



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie



\*19041580\*

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE  
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT  
afdeling GENT

13 MAART 2019  
Griffie

Ondernemingsnr : 0722.695.134

**Benaming**

(voluit) : **Jam Pie**

(verkort) : **Jam Pie**

Rechtsvorm : vzw

Zetel : Sportstraat 131, 9000 Gent

**Onderwerp akte :**

**STATUTEN VAN JAM PIE VZW**

Naam: Jam Pie

Maatschappelijke zetel: Sportstraat 131, 9000 Gent

Ondernemingsnummer:

**Ondergetekenden**

Liekens Philippe, Sportstraat 131, 9000 Gent, geboren op 24/10/1980 te Wilrijk

Wyns Jan, Floraliënlaan 413, 2600 Berchem, geboren op 14/07/1973 te Merksem

Vandevyvere Kevin, Stoofstraat 20 bus 7, 2000 Antwerpen, geboren op 16/11/1987 te Antwerpen

Besluiten in vergadering van 20 oktober 2018 te Merksem om over te gaan tot de oprichting van een vereniging zonder winstoogmerk overeenkomstig de bepalingen van de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, de wet van 16 januari 2003 en eventueel volgende wijzigingen.

De statuten van deze vereniging zonder winstoogmerk luiden als volgt:

**Titel I: Benaming, zetel, doel en duur**

**Artikel 1: Benaming**

De vereniging draagt de naam "Jam Pie".

De vereniging is opgericht volgens de bepalingen van de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, de wet van 16 januari 2003 en eventueel volgende wijzigingen, hierna genoemd 'de vzw-wet'.

**Artikel 2: Maatschappelijke zetel**

De maatschappelijke zetel is gevestigd te Sportstraat 131, 9000 Gent gelegen in het gerechtelijk arrondissement Oostvlaanderen

**Artikel 3: Doel van de vereniging**

De vzw heeft tot doel:

om vrolijkheid en lichtheid te brengen onder de bezoekers, het publiek te emotioneren en te entertainen.

Hiertoe zal de vereniging voorstellingen, locatieprojecten, tentoonstellingen, experimenten organiseren.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die bijdragen tot de verwezenlijking van deze doelstellingen, met inbegrip van winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de niet-winstgevendende doelstellingen.

De vereniging mag met andere verenigingen samenwerken die een gelijkaardig doel nastreven, of een doel nastreven dat gerelateerd is met socioculturele of educatieve activiteiten in brede zin.

**Artikel 4: Duur**

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur

**Titel II: Leden**

Op de laatste blz. van Luk B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
Verso : Naam en handtekening.

**Artikel 5: De werkende leden**

De vereniging bestaat uit werkende leden en toegetreden leden.

De vereniging telt minimaal 3 leden. Alle werkende leden maken deel uit van de algemene vergadering. In deze statuten worden, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, de werkende leden bedoeld, waar 'lid', 'leden' of 'lidmaatschap' vermeld staat.

Het is aan de algemene vergadering om te beslissen over het aanvaarden van nieuwe leden met een gewone meerderheid. Het binnenhuisreglement concretiseert de voorwaarden van dit engagement en de wijze van kandidaatstelling. Het aanvaarden van nieuwe leden is steeds het eerste punt op de agenda van de algemene vergadering en de aanvaarde leden hebben meteen na hun aanvaarding stemrecht bij alle volgende agendapunten.

De oprichters van de vereniging zijn de eerste leden.

**Artikel 6: Lidgeld**

Het bedrag van de jaarlijkse bijdragen van de leden wordt bepaald door de raad van bestuur. Het maximum van deze bijdrage is vastgesteld op 200 (tweehonderd) euro.

**Artikel 7: Beëindiging van het lidmaatschap**

Aan een werkend lidmaatschap komt een einde:

- a) Wanneer het lid zijn ontslag aanbiedt, dit dient schriftelijk te gebeuren bij de voorzitter;
- b) Wanneer de algemene vergadering met twee derde meerderheid van de aanwezige leden besluit het lid uit te sluiten;
- c) Wanneer een lid twee opeenvolgende algemene vergaderingen afwezig is zonder verontschuldiging;
- d) In geval van rechtsonbekwaamheid;
- e) Bij overlijden.

