

Rechter Commissaris: KAREL NIJS.

Curator: KLAAS KOENTGES, NOORDERLAAN 98, 2030 ANTWERPEN 3- klaas@advocaatkoentges.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 16/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).



Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 14 juni 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: KOENTGES KLAAS.

2019/120331

#### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement van: ZALAND BVBA VAN DER MEYDENSTRAAT 35, 2140 BORGERHOUT (ANTWERPEN).

Handelsactiviteit: eetgelegenheden met beperkte bediening

Ondernemingsnummer: 0664.578.276

Referentie: 20190411.

Datum faillissement: 16 april 2019.

Rechter Commissaris: HUGO ISTAZ.

Curator: WERENFRIED SCHWAGTEN, PRINS BOUDEWIJN-LAAN 177-179, 2610 WILRIJK (ANTWERPEN)-[w.schwagten@ardent.be](mailto:w.schwagten@ardent.be).

Voorlopige datum van staking van betaling: 16/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 14 juni 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: SCHWAGTEN WERENFRIED.

2019/120324

#### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement van: VISION THE IDEA BVBA FRANKLIN ROOSEVELTPLAATS 12, 2060 ANTWERPEN 6.

Handelsactiviteit: adviesbureaus op het gebied van public relations en communicatie

Ondernemingsnummer: 0700.811.241

Referentie: 20190414.

Datum faillissement: 16 april 2019.

Rechter Commissaris: WILLY ROELS.

Curator: IWEIN MOORKENS, MECHELSESTEENWEG 271 8.1, 2018 ANTWERPEN 1- [im@metisadvocaten.be](mailto:im@metisadvocaten.be).

Voorlopige datum van staking van betaling: 16/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 14 juni 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: MOORKENS IWEIN.

2019/120320

#### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement van: PROYA BVBA HOF TEN EIKEN-LAAN 37, 2840 RUMST.

Handelsactiviteit: tussenpersoon in de handel

Ondernemingsnummer: 0712.696.315

Referentie: 20190412.

Datum faillissement: 16 april 2019.

Rechter Commissaris: JOZEF ALFONS MUYSHONDT.

Curator: MARINA COSSAER, SANTVOORTBEEKLAAN 25, 2100 DEURNE (ANTWERPEN)- [m.cossaer@advokatenkantoor.be](mailto:m.cossaer@advokatenkantoor.be).

Voorlopige datum van staking van betaling: 16/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 14 juni 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: COSSAER MARINA.

2019/120319

#### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement van: BECHAN RAVINDER, KLOOSTERSTRAAT 79, 2910 ESSEN,

geboren op 27/02/1977 in NICKERIE SURINAME.

Handelsactiviteit: vennoot van VOF DE RIJKMAKER

Referentie: 20190083.

Datum faillissement: 24 januari 2019.

Rechter Commissaris: DIRK VAN DOORSLAER.

Curator: VALÈRE VEREECKE, KIELSEVEST 2-4, 2018 ANTWERPEN 1- [v.vereecke@clvd.be](mailto:v.vereecke@clvd.be).

Voorlopige datum van staking van betaling: 24/01/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 22 maart 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: VEREECKE VALERE.

2019/120307

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Brugge

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Brugge.

Opening van het faillissement van: DISTINGUO BVBA KORTE BLEKERSSTRAAT 4, 8000 BRUGGE.

Handelsactiviteit: MANAGEMENTSACTIVITEITEN VAN HOLDINGS, ADVIESBUREAUS OP HET GEBIED VAN PUBLIC RELATIONS EN COMMUNICATIE



Handelsbenaming: DISTINGUO

Uitbatingsadres: KORTE BLEKERSSTRAAT 4, 8000 BRUGGE

Ondernemingsnummer: 0839.608.838

Referentie: 20190077.

Datum faillissement: 29 maart 2019.

Rechter Commissaris: ELISABETH BOGAERT.

Curator: JUDITH DEMEYER, CORDOENIERSSTRAAT 17, 8000 BRUGGE- judith.demeyer@schepens-partners.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 29/03/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 9 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: DEMEYER JUDITH.

2019/120313

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Brugge

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Brugge.

Opening van het faillissement van: NORDVRIES BVBA SKAGER-RAKSTRAAT 406/B, 8380 BRUGGE.

Handelsactiviteit: GROOTHANDEL IN VIS EN SCHAAL- EN WEEKDIEREN

Uitbatingsadres: SKAGERRAKSTRAAT 406/B, 8380 BRUGGE

Ondernemingsnummer: 0889.263.336

Referentie: 20190090.

Datum faillissement: 15 april 2019.

Rechter Commissaris: HENDRIK THEYS.

Curators: RIK CRIVITS, EZELSTRAAT 25, 8000 BRUGGE- rik.crivits@crivits-persyn.be; CHRIS PERSYN, EZELSTRAAT 25, 8000 BRUGGE- chris.persyn@crivits-persyn.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 15/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 27 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: CRIVITS RIK.

2019/120308

#### Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite de: BJS.SERVICES SPRL RUE DE LA STATION 59, 7120 ESTINNES.

Numéro d'entreprise: 0845.198.315

Référence: 20190094.

Date de la faillite: 15 avril 2019.

Juge commissaire: JEAN-FRANCOIS HOSDAIN.

Curateur: BERNARD GROFILS, BLD PAUL JANSON, 39, 6000 CHARLEROI- b.groffils@avocat.be.

Date provisoire de cessation de paiement: 15/04/2019

Dépôt des créances: dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances: le 12 juin 2019.

Pour extrait conforme: Le curateur: GROFILS BERNARD.

