

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19309764



Neergelegd
04-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0721801645

Benaming

(voluit) : Wynstaaf

(afgekort) :

Rechtsvorm : Gewone commanditaire vennootschap

Zetel : Groentenmarkt 15

9000 Gent

België

Onderwerp akte : Oprichting

Uit de oprichtingsakte d.d.28 februari 2019 blijkt:

* **Benaming:** Wynstaaf

* **Rechtsvorm:** gewone commanditaire vennootschap

* **Duur van de vennootschap:** onbepaald

* **Zetel:** Groentenmarkt, 15, 9000 Gent

* **Beherende vennoot:** Stevens Bert, Pieter Lachaertstraat 46, 9000 Gent

* **Doel:**

De vennootschap heeft tot doel, voor zover de vereiste vestigingsvoorwaarden voldaan werden, in binnen- en buitenland voor eigen rekening of voor rekening van derden te doen:

- Het uitbaten, beheer en de inrichting, in de ruimste zin van het woord, van drank en/of eetgelegenheden, cafés, restaurants, tapasbars, snackbars, frituren, tearooms, verbruikssalons, clubs, bars, discotheken, dancings en elke andere activiteit die enigszins aanverwant is aan de voorgaande opsomming

- Groot- en kleinhandel in voedingswaren en dranken, zowel alcoholische als niet-alcoholische

- Groot- en kleinhandel in horecamateriaal en –benodigdheden

- Het organiseren van culturele en culinaire evenementen op de zaak waarbij de positie van wijn steeds centraal staat

- De verhuring van alle horecamateriaal, inclusief vaat- en glaswerk, keuken- en tafelgerei en elektrische apparaten. Verhuring van materiaal voor het verzorgen van feesten, inclusief diepvriezen en koelkasten, tafels en stoelen, tenten, machines en werktuigen.

- Alle activiteiten van management en consultancy in de meest ruime zin van het woord. Alle werkzaamheden die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met de studie en het advies in alle juridische, gerechtelijke, economische, financiële, fiscale, technische, bedrijfsorganisatorische en sociale aangelegenheden.

- Het verlenen van advies en praktische hulp aan de bedrijven in verband met managementactiviteiten, reorganisaties, gerechtelijke en administratieve procedures, public relations en communicatie.

- Het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en aan de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding en alle daarmee samenhangende activiteiten.

- Het verlenen van hulp voor een beperkte periode aan jonge bedrijven tijdens hun startfase: het ter beschikking stellen van een aangepaste bedrijfsruimte, het aanbieden van een gemeenschappelijk dienstenpakket, advies en begeleiding door een manager.

- Het verlenen van adviezen inzake e-business en internet gerelateerde activiteiten.

- Het verlenen van algemene auditediensten, met inbegrip van de audit van computersystemen

- Het onderzoek naar de omvang van de markt voor bepaalde producten, de ontvangst en de bekendheid van producten en koopgewoonten, met het oog op de verkoopbevordering en de ontwikkeling van nieuwe producten

- De statistische analyses van de resultaten van het onderzoek

- Het ontwerpen en uitvoeren van reclame- en promotiecampagnes voor derden via verschillende media.

