

# MONITEUR BELGE

# BELGISCH STAATSBLAD

Publication conforme aux articles 472 à 478 de la loi-programme du 24 décembre 2002, modifiés par les articles 4 à 8 de la loi portant des dispositions diverses du 20 juillet 2005.

Le *Moniteur belge* peut être consulté à l'adresse :

**www.moniteur.be**

Direction du Moniteur belge, chaussée d'Anvers 53,  
1000 Bruxelles - Directeur : Wilfried Verrezen

**Numéro tél. gratuit : 0800-98 809**

189e ANNEE



Publicatie overeenkomstig artikelen 472 tot 478 van de programmawet van 24 december 2002, gewijzigd door de artikelen 4 tot en met 8 van de wet houdende diverse bepalingen van 20 juli 2005.

Dit *Belgisch Staatsblad* kan geconsulteerd worden op :

**www.staatsblad.be**

Bestuur van het Belgisch Staatsblad, Antwerpsesteenweg 53, 1000 Brussel - Directeur : Wilfried Verrezen

**Gratis tel. nummer : 0800-98 809**

**N. 127**

189e JAARGANG

VENDREDI 7 JUIN 2019

VRIJDAG 7 JUNI 2019

## SOMMAIRE

### Lois, décrets, ordonnances et règlements

#### *Service public fédéral Sécurité sociale*

17 MAI 2019. — Arrêté royal modifiant l'article 14, g), de l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, p. 55653.

#### *Service public fédéral Sécurité sociale*

22 MAI 2019. — Arrêté royal modifiant l'article 14, h), § 1<sup>er</sup>, I, 2°, de l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, p. 55654.

#### *Service public fédéral Sécurité sociale*

22 MAI 2019. — Arrêté royal modifiant l'article 14, m), de l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, p. 55655.

## INHOUD

### Wetten, decreten, ordonnanties en verordeningen

#### *Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

17 MEI 2019. — Koninklijk besluit tot wijziging van artikel 14, g), van de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, bl. 55653.

#### *Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

22 MEI 2019. — Koninklijk besluit tot wijziging van artikel 14, h), § 1, I, 2°, van de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, bl. 55654.

#### *Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

22 MEI 2019. — Koninklijk besluit tot wijziging van artikel 14, m), van de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, bl. 55655.

*Service public fédéral Sécurité sociale*

22 MAI 2019. — Arrêté royal relatif à l'exécution de l'accord social secteur public qui a été conclu le 25 octobre 2017 par le gouvernement fédéral avec les organisations représentatives des employeurs et des travailleurs salariés concernées, p. 55656.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement*

7 AVRIL 2019. — Arrêté royal déterminant la contribution financière de l'autorité fédérale belge pour l'année 2019 à l'International Association for Cereal Science and Technology (ICC), p. 55660.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement*

7 AVRIL 2019. — Arrêté royal déterminant la contribution financière de l'autorité fédérale belge pour l'année 2019 à l'International Energy Agency – Bioenergy (IEA), p. 55661.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement*

7 AVRIL 2019. — Arrêté royal déterminant la contribution financière de l'autorité fédérale belge pour l'année 2019 à l'OEPP (Organisation européenne et méditerranéenne pour la protection des plantes), p. 55662.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement*

23 MAI 2019. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 23 avril 2014 fixant les critères généraux d'agrément des médecins spécialistes, des maîtres de stage et des services de stage, p. 55663.

*Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire*

22 MAI 2019. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 26 septembre 2018 portant des mesures d'urgence concernant la lutte contre la peste porcine africaine, p. 55665.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Communauté flamande**Autorité flamande*

22 MARS 2019. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> juin 1995 fixant les dispositions générales et sectorielles en matière de l'hygiène de l'environnement, l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 décembre 2008 portant exécution du titre XVI du décret du 5 avril 1995 contenant des dispositions générales concernant la politique de l'environnement, l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets et l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 juin 2013 en matière de sous-produits animaux et produits dérivés, p. 55700.

*Autorité flamande*

5 AVRIL 2019. — Arrêté du Gouvernement flamand portant redistribution d'articles budgétaires du budget général des dépenses de la Communauté flamande pour l'année budgétaire 2019 dans le cadre de la Médecine Personnalisée, p. 55725.

*Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

22 MEI 2019. — Koninklijk besluit betreffende de uitvoering van het sociaal akkoord publieke sector dat op 25 oktober 2017 door de federale regering werd gesloten met de betrokken representatieve organisaties van de werkgevers en werknemers, bl. 55656.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu*

7 APRIL 2019. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de financiële bijdrage van de Belgische federale overheid voor het jaar 2019 aan de International Association for Cereal Science and Technology (ICC), bl. 55660.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu*

7 APRIL 2019. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de financiële bijdrage van de Belgische federale overheid voor het jaar 2019 aan het International Energy Agency – Bioenergy (IEA), bl. 55661.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu*

7 APRIL 2019. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de financiële bijdrage van de Belgische federale overheid voor het jaar 2019 aan de EPPO (European and mediterranean plant protection organization), bl. 55662.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu*

23 MEI 2019. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 23 april 2014 tot vaststelling van de algemene criteria voor de erkenning van geneesheer-specialisten, stagemeesters en stagediensten, bl. 55663.

*Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen*

22 MEI 2019. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 26 september 2018 houdende dringende maatregelen betreffende de bestrijding van de Afrikaanse varkenspest, bl. 55665.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Vlaamse Gemeenschap**Vlaamse overheid*

22 MAART 2019. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten, bl. 55666.

*Vlaamse overheid*

5 APRIL 2019. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende de herverdeling van begrotingsartikelen van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2019 in het kader van Gepersonaliseerde Geneeskunde, bl. 55724.

*Autorité flamande*

5 AVRIL 2019. — Arrêté du Gouvernement flamand portant redistribution d'articles budgétaires du budget général des dépenses de la Communauté flamande pour l'année budgétaire 2019 dans le cadre de la convention ECOOM 2019-2023, p. 55726.

*Autorité flamande**Chancellerie et Gouvernance publique*

15 MAI 2019. — Arrêté ministériel fixant le matériel électoral pour les bureaux de dépouillement lors des élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen, p. 55765.

*Autorité flamande**Chancellerie et Gouvernance publique*

21 MAI 2019. — Arrêté ministériel fixant le formulaire au moyen duquel les électeurs aux élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen peuvent demander le remboursement de leur frais de déplacement, p. 55807.

*Autorité flamande**Bien-Être, Santé publique et Famille*

13 MARS 2019. — Arrêté ministériel portant exécution de l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 juillet 2018 portant modalités des droits et obligations des bénéficiaires dans leurs contacts avec les acteurs de paiement et établissant les règles de révision d'office et forcée d'une décision d'octroi d'allocations dans le cadre de la politique familiale, pour ce qui concerne les notifications dans et la motivation d'une décision portant sur les allocations et les conditions de renonciation au recouvrement d'allocations indues, p. 55812.

*Région de Bruxelles-Capitale**Région de Bruxelles-Capitale*

16 MAI 2019. — Décret et ordonnance conjoints de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française relatifs à la publicité de l'administration dans les institutions bruxelloises, p. 55814.

*Région de Bruxelles-Capitale*

16 MAI 2019. — Ordonnance relative à l'exploitation et à la sécurité des tunnels routiers, p. 55828.

*Région de Bruxelles-Capitale*

25 AVRIL 2019. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant aux communes un subside de 18.763.000,00 EUR visant à financer partiellement la revalorisation barémique des agents des communes, des CPAS, des associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS, des hôpitaux publics dont les communes prennent le déficit en charge et du Mont-de-Piété, p. 55838.

*Région de Bruxelles-Capitale*

25 AVRIL 2019. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant aux communes un subside de 9.503.000,00 EUR visant à financer partiellement la revalorisation barémique des agents des niveaux D et E des communes; des CPAS, des associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS, des hôpitaux publics dont les communes prennent le déficit en charge et du Mont-de-Piété, p. 55840.

*Vlaamse overheid*

5 APRIL 2019. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende de herverdeling van begrotingsartikelen van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2019 in het kader van de conventie ECOOM 2019-2023, bl. 55725.

*Vlaamse overheid**Kanselarij en Bestuur*

15 MEI 2019. — Ministerieel besluit houdende de vaststelling van het kiesmateriaal voor de telbureaus bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen, bl. 55727.

*Vlaamse overheid**Kanselarij en Bestuur*

21 MEI 2019. — Ministerieel besluit houdende de vaststelling van het formulier waarmee kiezers bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen de terugbetaling van hun reiskosten vragen, bl. 55803.

*Vlaamse overheid**Welzijn, Volksgezondheid en Gezin*

13 MAART 2019. — Ministerieel besluit tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2018 tot vaststelling van de nadere regels over de rechten en plichten van begunstigden in hun contacten met uitbetalingsactoren en tot vaststelling van de regels over de ambtshalve en gedwongen herziening van een beslissing tot toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid, wat betreft meldingen in en motivering van een beslissing over toelagen en de voorwaarden om af te zien van terugvordering van onverschuldigde toelagen, bl. 55811.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest**Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

16 MEI 2019. — Gezamenlijk decreet en ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen, bl. 55814.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

16 MEI 2019. — Ordonnantie betreffende de uitbating en de veiligheid van de verkeerstunnels, bl. 55828.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

25 APRIL 2019. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van 18.763.000,00 EUR aan de gemeenten tot gedeeltelijke financiering van de loonsverhoging van het personeel van de gemeenten, de OCMW's, de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet dd 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, de openbare ziekenhuizen waarvan de gemeenten het tekort ten laste nemen en de Berg van Barmhartigheid, bl. 55838.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

25 APRIL 2019. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van 9.503.000,00 EUR aan de gemeenten tot financiering van de loonsverhoging van de personeelsleden van niveau D en E van de gemeenten, de OCMW's, de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet dd 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, de openbare ziekenhuizen waarvan de gemeenten het tekort ten laste nemen en de Berg van Barmhartigheid, bl. 55840.

*Région de Bruxelles-Capitale*

25 AVRIL 2019. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant aux communes un subside de 6.557.000,00 EUR visant à financer partiellement la revalorisation barémique des agents du niveau C des communes ; des CPAS, des associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS, des hôpitaux publics dont les communes prennent le déficit en charge et du Mont-de-Piété, p. 55842.

*Région de Bruxelles-Capitale*

23 MAI 2019. — Arrêté modifiant les statuts du Port de Bruxelles tels qu'adoptés par arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 janvier 1993 et modifiés par les arrêtés des 23 juin 1994, 5 octobre 1995, 10 juillet 1997, 13 janvier 2000, 7 septembre 2000 et 29 mars 2006, p. 55844.

*Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale*

16 MAI 2019. — Décret et ordonnance conjoints de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française relatifs à la publicité de l'administration dans les institutions bruxelloises, p. 55845.

*Assemblée de la Commission communautaire française*

16 MAI 2019. — Décret et ordonnance conjoints de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française, relatifs à la publicité de l'administration dans les institutions bruxelloises, p. 55859.

**Autres arrêtés***Service public fédéral Finances*

Personnel et Organisation. — Nomination en qualité d'agent de l'Etat, p. 55878.

*Service public fédéral Finances*

Personnel et Organisation. — Nomination en qualité d'agent de l'Etat, p. 55878.

*Service public fédéral Finances*

21 MAI 2019. — Arrêté ministériel désignant les fonctionnaires appelés à siéger dans la fonction de conseiller général à la commission de recours visée à l'article 84octies, § 2 du code de la taxe sur la valeur ajoutée et à la commission de recours visée à l'article 413quinquies, § 2 du code des impôts sur les revenus 1992, p. 55879.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Personnel. — Pension, p. 55880.

*Service public fédéral Mobilité et Transports*

Personnel. — Pension, p. 55880.

*Service public fédéral Sécurité sociale*

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Service d'évaluation et de contrôle médicaux. — Personnel. — Nomination d'un attaché médecin-inspecteur dans la classe A2, p. 55881.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

25 APRIL 2019. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van 6.557.000,00 EUR aan de gemeenten tot financiering van de loonsverhoging van de personeelsleden van niveau C van de gemeenten, de OCMW's, de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet dd 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, de openbare ziekenhuizen waarvan de gemeenten het tekort ten laste nemen en de Berg van Barmhartigheid, bl. 55842.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

23 MEI 2019. — Besluit tot wijziging van de statuten van de Haven van Brussel zoals aangenomen bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 15 januari 1993 en gewijzigd bij de besluiten van 23 juni 1994, 5 oktober 1995, 10 juli 1997, 13 januari 2000, 7 september 2000 en 29 maart 2006, bl. 55844.

*Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad*

16 MEI 2019. — Gezamenlijk decreet en ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen, bl. 55845.

*Verenigde Vergadering van de Franse Gemeenschapscommissie*

16 MEI 2019. — Decreet en Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen, bl. 55868.

**Andere besluiten***Federale Overheidsdienst Financiën*

Stafdienst Personeel en Organisatie. — Benoeming tot Rijksambtenaar, bl. 55878.

*Federale Overheidsdienst Financiën*

Stafdienst Personeel en Organisatie. — Benoeming tot Rijksambtenaar, bl. 55878.

*Federale Overheidsdienst Financiën*

21 MEI 2019. — Ministerieel besluit tot aanduiding van de ambtenaren die in de functie van adviseur-generaal zitting hebben in de beroepscommissie zoals bedoeld in artikel 84octies, § 2 van het wetboek van de belasting over de toegevoegde waarde en in de beroepscommissie zoals bedoeld in artikel 413quinquies, § 2 van het wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, bl. 55879.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Personeel. — Opruststelling, bl. 55880.

*Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer*

Personeel. — Opruststelling, bl. 55880.

*Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle. — Personeel. — Benoeming van een attaché geneesheer-inspecteur in de klasse A2, bl. 55881.

*Service public fédéral Sécurité sociale*

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Service d'évaluation et de contrôle médicaux. — Personnel. — Nomination d'un expert technique stagiaire, p. 55881.

*Service public fédéral Sécurité sociale*

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Service d'évaluation et de contrôle médicaux. — Personnel. — Démission volontaire d'un attaché médecin-inspecteur, p. 55881.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement*

12 DECEMBRE 2018. — Arrêté royal portant nomination des présidents et des vice-présidents des commissions médicales, p. 55881.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement*

Personnel. — Démission, p. 55882.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement*

Personnel. — Pension, p. 55883.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement*

10 AVRIL 2019. — Arrêté ministériel portant nomination de membres du Comité scientifique REACH, p. 55883.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement*

16 MAI 2019. — Arrêté ministériel portant désignation des membres du groupe de travail permanent au sein du Conseil fédéral des Etablissements hospitaliers, chargé du traitement de dossiers individuels de financement, p. 55884.

*Service public fédéral Justice*

5 JUIN 2019. — Arrêté royal portant agrément provisoire du "Laboratoire CABIDEX" en qualité de laboratoire pour des analyses salivaires dans le cadre de la recherche de drogues en matière de circulation routière, p. 55884.

*Service public fédéral Justice*

5 JUIN 2019. — Arrêté royal portant agrément provisoire du "Toxicologisch Centrum – UAntwerpen" en qualité de laboratoire pour des analyses salivaires dans le cadre de la recherche de drogues en matière de circulation routière, p. 55885.

*Service public fédéral Justice*

Ordre judiciaire, p. 55886.

*Service public fédéral Justice*

Notariat, p. 55889.

*Service public fédéral Justice*

Ordre judiciaire, p. 55889.

*Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle. — Personeel. — Benoeming van een stagedoend technisch deskundige, bl. 55881.

*Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle. — Personeel. — Vrijwillig ontslag van een attaché geneesheer-inspecteur, bl. 55881.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu*

12 DECEMBER 2018. — Koninklijk besluit tot benoeming van de voorzitters en ondervoorzitters van de geneeskundige commissies, bl. 55881.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu*

Personeel. — Ontslag, bl. 55882.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu*

Personeel. — Pensioen, bl. 55883.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu*

10 APRIL 2019. — Ministerieel besluit houdende benoeming van leden van het Wetenschappelijk Comité REACH, bl. 55883.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu*

16 MEI 2019. — Ministerieel besluit tot aanduiding van de leden van de permanente werkgroep bij de Federale Raad voor ziekenhuisvoorzieningen, belast met de behandeling van individuele financieringsdossiers, bl. 55884.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

5 JUNI 2019. — Koninklijk besluit tot voorlopige erkenning van het "Laboratoire CABIDEX" als laboratorium voor speekselanalyses in het kader van drugsopsporing in het wegverkeer, bl. 55884.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

5 JUNI 2019. — Koninklijk besluit tot voorlopige erkenning van het "Toxicologisch Centrum – UAntwerpen" als laboratorium voor speekselanalyses in het kader van drugsopsporing in het wegverkeer, bl. 55885.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Rechterlijke Orde, bl. 55886.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Notariaat, bl. 55889.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Rechterlijke Orde, bl. 55889.

*Service public fédéral Justice**Direction générale de la Législation et des Libertés et Droits fondamentaux*

Culte orthodoxe. — Mons. — Reconnaissance d'une place de vicaire et transformation d'une place de desservant en une place de curé-doyen, p. 55891.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

22 MAI 2019. — Arrêté royal portant nomination des membres représentant la Région Bruxelles-Capitale au sein du Conseil National de la Productivité, p. 55891.

*Ministère de la Défense*

Forces armées. — Distinctions honorifiques Octroi de la Décoration Militaire, p. 55892.

*Ministère de la Défense*

Forces armées. — Personnel enseignant militaire. — Désignation, p. 55893.

*Ministère de la Défense*

Forces armées. — Mise à la pension, p. 55893.

*Ministère de la Défense*

Forces armées. — Mise à la pension, p. 55894.

*Ministère de la Défense*

Armée. — Force terrestre. — Passage du cadre des officiers de carrière vers le cadre des officiers de réserve, p. 55894.

*Ministère de la Défense*

Armée. — Force terrestre. — Passage du cadre des officiers de carrière vers le cadre des officiers de réserve, p. 55894.

*Ministère de la Défense*

Armée. — Force aérienne. — Passage du cadre des officiers de carrière vers le cadre des officiers de réserve, p. 55894.

*Ministère de la Défense*

Armée. — Force aérienne. — Passage du cadre des officiers de carrière vers le cadre des officiers de réserve, p. 55894.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Communauté flamande**Federale Overheidsdienst Justitie**Directoraat-generaal wetgeving, fundamentele rechten en vrijheden*

Orthodoxe eredienst. — Bergen. — Erkenning van een plaats van onderpastoor en omvorming van een plaats van bedienaar in een plaats van pastoordeken, bl. 55891.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

22 MEI 2019. — Koninklijk besluit houdende benoeming van de leden die het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest vertegenwoordigen bij de Nationale Raad voor de Productiviteit, bl. 55891.

*Ministerie van Landsverdediging*

Krijgsmacht. — Eervolle onderscheidingen Toekenning van het Militair Ereteken, bl. 55892.

*Ministerie van Landsverdediging*

Krijgsmacht. — Onderwijzend militair personeel. — Aanwijzing, bl. 55893.

*Ministerie van Landsverdediging*

Krijgsmacht. — Landmacht. — Pensionering, bl. 55893.

*Ministerie van Landsverdediging*

Krijgsmacht. — Pensionering, bl. 55894.

*Ministerie van Landsverdediging*

Leger. — Landmacht. — Overgang van het kader van de beroepsofficieren naar het kader van de reserveofficieren, bl. 55894.

*Ministerie van Landsverdediging*

Leger. — Landmacht. — Overgang van het kader van de beroepsofficieren naar het kader van de reserveofficieren, bl. 55894.

*Ministerie van Landsverdediging*

Leger. — Luchtmacht. — Overgang van het kader van de beroepsofficieren naar het kader van de reserveofficieren, bl. 55894.

*Ministerie van Landsverdediging*

Leger. — Luchtmacht. — Overgang van het kader van de beroepsofficieren naar het kader van de reserveofficieren, bl. 55894.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Vlaamse Gemeenschap**Vlaamse overheid**Kabinet van de Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport*

29 APRIL 2019. — Eervol ontslag van een raadgever met de functie van adjunct-kabinetschef, bl. 55895.

*Vlaamse overheid**Kabinet van de Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport*

14 MEI 2019. — Benoeming van een raadgever met de functie van adjunct-kabinetschef, bl. 55895.

*Vlaamse overheid*

*Kanselarij en Bestuur*

23 APRIL 2019. — Erkenningen, bl. 55895.

*Vlaamse overheid*

*Kanselarij en Bestuur*

Statutenwijziging. — Goedkeuring, bl. 55895.

*Vlaamse overheid*

*Onderwijs en Vorming*

6 MEI 2019. — Wijziging van het ministerieel besluit van 6 augustus 2009 houdende aanstelling van de voorzitter en plaatsvervangende voorzitters van de kamer van beroep voor het personeel van het gemeenschapsonderwijs, bl. 55896.

*Vlaamse overheid*

*Mobiliteit en Openbare Werken*

13 MEI 2019. — Hernieuwing van de aanstelling van de leden van de beroepscommissie die belast is met de afhandeling van beroepen die worden ingediend door kandidaten die niet geslaagd zijn voor het praktische rijexamen, bl. 55896.

*Waals Gewest*

*Région wallonne*

*Wallonische Region*

*Service public de Wallonie*

7 MAI 2019. — Arrêté ministériel relatif à l'adoption du périmètre de reconnaissance de l'îlot d'entreprises de Comblain-La-Tour situé sur le territoire de la commune d'Hamoir, p. 55896.

*Service public de Wallonie*

7 MAI 2019. — Arrêté ministériel relatif à l'adoption du périmètre de reconnaissance de la zone d'activités économiques dite « Wandre Wérihet » avec l'expropriation pour cause d'utilité publique de parcelles de terrains, situées sur le territoire des Communes de Liège et de Visé, p. 55904.

*Région de Bruxelles-Capitale*

*Région de Bruxelles-Capitale*

21 MARS 2019. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant désignation des membres de la commission de sélection du Service public régional de Bruxelles pour l'attribution d'un mandat de directeur.trice générale adjoint.e A4+ du Bureau bruxellois de la planification, p. 55920.

*Service public régional Bruxelles Fonction publique*

Personnel. — Nomination, p. 55921.

*Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale*

Nomination. — Promotion. — Erratum, p. 55921.

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

*Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

21 MAART 2019. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot aanwijzing van de leden van de selectiecommissie van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel voor de toewijzing van een mandaat van adjunct directeur/directrice-generaal A4+ van het Brussels Planningsbureau, bl. 55920.

*Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Openbaar Ambt*

Personeel. — Benoemingen, bl. 55921.

*Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest*

Benoemingen. — Bevordering. — Erratum, bl. 55921.

**Avis officiels***Cour constitutionnelle*

Extrait de l'arrêt n° 61/2019 du 8 mai 2019, p. 55925.

**Officiële berichten***Grondwettelijk Hof*

Uittreksel uit arrest nr. 61/2019 van 8 mei 2019, bl. 55922.

*Verfassungsgerichtshof*

Auszug aus dem Entscheid Nr. 61/2019 vom 8. Mai 2019, S. 55929.

*SELOR. — Bureau de Sélection de l'Administration fédérale*

Sélection du Directeur général Transformation digitale (m/f/x) pour le SPF Stratégie et Appui. — Numéro de sélection : AFG19704, p. 55933.

*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Selectie van de Directeur-generaal Digitale Transformatie (m/v/x) voor de FOD Beleid en Ondersteuning. — Selectienummer: ANG19704, bl. 55933.

*SELOR. — Bureau de Sélection de l'Administration fédérale*

Sélection du Directeur général Comptable fédéral et Procurement (m/f/x) pour le SPF Stratégie et Appui. — Numéro de sélection : AFG19711, p. 55933.

*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Selectie van de Directeur-generaal Federale Accountant en Procurement (m/v/x) voor de FOD Beleid en Ondersteuning. — Selectienummer: ANG19711, bl. 55933.

*SELOR. — Bureau de Sélection de l'Administration fédérale*

Sélection du Directeur général Service d'appui interne (m/f/x) pour le SPF Stratégie et Appui. — Numéro de sélection : AFG19712, p. 55933.

*SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid*

Selectie van de Directeur-generaal Interne Ondersteunende Dienst (m/v/x) voor de FOD Beleid en Ondersteuning. — Selectienummer: ANG19712, bl. 55933.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative de System administrators (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour le SPF Finances. — Numéro de sélection : AFG19138, p. 55933.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige System administrators (m/v/x) (niveau A1) voor de FOD Financiën. — Selectienummer: ANG19142, bl. 55933.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative de Responsables Ateliers Techniques (m/f/x) (niveau B), francophones, pour l'ONEM. — Numéro de sélection : AFG19152, p. 55934.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende selectie van Franstalige Verantwoordelijken Technische Ateliers (m/v/x) (niveau B) voor het Rijksinstituut voor Arbeidsvoorziening. — Selectienummer: AFG19152, bl. 55934.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative de Projectmanagers (m/f/x) (niveau A2), francophones, pour l'Office national de l'emploi. — Numéro de sélection : AFG19127, p. 55934.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Projectmanagers (m/v/x) (niveau A2) voor de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening. — Selectienummer: ANG19129, bl. 55934.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative de Projectmanagers (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour l'Office national de l'emploi. — Numéro de sélection : AFG19164, p. 55934.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Projectmanagers (m/v/x) (niveau A1) voor de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening. — Selectienummer: ANG19189, bl. 55934.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative d'Accountmanagers amendes administratives (m/f/x) (niveau A1), néerlandophones, pour le SPF Emploi, Travail et Concertation Sociale. — Numéro de sélection : ANG19192, p. 55934.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Accountmanagersadministratieve geldboeten (m/v/x) (niveau A1) voor de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg. — Selectienummer: ANG19192, bl. 55934.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative d'analystes organisations sectaires (m/f/x) (niveau A1) néerlandophones pour le SPF Justice. — Numéro de sélection : ANG19195, p. 55935.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige analisten sektarische organisaties (m/v/x) (niveau A1) voor de FOD Justitie. — Selectienummer: ANG19195, bl. 55935.



*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative francophone d'accèsion au niveau A (3e série) pour l'Office national de l'emploi: Projectmanagers (m/f/x). — Numéro de sélection : BFG19044, p. 55935.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Résultat de la sélection comparative d'Analystes politiques des PME (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour le SPF Economie, P.M.E., Classes Moyennes et Energie. — Numéro de sélection : AFG19100 , p. 55935.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Résultat de la sélection comparative de Médecins - Reconnaissance handicap (m/f/x) (niveau A3), néerlandophones, pour le SPF Sécurité Sociale. — Numéro de sélection : ANG18229, p. 55935.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Résultat de la sélection comparative d'analistes de systèmes ICT (m/f/x) (niveau A2) néerlandophones pour le SPF Intérieur. — Numéro de sélection : ANG19043, p. 55936.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Résultat de la sélection comparative de expert sécurité ICT (m/f/x) (niveau B), néerlandophones, pour le SPF Intérieur. — Numéro de sélection : ANG19069, p. 55936.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Résultat de la sélection comparative de Developpeurs Communication (m/f/x) (niveau B), néerlandophones, pour le SPF Sécurité Sociale. — Numéro de sélection : ANG19090, p. 55936.

*Service public fédéral Intérieur*

Appel à candidatures en vue de l'obtention du certificat d'aptitude fédéral pour candidats (H/F) sapeurs-pompiers (cadre de base), p. 55936.

*Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement , Service public fédéral Justice et Service public fédéral de Programmation Politique scientifique*

Avis relatif à la constitution du Comité Consultatif de Bioéthique (sixième mandat du 20 mai 2019 au 19 mai 2023), p. 55937.

*Service public fédéral Justice*

Pouvoir judiciaire, p. 55940.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Région de Bruxelles-Capitale**Bruxelles Environnement*

Bruxelles Environnement — Recrutement par mobilité intrarégionale. Résultat de la sélection pour 1 emploi d'Attaché•e collaborateur•rice pour le département Accompagnement Ville Durable (rang A1) dans le rôle linguistique francophone, p. 55941.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende Nederlandstalige selecties voor bevordering naar niveau A (reeks 3) voor de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening Projectmanagers (m/v/x). — Selectienummer: BNG19041, bl. 55935.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Resultaat van de vergelijkende selectie van Franstalige Analisten KMO-beleid (m/v/x) (niveau A1) voor de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. — Selectienummer: AFG19100, bl. 55935.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Artsen erkenning personen met een handicap (m/v/x) (niveau A3) voor de FOD Sociale Zekerheid. — Selectienummer: ANG18229, bl. 55935.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Systeemanalisten (m/v/x) (niveau A2) voor de FOD Binnenlandse Zaken. — Selectienummer: ANG19043, bl. 55936.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Veiligheidsexperten (m/v/x) (niveau B) voor de FOD Binnenlandse Zaken. — Selectienummer: ANG19069, bl. 55936.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Ontwerpers Communicatie (m/v/x) (niveau B) voor de FOD Sociale Zekerheid. — Selectienummer: ANG19090, bl. 55936.

*Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken*

Oproep tot het behalen van het federaal geschiktheidsattest voor kandidaat (M/V) brandweermannen (basiskader), bl. 55936.

*Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, Federale Overheidsdienst Justitie en Programmatorische Federale Overheidsdienst Wetenschapsbeleid*

Bericht betreffende de samenstelling van het Raadgevend Comité voor Bio-ethiek (zesde mandaat van 20 mei 2019 tot 19 mei 2023), bl. 55937.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Rechterlijke Macht, bl. 55940.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Brussels Hoofdstedelijk Gewest**Leefmilieu Brussel*

Leefmilieu Brussel — Aanwerving via intraregionale mobiliteit. — Resultaat van de selectie voor 1 betrekking van Attaché•e medewerker•ster voor het departement Begeleiding Duurzame Stad (rang A1) in de Franse taalrol, bl. 55941.

**Les Publications légales et Avis divers**

Ils ne sont pas repris dans ce sommaire mais figurent aux pages 55942 à 55993.

**Annexe au *Moniteur belge*****De Wettelijke Bekendmakingen en Verschillende Berichten**

Deze worden niet opgenomen in deze inhoudsopgave en bevinden zich van bl. 55942 tot 55993.

**Bijlage bij het *Belgisch Staatsblad*****Anlage zum *Belgischen Staatsblatt****Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Liste des sociétés, associations sans but lucratif, fondations, partis politiques européens et fondations politiques européennes dont l'adresse du siège ou de la succursale a fait l'objet, suite à une modification administrative d'adresse, d'une modification d'office au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises. (article III.42/1 du Code de droit économique), p. 55994.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Lijst van de vennootschappen, verenigingen zonder winstoogmerk, stichtingen, Europese politieke partijen en Europese politieke stichtingen waarvan het adres van de zetel of van het bijkantoor het voorwerp heeft uitgemaakt van een ambtshalve wijziging in de Kruispuntbank van Ondernemingen (artikel III.42/1 van het Wetboek van economisch recht) naar aanleiding van een administratieve adreswijziging, bl. 55994.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Wirtschaft, K.M.B., Mittelstand und Energie*

Liste der Gesellschaften, der Vereinigungen ohne Gewinnerzielungsabsicht, der Stiftungen, der europäischen politischen Parteien und Stiftungen, deren Adresse des Sitzes oder der Filiale, nach einer administrativen Adressänderung, in der zentralen Datenbank der Unternehmen von Amts geändert wurde (Artikel III.42/1 des Wirtschaftsgesetzbuches), S. 55994.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Liste des sociétés, associations sans but lucratif, fondations, partis politiques européens et fondations politiques européennes dont l'adresse du siège ou de la succursale a fait l'objet, suite à une modification administrative d'adresse, d'une modification d'office au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises. (article III.42/1 du Code de droit économique), p. 55999.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Lijst van de vennootschappen, verenigingen zonder winstoogmerk, stichtingen, Europese politieke partijen en Europese politieke stichtingen waarvan het adres van de zetel of van het bijkantoor het voorwerp heeft uitgemaakt van een ambtshalve wijziging in de Kruispuntbank van Ondernemingen (artikel III.42/1 van het Wetboek van economisch recht) naar aanleiding van een administratieve adreswijziging, bl. 55999.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Wirtschaft, K.M.B., Mittelstand und Energie*

Liste der Gesellschaften, der Vereinigungen ohne Gewinnerzielungsabsicht, der Stiftungen, der europäischen politischen Parteien und Stiftungen, deren Adresse des Sitzes oder der Filiale, nach einer administrativen Adressänderung, in der zentralen Datenbank der Unternehmen von Amts geändert wurde (Artikel III.42/1 des Wirtschaftsgesetzbuches), S. 55999.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Liste des entités enregistrées dont le numéro d'entreprise a, au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises, été clôturé et remplacé pour cause de doublons, p. 56000.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Lijst met geregistreerde entiteiten waarvan het ondernemingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen werd afgesloten en vervangen wegens dubbel, bl. 56000.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Wirtschaft, K.M.B., Mittelstand und Energie*

Liste der Einheiten deren Unternehmensnummer in der Zentralen Datenbank der Unternehmen wegen Doppeleintragung gelöscht und ersetzt wurde, S. 56000.

# LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE

[C – 2019/12927]

**17 MAI 2019.** — Arrêté royal modifiant l'article 14, g), de l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994, l'article 35, § 1<sup>er</sup>, alinéa 5, et § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, modifié par l'arrêté royal du 25 avril 1997, confirmé par la loi du 12 décembre 1997 ;

Vu l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités ;

Vu la proposition du Conseil technique médical formulée au cours de sa réunion du 6 décembre 2016 ;

Vu l'avis du Service d'évaluation et de contrôle médicaux de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, donné le 6 décembre 2016 ;

Vu la décision de la Commission nationale médico-mutualiste du 28 août 2017 ;

Vu l'avis de la Commission de contrôle budgétaire, donné le 14 mars 2018 ;

Vu la décision du Comité de l'assurance soins de santé de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité du 19 mars 2018 ;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 28 février 2019;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 1<sup>er</sup> avril 2019 ;

Vu la demande d'avis dans un délai de 30 jours, adressée au Conseil d'État le 5 avril 2019, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Considérant l'absence de communication de l'avis dans ce délai ;

Vu l'article 84, § 4, alinéa 2, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur la proposition de la Ministre des Affaires sociales,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'article 14, g), de l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 5 octobre 2018, le libellé de la prestation 432751-432762 est complété par les mots ", y compris l'éventuelle cystoscopie".

**Art. 2.** Le présent arrêté entre en vigueur le premier jour du deuxième mois qui suit celui de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 3.** Le ministre qui a les Affaires sociales dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 17 mai 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,  
M. DE BLOCK

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID

[C – 2019/12927]

**17 MEI 2019.** — Koninklijk besluit tot wijziging van artikel 14, g), van de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, artikel 35, § 1, vijfde lid, en § 2, eerste lid, 1°, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 25 april 1997, bekrachtigd bij de wet van 12 december 1997;

Gelet op de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen;

Gelet op het voorstel van de Technische geneeskundige raad, gedaan tijdens zijn vergadering van 6 december 2016;

Gelet op het advies van de Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering, gegeven op 6 december 2016;

Gelet op de beslissing van de Nationale commissie Artsen-ziekenfondsen van 28 augustus 2017;

Gelet op het advies van de Commissie voor Begrotingscontrole, gegeven op 14 maart 2018;

Gelet op de beslissing van het Comité van de verzekering voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering van 19 mars 2018;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 28 februari 2019;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 1 april 2019;

Gelet op de adviesaanvraag binnen 30 dagen, die op 5 april 2019 bij de Raad van State is ingediend, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende dat het advies niet is meegedeeld binnen die termijn;

Gelet op artikel 84, § 4, tweede lid, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Sociale Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** In artikel 14, g), van de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, laatstelijk gewijzigd bij het koninklijk besluit van 5 oktober 2018, wordt de omschrijving van de verstrekking 432751-432762 door de woorden ", inclusief eventuele cystoscopie" aangevuld.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking op de eerste dag van de tweede maand na die waarin het is bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*.

**Art. 3.** De minister bevoegd voor Sociale Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 17 mei 2019.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

**SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE**

[C – 2019/41158]

**22 MAI 2019. — Arrêté royal modifiant l'article 14, h), § 1<sup>er</sup>, I, 2°, de l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994, l'article 35, § 1<sup>er</sup>, alinéa 5, et § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, modifié par la loi du 20 décembre 1995 et par l'arrêté royal du 25 avril 1997, confirmé par la loi du 12 décembre 1997;

Vu l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités;

Vu la proposition du Conseil technique médical formulée au cours de sa réunion du 20 février 2018;

Vu l'avis du Service d'évaluation et de contrôle médicaux de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, donné le 20 février 2018;

Vu la décision de la Commission nationale médico-mutualiste du 11 juin 2018;

Vu l'avis de la Commission de contrôle budgétaire, donné le 18 juillet 2018;

Vu la décision du Comité de l'assurance soins de santé de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité du 23 juillet 2018;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 2 octobre 2018;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 21 décembre 2018;

Vu la demande d'avis dans un délai de 30 jours, adressée au Conseil d'État le 12 avril 2019, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant l'absence de communication de l'avis dans ce délai;

Vu l'article 84, § 4, alinéa 2, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de la Ministre des Affaires sociales,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'article 14, h), § 1<sup>er</sup>, I, 2°, de l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 3 février 2019, les alinéas qui suivent la prestation 245733-245744 sont remplacés par ce qui suit :

"Le remboursement de cette prestation n'est accordé qu'après l'accord du médecin-conseil de l'organisme assureur du bénéficiaire, préalablement à l'intervention.

Cette demande de remboursement comprend :

1) le résultat de la mesure de la périmétrie cinétique avec le périmètre de Goldmann (ou équivalent) avec stimulus V4, avec un graphique qui démontre une limitation dans la partie supérieure du champ de vision jusqu'à l'isoptère de 30° ou moins et ce sur un arc de 30° minimum;

2) trois photos à hauteur des yeux en vue de face et en profil trois quarts gauche et droit avec le regard droit devant.

Les photos sont imprimées. Elles doivent démontrer que le pli cutané de la paupière repose sur les cils au niveau du centre de la paupière.

Le médecin-conseil notifie sa décision dans les six semaines suivant la réception de la demande de remboursement avec les annexes. Pendant ce délai, le médecin-conseil peut, si besoin, réaliser un examen clinique."

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID**

[C – 2019/41158]

**22 MEI 2019. — Koninklijk besluit tot wijziging van artikel 14, h), § 1, I, 2°, van de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen**

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, artikel 35, § 1, vijfde lid, en § 2, eerste lid, 1°, gewijzigd bij de wet van 20 december 1995 en bij het koninklijk besluit van 25 april 1997;

Gelet op de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen;

Gelet op het voorstel van de Technische geneeskundige raad, gedaan tijdens zijn vergadering van 20 februari 2018;

Gelet op het advies van de Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering, gegeven op 20 februari 2018;

Gelet op de beslissing van de Nationale commissie artsenziektenfondsen van 11 juni 2018;

Gelet op het advies van de Commissie voor Begrotingscontrole, gegeven op 18 juli 2018;

Gelet op de beslissing van het Comité van de verzekering voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering van 23 juli 2018;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 2 oktober 2018;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 21 december 2018;

Gelet op de adviesaanvraag binnen 30 dagen, die op 12 april 2019 bij de Raad van State is ingediend, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende dat het advies niet is meegedeeld binnen die termijn;

Gelet op artikel 84, § 4, tweede lid, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Sociale Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** In artikel 14, h), § 1, I, 2°, van de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, laatstelijk gewijzigd bij het koninklijk besluit van 3 februari 2019, worden de leden die volgen op de verstrekking 245733-245744 als volgt vervangen :

"De terugbetaling van deze verstrekking wordt enkel verleend na het akkoord van de adviserend arts van de verzekeringsinstelling van de rechthebbende, voorafgaand aan de ingreep.

Deze terugbetalingsaanvraag bevat :

1) het resultaat van de meting van de kinetische perimetrie met de periméter van Goldmann (of equivalent) met stimulus V4, met een grafiek die in het bovenste deel van het zichtveld een beperking aantoonst tot de isopteer van 30° of minder, en dit over een boog van minstens 30°;

2) drie foto's genomen op ooghoogte in vooraanzicht en in driekwart profiel links en rechts met de blik recht vooruit.

De foto's worden afgedrukt. Zij moeten aantonen dat de huidplooi van het ooglid op de wimpers rust ter hoogte van het centrum van het ooglid.

De adviserend arts deelt zijn beslissing mee binnen de zes weken na ontvangst van de terugbetalingsaanvraag met de bijlagen. Tijdens deze termijn kan de adviserend arts desgewenst een klinisch onderzoek uitvoeren."

**Art. 2.** Le présent arrêté entre en vigueur le premier jour du deuxième mois qui suit celui de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 3.** Le ministre qui a les Affaires sociales dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 22 mai 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,  
M. DE BLOCK

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking op de eerste dag van de tweede maand na die waarin het is bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*.

**Art. 3.** De minister bevoegd voor Sociale Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 22 mei 2019.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

**SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE**

[C – 2019/41159]

**22 MAI 2019. — Arrêté royal modifiant l'article 14, m), de l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994, l'article 35, § 1<sup>er</sup>, alinéa 5, et § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, modifié par la loi du 20 décembre 1995 et par l'arrêté royal du 25 avril 1997, confirmé par la loi du 12 décembre 1997;

Vu l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités;

Vu la proposition du Conseil technique médical formulée au cours de sa réunion du 2 octobre 2018;

Vu l'avis du Service d'évaluation et de contrôle médicaux de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, donné le 2 octobre 2018;

Vu la décision de la Commission nationale médico-mutualiste du 22 octobre 2018;

Vu l'avis de la Commission de contrôle budgétaire, donné le 7 novembre 2018;

Vu la décision du Comité de l'assurance soins de santé de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité du 12 novembre 2018;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 1<sup>er</sup> mars 2019;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 5 avril 2019;

Vu la demande d'avis dans un délai de 30 jours, adressée au Conseil d'État le 11 avril 2019, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant l'absence de communication de l'avis dans ce délai;

Vu l'article 84, § 4, alinéa 2, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de la Ministre des Affaires sociales,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'article 14, m), de l'annexe à l'arrêté royal du 14 septembre 1984 établissant la nomenclature des prestations de santé en matière d'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 6 octobre 2006, sont apportées les modifications suivantes :

1° La quatrième règle d'application qui suit la prestation 318253-318264 est remplacée par ce qui suit :

« Le Collège des médecins-directeurs peut accorder un complément d'intervention pour les frais supplémentaires éventuels relatifs au transport de l'organe prélevé à l'étranger vers le centre de transplantation et de l'équipe médicale qui prélève l'organe du donneur dans un établissement de soins étranger. » ;

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID**

[C – 2019/41159]

**22 MEI 2019. — Koninklijk besluit tot wijziging van artikel 14, m), van de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen**

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, artikel 35, § 1, vijfde lid, en § 2, eerste lid, 1°, gewijzigd bij de wet van 20 december 1995 en bij het koninklijk besluit van 25 april 1997, bekrachtigd bij de wet van 12 december 1997;

Gelet op de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen;

Gelet op het voorstel van de Technische geneeskundige raad, gedaan tijdens zijn vergadering van 2 oktober 2018;

Gelet op het advies van de Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering, gegeven op 2 oktober 2018;

Gelet op de beslissing van de Nationale commissie artsen-ziekenfondsen van 22 oktober 2018;

Gelet op het advies van de Commissie voor Begrotingscontrole, gegeven op 7 november 2018;

Gelet op de beslissing van het Comité van de verzekering voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering van 12 november 2018;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 1 maart 2019;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 5 april 2019;

Gelet op de adviesaanvraag binnen 30 dagen, die op 11 april 2019 bij de Raad van State is ingediend, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende dat het advies niet is meegedeeld binnen die termijn;

Gelet op artikel 84, § 4, tweede lid, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Sociale Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** In artikel 14, m), van de bijlage bij het koninklijk besluit van 14 september 1984 tot vaststelling van de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, laatstelijk gewijzigd bij het koninklijk besluit van 6 oktober 2006, worden de volgende aanwijzingen aangebracht :

1° De vierde toepassingsregel na de verstrekking 318253-318264 wordt vervangen als volgt :

“Het College van artsen-directeurs kan een bijkomende tegemoetkoming toekennen voor de eventuele bijkomende kosten in verband met vervoer van het in het buitenland afgenomen orgaan naar het transplantatiecentrum en van de medische ploeg die het donororgaan in een buitenlandse verzorgingsinrichting afneemt.”;

2° Dans la cinquième règle d'application qui suit la prestation 318253-318264, les mots « et une copie de l'inscription à l'organisme d'allocation d'organes de donneurs », sont insérés entre les mots « par un rapport médical circonstancié » et les mots « et comprenant les états de frais détaillés. ».

**Art. 2.** Le présent arrêté entre en vigueur le premier jour du deuxième mois qui suit celui de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 3.** Le ministre qui a les Affaires sociales dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 22 mai 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,  
M. DE BLOCK

2° In de vijfde toepassingsregel na de verstrekking 318253-318264 worden de woorden “een kopie van de inschrijving bij de organisatie voor de allocatie van donororganen en die” ingevoerd tussen de woorden “met een uitvoerig medisch verslag en” en de woorden “de gedetailleerde onkostenstaten omvat”.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking op de eerste dag van de tweede maand na die waarin het is bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*.

**Art. 3.** De minister bevoegd voor Sociale Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 22 mei 2019.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

#### SERVICE PUBLIC FEDERAL SECURITE SOCIALE

[2019/202679]

**22 MAI 2019.** — Arrêté royal relatif à l'exécution de l'accord social secteur public qui a été conclu le 25 octobre 2017 par le gouvernement fédéral avec les organisations représentatives des employeurs et des travailleurs salariés concernées

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi-programme du 2 janvier 2001, les articles 59, alinéa 2, 8°, 59quater, inséré par la loi du 10 décembre 2009, et 59octies, alinéa 2, inséré par la loi du 4 juillet 2011 et modifiée par la loi-programme du 25 décembre 2017;

Vu la loi du 27 juin 1969 révisant l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs, l'article 8/7, inséré par la loi du 10 juillet 2016;

Vu l'arrêté royal du 8 mai 2018 fixant et allouant les montants des rémunérations pour l'instauration de la classification de fonctions prévue dans l'accord social relatif au secteur fédéral de la santé et qui a été conclu le 25 octobre 2017 par le gouvernement fédéral avec les organisations représentatives des employeurs et des travailleurs salariés concernées;

Vu l'arrêté royal du 5 juillet 2018 fixant et allouant l'intervention annuelle à l'ASBL "Institut de classification de fonctions" comme prévu dans l'accord social relatif aux secteurs fédéraux de la santé et qui a été conclu le 25 octobre 2017 par le gouvernement fédéral avec les organisations représentatives des employeurs et des travailleurs salariés concernées;

Vu l'avis de la Commission de contrôle budgétaire, donné le 12 décembre 2018;

Vu l'avis du Conseil général de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, donné le 10 décembre 2018;

Vu l'avis du Comité de gestion de l'Office National de Sécurité Sociale, donné le 22 février 2019;

Vu l'avis du Comité de gestion Maribel, donné le 28 février 2019;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 1<sup>er</sup> février 2019;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 19 avril 2019;

Vu l'article 8 de la loi du 15 décembre 2013 portant des dispositions diverses en matière de simplification administrative, le présent arrêté est dispensé d'analyse d'impact de la réglementation;

Vu les lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973, l'article 3, § 1<sup>er</sup>;

Vu l'urgence;

Considérant que les moyens financiers qui sont prévus dans le budget fixé dans le cadre de l'assurance obligatoire soins de santé, en exécution de l'accord social secteur public qui a été conclu le 25 octobre 2017, doivent être octroyés le plus rapidement possible et les montants visés dans le présent arrêté doivent être versés dans les plus brefs délais aux Fonds des établissements et services de santé et au Fonds Maribel Social du Secteur public pour le financement des mesures qui sont instaurées à partir de 2017;

#### FEDERALE OVERHEIDSDIENST SOCIALE ZEKERHEID

[2019/202679]

**22 MEI 2019.** — Koninklijk besluit betreffende de uitvoering van het sociaal akkoord publieke sector dat op 25 oktober 2017 door de federale regering werd gesloten met de betrokken representatieve organisaties van de werkgevers en werknemers

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de programmawet van 2 januari 2001, de artikelen 59, lid 2, 8°, 59quater, ingevoegd bij de wet van 10 december 2009, en 59octies, lid 2, ingevoegd bij de wet van 4 juli 2011 en gewijzigd bij de programmawet van 25 december 2017;

Gelet op de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, artikel 8/7, ingevoegd bij de wet van 10 juli 2016;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 mei 2018 tot vaststelling en uitkering van de bedragen van de vergoedingen voor de invoering van de functieclassificatie die is voorzien in het sociaal akkoord dat betrekking heeft op de federale gezondheidssector en dat op 25 oktober 2017 door de federale regering werd gesloten met de betrokken representatieve organisaties van de werkgevers en werknemers;

Gelet op het koninklijk besluit van 5 juli 2018 tot vaststelling en uitkering van de jaarlijkse tegemoetkoming aan de vzw "Instituut Functieclassificatie" zoals voorzien in het sociaal akkoord dat betrekking heeft op de federale gezondheidssector en dat op 25 oktober 2017 door de federale regering werden gesloten met de betrokken representatieve organisaties van de werkgevers en werknemers;

Gelet op het advies van de Commissie voor Begrotingscontrole, gegeven op 12 december 2018;

Gelet op het advies van de Algemene Raad van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsuitkering, gegeven op 10 december 2018;

Gelet op het advies van het Beheerscomité van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, gegeven op 22 februari 2019;

Gelet op het advies van het Beheerscomité Maribel, gegeven op 28 februari 2019;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 1 februari 2019;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 19 april 2019;

Gelet op artikel 8 van de wet van 15 december 2013 houdende diverse bepalingen inzake administratieve vereenvoudiging, is dit besluit vrijgesteld van een regelgevingsimpactanalyse;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, artikel 3, § 1;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de financiële middelen die voorzien zijn in het budget binnen de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging, in uitvoering van het sociaal akkoord publieke sector dat op 25 oktober 2017 werd gesloten, zo snel als mogelijk toegekend moeten worden en de bedragen bedoeld in dit besluit zo snel mogelijk aan de Fondsen voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten en het Fonds Sociale Maribel van de Overheidssector gestort moeten worden met het oog op de financiering van de maatregelen die vanaf 2017 worden ingevoerd;

Sur la proposition de la Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique et de l'avis des Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Chapitre 1<sup>er</sup>. — Modifications de l'arrêté royal du 8 mai 2018 fixant et allouant les montants des rémunérations pour l'instauration de la classification de fonctions prévue dans l'accord social relatif au secteur fédéral de la santé et qui a été conclu le 25 octobre 2017 par le gouvernement fédéral avec les organisations représentatives des employeurs et des travailleurs salariés concernées**

**Article 1<sup>er</sup>.** L'intitulé de l'arrêté royal du 8 mai 2018 fixant et allouant les montants des rémunérations pour l'instauration de la classification de fonctions prévue dans l'accord social relatif au secteur fédéral de la santé et qui a été conclu le 25 octobre 2017 par le gouvernement fédéral avec les organisations représentatives des employeurs et des travailleurs salariés concernées est remplacé par ce qui suit : " arrêté royal fixant et allouant les montants des rémunérations pour l'instauration de la classification de fonctions prévue dans les accords sociaux relatifs au secteur fédéral de la santé et qui ont été conclus le 25 octobre 2017 par le gouvernement fédéral avec les organisations représentatives des employeurs et des travailleurs salariés concernées " ;

**Art. 2.** Dans les articles 1 et 5 du même arrêté les mots " accord social " sont chaque fois remplacés par les mots " accord social secteur privé " ;

**Art. 3.** Dans les articles 3, 4 et 5 du même arrêté le mot " Fonds " est chaque fois remplacé par les mots " Fonds Maribel social pour les établissements et services de santé 330 " ;

**Art. 4.** L'article 6 du même arrêté est remplacé par ce qui suit :

" Art. 6 § 1<sup>er</sup>. En ce qui concerne le paiement des rémunérations prévues dans l'accord social secteur privé du 25 octobre 2017 relatif au secteur fédéral de la santé conclu par le gouvernement fédéral avec les organisations représentatives des employeurs et des travailleurs salariés du secteur privé, les montants suivants qui seront dus aux employeurs visés à l'article 7 seront fixés pour l'instauration de la classification de fonctions à partir de 2018 :

a) en 2018 : 6.334.573 euros pour la rémunération de l'instauration de la classification de fonctions sectorielle dans le secteur privé;

b) en 2019 : 7.801.815 euros pour la rémunération de l'instauration de la classification de fonctions sectorielle dans le secteur privé;

c) à partir de 2020 : 9.269.057 euros pour la rémunération de l'instauration de la classification de fonctions sectorielle dans le secteur privé;

" § 1<sup>er</sup>/1. Pour le paiement des rémunérations prévues dans l'accord social secteur public du 25 octobre 2017 qui est relatif au secteur fédéral de la santé et qui a été conclu par le gouvernement fédéral avec les organisations représentatives des employeurs et des travailleurs salariés concernées, les montants suivants sont fixés :

a) En 2018

i. Un montant de 11.038.664 euros à titre de compensation, sous la forme d'une prime unique pour 2018 pour les travailleurs occupés par les employeurs du secteur public visés à l'article 7 et par les hôpitaux soumis à la loi sur les hôpitaux, à l'exclusion des structures de soins de santé visées à l'article 5, § 1<sup>er</sup>, I, alinéa 1<sup>er</sup>, 3<sup>o</sup> et 4<sup>o</sup>, de la loi spéciale de réforme institutionnelle du 8 août 1980 proposant des soins appropriés aux patients dont l'état de santé nécessite l'admission ou le séjour, dans le but de rétablir ou d'améliorer leur état de santé en luttant contre la maladie ou en rééduquant le patient.

On entend par " travailleur " :

- les agents nommés à titre définitif;

- les agents nommés d'un CPAS ou d'une association de CPAS occupés dans un hôpital sont considérés comme étant en service au CPAS;

- les membres du personnel contractuels.

La prime n'est pas due aux membres du personnel de direction et les médecins ne sont pas concernés par cette prime.

Pour l'application de cette disposition, par " membre du personnel de direction ", il y a lieu d'entendre les membres du personnel de niveau N et N-1.

Op de voordracht van de Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid en op het advies van de in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Hoofdstuk 1. — Wijzigingen van het koninklijk besluit van 8 mei 2018 tot vaststelling en uitkering van de bedragen van de vergoedingen voor de invoering van de functieclassificatie die is voorzien in het sociaal akkoord dat betrekking heeft op de federale gezondheidssector en dat op 25 oktober 2017 door de federale regering werd gesloten met de betrokken representatieve organisaties van de werkgevers en werknemers**

**Artikel 1.** Het opschrift van het koninklijk besluit van 8 mei 2018 tot vaststelling en uitkering van de bedragen van de vergoedingen voor de invoering van de functieclassificatie die is voorzien in het sociaal akkoord dat betrekking heeft op de federale gezondheidssector en dat op 25 oktober 2017 door de federale regering werd gesloten met de betrokken representatieve organisaties van de werkgevers en werknemers wordt vervangen als volgt : " koninklijk besluit tot vaststelling en uitkering van de bedragen van de vergoedingen voor de invoering van de functieclassificatie die is voorzien in de sociale akkoorden die betrekking hebben op de federale gezondheidssector en die op 25 oktober door de federale regering werden gesloten met de betrokken representatieve organisaties van de werkgevers en werknemers " ;

**Art. 2.** In de artikelen 1 en 5 van hetzelfde besluit worden de woorden " sociaal akkoord " vervangen door de woorden " sociaal akkoord private sector " ;

**Art. 3.** In de artikelen 3, 4 en 5 van hetzelfde besluit wordt het woord " Fonds " vervangen door de woorden " Fonds Sociale Maribel voor de gezondheidsinstellingen en -diensten 330 " ;

**Art. 4.** Artikel 6 van hetzelfde besluit wordt vervangen als volgt :

" Art. 6. § 1. Voor de betaling van de vergoedingen voorzien in het sociaal akkoord private sector van 25 oktober 2017 dat betrekking heeft op de federale gezondheidssector dat door de federale regering werd gesloten met de betrokken representatieve organisaties van de werkgevers en werknemers van de private sector, worden vanaf 2018 voor de invoering van de functieclassificatie volgende bedragen vastgesteld die verschuldigd zijn aan de in artikel 7 bedoelde werkgevers:

a) in 2018 : 6.334.573 euro voor de vergoeding van de invoering van sectorale functieclassificatie in de private sector;

b) in 2019 : 7.801.815 euro voor de vergoeding van de invoering van sectorale functieclassificatie in de private sector;

c) vanaf 2020 : 9.269.057 euro voor de vergoeding van de invoering van sectorale functieclassificatie in de private sector;

" § 1/1. Voor de betaling van de vergoedingen voorzien in het sociaal akkoord publieke sector van 25 oktober 2017, dat betrekking heeft op de federale gezondheidssector en dat door de federale regering werd gesloten met de betrokken representatieve organisaties van de werkgevers en werknemers van de publieke sector worden de volgende bedragen vastgelegd:

a) In 2018

i. Een bedrag van 11.038.664 euro als tegemoetkoming onder de vorm van een eenmalige premie voor 2018 voor de werknemers, tewerkgesteld bij de in artikel 7 bedoelde werkgevers in de publieke sector en in de ziekenhuizen die onderworpen zijn aan de wet op de ziekenhuizen met uitsluiting van de zorgvoorziening voor gezondheidszorg als vermeld in artikel 5, § 1, I, eerste lid, 3<sup>o</sup> en 4<sup>o</sup>, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen waarin passende zorg wordt aangeboden aan patiënten van wie de gezondheidstoestand de opname of het verblijf vereisen, met als doel de gezondheidstoestand te herstellen of te verbeteren door de ziekte te bestrijden of de patiënt te revalideren.

Onder " werknemer " wordt verstaan :

- de vastbenoemde medewerkers;

- de medewerkers benoemd door een OCMW of door een OCMW-vereniging en tewerkgesteld in een ziekenhuis worden beschouwd als zijnde in dienst bij het OCMW;

- de contractuele personeelsleden.

De premie is niet verschuldigd aan directieleden en artsen worden niet door deze premie beïnvloed.

Voor de toepassing van deze bepaling moet worden verstaan onder " directieleden " : de personen van niveau N en N-1.

Le montant de la prime unique est fixé à 236 euros bruts pour chaque travailleur occupé le 1<sup>er</sup> janvier 2019. Ce montant est fixé pour un travailleur à temps plein. Il est adapté au prorata du temps de travail pour les travailleurs à temps partiel.

Les employeurs du secteur public et les hôpitaux visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> communiquent au Fonds Maribel social pour le secteur public une liste, validée par la concertation sociale locale, de leurs travailleurs qui relèvent de la compétence du secteur fédéral de la santé qui ont droit à la prime unique 2018 ainsi que le coût réel des charges patronales justifiée par travailleur.

ii. un montant de 6.900.000 euros pouvant être utilisé comme réserve si le financement structurel prévu dans la présente arrêté est insuffisant. Ce montant peut être utilisé comme réserve par le Fonds Social Maribel du Secteur public selon les modalités suivantes:

Si les coûts de la prime unique 2018 en ce compris les charges patronales sont supérieurs au montant visé sous le i ci-dessus.

- Si le rapport de l'introduction de la classification sectorielle des fonctions montre que le budget mis à disposition dans l'accord social du 25 octobre 2017 secteur public s'écarter du coût global, il est procédé comme suit :

o Si le coût global dépasse le budget mis à disposition, le déficit qui en résulte sera transféré de cette réserve aux employeurs afin de compenser le sous-financement.

o Si le coût total est inférieur ou égal au budget prévu, le montant restant sera utilisé pour la ou les prochaine(s) phase(s) de la mise en œuvre, mais sans dépasser les montants structurels prévus dans l'accord social secteur public du 25 octobre 2017.

- En cas d'utilisation de cette réserve, le Fonds soumettra un rapport à l'INAMI dans un délai de 60 jours, indiquant les mesures prises pour limiter les dépenses aux montants mis à disposition.

iii. un montant de 175.000 euros destiné à soutenir les services de ressources humaines de 14 hôpitaux publics participant à une mini analyse barémique organisée par l'IFIC. Ce montant est réparti au prorata de 12.500 € par hôpital.

Les institutions participantes sont :

o Wallonie

- CHR Huy

- CHU Ambroise Paré/ CHP Chênes aux haies (Mons-Borinage)

- CHU Liège

- VIVALIA - l'hôpital psychiatrique de Bertrix

o Flandre

- Ziekenhuis Oost-Limburg, Genk

- AZ Vesalius, Tongeren

- AZ Jan Palfijn, Gent

- UZ Gent

- Algemeen Stedelijk Ziekenhuis, Aalst

o Bruxelles : HÔPITAUX IRIS

- IRIS SUD

- BRUGMANN

- SAINT-PIERRE

- BORDET

- HUDERF

b) En 2019: pour les employeurs visés à l'article 7 :

127.764 euros pour le remboursement de l'introduction de la classification des fonctions dans le secteur public.

c) A partir de 2020: pour les employeurs visés à l'article 7 :

166.761 EUR pour le remboursement de l'introduction de la classification des fonctions dans le secteur public.

Het bedrag van de eenmalige premie is vastgesteld op 236 euro bruto voor elke werknemer die op 1/1/2019 is tewerk gesteld. Dit bedrag wordt vastgesteld voor een voltijdse werknemer. Het wordt pro rata aangepast aan de arbeidstijd voor deeltijdwerkers.

De werkgevers van de publieke sector en de ziekenhuizen bedoeld in het eerste lid, geven aan het Fonds Sociale Maribel van de Overheidssector de lijst van hun werknemers die onder de federale gezondheidssector vallen, die recht hebben op de eenmalige premie 2018, evenals de reële kost van de patronale lasten per werknemer, gevalideerd in het lokale syndicale overlegcomité.

ii. en bedrag van 6.900.000 euro dat als buffer kan worden aangewend indien de structurele financiering die in dit besluit wordt voorzien ontoereikend zou zijn. Dit bedrag kan door het Fonds Sociale Maribel van de Overheidssector als buffer worden aangewend onder de volgende modaliteiten:

Als de kosten van de eenmalige premie 2018 inclusief patronale bijdragen hoger zijn dan het bedrag onder de hierboven genoemde

- Indien uit de rapportering van de invoering van sectorale functieclassificatie blijkt dat het in het sociaal akkoord publieke sector van 25 oktober 2017 ter beschikking gestelde budget afwijkt van de globale kost, wordt als volgt te werk gegaan :

o Indien de globale kost het ter beschikking gestelde budget overschrijdt, zal het hierdoor gecreëerde tekort vanuit de buffer gestort worden aan de werkgevers, teneinde de onderfinanciering te compenseren.

o Indien de globale kost lager dan of gelijk is aan het ter beschikking gestelde budget, zal het eventueel resterende bedrag aangewend worden voor de volgende fase(n) van de implementatie, echter zonder de structurele bedragen zoals voorzien in het sociaal akkoord publieke sector van 25 oktober 2017 te overschrijden.

- In geval van aanwending van deze buffer maakt het Fonds hierover binnen de 60 dagen een verslag over aan het RIZIV en vermeldt het daarbij welke maatregelen zijn genomen om de uitgaven te beperken tot de ter beschikking gestelde bedragen.

iii. een bedrag van 175.000 euro dat aangewend wordt ter ondersteuning van de HR-diensten van 14 openbare ziekenhuizen die deelnemen aan een mini barema analyse die wordt georganiseerd door de IFIC. Dit bedrag wordt verdeeld à rato van 12.500 € per ziekenhuis.

De deelnemende instellingen zijn :

o Wallonie

- CHR Huy

- CHU Ambroise Paré/ CHP Chênes aux haies (Mons-Borinage)

- CHU Liège

- VIVALIA - l'hôpital psychiatrique de Bertrix

o Flandre

- Ziekenhuis Oost-Limburg, Genk

- AZ Vesalius, Tongeren

- AZ Jan Palfijn, Gent

- UZ Gent

- Algemeen Stedelijk Ziekenhuis, Aalst

o Bruxelles : HÔPITAUX IRIS

- IRIS SUD

- BRUGMANN

- SAINT-PIERRE

- BORDET

- HUDERF

b) In 2019: voor de werkgevers zoals bedoeld in artikel 7 :

127.764 euro voor de vergoeding van de invoering van de functieclassificatie in de publieke sector.

c) Vanaf 2020: voor de werkgevers zoals bedoeld in artikel 7 :

166.761 euro voor de vergoeding van de invoering van de functieclassificatie in de publieke sector.



§ 2. Les montants visés au § 1<sup>er</sup> sont indexés chaque année à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2019 conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 8 décembre 1997 fixant les modalités d'application pour l'indexation des prestations dans le régime de l'assurance obligatoire soins de santé. ”.

**Art. 5.** Dans l'article 8 du même arrêté l'alinéa 4 est complété par les mots "de l'année à laquelle ils se rapportent".

**Art. 6.** Il est inséré dans le même arrêté un article 8/1 rédigé comme suit :

" Art. 8/1. Pour l'année 2018, les dispositions suivantes sont d'application :

- le versement au Fonds Maribel social du secteur public n'est pas subordonné à la condition qu'un accord local ait été conclu au niveau de l'employeur;

- le versement prévu à l'article 8, alinéa 2 en faveur du Fonds Maribel social du secteur public est effectué dans un délai de dix jours après publication de l'arrêté royal;

- le versement aux travailleurs est effectué par l'employeur dans le mois qui suit le mois lors duquel il a reçu les moyens du Fonds Maribel social du Secteur public ”.

**Art. 7.** Dans le même arrêté, le mot " Riziv " est chaque fois remplacé par le mot " RIZIV " dans le texte en néerlandais.

**Chapitre 2. — Modifications de l'arrêté royal du 5 juillet 2018 fixant et allouant l'intervention annuelle à l'asbl "Institut de classification de fonctions" comme prévu dans l'accord social relatif aux secteurs fédéraux de la santé et qui a été conclu le 25 octobre 2017 par le gouvernement fédéral avec les organisations représentatives des employeurs et des travailleurs salariés concernées**

**Art. 8.** A l'article 2 de l'arrêté royal du 5 juillet 2018 fixant et allouant l'intervention annuelle à l'ASBL "Institut de classification de fonctions" comme prévu dans l'accord social relatif aux secteurs fédéraux de la santé et qui a été conclu le 25 octobre 2017 par le gouvernement fédéral avec les organisations représentatives des employeurs et des travailleurs salariés concernées, les modifications suivantes sont apportées :

1<sup>o</sup> dans le paragraphe 2, les mots " 537.662 euros " sont remplacés par les mots " 777.662 euros ";

2<sup>o</sup> dans le paragraphe 2, les mots " dans le coût tel que visé au § 1<sup>er</sup> " sont remplacés par les mots "les coûts liés à l'emploi de 11 ETP de personnel administratif salarié, dont 1 coordinateur ETP ";

**Art. 9.** Dans les articles 3 et 5 du même arrêté les mots " 7 ETP " sont chaque fois remplacés par les mots "11 ETP ".

**Art. 10.** Dans le même arrêté, le mot " Riziv " est chaque fois remplacé par le mot " RIZIV " dans le texte en néerlandais.

### Chapitre 3. — Dispositions finales

**Art. 11.** Les chapitres 1<sup>er</sup> et 2 du présent arrêté entrent respectivement en vigueur le 28 mai 2018 et le 2 août 2018.

**Art. 12.** Le ministre qui a les Affaires sociales dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 22 mai 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,  
M. DE BLOCK

§ 2. De bedragen die zijn vermeld onder § 1 en § 1/1 worden vanaf 1 januari 2019 elk jaar geïndexeerd volgens de bepalingen van het koninklijk besluit van 8 december 1997 tot bepaling van de toepassingsmodaliteiten voor de indexering van de prestaties in de regeling van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging. ”.

**Art. 5.** In artikel 8 van hetzelfde besluit wordt het vierde lid aangevuld met de woorden "van het jaar waarop ze betrekking hebben".

**Art. 6.** In hetzelfde besluit wordt een artikel 8/1 ingevoegd dat luidt als volgt :

"Art. 8/1. Voor 2018 zijn de volgende bepalingen van toepassing :

- de storting aan het Fonds Sociale Maribel van de Overheidssector is niet onderworpen aan de voorwaarde dat een lokaal akkoord is gesloten op niveau van de werkgever;

- de storting aan het Fonds Sociale Maribel van de Overheidssector, voorzien in artikel 8, lid 2, wordt uitgevoerd binnen de tien dagen na publicatie van het koninklijk besluit;

- de storting aan de werknemers wordt uitgevoerd door de werkgever in de maand volgend op de maand waarin hij de middelen van het Fonds Sociale Maribel van de Overheidssector heeft ontvangen".

**Art. 7.** In de Nederlandse tekst van hetzelfde besluit wordt het woord "Riziv" vervangen door het woord "RIZIV".

**Hoofdstuk 2. — Wijzigingen van het koninklijk besluit van 5 juli 2018 tot vaststelling en uitkering van de jaarlijkse tegemoetkoming aan de vzw "Instituut Functieclassificatie" zoals voorzien in het sociaal akkoord dat betrekking heeft op de federale gezondheidssector en dat op 25 oktober 2017 door de federale regering werden gesloten met de betrokken representatieve organisaties van de werkgevers en werknemers**

**Art. 8.** In artikel 2 van het koninklijk besluit van 5 juli 2018 tot vaststelling en uitkering van de jaarlijkse tegemoetkoming aan de vzw "Instituut Functieclassificatie" zoals voorzien in het sociaal akkoord dat betrekking heeft op de federale gezondheidssector en dat op 25 oktober 2017 door de federale regering werden gesloten met de betrokken representatieve organisaties van de werkgevers en werknemers, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1<sup>o</sup> in paragraaf 2 worden de woorden "537.662 euro" vervangen door de woorden "777.662 euro";

2<sup>o</sup> in paragraaf 2 worden de woorden "kost zoals bedoeld in § 1" vervangen door de woorden "kost voor de tewerkstelling van 11 VTE loontrekkend administratief personeel, waarvan 1 VTE coördinator".

**Art. 9.** In de artikelen 3 en 5 van hetzelfde besluit worden de woorden "7 VTE" vervangen door de woorden "11 VTE".

**Art. 10.** In de Nederlandse tekst van hetzelfde besluit wordt het woord "Riziv" vervangen door het woord "RIZIV".

### Hoofdstuk 3. — Slotbepalingen

**Art. 11.** De hoofdstukken 1 en 2 van dit besluit treden respectievelijk in werking op 28 mei 2018 en op 2 augustus 2018.

**Art. 12.** De minister bevoegd voor Sociale Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 22 mei 2019.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,  
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE  
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2019/12975]

**7 AVRIL 2019. — Arrêté royal déterminant la contribution financière de l'autorité fédérale belge pour l'année 2019 à l' International Association for Cereal Science and Technology (ICC)**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi de Finances du 21 décembre 2018 pour l'année budgétaire 2019, le programme 25.54.0;

Considérant l'accord de coopération du 18 juin 2003 entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale concernant l'exercice des compétences régionalisées dans le domaine de l'Agriculture et de la Pêche, l'article 39;

Considérant l'arrêté royal du 31 mai 1933 concernant les déclarations à faire en matière de subventions et allocations, l'article 1<sup>er</sup>;

Considérant la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, les articles 121 à 124;

Considérant qu'il est important que la Belgique reste membre de l'ICC vu ses nombreuses recherches en matière de production et de qualité des céréales ;

Sur la proposition de la Ministre de la Santé publique et du Ministre de l'Agriculture,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Un montant de deux mille neuf cent cinquante euros (2.950 euros) à imputer à charge du crédit inscrit à l'adresse budgétaire 25.54.03.3540.01 du budget du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement pour l'année budgétaire 2019 est alloué à l' International Association for Cereal Science and Technology (ICC) à titre de contribution de l'autorité fédérale belge pour l'année 2019.

Ce montant sera versé au compte suivant:

Beneficiary: ICC

Account n° 667.865 (BLZ 32000)

IBAN: AT52 3200 0000 0066 7865

BIC: RLNWATWWXXX

Bank address:

Raiffeisenlandesbank NÖ-Wien AG

Friedrich-Wilhelm-Raiffeisen-Platz 1

A- 1020 Vienna, Austria.

**Art. 2.** Conformément à l'article 123 de la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, la partie de la contribution obligatoire non utilisée dans le cadre du projet mentionné ci-dessus sera remboursée par l' International Association for Cereal Science and Technology (ICC) au service financier du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, au compte bancaire BE42 6792 0059 1754 ouvert auprès de la Banque de la Poste (BIC/SWIFT : PCHQBEBB) au nom de « recettes diverses » .

**Art. 3.** La déclaration de créance doit être signée et envoyée à l'adresse de facturation centrale du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, à savoir :

Service Budget et Contrôle de la Gestion

Eurostation, bloc 2

Place Victor Horta 40, bte 10

1060 Bruxelles.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU**

[C – 2019/12975]

**7 APRIL 2019. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de financiële bijdrage van de Belgische federale overheid voor het jaar 2019 aan de International Association for Cereal Science and Technology (ICC)**

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de Financiewet van 21 december 2018 voor het begrotingsjaar 2019, programma 25.54.0;

Overwegende het samenwerkingsakkoord van 18 juni 2003 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met betrekking tot de uitoefening van de geregionaliseerde bevoegdheden op het gebied van Landbouw en Visserij, artikel 39;

Overwegende het koninklijk besluit van 31 mei 1933 betreffende de verklaringen af te leggen in verband met subsidies, vergoedingen en toelagen, artikel 1;

Overwegende de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, de artikelen 121 tot 124;

Overwegende dat het belangrijk is dat België lid blijft van ICC in verband met haar veelvuldige opzoekingen in verband met de productie en kwaliteit van de graangewassen;

Op de voordracht van de Minister van Volksgezondheid en de Minister van Landbouw,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Een bedrag van tweeduizend negenhonderdvijftig euro (2.950 euro) aan te rekenen op het krediet voorzien op het budgettair adres 25.54.03.3540.01 van de begroting van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu voor het begrotingsjaar 2019, wordt toegekend aan de International Association for Cereal Science and Technology (ICC) als bijdrage van de Belgische federale overheid voor het jaar 2019.

Dit bedrag zal gestort worden op het volgende rekeningnummer:

Beneficiary: ICC

Account n° 667.865 (BLZ 32000)

IBAN: AT52 3200 0000 0066 7865

BIC: RLNWATWWXXX

Bank address:

Raiffeisenlandesbank NÖ-Wien AG

Friedrich-Wilhelm-Raiffeisen-Platz 1

A- 1020 Vienna, Austria.

**Art. 2.** Overeenkomstig artikel 123 van de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, zal het in het kader van het hierboven vermelde project niet benutte gedeelte van de verplichte bijdrage door de International Association for Cereal Science and Technology (ICC) worden terugbetaald aan de financiële dienst van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, op de bankrekening BE42 6792 0059 1754 geopend bij de Bank van de Post (BIC/SWIFT: PCHQBEBB) op naam van "diverse ontvangsten".

**Art. 3.** De schuldverklaring moet worden ondertekend en opgestuurd naar het centrale facturatieadres van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, zijnde:

Stafdienst Budget en Beheerscontrole

Eurostation, blok 2

Victor Hortaplein 40, bus 10

1060 Brussel.

**Art. 4.** Le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions et le ministre qui a l'Agriculture dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 7 avril 2019.

**PHILIPPE**

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,  
M. DE BLOCK

Le Ministre de l'Agriculture,  
D. DUCARME

**Art. 4.** De minister bevoegd voor Volksgezondheid en de minister bevoegd voor Landbouw zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 7 april 2019.

**FILIP**

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

De Minister van Landbouw,  
D. DUCARME

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,  
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE  
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2019/12791]

**7 AVRIL 2019. — Arrêté royal déterminant la contribution financière de l'autorité fédérale belge pour l'année 2019 à l'International Energy Agency – Bioenergy (IEA)**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi de Finances du 21 décembre 2018 pour l'année budgétaire 2019, le programme 25.54.0;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 13/02/ 2019;

Considérant l'arrêté royal du 31 mai 1933 concernant les déclarations à faire en matière de subventions et allocations, l'article 1<sup>er</sup>;

Considérant la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, les articles 48, 121 à 124;

Considérant l'accord de coopération du 18 juin 2003 entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale concernant l'exercice des compétences régionalisées dans le domaine de l'Agriculture et de la Pêche, l'article 39;

Considérant qu'il est important que la Belgique continue à participer aux activités de l'Accord Bioénergie de l'IEA pour développer et encourager l'étude, le développement et la coordination de la recherche concernant la bioénergie;

Sur la proposition de la Ministre de la Santé publique et du Ministre de l'Agriculture,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Un montant de trente-huit mille sept cents ( US dollars ) (\$ 38.700) à imputer au budget du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement pour l'année budgétaire 2019, sur l'adresse budgétaire 25.54.03.3540.01, est alloué à l'International Energy Agency – Bioenergy (IEA) à titre de contribution de l'autorité fédérale belge pour l' année 2019.

Ce montant sera versé après signature du présent arrêté au compte suivant :

Beneficiary Bank: Bank of Ireland Global Markets

Beneficiary Bank Address: 2 Burlington Plaza, Burlington Road, Dublin 4, Ireland

IBAN Number: IE26BOFI90139471664020

Swift/BIC Address: BOFIE2D

Beneficiary: ODB Technologies Ltd for and on behalf of IEA Bioenergy Trust Account

Beneficiary Account Number: 71664020

Quoting: Invoice No. 760.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU**

[C – 2019/12791]

**7 APRIL 2019. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de financiële bijdrage van de Belgische federale overheid voor het jaar 2019 aan het International Energy Agency – Bioenergy (IEA)**

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de Financiewet van 21 december 2018 voor het begrotingsjaar 2019, programma 25.54.0;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 13/02/2019 ;

Overwegende het koninklijk besluit van 31 mei 1933 betreffende de verklaringen af te leggen in verband met subsidies, vergoedingen en toelagen, artikel 1;

Overwegende de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, de artikelen 48, 121 tot 124;

Overwegende het samenwerkingsakkoord van 18 juni 2003 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met betrekking tot de uitoefening van de geregionaliseerde bevoegdheden op het gebied van Landbouw en Visserij, artikel 39;

Overwegende dat het belangrijk is dat België blijft deelnemen aan de activiteiten van het Akkoord Bio-energie van het IEA om de studie, de ontwikkeling en de coördinatie van het onderzoek inzake bio-energie te ontwikkelen en aan te moedigen;

Op de voordracht van de Minister van Volksgezondheid en de Minister van Landbouw,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Een bedrag van achtendertigduizend zeventienhonderd ( US dollars ) (\$ 38.700) aan te rekenen op de begroting van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu voor het begrotingsjaar 2019, op het budgettaire adres 25.54.03.3540.01, wordt toegekend aan het International Energy Agency – Bioenergy (IEA) als bijdrage van de Belgische federale overheid voor het jaar 2019.

Dit bedrag zal na ondertekening van dit besluit gestort worden op het volgende rekeningnummer:

Beneficiary Bank: Bank of Ireland Global Markets

Beneficiary Bank Address: 2 Burlington Plaza, Burlington Road, Dublin 4, Ireland

IBAN Number: IE26BOFI90139471664020

Swift/BIC Address: BOFIE2D

Beneficiary: ODB Technologies Ltd for and on behalf of IEA Bioenergy Trust Account

Beneficiary Account Number: 71664020

Quoting: Invoice No. 760.

**Art. 2.** Conformément à l'article 123 de la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, la partie de la contribution obligatoire non utilisée dans le cadre du projet mentionné ci-dessus sera remboursée par l'IEA au service financier du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, au compte bancaire BE42 6792 0059 1754 ouvert auprès de la Banque de la Poste (BIC/SWIFT : PCHQBEBB) au nom de « recettes diverses ».

**Art. 3.** La déclaration de créance doit être signée et envoyée à l'adresse de facturation centrale du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, à savoir :

Service Budget et Contrôle de la Gestion

Eurostation, bloc 2

Place Victor Horta 40, bte 10

1060 Bruxelles.

**Art. 4.** Le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions et le ministre qui a l'Agriculture dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 7 avril 2019.

**PHILIPPE**

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,

M. DE BLOCK

Le Ministre de l'Agriculture,

D. DUCARME

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,  
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE  
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2019/12799]

**7 AVRIL 2019. — Arrêté royal déterminant la contribution financière de l'autorité fédérale belge pour l'année 2019 à l'OEPP (Organisation européenne et méditerranéenne pour la protection des plantes)**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi de Finances du 21 décembre 2018 pour l'année budgétaire 2019, le programme 25.54.0;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 17 janvier 2019;

Considérant l'arrêté royal du 31 mai 1933 concernant les déclarations à faire en matière de subventions et allocations, l'article 1, remplacé par la loi du 7 juin 1994;

Considérant la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, les articles 33 et 121 à 124;

Considérant que l'article 5/2 du règlement financier de l'OEPP détermine que la contribution pour 2019 de la Belgique, qui est rangée dans la catégorie 6 du barème des contributions, s'élève à 75.600 euros et que l'article 5/3 prescrit que le paiement de cette contribution doit être effectué avant fin mars 2019;

Considérant que la Belgique fait partie de l'OEPP depuis le 18 avril 1951 et que le service compétent de la Protection des Végétaux appartient au Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement;

Sur la proposition de la Ministre de la Santé publique et du Ministre de l'Agriculture,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Une contribution de septante-cinq mille six cent euros (75.600 euros), à imputer à charge du crédit inscrit à la division organique 54 du budget du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement pour l'année budgétaire 2019, adresse budgétaire 25.54.03.3540.01, est allouée à l'OEPP (Organisation européenne et méditerranéenne pour la protection des plantes) à titre de contribution de l'autorité fédérale belge pour l'année 2019.

**Art. 2.** Overeenkomstig artikel 123 van de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, zal het in het kader van het hierboven vermelde project niet benutte gedeelte van de verplichte bijdrage door het IEA worden terugbetaald aan de financiële dienst van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, op het bankrekeningnummer BE42 6792 0059 1754 geopend bij de Bank van de Post (BIC/SWIFT: PCHQBEBB) op naam van "diverse ontvangsten".

**Art. 3.** De schuldverklaring moet worden ondertekend en opgestuurd naar het centrale facturatieadres van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, zijnde:

Stafdienst Budget en Beheerscontrole

Eurostation, blok 2

Victor Hortaplein 40, bus 10

1060 Brussel.

**Art. 4.** De minister bevoegd voor Volksgezondheid en de minister bevoegd voor Landbouw zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 7 april 2019.

**FILIP**

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,

M. DE BLOCK

De Minister van Landbouw,

D. DUCARME

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU**

[C – 2019/12799]

**7 APRIL 2019. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de financiële bijdrage van de Belgische federale overheid voor het jaar 2019 aan de EPPO (European and mediterranean plant protection organization)**

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de Financiewet van 21 december 2018 voor het begrotingsjaar 2019, programma 25.54.0;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 17 januari 2019;

Overwegende het koninklijk besluit van 31 mei 1933 betreffende de verklaringen af te leggen in verband met subsidies, vergoedingen en toelagen, artikel 1, vervangen bij de wet van 7 juni 1994;

Overwegende de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, de artikelen 33 en 121 tot 124;

Overwegende dat artikel 5/2 van het financieel reglement van de EPPO bepaalt dat voor 2019 de bijdrage van België, die is gerangschikt in categorie 6 van het barema der bijdragen, vastgesteld wordt op 75.600 euro en dat artikel 5/3 voorschrijft dat de betaling van deze bijdrage moet gebeuren vóór eind maart 2019;

Overwegende dat België sinds 18 april 1951 deel uitmaakt van de EPPO en dat de bevoegde dienst Plantenbescherming tot de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu behoort;

Op de voordracht van de Minister van Volksgezondheid en de Minister van Landbouw,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Een bijdrage van vijfenzeventig duizend zeshonderd euro (75.600 euro), aan te rekenen op het krediet voorzien bij de organisatieafdeling 54 van de begroting van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu voor het begrotingsjaar 2019, budgettaire adres 25.54.03.3540.01, wordt toegekend aan de EPPO (European and mediterranean plant protection organization) als bijdrage van de Belgische federale overheid voor het jaar 2019.

Ce montant sera versé au compte suivant:

OEPP / EPPO

Banque : LCL

Adresse : 20, boulevard Malesherbes

F-75008 PARIS.

RIB: 30002 00443 0000006193S 45

SWIFT: CRLYFRPP

IBAN: FR81 3000 2004 4300 0000 6193 S45.

Reference: Belgium 2019 contribution.

**Art. 2.** Conformément à l'article 123 de la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, la partie de la contribution obligatoire non utilisée dans le cadre du projet mentionné ci-dessus sera remboursée par l'OEPP (Organisation européenne et méditerranéenne pour la protection des plantes) au service financier du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, au compte IBAN BE42 6792 0059 1754 ouvert auprès de la Banque de la Poste (BIC/SWIFT : PCHQBEBB) au nom de « recettes diverses ».

**Art. 3.** La déclaration de créance doit être signée et envoyée à l'adresse de facturation centrale du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, à savoir :

Service Budget et Contrôle de la Gestion

Eurostation, bloc 2

Place Victor Horta 40, bte 10

1060 Bruxelles.

**Art. 4.** Le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions et le ministre qui a l'Agriculture dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 7 avril 2019.

**PHILIPPE**

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,

M. DE BLOCK

Le Ministre de l'Agriculture,

D. DUCARME

Dit bedrag zal gestort worden op het volgende rekeningnummer:

OEPP / EPPO

Bank: LCL

Adres: 20, boulevard Malesherbes

F-75008 PARIS.

RIB: 30002 00443 0000006193S 45

SWIFT: CRLYFRPP

IBAN: FR81 3000 2004 4300 0000 6193 S45.

Reference: Belgium 2019 contribution.

**Art. 2.** Overeenkomstig artikel 123 van de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, zal het in het kader van het hierboven vermelde project niet benutte gedeelte van de verplichte bijdrage door de EPPO (European and mediterranean plant protection organization) worden terugbetaald aan de financiële dienst van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, op de IBAN rekening BE42 6792 0059 1754 geopend bij de Bank van de Post (BIC/SWIFT: PCHQBEBB) op naam van "diverse ontvangsten".

**Art. 3.** De schuldverklaring moet worden ondertekend en opgestuurd naar het centrale facturatieadres van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, zijnde :

Stafdienst Budget en Beheerscontrole

Eurostation, blok 2

Victor Hortaplein 40, bus 10

1060 Brussel.

**Art. 4.** De minister bevoegd voor Volksgezondheid en de minister bevoegd voor Landbouw zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 7 april 2019.

**FILIP**

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,

M. DE BLOCK

De Minister van Landbouw,

D. DUCARME

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,  
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE  
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2019/12881]

**23 MAI 2019. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 23 avril 2014 fixant les critères généraux d'agrément des médecins spécialistes, des maîtres de stage et des services de stage**

La Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,

Vu la loi relative à l'exercice des professions des soins de santé, coordonnée le 10 mai 2015, l'article 88, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu l'arrêté royal du 21 avril 1983 fixant les modalités de l'agrément des médecins spécialistes et des médecins généralistes, l'article 3, alinéa 2 ;

Vu l'arrêté ministériel du 23 avril 2014 fixant les critères généraux d'agrément des médecins spécialistes, des maîtres de stage et des services de stage ;

Vu les avis du Conseil supérieur des Médecins spécialistes et des Médecins généralistes, donnés le 14 décembre 2017 et le 25 octobre 2018 ;

Vu l'avis de l'inspecteur des finances, donné le 7 février 2019 ;

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU**

[C – 2019/12881]

**23 MEI 2019. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 23 april 2014 tot vaststelling van de algemene criteria voor de erkenning van geneesheer-specialisten, stagemeesters en stagediensten**

De Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,

Gelet op de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, artikel 88, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 21 april 1983 tot vaststelling van de nadere regelen voor erkenning van artsen-specialisten en van huisartsen, artikel 3, tweede lid;

Gelet op het ministerieel besluit van 23 april 2014 tot vaststelling van de algemene criteria voor de erkenning van geneesheer-specialisten, stagemeesters en stagediensten;

Gelet op de adviezen van de Hoge Raad van artsen-specialisten en van huisartsen, gegeven op 14 december 2017 en op 25 oktober 2018;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 7 februari 2019;

Vu l'avis n° 65.657/2 du Conseil d'État, donné le 9 avril 2019, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'État,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'article 8 de l'arrêté ministériel du 23 avril 2014 fixant les critères généraux d'agrément des médecins spécialistes, des maîtres de stage et des services de stage, modifié par l'arrêté du 13 septembre 2016, est remplacé comme suit :

« § 1<sup>er</sup>. L'un des maîtres de stage attachés aux services de stage visés à l'article 7 fait fonction de maître de stage coordinateur en concertation avec le candidat spécialiste.

Pendant le stage, le maître de stage coordinateur peut être remplacé en concertation avec le candidat spécialiste et moyennant l'approbation du ministre qui a la santé publique dans ses attributions.

§ 2. Le maître de stage coordinateur a des qualités didactiques, cliniques et organisationnelles, est agréé dans la spécialité dans laquelle le candidat spécialiste souhaite être agréé au terme de sa formation et mène une activité clinique démontrable dans la spécialité.

Il mène une activité scientifique clinique qu'il peut documenter.

Il a un lien fonctionnel avec une faculté de médecine proposant un programme complet.

Il peut être lié à un service de stage extrahospitalier agréé, tel que visé à l'article 12/1, ou à un service de stage agréé d'un hôpital général ou psychiatrique.

§ 3. Le maître de stage coordinateur établit un programme de formation cohérent en concertation avec les autres maîtres de stage.

Il définit le « package » de formation théorique en concertation avec les autres maîtres de stage.

Il organise une concertation périodique avec les maîtres de stage au sujet de la spécialité dans laquelle le candidat spécialiste souhaite être agréé au terme de sa formation. Cette concertation englobe entre autres les aspects de qualité de la formation et l'évaluation des stages.

Il accompagne le candidat spécialiste dans la rédaction de son plan de stage et coordonne l'ensemble de la formation.

Il veille, en concertation avec les maîtres de stage et le candidat spécialiste, à ce que les objectifs finaux soient périodiquement atteints à un degré suffisant et évalués dans le cadre d'une autonomie croissante du candidat, avec suffisamment d'attention pour les phases de transition. Si cette évaluation présente des lacunes, il définit un trajet d'amélioration en concertation avec les maîtres de stage et le candidat spécialiste.

Le maître de stage coordinateur et le candidat spécialiste concluent une convention précisant au minimum les obligations de chacun.

§ 4. Les autres maîtres de stage veillent à la cohérence et à la qualité de la totalité de la formation pendant la période de stage dans le service de stage auxquels ils sont attachés. ».

**Art. 2.** Dans le même arrêté, il est inséré un article 12/1, rédigé comme suit :

« Art. 12/1. § 1<sup>er</sup>. Le candidat spécialiste peut accomplir maximum 12 mois de stage dans le cadre d'un service de stage agréé en dehors du milieu hospitalier, dénommé ci-après « stage extrahospitalier », afin d'acquérir certaines compétences spécifiques qui peuvent mieux être acquises en dehors d'un hôpital.

§ 2. Le candidat spécialiste peut accomplir une partie de son stage dans le cadre d'un stage extrahospitalier à condition :

1° qu'un maître de stage agréé lié au service de stage extrahospitalier agréé soit responsable de la formation du candidat spécialiste ;

2° que le maître de stage agréé ait une activité minimale de 6 demi-jours par semaine au sein du service de stage extrahospitalier ;

3° que le maître de stage agréé du service de stage extrahospitalier soit agréé depuis au moins 3 ans en tant que médecin spécialisé dans la discipline médicale exercée au sein du service de stage.

À partir du 1<sup>er</sup> janvier 2024, le maître de stage visé à l'alinéa précédent devra être agréé depuis au moins 5 ans en tant que médecin spécialisé dans la discipline médicale exercée au sein du service de stage ;

Gelet op advies nr. 65.657/2 van de Raad van State, gegeven op 9 april 2019, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State,

Besluit :

**Artikel 1.** Artikel 8 van het ministerieel besluit van 23 april 2014 tot vaststelling van de algemene criteria voor de erkenning van geneesheer-specialisten, stagemeesters en stagediensten, gewijzigd bij het besluit van 13 september 2016, wordt vervangen als volgt:

“§ 1. Van de aan in artikel 7 bedoelde stagediensten verbonden stagemeesters treedt, in overleg met de kandidaat-specialist, één stagemeester op als coördinerend stagemeester.

Tijdens de stage kan de coördinerend stagemeester wijzigen in overleg met de kandidaat-specialist en mits toestemming van de minister tot wiens bevoegdheid de Volksgezondheid behoort.

§ 2. De coördinerend stagemeester heeft didactische, klinische en organisatorische vaardigheden, is erkend in het specialisme waarvoor de kandidaat-specialist na zijn opleiding wenst te worden erkend en heeft een aantoonbare klinische activiteit in het specialisme.

Hij voert klinische wetenschappelijke activiteit uit, die hij kan documenteren.

Hij heeft een functionele band met een faculteit geneeskunde met een volledig leerplan.

Hij kan verbonden zijn aan een erkende extramurale stagedienst, zoals bedoeld in artikel 12/1, of aan een erkende stagedienst van een algemeen of psychiatrisch ziekenhuis.

§ 3. De coördinerend stagemeester stelt een coherent opleidingsprogramma samen in overleg met de andere stagemeesters.

Hij stelt het theoretische vormingspakket samen in overleg met de andere stagemeesters.

Hij organiseert een periodiek overleg met de stagemeesters met betrekking tot het specialisme waarvoor de kandidaat-specialist na zijn opleiding wenst te worden erkend. Dit overleg omvat onder andere de kwaliteitsaspecten van de vorming en de evaluatie van de stages.

Hij begeleidt de kandidaat-specialist bij het opstellen van zijn stageplan en coördineert de volledige opleiding.

Hij ziet er op toe, in overleg met de stagemeesters en de kandidaat-specialist, dat periodiek in voldoende mate de eindtermen worden gehaald en geëvalueerd in het kader van een toenemende autonomie van de kandidaat, met voldoende aandacht voor de transitiefases. Hij stelt in overleg met de stagemeesters en de kandidaat-specialist een verbetertraject op indien deze evaluatie gebreken aantoonst.

De coördinerend stagemeester en de kandidaat-specialist sluiten een overeenkomst waarin minstens de wederzijdse verplichtingen zijn opgenomen.

§ 4. De andere stagemeesters bewaken de coherentie en de kwaliteit van de totale opleiding gedurende de stageperiode binnen de stagedienst waaraan ze zijn verbonden.”.

**Art. 2.** In hetzelfde besluit, wordt een artikel 12/1 ingevoegd luidende:

“Art.12/1. § 1. De kandidaat-specialist kan maximum 12 maanden van de stage verrichten in het kader van een erkende stagedienst buiten een ziekenhuis, hierna te noemen extramurale stage, teneinde bepaalde specifieke vaardigheden te verwerven die beter kunnen worden verworven buiten een ziekenhuis.

§ 2. De kandidaat-specialist kan een gedeelte van zijn stage in het kader van een extramurale stage verrichten op voorwaarde dat:

1° een erkend stagemeester verbonden aan de erkende extramurale stagedienst verantwoordelijk is voor de opleiding van de kandidaat-specialist;

2° de erkend stagemeester een minimumactiviteit van 6 halve dagen per week in de extramurale stagedienst heeft;

3° de erkend stagemeester van de extramurale stagedienst minstens 3 jaar erkend is als arts gespecialiseerd in de medische discipline die in de stagedienst wordt beoefend.

Vanaf 1 januari 2024 is de stagemeester bedoeld in het vorige lid minstens 5 jaar erkend als arts gespecialiseerd in de medische discipline die in de stagedienst wordt beoefend;

4° que le service de stage dispose, d'une part, d'un système de politique de qualité et de sécurité suffisamment abouti et, d'autre part, d'une offre de pathologies diverses suffisamment étendue pour fournir au candidat une expérience et une expertise les plus larges possibles sur le plan tant diagnostique que thérapeutique dans la spécialité médicale ;

5° que le maître de stage, par dérogation à l'article 18, § 3, fasse intervenir le candidat dans le système de permanence médicale d'un hôpital voisin et veille à ce que celui-ci assure la continuité des soins. ».

Bruxelles, le 23 mai 2019.

M. DE BLOCK

4° de stagedienst beschikt over een voldoende uitgebouwd systeem-breed kwaliteits- en veiligheidsbeleid enerzijds alsook over een voldoende omvangrijk en divers pathologie-aanbod anderzijds om de kandidaat een zo ruim mogelijke ervaring en expertise op zowel diagnostisch als therapeutisch vlak te verschaffen binnen het medische specialisme;

5° de stagemeester de kandidaat, in afwijking van artikel 18, § 3, inschakelt in het systeem van medische permanentie in een nabijgelegen ziekenhuis en erop toeziet dat de kandidaat de zorgcontinuïteit verzekert.”.

Brussel, 23 mei 2019.

M. DE BLOCK

**AGENCE FEDERALE  
POUR LA SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE**

[C – 2019/41151]

**22 MAI 2019. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 26 septembre 2018 portant des mesures d'urgence concernant la lutte contre la peste porcine africaine**

Le Ministre de l'Agriculture,

Vu la loi du 24 mars 1987 relative à la santé des animaux, article 9bis, introduit par la loi du 27 décembre 2005;

Vu l'arrêté ministériel du 26 septembre 2018 portant des mesures d'urgence concernant la lutte contre la peste porcine africaine;

Vu l'avis de l'inspecteur des Finances, donné le 1<sup>er</sup> avril 2019;

Vu la concertation entre les gouvernements des régionaux et les autorités fédérales du 1<sup>er</sup> avril 2019;

Vu l'avis rapide du Comité scientifique de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire, donné le 26 avril 2019;

Vu les lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973, article 3, § 1<sup>er</sup>;

Vu l'urgence;

Considérant la certitude de l'absence de peste porcine africaine chez les porcs domestiques en Belgique, une adaptation des mesures d'urgence est requise en urgence,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'article 1<sup>er</sup>, § 1<sup>er</sup> de l'arrêté ministériel du 26 septembre 2018 portant des mesures d'urgence concernant la lutte contre la peste porcine africaine est complété au moyen d'une disposition sous un point 3., formulée comme suit :

« 3. Arrêté royal du 10 juin 2014 relatif aux conditions pour le transport, le rassemblement et le commerce d'animaux agricoles. ».

**Art. 2.** L'article 11 du même arrêté est complété au moyen d'un alinéa, formulé comme suit :

« En dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, le rassemblement de porcs de boucherie est autorisé dans un centre de rassemblement agréé de classe 2. ».

**Art. 3.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 22 mai 2019.

D. DUCARME

**FEDERAAL AGENTSCHAP  
VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN**

[C – 2019/41151]

**22 MEI 2019. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 26 september 2018 houdende dringende maatregelen betreffende de bestrijding van de Afrikaanse varkenspest**

De Minister van Landbouw,

Gelet op de diergezondheidswet van 24 maart 1987, artikel 9bis, ingevoegd bij de wet van 27 december 2005;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 september 2018 houdende dringende maatregelen betreffende de bestrijding van de Afrikaanse varkenspest;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 1 april 2019;

Gelet op het overleg tussen de Gewestregeringen en de Federale Overheid van 1 april 2019;

Gelet op het sneladvies van het Wetenschappelijk Comité van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen, gegeven op 26 april 2019;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, artikel 3, § 1;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat er zekerheid is over de afwezigheid van Afrikaanse varkenspest bij gedomesticeerde varkens in België is het dringend noodzakelijk de noodmaatregelen aan te passen,

Besluit :

**Artikel 1.** Artikel 1, § 1, van het ministerieel besluit van 26 september 2018 houdende dringende maatregelen betreffende de bestrijding van de Afrikaanse varkenspest wordt aangevuld met de bepaling onder 3., luidende:

“3. Van het koninklijk besluit van 10 juni 2014 betreffende de voorwaarden voor het vervoer, het verzamelen en het verhandelen van landbouwhuisdieren.”

**Art. 2.** Artikel 11 van hetzelfde besluit wordt aangevuld met een lid, luidende:

“In uitzondering op lid 1 is het verzamelen van slachtvarkens op een erkend verzamelcentrum klasse 2 toegelaten.”

**Art. 3.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 22 mei 2019.

D. DUCARME

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**VLAAMSE OVERHEID**

[C – 2019/12797]

**22 MAART 2019. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten**

**VERSLAG AAN DE VLAAMSE REGERING**

Betreft: Ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten

**Algemene toelichting**

Het ontwerp van besluit strekt er toe het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) en het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten op verschillende punten te wijzigen. Ook bijlage VIII van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid wordt integraal vervangen.

Deze wijzigingen hebben betrekking op:

- de lijst met aanduiding van de milieu-inbreuken in het VLAREMA wordt geactualiseerd;
- het aanvullen en corrigeren van de definitielijst;
- het afstemmen van de normen voor het gebruik van afvalstoffen als bouwstoffen op de normen van het VLAREBO voor bouwkundig bodemgebruik;
- het toevoegen van infraroodspectroscopie als testmethode voor pak's in asfaltgranulaat;
- het vervangen van milieubeleidsvereenkomst en individueel afvalpreventie- en afvalbeheersplan door respectievelijk aanvaardingsplichtconvenant en individueel aanvaardingsplichtplan;
- het duidelijker afbakenen van de verplichte gratis ophaling van batterijen bij verschillende specifieke inrichtingen in het kader van de aanvaardingsplicht batterijen;
- het toevoegen van gevaarlijke eigenschap HP 14 ecotoxiciteit als uitvoering van de Verordening 2017/1997;
- het aanpassen van de doelstellingen voor de verwerking van afvalolie ingezameld in uitvoering van de aanvaardingsplicht;
- het invoeren van de verplichte selectieve inzameling van organisch-biologische afvalstromen bij middelgrote en grote afvalproducenten, met name "keukenafval en etensresten" en "voormalige voedingsresten" vanaf 1 januari 2021;
- het uitbreiden van de selectieve inzameling van gft-afval met keukenafval bij huishoudens;
- het aanpassen van de stort- en verbrandingsverboden;
- het toevoegen van een bijkomende voorwaarde voor de erkende centra voor het depollueren, ontmantelen en vernietigen van afgedankte voertuigen;
- het beter afbakenen van de uitzondering op de erkenningsplicht voor centra voor het depollueren, ontmantelen en vernietigen van afgedankte voertuigen voor inrichtingen die op zeer kleine schaal afgedankte voertuigen demonteren;
- het invoeren van een verbod op het gratis ter beschikking stellen van lichte plastic draagtassen voor eenmalig gebruik;
- het toevoegen van voorwaarden voor het gebruik van cateringmateriaal;
- het toevoegen van voorwaarden voor het gebruik van kunststoffen afvalzakken;
- het toevoegen van voorwaarden voor het gebruik van stickers op groenten en fruit;
- het toevoegen van een uitzondering op het identificatieformulier voor afvalproducenten die de eigen bedrijfsafvalstoffen afvoeren naar een vergund collectief inzamelpunt op het eigen bedrijventerrein;
- het toevoegen van een uitzondering op de registratie als inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar voor het kringloopcentrum en hergebruikscentrum dat een visuele voorselectie op AEEA heeft gedaan en dit afvoert naar een hergebruikscentrum voor AEEA met het oog op de voorbereiding voor hergebruik van dit AEEA;
- het aanpassen van de voorwaarden voor de inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar bij het inzamelen, handelen en makelen van bedrijfsrestafval;
- het aanpassen van de bijkomende voorwaarden voor de inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar gecombineerd met een aanpassing in VLAREM II door het toevoegen van een non-conformiteitsprocedure bij de aanvaarding van afval door een vergunde inrichting;
- het digitaliseren van de werkprocessen bij de OVAM, evenals de communicatie met de OVAM, voor kennisgevingen in het kader van Verordening 1013/2006;



- het corrigeren van de bepalingen voor de vervoerder van dierlijke bijproducten in het besluit dierlijke bijproducten;
- een aantal kleine redactionele of inhoudelijke aanpassingen of verduidelijkingen.

### **Artikelsgewijze bespreking**

Artikel 1 geeft aan welke richtlijnen in dit besluit (gedeeltelijk) worden omgezet.

Artikel 2 wijzigt artikel 5.2.1.2, § 5, tweede lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne. Deze aanpassing komt er naar aanleiding van het nieuwe project 'bron- en nasortering' en het daarbij georganiseerde sectoroverleg. Zowel de laatste sorteeranalyse op bedrijfsrestafval als verschillende handavingsacties hebben aangetoond dat er nog veel afval door inzamelaars van restafval wordt meegenomen dat eigenlijk onder de sorteerplicht voor bedrijven valt. Verderop in de keten komt dit afval terecht bij de verbrandingsinstallaties.

De invoering van de verplichting van een non-conformiteitsprocedure in VLAREM II moet samen gelezen worden met de aanpassingen in artikel 6.1.1.4 van het VLAREMA. Daarin worden de inzamelaars van bedrijfsrestafval bijkomend verplicht om een visuele controle uit te voeren van de restafvalcontainers van hun klanten en om een duidelijke non-conformiteitsprocedure te hebben waarbij de klant gewezen wordt op zijn sorteerfouten. Deze bijkomende bepalingen verduidelijken wat er precies verwacht wordt van de inzamelaars bij de acceptatie van restafval bij inzamelrondes.

Het is evenwel belangrijk dat de acceptatie-vereisten bij de inzamelrondes bij de afvalstoffenproducenten enerzijds en de acceptatie-vereisten bij het aanvaarden van afval op vergunde inrichtingen anderzijds zoveel mogelijk samenspanen. Daarom wordt in VLAREM II een non-conformiteitsprocedure verplicht.

Artikel 3 vervangt integraal de bijlage VIII van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid. Deze bijlage VIII bevat een oplijsting van alle milieu-inbreuken in het VLAREMA en wordt nu volledig geactualiseerd en ook in overeenstemming gebracht met de wijzigingen die met dit wijzigingsbesluit zullen doorgevoerd worden.

Artikel 4 bevat een aanvulling van artikel 1.1.1, eerste lid, waarbij de richtlijnen die bij dit besluit worden omgezet, worden opgenomen.

Artikel 5 bevat een aantal aanpassingen en correcties van de definities opgenomen in artikel 1.2.1, § 2. Het betreft onder meer:

- de vervanging van de term "afgewerkte olie" door "afvalolie" omdat deze term duidelijker is en in de sector gehanteerd wordt. Inhoudelijk is de betekenis van beide termen hetzelfde;
- de aanpassing van de definitie "bouwstof". Deze definitie wordt scherper gesteld en duidelijker afgebakend;
- de vervanging van de term "containerpark" door "recyclagepark" omdat deze term ook gewijzigd wordt in VLAREM II, zoals vermeld in het ontwerpbesluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van diverse besluiten inzake leefmilieu en landbouw zoals principieel goedgekeurd op 20 juli 2018. De term "recyclagepark" wordt ook gebruikt in het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval;
- de aanpassing van de definitie van gft-afval en de toevoeging van nieuwe definities voor "keukenafval en etensresten" en "organisch-biologisch bedrijfsafval" overeenkomstig het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval. Dit gebeurt in uitvoering van de actie 32 waardoor gft-afval wordt uitgebreid met keukenafval. En in uitvoering van actie 34 worden de definities voor "keukenafval en etensresten", "organisch-biologisch bedrijfsafval" en "levensmiddelenafval" toegevoegd om de nieuwe verplicht selectief in te zamelen bedrijfsafvalstoffen duidelijk te definiëren;
- de correctie van de verwijzingen in de definities "geneeskundige praktijk" en "instelling voor verzorging";
- de toevoeging van een nieuwe definitie voor "sorteerzeefpuin" als verduidelijking van de bepaling over de sorteerinrichtingen voor bouw- en sloofafval en om de bepaling af te stemmen op de terminologie gebruikt in het eenheidsreglement;
- de toevoeging van een aantal paragrafen met definities omtrent cateringmateriaal, bereide levensmiddelen, draagtassen en afvalzakken.

Artikel 6 stemt de normen voor het gebruik van afvalstoffen als bouwstoffen op de normen van het VLAREBO voor bouwkundig bodemgebruik en vervangt het derde lid van artikel 2.3.2.1, § 2.

Met de aanpassing van de bestaande bepalingen in het derde lid van § 2 wordt het mogelijk om bij onduidelijke resultaten bij het gebruik van de pak-spray-test infraroodspectroscopie (IRS) toe te passen. Dit laat toe om op een eenvoudige en snelle manier de aanwezigheid van pak's vast te stellen. Als ook de infraroodspectroscopie onduidelijke resultaten zou opleveren dan is een gaschromatografische massaspectroscopie (GC-MS) door een VLAREL-erkend laboratorium alsnog vereist. De mogelijkheid wordt ook geboden om met IRS deze bepaling te doen zonder vooraf een pakspraytest toe te passen. Vanaf 1 mei 2019 zal het niet langer mogelijk zijn om pakhoudend asfaltgranulaat in hydraulische mengsels met cement aan te wenden in funderingen. Hierdoor is het belangrijk dat er testmethoden beschikbaar zijn die een vlotte detectie mogelijk maakt, zodat een beslissing over behandeling en afvoer van de afvalstoffen naar de juiste bestemming snel kan genomen worden op het terrein. Indien asfaltgranulaat pak's bevat kan dit materiaal afgevoerd worden voor thermische reiniging om het teer uit de materiaalketen te halen.

Artikel 7 wijzigt artikel 2.3.2.2. De term "uitgesorteerd puin" wordt vervangen door "sorteerzeefpuin" waarvoor ook in artikel 1.2.1, § 2, een definitie is toegevoegd. Deze aanpassing is een verduidelijking van de gebruikte terminologie die geen inhoudelijke aanpassing inhoudt.

Artikel 8 wijzigt artikel 2.4.2.4 door de woorden "aangetekende brief" te vervangen door "beveiligde zending".

Artikel 9 wijzigt artikel 2.4.3.1 door de woorden "aangetekende brief" te vervangen door "beveiligde zending".

Artikel 10 wijzigt artikel 3.1.1. De term "afgewerkte olie" wordt vervangen door "afvalolie" omdat deze term duidelijker is en in de sector gehanteerd wordt. Inhoudelijk is de betekenis van beide termen hetzelfde.

Artikel 11 wijzigt artikel 3.2.1.1. "Milieubeleidsvereenkomst" en "individueel afvalpreventie- en afvalbeheerplan" worden vervangen door respectievelijk "aanvaardingsplichtconvenant" en "individueel aanvaardingsplichtplan". Uit de ervaringen sinds 1997 met de huidige wijze van verdere invulling van de aanvaardingsplicht via een milieubeleidsvereenkomst is gebleken dat de goedkeuringsprocedure voor een milieubeleidsvereenkomst vaak meer dan 2 jaar in beslag neemt (vanaf de startnota tot ondertekening) terwijl een milieubeleidsvereenkomst meestal slechts geldig is gedurende 5 jaar. Hierdoor bevindt men zich bijna permanent in een onderhandelings situatie en de resultaten van de lopende milieubeleidsvereenkomst kunnen nauwelijks gevaloriseerd worden in de aanzet naar een volgende milieubeleidsvereenkomst. Vaak zijn er ook periodes zonder een milieubeleidsvereenkomst. Deze zware procedure voor milieubeleidsvereenkomst voor een collectief systeem staat niet in verhouding tot de procedure voor een individueel afvalpreventie- en afvalbeheerplan waarbij een bedrijf ervoor kiest om op individueel niveau aan de aanvaardingsplicht te voldoen. Het wettelijk kader van de milieubeleidsvereenkomsten is opgemaakt met het oog op situaties waarin beleidsinitiatieven genomen worden bij gebrek aan wettelijke regelingen inzake de spelregels en de

doelstellingen. Precies om die reden is een uitgebreide procedure voorzien die de nadruk legt op inspraak en transparantie. In het kader van het beleid inzake de uitgebreide producentenverantwoordelijkheid heeft de Vlaamse Regering de maatregelen echter reeds reglementair uitgewerkt. In dergelijke situatie moet het dan ook mogelijk zijn om via een convenant op een meer flexibele manier verder uitvoering te geven aan de door de Regering opgelegde maatregelen.

In paragraaf 2 van artikel 3.2.1.1 wordt de term “containerpark” vervangen door de term “recyclagepark”.

Artikel 12 wijzigt artikel 3.2.1.2. In paragraaf 1 en 2 van artikel 3.2.1.2 worden de termen “milieubeleidsvereenkomst” en “individueel afvalpreventie- en afvalbeheerplan” vervangen door respectievelijk “aanvaardingsplichtconvenant” en “individuele aanvaardingsplichtplan” zonder wijziging aan de inhoud van de respectievelijke instrumenten. In paragraaf 2, eerste lid, 1°, worden ook maatregelen voor ecodesign en voor het hoogwaardig sluiten van de kringloop bovenop de vastgelegde inzamel- en verwerkingsdoelstellingen toegevoegd.

Er wordt bovendien een paragraaf 1/1 in dit artikel ingevoegd dat de producent die onder de aanvaardingsplicht valt, duidelijk stelt hoe hij als producent kan voldoen aan de aanvaardingsplicht: door zelf te beschikken over een door de OVAM goedgekeurd aanvaardingsplichtplan of door aangesloten te zijn bij een beheersorganisme dat voldoet aan de verplichtingen in de wetgeving en in de afgesloten aanvaardingsplichtconvenant.

Artikel 13 wijzigt artikel 3.2.1.3, § 1, door de termen “milieubeleidsvereenkomst” en “individueel afvalpreventie- en afvalbeheerplan” te vervangen door respectievelijk “aanvaardingsplichtconvenant” en “individuele aanvaardingsplichtplan”.

Artikel 14 wijzigt artikel 3.2.1.4, § 3, door de termen “milieubeleidsvereenkomst” en “individueel afvalpreventie- en afvalbeheerplan” te vervangen door respectievelijk “aanvaardingsplichtconvenant” en “individuele aanvaardingsplichtplan”.

Artikel 15 vervangt het opschrift van onderafdeling 3.2.2 door het opschrift “Onderafdeling 3.2.2. Collectieve invulling van de aanvaardingsplicht”.

Artikel 16 vervangt artikel 3.2.2.1. Dit artikel is inhoudelijk vergelijkbaar met de huidige inhoud van artikel 3.2.2.1.

De eerste paragraaf legt opnieuw de link tussen de collectieve invulling van een aanvaardingsplicht en een beheersorganisme. De aanwijzing van één of meer beheersorganismen is een voorwaarde om een aanvaardingsplichtconvenant af te sluiten. Het beheersorganisme is een rechtspersoon die in naam van de aangesloten producenten uitvoering geeft aan hun aanvaardingsplicht.

Paragraaf 2 legt een aantal voorwaarden op aan een beheersorganisme. Deze voorwaarden zijn vergelijkbaar met de voorwaarden die het Interregionaal Samenwerkingsakkoord oplegt aan erkende organismen voor verpakkingsafval en die ook in het Waalse en Brusselse Hoofdstedelijke Gewest worden opgelegd aan soortgelijke organismen. Een beheersorganisme moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- opgericht zijn conform de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen;
- tot statutair doel hebben het ten laste nemen van de aanvaardingsplicht voor de aangesloten producenten;
- de beheerders moeten hun burgerlijke en politieke rechten bezitten en mogen de laatste vijf jaar niet veroordeeld zijn voor een inbreuk op de milieuwetgeving;
- over de nodige financiële, personele en technische middelen beschikken;
- het grondgebied waarop hun leden actief zijn op homogene wijze bedienen.

Paragraaf 3 wijzigt de datum voor het indienen van het jaarlijks actieplan van 1 oktober naar 15 november. De datum van 1 oktober was moeilijk haalbaar en een latere datum laat een betere inschatting toe van het komende jaar. Gezien de OVAM 30 dagen heeft om goedkeuring te verlenen kan dit nog het lopende jaar worden afgerond.

Paragraaf 4 wijzigt om dezelfde redenen de datum voor voorleggen voor advies van het financieel plan naar 15 november. Bovendien wordt een opsomming gegeven van wat minstens moet worden opgenomen in het financieel plan:

- het budget;
- de berekening van eventuele bijdragen;
- het beleid inzake reserves en provisies;
- de financiering van eventuele verliezen;
- de wijze van financiering van afgedankte producten waarvan de producent niet meer actief is of geïdentificeerd kan worden;
- het beleggingsbeleid.

Bij de wijze van financiering wordt verduidelijkt dat de verantwoordelijkheid van het beheersorganisme beperkt is tot de producten die bij het beheersorganisme zijn aangegeven bij het op de markt brengen. Indien dit niet kan nagegaan worden, dan moet het beheersorganisme financieren in overeenstemming tot het marktaandeel dat het beheersorganisme vertegenwoordigt.

Daarnaast wordt toegevoegd dat in het budget als apart onderdeel moet worden opgenomen welke middelen het beheersorganisme voorziet voor preventie en voor het hoogwaardig sluiten van de kringloop bovenop de wettelijk vastgelegde inzamel- en verwerkingsdoelstellingen. Van het beheersorganisme wordt verwacht dat het een proactieve rol speelt in het stimuleren van de circulaire economie. Door dit als apart onderdeel van het budget op te nemen maakt men hun engagement ter zake zichtbaar. In de aanvaardingsplichtconvenant wordt onderhandeld over de ondergrens van dit aandeel afhankelijk van de mogelijkheden in de specifieke materiaalketen.

In paragraaf 5 wordt toegevoegd dat indien het beheersorganisme de inzameling en verwerking organiseert, dit moet gebeuren conform bepaalde principes. Onder organiseren wordt verstaan dat het beheersorganisme opdrachten toewijst aan bepaalde operatoren. De beheersorganismen vallen niet onder de wetgeving overheidsopdrachten, maar om een goede werking te garanderen is het wel aangewezen dat enkele belangrijke principes worden nageleefd. Hieronder wordt verstaan: een ruime verspreiding van het lastenboek en een gunningsbeslissing die gebaseerd is op de in het lastenboek vastgelegde criteria. In de meeste milieubeleidsvereenkomsten zijn dergelijke richtlijnen reeds opgenomen, maar voor de rechtszekerheid worden deze principes nu wettelijk verankerd. Er wordt wel voorzien in een mogelijkheid om af te wijken van de verplichting om toe te wijzen op basis van een lastenboek in een aanvaardingsplichtconvenant. Mogelijke afwijkingsgronden zijn opdrachten met een beperkte marktwaarde of opdrachten waarvoor het aantal aanbieders dermate beperkt is dat een goede marktwerking niet gegarandeerd is. Deze principes moeten toegepast worden in het kader van een collectief systeem met aanvaardingsplichtconvenant. Ze zijn niet van toepassing indien de inzameling en/of verwerking door individuele producenten of door andere actoren op contractuele basis georganiseerd wordt. In de paragrafen 6, 7 en 8 worden geen inhoudelijke aanpassingen aangebracht. Alleen het begrip ‘milieubeleidsvereenkomst’ wordt vervangen door ‘aanvaardingsplichtconvenant’.

Artikel 17 voegt een nieuw artikel 3.2.2.1/1 toe, met name de algemene bepalingen voor het instrument ‘aanvaardingsplichtconvenant’.

De eerste paragraaf benoemt de partijen die de aanvaardingsplichtconvenant moeten afsluiten: de OVAM en een of meerdere organisaties van ondernemingen die producenten vertegenwoordigen waarop de aanvaardingsplicht van toepassing is. Op vraag van beide actoren kunnen ook andere partijen aansluiten bij de convenant. Het tweede lid legt enkele voorwaarden op aan de organisaties die de convenant afsluiten.

De tweede paragraaf omschrijft dat een aanvaardingsplichtconvenant niet op een minder strenge manier invulling kan geven aan de vastgelegde verplichtingen in het VLAREMA. Een aanvaardingsplichtconvenant stelt de basisprincipes vast voor de verdere invulling van de aanvaardingsplicht door de producenten, zonder veel in detail te treden.

De derde paragraaf stelt dat de aanvaardingsplichtconvenant verbindend is voor de partijen. Omdat er soms onduidelijkheid bestaat over de afdwingbaarheid van convenanten wordt dit hier letterlijk opgenomen. Verplichtingen in de aanvaardingsplichtconvenant voor individuele producenten zijn ook bindend. Er wordt wel voorzien in een uitzondering voor producenten die op een andere wijze uitvoering geven aan de aanvaardingsplicht. Producenten die lid zijn van een organisatie die de aanvaardingsplichtconvenant heeft ondertekend, maar die toch op individuele basis of via een andere aanvaardingsplichtconvenant invulling geven aan hun aanvaardingsplicht, zijn uiteraard niet gebonden.

De vierde paragraaf stelt dat voor de ondertekening van de aanvaardingsplichtconvenant een consultatie moet georganiseerd worden waarbij de belanghebbende partijen actief betrokken worden en de mogelijkheid krijgen om hun standpunt over de aanvaardingsplichtconvenant kenbaar te maken. Tot de belanghebbende partijen behoren minstens de actoren die een rol spelen bij de inzameling en de verwerking van de afvalstoffen (o.a. Go4Circle, Coberec, Interafval, Comeos,...). Via de consultatie kunnen ze wegen op de aanvaardingsplichtconvenant zonder dat ze direct betrokken zijn bij de onderhandelingen. Hiertoe zal de OVAM hen tijdig en op verschillende momenten tijdens de onderhandelingen raadplegen.

De vijfde paragraaf bepaalt dat de convenant wordt gepubliceerd op de website van de OVAM.

De zesde paragraaf handelt over de looptijd van een convenant. De looptijd moet opgenomen worden in de aanvaardingsplichtconvenant. De looptijd wordt vastgesteld op maximum 8 jaar. De looptijd kan wel eenmalig met 2 jaar verlengd worden. Dit laat toe om een convenant te laten doorlopen indien er na 8 jaar nog geen noodzaak is om een nieuwe convenant te onderhandelen. Voor een verlenging wordt opnieuw een consultatie voor de belanghebbende partijen georganiseerd. Het Vlaamse Gewest heeft steeds de mogelijkheid om de wetgeving aan te passen om te vermijden dat men in een situatie zou komen waarbij de sector niet bereid zou zijn om een nieuwe convenant te onderhandelen.

Paragraaf 7 voorziet de mogelijkheid om de convenant gedurende de looptijd te wijzigen indien beide partijen dit wensen. De wijzigingen worden bekendgemaakt op de website van de OVAM.

Paragraaf 8 schetst de mogelijkheden tot opzegging. Elke partij kan de convenant opzeggen mits een beveiligde zending en het respecteren van de afgesproken opzeggingstermijn die maximaal 1 jaar bedraagt.

Artikel 18 wijzigt artikel 3.2.2.2, § 1, door de term “milieubeleidsvereenkomst” te vervangen door “aanvaardingsplichtconvenant”.

Artikel 19 vervangt het opschrift van onderafdeling 3.2.3 door het opschrift “Onderafdeling 3.2.3. Individuele invulling van de aanvaardingsplicht”.

Artikel 20 wijzigt artikel 3.2.3.1. Enerzijds wordt de term “individueel afvalpreventie- en afvalbeheersplan” in dit artikel vervangen door “individueel aanvaardingsplichtplan”. En anderzijds, wordt er in het eerste lid aan punt 2° een punt d) toegevoegd dat de opsomming van de elementen van een aanvaardingsplichtplan bevat. Meer bepaald moet de producent garanderen dat er geen kosten zullen worden afgewenteld op andere producenten. Dit zou zich kunnen voordoen indien de producent er niet in zou slagen om alle afgedankte producten in te zamelen afkomstig van de producten die hij op de markt heeft gebracht. Deze afgedankte producten kunnen dan bijvoorbeeld door de eindgebruiker bij een gratis inzamelpunt (bijvoorbeeld recyclagepark, supermarkt) van het collectief systeem worden afgegeven. Dergelijke situatie moet maximaal vermeden worden. Indien een producent een aanvaardingsplichtplan indient dat invulling geeft aan artikel 3.2.1.2, kan op basis hiervan het plan afgekeurd worden als er een reëel gevaar bestaat dat kosten worden afgewenteld op andere producenten. Met het oog op een faire mededinging wordt deze voorwaarde toegevoegd.

Artikel 21 wijzigt artikel 3.2.3.2 door de term “individueel afvalpreventie- en afvalbeheersplan” in dit artikel te vervangen door “individueel aanvaardingsplichtplan” en de term “aangetekende brief” door “beveiligde zending”.

Daarnaast wordt een punt 5° toegevoegd dat bepaalt dat elk goedgekeurd individueel aanvaardingsplicht plan gepubliceerd wordt op de website van de OVAM. De regels in het kader van de openbaarheid van bestuur zijn van toepassing.

Artikel 22 wijzigt artikel 3.2.3.3 door de woorden “aangetekende brief” te vervangen door “beveiligde zending”.

Artikel 23 wijzigt artikel 3.2.3.4 door de term “individueel afvalpreventie- en afvalbeheersplan” in dit artikel te vervangen door “individueel aanvaardingsplichtplan” en de term “aangetekende brief” door “beveiligde zending”.

Artikel 24 wijzigt artikel 3.2.3.5 door de term “individueel afvalpreventie- en afvalbeheersplan” in dit artikel te vervangen door “individueel aanvaardingsplichtplan”.

Artikel 25 wijzigt artikel 3.4.2.2., § 2, 2°, door de term “afgewerkte olie” te vervangen door “afvalolie”.

Artikel 26 wijzigt artikel 3.4.2.3 door de termen “individuele afvalpreventie- en afvalbeheersplan” en “milieubeleidsvereenkomst” te vervangen door “individuele aanvaardingsplichtplan” en “aanvaardingsplichtconvenant”.

Artikel 27 wijzigt artikel 3.4.3.3 door de termen “individuele afvalpreventie- en afvalbeheersplan” en “milieubeleidsvereenkomst” te vervangen door “individuele aanvaardingsplichtplan” en “aanvaardingsplichtconvenant”.

Artikel 28 vervangt het vierde lid van artikel 3.4.5.3. Artikel 3.4.5.3 bepaalt de ophaalplicht van batterijen door de producent die onder de aanvaardingsplicht valt bij een aantal specifieke inrichtingen. De wijziging van artikel 3.4.5.3 houdt in dat specifiek voor voertuigen van het type M1/N1 (personenwagens en lichte bestelwagens) expliciet wordt vermeld dat deze inrichtingen erkende centra voor het depollueren, ontmantelen en vernietigen van afgedankte voertuigen moeten betreffen. De omzetting van de Europese richtlijn 2000/53 betreffende autowrakken bepaalt namelijk dat inrichtingen voor de ontmanteling van voertuigen van het type M1/N1 erkend moeten zijn als centrum voor het depollueren, ontmantelen en vernietigen van afgedankte voertuigen. Beschikken over een vergunning, zoals in het huidige artikel 3.4.5.3, is een van de voorwaarden om erkend te kunnen worden. Voor andere voertuigtypes geldt wel enkel de vergunningsplicht. Hiervoor blijft de ophaalplicht van de batterijen gelden conform de laatst genoemde inrichtingen, met name de “inrichtingen die vergund zijn voor de ontmanteling van andere gebruiksgoederen”.

Artikel 29 wijzigt artikel 3.4.5.4 door de termen “individuele afvalpreventie- en afvalbeheersplan” en “milieubeleidsvereenkomst” te vervangen door “individuele aanvaardingsplichtplan” en “aanvaardingsplichtconvenant”.

Artikel 30 wijzigt het opschrift van onderafdeling 3.4.6 door het opschrift “Onderafdeling 3.4.6. Afvalolie”.

Artikel 31 wijzigt artikel 3.4.6.1 door de term “afgewerkte olie” te vervangen door “afvalolie”.

Artikel 32 wijzigt artikel 3.4.6.2. Enerzijds wordt de term “afgewerkte olie” te vervangen door “afvalolie” en anderzijds de vermelde doelstellingen voor herraffinage en verbranding met energieteerugwinning aangepast. Op 25 mei 2018 keurde de Vlaamse Regering de startnota voor de nieuwe milieubeleidsovereenkomst (MBO) afgewerkte olie (afvalolie) goed. De onderhandelingen voor de nieuwe MBO zijn momenteel lopende. In de nieuwe MBO zal de verwerkingsdoelstelling voor afvalolie worden aangescherpt. De sector is akkoord met de strengere verwerkingsdoelstelling, evenwel alleen op voorwaarde dat de nieuwe doelstelling ook onmiddellijk algemeen van toepassing is via het VLAREMA. De nieuwe verwerkingsdoelstelling is in overeenstemming met de recent goedgekeurde wijzigingen aan de kaderrichtlijn afvalstoffen (Richtlijn (EU) 2 18/851 van het Europees Parlement en de Raad van 30 mei 2018 tot wijziging van Richtlijn 2008/98/EG betreffende afvalstoffen).

Artikel 33 wijzigt artikel 3.4.6.3 door de termen “individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan”, “milieubeleids-overeenkomst” en “afgewerkte olie” te vervangen door “individuele aanvaardingsplichtplan”, “aanvaardingsplicht-convenant” en “afvalolie”.

Artikel 34 wijzigt artikel 3.4.6.4 door de term “afgewerkte olie” te vervangen door “afvalolie”.

Artikel 35 wijzigt artikel 4.1.2, 6° en 16°, g), door de term “afgewerkte olie” te vervangen door “afvalolie”.

Artikel 36 wijzigt het tweede lid van artikel 4.1.3 door de gevaarlijke eigenschap HP 14 “ecotoxisch” toe te voegen. Deze wijziging is de omzetting van de laatste gevaarlijke eigenschap als gevolg van de Verordening 2017/1997 van de Raad van 8 juni 2017 tot wijziging van bijlage III bij Richtlijn 2008/98/EG.

Artikel 37 wijzigt artikel 4.1.4 door de woorden “aangetekende brief” te vervangen door “beveiligde zending”.

Artikel 38 wijzigt artikel 4.3.2. In punt 10° wordt de term “afgewerkte olie” vervangen door “afvalolie”.

Daarnaast wordt in uitvoering van actie 34 van het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval een punt 23° keukenafval en etensresten en een punt 24° levensmiddelenafval toegevoegd als verplicht selectief in te zamelen bedrijfsafvalstoffen voor grote en middelgrote producenten van organisch-biologisch bedrijfsafval. Voor de duidelijkheid voor zowel de betrokken producenten als voor de inzamelaars en de toezichthoudende overheden is een opsomming toegevoegd voor welke bedrijven deze inzamelplicht geldt. Deze toevoeging zorgt ervoor dat deze afvalstromen van het organisch-biologisch bedrijfsafval (OBA) dat door deze bedrijven geproduceerd wordt, apart moeten gehouden worden en ook apart aangeboden moeten worden voor inzameling. De wijze van afbakening van de OBA-producenten is gebaseerd op criteria die onomstotelijk en objectief kunnen worden vastgesteld. De criteria werden berekend op basis van de gemiddelde OBA-productie in deze specifieke categorieën en getoetst aan de minimum hoeveelheid OBA die wekelijks vrijkomt om een rendabele inzameling te organiseren. Daarom is het ook niet de bedoeling om bedrijven en scholen die alleen soep aanbieden, onder deze regeling te laten vallen. Het criterium van geproduceerde hoeveelheid keuken- en levensmiddelenafval is niet gebruikt omdat dit niet controleerbaar is. De inwerkingtreding voor deze bijkomende verplicht selectief in te zamelen afvalstromen wordt voorzien op 1 januari 2021 om de betrokken bedrijven de mogelijkheid te bieden om zich hierop voor te bereiden.

Producenten van levensmiddelenafval en keukenafval die niet vermeld worden in deze opsomming, zullen vanaf 31 december 2023 verplicht worden om deze fracties selectief in te zamelen, overeenkomstig artikel 22 van de kaderrichtlijn afval. De kaderrichtlijn geeft in artikel 10, lid 3, de mogelijkheid onder bepaalde voorwaarden af te wijken van deze verplichting. De OVAM zal dit ter voorbereiding van de implementatie van deze verplichting en uiterlijk tegen 31 december 2021 onderzoeken.

Naar aanleiding van het advies van de Raad van State wordt de indeling in categorieën verantwoord. Het gemeenschappelijk criterium over alle sectoren heen bestaat uit de minimale hoeveelheid OBA die wekelijks wordt geproduceerd. Deze werd vastgelegd op 80 kg/week (of ca. 4 ton op jaarbasis). Dit gemeenschappelijke criterium garandeert een gelijke behandeling van alle betrokken producenten. Op basis van kengetallen over de productie van keukenafval en etensresten in de betreffende sectoren werden objectieve en meetbare criteria vastgelegd per sector. De sectoren worden bijgevolg gelijkwaardig behandeld op basis van het gemeenschappelijke criterium van de minimale hoeveelheid OBA op weekbasis. De vertaling naar de voorliggende criteria werd reeds gemotiveerd in het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en vergelijkbaar bedrijfsafval 2016-2022 (bijlage 6). Bijkomend aan deze motivering wordt voor restaurants en hotels verduidelijkt dat het criterium van 50 maaltijden per dag gebaseerd is op onderzoek van de OVAM waaruit blijkt dat kleine restaurants (< 100 maaltijden/dag) gemiddeld 21 kg OBA/dag produceren.

Om binnen elke sector een gelijke behandeling te garanderen werd de omschrijving van categorie ‘ziekenhuizen en psychiatrische ziekenhuizen’ aangepast in die zin dat (psychiatrische) ziekenhuizen met minstens 25 erkende bedden onderworpen worden aan de selectieve inzamelplicht.

Naar aanleiding van het advies van de Raad van State wordt het criterium ‘werknemers’ en de toepassing van de criteria op bedrijven verder verduidelijkt in dit verslag. Voor de berekening van het aantal werknemers worden patiënten, inwonenden (bijv. asielzoekers, gevangenen, gasten,...) mee in rekening genomen. In deze logica worden ook interimarbeiders als werknemers beschouwd aangezien zij ook gebruik kunnen maken van cateringfaciliteiten van een bedrijf.

Bijkomend wordt verduidelijkt dat de criteria gelden per locatie waar het criterium voor selectieve inzameling wordt overschreden.

Artikel 39 wijzigt artikel 4.3.3, § 1, eerste lid, 2°. Deze bepaling in § 1, 2° werd aangepast via het wijzigingsbesluit definitief goedgekeurd op 22 december 2017. De tekstcorrectie is bedoeld om te verduidelijken dat de vereisten voor de omgevingsvergunningsplichtige infrastructuurwerken pas geldt vanaf een volume groter dan 250 m<sup>3</sup>. De bedoeling van bepaling is duidelijk omschreven in het verslag bij dit wijzigingsbesluit van 22 december 2017, doch de formulering in het artikel laat interpretatie toe. Dit wordt nu rechtgezet.

Artikel 40 wijzigt punt 16°, b) van artikel 4.3.4 via een tekstcorrectie van de gebruikte term door deze te vervangen door de term “sediment uit de ballastwatertanks”.

Artikel 41 bevat een tekstcorrectie van § 1 van artikel 4.3.6. De nummering van de opsomming wordt aangepast zonder een inhoudelijke wijziging.

Artikel 42 wijzigt artikel 4.3.7 door de woorden “aangetekende brief” te vervangen door “beveiligde zending”.

Artikel 43 wijzigt artikel 4.3.8 door de woorden “aangetekende brief” te vervangen door “beveiligde zending”.

Artikel 44 wijzigt artikel 4.3.9 door de woorden “aangetekende brief” te vervangen door “beveiligde zending”.

Artikel 45 wijzigt artikel 4.3.10 door de woorden “aangetekende brief” te vervangen door “beveiligde zending”.

Artikel 46 vervangt de stortverboden in artikel 4.5.1. In uitvoering van actie 53 van het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en Gelijkaardig Bedrijfsafval werden de bestaande stortverboden en de eraan gekoppelde verbrandingsverboden geëvalueerd. Deze aanpassing moet ervoor zorgen dat de stortverboden duidelijker afgebakend zijn. De stortverboden zijn van toepassing op bijvoorbeeld alle brandbare afvalstoffen met uitzondering van deze brandbare afvalstoffen die opgenomen werden in het Materialendecreet waarop een verlaagde milieuheffing van toepassing is en zijn ook niet van toepassing op recyclageresidu's van fysicochemische grondreiniging zoals opgenomen in artikel 46, § 1, 6° tot en met 8°, van het Materialendecreet. Daarnaast blijven de stortverboden gelden voor oude en vervallen geneesmiddelen en voor afvalstoffen waarvoor een verbrandingsverbod geldt. De aanpassing van dit artikel zorgt voor een betere handhaafbaarheid.

Artikel 47 wijzigt paragraaf 1 van artikel 4.5.2 en voegt een paragraaf 3 toe aan dit artikel. De lijst van de afvalstoffen in paragraaf 1, waarvoor een verbrandingsverbod geldt, wordt aangepast zodat de lijst rekening houdt met de huidige beleidsvisie en met het oog op een duidelijkere formulering en betere handhaafbaarheid van de verbrandingsverboden. Zo is het verboden om alle afvalstoffen die met oog op recyclage ervan afzonderlijk werden ingezameld en alle afvalstoffen die door hun aard, hoeveelheid of homogene samenstelling in aanmerking komen voor hergebruik of recyclage af te voeren voor verbranding. Ook het huishoudelijk restafval en het bedrijfsrestafval dat werd ingezameld zonder aan de verplichte selectieve inzameling te voldoen, waardoor het restafval nog afvalstoffen bevat die voor materiaalrecyclage in aanmerking komen, kan niet langer rechtstreeks afgevoerd voor verbranding. Hetzelfde geldt eveneens voor het grofvuil dat nog recycleerbare materialen bevat. Dit houdt in dat grofvuil moet nagesorteerd worden op homogene afvalstoffen die voor materiaalrecyclage in aanmerking komen. Dit houdt echter niet in dat samengestelde afvalstoffen moeten ontmanteld worden. Voor het bedrijfsrestafval dat niet conform artikel 4.3.2 werd ingezameld, wordt wel aan de minister een delegatie gegeven om eventueel een code van goede praktijk op te stellen waarin een minimale wijze van inzameling en uitsorteren en resultaatsvoorschriften worden vastgelegd waarbij na naleving deze afvalstoffen alsnog verbrand zouden kunnen worden. Deze aanpassing komt er naar aanleiding van het project 'bron- en nasortering' en het daarin georganiseerde sectoroverleg, alsook naar aanleiding van de handhavingsacties in het kader van kennisgevingen voor export van restafval en bij afvalverbrandingsinstallaties in Vlaanderen. Vandaag is er geen code van goede praktijk voor na te sorteren bedrijfsafval. De nieuwe bepaling zorgt voor een kapstok die dergelijke code wel mogelijk maakt. Er worden vandaag wel nasorteervoorwaarden (zowel middelen- als resultaatsverbintenissen) opgelegd bij kennisgevingen voor export van restafval. De sector geeft enerzijds aan dat deze voorwaarden mogelijk te streng zijn voor een aantal afvalstoffen, in het bijzonder PMD, en anderzijds er een onvoldoende gelijk speelveld zou zijn tussen geëxporteerd restafval (met strenge voorwaarden) en verbranding in Vlaanderen.

De verbrandingsverboden zijn onverminderd de bepalingen van artikel 6.11.1 van VLAREM II van toepassing. Dit artikel uit VLAREM II laat toe om bepaalde afvalstoffen in open lucht te verbranden.

De nieuw toegevoegde paragraaf 3 bevat een aantal uitzonderingen op de verbrandingsverboden uit paragraaf 1. Onbehandeld houtafval afkomstig van de houtverwerkende industrie dat in de eigen onderneming toegepast wordt als energiebron, en de houtige fractie afkomstig van het behandelen van plagsel en choppermateriaal vallen niet onder het verbrandingsverbod, evenals recyclageresidu's waarvoor overeenkomstig het Materialendecreet een verlaagde milieuheffing van toepassing is voor het verbranden of het meeverbranden ervan.

Artikel 48 vervangt paragraaf 1 en 2 van artikel 4.5.3. Deze paragrafen bevatten de procedure voor het aanvragen en behandelen van individuele afwijkingen op de geldende stort- en verbrandingsverboden. De procedure wordt duidelijker geformuleerd, evenals de gegevens die de aanvrager moet verstrekken. Deze gegevens hebben onder andere betrekking op de identificatie van de afvalstof die minstens de EURL-code, de samenstelling, de oorsprong en het productieproces waarbij de afvalstof vrijkomt moet omvatten. Daarnaast moet een motivering van de afwijkingsaanvraag, evenals de periode waarvoor de afwijking gevraagd wordt opgegeven worden. De aanvraag wordt ingediend bij de OVAM die binnen de 45 kalenderdagen een advies over de afwijkingsaanvraag geeft aan de minister. De minister beslist binnen 90 kalenderdagen. Een afwijking kan voor maximaal 5 jaar verleend worden. Elke verleende afwijking wordt gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* en op de website van de OVAM.

Artikel 49 vervangt in artikel 5.1.3. de term "containerpark" door de term "recyclagepark".

Artikel 50 bepaalt dat de kringloopcentra geen activiteiten mogen ontwikkelen die marktverstrend zijn. Dit betekent bij voorbeeld dat de ingezamelde goederen in de kringwinkels in het eigen werkingsgebied moeten aangeboden worden. Het gericht verzamelen of bijhouden van voorwerpen om die op een externe kunst- of collectieveiling openbaar te verkopen kan bijvoorbeeld niet. Uitzondering daarop kan gemaakt worden voor herbruikbare goederen waarvoor in Vlaanderen geen afzet meer gevonden wordt, maar waarvoor wel in het buitenland een markt bestaat, of wanneer producten na verloop van normale tijd lokaal onverkoopbaar blijken te zijn. Een kringloopcentrum kan bijv. ook geen volledige inboedels inzamelen rekening houdend met de waarde of opkopen omdat hiervoor een regulier circuit bestaat. Dit zou trouwens ook tegenstrijdig zijn met de doelstelling in het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval waarin bepaald is dat zij een hergebruikpercentage van minimaal 50% moeten behalen.

Artikel 51 vervangt in artikel 5.2.2.3, § 3, de term "containerparken" door de term "recyclageparken".

Artikel 52 vervangt in artikel 5.2.2.4, § 2, de term "containerpark" door de term "recyclagepark".

Artikel 53 wijzigt artikel 5.2.3.8 door de woorden "aangetekende brief" te vervangen door "beveiligde zending".

Artikel 54 past paragraaf 2 van artikel 5.2.4.1 aan. De voorwaarden waaraan voldaan moet zijn om onder de uitzondering te vallen van de erkenningsplicht als centrum voor het depollueren, ontmantelen en vernietiging van afgedankte voertuigen worden uitgebreid met twee bijkomende voorwaarden. Deze bijkomende voorwaarden zijn noodzakelijk in functie van de handhaafbaarheid van deze uitzondering. Met de huidige voorwaarden zijn namelijk nog te veel mogelijkheden om exploitaties te voeren met een groter aantal afgedankte voertuigen en onderdelen ervan op te slaan waarbij bij controles duidelijk is dat men demontage op grotere schaal uitvoert, maar waarbij met de huidige voorwaarden de erkenningsplicht niet kan afgedwongen worden. Het doel van de aanpassing is om exploitaties die beperkte demontage uitvoeren uit te zonderen van de erkenningsplicht.

Artikel 55 wijzigt artikel 5.2.4.3, § 6, door de woorden "in het kader van de milieubeleidsvereenkomst" op te heffen.

Artikel 56 wijzigt artikel 5.2.4.4 door een punt 4° toe te voegen. Er wordt een bijkomende vereiste toegevoegd om een erkenning als centrum voor depollutie, ontmanteling en vernietiging te kunnen verkrijgen of behouden, met name een controle te laten uitvoeren op de conformiteit aan de wettelijke verplichtingen door een onafhankelijke keuringsinstelling geaccrediteerd volgens ISO17020. De voorwaarden waaraan deze controle op de conformiteit moet voldoen wordt nader bepaald door de minister.

Artikel 57 wijzigt punt 5° van paragraaf 1 van artikel 5.2.4.5 door expliciet toe te voegen dat de voorwaarden voor de conformiteitsverklaring nader bepaald worden door de minister.

Artikel 58 voegt in punt 2° en in punt 3° van paragraaf 2 in artikel 5.2.4.7 toe dat de voorwaarden voor de conformiteitsverklaring nader bepaald worden door de minister. In paragraaf 3 worden de woorden "aangetekende brief" vervangen door "beveiligde zending".

Artikel 59 wijzigt artikel 5.2.4.8 door de woorden “aangetekende brief” te vervangen door “beveiligde zending”.

Artikel 60 wijzigt artikel 5.2.5.5 door de woorden “ter uitvoering van een milieubeleidsvereenkomst” op te heffen en de woorden “individueel afvalpreventie- en afvalbeheerplan” te vervangen door een “individueel aanvaardingsplichtplan”.

Artikel 61 wijzigt artikel 5.2.10.2 door een derde lid toe te voegen. Deze toevoeging zorgt voor de uitvoering van de verplichtingen opgenomen in artikel 5.1 van het Verdrag van 2004 voor de controle en het beheer van ballastwater en sedimenten van schepen, gedaan te Londen op 13 februari 2004. Hierin wordt bepaald dat de havenbeheerder moet voorzien in adequate ontvangstvoorzieningen voor de ontvangst van sedimenten afkomstig uit ballastwatertanks. Het Verdrag is van kracht sinds 8 september 2017.

Artikel 62 wijzigt artikel 5.2.10.4 door de woorden “aangetekende brief” te vervangen door “beveiligde zending”.

Artikel 63 wijzigt artikel 5.2.11.5 door de woorden “aangetekende brief” te vervangen door “beveiligde zending”.

Artikel 64 stemt het gebruik van een bouwstof in ongebonden toestand in en op de bodem af met de lijst van toepassingen van bodemmateriële voor bouwkundig bodemgebruik in het VLAREBO. Door de verwijzing naar de bestaande lijst van toepassingen voor het gebruik van bodemmateriële voor bouwkundig bodemgebruik in het VLAREBO wordt een gelijk speelveld gecreëerd met het gebruik van potentiële bouwstoffen in ongebonden toestand. Op deze manier wordt het gebruik van een bouwstof in ongebonden toestand in of op de bodem afgestemd met het gebruik van bodemmateriële voor bouwkundig bodemgebruik. Toepassingen die niet toegelaten zijn voor bodemmateriële, mogen ook niet uitgevoerd worden met bouwstoffen in ongebonden toestand. Een bouwstof in ongebonden toestand is een korrelig materiaal dat niet gaat uitharden. Aan deze potentiële bouwstof zijn geen bindmiddelen of kalk toegevoegd.

Artikel 65 voegt een nieuwe onderafdeling 5.3.11 toe met betrekking tot de voorwaarden voor het gratis ter beschikking stellen van lichte plastic draagtassen voor eenmalig gebruik. Tegen 27 november 2016 moest de Europese Richtlijn 2015/720 van het Europees Parlement en de Raad van 29 april 2015 tot wijziging van Richtlijn 94/62/EG betreffende de vermindering van het verbruik van lichte plastic draagtassen, worden omgezet. Deze richtlijn beoogt het verminderen van het gebruik van “lichte plastic draagtassen” voor eenmalig gebruik. Specifiek ligt de focus op draagtassen met een wanddikte van minder dan 50 micron en meer dan 15 micron. Deze draagtassen vertegenwoordigen de overgrote meerderheid van het totaal aantal in de Europese Unie verbruikte plastic draagtassen en worden ook minder vaak dan dikkere plastic draagtassen opnieuw gebruikt. Bijgevolg worden de lichte plastic draagtassen sneller afval en komen ze vanwege hun geringe gewicht vaker als zwerfvuil in het milieu terecht.

De Richtlijn laat toe dat de lidstaten zelf de maatregelen kiezen om de verplichte doelstellingen te halen. De doelstellingen bestaan erin om het verbruik te beperken tot 90 draagtassen per persoon per jaar tegen 2019 en 40 draagtassen tegen 2025 en/of om gratis lichte plastic draagtassen te verbieden tegen 31 december 2018. Er bestaan nog geen gevalideerde cijfers voor het gebruik van lichte plastic draagtassen in Vlaanderen, maar voorlopige cijfers geven aan dat het huidige verbruik waarschijnlijk hoger ligt dan 90 draagtassen per persoon. Een gefaseerde afbouw van lichte plastic draagtassen door middel van een vrijwillig actieplan is moeilijk afdwingbaar en biedt geen zekerheid dat we de doelstelling van 2025 halen. Een bijkomend nadeel is dat niet alle verkooppunten gebonden zijn door zo'n actieplan. Met een verbod op het gratis uitdelen wordt daarentegen verzekerd dat ieder verkooppunt gebonden is aan dezelfde verplichting.

Om in lijn te blijven met de andere gewesten, wordt voorgesteld om in Vlaanderen een totaalverbod op het gratis ter beschikking stellen van lichte plastic draagtassen in de distributie in te voeren. Zo sluiten we ook aan bij het verbod dat reeds in het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest en het Waalse Gewest is ingevoerd. Wanneer er toch lichte plastic draagtassen worden aangeboden, moet de bijdrage per draagtas die de consument daarvoor betaalt, zichtbaar gemaakt worden. Dit kan bijvoorbeeld door dit te vermelden op het kassaticket of de bijdrage duidelijk te afficheren in de verkoopsruimte.

Aangezien het verbieden van lichtere zakjes (van minder dan 15 micron) leidt tot meer voorverpakkingen (wat niet beter is voor het milieu), wordt de scope van het verbod beperkt tot de lichte plastic draagtassen zoals gedefinieerd in de Europese Richtlijn.

Een tijdelijke uitzondering op het verbod ten aanzien van het gratis ter beschikking stellen van de lichte plastic draagtassen kan bekomen worden indien aangetoond wordt dat omwille van milieuredenen of omwille van vereisten inzake hygiëne, behandeling of veiligheid van bepaalde producten er geen gepaste alternatieven beschikbaar zijn. De minister kan de eigenschappen en voorwaarden voor deze lichte plastic draagtassen vaststellen.

Verder moet voldoende tijd gegeven worden aan de sector om zich voor te bereiden op de ingang van een verbod en eventuele voorraden weg te werken. Daarom dat in het nieuwe artikel 5.3.11.2 het gebruik van reeds aangekochte voorraden van lichte plastic draagtassen voor de inwerkingtreding van dit artikel nog toegelaten wordt tot 6 maanden na de inwerkingtreding van het verbod.

Het blijft echter belangrijk te kiezen voor alternatieven die vanuit ecologisch oogpunt wenselijk zijn. Op dit moment wordt niet geopteerd om uitzonderingen op het verbod te voorzien. Gezien biobased of composteerbare zakjes het probleem van zwerfvuil niet zullen oplossen en er belangrijke aandachtspunten zijn wat betreft de sorteerbaarheid, inzameling en eindverwerking, zijn uitzonderingen voor deze nog niet opportuun. Twee jaar na de invoering van dit verbod zal de impact ervan geëvalueerd worden. Hierbij wordt minstens nagegaan of er een effectieve daling is van het aantal eenmalige plastic draagtassen, of het gebruik van andere materialen (bijv. papier) gestegen is. Indien blijkt dat alternatieven voor eenmalig gebruik gestegen zijn, moet overwogen worden om ook voor deze draagtassen bijkomende maatregelen te nemen. Het is immers de bedoeling dat het gebruik van draagtassen voor eenmalig gebruik daalt ten voordele van herbruikbare draagtassen.

Artikel 66 voegt een nieuwe onderafdeling 5.3.12 toe met betrekking tot de voorwaarden voor het gebruik van cateringmateriaal. De milieu-impact van evenementen is aanzienlijk. Jaarlijks vinden zo'n 400 muziekfestivals plaats in Vlaanderen, goed voor meer dan 7 miljoen bezoekers. Daarnaast worden in elke gemeente jeugdevenementen, sportwedstrijden, braderieën of stadsfeesten, cultuur- en kerstmarkten en fuiven georganiseerd. Het groeiend fenomeen van publieke activiteiten en evenementen, zowel indoor als outdoor, brengt op positieve wijze veel mensen bij elkaar, maar zorgt voor steeds meer milieudruk.

Een belangrijke factor hierin wordt veroorzaakt door de toenemende mobiliteit. Vele mensen nemen de wagen om de evenementen te bereiken. En aangezien het om tijdelijke gebeurtenissen gaat, zijn vaak weinig vaste voorzieningen aanwezig waardoor heel veel moet aangevoerd worden over de weg (catering, toiletten, tenten, podia).

Een ander deel van de milieudruk wordt veroorzaakt door de gebruikte cateringmaterialen die een heel korte gebruiksfase kennen vooraleer ze afval worden. Er wordt namelijk vooral geconsumeerd uit wegwerprecipiënten op evenementen. Dranken worden geserveerd in wegwerprecipiënten (bijv. wegwerpbekers, plastic flessen, drankblikjes,...), voedsel wordt vaak aangeboden in wegwerpbakjes of -bordjes, vergezeld van wegwerpbestek.

Artikel 5.2.12.1 stelt vanaf 1 januari 2020 een verbod in om op evenementen drank te serveren in recipiënten voor eenmalig gebruik, tenzij de eventorganisator een systeem opzet dat garandeert dat minstens 90% van deze recipiënten op het event gescheiden worden ingezameld. Vanaf 1 januari 2022 wordt dit inzamelpercentage opgetrokken tot 95%. Het betreft hier zowel wegwerpbekertjes waarin drank wordt geserveerd, als drankverpakkingen, zoals eenmalige flessen, drankkartons en blikjes. Naast een lagere milieu-impact, minder afval en propere terreinen, zal het invoeren van een dergelijk verbod op evenementen ervoor zorgen dat er minder zwerfvuil wordt gegenereerd in de omgeving van het event zelf. Dit wordt nu namelijk als erg storend ervaren door omwonenden. Het verbod gaat in vanaf 1 januari 2020 zodat de overgangsfase ruim genoeg is om zich anders te organiseren.

Artikel 5.3.12.2 stelt een verbod in voor het serveren van drank in recipiënten voor eenmalig gebruik in de eigen werking en op de door de Vlaamse overheden en lokale besturen georganiseerde evenementen. Het betreft de evenementen waar de overheden zelf bepalen hoe de catering verloopt, bijv. door een marktbevraging. Het betreft dus niet bijv. de handelaars die dranken en voedingsmiddelen verkopen op door de overheden georganiseerde markten en kermissen. Dit verbod wordt ingesteld vanaf 1 januari 2020. Dit verbod wordt uitgebreid tot het serveren van bereide voedingsmiddelen in cateringmateriaal voor eenmalig gebruik door Vlaamse overheden en lokale besturen in eigen werking of op door hen georganiseerde evenementen vanaf 1 januari 2022. De bereide voedingsmiddelen zijn voedingsmiddelen die ter plaatse worden klaargemaakt, samengesteld, geschikt, opgewarmd, geregenereerd of ontdooid, of voedingsmiddelen die daarmee vergelijkbaar zijn, maar in een centrale locatie zijn bereid, zoals broodjes, wraps, slaatjes,... Dit is een gekend begrip in het kader van de voedselveiligheid. Voorverpakte etenswaren, zoals een chocoladereep, een zakje chips, een ijsje,... vallen hier niet onder. We zien de laatste jaren bij Vlaamse overheden en lokale besturen een trend naar het omschakelen van herbruikbare naar wegwerprecipiënten bij het aanbieden van etenswaren en drank. Waar vroeger koffie werd gedronken in porseleinen tassen, staan nu wegwerpbekers voor eenmalig gebruik bij de automaten. Ook water of frisdranken worden steeds vaker in wegwerpbekertjes aangeboden.

Aangezien de Vlaamse overheden en lokale besturen een voorbeeldfunctie hebben, willen we hen verbieden eenmalig cateringmateriaal te gebruiken in de eigen werking en op door hen georganiseerde evenementen. Zij hebben alle faciliteiten om te blijven kiezen voor herbruikbare producten. Aangezien politiereglementen het gebruik van glas op evenementen niet toelaten omwille van de veiligheid, kan het introduceren van herbruikbare bekertjes uit harde plastics een oplossing bieden voor het serveren van de dranken. Maaltijden en hapjes kunnen, afhankelijk van het soort evenement, aangeboden worden in porselein of herbruikbare harde plastics. Het is de bedoeling dat overheden hiermee ervaring opbouwen, zodat het gebruik van herbruikbaar cateringmateriaal op termijn kan worden uitgebreid naar alle evenementen, ook deze georganiseerd door niet-overheden.

De minister kan, op basis van artikel 5.3.12.3, nadere bepalingen voorzien die toelaten dat er voor specifieke types cateringmateriaal in bepaalde gevallen wordt afgeweken van bovenstaande verbodsbepalingen op voorwaarde dat kan worden gemotiveerd dat het betreffende verbod in het betreffende geval niet zou leiden tot milieuwinst.

Artikel 67 voegt een nieuwe onderafdeling 5.3.13 toe met betrekking tot de voorwaarden voor het gebruik van kunststoffen afvalzakken. Meer gescheiden inzameling voor recycling betekent ook dat er moet gezorgd worden voor voldoende afzet van gerecycleerde materialen. Daarom wordt hier voorgesteld om het gebruik van afvalzakken uit niet gerecycleerde kunststof te verbieden. Er is een aanbod op de markt van afvalzakken die voor het grootste gedeelte uit gerecycleerd materiaal bestaan, ook voor doorschijnende zakken. Er zijn zelfs afvalzakken op de markt die voor 100% uit gerecycleerde materialen bestaan. Daarom wordt een verbod ingesteld op het gebruik van afvalzakken die niet voor 80% uit gerecycleerd materiaal bestaan vanaf 1 januari 2021. Vanaf 1 januari 2025 wordt alleen nog het gebruik toegestaan van afvalzakken uit 100% gerecycleerd materiaal. Op dit verbod worden een aantal uitzonderingen voorzien. Zo is er voldoende tijd voor de industrie om de nodige investeringen te doen en de nodige certificeringsmechanismen uit te werken.

Artikel 68 voegt een nieuwe onderafdeling 5.3.14 toe met betrekking tot de voorwaarden voor het gebruik van stickers op groenten en fruit. Op groenten en fruit worden soms stickers aangebracht die rechtstreeks in contact staan met het fruit of de groente, bijv. om aan te duiden van welk merk of origine het betreffende fruit of groente komt. Deze stickers komen uiteindelijk vaak terecht in het gft-afval en verstoren het daaropvolgende composteringproces. De stickers zelf zijn vaak niet of zeer traag afbreekbaar en ook de gebruikte lijmen geven aanleiding tot een vervuiling van de uiteindelijk bekomen compost. In dit artikel wordt het gebruik van deze stickers verboden, tenzij de informatie op de sticker functioneel of wettelijk verplicht is, of tenzij de stickers gecertificeerd als thuiscomposteerbaar zijn. De inwerkingtreding van dit verbod is voorzien op 1 januari 2021 zodat er voldoende tijd is waarbinnen de sector zich in regel kan stellen. In tussentijd zal er met de sector overlegd worden hoe dit verbod in de praktijk kan gerealiseerd worden.

Artikel 69 vervangt de term "containerpark" door de term "recyclagepark" en voegt een uitzondering op het identificatieformulier toe in paragraaf 1 van artikel 6.1.1.2. Deze uitzondering is van toepassing op het afvaltransport uitgevoerd en geregeld door de afvalproducent om de eigen bedrijfsafval van de eigen exploitatiezetel af te voeren naar een vergund collectief inzamelpunt op het bedrijventerrein waar deze exploitatiezetel gevestigd is. Dit kadert in het verder stimuleren van de selectieve inzameling aan de bron bij de bedrijven. Vooral voor afvalstoffen die sporadisch of in kleine hoeveelheden geproduceerd worden is het organisatorisch en financieel niet altijd haalbaar om een ophaling op de eigen exploitatiezetel te voorzien. Door samenwerking van verschillende bedrijven gevestigd op hetzelfde bedrijventerrein kan hieraan tegemoet gekomen worden via het opzetten van een collectief inzamelpunt dat moet voldoen aan alle wettelijke bepalingen zoals opgenomen in het Omgevingsvergunningsdecreet en zijn uitvoeringsbesluiten (verplichte omgevingsvergunning, naleven sectorale voorwaarden, ...). Via deze uitzondering wordt getracht om de administratieve last voor de bedrijven die gebruik maken van dergelijk vergund collectief inzamelpunt te verlichten.

Artikel 70 wijzigt artikel 6.1.1.4. Deze aanpassingen komen er naar aanleiding van het nieuwe project 'bron- en nasortering' en het daarin georganiseerde sectoroverleg. Zowel de laatste sorteeranalyse op bedrijfsrestafval als verschillende handhavingssacties hebben aangetoond dat er nog erg veel afval door inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van restafval wordt meegenomen dat eigenlijk onder de sorteerplicht voor bedrijven valt. Deze aanpassingen in artikel 6.1.1.4 van het VLAREMA vormen een deel van de beleidsinitiatieven die nodig zijn om hieraan te verhelpen.

Enerzijds wordt de informatieplicht uitgebreid. Al te vaak blijkt dat inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars de informatieplicht naar de klant beperken tot het aanbieden van een contract met weliswaar een overzicht van alle afvalstromen die onder de sorteerplicht vallen, maar verder veel ondoorgrondelijke juridische bepalingen. Voor de klanten (de bedrijven die moeten sorteren) zijn deze contracten vaak onvoldoende om hun exacte sorteerverplichtingen te begrijpen. De aanpassing dat de inzamelaars informatie moeten geven "op maat van de individuele klant of minstens op maat van de sector" moet ervoor zorgen dat er meer ernstig met de informatieplicht wordt omgesprongen. Als afvalexpert hebben de inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars de verantwoordelijkheid om hun klanten te informeren over welke afvalstromen zeer waarschijnlijk vrijkomen in hun type bedrijf en via welke kanalen die afvalstoffen kunnen verwijderd worden. Het is de bedoeling dat de specifieke invulling van deze sector specifieke informatie nog verder praktisch uitgewerkt wordt in een werkgroep met daarin de sector van inzamelaars en de OVAM.

Anderzijds wordt ook een visuele controle toegevoegd van de bedrijfsrestafvalcontainers. Uit de acties van afdeling Handhaving blijkt dat de containers al te vaak worden meegenomen door inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars zonder te worden gecontroleerd op de aanwezigheid van afvalstoffen die onder de sorteerplicht vallen. Nochtans moet, vandaag reeds, volgens artikel 6.1.1.4 de inzamelaar van bedrijfsrestafval nagaan of het contract wel wordt nageleefd en de facto dus of er geen te sorteren afvalstoffen in het restafval zitten. Vandaag is een inzamelaar, afvalstoffenhandelaar en -makelaar in principe mee verantwoordelijk wanneer er nog te sorteren afvalstoffen in het restafval zitten en het restafval wordt meegenomen en niet nagesorteerd. Aangezien deze bepalingen zéér streng en in de praktijk vaak moeilijk haalbaar zijn, wordt vanuit de sector gevraagd om duidelijker in de wetgeving aan te geven wat er precies verwacht wordt van de inzamelaars bij de acceptatie van bedrijfsrestafval. Dit wordt verduidelijkt door in artikel 6.1.1.4 toe te voegen dat er minstens een visuele controle wordt verwacht en dat er een duidelijke schriftelijke of digitale non-conformiteitsprocedure moet zijn waarbij de klant gewezen wordt op zijn sorteerfouten. Ook wordt concreet toegevoegd dat de inzamelaar, afvalstoffenhandelaar en -makelaar containers mag weigeren van de klanten. Deze bijkomende bepalingen verduidelijken wat er precies verwacht wordt van de inzamelaars.

Deze regels zijn ook van toepassing voor bedrijfsafvalstoffen die door de lokale overheden ingezameld worden.

Artikel 71 wijzigt artikel 6.1.1.6 door de woorden “aangetekende brief” te vervangen door “beveiligde zending”.

Artikel 72 wijzigt het derde lid van artikel 6.1.3.1. De aanpassing houdt in dat een bijkomende actor wordt toegevoegd waarvoor het niet langer vereist is om te beschikken over een registratie als inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar. Het betreft een uitzondering voor het kringloopcentrum of het hergebruikcentrum voor EEA dat ingezamelde afgedankte EEA, die een visuele voorselectie op herbruikbaarheid hebben ondergaan, vervoert naar een hergebruikcentrum voor EEA, met het oog op de voorbereiding voor hergebruik. Deze actoren hebben reeds een rapporteringsverplichting voor (A)EEA, alsook de verplichting de gerapporteerde cijfers te laten verifiëren door een auditbureau geaccrediteerd volgens ISO17020. In deze audit wordt tevens nagegaan of de regels inzake hergebruik, vastgelegd in het ministerieel besluit betreffende de hergebruikscriteria, gerespecteerd worden. De verplichting tot registratie als inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar voor gevaarlijke afvalstoffen (AEEA worden beschouwd als gevaarlijk afval), inclusief de verplichting tot werken volgens een periodiek te keuren kwaliteitsborgingssysteem, is niet noodzakelijk.

Artikel 73 wijzigt artikel 6.1.3.5 door de woorden “aangetekende brief” te vervangen door “beveiligde zending”.

Artikel 74 wijzigt artikel 6.2.2 door digitale communicatie mogelijk te maken bij het indienen van een kennisgevingsdossier bij de OVAM via het door de OVAM beschikbaar gestelde webloket.

Artikel 75 vervangt artikel 6.2.3. Dit artikel lijst de verschillende mogelijkheden op voor het indienen van kennisgevingsdossiers bij de OVAM. Ofwel dient de kennisgever zijn kennisgevingsdossier in via de post (op papier) ofwel maakt hij gebruik van het ter beschikking gestelde webloket. Voor het digitaal doorsturen zijn er twee mogelijkheden voorzien: ofwel dient de kennisgever de bijlagen bij zijn kennisgevingsdossier in via het webloket en stuurt per post het originele kennisgevingsformulier en transportdocument, het originele contract tussen kennisgever en ontvanger en het bewijs van de bankgarantie, borgsom of gelijkwaardige verzekering ofwel dient hij het volledige kennisgevingsdossier digitaal via het webloket in. Indien de kennisgever kiest voor het digitaal doorsturen van zijn kennisgevingsdossier of van de bijlagen ervan dan wordt het dossier volledig digitaal behandeld door de OVAM en verloopt de volledige communicatie met de OVAM via het webloket.

Artikel 76 vervangt artikel 6.2.4. Dit artikel bepaalt de dossierkosten die door de kennisgever aan de OVAM betaald moeten worden per kennisgevingsdossier. De dossierkosten worden nu gekoppeld aan de wijze van indiening en ook aan de wijze waarop de transportmeldingen tijdens de looptijd van een goedgekeurde kennisgeving gebeuren. Om de kennisgevers zo veel mogelijk te stimuleren om de gegevens- en dossieruitwisseling digitaal te laten verlopen wordt de indiening van papieren dossiers ontmoedigd door deze manier van indienen duurder te maken dan het digitaal indienen van dossiers.

Voor de uitvoerdossiers die door de kennisgevers bij de OVAM worden ingediend, wordt een dossierkost van 550 euro gevraagd indien het dossier op papier wordt ingediend, 400 euro als men het gehele kennisgevingsdossier of de bijlagen bij het kennisgevingsdocument digitaal indient. Dit betekent een prijsstijging van 400 euro naar 550 euro voor de op papier ingediende dossiers. Deze prijsstijging is te wijten aan twee factoren:

- een indexering van de dossierkosten (stijging van ca. 8% sinds 2012);
- de huidige inkomsten op basis van de huidige dossierkosten en de inschatting van deze inkomsten bij invoering van de voorgestelde tarifieringswijze.

De dossierkost voor invoerdossiers die door andere bevoegde autoriteiten naar de OVAM worden gestuurd, komt op hetzelfde niveau als de dossiers die op papier ingediend worden, en dit tenminste tot er op EU-niveau standaarden zijn uitgewerkt voor de gegevensuitwisseling van kennisgevingsdossiers tussen de bevoegde autoriteiten.

Naast de differentiatie van de dossierkosten op basis van de manier van indienen van het kennisgevingsdossier wordt nog een extra korting van 200 euro per kennisgeving gegeven indien de kennisgever garandeert dat alle transportmeldingen digitaal gebeuren volgens Europees vastgestelde standaarden of zoals bepaald in een door de minister goedgekeurde standaardprocedure. Omdat de dossierkosten geïnd worden op het moment van de beslissing over het dossier zal de dossierkost op een volgend dossier van dezelfde kennisgever met 200 euro verhoogd worden als blijkt dat niet alle transportmeldingen digitaal werden ingediend.

Om de verwerking en opvolging van de betalingen bij de OVAM zo veel mogelijk digitaal te laten verlopen zullen geen betalingen van dossierkosten meer aanvaard worden zonder gestructureerde mededeling. De betalingen zonder gestructureerde mededeling zullen steeds worden teruggestort. Bij de indiening van een dossier dient de kennisgever met de betaling van de dossierkost te wachten op de betaal informatie die hem door de OVAM ter beschikking wordt gesteld. Hij moet bij de betaling gebruik maken van de gestructureerde mededeling die opgenomen is in de betaal informatie. Om de behandeling van dossiers niet te vertragen worden de dossiers reeds in behandeling genomen voor de dossierkosten betaald zijn. Indien er nog openstaande facturen van vorige dossiers zouden bestaan zal de OVAM bij een volgend dossier van dezelfde kennisgever geen correct verrichtverklaring of ontvangstbevestiging verlenen eer de openstaande facturen vereffend zijn.

Momenteel worden de kennisgevings- en transportdocumenten voor uitvoer per e-mail besteld bij de OVAM. Dit vergt een manuele tussenkomst van de OVAM-medewerkers. Vanaf nu zullen de kennisgevingsdocumenten met uniek kennisgevingsnummer en de transportdocumenten enkel nog via het webloket kunnen besteld worden. Deze wijziging kadert in de verdere digitalisering van het kennisgevingsproces.

Artikel 77 voegt artikel 6.2.6 tot 6.2.18 toe. Deze artikelen bepalen hoe inrichtingen vergund voor de nuttige toepassing van afvalstoffen gevestigd in het Vlaamse Gewest een aanvraag kunnen indienen om goedgekeurd te worden als “vooraf goedgekeurde inrichting” zoals bepaald in verordening 1013/2006 en hoe dergelijke aanvraag behandeld zal worden. De OVAM zal op haar website een lijst publiceren van alle vooraf goedgekeurde inrichtingen in Vlaanderen. Deze informatie zal ook gebruikt worden voor de rapportageplichten die in de verordening hierover worden opgelegd.



De wijze van indiening van de aanvraag, evenals de inhoud worden vastgelegd. De inhoud van de aanvraag stemt overeen met de bepalingen hierover in de verordening. Bij de aanvraag dient het bedrijf een afschrift van de actuele milieuvergunning of omgevingsvergunning (incl. alle kleine wijzigingen t.o.v. de initiële vergunning) toe te voegen. Deze informatie zal niet langer opgevraagd worden wanneer centraal alle actuele milieu- of omgevingsvergunningen digitaal ter beschikking zijn via het omgevingsvergunningenregister.

De indiening, de behandeling, de criteria waaraan de inrichting moet voldoen, evenals de wijze van verlening van de goedkeuring als vooraf goedgekeurde inrichting verloopt volledig digitaal via het webloket dat de OVAM ter beschikking stelt op haar website. De aanvrager zal onmiddellijk na ontvangst van de aanvraag bij de OVAM een elektronische melding toegestuurd krijgen die de ontvangst van zijn aanvraag bevestigt. Na de ontvangst van de aanvraag via het webloket zal binnen 30 kalenderdagen de aanvragen de beslissing van de OVAM ontvangen. Indien tijdens de behandeling bijkomende informatie opgevraagd wordt, zal de behandeltermijn geschorst worden tot de werkdag nadat de bijkomende informatie ontvangen wordt. Indien de aanvrager binnen de 90 dagen geen bijkomende informatie bezorgt wordt de aanvraag als geweigerd beschouwd. Wanneer de OVAM beslist om de aanvraag goed te keuren zal dit via het webloket meegedeeld worden aan de aanvrager en de goedkeuring geldt voor een bepaalde periode, maar zal nooit langer zijn dan de geldigheidsduur van de omgevingsvergunning voor de exploitatiezetel waarop de aanvraag betrekking heeft. Wijziging van de gegevens of stopzetting van de activiteiten moeten gemeld worden via het webloket. Bij misbruik of overtreding van de goedkeuring als vooraf goedgekeurde inrichting kan de OVAM de goedkeuring schorsen volgens de voorziene procedure.

Artikel 78 wijzigt artikel 7.2.3.2. Dit artikel bevat bepalingen over de elektronische uitwisseling van gegevens uit de afvalstoffenregisters en de materialenregisters. Er wordt toegevoegd dat deze bepalingen over het elektronisch uitwisselen van gegevens uit deze registers eveneens van toepassing zijn op deze gegevensuitwisseling tussen de houder van het register en de toezichthouder. Dit verhoogt de handhaafbaarheid en de verwerking van de gegevens voor de toezichthouder.

Artikel 79 voert een tekstcorrectie zonder inhoudelijke weerslag door in bijlage 2.3.4.C.

Artikel 80 wijzigt in bijlage 3.4.6 de term “afgewerkte olie” door “afvalolie”.

Artikel 81 wijzigt artikel 8 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten. De formulering van de bepaling wordt verduidelijkt zodat expliciet bepaalt is dat de afvalcategorieën voor dierlijke bijproducten ook moeten vermeld worden in de registratie als vervoerder van dierlijke bijproducten. De bestaande bepalingen in artikel 8 werden reeds op deze manier geïmplementeerd. Voor deze aanpassing zijn er dan ook geen overgangsbepalingen nodig.

Artikel 82 bevat een overgangsbepaling voor de reeds afgesloten en lopende milieubeleidsvereenkomsten, evenals voor de reeds goedgekeurde individuele afvalpreventie- en afvalbeheersplannen. Deze milieubeleidsvereenkomsten blijven geldig tot het einde van hun duurtijd. Een gelijkaardige regeling wordt voorzien voor de reeds goedgekeurde afvalpreventie- en afvalbeheersplannen.

Artikel 83 bevat een overgangsbepaling voor de vooraf goedgekeurde inrichtingen in het kader van Verordening 1013/2006 die voor de inwerkingtreding van dit besluit werden goedgekeurd door de OVAM. Deze vooraf goedgekeurde inrichtingen worden bij het van kracht worden van deze bepalingen automatisch opgenomen in het register van de vooraf goedgekeurde inrichtingen voor nuttige toepassing van afvalstoffen op de website van de OVAM.

Artikel 84 bepaalt dat artikel 5, 5° uitwerking heeft sinds 1 januari 2019.

Artikel 85 regelt de voorwaarden voor de automatische registratie van geregistreerde inzamelaars, handelaars of -makelaars en vervoerders voor dierlijke bijproducten categorie 3. Door de voorziene uitbreiding van de gft-fractie met keukenafval in artikel 5, 5° wordt gft vanaf 1 januari 2019 een dierlijk bijproduct met name “categorie 3-materiaal”. Dit impliceert dat inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar (IHM) die momenteel een registratie hebben voor inzameling gft en vervoerder van afvalstoffen die gft-afval vervoert, een registratie moeten hebben als respectievelijk IHM dierlijke bijproducten categorie 3-materiaal en een registratie als IHM dierlijke bijproducten categorie 3-materiaal zoals voorzien in artikel 7 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten. Dit artikel bepaalt dat alle geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of -makelaars van afvalstoffen voor de codes 20 01 08 of 20 02 01, van de OVAM automatisch een registratie krijgen als inzamelaars, handelaars of makelaars van dierlijke bijproducten categorie 3-materiaal. Ook geregistreerde vervoerders van afvalstoffen (die ook beschikken over een registratie als IHM voor de codes 20 01 08 of 20 02 01), krijgen van de OVAM automatisch een registratie als vervoerder van dierlijke bijproducten categorie 3-materiaal.

Artikel 86 regelt de voorwaarden voor de van rechtswege registratie van gemeenten en verenigingen van gemeenten als inzamelaars, handelaars of makelaars en vervoerders van dierlijke bijproducten categorie 3-materiaal. Door de voorziene uitbreiding van de gft-fractie met keukenafval in artikel 5, 5°, wordt gft vanaf 1 januari 2019 een dierlijk bijproduct “categorie 3-materiaal”. Dit impliceert dat gemeenten of verenigingen van gemeenten die momenteel een registratie hebben voor de inzameling van gft-afval, een registratie moeten hebben als respectievelijk als IHM en/of vervoerder van dierlijke bijproducten categorie 3-materiaal zoals voorzien in artikel 7 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten. Dit artikel bepaalt dat alle gemeenten en verenigingen van gemeenten die geregistreerd zijn als inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar van afvalstoffen voor de codes 20 01 08 of 20 02 01, van rechtswege een registratie krijgen als inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of -makelaars van dierlijke bijproducten categorie 3-materiaal. Een analoge regeling wordt voorzien voor de gemeenten en vereniging van gemeenten met een registratie als vervoerder van afvalstoffen.

Artikel 87 bepaalt dat artikel 2 in werking treedt op 1 juni 2020.

Artikel 88 bepaalt dat artikel 38, 2°, en artikel 68 in werking treden op 1 januari 2021.

Artikel 89 bepaalt dat artikel 46, 47 en 48 in werking treden op 1 januari 2020.

Artikel 90 bepaalt dat artikel 70 in werking treedt 6 maanden na de bekendmaking van dit besluit in het *Belgisch Staatsblad*.

Artikel 91 bepaalt dat de artikelen 74 en 75 in werking treden op 1 oktober 2019.

Artikel 92 bepaalt dat artikel 76 in werking treedt op 1 mei 2020. Dit artikel treedt later in werking dan de rest van de digitale dienstverlening omdat dit gekoppeld is aan de integratie van het OVAM boekhoudsysteem in ORAFIN.

Artikel 93 bepaalt dat artikel 77 in werking treedt op 1 juli 2019.

Artikel 94 behoeft geen toelichting.

De Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw,  
K. VAN DEN HEUVEL

**22 MAART 2019. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten**

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, artikel 5.4.1, ingevoegd bij het decreet van 25 april 2014, artikel 10.3.4, § 6, ingevoegd bij het decreet van 12 december 2008, artikel 16.1.2, 1°, f), en artikel 16.4.27, derde lid, ingevoegd bij het decreet van 21 december 2007;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, artikel 3, 9°, artikel 4/1, ingevoegd bij het decreet van 30 juni 2017, artikel 5, 6, § 2, artikel 7, gewijzigd bij het decreet van 25 april 2014, artikel 9, § 1, artikel 13, 13/1, ingevoegd bij het decreet van 28 februari 2014, artikel 14, gewijzigd bij het decreet van 18 december 2015, artikel 21, 22, 26, tweede lid, artikel 32, 32/1, ingevoegd bij het decreet van 30 juni 2017, artikel 33, 39 en 40;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 16 juli 2018;

Gelet op het advies van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, gegeven op 8 oktober 2018;

Gelet op het advies van de Strategische Adviesraad Landbouw en Visserij, gegeven op 5 oktober 2018;

Gelet op het advies van de Milieu- en Natuurraad van Vlaanderen, gegeven op 4 oktober 2018;

Gelet op advies 65.033/1 van de Raad van State, gegeven op 15 februari 2019, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Gelet op de mededeling aan de Europese Commissie, op 9 augustus 2018, met toepassing van de richtlijn (EU) 2015/1535 van het Europees Parlement en de Raad van 9 september 2015 betreffende een informatieprocedure op het gebied van technische voorschriften en regels betreffende de diensten van de informatiemaatschappij;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw;

Na beraadslaging,

Besluit :

**HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen**

**Artikel 1.** Dit besluit voorziet in de gedeeltelijke omzetting van:

1° richtlijn (EU) 2018/851 van het Europees Parlement en de Raad van 30 mei 2018 tot wijziging van Richtlijn 2008/98/EG betreffende afvalstoffen;

2° richtlijn (EU) 2015/720 van het Europees Parlement en de Raad van 29 april 2015 tot wijziging van Richtlijn 94/62/EG betreffende de vermindering van het verbruik van lichte plastic draagtassen.

**HOOFDSTUK 2. — Wijzigingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne**

**Art. 2.** In artikel 5.2.1.2, § 5, tweede lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 13 juli 2001 en 27 november 2015, wordt tussen de woorden “visueel geïnspecteerd” en de woorden “De exploitant bevestigt” de zin “Bij vaststelling van non-conformiteiten moet de exploitant handelen volgens een interne non-conformiteitsprocedure.” ingevoegd.

**HOOFDSTUK 3. — Wijzigingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid**

**Art. 3.** Bijlage VIII bij het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2016, wordt vervangen door bijlage 1, die bij dit besluit is gevoegd.

**HOOFDSTUK 4. — Wijzigingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen**

**Art. 4.** Aan artikel 1.1.1, eerste lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014 en 23 september 2016, worden een punt 13° en 14° toegevoegd, die luiden als volgt:

“13° richtlijn (EU) 2018/851 van het Europees Parlement en de Raad van 30 mei 2018 tot wijziging van Richtlijn 2008/98/EG betreffende afvalstoffen;

14° richtlijn (EU) 2015/720 van het Europees Parlement en de Raad van 29 april 2015 tot wijziging van Richtlijn 94/62/EG betreffende de vermindering van het verbruik van lichte plastic draagtassen.”.

**Art. 5.** In artikel 1.2.1, § 2, van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 16 november 2012, 29 november 2013, 23 mei 2014, 23 september 2016 en 10 februari 2017, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in punt 1°/1 worden de woorden “afgewerkte olie” vervangen door het woord “afvalolie”;

2° punt 12° wordt vervangen door wat volgt:

“12° bouwstof: materiaal dat, naargelang de toepassing en voor zover beschikbaar, voldoet aan bouwtechnische geharmoniseerde Europese normen of standaarden, standaardbestekken, voorschriften van de Vlaamse overheid, gestandaardiseerde bouwtechnische specificaties of andere bouwtechnische voorschriften”;

3° in punt 18° wordt het woord “containerpark” vervangen door het woord “recyclagepark”;

4° in punt 27° wordt de zinsnede “vermeld in 41°” telkens vervangen door de zinsnede “vermeld in 42°”;

5° punt 30° wordt vervangen door wat volgt:

“30° gft-afval: het keuken- en tuinafval dat afkomstig is van het gescheiden ingezamelde organische deel van het huishoudelijk afval. Het omvat composteerbaar keukenafval en etensresten en het gedeelte van het tuinafval dat bestaat uit niet-houtig, fijn materiaal”;

6° in punt 34° wordt het woord “containerpark” vervangen door het woord “recyclagepark”;

7° in punt 43° wordt de zinsnede “vermeld in 41°” telkens vervangen door de zinsnede “vermeld in 42°”;

8° er wordt een punt 44°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“44°/1 keukenafval en etensresten: alle voedselresten, met inbegrip van afgewerkte bak- en braadolie afkomstig van restaurants, cateringfaciliteiten en keukens, met inbegrip van centrale keukens en keukens van huishoudens”;

9° er wordt een punt 61°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“61°/1 organisch-biologisch bedrijfsafval: het organisch-biologisch afval van bedrijven, met inbegrip van keukenafval en etensresten en levensmiddelenafval”;

10° er wordt een punt 78°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“78°/1 sorteerzeefpuin: grove inerte puinfractie van een geregistreerde sorteerinrichting voor bouw- en sloopafval bekomen na het afzeven op een zeef”;

11° er wordt een punt 87°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“87°/1 Levensmiddelenafval: alle levensmiddelen als omschreven in artikel 2 van de Verordening (EG) nr. 178/2002 van het Europees Parlement en de Raad die afvalstoffen zijn geworden. Levensmiddelen bestaan uit alle stoffen en producten, verwerkt, gedeeltelijk verwerkt of onverwerkt, die bestemd zijn om door de mens te worden geconsumeerd of waarvan redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij door de mens worden geconsumeerd.”