2019/120314

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Opening van het faillissement van: TECHVENTURE BVBA JORE-MAAIE 3/101, 9000 GENT.

Handelsactiviteit: gegevensverwerking, webhosting, ontwerpen computerprogramma's

Ondernemingsnummer: 0502.623.514

Referentie: 20190191.

Datum faillissement: 16 april 2019.

Rechter Commissaris: GEERT CLAERHOUT.

Curator: MATTHIAS GESQUIERE, RIJSENBERGSTRAAT 148, 9000 GENT- m.gesquiere@portelio.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 16/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 23 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: GESQUIERE MATTHIAS.

2019/120326

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Opening van het faillissement van: DESIGN FOR STYLE BVBA KLINKERLAAN 13, 9090 MELLE.

Handelsactiviteit: handelsbemiddeling in meubelen, huishoudelijke toestellen en ijzerwaren

Handelsbenaming: D4S

Ondernemingsnummer: 0567.968.553

Referentie: 20190195.

Datum faillissement: 16 april 2019.

Rechter Commissaris: LIESBETH DE BRUYNE.

Curator: MATTHIAS GESQUIERE, RIJSENBERGSTRAAT 148, 9000 GENT- m.gesquiere@portelio.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 16/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 22 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: GESQUIERE MATTHIAS.  
2019/120332

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper.

Opening van het faillissement van: VANDENBERGHE GERDY, BOEZINGEPOORTSTRAAT 18, 8900 IEPEL,

geboren op 16/04/1970 in OOSTENDE.

Handelsactiviteit: CAFE

Handelsbenaming: DE ZWARTE LEEUW

Uitbatingadres: BOEZINGEPOORTSTRAAT 18, 8900 IEPEL

Ondernemingsnummer: 0677.833.228

Referentie: 20190019.

Datum faillissement: 15 april 2019.

Rechter Commissaris: FREDDY DEQUEKER.

Curator: FILIP HOUVENAGHEL, DEKEN DE BOLAAAN 57, 8970 POPERINGE- [info@houvenaghel.net](mailto:info@houvenaghel.net).

Voorlopige datum van staking van betaling: 15/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 29 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: HOUVENAGHEL FILIP.  
2019/120334

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper.

Opening van het faillissement van: ISO-ECO BVBA DOORN-KOUTERSTRAAT 17, 8980 ZONNEBEKE.

Handelsactiviteit: bouwwerken

Handelsbenaming: ISO-ECO

Uitbatingadres: DOORNKOUTERSTRAAT 17, 8980 ZONNEBEKE

Ondernemingsnummer: 0810.233.971

Referentie: 20190017.

Datum faillissement: 12 april 2019.

Rechter Commissaris: FREDDY DEQUEKER.

Curator: BRUNO DE RYNCK, NIJVERHEIDSTRAAT 2, 8900 IEPEL-  
[bruno@advocaat-derouck.be](mailto:bruno@advocaat-derouck.be).

Voorlopige datum van staking van betaling: 12/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 29 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: DE RYNCK BRUNO.  
2019/120321

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper.

Opening van het faillissement van: BOUCHTI JAAFAR, DOORN-KOUTERSTRAAT 17, 8980 ZONNEBEKE,

geboren op 21/05/1976 in SINT-NIKLAAS.

Handelsactiviteit: zaakvoerder van ISO-ECO bvba

Referentie: 20190018.

Datum faillissement: 12 april 2019.

Rechter Commissaris: FREDDY DEQUEKER.

Curator: BRUNO DE RYNCK, NIJVERHEIDSTRAAT 2, 8900 IEPEL-  
[bruno@advocaat-derouck.be](mailto:bruno@advocaat-derouck.be).

Voorlopige datum van staking van betaling: 12/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 29 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: DE RYNCK BRUNO.  
2019/120327

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk.

Opening van het faillissement van: CARLU MANUEL, WAGENBRUGSTRAAT 93, 8560 WEVELGEM,

geboren op 24/07/1984 in IZEGEM.

Handelsactiviteit: Schrijnwerk

Ondernemingsnummer: 0548.784.131

Referentie: 20190087.

Datum faillissement: 16 april 2019.

Rechter Commissaris: JAN VOET.

Curator: MARIAN RAPSAET, MINISTER TACKLAAN 51, 8500 KORTRIJK- [mr@tack51.be](mailto:mr@tack51.be).

Voorlopige datum van staking van betaling: 16/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 4 juni 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: RAPSAET MARIAN.  
2019/120312

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk.

Opening van het faillissement van: NOPPE NIKKI, TWAALFDE-LINIESTRAAT 34, 8520 KUURNE,

geboren op 29/04/1987 in KORTRIJK.

Handelsactiviteit: Café

Handelsbenaming: SENSACION

Ondernemingsnummer: 0845.095.969

Referentie: 20190085.

Datum faillissement: 15 april 2019.

Rechter Commissaris: JAN VOET.

Curator: GUY DELABIE, ENGELSE WANDELING 74, 8510 MARKE-guy.delabie@vy-us.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 15/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 4 juni 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: DELABIE GUY.

2019/120309

### Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de : ROBERT RAPHAEL, BOULEVARD DE LA SAUVENIERE 132/2, 4000 LIEGE 1,

né(e) le 03/07/1971 à ROCOURT.

Activité commerciale : construction générale de bâtiments résidentiels

Numéro d'entreprise : 0599.739.518

Référence : 20190307.

Date de la faillite : 15 avril 2019.

Juge commissaire : YVES DRAPIER.

