

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19311025



Neergelegd
14-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 18/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer : 0722772833

Benaming : (voluit) : **HEBA HAIR**
(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel : Dorp 18
(volledig adres) 1602 Sint-Pieters-Leeuw

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING
BIJKANTOOR)

Uit een akte verleden voor notaris Melissa Vyvey op 11 maart 2018 blijkt dat een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid naar Belgisch Recht "HEBA HAIR" met maatschappelijke zetel te 1602 Sint-Pieters-Leeuw Dorp 18, met maatschappelijk kapitaal van 18.550 eur vertegenwoordigd door 100 maatschappelijke aandelen zonder nominale waarde en volgestort ten belope van 1/3 als volgt:

1. Mevrouw AL JARBI Heba geboren te Arnhem (Nederland) op 24 mei 1990, van Nederlandse nationaliteit, , echtgenote van Mijnheer BAHRI Mahmoud, wonende te 1500 Halle Jozef Debusscherstraat 20/0011: 1 maatschappelijk aandeel;
2. Mijnheer AL JARBI Hassan geboren te Arnhem (Nederland) op 3 april 1996, van Nederlandse nationaliteit, ongehuwd, die verklaart geen verklaring inzake wettelijke samenwoning te hebben afgelegd, wonende te 1500 Halle Veldstraat 45: 99 maatschappelijke aandelen.

Samen: 100 maatschappelijke aandelen.

De ondergetekende notaris bevestigt dat elk aandeel werd volgestort ten belope van 1/3 door middel van een voorafgaande storting in speciën op de rekening genummerd BE82 7340 4626 5268 geopend op naam van de vennootschap in oprichting nabij de KBC Bank. De notaris ontving hieromtrent een bankattest de dato 11 maart 2019.

Uittreksel van de statuten van de opgerichte vennootschap:

STATUTEN

Hoofdstuk I. Rechtsvorm – Naam – Zetel – Doel – Duur

1 Rechtsvorm - Naam

De vennootschap heeft de rechtsvorm van een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.

Zij draagt de naam HEBA HAIR.

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vennootschap, moet de maatschappelijke benaming steeds worden voorafgegaan of gevolgd door de woorden "Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid" of de afkorting "BVBA", de maatschappelijke zetel, het ondernemingsnummer, de term rechtspersonenregister of de afkorting 'RPR' gevolgd door de vermelding van de zetel van de rechtbank van het rechtsgebied waarbinnen de vennootschap haar zetel heeft.

2 Zetel

De zetel van de vennootschap is gevestigd te 1600 Sint-Pieters-Leeuw Dorp 18.

Het bestuursorgaan mag beslissen om de zetel te verplaatsen naar een andere plaats in België met inachtneming van de taal-wetgeving.

De vennootschap mag, bij beslissing van het bestuursorgaan, in België of in het buitenland, dochtervennootschappen oprichten of agentschappen, opslagplaatsen, uitbatingsetels, bedrijfszetels, administratieve zetels of bijkantoren vestigen.

3 Doel

De vennootschap heeft tot doel, zowel in België als in het buitenland, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden en voor gemeenschappelijke rekening : het stellen van alle financiële, roerende en onroerende handelingen en verrichtingen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

hebben op de activiteit van kapsalon, schoonheidssalon, solarium, kleinhandel in schoonheidsproducten, toiletartikelen en haarbenodigdheden.

De vennootschap kan zowel tot waarborg van eigen verbintenissen als tot waarborg van verbintenissen van derden borg stellen, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak.

De vennootschap kan optreden als bestuurders, volmachtdrager, mandataris of vereffenaar in andere vennootschappen of ondernemingen. De vennootschap kan administratieve taken waarnemen voor andere vennootschappen en administratieve diensten verlenen.

De vennootschap kan, in de breedste zin van het woord, alle burgerlijke, commerciële, industriële, financiële of andere handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar maatschappelijk doel of die de verwezenlijking ervan in de hand kunnen werken, en zij kan zich in dit verband op allerlei wijzen interesseren voor alle ondernemingen of vennootschappen.