12° er wordt een paragraaf 6 toegevoegd, die luidt als volgt:

“§ 6. Voor de toepassing van onderafdeling 5.3.11 en 5.3.12 van hoofdstuk 5 wordt verstaan onder:

1° cateringmateriaal: alles wat gebruikt wordt voor het aanbieden en het nuttigen van etenswaren en drank, met uitsluiting van voorverpakte dranken of etenswaren;

2° bereide voedingsmiddelen: voedingsmiddelen die ter plaatse worden klaargemaakt, samengesteld, geschikt, opgewarmd, geregenereerd of ontdooid;

3° plastic: een polymeer in de zin van artikel 3, lid 5, van Verordening (EG) nr. 1907/2006 van 18 december 2006 van het Europees Parlement en de Raad inzake de registratie en beoordeling van en de autorisatie en beperkingen ten aanzien van chemische stoffen (REACH), tot oprichting van een Europees Agentschap voor chemische stoffen, houdende wijziging van Richtlijn 1999/45/EG en houdende intrekking van Verordening (EEG) nr. 793/93 van de Raad en Verordening (EG) nr. 1488/94 van de Commissie alsmede Richtlijn 76/769/EEG van de Raad en de Richtlijnen 91/155/EEG, 93/67/EEG, 93/105/EG en 2000/21/EG van de Commissie, waaraan additieven of andere stoffen kunnen zijn toegevoegd, en dat kan fungeren als structureel hoofdbestanddeel van draagtassen;

4° plastic draagtassen: van plastic gemaakte draagtassen, met of zonder handgreep, die aan consumenten worden verstrekt op de plaats van verkoop van goederen of producten;

5° lichte plastic draagtassen: plastic draagtassen met een wanddikte van minder dan 50 micron en meer dan of gelijk aan 15 micron.”;

13° er wordt een paragraaf 7 toegevoegd, die luidt als volgt:

“§ 7. Voor de toepassing van onderafdeling 5.3.13 van hoofdstuk 5 wordt verstaan onder:

1° afvalzak: elke zak bestemd voor de verzameling en/of inzameling van afvalstoffen;

2° gehalte gerecycleerde kunststoffen: het gehalte aan gerecycleerde kunststoffen in afvalzakken wordt bepaald als de verhouding van de massa gerecycleerde kunststoffen t.o.v. de totale massa kunststoffen in de geproduceerde afvalzakken, vermenigvuldigd met 100;

3° kunststoffen afvalzak: elke afvalzak waarbij een polymeer in de zin van artikel 3, lid 5, van Verordening (EG) nr. 1907/2006 van 18 december 2006 van het Europees Parlement en de Raad inzake de registratie en beoordeling van en de autorisatie en beperkingen ten aanzien van chemische stoffen (REACH), tot oprichting van een Europees Agentschap voor chemische stoffen, houdende wijziging van Richtlijn 1999/45/EG en houdende intrekking van Verordening (EEG) nr. 793/93 van de Raad en Verordening (EG) nr. 1488/94 van de Commissie alsmede Richtlijn 76/769/EEG van de Raad en de Richtlijnen 91/155/EEG, 93/67/EEG, 93/105/EG en 2000/21/EG van de Commissie, waaraan additieven of andere stoffen kunnen zijn toegevoegd, fungeert als structureel hoofdbestanddeel van de afvalzak.”.

**Art. 6.** In artikel 2.3.2.1 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014 en 23 september 2016, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in paragraaf 1, 1° en 2°, worden de woorden “bijlage 2.3.2.A” telkens vervangen door “bijlage VI van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2007 houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de bodemsanering en de bodembescherming”;

2° in paragraaf 2 wordt het derde lid vervangen door wat volgt:

“Om vast te stellen of asfaltgranulaat pak-houdend is, wordt de pak-spray-test gebruikt. Als de pak-spraytest een gele verkleuring vertoont, wordt het asfaltgranulaat geacht pak-houdend te zijn. Bij een onduidelijke verkleuring kan een bevestigingsproef met infraroodspectroscopie worden uitgevoerd. Het asfaltgranulaat wordt geacht pak-houdend te zijn als de infraroodspectroscopie duidelijke pieken vertoont voor pak. Pak-houdendheid mag kwalitatief getest worden met infraroodspectroscopie zonder voorafgaande pak-spray-test. Bij twijfel bepaalt een tegenproef met een chemische analyse op pak via GC-MS of de normen niet zijn overschreden. Het eenheidsreglement voor gerecycleerde granulaten vermeldt de proefmethode en de conformiteitscontrole van de pak-spraytest.”;

**Art. 7.** In artikel 2.3.2.2, derde lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014 en vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2017, worden de woorden “uitgesorteerde puin” vervangen door het woord “sorteerzeefpuin”.

**Art. 8.** In artikel 2.4.2.4 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014, worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 9.** In artikel 2.4.3.1 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2017, worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 10.** In artikel 3.1.1, eerste lid, 6°, van hetzelfde besluit worden de woorden “afgewerkte olie” vervangen door het woord “afvalolie”.

**Art. 11.** In artikel 3.2.1.1 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in paragraaf 2, punt 1 wordt het woord “containerparken” vervangen door het woord “recyclageparken”;

2° in paragraaf 2, tweede lid, paragraaf 6 en paragraaf 8 wordt het woord “milieubeleidsvereenkomst” vervangen door het woord “aanvaardingsplichtconvenant” en worden de woorden “individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan” vervangen door de woorden “individuele aanvaardingsplichtplan”.

**Art. 12.** In artikel 3.2.1.2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° paragraaf 1 wordt vervangen door wat volgt:

“§ 1. De wijze waarop aan de aanvaardingsplicht wordt voldaan, wordt vastgelegd in een van de volgende documenten:

1° een individueel aanvaardingsplichtplan als vermeld in paragraaf 2 en onderafdeling 3.2.3;

2° een aanvaardingsplichtconvenant als vermeld in paragraaf 2 en artikel 3.2.2.1/1”;

2° er wordt een paragraaf 1/1 ingevoegd, die luidt als volgt:

“§ 1/1. De producent waarvoor de aanvaardingsplicht geldt, kan aan de aanvaardingsplicht voldoen door:

1° te beschikken over een door de OVAM goedgekeurd individueel aanvaardingsplichtplan;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks, via hun organisatie, door een toetredingsvereenkomst, aangesloten te zijn bij een beheersorganisme als vermeld in artikel 3.2.2.1, op voorwaarde dat het beheersorganisme voldoet aan de verplichtingen die het worden opgelegd in deze afdeling en in de aanvaardingsplichtconvenant.”;

3° in paragraaf 2, eerste lid, worden de woorden “Het individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan of de milieubeleidsvereenkomst” vervangen door de woorden “De aanvaardingsplichtconvenant of het individuele aanvaardingsplichtplan”;

4° aan paragraaf 2, eerste lid, 1°, wordt de zinsnede “, voor ecodesign en voor het hoogwaardig sluiten van de kringloop bovenop de vastgelegde inzamel- en verwerkingsdoelstellingen” toegevoegd;

5° in paragraaf 2, derde lid, worden de woorden “bevat het individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan of de milieubeleidsvereenkomst” vervangen door de woorden “bevat de aanvaardingsplichtconvenant of het individuele aanvaardingsplichtplan” en worden de woorden “een milieubeleidsvereenkomst kunnen” vervangen door de woorden “een aanvaardingsplichtconvenant kunnen”.

**Art. 13.** In artikel 3.2.1.3, § 1, tweede lid, 4°, van hetzelfde besluit worden de woorden “een milieubeleidsvereenkomst of in een individueel afvalpreventie- en afvalbeheerplan” vervangen door de woorden “een aanvaardingsplichtconvenant of in een individueel aanvaardingsplichtplan”.

**Art. 14.** In artikel 3.2.1.4, § 3, van hetzelfde besluit worden de woorden “de milieubeleidsvereenkomst of in het individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan” vervangen door de woorden “de aanvaardingsplichtconvenant of in het individuele aanvaardingsplichtplan”.

**Art. 15.** In hetzelfde besluit, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2017, wordt het opschrift van onderafdeling 3.2.2 vervangen door wat volgt:

“Onderafdeling 3.2.2. Collectieve invulling van de aanvaardingsplicht”.

**Art. 16.** Artikel 3.2.2.1 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014, wordt vervangen door wat volgt:

“Art. 3.2.2.1. § 1. Een aanvaardingsplichtconvenant kan gesloten worden onder de voorwaarde dat door de organisaties van ondernemingen die producenten vertegenwoordigen waarvoor de aanvaardingsplicht geldt, een of meer beheersorganismen worden aangewezen die de aanvaardingsplicht van de bij hen aangesloten producenten waarvoor de aanvaardingsplicht geldt op zich nemen.

§ 2. Een beheersorganisme voldoet aan al de volgende voorwaarden:

1° het beheersorganisme is opgericht conform de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen;

2° het beheersorganisme heeft als statutair doel het ten laste nemen van de aanvaardingsplicht voor rekening van de aangesloten producenten;

3° de beheerders of de personen die de vereniging kunnen verbinden, bezitten hun burgerlijke en politieke rechten;

4° de beheerders of de personen die de vereniging kunnen verbinden, zijn tijdens de laatste vijf jaar niet veroordeeld voor een inbreuk op de milieuwetgeving van de Gewesten of van een lidstaat van de Europese Unie;

5° het beheersorganisme beschikt over de nodige financiële, menselijke en technische middelen om de aanvaardingsplicht te vervullen;

6° het beheersorganisme bedient op homogene wijze het gehele grondgebied waar de producenten hun producten op de markt brengen zodat de inzameling, recyclage en nuttige toepassing van het afval, met het oog op het vervullen van de aanvaardingsplicht, gewaarborgd is.

§ 3. Het beheersorganisme legt uiterlijk zes maanden na de ondertekening van de aanvaardingsplichtconvenant een beheerplan voor de looptijd van de aanvaardingsplichtconvenant ter goedkeuring voor aan de OVAM, waarin het aangeeft hoe het de bepalingen van de aanvaardingsplichtconvenant zal uitvoeren.

Het beheerplan bevat minimaal de uitvoeringsvoorwaarden van de bepalingen in de aanvaardingsplichtconvenant conform artikel 3.2.1.2, § 2.

Het beheersorganisme legt jaarlijks voor 15 november een actualisatie van het beheerplan voor het volgende kalenderjaar ter goedkeuring voor aan de OVAM.

§ 4. Het beheersorganisme legt uiterlijk zes maanden na de ondertekening van de aanvaardingsplichtconvenant een financieel plan voor de looptijd van de aanvaardingsplichtconvenant voor advies voor aan de OVAM.

Het financieel plan omvat:

1° het budget;

2° de berekening van eventuele bijdragen;

3° het beleid rond provisies en reserves;

4° de wijze van financiering van eventuele verliezen;

5° de wijze van financiering van afgedankte producten waarvan de producent niet meer actief is of geïdentificeerd kan worden. De verantwoordelijkheid van het beheersorganisme is hierbij beperkt tot de producten die bij het op de markt brengen aangegeven werden bij het beheersorganisme. Als dit niet meer kan nagegaan worden, draagt het beheersorganisme een verantwoordelijkheid die overeenstemt met haar aandeel in de markt;

6° het beleggingsbeleid.

In het budget, vermeld in het tweede lid, 1°, wordt als apart onderdeel opgenomen in welke middelen het beheersorganisme voorziet voor preventie en voor het hoogwaardig sluiten van de kringloop bovenop de vastgelegde inzamel- en verwerkingsdoelstellingen. In de aanvaardingsplichtconvenant wordt bepaald welk aandeel van het budget daarvoor ter beschikking gesteld wordt.

Het beheersorganisme legt jaarlijks voor 15 november een actualisatie van het financieel plan voor het volgende kalenderjaar ter advies voor aan de OVAM.

§ 5. Als het beheersorganisme de inzameling en verwerking organiseert in het kader van een collectief systeem, gebeurt de toewijzing op basis van een lastenboek waarover een openbare bevraging wordt georganiseerd, en wordt de gunningsbeslissing gebaseerd op de in het lastenboek vastgelegde criteria. De lastenboeken moeten voor goedkeuring aan de OVAM worden voorgelegd. Elke wijziging in de lastenboeken moet vooraf goedgekeurd worden. In de aanvaardingsplichtconvenant kan worden afgeweken van de plicht om de toewijzing op basis van een lastenboek te organiseren.

De bepaling in het eerste lid geldt niet in geval van inzameling en/of verwerking in opdracht van individuele producenten of andere actoren op contractuele basis.

§ 6. De OVAM vervult namens het Vlaamse Gewest de rol van waarnemer in de raad van bestuur en de algemene vergadering van het beheersorganisme. De OVAM ontvangt de uitnodigingen daarvoor en verslagen daarvan op tijd.

§ 7. Het beheersorganisme mag de toetreding van geen enkele onderneming weigeren waarop de aanvaardingsplicht van toepassing zou kunnen zijn. Het beheersorganisme kan van die verplichting afwijken als er ernstige redenen zijn en na de goedkeuring van de OVAM.

§ 8. Op verzoek van de OVAM organiseert het beheersorganisme overleg met de representatieve organisaties van alle actoren die bij de uitvoering van de aanvaardingsplicht betrokken zijn."

**Art. 17.** In hetzelfde besluit, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2017, wordt een artikel 3.2.2.1/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

"Art. 3.2.2.1/1. § 1. Een aanvaardingsplichtconvenant wordt gesloten tussen de OVAM en een of meer organisaties van ondernemingen die producenten vertegenwoordigen waarop de aanvaardingsplicht van toepassing is. Op verzoek van de partijen kunnen andere actoren toetreden tot de aanvaardingsplichtconvenant.

De organisaties van ondernemingen, vermeld in het eerste lid, moeten rechtspersoonlijkheid bezitten en door hun leden of een groep ervan gemandateerd zijn om een aanvaardingsplichtconvenant te sluiten en de betrokken leden daardoor te verbinden.

§ 2. Een aanvaardingsplichtconvenant kan niet in minder strenge zin afwijken van de bepalingen van dit hoofdstuk.

§ 3. Een aanvaardingsplichtconvenant is verbindend voor de partijen. Naargelang van wat bepaald is in de aanvaardingsplichtconvenant, is ze ook verbindend voor al de leden van de organisaties van ondernemingen die conform paragraaf 1, tweede lid, een mandaat hebben gegeven, tenzij een producent via een individueel aanvaardingsplichtplan of een andere aanvaardingsplichtconvenant aan zijn aanvaardingsplicht voldoet.

§ 4. Voor de ondertekening van de aanvaardingsplichtconvenant wordt een consultatie georganiseerd waarbij de belanghebbende partijen actief betrokken worden en de mogelijkheid krijgen om hun standpunt over de aanvaardingsplichtconvenant kenbaar te maken bij de partijen die de aanvaardingsplichtconvenant gaan ondertekenen.

§ 5. Een aanvaardingsplichtconvenant wordt, na ondertekening door de partijen, integraal bekendgemaakt op de website van de OVAM.

§ 6. In een aanvaardingsplichtconvenant wordt de looptijd van de convenant opgenomen.

Een aanvaardingsplichtconvenant wordt gesloten voor een bepaalde termijn van acht jaar. Als dat gemotiveerd wordt, is een kortere looptijd mogelijk.

De looptijd van een aanvaardingsplichtconvenant kan, na akkoord door alle partijen, eenmalig worden verlengd met twee jaar. Voor een verlenging wordt opnieuw een consultatie georganiseerd als vermeld in paragraaf 4. De verlenging van de looptijd wordt bekendgemaakt op de website van de OVAM.

§ 7. Tijdens de looptijd van de aanvaardingsplichtconvenant kunnen de partijen overeenkomen om ze te wijzigen. De wijzigingen worden bekendgemaakt op de website van de OVAM.

§ 8. De partijen kunnen op elk moment een aanvaardingsplichtconvenant opzeggen, op voorwaarde dat ze een opzeggingstermijn in acht nemen. Behalve als er een andersluidend beding in de aanvaardingsplichtconvenant is, bedraagt die opzegtermijn zes maanden. In geen geval mag de opzeggingstermijn die in de aanvaardingsplichtconvenant bepaald is, langer zijn dan een jaar. Elke langere termijn wordt van rechtswege herleid tot een jaar. De opzegging wordt op straffe van nietigheid meegedeeld met een beveiligde zending. De opzeggingstermijn begint te lopen vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de kennisgeving.

**Art. 18.** In artikel 3.2.2.2, § 1, eerste lid, van hetzelfde besluit wordt het woord “milieubeleidsovereenkomst” vervangen door het woord “aanvaardingsplichtconvenant”.

**Art. 19.** In hetzelfde besluit, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2017, wordt het opschrift van onderafdeling 3.2.3 vervangen door wat volgt:

“Onderafdeling 3.2.3. Individuele invulling van de aanvaardingsplicht”.

**Art. 20.** In artikel 3.2.3.1, eerste lid, van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° de woorden “individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan” worden telkens vervangen door de woorden “individuele aanvaardingsplichtplan”;

2° aan punt 2° wordt een punt d) toegevoegd, dat luidt als volgt:

“d) de omschrijving van de wijze waarop de producent garandeert dat er geen kosten, voortkomend uit de aanvaardingsplicht voor producten die door hem op de markt zijn gebracht, zullen worden afgewenteld op andere producenten”;

**Art. 21.** In artikel 3.2.3.2 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° de woorden “individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan” worden telkens vervangen door de woorden “individuele aanvaardingsplichtplan” en de woorden “aangetekende brief” worden telkens vervangen door de woorden “beveiligde zending”;

2° er wordt een punt 5° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“5° een individueel aanvaardingsplichtplan wordt, na goedkeuring door de OVAM, bekendgemaakt op de website van de OVAM.”.

**Art. 22.** In artikel 3.2.3.3 van hetzelfde besluit worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 23.** In artikel 3.2.3.4 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° het woord “aangetekende brief” wordt vervangen door het woord “beveiligde zending”;

2° in de punten 3° en 4° worden de woorden “individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan” vervangen door de woorden “individuele aanvaardingsplichtplan”.

**Art. 24.** In artikel 3.2.3.5 van hetzelfde besluit worden de woorden “afvalpreventie- en afvalbeheerplan” vervangen door de woorden “individuele aanvaardingsplichtplan”.

**Art. 25.** In artikel 3.4.2.2, § 2, 2°, van hetzelfde besluit worden de woorden “afgewerkte olie” vervangen door het woord “afvalolie”.

**Art. 26.** In artikel 3.4.2.3 van hetzelfde besluit worden de woorden “Het individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan en de milieubeleidsovereenkomst” vervangen door de woorden “Het individuele aanvaardingsplichtplan en de aanvaardingsplichtconvenant”.

**Art. 27.** In artikel 3.4.3.3 van hetzelfde besluit worden de woorden “Het individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan en de milieubeleidsovereenkomst” vervangen door de woorden “Het individuele aanvaardingsplichtplan en de aanvaardingsplichtconvenant”.

**Art. 28.** In artikel 3.4.5.3 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 29 november 2013 en 22 december 2017, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° de zinsnede “in artikel 3.2.2.1, 2°” wordt telkens vervangen door de zinsnede “in artikel 3.2.2.1, § 1”;

2° het vierde lid wordt vervangen door wat volgt:

“De producenten van batterijen en accu's, of de personen die door hen zijn aangesteld, halen op verzoek van de exploitant gratis alle afgedankte batterijen en accu's op die in het Vlaamse Gewest ontstaan in inrichtingen die vergund zijn voor de ontmanteling van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur, in erkende centra voor het depollueren, ontmantelen en vernietigen van afgedankte voertuigen of in inrichtingen die vergund zijn voor de ontmanteling van andere gebruiksgoederen.”.

**Art. 29.** In artikel 3.4.5.4 van hetzelfde besluit worden de woorden “Het individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan en de milieubeleidsovereenkomst” vervangen door de woorden “Het individuele aanvaardingsplichtplan en de aanvaardingsplichtconvenant”.

**Art. 30.** In hetzelfde besluit, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2017, wordt het opschrift van onderafdeling 3.4.6 vervangen door wat volgt:

“Onderafdeling 3.4.6. Afvalolie”.

**Art. 31.** In artikel 3.4.6.1, eerste lid van hetzelfde besluit worden de woorden “afgewerkte olie” telkens vervangen door het woord “afvalolie”.

**Art. 32.** In artikel 3.4.6.2 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° de woorden “afgewerkte olie” worden telkens vervangen door het woord “afvalolie”;

2° in het tweede lid wordt de zin “Minstens 85% van de ingezamelde afgewerkte olie wordt verwerkt door middel van regeneratie van afgewerkte olie, herraffinage of ander hergebruik, en het resterende deel wordt maximaal verbrand met terugwinning van energie.” vervangen door de zin “Minstens 90% van de ingezamelde afvalolie wordt verwerkt door middel van regeneratie of andere recyclinghandelingen die gelijkwaardige of betere algehele milieuresultaten opleveren dan regeneratie. Het resterende deel wordt maximaal verbrand met terugwinning van energie.”.

**Art. 33.** In artikel 3.4.6.3 hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° de woorden “Het individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplan en de milieubeleidsvereenkomst” worden vervangen door de woorden “Het individuele aanvaardingsplichtplan en de aanvaardingsplichtconvenant” en het woord “milieubeleidsvereenkomst” door het woord “aanvaardingsplichtconvenant”;

2° de woorden “afgewerkte olie” worden telkens vervangen door het woord “afvalolie”.

**Art. 34.** In artikel 3.4.6.4 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2012, worden de woorden “afgewerkte olie” telkens vervangen door het woord “afvalolie”.

**Art. 35.** In artikel 4.1.2, 6°, en 16°, g), van hetzelfde besluit worden de woorden “afgewerkte olie” vervangen door het woord “afvalolie”.

**Art. 36.** Aan artikel 4.1.3, tweede lid, van hetzelfde besluit, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2016, wordt de zinsnede “of als vermeld in verordening (EU) 2017/997 van de Raad van 8 juni 2017 tot wijziging van bijlage III bij Richtlijn 2008/98/EG van het Europees Parlement en de Raad wat betreft de gevaarlijke eigenschap HP 14 „Ecotoxisch”” toegevoegd.

**Art. 37.** In artikel 4.1.4 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 23 september 2016 en 10 februari 2017, worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 38.** In artikel 4.3.2, van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 4 mei 2012, 16 november 2012, 23 september 2016 en 22 december 2017, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in het eerste lid, punt 10°, worden de woorden “afgewerkte olie” vervangen door het woord “afvalolie”;

2° aan het eerste lid worden een punt 23° en een punt 24° toegevoegd, die luiden als volgt:

“23° keukenafval en etensresten;

24° levensmiddelenafval.”;

3° er wordt na het tweede lid een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

“Het eerste lid, 23° en 24°, geldt voor:

1° bedrijven en instellingen, waar regelmatig en minstens éénmaal per week warme maaltijden worden geserveerd of bereid:

a) onderwijsinstellingen met meer dan driehonderd leerlingen;

b) ziekenhuizen en psychiatrische ziekenhuizen met meer dan vijftientig erkende bedden;

c) woonzorgcentra met een erkende capaciteit van meer dan dertig bedden;

d) penitentiaire centra;

e) kazernes van de strijdmachten met meer dan honderd werknemers;

f) bedrijven en instellingen met meer dan honderd werknemers;

g) restaurants, brasserieën en hotels met meer dan vijftig maaltijden per dag;

h) feestzalen en polyvalente zalen met een capaciteit van meer van tweehonderdvijftig zitplaatsen;

i) cateringbedrijven.

2° super- en hypermarkten met een netto verkoopoppervlakte van vierhonderd vierkante meter.”.

**Art. 39.** Artikel 4.3.3, § 1, eerste lid, 2°, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2017, wordt vervangen door wat volgt:

“2° sloop-, renovatie- of ontmantelingswerken in het kader van infrastructuurwerken waarvoor een omgevingsvergunning vereist is en waarvan het volume groter is dan 250 m³ en onderhoudswerken aan infrastructuur waarvoor een omgevingsvergunning vereist is en waarvan het volume groter is dan 250 m³.”.

**Art. 40.** In artikel 4.3.4, eerste lid, 16°, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2012, wordt punt b) vervangen door wat volgt:

“b) sediment uit de ballastwatertanks;”.

**Art. 41.** In artikel 4.3.6, § 1, eerste lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° punt 8° tot en met 10° worden vervangen door wat volgt:

“8° beschikken over een verzekering die haar beroepsaansprakelijkheid dekt;

9° voor de bestuurders en de personen die de rechtspersoon kunnen verbinden: beschikken over burgerlijke en politieke rechten en de laatste vijf jaar geen strafrechtelijke veroordeling opgelopen hebben voor overtredingen van de milieuwetgeving in een lidstaat van de Europese Unie;

10° op verzoek van de OVAM de gegevens verstrekken over specifieke transporten;”;

2° er wordt een punt 11° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“11° op verzoek van de OVAM de gegevens verstrekken over de aard, de herkomst, de kwaliteit en de kwantiteit van de materiaalstromen, zoals opgenomen in het sloopattest.”.

**Art. 42.** In artikel 4.3.7 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014, worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 43.** In artikel 4.3.8 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij besluit van de Vlaams Regering van 23 mei 2014, worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 44.** In artikel 4.3.9 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij besluit van de Vlaams Regering van 23 mei 2014, worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 45.** In artikel 4.3.10 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014, worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 46.** Artikel 4.5.1 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2012, wordt vervangen door wat volgt:

“Art. 4.5.1. Voor de volgende afvalstoffen zijn de verwerkingshandelingen “D1 – storten op of in de bodem” en “D5 – verwijderen op speciaal ingerichte locaties”, alsook de afvoer voor het toepassen van de verwijderingshandeling “D1 – storten op of in de bodem” en “D5 – verwijderen op speciaal ingerichte locaties”, verboden:

1° afvalstoffen waarvoor conform artikel 4.5.2 van dit besluit een verbrandingsverbod geldt;

2° oude en vervallen geneesmiddelen;

3° andere brandbare afvalstoffen zoals wordt verstaan onder artikel 46, § 1, van het Materialendecreet.

In afwijking van het eerste lid vallen brandbare recyclageresidu's waarvoor conform artikel 46, § 2, van het Materialendecreet een verlaagde heffing geldt voor het storten ervan en recyclageresidu's van fysicochemische grondreiniging conform artikel 46, § 1, 6° tot en met 8°, niet onder het stortverbod.”.

**Art. 47.** In artikel 4.5.2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014 en 22 december 2017, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° paragraaf 1 wordt vervangen door wat volgt:

“§ 1. Onverminderd artikel 6.11.1 van titel II van het VLAREM, zijn voor de volgende afvalstoffen de verwerkingshandelingen “R1 - hoofdgebruik als brandstof of als ander middel voor energieopwekking” en “D10 - verbranding op het land”, alsook de afvoer voor het toepassen van de verwerkingshandelingen “R1 - hoofdgebruik als brandstof of als ander middel voor energieopwekking” en “D10 - verbranding op het land”, verboden:

1° afvalstoffen die voor de recyclage ervan afzonderlijk zijn ingezameld;

2° afvalstoffen die door hun aard of hun hoeveelheid of hun homogeniteit overeenkomstig de meest geschikte en beschikbare technieken in aanmerking komen voor hergebruik of recyclage, al dan niet na voorbehandeling of verdere uitsortering;

3° huishoudelijk restafval dat niet conform artikel 4.3.1 werd ingezameld;

4° bedrijfsrestafval dat niet conform artikel 4.3.2 werd ingezameld. De minister kan hiervoor een code van goede praktijk opstellen waarin de minimale wijze van inzameling, van uitsorteren en resultaatsvoorschriften worden vastgelegd. Wanneer de code van goede praktijk wordt nageleefd, kunnen deze afvalstoffen alsnog verbrand worden;

5° grofvuil dat nog niet werd gesorteerd met als doel de recycleerbare materialen te valoriseren.”.

2° er wordt een paragraaf 3 toegevoegd, die luidt als volgt:

“§ 3. In afwijking van paragraaf 1 vallen de volgende afvalstoffen niet onder het verbrandingsverbod:

1° onbehandeld houtafval dat in de houtverwerkende industrie wordt geproduceerd en dat door de producent in de eigen onderneming nuttig wordt toegepast als energiebron;

2° de houtige fractie afkomstig van het behandelen van plagsel en choppermateriaal;

3° recyclageresidu's waarvoor conform artikel 46, § 1, van het Materialendecreet een verlaagde heffing geldt voor het verbranden of meeverbranden ervan.”.

**Art. 48.** In artikel 4.5.3 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 4 mei 2012 en 22 december 2017, worden paragraaf 1 en 2 vervangen door wat volgt:

“§ 1. De minister kan bij gemotiveerd besluit individuele afwijkingen toestaan van de verbodsbepalingen, vermeld in artikel 4.5.1, eerste lid, en artikel 4.5.2, § 1.

§ 2. De afwijking wordt schriftelijk aan de OVAM aangevraagd door de exploitant van de stortplaats of verbrandingsinstallatie of, in geval van uitvoer van de afvalstoffen, door de afvalstoffenproducent, -makelaar of -handelaar.

De OVAM bepaalt de vorm van de afwijkingsaanvraag. De afwijkingsaanvraag bevat de volgende elementen:

1° de identificatie van de aanvrager;

2° de identificatie van de afvalstof;

3° de motivering voor de afwijkingsaanvraag;

4° de periode waarvoor de afwijking wordt aangevraagd.

De OVAM verleent binnen 45 kalenderdagen na de ontvangst van de volledig verklaarde aanvraag een advies aan de minister. De minister doet uitspraak over de afwijkingsaanvraag binnen negentig kalenderdagen na de indiening ervan. De beslissing van de minister wordt met een beveiligde zending bezorgd aan de aanvrager binnen veertien kalenderdagen na de datum van de beslissing.

De afwijkingen kunnen voor maximaal vijf jaar worden toegestaan.

De verleende afwijkingen worden bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* en op de website van de OVAM.”.

**Art. 49.** In artikel 5.1.3, lid 1, punt 6 van hetzelfde besluit wordt het woord “containerparken” vervangen door het woord “recyclageparken”.

**Art. 50.** Aan artikel 5.1.7 van hetzelfde besluit wordt een lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

“Het erkende kringloopcentrum onderneemt geen activiteiten die kunnen leiden tot marktverstoring.”.

**Art. 51.** In artikel 5.2.2.3, § 3, van hetzelfde besluit wordt het woord “containerparken” vervangen door het woord “recyclageparken”.



**Art. 52.** In artikel 5.2.2.4, § 2, van hetzelfde besluit wordt het woord “containerpark” vervangen door het woord “recyclagepark”.

**Art. 53.** In artikel 5.2.3.8 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2017, worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 54.** In artikel 5.2.4.1, § 2, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2016, worden de woorden “en dat ze jaarlijks niet meer dan vijftien afgedankte voertuigen daarvoor demonteren” vervangen door de zinsnede “, dat ze niet meer dan vijf afgedankte voertuigen opslaan, dat ze jaarlijks niet meer dan vijftien afgedankte voertuigen daarvoor demonteren en dat de voorraad van gedemonteerde onderdelen niet meer bedraagt dan het totaal van onderdelen afkomstig van dertig afgedankte voertuigen”.

**Art. 55.** In artikel 5.2.4.3, § 6, van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2016, worden de woorden “in het kader van de milieubeleidsvereenkomst” opgeheven.

**Art. 56.** Aan artikel 5.2.4.4 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 18 maart 2016, wordt een punt 4° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“4° een onafhankelijke keuringsinstelling, geaccrediteerd overeenkomstig ISO 17020 controleert de conformiteit van het centrum voor depollutie, ontmanteling en vernietiging van afgedankte voertuigen aan de wettelijke verplichtingen. De voorwaarden voor die conformiteitsverklaring worden nader bepaald door de minister.”.

**Art. 57.** In artikel 5.2.4.5, § 1, 5°, van hetzelfde besluit, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2016, wordt tussen de woorden “met de wettelijke bepalingen attesteert” en de woorden “De keuringsinstelling bezorgt het rapport” de zin “De voorwaarden voor die conformiteitsverklaring worden nader bepaald door de minister.” ingevoegd.

**Art. 58.** In artikel 5.2.4.7 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2017, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan paragraaf 2, punt 2° wordt de volgende zin toegevoegd:

“De voorwaarden voor die conformiteitsverklaring worden nader bepaald door de minister.”;

2° aan paragraaf 2, punt 3° wordt de volgende zin toegevoegd:

“De voorwaarden voor die conformiteitsverklaring worden nader bepaald door de minister.”;

3° in paragraaf 3 worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 59.** In artikel 5.2.4.8 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015, worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 60.** In artikel 5.2.5.5 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014, worden de woorden “ter uitvoering van een milieubeleidsvereenkomst” opgeheven en worden de woorden “individueel afvalpreventie- en afvalbeheerplan” telkens vervangen door de woorden “individueel aanvaardingsplichtplan”.

**Art. 61.** Aan artikel 5.2.10.2 van hetzelfde besluit wordt een derde lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

“Elke beheerder van een haven zorgt ook voor de beschikbaarheid van havenontvangstvoorzieningen die toereikend zijn voor de ontvangst van de sedimenten die afkomstig zijn uit de ballastwatertanks, zonder onnodig oponthoud van de schepen te veroorzaken. De havenontvangstvoorzieningen voorzien in de veilige en milieuvriendelijke afvoer en verwerking van dergelijke sedimenten.”.

**Art. 62.** In artikel 5.2.10.4 van hetzelfde besluit worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 63.** In artikel 5.2.11.5 van hetzelfde besluit worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 64.** Aan onderafdeling 5.3.3 van hetzelfde besluit wordt een artikel 5.3.3.5 toegevoegd, dat luidt als volgt:

“Art. 5.3.3.5. Het gebruik van een bouwstof in ongebonden toestand in of op de bodem, met uitzondering van puingranulaten, moet gebeuren volgens de lijst van toepassingen van bodemmateriële voor bouwkundig bodemgebruik, zoals voorzien in artikel 171 van het VLAREBO. Een bouwstof is in ongebonden toestand als de bouwstof niet gemengd is met een bindmiddel zoals cement of kalk of als de bouwstof niet gaat uitharden.”.

**Art. 65.** Aan hoofdstuk 5, afdeling 5.3 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 16 november 2012, 23 mei 2014, 23 september 2016, 10 februari 2017 en 22 december 2017, wordt een onderafdeling 5.3.11, die bestaat uit artikel 5.3.11.1 tot en met 5.3.11.2, toegevoegd, dat luidt als volgt:

“Onderafdeling 5.3.11 Voorwaarden voor het gebruik van draagtassen voor eenmalig gebruik

Art. 5.3.11.1. Het gratis ter beschikking stellen van lichte plastic draagtassen voor eenmalig gebruik is verboden bij aankoop in de detailhandel. De bijdrage per draagtas moet zichtbaar worden gemaakt aan de consument. Onder detailhandel moet worden verstaan elk verkooppunt en elke vorm van verkoop aan consumenten, al dan niet overdekt.

De minister kan op het verbod, vermeld in het eerste lid, uitzonderingen met een vastgelegde duurtijd voorzien om rekening te houden met milieuoverwegingen of met vereisten inzake hygiëne, behandeling of veiligheid van bepaalde producten of vormen van verkoop wanneer er geen gepaste alternatieven beschikbaar zijn. De minister kan de eigenschappen en de voorwaarden nader vaststellen waaraan de draagtassen, waarvoor een uitzondering wordt voorzien, moeten voldoen.

Art. 5.3.11.2. Het gratis ter beschikking stellen van lichte plastic draagtassen wordt voor bestaande voorraden die aangekocht werden voor de ingangsdatum van het verbod, toegelaten tot zes maanden na de inwerkingtreding van het verbod.”.

**Art. 66.** Aan hoofdstuk 5, afdeling 5.3 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 16 november 2012, 23 mei 2014, 23 september 2016, 10 februari 2017 en 22 december 2017, wordt een onderafdeling 5.3.12 die bestaat uit artikel 5.3.12.1 tot en met 5.3.12.3, toegevoegd, die luidt als volgt:

“Onderafdeling 5.3.12. Voorwaarden voor het gebruik van cateringmateriaal

Art. 5.3.12.1. Vanaf 1 januari 2020 is het serveren van drank in recipiënten voor eenmalig gebruik bij evenementen verboden, tenzij de eventorganisator een systeem voorziet dat garandeert dat minstens 90% van de eenmalige recipiënten gescheiden wordt ingezameld voor recyclage.

Vanaf 1 januari 2022 is het serveren van drank in recipiënten voor eenmalig gebruik bij evenementen verboden, tenzij de eventorganisator een systeem voorziet dat garandeert dat minstens 95% van de eenmalige recipiënten gescheiden wordt ingezameld voor recyclage.

Art. 5.3.12.2. Vanaf 1 januari 2020 is het voor Vlaamse overheden en lokale besturen in hun eigen werking en door hen georganiseerde evenementen verboden drank te serveren in recipiënten voor eenmalig gebruik. Vanaf 1 januari 2022 is dit verbod ook van toepassing op het aanbieden van bereide voedingsmiddelen in cateringmateriaal voor eenmalig gebruik.

Art. 5.3.12.3. De minister kan uitzonderingen voorzien op artikel 5.3.12.1 en 5.3.12.2 als het verbod in kwestie voor bepaalde types cateringmateriaal in bepaalde toepassingen niet zal leiden tot milieuwinst.”.

**Art. 67.** Aan hoofdstuk 5, afdeling 5.3 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 16 november 2012, 23 mei 2014, 23 september 2016, 10 februari 2017 en 22 december 2017, wordt een onderafdeling 5.3.13, dat bestaat uit artikel 5.3.13.1, toegevoegd, dat luidt als volgt:

“Onderafdeling 5.3.13. Voorwaarden voor het gebruik van kunststoffen afvalzakken

Art. 5.3.13.1. § 1. Het gebruik van kunststoffen afvalzakken die niet worden geproduceerd op basis van gerecycleerde kunststoffen, is verboden vanaf 1 januari 2021.

Het minimaal gehalte aan gerecycleerde kunststoffen in afvalzakken is vastgelegd op:

1° 80% vanaf 1 januari 2021, waarvan minstens de helft bestaat uit gerecycleerde postconsumer kunststoffen;

2° 100% vanaf 1 januari 2025, waarvan minstens de helft bestaat uit gerecycleerde postconsumer kunststoffen.

Bij het inzetten van gerecycleerde kunststoffen dient het gedeclareerde gehalte gerecycleerde kunststoffen bewezen te worden door een gecertificeerd management systeem (zoals QA-CER of gelijkwaardig) dat uitgereikt wordt door een geaccrediteerde instelling, die oorsprong en gehalte gerecycleerde kunststoffen in de zakken garandeert.

§ 2. Op het verbod vermeld in § 1 gelden volgende uitzonderingen:

1° biodegradeerbare afvalzakken bestemd voor groen- of gft-afval;

2° afvalzakken bestemd voor risicohoudend medisch afval, zoals bedoeld in artikel 5.2.3.3, en afvalzakken bestemd voor niet-risicohoudend medisch afval, zoals bedoeld in artikel 5.2.3.5;

3° afvalzakken bestemd voor asbesthoudende materialen;

4° afvalzakken bestemd voor bouwpuin.

De minister kan bijkomende uitzonderingen voorzien om rekening te houden met milieuoverwegingen of met vereisten inzake hygiëne of veiligheid. De minister kan de eigenschappen en de voorwaarden nader vaststellen waaraan de afvalzakken, waarvoor een uitzondering wordt voorzien, moeten voldoen.

§ 3. Het gebruik van kunststoffen afvalzakken zonder gerecycleerde kunststoffen wordt voor bestaande voorraden die aangekocht werden voor de ingangsdatum van het verbod, toegelaten tot maximaal 6 maanden na de ingang van het verbod.”.

**Art. 68.** Aan hoofdstuk 5, afdeling 5.3 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 16 november 2012, 23 mei 2014, 23 september 2016, 10 februari 2017 en 22 december 2017, wordt een onderafdeling 5.3.14 die bestaat uit artikel 5.3.14.1, toegevoegd, die luidt als volgt:

“Onderafdeling 5.3.14. Voorwaarden voor het gebruik van stickers op groenten en fruit

Art. 5.3.14.1. Het gebruik van stickers die rechtstreeks aangebracht worden op groenten en fruit is verboden, tenzij de informatie op de sticker functioneel of wettelijk verplicht is of tenzij de stickers gecertificeerd als thuiscomposteerbaar zijn.”.

**Art. 69.** In artikel 6.1.1.2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2014, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in paragraaf 1, eerste lid, wordt in punt 9° het woord “containerpark” vervangen door het woord “recyclagepark”;

2° in paragraaf 1, eerste lid, wordt een punt 10° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“10° de afvalstoffenproducent die in het kader van een collectieve regeling met andere bedrijven die gevestigd zijn op hetzelfde bedrijventerrein, de eigen bedrijfsafvalstoffen vervoert naar een inzamelpunt van afvalstoffen op het bedrijventerrein waar hij zelf gevestigd is, en dat alleen voor die bedrijven bedoeld is, waarbij tijdens het transport het terrein niet verlaten wordt of de kortste route genomen wordt. Het bedrijventerrein is officieel ruimtelijk bestemd als bedrijventerrein en bevindt zich niet in een zeehavengebied.”.

**Art. 70.** In artikel 6.1.1.4 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 4 mei 2012, 23 mei 2014, 23 september 2016 en 22 december 2017, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in het eerste lid wordt punt 1° vervangen door wat volgt:

“1° informatie verstrekken aan de afvalstoffenproducenten over de afvalstoffen die verplicht gescheiden moeten worden aangeboden, als vermeld in artikel 4.3.2 en 4.3.4, en die afzonderlijk moeten worden gehouden bij de inzameling. Zij moeten daarbij informatie geven op maat van de individuele klant of minstens op maat van de sector;”;

2° in het eerste lid worden een punt 1°/1 en een punt 1°/2 ingevoegd, die luiden als volgt:

“1°/1 bij het inzamelen, het handelen of het makelen van bedrijfsrestafval met de afvalstoffenproducent een contract afsluiten, met daarin duidelijke vermelding van de fracties, vermeld in artikel 4.3.2, en hun vooropgestelde inzamelwijze. Bij een aanpassing van de fracties vermeld in artikel 4.3.2 moet elke inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar van bedrijfsrestafval deze contracten met zijn klanten stapsgewijs aanpassen vanaf de inwerkingtreding van deze nieuwe bepalingen: minstens 50% van de contracten moeten aangepast zijn na één jaar, minstens 75% na twee jaar en 100% na drie jaar. De inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar van bedrijfsrestafval moet elk inzamelrecipiënt minstens visueel inspecteren op de sorteerplicht, vermeld in artikel 4.3.2. Bij vaststelling van non-conformiteiten moet de inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar die bedrijfsrestafval inzamelt, handelen volgens een interne schriftelijke of digitale non-conformiteitsprocedure. Daarbij moet hij minstens de afvalstoffenproducent wijzen op zijn sorteerfouten en mag afval geweigerd worden. De minister kan de wijze van informatieverstrekking, de wijze van visuele controle en de minimale vereisten van non-conformiteitsprocedures opnemen en verder uitwerken in de code van goede praktijk, vermeld in artikel 4.5.2;

1°/2 met de afvalstoffenproducent een contract afsluiten waarin de samengevoegde fracties worden gespecificeerd, als de inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar verschillende droge, niet-gevaarlijke afvalfracties in één recipiënt inzamelt, handelt of makelt als vermeld in artikel 4.3.2, derde lid;”;

3° in het tweede lid wordt de zinsnede “In afwijking van het eerste lid, 1°, geldt dat het sluiten van een contract voor het bedrijfsrestafval niet verplicht is” vervangen door de zinsnede “Het eerste lid, 1°/1, is niet van toepassing”.

**Art. 71.** In artikel 6.1.1.6 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 16 november 2012, 29 november 2013, 23 mei 2014 en 23 september 2016, worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 72.** In artikel 6.1.3.1, derde lid, van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2012, wordt de zinsnede “, vermeld in artikel 6.1.1.2, § 1, eerste lid, 5° en 6°,” vervangen door de zinsnede “, vermeld in artikel 6.1.1.2, § 1, eerste lid, 5°, 6° en 7°,”.

**Art. 73.** In artikel 6.1.3.5 van hetzelfde besluit worden de woorden “aangetekende brief” vervangen door de woorden “beveiligde zending”.

**Art. 74.** In artikel 6.2.2 van hetzelfde besluit wordt tussen de zinsnede “per fax,” en de woorden “of door de uitwisseling van” de zinsnede “via het webloket dat de OVAM beschikbaar stelt via haar website,” ingevoegd.

**Art. 75.** Artikel 6.2.3 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2016, wordt vervangen door wat volgt:

“Art. 6.2.3. De kennisgever kan de kennisgevingen die betrekking hebben op de uitvoer van afvalstoffen op de volgende manieren indienen bij de OVAM:

1° de kennisgever kan de originele kennisgeving, met minstens één afschrift ervan, per post naar de OVAM sturen. Als er doorvoerlanden zijn, wordt er voor elk doorvoerland een exemplaar toegevoegd. De informatie-uitwisseling tussen de kennisgever en de OVAM in het kader van de behandeling van de kennisgeving gebeurt dan via post of e-mail;

2° de kennisgever kan, als hij akkoord gaat met de digitale verzending van de bijlagen bij het kennisgevingsdossier en de digitale behandeling van zijn kennisgeving, de bijlagen indienen via het webloket dat de OVAM beschikbaar stelt via haar website. Hij stuurt dan enkel het originele kennisgevingsformulier, het originele vervoersdocument en het originele attest van de bankgarantie, borgsom of gelijkwaardige verzekering met de post naar de OVAM en laadt de andere bijlagen bij het kennisgevingsformulier op in het webloket. De kennisgever voegt dan geen afschrift en geen extra exemplaar voor elk doorvoerland toe. Elke informatie-uitwisseling tussen de kennisgever en de OVAM in het kader van de behandeling van de kennisgeving gebeurt dan via het webloket;

3° de kennisgever kan, als hij akkoord gaat met de digitale indiening en behandeling van zijn dossier, gebruikmaken van het webloket dat de OVAM via haar website aanbiedt. Het kennisgevingsdocument, het transportdocument, een door de financiële instelling digitaal ondertekende bankgarantie, borgsom of gelijkwaardige verzekering en de nodige bijlagen kunnen dan via het webloket bij de OVAM worden ingediend. Elke informatie-uitwisseling tussen de kennisgever en de OVAM in het kader van de behandeling van de kennisgeving gebeurt dan via het webloket.”.

**Art. 76.** Artikel 6.2.4 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2012, wordt vervangen door wat volgt:

“Art. 6.2.4. § 1. Het bedrag van de administratieve kosten, verbonden aan de uitvoering van de kennisgevings- en toezichtprocedure, vermeld in artikel 14 van het Materialendecreet, is afhankelijk van het type dossier en de gekozen indienings- en behandelingswijze. De administratieve kosten worden als volgt vastgesteld:

1° voor uitvoerdossiers die ingediend en behandeld worden volgens de methode, vermeld in artikel 6.2.3, 1°, van dit besluit, bedraagt het bedrag van de administratieve kosten 550 euro per kennisgeving;

2° voor uitvoerdossiers die ingediend en behandeld worden volgens de methode, vermeld in artikel 6.2.3, 2° en 3°, van dit besluit, bedraagt het bedrag van de administratieve kosten 400 euro per kennisgeving;

3° voor de invoerdossiers bedraagt het bedrag van de administratieve kosten 550 euro per kennisgeving.

Er wordt voor alle dossiers een korting op het bedrag van de administratieve kosten van 200 euro toegekend als de transportmeldingen van het dossier digitaal worden aangeleverd volgens de technische specificaties die door de minister worden vastgesteld in een standaardprocedure. Als achteraf blijkt dat de transportmeldingen niet digitaal zijn verzonden, wordt het bedrag van de administratieve kosten van een volgend kennisgevingsdossier van dezelfde kennisgever vermeerderd met 200 euro.

Het bedrag van de administratieve kosten wordt verhoogd met de openstaande administratieve kosten van voorgaande kennisgevingsdossiers van dezelfde kennisgever.

Na de ontvangst van de betaalinformatie, inclusief de gestructureerde mededeling, wordt het bedrag, vrij van alle bankkosten, aan de OVAM betaald volgens de specificaties opgenomen in de betaalinformatie. Bij de betaling wordt de gestructureerde mededeling vermeld die de OVAM heeft opgenomen in de betaalinformatie. Betalingen waarin die gestructureerde mededeling niet wordt vermeld, worden niet aanvaard en teruggestort.

§ 2. De kennisgevings- en vervoersdocumenten worden gratis door de OVAM ter beschikking gesteld, als de OVAM ze kan afleveren binnen de bepalingen van de verordening. Kennisgevingsdocumenten en transportdocumenten met een uniek kennisgevingsnummer worden altijd besteld via het webloket dat de OVAM via haar website ter beschikking stelt.”.

**Art. 77.** In hetzelfde besluit, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 december 2017, worden de artikelen 6.2.6 tot 6.2.18 toegevoegd die luiden als volgt:

“Art. 6.2.6. Specifieke inrichtingen die vergund zijn voor de nuttige toepassing van afvalstoffen, kunnen bij de OVAM een goedkeuring aanvragen als vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen als vermeld in artikel 14 van de verordening. Ze maken daarvoor gebruik van het webloket dat de OVAM via haar website ter beschikking stelt.

Art. 6.2.7. De OVAM stelt een register van vooraf goedgekeurde inrichtingen voor de nuttige toepassing van afvalstoffen ter beschikking via haar website.

Art. 6.2.8. De aanvraag van goedkeuring als vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen moet al de volgende gegevens bevatten:

1° de volgende administratieve gegevens: naam, straat en nummer, postnummer en gemeente, land, telefoonnummer, faxnummer, contactpersoon, e-mailadres en het ondernemingsnummer en, als dat beschikbaar is, het vestigingsnummer van de inrichting waarop de aanvraag betrekking heeft;

2° de vermelding van de afvalstoffen waarvoor de aanvrager de registratie wenst te verkrijgen, met de vermelding van de BAZEL/OESO-code, vermeld in bijlage IV van de verordening. De aanvrager voegt ook altijd een omschrijving van de afvalstoffen toe;

3° een afschrift van de milieuvergunning of omgevingsvergunning van de inrichting en een gedetailleerde beschrijving van de verwerking van de afvalstoffen;

4° de einddatum van de milieuvergunning of de omgevingsvergunning;

5° de vergunde hoeveelheden te verwerken afvalstoffen per afvalstof en voor de gehele inrichting, als die gespecificeerd worden in de milieuvergunning of omgevingsvergunning;

6° een beschrijving van de processen en methoden die worden gebruikt voor de nuttige toepassing van de afvalstoffen, waarbij specifiek aandacht wordt besteed aan de aspecten die voor de beoordeling van de aanvraag in beschouwing genomen worden;

7° de volgende verklaring: de aanvraag van goedkeuring als vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen, die ondertekend en gedateerd is, en waarbij de ondertekenaar verklaart dat de door hem verstrekte inlichtingen volledig en correct zijn. De naam en de functie van de ondertekenaar worden vermeld.

Art. 6.2.9. De aanvrager van een goedkeuring als vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen dient zijn aanvraag elektronisch in bij de OVAM. Daarvoor maakt hij gebruik van het webloket dat de OVAM via haar website ter beschikking stelt.

Art. 6.2.10. Bij de beoordeling van de aanvragen worden minstens de volgende aspecten in beschouwing genomen:

1° de bewezen milieukwaliteit van de nuttige toepassing van de afvalstoffen tijdens de voorbije jaren;

2° de bewezen ervaring met het nuttig toepassen van de afvalstoffen waarvoor een registratie als vooraf goedgekeurde inrichting wordt aangevraagd;

3° de mate waarin de wijze van nuttige toepassing aansluit bij het Vlaamse afvalstoffen- en materialenbeleid;

4° de mate waarin de voorgestelde nuttige toepassing een bijdrage levert aan de effectieve materiaalrecyclage van de afvalstoffen;

5° de overtredingen en misbruiken van de milieuregelgeving die al zijn vastgesteld.

Art. 6.2.11. De OVAM brengt de aanvrager op de hoogte van de ontvangst van de aanvraag door een elektronische melding in het webloket voor vooraf goedgekeurde inrichtingen voor de nuttige toepassing van afvalstoffen. Zolang de aanvrager geen elektronische ontvangstmelding ontvangt, wordt de aanvraag beschouwd als niet ingediend.

Art. 6.2.12. De OVAM beslist over de aanvraag van goedkeuring als vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen en brengt de aanvrager op de hoogte van de toekenning of de weigering via een elektronische melding uiterlijk dertig kalenderdagen na de ontvangstdatum van de aanvraag. De behandeltermijn start op de eerstvolgende werkdag na de melding van ontvangst van de aanvraag.

Art. 6.2.13. Als de OVAM bij de behandeling van de aanvraag, vermeld in artikel 6.2.8, om aanvullingen verzoekt, wordt de termijn van de behandeling, vermeld in artikel 6.2.12, geschorst vanaf de verzending van dat verzoek en begint die opnieuw te lopen op de eerstvolgende werkdag vanaf de ontvangst van de aanvullingen. Als de aanvrager de aanvullingen niet binnen negentig kalenderdagen aan de OVAM bezorgt, wordt de aanvraag geacht geweigerd te zijn. De voormelde termijn van negentig kalenderdagen kan in overleg tussen de aanvrager en de OVAM verlengd worden.

Voor de verzending van het verzoek tot aanvullingen door de OVAM en het ontvangen van de aanvullingen stelt de OVAM een webloket ter beschikking via de website van de OVAM. De OVAM stuurt een elektronische ontvangstmelding van de aanvullingen naar de aanvrager.

Na een weigering van de goedkeuring van de aanvraag van goedkeuring als vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen wordt een nieuwe aanvraag door de OVAM alleen behandeld als de aanvrager elementen kan aandragen die een nieuwe aanvraag rechtvaardigen.

Art. 6.2.14. De goedkeuring geldt voor een bepaalde periode, maar nooit langer dan de geldigheidsperiode van de milieuvergunning of de omgevingsvergunning van de inrichting.

Art. 6.2.15. Elke wijziging in de gegevens van de vooraf goedgekeurde inrichting wordt elektronisch aan de OVAM meegedeeld. Daarvoor maakt de vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen gebruik van het webloket dat de OVAM via haar website ter beschikking stelt. De gewijzigde gegevens worden in het register van vooraf goedgekeurde inrichtingen voor de nuttige toepassing van afvalstoffen aangepast.

Art. 6.2.16. De goedkeuring als vooraf goedgekeurde inrichting kan niet aan derden worden doorgegeven, uitgezonderd wanneer de vooraf goedgekeurde inrichting wordt overgenomen.

Bij een overname van de vooraf goedgekeurde inrichting deelt de goedgekeurde inrichting de administratieve gegevens zoals vermeld in artikel 6.2.8, 1°, en een bewijs van de overname mee aan de OVAM. Daarvoor maakt hij gebruik van het webloket dat de OVAM via haar website ter beschikking stelt. De nieuwe goedkeuring als vooraf goedgekeurde inrichting op naam van de overnemer is geldig met onmiddellijke ingang.

Bij stopzetting van de activiteiten kan de vooraf goedgekeurde inrichting op zijn verzoek de goedkeuring laten opheffen. De goedkeuring wordt dan geschrapt uit het register van vooraf goedgekeurde inrichtingen voor de nuttige toepassing van afvalstoffen. De houder van een vooraf goedgekeurde inrichting meldt de stopzetting van de activiteiten elektronisch aan de OVAM. Daarvoor maakt hij gebruik van het webloket dat de OVAM via haar website ter beschikking stelt. De OVAM stuurt een elektronische ontvangstmelding van de aanvraag tot opheffing en een elektronische melding van de opheffing.

Art. 6.2.17. De vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen meldt de stopzetting van haar activiteiten elektronisch aan de OVAM. Daarvoor maakt ze gebruik van het webloket dat de OVAM via haar website ter beschikking stelt. De OVAM heft de goedkeuring dan op. De vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen wordt dan verwijderd uit het register van vooraf goedgekeurde inrichtingen voor de nuttige toepassing van afvalstoffen.

Art. 6.2.18. Elk misbruik van de goedkeuring en elke overtreding van de milieuwetgeving kan leiden tot de schorsing van de goedkeuring.

Bij een vaststelling van misbruik van de goedkeuring of van een overtreding van de milieuwetgeving wordt de vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen door de OVAM met een beveiligde zending op de hoogte gebracht van de voorgenomen beslissing tot schorsing en de motieven daarvoor. De vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen beschikt over veertien dagen om haar verweermiddelen kenbaar te maken of om aan te tonen dat haar zaken ondertussen in orde zijn gebracht. Ze kan vragen om gehoord te worden.

De schorsing wordt door de OVAM met een beveiligde zending aan de vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen meegedeeld, met vermelding van de motieven. Na de schorsing wordt de vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen verwijderd uit het register van vooraf goedgekeurde inrichtingen voor de nuttige toepassing van afvalstoffen.

Een schorsing van de goedkeuring als vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen blijft van kracht voor een termijn die afloopt samen met de einddatum van de goedkeuring. Als door de geschorste vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen intussen kan worden aangetoond dat de aanleiding tot schorsing niet meer bestaat, kan de schorsing ongedaan worden gemaakt. Tijdens de periode van de schorsing kan de vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen geen nieuwe goedkeuring als vooraf goedgekeurde inrichting voor de nuttige toepassing van afvalstoffen verkrijgen.”.

**Art. 78.** In artikel 7.2.3.2 van hetzelfde besluit wordt tussen de woorden “de OVAM” en de woorden “en de houder van het register” de zinsnede “, de toezichthouder” ingevoegd.

**Art. 79.** In bijlage 2.3.4.C bij hetzelfde besluit wordt het woord “gebruikscertificaat” vervangen door het woord “grondstofverklaring”.

**Art. 80.** In bijlage 3.4.6 bij hetzelfde besluit worden de woorden “afgewerkte olie” telkens vervangen door het woord “afvalolie”.

#### HOOFDSTUK 5. — *Wijzigingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten*

**Art. 81.** In artikel 8 van hetzelfde besluit wordt de eerste zin vervangen door wat volgt:

“Elk vervoer van dierlijke bijproducten en afgeleide producten gebeurt door een geregistreerde vervoerder die geregistreerd is voor een of meer van de afvalcategorieën zoals vermeld in artikel 7.”

#### HOOFDSTUK 6. — *Slotbepalingen*

**Art. 82.** Voor milieubeleidsovereenkomsten gesloten voor de inwerkingtreding van dit besluit zijn de wijzigingsbepalingen van dit besluit in onderafdeling 3.2.1, onderafdeling 3.2.2 en de artikelen 3.4.2.3, 3.4.3.3, 3.4.5.3, tweede en derde lid, 3.4.5.4 en 3.4.6.3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, niet van toepassing tijdens de duurtijd van deze milieubeleidsovereenkomsten. Deze milieubeleidsovereenkomsten blijven geldig voor hun duurtijd.

Individuele afvalpreventie- en afvalbeheerplannen gesloten voor de inwerkingtreding van dit besluit blijven geldig voor hun duurtijd.

**Art. 83.** De vooraf goedgekeurde inrichtingen voor de nuttige toepassing van afvalstoffen die vóór de inwerkingtreding van dit besluit door de OVAM werden goedgekeurd worden automatisch in het register van de vooraf goedgekeurde inrichtingen voor de nuttige toepassing van afvalstoffen opgenomen.

**Art. 84.** Artikel 5, 5°, van dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2019.

**Art. 85.** Bij de inwerkingtreding van artikel 5, 5°, van dit besluit, wordt de geregistreerde inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar van afvalstoffen met code 20 01 08 of 20 02 01, zoals omschreven in bijlage 2.1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen automatisch door de OVAM geregistreerd als inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar van categorie 3-materiaal.

Bij de inwerkingtreding van artikel 5, 5°, van dit besluit, wordt de geregistreerde vervoerder van afvalstoffen automatisch door de OVAM geregistreerd als vervoerder van categorie 3-materiaal, indien hij beschikt over een registratie als inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar van afvalstoffen met code 20 01 08 of 20 02 01, zoals omschreven in bijlage 2.1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

De overeenkomstig de vorige leden door de OVAM verleende registraties blijven slechts geldig tot de einddatum van de oorspronkelijke registraties.

**Art. 86.** Bij de inwerkingtreding van artikel 5, 5°, van dit besluit, zijn de gemeenten en verenigingen van gemeenten van rechtswege geregistreerd als inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar van categorie 3-materiaal, indien zij geregistreerd zijn als inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar voor afvalstoffen met code 20 01 08 of 20 02 01, zoals omschreven in bijlage 2.1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen.

Bij de inwerkingtreding van artikel 5, 5°, van dit besluit zijn de gemeenten en verenigingen van gemeenten van rechtswege geregistreerd als vervoerder van categorie 3-materiaal, indien zij cumulatief:

1° geregistreerd zijn als vervoerder van afvalstoffen, vermeld in artikel 6.1.2.1, § 2, van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen;

2° geregistreerd zijn als inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar, zoals vermeld in artikel 6.1.3.1, derde lid, voor afvalstoffen met code 20 01 08 of 20 02 01, zoals omschreven in bijlage 2.1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen.

De overeenkomstig de vorige leden verleende registraties blijven slechts geldig tot de einddatum van de oorspronkelijke registraties.

**Art. 87.** Artikel 2 treedt in werking op 1 juni 2020.

**Art. 88.** Artikel 38, 2°, en artikel 66 treden in werking op 1 januari 2021.

**Art. 89.** Artikel 46, 47 en 48 treden in werking op 1 januari 2020.

**Art. 90.** Artikel 69 treedt in werking 6 maanden na de bekendmaking van dit besluit in het *Belgisch Staatsblad*.

**Art. 91.** Artikel 74 en 75 treden in werking op 1 oktober 2019.

**Art. 92.** Artikel 76 treedt in werking op 1 juli 2020.

**Art. 93.** Artikel 77 treedt in werking op 1 juli 2019.

**Art. 94.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het leefmilieu en het waterbeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 22 maart 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw,

K. VAN DEN HEUVEL

**Bijlage bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 maart 2019 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten**

Bijlage VIII bij het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid

Bijlage VIII. Lijst van de milieu-inbreuken, in uitvoering van de artikelen 16.1.2, 1°, f) en 16.4.27, derde lid, van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid

**Enig artikel.** Het niet voldoen aan of het geen gevolg geven aan de onderstaande wettelijke verplichtingen, vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, wordt beschouwd als een milieu-inbreuk:

Artikel	Wettelijke verplichting
3.2.1.1, § 6	Het gedeelte van de kostprijs van een product dat wordt doorgerekend om de kosten te dekken die verbonden zijn aan de uitvoering van de aanvaardingsplicht, moet zichtbaar worden vermeld op de factuur, tenzij het anders is bepaald in dit besluit, in de aanvaardingsplichtconvenant of in het individuele aanvaardingsplichtplan.
3.2.1.1, § 7	De eindverkoper van producten waarvoor de aanvaardingsplicht geldt, moet op een duidelijk zichtbare plaats in elk van zijn verkooppunten een bericht aanbrengen waarop onder de titel "AANVAARDINGSPLICHT" is aangegeven op welke wijze hij voldoet aan de bepalingen van dit besluit en op welke wijze de koper zich kan ontdoen van zijn afgedankte product. Ook bij verkoop buiten een verkoopsruimte moet de consument daarover geïnformeerd worden.
3.2.1.2, § 1	De wijze waarop aan de aanvaardingsplicht wordt voldaan, wordt vastgelegd in een van de volgende documenten: 1° een individueel aanvaardingsplichtplan als vermeld in paragraaf 2 en onderafdeling 3.2.3; 2° een aanvaardingsplichtconvenant als vermeld in paragraaf 2 en artikel 3.2.2.1/1.

Artikel	Wettelijke verplichting
3.2.1.2, § 1/1	<p>De producent waarvoor de aanvaardingsplicht geldt, kan aan de aanvaardingsplicht voldoen door:</p> <p>1° te beschikken over een door de OVAM goedgekeurd individueel aanvaardingsplichtplan;</p> <p>2° rechtstreeks of onrechtstreeks, via hun organisatie, door een toetredingsovereenkomst, aangesloten te zijn bij een beheersorganisme als vermeld in artikel 3.2.2.1, op voorwaarde dat het beheersorganisme voldoet aan de verplichtingen die het worden opgelegd in deze afdeling en de aanvaardingsplichtconvenant.</p>
3.2.1.2, § 2, derde lid	<p>Voor huishoudelijke afvalstoffen bevat de aanvaardingsplichtconvenant of het individuele aanvaardingsplichtplan bovendien een financiële zekerheid die overeenstemt met de geschatte kosten voor het overnemen door het Vlaamse Gewest van de aanvaardingsplicht gedurende zes maanden. In een aanvaardingsplichtconvenant kunnen andere zekerheden overeengekomen worden om de voortgang van de verbintenissen uit de overeenkomst te garanderen.</p>
3.2.1.3, § 1	<p>De producent waarvoor de aanvaardingsplicht geldt, moet jaarlijks rapporteren aan de OVAM over de wijze waarop hij uitvoering geeft aan de aanvaardingsplicht. De producent kan een organisatie aanduiden om de rapportage uit te voeren.</p> <p>Voor de rapportering geldt dat:</p> <p>1° de cijfergegevens die in het kader van de aanvaardingsplicht aan de OVAM worden verstrekt, worden gevalideerd door een onafhankelijke keuringsinstelling;</p> <p>2° de cijfergegevens van inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of -makelaars, hergebruikcentra en verwerkers die in het kader van de aanvaardingsplicht aan het beheersorganisme of de producent worden geleverd, worden gevalideerd door een onafhankelijke keuringsinstelling;</p> <p>3° de cijfergegevens die in het kader van de aanvaardingsplicht door de producenten aan het beheersorganisme worden verstrekt, worden gevalideerd door een onafhankelijke keuringsinstelling. Het beheersorganisme of een door dat organisme aangestelde derde kan die taak overnemen, op voorwaarde dat alle leden minstens eenmaal om de drie jaar gecontroleerd worden en het beheersorganisme over die actie en de resultaten jaarlijks aan de OVAM rapporteert;</p> <p>4° van verplichtingen, vermeld in punt 1°, 2° en 3°, kan worden afgeweken in een aanvaardingsplichtconvenant of in een individueel aanvaardingsplichtplan als de kwaliteit van de cijfergegevens op een andere manier gegarandeerd kan worden.</p>
3.2.2.1, § 1	<p>Een aanvaardingsplichtconvenant kan gesloten worden onder de voorwaarde dat door de organisaties van ondernemingen die de producenten vertegenwoordigen waarvoor de aanvaardingsplicht geldt, een of meer beheersorganismen worden aangewezen die de aanvaardingsplicht van de bij hen aangesloten producenten waarvoor de aanvaardingsplicht geldt op zich nemen.</p>
3.2.2.1, § 2	<p>Een beheersorganisme voldoet aan al de volgende voorwaarden:</p> <p>1° het beheersorganisme is opgericht conform de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen;</p> <p>2° het beheersorganisme heeft als statutair doel het ten laste nemen van de aanvaardingsplicht voor rekening van de aangesloten producenten;</p> <p>3° de beheerders of de personen die de vereniging kunnen verbinden, bezitten hun burgerlijke en politieke rechten;</p> <p>4° de beheerders of de personen die de vereniging kunnen verbinden, zijn tijdens de laatste vijf jaar niet veroordeeld voor een inbreuk op de milieuwetgeving van de Gewesten of van een lidstaat van de Europese Unie;</p> <p>5° het beheersorganisme beschikt over de nodige financiële, menselijke en technische middelen om de aanvaardingsplicht te vervullen;</p> <p>6° het beheersorganisme bedient op homogene wijze het gehele grondgebied waar de producenten hun producten op de markt brengen zodat de inzameling, recyclage en nuttige toepassing van het afval, met het oog op het vervullen van de aanvaardingsplicht, gewaarborgd is.</p>
3.2.2.1, § 3	<p>Het beheersorganisme legt uiterlijk zes maanden na de ondertekening van de aanvaardingsplichtconvenant een beheerplan voor de looptijd van de aanvaardingsplichtconvenant ter goedkeuring voor aan de OVAM, waarin het aangeeft hoe het de bepalingen van de aanvaardingsplichtconvenant zal uitvoeren.</p> <p>Het beheerplan bevat minimaal de uitvoeringsvoorwaarden van de bepalingen in de aanvaardingsplichtconvenant overeenkomstig artikel 3.2.1.2, § 2.</p> <p>Het beheersorganisme legt jaarlijks voor 15 november een actualisatie van het beheerplan voor het volgende kalenderjaar ter goedkeuring voor aan de OVAM.</p>

Artikel	Wettelijke verplichting
3.2.2.1, § 4	<p>Het beheersorganisme legt uiterlijk zes maanden na de ondertekening van de aanvaardingsplichtconvenant een financieel plan voor de looptijd van de aanvaardingsplichtconvenant voor advies voor aan de OVAM.</p> <p>Het financieel plan omvat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1° het budget;</li> <li>2° de berekening van eventuele bijdragen;</li> <li>3° het beleid inzake provisies en reserves;</li> <li>4° de wijze van financiering van eventuele verliezen;</li> <li>5° de wijze van financiering van afgedankte producten waarvan de producent niet meer actief is of geïdentificeerd kan worden. De verantwoordelijkheid van het beheersorganisme is hierbij beperkt tot de producten die bij het op de markt brengen aangegeven werden bij het beheersorganisme. Als dit niet meer kan nagegaan worden, draagt het beheersorganisme een verantwoordelijkheid die overeenstemt met haar aandeel in de markt;</li> <li>6° het beleggingsbeleid.</li> </ul> <p>In het budget, vermeld in het tweede lid, 1°, wordt als apart onderdeel opgenomen welke middelen het beheersorganisme voorziet voor preventie en voor het hoogwaardig sluiten van de kringloop bovenop de vastgelegde inzamel- en verwerkingsdoelstellingen. In de aanvaardingsplichtconvenant wordt bepaald welk aandeel van het budget hiervoor ter beschikking gesteld wordt.</p> <p>Het beheersorganisme legt jaarlijks voor 15 november een actualisatie van het financieel plan voor het volgende kalenderjaar ter advies voor aan de OVAM.</p>
3.2.2.1, § 5	<p>Als het beheersorganisme de inzameling en verwerking organiseert in het kader van een collectief systeem, gebeurt de toewijzing op basis van een lastenboek waarover een openbare bevraging wordt georganiseerd en wordt de gunningsbeslissing gebaseerd op de in het lastenboek vastgelegde criteria. De lastenboeken moeten voor goedkeuring aan de OVAM worden voorgelegd. Elke wijziging in de lastenboeken moet vooraf goedgekeurd worden. In de aanvaardingsplichtconvenant kan worden afgeweken van de plicht om de toewijzing op basis van een lastenboek te organiseren. De bepaling in het eerste lid geldt niet in geval van inzameling en/of verwerking in opdracht van individuele producenten of andere actoren op contractuele basis.</p>
3.2.2.1, § 6	<p>De OVAM zal namens het gewest de rol van waarnemer vervullen in de raad van bestuur en de algemene vergadering van het beheersorganisme. De OVAM ontvangt de uitnodigingen daarvoor en verslagen daarvan op tijd.</p>
3.2.2.1, § 7	<p>Het beheersorganisme mag de toetreding van geen enkele onderneming weigeren waarop de aanvaardingsplicht van toepassing zou kunnen zijn. Het beheersorganisme kan van die verplichting afwijken als er ernstige redenen zijn en na de goedkeuring van de OVAM.</p>
3.2.2.1, § 8	<p>Op verzoek van de OVAM organiseert het beheersorganisme overleg met de representatieve organisaties van alle actoren die bij de uitvoering van de aanvaardingsplicht betrokken zijn.</p>
3.2.2.1/1, § 1, tweede lid	<p>De organisaties van ondernemingen, vermeld in het eerste lid, moeten rechtspersoonlijkheid bezitten en door hun leden of een groep ervan gemandateerd zijn om een aanvaardingsplichtconvenant te sluiten en de betrokken leden daardoor te verbinden.</p>
3.2.2.1/1, § 3	<p>Een aanvaardingsplichtconvenant is verbindend voor de partijen. Naargelang van wat bepaald is in de aanvaardingsplichtconvenant, is ze ook verbindend voor al de leden van de organisaties van ondernemingen die conform paragraaf 1, tweede lid, een mandaat hebben gegeven, tenzij een producent via een individueel aanvaardingsplichtplan of een andere aanvaardingsplichtconvenant aan zijn aanvaardingsplicht voldoet.</p>
3.2.2.2, § 1, eerste lid	<p>Alle documenten die in het kader van de uitvoering van een aanvaardingsplichtconvenant moeten worden opgesteld en die van strategisch belang zijn, worden ter goedkeuring voorgelegd aan de OVAM. Dat zijn ten minste het beheersplan, de lastenboeken en het communicatieplan.</p>
3.2.2.2, § 2, eerste lid	<p>In afwijking van paragraaf 1 worden het financieel plan en de toetredingsovereenkomst voor advies voorgelegd.</p>
3.2.3.4	<p>De houder van de goedkeuring, vermeld in artikel 3.2.3.2, 3°, is verplicht om, wijzigingen van de volgende gegevens in zijn dossier onmiddellijk mee te delen aan de OVAM met een beveiligde zending:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1° naam, rechtsvorm, zetel en nummer van het handelsregister of een overeenstemmend registratie- en ondernemingsnummer;</li> <li>2° zijn woonplaats, adres of fax- en telefoonnummer en, in voorkomend geval, adres, fax- en telefoonnummer van de maatschappelijke zetels, de administratieve zetels en de exploitatiezetels of van de standplaats binnen het Vlaamse Gewest;</li> <li>3° het voorwerp van het goedgekeurde individuele aanvaardingsplichtplan;</li> <li>4° de verbintenissen in het goedgekeurde individuele aanvaardingsplichtplan.</li> </ul>



Artikel	Wettelijke verplichting
3.3.1, eerste lid, tweede zin	Elke individuele producent die gevat wordt door deze uitgebreide producentenverantwoordelijkheid moet toetreden tot een collectief plan.
3.3.2, eerste en tweede zin	Ter uitvoering van het collectieve plan stellen de producenten jaarlijks een actieplan op. Het actieplan wordt jaarlijks ingediend voor 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop het actieplan betrekking heeft.
3.3.3, eerste lid	Het collectieve plan en het jaarlijks actieplan moeten ter goedkeuring worden voorgelegd aan de OVAM.
3.3.5	Jaarlijks wordt voor 1 april gerapporteerd over de uitvoering van het collectieve plan gedurende het voorgaande kalenderjaar.
3.4.1.2, eerste lid	De sector van de uitgevers van gratis regionale pers: 1° stelt gratis stickers ter beschikking van de mensen die dat willen ter beperking van de verspreiding van ongewenst reclamedrukwerk en gratis regionale pers; 2° rapporteert aan de OVAM over het aantal verdeelde stickers en het gebruik van de stickers.
3.4.2.5, eerste lid	De voertuigproducenten verschaffen aan de erkende centra voor het depollueren, ontmantelen en vernietigen van afgedankte voertuigen binnen zes maanden nadat een nieuw voertuigtype in de handel is gebracht, alle demontage-informatie. In die informatie worden de verschillende voertuigonderdelen en -materialen en de plaats van alle gevaarlijke stoffen in de voertuigen aangegeven.
3.4.2.5, tweede lid	De producenten van voertuigonderdelen verschaffen op verzoek van de erkende centra voor het depollueren, ontmantelen en vernietigen van afgedankte voertuigen, rekening houdend met de vertrouwelijkheid van commerciële en industriële gegevens, ook demontage-informatie, informatie over de opslag en informatie over het testen van onderdelen die opnieuw kunnen worden gebruikt.
3.4.3.4, eerste lid	De eindverkoper van banden of de organisatie die hiervoor is aangeduid, bezorgt de OVAM voor 1 juli van elk jaar een overzicht van de totale hoeveelheid afvalbanden uitgedrukt in kilogram en soorten, die in het kader van de uitoefening van de aanvaardingsplicht in ontvangst werd genomen gedurende het voorgaande kalenderjaar.
3.4.3.4, tweede lid	De tussenhandelaar in banden of de organisatie die hiervoor is aangeduid, bezorgt de OVAM voor 1 juli van elk jaar een overzicht van de totale hoeveelheid afvalbanden, inclusief die welke in aanmerking komen voor hergebruik, uitgedrukt in kilogram en soorten die in het kader van de uitoefening van de aanvaardingsplicht in ontvangst werd genomen gedurende het voorgaande kalenderjaar.
3.4.3.4, derde lid	De producent van banden of de organisatie die hiervoor is aangeduid, stelt voor 1 juli van elk jaar de volgende gegevens over het voorgaande kalenderjaar ter beschikking van de OVAM : 1° de totale hoeveelheid banden, uitgedrukt in kilogram, soorten en aantallen, die in het Vlaamse Gewest in omloop werd gebracht; 2° de totale hoeveelheid afvalbanden, inclusief die welke in aanmerking komen voor hergebruik, uitgedrukt in kilogram en soorten, die in het kader van de uitoefening van de aanvaardingsplicht werd ingezameld; 3° de inrichtingen waar en de wijze waarop de ingezamelde afvalbanden werden verwerkt; 4° de totale hoeveelheid afvalbanden, uitgedrukt in kilogram, die: a) werd uitgesorteerd voor hergebruik; b) een nieuw loopvlak kreeg; c) werd gebruikt voor materiaalrecyclage; d) energetisch werd gevaloriseerd.
3.4.4.7, derde lid	De doelstellingen, vermeld in het eerste en het tweede lid, gelden voor elk van de categorieën, vermeld in artikel 3.4.4.2, en worden jaarlijks gerapporteerd aan de OVAM voor 1 juli overeenkomstig artikel 3.4.4.12 en 5.2.5.4.
3.4.4.9	De producenten van EEA zorgen ervoor, in het bijzonder met voorlichtingscampagnes, dat de eindgebruikers volledig worden geïnformeerd over: 1° de verplichting om EEA selectief aan te bieden; 2° de voor hen beschikbare inzamelings- en recyclagesystemen; 3° hun rol bij de bevordering van hergebruik, recyclage en andere nuttige toepassing van afgedankte EEA; 4° de mogelijke gevolgen voor het milieu en de volksgezondheid van de aanwezigheid van gevaarlijke bestanddelen in EEA; 5° de betekenis van het symbool van de doorgestreepte vuilnisbak op wieltjes.

Artikel	Wettelijke verplichting
3.4.4.10	<p>De producenten van EEA, of de organisatie die ze daarvoor hebben aangewezen, registreren zich. Daarvoor stellen ze de volgende gegevens ter beschikking van de OVAM of van de organisatie die ze daarvoor hebben aangewezen:</p> <p>1° de naam van de producent of gevolmachtigde, het postnummer en de plaats, de straatnaam en het nummer, het land, het telefoon- en faxnummer, het e-mailadres en de voor- en achternaam van een contactpersoon. In geval van een gevolmachtigde als vermeld in artikel 3.4.4.15, ook de contactgegevens van de producent die wordt vertegenwoordigd;</p> <p>2° het ondernemingsnummer van de producent van EEA;</p> <p>3° de categorie waartoe het EEA behoort, vermeld in artikel 3.4.4.2;</p> <p>4° de soort EEA, huishoudelijke of professionele apparatuur;</p> <p>5° de merknaam van de EEA;</p> <p>6° de informatie over de wijze waarop de producent zijn verantwoordelijkheden nakomt, individueel of via een collectieve regeling, met inbegrip van informatie over de financiële zekerheid;</p> <p>7° de gebruikte verkooptechniek, bijvoorbeeld verkoop op afstand;</p> <p>8° de verklaring dat de verstrekte informatie in overeenstemming is met de waarheid.</p>
3.4.4.12, § 1, eerste lid	<p>De distributeur van EEA of de organisatie die daarvoor is aangewezen, stelt voor 1 juli van elk jaar de volgende gegevens over het voorgaande kalenderjaar ter beschikking van de OVAM of van de organisatie die daarvoor is aangewezen:</p> <p>1° de naam van de distributeur van EEA, het ondernemingsnummer, het postnummer en de plaats, de straatnaam en het nummer, het land, het telefoon- en faxnummer, het e-mailadres en de voor- en achternaam van een contactpersoon;</p> <p>2° de rapportageperiode;</p> <p>3° de hoeveelheid afgedankte EEA, uitgedrukt in kilogram en aantallen EEA, huishoudelijke of professionele apparatuur en per categorie als vermeld in artikel 3.4.4.2, die op het grondgebied, dan wel binnen of buiten de Unie is overgebracht die:</p> <p>a) in het kader van de uitoefening van de aanvaardingsplicht werd ingezameld;</p> <p>b) werden aangeboden aan een inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar;</p> <p>c) werden aangeboden aan een producent van EEA;</p> <p>d) werden aangeboden aan een hergebruikcentrum voor EEA met het oog op de voorbereiding voor hergebruik,;</p> <p>e) werden aangeboden aan een vergunde verwerker van afgedankte EEA;</p> <p>4° ...</p>
3.4.4.12, § 1, derde lid	<p>Als voor één of meer van de voormelde activiteiten een beroep werd gedaan op een derde, worden de volgende contactgegevens van die derde telkens vermeld: de firmanaam, het ondernemingsnummer, het adres, het telefoon- en faxnummer, het e-mailadres en de voor- en achternaam van een contactpersoon.</p>
3.4.4.12, § 2	<p>De producent van EEA of de organisatie die daarvoor is aangewezen, stelt voor 1 juli van elk jaar de volgende gegevens over het voorgaande kalenderjaar ter beschikking van de OVAM of de organisatie die daarvoor is aangewezen :</p> <p>1° het ondernemingsnummer van de producent van EEA;</p> <p>2° de rapportageperiode;</p> <p>3° de categorie waartoe de EEA behoort, vermeld in artikel 3.4.4.2, met de aparte vermelding van de hoeveelheden, uitgedrukt in kilogram en per stuk, die op het grondgebied op de markt werden gebracht;</p> <p>4° de hoeveelheid afgedankte EEA, uitgedrukt in kilogram en aantallen EEA, huishoudelijke of professionele apparatuur en per categorie als vermeld in artikel 3.4.4.2, die op het grondgebied, dan wel binnen of buiten de Unie is overgebracht die:</p> <p>a) in het kader van de uitoefening van de aanvaardingsplicht werden ingezameld;</p> <p>b) werden aangeboden aan een inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar;</p> <p>c) werden aangeboden aan een andere producent van EEA;</p> <p>d) werden aangeboden aan een hergebruikcentrum voor EEA met het oog op de voorbereiding voor hergebruik;</p> <p>e) werden aangeboden aan een vergunde verwerker van afgedankte EEA;</p> <p>5° de hoeveelheden afvalstoffen die voortkomen uit de verwerking van afgedankte EEA, uitgedrukt in kilogram en opgesplitst per materiaal als vermeld in artikel 3.4.4.7, en per categorie als vermeld in artikel 3.4.4.2, die:</p> <p>a) werden voorbereid voor hergebruik;</p> <p>b) werden gerecycleerd;</p> <p>c) op een andere wijze nuttig werden toegepast;</p> <p>d) werden verwijderd in installaties voor de verbranding van afvalstoffen;</p> <p>e) werden verwijderd door storten.</p> <p>Als voor een of meer van de voormelde activiteiten een beroep werd gedaan op een derde, worden de volgende contactgegevens van die derde telkens vermeld: de firmanaam, het ondernemingsnummer, het adres, het telefoon- en faxnummer, het e-mailadres en de voor- en achternaam van een contactpersoon.</p>

Artikel	Wettelijke verplichting
3.4.4.14	De producenten van EEA of de organisatie die ze daarvoor hebben aangewezen, organiseren minimaal tweemaal per jaar een overleg met de verwerkers en hergebruikcentra met het oog op hergebruik en een betere recycleerbaarheid van de EEA.
3.4.5.5	<p>De producenten van batterijen en accu's zorgen ervoor, in het bijzonder door middel van voorlichtingscampagnes, dat de eindgebruikers volledig worden geïnformeerd over:</p> <p>1° de potentiële effecten van in batterijen en accu's gebruikte stoffen op het milieu en de menselijke gezondheid;</p> <p>2° de wenselijkheid dat afgedankte batterijen en accu's niet als ongesorteerd huishoudelijk en vergelijkbaar afval worden weggegooid, en dat wordt deelgenomen aan de gescheiden inzameling ervan, om de verwerking en recycling te vergemakkelijken;</p> <p>3° de voor hen beschikbare inzamelings- en recyclingsystemen;</p> <p>4° hun rol bij de recycling van afgedankte batterijen en accu's;</p> <p>5° de betekenis van het symbool van de doorgestreepte vuilnisbak op wieltjes en van de chemische symbolen Hg, Cd en Pb.</p>
3.4.5.5/1, eerste lid	<p>De producenten van batterijen en accu's worden eenmalig geregistreerd en krijgen bij registratie een registratienummer toegekend. Voor de registratie stellen de producenten de volgende gegevens ter beschikking van de OVAM of van de organisatie die ze daarvoor hebben aangewezen:</p> <p>1° de naam van de producent en, in voorkomend geval, de commerciële benamingen waaronder hij zijn activiteiten ontplooit;</p> <p>2° de adres(sen) van de producent: postcode en plaats, straatnaam en huisnummer, land, URL en telefoonnummer, alsook, in voorkomend geval, de contactpersoon, het fax en het e-mailadres van de producent;</p> <p>3° de vermelding van het type batterijen of accu's dat door de producent op de markt wordt gebracht: draagbare batterijen en accu's, industriële batterijen en accu's of autobatterijen en -accu's;</p> <p>4° de informatie over de wijze waarop de producent zijn verantwoordelijkheden nakomt: met een individuele of een collectieve regeling;</p> <p>5° de datum van de registratieaanvraag;</p> <p>6° de nationale identificatiecode van de producent, inclusief Europees belastingnummer of nationaal belastingnummer van de producent (facultatief);</p> <p>7° de verklaring dat de verstrekte informatie waarheidsgetrouw is.</p>
3.4.5.5/1, tweede lid	Bij wijziging van de geregistreerde gegevens moeten de producenten van batterijen en accu's de OVAM of de organisatie die is aangewezen voor de uitvoering van de registratie, daarvan uiterlijk een maand na de wijziging op de hoogte brengen. Als producenten niet langer actief zijn, moeten ze zich uitschrijven uit het register met een kennisgeving aan de OVAM of aan de organisatie die is aangewezen om van de registratie uit te voeren.

Artikel	Wettelijke verplichting
3.4.5.6	<p>De producenten van batterijen en accu's of de organisatie die zij hiervoor hebben aangeduid, stellen voor 1 april van elk jaar de volgende gegevens over het voorgaande kalenderjaar ter beschikking van de OVAM:</p> <p>1° de totale hoeveelheid batterijen en accu's, uitgedrukt in kilogram, die in het Vlaamse Gewest op de markt werd gebracht, opgesplitst in de categorieën draagbare, industriële en autobatterijen en -accu's en de volgende soorten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) zink-bruinsteenbatterijen en -accu's;</li> <li>b) alkali-mangaanbatterijen en -accu's;</li> <li>c) zilveroxidebatterijen en -accu's;</li> <li>d) zink-luchtbatterijen en -accu's;</li> <li>e) primaire lithiumbatterijen en -accu's;</li> <li>f) nikkel-cadmiumbatterijen en -accu's;</li> <li>g) loodhoudende batterijen en -accu's;</li> <li>h) nikkelmetaalhydride batterijen en -accu's;</li> <li>i) herlaadbare lithiumbatterijen en -accu's;</li> <li>j) overige batterijen en -accu's;</li> </ul> <p>2° de totale hoeveelheid afgedankte batterijen en accu's, uitgedrukt in kilogram, die in het kader van de uitoefening van de aanvaardingsplicht werd ingezameld, opgesplitst in de volgende soorten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) afgedankte knooppellen;</li> <li>b) afgedankte alkali-mangaan- en zink-bruinsteenbatterijen en -accu's en andere vergelijkbare afgedankte batterijen en accu's;</li> <li>c) afgedankte primaire lithiumbatterijen en -accu's;</li> <li>d) afgedankte nikkel-cadmiumbatterijen en -accu's;</li> <li>e) afgedankte loodbatterijen en accu's;</li> <li>f) afgedankte nikkel-metaalhydridebatterijen en -accu's;</li> <li>g) afgedankte herlaadbare lithiumbatterijen en -accu's;</li> <li>h) andere afgedankte batterijen en accu's.</li> </ul> <p>i) het inzamelpercentage voor draagbare batterijen en accu's, met vermelding van de berekeningswijze en de wijze waarop de benodigde gegevens voor de berekening van het inzamelpercentage zijn verkregen;</p> <p>3° de inrichtingen en de wijze waarop de ingezamelde batterijen en accu's werden verwerkt of werden voorbereid voor hergebruik of opnieuw werden gebruikt als batterij of accu in eenzelfde of een andere toepassing;</p> <p>4° het gehaalde recyclageniveau voor loodzuurbatterijen en accu's, nikkel-cadmiumbatterijen en -accu's, en andere afgedankte batterijen en accu's : hoeveelheid ingezamelde batterijen waarop recycling is toegepast;</p> <p>5° het recyclagepercentage voor loodzuurbatterijen en -accu's, nikkel-cadmiumbatterijen en -accu's, en andere afgedankte batterijen en accu's, berekend overeenkomstig Verordening (EG) 493/2012 van 11 juni 2012 houdende nadere bepalingen voor de berekening van de recyclingrendementen van de recyclingprocessen van afgedankte batterijen en accu's overeenkomstig Richtlijn 2006/66/EG van het Europees Parlement en de Raad;</p> <p>6° een overzicht van de acties voor preventie en de acties om gebruikte batterijen in eenzelfde of andere toepassing opnieuw op de markt te brengen.</p>
3.4.6.4, eerste lid	<p>De eindverkoper en de tussenhandelaar van olie of de organisatie die hiervoor is aangeduid, bezorgen de OVAM voor 1 juli van elk jaar een overzicht van de totale hoeveelheid afvalolie, uitgedrukt in liter, die in het kader van de uitoefening van de aanvaardingsplicht in ontvangst werd genomen gedurende het voorgaande kalenderjaar.</p>
3.4.6.4, tweede lid	<p>De producent van olie of de organisatie die hij hiervoor heeft aangeduid, stelt voor 1 juli van elk jaar de volgende gegevens over het voorgaande kalenderjaar ter beschikking van de OVAM:</p> <p>1° de totale hoeveelheid olie, uitgedrukt in liter, die in het Vlaamse Gewest op de markt is gebracht;</p> <p>2° de totale hoeveelheid afvalolie, uitgedrukt in liter, die in het kader van de uitoefening van de aanvaardingsplicht werd ingezameld. Hij geeft daarbij op een gemotiveerde wijze aan wat de verliezen zijn die ontstaan door de consumptie;</p> <p>3° de inrichtingen waar en de wijze waarop de ingezamelde afvalolie werd verwerkt;</p> <p>4° de totale hoeveelheden aan stoffen die voortkomen uit de verwerking van afvalolie, uitgedrukt in liter, die:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) opnieuw werden gebruikt als olie;</li> <li>b) opnieuw geraffineerd werden;</li> <li>c) op een andere wijze nuttig werden toegepast;</li> <li>d) werden verwijderd.</li> </ul> <p>5° de totale hoeveelheid biodegradeerbare olie, uitgedrukt in liter, die in het Vlaams Gewest op de markt is gebracht.</p>

Artikel	Wettelijke verplichting
3.4.7.3	De actoren, vermeld in artikel 3.4.7.1, leveren de nodige sensibiliseringsinspanningen voor het welslagen van de selectieve inzameling. De ontwerpen van de sensibiliseringsacties worden minstens één maand voor de aanvang van de actie ter goedkeuring voorgelegd aan de OVAM.
3.4.7.4, eerste zin	Er wordt een begeleidingscommissie opgericht door de actoren, vermeld in artikel 3.4.7.1.
3.4.7.4, vierde zin	De OVAM wordt uitgenodigd op de vergaderingen van de begeleidingscommissie.
3.4.7.5	De begeleidingscommissie rapporteert jaarlijks voor 1 april aan de OVAM over: 1° de modaliteiten van de inzameling, de ophaling en de verwerking van de oude en vervallen geneesmiddelen; 2° de hoeveelheid ingezamelde oude en vervallen geneesmiddelen en de wijze van verwerking; 3° de acties en initiatieven die werden genomen om de selectieve inzameling via de apothekers te stimuleren.
3.4.8.3	De eindverkoper en de tussenhandelaar van matrassen of de organisatie die daarvoor is aangewezen, bezorgen de OVAM vóór 1 juli van elk jaar een overzicht van de totale hoeveelheid matrassen, uitgedrukt in aantal en in kilogram, die in het kader van de aanvaardingsplicht in ontvangst zijn genomen gedurende het voorgaande kalenderjaar. De producent van matrassen of de organisatie die hij daarvoor heeft aangewezen, stelt jaarlijks vóór 1 juli de volgende gegevens over het voorgaande kalenderjaar ter beschikking van de OVAM: 1° de totale hoeveelheid matrassen, uitgedrukt in aantal en in kilogram, die in het Vlaamse Gewest op de markt zijn gebracht; 2° de totale hoeveelheid afgedankte matrassen, uitgedrukt in aantal en in kilogram, die in het Vlaamse Gewest zijn ingezameld in het kader van de aanvaardingsplicht; 3° de inrichtingen waar en de wijze waarop de ingezamelde afgedankte matrassen zijn verwerkt; 4° de totale hoeveelheid van de materialen die voortkomen uit de verwerking van de afgedankte matrassen, uitgedrukt in kilogram, die: a) zijn hergebruikt; b) zijn gerecycleerd; c) nuttig zijn toegepast; d) zijn verwijderd.
4.1.4, § 2, vierde lid	Elke wijziging van de administratieve gegevens van de houder van de afvalstof wordt aan de OVAM meegedeeld.
5.1.7, eerste lid	De gemeente stimuleert hergebruik door minstens een overeenkomst te sluiten met een door de OVAM erkend kringloopcentrum. Die overeenkomst omvat minstens bepalingen over de sensibilisering, de onderlinge doorwijfsfunctie, de inzamelwijzen, het restafval en de vergoeding voor herbruikbare goederen.
5.2.4.3, § 6	Het erkende centrum voor het depollueren, ontmantelen en vernietigen van afgedankte voertuigen verleent minstens per kwartaal alle informatie die in het kader van de aanvaardingsplicht, vermeld in onderafdeling 3.4.2, moet worden bijgehouden of verstrekt, aan de voertuigproducenten of aan degenen die door hen zijn aangesteld. Als de eindverkopers, tussenhandelaren of voertuigproducenten voor de nakoming van hun aanvaardingsplicht, vermeld in onderafdeling 3.4.2, een beroep doen op een beheersorganisme, zullen de gegevens ter beschikking gesteld worden van een geüniformiseerd, geïnformatiseerd datacommunicatiesysteem met de centrale databank van het beheersorganisme, volgens een door dit organisme vast te leggen procedure en periodiciteit. Het chassisnummer van een afgedankt voertuig dat het erkende centrum voor het depollueren, ontmantelen en vernietigen van afgedankte voertuigen verlaat, wordt voorafgaandelijk meegedeeld aan het beheersorganisme.

Artikel	Wettelijke verplichting
5.2.5.4, § 2, eerste lid	<p>De inzamelaar, de afvalstoffenhandelaar of –makelaar, de verwerker, het hergebruikcentrum en de kennisgever of opdrachtgever, vermeld in verordening (EG) 1013/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 14 juni 2006 betreffende de overbrenging van afvalstoffen, die afgedankt EEA inzamelt, opslaat of verwerkt of met het oog op verwerking aanbiedt aan een derde, of de organisatie die daarvoor is aangewezen, stelt voor 1 juli van elk jaar de volgende gegevens over het voorgaande kalenderjaar ter beschikking van de OVAM of van de organisatie die daarvoor is aangewezen:</p> <p>1° de naam van de inzamelaar, de afvalstoffenhandelaar of –makelaar, de verwerker, het hergebruikcentrum en de kennisgever of opdrachtgever, vermeld in verordening (EG) 1013/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 14 juni 2006 betreffende de overbrenging van afvalstoffen, die afgedankt EEA inzamelt, opslaat of verwerkt of met het oog op verwerking aanbiedt aan een derde, het ondernemingsnummer, het postnummer en de plaats, de straatnaam en het nummer, het land, het telefoon- en faxnummer, het e-mailadres en de voor- en achternaam van een contactpersoon;</p> <p>2° ...</p> <p>3° de rapportageperiode</p> <p>4° de hoeveelheid afgedankte EEA, uitgedrukt in kilogram en aantal, huishoudelijke of professionele apparatuur, per categorie als vermeld in artikel 3.4.4.2, die op het grondgebied, dan wel binnen of buiten de Europese Unie zijn overgebracht die:</p> <p>a) in het kader van de uitoefening van de aanvaardingsplicht werden ingezameld voor rekening van een producent van EEA of een derde die handelt in naam van de producent van EEA, en het aandeel daarvan dat:</p> <p>1) werd aangeboden aan een inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar;</p> <p>2) werd aangeboden aan een hergebruikcentrum voor EEA met het oog op de voorbereiding voor hergebruik;</p> <p>3) werd aangeboden aan een vergunde verwerker;</p> <p>b) buiten de aanvaardingsplicht om werd ingezameld, en het aandeel daarvan dat:</p> <p>1) werd aangeboden aan een inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar;</p> <p>2) werd aangeboden aan een hergebruikcentrum voor EEA met het oog op de voorbereiding voor hergebruik;</p> <p>3) werd aangeboden aan een vergunde verwerker;</p> <p>5° de hoeveelheden afvalstoffen die voortkomen uit de verwerking van afgedankte EEA, uitgedrukt in kilogram en opgesplitst per materiaal als vermeld in artikel 3.4.4.7, en per categorie als vermeld in artikel 3.4.4.2, die:</p> <p>a) voor het hergebruikcentrum: werden voorbereid voor hergebruik;</p> <p>b) voor de verwerker en de kennisgever of opdrachtgever, vermeld in verordening (EG) 1013/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 14 juni 2006 betreffende de overbrenging van afvalstoffen:</p> <p>1) werden voorbereid voor hergebruik;</p> <p>2) werden gerecycleerd;</p> <p>3) op een andere wijze nuttig werden toegepast;</p> <p>4) werden verwijderd in installaties voor de verbranding van afvalstoffen;</p> <p>5) werden verwijderd door storten.</p>
5.2.8.3.	<p>Bedrijven die pcb's verwerken, delen de hoeveelheid, de oorsprong en de aard van de aan hen geleverde pcb's, mee aan de OVAM. Ze houden die gegevens ook ter inzage van de lokale overheid en de bevolking.</p>
5.2.8.4, § 1, 1° tot en met 3°	<p>De houder van apparaten die pcb's bevatten, moet:</p> <p>1° als dat nog niet eerder gebeurd is met toepassing van het koninklijk besluit van 9 juli 1986 tot reglementering van de stoffen en preparaten die polychloorbifenylen en polychloorterfenylen bevatten, of van het besluit van een Vlaamse Regering van 17 maart 2000 houdende vaststelling van het verwijderingsplan voor pcb-houdende apparaten en de daarin aanwezige pcb's, zo snel mogelijk ten minste de volgende gegevens bezorgen aan de OVAM:</p> <p>a) zijn naam en adres;</p> <p>b) plaats en omschrijving van de apparaten die pcb's bevatten en die hij in zijn bezit heeft, alsook de hoeveelheden pcb's in die apparaten;</p> <p>c) de hoeveelheden pcb's die hij in zijn bezit heeft;</p> <p>d) de hoeveelheden gebruikte pcb's die hij in zijn bezit heeft;</p> <p>e) data en soorten behandeling of vervanging die worden uitgevoerd of overwogen.</p> <p>Als die kennisgeving eerder is gedaan met toepassing van het besluit van 9 juli 1986 of van 17 maart 2000, worden daarbij de eventuele wijzigingen vermeld ten aanzien van de vroegere kennisgeving;</p> <p>2° de OVAM op de hoogte brengen van elke wijziging in de situatie, vermeld in 1°;</p> <p>3° ervoor zorgen dat elk apparaat dat meer dan 1 liter pcb's bevat, wordt voorzien van een etiket. Een soortgelijk etiket moet ook worden aangebracht op de deuren van lokalen waar dat apparaat zich bevindt. Voor sterkstroomcondensatoren geldt de drempel van 1 liter voor het totaal van de afzonderlijke onderdelen van een gecombineerd toestel. Apparaten waarvan redelijkerwijze mag worden aangenomen dat de vloeistoffen daarin tussen 0,05 en 0,005 gewichtsprocenten pcb's bevatten, mogen worden voorzien van een etiket met de vermelding "verontreinigd met pcb's &lt; 0,05 %".</p>

Artikel	Wettelijke verplichting
5.2.8.4. § 2	Elke wijziging van de informatie, verstrekt overeenkomstig paragraaf 1, 1° en 2°, moet binnen drie maanden schriftelijk aan de OVAM worden meegedeeld.
5.2.10.3, § 1, eerste zin	De beheerder van een haven stelt een passend plan op voor de ontvangst en verwerking van scheepsafval.
5.2.10.3, § 2	Het plan wordt uitgewerkt in overleg met de betrokken partijen, in het bijzonder met de havengebruikers of hun vertegenwoordigers.
5.2.10.4, § 3, eerste lid, eerste zin	In geval van significante veranderingen in de werking van de haven, moet de beheerder van de haven dat onmiddellijk melden aan de OVAM met een beveiligde zending.
5.2.10.5	De beheerder van de haven zorgt ervoor dat aan elke havengebruiker de volgende informatie wordt verstrekt: 1° een korte verwijzing naar het fundamentele belang van een behoorlijke afgifte van scheepsafval en ladingresiduen; 2° de locatie van de vaste havenontvangstvoorzieningen, met tekening/kaart; 3° een lijst van gewoonlijk verwerkte soorten scheepsafval en ladingresiduen; 4° een lijst van contactadressen, exploitanten en geboden diensten; 5° een beschrijving van de aanmeldingsprocedure; 6° een beschrijving van de afgifteprocedures; 7° een beschrijving van het tariefsysteem; 8° een beschrijving van de procedures voor het melden van vermeende tekortkomingen van havenontvangstvoorzieningen; 9° een beschrijving van de procedure voor het aanvragen van een vrijstelling van de afgifteplicht, de aanmelding en de financiële bijdrage.
5.2.10.6, § 4	De aanmeldingsformulieren die de aangewezen instanties in het kader van deze procedure ontvangen, moeten gedurende een termijn van drie jaar bijgehouden worden.
5.2.10.8, tweede lid	Kosten die verbonden zijn aan de afgifte van ladingresiduen, worden door de gebruiker van de havenontvangstvoorziening betaald.
5.2.11.4, § 1, eerste zin	De havenbeheerders die binnenschepen ontvangen en de waterwegbeheerders stellen een passend plan op voor de ontvangst en verwerking van scheepsafval, restlading, overslagresten, ladingsestanten en waswater.
5.2.11.4, § 2	Het plan wordt uitgewerkt in overleg met de betrokken partijen, in het bijzonder met de havengebruikers of hun vertegenwoordigers.
5.2.11.5, derde lid, eerste zin	Bij significante veranderingen in de werking van het netwerk van ontvangstinrichtingen moeten de havenbeheerders die binnenschepen ontvangen, en de waterwegbeheerders dat onmiddellijk meedelen aan de OVAM met een beveiligde zending.
5.2.11.6	De havenbeheerders die binnenschepen ontvangen, en de waterwegbeheerders zorgen ervoor dat voor de binnenschepen de volgende informatie beschikbaar is: 1° een korte verwijzing naar het fundamentele belang van een behoorlijke afgifte van scheepsafval; 2° de locatie van de vaste ontvangstvoorzieningen, met een tekening of kaart; 3° een lijst van de afvalstromen die worden aanvaard; 4° een lijst van contactadressen, exploitanten en geboden diensten; 5° een beschrijving van de afgifteprocedures en van het tariefsysteem; 6° een beschrijving van de procedures voor het melden van vermeende tekortkomingen van havenontvangstvoorzieningen.
5.2.12.3., § 1, eerste lid	De natuurlijke persoon of rechtspersoon, vermeld in artikel 5.2.12.1, stelt voor 1 april van elk jaar de volgende gegevens over het voorgaande kalenderjaar ter beschikking van de OVAM: 1° de hoeveelheid ingezamelde gebruikte dierlijke en plantaardige vetten en oliën van huishoudelijke oorsprong; 2° de inrichtingen waar en de wijze waarop de ingezamelde gebruikte dierlijke en plantaardige vetten en oliën van huishoudelijke oorsprong zijn verwerkt.
5.3.4.4, eerste lid, tweede, derde en vierde zin	De gegevens over herkomst, inclusief de analyseresultaten, de geschatte hoeveelheid en de bestemming van de bagger- of ruimingsspecie worden uiterlijk dertig kalenderdagen voor de aanvang van ieder bagger- of ruimingswerk bezorgd aan het gemeentebestuur op het grondgebied waarvan de bagger- of ruimingsspecie zal worden uitgespreid, en zijn samen met de code van goede praktijk, vermeld in artikel 5.3.4.3, ter inzage van het publiek. De geplande aanvangsdatum word daarbij uitdrukkelijk vermeld. Op eenvoudig verzoek wordt een afschrift van die gegevens bezorgd aan de persoon die erom vraagt.

Artikel	Wettelijke verplichting
5.3.4.4, tweede lid	Uiterlijk dertig kalenderdagen voor de aanvang van de ruimingswerken en tot de beëindiging ervan worden de geplande bagger- en ruimingswerken en het ter inzage leggen van de gegevens, vermeld in het eerste lid, en de regeling ervoor bekendgemaakt door aanplakking. De aanplakking gebeurt op het gemeentehuis van de gemeente op het grondgebied waarvan de specie zal worden uitgespreid. Het aanplakbiljet wordt opgehangen op een wijze die de aandacht trekt en is opgemaakt in duidelijk leesbare letters op een gele achtergrond. De houder van het materiaal is verantwoordelijk voor het maken van de aanplakbiljetten en voor het bezorgen ervan aan de gemeentebesturen in kwestie.
5.3.8.2, derde lid, eerste zin	De kabel- en leidingbeheerder informeert de beheerder van het openbaar domein over de initiatieven en maatregelen, die overeenkomstig het eerste lid worden genomen en over de termijn waarbinnen die worden uitgevoerd.
6.1.2.4, eerste lid, eerste zin	Elke wijziging in de geregistreerde gegevens wordt elektronisch aan de OVAM meegedeeld.
6.1.3.4, eerste lid, eerste zin	Elke wijziging in de geregistreerde gegevens wordt elektronisch aan de OVAM meegedeeld.
6.2.3	<p>De kennisgever kan de kennisgevingen die betrekking hebben op de uitvoer van afvalstoffen op de volgende manieren indienen bij de OVAM:</p> <p>1° de kennisgever kan de originele kennisgeving, met minstens één afschrift ervan, per post naar de OVAM sturen. Als er doorvoerlanden zijn, wordt er voor elk doorvoerland een exemplaar toegevoegd. De informatie-uitwisseling tussen de kennisgever en de OVAM in het kader van de behandeling van de kennisgeving gebeurt dan via post of e-mail;</p> <p>2° de kennisgever kan, als hij akkoord gaat met de digitale verzending van de bijlagen bij het kennisgevingsdossier en de digitale behandeling van zijn kennisgeving, de bijlagen indienen via het webloket dat de OVAM beschikbaar stelt via haar website. Hij stuurt dan enkel het originele kennisgevingsformulier, het originele vervoersdocument en het originele attest van de bankgarantie, de borgsom of de gelijkwaardige verzekering per post naar de OVAM en laadt de andere bijlagen bij het kennisgevingsformulier op in het webloket. De kennisgever voegt dan geen afschrift en geen extra exemplaar voor elk doorvoerland toe. Elke informatie-uitwisseling tussen de kennisgever en de OVAM in het kader van de behandeling van de kennisgeving gebeurt dan via het webloket;</p> <p>3° de kennisgever kan, als hij akkoord gaat met de digitale indiening en behandeling van zijn dossier, gebruikmaken van het webloket dat de OVAM via haar website aanbiedt. Het kennisgevingsdossier, het transportdocument, een door de financiële instelling digitaal ondertekende bankgarantie, borgsom of gelijkwaardige verzekering en de nodige bijlagen kunnen dan via het webloket bij de OVAM worden ingediend. Elke informatie-uitwisseling tussen de kennisgever en de OVAM in het kader van de behandeling van de kennisgeving gebeurt dan via het webloket.</p>
7.1.3, eerste lid	<p>Tenzij het anders bepaald is in dit hoofdstuk, zijn de volgende actoren ertoe gehouden afvalstoffen- en materiaalgegevens te verschaffen op eenvoudig verzoek van de OVAM:</p> <p>1° de inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar;</p> <p>2° de inrichtingen voor het verwerken van afvalstoffen;</p> <p>3° de afvalstoffenproducenten van bedrijfsafvalstoffen;</p> <p>4° de gemeenten en de verenigingen van gemeenten, belast met afvalstoffenbeheer;</p> <p>5° de grondstoffenproducent;</p> <p>6° de grondstoffengebruiker.</p>
7.3.1.2, § 1	De afvalstoffenproducenten en grondstoffenproducenten die zijn opgenomen in de selectie, vermeld in artikel 7.3.1.1, eerste lid, alsook de afvalstoffenproducenten van bedrijfsafvalstoffen, vermeld in de indelingslijst, opgenomen als bijlage 1 bij het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, met de letter R in de zevende kolom, brengen verslag uit over de in het vorige kalenderjaar geproduceerde afvalstoffen en grondstoffen.
7.3.1.2, § 2	<p>De verslaggeving heeft betrekking op alle bedrijfsafvalstoffen, met uitzondering van de met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die door of in opdracht van de gemeente zijn ingezameld of opgehaald.</p> <p>De verslaggeving bevat jaartotalen uit het register van geproduceerde afvalstoffen, vermeld in artikel 7.2.1.1. Voor bedrijfsafvalstoffen die in aard, samenstelling, verwerkingwijze, afvalstoffeninzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar of afvalstoffenverwerker verschillen, moeten per exploitatiezetel afzonderlijke totalen worden ingevuld.</p>



Artikel	Wettelijke verplichting
7.3.1.2, § 3	De verslaggeving heeft betrekking op alle geproduceerde grondstoffen. De verslaggeving bevat de jaartotalen uit het uitgaande materialenregister, vermeld in artikel 7.2.2.2. Voor materialen die in aard, samenstelling, toepassingswijze of bestemming verschillen, moeten afzonderlijke totalen worden ingevuld.
7.3.1.3	De verslaggeving over de productie van bedrijfsafvalstoffen verloopt overeenkomstig artikel 2 en 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 2 april 2004 tot invoering van het integrale milieujaarverslag, voor de datum die daarin wordt bepaald, en door middel van het deelformulier "Identificatiegegevens" en, het deelformulier "Afvalstoffenmelding voor producenten" van het integrale milieujaarverslag, waarvan het model als bijlage I bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 april 2004 tot invoering van het integrale milieujaarverslag is gevoegd.
7.3.2.1, eerste lid	De gemeentelijke overheden bezorgen jaarlijks voor 1 april aan de OVAM een jaarrapport over de in het vorige kalenderjaar door hen of in hun opdracht ingezamelde afvalstoffen en de inzameling van huishoudelijk restafval door privaatrechtelijke inzamelaars op het grondgebied van de gemeente.
7.3.2.2, eerste lid	Het jaarrapport, vermeld in artikel 7.3.2.1, wordt schriftelijk of elektronisch bezorgd en bevat jaartotalen uit het register van de door de gemeente of in opdracht van de gemeente ingezamelde afvalstoffen, vermeld in artikel 7.2.1.3, en jaartotalen van het ingezamelde huishoudelijke restafval door privaatrechtelijke inzamelaars op het grondgebied van de gemeente.
7.4.2, § 1	De afvalstoffenverwerkers en grondstoffengebruikers die zijn opgenomen in de selectie, vermeld in artikel 7.4.1, eerste lid, brengen respectievelijk verslag uit over de in het vorige kalenderjaar verwerkte afvalstoffen en gebruikte grondstoffen.
7.4.2, § 2	De verslaggeving heeft betrekking op alle verwerkte afvalstoffen die zijn opgenomen in de selectie, vermeld in artikel 7.4.1, eerste lid. De verslaggeving bevat jaartotalen uit het register van verwerkte afvalstoffen, vermeld in artikel 7.2.1.1. Voor afvalstoffen die in aard, samenstelling, verwerkingswijze of plaats van herkomst (binnen België het gewest, buiten België het land) verschillen, moeten per exploitatiezetel afzonderlijke totalen worden ingevuld.
7.4.2, § 3	De verslaggeving heeft betrekking op alle gebruikte grondstoffen die zijn opgenomen in de selectie, vermeld in artikel 7.4.1, eerste lid. De verslaggeving bevat de jaartotalen uit het inkomende materialenregister, vermeld in artikel 7.2.2.3. Voor grondstoffen die in aard, samenstelling, toepassingswijze of plaats van herkomst (binnen België het gewest, buiten België het land) verschillen, moeten afzonderlijke totalen worden ingevuld.
7.4.3	De verwerker van afvalstoffen die opgenomen is in de selectie, vermeld in artikel 7.4.1, eerste lid, brengt verslag uit over de in het vorige kalenderjaar door hem verwerkte afvalstoffen waarvoor rapportering wordt gevraagd. Voor zover het in Vlaanderen ingevoerde afvalstoffen betreft, verloopt de verslaggeving overeenkomstig artikel 2 en 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 2 april 2004 tot invoering van het integrale milieujaarverslag, voor de datum die daarin wordt bepaald en door middel van het deelformulier "Ingevoerde afvalstoffen door verwerkers" van het integrale milieujaarverslag, waarvan het model als bijlage I bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 april 2004 tot invoering van het integrale milieujaarverslag is gevoegd.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 maart 2019 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten.

Brussel, 22 maart 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw,

K. VAN DEN HEUVEL

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/12797]

**22 MARS 2019. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> juin 1995 fixant les dispositions générales et sectorielles en matière de l'hygiène de l'environnement, l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 décembre 2008 portant exécution du titre XVI du décret du 5 avril 1995 contenant des dispositions générales concernant la politique de l'environnement, l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets et l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 juin 2013 en matière de sous-produits animaux et produits dérivés**

## LE GOUVERNEMENT FLAMAND,

Vu le décret du 5 avril 1995 contenant des dispositions générales concernant la politique de l'environnement, l'article 5.4.1., inséré par le décret du 25 avril 2014, l'article 10.3.4, § 6, inséré par le décret du 12 décembre 2008, l'article 16.1.2, 1<sup>o</sup>, f), et l'article 16.4.27, alinéa trois, inséré par le décret du 21 décembre 2007 ;

Vu le décret du 23 décembre 2011 relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets, l'article 3, 9<sup>o</sup>, l'article 4/1, inséré par le décret du 30 juin 2017, l'article 5, l'article 6, § 2, l'article 7, modifié par le décret du 25 avril 2014, l'article 9, § 1<sup>er</sup>, l'article 13, l'article 13/1, inséré par le décret du 28 février 2014, l'article 14, modifié par le décret du 18 décembre 2015, les articles 21, 22, 26, alinéa deux, l'article 32, l'article 32/1, inséré par le décret du 30 juin 2017, les articles 33, 39 et 40 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> juin 1995 fixant les dispositions générales et sectorielles en matière de l'hygiène de l'environnement ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 décembre 2008 portant exécution du titre XVI du décret du 5 avril 1995 contenant des dispositions générales concernant la politique de l'environnement ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 juin 2013 en matière de sous-produits animaux et produits dérivés ;

Vu l'accord du Ministre flamand ayant le budget dans ses attributions, rendu le 16 juillet 2018 ;

Vu l'avis du Conseil socio-économique de la Flandre, rendu le 8 octobre 2018 ;

Vu l'avis du Conseil consultatif stratégique de l'Agriculture et de la Pêche, rendu le 5 octobre 2018 ;

Vu l'avis du Conseil flamand de l'Environnement et de la Nature (« Mina »), rendu le 4 octobre 2018 ;

Vu l'avis 65.033/1 du Conseil d'Etat, rendu le 15 février 2019, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Vu la communication à la Commission européenne du 9 août 2018, en application de la directive (UE) 2015/1535 du Parlement européen et du Conseil du 9 septembre 2015 prévoyant une procédure d'information dans le domaine des réglementations techniques et des règles relatives aux services de la société de l'information ;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Nature et de l'Agriculture ;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — *Dispositions générales*

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent arrêté prévoit la transposition partielle de :

1<sup>o</sup> la directive (UE) 2018/851 du Parlement européen et du Conseil du 30 mai 2018 modifiant la directive 2008/98/CE relative aux déchets ;

2<sup>o</sup> la directive (UE) 2015/720 du Parlement européen et du Conseil du 29 avril 2015 modifiant la directive 94/62/CE en ce qui concerne la réduction de la consommation de sacs en plastique légers.

CHAPITRE 2. — *Modifications de l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> juin 1995 fixant les dispositions générales et sectorielles en matière d'hygiène de l'environnement*

**Art. 2.** Dans l'article 5.2.1.2, § 5, alinéa deux, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> juin 1995 fixant les dispositions générales et sectorielles en matière d'hygiène de l'environnement, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 13 juillet 2001 et 27 novembre 2015, la phrase « En cas de constat de non-conformités, l'exploitant est tenu d'agir selon une procédure interne de non-conformité. » est insérée entre les mots « visuellement inspectés » et le mots « L'exploitant produit ».

CHAPITRE 3. — *Modifications de l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 décembre 2008 portant exécution du titre XVI du décret du 5 avril 1995 contenant des dispositions générales concernant la politique de l'environnement*

**Art. 3.** L'annexe VIII de l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 décembre 2008 portant exécution du titre XVI du décret du 5 avril 1995 contenant des dispositions générales concernant la politique de l'environnement, remplacée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 septembre 2016, est remplacée par l'annexe 1<sup>ère</sup>, jointe au présent arrêté.

CHAPITRE 4. — *Modifications de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets*

**Art. 4.** À l'article 1.1.1, alinéa 1<sup>er</sup>, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 23 mai 2014 et 23 septembre 2016, des points 13<sup>o</sup> et 14<sup>o</sup> sont ajoutés, rédigés comme suit :

« 13<sup>o</sup> directive (UE) 2018/851 du Parlement européen et du Conseil du 30 mai 2018 modifiant la directive 2008/98/CE relative aux déchets ;

14<sup>o</sup> directive (UE) 2015/720 du Parlement européen et du Conseil du 29 avril 2015 modifiant la directive 94/62/CE en ce qui concerne la réduction de la consommation de sacs en plastique légers. ».

**Art. 5.** A l'article 1.2.1, § 2, du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 16 novembre 2012, 29 novembre 2013, 23 mai 2014, 23 septembre 2016 et 10 février 2017, sont apportées les modifications suivantes :

1° au point 1°/1, les mots « huiles usées » sont remplacés par les mots « huiles usagées » ;

2° le point 12° est remplacé par ce qui suit :

« 12° matériau de construction : matériau qui, en fonction de l'application qu'on en fait et pour autant qu'il soit disponible, est conforme aux normes ou standards de construction européens harmonisés, aux cahiers des charges standard, aux prescriptions de l'autorité flamande, aux spécifications de construction standardisées ou aux autres prescriptions de construction ; » ;

3° au 18° les mots « parc à conteneurs » sont remplacés par le mot « recyparc » ;

4° au 27°, le membre de phrase « visées à l'alinéa 41° » est chaque fois remplacé par le membre de phrase « visées au 42° ».

5° le point 30° est remplacé par ce qui suit :

« 30° déchets LFJ : déchets de cuisine et de jardin qui proviennent de la partie organique des déchets ménagers, qui a été collectée séparément. Ils comprennent les déchets de cuisine et de table compostables et la partie des déchets de jardin constituée de matières fines, non ligneuses ; » ;

6° au 34° les mots « parc à conteneurs » sont remplacés par le mot « recyparc » ;

7° au 43°, le membre de phrase « visées à l'alinéa 41° » est chaque fois remplacé par le membre de phrase « visées au 42° ».

8° il est inséré un point 44°/1, rédigé comme suit :

« 44°/1 déchets de cuisine et de table : tous les déchets alimentaires, y compris les huiles de friture et de cuisson usagées provenant de restaurants, de facilités de restauration et de cuisines, y compris de cuisines de restauration collective et des ménages ; » ;

9° il est inséré un point 61°/1, rédigé comme suit :

« 61°/1 déchets industriels organico-biologiques : les déchets organico-biologiques en provenance des entreprises, y compris les déchets de cuisine et de table et les déchets d'aliments ; » ;

10° il est inséré un point 78°/1, rédigé comme suit :

« 78°/1 gravats tamisés : fraction brute, inerte de gravats provenant d'une installation pour le tri des déchets de construction et de démolition, obtenue après le tamisage au moyen d'un tamis ; » ;

11° il est inséré un point 87°/1, rédigé comme suit :

« 87°/1 déchets d'aliments : toutes les denrées alimentaires, telles que décrites dans l'article 2 du Règlement (CE) n° 178/2002 du Parlement européen et du Conseil qui sont devenues des déchets. Les aliments comprennent toute substance ou produit, transformé, partiellement transformé ou non transformé, destiné à être ingéré ou raisonnablement susceptible d'être ingéré par l'être humain. »

12° il est ajouté un § 6, rédigé comme suit :

« § 6. « Pour l'application des sous-sections 5.3.11 et 5.3.12 du chapitre 5, on entend par :

1° matériel de restauration : tout matériel utilisé pour l'offre et la consommation d'aliments et de boissons, à l'exception de boissons ou d'aliments préemballés ;

2° aliments préparés : aliments qui sont préparés, composés, arrangés, réchauffés, régénérés ou décongelés sur les lieux ;

3° plastique : un polymère dans le sens de l'article 3, alinéa 5 du Règlement (CE) n° 1907/2006 du Parlement européen et du Conseil du 18 décembre 2006 concernant l'enregistrement, l'évaluation et l'autorisation des substances chimiques, ainsi que les restrictions applicables à ces substances (REACH), instituant une agence européenne des produits chimiques, modifiant la directive 1999/45/CE et abrogeant le règlement (CEE) n° 793/93 du Conseil et le règlement (CE) n° 1488/94 de la Commission ainsi que la directive 76/769/CEE du Conseil et les directives 91/155/CEE, 93/67/CEE, 93/105/CE et 2000/21/CE de la Commission, auquel des additifs ou d'autres substances peuvent avoir été ajoutés, et qui est capable de jouer le rôle de composant structurel principal de sacs ;

4° sacs en plastique : les sacs, avec ou sans poignées, composés de plastique, qui sont fournis aux consommateurs dans les points de vente de marchandises ou de produits ;

5° sacs en plastique légers : les sacs en plastique d'une épaisseur inférieure à 50 microns et supérieure ou égale à 15 microns. » ;

13° il est ajouté un § 7, rédigé comme suit :

« § 7. « Pour l'application de la sous-section 5.3.13 du chapitre 5, on entend par :

1° sac à déchets : tout sac destiné à la collecte de déchets ;

2° contenu des matériaux en plastique recyclé : le contenu des matériaux en plastique recyclé dans les sacs à déchets est calculé par la division de la masse de matériaux en plastique recyclé par la masse totale de matériaux en plastique dans les sacs à déchets produits, multipliée par 100 ;

3° sac à déchets en plastique : tout sac à déchets dans lequel un polymère dans le sens de l'article 3, alinéa 5 du Règlement (CE) n° 1907/2006 du Parlement européen et du Conseil du 18 décembre 2006 concernant l'enregistrement, l'évaluation et l'autorisation des substances chimiques, ainsi que les restrictions applicables à ces substances (REACH), instituant une agence européenne des produits chimiques, modifiant la directive 1999/45/CE et abrogeant le règlement (CEE) n° 793/93 du Conseil et le règlement (CE) n° 1488/94 de la Commission ainsi que la directive 76/769/CEE du Conseil et les directives 91/155/CEE, 93/67/CEE, 93/105/CE et 2000/21/CE de la Commission, auquel des additifs ou d'autres substances peuvent avoir été ajoutés, joue le rôle de composant structurel principal du sac à déchets. ».

**Art. 6.** À l'article 2.3.2.1 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 23 mai 2014 et 23 septembre 2016, les modifications suivantes sont apportées :

1° au § 1<sup>er</sup>, 1° et 2°, les mots « annexe 2.3.2.A » sont chaque fois remplacés par les mots « annexe VI de l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 décembre 2007 fixant le règlement flamand relatif à l'assainissement du sol et à la protection du sol » ;

2° au § 2, l'alinéa 3 est remplacé par ce qui suit :

Le test HAP-spray détermine si le granulat d'asphalte contient des HAP. Si une coloration jaune est obtenue après le test HAP-spray, le granulat d'asphalte est présumé contenir des HAP. A défaut d'une coloration nette, un test de confirmation au moyen de la spectroscopie infrarouge peut être réalisé. Le granulat d'asphalte est présumé contenir des HAP si la spectroscopie infrarouge démontre de pointes claires pour les HAP. La teneur en HAP peut être testée qualitativement à l'aide de la spectroscopie infrarouge sans test HAP-spray préalable. En cas de doute, un contre-essai consistant en une analyse chimique sur la présence des HAP via GC-MS, déterminera si les normes sont oui ou non dépassées. Le règlement unique sur les granulats recyclés fait état de la méthode d'essais et du contrôle de conformité du test HAP-spray. » ;

**Art. 7.** A l'article 2.3.2.2, alinéa trois, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014 et remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 décembre 2017, les mots « débris triés » sont remplacés par les mots « gravats tamisés ».

**Art. 8.** A l'article 2.4.2.4 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014, les mots « par lettre recommandée, » sont remplacés par les mots « par envoi sécurisé ».

**Art. 9.** A l'article 2.4.3.1 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 décembre 2017, les mots « par lettre recommandée, » sont remplacés par les mots « par envoi sécurisé ».

**Art. 10.** Dans la version néerlandaise de l'article 3.1.1, alinéa premier, 6°, du même arrêté, les mots « afgewerkte olie » sont remplacés par les mots « afvalolie ».

**Art. 11.** À l'article 3.2.1.1 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° au § 2, 1°, les mots « parcs à conteneurs » sont remplacés par le mot « recyparcs » ;

2° au § 2, alinéa 2, § 6 et § 8, les mots « convention environnementale » sont remplacés par les mots « convention d'obligation d'acceptation » et les mots « plan individuel de prévention et de gestion de déchets » sont remplacés par les mots « plan individuel d'obligation d'acceptation ».

**Art. 12.** À l'article 3.2.1.2 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014, les modifications suivantes sont apportées :

1° le § 1<sup>er</sup> est remplacé par la disposition suivante :

« § 1<sup>er</sup>. Les modalités d'observation de l'obligation d'acceptation sont arrêtées dans l'un des documents suivants :

1° un plan individuel d'obligation d'acceptation, tel que visé au § 2 et à la sous-section 3.2.3 ;

2° une convention d'obligation d'acceptation, telle que visée au § 2 et à l'article 3.2.2.1/1 » ;

2° il est inséré un paragraphe 1/1, rédigé comme suit :

« § 1/1. Le producteur qui est lié par l'obligation d'acceptation peut satisfaire à l'obligation d'acceptation s'il :

1° dispose d'un plan individuel d'obligation d'acceptation approuvé par l'OVAM ;

2° est directement ou indirectement, via son organisation, par une convention d'adhésion, affilié à un organisme de gestion, tel que visé à l'article 3.2.2.1, à condition que l'organisme de gestion accomplisse les obligations qui lui sont imposées dans la présente section et dans la convention d'obligation d'acceptation. » ;

3° au § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, les mots « Le plan individuel de prévention et de gestion des déchets ou la convention environnementale » sont remplacés par les mots « La convention d'obligation d'acceptation ou le plan individuel d'obligation d'acceptation » ;

4° au § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, le membre de phrase « , pour le design écologique et pour bouclage qualitatif du cycle, en sus des objectifs imposés de collecte et de traitement » est ajouté ;

5° au § 2, alinéa trois, les mots « le plan individuel de prévention et de gestion des déchets ou la convention environnementale contiennent » sont remplacés par les mots « la convention d'obligation d'acceptation ou le plan individuel d'obligation d'acceptation contiennent » et les mots « Dans une convention environnementale, d'autres sûretés peuvent » sont remplacés par les mots « Dans une convention d'obligation d'acceptation, d'autres sûretés peuvent ».

**Art. 13.** A l'article 3.2.1.3, § 1<sup>er</sup>, alinéa deux, 4°, du même arrêté, les mots « une convention environnementale ou un plan individuel de prévention et de gestion de déchets » sont remplacés par les mots « une convention d'obligation d'acceptation ou un plan individuel d'obligation d'acceptation ».

**Art. 14.** A l'article 3.2.1.4, § 3 du même arrêté, les mots « la convention environnementale ou dans le plan individuel de prévention et de gestion de déchets » sont remplacés par les mots « la convention d'obligation d'acceptation ou dans le plan individuel d'obligation d'acceptation ».

**Art. 15.** Dans le même arrêté, modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 décembre 2017, l'intitulé de la sous-section 3.2.2 est remplacé par ce qui suit :

« Sous-section 3.2/2. Concrétisation collective de l'obligation d'acceptation ».

**Art. 16.** L'article 3.2.2.1 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 3.2.2.1. § 1<sup>er</sup>. Une convention d'obligation d'acceptation peut être conclue à condition que les organisations d'entreprises représentant des producteurs qui sont liés par l'obligation d'acceptation, désignent un ou plusieurs organismes de gestion qui assument l'obligation d'acceptation des producteurs affiliés liés par l'obligation d'acceptation.

§ 2. Un organisme de gestion répond à toutes les conditions suivantes :

1° l'organisme de gestion a été créé conformément à la loi du 27 juin 1921 sur les associations sans but lucratif, les fondations, les partis politiques européens et les fondations politiques européennes ;

2° l'objectif statutaire de l'organisme de gestion est d'assumer l'obligation d'acceptation pour le compte des producteurs affiliés ;

3° les gestionnaires ou les personnes habilitées à engager l'organisation, jouissent de leurs droits civils et politiques ;

4° les gestionnaires ou les personnes habilitées à engager l'organisation, n'ont pendant les cinq dernières années pas fait l'objet d'une condamnation suite à une infraction à la législation en matière d'environnement des Régions ou d'un état-membre de l'Union européenne ;

5° l'organisme de gestion dispose des moyens financiers, humains et techniques nécessaires pour accomplir l'obligation d'acceptation ;

6° l'organisme de gestion dessert de façon homogène l'ensemble du territoire où les producteurs écoulent leurs produits de sorte que la collecte, le recyclage et l'application utile des déchets, du point de vue de l'accomplissement de l'obligation d'acceptation, sont garantis.

§ 3. Au plus tard six mois après la signature de la convention d'obligation d'acceptation, l'organisme de gestion soumet à l'OVAM pour approbation un plan de gestion pour la durée de la convention d'obligation d'acceptation, dans lequel il indique comment il entend exécuter les dispositions de la convention d'obligation d'acceptation.

Le plan de gestion comprend, au minimum, les conditions d'exécution des dispositions reprises dans la convention d'obligation d'acceptation, conformément à l'article 3.2.1.2, § 2.

L'organisme de gestion soumet une actualisation annuelle pour l'année calendaire suivante à l'approbation de l'OVAM et ce avant le 15 novembre.

§ 4. Au plus tard six mois après la signature de la convention d'obligation d'acceptation, l'organisme de gestion soumet un plan financier pour la durée de la convention d'obligation d'acceptation pour avis à l'OVAM.

Le plan financier comprend :

1° le budget ;

2° le calcul d'éventuelles cotisations ;

3° la politique en matière de provisions et de réserves ;

4° le mode de financement d'éventuelles pertes ;

5° le mode de financement de produits en fin de vie dont le producteur n'est plus actif ou ne peut être identifié. La responsabilité de l'organisme de gestion est dans ce cadre limitée aux produits qui ont été déclarés à l'organisme de gestion lors de leur mise sur le marché. Si tel ne peut plus être vérifié, l'organisme de gestion porte une responsabilité correspondant à sa part dans le marché ;

6° la politique de placement de fonds.

Dans le budget, visé à l'alinéa 2, 1°, une partie distincte mentionne les moyens que l'organisme de gestion prévoit pour la prévention et pour le bouclage qualitatif du cycle, en sus des objectifs imposés de collecte et de traitement. La convention d'obligation d'acceptation stipule la part du budget mise à disposition à cet effet.

L'organisme de gestion soumet une actualisation annuelle pour l'année calendaire suivante à l'avis de l'OVAM et ce avant le 15 novembre.

§ 5. Si l'organisme de gestion organise la collecte et le traitement dans le cadre d'un système collectif, l'adjudication se fait sur la base d'un cahier des charges faisant l'objet d'une enquête publique et la décision d'attribution est basée sur les critères fixés dans le cahier des charges. Les cahiers des charges doivent être soumis à l'OVAM pour approbation. Toute modification dans les cahiers des charges doit être approuvée au préalable. Dans la convention d'obligation d'acceptation, il peut être dérogé de l'obligation d'organiser l'adjudication sur la base d'un cahier des charges.

La disposition du premier alinéa ne s'applique pas dans le cas d'une collecte et/ou d'un traitement pour le compte de producteurs individuels ou d'autres acteurs sur une base contractuelle.

§ 6. L'OVAM remplit le rôle d'observateur au conseil d'administration et à l'assemblée générale de l'organisme de gestion au nom de la région flamande. L'OVAM reçoit les invitations et les rapports y afférents à temps.

§ 7. L'organisme de gestion ne peut refuser l'adhésion d'aucune entreprise à laquelle pourrait s'appliquer l'obligation d'acceptation. L'organisme de gestion peut déroger à cette obligation pour des raisons graves et après approbation de l'OVAM.

§ 8. A la demande de l'OVAM, l'organisme de gestion organise une concertation avec les organisations représentatives de tous les acteurs associés à la mise en œuvre de l'obligation d'acceptation. ».

**Art. 17.** Dans le même arrêté, modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 décembre 2017, il est inséré un article 3.2.2.1/1 rédigé comme suit :

” Art. 3.2.2.1/1. § 1<sup>er</sup>. Une convention d'obligation d'acceptation est conclue entre l'OVAM et une ou plusieurs organisations d'entreprises représentant des producteurs liés par l'obligation d'acceptation. A la demande des parties, les autres acteurs peuvent adhérer à la convention d'obligation d'acceptation.

Les organisations d'entreprises, visées à l'alinéa 1<sup>er</sup>, doivent avoir la personnalité juridique et être mandatées par leurs membres ou un groupe de ceux-ci pour conclure une convention d'obligation d'acceptation, liant ainsi les membres concernés.

§ 2. Une convention d'obligation d'acceptation ne peut déroger des dispositions du présent chapitre dans un sens moins rigoureux.

§ 3. Une convention d'obligation d'acceptation engage les parties. En fonction des dispositions de la convention d'obligation d'acceptation, elle engage également tous les membres des organisations d'entreprises qui ont donné un mandat conformément au § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, à moins qu'un producteur ne se conforme à son obligation d'acceptation via un plan individuel d'obligation d'acceptation ou une autre convention d'obligation d'acceptation.

§ 4. Avant la signature de la convention d'obligation d'acceptation, une consultation est organisée, à laquelle les parties intéressées sont activement associées et auront la possibilité d'exprimer leur point de vue sur la convention d'obligation d'acceptation aux parties qui signeront la convention d'obligation d'acceptation.

§ 5. Une convention d'obligation d'acceptation est publiée intégralement sur le site web de l'OVAM, après sa signature par les parties.

§ 6. La convention d'obligation d'acceptation mentionne la durée de la convention.

Une convention d'obligation d'acceptation est conclue pour une durée déterminée de huit ans. Moyennant une motivation, une durée plus courte est possible.

La durée d'une convention d'obligation d'acceptation peut, sous réserve de l'accord de toutes les parties, à titre unique être prolongée pour une période de deux ans. Pour une prolongation, une nouvelle consultation, telle que visée au § 4, sera organisée. La prolongation de la durée est publiée sur le site web de l'OVAM.

§ 7. Au cours de la durée de la convention d'obligation d'acceptation, les parties peuvent convenir de la modifier. Les modifications sont publiées sur le site Web de l'OVAM.

§ 8. Les parties peuvent à tout moment résilier une convention d'obligation d'acceptation, moyennant le respect d'un délai de préavis. Sauf stipulation contraire dans la convention d'obligation d'acceptation, le délai de préavis est de six mois. Le délai de préavis fixé dans la convention d'obligation d'acceptation ne peut en aucun cas être supérieur à un an. Tout délai plus long est d'office ramené à un an. La résiliation est, sous peine de nullité, communiquée par envoi sécurisé. Le délai de préavis prend cours à partir du premier jour du mois suivant la notification.».

**Art. 18.** Dans l'article 3.2.2.2, § 1<sup>er</sup>, alinéa premier du même décret, les mots « convention environnementale » sont remplacés par les mots « convention d'obligation d'acceptation ».

**Art. 19.** Dans le même arrêté, modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 décembre 2017, l'intitulé de la sous-section 3.2.3 est remplacé par ce qui suit :

« Sous-section 3.2/3. Concrétisation individuelle de l'obligation d'acceptation ».

**Art. 20.** À l'article 3.2.3.1, alinéa 1<sup>er</sup>, du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014, les modifications suivantes sont apportées :

1° les mots « plan individuel de prévention et de gestion de déchets » sont chaque fois remplacés par les mots « plan individuel d'obligation d'acceptation » ;

2° au 2°, il est ajouté un point d), rédigé comme suit :

« d) la description de la manière dont le producteur assure qu'aucun coût résultant de l'obligation d'acceptation pour des produits qu'il a mis sur le marché, ne sera répercuté sur d'autres producteurs ;”.

**Art. 21.** À l'article 3.2.3.2 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° les mots « plan individuel de prévention et de gestion de déchets » sont chaque fois remplacés par les mots « plan individuel d'obligation d'acceptation » et les mots « lettre recommandée » sont chaque fois remplacés par les mots « envoi sécurisé » ;

2° il est ajouté un point 5°, rédigé comme suit :

”5° un plan individuel d'obligation d'acceptation est publié sur le site Internet de l'OVAM après approbation par l'OVAM. ».

**Art. 22.** A l'article 3.2.3.3 du même arrêté, les mots « lettre recommandée » sont remplacés par les mots « envoi sécurisé ».

**Art. 23.** À l'article 3.2.3.4 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° les mots « lettre recommandée » sont remplacés par les mots « envoi sécurisé » ;

2° aux 3° et 4°, les mots « plan individuel de prévention et de gestion de déchets » sont remplacés par les mots « plan individuel d'obligation d'acceptation ».

**Art. 24.** Dans l'article 3.2.3.5 du même arrêté, les mots « plan individuel de prévention et de gestion de déchets » sont remplacés par les mots « plan individuel d'obligation d'acceptation ».

**Art. 25.** Dans la version néerlandaise de l'article 3.4.2.2, § 2, 2°, du même arrêté, les mots "afgewerkte olie" sont remplacés par les mots "afvalolie".

**Art. 26.** A l'article 3.4.2.3 du même arrêté, les mots « Le plan individuel de prévention et de gestion de déchets et la convention environnementale » sont remplacés par les mots « Le plan individuel d'obligation d'acceptation et la convention d'obligation d'acceptation ».

**Art. 27.** A l'article 3.4.3.3 du même arrêté, les mots « Le plan individuel de prévention et de traitement des déchets et la convention environnementale » sont remplacés par les mots « Le plan individuel d'obligation d'acceptation et la convention d'obligation d'acceptation ».

**Art. 28.** À l'article 3.4.5.3 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 29 novembre 2013 et 22 décembre 2017, les modifications suivantes sont apportées :

1° le membre de phrase « à l'article 3.2.2.1, 2° » est remplacé à chaque fois par le membre de phrase « à l'article 3.2.2.1, § 1<sup>er</sup> » ;

2° l'alinéa 4 est remplacé par ce qui suit :

Les producteurs de piles et d'accumulateurs, ou les personnes désignées par eux, collectent gratuitement à la demande de l'exploitant tous les piles et accumulateurs usagés qui se trouvent dans des établissements autorisés au démantèlement d'appareils électriques et électroniques mis au rebut, dans les centres agréés pour la dépollution, le démantèlement et la destruction de véhicules mis au rebut ou dans des établissements autorisés pour le démantèlement d'autres biens de consommation. ».

**Art. 29.** A l'article 3.4.5.4 du même arrêté, les mots « Le plan individuel de prévention et de gestion de déchets et la convention environnementale » sont remplacés par les mots « Le plan individuel d'obligation d'acceptation et la convention d'obligation d'acceptation ».

**Art. 30.** Dans le même arrêté, modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 décembre 2017, l'intitulé de la sous-section 3.4.6 est remplacé par ce qui suit :

« Sous-section 3.4.6. Huile usagée ».

**Art. 31.** Dans la version néerlandaise de l'article 3.4.6.1, alinéa premier, du même arrêté, les mots « afgewerkte olie » sont chaque fois remplacés par le mot « afvalolie ».

**Art. 32.** À l'article 3.4.6.2 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans la version néerlandaise, les mots « afgewerkte olie » sont chaque fois remplacés par le mot « afvalolie » ;

2° à l'alinéa deux, la phrase « Au moins 85 % de l'huile usagée collectée seront traités par la régénération de l'huile usagée, le raffinage ou la réutilisation et la partie résiduelle sera incinérée au maximum avec récupération de l'énergie. » est remplacée par la phrase « Au moins 90% de l'huile usagée collectée seront traités au moyen d'un processus de régénération ou d'autres opérations de recyclage produisant des résultats environnementaux généralement équivalents ou meilleurs que la régénération. La partie résiduelle sera incinérée au maximum avec récupération de l'énergie. »

**Art. 33.** A l'article 3.4.6.3 du même arrêté les modifications suivantes sont apportées :

1° les mots « Le plan individuel de prévention et de gestion de déchets et la convention environnementale » sont remplacés par les mots « Le plan individuel d'obligation d'acceptation et la convention d'obligation d'acceptation » et les mots « convention environnementale » par les mots « convention d'obligation d'acceptation » ;

2° dans la version néerlandaise, les mots « afgewerkte olie » sont chaque fois remplacés par le mot « afvalolie ».

**Art. 34.** Dans la version néerlandaise de l'article 3.4.6.4 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 novembre 2012, les mots « afgewerkte olie » sont chaque fois remplacés par le mot « afvalolie ».

**Art. 35.** Dans la version néerlandaise de l'article 4.1.2, 6° et 16°, g) du même arrêté, les mots « afgewerkte olie » sont remplacés par le mot « afvalolie ».

**Art. 36.** A l'article 4.1.3, alinéa deux, du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 septembre 2016, le membre de phrase « ou telles que visées au règlement (UE) 2017/997 du Conseil du 8 juin 2017 modifiant l'annexe III de la directive 2008/98/CE du Parlement européen et du Conseil en ce qui concerne la propriété dangereuse HP 14 «Écotoxique» est ajouté.

**Art. 37.** A l'article 4.1.4 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 23 septembre 2016 et 10 février 2017, les mots " lettre recommandée " sont remplacés par les mots " envoi sécurisé ".

**Art. 38.** À l'article 4.3.2 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 4 mai 2012, 16 novembre 2012, 23 septembre 2016 et 22 décembre 2017, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans la version néerlandaise de l'alinéa premier, 10°, les mots « afgewerkte olie » sont remplacés par le mot « afvalolie ».

2° l'alinéa premier est complété par un point 23° et un point 24°, rédigés comme suit :

"23° déchets de cuisine et de table ;

24° déchets alimentaires." ;

3° après l'alinéa 2, il est inséré un nouvel alinéa, rédigé comme suit :

L'alinéa 1<sup>er</sup>, 23° et 24°, s'applique aux :

1° entreprises et institutions où des repas chauds sont servis ou préparés régulièrement et au moins une fois par semaine :

a) les établissements d'enseignement comptant plus de 300 élèves ;

b) les hôpitaux et les hôpitaux psychiatriques de plus de vingt-cinq lits agréés ;

c) les centres de soins résidentiels d'une capacité agréée de plus de trente lits ;

d) les centres pénitentiaires ;

e) les casernes de la force armée de plus de cent personnes ;

f) les entreprises et institutions de plus de 100 salariés ;

g) les restaurants, brasseries et hôtels servant plus de 50 repas par jour ;

h) les salles de fête et les salles polyvalentes d'une capacité assise supérieure à deux cent cinquante places ;

i) les établissements de restauration.

2° supermarchés et hypermarchés d'une surface de vente nette de quatre cents mètres carrés."

**Art. 39.** L'article 4.3.3, § 1<sup>er</sup>, alinéa premier, 2°, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 décembre 2017, est remplacé par ce qui suit :

« 2° travaux de démolition, de rénovation ou de démantèlement dans le cadre de travaux d'infrastructure pour lesquels un permis d'environnement est exigé et dont le volume dépasse les 250 m<sup>3</sup> et travaux d'entretien d'infrastructures pour lesquels un permis d'environnement est exigé et dont le volume est supérieur 250 m<sup>3</sup>. ».

**Art. 40.** Dans l'article 4.3.4, alinéa 1<sup>er</sup>, 16° du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 novembre 2012, b) est remplacé par ce qui suit :

« b) les sédiments des citernes à ballast ;".

**Art. 41.** A l'article 4.3.6, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014, les modifications suivantes sont apportées :

1° les points 8° à 10° sont remplacés par ce qui suit :

8° disposer d'une assurance qui couvre sa responsabilité professionnelle ;

9° en ce qui concerne les administrateurs et les personnes qui peuvent engager la personne morale : disposer de droits civils et politiques et n'avoir encouru pendant les cinq dernières années aucune condamnation pénale pour infraction à la législation en matière d'environnement d'un Etat membre de l'Union européenne ;

10° à la demande de l'OVAM, fournir les données relatives aux transports spécifiques ; » ;

2° il est ajouté un point 11°, rédigé comme suit :

"11° à la demande de l'OVAM, fournir les informations sur la nature, l'origine, la qualité et la quantité des flux de matériaux, telles qu'elles figurent sur l'attestation de démolition. ».

**Art. 42.** Dans l'article 4.3.7 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014, les mots « par lettre recommandée, » sont remplacés par les mots « par envoi sécurisé ».

**Art. 43.** Dans l'article 4.3.8 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014, les mots « par lettre recommandée, » sont remplacés par les mots « par envoi sécurisé ».

**Art. 44.** Dans l'article 4.3.9 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014, les mots « par lettre recommandée, » sont remplacés par les mots « par envoi sécurisé ».

**Art. 45.** Dans l'article 4.3.10 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014, les mots « par lettre recommandée, » sont remplacés par les mots « par envoi sécurisé ».

**Art. 46.** L'article 4.5.1 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 mai 2012, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 4.5.1. Pour les déchets suivants, les opérations de traitement "D1 - Dépôt sur ou dans le sol" et "D5 - Mise en décharge spécialement aménagée" ainsi que l'évacuation de l'application de l'opération d'élimination "D1 - Dépôt sur ou dans le sol", et "D5 - Mise en décharge spécialement aménagée" sont interdites :

1° déchets pour lesquels une interdiction d'incinération est d'application conformément à l'article 4.5.2 du présent arrêté ;

2° vieux médicaments et médicaments périmés ;

3° autres déchets combustibles, tels que visés sous l'article 46, § 1<sup>er</sup>, du Décret sur les Matériaux.

Par dérogation à l'alinéa premier, les résidus de recyclage combustibles au déversement desquels, conformément à l'article 46, § 2, du Décret sur les Matériaux s'applique une redevance abaissée et les résidus de recyclage en provenance d'un nettoyage du sol physicochimique, conformément à l'article 46, § 1<sup>er</sup>, 6° à 8°, ne font pas l'objet d'une interdiction de déversement. ».

**Art. 47.** À l'article 4.5.2 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 23 mai 2014 et 22 décembre 2017, les modifications suivantes sont apportées :

1° le § 1<sup>er</sup> est remplacé par la disposition suivante :

« § 1<sup>er</sup>. Sans préjudice de l'article 6.11.1 du titre II du VLAREM, pour les déchets suivants, les opérations de traitement "R1 - Utilisation principale comme combustible ou autres moyens de produire de l'énergie" et "D10 - Incinération à terre" sont interdites ainsi que l'évacuation en vue de l'application des opérations de traitement "R1 - Utilisation principale comme combustible ou autres moyens de produire de l'énergie" et "D10 - Incinération à terre" :

1° les déchets collectés séparément en vue de leur recyclage ;

2° les déchets qui, par leur nature, leur quantité ou leur homogénéité, sont pris en considération, conformément aux meilleures techniques disponibles, pour une réutilisation ou pour un recyclage, que ce soit après un prétraitement ou un tri plus affiné ou non ;

3° les déchets ménagers résiduels qui n'ont pas été collectés conformément à l'article 4.3.1 ;

4° les déchets industriels qui n'ont pas été collectés conformément à l'article 4.3.2. Le ministre peut élaborer à cet effet un code de bonne conduite, dans lequel sont fixés les modalités minimales de collecte, de tri et de résultats. Si le code de bonne pratique est respecté, ces déchets peuvent encore être incinérés ;

5° les déchets encombrants qui n'ont pas encore été triés afin de valoriser les matières recyclables.".

2° il est ajouté un § 3, rédigé comme suit :

« § 3. Par dérogation au § 1<sup>er</sup>, les déchets suivants ne font pas l'objet de l'interdiction d'incinération :

1° les déchets de bois non traités produits dans l'industrie de transformation du bois et valorisés par le producteur dans sa propre entreprise comme source d'énergie ;

2° la fraction ligneuse résultant du traitement des mottes de bruyères et des matériaux broyés ;

3° les résidus de recyclage pour lesquels, conformément à l'article 46, § 1<sup>er</sup>, du décret sur les matériaux, une redevance abaissée s'applique à leur incinération ou coïncinération.".

**Art. 48.** Dans l'article 4.5.3 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 4 mai 2012 et 22 décembre 2017, les § 1<sup>er</sup> et 2 sont remplacés par ce qui suit :

« § 1<sup>er</sup>. Le Ministre peut, par décision motivée, accorder des dérogations individuelles aux clauses d'interdiction, visées à l'article 4.5.1, alinéa 1<sup>er</sup> et à l'article 4.5.2., § 1<sup>er</sup>.

§ 2. La demande de dérogation sera adressée à l'OVAM par écrit par l'exploitant de la décharge ou de l'installation d'incinération ou, en cas d'exportation des déchets, par le producteur, l'agent ou le commerçant de déchets.

L'OVAM fixe la forme de la demande de dérogation. La demande de dérogation contient les éléments suivants :

1° l'identification du demandeur ;

2° l'identification du déchet ;

3° la motivation de la demande de dérogation ;

4° la durée pour laquelle la dérogation est demandée ;

L'OVAM adresse un avis au ministre dans les 45 jours civils suivant la réception de la demande dûment remplie. Le Ministre se prononce sur la demande de dérogation dans un délai de nonante jours calendaires après son introduction. La décision du ministre sera envoyée par courrier sécurisé au demandeur dans les quatorze jours civils suivant la date de la décision.

Les dérogations peuvent être accordées pour au maximum cinq ans.

Les dérogations accordées sont publiées au *Moniteur belge* et sur le site Internet de l'OVAM. ».



**Art. 49.** À l'article 5.1.3, alinéa 1<sup>er</sup>, point 6 du même arrêté, les mots « parcs de conteneurs » sont remplacés par le mot « recyparcs ».

**Art. 50.** A l'article 5.1.7 du même arrêté, il est ajouté un alinéa, rédigé comme suit :

« Le centre de recyclage agréé n'entreprend pas d'activités susceptibles d'entraîner une distorsion du marché. ».

**Art. 51.** À l'article 5.2.2.3, § 3 du même arrêté, les mots « parcs à conteneurs » est remplacé par le mot « recyparcs ».

**Art. 52.** À l'article 5.2.2.4, § 2 du même arrêté, les mots « parcs à conteneurs » est remplacé par le mot « recyparcs ».

**Art. 53.** A l'article 5.2.3.8 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 décembre 2017, les mots « par lettre recommandée, » sont remplacés par les mots « par envoi sécurisé ».

**Art. 54.** A l'article 5.2.4.1, § 2, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 septembre 2016, les mots « et qu'ils ne démontent pas plus de quinze véhicules mis au rebut par an à cette fin » sont remplacés par le membre de phrase « , qu'ils ne stockent pas plus de cinq véhicules mis au rebut, qu'ils ne démontent pas plus de quinze véhicules mis au rebut par an à cette fin et que le stock de pièces démontées ne dépasse pas le total des pièces provenant de trente véhicules mis au rebut ».

**Art. 55.** Dans l'article 5.2.4.3, § 6, du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 septembre 2016, les mots « dans le cadre de la convention environnementale » sont abrogés.

**Art. 56.** À l'article 5.2.4.4 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 18 mars 2016, un point 4° est ajouté, rédigé comme suit :

"4° un organisme de contrôle indépendant accrédité selon la norme ISO 17020 vérifie la conformité du centre pour la dépollution, le démantèlement et la destruction de véhicules mis au rebut aux obligations légales. Les conditions de cette déclaration de conformité sont précisées par le ministre. ».

**Art. 57.** Dans l'article 5.2.4.5, § 1<sup>er</sup>, 5° du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 septembre 2016, la phrase « Les conditions de cette déclaration de conformité sont précisées par le ministre. » est insérée entre les mots « respecte les dispositions légales. » et les mots « L'organisme de contrôle remet le rapport ».

**Art. 58.** À l'article 5.2.4.7 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 décembre 2017, les modifications suivantes sont apportées :

1° la phrase suivante est ajoutée au § 2, 2° :

« Les conditions de cette déclaration de conformité sont précisées par le ministre. » ;

2° la phrase suivante est ajoutée au § 2, 3° :

« Les conditions de cette déclaration de conformité sont précisées par le ministre. » ;

3° au § 3, les mots « " par lettre recommandée » sont remplacés par les mots « " par envoi sécurisé ».

**Art. 59.** A l'article 5.2.4.8 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 novembre 2015, les mots « par lettre recommandée, » sont remplacés par les mots « par envoi sécurisé ».

**Art. 60.** À l'article 5.2.5.5 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014, les mots « en exécution d'un contrat de politique environnementale » sont abrogés et les mots « plan de prévention ou de gestion de déchets individuel » sont chaque fois remplacés par les mots « plan individuel d'obligation d'acceptation ».

**Art. 61.** A l'article 5.2.10.2 du même arrêté, il est ajouté un alinéa 3, rédigé comme suit :

Chaque gestionnaire de port s'assure que des installations de réception portuaires adéquates sont disponibles pour recevoir les sédiments en provenance de citernes à ballast, sans causer de retards anormaux aux navires. Les installations de réception portuaires assurent l'évacuation et le traitement sûrs et respectueux de l'environnement de tels sédiments."

**Art. 62.** A l'article 5.2.10.4 du même arrêté, les mots « lettre recommandée » sont remplacés par les mots « envoi sécurisé ».

**Art. 63.** A l'article 5.2.11.5 du même arrêté, les mots « lettre recommandée » sont remplacés par les mots « envoi sécurisé ».

**Art. 64.** La sous-section 5.3.3 du même arrêté est complétée par un article 5.3.3.5, rédigé comme suit :

«Art. 5.3.3.5. L'utilisation d'un matériau de construction dans ou sur le sol à l'état non lié, à l'exception des granulats de gravats, doit se faire conformément à la liste des applications de matériaux de sol pour l'utilisation structurelle du sol, prévue à l'article 171 du VLAREBO. Un matériau de construction n'est pas lié s'il n'est pas mélangé à un liant tel que le ciment ou la chaux ou si le matériau de construction ne durcit pas. ».

**Art. 65.** Au chapitre 5, section 5.3, du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 16 novembre 2012, 23 mai 2014, 23 septembre 2016, 10 février 2017 et 22 décembre 2017, il est inséré une sous-section 5.3.11, constituée des articles 5.3.11.1 à 5.3.11.2, rédigée comme suit :

"Sous-section 5.3.11 Conditions d'utilisation de sacs à usage unique

Art. 5.3.11.1. La mise à disposition gratuite de sacs en plastique légers à usage unique est interdite pour les achats dans le commerce de détail. La contribution à payer par sac doit être visualisée pour le consommateur. Par commerce de détail on entend tout point de vente et toute forme de vente aux consommateurs, que ce soit dans un endroit couvert ou non.

Le ministre peut arrêter des exceptions d'une période déterminée à l'interdiction visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, pour tenir compte de considérations environnementales ou d'exigences liées à l'hygiène, à la manipulation ou à la sécurité de certains produits ou formes de vente lorsqu'il n'existe pas d'alternatives appropriées. Le ministre peut préciser les caractéristiques et les conditions auxquelles doivent répondre les sacs, pour lesquels une exception est prévue.

Art. 5.3.11.2. La mise à disposition gratuite de sacs en plastique légers est autorisée pour les stocks existants achetés avant la date d'entrée en vigueur de l'interdiction jusqu'à six mois après l'entrée en vigueur de l'interdiction.".

**Art. 66.** Au chapitre 5, section 5.3, du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 16 novembre 2012, 23 mai 2014, 23 septembre 2016, 10 février 2017 et 22 décembre 2017, il est inséré une sous-section 5.3.12, constituée des articles 5.3.12.1 à 5.3.12.3, rédigée comme suit :

" Sous-section 5.3.12. Conditions applicables à l'utilisation de matériel de restauration

Art. 5.3.12.1. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2020, il est interdit de servir des boissons dans des conteneurs à usage unique lors d'événements, à moins que l'organisateur de l'événement ne mette en place un système garantissant qu'au moins 90 % des conteneurs à usage unique sont collectés séparément pour être recyclés.

À compter du 1<sup>er</sup> janvier 2022, il est interdit de servir des boissons dans des conteneurs à usage unique lors d'événements, à moins que l'organisateur de l'événement ne mette en place un système garantissant qu'au moins 95 % des conteneurs à usage unique sont collectés séparément pour être recyclés.

Art. 5.3.12.2. À partir du 1<sup>er</sup> janvier 2020, il est interdit aux autorités flamandes et aux autorités locales de servir des boissons dans des récipients à usage unique dans le cadre de leurs propres activités et d'événements qu'elles organisent. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2022, cette interdiction s'applique également à l'offre d'aliments préparés dans du matériel de restauration à usage unique.

Art. 5.3.12.3. Le ministre peut arrêter des exceptions aux articles 5.3.12.1 et 5.3.12.2 si l'interdiction en question n'entraîne pas de bénéfices environnementaux dans le cas de certains types de matériel de restauration utilisés pour certaines applications. ».

**Art. 67.** Au chapitre 5, section 5.3, du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 16 novembre 2012, 23 mai 2014, 23 septembre 2016, 10 février 2017 et 22 décembre 2017, est insérée une sous-section 5.3.13, constituée de l'article 5.3.13.1, rédigée comme suit :

" Sous-section 5.3.13. Conditions d'utilisation de sacs à déchets en plastique

Art. 5.3.13.1. § 1<sup>er</sup>. L'utilisation de sacs à déchets en plastique qui ne sont pas fabriqués à partir de plastiques recyclés est interdite à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2021.

La teneur minimale en plastique recyclé dans les sacs à déchets est fixée à :

1° 80 % à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2021, dont au moins la moitié est constituée de plastiques recyclés post-consommation ;

2° 100 % à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2025, dont au moins la moitié est constituée de plastiques recyclés post-consommation.

Lors de l'utilisation de plastiques recyclés, le contenu déclaré des plastiques recyclés doit être prouvé par un système de gestion certifié (tel que QA-CER ou équivalent) délivré par un organisme accrédité, qui garantit l'origine et le contenu des plastiques recyclés dans les sacs.

§ 2. Les exceptions suivantes s'appliquent à l'interdiction, visée au § 1<sup>er</sup> :

1° les sacs à déchets biodégradables destinés aux déchets verts ou LFG ;

2° les sacs à déchets destinés aux déchets médicaux à risque, visés à l'article 5.2.3.3 et les sacs à déchets destinés aux déchets médicaux sans risques, visés à l'article 5.2.3.5 ;

3° les sacs à déchets destinés aux matériaux contenant de l'amiante ;

4° les sacs à déchets destinés aux gravats de construction.

Le ministre peut arrêter des exceptions supplémentaires pour tenir compte de considérations environnementales ou d'exigences en matière d'hygiène ou de sécurité. Le ministre peut préciser les caractéristiques et les conditions auxquelles doivent répondre les sacs à déchets pour lesquels une exception est prévue.

§ 3. L'utilisation de sacs à déchets en plastique sans plastique recyclé est autorisée pour les stocks existants achetés avant la date d'entrée en vigueur de l'interdiction, pendant une période maximale de 6 mois après la date d'entrée en vigueur de l'interdiction.".

**Art. 68.** Au chapitre 5, section 5.3 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 16 novembre 2012, 23 mai 2014, 23 septembre 2016, 10 février 2017 et 22 décembre 2017, est ajoutée une sous-section 5.3.14, constituée de l'article 5.3.14.1, rédigée comme suit :

Sous-section 5.3.14. Conditions d'utilisation d'autocollants sur des fruits et légumes

Art. 5.3.14.1. L'utilisation d'autocollants apposés directement sur les fruits et légumes est interdite, à moins que l'information sur l'autocollant ne soit requise sur le plan fonctionnel ou légal ou que les autocollants ne soient certifiés comme étant compostables à domicile. ».

**Art. 69.** À l'article 6.1.1.2 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 mai 2014, les modifications suivantes sont apportées :

1° au § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, au 9°, les mots « parc à conteneurs » sont remplacés par le mot « récyparc » ;

2° au § 1<sup>er</sup>, alinéa premier, un point 10° est ajouté, rédigé comme suit :

"10° du producteur de déchets qui, dans le cadre d'un arrangement collectif avec d'autres entreprises établies dans la même zone d'activités, transporte ses propres déchets industriels à un point de collecte des déchets dans la zone d'activités où il est lui-même établi et qui n'est destiné qu'à ces entreprises, le site n'étant pas quitté ou le chemin le plus court étant choisi pendant le transport. La zone d'activité est officiellement affectée en tant que zone d'activité et n'est pas située dans une zone portuaire.".

**Art. 70.** A l'article 6.1.1.4 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 4 mai 2012, 23 mai 2014, 23 septembre 2016 et 22 décembre 2017, sont apportées les modifications suivantes :

1° à l'alinéa 1<sup>er</sup>, le point 1° est remplacé par ce qui suit :

« 1° communiquer des informations aux producteurs de déchets à propos des déchets qui doivent obligatoirement être présentés séparément, comme indiqué aux articles 4.3.2 et 4.3.4 et qui doivent être gardés séparément lors de la collecte. Ils doivent dans ce cadre fournir des informations à la mesure du client individuel ou au moins à la mesure du secteur ; » ;

2° à l'alinéa 1<sup>er</sup> sont insérés des points 1°/1 et 1°/2, rédigés comme suit :

1°/1 lors de la collecte, la négociation ou le courtage de déchets résiduels industriels conclure un contrat avec le producteur de déchets, y indiquant clairement les fractions visées à l'article 4.3.2 et leur méthode de collecte proposée. Lors d'une modification des fractions visées à l'article 4.3.2, chaque collecteur, négociant ou courtier en déchets résiduels industriels doit modifier progressivement ces contrats avec ses clients dès l'entrée en vigueur de ces nouvelles dispositions : au moins 50% des contrats doivent être modifiés après un an, au moins 75% après deux ans et 100% après trois ans. Le collecteur, le négociant ou le courtier en déchets résiduels industriels procède au moins à une inspection visuelle de chaque conteneur de collecte en vue de l'obligation de tri visée à l'article 4.3.2. Lors de constats de non-conformités, le collecteur, le négociant ou le courtier en déchets qui collecte des déchets résiduels industriels doit agir conformément à une procédure interne écrite ou numérique de non-conformité. Il doit dans ce contexte au moins attirer l'attention du producteur de déchets sur ses erreurs de tri et les déchets peuvent être refusés. Le ministre peut intégrer les modalités de fourniture d'information, d'inspection visuelle et des exigences minimales relatives aux procédures de non-conformité et les détailler davantage dans le code de bonne pratique visé à l'article 4.5.2 ;

1°/2 conclure avec le producteur de déchets un contrat dans lequel les fractions combinées sont spécifiées, si le collecteur, le négociant ou le courtier en déchets collecte, négocie ou fait le courtage de diverses fractions sèches et non dangereuses de déchets dans un seul conteneur comme visé à l'article 4.3.2, alinéa 3 ; » ;

3° à l'alinéa 2, le membre de phrase « En dérogation à l'alinéa premier, 1°, la conclusion d'un contrat pour les déchets industriels résiduels n'est pas obligée » est remplacée par le membre de phrase « L'alinéa 1<sup>er</sup>, 1°/1 ne s'applique pas ».

**Art. 71.** A l'article 6.1.1.6 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 16 novembre 2012, 29 novembre 2013, 23 mai 2014 et 23 septembre 2016, les mots " lettre recommandée " sont remplacés par les mots " envoi sécurisé ".

**Art. 72.** À l'article 6.1.3.1, alinéa 3, du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 mai 2012, le membre de phrase « visés à l'article 6.1.1.2, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 5° et 6° » est remplacé par le membre de phrase « visés à l'article 6.1.1.2, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 5°, 6° et 7°, ».

**Art. 73.** A l'article 6.1.3.5 du même arrêté, les mots « lettre recommandée » sont remplacés par les mots « envoi sécurisé ».

**Art. 74.** Dans l'article 6.2.2 du même arrêté, le membre de phrase « via le guichet Internet que l'OVAM met à disposition via son site web » est inséré entre le membre de phrase « par fax » et les mots « ou par un échange ».

**Art. 75.** L'article 6.2.3 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 septembre 2016, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 6.2.3. Le notifiant peut adresser à l'OVAM les notifications concernant les exportations de déchets selon les modalités suivantes :

1° le notifiant peut adresser l'original de la notification, avec au moins une copie, par la poste à l'OVAM. S'il y a des pays de transit, un exemplaire est ajouté pour chaque pays de transit. L'échange d'informations entre le notifiant et l'OVAM dans le cadre du traitement de la notification s'effectue alors par la poste ou par e-mail ;

2° le notifiant peut, s'il consent à la transmission numérique des annexes au dossier de notification et au traitement numérique de sa notification, soumettre les annexes via le guichet web mis à disposition par l'OVAM via son site web. Il n'envoie dans ce cas à l'OVAM que l'original du formulaire de notification, l'original du document de transport et l'original du certificat de la garantie bancaire, de la caution ou d'une assurance équivalente par la poste et télécharge les autres annexes du formulaire de notification sur le guichet web. Le notifiant n'ajoute alors pas de copie ni d'exemplaire supplémentaire par pays de transit. Tout échange d'informations entre le notifiant et l'OVAM dans le cadre du traitement de la notification s'effectue alors via le guichet web ;

3° le notifiant peut, s'il consent à la transmission et au traitement numériques de son dossier, utiliser le guichet web que l'OVAM met à disposition via son site web. Le document de notification, le document de transport, une garantie bancaire, une garantie bancaire, une caution ou une assurance équivalente signée numériquement par l'établissement financier et les pièces jointes nécessaires peuvent ensuite être transmis à l'OVAM via le guichet web. Tout échange d'informations entre le notifiant et l'OVAM dans le cadre du traitement de la notification s'effectue alors via le guichet web.".

**Art. 76.** L'article 6.2.4 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 novembre 2012, est remplacé par la disposition suivante :

« Art. 6.2.4. § 1<sup>er</sup>. Le montant des frais administratifs liés à l'exécution de la procédure de notification et de surveillance visée à l'article 14 du Décret sur les matériaux, dépend du type de dossier et du mode choisi de transmission et de traitement. Les frais administratifs sont établis comme suit :

1° pour les dossiers d'exportation transmis et traités selon la méthode visée à l'article 6.2.3, 1° du présent arrêté, le montant des frais administratifs est de 550 euros par notification ;

2° pour les dossiers d'exportation transmis et traités selon la méthode, visée à l'article 6.2.3, 2° et 3° du présent arrêté, le montant des frais administratifs est de 400 euros par notification ;

3° pour les dossiers d'importation, le montant des frais administratifs est de 550 euros par notification.

Une réduction de 200 euros sur le montant des frais administratifs est accordée pour tous les dossiers si les notifications de transport du dossier sont transmises sous forme numérique conformément aux spécifications techniques établies par le ministre dans une procédure standard. S'il s'avère par la suite que les notifications de transport n'ont pas été envoyées numériquement, les frais administratifs d'un dossier de notification ultérieur transmis par le même notifiant seront augmentés de 200 euros.

Le montant des frais administratifs est majoré des frais administratifs restant dus de dossiers de notification antérieurs du même notifiant.

Après réception des informations relatives au paiement, y compris la communication structurée, le montant est versé à l'OVAM, sans frais bancaires, conformément aux spécifications spécifiées dans les informations relatives au paiement. Le paiement est accompagné de la communication structurée que l'OVAM a incluse dans les informations relatives au paiement. Les paiements qui ne font pas état de cette communication structurée ne sont pas acceptés et sont retournés.

§ 2. Les documents de notification et de transportation sont gratuitement mis à la disposition par l'OVAM, pour autant que l'OVAM puisse les fournir dans les limites des dispositions du règlement. Des documents de notification et des documents de transportation portant un numéro de notification unique sont toujours commandés via le guichet web mis à disposition par l'OVAM via son site web.”

**Art. 77.** Dans le même arrêté, modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 décembre 2017, les articles 6.2.6 à 6.2.18 sont ajoutés, rédigés comme suit :

« Art. 6.2.6. Les installations spécifiques autorisées pour la valorisation des déchets peuvent demander à l'OVAM un agrément en tant qu'installation bénéficiant d'un consentement préalable pour la valorisation de déchets visée à l'article 14 du règlement. Elles utilisent le guichet web mis à leur disposition par l'OVAM à cette fin.

Art. 6.2.7. L'OVAM met à disposition sur son site web un registre d'installations au préalable approuvées pour la valorisation de déchets.

Art. 6.2.8. La demande d'une approbation en tant qu'installation de valorisation de déchets approuvée au préalable doit contenir toutes les données suivantes :

1° les données administratives suivantes : nom, rue et numéro, code postal et commune, pays, numéro de téléphone, numéro de télécopieur, personne à contacter, adresse email et numéro d'entreprise et, le cas échéant, le numéro d'établissement de l'installation à laquelle la demande se rapporte ;

2° la mention des déchets pour lesquels le demandeur souhaite obtenir l'enregistrement, y compris le code BÂLE/OCDE visé à l'annexe IV du règlement. Le demandeur ajoute également à chaque fois une description des déchets ;

3° une copie de l'autorisation environnementale ou du permis d'environnement de l'installation et une description détaillée du traitement des déchets ;

4° la date de fin de l'autorisation environnementale ou du permis d'environnement ;

5° les quantités autorisées de déchets à traiter par déchet et pour l'ensemble de l'installation, si elles sont spécifiées dans l'autorisation environnementale ou dans le permis d'environnement ;

6° une description des processus et méthodes utilisés pour la valorisation des déchets, avec une attention particulière aux aspects qui sont pris en compte pour l'évaluation de la demande ;

7° la déclaration suivante : la demande d'approbation en tant qu'installation approuvée au préalable pour la valorisation de déchets, signée et datée, par laquelle le signataire déclare que les informations fournies par lui sont complètes et exactes. Le nom et la fonction du signataire sont mentionnés.

Art. 6.2.9. Le demandeur d'une approbation en tant qu'installation de valorisation de déchets approuvée au préalable doit soumettre sa demande à l'OVAM par voie électronique. A cette fin, il utilise le guichet web mis à sa disposition par l'OVAM via son site web.

Art. 6.2.10. Lors de l'évaluation des demandes, les aspects suivants sont au minimum pris en compte :

1° la qualité de l'environnement prouvée de la valorisation de déchets au cours des dernières années ;

2° l'expérience prouvée en matière de valorisation de déchets pour lesquels un enregistrement en tant qu'installation approuvée au préalable est demandé ;

3° la mesure dans laquelle la méthode de valorisation est conforme à la politique flamande en matière de déchets et de matériaux ;

4° la mesure dans laquelle la valorisation proposée contribue au recyclage effectif des matériaux des déchets ;

5° les infractions aux et les abus des réglementations environnementales déjà constatés.

Art. 6.2.11. L'OVAM informe le demandeur de la réception de la demande au moyen d'une notification électronique dans le guichet web pour les installations approuvées au préalable pour la valorisation de déchets. Tant que le demandeur ne reçoit pas d'accusé de réception électronique, la demande est considérée comme non introduite.

Art. 6.2.12 L'OVAM décide de la demande d'approbation en tant qu'installation de valorisation de déchets approuvée au préalable et informe le demandeur de l'octroi ou du refus au moyen d'une notification électronique au plus tard trente jours civils après la date de réception de la demande. Le délai de traitement commence le premier jour ouvrable suivant la notification de la réception de la demande.

Art. 6.2.13. Si l'OVAM demande des compléments lors du traitement de la demande visée à l'article 6.2.8, le délai de traitement, visé au 6.2.12 est suspendu à partir de l'envoi de cette demande et reprend son cours le premier jour ouvrable suivant la réception des compléments. Si le demandeur omet de communiquer les compléments à l'OVAM dans les 90 jours civils, la demande est réputée refusée. Le délai précité de nonante jours civils peut être prolongé en concertation entre le demandeur et l'OVAM.

L'OVAM met à disposition un guichet web via son site web pour l'envoi de sa demande de compléments et pour la réception de compléments. L'OVAM envoie au demandeur un accusé de réception des compléments par voie électronique.

Après un refus de l'approbation de la demande d'approbation en tant qu'installation de valorisation de déchets approuvée au préalable, une nouvelle demande n'est traitée par l'OVAM que si le demandeur peut fournir des éléments justifiant une nouvelle demande.

Art.6.2.14. L'approbation est valide pour une période déterminée, qui ne dépasse toutefois pas la période de validité de l'autorisation environnementale ou du permis d'environnement de l'installation.

Art. 6.2.15. Toute modification dans les données de l'installation approuvée au préalable est communiquée à l'OVAM par voie électronique. A cet effet, l'installation approuvée au préalable pour la valorisation des déchets utilise le guichet en ligne mis à disposition par l'OVAM via son site web. Les données modifiées sont mises à jour dans le registre des installations approuvées au préalable pour la valorisation de déchets.

Art. 6.2.16. L'approbation en tant qu'installation approuvée au préalable ne peut être transférée à des tiers, sauf en cas de reprise de l'installation approuvée au préalable.

En cas d'une reprise de l'installation approuvée au préalable, l'installation approuvée communique à l'OVAM les données administratives visées à l'article 6.2.8, 1° et une preuve de la reprise. A cette fin, il utilise le guichet web mis à la disposition par l'OVAM via son site web. La nouvelle approbation en tant qu'installation approuvée au préalable au nom du preneur est valable avec effet immédiat.

En cas de cessation des activités, l'installation approuvée au préalable peut faire annuler l'approbation à sa demande. L'approbation est alors supprimée du registre des installations approuvées au préalable pour la valorisation de déchets. Le titulaire d'une installation approuvée au préalable communique la cessation des activités à l'OVAM par voie électronique. A cette fin, il utilise le guichet web mis à la disposition par l'OVAM via son site web. L'OVAM envoie un accusé de réception électronique de la demande d'annulation ainsi qu'une notification électronique de l'annulation.

Art. 6.2.17. L'installation approuvée au préalable pour la valorisation des déchets notifie la cessation de ses activités à l'OVAM par voie électronique. A cette fin, elle utilise le guichet web mis à disposition par l'OVAM via son site web. L'OVAM annule alors l'approbation. L'installation approuvée au préalable pour la valorisation de déchets est ensuite supprimée du registre des installations approuvées au préalable pour la valorisation de déchets.

Art. 6.2.18. Toute utilisation abusive de l'approbation et toute infraction à la législation environnementale peut entraîner la suspension de l'approbation.

En cas de constat d'usage abusif de l'approbation ou d'une infraction à la législation environnementale, l'installation approuvée au préalable pour la valorisation de déchets est informée par l'OVAM par voie électronique de la décision envisagée de suspension et des raisons qui la motivent. L'installation approuvée au préalable pour la valorisation de déchets dispose d'un délai de quinze jours pour faire connaître ses moyens de défense ou pour démontrer qu'elle s'est entretemps mise en règle. Elle peut demander d'être entendue.

L'OVAM communique la suspension à l'installation approuvée au préalable pour la valorisation de déchets par envoi sécurisé, avec mention des motifs. Après la suspension, l'installation approuvée au préalable pour la valorisation de déchets est supprimée du registre des installations approuvées au préalable pour la valorisation de déchets.

Une suspension de l'approbation en tant qu'installation approuvée au préalable pour la valorisation de déchets reste en vigueur pour un délai qui prend fin à la date de fin de l'approbation. Si l'installation approuvée au préalable pour la valorisation de déchets peut entre-temps démontrer que la circonstance menant à la suspension n'existe plus, la suspension peut être levée. Pendant la période de la suspension, l'installation approuvée au préalable pour la valorisation de déchets ne peut pas obtenir de nouvelle approbation en tant qu'installation approuvée au préalable pour la valorisation de déchets.”.

**Art. 78.** Dans l'article 7.2.3.2 du même arrêté, le membre de phrase « , le fonctionnaire surveillant » est inséré entre les mots « l'OVAM » et les mots « et le détenteur ».

**Art. 79.** À l'annexe 2.3.4.C du même arrêté, les mots « le certificat d'utilisation » sont remplacés par les mots « la déclaration des matières premières ».

**Art. 80.** Dans la version néerlandaise de l'annexe 3.4.6 du même arrêté, les mots “afgewerkte olie” sont chaque fois remplacés par le mot “afvalolie”.

#### CHAPITRE 5. — *Modifications de l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 juin 2013 en matière de sous-produits animaux et produits dérivés*

**Art. 81.** Dans l'article 8 du même arrêté, la première phrase est remplacée par la disposition suivante :

« Tout transport de sous-produits animaux et produits dérivés se fait par un transporteur enregistré qui est enregistré pour une ou plusieurs catégories de déchets, telles que visées à l'article 7. »

#### CHAPITRE 6. — *Dispositions finales*

**Art. 82.** Pour les conventions environnementales conclues avant l'entrée en vigueur du présent arrêté, les dispositions modificatives du présent arrêté dans la sous-section 3.2.1, la sous-section 3.2.2 et les articles 3.4.2.3, 3.4.3.3, 3.4.5.3, alinéas deux et trois, 3.4.5.4 et 3.4.6.3 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets ne s'appliquent pas pendant la durée de ces conventions environnementales. Ces conventions environnementales restent valables pendant leur durée de validité.

Les plans individuels de prévention et de gestion des déchets conclus avant l'entrée en vigueur du présent arrêté restent valables pour leur durée de validité.

**Art. 83.** Les installations approuvées au préalable pour la valorisation de déchets qui ont été approuvées par l'OVAM avant l'entrée en vigueur du présent arrêté sont automatiquement reprises dans le registre des installations approuvées au préalable pour la valorisation de déchets.

**Art. 84.** L'article 5, 5° du présent arrêté produit ses effets à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2009.

**Art. 85.** Lors de l'entrée en vigueur de l'article 5, 5° du présent arrêté, le collecteur, négociant de déchets ou courtier de déchets enregistrés au code 20 01 08 ou 20 02 01, tels que décrits à l'annexe 2.1 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets, est automatiquement enregistré par l'OVAM comme collecteur, négociant ou courtier de déchets de matériaux de catégorie 3.

Lors de l'entrée en vigueur de l'article 5, 5° du présent arrêté, le transporteur enregistré de déchets est automatiquement enregistré par l'OVAM comme transporteur de matériaux de catégorie 3, s'il dispose d'un enregistrement comme collecteur, négociant de déchets ou courtier de déchets au code 20 01 08 ou 20 02 01, tels que décrits à l'annexe 2.1 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets.

Les enregistrements accordés par l'OVAM conformément aux alinéas précédents ne restent valables que jusqu'à la date d'expiration des enregistrements originaux.

**Art. 86.** Lors de l'entrée en vigueur de l'article 5, 5° du présent arrêté, les communes et associations de communes sont d'office enregistrées comme collecteur, négociant ou courtier de déchets de matériaux de catégorie 3, si elles sont enregistrées comme collecteur, négociant ou courtier de déchets pour les déchets au code 20 01 08 ou 20 02 01, tels que décrits à l'annexe 2.1 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets.

Lors de l'entrée en vigueur de l'article 5, 5° du présent arrêté, les communes et associations de communes sont d'office enregistrées comme transporteur de matériaux de catégorie 3, si elles sont cumulativement :

1° enregistrées comme transporteur de déchets, comme visé à l'article 6.1.2.1, § 2 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets ;

2° enregistrées comme collecteur, négociant ou courtier de déchets, comme visé à l'article 6.1.3.1, alinéa trois, pour des déchets au code 20 01 08 ou 20 02 01, tels que décrits à l'annexe 2.1 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets.

Les enregistrements accordés conformément aux alinéas précédents ne restent valables que jusqu'à la date d'expiration des enregistrements originaux.

