


Link B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Vo
beho
aan
Belg
Staats



19050443

neergelegd/ontvangen op

01 APR. 2019

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel
Griffie

Ondernemingsnr:

Benaming

(voluit): **Institute for Erasmus Peace Solutions**

(verkort): **IEPS**

Rechtsvorm: vereniging zonder winstoogmerk

Zetel: Louizalaan 146, 1050 Brussel

Onderwerp akte: Oprichting VZW + Aanstelling bestuurders

Op 13 maart 2019 besloten de volgende oprichters om een VZW te vormen;

- 1) Barbara Dietrich, geboren op 10/10/1959 in Brzeg (Polen), met woonplaats te Nieuwe Schapenweg 54, 1850 Grimbergen;
- 2) Maarten Vermeir, geboren op 16/07/1984 in Jette, met woonplaats te Goffartstraat 36, 2E, 1050 Elsene;
- 3) Philippe Billiet, geboren op 24/01/1984 in Roeselare, met woonplaats te Berkenstraat 7, 1982 Zemst; en
- 4) NV PUNCH MEDIA GROUP, met kbo nummer 0476.583.368 en maatschappelijke zetel te Beiaardlaan 25, 1850 Grimbergen, hierbij vertegenwoordigd door haar gedelegeerd bestuurder Barbara Dietrich.

Met éénparigheid van stemmen kwamen zij de volgende statuten overeen voor deze nieuwe VZW;

I. Naam, Maatschappelijke Zetel, Status & Duur

Artikel 1: Naam

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam "Institute for Erasmus Peace Solutions", of afgekort "IEPS"

Artikel 2 – Maatschappelijke Zetel:

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd op Louizalaan 146, 1050 Brussel, gelegen in het gerechtelijk arrondissement van Brussel. De maatschappelijke zetel kan verplaatst worden bij beslissing van het bestuursorgaan.

Artikel 3 - Status

De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk in de zin van de Belgische Wet van 27 Juni 1921 over verenigingen zonder winstoogmerk, zoals gebeurlijk gewijzigd door de wetgever.

Artikel 4 - Duur:

De vereniging is gecreëerd voor onbepaalde duur.

II. Doel & Activiteiten

Artikel 5:

Het maatschappelijk doel van de vereniging is het verlenen van ondersteuning (praktisch, logistiek, financieel, administratief, etc.) aan de uitvoering van en verdere lobbying voor Erasmus vrede projecten.

Om dit maatschappelijk doel te bereiken, kan de vereniging de volgende activiteiten ondernemen:

- 1) Het organiseren van of deelnemen aan events, conferenties, seminars, opleidingen, enz;
- 2) Ondersteuning, bijstand en deelname aan projecten;

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/04/2019 - Annexes du Moniteur belge

De akte is tevens bekend te maken in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging van de akte ter griffie. De akte is tevens bekend te maken in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging van de akte ter griffie.

- 3) Lobbyen bij diverse instanties;
- 4) Toekenning van prijzen en awards;
- 5) Het verrichten of ondersteunen van onderzoek; en
- 6) Elke andere activiteit die rechtstreeks of onrechtstreeks kan bijdragen tot het maatschappelijk doel.

III. Leden

Artikel 6 – Toelatingsvoorwaarden:

Leden van de vereniging moeten kunnen aantonen dat zij op verregaande wijze bijdragen tot het behoud of herstel van vrede en dienen hun schriftelijke kandidatuur voor lidmaatschap te richten aan de Raad van Bestuur.

Artikel 7 – Lidmaatschapsstructuur:

De vereniging omvat drie soorten leden, deze zijn (1) de stichtende leden, (2) de (toegetroden) juridische entiteiten en (3) de (toegetroden) fysieke leden.

Artikel 8 – Lidmaatschapsrechten:

De stichtende leden zijn vrijgesteld van lidgelden en enkel zij hebben stemrecht in de algemene vergaderingen.

