

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19309452\*



Neergelegd

01-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

**Ondernemingsnummer :** 0721767496

**Benaming :** (voluit) : **SUNNY SUPPORT**

(verkort) :

**Rechtsvorm :** Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

**Zetel :** Felsterstraat 17  
(volledig adres) 3570 Alken

**Onderwerp akte :** OPRICHTING ( NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING  
BIJKANTOOR)

Uit een akte verleden voor notaris Benoit LEVECQ, te Herk-de-Stad, op 22 februari 2019, "geregistreerd op het registratiekantoor Kantoor Rechtszekerheid HASSELT 2 op 25 februari 2019 Register OBA (5) Boek 00000 Blad 0000 Vak 0002359 Ontvangen registratierechten: vijftig euro nul eurocent (€ 50,00) De ontvanger" blijkt dat de heer WINDMOLDERS Guy Jozef Frieda, geboren te Hasselt op 24 september 1971, wonende te 3570 Alken, Felsterstraat 17, een vennootschap heeft opgericht met de volgende kenmerken:

**Rechtsvorm:** besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

**Naam:** SUNNY SUPPORT

**Zetel:** 3570 Alken – Felsterstraat 17

**Doel:** De vennootschap heeft tot doel:

A. Voor eigen rekening, voor rekening van derden, of in deelneming met derden:

- De activiteiten van diverse tekenwerk (niet limitatief: tekenwerk voor elektrische installaties, bouwkundig tekenwerk, enzovoort);
- Aanleg van elektrische installaties;
- Aanleg van leidingen voor het vervoer en de distributie van elektrische energie;
- Installatie van de bedrading voor telefooninstallaties en computersystemen;
- Installatie van bewakingssystemen en alarminstallaties tegen diefstal;
- Beheer van alarmcentrales met inbegrip van activiteiten als bewakingscentrale en dit onder meer voor traceersystemen voor voertuigen, camerabewaking, computernetwerken;
- Installatie van antennes en bliksemafleiders;
- Installatie van zonnecellen, huishoudelijke elektriciteit, industriële elektriciteit alsmede het onderhoud van deze installaties;
- Verstrekken van allerhande prestaties op het gebied van informatica, onder meer de verkoop, het onderhouden, het ontwerpen en ontwikkelen van alle computerconfiguraties, en van alle andere elektrische en elektronische apparatuur en toestellen, hun toebehoren en verbruiksgoederen, met inbegrip van software en van de uitvoeringen van mechanografische verwerkingen;
- Alle activiteiten in verband met internet;
- Totems, banners, neons;
- Specialisatie in de wetgeving rond ARAB 1997;
- Risicoanalyse, noodplannen, evacuatiedossiers en interventiedossiers;
- Aankoop en verkoop van brandweermateriaal en veiligheidsmateriaal;
- Pictogrammy, verkeerssignalisatie en belettering;
- Design, engineering, testen, onderhoud, verkoop, aankoop, leasen, controleren, rapporteren, onderhouden, herstellen, groothandel, kleinhandel, import en export van beschermingsmiddelen en alle andere goederen en diensten in verband met de activiteit;
- Programmatie van gebouwbeheerssystemen;
- Maken van elektronische tekeningen
- Het verlenen van diensten aan derden, op het vlak van bedrijfsbeleid, sales, marketing en financiën.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening.

- Professioneel advies aan bedrijven in binnen- en buitenland op strategisch, operationeel en financieel vlak;
- Begeleiden van bedrijven in de opmaak van het bedrijfsplan, het marketingplan, het financieel plan en dies meer;
- Adviesverlening rond product- en dienstenbeheer, prijsbepaling en keuze van distributiekkanalen;
- Adviesverlening rond marketing communicatie: merkenadvies, opmaak persberichten, persconferenties, supporteren van nationale en internationale beurzen, website communicatie, copywriting en layouting van brochures en ander documentatiemateriaal, begeleiden en creëren van reclamecampagnes, speciale evenementen, sponsoring;
- Adviesverlening rond rekrutering en selectie;
- Het bemiddelen en uitoefenen van handelsactiviteiten. Het uitoefenen van handelsondersteunende activiteiten alsmede de ontwikkeling van nieuwe diensten. Het geven van financiële en management adviezen, het bieden van management support. Het adviseren van ondernemers en ondernemingen; het project- en interimmanagement;
- Het uitoefenen van management-, (tussen)holding- en beheeractiviteiten;
- Het inrichten en geven van alle vormen van trainingen, cursussen, opleidingen, workshops aangaande alle voorgaande activiteiten.