**Titel III: De algemene vergadering****Artikel 8: Bevoegdheden**

De algemene vergadering heeft de bevoegdheden opgesomd in artikel 4 van de vzw-wet:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de begroting en van de rekening;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een werkend lid;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

**Artikel 9: Bijeenkomst**

De jaarlijkse algemene vergadering zal plaatshebben in de loop van de eerste maanden na het afsluiten van het boekjaar. Een buitengewone algemene vergadering kan worden bijeengeroepen telkens wanneer de raad van bestuur dit noodzakelijk acht of wanneer tenminste één vijfde van de leden van de algemene vergadering er om vraagt.

**Artikel 10: Bijeenroeping**

De bijeenroeping gebeurt tenminste 8 dagen voor de dag van de vergadering en wordt elektronisch verstuurd, tenzij het lid uitdrukkelijk vraagt dit per post te ontvangen. Deze uitnodiging bevat de datum, plaats en agenda van de vergadering. Elk voorstel dat ondertekend is door 1/3e van de leden wordt op de agenda geplaatst.

De algemene vergadering kan beraadslagen over punten die niet op de agenda staan, wanneer 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaan. Volgende punten moeten echter steeds op de agenda vermeld staan:

- De wijzigingen van de statuten;
- De uitsluiting van een lid;
- Het ontslag van een bestuurder;
- De ontbinding van de vereniging.

Naast de leden krijgen ook alle kandidaat leden een uitnodiging voor de algemene vergadering.

**Artikel 11: Voorzitterschap**

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur en bij verhindering van de voorzitter, door de ondervoorzitter.

**Artikel 12: Volmachten**

Elk lid dat niet aanwezig kan zijn op de algemene vergadering, kan zich laten vertegenwoordigen door een ander lid. Hierbij geldt dat een aanwezig lid slechts één afwezig lid kan vertegenwoordigen. De modaliteiten voor het verlenen van een volmacht worden geregeld in het binnenhuisreglement.

**Artikel 13: Stemming**

De algemene vergadering is geldig samengesteld ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij de vzw-wet of de statuten dit uitdrukkelijk anders vereisen. Zo kan:

• Een wijziging van de statuten enkel goedgekeurd worden wanneer twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is en twee derde van deze aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat. Wordt dit aantal niet behaald, dan kan een tweede vergadering geldig besluiten tot wijziging van de statuten ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden, wanneer twee derde van de aanwezige en vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat. Deze vergadering kan niet plaats vinden binnen de eerste vijftien dagen volgend op de eerste algemene vergadering;

• Enkel beslist worden tot uitsluiting van een lid, wanneer twee derde van de aanwezige en vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat;

• Het doel van de vereniging enkel gewijzigd worden wanneer twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is en vier vijfde van deze aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat;

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen mee in rekening genomen.

#### Artikel 14: Aanwezigheid van derden

Toegetreden leden mogen als waarnemer de algemene vergadering bijwonen en mogen zich tot de vergadering richten mits toestemming van de voorzitter. Externen kunnen als waarnemer door de raad van bestuur worden uitgenodigd op de algemene vergadering als dit in het belang van de vzw is.

#### Artikel 15: Notulen

De besluiten van de algemene vergadering worden opgenomen in notulen die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Deze notulen zijn ter inzage op de maatschappelijke zetel van de vereniging beschikbaar. De bekendmaking van de besluiten wordt vastgesteld in het binnenhuisreglement. Een uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering kan door de raad van bestuur worden verstrekt aan elke derde die aantoonde dat hij er belang bij heeft.

#### Titel IV: De raad van bestuur

#### Artikel 16: Mandaat

De raad van bestuur heeft alle bevoegdheden die niet wettelijk of statutair aan een ander orgaan van de vereniging zijn toegewezen. Hij kan bepaalde van deze bevoegdheden delegeren.

De raad van bestuur is onder meer bevoegd voor het inrichten van werkgroepen en adviesraden, het opstellen en wijzigen van het binnenhuisreglement, het aannemen van giften, het vaststellen van de jaarlijkse bijdrage van de toegetreden leden, het aangaan van hypothecaire leningen, het uitgeven van obligaties en het instellen van rechtsvorderingen.