Curateurs : YVES GODFROID, RUE DES AUGUSTINS 32, 4000 LIEGE 1- yves.godfroid@henry-mersch.be; FRANCOIS MINON, RUE DES AUGUSTINS 32, 4000 LIEGE 1- francois.minon@henry-mersch.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 mai 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : GODFROID YVES.

2019/120328

### Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de : GHEGHES FLORICA-FILOMITA, RUE NOEL DESSARD 14/1, 4610 BEYNE-HEUSAY,

né(e) le 15/06/1971 à TASNAD.

Activité commerciale : nettoyage

Numéro d'entreprise : 0633.884.706

Référence : 20190308.

Date de la faillite : 15 avril 2019.

Juge commissaire : PAUL D'OTREPPE DE BOUVETTE.

Curateur : EDOUARD FRANCK, RUE DES AUGUSTINS 32, 4000 LIEGE 1- edouard.franck@henry-mersch.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 mai 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : FRANCK EDOUARD.

2019/120329

### Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de : LE FOCH LIEGE SPRL PLACE DE LA REPUBLIQUE-FRANCAISE 45/47, 4000 LIEGE 1.

Activité commerciale : cafés et bars

Numéro d'entreprise : 0822.479.331

Référence : 20190286.

Date de la faillite : 8 avril 2019.

Juge commissaire : PHILIPPE TROMME.

Curateur : RAPHAEL DAVIN, RUE DES AUGUSTINS 32, 4000 LIEGE 1- raphael.davin@henry-mersch.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 23 mai 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : DAVIN RAPHAEL.

2019/120318

### Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de : TCONCEPT COMPANY SA CHAUSSEE ROMAINE (WAR) 178, 4300 WAREMME.

Activité commerciale : transformation du thé et du café

Numéro d'entreprise : 0823.462.989

Référence : 20190299.

Date de la faillite : 15 avril 2019.

Juge commissaire : MICHEL DEVALCKENEER.

Curateurs : OLIVIER EVRARD, QUAI DE ROME, 25, 4000 LIEGE 1- o.evrard@avocat.be; ISABELLE BIEMAR, QUAI DE ROME, 25, 4000 LIEGE 1- i.biemar@avocat.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 30 mai 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : EVRARD OLIVIER.

2019/120310

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de : BUREAU CONSEIL DUBOIS SPRL  
BOULEVARD GUSTAVE-KLEYER 118, 4000 LIEGE 1.

Activité commerciale : intermédiation en crédits et prêts par des courtiers et autres intermédiaires

Numéro d'entreprise : 0876.491.505

Référence : 20190301.

Date de la faillite : 15 avril 2019.

Juge commissaire : CHIRSTIAN DUFAYS.

Curateurs : DIDIER GRIGNARD, RUE DES CHAMPS 58,  
4020 LIEGE 2- d.grignard@leges.be; PIERRE-FRANCOIS BOURLET,  
CHAUSSEE DU ROI ALBERT 16, 4432 ALLEUR- pf.bourlet@avocat.be.Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé  
du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site  
www.regsol.be.Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site  
www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances :  
le 30 mai 2019.Pour extrait conforme : Le curateur : GRIGNARD DIDIER.  
2019/120335**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opening van het faillissement van: JOHNNY EN PATRICK BVBA  
KEGELSTRAAT 3, 2580 BEERZEL.

Handelsactiviteit: groothandel in auto's

Ondernemingsnummer: 0537.873.215

Referentie: 20190073.

Datum faillissement: 15 april 2019.

Rechter Commissaris: EDDY BROUWERS.

Curator: THIERRY LAMMAR, Schuttersvest 8, 2800 MECHELEN-  
thierry.lammar@iniureconstans.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 15/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn  
van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het  
vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de  
schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website  
www.regsol.be: op 11 juni 2019.Voor eensluidend uittreksel: De curator: LAMMAR THIERRY.  
2019/120322**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opening van het faillissement van: CLAUWAERT JOHNNY FRANS,  
KEGELSTRAAT 3, 2580 BEERZEL,

geboren op 21/04/1969 in Schaarbeek.

Handelsactiviteit: recyclage en export

Ondernemingsnummer: 0578.814.836

Referentie: 20190074.

Datum faillissement: 15 april 2019.

Rechter Commissaris: EDDY BROUWERS.

Curator: THIERRY LAMMAR, Schuttersvest 8, 2800 MECHELEN-  
thierry.lammar@iniureconstans.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 15/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn  
van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het  
vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de  
schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website  
www.regsol.be: op 11 juni 2019.Voor eensluidend uittreksel: De curator: LAMMAR THIERRY.  
2019/120317**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Namur**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Namur.

Ouverture de la faillite de : CHAHRA. Z. SPRL CHAUSSEE DE  
LIEGE 624, 5100 JAMBES (NAMUR).

Numéro d'entreprise : 0453.306.338

Référence : 20190104.

Date de la faillite : 4 avril 2019.

Juge commissaire : DENYS MOREL DE WESTGAVER.

Curateur : BRIGITTE DE CALLATAY-PAQUOT, RUE PERE  
CAMBIER, 6, 5000 NAMUR- brigitte.paquot@gmail.com.Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé  
du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site  
www.regsol.be.Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site  
www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances :  
le 14 mai 2019.Pour extrait conforme : Le curateur : DE CALLATAY-PAQUOT  
BRIGITTE.

2019/120311

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Namur**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Namur.

Ouverture de la faillite de : GEERS GRETA, BEERTSESTRAAT 72,  
1500 HALLE,

né(e) le 10/08/1953 à HOEILAART.

Référence : 20190114.

Date de la faillite : 4 avril 2019.

Juge commissaire : CHRISTOPHE CHERRY.