Duur

De vennootschap bestaat voor onbepaalde duur.

Hoofdstuk II. Maatschappelijk kapitaal - Aandelen

4 Maatschappelijk kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt 18.550,00 EURO. Het maatschappelijk kapitaal wordt vertegenwoordigd door 100 aandelen zonder aanduiding van nominale waarde, die elk een evenredig deel van het kapitaal vertegenwoordigen, genummerd van 1 tot en met 100.

5 Aard van de aandelen

Alle aandelen zijn en blijven op naam. Alle aandelen zijn voorzien van een volgnummer.

De eigendom van de aandelen blijkt uitsluitend uit de inschrijving in het register van aandelen op naam. Van die inschrijving worden certificaten overhandigd aan de vennoten.

Elke aandelenoverdracht zal slechts aan de vennootschap en aan derden tegenwerpbaar zijn door de inschrijving in het register van aandelen op naam van een verklaring van overdracht, gedagtekend en ondertekend door de overdrager en de overnemer of door hun lasthebbers.

6 Ondeelbaarheid van aandelen

Ten aanzien van de vennootschap zijn de aandelen ondeelbaar en de vennootschap zal slechts één eigenaar per aandeel erkennen.

Indien een aandeel aan verscheidene eigenaars toebehoort, kan het bestuursorgaan de uitoefening van de eraan verbonden rechten schorsen totdat één enkele persoon is aangewezen als eigenaar van het aandeel ten aanzien van de vennootschap.

Kan tussen de gerechtigden geen overeenstemming worden bereikt, dan kan de bevoegde rechter op verzoek van de meest gereede partij een voorlopige bewindvoerder benoemen om de betrokken rechten uit te oefenen in het belang van de gezamenlijke gerechtigden.

In geval van verhouding vruchtgebruik en blote eigendom, komen de meest uitgebreide lidmaatschapsrechten toe aan de vruchtgebruiker.

7 Overdracht van aandelen

De aandelen mogen, op straffe van nietigheid, niet worden overgedragen onder levenden noch overgaan wegens overlijden aan andere personen dan aan de huidige vennoten.

De personen betrokken in een nalatenschap die geen vennoot kunnen worden, zullen vergoed worden volgens navermelde waarde-bepaling van de aandelen.

Indien een vennoot zijn aandelen wenst over te dragen, beschikt de andere vennoot over een voorkooprecht. De overdragende vennoot dient dan de andere vennoot van zijn wens tot overdracht in kennis te stellen per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs. Aan dit schrijven dient de waarde-bepaling waarvan sprake hierna te worden toegevoegd. De datum van de stempel van het aangetekend schrijven geldt als startpunt. In dergelijk geval, zal de andere vennoot de aandelen dienen over te nemen binnen een termijn van 5 maanden te rekenen vanaf de datum van genoemd aangetekend schrijven volgens navermelde waarde-bepaling van de aandelen. Indien er meerdere vennoten zijn, zullen zij hun voorkooprecht kunnen uitoefenen naar evenredigheid van de verdeling van het aandelenpakket over de verschillende vennoten. Indien de andere vennoot/vennoten weigert/weigeren om de aandelen over te nemen, dan zal de vennoot die tot overdracht wenst over te gaan, zijn aandelen toch kunnen overdragen aan een derde. In geval van meerdere aandelen : indien één vennoot weigert om het voorkooprecht uit te oefenen, zullen de andere vennoten over een nieuwe termijn van 5 maanden beschikken om de aandelen waarvoor het voorkooprecht niet wordt uitgeoefend, over te nemen. De termijn van 5 maanden gaat in op de datum waarop zij in kennis worden gesteld van het feit dat het voorkooprecht niet of niet volledig werd uitgeoefend. Deze kennisgeving dient te gebeuren via aangetekend schrijven. De datum van de stempel van het aangetekend schrijven geldt als startpunt.

