



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad
bekend te maken kopie na indiening van de akte bij de
FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie

17 APR. 2019

BELGISCH STAATSBAD

Voor-
behoudt
aan het
Belgisc
Staatsblad



19058427

gezet op 4/4/2019

SERVAIS Yolande
Attaché

Voorbehouden FOD

Ondernemingsnr : 723 444 311

Benaming

(voluit) : Vlaamse Vereniging Gezondheids Coaches

Rechtsvorm : Beroepsvereniging

Onderwerp akte :

Het oprichten van een Beroepsvereniging op datum van 13/03/2019 in overeenstemming met de wet van 31 maart 1898, die van 15 september 2006, het K.B van 17 augustus 2007, het K.B. van 2 juli 2009 en het K.B van 4 juli 2001(2001/22613) B.S., 19 januari 2002, betreffende de erkenning van beroepsorganisaties van beoefenaars van een onconventionele praktijk.

De ondergetekenden
BINGE Servaas
BEYLS Laurence
HOEMAN Charlotte
PLATTEAU Laurence
VANHAECKE Christophe
VAN MAELE Lien
VERLINDE Evelyn

Zijn overeengekomen Beroepsvereniging van de Vlaamse Vereniging GezondheidsCoaches op te richten onder de vorm van VVGC, waarvan ze de statuten als volgt hebben bepaald.

Titel I. Benaming, maatschappelijke zetel, doel, duur

Artikel 1 : Benaming

De beroepsvereniging wordt genoemd: "Vlaamse Vereniging GezondheidsCoaches", afgekort "VVGC" en zal haar activiteiten uitoefenen op het hele Vlaamse grondgebied.

Artikel 2 : Maatschappelijke zetel

Haar maatschappelijke zetel wordt gevestigd te Tieltstraat 24, 8755 Ruiselede.

Haar werkterrein strekt zich uit over het grondgebied van Vlaanderen en Nederlandstalig Brussel.

Artikel 3 : Doel

De vereniging streeft ernaar om de beroepsbelangen van haar leden te behartigen, onder meer door de deontologie, de rechten, de plichten, de vakbekwaamheid en de evenwichtige socio-economische integratie van de leden te ontwikkelen en te beschermen.

Ten dien einde zal de vereniging zich, zonder dat deze lijst limitatief is, toeleggen op :

- a) systematisch overleg en professionele netwerking op regionaal, nationaal en internationaal niveau betreffende preventieve gezondheidszorg met overheden, beroepsorganisaties, wetenschappelijke instellingen, particuliere en officiële organisaties;
- b) organisatie van bijscholingen, opleidingen, studiedagen, congressen en continue navorming
- c) verspreiden en bevorderen van wetenschappelijke informatie;
- d) toezicht houden op de naleving van de verrichtingen die zijn opgesomd in het tweede lid van artikel 2 van de Wet op de Beroepsverenigingen;
- e) bevorderen van de solidariteit onder de leden en van nationale en internationale contacten;
- f) dienstverlening aan de leden onder de vorm van juridisch advies, praktijkmanagement en bedrijfsbeheer-ondersteuning
- g) organisatie en ondersteuning van commissies, werkgroepen en regionale activiteiten;

Zij kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel. Zij kan met name haar medewerking verlenen en aandacht schenken aan alle activiteiten, gelijkaardig aan haar doel.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/04/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam van de perso(o)n(en) bevoegd om de beroepsvereniging ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

Artikel 4 : Duur

De vereniging wordt opgericht voor een onbepaalde duur. Zij kan echter ten allen tijde worden ontbonden op basis van de Wet op Beroepsverenigingen.

Titel II. Categorieën van leden – Toetredings- en uittredingsvoorwaarden voor de leden**Artikel 5 : Categorieën van leden**

De vereniging is samengesteld uit werkende leden, steunende leden en ere leden. Het aantal werkende leden bedraagt minstens zeven.

Artikel 6 : Werkende leden, steunende leden, aspirant lid en ereleden

De werkende leden moeten beschikken over een certificaat van opleiding als gezondheidscoach (zie huishoudelijk reglement) of een gelijkwaardig buitenlands diploma. De afgevaardigden van de partnerorganisaties zijn automatisch werkend lid. Aan dit specifiek lidmaatschap zijn geen lidgelden verbonden.

Steunende leden kunnen lid zijn van de beroepsvereniging, kunnen participeren aan de vormingen, maar hebben het certificeringsproces niet doorlopen. Maw, zij kunnen geen gebruik maken van de voordelen die toegekend zijn aan de gecertificeerde leden. Steunende leden hebben geen stemrecht.

