



DEPOT

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

V
beh
aa
Bel
Staa



19061815

neergelegd/ontvangen op

25 APR. 2019

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel

Griffie

Ondernemingsnr :

0745.688.642

Benaming : IACFP Europe
(Voluit)

(verkort) :

Rechtsvorm : Stichting van openbaar nut

Zetel : Wijnpersdreef 38
1190 Vorst (Brussel)

Onderwerp akte : OPRICHTING - STATUTEN - BENOEMINGEN

Er blijkt uit een akte verleden op éénentwintig februari tweeduizend negentien, voor Meester Tim Carnewal, Notaris te Brussel, die aan het slot volgende registratiemelding draagt :

"Blad(en): 14 Verzending(en): 0. Geregistreerd op het registratiekantoor KANTOOR RECHTSZEKERHEID BRUSSEL 2 op zevenentwintig februari tweeduizend negentien. Register OBA (5) Boek 000 Blad 000 Vak 3691. Ontvangen registratierechten: honderd euro nul eurocent (€ 100,00). De Ontvanger (getekend) Marchal", dat de vereniging zonder winstoogmerk naar Amerikaans recht "International Association for Correctional and Forensic Psychology", met maatschappelijke zetel te Wilmington, North Carolina 28403 (Verenigde Staten van Amerika), Oleander Dr., Suite 101, volgende stichting van openbaar nut "IACFP Europe" heeft opgericht, waarvan de statuten zijn opgesteld als volgt:

Titel I: Naam, rechtsvorm, zetel, duur, doel en activiteiten

Artikel 1. Naam - Rechtsvorm

1.1 De naam van de stichting is "IACFP Europe" (hierna "Stichting" of "IACFP Europe").

1.2 Deze naam van de Stichting moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken uitgaande van de Stichting, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "Stichting van openbaar nut" en de aanduiding van de zetel van de Stichting.

1.3 De Stichting is een stichting van openbaar nut beheerst door de bepalingen van Titel II van de Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen, zoals gewijzigd (hierna "V&S-wet").

Artikel 2. Zetel

2.1 De zetel van de Stichting is gevestigd te Wijnpersdreef 38, 1190 Vorst (Brussel).

2.2 De zetel van de Stichting mag bij beslissing van de raad van bestuur verplaatst worden binnen België met naleving van de toepasselijke taalwetgeving.

2.3 Iedere wijziging van de zetel van de Stichting wordt neergelegd op de griffie van de bevoegde rechtbank en zal worden bekendgemaakt in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3. Duur

3.1 De Stichting is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 4. Doel en activiteiten

4.1 De Stichting heeft als doel het bevorderen van de ontwikkeling en implementatie van empirisch onderbouwde en op informatie afkomstig van beoefenaars gebaseerde beleidslijnen en werkmethoden ter ondersteuning van penitentiair en forensisch psychologen en andere helpende professionals die werken met veroordeelde personen.

4.2 Om deze doelstellingen te bereiken, zijn de belangrijkste activiteiten van de Stichting: beroepsopleiding en training, programma-ontwikkeling en in partnerschap werken met gouvernementele en niet-gouvernementele organisaties en universiteiten.

4.3 Daarnaast mag de Stichting ook alle andere activiteiten ontplooiën en elke andere actie ondernemen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met de voormelde belangeloze doelstelling van de Stichting, of die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van zulke doelstelling. De Stichting mag onder meer samenwerken met, leningen toekennen aan, investeren in het kapitaal van, of, op welke manier ook, deelnemen in andere rechtspersonen, verenigingen en vennootschappen van

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening

private of publieke aard, beheerst door Belgisch of buitenlands recht. De Stichting mag tevens commerciële en winstgevende activiteiten ontplooiën binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstelling van de Stichting.

Titel II: Financiële middelen

Artikel 5. Financiële middelen

5.1 De financiële middelen van de Stichting zullen onder meer bestaan uit de middelen die aan de Stichting zijn toebedeeld door de Stichter en uit schenkingen, giften, bijdragen, subsidies, legaten en dotaties alsook uit de inkomsten gegenereerd door de activiteiten van de Stichting en uit de inkomsten en/of opbrengsten gegenereerd door de financiële middelen zelf.