De (toegetroden) juridische entiteiten dienen het lidgeld te betalen (maximum 100 euro per jaar) en hebben geen stemrecht in de algemene vergaderingen. Zij hebben het recht om algemene vergaderingen bij te wonen en als lid te worden erkend van de vereniging.

De (toegetroden) fysieke leden dienen het lidgeld te betalen (maximum 100 euro per jaar) en hebben geen stemrecht in de algemene vergaderingen. Zij hebben het recht om algemene vergaderingen bij te wonen en als lid te worden erkend van de vereniging.

Artikel 9 – Lidmaatschapsverplichtingen:

Alle leden zijn gehouden om de statuten van de vereniging te respecteren en zich te confirmeren aan het belang van de vereniging.

Artikel 10 – Einde van het lidmaatschap:

Lidmaatschapsstatus eindigt automatisch in elk van de volgende omstandigheden:

- 1) Geschreven kennisgeving door het lid, aan de Raad van Bestuur, om lidmaatschapsstatus te beëindigen;
- 2) Overlijden van het lid;
- 3) In geval van een rechtspersoon: faillissement of vereffening;
- 4) Aanhoudende (= gedurende meer dan 6 maanden na uitnodiging tot betaling) wanbetaling van verschuldigde lidmaatschapsbijdragen;
- 5) Uitsluiting door een 2/3-meerderheidsstemming in de Algemene Vergadering. In dit scenario zal het betreffende lid het recht hebben om zichzelf te verdedigen in de bijeenkomst van de Algemene Vergadering en de uitsluiting zal enkel van kracht worden vanaf de datum van de geschreven notificatie aan het betreffende lid.

IV. Organisatie

Sectie 1: Algemene Vergadering

Artikel 11 – Samenstelling:

De Algemene Vergadering bestaat uit alle leden en wordt voorgezeten door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of, bij zijn/haar afwezigheid, door de Vicevoorzitter van de Raad van Bestuur.

Elke juridische entiteit moet een permanente, representatieve natuurlijke persoon benoemen ten behoeve van de vertegenwoordiging van zulk lid in de Algemene Vergadering. De coördinaten van een dergelijke natuurlijke persoon worden schriftelijk meegedeeld aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur.

De Voorzitter of, in zijn/haar afwezigheid, de Vicevoorzitter, kan een Secretaris benoemen om de aanwezigheidslijst te verifiëren, stemmen te tellen, de notulen op te stellen en/of een andere taak uit te voeren.

De Raad van Bestuur kan personen uitnodigen of mandateren om de vergaderingen van de Algemene Vergadering bij te wonen als waarnemer.

Artikel 12 - Samenroeping:

De Gewone Algemene Vergadering:

De Gewone Algemene Vergadering vindt ten minste één keer per jaar plaats en uiterlijk aan het einde van het tweede trimester van dat jaar om de jaarrekening goed te keuren. De vergadering wordt bijeengeroepen op initiatief van de Voorzitter van de Raad van Bestuur die een uitnodiging aan alle leden bezorgt. De samenroeping moet schriftelijk en in principe niet later dan 10 dagen voorafgaand aan de geplande vergadering gebeuren. De samenroeping moet de agendapunten, de datum, plaats en tijd van de vergadering bevatten en bevat in voorkomend geval stukken.

De Buitengewone Algemene Vergadering:

De Buitengewone Algemene Vergadering komt bijeen op verzoek van (1) minstens 1/5 van de Effectieve Leden en/of (2) de Raad van Bestuur. De vergadering kan elektronisch plaatsvinden (bijvoorbeeld via videoconferenties, teleconferenties, enz.). De samenroeping gebeurt op dezelfde manier als deze voor de Gewone Algemene Vergadering.