**Art. 87.** L'article 2 entre en vigueur le 1 juin 2020.

**Art. 88.** L'article 38, 2°, et l'article 66 entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2021.

**Art. 89.** Les articles 46, 47 et 48 entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2020.

**Art. 90.** L'article 69 entre en vigueur 6 mois après la publication du présent arrêté au *Moniteur belge*.

**Art. 91.** Les articles 74 et 75 entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> octobre 2019.

**Art. 92.** L'article 76 entre en vigueur le 1 juillet 2020.

**Art. 93.** L'article 77 entre en vigueur le 1 juillet 2019.

**Art. 94.** Le ministre flamand ayant l'environnement et la politique de l'eau dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 22 mars 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de l'Environnement,  
de l'Aménagement du Territoire, de la Nature et de l'Agriculture,

K. VAN DEN HEUVEL

**Annexe à l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 mars 2019 modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> juin 1995 fixant les dispositions générales et sectorielles en matière d'hygiène de l'environnement, l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 décembre 2008 portant exécution du titre XVI du décret du 5 avril 1995 contenant des dispositions générales concernant la politique de l'environnement, l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets et l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 juin 2013 en matière de sous-produits animaux et produits dérivés**

Annexe VIII à l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 décembre 2008 portant exécution du titre XVI du décret du 5 avril 1995 contenant des dispositions générales concernant la politique de l'environnement

Annexe VIII. Liste des infractions environnementales, en exécution de l'article 16.1.2, 1°, f), et de l'article 16.4.27, alinéa trois, du décret du 5 avril 1995 contenant des dispositions générales concernant la politique de l'environnement

**Article unique.** Le non-respect ou le non-suivi des obligations légales suivantes, visées dans l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets, est considéré comme une infraction environnementale :

Article	Obligation légale
3.2.1.1, § 6	La partie du prix d'achat d'un produit répercutée pour couvrir les frais liés à la mise en oeuvre de l'obligation d'acceptation, doit être visiblement mentionnée sur la facture, sauf dispositions contraires dans le présent arrêté, dans la convention environnementale ou le plan individuel d'obligation d'acceptation.
3.2.1.1, § 7	Le vendeur final de produits auxquels s'applique l'obligation d'acceptation, est tenu d'apposer dans chacun de ses points de vente et dans un endroit clairement visible, un notice portant le titre " AANVAARDINGSPLICHT " (obligation d'acceptation) dans lequel il indique le mode dont il se conforme aux dispositions du présent arrêté et celui dont l'acheteur peut se défaire de son produit obsolète. Dans le cas d'une vente en dehors d'un espace de vente, le consommateur doit également en être mis au courant.
3.2.1.2, § 1 <sup>er</sup>	Le mode dont on se conforme à l'obligation d'acceptation est défini dans un des documents suivants : 1° un plan individuel d'obligation d'acceptation, tel que mentionné au § 2 et à la sous-section 3.2.3 ; 2° une convention d'obligation d'acceptation, telle que visée au § 2 et à l'article 3.2.2.1/1.

Article	Obligation légale
3.2.1.2, § 1/1	Le producteur soumis à l'obligation d'acceptation peut se conformer à l'obligation d'acceptation en : 1° disposant d'un plan individuel d'obligation d'acceptation approuvé par l'OVAM ; 2° étant affilié, directement ou indirectement, via son organisation, au moyen d'un contrat d'adhésion, à un organisme de gestion, tel que visé à l'article 3.2.2.1, à condition que l'organisme de gestion respecte les obligations qui lui sont imposées dans la présente section et dans la convention d'obligation d'acceptation.
3.2.1.2, § 2, alinéa trois	En ce qui concerne les déchets ménagers, la convention d'obligation d'acceptation ou le plan individuel d'obligation d'acceptation inclut en plus une sécurité financière qui correspond aux frais estimés pour la reprise par la Région flamande de l'obligation d'acceptation pendant six mois. D'autres sécurités peuvent être convenues dans une convention d'obligation d'acceptation afin de garantir l'avancement des engagements de la convention.
3.2.1.3, § 1 <sup>er</sup>	Le producteur assujéti à l'obligation d'acceptation doit annuellement faire rapport à l'OVAM du mode dont il se conforme à l'obligation d'acceptation. Le producteur peut désigner une organisation pour effectuer le rapportage. Le rapportage est soumis aux règles suivantes : 1° les données chiffrées qui sont transmises à l'OVAM dans le cadre de l'obligation d'acceptation, sont validées par un organisme de contrôle indépendant ; 2° les informations chiffrées fournies par des collecteurs, négociants ou courtiers de déchets, centres de recyclage et transformateurs qui sont transmises à l'organisme de gestion ou au producteur dans le cadre de l'obligation d'acceptation, sont validées par un organisme de contrôle indépendant ; 3° les informations chiffrées que les producteurs fournissent à l'organisme de gestion dans le cadre de l'obligation d'acceptation, sont validées par un organisme de contrôle indépendant. L'organisme de gestion ou un tiers désigné par cet organisme peut reprendre cette tâche, à condition que tous les membres soient contrôlés au moins une fois tous les trois ans et que l'organisme de gestion fasse annuellement rapport de cette action et des résultats à l'OVAM ; 4° il peut être dérogé aux obligations visées aux points 1°, 2° et 3° dans une convention d'obligation d'acceptation ou dans un plan individuel d'obligation d'acceptation si la qualité des informations chiffrées peut être garantie d'une autre façon.
3.2.2.1, § 1 <sup>er</sup>	Une convention d'obligation d'acceptation peut être conclue à condition qu'un ou plusieurs organismes de gestion soient désignés par les organisations d'entreprises représentant les producteurs soumis à l'obligation d'acceptation pour assumer l'obligation d'acceptation des producteurs membres soumis l'obligation d'acceptation.
3.2.2.1, § 2	Un organisme de gestion répond à toutes les conditions suivantes : 1° l'organisme de gestion a été créé conformément à la loi du 27 juin 1921 sur les associations sans but lucratif, les associations internationales sans but lucratif et les fondations ; 2° l'objet statutaire de l'organisme de gestion est de prendre en charge l'obligation d'acceptation pour le compte des producteurs affiliés ; 3° les gestionnaires ou les personnes pouvant engager l'association, jouissent de leurs droits civils et politiques ; 4° les gestionnaires ou personnes qui peuvent engager l'association n'ont pas été condamnés au cours des cinq dernières années pour une infraction à la législation environnementale des Régions ou d'un Etat membre de l'Union européenne ; 5° l'organisme de gestion dispose des moyens financiers, humains et techniques nécessaires pour remplir l'obligation d'acceptation ; 6° l'organisme de gestion dessert de manière homogène l'ensemble du territoire sur lequel les producteurs mettent leurs produits sur le marché afin d'assurer la collecte, le recyclage et la valorisation des déchets en vue d'assurer le respect de l'obligation d'acceptation.
3.2.2.1, § 3	Six mois après la signature de la convention d'obligation d'acceptation au plus tard, l'organisme de gestion soumet à l'approbation de l'OVAM un plan de gestion pour la durée de la convention d'obligation d'acceptation dans lequel il indique comment il entend exécuter les dispositions de la convention d'obligation d'acceptation. Le plan de gestion comprend, au minimum, les conditions de mise en œuvre des dispositions reprises dans la convention d'obligation d'acceptation conformément à l'article 3.2.1.2, § 2. L'organisme de gestion soumet une actualisation annuelle pour l'année calendaire suivante à l'approbation de l'OVAM et ce avant le 15 novembre.

Article	Obligation légale
3.2.2.1, § 4	<p>Six mois après la signature de la convention d'obligation d'acceptation au plus tard, l'organisme de gestion soumet à l'avis de l'OVAM un plan financier pour la durée de la convention d'obligation d'acceptation.</p> <p>Le rapport financier comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1° le budget ;</li> <li>2° le calcul d'éventuelles cotisations ;</li> <li>3° la politique en matière de provisions et de réserves ;</li> <li>4° les modalités de financement d'éventuelles pertes ;</li> <li>5° le mode de financement de produits en fin de vie dont le producteur n'est plus actif ou ne peut plus être identifié. La responsabilité de l'organisme de gestion est en ce limitée aux produits qui ont été déclarés à l'organisme de gestion lors de leur mise sur le marché. Si tel ne peut plus être vérifié, l'organisme de gestion porte une responsabilité correspondant à sa part dans le marché ;</li> <li>6° la politique de placement de fonds.</li> </ul> <p>Dans le budget, visé à l'alinéa 2, 1°, une partie distincte mentionne les moyens que l'organisme de gestion prévoit pour la prévention et pour le bouclage qualitatif du cycle, en sus des objectifs imposés de collecte et de traitement. La convention d'obligation d'acceptation stipule la part du budget qui est mise à disposition à cette fin.</p> <p>L'organisme de gestion soumet une actualisation annuelle pour l'année calendaire suivante à l'avis de l'OVAM et ce avant le 15 novembre.</p>
3.2.2.1, § 5	<p>Si l'organisme de gestion organise la collecte et le traitement dans le cadre d'un système collectif, l'attribution est fondée sur un cahier des charges faisant l'objet d'une enquête publique et la décision d'attribution est fondée sur les critères établis dans le cahier des charges. Le cahier des charges doit être soumis à l'OVAM pour approbation. Toute modification dans les cahiers des charges doit être approuvée au préalable. Dans la convention d'obligation d'acceptation, il peut être dérogé de l'obligation d'organiser l'adjudication sur la base d'un cahier des charges. La disposition du premier alinéa ne s'applique pas dans le cas d'une collecte et/ou d'un traitement commandés par des producteurs individuels ou d'autres acteurs sur une base contractuelle.</p>
3.2.2.1, § 6	<p>L'OVAM remplira au nom de la région le rôle d'observateur au conseil d'administration et à l'assemblée générale de l'organisme de gestion. A cette fin, l'OVAM reçoit les invitations et les rapports y afférents à temps.</p>
3.2.2.1, § 7	<p>L'organisme de gestion ne peut refuser l'adhésion d'aucune entreprise à laquelle pourrait s'appliquer l'obligation d'acceptation. L'organisme de gestion peut déroger à cette obligation pour des raisons graves et après approbation de l'OVAM.</p>
3.2.2.1, § 8	<p>A la demande de l'OVAM, l'organisme de gestion organise une concertation avec les organisations représentatives de tous les acteurs qui sont impliqués dans l'exécution de l'obligation d'acceptation.</p>
3.2.2.1/1, § 1 <sup>er</sup> , alinéa 2	<p>Les organisations d'entreprises visées à l'alinéa 1<sup>er</sup> doivent avoir la personnalité juridique et être mandatées par leurs membres ou un groupe de ceux-ci pour conclure une convention d'obligation d'acceptation, liant ainsi les membres concernés.</p>
3.2.2.1/1, § 3	<p>Une convention d'obligation d'acceptation engage les parties. En fonction des dispositions de la convention d'obligation d'acceptation, elle engage également tous les membres des organisations d'entreprises qui ont donné un mandat conformément au § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, à moins qu'un producteur ne se conforme à son obligation d'acceptation via un plan individuel d'obligation d'acceptation ou une autre convention d'obligation d'acceptation.</p>
3.2.2.2, § 1 <sup>er</sup> , alinéa 1 <sup>er</sup>	<p>Tous les documents qui doivent être rédigés et qui revêtent un caractère stratégique dans le cadre de la mise en oeuvre d'une convention d'obligation d'acceptation, sont soumis à l'approbation de l'OVAM. Ils comprennent au minimum le plan de gestion, les cahiers des charges et le plan de communication.</p>
3.2.2.2, § 2, alinéa premier	<p>Par dérogation au paragraphe 1<sup>er</sup>, le plan financier et le contrat d'adhésion sont soumis pour avis.</p>
3.2.3.4.	<p>Le titulaire de l'approbation visée à l'article 3.2.3.2. 3° est tenu de communiquer à l'OVAM, sans tarder et par envoi sécurisé, toute modification des données suivantes dans son dossier :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1° le nom, la forme juridique, le siège et le numéro du registre du commerce ou un numéro d'enregistrement et un numéro d'entreprise correspondant ;</li> <li>2° son domicile, adresse, numéro de fax et de téléphone et, le cas échéant, l'adresse, le numéro de fax et de téléphone des sièges sociaux, des sièges administratifs et des sièges d'exploitation ou de la résidence administrative en Région flamande ;</li> <li>3° l'objet du plan individuel d'obligation d'acceptation approuvé ;</li> <li>4° les engagements dans le plan individuel d'obligation d'acceptation approuvé.</li> </ul>



Article	Obligation légale
3.3.1, alinéa 1 <sup>er</sup> , deuxième phrase	Tout producteur individuel saisi par cette responsabilité producteurs élargie est tenu d'adhérer à un plan collectif.
3.3.2, première et deuxième phrases	En vue de l'exécution du plan collectif, les producteurs établissent un plan d'action annuel. Le plan d'action est introduit chaque année avant le 1 <sup>er</sup> octobre de l'année précédant celle à laquelle le plan d'action a trait.
3.3.3, premier alinéa	Le plan collectif et le plan d'action annuel doivent être soumis à l'approbation de l'OVAM.
3.3.5	Il est fait rapport de la mise en oeuvre du plan collectif pendant l'année calendaire écoulée avant le 1 avril de chaque année.
3.4.1.2, alinéa premier	Le secteur des éditeurs de la presse régionale gratuite : 1° met des autocollants gratuits à la disposition des personnes qui en font la demande afin de réduire la diffusion des imprimés publicitaires et des éditions de presse régionale gratuits non souhaités ; 2° fait rapport à l'OVAM du nombre d'autocollants distribués et de l'utilisation des autocollants.
3.4.2.5, alinéa premier	Dans un délai de six mois après qu'un nouveau type de véhicule a été mis sur le marché, les producteurs de véhicules fournissent toute information utile relative au démontage aux centres agréés pour la dépollution, le démantèlement et la destruction de véhicules mis au rebut. Les différentes pièces et matériaux utilisés dans le véhicule et la localisation de toutes les substances dangereuses dans les véhicules sont reprises dans cette information.
3.4.2.5, alinéa deux	Les producteurs de pièces de véhicules fournissent à la demande des centres agréés pour la dépollution, le démantèlement et la destruction de véhicules mis au rebut, également des informations à propos du démontage, du stockage et des informations relatives aux tests de pièces qui peuvent être à nouveau utilisées, tout en tenant compte de la confidentialité des données commerciales et industrielles.
3.4.3.4, alinéa premier	Le vendeur final de pneus ou l'organisation qui a été désignée à cet effet remet à l'OVAM, avant le 1 <sup>er</sup> juillet de chaque année, un relevé de la quantité totale de pneus usagés, exprimée en kilogrammes et en types, qui ont été réceptionnés durant l'année calendaire précédente dans le cadre de l'acquittement de l'obligation d'acceptation.
3.4.3.4, alinéa deux	L'intermédiaire en pneus ou l'organisation désignée à cette fin, remet à l'OVAM, avant le 1 juillet de chaque année un aperçu de la quantité totale de pneus usés, y compris ceux appropriés à la réutilisation, exprimée en kilogrammes et en types, qui a été réceptionnée au cours de l'année calendaire écoulée dans le cadre de l'acquittement de l'obligation d'acceptation.
3.4.3.4, alinéa trois	Le producteur de pneus ou l'organisation désignée à cette fin, fournit à l'OVAM les données suivantes portant sur l'année calendaire écoulée avant le 1 juillet de chaque année : 1° la quantité totale de pneus, exprimée en kilogrammes, types et nombres, qui a été mise sur le marché en Région flamande ; 2° la quantité totale de pneus usagés, y compris ceux appropriés à la réutilisation, exprimée en kilogrammes et types, qui a été réceptionnée dans le cadre de l'acquittement de l'obligation d'acceptation ; 3° les exploitations où et le mode dont les pneus usagés collectés ont été traités ; 4° la quantité totale de pneus usagés, exprimée en kilogrammes, qui : a) a été triée en vue d'une réutilisation ; b) a été rechapée ; c) a été utilisée pour le recyclage des matériaux ; d) a été revalorisée énergétiquement.
3.4.4.7, alinéa trois	Les objectifs visés aux alinéas premier et deux s'appliquent à chacune des catégories visées à l'article 3.4.4.2, et sont communiqués à l'OVAM chaque année au plus tard le 1 juillet conformément aux articles 3.4.4.12 et 5.2.5.4.

Article	Obligation légale
3.4.4.9.	<p>Les producteurs d'équipements électriques et électroniques veillent, notamment par des campagnes d'information, à ce que les utilisateurs finals soient complètement informés :</p> <p>1° de l'obligation d'offrir les déchets d'équipements électriques et électroniques de manière sélective ;</p> <p>2° des systèmes de collecte et de recyclage mis à leur disposition ;</p> <p>3° de leur rôle dans la promotion de la réutilisation, du recyclage et de toute autre valorisation des déchets d'équipements électriques et électroniques ;</p> <p>4° de l'impact potentiel pour l'environnement et de la santé publique de la présence de composants dangereux dans les équipements électriques et électroniques ;</p> <p>5° de la signification du symbole de la poubelle à roulettes barrée.</p>
3.4.4.10.	<p>Les producteurs d'équipements électriques et électroniques, ou l'organisation qu'ils ont désignée à cet effet, sont tenus de s'enregistrer. À cet effet, ils mettent les informations suivantes à la disposition de l'OVAM ou de l'organisation qu'ils ont désignée à cet effet :</p> <p>1° le nom du producteur ou de son mandataire, le code postal et le lieu, le nom de rue et le numéro, le pays, le numéro de téléphone et de fax, l'adresse email et le nom et prénom d'une personne de contact. Dans le cas d'un mandataire, tel que mentionné à l'article 3.4.4.15, il faut également transmettre les coordonnées du producteur représenté ;</p> <p>2° le numéro d'entreprise du producteur d'équipements électriques et électroniques ;</p> <p>3° la catégorie à laquelle appartiennent les équipements électriques et électroniques, visés à l'article 3.4.4.2 ;</p> <p>4° le type d'équipements électriques et électroniques, équipements ménagers ou professionnels ;</p> <p>5° la marque déposée des équipements électriques et électroniques ;</p> <p>6° l'information relative à la manière dont le producteur assume ses responsabilités, soit individuellement, soit par le biais de systèmes collectifs, y compris l'information sur la sûreté financière ;</p> <p>7° la technique de vente utilisée, p.ex. la vente à distance ;</p> <p>8° la déclaration certifiant que les informations fournies sont conformes à la réalité.</p>
3.4.4.12, § 1 <sup>er</sup> , alinéa 1 <sup>er</sup>	<p>Le distributeur d'équipements électriques et électroniques ou l'organisation qui a été désignée à cette fin, fournit à l'OVAM ou à l'organisation qui a été désignée à cette fin les données suivantes relative à l'année calendaire écoulée et ce, pour le 1 juillet de chaque année :</p> <p>1° le nom du distributeur d'équipements électriques et électroniques, le numéro d'entreprise, le code postal, le lieu, le nom de rue et le numéro, le pays, le numéro de téléphone et de fax, l'adresse email et le nom et le prénom d'une personne de contact ;</p> <p>2° la période de rapportage couverte ;</p> <p>3° la quantité de déchets d'équipements électriques et électroniques, exprimée en kilogrammes et unités d'équipements électriques et électroniques, en unités d'équipements ménagers ou professionnels et par catégorie, telle que visée à l'article 3.4.4.2, qui a été transférée sur le territoire, soit à l'intérieur ou à l'extérieur de l'Union et qui :</p> <p>a) a été collectée dans le cadre de l'acquittement de l'obligation d'acceptation ;</p> <p>b) a été offerte à un collecteur, à un négociant ou courtier en déchets ;</p> <p>c) a été offerte à un producteur d'équipements électriques et électroniques ;</p> <p>d) a été offerte à un centre de réutilisation pour équipements électriques et électroniques en vue de leur préparation à la réutilisation ;</p> <p>e) a été offerte à un transformateur agréé de déchets d'équipements électriques et électroniques ;</p> <p>4° ...</p>
3.4.4.12, § 1 <sup>er</sup> , alinéa trois	<p>S'il a été fait appel à un tiers pour une ou plusieurs des activités précitées, les données de contact suivantes de ce tiers sont à chaque fois mentionnées : la raison sociale, le numéro d'entreprise, l'adresse, le numéro de téléphone et de fax, l'adresse e-mail et le nom et le prénom d'une personne de contact.</p>

Article	Obligation légale
3.4.4.12, § 2	<p>Le producteur d'équipements électriques et électroniques ou l'organisation qui a été désignée à cette fin, remet à l'OVAM ou à l'organisation qui a été désignée à cette fin, les données suivantes concernant l'année calendaire écoulée et ce pour le 1 juillet de chaque année :</p> <p>1° le numéro d'entreprise du producteur d'équipements électriques et électroniques ;</p> <p>2° la période couverte ;</p> <p>3° la catégorie à laquelle appartiennent l'les équipements électriques et électroniques, visée à l'article 3.4.4.2, avec une mention séparée des quantités, exprimées en kilogrammes et en unités, qui ont été mises en circulation sur le territoire ;</p> <p>4° la quantité de déchets d'équipements électriques et électroniques, exprimée en kilogrammes et en unités d'équipements électriques et électroniques, en unités d'équipements ménagers ou professionnels et par catégorie, telle que visée à l'article 3.4.4.2, qui a été transférée sur le territoire, soit à l'intérieur ou à l'extérieur de l'Union et qui :</p> <p>a) ont été collectés dans le cadre de l'acquittement de l'obligation d'acceptation ;</p> <p>b) ont été offerts à un collecteur, à un négociant ou à un courtier de déchets ;</p> <p>c) ont été offerts à un autre producteur d'équipements électriques et électroniques ;</p> <p>d) ont été offerts à un centre de réutilisation d'équipements électriques et électroniques en vue de leur préparation à une réutilisation ;</p> <p>e) ont été offerts à un transformateur agréé de déchets d'équipements électriques et électroniques ;</p> <p>5° les quantités de déchets provenant de la transformation de déchets d'équipements électriques et électroniques, exprimées en kilogrammes et ventilées par matériau, tel que visé à l'article 3.4.4.7, et par catégorie, telle que visée à l'article 3.4.4.2, qui :</p> <p>a) ont été préparées en vue de leur réutilisation ;</p> <p>b) ont été recyclées ;</p> <p>c) ont été valorisées autrement ;</p> <p>d) ont été éliminées dans des installations d'incinération des déchets ;</p> <p>e) ont été éliminées par mise en décharge.</p> <p>S'il a été fait appel à un tiers pour une ou plusieurs des activités précitées, les données de contact suivantes de ce tiers sont à chaque fois mentionnées : la raison sociale, le numéro d'entreprise, l'adresse, le numéro de téléphone et de fax, l'adresse e-mail et le nom et le prénom d'une personne de contact.</p>
3.4.4.14.	<p>Les producteurs d'équipements électriques et électroniques ou l'organisation qu'ils ont désignée à cet effet organisent au moins deux fois par an une concertation avec les transformateurs et les centres de réutilisation en vue de la réutilisation et d'une recyclabilité améliorée des équipements électriques et électroniques.</p>
3.4.5.5.	<p>Les producteurs de piles et d'accumulateurs assurent que les utilisateurs finals soient complètement informés, notamment au moyen de campagnes d'information :</p> <p>1° des effets potentiels sur l'environnement et la santé humaine des substances utilisées dans les piles et les accumulateurs ;</p> <p>2° de l'importance de ne pas jeter les piles et accumulateurs usagés comme des déchets ménagers non triés et des déchets similaires et de contribuer à leur collecte sélective, afin de faciliter leur traitement et recyclage ;</p> <p>3° des systèmes de collecte et de recyclage mis à leur disposition ;</p> <p>4° du rôle qu'ils ont à jouer dans le recyclage de piles et d'accumulateurs usagés ;</p> <p>5° de la signification du symbole de la poubelle à roulettes barrée et des symboles chimiques Hg, Cd et Pb.</p>
3.4.5.5/1, alinéa premier	<p>Les producteurs de piles et d'accumulateurs ne doivent s'enregistrer qu'une seule fois et se voient attribués un numéro d'enregistrement lors de l'enregistrement. Dans le cadre de l'enregistrement, les producteurs mettent les données suivantes à la disposition de l'OVAM ou de l'organisation qu'ils ont désignée à cette fin :</p> <p>1° le nom du producteur et, le cas échéant, les dénominations commerciales sous lesquelles il exerce ses activités ;</p> <p>2° l'adresse (les adresses) du producteur : code postal et lieu, nom de rue et numéro, pays, URL et numéro de téléphone ainsi que, le cas échéant, la personne de contact, le fax et l'adresse e-mail du producteur ;</p> <p>3° la mention du type de piles ou d'accumulateurs que le producteur met sur le marché : batteries et accus portables, batteries et accus industriels ou batteries et accus de voiture ;</p> <p>4° l'information sur la façon dont le producteur satisfait à ses responsabilités : au moyen d'un règlement individuel ou collectif ;</p> <p>5° la date de la demande d'enregistrement ;</p> <p>6° le code d'identification national du producteur, y compris le numéro fiscal européen ou national du producteur (facultatif) ;</p> <p>7° la déclaration certifiant que les informations fournies sont conformes à la réalité.</p>
3.4.5.5/1, alinéa deux	<p>En cas de modification des données enregistrées, les producteurs de batteries et d'accumulateurs sont tenus d'en informer l'OVAM ou l'organisation désignée pour la mise en œuvre de l'enregistrement, au plus tard un mois après la modification. Lorsque les producteurs ont cessé leurs activités, ils doivent se désinscrire du registre par une notification à l'OVAM ou à l'organisation désignée pour la mise en œuvre de l'enregistrement.</p>

Article	Obligation légale
3.4.5.6.	<p>Les producteurs de piles et accumulateurs ou l'organisation qu'ils ont désignée à cet effet mettent, avant le 1<sup>er</sup> avril de chaque année, les données suivantes à la disposition de l'OVAM concernant l'année calendrier précédente :</p> <p>1° la quantité totale de batteries et d'accumulateurs, exprimée en kilogrammes qui a été mise sur le marché en région flamande, ventilée par catégorie (batteries et accus portables, batteries et accus industriels et batteries et accus de voitures et les types suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) piles et accumulateurs salins (zinc, chlorures) ;</li> <li>b) piles et accumulateurs alcalins au manganèse ;</li> <li>c) piles et accumulateurs à l'oxyde d'argent ;</li> <li>d) piles et accumulateurs à air-zinc ;</li> <li>e) piles et accumulateurs au lithium primaires ;</li> <li>f) piles et accumulateurs au cadmium-nickel ;</li> <li>g) piles et accumulateurs au plomb ;</li> <li>h) piles et accumulateurs nickel métal hydrure ;</li> <li>i) piles et accumulateurs lithium rechargeables;</li> <li>j) autres piles et accumulateurs ;</li> </ul> <p>2° la quantité totale de piles et d'accumulateurs usagés, exprimée en kilogrammes, qui a été collectée dans le cadre de l'acquittement de l'obligation d'acceptation, ventilée selon les types suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) piles bouton usagées ;</li> <li>b) piles et accumulateurs usagés alcalins au manganèse et au zinc-bioxyde de manganèse et autres piles et accumulateurs usagés similaires ;</li> <li>c) piles et accumulateurs au lithium primaires usagés ;</li> <li>d) piles et accumulateurs nickel-cadmium usagés ;</li> <li>e) piles et accumulateurs au plomb usagés ;</li> <li>f) piles et accumulateurs nickel-hydrure métallique usagés ;</li> <li>g) piles et accumulateurs au lithium rechargeables usagés ;</li> <li>h) autres piles et accumulateurs usagés.</li> </ul> <p>i) le pourcentage de collecte de batteries et d'accumulateurs portables, avec mention du mode de calcul et de la manière dont les données nécessaires au calcul du pourcentage de collecte ont été obtenues ;</p> <p>3° les établissements où et la façon dont les piles et accumulateurs collectés ont été traités ou préparés en vue de leur réutilisation ou ont été réutilisés comme pile ou comme accumulateur pour la même application ou une application différente ;</p> <p>4° le taux de recyclage obtenu pour les piles et accumulateurs plomb-acide et piles et accumulateurs au cadmium-nickel et autres piles et accus usagés : la quantité de batteries collectées à laquelle le recyclage a été appliqué ;</p> <p>5° le taux de recyclage pour les piles et accumulateurs plomb-acide et les piles et accumulateurs au cadmium-nickel et autres piles et accumulateurs usagés, calculés conformément au règlement (CE) no 493/2012 du 11 juin 2012, établissant, conformément à la directive 2006/66/CE du Parlement européen et du Conseil, les modalités de calcul des rendements de recyclage des processus de recyclage des déchets de piles et d'accumulateurs ;</p> <p>6° un inventaire des actions préventives et des actions destinées à remettre les piles usagées sur le marché pour la même application ou une application différente.</p>
3.4.6.4, alinéa premier	<p>Le vendeur final et l'intermédiaire d'huiles ou l'organisation désignée à cet effet, remettent à l'OVAM avant le 1<sup>er</sup> juillet de chaque année un aperçu de la quantité totale d'huiles usagées, exprimée en litres, qui a été reprise pendant l'année calendaire écoulée, dans le cadre de l'acquittement de l'obligation d'acceptation.</p>
3.4.6.4, alinéa deux	<p>Le producteur d'huiles ou l'organisation qu'il a désignée à cette fin, remet à l'OVAM avant le 1<sup>er</sup> juillet de chaque année, les données suivantes relatives à l'année calendaire écoulée :</p> <p>1° la quantité totale d'huiles, exprimée en litres, mise sur le marché en Région flamande ;</p> <p>2° la quantité totale d'huile usagée, exprimée en litres, qui a été collectée dans le cadre de l'acquittement de l'obligation d'acceptation. Il indique également d'une manière motivée les pertes encourues par la consommation ;</p> <p>3° les exploitations où et la façon dont les huiles usagées collectées ont été traitées ;</p> <p>4° les quantités totales de substances provenant du traitement d'huiles usagées, exprimées en litres, qui :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ont été réutilisées comme huiles ;</li> <li>b) ont de nouveau été raffinées ;</li> <li>c) ont été valorisées autrement ;</li> <li>d) ont été éliminées.</li> </ul> <p>5° la quantité totale d'huiles biodégradables, exprimée en litres, qui a été mise sur le marché en Région flamande.</p>

Article	Obligation légale
3.4.7.3.	Les acteurs visés à l'article 3.4.7.1 s'engagent à fournir les efforts de sensibilisation nécessaires pour la réussite de la collecte sélective. Les projets des actions de sensibilisation sont soumis à l'approbation de l'OVAM au moins un mois avant le début de l'action.
3.4.7.4, première phrase	Les acteurs, visés à l'article 3.4.7.1., établissent une commission d'accompagnement.
3.4.7.4, quatrième phrase	L'OVAM est invitée aux réunions de la commission d'accompagnement.
3.4.7.5.	Avant le 1 <sup>er</sup> avril de chaque année, la commission d'accompagnement fait rapport à l'OVAM sur : 1° les modalités de la collecte, le ramassage et le traitement des vieux médicaments et des médicaments périmés ; 2° la quantité de vieux médicaments et de médicaments périmés collectés et le mode de traitement ; 3° les actions et initiatives prises pour stimuler la collecte sélective auprès des pharmaciens.
3.4.8.3.	Le vendeur final et l'intermédiaire de matelas ou l'organisation qui a été désignée à cette fin, remettent à l'OVAM, avant le 1 juillet de chaque année, un aperçu de la quantité totale de matelas, exprimée en kilogrammes, qui a été réceptionnée au cours de l'année écoulée dans le cadre de l'obligation d'acceptation. Le producteur de matelas ou l'organisation qu'il a désignée à cet effet, remet à l'OVAM, avant le 1 juillet de chaque année, les informations suivantes relatives à l'année calendaire écoulée : 1° la quantité totale de matelas, exprimée en kilogrammes et en nombre, qui ont été mis sur le marché en Région flamande ; 2° la quantité totale de matelas usagés, exprimée en kilogrammes et en nombre, qui ont été collectés en Région flamande dans le cadre de l'obligation d'acceptation ; 3° les exploitations où et le mode dont les matelas usagés collectés ont été traités ; 4° la quantité totale des matériaux provenant du traitement des matelas usagés, exprimée en kilogrammes, qui: a) ont été réutilisés ; b) ont été recyclés ; c) ont été valorisés ; d) ont été enlevés.
4.1.4, § 2, alinéa quatre	Toute modification des données administratives du détenteur du déchet est communiquée à l'OVAM.
5.1.7, premier alinéa	La commune encourage la réutilisation en concluant au minimum une convention avec un centre de récupération agréé par l'OVAM. Cette convention comprend au moins des dispositions relatives à la sensibilisation, à la mutualisation des renvois, aux modes de collecte, aux déchets résiduels et à l'indemnité de biens réutilisables.
5.2.4.3, § 6	Le centre agréé pour la dépollution, le démantèlement et la démolition de véhicules mis au rebut, remet au moins chaque trimestre aux constructeurs de véhicules, ou à ceux qui ont été désignés par ces derniers toutes les informations qui doivent être conservées ou fournies dans le cadre de l'obligation d'acceptation, visée dans la sous-section 3.4.2. Si les vendeurs finaux, les intermédiaires ou les producteurs de véhicules font appel pour le respect de leur obligation d'acceptation mentionnée dans la sous-section 3.4.2 à un organisme de gestion, les données seront mises à la disposition d'un système informatisé et uniformisé de communication des données avec la base de données centrale de l'organisme de gestion, selon une procédure et une périodicité à déterminer par cet organisme. Le numéro de châssis d'un véhicule mis au rebut qui quitte le centre agréé de dépollution, de démantèlement et de destruction de véhicules mis au rebut, est au préalable communiqué à l'organisme de gestion.

Article	Obligation légale
5.2.5.4, § 2, alinéa premier	<p>Le collecteur, le négociant ou le courtier en déchets, le transformateur, le centre de réutilisation et le notifiant ou la personne qui organise le transfert, visée dans le règlement (CE) no 1013/2006 du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets, qui collecte, stocke ou traite des déchets d'équipements électriques et électroniques ou les offre à un tiers, en vue de leur traitement ou l'organisation qui a été désignée à cette fin, remet à l'OVAM ou à l'organisation qui a été désignée à cette fin avant le 1<sup>er</sup> juillet de chaque année, les données suivantes relatives à l'année calendaire écoulée :</p> <p>1° le nom du collecteur, du négociant ou du courtier en déchets, du transformateur, du centre de réutilisation et du notifiant ou de la personne organisant le transfert, visée au règlement (CE) no 1013/2006 du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets, qui collecte, entpose ou traite des déchets d'équipements électriques et électroniques ou qui les offre à un tiers, en vue de leur traitement, le numéro d'entreprise, le code postal et le lieu, le nom de rue et le numéro, le pays, le numéro de téléphone et de télécopie, l'adresse e-mail et le nom et prénom d'une personne de contact ;</p> <p>2° ...</p> <p>3° la période de rapportage couverte</p> <p>4° la quantité de déchets d'équipements électriques et électroniques, exprimée en kilogrammes et en nombres, ventilée par type (appareils ménagers et professionnels) et par catégorie, telle que visée à l'article 3.4.4.2, qui ont été transférés sur le territoire, soit au sein ou en dehors de l'Union européenne qui :</p> <p>a) ont été collectés dans le cadre de l'exercice de l'obligation d'acceptation pour le compte d'un producteur d'équipements électriques et électroniques ou d'un tiers agissant pour le compte du producteur d'équipements électriques et électroniques, et la part de ceux-ci qui :</p> <p>1) a été offerte à un collecteur, à un négociant ou à un courtier en déchets ;</p> <p>2) a été offerte à un centre de réutilisation pour équipements électriques et électroniques en vue de la préparation à leur réutilisation ;</p> <p>3) a été offerte à un transformateur agréé ;</p> <p>b) a été collectée en dehors de l'obligation d'acceptation, et la part de celle-ci qui :</p> <p>1) a été offerte à un collecteur, à un négociant ou à un courtier en déchets ;</p> <p>2) a été offerte à un centre de réutilisation pour équipements électriques et électroniques en vue de la préparation à leur réutilisation ;</p> <p>3) a été offerte à un transformateur agréé ;</p> <p>5° les quantités de déchets provenant de la transformation de déchets d'équipements électriques et électroniques, exprimées en kilogrammes et ventilées par matériau, tel que visé à l'article 3.4.4.7, et par catégorie, telle que visée à l'article 3.4.4.2, qui :</p> <p>a) dans le cas du centre de réutilisation : ont été préparées en vue de leur réutilisation ;</p> <p>b) dans le cas du transformateur et du notifiant ou de la personne qui organise le transfert, visée au règlement (CE) 1013/2006 du Parlement européen et du Conseil du 14 juin 2006 concernant les transferts de déchets :</p> <p>1) ont été préparées en vue de leur réutilisation ;</p> <p>2) ont été recyclées ;</p> <p>3) ont été autrement valorisées ;</p> <p>4) ont été éliminées dans des installations d'incinération de déchets ;</p> <p>5) ont été éliminés par mise en décharge.</p>
5.2.8.3.	<p>Les entreprises traitant des PCB, informent l'OVAM de la quantité, de l'origine et de la nature des PCB qui leur ont été fournis. Elles tiennent ces données également à la disposition des autorités locales et de la population.</p>

Article	Obligation légale
5.2.8.4, § 1 <sup>er</sup> , 1° à 3° inclus	<p>Le détenteur d'équipements contenant des PCB doit :</p> <p>1° au cas où il ne l'aurait pas encore fait, remettre dans les meilleurs délais au minimum les données suivantes à l'OVAM en application de l'arrêté royal du 9 juillet 1986 réglementant les substances et préparations contenant des polychlorobiphényles et polychloroterphényles ou en application de l'arrêté du 17 mars 2000 fixant le plan d'élimination pour les appareils contenant des PCB et pour les PCB y contenus :</p> <p>a) son nom et son adresse ;</p> <p>b) la localisation et la description des équipements contenant des PCB et dont il est le détenteur, de même que les quantités de PCB dans ces équipements ;</p> <p>c) les quantités de PCB en sa possession ;</p> <p>d) la quantité de PCB usagés en sa possession ;</p> <p>e) les données et les types de traitement ou de remplacement qui sont effectués ou considérés.</p> <p>Si cette notification a été faite au préalable en application de l'arrêté du 9 juillet 1986 ou du 17 mars 2000, les modifications éventuelles par rapport à la notification antérieure sont mentionnées ;</p> <p>2° communiquer à l'OVAM toute modification de la situation visée au 1° ;</p> <p>3° assurer que tout équipement contenant plus d'1 litre de PCB soit pourvu d'une étiquette. Une étiquette similaire doit également être apposée sur les portes de locaux où se trouve cet équipement. Aux condensateurs à courant fort s'applique un seuil d'1 litre pour le total des composants individuels d'un équipement combiné. Les équipements dont on peut raisonnablement attendre un taux de PCB d'entre 0,05 et 0,005 pour cent en poids dans les liquides qu'ils contiennent, peuvent être pourvus d'une étiquette portant la mention "pollution de PCB &lt; 0,05%".</p>
5.2.8.4, § 2	Toute modification des informations fournies conformément au paragraphe 1 <sup>er</sup> , 1° et 2°, doit être communiquée à l'OVAM par écrit dans les trois mois.
5.2.10.3, § 1 <sup>er</sup> , première phrase	Le gestionnaire d'un port établit un plan adéquat pour la réception et le traitement de déchets provenant de navires.
5.2.10.3, § 2	Le plan est élaboré en concertation avec les parties concernées, notamment avec les usagers du port ou leurs représentants.
5.2.10.4, § 3, alinéa premier, première phrase	Dans le cas de changements importants dans le fonctionnement du port, le gestionnaire du port doit le notifier à l'OVAM par envoi sécurisé sans délai.
5.2.10.5.	<p>Le gestionnaire du port veille à ce que tous les usagers du port reçoivent l'information suivante :</p> <p>1° une brève référence à l'importance fondamentale d'une déclaration adéquate des déchets d'exploitation des navires et des résidus de cargaison ;</p> <p>2° la localisation des installations de réception portuaire, accompagnée d'un dessin/d'une carte ;</p> <p>3° une liste des types de déchets d'exploitation de navires et des résidus de chargement généralement traités ;</p> <p>4° une liste d'adresses de contact, d'exploitants et de services offerts ;</p> <p>5° une description de la procédure d'enregistrement ;</p> <p>6° une description des procédures de dépôt ;</p> <p>7° une description du système de tarification ;</p> <p>8° une description des procédures à suivre pour la notification de défauts présumés de la part des installations de réception portuaire ;</p> <p>9° une description de la procédure de demande d'une dispense de l'obligation de dépôt, de l'enregistrement et de la contribution financière.</p>
5.2.10.6, § 4	Les formulaires d'enregistrement que les instances désignées reçoivent dans le cadre de cette procédure, doivent être conservés pendant un délai de trois ans.
5.2.10.8, alinéa deux	Les frais liés au dépôt des résidus de cargaison sont payés par l'utilisateur de l'installation de réception portuaire.
5.2.11.4, § 1 <sup>er</sup> , première phrase	Les gestionnaires des ports recevant des bateaux de navigation intérieure et les gestionnaires de voies d'eau établissent un plan adéquat pour la réception et le traitement de déchets d'exploitation de navires, de restes de cargaisons, de résidus de manutention, de résidus de cargaison et d'eaux de lavage.
5.2.11.4, § 2	Le plan est élaboré en concertation avec les parties concernées, notamment avec les usagers du port ou leurs représentants.
5.2.11.5, alinéa trois, première phrase	En cas de modifications significatives au fonctionnement du réseau des installations de réception, les gestionnaires portuaires qui reçoivent des bateaux de navigation intérieure et les gestionnaires de voies navigables doivent le notifier à l'OVAM par envoi sécurisé sans délai.

Article	Obligation légale
5.2.11.6.	<p>Les gestionnaires portuaires qui reçoivent des bateaux de navigation intérieure et les gestionnaires de voies navigables assurent que les bateaux de navigation intérieure disposent de l'information suivante :</p> <p>1° une brève référence à l'importance fondamentale d'une déclaration adéquate des déchets d'exploitation des navires ;</p> <p>2° la localisation des installations de réception fixes, accompagnée d'un dessin/d'une carte ;</p> <p>3° une liste des flux de déchets qui sont acceptés ;</p> <p>4° une liste d'adresses de contact, d'exploitants et de services offerts ;</p> <p>5° une description des procédures de dépôt et du système de tarification ;</p> <p>6° une description des procédures pour la notification de défauts présumés d'installation de réception portuaire.</p>
5.2.12.3, § 1 <sup>er</sup> , premier alinéa	<p>La personne physique ou morale, visée à l'article 5.2.12.1, remet, pour le 1 avril de chaque année, les informations suivantes concernant l'année civile écoulée à la disposition de l'OVAM :</p> <p>1° la quantité de graisses et d'huiles animales et végétales usagées collectées, d'origine ménagère ;</p> <p>2° les installations dans lesquelles et la manière dont les huiles et graisses animales et végétales usagées collectées d'origine ménagère ont été traitées.</p>
5.3.4.4, alinéa premier, deuxième, troisième et quatrième phrases	<p>Les données concernant l'origine, y compris les résultats d'analyse, la quantité estimée et la destination des boues de dragage ou de vidange sont remises au plus tard trente jours calendaires avant le début de tout travail de dragage ou de vidange à l'administration communale sur le territoire duquel les boues de dragage ou de vidange seront épandues, et peuvent être consultées par le public ensemble avec le code de bonne pratique, visé à l'article 5.3.4.3. La date de début envisagée est explicitement mentionnée. Sur simple demande, une copie de ces données est remise à toute personne intéressée.</p>
5.3.4.4, alinéa deux	<p>Les travaux envisagés de dragage et de vidange et la consultation des données, visée à l'alinéa premier et les dispositifs mis en œuvre à cet effet, sont notifiés par affichage au plus tard trente jours calendaires avant le début des travaux de dragage et jusqu'à leur achèvement. L'affichage s'effectue à la maison communale de la commune sur le territoire de laquelle les boues seront épandues. L'affiche est apposée de façon à attirer l'attention et est imprimée en caractères clairement lisibles sur fond jaune. Le détenteur des matériaux est responsable de la conception des affiches et de leur remise aux administrations communales concernées.</p>
5.3.8.2, alinéa trois, première phrase	<p>Le gestionnaire de câbles et de canalisations informe le gestionnaire du domaine public des initiatives et mesures qui sont prises conformément à l'alinéa premier et du délai endéans lequel celles-ci sont mises en œuvre.</p>
6.1.2.4, alinéa premier, première phrase	<p>Toute modification aux données enregistrées est communiquée à l'OVAM par voie électronique.</p>
6.1.3.4, alinéa premier, première phrase	<p>Toute modification aux données enregistrées est communiquée à l'OVAM par voie électronique.</p>
6.2.3	<p>Le notifiant peut adresser à l'OVAM les notifications concernant les exportations de déchets selon les modalités suivantes :</p> <p>1° le notifiant peut adresser l'original de la notification, avec au moins une copie, à l'OVAM par courrier. Au cas où les déchets passeraient par des pays de transit, il y a lieu d'ajouter un exemplaire par pays de transit. L'échange d'informations entre le notifiant et l'OVAM dans le cadre du traitement de la notification s'effectue alors par courrier postal ou électronique ;</p> <p>2° si le notifiant consent à la transmission numérique des annexes au dossier de notification et au traitement numérique de sa notification, il peut soumettre les annexes via le guichet web mis à disposition par l'OVAM via son site web. Il envoie alors à l'OVAM uniquement l'original du formulaire de notification, l'original du document de transport et l'original du certificat de garantie bancaire, de dépôt ou d'assurance équivalente par courrier et télécharge les autres annexes du formulaire de notification au guichet web. On peut dans ce cas passer outre à l'obligation de prévoir une copie et un exemplaire supplémentaire par pays de transit. Tout échange d'informations entre le notifiant et l'OVAM dans le cadre du traitement de la notification s'effectue alors via le portail web ;</p> <p>3° le notifiant peut, s'il accepte la transmission et le traitement numériques de son dossier, utiliser le site web offert par l'OVAM via son site web. Le document de notification, le document de transport, une garantie bancaire, une garantie bancaire ou une assurance équivalente signée numériquement par l'établissement financier et les pièces jointes nécessaires peuvent ensuite être transmis à l'OVAM via le guichet électronique. Tout échange d'informations entre le notifiant et l'OVAM dans le cadre du traitement de la notification s'effectue alors via le portail web.</p>



Article	Obligation légale
7.1.3, premier alinéa	Sauf disposition contraire mentionnée dans le présent chapitre, les acteurs suivants sont tenus de fournir des données relatives aux déchets et aux matériaux sur simple demande de l'OVAM : 1° le collecteur, le négociant ou le courtier en déchets ; 2° les exploitations de traitement de déchets ; 3° les producteurs de déchets industriels ; 4° les communes et les associations de communes, chargées de la gestion des déchets ; 5° le producteur de matières premières ; 6° l'utilisateur de matières premières.
7.3.1.2, § 1 <sup>er</sup>	Les producteurs de déchets et producteurs de matières premières, repris dans la sélection visée à l'article 7.3.1.1, alinéa 1 <sup>er</sup> , ainsi que les producteurs de déchets industriels mentionnés dans la liste de classification, reprise comme annexe 1ère à l'arrêté du Gouvernement flamand du 1 <sup>er</sup> juin 1995 fixant les dispositions générales et sectorielles en matière d'hygiène de l'environnement, désignés par la lettre R dans la septième colonne, font rapport sur les déchets et matières premières produits au cours de l'année calendrier précédente.
7.3.1.2, § 2	Le rapport couvre tous les déchets industriels, à l'exception des déchets industriels similaires aux déchets ménagers collectés ou ramassés par ou pour le compte de la commune. Le rapport contient des totaux annuels du registre des déchets produits, visé à l'article 7.2.1.1. Pour les déchets industriels dont la nature, la composition, le mode de traitement, le collecteur, le négociant, le courtier ou le transformateur différent, des totaux séparés par siège d'exploitation doivent être remplis.
7.3.1.2, § 3	Le rapport couvre toutes les matières premières produites. Le rapport contient les totaux annuels du registre des matériaux sortants, visé à l'article 7.2.2.2. Des totaux individuels doivent être remplis pour des matériaux qui diffèrent en nature, composition, mode d'application ou destination.
7.3.1.3.	Le rapportage relatif à la production de déchets industriels se fait conformément aux articles 2 et 3 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 2 avril 2004 instaurant le rapport environnemental annuel intégré avant la date fixée par ceux-ci et par le biais du formulaire partiel "Identificatiegegevens" et du formulaire partiel "Afvalstoffenmelding voor producenten", du rapport environnemental annuel intégré dont le modèle est joint en annexe Ire à l'arrêté du Gouvernement flamand du 2 avril 2004 instaurant le rapport environnemental annuel intégré.
7.3.2.1, alinéa premier	Avant le 1 <sup>er</sup> avril de chaque année, les autorités communales remettent à l'OVAM un rapport annuel relatif aux déchets collectés par eux ou pour leur compte et relatif à la collecte de déchets résiduels ménagers effectuée par des collecteurs de droit privé sur le territoire de la commune dans l'année calendaire écoulée.
7.3.2.2, alinéa premier	Le rapport annuel, visé à l'article 7.3.2.1, est transmis par écrit ou par voie électronique et contient les totaux annuels du registre des déchets collectés par la commune ou pour le compte de la commune, visés à l'article 7.2.1.3 et les totaux annuels des déchets résiduels ménagers collectés par des collecteurs de droit privé sur le territoire de la commune.
7.4.2, § 1 <sup>er</sup>	Les transformateurs de déchets et les utilisateurs de matières premières repris dans la sélection, visée à l'article 7.4.1, alinéa premier, font rapport respectivement des déchets traités et des matières premières utilisées dans l'année calendaire écoulée.
7.4.2, § 2	Le rapport couvre tous les déchets traités, repris dans la sélection, visée à l'article 7.4.1, alinéa premier. Le rapport contient les totaux annuels du registre des déchets traités, visé à l'article 7.2.1.1. Des totaux individuels par siège d'exploitation doivent être remplis pour des déchets qui diffèrent en nature, composition, mode de traitement ou lieu d'origine (au sein de la Belgique : la région, en dehors de la Belgique : le pays).
7.4.2, § 3	Le rapport couvre toutes les matières premières reprises dans la sélection, visée à l'article 7.4.1, alinéa premier. Le rapport couvre les totaux annuels du registre des matériaux entrants, visé à l'article 7.2.2.3. Des totaux individuels doivent être remplis pour les matières premières qui diffèrent en nature, composition, mode de traitement ou lieu d'origine (en Belgique : la Région, en dehors de Belgique : le pays).

Article	Obligation légale
7.4.3	Le transformateur de déchets repris dans la sélection visée à l'article 7.4.1, alinéa premier, fait rapport des déchets qu'il a traités dans le courant de l'année civile précédente et pour lesquels un rapportage est demandé. Pour autant qu'il s'agisse de déchets importés en Flandre, le rapportage se fait conformément aux articles 2 et 3 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 2 avril 2004 instaurant le rapport environnemental annuel intégré, avant fixée par ceux-ci et par le biais du formulaire partiel « Ingevoerde afvalstoffen door verwerkers » du rapport environnemental annuel intégré, dont le modèle est joint comme annexe Ire de l'arrêté du Gouvernement flamand du 2 avril 2004 instaurant le rapport environnemental annuel intégré.

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 mars 2019 modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> juin 1995 fixant les dispositions générales et sectorielles en matière d'hygiène de l'environnement, l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 décembre 2008 portant exécution du titre XVI du décret du 5 avril 1995 contenant des dispositions générales concernant la politique de l'environnement, l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2012 fixant le règlement flamand relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets et l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 juin 2013 en matière de sous-produits animaux et produits dérivés.

Bruxelles, le 22 mars 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de l'Environnement,  
de l'Aménagement du Territoire, de la Nature et de l'Agriculture,  
K. VAN DEN HEUVEL

#### VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/12664]

#### 5 APRIL 2019. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende de herverdeling van begrotingsartikelen van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2019 in het kader van Gepersonaliseerde Geneeskunde

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op het decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof;

Gelet op het decreet van 21 december 2018 houdende de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2019, artikel 71;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 2 april 2019;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** De kredieten, ingeschreven onder de begrotingsartikelen van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2019, worden herverdeeld overeenkomstig de onderstaande tabel:

(in duizend EUR)

begrotingsartikel	basisallocatie	Krediet-soort	van		naar	
			VAK	VEK	VAK	VEK
EB0-1EBG2AH-PR	EB0 1EE104 0100	VAK/VEK	5.000	0		
EC0-1ECG5DY-IS	EC0 0ED200 9999	VAK			5.000	0
totaal			5.000	0	5.000	0

**Art. 2.** Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving toegestuurd aan het Vlaams Parlement, het Rekenhof en het Departement Financiën en Begroting.

**Art. 3.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het wetenschapsbeleid en het technologisch innovatiebeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 5 april 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport,  
Ph. MUYTERS

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/12664]

**5 AVRIL 2019. — Arrêté du Gouvernement flamand portant redistribution d'articles budgétaires du budget général des dépenses de la Communauté flamande pour l'année budgétaire 2019 dans le cadre de la Médecine Personnalisée**

LE GOUVERNEMENT FLAMAND,

Vu le décret du 8 juillet 2011 réglant le budget, la comptabilité, l'attribution de subventions et le contrôle de leur utilisation, et le contrôle par la Cour des Comptes ;

Vu le décret du 21 décembre 2018 contenant le budget général des dépenses de la Communauté flamande pour l'année budgétaire 2019, l'article 71 ;

Vu l'accord du Ministre flamand ayant le budget dans ses attributions, rendu le 2 avril 2019 ;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Emploi, de l'Économie, de l'Innovation et des Sports ;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Les crédits inscrits aux articles budgétaires du budget général des dépenses de la Communauté flamande pour l'année budgétaire 2019 sont redistribués conformément au tableau ci-dessous :

(en milliers d'euros)

article budgétaire	allocation de base	type de crédit	de		vers	
			CED	CLD	CED	CLD
EB0-1EBG2AH-PR	EB0 1EE104 0100	CED/CLD	5 000	0		
EC0-1ECG5DY-IS	EC0 0ED200 9999	CED			5 000	0
total			5 000	0	5 000	0

**Art. 2.** Une copie du présent arrêté est transmise, à titre d'information, au Parlement flamand, à la Cour des Comptes et au Département des Finances et du Budget.

**Art. 3.** Le Ministre flamand ayant la politique scientifique et la politique d'innovation technologique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 5 avril 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Économie, de l'Innovation et des Sports,

Ph. MUYTERS

## VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/12662]

**5 APRIL 2019. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende de herverdeling van begrotingsartikelen van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2019 in het kader van de convenant ECOOM 2019-2023**

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op het decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof;

Gelet op het decreet van 21 december 2018 houdende de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2019, artikel 71;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 29 maart 2019;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** De kredieten, ingeschreven onder de begrotingsartikelen van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2019, worden herverdeeld overeenkomstig de onderstaande tabel:

(in duizend EUR)

begrotingsartikel	basisallocatie	kredietsoort	van		naar	
			VAK	VEK	VAK	VEK
EB0-1EBG2AH-PR	EB0 1EE104 0100	VAK	125			
EB0-1EBG2AH-PR	EB0 1EE104 0100	VEK		125		
EB0-1EBG2AE-WT	EB0 1EC110 3300	VAK			125	
EB0-1EBG2AE-WT	EB0 1EC110 3300	VEK				125
Totaal			125	125	125	125

**Art. 2.** Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving toegestuurd aan het Vlaams Parlement, het Rekenhof en het Departement Financiën en Begroting.

**Art. 3.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het wetenschapsbeleid en het technologisch innovatiebeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 5 april 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport,  
Ph. MUYTERS

# TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/12662]

**5 AVRIL 2019. — Arrêté du Gouvernement flamand portant redistribution d'articles budgétaires du budget général des dépenses de la Communauté flamande pour l'année budgétaire 2019 dans le cadre de la convention ECOOM 2019-2023**

LE GOUVERNEMENT FLAMAND,

Vu le décret du 8 juillet 2011 réglant le budget, la comptabilité, l'attribution de subventions et le contrôle de leur utilisation, et le contrôle par la Cour des Comptes ;

Vu le décret du 21 décembre 2018 contenant le budget général des dépenses de la Communauté flamande pour l'année budgétaire 2019, l'article 71 ;

Vu l'accord du Ministre flamand ayant le budget dans ses attributions, donné le 29 mars 2019 ;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Emploi, de l'Economie, de l'Innovation et des Sports ;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Les crédits inscrits aux articles budgétaires du budget général des dépenses de la Communauté flamande pour l'année budgétaire 2019 sont répartis conformément au tableau ci-dessous :

(en milliers d'euros)

article budgétaire	allocation de base	type de crédit	de		vers	
			CED	CLD	CED	CLD
EB0-1EBG2AH-PR	EB0 1EE104 0100	CED	125			
EB0-1EBG2AH-PR	EB0 1EE104 0100	CLD		125		
EB0-1EBG2AE-WT	EB0 1EC110 3300	CED			125	
EB0-1EBG2AE-WT	EB0 1EC110 3300	CLD				125
total			125	125	125	125

**Art. 2.** Une copie du présent arrêté est transmise, à titre d'information, au Parlement flamand, à la Cour des Comptes et au Département des Finances et du Budget.

**Art. 3.** Le Ministre flamand ayant la politique scientifique et la politique d'innovation technologique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 5 avril 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Economie, de l'Innovation et des Sports,  
Ph. MUYTERS

## VLAAMSE OVERHEID

## Kanselarij en Bestuur

[C – 2019/12939]

**15 MEI 2019. — Ministerieel besluit houdende de vaststelling van het kiesmateriaal voor de telbureaus bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen**

DE VLAAMSE MINISTER VAN BINNENLANDS BESTUUR, INBURGERING, WONEN, GELIJKE KANSEN EN ARMOEDEBESTRIJDING,

Gelet op het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, artikel 158, § 3, tweede lid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 7 juli 2017 houdende de delegatie van diverse bevoegdheden inzake de organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen, de stadsdistrictsraadsverkiezingen, de verkiezingen van de raad voor maatschappelijk welzijn en de provincieraadsverkiezingen aan de Vlaamse minister, bevoegd voor de binnenlandse aangelegenheden, artikel 19;

Overwegende dat de gemeenteraad van Bilzen op 7 mei 2019 heeft beslist om op 16 juni 2019 een buitengewone gemeenteraadsverkiezing te houden op basis van artikel 218, § 1, 3°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011,

Besluit :

**Artikel 1.** Bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen bezorgt het college van burgemeester en schepenen van Bilzen elk telbureau in zijn gemeente een exemplaar van de volgende enveloppen:

- 1° een enveloppe met de vermeldingen: "Tabel" en "te verzegelen";
- 2° een enveloppe met de vermelding: "proces van het telbureau en tweede exemplaar van de tabel";
- 3° een enveloppe met de vermelding: "aanstellingsbrieven van de getuigen";
- 4° een enveloppe met de vermelding: "enveloppe voor de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau: formulier voor de betaling van het presentiegeld";
- 5° een enveloppe met de vermeldingen: "te verzegelen" en "enveloppe voor de vrederechter. Deze enveloppe bevat de lijst van de niet-opgekomen en laattijdige bijzitters en de bijbehorende documenten.";
- 6° een enveloppe met de vermeldingen: "betwiste stembiljetten – geldig verklaard" en "te verzegelen";
- 7° een enveloppe met de vermeldingen: "betwiste stembiljetten – ongeldig verklaard" en "te verzegelen";
- 8° een enveloppe met de vermeldingen: "blanco en ongeldige stembiljetten" en "te verzegelen";
- 9° voor elke lijst een enveloppe met de vermeldingen: "lijststemmen (categorie 1)" en "te verzegelen";
- 10° voor elke lijst een enveloppe met de vermeldingen: "naamstemmen en naam- en lijststemmen (categorie 2)" en "te verzegelen".

**Art. 2.** Bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen bezorgt het college van burgemeester en schepenen van Bilzen elk telbureau in zijn gemeente:

- 1° de ontvangstbewijzen die de voorzitter van het telbureau aan de voorzitters van de stembureaus afgeeft, waarvan het model is vastgesteld in formulier G57, dat is opgenomen in bijlage 1, die bij dit besluit is gevoegd;
- 2° een in te vullen exemplaar van het proces-verbaal van de telverrichtingen in het telbureau met de instructies voor de voorzitter, waarvan het model is vastgesteld in formulier G61, dat is opgenomen in bijlage 2, die bij dit besluit is gevoegd;
- 3° minstens twee exemplaren van de tabel die de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau opstelt, vermeld in artikel 122, tweede lid, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, waarvan het model is vastgesteld in formulier G62, dat is opgenomen in bijlage 3, die bij dit besluit is gevoegd;
- 4° formulier A49b met de lijst van de kandidaat-bijzitters die afwezig waren of te laat kwamen zonder wettige reden van verhindering, dat is opgenomen in bijlage 4, die bij dit besluit is gevoegd;
- 5° een exemplaar van formulier A44b voor de aanvraag van de uitbetaling van de presentiegelden.

**Art. 3.** Bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen stelt het college van burgemeester en schepenen van Bilzen aan de telbureaus het nodige kantoormateriaal ter beschikking.

Brussel, 15 mei 2019.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur,  
Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,  
L. HOMANS

Formulier G57

Bijlage 1

Formulier G57 als vermeld in artikel 2, 1°

---

## Ontvangstbewijs van de stukken van een stembureau

**Waarvoor dient dit formulier?**

*Hij ondertekent dit ontvangstbewijs en overhandigt het onmiddellijk aan de voorzitter van het stembureau.*

[illegible][illegible]

**3 Onderteken de onderstaande verklaring.**

**Ik verklaar dat ik de volgende stukken ontvangen heb:**

- de verzegelde verpakking of de stembus (met sleutel) die de stembiljetten bevat;
- de verzegelde enveloppe met het formulier G51, waarop het aantal stembiljetten in de verzegelde verpakking of in de stembus vermeld wordt;
- het geparafeerde modelstembiljet;
- de verzegelde enveloppe met de stembiljetten die onbruikbaar gemaakt zijn omdat ze beschadigd of openbaar gemaakt zijn;
- de verzegelde enveloppe met de niet-gebruikte stembiljetten;
- de verzegelde enveloppe met het exemplaar van het proces-verbaal van het stembureau;
- de verzegelde enveloppe met de twee exemplaren van de aanstiplijst;
- de aanstellingsbrieven van de getuigen;
- de lijst van de kiezers die niet op de aanstiplijst stonden, maar die toch gestemd hebben, en de bijbehorende documenten;
- de volmachten en de bijbehorende attesten;
- het formulier A44a voor de uitbetaling van de presentiegelden (aan de leden van het stembureau).

datum: 16 juni 2019

voornaam en achternaam van de voorzitter van telbureau:

handtekening: .....

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 15 mei 2019 houdende de vaststelling van het kiesmateriaal voor de telbureaus bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

Brussel, 15 mei 2019

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS



Formulier G61a

Bijlage 2

Formulier G61 als vermeld in artikel 2, 2°

---



Buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

## Proces-verbaal van de telverrichtingen

nummer telbureau: .....

**Waarvoor dient dit proces-verbaal?**

*Dit proces-verbaal bevat het verslag van de telverrichtingen van een telbureau. Bezorg dit proces-verbaal, samen met het tweede exemplaar van tabel G62 die de leden van het telbureau hebben ondertekend, in de daarvoor bestemde verzegelde enveloppe, binnen vierentwintig uur, aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau, samen met:*

- *de niet-betwiste stembiljetten, in een verzegeld pak;*
- *de twee verzegelde enveloppen met de geldig en de ongeldig verklaarde betwiste stembiljetten, in een verzegeld pak;*
- *de blanco en ongeldig verklaarde stembiljetten, in een verzegelde enveloppe;*
- *de aanstellingsbrieven van de getuigen, in een gewoon pak;*
- *de stukken die u van de voorzitters van de stembureaus ontvangen hebt, in een gewoon pak;*
- *de modelstembiljetten en de formulieren G51, die het aantal stembiljetten per stembus of verzegelbare verpakking vermelden, in een gewoon pak;*
- *de verzegelde enveloppen met daarin de stembiljetten die de voorzitters van de stembureaus onbruikbaar gemaakt hebben omdat ze beschadigd of openbaar gemaakt zijn, en de verzegelde enveloppen met de niet-gebruikte stembiljetten, in een gewoon pak.*

**1 Vul het tijdstip in waarop het telbureau bijeengekomen is.**

\_\_\_\_\_uur

**2 Vul de namen van de leden van het telbureau in.**

<i>voorzitter</i>	voornaam en achternaam: <input type="text"/> <input type="text"/>
<i>secretaris</i>	voornaam en achternaam: <input type="text"/> <input type="text"/>
<i>bijzitter 1</i>	voornaam en achternaam: <input type="text"/> <input type="text"/>

Formulier G61a

<i>bijzitter 2</i>	voornaam en achternaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>
<i>bijzitter 3</i>	voornaam en achternaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>
<i>bijzitter 4</i>	voornaam en achternaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>

**3 Vul de gegevens van de eventuele getuigen in.**

<i>getuige 1</i>	voornaam en achternaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> lijstnaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>
<i>getuige 2</i>	voornaam en achternaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> lijstnaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>
<i>getuige 3</i>	voornaam en achternaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> lijstnaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>
<i>getuige 4</i>	voornaam en achternaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> lijstnaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>
<i>getuige 5</i>	voornaam en achternaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> lijstnaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>

Formulier G61a

getuige 6	voornaam en achternaam:
	<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>
	lijstnaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>
getuige 7	voornaam en achternaam:
	<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>
	lijstnaam: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>

**4 Hebben alle leden van het telbureau en alle getuigen de eed afgelegd?**

- ☐ ja  
☐ nee

**5 Noteer eventuele opmerkingen over de samenstelling van het bureau en over de aanwijzing en de eedaflegging van de getuigen.****6 Vul het tijdstip in waarop u de stembiljetten van de stembureaus hebt ontvangen.**

tijdstip	naam van het stembureau
<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>	
<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>	
<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>	

**7 Waren de stembussen of verzegelbare verpakkingen, de pakken en de enveloppen met de stembiljetten op een correcte manier verzegeld?**

- ☐ ja  
☐ nee

Formulier G61a

- 8** Vul voor elk stembureau het aantal stembiljetten in dat u in de stembussen of verzegelbare verpakkingen hebt aangetroffen, en het aantal stembiljetten dat op formulier G51 wordt vermeld.

nummer van het stembureau	aantal stembiljetten	aantal stembiljetten, vermeld op G51

- 9** Noteer eventuele opmerkingen van de leden van het bureau en van de getuigen en vermeld de beslissingen die het bureau heeft genomen over het tijdstip, de verzegeling van de enveloppen en het aantal stembiljetten, vermeld in vraag 6 tot en met 8.

- 10** Noteer de opmerkingen van de leden van het bureau en van de getuigen over de indeling van de stembiljetten en vermeld de beslissingen die het bureau daarover heeft genomen.

<i>voorzitter</i>	voornaam en achternaam: _____ _____  handtekening: .....
<i>secretaris</i>	voornaam en achternaam: _____ _____  handtekening: .....
<i>bijzitter 1</i>	voornaam en achternaam: _____ _____  handtekening: .....
<i>bijzitter 2</i>	voornaam en achternaam: _____ _____  handtekening: .....
<i>bijzitter 3</i>	voornaam en achternaam: _____ _____  handtekening: .....
<i>bijzitter 4</i>	voornaam en achternaam: _____ _____  handtekening: .....

[illegible]



Buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

## Instructies voor de voorzitter van een telbureau

In deze instructies voor de voorzitter komen de volgende onderwerpen aan bod:

<i>onderwerp</i>	
Indeling	<b>Problemen bij de samenstelling van het bureau</b> <b>pagina 1</b>
	<b>De eedaflegging</b> <b>pagina 2</b>
	<b>Specifieke en organisatorische problemen</b> <b>pagina 2</b>
	<b>Rangschikken, onderzoeken en tellen van de stembiljetten</b> <b>pagina 3</b>
	<b>Eindverrichtingen</b> <b>pagina 4</b>

### ● Problemen bij de samenstelling van het bureau

<b>Uur van samenstelling</b>	Het telbureau moet uiterlijk om 14 uur geïnstalleerd zijn.
<b>De bijzitters en de plaatsvervangende bijzitters zijn afwezig.</b>	Als de bijzitters en de plaatsvervangende bijzitters om 14 uur niet aanwezig zijn, zorgt u voor vervangers.
<b>De samenstelling van het bureau is veranderd.</b>	Als een van de bijzitters verhinderd of afwezig is tijdens de verrichtingen, zorgt u zelf voor de vervanging van die bijzitter. Een vervanger moet ook de eed afleggen. U vermeldt dat in het proces-verbaal (formulier G61a, vraag 5).
<b>De voorzitter is afwezig.</b>	Als de voorzitter bij de opening van het bureau of tijdens de telverrichtingen afwezig is, en er ook geen plaatsvervangende voorzitter aanwezig is, wijst het telbureau onder zijn leden een vervangende voorzitter aan. Bij staking van stemmen is de stem van het oudste lid beslissend. Een nieuw lid moet de eed afleggen. U vermeldt dat in het proces-verbaal (formulier G61a, vraag 5).
<b>De secretaris is afwezig.</b>	Als de secretaris afwezig is, neemt een van de bijzitters het secretariaat waar. U vermeldt dat in het proces-verbaal (formulier G61a, vraag 5).



## Formulier G61b

## ● De eedaflegging

<b>Wie legt een eed af?</b>	<p>De leden van het telbureau en de getuigen moeten de eed afleggen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De bijzitters en de secretaris leggen voor het begin van de verrichtingen de eed af tegenover de voorzitter.</li> <li>• De voorzitter legt de eed af tegenover het samengestelde bureau.</li> <li>• De voorzitter of de bijzitter die gedurende de telling als vervanger van een verhinderd lid benoemd wordt, legt de eed af voor hij zijn ambt aanvaardt.</li> </ul> <p>Na de installatie van het telbureau leggen de eventuele getuigen de eed af tegenover de voorzitter. Er wordt maar één getuige per lijst toegestaan. Als van een bepaalde lijst geen getuige aanwezig is, laat het bureau – zelfs als de telverrichtingen al begonnen zijn – de eerste getuige van die lijst toe die zich aanmeldt en zijn hoedanigheid bewijst. Opmerkingen of bezwaren worden vermeld in het proces-verbaal (formulier G61a, vraag 5).</p>
<b>Eedformule</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De voorzitter, de secretaris en de bijzitters van het bureau leggen de volgende eed af: 'Ik zweer dat ik de stemmen getrouw zal tellen en het geheim van de stemming zal bewaren.'</li> <li>• De getuigen leggen de volgende eed af: 'Ik zweer dat ik het geheim van de stemming zal bewaren.'</li> </ul>

## ● Specifieke of organisatorische problemen

<b>Stembussen zijn niet correct verzegeld.</b>	<p>Als de stembussen of verzegelbare verpakkingen met de stembiljetten of de andere enveloppen niet correct verzegeld zijn, vermeldt u dat in het proces-verbaal. U noteert de vaststelling in vraag 7 en licht die vaststelling toe in vraag 9.</p>
<b>Enveloppen die u niet mag openen</b>	<p>Open <u>in geen geval</u> de volgende enveloppen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de verzegelde enveloppe met de stembiljetten die van de kiezers teruggenomen zijn;</li> <li>• de verzegelde enveloppe met de ongebruikte stembiljetten;</li> <li>• de verzegelde enveloppe met de aanstiplijsten;</li> <li>• de verzegelde enveloppe met het proces-verbaal van de stembureaus.</li> </ul>

## ● Rangschikken, onderzoeken en tellen van de stembiljetten

<b>Aanvang van de telling</b>	<p>Het telbureau vat de telling aan zodra het een verzegelbare verpakking of stembus met sleutels en de enveloppe met de bijbehorende documenten ontvangen heeft. Open de verzegelbare verpakkingen of de stembussen in aanwezigheid van het telbureau en van de getuigen. U of uw gemachtigde telt de stembiljetten zonder ze open te vouwen. Vermeld het aantal getelde stembiljetten per enveloppe of per stembus in het proces-verbaal (formulier G61a, vraag 8).</p> <p>Open de verzegelde enveloppe met formulier G51, waarin het aantal stembiljetten per stembus of per verzegelbare verpakking wordt vermeld. Vergelijk dat aantal met het aantal stembiljetten dat u hebt geteld of dat uw gemachtigde heeft geteld. Als er een verschil is, vermeldt u dat in het proces-verbaal (formulier G61a, vraag 9).</p>
<b>Rangschikken en onderzoeken van de stembiljetten</b>	<p>Het telbureau vouwt de stembiljetten open en deelt ze in de volgende categorieën in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• voor elke lijst de stembiljetten met alleen een geldige lijststem;</li> <li>• voor elke lijst de stembiljetten met een of meer naamstemmen en alle stembiljetten met zowel een lijststem als een naamstem voor een of meer kandidaten van dezelfde lijst;</li> <li>• de blanco en ongeldige stemmen.</li> </ul> <p>Onder meer de volgende stembiljetten zijn ongeldig:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stembiljetten met meer dan één lijststem of met naamstemmen voor kandidaten van verschillende lijsten;</li> <li>- stembiljetten met een lijststem en een naamstem voor een of meer kandidaten van een of meer andere lijsten;</li> <li>- stembiljetten waarvan de vorm en de afmetingen veranderd zijn;</li> <li>- stembiljetten die binnenin een papier of een voorwerp bevatten;</li> <li>- stembiljetten die de kiezer herkenbaar heeft gemaakt door een teken, een tekst of een doorhaling;</li> <li>- alle andere stembiljetten dan de stembiljetten die volgens de regelgeving gebruikt mogen worden;</li> <li>• de twijfelachtige stembiljetten.</li> </ul> <p>Die stembiljetten zijn geldig of ongeldig. De afzonderlijke leden van het telbureau en de getuigen kunnen daarover opmerkingen geven aan het telbureau. Het telbureau neemt de uiteindelijke beslissing. Op de ongeldig verklaarde stembiljetten schrijft de voorzitter de vermelding 'ongeldig' en op de geldig verklaarde stembiljetten schrijft hij de vermelding 'geldig'. De geldig verklaarde stembiljetten worden geteld in de categorie waartoe ze behoren. De gemaakte opmerkingen en de uiteindelijke beslissing van het telbureau worden vermeld in het proces-verbaal (formulier G61a, vraag 10).</p> <p><b>Aandachtspunt!</b> De twijfelachtige stembiljetten die geldig of ongeldig zijn verklaard, worden door twee leden van het telbureau en door een eventueel aanwezige getuige geparafeerd en in een aparte verzegelde enveloppe gestoken.</p>
<b>De telling</b>	<p>Het telbureau telt achtereenvolgens alle stembiljetten van elke categorie, stelt de aantallen daarvan vast en vermeldt die in formulier G62. De stembiljetten worden per categorie in afzonderlijke verzegelde enveloppen gestoken, net als de stembiljetten waarover een lid van het telbureau of een getuige een opmerking heeft gemaakt.</p>
<b>Verzegelen van de enveloppen</b>	<p>U verzegelt alle enveloppen die verzegeld moeten worden. Als bepaalde getuigen daarom vragen, verzegelt u de enveloppen ook met de zegels van die getuigen.</p>

## Formulier G61b

## ● Eindverrichtingen

<b>Invullen van formulier G62</b>	<p>De resultaten van de telling worden opgenomen in formulier G62, dat wordt opgesteld in twee exemplaren. Daarin vermeldt u:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• het aantal stembiljetten dat in elke stembus of verzegelbare verpakking is aangetroffen;</li> <li>• het aantal blanco en ongeldige stembiljetten;</li> <li>• het aantal geldige stembiljetten;</li> <li>• voor elke lijst, gerangschikt volgens volgnummer, het aantal lijststemmen en het aantal naamstemmen voor elke kandidaat.</li> </ul>
<b>Ondertekenen van het proces-verbaal en de tabel</b>	<p>U legt onmiddellijk na de telling en vóór elke ondertekening een ontwerp van proces-verbaal en van de bijbehorende tabel G62 voor aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau. Als die niet akkoord gaat met die ontwerpen, zal hij u vragen de nodige verbeteringen aan te brengen. Als de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau akkoord gaat, ondertekent hij de stukken en kunnen ook de leden van het telbureau en de getuigen dezelfde stukken en het tweede exemplaar van de tabel G62 ondertekenen. Door die ondertekening worden de documenten definitief. Pas daarna ontbindt u het telbureau.</p>
<b>Documenten voor de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau</b>	<p>U brengt onmiddellijk, tegen ontvangstbewijs (formulier A58), een exemplaar van de ondertekende tabel G62 in een verzegelde enveloppe naar de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau. Op de enveloppe staan de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de naam van het telbureau;</li> <li>• de datum van de verkiezing;</li> <li>• de vermelding 'Uitslag van de telling'.</li> </ul> <p>Binnen 24 uur bezorgt u de volgende documenten aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• het proces-verbaal van de telling (formulier G61a) en het tweede exemplaar van de tabel met de resultaten, in een verzegeld pak;</li> <li>• de niet-betwiste stembiljetten, in een verzegeld pak;</li> <li>• de betwiste stembiljetten, in een verzegeld pak;</li> <li>• de blanco en ongeldig verklaarde stembiljetten, in een verzegelde enveloppe;</li> <li>• de aanstellingsbrieven van de getuigen, in een gewoon pak;</li> <li>• de enveloppen die u van de voorzitters van de stembureaus hebt ontvangen, in een gewoon pak;</li> <li>• de modelstembiljetten en de formulieren G51, die u in een verzegelde enveloppe van de voorzitters van de stembureaus hebt ontvangen, in een gewoon pak;</li> <li>• de verzegelde enveloppen met daarin de stembiljetten die de voorzitters van de stembureaus onbruikbaar gemaakt hebben omdat ze beschadigd of openbaar gemaakt zijn, en de verzegelde enveloppen met de niet-gebruikte stembiljetten, in een gewoon pak.</li> </ul>
<b>Lijst voor presentiegeld</b>	<p>Vul formulier A44b in voor de betaling van het presentiegeld. Bezorg dat formulier onmiddellijk na de telling aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau, samen met de formulieren A44a die u van de voorzitters van de stembureaus hebt ontvangen.</p>

Formulier G61b

---

**Documenten  
voor de  
vrederechter  
van het  
gerechtelijk  
kanton**

Vul formulier A49b in (de lijst met de kandidaat-bijzitters die afwezig waren of te laat kwamen zonder wettige reden van verhindering). Voeg er eventueel de bewijsstukken van de afwezige bijzitters bij.

Steek die documenten in de daarvoor bestemde enveloppe, die u verzegelt.

Vermeld de volgende gegevens op de enveloppe:

- de naam van het stembureau;
- de datum van de verkiezingen.

Bezorg de verzegelde enveloppe uiterlijk op 19 juni 2019 aan de vrederechter van het gerechtelijk kanton Bilzen.

---

---

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 15 mei 2019 houdende de vaststelling van het kiesmateriaal voor de telbureaus bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

Brussel, 15 mei 2019

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulier G62

Bijlage 3

Formulier G62 als vermeld in artikel 2, 3°

---



Buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

## Telling van de stemmen in een telbureau

nummer telbureau: .....

### Waarvoor dient dit formulier?

Dit formulier bevat de resultaten van de telling in een telbureau en moet in twee exemplaren worden opgesteld. De voorzitter van het telbureau bezorgt onmiddellijk, tegen ontvangstbewijs, één exemplaar van dit formulier in een verzegelde enveloppe aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau. Hij voegt het tweede exemplaar bij het proces-verbaal (formulier G61a).

- 1 Vul voor elk stembureau het aantal stembiljetten in dat u in de stembussen of de verzegelbare verpakkingen hebt aangetroffen, het aantal stembiljetten dat op formulier G51 wordt vermeld, en telkens het totale aantal stembiljetten.**

naam van het stembureau	aantal stembiljetten	aantal stembiljetten, vermeld op G51
<b>totaal aantal</b>		

- 2 Vul het aantal blanco en ongeldige stembiljetten in dat u in de stembussen of de verzegelbare verpakkingen hebt aangetroffen.**

<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> </div> blanco en ongeldige stembiljetten
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- 3 Vul het aantal geldige stembiljetten in dat u in de stembussen of de verzegelbare verpakkingen hebt aangetroffen.**

Het aantal geldige stembiljetten is het verschil tussen het totale aantal stembiljetten, vermeld in vraag 1, en het aantal blanco en ongeldige stembiljetten, vermeld in vraag 2.

<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> </div> geldige stembiljetten
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**4 Vul het aantal stemmen per lijst in.**

lijstnummer: | | |

[illegible]

aantal geldige stembiljetten met alleen een lijststem: | | | | |

aantal geldige stembiljetten met een of meer naamstemmen: | | | | |

totaal aantal geldige stembiljetten: | | | | |

Buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

Formulier G62

<i>volgnummer op de lijst</i>	<i>voornaam en achternaam van de kandidaat</i>	<i>aantal stemmen</i>
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		



lijstnummer: |\_\_|\_\_|

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

aantal geldige stembiljetten met alleen een lijststem: | | | | |

aantal geldige stembiljetten met een of meer naamstemmen: | | | | |

totaal aantal geldige stembiljetten: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

Formulier G62

<i>volgnummer op de lijst</i>	<i>voornaam en achternaam van de kandidaat</i>	<i>aantal stemmen</i>
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

lijstnummer: | | |

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

aantal geldige stembiljetten met alleen een lijststem: | | | | |

aantal geldige stembiljetten met een of meer naamstemmen: | | | | |

totaal aantal geldige stembiljetten: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

Formulier G62

<i>volgnummer op de lijst</i>	<i>voornaam en achternaam van de kandidaat</i>	<i>aantal stemmen</i>
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

lijstnummer: | | |

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

aantal geldige stembiljetten met alleen een lijststem:           

aantal geldige stembiljetten met een of meer naamstemmen: | | | | |

totaal aantal geldige stembiljetten: | | | | |

Buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

Formulier G62

<i>volgnummer op de lijst</i>	<i>voornaam en achternaam van de kandidaat</i>	<i>aantal stemmen</i>
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

lijstnummer: |\_\_|\_\_|

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

aantal geldige stembiljetten met alleen een lijststem: | | | | |

aantal geldige stembiljetten met een of meer naamstemmen: | | | | |

totaal aantal geldige stembiljetten: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

Formulier G62

<i>volgnummer op de lijst</i>	<i>voornaam en achternaam van de kandidaat</i>	<i>aantal stemmen</i>
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		



lijstnummer: | | |

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

aantal geldige stembiljetten met alleen een lijststem: | | | | |

aantal geldige stembiljetten met een of meer naamstemmen: | | | | |

totaal aantal geldige stembiljetten: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

Formulier G62

<i>volgnummer op de lijst</i>	<i>voornaam en achternaam van de kandidaat</i>	<i>aantal stemmen</i>
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

lijstnummer: |\_\_|\_\_|

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

aantal geldige stembiljetten met alleen een lijststem: | | | | |

aantal geldige stembiljetten met een of meer naamstemmen: | | | | |

totaal aantal geldige stembiljetten: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

Formulier G62

<i>volgnummer op de lijst</i>	<i>voornaam en achternaam van de kandidaat</i>	<i>aantal stemmen</i>
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

<i>voorzitter</i>	voornaam en achternaam: _____ _____
	handtekening: .....
<i>secretaris</i>	voornaam en achternaam: _____ _____
	handtekening: .....
<i>bijzitter 1</i>	voornaam en achternaam: _____ _____
	handtekening: .....
<i>bijzitter 2</i>	voornaam en achternaam: _____ _____
	handtekening: .....
<i>bijzitter 3</i>	voornaam en achternaam: _____ _____
	handtekening: .....
<i>bijzitter 4</i>	voornaam en achternaam: _____ _____
	handtekening: .....

[illegible]

Formulier G62

---

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 15 mei 2019 houdende de vaststelling van het kiesmateriaal voor de telbureaus bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

Brussel, 15 mei 2019

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulier A49b

Bijlage 4

Formulier A49b als vermeld in artikel 2, 4°

---



Formulier A49b



Buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

**Lijst van de afwezige bijzitters in een telbureau**

nummer telbureau:.....

**Waarvoor dient deze lijst?**

In deze lijst vermeldt de voorzitter van het telbureau de naam en het adres van de kandidaat-bijzitters of van de plaatsvervangende bijzitters die:

- het ontvangstbewijs van de aanwijzingsbrief niet hebben teruggestuurd;
- geen reden of een ontoereikende reden van verhindering hebben opgegeven;
- zonder wettige reden afwezig of te laat zijn op de dag van de verkiezingen.

Beroepsredenen of ziekte kunnen wettige redenen zijn. Afwezige bijzitters moeten die redenen met een attest bevestigen.

**Wanneer en aan wie bezorgt u deze lijst?**

Bezorg deze lijst binnen drie dagen na de stemming in de daarvoor bestemde verzegelde enveloppe aan de vrederechter van het gerechtelijk kanton.

**Vul de gegevens in van de afwezige bijzitters.**

Bij 'opmerkingen' kunt u eventueel de reden van de afwezigheid vermelden.

	voornaam en achternaam	volledig adres	opmerkingen
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

	<i>voornaam en achternaam</i>	<i>volledig adres</i>	<i>opmerkingen</i>
8			
9			
10			

## Ondertekening

**Onderteken de lijst.**

datum: 16 juni 2019

<i>voorzitter</i>	voornaam en achternaam: <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 1.2em; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 1.2em; width: 90%;"></div>  handtekening: .....
-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 15 mei 2019 houdende de vaststelling van het kiesmateriaal voor de telbureaus bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen

Brussel, 15 mei 2019

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

## Chancellerie et Gouvernance publique

[C – 2019/12939]

**15 MAI 2019. — Arrêté ministériel fixant le matériel électoral pour les bureaux de dépouillement lors des élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen**

LA MINISTRE FLAMANDE DE L'ADMINISTRATION INTÉRIEURE, DE L'INSERTION CIVIQUE, DU LOGEMENT, DE L'ÉGALITÉ DES CHANCES ET DE LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETÉ,

Vu le Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, l'article 158, § 3, alinéa 2 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 juillet 2017 portant délégation de certaines compétences en matière d'organisation des élections communales, des élections des conseils de district, des élections du conseil de l'aide sociale et des élections provinciales au Ministre flamand chargé des affaires intérieures, l'article 19 ;

Considérant que le conseil communal de la commune de Bilzen du 7 mai 2019 a décidé de tenir des élections communales extraordinaires le 16 juin 2019 sur la base de l'article 218, § 1<sup>er</sup>, 3°, du Décret sur les Élections locales et provinciales du 8 juillet 2011,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour les élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen, le collège des bourgmestre et échevins de Bilzen transmet à chaque bureau de dépouillement dans sa commune un exemplaire des enveloppes suivantes :

- 1° une enveloppe portant les mentions : « tableau » et « à sceller » ;
- 2° une enveloppe portant la mention : « procès-verbal du bureau de dépouillement et deuxième exemplaire du tableau » ;
- 3° une enveloppe portant la mention : « lettres de désignation des témoins » ;
- 4° une enveloppe portant la mention : « enveloppe pour le président du bureau principal communal : formulaire pour le paiement des jetons de présence » ;
- 5° une enveloppe portant les mentions : « à sceller » et « enveloppe pour le juge de paix. Cette enveloppe comprend la liste des assesseurs qui ne se sont pas présentés et qui se sont présentés trop tard et les documents y afférents. » ;
- 6° une enveloppe portant les mentions : « bulletins de vote contestés - validés » et « à sceller » ;
- 7° une enveloppe portant les mentions : « bulletins de vote contestés - annulés » et « à sceller » ;
- 8° une enveloppe portant les mentions : « bulletins de vote blancs ou nuls » et « à sceller » ;
- 9° pour chaque liste une enveloppe portant les mentions : « votes en tête de liste (catégorie 1) » et « à sceller » ;
- 10° pour chaque liste une enveloppe portant les mentions : « votes nominatifs ou votes nominatifs et en tête de liste (catégorie 2) » et « à sceller ».

**Art. 2.** Pour les élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen, le collège des bourgmestre et échevins de Bilzen transmet à chaque bureau de dépouillement dans sa commune :

- 1° les récépissés qui sont transmis par le président du bureau de dépouillement aux présidents des bureaux de vote, dont le modèle est fixé dans le formulaire G57, repris en annexe 1<sup>re</sup> jointe au présent arrêté ;
- 2° un exemplaire à remplir du procès-verbal des activités de dépouillement du bureau de dépouillement, contenant les instructions pour le président, dont le modèle est fixé dans le formulaire G61, repris en annexe 2 jointe au présent arrêté ;
- 3° au moins deux exemplaires du tableau qui est établi par le président du bureau principal communal visé à l'article 122, alinéa 2, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, dont le modèle est fixé dans le formulaire G62, repris en annexe 3 jointe au présent arrêté ;
- 4° le formulaire A49b, contenant la liste des candidats assesseurs qui étaient absents ou qui arrivaient trop tard sans motif légitime d'empêchement, repris en annexe 4 jointe au présent arrêté ;
- 5° un exemplaire du formulaire A44b pour la demande de paiement des jetons de présence.

**Art. 3.** Pour les élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen, le collège des bourgmestre et échevins de Bilzen met le matériel de bureau nécessaire à disposition des bureaux de dépouillement.

Bruxelles, le 15 mai 2019.

La Ministre flamande de l'Administration intérieure,  
de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,  
L. HOMANS

Formulaire G57

Annexe 1

Formulaire G57 tel que visé à l'article 2, 1°

---



### Accusé de réception des pièces d'un bureau de vote

***À quoi sert le présent formulaire ?***

*Il signe le présent accusé de réception et le remet immédiatement au président du bureau de vote.*

**1 Indiquez le nom du bureau de vote.**

[illegible]

**2 Complétez le nom du président du bureau de vote qui vous remet les pièces, ainsi que des éventuels témoins qui l'accompagnent.**

[illegible]

**3 Signez la déclaration ci-dessous.**

**Je déclare avoir reçu les pièces suivantes :**

- l'emballage scellé ou l'urne (et sa clé) contenant les bulletins de vote ;
- l'enveloppe scellée contenant le formulaire G51 qui indique le nombre de bulletins de vote contenus dans l'emballage scellé ou dans l'urne ;
- le bulletin de vote type paraphé ;
- l'enveloppe scellée contenant les bulletins de vote qui ont été rendus inutilisables en raison du fait qu'ils avaient été endommagés ou rendus publics ;
- l'enveloppe scellée contenant les bulletins de vote inutilisés ;
- l'enveloppe scellée contenant l'exemplaire du procès-verbal du bureau de vote ;
- l'enveloppe scellée avec les deux exemplaires de la liste de pointage ;
- les lettres de désignation des témoins ;
- la liste des électeurs qui ne figuraient pas sur les listes de pointage mais qui ont néanmoins voté et les documents y afférents ;
- les procurations et les attestations y afférentes ;
- le formulaire A44a pour le paiement des jetons de présence (aux membres du bureau de vote).

date : 16 juin 2019

prénom et nom du président du bureau de dépouillement :

\_\_\_\_\_

signature : .....

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 15 mai 2019 fixant le matériel électoral pour les bureaux de dépouillement lors des élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen

Bruxelles, le 15 mai 2019

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire G61a

Annexe 2

Formulaire G61 tel que visé à l'article 2, 2°

---



Élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen

## Procès-verbal des opérations de dépouillement

numéro du bureau de dépouillement : .....

### À quoi sert le présent procès-verbal ?

Le présent procès-verbal contient le compte rendu des opérations de dépouillement d'un bureau de dépouillement. Transmettez, dans les vingt-quatre heures, le présent procès-verbal accompagné du deuxième exemplaire du tableau G62 signé par les membres du bureau de dépouillement, dans l'enveloppe scellée réservée à cet effet au président du bureau principal communal, avec :

- les bulletins de vote non contestés, dans un paquet scellé ;
- les deux enveloppes scellées contenant les bulletins de vote contestés déclarés valables et nuls, dans un paquet scellé ;
- les bulletins de vote blancs ou déclarés nuls, dans une enveloppe scellée ;
- les lettres de désignation des témoins, dans un paquet ordinaire ;
- les pièces que vous avez reçues des présidents des bureaux de vote, dans un paquet ordinaire ;
- les bulletins de vote types et les formulaires G51, qui indiquent le nombre de bulletins de vote par urne ou par emballage scellable, dans un paquet ordinaire ;
- les enveloppes scellées contenant les bulletins de vote que les présidents des bureaux de vote ont rendus inutilisables en raison du fait qu'ils avaient été endommagés ou rendus publics, et les enveloppes scellées contenant les bulletins de vote inutilisés, dans un paquet ordinaire.

### 1 Indiquez l'heure à laquelle le bureau de dépouillement s'est réuni.

<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">.</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div>heures</div>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 2 Complétez les données des membres du bureau de dépouillement.

président	prénom et nom : <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>
secrétaire	prénom et nom : <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>
assesseur <div style="text-align: center;">1</div>	prénom et nom : <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>





témoin 6	prénom et nom :	<div></div> <div></div> <div></div>
	nom de liste :	<div></div> <div></div> <div></div>
témoin 7	prénom et nom :	<div></div> <div></div> <div></div>
	nom de liste :	<div></div> <div></div> <div></div>

☐ oui

☐ non

<i>heure</i>	<i>nom du bureau de vote</i>
<div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div>heures</div>	
<div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div>heures</div>	
<div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div>heures</div>	

☐ oui

☐ non

Formulaire G61a

- 8** Pour chaque bureau de vote, complétez le nombre de bulletins de vote que vous avez trouvés dans les urnes ou dans les emballages scellables, ainsi que le nombre de bulletins de vote indiqué sur le formulaire G51.

numéro du bureau de vote	nombre de bulletins de vote	nombre de bulletins de vote indiqué sur G51

- 9** Consignez les éventuelles observations faites par les membres du bureau et par les témoins et indiquez les décisions prises par le bureau concernant l'heure, le scellement des enveloppes et le nombre de bulletins de vote, visés aux questions 6 à 8.

- 10** Consignez les observations des membres du bureau et des témoins concernant la classification des bulletins de vote et indiquez les décisions prises par le bureau à cet égard.

<i>président</i>	prénom et nom : _____ _____  signature : .....
<i>secrétaire</i>	prénom et nom : _____ _____  signature : .....
<i>assesseur</i> 1	prénom et nom : _____ _____  signature : .....
<i>assesseur</i> 2	prénom et nom : _____ _____  signature : .....
<i>assesseur</i> 3	prénom et nom : _____ _____  signature : .....
<i>assesseur</i> 4	prénom et nom : _____ _____  signature : .....

témoin 1	prénom et nom : _____ _____
témoin 2	prénom et nom : _____ _____
témoin 3	prénom et nom : _____ _____
témoin 4	prénom et nom : _____ _____
témoin 5	prénom et nom : _____ _____
témoin 6	prénom et nom : _____ _____
témoin 7	prénom et nom : _____ _____



Élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen

## Instructions pour le président d'un bureau de dépouillement

Dans ces instructions pour le président les sujets suivants sont abordés :

<i>sujet</i>	
Structure	<b>Problèmes concernant la composition du bureau</b>
	<b>page 1</b>
	<b>Prestation de serment</b>
	<b>page 2</b>
	<b>Problèmes spécifiques et organisationnels</b>
	<b>page 2</b>
	<b>Classement, examen et dépouillement des bulletins de vote</b>
	<b>page 3</b>
	<b>Opérations finales</b>
	<b>page 4</b>

### ● Problèmes concernant la composition du bureau

<b>Heure de composition</b>	Le bureau de dépouillement doit être installé au plus tard à 14 heures.
<b>Les assesseurs et les assesseurs suppléants sont absents.</b>	Si les assesseurs et les assesseurs suppléants ne sont pas présents à 14 heures, vous devez prévoir des remplaçants.
<b>La composition du bureau a été modifiée.</b>	Lorsqu'un des assesseurs est empêché ou absent lors des opérations, vous assurez vous-même son remplacement. Tout remplaçant doit également prêter serment. Vous en faites mention dans le procès-verbal (formulaire G61a, question 5).
<b>Le président est absent.</b>	Si le président est absent à l'ouverture du bureau ou pendant les opérations de dépouillement et qu'aucun président suppléant n'est présent, le bureau de dépouillement désigne un président suppléant parmi ses membres. En cas de partage des voix, celle du membre le plus âgé est prépondérante. Tout nouveau membre doit prêter serment. Vous en faites mention dans le procès-verbal (formulaire G61a, question 5).
<b>Le secrétaire est absent.</b>	Si le secrétaire est absent, un des assesseurs assure le secrétariat. Vous en faites mention dans le procès-verbal (formulaire G61a, question 5).

## Formulaire G61b

## ● Prestation de serment

<b>Qui prête serment ?</b>	<p>Les membres du bureau de dépouillement et les témoins doivent prêter serment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les assesseurs et le secrétaire prêtent serment entre les mains du président avant le début des opérations.</li> <li>• Le président prête serment entre les mains du bureau composé.</li> <li>• Le président ou l'assesseur nommé pendant le dépouillement en remplacement d'un membre empêché prête serment avant d'entrer en fonctions.</li> </ul> <p>Après l'installation du bureau de dépouillement, les témoins éventuels prêtent serment entre les mains du président. Un seul témoin par liste est admis. S'il n'y a aucun témoin pour une liste particulière, le bureau admet - même si les opérations de dépouillement ont déjà commencé - le premier témoin de cette liste qui se présente et qui prouve sa capacité. Les observations ou objections sont consignées dans le procès-verbal (formulaire G61a, question 5).</p>
<b>Formule du serment</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le président, le secrétaire et les assesseurs du bureau prêtent le serment suivant : « Je jure de compter fidèlement les suffrages et de garder le secret des votes. ».</li> <li>• Les témoins prêtent le serment suivant : « Je jure de garder le secret des votes. »</li> </ul>

## ● Problèmes spécifiques et organisationnels

<b>Les urnes n'étaient pas correctement scellées.</b>	<p>Si les urnes ou les emballages scellables contenant les bulletins de vote ou les autres enveloppes ne sont pas correctement scellés, vous en faites mention dans le procès-verbal. Vous consignez la constatation à la question 7 et la commentez à la question 9.</p>
<b>Enveloppes que vous n'êtes pas autorisé à ouvrir.</b>	<p>N'ouvrez <u>en aucun cas</u> les enveloppes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'enveloppe scellée contenant les bulletins de vote repris aux électeurs ;</li> <li>• l'enveloppe scellée contenant les bulletins de vote inutilisés ;</li> <li>• l'enveloppe scellée contenant les listes de pointage ;</li> <li>• l'enveloppe scellée contenant le procès-verbal des bureaux de vote.</li> </ul>

## ● Classement, examen et dépouillement des bulletins de vote

### Début du dépouillement

Le bureau de dépouillement procède au dépouillement dès qu'il a reçu un emballage scellable ou une urne et ses clés et l'enveloppe contenant les documents correspondants.

Ouvrez les emballages scellables ou les urnes en présence du bureau de dépouillement et des témoins. Vous ou votre mandataire comptez les bulletins de vote sans les déplier. Consignez le nombre de bulletins comptés par enveloppe ou par urne dans le procès-verbal (formulaire G61a, questions 8).

Ouvrez l'enveloppe scellée contenant le formulaire G51, qui indique le nombre de bulletins de vote par urne ou par emballage scellable. Comparez ce nombre avec le nombre de bulletins que vous avez comptés ou que votre mandataire a comptés. S'il existe une différence, vous en faites mention dans le procès-verbal (formulaire G61a, question 9).

### Classement et examen des bulletins de vote

Le bureau de dépouillement déplie les bulletins de vote et les classe d'après les catégories suivantes :

- pour chaque liste, les bulletins de vote avec uniquement un vote de liste valable ;
- pour chaque liste, les bulletins de vote avec un ou plusieurs votes nominatifs et tous les bulletins de vote avec à la fois un vote de liste et un vote nominatif pour un ou plusieurs candidats de la même liste ;
- les votes blancs ou nuls.

Notamment les bulletins de vote suivants sont nuls :

- les bulletins de vote avec plus d'un vote de liste ou avec des votes nominatifs pour des candidats de plusieurs listes ;
- les bulletins de vote avec un vote de liste et un vote nominatif pour un ou plusieurs candidats d'une ou plusieurs autres listes ;
- les bulletins de vote dont la forme et les dimensions ont été altérées ;
- les bulletins de vote contenant à l'intérieur un papier ou un objet ;
- les bulletins de vote que l'électeur a rendus reconnaissables au moyen d'un signe, d'un texte ou d'une radiation ;
- tous les bulletins de vote autres que ceux admis conformément à la réglementation ;
- les bulletins de vote douteux.

Ces bulletins de vote sont valides ou nuls. Les membres individuels du bureau de dépouillement et les témoins peuvent émettre leurs observations à ce sujet au bureau de dépouillement. La décision finale est prise par le bureau de dépouillement. Le président écrit la mention 'nul' sur les bulletins de vote déclarés nuls, et 'valable' sur les bulletins de vote déclarés valables. Les bulletins de vote déclarés valables sont comptés dans la catégorie à laquelle ils appartiennent.

Les observations formulées et la décision finale du bureau de dépouillement sont consignées dans le procès-verbal (formulaire G61a, question 10).

**Attention !** Les bulletins de vote douteux qui ont été déclarés valables ou nuls sont paraphés par deux membres du bureau de dépouillement et, le cas échéant, par un témoin éventuellement présent et placés dans une enveloppe séparée scellée.

### Dépouillement

Le bureau de dépouillement compte successivement tous les bulletins de chaque catégorie et en arrête le nombre, qu'il indique sur le formulaire G62. Les bulletins de vote sont placés dans des enveloppes scellées distinctes pour chaque catégorie, de même que les bulletins de vote faisant l'objet d'une observation d'un membre du bureau de dépouillement ou d'un témoin.



## Formulaire G61b

<b>Scellement des enveloppes</b>	Vous scellez toutes les enveloppes qui doivent être scellées. Si des témoins en font la demande, vous scellez les enveloppes avec les sceaux de ces témoins à titre supplémentaire.
<b>● Opérations finales</b>	
<b>Remplissage du formulaire G62</b>	<p>Les résultats du dépouillement sont consignés sur le formulaire G62, qui est établi en double exemplaire. Vous y indiquez :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le nombre de bulletins de vote trouvés dans chaque urne ou chaque emballage scellable ;</li> <li>• le nombre de bulletins de vote blancs ou nuls ;</li> <li>• le nombre de bulletins de vote valables ;</li> <li>• pour chaque liste, classée par numéro d'ordre, le nombre de votes de liste et le nombre de votes nominatifs pour chaque candidat.</li> </ul>
<b>Signature du procès-verbal et du tableau</b>	Immédiatement après le dépouillement et avant toute signature, vous soumettez les projets du procès-verbal et du tableau G62 correspondant, au président du bureau principal communal. S'il n'est pas d'accord avec ces projets, il vous demandera d'apporter les corrections nécessaires. Si le président du bureau principal communal est d'accord il signe les pièces, et les membres du bureau de dépouillement et les témoins peuvent également signer les mêmes pièces et la deuxième copie du tableau G62. Cette signature rendra les documents définitifs. Alors seulement, vous dissolvez le bureau de dépouillement.
	<p>Vous remettez immédiatement au président du bureau principal communal un exemplaire du tableau G62 signé dans une enveloppe scellée contre récépissé (formulaire A58). Les données suivantes sont mentionnées sur l'enveloppe :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le nom du bureau de dépouillement ;</li> <li>• la date des élections ;</li> <li>• la mention 'Résultat du dépouillement'.</li> </ul>
<b>Documents pour le président du bureau principal communal</b>	<p>Dans les 24 heures vous transmettez les documents suivants au président du bureau principal communal :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le procès-verbal du dépouillement (formulaire G61a) et la deuxième copie du tableau des résultats, dans un paquet scellé ;</li> <li>• les bulletins de vote non contestés, dans un paquet scellé ;</li> <li>• les bulletins de vote contestés, dans un paquet scellé ;</li> <li>• les bulletins de vote blancs ou déclarés nuls, dans une enveloppe scellée ;</li> <li>• les lettres de désignation des témoins, dans un paquet ordinaire ;</li> <li>• les enveloppes que vous avez reçues des présidents des bureaux de vote, dans un paquet ordinaire ;</li> <li>• les bulletins de vote types et les formulaires G51, que vous avez reçus dans une enveloppe scellée des présidents des bureaux de vote, dans un paquet ordinaire ;</li> <li>• les enveloppes scellées contenant les bulletins de vote que les présidents des bureaux de vote ont rendus inutilisables en raison du fait qu'ils avaient été endommagés ou rendus publics, et les enveloppes scellées contenant les bulletins de vote inutilisés, dans un paquet ordinaire.</li> </ul>
<b>Liste pour les jetons de présence</b>	<p>Remplissez le formulaire A44b pour le paiement des jetons de présence. Immédiatement après le dépouillement, transmettez ce formulaire au président du bureau principal communal, accompagné des formulaires A44a que vous avez reçus des présidents des bureaux de vote.</p>

Formulaire G61b

**Documents  
pour le juge  
de paix du  
canton  
judiciaire**

Complétez le formulaire A49b (liste des candidats assesseurs qui étaient absents ou sont arrivés trop tard sans motif légitime d'empêchement). Joignez éventuellement les pièces justificatives des assesseurs absents.

Mettez ces documents dans l'enveloppe réservée à cet effet, que vous scellez.

Mentionnez les données suivantes sur l'enveloppe :

- le nom du bureau de vote ;
- la date des élections.

Transmettez l'enveloppe scellée au juge de paix du canton judiciaire de Bilzen au plus tard le 19 juin 2019.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 15 mai 2019 fixant le matériel électoral pour les bureaux de dépouillement lors des élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen

Bruxelles, le 15 mai 2019

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire G62

Annexe 3

Formulaire G62 tel que visé à l'article 2, 3°

---



Élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen

## Dépouillement des votes dans un bureau de dépouillement

numéro du bureau de dépouillement : .....

### À quoi sert le présent formulaire ?

Le présent formulaire contient les résultats du dépouillement dans un bureau de dépouillement et doit être rédigé *en double exemplaire*. Le président du bureau de dépouillement transmet immédiatement, contre récépissé, un exemplaire du présent formulaire dans une enveloppe scellée au président du bureau principal communal. Il joint le deuxième exemplaire au procès-verbal (formulaire G61a).

- 1 Pour chaque bureau de vote, complétez le nombre de bulletins de vote que vous avez trouvés dans les urnes ou dans les emballages scellables, le nombre de bulletins de vote indiqué sur le formulaire G51, et chaque fois le nombre total de bulletins de vote.**

nom du bureau de vote	nombre de bulletins de vote	nombre de bulletins de vote indiqué sur G51
<b>nombre total</b>		

- 2 Complétez le nombre de bulletins de vote blancs ou nuls que vous avez trouvés dans les urnes ou dans les emballages scellables.**

<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> </div> bulletins de vote blancs ou nuls
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- 3 Complétez le nombre de bulletins de vote valables que vous avez trouvés dans les urnes ou dans les emballages scellables.**

Le nombre de bulletins de vote valables est égal à la différence entre le nombre total de bulletins de vote, indiqué à la question 1, et le nombre de bulletins de vote blancs ou nuls, indiqué à la question 2.

<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> </div> bulletins de vote valables
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Formulaire G62

**4 Complétez le nombre de voix par liste.**

Les bulletins de vote avec à la fois un vote de liste et un vote pour un ou plusieurs candidats de la même liste appartiennent à la catégorie 'bulletins de vote avec un ou plusieurs votes nominatifs'.

numéro de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nom de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec uniquement un vote de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec un ou plusieurs votes nominatifs : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre total de bulletins de vote valables : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

numéro d'ordre sur la liste	prénom et nom de famille du candidat	nombre de voix
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

Formulaire G62

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

Formulaire G62

numéro de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nom de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec uniquement un vote de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec un ou plusieurs votes nominatifs : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre total de bulletins de vote valables : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Formulaire G62

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		



Formulaire G62

numéro de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nom de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec uniquement un vote de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec un ou plusieurs votes nominatifs : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre total de bulletins de vote valables : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Formulaire G62

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

Formulaire G62

numéro de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nom de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec uniquement un vote de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec un ou plusieurs votes nominatifs : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre total de bulletins de vote valables : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Formulaire G62

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

[illegible]

numéro d'ordre sur la liste	prénom et nom de famille du candidat	nombre de voix
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Formulaire G62

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

Formulaire G62

numéro de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nom de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec uniquement un vote de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec un ou plusieurs votes nominatifs : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre total de bulletins de vote valables : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Formulaire G62

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		



Formulaire G62

numéro de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nom de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec uniquement un vote de liste : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre de bulletins de vote valables avec un ou plusieurs votes nominatifs : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nombre total de bulletins de vote valables : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Formulaire G62

<i>numéro d'ordre sur la liste</i>	<i>prénom et nom de famille du candidat</i>	<i>nombre de voix</i>
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

président	prénom et nom de famille :
	signature : .....
secrétaire	prénom et nom de famille :
	signature : .....
assesseur 1	prénom et nom de famille :
	signature : .....
assesseur 2	prénom et nom de famille :
	signature : .....
assesseur 3	prénom et nom de famille :
	signature : .....
assesseur 4	prénom et nom de famille :
	signature : .....

témoignage 1	<p>prénom et nom de famille :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>signature : .....</p>
témoignage 2	<p>prénom et nom de famille :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>signature : .....</p>
témoignage 3	<p>prénom et nom de famille :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>signature : .....</p>
témoignage 4	<p>prénom et nom de famille :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>signature : .....</p>
témoignage 5	<p>prénom et nom de famille :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>signature : .....</p>
témoignage 6	<p>prénom et nom de famille :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>signature : .....</p>
témoignage 7	<p>prénom et nom de famille :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>signature : .....</p>

Formulaire G62

---

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 15 mai 2019 fixant le matériel électoral pour les bureaux de dépouillement lors des élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen

Bruxelles, le 15 mai 2019

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire A49b

Annexe 4.

Formulaire A49b tel que visé à l'article 2, 4°

---

Formulaire A49b



Élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen

**Liste des assesseurs absents dans un bureau de dépouillement**

numéro du bureau de dépouillement : .....

**À quoi sert la présente liste ?**

Dans la présente liste, le président du bureau de dépouillement indique les noms et adresses des candidats assesseurs ou des assesseurs suppléants qui :

- n'ont pas renvoyé l'accusé de réception de la lettre de désignation ;
- n'ont fourni aucun motif, ou un motif insuffisant, d'empêchement ;
- sont absents ou en retard sans motif légitime le jour du scrutin.

Les raisons professionnelles ou la maladie peuvent être des motifs légitimes. Les assesseurs absents doivent confirmer ces motifs à l'aide d'une attestation.

**À qui adressez-vous la présente liste et quand ?**

Transmettez la présente liste dans l'enveloppe scellée réservée à cet effet au juge de paix du canton judiciaire dans les trois jours suivant le scrutin.

**Remplissez les données des assesseurs absents.**

Sous 'commentaires', vous pouvez éventuellement indiquer le motif de leur absence.

	prénom et nom	adresse complète	commentaires
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

**Signez la liste.**

<i>président</i>	prénom et nom : <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 1.2em; width: 90%;"></div>  signature : .....
------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bruxelles, le 15 mai 2019

Liesbeth HOMANS



## VLAAMSE OVERHEID

## Kanselarij en Bestuur

[C – 2019/12938]

**21 MEI 2019. — Ministerieel besluit houdende de vaststelling van het formulier waarmee kiezers bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen de terugbetaling van hun reiskosten vragen**

DE VLAAMSE MINISTER VAN BINNENLANDS BESTUUR, INBURGERING, WONEN, GELIJKE KANSEN EN ARMOEDEBESTRIJDING,

Gelet op het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, artikel 261, § 2, 2°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 29 september 2017 tot regeling van de kosten voor de organisatie van de lokale en provinciale verkiezingen, artikel 3, § 3, tweede lid;

Overwegende dat de gemeenteraad van Bilzen op 7 mei 2019 heeft beslist om op 16 juni 2019 een buitengewone gemeenteraadsverkiezing te houden op basis van artikel 218, § 1, 3°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011,

Besluit :

**Enig artikel.** Bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen gebruiken de kiezers, vermeld in artikel 3, § 3, eerste lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 29 september 2017 tot regeling van de kosten voor de organisatie van de lokale en provinciale verkiezingen, formulier A98, dat is opgenomen in de bijlage die bij dit besluit is gevoegd, om hun schuldvordering naar de provincie Limburg te sturen.

Brussel, 21 mei 2019.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur,  
Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,  
L. HOMANS

---





---

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 21 mei 2019 houdende de vaststelling van het formulier waarmee kiezers bij de buitengewone gemeenteraadsverkiezing van 16 juni 2019 in Bilzen de terugbetaling van hun reiskosten vragen

Brussel, 21 mei 2019

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

## Chancellerie et Gouvernance publique

[C – 2019/12938]

**21 MAI 2019. — Arrêté ministériel fixant le formulaire au moyen duquel les électeurs aux élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen peuvent demander le remboursement de leur frais de déplacement**

LA MINISTRE FLAMANDE DE L'ADMINISTRATION INTÉRIEURE, DE L'INSERTION CIVIQUE, DU LOGEMENT, DE L'ÉGALITÉ DES CHANCES ET DE LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETÉ,

Vu le Décret sur les Élections locales et provinciales du 8 juillet 2011, l'article 261, § 2, 2° ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 septembre 2017 réglant les frais de l'organisation des élections locales et provinciales, l'article 3, § 3, alinéa 2 ;

Considérant que le conseil communal de la commune de Bilzen du 7 mai 2019 a décidé de tenir des élections communales extraordinaires le 16 juin 2019 sur la base de l'article 218, § 1<sup>er</sup>, 3°, du Décret sur les Élections locales et provinciales du 8 juillet 2011,

Arrête :

**Article unique.** Pour les élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen, les électeurs visés à l'article 3, § 3, alinéa 1<sup>er</sup>, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 septembre 2017 réglant les frais de l'organisation des élections locales et provinciales, se servent du formulaire A98, repris en annexe jointe au présent arrêté, pour envoyer leur créance à la province du Limbourg.

Bruxelles, le 21 mai 2019.

La Ministre flamande de l'Administration intérieure,  
de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,  
L. HOMANS

## Annexe

Formulaire A98, tel que visé à l'article unique



Élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen

## Demande de remboursement des frais de déplacement des électeurs

province : Limbourg

**À quoi sert le présent formulaire ?**

*Au moyen de ce formulaire, les électeurs peuvent demander le remboursement des frais de déplacement qu'ils ont faits le jour des élections. Si vous utilisez le train comme moyen de transport public pour aller voter, vous ne devez pas remplir ce formulaire : sur présentation de votre convocation, vous recevez un billet de train gratuit, en deuxième classe, aller-retour. Tenez compte du fait que le guichetier peut vous demander une attestation, p. ex. de votre employeur, de l'établissement hospitalier ou de santé ou de l'établissement d'enseignement.*

*Si vous utilisez un moyen de transport autre que le train, le montant du remboursement est calculé à un tarif de 0,3460 euro par kilomètre parcouru. Seuls les trajets intérieurs sont éligibles au remboursement.*

**Qui a droit au remboursement des frais de déplacement ou à un billet de train gratuit ?**

*Seuls les électeurs suivants ont droit au remboursement de leurs frais de déplacement ou à un billet de train gratuit :*

- les électeurs qui, au jour des élections, ne résident plus dans la commune où ils doivent voter ;
- des travailleurs salariés ou appointés qui exercent leur profession à l'étranger ou dans une autre commune que celle où ils doivent aller voter, et les membres de leur famille qui habitent sous le même toit ;
- les étudiants qui résident, en raison de leurs études, dans une commune autre que celle où ils doivent voter ;
- les personnes en traitement dans un établissement hospitalier ou de santé situé dans une commune autre que celle où elles doivent voter.

**Quand et à qui envoyez-vous ce formulaire ?**

Envoyez ce formulaire au plus tard trois mois après le jour des élections, donc au plus tard le 16 septembre 2019, à l'administration provinciale du Limbourg.

**1 Remplissez vos données personnelles.**

[illegible]

[illegible]

- ☐ J'ai déménagé vers une commune autre que la commune où je dois voter.
- ☐ En tant qu'employé, j'exerce ma profession dans une commune autre que la commune où je dois voter.
- ☐ Je suis membre de la famille d'un employé qui exerce sa profession dans une commune autre que la commune où cette personne doit voter et j'habite à la même adresse.
- ☐ En tant qu'étudiant, je réside dans une commune autre que la commune où je dois voter.
- ☐ Je réside dans un établissement hospitalier ou de santé situé dans une commune autre que la commune où je dois voter.

(IBAN) : | | | | | | | | | | | | | | | |

- votre convocation originale, estampillée par le bureau de vote ;
- le document de justification requis. En fonction de la raison de votre déplacement, il s'agit d'une preuve de l'inscription au registre de la population, d'une attestation de l'employeur, d'une attestation de la direction de l'établissement d'enseignement ou d'une attestation de l'établissement hospitalier ou de santé.

**Je déclare que toutes les données complétées dans ce formulaire sont véridiques.  
Je confirme qu'au jour des élections, je n'ai pas utilisé de billet de train gratuit pour me déplacer à la commune de Bilzen.**

jour |\_\_|\_\_| mois |\_\_|\_\_| 2019

signature : .....

---

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 21 mai 2019 fixant le formulaire au moyen duquel les électeurs aux élections communales extraordinaires du 16 juin 2019 à Bilzen peuvent demander le remboursement de leur frais de déplacement

Bruxelles, le 21 mai 2019

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS



## VLAAMSE OVERHEID

## Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C – 2019/12375]

**13 MAART 2019. — Ministerieel besluit tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2018 tot vaststelling van de nadere regels over de rechten en plichten van begunstigden in hun contacten met uitbetalingsactoren en tot vaststelling van de regels over de ambtshalve en gedwongen herziening van een beslissing tot toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid, wat betreft meldingen in en motivering van een beslissing over toelagen en de voorwaarden om af te zien van terugvordering van onverschuldigde toelagen**

DE VLAAMSE MINISTER VAN WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID EN GEZIN,

Gelet op het decreet van 27 april 2018 tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid, artikel 88, tweede lid, artikel 89, derde lid en artikel 103, § 2;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2018 tot vaststelling van de nadere regels over de rechten en plichten van begunstigden in hun contacten met uitbetalingsactoren en tot vaststelling van de regels voor de ambtshalve en gedwongen herziening van een beslissing tot toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid, artikel 4, tweede lid, artikel 8, tweede lid, en artikel 13, vijfde lid, zoals gewijzigd door het Besluit van de Vlaamse Regering van 21 december 2018 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 9 november 2012 inzake erkenning en subsidiëring van de centra voor kinderzorg en gezinsondersteuning, het besluit van de Vlaamse Regering van 28 maart 2014 tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, het Procedurebesluit van 9 mei 2014, het Procedurebesluit Buitenschoolse Opvang van 19 december 2014 en het besluit van de Vlaamse Regering van 12 oktober 2018 houdende de erkenning en de subsidiëring van consultatiebureaus en de erkenning van consultatiebureauartsen, wat betreft de procedure in het kader van samenvoeging van gemeenten, tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 september 2018 tot vaststelling van de nadere regels voor het toekennen van een sociale toeslag en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2018 tot vaststelling van de nadere regels over de rechten en plichten van begunstigden in hun contacten met uitbetalingsactoren en tot vaststelling van de regels voor de ambtshalve en gedwongen herziening van een beslissing tot toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid, en achtste lid;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 13 december 2018;

Gelet op advies 65.296/1 van de Raad van State, gegeven op 1 maart 2019, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — *Definities*

**Artikel 1.** In dit besluit wordt verstaan onder:

1° agentschap: het agentschap, vermeld in artikel 3, § 1, 4°, van het decreet van 27 april 2018;

2° besluit van 13 juli 2018: het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2018 tot vaststelling van de nadere regels over de rechten en plichten van begunstigden in hun contacten met uitbetalingsactoren en tot vaststelling van de regels voor de ambtshalve en gedwongen herziening van een beslissing tot toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid;

3° decreet van 27 april 2018: het decreet van 27 april 2018 tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

4° gezinsinspecteur: de gezinsinspecteur, vermeld in artikel 3, § 3, 4°, van het decreet van 27 april 2018.

HOOFDSTUK 2. — *Vrijstelling van vermeldingen in en motivering van beslissingen*

**Art. 2.** Ter uitvoering van artikel 4, tweede lid, van het besluit van 13 juli 2018 zijn de vermeldingen, vermeld in artikel 89, eerste lid, van het decreet van 27 april 2018, niet vereist:

1° vanaf de tweede betaling van de kinderopvangtoeslag, vermeld in artikel 7 van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018 houdende de kinderopvangtoeslag en de kleutertoeslag;

2° bij de betaling van de universele participatietoelagen, vermeld in artikel 54 van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2018 tot vaststelling van de diverse hoedanigheden van het rechtgevend kind en betreffende de vrijstellingen van de toekenningsvoorwaarden voor de gezinsbijslagen, de startbedragen geboorte en adoptie en de universele participatietoelagen.

**Art. 3.** Ter uitvoering van artikel 8, tweede lid, van het besluit van 13 juli 2018 worden de beslissingen tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid, die door of met behulp van informaticaprogramma's genomen zijn, als er geen akte is opgemaakt, geacht gemotiveerd te zijn als de relevante gegevens, die met behulp van informaticaprogramma's werden bekomen en waarop de beslissing is gebaseerd, bewaard blijven gedurende dezelfde termijn als de langste termijn, vermeld in artikel 95 tot en met 99 van het decreet van 27 april 2018.

HOOFDSTUK 3. — *Nadere regels over het afzien van de terugvordering van onverschuldigde toelagen*

**Art. 4.** Het agentschap berekent, conform de bepalingen in het tweede en derde lid, de tussenliggende grenzen, vermeld in artikel 13, vijfde lid van het besluit van 13 juli 2018 die het mogelijk maken om ten belope van 10, 20, 30, 40, 50, 60, 70, 80 en 90 procent af te zien van de terugvordering van de onverschuldigde betaling.

Eerst wordt het verschil tussen de maximum- en de minimumgrens, vermeld in artikel 13, vijfde lid, van het besluit van 13 juli 2018, bepaald. Daarna wordt dat verschil gedeeld door negen.

Het resultaat van de berekening, vermeld in het tweede lid, wordt bij de minimumgrens opgeteld om tot de grens te komen waarop voor 10% van de terugvordering kan afgezien worden. Vervolgens wordt die grens verhoogd met het resultaat, berekend conform het tweede lid, om tot de grens te komen waarop voor 20% van de terugvordering kan afgezien worden. Het agentschap zet deze werkwijze verder tot alle grenzen vermeld in het eerste lid zijn berekend.

**Art. 5.** Als de uitbetalingsactor bij ontvangst van een verzoek om van de terugvordering af te zien, een ontvangstbewijs naar de begunstigde stuurt conform artikel 13, eerste lid, van het besluit van 13 juli 2018, voegt hij daarbij een formulier waarop de schuldenaar zijn gezinsinkomen kan aangeven en waarbij hij de nodige bewijsstukken kan voegen.

Op basis van de gegevens op het formulier, vermeld in het eerste lid, beslist de uitbetalingsactor conform artikel 13, vijfde lid, van het voormelde besluit, of hij volledig of gedeeltelijk van de schuld afziet.

Als de bestaansmiddelen die de schuldenaar in het formulier opgeeft, minder bedragen dan de maximumgrens, vermeld in artikel 13, vijfde lid, van het voormelde besluit, worden de bestaansmiddelen van de schuldenaar gecontroleerd door een gezinsinspecteur tijdens een huisbezoek. Die kan dan het duurzame karakter van de onzekere financiële situatie, vermeld in artikel 13, tweede lid, 2°, van het voormelde besluit, vaststellen.

Als de bestaansmiddelen daarentegen de maximumgrens, vermeld in artikel 13, vijfde lid van het voormelde besluit overschrijden, is er geen huisbezoek nodig om de bestaansmiddelen te controleren.

Het agentschap kan praktische en technische richtlijnen uitwerken voor de huisbezoeken waarbij de bestaansmiddelen gecontroleerd worden.

HOOFDSTUK 4. — *Slotbepaling*

**Art. 6.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2019.

Brussel, 13 maart 2019.

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,  
J. VANDEURZEN

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

## Bien-Etre, Santé publique et Famille

[C – 2019/12375]

**13 MARS 2019. — Arrêté ministériel portant exécution de l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 juillet 2018 portant modalités des droits et obligations des bénéficiaires dans leurs contacts avec les acteurs de paiement et établissant les règles de révision d'office et forcée d'une décision d'octroi d'allocations dans le cadre de la politique familiale, pour ce qui concerne les notifications dans et la motivation d'une décision portant sur les allocations et les conditions de renonciation au recouvrement d'allocations indues**

LE MINISTRE FLAMAND DU BIEN-ETRE, DE LA SANTE PUBLIQUE ET DE LA FAMILLE,

Vu le décret du 27 avril 2018 réglant les allocations dans le cadre de la politique familiale, l'article 88, alinéa deux, l'article 89, alinéa trois, et l'article 103, § 2 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 juillet 2018 portant modalités des droits et obligations des bénéficiaires dans leurs contacts avec les acteurs de paiement et établissant les règles de révision d'office et forcée d'une décision d'octroi d'allocations dans le cadre de la politique familiale, l'article 4, alinéa deux, l'article 8, alinéa deux et l'article 13, alinéa cinq, tels que modifiés par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 décembre 2018 modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 9 novembre 2012 relatif à l'agrément et au subventionnement des centres d'aide aux enfants et d'assistance aux familles, l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mars 2014 portant exécution du décret du 29 novembre 2013 portant organisation du soutien préventif aux familles, l'arrêté de Procédure du 9 mai 2014, l'arrêté de Procédure sur l'Accueil extrascolaire du 19 décembre 2014 et l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 octobre 2018 portant reconnaissance et subventionnement des bureaux de consultation ainsi que reconnaissance des médecins de bureaux de consultation, en ce qui concerne la procédure dans le cadre de la fusion de communes, modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 septembre 2018 fixant les modalités d'octroi du supplément social et modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 juillet 2018 portant modalités des droits et obligations des bénéficiaires dans leurs contacts avec les acteurs de paiement et établissant les règles de révision d'office et forcée d'une décision d'octroi d'allocations dans le cadre de la politique familiale, et alinéa huit ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances rendu le 13 décembre 2018;

Vu l'avis 65.296/1 du Conseil d'État, rendu le 1 mars 2019, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973,

Arrête :

#### CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — Définitions

**Article 1<sup>er</sup>.** « Dans le présent arrêté, on entend par :

1° agence : l'agence, visée à l'article 3, § 1<sup>er</sup>, 4°, du décret du 27 avril 2018 ;

2° arrêté du 13 juillet 2018 : l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 juillet 2018 portant modalités des droits et obligations des bénéficiaires dans leurs contacts avec les acteurs de paiement et établissant les règles de révision d'office et forcée d'une décision d'octroi d'allocations dans le cadre de la politique familiale ;

3° décret du 27 avril 2018 : le décret du 27 avril 2018 réglant les allocations dans le cadre de la politique familiale ;

4° inspecteur familial : l'inspecteur familial, visé à l'article 3, § 3, 4°, du décret du 27 avril 2018.

#### CHAPITRE 2. — Exemption de notifications dans et motivation de décisions

**Art. 2.** En exécution de l'article 4, alinéa 2, de l'arrêté du 13 juillet 2018, les notifications, visées à l'article 89, alinéa premier, du décret du 27 avril 2018, ne sont pas requises :

1° à partir du deuxième paiement de l'allocation pour accueil d'enfants, telle que visée à l'article 7 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 décembre 2018 portant l'allocation pour accueil d'enfants et l'allocation de jeune enfant ;

2° lors du paiement des allocations de participation universelles, telles que visées à l'article 54 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 octobre 2018 établissant les diverses qualités de l'enfant bénéficiaire et relatif aux exemptions des conditions d'octroi pour les allocations familiales, les montants initiaux naissance et adoption, et les allocations de participation universelles.

**Art. 3.** En exécution de l'article 8, alinéa deux, de l'arrêté du 13 juillet 2018, les décisions relatives au paiement des allocations dans le cadre de la politique familiale, prises par ou à l'aide de programmes informatiques, sont, si aucun acte n'a été établi, réputées motivées si les données pertinentes, obtenues à l'aide de programmes informatiques et sur la base desquelles la décision est fondée, sont conservées pendant la même période que la plus longue période, visée aux articles 95 à 99 du décret du 27 avril 2018.

#### CHAPITRE 3. — Modalités de renonciation au recouvrement d'allocations indues

**Art. 4.** Conformément aux dispositions des alinéas 2 et 3, l'Agence calcule les limites intermédiaires visées à l'article 13, alinéa 5, de l'arrêté du 13 juillet 2018, qui permettent de renoncer au recouvrement des paiements indus à hauteur de 10, 20, 30, 40, 50, 60, 70, 80 et 90 pour cent.

La différence entre les limites maximale et minimale, visées à l'article 13, alinéa 5, de l'arrêté du 13 juillet 2018 est d'abord déterminée. Cette différence est ensuite divisée par neuf.

Le résultat du calcul, visé à l'alinéa deux, est ajouté à la limite minimale afin d'obtenir la limite pour laquelle il peut être renoncé à 10 % du recouvrement. Cette limite est ensuite majorée du résultat, calculé conformément à l'alinéa deux, afin d'obtenir la limite pour laquelle il peut être renoncé à 20 % du recouvrement. L'agence procède de la même façon jusqu'à ce que toutes les limites visées à l'alinéa premier aient été calculées.

**Art. 5.** Si, à la réception d'une demande de renonciation au recouvrement, l'acteur de paiement envoie un accusé de réception au bénéficiaire, conformément à l'article 13, alinéa 1<sup>er</sup>, de l'arrêté du 13 juillet 2018, il y joint un formulaire sur lequel le débiteur peut déclarer son revenu de ménage et joindre les pièces justificatives nécessaires.

Sur la base des données figurant sur le formulaire, visé au premier alinéa, l'acteur de paiement décidera, conformément à l'article 13, alinéa 5, de l'arrêté précité s'il renonce entièrement ou partiellement de la dette.

Si les moyens de subsistance que le débiteur déclare dans le formulaire sont inférieurs à la limite maximale visée à l'article 13, alinéa 5, de l'arrêté précité, les moyens de subsistance du débiteur sont contrôlés par un inspecteur familial lors d'une visite à domicile. Celui-ci peut établir le caractère durable de la situation financière incertaine, visée à l'article 13, alinéa deux, 2°, de l'arrêté précité.

Si, en revanche, les moyens de subsistance dépassent la limite maximale, visée à l'article 13, alinéa 5, de l'arrêté précité, une visite à domicile n'est pas nécessaire pour contrôler les moyens de subsistance.

L'agence peut élaborer des directives pratiques et techniques pour les visites à domicile à l'occasion desquelles les moyens de subsistance sont contrôlés.

#### CHAPITRE 4. — Disposition finale

**Art. 6.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2019.

Bruxelles, le 13 mars 2019.

Le Ministre flamand du Bien-Etre, de la Santé publique et de la Famille,  
J. VANDEURZEN

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/12673]

**16 MAI 2019. — Décret et ordonnance conjoints de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française relatifs à la publicité de l'administration dans les institutions bruxelloises**

Le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté et Nous, Gouvernement, sanctionnons ce qui suit :

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Dispositions générales*

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret et ordonnance conjoints règle une matière visée aux articles 39, 135 et 135bis de la Constitution, ainsi qu'aux articles 127 et 128 de la Constitution en vertu de l'article 138 de celle-ci.

**Art. 2.** Le présent décret et ordonnance conjoints a pour objet de renforcer la transparence de l'administration en facilitant l'accès aux documents administratifs et aux informations environnementales.

Il vise également à transposer la directive 2003/4/CE du Parlement européen et du Conseil du 28 janvier 2003 concernant l'accès du public à l'information en matière d'environnement et abrogeant la directive 90/313/CEE du Conseil. À cette fin, il vise à garantir le droit d'accès aux informations environnementales détenues par les autorités publiques ou pour leur compte, à fixer les conditions de base et les modalités pratiques de ce droit et à veiller à ce que les informations environnementales soient d'office rendues progressivement disponibles et diffusées auprès du public afin de parvenir à une mise à disposition et une diffusion systématiques aussi larges que possible des informations environnementales auprès du public. Dans ce but, il convient de promouvoir l'utilisation, entre autres, des technologies de télécommunication informatique ou des technologies électroniques, lorsqu'elles sont disponibles.

Le présent décret et ordonnance conjoints s'applique sans préjudice des dispositions applicables du règlement UE 2016/679 du 27 avril 2016 « relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE » et sans préjudice de l'existence d'obligations d'omettre des informations qui doivent être tenues confidentielles en vertu d'une disposition de droit international en vigueur ou d'une norme interne à caractère législatif.

Il s'applique également sans préjudice de l'ordonnance du 4 octobre 2018 relative à l'accessibilité des sites internet et des applications mobiles des organismes publics régionaux et des communes.

**Art. 3.** Le présent décret et ordonnance conjoints s'applique :

1° aux autorités administratives dépendant de la Région de Bruxelles-Capitale, dénommées ci-après « autorités administratives régionales ». Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, les organes consultatifs régionaux en matière d'environnement ou d'aménagement du territoire sont assimilés à des autorités administratives régionales ;

2° aux autorités administratives qui exercent les compétences dévolues à l'Agglomération bruxelloise.

Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, ces autorités administratives sont assimilées à des « autorités administratives régionales » ;

3° à toute personne physique ou morale :

a) qui exerce des fonctions administratives publiques, y compris des tâches, activités ou services spécifiques en rapport avec l'environnement ou l'aménagement du territoire ;

b) ayant des responsabilités ou des fonctions publiques, ou fournissant des services publics, en rapport avec l'environnement ou l'aménagement du territoire sous le contrôle d'un organe ou d'une personne visée au point 1° ou 3°, a).

Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, ces personnes physiques ou morales sont assimilées à des « autorités administratives régionales » ;

4° aux autorités administratives communales, en ce compris les organes consultatifs communaux en matière d'environnement ou d'aménagement du territoire ;

5° aux intercommunales régionales et interrégionales soumises à la tutelle administrative de la Région de Bruxelles-Capitale ainsi qu'à leurs filiales, aux ASBL communales et pluricommunales et aux régies

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2019/12673]

**16 MEI 2019. — Gezamenlijk decreet en ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen**

Het Brussels Hoofdstedelijke Parlement heeft aangenomen en Wij, Regering, bekrachtigen, het geen volgt :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie regelt een aangelegenheid bedoeld in de artikelen 39, 135 en 135bis van de Grondwet, alsook in de artikelen 127 en 128 van de Grondwet krachtens artikel 138 ervan.

**Art. 2.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie heeft tot doel om de bestuurlijke transparantie te versterken door de toegang tot bestuursdocumenten en milieu-informatie te vergemakkelijken.

Het beoogt eveneens de omzetting van richtlijn 2003/4/EG van het Europees Parlement en de Raad van 28 januari 2003 inzake de toegang van het publiek tot milieu-informatie en tot intrekking van richtlijn 90/313/EEG van de Raad. Met het oog daarop strekt het ertoe het recht op toegang tot milieu-informatie die door of voor overheidsinstanties wordt beheerd te waarborgen en de basisvoorwaarden en praktische regelingen voor de uitoefening van dat recht vast te stellen, alsook erop toe te zien dat, als regel, milieu-informatie geleidelijk aan het publiek beschikbaar wordt gesteld en onder het publiek wordt verspreid, om aldus deze milieu-informatie op de breedst mogelijke basis systematisch aan het publiek beschikbaar te stellen en onder het publiek te verspreiden. Daartoe moet het gebruik van onder meer computertelecommunicatie of elektronische technologie, voor zover beschikbaar, worden bevorderd.

Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie is van toepassing onverminderd de toepasbare bepalingen van verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 « betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG » en onverminderd de bestaande verplichtingen tot het weglaten van gegevens die krachtens een geldende internationale rechtsbepaling of binnenlandse wettelijke norm vertrouwelijk moeten blijven.

Het is tevens van toepassing onverminderd de ordonnantie van 4 oktober 2018 inzake de toegankelijkheid van de websites mobiele applicaties van de gewestelijke overheidsinstanties en de gemeenten.

**Art. 3.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie is van toepassing op :

1° de bestuurlijke overheden die afhangen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, hierna « gewestelijke bestuurlijke overheden » genoemd. Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden de gewestelijke organen die adviezen verstrekken in verband met milieu of ruimtelijke ordening, gelijkgesteld met gewestelijke bestuurlijke overheden ;

2° de bestuurlijke overheden die de aan de Brusselse Agglomeratie toegewezen bevoegdheden uitoefenen ;

Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden die bestuurlijke overheden met de « gewestelijke bestuurlijke overheden » gelijkgesteld ;

3° iedere natuurlijke en rechtspersoon die :

a) openbare bestuursfuncties uitoefent, met inbegrip van specifieke taken, activiteiten of diensten met betrekking tot het milieu of ruimtelijke ordening ;

b) onder toezicht van een orgaan of persoon als bedoeld onder punt 1° of 3° a) belast is met openbare verantwoordelijkheden of functies, of openbare diensten met betrekking tot het milieu of ruimtelijke ordening verleent.

Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden die natuurlijke of rechtspersonen met de « gewestelijke bestuurlijke overheden » gelijkgesteld ;

4° de gemeentelijke bestuurlijke overheden, met inbegrip van de gemeentelijke organen die adviezen verstrekken in verband met milieu of ruimtelijke ordening ;

5° de gewestelijke en gewestgrensoverschrijdende intercommunales die onder bestuurlijk toezicht staan van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en hun filialen, de gemeentelijke en meergemeentelijke vzw's

communales autonomes, visées par l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale.

Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, les intercommunales et leurs filiales, les ASBL communales et pluricomunales, et les régies communales autonomes sont assimilées aux « autorités administratives communales » ;

6° aux autorités administratives dépendant de la Commission communautaire commune ;

7° aux centres publics d'action sociale ;

8° aux associations visées au Chapitre XII et *XIIbis* de la loi du 8 juillet 1976, organique des centres publics d'action sociale ;

9° aux autorités administratives dépendant de la Commission communautaire française.

Le présent décret et ordonnance conjoints s'applique également aux autorités administratives autres que celles visées à l'alinéa 1<sup>er</sup>, mais seulement dans la mesure où elle prohibe ou restreint la publicité de documents administratifs pour des motifs relevant de la compétence de la Commission communautaire commune, de la Région de Bruxelles-Capitale et de la Commission communautaire française.

**Art. 4.** Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, il faut entendre par :

1° Gouvernement : le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale ;

2° Collège réuni : le Collège réuni de la Commission communautaire commune ;

3° Collège : le Collège de la Commission communautaire française ;

4° autorités administratives : les autorités administratives visées à l'article 3, 1° à 9°, sans préjudice de l'article 3, alinéa 2 ;

5° Bruxelles Environnement : l'organisme d'intérêt public créé par l'arrêté royal du 8 mars 1989 ;

6° aménagement du territoire : toutes les matières reprises à l'article 6, § 1<sup>er</sup>, I, de la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

7° environnement : toutes les matières reprises à l'article 6, § 1<sup>er</sup>, II, III et V de la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

8° document administratif : toute information, sous quelque forme que ce soit, dont une autorité administrative dispose ;

9° information environnementale : toute information disponible sous forme écrite, visuelle, sonore, électronique ou toute autre forme matérielle, concernant :

a) l'état des éléments de l'environnement, tels que l'air et l'atmosphère, l'eau, le sol, les terres, les paysages et les sites naturels, y compris les biotopes humides, la diversité biologique et ses composantes, y compris les organismes génétiquement modifiés, ainsi que l'interaction entre ces éléments ;

b) des facteurs, tels que les substances, l'énergie, le bruit, les rayonnements ou les déchets, les émissions, les déversements et autres rejets dans l'environnement, qui ont ou sont susceptibles d'avoir des incidences sur les éléments de l'environnement visés au point a) ;

c) les mesures, y compris les mesures administratives, telles que les politiques, les dispositions législatives, les plans, les programmes, l'évaluation des incidences environnementales des plans et programmes, les accords environnementaux et les activités ayant ou étant susceptibles d'avoir des incidences sur les éléments et les facteurs visés aux points a) et b), ainsi que les mesures ou activités destinées à protéger ces éléments ;

d) les rapports sur l'application de la législation environnementale ;

e) les analyses coût-avantages et autres analyses et hypothèses économiques utilisées dans le cadre des mesures et activités visées au point c), et

f) l'état de la santé de l'homme, sa sécurité et les conditions de vie des personnes, les sites culturels et les constructions, pour autant qu'ils soient ou puissent être altérés par l'état des éléments de l'environnement visés au point a), ou, par l'intermédiaire de ces éléments, par l'un des facteurs, mesures ou activités visés aux points b) et c) ;

g) l'aménagement du territoire ;

en de autonome gemeentebedrijven zoals bedoeld in de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten.

Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden de intercommunales en hun filialen, de gemeentelijke en meergemeentelijke vzw's en de autonome gemeentebedrijven met de « gemeentelijke bestuurlijke overheden » gelijkgesteld ;

6° de bestuurlijke overheden die afhangen van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie ;

7° de openbare centra voor maatschappelijk welzijn ;

8° de verenigingen bedoeld in hoofdstuk XII en *XIIbis* van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn ;

9° de bestuurlijke overheden die afhangen van de Franse Gemeenschapscommissie.

Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie is ook van toepassing op andere bestuurlijke overheden dan die welke bedoeld worden in het eerste lid, maar enkel in zoverre zij de openbaarmaking van bestuursdocumenten verbiedt of beperkt om redenen die behoren tot de bevoegdheid van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie.

**Art. 4.** Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie wordt verstaan onder :

1° Regering : de Brusselse Hoofdstedelijke Regering ;

2° Verenigd College : het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie ;

3° College : het college van de Franse Gemeenschapscommissie ;

4° bestuurlijke overheden : de bestuurlijke overheden bedoeld in artikel 3, 1° tot 9°, onverminderd artikel 3, tweede lid ;

5° Leefmilieu Brussel : instelling van openbaar nut opgericht bij koninklijk besluit van 8 maart 1989 ;

6° ruimtelijke ordening : alle aangelegenheden bedoeld in artikel 6, § 1, I van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen ;

7° milieu : alle aangelegenheden bedoeld in artikel 6, § 1, II, III en V van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen ;

8° bestuursdocument : alle informatie, in welke vorm ook, waarover een bestuurlijke overheid beschikt ;

9° milieu-informatie : alle informatie in geschreven, visuele, audiotieve, elektronische of enige andere materiële vorm over :

a) de toestand van elementen van het milieu, zoals lucht en atmosfeer, water, bodem, land, landschap en natuurgebieden, met inbegrip van vochtige biotopen, biologische diversiteit en haar componenten, met inbegrip van genetisch gemodificeerde organismen, en de interactie tussen deze elementen ;

b) factoren zoals stoffen, energie, geluid, straling of afval, emissies, lozingen en ander vrijkomen van stoffen in het milieu die de onder a) bedoelde elementen van het milieu aantasten of waarschijnlijk zullen aantasten ;

c) maatregelen (met inbegrip van bestuurlijke maatregelen) zoals beleidsmaatregelen, wetgeving, plannen, programma's, milieueffectbeoordelingen van de plannen en programma's, milieuakkoorden en activiteiten die op de onder a) en b) bedoelde elementen en factoren van het milieu een uitwerking hebben of kunnen hebben, alsmede maatregelen of activiteiten ter bescherming van die elementen ;

d) verslagen over de toepassing van de milieuwetgeving ;

e) kosten/baten- en andere economische analyses en veronderstellingen die worden gebruikt in het kader van de onder c) bedoelde maatregelen en activiteiten, en

f) de toestand van de gezondheid en veiligheid van de mens, de levensomstandigheden van de mens, cultuurgebieden en bouwwerken, voor zover zij worden of kunnen worden aangetast door de onder a) bedoelde toestand van elementen van het milieu of, via deze elementen, door een van de onder b) en c) bedoelde factoren, maatregelen of activiteiten ;

g) ruimtelijke ordening ;

10° informations détenues par une autorité administrative : le document administratif ou l'information environnementale qui est en la possession de cette autorité et qui a été reçu ou établi par elle. Sauf si elle ne se rapporte manifestement pas à l'exercice des fonctions de l'intéressé, une donnée détenue par un membre du personnel attaché à une autorité administrative ou par un membre d'une instance collégiale constitutive d'une autorité administrative, est une donnée détenue par l'autorité administrative ;

11° demandeur : toute personne physique ou morale qui demande un document administratif ou une information environnementale ;

12° public : une ou plusieurs personnes physiques ou morales ainsi que les associations, organisations ou groupes constitués de ces personnes ;

13° jour ouvrable : celui qui n'est ni un samedi, ni un dimanche, ni un jour férié.

**Art. 5.** Les délais prévus dans le présent décret et ordonnance conjoints commencent à courir le jour qui suit celui qui constitue le point de départ du délai. Le jour de l'échéance est compris dans le délai. Si ce jour n'est pas un jour ouvrable, le jour de l'échéance est reporté au jour ouvrable qui suit.

## CHAPITRE II. — *Publicité active*

### Section I<sup>re</sup> — Dispositions générales

**Art. 6. § 1<sup>er</sup>.** Les autorités administratives disposent d'un site internet qui comprend, parmi les éléments de la page d'accueil, une rubrique « transparence » aisément identifiable.

Cette rubrique contient au minimum :

1° un document décrivant les compétences, l'organisation et le fonctionnement de l'autorité administrative ;

2° un inventaire des subventions accordées dans le courant de l'année précédente, mentionnant le bénéficiaire, l'objet de la subvention et son montant ;

3° un inventaire des études réalisées pour le compte de l'autorité administrative dans le courant de l'année précédente, pour autant qu'elles aient été réalisées par un partenaire externe. L'inventaire mentionne, pour chaque étude, l'identité de son auteur, c'est-à-dire le nom de la personne morale ou physique à qui l'étude a été confiée, ainsi que son coût ;

4° un inventaire des marchés publics conclus dans le courant de l'année précédente, comprenant la mention de l'adjudicataire et le montant engagé ;

5° les appels à candidats et les conditions de recrutement, de promotion ou de remplacement de tous les emplois qu'elles entendent pourvoir, publiés dans les sept jours ouvrables de la décision de procéder à un recrutement, une promotion ou un remplacement, ainsi que les décisions de recrutement, de promotion ou de remplacement des emplois des agents de niveau A qu'elles pourvoient, publiées dans les sept jours ouvrables de la décision.

Le document visé à l'alinéa 2, 1°, est mis à jour sans délai dès qu'un changement affecte les compétences, l'organisation ou le fonctionnement de l'autorité. Les inventaires visés à l'alinéa 2, 2° à 4°, sont publiés chaque année au plus tard le 1<sup>er</sup> avril.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège peuvent, conjointement, déterminer les autres documents qui doivent figurer sous la rubrique visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

§ 2. Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège publient au sein de la rubrique transparence de leur site internet la liste actualisée de tous les membres des cabinets ministériels, en mentionnant leur nom et leur fonction.

Le Collège communal publie au sein de la rubrique transparence du site internet de la commune la liste actualisée de tous les membres des cabinets employés au service du bourgmestre et des échevins, en mentionnant leur nom et leur fonction.

Le président du CPAS publie au sein de la rubrique transparence du site internet du CPAS la liste actualisée de tous les membres de son cabinet, en mentionnant leur nom et leur fonction.

§ 3. Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège diffusent au sein de la rubrique transparence de leur site internet :

– au plus tard la veille de leurs réunions, l'ordre du jour définitif de celles-ci ;

– au plus tard le jour ouvrable qui suit leur réunion, les décisions qu'ils ont adoptées ainsi que les notes sur lesquelles elles se fondent.

10° information die door een bestuurlijke overheid wordt beheerd : het bestuursdocument of de milieu-informatie in het bezit van een overheidsinstantie die zij heeft ontvangen of opgesteld. Behalve indien de informatie kennelijk geen betrekking heeft op de uitoefening van de functie van de betrokkene, is een gegeven in het bezit van een personeelslid van een bestuurlijke overheid of van een lid van een collegiale instantie die een bestuurlijke overheid vormt, een gegeven dat door een bestuurlijke overheid wordt beheerd ;

11° aanvrager : elke natuurlijke of rechtspersoon die om een bestuursdocument of milieu-informatie verzoekt ;

12° publiek : één of meer natuurlijke of rechtspersonen en hun verenigingen, organisaties of groepen ;

13° werkdag : de dag die noch een zaterdag, noch een zondag, noch een feestdag is.

**Art. 5.** De in deze ordonnantie bepaalde termijnen beginnen te lopen vanaf de dag na die waarop het startpunt van de termijn ligt. De vervaldag is in de termijn begrepen. Is die dag geen werkdag, dan verstrijkt de termijn op de eerstvolgende werkdag.

## HOOFDSTUK II. — *Actieve openbaarheid*

### Afdeling I — Algemene bepalingen

**Art. 6. § 1.** De bestuurlijke overheden beschikken over een website die, op de homepage, een makkelijk identificeerbare rubriek « transparantie » bevat.

Deze rubriek bevat minstens :

1° een document dat de bevoegdheden, de organisatie en de werkwijze van de bestuurlijke overheid beschrijft ;

2° een inventaris van de subsidies die werden toegekend in de loop van het voorgaande jaar, met vermelding van de begunstigde, het voorwerp van de subsidie en het bedrag van de subsidie ;

3° een inventaris van de studies die in de loop van het voorgaande jaar werden verricht voor rekening van de bestuurlijke overheid, voor zover ze werden verricht door een externe partner. De inventaris vermeldt voor elke studie de identiteit van de auteur, dat wil zeggen de naam van de rechtspersoon of natuurlijke persoon aan wie de studie werd toevertrouwd, evenals de kost van de studie ;

4° een inventaris van de overheidsopdrachten die in de loop van het voorgaande jaar werden gesloten, met vermelding van de aanbesteder en van het vastgelegde bedrag ;

5° de oproepen tot kandidaten en de voorwaarden inzake aanwerving, bevordering of vervanging voor alle betrekkingen die zij willen invullen, openbaar gemaakt binnen zeven werkdagen na de aanwervings-, bevorderings- of vervangingsbeslissing, evenals de beslissingen tot aanwerving, bevordering vervanging voor de betrekkingen van de ambtenaren van niveau A die zij invullen, openbaar gemaakt binnen zeven werkdagen vanaf de beslissing.

Het in het tweede lid, 1° bedoelde document wordt onmiddellijk bijgewerkt zodra een wijziging gevolgen heeft voor de bevoegdheden, de organisatie of de werkwijze van de overheid. De inventarissen bedoeld in het tweede lid, 2° tot 4° worden ieder jaar openbaar gemaakt tegen uiterlijk 1 april.

De Regering, het Verenigd College en het College kunnen gezamenlijk bepalen welke andere documenten moeten voorkomen in de in het 1e lid bedoelde rubriek.

§ 2. De Regering, het Verenigd College en het College maken alle geactualiseerde lijst van alle leden van de ministeriële kabinetten openbaar in de rubriek « transparantie » van hun website, met vermelding van hun naam en functie.

Het gemeentecollege maakt de geactualiseerde lijst van alle kabinetsleden die zijn tewerkgesteld op de dienst van de burgemeester en de schepenen openbaar in de rubriek « transparantie » van de gemeentelijke website, met vermelding van hun naam en functie.

De voorzitter van het OCMW maakt de geactualiseerde lijst van alle leden van zijn kabinet openbaar in de rubriek « transparantie » van de website van het OCMW, met vermelding van hun naam en functie.

§ 3. De Regering, het Verenigd College en het College verspreiden in de rubriek transparantie van hun website :

– uiterlijk op de dag vóór hun vergaderingen, de definitieve agenda van die vergaderingen ;

– uiterlijk op de werkdag die volgt op hun vergadering, de beslissingen die zij goedgekeurd hebben alsook de nota's waarop die gebaseerd zijn.

§ 4. Les publications au sein de la rubrique « transparence » des sites internet des autorités administratives ne constituent pas des publications officielles.

**Art. 7.** Les autorités administratives désignent en leur sein au minimum une personne chargée de recueillir les documents administratifs ainsi que les informations à caractère environnemental devant être publiées sous la rubrique « transparence » de leur site internet et de procéder à la publication requise par la présente ordonnance.

Les autorités administratives transmettent à la Commission d'accès aux documents administratifs le nom et les coordonnées de cette personne.

**Art. 8. § 1<sup>er</sup>.** Toute correspondance émanant d'une autorité administrative indique le nom, le prénom, la qualité, l'adresse administrative, le numéro de téléphone et l'adresse courriel de la personne en mesure de fournir de plus amples informations sur le dossier.

Par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, les correspondances de même nature envoyées à plus de cent destinataires peuvent se limiter à mentionner l'adresse administrative, le numéro de téléphone et, si elle existe, l'adresse courriel spécifique de l'unité administrative compétente.

§ 2. Tout acte administratif unilatéral à portée individuelle notifié à un administré indique la possibilité de saisir le médiateur bruxellois, ainsi que les modalités de cette saisine et les voies éventuelles de recours administratifs, les instances compétentes pour en connaître, ainsi que les formes et délais à respecter, faute de quoi le délai de prescription pour introduire le recours ne prend pas cours.

**Art. 9.** La publication au sein de la rubrique transparence des sites internet des autorités administratives visées à l'article 3 consiste, soit à rendre le document ou l'information directement disponible à la lecture, à l'impression ou à la réutilisation, soit à renseigner un lien vers un autre site Internet permettant la lecture, l'impression ou la réutilisation du document ou de l'information.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège arrêtent, s'il échet conjointement, les modalités techniques et pratiques destinées à permettre une récolte et un traitement aisé des données à publier.

#### Section II — Dispositions spécifiques aux informations relatives à l'environnement et à l'aménagement du territoire

**Art. 10.** Bruxelles Environnement publie sur son site internet les textes des traités, conventions et accords internationaux, ainsi que de la législation européenne, fédérale, régionale et locale concernant l'environnement ou s'y rapportant. Il veille à ce que ces textes soient tenus à jour.

**Art. 11.** Les autorités administratives compétentes publient, sous la rubrique transparence de leur site internet, dans les 30 jours ouvrables de leur adoption, les plans et programmes environnementaux, les plans et schémas d'aménagement du territoire, les règlements d'urbanisme, les lignes de conduite en matière d'environnement ou d'aménagement du territoire qu'elles adoptent, ainsi que le rapport sur les incidences environnementales qui accompagne les informations environnementales précitées.

**Art. 12.** Dans les 10 jours ouvrables de leur délivrance, les autorités administratives compétentes publient, sous la rubrique transparence de leur site internet, les permis d'urbanisme, les permis de lotir et leurs modifications qui ont fait l'objet d'un rapport ou d'une étude d'incidences. Ce rapport ou cette étude est joint à la publication. Lorsque la demande de permis d'urbanisme était soumise aux mesures particulières de publicité, les plans de synthèse sont joints à la publication.

Indépendamment de la réalisation d'un rapport ou d'une étude d'incidences, les autorités administratives compétentes publient, dans le même délai, les permis d'urbanisme, les permis de lotir et leurs modifications lorsque ceux-ci sont susceptibles d'avoir un impact significatif sur l'environnement ou sur l'aménagement du territoire.

Lorsque les documents visés aux alinéas 1<sup>er</sup> et 2 comportent des éléments relatifs à la vie privée, des éléments faisant l'objet d'un droit de propriété intellectuelle ou des éléments dont la divulgation serait susceptible de porter gravement atteinte à la sécurité publique, l'autorité administrative s'assure, préalablement à la publication, que ces éléments soient omis du document publié.

**Art. 13.** Le Gouvernement publie sur son site Internet les mesures de protection du patrimoine immobilier qu'il adopte, dans les 10 jours ouvrables de leur adoption.

§ 4. De openbaarmakingen in de rubriek « transparantie » op de websites van de bestuurlijke overheden vormen geen officiële openbaarmakingen.

**Art. 7.** De bestuurlijke overheden wijzen intern minstens één persoon aan die als taak heeft om de bestuursdocumenten evenals de milieu-informatie die openbaar gemaakt moeten worden in de rubriek « transparantie » van hun website te verzamelen en in te staan voor de door deze ordonnantie vereiste openbaarmaking.

De bestuurlijke overheden delen de Commissie voor toegang tot bestuursdocumenten de naam en de contactgegevens mee van deze persoon.

**Art. 8. § 1.** Elke briefwisseling uitgaande van een bestuurlijke overheid vermeldt de naam, de voornaam, de hoedanigheid, het administratief adres, het telefoonnummer en het e-mailadres van degene die meer inlichtingen over het dossier kan verstrekken.

In afwijking van het eerste lid mag deze vermelding bij gelijkaardige briefwisseling die naar meer dan honderd bestemmingen wordt gestuurd worden beperkt tot het administratief adres, het telefoonnummer en, indien bestaand, het specifieke e-mailadres van de bevoegde administratieve eenheid.

§ 2. Elke eenzijdige bestuurshandeling met individuele strekking die ter kennis wordt gebracht van een bestuurde, vermeldt de mogelijkheid om zich te wenden tot de Brusselse ombudsman, evenals de manier waarop dat moet gebeuren, de eventuele administratieve beroepsmogelijkheden, de instanties waarbij het beroep moet worden ingesteld en de geldende vormen en termijnen. Bij ontstentenis neemt de verjaringstermijn voor het indienen van het beroep geen aanvang.

**Art. 9.** De openbaarmaking in de rubriek « transparantie » van de websites van de in artikel 3 bedoelde bestuurlijke overheden houdt in dat het document of de informatie rechtstreeks lees-, afdruk- of hergebruiksklaar gemaakt wordt of dat doorverwezen wordt naar een andere website waarop het document of de informatie gelezen, afgedrukt of hergebruikt kan worden.

De Regering, het Verenigd College en het College bepalen, desgevallend gezamenlijk, de technische en praktische modaliteiten die het mogelijk moeten maken om de openbaar te maken gegevens in te zamelen en vlot te verwerken.

#### Afdeling II. — Specifieke bepalingen betreffende informatie over het milieu en de ruimtelijke ordening

**Art. 10.** Leefmilieu Brussel maakt de teksten van internationale verdragen, conventies en overeenkomsten, alsmede teksten van Europese, federale, gewestelijke of lokale wetgeving inzake of in verband met het milieu openbaar op zijn website. Het ziet erop toe dat deze teksten actueel blijven.

**Art. 11.** De bevoegde bestuurlijke overheden maken de door hen goedgekeurde milieuplannen en -programma's, ruimtelijke ordeningsplannen en -schema's, stedenbouwkundige reglementen en gedragslijnen inzake milieu en ruimtelijke ordening, evenals het bij de voormelde milieu-informatie horende milieueffectenrapport, binnen de dertig werkdagen nadat zij zijn goedgekeurd, openbaar in de rubriek « transparantie » van hun website.

**Art. 12.** De bevoegde bestuurlijke overheden maken de stedenbouwkundige vergunningen, de verkavelingsvergunningen en de wijzigingen ervan die waren onderworpen aan een milieueffectenrapport of aan een effectenstudie, binnen de tien werkdagen na de uitreiking ervan openbaar in de rubriek « transparantie » van hun website. Dit rapport of deze studie wordt eveneens openbaar gemaakt. Wanneer de stedenbouwkundige vergunningsaanvraag onderworpen was aan speciale regelen van openbaarmaking, moeten ook de samenvattende plannen openbaar gemaakt worden.

Los van het feit of een milieueffectenrapport of een effectenstudie werd opgemaakt, maken de bevoegde bestuurlijke overheden binnen dezelfde termijn de stedenbouwkundige vergunningen, de verkavelingsvergunningen en de wijzigingen ervan openbaar wanneer zij belangrijke gevolgen kunnen hebben voor het milieu of voor de ruimtelijke ordening.

Wanneer de in de leden 1 en 2 bedoelde documenten gegevens bevatten over het privéleven, gegevens die het voorwerp uitmaken van een intellectueel eigendomsrecht of gegevens waarvan de openbaarmaking een ernstig gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, vergewist de bestuurlijke overheid zich ervan of deze gegevens uit het document zijn weggelaten voordat ze het openbaar maakt.

**Art. 13.** De Regering maakt de door haar goedgekeurde maatregelen voor de bescherming van het onroerend erfgoed openbaar op haar website binnen de tien werkdagen na de goedkeuring ervan.

**Art. 14. § 1<sup>er</sup>.** Dans les 10 jours ouvrables de leur délivrance ou de la décision, les autorités administratives compétentes publient, sous la rubrique transparence de leur site internet, les permis d'environnement, les modifications d'autorisation, les scissions de permis d'environnement, les prolongations de permis d'environnement, les modifications de condition d'exploiter des installations classées ainsi que les suspensions et les retraits de permis d'environnement qui ont fait l'objet d'un rapport ou d'une étude d'incidences. Ce rapport ou cette étude est joint à la publication.

Indépendamment de la réalisation d'un rapport ou d'une étude d'incidences, les autorités administratives compétentes publient, dans le même délai, les documents visés à l'alinéa 1<sup>er</sup>, lorsque ceux-ci sont susceptibles d'avoir un impact significatif sur l'environnement ou sur l'aménagement du territoire.

Lorsque les documents visés aux alinéas 1<sup>er</sup> et 2 comportent des éléments relatifs à la vie privée, des éléments faisant l'objet d'un droit de propriété intellectuelle ou des éléments dont la divulgation serait susceptible de porter gravement atteinte à la sécurité publique, l'autorité administrative s'assure, préalablement à la publication, que ces éléments soient omis du document publié.

§ 2. Bruxelles Environnement publie sur son site Internet :

1° la liste des agréments visés à l'article 78 de l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement ;

2° les rapports d'inspection requis par l'article 19, § 6, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013 relatif à la prévention et la réduction intégrées de la pollution due aux émissions industrielles dans les 30 jours ouvrables de leur notification à l'exploitant ;

3° les informations qui doivent être tenues à la disposition du public ou publiées en vertu des articles 9 et 10 de l'ordonnance du 5 mars 2009 relative à la gestion et à l'assainissement des sols pollués.

Lorsque les documents visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> comportent des éléments relatifs à la vie privée, des éléments faisant l'objet d'un droit de propriété intellectuelle ou des éléments dont la divulgation serait susceptible de porter gravement atteinte à la sécurité publique, l'autorité administrative s'assure, préalablement à la publication, que ces éléments soient omis du document publié.

**Art. 15.** Les autorités administratives compétentes publient immédiatement au sein de la rubrique « transparence » de leur site internet, en cas de menace imminente pour la santé humaine ou pour l'environnement résultant d'activités humaines ou de causes naturelles, toutes les informations qui pourraient permettre à la population susceptible d'être affectée de prendre des mesures pour prévenir ou atténuer le dommage lié à la menace en question.

**Art. 16.** Sans préjudice des obligations de faire rapport découlant d'autres législations, le Gouvernement publie sur son site internet, tous les quatre ans, un rapport détaillé sur l'état de l'environnement bruxellois, qu'il transmet également au Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale, et il publie sur son site internet tous les deux ans une note de synthèse comportant les principaux indicateurs environnementaux.

Ce rapport et cette note de synthèse sont établis par Bruxelles Environnement et décrivent la situation des différentes composantes du milieu environnemental, visées à l'article 4, 9°, les pressions qui y sont exercées, le contexte socio-économique, les entreprises, les transports, les changements socio-démographiques et les perspectives d'évolution.

Ils se basent sur des données régionales ou éventuellement locales, dont certaines doivent permettre une comparaison cohérente avec les données rassemblées par diverses institutions internationales dans le cadre de rapports au niveau des pays ou au niveau des régions urbaines et d'autres doivent détailler des spécificités bruxelloises. Ils sont ensuite soumis à l'avis du Conseil de l'Environnement, qui sera également publié sur le site internet du Gouvernement.

Le rapport comprend en outre les indicateurs socio-économiques suivants :

- structures des entreprises (primaire-secondaire-tertiaire) ;
- accidents industriels ;
- évolution des modes de transport.

**Art. 14. § 1.** Binnen tien werkdagen na de uitreiking of beslissing maken de bevoegde bestuurlijke overheden de milieuvergunningen, evenals de vergunningswijzigingen, de splitsingen van milieuvergunningen, de verlengingen van milieuvergunningen, de wijzigingen van voorwaarden voor het uitbaten van ingedeelde inrichtingen en de schorsingen en intrekkingen van milieuvergunningen waarover een milieueffectenrapport of een effectenstudie werd opgemaakt, openbaar in de rubriek « transparantie » van hun website. Dit rapport of deze studie wordt eveneens openbaar gemaakt.

Los van het feit of een milieueffectenrapport of een effectenstudie werd opgemaakt, maken de bevoegde bestuurlijke overheden binnen dezelfde termijn de in het eerste lid bedoelde documenten openbaar wanneer zij belangrijke gevolgen kunnen hebben voor het milieu of voor de ruimtelijke ordening.

Wanneer de in de leden 1 en 2 bedoelde documenten gegevens bevatten over het privéleven, gegevens die het voorwerp uitmaken van een intellectueel eigendomsrecht of gegevens waarvan de openbaarmaking een ernstig gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, vergewist de bestuurlijke overheid zich ervan of deze gegevens uit het document zijn weggelaten voordat ze het openbaar maakt.

§ 2. Leefmilieu Brussel maakt openbaar op haar website :

1° de lijst met erkenningen bedoeld in artikel 78 van de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen ;

2° de inspectieverslagen die vereist zijn door artikel 19, § 6 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013 inzake geïntegreerde preventie en bestrijding van verontreiniging door industriële emissies, binnen de dertig werkdagen nadat zij ter kennis gebracht zijn van de exploitant ;

3° de gegevens die krachtens de artikelen 9 en 10 van de ordonnantie van 5 maart 2009 betreffende het beheer en de sanering van verontreinigde bodems ter beschikking van het publiek gesteld of openbaar gemaakt moeten worden.

Wanneer de in het eerste lid bedoelde documenten gegevens bevatten over het privéleven, gegevens die het voorwerp uitmaken van een intellectueel eigendomsrecht of gegevens waarvan de openbaarmaking een ernstig gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, vergewist de bestuurlijke overheid zich ervan of deze gegevens uit het document zijn weggelaten voordat ze het openbaar maakt.

**Art. 15.** De bevoegde bestuurlijke overheden maken in geval van een onmiddellijke bedreiging van de gezondheid van de mens of het milieu, hetzij veroorzaakt door menselijke activiteiten hetzij ten gevolge van natuurlijke oorzaken, alle informatie die de bevolking die waarschijnlijk zal worden getroffen in staat kan stellen maatregelen te nemen om de uit de bedreiging voortvloeiende schade te voorkomen of te beperken, onmiddellijk openbaar in de rubriek « transparantie » van hun website.

**Art. 16.** Onverminderd de rapporteringsverplichtingen die voortvloeien uit andere wetgevingen maakt de Regering om de vier jaar een gedetailleerd verslag over de staat van het Brusselse leefmilieu, dat ze ook doorstuurt naar het Brussels Hoofdstedelijk Parlement, openbaar op haar website. Om de twee jaar maakt de Regering op haar website een samenvattende nota met betrekking tot de belangrijkste milieu-indicatoren openbaar.

Dat verslag en die samenvattende nota worden opgesteld door Leefmilieu Brussel en beschrijven de toestand van de verschillende in artikel 4, 9° genoemde componenten van het leefmilieu, de druk die erop wordt uitgeoefend, de sociaaleconomische context, de ondernemingen, het vervoer, de sociaal-demografische veranderingen en schetsen een beeld van de ontwikkeling ervan.

Ze gaan uit van gewestelijke, en eventueel lokale gegevens, waarvan sommige een coherente vergelijking mogelijk moeten maken met de gegevens die door diverse internationale instellingen werden vergaard in het kader van de verslagen op het niveau van de landen en van de stadsgewesten, en waarvan andere de specifieke Brusselse toestand moeten weergeven. Ze worden vervolgens ter advies voorgelegd aan de Raad voor het Leefmilieu. Dat advies moet tevens openbaar gemaakt worden op de website van de Regering.

Het verslag omvat bovendien de volgende sociaaleconomische indicatoren :

- structuren van de ondernemingen (primaire-secondaire-tertiaire) ;
- industriële ongevallen ;
- evolutie van de vervoerwijzen.



CHAPITRE III. — *Publicité passive*

**Art. 17. § 1<sup>er</sup>.** Chacun, selon les conditions prévues par le présent décret et ordonnance conjoints, peut prendre connaissance sur place de tout document administratif et de toute information environnementale émanant d'une autorité administrative, obtenir des explications à son sujet et en recevoir communication sous forme de copie.

§ 2. L'obtention de copies de documents administratifs ou d'informations environnementales peut être soumise à une rétribution, qui ne peut en excéder le prix coûtant. Ces rétributions sont payables au comptant si la copie est reçue par le demandeur auprès de l'autorité administrative. Celle-ci délivre un récépissé à titre de preuve de paiement. Si la copie est transmise au demandeur par la poste ou un autre moyen de transmission, les rétributions sont payées préalablement à cette transmission, par virement ou versement au compte des recettes de l'autorité concernée.

§ 3. Pour les documents administratifs contenant de l'information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable, lorsque cette information constitue une appréciation ou un jugement de valeur relatif à cette personne ou lorsqu'elle se rapporte à un comportement de cette personne dont la divulgation peut manifestement lui causer préjudice, le demandeur doit justifier d'un intérêt.

L'alinéa 1<sup>er</sup> n'est pas applicable aux informations environnementales.

**Art. 18. § 1<sup>er</sup>.** La consultation d'un document administratif ou d'une information environnementale, les explications y relatives ou sa communication sous forme de copie ont lieu sur demande. La demande indique clairement la matière concernée et si possible, les documents administratifs ou les informations environnementales concernés et est adressée par envoi postal, électronique ou par porteur à l'autorité administrative compétente.

§ 2. La demande est irrecevable :

1° si elle n'est pas signée par le demandeur.

Les personnes morales, outre la signature de leur fondé de pouvoir, mentionnent dans leur demande leur numéro d'inscription à la banque-carrefour des entreprises visée à l'article III.15 du code de droit économique ou fournissent une copie de leurs statuts lorsqu'il s'agit d'une personne morale de droit étranger.

En cas d'envoi de la demande par courriel, celui-ci est considéré comme valablement signé lorsque le demandeur, ou le fondé de pouvoir de la demanderesse personne morale, joint à son courriel une photocopie, une photographie ou un scan d'un document d'identité.

Lorsque la demande est signée par un avocat ou qu'elle est transmise par courriel par un avocat, le demandeur ne doit pas y joindre les documents visés par les alinéas précédents ;

2° si elle ne précise pas le nom et l'adresse du demandeur ;

3° si elle n'est pas adressée à l'autorité de façon à lui assurer une date certaine.

Quand une demande n'est pas recevable, l'autorité administrative compétente doit le faire savoir au demandeur dans les plus brefs délais, pour autant que ce dernier soit identifié dans la demande.

§ 3. Lorsque la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie est adressée à l'autorité administrative qui n'est pas compétente ou si celle-ci n'est pas en possession du document administratif ou de l'information environnementale, elle en informe sans délai le demandeur et lui communique la dénomination et l'adresse de l'autorité qui, selon les informations dont elle dispose, est compétente ou est détentrice du document administratif. Si l'autorité administrative considère que le document est inexistant, elle le communique également sans délai au demandeur.

§ 4. Le demandeur veille à indiquer la façon dont il souhaite pouvoir prendre connaissance du document ou de l'information environnementale. À défaut de précisions, la communication d'une copie par courriel est privilégiée.

§ 5. L'autorité administrative consigne les demandes écrites dans un registre, classées par date de réception.

HOOFDSTUK III. — *Passieve openbaarheid*

**Art. 17. § 1.** Eenieder kan, volgens de voorwaarden bepaald in dit gezamenlijk decreet en ordonnantie, elk bestuursdocument en alle milieu-informatie van een bestuurlijke overheid ter plaatse inzien, dienomtrent uitleg krijgen en mededeling in afschrift ervan ontvangen.

§ 2. Het verkrijgen van afschriften van bestuursdocumenten of milieu-informatie kan onderworpen worden aan een vergoeding, die niet hoger mag liggen dan de kostprijs. Die vergoedingen zijn contant betaalbaar indien het afschrift door de aanvrager in ontvangst wordt genomen bij de bestuurlijke overheid. Die geeft als bewijs van betaling een ontvangstbewijs af. Indien het afschrift per post of via een andere verzendingswijze aan de aanvrager wordt verstuurd, dan moeten de vergoedingen vooraleer het afschrift wordt verzonden, worden betaald door overschrijving of storting op de ontvangstenrekening van de overheid in kwestie.

§ 3. Voor bestuursdocumenten die informatie bevatten over een met naam genoemde of identificeerbare natuurlijke persoon, wanneer deze informatie een beoordeling of een waardeoordeel vormt ten aanzien van deze persoon of wanneer ze betrekking heeft op een gedrag van deze persoon waarvan het ruchtbaar maken aan die persoon kennelijk nadeel kan berokkenen, is vereist dat de aanvrager een belang aantoonst.

Het eerste lid is niet toepasbaar op milieu-informatie.

**Art. 18. § 1.** Inzage, uitleg of mededeling in afschrift van een bestuursdocument of van milieu-informatie geschiedt op aanvraag. De aanvraag vermeldt duidelijk de materie waarover het gaat en, indien mogelijk, de desbetreffende bestuursdocumenten of milieu-informatie en wordt per post, elektronisch of per drager gericht aan de bevoegde bestuurlijke overheid.

§ 2. De aanvraag is onontvankelijk als :

1° zij niet is ondertekend door de aanvrager.

Voor rechtspersonen moet de aanvraag worden ondertekend door de gevolmachtigde. Daarnaast vermelden ze in hun aanvraag hun inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen zoals bedoeld in artikel III.15 van het Wetboek van Economisch Recht of verstrekken ze een afschrift van hun statuten wanneer het gaat om een rechtspersoon naar buitenlands recht.

Als de aanvraag per e-mail wordt verstuurd, wordt ze als geldig ondertekend beschouwd wanneer de aanvrager, of de gevolmachtigde van de aanvragende rechtspersoon, bij zijn e-mail een fotokopie, een foto of een scan van een identiteitsdocument voegt.

Wanneer de aanvraag is ondertekend door een advocaat of door een advocaat per e-mail is verstuurd, hoeft de aanvrager de in de voorgaande leden bedoelde documenten niet bij te voegen ;

2° als de naam en het adres van de aanvrager niet vermeld zijn ;

3° als zij niet tot de overheid gericht is waardoor zij gedateerd kan worden.

Indien een aanvraag niet ontvankelijk is, moet de bevoegde bestuurlijke overheid dat zo spoedig mogelijk aan de aanvrager laten weten, mits die in de aanvraag is geïdentificeerd.

§ 3. Wanneer de aanvraag om inzage, uitleg of mededeling in afschrift gericht is tot een bestuurlijke overheid die niet bevoegd is of het bestuursdocument of de milieu-informatie niet in haar bezit is, stelt zij de aanvrager daarvan onverwijld in kennis en deelt zij hem de benaming en het adres mee van de overheid die volgens haar inlichtingen bevoegd is of het bestuursdocument bezit. Indien de bestuurlijke overheid het document als onbestaand beschouwd, deelt ze dit onverwijld mee aan de aanvrager.

§ 4. De aanvrager geeft aan op welke manier hij kennis wenst te nemen van het document of van de milieu-informatie. Bij ontstentenis van deze precisering, gaat de voorkeur uit naar de verzending van een fotokopie per e-mail.

§ 5. De bestuurlijke overheid houdt een register bij van de schriftelijke aanvragen volgens datum van ontvangst.

**Art. 19. § 1<sup>er</sup>.** L'autorité administrative peut rejeter une demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'un document administratif ou d'une information environnementale dans la mesure où la demande :

1° concerne un document administratif ou une information environnementale dont la divulgation peut être source de méprise, le document étant inachevé ou incomplet. Le cas échéant, l'autorité administrative désigne l'autorité qui élabore les documents ou informations en question et indique le délai jugé nécessaire pour les finaliser ;

2° concerne un avis ou une opinion communiqué librement et à titre confidentiel à l'autorité ;

3° est manifestement abusive ;

4° demeure formulée de manière trop générale, même après l'application de l'article 20, § 3.

§ 2. L'autorité administrative rejette la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'un document administratif, si elle constate que l'intérêt de la publicité ne l'emporte pas sur la protection de l'un des intérêts suivants :

1° les libertés et les droits fondamentaux des administrés, en ce compris la vie privée ;

2° les relations internationales et la sécurité publique ;

3° la bonne marche de la justice, la possibilité pour toute personne d'être jugée équitablement ou la capacité d'une autorité publique de mener une enquête à caractère pénal ou disciplinaire ;

4° le secret de l'identité de la personne qui a communiqué le document ou l'information à l'autorité administrative à titre confidentiel pour dénoncer un fait punissable ou supposé tel ;

5° un intérêt économique ou financier de la Commission communautaire commune, de la Région de Bruxelles-Capitale, de la Commission communautaire française, des communes et CPAS ainsi que de l'ensemble des autorités visées à l'article 3, 1° à 9° ;

6° la confidentialité des délibérations des autorités publiques ;

7° la confidentialité des informations commerciales ou industrielles, lorsque cette confidentialité est prévue par le droit régional ou européen afin de protéger un intérêt économique légitime ;

8° la protection de l'environnement auquel se rapportent les informations sollicitées, telles que la localisation d'espèces rares ;

9° la confidentialité requise en vue de mener des évaluations des membres du personnel de l'autorité administrative concernée et des audits internes.

Le présent paragraphe n'est pas applicable aux informations environnementales.

§ 3. L'autorité administrative rejette la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'une information environnementale si elle constate que l'intérêt du public servi par la publicité ne l'emporte pas sur la protection de l'un des intérêts suivants :

1° la confidentialité des délibérations des autorités publiques, lorsque cette confidentialité est prévue par le droit ;

2° les relations internationales et la sécurité publique ;

3° la bonne marche de la justice, à la possibilité pour toute personne d'être jugée équitablement ou à la capacité pour une autorité publique de mener une enquête à caractère pénal ou disciplinaire ;

4° la confidentialité des informations commerciales ou industrielles, lorsque cette confidentialité est prévue par le droit régional ou européen afin de protéger un intérêt économique légitime ;

5° la confidentialité des données à caractère personnel et des dossiers concernant une personne physique si cette personne n'a pas consenti à la divulgation de ces informations au public, lorsque la confidentialité de ce type d'information est prévue par le droit régional ou européen ;

6° aux intérêts ou la protection de toute personne qui a fourni les informations demandées sur une base volontaire sans y être contrainte par la loi ou sans que la loi puisse l'y contraindre, à moins que cette personne n'ait consenti à la divulgation de ces données ;

7° la protection de l'environnement auquel se rapportent les informations sollicitées, telles que la localisation d'espèces rares.

**Art. 19. § 1.** De bestuurlijke overheid mag een vraag om inzage, uitleg of mededeling in afschrift van een bestuursdocument of milieu-informatie afwijzen in de mate dat de vraag :

1° een bestuursdocument of milieu-informatie betreft waarvan de openbaarmaking, om reden dat het document niet af of onvolledig is, tot misvatting aanleiding kan geven. Desgevallend vermeldt de bestuurlijke overheid de naam van de instantie die verantwoordelijk is voor de voorbereiding van de documenten of informatie, alsmede het geschatte tijdstip van voltooiing ;

2° advies of een mening betreft die uit vrije wil en vertrouwelijk aan de overheid is meegedeeld ;

3° kennelijk onredelijk is ;

4° te algemeen geformuleerd blijft, ook na toepassing van artikel 20, § 3.

§ 2. De bestuurlijke overheid wijst de aanvraag om inzage, uitleg of het ontvangen van een afschrift van een bestuursdocument af, wanneer zij heeft vastgesteld dat het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen de bescherming van een van de volgende belangen :

1° de fundamentele rechten en vrijheden van de bestuurden, met inbegrip van de privacy ;

2° de internationale betrekkingen en de openbare veiligheid ;

3° de rechtsgang, de mogelijkheid voor een persoon om een eerlijk proces te krijgen of de mogelijkheid voor een overheid om een onderzoek van strafrechtelijke of disciplinaire aard in te stellen ;

4° de geheimhouding van de identiteit van de persoon die het document of de informatie vertrouwelijk aan de bestuurlijke overheid heeft meegedeeld ter aangifte van een strafbaar of strafbaar geacht feit ;

5° een economisch of financieel belang van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Franse Gemeenschapscommissie, de gemeenten en OCMW's en van alle overheden die bedoeld worden in artikel 3, 1° tot 9° ;

6° het vertrouwelijke karakter van de beraadslagingen van de overheid ;

7° de vertrouwelijkheid van commerciële of industriële informatie, wanneer deze vertrouwelijkheid bij de gewestelijke of Europese wetgeving geboden wordt om een gewettigd economisch belang te beschermen ;

8° de bescherming van het milieu waarop die informatie betrekking heeft, zoals de habitat van zeldzame soorten ;

9° de vertrouwelijkheid die vereist is voor het uitvoeren van evaluaties van de personeelsleden van de bestuurlijke overheid in kwestie en interne audits.

Deze paragraaf is niet van toepassing op de milieu-informatie.

§ 3. De bestuurlijke overheid wijst de aanvraag om inzage, uitleg of het ontvangen van een afschrift van een milieu-informatie af, wanneer zij heeft vastgesteld dat het publiek belang van de openbaarmaking niet opweegt tegen de bescherming van een van de volgende belangen :

1° het vertrouwelijke karakter van de beraadslagingen van de overheid wanneer deze vertrouwelijkheid bij wet geboden wordt ;

2° de internationale betrekkingen en de openbare veiligheid ;

3° de rechtsgang, de mogelijkheid voor een persoon om een eerlijk proces te krijgen of de mogelijkheid voor een overheid om een onderzoek van strafrechtelijke of disciplinaire aard in te stellen ;

4° de vertrouwelijkheid van commerciële of industriële informatie wanneer deze vertrouwelijkheid bij de gewestelijke of Europese wetgeving geboden wordt om een gewettigd economisch belang te beschermen ;

5° de vertrouwelijkheid van persoonsgegevens en dossiers betreffende een natuurlijk persoon wanneer deze persoon geen toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze informatie en de vertrouwelijkheid van deze informatie bij de gewestelijke of Europese wetgeving geboden wordt ;

6° de belangen of de bescherming van iedere persoon die de gevraagde gegevens op vrijwillige basis heeft verstrekt zonder daartoe te zijn verplicht door de wet of zonder dat de wet hem daartoe kan verplichten, tenzij deze persoon toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze gegevens ;

7° de bescherming van het milieu waarop de gevraagde informatie betrekking heeft, zoals de habitat van zeldzame soorten.

L'autorité administrative ne peut, en vertu des points 1°, 4°, 5°, 6°, 7°, rejeter une demande lorsqu'elle concerne des informations relatives à des émissions dans l'environnement.

§ 4. L'autorité administrative rejette la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'un document administratif si la publicité porte atteinte à une obligation de secret instaurée par une ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale, une ordonnance de la Commission communautaire commune ou un décret de la Commission communautaire française.

Le présent paragraphe n'est pas applicable aux informations environnementales.

§ 5. Pour l'application des §§ 2 et 3, le rejet de la demande de communication sous forme de copie d'un document administratif ou d'une information environnementale n'implique pas nécessairement le rejet de la demande de consultation de ce document ou de cette information environnementale ou la demande d'explication à son sujet.

