

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19301497



Neergelegd
08-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer : 0717769712

Benaming : (voluit) : **Janus I.D.E.O.**
(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel : Oude Ramp 31
(volledig adres) 3910 Pelt

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING
BIJKANTOOR)

Uit een akte verleden voor notaris Wendy GEUSENS te Hamont-Achel op 03 januari 2019, blijkt dat een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid werd opgericht, waarvan hierna een uittreksel van de statuten overeenkomstig artikel 69 van het Wetboek van Vennootschappen:

Oprichters

1/ De heer **VOSSSEN Danny**, geboren te Bree op 03 januari 1977, wonende te 3910 Pelt, Oude Ramp 31.

2/Mevrouw **HEYNICKX Dorothea Jacqueline Marie-Ghislaine**, geboren te Neerpelt op 09 januari 1981, wonende te 3910 Pelt, Oude Ramp 31.

Rechtsvorm en naam

De vennootschap neemt de vorm aan van een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid. Zij verkrijgt de naam «**Janus I.D.E.O.**».

Zetel

De maatschappelijke zetel is gevestigd te 3910 Pelt, Oude Ramp 31.

Doel van de vennootschap

I. De vennootschap heeft tot doel, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden of in samenwerking met derden, zowel in België als in het buitenland:

-Managementondersteuning en – consulting inzake general management, P&L management, strategieontwikkeling, strategische marketing en sales, innovatiemanagement en digitalisering, customer experience (klantenbeleving), product management en operationele marketing, communicatie en public relations, change management en organisatie design, employer branding en interne communicatie.

-Managementondersteuning en – consulting inzake corporate en business development (inclusief het sluiten van samenwerkingsverbanden).

-Managementondersteuning inzake arbeidsbemiddeling : het zoeken, selecteren, verwijzen en plaatsen van personeel ten belope van latere werkgever of werkzoeker, het zoeken en plaatsen van directieleden (headhunting), het plaatsen voor rekening van de bedrijven van personeelsleden die werkloos zijn geworden ten gevolge van een reorganisatie (outplacement), het ter beschikking stellen van personeel voor interim management opdrachten werving en selectie, arbitrage en bemiddeling tussen bedrijfsleiding en werknemers.

-Studie- en adviesbureau.

-Projectmanagement IT en innovatie zowel op technologische als niet-technologisch vlak.

-Ontwikkeling van hoogtechnologische en innovatieve producten en service (design thinking, service design, prototyping, agile, enzovoort).

-Aan- en verkoop, import en export, groot- en kleinhandel van hoogtechnologische en innovatieve producten inclusief de fabricatie hiervan.

-Dienstverlenende activiteiten op het gebied van informatie en communicatie technologie en aanverwante activiteiten, waaronder project management, ontwerpen en programmeren van computerprogramma's, computerconsultancy-activiteiten, gegevensverwerking (inclusief beheer en interpretatie), webhosting en het bouwen van webportalen, Content Management Systemen (CMS), Customer Relationship Management (CRM) en Enterprise Resource Management (ERP), beheer