Artikel 13 - Aanwezigheid:

Aanwezigheidsquorum: de Algemene Vergadering kan alleen geldig beraadslagen als ten minste 50% van de stemgerechtigde leden aanwezig of geldig vertegenwoordigd zijn. Als dit quorum niet wordt bereikt, moet een tweede Algemene Vergadering worden bijeengeroepen minstens 15 dagen na de vorige vergadering. De tweede vergadering heeft dezelfde agenda en geldig beraad kan worden geslagen ongeacht het aantal effectieve aanwezige of geldig vertegenwoordigde leden.

Volmacht: Elk lid kan een volmacht geven aan een ander lid om op een bijeenkomst van de Algemene Vergadering vertegenwoordigd te zijn. De volmachten moeten worden toegezonden aan de Voorzitter van de Algemene Vergadering en moeten worden toegevoegd aan de aanwezigheidslijst.

Artikel 14 - Stemming:

Tenzij anders bepaald in deze Statuten of indien opgelegd door dwingend recht, worden beslissingen genomen bij meerderheid van stemmen van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde stichtende leden: de enige leden met stemrecht. Dit betekent dat een beslissing wordt aanvaard als er (50% + 1) van het totale aantal stemmen zijn uitgebracht ter aanvaarding. Stemmen van leden die aanwezig zijn, maar niet hebben gestemd of een blanco-stem hebben uitgebracht, worden geteld als een stem tegen de beslissing te stemmen.

Artikel 15 – Exclusieve bevoegdheden:

De Algemene Vergadering heeft de volgende exclusieve bevoegdheden:

- 1) Wijziging van de statuten;
- 2) Benoeming en ontslag van een lid van de Raad van Bestuur;
- 3) Benoeming en uitsluiting van een commissaris en de vaststelling van zijn/haar vergoeding;
- 4) Bevrijding van de leden van de Raad van Bestuur en commissaris;
- 5) Goedkeuring van begroting en rekeningen;
- 6) Beëindiging (ontbinding) van de vereniging;
- 7) Uitsluiting van een lid;
- 8) Omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk.

De restbevoegdheid zijn voorbehouden aan de raad van bestuur. De restbevoegdheid is de bevoegdheid om elke materie te behandelen die niet is voorbehouden aan een ander orgaan.

Artikel 16 – Notulen:

Opstelling en ondertekening: Elke bijeenkomst van de Algemene Vergadering wordt opgenomen in notulen die zijn opgesteld door de Voorzitter of een Secretaris (naargelang het geval). De notulen worden definitief wanneer ze door de Voorzitter worden ondertekend.

Registratie: Notulen moeten worden bewaard in een register of in een elektronisch beveiligde vorm.

Communicatie: De Voorzitter of een persoon die door hem is gemandateerd kan een kopie van de notulen naar de leden sturen.

Sectie 2: De Raad van Bestuur

Artikel 17 – Samenstelling en bevoegdheden:

De Voorzitter van de Raad van Bestuur wordt benoemd door en uit de leden van die raad. Hij/zij zit de Raad van Bestuur voor, leidt en houdt toezicht op de dagelijkse activiteiten. Wanneer de Voorzitter verhinderd is, kan de Raad van Bestuur een voorlopige Voorzitter benoemen.

De Raad van Bestuur bestaat uit minstens 3 personen, benoemd door de Algemene Vergadering. De bestuurders hebben een hernieuwbaar mandaat van 3 jaar. De mandaten worden steeds automatisch verlengd voor dezelfde duur, tenzij anders besloten door een Algemene Vergadering.

Bij oprichting worden de volgende bestuurders aangesteld;

- 1) Barbara Dietrich (Voorzitter), geboren op 10/10/1959 in Brzeg (Polen), met woonplaats te Nieuwe Schapenweg 54, 1850 Grimbergen;
- 2) Maarten Vermeir (Vice-Voorzitter), geboren op 16/07/1984 in Jette, met woonplaats te Goffartstraat 36, 2E, 1050 Elsene;
- 3) Philippe Billiet, geboren op 24/01/1984 in Roeselare, met woonplaats te Berkenstraat 7, 1982 Zemst.