Wie een door de VVGZ geaccrediteerde opleiding gezondheidscoach volgt, kan zich aanmelden als aspirant lid. De rechten en plichten van een aspirant lid zijn gelijk aan die van reguliere leden. Zij worden zolang ze niet gediplomeerd zijn echter nog niet als gezondheidscoach vermeld. Verder hebben ze geen stemrecht bij de AV. Het aspirant lidmaatschap duurt maximaal één jaar. Als dit niet binnen een jaar kan worden omgezet naar een regulier lidmaatschap, eindigt het aspirant lidmaatschap automatisch na één jaar. Personen kunnen zich bij leven slechts één maal aanmelden als aspirant lid.

De vereniging mag ereleden aanduiden waarvan het aantal het ereleden één vierde het aantal effectieve leden niet mag overschrijden. De titel van erelid mag verleend worden aan elke persoon in erkenning van bewezen diensten. De titel van erelid mag worden toegekend aan de vroegere effectieve leden welke uit deze functie ontslag namen omwille van het stopzetten van hun beroepsbezigheden. Ereleden hebben geen stemrecht.

Bovenstaande titels worden toegekend op voordracht van de raad van bestuur en die dan door de statutaire algemene vergadering met meerderheid van de aanwezige stemmen moet goedgekeurd worden.

Het verzoek tot toetreding als lid wordt schriftelijk aan de Raad van Bestuur gericht die soeverein oordeelt zonder zich te moeten rechtvaardigen bij een eventuele weigering. Door zijn toetreding heeft het lid zich verbonden in te stemmen met onderhavige statuten en zich te gedragen naar alle reglementen van de vereniging.

Artikel 7 : Ontslag, uitsluiting, verlies van hoedanigheid van lid

Alle leden zijn vrij op ieder ogenblik uit de vereniging te treden door schriftelijk hun ontslag over te maken aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

De uitsluiting van een lid kan door de Algemene Vergadering worden uitgesproken bij meerderheid van twee derden van de stemmen, wanneer diens handelingen onverenigbaar zijn met de doelstellingen, statuten en reglementen van de vereniging. Ieder lid waarvan de uitsluiting wordt gevorderd, wordt voorafgaandelijk opgeroepen door de Raad van Bestuur ten einde te worden gehoord in zijn middelen van verdediging.

De beslissing tot uitsluiting wordt het uitgesloten lid ter kennis gebracht bij een aangetekend schrijven.

De ontslagnemende of uitgesloten leden, en de rechthebbenden of erfgenamen van de overleden leden hebben geen enkel recht te laten gelden op het maatschappelijk bezit, en kunnen geen enkele rekening vorderen. Zij verliezen alle rechten op de voordelen die aan het lidmaatschap van de vereniging zijn verbonden, die van hen nochtans de vervallen en lopende bijdragen kan vorderen.

Artikel 8 : Gevolgen van de toetreding

Iedere toetreding brengt automatisch de instemming van het nieuwe lid met de statuten van de vereniging, de uitgevaardigde reglementen en de conform onderhavige statuten genomen beslissingen met zich mee.

Artikel 9 : Lidgeld en bijdrage

Door elk lid wordt jaarlijks lidgeld betaald waarvan het bedrag en de datum van betaling door de Algemene Vergadering worden vastgesteld. De wijze van betaling en het bedrag wordt bepaald door het huishoudelijk reglement.

Het lidmaatschap beëindigt van rechtswege als het lid niet binnen het jaar zijn bijdrage betaalt.

De Raad van Bestuur kan deze sanctie ongedaan maken indien het lid een aanvaardbare verklaring voor de niet-betaalde lidgelden of bijdragen heeft.

Titel III. Algemene Vergadering**Artikel 10 : Samenstelling**

Ieder lid heeft het recht de Algemene Vergadering bij te wonen. Hij kan zich door een mandataris laten vertegenwoordigen. Deze mandataris dient tevens lid te zijn van de vereniging. Ieder lid mag slechts houder

zijn van één volmacht. Alleen de werkende leden hebben stemrecht. Ieder lid heeft recht op één stem. De kiesprocedure wordt in het huishoudelijk reglement omschreven.

Artikel 11 : Bevoegdheden

De Algemene Vergadering beschikt over de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk door de wet en onderhavige statuten zijn toegekend.