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

- van computerfaciliteiten en activiteiten van systeemintegrators.
- Het verlenen van bijstand bij de toepassing van sales.
- Het verlenen van advies over soorten computers (hardware) en hun configuratie;
- toepassing van bijbehorende programmatuur (software) : analyseren van behoeften en problemen van gebruiker en het aanbieden van de beste oplossing.
- De realisatie van opleidingen, lessen en trainingen en coachingsessies.
- Coaching en begeleiding inzake mentaal kapitaal van medewerkers en managers in zowel een professionele als een privé context.
- Coaching en begeleiding in gezonde levensstijl (beweging, voeding en mentaal).
- Activiteiten op het vlak van geestelijke en lichamelijke gezondheidszorg ter bevordering van een gezonde leefstijl op het vlak van voeding, beweging en mentale veerkracht.
- Diensten in verband met het lichamenlijk welzijn, zoals verleend in inrichtingen voor thalassotherapie, kuuroorden, Turkse baden, sauna's, stoombaden, solariums, massagesalons, enzovoort.
- Diensten in verband met het geestelijke welzijn, zoals verleend in inrichtingen voor Yogatherapie, meditatie, mindfulness, enzovoort.
- Promotie, organisatie en uitvoering van sport-, ontspannings- en recreatie evenementen.
- Maatschappelijke dienstverlening zonder huisvesting.
- Integrale jeugdhulp zonder huisvesting.
- Organisatie van congressen en beurzen, team-building activiteiten, reizen en excursies van kortere duur, regelen van 'reizen op maat', creatieve activiteiten, kunstactiviteiten en amusement.
- Algemene audit-activiteiten en het verlenen van advies en praktische hulp aan de bedrijven en de overheid in verband met bedrijfsbeheer, public relations en communicatie.
- Onderzoek naar de omvang van de markt, de behoeften van de klant, de ontvangst en de koopgewoonten voor bepaalde producten en diensten, met het oog op ontwikkeling en verkoopbevordering.
- Systematische studies en creatieve inspanningen in diverse soorten speur- en ontwikkelingswerk op het gebied van sociale en geesteswetenschappen. (economie, psychologie, sociologie, rechtswetenschappen, enzovoort) en op het gebied van wiskunde en natuurwetenschappen. (fysica, astronomie, scheikunde, geneeskunde, biologie, enzovoort.)
- Het uitgeven van boeken, software en audio-visuele producties.
- De gespecialiseerde wetenschappelijke en technische activiteiten van industriële designers, grafische designers en interieurdecorateurs.
- Activiteiten van product- en serviceontwikkeling en het commercieel lanceren van producten en services en alle aanverwante activiteiten.
- Verhuur en lease van machines, apparatuur, handgereedschap, gereedschapswerktuigen en andere materiële goederen voor doe-het-zelvers en professionelen.
- Lease van intellectuele eigendom en vergelijkbare producten.
- Het ontwerpen en voeren van reclame- en promotiecampagnes via de verschillende media, het ontwerpen van publicitaire teksten en slogans (copywriters) en van publicitaire films.
- Productie en realisatie van publicitaire films en promotiefilms, films over technische onderwerpen of over bedrijven, films met educatieve inhoud of voor vormingsdoeleinden, videoclips.
- Mediarepresentatie.
- Teelt, verwerking en conservering van kruiden, gewassen (onder andere specerijgewassen, aromatische en medicinale gewassen en gewassen bestemd voor de vervaardiging van drank), fruit en boomvruchten.
- Kleinschalige en biologische productie van eieren van pluimvee.
- Ondersteunende activiteiten in verband met de teelt van gewassen, landschapsverzorging en pluimveeteelt.
- Vervaardiging van levensmiddelen en voedingsmiddelen, inclusief dranken, ter bevordering van een gezonde levensstijl.
- Eet en drinkgelegenheden met beperkte bediening, Verkoop van dranken voor, in het algemeen, consumptie ter plaatse, eventueel in combinatie met enigerlei vorm van amusement door: cafés, bar, bierhallen, enzovoort.
- Handel in auto's en andere motorvoertuigen.
- Het oprichten en het verwerven van, het deelnemen in, het samenwerken met en het voeren van de directie en/of het management over andere ondernemingen, al dan niet rechtspersonen, evenals het (doen) financieren, ook door middel van het stellen van zekerheden, van andere ondernemingen, al dan niet rechtspersonen, met name van die waarmee de vennootschap in een groep is verbonden.
- Het voeren van besturen over en van administratie van vennootschappen, ondernemingen of zaken, alsook het geven van adviezen in de meest ruime zin aan vennootschappen, ondernemingen of zaken.

II. Voor eigen rekening

A. Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen ; de aan- en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de roerende en onroerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze roerende en onroerende goederen.

B. Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen.

III..Voor eigen rekening, voor rekening van derden, of in deelneming met derden:

A .het verwerven van participaties in eender welke vorm in alle bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen, het stimuleren, de planning, de coördinatie, de ontwikkeling van en de investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt.

B. het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren, onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen, in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan depositobanken, houders van deposito's op korte termijn, spaarkassen, hypotheekmaatschappijen en kapitalisatieondernemingen;

C. het verlenen van adviezen van technische, commerciële of administratieve aard; in de ruimste zin, bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van administratie en verkoop, productie en algemeen bestuur.