De waarde-bepaling van de aandelen gebeurt volgens de boekhoudkundige waarde op basis van de twee laatste jaarrekeningen mits herschattning van de gebouwen indien gebouwen deel uitmaken van het vermogen van de vennootschap. Deze waarde-bepaling dient te worden uitgevoerd door de accountant van de vennootschap, eventueel hiervoor bijgestaan door een erkende bedrijfsrevisor.

Nieuwe vennoten kunnen slechts toegelaten worden mits akkoord van de totaliteit van de vennoten of eveneens in de hypothese waarin een vennoot zijn voorkoopprecht niet wenst uit te oefenen. Er is geen instemming van de vennoten vereist wanneer de aandelen overgedragen worden aan een verbonden vennootschap.

Hoofdstuk III. Bestuur - Controle

8 Samenstelling van het bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door één of meerdere zaakvoerders, natuurlijke of rechtspersonen, al dan niet vennoten, die de meest uitgebreide bevoegdheden hebben om alle handelingen te stellen die noodzakelijk of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vennootschap, uitgezonderd de bevoegdheden die bij wet voorbehouden zijn aan de algemene vergadering. De zaakvoerders worden benoemd door de algemene vergadering voor een bepaalde of onbepaalde tijdsduur door haar vast te stellen en kunnen worden ontslaan door de algemene vergadering.

Indien er twee (2) zaakvoerders zijn, zullen deze gezamenlijk de vennootschap besturen.

Indien er drie (3) of meer zaakvoerders zijn, zullen deze een collegiaal orgaan (college van zaakvoerders) vormen. Het college van zaakvoerders kan onder zijn leden een voorzitter benoemen. Bij ontstentenis van deze benoeming of bij afwezigheid van de voorzitter wordt het voorzitterschap waargenomen door de oudste in jaren van de aanwezige zaakvoerders. Het college van zaakvoerders kan onder zijn leden een secretaris benoemen.

Indien een rechtspersoon tot zaakvoerder benoemd wordt, benoemt deze een natuurlijke persoon onder zijn vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers als vaste vertegenwoordiger die belast wordt met de uitvoering van dit mandaat in naam en voor rekening van deze rechtspersoon. De rechtspersoon mag deze vaste vertegenwoordiger niet ontslaan zonder tegelijk een opvolger te benoemen. Voor de benoeming en beëindiging van het mandaat van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij / zij dit mandaat in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen. Deze regels gelden eveneens in hoofde van de onderhavige vennootschap indien deze zou worden aangewezen tot bestuurder, zaakvoerder of lid van het directie-comité van een andere vennootschap.

De zaakvoerders zijn herbenoembaar.

Het mandaat van de uittreedende zaakvoerders, die niet herbenoemd zijn, houdt onmiddellijk op na de algemene vergadering die heeft beraadslaagd over een herverkiezing.

9 Bijeenkomsten - Beraadslaging - Besluitvorming

Indien er een college van zaakvoerders is, kan dit bijeengeroepen worden op verzoek van één of meer zaakvoerders. Deze bijeenroeping geschiedt minstens drie (3) kalenderdagen vóór de datum voorzien voor de vergadering, behalve in geval van hoogdringendheid. In geval van hoogdringendheid worden de aard en de redenen van de hoogdringendheid vermeld in de oproeping. De oproeping geschiedt geldig per brief, fax, e-mail of enig ander middel vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek.

Het bestuursorgaan kan niet beraadslagen over punten die niet voorkomen op de agenda, tenzij alle zaakvoerders op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er eenparig mee instemmen. Elke zaakvoerder die een vergadering van het college van zaakvoerders bijwoont of zich erop laat vertegenwoordigen, wordt als regelmatig opgeroepen beschouwd. Een zaakvoerder kan er eveneens aan verzaken om zich te beroepen op het ontbreken of de onregelmatigheid van de oproeping en dit vóór of na de vergadering waarop hij / zij niet aanwezig is.

De vergaderingen van het college van zaakvoerders worden gehouden in België of uitzonderlijk in het buitenland op de plaats aangeduid in de oproeping.

