


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19300356



Neergelegd
29-12-2018

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0716965008

Benaming

(voluit) : Movado Vzw

(afgekort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Koningstraat 29

8930 Menen

België

Onderwerp akte : Oprichting

MOVADO VZW - STATUTEN

DE VERENIGING

Art. 1. BENAMING

De naam van de vereniging zonder winstoogmerk luidt "Movado".

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van de vereniging vermelden de naam van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden 'vereniging zonder winstoogmerk' of de afkorting 'vzw', en het adres van de zetel van de vereniging.

Art. 2. MAATSCHAPPELIJKE ZETEL

De vereniging is gevestigd te 8930 Menen, Koningstraat 29. De maatschappelijke zetel van de vereniging ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen afdeling Kortrijk.

Art. 3. DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN

De vereniging stelt zich tot doel:

ontwikkelen, uitvoeren en begeleiden van kunstprojecten voor gemengd publiek (volwassen, kinderen, jeugd, kansarmen, nieuwkomers,...)

ontwikkelen en uitvoeren van dans- en theatervoorstellingen, alsook het produceren, het verspreiden, het promoten en exploiteren ervan.

activiteiten opzetten die tot doel hebben zowel het groter publiek vertrouwd te maken met hedendaagse kunst en cultuur als het samenbrengen van een gespecialiseerder publiek, binnen België als in het buitenland ter bevordering van een culturele informatie-uitwisseling en uitstraling op gebied van hedendaagse kunst, met dans en theater in het bijzonder.

Daartoe kan zij allerhande activiteiten organiseren en mede-organiseren die het doel dienen en bevorderen. Ter nastreving van haar doel, zal zij naast lidgelden ook sponsoring, giften en schenkingen aanvaarden, alsook het verwerven van subsidies van de verschillende overheden.

Zij kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel. Zij kan inzonderheid haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar doel overeenstemt. Zij kan daartoe alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.

De vereniging kan alle activiteiten inrichten of eraan deelnemen die kunnen bijdragen tot het verwezenlijken van dit doel, onder meer doch niet limitatief: activiteiten op recreatief, informatief, vormend, ontmoetend, experimenteel, culinair, muzikaal, cultureel en maatschappijgericht vlak.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die bijdragen tot de verwezenlijking van deze doelstellingen, met inbegrip van winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de

opbrengsten volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de niet-winstgevende doelstellingen.

Art. 4. DUUR VAN DE VZW

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

LIDMAATSCHAP

Art. 5. WERKENDE EN TOEGETREDEN LEDEN

De vereniging heeft twee soorten leden, de werkende leden en de toegetreden leden.

Art. 6 AANTAL WERKENDE LEDEN

Het minimum aantal werkende leden bedraagt drie. Het maximum aantal werkende leden is onbeperkt.

Art. 7 LIDMAATSCHAP VAN DE WERKENDE LEDEN

De oprichters zijn de eerste werkende leden.

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als werkend lid.

De inhoudelijke voorwaarden om tot de vzw als werkend lid toe te treden zijn de volgende :

- De kandidaat-leden moeten het maatschappelijk doel van de vzw volledig onderschrijven.
- Een kandidaat werkend lid moet een aanvraag indienen per gewone brief of per e-mail aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. De beslissing tot aanvaarding of weigering is zonder verhaal en hoeft niet te worden gemotiveerd. Zij wordt per gewone post of per e-mail schriftelijk ter kennis gebracht aan de kandidaat werkend lid.

Art. 8 RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE WERKENDE LEDEN

De werkende leden hebben alle rechten en plichten die in de vzw-wet zijn vastgelegd.

Art. 9 LIDMAATSCHAPSBIJDRAGE WERKENDE LEDEN

De werkende leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen.

Art. 10 ONTSLAGNEMING WERKENDE LEDEN

Elk effectief lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging door zijn ontslag per gewone brief of per e-mail in te dienen bij de Raad van Bestuur.