Curateur : CHRISTOPHE HUBERT, RUE FRAPPE CUL 19,  
5170 01 LUSTIN- c.hubert@avocat.be.Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé  
du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site  
www.regsol.be.Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site  
www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances :  
le 14 mai 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HUBERT CHRISTOPHE.

2019/120315



**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Namur**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Namur.

Ouverture de la faillite de: LENAERS PHILIPPE, BEERTSE-  
STRAAT 72, 1500 HALLE,

né(e) le 27/08/1952 à BRUXELLES.

Référence: 20190113.

Date de la faillite: 4 avril 2019.

Juge commissaire: CHRISTOPHE CHERRY.

Curateur: CHRISTOPHE HUBERT, RUE FRAPPE CUL, 19, 5170 01  
LUSTIN- c.hubert@avocat.be.Dépôt des créances: dans le délai de trente jours à dater du prononcé  
du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site  
www.regsol.be.Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site  
www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances:  
le 14 mai 2019.

Pour extrait conforme: Le curateur: HUBERT CHRISTOPHE.

2019/120323

**Tribunal de l'entreprise du Brabant wallon**

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Brabant wallon.

Ouverture de la faillite de: MADELRIEUX AURELIE, RUE  
ACHILLE FIEVEZ 2, 1474 GENAPPE,

né(e) le 25/06/1985 à ETTERBEEK.

Activité commerciale: osthéopathe pour chevaux

Numéro d'entreprise: 0818.589.829

Référence: 20190148.

Date de la faillite: 15 avril 2019.

Juge commissaire: CATHERINE COLLET.

Curateur: XAVIER VAN GILS, AVENUE REINE ASTRID 10,  
1330 RIXENSART- xaviervangils@skynet.be.Dépôt des créances: dans le délai de trente jours à dater du prononcé  
du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site  
www.regsol.be.Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site  
www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances:  
le 27 mai 2019.

Pour extrait conforme: Le curateur: VAN GILS XAVIER.

2019/120336

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.

Opening van het faillissement van: E10 HOEVE NV KAPEL-  
STRAAT 8A, 2960 BRECHT.

Handelsactiviteit: RESTAURANT

Ondernemingsnummer: 0414.321.246

Referentie: 20190140.

Datum faillissement: 16 april 2019.

Rechters Commissarissen:

HERMAN VAN BRECHT,

GUIDO GILIS,

Curators: NOEL DEVOS, DIESTSEWEG 155, 2440 GEEL-  
info@devosvde-law.be; GEERT NAULAERTS, DIESTSEWEG 155,  
2440 GEEL- info@devosvde-law.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 16/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn  
van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het  
vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de  
schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website  
www.regsol.be: op 28 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: DEVOS NOEL.

2019/120325

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.

Opening van het faillissement van: DEBCO WATERTECHNIEKEN  
BVBA MOTTAART 22, 2230 HERSELT.

Handelsactiviteit: ZONDER GEKENDE ACTIVITEIT

Ondernemingsnummer: 0460.369.423

Referentie: 20190137.

Datum faillissement: 16 april 2019.

Rechter Commissaris: JEF BOIY.

Curator: PAUL VAN ROMPAEY, ZANDBERG 19, 2260 WESTERLO-  
info@adv-law-vanrompaey.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 16/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn  
van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het  
vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site www.regsol.be.Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de  
schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website  
www.regsol.be: op 28 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: VAN ROMPAEY PAUL.

2019/120316

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.

Opening van het faillissement van: REVINEX BVBA RAUWELK-  
OVEN 87 R, 2440 GEEL.Handelsactiviteit: SCHILDEREN VAN GEBOUWEN + ALGEMENE  
REINIGING

Ondernemingsnummer: 0836.453.566

Referentie: 20190138.

Datum faillissement: 16 april 2019.

Rechter Commissaris: MARIA DAMS.

Curator: TOM VANDECRUYS, ROZENDAAL 78, 2440 GEEL-  
vandecruys@skynet.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 16/04/2019



Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 28 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: VANDECRUYS TOM.  
2019/120333

#### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van de gerechtelijke reorganisatie van:  
SCHEDOM NV ILGATLAAN 9, 3500 HASSELT.

Ondernemingsnummer: 0473.230.237

Datum uitspraak: 16/04/2019

Referentie: 20190008

Onderwerp van de procedure: gerechtelijke reorganisatie door collectief akkoord

Gedelegeerd rechter: BUTENEERS GERARD - met emailadres: [orb.hasselt.insolventie@just.fgov.be](mailto:orb.hasselt.insolventie@just.fgov.be).

Einddatum van de opschorting: 09/09/2019.

Stemming van schuldeisers op: maandag 02/09/2019 op 09:00 in de rechtszaal van de ondernemingsrechtbank te 3500 Hasselt, Parklaan 25 Bus 6.

Voor eensluidend uittreksel: Stefanie SEVENS.  
2019/120065

#### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van de gerechtelijke reorganisatie van:  
EYE PROJECTS BVBA JASMIJNSTRAAT 7 BUS 2.01, 3500 HASSELT.

Ondernemingsnummer: 0536.860.653

Datum uitspraak: 16/04/2019

Referentie: 20190012

Onderwerp van de procedure: gerechtelijke reorganisatie door collectief akkoord

Gedelegeerd rechter: BUTENEERS GERARD - met emailadres: [orb.hasselt.insolventie@just.fgov.be](mailto:orb.hasselt.insolventie@just.fgov.be).

Einddatum van de opschorting: 14/10/2019.

Stemming van schuldeisers op: maandag 07/10/2019 op 09:00 in de rechtszaal van de ondernemingsrechtbank te 3500 Hasselt, Parklaan 25 Bus 6.