De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de algemene vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek

#### Artikel 17: Samenstelling

De raad van bestuur bestaat uit minimaal 2 en maximaal 3 bestuurders. Er zal hierbij steeds minimaal één bestuurder minder zijn dan het aantal leden.

De raad van bestuur wordt benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid voor een termijn van 5. jaar. De wijze van kandidatuurstelling en verkiezing wordt opgenomen in het binnenhuisreglement.

#### Artikel 18: Functies

De raad van bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter of als deze afwezig is de ondervoorzitter. Bij verhindering van de voorzitter en ondervoorzitter wordt de functie waargenomen door de oudst aanwezige bestuurder.

#### Artikel 19: Beëindiging van het mandaat

Het mandaat van bestuurder eindigt:

• Wanneer de bestuurder ontslag indient, dit dient schriftelijk te gebeuren bij de voorzitter en het ontslag zal nadien bekrachtigd moeten worden door de eerstvolgende algemene vergadering;

• Wanneer een bestuurder ontslagen wordt door de algemene vergadering, die hierover beslist met een gewone meerderheid;

• Bij het verstrijken van de termijn;

• Bij rechtsonbekwaamheid.

• Bij overlijden.

Wanneer door vrijwillig ontslag, verstrijken van de termijn of ontslag door de algemene vergadering het aantal bestuurders zakt onder het wettelijke of statutaire minimum, blijft de bestuurder in functie, tot in zijn vervanging is voorzien.

#### Artikel 20: Bijeenroeping

De bijeenroeping gebeurt tenminste 8 dagen voor de dag van de vergadering en wordt elektronisch verstuurd, tenzij het lid uitdrukkelijk vraagt dit per post te ontvangen. Deze uitnodiging bevat de datum, plaats en agenda van de vergadering.

#### Artikel 21: Beraadslaging

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen wanneer ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Onthoudingen worden niet meegeteld in het berekenen van het resultaat.

#### Artikel 22:Notulen

De besluiten van de raad van bestuur worden opgenomen in notulen die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Deze notulen zijn voor de leden ter inzage op de maatschappelijke zetel van de vereniging beschikbaar.

#### Artikel 23:Vertegenwoordiging

Bij gerechtelijke handelingen wordt de vereniging vertegenwoordigd door een door de raad van bestuur aangeduide bestuurder. Bij buitengerechtelijke handelingen is de vereniging geldig vertegenwoordigd door de handtekening van de voorzitter of van een andere bestuurder of van een gevolmachtigde die niet tot de raad van bestuur hoeft te behoren.

#### Titel V:Ontbinding

##### Artikel 24:Bestemming van het actief

Ingeval van ontbinding wordt het netto overblijvend actief overgemaakt aan een door de algemene vergadering aangeduide vereniging, die een gelijkaardig doel nastreeft.

##### Artikel 25:Aanduiding vereffenaars

Bij vrijwillige ontbinding duidt de algemene vergadering een of twee vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheden.

#### Titel VI:Diverse bepalingen

##### Artikel 26:Boekjaar

Elk jaar legt de raad van bestuur de jaarrekening en begroting ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering, die hiermee ontlasting verleent aan de bestuurders. Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december van hetzelfde jaar. In afwijking hiervan begint het eerste boekjaar op datum van de ondertekening van deze overeenkomst om te eindigen op 31 december.

##### Artikel 27:Slotbepaling

Voor al wat niet voorzien is in deze statuten wordt verwezen naar de vzw-wet

Op dezelfde vergadering van 20 oktober 2018 werd besloten om de volgende personen te benoemen als de eerste bestuurders van Jam Pie vzw:

Liekens Philippe, Sportstraat 131, 9000 Gent, 24/10/1980, Wilrijk

Wyns Jan, Floraliënlaan 413, 2600 Berchem, 14/07/1973, Merksem

Vandevyvere Kevin, Stoofstraat 20 bus 7, 2000 Antwerpen, 16/11/1987 te Antwerpen

Philippe Liekens,  
Voorzitter