Indien de deelnamemodaliteiten in de oproeping aangeduid zijn, kunnen de vergaderingen gehouden worden door middel van telecommunicatietechnieken die een gezamenlijke beraadslaging mogelijk maken, zoals telefoon- of videoconferentie.

De zaakvoerders kunnen eveneens beslissen door middel van schriftelijke besluitvorming waarbij beslissingen worden genomen door middel van eenparig schriftelijk akkoord van de zaakvoerders. Iedere zaakvoerder kan door middel van een stuk dat zijn / haar handtekening draagt (met inbegrip van een elektronische handtekening zoals bedoeld in artikel 1322, alinea 2 van het Burgerlijk Wetboek) waarvan kennis is gegeven per brief, fax, e-mail of enig ander middel vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek, volmacht geven aan een ander lid van het college van zaakvoerders om hem / haar op een bepaalde vergadering te vertegenwoordigen.

Een zaakvoerder mag één of meer van zijn / haar collega's vertegenwoordigen en mag, benevens zijn / haar eigen stem, evenveel stemmen uitbrengen als hij / zij volmachten heeft ontvangen.

Indien er een college van zaakvoerders bestaat, kan dit college slechts geldig beraadslagen en beslissen indien minstens de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is, met dien verstande dat minstens twee (2) zaakvoerders aanwezig moeten zijn. Indien deze voorwaarde niet is vervuld, kan een nieuwe vergadering worden samengeroepen die, ongeacht het aantal aanwezige

of vertegenwoordigde zaakvoerders, geldig zal beraadsla-gen en beslissen over de punten die op de agenda van de vorige vergadering voorkwamen, met dien verstande dat minstens twee (2) zaakvoerders aanwezig moeten zijn.

Elk besluit van het college van zaakvoerders wordt genomen met gewone meerderheid van de stemmen van de tegenwoordige of ver-tegenwoordigde zaakvoerders, en bij onthouding of blanco stem van één of meer onder hen, met de meerderheid van de stemmen van de andere zaakvoerders.

Bij staking van stemmen is de stem van degene die de vergade-ring voorziet beslissend.

10 Notulen

De besluiten van het bestuursorgaan worden vastgelegd in notu-len die ondertekend worden door de aanwezige zaakvoerders. De volmachten worden gehecht aan de notulen van de vergadering waarvoor ze zijn gegeven. Deze notulen worden ingelast in een speciaal register.

De afschriften of uittreksels worden geldig ondertekend door één (1) zaakvoerder.

11 Delegatie van specifieke bevoegd-heden

Het college van zaakvoerders mag één of meer bijzondere verte-genwoordigers aanduiden voor bijzondere en duidelijk omlijnende taken.

12 Vertegenwoordiging

Ten overstaan van derden wordt de vennootschap geldig vertegen-woordigd door twee zaakvoerders gezamenlijk handelend. De enige zaakvoerder kan alleen handelen.

Binnen de grenzen van hun mandaat, wordt de vennootschap tevens geldig vertegenwoordigd door bijzondere lasthebbers benoemd door het bestuursorgaan.

13 Bezoldiging - Kosten - Uitgaven

Het mandaat van zaakvoerder wordt bezoldigd, behoudens anders-luidend besluit van de algemene vergadering.

De normale en gerechtvaardigde uitgaven en kosten die de zaak-voerders kunnen doen gelden als gedaan in de uitoefening van hun functie, zullen worden vergoed en onder de algemene kosten in rekening worden gebracht.

14 Controle

In de mate waarin dit wordt vereist door de wet, wordt de con-trole op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid, ten aanzien van het Wetboek van vennootschappen en deze statuten, aan één of meer commissarissen opgedragen.