Lorsque, en application des §§ 2, 3 et 4, un document administratif ou une information environnementale ne doit ou ne peut être soustrait que partiellement à la publicité, la consultation, l'explication ou la communication sous forme de copie est limitée à la partie restante.

**Art. 20.** § 1<sup>er</sup>. Sans préjudice du Chapitre II et de la faculté, pour une autorité administrative, de les laisser consulter immédiatement sur place, l'autorité saisie d'une demande met les documents administratifs et les informations environnementales à la disposition du demandeur dès que possible ou, au plus tard, dans les 20 jours ouvrables qui suivent la réception de la demande par elle, en tenant compte du délai indiqué par le demandeur dans sa demande écrite et, le cas échéant, de l'urgence invoquée par celui-ci.

§ 2. Ce délai est porté à 40 jours ouvrables lorsque le volume et la complexité des informations sont tels que le délai de 20 jours ouvrables ne peut être respecté. Dans ce cas, le demandeur est informé dès que possible et en tout état de cause, avant la fin du délai de 20 jours ouvrables, de toute prolongation du délai et des motifs de cette prolongation.

§ 3. Si une demande est formulée de manière trop vague, l'autorité administrative invite le demandeur, dès que possible et avant l'expiration du délai de 20 jours ouvrables, à la préciser et l'aide à cet effet.

§ 4. Le demandeur a la faculté de solliciter l'examen de sa demande en urgence. Il doit exposer les raisons qui justifient l'urgence dans sa demande. L'urgence dûment motivée par le demandeur est celle qui rend manifestement inapproprié aux faits de la cause le respect des délais de traitement établi aux §§ 1<sup>er</sup> et 2, en raison des inconvénients graves susceptibles d'affecter la situation du demandeur si les délais précités devaient être observés.

Lorsque l'autorité administrative reconnaît l'urgence de la demande, elle y répond dès que possible et au plus tard dans les 7 jours ouvrables qui suivent la réception de la demande.

Lorsque l'autorité administrative considère que l'urgence invoquée n'est pas fondée, elle en informe immédiatement le demandeur par une décision motivée et applique les délais déterminés par les §§ 1<sup>er</sup> et 2.

§ 5. Par dérogation aux §§ 1<sup>er</sup> à 4, les demandes sont traitées prioritairement et selon une procédure accélérée lorsque la demande d'accès concerne une décision soumise à une procédure d'enquête publique en cours, en vertu du Code Bruxellois de l'Aménagement du territoire ou des normes prises en exécution de celui-ci, de l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement ou de l'ordonnance du 18 mars 2004 relative à l'évaluation des incidences de certains plans et programmes sur l'environnement.

Dans ce cas, l'autorité administrative à laquelle la demande est adressée met les documents et informations demandés à disposition du demandeur immédiatement et, si le document ou l'information ne se trouve pas dans les lieux prévus pour la consultation du dossier soumis à l'enquête publique, au plus tard une semaine avant l'expiration du délai de l'enquête publique.

**Art. 21.** Toute décision de refus, total ou partiel, d'accès ou de refus d'accès sous la forme ou dans le format demandé est notifiée au demandeur par écrit, dans les délais visés à l'article 20, §§ 1<sup>er</sup> à 4, selon le cas.

De bestuurlijke overheid kan zich niet baseren op de punten 1°, 4°, 5°, 6° of 7° om een aanvraag te verwerpen, wanneer die betrekking heeft op informatie over emissies in het milieu.

§ 4. De bestuurlijke overheid wijst de vraag om inzage, uitleg of het ontvangen van een afschrift van een bestuursdocument af wanneer de openbaarmaking afbreuk doet aan een geheimhoudingsverplichting die ingesteld is bij een ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, een ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie of een decreet van de Franse Gemeenschapscommissie.

Deze paragraaf is niet van toepassing op de milieu-informatie.

§ 5. Voor de toepassing van de paragrafen 2 en 3 houdt de afwijzing van de vraag om mededeling in afschrift van een bestuursdocument of milieu-informatie niet noodzakelijk in dat de vraag om inzage van dat document of die milieu-informatie of uitleg erover afgewezen wordt.

Wanneer met toepassing van de paragrafen 2, 3 en 4 een bestuursdocument of milieu-informatie slechts voor een deel aan de openbaarheid moet of mag worden onttrokken, wordt de inzage, de uitleg of de mededeling in afschrift tot het overige deel beperkt.

**Art. 20.** § 1. Onverminderd hoofdstuk II en de mogelijkheid voor een bestuurlijke overheid om ze onmiddellijk ter plaatse te laten raadplegen, stelt de overheid waarbij een aanvraag is ingediend, de bestuursdocumenten en de milieu-informatie zo spoedig mogelijk of uiterlijk binnen de twintig werkdagen nadat ze het verzoek heeft ontvangen ter beschikking van de aanvrager, rekening houdend met de termijn die door de aanvrager in zijn schriftelijk verzoek is vermeld en, in voorkomend geval, met de hoogdringendheid die de aanvrager inroept.

§ 2. Die termijn wordt op veertig werkdagen gebracht indien de omvang en de ingewikkeldheid van de informatie van dien aard zijn dat de termijn van twintig werkdagen niet haalbaar is. In dat geval wordt de aanvrager zo spoedig mogelijk, en in ieder geval voordat de termijn van twintig werkdagen afloopt, in kennis gesteld van de verlenging ervan en de redenen daarvoor.

§ 3. Indien een verzoek te vaag geformuleerd is, verzoekt de bestuurlijke overheid de aanvrager zo spoedig mogelijk en vóór het verstrijken van de termijn van twintig werkdagen zijn verzoek te verduidelijken en is zij hem daarbij behulpzaam.

§ 4. De aanvrager heeft de mogelijkheid om te vragen dat zijn aanvraag dringend wordt onderzocht. Hij dient de redenen die deze hoogdringendheid rechtvaardigen aan te geven in zijn aanvraag. De door de aanvrager behoorlijk gemotiveerde hoogdringendheid is deze die de naleving van de in de paragrafen 1 en 2 bedoelde behandelings-termijnen kennelijk ongeschikt maakt omdat de situatie van de aanvrager ernstige nadelige gevolgen zouden ondergaan als de voornoemde termijnen in acht zouden worden genomen.

Wanneer de bestuurlijke overheid de hoogdringendheid van de aanvraag erkent, beantwoordt ze er zo vlug mogelijk op en uiterlijk binnen zeven werkdagen volgend op de ontvangst van de aanvraag.

Wanneer de bestuurlijke overheid de ingeroepen hoogdringendheid ongegrond acht, brengt ze de aanvrager daar onmiddellijk van op de hoogte bij een met redenen omklede beslissing en past ze de termijnen toe die zijn vastgesteld in de paragrafen 1 en 2.

§ 5. In afwijking van de paragrafen 1 tot 4 worden de verzoeken prioritair behandeld en volgens een versnelde procedure wanneer het verzoek om toegang betrekking heeft op een beslissing die onderworpen is aan een lopende procedure van openbaar onderzoek krachtens het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening of de in uitvoering daarvan aangenomen normen, de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen of de ordonnantie van 18 maart 2004 betreffende de milieu-effectenbeoordeling van bepaalde plannen en programma's.

In dat geval stelt de bestuurlijke overheid waaraan het verzoek wordt gericht, de gevraagde documenten en informatie onmiddellijk, of indien het document of de informatie zich niet bevindt in de ruimte waar het ter openbaar onderzoek voorgelegde dossier kan worden ingekeken, uiterlijk een week vóór het aflopen van de termijn van het openbaar onderzoek ter beschikking van de aanvrager.

**Art. 21.** Elke weigering om de verzochte informatie geheel of gedeeltelijk of in de gevraagde vorm of het gevraagde formaat beschikbaar te stellen, wordt schriftelijk binnen de termijn bedoeld in artikel 20, § 1 tot 4, al naargelang van het geval, aan de aanvrager meegedeeld.

Si l'autorité administrative à laquelle une demande est formulée dans le cadre d'une enquête publique estime que l'accès au document ou à l'information demandée doit être refusé ou limité en vertu d'un des motifs visés à l'article 18, elle le notifie au demandeur dans les sept jours ouvrables de la demande.

La notification indique de manière claire, précise et complète, les motifs qui justifient le refus et indique l'existence du recours prévu au chapitre V ainsi que les formes et délais à respecter, de même que la possibilité de saisir le médiateur bruxellois et les modalités de sa saisine.

Le défaut de notification dans les délais visés aux alinéas précédents équivaut à un refus.

#### CHAPITRE IV. — *Correction d'informations inexactes ou incomplètes*

**Art. 22.** Lorsqu'une personne démontre qu'un document administratif ou une information environnementale émanant d'une autorité administrative comporte des informations inexactes ou incomplètes la concernant, cette autorité est tenue d'apporter les corrections requises sans frais pour l'intéressé.

La rectification s'opère à la demande écrite de l'intéressé.

**Art. 23.** L'autorité administrative donne suite à une demande de rectification au plus tard dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande. En cas de refus, elle communique les motifs de rejet.

Ce délai peut être prolongé de deux mois compte tenu de la complexité de la demande ou du nombre de demandes. Dans ce cas, l'autorité administrative en informe l'intéressé dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande.

En l'absence de réponse à l'autorité administrative dans les délais prescrits, la demande est réputée avoir été rejetée.

**Art. 24.** Lorsque la demande est adressée à une autorité administrative qui n'est pas compétente pour apporter les corrections, celle-ci en informe immédiatement le demandeur et lui communique la dénomination et l'adresse de l'autorité qui, selon ses informations, est compétente pour le faire.

#### CHAPITRE V. — *Commission d'accès aux documents administratifs*

**Art. 25. § 1<sup>er</sup>.** La Commission d'accès aux documents administratifs, ci-après dénommée la Commission, connaît des recours dirigés contre :

1° les manquements aux obligations de publicité active prévues au Chapitre II, à l'exception de l'obligation visée à l'article 15, d'établir un rapport détaillé sur l'état de l'environnement et une note de synthèse ;

2° les rejets des demandes d'accès visées au Chapitre III ;

3° les refus de rectification visés au Chapitre IV.

En vertu de son pouvoir de réformation, la Commission peut accorder elle-même l'accès aux documents administratifs ou aux informations environnementales litigieux ou la rectification de ceux-ci.

Dans ce cas, la Commission :

1° donne l'injonction à l'autorité administrative de se conformer à sa décision dans le délai qu'elle établit, lequel ne peut excéder 30 jours ;

2° après l'échéance dudit délai, si l'autorité administrative n'a pas respecté la décision reprise au 1°, communique elle-même au demandeur une copie du document administratif ou de l'information environnementale. Dans ce cas, elle en avertit l'autorité administrative 15 jours ouvrables auparavant.

Lorsqu'elle constate le défaut pour une autorité administrative de satisfaire à une obligation visée au chapitre II, la Commission lui donne l'injonction de satisfaire sans délai à cette obligation.

§ 2. La Commission peut, d'initiative, émettre des avis sur l'application générale du décret et de l'ordonnance conjoints. Elle peut soumettre au Parlement ou au Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, à l'Assemblée ou au Collège réuni de la Commission communautaire commune, à l'Assemblée ou au Collège de la Commission communautaire française, des propositions relatives à son application et sa révision éventuelle.

La Commission peut également être consultée par une autorité administrative à propos d'une question relative à l'application de la présente ordonnance et de ses arrêtés d'exécution.

Indien de bestuurlijke overheid waaraan naar aanleiding van een openbaar onderzoek een verzoek werd gericht, van mening is dat de toegang tot het gevraagde document of tot de gevraagde informatie geweigerd of beperkt moet worden krachtens een van de redenen bedoeld in artikel 18, brengt zij dat binnen de zeven werkdagen na het verzoek ter kennis van de aanvrager.

De kennisgeving vermeldt op duidelijke, precieze en volledige wijze de redenen voor de weigering en wijst op het bestaan van het beroep waarin voorzien is door hoofdstuk V, op de na te leven vormen en termijnen, evenals op de mogelijkheid zich te wenden tot de Brusselse ombudsman en de manier waarop dat moet gebeuren.

Het ontbreken van een kennisgeving binnen de in de voorgaande leden bedoelde termijnen staat gelijk met een weigering.

#### HOOFDSTUK IV. — *Verbeteren van onjuiste of onvolledige informatie*

**Art. 22.** Wanneer een persoon aantoont dat een bestuursdocument of milieu-informatie van een bestuurlijke overheid onjuiste of onvolledige gegevens bevat die hem betreffen, is die overheid ertoe gehouden de nodige verbeteringen aan te brengen zonder dat het de betrokkene iets kost.

De verbetering geschiedt op schriftelijke aanvraag van de betrokkene.

**Art. 23.** De bestuurlijke overheid geeft aan een aanvraag tot verbetering gevolg binnen uiterlijk één maand vanaf de ontvangst van de aanvraag. In geval van weigering deelt ze de redenen voor de afwijzing mee.

Deze termijn kan met twee maanden worden verlengd als de vraag complex is of als er veel aanvragen worden ontvangen. In dat geval brengt de bestuurlijke overheid de betrokkene op de hoogte binnen één maand vanaf de ontvangst van de aanvraag.

Komt er geen antwoord aan de bestuurlijke overheid binnen de gestelde termijn, dan wordt de aanvraag geacht te zijn afgewezen.

**Art. 24.** Wanneer de vraag gericht is tot een bestuurlijke overheid die niet bevoegd is om de verbeteringen aan te brengen, stelt deze de aanvrager daarvan onverwijld in kennis en deelt zij hem de benaming en het adres mee van de overheid die naar haar informatie daartoe bevoegd is.

#### HOOFDSTUK V. — *Commissie voor toegang tot bestuursdocumenten*

**Art. 25. § 1.** De Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten, hierna de Commissie genoemd, behandelt beroepen die ingesteld worden tegen :

1° de niet-naleving van de verplichtingen met betrekking tot actieve openbaarmaking waarin voorzien is door hoofdstuk II, met uitzondering van de in artikel 15 bedoelde verplichting om een gedetailleerd verslag over de staat van het milieu en een samenvattende nota op te maken ;

2° de afwijzingen van opvragingen bedoeld in hoofdstuk III ;

3° de weigeringen tot verbeteren bedoeld in hoofdstuk IV.

Krachtens haar herzieningsbevoegdheid kan de Commissie zelf toegang verlenen tot de betwiste bestuursdocumenten of milieu-informatie of kan ze opdracht geven om deze te verbeteren.

In dat geval :

1° geeft de Commissie de bestuurlijke overheid opdracht om zich binnen de door haar gestelde termijn, die niet meer mag bedragen dan dertig dagen, te schikken naar haar beslissing ;

2° indien de bestuurlijke overheid na het verstrijken van die termijn de onder het 1° bedoelde beslissing niet heeft nageleefd, bezorgt de Commissie zelf aan de aanvrager een afschrift van het bestuursdocument of van de milieu-informatie. In dat geval brengt ze de bestuurlijke overheid daar vijftien werkdagen op voorhand van op de hoogte.

Wanneer ze vaststelt dat een bestuurlijke overheid in gebreke blijft om te voldoen aan een in hoofdstuk II bedoelde verplichting, geeft de Commissie haar opdracht om onverwijld aan deze verplichting te voldoen.

§ 2. De Commissie kan op eigen initiatief advies verstrekken over de algemene toepassing van het gezamenlijk decreet en ordonnantie. Zij kan aan het Brussels Hoofdstedelijk Parlement of de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, aan de Vergadering of het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en aan de Vergadering of het College van de Franse Gemeenschapscommissie voorstellen doen in verband met de toepassing en de eventuele herziening ervan.

De Commissie kan door een bestuurlijke overheid ook worden geraadpleegd over een kwestie die betrekking heeft op de toepassing van deze ordonnantie en van de uitvoeringsbesluiten ervan.

**Art. 26. § 1<sup>er</sup>.** La Commission est composée de 9 membres parmi lesquels est désigné un président qui est membre du Conseil d'État ou de son audiorat, ou magistrat dans l'arrondissement judiciaire de Bruxelles.

Quatre membres sont désignés parmi les membres du personnel statutaire des autorités administratives soumises à l'application de la présente ordonnance. Les membres désignés en cette qualité doivent être titulaires d'un diplôme universitaire de deuxième cycle en droit et justifier d'une expérience suffisante en matière de publicité de l'administration.

Quatre membres sont désignés en raison de leur connaissance approfondie dans le domaine de la publicité de l'administration. Ils doivent être titulaires d'un diplôme universitaire de deuxième cycle en droit et ne peuvent pas être fonctionnaires au sein d'une autorité administrative, qu'il s'agisse des autorités administratives visées à l'article 3, 1<sup>o</sup> à 9<sup>o</sup>, ou de toute autre autorité administrative.

Les membres sont désignés conjointement par le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège pour un terme renouvelable de 5 ans.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège fixent conjointement le montant de la rétribution allouée aux membres de la Commission, ainsi que les modalités selon lesquelles celle-ci est liquidée.

§ 2. Il est désigné pour chacun des membres un suppléant sous les mêmes conditions que les membres effectifs.

En cas d'empêchement ou d'absence d'un membre, celui-ci est remplacé par son suppléant.

Le suppléant achève le mandat de son prédécesseur au cas où ce dernier démissionne ou cesse pour une raison quelconque de faire partie de la Commission.

§ 3. La Commission ne comporte pas plus de six membres de la même expression linguistique, celle-ci étant vérifiée par la langue dans laquelle le diplôme visé au § 1<sup>er</sup> a été obtenu.

La Commission ne comporte pas plus de six membres du même sexe.

§ 4. Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège déterminent conjointement les règles complémentaires relatives à la composition et au fonctionnement de la Commission.

§ 5. La Commission exerce sa mission de manière indépendante et impartiale. Ses membres ne peuvent faire l'objet d'une évaluation ou d'une procédure disciplinaire sur la base des motifs des décisions adoptées dans le cadre des tâches attribuées par le présent décret et ordonnance conjoints ou ses arrêtés d'exécution.

**Art. 27. § 1<sup>er</sup>.** Sous peine d'irrecevabilité, la Commission est saisie d'un recours visé à l'article 25, § 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> et 3<sup>o</sup>, dans les 30 jours du refus. Lorsque le demandeur sollicite l'examen de son recours en urgence, le délai pour introduire son recours est réduit à 5 jours ouvrables.

Le point de départ des délais visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> est le jour de la prise de connaissance de la décision expresse de refus ou, à défaut d'une telle décision, le jour de l'expiration du délai dans lequel l'autorité administrative devait se prononcer sur la demande.

Les délais visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> sont interrompus par l'introduction d'une réclamation devant le médiateur bruxellois. Un nouveau délai de 30 jours ou de 5 jours commence à courir à dater de la réception par le demandeur de la notification du médiateur l'informant de la fin de son intervention.

§ 2. Sous peine d'irrecevabilité, le recours est introduit par une demande écrite qui :

1<sup>o</sup> est signée par le demandeur.

Les personnes morales, outre la signature de leur fondé de pouvoir, mentionnent dans leur demande leur numéro d'inscription à la banque-carrefour des entreprises visée à l'article III.15 du code de droit économique ou fournissent une copie de leurs statuts lorsqu'il s'agit d'une personne morale de droit étranger.

En cas d'envoi de la demande par courriel, celui-ci est considéré comme valablement signé lorsque le demandeur, ou le fondé de pouvoir de la demanderesse personne morale, joint à son courriel une photocopie, une photographie ou un scan d'un document d'identité.

Lorsque la demande est signée par un avocat ou qu'elle est transmise par courriel par un avocat, le demandeur ne doit pas y joindre les documents visés par les alinéas précédents ;

**Art. 26. § 1.** De Commissie bestaat uit negen leden, onder wie een voorzitter wordt aangewezen. De voorzitter wordt aangewezen onder de leden van de Raad van State of van het audioraat ervan of onder de magistraten van het gerechtelijk arrondissement Brussel.

Vier leden worden aangewezen onder de leden van het statutaire personeel van de bestuurlijke overheden die onder de toepassing van deze ordonnantie vallen. De in deze hoedanigheid aangewezen leden moeten houder zijn van een universitair diploma van de tweede cyclus in de rechten en voldoende ervaring in de openbaarheid van bestuur aantonen.

Vier leden worden aangewezen wegens hun grondige kennis omtrent de openbaarheid van bestuur. Zij dienen in het bezit te zijn van een universitair diploma van de tweede cyclus in de rechten en mogen geen ambtenaar zijn van een bestuurlijke overheid, noch de bestuurlijke overheden bedoeld in artikel 3, 1<sup>o</sup> tot 9<sup>o</sup> noch om het even welke andere bestuurlijke overheid.

De leden worden gezamenlijk door de Regering, het Verenigd College en het College aangewezen voor een hernieuwbare termijn van 5 jaar.

De Regering, het Verenigd College en het College bepalen gezamenlijk het bedrag van de vergoeding die wordt uitgekeerd aan de leden van de Commissie, evenals de manier waarop die wordt uitgekeerd.

§ 2. Voor elk van de leden wordt een plaatsvervanger aangewezen onder dezelfde voorwaarden als de werkende leden.

De plaatsvervanger vervangt een verhinderd of afwezig lid.

De plaatsvervanger voltooit het mandaat van zijn voorganger, indien deze ontslag neemt of om een of andere reden ophoudt deel uit te maken van de Commissie.

§ 3. De Commissie telt niet meer dan zes leden van dezelfde taal. Dit wordt geverifieerd aan de hand van de taal waarin het in de eerste paragraaf bedoelde diploma werd behaald.

De Commissie telt niet meer dan zes leden van hetzelfde geslacht.

§ 4. De Regering, het Verenigd College en het College bepalen gezamenlijk de aanvullende regels betreffende de samenstelling en de werkwijze van de Commissie.

§ 5. De Commissie oefent haar opdracht onafhankelijk en onpartijdig uit. Haar leden mogen niet onderworpen worden aan een evaluatie of een tuchtprocedure op basis van de motieven van de beslissingen die goedgekeurd zijn in het kader van de taken die krachtens dit gezamenlijk decreet en ordonnantie of de uitvoeringsbesluiten ervan toegewezen worden.

**Art. 27. § 1.** Het beroep bedoeld in artikel 25, § 1, 2<sup>o</sup> en 3<sup>o</sup> wordt bij de Commissie, op straffe van onontvankelijkheid, ingesteld binnen de dertig dagen na de weigering. Wanneer de aanvrager verzoekt om zijn beroep bij hoogdringendheid te onderzoeken, is de termijn voor het instellen van het beroep beperkt tot vijf werkdagen.

De in het eerste lid bedoelde termijnen beginnen te lopen vanaf de dag waarop kennis wordt genomen van de uitdrukkelijke weigeringsbeslissing of, bij ontstentenis van zo'n beslissing, vanaf de dag waarop de termijn waarbinnen de bestuurlijke overheid zich over de aanvraag moest uitspreken, verstreken is.

In geval van indiening van een bezwaarschrift bij de Brusselse ombudsman, worden de in het eerste lid bedoelde termijnen onderbroken. Zodra de aanvrager van de ombudsman de kennisgeving ontvangt dat zijn tussenkomst een einde heeft genomen, begint een nieuwe termijn van dertig dagen of vijf dagen te lopen.

§ 2. Het beroep wordt, op straffe van onontvankelijkheid, ingediend door middel van een schriftelijke vraag die :

1<sup>o</sup> is ondertekend door de aanvrager.

Voor rechtspersonen moet de aanvraag worden ondertekend door de gevolmachtigde. Daarnaast vermelden ze in hun aanvraag hun inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen zoals bedoeld in artikel III.15 van het Wetboek van Economisch Recht of verstrekken ze een afschrift van hun statuten wanneer het gaat om een rechtspersoon naar buitenlands recht.

Als de aanvraag per e-mail wordt verstuurd, wordt ze als geldig ondertekend beschouwd wanneer de aanvrager, of de gevolmachtigde van de aanvragende rechtspersoon, bij zijn e-mail een fotokopie, een foto of een scan van een identiteitsdocument voegt.

Wanneer de aanvraag is ondertekend door een advocaat of door een advocaat per e-mail is verstuurd, hoeft de aanvrager de in de voorgaande leden bedoelde documenten niet bij te voegen ;

2° précise le nom et l'adresse du demandeur ;

3° est adressée à la Commission de façon à lui assurer une date certaine.

§ 3. Lorsque le recours est dirigé contre une décision rejetant la demande d'accès visée au Chapitre III ou une décision rejetant la demande de rectification visée au Chapitre IV, le recours contient, sous peine d'irrecevabilité, une copie de la demande d'accès ou de rectification et, si le refus est exprès, une copie de la décision de refus.

§ 4. Quand un recours n'est pas recevable pour l'un des motifs visés aux §§ 1<sup>er</sup> à 3, la Commission doit le faire savoir au requérant dans les plus brefs délais, pour autant que celui-ci soit identifié dans le recours.

§ 5. Lorsqu'elle est saisie d'un recours, la Commission le notifie sans délai à l'autorité administrative concernée.

**Art. 28. § 1<sup>er</sup>.** La Commission dispose de pouvoirs d'investigation et de contrainte.

L'autorité administrative est tenue de lui communiquer, dans les sept jours ouvrables à compter de la réception de la notification visée à l'article 27, § 5, le document ou l'information environnementale dont l'accès ou la rectification est sollicité. L'autorité administrative peut joindre au document ou à l'information environnementale une note justifiant son refus d'accéder à la demande initiale. À défaut d'être transmise en même temps que le document ou l'information environnementale, la Commission n'est pas tenue de prendre en considération la note justifiant ledit refus.

Dans l'hypothèse où le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne reconnaît l'urgence invoquée par le demandeur, le délai de sept jours visé à l'alinéa précédent est réduit à deux jours ouvrables.

Par dérogation à l'alinéa 2, lorsque l'autorité administrative a considéré que la demande était manifestement abusive ou qu'elle était formulée de façon manifestement trop vague, elle n'est pas tenue de transmettre à la Commission les documents ou les informations environnementales qui font l'objet de la demande d'accès. Lorsque l'autorité n'a pas répondu à la demande initiale, si elle considère celle-ci manifestement abusive ou manifestement trop vague, elle en informe la Commission sans délai par une décision motivée.

Lorsque l'autorité administrative ne transmet pas à la Commission les documents administratifs ou les informations environnementales dans les délais établis aux alinéas 2 et 3, la Commission en fait mention dans le rapport annuel visé à l'article 31.

§ 2. Le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne peut se rendre sur place pour prendre connaissance et copie du document administratif ou de l'information environnementale concernés par le recours et de tout autre document nécessaire au traitement de ce recours, en ce compris en faisant appel à la force publique.

§ 3. Si, malgré les pouvoirs visés aux § 1<sup>er</sup> et 2, la Commission n'obtient pas le document administratif ou l'information environnementale querellée, elle en informe sans délai le Parlement et le Gouvernement bruxellois, qui fixent immédiatement de nouvelles sanctions et la procédure y afférente.

**Art. 29. § 1<sup>er</sup>.** À partir du moment où elle dispose du document ou de l'information environnementale, la Commission en informe le requérant. Elle statue sur le recours dans les 60 jours de la réception du document administratif ou de l'information environnementale.

Lorsque l'autorité considère la demande comme étant manifestement abusive ou manifestement trop vague, la Commission statue dans les 60 jours de la réception du recours. Si elle considère que la demande n'est ni manifestement abusive ni trop vague, elle sollicite de l'autorité administrative qu'elle lui communique sans délai le document administratif ou l'information environnementale et, dans ce cas, le délai de 60 jours commence à courir conformément à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

Si les délais prévus aux alinéas précédents ne sont pas respectés, le recours est censé être rejeté.

2° de naam en het adres van de aanvrager vermeldt ;

3° aan de Commissie gericht is op een manier waardoor zij gedateerd kan worden.

§ 3. Wanneer het beroep gericht is tegen een beslissing die de opvraging bedoeld in hoofdstuk III of de aanvraag tot verbetering bedoeld in hoofdstuk IV verwerpt, bevat het beroep, op straffe van onontvankelijkheid, een afschrift van de opvraging of van de aanvraag tot verbetering en, in geval van uitdrukkelijke weigering, een afschrift van de weigeringsbeslissing.

§ 4. Wanneer een beroep omwille van een van de redenen bedoeld in de paragrafen 1 tot 3 niet ontvankelijk is, moet de Commissie dat zo spoedig mogelijk laten weten aan de verzoeker, mits die in het beroep is geïdentificeerd.

§ 5. Wanneer bij de Commissie een beroep werd ingesteld, brengt zij dat onverwijld ter kennis van de betrokken bestuurlijke overheid.

**Art. 28. § 1.** De Commissie beschikt over onderzoeks- en dwangbevoegdheden.

De bestuurlijke overheid is verplicht om haar, binnen de zeven werkdagen vanaf de ontvangst van de in artikel 27, § 5 bedoelde kennisgeving, het document dat of de milieu-informatie die opgevraagd is of waarvan de verbetering gevraagd is, te bezorgen. De bestuurlijke overheid kan bij het document of bij de milieu-informatie een nota voegen die haar weigering om in te gaan op de oorspronkelijke aanvraag toelicht. Indien de nota die de weigering toelicht niet tegelijk met het document of de milieu-informatie wordt verstuurd, is de Commissie niet verplicht om ze in aanmerking te nemen.

In de veronderstelling dat de voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst de door de aanvrager ingeroepen hoogdringendheid erkent, wordt de in het voorgaande lid bedoelde termijn van zeven dagen beperkt tot twee werkdagen.

In afwijking van het tweede lid, wanneer de bestuurlijke overheid oordeelt dat de aanvraag kennelijk onredelijk is of kennelijk te vaag geformuleerd is, is zij niet verplicht om de opgevraagde documenten of milieu-informatie over te maken aan de Commissie. Wanneer de overheid niet is ingegaan op de oorspronkelijke aanvraag, wanneer ze deze kennelijk onredelijk of kennelijk te vaag geformuleerd acht, brengt ze de Commissie daar onverwijld van op de hoogte bij met redenen omklede beslissing.

Wanneer de bestuurlijke overheid de bestuursdocumenten of de milieu-informatie niet aan de Commissie overmaakt binnen de in het tweede en derde lid gestelde termijnen, maakt de Commissie hier melding van in het jaarverslag dat is bedoeld in artikel 31.

§ 2. De voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst kan zich ter plaatse begeven om kennis en een afschrift te nemen van het bestuursdocument of de milieu-informatie waarop het beroep betrekking heeft of van het even welk ander document dat nodig is voor de behandeling van dat beroep, en kan daartoe een beroep doen op de openbare macht.

§ 3. Indien, ondanks de in § 1 en 2 bedoelde bevoegdheden, de Commissie het betwiste bestuursdocument of de betwiste milieu-informatie niet krijgt, deelt zij dat onverwijld mee aan het Brussels Parlement en de Brusselse Regering, die onmiddellijk nieuwe sancties en de procedure ter zake bepalen.

**Art. 29. § 1.** Vanaf het ogenblik dat de Commissie beschikt over het document of de milieu-informatie, brengt zij de verzoeker daarvan op de hoogte. Zij doet binnen de zestig dagen nadat zij het bestuursdocument of de milieu-informatie ontvangen heeft, uitspraak over het beroep.

Wanneer de overheid de aanvraag kennelijk onredelijk of kennelijk te vaag geformuleerd acht, doet de Commissie uitspraak binnen de zestig dagen vanaf de ontvangst van het beroep. Indien zij de aanvraag noch kennelijk onredelijk noch te vaag geformuleerd acht, verzoekt ze de bestuurlijke overheid om haar het bestuursdocument of de milieu-informatie onverwijld te bezorgen. In dat geval neemt de termijn van zestig dagen een aanvang overeenkomstig het eerste lid.

Indien de in de vorige leden bepaalde termijnen niet worden nageleefd, wordt het beroep geacht te zijn verworpen.

Ce délai de 60 jours est suspendu :

1° lorsque la Commission a sollicité l'avis de l'Autorité de protection des données, jusqu'à la réception de cet avis ;

2° à compter du jour où la Commission reçoit du médiateur bruxellois l'information selon laquelle celui-ci est saisi d'une réclamation dont l'objet est identique à celui du recours introduit devant la Commission. Le médiateur notifie au même moment à la Commission et au demandeur la fin de son intervention et les éventuelles recommandations qu'il a formulées. Dans ce cas, il appartient au demandeur de notifier à la Commission s'il maintient son recours au terme de l'intervention du médiateur. En l'absence de notification du maintien de son recours par le demandeur dans un délai de 15 jours à compter de la réception par la Commission de la notification du médiateur, le demandeur est réputé se désister de son recours.

§ 2. Lorsque l'urgence invoquée par le demandeur dans son recours est reconnue par le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne, la Commission statue sur le recours dans un délai de 10 jours ouvrables à compter de la réception du recours. En cas de rejet de l'urgence par le Président de la Commission ou par le membre désigné par le Président, le recours est examiné par la Commission dans le délai ordinaire déterminé au § 1<sup>er</sup>.

L'urgence dûment motivée par le demandeur est celle qui rend manifestement inapproprié aux faits de la cause le respect du délai ordinaire établi par le § 1<sup>er</sup>, en raison des inconvénients graves susceptibles d'affecter la situation du demandeur si le délai précité devait être observé.

§ 3. Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège peuvent arrêter conjointement des règles de procédure devant la Commission complémentaires à celles figurant dans le présent décret et ordonnance conjoints.

**Art. 30.** La Commission publie sur son site internet, lequel peut être une rubrique du site internet du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, dans les 20 jours ouvrables de leur adoption, les décisions, avis et propositions qu'elle adopte.

Sauf consentement préalable du requérant en vue d'une publication nominative, la Commission d'accès aux documents administratifs opère une pseudonymisation des décisions avant leur publication. Elle omet également toute information qu'elle jugera confidentielle.

**Art. 31.** La Commission rédige un rapport annuel.

Ce rapport comprend au moins :

1° le nombre de recours introduits et le nombre de décisions adoptées ;

2° le délai moyen de traitement d'un recours ;

3° le nombre de réunions de la Commission ;

4° une synthèse des principales problématiques auxquelles la Commission a été confrontée, tant sur le fond des affaires que sur le fonctionnement de la Commission elle-même ;

5° une liste répertoriant les cas dans lesquels les délais visés aux articles 25, § 1<sup>er</sup>, alinéa 3 et 28, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2 et 3 n'ont pas été respectés. Cette liste mentionne l'autorité administrative concernée et le nombre de dépassements des délais.

Le rapport annuel est présenté par le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne au Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale au plus tard le 31 mars de l'année qui suit celle à laquelle il se rapporte.

Le rapport annuel est publié sur le site internet de la Commission.

## CHAPITRE VI. — Dispositions modificatives, abrogatoires et transitoires

### Section 1<sup>re</sup> — Dispositions abrogatoires

**Art. 32.** Sont abrogés :

1° l'ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 30 mars 1995 relative à la publicité de l'administration ;

2° l'ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 mars 2004 sur l'accès à l'information relative à l'environnement et à l'aménagement du territoire dans la Région de Bruxelles-Capitale ;

Deze termijn van zestig dagen wordt opgeschort :

1° wanneer de Commissie het advies van de Gegevensbeschermingsautoriteit heeft ingewonnen, totdat het advies ontvangen is ;

2° vanaf de dag waarop de Commissie van de Brusselse ombudsman de mededeling krijgt dat er bij hem een bezwaarschrift werd ingediend waarvan het voorwerp hetzelfde is als van het beroep dat werd ingesteld bij de Commissie. De ombudsman stelt de Commissie en de aanvrager gelijktijdig in kennis van het einde van zijn tussenkomst en van de eventuele aanbevelingen die hij geformuleerd heeft. In dat geval dient de aanvrager de Commissie ter kennis te brengen dat hij zijn beroep na de tussenkomst van de ombudsman wenst voort te zetten. Zonder deze kennisgeving door de aanvrager binnen vijftien dagen vanaf de ontvangst van de kennisgeving van de ombudsman door de Commissie, wordt de aanvrager geacht af te zien van zijn beroep.

§ 2. Wanneer de door de aanvrager ingeroepen hoogdringendheid door de voorzitter van de Commissie of door het lid dat hij aanwijst erkend wordt, doet de Commissie uitspraak over het beroep binnen de 10 werkdagen vanaf de ontvangst van het beroep. Indien de voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst de hoogdringendheid verwerpt, behandelt de Commissie het beroep binnen de gewone termijn die is vastgelegd in § 1.

De door de aanvrager behoorlijk gemotiveerde hoogdringendheid is deze die de naleving van de in de paragraaf 1 bedoelde gewone termijn kennelijk ongeschikt maakt omdat de situatie van de aanvrager ernstige nadelige gevolgen zouden ondergaan als de voornoemde termijn in acht zou worden genomen.

§ 3. De Regering, het Verenigd College en het College kunnen ten aanzien van de Commissie gezamenlijk procedureregels bepalen die de regels vermeld in deze ordonnantie aanvullen.

**Art. 30.** De Commissie maakt haar beslissingen, adviezen en voorstellen binnen de twintig werkdagen nadat zij die heeft goedgekeurd, openbaar op haar website, die een rubriek mag zijn van de website van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering.

Tenzij de verzoeker vooraf toestemming verleent om zijn naam openbaar te maken, pseudonimiseert de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten haar beslissingen voordat ze deze openbaar maakt. Ze zal er ook alle gegevens uit verwijderen die ze vertrouwelijk acht.

**Art. 31.** De Commissie maakt een jaarverslag op.

Dit verslag omvat minstens :

1° het aantal ingestelde beroepen en het aantal genomen beslissingen ;

2° de gemiddelde behandelingstermijn van een beroep ;

3° het aantal vergaderingen van de Commissie ;

4° een samenvatting van de belangrijkste problematieken waarmee de Commissie werd geconfronteerd, zowel betreffende de grond van de zaken als betreffende de werkwijze van de Commissie zelf ;

5° een lijst van de gevallen waarin de termijnen bedoeld in de artikelen 25, § 1, derde lid en 28, § 1, tweede en derde lid niet werden gerespecteerd. Deze lijst vermeldt de betrokken bestuurlijke overheid en het aantal overschrijdingen van de termijnen.

De voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst stelt het jaarverslag voor aan het Parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tegen uiterlijk 31 maart van het jaar dat volgt op het jaar waarop het betrekking heeft.

Het jaarverslag wordt openbaar gemaakt op de website van de Commissie.

## HOOFDSTUK VI. — Wijzigings-, opheffings- en overgangsbepalingen

### Afdeling 1 — Opheffingsbepalingen

**Art. 32.** Worden opgeheven :

1° de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur ;

2° de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 18 maart 2004 inzake toegang tot milieu-informatie en tot informatie betreffende de ruimtelijke ordening in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

3° l'ordonnance de la Commission communautaire commune du 26 juin 1997 relative à la publicité de l'administration ;

4° le décret de la Commission communautaire française du 11 juillet 1996 relatif à la publicité de l'administration ;

5° la loi du 12 novembre 1997 relative à la publicité de l'administration dans les provinces et les communes, en ce qu'elle s'applique aux communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

#### Section 2 — Dispositions transitoires

**Art. 33.** Toutes les compétences dévolues à la Commission d'accès aux documents administratifs instituée par le présent décret et ordonnance conjoints sont exercées dès son entrée en vigueur par la Commission régionale d'accès aux documents administratifs instituée par l'ordonnance du 30 mars 1995 relative à la publicité de l'administration.

Les membres de la Commission régionale d'accès aux documents administratifs instituée par l'ordonnance du 30 mars 1995 relative à la publicité de l'administration poursuivent leur mandat au sein de la Commission d'accès aux documents administratifs instituées par le présent décret et ordonnance conjoints. Dès l'entrée en vigueur du présent décret et ordonnance conjoints, le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège désignent conjointement quatre nouveaux membres de la Commission et quatre membres suppléants conformément à l'article 26 du présent décret et ordonnance conjoints. Le mandat de ces nouveaux membres s'achève en même temps que celui des membres qui poursuivent leur mandat.

Les demandes d'avis pendantes devant les Commissions d'accès aux documents administratifs, instituées respectivement par les articles 10, § 1<sup>er</sup>, du décret de la Commission communautaire française du 11 juillet 1996 relatif à la publicité de l'administration et 21 de l'ordonnance de la Commission communautaire commune du 26 juin 1997 relative à la publicité de l'administration, sont examinées par la Commission d'accès aux documents administratifs instituée par le présent décret et ordonnance conjoints. La procédure d'examen de la demande d'avis est reprise ab initio conformément aux articles 28 et 29.

**Art. 34.** Jusqu'à l'entrée en vigueur de l'arrêté conjoint visé à l'article 29, § 3, du présent décret et ordonnance conjoints, les règles établies par les articles 4, 5, 6, 8, 9, 10 et 11 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 septembre 1996 réglant la composition et le fonctionnement de la Commission régionale d'accès aux documents administratifs demeurent d'application. Elles s'appliquent en complément des règles relatives à la composition et au fonctionnement de la Commission établies par la présente ordonnance.

**Art. 35.** Dans l'attente de la détermination, par les autorités administratives, de la rétribution qui peut éventuellement être exigée pour la délivrance d'un document administratif ou d'une information environnementale sous forme de copie, les montants maximum suivants sont applicables :

– 0,01 euro, par face, pour un document au format A4 en noir et blanc ;

– 0,02 euro, par face, pour un document supérieur au format A4, mais ne dépassant pas le format A3, en noir et blanc ;

– 0,04 euro, par face, pour un document au format A2, en noir et blanc ;

– 0,08 euro, par face, pour un document au format A1, en noir et blanc.

Les montants précités sont triplés pour les copies en couleur.

Si une rétribution est exigée, le prix de la copie plus celui du coût de sa communication sur place ou par envoi postal ou autre moyen de transmission est fixé à un minimum de 1 euro.

**Art. 36.** Les décisions et les actes qui doivent faire l'objet d'une publicité active en vertu du présent décret et ordonnance conjoints sont ceux qui sont adoptés après l'entrée en vigueur de la disposition qui en exige la publication.

3° de ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 26 juni 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur ;

4° het decreet van de Franse Gemeenschapscommissie van 11 juli 1996 betreffende de openbaarheid van bestuur ;

5° de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, in zoverre die van toepassing is op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

#### Afdeling 2. — Overgangsbepalingen

**Art. 33.** Alle bevoegdheden die zijn toegewezen aan de door dit gezamenlijk decreet en ordonnantie ingestelde Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten worden vanaf de inwerkingtreding van de ordonnantie uitgeoefend door de Gewestelijke Commissie voor de Toegang tot de Bestuursdocumenten die is ingesteld door de ordonnantie van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur.

De leden van de Gewestelijke Commissie voor de Toegang tot de Bestuursdocumenten die is ingesteld door de ordonnantie van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur, zetten hun mandaat voort in de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten die is ingesteld door dit gezamenlijk decreet en ordonnantie. Vanaf de inwerkingtreding van deze ordonnantie wijzen de Regering, het Verenigd College en het College gezamenlijk vier nieuwe leden van de Commissie en vier plaatsvervangende leden aan, in overeenstemming met artikel 26 van deze ordonnantie. Het mandaat van deze nieuwe leden neemt een einde op hetzelfde ogenblik als het mandaat van de leden die hun mandaat voortzetten.

De adviesaanvragen die hangende zijn voor de Commissies voor de Toegang tot Bestuursdocumenten, die respectievelijk ingesteld zijn door artikel 10, § 1 van het decreet van de Franse Gemeenschapscommissie van 11 juli 1996 betreffende de openbaarheid van bestuur en artikel 21 van de ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 26 juni 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur worden onderzocht door de Commissie voor de Toegang tot Bestuursdocumenten die ingesteld is door dit gezamenlijk decreet en ordonnantie. De procedure voor het onderzoek van de adviesaanvraag wordt ab initio hernomen overeenkomstig de artikelen 28 en 29.

**Art. 34.** Tot aan de inwerkingtreding van het gezamenlijke besluit bedoeld in artikel 29, § 3 van deze ordonnantie, blijven de regels vastgesteld in de artikelen 4, 5, 6, 8, 9, 10 en 11 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 september 1996 tot regeling van de samenstelling en de werkwijze van de Gewestelijke Commissie voor de Toegang tot de Bestuursdocumenten van toepassing. Ze gelden als aanvulling op de regels betreffende de samenstelling en de werkwijze van de Commissie die wordt ingesteld door deze ordonnantie.

**Art. 35.** Totdat de bestuurlijke overheden bepaald hebben welke vergoeding zij eventueel zullen eisen om een bestuursdocument of milieu-informatie in de vorm van een afschrift te bezorgen, zijn de volgende maximumbedragen van toepassing :

– 0,01 euro per bladzijde voor een document in A4-formaat in zwart-wit ;

– 0,02 euro per bladzijde voor een document in een formaat dat groter is dan het A4-formaat, maar niet groter dan het A3-formaat, in zwart-wit ;

– 0,04 euro per bladzijde voor een document in A2-formaat in zwart-wit ;

– 0,08 euro per bladzijde voor een document in A1-formaat in zwart-wit.

Voormelde prijzen worden verdriedubbeld voor kleurenkopieën.

Wanneer een vergoeding geëist wordt, wordt voor de kopie en de kosten van de overhandiging ervan ter plaatse of de verzending ervan per post of een ander overbrengingsmiddel samen een minimumprijs van 1 euro vastgesteld.

**Art. 36.** De beslissingen en handelingen die krachtens dit gezamenlijk decreet en ordonnantie het voorwerp moeten uitmaken van actieve openbaarmaking, zijn deze die worden goedgekeurd na de inwerkingtreding van de bepaling die er de openbaarmaking van oplegt.



CHAPITRE VII. — *Dispositions finales*

**Art. 37.** Le présent décret et ordonnance conjoints ne préjudicie pas aux dispositions législatives qui prévoient une publicité plus étendue de l'administration.

**Art. 38.** Les autorités administratives veillent, dans la mesure où cela leur est possible, à ce que toute information compilée par une autorité publique ou pour compte de celle-ci soit à jour, précise et comparable.

Sur demande, les autorités publiques répondent aux demandes d'informations en indiquant, le cas échéant, l'endroit où les indications concernant les procédés de mesure, y compris les procédés d'analyse, de prélèvement et de préparation des échantillons, utilisés pour la compilation des informations, peuvent être trouvées ou en faisant référence à une procédure standardisée.

**Art. 39.** Les dispositions du chapitre II entrent en vigueur six mois après la date de publication du présent décret et ordonnance conjoints.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège fixent conjointement la date d'entrée en vigueur des articles 8, § 2 et 27, § 1<sup>er</sup>, alinéa 3.

**Art. 40.** Le présent décret et ordonnance conjoints est évalué par le Parlement après la présentation du premier rapport annuel de la Commission d'accès aux documents administratifs.

Cette évaluation portera au minimum sur la nécessité de :

1° consacrer des sanctions supplémentaires et la procédure y afférente si des manquements aux obligations en matière de publicité active sont constatés ;

2° renforcer le support administratif dont bénéficie la Commission d'accès aux documents administratifs.

Promulguons le présent Décret et ordonnance conjoints, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 16 mai 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, du Développement territorial, de la Politique de la ville, des Monuments et Sites, des Affaires étudiantes, du Tourisme, de la Fonction publique, de la Recherche scientifique et de la Propreté publique,

R. VERVOORT

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Finances, du Budget, des Relations extérieures et de la Coopération au Développement,

G. VANHENGEL

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de l'Emploi, de l'Economie et de la Lutte contre l'Incendie et l'Aide médicale urgente,

D. GOSUIN

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de la Mobilité et des Travaux publics,

P. SMET

La Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargée du Logement, de la Qualité de Vie, de l'Environnement et de l'Energie,

C. FREMAULT

—  
Note

Documents du Parlement :

Session ordinaire 2018-2019

A-862/1 Projet de décret et ordonnance conjoints de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française

A-862/2 Rapport

A-862/3 Amendements après rapport

Compte rendu intégral :

Discussion : séance du lundi 29 avril 2019

Adoption : séance du mardi 30 avril 2019

HOOFDSTUK VII. — *Slotbepalingen*

**Art. 37.** Deze ordonnantie doet geen afbreuk aan de wetgevende bepalingen die in een ruimere openbaarheid van bestuur voorzien.

**Art. 38.** De bestuurlijke overheden zorgen ervoor, voor zover mogelijk, dat de door of voor een overheidsinstantie samengestelde informatie actueel, nauwkeurig en vergelijkbaar is.

De overheidsinstanties geven op verzoek, bij het beantwoorden van opvragingen van informatie, zo nodig, aan op welke plaats de gegevens kunnen worden gevonden met betrekking tot meetmethodes die bij het samenstellen van de informatie zijn gebruikt, inclusief de methodes voor analysering, monsternamen en voorbehandeling van de monsters, of verwijzen naar een gebruikte standaardprocedure.

**Art. 39.** De bepalingen van hoofdstuk II treden in werking zes maanden na de datum van bekendmaking van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie.

De Regering, het Verenigd College en het College bepalen gezamenlijk de datum waarop de artikelen 8, § 2, en 27, § 1, derde lid, in werking treden.

**Art. 40.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie wordt door het Parlement geëvalueerd na de voorstelling van het eerste jaarverslag van de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten.

Die evaluatie zal op zijn minst betrekking hebben op de noodzaak om :

1° bijkomende sancties en de procedure ter zake vast te leggen indien wordt vastgesteld dat de verplichtingen met betrekking tot actieve openbaarmaking niet worden nageleefd ;

2° de administratieve ondersteuning van de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten te versterken.

Kondigen dit Gezamenlijk decreet en ordonnantie af, bevelen dat ze in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 16 mei 2019.

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Plaatselijke Besturen, Territoriale Ontwikkeling, Stedelijk Beleid, Monumenten en Landschappen, Studentenaangelegenheden, Toerisme, Openbaar Ambt, Wetenschappelijk Onderzoek en Openbare Netheid,

R. VERVOORT

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Financiën, Begroting, Externe Betrekkingen en Ontwikkelingssamenwerking,

G. VANHENGEL

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Tewerkstelling, Economie en Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp,

D. GOSUIN

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Mobiliteit en Openbare Werken,

P. SMET

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu en Energie,

C. FREMAULT

—  
Nota

Documenten van het Parlement :

Gewone zitting 2018-2019

A-862/1 Ontwerp van gezamenlijk decreet en ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie

A-862/2 Verslag

A-862/3 Amendementen na verslag

Integraal verslag :

Bespreking : vergadering van maandag 29 april 2019

Aanneming : vergadering van dinsdag 30 april 2019

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/12921]

**16 MAI 2019. — Ordonnance relative à l'exploitation et à la sécurité des tunnels routiers**

Le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté et Nous, Gouvernement, sanctionnons ce qui suit :

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Dispositions générales*

**Article 1<sup>er</sup>.** La présente ordonnance règle une matière visée à l'article 39 de la Constitution.

**Art. 2.** Aux fins de la présente ordonnance, on entend par :

1° « longueur du tunnel » : la longueur de la voie de circulation la plus longue, en prenant en considération la partie de celle-ci qui est totalement couverte ;

2° « réseau routier transeuropéen » : le réseau routier défini à l'article 2 du règlement (UE) n° 1315/2013 du Parlement européen et du Conseil du 11/12/2013 et illustré par des cartes géographiques figurant dans l'annexe I du règlement ;

3° « services d'intervention » : tous les services locaux, qu'ils soient publics ou privés, ou faisant partie du personnel du tunnel, qui interviennent en cas d'accident, y compris les services de police, les pompiers et les équipes de secours ;

4° « tunnel » : toute route ou chaussée située sous un ouvrage de couverture qui, quel que soit son mode de construction, crée un espace confiné. Une section de route ou de chaussée située sous un ouvrage de couverture n'est pas un espace confiné dès lors que l'ouvrage de couverture comporte des ouvertures vers l'extérieur dont la surface est égale ou supérieure à 1 m<sup>2</sup> par voie de circulation et par mètre de chaussée ;

5° « incident significatif » : par incident significatif, on entend :

- tous les accidents ayant causé des dommages corporels ;
- tous les incendies survenus à l'intérieur du tunnel ;
- tous dégâts sérieux constatés à l'infrastructure ou à l'équipement du tunnel ;
- les autres événements qui ont nécessité une fermeture non programmée du tunnel, à l'exception de ceux liés à la gestion du trafic à l'extérieur de l'ouvrage ;

6° « entité de contrôle » : entité procédant aux contrôles, évaluations et tests, qui doit avoir un niveau élevé de compétence et de qualité de procédure et jouir d'une indépendance fonctionnelle vis-à-vis du gestionnaire du tunnel ;

7° « autorisation d'exploitation » : autorisation d'ouverture du tunnel à la circulation publique.

CHAPITRE II. — *État et contrôle de l'infrastructure, des équipements, de la maintenance et de l'exploitation des tunnels routiers de plus de 200 m*Section 1<sup>re</sup>. — Normes techniques minimales de sécurité

**Art. 3. § 1<sup>er</sup>.** Le présent chapitre s'applique aux tunnels du réseau routier d'une longueur supérieure à 200 mètres, dont la liste est établie par le Gouvernement.

§ 2. Les normes techniques minimales de sécurité auxquelles doivent répondre ces tunnels sont fixées par le Gouvernement.

§ 3. Sans préjudice du chapitre III, ces normes s'appliquent, lors de la phase des études préliminaires d'un nouveau tunnel, lors de la modification substantielle d'un tunnel existant ainsi que pour toute procédure d'autorisation d'exploitation d'un tunnel.

§ 4. En fixant les normes techniques minimales, le Gouvernement peut faire une distinction entre les tunnels existants et les nouveaux tunnels.

§ 5. Lorsque certaines de ces normes ne peuvent être satisfaites qu'à l'aide de solutions techniques qui soit ne peuvent pas être respectées, soit ne peuvent être respectées qu'à un coût disproportionné, la mise en œuvre de mesures de réduction de risques comme solution de substitution à l'application de ces exigences peut être acceptée à condition que ces solutions de substitution assurent une protection équivalente ou supérieure.

L'efficacité de ces mesures est démontrée au moyen d'une analyse des risques réalisée conformément aux articles 17 à 19.

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2019/12921]

**16 MEI 2019. — Ordonnantie betreffende de uitbating en de veiligheid van de verkeerstunnels**

Het Brussels Hoofdstedelijke Parlement heeft aangenomen en Wij, Regering, bekrachtigen, het geen volgt :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Deze ordonnantie regelt een aangelegenheid zoals bedoeld in artikel 39 van de Grondwet.

**Art. 2.** Voor de toepassing van deze ordonnantie wordt verstaan onder :

1° « tunnellengete » : de lengte van de langste rijstrook, die berekend wordt in het volledig overdekt gedeelte ;

2° « trans-Europees weggennet » : het weggennet zoals gedefinieerd in artikel 2 van de (EU) verordening n° 1315/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 11/12/2013 en geïllustreerd door geografische kaarten van bijlage I van de verordening ;

3° « interventiediensten » : alle lokale openbare en privédiensten of diensten die deel uitmaken van het tunnelpersoneel die tussenkomen bij ongevallen met inbegrip van de politiediensten, de brandweer en de reddingsploegen ;

4° « tunnel » : elke rijweg of steenweg onder een overkapping, ongeacht de bouwwijze die een omsloten ruimte creëert. Een rijweg of steenweg onder een overkapping is geen omsloten ruimte zodra de overkapping buitenwaartse openingen heeft met een oppervlakte gelijk aan of meer dan 1 m<sup>2</sup> per verkeersweg en per meter steenweg ;

5° « ernstig incident » : onder ernstig incident wordt verstaan :

- elk ongeval met lichamelijke schade ;
- elke brand ontstaan binnen in de tunnel ;
- elke ernstige schade vastgesteld aan de constructie of aan de uitrusting van de tunnel ;
- alle andere gebeurtenissen die een niet geprogrammeerde sluiting van de tunnel hebben genoodzaakt, met uitzondering van deze met betrekking tot het verkeersmanagement buiten het kunstwerk ;

6° « inspectie-instantie » : instanties die inspecties, evaluaties en tests uitvoeren, moeten procesmatig en qua deskundigheid van hoge kwaliteit zijn en in functioneel opzicht onafhankelijk van de tunnelbeheerder zijn ;

7° « uitbatingsvergunning » : vergunning om tunnel te openen voor het publiek wegverkeer.

HOOFDSTUK II. — *Staat en controle van de infrastructuur, de uitrusting, het onderhoud en de uitbating van de wegtunnels langer dan 200 m*

## Afdeling 1. — Technische minimumveiligheidsnormen

**Art. 3. § 1.** Dit hoofdstuk is van toepassing op de tunnels van het weggennet die langer zijn dan 200 meter. De Regering stelt hiervan een lijst op.

§ 2. De Regering bepaalt de technische minimumveiligheidsnormen waaraan deze tunnels moeten voldoen.

§ 3. Onverminderd hoofdstuk III gelden deze normen tijdens de voorstudiefase voor een nieuwe tunnel, tijdens een grondige aanpassing van een bestaande tunnel alsook voor elke vergunningsprocedure voor de uitbating van een tunnel.

§ 4. Door het vastleggen van minimale technische normen, kan de Regering een onderscheid maken tussen de bestaande en de nieuwe tunnels.

§ 5. Als aan deze normen enkel kan worden voldaan met behulp van technische oplossingen die hetzij onhaalbaar blijken te zijn, hetzij enkel uitvoerbaar zijn tegen een onevenredige prijs, kan de tenuitvoerlegging van risico beperkende maatregelen als alternatieve oplossing voor de toepassing van die eisen geoorloofd zijn, in overeenstemming, voor zover deze alternatieve oplossingen een gelijkwaardige of betere bescherming bieden

De doeltreffendheid van deze maatregelen wordt aangetoond aan de hand van een risicoanalyse die overeenkomstig artikelen 17 tot 19 wordt verricht.

*Section 2. — Rôle des différents intervenants**Sous-section 1<sup>re</sup>. — L'autorité administrative*

**Art. 4.** L'autorité administrative a pour mission de veiller au respect des dispositions de la présente ordonnance et de ses arrêtés d'application et autorise l'exploitation des tunnels routiers dans la Région Bruxelles-Capitale.

Le Gouvernement est désigné en qualité d'autorité administrative.

Le Gouvernement peut déléguer la fonction d'autorité administrative telle que décrite dans la présente ordonnance à une autre autorité publique.

**Art. 5. § 1<sup>er</sup>.** L'autorité administrative assume les tâches suivantes :

1° émettre un avis sur le dossier préliminaire de sécurité, conformément à l'article 20 ;

2° délivrer les autorisations d'exploitation sur la base du dossier de sécurité, conformément à l'article 25.

§ 2. L'autorité administrative veille à ce que le gestionnaire du tunnel accomplisse les différentes tâches qui lui sont confiées par la présente ordonnance.

*Sous-section 2. — Le gestionnaire du tunnel*

**Art. 6.** Un gestionnaire du tunnel est défini pour chaque tunnel, qu'il soit en projet, en construction ou en exploitation.

Le Gouvernement désigne le gestionnaire de chaque tunnel.

**Art. 7. § 1<sup>er</sup>.** Le gestionnaire du tunnel assume au moins les tâches suivantes :

1° gérer l'infrastructure et les équipements du tunnel, en ce compris procéder à leurs contrôles et tests réguliers ;

2° assurer l'exploitation du tunnel, à savoir : la gestion de la circulation, basée sur un protocole d'exploitation, en ce compris l'ouverture et la fermeture du tunnel ;

3° élaborer le dossier préliminaire de sécurité du tunnel, conformément à l'article 21 ;

4° élaborer le dossier de sécurité du tunnel, conformément à l'article 26, et le tenir à jour annuellement ;

5° désigner un agent de sécurité, par tunnel ou pour plusieurs tunnels.

§ 2. Le Gouvernement peut déterminer d'autres tâches.

§ 3. Le gestionnaire du tunnel peut déléguer les tâches prévues au § 1<sup>er</sup>, 1° et 2°, à toute personne morale de droit public ou privé qu'il désignera.

*Sous-section 3. — L'expert indépendant*

**Art. 8.** Un expert indépendant est nommé par l'autorité administrative sur proposition du comité d'évaluation.

**Art. 9. § 1<sup>er</sup>.** L'expert indépendant élabore un rapport de sécurité sur :

1° le dossier préliminaire de sécurité conformément à l'article 21 ;

2° le dossier de sécurité conformément à l'article 26.

§ 2. L'expert indépendant rend un avis sur toute demande complémentaire émanant du comité d'évaluation ou de l'autorité administrative.

*Sous-section 4. — L'agent de sécurité*

**Art. 10.** Le gestionnaire du tunnel désigne, pour chaque tunnel, un agent de sécurité. Le gestionnaire en informe l'autorité administrative.

Un agent de sécurité peut assumer ses tâches et fonctions dans un seul ou plusieurs tunnels.

L'agent de sécurité est indépendant de tous les intervenants dans l'exercice de ses fonctions.

**Art. 11.** L'agent de sécurité apprécie toutes les mesures de prévention et de sauvegarde visant à assurer la sécurité des usagers et du personnel d'exploitation.

Le Gouvernement détermine les tâches exactes de l'agent de sécurité.

*Afdeling 2. — Taak van de verschillende organen**Onderafdeling 1. — Het bestuursorgaan*

**Art. 4.** Het bestuursorgaan heeft als opdracht te waken over het respecteren van de bepalingen van de huidige ordonnantie en over zijn uitvoeringsbesluiten en staat de uitbating van de wegtunnels in het Brussels Hoofdstedelijke Gewest toe.

De Regering is aangesteld in de hoedanigheid van bestuursorgaan.

De Regering kan haar functie van bestuursorgaan, zoals beschreven in huidige ordonnantie, delegeren aan een ander overheidsorgaan.

**Art. 5. § 1.** Het bestuursorgaan vervult volgende taken :

1° advies uitbrengen over het voorbereidend veiligheidsdossier overeenkomstig artikel 20 ;

2° het afleveren van uitbatingsvergunningen op basis van een veiligheidsdossier overeenkomstig artikel 25.

§ 2. Het bestuursorgaan ziet erop toe dat de tunnelbeheerder alle hem toevertrouwde taken, verleend in deze ordonnantie, vervult.

*Onderafdeling 2. — De tunnelbeheerder*

**Art. 6.** Een tunnelbeheerder wordt aangesteld voor elke tunnel die in ontwerpfase, in aanbouw of in gebruik is.

De Regering stelt de tunnelbeheerder aan voor elke tunnel.

**Art. 7. § 1.** De tunnelbeheerder vervult op zijn minst volgende taken :

1° de tunnelinfrastructuur en -uitrusting beheren, met inbegrip van regelmatige controles en testen ;

2° de uitbating van de tunnel te verzekeren, te weten ; het leiden van het verkeer, met inbegrip van de opening en sluiting van de tunnel, op basis van een exploitatieprotocol ;

3° het voorbereidend veiligheidsdossier opstellen overeenkomstig artikel 21 ;

4° het veiligheidsdossier opstellen overeenkomstig artikel 26, alsook dit jaarlijks bijwerken ;

5° een veiligheidsbeambte aanstellen per tunnel of voor verschillende tunnels.

§ 2. De Regering kan bijkomende taken vastleggen.

§ 3. De tunnelbeheerder kan de taken voorzien in § 1, 1°, en 2° delegeren aan elke morele persoon van privaot of publiek recht die hij aanduidt.

*Onderafdeling 3. — De onafhankelijke expert*

**Art. 8.** Het bestuursorgaan stelt een onafhankelijke expert aan op voorstel van het evaluatiecomité.

**Art. 9. § 1.** De onafhankelijke expert stelt een veiligheidsrapport op betreffende :

1° het voorbereidend veiligheidsdossier overeenkomstig artikel 21 ;

2° het veiligheidsdossier overeenkomstig artikel 26.

§ 2. De onafhankelijke expert brengt advies uit over elke bijkomende vraag van het evaluatiecomité of het bestuursorgaan.

*Onderafdeling 4. — De veiligheidsbeambte*

**Art. 10.** De tunnelbeheerder stelt voor elke tunnel een veiligheidsbeambte aan. De beheerder brengt het bestuursorgaan daarvan op de hoogte.

Een veiligheidsbeambte kan zijn taken en functie uitoefenen in een enkele tunnel of in verschillende tunnels.

De veiligheidsbeambte oefent zijn taken uit onafhankelijk van alle organen.

**Art. 11.** De veiligheidsbeambte coördineert alle beschermings- en preventiemaatregelen die de veiligheid van de gebruikers en van het tunnelpersoneel beogen.

De Regering legt de exacte taken vast van de veiligheidsbeambte.

## Sous-section 5. — Le comité d'évaluation

**Art. 12.** Il est créé un comité d'évaluation de la sécurité des tunnels du réseau routier.

Le Gouvernement fixe la composition et le fonctionnement du comité d'évaluation ainsi que les conditions d'agrément des experts indépendants qui seront mises en œuvre par le comité.

**Art. 13.** Le comité d'évaluation a pour tâches :

1° de proposer à l'autorité administrative la nomination des experts indépendants ;

2° d'agréer et de retirer l'agrément des experts indépendants ;

3° de transmettre à l'autorité administrative un rapport simplifié et son avis positif ou négatif, accompagné le cas échéant de recommandations, sur le dossier préliminaire de sécurité conformément à l'article 23 ;

4° de transmettre à l'autorité administrative un rapport simplifié et son avis positif ou négatif, accompagné le cas échéant de recommandations, sur le dossier de sécurité conformément à l'article 28 ;

5° de remettre un avis à l'autorité administrative sur toute demande de sa part.

## Section 3. — Instruments d'analyse et de contrôle des risques

Sous-section 1<sup>re</sup>. — Le dossier préliminaire de sécurité

**Art. 14. § 1<sup>er</sup>.** Le dossier préliminaire de sécurité est établi par le gestionnaire de tunnel en vue de la construction d'un nouveau tunnel ou préalablement à la modification substantielle d'un tunnel existant.

§ 2. Le contenu du dossier préliminaire de sécurité est défini par le Gouvernement.

## Sous-section 2. — Le dossier de sécurité

**Art. 15. § 1<sup>er</sup>.** Le dossier de sécurité décrit les mesures de prévention et de sauvegarde nécessaires pour assurer la sécurité des usagers.

§ 2. Le contenu du dossier de sécurité est défini par le Gouvernement.

## Sous-section 3. — Le rapport de sécurité

**Art. 16. § 1<sup>er</sup>.** Le rapport de sécurité est rédigé par l'expert indépendant.

§ 2. Le rapport de sécurité contient l'appréciation de l'expert indépendant sur les documents composant le dossier préliminaire de sécurité ou le dossier de sécurité, et sur la pertinence des mesures de sécurité envisagées.

Le contenu du rapport de sécurité est défini par le Gouvernement.

## Sous-section 4. — L'analyse des risques

**Art. 17.** L'analyse des risques est réalisée par un organisme jouissant d'une indépendance fonctionnelle vis-à-vis du gestionnaire du tunnel.

Le contenu et les résultats de l'analyse des risques sont joints au dossier de sécurité présenté à l'autorité administrative.

**Art. 18.** L'analyse des risques pour un tunnel donné prend en considération l'ensemble des facteurs de conception et des conditions de circulation qui ont une influence sur la sécurité, notamment les caractéristiques et le type de trafic, la longueur et la géométrie du tunnel, ainsi que le nombre de poids lourds prévu par jour.

La méthodologie utilisée pour l'analyse des risques doit être clairement définie et détaillée par le Gouvernement afin de correspondre aux meilleures pratiques en la matière.

**Art. 19.** L'analyse des risques est obligatoire préalablement à la mise en œuvre de mesures de réduction des risques, conformément au § 5 de l'article 3 et à l'article 38.

## Onderafdeling 5. — Het evaluatiecomité

**Art. 12.** Er wordt een evaluatiecomité aangesteld voor de veiligheid van de tunnels van het wegennet.

De Regering bepaalt de samenstelling en de werking van het evaluatiecomité alsook de erkenningsvoorwaarden van de onafhankelijke experts die in werking zullen gesteld worden door het comité.

**Art. 13.** Het evaluatiecomité heeft volgende taken :

1° het voorstellen aan het bestuursorgaan van de onafhankelijke experts ;

2° het verlenen en afnemen van de erkenning van de onafhankelijke experts ;

3° het overmaken aan het bestuursorgaan van een vereenvoudigd rapport alsook zijn gunstig of ongunstig advies, desgevallend met aanbevelingen, aangaande het voorbereidend veiligheidsdossier overeenkomstig artikel 23 ;

4° het overmaken aan het bestuursorgaan van een vereenvoudigd rapport alsook zijn gunstig of ongunstig advies, desgevallend met aanbevelingen, aangaande het veiligheidsdossier overeenkomstig artikel 28 ;

5° telkens indien het bestuursorgaan hierom verzoekt haar een advies overmaken.

## Afdeling 3. — Instrumenten voor risicoanalyse en -beheer

## Onderafdeling 1. — Het voorbereidend veiligheidsdossier

**Art. 14. § 1.** Het voorbereidend veiligheidsdossier is opgesteld door de tunnelbeheerder voor de bouw van een nieuwe tunnel of voorafgaand aan de aanvang van grondige verbouwing van een bestaande tunnel.

§ 2. De inhoud van het voorbereidend veiligheidsdossier wordt vastgelegd door de Regering.

## Onderafdeling 2. — Het veiligheidsdossier

**Art. 15. § 1.** Het veiligheidsdossier beschrijft de preventie- en voorzorgsmaatregelen die noodzakelijk zijn om de veiligheid van de gebruikers te verzekeren.

§ 2. De inhoud van het veiligheidsdossier wordt vastgelegd door de Regering.

## Onderafdeling 3. — Het veiligheidsrapport

**Art. 16. § 1.** Het veiligheidsrapport wordt opgesteld door een onafhankelijke expert.

§ 2. Het veiligheidsrapport bevat de bevindingen van de onafhankelijke expert betreffende de documenten die het voorbereidend veiligheidsdossier uitmaken dan wel het veiligheidsdossier evenals zijn bevindingen aangaande de doeltreffendheid van de te overwegen veiligheidsmaatregelen.

De inhoud van het veiligheidsrapport wordt vastgelegd door de Regering.

## Onderafdeling 4. — Risicoanalyse

**Art. 17.** De risicoanalyse wordt verricht door een instelling die onafhankelijk van de tunnelbeheerder werkt.

De inhoud en de resultaten van de risicoanalyse worden gevoegd bij het veiligheidsdossier en voorgelegd aan het bestuursorgaan.

**Art. 18.** De risicoanalyse voor een bepaalde tunnel houdt rekening met alle ontwerpfactoren en verkeersomstandigheden die de veiligheid beïnvloeden, in het bijzonder de verkeerskenmerken en het soort verkeer, de tunnellenge en -geometrie van de tunnel alsook het aantal vrachtwagens voorzien per dag.

De methode gebruikt voor de risicoanalyse dient duidelijk gedefinieerd en gedetailleerd te worden door de Regering teneinde in overeenstemming te zijn met de optimale praktijken in de materie.

**Art. 19.** De risicoanalyse voorafgaand aan de tenuitvoerlegging van risico beperkende maatregelen is verplicht overeenkomstig paragraaf 5 van artikel 3 en artikel 38.

**Section 4. — Procédure d'approbation des travaux relatifs à la construction d'un nouveau tunnel ou à la modification substantielle d'un tunnel existant**

**Art. 20.** Préalablement à l'exécution des travaux de construction d'un nouveau tunnel ou de modification substantielle d'un tunnel existant, le gestionnaire du tunnel est tenu de demander un avis de l'autorité administrative sur la base d'un dossier préliminaire de sécurité.

**Art. 21.** Le gestionnaire du tunnel élabore et transmet un dossier préliminaire de sécurité à l'expert indépendant pour l'élaboration du rapport de sécurité.

**Art. 22.** Le gestionnaire du tunnel, dès réception du rapport de sécurité, transmet, pour avis, le dossier préliminaire de sécurité accompagné du rapport de sécurité à l'agent de sécurité désigné.

**Art. 23.** Le gestionnaire du tunnel transmet au comité d'évaluation, le dossier préliminaire de sécurité accompagné du rapport de sécurité, et de ses observations sur ce rapport, ainsi que l'avis de l'agent de sécurité.

Le comité d'évaluation rédige ensuite un rapport sur le dossier préliminaire de sécurité ainsi que ses annexes et formule son avis, qui sont notifiés à l'autorité administrative.

**Art. 24.** Après la réception de l'avis du comité d'évaluation, l'autorité administrative notifie au gestionnaire du tunnel son avis sur les travaux envisagés.

#### **Section 5. — Procédure d'autorisation d'exploitation d'un tunnel**

**Art. 25. § 1<sup>er</sup>.** L'exploitation d'un tunnel du réseau routier est subordonnée à la délivrance d'une autorisation délivrée par l'autorité administrative qui se prononce à partir d'un rapport du comité d'évaluation sur le dossier de sécurité, suivant la procédure prévue aux articles 26 à 29.

Une autorisation d'exploitation sera également nécessaire dans les deux cas suivants :

a) à l'occasion de la réouverture d'un tunnel à la circulation publique après tout changement important apporté à la construction et à l'exploitation ou après tous travaux de transformation substantielle de l'ouvrage qui pourraient modifier d'une façon significative l'un des éléments constitutifs du dossier de sécurité ;

b) après toute modification substantielle apportée à la structure, aux équipements ou à l'exploitation, qui pourrait modifier d'une façon significative l'un des éléments constitutifs du dossier de sécurité.

L'autorité administrative transmet une copie de l'autorisation aux services d'intervention.

**§ 2.** Lorsque des manquements dans le dossier de sécurité sont constatés, l'autorité administrative peut, sur proposition du comité d'évaluation :

– subordonner l'autorisation d'exploitation à des mesures appropriées, pour améliorer la sécurité, que le gestionnaire du tunnel doit entreprendre dans un délai imposé. À défaut, l'autorisation d'exploitation sera retirée de plein droit. L'autorité administrative informe l'agent de sécurité des mesures appropriées dont elle a imposé la mise en œuvre ainsi que du délai endéans lequel elles devront être exécutées. Après l'adoption desdites mesures, le tunnel fait ensuite l'objet d'une autorisation d'exploitation conformément à la procédure prévue aux articles 26 à 29 ;

– autoriser l'ouverture du tunnel avec des conditions restrictives d'utilisation de l'ouvrage.

**§ 3.** L'autorisation est délivrée pour une durée de six ans.

À l'issue de la durée de six ans, une nouvelle demande d'autorisation d'exploitation devra être réintroduite conformément à la procédure visée aux articles 26 à 29.

**Art. 26.** Le gestionnaire du tunnel élabore et transmet un dossier sécurité à l'expert indépendant pour élaboration du rapport de sécurité.

**Art. 27.** Le gestionnaire du tunnel, dès réception du rapport de sécurité, transmet pour avis le dossier de sécurité accompagné du rapport de sécurité à l'agent de sécurité désigné.

**Art. 28.** Le gestionnaire du tunnel transmet au comité d'évaluation, le dossier de sécurité accompagné du rapport de sécurité et de ses observations sur ce rapport ainsi que l'avis de l'agent de sécurité.

L'autorité administrative notifie l'autorisation d'exploitation au gestionnaire du tunnel.

**Afdeling 4. — Goedkeuringsprocedure voor bouwwerken in verband met een nieuwe tunnel of voor grondige verbouwwerken in verband met een bestaande tunnel**

**Art. 20.** Voorafgaand aan de uitvoering van de bouwwerken van een nieuwe tunnel of de substantiële wijziging van een bestaande tunnel, is de tunnelbeheerder eraan gehouden een advies te vragen aan het bestuursorgaan op basis van een voorafgaand veiligheidsdossier.

**Art. 21.** De tunnelbeheerder stelt een voorbereidend veiligheidsdossier op en bezorgt dit aan de onafhankelijke expert voor de opmaak van het veiligheidsrapport.

**Art. 22.** Zodra de tunnelbeheerder het veiligheidsrapport ontvangen heeft, bezorgt hij dit samen met het voorbereidende veiligheidsdossier voor advies aan de aangestelde veiligheidsbeambte.

**Art. 23.** De tunnelbeheerder bezorgt het voorbereidende veiligheidsdossier samen met het veiligheidsrapport, zijn opmerkingen in kwestie en het advies van de aangestelde veiligheidsbeambte aan het evaluatiecomité.

Het evaluatiecomité stelt vervolgens een rapport op over het voorbereidend veiligheidsdossier en de bijlagen en verleent haar advies die samen worden ter kennis gebracht aan het bestuursorgaan.

**Art. 24.** Na ontvangst van het advies van het evaluatiecomité maakt het bestuursorgaan haar advies aangaande de uit te voeren werken over aan de tunnelbeheerder.

#### **Afdeling 5. — Vergunningsprocedure voor de uitbating van een tunnel**

**Art. 25. § 1.** De uitbating van een tunnel in het wegennet hangt af van een vergunning door het bestuursorgaan, dat zich uitspreekt op basis van een rapport van het evaluatiecomité aangaande een veiligheidsdossier, overeenkomstig de procedure als geregeld in artikelen 26 tot 29.

Een uitbatingsvergunning zal eveneens noodzakelijk zijn in volgende twee gevallen :

a) in geval van heropening van een tunnel voor het openbaar verkeer na elke belangrijke aangebrachte wijziging aan de constructie en aan de uitbating of na alle substantiële transformatiewerken die op een significante wijze constitutieve elementen van het veiligheidsdossier zouden kunnen wijzigen ;

b) na elke substantiële wijziging aangebracht aan de structuur, de uitrusting of de uitbating die op een significante wijze constitutieve elementen van het veiligheidsdossier zouden kunnen wijzigen.

Het bestuursorgaan maakt een kopie van de vergunning over aan de interventiediensten

**§ 2.** Indien het bestuursorgaan onzorgvuldigheden vaststelt in het veiligheidsdossier kan het bestuursorgaan op voorstel van het evaluatiecomité :

– de uitbatingsvergunning afhankelijk maken van gepaste maatregelen die de tunnelbeheerder binnen een opgelegde termijn moet nemen om de veiligheid te verbeteren. Als deze maatregelen niet worden genomen zal de uitbatingsvergunning van rechtswege worden ingetrokken. Het bestuursorgaan licht de aangestelde veiligheidsbeambte in over de maatregelen die zij heeft opgelegd alsook over de termijn binnen dewelke de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd. Na de uitvoering van de opgelegde maatregelen maakt de tunnel vervolgens het voorwerp uit van een uitbatingsvergunning overeenkomstig de procedure zoals voorzien in artikelen 26 tot 29 ;

– de opening van de tunnel toelaten mits strikte gebruiksvoorwaarden.

**§ 3.** De uitbating wordt voor een duur van zes jaar vergund.

Na de periode van zes jaar dient een nieuwe uitbatingsvergunning te worden aangevraagd overeenkomstig de procedure bepaald in artikel 26 tot 29.

**Art. 26.** De tunnelbeheerder stelt een veiligheidsdossier op en bezorgt dit aan de onafhankelijke expert voor de opmaak van het veiligheidsrapport.

**Art. 27.** Zodra de tunnelbeheerder het veiligheidsrapport ontvangen heeft, bezorgt hij dit samen met het veiligheidsdossier voor advies aan de aangestelde veiligheidsbeambte.

**Art. 28.** De tunnelbeheerder bezorgt het voorbereidende veiligheidsdossier samen met het veiligheidsrapport, zijn opmerkingen in kwestie en het advies van de veiligheidsbeambte aan het evaluatiecomité.

Het bestuursorgaan brengt de uitbatingsvergunning ter kennis aan de tunnelbeheerder.

**Art. 29.** Le Gouvernement détermine les modalités selon lesquelles l'autorisation d'exploitation doit être notifiée au gestionnaire de tunnel.

#### Section 6. — Contrôles réguliers et périodiques

**Art. 30. § 1<sup>er</sup>.** L'autorité administrative vérifie que des contrôles réguliers, organisés par le gestionnaire du tunnel, sont effectués par une entité de contrôle pour s'assurer que tous les tunnels entrant dans le champ d'application de la présente ordonnance en respectent les dispositions.

§ 2. L'intervalle entre deux contrôles consécutifs d'un tunnel donné n'excède pas six ans.

§ 3. Lorsque, à la lumière du rapport de l'entité de contrôle, l'autorité administrative constate qu'un tunnel n'est pas conforme aux dispositions de la présente ordonnance, elle informe le gestionnaire du tunnel et l'agent de sécurité que des mesures visant à renforcer la sécurité du tunnel doivent être prises. L'autorité administrative définit les conditions de la poursuite de l'exploitation du tunnel ou de sa réouverture qui s'appliqueront jusqu'à ce que les mesures correctives soient mises en œuvre, ainsi que toutes les autres restrictions ou conditions pertinentes.

§ 4. Lorsque les mesures correctives mises en œuvre comportent une modification substantielle de la construction ou de l'exploitation, le tunnel fera l'objet d'une nouvelle autorisation d'exploitation conformément à la procédure prévue aux articles 26 à 29.

#### Section 7. — Exercices de sécurité périodiques

**Art. 31.** Le gestionnaire du tunnel organise, en collaboration avec les services d'intervention et l'agent de sécurité, des exercices périodiques conjoints pour le personnel du tunnel et des services d'intervention.

Les exercices grandeur nature sont effectués dans des conditions aussi réalistes que possible dans chaque tunnel par le gestionnaire du tunnel. Les conditions de réalisation de ces exercices et leur périodicité sont fixées par le Gouvernement.

#### Section 8. — Procédure de fermeture d'un tunnel

**Art. 32.** Le gestionnaire du tunnel, sans préjudice de l'application de l'article 135 de la Loi communale, est habilité à ordonner la fermeture d'un tunnel dont il a la gestion pour les motifs suivants :

– pour les opérations de maintenance et d'entretien des équipements et de l'infrastructure du tunnel.

Le Gouvernement, conformément à l'article 7, § 2, peut définir d'autres raisons pour des fermetures.

**Art. 33.** Le gestionnaire du tunnel a pour tâche d'établir les plans d'intervention d'urgence qui comprennent la définition de la procédure de fermeture immédiate d'un tunnel en cas d'urgence, de même que la mise en place des schémas d'organisation opérationnelle pour la formation et l'équipement du personnel du tunnel établis en liaison avec les services d'intervention, qui tient compte également des personnes à mobilité réduite et handicapées.

**Art. 34.** La fermeture du tunnel par le gestionnaire doit rester exceptionnelle et ne pourra en aucun cas excéder une durée de 72 heures.

Seule l'autorité administrative est en droit d'autoriser la fermeture d'un tunnel au-delà de la durée maximum de 72 heures.

Le motif de ces fermetures ne peut être lié qu'à des travaux d'entretien, à des raisons de mobilité ou à des problèmes de sécurité. Le Gouvernement détermine éventuellement d'autres raisons.

#### CHAPITRE III. — Exigences de sécurité minimales applicables aux tunnels du réseau routier transeuropéen

**Art. 35.** Le présent chapitre transpose, pour ce qui concerne la Région de Bruxelles-Capitale, la directive 2004/54/CE du Parlement européen et du Conseil du 29 avril 2004 concernant les exigences de sécurité minimales applicables aux tunnels du réseau routier transeuropéen et s'applique aux tunnels routiers transeuropéens d'une longueur supérieure à 500 mètres qu'ils soient en projet, en construction ou en exploitation.

**Art. 36. § 1<sup>er</sup>.** Sans préjudice des §§ 2 et 3, les articles 4 à 34 s'appliquent aux tunnels d'une longueur de plus de 500 mètres du réseau routier transeuropéen.

§ 2. L'autorité administrative désigne comme gestionnaire du tunnel l'organisme public ou privé responsable de la gestion du tunnel au stade concerné.

L'autorité administrative elle-même peut exercer cette fonction.

**Art. 29.** De Regering legt de modaliteiten vast volgens welke de toestemming tot uitbating moet meegedeeld worden aan de tunnelbeheerder.

#### Afdeling 6. — Regelmatige en periodieke controles

**Art. 30. § 1.** Het bestuursorgaan ziet erop toe dat er regelmatige controles, georganiseerd door de tunnelbeheerder, worden uitgevoerd door een inspectie-instantie om zeker te stellen dat alle tunnels die vallen onder het toepassingsgebied van de huidige ordonnantie de bepalingen hiervan respecteren.

§ 2. Het interval tussen twee opeenvolgende controles van een gegeven tunnel overschrijdt de zes jaar niet.

§ 3. Wanneer, in het licht van het verslag van het inspectie-instantie, het bestuursorgaan constateert dat een tunnel niet overeenstemt met de bepalingen van de huidige ordonnantie, informeert ze de tunnelbeheerder en de veiligheidsbeambte dat de maatregelen gericht op het versterken van de veiligheid van de tunnel moeten worden genomen. Het bestuursorgaan omschrijft de voorwaarden van het vervolg van de uitbating van de tunnel of van zijn heropening die van toepassing zullen zijn totdat de corrigerende maatregelen worden uitgevoerd, evenals alle andere beperkingen of relevante voorwaarden.

§ 4. Indien de corrigerende maatregelen een substantiële wijziging van de constructie of de uitbating inhouden zal de tunnel het voorwerp uitmaken van een nieuwe uitbatingvergunning overeenkomstig de procedure voorzien in artikel 26 tot 29.

#### Afdeling 7. — Periodieke veiligheidsoefeningen

**Art. 31.** De tunnelbeheerder organiseert in samenwerking met de interventiediensten en de aangestelde veiligheidsbeambte periodieke oefeningen voor het tunnelpersoneel en de interventiediensten.

De waarheidsgetrouwe oefeningen worden door de tunnelbeheerder in zo realistisch mogelijke omstandigheden georganiseerd in elke tunnel. De voorwaarden en de frequentie van deze oefeningen worden door de Regering vastgelegd.

#### Afdeling 8. — Procedures voor de sluiting van een tunnel

**Art. 32.** Zonder afbreuk te doen aan artikel 135 van de Gemeentewet, kan de tunnelbeheerder de sluiting van de tunnel bevelen waarvan hij het beheer heeft om volgende redenen :

– voor onderhoudswerken en het onderhoud van de uitrusting en infrastructuur van de tunnel.

De Regering kan, overeenkomstig artikel 7§ 2, andere redenen voor de sluitingen omschrijven.

**Art. 33.** De tunnelbeheerder heeft als taak de spoedinterventieplannen op te stellen, waarvan de procedurebeschrijving voor een onmiddellijke tunnelsluiting in noodgevallen een onderdeel vormt, net zoals de tenuitvoerlegging van de operationele organisatieschema's en met de interventiediensten afgesproken opleiding en uitrusting, rekening houdend met personen met beperkte mobiliteit en personen met een handicap.

**Art. 34.** De sluiting van de tunnel door de tunnelbeheerder is uitzonderlijk en kan in geen geval langer duren dan 72 uren.

Enkel het bestuursorgaan is bevoegd om de sluiting van een tunnel te bevelen voor een duur langer dan 72 uren.

Het motief daartoe kan enkel verbonden zijn met onderhoudswerken, mobiliteitsredenen of veiligheidsproblematieken. De Regering bepaalt eventueel bijkomende redenen.

#### HOOFDSTUK III. — Minimumveiligheidsnormen die gelden voor tunnels in het transeuropese wegennet

**Art. 35.** Dit hoofdstuk zet voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de richtlijn 2004/54/EG van het Europees Parlement en de Raad van 29 april 2004 inzake minimumveiligheidseisen voor tunnels in het trans-Europese wegennet om, en geldt voor tunnels in het trans-Europese wegennet die in ontwerpfase, in aanbouw of in gebruik zijn, en die langer dan 500 meter zijn.

**Art. 36. § 1.** Onverminderd §§ 2 en 3, zijn artikelen 4 tot 34 van toepassing op tunnels van meer dan 500 meter lang in het trans-Europese wegennet.

§ 2. Het bestuursorgaan stelt de openbare of private instelling als tunnelbeheerder aan, die in de betrokken fase verantwoordelijk is voor het beheer van de tunnel.

Het bestuursorgaan kan die opdracht zelf vervullen.

§ 3. Pour chaque tunnel, le gestionnaire du tunnel désigne un agent de sécurité qui doit être préalablement accepté par l'autorité administrative.

Cet agent de sécurité assure la coordination avec les services d'intervention, notamment lors de l'élaboration des schémas opérationnels de ces services et participe à l'organisation et à l'évaluation des interventions d'urgence.

§ 4. Les contrôles, les évaluations et les tests effectués sur les tunnels sont organisés par une entité de contrôle. L'autorité administrative peut exercer cette fonction. Les entités de contrôle devront disposer d'un niveau élevé de compétence et de qualité de procédure et devront jouir d'une indépendance fonctionnelle vis-à-vis du gestionnaire du tunnel.

§ 5. Tout incident ou accident significatif survenant dans un tunnel fait l'objet d'un compte rendu des faits établis par le gestionnaire du tunnel. Ce compte rendu est transmis à l'agent de sécurité, à l'autorité administrative et au service d'intervention dans un délai maximal d'un mois.

Lorsqu'un rapport d'enquête analysant les circonstances de l'incident ou de l'accident visé à l'alinéa précédent, ou les enseignements que l'on peut en tirer, est rédigé, le gestionnaire du tunnel transmet ce rapport à l'agent de sécurité, à l'autorité administrative et aux services d'intervention au plus tard un mois après l'avoir lui-même reçu.

**Art. 37.** Les normes techniques minimales de sécurité auxquelles doivent répondre les tunnels du réseau routier transeuropéen sont fixées par le Gouvernement, conformément à l'annexe I de la directive 2004/54/CE du 29 avril 2004 concernant les exigences de sécurité minimales applicables aux tunnels du réseau routier transeuropéen.

Le Gouvernement peut imposer des prescriptions plus strictes, à condition de ne pas contrevenir aux exigences de l'annexe I de la directive 2004/54/CE.

**Art. 38.** Lorsque certaines normes techniques minimales de sécurité ne peuvent être satisfaites qu'à l'aide de solutions techniques qui soit ne peuvent pas être respectées, soit ne peuvent être respectées qu'à un coût disproportionné, la mise en œuvre de mesures de réduction de risques comme solution de substitution à l'application de ces exigences peut être acceptée, à condition que ces solutions de substitution assurent une protection équivalente ou supérieure.

L'efficacité de ces mesures est démontrée au moyen d'une analyse des risques réalisée conformément aux articles 17 à 19. Le présent article ne s'applique pas aux tunnels en projet.

**Art. 39.** Afin de permettre l'installation et l'utilisation d'équipements de sécurité innovants offrant un niveau de protection équivalent ou supérieur aux technologies actuelles prescrites, une dérogation à ces exigences peut être accordée aux conditions fixées par le Gouvernement.

#### CHAPITRE IV. — Dispositions transitoires

**Art. 40.** L'autorité administrative dispose d'un délai de 6 ans après l'entrée en vigueur de l'arrêté du Gouvernement fixant les normes de sécurité, pour évaluer la conformité des tunnels déjà en exploitation aux exigences de la présente ordonnance, suivant la procédure prévue aux articles 26 à 29, et délivrer son autorisation d'exploitation suivant l'article 25.

Pendant cette période transitoire, l'ensemble des tunnels déjà existants pourront être exploités par le gestionnaire du tunnel. Si à l'issue de cette période transitoire, un ou plusieurs tunnels n'ont pas obtenu l'autorisation d'être exploités, ils seront immédiatement fermés à la circulation.

#### CHAPITRE V. — Dispositions finales

**Art. 41.** L'ordonnance du 10 juillet 2008 relative aux exigences de sécurité minimales applicables aux tunnels du réseau routier transeuropéen est abrogée.

**Art. 42.** À l'article 3 de l'ordonnance du 19 mai 2011 relative à la gestion de la sécurité des infrastructures routières, les mots « La présente ordonnance ne s'applique pas aux tunnels routiers, couverts par l'ordonnance du 10 juillet 2008 relative aux exigences de sécurité minimales applicables aux tunnels du réseau routier transeuropéen » sont remplacés par les mots :

« la présente ordonnance ne s'applique pas aux tunnels routiers couverts par l'ordonnance du [...] relative à l'exploitation et à la sécurité des tunnels routiers ».

§ 3. De tunnelbeheerder stelt voor elke tunnel een veiligheidsbeambte aan, waarmee het bestuursorgaan voorafgaand zijn instemming heeft betuigd.

Deze veiligheidsbeambte zorgt voor de coördinatie met de interventiediensten, in het bijzonder bij het opstellen van de operationele schema's van deze diensten. Hij neemt deel aan de organisatie en de evaluatie van de dringende interventies.

§ 4. De controles, evaluaties en de uitgevoerde testen van de tunnels worden georganiseerd door een inspectie-instantie. Het bestuursorgaan kan zelf deze functie uitoefenen. De controleorganen dienen een hoog niveau van bekwaamheid te beschikken en een procedurekennis en moeten over een functionele onafhankelijkheid beschikken tegenover de tunnelbeheerder.

§ 5. Elk incident of ernstig ongeval dat zich voordoet in de tunnel maakt het voorwerp uit van een verslag van het feitenrelaas opgesteld door de tunnelbeheerder. Dit verslag wordt overgemaakt aan de veiligheidsbeambte, aan het bestuursorgaan en aan de interventiedienst uiterlijk binnen de termijn van een maand.

Wanneer het onderzoeksrapport is opgesteld dat de omstandigheden van het incident of ongeval betreft zoals bepaald in voorgaand lid, of de conclusies die men hieruit kan trekken, maakt de tunnelbeheerder dit rapport over aan de veiligheidsbeambte, aan het bestuursorgaan en aan de interventiediensten, uiterlijk een maand nadat zijzelf het rapport heeft ontvangen.

**Art. 37.** De Regering bepaalt de technische minimumveiligheidsnormen waaraan de tunnels in het trans-Europese wegennet moeten voldoen overeenkomstig de bijlage I bij de richtlijn 2004/54/EG inzake minimumveiligheidseisen, voor tunnels in het trans-Europese wegennet van 29 april 2004.

De Regering kan strengere regels opleggen, voor zover ze niet in strijd zijn met de eisen van de bijlage I bij de richtlijn 2004/54/EG.

**Art. 38.** Als aan deze normen enkel kan worden voldaan met behulp van technische oplossingen die hetzij onhaalbaar blijken te zijn, hetzij enkel uitvoerbaar zijn tegen een onevenredige prijs, kan de tenuitvoerlegging van risico beperkende maatregelen als alternatieve oplossing voor de toepassing van die eisen geoorloofd zijn, voor zover deze alternatieve oplossingen minstens een gelijkwaardige of betere bescherming bieden.

De doeltreffendheid van deze maatregelen wordt aangetoond aan de hand van een risicoanalyse die overeenkomstig artikelen 17 tot 19 wordt verricht. Dit artikel is niet van toepassing op tunnels in ontwerpfase.

**Art. 39.** Onder de voorwaarden die zij bepaalt, kan de Regering een afwijking van die vereisten toestaan, om de plaatsing en het gebruik mogelijk te maken van een vernieuwende veiligheidsuitrusting die een gelijkwaardige of betere bescherming biedt als de momenteel voorgeschreven technologie.

#### HOOFDSTUK IV. — Overgangsbepalingen

**Art. 40.** Het bestuursorgaan beschikt over een termijn van 6 jaar na de inwerkingtreding van het besluit van de Regering tot vaststelling van de veiligheidsnormen, om de conformiteit van de reeds in gebruik zijnde tunnels met de bepalingen van huidige ordonnantie te evalueren volgens de procedure waarin voorzien in de artikelen 26 à 29 en haar uitbatingsvergunning af te leveren volgens artikel 25.

Gedurende deze overgangsperiode kan het geheel der reeds bestaande tunnels uitgebaat worden door de tunnelbeheerder. Indien tegen het einde van deze overgangsperiode een of meerdere tunnels geen exploitatievergunning heeft bekomen zullen zij onmiddellijk worden afgesloten voor elk verkeer.

#### HOOFDSTUK V. — Slotbepalingen

**Art. 41.** De ordonnantie van 10 juli 2008 betreffende de minimumveiligheidseisen voor tunnels in het trans-Europese wegennet wordt opgeheven.

**Art. 42.** In artikel 3 van de ordonnantie van 19 mei 2011 betreffende het beheer van de verkeersveiligheid van weginfrastructuur worden de woorden « Huidige ordonnantie is niet van toepassing op de verkeerstunnels die vallen onder de ordonnantie van 10 juli 2008 betreffende de minimumveiligheidseisen voor tunnels in het trans-Europees wegennet » vervangen door de woorden :

« Deze ordonnantie is niet van toepassing op de verkeerstunnels die vallen onder de Ordonnantie van [...] met betrekking tot de uitbating en veiligheid van de verkeerstunnels ».

**Art. 43.** Le Gouvernement fixe la date d'entrée en vigueur de la présente ordonnance.

Promulguons la présente ordonnance, ordonnons qu'elle soit publiée au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 16 mai 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, du Développement territorial, de la Politique de la ville, des Monuments et Sites, des Affaires étudiantes, du Tourisme, de la Fonction publique, de la Recherche scientifique et de la Propreté publique,

R. VERVOORT

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Finances, du Budget, des Relations extérieures et de la Coopération au Développement,

G. VANHENGEL

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de l'Emploi, de l'Economie et de la Lutte contre l'Incendie et l'Aide médicale urgente,

D. GOSUIN

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de la Mobilité et des Travaux publics,

P. SMET

La Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargée du Logement, de la Qualité de Vie, de l'Environnement et de l'Energie,

C. FREMAULT

\_\_\_\_\_  
Note

Documents du Parlement :

Session ordinaire 2018-2019

A-857/1 Projet d'ordonnance.

A-857/2 Rapport.

Compte rendu intégral :

Discussion : séance du lundi 29 avril 2019.

Adoption : séance du mardi 30 avril 2019.

**Art. 43.** De Regering bepaalt de datum van inwerkingtreding van deze ordonnantie.

Kondigen deze ordonnantie af, bevelen dat ze in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 16 mei 2019.

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Plaatselijke Besturen, Territoriale Ontwikkeling, Stedelijk Beleid, Monumenten en Landschappen, Studentenaangelegenheden, Toerisme, Openbaar Ambt, Wetenschappelijk Onderzoek en Openbare Netheid,

R. VERVOORT

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Financiën, Begroting, Externe Betrekkingen en Ontwikkelingssamenwerking,

G. VANHENGEL

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Tewerkstelling, Economie en Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp,

D. GOSUIN

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Mobiliteit en Openbare Werken,

P. SMET

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu en Energie,

C. FREMAULT

\_\_\_\_\_  
Nota

Documenten van het Parlement :

Gewone zitting 2018-2019

A-857/1 Ontwerp van ordonnantie.

A-857/2 Verslag.

Integraal verslag :

Bespreking : vergadering van maandag 29 april 2019.

Aanneming : vergadering van dinsdag 30 april 2019.

Tableau de transposition

Directive européenne 2004/54	Projet d'ordonnance relative à l'exploitation et à la sécurité des tunnels routiers
	CHAPITRE III : Exigences de sécurité minimales applicables aux tunnels du réseau routier transeuropéen
Article 1 <sup>er</sup> : Objet et champ d'application	
1.	Article 35 – Article 37
2.	Article 36 § 1 <sup>er</sup>
	CHAPITRE I <sup>er</sup> : Dispositions générales
Article 2 : Définitions	Article 2
1.	2.
2.	3.
3.	1
	CHAPITRE II : État et contrôle de l'infrastructure, des équipements, de la maintenance et de l'exploitation des tunnels routiers
Article 3 : Mesures de sécurité	Section 1 <sup>re</sup> – Normes techniques minimales de sécurité
1.	Article 3 § 2
2.	Article 3 § 5 et Article 38
3.	Article 37 al. 2
	CHAPITRE II : Section 2 – Rôle des différents intervenants
Article 4 : Autorité administrative	Sous-section 1 <sup>re</sup> – L'autorité administrative
1 à 4	Article 4 et article 36 § 2
5.	Article 25 § 2
6.	Article 5



Directive européenne 2004/54	Projet d'ordonnance relative à l'exploitation et à la sécurité des tunnels routiers
7.	
	CHAPITRE II : Section 2 – Rôle des différents intervenants
	Sous-section 2 – Le gestionnaire du tunnel
Article 5 : Gestionnaire du tunnel	
1 et 2.	Article 6
3.	Article 36 § 5, al 1
4.	Article 36 § 5, al 2
	CHAPITRE II : Section 2 - Rôle des différents intervenants
Article 6 : Agent de sécurité	Sous-section 4 – L'agent de sécurité
1.	Articles 10 et 36 § 3, al.1
2.	Articles 11, 22, 27, 31, 36 § 3, al. 2 et 36 § 5 al.1 et 2
A à G	
Article 7 : Entité de contrôle	CHAPITRE II :Section 6 – Contrôles réguliers et périodiques
	Article 30 § 1 et § 3 – CHAPITRE III : Article 36 § 4
Article 8 : Notification de l'autorité administrative	
	CHAPITRE II : État et contrôle de l'infrastructure, des équipements, de la maintenance et de l'exploitation des tunnels routiers
	Section 1 <sup>re</sup> – Normes techniques minimales de sécurité
Article 9 : Tunnels dont le projet n'a pas encore été approuvé	Article 3 § 3 - Article 20
	CHAPITRE II : État et contrôle de l'infrastructure, des équipements, de la maintenance et de l'exploitation des tunnels routiers
Article 10 : Tunnels dont le projet a été approuvé mais qui ne sont pas encore ouverts	Section 1 <sup>re</sup> – Normes techniques minimales de sécurité - Article 3 § 3
1.	Section 3 – Instruments d'analyse et de contrôle des risques – Sous-section 1 <sup>re</sup> : Le dossier préliminaires de sécurité
2.	Et Section 5 – Procédure d'autorisation d'exploitation d'un tunnel - Article 25 § 2
3.	Article 25 à 29
Article 11 : Tunnels déjà en exploitation	CHAPITRE II : État et contrôle de l'infrastructure, des équipements, de la maintenance et de l'exploitation des tunnels routiers
	Section 3 – Instruments d'analyse et de contrôle des risques - Sous-section 2 : Le dossier de sécurité :
	Article 15
	Section 5 – Procédure d'autorisation d'exploitation d'un tunnel :
	Articles 25 à 29
	CHAPITRE IV : Dispositions transitoires
	Article 40
Article 12 : Contrôles périodiques	CHAPITRE II : État et contrôle de l'infrastructure, des équipements, de la maintenance et de l'exploitation des tunnels routiers
	Section 6 – Contrôles réguliers et périodiques
1.	Article 30 § 1
2.	Article 30 § 2
3.	Article 30 § 3
4.	Article 30 § 4
Article 13 : Analyse des risques	CHAPITRE II : État et contrôle de l'infrastructure, des équipements, de la maintenance et de l'exploitation des tunnels routiers
	Section 3 – Instruments d'analyse et de contrôle des risques
	Sous-section 4 – L'analyse des risques
1.	Articles 17 et 18
2.	Article 19
3.	
Article 14 : Dérogations pour innovation technique	Article 39
Article 15 : Etablissement de rapports	

<b>Directive européenne 2004/54</b>	<b>Projet d'ordonnance relative à l'exploitation et à la sécurité des tunnels routiers</b>
Article 16 : Adaptation au progrès technique	
Article 17 : Procédure de comité	
Article 18 : Transposition	
Article 19 : Entrée en vigueur	

Omzettingstabel

<b>Europese richtlijn 2004/54</b>	<b>Ontwerp van ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de uitbating en de veiligheid van de verkeerstunnels</b>
	Hoofdstuk III : Minimumveiligheidsnormen die gelden voor tunnels in het trans-Europese-wegenet
Artikel 1 : Onderwerp en toepassingsgebied	
1.	Artikel 35 – Artikel 37
2.	Artikel 36 § 1 <sup>er</sup>
	HOOFDSTUK I : Bevoegdheid en definities.
Artikel 2 : Definities	Artikel 2
1.	2.
2.	3.
3.	1
	HOOFDSTUK II : Staat en controle van de infrastructuur, de uitrusting, het onderhoud en de uitbating van de verkeerstunnels
Artikel 3 : Veiligheidsmaatregelen	Afdeling 1 – Minimale technische veiligheidsnormen
1.	Artikel 3 § 2
2.	Artikel 3 § 5 en Artikel 38
3.	Artikel 37 al. 2
	HOOFDSTUK II : Afdeling 2 – Rol van de verschillende tussenkomende partijen
Artikel 4 : Bestuursorgaan	Onderafdeling 1 – Het bestuursorgaan
1 tot 4	Artikel 4 et artikel 36 § 2
5.	Artikel 25 § 2
6.	Artikel 5
7.	
	HOOFDSTUK II : Afdeling 2 – Rol van de verschillende tussenkomende partijen
	Onderafdeling 2 – Tunnelbeheerder
Artikel 5 : Tunnelbeheerder	
1 et 2.	Artikel 6
3.	Artikel 36 § 5, al 1
4.	Artikel 36 § 5, al 2
	HOOFDSTUK II : Afdeling 2 – Rol van de verschillende tussenkomende partijen
Artikel 6 : Veiligheidsbeambte	Onderafdeling 4 – Veiligheidsbeambte
1.	Artikelen 10 et 36 § 3, al.1
2.	Artikelen 11, 22, 27, 31, 36 § 3, al. 2 et 36 § 5 al.1 et 2
A tot G	
Artikel 7 : Inspectie-instantie	HOOFDSTUK II : Afdeling 6 – Regelmatige en periodieke controles
	Artikel 30 § 1 et § 3 – HOOFDSTUK III : Artikel 36 § 4
Artikel 8 : Aanmelding van het bestuursorgaan	
	HOOFDSTUK II : Staat en controle van de infrastructuur, de uitrusting, het onderhoud en de uitbating van de verkeerstunnels
	Afdeling 1 – Minimale technische veiligheidsnormen

<b>Europese richtlijn 2004/54</b>	<b>Ontwerp van ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de uitbating en de veiligheid van de verkeerstunnels</b>
Artikel 9 : Tunnels waarvan het ontwerp nog niet is goedgekeurd	Artikel 3 § 3 – Artikel 20
	HOOFDSTUK II : Staat en controle van de infrastructuur, de uitrusting, het onderhoud en de uitbating van de verkeerstunnels
Artikel 10 : Tunnels waarvan het ontwerp is goedgekeurd maar die nog niet zijn opengesteld	Afdeling 1 – Minimale technische veiligheidsnormen - Artikel 3 § 3
1.	Afdeling 3 – Instrumenten voor de analyse en controle van de risico's – Onderafdeling 1 – Het voorafgaand dossier veiligheid
2.	En Afdeling 5 – Vergunningsprocedure voor de uitbating van een tunnel – Artikel 25 § 2
3.	Artikel 25 tot 29
Artikel 11 : In gebruik zijnde tunnels	HOOFDSTUK II : Staat en controle van de infrastructuur, de uitrusting, het onderhoud en de uitbating van de verkeerstunnels
	Afdeling 3 – Instrumenten voor de analyse en controle van de risico's – Onder-afdeling 2 – Het veiligheidsdossier :
	Artikel 15
	Afdeling 5 – Vergunningsprocedure voor de uitbating van een tunnel :
	Artikelen 25 tot 29
	Hoofdstuk IV Overgangsbepalingen
	Artikel 40
Artikel 12 : Periodieke inspecties	HOOFDSTUK II : Staat en controle van de infrastructuur, de uitrusting, het onderhoud en de uitbating van de verkeerstunnels
	Afdeling 6 – Regelmatige en periodieke controles
1.	Artikel 30 § 1
2.	Artikel 30 § 2
3.	Artikel 30 § 3
4.	Artikel 30 § 4
Artikel 13 : Risicoanalyse	HOOFDSTUK II : Staat en controle van de infrastructuur, de uitrusting, het onderhoud en de uitbating van de verkeerstunnels
	Afdeling 3 – Instrumenten voor de analyse en controle van de risico's
	Onder-afdeling 4 – De risicoanalyse
1.	Artikels 17 et 18
2.	Artikel 19
3.	
Artikel 14 : Afwijking voor innovatieve technieken	Artikel 39
Artikel 15 : Verslagen	
Artikel 16 : Aanpassing aan de technische vooruitgang	
Artikel 17 : Comitéprocedure	
Artikel 18 : Omzetting	
Artikel 19 : Inwerkingtreding	

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/12764]

25 AVRIL 2019. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant aux communes un subside de 18.763.000,00 EUR visant à financer partiellement la revalorisation barémique des agents des communes, des CPAS, des associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS, des hôpitaux publics dont les communes prennent le déficit en charge et du Mont-de-Piété

## LE GOUVERNEMENT DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE,

Vu l'ordonnance du 21 décembre 2018 contenant le budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année budgétaire 2019, notamment le crédit disponible inscrit à l'allocation de base 10.004.27.06.43.21 ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances ;

Vu l'accord du Ministre du Budget ;

Considérant le protocole n° 01/2 relatif à un accord sectoriel 2000/2001 conclu au sein du comité C de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Considérant que l'accord sectoriel 2000/2001 prévoit l'octroi d'une revalorisation salariale n'excédant pas 2 % des barèmes aux membres du personnel des pouvoirs locaux (communes, Mont-de-Piété, CPAS, associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS et hôpitaux publics) ;

Considérant que cette revalorisation salariale est de nature à motiver le personnel des pouvoirs locaux pour mener à bien les tâches d'intérêt communal ;

Considérant que les dépenses de personnel sont une charge importante et récurrente ;

Considérant que la situation financière des pouvoirs locaux concernés constitue souvent une entrave à l'octroi de cette revalorisation ;

Considérant que l'intervention de la Région de Bruxelles-Capitale par le biais d'une subvention permet aux pouvoirs locaux de valoriser les membres de leur personnel tout en allégeant la charge que constitue cette revalorisation ;

Sur la proposition du Ministre chargé des Pouvoirs locaux,

Après délibération ,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans la limite des crédits budgétaires inscrits à l'allocation de base 10.004.27.06.43.21 du budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année 2019, une subvention de 18.763.000,00 EUR est allouée aux communes qui en exécution de l'accord sectoriel 2000/2001 ont augmenté de 2 % les barèmes des traitements du personnel des communes, des CPAS, des associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS, des hôpitaux publics dont elles prennent le déficit en charge et du Mont-de-Piété situé sur leur territoire ;

**Art. 2.** La subvention visée à l'article 1 est accordée aux fins de financer partiellement, pour la période allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2019, la revalorisation de 2 % des barèmes des agents des pouvoirs locaux ;

**Art. 3. § 1<sup>er</sup>.** Le paiement des subventions visées à l'article 1 s'effectue en deux tranches :

L'avance de 75 % du montant total accepté par l'Administration des pouvoirs locaux pour l'exercice 2017 sera versée sur présentation :

- d'une déclaration de créance adressée au Service public Régional de Bruxelles, selon les modalités prévues au § 3, pour le 30 juin 2019 au plus tard ;

- d'un tableau de bord complété sur base des indicateurs d'évaluation.

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2019/12764]

25 APRIL 2019. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van 18.763.000,00 EUR aan de gemeenten tot gedeeltelijke financiering van de loonsverhoging van het personeel van de gemeenten, de OCMW's, de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet dd 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, de openbare ziekenhuizen waarvan de gemeenten het tekort ten laste nemen en de Berg van Barmhartigheid

## DE BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJKE REGERING,

Gelet op de ordonnantie van 21 december 2018 houdende de algemene begroting der uitgaven van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het begrotingsjaar 2019, inzonderheid op het beschikbaar krediet ingeschreven op de basisallocatie 10.004.27.06.43.21 ;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën ;

Gelet op het akkoord van de Minister van Begroting ;

Gelet op het protocol nr. 01/2 betreffende een sectoraal akkoord 2000/2001 afgesloten in het comité C van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Overwegende dat het sectoraal akkoord 2000/2001 voorziet in de toekenning van een weddeverhoging van ten hoogste 2 % van de weddeschalen voor de personeelsleden van de plaatselijke besturen (gemeenten, Berg van Barmhartigheid, OCMW's, de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet dd 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, en de openbare ziekenhuizen) ;

Overwegende dat deze weddeverhoging zodanig is dat ze de personeelsleden van de plaatselijke besturen motiveert om hun taken van gemeentelijk nut goed uit te voeren ;

Overwegende dat de personeelsuitgaven een aanzienlijke en terugkerende last vormen ;

Overwegende dat de financiële toestand van de betrokken plaatselijke besturen de toekenning van deze verhoging vaak in de weg staat ;

Overwegende dat de tegemoetkoming van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de vorm van een toelage de plaatselijke besturen in staat stelt hun personeelsleden te valoriseren, terwijl de last die met deze verhoging gepaard gaat, minder zwaar gemaakt wordt ;

Op de voordracht van de Minister belast met Plaatselijke Besturen,

Na beraadslaging ,

Besluit :

**Artikel 1.** Binnen de perken van de begrotingskredieten die op de basisallocatie 10.004.27.06.43.21 van de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het jaar 2019 zijn ingeschreven, wordt een subsidie van 18.763.000,00 EUR toegekend aan de gemeenten die in uitvoering van het sectoraal akkoord 2000/2001 de weddeschalen hebben verhoogd met 2 % voor het personeel van de gemeenten, de OCMW's, de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet dd 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, de openbare ziekenhuizen wiens tekort ze ten laste nemen en de Berg van Barmhartigheid gevestigd op hun grondgebied ;

**Art. 2.** De in artikel 1 bedoelde subsidie wordt toegekend met het oog op de gedeeltelijke financiering, voor de periode van 1 januari tot 31 december 2019, van de verhoging van de weddeschalen van de personeelsleden van de plaatselijke besturen met 2 % ;

**Art. 3. § 1.** De betaling van de in artikel 1 bedoelde subsidies gebeurt in twee delen :

Het voorschot van 75 % van het totaal bedrag dat door het Bestuur Plaatselijke Besturen voor het dienstjaar 2017 is toegekend zal worden overgeschreven tegen overlegging van :

- een schuldvordering die uiterlijk op 30 juni 2019 naar de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel moet worden verstuurd volgens de modaliteiten bepaald in § 3 ;

- een op basis van de beoordelingsindicatoren ingevulde boordtabel.

**§ 2. Le solde sera liquidé :**

- après réception et analyse des pièces justificatives visées au § 4, à concurrence du montant des dépenses effectuées durant la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre ;

- contre remise du tableau de bord complété en termes de résultats obtenus ;

- sur présentation d'une déclaration de créance adressée au Service public Régional de Bruxelles, selon les modalités prévues au § 3, et dans le délai de 15 jours suivant la réception, par le bénéficiaire, de l'invitation émanant de l'ordonnateur compétent.

Au terme du contrôle des pièces justificatives, le bénéficiaire dispose d'un délai de 15 jours à compter de la réception de la lettre de l'ordonnateur pour soumettre ses arguments en cas de désaccord sur les montants proposés.

L'ordonnateur compétent prend la décision finale après analyse des moyens développés par le bénéficiaire.

**§ 3.** Les déclarations de créance doivent être introduites en original au Service public régional de Bruxelles – Bruxelles Finances et Budget – CCN – Local 8.119, rue du Progrès, 80 boîte 1, 1035 Bruxelles, ou directement sous format pdf à [invoice@sprb.brussels](mailto:invoice@sprb.brussels).

La déclaration de créance indique:

- le motif du paiement,
- le montant demandé en paiement,
- le n° du visa d'engagement,
- le n° de compte bancaire sur lequel ce montant doit être versé.

Le bénéficiaire utilisera uniquement la déclaration de créance qui lui sera transmise par l'administration. Ce document doit être daté et signé par une personne habilitée à engager le bénéficiaire. Le courrier de notification du montant accordé sera joint à l'envoi.

En cas de création ou modification de coordonnées bancaires, une attestation écrite du bénéficiaire doit être envoyée par courrier séparé à l'adresse suivante : Master Data – Bruxelles Finances et Budget CCN-8<sup>ème</sup> étage (bureau 8119), 80 rue du Progrès, boîte 1 à 1035 Bruxelles.

**§ 4.** Les pièces justificatives doivent être introduites au plus tard le 31 mai 2020 au Service Public Régional de Bruxelles, Bruxelles Pouvoir locaux – Direction des Initiatives subventionnées – City Center, Boulevard du Jardin Botanique 20, 1035 Bruxelles. Ce délai est de stricte application.

Le bénéficiaire veillera à ce que le dossier complet soit déposé en une fois et dans son intégralité. Aucune pièce supplémentaire ne sera acceptée après la date mentionnée ci-dessus.

Le contrôle des pièces justificatives par le service administratif gestionnaire doit permettre d'établir que toutes les dépenses engagées ont été réellement effectuées pour la réalisation des actions telles que prévues par le présent arrêté.

**Art. 4.** Le Ministre compétent pour les Pouvoirs locaux ou son Administration peut demander au bénéficiaire toutes informations complémentaires nécessaires au traitement du dossier et effectuer sur place toute démarche utile afin de les récolter.

**Art. 5.** La Direction des Initiatives subventionnées de Bruxelles Pouvoirs locaux du Service Public Régional de Bruxelles est le service administratif désigné pour s'assurer de la bonne gestion des crédits alloués par cet arrêté.

Concernant l'évaluation, l'administration a pour tâche, sur base du tableau de bord complété en termes de résultats, de déterminer en concertation avec le bénéficiaire, si les objectifs fixés sont atteints.

Ce document devra être remis à la Direction des Initiatives subventionnées, en même temps que les pièces justificatives visées à l'article 3, et porteront sur les actions menées durant cette même année.

**Art. 6.** Cet arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2019.

**Art. 7.** Le Ministre qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 25 avril 2019.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux,

R. VERVOORT

**§ 2. Het saldo zal uitgekeerd worden:**

- na ontvangst en analyse van de in § 4 bedoelde verantwoordingsstukken, ten belope van het bedrag van de uitgaven die gedaan werden tijdens de periode van 1 januari tot en met 31 december;

- tegen overlegging van een boordtabel ingevuld wat betreft de behaalde resultaten;

- tegen overlegging van een schuldvordering gericht aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel volgens de modaliteiten bepaald in § 3, binnen de termijn van 15 dagen nadat de begunstigde het verzoek van de bevoegde ordonnateur heeft ontvangen.

Na de controle van de bewijsstukken beschikt de begunstigde, vanaf de ontvangst van de brief van de ordonnateur over 15 dagen tijd om zijn argumenten voor te leggen indien hij niet akkoord gaat met de voorgestelde bedragen.

De bevoegde ordonnateur neemt de eindbeslissing na analyse van de door de begunstigde uiteengezette middelen.

**§ 3.** De bedoelde schuldvorderingen moeten als origineel exemplaar ingediend worden bij de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel – Brussel Financiën en Begroting – CCN – Lokaal 8.119, Vooruitgangstraat 80 bus 1, 1035 Brussel, of rechtstreeks in pdf-formaat naar [invoice@gob.brussels](mailto:invoice@gob.brussels).

De schuldvordering vermeldt:

- de reden van de betaling,
- het bedrag waarvan betaling wordt gevraagd,
- het nummer van het visum voor de vastlegging
- het bankrekeningnummer waarop dit bedrag gestort moet worden.

De begunstigde zal uitsluitend de schuldvordering gebruiken die hem door de administratie wordt overgemaakt. Het document moet gedateerd en ondertekend worden door een persoon die gemachtigd is de begunstigde te binden. De brief met de notificatie van het toegekend bedrag zal bij deze verzending worden toegevoegd.

Bij aanmaak of wijziging van bankgegevens moet er een schriftelijke verklaring van de begunstigde afzonderlijk verstuurd worden naar volgend adres: Master Data - Brussel Financiën en Begroting CCN - 8ste verdieping (bureau 8119), Vooruitgangstraat 80 bus 1 te 1035 Brussel

**§ 4.** De verantwoordingsstukken moeten uiterlijk op 31 mei 2020 ingediend worden bij de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, Brussel Plaatselijke Besturen - Directie Gesubsidieerde initiatieven - City Center, Kruidtuinlaan 20, te 1035 Brussel. Deze termijn dient strikt in acht genomen te worden.

De begunstigde moet ervoor zorgen dat het dossier volledig en in één keer wordt ingediend. Geen enkel bijkomend stuk zal aanvaard worden na de hierbovenvermelde datum.

De controle van deze stukken door de beherende administratieve dienst moet het mogelijk maken uit te maken of de vastgelegde uitgaven werkelijk plaatsvonden voor de verwezenlijking van de acties waarin dit besluit voorziet.

**Art. 4.** De Minister bevoegd voor Plaatselijke Besturen of zijn Administratie mag de begunstigde alle bijkomende gegevens vragen die nodig zijn voor de behandeling van het dossier en mag alle daartoe aangewezen stappen ondernemen om ze ter plaatse te bekomen.

**Art. 5.** De Directie van de Gesubsidieerde Initiatieven van Brussel Plaatselijke Besturen van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel is aangewezen als de administratieve dienst die ermee belast is in te staan voor een goed beheer van de bij dit besluit toegekende kredieten.

Wat de evaluatie betreft, heeft de administratie als opdracht om in overleg met de begunstigten, op basis van de boordtabel waarin de resultaten zijn ingevuld, na te gaan of de doelstellingen werden bereikt.

Dit document moet aan de Directie Gesubsidieerde Initiatieven bezorgd worden samen met de in artikel 3 bedoelde verantwoordingsstukken en moeten de acties tijdens het betrokken jaar betreffen.

**Art. 6.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2019.

**Art. 7.** De Minister bevoegd voor Plaatselijke besturen is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 25 april 2019.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering:

Minister-Président van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bevoegd voor Plaatselijke Besturen,

R. VERVOORT

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/12765]

25 AVRIL 2019. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant aux communes un subside de 9.503.000,00 EUR visant à financer partiellement la revalorisation barémique des agents des niveaux D et E des communes ; des CPAS, des associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS, des hôpitaux publics dont les communes prennent le déficit en charge et du Mont-de-Piété

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'ordonnance du 21 décembre 2018 contenant le budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année budgétaire 2019, notamment le crédit disponible inscrit à l'allocation de base 10.004.27.05.43.21 ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances ;

Vu l'accord du Ministre du Budget ;

Considérant le protocole relatif à l'accord sectoriel 2005/2006 conclu au sein du comité C de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Considérant que l'accord sectoriel 2005/2006 prévoit l'octroi d'une revalorisation salariale de 2 % des barèmes aux membres du personnel des niveaux D et E des pouvoirs locaux (communes, Mont-de-Piété, CPAS, des associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS et hôpitaux publics) à partir du 1<sup>er</sup> mars 2007 et une revalorisation complémentaire de 1 % à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2008 ;

Considérant que cette revalorisation salariale est de nature à motiver le personnel des pouvoirs locaux pour mener à bien les tâches d'intérêt communal ;

Considérant que les dépenses de personnel sont une charge importante et récurrente ;

Considérant que la situation financière des pouvoirs locaux concernés constitue souvent une entrave à l'octroi de cette revalorisation ;

Considérant que l'intervention de la Région de Bruxelles-Capitale par le biais d'une subvention permet aux pouvoirs locaux de valoriser les membres de leur personnel de niveaux D et E tout en allégeant la charge que constitue cette revalorisation ;

Sur la proposition du Ministre chargé des Pouvoirs locaux,

Après délibération ,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans la limite des crédits budgétaires inscrits à l'allocation de base 10.004.27.05.43.21 du budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année 2019, une subvention de 9.503.000,00 EUR est allouée aux communes qui en exécution de l'accord sectoriel 2005/2006 ont augmenté de 2 % à partir du 1<sup>er</sup> mars 2007 et de 1 % à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2008 les barèmes des traitements du personnel des niveaux D et E des communes, des CPAS, des associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS, des hôpitaux publics dont elles prennent le déficit en charge et du Mont-de-Piété situé sur leur territoire ;

**Art. 2.** La subvention visée à l'article 1 est accordée aux fins de financer partiellement , à hauteur de 2 %, pour la période allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2019, la revalorisation de 2 % à partir du 1<sup>er</sup> mars 2007 et de 1 % à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2008 les barèmes des agents des niveaux D et E des pouvoirs locaux ;

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2019/12765]

25 APRIL 2019. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van 9.503.000,00 EUR aan de gemeenten tot financiering van de loonsverhoging van de personeelsleden van niveau D en E van de gemeenten, de OCMW's, de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet dd 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, de openbare ziekenhuizen waarvan de gemeenten het tekort ten laste nemen en de Berg van Barmhartigheid

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de ordonnantie van 21 december 2018 houdende de algemene begroting der uitgaven van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het begrotingsjaar 2019, inzonderheid op het beschikbaar krediet ingeschreven op de basisallocatie 10.004.27.05.43.21 ;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën ;

Gelet op het akkoord van de Minister van Begroting;

Overwegende het protocol nr. 02/12 betreffende het sectoraal akkoord 2005/2006 afgesloten in het comité C van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Overwegende dat het sectoraal akkoord 2005/2006 voorziet in een loonsverhoging van 2 % van de weddeschalen voor de personeelsleden van de niveaus D en E van de plaatselijke besturen (gemeenten, Berg van Barmhartigheid, OCMW's de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet d.d. 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, en de openbare ziekenhuizen) met ingang op 1 maart 2007 en een bijkomende weddeschaalverhoging van 1 % met ingang op 1 januari 2008 ;

Overwegende dat deze weddeverhoging zodanig is dat ze de personeelsleden van de plaatselijke besturen motiveert om hun taken van gemeentelijk nut goed uit te voeren ;

Overwegende dat de personeelsuitgaven een aanzienlijke en terugkerende last vormen ;

Overwegende dat de financiële toestand van de betrokken plaatselijke besturen de toekenning van deze verhoging vaak in de weg staat;

Overwegende dat de tegemoetkoming van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de plaatselijke besturen in staat stelt hun personeelsleden van de niveaus D en E te valoriseren en de kosten van die herwaarderling verlicht ;

Op de voordracht van de Minister belast met Plaatselijke Besturen,

Na beraadslaging ,

Besluit :

**Artikel 1.** Binnen de perken van de begrotingskredieten die zijn ingeschreven op de basisallocatie 10.004.27.05.43.21 van de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het jaar 2019 zijn ingeschreven, wordt een subsidie van 9.503.000,00 EUR toegekend aan de gemeenten die in uitvoering van het sectoraal akkoord 2005/2006 de weddeschalen van het personeel van niveaus D en E hebben verhoogd met 2 % vanaf 1 maart 2007 en met 1 % vanaf 1 januari 2008 voor de gemeenten, de OCMW's, de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet dd 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, de openbare ziekenhuizen wiens tekort ze ten laste nemen en de Berg van Barmhartigheid gevestigd op hun grondgebied;

**Art. 2.** De in artikel 1 bedoelde subsidie wordt toegekend met het oog op de gedeeltelijke financiering, ten belope van 2 %, voor de periode van 1 januari tot 31 december 2019, van de verhoging met 2 % van de weddeschalen van de personeelsleden van de niveaus D en E vanaf 1 maart 2007 en met 1 % vanaf 1 januari 2008;

**Art. 3. § 1<sup>er</sup>.** Le paiement des subventions visées à l'article 1 s'effectue en deux tranches :

L' avance de 75 % du montant total accepté par l'Administration des pouvoirs locaux pour l'exercice 2017 sera versée sur présentation :

- d'une déclaration de créance adressée au Service public régional de Bruxelles, selon les modalités prévues au § 3, pour le 30 juin 2019 au plus tard ;

- d'un tableau de bord complété sur base des indicateurs d'évaluation.

§ 2 - Le solde sera liquidé :

- après réception et analyse des pièces justificatives visées au § 4, à concurrence du montant des dépenses effectuées durant la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre ;

- contre remise du tableau de bord complété en termes de résultats obtenus ;

- sur présentation d'une déclaration de créance adressée au Service public régional de Bruxelles, selon les modalités prévues au § 3, et dans le délai de 15 jours suivant la réception, par le bénéficiaire, de l'invitation émanant de l'ordonnateur compétent.

Au terme du contrôle des pièces justificatives, le bénéficiaire dispose d'un délai de 15 jours à compter de la réception de la lettre de l'ordonnateur pour soumettre ses arguments en cas de désaccord sur les montants proposés.

L'ordonnateur compétent prend la décision finale après analyse des moyens développés par le bénéficiaire.

§ 3 Les déclarations de créance doivent être introduites en original au Service public régional de Bruxelles – Bruxelles Finances et Budget – CCN – Local 8.119, rue du Progrès, 80 boîte 1, 1035 Bruxelles, ou directement sous format PDF à [invoice@sprb.brussels](mailto:invoice@sprb.brussels)

La déclaration de créance indique:

- le motif du paiement,
- le montant demandé en paiement,
- le n° du visa d'engagement,
- le n° de compte bancaire sur lequel ce montant doit être versé.

Le bénéficiaire utilisera uniquement la déclaration de créance qui lui sera transmise par l'administration. Ce document doit être daté et signé par une personne habilitée à engager le bénéficiaire. Le courrier de notification du montant accordé sera joint à l'envoi.

En cas de création ou modification de coordonnées bancaires, une attestation écrite du bénéficiaire doit être envoyée par courrier séparé à l'adresse suivante : Master Data – Bruxelles Finances et Budget CCN-8ième étage (bureau 8119), 80 rue du Progrès, boîte 1 à 1035 Bruxelles.

§ 4 Les pièces justificatives doivent être introduites au plus tard le 31 mai 2020 au Service Public Régional de Bruxelles, Bruxelles Pouvoirs locaux – Direction des Initiatives subventionnées – City Center, Boulevard du Jardin Botanique 20, 1035 Bruxelles. Ce délai est de stricte application.

Le bénéficiaire veillera à ce que le dossier complet soit déposé en une fois et dans son intégralité. Aucune pièce supplémentaire ne sera acceptée après la date mentionnée ci-dessus.

Le contrôle des pièces justificatives par le service administratif gestionnaire doit permettre d'établir que toutes les dépenses engagées ont été réellement effectuées pour la réalisation des actions telles que prévues par le présent arrêté.

**Art. 4.** Le Ministre compétent pour les Pouvoirs locaux ou son Administration peut demander au bénéficiaire toutes informations complémentaires nécessaires au traitement du dossier et effectuer sur place toute démarche utile afin de les récolter ;

**Art. 5.** La Direction des Initiatives subventionnées de Bruxelles Pouvoirs locaux du Service public régional de Bruxelles est le service administratif désigné pour s'assurer de la bonne gestion des crédits alloués par cet arrêté.

Cernant l'évaluation, l'administration a pour tâche, sur base du tableau de bord complété en termes de résultats, de déterminer en concertation avec le bénéficiaire, si les objectifs fixés sont atteints.

Ce document devra être remis à la Direction des Initiatives subventionnées, en même temps que les pièces justificatives visées à l'article 3, et porteront sur les actions menées durant cette même année.

**Art. 3. § 1.** De betaling van de in artikel 1 bedoelde subsidies gebeurt in twee delen:

Het voorschot van 75 % van het totaal bedrag dat door het Bestuur Plaatselijke Besturen voor het dienstjaar 2017 is toegekend zal worden overgeschreven tegen overlegging van:

- een schuldvordering die uiterlijk op 30 juni 2019 naar de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel moet worden verstuurd volgens de modaliteiten bepaald in § 3;

- een op basis van de beoordelingsindicatoren ingevulde boordtabel.

§ 2 - Het saldo zal uitgekeerd worden:

- na ontvangst en analyse van de in § 4 bedoelde verantwoordingsstukken, ten belope van het bedrag van de uitgaven die gedaan werden tijdens de periode van 1 januari tot en met 31 december;

- tegen overlegging van een boordtabel ingevuld wat betreft de behaalde resultaten;

- tegen overlegging van een schuldvordering gericht aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel volgens de modaliteiten bepaald in § 3, binnen de termijn van 15 dagen nadat de begunstigde het verzoek van de bevoegde ordonnateur heeft ontvangen.

Na de controle van de bewijsstukken beschikt de begunstigde, vanaf de ontvangst van de brief van de ordonnateur over 15 dagen tijd om zijn argumenten voor te leggen indien hij niet akkoord gaat met de voorgestelde bedragen.

De bevoegde ordonnateur neemt de eindbeslissing na analyse van de door de begunstigde uiteengezette middelen.

§ 3 De bedoelde schuldvorderingen moeten als origineel exemplaar ingediend worden bij de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel – Brussel Financiën en Begroting – CCN - Lokaal 8.119, Vooruitgangstraat 80 bus 1, 1035 Brussel, of rechtstreeks in PDF-formaat naar [invoice@gob.brussels](mailto:invoice@gob.brussels)

De schuldvordering vermeldt:

- de reden van de betaling,
- het bedrag waarvan betaling wordt gevraagd,
- het nummer van het visum voor de vastlegging
- het bankrekeningnummer waarop dit bedrag gestort moet worden.

De begunstigde zal uitsluitend de schuldvordering gebruiken die hem door de administratie wordt overgemaakt. Het document moet gedateerd en ondertekend worden door een persoon die gemachtigd is de begunstigde te binden. De brief met de notificatie van het toegekend bedrag zal bij deze verzending worden toegevoegd.

Bij aanmaak of wijziging van bankgegevens moet er een schriftelijke verklaring van de begunstigde afzonderlijk verstuurd worden naar volgend adres: Master Data - Brussel Financiën en Begroting CCN - 8ste verdieping (bureau 8119), Vooruitgangstraat 80 bus 1 te 1035 Brussel

§ 4 De verantwoordingsstukken moeten uiterlijk op 31 mei 2020 ingediend worden bij de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, Brussel Plaatselijke Besturen - Directie Gesubsidieerde initiatieven - City Center, Kruidtuinlaan 20, te 1035 Brussel. Deze termijn dient strikt in acht genomen te worden.

De begunstigde moet ervoor zorgen dat het dossier volledig en in één keer wordt ingediend. Geen enkel bijkomend stuk zal aanvaard worden na de hierbovenvermelde datum.

De controle van deze stukken door de beherende administratieve dienst moet het mogelijk maken uit te maken of de vastgelegde uitgaven werkelijk plaatsvonden voor de verwezenlijking van de acties waarin dit besluit voorziet.

**Art. 4.** De Minister bevoegd voor Plaatselijke Besturen of zijn Administratie mag de begunstigde alle bijkomende gegevens vragen die nodig zijn voor de behandeling van het dossier en mag alle daartoe aangewezen stappen ondernemen om ze ter plaatse te bekomen;

**Art. 5.** De Directie van de Gesubsidieerde Initiatieven van Brussel Plaatselijke Besturen van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel is aangewezen als de administratieve dienst die ermee belast is in te staan voor een goed beheer van de bij dit besluit toegekende kredieten.

Wat de evaluatie betreft, heeft de administratie als opdracht om in overleg met de begunstigten, op basis van de boordtabel waarin de resultaten zijn ingevuld, na te gaan of de doelstellingen werden bereikt.

Dit document moet aan de Directie Gesubsidieerde Initiatieven bezorgd worden samen met de in artikel 3 bedoelde verantwoordingsstukken en moeten de acties tijdens het betrokken jaar betreffen.

**Art. 6.** Cet arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2019.

**Art. 7.** Le Ministre qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 25 avril 2019.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Ministre-Président du Gouvernement de la Région  
de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux,  
R. VERVOORT

**Art. 6.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2019.

**Art. 7.** De Minister bevoegd voor Plaatselijke besturen is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 25 april 2019.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering  
bevoegd voor Plaatselijke Besturen,  
R. VERVOORT

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/12766]

**25 AVRIL 2019.** — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant aux communes un subside de 6.557.000,00 EUR visant à financer partiellement la revalorisation barémique des agents du niveau C des communes ; des CPAS, des associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS, des hôpitaux publics dont les communes prennent le déficit en charge et du Mont-de-Piété

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'ordonnance du 21 décembre 2018 contenant le budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année budgétaire 2019, notamment le crédit disponible inscrit à l'allocation de base 10.004.27.07.43.21 ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances ;

Vu l'accord du Ministre du Budget ;

Considérant le protocole relatif à l'accord sectoriel 2007/2008 conclu au sein du comité C de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Considérant que l'accord sectoriel 2007/2008 prévoit l'octroi d'une revalorisation salariale de 3 % des barèmes aux membres du personnel du niveau C des pouvoirs locaux (communes, Mont-de-Piété, CPAS, des associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS et hôpitaux publics) à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2009 ;

Considérant que cette revalorisation salariale est de nature à motiver le personnel du niveau C des pouvoirs locaux pour mener à bien les tâches d'intérêt communal ;

Considérant que les dépenses de personnel sont une charge importante et récurrente ;

Considérant que la situation financière des pouvoirs locaux concernés constitue souvent une entrave à l'octroi de cette revalorisation ;

Considérant que l'intervention de la Région de Bruxelles-Capitale par le biais d'une subvention permet aux pouvoirs locaux de valoriser les membres de leur personnel du niveau C tout en allégeant la charge que constitue cette revalorisation ;

Sur la proposition du Ministre chargé des Pouvoirs locaux ;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans la limite des crédits budgétaires inscrits à l'allocation de base 10.004.27.07.43.21 du budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année 2019, une subvention de 6.557.000,00 EUR est allouée aux communes qui en exécution de l'accord sectoriel 2007/2008 ont augmenté de 3 % à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2009 les barèmes des traitements du personnel du niveau C des communes, des CPAS, des associations formées conformément aux dispositions du chapitre XII de la loi organique du 8 juillet 1976 des Centres Publics d'Action Sociale dont le Conseil d'Administration est constitué de CPAS, des hôpitaux publics dont elles prennent le déficit en charge et du Mont-de-Piété situé sur leur territoire.

**Art. 2.** Article 2. La subvention visée à l'article 1 est accordée aux fins de financer partiellement, à hauteur de 2 %, pour la période allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2019, la revalorisation de 3 % à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2009 les barèmes des agents du niveau C des pouvoirs locaux.

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2019/12766]

**25 APRIL 2019.** — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van 6.557.000,00 EUR aan de gemeenten tot financiering van de loonsverhoging van de personeelsleden van niveau C van de gemeenten, de OCMW's, de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet dd 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, de openbare ziekenhuizen waarvan de gemeenten het tekort ten laste nemen en de Berg van Barmhartigheid

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de ordonnantie van 21 december 2018 houdende de algemene begroting der uitgaven van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het begrotingsjaar 2019, inzonderheid op het beschikbaar krediet ingeschreven op de basisallocatie 10.004.27.07.43.21;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën;

Gelet op het akkoord van de Minister van Begroting;

Overwegende het protocol betreffende het sectoraal akkoord 2007/2008 afgesloten in het comité C van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat het sectoraal akkoord 2007/2008 voorziet in een loonsverhoging van 3 % van de weddeschalen voor de personeelsleden van niveau C van de plaatselijke besturen (gemeenten, Berg van Barmhartigheid, OCMW's, de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet dd 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, en openbare ziekenhuizen) met ingang op 1 januari 2009;

Overwegende dat deze opwaardering van de wedden zodanig is dat ze de personeel van niveau C van de plaatselijke besturen motiveert om zijn taken van gemeentelijk nut te volbrengen;

Overwegende dat de personeelsuitgaven een aanzienlijke en terugkerende last vormen;

Overwegende dat de financiële toestand van de betrokken plaatselijke besturen de toekenning van deze verhoging vaak in de weg staat;

Overwegende dat de tegemoetkoming van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de plaatselijke besturen in staat stelt hun personeelsleden van niveau C te valoriseren en de kosten van die herwaardering verlicht;

Op de voordracht van de Minister belast met Plaatselijke Besturen;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Binnen de perken van de begrotingskredieten die zijn ingeschreven op de basisallocatie 10.004.27.07.43.21 van de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het jaar 2019 wordt een subsidie van 6.557.000,00 EUR toegekend aan de gemeenten die in uitvoering van het sectoraal akkoord 2007/2008 de weddeschalen van het personeel van niveau C hebben verhoogd met 3 % vanaf 1 januari 2009 voor de gemeenten, de OCMW's, de verenigingen gevormd overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet dd 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarvan de raad van bestuur uit OCMW's bestaat, de openbare ziekenhuizen wiens tekort ze ten laste nemen en de Berg van Barmhartigheid gevestigd op hun grondgebied;

**Art. 2.** 2. De in artikel 1 bedoelde subsidie wordt toegekend met het oog op de gedeeltelijke financiering, ten belope van 2 %, voor de periode van 1 januari tot 31 december 2019, van de verhoging met 3 % van de weddeschalen van de personeelsleden van niveau C van de plaatselijke besturen vanaf 1 januari 2009.



**Art. 3. § 1<sup>er</sup>** Le paiement des subventions visées à l'article 1 s'effectue en deux tranches :

L' avance de 75 % du montant total accepté par l'Administration des pouvoirs locaux pour l'exercice 2017 sera versée sur présentation :

- d'une déclaration de créance adressée au Service Public Régional de Bruxelles, selon les modalités prévues au § 3, pour le 30 juin 2019 au plus tard ;
- d'un tableau de bord complété sur base des indicateurs d'évaluation.

§ 2 - Le solde sera liquidé :

- après réception et analyse des pièces justificatives visées au § 4, à concurrence du montant des dépenses effectuées durant la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre ;
- contre remise du tableau de bord complété en termes de résultats obtenus ;
- sur présentation d'une déclaration de créance adressée au Service public régional de Bruxelles, selon les modalités prévues au § 3, et dans le délai de 15 jours suivant la réception, par le bénéficiaire, de l'invitation émanant de l'ordonnateur compétent.

Au terme du contrôle des pièces justificatives, le bénéficiaire dispose d'un délai de 15 jours à compter de la réception de la lettre de l'ordonnateur pour soumettre ses arguments en cas de désaccord sur les montants proposés.

L'ordonnateur compétent prend la décision finale après analyse des moyens développés par le bénéficiaire.

§ 3 Les déclarations de créance doivent être introduites en original au Service public régional de Bruxelles – Bruxelles Finances et Budget – CCN – Local 8.119, rue du Progrès, 80 boîte 1, 1035 Bruxelles, ou directement sous format PDF à [invoice@sprb.brussels](mailto:invoice@sprb.brussels)

La déclaration de créance indique :

- le motif du paiement,
- le montant demandé en paiement,
- le n° du visa d'engagement,
- le n° de compte bancaire sur lequel ce montant doit être versé.

Le bénéficiaire utilisera uniquement la déclaration de créance qui lui sera transmise par l'administration. Ce document doit être daté et signé par une personne habilitée à engager le bénéficiaire. Le courrier de notification du montant accordé sera joint à l'envoi.

En cas de création ou modification de coordonnées bancaires, une attestation écrite du bénéficiaire doit être envoyée par courrier séparé à l'adresse suivante : Master Data – Bruxelles Finances et Budget CCN-8ième étage (bureau 8119), 80 rue du Progrès, boîte 1 à 1035 Bruxelles.

§ 4 Les pièces justificatives doivent être introduites au plus tard le 31 mai 2020 au Service Public Régional de Bruxelles, Bruxelles Pouvoirs locaux – Direction des Initiatives subventionnées – City Center, Boulevard du Jardin Botanique 20, 1035 Bruxelles. Ce délai est de stricte application.

Le bénéficiaire veillera à ce que le dossier complet soit déposé en une fois et dans son intégralité. Aucune pièce supplémentaire ne sera acceptée après la date mentionnée ci-dessus.

Le contrôle des pièces justificatives par le service administratif gestionnaire doit permettre d'établir que toutes les dépenses engagées ont été réellement effectuées pour la réalisation des actions telles que prévues par le présent arrêté.

**Art. 4.** Le Ministre compétent pour les Pouvoirs locaux ou son Administration peut demander au bénéficiaire toutes informations complémentaires nécessaires au traitement du dossier et effectuer sur place toute démarche utile afin de les récolter.

**Art. 5.** La Direction des Initiatives subventionnées de Bruxelles Pouvoirs locaux du Service public régional de Bruxelles est le service administratif désigné pour s'assurer de la bonne gestion des crédits alloués par cet arrêté.

Concernant l'évaluation, l'administration a pour tâche, sur base du tableau de bord complété en termes de résultats, de déterminer en concertation avec le bénéficiaire, si les objectifs fixés sont atteints.

Ce document devra être remis à la Direction des Initiatives subventionnées, en même temps que les pièces justificatives visées à l'article 3, et porteront sur les actions menées durant cette même année.

**Art. 3. § 1** – De betaling van de in artikel 1 bedoelde subsidies gebeurt in twee delen:

Het voorschot van 75 % van het totaal bedrag dat door het Bestuur Plaatselijke Besturen voor het dienstjaar 2017 is toegekend zal worden overgeschreven tegen overlegging van:

- een schuldvordering die uiterlijk op 30 juni 2019 naar de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel moet worden verstuurd volgens de modaliteiten bepaald in § 3;
- een op basis van de beoordelingsindicatoren ingevulde boordtabel.

§ 2 - Het saldo zal uitgekeerd worden:

- na ontvangst en analyse van de in § 4 bedoelde verantwoordingsstukken, ten belope van het bedrag van de uitgaven die gedaan werden tijdens de periode van 1 januari tot en met 31 december;
- tegen overlegging van een boordtabel ingevuld wat betreft de behaalde resultaten;
- tegen overlegging van een schuldvordering gericht aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel volgens de modaliteiten bepaald in § 3, binnen de termijn van 15 dagen nadat de begunstigde het verzoek van de bevoegde ordonnateur heeft ontvangen.

Na de controle van de bewijsstukken beschikt de begunstigde, vanaf de ontvangst van de brief van de ordonnateur over 15 dagen tijd om zijn argumenten voor te leggen indien hij niet akkoord gaat met de voorgestelde bedragen.

De bevoegde ordonnateur neemt de eindbeslissing na analyse van de door de begunstigde uiteengezette middelen

§ 3 De bedoelde schuldvorderingen moeten als origineel exemplaar ingediend worden bij de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel – Brussel Financiën en Begroting – CCN - Lokaal 8.119, Vooruitgangstraat 80 bus 1, 1035 Brussel, of rechtstreeks in PDF-formaat naar [invoice@gob.brussels](mailto:invoice@gob.brussels)

De schuldvordering vermeldt:

- de reden van de betaling,
- het bedrag waarvan betaling wordt gevraagd,
- het nummer van het visum voor de vastlegging
- het bankrekeningnummer waarop dit bedrag gestort moet worden.

De begunstigde zal uitsluitend de schuldvordering gebruiken die hem door de administratie wordt overgemaakt. Het document moet gedateerd en ondertekend worden door een persoon die gemachtigd is de begunstigde te binden. De brief met de notificatie van het toegekend bedrag zal bij deze verzending worden toegevoegd.

Bij aanmaak of wijziging van bankgegevens moet er een schriftelijke verklaring van de begunstigde afzonderlijk verstuurd worden naar volgend adres: Master Data - Brussel Financiën en Begroting CCN - 8ste verdieping (bureau 8119), Vooruitgangstraat 80 bus 1 te 1035 Brussel

§ 4 De verantwoordingsstukken moeten uiterlijk op 31 mei 2020 ingediend worden bij het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest Brussel Plaatselijke Besturen - Directie Gesubsidieerde initiatieven – City Center, Kruidtuinlaan 20, te 1035 Brussel. Deze termijn dient strikt in acht genomen te worden.

De begunstigde moet ervoor zorgen dat het dossier volledig en in één keer wordt ingediend. Geen enkel bijkomend stuk zal aanvaard worden na de hierbovenvermelde datum.

De controle van deze stukken door de beherende administratieve dienst moet het mogelijk maken uit te maken of de vastgelegde uitgaven werkelijk plaatsvonden voor de verwezenlijking van de acties waarin dit besluit voorziet.

**Art. 4.** De Minister bevoegd voor Plaatselijke Besturen of zijn Administratie mag de begunstigde alle bijkomende gegevens vragen die nodig zijn voor de behandeling van het dossier en mag alle daartoe aangewezen stappen ondernemen om ze ter plaatse te bekomen.

**Art. 5.** De Directie van de Gesubsidieerde Initiatieven van Brussel Plaatselijke Besturen van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel is aangewezen als de administratieve dienst die ermee belast is in te staan voor een goed beheer van de bij dit besluit toegekende kredieten.

Wat de evaluatie betreft, heeft de administratie als opdracht om in overleg met de begunstigten, op basis van de boordtabel waarin de resultaten zijn ingevuld, na te gaan of de doelstellingen werden bereikt.

Dit document moet aan de Directie Gesubsidieerde Initiatieven bezorgd worden samen met de in artikel 3 bedoelde verantwoordingsstukken en moeten de acties tijdens het betrokken jaar betreffen.

**Art. 6.** Cet arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2019.

**Art. 7.** Le Ministre qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 25 avril 2019.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux,  
R. VERVOORT

**Art. 6.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2019.

**Art. 7.** De Minister bevoegd voor Plaatselijke besturen is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 25 april 2019.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, Voor de Regering :

Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,  
bevoegd voor Plaatselijke besturen.  
R. VERVOORT

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/13006]

**23 MAI 2019. — Arrêté modifiant les statuts du Port de Bruxelles tels qu'adoptés par arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 janvier 1993 et modifiés par les arrêtés des 23 juin 1994, 5 octobre 1995, 10 juillet 1997, 13 janvier 2000, 7 septembre 2000 et 29 mars 2006**

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'ordonnance du 3 décembre 1992 relative à l'exploitation et au développement du canal, du port, de l'avant-port et de leurs dépendances dans la Région de Bruxelles-Capitale, article 2 alinéa 7;

Vu les statuts du Port de Bruxelles, tels qu'adoptés par arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 janvier 1993 et modifiés par les arrêtés des 23 juin 1994, 5 octobre 1995, 10 juillet 1997, 13 janvier 2000, 7 septembre 2000 et 29 mars 2006, article 10;

Vu l'ordonnance modificative du 31 mai 2018 modifiant l'article 8 de l'ordonnance organique du Port du 3 décembre 1992 et prévoyant que le conseil d'administration sera désormais composé de 20 membres;

Vu l'approbation par l'Assemblée Générale Extraordinaire des actionnaires du Port de Bruxelles en date du 1<sup>er</sup> mars 2019 de la modification des articles 14, 15 et 16 des statuts du Port de Bruxelles;

Sur la proposition du Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale chargé du Port de Bruxelles;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'article 14 des statuts du Port de Bruxelles est modifié comme suit :

*Le conseil d'administration est composé de vingt membres, nommés et révoqués par le Gouvernement, exclusivement sur proposition de l'assemblée générale et dans le respect des règles suivantes :*

*1° onze administrateurs sont nommés sur présentation du Gouvernement à l'assemblée générale;*

*2° cinq administrateurs sont nommés sur présentation du conseil communal de la ville de Bruxelles à l'assemblée générale;*

*3° un administrateur est nommé, sur présentation des conseils communaux des communes de la Région de Bruxelles-Capitale associées au Port à l'assemblée générale, de manière telle que chacune de ces communes dispose d'un mandat de deux ans à tour de rôle.*

*A cet effet, l'ordre d'entrée des administrateurs sera le suivant : Saint-Josse-ten-Noode, Schaerbeek, Saint-Gilles, Molenbeek-Saint-Jean, Etterbeek, Koekelberg, Ixelles et Anderlecht;*

*4° un administrateur est nommé sur présentation, à l'assemblée générale, du ou des associés que le Gouvernement est autorisé à admettre lors de la première assemblée générale en vertu de l'article 3, alinéa de l'ordonnance;*

*5° deux administrateurs sont nommés sur avis conforme du conseil d'administration du Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale.*

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2019/13006]

**23 MEI 2019. — Besluit tot wijziging van de statuten van de Haven van Brussel zoals aangenomen bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 15 januari 1993 en gewijzigd bij de besluiten van 23 juni 1994, 5 oktober 1995, 10 juli 1997, 13 januari 2000, 7 september 2000 en 29 maart 2006**

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de ordonnantie van 3 december 1992 betreffende de exploitatie en de ontwikkeling van het kanaal, de haven, de voorhaven en de aanhorigheden ervan in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, artikel 2, lid 7;

Gelet op de statuten van de Haven van Brussel zoals aangenomen bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 15 januari 1993 en gewijzigd bij de besluiten van 23 juni 1994, 5 oktober 1995, 10 juli 1997, 13 januari 2000, 7 september 2000 en 29 maart 2006, artikel 10;

Gelet op de wijzigingsordonnantie van 31 mei 2018 die artikel 8 wijzigd van de organieke ordonnantie van de Haven van 3 december 1992, die bepaalt dat de raad van bestuur voortaan 20 leden telt;

Gelet op de goedkeuring van de wijziging van artikelen 14, 15 en 16 van de statuten van de Haven van Brussel van de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van de Haven van Brussel die plaatsvond op 1 maart 2019;

Op voordracht van de Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, bevoegd voor de Haven van Brussel;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Artikel 14 van de statuten van de Haven van Brussel wordt gewijzigd als volgt:

*De raad van bestuur bestaat uit twintig leden die uitsluitend op de voordracht van de algemene vergadering worden benoemd en ontslagen door de Regering, en mits naleving van de volgende regels:*

*1° elf bestuurders worden benoemd op de voordracht van de Regering aan de algemene vergadering;*

*2° vijf bestuurders worden benoemd op de voordracht van de gemeenteraad van de stad Brussel aan de algemene vergadering;*

*3° één bestuurder wordt benoemd op de voordracht van de gemeenteraden van de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die aandeelhouder zijn van de Haven, op zodanige wijze dat elk van deze gemeenten om beurt over een mandaat van twee jaar beschikt.*

*Hiertoe zal de volgorde, waarin de bestuurders zullen optreden, de volgende zijn: Sint-Joost-ten-Node, Schaerbeek, Sint-Gillis, Sint-Jans-Molenbeek, Etterbeek, Koekelberg, Elsene en Anderlecht;*

*4° één bestuurder wordt benoemd op de voordracht, aan de algemene vergadering, van de aandeelhouder of aandeelhouders die de Regering gemachtigd is toe te laten tijdens de eerste algemene vergadering, overeenkomstig artikel 3, derde lid van de ordonnantie;*

*5° twee bestuurders worden benoemd op eensluidend advies van de raad van bestuur van de Economische en Sociale Raad van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.*

**Art. 2.** L'article 15 des statuts du Port de Bruxelles est modifié comme suit :

*Il est procédé au renouvellement du Conseil d'administration, dans les six mois qui suivent le renouvellement du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale pour ce qui concerne les administrateurs présentés par le Gouvernement et par le ou les associés visés à l'article 14, alinéa 1er, 4°, ainsi que pour ceux visés à l'article 14, alinéa 1er, 5° des présents statuts, et dans les six mois qui suivent le renouvellement du conseil communal de la ville de Bruxelles pour ce qui concerne les administrateurs nommés sur présentation de la ville de Bruxelles.*

*Les administrateurs restent en fonction jusqu'à leur remplacement. Leur mandat est renouvelable.*

*Le membre du conseil d'administration nommé en remplacement de l'administrateur décédé, démissionnaire, révoqué ou atteint par la limite d'âge fixée dans les présents statuts, achève le mandat de celui qu'il remplace.*

*Les administrateurs cessent de faire partie du conseil d'administration à l'assemblée générale qui suit leur soixante-cinquième anniversaire.*

**Art. 3.** L'article 16 des statuts du Port de Bruxelles est modifié comme suit :

*Le président et le vice-président du conseil d'administration sont nommés par le Gouvernement, après concertation avec la ville de Bruxelles à qui revient un des deux postes à pourvoir.*

**Art. 4.** Le Ministre-Président, ayant le Port dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 23 mai 2019.

Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale chargé des Pouvoirs locaux, du Développement territorial, de la Politique de la Ville, des Monuments et Sites, des Affaires étudiantes, du Tourisme, de la Fonction publique, de la Recherche scientifique, de la Propreté publique et du Port de Bruxelles,

R. VERVOORT

**Art. 2.** Artikel 15 van de statuten van de Haven van Brussel wordt gewijzigd als volgt:

*Er wordt overgegaan tot de vernieuwing van de raad van bestuur binnen de zes maanden na de vernieuwing van het Parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor wat betreft de bestuurders die zijn voorgedragen door de Regering en door de aandeelhouder of de aandeelhouders bedoeld in artikel 14, lid 1, 4° alsook voor diegene bedoeld in artikel 14, lid 1, 5° van deze statuten, en binnen de zes maanden na de vernieuwing van de gemeenteraad van de stad Brussel voor wat betreft de op de voordracht van de stad Brussel benoemde bestuurders.*

*De bestuurders blijven hun functie uitoefenen tot zij worden vervangen. Hun mandaat kan worden hernieuwd.*

*Het lid van de raad van bestuur dat wordt benoemd ter vervanging van een overleden, ontslagnemend of ontslagen bestuurder of een bestuurder die in deze statuten bepaalde leeftijdsgrens heeft bereikt, voltooit het mandaat van de bestuurder die hij vervangt.*

*De bestuurders houden op te zetelen in de raad van bestuur tijdens de algemene vergadering die volgt op hun vijftienvijfde verjaardag.*

**Art. 3.** Artikel 16 van de statuten van de Haven van Brussel wordt gewijzigd als volgt:

*De voorzitter en de ondervoorzitter van de raad van bestuur worden benoemd door de Regering, na overleg met de stad Brussel aan wie één van de twee posten toekomt waarin moet worden voorzien.*

**Art. 4.** De Minister-President, die onder meer bevoegd is voor de Haven, wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 23 mei 2019.

Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Plaatselijke Besturen, Territoriale Ontwikkeling, Stedelijk Beleid, Monumenten en Landschappen, Studentenaangelegenheden, Toerisme, Openbaar Ambt, Wetenschappelijk onderzoek, Openbare Netheid en de Haven van Brussel,

R. VERVOORT

## COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/12674]

**16 MAI 2019.** — Décret et ordonnance conjoints de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française relatifs à la publicité de l'administration dans les institutions bruxelloises

L'Assemblée réunie a adopté et Nous, Collège réuni, sanctionnons ce qui suit :

### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Dispositions générales

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret et ordonnance conjoints règle une matière visée aux articles 39, 135 et 135bis de la Constitution, ainsi qu'aux articles 127 et 128 de la Constitution en vertu de l'article 138 de celle-ci.

**Art. 2.** Le présent décret et ordonnance conjoints a pour objet de renforcer la transparence de l'administration en facilitant l'accès aux documents administratifs et aux informations environnementales.

Il vise également à transposer la directive 2003/4/CE du Parlement européen et du Conseil du 28 janvier 2003 concernant l'accès du public à l'information en matière d'environnement et abrogeant la directive 90/313/CEE du Conseil. À cette fin, il vise à garantir le droit d'accès aux informations environnementales détenues par les autorités publiques ou pour leur compte, à fixer les conditions de base et les modalités pratiques de ce droit et à veiller à ce que les informations environnementales soient d'office rendues progressivement disponibles et diffusées auprès du public afin de parvenir à une mise à disposition et une diffusion systématiques aussi larges que possible des informations environnementales auprès du public. Dans ce but, il convient de promouvoir l'utilisation, entre autres, des technologies de télécommunication informatique ou des technologies électroniques, lorsqu'elles sont disponibles.

Le présent décret et ordonnance conjoints s'applique sans préjudice des dispositions applicables du règlement UE 2016/679 du 27 avril 2016 « relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE » et sans préjudice de l'existence d'obligations d'omettre des informations qui doivent être tenues confidentielles en vertu d'une disposition de droit international en vigueur ou d'une norme interne à caractère législatif.

## GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE VAN BRUSSEL-HOOFDSTAD

[C – 2019/12674 ]

**16 MEI 2019.** — Gezamenlijk decreet en ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen

De Verenigde Vergadering heeft aangenomen en Wij, Verenigd College, bekrachtigen hetgeen volgt :

### HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

**Artikel 1.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie regelt een aangelegenheid bedoeld in de artikelen 39, 135 en 135bis van de Grondwet, alsook in de artikelen 127 en 128 van de Grondwet krachtens artikel 138 ervan.

**Art. 2.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie heeft tot doel om de bestuurlijke transparantie te versterken door de toegang tot bestuursdocumenten en milieu-informatie te vergemakkelijken.

Het beoogt eveneens de omzetting van richtlijn 2003/4/EG van het Europees Parlement en de Raad van 28 januari 2003 inzake de toegang van het publiek tot milieu-informatie en tot intrekking van richtlijn 90/313/EEG van de Raad. Met het oog daarop strekt het ertoe het recht op toegang tot milieu-informatie die door of voor overheidsinstanties wordt beheerd te waarborgen en de basisvoorwaarden en praktische regelingen voor de uitoefening van dat recht vast te stellen, alsook erop toe te zien dat, als regel, milieu-informatie geleidelijk aan het publiek beschikbaar wordt gesteld en onder het publiek wordt verspreid, om aldus deze milieu-informatie op de breedst mogelijke basis systematisch aan het publiek beschikbaar te stellen en onder het publiek te verspreiden. Daartoe moet het gebruik van onder meer computertelecommunicatie of elektronische technologie, voor zover beschikbaar, worden bevorderd.

Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie is van toepassing onverminderd de toepasbare bepalingen van verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 « betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG » en onverminderd de bestaande verplichtingen tot het weglaten van gegevens die krachtens een geldende internationale rechtsbepaling of binnenlandse wettelijke norm vertrouwelijk moeten blijven.

Il s'applique également sans préjudice de l'ordonnance du 4 octobre 2018 relative à l'accessibilité des sites internet et des applications mobiles des organismes publics régionaux et des communes.

**Art. 3.** Le présent décret et ordonnance conjoints s'applique :

1° aux autorités administratives dépendant de la Région de Bruxelles-Capitale, dénommées ci-après « autorités administratives régionales ». Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, les organes consultatifs régionaux en matière d'environnement ou d'aménagement du territoire sont assimilés à des autorités administratives régionales ;

2° aux autorités administratives qui exercent les compétences dévolues à l'Agglomération bruxelloise.

Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, ces autorités administratives sont assimilées à des « autorités administratives régionales » ;

3° à toute personne physique ou morale :

a) qui exerce des fonctions administratives publiques, y compris des tâches, activités ou services spécifiques en rapport avec l'environnement ou l'aménagement du territoire ;

b) ayant des responsabilités ou des fonctions publiques, ou fournissant des services publics, en rapport avec l'environnement ou l'aménagement du territoire sous le contrôle d'un organe ou d'une personne visée au point 1° ou 3°, a).

Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, ces personnes physiques ou morales sont assimilées à des « autorités administratives régionales » ;

4° aux autorités administratives communales, en ce compris les organes consultatifs communaux en matière d'environnement ou d'aménagement du territoire ;

5° aux intercommunales régionales et interrégionales soumises à la tutelle administrative de la Région de Bruxelles-Capitale ainsi qu'à leurs filiales, aux ASBL communales et pluricommunales et aux régies communales autonomes, visées par l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale.

Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, les intercommunales et leurs filiales, les ASBL communales et pluricommunales, et les régies communales autonomes sont assimilées aux « autorités administratives communales » ;

6° aux autorités administratives dépendant de la Commission communautaire commune ;

7° aux centres publics d'action sociale ;

8° aux associations visées au Chapitre XII et XIIbis de la loi du 8 juillet 1976, organique des centres publics d'action sociale ;

9° aux autorités administratives dépendant de la Commission communautaire française.

Le présent décret et ordonnance conjoints s'applique également aux autorités administratives autres que celles visées à l'alinéa 1<sup>er</sup>, mais seulement dans la mesure où elle prohibe ou restreint la publicité de documents administratifs pour des motifs relevant de la compétence de la Commission communautaire commune, de la Région de Bruxelles-Capitale et de la Commission communautaire française.

**Art. 4.** Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, il faut entendre par :

1° Gouvernement : le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale ;

2° Collège réuni : le Collège réuni de la Commission communautaire commune ;

3° Collège : le Collège de la Commission communautaire française ;

4° autorités administratives : les autorités administratives visées à l'article 3, 1° à 9°, sans préjudice de l'article 3, alinéa 2 ;

5° Bruxelles Environnement : l'organisme d'intérêt public créé par l'arrêté royal du 8 mars 1989 ;

6° aménagement du territoire : toutes les matières reprises à l'article 6, § 1<sup>er</sup>, I, de la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

7° environnement : toutes les matières reprises à l'article 6, § 1<sup>er</sup>, II, III et V de la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Het is tevens van toepassing onverminderd de ordonnantie van 4 oktober 2018 inzake de toegankelijkheid van de websites mobiele applicaties van de gewestelijke overheidsinstanties en de gemeenten.

**Art. 3.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie is van toepassing op :

1° de bestuurlijke overheden die afhangen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, hierna « gewestelijke bestuurlijke overheden » genoemd. Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden de gewestelijke organen die adviezen verstrekken in verband met milieu of ruimtelijke ordening, gelijkgesteld met gewestelijke bestuurlijke overheden ;

2° de bestuurlijke overheden die de aan de Brusselse Agglomeratie toegewezen bevoegdheden uitoefenen ;

Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden die bestuurlijke overheden met de « gewestelijke bestuurlijke overheden » gelijkgesteld ;

3° iedere natuurlijke en rechtspersoon die :

a) openbare bestuursfuncties uitoefent, met inbegrip van specifieke taken, activiteiten of diensten met betrekking tot het milieu of ruimtelijke ordening ;

b) onder toezicht van een orgaan of persoon als bedoeld onder punt 1° of 3° a) belast is met openbare verantwoordelijkheden of functies, of openbare diensten met betrekking tot het milieu of ruimtelijke ordening verleent.

Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden die natuurlijke of rechtspersonen met de « gewestelijke bestuurlijke overheden » gelijkgesteld ;

4° de gemeentelijke bestuurlijke overheden, met inbegrip van de gemeentelijke organen die adviezen verstrekken in verband met milieu of ruimtelijke ordening ;

5° de gewestelijke en gewestgrensoverschrijdende intercommunales die onder bestuurlijk toezicht staan van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en hun filialen, de gemeentelijke en meergemeentelijke vzw's en de autonome gemeentebedrijven zoals bedoeld in de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten.

Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden de intercommunales en hun filialen, de gemeentelijke en meergemeentelijke vzw's en de autonome gemeentebedrijven met de « gemeentelijke bestuurlijke overheden » gelijkgesteld ;

6° de bestuurlijke overheden die afhangen van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie ;

7° de openbare centra voor maatschappelijk welzijn ;

8° de verenigingen bedoeld in hoofdstuk XII en XIIbis van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn ;

9° de bestuurlijke overheden die afhangen van de Franse Gemeenschapscommissie.

Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie is ook van toepassing op andere bestuurlijke overheden dan die welke bedoeld worden in het eerste lid, maar enkel in zoverre zij de openbaarmaking van bestuursdocumenten verbiedt of beperkt om redenen die behoren tot de bevoegdheid van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie.

**Art. 4.** Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie wordt verstaan onder :

1° Regering : de Brusselse Hoofdstedelijke Regering ;

2° Verenigd College : het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie ;

3° College : het college van de Franse Gemeenschapscommissie ;

4° bestuurlijke overheden : de bestuurlijke overheden bedoeld in artikel 3, 1° tot 9°, onverminderd artikel 3, tweede lid ;

5° Leefmilieu Brussel : instelling van openbaar nut opgericht bij koninklijk besluit van 8 maart 1989 ;

6° ruimtelijke ordening : alle aangelegenheden bedoeld in artikel 6, § 1, I van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen ;

7° milieu : alle aangelegenheden bedoeld in artikel 6, § 1, II, III en V van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen ;

8° document administratif : toute information, sous quelque forme que ce soit, dont une autorité administrative dispose ;

9° information environnementale : toute information disponible sous forme écrite, visuelle, sonore, électronique ou toute autre forme matérielle, concernant :

a) l'état des éléments de l'environnement, tels que l'air et l'atmosphère, l'eau, le sol, les terres, les paysages et les sites naturels, y compris les biotopes humides, la diversité biologique et ses composantes, y compris les organismes génétiquement modifiés, ainsi que l'interaction entre ces éléments ;

b) des facteurs, tels que les substances, l'énergie, le bruit, les rayonnements ou les déchets, les émissions, les déversements et autres rejets dans l'environnement, qui ont ou sont susceptibles d'avoir des incidences sur les éléments de l'environnement visés au point a) ;

c) les mesures, y compris les mesures administratives, telles que les politiques, les dispositions législatives, les plans, les programmes, l'évaluation des incidences environnementales des plans et programmes, les accords environnementaux et les activités ayant ou étant susceptibles d'avoir des incidences sur les éléments et les facteurs visés aux points a) et b), ainsi que les mesures ou activités destinées à protéger ces éléments ;

d) les rapports sur l'application de la législation environnementale ;

e) les analyses coût-avantages et autres analyses et hypothèses économiques utilisées dans le cadre des mesures et activités visées au point c), et

f) l'état de la santé de l'homme, sa sécurité et les conditions de vie des personnes, les sites culturels et les constructions, pour autant qu'ils soient ou puissent être altérés par l'état des éléments de l'environnement visés au point a), ou, par l'intermédiaire de ces éléments, par l'un des facteurs, mesures ou activités visés aux points b) et c) ;

g) l'aménagement du territoire ;

10° informations détenues par une autorité administrative : le document administratif ou l'information environnementale qui est en la possession de cette autorité et qui a été reçu ou établi par elle. Sauf si elle ne se rapporte manifestement pas à l'exercice des fonctions de l'intéressé, une donnée détenue par un membre du personnel attaché à une autorité administrative ou par un membre d'une instance collégiale constitutive d'une autorité administrative, est une donnée détenue par l'autorité administrative ;

11° demandeur : toute personne physique ou morale qui demande un document administratif ou une information environnementale ;

12° public : une ou plusieurs personnes physiques ou morales ainsi que les associations, organisations ou groupes constitués de ces personnes ;

13° jour ouvrable : celui qui n'est ni un samedi, ni un dimanche, ni un jour férié.

**Art. 5.** Les délais prévus dans le présent décret et ordonnance conjoints commencent à courir le jour qui suit celui qui constitue le point de départ du délai. Le jour de l'échéance est compris dans le délai. Si ce jour n'est pas un jour ouvrable, le jour de l'échéance est reporté au jour ouvrable qui suit.

## CHAPITRE II. — *Publicité active*

### Section I<sup>re</sup> — Dispositions générales

**Art. 6. § 1<sup>er</sup>.** Les autorités administratives disposent d'un site internet qui comprend, parmi les éléments de la page d'accueil, une rubrique « transparence » aisément identifiable.

Cette rubrique contient au minimum :

1° un document décrivant les compétences, l'organisation et le fonctionnement de l'autorité administrative ;

2° un inventaire des subventions accordées dans le courant de l'année précédente, mentionnant le bénéficiaire, l'objet de la subvention et son montant ;

3° un inventaire des études réalisées pour le compte de l'autorité administrative dans le courant de l'année précédente, pour autant qu'elles aient été réalisées par un partenaire externe. L'inventaire mentionne, pour chaque étude, l'identité de son auteur, c'est-à-dire le nom de la personne morale ou physique à qui l'étude a été confiée, ainsi que son coût ;

4° un inventaire des marchés publics conclus dans le courant de l'année précédente, comprenant la mention de l'adjudicataire et le montant engagé ;

8° bestuursdocument : alle informatie, in welke vorm ook, waarover een bestuurlijke overheid beschikt ;

9° milieu-informatie : alle informatie in geschreven, visuele, audiotieve, elektronische of enige andere materiële vorm over :

a) de toestand van elementen van het milieu, zoals lucht en atmosfeer, water, bodem, land, landschap en natuurgebieden, met inbegrip van vochtige biotopen, biologische diversiteit en haar componenten, met inbegrip van genetisch gemodificeerde organismen, en de interactie tussen deze elementen ;

b) factoren zoals stoffen, energie, geluid, straling of afval, emissies, lozingen en ander vrijkomen van stoffen in het milieu die de onder a) bedoelde elementen van het milieu aantasten of waarschijnlijk zullen aantasten ;

c) maatregelen (met inbegrip van bestuurlijke maatregelen) zoals beleidsmaatregelen, wetgeving, plannen, programma's, milieueffectbeoordelingen van de plannen en programma's, milieuakkoorden en activiteiten die op de onder a) en b) bedoelde elementen en factoren van het milieu een uitwerking hebben of kunnen hebben, alsmede maatregelen of activiteiten ter bescherming van die elementen ;

d) verslagen over de toepassing van de milieuwetgeving ;

e) kosten/baten- en andere economische analyses en veronderstellingen die worden gebruikt in het kader van de onder c) bedoelde maatregelen en activiteiten, en

f) de toestand van de gezondheid en veiligheid van de mens, de levensomstandigheden van de mens, cultuurgebieden en bouwwerken, voor zover zij worden of kunnen worden aangetast door de onder a) bedoelde toestand van elementen van het milieu of, via deze elementen, door een van de onder b) en c) bedoelde factoren, maatregelen of activiteiten ;

g) ruimtelijke ordening ;

10° informatie die door een bestuurlijke overheid wordt beheerd : het bestuursdocument of de milieu-informatie in het bezit van een overheidsinstantie die zij heeft ontvangen of opgesteld. Behalve indien de informatie kennelijk geen betrekking heeft op de uitoefening van de functie van de betrokkene, is een gegeven in het bezit van een personeelslid van een bestuurlijke overheid of van een lid van een collegiale instantie die een bestuurlijke overheid vormt, een gegeven dat door een bestuurlijke overheid wordt beheerd ;

11° aanvrager : elke natuurlijke of rechtspersoon die om een bestuursdocument of milieu-informatie verzoekt ;

12° publiek : één of meer natuurlijke of rechtspersonen en hun verenigingen, organisaties of groepen ;

13° werkdag : de dag die noch een zaterdag, noch een zondag, noch een feestdag is.

**Art. 5.** De in deze ordonnantie bepaalde termijnen beginnen te lopen vanaf de dag na die waarop het startpunt van de termijn ligt. De vervaldag is in de termijn begrepen. Is die dag geen werkdag, dan verstrijkt de termijn op de eerstvolgende werkdag.

## HOOFDSTUK II. — *Actieve openbaarheid*

### Afdeling I — Algemene bepalingen

**Art. 6. § 1.** De bestuurlijke overheden beschikken over een website die, op de homepage, een makkelijk identificeerbare rubriek « transparantie » bevat.

Deze rubriek bevat minstens :

1° een document dat de bevoegdheden, de organisatie en de werkwijze van de bestuurlijke overheid beschrijft ;

2° een inventaris van de subsidies die werden toegekend in de loop van het voorgaande jaar, met vermelding van de begunstigde, het voorwerp van de subsidie en het bedrag van de subsidie ;

3° een inventaris van de studies die in de loop van het voorgaande jaar werden verricht voor rekening van de bestuurlijke overheid, voor zover ze werden verricht door een externe partner. De inventaris vermeldt voor elke studie de identiteit van de auteur, dat wil zeggen de naam van de rechtspersoon of natuurlijke persoon aan wie de studie werd toevertrouwd, evenals de kost van de studie ;

4° een inventaris van de overheidsopdrachten die in de loop van het voorgaande jaar werden gesloten, met vermelding van de aanbesteder en van het vastgelegde bedrag ;

5° les appels à candidats et les conditions de recrutement, de promotion ou de remplacement de tous les emplois qu'elles entendent pourvoir, publiés dans les sept jours ouvrables de la décision de procéder à un recrutement, une promotion ou un remplacement, ainsi que les décisions de recrutement, de promotion ou de remplacement des emplois des agents de niveau A qu'elles pourvoient, publiées dans les sept jours ouvrables de la décision.

Le document visé à l'alinéa 2, 1°, est mis à jour sans délai dès qu'un changement affecte les compétences, l'organisation ou le fonctionnement de l'autorité. Les inventaires visés à l'alinéa 2, 2° à 4°, sont publiés chaque année au plus tard le 1<sup>er</sup> avril.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège peuvent, conjointement, déterminer les autres documents qui doivent figurer sous la rubrique visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

§ 2. Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège publient au sein de la rubrique transparence de leur site internet la liste actualisée de tous les membres des cabinets ministériels, en mentionnant leur nom et leur fonction.

Le Collège communal publie au sein de la rubrique transparence du site internet de la commune la liste actualisée de tous les membres des cabinets employés au service du bourgmestre et des échevins, en mentionnant leur nom et leur fonction.

Le président du CPAS publie au sein de la rubrique transparence du site internet du CPAS la liste actualisée de tous les membres de son cabinet, en mentionnant leur nom et leur fonction.

§ 3. Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège diffusent au sein de la rubrique transparence de leur site internet :

- au plus tard la veille de leurs réunions, l'ordre du jour définitif de celles-ci ;

- au plus tard le jour ouvrable qui suit leur réunion, les décisions qu'ils ont adoptées ainsi que les notes sur lesquelles elles se fondent.

§ 4. Les publications au sein de la rubrique « transparence » des sites internet des autorités administratives ne constituent pas des publications officielles.

**Art. 7.** Les autorités administratives désignent en leur sein au minimum une personne chargée de recueillir les documents administratifs ainsi que les informations à caractère environnemental devant être publiées sous la rubrique « transparence » de leur site internet et de procéder à la publication requise par la présente ordonnance.

Les autorités administratives transmettent à la Commission d'accès aux documents administratifs le nom et les coordonnées de cette personne.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. Toute correspondance émanant d'une autorité administrative indique le nom, le prénom, la qualité, l'adresse administrative, le numéro de téléphone et l'adresse courriel de la personne en mesure de fournir de plus amples informations sur le dossier.

Par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, les correspondances de même nature envoyées à plus de cent destinataires peuvent se limiter à mentionner l'adresse administrative, le numéro de téléphone et, si elle existe, l'adresse courriel spécifique de l'unité administrative compétente.

§ 2. Tout acte administratif unilatéral à portée individuelle notifié à un administré indique la possibilité de saisir le médiateur bruxellois, ainsi que les modalités de cette saisine et les voies éventuelles de recours administratifs, les instances compétentes pour en connaître, ainsi que les formes et délais à respecter, faute de quoi le délai de prescription pour introduire le recours ne prend pas cours.

**Art. 9.** La publication au sein de la rubrique transparence des sites internet des autorités administratives visées à l'article 3 consiste, soit à rendre le document ou l'information directement disponible à la lecture, à l'impression ou à la réutilisation, soit à renseigner un lien vers un autre site Internet permettant la lecture, l'impression ou la réutilisation du document ou de l'information.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège arrêtent, s'il échet conjointement, les modalités techniques et pratiques destinées à permettre une récolte et un traitement aisé des données à publier.

5° de oproepen tot kandidaten en de voorwaarden inzake aanwerving, bevordering of vervanging voor alle betrekkingen die zij willen invullen, openbaar gemaakt binnen zeven werkdagen na de aanwervings-, bevorderings- of vervangingsbeslissing, evenals de beslissingen tot aanwerving, bevordering vervanging voor de betrekkingen van de ambtenaren van niveau A die zij invullen, openbaar gemaakt binnen zeven werkdagen vanaf de beslissing.

Het in het tweede lid, 1° bedoelde document wordt onmiddellijk bijgewerkt zodra een wijziging gevolgen heeft voor de bevoegdheden, de organisatie of de werkwijze van de overheid. De inventarissen bedoeld in het tweede lid, 2° tot 4° worden ieder jaar openbaar gemaakt tegen uiterlijk 1 april.

De Regering, het Verenigd College en het College kunnen gezamenlijk bepalen welke andere documenten moeten voorkomen in de in het 1e lid bedoelde rubriek.

§ 2. De Regering, het Verenigd College en het College maken alle geactualiseerde lijst van alle leden van de ministeriële kabinetten openbaar in de rubriek « transparantie » van hun website, met vermelding van hun naam en functie.

Het gemeentecollege maakt de geactualiseerde lijst van alle kabinet-sleden die zijn tewerkgesteld op de dienst van de burgemeester en de schepenen openbaar in de rubriek « transparantie » van de gemeentelijke website, met vermelding van hun naam en functie.

De voorzitter van het OCMW maakt de geactualiseerde lijst van alle leden van zijn kabinet openbaar in de rubriek « transparantie » van de website van het OCMW, met vermelding van hun naam en functie.

§ 3. De Regering, het Verenigd College en het College verspreiden in de rubriek transparantie van hun website :

- uiterlijk op de dag vóór hun vergaderingen, de definitieve agenda van die vergaderingen ;

- uiterlijk op de werkdag die volgt op hun vergadering, de beslissingen die zij goedgekeurd hebben alsook de nota's waarop die gebaseerd zijn.

§ 4. De openbaarmakingen in de rubriek « transparantie » op de websites van de bestuurlijke overheden vormen geen officiële openbaarmakingen.

**Art. 7.** De bestuurlijke overheden wijzen intern minstens één persoon aan die als taak heeft om de bestuursdocumenten evenals de milieu-informatie die openbaar gemaakt moeten worden in de rubriek « transparantie » van hun website te verzamelen en in te staan voor de door deze ordonnantie vereiste openbaarmaking.

De bestuurlijke overheden delen de Commissie voor toegang tot bestuursdocumenten de naam en de contactgegevens mee van deze persoon.

**Art. 8.** § 1. Elke briefwisseling uitgaande van een bestuurlijke overheid vermeldt de naam, de voornaam, de hoedanigheid, het administratief adres, het telefoonnummer en het e-mailadres van de degene die meer inlichtingen over het dossier kan verstrekken.

In afwijking van het eerste lid mag deze vermelding bij gelijkaardige briefwisseling die naar meer dan honderd bestemmingen wordt gestuurd worden beperkt tot het administratief adres, het telefoonnummer en, indien bestaand, het specifieke e-mailadres van de bevoegde administratieve eenheid.

§ 2. Elke eenzijdige bestuurshandeling met individuele strekking die ter kennis wordt gebracht van een bestuurde, vermeldt de mogelijkheid om zich te wenden tot de Brusselse ombudsman, evenals de manier waarop dat moet gebeuren, de eventuele administratieve beroepsmogelijkheden, de instanties waarbij het beroep moet worden ingesteld en de geldende vormen en termijnen. Bij ontstentenis neemt de verjaringstermijn voor het indienen van het beroep geen aanvang.

**Art. 9.** De openbaarmaking in de rubriek « transparantie » van de websites van de in artikel 3 bedoelde bestuurlijke overheden houdt in dat het document of de informatie rechtstreeks lees-, afdruk- of hergebruiksklaar gemaakt wordt of dat doorverwezen wordt naar een andere website waarop het document of de informatie gelezen, afgedrukt of hergebruikt kan worden.

De Regering, het Verenigd College en het College bepalen, desgevallend gezamenlijk, de technische en praktische modaliteiten die het mogelijk moeten maken om de openbaar te maken gegevens in te zamelen en vlot te verwerken.

*Section II. — Dispositions spécifiques aux informations relatives à l'environnement et à l'aménagement du territoire*

**Art. 10.** Bruxelles Environnement publie sur son site internet les textes des traités, conventions et accords internationaux, ainsi que de la législation européenne, fédérale, régionale et locale concernant l'environnement ou s'y rapportant. Il veille à ce que ces textes soient tenus à jour.

**Art. 11.** Les autorités administratives compétentes publient, sous la rubrique transparence de leur site internet, dans les 30 jours ouvrables de leur adoption, les plans et programmes environnementaux, les plans et schémas d'aménagement du territoire, les règlements d'urbanisme, les lignes de conduite en matière d'environnement ou d'aménagement du territoire qu'elles adoptent, ainsi que le rapport sur les incidences environnementales qui accompagne les informations environnementales précitées.