D. het waarnemen van alle bestuursopdrachten, het uitoefenen van opdrachten en functies;

E. de aan- en verkoop, in- en uitvoer, commissiehandel en vertegenwoordiging van om het even welke goederen, in het kort tussenpersoon in de handel.

IV. Bijzondere bepalingen

De vennootschap mag alle verrichtingen stellen van commerciële, industriële, onroerende, roerende of financiële aard die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar doel verwant of verknocht zijn of de verwezenlijking ervan kunnen bevorderen.

De vennootschap mag betrokken zijn bij wijze van inbreng, samensmelting, inschrijving of op elke andere wijze, in de ondernemingen, verenigingen of vennootschappen, die een gelijkaardig, soortgelijke of samenhangend doel hebben of die nuttig zijn voor de verwezenlijking van het geheel of een gedeelte van haar maatschappelijk doel.

Bovenvermelde opsomming is niet beperkend, zodat de vennootschap alle handelingen kan stellen, die op welke wijze ook kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel.

De vennootschap mag haar doel verwezenlijken zowel in België als in het buitenland, op alle wijzen en manieren, die volgens haar het meest geschikt zijn.

Duur

De vennootschap wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Bedrag en samenstelling van het maatschappelijk kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt achttienduizend zeshonderd euro (€ 18.600,00) en is verdeeld in duizend tweehonderd (1.200) aandelen zonder nominale waarde, die elk een gelijk deel van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen.

Het kapitaal is volledig geplaatst en gedeeltelijk volstort.

Bestuur

Wanneer de vennootschap slechts één vennoot telt, wordt zij bestuurd hetzij door de enige vennoot, hetzij door een of meer personen, al dan niet vennoot, benoemd met of zonder beperking in de tijd, hetzij in de statuten, hetzij door de enige vennoot handelend als algemene vergadering.

Telt de vennootschap meerdere vennoten, dan wordt zij bestuurd door één of meer zaakvoerders, natuurlijke of rechtspersonen, al dan niet vennoten.

Zij worden benoemd door de statuten of door de algemene vergadering die de duur van hun opdracht bepaalt.

De bevoegdheid van de zaakvoerder gaat in op datum van neerlegging van het uittreksel van de oprichtingsakte op de griffie van de Ondernemingsrechtbank.

De algemene vergadering die de zaakvoerder(s) benoemt, bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere zaakvoerders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat van onbepaalde duur te zijn. De gewone zaakvoerder(s) zijn herroepbaar ad nutum bij besluit van de algemene vergadering, zonder dat hun herroeping recht geeft op enige vergoeding.

Wanneer een rechtspersoon tot zaakvoerder wordt benoemd, is deze verplicht onder zijn vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een vast vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aan te duiden die belast wordt met de uitvoering van de opdracht van zaakvoerder in naam en voor rekening van de rechtspersoon. Voor de benoeming en beëindiging van de opdracht van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen.

Bevoegdheden zaakvoerders

De enige zaakvoerder of elke zaakvoerder afzonderlijk zo er meerderen zijn, heeft de meest uitgebreide bevoegdheid, om alle daden van beschikking, van beheer en bestuur, die de vennootschap aanbelangen, te stellen, in het kader van het doel van de vennootschap.

Al wat door de wet of onderhavige statuten niet uitdrukkelijk voorbehouden werd aan de algemene vergadering, valt in hun bevoegdheid.

Ingeval van tegenstrijdig belang met de vennootschap zal (zullen) de zaakvoerder(s) handelen overeenkomstig de wettelijke bepalingen dienaangaande.

Iedere zaakvoerder, afzonderlijk optredend, is bevoegd om de vennootschap te vertegenwoordigen in en buiten rechte.

In al de akten, waarbij de aansprakelijkheid van de vennootschap betrokken is, moet de handtekening van de zaakvoerder(s) en andere aangestelden van de vennootschap onmiddellijk worden voorafgegaan of gevolgd door de aanduiding van de hoedanigheid krachtens dewelke zij optreden.

Begin en einde van het boekjaar

Het boekjaar begint op 1 juli en eindigt op 30 juni van elk jaar.