Voor eensluidend uittreksel: Stefanie SEVENS.  
2019/120069

#### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van de gerechtelijke reorganisatie van:  
ADJO GROUP BVBA WALENSTRAAT 59 BUS 15, 3500 HASSELT.  
Ondernemingsnummer: 0686.869.668

Datum uitspraak: 16/04/2019

Referentie: 20190010

Onderwerp van de procedure: gerechtelijke reorganisatie door collectief akkoord

Gedelegeerd rechter: DE PRETER - met emailadres: [orb.hasselt.insolventie@just.fgov.be](mailto:orb.hasselt.insolventie@just.fgov.be).

Einddatum van de opschorting: 17/07/2019.

Stemming van schuldeisers op: woensdag 10/07/2019 op 09:00 in de rechtszaal van de ondernemingsrechtbank te 3500 Hasselt, Parklaan 25 Bus 6.

Voor eensluidend uittreksel: Stefanie SEVENS.  
2019/120067

#### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van de gerechtelijke reorganisatie van:  
AWOUTERS ANDY, UBBELSTRAAT 50, 3550 HEUSDEN-ZOLDER,  
geboren op 22/06/1979 in HASSELT.

Ondernemingsnummer: 0773.267.667

Datum uitspraak: 16/04/2019

Referentie: 20190011

Onderwerp van de procedure: gerechtelijke reorganisatie door collectief akkoord

Gedelegeerd rechter: BUTENEERS GERARD - met emailadres: [orb.hasselt.insolventie@just.fgov.be](mailto:orb.hasselt.insolventie@just.fgov.be).

Einddatum van de opschorting: 14/08/2019.

Stemming van schuldeisers op: woensdag 07/08/2019 op 09:00 in de rechtszaal van de ondernemingsrechtbank te 3500 Hasselt, Parklaan 25 Bus 6.

Voor eensluidend uittreksel: Stefanie SEVENS.  
2019/120068

#### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt.

Opening van de gerechtelijke reorganisatie van:  
BILLI BVBA ILGATLAAN 9, 3500 HASSELT.

Ondernemingsnummer: 0820.716.307

Datum uitspraak: 16/04/2019

Referentie: 20190009

Onderwerp van de procedure: gerechtelijke reorganisatie door collectief akkoord

Gedelegeerd rechter: BUTENEERS GERARD - met emailadres: [orb.hasselt.insolventie@just.fgov.be](mailto:orb.hasselt.insolventie@just.fgov.be).

Einddatum van de opschorting: 09/09/2019.

Stemming van schuldeisers op: maandag 02/09/2019 op 09:00 in de rechtszaal van de ondernemingsrechtbank te 3500 Hasselt, Parklaan 25 Bus 6.

Voor eensluidend uittreksel: Stefanie SEVENS.  
2019/120066

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai.

Prorogation du sursis de la réorganisation judiciaire de :

GLINATSI STEPHAN, RUE DU PLAVITOUT 168, 7700 MOUSCRON,

né(e) le 22/12/1968 à COURTRAI.

Activité commerciale : le commerce de détail, l'entretien et la réparation d'automobiles et autres véhicules légers

Numéro d'entreprise : 0621.936.779

Date du jugement : 17/04/2019

Référence : 20180011

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord collectif

Juge délégué : JEAN-PAUL PONCHAU - adresse électronique est : jean-paul.ponchau@tchainaut.be.

Date d'échéance du sursis : 04/07/2019.

Vote des créanciers : le mercredi 26/06/2019 à 09 :00 en la salle d'audience du tribunal de l'entreprise sise à 7500 Tournai, rue du Château 47.

Pour extrait conforme : Le Greffier, S. GUERET.

2019/120212

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.

Opening van de gerechtelijke reorganisatie van:

JANSEN RONNIE, FRANKENBERG 16, 2321 MEER,

geboren op 05/04/1971 in HOOGSTRATEN.

Handelsactiviteit: AARDBEIENTEELT

Ondernemingsnummer: 0767.145.185

Datum uitspraak: 16/04/2019

Referentie: 20190009

Onderwerp van de procedure: gerechtelijke reorganisatie door collectief akkoord

Gedelegeerd rechter: PETER VANHERCK - met emailadres: peter1vanherck@gmail.com.

Einddatum van de opschorting: 16/10/2019.

Stemming van schuldeisers op: dinsdag 24/09/2019 op 10:15 in de rechtszaal van de ondernemingsrechtbank te 2300 Turnhout, de Merodelei 11-13.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Peeters..

2019/120032

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: MISTER ASCOV NV - GENTSESTRAAT 61, 9300 AALST

Ondernemingsnummer: 0423.367.683

Datum van het vonnis: 15 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, K. Blanckaert.

2019/120259

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: CURON MEDICAL BVBA - BROUWERIJSTRAAT 1/5, 9031 GENT DRONGEN

Ondernemingsnummer: 0473.363.958

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120049

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: AZALIAH COLLEGE OF OPEN LEARNING BELGIUM - CHARLES DE KERCHOVELAAN 12, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0473.607.448

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120056

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: PIBA BVBA - NIEUWEBOSSTRAAT 4, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0473.695.540

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120048

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: GYSMO BVBA - BARON DE GIEYLAAN 12, 9840 DE PINTE

Ondernemingsnummer: 0473.813.821

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120050

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: PARADE NV - BEGIJNHOF LAAN 458, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0474.004.257

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120057

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: MASLOVSKA BVBA - DAM 44, 9950 WAARSCHOOT