De Algemene Vergadering heeft de volgende bevoegdheden : (1) de statutenwijzigingen met inbegrip van de ontbinding van de vereniging; (2) de benoeming van de bestuursleden; (3) de herroeping van de bestuursmandaten; (4) de bespreking en goedkeuring van de begrotingen en jaarrekeningen; (5) het goedkeuren van de bijzondere reglementen; (6) het goedkeuren van het Huishoudelijk Reglement en het wijzigen ervan; (7) de beraadslaging over alle onderwerpen die de vereniging aanbelangen en die haar regelmatig voorgelegd worden; (8) de uitsluiting van leden.

Artikel 12 : Vergaderingen

Er moet ieder jaar minstens één Algemene Vergadering gehouden worden. Deze vindt plaats op de laatste vrijdag in januari. Deze vergadering wordt gewijd aan de indiening en het nazicht van de rekeningen afgesloten op de voorafgaande 31 ste december.

Op deze Algemene Vergadering stelt de Raad van Bestuur een verslag voor van de totaliteit van de verrichtingen van het afgelopen jaar en legt de jaarrekening van de inkomsten en uitgaven, alsook de werkrekeningen opgesteld door de vereniging in toepassing van artikel 2, §1 tot 5 van de Wet op Beroepsverenigingen ter goedkeuring voor. De rekeningen worden opgesteld overeenkomstig het model uitgevaardigd door de overheid. Zij dienen door toedoen van de penningmeester op de zetel van de vereniging ter inzage van de leden te liggen gedurende de vijftien dagen die de hoger vermelde Algemene Vergadering voorafgaan. Zij worden slechts openbaar gemaakt wanneer de Algemene Vergadering ze goedkeurt.

De aldus goedgekeurde rekeningen worden, tesamen met de andere stukken vermeld in artikel 8 van de Wet op Beroepsverenigingen vóór de 1 ste maart van ieder jaar door de Raad van Bestuur aan de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg overgemaakt.

Een buitengewone Algemene Vergadering kan op ieder ogenblik worden samengeroepen op verzoek van de voorzitter of twee bestuursleden of van één vijfde van de werkende leden.

De uitnodiging gebeurt bij brief, of email, ten laatste tien dagen voor de vergadering. De uitnodiging vermeldt de agenda evenals de datum, het uur en de plaats van de vergadering. De agenda wordt samengesteld door de Raad van Bestuur, maar minstens één vijfde van de werkende leden kan de Raad van Bestuur verplichten een bepaald punt op de agenda te plaatsen. Indien minstens de helft van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kunnen ze met eenparigheid van stemmen voor de aanvang van de vergadering een wijziging van de agenda vragen.

De Algemene Vergadering kan niet geldig beslissen over punten die niet op de agenda voorkomen.

Artikel 13 : Beraadslagingen

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of in geval van diens afwezigheid door de ondervoorzitter.

Bij afwezigheid van de voorzitter en de ondervoorzitter zal het oudste aanwezige bestuurslid de vergadering leiden tenzij de vergadering bij eenvoudige meerderheid van stemmen een ander lid kiest.

Behalve in geval de Wet op Beroepsverenigingen er anders over beslissen, is de Algemene Vergadering geldig samengesteld ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, voor zover alle leden regelmatig opgeroepen zijn.

De beslissingen worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, behoudens in de uitdrukkelijk door onderhavige statuten of door de wet voorziene gevallen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van de bestuurder die hem vervangt doorslaggevend.

Artikel 14 : Bekendmaking van de beslissingen

Van elke Algemene Vergadering wordt een proces-verbaal opgemaakt dat op de eerstvolgende bestuursvergadering wordt goedgekeurd en het proces-verbaal wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Alle leden kunnen uittreksels vragen die ondertekend worden hetzij door de voorzitter hetzij door de ondervoorzitter en de secretaris.

De beslissingen worden bijgehouden in een register van processen-verbaal. Dit register wordt bewaard op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

Titel IV. Raad van Bestuur

Artikel 15 : Samenstelling

De Raad van Bestuur telt minstens drie en hoogstens twaalf leden, maar zal nooit uit meer leden bestaan dan het aantal effectieve leden (werkend en steunend) van de vereniging. De samenstelling van de Raad van Bestuur wordt gespecificeerd in het Huishoudelijk Reglement. De bestuursleden worden door de Algemene Vergadering gekozen onder de werkende leden en de afgevaardigden van partnerorganisaties, bij geheime stemming en bij volstreekte meerderheid van de stemgerechtigde aanwezige leden. Bij staking van stemmen, is het oudste lid gekozen. De Raad van Bestuur benoemt bij aanvang onder zijn leden een voorzitter, een

secretaris en een penningmeester. De duur van hun initieel mandaat bedraagt twee jaar. De hierop volgende mandaten worden telkens voor 4 jaar bekleed. De leden kunnen eenmaal worden herkozen in dezelfde functie.