**Art. 12.** Dans les 10 jours ouvrables de leur délivrance, les autorités administratives compétentes publient, sous la rubrique transparence de leur site internet, les permis d'urbanisme, les permis de lotir et leurs modifications qui ont fait l'objet d'un rapport ou d'une étude d'incidences. Ce rapport ou cette étude est joint à la publication. Lorsque la demande de permis d'urbanisme était soumise aux mesures particulières de publicité, les plans de synthèse sont joints à la publication.

Indépendamment de la réalisation d'un rapport ou d'une étude d'incidences, les autorités administratives compétentes publient, dans le même délai, les permis d'urbanisme, les permis de lotir et leurs modifications lorsque ceux-ci sont susceptibles d'avoir un impact significatif sur l'environnement ou sur l'aménagement du territoire.

Lorsque les documents visés aux alinéas 1<sup>er</sup> et 2 comportent des éléments relatifs à la vie privée, des éléments faisant l'objet d'un droit de propriété intellectuelle ou des éléments dont la divulgation serait susceptible de porter gravement atteinte à la sécurité publique, l'autorité administrative s'assure, préalablement à la publication, que ces éléments soient omis du document publié.

**Art. 13.** Le Gouvernement publie sur son site Internet les mesures de protection du patrimoine immobilier qu'il adopte, dans les 10 jours ouvrables de leur adoption.

**Art. 14. § 1<sup>er</sup>.** Dans les 10 jours ouvrables de leur délivrance ou de la décision, les autorités administratives compétentes publient, sous la rubrique transparence de leur site internet, les permis d'environnement, les modifications d'autorisation, les scissions de permis d'environnement, les prolongations de permis d'environnement, les modifications de condition d'exploiter des installations classées ainsi que les suspensions et les retraits de permis d'environnement qui ont fait l'objet d'un rapport ou d'une étude d'incidences. Ce rapport ou cette étude est joint à la publication.

Indépendamment de la réalisation d'un rapport ou d'une étude d'incidences, les autorités administratives compétentes publient, dans le même délai, les documents visés à l'alinéa 1<sup>er</sup>, lorsque ceux-ci sont susceptibles d'avoir un impact significatif sur l'environnement ou sur l'aménagement du territoire.

Lorsque les documents visés aux alinéas 1<sup>er</sup> et 2 comportent des éléments relatifs à la vie privée, des éléments faisant l'objet d'un droit de propriété intellectuelle ou des éléments dont la divulgation serait susceptible de porter gravement atteinte à la sécurité publique, l'autorité administrative s'assure, préalablement à la publication, que ces éléments soient omis du document publié.

§ 2. Bruxelles Environnement publie sur son site Internet :

1° la liste des agréments visés à l'article 78 de l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement ;

2° les rapports d'inspection requis par l'article 19, § 6, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013 relatif à la prévention et la réduction intégrées de la pollution due aux émissions industrielles dans les 30 jours ouvrables de leur notification à l'exploitant ;

3° les informations qui doivent être tenues à la disposition du public ou publiées en vertu des articles 9 et 10 de l'ordonnance du 5 mars 2009 relative à la gestion et à l'assainissement des sols pollués.

Lorsque les documents visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> comportent des éléments relatifs à la vie privée, des éléments faisant l'objet d'un droit de propriété intellectuelle ou des éléments dont la divulgation serait susceptible de porter gravement atteinte à la sécurité publique, l'autorité administrative s'assure, préalablement à la publication, que ces éléments soient omis du document publié.

*Afdeling II. — Specifieke bepalingen betreffende informatie over het milieu en de ruimtelijke ordening*

**Art. 10.** Leefmilieu Brussel maakt de teksten van internationale verdragen, conventies en overeenkomsten, alsmede teksten van Europese, federale, gewestelijke of lokale wetgeving inzake of in verband met het milieu openbaar op zijn website. Het ziet erop toe dat deze teksten actueel blijven.

**Art. 11.** De bevoegde bestuurlijke overheden maken de door hen goedgekeurde milieuplannen en -programma's, ruimtelijke ordeningsplannen en -schema's, stedenbouwkundige reglementen en gedragslijnen inzake milieu en ruimtelijke ordening, evenals het bij de voormelde milieu-informatie horende milieueffectenrapport, binnen de dertig werkdagen nadat zij zijn goedgekeurd, openbaar in de rubriek « transparantie » van hun website.

**Art. 12.** De bevoegde bestuurlijke overheden maken de stedenbouwkundige vergunningen, de verkavelingsvergunningen en de wijzigingen ervan die waren onderworpen aan een milieueffectenrapport of aan een effectenstudie, binnen de tien werkdagen na de uitreiking ervan openbaar in de rubriek « transparantie » van hun website. Dit rapport of deze studie wordt eveneens openbaar gemaakt. Wanneer de stedenbouwkundige vergunningsaanvraag onderworpen was aan speciale regelen van openbaarmaking, moeten ook de samenvattende plannen openbaar gemaakt worden.

Los van het feit of een milieueffectenrapport of een effectenstudie werd opgemaakt, maken de bevoegde bestuurlijke overheden binnen dezelfde termijn de stedenbouwkundige vergunningen, de verkavelingsvergunningen en de wijzigingen ervan openbaar wanneer zij belangrijke gevolgen kunnen hebben voor het milieu of voor de ruimtelijke ordening.

Wanneer de in de leden 1 en 2 bedoelde documenten gegevens bevatten over het privéleven, gegevens die het voorwerp uitmaken van een intellectueel eigendomsrecht of gegevens waarvan de openbaarmaking een ernstig gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, vergewist de bestuurlijke overheid zich ervan of deze gegevens uit het document zijn weggelaten voordat ze het openbaar maakt.

**Art. 13.** De Regering maakt de door haar goedgekeurde maatregelen voor de bescherming van het onroerend erfgoed openbaar op haar website binnen de tien werkdagen na de goedkeuring ervan.

**Art. 14. § 1.** Binnen tien werkdagen na de uitreiking of beslissing maken de bevoegde bestuurlijke overheden de milieuvergunningen, evenals de vergunningswijzigingen, de splitsingen van milieuvergunningen, de verlengingen van milieuvergunningen, de wijzigingen van voorwaarden voor het uitbaten van ingedeelde inrichtingen en de schorsingen en intrekkingen van milieuvergunningen waarover een milieueffectenrapport of een effectenstudie werd opgemaakt, openbaar in de rubriek « transparantie » van hun website. Dit rapport of deze studie wordt eveneens openbaar gemaakt.

Los van het feit of een milieueffectenrapport of een effectenstudie werd opgemaakt, maken de bevoegde bestuurlijke overheden binnen dezelfde termijn de in het eerste lid bedoelde documenten openbaar wanneer zij belangrijke gevolgen kunnen hebben voor het milieu of voor de ruimtelijke ordening.

Wanneer de in de leden 1 en 2 bedoelde documenten gegevens bevatten over het privéleven, gegevens die het voorwerp uitmaken van een intellectueel eigendomsrecht of gegevens waarvan de openbaarmaking een ernstig gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, vergewist de bestuurlijke overheid zich ervan of deze gegevens uit het document zijn weggelaten voordat ze het openbaar maakt.

§ 2. Leefmilieu Brussel maakt openbaar op haar website :

1° de lijst met erkenningen bedoeld in artikel 78 van de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen ;

2° de inspectieverslagen die vereist zijn door artikel 19, § 6 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013 inzake geïntegreerde preventie en bestrijding van verontreiniging door industriële emissies, binnen de dertig werkdagen nadat zij ter kennis gebracht zijn van de exploitant ;

3° de gegevens die krachtens de artikelen 9 en 10 van de ordonnantie van 5 maart 2009 betreffende het beheer en de sanering van verontreinigde bodems ter beschikking van het publiek gesteld of openbaar gemaakt moeten worden.

Wanneer de in het eerste lid bedoelde documenten gegevens bevatten over het privéleven, gegevens die het voorwerp uitmaken van een intellectueel eigendomsrecht of gegevens waarvan de openbaarmaking een ernstig gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, vergewist de bestuurlijke overheid zich ervan of deze gegevens uit het document zijn weggelaten voordat ze het openbaar maakt.

**Art. 15.** Les autorités administratives compétentes publient immédiatement au sein de la rubrique « transparence » de leur site internet, en cas de menace imminente pour la santé humaine ou pour l'environnement résultant d'activités humaines ou de causes naturelles, toutes les informations qui pourraient permettre à la population susceptible d'être affectée de prendre des mesures pour prévenir ou atténuer le dommage lié à la menace en question.

**Art. 16.** Sans préjudice des obligations de faire rapport découlant d'autres législations, le Gouvernement publie sur son site internet, tous les quatre ans, un rapport détaillé sur l'état de l'environnement bruxellois, qu'il transmet également au Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale, et il publie sur son site internet tous les deux ans une note de synthèse comportant les principaux indicateurs environnementaux.

Ce rapport et cette note de synthèse sont établis par Bruxelles Environnement et décrivent la situation des différentes composantes du milieu environnemental, visées à l'article 4, 9°, les pressions qui y sont exercées, le contexte socio-économique, les entreprises, les transports, les changements socio-démographiques et les perspectives d'évolution.

Ils se basent sur des données régionales ou éventuellement locales, dont certaines doivent permettre une comparaison cohérente avec les données rassemblées par diverses institutions internationales dans le cadre de rapports au niveau des pays ou au niveau des régions urbaines et d'autres doivent détailler des spécificités bruxelloises. Ils sont ensuite soumis à l'avis du Conseil de l'Environnement, qui sera également publié sur le site internet du Gouvernement.

Le rapport comprend en outre les indicateurs socio-économiques suivants :

- structures des entreprises (primaire-secondaire-tertiaire) ;
- accidents industriels ;
- évolution des modes de transport.

#### CHAPITRE III. — *Publicité passive*

**Art. 17. § 1<sup>er</sup>.** Chacun, selon les conditions prévues par le présent décret et ordonnance conjoints, peut prendre connaissance sur place de tout document administratif et de toute information environnementale émanant d'une autorité administrative, obtenir des explications à son sujet et en recevoir communication sous forme de copie.

§ 2. L'obtention de copies de documents administratifs ou d'informations environnementales peut être soumise à une rétribution, qui ne peut en excéder le prix coûtant. Ces rétributions sont payables au comptant si la copie est reçue par le demandeur auprès de l'autorité administrative. Celle-ci délivre un récépissé à titre de preuve de paiement. Si la copie est transmise au demandeur par la poste ou un autre moyen de transmission, les rétributions sont payées préalablement à cette transmission, par virement ou versement au compte des recettes de l'autorité concernée.

§ 3. Pour les documents administratifs contenant de l'information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable, lorsque cette information constitue une appréciation ou un jugement de valeur relatif à cette personne ou lorsqu'elle se rapporte à un comportement de cette personne dont la divulgation peut manifestement lui causer préjudice, le demandeur doit justifier d'un intérêt.

L'alinéa 1<sup>er</sup> n'est pas applicable aux informations environnementales.

**Art. 18. § 1<sup>er</sup>.** La consultation d'un document administratif ou d'une information environnementale, les explications y relatives ou sa communication sous forme de copie ont lieu sur demande. La demande indique clairement la matière concernée et si possible, les documents administratifs ou les informations environnementales concernés et est adressée par envoi postal, électronique ou par porteur à l'autorité administrative compétente.

§ 2. La demande est irrecevable :

1° si elle n'est pas signée par le demandeur.

Les personnes morales, outre la signature de leur fondé de pouvoir, mentionnent dans leur demande leur numéro d'inscription à la banque-carrefour des entreprises visée à l'article III.15 du code de droit économique ou fournissent une copie de leurs statuts lorsqu'il s'agit d'une personne morale de droit étranger.

**Art. 15.** De bevoegde bestuurlijke overheden maken in geval van een onmiddellijke bedreiging van de gezondheid van de mens of het milieu, hetzij veroorzaakt door menselijke activiteiten hetzij ten gevolge van natuurlijke oorzaken, alle informatie die de bevolking die waarschijnlijk zal worden getroffen in staat kan stellen maatregelen te nemen om de uit de bedreiging voortvloeiende schade te voorkomen of te beperken, onmiddellijk openbaar in de rubriek « transparantie » van hun website.

**Art. 16.** Onverminderd de rapporteringsverplichtingen die voortvloeien uit andere wetgevingen maakt de Regering om de vier jaar een gedetailleerd verslag over de staat van het Brusselse leefmilieu, dat ze ook doorstuurt naar het Brussels Hoofdstedelijk Parlement, openbaar op haar website. Om de twee jaar maakt de Regering op haar website een samenvattende nota met betrekking tot de belangrijkste milieu-indicatoren openbaar.

Dat verslag en die samenvattende nota worden opgesteld door Leefmilieu Brussel en beschrijven de toestand van de verschillende in artikel 4, 9° genoemde componenten van het leefmilieu, de druk die erop wordt uitgeoefend, de sociaaleconomische context, de ondernemingen, het vervoer, de sociaaldemografische veranderingen en schetsen een beeld van de ontwikkeling ervan.

Ze gaan uit van gewestelijke, en eventueel lokale gegevens, waarvan sommige een coherente vergelijking mogelijk moeten maken met de gegevens die door diverse internationale instellingen werden vergaard in het kader van de verslagen op het niveau van de landen en van de stadsgewesten, en waarvan andere de specifieke Brusselse toestand moeten weergeven. Ze worden vervolgens ter advies voorgelegd aan de Raad voor het Leefmilieu. Dat advies moet tevens openbaar gemaakt worden op de website van de Regering.

Het verslag omvat bovendien de volgende sociaaleconomische indicatoren :

- structuren van de ondernemingen (primaire-secundaire-tertiaire) ;
- industriële ongevallen ;
- evolutie van de vervoerwijzen.

#### HOOFDSTUK III. — *Passieve openbaarheid*

**Art. 17. § 1.** Eenieder kan, volgens de voorwaarden bepaald in dit gezamenlijk decreet en ordonnantie, elk bestuursdocument en alle milieu-informatie van een bestuurlijke overheid ter plaatse inzien, dienomtrent uitleg krijgen en mededeling in afschrift ervan ontvangen.

§ 2. Het verkrijgen van afschriften van bestuursdocumenten of milieu-informatie kan onderworpen worden aan een vergoeding, die niet hoger mag liggen dan de kostprijs. Die vergoedingen zijn contant betaalbaar indien het afschrift door de aanvrager in ontvangst wordt genomen bij de bestuurlijke overheid. Die geeft als bewijs van betaling een ontvangstbewijs af. Indien het afschrift per post of via een andere verzendingswijze aan de aanvrager wordt verstuurd, dan moeten de vergoedingen vooraleer het afschrift wordt verzonden, worden betaald door overschrijving of storting op de ontvangstenrekening van de overheid in kwestie.

§ 3. Voor bestuursdocumenten die informatie bevatten over een met naam genoemde of identificeerbare natuurlijke persoon, wanneer deze informatie een beoordeling of een waardeoordeel vormt ten aanzien van deze persoon of wanneer ze betrekking heeft op een gedrag van deze persoon waarvan het ruchtbaar maken aan die persoon kennelijk nadeel kan berokkenen, is vereist dat de aanvrager een belang aantoonst.

Het eerste lid is niet toepasbaar op milieu-informatie.

**Art. 18. § 1.** Inzage, uitleg of mededeling in afschrift van een bestuursdocument of van milieu-informatie geschiedt op aanvraag. De aanvraag vermeldt duidelijk de materie waarover het gaat en, indien mogelijk, de desbetreffende bestuursdocumenten of milieu-informatie en wordt per post, elektronisch of per drager gericht aan de bevoegde bestuurlijke overheid.

§ 2. De aanvraag is onontvankelijk als :

1° zij niet is ondertekend door de aanvrager.

Voor rechtspersonen moet de aanvraag worden ondertekend door de gevolmachtigde. Daarnaast vermelden ze in hun aanvraag hun inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen zoals bedoeld in artikel III.15 van het Wetboek van Economisch Recht of verstrekken ze een afschrift van hun statuten wanneer het gaat om een rechtspersoon naar buitenlands recht.



En cas d'envoi de la demande par courriel, celui-ci est considéré comme valablement signé lorsque le demandeur, ou le fondé de pouvoir de la demanderesse personne morale, joint à son courriel une photocopie, une photographie ou un scan d'un document d'identité.

Lorsque la demande est signée par un avocat ou qu'elle est transmise par courriel par un avocat, le demandeur ne doit pas y joindre les documents visés par les alinéas précédents ;

2° si elle ne précise pas le nom et l'adresse du demandeur ;

3° si elle n'est pas adressée à l'autorité de façon à lui assurer une date certaine.

Quand une demande n'est pas recevable, l'autorité administrative compétente doit le faire savoir au demandeur dans les plus brefs délais, pour autant que ce dernier soit identifié dans la demande.

§ 3. Lorsque la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie est adressée à l'autorité administrative qui n'est pas compétente ou si celle-ci n'est pas en possession du document administratif ou de l'information environnementale, elle en informe sans délai le demandeur et lui communique la dénomination et l'adresse de l'autorité qui, selon les informations dont elle dispose, est compétente ou est détentrice du document administratif. Si l'autorité administrative considère que le document est inexistant, elle le communique également sans délai au demandeur.

§ 4. Le demandeur veille à indiquer la façon dont il souhaite pouvoir prendre connaissance du document ou de l'information environnementale. À défaut de précisions, la communication d'une copie par courriel est privilégiée.

§ 5. L'autorité administrative consigne les demandes écrites dans un registre, classées par date de réception.

**Art. 19. § 1<sup>er</sup>.** L'autorité administrative peut rejeter une demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'un document administratif ou d'une information environnementale dans la mesure où la demande :

1° concerne un document administratif ou une information environnementale dont la divulgation peut être source de méprise, le document étant inachevé ou incomplet. Le cas échéant, l'autorité administrative désigne l'autorité qui élabore les documents ou informations en question et indique le délai jugé nécessaire pour les finaliser ;

2° concerne un avis ou une opinion communiqué librement et à titre confidentiel à l'autorité ;

3° est manifestement abusive ;

4° demeure formulée de manière trop générale, même après l'application de l'article 20, § 3.

§ 2. L'autorité administrative rejette la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'un document administratif, si elle constate que l'intérêt de la publicité ne l'emporte pas sur la protection de l'un des intérêts suivants :

1° les libertés et les droits fondamentaux des administrés, en ce compris la vie privée ;

2° les relations internationales et la sécurité publique ;

3° la bonne marche de la justice, la possibilité pour toute personne d'être jugée équitablement ou la capacité d'une autorité publique de mener une enquête à caractère pénal ou disciplinaire ;

4° le secret de l'identité de la personne qui a communiqué le document ou l'information à l'autorité administrative à titre confidentiel pour dénoncer un fait punissable ou supposé tel ;

5° un intérêt économique ou financier de la Commission communautaire commune, de la Région de Bruxelles-Capitale, de la Commission communautaire française, des communes et CPAS ainsi que de l'ensemble des autorités visées à l'article 3, 1° à 9° ;

6° la confidentialité des délibérations des autorités publiques ;

7° la confidentialité des informations commerciales ou industrielles, lorsque cette confidentialité est prévue par le droit régional ou européen afin de protéger un intérêt économique légitime ;

8° la protection de l'environnement auquel se rapportent les informations sollicitées, telles que la localisation d'espèces rares ;

9° la confidentialité requise en vue de mener des évaluations des membres du personnel de l'autorité administrative concernée et des audits internes.

Le présent paragraphe n'est pas applicable aux informations environnementales.

Als de aanvraag per e-mail wordt verstuurd, wordt ze als geldig ondertekend beschouwd wanneer de aanvrager, of de gevolmachtigde van de aanvragende rechtspersoon, bij zijn e-mail een fotokopie, een foto of een scan van een identiteitsdocument voegt.

Wanneer de aanvraag is ondertekend door een advocaat of door een advocaat per e-mail is verstuurd, hoeft de aanvrager de in de voorgaande leden bedoelde documenten niet bij te voegen ;

2° als de naam en het adres van de aanvrager niet vermeld zijn ;

3° als zij niet tot de overheid gericht is waardoor zij gedateerd kan worden.

Indien een aanvraag niet ontvankelijk is, moet de bevoegde bestuurlijke overheid dat zo spoedig mogelijk aan de aanvrager laten weten, mits die in de aanvraag is geïdentificeerd.

§ 3. Wanneer de aanvraag om inzage, uitleg of mededeling in afschrift gericht is tot een bestuurlijke overheid die niet bevoegd is of het bestuursdocument of de milieu-informatie niet in haar bezit is, stelt zij de aanvrager daarvan onverwijld in kennis en deelt zij hem de benaming en het adres mee van de overheid die volgens haar inlichtingen bevoegd is of het bestuursdocument bezit. Indien de bestuurlijke overheid het document als onbestaand beschouwd, deelt ze dit onverwijld mee aan de aanvrager.

§ 4. De aanvrager geeft aan op welke manier hij kennis wenst te nemen van het document of van de milieu-informatie. Bij ontstentenis van deze precisering, gaat de voorkeur uit naar de verzending van een fotokopie per e-mail.

§ 5. De bestuurlijke overheid houdt een register bij van de schriftelijke aanvragen volgens datum van ontvangst.

**Art. 19. § 1.** De bestuurlijke overheid mag een vraag om inzage, uitleg of mededeling in afschrift van een bestuursdocument of milieu-informatie afwijzen in de mate dat de vraag :

1° een bestuursdocument of milieu-informatie betreft waarvan de openbaarmaking, om reden dat het document niet af of onvolledig is, tot misvatting aanleiding kan geven. Desgevallend vermeldt de bestuurlijke overheid de naam van de instantie die verantwoordelijk is voor de voorbereiding van de documenten of informatie, alsmede het geschatte tijdstip van voltooiing ;

2° advies of een mening betreft die uit vrije wil en vertrouwelijk aan de overheid is meegedeeld ;

3° kennelijk onredelijk is ;

4° te algemeen geformuleerd blijft, ook na toepassing van artikel 20, § 3.

§ 2. De bestuurlijke overheid wijst de aanvraag om inzage, uitleg of het ontvangen van een afschrift van een bestuursdocument af, wanneer zij heeft vastgesteld dat het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen de bescherming van een van de volgende belangen :

1° de fundamentele rechten en vrijheden van de bestuurden, met inbegrip van de privacy ;

2° de internationale betrekkingen en de openbare veiligheid ;

3° de rechtsgang, de mogelijkheid voor een persoon om een eerlijk proces te krijgen of de mogelijkheid voor een overheid om een onderzoek van strafrechtelijke of disciplinaire aard in te stellen ;

4° de geheimhouding van de identiteit van de persoon die het document of de informatie vertrouwelijk aan de bestuurlijke overheid heeft meegedeeld ter aangifte van een strafbaar of strafbaar geacht feit ;

5° een economisch of financieel belang van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Franse Gemeenschapscommissie, de gemeenten en OCMW's en van alle overheden die bedoeld worden in artikel 3, 1° tot 9° ;

6° het vertrouwelijke karakter van de beraadslagingen van de overheid ;

7° de vertrouwelijkheid van commerciële of industriële informatie, wanneer deze vertrouwelijkheid bij de gewestelijke of Europese wetgeving geboden wordt om een gewettigd economisch belang te beschermen ;

8° de bescherming van het milieu waarop die informatie betrekking heeft, zoals de habitat van zeldzame soorten ;

9° de vertrouwelijkheid die vereist is voor het uitvoeren van evaluaties van de personeelsleden van de bestuurlijke overheid in kwestie en interne audits.

Deze paragraaf is niet van toepassing op de milieu-informatie.

§ 3. L'autorité administrative rejette la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'une information environnementale si elle constate que l'intérêt du public servi par la publicité ne l'emporte pas sur la protection de l'un des intérêts suivants :

1° la confidentialité des délibérations des autorités publiques, lorsque cette confidentialité est prévue par le droit ;

2° les relations internationales et la sécurité publique ;

3° la bonne marche de la justice, à la possibilité pour toute personne d'être jugée équitablement ou à la capacité pour une autorité publique de mener une enquête à caractère pénal ou disciplinaire ;

4° la confidentialité des informations commerciales ou industrielles, lorsque cette confidentialité est prévue par le droit régional ou européen afin de protéger un intérêt économique légitime ;

5° la confidentialité des données à caractère personnel et des dossiers concernant une personne physique si cette personne n'a pas consenti à la divulgation de ces informations au public, lorsque la confidentialité de ce type d'information est prévue par le droit régional ou européen ;

6° aux intérêts ou la protection de toute personne qui a fourni les informations demandées sur une base volontaire sans y être contrainte par la loi ou sans que la loi puisse l'y contraindre, à moins que cette personne n'ait consenti à la divulgation de ces données ;

7° la protection de l'environnement auquel se rapportent les informations sollicitées, telles que la localisation d'espèces rares.

L'autorité administrative ne peut, en vertu des points 1°, 4°, 5°, 6°, 7°, rejeter une demande lorsqu'elle concerne des informations relatives à des émissions dans l'environnement.

§ 4. L'autorité administrative rejette la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'un document administratif si la publicité porte atteinte à une obligation de secret instaurée par une ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale, une ordonnance de la Commission communautaire commune ou un décret de la Commission communautaire française.

Le présent paragraphe n'est pas applicable aux informations environnementales.

§ 5. Pour l'application des §§ 2 et 3, le rejet de la demande de communication sous forme de copie d'un document administratif ou d'une information environnementale n'implique pas nécessairement le rejet de la demande de consultation de ce document ou de cette information environnementale ou la demande d'explication à son sujet.

Lorsque, en application des §§ 2, 3 et 4, un document administratif ou une information environnementale ne doit ou ne peut être soustrait que partiellement à la publicité, la consultation, l'explication ou la communication sous forme de copie est limitée à la partie restante.

**Art. 20.** § 1<sup>er</sup>. Sans préjudice du Chapitre II et de la faculté, pour une autorité administrative, de les laisser consulter immédiatement sur place, l'autorité saisie d'une demande met les documents administratifs et les informations environnementales à la disposition du demandeur dès que possible ou, au plus tard, dans les 20 jours ouvrables qui suivent la réception de la demande par elle, en tenant compte du délai indiqué par le demandeur dans sa demande écrite et, le cas échéant, de l'urgence invoquée par celui-ci.

§ 2. Ce délai est porté à 40 jours ouvrables lorsque le volume et la complexité des informations sont tels que le délai de 20 jours ouvrables ne peut être respecté. Dans ce cas, le demandeur est informé dès que possible et en tout état de cause, avant la fin du délai de 20 jours ouvrables, de toute prolongation du délai et des motifs de cette prolongation.

§ 3. Si une demande est formulée de manière trop vague, l'autorité administrative invite le demandeur, dès que possible et avant l'expiration du délai de 20 jours ouvrables, à la préciser et l'aide à cet effet.

§ 4. Le demandeur a la faculté de solliciter l'examen de sa demande en urgence. Il doit exposer les raisons qui justifient l'urgence dans sa demande. L'urgence dûment motivée par le demandeur est celle qui rend manifestement inapproprié aux faits de la cause le respect des délais de traitement établi aux §§ 1<sup>er</sup> et 2, en raison des inconvénients graves susceptibles d'affecter la situation du demandeur si les délais précités devaient être observés.

§ 3. De bestuurlijke overheid wijst de aanvraag om inzage, uitleg of het ontvangen van een afschrift van een milieu-informatie af, wanneer zij heeft vastgesteld dat het publiek belang van de openbaarmaking niet opweegt tegen de bescherming van een van de volgende belangen :

1° het vertrouwelijke karakter van de beraadslagingen van de overheid wanneer deze vertrouwelijkheid bij wet geboden wordt ;

2° de internationale betrekkingen en de openbare veiligheid ;

3° de rechtsgang, de mogelijkheid voor een persoon om een eerlijk proces te krijgen of de mogelijkheid voor een overheid om een onderzoek van strafrechtelijke of disciplinaire aard in te stellen ;

4° de vertrouwelijkheid van commerciële of industriële informatie wanneer deze vertrouwelijkheid bij de gewestelijke of Europese wetgeving geboden wordt om een gewettigd economisch belang te beschermen ;

5° de vertrouwelijkheid van persoonsgegevens en dossiers betreffende een natuurlijk persoon wanneer deze persoon geen toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze informatie en de vertrouwelijkheid van deze informatie bij de gewestelijke of Europese wetgeving geboden wordt ;

6° de belangen of de bescherming van iedere persoon die de gevraagde gegevens op vrijwillige basis heeft verstrekt zonder daartoe te zijn verplicht door de wet of zonder dat de wet hem daartoe kan verplichten, tenzij deze persoon toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze gegevens ;

7° de bescherming van het milieu waarop de gevraagde informatie betrekking heeft, zoals de habitat van zeldzame soorten.

De bestuurlijke overheid kan zich niet baseren op de punten 1°, 4°, 5°, 6° of 7° om een aanvraag te verwerpen, wanneer die betrekking heeft op informatie over emissies in het milieu.

§ 4. De bestuurlijke overheid wijst de vraag om inzage, uitleg of het ontvangen van een afschrift van een bestuursdocument af wanneer de openbaarmaking afbreuk doet aan een geheimhoudingsverplichting die ingesteld is bij een ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, een ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie of een decreet van de Franse Gemeenschapscommissie.

Deze paragraaf is niet van toepassing op de milieu-informatie.

§ 5. Voor de toepassing van de paragrafen 2 en 3 houdt de afwijzing van de vraag om mededeling in afschrift van een bestuursdocument of milieu-informatie niet noodzakelijk in dat de vraag om inzage van dat document of die milieu-informatie of uitleg erover afgewezen wordt.

Wanneer met toepassing van de paragrafen 2, 3 en 4 een bestuursdocument of milieu-informatie slechts voor een deel aan de openbaarheid moet of mag worden onttrokken, wordt de inzage, de uitleg of de mededeling in afschrift tot het overige deel beperkt.

**Art. 20.** § 1. Onverminderd hoofdstuk II en de mogelijkheid voor een bestuurlijke overheid om ze onmiddellijk ter plaatse te laten raadplegen, stelt de overheid waarbij een aanvraag is ingediend, de bestuursdocumenten en de milieu-informatie zo spoedig mogelijk of uiterlijk binnen de twintig werkdagen nadat ze het verzoek heeft ontvangen ter beschikking van de aanvrager, rekening houdend met de termijn die door de aanvrager in zijn schriftelijk verzoek is vermeld en, in voorkomend geval, met de hoogdringendheid die de aanvrager inroept.

§ 2. Die termijn wordt op veertig werkdagen gebracht indien de omvang en de ingewikkeldheid van de informatie van dien aard zijn dat de termijn van twintig werkdagen niet haalbaar is. In dat geval wordt de aanvrager zo spoedig mogelijk, en in ieder geval voordat de termijn van twintig werkdagen afloopt, in kennis gesteld van de verlenging ervan en de redenen daarvoor.

§ 3. Indien een verzoek te vaag geformuleerd is, verzoekt de bestuurlijke overheid de aanvrager zo spoedig mogelijk en vóór het verstrijken van de termijn van twintig werkdagen zijn verzoek te verduidelijken en is zij hem daarbij behulpzaam.

§ 4. De aanvrager heeft de mogelijkheid om te vragen dat zijn aanvraag dringend wordt onderzocht. Hij dient de redenen die deze hoogdringendheid rechtvaardigen aan te geven in zijn aanvraag. De door de aanvrager behoorlijk gemotiveerde hoogdringendheid is deze die de naleving van de in de paragrafen 1 en 2 bedoelde behandelings-termijnen kennelijk ongeschikt maakt omdat de situatie van de aanvrager ernstige nadelige gevolgen zouden ondergaan als de voornoemde termijnen in acht zouden worden genomen.

Lorsque l'autorité administrative reconnaît l'urgence de la demande, elle y répond dès que possible et au plus tard dans les 7 jours ouvrables qui suivent la réception de la demande.

Lorsque l'autorité administrative considère que l'urgence invoquée n'est pas fondée, elle en informe immédiatement le demandeur par une décision motivée et applique les délais déterminés par les §§ 1<sup>er</sup> et 2.

§ 5. Par dérogation aux §§ 1<sup>er</sup> à 4, les demandes sont traitées prioritairement et selon une procédure accélérée lorsque la demande d'accès concerne une décision soumise à une procédure d'enquête publique en cours, en vertu du Code Bruxellois de l'Aménagement du territoire ou des normes prises en exécution de celui-ci, de l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement ou de l'ordonnance du 18 mars 2004 relative à l'évaluation des incidences de certains plans et programmes sur l'environnement.

Dans ce cas, l'autorité administrative à laquelle la demande est adressée met les documents et informations demandés à disposition du demandeur immédiatement et, si le document ou l'information ne se trouve pas dans les lieux prévus pour la consultation du dossier soumis à l'enquête publique, au plus tard une semaine avant l'expiration du délai de l'enquête publique.

**Art. 21.** Toute décision de refus, total ou partiel, d'accès ou de refus d'accès sous la forme ou dans le format demandé est notifiée au demandeur par écrit, dans les délais visés à l'article 20, §§ 1<sup>er</sup> à 4, selon le cas.

Si l'autorité administrative à laquelle une demande est formulée dans le cadre d'une enquête publique estime que l'accès au document ou à l'information demandée doit être refusé ou limité en vertu d'un des motifs visés à l'article 18, elle le notifie au demandeur dans les sept jours ouvrables de la demande.

La notification indique de manière claire, précise et complète, les motifs qui justifient le refus et indique l'existence du recours prévu au chapitre V ainsi que les formes et délais à respecter, de même que la possibilité de saisir le médiateur bruxellois et les modalités de sa saisine.

Le défaut de notification dans les délais visés aux alinéas précédents équivaut à un refus.

#### CHAPITRE IV. — *Correction d'informations inexactes ou incomplètes*

**Art. 22.** Lorsqu'une personne démontre qu'un document administratif ou une information environnementale émanant d'une autorité administrative comporte des informations inexactes ou incomplètes la concernant, cette autorité est tenue d'apporter les corrections requises sans frais pour l'intéressé.

La rectification s'opère à la demande écrite de l'intéressé.

**Art. 23.** L'autorité administrative donne suite à une demande de rectification au plus tard dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande. En cas de refus, elle communique les motifs de rejet.

Ce délai peut être prolongé de deux mois compte tenu de la complexité de la demande ou du nombre de demandes. Dans ce cas, l'autorité administrative en informe l'intéressé dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande.

En l'absence de réponse à l'autorité administrative dans les délais prescrits, la demande est réputée avoir été rejetée.

**Art. 24.** Lorsque la demande est adressée à une autorité administrative qui n'est pas compétente pour apporter les corrections, celle-ci en informe immédiatement le demandeur et lui communique la dénomination et l'adresse de l'autorité qui, selon ses informations, est compétente pour le faire.

Wanneer de bestuurlijke overheid de hoogdringendheid van de aanvraag erkent, beantwoordt ze er zo vlug mogelijk op en uiterlijk binnen zeven werkdagen volgend op de ontvangst van de aanvraag.

Wanneer de bestuurlijke overheid de ingeroepen hoogdringendheid ongegrond acht, brengt ze de aanvrager daar onmiddellijk van op de hoogte bij een met redenen omklede beslissing en past ze de termijnen toe die zijn vastgesteld in de paragrafen 1 en 2.

§ 5. In afwijking van de paragrafen 1 tot 4 worden de verzoeken prioritair behandeld en volgens een versnelde procedure wanneer het verzoek om toegang betrekking heeft op een beslissing die onderworpen is aan een lopende procedure van openbaar onderzoek krachtens het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening of de in uitvoering daarvan aangenomen normen, de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen of de ordonnantie van 18 maart 2004 betreffende de milieu-effectenbeoordeling van bepaalde plannen en programma's.

In dat geval stelt de bestuurlijke overheid waaraan het verzoek wordt gericht, de gevraagde documenten en informatie onmiddellijk, of indien het document of de informatie zich niet bevindt in de ruimte waar het ter openbaar onderzoek voorgelegde dossier kan worden ingekeken, uiterlijk een week vóór het aflopen van de termijn van het openbaar onderzoek ter beschikking van de aanvrager.

**Art. 21.** Elke weigering om de verzochte informatie geheel of gedeeltelijk of in de gevraagde vorm of het gevraagde formaat beschikbaar te stellen, wordt schriftelijk binnen de termijn bedoeld in artikel 20, § 1 tot 4, al naargelang van het geval, aan de aanvrager meegedeeld.

Indien de bestuurlijke overheid waaraan naar aanleiding van een openbaar onderzoek een verzoek werd gericht, van mening is dat de toegang tot het gevraagde document of tot de gevraagde informatie geweigerd of beperkt moet worden krachtens een van de redenen bedoeld in artikel 18, brengt zij dat binnen de zeven werkdagen na het verzoek ter kennis van de aanvrager.

De kennisgeving vermeldt op duidelijke, precieze en volledige wijze de redenen voor de weigering en wijst op het bestaan van het beroep waarin voorzien is door hoofdstuk V, op de na te leven vormen en termijnen, evenals op de mogelijkheid zich te wenden tot de Brusselse ombudsman en de manier waarop dat moet gebeuren.

Het ontbreken van een kennisgeving binnen de in de voorgaande leden bedoelde termijnen staat gelijk met een weigering.

#### HOOFDSTUK IV. — *Verbeteren van onjuiste of onvolledige informatie*

**Art. 22.** Wanneer een persoon aantoont dat een bestuursdocument of milieu-informatie van een bestuurlijke overheid onjuiste of onvolledige gegevens bevat die hem betreffen, is die overheid ertoe gehouden de nodige verbeteringen aan te brengen zonder dat het de betrokkene iets kost.

De verbetering geschiedt op schriftelijke aanvraag van de betrokkene.

**Art. 23.** De bestuurlijke overheid geeft aan een aanvraag tot verbetering gevolg binnen uiterlijk één maand vanaf de ontvangst van de aanvraag. In geval van weigering deelt ze de redenen voor de afwijzing mee.

Deze termijn kan met twee maanden worden verlengd als de vraag complex is of als er veel aanvragen worden ontvangen. In dat geval brengt de bestuurlijke overheid de betrokkene op de hoogte binnen één maand vanaf de ontvangst van de aanvraag.

Komt er geen antwoord aan de bestuurlijke overheid binnen de gestelde termijn, dan wordt de aanvraag geacht te zijn afgewezen.

**Art. 24.** Wanneer de vraag gericht is tot een bestuurlijke overheid die niet bevoegd is om de verbeteringen aan te brengen, stelt deze de aanvrager daarvan onverwijld in kennis en deelt zij hem de benaming en het adres mee van de overheid die naar haar informatie daartoe bevoegd is.

CHAPITRE V. — *Commission d'accès aux documents administratifs*

**Art. 25. § 1<sup>er</sup>.** La Commission d'accès aux documents administratifs, ci-après dénommée la Commission, connaît des recours dirigés contre :

1° les manquements aux obligations de publicité active prévues au Chapitre II, à l'exception de l'obligation visée à l'article 15, d'établir un rapport détaillé sur l'état de l'environnement et une note de synthèse ;

2° les rejets des demandes d'accès visées au Chapitre III ;

3° les refus de rectification visés au Chapitre IV.

En vertu de son pouvoir de réformation, la Commission peut accorder elle-même l'accès aux documents administratifs ou aux informations environnementales litigieux ou la rectification de ceux-ci.

Dans ce cas, la Commission :

1° donne l'injonction à l'autorité administrative de se conformer à sa décision dans le délai qu'elle établit, lequel ne peut excéder 30 jours ;

2° après l'échéance dudit délai, si l'autorité administrative n'a pas respecté la décision reprise au 1°, communique elle-même au demandeur une copie du document administratif ou de l'information environnementale. Dans ce cas, elle en avertit l'autorité administrative 15 jours ouvrables auparavant.

Lorsqu'elle constate le défaut pour une autorité administrative de satisfaire à une obligation visée au chapitre II, la Commission lui donne l'injonction de satisfaire sans délai à cette obligation.

§ 2. La Commission peut, d'initiative, émettre des avis sur l'application générale du décret et de l'ordonnance conjoints. Elle peut soumettre au Parlement ou au Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, à l'Assemblée ou au Collège réuni de la Commission communautaire commune, à l'Assemblée ou au Collège de la Commission communautaire française, des propositions relatives à son application et sa révision éventuelle.

La Commission peut également être consultée par une autorité administrative à propos d'une question relative à l'application de la présente ordonnance et de ses arrêtés d'exécution.

**Art. 26. § 1<sup>er</sup>.** La Commission est composée de 9 membres parmi lesquels est désigné un président qui est membre du Conseil d'État ou de son audiorat, ou magistrat dans l'arrondissement judiciaire de Bruxelles.

Quatre membres sont désignés parmi les membres du personnel statutaire des autorités administratives soumises à l'application de la présente ordonnance. Les membres désignés en cette qualité doivent être titulaires d'un diplôme universitaire de deuxième cycle en droit et justifier d'une expérience suffisante en matière de publicité de l'administration.

Quatre membres sont désignés en raison de leur connaissance approfondie dans le domaine de la publicité de l'administration. Ils doivent être titulaires d'un diplôme universitaire de deuxième cycle en droit et ne peuvent pas être fonctionnaires au sein d'une autorité administrative, qu'il s'agisse des autorités administratives visées à l'article 3, 1° à 9°, ou de toute autre autorité administrative.

Les membres sont désignés conjointement par le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège pour un terme renouvelable de 5 ans.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège fixent conjointement le montant de la rétribution allouée aux membres de la Commission, ainsi que les modalités selon lesquelles celle-ci est liquidée.

§ 2. Il est désigné pour chacun des membres un suppléant sous les mêmes conditions que les membres effectifs.

En cas d'empêchement ou d'absence d'un membre, celui-ci est remplacé par son suppléant.

Le suppléant achève le mandat de son prédécesseur au cas où ce dernier démissionne ou cesse pour une raison quelconque de faire partie de la Commission.

§ 3. La Commission ne comporte pas plus de six membres de la même expression linguistique, celle-ci étant vérifiée par la langue dans laquelle le diplôme visé au § 1<sup>er</sup> a été obtenu.

La Commission ne comporte pas plus de six membres du même sexe.

§ 4. Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège déterminent conjointement les règles complémentaires relatives à la composition et au fonctionnement de la Commission.

HOOFDSTUK V. — *Commissie voor toegang tot bestuursdocumenten*

**Art. 25. § 1.** De Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten, hierna de Commissie genoemd, behandelt beroepen die ingesteld worden tegen :

1° de niet-naleving van de verplichtingen met betrekking tot actieve openbaarmaking waarin voorzien is door hoofdstuk II, met uitzondering van de in artikel 15 bedoelde verplichting om een gedetailleerd verslag over de staat van het milieu en een samenvattende nota op te maken ;

2° de afwijzingen van opvragingen bedoeld in hoofdstuk III ;

3° de weigeringen tot verbeteren bedoeld in hoofdstuk IV.

Krachtens haar herzieningsbevoegdheid kan de Commissie zelf toegang verlenen tot de betwiste bestuursdocumenten of milieu-informatie of kan ze opdracht geven om deze te verbeteren.

In dat geval :

1° geeft de Commissie de bestuurlijke overheid opdracht om zich binnen de door haar gestelde termijn, die niet meer mag bedragen dan dertig dagen, te schikken naar haar beslissing ;

2° indien de bestuurlijke overheid na het verstrijken van die termijn de onder het 1° bedoelde beslissing niet heeft nageleefd, bezorgt de Commissie zelf aan de aanvrager een afschrift van het bestuursdocument of van de milieu-informatie. In dat geval brengt ze de bestuurlijke overheid daar vijftien werkdagen op voorhand van op de hoogte.

Wanneer ze vaststelt dat een bestuurlijke overheid in gebreke blijft om te voldoen aan een in hoofdstuk II bedoelde verplichting, geeft de Commissie haar opdracht om onverwijld aan deze verplichting te voldoen.

§ 2. De Commissie kan op eigen initiatief advies verstrekken over de algemene toepassing van het gezamenlijk decreet en ordonnantie. Zij kan aan het Brussels Hoofdstedelijk Parlement of de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, aan de Vergadering of het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en aan de Vergadering of het College van de Franse Gemeenschapscommissie voorstellen doen in verband met de toepassing en de eventuele herziening ervan.

De Commissie kan door een bestuurlijke overheid ook worden geraadpleegd over een kwestie die betrekking heeft op de toepassing van deze ordonnantie en van de uitvoeringsbesluiten ervan.

**Art. 26. § 1.** De Commissie bestaat uit negen leden, onder wie een voorzitter wordt aangewezen. De voorzitter wordt aangewezen onder de leden van de Raad van State of van het auditoraat ervan of onder de magistraten van het gerechtelijk arrondissement Brussel.

Vier leden worden aangewezen onder de leden van het statutaire personeel van de bestuurlijke overheden die onder de toepassing van deze ordonnantie vallen. De in deze hoedanigheid aangewezen leden moeten houder zijn van een universitair diploma van de tweede cyclus in de rechten en voldoende ervaring in de openbaarheid van bestuur aantonen.

Vier leden worden aangewezen wegens hun grondige kennis omtrent de openbaarheid van bestuur. Zij dienen in het bezit te zijn van een universitair diploma van de tweede cyclus in de rechten en mogen geen ambtenaar zijn van een bestuurlijke overheid, noch de bestuurlijke overheden bedoeld in artikel 3, 1° tot 9° noch om het even welke andere bestuurlijke overheid.

De leden worden gezamenlijk door de Regering, het Verenigd College en het College aangewezen voor een hernieuwbare termijn van 5 jaar.

De Regering, het Verenigd College en het College bepalen gezamenlijk het bedrag van de vergoeding die wordt uitgekeerd aan de leden van de Commissie, evenals de manier waarop die wordt uitgekeerd.

§ 2. Voor elk van de leden wordt een plaatsvervanger aangewezen onder dezelfde voorwaarden als de werkende leden.

De plaatsvervanger vervangt een verhinderd of afwezig lid.

De plaatsvervanger voltooit het mandaat van zijn voorganger, indien deze ontslag neemt of om een of andere reden ophoudt deel uit te maken van de Commissie.

§ 3. De Commissie telt niet meer dan zes leden van dezelfde taal. Dit wordt geverifieerd aan de hand van de taal waarin het in de eerste paragraaf bedoelde diploma werd behaald.

De Commissie telt niet meer dan zes leden van hetzelfde geslacht.

§ 4. De Regering, het Verenigd College en het College bepalen gezamenlijk de aanvullende regels betreffende de samenstelling en de werkwijze van de Commissie.

§ 5. La Commission exerce sa mission de manière indépendante et impartiale. Ses membres ne peuvent faire l'objet d'une évaluation ou d'une procédure disciplinaire sur la base des motifs des décisions adoptées dans le cadre des tâches attribuées par le présent décret et ordonnance conjoints ou ses arrêtés d'exécution.

**Art. 27.** § 1<sup>er</sup>. Sous peine d'irrecevabilité, la Commission est saisie d'un recours visé à l'article 25, § 1<sup>er</sup>, 2° et 3°, dans les 30 jours du refus. Lorsque le demandeur sollicite l'examen de son recours en urgence, le délai pour introduire son recours est réduit à 5 jours ouvrables.

Le point de départ des délais visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> est le jour de la prise de connaissance de la décision expresse de refus ou, à défaut d'une telle décision, le jour de l'expiration du délai dans lequel l'autorité administrative devait se prononcer sur la demande.

Les délais visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> sont interrompus par l'introduction d'une réclamation devant le médiateur bruxellois. Un nouveau délai de 30 jours ou de 5 jours commence à courir à dater de la réception par le demandeur de la notification du médiateur l'informant de la fin de son intervention.

§ 2. Sous peine d'irrecevabilité, le recours est introduit par une demande écrite qui :

1° est signée par le demandeur.

Les personnes morales, outre la signature de leur fondé de pouvoir, mentionnent dans leur demande leur numéro d'inscription à la banque-carrefour des entreprises visée à l'article III.15 du code de droit économique ou fournissent une copie de leurs statuts lorsqu'il s'agit d'une personne morale de droit étranger.

En cas d'envoi de la demande par courriel, celui-ci est considéré comme valablement signé lorsque le demandeur, ou le fondé de pouvoir de la demanderesse personne morale, joint à son courriel une photocopie, une photographie ou un scan d'un document d'identité.

Lorsque la demande est signée par un avocat ou qu'elle est transmise par courriel par un avocat, le demandeur ne doit pas y joindre les documents visés par les alinéas précédents ;

2° précise le nom et l'adresse du demandeur ;

3° est adressée à la Commission de façon à lui assurer une date certaine.

§ 3. Lorsque le recours est dirigé contre une décision rejetant la demande d'accès visée au Chapitre III ou une décision rejetant la demande de rectification visée au Chapitre IV, le recours contient, sous peine d'irrecevabilité, une copie de la demande d'accès ou de rectification et, si le refus est exprès, une copie de la décision de refus.

§ 4. Quand un recours n'est pas recevable pour l'un des motifs visés aux §§ 1<sup>er</sup> à 3, la Commission doit le faire savoir au requérant dans les plus brefs délais, pour autant que celui-ci soit identifié dans le recours.

§ 5. Lorsqu'elle est saisie d'un recours, la Commission le notifie sans délai à l'autorité administrative concernée.

**Art. 28.** § 1<sup>er</sup>. La Commission dispose de pouvoirs d'investigation et de contrainte.

L'autorité administrative est tenue de lui communiquer, dans les sept jours ouvrables à compter de la réception de la notification visée à l'article 27, § 5, le document ou l'information environnementale dont l'accès ou la rectification est sollicité. L'autorité administrative peut joindre au document ou à l'information environnementale une note justifiant son refus d'accéder à la demande initiale. À défaut d'être transmise en même temps que le document ou l'information environnementale, la Commission n'est pas tenue de prendre en considération la note justifiant ledit refus.

Dans l'hypothèse où le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne reconnaît l'urgence invoquée par le demandeur, le délai de sept jours visé à l'alinéa précédent est réduit à deux jours ouvrables.

Par dérogation à l'alinéa 2, lorsque l'autorité administrative a considéré que la demande était manifestement abusive ou qu'elle était formulée de façon manifestement trop vague, elle n'est pas tenue de transmettre à la Commission les documents ou les informations environnementales qui font l'objet de la demande d'accès. Lorsque l'autorité n'a pas répondu à la demande initiale, si elle considère celle-ci manifestement abusive ou manifestement trop vague, elle en informe la Commission sans délai par une décision motivée.

§ 5. De Commissie oefent haar opdracht onafhankelijk en onpartijdig uit. Haar leden mogen niet onderworpen worden aan een evaluatie of een tuchtprocedure op basis van de motieven van de beslissingen die goedgekeurd zijn in het kader van de taken die krachtens dit gezamenlijk decreet en ordonnantie of de uitvoeringsbesluiten ervan toegewezen worden.

**Art. 27.** § 1. Het beroep bedoeld in artikel 25, § 1, 2° en 3° wordt bij de Commissie, op straffe van onontvankelijkheid, ingesteld binnen de dertig dagen na de weigering. Wanneer de aanvrager verzoekt om zijn beroep bij hoogdringendheid te onderzoeken, is de termijn voor het instellen van het beroep beperkt tot vijf werkdagen.

De in het eerste lid bedoelde termijnen beginnen te lopen vanaf de dag waarop kennis wordt genomen van de uitdrukkelijke weigeringsbeslissing of, bij ontstentenis van zo'n beslissing, vanaf de dag waarop de termijn waarbinnen de bestuurlijke overheid zich over de aanvraag moest uitspreken, verstreken is.

In geval van indiening van een bezwaarschrift bij de Brusselse ombudsman, worden de in het eerste lid bedoelde termijnen onderbroken. Zodra de aanvrager van de ombudsman de kennisgeving ontvangt dat zijn tussenkomst een einde heeft genomen, begint een nieuwe termijn van dertig dagen of vijf dagen te lopen.

§ 2. Het beroep wordt, op straffe van onontvankelijkheid, ingediend door middel van een schriftelijke vraag die :

1° is ondertekend door de aanvrager.

Voor rechtspersonen moet de aanvraag worden ondertekend door de gevolmachtigde. Daarnaast vermelden ze in hun aanvraag hun inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen zoals bedoeld in artikel III.15 van het Wetboek van Economisch Recht of verstrekken ze een afschrift van hun statuten wanneer het gaat om een rechtspersoon naar buitenlands recht.

Als de aanvraag per e-mail wordt verstuurd, wordt ze als geldig ondertekend beschouwd wanneer de aanvrager, of de gevolmachtigde van de aanvrager rechtspersoon, bij zijn e-mail een fotokopie, een foto of een scan van een identiteitsdocument voegt.

Wanneer de aanvraag is ondertekend door een advocaat of door een advocaat per e-mail is verstuurd, hoeft de aanvrager de in de voorgaande leden bedoelde documenten niet bij te voegen ;

2° de naam en het adres van de aanvrager vermeldt ;

3° aan de Commissie gericht is op een manier waardoor zij gedateerd kan worden.

§ 3. Wanneer het beroep gericht is tegen een beslissing die de opvraging bedoeld in hoofdstuk III of de aanvraag tot verbetering bedoeld in hoofdstuk IV verwerpt, bevat het beroep, op straffe van onontvankelijkheid, een afschrift van de opvraging of van de aanvraag tot verbetering en, in geval van uitdrukkelijke weigering, een afschrift van de weigeringsbeslissing.

§ 4. Wanneer een beroep omwille van een van de redenen bedoeld in de paragrafen 1 tot 3 niet ontvankelijk is, moet de Commissie dat zo spoedig mogelijk laten weten aan de verzoeker, mits die in het beroep is geïdentificeerd.

§ 5. Wanneer bij de Commissie een beroep werd ingesteld, brengt zij dat onverwijld ter kennis van de betrokken bestuurlijke overheid.

**Art. 28.** § 1. De Commissie beschikt over onderzoeks- en dwangbevoegdheden.

De bestuurlijke overheid is verplicht om haar, binnen de zeven werkdagen vanaf de ontvangst van de in artikel 27, § 5 bedoelde kennisgeving, het document dat of de milieu-informatie die opgevraagd is of waarvan de verbetering gevraagd is, te bezorgen. De bestuurlijke overheid kan bij het document of bij de milieu-informatie een nota voegen die haar weigering om in te gaan op de oorspronkelijke aanvraag toelicht. Indien de nota die de weigering toelicht niet tegelijk met het document of de milieu-informatie wordt verstuurd, is de Commissie niet verplicht om ze in aanmerking te nemen.

In de veronderstelling dat de voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst de door de aanvrager ingeroepen hoogdringendheid erkent, wordt de in het voorgaande lid bedoelde termijn van zeven dagen beperkt tot twee werkdagen.

In afwijking van het tweede lid, wanneer de bestuurlijke overheid oordeelt dat de aanvraag kennelijk onredelijk is of kennelijk te vaag geformuleerd is, is zij niet verplicht om de opgevraagde documenten of milieu-informatie over te maken aan de Commissie. Wanneer de overheid niet is ingegaan op de oorspronkelijke aanvraag, wanneer ze deze kennelijk onredelijk of kennelijk te vaag geformuleerd acht, brengt ze de Commissie daar onverwijld van op de hoogte bij met redenen omklede beslissing.

Lorsque l'autorité administrative ne transmet pas à la Commission les documents administratifs ou les informations environnementales dans les délais établis aux alinéas 2 et 3, la Commission en fait mention dans le rapport annuel visé à l'article 31.

§ 2. Le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne peut se rendre sur place pour prendre connaissance et copie du document administratif ou de l'information environnementale concernés par le recours et de tout autre document nécessaire au traitement de ce recours, en ce compris en faisant appel à la force publique.

§ 3. Si, malgré les pouvoirs visés aux § 1<sup>er</sup> et 2, la Commission n'obtient pas le document administratif ou l'information environnementale querellée, elle en informe sans délai le Parlement et le Gouvernement bruxellois, qui fixent immédiatement de nouvelles sanctions et la procédure y afférente.

**Art. 29. § 1<sup>er</sup>.** À partir du moment où elle dispose du document ou de l'information environnementale, la Commission en informe le requérant. Elle statue sur le recours dans les 60 jours de la réception du document administratif ou de l'information environnementale.

Lorsque l'autorité considère la demande comme étant manifestement abusive ou manifestement trop vague, la Commission statue dans les 60 jours de la réception du recours. Si elle considère que la demande n'est ni manifestement abusive ni trop vague, elle sollicite de l'autorité administrative qu'elle lui communique sans délai le document administratif ou l'information environnementale et, dans ce cas, le délai de 60 jours commence à courir conformément à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

Si les délais prévus aux alinéas précédents ne sont pas respectés, le recours est censé être rejeté.

Ce délai de 60 jours est suspendu :

1° lorsque la Commission a sollicité l'avis de l'Autorité de protection des données, jusqu'à la réception de cet avis ;

2° à compter du jour où la Commission reçoit du médiateur bruxellois l'information selon laquelle celui-ci est saisi d'une réclamation dont l'objet est identique à celui du recours introduit devant la Commission. Le médiateur notifie au même moment à la Commission et au demandeur la fin de son intervention et les éventuelles recommandations qu'il a formulées. Dans ce cas, il appartient au demandeur de notifier à la Commission s'il maintient son recours au terme de l'intervention du médiateur. En l'absence de notification du maintien de son recours par le demandeur dans un délai de 15 jours à compter de la réception par la Commission de la notification du médiateur, le demandeur est réputé se désister de son recours.

§ 2. Lorsque l'urgence invoquée par le demandeur dans son recours est reconnue par le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne, la Commission statue sur le recours dans un délai de 10 jours ouvrables à compter de la réception du recours. En cas de rejet de l'urgence par le Président de la Commission ou par le membre désigné par le Président, le recours est examiné par la Commission dans le délai ordinaire déterminé au § 1<sup>er</sup>.

L'urgence dûment motivée par le demandeur est celle qui rend manifestement inapproprié aux faits de la cause le respect du délai ordinaire établi par le § 1<sup>er</sup>, en raison des inconvénients graves susceptibles d'affecter la situation du demandeur si le délai précité devait être observé.

§ 3. Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège peuvent arrêter conjointement des règles de procédure devant la Commission complémentaires à celles figurant dans le présent décret et ordonnance conjoints.

**Art. 30.** La Commission publie sur son site internet, lequel peut être une rubrique du site internet du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, dans les 20 jours ouvrables de leur adoption, les décisions, avis et propositions qu'elle adopte.

Sauf consentement préalable du requérant en vue d'une publication nominative, la Commission d'accès aux documents administratifs opère une pseudonymisation des décisions avant leur publication. Elle omet également toute information qu'elle jugera confidentielle.

**Art. 31.** La Commission rédige un rapport annuel.

Ce rapport comprend au moins :

1° le nombre de recours introduits et le nombre de décisions adoptées ;

2° le délai moyen de traitement d'un recours ;

3° le nombre de réunions de la Commission ;

Wanneer de bestuurlijke overheid de bestuursdocumenten of de milieu-informatie niet aan de Commissie overmaakt binnen de in het tweede en derde lid gestelde termijnen, maakt de Commissie hier melding van in het jaarverslag dat is bedoeld in artikel 31.

§ 2. De voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst kan zich ter plaatse begeven om kennis en een afschrift te nemen van het bestuursdocument of de milieu-informatie waarop het beroep betrekking heeft of van het even welk ander document dat nodig is voor de behandeling van dat beroep, en kan daartoe een beroep doen op de openbare macht.

§ 3. Indien, ondanks de in § 1 en 2 bedoelde bevoegdheden, de Commissie het betwiste bestuursdocument of de betwiste milieu-informatie niet krijgt, deelt zij dat onverwijld mee aan het Brussels Parlement en de Brusselse Regering, die onmiddellijk nieuwe sancties en de procedure ter zake bepalen.

**Art. 29. § 1.** Vanaf het ogenblik dat de Commissie beschikt over het document of de milieu-informatie, brengt zij de verzoeker daarvan op de hoogte. Zij doet binnen de zestig dagen nadat zij het bestuursdocument of de milieu-informatie ontvangen heeft, uitspraak over het beroep.

Wanneer de overheid de aanvraag kennelijk onredelijk of kennelijk te vaag geformuleerd acht, doet de Commissie uitspraak binnen de zestig dagen vanaf de ontvangst van het beroep. Indien zij de aanvraag noch kennelijk onredelijk noch te vaag geformuleerd acht, verzoekt ze de bestuurlijke overheid om haar het bestuursdocument of de milieu-informatie onverwijld te bezorgen. In dat geval neemt de termijn van zestig dagen een aanvang overeenkomstig het eerste lid.

Indien de in de vorige leden bepaalde termijnen niet worden nageleefd, wordt het beroep geacht te zijn verworpen.

Deze termijn van zestig dagen wordt opgeschort :

1° wanneer de Commissie het advies van de Gegevensbeschermingsautoriteit heeft ingewonnen, totdat het advies ontvangen is ;

2° vanaf de dag waarop de Commissie van de Brusselse ombudsman de mededeling krijgt dat er bij hem een bezwaarschrift werd ingediend waarvan het voorwerp hetzelfde is als van het beroep dat werd ingesteld bij de Commissie. De ombudsman stelt de Commissie en de aanvrager gelijktijdig in kennis van het einde van zijn tussenkomst en van de eventuele aanbevelingen die hij geformuleerd heeft. In dat geval dient de aanvrager de Commissie ter kennis te brengen dat hij zijn beroep na de tussenkomst van de ombudsman wenst voort te zetten. Zonder deze kennisgeving door de aanvrager binnen vijftien dagen vanaf de ontvangst van de kennisgeving van de ombudsman door de Commissie, wordt de aanvrager geacht af te zien van zijn beroep.

§ 2. Wanneer de door de aanvrager ingeroepen hoogdringendheid door de voorzitter van de Commissie of door het lid dat hij aanwijst erkend wordt, doet de Commissie uitspraak over het beroep binnen de 10 werkdagen vanaf de ontvangst van het beroep. Indien de voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst de hoogdringendheid verworpt, behandelt de Commissie het beroep binnen de gewone termijn die is vastgelegd in § 1.

De door de aanvrager behoorlijk gemotiveerde hoogdringendheid is deze die de naleving van de in de paragraaf 1 bedoelde gewone termijn kennelijk ongeschikt maakt omdat de situatie van de aanvrager ernstige nadelige gevolgen zouden ondergaan als de voornoemde termijn in acht zou worden genomen.

§ 3. De Regering, het Verenigd College en het College kunnen ten aanzien van de Commissie gezamenlijk procedureregels bepalen die de regels vermeld in deze ordonnantie aanvullen.

**Art. 30.** De Commissie maakt haar beslissingen, adviezen en voorstellen binnen de twintig werkdagen nadat zij die heeft goedgekeurd, openbaar op haar website, die een rubriek mag zijn van de website van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering.

Tenzij de verzoeker vooraf toestemming verleent om zijn naam openbaar te maken, pseudonimiseert de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten haar beslissingen voordat ze deze openbaar maakt. Ze zal er ook alle gegevens uit verwijderen die ze vertrouwelijk acht.

**Art. 31.** De Commissie maakt een jaarverslag op.

Dit verslag omvat minstens :

1° het aantal ingestelde beroepen en het aantal genomen beslissingen ;

2° de gemiddelde behandelingstermijn van een beroep ;

3° het aantal vergaderingen van de Commissie ;

4° une synthèse des principales problématiques auxquelles la Commission a été confrontée, tant sur le fond des affaires que sur le fonctionnement de la Commission elle-même ;

5° une liste répertoriant les cas dans lesquels les délais visés aux articles 25, § 1<sup>er</sup>, alinéa 3 et 28, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2 et 3 n'ont pas été respectés. Cette liste mentionne l'autorité administrative concernée et le nombre de dépassements des délais.

Le rapport annuel est présenté par le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne au Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale au plus tard le 31 mars de l'année qui suit celle à laquelle il se rapporte.

Le rapport annuel est publié sur le site internet de la Commission.

## CHAPITRE VI. — *Dispositions modificatives, abrogatoires et transitoires*

### *Section 1<sup>re</sup>. — Dispositions abrogatoires*

**Art. 32.** Sont abrogés :

1° l'ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 30 mars 1995 relative à la publicité de l'administration ;

2° l'ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 mars 2004 sur l'accès à l'information relative à l'environnement et à l'aménagement du territoire dans la Région de Bruxelles-Capitale ;

3° l'ordonnance de la Commission communautaire commune du 26 juin 1997 relative à la publicité de l'administration ;

4° le décret de la Commission communautaire française du 11 juillet 1996 relatif à la publicité de l'administration ;

5° la loi du 12 novembre 1997 relative à la publicité de l'administration dans les provinces et les communes, en ce qu'elle s'applique aux communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

### *Section 2 — Dispositions transitoires*

**Art. 33.** Toutes les compétences dévolues à la Commission d'accès aux documents administratifs instituée par le présent décret et ordonnance conjoints sont exercées dès son entrée en vigueur par la Commission régionale d'accès aux documents administratifs instituée par l'ordonnance du 30 mars 1995 relative à la publicité de l'administration.

Les membres de la Commission régionale d'accès aux documents administratifs instituée par l'ordonnance du 30 mars 1995 relative à la publicité de l'administration poursuivent leur mandat au sein de la Commission d'accès aux documents administratifs instituées par le présent décret et ordonnance conjoints. Dès l'entrée en vigueur du présent décret et ordonnance conjoints, le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège désignent conjointement quatre nouveaux membres de la Commission et quatre membres suppléants conformément à l'article 26 du présent décret et ordonnance conjoints. Le mandat de ces nouveaux membres s'achève en même temps que celui des membres qui poursuivent leur mandat.

Les demandes d'avis pendantes devant les Commissions d'accès aux documents administratifs, instituées respectivement par les articles 10, § 1<sup>er</sup>, du décret de la Commission communautaire française du 11 juillet 1996 relatif à la publicité de l'administration et 21 de l'ordonnance de la Commission communautaire commune du 26 juin 1997 relative à la publicité de l'administration, sont examinées par la Commission d'accès aux documents administratifs instituée par le présent décret et ordonnance conjoints. La procédure d'examen de la demande d'avis est reprise ab initio conformément aux articles 28 et 29.

**Art. 34.** Jusqu'à l'entrée en vigueur de l'arrêté conjoint visé à l'article 29, § 3, du présent décret et ordonnance conjoints, les règles établies par les articles 4, 5, 6, 8, 9, 10 et 11 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 septembre 1996 réglant la composition et le fonctionnement de la Commission régionale d'accès aux documents administratifs demeurent d'application. Elles s'appliquent en complément des règles relatives à la composition et au fonctionnement de la Commission établies par la présente ordonnance.

4° een samenvatting van de belangrijkste problematieken waarmee de Commissie werd geconfronteerd, zowel betreffende de grond van de zaken als betreffende de werkwijze van de Commissie zelf ;

5° een lijst van de gevallen waarin de termijnen bedoeld in de artikelen 25, § 1, derde lid en 28, § 1, tweede en derde lid niet werden gerespecteerd. Deze lijst vermeldt de betrokken bestuurlijke overheid en het aantal overschrijdingen van de termijnen.

De voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst stelt het jaarverslag voor aan het Parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tegen uiterlijk 31 maart van het jaar dat volgt op het jaar waarop het betrekking heeft.

Het jaarverslag wordt openbaar gemaakt op de website van de Commissie.

## HOOFDSTUK VI. — *Wijzigings-, opheffings- en overgangsbepalingen*

### *Afdeling 1. — Opheffingsbepalingen*

**Art. 32.** Worden opgeheven :

1° de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur ;

2° de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 18 maart 2004 inzake toegang tot milieu-informatie en tot informatie betreffende de ruimtelijke ordening in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

3° de ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 26 juni 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur ;

4° het decreet van de Franse Gemeenschapscommissie van 11 juli 1996 betreffende de openbaarheid van bestuur ;

5° de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, in zoverre die van toepassing is op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

### *Afdeling 2 — Overgangsbepalingen*

**Art. 33.** Alle bevoegdheden die zijn toegewezen aan de door dit gezamenlijk decreet en ordonnantie ingestelde Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten worden vanaf de inwerkingtreding van de ordonnantie uitgeoefend door de Gewestelijke Commissie voor de Toegang tot de Bestuursdocumenten die is ingesteld door de ordonnantie van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur.

De leden van de Gewestelijke Commissie voor de Toegang tot de Bestuursdocumenten die is ingesteld door de ordonnantie van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur, zetten hun mandaat voort in de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten die is ingesteld door dit gezamenlijk decreet en ordonnantie. Vanaf de inwerkingtreding van deze ordonnantie wijzen de Regering, het Verenigd College en het College gezamenlijk vier nieuwe leden van de Commissie en vier plaatsvervangende leden aan, in overeenstemming met artikel 26 van deze ordonnantie. Het mandaat van deze nieuwe leden neemt een einde op hetzelfde ogenblik als het mandaat van de leden die hun mandaat voortzetten.

De adviesaanvragen die hangende zijn voor de Commissies voor de Toegang tot Bestuursdocumenten, die respectievelijk ingesteld zijn door artikel 10, § 1 van het decreet van de Franse Gemeenschapscommissie van 11 juli 1996 betreffende de openbaarheid van bestuur en artikel 21 van de ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 26 juni 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur worden onderzocht door de Commissie voor de Toegang tot Bestuursdocumenten die ingesteld is door dit gezamenlijk decreet en ordonnantie. De procedure voor het onderzoek van de adviesaanvraag wordt ab initio hernomen overeenkomstig de artikelen 28 en 29.

**Art. 34.** Tot aan de inwerkingtreding van het gezamenlijke besluit bedoeld in artikel 29, § 3 van deze ordonnantie, blijven de regels vastgesteld in de artikelen 4, 5, 6, 8, 9, 10 en 11 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 september 1996 tot regeling van de samenstelling en de werkwijze van de Gewestelijke Commissie voor de Toegang tot de Bestuursdocumenten van toepassing. Ze gelden als aanvulling op de regels betreffende de samenstelling en de werkwijze van de Commissie die wordt ingesteld door deze ordonnantie.

**Art. 35.** Dans l'attente de la détermination, par les autorités administratives, de la rétribution qui peut éventuellement être exigée pour la délivrance d'un document administratif ou d'une information environnementale sous forme de copie, les montants maximum suivants sont applicables :

- 0,01 euro, par face, pour un document au format A4 en noir et blanc ;
- 0,02 euro, par face, pour un document supérieur au format A4, mais ne dépassant pas le format A3, en noir et blanc ;
- 0,04 euro, par face, pour un document au format A2, en noir et blanc ;
- 0,08 euro, par face, pour un document au format A1, en noir et blanc.

Les montants précités sont triplés pour les copies en couleur.

Si une rétribution est exigée, le prix de la copie plus celui du coût de sa communication sur place ou par envoi postal ou autre moyen de transmission est fixé à un minimum de 1 euro.

**Art. 36.** Les décisions et les actes qui doivent faire l'objet d'une publicité active en vertu du présent décret et ordonnance conjoints sont ceux qui sont adoptés après l'entrée en vigueur de la disposition qui en exige la publication.

#### CHAPITRE VII. — *Dispositions finales*

**Art. 37.** Le présent décret et ordonnance conjoints ne préjudicie pas aux dispositions législatives qui prévoient une publicité plus étendue de l'administration.

**Art. 38.** Les autorités administratives veillent, dans la mesure où cela leur est possible, à ce que toute information compilée par une autorité publique ou pour compte de celle-ci soit à jour, précise et comparable.

Sur demande, les autorités publiques répondent aux demandes d'informations en indiquant, le cas échéant, l'endroit où les indications concernant les procédés de mesure, y compris les procédés d'analyse, de prélèvement et de préparation des échantillons, utilisés pour la compilation des informations, peuvent être trouvées ou en faisant référence à une procédure standardisée.

**Art. 39.** Les dispositions du chapitre II entrent en vigueur six mois après la date de publication du présent décret et ordonnance conjoints.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège fixent conjointement la date d'entrée en vigueur des articles 8, § 2 et 27, § 1<sup>er</sup>, alinéa 3.

**Art. 40.** Le présent décret et ordonnance conjoints est évalué par le Parlement après la présentation du premier rapport annuel de la Commission d'accès aux documents administratifs.

Cette évaluation portera au minimum sur la nécessité de :

1° consacrer des sanctions supplémentaires et la procédure y afférente si des manquements aux obligations en matière de publicité active sont constatés ;

2° renforcer le support administratif dont bénéficie la Commission d'accès aux documents administratifs.

Promulguons le présent décret et ordonnance conjoints, ordonnons qu'elle soit publiée au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 16 mai 2019.

Le Membre du Collège réuni compétent pour la Politique de la Santé, la Fonction publique, les Finances, le Budget et les Relations extérieures,

G. VANHENGEL

Le Membre du Collège réuni compétent pour la Politique de la Santé, la Fonction publique, les Finances, le Budget et les Relations extérieures,

D. GOSUIN

Le Membre du Collège réuni compétent pour la Politique d'Aide aux Personnes, les Prestations familiales et le Contrôle des Films,

P. SMET

La Membre du Collège réuni compétente pour la Politique d'Aide aux Personnes, les Prestations familiales et le Contrôle des Films,

C. FREMAULT

**Art. 35.** Totdat de bestuurlijke overheden bepaald hebben welke vergoeding zij eventueel zullen eisen om een bestuursdocument of milieu-informatie in de vorm van een afschrift te bezorgen, zijn de volgende maximumbedragen van toepassing :

- 0,01 euro per bladzijde voor een document in A4-formaat in zwart-wit ;
- 0,02 euro per bladzijde voor een document in een formaat dat groter is dan het A4-formaat, maar niet groter dan het A3-formaat, in zwart-wit ;
- 0,04 euro per bladzijde voor een document in A2-formaat in zwart-wit ;
- 0,08 euro per bladzijde voor een document in A1-formaat in zwart-wit.

Voormelde prijzen worden verdriedubbeld voor kleurenkopieën.

Wanneer een vergoeding geëist wordt, wordt voor de kopie en de kosten van de overhandiging ervan ter plaatse of de verzending ervan per post of een ander overbrengingsmiddel samen een minimumprijs van 1 euro vastgesteld.

**Art. 36.** De beslissingen en handelingen die krachtens dit gezamenlijk decreet en ordonnantie het voorwerp moeten uitmaken van actieve openbaarmaking, zijn deze die worden goedgekeurd na de inwerking-treding van de bepaling die de openbaarmaking van oplegt.

#### HOOFDSTUK VII. — *Slotbepalingen*

**Art. 37.** Deze ordonnantie doet geen afbreuk aan de wetgevende bepalingen die in een ruimere openbaarheid van bestuur voorzien.

**Art. 38.** De bestuurlijke overheden zorgen ervoor, voor zover mogelijk, dat de door of voor een overheidsinstantie samengestelde informatie actueel, nauwkeurig en vergelijkbaar is.

De overheidsinstanties geven op verzoek, bij het beantwoorden van opvragen van informatie, zo nodig, aan op welke plaats de gegevens kunnen worden gevonden met betrekking tot meetmethoden die bij het samenstellen van de informatie zijn gebruikt, inclusief de methodes voor analysering, monsternamen en voorbehandeling van de monsters, of verwijzen naar een gebruikte standaardprocedure.

**Art. 39.** De bepalingen van hoofdstuk II treden in werking zes maanden na de datum van bekendmaking van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie.

De Regering, het Verenigd College en het College bepalen gezamenlijk de datum waarop de artikelen 8, § 2, en 27, § 1, derde lid, in werking treden.

**Art. 40.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie wordt door het Parlement geëvalueerd na de voorstelling van het eerste jaarverslag van de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten.

Die evaluatie zal op zijn minst betrekking hebben op de noodzaak om :

1° bijkomende sancties en de procedure ter zake vast te leggen indien wordt vastgesteld dat de verplichtingen met betrekking tot actieve openbaarmaking niet worden nageleefd ;

2° de administratieve ondersteuning van de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten te versterken.

Kondigen dit Gezamenlijk decreet en ordonnantie af, bevelen dat ze in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 16 mei 2019.

Het Lid van het Verenigd College bevoegd voor het Gezondheidsbeleid, het Openbaar Ambt, de Financiën, de Begroting en de Externe Betrekkingen,

G. VANHENGEL

Het Lid van het Verenigd College bevoegd voor het Gezondheidsbeleid, het Openbaar Ambt, de Financiën, de Begroting en de Externe Betrekkingen,

D. GOSUIN

Het Lid van het Verenigd College bevoegd voor het Beleid inzake Bijstand aan Personen, het Gezinsbeleid en de Filmkeuring,

P. SMET

Het Lid van het Verenigd College bevoegd voor het Beleid inzake Bijstand aan Personen, het Gezinsbeleid en de Filmkeuring,

C. FREMAULT



Note

Documents de l'Assemblée réunie de la Commission communautaire commune :

Session ordinaire 2018-2019

B-172/1 Projet de décret et ordonnance conjoints de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française

B-172/2 Rapport

B-172/3 Amendements après rapport

Compte rendu intégral :

Discussion et adoption : séance du mardi 30 avril 2019

Nota

Documenten van de Verenigde Vergadering van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie :

Gewone zitting 2018-2019

B-172/1 Ontwerp van gezamenlijk decreet en ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie

B-172/2 Verslag

B-172/3 Amendementen na verslag

Integraal verslag :

Bespreking en aanneming : vergadering van dinsdag 30 april 2019

## ASSEMBLEE DE LA COMMISSION COMMUNAUTAIRE FRANÇAISE

[C – 2019/12672]

**16 MAI 2019. — Décret et ordonnance conjoints de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française, relatifs à la publicité de l'administration dans les institutions bruxelloises**

L'Assemblée de la Commission communautaire française a adopté et Nous, Collège, sanctionnons et promulguons ce qui suit :

### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Dispositions générales*

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret et ordonnance conjoints règle une matière visée aux articles 39, 135 et 135<sup>bis</sup> de la Constitution, ainsi qu'aux articles 127 et 128 de la Constitution en vertu de l'article 138 de celle-ci.

**Art. 2.** Le présent décret et ordonnance conjoints a pour objet de renforcer la transparence de l'administration en facilitant l'accès aux documents administratifs et aux informations environnementales.

Il vise également à transposer la directive 2003/4/CE du Parlement européen et du Conseil du 28 janvier 2003 concernant l'accès du public à l'information en matière d'environnement et abrogeant la directive 90/313/CEE du Conseil. À cette fin, il vise à garantir le droit d'accès aux informations environnementales détenues par les autorités publiques ou pour leur compte, à fixer les conditions de base et les modalités pratiques de ce droit et à veiller à ce que les informations environnementales soient d'office rendues progressivement disponibles et diffusées auprès du public afin de parvenir à une mise à disposition et une diffusion systématiques aussi larges que possible des informations environnementales auprès du public. Dans ce but, il convient de promouvoir l'utilisation, entre autres, des technologies de télécommunication informatique ou des technologies électroniques, lorsqu'elles sont disponibles.

Le présent décret et ordonnance conjoints s'applique sans préjudice des dispositions applicables du règlement UE 2016/679 du 27 avril 2016 « relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE » et sans préjudice de l'existence d'obligations d'omettre des informations qui doivent être tenues confidentielles en vertu d'une disposition de droit international en vigueur ou d'une norme interne à caractère législatif.

Il s'applique également sans préjudice de l'ordonnance du 4 octobre 2018 relative à l'accessibilité des sites internet et des applications mobiles des organismes publics régionaux et des communes.

**Art. 3.** Le présent décret et ordonnance conjoints s'applique :

1° aux autorités administratives dépendant de la Région de Bruxelles-Capitale, dénommées ci-après « autorités administratives régionales ». Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, les organes consultatifs régionaux en matière d'environnement ou d'aménagement du territoire sont assimilés à des autorités administratives régionales;

2° aux autorités administratives qui exercent les compétences dévolues à l'Agglomération bruxelloise.

Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, ces autorités administratives sont assimilées à des « autorités administratives régionales » ;

3° à toute personne physique ou morale :

a) qui exerce des fonctions administratives publiques, y compris des tâches, activités ou services spécifiques en rapport avec l'environnement ou l'aménagement du territoire ;

b) ayant des responsabilités ou des fonctions publiques, ou fournissant des services publics, en rapport avec l'environnement ou l'aménagement du territoire sous le contrôle d'un organe ou d'une personne visée au point 1° ou 3°, a).

Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, ces personnes physiques ou morales sont assimilées à des « autorités administratives régionales » ;

4° aux autorités administratives communales, en ce compris les organes consultatifs communaux en matière d'environnement ou d'aménagement du territoire ;

5° aux intercommunales régionales et interrégionales soumises à la tutelle administrative de la Région de Bruxelles-Capitale ainsi qu'à leurs filiales, aux ASBL communales et pluricommunales et aux régies communales autonomes, visées par l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale.

Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, les intercommunales et leurs filiales, les ASBL communales et pluricommunales, et les régies communales autonomes sont assimilées aux « autorités administratives communales » ;

6° aux autorités administratives dépendant de la Commission communautaire commune ;

7° aux centres publics d'action sociale ;

8° aux associations visées au Chapitre XII et XII<sup>bis</sup> de la loi du 8 juillet 1976, organique des centres publics d'action sociale.

9° aux autorités administratives dépendant de la Commission communautaire française.

Le présent décret et ordonnance conjoints s'applique également aux autorités administratives autres que celles visées à l'alinéa 1<sup>er</sup>, mais seulement dans la mesure où elle prohibe ou restreint la publicité de documents administratifs pour des motifs relevant de la compétence de la Commission communautaire commune, de la Région de Bruxelles-capitale et de la Commission communautaire française.

**Art. 4.** Pour l'application du présent décret et ordonnance conjoints, il faut entendre par :

- 1° Gouvernement : le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale ;
- 2° Collège réuni : le Collège réuni de la Commission communautaire commune ;
- 3° Collège : le Collège de la Commission communautaire française ;
- 4° autorités administratives : les autorités administratives visées à l'article 3, 1° à 9°, sans préjudice de l'article 3, alinéa 2 ;
- 5° Bruxelles Environnement : l'organisme d'intérêt public créé par l'arrêté royal du 8 mars 1989 ;
- 6° aménagement du territoire : toutes les matières reprises à l'article 6, § 1<sup>er</sup>, I, de la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;
- 7° environnement : toutes les matières reprises à l'article 6, § 1<sup>er</sup>, II, III et V de la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;
- 8° document administratif : toute information, sous quelque forme que ce soit, dont une autorité administrative dispose ;
- 9° information environnementale : toute information disponible sous forme écrite, visuelle, sonore, électronique ou toute autre forme matérielle, concernant :
  - a) l'état des éléments de l'environnement, tels que l'air et l'atmosphère, l'eau, le sol, les terres, les paysages et les sites naturels, y compris les biotopes humides, la diversité biologique et ses composantes, y compris les organismes génétiquement modifiés, ainsi que l'interaction entre ces éléments ;
  - b) des facteurs, tels que les substances, l'énergie, le bruit, les rayonnements ou les déchets, les émissions, les déversements et autres rejets dans l'environnement, qui ont ou sont susceptibles d'avoir des incidences sur les éléments de l'environnement visés au point a) ;
  - c) les mesures, y compris les mesures administratives, telles que les politiques, les dispositions législatives, les plans, les programmes, l'évaluation des incidences environnementales des plans et programmes, les accords environnementaux et les activités ayant ou étant susceptibles d'avoir des incidences sur les éléments et les facteurs visés aux points a) et b), ainsi que les mesures ou activités destinées à protéger ces éléments ;
  - d) les rapports sur l'application de la législation environnementale ;
  - e) les analyses coût-avantages et autres analyses et hypothèses économiques utilisées dans le cadre des mesures et activités visées au point c), et
  - f) l'état de la santé de l'homme, sa sécurité et les conditions de vie des personnes, les sites culturels et les constructions, pour autant qu'ils soient ou puissent être altérés par l'état des éléments de l'environnement visés au point a), ou, par l'intermédiaire de ces éléments, par l'un des facteurs, mesures ou activités visés aux points b) et c) ;
  - g) l'aménagement du territoire.
- 10° informations détenues par une autorité administrative : le document administratif ou l'information environnementale qui est en la possession de cette autorité et qui a été reçu ou établi par elle. Sauf si elle ne se rapporte manifestement pas à l'exercice des fonctions de l'intéressé, une donnée détenue par un membre du personnel attaché à une autorité administrative ou par un membre d'une instance collégiale constitutive d'une autorité administrative, est une donnée détenue par l'autorité administrative ;
- 11° demandeur : toute personne physique ou morale qui demande un document administratif ou une information environnementale ;
- 12° public : une ou plusieurs personnes physiques ou morales ainsi que les associations, organisations ou groupes constitués de ces personnes ;
- 13° jour ouvrable : celui qui n'est ni un samedi, ni un dimanche, ni un jour férié.

**Art. 5.** Les délais prévus dans le présent décret et ordonnance conjoints commencent à courir le jour qui suit celui qui constitue le point de départ du délai. Le jour de l'échéance est compris dans le délai. Si ce jour n'est pas un jour ouvrable, le jour de l'échéance est reporté au jour ouvrable qui suit.

## CHAPITRE II. — *Publicité active*

### Section I<sup>re</sup>. — Dispositions générales

**Art. 6.** § 1<sup>er</sup>. – Les autorités administratives disposent d'un site internet qui comprend, parmi les éléments de la page d'accueil, une rubrique « transparence » aisément identifiable.

Cette rubrique contient au minimum :

- 1° un document décrivant les compétences, l'organisation et le fonctionnement de l'autorité administrative ;
- 2° un inventaire des subventions accordées dans le courant de l'année précédente, mentionnant le bénéficiaire, l'objet de la subvention et son montant ;
- 3° un inventaire des études réalisées pour le compte de l'autorité administrative dans le courant de l'année précédente, pour autant qu'elles aient été réalisées par un partenaire externe. L'inventaire mentionne, pour chaque étude, l'identité de son auteur, c'est-à-dire le nom de la personne morale ou physique à qui l'étude a été confiée, ainsi que son coût ;
- 4° un inventaire des marchés publics conclus dans le courant de l'année précédente, comprenant la mention de l'adjudicataire et le montant engagé ;
- 5° les appels à candidats et les conditions de recrutement, de promotion ou de remplacement de tous les emplois qu'elles entendent pourvoir, publiés dans les sept jours ouvrables de la décision de procéder à un recrutement, une promotion ou un remplacement, ainsi que les décisions de recrutement, de promotion ou de remplacement des emplois des agents de niveau A qu'elles pourvoient, publiées dans les sept jours ouvrables de la décision.

Le document visé à l'alinéa 2, 1°, est mis à jour sans délai dès qu'un changement affecte les compétences, l'organisation ou le fonctionnement de l'autorité. Les inventaires visés à l'alinéa 2, 2° à 4°, sont publiés chaque année au plus tard le 1<sup>er</sup> avril.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège peuvent, conjointement, déterminer les autres documents qui doivent figurer sous la rubrique visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

§ 2. – Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège publient au sein de la rubrique transparence de leur site internet la liste actualisée de tous les membres des cabinets ministériels, en mentionnant leur nom et leur fonction.

Le Collège communal publie au sein de la rubrique transparence du site internet de la commune la liste actualisée de tous les membres des cabinets employés au service du bourgmestre et des échevins, en mentionnant leur nom et leur fonction.

Le président du CPAS publie au sein de la rubrique transparence du site internet du CPAS la liste actualisée de tous les membres de son cabinet, en mentionnant leur nom et leur fonction.

§ 3. Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège diffusent au sein de la rubrique transparence de leur site internet :

- au plus tard la veille de leurs réunions, l'ordre du jour définitif de celles-ci ;
- au plus tard le jour ouvrable qui suit leur réunion, les décisions qu'ils ont adoptées ainsi que les notes sur lesquelles elles se fondent.

§ 4. Les publications au sein de la rubrique « transparence » des sites internet des autorités administratives ne constituent pas des publications officielles.

**Art. 7.** Les autorités administratives désignent en leur sein au minimum une personne chargée de recueillir les documents administratifs ainsi que les informations à caractère environnemental devant être publiées sous la rubrique « transparence » de leur site internet et de procéder à la publication requise par la présente ordonnance.

Les autorités administratives transmettent à la Commission d'accès aux documents administratifs le nom et les coordonnées de cette personne.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. – Toute correspondance émanant d'une autorité administrative indique le nom, le prénom, la qualité, l'adresse administrative, le numéro de téléphone et l'adresse courriel de la personne en mesure de fournir de plus amples informations sur le dossier.

Par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, les correspondances de même nature envoyées à plus de cent destinataires peuvent se limiter à mentionner l'adresse administrative, le numéro de téléphone et, si elle existe, l'adresse courriel spécifique de l'unité administrative compétente.

§ 2. – Tout acte administratif unilatéral à portée individuelle notifié à un administré indique la possibilité de saisir le médiateur bruxellois, ainsi que les modalités de cette saisine et les voies éventuelles de recours administratifs, les instances compétentes pour en connaître, ainsi que les formes et délais à respecter, faute de quoi le délai de prescription pour introduire le recours ne prend pas cours.

**Art. 9.** La publication au sein de la rubrique transparence des sites internet des autorités administratives visées à l'article 3 consiste, soit à rendre le document ou l'information directement disponible à la lecture, à l'impression ou à la réutilisation, soit à renseigner un lien vers un autre site Internet permettant la lecture, l'impression ou la réutilisation du document ou de l'information.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège arrêtent, s'il échet conjointement, les modalités techniques et pratiques destinées à permettre une récolte et un traitement aisé des données à publier.

#### *Section II. — Dispositions spécifiques aux informations relatives à l'environnement et à l'aménagement du territoire*

**Art. 10.** Bruxelles-Environnement publie sur son site internet les textes des traités, conventions et accords internationaux, ainsi que de la législation européenne, fédérale, régionale et locale concernant l'environnement ou s'y rapportant. Il veille à ce que ces textes soient tenus à jour.

**Art. 11.** Les autorités administratives compétentes publient, sous la rubrique transparence de leur site internet, dans les 30 jours ouvrables de leur adoption, les plans et programmes environnementaux, les plans et schémas d'aménagement du territoire, les règlements d'urbanisme, les lignes de conduite en matière d'environnement ou d'aménagement du territoire qu'elles adoptent, ainsi que le rapport sur les incidences environnementales qui accompagne les informations environnementales précitées.

**Art. 12.** Dans les 10 jours ouvrables de leur délivrance, les autorités administratives compétentes publient, sous la rubrique transparence de leur site internet, les permis d'urbanisme, les permis de lotir et leurs modifications qui ont fait l'objet d'un rapport ou d'une étude d'incidences. Ce rapport ou cette étude est joint à la publication. Lorsque la demande de permis d'urbanisme était soumise aux mesures particulières de publicité, les plans de synthèse sont joints à la publication.

Indépendamment de la réalisation d'un rapport ou d'une étude d'incidences, les autorités administratives compétentes publient, dans le même délai, les permis d'urbanisme, les permis de lotir et leurs modifications lorsque ceux-ci sont susceptibles d'avoir un impact significatif sur l'environnement ou sur l'aménagement du territoire.

Lorsque les documents visés aux alinéas 1<sup>er</sup> et 2 comportent des éléments relatifs à la vie privée, des éléments faisant l'objet d'un droit de propriété intellectuelle ou des éléments dont la divulgation serait susceptible de porter gravement atteinte à la sécurité publique, l'autorité administrative s'assure, préalablement à la publication, que ces éléments soient omis du document publié.

**Art. 13.** Le Gouvernement publie sur son site Internet les mesures de protection du patrimoine immobilier qu'il adopte, dans les 10 jours ouvrables de leur adoption.

**Art. 14. § 1<sup>er</sup>.** – Dans les 10 jours ouvrables de leur délivrance ou de la décision, les autorités administratives compétentes publient, sous la rubrique transparence de leur site internet, les permis d'environnement, les modifications d'autorisation, les scissions de permis d'environnement, les prolongations de permis d'environnement, les modifications de condition d'exploiter des installations classées ainsi que les suspensions et les retraits de permis d'environnement qui ont fait l'objet d'un rapport ou d'une étude d'incidences. Ce rapport ou cette étude est joint à la publication.

Indépendamment de la réalisation d'un rapport ou d'une étude d'incidences, les autorités administratives compétentes publient, dans le même délai, les documents visés à l'alinéa 1<sup>er</sup>, lorsque ceux-ci sont susceptibles d'avoir un impact significatif sur l'environnement ou sur l'aménagement du territoire.

Lorsque les documents visés aux alinéas 1<sup>er</sup> et 2 comportent des éléments relatifs à la vie privée, des éléments faisant l'objet d'un droit de propriété intellectuelle ou des éléments dont la divulgation serait susceptible de porter gravement atteinte à la sécurité publique, l'autorité administrative s'assure, préalablement à la publication, que ces éléments soient omis du document publié.

§ 2. – Bruxelles Environnement publie sur son site Internet :

1° la liste des agréments visés à l'article 78 de l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement ;

2° les rapports d'inspection requis par l'article 19, § 6, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 novembre 2013 relatif à la prévention et la réduction intégrées de la pollution due aux émissions industrielles dans les 30 jours ouvrables de leur notification à l'exploitant ;

3° les informations qui doivent être tenues à la disposition du public ou publiées en vertu des articles 9 et 10 de l'ordonnance du 5 mars 2009 relative à la gestion et à l'assainissement des sols pollués.

Lorsque les documents visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> comportent des éléments relatifs à la vie privée, des éléments faisant l'objet d'un droit de propriété intellectuelle ou des éléments dont la divulgation serait susceptible de porter gravement atteinte à la sécurité publique, l'autorité administrative s'assure, préalablement à la publication, que ces éléments soient omis du document publié.

**Art. 15.** Les autorités administratives compétentes publient immédiatement au sein de la rubrique « transparence » de leur site internet, en cas de menace imminente pour la santé humaine ou pour l'environnement résultant d'activités humaines ou de causes naturelles, toutes les informations qui pourraient permettre à la population susceptible d'être affectée de prendre des mesures pour prévenir ou atténuer le dommage lié à la menace en question.

**Art. 16.** Sans préjudice des obligations de faire rapport découlant d'autres législations, le Gouvernement publie sur son site internet, tous les quatre ans, un rapport détaillé sur l'état de l'environnement bruxellois, qu'il transmet également au Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale, et il publie sur son site internet tous les deux ans une note de synthèse comportant les principaux indicateurs environnementaux.

Ce rapport et cette note de synthèse sont établis par Bruxelles Environnement et décrivent la situation des différentes composantes du milieu environnemental, visées à l'article 4, 9°, les pressions qui y sont exercées, le contexte socio-économique, les entreprises, les transports, les changements socio-démographiques et les perspectives d'évolution.

Ils se basent sur des données régionales ou éventuellement locales, dont certaines doivent permettre une comparaison cohérente avec les données rassemblées par diverses institutions internationales dans le cadre de rapports au niveau des pays ou au niveau des régions urbaines et d'autres doivent détailler des spécificités bruxelloises. Ils sont ensuite soumis à l'avis du Conseil de l'Environnement, qui sera également publié sur le site internet du Gouvernement.

Le rapport comprend en outre les indicateurs socio-économiques suivants :

- structures des entreprises (primaire-secondaire-tertiaire) ;
- accidents industriels ;
- évolution des modes de transport.

### CHAPITRE III. — *Publicité passive*

**Art. 17. § 1<sup>er</sup>.** – Chacun, selon les conditions prévues par le présent décret et ordonnance conjoints, peut prendre connaissance sur place de tout document administratif et de toute information environnementale émanant d'une autorité administrative, obtenir des explications à son sujet et en recevoir communication sous forme de copie.

§ 2. – L'obtention de copies de documents administratifs ou d'informations environnementales peut être soumise à une rétribution, qui ne peut en excéder le prix coûtant. Ces rétributions sont payables au comptant si la copie est reçue par le demandeur auprès de l'autorité administrative. Celle-ci délivre un récépissé à titre de preuve de paiement. Si la copie est transmise au demandeur par la poste ou un autre moyen de transmission, les rétributions sont payées préalablement à cette transmission, par virement ou versement au compte des recettes de l'autorité concernée.

§ 3. – Pour les documents administratifs contenant de l'information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable, lorsque cette information constitue une appréciation ou un jugement de valeur relatif à cette personne ou lorsqu'elle se rapporte à un comportement de cette personne dont la divulgation peut manifestement lui causer préjudice, le demandeur doit justifier d'un intérêt.

L'alinéa 1<sup>er</sup> n'est pas applicable aux informations environnementales.

**Art. 18. § 1<sup>er</sup>.** – La consultation d'un document administratif ou d'une information environnementale, les explications y relatives ou sa communication sous forme de copie ont lieu sur demande. La demande indique clairement la matière concernée et si possible, les documents administratifs ou les informations environnementales concernés et est adressée par envoi postal, électronique ou par porteur à l'autorité administrative compétente.

§ 2. – La demande est irrecevable :

1° si elle n'est pas signée par le demandeur.

Les personnes morales, outre la signature de leur fondé de pouvoir, mentionnent dans leur demande leur numéro d'inscription à la banque-carrefour des entreprises visée à l'article III.15 du code de droit économique ou fournissent une copie de leurs statuts lorsqu'il s'agit d'une personne morale de droit étranger.

En cas d'envoi de la demande par courriel, celui-ci est considéré comme valablement signé lorsque le demandeur, ou le fondé de pouvoir de la demanderesse personne morale, joint à son courriel une photocopie, une photographie ou un scan d'un document d'identité.

Lorsque la demande est signée par un avocat ou qu'elle est transmise par courriel par un avocat, le demandeur ne doit pas y joindre les documents visés par les alinéas précédents ;

2° si elle ne précise pas le nom et l'adresse du demandeur ;

3° si elle n'est pas adressée à l'autorité de façon à lui assurer une date certaine.

Quand une demande n'est pas recevable, l'autorité administrative compétente doit le faire savoir au demandeur dans les plus brefs délais, pour autant que ce dernier soit identifié dans la demande.

§ 3. – Lorsque la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie est adressée à l'autorité administrative qui n'est pas compétente ou si celle-ci n'est pas en possession du document administratif ou de l'information environnementale, elle en informe sans délai le demandeur et lui communique la dénomination et l'adresse de l'autorité qui, selon les informations dont elle dispose, est compétente ou est détentrice du document administratif. Si l'autorité administrative considère que le document est inexistant, elle le communique également sans délai au demandeur.

§ 4. – Le demandeur veille à indiquer la façon dont il souhaite pouvoir prendre connaissance du document ou de l'information environnementale. À défaut de précisions, la communication d'une copie par courriel est privilégiée.

§ 5. – L'autorité administrative consigne les demandes écrites dans un registre, classées par date de réception.

**Art. 19. § 1<sup>er</sup>.** – L'autorité administrative peut rejeter une demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'un document administratif ou d'une information environnementale dans la mesure où la demande :

1° concerne un document administratif ou une information environnementale dont la divulgation peut être source de méprise, le document étant inachevé ou incomplet. Le cas échéant, l'autorité administrative désigne l'autorité qui élabore les documents ou informations en question et indique le délai jugé nécessaire pour les finaliser ;

2° concerne un avis ou une opinion communiqué librement et à titre confidentiel à l'autorité ;

3° est manifestement abusive ;

4° demeure formulée de manière trop générale, même après l'application de l'article 20, § 3.

§ 2. – L'autorité administrative rejette la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'un document administratif, si elle constate que l'intérêt de la publicité ne l'emporte pas sur la protection de l'un des intérêts suivants :

1° les libertés et les droits fondamentaux des administrés, en ce compris la vie privée ;

2° les relations internationales et la sécurité publique ;

3° la bonne marche de la justice, la possibilité pour toute personne d'être jugée équitablement ou la capacité d'une autorité publique de mener une enquête à caractère pénal ou disciplinaire ;

4° le secret de l'identité de la personne qui a communiqué le document ou l'information à l'autorité administrative à titre confidentiel pour dénoncer un fait punissable ou supposé tel ;

5° un intérêt économique ou financier de la Commission communautaire commune, de la Région de Bruxelles-Capitale, de la Commission communautaire française, des communes et CPAS ainsi que de l'ensemble des autorités visées à l'article 3, 1° à 9° ;

6° la confidentialité des délibérations des autorités publiques ;

7° la confidentialité des informations commerciales ou industrielles, lorsque cette confidentialité est prévue par le droit régional ou européen afin de protéger un intérêt économique légitime ;

8° la protection de l'environnement auquel se rapportent les informations sollicitées, telles que la localisation d'espèces rares ;

9° la confidentialité requise en vue de mener des évaluations des membres du personnel de l'autorité administrative concernée et des audits internes.

Le présent paragraphe n'est pas applicable aux informations environnementales.

§ 3. – L'autorité administrative rejette la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'une information environnementale si elle constate que l'intérêt du public servi par la publicité ne l'emporte pas sur la protection de l'un des intérêts suivants :

1° la confidentialité des délibérations des autorités publiques, lorsque cette confidentialité est prévue par le droit ;

2° les relations internationales et la sécurité publique ;

3° la bonne marche de la justice, à la possibilité pour toute personne d'être jugée équitablement ou à la capacité pour une autorité publique de mener une enquête à caractère pénal ou disciplinaire ;

4° la confidentialité des informations commerciales ou industrielles, lorsque cette confidentialité est prévue par le droit régional ou européen afin de protéger un intérêt économique légitime ;

5° la confidentialité des données à caractère personnel et des dossiers concernant une personne physique si cette personne n'a pas consenti à la divulgation de ces informations au public, lorsque la confidentialité de ce type d'information est prévue par le droit régional ou européen ;

6° aux intérêts ou la protection de toute personne qui a fourni les informations demandées sur une base volontaire sans y être contrainte par la loi ou sans que la loi puisse l'y contraindre, à moins que cette personne n'ait consenti à la divulgation de ces données ;

7° la protection de l'environnement auquel se rapportent les informations sollicitées, telles que la localisation d'espèces rares.

L'autorité administrative ne peut, en vertu des points 1°, 4°, 5°, 6°, 7°, rejeter une demande lorsqu'elle concerne des informations relatives à des émissions dans l'environnement.

§ 4. – L'autorité administrative rejette la demande de consultation, d'explication ou de communication sous forme de copie d'un document administratif si la publicité porte atteinte à une obligation de secret instaurée par une ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale, une ordonnance de la Commission communautaire commune ou un décret de la Commission communautaire française.

Le présent paragraphe n'est pas applicable aux informations environnementales.

§ 5. Pour l'application des §§ 2 et 3, le rejet de la demande de communication sous forme de copie d'un document administratif ou d'une information environnementale n'implique pas nécessairement le rejet de la demande de consultation de ce document ou de cette information environnementale ou la demande d'explication à son sujet.

Lorsque, en application des §§ 2, 3 et 4, un document administratif ou une information environnementale ne doit ou ne peut être soustrait que partiellement à la publicité, la consultation, l'explication ou la communication sous forme de copie est limitée à la partie restante.

**Art. 20.** § 1<sup>er</sup>. Sans préjudice du Chapitre II et de la faculté, pour une autorité administrative, de les laisser consulter immédiatement sur place, l'autorité saisie d'une demande met les documents administratifs et les informations environnementales à la disposition du demandeur dès que possible ou, au plus tard, dans les 20 jours ouvrables qui suivent la réception de la demande par elle, en tenant compte du délai indiqué par le demandeur dans sa demande écrite et, le cas échéant, de l'urgence invoquée par celui-ci.

§ 2. Ce délai est porté à 40 jours ouvrables lorsque le volume et la complexité des informations sont tels que le délai de 20 jours ouvrables ne peut être respecté. Dans ce cas, le demandeur est informé dès que possible et en tout état de cause, avant la fin du délai de 20 jours ouvrables, de toute prolongation du délai et des motifs de cette prolongation.

§ 3. Si une demande est formulée de manière trop vague, l'autorité administrative invite le demandeur, dès que possible et avant l'expiration du délai de 20 jours ouvrables, à la préciser et l'aide à cet effet.

§ 4. Le demandeur a la faculté de solliciter l'examen de sa demande en urgence. Il doit exposer les raisons qui justifient l'urgence dans sa demande. L'urgence dûment motivée par le demandeur est celle qui rend manifestement inapproprié aux faits de la cause le respect des délais de traitement établi aux §§ 1<sup>er</sup> et 2, en raison des inconvénients graves susceptibles d'affecter la situation du demandeur si les délais précités devaient être observés.

Lorsque l'autorité administrative reconnaît l'urgence de la demande, elle y répond dès que possible et au plus tard dans les 7 jours ouvrables qui suivent la réception de la demande.

Lorsque l'autorité administrative considère que l'urgence invoquée n'est pas fondée, elle en informe immédiatement le demandeur par une décision motivée et applique les délais déterminés par les §§ 1<sup>er</sup> et 2.

§ 5. Par dérogation aux §§ 1<sup>er</sup> à 4, les demandes sont traitées prioritairement et selon une procédure accélérée lorsque la demande d'accès concerne une décision soumise à une procédure d'enquête publique en cours, en vertu du Code Bruxellois de l'Aménagement du territoire ou des normes prises en exécution de celui-ci, de l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement ou de l'ordonnance du 18 mars 2004 relative à l'évaluation des incidences de certains plans et programmes sur l'environnement.

Dans ce cas, l'autorité administrative à laquelle la demande est adressée met les documents et informations demandés à disposition du demandeur immédiatement et, si le document ou l'information ne se trouve pas dans les lieux prévus pour la consultation du dossier soumis à l'enquête publique, au plus tard une semaine avant l'expiration du délai de l'enquête publique.

**Art. 21.** Toute décision de refus, total ou partiel, d'accès ou de refus d'accès sous la forme ou dans le format demandé est notifiée au demandeur par écrit, dans les délais visés à l'article 20, §§ 1<sup>er</sup> à 4, selon le cas.

Si l'autorité administrative à laquelle une demande est formulée dans le cadre d'une enquête publique estime que l'accès au document ou à l'information demandée doit être refusé ou limité en vertu d'un des motifs visés à l'article 18, elle le notifie au demandeur dans les sept jours ouvrables de la demande.

La notification indique de manière claire, précise et complète, les motifs qui justifient le refus et indique l'existence du recours prévu au chapitre V ainsi que les formes et délais à respecter, de même que la possibilité de saisir le médiateur bruxellois et les modalités de sa saisine.

Le défaut de notification dans les délais visés aux alinéas précédents équivaut à un refus.

#### CHAPITRE IV. — *Correction d'informations inexactes ou incomplètes*

**Art. 22.** Lorsqu'une personne démontre qu'un document administratif ou une information environnementale émanant d'une autorité administrative comporte des informations inexactes ou incomplètes la concernant, cette autorité est tenue d'apporter les corrections requises sans frais pour l'intéressé.

La rectification s'opère à la demande écrite de l'intéressé.

**Art. 23.** L'autorité administrative donne suite à une demande de rectification au plus tard dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande. En cas de refus, elle communique les motifs de rejet.

Ce délai peut être prolongé de deux mois compte tenu de la complexité de la demande ou du nombre de demandes. Dans ce cas, l'autorité administrative en informe l'intéressé dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande.

En l'absence de réponse à l'autorité administrative dans les délais prescrits, la demande est réputée avoir été rejetée.

**Art. 24.** Lorsque la demande est adressée à une autorité administrative qui n'est pas compétente pour apporter les corrections, celle-ci en informe immédiatement le demandeur et lui communique la dénomination et l'adresse de l'autorité qui, selon ses informations, est compétente pour le faire.

#### CHAPITRE V. — *Commission d'accès aux documents administratifs*

**Art. 25.** § 1<sup>er</sup>. La Commission d'accès aux documents administratifs, ci-après dénommée la Commission, connaît des recours dirigés contre :

1° les manquements aux obligations de publicité active prévues au Chapitre II, à l'exception de l'obligation visée à l'article 15, d'établir un rapport détaillé sur l'état de l'environnement et une note de synthèse ;

2° les rejets des demandes d'accès visées au Chapitre III ;

3° les refus de rectification visés au Chapitre IV ;

En vertu de son pouvoir de réformation, la Commission peut accorder elle-même l'accès aux documents administratifs ou aux informations environnementales litigieux ou la rectification de ceux-ci.

Dans ce cas, la Commission :

1° donne l'injonction à l'autorité administrative de se conformer à sa décision dans le délai qu'elle établit, lequel ne peut excéder 30 jours ;

2° après l'échéance dudit délai, si l'autorité administrative n'a pas respecté la décision reprise au 1°, communique elle-même au demandeur une copie du document administratif ou de l'information environnementale. Dans ce cas, elle en avertit l'autorité administrative 15 jours ouvrables auparavant.

Lorsqu'elle constate le défaut pour une autorité administrative de satisfaire à une obligation visée au chapitre II, la Commission lui donne l'injonction de satisfaire sans délai à cette obligation.

§ 2. La Commission peut, d'initiative, émettre des avis sur l'application générale du décret et de l'ordonnance conjoints. Elle peut soumettre au Parlement ou au Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, à l'Assemblée ou au Collège réuni de la Commission communautaire commune, à l'Assemblée ou au Collège de la Commission communautaire française, des propositions relatives à son application et sa révision éventuelle.

La Commission peut également être consultée par une autorité administrative à propos d'une question relative à l'application de la présente ordonnance et de ses arrêtés d'exécution.

**Art. 26.** § 1<sup>er</sup>. La Commission est composée de 9 membres parmi lesquels est désigné un président qui est membre du Conseil d'État ou de son auditeur, ou magistrat dans l'arrondissement judiciaire de Bruxelles.

Quatre membres sont désignés parmi les membres du personnel statutaire des autorités administratives soumises à l'application de la présente ordonnance. Les membres désignés en cette qualité doivent être titulaires d'un diplôme universitaire de deuxième cycle en droit et justifier d'une expérience suffisante en matière de publicité de l'administration.

Quatre membres sont désignés en raison de leur connaissance approfondie dans le domaine de la publicité de l'administration. Ils doivent être titulaires d'un diplôme universitaire de deuxième cycle en droit et ne peuvent pas être fonctionnaires au sein d'une autorité administrative, qu'il s'agisse des autorités administratives visées à l'article 3, 1° à 9°, ou de toute autre autorité administrative.

Les membres sont désignés conjointement par le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège pour un terme renouvelable de 5 ans.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège fixent conjointement le montant de la rétribution allouée aux membres de la Commission, ainsi que les modalités selon lesquelles celle-ci est liquidée.

§ 2. Il est désigné pour chacun des membres un suppléant sous les mêmes conditions que les membres effectifs.

En cas d'empêchement ou d'absence d'un membre, celui-ci est remplacé par son suppléant.

Le suppléant achève le mandat de son prédécesseur au cas où ce dernier démissionne ou cesse pour une raison quelconque de faire partie de la Commission.

§ 3. La Commission ne comporte pas plus de six membres de la même expression linguistique, celle-ci étant vérifiée par la langue dans laquelle le diplôme visé au § 1<sup>er</sup> a été obtenu.

La Commission ne comporte pas plus de six membres du même sexe.

§ 4. Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège déterminent conjointement les règles complémentaires relatives à la composition et au fonctionnement de la Commission.

§ 5. La Commission exerce sa mission de manière indépendante et impartiale. Ses membres ne peuvent faire l'objet d'une évaluation ou d'une procédure disciplinaire sur la base des motifs des décisions adoptées dans le cadre des tâches attribuées par le présent décret et ordonnance conjoints ou ses arrêtés d'exécution.

**Art. 27.** § 1<sup>er</sup>. Sous peine d'irrecevabilité, la Commission est saisie d'un recours visé à l'article 25, § 1<sup>er</sup>, 2° et 3°, dans les 30 jours du refus. Lorsque le demandeur sollicite l'examen de son recours en urgence, le délai pour introduire son recours est réduit à 5 jours ouvrables.

Le point de départ des délais visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> est le jour de la prise de connaissance de la décision expresse de refus ou, à défaut d'une telle décision, le jour de l'expiration du délai dans lequel l'autorité administrative devait se prononcer sur la demande.

Les délais visés à l'alinéa 1<sup>er</sup> sont interrompus par l'introduction d'une réclamation devant le médiateur bruxellois. Un nouveau délai de 30 jours ou de 5 jours commence à courir à dater de la réception par le demandeur de la notification du médiateur l'informant de la fin de son intervention.

§ 2. Sous peine d'irrecevabilité, le recours est introduit par une demande écrite qui :

1° est signée par le demandeur.

Les personnes morales, outre la signature de leur fondé de pouvoir, mentionnent dans leur demande leur numéro d'inscription à la banque-carrefour des entreprises visée à l'article III.15 du code de droit économique ou fournissent une copie de leurs statuts lorsqu'il s'agit d'une personne morale de droit étranger.

En cas d'envoi de la demande par courriel, celui-ci est considéré comme valablement signé lorsque le demandeur, ou le fondé de pouvoir de la demanderesse personne morale, joint à son courriel une photocopie, une photographie ou un scan d'un document d'identité.

Lorsque la demande est signée par un avocat ou qu'elle est transmise par courriel par un avocat, le demandeur ne doit pas y joindre les documents visés par les alinéas précédents ;

2° précise le nom et l'adresse du demandeur ;

3° est adressée à la Commission de façon à lui assurer une date certaine.

§ 3. Lorsque le recours est dirigé contre une décision rejetant la demande d'accès visée au Chapitre III ou une décision rejetant la demande de rectification visée au Chapitre IV, le recours contient, sous peine d'irrecevabilité, une copie de la demande d'accès ou de rectification et, si le refus est exprès, une copie de la décision de refus.

§ 4. Quand un recours n'est pas recevable pour l'un des motifs visés aux §§ 1<sup>er</sup> à 3, la Commission doit le faire savoir au requérant dans les plus brefs délais, pour autant que celui-ci soit identifié dans le recours.

§ 5. Lorsqu'elle est saisie d'un recours, la Commission le notifie sans délai à l'autorité administrative concernée.

**Art. 28.** § 1<sup>er</sup>. La Commission dispose de pouvoirs d'investigation et de contrainte.

L'autorité administrative est tenue de lui communiquer, dans les sept jours ouvrables à compter de la réception de la notification visée à l'article 27, § 5, le document ou l'information environnementale dont l'accès ou la rectification est sollicité. L'autorité administrative peut joindre au document ou à l'information environnementale une note justifiant son refus d'accéder à la demande initiale. À défaut d'être transmise en même temps que le document ou l'information environnementale, la Commission n'est pas tenue de prendre en considération la note justifiant ledit refus.

Dans l'hypothèse où le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne reconnaît l'urgence invoquée par le demandeur, le délai de sept jours visé à l'alinéa précédent est réduit à deux jours ouvrables.

Par dérogation à l'alinéa 2, lorsque l'autorité administrative a considéré que la demande était manifestement abusive ou qu'elle était formulée de façon manifestement trop vague, elle n'est pas tenue de transmettre à la Commission les documents ou les informations environnementales qui font l'objet de la demande d'accès. Lorsque l'autorité n'a pas répondu à la demande initiale, si elle considère celle-ci manifestement abusive ou manifestement trop vague, elle en informe la Commission sans délai par une décision motivée.

Lorsque l'autorité administrative ne transmet pas à la Commission les documents administratifs ou les informations environnementales dans les délais établis aux alinéas 2 et 3, la Commission en fait mention dans le rapport annuel visé à l'article 31.

§ 2. Le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne peut se rendre sur place pour prendre connaissance et copie du document administratif ou de l'information environnementale concernés par le recours et de tout autre document nécessaire au traitement de ce recours, en ce compris en faisant appel à la force publique.

§ 3. Si malgré les pouvoirs visés aux § 1<sup>er</sup> et 2, la Commission n'obtient pas le document administratif ou l'information environnementale querellée, elle en informe sans délai le Parlement et le Gouvernement bruxellois qui fixent immédiatement de nouvelles sanctions et la procédure y afférente.

**Art. 29.** § 1<sup>er</sup>. – À partir du moment où elle dispose du document ou de l'information environnementale, la Commission en informe le requérant. Elle statue sur le recours dans les 60 jours de la réception du document administratif ou de l'information environnementale.

Lorsque l'autorité considère la demande comme étant manifestement abusive ou manifestement trop vague, la Commission statue dans les 60 jours de la réception du recours. Si elle considère que la demande n'est ni manifestement abusive ni trop vague, elle sollicite de l'autorité administrative qu'elle lui communique sans délai le document administratif ou l'information environnementale et, dans ce cas, le délai de 60 jours commence à courir conformément à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

Si les délais prévus aux alinéas précédents ne sont pas respectés, le recours est censé être rejeté.

Ce délai de 60 jours est suspendu :

1° lorsque la Commission a sollicité l'avis de l'Autorité de protection des données, jusqu'à la réception de cet avis ;

2° à compter du jour où la Commission reçoit du médiateur bruxellois l'information selon laquelle celui-ci est saisi d'une réclamation dont l'objet est identique à celui du recours introduit devant la Commission. Le médiateur notifie au même moment à la Commission et au demandeur la fin de son intervention et les éventuelles recommandations qu'il a formulées. Dans ce cas, il appartient au demandeur de notifier à la Commission s'il maintient son recours au terme de l'intervention du médiateur. En l'absence de notification du maintien de son recours par le demandeur dans un délai de 15 jours à compter de la réception par la Commission de la notification du médiateur, le demandeur est réputé se désister de son recours.

§ 2. Lorsque l'urgence invoquée par le demandeur dans son recours est reconnue par le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne, la Commission statue sur le recours dans un délai de 10 jours ouvrables à compter de la réception du recours. En cas de rejet de l'urgence par le Président de la Commission ou par le membre désigné par le Président, le recours est examiné par la Commission dans le délai ordinaire déterminé au § 1<sup>er</sup>.

L'urgence dûment motivée par le demandeur est celle qui rend manifestement inapproprié aux faits de la cause le respect du délai ordinaire établi par le § 1<sup>er</sup>, en raison des inconvénients graves susceptibles d'affecter la situation du demandeur si le délai précité devait être observé.

§ 3. Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège peuvent arrêter conjointement des règles de procédure devant la Commission complémentaires à celles figurant dans le présent décret et ordonnance conjoints.

**Art. 30.** La Commission publie sur son site internet, lequel peut être une rubrique du site internet du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, dans les 20 jours ouvrables de leur adoption, les décisions, avis et propositions qu'elle adopte.

Sauf consentement préalable du requérant en vue d'une publication nominative, la Commission d'accès aux documents administratifs opère une pseudonymisation des décisions avant leur publication. Elle omet également toute information qu'elle jugera confidentielle.

**Art. 31.** La Commission rédige un rapport annuel.

Ce rapport comprend au moins :

1° le nombre de recours introduits et le nombre de décisions adoptées ;

2° le délai moyen de traitement d'un recours ;

3° le nombre de réunions de la Commission ;

4° une synthèse des principales problématiques auxquelles la Commission a été confrontée, tant sur le fond des affaires que sur le fonctionnement de la Commission elle-même ;

5° une liste répertoriant les cas dans lesquels les délais visés aux articles 25, § 1<sup>er</sup>, alinéa 3 et 28, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2 et 3 n'ont pas été respectés. Cette liste mentionne l'autorité administrative concernée et le nombre de dépassements des délais.

Le rapport annuel est présenté par le Président de la Commission ou le membre qu'il désigne au Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale au plus tard le 31 mars de l'année qui suit celle à laquelle il se rapporte.

Le rapport annuel est publié sur le site internet de la Commission.



CHAPITRE VI. — *Dispositions modificatives, abrogatoires et transitoires**Section 1<sup>re</sup>. — Dispositions abrogatoires*

**Art. 32.** Sont abrogés :

- 1° l'ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 30 mars 1995 relative à la publicité de l'administration ;
- 2° l'ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 mars 2004 sur l'accès à l'information relative à l'environnement et à l'aménagement du territoire dans la Région de Bruxelles-Capitale ;
- 3° l'ordonnance de la Commission communautaire commune du 26 juin 1997 relative à la publicité de l'administration ;
- 4° le décret de la Commission communautaire française du 11 juillet 1996 relatif à la publicité de l'administration ;
- 5° la loi du 12 novembre 1997 relative à la publicité de l'administration dans les provinces et les communes, en ce qu'elle s'applique aux communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

*Section 2. — Dispositions transitoires*

**Art. 33.** Toutes les compétences dévolues à la Commission d'accès aux documents administratifs instituée par le présent décret et ordonnance conjoints sont exercées dès son entrée en vigueur par la Commission régionale d'accès aux documents administratifs instituée par l'ordonnance du 30 mars 1995 relative à la publicité de l'administration.

Les membres de la Commission régionale d'accès aux documents administratifs instituée par l'ordonnance du 30 mars 1995 relative à la publicité de l'administration poursuivent leur mandat au sein de la Commission d'accès aux documents administratifs instituées par le présent décret et ordonnance conjoints. Dès l'entrée en vigueur du présent décret et ordonnance conjoints, le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège désignent conjointement quatre nouveaux membres de la Commission et quatre membres suppléants conformément à l'article 26 du présent décret et ordonnance conjoints. Le mandat de ces nouveaux membres s'achèvent en même temps que celui des membres qui poursuivent leur mandat.

Les demandes d'avis pendantes devant les Commissions d'accès aux documents administratifs, instituées respectivement par les articles 10, § 1<sup>er</sup>, du décret de la Commission communautaire française du 11 juillet 1996 relatif à la publicité de l'administration et 21 de l'ordonnance de la Commission communautaire commune du 26 juin 1997 relative à la publicité de l'administration, sont examinées par la Commission d'accès aux documents administratifs instituée par le présent décret et ordonnance conjoints. La procédure d'examen de la demande d'avis est reprise *ab initio* conformément aux articles 28 et 29.

**Art. 34.** Jusqu'à l'entrée en vigueur de l'arrêté conjoint visé à l'article 29, § 3, du présent décret et ordonnance conjoints, les règles établies par les articles 4, 5, 6, 8, 9, 10 et 11 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 septembre 1996 réglant la composition et le fonctionnement de la Commission régionale d'accès aux documents administratifs demeurent d'application. Elles s'appliquent en complément des règles relatives à la composition et au fonctionnement de la Commission établies par la présente ordonnance.

**Art. 35.** Dans l'attente de la détermination, par les autorités administratives, de la rétribution qui peut éventuellement être exigée pour la délivrance d'un document administratif ou d'une information environnementale sous forme de copie, les montants maximum suivants sont applicables :

- 0,01 euros, par face, pour un document au format A4 en noir et blanc ;
- 0,02 euros, par face, pour un document supérieur au format A4, mais ne dépassant pas le format A3, en noir et blanc ;
- 0,04 euros, par face, pour un document au format A2, en noir et blanc ;
- 0,08 euros, par face, pour un document au format A1, en noir et blanc.

Les montants précités sont triplés pour les copies en couleur.

Si une rétribution est exigée, le prix de la copie plus celui du coût de sa communication sur place ou par envoi postal ou autre moyen de transmission est fixé à un minimum de 1 euro.

**Art. 36.** Les décisions et les actes qui doivent faire l'objet d'une publicité active en vertu du présent décret et ordonnance conjoints sont ceux qui sont adoptés après l'entrée en vigueur de la disposition qui en exige la publication.

CHAPITRE VII. — *Dispositions finales*

**Art. 37.** Le présent décret et ordonnance conjoints ne préjudicie pas aux dispositions législatives qui prévoient une publicité plus étendue de l'administration.

**Art. 38.** Les autorités administratives veillent, dans la mesure où cela leur est possible, à ce que toute information compilée par une autorité publique ou pour compte de celle-ci soit à jour, précise et comparable.

Sur demande, les autorités publiques répondent aux demandes d'informations en indiquant, le cas échéant, l'endroit où les indications concernant les procédés de mesure, y compris les procédés d'analyse, de prélèvement et de préparation des échantillons, utilisés pour la compilation des informations, peuvent être trouvées ou en faisant référence à une procédure standardisée.

**Art. 39.** Les dispositions du chapitre II entrent en vigueur six mois après la date de publication du présent décret et ordonnance conjoints.

Le Gouvernement, le Collège réuni et le Collège fixent conjointement la date d'entrée en vigueur des articles 8, § 2 et 27, § 1<sup>er</sup>, alinéa 3.

**Art. 40.** Le présent décret et ordonnance conjoints est évalué par le Parlement après la présentation du premier rapport annuel par la Commission d'accès aux documents administratifs.

Cette évaluation portera au minimum sur la nécessité de :

1. consacrer des sanctions supplémentaires et la procédure y afférente si des manquements aux obligations en matière de publicité active sont constatés ;
2. renforcer le support administratif dont bénéficie la Commission d'accès aux documents administratifs.

Bruxelles, le 26 avril 2019.

La Présidente,

Un.e Secrétaire,

Le Greffier,

Bruxelles le 16 mai 2019.

Pour le Gouvernement francophone bruxellois :

F. LAANAN,

Ministre-Présidente du Gouvernement francophone bruxellois, chargée du Budget, de l'Enseignement, du Transport scolaire, de l'Accueil de l'Enfance, du Sport et de la Culture

R. VERVOORT,

Ministre du Gouvernement francophone bruxellois, chargé de la Cohésion sociale et du Tourisme

C. JODOGNE,

Ministre du Gouvernement francophone bruxellois, chargée de la Fonction publique, de la politique de la Santé

D. GOSUIN,

Ministre du Gouvernement francophone bruxellois, chargé de la Formation professionnelle

C. FREMAULT,

Ministre du Gouvernement francophone bruxellois, chargée de la Politique d'aide aux Personnes handicapées, de l'Action sociale, de la Famille et des Relations internationales

VERTALING

#### VERENIGDE VERGADERING VAN DE FRANSE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE

[C – 2019/12672]

**16 MEI 2019. — Decreet en Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen**

De Vergadering van de Franse Gemeenschapscommissie heeft aangenomen en Wij, het College, bekrachtigen en verkondigen hetgeen volgt:

#### HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie regelt een aangelegenheid bedoeld in de artikelen 39, 135 en 135bis van de Grondwet, alsook in de artikelen 127 en 128 van de Grondwet krachtens artikel 138 ervan.

**Art. 2.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie heeft tot doel om de bestuurlijke transparantie te versterken door de toegang tot bestuursdocumenten en milieu-informatie te vergemakkelijken.

Het beoogt eveneens de omzetting van richtlijn 2003/4/EG van het Europees Parlement en de Raad van 28 januari 2003 inzake de toegang van het publiek tot milieu-informatie en tot intrekking van richtlijn 90/313/EEG van de Raad. Met het oog daarop strekt het ertoe het recht op toegang tot milieu-informatie die door of voor overheidsinstanties wordt beheerd te waarborgen en de basisvoorwaarden en praktische regelingen voor de uitoefening van dat recht vast te stellen, alsook erop toe te zien dat, als regel, milieu-informatie geleidelijk aan het publiek beschikbaar wordt gesteld en onder het publiek wordt verspreid, om aldus deze milieu-informatie op de breedst mogelijke basis systematisch aan het publiek beschikbaar te stellen en onder het publiek te verspreiden. Daartoe moet het gebruik van onder meer computertelecommunicatie of elektronische technologie, voor zover beschikbaar, worden bevorderd.

Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie is van toepassing onverminderd de toepasbare bepalingen van verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 "betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG" en onverminderd de bestaande verplichtingen tot het weglaten van gegevens die krachtens een geldende internationale rechtsbepaling of binnenlandse wettelijke norm vertrouwelijk moeten blijven.

Het is tevens van toepassing onverminderd de ordonnantie van 4 oktober 2018 inzake de toegankelijkheid van de websites mobiele applicaties van de gewestelijke overheidsinstanties en de gemeenten.

**Art. 3.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie is van toepassing op:

1° de bestuurlijke overheden die afhangen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, hierna "gewestelijke bestuurlijke overheden" genoemd. Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden de gewestelijke organen die adviezen verstrekken in verband met milieu of ruimtelijke ordening, gelijkgesteld met gewestelijke bestuurlijke overheden;

2° de bestuurlijke overheden die de aan de Brusselse Agglomeratie toegewezen bevoegdheden uitoefenen;

Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden die bestuurlijke overheden met de "gewestelijke bestuurlijke overheden" gelijkgesteld;

3° iedere natuurlijke en rechtspersoon die:

a) openbare bestuursfuncties uitoefent, met inbegrip van specifieke taken, activiteiten of diensten met betrekking tot het milieu of ruimtelijke ordening;

b) onder toezicht van een orgaan of persoon als bedoeld onder punt 1° of 3° a) belast is met openbare verantwoordelijkheden of functies, of openbare diensten met betrekking tot het milieu of ruimtelijke ordening verleent.

Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden die natuurlijke of rechtspersonen met de "gewestelijke bestuurlijke overheden" gelijkgesteld;

4° de gemeentelijke bestuurlijke overheden, met inbegrip van de gemeentelijke organen die adviezen verstrekken in verband met milieu of ruimtelijke ordening;

5° de gewestelijke en gewestgrensoverschrijdende intercommunales die onder bestuurlijk toezicht staan van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en hun filialen, de gemeentelijke en meergemeentelijke vzw's en de autonome gemeentebedrijven zoals bedoeld in de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten.

Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie worden de intercommunales en hun filialen, de gemeentelijke en meergemeentelijke vzw's en de autonome gemeentebedrijven met de "gemeentelijke bestuurlijke overheden" gelijkgesteld;

6° de bestuurlijke overheden die afhangen van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;

7° de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

8° de verenigingen bedoeld in hoofdstuk XII en XIIbis van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

9° de bestuurlijke overheden die afhangen van de Franse Gemeenschapscommissie.

Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie is ook van toepassing op andere bestuurlijke overheden dan die welke bedoeld worden in het eerste lid, maar enkel in zoverre zij de openbaarmaking van bestuursdocumenten verbiedt of beperkt om redenen die behoren tot de bevoegdheid van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie.

**Art. 4.** Voor de toepassing van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie wordt verstaan onder:

1° Regering: de Brusselse Hoofdstedelijke Regering;

2° Verenigd College: het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;

3° College: het college van de Franse Gemeenschapscommissie;

4° bestuurlijke overheden: de bestuurlijke overheden bedoeld in artikel 3, 1° tot 9°, onverminderd artikel 3, tweede lid;

5° Leefmilieu Brussel: instelling van openbaar nut opgericht bij koninklijk besluit van 8 maart 1989;

6° ruimtelijke ordening: alle aangelegenheden bedoeld in artikel 6, § 1, I van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen;

7° milieu: alle aangelegenheden bedoeld in artikel 6, § 1, II, III en V van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen;

8° bestuursdocument: alle informatie, in welke vorm ook, waarover een bestuurlijke overheid beschikt;

9° milieu-informatie: alle informatie in geschreven, visuele, auditieve, elektronische of enige andere materiële vorm over:

a) de toestand van elementen van het milieu, zoals lucht en atmosfeer, water, bodem, land, landschap en natuurgebieden, met inbegrip van vochtige biotopen, biologische diversiteit en haar componenten, met inbegrip van genetisch gemodificeerde organismen, en de interactie tussen deze elementen;

b) factoren zoals stoffen, energie, geluid, straling of afval, emissies, lozingen en ander vrijkomen van stoffen in het milieu die de onder a) bedoelde elementen van het milieu aantasten of waarschijnlijk zullen aantasten;

c) maatregelen (met inbegrip van bestuurlijke maatregelen) zoals beleidsmaatregelen, wetgeving, plannen, programma's, milieueffectbeoordelingen van de plannen en programma's, milieuakkoorden en activiteiten die op de onder a) en b) bedoelde elementen en factoren van het milieu een uitwerking hebben of kunnen hebben, alsmede maatregelen of activiteiten ter bescherming van die elementen;

d) verslagen over de toepassing van de milieuwetgeving;

e) kosten/baten- en andere economische analyses en veronderstellingen die worden gebruikt in het kader van de onder c) bedoelde maatregelen en activiteiten, en

f) de toestand van de gezondheid en veiligheid van de mens, de levensomstandigheden van de mens, cultuurgebieden en bouwwerken, voor zover zij worden of kunnen worden aangetast door de onder a) bedoelde toestand van elementen van het milieu of, via deze elementen, door een van de onder b) en c) bedoelde factoren, maatregelen of activiteiten;

g) ruimtelijke ordening;

10° informatie die door een bestuurlijke overheid wordt beheerd: het bestuursdocument of de milieu-informatie in het bezit van een overheidsinstantie die zij heeft ontvangen of opgesteld. Behalve indien de informatie kennelijk geen betrekking heeft op de uitoefening van de functie van de betrokkene, is een gegeven in het bezit van een personeelslid van een bestuurlijke overheid of van een lid van een collegiale instantie die een bestuurlijke overheid vormt, een gegeven dat door een bestuurlijke overheid wordt beheerd;

11° aanvrager: elke natuurlijke of rechtspersoon die om een bestuursdocument of milieu-informatie verzoekt;

12° publiek: één of meer natuurlijke of rechtspersonen en hun verenigingen, organisaties of groepen;

13° werkdag: de dag die noch een zaterdag, noch een zondag, noch een feestdag is.

**Art. 5.** De in deze ordonnantie bepaalde termijnen beginnen te lopen vanaf de dag na die waarop het startpunt van de termijn ligt. De vervaldag is in de termijn begrepen. Is die dag geen werkdag, dan verstrijkt de termijn op de eerstvolgende werkdag.

## HOOFDSTUK II. — *Actieve openbaarheid*

### *Afdeling I. — Algemene bepalingen*

**Art. 6.** § 1. De bestuurlijke overheden beschikken over een website die, op de homepage, een makkelijk identificeerbare rubriek "transparantie" bevat.

Deze rubriek bevat minstens:

- 1° een document dat de bevoegdheden, de organisatie en de werkwijze van de bestuurlijke overheid beschrijft;
- 2° een inventaris van de subsidies die werden toegekend in de loop van het voorgaande jaar, met vermelding van de begunstigde, het voorwerp van de subsidie en het bedrag van de subsidie;
- 3° een inventaris van de studies die in de loop van het voorgaande jaar werden verricht voor rekening van de bestuurlijke overheid, voor zover ze werden verricht door een externe partner. De inventaris vermeldt voor elke studie de identiteit van de auteur, dat wil zeggen de naam van de rechtspersoon of natuurlijke persoon aan wie de studie werd toevertrouwd, evenals de kost van de studie;
- 4° een inventaris van de overheidsopdrachten die in de loop van het voorgaande jaar werden gesloten, met vermelding van de aanbesteder en van het vastgelegde bedrag;

5° de oproepen tot kandidaten en de voorwaarden inzake aanwerving, bevordering of vervanging voor alle betrekkingen die zij willen invullen, openbaar gemaakt binnen zeven werkdagen na de aanwervings-, bevorderings- of vervangingsbeslissing, evenals de beslissingen tot aanwerving, bevordering vervanging voor de betrekkingen van de ambtenaren van niveau A die zij invullen, openbaar gemaakt binnen zeven werkdagen vanaf de beslissing.

Het in het tweede lid, 1° bedoelde document wordt onmiddellijk bijgewerkt zodra een wijziging gevolgen heeft voor de bevoegdheden, de organisatie of de werkwijze van de overheid. De inventarissen bedoeld in het tweede lid, 2° tot 4° worden ieder jaar openbaar gemaakt tegen uiterlijk 1 april.

De Regering, het Verenigd College en het College kunnen gezamenlijk bepalen welke andere documenten moeten voorkomen in de in het 1e lid bedoelde rubriek.

§ 2. De Regering, het Verenigd College en het College maken alle geactualiseerde lijst van alle leden van de ministeriële kabinetten openbaar in de rubriek "transparantie" van hun website, met vermelding van hun naam en functie.

Het gemeentecollege maakt de geactualiseerde lijst van alle kabinetsleden die zijn tewerkgesteld op de dienst van de burgemeester en de schepenen openbaar in de rubriek "transparantie" van de gemeentelijke website, met vermelding van hun naam en functie.

De voorzitter van het OCMW maakt de geactualiseerde lijst van alle leden van zijn kabinet openbaar in de rubriek "transparantie" van de website van het OCMW, met vermelding van hun naam en functie.

§ 3. De Regering, het Verenigd College en het College verspreiden in de rubriek transparantie van hun website:

- uiterlijk op de dag vóór hun vergaderingen, de definitieve agenda van die vergaderingen;
- uiterlijk op de werkdag die volgt op hun vergadering, de beslissingen die zij goedgekeurd hebben alsook de nota's waarop die gebaseerd zijn.

§ 4. De openbaarmakingen in de rubriek "transparantie" op de websites van de bestuurlijke overheden vormen geen officiële openbaarmakingen.

**Art. 7.** De bestuurlijke overheden wijzen intern minstens één persoon aan die als taak heeft om de bestuursdocumenten evenals de milieu-informatie die openbaar gemaakt moeten worden in de rubriek "transparantie" van hun website te verzamelen en in te staan voor de door deze ordonnantie vereiste openbaarmaking.

De bestuurlijke overheden delen de Commissie voor toegang tot bestuursdocumenten de naam en de contactgegevens mee van deze persoon.

**Art. 8.** § 1. Elke briefwisseling uitgaande van een bestuurlijke overheid vermeldt de naam, de voornaam, de hoedanigheid, het administratief adres, het telefoonnummer en het e-mailadres van degene die meer inlichtingen over het dossier kan verstrekken.

In afwijking van het eerste lid mag deze vermelding bij gelijkaardige briefwisseling die naar meer dan honderd bestemmingen wordt gestuurd worden beperkt tot het administratief adres, het telefoonnummer en, indien bestaand, het specifieke e-mailadres van de bevoegde administratieve eenheid.

§ 2. Elke eenzijdige bestuurshandeling met individuele strekking die ter kennis wordt gebracht van een bestuurd, vermeldt de mogelijkheid om zich te wenden tot de Brusselse ombudsman, evenals de manier waarop dat moet gebeuren, de eventuele administratieve beroepsmogelijkheden, de instanties waarbij het beroep moet worden ingesteld en de geldende vormen en termijnen. Bij ontstentenis neemt de verjaringstermijn voor het indienen van het beroep geen aanvang.

**Art. 9.** De openbaarmaking in de rubriek "transparantie" van de websites van de in artikel 3 bedoelde bestuurlijke overheden houdt in dat het document of de informatie rechtstreeks lees-, afdruk- of hergebruiksklaar gemaakt wordt of dat doorverwezen wordt naar een andere website waarop het document of de informatie gelezen, afgedrukt of hergebruikt kan worden.

De Regering, het Verenigd College en het College bepalen, desgevallend gezamenlijk, de technische en praktische modaliteiten die het mogelijk moeten maken om de openbaar te maken gegevens in te zamelen en vlot te verwerken.

*Afdeling II. — Specifieke bepalingen betreffende  
informatie over het milieu en de ruimtelijke ordening*

**Art. 10.** Leefmilieu Brussel maakt de teksten van internationale verdragen, conventies en overeenkomsten, alsmede teksten van Europese, federale, gewestelijke of lokale wetgeving inzake of in verband met het milieu openbaar op zijn website. Het ziet erop toe dat deze teksten actueel blijven.

**Art. 11.** De bevoegde bestuurlijke overheden maken de door hen goedgekeurde milieuplannen en -programma's, ruimtelijke ordeningsplannen en -schema's, stedenbouwkundige reglementen en gedragslijnen inzake milieu en ruimtelijke ordening, evenals het bij de voormelde milieu-informatie horende milieueffectenrapport, binnen de dertig werkdagen nadat zij zijn goedgekeurd, openbaar in de rubriek "transparantie" van hun website.

**Art. 12.** De bevoegde bestuurlijke overheden maken de stedenbouwkundige vergunningen, de verkavelingsvergunningen en de wijzigingen ervan die waren onderworpen aan een milieueffectenrapport of aan een effectenstudie, binnen de tien werkdagen na de uitreiking ervan openbaar in de rubriek "transparantie" van hun website. Dit rapport of deze studie wordt eveneens openbaar gemaakt. Wanneer de stedenbouwkundige vergunningsaanvraag onderworpen was aan speciale regels van openbaarmaking, moeten ook de samenvattende plannen openbaar gemaakt worden.

Los van het feit of een milieueffectenrapport of een effectenstudie werd opgemaakt, maken de bevoegde bestuurlijke overheden binnen dezelfde termijn de stedenbouwkundige vergunningen, de verkavelingsvergunningen en de wijzigingen ervan openbaar wanneer zij belangrijke gevolgen kunnen hebben voor het milieu of voor de ruimtelijke ordening.

Wanneer de in de leden 1 en 2 bedoelde documenten gegevens bevatten over het privéleven, gegevens die het voorwerp uitmaken van een intellectueel eigendomsrecht of gegevens waarvan de openbaarmaking een ernstig gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, vergewist de bestuurlijke overheid zich ervan of deze gegevens uit het document zijn weggelaten voordat ze het openbaar maakt.

**Art. 13.** De Regering maakt de door haar goedgekeurde maatregelen voor de bescherming van het onroerend erfgoed openbaar op haar website binnen de tien werkdagen na de goedkeuring ervan.

**Art. 14.** § 1. Binnen tien werkdagen na de uitreiking of beslissing maken de bevoegde bestuurlijke overheden de milieuvergunningen, evenals de vergunningswijzigingen, de splitsingen van milieuvergunningen, de verlengingen van milieuvergunningen, de wijzigingen van voorwaarden voor het uitbaten van ingedeelde inrichtingen en de schorsingen en intrekkingen van milieuvergunningen waarover een milieueffectenrapport of een effectenstudie werd opgemaakt, openbaar in de rubriek "transparantie" van hun website. Dit rapport of deze studie wordt eveneens openbaar gemaakt.

Los van het feit of een milieueffectenrapport of een effectenstudie werd opgemaakt, maken de bevoegde bestuurlijke overheden binnen dezelfde termijn de in het eerste lid bedoelde documenten openbaar wanneer zij belangrijke gevolgen kunnen hebben voor het milieu of voor de ruimtelijke ordening.

Wanneer de in de leden 1 en 2 bedoelde documenten gegevens bevatten over het privéleven, gegevens die het voorwerp uitmaken van een intellectueel eigendomsrecht of gegevens waarvan de openbaarmaking een ernstig gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, vergewist de bestuurlijke overheid zich ervan of deze gegevens uit het document zijn weggelaten voordat ze het openbaar maakt.

§ 2. Leefmilieu Brussel maakt openbaar op haar website:

1° de lijst met erkenningen bedoeld in artikel 78 van de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen;

2° de inspectieverslagen die vereist zijn door artikel 19, § 6 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 november 2013 inzake geïntegreerde preventie en bestrijding van verontreiniging door industriële emissies, binnen de dertig werkdagen nadat zij ter kennis gebracht zijn van de exploitant;

3° de gegevens die krachtens de artikelen 9 en 10 van de ordonnantie van 5 maart 2009 betreffende het beheer en de sanering van verontreinigde bodems ter beschikking van het publiek gesteld of openbaar gemaakt moeten worden.

Wanneer de in het eerste lid bedoelde documenten gegevens bevatten over het privéleven, gegevens die het voorwerp uitmaken van een intellectueel eigendomsrecht of gegevens waarvan de openbaarmaking een ernstig gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, vergewist de bestuurlijke overheid zich ervan of deze gegevens uit het document zijn weggelaten voordat ze het openbaar maakt.

**Art. 15.** De bevoegde bestuurlijke overheden maken in geval van een onmiddellijke bedreiging van de gezondheid van de mens of het milieu, hetzij veroorzaakt door menselijke activiteiten hetzij ten gevolge van natuurlijke oorzaken, alle informatie die de bevolking die waarschijnlijk zal worden getroffen in staat kan stellen maatregelen te nemen om de uit de bedreiging voortvloeiende schade te voorkomen of te beperken, onmiddellijk openbaar in de rubriek "transparantie" van hun website.

**Art. 16.** Onverminderd de rapporteringsverplichtingen die voortvloeien uit andere wetgevingen maakt de Regering om de vier jaar een gedetailleerd verslag over de staat van het Brusselse leefmilieu, dat ze ook doorstuurt naar het Brussels Hoofdstedelijk Parlement, openbaar op haar website. Om de twee jaar maakt de Regering op haar website een samenvattende nota met betrekking tot de belangrijkste milieu-indicatoren openbaar.

Dat verslag en die samenvattende nota worden opgesteld door Leefmilieu Brussel en beschrijven de toestand van de verschillende in artikel 4, 9° genoemde componenten van het leefmilieu, de druk die erop wordt uitgeoefend, de sociaaleconomische context, de ondernemingen, het vervoer, de sociaal-demografische veranderingen en schetsen een beeld van de ontwikkeling ervan.

Ze gaan uit van gewestelijke, en eventueel lokale gegevens, waarvan sommige een coherente vergelijking mogelijk moeten maken met de gegevens die door diverse internationale instellingen werden vergaard in het kader van de verslagen op het niveau van de landen en van de stadsgewesten, en waarvan andere de specifieke Brusselse toestand moeten weergeven. Ze worden vervolgens ter advies voorgelegd aan de Raad voor het Leefmilieu. Dat advies moet tevens openbaar gemaakt worden op de website van de Regering.

Het verslag omvat bovendien de volgende sociaaleconomische indicatoren:

- structuren van de ondernemingen (primaire-secundaire-tertière);
- industriële ongevallen;
- evolutie van de vervoerwijzen.

#### HOOFDSTUK III. — *Passieve openbaarheid*

**Art. 17. § 1.** Eenieder kan, volgens de voorwaarden bepaald in dit gezamenlijk decreet en ordonnantie, elk bestuursdocument en alle milieu-informatie van een bestuurlijke overheid ter plaatse inzien, dienomtrent uitleg krijgen en mededeling in afschrift ervan ontvangen.

§ 2. Het verkrijgen van afschriften van bestuursdocumenten of milieu-informatie kan onderworpen worden aan een vergoeding, die niet hoger mag liggen dan de kostprijs. Die vergoedingen zijn contant betaalbaar indien het afschrift door de aanvrager in ontvangst wordt genomen bij de bestuurlijke overheid. Die geeft als bewijs van betaling een ontvangstbewijs af. Indien het afschrift per post of via een andere verzendingswijze aan de aanvrager wordt verstuurd, dan moeten de vergoedingen vooraleer het afschrift wordt verzonden, worden betaald door overschrijving of storting op de ontvangstenrekening van de overheid in kwestie.

§ 3. Voor bestuursdocumenten die informatie bevatten over een met naam genoemde of identificeerbare natuurlijke persoon, wanneer deze informatie een beoordeling of een waardeoordeel vormt ten aanzien van deze persoon of wanneer ze betrekking heeft op een gedrag van deze persoon waarvan het rijdbaar maken aan die persoon kennelijk nadeel kan berokkenen, is vereist dat de aanvrager een belang aantoonst.

Het eerste lid is niet toepasbaar op milieu-informatie.

**Art. 18. § 1.** Inzage, uitleg of mededeling in afschrift van een bestuursdocument of van milieu-informatie geschiedt op aanvraag. De aanvraag vermeldt duidelijk de materie waarover het gaat en, indien mogelijk, de desbetreffende bestuursdocumenten of milieu-informatie en wordt per post, elektronisch of per drager gericht aan de bevoegde bestuurlijke overheid.

§ 2. De aanvraag is onontvankelijk als:

1° zij niet is ondertekend door de aanvrager.

Voor rechtspersonen moet de aanvraag worden ondertekend door de gevolmachtigde. Daarnaast vermelden ze in hun aanvraag hun inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen zoals bedoeld in artikel III.15 van het Wetboek van Economisch Recht of verstrekken ze een afschrift van hun statuten wanneer het gaat om een rechtspersoon naar buitenlands recht.

Als de aanvraag per e-mail wordt verstuurd, wordt ze als geldig ondertekend beschouwd wanneer de aanvrager, of de gevolmachtigde van de aanvragende rechtspersoon, bij zijn e-mail een fotokopie, een foto of een scan van een identiteitsdocument voegt.

Wanneer de aanvraag is ondertekend door een advocaat of door een advocaat per e-mail is verstuurd, hoeft de aanvrager de in de voorgaande leden bedoelde documenten niet bij te voegen;

2° als de naam en het adres van de aanvrager niet vermeld zijn;

3° als zij niet tot de overheid gericht is waardoor zij gedateerd kan worden.

Indien een aanvraag niet onontvankelijk is, moet de bevoegde bestuurlijke overheid dat zo spoedig mogelijk aan de aanvrager laten weten, mits die in de aanvraag is geïdentificeerd.

§ 3. Wanneer de aanvraag om inzage, uitleg of mededeling in afschrift gericht is tot een bestuurlijke overheid die niet bevoegd is of het bestuursdocument of de milieu-informatie niet in haar bezit is, stelt zij de aanvrager daarvan onverwijld in kennis en deelt zij hem de benaming en het adres mee van de overheid die volgens haar inlichtingen bevoegd is of het bestuursdocument bezit. Indien de bestuurlijke overheid het document als onbestaand beschouwd, deelt ze dit onverwijld mee aan de aanvrager.

§ 4. De aanvrager geeft aan op welke manier hij kennis wenst te nemen van het document of van de milieu-informatie. Bij ontstentenis van deze precisering, gaat de voorkeur uit naar de verzending van een fotokopie per e-mail.

§ 5. De bestuurlijke overheid houdt een register bij van de schriftelijke aanvragen volgens datum van ontvangst.

**Art. 19. § 1.** De bestuurlijke overheid mag een vraag om inzage, uitleg of mededeling in afschrift van een bestuursdocument of milieu-informatie afwijzen in de mate dat de vraag:

1° een bestuursdocument of milieu-informatie betreft waarvan de openbaarmaking, om reden dat het document niet af of onvolledig is, tot misvatting aanleiding kan geven. Desgevallend vermeldt de bestuurlijke overheid de naam van de instantie die verantwoordelijk is voor de voorbereiding van de documenten of informatie, alsmede het geschatte tijdstip van voltooiing;

2° advies of een mening betreft die uit vrije wil en vertrouwelijk aan de overheid is meegedeeld;

3° kennelijk onredelijk is;

4° te algemeen geformuleerd blijft, ook na toepassing van artikel 20, § 3.

§ 2. De bestuurlijke overheid wijst de aanvraag om inzage, uitleg of het ontvangen van een afschrift van een bestuursdocument af, wanneer zij heeft vastgesteld dat het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen de bescherming van een van de volgende belangen:

1° de fundamentele rechten en vrijheden van de bestuurden, met inbegrip van de privacy;

2° de internationale betrekkingen en de openbare veiligheid;

3° de rechtsgang, de mogelijkheid voor een persoon om een eerlijk proces te krijgen of de mogelijkheid voor een overheid om een onderzoek van strafrechtelijke of disciplinaire aard in te stellen;

4° de geheimhouding van de identiteit van de persoon die het document of de informatie vertrouwelijk aan de bestuurlijke overheid heeft meegedeeld ter aangifte van een strafbaar of strafbaar geacht feit;

5° een economisch of financieel belang van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Franse Gemeenschapscommissie, de gemeenten en OCMW's en van alle overheden die bedoeld worden in artikel 3, 1° tot 9°;

6° het vertrouwelijke karakter van de beraadslagingen van de overheid;

7° de vertrouwelijkheid van commerciële of industriële informatie, wanneer deze vertrouwelijkheid bij de gewestelijke of Europese wetgeving geboden wordt om een gewettigd economisch belang te beschermen;

8° de bescherming van het milieu waarop die informatie betrekking heeft, zoals de habitat van zeldzame soorten;

9° de vertrouwelijkheid die vereist is voor het uitvoeren van evaluaties van de personeelsleden van de bestuurlijke overheid in kwestie en interne audits.

Deze paragraaf is niet van toepassing op de milieu-informatie.

§ 3. De bestuurlijke overheid wijst de aanvraag om inzage, uitleg of het ontvangen van een afschrift van een milieu-informatie af, wanneer zij heeft vastgesteld dat het publiek belang van de openbaarmaking niet opweegt tegen de bescherming van een van de volgende belangen:

1° het vertrouwelijke karakter van de beraadslagingen van de overheid wanneer deze vertrouwelijkheid bij wet geboden wordt;

2° de internationale betrekkingen en de openbare veiligheid;

3° de rechtsgang, de mogelijkheid voor een persoon om een eerlijk proces te krijgen of de mogelijkheid voor een overheid om een onderzoek van strafrechtelijke of disciplinaire aard in te stellen;

4° de vertrouwelijkheid van commerciële of industriële informatie wanneer deze vertrouwelijkheid bij de gewestelijke of Europese wetgeving geboden wordt om een gewettigd economisch belang te beschermen;

5° de vertrouwelijkheid van persoonsgegevens en dossiers betreffende een natuurlijk persoon wanneer deze persoon geen toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze informatie en de vertrouwelijkheid van deze informatie bij de gewestelijke of Europese wetgeving geboden wordt;

6° de belangen of de bescherming van iedere persoon die de gevraagde gegevens op vrijwillige basis heeft verstrekt zonder daartoe te zijn verplicht door de wet of zonder dat de wet hem daartoe kan verplichten, tenzij deze persoon toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze gegevens;

7° de bescherming van het milieu waarop de gevraagde informatie betrekking heeft, zoals de habitat van zeldzame soorten.

De bestuurlijke overheid kan zich niet baseren op de punten 1°, 4°, 5°, 6° of 7° om een aanvraag te verwerpen, wanneer die betrekking heeft op informatie over emissies in het milieu.

§ 4. De bestuurlijke overheid wijst de vraag om inzage, uitleg of het ontvangen van een afschrift van een bestuursdocument af wanneer de openbaarmaking afbreuk doet aan een geheimhoudingsverplichting die ingesteld is bij een ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, een ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie of een decreet van de Franse Gemeenschapscommissie.

Deze paragraaf is niet van toepassing op de milieu-informatie.

§ 5. Voor de toepassing van de paragrafen 2 en 3 houdt de afwijzing van de vraag om mededeling in afschrift van een bestuursdocument of milieu-informatie niet noodzakelijk in dat de vraag om inzage van dat document of die milieu-informatie of uitleg erover afgewezen wordt.

Wanneer met toepassing van de paragrafen 2, 3 en 4 een bestuursdocument of milieu-informatie slechts voor een deel aan de openbaarheid moet of mag worden onttrokken, wordt de inzage, de uitleg of de mededeling in afschrift tot het overige deel beperkt.

**Art. 20.** § 1. Onverminderd hoofdstuk II en de mogelijkheid voor een bestuurlijke overheid om ze onmiddellijk ter plaatse te laten raadplegen, stelt de overheid waarbij een aanvraag is ingediend, de bestuursdocumenten en de milieu-informatie zo spoedig mogelijk of uiterlijk binnen de twintig werkdagen nadat ze het verzoek heeft ontvangen ter beschikking van de aanvrager, rekening houdend met de termijn die door de aanvrager in zijn schriftelijk verzoek is vermeld en, in voorkomend geval, met de hoogdringendheid die de aanvrager inroep.

§ 2. Die termijn wordt op veertig werkdagen gebracht indien de omvang en de ingewikkeldheid van de informatie van dien aard zijn dat de termijn van twintig werkdagen niet haalbaar is. In dat geval wordt de aanvrager zo spoedig mogelijk, en in ieder geval voordat de termijn van twintig werkdagen afloopt, in kennis gesteld van de verlenging ervan en de redenen daarvoor.

§ 3. Indien een verzoek te vaag geformuleerd is, verzoekt de bestuurlijke overheid de aanvrager zo spoedig mogelijk en vóór het verstrijken van de termijn van twintig werkdagen zijn verzoek te verduidelijken en is zij hem daarbij behulpzaam.

§ 4. De aanvrager heeft de mogelijkheid om te vragen dat zijn aanvraag dringend wordt onderzocht. Hij dient de redenen die deze hoogdringendheid rechtvaardigen aan te geven in zijn aanvraag. De door de aanvrager behoorlijk gemotiveerde hoogdringendheid is deze die de naleving van de in de paragrafen 1 en 2 bedoelde behandelingstermijnen kennelijk ongeschikt maakt omdat de situatie van de aanvrager ernstige nadelige gevolgen zouden ondergaan als de voornoemde termijnen in acht zouden worden genomen.

Wanneer de bestuurlijke overheid de hoogdringendheid van de aanvraag erkent, beantwoordt ze er zo vlug mogelijk op en uiterlijk binnen zeven werkdagen volgend op de ontvangst van de aanvraag.

Wanneer de bestuurlijke overheid de ingeroepen hoogdringendheid ongegrond acht, brengt ze de aanvrager daar onmiddellijk van op de hoogte bij een met redenen omklede beslissing en past ze de termijnen toe die zijn vastgesteld in de paragrafen 1 en 2.

§ 5. In afwijking van de paragrafen 1 tot 4 worden de verzoeken prioritair behandeld en volgens een versnelde procedure wanneer het verzoek om toegang betrekking heeft op een beslissing die onderworpen is aan een lopende procedure van openbaar onderzoek krachtens het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening of de in uitvoering daarvan aangenomen normen, de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen of de ordonnantie van 18 maart 2004 betreffende de milieu-effectenbeoordeling van bepaalde plannen en programma's.

In dat geval stelt de bestuurlijke overheid waaraan het verzoek wordt gericht, de gevraagde documenten en informatie onmiddellijk, of indien het document of de informatie zich niet bevindt in de ruimte waar het ter openbaar onderzoek voorgelegde dossier kan worden ingekeken, uiterlijk een week vóór het aflopen van de termijn van het openbaar onderzoek ter beschikking van de aanvrager.

**Art. 21.** Elke weigering om de verzochte informatie geheel of gedeeltelijk of in de gevraagde vorm of het gevraagde formaat beschikbaar te stellen, wordt schriftelijk binnen de termijn bedoeld in artikel 20, § 1 tot 4, al naargelang van het geval, aan de aanvrager meegedeeld.

Indien de bestuurlijke overheid waaraan naar aanleiding van een openbaar onderzoek een verzoek werd gericht, van mening is dat de toegang tot het gevraagde document of tot de gevraagde informatie geweigerd of beperkt moet worden krachtens een van de redenen bedoeld in artikel 18, brengt zij dat binnen de zeven werkdagen na het verzoek ter kennis van de aanvrager.

De kennisgeving vermeldt op duidelijke, precieze en volledige wijze de redenen voor de weigering en wijst op het bestaan van het beroep waarin voorzien is door hoofdstuk V, op de na te leven vormen en termijnen, evenals op de mogelijkheid zich te wenden tot de Brusselse ombudsman en de manier waarop dat moet gebeuren.

Het ontbreken van een kennisgeving binnen de in de voorgaande leden bedoelde termijnen staat gelijk met een weigering.

#### HOOFDSTUK IV. — *Verbeteren van onjuiste of onvolledige informatie*

**Art. 22.** Wanneer een persoon aantoont dat een bestuursdocument of milieu-informatie van een bestuurlijke overheid onjuiste of onvolledige gegevens bevat die hem betreffen, is die overheid ertoe gehouden de nodige verbeteringen aan te brengen zonder dat het de betrokkene iets kost.

De verbetering geschiedt op schriftelijke aanvraag van de betrokkene.

**Art. 23.** De bestuurlijke overheid geeft aan een aanvraag tot verbetering gevolg binnen uiterlijk één maand vanaf de ontvangst van de aanvraag. In geval van weigering deelt ze de redenen voor de afwijzing mee.

Deze termijn kan met twee maanden worden verlengd als de vraag complex is of als er veel aanvragen worden ontvangen. In dat geval brengt de bestuurlijke overheid de betrokkene op de hoogte binnen één maand vanaf de ontvangst van de aanvraag.

Komt er geen antwoord aan de bestuurlijke overheid binnen de gestelde termijn, dan wordt de aanvraag geacht te zijn afgewezen.

**Art. 24.** Wanneer de vraag gericht is tot een bestuurlijke overheid die niet bevoegd is om de verbeteringen aan te brengen, stelt deze de aanvrager daarvan onverwijld in kennis en deelt zij hem de benaming en het adres mee van de overheid die naar haar informatie daartoe bevoegd is.

#### HOOFDSTUK V. — *Commissie voor toegang tot bestuursdocumenten*

**Art. 25.** § 1. De Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten, hierna de Commissie genoemd, behandelt beroepen die ingesteld worden tegen:

1° de niet-naleving van de verplichtingen met betrekking tot actieve openbaarmaking waarin voorzien is door hoofdstuk II, met uitzondering van de in artikel 15 bedoelde verplichting om een gedetailleerd verslag over de staat van het milieu en een samenvattende nota op te maken;

2° de afwijzingen van opvragingen bedoeld in hoofdstuk III;

3° de weigeringen tot verbeteren bedoeld in hoofdstuk IV.

Krachtens haar herzieningsbevoegdheid kan de Commissie zelf toegang verlenen tot de betwiste bestuursdocumenten of milieu-informatie of kan ze opdracht geven om deze te verbeteren.

In dat geval:

1° geeft de Commissie de bestuurlijke overheid opdracht om zich binnen de door haar gestelde termijn, die niet meer mag bedragen dan dertig dagen, te schikken naar haar beslissing;

2° indien de bestuurlijke overheid na het verstrijken van die termijn de onder het 1° bedoelde beslissing niet heeft nageleefd, bezorgt de Commissie zelf aan de aanvrager een afschrift van het bestuursdocument of van de milieu-informatie. In dat geval brengt ze de bestuurlijke overheid daar vijftien werkdagen op voorhand van op de hoogte.

Wanneer ze vaststelt dat een bestuurlijke overheid in gebreke blijft om te voldoen aan een in hoofdstuk II bedoelde verplichting, geeft de Commissie haar opdracht om onverwijld aan deze verplichting te voldoen.

§ 2. De Commissie kan op eigen initiatief advies verstrekken over de algemene toepassing van het gezamenlijk decreet en ordonnantie. Zij kan aan het Brussels Hoofdstedelijk Parlement of de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, aan de Vergadering of het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en aan de Vergadering of het College van de Franse Gemeenschapscommissie voorstellen doen in verband met de toepassing en de eventuele herziening ervan.

De Commissie kan door een bestuurlijke overheid ook worden geraadpleegd over een kwestie die betrekking heeft op de toepassing van deze ordonnantie en van de uitvoeringsbesluiten ervan.

**Art. 26.** § 1. De Commissie bestaat uit negen leden, onder wie een voorzitter wordt aangewezen. De voorzitter wordt aangewezen onder de leden van de Raad van State of van het auditoraat ervan of onder de magistraten van het gerechtelijk arrondissement Brussel.

Vier leden worden aangewezen onder de leden van het statutaire personeel van de bestuurlijke overheden die onder de toepassing van deze ordonnantie vallen. De in deze hoedanigheid aangewezen leden moeten houder zijn van een universitair diploma van de tweede cyclus in de rechten en voldoende ervaring in de openbaarheid van bestuur aantonen.

Vier leden worden aangewezen wegens hun grondige kennis omtrent de openbaarheid van bestuur. Zij dienen in het bezit te zijn van een universitair diploma van de tweede cyclus in de rechten en mogen geen ambtenaar zijn van een bestuurlijke overheid, noch de bestuurlijke overheden bedoeld in artikel 3, 1° tot 9° noch om het even welke andere bestuurlijke overheid.

De leden worden gezamenlijk door de Regering, het Verenigd College en het College aangewezen voor een hernieuwbare termijn van 5 jaar.

De Regering, het Verenigd College en het College bepalen gezamenlijk het bedrag van de vergoeding die wordt uitgekeerd aan de leden van de Commissie, evenals de manier waarop die wordt uitgekeerd.

§ 2. Voor elk van de leden wordt een plaatsvervanger aangewezen onder dezelfde voorwaarden als de werkende leden.



De plaatsvervanger vervangt een verhinderd of afwezig lid.

De plaatsvervanger voltooit het mandaat van zijn voorganger, indien deze ontslag neemt of om een of andere reden ophoudt deel uit te maken van de Commissie.

§ 3. De Commissie telt niet meer dan zes leden van dezelfde taal. Dit wordt geverifieerd aan de hand van de taal waarin het in de eerste paragraaf bedoelde diploma werd behaald.

De Commissie telt niet meer dan zes leden van hetzelfde geslacht.

§ 4. De Regering, het Verenigd College en het College bepalen gezamenlijk de aanvullende regels betreffende de samenstelling en de werkwijze van de Commissie.

§ 5. De Commissie oefent haar opdracht onafhankelijk en onpartijdig uit. Haar leden mogen niet onderworpen worden aan een evaluatie of een tuchtprocedure op basis van de motieven van de beslissingen die goedgekeurd zijn in het kader van de taken die krachtens dit gezamenlijk decreet en ordonnantie of de uitvoeringsbesluiten ervan toegewezen worden.

**Art. 27.** § 1. Het beroep bedoeld in artikel 25, § 1, 2° en 3° wordt bij de Commissie, op straffe van onontvankelijkheid, ingesteld binnen de dertig dagen na de weigering. Wanneer de aanvrager verzoekt om zijn beroep bij hoogdringendheid te onderzoeken, is de termijn voor het instellen van het beroep beperkt tot vijf werkdagen.

De in het eerste lid bedoelde termijnen beginnen te lopen vanaf de dag waarop kennis wordt genomen van de uitdrukkelijke weigeringsbeslissing of, bij ontstentenis van zo'n beslissing, vanaf de dag waarop de termijn waarbinnen de bestuurlijke overheid zich over de aanvraag moest uitspreken, verstrekken is.

In geval van indiening van een bezwaarschrift bij de Brusselse ombudsman, worden de in het eerste lid bedoelde termijnen onderbroken. Zodra de aanvrager van de ombudsman de kennisgeving ontvangt dat zijn tussenkomst een einde heeft genomen, begint een nieuwe termijn van dertig dagen of vijf dagen te lopen.

§ 2. Het beroep wordt, op straffe van onontvankelijkheid, ingediend door middel van een schriftelijke vraag die:

1° is ondertekend door de aanvrager.

Voor rechtspersonen moet de aanvraag worden ondertekend door de gevolmachtigde. Daarnaast vermelden ze in hun aanvraag hun inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen zoals bedoeld in artikel III.15 van het Wetboek van Economisch Recht of verstrekken ze een afschrift van hun statuten wanneer het gaat om een rechtspersoon naar buitenlands recht.

Als de aanvraag per e-mail wordt verstuurd, wordt ze als geldig ondertekend beschouwd wanneer de aanvrager, of de gevolmachtigde van de aanvragende rechtspersoon, bij zijn e-mail een fotokopie, een foto of een scan van een identiteitsdocument voegt.

Wanneer de aanvraag is ondertekend door een advocaat of door een advocaat per e-mail is verstuurd, hoeft de aanvrager de in de voorgaande leden bedoelde documenten niet bij te voegen;

2° de naam en het adres van de aanvrager vermeldt;

3° aan de Commissie gericht is op een manier waardoor zij gedateerd kan worden.

§ 3. Wanneer het beroep gericht is tegen een beslissing die de opvraging bedoeld in hoofdstuk III of de aanvraag tot verbetering bedoeld in hoofdstuk IV verwerpt, bevat het beroep, op straffe van onontvankelijkheid, een afschrift van de opvraging of van de aanvraag tot verbetering en, in geval van uitdrukkelijke weigering, een afschrift van de weigeringsbeslissing.

§ 4. Wanneer een beroep omwille van een van de redenen bedoeld in de paragrafen 1 tot 3 niet ontvankelijk is, moet de Commissie dat zo spoedig mogelijk laten weten aan de verzoeker, mits die in het beroep is geïdentificeerd.

§ 5. Wanneer bij de Commissie een beroep werd ingesteld, brengt zij dat onverwijld ter kennis van de betrokken bestuurlijke overheid.

**Art. 28.** § 1. De Commissie beschikt over onderzoeks- en dwangbevoegdheden.

De bestuurlijke overheid is verplicht om haar, binnen de zeven werkdagen vanaf de ontvangst van de in artikel 27, § 5 bedoelde kennisgeving, het document dat of de milieu-informatie die opgevraagd is of waarvan de verbetering gevraagd is, te bezorgen. De bestuurlijke overheid kan bij het document of bij de milieu-informatie een nota voegen die haar weigering om in te gaan op de oorspronkelijke aanvraag toelicht. Indien de nota die de weigering toelicht niet tegelijk met het document of de milieu-informatie wordt verstuurd, is de Commissie niet verplicht om ze in aanmerking te nemen.

In de veronderstelling dat de voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst de door de aanvrager ingeroepen hoogdringendheid erkent, wordt de in het voorgaande lid bedoelde termijn van zeven dagen beperkt tot twee werkdagen.

In afwijking van het tweede lid, wanneer de bestuurlijke overheid oordeelt dat de aanvraag kennelijk onredelijk is of kennelijk te vaag geformuleerd is, is zij niet verplicht om de opgevraagde documenten of milieu-informatie over te maken aan de Commissie. Wanneer de overheid niet is ingegaan op de oorspronkelijke aanvraag, wanneer ze deze kennelijk onredelijk of kennelijk te vaag geformuleerd acht, brengt ze de Commissie daar onverwijld van op de hoogte bij met redenen omklede beslissing.

Wanneer de bestuurlijke overheid de bestuursdocumenten of de milieu-informatie niet aan de Commissie overmaakt binnen de in het tweede en derde lid gestelde termijnen, maakt de Commissie hier melding van in het jaarverslag dat is bedoeld in artikel 31.

§ 2. De voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst kan zich ter plaatse begeven om kennis en een afschrift te nemen van het bestuursdocument of de milieu-informatie waarop het beroep betrekking heeft of van het even welk ander document dat nodig is voor de behandeling van dat beroep, en kan daartoe een beroep doen op de openbare macht.

§ 3. Indien, ondanks de in § 1 en 2 bedoelde bevoegdheden, de Commissie het betwiste bestuursdocument of de betwiste milieu-informatie niet krijgt, deelt zij dat onverwijld mee aan het Brussels Parlement en de Brusselse Regering, die onmiddellijk nieuwe sancties en de procedure ter zake bepalen.

**Art. 29.** § 1. Vanaf het ogenblik dat de Commissie beschikt over het document of de milieu-informatie, brengt zij de verzoeker daarvan op de hoogte. Zij doet binnen de zestig dagen nadat zij het bestuursdocument of de milieu-informatie ontvangen heeft, uitspraak over het beroep.

Wanneer de overheid de aanvraag kennelijk onredelijk of kennelijk te vaag geformuleerd acht, doet de Commissie uitspraak binnen de zestig dagen vanaf de ontvangst van het beroep. Indien zij de aanvraag noch kennelijk onredelijk noch te vaag geformuleerd acht, verzoekt ze de bestuurlijke overheid om haar het bestuursdocument of de milieu-informatie onverwijld te bezorgen. In dat geval neemt de termijn van zestig dagen een aanvang overeenkomstig het eerste lid.

Indien de in de vorige leden bepaalde termijnen niet worden nageleefd, wordt het beroep geacht te zijn verworpen.

Deze termijn van zestig dagen wordt opgeschort:

1° wanneer de Commissie het advies van de Gegevensbeschermingsautoriteit heeft ingewonnen, totdat het advies ontvangen is;

2° vanaf de dag waarop de Commissie van de Brusselse ombudsman de mededeling krijgt dat er bij hem een bezwaarschrift werd ingediend waarvan het voorwerp hetzelfde is als van het beroep dat werd ingesteld bij de Commissie. De ombudsman stelt de Commissie en de aanvrager gelijktijdig in kennis van het einde van zijn tussenkomst en van de eventuele aanbevelingen die hij geformuleerd heeft. In dat geval dient de aanvrager de Commissie ter kennis te brengen dat hij zijn beroep na de tussenkomst van de ombudsman wenst voort te zetten. Zonder deze kennisgeving door de aanvrager binnen vijftien dagen vanaf de ontvangst van de kennisgeving van de ombudsman door de Commissie, wordt de aanvrager geacht af te zien van zijn beroep.

§ 2. Wanneer de door de aanvrager ingeroepen hoogdringendheid door de voorzitter van de Commissie of door het lid dat hij aanwijst erkend wordt, doet de Commissie uitspraak over het beroep binnen de 10 werkdagen vanaf de ontvangst van het beroep. Indien de voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst de hoogdringendheid verwerpt, behandelt de Commissie het beroep binnen de gewone termijn die is vastgelegd in § 1.

De door de aanvrager behoorlijk gemotiveerde hoogdringendheid is deze die de naleving van de in de paragraaf 1 bedoelde gewone termijn kennelijk ongeschikt maakt omdat de situatie van de aanvrager ernstige nadelige gevolgen zouden ondergaan als de voornoemde termijn in acht zou worden genomen.

§ 3. De Regering, het Verenigd College en het College kunnen ten aanzien van de Commissie gezamenlijk procedureregels bepalen die de regels vermeld in deze ordonnantie aanvullen.

**Art. 30.** De Commissie maakt haar beslissingen, adviezen en voorstellen binnen de twintig werkdagen nadat zij die heeft goedgekeurd, openbaar op haar website, die een rubriek mag zijn van de website van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering.

Tenzij de verzoeker vooraf toestemming verleent om zijn naam openbaar te maken, pseudonimiseert de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten haar beslissingen voordat ze deze openbaar maakt. Ze zal er ook alle gegevens uit verwijderen die ze vertrouwelijk acht.

**Art. 31.** De Commissie maakt een jaarverslag op.

Dit verslag omvat minstens:

1° het aantal ingestelde beroepen en het aantal genomen beslissingen;

2° de gemiddelde behandelingstermijn van een beroep;

3° het aantal vergaderingen van de Commissie;

4° een samenvatting van de belangrijkste problematieken waarmee de Commissie werd geconfronteerd, zowel betreffende de grond van de zaken als betreffende de werkwijze van de Commissie zelf;

5° een lijst van de gevallen waarin de termijnen bedoeld in de artikelen 25, § 1, derde lid en 28, § 1, tweede en derde lid niet werden gerespecteerd. Deze lijst vermeldt de betrokken bestuurlijke overheid en het aantal overschrijdingen van de termijnen.

De voorzitter van de Commissie of het lid dat hij aanwijst stelt het jaarverslag voor aan het Parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tegen uiterlijk 31 maart van het jaar dat volgt op het jaar waarop het betrekking heeft.

Het jaarverslag wordt openbaar gemaakt op de website van de Commissie.

#### HOOFDSTUK VI. — *Wijzigings-, opheffings- en overgangsbepalingen*

##### *Afdeling 1. — Opheffingsbepalingen*

**Art. 32.** Worden opgeheven:

1° de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur;

2° de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 18 maart 2004 inzake toegang tot milieu-informatie en tot informatie betreffende de ruimtelijke ordening in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

3° de ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 26 juni 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur;

4° het decreet van de Franse Gemeenschapscommissie van 11 juli 1996 betreffende de openbaarheid van bestuur;

5° de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, in zoverre die van toepassing is op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

##### *Afdeling 2. — Overgangsbepalingen*

**Art. 33.** Alle bevoegdheden die zijn toegewezen aan de door dit gezamenlijk decreet en ordonnantie ingestelde Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten worden vanaf de inwerkingtreding van de ordonnantie uitgeoefend door de Gewestelijke Commissie voor de Toegang tot de Bestuursdocumenten die is ingesteld door de ordonnantie van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur.

De leden van de Gewestelijke Commissie voor de Toegang tot de Bestuursdocumenten die is ingesteld door de ordonnantie van 30 maart 1995 betreffende de openbaarheid van bestuur, zetten hun mandaat voort in de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten die is ingesteld door dit gezamenlijk decreet en ordonnantie. Vanaf de inwerkingtreding van deze ordonnantie wijzen de Regering, het Verenigd College en het College gezamenlijk vier nieuwe leden van de Commissie en vier plaatsvervangende leden aan, in overeenstemming met artikel 26 van deze ordonnantie. Het mandaat van deze nieuwe leden neemt een einde op hetzelfde ogenblik als het mandaat van de leden die hun mandaat voortzetten.

De adviesaanvragen die hangende zijn voor de Commissies voor de Toegang tot Bestuursdocumenten, die respectievelijk ingesteld zijn door artikel 10, § 1 van het decreet van de Franse Gemeenschapscommissie van 11 juli 1996 betreffende de openbaarheid van bestuur en artikel 21 van de ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 26 juni 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur worden onderzocht door de Commissie voor de Toegang tot Bestuursdocumenten die ingesteld is door dit gezamenlijk decreet en ordonnantie. De procedure voor het onderzoek van de adviesaanvraag wordt *ab initio* hernomen overeenkomstig de artikelen 28 en 29.

**Art. 34.** Tot aan de inwerkingtreding van het gezamenlijke besluit bedoeld in artikel 29, § 3 van deze ordonnantie, blijven de regels vastgesteld in de artikelen 4, 5, 6, 8, 9, 10 en 11 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 september 1996 tot regeling van de samenstelling en de werkwijze van de Gewestelijke Commissie voor de Toegang tot de Bestuursdocumenten van toepassing. Ze gelden als aanvulling op de regels betreffende de samenstelling en de werkwijze van de Commissie die wordt ingesteld door deze ordonnantie.

**Art. 35.** Totdat de bestuurlijke overheden bepaald hebben welke vergoeding zij eventueel zullen eisen om een bestuursdocument of milieu-informatie in de vorm van een afschrift te bezorgen, zijn de volgende maximumbedragen van toepassing:

- 0,01 euro per bladzijde voor een document in A4-formaat in zwart-wit;
  - 0,02 euro per bladzijde voor een document in een formaat dat groter is dan het A4-formaat, maar niet groter dan het A3-formaat, in zwart-wit;
  - 0,04 euro per bladzijde voor een document in A2-formaat in zwart-wit;
  - 0,08 euro per bladzijde voor een document in A1-formaat in zwart-wit.
- Voormelde prijzen worden verdriedubbeld voor kleurenkopieën.

Wanneer een vergoeding geëist wordt, wordt voor de kopie en de kosten van de overhandiging ervan ter plaatse of de verzending ervan per post of een ander overbrengingsmiddel samen een minimumprijs van 1 euro vastgesteld.

**Art. 36.** De beslissingen en handelingen die krachtens dit gezamenlijk decreet en ordonnantie het voorwerp moeten uitmaken van actieve openbaarmaking, zijn deze die worden goedgekeurd na de inwerkingtreding van de bepaling die er de openbaarmaking van oplegt.

#### HOOFDSTUK VII. — Slotbepalingen

**Art. 37.** Deze ordonnantie doet geen afbreuk aan de wetgevende bepalingen die in een ruimere openbaarheid van bestuur voorzien.

**Art. 38.** De bestuurlijke overheden zorgen ervoor, voor zover mogelijk, dat de door of voor een overheidsinstantie samengestelde informatie actueel, nauwkeurig en vergelijkbaar is.

De overheidsinstanties geven op verzoek, bij het beantwoorden van opvragingen van informatie, zo nodig, aan op welke plaats de gegevens kunnen worden gevonden met betrekking tot meetmethodes die bij het samenstellen van de informatie zijn gebruikt, inclusief de methodes voor analysering, monsternamen en voorbehandeling van de monsters, of verwijzen naar een gebruikte standaardprocedure.

**Art. 39.** De bepalingen van hoofdstuk II treden in werking zes maanden na de datum van bekendmaking van dit gezamenlijk decreet en ordonnantie.

De Regering, het Verenigd College en het College bepalen gezamenlijk de datum waarop de artikelen 8, § 2, en 27, § 1, derde lid, in werking treden.

**Art. 40.** Dit gezamenlijk decreet en ordonnantie wordt door het Parlement geëvalueerd na de voorstelling van het eerste jaarverslag van de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten.

Die evaluatie zal op zijn minst betrekking hebben op de noodzaak om:

1° bijkomende sancties en de procedure ter zake vast te leggen indien wordt vastgesteld dat de verplichtingen met betrekking tot actieve openbaarmaking niet worden nageleefd;

2° de administratieve ondersteuning van de Commissie voor Toegang tot Bestuursdocumenten te versterken.

Brussel, 26 april 2019.

De Voorzitter,

De Secretarissen,

De Griffier,

Brussel, 16 mei 2019.