B. Voor eigen rekening, voor rekening van derden, of in deelneming met derden:

De onderneming in onroerende goederen, welke onder meer omvat:

- de aan- en verkoop van onroerende goederen, het in erfpacht nemen en geven van onroerende goederen, het bouwrijp maken van terreinen, het bebouwen ervan met woningen en appartementen met het oog op de tekoopstelling, het verwerven, verbeteren, inrichten, bezitten en beheren van onroerende goederen van alle aard;
- het verhuren en ter beschikking stellen onder alle vormen van alle onroerende goederen van alle bestemmingen;
- adviesverlening inzake onroerende goederen en onroerende beleggingen;
- het beleggen van vermogens, het beheer van onroerend vermogen en de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, alsmede alle herstellingen die rechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de onroerende goederen te bevorderen, zoals het onderhoud, de ontwikkeling, de verfraaiing, de aan- en verkoop, de huur en verhuring van deze goederen, alsmede de borgstelling voor de goede afloop van verbintenissen voor derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze onroerende goederen;

- de verwerving, vervreemding, het beheer, de uitbating, de valorisatie, het huren en verhuren, de ordening, de verkaveling, het doen bouwen of verbouwen, de procuratie, de handel in onroerende goederen, dit in de ruimste zin van het woord met inbegrip van onroerende leasing.

- de uitoefening voor rekening van derden van de activiteit van vastgoedmakelaar zijnde de activiteiten van bemiddelaar met het oog op de verkoop, aankoop, ruil, verhuring of afstand van onroerende goede-ren, onroerende rechten of handelsfondsen alsmede de activiteiten van beheerder van goederen die instaat voor ofwel het beheer van onroerende goederen of rechten, ofwel het syndicusschap van onroerende goederen in mede-eigendom.

De vennootschap zal bij de uitoefening van deze activiteit de wet en de beginselen van waardigheid en discretie, inherent aan de uitoefening van het beroep van vastgoedmakelaar, zoals vastgelegd door de bevoegde instanties, eerbiedigen.

C. Voor eigen rekening:

- het aanleggen, oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen, alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen; de vennootschap mag tevens de bedrijvigheden coördineren die betrekking hebben op de gehele en gedeeltelijke uitvoering van voltooiing-werken door onderaannemers;

- het aanleggen, oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend vermogen, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen.

De vennootschap mag alle roerende of onroerende, handels-, nijverheids- en financiële zaken verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks in verband staan met haar doel.

Zij mag zich borg stellen voor en waarborgen verlenen ten gunste van derden.

De vennootschap mag haar doel verwezenlijken, zowel in het binnen- als in het buitenland, op alle wijzen die zij het best geschikt zal achten.

De vennootschap mag op welke wijze ook betrokken zijn in zaken, ondernemingen of vennootschappen die hetzelfde, een soortgelijk, een gelijkaardig of samenhangend doel hebben of die de ontwikkeling van haar onderneming kunnen bevorderen, haar grondstoffen kunnen leveren, of de afzet van haar producten kunnen vergemakkelijken.

Bovenvermelde opsomming is niet beperkend, zodat de vennootschap alle handelingen kan stellen die op welke wijze ook kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel.

**Duur:** De vennootschap is opgericht voor onbepaalde duur.

**Kapitaal:** Het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt achttienduizend zeshonderd euro (18.600,00 EUR) en is vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen, zonder vermelding van nominale waarde. Op het volledige kapitaal werd ingeschreven in geld.