Als door ontslagneming van een werkend lid het aantal werkende leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Art. 11 SCHORSING WERKENDE LEDEN

Als een werkend lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan de Raad van Bestuur het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop met twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

Art. 12 AANSLUITING VAN TOEGETREDEN LEDEN

Als toegetreden lid kan tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke persoon die belangstelling heeft in het maatschappelijk doel van de vereniging.

Art. 13 RECHTEN EN PLICHTEN VAN TOEGETREDEN LEDEN

Toegetreden leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten van de vereniging zonder winstoogmerk. Toegetreden leden hebben geen stemrecht op de algemene vergadering en moeten niet worden opgeroepen voor de algemene vergadering. De toegetreden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen hen toebedeeld door het huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement dienaangaande kan zonder akkoord van de toegetreden leden worden gewijzigd.

De toegetreden leden betalen een jaarlijkse bijdrage dat door de Raad van Bestuur wordt bepaald en dat maximum 50 per jaar bedraagt.

Art. 14 ONTSLAGNEMING TOEGETREDEN LEDEN

Elk toegetreden lid kan ten allen tijde uittreden uit de vzw door het ontslag bekend te maken aan de raad van Bestuur door mail of brief.

Elk lid wordt geacht ontslag te nemen als hij de statuten en/of het huishoudelijk reglement niet naleeft en als hij de lidmaatschapsbijdrage niet betaald heeft binnen de maand na de schriftelijke aanmaning.

Art. 15 BEEINDIGING VAN LIDMAATSCHAP VAN TOEGETREDEN LEDEN

Het lidmaatschap van een effectief lid of een toegetreden lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of indien dit lid failliet, onbekwaam of in staat van verlengde minderjarigheid wordt verklaard, of onder voorlopig bewind wordt gesteld.

Het lidmaatschap van een toegetreden lid kan op elk moment beëindigd worden door de Raad van Bestuur.

Art. 16 UITSLUITING VAN RECHTEN OP ACTIVA VAN DE VZW

Geen enkel werkend lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Ze mogen geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

Deze uitsluiting op de rechten van de activa van de vzw geldt ten allen tijde : tijdens het lidmaatschap, bij het

beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden ook, bij ontbinding van de vzw etc...

Art. 17 REGISTER VAN DE WERKENDE LEDEN

Op de zetel van de vereniging wordt door de raad van bestuur een register van werkende leden gehouden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de werkende leden.

Alle beslissingen betreffende de toetreding, de uittreding of uitsluiting van deze werkende leden moeten door toedoen van de raad van bestuur in het register worden ingeschreven binnen de acht dagen nadat de raad van bestuur van deze beslissing in kennis werd gesteld.

Alle werkende leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de werkende leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van de Raad van Bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

ALGEMENE VERGADERING

Art. 18 SAMENSTELLING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

De Algemene Vergadering bestaat uit de werkende leden.

Art. 19 BEVOEGDHEDEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend :

- de wijziging van de statuten.
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders.
- de benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend.
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen.
- de goedkeuring van de begroting en van de rekening.
- de ontbinding van de vereniging.
- de aanvaarding en uitsluiting van een effectief lid.
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk.
- de beslissing over de bestemming van de activa in geval van ontbinding van de vereniging.
- de jaarlijkse terbeschikkingstelling van gelden, overeenkomstig het doel van de vereniging.
- alle gevallen waarin de statuten een besluit van de algemene vergadering vereisen.

Art. 20 BIJEENKOMST VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Elk jaar wordt minstens één Algemene Vergadering gehouden binnen de zes maanden na het afsluiten van het boekjaar, voor het goedkeuren van de jaarrekening van het voorbije boekjaar en de begroting van het volgend boekjaar. Bovendien kan de voorzitter van de Raad van Bestuur ten alle tijde de Algemene Vergadering samenroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist.

Buitengewone Algemene Vergaderingen worden gehouden telkens wanneer de omstandigheden dit vereisen en in elk geval wanneer één vijfde van de werkende leden daarom verzoekt. In dit geval dient de Raad van Bestuur binnen de maand gevolg te geven aan het schriftelijk verzoek.