Het eerste boekjaar gaat in de dag van de neerlegging ter griffie van een uittreksel van deze akte en wordt afgesloten op 30 juni 2020.

Controle

De controle op de vennootschap wordt uitgeoefend door één of meerdere commissarissen zo de wettelijke bepalingen de benoeming van een commissaris voorzien of wanneer de algemene vergadering tot deze benoeming besluit.

Iedere commissaris wordt benoemd door de algemene vergadering voor de termijn van drie jaar.

Hun opdracht eindigt onmiddellijk na de jaarvergadering van het jaar waarin hij vervalt.

De bezoldiging van de commissarissen wordt vastgesteld door de algemene vergadering, rekening houdend met de controlenormen uitgevaardigd door het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Deze bezoldiging bestaat in een vast bedrag, dat bij de aanvang en voor de duur van hun opdracht wordt vastgesteld. Zij kan worden gewijzigd met instemming van partijen. Buiten die bezoldiging mogen de commissarissen geen enkel voordeel, in welke vorm ook, van de vennootschap ontvangen.

Reserves – winstverdeling – verdeling vereffeningssaldo

De algemene vergadering beslist over de bestemming van het resultaat. De netto te bestemmen winst, zoals die blijkt uit de resultatenrekening, kan slechts worden aangewend met inachtneming van de wettelijke voorschriften inzake het aanleggen van het wettelijk reservefonds en de vaststelling van het voor uitkering in aanmerking komend bedrag.

Geen uitkering mag geschieden indien op de datum van afsluiting van het laatste boekjaar het netto actief, zoals dat blijkt uit de jaarrekening, is gedaald of ten gevolge van de uitkering zou dalen beneden het bedrag van het gestorte of, indien dit hoger is, van het opgevraagde kapitaal, vermeerderd met alle reserves die volgens de wet of de statuten niet mogen worden uitgekeerd.

Onder netto actief moet worden verstaan: het totaalbedrag van de activa zoals dat blijkt uit de balans, verminderd met de voorzieningen en schulden.

Na betaling van alle schulden, lasten en kosten van vereffening of na consignatie van de nodige gelden om die te voldoen, verdeelt/verdelen de vereffenaar(s) het netto actief in geld of in effecten, onder de vennoten naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten.

Tevens worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn, op dezelfde wijze verdeeld. Indien op alle aandelen niet in gelijke verhouding is gestort, moet/moeten de vereffenaar(s), alvorens over te gaan tot de in het vorige lid bepaalde verdeling, met dit onderscheid van toestand rekening houden en het evenwicht herstellen door alle aandelen op een volstrekte voet van gelijkheid te stellen, hetzij door inschrijving van bijkomende stortingen ten laste van de effecten waarop niet volgende is gestort, hetzij door voorafgaande terugbetalingen in geld of in effecten, ten bate van de in een hogere verhouding volgestorte effecten.

Jaarvergadering

Ieder jaar, de laatste vrijdag van de maand december om 18.00 uur moet een jaarvergadering gehouden worden, die verplicht gehouden wordt in de gemeente van de zetel van de vennootschap. Indien deze dag een feestdag is, wordt de vergadering de daaraan voorafgaande werkdag, op hetzelfde uur gehouden.

De eerste jaarvergadering zal plaatsvinden in de maand december van het jaar 2020.

Benoeming zaakvoerder

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

De vennoten beslissen het aantal zaakvoerders te bepalen op twee.

Worden benoemd tot niet-statutaire zaakvoerder voor een onbepaalde duur:

1/ De heer **VOSSEN Danny**, geboren te Bree op 03 januari 1977, wonende te 3910 Pelt, Oude Ramp 31;

2/ Mevrouw **HEYNICKX Dorothea**, geboren te Neerpelt op 09 januari 1981, wonende te 3910 Pelt, Oude Ramp 31.

Iedere zaakvoerder, afzonderlijk optredend, is bevoegd om de vennootschap te vertegenwoordigen in en buiten rechte.

Het mandaat van de zaakvoerder is bezoldigd, tenzij andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

Voor ontledend uittreksel

Notaris Wendy Geusens

Samen hiermee neergelegd: de expeditie van de akte

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.