Ondernemingsnummer: 0474.217.855

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120058

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: T'OLIFANTJE BVBA - BELGRADO STRAAT 77, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0474.413.835

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120063

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: ARDICO BVBA - OUDENAARDSEHEERWEG 162, 9810 NAZARETH

Ondernemingsnummer: 0474.742.744

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120059

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: EMREM BVBA - DAMPOORT STRAAT 49, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0474.861.817

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120064

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: KMOSERVICES BVBA - KIEKEN STRAAT 67, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0474.889.828

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120053

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: CYBERTRONIX BVBA - CENTRUM STRAAT 2/2, 9920 LOVENDEGEM

Ondernemingsnummer: 0475.331.177

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120052

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: DAGINI CVBA - BRABANTDAM 35, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0475.852.801

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120060

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: IMEX HOLDING BVBA - HUGO VERRIEST STRAAT 34, 9040 SINT-AMANDSBERG

Ondernemingsnummer: 0475.875.367

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120051

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: H &amp; B CAR AND TRUCK CLEANING BVBA - SINT-SALVATOR STRAAT 22/C, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0476.779.051

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120061

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: JOVE-INVEST BVBA - DOORNZELE STRAAT 118/B, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0477.162.004

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120047

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: PH. LIEVENS BVBA - VOSENBERGSTRAAT 14, 9041 OOSTAKKER

Ondernemingsnummer: 0477.457.061

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120062

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: VIRALCO BVBA - KORENLEI 22/3, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0478.450.223

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120055

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: ZOHRA TRAVEL BVBA - NEDERKOUTER 77, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0478.724.197

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120054

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: ALEXANDRE BVBA - GASTON CROMMENLAAN 4/501, 9050 GENTBRUGGE

Ondernemingsnummer: 0808.323.269

Datum van het vonnis: 16 april 2019

Voor eensluidend uittreksel: Griffier-hoofd van dienst, C. VAN KERCKHOVE

2019/120046

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Oudenaarde**

—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Oudenaarde.

Summiere afsluiting faillissement van: DE VROE PIERRE

Geopend op 12 juli 2016

Referentie: 2248

Datum vonnis: 11 april 2019

Ondernemingsnummer: 0737.007.978

De gefailleerde is verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend uittreksel: C. Temmerman, afgevaardigd griffier

2019/120023

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout**

—

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.

Summiere afsluiting faillissement van: FACTIO NV

Geopend op 25 oktober 2016

Referentie: 20160341

Datum vonnis: 16 april 2019

Ondernemingsnummer: 0450.795.721

Aangeduide vereffenaar(s): VAN DER PLUIJM PETER FRANK, NIEUWS STEEG 15, NL.3956 RA LEERSUM (NEDERLAND).

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Peeters.

2019/120031

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout**

—

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.

Faillissement van: BREUGELMANS BOUW &amp; ADVIES BVBA BEVRIJDINGSLAAN 49, 2450 MEERHOUT.

Geopend op 31 december 2018.

Referentie: 20180340.

Datum vonnis: 16 april 2019.

Ondernemingsnummer: 0899.221.870

Terugbrenging van de datum van staking van betaling op 30/06/2018

Voor eensluidend uittreksel: De curator: HEYLEN STEVEN.

2019/120330

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

—

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Faillite de : AS INVEST SPRL AVENUE LOUISE 523, 1050 IXELLES.

déclarée le 25 février 2019.

Référence : 20190358.

Date du jugement : 16 avril 2019.

Numéro d'entreprise : 0862.409.083

est rapportée.

Pour extrait conforme : Le greffier en chef a.i, DEPRIS C.

2019/120045

**Dissolution judiciaire****Gerechtigde ontbinding****Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

Par jugement du 28/02/2019, le tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles a rapporté la dissolution avec clôture immédiate de la SPRL A. INVEST, dont le siège social est établi à 1030 Schaerbeek, rue Nestor De Tièrre 6.

Numéro d'entreprise : 0881.772.461.

(1672)

**Succession vacante****Onbeheerde nalatenschap****Tribunal de première instance du Brabant wallon**

Par ordonnance du 10 avril 2019, le président du tribunal de première instance du Brabant wallon a désigné Me Jean BUBLOT, avocat, dont le cabinet est établi à 1300 WAVRE, chaussée de Louvain 43/2, en qualité de curateur à la succession vacante de Monsieur Georges VANHAMME, né le 16 mai 1923, à Ottignies, de son vivant domicilié en dernier lieu à 1330 RIXENSART, avenue Franklin Roosevelt 40, décédé à OTTIGNIES le 28 décembre 2018.

Les personnes concernées par cette succession sont priées de s'adresser à Me Jean BUBLOT, dans les trois mois de la présente publication.

Jean Bublot, avocat.

(1676)

**Tribunal de première instance du Hainaut, division Charleroi**

Par ordonnance du 13 février 2019 (RR 19/200/B – ADM 2252), Mme Monique LEVEQUE, Présidente du tribunal de Première instance du HAINAUT, assistée de Mme Stéphanie LEFEVRE, greffier, a désigné Me Ariane REGNIERS, avocat, à 6000 CHARLEROI, rue Tumelaire 19, en qualité d'administrateur provisoire de la succession de Madame Euphrasie VAN LANGUENHOVE, née à RANSART le 5 octobre 1929, domiciliée de son vivant avenue Reine Astrid 77, à 7160 CHAPELLE-LEZ-HERLAIMONT, décédée à CHAPELLE-LEZ-HERLAIMONT le 23 janvier 2019.

Les éventuels créanciers ou héritiers sont priés de prendre contact avec Maître REGNIERS dans les meilleurs délais et en toute hypothèse dans les 2 mois à dater de la présente parution.