De commissarissen worden benoemd door de algemene vergadering, onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. De commissarissen worden be-noemd voor een hernieuwbare termijn van drie (3) jaar. Bij de benoeming van de commissarissen stelt de algemene vergadering hun bezoldiging vast voor de volledige duur van hun mandaat. Deze bezoldiging kan enkel met de instemming van de algemene vergadering en de commissaris worden gewijzigd. Op straffe van schadevergoeding kan een commissaris tijdens zijn / haar man-daat alleen om wettige redenen door de algemene vergadering worden ontslagen.

Hoofdstuk IV. Algemene vergadering

15 Soorten - Datum - Plaats

Ieder jaar wordt de gewone algemene vergadering gehouden op de eerste vrijdag van juni om 20.00 uur. Indien deze dag een wet-telijke feestdag is, heeft de gewone algemene vergadering de volgende werkdag plaats op hetzelfde uur. Indien wordt gekozen voor de procedure van schriftelijke besluitvorming, dan moet het document houdende de voorgestelde besluiten minstens twin-tig (20) kalenderdagen vóór deze datum worden verstuurd.

Een buitengewone of bijzondere algemene vergadering mag worden bijeengeroepen telkens als het belang van de vennootschap zulks vereist. Zij moet bijeengeroepen worden wanneer één of meer vennoten die één / vijfde (20 %) van het maatschappelijk kapi-taal vertegenwoordigen, het vragen. De algemene vergadering wordt gehouden op de zetel van de ven-nootschap of op iedere andere plaats vermeld in de oproeping.

16 Bijeenroeping

De personen die krachtens het Wetboek van vennootschappen tot een algemene vergadering dienen te worden opgeroepen, worden per aangetekende brief, minstens vijftien (15) kalenderdagen vóór de vergadering, uitgenodigd. De brief, die de agenda, en de nodige documenten, voor zover toepasselijk, bevat, wordt ge-stuurd per aangetekende brief, tenzij de bestemmelingen indivi-dueel en uitdrukkelijk schriftelijk akkoord gaan om de brief en de andere noodzakelijke documenten te ontvangen door middel van een andere wijze van mededeling.

De blote eigenaar en de vruchtgebruiker hebben het recht om deel te nemen aan de algemene vergadering. De blote eigenaar beschikt over een recht op informatie.

De algemene vergadering kan bijeengeroepen worden door het be-stuursorgaan, de commissarissen of in voorkomend geval de ver-effenaars.

De personen die aan een vergadering deelnemen of er zich doen vertegenwoordigen, worden als regelmatig opgeroepen beschouwd. Zij kunnen tevens, vóór of na de algemene vergadering die zij

niet bijwoonden, er schriftelijk aan verzaken om zich te beroepen op het ontbreken van een oproeping of nige onregelmatigheid in de oproeping.

De personen die gerechtigd zijn om de noodzakelijke documenten te ontvangen, kunnen, vóór of na de algemene vergadering, er schriftelijk aan verzaken om zich te beroepen op het ontbreken van enig stuk of afschrift ervan.

17 Toelating

Indien de oproeping dit vereist, moet een vennoot, om te worden toegelaten, minstens drie (3) werkdagen vóór de datum van de algemene vergadering zijn / haar voornemen om aan deze vergade-ring deel te nemen per brief, fax, e-mail of enig ander middel vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek ter kennis brengen van het bestuursorgaan of in voorkomend geval de veref-fenaars.

18 Vertegenwoordiging op algemene vergaderingen

Elke vennoot mag zich op de algemene vergadering laten verte-genwoordigen door een lasthebber, al dan niet vennoot. De vol-macht moet de handtekening van de vennoot dragen (met inbegrip van een elektronische handtekening zoals bedoeld in artikel 1322, alinea 2 van het Burgerlijk Wetboek).

Indien de oproeping dit vereist, moet de gedagtekende en onder-tekende volmacht minstens drie (3) werkdagen vóór de datum van de algemene vergadering per brief, fax, e-mail of enig ander middel vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek wor-den gezonden naar de zetel van de vennootschap of een in de op-roeping aangeduide plaats. De toelatingsformaliteiten moeten vervuld zijn geweest indien de oproeping dit vereist.