Art. 21 UITNODIGING EN AGENDA VAN DE ALGEMENE VERGADERING

De werkende leden worden door de Raad van Bestuur door middel van gewoon schrijven per post, per e-mail, of door eenvoudige overhandiging van de uitnodiging opgeroepen voor de Algemene Vergadering. De oproepingsbrief dient de werkende leden tenminste acht dagen voor de vergadering te bereiken. De datum geldt als bewijs. De uitnodiging vermeldt dag, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een ontwerp van agenda.

De agenda wordt samengesteld door het Dagelijks bestuur. Elk punt dat door ten minste 1/20 van de werkende leden aangebracht werd, moet op de agenda worden geplaatst. Het moet uiterlijk 10 dagen voor de datum van de Algemene Vergadering worden bezorgd aan de Raad van Bestuur. Op de Algemene Vergadering zelf kunnen alleen nog punten worden toegevoegd aan de agenda waarvoor de vzw-wet niet in een bijzonder quorum noch in een bijzondere meerderheid voorziet, en op voorwaarde dat 2/3 van de werkende leden aanwezig is en dat bovendien alle aanwezige leden akkoord gaan dat het betreffende punt wordt toegevoegd.

Art. 22 AANWEZIGHEIDSQUORUM VAN DE ALGEMENE VERGADERING

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden, behalve wanneer de vzw-wet of de statuten het anders bepalen.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden.

Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gepland.

Art. 23 STEMMING OP DE ALGEMENE VERGADERING

De besluiten van de Algemene Vergadering worden genomen bij gewone meerderheid (de helft plus één) van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, behalve in de gevallen waarin de vzw-wet of de

statuten het anders bepalen. In de algemene vergadering heeft elk werkend lid 1 stem.

Elk werkend lid kan zich op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen door een ander werkend lid door middel van een schriftelijke volmacht. Het aantal volmachten is beperkt tot één per aanwezig lid.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter van de Raad van Bestuur doorslaggevend zijn.

Voor de berekening van de gewone en de bijzondere meerderheden worden onthoudingen en ongeldige stemmen mee in rekening genomen.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking, en op vraag van alle werkende leden die aanwezig zijn op de stemming of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.

Voor de aanvang van elke algemene vergadering, dienen alle werkende leden die zullen deelnemen aan de vergadering, hun aanwezigheid kenbaar maken door het invullen van hun naam en de naam van het lid dat zij eventueel vertegenwoordigen, alsmede door de ondertekening van deze aanwezigheidslijst. Dit ten einde het vereiste aanwezigheidsquotum te kunnen verifiëren. Diegene die de lijst niet heeft ondertekend zal niet mogen deelnemen aan de vergadering. Een eventuele volmacht zal voor de vergadering worden overhandigd aan de voorzitter van de Raad van Bestuur of aan zijn vervanger.

Art. 24 VERSLAG VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw. Elk werkend lid heeft recht op inzage in dat verslag. Daarnaast worden de werkende leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de Algemene Vergadering.

Toegetreden leden en derden hebben geen recht op inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering.

BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Art. 25 SAMENSTELLING VAN RAAD VAN BESTUUR

De vzw wordt bestuurd door een Raad van Bestuur, samengesteld door minstens 3 bestuurders, al dan niet werkende leden van de vzw, maar er is geen maximum aantal bepaald.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden voor onbepaalde duur.

De bestuurders worden benoemd voor de duur van vier jaar. De uittreedende bestuurders zijn herverkiesbaar. Iedere bestuurder kan ook te allen tijde door de algemene vergadering ontslagen worden. Hun opdracht eindigt van rechtswege door hun overlijden, ontslag, aftreden of afzetting en verlies van lidmaatschap.