**Bestuur:**

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders (in deze statuten "het bestuur"), al dan niet vennoten.

De zaakvoerder wordt benoemd door de algemene vergadering, voor een periode te bepalen door de algemene vergadering en is steeds door haar afzetbaar.

Wanneer een rechtspersoon aangewezen wordt tot zaakvoerder, benoemt deze onder zijn vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een "vaste vertegenwoordiger" die belast wordt met de uitvoering van de opdracht in naam en voor rekening van de rechtspersoon, dit alles conform het Wetboek van vennootschappen.

Een zaakvoerder mag op elk ogenblik aftreden. Nochtans is hij verplicht zijn opdracht verder te vervullen, totdat redelijker wijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

Tenzij anders bepaald door de algemene vergadering, wordt de opdracht van de zaakvoerder onbezoldigd uitgeoefend.

**Bevoegdheden van de zaakvoerders:**

De zaakvoerder(s) kan(kunnen) alleen alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vennootschap, behoudens die waarvoor volgens het Wetboek van vennootschappen (of deze statuten) alleen de algemene vergadering bevoegd is.

Indien er meerdere zaakvoerders zijn, kunnen zij de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen.

In principe is de functie van zaakvoerder onbezoldigd. Noch-tans kan de algemene vergadering een bezoldiging vaststellen, waarvan zij het bedrag bepaalt.

**Externe vertegenwoordiging:**

De enige zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder. Indien er meerdere zaakvoerders zijn, zullen zij afzonderlijk kunnen optreden.

Het bestuur kan gevolmachtigden van de vennootschap aanstellen.

Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

De gevolmachtigden verbinden de vennootschap binnen de perken van de hun verleende volmacht, onverminderd de verantwoordelijkheid van het bestuur in geval van overdreven volmacht.

**Jaarvergadering:**

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering gehouden -ook jaarvergadering genoemd- op de **derde donderdag van de maand december om achttien uur**. Indien deze dag een feestdag is, wordt de jaarvergadering verplaatst naar de eerstvolgende werkdag op hetzelfde uur.

De oproepingen tot de algemene vergaderingen worden gedaan overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen. Iedere persoon kan aan deze oproeping verzaken en zal in ieder geval, indien hij aan de vergadering deelneemt of er zich laat vertegenwoordigen, worden beschouwd als regelmatig opgeroepen. Wanneer alle vennoten aanwezig of geldig vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering, moet ten aanzien van hen geen bewijs worden voorgelegd van een oproeping. Een buitengewone algemene vergadering mag worden gehouden telkens het belang van de vennootschap zulks vereist, of op aanvraag van de vennoten die één vijfde (1/5) van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen.

De algemene vergaderingen worden gehouden op de zetel of op een andere plaats in België zoals aangeduid in de oproepingen.

**Uitoefening van het stemrecht:**

Elk aandeel geeft recht op één stem.

a) Wanneer de vennootschap slechts één vennoot telt, oefent hij de bevoegdheden uit die aan de algemene vergadering zijn toegekend. Hij kan die niet overdragen.

b) Wanneer de vennootschap meerdere vennoten telt, kan elke vennoot zijn stem uitbrengen, hetzij persoonlijk, hetzij door een lasthebber, al dan niet vennoot en drager van een schriftelijk volmacht.

De volmachten moeten worden voorgelegd aan de algemene vergadering, om aangehecht te worden aan de notulen van de vergadering.

De vennoten kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van die welke bij authentieke akte moeten worden

vastgesteld. Schriftelijk stemmen is niet toegelaten.

**Boekjaar:** Het boekjaar begint elk jaar op één juli en eindigt op dertig juni van het daaropvolgende jaar.

**Winstverdeling:** Jaarlijks wordt van de nettowinst, zoals die blijkt uit de jaarrekening, ten minste vijf procent (5 %) voorafgenomen tot vorming van de wettelijke reserve. Deze voorafneming is niet meer verplicht wanneer deze reserve tien procent (10 %) van het maatschappelijk kapitaal bereikt. Het overschot wordt ter beschikking gesteld van de vergadering die, op voorstel van het bestuur, de bestemming ervan bepaalt, mits naleving van de wettelijke bepalingen ter zake.