19 Stemmen per brief

Indien de oproeping dit voorziet, mag een vennoot per brief stemmen door middel van een formulier waarvan de vermeldingen in de oproeping zijn bepaald en dat ter beschikking van de ven-noten wordt gesteld.

Dit formulier bevat minstens de volgende vermeldingen: (i) de identiteit van de vennoot, (ii) de woonplaats of de zetel van de vennoot, (iii) het aantal aandelen waarmee de vennoot deel-neemt aan de stemming, (iv) het bewijs dat de voorafgaande toe-latingsformaliteiten werden nageleefd (indien de oproeping dit vereist), (v) de agenda van de algemene vergadering en de voor-gestelde besluiten, (vi) de stemwijze of de onthouding betref-fende elk voorgesteld besluit en (vii) de bevoegdheden die aan een bepaalde lasthebber worden verleend om te stemmen betref-fende de nieuwe of gewijzigde besluiten die aan de algemene vergadering worden voorgelegd en de identiteit van deze last-hebber. De formulieren waarin noch de stemwijze, noch de ont-houding is vermeld, zijn nietig.

Het formulier moet de handtekening van de vennoot dragen (met inbegrip van een elektronische handtekening zoals bedoeld in artikel 1322, alinea 2 van het Burgerlijk Wetboek).

Indien de oproeping dit vereist, moet het gedagtekend en onder-tekend formulier minstens drie (3) werkdagen vóór de datum van de vergadering per brief, fax, e-mail of enig ander middel ver-meld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek worden gezonden naar de zetel van de vennootschap of op een in de oproeping aangeduide plaats. De toelatingsformaliteiten moeten vervuld zijn geweest indien de oproeping dit vereist.

20 Aanwezigheidslijst

Alvorens aan de algemene vergadering deel te nemen, moet een vennoot of zijn / haar lasthebber de aanwezigheidslijst onder-tekenen met vermelding van (i) de identiteit van de vennoot, (ii) de woonplaats of de zetel van de vennoot, (iii) indien toepasselijk, de identiteit van de lasthebber en (iv) het aan-tal aandelen waarmee de vennoot deelneemt aan de stemming.

Eenzelfde verplichting geldt voor de personen die krachtens ar-tikel 268 van het Wetboek van vennootschappen tot een algemene vergadering dienen te worden opgeroepen.

21 Samenstelling van het bureau

Iedere algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzit-ter van het bestuursorgaan of, bij gebreke hieraan of in geval van zijn / haar afwezigheid, door een andere zaakvoerder of een lid van de algemene vergadering die daartoe door deze vergade-ring werd aangeduid.

De voorzitter van de algemene vergadering duidt een secretaris aan.

De vergadering kan een of meer stemopnemers aanstellen op voor-stel van de voorzitter.

22 Beraadslaging - Besluitvorming

De algemene vergadering kan niet beraadslagen over punten die niet voorkomen op de agenda, tenzij alle vennoten op de verga-dering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er eenparig mee in-stemmen en de volmachten dit toelaten.

Het bestuursorgaan geeft antwoord op de vragen die hen door de vennoten worden gesteld met betrekking tot hun verslag of tot de agendapunten, voor zover de mededeling van de gegevens of feiten niet van die aard is dat zij ernstig nadeel zou berokke-nen aan de vennootschap, de vennoten of het personeel van de vennootschap.

De commissarissen geven antwoord op de vragen die hen door de vennoten worden gesteld met betrekking tot hun verslag.

De algemene vergadering kan geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde aandelen, behoudens in de gevallen waarvoor de wet een bepaald aanwezigheidsquorum ver-eist.

Ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde aandelen, kunnen de beslissingen geldig worden genomen bij meerderheid van de stemmen waarmee aan de stemming wordt deelgenomen, behoudens in de gevallen waarvoor de wet een bepaald meerderheidsquorum vereist.

Elk aandeel geeft recht op één (1) stem.