Indien de vereniging slechts drie werkende leden telt, mogen er slechts twee bestuurders zijn. Het aantal bestuurders moet steeds lager zijn dan het aantal werkende leden van de vereniging.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

Art. 26 BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van de doelstellingen van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor het Art 4 van de vzw-wet of volgens Art 19 van deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden opgeworpen worden, zelfs niet als ze zijn openbaar gemaakt. Niet naleving hiervan brengt de aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

De Raad van Bestuur kan een deel van zijn taken delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur. De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met transacties boven een bedrag van €3000. De aankoop en verkoop van onroerende goederen, de vestiging van een hypotheek en het aangaan van een krediet kan enkel worden beslist binnen de Algemene Vergadering. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet tegengeworpen worden aan derden, zelfs niet als ze openbaar worden gemaakt. Niet naleving hiervan brengt de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Concrete bevoegdheden van de Raad van Bestuur :

de vaststelling van de eventuele jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage.

het opstellen van een huishoudelijk reglement en goedkeuring van zijn wijzigingen.

het inrichten van werkgroepen en adviesraden.

het aannemen van subsidies en giften

het optreden als eiser of verweerder in alle rechtsgedingen, beslissen over de rechtsmiddelen en desgevallend aanduiden van een raadsman.

Art. 27. EXTERNE VERTEGENWOORDIGINGSMACHT VAN DE RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd van de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college, wordt de vzw in

en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door 2 bestuurders, die gezamenlijk handelen.

In afwijking van Art. 13 van de vzw-wet kunnen de vertegenwoordigingsorganen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij transacties van bedragen boven de 3000. De aankoop en verkoop van onroerende goederen, de vestiging van een hypotheek en het aangaan van een krediet kan enkel worden beslist binnen de Algemene Vergadering. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet tegengeworpen worden aan derden, zelfs niet als ze openbaar worden gemaakt. Niet naleving hiervan brengt de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

De Raad van Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Art. 28 BEKENDMAKINGSVEREISTEN RAAD VAN BESTUUR

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk dan wel als college verbinden.

Art 29. VERGADERINGEN VAN RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur vergadert zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter. De wijze van oproeping wordt uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Art. 30 AANWEZIGHEIDSQUORUM EN STEMMING OP RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste een meerderheid van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

De besluiten van de Raad van Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en de belangen van de vzw het vereisen, kunnen besluiten van de Raad van Bestuur bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is van de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Die houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaats vond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

Art. 31 VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Raad van Bestuur, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elke bestuurder en elk werkend lid hebben recht op inzage van de verslagen.

Art. 32 TEGENSTRIJDIG BELANG

Als een bestuurder een belang van vermogensrechtelijke aard heeft, rechtstreeks of onrechtstreeks, dat strijdig is met een beslissingspunt of een verrichting die behoort tot de bevoegdheden van de Raad van Bestuur, moet hij dat meedelen aan de andere bestuurders vooraleer de Raad van Bestuur een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming waarop het betrekking heeft.

Deze procedure is niet toepasselijk op de gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en onder de zekerheden die op de markt gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art. 33 AANSPRAKELIJKHEID VAN DE BESTUURDERS

De bestuurders zijn niet persoonlijke verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot het vervullen van de hun gegeven opdracht het gemeen recht, wat bepaald is in de vzw-wet en in de statuten. De bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuurder.

Art. 34 EINDE BESTUURSMANDAAT VAN RECHTSWEGE EN DOOR ONTSLAGNEMING

Als de termijn van de mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te zijn in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt in de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering in een redelijk termijn in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Art. 35 ONTSLAG VAN BESTUURDERS

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een

gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.
De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

HET DAGELIJKS BESTUUR

Art. 36 SAMENSTELLING VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

Bij gebrek aan wettelijke omschrijving van wat "dagelijks bestuur" omvat, worden daartoe gerekend:
Alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken te verzekeren en
Alle handelingen die wegens hun minder belang en de noodzakelijkheid een onverwijlde beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.
Het dagelijks bestuur van de vzw op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door de Algemene Vergadering worden opgedragen aan één of meerdere personen.
Als er van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt en het om meerdere personen gaat, zullen deze personen gezamenlijk handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.
In afwijking van het Art. 13bis van de vzw-wet kunnen de personen belast met het dagelijks bestuur niet zonder toestemming van de Raad van Bestuur beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met transacties van bedragen boven de 3000. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Art. 37 BEKENDMAKINGSVEREISTEN DAGELIJKS BESTUUR

De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk dan wel als college verbinden.