(Signé) Ariane Regniers, avocat.

(1679)

**Tribunal de première instance du Brabant wallon**

Par ordonnance rendue le 10 avril 2019, en la chambre du conseil de la trente-deuxième chambre du tribunal de première instance du Brabant wallon, affaires civiles, Annie LAGAST, avocat, dont les bureaux sont établis à 1410 Waterloo, chaussée de Bruxelles 103B, est désignée en qualité de curateur à la succession vacante de DURIAU, Mireille, née à Nivelles le 26 mars 1947, de son vivant domiciliée à 1400 Nivelles, chaussée de Mons 31, bte 15, y décédée le 10 septembre 2018.

Les créanciers ou légataires sont invités à faire connaître, par actes recommandés, leurs droits dans un délai de trois mois à compter de la présente insertion.

Nivelles, le 15 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier chef de service, (signé) B. RYCHLIK.

(1682)

**Tribunal de première instance du Brabant wallon**

Par ordonnance rendue le 10 avril 2019, en la chambre du conseil de la trente-deuxième chambre du tribunal de première instance du Brabant wallon, affaires civiles, Jean-Louis SOREL, avocat, dont les bureaux sont établis à 1470 Baisy-Thy, place d'Hattain 46, est désigné en qualité de curateur à la succession vacante de DELBECQ, Irène, née à Arc-Ainières le 31 mars 1925, de son vivant domiciliée à 1300 Wavre, avenue du Centre Sportif 59/90, décédée à Ottignies-Louvain-la-Neuve le 7 octobre 2015.

Les créanciers ou légataires sont invités à faire connaître, par actes recommandés, leurs droits dans un délai de trois mois à compter de la présente insertion.

Nivelles, le 16 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier chef de service, (signé) B. RYCHLIK.

(1683)

**Tribunal de première instance du Brabant wallon**

Par ordonnance rendue le 10 avril 2019, en la chambre du conseil de la trente-deuxième chambre du tribunal de première instance du Brabant wallon, affaires civiles, Jean-Louis SOREL, avocat, dont les bureaux sont établis à 1470 Baisy-Thy, place d'Hattain 46, est désigné en qualité de curateur à la succession vacante de DUHAUT, Daniel, né à Ixelles le 4 septembre 1948, de son vivant domicilié à 1300 Wavre, avenue du Centre Sportif 59/90, décédé à La Hulpe le 5 février 2015.

Les créanciers ou légataires sont invités à faire connaître, par actes recommandés, leurs droits dans un délai de trois mois à compter de la présente insertion.

Nivelles, le 16 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier chef de service, (signé) B. RYCHLIK.

(1684)



**Tribunal de première instance francophone de Bruxelles**

—

La chambre PFAM du tribunal de première instance francophone de Bruxelles, tribunal de la Famille, a désigné le 31/01/2019, Me Frédéric DE VULDER, juge suppléant, en qualité de curateur à la succession de :

Cécile Françoise Huberte BOCKSTAEL, née à Gosselies le 24/11/1947, de son vivant domiciliée à Etterbeek, chaussée Saint-Pierre 247, et décédée à Etterbeek le 30/01/2017.

Bruxelles, le 15 avril 2019.

(Signé) Gladys GAILLET.

(1685)

**Tribunal de première instance francophone de Bruxelles**

—

La chambre PFAM du tribunal de première instance francophone de Bruxelles, tribunal de la Famille, a désigné le 15/03/2017, Me Guy VERBRUGGE, juge suppléant, en qualité de curateur à la succession de :

Guy Emile Alphonse DELANNOIT, né à Pommerœul le 05/05/1943, de son vivant domicilié à 1000 Bruxelles, rue Archimède 77, bte 9, et décédé à Port-Bouët (Côte d'Ivoire) le 02/06/2009.

Bruxelles, le 15 avril 2019.

(Signé) Gladys GAILLET.

(1686)

**Tribunal de première instance de Liège, division Liège**

—

Par ordonnance du 15 octobre 2018, la dixième chambre du tribunal de première instance de Liège, division de Liège, a nommé Monsieur Eric BERNARD, avocat à 4000 Liège, rue Louvrex 55-57, en qualité de curateur à la succession réputée vacante de Monsieur MARCHAL, Didier Albert, de nationalité belge, né à Toronto le 14 décembre 1973 (RN 73.12.14-323.01), célibataire, domicilié de son vivant à 4031 Angleur, rue de Renory 127/0011, et décédé à Liège le 1<sup>er</sup> mai 2017.

Toute personne concernée par cette succession est priée de contacter d'urgence le curateur.

Eric BERNARD, avocat.

(1687)

**Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen, afdeling Dendermonde**

—

Bij vonnis uitgesproken op 2 april 2019 door de D37e Kamer van de rechtbank van eerste aanleg te Oost-Vlaanderen, afdeling Dendermonde, afdeling familie- en Jeugdrechtbank, werd Mr. Van Goethem,

Christel, met kantoor te 9120 HAASDONK, Zandstraat 167, aangesteld als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen mevr. RAMGOELAN, Nancy, geboren te 's Gravenhage (Nederland) op 7 september 1971, in leven laatst wonende te 9150 Kruibeke, Kattestraat 6/5, overleden te Wilrijk, op 28 maart 2018.

Alle schuldeisers dienen zich binnen de drie maanden vanaf heden kenbaar te maken aan de curator.