Het stemrecht verbonden aan een aandeel dat bezwaard is met een vruchtgebruik zal worden uitgeoefend door de vruchtgebruiker, behoudens andersluidende overeenkomst tussen de blote eigenaar en de vruchtgebruiker. Behoudens andersluidende overeenkomst tussen de blote eigenaar en de vruchtgebruiker zal de vruchtgebruiker alleen alle rechten uitoefenen die verbonden zijn aan de aandelen.

Met uitzondering van de beslissingen die bij authentieke akte worden verleden, kunnen de vennoten eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren. Daartoe wordt een document houdende de voorgestelde besluiten, met een afschrift van de stukken die krachtens het Wetboek van vennootschappen ter beschikking moeten worden gesteld per brief, fax, e-mail of enig ander middel vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek, gezonden naar alle vennoten. Alle vennoten worden verzocht om het gedagtekend en ondertekend document binnen een termijn van tien (10) kalenderdagen na ontvangst terug te sturen naar de zetel van de vennootschap of iedere andere plaats vermeld in het document. De handtekeningen (met inbegrip van een elektronische handtekening zoals bedoeld in artikel 1322, alinea 2 van het Burgerlijk Wetboek) worden aangebracht hetzij op één (1) document hetzij op meerdere exemplaren van dit document. De schriftelijke besluiten worden geacht genomen te zijn op de datum van de laatst aangebrachte handtekening of op de datum bepaald in het document. Indien de goedkeuring van alle vennoten niet binnen vijf-tien (15) kalenderdagen na de oorspronkelijke verzending is ontvangen, dan worden de besluiten geacht niet genomen te zijn.

23 Notulen

De besluiten van de algemene vergadering worden vastgelegd in notulen die ondertekend worden door de voorzitter, de leden van het bureau en de vennoten die erom verzoeken. De volmachten worden gehecht aan de notulen van de vergadering waarvoor ze zijn gegeven. Deze notulen worden ingelast in een speciaal register.

De afschriften of uittreksels worden geldig ondertekend door één (1) zaakvoerder.

Hoofdstuk V. Jaarrekening - Winstverdeling - Dividenden

24 Jaarrekening

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.

Op het einde van elk boekjaar maakt het bestuursorgaan een inventaris en de jaarrekening op.

Deze documenten worden overeenkomstig de wet opgesteld en neergelegd bij de Nationale Bank van België.

Het bestuursorgaan stelt bovendien jaarlijks een verslag op overeenkomstig artikel 95 en 96 van het Wetboek van vennootschappen. Het bestuursorgaan is evenwel niet gehouden tot het opstellen van een jaarverslag zolang de vennootschap beantwoordt aan de voorwaarden gesteld door artikel 94, eerste lid, 1° van het Wetboek van vennootschappen.

25 Winstverdeling

Jaarlijks houdt de algemene vergadering een bedrag van minstens één twintigste (5 %) van de nettowinst in voor de vorming van de wettelijke reserve. Deze inhouding is niet langer verplicht zodra de wettelijke reserve één / tiende (10 %) van het maatschappelijk kapitaal bedraagt.

Op voorstel van het bestuursorgaan beslist de algemene vergadering over de bestemming van het saldo van de nettowinst.

26 Dividenden

De uitkering van de dividenden toegekend door de algemene vergadering geschiedt op de tijdstippen en op de plaatsen bepaald door het bestuursorgaan.

Niet-geïnde dividenden verjaren door verloop van vijf (5) jaar en komen dan aan de vennootschap toe.

Elke uitkering van dividend die gebeurde in strijd met de wet dient door de vennoot die deze uitkering heeft ontvangen te worden terugbetaald, indien de vennootschap bewijst dat de vennoot wist dat de uitkering in zijn / haar gunst in strijd met de voorschriften was of daarvan, gezien de omstandigheden, niet onkundig kon zijn.

Hoofdstuk VI. Ontbinding - Vereffening

27 Ontbinding - Vereffening

Bij ontbinding met vereffening worden één of meer vereffenaars benoemd door de algemene vergadering.