Art. 38 AANSPRAKELIJKHEID VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

De dagelijkse bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw.
Tegenover de vzw en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot het vervullen van de hun gegeven opdracht het gemeen recht, wat bepaald is in de vzw-wet en in de statuten. De dagelijkse bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van dagelijks bestuurder.

BOEKHOUDING

Art. 39 BOEKJAAR

Het boekjaar van de vzw begint op 01/01 en eindigt op 31/12. Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en zal eindigen op 31/12/2019.

Art. 40 BOEKHOUDING

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in de vzw-wet en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en een voorstel van de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat de Raad van Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.
De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier op de griffie van de rechtbank van koophandel overeenkomstig het bepaalde in Art. 26 novies vzw-wet. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig de vzw-wet en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Art.41 TOEZICHT DOOR EEN COMMISSARIS

Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet beantwoordt aan de criteria van een 'zeer grote vzw', vermeld in Art. 17§5 vzw-wet, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen. Zodra de vzw er wel aan beantwoordt, wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de erin op te nemen verrichtingen, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren voor een termijn van onbepaalde duur. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 42 VRIJWILLIGE ONTBINDING VAN DE VZW

De vzw kan op ieder moment door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door de Raad van Bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van minstens 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering vereffenaar(s), die tot

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

taak hebben het passief van de vzw aan te zuiveren en het actief ervan te gelde te maken.
Indien de vzw bij ontbinding noch activa, noch passiva bezit moeten geen vereffenaars worden aangeduid en kan de ontbinding en de vereffening van de vzw worden besloten in één akte.

Art.43 GERECHTELIJKE ONTBINDING VAN DE VZW

De rechtbank van eerste aanleg kan op verzoek van een lid, van een belanghebbende derde of van het Openbaar Ministerie de gerechtelijke ontbinding uitspreken van de vzw als :

- De vereniging niet in staat is haar verbintenissen na te komen
- De vereniging haar vermogen of opbrengsten aanwendt voor andere doelen dan die waarvoor zij is opgericht
- De vereniging in ernstige mate in strijd handelt met haar statuten, de wet of de openbare orde
- De vereniging gedurende 3 opeenvolgende boekjaren geen jaarrekeningen heeft neergelegd
- De vereniging minder dan 3 leden telt

Art. 44 BESTEMMING VAN HET VERMOGEN NA ONTBINDING VAN DE VZW

Ingeval van ontbinding beslist (beslissen) de Algemene Vergadering of de vereffenaars over de bestemming van het vermogen van de vzw.

De bestemming van het netto actief van het maatschappelijk bezit zal noodzakelijk moeten plaatsgrijpen ten voordele van een vereniging of organisatie zonder winstoogmerk met gelijkaardig of verwant doel.

Art. 45 BEKENDMAKINGSVEREISTEN

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsovereenkomsten, de benoemen en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel en bekendgemaakt in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de vzw-wet en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Art.46 SLOT

Voor alles wat in deze statuten niet is voorzien of geregeld, blijft de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing alsook het huishoudelijk reglement opgemaakt voor de vzw.

-----BENOEMING BESTUURDERS - Raad van Bestuur & dagelijks bestuur:

De leden van Movado vzw, te 8930 Menen, samen in Algemene Vergadering op 26 december 2018, te Menen - hebben tot leden van de Raad van Bestuur benoemd :

* Declercq Sylvie Agnès Marie-Rose, wonende te 8930 Menen, Koningstraat 29, geboren op 06/03/1974 te Moeskroen.

* Van Wymelbeke Tina Simonne Augusta, wonende te 8790 Waregem, Henri Lebbestraat 169, geboren op 09/02/1978 te Waregem.

- hebben aangesteld als dagelijkse bestuurder :

* Declercq Sylvie Agnès Marie-Rose, wonende te 8930 Menen, Koningstraat 29, geboren op 06/03/1974 te Moeskroen.

Opgemaakt te Menen op 26 december 2018 in 2 exemplaren, ondertekend door alle stichtende leden als in de aanhef vermeld.