Het mandaat van een bestuurslid kan steeds door de Algemene Vergadering herroepen worden. Wanneer een bestuurslid zonder geldige reden op drie opeenvolgende vergaderingen afwezig is, of de belangen van de vereniging niet meer dient, kan de Raad van Bestuur met meerderheid van de stemmen aan de Algemene Vergadering een voorstel tot uitsluiting doen. Een bestuurslid kan ontslag nemen door de voorzitter van de Raad van Bestuur hiervan schriftelijk in kennis te stellen. De Raad van Bestuur kan een werkend lid aanduiden om een overleden, ontslagnemend of ontslagen bestuurslid tijdelijk te vervangen. De definitieve vervanging vindt plaats op de eerstvolgende Algemene Vergadering. Het aldus gekozen bestuurslid beëindigt het mandaat van degene die hij vervangt.

De ondervoorzitter staat de voorzitter bij in de uitoefening van zijn functie. Zonodig vervangt hij de voorzitter die tijdelijk zijn bevoegdheden geheel of gedeeltelijk kan overdragen.

De secretaris is belast met het schriftwerk van de vereniging. Hij stelt de processen-verbaal of notulen op van de Raad van Bestuur en van de Algemene Vergadering. Hij houdt de lijst bij van de leden van de vereniging en maakt aan de Raad van Bestuur de aanvragen tot toetreding over. Hij bewaart de archieven van de vereniging.

De penningmeester maakt een inventaris op van de roerende en onroerende goederen van de vereniging. Hij is verantwoordelijk voor het kasgeld. Hij zorgt voor de inning van de bijdragen en van de andere sommen die aan de vereniging verschuldigd zijn en geeft hiervoor kwijting. Hij verricht alle betalingen op bevel van de voorzitter of de plaatsvervangende voorzitter.

De PR verantwoordelijke zorgt voor de communicatiestrategie, de verspreiding van opleidingen, persberichten, publiciteit en PR. Indien nodig kan de PR verantwoordelijke optreden als woordvoerder.

Andere leden van de raad van bestuur vervullen hun mandaat vanuit een vertegenwoordiger van een partner. Deze partners kunnen gevonden worden onder de ziekenfondsen, overheden of andere gezondheidsgerelateerde instanties.

Artikel 16 : Werking

De bestuursleden krijgen een vergoeding voor hun mandaat dat is vastgelegd in het huishoudelijk reglement. De Algemene Vergadering kan daarnaast ook een vergoeding toekennen voor kosten die voor de vereniging gemaakt worden.

Artikel 17 : Bevoegdheden

De Raad van Bestuur oefent de bevoegdheden uit die niet uitdrukkelijk door de wet of de statuten aan de Algemene Vergadering toebedeeld zijn. De Raad van Bestuur heeft een algemene bestuursbevoegdheid en neemt in het bijzonder het beheer van goederen en diensten waar. De Raad van Bestuur neemt de passende maatregelen om de beslissingen van de Algemene Vergadering uit te voeren en onderzoekt op welke wijze zij het best het doel van de vereniging kan verwezenlijken. Zij benoemt en ontslaat de personeelsleden van de vereniging en bepaalt hun werkzaamheden en hun bezoldiging.

Artikel 18 : Vergaderingen

De Raad van Bestuur vergadert minstens vier keer per jaar. De voorzitter kan steeds de Raad van Bestuur bijeenroepen als de belangen van de vereniging dat vereisen. De voorzitter moet eveneens de Raad van Bestuur bijeenroepen als twee bestuursleden hiertoe een verzoek indienen. De uitnodiging voor de vergadering vermeldt de agenda die eventueel na raadpleging van de andere bestuursleden wordt vastgesteld.

Artikel 19 : Beraadslagingen

De Raad van Bestuur kan slechts geldig beslissingen nemen als minstens de helft van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan hoogstens één collega vertegenwoordigen. De beslissingen worden met gewone meerderheid genomen. Bij staking van stemmen is de stem van degene die de vergadering voorziet doorslaggevend.