- Het ontwerpen van publicitaire teksten en slogans, alle activiteiten van copywriter, inclusief het ontwerpen van publicitaire films en publicitaire artikelen
 - Het concipiëren van reclametechnieken die ernaar streven de individuele consument te benaderen.
 - Alle secretariaatsactiviteiten met inbegrip van het stenograferen, het uitvoeren van dactylografiewerk en dergelijke
 - Alle activiteiten van vertaaldienst met inbegrip van het vertalen en corrigeren van drukproeven.
 - De organisatie van congressen, seminaries, beurzen en alle aanverwante activiteiten.
 - Ongeacht de oorsprong Belgisch of buitenlands is : de aankoop, de verkoop, de overdracht, de ruiling en het beheer van alle roerende waarden, aandelen van vennootschappen, obligaties en staatsfondsen en van alle onroerende goederen en rechten.
 - Het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële duurzame activa.
 - Zowel in België als in het buitenland : het verwerven en het beheer van onroerend vermogen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan, inclusief onroerende leasing. De vennootschap zal binnen het kader van dit doel mogen overgaan tot het aankopen, opschikken, uitrusten, valoriseren en bouwen van onroerende goederen, al dan niet gemeubeld. Dit houdt tevens de verwerving of overdracht van zakelijke rechten in. Zij mag beschikbare middelen beleggen in roerende goederen en waarden.
 - Alle roerende en onroerende verrichtingen die de verwezenlijking van haar doel rechtstreeks of onrechtstreeks in de hand werken of die eenvoudig nuttig zijn om dit doel te vergemakkelijken.
 - Door middel van inschrijving, inbreng, fusie, opslorping, samenwerking, financiële tussenkomst, afspraak of andere financiële constructie, deelnemen in alle andere Belgische of buitenlandse vennootschappen, ongeacht of zij opgericht zijn of nog moeten worden opgericht, wier doel gelijk is, verwant, verknocht of analoog aan het hare of waarvan de deelname of samenwerking kan bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel. Zij kan zich ten gunste van derden borgstellen, optreden als vertegenwoordiger, voorschotten toestaan, krediet verlenen, hypotheaire of andere zekerheden verstrekken. Zij mag ook de functies van bestuurder, dagelijks bestuurder, commissaris, lid van het directiecomité of vereffenaar van de andere vennootschappen uitoefenen.
 - De vennootschap kan een bestemming geven aan haar gereserveerde winsten van welke aard ook.
 - Alle inkomsten voortvloeiend uit de activiteiten worden geïnd voor en door de vennootschap, zoals alle uit de activiteiten voortvloeiende uitgaven door de vennootschap worden vereffend.
- Bovenvermelde opsomming is niet beperkend, zodat de vennootschap alle handelingen kan stellen, die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel verwant of verknocht zijn of op welke wijze ook kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel. De vennootschap mag haar doel verwezenlijken zowel in België als in het buitenland op alle wijzen en manieren die zij het best geschikt zou achten.
- De hierboven vermelde activiteiten waarvoor een vergunning/attest nodig is of aan nog andere voorschriften moet voldaan zijn, zullen slechts mogen uitgeoefend worden, nadat de vereiste vergunningen/attesten ter beschikking zullen zijn of aan de desbetreffende voorschriften zal voldaan zijn.
- * Kapitaal: Het kapitaal van de vennootschap bedraagt 5.000,00 EUR, verdeeld over 100 aandelen. Bij de oprichting werd het kapitaal reeds volgestort ten belope van 5.000,00 EUR.
- * Vergoeding zaakvoerder: Het mandaat van zaakvoerder wordt bezoldigd in geld en/of in natura en is in overeenstemming met werkelijk uitgeoefende bestuursactiviteiten. Reis- en andere kosten door de zaakvoerder gemaakt in dienst van de vennootschap, worden door deze laatste terugbetaald op vertoon van een door de zaakvoerder voor echt verklaarde staat. Kosten waarvan sprake worden begrepen onder de algemene kosten.
- * Algemene vergadering: De Algemene Vergadering wordt ieder jaar bijeengeroepen op 20 juni om 20u.
- * Boekjaar: Het boekjaar van de vennootschap gaat in op één januari en eindigt op eenendertig december van ieder jaar.
- * Overgangsbepalingen:
- Het eerste boekjaar loopt vanaf heden tot eenendertig december tweeduizend negentien. De eerste Algemene Vergadering zal gehouden worden in tweeduizend en twintig.
 - De partijen verklaren bij het artikel 60 van het Wetboek van Vennootschappen dat de vennootschap alle verbintenissen overneemt die voor de rekening en ten name van de vennootschap in oprichting zijn aangegaan te rekenen van 1 februari 2019.
 - De oprichters geven bij deze bijzondere volmacht aan Stuyts Accounting Services BVBA, vertegenwoordigd door dhr. Devlamynck Dieter, Koningin Astridlaan 2a, 8200 Sint-Michiels (Brugge), om, met mogelijkheid van indeplaatsstelling alle nuttige en/of noodzakelijke formaliteiten te vervullen voor de inschrijving, wijziging en schrapping in de kruispuntbank voor ondernemingen bij een erkend ondernemingsloket, bij de BTW administratie, bij de administratie der directe belastingen en bij elke andere administratie waarbij formaliteiten inzake oprichting dienen te gebeuren.

Stevens Bert
Zaakvoerder – beherend vennoot