Voor de Brusselse Franstalige Regering:

F. LAANAN,

Minister-presidente van de Brusselse Franstalige Regering,  
bevoegd voor de Begroting, het Onderwijs, het Schooltransport, de Kinderopvang, Sport en Cultuur

R. VERVOORT,

Minister van de Brusselse Franstalige Regering,  
bevoegd voor de Sociale Samenhang en Toerisme

C. JODOGNE,

Minister van de Brusselse Franstalige Regering,  
bevoegd voor het openbaar ambt, het gezondheidsbeleid

D. GOSUIN,

Minister van de Brusselse Franstalige Regering,  
bevoegd voor de beroepsopleiding

C. FREMAULT,

Minister van de Brusselse Franstalige Regering,  
bevoegd voor het H Sociale Actie, het Gezin en internationale Betrekkingen

**AUTRES ARRETES — ANDERE BESLUITEN****SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES**

[C – 2019/12928]

**Personnel et Organisation  
Nomination en qualité d'agent de l'Etat**

Par arrêté royal du 27 février 2019, les agents suivants sont nommés en qualité d'agent de l'Etat dans la classe A2 dans un emploi auquel est attaché le titre d'attaché, à partir de la date figurant en regard de leur nom :

M. BEULLENS Koen, né le 20.10.1976, à partir du 01.11.2018

M. VAN LOON Christophe, né le 13.05.1982, à partir du 01.11.2018

M. DUPONT Julien A J-R, né le 17.06.1980, à partir du 15.11.2018

M. KANA DJOUMESSI Laurence O P, née le 23.02.1985, à partir du 15.11.2018

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN**

[C – 2019/12928]

**Stafdienst Personeel en Organisatie  
Benoeming tot Rijksambtenaar**

Bij koninklijk besluit van 27 februari 2019, worden de hiernavolgende personeelsleden benoemd in de hoedanigheid van rijksambtenaar in de klasse A2, in een betrekking waaraan de titel van attaché verbonden is bij de FOD Financiën, met ingang van de datum vermeld tegenover hun naam:

M. BEULLENS Koen, geboren op 20.10.1976, met ingang van 01.11.2018

M. VAN LOON Christophe, geboren op 13.05.1982, met ingang van 01.11.2018

M. DUPONT Julien A J-R, geboren op 17.06.1980, met ingang van 15.11.2018

M. KANA DJOUMESSI Laurence O P, geboren op 23.02.1985, met ingang van 15.11.2018

**SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES**

[C – 2019/12929]

**Personnel et Organisation  
Nomination en qualité d'agent de l'Etat**

Par arrêté royal du 27 février 2019, les agents suivants sont nommés en qualité d'agent de l'Etat dans la classe A1 dans un emploi auquel est attaché le titre d'attaché, à partir de la date figurant en regard de leur nom :

M. BROODCOORENS Andy, né le 21.02.1990, à partir du 01.11.2018

M. D'HOINE Andreas B D, né le 20.02.1992, à partir du 01.11.2018

M. DE SCHRIJVER Michael, né le 21.02.1989, à partir du 01.11.2018

M. DILLEN Bart E A, né le 28.02.1971, à partir du 01.11.2018

M. HENCKENS Toon, né le 05.02.1990, à partir du 01.11.2018

M. HERREMANS Jonathan E J M, né le 10.06.1987, à partir du 01.11.2018

M. MESTDAGH Ann-Sophie, née le 21.04.1988, à partir du 01.11.2018

M. REYNAERT Mariska C, née le 10.07.1989, à partir du 01.11.2018

M. VAN RAMPELBERG-KINDT Nils, né le 07.03.1991, à partir du 01.11.2018

M. VAN RIET Linda J F, née le 21.02.1974, à partir du 01.11.2018

M. VANDERLINDEN Sarah, née le 04.08.1983, à partir du 01.11.2018

M. VERBRUGGEN Jimmy, né le 02.05.1979, à partir du 01.11.2018

M. ANDRE Yannick D J G, né le 25.04.1989, à partir du 15.11.2018

M. DE MEYER Stéphanie, née le 23.09.1991, à partir du 15.11.2018

M. DE WINTER Evy, née le 02.05.1992, à partir du 15.11.2018

M. MAES Michiel, né le 09.08.1990, à partir du 15.11.2018

M. VERCAEMPST Myleen J V, née le 17.11.1989, à partir du 15.11.2018

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN**

[C – 2019/12929]

**Stafdienst Personeel en Organisatie  
Benoeming tot Rijksambtenaar**

Bij koninklijk besluit van 27 februari 2019, worden de hiernavolgende personeelsleden benoemd in de hoedanigheid van rijksambtenaar in de klasse A1, in een betrekking waaraan de titel van attaché verbonden is bij de FOD Financiën, met ingang van de datum vermeld tegenover hun naam :

M. BROODCOORENS Andy, geboren op 21.02.1990, met ingang van 01.11.2018

M. D'HOINE Andreas B D, geboren op 20.02.1992, met ingang van 01.11.2018

M. DE SCHRIJVER Michael, geboren op 21.02.1989, met ingang van 01.11.2018

M. DILLEN Bart E A, geboren op 28.02.1971, met ingang van 01.11.2018

M. HENCKENS Toon, geboren op 05.02.1990, met ingang van 01.11.2018

M. HERREMANS Jonathan E J M, geboren op 10.06.1987, met ingang van 01.11.2018

M. MESTDAGH Ann-Sophie, geboren op 21.04.1988, met ingang van 01.11.2018

M. REYNAERT Mariska C, geboren op 10.07.1989, met ingang van 01.11.2018

M. VAN RAMPELBERG-KINDT Nils, geboren op 07.03.1991, met ingang van 01.11.2018

M. VAN RIET Linda J F, geboren op 21.02.1974, met ingang van 01.11.2018

M. VANDERLINDEN Sarah, geboren op 04.08.1983, met ingang van 01.11.2018

M. VERBRUGGEN Jimmy, geboren op 02.05.1979, met ingang van 01.11.2018

M. ANDRE Yannick D J G, geboren op 25.04.1989, met ingang van 15.11.2018

M. DE MEYER Stéphanie, geboren op 23.09.1991, met ingang van 15.11.2018

M. DE WINTER Evy, geboren op 02.05.1992, met ingang van 15.11.2018

M. MAES Michiel, geboren op 09.08.1990, met ingang van 15.11.2018

M. VERCAEMPST Myleen J V, geboren op 17.11.1989, met ingang van 15.11.2018

M. JANLIN Jonathan R J, né le 28.06.1982, à partir du 22.11.2018  
 M. ANCIAUX Eric G A G, né le 29.11.1962, à partir du 01.12.2018  
 M. DEMEYERE Jonas A, né le 19.05.1991, à partir du 01.12.2018  
 M. HELLINCKX Jeroen, né le 27.03.1979, à partir du 01.12.2018  
 M. RWANYINDO Joseph, né le 30.05.1983, à partir du 01.12.2018  
 M. SIMAL Philippe J D G, né le 16.11.1962, à partir du 01.12.2018  
 M. VAUTHIER Maxime S H M, né le 10.07.1991, à partir du 01.12.2018

M. JANLIN Jonathan R J, geboren op 28.06.1982, met ingang van 22.11.2018  
 M. ANCIAUX Eric G A G, geboren op 29.11.1962, met ingang van 01.12.2018  
 M. DEMEYERE Jonas A, geboren op 19.05.1991, met ingang van 01.12.2018  
 M. HELLINCKX Jeroen, geboren op 27.03.1979, met ingang van 01.12.2018  
 M. RWANYINDO Joseph, geboren op 30.05.1983, met ingang van 01.12.2018  
 M. SIMAL Philippe J D G, geboren op 16.11.1962, met ingang van 01.12.2018  
 M. VAUTHIER Maxime S H M, geboren op 10.07.1991, met ingang van 01.12.2018

## SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES

[C – 2019/12851]

**21 MAI 2019.** — Arrêté ministériel désignant les fonctionnaires appelés à siéger dans la fonction de conseiller général à la commission de recours visée à l'article 84octies, § 2 du code de la taxe sur la valeur ajoutée et à la commission de recours visée à l'article 413quinquies, § 2 du code des impôts sur les revenus 1992

Le Vice-Premier et Ministre des Finances,

Vu le Code de la taxe sur la valeur ajoutée, l'article 84octies, § 2 ;

Vu le Code des impôts sur les revenus 1992, l'article 413quinquies, § 2 ;

Considérant les modifications intervenues au niveau de la désignation à la fonction de conseiller général de plusieurs centres régionaux de recouvrement ;

Considérant que l'arrêté ministériel du 8 avril 2016 modifiant l'arrêté ministériel du 14 novembre 2014 désignant les Conseillers généraux - directeurs régionaux appelés à siéger à la Commission de recours visée à l'article 84octies, § 2, du Code de la taxe sur la valeur ajoutée et à la Commission de recours visée à l'article 413quinquies, § 2, du Code des impôts sur les revenus 1992, modifié par les arrêtés ministériels du 10 mai 2017 et 22 décembre 2017, doit être remplacé,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sont désignés pour siéger à la Commission de recours visée à l'article 84octies, § 2, du Code de la taxe sur la valeur ajoutée ainsi qu'à la Commission de recours visée à l'article 413quinquies, § 2, du Code des impôts sur les revenus 1992 :

Monsieur BOURBON, Erik, conseiller général ad interim du centre régional de recouvrement du Brabant flamand ;

Madame CARTA Ersilia, conseiller général du centre régional de recouvrement de Liège 1 ;

Monsieur DE GROEVE, Pol J.-L., conseiller général du centre régional de recouvrement de Namur-Luxembourg ;

Monsieur DEQUEKER, Dominique H.M., conseiller général ad interim du centre régional de recouvrement de Flandre orientale ;

Madame DERKONINGEN, Nele T.L., conseiller général du centre régional de recouvrement du Limbourg ;

Monsieur EXELMANS, Steven, conseiller général du centre régional de recouvrement d'Anvers 1 ;

Madame GILLEBERT, Isabelle M.G.S., conseiller général du centre régional de recouvrement de Bruxelles 1 ;

Madame HUPPERTS, Christiane H.A.C.G., conseiller général du centre de perception ;

Madame MAUCOURANT, Patricia H., conseiller général du centre régional de recouvrement du Hainaut Sud ;

Madame NEIRYNCK, Katy M., conseiller général du centre régional de recouvrement de Flandre occidentale ;

Monsieur PEERBOOM, Serge J.J., conseiller général ad interim du centre régional de recouvrement de Eupen-Sankt-Vith ;

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIËN

[C – 2019/12851]

**21 MEI 2019.** — Ministerieel besluit tot aanduiding van de ambtenaren die in de functie van adviseur-generaal zitting hebben in de beroepscommissie zoals bedoeld in artikel 84octies, § 2 van het wetboek van de belasting over de toegevoegde waarde en in de beroepscommissie zoals bedoeld in artikel 413quinquies, § 2 van het wetboek van de inkomstenbelastingen 1992

De Vice-Eerste Minister en Minister van Financiën,

Gelet op het Wetboek van de belasting over de toegevoegde waarde, artikel 84octies, § 2 ;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, artikel 413quinquies, § 2 ;

Gelet op de wijzigingen die zich hebben voorgedaan op het vlak van de aanduiding tot de functie van adviseur-generaal van verschillende regionale invorderingscentra ;

Overwegende dat het ministerieel besluit van 8 april 2016 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 14 november 2014 tot aanwijzing van de Adviseurs-generaal – gewestelijk directeurs die in aanmerking komen om zitting te hebben in de Beroepscommissie zoals bedoeld in artikel 84octies, § 2, van het Wetboek van de belasting over de toegevoegde waarde en in de Beroepscommissie zoals bedoeld in artikel 413quinquies, § 2, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 10 mei 2017 en 22 december 2017, moet vervangen worden,

Besluit :

**Artikel 1.** Worden aangewezen om zitting te hebben in de beroepscommissie, zoals bedoeld in artikel 84octies, § 2, van het Wetboek van de belasting over de toegevoegde waarde, evenals in de beroepscommissie zoals bedoeld in artikel 413quinquies, § 2, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992:

De heer BOURBON, Erik, adviseur-generaal ad interim van het regionaal invorderingscentrum van Vlaams-Brabant;

Mevrouw CARTA Ersilia, adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van Luik 1;

De heer DE GROEVE, Pol J.-L., adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van Namen-Luxembourg;

De heer DEQUEKER, Dominique H.M., adviseur-generaal ad interim van het regionaal invorderingscentrum van Oost-Vlaanderen;

Mevrouw DERKONINGEN, Nele T.L., adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van Limburg;

De heer EXELMANS, Steven, adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van Antwerpen 1;

Mevrouw GILLEBERT, Isabelle M.G.S., adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van Brussel 1;

Mevrouw HUPPERTS, Christiane H.A.C.G., adviseur-generaal van het inningscentrum;

Mevrouw MAUCOURANT, Patricia H., adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van Henegouwen Zuid;

Mevrouw NEIRYNCK, Katy M., adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van West-Vlaanderen;

De heer PEERBOOM, Serge J.J., adviseur-generaal ad interim van het regionaal invorderingscentrum van Eupen-Sankt-Vith;

Madame RAPAILLE, Lydie F.G., conseiller général ad interim du centre spécial de recouvrement ;

Madame RIXHON, Béatrice, S.A., conseiller général du centre régional de recouvrement de Liège 2 ;

Monsieur SELS, Hans H.T., conseiller général du centre régional de recouvrement Anvers 2 ;

Monsieur VERMEIREN, Pascal A.A., conseiller général du centre régional de recouvrement de Bruxelles 2 ;

Monsieur VEYS, Christophe J., conseiller général du centre régional de recouvrement du Hainaut Nord ;

Madame WALLEZ, Anne-Françoise M. M., conseiller général du centre régional de recouvrement du Brabant wallon.

**Art. 2.** Monsieur BOELAERT, Tom W.S.A., administrateur recouvrement non fiscal/soutien juridique est désigné pour siéger à la Commission de recours visée à l'article 84octies, § 2, du Code de la taxe sur la valeur ajoutée ainsi qu'à la Commission de recours visée à l'article 413quinquies, § 2, du Code des impôts sur les revenus 1992 en qualité de président suppléant.

**Art. 3.** L'arrêté ministériel du 8 avril 2016 modifiant l'arrêté ministériel du 14 novembre 2014 désignant les Conseillers généraux - directeurs régionaux appelés à siéger à la Commission de recours visée à l'article 84octies, § 2, du Code de la taxe sur la valeur ajoutée et à la Commission de recours visée à l'article 413quinquies, § 2, du Code des impôts sur les revenus 1992, modifié par les arrêtés ministériels du 10 mai 2017 et 22 décembre 2017, est abrogé.

**Art. 4.** Cet arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> juin 2019.

Bruxelles, le 21 mai 2019.

A. DE CROO

Mevrouw RAPAILLE, Lydie F.G., adviseur-generaal ad interim van het bijzonder invorderingscentrum;

Mevrouw RIXHON, Béatrice, S.A., adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van Luik 2

De heer SELS, Hans H.T., adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van Antwerpen 2;

De heer VERMEIREN, Pascal A.A., adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van Brussel 2;

De heer VEYS, Christophe J., adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van Henegouwen Noord;

Mevrouw WALLEZ, Anne-Françoise M. M., adviseur-generaal van het regionaal invorderingscentrum van Waals-Brabant.

**Art. 2.** De heer BOELAERT, Tom W.S.A., administrateur niet-fiscale invordering/juridische ondersteuning wordt aangesteld om te zetelen in de beroepscommissie zoals bedoeld in artikel 84octies, § 2, van het Wetboek van de belasting over de toegevoegde waarde en in de beroepscommissie zoals bedoeld in artikel 413quinquies, § 2, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 in de hoedanigheid van plaatsvervangend voorzitter.

**Art. 3.** Het ministerieel besluit van 8 april 2016 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 14 november 2014 tot aanwijzing van de Adviseurs-generaal - gewestelijk directeurs die in aanmerking komen om zitting te hebben in de Beroepscommissie zoals bedoeld in artikel 84octies, § 2, van het Wetboek van de belasting over de toegevoegde waarde en in de Beroepscommissie zoals bedoeld in artikel 413quinquies, § 2, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 10 mei 2017 en 22 december 2017, wordt opgeheven.

**Art. 4.** Dit besluit treedt in werking op 1 juni 2019.

Brussel, 21 mei 2019.

A. DE CROO

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C - 2019/12972]

### Personnel. — Pension

Par arrêté royal du 8 mai 2019, démission honorable de ses fonctions est accordée à partir du 1 mai 2019 à Monsieur Van Ooteghem Walter, agent de l'Etat dans la classe A2 avec le titre de attaché au Service public fédéral Mobilité et Transports.

Il est admis à faire valoir ses droits à la pension de retraite et autorisé à porter le titre honorifique de sa fonction.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours en annulation peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyées sous pli recommandé au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 Bruxelles.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C - 2019/12972]

### Personeel. — Opruststelling

Bij koninklijk besluit van 8 mei 2019 is aan de heer Van Ooteghem Walter, rijksambtenaar in de klasse A2 met de titel van attaché bij de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer, eervol ontslag uit zijn functies verleend met ingang van 1 mei 2019.

Hij mag zijn pensioenaanspraak doen gelden en is ertoe gemachtigd de titel van zijn ambt eershelve te voeren.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel te worden toegezonden.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[C - 2019/41170]

### Personnel. — Pension

Par arrêté royal du 8 mai 2019, démission honorable de ses fonctions est accordée à partir du 1 mai 2019 à Mme Karine DE SAEDELEIR, agent de l'Etat dans la classe A3 avec le titre de conseiller au Service public fédéral Mobilité et Transports.

Elle est admise à faire valoir ses droits à la pension de retraite et autorisée à porter le titre honorifique de sa fonction.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours en annulation peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyées sous pli recommandé au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 Bruxelles.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[C - 2019/41170]

### Personeel. — Opruststelling

Bij koninklijk besluit van 8 mei 2019 is aan Mevr. Karine DE SAEDELEIR, rijksambtenaar in de klasse A3 met de titel van adviseur bij de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer, eervol ontslag uit haar functies verleend met ingang van 1 mei 2019.

Zij mag haar pensioenaanspraak doen gelden en is ertoe gemachtigd de titel van haar ambt eershelve te voeren.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel te worden toegezonden.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE**

[2019/202754]

**Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Service d'évaluation et de contrôle médicaux. — Personnel. — Nomination d'un attaché médecin-inspecteur dans la classe A2**

Par arrêté royal du 22 mai 2019, Mme de FROIDMONT Cécile, est nommée en qualité d'attaché médecin-inspecteur dans la classe A2 auprès du Service d'évaluation et de contrôle médicaux de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité à partir du 15 janvier 2019 avec date de prise de rang le 1<sup>er</sup> février 2018 (rôle linguistique français).

Le recours en annulation de l'acte précité à portée individuelle peut être soumis à la section d'administration du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (adresse : rue de la Science 33, 1040 BRUXELLES), sous pli recommandé à la poste.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID**

[2019/202754]

**Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle. — Personeel. — Benoeming van een attaché geneesheer-inspecteur in de klasse A2**

Bij koninklijk besluit van 22 mei 2019, wordt Mevrouw de FROIDMONT Cécile, met ingang van 15 januari 2019 met datum van ranginneming op 1 februari 2018 benoemd tot attaché geneesheer-inspecteur in de klasse A2 bij de Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering (Franse taalrol).

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akte met individuele strekking kan voor de afdeling administratie van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (adres : Wetenschapsstraat 33, 1040 BRUSSEL) te worden toegezonden.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE**

[2019/202752]

**Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Service d'évaluation et de contrôle médicaux. — Personnel. — Nomination d'un expert technique stagiaire**

Par arrêté royal du 26 mai 2019, Mme VANDEWALLE Sarah, est nommée en qualité expert technique (infirmier contrôleur) stagiaire au Service d'évaluation et contrôle médicaux de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, à partir du 17 juillet 2017 (rôle linguistique français).

Le recours en annulation de l'acte précité à portée individuelle peut être soumis à la section d'administration du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (adresse : rue de la Science 33, 1040 BRUXELLES), sous pli recommandé à la poste.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID**

[2019/202752]

**Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle. — Personeel. — Benoeming van een stagedoend technisch deskundige**

Bij koninklijk besluit van 26 mei 2019, wordt Mevr. VANDEWALLE Sarah, met ingang van 17 juli 2017 benoemd tot stagedoend technisch deskundige (verpleegkundige-controleur) bij de Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering (Franse taalrol).

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akte met individuele strekking kan voor de afdeling administratie van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (adres : Wetenschapsstraat 33, 1040 BRUSSEL) te worden toegezonden.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE**

[2019/202755]

**Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Service d'évaluation et de contrôle médicaux. — Personnel. — Démission volontaire d'un attaché médecin-inspecteur**

Par arrêté royal du 28 mai 2019, la démission volontaire de ses fonctions d'attaché médecin-inspecteur au Service d'évaluation et de contrôle médicaux, est accordée à partir du 1<sup>er</sup> juin 2019 à Madame Tania KASA-VUBU KUKANA.

Le recours en annulation de l'acte précité à portée individuelle peut être soumis à la section d'administration du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (adresse : rue de la Science 33, 1040 BRUXELLES), sous pli recommandé à la poste.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID**

[2019/202755]

**Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle. — Personeel. — Vrijwillig ontslag van een attaché geneesheer-inspecteur**

Bij koninklijk besluit van 28 mei 2019, wordt het vrijwillig ontslag van Mevrouw Tania KASA-VUBU KUKANA, attaché geneesheer-inspecteur bij de Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering, toegestaan vanaf 1 juni 2019.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akte met individuele strekking kan voor de afdeling administratie van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (adres : Wetenschapsstraat 33, 1040 BRUSSEL) te worden toegezonden.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,  
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE  
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2019/12711]

**12 DECEMBRE 2018. — Arrêté royal portant nomination des présidents et des vice-présidents des commissions médicales**

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi coordonnée du 10 mai 2015 relative à l'exercice des professions des soins de santé, l'article 118, § 4 ;

Vu l'arrêté royal du 7 octobre 1976 relatif à l'organisation et au fonctionnement des commissions médicales, l'article 3 ;

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU**

[C – 2019/12711]

**12 DECEMBER 2018. — Koninklijk besluit tot benoeming van de voorzitters en ondervoorzitters van de geneeskundige commissies**

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, artikel 118, § 4 ;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 oktober 1976 betreffende de organisatie en de werkwijze van de geneeskundige commissies, artikel 3 ;

Considérant l'arrêté royal du 5 juillet 2012 portant nomination des présidents et des vice-présidents des commissions médicales provinciales;

Sur la proposition de la Ministre de la Santé publique,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sont nommés pour une durée de six ans, respectivement présidents et vice-présidents de la commission médicale de la province de :

1° Anvers :

a) Duyck Denis, Malle, président ;

b) Beeckman Cornelia, Antwerpen, vice-président ;

2° Brabant : commission d'expression néerlandaise :

a) Spitz Bernard, Leuven, président ;

b) Van den Brande Pierre, Meise, vice-président ;

3° Limbourg :

a) Van Canneyt Johan, Genk, président ;

b) Van den Bossche Eddy, Beringen, vice-président ;

4° Flandre orientale :

a) Hombrouckx Remi, Ellezelles, président ;

b) Ryckaert Sofie, Destelbergen, vice-président ;

5° Flandre occidentale :

a) Vanopdenbosch Ludo, Brugge, président ;

b) Bru Georges, Brugge, vice-président ;

6° Brabant : commission d'expression française :

a) Passelecq André, Waterloo, président ;

b) Piquard Didier, Woluwe-Saint-Pierre, vice-président ;

7° Hainaut :

a) Basselier Serge, Binche, président ;

b) André Willy, Lobbes, vice-président ;

8° Liège :

a) Evrard Anne-Marie, Donceel, président ;

b) Germain Bernadette, Liège, vice-président ;

9° Luxembourg :

a) Slegten Jean-Jacques, Arlon, président ;

b) Botembe Nicole, Libramont-Chevigny, vice-président ;

10° Namur :

a) Mohymont Marius, Beauraing, président ;

b) Canivet Pierre, Assesse, vice-président ;

**Art. 2.** Le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 12 décembre 2018.

**PHILIPPE**

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,  
M. DE BLOCK

Overwegende het koninklijk besluit van 5 juli 2012 tot benoeming van de voorzitters en de ondervoorzitters van de provinciale geneeskundige commissies;

Op de voordracht van de Minister van Volksgezondheid,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Worden benoemd, voor een termijn van zes jaar, respectievelijk als voorzitters en ondervoorzitters van de geneeskundige commissie van de provincie:

1° Antwerpen:

a) Duyck Denis, Malle, voorzitter;

b) Beeckman Cornelia, Antwerpen, ondervoorzitter;

2° Brabant: Nederlandstalige commissie:

a) Spitz Bernard, Leuven, voorzitter;

b) Van den Brande Pierre, Meise, ondervoorzitter;

3° Limburg:

a) Van Canneyt Johan, Genk, voorzitter;

b) Van den Bossche Eddy, Beringen, ondervoorzitter;

4° Oost-Vlaanderen:

a) Hombrouckx Remi, Ellezelles, voorzitter;

b) Ryckaert Sofie, Destelbergen, ondervoorzitter;

5° West-Vlaanderen:

a) Vanopdenbosch Ludo, Brugge, voorzitter;

b) Bru Georges, Brugge, ondervoorzitter;

6° Brabant: Franstalige commissie:

a) Passelecq André, Waterloo, voorzitter;

b) Piquard Didier, Woluwe-Saint-Pierre, ondervoorzitter;

7° Henegouwen:

a) Basselier Serge, Binche, voorzitter;

b) André Willy, Lobbes, ondervoorzitter;

8° Luik:

a) Evrard Anne-Marie, Donceel, voorzitter;

b) Germain Bernadette, Liège, ondervoorzitter;

9° Luxemburg:

a) Slegten Jean-Jacques, Arlon, voorzitter;

b) Botembe Nicole, Libramont-Chevigny, ondervoorzitter;

10° Namen:

a) Mohymont Marius, Beauraing, voorzitter;

b) Canivet Pierre, Assesse, ondervoorzitter;

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Volksgezondheid is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 12 december 2018.

**FILIP**

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,  
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE  
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2019/12977]

**Personnel. — Démission**

Par arrêté royal du 23 mars 2019, il est mis fin aux fonctions de Mme Julia PUPLESYTE, Attaché A1 au sein du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, le 1<sup>er</sup> janvier 2019.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU**

[C – 2019/12977]

**Personeel. — Ontslag**

Bij koninklijk besluit van 23 maart 2019 wordt een einde gesteld aan de functies van Mevr. Julia PUPLESYTE, Attaché A1 bij de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, met ingang van 1 januari 2019.



**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,  
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE  
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2019/12976]

**Personnel. — Pension**

Par arrêté royal du 5 mai 2019, il est mis fin aux fonctions de M. Claude LAMMENS, Attaché au sein du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, le 1<sup>er</sup> mai 2019.

M. Claude LAMMENS, est autorisé à faire valoir ses droits à une pension de retraite, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2019, et à porter le titre honorifique de sa fonction.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU**

[C – 2019/12976]

**Personeel. — Pensioen**

Bij koninklijk besluit van 5 mei 2019 wordt een einde gesteld aan de functies van de heer Claude LAMMENS, Attaché bij de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, met ingang van 1 mei 2019.

De Heer Claude LAMMENS, is ertoe gerechtigd om, met ingang van 1 mei 2019, zijn aanspraken op een rustpensioen te doen gelden en de eretitel van zijn ambt te voeren.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,  
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE  
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2019/40984]

**10 AVRIL 2019. — Arrêté ministériel portant nomination de membres  
du Comité scientifique REACH**

La Ministre de la Santé et la Ministre de l'Environnement,

Vu la loi du 21 décembre 2012 portant assentiment à l'accord de coopération du 17 octobre 2011 entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'enregistrement, l'évaluation et l'autorisation des substances chimiques ainsi qu'aux restrictions applicables à ces substances (REACH);

Vu l'accord de coopération du 17 octobre 2011 entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'enregistrement, l'évaluation et l'autorisation des substances chimiques ainsi qu'aux restrictions applicables à ces substances (REACH), l'article 10, § 2, 3 et 4;

Vu la décision du Comité REACH du 26 janvier 2019;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 13 mars 2019;

Considérant l'arrêté ministériel du 8 juillet 2014 désignant les membres du Comité scientifique REACH, institué en vertu de l'article 3, § 3 de l'accord de coopération du 17 octobre 2011 entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'enregistrement, l'évaluation et l'autorisation des substances chimiques ainsi qu'aux restrictions applicables à ces substances (REACH);

Considérant l'arrêté ministériel du 2 juin 2016 portant démission et nomination des membres du Comité scientifique REACH;

Considérant l'arrêté ministériel du 5 octobre 2016 portant nomination des membres du Comité scientifique REACH,

Arrêtent :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sont désignés membres du Comité scientifique REACH pour une période de cinq ans :

- 1° Lode Godderis;
- 2° Stefaan Soenen;
- 3° Walter Hecq;
- 4° Willy Baeyens;
- 5° Johan Bierkens;
- 6° Lieve Geerts;
- 7° Guy Schroyen;
- 8° Marie-Noëlle Blaude.

**Art. 2.** Le présent arrêté produit ses effets le 19 août 2019.

Bruxelles, le 10 avril 2019.

M. DE BLOCK  
M. C. MARGHEM

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU**

[C – 2019/40984]

**10 APRIL 2019. — Ministerieel besluit houdende benoeming van  
leden van het Wetenschappelijk Comité REACH**

De Minister van Volksgezondheid en de Minister van Leefmilieu,

Gelet op de wet van 21 december 2012 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 17 oktober 2011 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de registratie en beoordeling van en de autorisatie en beperkingen ten aanzien van chemische stoffen (REACH);

Gelet op het samenwerkingsakkoord van 17 oktober 2011 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de registratie en beoordeling van en de autorisatie en beperkingen ten aanzien van chemische stoffen (REACH), artikel 10, § 2, 3 en 4;

Gelet op de beslissing van het Comité REACH van 26 januari 2019;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 13 maart 2019;

Overwegende het ministerieel besluit van 8 juli 2014 tot benoeming van de leden van het Wetenschappelijk Comité REACH, opgericht krachtens artikel 3, § 3 van het Samenwerkingsakkoord van 17 oktober 2011 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de registratie en beoordeling van en de autorisatie en beperkingen ten aanzien van chemische stoffen (REACH);

Overwegende het ministerieel besluit van 2 juni 2016 houdende benoeming van leden van het Wetenschappelijk Comité REACH;

Overwegende het ministerieel besluit van 5 oktober 2016 houdende ontslag en benoeming van leden van het Wetenschappelijk Comité REACH,

Besluiten :

**Artikel 1.** Worden aangewezen als leden van het Wetenschappelijk Comité REACH voor een periode van vijf jaar :

- 1° Lode Godderis;
- 2° Stefaan Soenen;
- 3° Walter Hecq;
- 4° Willy Baeyens;
- 5° Johan Bierkens;
- 6° Lieve Geerts;
- 7° Guy Schroyen;
- 8° Marie-Noëlle Blaude.

**Art. 2.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 19 augustus 2019.

Brussel, 10 april 2019.

M. DE BLOCK  
M. C. MARGHEM

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,  
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE  
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2019/12691]

**16 MAI 2019. — Arrêté ministériel portant désignation des membres du groupe de travail permanent au sein du Conseil fédéral des Etablissements hospitaliers, chargé du traitement de dossiers individuels de financement**

La Ministre de la Santé publique,

Vu la loi coordonnée du 10 juillet 2008 sur les hôpitaux et autres établissements de soins, article 34, 2<sup>ème</sup> alinéa, modifié par la loi du 18 décembre 2016;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2018 relatif à la composition du Bureau du Conseil fédéral des établissements hospitaliers et au fonctionnement du Conseil fédéral des établissements hospitaliers, article 12, 1<sup>er</sup> et 3<sup>ème</sup> alinéa;

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1. Sont désignés comme membre du groupe de travail permanent chargé du traitement de dossiers individuels de financement, tel que visé à l'article 12, 1<sup>er</sup> alinéa, de l'arrêté royal du 14 janvier 2018 relatif à la composition du Bureau du Conseil fédéral des établissements hospitaliers et au fonctionnement du Conseil fédéral des établissements hospitaliers:

M. Goemaere, D., Bruxelles ;  
Mme Lietar M., Bauvechain ;  
Mme Dehareng, F., Les Tailles ;  
M. Poedts, R., Veltem-Beisem ;  
Mme De Bisschop, I., Affligem ;  
Mme Walravens, C., Sint-Genesius-Rode ;  
M. Smiets, P., Embourg ;  
M. Hallet, B., Naninne ;  
M. De Rycke, R., Gent ;  
Mme Depuydt, C., Brussel ;  
M. Bejjani, G., Lillois-Witterzée ;  
Mme Dupont, A.-C., Neupré ;  
M. Degotte, B., Huy ;  
Mme Verschoren, K., Muizen ;  
Mevr. Grégoire, D., Etterbeek.

§ 2. Sont désignés comme expert du groupe de travail permanent visé au § 1<sup>er</sup> :

M. Rossini, C., Erpent ;  
M. Delrue, T., Mazenzele ;  
Mme Haddi, S., Ottignies-Louvain-la Neuve ;  
Mme Turner, S., Bruxelles.

**Art. 2.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 16 mai 2019.

M. DE BLOCK

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU**

[C – 2019/12691]

**16 MEI 2019. — Ministerieel besluit tot aanduiding van de leden van de permanente werkgroep bij de Federale Raad voor ziekenhuisvoorzieningen, belast met de behandeling van individuele financieringsdossiers**

De Minister van Volksgezondheid,

Gelet op de gecoördineerde wet van 10 juli 2008 op de ziekenhuizen en andere verzorgingsinrichtingen, artikel 34, tweede lid, gewijzigd bij de wet van 18 december 2016;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2018 betreffende de samenstelling van het Bureau van de Federale Raad voor ziekenhuisvoorzieningen en betreffende de werking van de Federale Raad voor ziekenhuisvoorzieningen, artikel 12, eerste en derde lid;

Besluit :

**Artikel 1.** § 1. Worden aangewezen tot lid van de permanente werkgroep belast met de behandeling van individuele financieringsdossiers, zoals bedoeld in artikel 12, eerste lid, van het koninklijk besluit van 14 januari 2018 betreffende de samenstelling van het Bureau van de Federale Raad voor ziekenhuisvoorzieningen en betreffende de werking van de Federale Raad voor ziekenhuisvoorzieningen:

De heer Goemaere, D., Brussel ;  
Mevr. Lietar, M., Bauvechain ;  
Mevr. Dehareng, F., Les Tailles ;  
De heer Poedts, R., Veltem-Beisem ;  
Mevr. De Bisschop, I., Affligem ;  
Mevr. Walravens, C., Sint-Genesius-Rode ;  
De heer Smiets, P., Embourg ;  
De heer Hallet, B., Naninne ;  
De heer De Rycke, R., Gent ;  
Mevr. Depuydt, C., Brussel ;  
De heer Bejjani, G., Lillois-Witterzée ;  
Mevr. Dupont, A.-C., Neupré ;  
De heer Degotte, B., Huy ;  
Mevr. Verschoren, K., Muizen ;  
Mevr. Grégoire, D., Etterbeek.

§ 2. Worden aangewezen tot deskundige van de in § 1 bedoelde permanente werkgroep :

De heer Rossini, C., Erpent ;  
De heer Delrue, T., Mazenzele ;  
Mevr. Haddi, S., Ottignies-Louvain-la Neuve ;  
Mevr. Turner, S., Brussel.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking de dag van zijn bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 16 mei 2019

M. DE BLOCK

**SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE**

[C – 2019/12654]

**5 JUIN 2019. — Arrêté royal portant agrément provisoire du "Laboratoire CABIDEX" en qualité de laboratoire pour des analyses salivaires dans le cadre de la recherche de drogues en matière de circulation routière**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu l'article 44bis, § 4, du Code d'Instruction criminelle;

Vu la loi relative à la police de la circulation routière, coordonnée par l'arrêté royal du 16 mars 1968 portant coordination des lois relatives à la police de la circulation routière, les articles 62ter, § 4, et 64;

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE**

[C – 2019/12654]

**5 JUNI 2019. — Koninklijk besluit tot voorlopige erkenning van het "Laboratoire CABIDEX" als laboratorium voor speekselanalyses in het kader van drugsopsporing in het wegverkeer**

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op het Wetboek van strafvordering, artikel 44bis, § 4;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie over het wegverkeer, de artikelen 62ter, § 4, en 64;

Vu l'arrêté royal du 27 novembre 2015 portant exécution de la loi relative à la police de la circulation routière, coordonnée le 16 mars 1968, en ce qui concerne l'analyse salivaire et le prélèvement sanguin dans le cadre de la conduite sous l'influence de certaines substances psychotropes ainsi que l'agrément des laboratoires, l'article 18 et l'annexe 2;

Vu l'arrêté royal du 23 mars 2019 portant exécution de l'article 28 de l'arrêté royal du 27 novembre 2015 portant exécution de la loi relative à la police de la circulation routière, coordonnée le 16 mars 1968, en ce qui concerne l'analyse salivaire et le prélèvement sanguin dans le cadre de la conduite sous l'influence de certaines substances psychotropes ainsi que l'agrément des laboratoires, l'article 1<sup>er</sup>;

Vu l'avis de Sciensano, l'institution visée à l'article 18, § 1<sup>er</sup> de l'arrêté royal précité du 27 novembre 2015 et l'article 47, § 1<sup>er</sup> de la loi du 25 février 2018 portant création de Sciensano, donné le 10 mai 2019;

Considérant que ce laboratoire a introduit une demande d'agrément provisoire sous l'application de l'arrêté royal du 27 novembre 2015 le 18 mars 2019;

Considérant que ce laboratoire a annexé à cet effet un dossier de validation fondé;

Considérant que ce laboratoire emploie au moins un expert qui est titulaire d'un diplôme de master en médecine, de master en sciences pharmaceutiques ou en développement de médicaments, de master en chimie, de master en sciences biomédicales ou de master en sciences bio-ingénieur d'une part et qui dispose d'autre part, dans le cadre de la toxicologie médico-légale, d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans;

Considérant que ce laboratoire participe avec succès, annuellement, à des contrôles de qualité externe;

Considérant que dans ce laboratoire, est organisé sur une base permanente un service pour recevoir les pièces à conviction;

Sur la proposition du ministre qui a la Justice dans ses attributions,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Le "Laboratoire CABIDEX", Rue de la Métallurgie 4 - 4530 Villers-le-Bouillet est agréé provisoirement, sous le numéro 2019/SALIVE/CABIDEX/B/VE/004, en qualité de laboratoire pour les analyses salivaires dans le cadre de la recherche de drogues en matière de circulation routière.

**Art. 2.** Le présent arrêté produit ses effets le 10 juin 2019 et cesse d'être en vigueur au plus tard 18 mois après cette date.

**Art. 3.** Le ministre qui a la Justice dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 5 juin 2019.

**PHILIPPE**

Par le Roi :

Le Ministre de la Justice,  
K. GEENS

Gelet op het koninklijk besluit van 27 november 2015 tot uitvoering van de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd op 16 maart 1968, wat betreft de speekselanalyse en de bloedproef bij het sturen onder invloed van bepaalde psychotrope stoffen en de erkenning van de laboratoria, artikel 18 en bijlage 2;

Gelet op het koninklijk besluit van 23 maart 2019 houdende uitvoering van artikel 28 van het koninklijk besluit van 27 november 2015 tot uitvoering van de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd op 16 maart 1968, wat betreft de speekselanalyse en de bloedproef bij het sturen onder invloed van bepaalde psychotrope stoffen en de erkenning van de laboratoria, artikel 1;

Gelet op het advies van Sciensano, de instelling bedoeld in artikel 18, § 1 van de voormeld koninklijk besluit van 27 november 2015 en artikel 47, § 1 van de wet van 25 februari 2018 tot oprichting van Sciensano, gegeven op 10 mei 2019;

Overwegende dat dit laboratorium een aanvraag tot voorlopige erkenning onder toepassing van het koninklijk besluit van 27 november 2015 heeft ingediend op 18 maart 2019;

Overwegend dat dit laboratorium als staving daartoe een gefundeerd validatiedossier heeft toegevoegd;

Overwegende dat dit laboratorium minstens één deskundige tewerkstelt, die enerzijds in het bezit is van een diploma van master in de geneeskunde, master in de farmaceutische zorg of in de geneesmiddelenontwikkeling, master in de chemie, master in de biomedische wetenschappen of master in de bio-ingenieurwetenschappen, en die anderzijds bewijst dat hij ten minste over vijf jaren professionele ervaring beschikt in het domein van de medico-legale toxicologie;

Overwegende dat dit laboratorium met succes deelneemt aan erkende externe kwaliteitscontroles;

Overwegende dat in dit laboratorium permanent een dienst voor het in ontvangst nemen van de overtuigingsstukken georganiseerd is;

Op voordracht van de Minister bevoegd voor Justitie,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Het "Laboratoire CABIDEX", Rue de la Métallurgie 4 - 4530 Villers-le-Bouillet wordt, onder nummer 2019/SALIVE/CABIDEX/B/VE/004, voorlopig erkend als laboratorium voor speekselanalyses in het kader van de drugsopsporing in het wegverkeer.

**Art. 2.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 10 juni 2019 en treedt buiten werking uiterlijk 18 maanden na deze datum.

**Art. 3.** De minister bevoegd voor Justitie is belast met de uitvoering van het besluit.

Brussel, 5 juni 2019.

**FILIP**

Van Koningswege :

De Minister van Justitie,  
K. GEENS

#### SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2019/12655]

**5 JUIN 2019. — Arrêté royal portant agrément provisoire du "Toxicologisch Centrum – UAntwerpen" en qualité de laboratoire pour des analyses salivaires dans le cadre de la recherche de drogues en matière de circulation routière**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu l'article 44bis, § 4, du Code d'Instruction criminelle;

Vu la loi relative à la police de la circulation routière, coordonnée par l'arrêté royal du 16 mars 1968 portant coordination des lois relatives à la police de la circulation routière, les articles 62ter, § 4, et 64;

Vu l'arrêté royal du 27 novembre 2015 portant exécution de la loi relative à la police de la circulation routière, coordonnée le 16 mars 1968, en ce qui concerne l'analyse salivaire et le prélèvement sanguin dans le cadre de la conduite sous l'influence de certaines substances psychotropes ainsi que l'agrément des laboratoires, l'article 18 et l'annexe 2;

#### FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2019/12655]

**5 JUNI 2019. — Koninklijk besluit tot voorlopige erkenning van het "Toxicologisch Centrum – UAntwerpen" als laboratorium voor speekselanalyses in het kader van drugsopsporing in het wegverkeer**

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op het Wetboek van strafvordering, artikel 44bis, § 4;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie over het wegverkeer, de artikelen 62ter, § 4, en 64;

Gelet op het koninklijk besluit van 27 november 2015 tot uitvoering van de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd op 16 maart 1968, wat betreft de speekselanalyse en de bloedproef bij het sturen onder invloed van bepaalde psychotrope stoffen en de erkenning van de laboratoria, artikel 18 en bijlage 2;

Vu l'arrêté royal du 23 mars 2019 portant exécution de l'article 28 de l'arrêté royal du 27 novembre 2015 portant exécution de la loi relative à la police de la circulation routière, coordonnée le 16 mars 1968, en ce qui concerne l'analyse salivaire et le prélèvement sanguin dans le cadre de la conduite sous l'influence de certaines substances psychotropes ainsi que l'agrément des laboratoires, l'article 1<sup>er</sup>;

Vu l'avis de Sciensano, l'institution visée à l'article 18, § 1<sup>er</sup> de l'arrêté royal précité du 27 novembre 2015 et l'article 47, § 1 de la loi du 25 février 2018 portant création de Sciensano, donné le 8 mai 2019;

Considérant que ce laboratoire a introduit une demande d'agrément provisoire sous l'application de l'arrêté royal du 27 novembre 2015 le 5 avril 2019;

Considérant que ce laboratoire a annexé à cet effet un dossier de validation fondé;

Considérant que ce laboratoire emploie au moins un expert qui est titulaire d'un diplôme de master en médecine, de master en sciences pharmaceutiques ou en développement de médicaments, de master en chimie, de master en sciences biomédicales ou de master en sciences bio-ingénieur d'une part et qui dispose d'autre part, dans le cadre de la toxicologie médico-légale, d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans;

Considérant que ce laboratoire participe avec succès, annuellement, à des contrôles de qualité externe;

Considérant que dans ce laboratoire, est organisé sur une base permanente un service pour recevoir les pièces à conviction;

Sur la proposition du ministre qui a la Justice dans ses attributions,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Le "Toxicologisch Centrum UAntwerpen", Campus Drie Eiken – Universiteitsplein 1 – 2610 Wilrijk est agréé provisoirement, sous le numéro 2019/ SPEEKSEL/ UA / B / VE / 005, en qualité de laboratoire pour les analyses salivaires dans le cadre de la recherche de drogues en matière de circulation routière.

**Art. 2.** Le présent arrêté produit ses effets le 10 juin 2019 et cesse d'être en vigueur au plus tard 18 mois après cette date.

**Art. 3.** Le ministre qui a la Justice dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 5 juin 2019.

**PHILIPPE**

Par le Roi :

Le Ministre de la Justice,  
K. GEENS

#### SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2019/41179]

##### Ordre judiciaire

Par arrêté royal du 2 septembre 2018, M. Huygebaert D., vice-président, juge des saisies et juge au tribunal de la famille et de la jeunesse au tribunal de première instance de Flandre occidentale, est autorisé à continuer d'exercer ses fonctions après avoir atteint l'âge de soixante-sept ans, pour un terme d'un an prenant cours le 1<sup>er</sup> juillet 2019.

Cette autorisation est renouvelable.

Par arrêté royal du 21 octobre 2018, l'autorisation pour continuer d'exercer ses fonctions après avoir atteint l'âge de soixante-sept ans accordée à M. Allegaert M., vice-président, juge d'instruction et juge au tribunal de la famille et de la jeunesse au tribunal de première instance de Flandre occidentale, est renouvelée pour un terme d'un an prenant cours le 1<sup>er</sup> juillet 2019.

Par arrêté royal du 28 novembre 2018, entrant en vigueur le 30 juin 2019 au soir, M. Van Laethem J.-P., juge de paix du canton d'Andenne, est admis à la retraite.

Il a droit à l'éméritat.

Il est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions.

Gelet op het koninklijk besluit van 23 maart 2019 houdende uitvoering van artikel 28 van het koninklijk besluit van 27 november 2015 tot uitvoering van de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd op 16 maart 1968, wat betreft de speekselanalyse en de bloedproef bij het sturen onder invloed van bepaalde psychotrope stoffen en de erkenning van de laboratoria, artikel 1;

Gelet op het advies van Sciensano, de instelling bedoeld in artikel 18, §1 van voormeld koninklijk besluit van 27 november 2015 en artikel 47, §1 van de wet van 25 februari 2018 tot oprichting van Sciensano, gegeven op 8 mei 2019;

Overwegende dat dit laboratorium een aanvraag tot voorlopige erkenning onder toepassing van het koninklijk besluit van 27 november 2015 heeft ingediend op 5 april 2019;

Overwegend dat dit laboratorium als staving daartoe een gefundeerd validatiedossier heeft toegevoegd;

Overwegende dat dit laboratorium minstens één deskundige tewerkstelt, die enerzijds in het bezit is van een diploma van master in de geneeskunde, master in de farmaceutische zorg of in de geneesmiddelenontwikkeling, master in de chemie, master in de biomedische wetenschappen of master in de bio-ingenieurwetenschappen, en die anderzijds bewijst dat hij ten minste over vijf jaren professionele ervaring beschikt in het domein van de medico-legale toxicologie;

Overwegende dat dit laboratorium met succes deelneemt aan erkende externe kwaliteitscontroles;

Overwegende dat in dit laboratorium permanent een dienst voor het in ontvangst nemen van de overtuigingsstukken georganiseerd is;

Op voordracht van de Minister bevoegd voor Justitie,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Het "Toxicologisch Centrum – UAntwerpen", Campus Drie Eiken – Universiteitsplein 1 – 2610 Wilrijk wordt, onder nummer 2019/SPEEKSEL/UA/B/VE/005, voorlopig erkend als laboratorium voor speekselanalyses in het kader van de drugsopsporing in het wegverkeer

**Art. 2.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 10 juni 2019 en treedt buiten werking uiterlijk 18 maanden na deze datum.

**Art. 3.** De minister bevoegd voor Justitie is belast met de uitvoering van het besluit.

Brussel, 5 juni 2019.

**FILIP**

Van Koningswege :

De Minister van Justitie,  
K. GEENS

#### FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2019/41179]

##### Rechterlijke Orde

Bij koninklijk besluit van 2 september 2018, is de heer Huygebaert D., ondervoorzitter, beslagrechter en rechter in de familie- en jeugdrechtbank in de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, gemachtigd om zijn ambt te blijven uitoefenen na de leeftijd van zevenenzestig jaar te hebben bereikt, voor een termijn van één jaar met ingang van 1 juli 2019.

Deze machtiging kan worden hernieuwd.

Bij koninklijk besluit van 21 oktober 2018, is de machtiging om zijn ambt te blijven uitoefenen na de leeftijd van zevenenzestig jaar te hebben bereikt, verleend aan de heer Allegaert M., ondervoorzitter, onderzoeksrechter en rechter in de familie- en jeugdrechtbank in de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, hernieuwd voor een termijn van één jaar met ingang van 1 juli 2019.

Bij koninklijk besluit van 28 november 2018, dat in werking treedt op 30 juni 2019 's avonds, is de heer Van Laethem J.-P., vrederechter van het kanton Andenne, in ruste gesteld.

Hij heeft recht op het emeritaat.

Het is hem vergund de titel van zijn ambt eershalve te voeren.

Par arrêté royal du 2 décembre 2018, l'autorisation pour continuer d'exercer ses fonctions après avoir atteint l'âge de soixante-sept ans accordée à M. Lenaerts L., président de chambre à la cour du travail de Bruxelles, est renouvelée pour un terme d'un an prenant cours le 1<sup>er</sup> juillet 2019.

Par arrêtés royaux du 15 janvier 2019, l'autorisation pour continuer d'exercer leurs fonctions après avoir atteint l'âge de soixante-sept ans, est renouvelée pour un terme d'un an prenant cours le 1<sup>er</sup> juillet 2019, pour:

o M. Lannie E., premier substitut du procureur du Roi près le parquet d'Anvers;

o M. Lambert G., juge de paix du deuxième canton d'Anderlecht;

o Mme Vanrobays B., juge de paix du premier canton de Bruxelles.

Par arrêté royal du 25 janvier 2019, entrant en vigueur le 30 juin 2019 au soir, est acceptée, à sa demande, la démission de M. Isenbaert J., de ses fonctions de juge suppléant au tribunal de première instance néerlandophone de Bruxelles.

Il est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions.

Par arrêtés royaux du 28 février 2019,  
- entrant en vigueur le 30 juin 2019 au soir, Mme Pottiez Ch., juge de paix du second canton de Mons, est admise à la retraite.

Elle a droit à l'éméritat.

Elle est autorisée à porter le titre honorifique de ses fonctions.

- M. Lecarme Y., vice-président et juge au tribunal de la famille et de la jeunesse au tribunal de première instance de Liège, est admis à la retraite à la date du 30 juin 2019 au soir.

Il a droit à l'éméritat.

Il est autorisé, à sa demande, à continuer d'exercer ses fonctions jusqu'à ce qu'il soit pourvu à la place rendue vacante au sein sa juridiction pour une période de deux mois renouvelable une fois.

Par arrêté royal du 11 mars 2019, M. Vulsteke L., vice-président des juges de paix et des juges au tribunal de police de l'arrondissement judiciaire de Flandre occidentale et juge de complément au tribunal de police de Flandre occidentale, est désigné au mandat de président des juges de paix et des juges au tribunal de police de l'arrondissement judiciaire de Flandre occidentale pour un terme de cinq ans.

Ce mandat entre en vigueur le jour de la prestation de serment, laquelle ne peut avoir lieu avant le 26 juin 2019.

Par arrêté royal du 21 mars 2019, entrant en vigueur le 30 juin 2019 au soir, M. Van Hove B., juge de paix du deuxième canton de Bruges, est admis à la retraite.

Il est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions.

Par arrêtés royaux du 23 mars 2019,  
- entrant en vigueur le 30 juin 2019 au soir;

o M. De Meester Ch. est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions de juge consulaire au tribunal de l'entreprise d'Anvers, division de Hasselt.

o M. Rasschaert M. est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions de juge consulaire au tribunal de l'entreprise de Gand, division de Gand.

Bij koninklijk besluit van 2 december 2018, is de machtiging om zijn ambt te blijven uitoefenen na de leeftijd van zevenenzestig jaar te hebben bereikt, verleend aan de heer Lenaerts L., kamervoorzitter in het arbeidshof te Brussel, hernieuwd voor een termijn van één jaar met ingang van 1 juli 2019.

Bij koninklijke besluiten van 15 januari 2019, is de machtiging om hun ambt te blijven uitoefenen na de leeftijd van zevenenzestig jaar te hebben bereikt, hernieuwd voor een termijn van één jaar met ingang van 1 juli 2019, voor:

o de heer Lannie E., eerste substituut-procureur des Konings bij het parket Antwerpen;

o de heer Lambert G., vrederechter van het tweede kanton Anderlecht;

o mevr. Vanrobays B., vrederechter van het eerste kanton Brussel.

Bij koninklijk besluit van 25 januari 2019, dat in werking treedt op 30 juni 2019 's avonds, is aan de heer Isenbaert J., op zijn verzoek, ontslag verleend uit zijn ambt van plaatsvervangend rechter in de Nederlandstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel.

Bij koninklijke besluiten van 28 februari 2019,  
- dat in werking treedt op 30 juni 2019 's avonds, is mevr. Pottiez Ch., vrederechter van het tweede kanton Bergen, in ruste gesteld.

Zij heeft recht op het emeritaat.

Het is haar vergund de titel van haar ambt eershelve te voeren.

- is de heer Lecarme Y., ondervoorzitter en rechter in de familie- en jeugdrechtbank in de rechtbank van eerste aanleg Luik, in ruste gesteld op datum van 30 juni 2019 's avonds.

Hij heeft recht op het emeritaat.

Hij is, op zijn verzoek, gemachtigd om zijn ambt uit te oefenen tot dat er voorzien is in de plaats die is opengevallen in zijn rechtscollege voor een periode van twee maanden, dewelke eenmaal hernieuwd kan worden.

Bij koninklijk besluit van 11 maart 2019, is de heer Vulsteke L., ondervoorzitter van de vrederechters en de rechters in de politierechtbank van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen en toegevoegd rechter in de politierechtbank West-Vlaanderen, aangewezen tot het mandaat van voorzitter van de vrederechters en rechters in de politierechtbank van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen voor een termijn van vijf jaar.

Dit mandaat treedt in werking op de datum van de eedaflegging dewelke niet mag gebeuren voor 26 juni 2019.

Bij koninklijk besluit van 21 maart 2019, dat in werking treedt op 30 juni 2019 's avonds, is de heer Van Hove B., vrederechter van het tweede kanton Brugge, in ruste gesteld.

Het is hem vergund de titel van zijn ambt eershelve te voeren.

Bij koninklijke besluiten van 23 maart 2019,  
- die in werking treden op 30 juni 2019 's avonds;

o is het aan de heer De Meester Ch., vergund de titel van zijn ambt van rechter in ondernemingszaken in de ondernemingsrechtbank te Antwerpen, afdeling Hasselt, eershelve te voeren.

o is het aan de heer Rasschaert M., vergund de titel van zijn ambt van rechter in ondernemingszaken in de ondernemingsrechtbank te Gent, afdeling Gent, eershelve te voeren.

- est renouvelée, pour un terme de cinq ans prenant cours le 22 juin 2019, la nomination aux fonctions de juge consulaire au tribunal de l'entreprise d'Anvers, division d'Anvers de :

- o M. De Coninck P.,
- o M. De Sutter B.,
- o Mme Vossen Ch.

- la nomination aux fonctions de juge consulaire au tribunal de l'entreprise d'Anvers, division d'Anvers, de M. Van Gestel Ph., est renouvelée pour un terme de cinq ans prenant cours le 29 juin 2019.

- la nomination aux fonctions de juge consulaire au tribunal de l'entreprise d'Anvers, division de Turnhout, de M. Bomhals K., est renouvelée pour un terme de cinq ans prenant cours le 25 juin 2019.

- la nomination aux fonctions de juge consulaire au tribunal de l'entreprise d'Anvers, division d'Anvers, de M. Taeymans M., est renouvelée pour un terme prenant cours le 22 juin 2019 et expirant le 31 janvier 2024 au soir.

- la nomination aux fonctions de juge consulaire au tribunal de l'entreprise de Gand, division de Furnes, de M. Staelens G., est renouvelée pour un terme de cinq ans prenant cours le 28 juin 2019.

- la nomination aux fonctions de juge consulaire au tribunal de l'entreprise de Gand, division de Furnes, de M. Terras M., est renouvelée pour un terme prenant cours le 11 juin 2019 et expirant le 31 mai 2020 au soir.

---

Par arrêté royal du 22 avril 2019, la désignation de M. Vanderlinden Ch., substitut général près la cour du travail de Mons, aux fonctions d'avocat général près cette cour, est renouvelée pour un terme de trois ans prenant cours le 29 juin 2019.

---

Par arrêté royal du 9 mai 2019, la nomination aux fonctions de juge consulaire au tribunal de l'entreprise de Louvain, de M. Claes W., est renouvelée pour un terme prenant cours le 1<sup>er</sup> juillet 2019 et expirant le 31 août 2019 au soir.

Il est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions, à partir du 31 août 2019 au soir.

---

Par arrêtés royaux du 17 mai 2019,

- entrant en vigueur le 30 juin 2019 au soir, est acceptée, la démission de M. Benoit J., de ses fonctions de juge suppléant à la justice de paix du canton de Waregem.

Il est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions.

- M. Van Hove B., juge de paix du deuxième canton de Bruges, est autorisé, à continuer d'exercer ses fonctions jusqu'à ce qu'il soit pourvu à la place rendue vacante au sein de sa juridiction à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2019 et au plus tard, jusqu'au 31 décembre 2019 au soir.

- la désignation de Mme Warzée S., substitut de l'auditeur du travail près l'auditorat du travail du Hainaut, aux fonctions de premier substitut de l'auditeur du travail près cet auditorat, est renouvelée pour un terme de trois ans prenant cours le 28 juin 2019.

---

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête en annulation est adressée au greffe du Conseil d'Etat, rue de la Science 33 à 1040 Bruxelles, soit sous pli recommandé à la poste, soit suivant la procédure électronique (voir à cet effet la rubrique "e-Procédure" sur le site Internet du Conseil d'Etat - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

- is hernieuwd, voor een termijn van vijf jaar met ingang van 22 juni 2019, de benoeming tot het ambt van rechter in de ondernemingsrechtbank te Antwerpen, afdeling Antwerpen van:

- o de heer De Coninck P.,
- o de heer De Sutter B.,
- o mevr. Vossen Ch.

- is de benoeming tot het ambt van rechter in ondernemingszaken in de ondernemingsrechtbank te Antwerpen, afdeling Antwerpen, van de heer Van Gestel Ph., hernieuwd voor een termijn van vijf jaar met ingang van 29 juni 2019.

- is de benoeming tot het ambt van rechter in ondernemingszaken in de ondernemingsrechtbank te Antwerpen, afdeling Turnhout, van de heer Bomhals K., hernieuwd voor een termijn van vijf jaar met ingang van 25 juni 2019.

- is de benoeming tot het ambt van rechter in ondernemingszaken in de ondernemingsrechtbank te Antwerpen, afdeling Antwerpen, van de heer Taeymans M., hernieuwd voor een termijn met ingang van 22 juni 2019 en eindigend op 31 januari 2024 's avonds.

- is de benoeming tot het ambt van rechter in ondernemingszaken in de ondernemingsrechtbank te Gent, afdeling Veurne, van de heer Staelens G., hernieuwd voor een termijn van vijf jaar met ingang van 28 juni 2019;

- is de benoeming tot het ambt van rechter in ondernemingszaken in de ondernemingsrechtbank te Gent, afdeling Veurne, van de heer Terras M., hernieuwd voor een termijn met ingang van 11 juni 2019 en eindigend op 31 mei 2020 's avonds.

---

Bij koninklijk besluit van 22 april 2019, is de aanwijzing van de heer Vanderlinden Ch., substituut-generaal bij het arbeidshof te Bergen, tot de functie van advocaat-generaal bij dit hof, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 29 juni 2019.

---

Bij koninklijk besluit van 9 mei 2019, is de benoeming tot het ambt van rechter in ondernemingszaken in de ondernemingsrechtbank te Leuven van de heer Claes W., hernieuwd voor een termijn met ingang van 1 juli 2019 en eindigend op 31 augustus 2019 's avonds.

Het is hem vergund de titel van zijn ambt eershalve te voeren, met ingang van 31 augustus 2019 's avonds.

---

Bij koninklijke besluiten van 17 mei 2019,

- dat in werking treedt op 30 juni 2019 's avonds, is aan de heer Benoit J., ontslag verleend uit zijn ambt van plaatsvervangend rechter in het vrederecht van het kanton Waregem.

Het is hem vergund de titel van zijn ambt eershalve te voeren.

- is de heer Van Hove B., vrederechter van het tweede kanton Brugge, gemachtigd om zijn ambt te blijven uitoefenen tot dat er voorzien is in de plaats die is opengevallen in zijn rechtscollege met ingang van 1 juli 2019 en ten laatste tot 31 december 2019 's avonds.

- is de aanwijzing van mevr. Warzée S., substituut-arbeidsauditeur bij het arbeidsauditoraat Henegouwen, tot de functie van eerste substituut-arbeidsauditeur bij dit auditoraat, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 28 juni 2019.

---

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift tot nietigverklaring wordt ofwel per post aangetekend verzonden naar de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel, ofwel wordt het ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek "e-procedure" op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2019/41180]

## Notariat

Par arrêté royal du 28 novembre 2018, entrant en vigueur le 30 juin 2019, est acceptée, à sa demande, la démission de M. de Rochelée Th., de ses fonctions de notaire à la résidence de Wanze.

Il est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions.

Par arrêté royal du 23 mars 2019, entrant en vigueur le 1<sup>er</sup> juillet 2019, la résidence de M. Willems F.-X., notaire dans l'arrondissement judiciaire de Flandre occidentale, est transférée, à sa demande, de Bruges (territoire du quatrième canton), à Bruges (territoire du deuxième canton).

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête en annulation est adressée au greffe du Conseil d'Etat, rue de la Science 33 à 1040 Bruxelles, soit sous pli recommandé à la poste, soit suivant la procédure électronique (voir à cet effet la rubrique "e-Procédure" sur le site Internet du Conseil d'Etat - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2019/41180]

## Notariaat

Bij koninklijk besluit van 28 november 2018, dat in werking treedt op 30 juni 2019, is aan de heer de Rochelée Th., op zijn verzoek, ontslag verleend uit zijn ambt van notaris ter standplaats Wanze.

Het is hem vergund de titel van zijn ambt eershalve te voeren.

Bij koninklijk besluit van 23 maart 2019, dat in werking treedt op 1 juli 2019, is de standplaats van de heer Willems F.-X., notaris in het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen, overgebracht van Brugge (grondgebied van het vierde kanton) naar Brugge (grondgebied van het tweede kanton).

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift tot nietigverklaring wordt ofwel per post aangetekend verzonden naar de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel, ofwel wordt het ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek "e-procedure" op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2019/41178]

## Ordre judiciaire

Par arrêtés royaux du 22 mai 2019,

- Mme France P., juge au tribunal de première instance francophone de Bruxelles, est nommée conseiller à la cour d'appel de Bruxelles.

- Mme Römer A., juge au tribunal de première instance de Liège, est nommée conseiller à cour d'appel de Liège.

- sont nommés conseiller à la cour d'appel de Mons:

o Mme Anciaux Henry de Faveaux F., juge au tribunal de la famille et de la jeunesse au tribunal de première instance du Hainaut ;

o Mme Devreux S., juge au tribunal de première instance du Hainaut ;

- sont nommés juge au tribunal de première instance d'Anvers;

o M. Steel M., juge au tribunal de première instance de Flandre orientale;

o Mme Van Strydonck L., substitut du procureur du Roi près le parquet d'Anvers.

Ils sont nommés, à titre subsidiaire, juge au tribunal de première instance du Limbourg.

- Mme Thijssen M., substitut du procureur du Roi près le parquet de Hal-Vilvorde, est nommée juge au tribunal de première instance néerlandophone de Bruxelles.

Elle est nommée, à titre subsidiaire, juge au tribunal de première instance de Louvain.

- M. Vandeputte W., juge au tribunal de première instance d'Anvers, est nommé juge au tribunal de première instance de Louvain.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2019/41178]

## Rechterlijke Orde

Bij koninklijke besluiten van 22 mei 2019,

- is mevr. France P., rechter in de Franstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel, benoemd tot raadsheer in het hof van beroep te Brussel.

- is mevr. Römer A., rechter in de rechtbank van eerste aanleg Luik, benoemd tot raadsheer in hof van beroep te Luik.

- zijn benoemd tot raadsheer in het hof van beroep te Bergen:

o mevr. Anciaux Henry de Faveaux F., rechter in de familie- en jeugdrechtbank in de rechtbank van eerste aanleg Henegouwen;

o mevr. Devreux S., rechter in de rechtbank van eerste aanleg Henegouwen ;

- zijn benoemd tot rechter in de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen;

o de heer Steel M., rechter in de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen;

o mevr. Van Strydonck L., substituut-procureur des Konings bij het parket Antwerpen.

Zij zijn, in subsidiaire orde, benoemd tot rechter in de rechtbank van eerste aanleg Limburg.

- is mevr. Thijssen M., substituut-procureur des Konings bij het parket Halle-Vilvoorde, benoemd tot rechter in de Nederlandstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel.

Zij is, in subsidiaire orde, benoemd tot rechter in de rechtbank van eerste aanleg te Leuven.

- is de heer Vandeputte W., rechter in de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, benoemd tot rechter in de rechtbank van eerste aanleg te Leuven.

Il est nommé, à titre subsidiaire, juge au tribunal de première instance néerlandophone de Bruxelles.

- Mme Vandenbroucke I., substitut du procureur du Roi près le parquet de Flandre orientale, est nommée juge au tribunal de première instance de Flandre orientale.

Elle est nommée, à titre subsidiaire, juge au tribunal de première instance de Flandre occidentale.

- sont nommés juge au tribunal de première instance de Liège :  
o Mme Gerin C., stagiaire judiciaire pour le ressort de la cour d'appel de Liège ;

o Mme Louis S., substitut du procureur du Roi près le parquet de Liège.

Elles sont nommées, à titre subsidiaire, juge aux tribunaux de première instance de Namur et du Luxembourg.

- Mme Jacques V., avocat, juge suppléant au tribunal de police de Namur, est nommée juge au tribunal de première instance de Namur.

Elle est nommée, à titre subsidiaire, juge aux tribunaux de première instance de Liège et du Luxembourg.

- sont nommées juge au tribunal de première instance du Hainaut :

o Mme Laus V., substitut du procureur du Roi près le parquet de Liège ;

o M. Maron E., avocat, conseiller suppléant à la cour d'appel de Bruxelles.

- Mme Cabus I., juge d'instruction au tribunal de première instance de Liège, est nommée juge au tribunal de police de Namur.

- M. Abu Dalu F., juge au tribunal de première instance de Liège, est nommé juge de paix du second canton de Huy.

Il est nommé, à titre subsidiaire, juge de paix dans chaque canton de l'arrondissement judiciaire de Liège.

- Mme De Decker Ch., juge au tribunal de première instance d'Anvers, est désignée aux fonctions de juge au tribunal de la famille et de la jeunesse à ce tribunal pour un terme d'un an prenant cours le 1<sup>er</sup> juin 2019.

Par arrêtés royaux du 23 mai 2019,

- M. Vidic M., substitut de l'auditeur du travail près l'auditorat du travail de Liège, est nommé juge au tribunal du travail de Liège.

- Mme Foret M., juge au tribunal du travail du Brabant wallon, est désignée au mandat de président de ce tribunal, pour un terme de cinq ans. Le mandat entre en vigueur à la date de la prestation de serment, laquelle ne peut avoir lieu avant le 9 juillet 2019.

Par arrêté royal du 26 mai 2019, M. Pirson M. juge au tribunal du travail francophone de Bruxelles, est nommé conseiller à la cour du travail de Bruxelles.

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête en annulation est adressée au greffe du Conseil d'Etat, rue de la Science 33 à 1040 Bruxelles, soit sous pli recommandé à la poste, soit suivant la procédure électronique (voir à cet effet la rubrique "e-Procédure" sur le site Internet du Conseil d'Etat - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

Hij is, in subsidiaire orde, benoemd tot rechter in de Nederlandstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel.

- is mevr. Vandenbroucke I., substituut-procureur des Konings bij het parket Oost-Vlaanderen, benoemd tot rechter in de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen.

Zij is, in subsidiaire orde, benoemd tot rechter in de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen.

- zijn benoemd tot rechter in de rechtbank van eerste aanleg Luik :  
o mevr. Gerin C., gerechtelijk stagiair voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Luik;

o mevr. Louis S., substituut-procureur des Konings bij het parket te Luik.

Zij zijn, in subsidiaire orde, benoemd tot rechter in de rechtbanken van eerste aanleg Namen en Luxemburg.

- is mevr. Jacques V., advocaat, plaatsvervangend rechter in de politierechtbank Namen, benoemd tot rechter in de rechtbank van eerste aanleg Namen.

Zij is, in subsidiaire orde, benoemd tot rechter in de rechtbanken van eerste aanleg Luik en Luxemburg.

- zijn benoemd tot rechter in de rechtbank van eerste aanleg Henegouwen :

o mevr. Laus V., substituut-procureur des Konings bij het parket Luik ;

o de heer Maron E., advocaat, plaatsvervangend raadsheer in het hof van beroep te Brussel.

- is mevr. Cabus I., onderzoeksrechter in de rechtbank van eerste aanleg Luik, benoemd tot rechter in de politierechtbank te Namen.

- de heer Abu Dalu F., rechter in de rechtbank van eerste aanleg Luik, benoemd tot vrederechter van het tweede kanton te Hoei.

Hij is, in subsidiaire orde, benoemd tot vrederechter van elk kanton van het gerechtelijk arrondissement Luik.

- mevr. De Decker Ch., rechter in de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, aangewezen tot de functie van rechter in de familie- en jeugdrechtbank in deze rechtbank voor een termijn van één jaar met ingang van 1 juni 2019.

Bij koninklijke besluiten van 23 mei 2019,

- is de heer Vidic M., substituut-arbeidsauditeur bij het arbeidsauditoraat te Luik, benoemd tot rechter in de arbeidsrechtbank te Luik.

- waarbij het mandaat in werking treedt op de datum van de eedaflegging, welke niet mag gebeuren voor 9 juli 2019, is mevr. Foret M., rechter in de arbeidsrechtbank Waals-Brabant, aangewezen tot het mandaat van voorzitter in deze rechtbank.

Bij koninklijk besluit van 26 mei 2019 is de heer Pirson M., rechter in de Franstalige arbeidsrechtbank te Brussel, benoemd tot raadsheer in het arbeidshof te Brussel.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift tot nietigverklaring wordt ofwel per post aangetekend verzonden naar de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel, ofwel wordt het ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek "e-procedure" op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be/>).



## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

Direction générale de la Législation et des Libertés  
et Droits fondamentaux

[C – 2019/13033]

**Culte orthodoxe. — Mons. — Reconnaissance d'une place de vicaire et transformation d'une place de desservant en une place de curé-doyen**

Par arrêté royal du 17 mai 2019, un traitement à charge du Trésor public est attaché à une place de vicaire auprès de la paroisse orthodoxe Saint-Nectarios, à Mons, et, à l'article 2, la place de desservant à charge du Trésor public auprès de la paroisse orthodoxe Saint-Nectarios, à Mons, est transformée en une place de curé-doyen auprès de la même paroisse.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

Directoraat-generaal wetgeving,  
fundamentele rechten en vrijheden

[C – 2019/13033]

**Orthodoxe eredienst. — Bergen. — Erkenning van een plaats van onderpastoor en omvorming van een plaats van bedienaar in een plaats van pastoordeken**

Bij koninklijk besluit van 17 mei 2019, in artikel 1, wordt aan een plaats van onderpastoor bij de orthodoxe parochie Sint-Nectarios, te Bergen, een wedde ten laste van de Schatkist gehecht en, in artikel 2, wordt de plaats van bedienaar ten laste van de Schatkist bij de orthodoxe parochie Sint-Nectarios, te Bergen, in een plaats van pastoordeken in dezelfde parochie omgevormd.

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2019/12998]

**22 MAI 2019. — Arrêté royal portant nomination des membres représentant la Région Bruxelles-Capitale au sein du Conseil National de la Productivité**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 portant réforme des institutions, l'article 92<sup>ter</sup>, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu l'arrêté royal du 13 avril 2019 relatif à la représentation des Régions au sein du Conseil National de la Productivité, l'article 1<sup>er</sup> ;

Sur la proposition du Ministre de l'Economie et des Consommateurs,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sont nommés membres du Conseil National de la Productivité, sur proposition du gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale : Mme Astrid Romain et M. Luc Hens.

**Art. 2.** Le ministre qui a l'Economie dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 22 mai 2019.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de l'Economie et des Consommateurs,  
K. PEETERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2019/12998]

**22 MEI 2019. — Koninklijk besluit houdende benoeming van de leden die het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest vertegenwoordigen bij de Nationale Raad voor de Productiviteit**

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 92<sup>ter</sup>, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 13 april 2019 betreffende de vertegenwoordiging van de Gewesten in de Nationale Raad voor de Productiviteit, artikel 1;

Op de voordracht van de Minister van Economie en Consumenten,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Worden benoemd als leden van de Nationale Raad voor de Productiviteit, op voordracht van de regering van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest: Mevr. Astrid Romain en de heer Luc Hens.

**Art. 2.** De minister bevoegd voor Economie is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 22 mei 2019.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Economie en Consumenten,  
K. PEETERS

## MINISTERE DE LA DEFENSE

[C – 2019/41007]

**Forces armées. — Distinctions honorifiques  
Octroi de la Décoration Militaire**

Par arrêté royal n° 2598 du 21 décembre 2018 :

La Croix militaire de 1<sup>ère</sup> classe est décernée aux militaires suivants à la date du 15 novembre 2018 :

**FORCE TERRESTRE**

lieutenants-colonels brevetés d'état-major : De Créé M., Defrancq P., Dolpire L., Engels M., Flohimont M., Goudemant E., Marechal S., Ramaekers P., Van Loo B.

lieutenants-colonels administrateurs militaires : Blondiau C., Mingneau C.

lieutenants-colonels de réserve : Jonckers B., Manhaeve J., Vandeuren P.

majors brevetés d'état-major : Baeten J., Gysel P., Museur M., Onckelinx P., Stevens J-P., Van Mele B.

majors administrateurs militaires : Adams X., Brijaert X., Semetier S., Van Riebecke P.

majors : Blokken T., Colman C., De Clerck S., Dessy L., Dumont C., Landuyt G., Mélange P., Renoult K., Roelants K., Stuyts P., Troch K., Vanderbiesen P., Vanhoutteghem D., Vercammen E., Vergote M.

majors de réserve : Dohogne J-F., Van Assche P., Van Craen J.

capitaines-commandants : Prévot P., Putteman K., Thibaut B., Uyttendaele M., Vanquickenberghe K., Willemet R.

capitaine-commandant de réserve Van Lippevelde P.

**FORCE AERIENNE**

colonel aviateur breveté d'état-major Poesen J.

lieutenant-colonel aviateur breveté d'état-major Closset T.

lieutenants-colonels d'aviation brevetés d'état-major : Dauge T., Libert H.

lieutenant-colonel d'aviation administrateur militaire Bonny T.

lieutenants-colonels d'aviation : Detruyer J., Leroy F.

lieutenant-colonel d'aviation de réserve Pauwels H.

majors aviateurs : Hénoumont F., Passagez F., Van Herterijck P.

major d'aviation breveté d'état-major Gérard H.

majors d'aviation : Bequoye K., Janssens J., Plaetsier B., Snoeck I., Van Crombrughe K., Van Eecke P., Vandewal M.

capitaines-commandants aviateurs : De Laet M., Vaes W.

capitaine-commandant d'aviation : Devrient X.

capitaines-commandants d'aviation de réserve : Daniels J., Gransart F.

**MARINE**

capitaine de frégate breveté d'état-major Van Belleghem K.

capitaine de frégate de réserve Fontainas P. (Ecuyer)

capitaine de corvette administrateur militaire Bultot C.

capitaine de corvette Van De Gucht B.

capitaines de corvette de réserve : De Soete C., Proot J.

lieutenant de vaisseau de première classe aviateur De Mey K.

lieutenant de vaisseau de première classe Dubois G.

**SERVICE MEDICAL**

lieutenant-colonel breveté d'état-major Fondaire B.

médecins capitaines-commandants : Durant A., Vanbrabant P.

capitaine-commandant Heylen I.

dentiste capitaine-commandant de réserve Zanol V.

La Croix militaire de 2<sup>ème</sup> classe est décernée aux militaires suivants à la date du 8 avril 2018 :

**FORCE TERRESTRE**

colonel de réserve Cornet D'elzius Du Chenoy E. (Comte)

lieutenant-colonel de réserve Backaert J.

La Croix militaire de 2<sup>ème</sup> classe est décernée aux militaires suivants à la date du 15 novembre 2018 :

lieutenants-colonels brevetés d'état-major : Demeersman T., Lathuy D.

## MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C – 2019/41007]

**Krijgsmacht. — Eervolle onderscheidingen  
Toekenning van het Militair Ereteken**

Bij koninklijk besluit nr. 2598 van 21 december 2018 :

Het Militair Kruis van 1<sup>ste</sup> klasse wordt verleend aan de volgende militairen op datum van 15 november 2018 :

**LANDMACHT**

luitenant-kolonels stafbrevethouders : De Créé M., Defrancq P., Dolpire L., Engels M., Flohimont M., Goudemant E., Marechal S., Ramaekers P., Van Loo B.

luitenant-kolonels militair administrateur : Blondiau C., Mingneau C.

reserveluitenant-kolonels : Jonckers B., Manhaeve J., Vandeuren P.

majoors stafbrevethouders : Baeten J., Gysel P., Museur M., Onckelinx P., Stevens J-P., Van Mele B.

majoors militair administrateur : Adams X., Brijaert X., Semetier S., Van Riebecke P.

majoors : Blokken T., Colman C., De Clerck S., Dessy L., Dumont C., Landuyt G., Mélange P., Renoult K., Roelants K., Stuyts P., Troch K., Vanderbiesen P., Vanhoutteghem D., Vercammen E., Vergote M.

reservemajoors : Dohogne J-F., Van Assche P., Van Craen J.

kapiteins-commandanten : Prévot P., Putteman K., Thibaut B., Uyttendaele M., Vanquickenberghe K., Willemet R.

reservekapitein-commandant Van Lippevelde P.

**LUCHTMACHT**

kolonel vlieger stafbrevethouder Poesen J.

luitenant-kolonel vlieger stafbrevethouder Closset T.

luitenant-kolonels van het vliegwezen stafbrevethouder : Dauge T., Libert H.

luitenant-kolonel van het vliegwezen militair administrateur Bonny T.

luitenant-kolonels van het vliegwezen : Detruyer J., Leroy F.

reserveluitenant-kolonel van het vliegwezen Pauwels H.

majoors vliegers : Hénoumont F., Passagez F., Van Herterijck P.

majoor van het vliegwezen stafbrevethouder Gérard H.

majoors van het vliegwezen : Bequoye K., Janssens J., Plaetsier B., Snoeck I., Van Crombrughe K., Van Eecke P., Vandewal M.

kapiteins-commandanten vliegers : De Laet M., Vaes W.

kapitein-commandant van het vliegwezen : Devrient X.

reservekapiteins-commandanten van het vliegwezen : Daniels J., Gransart F.

**MARINE**

fregatkapitein stafbrevethouder Van Belleghem K.

reservefregatkapitein Fontainas P. (Jonkheer)

korvetkapitein militair administrateur Bultot C.

korvetkapitein Van De Gucht B.

reservekorvetkapiteins : De Soete C., Proot J.

luitenant-ter-zee eerste klasse vlieger De Mey K.

luitenant-ter-zee eerste klasse Dubois G.

**MEDISCHE DIENST**

luitenant-kolonel stafbrevethouder Fondaire B.

geneesheren-kapiteins-commandanten : Durant A., Vanbrabant P.

kapitein-commandant Heylen I.

tandarts-reservekapitein-commandant Zanol V.

Het Militair Kruis van 2<sup>de</sup> klasse wordt verleend aan de volgende militairen op datum van 8 april 2018 :

**LANDMACHT**

reservekolonel Cornet D'elzius Du Chenoy E. (Graaf)

reserveluitenant-kolonel Backaert J.

Het Militair Kruis van 2<sup>de</sup> klasse wordt verleend aan de volgende militairen op datum van 15 november 2018 :

luitenant-kolonels stafbrevethouders : Demeersman T., Lathuy D.

majors brevetés d'état-major : Caprace J-M., Collas J., De Meyer P., Douniaux V., Van Dyck B., Verhaeghe J.

major administrateur militaire Aerbeydt H.

majors ingénieurs du matériel militaire : Acheroy S., Moesen K.

majors : Collart X., Coucke C., Godefridis G., Lecompte D., Lellieu J., Lempereur S., Poncelet F., Renders H., Schimek E.

capitaines-commandants : Janssens Y., Marquez C., Mertens D., Orye E.

capitaines : Chauderlot O., Comanne X., Querriau P., Verstraete P., Wybo D.

#### FORCE AÉRIENNE

lieutenants-colonels aviateurs brevetés d'état-major : Compeers D., De Groot P.

lieutenants-colonels aviateurs : Scutenaire D., Vanheste K.

major d'aviation breveté d'état-major Kesteley N.

major d'aviation administrateur militaire Sabbe R.

majors aviateurs : Boxberger S., Depreitere M.

majors d'aviation : De Clerck N., Denooz C., Haelterman R., Lindekens P., Muës F., Van Den Put P., Wilmet V.

capitaines-commandants aviateurs : Dilen K., Jorissen D., Noppe D.

capitaines-commandants d'aviation : Groenweghe K., Heyse I., Marcus N., Seynaeve J.

capitaines aviateurs : Gilson O., Jorissen R., Windey S.

capitaines d'aviation : Brouwers J., Janssens W., Noël G., Petiberghe F., Prenten O., Schreurs D., Vanvoorden G.

lieutenants d'aviation : Degreef K., Dinjart C., Winne Z.

sous-lieutenant d'aviation Vanneste A.

#### MARINE

capitaine de frégate de réserve Engelen K.

capitaine de corvette ingénieur du matériel militaire Portier L.

capitaine de corvette Camut P.

lieutenant de vaisseau de première classe de réserve Theus J.

#### SERVICE MEDICAL

lieutenant-colonel Van Tiggelen D.

sous-lieutenant Verniers P.

en témoignage de reconnaissance des services rendus au pays.

majors stafbrevethouders: Caprace J-M., Collas J., De Meyer P., Douniaux V., Van Dyck B., Verhaeghe J.

majoer militair administrateur Aerbeydt H.

majors ingenieurs van het militair materieel : Acheroy S., Moesen K.

majors : Collart X., Coucke C., Godefridis G., Lecompte D., Lellieu J., Lempereur S., Poncelet F., Renders H., Schimek E.

kapiteins-commandanten : Janssens Y., Marquez C., Mertens D., Orye E.

kapiteins : Chauderlot O., Comanne X., Querriau P., Verstraete P., Wybo D.

#### LUCHTMACHT

luitenant-kolonels vliegers stafbrevethouders : Compeers D., De Groot P.

luitenant-kolonels vliegers : Scutenaire D., Vanheste K.

majoer van het vliegwezen stafbrevethouder Kesteley N.

majoer van het vliegwezen militair administrateur Sabbe R.

majors vliegers : Boxberger S., Depreitere M.

majors van het vliegwezen : De Clerck N., Denooz C., Haelterman R., Lindekens P., Muës F., Van Den Put P., Wilmet V.

kapiteins-commandanten vliegers : Dilen K., Jorissen D., Noppe D.

kapiteins-commandanten van het vliegwezen: Groenweghe K., Heyse I., Marcus N., Seynaeve J.

kapiteins vliegers : Gilson O., Jorissen R., Windey S.

kapiteins van het vliegwezen : Brouwers J., Janssens W., Noël G., Petiberghe F., Prenten O., Schreurs D., Vanvoorden G.

luitenanten van het vliegwezen : Degreef K., Dinjart C., Winne Z.

onderluitenant van het vliegwezen Vanneste A.

#### MARINE

reservefregatkapitein Engelen K.

korvetkapitein ingenieur van het militair materieel Portier L.

korvetkapitein Camut P.

reserveluitenant-ter-zee eerste klasse Theus J.

#### MEDISCHE DIENST

luitenant-kolonel Van Tiggelen D.

onderluitenant Verniers P.

als blijk van erkentelijkheid voor de diensten aan het land bewezen.

### MINISTERE DE LA DEFENSE

[C - 2019/12540]

#### Forces armées. — Personnel enseignant militaire. — Désignation

Par arrêté royal n° 2684 du 31 mars 2019 :

Le lieutenant-colonel breveté d'état-major Madile M., est désigné pour l'emploi de chargé de cours militaire à temps partiel dans le cadre organique à l'Ecole royale militaire, pour donner cours en anglais, du 1<sup>er</sup> septembre 2018 au 31 août 2021.

### MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C - 2019/12540]

#### Krijgsmacht. — Onderwijzend militair personeel. — Aanwijzing

Bij koninklijk besluit nr. 2684 van 31 maart 2019:

Wordt luitenant-kolonel stafbrevethouder M. Madile aangewezen voor het ambt van deeltijdse militaire docent in het organiek kader van de Koninklijke Militaire School, om les te geven in het Engels, van 1 september 2018 tot 31 augustus 2021.

### MINISTERE DE LA DEFENSE

[C - 2019/41130]

#### Forces armées. — Mise à la pension

Par arrêté royal n° 2689 du 5 avril 2019, le colonel breveté d'état-major Alexander M. est mis à la pension le 1<sup>er</sup> décembre 2019.

### MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C - 2019/41130]

#### Krijgsmacht. — Landmacht. — Pensionering

Bij koninklijk besluit nr. 2689 van 5 april 2019, kolonel stafbrevethouder M. Alexander op pensioen gesteld op 1 december 2019.

## MINISTERE DE LA DEFENSE

[C – 2019/41107]

**Forces armées. — Mise à la pension**

Par arrêté royal n° 2685 du 31 mars 2019, le médecin lieutenant-colonel Lambrecht S. est mis à la pension le 1<sup>er</sup> janvier 2020.

## MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C – 2019/41107]

**Krijgsmacht. — Pensionering**

Bij koninklijk besluit nr. 2685 van 31 maart 2019, geneesheer-luitenant-kolonel S. Lambrecht op pensioen gesteld op 1 januari 2020.

## MINISTERE DE LA DEFENSE

[C – 2019/41105]

**Armée. — Force terrestre. — Passage du cadre des officiers de carrière vers le cadre des officiers de réserve**

Par arrêté royal n° 2683 du 23 mars 2019, la démission de l'emploi qu'il occupe dans la catégorie des officiers de carrière de niveau A, présentée par le capitaine-commandant Aerts R., est acceptée le 1<sup>er</sup> avril 2019.

Il passe à cette date, avec son grade et son ancienneté, dans la catégorie des officiers de réserve dans sa filière de métiers.

Pour l'avancement ultérieur, il prend rang d'ancienneté de capitaine-commandant du cadre de réserve le 28 septembre 2016.

## MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C – 2019/41105]

**Leger. — Landmacht. — Overgang van het kader van de beroepsofficieren naar het kader van de reserveofficieren**

Bij koninklijk besluit nr. 2683 van 23 maart 2019, wordt het ontslag uit het ambt dat hij in de categorie van de beroepsofficieren van niveau A bekleedt, aangeboden door kapitein-commandant R. Aerts, aanvaard op 1 april 2019.

Hij gaat op deze datum, met zijn graad en zijn ancienniteit, over naar de categorie van de reserveofficieren in zijn vakrichting.

Voor verdere bevordering neemt hij anciënniteitsrang als kapitein-commandant van het reservekader op 28 september 2016.

## MINISTERE DE LA DEFENSE

[C – 2019/41106]

**Armée. — Force terrestre. — Passage du cadre des officiers de carrière vers le cadre des officiers de réserve**

Par arrêté royal n° 2686 du 31 mars 2019, la démission de l'emploi qu'il occupe dans la catégorie des officiers de carrière de niveau A, présentée par le capitaine-commandant Beaupain D., est acceptée le 1<sup>er</sup> avril 2019.

Il passe à cette date, avec son grade et son ancienneté, dans la catégorie des officiers de réserve dans sa filière de métiers.

Pour l'avancement ultérieur, il prend rang d'ancienneté de capitaine-commandant du cadre de réserve le 28 septembre 2017.

## MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C – 2019/41106]

**Leger. — Landmacht. — Overgang van het kader van de beroepsofficieren naar het kader van de reserveofficieren**

Bij koninklijk besluit nr. 2686 van 31 maart 2019, wordt het ontslag uit het ambt dat hij in de categorie van de beroepsofficieren van niveau A bekleedt, aangeboden door kapitein-commandant D. Beaupain, aanvaard op 1 april 2019.

Hij gaat op deze datum, met zijn graad et son ancienniteit, over naar de categorie van de reserveofficieren in zijn vakrichting.

Voor verdere bevordering neemt hij anciënniteitsrang als kapitein-commandant van het reservekader op 28 september 2017.

## MINISTERE DE LA DEFENSE

[C – 2019/41100]

**Armée. — Force aérienne. — Passage du cadre des officiers de carrière vers le cadre des officiers de réserve**

Par arrêté royal n° 2682 du 23 mars 2019, la démission de l'emploi qu'il occupe dans la catégorie des officiers de carrière de niveau A, présentée par le lieutenant d'aviation Bastin J., est acceptée le 1<sup>er</sup> septembre 2019.

Il passe à cette date, avec son grade et son ancienneté, dans la catégorie des officiers de réserve dans sa filière de métiers.

Pour l'avancement ultérieur, il prend rang d'ancienneté de lieutenant d'aviation du cadre de réserve le 28 septembre 2017.

## MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C – 2019/41100]

**Leger. — Luchtmacht. — Overgang van het kader van de beroepsofficieren naar het kader van de reserveofficieren**

Bij koninklijk besluit nr. 2682 van 23 maart 2019, wordt het ontslag uit het ambt dat hij in de categorie van de beroepsofficieren van niveau A bekleedt, aangeboden door luitenant van het vliegwezen J. Bastin, aanvaard op 1 september 2019.

Hij gaat op deze datum, met zijn graad et son ancienniteit, over naar de categorie van de reserveofficieren, in zijn vakrichting.

Voor verdere bevordering neemt hij anciënniteitsrang als luitenant van het vliegwezen van het reservekader op 28 september 2017.

## MINISTERE DE LA DEFENSE

[C – 2019/41119]

**Armée. — Force aérienne. — Passage du cadre des officiers de carrière vers le cadre des officiers de réserve**

Par arrêté royal n° 2687 du 31 mars 2019, la démission de l'emploi qu'il occupe dans la catégorie des officiers de carrière de niveau A, présentée par le capitaine d'aviation Focquet J.-N., est acceptée le 1<sup>er</sup> mars 2019.

Il passe à cette date, avec son grade et son ancienneté, dans la catégorie des officiers de réserve dans sa filière de métiers.

Pour l'avancement ultérieur, il prend rang d'ancienneté de capitaine d'aviation du cadre de réserve le 28 septembre 2017.

## MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C – 2019/41119]

**Leger. — Luchtmacht. — Overgang van het kader van de beroepsofficieren naar het kader van de reserveofficieren**

Bij koninklijk besluit nr. 2687 van 31 maart 2019, wordt het ontslag uit het ambt dat hij in de categorie van de beroepsofficieren van niveau A bekleedt, aangeboden door kapitein van het vliegwezen J.-N. Focquet, aanvaard op 1 maart 2019.

Hij gaat op deze datum, met zijn graad et son ancienniteit, over naar de categorie van de reserveofficieren in zijn vakrichting.

Voor verdere bevordering neemt hij anciënniteitsrang als kapitein van het vliegwezen van het reservekader op 28 september 2017.

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**VLAAMSE OVERHEID**

**Kabinet van de Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport**

[C – 2019/12594]

**29 APRIL 2019. — Eervol ontslag van een raadgever met de functie van adjunct-kabinetschef**

Bij ministerieel besluit van 29/04/2019 van de Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport, wordt aan de heer Gert BERGEN, geboren in Aarschot, op 14/09/1989 met ingang van 20/05/2019 eervol ontslag verleend als raadgever met de functie van adjunct-kabinetschef.

**VLAAMSE OVERHEID**

**Kabinet van de Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport**

[C – 2019/12595]

**14 MEI 2019. — Benoeming van een raadgever met de functie van adjunct-kabinetschef**

Bij ministerieel besluit van 14/05/2019 van de Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport wordt Mevr. Charlien VAN LEUFFEL, geboren in Brasschaat, op 5/09/1989 met ingang van 20/05/2019 benoemd tot raadgever met de functie van adjunct-kabinetschef.

**VLAAMSE OVERHEID**

**Kanselarij en Bestuur**

[C – 2019/12629]

**23 APRIL 2019. — Erkenningen**

Bij besluit van 23/04/2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding wordt de gebiedswijziging van de parochie OLV van Gedurige Bijstand (Haacht) erkend.

Bij besluit van 23/04/2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding wordt de samenvoeging van de parochies OLV (Hever) en H. Familie (Schiplaken) met de parochie St-Antonius-Abt te Boortmeerbeek + de naamsverandering van de fusieparochie naar OLV van Vrede (Boortmeerbeek), erkend.

**VLAAMSE OVERHEID**

**Kanselarij en Bestuur**

[C – 2019/12532]

**Statutenwijziging. — Goedkeuring**

Bij besluit van 6 mei 2019 hecht de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding haar goedkeuring aan de beslissing van de algemene vergadering van de vereniging Zorg Stekene van 29 januari 2019 inzake haar statutenwijziging.

Bij besluit van 7 mei 2019 hecht de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding haar goedkeuring aan de wijzigingen die de dienstverlenende vereniging Interleuven in haar statuten heeft aangebracht op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018.

Bij besluit van 10 mei 2019 hecht de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding haar goedkeuring aan de wijzigingen die de opdrachthoudende vereniging IVEKA in haar statuten heeft aangebracht op de buitengewone algemene vergadering van 12 december 2018.

## VLAAMSE OVERHEID

## Onderwijs en Vorming

[C – 2019/12591]

**6 MEI 2019. — Wijziging van het ministerieel besluit van 6 augustus 2009 houdende aanstelling van de voorzitter en plaatsvervangende voorzitters van de kamer van beroep voor het personeel van het gemeenschapsonderwijs**

Bij ministerieel besluit van 6 mei 2019 dat uitwerking heeft op de dag van bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad* worden de volgende wijzigingen in de samenstelling van de kamer van beroep voor het gemeenschapsonderwijs doorgevoerd:

**Artikel 1.** In paragraaf 2 van artikel 1 van het ministerieel besluit van 6 augustus 2009 houdende aanstelling van de voorzitter en plaatsvervangende voorzitters van de kamer van beroep voor het personeel van het gemeenschapsonderwijs worden de heer Jean Dujardin en de heer Raf Verstegen als plaatsvervangende voorzitters vervangen door de heer Wilfried Rauws en de heer Kurt Willems.

## VLAAMSE OVERHEID

## Mobiliteit en Openbare Werken

[C – 2019/12627]

**13 MEI 2019. — Hernieuwing van de aanstelling van de leden van de beroepscommissie die belast is met de afhandeling van beroepen die worden ingediend door kandidaten die niet geslaagd zijn voor het praktische rijexamen**

Bij besluit van de Vlaamse minister van Mobiliteit, Openbare Werken, Vlaamse Rand, Toerisme en Dierenwelzijn van 13 mei 2019 wordt het volgende bepaald:

**Artikel 1.** De volgende personen worden voor een termijn van twee jaar benoemd tot lid van de beroepscommissie, vermeld in artikel 47 van het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs:

- 1° de heer Herman Verlinden, emeritus politierechter in Leuven;
- 2° de heer Rudi Sierens, emeritus politierechter in Brugge;
- 3° de heer Jan Desmet, politierechter in Brussel;
- 4° de heer Herman Verlinden, die wordt aangewezen als voorzitter van de beroepscommissie;
- 5° de heer Rudi Sierens, die wordt aangewezen als vicevoorzitter van de beroepscommissie.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking op 15 april 2019.

## REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2019/13045]

**7 MAI 2019. — Arrêté ministériel relatif à l'adoption du périmètre de reconnaissance de l'îlot d'entreprises de Comblain-La-Tour situé sur le territoire de la commune d'Hamoir**

Le Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire, des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien-être animal et des Zonings,

Vu la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 modifiée par la loi spéciale du 8 août 1988 de réformes institutionnelles, notamment l'article 6, § 1<sup>er</sup>, I, 3° ;

Vu le décret du 2 février 2017 relatif au développement des parcs d'activités économiques et plus particulièrement son article 88 ;

Vu l'arrêté du 11 mai 2017 portant exécution du décret du 2 février 2017 relatif au développement des parcs d'activités économiques ;

Vu le décret du 11 mars 2004 relatif aux infrastructures d'accueil des activités économiques tel que modifié ;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 21 octobre 2004 portant exécution du décret du 11 mars 2004 relatif aux infrastructures d'accueil des activités économiques tel que modifié ;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 28 juillet 2017 fixant la répartition des compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement et vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 août 2017 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement ;

Vu la déclaration de politique régionale (D.P.R.) ;

Vu le schéma de développement de l'espace régional (SDER) devenu le schéma de développement du territoire (SDT) ;

Vu le Code du Développement territorial remplaçant depuis le 1<sup>er</sup> juin 2017 le Code wallon de l'Aménagement du Territoire, de l'Urbanisme, du Patrimoine et de l'Énergie ;

Vu le plan de secteur de Huy-Waremme adopté par arrêté de l'Exécutif de la Wallonie du 20 novembre 1981 et modifié le 17 avril 1997 ;

Considérant la demande introduite par l'intercommunale SPI en date du 18 mai 2017 relative à l'adoption du périmètre de reconnaissance portant sur les terrains délimités par un trait mauve discontinu repris au plan intitulé « Plan de reconnaissance économique » de septembre 2014 - indice L d'avril 2017 ;

Considérant que le fonctionnaire dirigeant l'a accusée complète en date du 23 mai 2017 ;

Que par conséquent, conformément à l'article 88 du décret du 2 février 2017, la demande de reconnaissance et d'expropriation a poursuivi son instruction selon les dispositions du décret du 11 mars 2004 ;

Considérant que la demande porte sur un périmètre à reconnaître d'une superficie de 3ha 07a 24ca, et d'une superficie utile de 2,32ha ;

Que ce périmètre est situé au nord du territoire de la Commune d'Hamoir, plus précisément au sein de l'entité de Comblain-La-Tour, au sud de la Province de Liège ;

Que l'accessibilité au site se fait soit par l'ouest (village de Comblain-La-Tour), soit par l'est via les villages de Xhoris et d'Awan ;

Considérant que le site est bordé à l'ouest par une ligne de chemin de fer SNCB (Liège-Marloie) et, au-delà, par l'Ourthe, à l'est par la rue du Vicinal avec des habitations sur la moitié sud de cette rue, au sud par la rue du Boé et au nord-est par d'anciennes carrières de grès ;

Que la rue du Vicinal est une rue en cul-de-sac donnant accès aux habitations bordant le périmètre de reconnaissance mais donnant aussi accès, à l'extrémité nord de cette voirie, à des infrastructures sportives et un club de tir installés dans d'anciennes carrières ;

Considérant que, dans le passé, les terrains au sud étaient affectés à une cour aux marchandises ;

Que plusieurs années après la fin de ces activités, une partie du site a été rachetée par un privé qui y a construit un show-room, au sein du périmètre à reconnaître, et qui a transformé un bâtiment en logements, hors périmètre ;

Que ces deux constructions sont maintenant enclavées au sein du site et bénéficiant de servitude d'accès par une voirie au sud, au sein du périmètre de reconnaissance, qui se connecte sur la rue du Boé ;

Considérant dès lors que les logements ne sont pas repris au périmètre de reconnaissance ;

Considérant que le show-room n'existe plus et que ce bâtiment accueille aujourd'hui des activités économiques ;

Considérant que le site a été dépollué par la SPAQuE en 2016 ;

Qu'ainsi, le sol est actuellement occupé par une prairie, un bosquet de végétation à l'ouest, des terres vaines et vagues et une route asphaltée ;

Considérant que le périmètre de reconnaissance prend en compte des terrains de la SPI sur la majorité du site, d'une superficie totale de 25736 m<sup>2</sup>, des terrains communaux au nord, d'une superficie totale de 2938 m<sup>2</sup>, et le show-room, qui est devenu un bâtiment divisé entre 2 propriétaires qui possèdent, respectivement, 1645 m<sup>2</sup> et 405 m<sup>2</sup> ;

Que la demande porte sur une demande de reconnaissance ;

Considérant la localisation du site à 35m à l'est de l'Ourthe, dans sa plaine alluviale ;

Que la zone sud du site est traversée de part en part par un pertuis canalisant le ruisseau de Boé ;

Que l'Ourthe est classé en zone Natura 2000, notamment par la présence du Chabot, significatif d'un milieu aquatique de qualité, qui peut aussi remonter le Boé ;

Considérant que le périmètre d'étude est épargné des crues de l'Ourthe car l'ancienne cour à marchandises avait été établie à un niveau supérieur ;

Considérant le faible risque d'éboulement au sein de la partie nord du périmètre, au niveau du versant de la rive droite qui a fait l'objet d'une exploitation de carrière ;

Considérant plusieurs zones Natura 2000 à proximité immédiate du site (les versants à l'est et à l'ouest, ainsi que l'Ourthe) et 2 sites de grands intérêts biologiques situés à l'est et compris dans la zone Natura 2000 ;

Que 2 arbres remarquables sont situés en bordure du chemin du vicinal, en face de l'entrée de l'ancienne carrière ;

Que ceux-ci ont été conservés lors de l'assainissement ;

Considérant le caractère enclavé du site, entre le versant boisé de la carrière de Lawé à l'est et l'autre versant remontant sur le plateau du Condroz, à l'ouest ;

Considérant que plusieurs périmètres d'intérêts paysagers sont présents à proximité du site mais qu'un seul est orienté vers le périmètre d'étude ;

Que toutefois, vu le caractère assez encaissé de la vallée, il sera difficile de percevoir l'urbanisation du site ;

Considérant l'accessibilité du site par l'autoroute E25 à environ 7km à vol d'oiseau ;

Que de l'autre côté de l'Ourthe se trouve la N654 reliant Comblain-au-Pont au centre de Hamoir et permet de rejoindre la N66 qui donne accès à la route de Marche (N63) et à la route des Fagnes (N86) et plus loin à l'E25 ;

Considérant qu'au niveau local, l'accès au site se fait via le Pont sur l'Ourthe puis le passage à niveau vers la rue desservant la première partie de la rue du Boé au sud du site ;

Considérant que la gare de Comblain-La-tour se trouve à l'entré du périmètre et que la ligne SNCB relie Liège à Marloie ;

Que le temps de trajet jusque Liège est d'environ 30min et que la fréquence est d'une vingtaine de trains par jour ;

Considérant qu'au niveau du bus, seule la ligne n°165 reliant Aywaille à Hamoir est présente et dispose d'un arrêt à la gare SNCB ;

Que toutefois, cette ligne est peu fréquente (2 à 3 trajets par jours) ;

Considérant la présence de conduites d'eau, de câbles électriques alimentant le bâtiment présent dans la zone, de 3 câbles haute tension longeant l'accès à la ZAE et d'un réseau haute-tension qui alimente une cabine électrique privée au sein de la zone située à l'arrière de l'ancien garage ;

Considérant que la partie nord du périmètre se trouve en zone blanche au plan de secteur et la partie sud en zone d'habitat à caractère rural ;

Que le présent projet prévoyant la mise en œuvre d'un îlot d'entreprises sera donc compatible avec cette affectation ;

Considérant que le projet participe à un des objectifs du SDER, devenu SDT, qui préconise la mixité fonctionnelle des quartiers d'habitat de manière à rapprocher les emplois des zones habitées, pour autant qu'il n'y ait pas de nuisances à subir par les riverains ;

Considérant le Programme Communal de Développement Rural (PCDR) approuvé le 15 décembre 2011 ;

Que celui-ci précise, à l'endroit du présent périmètre de reconnaissance, la création d'une zone d'activités économiques, en collaboration avec la SPI, en vue de développer l'économie de la commune ;

Considérant que le périmètre de reconnaissance est repris au PASH dans le district de la Meuse et dans le sous-bassin hydrographique « Ourthe », en zone d'assainissement autonome ;

Considérant qu'après remise en état du pertuis souterrain du Boé, celui-ci permettra le raccordement du nouvel égout de la ZAE ;

Que la SPI (propriétaire de la parcelle située au dessus) assumera l'entretien et la réparation de l'ouvrage, puis le transférera à la commune avec l'ensemble des autres infrastructures ;

Que par ailleurs, les terrains situés au droit de cette canalisation seront grevés d'une servitude permettant l'accès (entretien et réparation), et que, de plus, une zone non-aedificandi sera définie à l'aplomb de celle-ci ;

Considérant que le projet de reconnaissance présenté est donc compatible avec les plans et schémas existants ;

Considérant que le périmètre de reconnaissance fait partie de la sous-région SPI Sud, identifié par la CPDT en 2007 ;

Que 5 ZAE sont avoisinantes au présent projet d'îlot d'entreprises : Hody (3 parcelles libres et parc non comparable avec le présent projet), Harzé (2 parcelles libres), îlot d'entreprises de Comblain-au-Pont (complet), Damré (complet) et Werbomont (complet) ;

Que l'îlot d'entreprises de Comblain-au-Pont possède plus particulièrement des caractéristiques similaires au futur îlot d'entreprises de Comblain-la-Tour ;

Qu'ainsi, ce présent projet pourra compléter l'offre dans cette région ;

Considérant par ailleurs que, selon les statistiques de la SPI du 1<sup>er</sup> janvier 2017 au moment de la rédaction du dossier de reconnaissance, les zones SPI-centre et SPI Sud-Ouest sont saturées, respectivement, à 96,4% et 79% et, face à une demande importante en activités économiques, la SPI estime que, sur base des stocks actuels, elle ne pourra pas répondre à la demande ;

Qu'ainsi, comme en témoigne la fiche 1.7 du PCDR, cet îlot d'entreprises permettra de répondre à une demande des entreprises et développer le secteur économique de la commune ;

Qu'en effet, plusieurs entrepreneurs manquent de terrains et ont « *marqué leur intérêt pour l'îlot d'entreprises de Comblain-la-Tour* » ;

Que ceux-ci sont principalement « *issus de la localité et souhaite disposer d'un petit atelier ou d'un hall de stockage afin d'y développer leurs activités* » ;

Considérant le taux d'emploi à Hamoir constamment inférieur à celui des communes limitrophes et, contrairement à ces dernières où le taux progresse, que ce taux diminue à Hamoir depuis 2008 ;

Que, le taux de chômage est aussi plus important à Hamoir que dans les communes avoisinantes ;

Qu'ainsi, ces éléments plaident en faveur du développement d'un pôle d'activités à Hamoir afin de limiter les disparités économiques entre Hamoir et ses communes limitrophes ;

Considérant que le périmètre de reconnaissance prévoit l'implantation d'un îlot d'entreprises avec des activités liées à la production locale de produits mais aussi celles liées à leur stockage, leur gestion logistique et leur distribution ;

Que toutefois, étant donné qu'une partie du périmètre se trouve en zone d'habitat à caractère rural au plan de secteur, les activités économiques devront être compatibles avec la fonction résidentielle voisine, ce qui implique une sélection des entreprises basée notamment sur les nuisances environnementales qu'elles sont susceptibles de produire ;

Que par ailleurs, la SPI dispose d'une liste d'attente avec différentes demandes d'entreprises ;

Que ces activités sont, par exemple, des activités de menuiserie, de maçonnerie, de marbrerie, de construction métallique, d'entreprise de construction, ... ;

Considérant l'exclusion des activités telles que les enseignes commerciales non liées à des activités de production ;

Considérant que 4 activités économiques sont déjà présentes dans la construction enclavée au sein du périmètre et y resteront ;

Qu'il s'agit d'un ébéniste, d'un marchand de vins et de spiritueux, d'un spécialiste en toiture, cheminée et ramonage et d'un couvreur ;

Considérant que le périmètre de reconnaissance présente des contraintes, à savoir :

- Que la DNF n'accepte le rejet des eaux de la ZAE via le Boé dans l'Ourthe (Zone Natura 2000) qu'à la condition que le débit de déversement soit limité à 4,2 L/s par hectare de surface brute et par la création d'un bassin d'orage et que toutes les eaux usées soient épurées ;

- Que l'épuration des eaux usées domestiques et industrielles soit réalisée par chacune des entreprises (zone d'assainissement autonome) ;

- Que des impératifs techniques sont à respecter pour réaliser la connexion au Boé et l'autorisation doit être sollicitée au préalable auprès du Collège Provincial ;

- Que chaque entreprises récoltent les eaux de pluies et les valorisent ;

- Qu'une zone non aedificandi se présente au sud, associée à la présence du puits de canalisation du Boé ;

- Que pour respecter l'urbanisation de gabarit R0 et R+1 de la zone d'habitat villageois en bordure est, la hauteur des bâtiments sera limitée ;

- Que le terrain a été remanié plusieurs fois et nécessite des essais géotechniques préalable pour évaluer la portance du sol ; que ces essais ont entre temps été réalisés par la SPAQuE et que les dernières informations ne montrent aucun problème ;

- Qu'une zone de drainage vers le réseau d'égout à créer doit être prévue afin de prévenir de l'aléa d'inondation au centre du périmètre ;

- Qu'une ligne HT souterraine en bordure est depuis l'accès à la rue du Boé jusqu'au bâtiment existant est présente ;

- Que différentes précautions sont à prendre lors des travaux d'aménagement pour préserver une membrane géotextile placée par la SPAQuE entre les terres saines et les terres polluées ;

- Que la CWEPS<sup>(1)</sup> encourage les auteurs de projet à consulter les rapports techniques qui auraient pu exister lors de la construction du pont au-dessus de l'Ourthe et ce afin de lever les éventuels doutes quant à la présence de phénomènes calcaires ;

- Qu'il existe des possibilités de complications (décompactions locales) suite à la présence d'anciennes carrières à proximité immédiate du site ; qu'entre temps la SPAQuE a effectué des recomptage et que ce problème n'a plus lieu d'être ;

- Que la forme du terrain allongée, se terminant en pointe au sud et au nord et les faibles profondeurs sont peu propices à l'activité économique et nécessite donc une gestion parcimonieuse de l'espace ;

- Que l'enclavement au centre du périmètre d'une propriété divisée en plusieurs logements, dispose d'une servitude d'accès au travers du site ;

- Que des dispositions sont à prendre lorsque des bâtiments se trouvent à proximité des ouvrages d'INFRADEL ;

- Que l'accès au site se fait via la traversée d'un passage à niveau et la sortie au site face à une habitation imposant un virage à gauche et à angle droit : nécessité de bien gérer cet accès ;

Considérant que depuis lors, la SPI a intégré ces contraintes dans son projet ;

Considérant que l'îlot d'entreprises pourra présenter des parcelles de tailles variées (de 250 à 2000 m<sup>2</sup>) afin de répondre aux diverses demandes d'implantations ;

Qu'au niveau de la mobilité, la nouvelle voirie sera implantée en bordure du domaine Infrabel en zone Sud et ce afin de desservir des terrains qui seront à l'est, mais aussi de conserver les accès de part et d'autre de l'ancien garage existant (servitudes de passage) ;

Que ces deux voiries latérales à ce bâtiment permettront aussi une bonne desserte des autres terrains ;



Qu'au centre du périmètre, une voirie secondaire permettra de donner accès à un bâtiment (logements) situé hors périmètre de reconnaissance sollicité et qui se retrouve enclavé dans le site (servitude de passage) ;

Que dans la partie nord, la voirie se placera au centre afin de permettre l'implantation d'activité de part et d'autre de la voirie ;

Qu'enfin, elle se terminera en « Y » en se connectant à la rue du Vicinal afin de permettre le rebroussement des véhicules lourds et voitures, la continuité des itinéraires modes doux et une desserte alternative aux espaces agricoles et récréatifs adjacents ;

Que cette desserte alternative permettra de rendre la rue du Vicinal résidentiel mais donnera aussi un second accès au site pour les services d'urgences (pompiers) ;

Que par ailleurs, l'emprise au sol d'un « Y » consomme moins d'espace qu'un rebroussement circulaire et coûte moins cher ;

Considérant qu'au niveau de l'égouttage, celui-ci sera créé dans la nouvelle voirie et pourra se jeter dans le ruisseau du Boé qui traverse le site d'Est en Ouest ;

Que toutefois ce raccordement devra respecter des caractéristiques pour la qualité et la quantité des eaux envoyées dans le Boé ;

Qu'ainsi, seules les eaux épurées et les eaux de ruissellement pourront être évacuées de cette manière ;

Considérant par ailleurs, qu'un bassin d'orage enterré permettra la temporisation des eaux avant leur rejet contrôlé en direction du Boé ;

Considérant qu'en ce qui concerne les impétrants, l'alimentation en eau se fera via une conduite située rue du Vicinal ;

Que pour l'électricité, suite à la demande d'Ores, une nouvelle cabine électrique sera implantée dans la zone de recul de manière à avoir une implantation centrale et les câbles seront posés via une tranchée mise à disposition ;

Que l'îlot sera équipé de câbles de fibres optiques ;

Que l'éclairage public sera réalisé en LED avec dimming ;

Considérant qu'une zone tampon végétale sera présente au nord et à l'est de la partie centrale, à la limite des parcelles résidentielles, afin de créer une protection visuelle vis-à-vis des riverains ;

Que la limite sud de la partie nord du périmètre sera quant à elle formée par une haie simple formant un écran visuel ;

Considérant qu'en ce qui concerne la limite ouest (limite entre l'îlot et le domaine d'Infrabel), celle-ci sera constituée d'une clôture en treillis métallique qui sera soumise à l'agrément d'Infrabel ;

Considérant d'un point de vue économique, que différentes statistiques existent afin d'estimer l'incidence que la création de l'îlot d'entreprises pourrait avoir sur l'emploi ;

Qu'en effet, suivant les données de la SPI au 1<sup>er</sup> janvier 2016, la densité d'emploi dans les PAE de la Province de Liège était de 18,8 emplois/hectare, et de 18,9 dans la zone SPI-Sud ;

Considérant toutefois que s'agissant d'un îlot d'entreprises, les statistiques relevées dans des parcs comparables à celui qui sera créé à Comblain-la-Tour montrent que la densité d'emploi observée dans un îlot d'entreprises est plus élevée ;

Qu'en effet, le nombre moyen d'emplois est de 7 personnes par entreprise, et le nombre moyen d'emplois par hectare est de 27,5 ;

Que toutefois, il existe une disparité dans la densité d'emplois dans les îlots d'entreprises, allant de 7,1 à 117 emplois par hectare et que la SPI estime pouvoir atteindre une densité de 30 emplois par hectare ;

Considérant la superficie utile de l'îlot d'entreprises de Comblain-la-Tour de 2,32ha, il est estimé à 70 le nombre d'emplois directs à créer et/ou à consolider ;

Considérant que dans ce contexte, on peut raisonnablement estimer que la création de deux emplois induit la création d'un emploi indirect, soit 35 emplois indirects dans ce cas-ci ;

Qu'enfin, la superficie utile moyenne par entreprise étant de 2.654 m<sup>2</sup>, le potentiel d'accueil de l'îlot d'entreprises peut être évalué entre 10 à 20 entreprises ;

Considérant que l'aménagement de l'îlot d'entreprises aura pour impact de finaliser la reconversion d'une friche présente depuis plusieurs années ;

Que cette reconversion aura une réelle plus-value sur l'activité économiques de la commune étant donné sa situation centrale au cœur du village et jouxtant un arrêt SNCB, un arrêt de bus et un RAVeL ;

Considérant que l'activité existante de la commune y sera donc consolidée tout en permettant aux investisseurs, riverains du site pour certains, de s'implanter dans leur commune tout en limitant leurs impacts en termes de mobilité ;

Considérant que cet îlot permettra d'éviter la transformation du village en village-dortoir, de par l'implantation d'activités économiques en soi, mais également grâce aux éventuels services annexes qui pourraient se développer aux alentours (petits commerces, etc.) ;

Que par ailleurs, il est possible que le développement de l'îlot d'entreprises puisse s'accompagner d'une demande accrue de biens immobiliers (terrains à bâtir et habitations) à proximité, ce qui pourrait provoquer une hausse des valeurs immobilières ;

Considérant qu'au niveau de l'environnement, l'assainissement réalisé par la SPAQuE a bouleversé les écosystèmes présents sur le site ;

Qu'il est prévu de recréer un milieu naturel qui intégrera les zones tampons et vertes du site dans un maillage écologique local plus vaste via des biotopes-corridors qui relieront les deux versants de la vallée qui sont classées en zones Natura 2000 ;

Que par ailleurs, l'habitat du lézard des murailles ainsi que deux marronniers en bordure de la rue du Vicinal seront conservés et mis en valeur ;

Considérant que les eaux de ruissellement seront augmentées au détriment de l'infiltration, à cause de l'urbanisation du site ;

Que toutefois, afin d'éviter un afflux trop important de ces eaux dans la rivière, il est prévu :

- De créer un bassin d'orage et de limiter le débit de son exutoire dans l'Ourthe ;

- Pour chaque entreprises, d'installer une citerne d'eau de pluie afin d'en valoriser le contenu pour des usages domestiques ou industriels ;

- D'épurer toutes les eaux usées et industrielles par chaque entreprises, selon la législation en vigueur ;

Considérant qu'une charte urbanistique et environnementale sera établie sur base de 3 thèmes spécifiques au développement durable, et soumise aux futures acquéreurs lors de l'acte de vente ;

Considérant en terme de mobilité que l'accroissement du trafic automobile est estimé à environ 244 mouvements de véhicules par jours ;

Considérant que le trafic de pointe le matin peut être estimé à 40% du trafic quotidien ;

Qu'ainsi, lors de la pointe horaire du matin (7h30-8h30), environ 98 mouvements supplémentaires de voitures pourront être observés ;

Considérant qu'en matière de trafic en situation « normale », cette charge supplémentaire peut être considérée comme relativement faible et sans problème ;

Considérant qu'au niveau de la circulation, il est à signaler que l'entrée au site se fait en traversant un passage à niveau ;

Que la SPI recommande une attention particulière de la part des autorités compétentes afin de maximiser la sécurité des usagers et de minimiser les interférences que cette charge de trafic pourrait avoir sur la circulation ferroviaire ;

Que la SPI recommande aussi, via la charte, que les entreprises puissent coordonner leurs horaires de manière à étendre, le plus possible, la période de pointe de trafic du matin ;

Considérant par ailleurs que, suite à une concertation avec Infrabel, la Commune d'Hamoir et les services de police, il s'est avéré qu'aucune modification du carrefour existant ne devrait être apportée ;

Considérant qu'aucune incidence n'est à prévoir dans les zones résidentielles puisque le trafic de l'îlot d'entreprises ne traversa pas de zone densément habitée ;

Que de plus, des entraves seront installées à l'extrémité de la rue du Vicinal (après la dernière maison), afin d'éviter un trafic des véhicules par cette rue habitée ;

Que les aménagements prévus permettront aussi aux véhicules voulant se rendre au complexe sportif au-delà de l'îlot, ainsi qu'aux véhicules agricoles, de ne plus déranger les habitants de la rue du Vicinal puisqu'un nouveau passage sera disponible ;

Considérant que la voirie interne de l'îlot sera limitée à 30 km/h afin de favoriser la sécurité des usagers faibles mais aussi d'éviter des nuisances sonores trop importantes ;

Considérant que les emplacements de parking devront être prévus à l'intérieur des parcelles et, si possible, dissimulés par une haie établie en bordure de la voirie ;

Que dans tous les cas, il sera interdit d'utiliser la voirie principale comme zone de recul pour les parkings ;

Considérant qu'il sera recommandé de favoriser les modes alternatifs à la voiture via des mesures adoptée par les entreprises (plan de déplacement des employés) ou des structures (abris pour 2 roues) ;

Qu'il s'agit principalement des cyclistes dont l'accès sera favorisé par le RAVel à proximité et par la rue du Vicinal, ainsi que le covoiturage ;

Considérant que, compte tenu de ce qui précède, l'intérêt socio-économique de la mise en œuvre de l'îlot d'entreprises de Comblain-La-Tour est amplement justifié ;

Considérant que la réalisation de travaux d'aménagement nécessaires à l'accueil des entreprises nécessite l'adoption d'un périmètre de reconnaissance, ceci afin d'ouvrir le droit aux subsides régionaux au bénéfice du demandeur ;

Considérant qu'il est donc nécessaire d'adopter sans tarder le périmètre de reconnaissance qui permettra l'aboutissement de ce projet cohérent et, au vu de ce qui précède, jugé d'utilité publique ;

Considérant que la procédure de reconnaissance organisée par le décret du 11 mars 2004 vise à offrir le plus rapidement possible des terrains équipés pour l'implantation d'activités économiques ;

Considérant qu'une enquête publique s'est déroulée du 28 août 2017 au 28 septembre 2017 ;

Considérant que les règles de publicité de l'enquête publique, détaillées dans le Chapitre premier *bis*, Article 1<sup>er</sup> *bis* du décret du 11 mars 2004, ont été respectées ;

Considérant qu'un seul courrier de réclamation a été introduit dans le cadre de cette enquête publique ;

Que les différentes questions du courrier et réponses apportées peuvent être résumées comme suit :

- Souhait que la servitude de passage soit prolongée jusqu'à l'extrémité nord de la parcelle 12/03 K

Considérant que les terrains de ce réclamant bénéficient de deux servitudes de passage : une première servitude au profit des parcelles 26/10E et 12/03K depuis l'entrée du site rue du Boé jusqu'à l'entrée Ouest de la parcelle 26/10D (parcelle depuis scindée en 12/03K et 26/10E), et une seconde servitude au profit des parcelles 12/02G, 12/02F, 26/10E et 12/03K ;

Considérant que cette seconde servitude, concernant deux propriétaires, est éteinte en vertu de l'article 706 du Code civil (prescription trentenaire) ; que toutefois, la SPI a pris la peine d'écrire aux deux propriétaires concernés ; que l'un d'eux n'a pas réagi, tandis que ce présent réclamant a pu rencontrer les services à ce sujet pour de plus amples informations et a accepté la suppression de cette servitude, accord qu'il reconnaît lui-même dans son courrier de réclamation ;

Considérant que le réclamant dit qu'il a accepté la suppression de cette servitude dans la condition où la première servitude soit étendue à l'extrémité nord de la parcelle 12/03K ; que toutefois, les services de la SPI n'ont pas retrouvé trace de cette information ;

Considérant dans tous les cas, que la seconde servitude est bien supprimée en vertu de l'article 706 du Code civil, et la première servitude est maintenue grâce au tracé de la future voirie depuis l'entrée du site rue du Boé ; qu'en effet, à aucun moment, l'emprise de cette servitude n'a été réduite devant la propriété du réclamant ;

Considérant par ailleurs, que ce réclamant fait part d'un accès aménagé par la SPAQuE pour les habitations n°33 et 35 ; que cet accès est un accès temporaire aménagé lors du chantier d'assainissement et ne constitue donc pas une servitude ; qu'au terme des travaux d'équipement, un seul accès sera maintenu, conformément à la servitude décrite dans l'acte d'acquisition des terrains par la SPI ;

- Différence entre les plans de 2014 et ceux présentés lors de la réunion d'information pour la reconnaissance de zone

Considérant que le plan de 2014 dont fait état le réclamant serait un plan dressé par le bureau Arcadis daté du 22 septembre 2014 ; qu'il s'agit là d'une version intermédiaire de l'avant-projet des travaux d'équipement ; qu'entre septembre 2014 et août 2017, l'avant-projet a été affiné pour en arriver à la version finale introduite à la DEPA et présentée en enquête publique ;

- Vente d'un morceau de parcelle contigu à la parcelle 12/03K comme reliquat de voirie or cette parcelle est considérée comme constructible sur les plans, ce qui engendre une perte financière pour l'ancien propriétaire lors de la vente

Considérant que le réclamant a regardé sur le plan de 2014 qui ne montre en effet pas de zones constructibles devant sa propriété ; que ce plan était donc un avant-projet des infrastructures et non pas un plan des aires constructibles et du parcellaire indicatif présenté en enquête ; qu'il n'est donc mentionné nulle part que cette zone est non constructible ; que l'option a dès lors été prise dans le dossier de reconnaissance de zone de considérer cette portion de terrain comme commercialisable, dans une optique de densification de l'îlot d'entreprises ;

Considérant qu'il s'agit des portions de terrains grevées d'une servitude de passage qui ont été vendues à la SPI pour un montant inférieur aux terrains libres de toute servitude, et non pas le terrain constructible visé ;

- Doléances relatives à la réalisation des travaux de dépollution : non-respect du cahier des charges des travaux (qualité des terres d'apport, retard important du chantier) et nuisances diverses pour les riverains (bruit, poussière/boue selon la météo, etc.)

Considérant que cette réclamation porte sur des considérations qui ne concernent pas directement la demande de reconnaissance en tant que telle ; que les doléances relatives au non-respect du cahier des charges portent sur le chantier d'assainissement géré par la SPAQuE, sur des terrains n'appartenant pas au réclamant et n'ayant pas d'impact sur sa propriété ; que néanmoins, ces aspects sont traités ci-dessous, en réponse à l'avis du Conseil communal ;

Considérant que les doléances relatives aux nuisances ont fait l'objet de mesures de mitigation par la SPAQuE lors de son chantier d'assainissement, ainsi que par la SPI après le chantier d'assainissement ; que la SPI sera par ailleurs attentive à ces aspects lors de son chantier d'équipement ;

Considérant que ces réclamations ne remettent donc nullement en cause le projet de développement de la future zone d'activités économiques et ne requiert pas de devoir changer le dossier de reconnaissance ;

Considérant l'avis favorable de la DGO1 ;

Considérant l'avis, hors délai, favorable sous conditions de la DGO3 ;

Que les conditions de la DGO3, et les réponses à celles-ci sont les suivantes :

- Souhait que la SPAQuE soit consultée dans le cadre de l'aménagement ultérieur du site afin de définir si les aménagements envisagés sont compatibles avec la qualité du sol et afin de préciser les mesures qu'il conviendrait de prendre pour assurer cette compatibilité.

Considérant que cette demande sera prise en compte dans la charte urbanistique ; que par ailleurs, en ce qui concerne les aménagements à réaliser par la SPI, la SPAQuE a été consultée tout au long de l'élaboration du dossier de reconnaissance et de l'avant projet ; que la compatibilité demandée est dès lors assurée ; que pour ce qui concerne les aménagements ultérieur mis en œuvre par les futurs investissements, la SPAQuE stipule dans son rapport de réhabilitation de juin 2017 que tout projet développé sur le site devra nécessairement requérir son avis préalable ; que cette demande est répercutée dans la charte urbanistique ; que la compatibilité demandée sera donc imposée au moyen de la charte urbanistique ;

- Respect du Code de l'Eau.

Considérant que cette demande rappelle les obligations de l'opérateur et sera donc prise en compte, notamment lors de la délivrance des futurs permis ; que de plus, cette demande sera prise en considération dans la charte urbanistique, il y sera stipulé que l'investisseur devra se conformer au Code de l'Eau et prendre contact avec l'AIDE qui lui communiquera les impositions techniques utiles ;

- Souhait que le surplus d'eaux pluviales soit infiltré et/ou évapotranspiré, et souhait de limiter l'imperméabilisation des surfaces urbanisées en privilégiant des surfaces drainantes.

Considérant que la totalité des eaux de voirie seront reprises par le bassin d'orage prévu sous voirie, dont l'exutoire est le Boé ; qu'il n'est donc pas envisagé d'infiltrer les eaux pluviales de voirie ; qu'en effet, la présence de la nappe phréatique à moins de 3m de profondeur ne permettait pas d'envisager un bassin d'orage à fond infiltrant ;

Considérant que cette demande, qui concerne surtout les futurs investisseurs, sera prise en considération dans la charte urbanistique, de manière à limiter le taux d'imperméabilisation ;

- Souhait que les mesures de protection pour le maintien de l'habitat du lézard des murailles soient mises en œuvre et fassent l'objet d'une approbation préalable par la DNF – Direction extérieur de Liège 2.

Considérant que le DNF<sup>(2)</sup> a été consulté tout au long de l'élaboration du projet et du chantier d'assainissement de la SPAQuE, ainsi que tout au long de l'élaboration du dossier de reconnaissance de zone et de l'avant-projet d'équipement de l'îlot d'entreprises ; qu'une dérogation aux mesures de protection d'espèces animales protégées a été sollicitée et obtenue dans ce cadre, le 18 mars 2016 ;

Considérant que, depuis le début de ce projet, la SPI et la SPAQuE ont travaillé en concertation sur ces aspects du dossier, et ce afin de rendre compatible la zone d'étude aux affectations prévues par la SPI ;

Considérant qu'une série de mesures d'atténuation et de compensation visant à la protection de l'habitat du lézard des murailles, et imposées par la dérogation, ont déjà été mises en œuvre par la SPAQuE lors de son chantier d'assainissement ; que ces mesures seront complétées par d'autres mesures de compensation qui seront implémentées lors de l'équipement du site par la SPI, en concertation avec le DNF ; que la compatibilité demandée est donc assurée ;

Considérant que ces mesures seront par ailleurs reprises dans la charte urbanistique et environnementale ;

Considérant l'avis, hors délai, favorable sous conditions du Conseil communal d'Hamoir ;

Que celui-ci attire l'attention sur un problème de stagnation des eaux qui peuvent dévaloriser le potentiel de vente des terrains concernés et que la viabilité du projet est donc remise en cause ;

Qu'il pointe aussi les nuisances qui seront inmanquablement occasionnées aux riverains en ce compris l'écoulement des eaux ainsi qu'un chemin difficilement praticable ;

Qu'il s'interroge sur le problème de la dépollution de la SPAQuE et ce malgré les informations reçues et que la commune sollicite une contre-expertise pour vérifier la conformité des travaux par rapport au cahier des charges, cette contre-expertise devant être réalisée par un bureau indépendant et à charge financière de la SPI ;

Considérant qu'en ce qui concerne la problématique de la stagnation des eaux et des nuisances, une réunion s'est tenue au sein de l'administration communale avec la SPI et la SPAQuE le 16 octobre 2017 ; qu'une réponse a été donnée à la Commune quant à ces doléances ; que cette réponse explique la cause de la stagnation des eaux sur la parcelle 26/05H et explique que la SPI a fait un puits perdant au point bas, en 2017 ; que la commune et les riverains concernés ont confirmé que cette intervention a solutionné la stagnation d'eau à cet endroit là ;

Considérant par ailleurs, que la stagnation d'eau sur l'ensemble du site s'explique par l'absence de pente, la nature du remblai, le compactage du sol conformément aux accords SPI/SPAQuE prévoyant l'imposition d'obtenir une portance d'au minimum 11MPa, ainsi que l'absence d'exutoire ;

Considérant que le niveau des terrains voisins est supérieur au niveau du site et qu'il n'y a donc pas de risque d'inondation ;

Considérant par ailleurs, que les remblais d'apport ont bien été contrôlés et sont, à ce stade des aménagements, conformes aux prescriptions techniques du cahier spécial des charges de la SPAQuE ; que toutefois, des affaissements localisés sont présents ; que de plus, la reprise de l'ensemencement n'est pas satisfaisante et qu'une bonne végétalisation du sol permettrait une meilleure absorption des eaux pluviales ;

Considérant que dans le cadre de la garantie des travaux d'assainissement, il a dès lors été convenu qu'une entreprise interviendrait au printemps 2018 pour remédier à ces constats ; que ces travaux ont commencé le 31 mai 2018 ;

Considérant que ces mesures prises par la SPI et les travaux actuellement en cours constituent une première réponse mais ne solutionnent pas entièrement les problématiques soulevées ; que par contre, la réalisation des travaux d'équipement par la SPI permettra de remédier aux stagnations d'eau ; que les parcelles seront pourvues de raccordements particuliers sur lesquels pourront se connecter les drains des acquéreurs ; que les eaux de la voirie seront temporisées dans un bassin d'orage enterré avant de se déverser dans le Boé ;

Considérant qu'en ce qui concerne le chemin difficilement praticable, il s'agit de la piste empierrée mise en œuvre par la SPAQuE au droit de la future voirie qui sera réalisée par la SPI ; que cette piste s'est dégradée (nids-de-poule) suite à un an d'utilisation et suite au chantier voisin réalisé par INFRABEL ; qu'elle constitue le seul accès actuel pour les riverains enclavés dans le site ; que les services de la SPI ont fait appel à leur prestataire de services afin de combler les nids-de-poule de manière régulière, en attendant la réalisation de la voirie de desserte qui apportera une solution plus structurelle à cette problématique ; et que les riverains concernés ont confirmé que cette intervention a solutionné le problème ;

Considérant qu'en ce qui concerne la dépollution et la contre-expertise demandée, les services de la SPI estiment que la SPAQuE a fourni tous les apaisements requis lors de la réunion du 16 octobre 2017 à l'Administration communale ; qu'une évaluation finale conforme aux impositions du décret sol a depuis lors été réalisée par le Service risque de la SPAQuE et a confirmé la conformité des travaux aux impositions du projet d'assainissement initial ; qu'en outre, un certificat de contrôle du sol pourra être sollicité dès l'entrée en vigueur du décret du 1<sup>er</sup> mars 2018 relatif à la gestion et l'assainissement des sols ; que par conséquent, les services de la SPI estiment qu'il n'y a pas nécessité de réaliser une contre-expertise ;

Considérant que la SPI signale que sa Directrice générale et son Directeur général adjoint ont rencontré le Bourgmestre et le Bourgmestre f.f. de Hamoir le 19 janvier 2018 et le 4 février 2018 ; que ces rencontres ont permis d'apaiser les craintes de la Commune quant à la viabilité du projet ; que par ailleurs, une réponse aux remarques de la Commune a été transmise à la commune qui a marqué son accord sur ces éléments en date du 25 juin 2018 ;

Considérant les réponses aux remarques et observations formulées ;

Considérant que le contenu du dossier de reconnaissance justifie clairement l'intérêt général de la mise en œuvre de l'ilot d'entreprises de Comblain-La-Tour ;

Considérant que la pertinence économique de ce projet ressort clairement des justifications apportées dans le dossier ;

Considérant que la procédure, telle que décrite dans le décret du 11 mars 2004 et son arrêté d'application visant l'obtention d'un arrêté de reconnaissance pour l'ilot d'entreprises de Comblain-La-Tour, a été respectée intégralement quant au fond et dans la forme prescrite et permet à l'autorité de statuer en parfaite connaissance de cause,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Il y a lieu de reconnaître d'utilité publique la mise en œuvre, au bénéfice d'activités économiques, des biens immeubles délimités par un trait mauve discontinu repris au plan intitulé « Plan de reconnaissance économique » de septembre 2014 - indice L du 26 avril 2017.

**Art. 2.** Le périmètre de reconnaissance économique relatif à la mise en œuvre de l'ilot d'entreprises de Comblain-La-tour, portant sur les biens immeubles délimités par un trait mauve discontinu repris au plan intitulé « Plan de reconnaissance économique » de septembre 2014 - indice L du 26 avril 2017, est adopté.

**Art. 3.** Le présent arrêté entre en vigueur à la date de sa publication au *Moniteur belge*.

Namur, le 7 mai 2019.

C. DI ANTONIO

Le plan peut être consulté auprès du Service public de Wallonie, Direction de l'Equipement des parcs d'activités, place de Wallonie 1 à 5100 Jambes ou auprès du bénéficiaire, SPI, rue du Vertbois 11 à 4000 Liège.

Notes

(1) Commission Wallonne d'Etude et de Protection des Sites Souterrains.

(2) DGO3 – Département Nature et Forêts.

### Tableau des emprises reconnues

Cadastre : Hamoir - Division 2 Comblain-Fairon - Section C

[illegible]

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2019/13046]

**7 MAI 2019. — Arrêté ministériel relatif à l'adoption du périmètre de reconnaissance de la zone d'activités économiques dite « Wandre Wérihet » avec l'expropriation pour cause d'utilité publique de parcelles de terrains, situées sur le territoire des Communes de Liège et de Visé**

Le Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire, des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien-être animal et des Zonings,

Vu la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 modifiée par la loi spéciale du 8 août 1988 de réformes institutionnelles, notamment l'article 6, § 1<sup>er</sup>, I, 3<sup>o</sup> ;

Vu la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'expropriation d'extrême urgence pour cause d'utilité publique ;

Vu le décret du 11 mars 2004 relatif aux infrastructures d'accueil des activités économiques ;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 21 octobre 2004 portant exécution du décret du 11 mars 2004 relatif aux infrastructures d'accueil des activités économiques ;

Vu le décret du 2 février 2017 relatif au développement des parcs d'activités économiques abrogeant le décret du 11 mars 2004 et plus particulièrement son article 88 ;

Vu l'arrêté portant exécution du décret du 2 février 2017 relatif au développement des parcs d'activités économiques ;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 28 juillet 2017 fixant la répartition des compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement et vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 juillet 2014 portant règlement du fonctionnement du

Gouvernement ;

Vu la déclaration de politique régionale (D.P.R.) ;

Vu le schéma de développement de l'espace régional (S.D.E.R.), devenu schéma de développement territorial (SDT) ;

Vu le Code du Développement territorial remplaçant depuis le 1<sup>er</sup> juin 2017 le Code wallon de l'Aménagement du Territoire, de l'Urbanisme, du Patrimoine et de l'Énergie ;

Vu le plan de secteur de Liège adopté par arrêté de l'Exécutif de la Région wallonne du 26 novembre 1987 ;

Vu le plan particulier d'aménagement (PPA) n° 2 de Wandre, adopté par arrêté royal du 16 juillet 1956 ;

Considérant la demande introduite par l'intercommunale SPI relative à l'adoption du périmètre de reconnaissance portant sur les terrains des communes de Liège et de Visé délimités par un trait vert continu repris au plan intitulé « Plan d'expropriation et de reconnaissance de zone » du 27 février 2019 et à l'expropriation de terrains situés sur le territoire de la commune de Liège, délimités par une emprise grise à ce même plan ;

Considérant que le fonctionnaire dirigeant l'a accusée complète en date du 24 avril 2016 ;

Que par conséquent, conformément à l'article 88 du décret du 2 février 2017, la demande de reconnaissance et d'expropriation a poursuivi son instruction selon les dispositions du décret du 11 mars 2004 ;

Considérant que le périmètre du projet, tel que revu après l'enquête publique, se situe sur le site dit « Wandre - Wérihet » et fait une superficie totale à reconnaître de 35ha 81a 73ca, une superficie utile de 28ha (17ha 83a 57ca en phase 1 et ~ 10ha en phase 2) et une superficie à exproprier de 10ha 79a 78ca et une emprise en sous-sol de 3a 77ca ;

Que celui-ci se trouve au nord-est de l'agglomération liégeoise, en majorité sur la commune de Liège mais possède toutefois son extrémité nord-est sur la commune de Visé ;

Considérant que le site est entouré par l'autoroute E40 Bruxelles-Aachen au nord, l'autoroute E25 Liège-Maastricht et la Meuse à l'ouest, l'île Monsin et Jupille-sur-Meuse au sud et le centre urbain de Wandre à l'est ;

Que le site d'étude est situé en arrière zone du centre urbain de Wandre et son périmètre longe le fond des parcelles bâties à l'est et le pont de Wandre (N667) au sud ;

Considérant que la partie sud et est du site est plate et correspond au terrain naturel de la plaine alluviale (~ 56-58 mètre d'altitude) ;

Considérant que le niveau de la Meuse se trouve localement à une altitude plus élevée que le terrain naturel et que la plaine alluviale de la Meuse est dotée d'un système de drainage et de pompage permanent géré par l'AIDE ;

Considérant que l'AIDE ne souhaite pas démerger tout le périmètre concerné par le présent projet et que le site devra faire l'objet d'un remblayage afin que les eaux usées et pluviales puissent s'écouler gravitairement vers la Meuse ;

Considérant l'ancienne activité minière du site et l'occupation du sol qui en découle ;

Considérant que les terrains, principalement en friches, sont pollués pour certains et que différentes études de sol ont été réalisées ;

Considérant l'étude de caractérisation des sols menés par ECOREM, finalisée et déposée à la DAS en date du 17 février 2016 ;

Que celle-ci prévoit un projet d'assainissement pour les parcelles 472A et 609F, concernées par une ancienne décharge enterrée ;

Considérant l'avis positif de la DAS par son courrier à la SPI en date du 27 avril 2016 ;

Considérant la mauvaise qualité de l'air du site, causée par la proximité de l'E40, de l'E25, du port pétrolier, des industries de l'île Monsin et des émissions du site SEVESO BELGOMAZOUT située à 250m au sud du périmètre ;

Considérant les nuisances sonores du périmètre ;

Considérant les surfaces bâties du site tel que les voiries, l'entreprise Van Gansewinkel, les ruines des abattoirs de Wandre et une station de pompage de l'AIDE ;

Considérant les vues vers le site et vu les aménagements pour « compenser » ces vues ;

Considérant que le périmètre d'étude dispose d'une bonne accessibilité puisqu'il est situé à proximité immédiate de l'échangeur autoroutier E25 (Arlon-Liège-Maastricht)/E40 (Bruxelles-Liège-Aachen) et de la sortie autoroutière n°5 « Wandre » ;

Que ce réseau autoroutier donne rapidement accès aux autres autoroutes entourant Liège tels que l'E42 (Namur-Liège-Verviers) ou l'E313 (Hasselt-Anvers) ;

Que néanmoins les voiries et carrefours permettant de rejoindre les autoroutes et les nationales sont peu propices à un trafic important ou à un trafic conséquent de poids lourds ;

Considérant que seule la ligne de bus n° 6, assez fréquente en période scolaire, possède des arrêts à proximité immédiate du site ;

Que la mobilité douce pourrait être améliorée par la modification du réseau express liégeois (REL) ;

Que ce réseau prévoit de revaloriser un certain nombre de voies ferrées existantes et de mettre en place un service ferroviaire urbain autour de Liège, dont la réouverture de la ligne L40 reliant Liège à Visé et Maastricht (programmée en 2023), en passant notamment par les gares de Bressoux (arrête avec P + R), et Cheratte (juste au nord du site de Wérihet) ;

Que toutefois la gare de Wandre ne soit pas rouverte, bien que demandée dans le SDT de l'arrondissement de Liège et par Liège-Europe-Métropole ;

Qu'en effet, la SNCB n'a pas marqué son accord pour cette réouverture dans son programme de 2017-2020 ;

Considérant l'arrivée du tram à Liège ;

Que toutefois, le projet du tram ayant été revu depuis la rédaction de ce dossier de reconnaissance et d'expropriation, celui-ci s'arrêtera assez loin du périmètre de reconnaissance dans sa première phase d'implantation et qu'il faudra attendre la deuxième phase d'implantation du tram pour savoir s'il sera ou non prolongé jusque Herstal ;

Que néanmoins, une amélioration des lignes de bus est envisageable afin de connecter le site aux arrêts de tram ;

Considérant que la nécessité de remblayer le site rend techniquement impossible une desserte rail malgré la proximité avec la ligne de chemin de fer Liège - Maastricht ;

Considérant que seul le RAVeL 1 est présent en rive gauche de la Meuse pour les cyclistes ;

Considérant la présence des impétrants suivants : conduites de distribution d'eau, ligne aérienne haute tension de 150kV et pylône, câbles souterrains haute tension, conduite de gaz, alimentation en gaz et en télédistribution sous les voiries, oléoduc de l'OTAN, conduites de démergement et d'égouttage ;

Considérant les différentes contraintes d'implantations autour de ces impétrants ;

Considérant qu'à l'issue des études de fh&associés (2007) et d'Aries Consultants (2008), un premier périmètre de reconnaissance envisagé a été établi, ainsi qu'un périmètre d'étude élargi ;

Que ce dernier prend en compte le souhait de la Ville de Liège d'incorporer au périmètre de reconnaissance tous les terrains en zone d'habitat non encore mis en œuvre et tout particulièrement le site des anciens abattoirs de Wandre aujourd'hui obsolète ;

Considérant le périmètre de reconnaissance définitif adopté sur base des deux précédents périmètres et tenant compte des investigations et des réflexions menées lors de cette procédure, mais aussi des emprises liées à l'évacuation des eaux pluviales et des infrastructures nécessaires durant le chantier de mise en œuvre du site ;

Considérant que ce périmètre est situé au plan de secteur en zone d'activités économiques industrielles au nord et à l'ouest et en zone d'habitat au sud et à l'est ;

Que les activités prévues en zone d'habitat seront des activités économiques mixtes, respectant le voisinage et donc conforme au plan de secteur, comme indiqué à l'article D.II.24 du CoDT ;

Considérant que le périmètre d'expropriation a été réalisé suite à une analyse détaillée des parcelles nécessaires selon le plan cadastral eu égard aux contraintes paysagères, aux limitations d'usage liées à l'utilisation des terrains et du projet d'aménagement ;

Considérant que le projet s'inscrit dans le respect des objectifs du S.D.E.R., devenu SDT via la « valorisation économique des atouts du territoire » et la « mobilité durable », en ce que le périmètre est situé en périphérie de la ville de Liège, à proximité de zones économiques en activité, mais qu'il est aussi proche de zones d'habitations et de dessertes de transports en commun existantes ou en projet et des modes doux ;

Que dès lors, la mise en œuvre du site contribuera à conforter le rôle de Liège comme pôle de développement économique majeur au sein de l'espace régional et eurégional ;

Considérant l'étude sur le développement économique liégeois (SEGEFA, PLURIS et BIANCHET, 2005), l'étude de pré-faisabilité (fh&associés, 2007) et l'étude d'aménagement du bureau d'étude Ariès (2008) ;

Que la première étude identifie le périmètre d'étude de « Wérihet » comme étant « *un maillon de l'axe industriel mosan situé en rive droite de la Meuse, en aval de la ville, bénéficiant de la proximité de la voie d'eau et du Canal Albert, mais aussi de la proximité de l'E25* » ;

Considérant que le périmètre est compris dans le PASH « Meuse aval » en régime d'assainissement collectif ;

Que les rues Pont de Wandre et Bastin (sud et est) et les rues adjacentes disposent d'un réseau d'égouttage unitaire ;

Que les eaux usées sont quant à elle envoyées à la station d'épuration « Liège - Oupeye » via le réseau de la commune de Visé (une partie des eaux de la rue Wérihet transite par la commune de Herstal) ;

Qu'une station de démergement se trouve à l'intersection de la rue Bastin avec la rue du Coplay ;

Considérant que le PCDN de Liège (1997) inscrit les parties non urbanisées de la zone d'habitat et les talus autoroutiers comme zones de liaison et que le PCDN de Visé (2004) considère les talus de l'E40, de l'échangeur de Cheratte et de l'E25 comme une zone de développement fermée ;

Considérant que le plan communal de mobilité (PCM) de Liège de 2004 priorise l'aménagement des quais et prévoit, notamment, le déclassement de l'E25 Liège-Maastricht entre le Pont Atlas et l'échangeur de Cheratte dans un but de réappropriation des quais de la Meuse et de la Dérivation aux concitoyens ;

Considérant que le plan intercommunal de mobilité (PIM) de Visé de 2002 préconise l'aménagement d'un giratoire au début de la rue du Pont de Wandre, avant le passage sous l'E25 et de réguler la circulation par un feu dans la même rue, de l'autre côté de l'autoroute ;

Que celui-ci propose également de prolonger l'itinéraire du bus TEC n° 6 vers Visé et suggère la création d'une nouvelle gare SNCB sur la ligne Liège-Visé-Maastricht, à hauteur de Cheratte ;

Considérant que le plan d'environnement pour le développement durable (PEDD) stipule que le présent projet ne portera atteinte ni à un élément naturel protégé, ni à un bien classé, ni à un périmètre d'intérêt paysager ;

Considérant que le présent projet rencontre les lignes directrices de la déclaration de politique régionale (DPR) via notamment la création d'emploi et la bonne accessibilité au site ;

Considérant que le projet de reconnaissance présenté est compatible avec les plans et schémas existants ;

Considérant la pertinence de l'aménagement du site de « Wérihet » mis en évidence dans les précédentes études telle que celle réalisée par le SEGEFA, PLURIS et BIANCHET en 2005 ;

Considérant que l'aménagement de ce périmètre se justifie davantage par son affectation industrielle dès 1956 via le PPA n°2 de Wandre et suivi du plan de secteur ;

Considérant la parcelle située dans la partie nord et occupée par la société Van Gansewinkel (recyclage de matériaux) ;

Que le reste du périmètre n'a pas encore été valorisé (exceptés les anciens abattoirs de Wandre mais actuellement à l'abandon depuis plusieurs années) et que, cela fait près de 60 ans que la majorité de ce périmètre attend d'être mis en œuvre ;

Considérant que ce manque de mise en œuvre depuis plusieurs années s'explique par des contraintes telles que l'obligation de remblai préalable du site et le morcellement parcellaire ;

Considérant qu'en effet, suite à l'activité minière ancienne, le niveau du sol se situe sous le niveau de la Meuse et un réseau de stations de pompage est nécessaire ;

Que néanmoins, afin de limiter les coûts collectifs conséquents liés à ce système et prévoir un mode d'évacuation plus durable, la ville de Liège et l'AIDE ont décidé dès 1953 de ne pas démerger la plaine de « Wérihet » et que depuis lors, la mise en œuvre du site est conditionnée par la réalisation préalable d'un remblaiement généralisé du site pour relever le niveau des différents terrains concernés permettant un écoulement naturel des eaux de ruissellement vers la Meuse ;

Considérant qu'au vu du nombre élevé de propriétaires, il est nécessaire d'effectuer une intervention de nivellement gérée par un opérateur, afin de permettre une gestion globale de la problématique du remblai tout en gérant les incidences des travaux (talus, mobilité, cohabitation avec la population, bruits, poussières, paysages, reprise des eaux et égouttage, incidences environnementales, ...) ;

Considérant qu'une maîtrise foncière globale des terrains concernés par le projet constitue la seule voie possible et que seule la procédure d'expropriation permet de lever les obstacles cités et de valoriser enfin les potentialités du site ;

Considérant que la mise en œuvre de cette zone permettra de répondre à un besoin clairement identifié sur le territoire de la ville de Liège, via la mise en œuvre, à terme, d'une zone d'environ 35ha ;

Considérant que l'utilité publique du présent projet est motivée par deux axes majeurs de la politique régionale, à savoir la nécessaire promotion du déploiement économique et social, et la pratique d'un développement territorial responsable et cohérent ;

Considérant que l'extrême urgence de mise en œuvre s'explique par une saturation de la plupart des PAE liégeois et la SPI rencontre des difficultés pour répondre aux besoins des investisseurs ;

Qu'à court et moyen terme, plusieurs hectares sont prévus pour palier à la demande, dont le Trilogiport ;

Que toutefois, la réalisation de ces différentes zones prendra plusieurs années et la plupart des grands projets concernent des PAE spécialisés (Liège Science Park, le Val Benoit, Bierset ou encore le Trilogiport) ;

Que dès lors, le site de Wérihet est un des seuls projets à court terme, avec le site de Rocourt, à être implanté sur le territoire de la commune de Liège au sein d'un tissu déjà urbanisé et permettant l'implantation d'activités « généralistes » ;

Considérant que l'aménagement de ce site permettra de renforcer la vocation économique de la partie aval de la vallée mosane et pourra contribuer à la diversification de la structure économique, tout en soutenant le développement de l'emploi ;

Considérant que la société Van Gansewinkel et la société RECYDEL sont déjà présentes au sein du site, que d'autres activités sont implantées à hauteur du site, de part et d'autre de l'E25 et que celles-ci produisent certaines nuisances ;

Considérant que l'examen du contexte économique local montre que la configuration et le contexte des lieux permettent d'accepter un certain niveau de nuisances liées au charroi et à l'intensité sonore, sauf au niveau des franges les plus proches de la zone habitée ;

Considérant le choix de la SPI en ce qui concerne les secteurs d'activités qu'il pourrait être pertinent d'implanter à cet endroit là et qui répond aux besoins identifiés à l'échelle de ce territoire ;

Considérant dès lors que la ZAE « Wérihet » proposera des activités de type industriel en partie nord et ouest (~ 22 ha), sur des parcelles de taille moyenne à grande et des activités économiques mixtes en partie sud et est (~ 6 ha), compatibles avec l'habitat, sur de plus petites parcelles compatibles avec des PME ou des TPE ;

Qu'un îlot d'entreprise sera par ailleurs présent à l'extrême sud-est, dans une partie enclavée dans la zone d'habitat, et présentera des activités compatibles avec son voisinage ;

Que les activités économiques mixtes accueilleront par exemple les activités artisanales ou de petite transformation, de service et de recherche ;

Considérant les nombreuses contraintes que le site possède ;

Considérant que le niveau du sol rend impératif un remblaiement afin de pouvoir évacuer les eaux gravitairement vers la Meuse ;

Considérant qu'un avant-projet de démergement de la plaine de Wandre Cheratte était déjà présent en 1953 ;

Considérant que dès lors le projet de la SPI a été divisé en deux phases cohérentes d'aménagement de la zone qui, bien que liées, peuvent être mise en œuvre dans une temporalité différente ;

Qu'en effet, les 2 phases étant séparées par une ligne de crête, et donc concernés par des égouttages différents, il sera possible de remblayer séparément les 2 zones ;

Que la phase 1 concerne 25 ha au sud où moins de contraintes sont présentes et que la phase 2 concerne 13 ha au nord dont l'entreprise Van Gansewinkel qui occupe presque l'entièreté de la superficie ;

Considérant l'implantation de l'entreprise Van Gansewinkel dans la zone nord et considérant que la proposition de remblai de l'étude d'Ariès de 2008<sup>(1)</sup> illustre la difficulté de remblayer cette partie nord tout en conservant l'entreprise au niveau du sol actuel ;

Considérant dès lors la pertinence d'exproprier les terrains de cette seconde phase afin d'envisager une mise en œuvre cohérente de l'ensemble du site à long terme. ;

Que toutefois suite à l'enquête publique, cette expropriation ne sera menée qu'au terme des activités de l'entreprise ;

Considérant que le projet initial de la SPI d'exproprier les deux phases a dû être modifié suite à l'enquête publique puisque l'entreprise Van Gansewinkel a fait savoir qu'elle exerçait toujours son activité et qu'elle n'avait pas l'intention d'arrêter tant qu'elle possède un permis ;

Considérant dès lors que le périmètre d'expropriation a été restreint à la première phase mais que le périmètre de reconnaissance comprend toujours bien les deux phases ;

Considérant que les travaux à réaliser sont, principalement, des travaux de remblaiement, de gestion des eaux, de mobilité et d'aménagement de la zone ;

Considérant que la ligne de crête départage la partie nord (phase 1) et la partie sud (phase 2) et se situe à une altitude de 65,5 m qui implique une hauteur de remblai maximal de 6m par rapport aux terrains voisins, formant ainsi un plateau principal ;

Que le projet prévoit de créer un plateau secondaire de 4 ou 4,5m de remblai à l'est afin d'éviter une trop grande différence d'altitude par rapport au bâti existant des rues du Pont de Wandre, du Coplay et Bastin ;



Considérant qu'en ce qui concerne la gestion des eaux, l'évacuation des eaux pluviales de la partie sud (phase 2) se fera via un fonçage sous l'E25 en direction de la Meuse tandis que les eaux pluviales de la partie nord (phase 1) seront envoyées dans une canalisation foncée sous l'échangeur de Cheratte ;

Que cette seconde phase ne sera réalisée qu'à long terme ;

Que cette mesure vise à ne pas surcharger le réseau d'égouttage en place dont la capacité est limitée mais vise aussi d'éviter un pompage permanent à charge de la collectivité ;

Considérant qu'un réseau séparatif est d'application ;

Considérant que les réseaux d'évacuation du plateau principal auront une pente de 1%, excepté le plateau secondaire à l'est qui sera concerné par un réseau d'évacuation d'une pente de 0,5%, rejoignant le réseau principal via une chambre de visite avant le passage sous l'autoroute, afin de limiter au mieux la hauteur des talus et remblais aux abords des habitations ;

Considérant qu'un drain est prévu au pied du remblai périphérique, de sorte à éviter tout risque de générer une inondation des riverains ;

Considérant que les canalisations des différents réseaux sont prévues pour faire face à des conditions extrêmes en ce qu'elles ne devront être remplies qu'à maximum 80% de leur capacité ;

Considérant que les exutoires des canalisations arriveront 20cm au dessus du niveau d'étiage, comme le demande la DGO2 dans son avis ;

Considérant que deux bassins d'orage d'une capacité de 18m<sup>3</sup> chacun seront réalisés au point bas et de part et d'autre de la voirie de liaison afin de récolter les eaux d'une petite superficie de 3000 m<sup>2</sup> (voirie de liaison avec la rue de Wérihet et ses talus) dont les eaux n'atteindront pas les canalisations ;

Considérant que les eaux usées des deux plateaux seront reprises dans un nouvel égouttage ;

Que deux collecteurs seront posés dans la partie sud dont les embouchures aval seront localisées, pour le plateau principal, sur la rue du Pont de Wandre et, pour le plateau secondaire, sur la rue Bastin via le site de l'ancien abattoir ;

Que dans la zone nord, un nouveau réseau acheminera les eaux usées vers la rue Bastin, sur la tête d'égout existant ;

Considérant que ces eaux usées seront ainsi dirigées vers le réseau d'égouttage public existant géré par l'AIDE ;

Considérant que le remblaiement du présent projet nécessite l'apport d'approximativement 825 000m<sup>3</sup> de terres pour la partie sud (phase 1) et 450 000m<sup>3</sup> pour la partie nord (phase 2) ;

Considérant que des pistes sont émises quant à l'origine des terres qui devront être apportées sur le site mais que l'origine de celles-ci dépend de différents éléments dont l'état d'avancement des chantiers liégeois au moment où le site de Wérihet sera mis en œuvre ;

Considérant que la SPI estime que le remblaiement de la zone pourrait s'auto-soutenir financièrement ;

Qu'en effet, les coûts de gestion du chantier (pesage, essais, surveillance, ...) seront couverts par le prix de versage des terres par les entreprises des chantiers qui seront à l'origine des terres de remblai ;

Considérant par ailleurs que le remblai constituera la mesure de confinement nécessaire à l'assainissement des deux parcelles polluées pointées dans l'étude d'ECOREM, les frais liés au traitement de la pollution seront donc intégrés dans le chantier de remblai et seront donc autofinancés ;

Considérant qu'une fois le remblaiement effectué, la zone pourra être aménagée selon 2 phases distinctes (activités industrielles et activités économiques mixtes en phase 1 et activités industrielles en phase 2) ;

Considérant que la partie sud-est, enclavée dans la zone d'habitat, formera un plateau inférieur conçu sur le principe d'un îlot d'entreprises accueillant des activités moins nuisibles et donc compatibles avec l'habitat environnant ;

Considérant que les parcelles auront une taille allant de 0,1 à 0,5ha pour les activités économiques mixtes et de 0,5ha à 5ha pour les activités industrielles ;

Que toutefois il sera possible de prévoir, si la demande est là, des parcelles supérieures à 5ha ;

Considérant que certaines parties de l'espace public seront gérées collectivement (principe de copropriété) de façon cohérente et homogène par les différents occupants du périmètre, ainsi que par la SPI ;

Considérant que des dispositifs d'isolements sont prévus tout au long de l'interface avec les zones résidentielles (limites sud et est) ;

Que ceux-ci seront sous forme de talus périphériques, comprenant un palier intermédiaire prévu pour l'implantation des modes doux, et permettront de relier la rue Bastin (côté Cheratte) à la rue Pont de Wandre ;

Que toutefois la partie nord est actuellement bordée par un merlon arboré du côté de la rue Bastin et que le projet prévoit de garder ce merlon et d'implanter un lien en pente douce pour assurer le cheminement en mode doux avec la rue Vaherlisle ;

Considérant que la connexion mode doux vers le nord permettra de créer un lien aisé vers les services et le probable futur arrêt REL de Cheratte ;

Considérant que la connexion mode doux vers le sud permettra un lien cyclable entre la ZAE et le Ravel situé de l'autre côté de la Meuse, via une piste cyclable en projet rue du Pont de Wandre ;

Que des connections piétonnes sont également proposées vers la rue Bastin à hauteur de l'ancien abattoir, ainsi que vers les voies sans issues constituées par les rues du Coplay et Vaherlisle ;

Considérant que le périmètre intègre un chemin entre le PAE et la rue Pont de Wandre afin de permettre un accès en mode doux ;

Considérant que la zone de recul non constructible entre les autoroutes et l'aire constructible devra servir d'écran paysager contribuant à valoriser le nouveau PAE ;

Considérant que l'accès principal au PAE pour les véhicules motorisés se fera au sud via un giratoire à aménager rue Pont de Wandre, au pied de la rampe d'accès autoroutière ;

Que ceci permettra de réorganiser la circulation et de fluidifier le trafic de cette rue en créant un accès distinct au PAE combiné avec la bretelle d'autoroute ;

Qu'une desserte secondaire est aussi prévue via la rue Wérihet et le tunnel existant sous l'autoroute E25 ;

Qu'un branchement vers le nord, via l'extrémité de la rue Bastin est également prévu de manière à permettre un accès complémentaire depuis Cheratte et de soulager la rue Bastin de tout trafic parasite ;

Que les accès via la rue Bastin au nord et via la rue Wérihet doivent être considérés comme secondaires et que, si besoin, des mesures particulières seront prises (rétrécissements, chicanes, mises à sens unique, ...) ;

Considérant qu'au sein du site, une voirie principale sera branchée sur la rue Pont de Wandre et prendra une position centrale au sein du périmètre ;

Que plusieurs voiries secondaires desserviront le reste du site ;

Que les voiries seront équipées d'une piste cyclo-pédestre séparée de la chaussée ;

Considérant que le stationnement sera géré par chaque entreprise sur sa parcelle ;

Que de plus la charte urbanistique et environnementale à destination des entreprises énoncera des mesures à prendre telles que des espaces de stationnement pour les vélos, un vestiaire avec douche pour les cyclistes ou encore des places réservées pour le covoiturage ;

Considérant qu'un comité d'accompagnement a été mis en place avec pour objectif de rassembler et de concerter les divers acteurs concernés par le dossier (villes de Liège et de Visé, DGO1, DGO4, AIDE, SPI et bureaux d'études) ;

Considérant par ailleurs qu'il est nécessaire de trouver une solution d'accès et de sortie au site pour le charroi en phase de chantier ;

Que le bureau d'étude ARIES propose une entrée sur le site en prenant la sortie d'autoroute à Wandre débouchant sur la rue Pont de Wandre et d'y effectuer ensuite un demi-tour pour accéder à la rue de Wérihet donnant un accès au site ;

Considérant que la sortie du site consiste à remonter sur l'E25 vers l'échangeur de Cheratte au niveau de la bretelle d'entrée existante rue du Pont de Wandre ;

Que cependant, afin d'éviter tout danger causé par la sortie dans la circulation de la rue du Pont de Wandre et pour éviter la dégradation de l'accès à l'E25 existant, une bretelle d'entrée spécifique au chantier pourrait être mise en place ;

Considérant que le bureau d'études recommande également l'implantation d'une voie en dur pour le déplacement des camions afin d'éviter la formation de nuages de poussières et le bruit lié au roulement ;

Considérant que la Ville de Liège souhaiterait que le giratoire à créer sur la rue Pont de Wandre puisse être réalisé dès le début du chantier, et ce afin de permettre un accès plus aisé pour les camions devant acheminer les terres ;

Considérant que les coûts éventuels des aménagements nécessaires à la mobilité en phase chantier (bretelle d'entrée spécifique, voie en dur pour les camions,) seront assumés par l'autofinancement du remblai ;

Considérant qu'une fois le PAE fonctionnel, celui-ci pourrait accueillir environ 606 emplois créés et/ou consolidés sur les 28 ha nets prévus (phase 1 + 2), soit une moyenne de 21,6 emplois par hectares nets ;

Considérant que, dans un premier temps, ce sont les 18 ha nets de la phase 1 qui seront mises en œuvre et qui pourront accueillir environ 426 emplois créés et/ou consolidés, soit une moyenne de 33,7 emplois par hectares nets ;

Considérant qu'en effet, ce chiffre se base sur des statistiques de la CPDT (2007<sup>(2)</sup> et 2012<sup>(3)</sup>) et sur l'expérience acquise par la SPI pour ce type de PAE généraliste ;

Considérant que l'aménagement du site permettra de diversifier la structure économique liégeoise mais impliquera aussi des effets sur le tissu économique local, que ce soit au niveau de la construction, des sous-traitants futurs ou de l'accroissement de la consommation due aux travailleurs ;

Considérant que l'espace à vocation économique au sein duquel le site est localisé verra son attractivité augmentée grâce à l'aménagement de la zone « Wérihet » ;

Que par ailleurs, l'implantation de nouvelles activités au sein d'une zone économique a toujours des effets démultiplicateurs car celles-ci constituent un potentiel de clients pour certaines activités et sont susceptibles de générer de nouveaux partenariats et collaborations ;

Considérant l'impact positif du PAE au niveau environnemental étant donné que cette zone est laissée à l'abandon dans sa partie sud depuis plusieurs années ;

Considérant l'impact du remblai ;

Que cet impact sera réduit au maximum via des principes urbanistiques favorisant l'usage le plus parcimonieux du sol via une densité bâtie, une compacité, et de l'optimisation des espaces tampons et des différences de niveaux ;

Que cet impact sera toutefois positif en ce qu'il permettra d'éviter un pompage des eaux ;

Considérant l'intégration paysagère du site au sein du contexte bâti via un écran paysager, des talus végétalisés, des activités compatibles avec l'habitat en bordure sud et est ;

Considérant l'étude de caractérisation des sols menés par ECOREM et l'avis positif de la DAS sur cette étude ;

Considérant que, dans un souci de développement durable, les nouveaux bâtiments devront répondre aux exigences les plus récentes en termes d'économie d'énergie (isolation, récupération des énergies, énergie verte, éclairage, ...) ;

Considérant qu'une charte urbanistique et environnementale sera rédigée avant la mise à disposition du site aux entreprises ;

Considérant que les activités économiques à caractère industriel génèrent peu de trafic proportionnellement à la surface occupée au sol ;

Que ce trafic dépend toutefois du type d'activités et que ces activités ne seront pas celles qui génèrent le plus de trafic de poids lourds (carrières, centrales et sidérurgie), mais seront surtout en lien avec l'autoroute ;

Considérant qu'il est estimé, grâce à une comparaison avec des ZAE similaires de la SPI, que les activités économiques généreront un volume de trafic de l'ordre de 150 unités par hectare et par jour ;

Considérant que le trafic journalier peut être estimé en se basant sur des statistiques relevées dans d'autres ZAE et en se basant sur le fait que la part modale de la voiture individuelle est de 90% et que le trafic lié aux activités économiques aux heures de pointe a été estimé à entre 10 et 12% du trafic journalier le matin en entrée du site et le soir à sa sortie ;

Que ce trafic journalier représente donc entre 1450 et 1600 unités-véhicule par jour ouvrable pour la partie en zone industrielle et entre 850 et 1000 unités-véhicule par jour pour la partie en zone d'activités économiques mixtes ;

Qu'une unité-véhicule par jour signifie un trajet aller d'une personne allant travailler ;

Qu'au total l'aménagement de la zone pourrait engendrer entre 2300 et 2600 unités-véhicule par jour ouvrable ;

Considérant que ce flux se répartit comme suit : 40% en relation avec la partie nord de l'E25 et de l'échangeur de Cheratte, 25% en lien avec la partie sud de l'E25 et la ville de Liège, 20% en relation avec le pont de Wandre et Herstal, 10% en lien avec Wandre et 5% avec comme origine ou destination Cheratte-Bas ;

Considérant que l'accès principal au niveau de la sortie autoroutière de Wandre (sud du périmètre) devrait accueillir la totalité des véhicules en relation avec Wandre ainsi qu'environ 85% des véhicules en lien avec l'E25 et Herstal, soit environ 280 unités-véhicule par heure en heure de pointe ;

Considérant que l'accès via la rue de Wérihet devrait capter un maximum de 15% des flux en relation avec l'E25 et Herstal, soit moins de 50 unités-véhicule par heure de pointe ;

Considérant que par ailleurs la construction de la voirie, hors périmètre, permettant de rejoindre Cheratte-Bas au départ de la sortie autoroutière de Wandre devrait entraîner quelques reports de trafic ;

Considérant que la capacité utilisée en heure de pointe du giratoire à planter à l'entrée du PAE sera d'environ 50% ;

Qu'un giratoire montre ses premiers signes de congestion lorsque le taux de capacité dépasse 85% ;

Que celui-ci permettra dès lors d'absorber et diriger le trafic supplémentaire généré par les nouvelles activités économiques mais aussi de solutionner les remontées de files actuelles ;

Considérant qu'enfin la proximité des terminaux multimodaux de Bierset, du Trilogiport et de Cologne peut être un atout dans l'acheminement des marchandises et l'évacuation des produits pour certaines entreprises ;

Considérant que le projet de la SPI, en ce qu'il vise à soutenir la création et le développement des entreprises créatrices d'emplois ainsi qu'à accroître l'espace disponible pour l'installation de celles-ci, rencontre les objectifs de politique économique et sociale arrêtés par le Gouvernement wallon, à travers notamment la Déclaration de politique régionale ;

Considérant que, compte tenu de ce qui précède, l'intérêt socio-économique de la mise en œuvre de la zone « Wandre Wérihet » est amplement justifié ;

Considérant que la réalisation de travaux d'aménagement nécessaires à l'accueil des entreprises nécessite l'adoption de périmètres de reconnaissance, ceci afin d'ouvrir le droit aux subsides régionaux au bénéfice du demandeur ;

Considérant qu'il est donc nécessaire d'adopter sans tarder le périmètre de reconnaissance qui permettra l'aboutissement de ce projet cohérent et, au vu de ce qui précède, jugé d'utilité publique ;

Considérant qu'il est extrêmement urgent que l'opérateur économique dispose de la maîtrise foncière des biens nécessaires en vue de commencer les travaux d'équipement et d'accessibilité dès l'obtention des autorisations administratives requises, compte tenu du délai nécessaire lié aux différentes procédures et étapes préalables en amont de l'ouverture du parc d'activités économiques (pris en possession des terrains, gestions des terres contaminées, remblaiement) ;

Considérant que les terrains repris au périmètre d'expropriation n'appartiennent pas encore à la SPI et qu'il est donc impératif de permettre leur prise de possession immédiate, ce qui impose l'adoption du périmètre d'expropriation, en extrême urgence ;

Considérant que la procédure fondée sur la loi du 17 avril 1835 impose des délais dont la longueur ne permet pas au pouvoir expropriant d'entrer immédiatement en possession des terrains nécessaires au déploiement des activités économiques, ni de concrétiser avec la diligence qu'exige la situation actuelle de crise économique, financière et sociale, les objectifs définis par le Gouvernement en termes de mise à disposition immédiate d'espaces d'accueil des activités économiques et de création d'emplois ;

Considérant que la lenteur de la procédure fondée sur la loi du 17 avril 1835 n'est pas non plus compatible avec la coordination et l'exécution urgente des procédures liées à la mise en œuvre de la zone, ni avec les besoins pressants de création et/ou de maintien d'emplois et d'espaces dédiés à l'activité économique ;

Considérant en conséquence que l'application de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique est susceptible de répondre aux exigences et contraintes définies ci-dessus, puisqu'elle est assortie de délais permettant au pouvoir expropriant d'entrer en possession des biens expropriés dans des délais adéquats ;

Que seule cette loi est compatible avec la présente procédure, selon l'Article du décret du 2 février 2017 relatif au développement des parcs d'activités économiques ;

Que la procédure de reconnaissance et d'expropriation organisée par le décret du 2 février 2017 vise à offrir le plus rapidement possible des terrains équipés pour l'implantation d'activités économiques ;

Considérant qu'une enquête publique s'est déroulée du 01 juin 2016 au 01 juillet 2016 et qu'une seconde enquête publique complémentaire s'est déroulée du 10 septembre 2016 au 10 octobre 2016 ;

Considérant que les règles de publicité de l'enquête publique, détaillées dans le Chapitre premier bis, Article 1<sup>er</sup> bis du décret du 11 mars 2004, ont été respectées ;

Que 10 courriers de réclamation ont été introduits dans le cadre de cette enquête publique ;

Considérant qu'un propriétaire conteste le refus de sa demande de permis de modification du relief du sol en vue de réaliser le remblai dont question dans le projet, et conteste aussi la nécessité d'une intervention de remblaiement gérée par un opérateur unique ;

Considérant la contestation du même propriétaire en ce qui concerne l'extrême urgence d'exproprier puisque le projet de remblayer date de 1953, que la phase 2 n'est pas programmée et que la SPI et la ville de Liège gèle tous ses projets depuis 2008 ;

Considérant que ce propriétaire n'est pas d'accord avec une des phrases du dossier de reconnaissance et d'expropriation qui justifie l'extrême urgence d'exproprier, à savoir que cette expropriation permet d'éviter les « spéculations de certains qui verraient ... une opportunité de déverser à cet endroit des terres à bon compte sans souci de qualité et sans perspective de valorisation ultérieure de ce lieu stratégique<sup>(4)</sup> » ;

Considérant que deux réclamants pointent une erreur dans l'organisation de l'enquête publique, et plus précisément dans l'envoi des courriers hors délais, dans les numéros de parcelles à exproprier présentes dans le courrier, et dans la superficie et la nature des parcelles expropriées ;

Considérant que plusieurs réclamants souhaitent étendre le périmètre d'expropriation afin d'y inclure des portions de leurs parcelles qui sont coupées par le périmètre, des parcelles qui se retrouvent enclavées et des parcelles disséminées ;

Considérant qu'une famille de propriétaires habitant en phase 2 souhaite passer en phase 1 pour être expropriée sans devoir attendre l'expropriation de la phase 2 ;

Considérant que certains propriétaires demandent des informations complémentaires quant à la procédure d'expropriation et au dédommagement qui se doit d'être juste ;

Considérant qu'une riveraine aborde différents points sans toutefois émettre de réclamation ;

Que ces points concernent le mobilier urbain, la crainte de la fréquentation du RAVeL (vandalisme), la crainte des voleurs, les talus arborés et l'insonorisation qui en découle, la perte de l'aspect naturel de la flore actuelle, la zone de parking face aux maisons rue du Coplay, le système d'évacuation des eaux pluviales de cette rue, la durée des travaux et les horaires de chantiers (crainte de nuisances sonores) et les nuisances des nouvelles entreprises qui viendront s'ajouter à celles de l'entreprises Van Gansewinkel (sonores, particules en suspension, olfactives, visuelles, mouches et rats) ;

Considérant l'information de RESA qu'une sous-station électrique est implantée sur sa parcelle expropriée et que celle-ci est nécessaire pour alimenter le quartier ;

Que RESA souhaite récupérer une parcelle équivalente et la plus proche possible vu la présence d'une nappe de câbles souterrains assez importante ;

Que RESA conseille d'avoir une concertation entre les intervenants (ville, SPI, RESA) afin de définir les besoins et d'être informés de la destination finale de ce terrain (zone commerciale, zone industrielle) ;

Considérant qu'un propriétaire possède un projet économique hors périmètre (rez-de-chaussée commercial et appartement à l'étage) concernant ses parcelles occupées par des bâtiments privés, commerciaux, entrepôt de machines diverses, de camions et d'un parking de transit ;

Que l'expropriation d'une de ses parcelles risque de mettre en péril son activité car celle-ci fait partie d'un tout et il n'aura plus la possibilité de réaliser un accès latéral à son activité, ni une vitrine, ni de la publicité ;

Considérant que l'entreprise Van Gansewinkel informe la SPI et la ville qu'elle va poursuivre son activité au moins jusqu'au terme du permis d'environnement actuellement en cours et éventuellement après ;

Considérant l'avis favorable de la DGO2, qui rappelle toutefois certaines prescriptions techniques ;

Considérant l'avis favorable du Fonctionnaire Délégué de la DGO 4 ;

Considérant l'avis défavorable de la DGO3, remis hors délai et qui peut être résumé selon les cinq points suivants :

- manque d'une évaluation de l'intérêt biologique du site qui présente pourtant une biodiversité élevée et souhaite que cet intérêt soit étudié et que des alternatives, des mesures d'atténuations et/ou des mesures de compensations par rapport au projet de remblais soient aussi étudiées ;

- rappel des éléments concernant le « Décret sols », les dispositions du décret du 5 décembre 2008 relatif à la gestion des sols, plus particulièrement les Articles 3, 5, 18 et 22, et les législations en vigueur relatives à la gestion des déchets (dont l'AGW du 14 juin 2001 favorisant la valorisation de certains déchets), à la pollution du sol, du sous-sol et des eaux, et à la découverte fortuite d'anciens ouvrages miniers ;

- souhaite que la charte urbanistique et environnementale intègre les aspects paysagers, grâce à la réalisation préalable d'une étude paysagère débouchant sur des options de compositions paysagères traduites en solutions concrètes pour la zone de recul non constructible, l'intérieur du PAE et l'ensemble de la limite côté est ;

- souhaite d'élaboration d'un plan de gestion pour l'ensemble de la végétation du PAE ;

- souhaite de prévoir un système de temporisation des eaux de surfaces imperméabilisées avec certaines recommandations (5m<sup>3</sup> de rétention par 100m<sup>2</sup> de surface imperméabilisée avec un débit de fuite de 0,05l/s par 100m<sup>2</sup>) afin de se prémunir des aléas d'inondation par ruissellement ;

Considérant l'avis favorable sous conditions de la DGO1, remis hors délai ;

Que celui-ci rappelle la loi du 12 juillet 1956 établissant le statut des autoroutes et l'arrêté royal du 4 juin 1958 concernant les zones de dégagements établies le long des autoroutes ;

Qu'il rappelle également que l'étude détaillée de l'aménagement du rond-point à l'échangeur de Wandre doit être soumis pour approbation des services de la DGO1 ;

Que la DGO1 souhaite un réaménagement l'autoroute E25 entre Wandre et l'échangeur de Cheratte pour sécuriser et fluidifier la zone ;

Considérant l'avis défavorable du conseil communal de Visé qui désapprouve le périmètre d'expropriation de la phase 2 et souhaite que le projet soit adapté en fonction des remarques ci-dessous :

- l'expropriation ne pourra se faire qu'à l'échéance de la validité des permis accordés à l'entreprise Van Gansewinkel, qui est toujours en activité et a des projets d'extension, ou s'il y a une cession anticipée de ses activités ;

- le conseil communal s'interroge sur l'extrême urgence d'exproprier les terrains de la seconde phase du projet car l'aménagement de celle-ci est prévu à long terme ;

Le conseil communal s'interroge sur la nécessité d'exproprier la cabine haute-tension alors qu'elle pourrait être utile pour alimenter le projet en électricité ;

- en ce qui concerne les montants, le conseil communal ne peut se prononcer sur ceux-ci puisque l'estimation des coûts de la zone nord devra être révisée lors de sa mise en œuvre et, de plus, la Ville de Visé souhaite que sa part de financement soit proportionnelle au montant de la voirie et non pas au coût d'équipement au prorata de son territoire puisque l'intérêt pour la ville est d'être connecté à la ZAE et non pas d'avoir une ZAE car celle-ci est presque entièrement située sur la commune de Liège ;

- le conseil communal émet plusieurs remarques à propos de la rue Bastin et de la jonction entre cette rue et la voirie principale du PAE. Celles-ci concernent les matériaux de la voirie, l'accessibilité, la sécurité, l'emplacement de la jonction, les modes doux sur cette voirie, et le réseau d'égouttage de cette rue ;

- le conseil communal souhaite que l'accès provisoire en phase chantier soit envisagé au départ de la sortie d'autoroute à Wandre en réalisant préalablement le rond-point prévu au projet, ceci afin d'éviter un accès provisoire transitant par la ZACCI de Cheratte ;

Considérant l'avis favorable par défaut du conseil communal de Liège ;

Considérant que les réponses aux remarques émises par les administrations et à celles émises dans le cadre de l'enquête publique peuvent être résumées comme suit :

**1. En ce qui concerne l'extrême urgence d'exproprier (phase 1 et phase 2) :**

- la mise en œuvre de la phase 2 n'est pas programmée car l'entreprise Van Gansewinkel est présente dans cette partie là et dispose des autorisations nécessaires pour exercer son activité jusqu'au terme de son permis d'exploitation (2031), voire au-delà ;

- l'entreprise ayant fait savoir qu'elle resterait active jusqu'au terme de son permis d'exploitation, voire au-delà, la SPI décide de retirer la phase 2 du périmètre d'expropriation, mais de laisser cette phase dans le périmètre de reconnaissance ;

- il apparaît possible et pertinent de développer dans un premier temps la phase 1, tout en laissant la possibilité, à terme, d'un développement sur la seconde phase dans l'hypothèse d'un arrêt des activités de l'entreprise Van Gansewinkel ;

- l'entreprise peut conserver son accès actuel, tandis que les accès à la zone à développer par la SPI seront organisés depuis la rue Pont de Wandre ;

- la réalisation du remblai et la mise en place du réseau d'égouttage peuvent être exécutés dans un premier temps pour la phase 1 et l'isolement paysager de cette phase peut être réalisé sans empiètement sur les terrains de Van Gansewinkel ;

- en effet, les deux phases étant séparées par la ligne de séparation des eaux, cela rend réalisable le remblai différé de ces deux zones ;

- l'extrême urgence demeure bien pour prendre possession des terrains de la phase 1 et les développer en faveur de l'accueil d'activités économiques. Ceci s'explique par les points suivants :

- la phase 1 est conforme au plan de secteur ;

- la plupart des PAE de la région liégeoise sont saturés ;

- à court terme, la province de Liège risque d'être confrontée à une pénurie de terrains à vocation économique de type « généraliste » car les autres zones mises en œuvres actuellement ont des vocations plus spécialisées comme, notamment, Liège Science Park, le Val Benoit, Bierset ou encore le Trilogiport ;

- la mise en œuvre des autres projets « généralistes » reste aléatoire du fait de la complexité des procédures et, de plus, la superficie de ces projets (Seraing LD, Soumagne, Rocourt) est limitée et ne permettra pas de satisfaire toutes les demandes ;

- ce projet permet à la SPI de rencontrer les objectifs de l'étude ULg dont elle fait sienne les conclusions, à savoir : renforcer la vocation économique de la partie aval de la vallée mosane et du territoire de la ville de Liège ;

- ce projet permet d'attirer des entreprises qui pourront tirer profit de la proximité des terminaux multimodaux de Bierset, du Trilogiport et de Cologne ;

- le contexte économique permet de justifier davantage cette extrême urgence puisque le projet prévoit de créer plus de 600 emplois directs dont 426 en phase 1 ;

- l'existence de l'extrême urgence ne peut être appréciée depuis l'adoption du PPA de 1956 car il n'était, à l'époque, pas question d'un projet comparable à celui de la SPI ;

- la non mise en œuvre du site depuis toutes ces années réside dans la nécessité d'un aménagement global du site par un opérateur unique ;

- dès lors, selon l'Article 24 du décret du 2 février 2017 relatif au développement des parcs d'activités économiques, « en cas d'expropriation, il est procédé conformément aux dispositions de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique, même si l'extrême urgence n'est pas avérée » ;

## 2. En ce qui concerne l'intervention de remblaiement et la réclamation de la S.A. VALIMO :

- pour l'ensemble du site, ou au moins pour la phase 1 (23 ha), il est nécessaire d'effectuer le remblaiement de manière globale ;

- seule une conception et une exécution globale du remblai permettent de concevoir des mesures adéquates pour réduire les incidences du chantier, et en particulier pour 3 thématiques d'incidences mises en évidence par l'étude de préféabilité du bureau FH & Associés (2007) et par l'étude d'impacts du bureau ARIES (2008), à savoir :

o l'accessibilité : afin de limiter l'impact du charroi, les accès et sorties du chantier doivent être efficacement gérées et des aménagements, qui ne peuvent être réalisés qu'à condition d'une maîtrise globale de la phase 1, sont nécessaires ;

o l'intégration paysagère : pour l'imiter l'impact paysager global et les nuisances pour les riverains, certains dispositifs seront demandés et une multiplication des chantiers individuels de remblai serait ingérable et rendrait impossible une maîtrise correcte de ces éléments ;

o la gestion environnementale : l'avis de la DGRNE de mai 2016 confirme la nécessité d'intégrer les questions environnementales au projet de remblai (protection du milieu naturel et de la biodiversité, gestion du sol et du sous-sol, ...) ;

- par ailleurs, le remblai doit aussi tenir compte de la gestion future des eaux de ruissellement et l'égouttage du site ne peut être conçu que globalement, à l'échelle du site ou à tout le moins de la phase 1 ;

- en effet, les phases 1 et 2 sont séparées par une ligne de crête et sont donc concernées par des infrastructures d'égouttage différentes, ce qui nécessite une maîtrise foncière qui permette de relier le site aux canalisations existantes sur lesquelles l'égouttage doit être repiqué ;

- une multitude d'opérateur effectuant le remblai risque de retarder le projet de mise à disposition des terrains et risque aussi que certains propriétaires ne procèdent jamais au remblaiement, laissant des dents creuses qui empêcheraient la bonne réalisation du projet ;

- il est en tout cas évident que des remblais effectués par différents opérateurs ne seraient pas concomitants, ce qui retarderait très significativement la mise en œuvre du projet ;

- l'idée que la SPI n'acquiert la maîtrise foncière que des terrains dont les propriétaires n'opèrent pas spontanément le remblai ne peut être retenue car cela induirait un décalage dans le temps des remblais qui est inopportune ;

- si le remblai est réalisé par différents intervenants, ceux-ci seraient contraints d'organiser, sur leur terrain, le raccord aux propriétés voisines qui n'ont pas encore été remblayées, ce qui représente une perte d'espace très significative ;

- de plus, le coût de mise en œuvre de ces remblais successifs serait aussi très largement supérieur à celui d'un remblai global puisque des mesures particulières de stabilisation devront systématiquement être prises (talutage, mur de soutien, mesures environnementales, etc.) ;

- par ailleurs, le remblaiement de la zone n'est pas une fin en soi mais constitue seulement une étape nécessaire et préalable à la mise à disposition des terrains à des fins économiques ;

- ainsi, par exemple, il ne peut être admis que des terres qui pourraient, certes, être utilisées en remblai sur le site vu sa destination industrielle soient placées à des endroits où il est manifeste que le projet de réaménagement impliquera leur enlèvement et donc leur mise en décharge, voir leur traitement, ce qui induirait un coût important soit pour la SPI, soit pour les entreprises qui acquerront les terrains ;

- dès lors, le projet de remblaiement ne doit pas seulement être compatible avec le projet de la SPI, il doit être conçu pour lui et ce remblai n'est donc justifié que par la garantie de pouvoir concrétiser ensuite le projet de développement économique ;

- depuis l'enquête publique, des discussions ont eu lieu entre la SPI, ABTECH/ECOTERRES et VALIMO, et il en ressort qu'ABTECH/ECOTERRES a introduit une demande de permis unique en juin 2018 pour réaliser le remblai de la propriété VALIMO, comprenant la modification du relief du sol et l'assainissement ;

- VALIMO a quant à lui fait une promesse de vente à ABTECH/ECOTERRES sous conditions suspensives ;

- en juillet 2018, le fonctionnaire délégué du SPW-DGO4 a jugé incomplète la demande de permis introduite par ABTECH/ECOTERRES par manque d'une étude d'incidences sur l'environnement ; De plus, la finalité du projet consistant en la réalisation d'un PAE, ce parc fait donc partie intégrante du projet global et doit aussi être évalué au niveau des incidences sur les quartiers riverains ainsi que sous l'aspect mobilité ; Enfin, le remblai doit être réalisé selon des conditions techniques qui assurent la finalité d'usage du terrain ;

- le fonctionnaire délégué du SPW-DGO4 a par ailleurs informé le SPW-DGO6 en janvier 2019 à propos de cette demande de permis ; Sans reconnaissance du périmètre, la finalité économique du projet ne peut être garantie et ABTECH/ECOTERRES peut se satisfaire de l'opération rentable de mise en remblais et en rester à ce seul stade ; Le fonctionnaire délégué estime que le remblai ne peut être accepté qu'avec des conditions bien spécifiques (respect des niveaux, stabilité et portance du sol, qualité du sol, délai) qui reposeraient sur une reconnaissance de l'entièreté du site ;

- la procédure d'étude d'incidence est actuellement en cours auprès des services du SPW-DGO4, SPW-DGO3 et de la Ville de Liège ; Une réunion a été organisée en février 2019, à laquelle la SPI était invitée en sa qualité d'opérateur PAE et sera amenée à donner son avis dans la perspective de pouvoir réaliser un PAE sur l'ensemble du périmètre ;

- en fonction de ces éléments nouveaux, il n'y a pas, à ce jour, extrême urgence à maintenir dans le périmètre d'expropriation l'emprise de VALIMO vu la promesse de vente sous condition suspensive dont bénéficient ABTECH/ECOTERRES et la demande de permis introduite par celles-ci ; Il y a cependant la nécessité que la SPI définisse les conditions générales à respecter pour que le remblai soit réalisé dans l'optique d'une affectation future de l'ensemble du périmètre en PAE et d'en informer le demandeur de permis ainsi que les autorités compétentes en matière de permis ;

- en effet, le remblai ne constitue qu'un préalable au projet global ; En tant que phase préparatoire, ce remblai doit absolument être exécuté de manière à permettre ensuite la réalisation normale du PAE et il convient notamment de garantir la construction des voiries et la mise en place ultérieure des équipements techniques, et la possibilité d'accueillir les futures entreprises dans des conditions correctes ;

- l'utilité publique et l'extrême urgence à maintenir dans le périmètre d'expropriation les autres emprises est toujours bien présente pour les raisons suivantes :

o les démarches d'acquisition de ces multiples emprises, aux superficies diverses et pour la plupart petites, doivent être effectuées immédiatement par un opérateur habilité par le décret du 11 mars 2004 relatif aux infrastructures d'accueil des activités économiques et par le décret du 2 février 2017 relatif au développement des parcs d'activités économiques,

o nécessité de mener un chantier unique comprenant d'une part le remblai et d'autre part l'aménagement du PAE,

o la réalisation du remblai du terrain VALIMO par ABTECH/ECOTERRES ne met pas en péril la réalisation du remblai des autres parcelles concernées par le projet de création de PAE par un opérateur unique,

o nécessité de coordonner le remblai sur tout le périmètre de la phase 1 en tenant compte de la demande de permis unique déposé par ABTECH/ECOTERRES,

o absence actuelle de tout autre projet sur les emprises concernées,

o nécessité de disposer de ces terrains remblayés au moment où ABTECH/ECOTERRES aura fini son remblai, de manière à permettre un aménagement du PAE dans l'ensemble du périmètre de la phase 1.

