



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging ter griffie van de akte

Voorbehouden aan het Belgisch Staatsbiad



Ondernemingsrechtbank Antwerpen

4 0 T JULI 2019

_afdelingGTHtwerpen

Ondernemingsnr: 0725 781 120

Benaming

(voluit): Manteau

(verkort):

Rechtsvorm: naamloze vennootschap

Volledig adres v.d. zetel: Rijnkaai 100/A bus 11, 2000 Antwerpen

Onderwerp akte: Toekenning van bevoegdheden van dagelijk bestuur

Uittreksel uit de notulen van de vergadering van de raad van bestuur gehouden op 23 mei 2019:

 De raad van bestuur benoemt met ingang vanaf 28 april 2019 de volgende rechtspersoon tot persoon belast met het dagelijks bestuur van de Vennootschap:

- Overstijns BVBA, met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Troonsafstandsstraat 39, ingeschreven in het Rechtspersonenregister van Brussel onder het ondernemingsnummer 0578.904.908, vast vertegenwoordigd door de heer Jeroen Overstijns, statutaire zaakvoerder;

Zij zal haar mandaat onbezoldigd uitoefenen. Zij wordt benoemd voor onbepaalde tijd en zal de titel van "gedelegeerd bestuurder" dragen. Onder meer de volgende bevoegdheden vallen onder het dagelijks bestuur, zonder dat deze opsomming limitatief is:

-De gewone dagelijkse briefwisseling ondertekenen voor zover deze geen betrekking heeft op materies die de som van 100.000,00 EUR overschrijden;

-Alle koopwaren en grondstoffen aankopen en verhandelen die nodig zijn voor de activiteiten van de Vennootschap, binnen het kader van haar maatschappelijk doel, voor zover deze geen betrekking heeft op materies die de som van 100.000,00 EUR overschrijden;

-Namens de Vennootschap van post, douane, spoorwegen, verzendkantoren en bedrijven, alle brieven, pakken, kisten, colli's en zendingen allerhande, al dan niet aangetekend, al dan niet met gekende of opgegeven waarde, in bewaring genomen of gegeven goederen of voorwerpen, in ontvangst nemen, cognossementen, vrachtbrieven en andere vervoerdocumenten overleggen of in ontvangst nemen; alle documenten, kwijtschriften en ontvangstbewijzen desbetreffend ondertekenen;

-Alle formaliteiten inzake aanvullende, wijzigende of nieuwe inschrijvingen in, en alle schrappingen bij de Kruispuntbank van Ondernemingen aanvragen; alle administratieve, fiscale, gerechtelijke of sociale formaliteiten vervullen die nodig zijn om de Vennootschap te laten bestaan en te laten handelen in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving;

-Personeel en aangestelden van de Vennootschap aannemen of ontslaan, hun wedde, salaris, gratificaties, extra bezoldiging, opzeggingsvergoedingen en alle andere voorwaarden van hun statuut, aanstelling of ontslag als werknemers bepalen, met uitzondering van werknemers wiens bruto jaarsalaris het bedrag van 100.000,00 EUR overschrijdt en met uitzondering van het ontslag / de benoeming van de leden van het management team, welke het voorafgaand akkoord van de raad van bestuur vereisen;

-De Vennootschap vertegenwoordigen bij alle publieke of private besturen, zoals onder meer doch niet beperkt tot de gemeente- en provinciale eenheden, belastingdiensten en Sociale Zekerheidsdiensten;

-De uitvoering van geldig genomen beslissingen van de raad van bestuur verzorgen;

-Afsluiten van overeenkomsten met de andere werkmaatschappijen binnen de groep, zonder beperking van bedrag:

-Afsluiten van overeenkomsten in verband met het dagelijks bestuur alsook van verzekeringspolissen, voor zover deze overeenkomsten en/of polissen geen betrekking hebben op materies die de 100.000,00 EUR overschrijden;

-Alle sommen betalen die de Vennootschap aan derden schuldig zou zijn, in hoofdsom, interesten en bijhorigheden, voor zover deze geen betrekking hebben op sommen die de 100.000,00 EUR overschrijden;

-Alle geldsommen en waarden, die voor om het even welke reden verschuldigd zijn aan de Vennootschap in hoofdsom, interesten en bijkomende kosten, innen en in ontvangst nemen van de Nationale Bank van België.

Op de laatste blz. van <u>Luik B</u> vermelden : <u>Recto</u> : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen



de Belgische Schatkist of van alle openbare kassen, besturen, administraties, vennootschappen of personen; kwijting geven in naam van de Vennootschap voor alle ontvangen geldsommen en waarden, voor zover deze geen betrekking hebben op sommen die de 100.000,00 EUR overschrijden;

-Bij banken en spaarkassen en bij het bestuur der postcheques, alle rekeningen openen op naam van de Vennootschap; alle geldwaardige papieren en handelsdocumenten als mandaten, cheques, wissels, orderbriefjes, overschrijvingsorders, ondertekenen, verhandelen en endosseren; wissels accepteren en avaleren; de termijnen van reeds vervallen wissels en andere betalingsopdrachten verlengen en toestemmen in uitstel van betaling; compensatie en subrogatie eisen of toestaan;

-Het aangaan van kredietovereenkomsten in naam van de Vennootschap en het in naam van de Vennootschap stellen van de voor de kredietovereenkomst verzochte zekerheden voor zover deze geen betrekking hebben op sommen die de 100.000,00 EUR overschrijden, mits hiertoe het voorafgaand akkoord werd bekomen van de raad van bestuur.

-De Vennootschap bij beroepsorganisaties aansluiten;

-De Vennootschap vertegenwoordigen in alle faillissementen, gerechtelijke akkoorden en gerechtelijke of minnelijke schikkingen.

Voor alle duidelijkheid is voor het afsluiten van huurovereenkomsten met betrekking tot onroerende goederen steeds de voorafgaande goedkeuring van de raad van bestuur vereist.

2. De raad van bestuur besluit volmacht te geven aan Koen Devos, Thomas Ramaekers of elke andere advocaat bij Eversheds Brussels cvba, Pegasus Park, De Kleetlaan 12A, 1831 Diegem, ieder individueel handelend en met recht van indeplaatsstelling, om alle formaliteiten te vervullen bij de bevoegde griffie van de ondernemingsrechtbank met betrekking tot de bovenvermelde beslissingen, en meer in het bijzonder om een uittreksel van de huidige notulen te publiceren in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad en om de Formulieren I en II te vervolledigen, te tekenen en neer te leggen.

Koen Devos Eversheds Brussels cvba lasthebber

Op de laatste blz. van <u>Luík B</u> vermelden : <u>Recto</u> : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso: Naam en handtekening