(1688)

**Tribunal de première instance francophone de Bruxelles**

—

Le tribunal de première instance francophone de Bruxelles, tribunal de la famille, a désigné le 07/02/2019, Me Emmanuel JACQMARD, juge suppléant, en qualité de curateur à la succession vacante de M. Bernard RICHARD, né à Paris le 02/09/1935, domicilié de son vivant à 1000 Bruxelles, rue Antoine Dansaert 101 et décédé à Bruxelles le 28/07/2017.

Emmanuel JACQMARD, avocat associé.

(1695)

**Tribunal de première instance du Luxembourg, division Marche-en-Famenne**

—

Par décision du tribunal de première instance du Luxembourg, division Marche-en-Famenne du 23 janvier 2019, Me Julien Docquier, avocat, rue de la Plovinète 1, à 6900 Marche-en-Famenne, a été désigné en qualité de curateur de la succession vacante de feu Mme Denise Demazy, née à Limerlé le 2 août 1939 et décédée à Aye le 3 mars 2018, domiciliée de son vivant rue Fleurie 17/1, à 6941 Bomal-sur-Ourthe.

Les créanciers sont invités à envoyer leur déclaration de créance au curateur endéans les deux mois.

J. Docquier, avocat.

(1696)

**Rechtbank van eerste aanleg Limburg, afdeling Hasselt**

—

Bij vonnis van de rechtbank van eerste aanleg Limburg, afdeling Hasselt, d.d. 21.01.2019, zaak gekend onder AR 18/1099/B, werd Kurt Smets, advocaat, met kantoor te 3580 Beringen, Paalsesteenweg 81, aangeduid als curator van de onbeheerde nalatenschap van wijlen de heer Jean-Pierre Pascal DAVID, geboren te Rocourt-Liège op 27 maart 1974, in leven laatst wonende te 3890 GINGELOM, Houtstraat 45, en overleden te Borgworm op 27 oktober 2016.

Schuldeisers worden verzocht bij aangetekend schrijven hun schuld-vordering te doen gelden binnen de drie maanden te rekenen vanaf datum van opneming in het *Belgisch Staatsblad*.

Kurt Smets, advocaat.

(1697)

Bijlage bij het *Belgisch Staatsblad* — Annexe au *Moniteur belge* — Anlage zum *Belgischen Staatsblatt***SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENER-  
GIE**

[C – 2019/201895]

**Liste des entités enregistrées dont le numéro  
d'entreprise a, au sein de la Banque-  
Carrefour des Entreprises, été clôturé et  
remplacé pour cause de doublons**

La clôture du numéro a été effectuée conformément à la procédure de règlement des doublons, approuvée par le Comité chargé de la qualité des données de la Banque-Carrefour des Entreprises et de son fonctionnement. Celle-ci est disponible sur le site internet du SPF Economie ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)). Pour toute question, nous vous invitons à contacter le helpdesk de la Banque-Carrefour des Entreprises au 02/277 64 00.

N° ent. 0431.007.523

LES AMIS DU BROSELLA

En date du 02/04/2019, le numéro d'entreprise 0431.007.523 a été clôturé pour cause de doublons et remplacé par le numéro suivant: 0445.286.220

N° ent. 0874.770.051

HASSELT BASKET TEAM

En date du 02/04/2019, le numéro d'entreprise 0874.770.051 a été clôturé pour cause de doublons et remplacé par le numéro suivant: 0422.355.519.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONO-  
MIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENER-  
GIE**

[C – 2019/201895]

**Lijst met geregistreerde entiteiten waarvan  
het ondernemingsnummer in de Kruispunt-  
bank van Ondernemingen werd afgesloten  
en vervangen wegens dubbel**

Het nummer werd afgesloten conform de procedure voor het wegwerken van dubbels, die werd goedgekeurd door het Comité belast met de kwaliteit van de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen en van de werking ervan. Deze procedure kan worden geraadpleegd op de website van de FOD Economie ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)). Voor eventuele vragen kunt u contact opnemen met de helpdesk van de Kruispuntbank van Ondernemingen op het nummer 02/277 64 00.

Ond. Nr. 0431.007.523

LES AMIS DU BROSELLA

Op 02/04/2019 werd het ondernemingsnummer 0431.007.523 afgesloten wegens dubbel en vervangen door het volgende nummer: 0445.286.220

Ond. Nr. 0874.770.051

HASSELT BASKET TEAM

Op 02/04/2019 werd het ondernemingsnummer 0874.770.051 afgesloten wegens dubbel en vervangen door het volgende nummer: 0422.355.519.

**FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST  
WIRTSCHAFT, KMB, MITTELSTAND  
UND ENERGIE**

[C – 2019/201895]

**Liste der Einheiten deren Unternehmens-  
nummer in der Zentralen Datenbank der  
Unternehmen wegen Doppeleintragung  
gelöscht und ersetzt wurde**

Diese Löschung erfolgte gemäß des Verfahrens bezüglich der Doppeleintragungen, das vom Ausschuss für die Datenqualität der ZDU und zur Regelung ihrer Arbeitsweise zugestimmt wurde. Dieses Verfahren ist auf der Webseite des FÖD Wirtschaft verfügbar ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)). Falls Sie weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte an den Helpdesk der Zentralen Datenbank der Unternehmen: 02/277 64 00.

Unt. nr. 0431.007.523

LES AMIS DU BROSELLA

Am 02/04/2019 wurde die Unternehmensnummer 0431.007.523 wegen Doppeleintragung gelöscht und durch diese Nummer ersetzt: 0445.286.220

Unt. nr. 0874.770.051

HASSELT BASKET TEAM

Am 02/04/2019 wurde die Unternehmensnummer 0874.770.051 wegen Doppeleintragung gelöscht und durch diese Nummer ersetzt: 0422.355.519.