Bestuursmandaten worden in principe niet bezoldigd, tenzij anders besloten door de Algemene Vergadering.

De Raad van Bestuur kan werkgroepen oprichten, adviesraden aanduiden, enz., welke personen kunnen omvatten die zelf geen lid zijn van de vereniging en geen lid hoeven te zijn van de Raad van Bestuur.

Artikel 18 – Vergaderingen:

De Raad van Bestuur komt bijeen op verzoek van zijn Voorzitter of op verzoek van minstens 2 bestuurders. De vergaderingen kunnen worden gehouden via een telefoonconferentie, videoconferentie of in een andere vorm die een efficiënt debat mogelijk maakt. De oproep wordt gedaan per brief, e-mail of andere telecommunicatie die schriftelijk kan worden gematerialiseerd. Elke bestuurder kan op basis van een schriftelijke volmacht door een andere bestuurder worden vertegenwoordigd.

Artikel 19 – Beraadslaging en stemming:

De Raad van Bestuur kan geldig beraadslagen indien de meerderheid van zijn leden aanwezig of geldig vertegenwoordigd is. Beslissingen worden in principe genomen bij meerderheid van stemmen. Elke bestuurder kan maximaal 2 volmachten hebben.

Artikel 20 – Notulen:

Elke vergadering wordt vastgelegd in notulen die zijn opgesteld door de Voorzitter of een Secretaris (naargelang het geval). De notulen worden bewaard in een speciaal register. De Voorzitter of een persoon die door hem/haar is gemandateerd, kan een kopie van de notulen sturen naar de leden van de Raad van Bestuur of naar de leden van de vereniging.

Artikel 21- Externe vertegenwoordiging en het aangaan van contracten in naam van de vereniging:

De Voorzitter en Vice-Voorzitter treden samen op om de vereniging extern te vertegenwoordigen tegenover derden en om contracten met derden in naam van de vereniging aan te gaan. Voor deze beide bevoegdheden kunnen de Voorzitter en Vice-Voorzitter gezamenlijk ook een mandaat geven aan het derde stichtende lid en/of aan een andere persoon en/of andere personen. Ingeval van een gerechtelijke procedure moet de vereniging worden vertegenwoordigd door haar Voorzitter of door een bestuurder die daartoe door de Raad van Bestuur is aangesteld.

Artikel 22 – Einde van het mandaat:

Het mandaat van een bestuurder eindigt:

- 1) Wanneer een bestuurder aan de Raad van Bestuur meedeelt dat hij/zij ontslag neemt;
- 2) Wanneer de duur van het mandaat afloopt;
- 3) Wanneer de bestuurder sterft;
- 4) Bij besluit van de Algemene Vergadering

Als het einde van het mandaat zou leiden tot een scenario waarin het vereiste minimumaantal bestuurders niet langer zou zijn bereikt, wordt het einde van het mandaat pas van kracht op de datum waarop het aantal overgebleven bestuurders voldoet aan het minimaal vereiste aantal bestuurders.

Sectie 3: Varia

Artikel 23 – Boekhouding:

Het boekjaar begint in januari en eindigt op 31 december. Het eerste boekjaar wordt evenwel verlengd om te eindigen op 31 december 2020.

Artikel 24 – Beëindiging/Liquidatie/Vereffening:

Artikel 25 – Wijzigingen van de statuten:

Artikel 26 – Taal:

De werktalen van de vereniging zijn Nederlands en Engels.

Artikel 27 – Varia:

Alles wat niet expliciet in deze statuten wordt vermeld, wordt geregeld door de Belgische wet van 27 juni 1921 betreffende verenigingen zonder winstoogmerk en eventuele latere wijzigingen van die wet.

Een bepaling in deze statuten die niet/niet langer voldoet aan een bepaling van dwingend recht zal als ongeldig worden beschouwd en kan de geldigheid van de andere bepalingen in de statuten niet aantasten.