De uitbetaling van de dividenden heeft plaats op het tijdstip en op de plaats vastgesteld door het bestuur.

Behoudens andersluidende bepalingen van het Wetboek van vennootschappen, worden de dividenden die niet worden opgevraagd binnen de vijf jaar vanaf hun eisbaarheid eigendom van de vennootschap.

**Saldo na vereffening:** Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening, wordt het netto-actief onder de vennoten verdeeld, in verhouding met het deel van het kapitaal door hun aandelen vertegenwoordigd. Indien niet alle aandelen in gelijke verhouding werden volgestort, zullen de vereffenaars, alvorens tot de verdeling over te gaan, het evenwicht herstellen door alle aandelen op volledig gelijke voet te plaatsen, hetzij door opvragingen van bijkomende stortingen ten laste van de aandelen die onvoldoende werden volgestort, hetzij door voorafgaande terugbetalingen in geld of effecten ten voordele van de aandelen die in een groter gedeelte werden volgestort. Het saldo wordt evenredig onder alle aandelen verdeeld.

#### OVERGANGSBEPALINGEN

##### Inschrijving en volstorting van het kapitaal:

Op het volledige kapitaal werd ingeschreven in geld en werd door voornoemde oprichter volstort ten belope van 12.400,00 €. De instrumenterende notaris bevestigt dat het bedrag van volstorting, zijnde 12.400,00 EUR, conform artikel 224 van het Wetboek van vennootschappen, gedeponereerd werd op een bijzondere rekening.

##### Afsluiting van het eerste boekjaar

Het eerste boekjaar vangt aan de dag waarop de vennootschap rechtspersoonlijkheid verkrijgt. Het eerste boekjaar zal worden afgesloten op 30 juni 2020.

##### De eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering zal worden gehouden in 2020.

##### Bestuursorgaan - Controle

Het aantal zaakvoerders wordt bepaald op één. Wordt tot niet-statutaire zaakvoerder benoemd, zonder beperking van duur: voornoemde heer WINDMOLDERS Guy Jozef Frieda, wonende te 3570 Alken, Felsterstraat 17.

Elke zaakvoerder kan individueel handelend de vennootschap rechtsgeldig verbinden zonder kwantitatieve beperking. Het mandaat van de zaakvoerder is bezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

##### Overname van verbintenissen

Alle verbintenissen die werden aangegaan, evenals de verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten die werden ondernomen in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting, zowel vóór de ondertekening van deze akte en meer bepaald sinds 1 januari 2019, als gedurende de periode begrepen tussen de datum van deze akte en de datum van het neerleggen van het uittreksel ervan op de griffie van de bevoegde handelsrechtbank, worden overgenomen door de bij deze opgerichte vennootschap.

##### Administratieve formaliteiten – Volmacht

Bijzondere volmacht, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, wordt verleend aan KMG Boekhouding bvba, te 3540 Herk-de-Stad, Steenweg 153/1, ondernemingsnummer 0647.633.465, om namens en voor rekening van de vennootschap, alle formaliteiten inzake inschrijving, wijziging of stopzetting bij het Ondernemingsloket en de Kruispuntbank der Ondernemingen alsmede bij de Administratie voor de Belastingen over de Toegevoegde Waarde te vervullen en te dien einde ook alle stukken en akten te tekenen, inclusief alle benodigde documenten en formulieren jegens de bevoegde instanties en de Rechtbank van Koophandel, en tevens alle formaliteiten te vervullen (met name ondertekening van formulieren) met betrekking tot de aansluiting bij het sociaal verzekeringsfonds zowel voor de vennootschap als de vennootschapsmandatarissen, eventueel met verzoek om vrijstelling.

VOOR GELIJKVORMIG ANALYTISCH UITTREKSEL

**notaris Benoît LEVECOQ**

Tegelijk hiermee neergelegd : expeditie van de oprichtingsakte.