- dès lors, la SPI décide de poursuivre la procédure de reconnaissance et d'expropriation en retirant du périmètre d'expropriation l'emprise appartenant à VALIMO (parcelle cadastrée section A, n°472 A), et introduira par la suite une demande de droit de préemption portant sur cette parcelle afin d'en devenir propriétaire à terme ;

- par ailleurs, la SPI fixera les conditions pour la réalisation du remblai de cette parcelle concernée ; En effet, le remblai projeté doit respecter quatre éléments essentiels qui doivent garantir la finalité d'usage du terrain (PAE), à savoir le respect des niveaux, la stabilité et la portance du sol après remblai, la qualité du sol et le respect des normes en fonction de l'usage futur (conformément au décret du 1 mars 2018 relatif à la gestion et à l'assainissement des sols) et le délai de réalisation ;

### 3. En ce qui concerne la valeur des biens expropriés :

- la valeur des biens à acquérir sera estimée par le comité d'acquisition d'immeubles de Liège (CAI), après approbation du présent dossier de reconnaissance et d'expropriation ;

- cette estimation sera réalisée de manière « juste », conformément à l'article 16 de la Constitution ;

- chaque personne expropriée sera contactée par le CAI après la publication de l'arrêté d'expropriation ;

- une négociation pour un achat à l'amiable aura d'abord lieu et des conditions spécifiques à chaque propriété et propriétaires seront étudiées ;

- la SPI a constaté, à travers ses divers projets d'aménagement de PAE que ceux-ci, intégrant notamment des aménagements paysagers et prévoyant une structuration du réseau viaire, ne réduisaient pas la valeur des biens voisins, au contraire ;

### 4. En ce qui concerne la modification du périmètre d'expropriation :

- la base légale de l'expropriation liée à ce projet s'appuie sur la notion d'utilité publique attribuée au projet de création d'espaces destinés à l'accueil d'activités économiques ;

- la SPI ne souhaite pas intégrer les parcelles et bouts de parcelles concernées par les demandes des propriétaires dans le périmètre d'expropriation car celles-ci ne se retrouvent pas enclavées dans le périmètre et l'utilité publique d'élargir ce périmètre ne se justifie pas ;

- Il restera la possibilité que les parties s'entendent sur le fait de vendre à l'amiable ces biens situés en dehors du périmètre de reconnaissance de zone ;

### 5. en ce qui concerne les problèmes liés aux courriers envoyés aux propriétaires :

- Les courriers ont été renvoyés aux propriétaires qui ne les ont pas reçus, avec une nouvelle enquête publique d'un nouveau mois pour laisser le temps à ceux-ci de réagir (10/09/2016 au 10/10/2016) ;

- les courriers disposant d'erreurs dans la dénomination des parcelles ont aussi été renvoyés ;

- les modalités d'information des propriétaires ont bien été respectées et les réclamants ayant contesté ces problèmes ayant répondu à l'enquête publique, ont donc bien eu leur droit de réclamation ;

- le problème pointé par des réclamants quant à la superficie et la nature de leurs parcelles portaient sur une confusion entre un ancien plan de cadastre et le nouveau ;

- la SPI a rencontré ces propriétaires en date du 17 août 2016 afin de leur donner des explications complémentaires ;

6. En ce qui concerne les questions spécifiques de la DGO2 :

- les emprises nécessaires des deux canalisations ont été étudiées et sont définies avec précision au plan de reconnaissance de zone et d'expropriation ;
- les représentants de la DGO2 – Voies hydrauliques de Liège ont été associés à l'élaboration du projet et les informations et demandes de la DGO2 ont bien été intégrées dans le projet technique ;

7. En ce qui concerne les questions spécifiques de la DGO3 :

- en ce qui concerne le point sur l'intérêt biologique, cette remarque ne répond pas de l'objectif du périmètre de reconnaissance qui est de faire valoir la vocation économique d'une zone ;
- la mise en œuvre du PAE nécessitera une série d'autres études et demandes complémentaires qui préciseront et affineront les aménagements projetés ;
- il s'agit notamment d'une étude d'incidences sur l'environnement, d'une étude technique des travaux et aménagements projetés, et les demandes de permis unique ou permis d'urbanisme nécessaires ;
- les aspects biologiques et environnementaux seront étudiés en détail lors de ces études ultérieures ;
- les inventaires et analyses évoqués par la DGO3 seront sans aucun doute abordés lors de l'étude d'incidences, ce qui permettra d'affiner le projet et de définir les mesures favorables et nécessaires à l'environnement ;
- en ce qui concerne le « Décret sols », la SPI a fait réaliser, en parallèle à la présente demande de reconnaissance, les études conformes audit décret ;
- ces études d'orientation et de caractérisation ont depuis été finalisées et ont fait l'objet d'un avis favorable de la DAS en date du 27/04/2016 ;
- après l'obtention de l'arrêté de reconnaissance, un plan d'assainissement lié aux pollutions identifiées sur la parcelle n°472A sera élaboré conjointement à la demande de modification du relief du sol, en lien avec les travaux de remblai ;
- en ce qui concerne la charte urbanistique et environnementale, les aspects paysagers, le plan de gestion et le système de temporisation des eaux de surface, la SPI signale qu'une telle charte est prévue ;
- celle-ci définira les mesures et dispositions nécessaires pour garantir une bonne insertion du projet dans son environnement au sens large ;
- la SPI s'est engagée à faire approuver cette charte avant toute occupation, et à y intégrer les thématiques évoquées dans le courrier de la DGO3 (mesures paysagères, essences de plantations, plan de gestion différenciée, système de temporisation des eaux de surfaces) ;

8. En ce qui concerne les questions spécifiques de la DGO1 :

- l'autoroute E25 entre Wandre et l'échangeur de Cheratte se trouve en dehors du périmètre de reconnaissance et d'expropriation et ne fait pas partie de la présente procédure qui, de plus, n'est pas une procédure permettant un réaménagement d'une autoroute ;
- la législation rappelée par la DGO1 sur le statut des autoroutes et sur les zones de dégagements établies le long des autoroutes, ainsi que le rappel de la DGO1 sur la nécessité d'approbation de leurs services en ce qui concerne l'étude détaillée du rond-point, ne font pas partie de la présente procédure de demande de reconnaissance et d'expropriation ;

- ces questions seront examinées et prises en compte ultérieurement à la présente procédure de reconnaissance ;

9. En ce qui concerne les questions spécifiques du conseil communal de la ville de Visé :

- en ce qui concerne les montants, la quote-part financière de la commune sera établie dans le cadre de la phase 2 du projet, et sur base du montant estimatif des travaux au moment de leur réalisation ;
- en ce qui concerne la rue Bastin, le prolongement de la future voirie de desserte du PAE jusqu'à la rue Bastin a été ajouté au projet en cours d'étude, à la demande de la Ville de Visé, afin de posséder une connexion avec l'échangeur autoroutier de Wandre et désenclaver Cheratte ;
- les modalités techniques précises de la réalisation de cette portion de voirie (lieu exact de jonction avec la rue Bastin, complexe de voirie, point de raccord de l'égouttage, ...) feront l'objet d'une étude technique ultérieure ;
- un permis d'urbanisme et d'ouverture de voiries sera préalablement requis, dans le cadre duquel la ville de Visé sera à nouveau consultée et aura l'occasion de faire ses remarques ;
- en ce qui concerne l'accès provisoire en phase chantier via la ZACCI de Cheratte, celui-ci n'est plus d'actualité compte tenu du fait que la mise en œuvre de la phase 2 est reportée à plus long terme ;
- les études techniques futures et l'analyse des incidences du projet permettront d'établir l'utilité de réaliser ou non certains travaux d'amélioration de la mobilité, liés à l'exploitation du projet et à sa phase chantier ;
- la SPI décide donc de retirer du périmètre d'expropriation l'emprise provisoire de la zone de travail située sur la ZACCI de Cheratte ;

10. En ce qui concerne la demande d'une famille de passer en phase 1 et d'être exproprié :

- étant donné que la phase 2 ne sera pas mise en œuvre et ne fait plus partie du périmètre d'expropriation, et que les acquisitions liées à cette seconde phase ne pourront logiquement s'envisager que lorsque celle-ci pourra être activée, la demande d'être expropriée en phase 1 du projet ne peut donc pas se justifier ;
- pour ces raisons, la famille pourra rester dans son habitation pour un certain délai, en conservant les mêmes conditions de vie que précédemment ;
- lorsque l'expropriation des terrains en phase 2 aura lieu, une nouvelle enquête publique sera lancée et cette famille pourra s'exprimer à ce moment là sur le changement de leur situation ;

11. En ce qui concerne les différents points abordés par une riveraine :

- la majorité des points soulevés ne nécessite pas de réponse ;
- les études techniques ultérieures, ainsi que les modalités de chantier qui seront définies dans le cahier des charges des futurs travaux, aborderont ces sujets ;

12. En ce qui concerne le projet économique d'un propriétaire :

- la SPI a pris contact avec l'architecte de ce réclamant qui prévoit de transformer l'immeuble existant en commerce et bureaux ;
- le projet de création d'un parc d'activités derrière les propriétés de ce réclamant, et surtout d'une nouvelle voirie bordant son immeuble, constituera des éléments de valorisation plutôt qu'une entrave ;

13. En ce qui concerne les questions spécifiques de RESA :

- la parcelle pointée par RESA ne fait plus partie du périmètre d'expropriation car celle-ci est située en phase 2, comme expliqué ci-dessus ;

- les réunions techniques qui ont eu lieu dans le cadre de l'élaboration du dossier de reconnaissance ont permis d'identifier les remarques de RESA et de les intégrer dans la demande ;

- l'alimentation en électricité du quartier et du futur PAE sera étudiée en détail dans le cadre du projet technique relatif à l'équipement de la zone (dont les impétrants), qui suivra l'actuel dossier de reconnaissance de zone et d'expropriation ;

- cette étude sera menée en pleine concertation avec les différents acteurs ;

Considérant que, suite aux remarques de l'enquête publique, la SPI a décidé de modifier son périmètre d'expropriation afin d'y enlever la phase 2, la zone provisoire de travail sur le territoire de la commune de Visé, et la parcelle cadastrée section A, n°472 A ;

Considérant que ces remarques seront intégrées dans la deuxième phase du projet, à savoir l'étude technique et les demandes de permis nécessaires à l'aménagement de la zone et lors des demandes de permis urbanistiques et environnementaux introduites par les entreprises ;

Considérant que ces demandes pourront être rencontrées lors des travaux sans remise en cause de la présente demande introduite par la SPI ;

Considérant les réponses aux remarques et observations formulées ;

Considérant que le contenu du dossier de reconnaissance et d'expropriation justifie clairement l'intérêt général de la mise en œuvre de la zone d'activités économiques dite de « Wandre Wérihet » ;

Considérant que la pertinence économique de ce projet ressort clairement des justifications apportées dans le dossier ;

Considérant que la procédure, telle que décrite dans le décret du 2 février 2017 et son arrêté d'application visant l'obtention d'un arrêté de reconnaissance et d'expropriation pour la zone d'activités économiques dite « Wandre Wérihet », a été respectée intégralement quant au fond et dans la forme prescrite et permet à l'autorité de statuer en parfaite connaissance de cause,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Il y a lieu de reconnaître d'utilité publique la mise en œuvre, au bénéfice d'activités économiques, des biens immeubles délimités par un trait vert continu repris au plan intitulé « Plan d'expropriation et de reconnaissance de zone » du 27 février 2019.

**Art. 2.** Le périmètre de reconnaissance économique relatif à la mise en œuvre de la zone d'activités économiques « Wandre Wérihet » sur le territoire des communes de Liège et de Visé, portant sur les biens immeubles délimités par un trait vert continu repris au plan intitulé « Plan d'expropriation et de reconnaissance de zone » du 27 février 2019, est adopté.

**Art. 3.** Le périmètre d'expropriation, portant sur les terrains délimités par une emprise grise au plan intitulé « Plan d'expropriation et de reconnaissance de zone » du 27 février 2019, est arrêté.

**Art. 4.** La prise de possession immédiate des terrains délimités par une emprise grise au plan intitulé « Plan d'expropriation et de reconnaissance de zone » du 27 février 2019, est indispensable pour cause d'utilité publique.

En conséquence, l'intercommunale SPI est autorisée à procéder à l'expropriation de ces terrains conformément aux dispositions de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique.

**Art. 5.** Le présent arrêté entre en vigueur à la date de sa publication au *Moniteur belge*.

Namur, le 7 mai 2019.

C. DI ANTONIO

Le plan peut être consulté auprès du Service public de Wallonie, Direction de l'équipement des parcs d'activités, place de Wallonie 1, à 5100 Jambes ou auprès du bénéficiaire, SPI, rue du Vertbois 11 à 4000 Liège.

#### Notes

(<sup>1</sup>) Aries Consultants, 2008, Aménagement de la zone « Wandre Wérihet » : Etude des impacts du chantier et du remblai sur la mobilité, le démergement et le paysage.

(<sup>2</sup>) LAMBOTTE J.-M., BASTIN A., GUILLAUME N., HILIGSMANN S., LEPERS E. et NERI P. (dir. HALLEUX J.-M. et HANIN Y.), « Evaluation des besoins en matière de zones d'activité économique », Note de Recherche, n° 2, CPDT 2007.

(<sup>3</sup>) BIANCHET B. (ULg-Lepur) & XHIGNESSE G. (ULg-Lepur), Retombées des zones d'activité économique au niveau communal, CPDT 2012.

(<sup>4</sup>) Dossier de reconnaissance et d'expropriation de la zone « Whériet » - page 14.



Périmètre de reconnaissance économique de la zone d'activités économiques dite « Wandre Wérihet » avec  
l'expropriation pour cause d'utilité publique de parcelles de terrains, situées sur le territoire des Communes de Liège et Visé

Tableau des emprises

N° Ordre	REF. CAD.	PROPRIETAIRES	ADRESSE DU PROPRIETAIRE	CODE POSTAL - LOCALITE	NATURE	SUR- FACE CADAS- TRALE (m²)	EMPRISE DE LA PARCELLE (m²)			
							A RECONNAITRE	EN SOUS- SOL EGOUTS	PROVISoire ZONE DE TRAVAIL	A EXPROPRIER EN PLEINE PROPRIETE OU EXPROPRIATION JUDICIAIRE
1	A 334 M	SOCIETE/TI GROUPE HOLDING  SOCIETE/TI GROUPE AUTOMOTIVE SYSTEM	AU WEHIRET 55  AU WEHIRET 55	4020 LIEGE	METALLURG.	86540	0	377	1485	4
2	A 378 E	SOCIETE/SCHOOFS	DAALHOFSTR 45	3840 LOOZ	VERGER H.T	13242	13242			13242
3	A 380 K	BOULLE, CHRISTIAN NICOLAS  BOULLE, MARIE- ANTOINETTE JEANNE  HARDENNE, LUC JEAN # ET AYANTS DROIT #  MAWET, MARIE JEANNE	RUE DE LA CRAYERE 43  RUE XHAVEE 8  RUE DU LAVEU 175  RUE DE LA CRAYERE 43A	4682 OUPEYE  4682 OUPEYE  4000 LIEGE  4682 OUPEYE	VERGER H.T	872	872			872
4	A 380 M	MONARD, JEANNINE GERTRUDE	RUE NEUVILLE 172	4020 LIEGE	VERGER H.T	309	309			309
5	A 380 N	CUYPERS, LIBERT ALPHONSE  DHEUR, FRANCE CHRISTIANE  HENDRIKS, JOSE JEAN # ET AYANTS DROIT #  MARIS, VALERIE SUZANNE	ALLEE DE LA GLORINETTE(VIS) 7  PLACE SAINT- BARTHELEMY 6  RUE MONCHAMPS 9  RUE BOIS-MAYETTE 17	4600 VISE  4000 LIEGE  4052 CHAUD- FONTAINE  4000 LIEGE	VERGER H.T	309	309			309
6	A 380 R	GOSFILS-DELVAUX, VVE EMILE JOSEPH/LOUISE /  GROFILS-HAULET, LAMBERT JOSEPH	R DU PONT DE WAN- DRE 201  R DU PONT DE WAN- DRE 199	4020 LIEGE  4020 LIEGE	VERGER H.T	1000	1000			1000
7	A 386 E	HERKENNE, HENRI JEAN & BLOM, NICOLE LUCETTE 190851	RUE DE VISE 840	4020 LIEGE	VERGER H.T	7021	7021			7021

N° Ordre	REF. CAD.	PROPRIETAIRES	ADRESSE DU PROPRIETAIRE	CODE POSTAL - LOCALITE	NATURE	SUR- FACE CADAS- TRALE (m²)	EMPRISE DE LA PARCELLE (m²)			
							A RECONNAITRE	EN SOUS- SOL EGOUTS	PROVISoire ZONE DE TRAVAIL	A EXPROPRIER EN PLEINE PROPRIETE OU EXPROPRIATION JUDICIAIRE
8	A 450 C 3	SOCIETE/IMMOBILIERE ADORANTE	CHEE BRUNHAULT 383	4453 JUPRELLE	PARKING	1198	1198			1198
9	A 450 N 3	SOCIETE/IMMOBILIERE ADORANTE	CHEE BRUNHAULT 383	4453 JUPRELLE	VERGER H.T	1309	110			110
10	A 454	DOMAINE DU CEN- TRE PUBLIC D ACTION SOCIALE DE LIEGE	PL ST-JACQUES 13	4000 LIEGE	VERGER H.T	1250	1250			1250
11	A 455	DEBOEUR, JEANNINE PHILIPPINE  FLERON, ROGER TOUSSAINT	RUE DE VISE 833  RUE DIEUDONNE RANDAXHE 32	4020 LIEGE  4602 VISE	VERGER H.T	1490	1490			1490
12	A 457 C	YILMAZ, NURETTIN & YILMAZ, SARIYE 000049	RUE DU PONT-DE- WANDRE 206	4020 LIEGE	JARDIN	2000	735			735
13	A 460 E	DOMAINE DE LA VILLE DE LIEGE	QUAI DE LA BATTE 10	4000 LIEGE	VERGER H.T	1748	1748			1748
14	A 460 F	AUGUSTE, JEAN MARIE  RENSON, MARCEL JULES  STEVEN, ALAIN PIERRE  SCHOOLS, TOMMY RENE # ET AYANTS DROIT #	BOULEVARD LOUIS METTEWIE 30/6  LE CHENE  AUDREY PL NEPTUNE 219  RUE SAINT- GILLES 378/22	1081 KOEKE- BERG  --FR 03150 MONTAIGU LE BLIN  --US 07753 NJ  4000 LIEGE	VERGER H.T	2226	2226			2226
15	A 472 A	SOCIETE/VALIMO	RUE CÔTE D'OR 68	4000 LIEGE	VERGER H.T	130279	130279			0
16	A 573 T	FAILLA ANGELO	RUE BASTIN 277	4020 LIEGE	MAISON	415	415			
		SCIBETTA, GWENDOLINE FILIPPA	RUE BASTIN 277	4020 LIEGE						
17	A 609 F	SOCIETE/HAVART	R DE HEUSEUX 42	4630 SOUMAGNE	TERRAIN	15223	15223			15223
18	A 609 G	SOCIETE/VAN GANSEWINKEL BELGIE	BERKEBOSSEN 7	2400 MOL	TR.IMMONDI	96586	96586			

N° Ordre	REF. CAD.	PROPRIETAIRES	ADRESSE DU PROPRIETAIRE	CODE POSTAL - LOCALITE	NATURE	SUR- FACE CADAS- TRALE (m²)	EMPRISE DE LA PARCELLE (m²)			
							A RECONNAITRE	EN SOUS- SOL EGOUTS	PROVISoire ZONE DE TRAVAIL	A EXPROPRIER EN PLEINE PROPRIETE OU EXPROPRIATION JUDICIAIRE
19	A 656 L 2	BRANDT, PHILIPPE PIERRE # ET AYANTS DROIT #  PIRON, FREDY JEAN  SOCIETE/IMMO-SYLA VERPOORTEN, ANDRE MARIE	VERTE VOIE 62  CHENESTRE 41A  R GRETRY 219  RUE PIONFOSSE 25	4890 THIMISTER- CLERMONT  4606 DALHEM  4020 LIEGE  4140 SPRIMONT	ENTREPOT	14763	13510			13510
20	A 656 M 2	BRANDT, PHILIPPE PIERRE # ET AYANTS DROIT #  PIRON, FREDY JEAN  SOCIETE/IMMO-SYLA VERPOORTEN, ANDRE MARIE	VERTE VOIE 62  CHENESTRE 41A  R GRETRY 219  RUE PIONFOSSE 25	4890 THIMISTER- CLERMONT  4606 DALHEM  4020 LIEGE  4140 SPRIMONT	CHEMIN	1069	1069			1069
21	A 665 K	MARTING, LUCIE CHRISTINE	RUE DU COPLAY 31	4020 LIEGE	MAISON	455	141			141
22	A 665 L	MARTING, LUCIE CHRISTINE	RUE DU COPLAY 31	4020 LIEGE	TERRE	465	156			156
23	A 666 A	PERICK, HUBERTINE PIERRETTE	RUE DE LA COLLINE 40	4020 LIEGE	TERRE	1314	447			447
24	A 667 A	PERICK, HUBERTINE PIERRETTE	RUE DE LA COLLINE 40	4020 LIEGE	TERRE	565	179			179
25	A 668 E	PERICK, HUBERTINE PIERRETTE	RUE DE LA COLLINE 40	4020 LIEGE	PATURE	405	173			173
26	A 668 F	PERICK, HUBERTINE PIERRETTE	RUE DE LA COLLINE 40	4020 LIEGE	MAISON	405	136			136
27	A 670 G	PERICK, HUBERTINE PIERRETTE	RUE DE LA COLLINE 40	4020 LIEGE	JARDIN	320	320			320
28	A 671 B	PERICK, HUBERTINE PIERRETTE	RUE DE LA COLLINE 40	4020 LIEGE	TERRE	1245	503			503
29	A 672 D	BODSON-RHODIUS, VVE SYLVESTRE JOSEPH/JEANNE MARIE/ ET ENFANTS	AVENUE DU LUXEMBOURG 0017	4020 LIEGE	TERRE	1748	575			575
30	A 674 B	REKKO, GEORGES PIERRE & JOSET, MARIE LOUISE 150233	RUE DES EGLANTINES 22	4670 BLEGNY	TERRE	930	545			545

N° Ordre	REF. CAD.	PROPRIETAIRES	ADRESSE DU PROPRIETAIRE	CODE POSTAL - LOCALITE	NATURE	SUR- FACE CADAS- TRALE (m²)	EMPRISE DE LA PARCELLE (m²)			
							A RECONNAITRE	EN SOUS- SOL EGOUTS	PROVISoire ZONE DE TRAVAIL	A EXPROPRIER EN PLEINE PROPRIETE OU EXPROPRIATION JUDICIAIRE
31	A 680 K 2	BRANDT, PHILIPPE PIERRE # ET AYANTS DROIT #  PIRON, FREDY JEAN  SOCIETE/IMMO-SYLA VERPOORTEN, ANDRE MARIE	VERTE VOIE 62  CHENESTRE 41A  R GRETRY 219  RUE PIONFOSSE 25	4890 THIMISTER- CLERMONT  4606 DALHEM  4020 LIEGE  4140 SPRIMONT	VERGER H.T	8612	8612			8612
32	A 689 D	KORCZAK, MONIQUE GHISLAINE  BOLLAND, BENOIT JEAN  BOLLAND, FABRICE CHARLES  BOLLAND, KARIN GABRIELLE	RUE DE LA COUR DE JUSTICE 7  R. GENERAL- CHARLES-COLLYNS 64  AVENUE DE FRE 19  RUE JOSEPH MARTIN 34	4600 VISE  4000 LIEGE  1180 UCCLE  4450 JUPRELLE	TERRE	882	553			553
33	A 689 E	JACQUET, MARCEL PHILIPPE	RUE BASTIN 42	4020 LIEGE	TERRE	3096	2214			2214
34	A 690 C	KOENIG, JOSE BERNARDINE  LEMAIRE, GUY HENRI	RUE ANDRE RENARD 37  RUE DE VERVIERS 46	4040 HERSTAL  4870 TROOZ	TERRE	2357	1646			1646
35	A 691 D	BRANDT, PHILIPPE PIERRE # ET AYANTS DROIT #  PIRON, FREDY JEAN  SOCIETE/IMMO-SYLA VERPOORTEN, ANDRE MARIE	VERTE VOIE 62  CHENESTRE 41A  R GRETRY 219  RUE PIONFOSSE 25	4890 THIMISTER- CLERMONT  4606 DALHEM  4020 LIEGE  4140 SPRIMONT	PATURE	2150	1902			1902
36	A 707 R 2	DAENEN- DEGUELDRE, ROBERT ARNOLD & DEGUELDRE, IRENE 031136	RUE DU PONT-DE- WANDRE 204	4020 LIEGE	VERGER H.T	1142	318			318
37	A 709 R 3	BRANDT, PHILIPPE PIERRE # ET AYANTS DROIT #  PIRON, FREDY JEAN	VERTE VOIE 62  CHENESTRE 41A	4890 THIMISTER- CLERMONT  4606 DALHEM	PATURE	38573	27962			27962

N° Ordre	REF. CAD.	PROPRIETAIRES	ADRESSE DU PROPRIETAIRE	CODE POSTAL - LOCALITE	NATURE	SUR- FACE CADAS- TRALE (m²)	EMPRISE DE LA PARCELLE (m²)			
							A RECONNAITRE	EN SOUS- SOL EGOUTS	PROVISoire ZONE DE TRAVAIL	A EXPROPRIER EN PLEINE PROPRIETE OU EXPROPRIATION JUDICIAIRE
		SOCIETE/IMMO-SYLA VERPOORTEN, ANDRE MARIE	R GRETRY 219 RUE PIONFOSSE 25	4020 LIEGE 4140 SPRIMONT						
38	A 709 P 3	SOCIETE/IMMO-SYLA  PIRON, FREDY JEAN  VERPOORTEN, ANDRE MARIE  BRANDT, PHILIPPE PIERRE # ET AYANTS DROIT #	RUE GRETRY 219  CHENESTRE 41A  QUAI MARCELLIS 1B171  VERTE VOIE 62	4020 LIEGE  4606 DALHEM  4020 LIEGE  4890 THIMISTER- CLERMONT	MAISON	972	280			280
39	A 729 X 9	SOCIETE/VAN GAN- SEWINKEL	BERKEBOSSENLAAN 7	2400 MOOL	INDUS- TRIELL.	2790	2790			
40	A 744 B	DOMAINE DE LA REGION WALLONNE DIRECTION DES ROU- TES ET AUTOROUTES	BOULEVARD DU NORD D 123 8	5000 NAMUR	TERRE V.V.	12824	12824			
41	A 744 C	SOCIETE/VAN GANSEWINKEL	BERKEBOSSENLAAN 7	2400 MOOL	TERRE V.V.	1507	1507			
42	A 750 H 2	SOCIETE/VAN GANSEWINKEL	BERKEBOSSENLAAN 7	2400 MOOL	TERRE V.V.	2419	2419			
43	A 750 03	FAILLA ANGELO	RUE BASTIN 277	4020 LIEGE	JARDIN	50	50			
		SCIBETTA, GWENDOLINE FILIPPA	RUE BASTIN 277	4020 LIEGE						
44	A 750 N2	SOCIETE/VAN GANSEWINKEL	BERKEBOSSENLAAN 7	2400 MOOL	TERRE V.V.	25	25			
45	A 750 W2	TECTEO	RUE LOUVREX 95	4000 LIEGE	CABINE ELECTRIQUE	240	240			
SURFACE NON CADASTREE A RECONNAITRE							3064			
<b>TOTAL</b>						464 340	358 173	377	1 485	107 978

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/41161]

**21 MARS 2019. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant désignation des membres de la commission de sélection du Service public régional de Bruxelles pour l'attribution d'un mandat de directeur.trice général.e adjoint.e A4+ du Bureau bruxellois de la planification**

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises, notamment l'article 40;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 30 mars 2018 portant le statut administratif et pécuniaire des agents du ministère de la Région de Bruxelles-Capitale, notamment l'article 446;

Considérant qu'il convient de désigner les membres d'une commission de sélection pour l'attribution d'un emploi de mandat de directeur.trice général.e adjoint.e A4+ du Bureau bruxellois de la planification

Vu l'accord du Ministre du Budget;

Vu le fait que Mme Hildegard HEYNEN (NL) possède une expertise en aménagement du territoire en tant que professeur d'architecture à l'Université catholique de Louvain.

Vu le fait que M. Bart JOURQUIN (FR) a une expertise en ressources humaines compte tenu de son expérience de vice-recteur de l'Université catholique de Louvain.

Vu le fait que Mme Régine PEETERS (NL), ancienne mandataire au sein de Bruxelles-Environnement, dispose d'une expertise dans le domaine du management au sein du secteur public.

Vu le fait que M. Ali EL ASLI (FR) possède une expertise en design urbain en tant qu'architecte expérimenté.

Vu le fait que M. Aldwin DEKKERS (NL, bilingue légal) possède une solide expertise en gestion du patrimoine et en management.

Sur la proposition du Ministre-Président,

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sont désignés comme membres de la commission de sélection du Service Public régional de Bruxelles pour l'attribution d'un emploi de directeur.trice général.e adjoint.e A4+ du Bureau bruxellois de la planification

1. Mme Hildegard HEYNEN (NL)
2. M. Bart JOURQUIN (FR)
3. Mme Régine PEETERS (NL, bilingue légale)
4. M. Ali EL ASLI (FR)
5. M. Aldwin DEKKERS (NL, bilingue légal)

Que Régine Peeters est désignée Présidente de la commission de sélection pour l'attribution de l'emploi de directeur.trice général.e adjoint.e A4+ du Bureau bruxellois de la planification.

**Art. 2.** Le ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

**Art. 3.** Cet arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 21 mars 2019.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

R. VERVOORT,

Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de la Fonction publique

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2019/41161]

**21 MAART 2019. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot aanwijzing van de leden van de selectiecommissie van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel voor de toewijzing van een mandaat van adjunct directeur/directrice-generaal A4+ van het Brussels Planningsbureau**

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse Instellingen, inzonderheid op artikel 40;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 30 maart 2018 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, inzonderheid op artikel 446;

Overwegende dat het met het oog op de toewijzing van een mandaatbetrekking van adjunct directeur/directrice-generaal A4+ van het Brussels Planningsbureau nodig is de leden van een selectiecommissie aan te stellen;

Gelet op het akkoord van de Minister van Begroting;

Gelet op het feit dat Mevr. Hildegard HEYNEN (NL) beschikt over een expertise inzake ruimtelijke ordening als professor in de architectuur aan de Katholieke Universiteit van Leuven.

Gelet op het feit dat de heer Bart JOURQUIN (FR) beschikt over een expertise inzake human resources gezien zijn ervaring als vice-rector van de Katholieke Universiteit van Leuven.

Gelet op het feit dat Mevr. Régine PEETERS (NL), oud-mandataris bij Brussel Leefmilieu beschikt over een expertise in het domein van het management in de openbare sector.

Gelet op het feit dat de heer Ali EL ASLI (FR) beschikt over een expertise inzake stedenbouw als ervaren architect.

Gelet op het feit dat mijnheer Aldwin DEKKERS (NL, wettelijke tweetalige) beschikt over een solide ervaring in het beheer van patrimonium en in management.

Op voordracht van de Minister-President,

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Worden aangewezen als leden van de selectiecommissie van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel voor de toewijzing van een betrekking van het Brussels Planningsbureau:

1. Mevr. Hildegard HEYNEN (NL)
2. Mijnheer Bart JOURQUIN (FR)
3. Mevr. Régine PEETERS (NL, wettelijk tweetalig)
4. Mijnheer Ali EL ASLI (FR)
5. Mijnheer Aldwin DEKKERS (NL, wettelijk tweetalig)

Dat Régine Peeters aangesteld wordt als voorzitter van de selectiecommissie voor de toewijzing van de betrekking van adjunct directeur/directrice-generaal A4+ van het Brussels Planningsbureau.

**Art. 2.** De Minister bevoegd voor het Openbaar Ambt wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

**Art. 3.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 21 maart 2019.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

R. VERVOORT,

Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bevoegd voor het Openbaar Ambt

**SERVICE PUBLIC REGIONAL BRUXELLES  
FONCTION PUBLIQUE**

[C – 2019/12963]

**Personnel. — Nomination**

Par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 mai 2019, Mme POELMANS Bérénice est nommée à titre définitif en qualité d'Attachée à la date du 1<sup>er</sup> mai 2019 .

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section administrative du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (rue de la Science 33, 1040 Bruxelles), sous pli recommandé à la poste.

Ce délai est augmenté de trente jours en faveur des personnes demeurant dans un pays d'Europe qui n'est pas limitrophe de la Belgique et de nonante jours en faveur de celles qui demeurent hors d'Europe.

**GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL  
OPENBAAR AMBT**

[C – 2019/12963]

**Personeel. — Benoemingen**

Bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 22 mei 2019 wordt Mevr. POELMANS Bérénice met ingang van 1 mei 2019 in vast verband benoemd in de hoedanigheid van Attaché.

Beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling administratie van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze mededeling. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel) te worden toegezonden.

Deze termijn wordt met dertig dagen ten behoeve van de personen die hun woonplaats hebben in een Europees land dat niet aan België grenst en met negentig dagen ten behoeve van hen die hun woonplaats buiten Europa hebben.

**MINISTERE  
DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE**

[C – 2019/12846]

**Nomination. — Promotion. — Erratum**

Au *Moniteur belge* du 31 mai 2019, pages 330-331, acte n° 2019/012517

Il faut lire :

Par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 12 avril 2019, Monsieur DE RIDDER David est promu par avancement de grade au grade de Premier Attaché auprès de Bruxelles Economie et Emploi à la date du 1<sup>er</sup> février 2019.

Par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 12 avril 2019, Monsieur VANDEKERKHOVE Koen est promu par avancement de grade au grade d'ingénieur-Directeur auprès de Bruxelles Mobilité à la date du 1<sup>er</sup> février 2019.

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section administrative du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (rue de la Science 33, 1040 Bruxelles), sous pli recommandé à la Poste.

Ce délai est augmenté de trente jours en faveur des personnes demeurant dans un pays d'Europe qui n'est pas limitrophe de la Belgique et de nonante jours en faveur de celles qui demeurent hors d'Europe.

**MINISTERIE  
VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST**

[C – 2019/12846]

**Benoemingen. — Bevordering. — Erratum**

In het *Belgisch Staatsblad* van 31 mai 2019, pagina 330-331, akte 2019/012517

Gelezen worden als :

Bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 april 2019 wordt de heer DE RIDDER David bevorderd bij verhoging in graad tot de graad van eerste attaché bij Brussel Economie en Werkgelegenheid vanaf 1 februari 2019.

Bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 april 2019 wordt de heer VANDEKERKHOVE Koen bevorderd bij verhoging in graad tot de graad van ingénieur-directeur bij Brussel Mobilité vanaf 1 februari 2019.

Beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling administratie van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze mededeling. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel) te worden toegezonden.

Deze termijn wordt met dertig dagen verlengd ten behoeve van de personen die hun woonplaats hebben in een Europees land dat niet aan België grenst en met negentig dagen ten behoeve van hen die hun woonplaats buiten Europa hebben.

## AVIS OFFICIELS — OFFICIELE BERICHTEN

## GRONDWETTELIJK HOF

[2019/202413]

## Uittreksel uit arrest nr. 61/2019 van 8 mei 2019

Rolnummer 6866

*In zake* : het beroep tot vernietiging van de artikelen 31, 35 en 38 van de wet van 11 augustus 2017 houdende diverse bepalingen inzake gezondheid (opheffing van artikel 45 en wijziging van de artikelen 49 en 51 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994), ingesteld door de vzw « Axxon, Physical Therapy in Belgium » en anderen.

Het Grondwettelijk Hof,

samengesteld uit de voorzitters A. Alen en F. Daoût, en de rechters L. Lavrysen, J.-P. Snappe, T. Merckx-Van Goey, P. Nihoul, T. Giet, R. Leysen, J. Moerman en M. Pâques, bijgestaan door de griffier P.-Y. Dutilleux, onder voorzitterschap van voorzitter A. Alen,

wijst na beraad het volgende arrest :

## I. Onderwerp van het beroep en rechtspleging

Bij verzoekschrift dat aan het Hof is toegezonden bij op 27 februari 2018 ter post aangetekende brief en ter griffie is ingekomen op 1 maart 2018, is beroep tot vernietiging ingesteld van de artikelen 31, 35 en 38 van de wet van 11 augustus 2017 houdende diverse bepalingen inzake gezondheid (opheffing van artikel 45 en wijziging van de artikelen 49 en 51 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994), bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 28 augustus 2017, door de vzw « Axxon, Physical Therapy in Belgium », Ann Coppé en Peter Haven, bijgestaan en vertegenwoordigd door Mr. A. Dierickx en Mr. F. Van Der Mauten, advocaten bij de balie te Leuven.

(…)

## II. In rechte

(…)

*Ten aanzien van de omvang en de ontvankelijkheid van het beroep tot vernietiging*

B.1. De verzoekende partijen vorderen de vernietiging van de artikelen 31, 35 en 38 van de wet van 11 augustus 2017 houdende diverse bepalingen inzake gezondheid (hierna : de wet van 11 augustus 2017), waarbij verscheidene bepalingen worden gewijzigd van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994 (hierna : de GVVU-Wet).

Uit het verzoekschrift blijkt evenwel dat enkel de artikelen 31, 35, 3<sup>o</sup> tot 6<sup>o</sup>, en 38, 3<sup>o</sup>, van de wet van 11 augustus 2017 worden beoogd. Voorts houdt het bestreden artikel 35, 5<sup>o</sup> en 6<sup>o</sup>, van de wet van 11 augustus 2017 louter legistieke ingrepen in, waarbij het tweede en het zesde lid van artikel 49, § 5, van de GVVU-Wet een nieuwe paragraaf 7 vormen en in diezelfde paragraaf de woorden « de artikelen 45 en 48 » vervangen worden door de woorden « titel III, hoofdstuk V, afdeling I, B en E ».

Wanneer de wetgever zich beperkt tot een louter legistieke of taalkundige ingreep of tot een coördinatie van bestaande bepalingen, wordt hij niet geacht opnieuw te legiferen en zijn de grieven *ratione temporis* onontvankelijk in zoverre zij in werkelijkheid tegen de voorheen reeds bestaande bepalingen zijn gericht en de termijn om tegen die bepalingen een beroep tot vernietiging in te dienen is verstreken.

Het Hof beperkt zijn onderzoek bijgevolg tot de artikelen 31, 35, 3<sup>o</sup> en 4<sup>o</sup>, en 38, 3<sup>o</sup>, van de wet van 11 augustus 2017.

B.2.1. De Ministerraad is van mening dat het beroep tot vernietiging niet ontvankelijk is, aangezien de middelen van de verzoekende partijen in werkelijkheid niet gericht zouden zijn tegen de artikelen 31, 35 en 38 van de wet van 11 augustus 2017, maar wel tegen de overeenkomst kinesitherapeuten-verzekeringsinstellingen 2018-2019 van 21 december 2017 (hierna : de overeenkomst kinesitherapeuten-verzekeringsinstellingen 2018-2019).

B.2.2. Het onderzoek van die exceptie, dat afhangt van de nadere omschrijving van de grieven en van de draagwijdte van de bestreden bepalingen, wordt samen met de grond van de zaak behandeld.

*Ten gronde**Wat betreft de totstandkoming van de overeenkomsten tussen de kinesitherapeuten en de verzekeringsinstellingen*

B.3.1. De artikelen 42 en volgende van de GVVU-Wet, die deel uitmaken van hoofdstuk V (« Betrekkingen met de zorgverleners, de diensten en de instellingen ») van titel III ervan, regelen, onder meer, de betrekkingen tussen de verzekeringsinstellingen en de zorgverleners, te weten « de apothekers, de verplegingsinrichtingen, de vroedvrouwen, de verpleegkundigen en de diensten thuisverpleging, de kinesitherapeuten, de logopedisten, de verstrekkers van prothesen, toestellen en implantaten en de in artikel 34, 11<sup>o</sup>, 12<sup>o</sup> en 18<sup>o</sup> bedoelde diensten en inrichtingen » (artikel 42, eerste lid, van de GVVU-Wet).

De financiële verhoudingen tussen de kinesitherapeuten en de verzekeringsinstellingen worden bepaald in overeenkomsten die worden gesloten in commissies waarin de representatieve vertegenwoordigers van de betrokken beroepsgroep en van de verzekeringsinstellingen zitting hebben, volgens de regels die zijn vastgelegd in de artikelen 42 en volgende van de GVVU-Wet. Die overeenkomsten stellen de honoraria vast die de kinesitherapeuten die tot de overeenkomst toetreden, moeten naleven voor de verstrekkingen aan de rechthebbenden van de ziekteverzekering.

Na goedkeuring door de bevoegde organen binnen het Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering (hierna : het RIZIV) wordt de tekst van de overeenkomst ter kennis gebracht van de individuele kinesitherapeuten met het oog op hun toetreding. Wanneer het aantal individuele toetredingen geen 60 % bereikt van het totaal aantal beroepsbeoefenaars, verleent artikel 49, § 7, van de GVVU-Wet aan de Koning de bevoegdheid om maximumtarieven voor de honoraria vast te stellen. Wanneer het aantal individuele toetredingen het voormelde quorum wel bereikt, kan de Koning specifieke tarieven opleggen aan de niet-geconventioneerde kinesitherapeuten en kunnen de vergoedingsbedragen voor de rechthebbenden worden verminderd met maximum 25 % voor de verstrekkingen verleend door die kinesitherapeuten.



B.3.2. De bestreden bepalingen vormen een onderdeel van hoofdstuk 5 (« Uitvoering van het afsprakenkader voor meer rechtszekerheid inzake akkoorden en overeenkomsten ») van de wet van 11 augustus 2017. Zij wijzigen verscheidene aspecten van het systeem van de voormelde overeenkomsten zoals geregeld voor de zorgverleners beoogd in titel III, hoofdstuk V, van de Gvu-Wet.

B.4. Vóór de bestreden wet bepaalde artikel 45 van de Gvu-Wet dat de Dienst voor geneeskundige verzorging aan de zorgverleners, onder wie de kinesitherapeuten, die behoren tot de in titel III, hoofdstuk V, afdeling I, B, bedoelde personen, de tekst zond van de goedgekeurde overeenkomsten welke op hen betrekking hadden en hen verzocht om individuele toetreding. Van die individuele toetredingen werd aan de betrokken overeenkomstencommissie kennis gegeven, hetzij rechtstreeks, hetzij via de belanghebbende beroepsverenigingen.

Die bepaling werd opgeheven door het bestreden artikel 31 van de wet van 11 augustus 2017 (*Parl. St.*, Kamer, 2016-2017, DOC 54-2599/001, p. 32).

B.5.1. De wijze van toetreding tot de overeenkomsten gesloten tussen de zorgverleners, onder wie de kinesitherapeuten, en de verzekeringsinstellingen wordt thans geregeld in de artikelen 49, § 3, en 51, § 1, van de Gvu-Wet.

Artikel 49, § 3, van de Gvu-Wet, zoals vervangen bij het bestreden artikel 35, 3°, van de wet van 11 augustus 2017, bepaalt :

« Onverminderd de bepalingen van artikel 49, § 3bis, worden de zorgverleners die geen kennis hebben gegeven van hun weigering tot toetreding tot de overeenkomsten, bedoeld in titel III, hoofdstuk V, afdeling I, B, C, D en E, geacht tot deze overeenkomsten te zijn toegetreden voor de duur van de overeenkomst, behalve indien zij hun weigering tot toetreding tot de bepalingen van deze overeenkomsten aan het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering hebben ter kennis gebracht. Deze weigering heeft slechts uitwerking indien ze ter kennis werd gebracht tijdens de periode van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van verzending van de overeenkomst via elektronische weg of per post. Vanaf de door de Koning vastgelegde datum geven de zorgverleners elektronisch kennis van hun weigering tot toetreding tot voormelde overeenkomsten via de beveiligde onlinetoepassing die hun ter beschikking is gesteld door het Instituut. Het exclusieve gebruik van de elektronische identiteitskaart van de zorgverlener is voor die kennisgeving verplicht.

De weigering tot toetreding wordt slechts geldig ter kennis gebracht na de datum van de mededeling van het akkoord via elektronische weg of per post.

De toetreding die is verkregen onder de voorwaarden van paragraaf 2bis, tweede lid, vervalt wanneer de zorgverlener in dienst bij een onderneming, die onderneming verlaat. Zij wordt onvoorwaardelijk verlengd wanneer die zorgverlener zich voor eigen rekening vestigt. Wanneer hij echter bij een andere onderneming in dienst treedt, blijft de toetreding automatisch gehandhaafd behalve indien de werkgever binnen vijftien dagen na de aanwerving de Dienst voor geneeskundige verzorging schriftelijk kennis geeft van zijn verzet ».

Artikel 51, § 1, laatste lid, 1°, van de Gvu-Wet, zoals vervangen bij artikel 38, 3°, van de wet van 11 augustus 2017, bepaalt :

« zijn de bepalingen van artikel 49, § 5, van toepassing wat de overeenkomsten betreft. De betrokken zorgverleners die hun weigering niet hebben ter kennis gebracht volgens de procedure voorzien in artikel 49, § 3, worden geacht te zijn toegetreden. Het voordeel van het sociaal statuut wordt toegekend aan die zorgverleners op wie de regelgeving met betrekking tot de sociale voordelen van toepassing is en die daarvoor hun aanvraag indienen volgens de vigerende procedure ».

B.5.2. De wetgever beoogt met de wijziging van artikel 49 van de Gvu-Wet bij het bestreden artikel 35 van de wet van 11 augustus 2017 de procedure voor toetreding en weigering tot toetreding tot de overeenkomsten tussen de zorgverleners en de verzekeringsinstellingen te uniformiseren met de procedure die geldt voor de akkoorden tussen de artsen en tandartsen en de verzekeringsinstellingen (*Parl. St.*, Kamer, 2016-2017, DOC 54-2599/001, pp. 4 en 32), geregeld bij artikel 50, § 3, van de Gvu-Wet.

B.5.3. Het bestreden artikel 38 van de wet van 11 augustus 2017 wijzigt artikel 51 van de Gvu-Wet, dat de regels bevat die van toepassing zijn zowel voor de overeenkomsten tussen de zorgverleners en de verzekeringsinstellingen als voor de akkoorden tussen de artsen en de tandartsen en de verzekeringsinstellingen. De bestreden bepaling voorziet onder meer erin dat in de procedure vervat in artikel 49, § 5, van de Gvu-Wet, die toepassing vindt wanneer er bij het verstrijken van een overeenkomst nog geen nieuwe overeenkomst werd gesloten, de zorgverleners worden geacht te zijn toegetreden tot de overeenkomst met de verzekeringsinstellingen indien zij niet expliciet kennis geven van hun weigering (*Parl. St.*, Kamer, 2016-2017, DOC 54-2599/001, p. 34).

B.6.1. De Gvu-Wet voorziet voortaan in een procedure waarbij de Dienst voor geneeskundige verzorging de kinesitherapeuten, die behoren tot de categorieën van zorgverleners bedoeld in titel III, hoofdstuk V, afdeling I, B, C, D en E, de tekst van de goedgekeurde overeenkomsten die op hen betrekking hebben en de nadere regels voor toetreding en niet-toetreding ter kennis brengt via elektronische weg of per post (artikel 49, § 2bis, van de Gvu-Wet).

B.6.2. In tegenstelling tot de vroegere regeling, waar de individuele kinesitherapeuten de toetreding tot de voormelde overeenkomsten dienden te bevestigen (*opting-in* systeem), dienen zij voortaan kennis te geven van hun weigering tot toetreding (*opting-out* systeem).

De zorgverleners die niet tijdig kennis hebben gegeven van hun weigering tot toetreding tot de overeenkomsten, door exclusief gebruik te maken van de procedure bedoeld in artikel 49, § 3, van de Gvu-Wet, worden aldus geacht te zijn toegetreden voor de duur van de overeenkomst.

B.6.3. De weigering tot toetreding heeft slechts uitwerking indien ze ter kennis werd gebracht tijdens de periode van 30 dagen te rekenen vanaf de datum van verzending van de overeenkomst via elektronische weg of per post aan de individuele kinesitherapeuten. De weigering tot toetreding tot de voormelde overeenkomsten dient elektronisch te gebeuren via de beveiligde onlinetoepassing die ter beschikking is gesteld door het RIZIV. Het exclusieve gebruik van de elektronische identiteitskaart van de zorgverlener is voor die kennisgeving verplicht (artikel 49, § 3, eerste lid, van de Gvu-Wet).

#### *Wat betreft het enige middel*

B.7.1. De grieven van de verzoekende partijen hebben betrekking op de wijze waarop de toetreding wordt geregeld van de individuele kinesitherapeuten tot de overeenkomsten afgesloten tussen de vertegenwoordigers van de beroepsgroep en de verzekeringsinstellingen en op de gevolgen van het al dan niet toetreden tot die overeenkomsten.

B.7.2. Het enige middel, dat zes onderdelen bevat, is afgeleid uit de schending, door de bestreden bepalingen, van de artikelen 10 en 11 van de Grondwet, al dan niet in samenhang gelezen met het wettigheidsbeginsel.

Wat het voormelde beginsel betreft, voeren de verzoekende partijen aan dat de bestreden bepalingen niet op een duidelijke en nauwkeurige wijze de rechten en plichten van de betrokken kinesitherapeuten bepalen, waardoor zij niet de gevolgen van hun handelingen zouden kunnen voorzien. Aldus begrepen voeren zij in werkelijkheid een schending aan van het rechtszekerheidsbeginsel. Dat beginsel vereist dat de inhoud van het recht voorzienbaar en toegankelijk is en verbiedt de wetgever om zonder objectieve en redelijke verantwoording afbreuk te doen aan het belang van de rechtsonderhorigen om in staat te zijn de rechtsgevolgen van hun handelingen te voorzien.

Het Hof is niet bevoegd om wettelijke normen rechtstreeks te toetsen aan algemene beginselen, zoals het rechtszekerheidsbeginsel. Het kan niettemin met dat beginsel rekening houden bij de toetsing aan de artikelen 10 en 11 van de Grondwet.

B.8.1. Het enige middel is in zijn eerste drie onderdelen afgeleid uit de schending, door de artikelen 31, 35, 3<sup>o</sup>, en 38, 3<sup>o</sup>, van de wet van 11 augustus 2017, van de artikelen 10 en 11 van de Grondwet, al dan niet in samenhang gelezen met het rechtszekerheidsbeginsel, doordat niet alle kinesitherapeuten elektronisch kennis zouden kunnen geven van hun weigering tot toetreding tot een overeenkomst via de beveiligde onlinetoepassing die hun ter beschikking is gesteld door het RIZIV.

De bestreden bepalingen zouden aldus tot een discriminatie leiden tussen, enerzijds, kinesitherapeuten die gebruik kunnen maken van de onlinetoepassing en, anderzijds, kinesitherapeuten die geen gebruik kunnen maken van de onlinetoepassing omdat zij geen toegang hebben tot het internet of nog niet in het RIZIV-systeem zijn opgenomen. Voorts zou het niet duidelijk zijn of de mogelijkheid bestaat om de weigering tot toetreding tot de overeenkomst schriftelijk aan het RIZIV mee te delen.

B.8.2. Daarenboven zou het nieuwe systeem volgens de verzoekende partijen aanleiding geven tot een niet-correcte berekening van het quorum van 60 % individuele toetredingen dat bepalend is voor de inwerkingtreding van de overeenkomst en voor de vaststelling van de honoraria van de kinesitherapeuten. Het *opting-out* systeem om het quorum van kinesitherapeuten vast te stellen zou niet transparant en correct zijn. Daarentegen zou een *opting-in* systeem, dat voorheen bestond, verzekeren dat kinesitherapeuten die geen gebruik kunnen maken van de onlinetoepassing of die geen praktijk meer beoefenen, niet ten onrechte worden meegeteld.

B.9.1. De verzoekende partijen vergelijken onder meer de voorheen geldende procedure voor toetreding tot de overeenkomsten tussen de kinesitherapeuten en de ziekenfondsen met de procedure zoals die wordt geregeld door de bestreden bepalingen.

B.9.2. Om de inachtneming van het beginsel van gelijkheid en niet-discriminatie te beoordelen, is het niet relevant twee wettelijke regelingen te vergelijken die op verschillende ogenblikken van toepassing waren. Het behoort tot de beoordelingsbevoegdheid van de wetgever een doelstelling na te streven die verschilt van die welke hij vroeger nastreefde en bepalingen aan te nemen die ze kunnen verwezenlijken. De enkele omstandigheid dat de wetgever een maatregel heeft genomen die verschilt van die welke hij vroeger heeft genomen, houdt op zich geen discriminatie in. Elke wetwijziging zou onmogelijk worden, indien zou worden aangenomen dat een nieuwe regeling het beginsel van gelijkheid en niet-discriminatie zou schenden om de enkele reden dat zij de toepassingsvoorwaarden van de vroegere regeling wijzigt. Het voormelde beginsel is niet geschonden om de enkele reden dat de nieuwe procedure een andere berekeningswijze van toetredingen hanteert.

B.9.3. Overigens, in tegenstelling tot hetgeen de verzoekende partijen beweren, vormt een systeem van kennisgeving waarbij de weigering om toe te treden uitdrukkelijk moet worden meegedeeld (*opting-out*), geen beletsel om vast te stellen of het quorum dat vereist is opdat de overeenkomst in werking kan treden, is bereikt.

B.9.4. Ten slotte, in tegenstelling tot hetgeen de verzoekende partijen beweren, is artikel 49, § 3, van de GVV-Wet, zoals het werd vervangen bij het bestreden artikel 35, 3<sup>o</sup>, van de wet van 11 augustus 2017, duidelijk omtrent de wijze waarop een weigering om toe te treden tot de overeenkomst tussen de kinesitherapeuten en de verzekeringsinstellingen ter kennis moet worden gebracht. De wet bepaalt immers dat de zorgverleners elektronisch kennis geven van hun weigering via de beveiligde onlinetoepassing die hun ter beschikking wordt gesteld door het RIZIV, waarvoor het gebruik van de elektronische identiteitskaart verplicht is. Een schriftelijke weigering wordt derhalve niet toegelaten door de wet.

B.10.1. Het Hof dient evenwel te onderzoeken of de verplichting om van de weigering tot toetreding tot de overeenkomst gesloten tussen de vertegenwoordigers van de kinesitherapeuten en de verzekeringsinstellingen, kennis te geven via de beveiligde onlinetoepassing die ter beschikking wordt gesteld door het RIZIV, met uitsluiting van elk ander communicatiemiddel, in overeenstemming is met de artikelen 10 en 11 van de Grondwet, al dan niet in samenhang gelezen met het rechtszekerheidsbeginsel.

B.10.2. De bestreden verplichting wordt niet opgelegd aan de burgers in het algemeen, maar aan kinesitherapeuten in hun hoedanigheid van zorgverlener. Het betreft beroepsbeoefenaars ten aanzien van wie de wetgever redelijkerwijze mag vermoeden dat zij een elektronisch adres voor beroepsdoeleinden bezitten, alsook het gepaste informaticamateriaal om, in voorkomend geval, met gebruik van hun identiteitskaart op elektronische wijze kennis te geven van de weigering tot toetreding tot de voormelde overeenkomsten via de beveiligde onlinetoepassing die hun ter beschikking is gesteld door het RIZIV.

Zelfs indien bepaalde kinesitherapeuten niet persoonlijk zouden beschikken over het gepaste informaticamateriaal, dan kunnen zij in voorkomend geval gebruik maken van computers met internetverbinding die gratis ter beschikking worden gesteld in tal van publieke instellingen, zoals bibliotheken, om van hun weigering tot toetreding tot de voormelde overeenkomsten kennis te geven.

B.10.3. De verplichting om elektronisch kennis te geven van de weigering tot toetreding tot de voormelde overeenkomsten via de beveiligde onlinetoepassing die hun ter beschikking is gesteld door het RIZIV, legt geen onevenredige verplichtingen op aan de individuele kinesitherapeuten en doet derhalve geen discriminatie ontstaan tussen die kinesitherapeuten naargelang zij al dan niet over een internetverbinding zouden beschikken.

B.10.4. In tegenstelling tot wat de verzoekende partijen beweren, vormt een systeem van elektronische kennisgeving, waarbij de weigering om toe te treden uitdrukkelijk moet worden meegedeeld, op zich ook geen beletsel om vast te stellen of het quorum dat vereist is opdat de overeenkomst in werking kan treden, is bereikt.

B.10.5. In zoverre de verzoekende partijen ten slotte aanvoeren dat bepaalde kinesitherapeuten, zoals pas afgestudeerden of buitenlandse zorgverleners, geen gebruik zouden kunnen maken van de onlinetoepassing omdat zij nog niet in het RIZIV-systeem zijn opgenomen, is dit geen gevolg van de bestreden bepalingen.

B.11. Het enige middel, in zijn eerste drie onderdelen, is niet gegrond.

B.12. De verzoekende partijen voeren in het vijfde en zesde onderdeel van hun enige middel aan dat artikel 35, 3° en 4°, van de wet van 11 augustus 2017 een schending inhoudt van de artikelen 10 en 11 van de Grondwet, al dan niet in samenhang gelezen met het rechtszekerheidsbeginsel, doordat het niet duidelijk zou zijn wanneer een weigering om toe te treden tot de overeenkomst die is gesloten tussen de beroepsgroep van de kinesitherapeuten en de verzekeringsinstellingen moet worden overgezonden en wanneer de toetreding of de weigering tot toetreding uitwerking heeft. De bestreden wet, de overeenkomst kinesitherapeuten-verzekeringsinstellingen 2018-2019 van 21 december 2017 en de website van het RIZIV zouden op dat punt bovendien onduidelijk en tegenstrijdig zijn, waardoor kinesitherapeuten, zonder dat zij dat kunnen verhelpen, zich blootstellen aan administratieve en strafrechtelijke sancties.

B.13.1. Het in B.5.1 vermelde artikel 49, § 3, van de GVV-Wet, zoals vervangen bij het bestreden artikel 35, 3°, van de wet van 11 augustus 2017, regelt de procedure om toe te treden tot de voormelde overeenkomst.

B.13.2. Artikel 49, § 6, van de GVV-Wet, zoals gewijzigd bij het bestreden artikel 35, 4°, van de wet van 11 augustus 2017, bepaalt :

« De in §§ 4, eerste lid en 5, eerste lid, bedoelde overeenkomsten treden in werking voor de toegetreden zorgverleners, dertig dagen na de verzending van de tekst van de door het Verzekeringscomité goedgekeurde of vastgestelde overeenkomsten die op hen betrekking hebben, zoals voorzien in paragrafen 2bis of 5.

Wanneer een nieuwe overeenkomst wordt afgesloten of een nieuw in artikel 49 bedoeld document bestaat, en deze overeenkomst of dit document de periode dekt die onmiddellijk volgt op een overeenkomst of een document dat is verstrekt of dat overeenkomstig artikel 51, § 9 werd ontbonden, behouden de zorgverleners voor wat hun toetreding of weigering tot toetreding betreft, de situatie waarin zij zich bevonden op de laatste dag van de overeenkomst of het document dat is verstrekt, ofwel tot de dag waarop zij kennis geven van hun weigering tot toetreding tot de nieuwe overeenkomst of het nieuwe document, ofwel tot de dag waarop zij worden geacht te zijn toegetreden tot de nieuwe overeenkomst of het nieuwe document ».

B.14.1. De kinesitherapeuten die geen kennis hebben gegeven van hun weigering tot toetreding tot de overeenkomst, worden geacht tot die overeenkomst te zijn toegetreden voor de duur van de overeenkomst. Volgens artikel 49, § 6, eerste lid, van de GVV-Wet treedt de overeenkomst voor de toegetreden kinesitherapeuten in werking 30 dagen na de verzending van de tekst van de door het Verzekeringscomité goedgekeurde of vastgestelde overeenkomst die op hen betrekking heeft.

B.14.2. De kinesitherapeuten die niet wensen toe te treden tot de overeenkomst dienen daarvan uitdrukkelijk kennis te geven via de onlinetoepassing die hun door het RIZIV ter beschikking wordt gesteld. Volgens artikel 49, § 3, van de GVV-Wet heeft de weigering uitwerking vanaf het ogenblik dat ze ter kennis wordt gebracht en dit tijdens de periode van 30 dagen te rekenen vanaf de verzending van de overeenkomst.

B.14.3. Wanneer een nieuwe overeenkomst wordt afgesloten en die overeenkomst de periode dekt die onmiddellijk volgt op een overeenkomst, behouden de zorgverleners voor wat hun toetreding of weigering tot toetreding betreft, de situatie waarin zij zich bevonden op de laatste dag van de overeenkomst die is verstrekt, ofwel tot de dag waarop zij kennis geven van hun weigering tot toetreding tot de nieuwe overeenkomst of het nieuwe document, ofwel tot de dag waarop zij worden geacht te zijn toegetreden tot de nieuwe overeenkomst of het nieuwe document (artikel 49, § 6, tweede lid, van de GVV-Wet).

B.14.4. In tegenstelling tot wat de verzoekende partijen stellen, bestaat er derhalve geen onduidelijkheid omtrent het ogenblik waarop een weigering tot toetreding tot de bedoelde overeenkomst moet worden overgezonden noch over het ogenblik waarop de toetreding of de weigering tot toetreding uitwerking heeft.

De bestreden bepalingen doen derhalve geen afbreuk aan het belang van de rechtsonderhorigen om in staat te zijn de rechtsgevolgen van hun handelingen te voorzien.

B.15. Het enige middel, in zijn vijfde en zesde onderdeel, is niet gegrond.

Om die redenen,  
het Hof  
verwerpt het beroep.

Aldus gewezen in het Nederlands, het Frans en het Duits, overeenkomstig artikel 65 van de bijzondere wet van 6 januari 1989 op het Grondwettelijk Hof, op 8 mei 2019.

De griffier,  
P.-Y. Dutilleux

De voorzitter,  
A. Alen

## COUR CONSTITUTIONNELLE

[2019/202413]

### Extrait de l'arrêt n° 61/2019 du 8 mai 2019

Numéro du rôle : 6866

*En cause* : le recours en annulation des articles 31, 35 et 38 de la loi du 11 août 2017 portant des dispositions diverses en matière de santé (abrogation de l'article 45 et modification des articles 49 et 51 de la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994), introduit par l'ASBL « Axxon, Physical Therapy in Belgium » et autres.

La Cour constitutionnelle,

composée des présidents A. Alen et F. Daoût, et des juges L. Lavrysen, J.-P. Snappe, T. Merckx-Van Goey, P. Nihoul, T. Giet, R. Leysen, J. Moerman et M. Pâques, assistée du greffier P.-Y. Dutilleux, présidée par le président A. Alen, après en avoir délibéré, rend l'arrêt suivant :

#### I. Objet du recours et procédure

Par requête adressée à la Cour par lettre recommandée à la poste le 27 février 2018 et parvenue au greffe le 1<sup>er</sup> mars 2018, un recours en annulation des articles 31, 35 et 38 de la loi du 11 août 2017 portant des dispositions diverses en matière de santé (abrogation de l'article 45 et modification des articles 49 et 51 de la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994), publiée au *Moniteur belge* du 28 août 2017, a été introduit par l'ASBL « Axxon, Physical Therapy in Belgium », Ann Coppé et Peter Haven, assistés et représentés par Me A. Dierickx et Me F. Van Der Mauten, avocats au barreau de Louvain.

(...)

## II. En droit

(...)

### Quant à l'étendue et à la recevabilité du recours en annulation

B.1. Les parties requérantes demandent l'annulation des articles 31, 35 et 38 de la loi du 11 août 2017 portant des dispositions diverses en matière de santé (ci-après : la loi du 11 août 2017), modifiant plusieurs dispositions de la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994 (ci-après : la loi coordonnée du 14 juillet 1994).

Il ressort toutefois de la requête que seuls les articles 31, 35, 3<sup>o</sup> à 6<sup>o</sup>, et 38, 3<sup>o</sup>, de la loi du 11 août 2017 sont visés. Par ailleurs, l'article 35, 5<sup>o</sup> et 6<sup>o</sup>, attaqué, de la loi du 11 août 2017 apporte des modifications purement légistiques : les alinéas 2 et 6 de l'article 49, § 5, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994 forment un nouveau paragraphe 7 et, dans ce même paragraphe, les mots « aux articles 45 et 48 » sont remplacés par les mots « au titre III, chapitre V, section I, B et E ».

Lorsque le législateur se limite à une intervention purement légistique ou linguistique ou à une coordination de dispositions existantes, il n'est pas censé légiférer à nouveau et les griefs sont irrecevables *ratione temporis*, en ce qu'ils sont en réalité dirigés contre les dispositions qui existaient déjà antérieurement et en ce que le délai pour introduire un recours en annulation contre ces dispositions est expiré.

La Cour limite par conséquent son examen aux articles 31, 35, 3<sup>o</sup> et 4<sup>o</sup> et 38, 3<sup>o</sup>, de la loi du 11 août 2017.

B.2.1. Le Conseil des ministres estime que le recours en annulation n'est pas recevable, au motif que les moyens des parties requérantes seraient en réalité dirigés, non pas contre les articles 31, 35 et 38 de la loi du 11 août 2017, mais contre la convention kinésithérapeutes-organismes assureurs 2018-2019 du 21 décembre 2017 (ci-après : la convention kinésithérapeutes-organismes assureurs 2018-2019).

B.2.2. L'examen de cette exception, qui dépend de la portée précise des griefs et des dispositions attaquées, se confond avec l'examen du fond de l'affaire.

### Quant au fond

#### En ce qui concerne l'élaboration des conventions entre les kinésithérapeutes et les organismes assureurs

B.3.1. Situé dans le chapitre V de la loi coordonnée du 14 juillet 1994 (« Des rapports avec les dispensateurs de soins, les services et les établissements ») du titre III, les articles 42 et suivants de la loi coordonnée du 14 juillet 1994 règlent, notamment, les rapports entre les organismes assureurs et les dispensateurs de soins, à savoir « les pharmaciens, les établissements hospitaliers, les sages-femmes, les praticiens de l'art infirmier et les services de soins infirmiers à domicile, les kinésithérapeutes, les logopèdes, les fournisseurs de prothèses, d'appareils et d'implants et les services et institutions visés à l'article 34, 11<sup>o</sup>, 12<sup>o</sup> et 18<sup>o</sup> » (article 42, alinéa 1<sup>er</sup>, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994).

Les rapports financiers entre les kinésithérapeutes et les organismes assureurs sont déterminés dans des conventions conclues au sein de commissions dans lesquelles siègent les représentants du groupe professionnel concerné et des organismes assureurs, selon les règles fixées par les articles 42 et suivants de la loi coordonnée du 14 juillet 1994. Ces conventions fixent les honoraires que les kinésithérapeutes conventionnés doivent respecter pour assurer les prestations aux bénéficiaires de l'assurance maladie.

Une fois approuvée par les organes compétents au sein de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité (ci-après : INAMI), le texte de la convention est communiqué aux kinésithérapeutes individuels en vue de leur adhésion. Si le nombre d'adhésions individuelles n'atteint pas 60 % du nombre total de praticiens, l'article 49, § 7, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994 habilite le Roi à fixer des tarifs maximum pour les honoraires. Lorsque le nombre d'adhésions individuelles atteint le quorum précité, le Roi peut imposer des tarifs spécifiques aux kinésithérapeutes non conventionnés et le montant des indemnités pour les bénéficiaires peut être diminué d'au maximum 25 % pour les prestations accomplies par ces kinésithérapeutes.

B.3.2. Les dispositions attaquées font partie du chapitre 5 (« Exécution du cadre d'accord pour plus de sécurité juridique concernant les accords et conventions ») de la loi du 11 août 2017. Elles modifient plusieurs aspects du système des conventions précitées, tel qu'il est réglé pour les dispensateurs de soins visés dans le titre III, chapitre V, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994.

B.4. Avant la loi attaquée, l'article 45 de la loi coordonnée du 14 juillet 1994 prévoyait que le Service des soins de santé envoyait aux dispensateurs de soins, dont les kinésithérapeutes, qui relèvent des personnes visées au titre III, chapitre V, section I, B, le texte des conventions approuvées qui les concernaient, les invitant à y adhérer individuellement. Ces adhésions individuelles étaient communiquées à la commission des conventions concernée, soit directement, soit via les unions professionnelles intéressées.

Cette disposition a été abrogée par l'article 31, attaqué, de la loi du 11 août 2017 (*Doc. parl.*, Chambre, 2016-2017, DOC 54-2599/001, p. 32).

B.5.1. Le mode d'adhésion aux conventions conclues entre les dispensateurs de soins, dont les kinésithérapeutes, et les organismes assureurs est à présent réglé aux articles 49, § 3, et 51, § 1<sup>er</sup>, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994.

L'article 49, § 3, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994, tel qu'il a été remplacé par l'article 35, 3<sup>o</sup>, attaqué, de la loi du 11 août 2017, dispose :

« Sans préjudice des dispositions de l'article 49, § 3*bis*, les dispensateurs de soins qui n'ont pas notifié leur refus d'adhésion aux conventions, visées au titre III, chapitre V, section I, B, C, D et E, sont réputés d'office avoir adhéré aux conventions, pour la durée de la convention, sauf s'ils notifient leur refus d'adhésion aux termes desdites conventions à l'Institut national d'assurance maladie-invalidité. Ce refus ne produit ses effets que s'il est notifié pendant la période de trente jours calculée à partir de la date de la transmission de la convention par voie électronique ou par la poste. À partir de la date fixée par le Roi, les prestataires de soins notifient électroniquement leur refus d'adhésion aux conventions précitées par une application en ligne sécurisée mise à leur disposition par l'Institut. L'utilisation exclusive de la carte d'identité électronique du prestataire de soins est obligatoire pour effectuer cette notification.

Le refus d'adhésion n'est valablement notifié qu'après la date de communication de la convention par voie électronique ou par la voie postale.

L'adhésion obtenue dans les conditions du paragraphe 2*bis*, alinéa 2, devient caduque si le dispensateur au service d'une entreprise, la quitte. Elle est reconduite sans condition si ce dispensateur s'installe à son propre compte. Cependant, en cas d'engagement au service d'une autre entreprise, l'adhésion est maintenue automatiquement sauf si, par écrit, l'employeur fait savoir son opposition au Service des soins de santé dans les quinze jours de l'engagement ».

L'article 51, § 1<sup>er</sup>, dernier alinéa, 1<sup>o</sup>, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994, tel qu'il a été remplacé par l'article 38, 3<sup>o</sup>, de la loi du 11 août 2017, dispose :

« les dispositions de l'article 49, § 5, sont applicables en ce qui concerne les conventions. Les dispensateurs de soins concernés qui n'ont pas notifié leur refus selon la procédure prévue à l'article 49, § 3, sont réputés avoir marqué leur adhésion. Le bénéfice du statut social est accordé aux dispensateurs de soins auxquels s'applique la réglementation en matière d'avantages sociaux et qui en font la demande selon la procédure en vigueur ».

B.5.2. Par la modification de l'article 49 de la loi coordonnée du 14 juillet 1994 par l'article 35, attaqué, de la loi du 11 août 2017, le législateur entend harmoniser la procédure d'adhésion et de refus d'adhésion aux conventions entre les dispensateurs de soins et les organismes assureurs avec la procédure applicable aux accords entre les médecins et dentistes et les organismes assureurs (*Doc. parl.*, Chambre, 2016-2017, DOC 54-2599/001, pp. 4 et 32), organisée par l'article 50, § 3, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994.

B.5.3. L'article 38, attaqué, de la loi du 11 août 2017 modifie l'article 51 de la loi coordonnée du 14 juillet 1994, qui contient les règles applicables tant aux conventions entre les dispensateurs de soins et les organismes assureurs qu'aux accords entre les médecins et dentistes et les organismes assureurs. La disposition attaquée prévoit notamment que, dans la procédure visée à l'article 49, § 5, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994, qui s'applique lorsque, à l'expiration d'une convention, une nouvelle convention n'a pas encore été conclue, les dispensateurs de soins sont réputés avoir adhéré à la convention avec les organismes assureurs s'ils ne communiquent pas explicitement leur refus (*Doc. parl.*, Chambre, 2016-2017, DOC 54-2599/001, p. 34).

B.6.1. La loi coordonnée du 14 juillet 1994 prévoit dorénavant une procédure par laquelle le Service des soins de santé communie aux kinésithérapeutes, qui relèvent des catégories de dispensateurs de soins visées au titre III, chapitre V, section I, B, C, D et E, le texte des conventions approuvées qui les concernent ainsi que les modalités d'adhésion et de non-adhésion, par voie électronique ou par voie postale (article 49, § 2<sup>bis</sup>, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994).

B.6.2. Contrairement à l'ancien régime, dans lequel les kinésithérapeutes individuels devaient confirmer leur adhésion aux conventions précitées (système *opting-in*), ceux-ci doivent dorénavant notifier leur refus d'adhésion (système *opting-out*).

Les dispensateurs de soins qui n'ont pas communiqué dans les délais leur refus d'adhésion aux conventions, par l'usage exclusif de la procédure visée à l'article 49, § 3, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994, sont dès lors censés avoir adhéré pour la durée de la convention.

B.6.3. Le refus d'adhésion produit uniquement ses effets s'il a été communiqué au cours de la période de 30 jours à compter de la date d'envoi de la convention par voie électronique ou par la poste aux kinésithérapeutes individuels. Le refus d'adhésion auxdites conventions doit se faire par voie électronique via une application en ligne sécurisée mise à disposition par l'INAMI. L'utilisation exclusive de la carte d'identité électronique du dispensateur de soins est obligatoire pour effectuer cette notification (article 49, § 3, alinéa 1<sup>er</sup>, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994).

#### *En ce qui concerne le moyen unique*

B.7.1. Les griefs des parties requérantes portent sur le mode d'adhésion des kinésithérapeutes individuels aux conventions conclues entre les représentants du groupe professionnel et les organismes assureurs et sur les effets de l'adhésion ou du refus d'adhésion à ces conventions.

B.7.2. Le moyen unique, qui comporte six branches, est pris de la violation, par les dispositions attaquées, des articles 10 et 11 de la Constitution, combinés ou non avec le principe de légalité.

En ce qui concerne le principe précité, les parties requérantes font valoir que les dispositions attaquées ne déterminent pas de manière claire et précise les droits et obligations des kinésithérapeutes concernés, ce qui les empêche de prévoir les effets de leurs actes. Dans cette lecture, elles invoquent en réalité la violation du principe de la sécurité juridique. Ce principe de sécurité juridique exige que le contenu du droit soit prévisible et accessible et interdit au législateur de porter atteinte, sans justification objective et raisonnable, à l'intérêt que possèdent les sujets de droit d'être en mesure de prévoir les conséquences juridiques de leurs actes.

La Cour n'est pas compétente pour contrôler directement des normes législatives au regard de principes généraux, tel le principe de la sécurité juridique. Elle peut toutefois prendre en compte ce principe en vue de procéder au contrôle au regard des articles 10 et 11 de la Constitution.

B.8.1. Le moyen unique est pris, en ses trois premières branches, de la violation, par les articles 31, 35, 3<sup>o</sup>, et 38, 3<sup>o</sup>, de la loi du 11 août 2017, des articles 10 et 11 de la Constitution, lus ou non en combinaison avec le principe de la sécurité juridique, en ce que les kinésithérapeutes ne pourraient pas tous communiquer par voie électronique leur refus d'adhésion à une convention via l'application en ligne sécurisée qui est mise à leur disposition par l'INAMI.

Les dispositions attaquées établiraient dès lors une discrimination entre, d'une part, les kinésithérapeutes qui peuvent faire usage de l'application en ligne et, d'autre part, les kinésithérapeutes qui ne peuvent pas faire usage de l'application en ligne parce qu'ils n'ont pas accès à internet ou ne sont pas encore repris dans le système INAMI. Pour le surplus, l'on n'apercevrait pas clairement s'il est possible de communiquer par écrit à l'INAMI le refus d'adhérer à la convention.

B.8.2. Selon les parties requérantes, le nouveau système impliquerait en outre un calcul incorrect du quorum de 60 % d'adhésions individuelles qui est déterminant pour l'entrée en vigueur de la convention et pour la fixation des honoraires des kinésithérapeutes. Le système *opting-out* utilisé pour déterminer le quorum des kinésithérapeutes ne serait ni transparent ni correct. En revanche, le système *opting-in*, qui existait par le passé, garantirait que les kinésithérapeutes qui n'ont pas la possibilité d'utiliser l'application en ligne ou qui n'exercent plus la pratique ne soient pas injustement comptabilisés.

B.9.1. Les parties requérantes comparent notamment l'ancienne procédure d'adhésion aux conventions entre les kinésithérapeutes et les mutualités avec la procédure telle qu'elle est réglée par les dispositions attaquées.

B.9.2. Pour vérifier le respect du principe d'égalité et de non-discrimination, il n'est pas pertinent de comparer entre elles deux législations qui étaient applicables à des moments différents. Il relève du pouvoir d'appréciation du législateur de poursuivre un objectif différent de celui qu'il poursuivait antérieurement et d'adopter des dispositions de nature à le réaliser. La seule circonstance que le législateur ait pris une mesure différente de celle qu'il avait adoptée antérieurement n'établit en soi aucune discrimination. À peine de rendre impossible toute modification de la loi, il ne peut être soutenu qu'une disposition nouvelle violerait le principe d'égalité et de non-discrimination par cela seul qu'elle modifie les conditions d'application de la législation ancienne. Ce principe n'est pas violé pour la seule raison que la nouvelle procédure utilise un autre mode de calcul des adhésions.

B.9.3. Par ailleurs, contrairement à ce que soutiennent les parties requérantes, un système de notification par lequel le refus d'adhérer doit être notifié expressément (*opting-out*) n'empêche pas d'établir si le quorum requis pour que la convention puisse entrer en vigueur est atteint.

B.9.4. Enfin, contrairement à ce que soutiennent les parties requérantes, l'article 49, § 3, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994, tel qu'il a été remplacé par l'article 35, 3<sup>o</sup>, attaqué, de la loi du 11 août 2017, est clair quant à la manière dont le refus d'adhérer à la convention entre les kinésithérapeutes et les organismes assureurs doit être communiqué. En effet, la loi prévoit que les dispensateurs de soins notifient leur refus par voie électronique via l'application en ligne sécurisée qui est mise à leur disposition par l'INAMI, pour laquelle l'utilisation de la carte d'identité électronique est obligatoire. Un refus écrit n'est dès lors pas autorisé par la loi.

B.10.1. La Cour doit cependant examiner si l'obligation de notifier le refus d'adhésion à la convention conclue entre les représentants des kinésithérapeutes et les organismes assureurs via l'application en ligne sécurisée qui est mise à disposition par l'INAMI, à l'exclusion de tout autre mode de communication, est compatible avec les articles 10 et 11 de la Constitution, lus ou non en combinaison avec le principe de la sécurité juridique.

B.10.2. L'obligation attaquée ne s'impose pas aux citoyens en général mais aux kinésithérapeutes en leur qualité de dispensateur de soins. Il s'agit de professionnels à l'égard desquels le législateur peut raisonnablement présumer qu'ils disposent d'une adresse électronique à des fins professionnelles, ainsi que du matériel informatique adéquat afin de notifier, le cas échéant, en faisant usage de leur carte d'identité, par voie électronique, le refus d'adhérer aux conventions précitées via l'application en ligne sécurisée qui est mise à leur disposition par l'INAMI.

Même si certains kinésithérapeutes ne disposaient pas personnellement du matériel informatique adéquat, ceux-ci peuvent, le cas échéant, utiliser les ordinateurs ayant une connexion internet que de nombreuses institutions publiques, comme les bibliothèques, mettent gratuitement à disposition, pour notifier leur refus d'adhérer aux conventions précitées.

B.10.3. L'obligation imposée aux kinésithérapeutes individuels de notifier par voie électronique le refus d'adhésion aux conventions précitées via l'application en ligne sécurisée qui est mise à leur disposition par l'INAMI n'est pas disproportionnée et n'établit dès lors aucune discrimination entre ces kinésithérapeutes selon qu'ils disposent ou non d'une connexion internet.

B.10.4. Contrairement à ce que soutiennent les parties requérantes, un système de notification électronique par lequel le refus d'adhérer doit être notifié expressément n'empêche pas davantage en soi d'établir si le quorum requis pour que la convention puisse entrer en vigueur est atteint.

B.10.5. Enfin, dans la mesure où les parties requérantes font valoir que certains kinésithérapeutes, comme les kinésithérapeutes fraîchement diplômés ou les dispensateurs de soins étrangers, ne sont pas en mesure d'utiliser l'application en ligne parce qu'ils ne sont pas encore repris dans le système INAMI, il ne s'agit pas d'une conséquence des dispositions attaquées.

B.11. Le moyen unique, en ses trois premières branches, n'est pas fondé.

B.12. Les parties requérantes font valoir, dans les cinquième et sixième branches de leur moyen unique, que l'article 35, 3<sup>o</sup> et 4<sup>o</sup>, de la loi du 11 août 2017 viole les articles 10 et 11 de la Constitution, lus ou non en combinaison avec le principe de la sécurité juridique, en ce que le moment auquel un refus d'adhérer à la convention conclue entre le groupe professionnel des kinésithérapeutes et les organismes assureurs doit être transmis et celui auquel l'adhésion ou le refus d'adhésion a effet ne seraient pas clairs. La loi attaquée, la convention kinésithérapeutes-organismes assureurs 2018-2019 du 21 décembre 2017 et le site internet de l'INAMI seraient en outre imprécis et contradictoires sur ce point, ce qui impliquerait que les kinésithérapeutes, sans qu'ils puissent y remédier, s'exposent à des sanctions administratives et pénales.

B.13.1. L'article 49, § 3, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994, mentionné en B.5.1, tel qu'il a été remplacé par l'article 35, 3<sup>o</sup>, attaqué, de la loi du 11 août 2017, règle la procédure d'adhésion à la convention précitée.

B.13.2. L'article 49, § 6, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994, tel qu'il a été modifié par l'article 35, 4<sup>o</sup>, attaqué, de la loi du 11 août 2017, dispose :

« Les conventions visées aux §§ 4, alinéa premier, et 5, alinéa 1<sup>er</sup>, entrent en vigueur pour les dispensateurs de soins conventionnés, trente jours après l'envoi du texte par le Comité de l'assurance des conventions approuvées ou établies qui les concernent, comme prévu au § 2*bis* ou au § 5.

Lorsqu'une nouvelle convention est conclue ou qu'un nouveau document visé à l'article 49 existe, et que cette convention ou ce document couvre la période qui suit immédiatement une convention ou un document venu à expiration ou dénoncé conformément à l'article 51, § 9, les dispensateurs de soins conservent quant à leur adhésion ou à leur refus d'adhésion, la situation qui était la leur au dernier jour de la convention ou du document venu à expiration, soit jusqu'au jour où ils manifestent leur refus d'adhésion à la nouvelle convention ou au nouveau document, soit jusqu'au jour où ils sont réputés avoir adhéré à la nouvelle convention ou au nouveau document ».

B.14.1. Les kinésithérapeutes qui n'ont pas notifié leur refus d'adhérer à la convention sont réputés adhérer à cette convention pour la durée de la convention. Selon l'article 49, § 6, alinéa 1<sup>er</sup>, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994, la convention entre en vigueur pour les kinésithérapeutes conventionnés 30 jours après l'envoi du texte de la convention approuvée ou établie par le Comité de l'assurance qui les concerne.

B.14.2. Les kinésithérapeutes qui ne souhaitent pas adhérer à la convention doivent expressément notifier leur refus via l'application en ligne mise à leur disposition par l'INAMI. Selon l'article 49, § 3, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994, le refus produit ses effets à partir du moment où il est notifié et ce, au cours de la période de trente jours calculée à partir de la date de la transmission de la convention.

B.14.3. Lorsqu'une nouvelle convention est conclue et que cette convention couvre la période qui suit immédiatement une convention, les dispensateurs de soins conservent quant à leur adhésion ou à leur refus d'adhésion, la situation qui était la leur au dernier jour de la convention venue à expiration, soit jusqu'au jour où ils manifestent leur refus d'adhésion à la nouvelle convention ou au nouveau document, soit jusqu'au jour où ils sont réputés avoir adhéré à la nouvelle convention ou au nouveau document (article 49, § 6, alinéa 2, de la loi coordonnée du 14 juillet 1994).

B.14.4. Contrairement à ce que soutiennent les parties requérantes, il n'existe dès lors aucune incertitude quant au moment où un refus d'adhésion à la convention en question doit être transmis ni quant au moment où l'adhésion ou le refus d'adhésion entre en vigueur.

Les dispositions attaquées ne portent dès lors pas atteinte à l'intérêt que possèdent les sujets de droit d'être en mesure de prévoir les conséquences juridiques de leurs actes.

B.15. Le moyen unique, en ses cinquième et sixième branches, n'est pas fondé.

Par ces motifs,

la Cour

rejette le recours.

Ainsi rendu en langue néerlandaise, en langue française et en langue allemande, conformément à l'article 65 de la loi spéciale du 6 janvier 1989 sur la Cour constitutionnelle, le 8 mai 2019.

Le greffier,

P.-Y. Dutilleux

Le président,

A. Alen

## VERFASSUNGSGERICHTSHOF

[2019/202413]

### Auszug aus dem Entscheid Nr. 61/2019 vom 8. Mai 2019

Geschäftsverzeichnisnummer 6866

*In Sachen:* Klage auf Nichtigklärung der Artikel 31, 35 und 38 des Gesetzes vom 11. August 2017 zur Festlegung verschiedener Bestimmungen im Bereich Gesundheit (Aufhebung von Artikel 45 und Abänderung der Artikel 49 und 51 des am 14. Juli 1994 koordinierten Gesetzes über die Gesundheitspflege- und Entschädigungspflichtversicherung), erhoben von der VoG « Axxon, Physical Therapy in Belgium » und anderen.

Der Verfassungsgerichtshof,

zusammengesetzt aus den Präsidenten A. Alen und F. Daoût, und den Richtern L. Lavrysen, J.-P. Snappe, T. Merckx-Van Goey, P. Nihoul, T. Giet, R. Leysen, J. Moerman und M. Pâques, unter Assistenz des Kanzlers P. Dutilleux, unter dem Vorsitz des Präsidenten A. Alen,

erlässt nach Beratung folgenden Entscheid :

#### I. Gegenstand der Klage und Verfahren

Mit einer Klageschrift, die dem Gerichtshof mit am 27. Februar 2018 bei der Post aufgegebenem Einschreibebrief zugesandt wurde und am 1. März 2018 in der Kanzlei eingegangen ist, erhoben Klage auf Nichtigklärung der Artikel 31, 35 und 38 des Gesetzes vom 11. August 2017 zur Festlegung verschiedener Bestimmungen im Bereich Gesundheit (Aufhebung von Artikel 45 und Abänderung der Artikel 49 und 51 des am 14. Juli 1994 koordinierten Gesetzes über die Gesundheitspflege- und Entschädigungspflichtversicherung), veröffentlicht im *Belgischen Staatsblatt* vom 28. August 2017: die VoG « Axxon, Physical Therapy in Belgium », Ann Coppé und Peter Haven, unterstützt und vertreten durch RÄin A. Dierickx und RA F. Van Der Mauten, in Löwen zugelassen.

(...)

#### II. Rechtliche Würdigung

(...)

##### *In Bezug auf den Umfang und die Zulässigkeit der Nichtigkeitsklage*

B.1. Die klagenden Parteien beantragen die Nichtigklärung der Artikel 31, 35 und 38 des Gesetzes vom 11. August 2017 zur Festlegung verschiedener Bestimmungen im Bereich Gesundheit (nachstehend: Gesetz vom 11. August 2017), durch welche verschiedene Bestimmungen des am 14. Juli 1994 koordinierten Gesetzes über die Gesundheitspflege- und Entschädigungspflichtversicherung (nachstehend: KIV-Gesetz) abgeändert werden.

Aus der Klageschrift geht jedoch hervor, dass nur die Artikel 31, 35 Nr. 3 bis 6 und 38 Nr. 3 des Gesetzes vom 11. August 2017 angesprochen sind. Ferner beinhaltet der angefochtene Artikel 35 Nr. 5 und 6 des Gesetzes vom 11. August 2017 reine gesetzgebungstechnische Anpassungen, durch die der zweite und sechste Absatz von Artikel 49 § 5 des KIV-Gesetzes einen neuen Paragraphen 7 bilden und in demselben Paragraphen die Worte « die Artikel 45 und 48 » durch die Worte « Titel III Kapitel V Abschnitt I Buchstabe B und E » ersetzt werden.

Wenn der Gesetzgeber sich auf eine rein gesetzgebungstechnische oder sprachliche Anpassung oder auf eine Koordination bestehender Bestimmungen beschränkt, wird nicht davon ausgegangen, dass er erneut Recht setzt, und sind die Einwände *ratione temporis* unzulässig, sofern sie in Wirklichkeit gegen die bereits vorher vorhandenen Bestimmungen gerichtet sind und die Frist zur Erhebung einer Nichtigkeitsklage gegen diese Bestimmungen abgelaufen ist.

Der Gerichtshof begrenzt daher seine Prüfung auf die Artikel 31, 35 Nrn. 3 und 4 und 38 Nr. 3 des Gesetzes vom 11. August 2017.

B.2.1. Der Ministerrat ist der Ansicht, dass die Nichtigkeitsklage unzulässig sei, da die Klagegründe der klagenden Parteien in Wirklichkeit nicht gegen die Artikel 31, 35 und 38 des Gesetzes vom 11. August 2017 gerichtet seien, sondern gegen das Abkommen Heilgymnasten-Versicherungsträger 2018-2019 vom 21. Dezember 2017 (nachstehend: Abkommen Heilgymnasten-Versicherungsträger 2018-2019).

B.2.2. Die Prüfung dieser Einrede, die von der näheren Umschreibung der Beschwerdegründe und der Tragweite der angefochtenen Bestimmungen abhängt, wird zusammen mit der Sache selbst behandelt.

##### *Zur Hauptsache*

##### *In Bezug auf das Zustandekommen der Abkommen zwischen den Heilgymnasten und den Versicherungsträgern*

B.3.1. Die Artikel 42 ff. des KIV-Gesetzes, die Teil von Kapitel V (« Beziehungen mit den Pflegeerbringern, Diensten und Anstalten ») von Titel III dieses Gesetzes sind, regeln unter anderem die Beziehungen zwischen den Versicherungsträgern und den Pflegeerbringern, nämlich « den Apothekern, Pflegeanstalten, Hebammen, Fachkräften für Krankenpflege und Diensten für Hauspflege, Heilgymnasten, Logopäden, Lieferanten von Prothesen, Apparaten und Implantaten und den in Artikel 34 Nr. 11, 12 und 18 erwähnten Diensten und Einrichtungen » (Artikel 42 Absatz 1 des KIV-Gesetzes).

Die finanziellen Beziehungen zwischen den Heilgymnasten und den Versicherungsträgern werden durch Abkommen geregelt, die in Kommissionen, in denen die jeweiligen Vertreter der betreffenden Berufsgruppe und der Versicherungsträger repräsentiert sind, gemäß den in den Artikeln 42 ff. des KIV-Gesetzes festgelegten Regeln geschlossen werden. In diesen Abkommen wird die Höhe der Honorare festgelegt, die die Heilgymnasten, die dem Abkommen beitreten, bei ihren Leistungen gegenüber Begünstigten der Krankenversicherung beachten müssen.

Nach Billigung durch die befugten Organe innerhalb des Landesinstituts für Kranken- und Invalidenversicherung (nachstehend: LIKIV) wird der Text des Abkommens den jeweiligen Heilgymnasten zum Zwecke des Beitritts zur Kenntnis gebracht. Wenn der Anteil der individuellen Beitritte weniger als 60 Prozent der gesamten Anzahl der Berufsangehörigen beträgt, räumt Artikel 49 § 7 des KIV-Gesetzes dem König die Befugnis ein, Maximaltarife für die Honorare festzulegen. Wenn der Anteil individueller Beitritte das vorerwähnte Quorum hingegen erreicht, kann der König für die nicht beigetretenen Heilgymnasten spezifische Tarife vorsehen und können die Erstattungssätze in Bezug auf die Anspruchsberechtigten um maximal 25 Prozent für die durch diese Heilgymnasten erbrachten Leistungen gekürzt werden.

B.3.2. Die angefochtenen Bestimmungen sind Bestandteil von Kapitel 5 (« Ausführung des vereinbarten Rahmens für mehr Rechtssicherheit in Bezug auf Vereinbarungen und Abkommen ») des Gesetzes vom 11. August 2017. Sie ändern verschiedene Aspekte des Systems der vorerwähnten Abkommen, wie für die in Titel III Kapitel V des KIV-Gesetzes genannten Pflegeerbringer geregelt, ab.

B.4. Vor dem angefochtenen Gesetz bestimmte Artikel 45 des KIV-Gesetzes, dass der Dienst für Gesundheitspflege den Pflegebringern, einschließlich den Heilgymnasten, die zu den in Titel III Kapitel V Abschnitt I Buchstabe B erwähnten Personen gehören, den Text der sie betreffenden gebilligten Abkommen übermittelt und sie auffordert, ihnen individuell beizutreten. Diese individuellen Beitritte wurden dann der betreffenden Abkommenskommission entweder unmittelbar oder über die betreffenden Berufsvereinigungen notifiziert.

Diese Bestimmung wurde durch den angefochtenen Artikel 31 des Gesetzes vom 11. August 2017 aufgehoben (*Parl. Dok.*, Kamer, 2016-2017, DOC 54-2599/001, S. 32).

B.5.1. Die Art und Weise des Beitritts zu den zwischen den Pflegebringern, unter anderem den Heilgymnasten, und den Versicherungsträgern geschlossenen Abkommen ist jetzt in den Artikeln 49 § 3 und 51 § 1 des KIV-Gesetzes geregelt.

Artikel 49 Absatz 1 des KIV-Gesetzes, ersetzt durch den angefochtenen Artikel 35 Nr. 3 des Gesetzes vom 11. August 2017, bestimmt :

« Sans préjudice des dispositions de l'article 49, § 3bis, les dispensateurs de soins qui n'ont pas notifié leur refus d'adhésion aux conventions, visées au titre III, chapitre V, section I, B, C, D et E, sont réputés d'office avoir adhéré aux conventions, pour la durée de la convention, sauf s'ils notifient leur refus d'adhésion aux termes desdites conventions à l'Institut national d'assurance maladie-invalidité. Ce refus ne produit ses effets que s'il est notifié pendant la période de trente jours calculée à partir de la date de la transmission de la convention par voie électronique ou par la poste. À partir de la date fixée par le Roi, les prestataires de soins notifient électroniquement leur refus d'adhésion aux conventions précitées par une application en ligne sécurisée mise à leur disposition par l'Institut. L'utilisation exclusive de la carte d'identité électronique du prestataire de soins est obligatoire pour effectuer cette notification.

Le refus d'adhésion n'est valablement notifié qu'après la date de communication de la convention par voie électronique ou par la voie postale.

L'adhésion obtenue dans les conditions du paragraphe 2bis, alinéa 2, devient caduque si le dispensateur au service d'une entreprise, la quitte. Elle est reconduite sans condition si ce dispensateur s'installe à son propre compte. Cependant, en cas d'engagement au service d'une autre entreprise, l'adhésion est maintenue automatiquement sauf si, par écrit, l'employeur fait savoir son opposition au Service des soins de santé dans les quinze jours de l'engagement ».

Artikel 51 § 1 letzter Absatz Nr. 1 des KIV-Gesetzes, ersetzt durch Artikel 38 Nr. 3 des Gesetzes vom 11. August 2017, bestimmt :

« les dispositions de l'article 49, § 5, sont applicables en ce qui concerne les conventions. Les dispensateurs de soins concernés qui n'ont pas notifié leur refus selon la procédure prévue à l'article 49, § 3, sont réputés avoir marqué leur adhésion. Le bénéfice du statut social est accordé aux dispensateurs de soins auxquels s'applique la réglementation en matière d'avantages sociaux et qui en font la demande selon la procédure en vigueur ».

B.5.2. Der Gesetzgeber wollte mit der Abänderung von Artikel 49 des KIV-Gesetzes durch den angefochtenen Artikel 35 des Gesetzes vom 11. August 2017 das Verfahren bezüglich des Beitritts und die Weigerung des Beitritts zu den zwischen den Pflegebringern und den Versicherungsträgern geschlossenen Abkommen dem Verfahren angleichen, das für die Vereinbarungen zwischen den Ärzten und Zahnärzten und den Versicherungsträgern gilt (*Parl. Dok.*, Kammer, 2016-2017, DOC 54-2599/001, SS. 4 und 32), und in Artikel 50 § 3 des KIV-Gesetzes geregelt ist.

B.5.3. Der angefochtene Artikel 38 des Gesetzes vom 11. August 2017 ändert Artikel 51 des KIV-Gesetzes ab, der die Regeln enthält, die sowohl für die Abkommen zwischen den Pflegebringern und den Versicherungsträgern als auch für die Vereinbarungen zwischen den Ärzten und Zahnärzten und den Versicherungsträgern gelten. Die angefochtene Bestimmung sieht unter anderem in dem in Artikel 49 § 5 des KIV-Gesetzes geregelten Verfahren vor - das zur Anwendung gelangt, wenn bei Ablauf eines Abkommens noch kein neues Abkommen geschlossen wurde -, dass davon ausgegangen wird, dass die Pflegeerbringer dem Abkommen mit den Versicherungsträgern beigetreten sind, wenn sie ihre Weigerung nicht ausdrücklich zum Ausdruck bringen (*Parl. Dok.*, Kammer, 2016-2017, DOC 54-2599/001, S. 34).

B.6.1. Das KIV-Gesetz sieht nunmehr ein Verfahren vor, bei dem der Dienst für Gesundheitspflege den Heilgymnasten, die zu den Kategorien von Pflegebringern im Sinne von Titel III Kapitel V Abschnitt I Buchstabe B, C, D und E gehören, den Text der sie betreffenden gebilligten Abkommen und die näheren Regeln für den Beitritt und den Nichtbeitritt elektronisch oder per Post zur Kenntnis bringt (Artikel 49 § 2bis des KIV-Gesetzes).

B.6.2. Im Gegensatz zur früheren Regelung, nach der die jeweiligen Heilgymnasten den Beitritt zu den vorerwähnten Abkommen bestätigen mussten (*Opting-in-System*), müssen sie fortan ihre Weigerung zum Beitritt zum Ausdruck bringen (*Opting-out-System*).

Bei den Pflegebringern, die ihre Weigerung zum Beitritt zu den Abkommen nicht rechtzeitig mitgeteilt haben, indem sie ausschließlich das in Artikel 49 § 3 des KIV-Gesetzes geregelte Verfahren in Anspruch genommen haben, wird folglich davon ausgegangen, dass sie dem Abkommen während dessen Laufzeit beigetreten sind.



B.6.3. Die Beitrittsweigerung ist nur dann wirksam, wenn sie innerhalb von 30 Tagen nach dem Tag der Übermittlung des Abkommens auf elektronischem Wege oder per Post an die jeweiligen Heilgymnasten mitgeteilt wird. Die Weigerung zum Beitritt zu den vorerwähnten Abkommen hat elektronisch über die sichere Online-Anwendung zu erfolgen, die vom LIKIV bereitgestellt wird. Die ausschließliche Verwendung des elektronischen Personalausweises des Pflegeerbringers ist im Rahmen dieser Mitteilung obligatorisch (Artikel 49 § 3 Absatz 1 des KIV-Gesetzes).

*In Bezug auf den einzigen Klagegrund*

B.7.1. Die Beschwerdegründe der klagenden Parteien beziehen sich auf die Weise, wie der Beitritt der jeweiligen Heilgymnasten zu den zwischen den Vertretern der Berufsgruppe und den Versicherungsträgern geschlossenen Abkommen geregelt wird, und auf die Folgen des Beitritts beziehungsweise des Nichtbeitritts zu diesen Abkommen.

B.7.2. Der einzige Klagegrund, der aus sechs Teilen besteht, ist abgeleitet aus einem Verstoß gegen die Artikel 10 und 11 der Verfassung an sich oder in Verbindung mit dem Grundsatz der Gesetzmäßigkeit durch die angefochtenen Bestimmungen.

Hinsichtlich des vorerwähnten Grundsatzes machen die klagenden Parteien geltend, dass die angefochtenen Bestimmungen die Rechte und Pflichten der betreffenden Heilgymnasten nicht eindeutig und genau festlegen würden, weshalb sie die Folgen ihrer Handlungen nicht vorhersehen könnten. Vor diesem Hintergrund machen sie in Wirklichkeit eine Verletzung des Grundsatzes der Rechtssicherheit geltend. Dieser Grundsatz erfordert, dass der Inhalt des Rechts vorhersehbar und zugänglich ist, und untersagt es dem Gesetzgeber, das Interesse der Rechtsunterworfenen an der Vorhersehbarkeit der Rechtsfolgen ihrer Handlungen ohne objektive und sachliche Rechtfertigung zu beeinträchtigen.

Der Gerichtshof ist nicht befugt, Gesetzesnormen direkt anhand von allgemeinen Grundsätzen, wie dem Grundsatz der Rechtssicherheit, zu prüfen. Er kann diesen Grundsatz allerdings im Rahmen der Prüfung anhand der Artikel 10 und 11 der Verfassung berücksichtigen.

B.8.1. Die ersten drei Teile des einzigen Klagegrundes beziehen sich auf einen Verstoß gegen die Artikel 10 und 11 der Verfassung an sich oder in Verbindung mit dem Grundsatz der Rechtssicherheit durch die Artikel 31, 35 Nr. 3 und 38 Nr. 3 des Gesetzes vom 11. August 2017, weil nicht alle Heilgymnasten ihre Weigerung zum Beitritt zu einem Abkommen elektronisch über die sichere Online-Anwendung, die ihnen durch das LIKIV zur Verfügung gestellt werde, mitteilen könnten.

Die angefochtenen Bestimmungen führten folglich zu einer Diskriminierung zwischen einerseits Heilgymnasten, die die Online-Anwendung benutzen könnten, und andererseits Heilgymnasten, die die Online-Anwendung nicht benutzen könnten, weil sie keinen Zugang zum Internet hätten oder noch nicht im LIKIV-System registriert seien. Ferner sei nicht klar, ob es möglich sei, die Weigerung zum Beitritt zum Abkommen dem LIKIV schriftlich mitzuteilen.

B.8.2. Außerdem führe das neue System zu einer falschen Berechnung des Quorums von 60 Prozent individueller Beitritte, das entscheidend sei für das Wirksamwerden des Abkommens und für die Festlegung der Honorare der Heilgymnasten. Das *Opting-out*-System zur Feststellung des Quorums von Heilgymnasten sei nicht transparent und nicht richtig. Dahingegen würde ein *Opting-in*-System, das vorher gegolten hat, sicherstellen, dass Heilgymnasten, die die Online-Anwendung nicht benutzen könnten oder die keine Praxis mehr hätten, nicht zu Unrecht einbezogen würden.

B.9.1. Die klagenden Parteien vergleichen unter anderem das früher geltende Verfahren für den Beitritt zu den Abkommen zwischen den Heilgymnasten und den Krankenkassen mit dem in den angefochtenen Bestimmungen geregelten Verfahren.

B.9.2. Zur Prüfung der Einhaltung des Grundsatzes der Gleichheit und Nichtdiskriminierung ist es nicht sachdienlich, zwei gesetzliche Regelungen, die zu unterschiedlichen Zeitpunkten anwendbar waren, miteinander zu vergleichen. Es gehört zur Ermessensbefugnis des Gesetzgebers, ein anderes Ziel zu verfolgen als vorher und Bestimmungen zu seiner Verwirklichung anzunehmen. Der bloße Umstand, dass der Gesetzgeber eine andere Maßnahme angenommen hat als vorher, stellt an sich keine Diskriminierung dar. Jede Gesetzesänderung würde unmöglich, wenn man davon ausgehen würde, dass eine neue Regelung aus dem bloßen Grund, dass sie die Anwendungsbedingungen der früheren Regelung ändert, gegen den Grundsatz der Gleichheit und Nichtdiskriminierung verstoßen würde. Der vorerwähnte Grundsatz ist aus dem einzigen Grund nicht verletzt, dass das neue Verfahren eine andere Berechnungsweise für die Beitritte zum Gegenstand hat.

B.9.3. Darüber hinaus stellt im Gegensatz zum Vortrag der klagenden Parteien ein Mitteilungssystem, bei dem die Weigerung des Beitritts ausdrücklich mitgeteilt werden muss (*Opting-out*), kein Hindernis dar für die Feststellung, ob das für das Wirksamwerden des Abkommens erforderliche Quorum erreicht worden ist.

B.9.4. Schließlich ist Artikel 49 § 3 des KIV-Gesetzes in der Fassung der Ersetzung durch den angefochtenen Artikel 35 Nr. 3 des Gesetzes vom 11. August 2017 im Gegensatz zum Vortrag der klagenden Parteien unmissverständlich in Bezug auf die Weise, wie eine Weigerung zum Beitritt zum Abkommen zwischen den Heilgymnasten und den Versicherungsträgern mitzuteilen ist. Das Gesetz bestimmt nämlich, dass die Pflegeerbringer ihre Weigerung elektronisch über die sichere Online-Anwendung, die ihnen vom LIKIV bereitgestellt wird, mitteilen, wobei die Benutzung des elektronischen Personalausweises obligatorisch ist. Eine schriftliche Weigerung erlaubt das Gesetz folglich nicht.

B.10.1. Der Gerichtshof muss gleichwohl prüfen, ob die Verpflichtung, die Weigerung zum Beitritt zu dem zwischen den Vertretern der Heilgymnasten und den Versicherungsträgern geschlossenen Abkommen unter Ausschluss jedes anderen Kommunikationsmittels über die sichere Online-Anwendung, die vom LIKIV bereitgestellt wird, mitzuteilen, mit den Artikeln 10 und 11 der Verfassung an sich oder in Verbindung mit dem Grundsatz der Rechtssicherheit vereinbar ist.

B.10.2. Die angefochtene Verpflichtung wird nicht ganz allgemein allen Bürgern auferlegt, sondern den Heilgymnasten in ihrer Eigenschaft als Pflegeerbringer. Es betrifft Berufsangehörige, bei denen der Gesetzgeber billigerweise davon ausgehen darf, dass sie aus beruflichen Gründen über eine elektronische Adresse sowie über das geeignete Computerzubehör verfügen, um unter Umständen durch die Nutzung ihres Personalausweises die Weigerung zum Beitritt zu den vorerwähnten Abkommen über die sichere Online-Anwendung, die ihnen durch das LIKIV zur Verfügung gestellt wird, elektronisch mitzuteilen.

Selbst wenn bestimmte Heilgymnasten nicht persönlich über das geeignete Computerzubehör verfügen sollten, können sie im gegebenen Fall Computer mit einer Internetverbindung benutzen, die in verschiedenen öffentlichen Einrichtungen, wie Bibliotheken, kostenlos zur Verfügung gestellt werden, um ihre Weigerung zum Beitritt zu den vorerwähnten Abkommen mitzuteilen.

B.10.3. Die Verpflichtung, die Weigerung zum Beitritt zu den vorerwähnten Abkommen über die sichere Online-Anwendung, die vom LIKIV bereitgestellt wird, elektronisch mitzuteilen, erlegt den jeweiligen Heilgymnasten keine unverhältnismäßigen Verpflichtungen auf und führt folglich nicht zu einer Diskriminierung zwischen diesen Heilgymnasten in Abhängigkeit davon, ob sie über eine Internetverbindung verfügen oder nicht.

B.10.4. Im Gegensatz zum Vortrag der klagenden Parteien stellt ein System der elektronischen Mitteilung, bei dem die Weigerung des Beitritts ausdrücklich mitgeteilt werden muss, an sich kein Hindernis dar für die Feststellung, ob das für das Wirksamwerden des Abkommens erforderliche Quorum erreicht worden ist.

B.10.5. Sofern die klagenden Parteien schließlich vorbringen, dass bestimmte Heilgymnasten, etwa solche, die ihr Studium vor Kurzem abgeschlossen hätten, oder ausländische Pflegegeber, die Online-Anwendung nicht benutzen könnten, weil sie noch nicht im LIKIV-System registriert seien, ist dies keine Folge der angefochtenen Bestimmungen.

B.11. Die ersten drei Teile des einzigen Klagegrundes sind unbegründet.

B.12. Die klagenden Parteien machen mit ihrem fünften und sechsten Teil ihres einzigen Klagegrundes geltend, dass Artikel 35 Nr. 3 und 4 des Gesetzes vom 11. August 2017 die Artikel 10 und 11 der Verfassung an sich oder in Verbindung mit dem Grundsatz der Rechtssicherheit verletze, weil nicht klar sei, wann eine Weigerung zum Beitritt zu dem zwischen der Berufsgruppe der Heilgymnasten und den Versicherungsträgern geschlossenen Abkommen übermittelt werden müsse und wann der Beitritt beziehungsweise die Beitrittsweigerung wirksam werde. Außerdem seien das angefochtene Gesetz, das Abkommen Heilgymnasten-Versicherungsträger 2018-2019 vom 21. Dezember 2017 und die Website des LIKIV in dieser Hinsicht unklar und widersprüchlich, weshalb Heilgymnasten sich ohne Abhilfemöglichkeiten administrativen und strafrechtlichen Sanktionen aussetzen würden.

B.13.1. Der in B.5.1 erwähnte Artikel 49 § 3 des KIV-Gesetzes in der Fassung der Ersetzung durch den angefochtenen Artikel 35 Nr. 3 des Gesetzes vom 11. August 2017 regelt das Beitrittsverfahren hinsichtlich des vorerwähnten Abkommens.

B.13.2. Artikel 49 § 6 des KIV-Gesetzes in der durch Artikel 35 Nr. 4 des Gesetzes vom 11. August 2017 abgeänderten Fassung bestimmt:

« Les conventions visées aux §§ 4, alinéa premier, et 5, alinéa 1<sup>er</sup>, entrent en vigueur pour les dispensateurs de soins conventionnés, trente jours après l'envoi du texte par le Comité de l'assurance des conventions approuvées ou établies qui les concernent, comme prévu au § 2<sup>bis</sup> ou au § 5.

Lorsqu'une nouvelle convention est conclue ou qu'un nouveau document visé à l'article 49 existe, et que cette convention ou ce document couvre la période qui suit immédiatement une convention ou un document venu à expiration ou dénoncé conformément à l'article 51, § 9, les dispensateurs de soins conservent quant à leur adhésion ou à leur refus d'adhésion, la situation qui était la leur au dernier jour de la convention ou du document venu à expiration, soit jusqu'au jour où ils manifestent leur refus d'adhésion à la nouvelle convention ou au nouveau document, soit jusqu'au jour où ils sont réputés avoir adhéré à la nouvelle convention ou au nouveau document ».

B.14.1. Bei den Heilgymnasten, die ihre Weigerung zum Beitritt zum Abkommen nicht mitgeteilt haben, wird davon ausgegangen, dass sie diesem Abkommen während seiner Laufzeit beigetreten sind. Nach Artikel 49 § 6 Absatz 1 des KIV-Gesetzes tritt das Abkommen für die beigetretenen Heilgymnasten 30 Tage nach Übermittlung des Textes des vom Versicherungsausschuss gebilligten oder festgelegten und die Heilgymnasten betreffenden Abkommens in Kraft.

B.14.2. Die Heilgymnasten, die dem Abkommen nicht beitreten möchten, müssen dies ausdrücklich über die Online-Anwendung, die ihnen vom LIKIV bereitgestellt wird, mitteilen. Nach Artikel 49 § 3 des KIV-Gesetzes wird die Weigerung ab dem Zeitpunkt wirksam, an dem sie zur Kenntnis gebracht wird, und zwar innerhalb von 30 Tagen ab dem Tag der Übermittlung des Abkommens.

B.14.3. Wenn ein neues Abkommen geschlossen wird und dieses sich auf den Zeitraum bezieht, der unmittelbar an ein Abkommen anschließt, bleibt für die Pflegegeber in Bezug auf ihren Beitritt beziehungsweise ihre Beitrittsweigerung die Situation bestehen, in der sie sich am letzten Tag des abgelaufenen Abkommens befanden oder bis zum Tag, an dem sie ihre Weigerung zum Beitritt zum neuen Abkommen oder zum neuen Dokument mitteilen, oder bis zum Tag, an dem davon ausgegangen wird, dass sie dem neuen Abkommen oder dem neuen Dokument beigetreten sind (Artikel 49 § 6 Absatz 2 des KIV-Gesetzes).

B.14.4. Im Gegensatz zum Vortrag der klagenden Parteien besteht deshalb keine Unklarheit in Bezug auf den Zeitpunkt, an dem eine Weigerung zum Beitritt zum vorerwähnten Abkommen übermittelt werden muss, und auch nicht hinsichtlich des Zeitpunkts, an dem der Beitritt beziehungsweise die Beitrittsweigerung wirksam wird.

Die angefochtenen Bestimmungen beeinträchtigen folglich nicht das Interesse der Rechtsunterworfenen an der Vorhersehbarkeit der Rechtsfolgen ihrer Handlungen.

B.15. Der fünfte und sechste Teil des einzigen Klagegrundes sind unbegründet.

Aus diesen Gründen:

Der Gerichtshof

weist die Klage zurück.

Erlassen in niederländischer, französischer und deutscher Sprache, gemäß Artikel 65 des Sondergesetzes vom 6. Januar 1989 über den Verfassungsgerichtshof, am 8. Mai 2019.

Der Kanzler,

P.-Y. Dutilleux

Der Präsident,

A. Alen

## SELOR

## BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2019/202728]

**Sélection du Directeur général Transformation digitale (m/f/x) pour le SPF Stratégie et Appui. — Numéro de sélection : AFG19704**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 10/07/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SELOR via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

## SELOR

## SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2019/202728]

**Selectie van de Directeur-generaal Digitale Transformatie (m/v/x) voor de FOD Beleid en Ondersteuning. — Selectie-nummer: ANG19704**

Solliciteren kan tot en met 10/07/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij SELOR via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

## SELOR

## BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2019/202723]

**Sélection du Directeur général Comptable fédéral et Procurement (m/f/x) pour le SPF Stratégie et Appui. — Numéro de sélection : AFG19711**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 10/07/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SELOR via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

## SELOR

## SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2019/202723]

**Selectie van de Directeur-generaal Federale Accountant en Procurement (m/v/x) voor de FOD Beleid en Ondersteuning. — Selectie-nummer: ANG19711**

Solliciteren kan tot en met 10/07/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij SELOR via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

## SELOR

## BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2019/202727]

**Sélection du Directeur général Service d'appui interne (m/f/x) pour le SPF Stratégie et Appui. — Numéro de sélection : AFG19712**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 10/07/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SELOR via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

## SELOR

## SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2019/202727]

**Selectie van de Directeur-generaal Interne Ondersteunende Dienst (m/v/x) voor de FOD Beleid en Ondersteuning. — Selectie-nummer: ANG19712**

Solliciteren kan tot en met 10/07/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij SELOR via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/202729]

**Sélection comparative de System administrators (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour le SPF Finances. — Numéro de sélection : AFG19138**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 24/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SPF BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 12 lauréats maximum, valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/202729]

**Vergelijkende selectie van Nederlandstalige System administrators (m/v/x) (niveau A1) voor de FOD Financiën. — Selectie-nummer: ANG19142**

Solliciteren kan tot 24/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij de Directie-generaal Rekrutering en Ontwikkeling via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Na de selectie wordt een lijst met maximum 12 geslaagden aangelegd, die 1 jaar geldig blijft.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/202636]

**Sélection comparative de Responsables Ateliers Techniques (m/f/x) (niveau B), francophones, pour l'ONEM. — Numéro de sélection : AFG19152**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 23/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SPF BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 10 lauréats maximum, valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/202636]

**Vergelijkende selectie van Franstalige Verantwoordelijken Technische Ateliers (m/v/x) (niveau B) voor het Rijksinstituut voor Arbeidsvoorziening. — Selectienummer: AFG19152**

Solliciteren kan tot 23/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij FOD BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Na de selectie wordt een lijst met maximum 10 geslaagden aangelegd, die 1 jaar geldig blijft.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/202595]

**Sélection comparative de Projectmanagers (m/f/x) (niveau A2), francophones, pour l'Office national de l'emploi. — Numéro de sélection : AFG19127**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 23/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SPF BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

La liste des lauréats, sans classement, est composée des candidats qui correspondent le mieux à la description de fonction et au profil de compétences. Cette liste est envoyée par la DG Recrutement et Développement au directeur général de l'ONEM qui prend la décision finale.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/202595]

**Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Projectmanagers (m/v/x) (niveau A2) voor de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening. — Selectienummer: ANG19129**

Solliciteren kan tot 23/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij FOD BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

De lijst van geslaagden, zonder rangschikking, bestaat uit de kandidaten die het meest aansluiten bij de functiebeschrijving en het competentieprofiel. Deze lijst wordt door de Directie-generaal Rekrutering en Ontwikkeling verstuurd naar de afgevaardigde bestuurder van de RVA die de finale beslissing neemt.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/202594]

**Sélection comparative de Projectmanagers (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour l'Office national de l'emploi. — Numéro de sélection : AFG19164**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 23/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SPF BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 15 lauréats maximum, valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/202594]

**Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Projectmanagers (m/v/x) (niveau A1) voor de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening. — Selectienummer: ANG19189**

Solliciteren kan tot 23/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij FOD BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Na de selectie wordt een lijst met maximum 15 geslaagden aangelegd, die 1 jaar geldig blijft.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/202734]

**Sélection comparative d'Accountmanagers amendes administratives (m/f/x) (niveau A1), néerlandophones, pour le SPF Emploi, Travail et Concertation Sociale. — Numéro de sélection : ANG19192**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 24/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SPF BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be)

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/202734]

**Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Accountmanagers-administratieve geldboeten (m/v/x) (niveau A1) voor de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg. — Selectienummer: ANG19192**

Solliciteren kan tot 24/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij FOD BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 40 lauréats maximum, valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Na de selectie wordt een lijst met maximum 40 geslaagden aangelegd, die 1 jaar geldig blijft.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[C – 2019/41177]

**Sélection comparative d'analystes organisations sectaires (m/f/x) (niveau A1) néerlandophones pour le SPF Justice. — Numéro de sélection : ANG19195**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 21/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be).

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SPF BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be). Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 12 lauréats maximum, valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[C – 2019/41177]

**Vergelijkende selectie van Nederlandstalige analisten sektarische organisaties (m/v/x) (niveau A1) voor de FOD Justitie. — Selectienummer: ANG19195**

Solliciteren kan tot 21/06/2019 via [www.selor.be](http://www.selor.be).

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure, ...) kan u verkrijgen bij FOD BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be). Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Na de selectie wordt een lijst met maximum 12 geslaagden aangelegd, die 1 jaar geldig blijft.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/202596]

**Sélection comparative francophone d'accession au niveau A (3e série) pour l'Office national de l'emploi: Projectmanagers (m/f/x). — Numéro de sélection : BFG19044**

Les collaborateurs rentrant dans les conditions pour postuler sont avertis par leur service du personnel qui met à leur disposition la description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...).

Ils peuvent poser leur candidature jusqu'au 23/06/2019.

Pour tout renseignement complémentaire, les candidats peuvent s'adresser à leur service du personnel.

La liste de lauréats valable 2 ans, sera établie après la sélection.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/202596]

**Vergelijkende Nederlandstalige selecties voor bevordering naar niveau A (reeks 3) voor de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening Projectmanagers (m/v/x). — Selectienummer: BNG19041**

De medewerkers die voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden om te solliciteren worden door hun personeelsdienst op de hoogte gebracht en krijgen via deze weg de functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...).

Solliciteren kan tot 23/06/2019.

Voor alle bijkomende inlichtingen, kunnen de kandidaten zich richten tot hun personeelsdienst.

De lijst van laureaten is 2 jaar geldig en wordt opgemaakt na de selecties.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/202748]

**Résultat de la sélection comparative d'Analystes politiques des PME (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour le SPF Economie, P.M.E., Classes Moyennes et Energie. — Numéro de sélection : AFG19100**

Ladite sélection a été clôturée le 24/05/2019.

Le nombre de lauréats s'élève à 3.

La liste est valable 1 an.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/202748]

**Resultaat van de vergelijkende selectie van Franstalige Analisten KMO-beleid (m/v/x) (niveau A1) voor de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. — Selectienummer: AFG19100**

Deze selectie werd afgesloten op 24/05/2019.

Er zijn 3 laureaten.

De lijst is 1 jaar geldig.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/202663]

**Résultat de la sélection comparative de Médecins - Reconnaissance handicap (m/f/x) (niveau A3), néerlandophones, pour le SPF Sécurité Sociale. — Numéro de sélection : ANG18229**

Ladite sélection a été clôturée le 17/05/2019.

La liste des lauréats, sans classement, est composée des candidats qui correspondent le mieux à la description de fonction et au profil de compétences. Cette liste est envoyée par la DG Recrutement et Développement au directeur général du SPF Sécurité Sociale qui prend la décision finale.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/202663]

**Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Artsen erkenning personen met een handicap (m/v/x) (niveau A3) voor de FOD Sociale Zekerheid. — Selectienummer: ANG18229**

Deze selectie werd afgesloten op 17/05/2019.

De lijst van geslaagden, zonder rangschikking, bestaat uit de kandidaten die het meest aansluiten bij de functiebeschrijving en het competentieprofiel. Deze lijst wordt door de DG Rekrutering en Ontwikkeling verstuurd naar de afgevaardigde bestuurder van de FOD Sociale Zekerheid die de finale beslissing neemt.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/202660]

Résultat de la sélection comparative d'analistes de systèmes ICT (m/f/x) (niveau A2) néerlandophones pour le SPF Intérieur. — Numéro de sélection : ANG19043

Ladite sélection a été clôturée le 15/05/2019.

Le nombre de lauréats s'élève à 0.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/202660]

Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Systeemanalisten (m/v/x) (niveau A2) voor de FOD Binnenlandse Zaken. — Selectienummer: ANG19043

Deze selectie werd afgesloten op 15/05/2019.

Er zijn geen laureaten.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/202658]

Résultat de la sélection comparative de expert sécurité ICT (m/f/x) (niveau B), néerlandophones, pour le SPF Intérieur. — Numéro de sélection : ANG19069

Ladite sélection a été clôturée le 13/05/2019.

Le nombre de lauréats s'élève à 3.

La liste est valable 1 an.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/202658]

Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Veiligheidsexperten (m/v/x) (niveau B) voor de FOD Binnenlandse Zaken. — Selectienummer: ANG19069

Deze selectie werd afgesloten op 13/05/2019.

Er zijn 3 laureaten.

De lijst is 1 jaar geldig.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2019/202662]

Résultat de la sélection comparative de Développeurs Communication (m/f/x) (niveau B), néerlandophones, pour le SPF Sécurité Sociale. — Numéro de sélection : ANG19090

Ladite sélection a été clôturée le 20/05/2019.

Le nombre de lauréats s'élève à 1.

La liste est valable 1 an.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2019/202662]

Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Ontwerpers Communicatie (m/v/x) (niveau B) voor de FOD Sociale Zekerheid. — Selectienummer: ANG19090

Deze selectie werd afgesloten op 20/05/2019.

Er is 1 laureaat.

De lijst is 1 jaar geldig.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2019/12984]

Appel à candidatures en vue de l'obtention du certificat d'aptitude fédéral pour candidats (H/F) sapeurs-pompiers (cadre de base)

## 1. Organisation des épreuves d'aptitude

Le premier test (test de compétences) pour candidats (H/F) sapeurs-pompiers (cadres de base professionnels et volontaires), est organisé :

- Le 07/09/2019, en province du Brabant wallon, Centre de formation du Brabant wallon, section feu, Avenue Edison, 7-1300 Wavre (épreuve en français).

## 2. Inscriptions

- La première épreuve sera organisée le 07/09/2019.
- Les inscriptions sont possibles à partir du 01/07/2019.
- Pour des raisons organisationnelles, les inscriptions seront clôturées le 01/08/2019. Le nombre d'inscrit est limité à 75 candidats par session.
- Les inscriptions se font via le site <http://jedevienspompiers.be>.

## 3. Contenu des épreuves

Les candidats (H/F) doivent réussir les épreuves d'aptitude suivantes, dans l'ordre suivant :

1. test de compétences, vérifie si le candidat dispose des compétences du niveau de la sixième année de l'enseignement secondaire professionnel;

2. test d'habileté manuelle opérationnelle, basé sur un certain nombre de tâches pratiques évaluant les connaissances de base du candidat en ce qui concerne ses connaissances et compétences techniques;

3. épreuves d'aptitude physique, telles que prévues à l'annexe 1<sup>re</sup> de l'arrêté royal du 19 avril 2014 relatif au statut administratif du personnel opérationnel des zones de secours, telle que modifiée par l'arrêté royal du 18 novembre 2015 relatif à la formation des membres des services publics de secours et modifiant divers arrêtés royaux et composées des parties suivantes : L'aptitude physique des candidats est évaluée sur la base de onze tests. Les parties A et B sont éliminatoires. Pour les tests C à K inclus, le candidat doit en réussir 7 des 9 :

- A. Course de 600 mètres
- B. Test de l'échelle
- C. Traction des bras
- D. Escalade

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2019/12984]

Oproep tot het behalen van het federaal geschiktheidsattest voor kandidaat (M/V) brandweermannen (basiskader)

## 1. Organisatie van de geschiktheidsproeven

De eerste test (competentietest) voor kandidaat (M/V)-brandweermannen (basiskader - beroeps en vrijwilligers), wordt georganiseerd :

- Op 07/09/2019, in het Centre de formation du Brabant wallon, section feu, Avenue Edison, 7-1300 Wavre (proeven in het Frans).

## 2. Inschrijvingen

- Start van de testen : 07/09/2019.
- De inschrijvingen zijn mogelijk vanaf 01/07/2019.
- Om organisatorische redenen worden de inschrijvingen afgesloten op 01/08/2019. Het aantal inschrijvingen is beperkt tot 75 per sessie.
- Inschrijving via <http://ikwordbrandweer.be>.

## 3. Inhoud van de proeven

De kandidaten (M/V) moeten in onderstaande volgorde slagen voor de volgende geschiktheidsproeven :

1. een competentietest, waarbij wordt nagegaan of een kandidaat beschikt over de competenties van het niveau van het zesde jaar middelbaar beroepsonderwijs;

2. een operationele handvaardigheidstest, waarbij aan de hand van een aantal praktische opdrachten de basiskennis van de kandidaat van technische vakkennis en vaardigheden wordt getest;

3. de lichamelijke geschiktheidsproeven, zoals bepaald in bijlage 1 bij het koninklijk besluit van 19 april 2014 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de hulpverleningszones, en zoals aangepast door het Koninklijk besluit van 18 november 2015 betreffende de opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten en tot wijziging van diverse koninklijke besluiten : De lichamelijke geschiktheid van de kandidaten wordt beoordeeld op basis van elf onderdelen. De onderdelen A en B zijn eliminerend. Voor de testen C tot en met K moet de kandidaat in 7 van de 9 testen slagen :

- A. 600 m lopen
- B. Beklimmen van de luchtladder
- C. Optrekken
- D. Klauteren

- E. Equilibre
- F. Marche accroupie
- G. Flexion des bras
- H. Traîner une bêche
- I. Traîner un tuyau d'incendie
- J. Ramener un tuyau d'incendie
- K. Monter les escaliers

Pour plus d'informations sur ces épreuves, voir : <http://jedevienspompier.be>

Les épreuves d'aptitude sont éliminatoires; le candidat (H/F) est déclaré apte ou inapte.

#### 4. Conditions à remplir à la date de l'inscription

Pour pouvoir participer aux épreuves d'aptitude pour le cadre de base, les candidats remplissent les conditions suivantes :

1. être Belge ou citoyen d'un autre Etat faisant partie de l'Espace Economique Européen ou de la Suisse;
2. être âgé de 18 ans au minimum;
3. avoir une conduite conforme aux exigences de la fonction visée. Le candidat fournit un extrait de casier judiciaire délivré dans un délai de trois mois précédant la date limite de dépôt des candidatures;
4. jouir des droits civils et politiques;
5. uniquement pour les candidats masculins : satisfaire aux lois sur la milice;
6. être titulaire du permis de conduire B.

Pour pouvoir participer aux épreuves d'aptitude physique, les candidats (H/F) doivent disposer d'une attestation médicale. Cette attestation, établie au plus tôt trois mois avant le début des épreuves, déclare que le candidat (H/F) est apte à effectuer les épreuves d'aptitude physique.

#### 5. Obtention du certificat d'aptitude fédéral

Les épreuves d'aptitude sont organisées sous forme de trois modules :

- 1° module 1 : le test de compétence;
- 2° module 2 : le test d'habileté manuelle opérationnelle;
- 3° module 3 : les épreuves d'aptitude physique.

Les candidats (H/F) reçoivent une attestation de réussite à l'issue de chaque module, avec mention de la date de présentation du test.

Vous devez présenter les trois modules dans la même école du feu.

Les candidats (H/F) ayant réussi toutes les épreuves d'aptitude obtiennent un certificat d'aptitude fédéral donnant accès aux épreuves de recrutement pour le personnel du cadre de base qui seront organisées au sein des zones de secours, en fonction de leurs vacances d'emploi. Ces épreuves sont un prérequis à toute procédure de recrutement mais l'obtention du certificat n'offre donc aucune garantie d'emploi en tant que personnel des zones de secours du cadre de base.

Le certificat d'aptitude fédéral est envoyé au cours du mois suivant la clôture du procès-verbal de l'ensemble des épreuves d'aptitude.

Le certificat d'aptitude fédéral est valable pour une durée indéterminée, à l'exception des épreuves d'aptitude physique qui sont valables pour deux ans à partir de la date de clôture du procès-verbal de l'ensemble des épreuves d'aptitude. Le candidat (H/F) qui souhaite prolonger la validité de son certificat d'aptitude fédéral pour les épreuves d'aptitude physique peut s'inscrire aux épreuves au plus tôt six mois avant la fin du délai de deux ans.

- E. Evenwicht
- F. Gehurkt lopen
- G. Opdrukken
- H. Zeil Verslepen
- I. Slang slepen
- J. Slang ophalen
- K. Trappenloop :

Voor meer informatie over deze proeven, zie <http://ikwordbrandweer.be>

De geschiktheidsproeven zijn eliminerend. De kandidaat (M/V) wordt geschikt of ongeschikt verklaard.

#### 4. Te vervullen voorwaarden op de datum van inschrijving

Om te kunnen deelnemen aan de geschiktheidsproeven voor het basiskader, voldoen de kandidaten aan de volgende voorwaarden :

1. Belg zijn of burger van een ander land behorende tot de Europese Economisch Ruimte of van Zwitserland;
2. ten minste 18 jaar oud zijn;
3. een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking. De kandidaat bezorgt een uittreksel uit het strafregister dat afgeleverd dient te zijn binnen een termijn van drie maanden voorafgaand aan de uiterste datum voor het indienen van de candidaturen;
4. de burgerlijke en politieke rechten genieten;
5. alleen voor mannelijke kandidaten : in orde zijn met de dienstplichtwetten;
6. houder zijn van rijbewijs B.

Om te kunnen deelnemen aan de lichamelijke geschiktheidsproeven dienen de kandidaten (M/V) te beschikken over een medisch attest. Dit attest moet opgemaakt worden ten vroegste drie maanden voor de start van de lichamelijke proeven en verklaart dat de kandidaat (M/V) in staat is de proeven af te leggen.

#### 5. Behalen van het federaal geschiktheidsattest

De geschiktheidsproeven worden georganiseerd onder de vorm van drie modules :

- 1° module 1 : de competentietest;
- 2° module 2 : de operationele handvaardigheidstest;
- 3° module 3 : de lichamelijke geschiktheidsproeven.

De kandidaten ontvangen een bewijs van deelname met vermelding "geslaagd" of "niet geslaagd" na elke module, met daarop de vermelding van de datum van het afleggen van de test."

U moet de drie modules afleggen in dezelfde brandweerschool.

De kandidaten (M/V) die alle geschiktheidsproeven succesvol afleggen, ontvangen een federaal geschiktheidsattest dat toegang geeft tot de aanwervingsproeven voor het personeel van het basiskader, die zullen georganiseerd worden in de hulpverleningszones in functie van hun vacatures. Het behalen van het attest geeft dus geen garantie op een aanstelling als personeel van de hulpverleningszones in het basiskader. Het afleggen van de testen is wel een vereiste voorafgaand aan elke rekruteringsprocedure.

Het federaal geschiktheidsattest wordt verzonden in de maand die volgt op het afsluiten van het proces-verbaal van het geheel van de geschiktheidsproeven.

Het federaal geschiktheidsattest is geldig voor onbepaalde duur, met uitzondering van de lichamelijke geschiktheidsproeven die gelden voor twee jaar vanaf de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van het geheel van de geschiktheidsproeven. Ten vroegste zes maanden voor het verstrijken van voormelde termijn van twee jaar, kan de kandidaat (M/V) die de geldigheid van zijn federaal geschiktheidsattest wenst te verlengen voor het gedeelte van de lichamelijke geschiktheidsproeven, zich inschrijven voor de proeven.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE, SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE ET ENVIRONNEMENT, SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE ET SERVICE PUBLIC FEDERAL DE PROGRAMMATION POLITIQUE SCIENTIFIQUE**

[C – 2019/12933]

**Avis relatif à la constitution du Comité Consultatif de Bioéthique (sixième mandat du 20 mai 2019 au 19 mai 2023)**

Le Comité Consultatif de Bioéthique a été instauré par l'Accord de coopération portant la création d'un Comité consultatif de Bioéthique, conclu le 15 janvier 1993 entre l'Etat, la Communauté flamande, la Communauté française, la Communauté germanophone et la Commission communautaire commune (*Moniteur belge* du 12/05/1993, p. 10824).

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID, VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN EN LEEFMILIEU, FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE EN PROGRAMMATORISCHE FEDERALE OVERHEIDSDIENST WETENSCHAPSBELEID**

[C – 2019/12933]

**Bericht betreffende de samenstelling van het Raadgevend Comité voor Bio-ethiek (zesde mandaat van 20 mei 2019 tot 19 mei 2023)**

Het Raadgevend Comité voor Bio-ethiek werd opgericht door het Samenwerkingsakkoord houdende oprichting van een Raadgevend Comité voor Bio-ethiek, afgesloten te Brussel op 15 januari 1993 tussen de Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (*Belgisch Staatsblad* van 12/05/1993, p. 10824).

1° Membres désignés par un arrêté royal du 30 octobre 2018 délibéré en Conseil des Ministres (MB 25/03/2019) :

a) En tant que personnalités issues des milieux universitaires:

- d'expression française:

Mme Dominique Bron

(suppléant : M. Laurent Houtekie)

M. Yves Humblet

(suppléant : M. Philippe Boxho)

Mme Jacinthe Dancot

(suppléante : Mme Martine Dumont-Dagonnier)

Mme Florence Caeymaex

(suppléante : Mme Katrin Solhdju)

Mme Marie-Geneviève Pinsart

(suppléant : M. Gilles Genicot)

M. Laurent Ravez

(suppléante : Mme Corinne Torrekens)

M. Sébastien Van Drooghenbroeck

(suppléant : M. Olivier Klein)

Mme Katia Castetbon

(suppléant : M. Nicolas Monseu)

- d'expression néerlandaise:

Mme Karen Sermon

(suppléante: Mme Nele Van Den Noortgate)

Mme Veerle Labarque

(suppléant : M. Jan Gerris)

M. Patrick Cras

(suppléant : M. Joris Vandenberghe)

Mme Veerle Provoost

(suppléante : Mme Eva Van den Bussche)

M. Ignaas Devisch

(suppléant : M. Wim Pinxten)

M. Pascal Borry

(suppléante : Mme Silvia Lenaerts)

M. Patrick Loobuyck

(suppléant : M. Steven Lierman)

M. Johan Stuy

(suppléante : Mme Ine Van Hoyweghen)

b) En tant que docteurs en médecine en activité:

- d'expression française:

Mme Anne Pierre

(suppléant : M. Jean-Pierre Dardenne)

Mme Marie-Françoise Meurisse

(suppléant : M. George Mertens)

M. Ronald Kramp

(suppléant : M. Jean-Michel Foidart)

- d'expression néerlandaise:

Mme Vera De Vleeschauwer

(suppléant : M. Robert Nailis)

Mme Christel De Pooter

(suppléante : Mme Anne De Maeyer)

M. Paul Cosyns

(suppléant : M. Martin Hiele)

c) En tant qu'avocats:

- d'expression française:

M. Philippe Lardinois

(suppléant : M. Thomas Seifert)

- d'expression néerlandaise:

Mme Veronique Van Asch

(suppléante : Mme Nancy Maes)

d) en tant que magistrats:

- d'expression française:

M. Jules Messinne

(suppléante : Mme Cécile Lefebve)

- d'expression néerlandaise:

M. Etienne De Groot

(suppléant : M. Toon Lysens)

2° a) Membres désignés par le Roi

(AR 10/03/2019 – MB 25/03/2019) :

1° Leden benoemd bij een in Ministerraad overlegd koninklijk besluit van 30 oktober 2018 (BS 25/03/2019):

a) In de hoedanigheid van vooraanstaanden uit de universitaire kringen:

- Franstalig :

Mevr. Dominique Bron

(plaatsvervanger : de heer Laurent Houtekie)

De heer Yves Humblet

(plaatsvervanger : de heer Philippe Boxho)

Mevr. Jacinthe Dancot

(plaatsvervangster : mevr. Martine Dumont-Dagonnier)

Mevr. Florence Caeymaex

(plaatsvervangster : mevr. Katrin Solhdju)

Mevr. Marie-Geneviève Pinsart

(plaatsvervanger : de heer Gilles Genicot)

De heer Laurent Ravez

(plaatsvervangster : mevr. Corinne Torrekens)

De heer Sébastien Van Drooghenbroeck

(plaatsvervanger : de heer Olivier Klein)

Mevr. Katia Castetbon

(plaatsvervanger : de heer Nicolas Monseu)

- Nederlandstalig:

Mevr. Karen Sermon

(plaatsvervangster : mevr. Nele Van Den Noortgate)

Mevr. Veerle Labarque

(plaatsvervanger : de heer Jan Gerris)

De heer Patrick Cras

(plaatsvervanger : de heer Joris Vandenberghe)

Mevr. Veerle Provoost

(plaatsvervangster : mevr. Eva Van den Bussche)

De heer Ignaas Devisch

(plaatsvervanger : de heer Wim Pinxten)

De heer Pascal Borry

(plaatsvervangster : mevr. Silvia Lenaerts)

De heer Patrick Loobuyck

(plaatsvervanger : de heer Steven Lierman)

De heer Johan Stuy

(plaatsvervangster : mevr. Ine Van Hoyweghen)

b) In de hoedanigheid van praktiserende dokters in de geneeskunde:

- Franstalig :

Mevr. Anne Pierre

(plaatsvervanger: de heer Jean-Pierre Dardenne)

Mevr. Marie-Françoise Meurisse

(plaatsvervanger : de heer George Mertens)

De heer Ronald Kramp

(plaatsvervanger : de heer Jean-Michel Foidart)

- Nederlandstalig:

Mevr. Vera De Vleeschauwer

(plaatsvervanger : de heer Robert Nailis)

Mevr. Christel De Pooter

(plaatsvervangster : mevr. Anne De Maeyer)

De heer Paul Cosyns

(plaatsvervanger : de heer Martin Hiele)

c) In de hoedanigheid van advocaat:

- Franstalig:

De heer Philippe Lardinois

(plaatsvervanger : de heer Thomas Seifert)

- Nederlandstalig:

Mevr. Veronique Van Asch

(plaatsvervangster : mevr. Nancy Maes)

d) In de hoedanigheid van magistraat:

- Franstalig:

De heer Jules Messinne

(plaatsvervangster : mevr. Cécile Lefebve)

- Nederlandstalig:

De heer Etienne De Groot

(plaatsvervanger : de heer Toon Lysens)

2° a) Leden benoemd door de Koning

(KB 10/03/2019 – BS 25/03/2019):



Mme An Ravelingien  
(suppléant : M. Chris Van Hul)  
Mme Cathy Herbrand  
(suppléante : Mme Charlotte Lambert)

b) Membres désignés par le Gouvernement de la Communauté flamande (Arrêté du 30/03/2018 – MB 20/04/2018) :

M. Jan De Lepeleire  
(suppléant : M. Herman Nys)  
M. Wim Distelmans  
(suppléant : M. Paul Vanden Berghe)

c) Membres désignés par le Gouvernement de la Communauté Française (Décision du 21/02/2018) :

Mme Jacqueline Herremans  
(suppléante : Mme Ingrid Morales)  
Mme Geneviève Schamps  
(suppléante : Mme Thérèse Locoge)

d) Membre désigné par le Gouvernement de la Communauté germanophone (Décision du 11/04/2019) :

Mme Petra Plumacher  
(suppléante : Mme Josiane Fagnoul)

e) Membres désignés par le Collège réuni visé à l'article 60 de la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises (Décision du 21/06/2018) :

M. Guy Lebeer  
(suppléant : M. Philippe Van Meerbeeck)  
M. Chris Gastmans (Décision du 14/02/2019)  
(suppléant : M. Julien Libbrecht)

3° Membres participant aux travaux du Comité avec voix consultative :

- Représentant du Ministre de la Justice (Décision du 20/02/2018) :

M. Manu Keirse

- Représentant du Ministre fédéral ayant la Politique scientifique dans ses attributions (Décision du 6/02/2018) :

M. Zeger Debyser

- Représentant du Ministre fédéral ayant la Santé publique dans ses attributions (AM du 18/03/2019 – MB 25/03/2019) :

M. Tom Goffin

- Représentant de la Communauté flamande (Arrêté du 30/03/2018 – MB 20/04/2018) :

M. Guido Pennings

- Représentante de la Communauté française (Décision du 21/02/2018) :

Mme Virginie Pirard

- Représentante de la Communauté germanophone (Décision du 11/4/2019):

Mme Karin Cormann

(suppléante : Mme Julia Hepp)

- Représentants de la Commission communautaire commune (Décision du 21/06/2018) :

Mme Nathalie Bernheim

M. Jean-Marie Maloteaux

#### Présidence et vice présidence

En application de l'art. 6, premier alinéa de l'Accord de coopération susmentionné du 15 janvier 1993, la réunion plénière du Comité consultatif de Bioéthique du 20 mai 2019 a élu comme vice-président.e.s du Comité:

- Mme Geneviève Schamps ;
- Mme Florence Caeymaex ;
- M. Paul Cosyns ;
- M. Jan De Lepeleire.

La présidence sera assurée par :

- Mme Geneviève Schamps du 20/05/2019 au 19/05/2020 ;
- Mme Florence Caeymaex du 20/05/2020 au 19/05/2021 ;
- M. Jan De Lepeleire du 20/05/2021 au 19/05/2022 ;
- M. Paul Cosyns du 20/05/2022 au 19/05/2023.

Mevr. An Ravelingien  
(plaatsvervanger : de heer Chris Van Hul)  
Mevr. Cathy Herbrand  
(plaatsvervangster : mevr. Charlotte Lambert)

b) Leden benoemd door de Regering van de Vlaamse Gemeenschap (Besluit van 30/03/2018 – BS 20/04/2018) :

De heer Jan De Lepeleire  
(plaatsvervanger : de heer Herman Nys)  
De heer Wim Distelmans  
(plaatsvervanger : de heer Paul Vanden Berghe)

c) Leden benoemd door de Regering van de Franse Gemeenschap (Beslissing van 21/02/2018):

Mevr. Jacqueline Herremans  
(plaatsvervangster : mevr. Ingrid Morales)  
Mevr. Geneviève Schamps  
(plaatsvervangster : mevr. Thérèse Locoge)

d) Lid benoemd door de Regering van de Duitstalige Gemeenschap (Beslissing van 11/04/2019):

Mevr. Petra Plumacher  
(plaatsvervangster: mevr. Josiane Fagnoul)

e) Leden benoemd door het Verenigd College bedoeld in artikel 60 van de bijzondere wet van 12 januari 1989 betreffende de Brusselse instellingen (Beslissing van 21/06/2018):

De heer Guy Lebeer  
(plaatsvervanger: de heer Philippe Van Meerbeeck)  
De heer Chris Gastmans (Beslissing van 14/02/2019)  
(plaatsvervanger: de heer Julien Libbrecht)

3° Leden deelnemend aan de werkzaamheden van het Comité met een raadgevende stem

- Vertegenwoordiger van de Minister van Justitie (Beslissing van 20/02/2018):

De heer Manu Keirse

- Vertegenwoordiger van de Federale Minister tot wiens bevoegdheid het Wetenschapsbeleid behoort (Beslissing van 6/02/2018):

De heer Zeger Debyser

- Vertegenwoordiger van de Federale Minister tot wiens bevoegdheid de Volksgezondheid behoort (MB van 18/03/2019 – BS 25/03/2019):

De heer Tom Goffin

- Vertegenwoordiger van de Vlaamse Gemeenschap (Besluit van 30/03/2018 – BS 20/04/2018):

De heer Guido Pennings

- Vertegenwoordigster van de Franse Gemeenschap (Beslissing van 21/02/2018):

Mevr. Virginie Pirard

- Vertegenwoordigster van de Duitstalige Gemeenschap (Beslissing van 11/04/2019):

Mevr. Karin Cormann

(plaatsvervangster : mevr. Julia Hepp)

- Vertegenwoordigers van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (Beslissing van 21/06/2018):

Mevr. Nathalie Bernheim

De heer Jean-Marie Maloteaux

#### Voorzitterschap en ondervoorzitterschap

Bij toepassing van art. 6, eerste lid van hogergenoemd Samenwerkingsakkoord van 15 januari 1993 heeft de plenaire vergadering van het Raadgevend Comité voor Bio-ethiek op 20 mei 2019 tot ondervoorzitters van het Comité verkozen:

- Mevr. Geneviève Schamps ;
- Mevr. Florence Caeymaex ;
- De heer Paul Cosyns ;
- De heer Jan De Lepeleire.

Het voorzitterschap zal waargenomen worden door:

- Mevr. Geneviève Schamps van 20/05/2019 tot 19/05/2020;
- Mevr. Florence Caeymaex van 20/05/2020 tot 19/05/2021;
- De heer Jan De Lepeleire van 20/05/2021 tot 19/05/2022;
- De heer Paul Cosyns van 20/05/2022 tot 19/05/2023.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2019/41181]

## Pouvoir judiciaire

*Cour d'appel de Bruxelles*

Par ordonnance du 18 janvier 2019, M. de Clippel B. a été désigné, par le premier président de la cour d'appel de Bruxelles, pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 27 juin 2019, les fonctions de magistrat suppléant à cette cour.

Par ordonnance du 21 mai 2019 du premier président de la cour d'appel de Bruxelles, la désignation de Mme Gadeyne S., conseiller à la cour d'appel de Bruxelles, comme président de chambre à cette cour, est renouvelée pour une période de trois ans prenant cours le 30 juin 2019.

*Tribunal de première instance néerlandophone de Bruxelles*

Par ordonnance du 28 février 2019 du président du tribunal de première instance néerlandophone de Bruxelles, la désignation de M. Coppens J., juge au tribunal de première instance néerlandophone de Bruxelles, comme vice-président à ce tribunal, est renouvelée pour une période de trois ans prenant cours le 28 juin 2019.

Par ordonnance du 18 septembre 2018, M. Isenbaert J., a été désigné par le président du tribunal de première instance néerlandophone de Bruxelles pour exercer, à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2019, les fonctions de magistrat suppléant à ce tribunal jusqu'à ce qu'il ait atteint l'âge de 70 ans.

*Tribunal du travail du Hainaut*

Par ordonnance du 6 février 2019 du président du tribunal du travail du Hainaut, la désignation de Mme Aguilar Y Cruz D., juge au tribunal du travail du Hainaut, comme vice-président à ce tribunal, est renouvelée pour une période de trois ans prenant cours le 23 juin 2019.

*Tribunal de l'entreprise d'Anvers*

Par ordonnance du 25 octobre 2018, M. De Meester Ch. a été désigné par le président du tribunal de l'entreprise d'Anvers pour exercer, à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2019, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal, division de Hasselt, jusqu'à ce qu'il ait atteint l'âge de 70 ans.

Par ordonnance du 27 février 2019, M. Tombeur G. a été désigné par le président du tribunal de l'entreprise d'Anvers, pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 24 juin 2019, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal, division d'Anvers.

Par ordonnance du 27 février 2019, M. Aertssen J. a été désigné par le président du tribunal de l'entreprise d'Anvers, pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 25 juin 2019, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal, division de Hasselt.

Par ordonnance du 27 février 2019, M. Mariën H. a été désigné par le président du tribunal de l'entreprise d'Anvers, pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 25 juin 2019, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal, division d'Anvers.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2019/41181]

## Rechterlijke Macht

*Hof van beroep te Brussel*

Bij beschikking van 18 januari 2019, werd de heer de Clippel B. door de eerste voorzitter bij het hof van beroep te Brussel, aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 27 juni 2019, het ambt van plaatsvervangend magistraat in dit hof, te blijven uitoefenen.

Bij beschikking van 21 mei 2019 van de eerste voorzitter van het hof van beroep te Brussel, is de aanwijzing van mevr. Gadeyne S., raadsheer in het hof van beroep te Brussel, tot kamervoorzitter in dit hof, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 30 juni 2019.

*Nederlandstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel*

Bij beschikking van 28 februari 2019 van de voorzitter van de Nederlandstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel, is de aanwijzing van de heer Coppens J., rechter in de Nederlandstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel, tot ondervoorzitter in deze rechtbank, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 28 juni 2019.

Bij beschikking van 18 september 2018, werd de heer Isenbaert J., door de voorzitter van de Nederlandstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel, aangewezen om, vanaf 1 juli 2019, het ambt van plaatsvervangend magistraat in deze rechtbank uit te oefenen tot hij de leeftijd van 70 jaar heeft bereikt.

*Arbeidsrechtbank Henegouwen*

Bij beschikking van 6 februari 2019 van de voorzitter van de arbeidsrechtbank Henegouwen is de aanwijzing van mevr. Aguilar Y Cruz D., rechter in de arbeidsrechtbank Henegouwen, tot ondervoorzitter in deze rechtbank, hernieuwd voor een termijn van drie jaar met ingang van 23 juni 2019.

*Ondernemingsrechtbank te Antwerpen*

Bij beschikking van 25 oktober 2018, werd de heer De Meester Ch., door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank te Antwerpen, aangewezen om, vanaf 1 juli 2019, het ambt van plaatsvervangend rechter in ondernemingszaken in deze rechtbank, afdeling Hasselt, uit te oefenen tot hij de leeftijd van 70 jaar heeft bereikt.

Bij beschikking van 27 februari 2019, werd de heer Tombeur G., door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank te Antwerpen, aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 24 juni 2019, het ambt van plaatsvervangend rechter in ondernemingszaken in deze rechtbank, afdeling Antwerpen, te blijven uitoefenen.

Bij beschikking van 27 februari 2019, werd de heer Aertssen J., door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank te Antwerpen, aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 25 juni 2019, het ambt van plaatsvervangend rechter in ondernemingszaken in deze rechtbank, afdeling Hasselt, te blijven uitoefenen.

Bij beschikking van 27 februari 2019, werd de heer Mariën H., door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank te Antwerpen, aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 25 juni 2019, het ambt van plaatsvervangend rechter in ondernemingszaken in deze rechtbank, afdeling Antwerpen, te blijven uitoefenen.

*Tribunal de l'entreprise néerlandophone de Bruxelles*

Par ordonnance du 5 mars 2019, M. Vandercruyssen F. a été désigné par le président du tribunal de l'entreprise néerlandophone de Bruxelles, pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 27 juin 2019, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal.

*Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles*

Par ordonnance du 28 septembre 2018, M. Radelet A. a été désigné par le président du tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 16 juin 2019, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal.

*Tribunal de l'entreprise de Gand*

Par ordonnance du 8 février 2019, M. Wylleman M. a été désigné par le président du tribunal de l'entreprise de Gand, pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 8 juin 2019, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal, division de Gand.

Par ordonnance du 8 février 2019, M. Rasschaert M. a été désigné par le président du tribunal de l'entreprise de Gand pour exercer, à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2019, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal, division de Gand, jusqu'à ce qu'il ait atteint l'âge de 70 ans.

Par ordonnance du 9 avril 2019, M. Moeyaert W. a été désigné par le président du tribunal de l'entreprise de Gand pour continuer à exercer, pour une période d'un an à partir du 9 juin 2019, les fonctions de juge consulaire suppléant à ce tribunal, division d'Ostende.

*Justices de paix et tribunal de police  
de l'arrondissement judiciaire d'Anvers*

Par ordonnance du 19 avril 2019, M. Van der Mussele E., a été désigné par le président des juges de paix et des juges au tribunal de police de l'arrondissement judiciaire d'Anvers pour exercer les fonctions de magistrat suppléant à la justice de paix du sixième canton d'Anvers jusqu'à ce qu'il ait atteint l'âge de 70 ans.

*Nederlandstalige ondernemingsrechtbank te Brussel*

Bij beschikking van 5 maart 2019, werd de heer Vandercruyssen F., door de voorzitter van de Nederlandstalige ondernemingsrechtbank te Brussel, aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 27 juni 2019, het ambt van plaatsvervangend rechter in ondernemingszaken in deze rechtbank te blijven uitoefenen.

*Franstalige ondernemingsrechtbank te Brussel*

Bij beschikking van 28 september 2018, werd de heer Radelet A. door de voorzitter van de Franstalige ondernemingsrechtbank te Brussel aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 16 juni 2019, het ambt van plaatsvervangend rechter in ondernemingszaken in deze rechtbank te blijven uitoefenen.

*Ondernemingsrechtbank te Gent*

Bij beschikking van 8 februari 2019, werd de heer Wylleman M., door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank te Gent, aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 8 juni 2019, het ambt van plaatsvervangend rechter in ondernemingszaken in deze rechtbank, afdeling Gent, te blijven uitoefenen.

Bij beschikking van 8 februari 2019, werd de heer Rasschaert M., door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank te Gent, aangewezen om, vanaf 1 juli 2019, het ambt van plaatsvervangend rechter in ondernemingszaken in deze rechtbank, afdeling Gent, uit te oefenen tot hij de leeftijd van 70 jaar heeft bereikt.

Bij beschikking van 9 april 2019, werd de heer Moeyaert W., door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank te Gent, aangewezen om, voor een termijn van één jaar vanaf 9 juni 2019, het ambt van plaatsvervangend rechter in ondernemingszaken in deze rechtbank, afdeling Oostende, te blijven uitoefenen.

*Vrederegerechten en politierechtbank  
van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen*

Bij beschikking van 19 april 2019 werd de heer Van der Mussele E., door de voorzitter van de vrederechters en de rechters in de politierechtbank van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen aangewezen om het ambt van plaatsvervangend magistraat in het vrederecht van het zesde kanton Antwerpen uit te oefenen tot hij de leeftijd van 70 jaar heeft bereikt.

## GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

### REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

**BRUXELLES ENVIRONNEMENT**

[C – 2019/13049]

**Bruxelles Environnement — Recrutement par mobilité intrarégionale. — Résultat de la sélection pour 1 emploi d'Attaché•e collaborateur•rice pour le département Accompagnement Ville Durable (rang A1) dans le rôle linguistique francophone**

La sélection, par mobilité intrarégionale, d'un•e Attaché•e collaborateur•rice pour le département Accompagnement Ville Durable (rang A1) dans le rôle linguistique francophone pour Bruxelles Environnement a été clôturée le 20 mai 2019.

Le nombre de lauréats s'élève à 2.

**LEEFMILIEU BRUSSEL**

[C – 2019/13049]

**Leefmilieu Brussel — Aanwerving via intraregionale mobiliteit. — Resultaat van de selectie voor 1 betrekking van Attaché•e medewerker•ster voor het departement Begeleiding Duurzame Stad (rang A1) in de Franse taalrol**

De selectie, via intraregionale mobiliteit, van 1 Attaché•e medewerker•ster voor het departement Begeleiding Duurzame Stad (rang A1) in de Franse taalrol voor Leefmilieu Brussel werd afgesloten op 20 mei 2019.

Het aantal geslaagden bedraagt 2.

# PUBLICATIONS LEGALES ET AVIS DIVERS

## WETTELIJKE BEKENDMAKINGEN EN VERSCHILLENDE BERICHTEN

### Ruimtelijke Ordening

#### Gemeente Heuvelland

##### *RUP brandweerkazerne*

Het college van burgemeester en schepenen van Heuvelland heeft de start- en procesnota van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan brandweerkazerne goedgekeurd.

Conform artikel 2.2.18 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, organiseert college van burgemeester en schepenen een raadpleging over de start- en procesnota van dit RUP. Deze raadpleging loopt van 12 juni 2019, tem 10 augustus 2019.

De start- en procesnota zijn tijdens deze periode raadpleegbaar op [www.heuvelland.be](http://www.heuvelland.be) en liggen ter inzage op het gemeentehuis, omgevingsloket (bureel 10), Bergstraat 24, 8950 Heuvelland.

Op dinsdag 25 juni 2019, om 19 u. 30 m., wordt een informatiemoment georganiseerd in het OC de walvis, Hooghofstraat 2, Wulvergem.

Opmerkingen en bezwaren worden uiterlijk de laatste dag van de raadpleging aan het college van burgemeester en schepenen bezorgd per aangetekende brief op adres Bergstraat 24, 8950 Heuvelland, of tegen ontvangstbewijs op het gemeentehuis, omgevingsloket (bureel 10), Bergstraat 24, 8950 Heuvelland.

(2323)

#### Commune de Rhode-Saint-Genèse

Le collège des bourgmestre et échevins de Rhode-Saint-Genèse fait savoir que le conseil communal a fixé provisoirement le projet de plan d'exécution spatial communal (PES) « De Kom-Oost » en sa séance du 9 mai 2019. Le PES contient une notice explicative, plans et prescriptions urbanistiques et tend à réaménager d'une parcelle le long du Chemin du Verger pour des logements sociaux.

Le projet de plan peut être consulté par le public à la maison communale, service urbanisme, bâtiment C, rue du Village 46, à 1640 Rhode-Saint-Genèse, du 12 juin 2019, au 11 août 2019, inclus et ceci chaque jour ouvrable de 8 heures à 11 h 30 m, et le mercredi également de 13 heures à 16 h 30 m. Vous pouvez également consulter le plan sur [www.rhode-saint-genese.be](http://www.rhode-saint-genese.be)

Les réclamations et observations éventuelles à propos de ce plan peuvent être adressées par lettre recommandée ou remises contre accusé de réception au GECORO, commission communale pour l'aménagement du territoire, p/a rue du Village 46, à 1640 Rhode-Saint-Genèse avant le 12 août 2019, ou par mail à [urbanisme@rhode-saint-genese.be](mailto:urbanisme@rhode-saint-genese.be)

Rhode-Saint-Genèse, 3 juin 2019.

(2324)

#### Gemeente Sint-Genesius-Rode

Het college van burgemeester en schepenen van Sint-Genesius-Rode deelt mee dat de gemeenteraad in zitting van 9 mei 2019, het ontwerp van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) « De Kom-Oost » voorlopig heeft vastgesteld. Het RUP bevat toelichtingsnota, plannen en stedenbouwkundige voorschriften en beoogt de herbestemming van een perceel langs de Boomgaardweg voor sociale woningbouw.

Het ontwerpplan ligt ter inzage van het publiek op het gemeentehuis, dienst grondgebiedszaken, gebouw C, Dorpsstraat 46, te 1640 Sint-Genesius-Rode van 12 juni 2019, tot en met 11 augustus 2019, en dit elke werkdag van 8 uur tot 11 u. 30 m., en op woensdag ook van 13 uur tot 16 u. 30 m. U kan het plan ook consulteren op [www.sint-genesius-rode.be](http://www.sint-genesius-rode.be)

Wie omtrent dit plan bezwaren of opmerkingen heeft, kan deze vóór 12 augustus 2019, bij aangetekende brief zenden aan of tegen ontvangstbewijs afgeven aan de GECORO, gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, p/a Dorpsstraat 46, te 1640 Sint-Genesius-Rode of via e-mail verzenden naar [grondgebiedszaken@sint-genesius-rode.be](mailto:grondgebiedszaken@sint-genesius-rode.be)

Sint-Genesius-Rode, 3 juni 2019.

(2324)

### Assemblées générales et avis aux actionnaires

#### Algemene vergaderingen en berichten aan aandeelhouders

JACQUES NV  
Ind. Terr. Kanaal Noord 1102, 3960 BREE  
Ondernemingsnummer : 0416.765.250

Algemene vergadering ter zetel op 28/6/2019, om 17 uur.

Agenda : Jaarverslag. Goedkeuring jaarrekening. Bestemming resultaat.

Kwijting bestuurders. (Her)Benoemingen. Divers.

(2058)

**STAR FUND - Pensioenspaarfonds, gemeenschappelijk Beleggingsfonds naar Belgisch recht, beheerd door NN Investment Partners Belgium NV, Marnixlaan 23, 1000 Brussel**

Ondernemingsnummer : 0403.241.371  
RPR Brussel

#### OPROEPINGSBERICHT VOOR DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING

De Deelnemers van Star Fund (hierna « het Fonds ») worden uitgenodigd tot het bijwonen van de buitengewone algemene vergadering die plaats zal vinden op de maatschappelijke zetel van de Beheer-vennootschap NN Investment Partners Belgium NV, Marnixlaan 23, 1000 Brussel, op 25 juni 2019, om 10 uur, om te beraadslagen en te stemmen over de volgende voorstellen tot wijziging van het Beheerreglement van het Fonds :

1° Voorstel tot goedkeuring van de wijziging van « Artikel 1 - Doel van het Fonds » van het Beheerreglement als volgt : « Star Fund, hierna « het Fonds », is een gemeenschappelijk beleggingsfonds naar Belgisch recht met een veranderlijk aantal rechten van deelneming die, wat de werking en investeringen betreft, wordt beheerd door de wet van 3 augustus 2012, betreffende de instellingen voor collectieve belegging die voldoen aan de voorwaarden van Richtlijn 2009/65/EG en de instellingen voor belegging in schuldvorderingen. Het werd opgericht op 2 februari 1987 en door de Minister van Financiën erkend als pensioenspaarfonds in het kader van de wettelijke bepalingen inzake het derdeleefstijds- of pensioensparen. »

Voorstel tot beslissing : goedkeuring van « Artikel 1 - Doel van het Fonds », zoals gewijzigd.

2° Voorstel tot goedkeuring van de wijziging van « Artikel 2 - Beheer », paragraaf 2 van het Beheerreglement als volgt : « NN Investment Partners Belgium, hierna « de Beheervennootschap », met maatschappelijke zetel te Marnixlaan 23, 1000 Brussel, is erkend als beheervennootschap voor 'collectieve belegging in overeenstemming met de Wet van 3 augustus 2012, betreffende de instellingen voor collectieve belegging die voldoen aan de voorwaarden van Richtlijn 2009/65/EG en de instellingen voor belegging in schuldvorderingen voor de functies van beheer vermeld in artikel 3, 22° a), b), c) en d) en de beleggingsdiensten vermeld in artikel 3, 23° b) van deze wet (hierna « De Wet »). »

Voorstel tot beslissing : goedkeuring van « Artikel 2 - Beheer », zoals gewijzigd.

3° Voorstel tot goedkeuring van de wijziging van « Artikel 3 - Bewaarder », paragraaf 4 van het Beheerreglement als volgt : « Overeenkomstig de toepasselijke wettelijke bepalingen, staat de bewaarder in voor de taken en opdrachten zoals omschreven in artikel 50 en volgende van de Wet. »

Voorstel tot beslissing : goedkeuring van « Artikel 3 - Bewaarder », zoals gewijzigd.

4° Voorstel tot goedkeuring van de wijziging van « Artikel 10 - Belegging van het fondsvermogen », paragraaf « Andere beleggingsbeperkingen » van het Beheerreglement als volgt : « Onverminderd de hierboven vermelde voorschriften mogen de beleggingen van het Fonds uitsluitend gebeuren onder de voorwaarden bepaald door artikel 47 e.v. van het Koninklijk Besluit van 12 november 2012, betreffende de instellingen voor collectieve belegging die voldoen aan de voorwaarden van Richtlijn 2009/65/EG en andere wettelijke en reglementaire bepalingen die deze voorwaarden nog zullen aanvullen. »

Voorstel tot beslissing : goedkeuring van « Artikel 10 - Belegging van het fondsvermogen », zoals gewijzigd.

De wijzigingen zullen in werking treden op 1 juli 2019.

De Deelnemers die wensen deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering of die zich willen laten vertegenwoordigen, worden verzocht om ten minste zes bankwerkdagen voor de vergadering de raad van bestuur van de Beheervennootschap hiervan schriftelijk op de hoogte te brengen, voor de Deelnemers die deelbewijzen hebben bij ING Bank NV, p/a ING Bank NV, Issuer Services Granada +3, ter attentie van de heer Thierry Lavallée, Sint-Michielswarande 60, 1040 Brussel of voor de Deelnemers die deelbewijzen hebben bij Belfius Bank NV p/a Belfius Bank NV, dienst algemene vergaderingen (RT 6) (e-mail : vergad-assem@belfius.be), Pachecolaan 44, 1000 Brussel. De deelnemers dienen het aantal rechten van deelneming te preciseren waarvoor ze wensen deel te nemen aan de stemming, het nummer van hun pensioenspaarrekening en, in voorkomend geval, hun volmacht indien ze zich wensen te laten vertegenwoordigen op de Vergadering.

De Deelnemers die zich willen laten vertegenwoordigen moeten het formulier van volmacht gebruiken dat door de raad van bestuur van de Beheervennootschap werd opgesteld. Dit formulier kan worden bekomen bij NN Investment Partners Belgium NV, Legal Department, Marnixlaan 23, 1000 Brussel (tel. 02-504 47 12).

De vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het gedeelte van het kapitaal dat vertegenwoordigd wordt door de aanwezige of vertegenwoordigde deelnemers, als zij drie vierde van de stemmen telt.

De integrale tekst van de wijziging van het Beheerreglement, het prospectus en de essentiële beleggersinformatie zijn gratis beschikbaar in het Nederlands en het Frans op de maatschappelijke zetel van de Beheervennootschap en bij de instellingen belast met de financiële dienst.

De financiële dienst wordt verzekerd door de agentschappen van ING Bank NV en Belfius Bank NV.

De raad van bestuur van de Beheervennootschap van het Fonds (2325)

**STAR FUND - Fonds d'épargne-pension, fonds commun de placement de droit belge, géré par NN Investment Partners Belgium SA, avenue Marnix 23, 1000 Bruxelles**

Numéro d'entreprise : 0403.241.371  
RPM Bruxelles

#### AVIS DE CONVOCATION A L'ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE

Les participants de Star Fund (ci-après « le Fonds ») sont invités à participer à l'assemblée générale extraordinaire qui se tiendra au siège social de la Société de gestion NN Investment Partners Belgium SA, avenue Marnix 23, à 1000 Bruxelles, le 25 juin 2019, à 10 heures, en vue de délibérer et voter les propositions de modification au Règlement de gestion du Fonds suivantes :

1° Proposition d'approuver la modification de « Article 1 – Objet du Fonds » du Règlement de Gestion comme suit : « Star Fund, ci-après « le Fonds », est un fonds commun de placement de droit belge à nombre variable de parts régi, en ce qui concerne son fonctionnement et ses placements, par la loi du 3 août 2012, relative aux organismes de placement collectif qui répondent aux conditions de la Directive 2009/65/CE et aux organismes de placement en créances. Créé le 2 février 1987, il a été agréé par le Ministre des Finances comme fonds d'épargne-pension dans le cadre des dispositions légales en matière d'épargne du troisième âge ou d'épargne-pension. »

Proposition de décision : approbation de l'article 1<sup>er</sup> – Objet du Fonds, tel que modifié.

2° Proposition d'approuver la modification de « Article 2 – Gestion », paragraphe 2 du Règlement de Gestion comme suit : « NN Investment Partners Belgium, ci-après « la Société de Gestion », ayant son siège social avenue Marnix 23, à 1000 Bruxelles, a reçu l'agrément en tant que Société de gestion d'organismes de placement collectif conforme à la loi du 3 août 2012, relative aux organismes de placement collectif qui répondent aux conditions de la Directive 2009/65/CE et aux organismes de placement en créances pour les fonctions de gestion visées à l'article 3, 22°, a), b), c), et les services d'investissement mentionnés à l'article 3, 23°, a) et b) de cette loi (ci-après « la loi »). »

Proposition de décision : approbation de l'article 2 – Gestion, tel que modifié.

3° Proposition d'approuver la modification de « Article 3 – Dépositaire », paragraphe 4 du Règlement de Gestion comme suit : « Conformément aux dispositions légales en vigueur, le Dépositaire est chargé des tâches et missions comme précisées à l'article 50 et suivants de la loi. »

Proposition de décision : approbation de l'article 3 – Dépositaire, tel que modifié.

4° Proposition d'approuver la modification de « Article 10 – Placement des avoirs du Fonds », paragraphe « Autres restrictions d'investissement » du Règlement de Gestion comme suit : « Sous réserve des dispositions décrites ci-dessus, les investissements du Fonds peuvent être faits sous les conditions de l'article 47 e.s. de l'arrêté royal du 12 novembre 2012, relatif aux organismes de placement collectif qui répondent aux conditions de la directive 2009/65/CE et autres dispositions légales ou réglementaires qui compléteront ces conditions. »

Proposition de décision : approbation de l'article 10 – Placement des avoirs du Fonds, tel que modifié.

Les modifications entreront en vigueur le 1<sup>er</sup> juillet 2019.

Les Participants qui désirent assister à l'assemblée générale ou s'y faire représenter sont tenus, au moins six jours bancaires ouvrables avant l'assemblée, d'en informer par écrit le conseil d'administration

de la société de gestion, pour les participants qui détiennent leurs parts auprès de ING Banque SA, c/o ING Banque SA, Issuer Services Granada +3, à l'attention de Monsieur Thierry Lavallée, Cours Saint-Michel 60, 1040 Bruxelles, ou pour les participants qui détiennent leurs parts auprès de Belfius Banque SA, c/o Belfius Banque SA, Service Assemblées générales (RT 6) (adresse mail : vergad-assem@belfius.be), boulevard Pachéco 44, 1000 Bruxelles. Les Participants doivent préciser le nombre de parts pour lesquelles ils entendent prendre part au vote et le numéro de leur compte épargne-pension, ainsi que, le cas échéant, leur procuration s'ils désirent se faire représenter à l'assemblée.

Les participants qui désirent se faire représenter doivent utiliser le formulaire de procuration arrêté par le Conseil d'Administration de la Société de gestion. Ce formulaire peut être obtenu auprès de NN Investment Partners Belgium SA, Legal Department, avenue Marnix 23, 1000 Bruxelles (tél. 02-504 47 12).

L'assemblée pourra valablement délibérer, quel que soit la portion du capital représentée par les participants présents ou représentés, si elle réunit les trois quarts des voix.

Le texte intégral de la modification du Règlement de gestion, le prospectus et les informations clés pour l'investisseur sont disponibles gratuitement en néerlandais et en français au siège social de la Société de gestion et auprès des entités en charge du service financier.

Le service financier est assuré par les agences de ING Banque SA, et Belfius Banque SA.

Le conseil d'administration de la Société de gestion du Fonds  
(2325)

**TESSENDERLO GROUP, naamloze vennootschap,  
Troonstraat 130, 1050 Brussel**

Ondernemingsnummer : 0412.101.728  
RPR Brussel  
(de « Vennootschap »)

#### **OPROEPING TOT DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING VAN AANDEELHOUDERS - 10 JULI 2019**

De raad van bestuur van de Vennootschap heeft de eer de aandeelhouders uit te nodigen op de buitengewone algemene vergadering van de Vennootschap die zal plaatshebben op 10 juli 2019, om 10 u. 30 m., in aanwezigheid van een notaris, met de hieronder vermelde agenda en voorstellen tot besluit.

De vergadering vindt plaats op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap – Troonstraat 130, 1050 Brussel.

Beperkte parkeergelegenheid mogelijk in onze ondergrondse parking aan de Waversesteenweg 212.

De buitengewone algemene vergadering zal alleen dan geldig kunnen beraadslagen, over de voorstellen tot besluit opgenomen in de agenda, indien de aandeelhouders die, in persoon of bij volmacht, aan deze vergadering deelnemen ten minste de helft van het kapitaal vertegenwoordigen in overeenstemming met het artikel 7:153 van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen (WVV). Ingeval het hierboven vermelde aanwezigheidsquorum van ten minste de helft van het kapitaal niet bereikt is, zal een tweede buitengewone algemene vergadering worden gehouden op 31 juli 2019, om 10 u. 30 m., op de plaats die zal worden aangegeven in de desbetreffende oproepingsbrief en met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen over de voorstellen tot besluit opgenomen in de agenda, ongeacht het percentage van het kapitaal dat vertegenwoordigd is op die vergadering.

Ingevolge de publicatie van 17 mei 2019, van het besluit tot opt-in en statutenwijziging zoals bedoeld in 39, § 1, lid 2 van de overgangsbepalingen bij het Wetboek vennootschappen en verenigingen genomen door de buitengewone algemene vergadering van 14 mei 2019, is het WVV op de Vennootschap van toepassing.

Naar aanleiding van deze opt-in wenst de raad van bestuur, naast de aanpassingen aan voornamelijk de dwingende bepalingen van het WVV die de Vennootschap naar aanleiding van de opt-in reeds in de statuten heeft doorgevoerd, deze statuten nu aan te vullen met een aantal nieuwe dwingende en suppletieve bepalingen uit het WVV zodat de toepassing daarvan ook uit de tekst van de statuten zelf blijkt.

Tevens wenst de raad van bestuur gebruik te maken van een aantal andere mogelijkheden die door het WVV geboden worden en enkele andere tekstuele aanpassingen te doen om de tekst van de statuten verder te aligneren met het woordgebruik uit het WVV.

Het eerste voorstel tot besluit opgenomen in de agenda zal enkel worden aangenomen indien het ten minste 75 % van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, in overeenstemming met artikel 7:153 WVV. Het tweede voorstel tot besluit opgenomen in de agenda zal enkel worden aangenomen indien het ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, in overeenstemming met artikel 7:53 WVV.

Hierbij ingesloten vindt u een volmacht voor de buitengewone algemene vergadering, teneinde u eventueel op de vergadering te laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde en alle andere documentatie in verband met deze buitengewone algemene vergadering.

#### **AGENDA BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING :**

##### **1. Bijkomende statutenwijziging naar aanleiding van opt-in WVV**

Aan de algemene vergadering wordt voorgelegd de volgende wijzigingen aan de statuten van de Vennootschap goed te keuren.

##### **Voorstel van besluit :**

De algemene vergadering besluit om de statuten van de Vennootschap te wijzigen als volgt :

##### **Artikel 2**

De tekst van artikel 2, eerste alinea wordt gewijzigd als volgt :

« De zetel is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, te Elsene (1050 Brussel), Troonstraat 130. »

In artikel 2 wordt een laatste alinea toegevoegd waarvan de tekst luidt als volgt :

« De vennootschap kan eveneens worden bereikt via de website [www.tessenderlo.com](http://www.tessenderlo.com) of via het e-mailadres [GM-Admin@tessenderlo.com](mailto:GM-Admin@tessenderlo.com). »

##### **Titel hoofdstuk 2**

In de tekst van hoofdstuk 2 wordt het woord « maatschappelijk » geschrapt.

##### **Artikel 5**

In de tekst van artikel 5, eerste alinea wordt het woord « maatschappelijk » geschrapt.

In de tekst van artikel 5, tweede alinea wordt het woord « aanduiding » vervangen door het woord « vermelding ».

In de tekst van artikel 5, laatste alinea wordt het woord « maatschappelijk » geschrapt.

##### **Artikel 6**

In de tekst van artikel 6 wordt het woord « maatschappelijk » geschrapt.

##### **Artikel 7**

In de tekst van artikel 7, vijfde alinea wordt het woord « maatschappelijk » geschrapt.

##### **Artikel 10**

De tekst van artikel 10, vierde alinea wordt gewijzigd als volgt :

« Op de zetel wordt voor elke categorie van effecten op naam een register gehouden. De effectenhouders kunnen inzage krijgen van het volledige register dat betrekking heeft op hun categorie van effecten. »

##### **Artikel 15**

De tekst van artikel 15, vijfde alinea wordt gewijzigd als volgt :

« Iedere bestuurder kan zelfs bij gewone brief, e-mail of via elk ander (elektronisch) geschrift, één van zijn collega's machtigen om hem op een vergadering van de raad te vertegenwoordigen en er in zijn plaats te stemmen; geen bestuurder mag evenwel meer dan twee van die opdrachten vervullen. »

De tekst van artikel 15, achtste alinea wordt gewijzigd als volgt :

« De besluiten van de raad van bestuur kunnen bij eenparig, schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen, met uitzondering van de besluiten die onder notariële vorm voorgeschreven zijn. »

In de tekst van artikel 15 wordt een nieuwe laatste alinea toegevoegd die luidt als volgt :

« De raad van bestuur kan desgevallend een intern reglement uitvaardigen. »

##### **Artikel 16**

In de tekst van artikel 16, eerste alinea wordt het woord « hen » veranderd door « de voorzitter ».

De tekst van artikel 16, tweede alinea wordt geschrapt.

#### Artikel 18

In de tekst van artikel 18, tweede alinea worden de woorden « raadgevende of technische commissies » vervangen door de woorden « adviserende comités ».

#### Artikel 22

In de tekst van artikel 22, eerste alinea wordt het woord « maatschappelijke » geschrapt en worden de woorden « 9 u. 30 m. » veranderd door de woorden « 10 uur ».