De beslissingen van de Raad van Bestuur worden genomen met eenvoudige meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 20 : Bekendmaking van de beslissingen

Van elke vergadering wordt een proces-verbaal opgemaakt, dat op de eerstvolgende vergadering wordt goedgekeurd en door de voorzitter of dienstdoende voorzitter wordt ondertekend. Een uittreksel van het proces-verbaal kan geldig worden ondertekend hetzij door de voorzitter hetzij door de ondervoorzitter en de secretaris. De beslissingen worden bijgehouden in een register van processen-verbaal. Dit register wordt bewaard op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

Artikel 21 : Vertegenwoordiging

De vereniging wordt in rechte vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur of door de voorzitter. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid houdt de bevoegdheid in om de vereniging te verbinden door het aangaan van verbintenissen en overeenkomsten in naam van de vereniging, indien deze verbintenis ondersteund wordt de voorzitter en een lid van de Raad van Bestuur. Het houdt ook de bevoegdheid in om de vereniging te verdedigen in rechte, doch alleen de Raad van Bestuur beslist over het al dan niet ageren in rechte.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Luik B - Vervolg

Artikel 22 : Vermögen

Het vermogen van de vereniging bevat alle verworven of geschonken roerende en onroerende goederen die de vereniging krachtens de Wet op de Beroepsvereniging mag bezitten. De Raad van Bestuur beslist over de aanwending van de activa en geldmiddelen binnen de bij de Wet op de Beroepsverenigingen gestelde grenzen. In geen geval mag de vereniging aandelen verwerven in een handelsvennootschap. De ongebruikte fondsen moeten in naam van de vereniging bij een in België gevestigde bankinstelling worden geplaatst.

Titel V. Arbitrage, betwistingen

Artikel 23 : Geschillen tussen leden

In gemeen overleg met de tegenpartij zal de Raad van Bestuur de middelen uitzoeken om elk geschil dat de vereniging aanbelangt te regelen, hetzij door verzoening, hetzij door arbitrage.

De in de schoot van de vereniging ontstane betwistingen, die verband houden met de toepassing van de statuten en van de reglementen op kwesties die niet uitdrukkelijk voorzien zijn, worden steeds beslecht door twee scheidsrechters die door de betrokken partijen worden gekozen onder de werkende leden of de ereleden. Bij staking, worden de betwistingen beslecht door een derde scheidsrechter, die benoemd wordt door de twee andere of, indien ze dat weigeren, door de voorzitter van de vereniging. De beslissing van de scheidsrechter is definitief.

Titel VI. Diverse bepalingen

Artikel 24 : Statutenwijzigingen, ontbinding en vereffening van de vereniging

Tot de wijzigingen van de statuten en de vrijwillige ontbinding van de vereniging wordt slechts op geldige wijze door de beslist bij minstens een meerderheid van drie vierde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden. Op een speciaal bijeengeroepen Algemene Vergadering kan enkel rechtsgeldig beslissen indien de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd is.

Indien dit aanwezigheidsquorum niet is bereikt, dan kan een nieuwe Algemene Vergadering met dezelfde agenda worden bijeengeroepen waarop de beslissing kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De akte tot wijziging van de statuten of tot vrijwillige ontbinding van de vereniging hebben slechts uitwerking nadat ze zijn neergelegd, bekrachtigd en bekendgemaakt in overeenstemming met artikel 1 van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948, waarbij de Wet van 31 maart 1898 op de verenigingen in overeenstemming wordt gebracht met de Wet van 23 december 1946 houdende de oprichting van de Raad van State.

Welke ook de oorzaak is van de ontbinding zal de bestemming van de activa, na aftrek van de kosten en erelonen van de vereffenaars en van de teruggevorderde giften en legaten, bepaald worden door de Algemene Vergadering, waarbij de vereffenaars voorstellen kunnen doen.

Het doel van de vereniging waaraan het netto-actief toegekend wordt moet overeenstemmen met het doel van onderhavige vereniging. Deze toekenning wordt slechts van kracht na goedkeuring door de Raad van State.

De Algemene Vergadering die tot de ontbinding besluit, benoemt de vereffenaars en bepaalt hun bevoegdheden.

Artikel 25 : Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging begint op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar.

Artikel 26 : Huishoudelijk reglement

De Raad van Bestuur stelt een huishoudelijk reglement op voor de uitvoering van onderhavige statuten. Het reglement moet door de Algemene Vergadering goedgekeurd worden voordat het kan worden toegepast. Dezelfde procedure moet nageleefd worden voor de eventueel aan het reglement aan te brengen wijzigingen.

Artikel 27 : Toepasselijke wetgeving

Al wat niet uitdrukkelijk is geregeld door onderhavige statuten wordt geregeld door de Wet van 31 maart 1898 op de Beroepsverenigingen.

Aldus gedaan te Ruiselede, op 30/03/2019

De Secretaris,
Binge Servaas

De Voorzitter
Evelyn Verlinde

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam van de perso(o)n(en) bevoegd om de beroepsvereniging ten aanzien van derden te

Verso : Naam en handtekening