De vereffenaar(s) zal/zullen slechts in functie treden na de bevestiging van zijn/hun benoeming door de algemene vergadering, overeenkomstig artikel 184 van het Wetboek van Vennootschappen. Zij beschikken over alle machten voorzien door de artikelen 186 en 187 van het Wetboek van Vennootschappen, zonder bijzondere toelating van de algemene vergadering. De algemene vergadering mag evenwel op elk moment deze machten beperken door een beslissing genomen met een gewone meerderheid van stemmen.

Alle activa van de vennootschap moeten worden verkocht tenzij de algemene vergadering hierover anders beslist.

Indien niet alle aandelen werden volstort op dezelfde manier, moeten de vereffenaars het evenwicht herstellen vooraleer tot enige verdeling over te gaan, hetzij door bijkomende volstortingen te vragen, hetzij door vooraf betalingen te doen.

Hoofdstuk VII. Algemene bepalingen

De zaakvoerders, commissarissen en vereffenaars, die hun woonplaats in het buitenland hebben, worden geacht voor de gehele duur van hun taak, woonplaats te kiezen in de zetel van de vennootschap, waar hen alle dagvaardingen en kennisgevingen kunnen worden gedaan.

De vennoten zijn verplicht de vennootschap kennis te geven van elke verandering van woonplaats. Bij ontstentenis van kennisgeving worden zij geacht keuze van woonplaats te hebben gedaan in hun vroegere woonplaats.

Zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen worden voor de toepassing van deze statuten niet als werkdagen beschouwd.

Voor al wat niet voorzien is in de onderhavige statuten wordt verwezen naar het Wetboek van Vennootschappen. Bijgevolg, worden de bepalingen van dit Wetboek waarvan niet op wettige wijze wordt afgeweken geacht opgenomen te zijn in de onderhavige statuten en worden de clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van de wet voor niet geschreven geacht."

SLOTBEPALINGEN

1. Uitzonderlijk zal het eerste boekjaar beginnen op de dag waarop een uitgifte en een uittreksel van de onderhavige akte worden neergelegd op de griffie van de bevoegde Rechtbank van Koophandel en eindigen op 31 december 2020.

2. De eerste gewone algemene vergadering zal plaatsvinden in het jaar 2021.

3. Op grond van het financieel plan wordt besloten om geen commissaris te benoemen.

4. Aangezien de vennootschapsovereenkomst gesloten is en de statuten vastgelegd zijn, hebben de comparanten, onder de opschortende voorwaarde van het verkrijgen van rechtspersoonlijkheid van deze vennootschap, overeenkomstig artikel 2 § 4 van het Wetboek van Vennootschappen, de volgende beslissing genomen benoeming tot zaakvoerder van de vennootschap: Mevrouw AL JARBI Heba, voornoemd. Haar mandaat zal bezoldigd worden uitgeoefend, behoudens andersluidend besluit van de algemene vergadering in de toekomst.

5. Aan Mevrouw An Belsack te 1500 Halle Ninooftsesteenweg 491, haar werknemers en aangestelden, alleen handelend, worden alle machten toegekend om, met mogelijkheid van indeplaatsstelling, de vennootschap te vertegenwoordigen bij de Kruispuntbank der Ondernemingen, de BTW-administratie en het ondernemingsloket en aldaar alle inschrijvingen, wijzigingen en schrappingen te verrichten in naam van de vennootschap die nodig of nuttig zijn voor de uitoefening van het huidige mandaat.

6. Bekrachtiging van de verbintenissen aangegaan in naam en voor rekening van de vennootschap: de oprichters verklaren dat zij de volgende handelingen hebben gesteld voor de vennootschap in oprichting die in deze akte dienen te worden bevestigd: de ondertekening van een huurovereenkomst in verband met de huur van het pand waarin de bedrijfsactiviteit van kapsalon zal worden uitgebaat (Sint-Pieters-Leeuw Dorp 18).

VOOR GELIJKVORMIG UITTREKSEL

Melissa Vyvey (getekend)