In de tekst van artikel 22, derde alinea worden de woorden « het beleidsverslag en het verslag van de commissaris(sen) » gewijzigd door de woorden « de wettelijk voorgeschreven verslagen ».

#### Artikel 23

In de tekst van artikel 23, tweede alinea worden de woorden « bekendmaking van het oproepingsbericht » vervangen door de woorden « publicatie van de oproeping ».

#### Artikel 25

De tekst van artikel 25, eerste alinea wordt gewijzigd als volgt :

« Elke eigenaar van aandelen heeft het recht de algemene vergaderingen bij te wonen en er te stemmen, indien en voor zover hij zijn aandelen geregistreerd heeft op de veertiende dag vóór de datum vastgesteld voor de algemene vergadering, om 24 uur (Belgische tijd), hetzij door hun inschrijving in het register van de aandelen op naam, hetzij door hun inschrijving op de rekeningen van een erkende rekeninghouder of een vereffeninginstelling, ongeacht het aantal aandelen dat de aandeelhouder bezit op de dag van de algemene vergadering. »

#### Artikel 26

De tekst van artikel 26, derde alinea wordt geschrapt.

#### Artikel 27

In de tekst van artikel 27, tweede alinea wordt het woord « effecten » vervangen door het woord « effecten ».

In de tekst van artikel 27, derde alinea wordt het woord « maatschappelijke » geschrapt.

In de tekst van artikel 27 wordt een nieuwe laatste alinea toegevoegd die luidt als volgt :

« De aandeelhouders en de houders van converteerbare obligaties, inschrijvingsrechten op naam en de houders van certificaten op naam die met medewerking van de vennootschap zijn uitgegeven kunnen vanaf de bijeenroeping van de algemene vergadering schriftelijk hun vragen sturen naar het mailadres van de vennootschap. De vennootschap moet de schriftelijke vragen evenwel uiterlijk op de zesde dag vóór de vergadering ontvangen. »

#### Artikel 31

In de tekst van artikel 31, eerste alinea wordt het woord « maatschappelijk » geschrapt.

#### Artikel 32

De tekst van artikel 32, tweede alinea wordt gewijzigd als volgt :

« De raad van bestuur mag tot de uitkering van interimdividenden beslissen. »

De tekst van artikel 32, derde en vierde alinea wordt geschrapt.

#### Artikel 33

De tekst van artikel 33 wordt gewijzigd als volgt :

« Bij de ontbinding van de vennootschap zal de vereffening geschieden door toedoen van de leden van de in functie zijnde raad van bestuur, tenzij de algemene vergadering te dien einde één of meer vereffenaars aanwijst. »

#### Artikel 35

De tekst van artikel 35 wordt gewijzigd als volgt :

« Ter uitvoering van deze statuten zijn de aandeelhouders op naam, bestuurders, commissarissen en vereffenaars ertoe gehouden domicilie te kiezen in België; zoniet zullen zij worden geacht domicilie te hebben gekozen ten zetel, waar alle aanmaningen, dagvaardingen en betekenningen hun geldig kunnen worden gedaan. »

2. Invoering van een loyauteitsstemrecht in overeenstemming met artikel 7:53 WVV

Artikel 7:53 WVV voorziet in de mogelijkheid voor beursgenoteerde naamloze vennootschappen een loyauteitsstemrecht in te voeren. Als gevolg daarvan kan aan de volgestorte aandelen die ten minste twee jaar ononderbroken op naam van dezelfde aandeelhouder in het register van de aandelen op naam zijn ingeschreven een dubbel stemrecht worden verleend.

De invoering van het loyauteitsstemrecht gebeurt via een statutenwijziging. In afwijking van artikel 7:153, vierde lid WVV kan de algemene vergadering tot invoering besluiten met twee derde van de uitgebrachte stemmen. Ingevolge de invoering van het loyauteitsstemrecht in de vennootschap zal het artikel 7:53 WVV integraal van toepassing zijn, zelfs bij afwezigheid van letterlijke overname van de inhoud ervan in de statuten.

#### Voorstel van besluit :

De algemene vergadering beslist een loyauteitsstemrecht in te voeren en in het artikel 24 van de statuten van de Vennootschap een tweede en derde alinea toe te voegen die luiden als volgt :

« Ieder volgestort aandeel dat ten minste twee jaar ononderbroken op naam van dezelfde aandeelhouder in het register van de aandelen op naam is ingeschreven, ongeacht of dat register al dan niet zou worden aangehouden in elektronische vorm, geeft recht op een dubbele stem in overeenstemming met het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen. De fusie of splitsing van de vennootschap blijft zonder gevolg op het dubbel stemrecht.

Ieder ander aandeel geeft op de algemene vergadering recht op één stem. »

#### TOELATINGSPROCEDURE :

Om als aandeelhouder te worden toegelaten tot de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders en om er persoonlijk of bij volmacht het stemrecht te kunnen uitoefenen, dienen de aandeelhouders artikel 7:134, § 2 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en artikel 25 van de statuten van de Vennootschap na te leven. Om aan deze voorwaarden te voldoen, moeten de aandeelhouders onderstaande instructies opvolgen :

#### Eigenaars van aandelen op naam moeten :

- ingeschreven zijn in het aandeelhoudersregister van de Vennootschap op 26 juni 2019, om middernacht (Belgische tijd) (de Registratiedatum), voor minstens het aantal aandelen waarvoor men wenst geregistreerd te worden op de Registratiedatum en waarmee men aan de algemene vergadering van aandeelhouders wenst deel te nemen; en

- ten laatste op 4 juli 2019, om middernacht (Belgische tijd) aan de Vennootschap (voor contactgegevens, zie hierna) bevestigen dat men wenst deel te nemen aan de algemene vergadering van aandeelhouders.

#### Eigenaars van gedematerialiseerde aandelen moeten :

- een attest laten opstellen door een erkende rekeninghouder of een vereffeninginstelling (Bank Degroef, Belfius Bank, BNP Paribas Fortis, ING en KBC Bank) waarin :

- o de boekhoudkundige registratie van de aandelen op naam van de aandeelhouder in de rekeningen van de erkende rekeninghouder of vereffeninginstelling op 26 juni 2019, om middernacht (Belgische tijd) (de Registratiedatum) wordt vastgesteld; en

- o de wens wordt uitgedrukt om deel te nemen aan de algemene vergadering en wordt bevestigd met welk aantal aandelen men wenst deel te nemen aan de vergadering,

- dit attest ten laatste op 4 juli 2019, om middernacht (Belgische tijd) aan de Vennootschap overmaken (voor contactgegevens, zie hierna) of dit door één van voornoemde instellingen laten overmaken.

De houders van aandelen zonder stemrecht, winstbewijzen zonder stemrecht, converteerbare obligaties, inschrijvingsrechten of certificaten die met medewerking van de vennootschap werden uitgegeven, moeten de instructies opvolgen zoals hierboven vermeld voor de houders van aandelen op naam en de houders van gedematerialiseerde aandelen, om toegelaten te worden tot de algemene vergadering (met dien verstande dat ongeacht het aantal warrants, obligaties of certificaten waarvoor zij worden geregistreerd, zij in overeenstemming met artikel 7:135 van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen slechts met raadgevende stem aan de vergadering kunnen deelnemen).

#### VOLMACHT

In overeenstemming met artikel 7:143 van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen en artikel 26 van de statuten van de Vennootschap, kunnen de houders van effecten zich op de algemene vergadering van aandeelhouders door een lasthebber laten vertegenwoordigen. De houders van effecten worden verzocht bij de aanwijzing van een lasthebber gebruik te maken van de door de Vennootschap opgestelde volmachtformulieren, beschikbaar op de website van de Vennootschap ([www.tessengerlo.com](http://www.tessengerlo.com)).

De aanwijzing van een lasthebber gebeurt schriftelijk of elektronisch en dient door de aandeelhouder ondertekend te worden, desgevallend met een elektronische handtekening in overeenstemming met de

toepasselijke Belgische wetgeving. Volmachtformulieren kunnen verkregen worden op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap of op de website van de Vennootschap ([www.tessenderlo.com](http://www.tessenderlo.com)).

De ondertekende volmachten moeten de Vennootschap ten laatste op 4 juli 2019, om middernacht (Belgische tijd) bereiken (voor contactgegevens, zie hierna).

De aanwijzing van een volmachtdrager gebeurt in overeenstemming met de toepasselijke Belgische wetgeving, meer bepaald inzake belangenconflicten.

Houders van effecten die zich wensen te laten vertegenwoordigen moeten zich in ieder geval schikken naar de registratie- en bevestigingsprocedure zoals hierboven uiteengezet.

#### RECHT OM ONDERWERPEN OP DE AGENDA TE LATEN PLAATSEN EN VOORSTELLEN TOT BESLUIT IN TE DIENEN

In overeenstemming met artikel 7:130 van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen, kunnen aandeelhouders die alleen of samen minstens 3 % van het kapitaal van de Vennootschap bezitten nieuwe onderwerpen op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders laten plaatsen en voorstellen tot besluit indien met betrekking tot bestaande of nieuwe agendapunten van deze vergadering.

De voorstellen om agendapunten toe te voegen en de voorstellen tot besluit moeten (i) vergezeld gaan van de tekst van de te behandelen onderwerpen en de bijbehorende voorstellen tot besluit, of van de tekst van de op de agenda te plaatsen voorstellen tot besluit; (ii) het bezit bewijzen van het voormelde vereiste aandeel in het kapitaal op de datum van het verzoek; en (iii) melding maken van het post- of e-mailadres waarnaar de Vennootschap het bewijs van ontvangst van dit verzoek zal sturen binnen 48 uur vanaf deze ontvangst.

De voorstellen dienen de Vennootschap (voor contactgegevens, zie hierna) te bereiken ten laatste op 18 juni 2019, om middernacht (Belgische tijd). De Vennootschap zal uiterlijk op 25 juni 2019, een aangepaste agenda publiceren, indien zij binnen de hierboven vermelde termijn één of meer geldige voorstellen om agendapunten toe te voegen of voorstellen tot besluit ontvangen heeft.

#### VRAAGRECHT

In overeenstemming met artikel 7:139 van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen hebben alle houders van aandelen, converteerbare obligaties of inschrijvingsrechten op naam, of van certificaten op naam die met medewerking van de vennootschap zijn uitgegeven, het recht om voorafgaand aan de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders schriftelijk vragen te stellen aan de bestuurders en de commissaris, evenals om mondelinge vragen te stellen tijdens de buitengewone algemene vergadering.

Schriftelijke vragen dienen op voorhand te worden gesteld. Er zal slechts op de schriftelijke vragen worden geantwoord indien de aandeelhouder de hierboven beschreven toelatingsvoorwaarden in overeenstemming met artikel 7:134 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen heeft nageleefd en indien de schriftelijke vragen ten laatste op 4 juli 2019, om middernacht (Belgische tijd) door de Vennootschap werden ontvangen (voor contactgegevens, zie hierna).

#### BESCHIKBAARHEID VAN DOCUMENTEN

In overeenstemming met artikel 7:129 van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen kunnen alle documenten die betrekking hebben op deze algemene vergadering van aandeelhouders geraadpleegd worden op de website van de Vennootschap ([www.tessenderlo.com](http://www.tessenderlo.com)).

Eveneens vanaf de datum van publicatie op de website kunnen aandeelhouders en houders van obligaties, warrants of certificaten uitgegeven met de medewerking van de Vennootschap op werkdagen en tijdens de normale kantooruren ter maatschappelijke zetel van de Vennootschap, Troonstraat 130, 1050 Brussel, kennis nemen van deze stukken en/of er kosteloos een kopie van opvragen.

#### CONTACTGEGEVENS VAN DE VENNOOTSCHAP

Iedere mededeling van een houder van aandelen, obligaties, warrants of certificaten aan de Vennootschap ingevolge deze oproepingsbrief, dient verstuurd te worden naar Tessenderlo Group NV, ter attentie van de juridische dienst, Troonstraat 130, 1050 Brussel, met kopie per e-mail naar [GM-Admin@tessenderlo.com](mailto:GM-Admin@tessenderlo.com)

#### DIVERSEN

Teneinde de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders te kunnen bijwonen, moeten de houders van effecten en de volmachtdragers hun identiteit kunnen bewijzen (identiteitskaart/paspoort). De vertegenwoordigers van rechtspersonen moeten een kopie voorleggen van de documenten die bewijs leveren van hun

identiteit en hun bevoegdheden om deze rechtspersonen te vertegenwoordigen. De aandeelhouders worden verzocht zich, indien mogelijk, een uur voor de buitengewone algemene vergadering aan te melden teneinde het opstellen van de aanwezigheidslijst te vergemakkelijken.

#### GEGEVENSBESCHERMING

De Vennootschap is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens die zij van aandeelhouders, houders van andere effecten uitgegeven door de Vennootschap (zoals bijvoorbeeld obligaties) en volmachthouders ontvangt in het kader van de algemene aandeelhoudersvergadering overeenkomstig de toepasselijke wetgeving betreffende gegevensbescherming. De vennootschap zal persoonsgegevens op rechtmatige wijze verwerken om te voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor de behartiging van een gerechtvaardigd belang of op grond van toestemming.

De verwerking van dergelijke persoonsgegevens zal in het bijzonder plaatsvinden voor de analyse en het beheer van de aanwezigheids- en stemprocedure met betrekking tot de algemene aandeelhoudersvergadering alsook voor het beheer van het nominatieve aandeelhoudersregister, en dit overeenkomstig de toepasselijke wetgeving. De persoonsgegevens zullen niet langer worden bewaard dan noodzakelijk in het licht van voormelde doelstellingen. De rechten die aandeelhouders, houders van andere effecten uitgegeven door de Vennootschap en volmachthouders kunnen laten gelden ten aanzien van de Vennootschap overeenkomstig de toepasselijke wetgeving betreffende gegevensbescherming worden uiteengezet op <https://www.tessenderlo.com/en/privacy-policy>

De raad van bestuur.  
(2326)

#### Administrateurs

#### Bewindvoerders

#### Betreuer

#### Tribunal de première instance de Liège, division Liège

Par jugement prononcé le 24 mai 2019, la dixième chambre du tribunal de la famille de Liège, division Liège confirme (l'ordonnance prononcée le 14 février 2019, par le juge de paix du canton de Fléron), sous les émendations suivantes :

- Madame Gaby MARECHAL, née le 13 février 1945 (NN 45.02.13-032.52), domiciliée à 4052 Chaudfontaine, rue Fagnery 53, est désignée comme administrateur de la personne et des biens de :

Monsieur Daniel Jean Marie Jérôme SULLON, né le 16 août 1944 (NN 44.08.16-031.81), domicilié à 4052 Chaudfontaine, rue Fagnery 53.

- Désigne en qualité de personnes de confiance :

• Madame Cécile SULLON, née le 22 novembre 1966 (NN 66.11.22-040.84), domiciliée à 4050 Chaudfontaine, rue de la Loignerie 1,

• Monsieur Tancrede SULLON, né le 16 octobre 1972 (NN 72.10.16-179.50), domicilié à 4041 Vottem, rue de Liège 192.

Le greffier, (signature illisible).

(2328)

#### Rechtbank van eerste aanleg Limburg, afdeling Tongeren

In de zaak met rolnr. 19/484/A, heeft de 21e kamer van de rechtbank van eerste aanleg van het gerechtelijk arrondissement Limburg, afdeling Tongeren, sectie familie en jeugd, zetelend in graad van beroep, op 28.05.2019, vonnis uitgesproken als volgt :



In de zaak van :

1.

NIJST, Elisa Maria, met rijksregisternummer 36.05.28-206.36, geboren te Zutendaal op 28 mei 1936, wonende te 3620 Lanaken, Heiwyckstraat 56, verblijvende in het Woonzorgcentrum Drie Eiken, te 3620 Lanaken, Drie Eikenstraat 14.

Appellante

Ter zitting van 30.04.2019, in persoon aanwezig en bijgestaan door meester A. Schrijvers, advocaat te 3690 Zutendaal, Boogstraat 1.

Tegen :

1.

VANDENBROELE, Belinda Irene, met rijksregisternummer 66.12.08-260.97, geboren te Ukkel op 8 december 1966, wonende te 3600 Genk, Kapelstraat 30/31.

Geïntimeerde.

Ter zitting van 30.04.2019, in persoon aanwezig.

2.

VANDENBROELE, Stephan Herman, met rijksregisternummer 59.03.11-301.47, geboren te Oostende op 11 maart 1959, wonende te 3680 Maaseik, Drie-Eikenstraat 33.

Geïntimeerde.

Ter zitting van 30.04.2019, in persoon aanwezig.

3.

VANDEBROELE, Erika Magda, met rijksregisternummer 71.06.20-184.70, geboren te Ukkel op 20 juni 1971, wonende te 3690 Zutendaal, Valkenbergstraat 19.

Geïntimeerde.

Ter zitting van 30 april 2019, in persoon aanwezig en bijgestaan door meester S. Lycops, advocaat te 3690 Zutendaal, Kempenseweg 2, bus 5.

En in aanwezigheid van :

HAENRAETS, Anne-Marie, advocaat te 3620 Lanaken, Koning Albertlaan 73, aangesteld als voorlopig bewindvoerder bij vonnis van 27 februari 2019, van het vredege recht van het kanton Maasmechelen.

Ter zitting van 30 april 2019, in persoon aanwezig.

... Men slaat over...

OM DEZE REDENEN

De rechtbank die uitspraak doet op tegenspraak en in graad van hoger beroep.

Verklaart het hoger beroep van appellante tegen de beschikking van de vrederechter te Maasmechelen van 27 februari 2019, ontvankelijk en gegrond.

Hervormt het vonnis van 27 februari 2019, en zegt voor recht dat de bewindvoering die bij beschikking van de vrederechter te Maasmechelen van 27 februari 2019, werd geïnstalleerd ten aanzien van de goederen van mevrouw NIJST, Elisa wordt beëindigd.

Veroordeelt eerste geïntimeerde Belinda Vandebroele, tot betaling van de betaalde rolrechten, begroot op 0 euro, en tot betaling van de bijdrage van 20,00 euro met betrekking tot de invorderingen ten bate van het begrotingsfonds voor juridische tweedelijnsbijstand.

Tongeren, 3 juni 2019.

Voor eensluidend uittreksel : conform art. 1250 Ger.W. afgeleverd aan Het Belgisch Staatsblad, de griffier, (get.) L. ADAMCZY.

(2329)

#### Friedensgericht des Kantons Eupen

##### Bestellung eines Betreuers

Durch Beschluss vom 03. Juni 2019 hat die Friedensrichterin des Kantons Eupen die bestehende Schutzmaßnahme an die Bestimmungen des Gesetzes vom 17. März 2013 zur Reform der Regelung in Sachen Handlungsunfähigkeit und zur Einführung eines neuen, die Menschenwürde währenden Schutzstatus, angepasst betreffend:

Frau Klara FUSS, geboren in Düren am 17. Mai 1947, Nationalregister Nr. 47051742092, wohnhaft in 4840 Welkenraedt, Rue Saint-Paul 63, sich aufhaltend in 4730 Raeren, Spitalstraße 17-19

Frau Jean Luc RANSY, Rechtsanwalt mit Kanzlei in 4840 Welkenraedt, rue Lamberts 36, wurde als Betreuer für das Vermögen der vorgenannten Person bestellt.

Für gleichlautenden Auszug, Eupen den 04. Juni 2019, Danny Nahl  
2019/130188

#### Friedensgericht des Kantons Eupen

##### Bestellung eines Betreuers

Durch Beschluss vom 03. Juni 2019 hat die Friedensrichterin des Kantons Eupen die bestehende Schutzmaßnahme an die Bestimmungen des Gesetzes vom 17. März 2013 zur Reform der Regelung in Sachen Handlungsunfähigkeit und zur Einführung eines neuen, die Menschenwürde währenden Schutzstatus, angepasst betreffend:

Frau Michael GIELEN, geboren in Aachen am 24. Oktober 1988, Nationalregister Nr. 88102407754, wohnhaft in 4731 Raeren, Landwehring 40,

Herr Paul GIELEN, wohnhaft in 4731 Raeren, Landwehring 40, wurde als Betreuer für die Person und das Vermögen der vorgenannten Person bestellt.

Frau Ulrike PACHOLEK, wohnhaft in 4731 Raeren, Landwehring 40, wurde als Betreuer für die Person und das Vermögen der vorgenannten Person bestellt.

Für gleichlautenden Auszug, Eupen den 04. Juni 2019, Danny Nahl  
2019/130190

#### Friedensgericht des Kantons Eupen

##### Bestellung eines Betreuers

Durch Beschluss vom 03. Juni 2019 (Rep. 817/2019) ordnete die Friedensrichterin infolge eines am 03. Mai 2019 hinterlegten Antrags gemäß dem Gesetz vom 17. März 2013 zur Reform der Regelung in Sachen Handlungsunfähigkeit und zur Einführung eines neuen, die Menschenwürde währenden Schutzstatus, Schutzmaßnahmen für das Vermögen an, betreffend:

Frau Monique LEJEUNE, geboren in Eupen am 15. März 1957, Nationalregister Nr. 57031508207, wohnhaft in 4710 Lontzen, Kirchstrasse 29 0003,

Frau Marine DALE, Rechtsanwältin mit Kanzlei in 4720 Kelmis, Kapellstraße 26, wurde als Betreuer für das Vermögen der vorgenannten Person bestellt.

Für gleichlautenden Auszug, Eupen den 04. Juni 2019, Danny Nahl  
2019/130191

#### Justice de paix du canton d'Arlon

##### Désignation

Par ordonnance du 04 juin 2019, le Juge de Paix d'Arlon a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Jean THIRY, inscrit au registre national sous le n° 32060128709, domicilié à 6790 Aubange, rue de la Gendarmerie 11A.

Madame Françoise THIRY, domiciliée à 6720 Habay, rue de la Ferrière, 4, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe en date du 15 mai 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) LAURENT Claire

2019/130194

**Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud***Désignation*

Par ordonnance du 24 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Moulay Abdellah ID-TALEB, né à Id-Mendil A Zulal (Maroc) le 27 juillet 1969, domicilié à 1410 Waterloo, Rue de la Station 101/ 0201.

Madame Cultuma ID TALEB, née à Boussu le 6 mai 1971, domiciliée à 1410 Waterloo, Chaussée de Nivelles 8A Bt4, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 29 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2019/130168

**Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud***Désignation*

Par ordonnance du 20 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a mis fin à la procédure d'administration provisoire de biens intervenue suite à l'ordonnance prononcée par le Juge de paix du canton d'Uccle le 19 décembre 2008, a déchargé Maître Dominique WILLEMS de son mandat d'administrateur provisoire de biens et a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Okito KOSIA, né à Tiais Val de Marne (France) le 5 février 1981, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, Avenue Alphonse Allard 304.

Maître Dominique WILLEMS, avocat, dont le cabinet est établi à 1160 Bruxelles, avenue des Nénuphars 19 bte 20, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Un procès-verbal de saisine d'office a été rédigé en date du 23 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2019/130169

**Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud***Désignation*

Par ordonnance du 20 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a mis fin à la procédure d'administration provisoire de biens intervenue suite à l'ordonnance prononcée le 21 décembre 2007, a déchargé Monsieur Frédéric HERTOGS de son mandat d'administrateur provisoire des biens et a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Kevin HERTOGS, né à Summit-NJ (Etats-Unis d'Amérique) le 25 juillet 1989, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, drève du Triage Bruyère 47.

Monsieur Frédéric HERTOGS, né à Ixelles le 25 mai 1963, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, drève du Triage Bruyère 47, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Un procès-verbal de saisine d'office a été rédigé en date du 5 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2019/130170

**Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Maria SIMOFI, née à Forest le 26 novembre 1950, domiciliée à 1420 Braine-l'Alleud, Av.Germinal 72 /B007.

Maître Dominique JOSSART, avocat, dont le cabinet est établi à 1410 Waterloo, chaussée de Louvain 241, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 2 mai 2019.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2019/130171

**Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud***Désignation*

Par ordonnance du 17 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a mis fin au régime de minorité prolongée ordonnée par jugement du 16 mars 2000 du Tribunal de première instance de Nivelles et a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Pierre VAN BELLE, né à Braine-l'Alleud le 13 septembre 1982, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, Route du Lion 102.

Monsieur Jean-Paul VAN BELLE, né à Ixelles le 21 septembre 1947, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, route du Lion 102, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Madame Jacqueline VANBELLE, née à La Louvière le 17 juillet 1947, domiciliée à 1420 Braine-l'Alleud, Route du Lion 102, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 10 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2019/130172

**Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud***Désignation*

Par ordonnance du 27 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Philippe ELECTRE, né à TAKEO (Rép. Khmer du Cambodge) le 29 septembre 1967, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, clos du Sadin 66.

Maître Claudine VROONEN, avocate, dont le cabinet est établi à 1420 Braine-l'Alleud, avenue du Japon 35/3, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 30 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2019/130173

**Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud***Désignation*

Par ordonnance du 24 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a mis fin au régime de la minorité prolongée ordonnée par jugement prononcé le 24 juin 1999 par le tribunal de première instance de Nivelles et a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Frédéric VITOU, né à Braine-l'Alleud le 11 avril 1979, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, rue Pierre Flamand 99.

Monsieur Etienne VITOU, né à Braine-l'Alleud le 2 juin 1945, domicilié à 1420 Braine-l'Alleud, rue Pierre Flamand 99, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Madame Eliane MUYSHONDT, née à Etterbeek le 5 octobre 1942, domiciliée à 1420 Braine-l'Alleud, Rue Pierre Flamand 99, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 2 mai 2019.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2019/130174

**Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud***Désignation*

Par ordonnance du 24 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a mis fin au statut de minorité prolongée ordonnée par jugement du 23 décembre 2010 du tribunal de première instance de Nivelles et a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Maxime GENIE, né à Etterbeek le 18 mai 1992, domicilié à 1410 Waterloo, Rue des Piles 22.

Monsieur Thierry GENIE, né à Bruxelles le 5 juin 1967, domicilié à 1410 Waterloo, rue des Piles 22, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Madame Patricia CARLIER, née à Nivelles le 2 juin 1965, domiciliée à 1410 Waterloo, Rue des Piles 22, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 26 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2019/130175

**Justice de paix du canton de Braine-l'Alleud***Désignation*

Par ordonnance du 17 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Braine-l'Alleud a mis fin au régime de la minorité prolongée ordonnée par jugement du 28 juin 1990 du tribunal de première instance de Nivelles et a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Valérie POLOTTO, née à Berchem-Sainte-Agathe le 29 septembre 1969, domiciliée à 1420 Braine-l'Alleud, drève Petit Père Denis 5.

Madame Maria VAN EECKHOUT, née à Termonde le 1er novembre 1938, domiciliée à 1420 Braine-l'Alleud, drève Petit Père Denis 5, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 18 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier en chef honoraire, (signé) Foucart Philippe

2019/130220

**Justice de paix du canton de Châtelet***Désignation*

Par ordonnance du 4 juin 2019, le Juge de Paix du canton de Châtelet a prononcé des mesures de protection de la personne, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant Monsieur Dominique TUMSON, né à Charleroi le 21 janvier 1963, domicilié à 6200 Châtelet, Rue des Champs 44.

Madame Christel CHARLES, domiciliée à 6060 Charleroi, Rue Hanoteau 53 021, a été désignée en qualité de personne de confiance de cette personne protégée.

Maître Anny LEJOUR, Avocat dont le cabinet est sis à 6200 Châtelet, Rue du Rempart 11, déjà désignée en qualité d'administrateur des biens par ordonnance du 29 mars 2019 a été désignée en qualité d'administrateur de la personne de cette personne protégée

Pour extrait conforme : le greffier délégué, (signé) GRAVEZ Rudy

2019/130182

**Justice de paix du canton de Dour-Colfontaine, siège de Colfontaine***Mainlevée*

Par ordonnance du 29 mai 2019, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le Juge de Paix du canton de Dour-Colfontaine siège de Colfontaine a mis fin aux des mesures de protection des biens concernant :

Monsieur Frédéric BRION, né à Mons le 31 juillet 1972, domicilié à 7080 Frameries, rue Curé Malengreau 25.

La personne ci-avant nommée étant à nouveau apte à se gérer.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) Doye Géraldine

2019/130131

**Justice de paix du canton de Fléron***Désignation*

Par ordonnance du 29 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Fléron a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Didier PETERS, né à Rocourt le 14 mai 1962, domicilié à 4100 Seraing, rue Reine Astrid 49/53, résidant "Aux Hirondelles", Voie de l'Ardenne 77 à 4053 Embourg

Madame Pascale PETERS, domiciliée à 4602 Visé, Rue du Port 4,

Monsieur Willy PETERS, domicilié à 4122 Neupré, rue de la Limite 10

Monsieur Patrick PETERS, domicilié à 4000 Liège, Rue Professeur Mahaim 77

Madame Monique DUCHESNE, domiciliée à 4100 Seraing, rue Reine Astrid 49/53

ont été désignés en qualité de personnes de confiance de la personne protégée susdite.

Maître Marc JACQUEMOTTE, avocat, dont le cabinet est établi à 4620 Fléron, rue de Magnée 14, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 10 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) CATRICE Aurélie  
2019/130148

#### Justice de paix du canton de Fléron

##### Désignation

Par ordonnance du 29 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Fléron a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Hélène LOGNON, née à Liège le 4 septembre 1928, domiciliée à 4053 Chaudfontaine, Rés. Fr. Schervier, rue J. Brel 6.

Monsieur Christian STEVENS, domicilié à 4140 Sprimont, rue Mazeure 33, a été désigné en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

Madame Josiane STEVENS, domiciliée à 4050 Chaudfontaine, route de Beaufays 47, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 27 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) CATRICE Aurélie  
2019/130164

#### Justice de paix du canton de Philippeville, siège de Couvin

##### Désignation

Par ordonnance du 3 juin 2019, le Juge de Paix du canton de Philippeville (siège de Couvin) a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Rudy Delporte, né à Couvin le 14 octobre 1966, domicilié à 5680 Doische, Rue de l'Emprunt 4 A9.

Maître Bernard DIZIER, avocat, dont le Cabinet est établi à 6000 Charleroi, Boulevard de Fontaine 15/16, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) DUSSENNE Dominique  
2019/130217

#### Justice de paix du canton de Philippeville, siège de Couvin

##### Désignation

Par ordonnance du 3 juin 2019, le Juge de Paix du canton de Philippeville (siège de Couvin) a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Bernadette Desmet, née à Auvélais le 6 janvier 1956, domiciliée à 5680 Doische, Rue de l'Emprunt 4 A10.

Maître Olivier DANDOIS, Avocat, dont le Cabinet est établi à 6120 Ham-sur-Heure-Nalinnes, rue d'Andrémont 16, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) DUSSENNE Dominique  
2019/130218

#### Justice de paix du canton de Seneffe

##### Désignation

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Seneffe a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Philippe CASSART, né à Halle le 17 janvier 1954, domicilié à 7170 Manage, Rue Jules Empain, 43.

Maître Chantal HAEGEMAN, avocat, dont le cabinet est situé à 6230 Pont-à-Celles, rue de l'Arsenal, 124, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Cléda Catherine  
2019/130210

#### Justice de paix du canton de Seneffe

##### Désignation

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Seneffe a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Luisa SPAGNOLO, née à Haine-Saint-Paul le 7 avril 1975, domiciliée à 7100 La Louvière, rue Omer Thiriar, 121/101, résidant Centre psychiatrique Saint-Bernard rue Jules Empain, 43 à 7170 Manage

Maître Pascal AUTHÉLET, dont le cabinet est établi à 7160 Chapelle-lez-Herlaimont, rue Allard Cambier, 52, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Cléda Catherine  
2019/130211

#### Justice de paix du canton de Seneffe

##### Désignation

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Seneffe a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Angela NICELLI, née à Haine-Saint-Paul le 14 octobre 1967, domiciliée à 7170 Manage, rue de Bascoup, 302, résidant rue de Bascoup, 302 à 7170 Manage

Maître Pascal AUTHÉLET, dont le cabinet est établi à 7160 Chapelle-lez-Herlaimont, rue Allard Cambier, 52, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Cléda Catherine  
2019/130212

#### Justice de paix du canton de Sprimont

##### Mainlevée

Par ordonnance du 4 juin 2019, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le Juge de Paix du canton de Sprimont a mis fin aux mesures de protection des biens concernant :

Madame Bernadette MORAUX, née à Liège le 9 janvier 1955, ayant pour numéro de registre national 55010933275, domiciliée à 4053 Chaudfontaine, Voie de l'Ardenne 62/207.

la personne ci-avant nommée étant à nouveau apte à se gérer.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) Simon Maryse  
2019/130195

**Justice de paix du canton de Virton***Désignation*

Par ordonnance du 4 juin 2019, le Juge de Paix du canton de Virton a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Nicolas FRANCOIS, né à Virton le 20 avril 1983, domicilié à 6767 Rouvroy, rue de l'Ermitage 2.

Madame Françoise ZIMER, domiciliée à 6767 Rouvroy, rue de l'Ermitage 2, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) TOUSSAINT Mireille  
2019/130163

**Justice de paix du canton de Waremme***Désignation*

Par ordonnance du 29 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Waremme a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Dieter HANUSSEK, né à Haine-Saint-Pierre le 3 septembre 1954, domicilié à 4367 Crisnée, rue du Soleil 30.

Monsieur Lothar HANUSSEK, domicilié à 47380 Pinel Hauterive (France), Lotissement Benet, lieu dit Hauterive 1, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 21 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Storder Manon  
2019/130213

**Justice de paix du canton de Waremme***Désignation*

Par ordonnance du 29 mai 2019, le Juge de Paix du canton de Waremme a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Charlotte MATHEI, née à Liège le 1 septembre 1933, domiciliée à 4300 Waremme, Rue du Geer 33, résidant à la Ferme Blanche rue Modeste Rigo 10 à 4350 Pousset

Monsieur Jean-Pierre MARTEAU, domicilié à 5190 Jemeppe-sur-Sambre, Rue du Moulin 22, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne de la personne protégée susdite.

Madame Cécile MARTEAU, domiciliée à 4300 Waremme, Rue du Geer 41, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 8 mai 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Storder Manon  
2019/130214

**Justice de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre***Remplacement*

Par ordonnance du 22 mai 2019, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre a mis fin à la mission de KITENGE KAPENGA Gudule, domiciliée à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Chemin des Deux Maisons 149 b1, en sa qualité d'administrateur de la personne et des biens de :

Madame Aurélie MVUKANI, née à le 26 décembre 1997, domiciliée à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Chemin des Deux Maisons 149 b1.

Madame l'avocat Isabelle PATRIS, avocat dont les bureaux sont sis à 1180 Uccle, rue Klipveld 25, a été désignée comme

nouvel administrateur

de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) Hubrich Veronica  
2019/130192

**Justice de paix du deuxième canton de Charleroi***Désignation*

Par ordonnance du 3 juin 2019, le Juge de Paix du deuxième canton de Charleroi a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Christine CAWOY, née à Lobbes le 6 septembre 1972, domiciliée à 6280 Gerpinnes, Résidence Harmonia, rue du Bultia, 43.

Maître Jean-Michel LAMBOT, avocat dont les bureaux sont situés à 6000 Charleroi, rue Emile Tumelaire, 23/21, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier en chef, (signé) DEMARTEAU Jean-Marie  
2019/130133

**Justice de paix du premier canton de Charleroi***Désignation*

Par ordonnance du 3 juin 2019, le Juge de Paix du premier canton de Charleroi a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Hélène RUELENS, née à Gilly le 6 juin 1933, domiciliée à 6060 Gilly, rue des Bénédictines, 2/ 002.

Madame Muriel TASSIN, domiciliée à 6031 Charleroi, rue des Piges 40, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 25 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Pirmez Valérie  
2019/130134

**Justice de paix du premier canton de Charleroi***Désignation*

Par ordonnance du 3 juin 2019, le Juge de Paix du premier canton de Charleroi a prononcé des mesures de protection des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Aliihsan ABLAY, né à Boussu le 30 décembre 1969, domicilié à 6000 Charleroi, rue Warmonceau, 104/ 021.

Maître Ariane REGNIERS, avocat à 6000 Charleroi, rue Tumelaire 19, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 15 mai 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Pirmez Valérie  
2019/130135

**Justice de paix du premier canton de Charleroi***Désignation*

Par ordonnance du 3 juin 2019, le Juge de Paix du premier canton de Charleroi a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Willy BAUWENS, né à Charleroi le 21 janvier 1951, domicilié à 6010 Couillet, Route de Châtelet, 31.

Madame Barbara VINTO, domiciliée à 6010 Charleroi, Route de Châtelet, 31, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 25 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Pirmez Valérie

2019/130136

**Justice de paix du premier canton de Charleroi***Désignation*

Par ordonnance du 3 juin 2019, le Juge de Paix du premier canton de Charleroi a prononcé des mesures de protection de la personne, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Michelle GENBAUFFE, née à Charleroi le 17 décembre 1957, domiciliée à 6180 Courcelles, Rue des Claires Fontaines(CO)(Av. 31.03.1978 év. rue Verte) 85.

Madame Geneviève GENBAUFFE, domiciliée à 6180 Courcelles, rue des Claires Fontaines 85, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 9 mai 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Bauche Michelle

2019/130176

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Jacqueline COLLIGNON registre national 53040738660 de nationalité belge, domiciliée à 4280 Hannut, Résidence " La Tonnelle " rue de Landen, 107.

Monsieur Sébastien ARNOULD, domicilié à 5530 Yvoir, rue Haie Collaux 17, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence

2019/130146

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Mademoiselle Christel DAL ZOTTO, née à Rocourt le 27 mars 1974, domiciliée à 4300 Waremme, Rue des Moissons 7, résidant Home de Favence Route de Favence 18 à 4550 Saint-Séverin

Monsieur Giuseppe DAL ZOTTO, domicilié à 4300 Waremme, Rue des Moissons 7, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) RENARD Benjamin

2019/130154

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Paul LOUIS, né à Netinne le 24 janvier 1953, domicilié à 4557 Tinlot, Rue du Centre 16.

Monsieur Michel LOUIS, domicilié à 4560 Clavier, Rue Forville 54, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) RENARD Benjamin

2019/130155

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Maud ANSIAS, née à Namur le 13 décembre 1976, résidant à 5300 Andenne, Place du Perron 3 02-1, résidant Thier des Raves 2 à 4550 Nandrin

Madame Christine HORION, domiciliée à 5300 Andenne, Place du Perron 3 02-1, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) RENARD Benjamin

2019/130156

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Alfons PREUVENEERS, né à Bost le 19 février 1933, domicilié à 4500 Huy, Avenue de Batta 14/0051.

Maître Pierre MACHIELS, avocat, Avocat dont le cabinet est établi à 4500 Huy, rue des Croisiers 15, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 13 mai 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence

2019/130157

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Yvonne PIRET, née à Vierset-Barse le 13 mai 1924, domiciliée à 4577 Modave, Tige de Strée 8, résidant "Les Floricots" Avenue de la Croix Rouge 1 à 4500 Huy

Madame Stéphanie RICHY, domiciliée à 4520 Wanze, rue des Tombes 71, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 26 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence

2019/130158

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Jeanne NEUVILLE, née à Saint-Séverin le 23 décembre 1921, domiciliée et résidant à 4550 Nandrin, La senorie de Nandrin, rue Haie Monseu 21.

Maître Stéphanie COLLARD, avocat, dont l'étude est établie à 4500 Huy, rue des Croisiers 15, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) RENARD Benjamin

2019/130161

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Jean CABY, né à Ougrée le 27 juillet 1959, domicilié à 4577 Modave, rue Ry-au-Pont 3.

Madame Vera WERBINSKY, domiciliée à 4577 Modave, rue Ry-au-Pont 3, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence

2019/130202

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 21 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Corentin BODSON, né à Verviers le 9 novembre 1979, domicilié à 4801 Verviers, rue des Pirhettes 4, résidant "Le Château Vert" chemin de Perwez 16 à 4500 Ben-Ahin

Monsieur Daniel BODSON, domicilié à 4801 Verviers, rue des Pirhettes 4, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence

2019/130203

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Eric DELENS, né à Huy le 1 juillet 1964, "La Pommeraie" 4500 Huy, Grand-Route 47.

Monsieur Philippe DELENS, domicilié à 4520 Wanze, route de Lavoir 89, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence

2019/130204

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Judith BYLOS, née à Ougrée le 22 août 1966, domiciliée à 4500 Huy, rue Joseph Durbuy 4/0034.

Maître Pierre-Yves COLLARD, avocat, dont l'étude est établie à 4620 Fléron, rue de Romsée 5/013, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence

2019/130205

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Michaël KINET, né à Couvin le 9 juin 1973, domicilié à 4540 Amay, allée du Rivage 21/19.

Madame Christelle MAGNIETTE, domiciliée à 4500 Huy, Rue Nicolas Jadot 40, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence

2019/130206

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Pierre DUJARDIN, né à Waremme le 2 décembre 1961, domicilié à 4557 Tinlot, Rue de l'Eglise 22.

Madame Mariette ANCIAUX, domiciliée à 4500 Huy, quai de Compiègne 10/0032, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence  
2019/130207

#### Justice de paix du premier canton de Huy

##### Désignation

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Monsieur Julien THYSSEN, né à Huy le 21 juillet 1987, domicilié à 4560 Clavier, Sur les Marlières 35.

Madame Jacqueline LESUISSE, domiciliée à 4560 Clavier, Sur les Marlières 35, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence  
2019/130208

#### Justice de paix du premier canton de Huy

##### Désignation

Par ordonnance du 28 mai 2019, le Juge de Paix du premier canton de Huy a adapté les mesures de protection existantes aux dispositions de la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Christel VANDER ROOST, née à Ixelles le 2 octobre 1961, domiciliée à 4560 Clavier, Rue du Centre 28.

Maître Nathalie LEFEVRE, les bureaux sont établis à 5100 Namur, chaussée de Liège 15, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence  
2019/130209

#### Justice de paix du premier canton de Huy

##### Remplacement

Par ordonnance du 28 mai 2019, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du premier canton de Huy a mis fin à la mission de Monsieur Charles HOUBION domicilié rue des Combattants, 93 à 5500 Dinant en sa qualité d'administrateur des biens de :

Monsieur Fabrice HOUBION, né à Dinant le 28 avril 1976, domicilié à 4550 Nandrin, Thier des Raves 2.

Monsieur Frédéric HOUBION, domicilié à 6211 Les Bons Villers, Rue des Trois Arbres 33, a été désigné comme nouvel administrateur des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 19 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) RENARD Benjamin  
2019/130159

#### Justice de paix du premier canton de Huy

##### Remplacement

Par ordonnance du 28 mai 2019 (rép. 3755/2019), le Juge de Paix de la Justice de paix du premier canton de Huy a désigné Madame Bernadette CHENIAUX, née le 17/10/1947 et domiciliée à 4560 Clavier, rue du Château, 1 en qualité de nouvel administrateur de la personne de :

Madame Georgette CHENIAUX, née à Les Avins le 11 mars 1931, ayant pour numéro de registre national 31031120045, domiciliée à 4560 Clavier, Rue du Château 1,

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 7 février 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) HAOND Laurence  
2019/130160

#### Justice de paix du quatrième canton de Charleroi

##### Désignation

Par ordonnance du 3 juin 2019, le Juge de Paix du quatrième canton de Charleroi a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Marie KASPERSKI, née à Hensies le 4 mars 1936, domiciliée à 6141 Fontaine-L'Evêque, Nouvelle Cité(FLM) 10.

Madame Chantal MADOE, domiciliée à 6182 Courcelles, rue du Stocquoy 76, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 5 mars 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Meerman Laurence  
2019/130177

#### Justice de paix du quatrième canton de Charleroi

##### Mainlevée

Par ordonnance du 3 juin 2019, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le juge de paix du quatrième canton de Charleroi a mis fin à la mission de Maître Vincent DESART, avocat, dont le Cabinet est établi à 6000 Charleroi, Boulevard Pierre Mayence 35, en sa qualité d'administrateur des biens de :

Monsieur Jean VAN DEN MEERSCHAUT, né à Bruxelles le 2 octobre 1955, domicilié et résidant à 6142 Fontaine-L'Evêque, ruelle Dardinne 1/1.

celui-ci étant à nouveau apte à gérer les actes en rapport avec ses biens.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 1 avril 2019.

Pour extrait conforme : le greffier, (signé) Meerman Laurence  
2019/130178

#### Justice de paix du quatrième canton de Charleroi

##### Mainlevée

Par ordonnance du 3 juin 2019, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, le Juge de Paix du quatrième canton de Charleroi a mis fin aux mesures de protection des biens concernant :

Madame Tanya CAKIR, née à Sofia (Bulgarie) le 6 décembre 1978, domiciliée à 6030 Charleroi, rue Alfred Tenret 48/021, la personne ci-avant nommée étant à nouveau apte à se gérer.

Pour extrait conforme : le Greffier, (signé) Meerman Laurence  
2019/130193



**Justice de paix du second canton de Wavre***Désignation*

Par ordonnance du 23 mai 2019, le Juge de Paix du second canton de Wavre a prononcé des mesures de protection de la personne et des biens, conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant :

Madame Nadine YOT, née à le, domiciliée à 1300 Wavre, Rue Du Gravier 10, résidant Clinique Saint-Pierre Avenue Reine Fabiola 9 à 1340 Ottignies

Maître Valérie TOLLENAERE, avocate à 1300 Wavre, rue de Bruxelles, 37, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

La requête a été déposée au greffe du Tribunal de céans en date du 3 mai 2019.

Pour extrait conforme : le greffier assumé, (signé) Detilleux Chantal

2019/130150

**Vrederecht van het 4de kanton Brussel***Aanstelling*

Bij beschikking van 16 mei 2019 heeft de vrederechter van het 4de kanton Brussel de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Ludo HOOGSTOEL, geboren te Watermaal-Bosvoorde op 23 februari 1962, wonende te 1120 Brussel, Koning Albertlaan 71.

Meester Catherine SACRÉ, advocaat, te 1050 Elsene, Crespelstraat 48, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Ariane VANDER VEKENS

2019/130223

**Vrederecht van het 7de kanton Antwerpen***Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het 7de kanton Antwerpen de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Maria Lemmens, geboren te Beerse op 29 oktober 1959, wonende te 2600 Antwerpen, Woonzorgcentrum Sint-Maria, Vredestraat 93.

Meester Christiane JANS, wonende te 2520 Ranst, Pertendonckstraat 42, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Eric HOOGEWYS

2019/130118

**Vrederecht van het 7de kanton Antwerpen***Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het 7de kanton Antwerpen de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw, Mijnheer Bertha GOSSEYE, geboren te Hoboken op 27 augustus 1915, wonende te 2610 Antwerpen, Klaproosstraat 50.

Meester Wim LEENAARDS, advocaat, kantoorhoudende te 2610 Antwerpen, Ridderveld 19, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Eric HOOGEWYS

2019/130123

**Vrederecht van het 7de kanton Antwerpen***Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het 7de kanton Antwerpen rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mijnheer Benny Van Haver, geboren te Wilrijk op 29 augustus 1974, wonende te 2610 Antwerpen, Jules Moretuslei 164 / 5.

Meester Ann WILLEMS, advocaat, kantoorhoudende te 2060 Antwerpen, Osystraat 13, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 10 april 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Eric HOOGEWYS

2019/130140

**Vrederecht van het 7de kanton Antwerpen***Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het 7de kanton Antwerpen de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Florimond VAN DEN BERGHE, geboren te Mechelen op 18 juni 1981, wonende te 2600 Antwerpen, De Vrije Vlinder, Vredestraat 93.

Meester Kristin DE CORT, advocaat, kantoorhoudende te 2020 Antwerpen, Jan Van Rijswijklaan 164 bus 18, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Eric HOOGEWYS

2019/130147

**Vrederecht van het 7de kanton Antwerpen***Aanstelling*

Bij beschikking van 23 april 2019 heeft de vrederechter van het 7de kanton Antwerpen rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mevrouw Alexandra Van Hooydonck, geboren te Antwerpen op 26 april 1994, wonende te 2600 Antwerpen, Maatschappijstraat 23, verblijvend, Salvalei 161 te 2900 Schoten

Meester Ann WILLEMS, advocaat, kantoorhoudende te 2060 Antwerpen, Osystraat 13, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 7 februari 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Eric HOOGEWYS

2019/130200

**Vrederecht van het eerste kanton Brugge***Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Brugge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Dailly DE BUSSCHERE, geboren te Brugge op 18 september 1991, wonende te 8310 Brugge, Lopez Gallostraat 59.

Mevrouw Patricia TANGHE, wonende te 8310 Brugge, Lopez Gallostraat 59, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Tilly De Cae

2019/130130

**Vrederecht van het eerste kanton Brugge***Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Brugge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Heloïse BEGHEIN, geboren te op 21 december 1994, wonende te 8020 Oostkamp, Torhoutsestraat 211.

Mijnheer Yves Beghein, wonende te 9031 Gent, Steenhuisdreef 47, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Stefanie Beghein, wonende te 9000 Gent, Sint-Denijslaan 18, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Mijnheer Marc BEGHEIN, wonende te 8730 Beernem, Schooldreef 13, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Marie-Dominique DEKEYSER, wonende te 8020 Oostkamp, Torhoutsestraat 211, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Tilly De Cae

2019/130181

**Vrederecht van het eerste kanton Brugge***Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Brugge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Yves Goutry, geboren te Brugge op 20 oktober 1976, wonende te 8730 Beernem, Bruggestraat 206.

Mijnheer Luc Goutry, wonende te 8730 Beernem, Bruggestraat 206, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Linda Sabbe, wonende te 8730 Beernem, Bruggestraat 206, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Tilly De Cae

2019/130185

**Vrederecht van het eerste kanton Brugge***Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Brugge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Vincent BARDYN, geboren te op 21 juli 1971, wonende te 8020 Oostkamp, Sint-Elooisstraat 89 1-14.

Mevrouw Nathalie BARDYN, wonende te 8020 Oostkamp, Tramstraat 18, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Katrien BARDYN, wonende te 8760 Meulebeke, Vuilputstraat 48, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Tilly De Cae

2019/130199

**Vrederecht van het eerste kanton Hasselt***Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Hasselt rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen van:

Mijnheer Freddy PERELKA, geboren te Koersel op 1 december 1950, met rijksregisternummer 50120120526, die woont te 3582 Beringen, Laan op Vurten 96, verblijvend in herstelverblijf Salvator Ekkeldgaarden 17-23 te 3500 Hasselt

Meester Pieter VALKENBORG, advocaat, met rijksregisternummer 87070219767, met kantoor te 3511 Hasselt, Kuringenstraat 11 werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon enkel met betrekking tot de verblijfplaats en de goederen in het systeem van vertegenwoordiging van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Hilde Van der Eeken  
2019/130122

#### Vrederecht van het eerste kanton Hasselt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Hasselt de bestaande beschermingsmaatregelen OMGEZET van een voorlopige bewindvoering naar een bewindvoering over de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Kurt REINKENS, geboren te Hasselt op 29 januari 1982, met rijksregisternummer 82012904538, die woont te 3500 Hasselt, Rapertingenstraat 129

Mijnheer Marc REINKENS, met rijksregisternummer 52052324102, die woont te 3500 Hasselt, Rapertingenstraat 129 werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen in het systeem van vertegenwoordiging van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Hilde Van der Eeken  
2019/130124

#### Vrederecht van het eerste kanton Hasselt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 27 mei 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Hasselt de bestaande beschermingsmaatregelen OMGEZET van een voorlopige bewindvoering naar een bewindvoering over de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Jean-Pierre AFSCHRIFT, geboren te Torhout op 28 maart 1957, met rijksregisternummer 57032829385, die woont in het dienstencentrum Sint-Gerardus 3590 Diepenbeek, Onze-Lieve-Vrouwstraat 20

Meester Hans HOET, advocaat, met rijksregisternummer 64051330703, met kantoor te 2300 Turnhout, Graatakker 103 bus 4 werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen in het systeem van vertegenwoordiging van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kim Vangansewinkel  
2019/130165

#### Vrederecht van het eerste kanton Hasselt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 27 mei 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Hasselt de bestaande beschermingsmaatregelen OMGEZET van een voorlopige bewindvoering naar een bewindvoering over de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Anna VANHAREN, geboren te Helchteren op 21 mei 1923, met rijksregisternummer 23052122848, die woont te WZC Clarenhof 3500 Hasselt, Guffenslaan 43

Meester Els MICHIELS, advocaat, met rijksregisternummer 77042115089, met kantoor te 3500 Hasselt, Sint-Truidersteenweg 547 werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen in het systeem van vertegenwoordiging van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kim Vangansewinkel  
2019/130166

#### Vrederecht van het eerste kanton Hasselt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 27 mei 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Hasselt de bestaande beschermingsmaatregelen OMGEZET van een voorlopige bewindvoering naar een bewindvoering over de goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Maria GABRIELS, geboren te Opglabbeek op 11 januari 1953, met rijksregisternummer 53011122283, die woont te PZ Asster, Campus Stad, 3800 Sint-Truiden, Halmaalweg 2 en verblijvend te PZ Asster, Campus Melveren, 3800 Sint-Truiden, Melveren-Centrum 111.

Meester Gunther COX, advocaat, met rijksregisternummer 83031107994, kantoorhoudende te 3800 Sint-Truiden, Kapelstraat 7 werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen in het systeem van vertegenwoordiging van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kim Vangansewinkel  
2019/130167

#### Vrederecht van het eerste kanton Kortrijk

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Kortrijk rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mijnheer Glenn Helsen, geboren te Kortrijk op 15 mei 1979, wonende te 8500 Kortrijk, Vannestes Reke 18.

Meester Tim Dierynck, advocaat met kantoor te 8500 Kortrijk, Deken Camerlyncklaan 85, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 30 april 2019.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Patricia Vanwetere  
2019/130224

#### Vrederecht van het eerste kanton Oostende

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Oostende rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Angèle Allemeersch, geboren te Eernegem op 10 september 1920, wonende te 8400 Oostende, Kerkstraat 30 0303, verblijvend vzw Sint-Monica, Ooievaarslaan 3 te 8400 Oostende

Danny Casier, wonende te 8200 Brugge, Casenbrootlaan 23, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Renée FOULON, wonende te 8490 Jabbeke, Aatrijksesteenweg 107, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 2 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Fabienne Renty  
2019/130149

#### **Vrederecht van het eerste kanton Oostende**

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het eerste kanton Oostende rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Willem De Pesseroey, geboren te Gent op 2 juni 1955, wonende te 8400 Oostende, Visserskaai 43 0301, verblijvend AZ Sint-Jan, Campus Henri Serruys, Kairostraat 84 te 8400 Oostende

Jean-Sébastien Sablon, wonende te 8020 Oostkamp, Brugsestraat 44B, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Fabienne Renty  
2019/130186

#### **Vrederecht van het kanton Bilzen**

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de plaatsvervangend vrederechter, ere-vrederechter van het kanton Bilzen rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Juffrouw Ilse VANHERLE, geboren te Bilzen op 19 augustus 1977, wonende te 3730 Hoeselt, Klaphoekstraat 8.

Mijnheer Martin VANHERLE,

en

Mevrouw Maria-Theresia LAMBREGS,

beiden wonende te 3730 Hoeselt, Klaphoekstraat 8,

werden aangesteld als bewindvoerders over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Ria Merken  
2019/130162

#### **Vrederecht van het kanton Halle**

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Halle rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mijnheer Tarik Nabaoui, geboren te Azrou op 20 juli 1981, wonende te 1601 Sint-Pieters-Leeuw, Philippe Destrykerlaan 1 2eV.

Mevrouw Kaoutar Tata, wonende te 1601 Sint-Pieters-Leeuw, Philippe Destrykerlaan 1 2eV, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Mijnheer Alain Stuckens, die kantoor houdt te 1600 Sint-Pieters-Leeuw, Bergensesteenweg 277, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 10 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Wendy Nerinckx  
2019/130226

#### **Vrederecht van het kanton Heist-op-den-Berg**

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Heist-op-den-Berg rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mijnheer Filip Dioos, geboren te Lier op 1 februari 1977, wonende te 2220 Heist-op-den-Berg, Herentalsesteenweg 82.

Mijnheer Ernest Dioos, wonende te 2220 Heist-op-den-Berg, Herentalsesteenweg 82, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Rosa Wijns, wonende te 2220 Heist-op-den-Berg, Herentalsesteenweg 82, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Geert De Bondt  
2019/130120

#### **Vrederecht van het kanton Hoogstraten**

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Hoogstraten rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mevrouw Jacqueline Wouters, geboren te Turnhout op 6 juli 1942, WZC Onze Lieve Vrouw 2340 Beerse, Boudewijnstraat 2.

Mevrouw Ann Verberckmoes, wonende te 2350 Vosselaar, Biesven 30, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Sofie Verberckmoes, wonende te 2340 Beerse, Antwerpseweg 204, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 15 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Annita Brosens  
2019/130132

#### **Vrederecht van het kanton Izegem**

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 31 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Izegem rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mevrouw Laura GRYSPEERDT, geboren te Izegem op 29 mei 1931, wonende te 8870 Izegem, Roterijstraat 3.

Meester Tim DIERYNCK, die kantoor houdt te 8500 Kortrijk, Deken Camerlyncklaan 85, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 8 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Lindsey Deceuninck  
2019/130145

#### **Vrederecht van het kanton Kontich**

##### *Erratum*

Bij beschikking van 28 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Kontich rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mijnheer Bram Stoffels, geboren te Edegem op 26 augustus 1987, wonende te 2640 Mortsel, Fredericusstraat 66.

Mijnheer Christiaan Stoffels, wonende te 2640 Mortsel, Fredericusstraat 66, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Lydia Logiest, wonende te 2640 Mortsel, Fredericusstraat 66, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 11 april 2019.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Patrik Rietjens  
2019/130138

#### Vrederecht van het kanton Kontich

##### Erratum

Bij beschikking van 28 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Kontich rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot beëindiging van de opdracht van Meester Mieke De Troetsel, kantoorhoudende te 2845 Niel, Ridder Berthoutlaan 24 in hoedanigheid van bewindvoerder over de goederen van:

Mijnheer Armand Cop, geboren te Boom op 23 augustus 1950, wonende te 2550 Kontich, Sint-Martinusplein 2 A000.

Meester Patricia Van Gelder, kantoorhoudende te 2600 Antwerpen, Grote steenweg 638, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 23 april 2019.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Patrik Rietjens  
2019/130139

#### Vrederecht van het kanton Kontich

##### Erratum

Bij beschikking van 29 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Kontich rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mijnheer Pieter Uydens, geboren te Antwerpen op 31 augustus 1982, wonende te 2100 Antwerpen, Bosschaert de Bouwellei 62 201, verblijvend P.C. MULTIVERSUM campus ALEXIANEN, Provinciesteenweg 408, te 2530 Boechout

Mevrouw Diane Segers, wonende te 2900 Schoten, Eekhoornlei 36, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Meester Roeland Leenaards, kantoorhoudende te 2610 Antwerpen, Ridderveld 19, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 7 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Patrik Rietjens  
2019/130141

#### Vrederecht van het kanton Kontich

##### Erratum

Bij beschikking van 29 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Kontich rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mijnheer Ronny De Maeyer, geboren te Wilrijk op 17 december 1968, wonende te 2930 Brasschaat, Augustijnslei 128 3002, verblijvend P.C. MULTIVERSUM campus ALEXIANEN, Provinciesteenweg 408, te 2530 Boechout

Meester Roeland Leenaards, kantoorhoudende te 2610 Antwerpen, Ridderveld 19, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 9 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Patrik Rietjens  
2019/130142

#### Vrederecht van het kanton Lennik

##### Aanstelling

Bij beschikking van 28 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Lennik rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mevrouw Catharina Van der Borcht, geboren te Liedekerke op 7 oktober 1935, wonende te 9470 Denderleeuw, Van Lierdestraat 25, verblijvend in het RVT Sint-Rafaël, vzw Zorgzaamzjk, Kasteelstraat 14 te 1770 Liedekerke

Ann VANDERMOTTEN, advocaat, met kantoor te 1740 Ternat, Bodegemstraat 1, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 16 april 2019.

Voor eensluidend uittreksel de hoofdgriffier, (get) Ilse Devos  
2019/130129

#### Vrederecht van het kanton Lennik

##### Vervanging

Bij beschikking van 23 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Lennik rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot beëindiging van de opdracht van FAYT Annelies in hoedanigheid van bewindvoerder over de goederen van:

Louisa VAN DER SCHUEREN, geboren te Liedekerke op 18 februari 1925, gedomicilieerd te 1770 Liedekerke, Meersstraat 87, verblijvend in het RVT Sint-Rafaël, Kasteelstraat 14 te 1770 Liedekerke

Lodewijk DE MOT, advocaat, met kantoor te 1700 Dilbeek, Baron R. de Vironlaan 83 bus 3, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de hoofdgriffier, (get) Elke De Gieter  
2019/130153

#### Vrederecht van het kanton Lennik

##### Vervanging

Bij beschikking van 28 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Lennik rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot beëindiging van de opdracht van FAYT Annelies in hoedanigheid van bewindvoerder over de persoon en de goederen van:

Julia MASCULIN, geboren te Sint-Kwintens-Lennik op 12 april 1939, wonende te 1750 Lennik, Frans Van Der Steenstraat 207, verblijvende in het WZC Quietas, Bezenberg 10 te 1700 Dilbeek

Alain STUCKENS, advocaat met kantoor te 1600 Sint-Pieters-Leeuw, Bergensesteenweg 277, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 11 april 2019.

Voor eensluidend uittreksel de hoofdgriffier, (get) Ilse Devos  
2019/130197

**Vrederecht van het kanton Lier***Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Lier de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Tom Claessen, geboren te Lier op 23 juli 1976, wonende te 2500 Lier, Smedenstraat 13.

Mevrouw Daniëlla Henderyckx, wonende te 2500 Lier, Smedenstraat 13, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Maria Moeyersoms  
2019/130198

**Vrederecht van het kanton Mechelen***Aanstelling*

Bij beschikking van 31 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Mechelen rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon, betreffende:

Mevrouw Josepha VERMEULEN, geboren te Mechelen op 4 april 1937, wonende te 2860 Sint-Katelijne-Waver, Kretenborg 35/0011.

Mevrouw de advocaat Karin GORIS, kantoorhoudende te 2800 Mechelen, Nekkerspoelstraat 61, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 28 maart 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Peter Vankeer  
2019/130137

**Vrederecht van het kanton Meise***Aanstelling*

Bij beschikking van 29 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Meise rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mijnheer Flor Delvaux, geboren te Jette op 27 april 1989, wonende te 1853 Grimbergen, Jozef Van Elewijckstraat 48.

Mevrouw Ingrid Veldeman, wonende te 1853 Grimbergen, Jozef Van Elewijckstraat 48, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de hoofdgriffier, (get) Geert Hellinckx  
2019/130189

**Vrederecht van het kanton Merelbeke***Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Merelbeke rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mevrouw Georgette VAN DE WIELE, geboren te Merelbeke op 2 september 1937, wonende te 9820 Merelbeke, Poelstraat 39 0013, verblijvend in wzc Het Lindeken, Kloosterstraat 24/A te 9820 Merelbeke

Meester Ann DE BECKER, met kantoor te 9000 Gent, Kortrijksesteenweg 219, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 20 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier-leidinggevende, (get) Kristof Delmulle

2019/130201

**Vrederecht van het kanton Merelbeke***Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Merelbeke rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mijnheer Raymond KABERA, geboren te Kigali op 8 september 1980, wonende te 9000 Gent, Nekkersberglaan 76, verblijvend KARUS, campus Melle, Caritasstraat 76, te 9090 Melle

Mevrouw Anita KABERA, wonende te 1703 Dilbeek, Marktstraat 43, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Meester Ann DE BECKER, met kantoor te 9000 Gent, Kortrijksesteenweg 219, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 9 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Peggy De Wilde

2019/130215

**Vrederecht van het kanton Merksem***Aanstelling*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Merksem rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Mevrouw Joanna Kussé, geboren te Antwerpen op 7 mei 1932, wonende te 2180 Antwerpen, WZC Hof De Beuken, Geestenspoor 73.

Mevrouw de advocaat Christel Peeters, kantoorhoudende te 2970 Schilde, Maretak 27, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 2 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Inge Meyvis

2019/130125

**Vrederecht van het kanton Merksem***Vervanging*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Merksem rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot beëindiging van de opdracht van Jessy Quackels in hoedanigheid van bewindvoerder over de persoon en de goederen van:

Mevrouw Lea Maggelet, geboren te Antwerpen op 6 maart 1940, wonende te 2030 Antwerpen, Canadalaan 27/107.

Mevrouw Jessy Quackels, wonende te 2030 Antwerpen, Brooklynstraat 19, werd aangesteld als nieuwe vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Mijnheer Gino Quackels, wonende te 2460 Kasterlee, Turnhoutsebaan 54, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 9 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Inge Meyvis

2019/130196

**Vrederecht van het kanton Pelt***Aanstelling*

Bij beschikking van 14 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Pelt rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mevrouw Sabina GEVERS, geboren te Lommel op 29 november 1952, wonende te 3920 Lommel, Jan Frans Willemsstraat 3.

Meester Annita POETS, kantoorhoudende te 3920 Lommel, Kanunnik J. Huybrechtsstraat 13, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op.

Voor eensluidend uittreksel de hoofdgriffier, (get) Lisette Symons  
2019/130184

**Vrederecht van het kanton Poperinge***Aanstelling*

Bij beschikking van 22 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Poperinge de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mevrouw Jenny BOSSAERT, geboren te Poperinge op 18 juli 1957, wonende te 8970 Poperinge, Dasdreef 10.

Mijnheer Dirk BOSSAERT, wonende te 8908 Ieper, Zevekotestraat 28, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kathy Verkruysse  
2019/130183

**Vrederecht van het kanton Sint-Niklaas***Aanstelling*

Bij beschikking van 29 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Sint-Niklaas rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mevrouw Myriam VAN COUWENBERGHE, geboren te Charleroi op 20 juni 1958, wonende te 9100 Sint-Niklaas, Mercatorstraat 46/B004.

Meester Doreen D'HONDT, advocaat, met kantoor te 9100 Sint-Niklaas, Zamanstraat 66, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 14 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Breezy QUINTELIER  
2019/130143

**Vrederecht van het kanton Sint-Niklaas***Vervanging*

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Sint-Niklaas rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot beëindiging van de opdracht van meester Dominiek GOVAERT, advocaat, met kantoor te 9100 Sint-Niklaas, Guido Gezellelaan 59 bus 001, in hoedanigheid van bewindvoerder over de goederen van:

Mevrouw Emine ALI KECHAGIA, geboren te Xanthi (Griekenland) op 1 februari 1959, wonende te 9100 Sint-Niklaas, Kon. Fabiolapark 289.

Meester Deirdre HEYNDRICKX, advocaat, met kantoor te 9130 Beveren, Dorpsstraat 26, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 13 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Breezy QUINTELIER  
2019/130144

**Vrederecht van het kanton Tielt***Aanstelling*

Bij beschikking van 28 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton Tielt rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de persoon en de goederen, betreffende:

Filip SOENENS, geboren te Izegem op 29 november 1965, wonende te 8851 Ardooie, Kloosterstraat 9.

Elisa DECASTERE, advocaat met kantoor te 8851 Ardooie, Kapellestraat 22, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Hilda Strosse  
2019/130180

**Vrederecht van het kanton Turnhout***Aanstelling*

Bij beschikking van 21 mei 2019 (19B682 - Rep. 2029/2019) heeft de vrederechter van het kanton Turnhout de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Frans DE WINTER, geboren te Duffel op 12 april 1957, die woont te 2380 Ravels, Jachtweg 29.

De heer Ludo DE KEYSER, die kantoor houdt te 2350 Vosselaar, Bolk 57, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Kristien Dignef  
2019/130152

**Vrederecht van het kanton Turnhout***Aanstelling*

Bij beschikking ( 19B562 - Rep. 2136/2019) van 3 juni 2019 van de vrederechter van het kanton Turnhout werden:

de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende Mevrouw Yvette GYSELINCK, geboren te Morsel op 23 november 1939, die woont en verblijft te 2330 Merksplas, dienstverleningscentrum 't Zwart Goor, Zwart goor 1.

Manuël Huygaerts, die kantoor houdt te 2360 Oud-Turnhout, Dorp 8, handelend in zijn hoedanigheid van voorlopige bewindvoerder, hiertoe aangesteld bij beschikking verleend door de vrederechter van het kanton Turnhout dd. 4 december 2003 (03B230 - Rep.R. 5075/2003) over mevrouw Yvette GYSELINCK, met rijksregisternummer 39.11.23-258.45, die woont en verblijft te 2330 Merksplas, dienstverleningscentrum 't Zwart Goor, Zwart Goor 1, ontslagen van zijn opdracht.

toegevoegd als bewindvoerder over de goederen aan de voornoemde Yvette GYSELINCK:

mr. Daniëlle BROSENS, advocate, die kantoor houdt te 2330 Merksplas, Pastorijstraat 19.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Kristel Jacobs

2019/130179

#### Vrederecht van het kanton Turnhout

##### Aanstelling

Bij beschikking van 22 mei 2019 (19B452 - Rep. 2055/2019) van de vrederechter van het kanton Turnhout werden:

de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende mevrouw Nadine VAN MIERT, geboren te Seoel (Zuid-Korea) op 7 augustus 1967, die woont te 2360 Oud-Turnhout, Heieinde 21;

Manuël Huygaerts, die kantoor houdt te 2360 Oud-Turnhout, Dorp 8, handelend in zijn hoedanigheid van voogd, hiertoe aangesteld bij beschikking van de vrederechter van het kanton Turnhout dd. 9 juni 2005 over mevrouw Nadine Van Miert, die woont te 2360 Oud-Turnhout, Heieinde 21, op heden ontslagen van zijn opdracht;

mr. Ann van der Maat, die kantoor houdt te 2300 Turnhout, Warandestraat 66, handelend in haar hoedanigheid van toeziende voogd, hiertoe aangesteld bij beschikking van de vrederechter van het kanton Turnhout dd. 9 juni 2005 over mevrouw Nadine Van Miert, die woont te 2360 Oud-Turnhout, Heieinde 21, op heden ontslagen van haar opdracht;

toegevoegd als bewindvoerder over de persoon aan de voornoemde Nadine Van Miert:

mevrouw Martine VAN MIERT, geboren te Turnhout op 30 april 1966, die woont te 2360 Oud-Turnhout, Heieinde 21;

toegevoegd als bewindvoerder over de goederen aan de voornoemde Nadine Van Miert:

mr. Ann van der MAAT, die kantoor houdt te 2300 Turnhout, Warandestraat 66.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Kristien Dignef

2019/130225

#### Vrederecht van het kanton Waregem

##### Aanstelling

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Waregem de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Piet VANDAELE, geboren te Tielt op 30 mei 1964, wonende te 9890 Gavere, Leenstraat 31.

Jan VANDAELE, wonende te 8700 Tielt, Kattestraat 6, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

Els VANDAELE, wonende te 8780 Oostrozebeke, Vijf Eikenstraat 30, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Petra Missant  
2019/130216

#### Vrederecht van het kanton Westerlo

##### Opheffing

Met beschikking van de Vrederechter van het kanton WESTERLO, verleend op 3 juni 2019, werd gezegd voor recht dat de opdracht van Robert BOOGERS, met rijksregisternummer 53.05.19-075.18, geboren te Tongerlo op 19 mei 1953, die woont te 2260 Westerlo, Bijstraat 76, bij Beschikking van Ons Vrederechter dd. 10 mei 2016 (Rolnr. 16B141 - Repertoriumnr. 613/2016) aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van Willy SMETS, met rijksregisternummer 43.09.01-251.06, geboren te Eindhout op 1 september 1943, laatst wonend in het WZC "PAREL DER KEMPEN" te 2260 Westerlo, Verlorenkost 20, wordt beëindigd gezien de beschermde persoon overleden is te Westerlo op 04 april 2019.

Voor eensluidend uittreksel de Griffier, (get) Brems Josephina

2019/130219

#### Vrederecht van het kanton Willebroek

##### Aanstelling

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Willebroek de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Kevin GHYS, geboren te Antwerpen op 12 juli 1983, wonende te 2870 Puurs-Sint-Amunds, Ruisbroek-Dorp 25 A.

Mijnheer Peter GHYS, wonende te 2870 Puurs-Sint-Amunds, Ruisbroek-Dorp 25 A, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Philomena BACKELANT, wonende te 2870 Puurs-Sint-Amunds, Ruisbroek-Dorp 25 A, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Rafaël Visser

2019/130117

#### Vrederecht van het kanton Willebroek

##### Aanstelling

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton Willebroek de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Sven BRISAERT, geboren te Kampenhout op 10 oktober 1984, wonende te 2880 Bornem, Roddam(BOR) 15 A.

Mijnheer Marinus BRISAERT, wonende te 2880 Bornem, Roddam(BOR) 15 A, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.



Mevrouw Anne HENNEBERT, wonende te 2880 Bornem, Roddam-  
(BOR) 15 A, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de  
goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Rafaël  
Vissers

2019/130126

#### Vrederecht van het kanton Willebroek

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton  
Willebroek de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de  
bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende  
diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de  
bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek  
betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot  
hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling  
van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke  
waardigheid, betreffende:

Mevrouw Peggy WAUMANS, geboren te Bornem  
op 1 augustus 1978, wonende te 2880 Bornem, Hingenesteenweg-  
(BOR) 127 A.

Mijnheer Robby WAUMANS, wonende te 2880 Bornem, Louis  
Segersstraat(HIN) 119, werd aangesteld als bewindvoerder over de  
persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Rafaël  
Vissers

2019/130127

#### Vrederecht van het kanton Willebroek

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 31 mei 2019 heeft de vrederechter van het kanton  
Willebroek de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de  
bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende  
diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de  
bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek  
betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot  
hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling  
van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke  
waardigheid, betreffende:

Mijnheer Bjorn BREMS, geboren te Bornem op 17 december 1991,  
wonende te 2870 Puurs-Sint-Amands, Kerkplein 11/1.

Mevrouw Ingrid KERREMANS, wonende te 2870 Puurs-Sint-  
Amands, Kerkplein 11/1, werd aangesteld als bewindvoerder over de  
persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Rafaël  
Vissers

2019/130128

#### Vrederecht van het kanton Willebroek

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton  
Willebroek de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de  
bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende  
diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de  
bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek  
betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot  
hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling  
van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke  
waardigheid, betreffende:

Mevrouw Annemie CALUWAERTS, geboren te Reet op 19 april 1975,  
wonende te 2830 Willebroek, Maalderijstraat 18, verblijvende in VZW  
De Meerpaal, Kerkstraat 2 te 2830 Willebroek

Mevrouw Monique VEREECKEN, wonende te 2830 Willebroek,  
Maalderijstraat 18, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon  
en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Rafaël  
Vissers

2019/130221

#### Vrederecht van het kanton Willebroek

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het kanton  
Willebroek de bestaande beschermingsmaatregelen aangepast aan de  
bepalingen van de wet van 21 december 2018 houdende houdende  
diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvoudiging van de  
bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het Gerechtelijk Wetboek  
betreffende de onbekwaamheid) en van de wet van 17 maart 2013 tot  
hervorming van de regelingen inzake onbekwaamheid en tot instelling  
van een nieuwe beschermingsstatus die strookt met de menselijke  
waardigheid, betreffende:

Mevrouw Nathalie AELBRECHT, geboren te Leuven op 12 septem-  
ber 1985, wonende te 2880 Bornem, Molenstraat(WEE) 6 A.

Mijnheer Michel AELBRECHT, wonende te 2880 Bornem, Molen-  
straat(WEE) 6 A, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon  
en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Mevrouw Sonja DE DECKER, wonende te 2880 Bornem, Molen-  
straat(WEE) 6 A, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon  
en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de afgevaardigd griffier, (get) Rafaël  
Vissers

2019/130222

#### Vrederecht van het tweede kanton Hasselt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het tweede  
kanton Hasselt rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met  
betrekking tot de goederen van:

Mijnheer Cyriel MAES, geboren te Peer op 2 juli 1931, met rijks-  
registernummer 31070223715, die woont te 3500 Hasselt, Kempische  
steenweg 250

Meester Caroline KRIEKELS, advocaat, met rijksregisternummer  
57071021849, met kantoor te 3500 Hasselt, Guffenslaan 61 werd  
aangesteld als bewindvoerder over de goederen in het systeem van  
vertegenwoordiging van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Hilde Van der Eeken

2019/130119

#### Vrederecht van het tweede kanton Hasselt

##### *Aanstelling*

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het tweede  
kanton Hasselt de staat van verlengde minderjarigheid van HEEREN  
Ludo OMGEZET naar een bewindvoering over de persoon en de  
goederen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 21 decem-  
ber 2018 houdende diverse bepalingen betreffende justitie (vereenvou-  
diging van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en het  
Gerechtelijk Wetboek betreffende de onbekwaamheid) en van de wet  
van 17 maart 2013 tot hervorming van de regelingen inzake  
onbekwaamheid en tot instelling van een nieuwe beschermingsstatus  
die strookt met de menselijke waardigheid, betreffende:

Mijnheer Ludo HEEREN, geboren te Hasselt op 30 maart 1944, met  
rijksregisternummer 44033021722, die woont te 3560 Lummen, Oude-  
straat 1, verblijvend in 't Weyerke Domherenstraat 3 te 3550 Heusden-  
Zolder

Mijnheer Jos HEEREN, met rijksregisternummer 55082026555, die woont te 3560 Lummen, Oudestraat 1 werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen in het systeem van vertegenwoordiging van de voornoemde beschermde persoon.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Hilde Van der Eeken  
2019/130121

### Vrederecht van het tweede kanton Kortrijk

#### Opheffing

Bij beschikking van 4 juni 2019 heeft de vrederechter van het tweede kanton Kortrijk rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken betreffende:

Mevrouw Marleen Denijs, geboren te Kortrijk op 1 december 1966, wonende te 8540 Deerlijk, Klijtstraat 61 aangezien de voornoemde persoon opnieuw in staat is haar belangen zelf behoorlijk waar te nemen.

Voor eensluidend uittreksel de griffier, (get) Nathalie Rébérez  
2019/130151

### Vrederecht van het vierde kanton Brugge

#### Aanstelling

Bij beschikking van 3 juni 2019 heeft de vrederechter van het vierde kanton Brugge rechterlijke beschermingsmaatregelen uitgesproken met betrekking tot de goederen, betreffende:

Mijnheer Jeffrey NAEYE, geboren te Roeselare op 22 december 1997, wonende te 8450 Bredene, Breendonkiaan 3, verblijvende in Huis Rosmarijn, Abdijbekastraat 83 A te 8200 Brugge

Geachte Hannelore CAPPELLE, wonende te 8310 Brugge, Baron Ruzettelaan 27, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Het verzoekschrift werd ter griffie van deze rechtbank neergelegd op 21 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel de erehoofdgriffier, (get) Karin Logghe  
2019/130187

### Faillite

#### Faillissement

### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Brugge

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Brugge.

Opening van het faillissement van: WIJLEN PLATTEUW IGNACE, BARON RUZETTELAAN 138, 8310 BRUGGE,

geboren op 26/06/1958 in BRUGGE.

Handelsactiviteit: INGENIEURS EN AANVERWANTE TECHNISCHE ADVISEURS

Ondernemingsnummer: 0518.699.085

Referentie: 20190124.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: HENDRIK THEYS.

Curator: BRIGITTE VANDER MEULEN, Tramstraat 68, 8700 TIELT-b.vander.meulen@skynet.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/06/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 17 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: VANDER MEULEN BRIGITTE.

2019/130111

### Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite de: S.W.G. SERVICES SPRL RUE DE LA SAMBRE, 6, 6032 MONT-SUR-MARCHIENNE.

Numéro d'entreprise: 0467.080.635

Référence: 20190140.

Date de la faillite: 27 mai 2019.

Juge commissaire: NOEL MOUTOY.

Curateur: SIMON HARDY, BLD MAYENCE, 17-19, 6000 CHARLEROI- shardy@buylelegal.eu.

Date provisoire de cessation de paiement: 27/05/2019

Dépôt des créances: dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances: le 24 juillet 2019.

Pour extrait conforme: Le curateur: HARDY SIMON.

2019/130091

### Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite de: HB TRANS SCS CHAUSSEE DE BRUXELLES 151, 6040 JUMET (CHARLEROI).

Numéro d'entreprise: 0506.707.214

Référence: 20190150.

Date de la faillite: 3 juin 2019.

Juge commissaire: DENIS TELLIER.

Curateur: XAVIER DEWAIDE, RUE AUGUSTE PICCARD, 12, 6041 GOSSELIES- xd@vdelegal.be.

Date provisoire de cessation de paiement: 03/06/2019

Dépôt des créances: dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances: le 31 juillet 2019.

Pour extrait conforme: Le curateur: DEWAIDE XAVIER.

2019/130112

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite de: EVRARD JOEL, BD JOSEPH TIROU 139/011, 6000 CHARLEROI,

né(e) le 25/09/1965 à CHARLEROI.

Numéro d'entreprise : 0613.968.230

Référence : 20190153.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : BENJAMIN CANTILLON.

Curateur : VIOLETTE MEUNIER, GRAND PLACE 69, 6240 FARCENNES- v.meunier2@avocat.be.

Date provisoire de cessation de paiement : 03/06/2019

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 31 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : MEUNIER VIOLETTE.

2019/130107

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite de: SARUHAN KADIR, AVENUE DU CENTENAIRE 33, 6061 MONTIGNIES-SUR-SAMBRE,

né(e) le 20/09/1995 à TRABZON.

Numéro d'entreprise : 0628.765.282

Référence : 20190128.

Date de la faillite : 13 mai 2019.

Juge commissaire : THIERRY LANGUILLIER.

Curateur : CINDY HENDRICKX, BOULEVARD PAUL JANSON 35, 6000 CHARLEROI- hc@dd-h.be.

Date provisoire de cessation de paiement : 13/05/2019

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 10 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HENDRICKX CINDY.

2019/130050

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite de: GEJI SPRL ROUTE NATIONALE 5 171, 6041 GOSSELIES.

Numéro d'entreprise : 0669.678.991

Référence : 20190151.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : CAROLINE GAILLARD.

Curateur : THIERRY L'HOIR, RUE DU DEPORTE 2, 6210 FRASNES-LEZ-GOSSELIE- thierry.lhoir@skynet.be.

Date provisoire de cessation de paiement : 03/06/2019

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 31 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : L'HOIR THIERRY.

2019/130064

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la faillite de: LE CENTRAL MONT/S/MARCHIENNE SCS RUE DE L'EGLISE 4, 6032 MONT-SUR-MARCHIENNE.

Numéro d'entreprise : 0881.110.584

Référence : 20190154.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : ANDRE MEERHAEGE.

Curateur : SIMON HARDY, BLD MAYENCE, 17-19, 6000 CHARLEROI- shardy@buylelegal.eu.

Date provisoire de cessation de paiement : 03/06/2019

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 31 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HARDY SIMON.

2019/130066

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde.

Opening van het faillissement van: BRS CLEANING BVBA ROZEN-LAAN 1, 9140 TEMSE.

Handelsactiviteit: overige reiniging van gebouwen, industriële reiniging

Ondernemingsnummer: 0526.864.606

Referentie: 20190272.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: RUDY DEBBAUT.

Curator: GUY VAN DEN BRANDEN, COLMARSTRAAT 2 A, 9100 SINT-NIKLAAS- guy@vandenbrandenadvocaten.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/12/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 12 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: VAN DEN BRANDEN GUY.  
2019/130115

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde.

Opening van het faillissement van: CTRL@HOME BVBA MOLEN-STRAAT(O) 20/2, 9290 BERLARE.

Handelsactiviteit: Detailhandel in auto's

Ondernemingsnummer: 0534.584.420

Referentie: 20190270.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: GUY MARIEN.

Curator: JOHAN BOGAERT, SCHOOLSTRAAT 15, 9200 DENDERMONDE- bogaert.j@telenet.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/12/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 12 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: BOGAERT JOHAN.  
2019/130113

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde.

Opening van het faillissement van: BOUJEBBAR BVBA ALFONS VAN DE MAELESTRAAT 5, 9320 AALST.

Handelsactiviteit: Adviesbureau

Ondernemingsnummer: 0645.974.171

Referentie: 20190271.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: DIRK NEVENS.

Curator: MARGA PIETERS, AFFLIGEMDREEF 144, 9300 AALST- marga.pieters@telenet.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/12/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 12 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: PIETERS MARGA.  
2019/130068

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde.

Opening van het faillissement van: CIETERS CEDERIC, HELDERGEMSTRAAT(HE) 11, 9450 HAALTERT,

geboren op 22/10/1976 in AALST.

Handelsactiviteit: Verhuur van vrachtwagens met bestuurder Verhuisbedrijven

Ondernemingsnummer: 0734.333.946

Referentie: 20190273.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: DIRK NEVENS.

Curator: RUDY COBBAERT, BRUSSESESTEENWEG 88, 9400 NINOVE- rudy.cobbaert@telenet.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/12/2018

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 12 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: COBBAERT RUDY.  
2019/130069

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde.

Opening van het faillissement van: SCHERPEREEL BRECHT, DONKLAAN 188/A05, 9290 BERLARE,

geboren op 18/11/1978 in DEINZE.

Handelsactiviteit: Overige uitgeverijen van software

Ondernemingsnummer: 0739.468.117

Referentie: 20190274.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: HARRY CORNELIS.

Curator: ADRIAAN DAUWE, GROTE MARKT 19, 9200 DENDERMONDE- adriaan@dauweadvocaten.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/06/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 12 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: DAUWE ADRIAAN.  
2019/130071

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde.

Opening van het faillissement van: MDP VOF CAUTERDREEF 4, 9406 OUTER.

Handelsactiviteit: Management van holdings

Ondernemingsnummer: 0834.706.972

Referentie: 20190269.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: FREDDY DE SCHRIJVER.

Curators: ALBERT COPPENS, PARKLAAN 101, 9300 AALST-  
albert.coppens@advocoppens.be; ANNELEEN COPPENS, PARK-  
LAAN 101, 9300 AALST- anneleen.coppens@advocoppens.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/06/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn  
van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het  
vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de  
schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website  
[www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 12 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: COPPENS ALBERT.

2019/130067

---

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

---

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Opening van het faillissement van: SIBEL VOF MOREK-  
STRAAT 518/B, 9032 GENT.

Ondernemingsnummer: 0644.737.224

Referentie: 20190165.

Datum faillissement: 2 april 2019.

Rechter Commissaris: JAN BUYCKX.

Curator: KIM MARTENS, KERKSTRAAT 3, 9950 WAARSCHOOT-  
kim.martens@dbd-law.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 02/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn  
van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het  
vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de  
schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website  
[www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: MARTENS KIM.

2019/130047

---

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

---

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Opening van het faillissement van: CAFE 81 COMM.V. VOOR-  
MUIDE 87, 9000 GENT.

Handelsactiviteit: /

Ondernemingsnummer: 0829.730.179

Referentie: 20190275.

Datum faillissement: 28 mei 2019.

Rechter Commissaris: LIEVEN PLANCKAERT.

Curator: DIRK LEROUX, KORTRIJKSESTEENWEG 964, 9000 GENT-  
dirk.leroux@d-law.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 28/05/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn  
van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het  
vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de  
schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website  
[www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 3 september 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: LEROUX DIRK.

2019/130103

---

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

---

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Opening van het faillissement van: SELIN COMM.V. DENDER-  
MONDSESTEENWEG 55, 9000 GENT.

Handelsactiviteit: /

Ondernemingsnummer: 0830.206.964

Referentie: 20190274.

Datum faillissement: 28 mei 2019.

Rechter Commissaris: LIEVEN PLANCKAERT.

Curator: DIRK LEROUX, KORTRIJKSESTEENWEG 964, 9000 GENT-  
dirk.leroux@d-law.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 28/05/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn  
van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het  
vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de  
schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website  
[www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 3 september 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: LEROUX DIRK.

2019/130116

---

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

---

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Opening van het faillissement van: GöZüKücüK SIBEL (SIBEL VOF),  
MOREKSTRAAT 518/A000, 9032 WONDELGEM,

geboren op 12/08/1979 in FIRMINY/FRANCE.

Referentie: 20190166.

Datum faillissement: 2 april 2019.

Rechter Commissaris: JAN BUYCKX.

Curator: KIM MARTENS, KERKSTRAAT 3, 9950 WAARSCHOOT-  
kim.martens@dbd-law.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 02/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn  
van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het  
vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de  
schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website  
[www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: MARTENS KIM.

2019/130048

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Opening van het faillissement van: GÖZÜKÜCÜK EROL (SIBEL VOF), MOREKSTRAAT 518/A000, 9032 WONDELGEM,

geboren op 20/07/1972 in EMIRDAG.

Referentie: 20190167.

Datum faillissement: 2 april 2019.

Rechter Commissaris: JAN BUYCKX.

Curator: KIM MARTENS, KERKSTRAAT 3, 9950 WAARSCHOOT-  
kim.martens@dbd-law.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 02/04/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 7 mei 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: MARTENS KIM.

2019/130049

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Opening van het faillissement van: CHAKAROV MIROSLAV, HOORNDRIESSTRAAT 72, 9820 MERELBEKE,

geboren op 07/11/1988 in PLEVEN (BULGARIJE).

Handelsactiviteit: /

Referentie: 20190259.

Datum faillissement: 28 mei 2019.

Rechter Commissaris: LIEVEN PLANCKAERT.

Curator: DIRK LEROUX, KORTRIJKSESTEENWEG 964, 9000 GENT-  
dirk.leroux@d-law.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 28/05/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 3 september 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: LEROUX DIRK.

2019/130101

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper.

Opening van het faillissement van: COEMAN CREATIONS BVBA NIJVERHEIDSLAAN 12, 8940 WERVIK.

Handelsactiviteit: vervaardiging van betonnen geprefabriceerde bouwelementen, groothandel in bouwmaterialen, algemeen assortiment,...

Handelsbenaming: COEMAN CREATIONS

Uitbatingsadres: NIJVERHEIDSLAAN 12, 8940 WERVIK

Ondernemingsnummer: 0553.850.402

Referentie: 20190030.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: CAROLINE COMBES.

Curator: STEFAAN DE ROUCK, NIJVERHEIDSTRAAT 2, 8900 IEPEL- stefaan@advocaat-derouck.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/06/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 17 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: DE ROUCK STEFAAN.

2019/130070

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper.

Opening van het faillissement van: JAENGSWANG JITTIMA, GROENESTRAAT 45, 8900 IEPEL,

geboren op 30/03/1971 in SAMUT PRAKAN (THAILAND).

Handelsactiviteit: klaarmaken, thuisbezorgen en eventueel serveren van maaltijden en bereide schotels

Handelsbenaming: YUMMY YUMMY THAI FOOD

Uitbatingsadres: BLOKELLESTRAAT 3 BUS 2, 8550 ZWEVEGEM

Ondernemingsnummer: 0675.693.090

Referentie: 20190029.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: FREDDY DEQUEKER.

Curator: MARTINE SMOUT, MINNEPLEIN 2, 8900 IEPEL-  
info@martinesmout.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/06/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 17 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: SMOUT MARTINE.

2019/130073

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper.

Opening van het faillissement van: BVBA LA PETITE SIRENE BELLESTRAAT(WEST) 51, 8954- HEUVELAND-WESTOUTER.

Handelsactiviteit: handel in eigen onroerend goed

Handelsbenaming: LA PETITE SIRENE

Uitbatingsadres: SINTE-ANNAPLEIN 18, 7780 KOMEN

Handelsactiviteit: cafe - restaurant

Handelsbenaming: LUXEMBOURG

Uitbatingsadres: BELLESTRAAT 51, 8954 WESTOUTER

Handelsactiviteit: cafe-restaurant

Handelsbenaming: BRISTOL

Uitbatingadres: NIEUWPOORTLAAN 21, 8660 DE PANNE

Ondernemingsnummer: 0893.757.802

Referentie: 20190031.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: ANNE-MARIE SYX.

Curator: PETER DEWITTE, SPEIESTRAAT 85, 8940 WERVIK-dewitte@advocaat.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/06/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 17 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: DEWITTE PETER.

2019/130076

#### Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk.

Opening van het faillissement van: DEROUF LIEVEN BVBA GROENINGEBERGSTRAAT 1, 8860 LENDELEDE.

Handelsactiviteit: Schrijnwerk

Ondernemingsnummer: 0865.487.745

Referentie: 20190124.

Datum faillissement: 28 mei 2019.

Rechter Commissaris: RIK DEKYVERE.

Curator: Johan VYNCKIER, ENGELSE WANDELING 74, 8510 MARKE- johan.vynckier@vy-us.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 28/05/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 16 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: VYNCKIER Johan.

2019/130102

#### Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de: BON APPETIT SPRL ROUTE DE TILICE 3, 4041 MILMORT.

Activité commerciale: commerce de gros non spécialisé de denrées non-surgelées, boissons et tabac

Numéro d'entreprise: 0421.574.470

Référence: 20190444.

Date de la faillite: 3 juin 2019.

Juge commissaire: FREDERIC BODE.

Curateurs: GEORGES RIGO, LIEGE AIRPORT BUSINESS CENTER BAT. B58, 4460 GRACE-HOLLOGNE- g.rigo@bbravocats.be; LAURA NICOLINI, AVENUE ROGIER 17, 4000 LIEGE 1- l.nicolini@avocat.be.

Dépôt des créances: dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances: le 18 juillet 2019.

Pour extrait conforme: Le curateur: RIGO GEORGES.

2019/130081

#### Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de: SA ORGANISATIONS ET PROMOTIONS RUE NAZARETH 27, 4651 BATTICE.

Activité commerciale: location et location-bail d'autres biens personnels et domestiques

Numéro d'entreprise: 0437.515.629

Référence: 20190429.

Date de la faillite: 29 mai 2019.

Juge commissaire: LEON GRAMME.

Curateur: MARC GILSON, AVENUE DE SPA 5, 4800 VERVIERS- gilson.marc@skynet.be.

Dépôt des créances: dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances: le 11 juillet 2019.

Pour extrait conforme: Le curateur: GILSON MARC.

2019/130094

#### Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de: WALLONIE AVENIR SOLUTIONS SPRL RUE BEGUINES 9/2, 4400 FLEMALLE.

Activité commerciale: conseil pour les affaires et autres conseils de gestion

Numéro d'entreprise: 0526.863.121

Référence: 20190436.

Date de la faillite: 3 juin 2019.

Juge commissaire: BENOIT BURNOTTE.

Curateur: LEON-PIERRE PROUMEN, PLACE DU HAUT PRE 10, 4000 LIEGE 1- lp.proumen@cavenaile-law.be.

Dépôt des créances: dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances: le 18 juillet 2019.

Pour extrait conforme: Le curateur: PROUMEN LEON-PIERRE.

2019/130078

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de : R.S.C.L. 2014 SPRL QUAI DES VENNES 1/81, 4020 LIEGE 2.

Activité commerciale : secteur de la restauration

Dénomination commerciale : LE TIME BREAK

Numéro d'entreprise : 0544.922.145

Référence : 20190446.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : PHILIPPE TROMME.

Curateur : YVES BISINELLA, RUE MATTEOTTI 34, 4102 OUGREEY.bisinella@avocat.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 18 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : BISINELLA YVES.

2019/130083

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de : L'AFTER BAR LOUNGE SPRL BOULEVARD DE LA SAUVENIERE 141, 4000 LIEGE 1.

Activité commerciale : autres débits de boisson

Numéro d'entreprise : 0644.785.823

Référence : 20190433.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : PATRICIA BOURDOUX.

Curateur : ROLAND PROPS, RUE DES AUGUSTINS 26, 4000 LIEGE 1- schroeder@schroeder-avocats.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 18 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : PROPS ROLAND.

2019/130079

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de : PADOVA CONSTRUCT SPRL RUE DES DOMINICAINS 4C//051, 4000 LIEGE 1.

Activité commerciale : ...toutes opérations quelconques se rapportant dir. ou indir à la construction, la renovation et le nettoyage..

Numéro d'entreprise : 0649.460.035

Référence : 20190434.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : SABINE COLSON.

Curateurs : PIERRE RAMQUET, ILOT ST MICHEL PLACE VERTE 13, 4000 LIEGE 1- pierre.ramquet@acteo.be; CAROLINE DEWANDRE, PLACE VERTE 13, 4000 LIEGE 1- caroline.dewandre@acteo.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 18 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : RAMQUET PIERRE.

2019/130084

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de : BATI CLEAN SERVICES SPRL RUE DES DOMINICAINS 4/C/051, 4000 LIEGE 1.

Activité commerciale : construction, rénovation, nettoyage..

Numéro d'entreprise : 0649.657.104

Référence : 20190440.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : SABINE COLSON.

Curateurs : PIERRE RAMQUET, ILOT ST MICHEL PLACE VERTE 13, 4000 LIEGE 1- pierre.ramquet@acteo.be; CAROLINE DEWANDRE, PLACE VERTE 13, 4000 LIEGE 1- caroline.dewandre@acteo.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 18 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : RAMQUET PIERRE.

2019/130082

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de : GOLDCREST CORP. BELGIQUE SPRL PLACE DES GUILLEMINS 2, 4000 LIEGE 1.

Activité commerciale : au sens le plus large tous articles de joaillerie

Numéro d'entreprise : 0660.949.585

Référence : 20190439.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : CHRISTIAN DE MAESENEIRE.

Curateur : JEAN-LUC RANSY, RUE LAMBERTS 36, 4840 WELKENRAEDT- ransy.avocats@skynet.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).



Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 18 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : RANSY JEAN-LUC.

2019/130080

### Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la faillite de : EUROMEX CLEANING PRODUCTS SPRL RUE DE HERVE 659, 4030 GRIVEGNEE (LIEGE).

Numéro d'entreprise : 0860.144.035

Référence : 20190438.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : MANUEL DIMBLON.

Curateurs : ALAIN BODEUS, RUE DU LIMBOURG 50, 4000 LIEGE 1- a.bodeus@avocat.be; JEAN-PHILIPPE RENAUD, QUAI DES ARDENNES 65, 4020 LIEGE 2- jp.renaud@avocat.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 18 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : BODEUS ALAIN.

2019/130098

### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opening van het faillissement van: BUREAU VOOR COATING INSPECTIE EN QC BVBA STENENMOLENLAAN 5, 2890 OPPUURS.

Handelsactiviteit: wetenschappelijke en technische activiteiten

Handelsbenaming: BCI-QC

Ondernemingsnummer: 0540.737.782

Referentie: 20190104.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: EDDY BROUWERS.

Curator: ELKE VAN WEERDT, TEMSESTEENWEG 2, 2880 BORNEM- vanweerdtd@deadvocaterij.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/06/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 31 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: VAN WEERDT ELKE.

2019/130086

### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opening van het faillissement van: INNOGRADE BVBA BEENHOUWERSTRAAT 22/2, 2870. PUURS-SINT-AMANDS.

Handelsactiviteit: groothandel in mode accessoires import in toebehoren voor de meubelindustrie

Uitbatingsadres: ATOMIUM SQUARE 1, 1020 LAKEN (BRUSSEL-STAD)

Ondernemingsnummer: 0545.971.329

Referentie: 20190107.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: EDDY BROUWERS.

Curator: ELKE VAN WEERDT, TEMSESTEENWEG 2, 2880 BORNEM- vanweerdtd@deadvocaterij.be.

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/06/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 31 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: VAN WEERDT ELKE.

2019/130099

### Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opening van het faillissement van: ARCHITECTENBUREAU HILDE DE RUYSSCHER BVBA LANGE DREEF 87, 2820 RIJMENAM.

Handelsactiviteit: ARCHITECT

Ondernemingsnummer: 0870.838.680

Referentie: 20190108.

Datum faillissement: 3 juni 2019.

Rechter Commissaris: EDDY BROUWERS.

Curator: GERRY VERSCHUREN, BLEEKSTRAAT 11, 2800 MECHELEN- gerry.verschuren@skynet.be.

Co-Curator: BARENT BULCKE, MECHELSESTEENWEG 271, 2018 ANTWERPEN 1- barent@bbbsc.be

Voorlopige datum van staking van betaling: 03/06/2019

Datum neerlegging van de schuldvorderingen: binnen de termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de datum van uitspraak van het vonnis in het Centraal Register Solvabiliteit via de site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Neerlegging van het eerste proces-verbaal van de verificatie van de schuldvorderingen in het Centraal Register Solvabiliteit via de website [www.regsol.be](http://www.regsol.be): op 31 juli 2019.

Voor eensluidend uittreksel: De curator: VERSCHUREN GERRY.

2019/130085

### Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Ouverture de la faillite de : E.J.E. SPRL RUE ALBERT 1, ROI DES BELGES 84-8, 7100 LA LOUVIERE.

Activité commerciale : RESTAURATION

Dénomination commerciale : LUPERIA

Numéro d'entreprise : 0654.798.203

Référence : 20190123.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : MICHEL SOTIAUX.

Curateur : BERNARD POPYN, RUE DE LA GRANDE TRIPERIE, 15, 7000 MONS- b.popyn@avocat.be.

Date provisoire de cessation de paiement : 03/06/2019

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 2 août 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : POPYN BERNARD.

2019/130087

#### **Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Ouverture de la faillite de : CA.RA SPRL RUE DES RESISTANTS 12, 7030 SAINT-SYMPHORIEN.

Activité commerciale : CONSTRUCTION

Numéro d'entreprise : 0872.631.202

Référence : 20190124.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : SYLVIE CRETEUR.

Curateur : CHRISTOPHE TAQUIN, RUE DU PARC, 19, 7000 MONS- taquin.christophe@skynet.be.

Date provisoire de cessation de paiement : 03/06/2019

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 2 août 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : TAQUIN CHRISTOPHE.

2019/130108

#### **Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Ouverture de la faillite de : GIOULOS PANAGIOTIS, RUE DU VELODROME 112, 7100 HAINE-SAINT-PIERRE,

né(e) le 04/03/1967 à BINCHE.

Activité commerciale : VENTE DE MATERIEL AUDIO

Dénomination commerciale : AKTYNA TECHNOLOGY

Numéro d'entreprise : 0886.741.039

Référence : 20190121.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : MICHEL SOTIAUX.

Curateur : BERNARD POPYN, RUE DE LA GRANDE TRIPERIE, 15, 7000 MONS- b.popyn@avocat.be.

Date provisoire de cessation de paiement : 03/06/2019

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 2 août 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : POPYN BERNARD.

2019/130089

#### **Tribunal de l'entreprise de Liège, division Namur**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Namur.

Ouverture de la faillite de : IMMO VINIQUE SPRL RUE DES TILLEULS 12, 5537 ANHEE.

Numéro d'entreprise : 0438.658.348

Référence : 20190173.

Date de la faillite : 31 mai 2019.

Juge commissaire : JEAN-FRANÇOIS GALAND.

Curateur : BERNARD CASTAIGNE, RUE ALEXANDRE DAOUST 41, 5500 DINANT- info@dinalex.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 10 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : CASTAIGNE BERNARD.

2019/130088

#### **Tribunal de l'entreprise de Liège, division Neufchâteau**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Neufchâteau.

Ouverture de la faillite de : NUTAL JOSE, MARCHE, BOIS NOTRE DAME 9, 6900 MARCHE-EN-FAMENNE,

né(e) le 30/01/1950 à HOGNE.

Activité commerciale : vente de bois

Dénomination commerciale : NUTAL BOIS

Numéro d'entreprise : 0714.425.685

Référence : 20190084.

Date de la faillite : 24 mai 2019.

Juge commissaire : PHILIPPE JAMAGNE.

Curateur : DANIEL ZAMARIOLA, AL GLORIETTE 20, 6900 11 LIGNIERES- d.zamariola@avocat.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 19 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : ZAMARIOLA DANIEL.

2019/130052

#### **Tribunal de l'entreprise du Brabant wallon**

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Brabant wallon.

Ouverture de la faillite de : DE BRUYN MICHEL, RUE DU COUVENT 15, 1380 LASNE,

né(e) le 29/08/1956 à ANVERS.

Activité commerciale : agent de publicité

Numéro d'entreprise : 0566.670.634

Référence : 20190201.

Date de la faillite : 27 mai 2019.

Juge commissaire : ERWIN DE KEYZER.

Curateur : STEPHANIE BASTIEN, PLACE RIVA BELLA 12, 1420 BRAINE-L'ALLEUD- s.bastien@delvoye-avocats.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 9 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : BASTIEN STEPHANIE.

2019/130100

#### Tribunal de l'entreprise du Brabant wallon

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Brabant wallon.

Ouverture de la faillite de : DESIGN PLAST SPRL RUE DE TUBIZE 135, 1440 BRAINE-LE-CHATEAU.

Numéro d'entreprise : 0651.585.820

Référence : 20190203.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : ERIC DE VOLDER.

Curateur : STEPHANIE BASTIEN, PLACE RIVA BELLA 12, 1420 BRAINE-L'ALLEUD- s.bastien@delvoye-avocats.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 9 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : BASTIEN STEPHANIE.

2019/130090

#### Tribunal de l'entreprise du Brabant wallon

RegSol

Tribunal de l'entreprise du Brabant wallon.

Ouverture de la faillite de : EVRARD EMMANUEL, RUE DE LA STATION 18/B3, 1470 GENAPPE,

né(e) le 05/11/1972 à UCCLE.

Activité commerciale : gérant de société

Numéro d'entreprise : 0826.689.824

Référence : 20190202.

Date de la faillite : 27 mai 2019.

Juge commissaire : MICHEL MELIS.

Curateur : STEPHANIE BASTIEN, PLACE RIVA BELLA 12, 1420 BRAINE-L'ALLEUD- s.bastien@delvoye-avocats.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 9 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : BASTIEN STEPHANIE.

2019/130095

#### Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : METRO TRADING COMPANY SA PLACE MARCEL BROODTHAERS 8 BTE 5, 1060 SAINT-GILLES.

Activité commerciale : commerce alimentaire

Numéro d'entreprise : 0438.130.885

Référence : 20191156.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : FRANCOIS GILLET.

Curateur : Catherine HERINCKX, AVENUE DU CONGO 1, 1050 BRUXELLES 5- catherine.herinckx@berefex.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HERINCKX Catherine.

2019/130096

#### Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : SCHUMACKER JONATHAN, RUE DE LAEKEN 57, 1000 BRUXELLES 1,

né(e) le 17/05/1984 à VIRTON.

Activité commerciale : restauration

Numéro d'entreprise : 0525.977.352

Référence : 20191162.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : MOHAMED MEYAHED.

Curateur : GUY KELDER, PLACE GUY D'AREZZO 18, 1180 BRUXELLES 18- guy.kelder@forensis.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : KELDER GUY.

2019/130065

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : SNACK-DJOSS SPRL BOULEVARD LOUIS METTEWIE 95 BTE 7, 1080 MOLENBEEK-SAINT-JEAN.

Activité commerciale : restauration

Numéro d'entreprise : 0538.838.265

Référence : 20191145.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : BERNARD LYCKE.

Curateur : FRANCOISE HANSSENS-ENSCH, AVENUE LOUISE 349 BTE 17, 1050 FR BRUXELLES 5- law@ensch.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HANSSENS-ENSCH FRANCOISE.

2019/130105

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : M-C-I SPRL AVENUE LOUISE 156, 1050 IXELLES.

Activité commerciale : restauration

Numéro d'entreprise : 0550.444.910

Référence : 20191160.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : MOHAMED MEYAHED.

Curateur : GUY KELDER, PLACE GUY D'AREZZO 18, 1180 BRUXELLES 18- guy.kelder@forensis.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : KELDER GUY.

2019/130062

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : PATRIMOINE ART DECOR SRI RUE BEECKMAN 53, 1180 UCCLE.

Activité commerciale : finition - plafonnage

Numéro d'entreprise : 0631.767.829

Référence : 20191113.

Date de la faillite : 29 mai 2019.

Juge commissaire : STEPHANE MERCIER.

Curateur : Philippe DECHAMPS, DREVE DES RENARDS 8/7, 1180 BRUXELLES 18- philippe@dechamps-avocat.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : DECHAMPS Philippe.

2019/130092

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : SYNERGY CONSULTING BELGIUM SPRL AVENUE DE L'EXPOSITION 426 BTE 13, 1090 JETTE.

Activité commerciale : commerce de combustible métaux,...

Numéro d'entreprise : 0633.673.581

Référence : 20191157.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : FRANCOIS GILLET.

Curateur : Catherine HERINCKX, AVENUE DU CONGO 1, 1050 BRUXELLES 5- catherine.herinckx@berefex.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HERINCKX Catherine.

2019/130110

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : MDDE CONSTRUCT SPRL RUE BOUVIER 42, 1080 MOLENBEEK-SAINT-JEAN.

Activité commerciale : construction

Numéro d'entreprise : 0634.584.688

Référence : 20191142.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : BERNARD LYCKE.

Curateur : FRANCOISE HANSSENS-ENSCH, AVENUE LOUISE 349 BTE 17, 1050 FR BRUXELLES 5- law@ensch.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HANSSENS-ENSCH FRANCOISE.

2019/130104

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : DH. INTERNATIONAL SPRL BOULEVARD LOUIS METTEWIE 95, 1080 MOLENBEEK-SAINT-JEAN.

Activité commerciale : commerce à prédominance alimentaire

Numéro d'entreprise : 0640.929.577

Référence : 20191140.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : BERNARD LYCKE.

Curateur : FRANCOISE HANSSENS-ENSCH, AVENUE LOUISE 349 BTE 17, 1050 FR BRUXELLES 5- law@ensch.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HANSSENS-ENSCH FRANCOISE.

2019/130056

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : GROUPE SOLTREX INTERNATIONAL GSI SPRL PLACE DE L'ANCIENNE BARRIERE 3, 1090 JETTE.

Activité commerciale : installation de chauffage

Numéro d'entreprise : 0642.479.795

Référence : 20191141.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : BERNARD LYCKE.

Curateur : FRANCOISE HANSSENS-ENSCH, AVENUE LOUISE 349 BTE 17, 1050 FR BRUXELLES 5- law@ensch.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HANSSENS-ENSCH FRANCOISE.

2019/130053

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : SERVIMAX SCS RUE DARWIN 52, 1050 IXELLES.

Activité commerciale : transports de voyageurs

Numéro d'entreprise : 0649.794.981

Référence : 20191163.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : MOHAMED MEYAHED.

Curateur : GUY KELDER, PLACE GUY D'AREZZO 18, 1180 BRUXELLES 18- guy.kelder@forensis.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : KELDER GUY.

2019/130063

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : NEOK-BUDGET SPRL RUE DE LA PAIX 14, 1050 IXELLES.

Activité commerciale : programmation informatique

Numéro d'entreprise : 0661.809.224

Référence : 20191161.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : MOHAMED MEYAHED.

Curateur : GUY KELDER, PLACE GUY D'AREZZO 18, 1180 BRUXELLES 18- guy.kelder@forensis.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : KELDER GUY.

2019/130106

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : GREEN HOUSE SNACK SPRL RUE VERBIST 6, 1210. SAINT-JOSSE-TEN-NOODE.

Activité commerciale : restauration

Numéro d'entreprise : 0664.569.566

Référence : 20191154.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : FRANCOIS GILLET.

Curateur : Catherine HERINCKX, AVENUE DU CONGO 1, 1050 BRUXELLES 5- catherine.herinckx@bereflex.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HERINCKX Catherine.

2019/130060

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : KNJ CARS SPRL RUE BEECKMAN 53, 1180 UCCLE.

Activité commerciale : commerce de véhicules automobiles

Numéro d'entreprise : 0678.487.482

Référence : 20191159.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : MOHAMED MEYAHED.

Curateur : GUY KELDER, PLACE GUY D'AREZZO 18, 1180 BRUXELLES 18- guy.kelder@forensis.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : KELDER GUY.

2019/130061

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : ALIMENTATION VERTE SPRL AVENUE GUSTAVE LATINIS 237, 1030 Schaerbeek.

Activité commerciale : commerce alimentaire

Numéro d'entreprise : 0818.424.929

Référence : 20191152.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : FRANCOIS GILLET.

Curateur : Catherine HERINCKX, AVENUE DU CONGO 1, 1050 BRUXELLES 5- catherine.herinckx@berefex.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HERINCKX Catherine.

2019/130057

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : DAILY FOOD SPRL CHAUSSEE D'ALSEMBERG 167, 1190 FOREST.

Activité commerciale : restauration

Numéro d'entreprise : 0824.876.023

Référence : 20191158.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : MOHAMED MEYAHED.

Curateur : GUY KELDER, PLACE GUY D'AREZZO 18, 1180 BRUXELLES 18- guy.kelder@forensis.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : KELDER GUY.

2019/130058

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : ASENSA GROUP SPRL RUE BORRENS 51, 1050 IXELLES.

Activité commerciale : nettoyage

Numéro d'entreprise : 0846.319.258

Référence : 20191153.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : FRANCOIS GILLET.

Curateur : Catherine HERINCKX, AVENUE DU CONGO 1, 1050 BRUXELLES 5- catherine.herinckx@berefex.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HERINCKX Catherine.

2019/130059

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : KAL-TOR SPRL AVENUE CHARLES-QUINT 584/6, 1082 BERCEM-SAINT-AGATHE.

Activité commerciale : nettoyage

Numéro d'entreprise : 0880.543.531

Référence : 20191155.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : FRANCOIS GILLET.

Curateur : Catherine HERINCKX, AVENUE DU CONGO 1, 1050 BRUXELLES 5- catherine.herinckx@berefex.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be).Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site [www.regsol.be](http://www.regsol.be) du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HERINCKX Catherine.

2019/130109

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : METRO IMMO SA PLACE MARCEL BROODTHAERS 8 BTE 5, 1060 SAINT-GILLES.

Activité commerciale : immobilier

Numéro d'entreprise : 0889.360.732

Référence : 20191144.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : BERNARD LYCKE.

Curateur : FRANCOISE HANSSENS-ENSCH, AVENUE LOUISE 349 BTE 17, 1050 FR BRUXELLES 5- law@ensch.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HANSSENS-ENSCH FRANCOISE.

2019/130055

**Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles**

RegSol

Tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles.

Ouverture de la faillite de : MESKO SPRL RUE DU MERIDIEN 37, 1210. SAINT-JOSSE-TEN-NOODE.

Activité commerciale : télécommunication

Numéro d'entreprise : 0897.937.413

Référence : 20191143.

Date de la faillite : 3 juin 2019.

Juge commissaire : BERNARD LYCKE.

Curateur : FRANCOISE HANSSENS-ENSCH, AVENUE LOUISE 349 BTE 17, 1050 FR BRUXELLES 5- law@ensch.be.

Dépôt des créances : dans le délai de trente jours à dater du prononcé du jugement, dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be.

Dépôt dans le Registre Central de la Solvabilité via le site www.regsol.be du premier procès-verbal de vérification des créances : le 17 juillet 2019.

Pour extrait conforme : Le curateur : HANSSENS-ENSCH FRANCOISE.

2019/130054

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Prorogation du sursis de la réorganisation judiciaire de :

RESIDENCE WERSON SPRL AVENUE DE L'ENERGIE ZI, 4432 ALLEUR.

Activité commerciale : Exploitation de mai son de repos

Dénomination commerciale : RESIDENCE CELINIE

Numéro d'entreprise : 0429.314.872

Date du jugement : 22/05/2019

Référence : 20180078

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord collectif

Juge délégué : ANNE-MICHELE FASTRE - adresse électronique est : am.fastre@consulaire.be.

Date d'échéance du sursis : 21/09/2019.

Vote des créanciers : le mercredi 11/09/2019 à 10:30 en la salle d'audience du tribunal de l'entreprise sise à 4000 Liège, Place Saint-Lambert 30/0003.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier.

2019/127586

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Homologation du plan de :

CAPITAL PEOPLE SA RUE WINSTON-CHURCHILL 413, 4020 LIEGE 2.

Activité commerciale : fabrication de carrosseries et de véhicules automobiles et commerce de véhicules et d'équipements de véhicules

Dénomination commerciale : CARAT-DUCHATELET

Numéro d'entreprise : 0860.316.853

Date du jugement : 29/05/2019

Référence : 20180029

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier.

2019/129081

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Opening van het faillissement op aangifte (bekentenis) (art.XX.102 WER) en afsluiting van het faillissement van: ALEXIA BVBA IN VEREFFENING VAARTSTRAAT 189, 2520 RANST.

Datum opening en sluiting faillissement: 4 juni 2019.

Referentie: 20190595.

Datum vonnis: 4 juni 2019.

Ondernemingsnummer: 0477.628.196

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck.

2019/129846

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde.

Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: AVOND BVBA SPOORWEGSTRAAT 1, 9240 ZELE.

Geopend op 24 september 2018.

Referentie: 20180424.

Datum vonnis: 29 mei 2019.

Ondernemingsnummer: 0534.658.456

Aangeduide vereffenaar(s):

DE HEER IVANOV DIMCHO AMBTSHALVE AFGESCHREVEN

Voor eensluidend uittreksel: De curator: LELEUX FREDERIC.

2019/130093

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: SPADAN BVBA - STEFAAN DE JONGHESTRAAT 89/1, 9300 AALST

Ondernemingsnummer: 0547.951.317

Datum van het vonnis: 3 juni 2019

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, K. Blanckaert.

2019/129951

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper.

Afsluiting door vereffening van: NV MEUBELFABRIEK VERFAILLIE GEBROEDERS

Geopend op 21 februari 2014

Referentie: 20140013

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0430.069.393

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, C. Melsens.

2019/129585

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper.

Verschoonbaarheid vóór afsluiting van het faillissement van: SCHACHT ANDY

Geopend op 29 augustus 2017

Referentie: 20170038

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0704.451.117

De gefailleerde is verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, C. Melsens.

2019/129588

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper.

Afsluiting door vereffening van: BVBA CREAHOUSE

Geopend op 16 februari 2015

Referentie: 20150007

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0828.053.168

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, C. Melsens.

2019/129586

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Ieper.

Afsluiting door vereffening van: COSTENOBLE-LEMAIRE BVBA

Geopend op 2 maart 2017

Referentie: 20170013

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0847.061.012

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, C. Melsens.

2019/129587

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk.

Afsluiting door vereffening van: A.C.S. NV

Geopend op 23 augustus 2017

Referentie: 20170194

Datum vonnis: 4 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0457.668.071

Aangeduide vereffenaar(s): BAUWENS NICKY, KORTRIJKSE-STEENWEG 361, 9800 DEINZE.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Nolf.

2019/129827

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk.

Afsluiting door vereffening van: WIRA TRADING & CONSULTANCY BVBA

Geopend op 25 november 2009

Referentie: 7671

Datum vonnis: 4 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0462.229.942

Aangeduide vereffenaar(s): AMEYE FRANK, JUSTUS DE HARDUWIJNLAAN 13, 9000 GENT.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Nolf.

2019/129822

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk.

Afsluiting door vereffening van: FROGWAY BVBA

Geopend op 20 november 2015

Referentie: 9701

Datum vonnis: 4 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0540.768.466

Aangeduide vereffenaar(s): DERUDDER ELODIE, LAATST WONENDE: GROTESTRAAT 40, 7780 KOMEN-WAASTEN.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Nolf.

2019/129823



**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk.

Afsluiting door vereffening van: PB MACHINERY BVBA

Geopend op 8 juni 2017

Referentie: 20170136

Datum vonnis: 4 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0836.677.854

Aangeduide vereffenaar(s): BRUSADELLI PASCAL, OLIEBERG 58, 8552 ZWEVEGEM.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Nolf.

2019/129826

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk.

Afsluiting door vereffening van: 'T KLOKKENHOF BVBA

Geopend op 29 september 2016

Referentie: 9953

Datum vonnis: 4 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0847.721.008

Aangeduide vereffenaar(s): BEKAERT MAIKA, LIEBAARD-STRAAT 81/0021, 8792 WAREGEM.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Nolf.

2019/129825

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk.

Afsluiting door vereffening van: D&D RENOVATIEWERKEN BVBA

Geopend op 20 januari 2016

Referentie: 9743

Datum vonnis: 4 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0866.358.666

Aangeduide vereffenaar(s): DUPONT DIMITRI, NIEUWSTRAAT 25, 8530 HARELBEKE.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Nolf.

2019/129824

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk.

Afsluiting door vereffening van: OUT-WOOD BVBA

Geopend op 1 april 2009

Referentie: 7453

Datum vonnis: 4 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0890.474.945

Aangeduide vereffenaar(s): ROGIERS FABRICE, STIJN STREUVELS-LAAN 44, 8501 KORTRIJK.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, L. Nolf.

2019/129821

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture sommaire de la faillite de : SOPI NYSRET

déclarée le 8 avril 2013

Référence : 20130231

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise :

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129620

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : KOPETZH PATRICIA

déclarée le 22 mai 2017

Référence : 20170237

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise :

Le failli est déclaré excusable.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129084

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : VICTOR DUMONT ET FILS ETABLISSEMENTS SPRL

déclarée le 28 janvier 2013

Référence : 20130049

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0403.881.571

Liquidateur(s) désigné(s) : DUMONT LAMBERT, RUE DES POMMIERS 13, 4623 MAGNEE.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129454

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : S.E.A.R SPRL

déclarée le 11 octobre 2016

Référence : 20160501

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0418.905.980

Liquidateur(s) désigné(s) : DAVID VAN BRABANT, RUE TOUTES VOIES 2/B, 4460 GRACE-HOLLOGNE.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129607

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : A.R.C.P. SPRL  
déclarée le 29 janvier 2014

Référence : 20140072

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0426.490.489

Liquidateur(s) désigné(s) : FEDERICO MARIA, RUE DES  
BLES 59/D, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129446

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : MENUISERIE INTE-  
RIEURE ET EXTERIEURE DU BATIMENT SCRL

déclarée le 17 octobre 2011

Référence : 20110487

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0429.574.396

Liquidateur(s) désigné(s) : ANNUNZIO BACCHETTA, RUE DE LA  
BOVERIE 597, 4100 SERAING.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129599

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture sommaire de la faillite de : A VI D'JEU SCRL

déclarée le 22 septembre 2014

Référence : 20140563

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0431.039.789

Liquidateur(s) désigné(s) : KHALID SAGHIR, BOULEVARD  
ZENOBIE GRAMME 200, 4040 HERSTAL.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129450

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : LE DUC D'ANJOU SA  
déclarée le 28 mars 2012

Référence : 20120186

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0447.264.327

Liquidateur(s) désigné(s) : SPRL CHANAELLE, RUE DES GUILLE-  
MINS 127, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129601

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : LE RUBENS SCRL  
déclarée le 27 novembre 2017

Référence : 20170610

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0447.402.305

Liquidateur(s) désigné(s) : MAÎTRE HENFLING PIERRE, RUE DES  
AUGUSTINS 32, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129442

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : TAVERNE A + B SPRL  
déclarée le 3 novembre 2014

Référence : 20140668

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0449.201.951

Liquidateur(s) désigné(s) : ROOSEN CHANTAL, PLACE DES  
QUATRE GRANDS 1, 4101 JEMEPPE-SUR-MEUSE.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129456

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : PIERRE RENQUIN  
PROMOTION SPRLU

déclarée le 3 avril 2017

Référence : 20170152

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0454.355.819

Liquidateur(s) désigné(s) : RENQUIN PIERRE, CLOS DES FARFA-  
DETS 17, 4020 LIEGE 2.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129444

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : EVENTS PARTNER SCRIS  
déclarée le 3 juillet 2008

Référence : 20080251

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0461.439.094

Liquidateur(s) désigné(s) : JEAN-MARIE CHEFNEUX, EN PLEIN  
HAREN 43, 4040 HERSTAL.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129612

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : LE JARDIN DE BALI SPRL  
déclarée le 30 mars 2015

Référence : 20150208

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0464.555.368

Liquidateur(s) désigné(s) : LEONE ROSARIO, RUE DE LA  
GLACERIE 1, 5150 FLOREFFE.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129461

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : A C D FELLER SPRL  
déclarée le 22 septembre 2003

Référence : 20030337

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0472.357.732

Liquidateur(s) désigné(s) : MAÎTRE RIKKERS JEAN-MARIE, RUE  
DENIS LECOCQ 35, 4031 ANGLEUR.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129449

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : BP FINANCE SPRL  
déclarée le 30 mars 2015

Référence : 20150212

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0474.272.491

Liquidateur(s) désigné(s) : BERNARD PETIT, RUE HOMVENT 40,  
4020 LIEGE 2.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129608

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : BOTAN SPRL  
déclarée le 9 mars 2012

Référence : 20120145

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0476.103.120

Liquidateur(s) désigné(s) : PASCAL ZACHARY, PLACE SAINT  
JACQUES 13, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129615

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : VISE GASTRO SPRL  
déclarée le 8 septembre 2003

Référence : 20030315

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0476.183.688

Liquidateur(s) désigné(s) : JEAN-MARIE RIKKERS, RUE DENIS  
LECOCQ 35, 4031 ANGLEUR.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129610

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : CASPER SPRL  
déclarée le 6 juillet 2017

Référence : 20170343

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0477.535.651

Liquidateur(s) désigné(s) : STASSEN PIERRE, MOULIN 9,  
4557 TINLOT.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129462

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : GRILAX SPRL  
déclarée le 18 décembre 2017

Référence : 20170648

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0478.106.565

Liquidateur(s) désigné(s) : MADAME ANTOINE VALERIE, ROUTE  
DE HOUSSE 63, 4671 SAIVE.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129459

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : CHASSIS VERANDAS &  
PORTES DE GARAGE SPRL

déclarée le 23 mars 2015

Référence : 20150199

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0478.859.207

Liquidateur(s) désigné(s) : TOUSSET PIERRE, NEUVILLE 36,  
4987 STOUMONT.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129445

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Excusabilité avant clôture de la faillite de : LEHANCE ANNE

déclarée le 16 octobre 2017

Référence : 20170514

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0506.881.814

Le failli est déclaré excusable.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129078

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : ISOBAT CONSTRUCTION SPRL

déclarée le 31 octobre 2016

Référence : 20160526

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0537.918.052

Liquidateur(s) désigné(s) : SCHRAEYEN LUDOVIC, RUE DES MARTYRS 24/11, 4680 OUPEYE.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129460

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : MARIO VERO SPRL

déclarée le 16 avril 2015

Référence : 20150246

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0543.863.954

Liquidateur(s) désigné(s) : MARIO TOGNOLI, RUE FOND COHETTE 16, 4610 BEYNE-HEUSAY.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129614

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : LALLEMAND SEBASTIEN

déclarée le 29 février 2016

Référence : 20160101

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0544.337.571

Le failli est déclaré inexcusable.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129086

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture sommaire de la faillite de : ALBA LUIGI

déclarée le 7 novembre 2016

Référence : 20160553

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0545.759.018

Le failli est déclaré excusable.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129464

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : VI POT SCS - RUE DE L' ABATTOIR 13, 4800 VERVIERS

Numéro d'entreprise : 0566.980.143

Date du jugement : 22 mai 2019

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/127821

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : A.S. AMBULANCES SPRL

déclarée le 25 janvier 2016

Référence : 20160045

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0567.942.126

Liquidateur(s) désigné(s) : POSANTI ANTHONY, SQUARE DES CHEVAUX 7, 4100 SERAING.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129616

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**  
—

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : DEJARDIN HENRI

déclarée le 30 juin 2017

Référence : 20170339

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0604.837.263

Le failli est déclaré excusable.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129082

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Excusabilité avant clôture de la faillite de : RENSON ERIC

déclarée le 23 avril 2018

Référence : 20180199

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0606.910.984

Le failli est déclaré excusable.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129079

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture sommaire de la faillite de : DELI'KIDS SPRL

déclarée le 18 avril 2017

Référence : 20170182

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0628.979.969

Liquidateur(s) désigné(s) : LATIFA OUCHEN, RUE HENRI NOTTET 14, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129451

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : EIGHT SPRL

déclarée le 10 octobre 2016

Référence : 20160488

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0636.759.369

Liquidateur(s) désigné(s) : FORMISANO GENNARO, CHEMIN DU VIEUX MOULIN 24, 4821 ANDRIMONT.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129458

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : HORION - MERCIER BURGER & FOOD SPRL

déclarée le 20 février 2017

Référence : 20170062

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0636.760.458

Liquidateur(s) désigné(s) : MICHEL HORION, RUE PETIT PLAIN 24, 4920 AYWAILLE.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129602

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : DI CARLO ET FILS SCS

déclarée le 26 mars 2018

Référence : 20180154

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0639.873.366

Liquidateur(s) désigné(s) : GEORGES RIGO, LIEGE AIRPORT BUSINESS CENTER BAT. B58, 4460 GRACE-HOLLOGNE.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129605

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : PRESTIGE KEBAB SCS - RUE DE L' ABATTOIR 9, 4800 Verviers

Numéro d'entreprise : 0650.647.690

Date du jugement : 22 mai 2019

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/127820

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture pour insuffisance d'actif sans statuer sur l'effacement de la faillite de : GURTEKIN ERCAN, RUE JOSEPH-WILLEM 19, 4030 GRIVEGNEE (LIEGE),

né(e) le 01/10/1988 à SARUHANLI (TURQUIE).

déclarée le 29 juin 2018.

Référence : 20180348.

Date du jugement : 28 mai 2019.

Numéro d'entreprise : 0664.483.850

Pour extrait conforme : Le curateur : BODEUS ALAIN.

2019/130097

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ECONETMOTEUR BENELUX SCS - RUE AXHELIERE 1/C, 4500 HUY

Numéro d'entreprise : 0666.581.426

Date du jugement : 22 mai 2019

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/127822

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture pour insuffisance d'actif sans statuer sur l'effacement de la faillite de : MATEI CATALIN-GABRIEL, RUE DE BRUXELLES 2, 4000 LIEGE 1,

né(e) le 03/12/1979 à CARANSEBES (ROUMANIE).

déclarée le 22 octobre 2018.

Référence : 20180614.

Date du jugement : 28 mai 2019.

Numéro d'entreprise : 0670.824.878

Pour extrait conforme : Le curateur : ABSIL ADRIEN.

2019/130072

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : AA FOOD SCS - PONT AUX LIONS 9, 4800 VERVIERS

Numéro d'entreprise : 0671.929.589

Date du jugement : 22 mai 2019

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/127818

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : TAVERNE L'HEXAGONE SCS - PLACE DU MARTYR 45, 4800 VERVIERS

Numéro d'entreprise : 0697.704.865

Date du jugement : 22 mai 2019

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/127819

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture pour insuffisance d'actif sans statuer sur l'effacement de la faillite de : CAMBONI DANIELE, PLACE DU TILLEUL 1/11, 4500 HUY,

né(e) le 25/06/1990 à NUORO (ITALIE).

déclarée le 10 décembre 2018.

Référence : 20180769.

Date du jugement : 28 mai 2019.

Numéro d'entreprise : 0698.564.702

Pour extrait conforme : Le curateur : ERNOTTE FLORIAN.

2019/130114

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Faillite de : CAMBONI DANIELE, PLACE DU TILLEUL 1/11, 4500 HUY,

né(e) le 25/06/1990 à NUORO (ITALIE).

déclarée le 10 décembre 2018.

Référence : 20180769.

Date du jugement : 28 mai 2019.

Numéro d'entreprise : 0698.564.702

L'effacement est accordé

Pour extrait conforme : Le curateur : ERNOTTE FLORIAN.

2019/130077

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : HAUGLUSTAINE MARC déclarée le 20 février 2017

Référence : 20170064

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0751.412.478

Le failli est déclaré excusable.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129085

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : CHEZ ISAAC ET ELIOTT SPRL

déclarée le 22 août 2013

Référence : 20130490

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0806.251.726

Liquidateur(s) désigné(s) : LANSELLE FRANCIS, RUE DES POETES 23, 4121 NEUVILLE-EN-CONDROZ.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129600

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : CATANZARO SPRL déclarée le 6 mars 2017

Référence : 20170097

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0807.945.662

Liquidateur(s) désigné(s) : MAÎTRE LEDUC LÉON, PLACE DE BRONCKART 1, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129457

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : M D B SPRL  
déclarée le 2 février 2015

Référence : 20150072

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0817.100.779

Liquidateur(s) désigné(s) : LEON LEDUC, PLACE DE BRONC-  
KART 1, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier  
2019/129609

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : LVH INDUSTRY SA  
déclarée le 3 février 2014

Référence : 20140073

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0817.882.521

Liquidateur(s) désigné(s) : KOENRAAD TANGHE, RUE DUVI-  
VIER 22, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier  
2019/129606

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : CENTRALE DE CREDITS  
HYPOTHECAIRES DE BELGIQUE SPRL

déclarée le 7 août 2014

Référence : 20140472

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0820.437.975

Liquidateur(s) désigné(s) : MAWET PATRICK, RUE DU MAGNI-  
FICAT 10/C, 4632 CEREXHE-HEUSEUX.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier  
2019/129448

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture pour insuffisance d'actif sans statuer sur l'effacement de la  
faillite de : ZALLOT GAELE, RUE TICHETTE 9/B, 4432 ALLEUR,

né(e) le 31/10/1984 à LIEGE.

déclarée le 1 octobre 2018.

Référence : 20180530.

Date du jugement : 28 mai 2019.

Numéro d'entreprise : 0822.365.307

Pour extrait conforme : Le curateur : FRANCK EDOUARD.  
2019/130074

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Faillite de : ZALLOT GAELE, RUE TICHETTE 9/B, 4432 ALLEUR,  
né(e) le 31/10/1984 à LIEGE.

déclarée le 1 octobre 2018.

Référence : 20180530.

Date du jugement : 28 mai 2019.

Numéro d'entreprise : 0822.365.307

L'effacement est accordé

Pour extrait conforme : Le curateur : FRANCK EDOUARD.  
2019/130075

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : STG DISTRIBUTION SPRL  
déclarée le 1 juin 2015

Référence : 20150329

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0825.211.266

Liquidateur(s) désigné(s) : LESENS BENOÎT, RUE LUDGER  
LAPOULLE 6, 7950 CHIEVRES.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier  
2019/129455

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : "CUISINE ET MOI" SPRL  
déclarée le 13 novembre 2017

Référence : 20170574

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0825.962.423

Liquidateur(s) désigné(s) : MICHAEL DANHIEZ, RUE DE LA  
PAIX 49, 4420 SAINT-NICOLAS (LG.).

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier  
2019/129618

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : SERVICES AUX INDUS-  
TRIES & CONSTRUCTIONS SPRL

déclarée le 28 avril 2014

Référence : 20140273

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0830.989.201

Liquidateur(s) désigné(s) : MAÎTRE BODEUS ALAIN, RUE DU  
LIMBOURG 50, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier  
2019/129453

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture sommaire de la faillite de : PASTOPOLE SPRL

déclarée le 19 décembre 2016

Référence : 20160633

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0831.089.862

Liquidateur(s) désigné(s) : THIERRY PASTORELLO, QUAI DE ROME 15/A07, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129452

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : CANDY'S CABARET CLUB SPRL

déclarée le 8 décembre 2014

Référence : 20140709

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0835.444.073

Liquidateur(s) désigné(s) : ERIC VELENO, AVENUE DES MARTYRS 274/1, 4620 FLERON.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129613

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : EL-HADJ ALIDOU RACHIDOU

déclarée le 10 mars 2014

Référence : 20140166

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0837.501.265

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129088

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : APRICOT SA

déclarée le 23 octobre 2017

Référence : 20170530

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0837.818.197

Liquidateur(s) désigné(s) : SENYK MARKO, RUE RAMOUX 22, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129604

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : PONTIC WILFRID

déclarée le 8 janvier 2018

Référence : 20180021

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0844.576.921

Le failli est déclaré excusable.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129622

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

RegSol

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture pour insuffisance d'actif avec effacement de la faillite de : SIMONON VINCENT, RUE DE GAILLARMONT 122, 4032 CHENEE,

né(e) le 15/07/1965 à ROCOURT.

déclarée le 11 juin 2018.

Référence : 20180269.

Date du jugement : 14 mai 2019.

Numéro d'entreprise : 0846.237.106

Pour extrait conforme : Le curateur : CAVENAILE THIERRY.

2019/130051

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : BIJOUTERIE BENS. P SPRL

déclarée le 17 août 2017

Référence : 20170397

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0846.785.848

Liquidateur(s) désigné(s) : MAÎTRE BODEUS ALAIN, RUE DU LIMBOURG 50, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129443

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : GP SERVICES SPRL

déclarée le 13 juillet 2017

Référence : 20170362

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0848.813.742

Liquidateur(s) désigné(s) : PATRINI FLAVIO, RUE MAVA 11, 4100 SERAING.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129440



**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : OASIS DU PAIN SPRL  
déclarée le 17 septembre 2012

Référence : 20120475

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0862.711.466

Liquidateur(s) désigné(s) : VALERIE BORNY, RUE FOIDART 18/2,  
4020 LIEGE 2.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129611

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : JMV LOGISTICS SPRL  
déclarée le 8 décembre 2014

Référence : 20140714

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0864.685.417

Liquidateur(s) désigné(s) : VOLON JEAN-MARC, PARC INDUS-  
TRIEL DES HAUTS-SARTS, 4ème AVENUE 2, 4040 HERSTAL.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129447

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : TANTIMMO SPRL  
déclarée le 22 janvier 2018

Référence : 20180044

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0869.865.118

Liquidateur(s) désigné(s) : POLIZZI GIOVANNI, RUE ARNOLD  
TRILLET 83/B, 4630 SOUMAGNE.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129441

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : EVIDENCECUBE SPRL  
déclarée le 8 janvier 2018

Référence : 20180018

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0875.067.682

Liquidateur(s) désigné(s) : ALAIN BODEUS, RUE DU  
LIMBOURG 50, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129617

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : KVS PROJECT SPRL  
déclarée le 28 décembre 2017

Référence : 20170660

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0892.535.701

Liquidateur(s) désigné(s) : MAÎTRE LEDUC LÉON, PLACE DE  
BRONCKART 1, 4000 LIEGE 1.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129463

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture sommaire de la faillite de : BENTO SA  
déclarée le 8 mai 2017

Référence : 20170219

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0894.831.928

Liquidateur(s) désigné(s) : DIDIER DECOSTER, AVENUE VAN  
HOEGEARDEN 7, 4130 ESNEUX.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129621

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : BEERTEN CHRISTOPHE  
déclarée le 29 mai 2017

Référence : 20170251

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0895.026.621

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129087

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : USINAGE PRECISION  
SPRL

déclarée le 24 avril 2017

Référence : 20170201

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0896.745.402

Liquidateur(s) désigné(s) : SEBASTIEN LEONARD, RUE BASSE DES  
CHENES 7, 4450 JUPRELLE.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129603

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : HAMIOT GEOFFREY ASSOCIÉ DE LA SCS LOGIBAT

déclarée le 29 janvier 2018

Référence : 20180050

Date du jugement : 28 mai 2019

Numéro d'entreprise : 0898.524.955

Le failli est déclaré excusable.

Pour extrait conforme : Alexandra RUMORO, greffier

2019/129083

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Summiere afsluiting faillissement van: WASE AUTOBANDEN SERVICE NV HOB W A S

Geopend op 3 juni 2009

Referentie: 5787

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0413.951.161

Aangeduide vereffenaar(s): DE MUNCK MARC, WOLVERBOS-STRAAT 13, 2800 MECHELEN.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, H.Berghmans

2019/129591

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Afsluiting door vereffening van: SCULPTURAMA CVA

Geopend op 26 juni 2017

Referentie: 20170124

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0425.256.908

Aangeduide vereffenaar(s): GUBINA INNA, KLOOSTERSTRAAT 99, 2880 BORNEM.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, H.Berghmans

2019/129597

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Afsluiting door vereffening van: LIERS TOPOGRAFISCH STUDIE-BUREEL BVBA

Geopend op 1 februari 2016

Referentie: 20160013

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0425.756.061

Aangeduide vereffenaar(s): WECKX LOUIS, RECHTESTRAAT 16, 2500 LIER.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, H.Berghmans

2019/129596

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Afsluiting door vereffening van: KOFFIEHUISJE BVBA

Geopend op 13 augustus 2014

Referentie: 6980

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0436.910.863

Aangeduide vereffenaar(s): VAN DEN BERGH RUDI, SMISSTRAAT 7, 2070 ZWIJNDRECHT; VAN CAUWENBERGHE PATRICIA, SMISSTRAAT 7, 2070 ZWIJNDRECHT.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, H.Berghmans

2019/129595

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Summiere afsluiting faillissement van: EGE INVESTMENTS NV

Geopend op 9 april 2018

Referentie: 20180053

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0442.734.724

Aangeduide vereffenaar(s): VANDER POORTEN JOHAN, AMBTS-HALVE AFGEVOERD DD.24.11.2017.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, H.Berghmans

2019/129593

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Summiere afsluiting faillissement van: DIVA'S HAIRFASHION BVBA

Geopend op 16 oktober 2017

Referentie: 20170198

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0545.892.541

Aangeduide vereffenaar(s): AHLALOUCH KARIM, GASTELSE-STEENWEG 54, NL\_4702 TC ROOSENDAAL - NEDERLAND; MOUMOUH DRISSIA, PIRROENSTRAAT 2, 2500 LIER.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, H.Berghmans

2019/129592

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Summiere afsluiting faillissement van: ELWAN MOHAMED SAYED KAMEL

Geopend op 6 februari 2017

Referentie: 20170032

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0631.716.458

De gefailleerde is niet verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, H.Berghmans

2019/129594

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Summiere afsluiting faillissement van: DEYCK THONE

Geopend op 27 november 2017

Referentie: 20170226

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0816.935.384

De gefailleerde is verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, H.Berghmans

2019/129590

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Mechelen.

Afsluiting door vereffening van: EL AISATI BADR

Geopend op 31 oktober 2016

Referentie: 20160160

Datum vonnis: 3 juni 2019

Ondernemingsnummer: 0829.915.964

De gefailleerde is verschoonbaar verklaard.

Voor eensluidend uittreksel: De Griffier, H.Berghmans

2019/129598

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : UNION DES  
FEDERATIONS DE PECHE ET DE

Numéro d'entreprise : 0409.760.563

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129657

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ASSOCIATION DES  
PARENTS DES ELEVES DE - RUE DES CLERCS 34, 7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0409.936.450

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129658

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : GROUPEMENT  
PROFESSIONNEL D'INGENIEURS, - RUE DE LA COUPE 7,  
7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.038.202

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129659

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : CENTRE DE SANTE  
ABBE PAUL LEFEVRE - RUE DE NIMY 63, 7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.054.038

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129660

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : LOISIRS POPU-  
LAIRES ASBL - RUE DE NIMY 63, 7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.130.054

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129674

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : MAISON DE REPOS  
"CLAIREFONTAINE" ASBL - RUE DE NIMY 63, 7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.191.323

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129661

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : COMITE ORGANI-  
SATEUR DE L'INSTITUT STE-MARIE - AVENUE REINE ASTRID 25,  
7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.226.460

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129662

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**  
—

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : LES OEUVRES PAROISSIALES DE ST MARTIN A HYON - GRAND-PLACE 15, 7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.233.388

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129663

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**  
—

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : AMICALE DE L'INSTITUT TECHNIQUE SUPERIEUR DE - PLACE DU CHAPITRE 2, 7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.290.501

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129664

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**  
—

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : LES AMIS DES MUSEES DE LA VILLE DE MONS

Numéro d'entreprise : 0410.290.895

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129665

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**  
—

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : LES AMIS DE L'UNIVERSITE DE MONS - RUE DE NIMY SN, 7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.290.994

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129666

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**  
—

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ASSOCIATION DES DIPLOMES DE L'ECOLE - BOULEVARD PRESIDENT KENNEDY 10, 7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.291.192

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129667

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**  
—

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : MONS AVIATION CLUB ASBL

Numéro d'entreprise : 0410.291.786

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129668

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**  
—

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ASSOCIATION DES ENTREPRENEURS DE PEINTURE ET - RUE DE LA REUNION 2, 7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.291.984

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129669

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**  
—

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : GROUPEMENT D'ACHATS DES COMMUNAUTES

Numéro d'entreprise : 0410.292.083

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129670

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**  
—

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : VACANCES JOYEUSES MONS-BORINAGE

Numéro d'entreprise : 0410.292.974

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129671

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**  
—

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : CENTRE SOCIAL DES ETUDIANTS DES ECOLES - RUE NEUVE 15, 7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.293.271

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129672

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : CINE CLUB DE MONS ASBL - PLACE DE FLANDRE 4, 7000 MONS

Numéro d'entreprise : 0410.293.469

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129673

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : MRC ELECTRIQUE ASBL - RUE DU ONZE NOVEMBRE 21/12, 7090 BRAINE-LE-COMTE

Numéro d'entreprise : 0434.635.422

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129654

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : LUST AUTOMOBILES SPRL - RUE DU MOULIN DE NIMY(N) 4, 7020 NIMY (MONS)

Numéro d'entreprise : 0441.258.641

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129655

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Clôture sommaire de la faillite de : TIM EXPRESS SPRL

déclarée le 19 mars 2018

Référence : 20180075

Date du jugement : 3 juin 2019

Numéro d'entreprise : 0446.281.855

Liquidateur(s) désigné(s) : IULIANI AURÉLIE, RUE DE SART 9/D, 7040 BLAREGNIES; IULIANI MICHELE, RUE DES MINEURS 4, 7080 FRAMERIES.

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129648

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Clôture sommaire de la faillite de : BG SPRL

déclarée le 29 janvier 2018

Référence : 20180035

Date du jugement : 3 juin 2019

Numéro d'entreprise : 0477.010.465

Liquidateur(s) désigné(s) : VALIN ROMAIN, ADRESSE INCONNUE.

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129650

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Clôture sommaire de la faillite de : DIAMAR SPRL

déclarée le 29 janvier 2018

Référence : 20180036

Date du jugement : 3 juin 2019

Numéro d'entreprise : 0479.805.847

Liquidateur(s) désigné(s) : BELIS GINO, SCHOPPEN MAKEJAAS 3, 4770 AMEL.

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129649

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : DEFI PLAFONDS SPRL

déclarée le 29 mai 2017

Référence : 20170158

Date du jugement : 3 juin 2019

Numéro d'entreprise : 0479.852.070

Liquidateur(s) désigné(s) : BARJACOBA GONZALEZ LUIS, RUE DDE LA CROIX-CAILLOUX 10, 7334 VILLEROT.

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129645

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Clôture sommaire de la faillite de : SOUSOU SPRL

déclarée le 27 février 2017

Référence : 20170069

Date du jugement : 3 juin 2019

Numéro d'entreprise : 0535.945.487

Liquidateur(s) désigné(s) : ANTUNES DE LIMA VITORIA, ADRESSE INCONNUE.

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129651

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Faillite de : BILGICJET SPRL RUE DU VILLAGE 23, 7390 QUAREGNON.

déclarée le 29 avril 2019.

Référence : 20190077.

Date du jugement : 3 juin 2019.

Numéro d'entreprise : 0563.643.046

est rapportée.

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON.

2019/129652

#### Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : MCVDF SPRL - ROUTE DE MONS-MAUBEUGE(HAV) 23, 7041 HAVAY

Numéro d'entreprise : 0820.475.290

Date du jugement : 3 juin 2019

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129656

#### Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : DIMI-CONSTRUCT SPRL déclarée le 4 février 2013

Référence : 20130043

Date du jugement : 3 juin 2019

Numéro d'entreprise : 0834.732.510

Liquidateur(s) désigné(s) : KAPAS DöMöTör, RUE DES BERTRANDS 25, 7332 SIRAULT.

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129646

#### Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Clôture sommaire de la faillite de : ZENON SPRL déclarée le 9 avril 2018

Référence : 20180086

Date du jugement : 3 juin 2019

Numéro d'entreprise : 0876.279.984

Liquidateur(s) désigné(s) : HENNEBERT ROHAN, CITÉ DE L'ESPERANCE 3, 59600 MAUBEUGE.

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129647

#### Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Mons.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : DI NOIA ERIC déclarée le 5 décembre 2011

Référence : 20110287

Date du jugement : 3 juin 2019

Numéro d'entreprise : 0882.302.694

Pour extrait conforme : Le Greffier, K. CAPILLON

2019/129644

### Succession vacante

### Onbeheerde nalatenschap

#### Tribunal de première instance du Hainaut, division Charleroi

Par ordonnance du 16 novembre 2016 (RR 16/1692/B), Monsieur Bernard LEBEAU, président de division du tribunal de première instance du HAINAUT, division CHARLEROI FF de président du tribunal de première instance du HAINAUT, assisté de Madame Erika THAUVOYE, greffier assumé, a désigné Maître Ariane REGNIERS, avocat à 6000 CHARLEROI, rue Tumelaire 19, en qualité d'administrateur provisoire de la succession de Madame Mirella FERRITTO, née à CHARLEROI le 13 avril 1967, et décédée le 11 juillet 2006.

(Signé) Ariane REGNIERS, avocat.

(2327)

#### Gerichts Erster Instanz Eupen

Durch Beschluss des Präsidenten des Gerichts Erster Instanz EUPEN vom 28. Mai 2019, ist Herr Rechtsanwalt Dominik THOMAS, dessen Kanzlei sich in 4780 SANKT VITH, Zur Burg 8, befindet, zum Verwalter des Nachlasses des am 15. April 1947, in Aachen (Deutschland) geborenen und am 30. April 2019, in Kelmis verstorbenen Herrn Heinz Robert VELLE, zeitlebens wohnhaft in 4720 KELMIS, Lütticher Straße 98, bestimmt worden.

Die Gläubiger werden aufgefordert, ihre Forderung innerhalb einer Frist von drei Monaten ab der vorliegenden Veröffentlichung an den Nachlassverwalter zu richten.

Für gleichlautenden Auszug : Der Greffier, (gez.) Vanessa SCHMIDT.  
(2330)

#### Rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Turnhout

Bij vonnis *de dato* 3 juni 2019, op verzoekschrift verleend, heeft de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Turnhout, kamer « TF1 », over de onbeheerde nalatenschap van wijlen mevrouw GORIS, Brenda Mira Pascale, geboren te Zoersel op 20 augustus 1979, in leven laatst wonende te 2370 Arendonk, De Rennen 73, en overleden te Arendonk op 12 oktober 2018.

Als curator aangesteld : meester S. Vanherck, advocaat te 2380 Ravels, Meiboomlaan 6.

De griffier, (get.) A. AERTS.

(2331)

#### Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen, afdeling Gent

Bij beschikking d.d. 23 mei 2019, van de 17e familiekamer van de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen, afdeling Gent, werd de heer Philippe Beuselinck, advocaat, met kantoor te 9000 Gent, Zilverhof 4, aangesteld als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen KAREL CAES, geboren te Gent op 4 februari 1934, laatst wonende te 9040 Sint-Amandsberg, Waterstraat 4, en overleden te Gent op 10 augustus 2017 (RR 34.02.04-027.96).

De schuldeisers moeten hun rechten per aangetekend bericht kenbaar maken aan de curator binnen de drie maanden vanaf heden.

(Get.) Ph. BEUSELINCK, curator.

(2332)

**Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Gent**  
—

Bij beschikking d.d. 23 mei 2019, van de 17e familiekamer van de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen, afdeling Gent, werd de heer Philippe Beuselinck, advocaat, met kantoor te 9000 Gent, Zilverhof 4, aangesteld als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen HORVAT, STEFAN, geboren te Petrovany (voormalig Tsjecho-Slovakije) op 28 januari 1941, laatst wonende te 9000 Gent, Ferdinand Lousbergkaai 15, en overleden te Gent op 7 juni 2017 (rijks-registernummer 41.01.28-295.24).

De schuldeisers moeten hun rechten per aangetekend bericht kenbaar maken aan de curator binnen de drie maanden vanaf heden.

(Get.) Ph. BEUSELINCK, curator.

(2333)

**Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk**  
—

Bij beschikking van de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk, sectie familierechtbank, zesentwintigste kamer, met één rechter, verleend in raadkamer op eenendertig mei tweeduizend negentien, wordt meester Peter Sustronck, advocaat te 8500 Kortrijk, Burgemeester Nolfstraat 10, aangesteld als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen BRUGGEMAN, Roland Leopold Julien,

geboren te Beselare op 6 oktober 1942, in leven laatst wonende te 8890 Moorslede, Mgr. Cardijnlaan 47, en overleden te Roeselare op 16 januari 2018. Alle schuldeisers dienen zich binnen de drie maanden vanaf heden kenbaar te maken aan de curator.

Kortrijk, 3 juni 2019.

De griffier, (get.) C. VAN den STEEN.

(2334)

**Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk**  
—

Bij beschikking van de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk, sectie familierechtbank, zesentwintigste kamer, met één rechter, verleend in raadkamer op eenendertig mei tweeduizend negentien, wordt meester Arne Verschuere, advocaat te 8500 Kortrijk, Koning Leopold I-straat 8/2, aangesteld als curator over de onbeheerde nalatenschap van wijlen COMMYN, Hans Heinz William, geboren te Brugge op 27 juni 1963, in leven laatst wonende te 8930 Menen, Berkenlaan 48, en overleden te Menen op 28 maart 2017.

Alle schuldeisers dienen zich binnen de drie maanden vanaf heden kenbaar te maken aan de curator.

Kortrijk, 3 juni 2019.

De griffier, (get.) C. VAN den STEEN.

(2335)

Bijlage bij het *Belgisch Staatsblad* — Annexe au *Moniteur belge* — Anlage zum *Belgischen Staatsblatt***SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENER-  
GIE**

[C – 2019/202630]

Liste des sociétés, associations sans but lucratif, fondations, partis politiques européens et fondations politiques européennes dont l'adresse du siège ou de la succursale a fait l'objet, suite à une modification administrative d'adresse, d'une modification d'office au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises. (article III.42/1 du Code de droit économique)

Pour toute question, nous vous invitons à contacter le helpdesk de la Banque-Carrefour des Entreprises au 02-277.64.00.

N° ent. 0400.212.201

DHUYVETTER

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9770 Kruisem Ouwegemsesteenweg (HUS) 230A

N° ent. 0416.635.685

KERKHOF - CEYSSENS

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Weg naar Helchteren 55A

N° ent. 0421.901.993

BOVERAY

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 2870 Puurs-Sint-Amans Schipstraat 36 2

N° ent. 0441.327.531

CLUB 80 - SUPPORTERSCLUB K.A.A. GENT

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9920 Lievegem Oostveld Kouter 99a 101

N° ent. 0444.248.122

REANIMAR

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 2890 Puurs-Sint-Amans Larendries 53B 1

N° ent. 0445.167.543

SOLID SYSTEMS

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9772 Kruisem Wannegem-Ledestraat (WAN) 34A

N° ent. 0452.302.783

WILGO-KEUKENS

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9950 Lievegem Weststraat 105A

N° ent. 0452.782.340

MEYERS PROMOTIONS

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 2870 Puurs-Sint-Amans St.-Katharinastraat 107 1

N° ent. 0455.376.693

INTERVARIA

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 2890 Puurs-Sint-Amans Emile Verhaerenstraat 1D 2

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONO-  
MIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENER-  
GIE**

[C – 2019/202630]

Lijst van de vennootschappen, verenigingen zonder winstoogmerk, stichtingen, Europese politieke partijen en Europese politieke stichtingen waarvan het adres van de zetel of van het bijkantoor het voorwerp heeft uitgemaakt van een ambtshalve wijziging in de Kruispuntbank van Ondernemingen (artikel III.42/1 van het Wetboek van economisch recht) naar aanleiding van een administratieve adreswijziging

Bij vragen raden we u aan om contact op te nemen met de helpdesk van de Kruispuntbank van Ondernemingen op het nummer 02-277.64.00.

Ond. Nr. 0400.212.201

DHUYVETTER

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9770 Kruisem Ouwegemsesteenweg (HUS) 230A

Ond. Nr. 0416.635.685

KERKHOF - CEYSSENS

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Weg naar Helchteren 55A

Ond. Nr. 0421.901.993

BOVERAY

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 2870 Puurs-Sint-Amans Schipstraat 36 2

Ond. Nr. 0441.327.531

CLUB 80 - SUPPORTERSCLUB K.A.A. GENT

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9920 Lievegem Oostveld Kouter 99a 101

Ond. Nr. 0444.248.122

REANIMAR

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 2890 Puurs-Sint-Amans Larendries 53B 1

Ond. Nr. 0445.167.543

SOLID SYSTEMS

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9772 Kruisem Wannegem-Ledestraat (WAN) 34A

Ond. Nr. 0452.302.783

WILGO-KEUKENS

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9950 Lievegem Weststraat 105A

Ond. Nr. 0452.782.340

MEYERS PROMOTIONS

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 2870 Puurs-Sint-Amans St.-Katharinastraat 107 1

Ond. Nr. 0455.376.693

INTERVARIA

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 2890 Puurs-Sint-Amans Emile Verhaerenstraat 1D 2

**FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST  
WIRTSCHAFT, KMB, MITTELSTAND  
UND ENERGIE**

[C – 2019/202630]

Liste der Gesellschaften, der Vereinigungen ohne Gewinnerzielungsabsicht, der Stiftungen, der europäischen politischen Parteien und Stiftungen, deren Adresse des Sitzes oder der Filiale, nach einer administrativen Adressänderung, in der zentralen Datenbank der Unternehmen von Amts geändert wurde (Artikel III.42/1 des Wirtschaftsgesetzbuches)

Wenn Sie Fragen haben, nehmen Sie bitte Kontakt mit dem Helpdesk der zentralen Datenbank der Unternehmen (02-277.64.00) auf.

Unt. nr. 0400.212.201

DHUYVETTER

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9770 Kruisem Ouwegemsesteenweg (HUS) 230A

Unt. nr. 0416.635.685

KERKHOF - CEYSSENS

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Weg naar Helchteren 55A

Unt. nr. 0421.901.993

BOVERAY

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 2870 Puurs-Sint-Amans Schipstraat 36 2

Unt. nr. 0441.327.531

CLUB 80 - SUPPORTERSCLUB K.A.A. GENT

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9920 Lievegem Oostveld Kouter 99a 101

Unt. nr. 0444.248.122

REANIMAR

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 2890 Puurs-Sint-Amans Larendries 53B 1

Unt. nr. 0445.167.543

SOLID SYSTEMS

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9772 Kruisem Wannegem-Ledestraat (WAN) 34A

Unt. nr. 0452.302.783

WILGO-KEUKENS

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9950 Lievegem Weststraat 105A

Unt. nr. 0452.782.340

MEYERS PROMOTIONS

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 2870 Puurs-Sint-Amans St.-Katharinastraat 107 1

Unt. nr. 0455.376.693

INTERVARIA

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 2890 Puurs-Sint-Amans Emile Verhaerenstraat 1D 2



N° ent. 0456.216.635 DELIVIN Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9770 Kruisem Kazerne-weg(KRU) 3 6	Ond. Nr. 0456.216.635 DELIVIN Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9770 Kruisem Kazerne-weg(KRU) 3 6	Unt. nr. 0456.216.635 DELIVIN Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9770 Kruisem Kazerne-weg(KRU) 3 6
N° ent. 0457.876.820 DAMEN EIGEN DAK Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Tienderstraat 32A	Ond. Nr. 0457.876.820 DAMEN EIGEN DAK Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Tienderstraat 32A	Unt. nr. 0457.876.820 DAMEN EIGEN DAK Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Tienderstraat 32A
N° ent. 0460.375.064 FOUR IN TRANCE Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Muisvenstraat 2A	Ond. Nr. 0460.375.064 FOUR IN TRANCE Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Muisvenstraat 2A	Unt. nr. 0460.375.064 FOUR IN TRANCE Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Muisvenstraat 2A
N° ent. 0462.493.129 BIZZYBITS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 2890 Puurs-Sint-Amands Romain Steppestraat 84B 2	Ond. Nr. 0462.493.129 BIZZYBITS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 2890 Puurs-Sint-Amands Romain Steppestraat 84B 2	Unt. nr. 0462.493.129 BIZZYBITS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 2890 Puurs-Sint-Amands Romain Steppestraat 84B 2
N° ent. 0463.507.768 GREFRA Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3660 Oudsbergen Weg naar Zwartberg 41 2	Ond. Nr. 0463.507.768 GREFRA Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3660 Oudsbergen Weg naar Zwartberg 41 2	Unt. nr. 0463.507.768 GREFRA Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3660 Oudsbergen Weg naar Zwartberg 41 2
N° ent. 0465.092.036 ACTIVE RENT Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9850 Deinze Biebuyckstraat 15D 1	Ond. Nr. 0465.092.036 ACTIVE RENT Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9850 Deinze Biebuyckstraat 15D 1	Unt. nr. 0465.092.036 ACTIVE RENT Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9850 Deinze Biebuyckstraat 15D 1
N° ent. 0472.367.927 CARAT Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9770 Kruisem Nieuwstraat(KRU) 28 1002	Ond. Nr. 0472.367.927 CARAT Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9770 Kruisem Nieuwstraat(KRU) 28 1002	Unt. nr. 0472.367.927 CARAT Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9770 Kruisem Nieuwstraat(KRU) 28 1002
N° ent. 0472.982.094 LATEM MOTORS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9850 Deinze Biebuyckstraat 15D 1	Ond. Nr. 0472.982.094 LATEM MOTORS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9850 Deinze Biebuyckstraat 15D 1	Unt. nr. 0472.982.094 LATEM MOTORS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9850 Deinze Biebuyckstraat 15D 1
N° ent. 0475.342.263 TONY THUYS CONSULTANCY SERVICES Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Kantonnierstraat 18 4	Ond. Nr. 0475.342.263 TONY THUYS CONSULTANCY SERVICES Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Kantonnierstraat 18 4	Unt. nr. 0475.342.263 TONY THUYS CONSULTANCY SERVICES Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Kantonnierstraat 18 4
N° ent. 0476.367.889 ENERGIE-KEURING & ADVIES Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Tienderstraat 32A	Ond. Nr. 0476.367.889 ENERGIE-KEURING & ADVIES Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Tienderstraat 32A	Unt. nr. 0476.367.889 ENERGIE-KEURING & ADVIES Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Tienderstraat 32A
N° ent. 0479.337.673 DR. DE MEY JC Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9920 Lievegem Kasteeldreef 48 1	Ond. Nr. 0479.337.673 DR. DE MEY JC Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9920 Lievegem Kasteeldreef 48 1	Unt. nr. 0479.337.673 DR. DE MEY JC Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9920 Lievegem Kasteeldreef 48 1
N° ent. 0480.238.288 M - CULT Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9930 Lievegem Kerkstraat 1 1	Ond. Nr. 0480.238.288 M - CULT Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9930 Lievegem Kerkstraat 1 1	Unt. nr. 0480.238.288 M - CULT Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9930 Lievegem Kerkstraat 1 1
N° ent. 0518.936.241 THUISVERPLEGING CEULEMANS DUNJA Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9950 Lievegem H. Conscience-laan 49 1	Ond. Nr. 0518.936.241 THUISVERPLEGING CEULEMANS DUNJA Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9950 Lievegem H. Conscience-laan 49 1	Unt. nr. 0518.936.241 THUISVERPLEGING CEULEMANS DUNJA Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9950 Lievegem H. Conscience-laan 49 1

N° ent. 0537.719.597 LDR-TRADING Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Neerhovenstraat 31A	Ond. Nr. 0537.719.597 LDR-TRADING Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Neerhovenstraat 31A	Unt. nr. 0537.719.597 LDR-TRADING Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Neerhovenstraat 31A
N° ent. 0540.709.276 RETSILVER LININGS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9850 Deinze Cyriel Buyssestraat 30 1	Ond. Nr. 0540.709.276 RETSILVER LININGS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9850 Deinze Cyriel Buyssestraat 30 1	Unt. nr. 0540.709.276 RETSILVER LININGS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9850 Deinze Cyriel Buyssestraat 30 1
N° ent. 0548.880.933 MB-TRADE Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Bergstraat 1 4	Ond. Nr. 0548.880.933 MB-TRADE Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Bergstraat 1 4	Unt. nr. 0548.880.933 MB-TRADE Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Bergstraat 1 4
N° ent. 0553.548.217 DIËLECTRICUM Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 2890 Puurs-Sint-Amands Buisstraat 19B	Ond. Nr. 0553.548.217 DIËLECTRICUM Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 2890 Puurs-Sint-Amands Buisstraat 19B	Unt. nr. 0553.548.217 DIËLECTRICUM Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 2890 Puurs-Sint-Amands Buisstraat 19B
N° ent. 0634.765.426 EQUIPHYS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9850 Deinze Damstraat 21A	Ond. Nr. 0634.765.426 EQUIPHYS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9850 Deinze Damstraat 21A	Unt. nr. 0634.765.426 EQUIPHYS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9850 Deinze Damstraat 21A
N° ent. 0638.866.645 BRAVO Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9850 Deinze Camille Van der Cruyssenstraat 54 1	Ond. Nr. 0638.866.645 BRAVO Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9850 Deinze Camille Van der Cruyssenstraat 54 1	Unt. nr. 0638.866.645 BRAVO Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9850 Deinze Camille Van der Cruyssenstraat 54 1
N° ent. 0640.791.106 ASC-CARS Depuis le 21/03/2019, l'adresse du siège est la suivante : 8540 Deerlijk Rozenlaan 4	Ond. Nr. 0640.791.106 ASC-CARS Sinds de 21/03/2019, is het adres van de zetel het volgende : 8540 Deerlijk Rozenlaan 4	Unt. nr. 0640.791.106 ASC-CARS Seit dem 21/03/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 8540 Deerlijk Rozenlaan 4
N° ent. 0649.606.525 DR. TINEKE DUTRÉ, NKO Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9770 Kruisem Winkelkouter(KRU) 33F	Ond. Nr. 0649.606.525 DR. TINEKE DUTRÉ, NKO Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9770 Kruisem Winkelkouter(KRU) 33F	Unt. nr. 0649.606.525 DR. TINEKE DUTRÉ, NKO Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9770 Kruisem Winkelkouter(KRU) 33F
N° ent. 0649.944.837 ARA RACING Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Hensemstraat 22A	Ond. Nr. 0649.944.837 ARA RACING Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Hensemstraat 22A	Unt. nr. 0649.944.837 ARA RACING Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Hensemstraat 22A
N° ent. 0655.695.056 EMINEO Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9770 Kruisem Kazerneweg(KRU) 7 11	Ond. Nr. 0655.695.056 EMINEO Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9770 Kruisem Kazerneweg(KRU) 7 11	Unt. nr. 0655.695.056 EMINEO Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9770 Kruisem Kazerneweg(KRU) 7 11
N° ent. 0664.964.197 FOODHOUSE Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9950 Lievegem G. Gezellelaan 28 1	Ond. Nr. 0664.964.197 FOODHOUSE Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9950 Lievegem G. Gezellelaan 28 1	Unt. nr. 0664.964.197 FOODHOUSE Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9950 Lievegem G. Gezellelaan 28 1
N° ent. 0666.497.193 MINARS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3660 Oudsbergen Weg naar Zwartberg 430	Ond. Nr. 0666.497.193 MINARS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3660 Oudsbergen Weg naar Zwartberg 430	Unt. nr. 0666.497.193 MINARS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3660 Oudsbergen Weg naar Zwartberg 430
N° ent. 0690.539.139 ROYOS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9770 Kruisem Nieuwstraat(KRU) 6 1	Ond. Nr. 0690.539.139 ROYOS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9770 Kruisem Nieuwstraat(KRU) 6 1	Unt. nr. 0690.539.139 ROYOS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9770 Kruisem Nieuwstraat(KRU) 6 1

N° ent. 0693.813.779 HVB - IMTC Depuis le 30/03/2018, l'adresse du siège est la suivante : 9870 Zulte Kasteelstraat 21	Ond. Nr. 0693.813.779 HVB - IMTC Sinds de 30/03/2018, is het adres van de zetel het volgende : 9870 Zulte Kasteelstraat 21	Unt. nr. 0693.813.779 HVB - IMTC Seit dem 30/03/2018, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9870 Zulte Kasteelstraat 21
N° ent. 0695.869.783 GVK MANAGEMENT Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9930 Lievegem Zandstraat 7 /0201	Ond. Nr. 0695.869.783 GVK MANAGEMENT Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9930 Lievegem Zandstraat 7 /0201	Unt. nr. 0695.869.783 GVK MANAGEMENT Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9930 Lievegem Zandstraat 7 /0201
N° ent. 0698.955.967 CADECAMPRO Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9750 Kruisem Molendamstraat 7A	Ond. Nr. 0698.955.967 CADECAMPRO Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9750 Kruisem Molendamstraat 7A	Unt. nr. 0698.955.967 CADECAMPRO Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9750 Kruisem Molendamstraat 7A
N° ent. 0704.625.123 MMC SERVICES Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9770 Kruisem Karreweg(KRU) 65A	Ond. Nr. 0704.625.123 MMC SERVICES Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9770 Kruisem Karreweg(KRU) 65A	Unt. nr. 0704.625.123 MMC SERVICES Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9770 Kruisem Karreweg(KRU) 65A
N° ent. 0715.855.941 STAGIONE Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Boomgaardstraat 34	Ond. Nr. 0715.855.941 STAGIONE Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Boomgaardstraat 34	Unt. nr. 0715.855.941 STAGIONE Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Boomgaardstraat 34
N° ent. 0716.773.679 YUMAX Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Beukenstraat 9	Ond. Nr. 0716.773.679 YUMAX Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Beukenstraat 9	Unt. nr. 0716.773.679 YUMAX Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Beukenstraat 9
N° ent. 0716.781.401 DIERENARTS ELLEN MEEUX Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Luttelmeeuwen 51	Ond. Nr. 0716.781.401 DIERENARTS ELLEN MEEUX Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Luttelmeeuwen 51	Unt. nr. 0716.781.401 DIERENARTS ELLEN MEEUX Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Luttelmeeuwen 51
N° ent. 0811.966.412 WANDELCLUB REIGERSTAPPERS VINDE-RHOUTE Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9920 Lievegem Bredestraat Kouter 40B 202	Ond. Nr. 0811.966.412 WANDELCLUB REIGERSTAPPERS VINDE-RHOUTE Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9920 Lievegem Bredestraat Kouter 40B 202	Unt. nr. 0811.966.412 WANDELCLUB REIGERSTAPPERS VINDE-RHOUTE Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9920 Lievegem Bredestraat Kouter 40B 202
N° ent. 0821.304.443 KERKHOF Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Ophovenstraat 197A	Ond. Nr. 0821.304.443 KERKHOF Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Ophovenstraat 197A	Unt. nr. 0821.304.443 KERKHOF Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Ophovenstraat 197A
N° ent. 0824.895.126 M&R CONSULTANCY Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Zandstraat 5 1	Ond. Nr. 0824.895.126 M&R CONSULTANCY Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Zandstraat 5 1	Unt. nr. 0824.895.126 M&R CONSULTANCY Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Zandstraat 5 1
N° ent. 0826.398.230 JEUGDVERBLIJF DE ROYER BREM Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Harmonieweg 33A	Ond. Nr. 0826.398.230 JEUGDVERBLIJF DE ROYER BREM Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Harmonieweg 33A	Unt. nr. 0826.398.230 JEUGDVERBLIJF DE ROYER BREM Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Harmonieweg 33A
N° ent. 0829.520.343 'T VOLKSHUIS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Kerkplein 1 1	Ond. Nr. 0829.520.343 'T VOLKSHUIS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Kerkplein 1 1	Unt. nr. 0829.520.343 'T VOLKSHUIS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Kerkplein 1 1
N° ent. 0829.774.127 DE RYCKE BRUNO Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9850 Deinze Donkerstraat 14A	Ond. Nr. 0829.774.127 DE RYCKE BRUNO Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9850 Deinze Donkerstraat 14A	Unt. nr. 0829.774.127 DE RYCKE BRUNO Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9850 Deinze Donkerstraat 14A

N° ent. 0838.836.501 MONVI PARKET Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9910 Aalter Driesstraat 12/A	Ond. Nr. 0838.836.501 MONVI PARKET Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9910 Aalter Driesstraat 12/A	Unt. nr. 0838.836.501 MONVI PARKET Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9910 Aalter Driesstraat 12/A
N° ent. 0860.712.771 NOTARIS BERNARD VAN DER AUWER-MEULEN Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9930 Lievegem Kerkstraat 31 1	Ond. Nr. 0860.712.771 NOTARIS BERNARD VAN DER AUWER-MEULEN Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9930 Lievegem Kerkstraat 31 1	Unt. nr. 0860.712.771 NOTARIS BERNARD VAN DER AUWER-MEULEN Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9930 Lievegem Kerkstraat 31 1
N° ent. 0861.506.191 ALL AREAS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Hoogstraat 29A	Ond. Nr. 0861.506.191 ALL AREAS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Hoogstraat 29A	Unt. nr. 0861.506.191 ALL AREAS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Hoogstraat 29A
N° ent. 0864.619.101 BUYSE SEGHERS ARCHITECTEN Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9920 Lievegem Appensvoordestraat 161 A	Ond. Nr. 0864.619.101 BUYSE SEGHERS ARCHITECTEN Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9920 Lievegem Appensvoordestraat 161 A	Unt. nr. 0864.619.101 BUYSE SEGHERS ARCHITECTEN Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9920 Lievegem Appensvoordestraat 161 A
N° ent. 0864.929.402 PJ CONSULT Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Hoogstraat 24 1	Ond. Nr. 0864.929.402 PJ CONSULT Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Hoogstraat 24 1	Unt. nr. 0864.929.402 PJ CONSULT Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Hoogstraat 24 1
N° ent. 0877.421.022 REEF-CORNER Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Verbindingsstraat 4A	Ond. Nr. 0877.421.022 REEF-CORNER Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Verbindingsstraat 4A	Unt. nr. 0877.421.022 REEF-CORNER Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Verbindingsstraat 4A
N° ent. 0884.280.902 JDK PROJECT Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Anjerstraat 16B	Ond. Nr. 0884.280.902 JDK PROJECT Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Anjerstraat 16B	Unt. nr. 0884.280.902 JDK PROJECT Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Anjerstraat 16B
N° ent. 0888.575.824 TOUCH SYSTEMS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9920 Lievegem Centrumstraat 10 1	Ond. Nr. 0888.575.824 TOUCH SYSTEMS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9920 Lievegem Centrumstraat 10 1	Unt. nr. 0888.575.824 TOUCH SYSTEMS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9920 Lievegem Centrumstraat 10 1
N° ent. 0892.984.077 DE LAERE SYSTEMS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9770 Kruisem Hedekensdriesstraat(KRU) 31 4	Ond. Nr. 0892.984.077 DE LAERE SYSTEMS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9770 Kruisem Hedekensdriesstraat(KRU) 31 4	Unt. nr. 0892.984.077 DE LAERE SYSTEMS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9770 Kruisem Hedekensdriesstraat(KRU) 31 4
N° ent. 0893.146.702 KOEN GEUSENS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Dorpsstraat 57	Ond. Nr. 0893.146.702 KOEN GEUSENS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Dorpsstraat 57	Unt. nr. 0893.146.702 KOEN GEUSENS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Dorpsstraat 57
N° ent. 0895.270.111 ALGA ENGINEERING Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9770 Kruisem Hedekensdriesstraat(KRU) 31 1	Ond. Nr. 0895.270.111 ALGA ENGINEERING Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9770 Kruisem Hedekensdriesstraat(KRU) 31 1	Unt. nr. 0895.270.111 ALGA ENGINEERING Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9770 Kruisem Hedekensdriesstraat(KRU) 31 1
N° ent. 0897.942.658 J&J HILKENS Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 3670 Oudsbergen Schoolstraat 4B	Ond. Nr. 0897.942.658 J&J HILKENS Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 3670 Oudsbergen Schoolstraat 4B	Unt. nr. 0897.942.658 J&J HILKENS Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 3670 Oudsbergen Schoolstraat 4B

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENER-  
GIE**

[C – 2019/202631]

Liste des sociétés, associations sans but lucratif, fondations, partis politiques européens et fondations politiques européennes dont l'adresse du siège ou de la succursale a fait l'objet, suite à une modification administrative d'adresse, d'une modification d'office au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises. (article III.42/1 du Code de droit économique)

A noter que la modification apportée à l'adresse est d'ordre technique. Elle est liée à la modification d'un code utilisé dans les données de l'adresse inscrite au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises. Pour toute question, nous vous invitons à contacter le helpdesk de la Banque-Carrefour des Entreprises au 02-277.64.00.

N° ent. 0475.251.795

BASKET AALTER

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9880 Aalter Venakker 26A

N° ent. 0538.934.869

TOTALM

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9880 Aalter Weibroekdreef 8B

N° ent. 0645.655.061

LFC PROJECT

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 7134 Binche Rue Albert 1<sup>er</sup>(LEV) 46 K3

N° ent. 0696.964.004

FOODBART DEINZE

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9800 Deinze Kortrijkstraat 4

N° ent. 0713.935.341

SECURITY POWER TECHNOLOGIES

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9800 Deinze E 3 laan 30D

N° ent. 0831.082.439

AALTER INDUSTRIE

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9880 Aalter Léon Bekaertlaan 3B

N° ent. 0862.369.491

ARFIL

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9800 Deinze Kapellestraat 122/0101

N° ent. 0886.575.248

T.A.S. GALLERY

Depuis le 01/01/2019, l'adresse du siège est la suivante : 9800 Deinze Goedstraat 35A

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONO-  
MIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENER-  
GIE**

[C – 2019/202631]

Lijst van de vennootschappen, verenigingen zonder winstoogmerk, stichtingen, Europese politieke partijen en Europese politieke stichtingen waarvan het adres van de zetel of van het bijkantoor het voorwerp heeft uitgemaakt van een ambtshalve wijziging in de Kruispuntbank van Ondernemingen (artikel III.42/1 van het Wetboek van economisch recht) naar aanleiding van een administratieve adreswijziging

De uitgevoerde adreswijziging is van technische aard. Ze is verbonden aan de wijziging van een code, die in de adresgegevens in de Kruispuntbank van Ondernemingen gebruikt wordt. Bij vragen raden we u aan om contact op te nemen met de helpdesk van de Kruispuntbank van Ondernemingen op het nummer 02-277.64.00.

Ond. Nr. 0475.251.795

BASKET AALTER

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9880 Aalter Venakker 26A

Ond. Nr. 0538.934.869

TOTALM

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9880 Aalter Weibroekdreef 8B

Ond. Nr. 0645.655.061

LFC PROJECT

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 7134 Binche Rue Albert 1<sup>er</sup>(LEV) 46 K3

Ond. Nr. 0696.964.004

FOODBART DEINZE

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9800 Deinze Kortrijkstraat 4

Ond. Nr. 0713.935.341

SECURITY POWER TECHNOLOGIES

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9800 Deinze E 3 laan 30D

Ond. Nr. 0831.082.439

AALTER INDUSTRIE

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9880 Aalter Léon Bekaertlaan 3B

Ond. Nr. 0862.369.491

ARFIL

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9800 Deinze Kapellestraat 122/0101

Ond. Nr. 0886.575.248

T.A.S. GALLERY

Sinds de 01/01/2019, is het adres van de zetel het volgende : 9800 Deinze Goedstraat 35A

**FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST  
WIRTSCHAFT, KMB, MITTELSTAND  
UND ENERGIE**

[C – 2019/202631]

Liste der Gesellschaften, der Vereinigungen ohne Gewinnerzielungsabsicht, der Stiftungen, der europäischen politischen Parteien und Stiftungen, deren Adresse des Sitzes oder der Filiale, nach einer administrativen Adressänderung, in der zentralen Datenbank der Unternehmen von Amts geändert wurde (Artikel III.42/1 des Wirtschaftsgesetzbuches)

Es handelt sich um eine technische Änderung der Adresse. Sie ist mit einer Änderung eines in der Adressdaten in der ZDU benutzten Codes verbunden. Wenn Sie Fragen haben, nehmen Sie bitte Kontakt mit dem Helpdesk der zentralen Datenbank der Unternehmen (02-277.64.00) auf.

Unt. nr. 0475.251.795

BASKET AALTER

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9880 Aalter Venakker 26A

Unt. nr. 0538.934.869

TOTALM

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9880 Aalter Weibroekdreef 8B

Unt. nr. 0645.655.061

LFC PROJECT

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 7134 Binche Rue Albert 1<sup>er</sup>(LEV) 46 K3

Unt. nr. 0696.964.004

FOODBART DEINZE

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9800 Deinze Kortrijkstraat 4

Unt. nr. 0713.935.341

SECURITY POWER TECHNOLOGIES

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9800 Deinze E 3 laan 30D

Unt. nr. 0831.082.439

AALTER INDUSTRIE

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9880 Aalter Léon Bekaertlaan 3B

Unt. nr. 0862.369.491

ARFIL

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9800 Deinze Kapellestraat 122/0101

Unt. nr. 0886.575.248

T.A.S. GALLERY

Seit dem 01/01/2019, ist die Adresse des Sitzes die folgende : 9800 Deinze Goedstraat 35A

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENER-  
GIE**

[C – 2019/202633]

**Liste des entités enregistrées dont le numéro d'entreprise a, au sein de la Banque-Carrefour des Entreprises, été clôturé et remplacé pour cause de doublons**

La clôture du numéro a été effectuée conformément à la procédure de règlement des doublons, approuvée par le Comité chargé de la qualité des données de la Banque-Carrefour des Entreprises et de son fonctionnement. Celle-ci est disponible sur le site internet du SPF Economie ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)). Pour toute question, nous vous invitons à contacter le helpdesk de la Banque-Carrefour des Entreprises au 02/277 64 00.

N° ent. 0409.976.042

KATHOLIEKE KRING-DE EENDRACHT

En date du 21/05/2019, le numéro d'entreprise 0409.976.042 a été clôturé pour cause de doublons et remplacé par le numéro suivant: 0407.878.268.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONO-  
MIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENER-  
GIE**

[C – 2019/202633]

**Lijst met geregistreerde entiteiten waarvan het ondernemingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen werd afgesloten en vervangen wegens dubbel**

Het nummer werd afgesloten conform de procedure voor het wegwerken van dubbels, die werd goedgekeurd door het Comité belast met de kwaliteit van de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen en van de werking ervan. Deze procedure kan worden geraadpleegd op de website van de FOD Economie ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)). Voor eventuele vragen kunt u contact opnemen met de helpdesk van de Kruispuntbank van Ondernemingen op het nummer 02/277 64 00.

Ond. Nr. 0409.976.042

KATHOLIEKE KRING-DE EENDRACHT

Op 21/05/2019 werd het ondernemingsnummer 0409.976.042 afgesloten wegens dubbel en vervangen door het volgende nummer: 0407.878.268.

**FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST  
WIRTSCHAFT, KMB, MITTELSTAND  
UND ENERGIE**

[C – 2019/202633]

**Liste der Einheiten deren Unternehmensnummer in der Zentralen Datenbank der Unternehmen wegen Doppeleintragung gelöscht und ersetzt wurde**

Diese Löschung erfolgte gemäß des Verfahrens bezüglich der Doppeleintragungen, das vom Ausschuss für die Datenqualität der ZDU und zur Regelung ihrer Arbeitsweise zugestimmt wurde. Dieses Verfahren ist auf der Webseite des FÖD Wirtschaft verfügbar ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)). Falls Sie weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte an den Helpdesk der Zentralen Datenbank der Unternehmen: 02/277 64 00.

Unt. nr. 0409.976.042

KATHOLIEKE KRING-DE EENDRACHT

Am 21/05/2019 wurde die Unternehmensnummer 0409.976.042 wegen Doppeleintragung gelöscht und durch diese Nummer ersetzt: 0407.878.268.