Titel III: Stichter en raad van bestuur

Artikel 6. Stichter

6.1 De stichter van de Stichting is International Association for Correctional and Forensic Psychology, een entiteit zonder winstoogmerk, met maatschappelijke zetel te Wilmington, North Carolina 28403 (Verenigde Staten van Amerika), Oleander Dr., Suite 101 en met ondernemingsnummer 37-1317135 (hierna "IACFP" of "Stichter").

Artikel 7. Samenstelling van de raad van bestuur

7.1 De Stichting wordt bestuurd door een raad van bestuur bestaande uit minstens drie (3) bestuurders.

7.2 Elke bestuurder wordt benoemd voor een termijn van drie (3) jaar, tenzij de Stichter hierover anders beslist op het moment van benoeming. Het mandaat is onbeperkt hernieuwbaar.

7.3 Het ambt van bestuurder is onbezoldigd.

7.4 De raad van bestuur duidt in haar midden een Voorzitter, een Ondervoorzitter en een Penningmeester aan. Telkens wanneer de Voorzitter zijn of haar taken niet kan vervullen, worden deze taken overgenomen door de Ondervoorzitter, of, indien beide niet beschikbaar zijn, door de Penningmeester.

7.5 De Voorzitter van de Stichting zal de vergaderingen van de raad van bestuur voorzitten, de activiteiten van de raad van bestuur coördineren en toezien op de implementatie van de beleidsbeslissingen genomen door de raad van bestuur.

7.6 De Ondervoorzitter zal de Voorzitter vervangen in geval van afwezigheid of onbeschikbaarheid van de Voorzitter.

7.7 De Penningmeester zal toezicht houden op de financiële situatie en het financieel beheer van de Stichting.

Artikel 8. Benoeming van de raad van bestuur

8.1 De bestuurders worden benoemd door de Stichter.

Artikel 9. Beëindiging van het mandaat van de bestuurders

9.1 Bestuurders kunnen worden ontslagen door de Stichter.

9.2 Een bestuurder kan op elk moment ontslag nemen. Een bestuurder die ontslag wenst te nemen, dient hiervan de Voorzitter op de hoogte brengen via brief, fax, e-mail of elk ander communicatiemiddel vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek. Indien de Voorzitter ontslag neemt, zal hij of zij de Ondervoorzitter hiervan op de hoogte brengen.

9.3 Zolang een opgevallend mandaat niet is ingevuld, zal de bestuurder wiens mandaat beëindigd is in functie blijven indien dit noodzakelijk is om te vermijden dat het aantal bestuurders onder drie (3) zakt.

Artikel 10. Bevoegdheid van de raad van bestuur

10.1 Behoudens andersluidende bepaling in deze statuten, beschikt de raad van bestuur over de meest uitgebreide bevoegdheden om de Stichting en haar vermogen te beheren. De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen te stellen die nodig of dienstig zijn om het belangeloos doel van de Stichting te verwezenlijken.

10.2 De raad van bestuur zal handelen als een collegiaal orgaan.

Artikel 11. Vergaderingen van de raad van bestuur

11.1 De raad van bestuur komt tenminste tweemaal per jaar samen, en telkens wanneer het belang van de Stichting dit vereist.

11.2 Vergaderingen van de raad van bestuur worden bijeengeroepen op verzoek van de Voorzitter of van twee of meer bestuurders. Behalve in geval van spoedeisendheid dient ten minste vijftien (15) dagen voorafgaand aan de vergadering kennis te worden gegeven van de vergadering. In geval van spoedeisendheid dienen de aard en de gevolgen van de spoedeisendheid te worden gespecificeerd in de oproeping. Een bestuurder zal worden geacht op correcte wijze te zijn opgeroepen voor een vergadering indien hij of zij de vergadering bijwoont of wordt vertegenwoordigd op de vergadering.

11.3 Oproepingen zijn geldig indien zij worden afgeleverd via brief, fax, e-mail of elk ander communicatiemiddel vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek. Een oproeping zal de agenda, de datum, het tijdstip en de plaats van de vergadering vermelden. Indien dit zo is vermeld in de oproeping, kunnen vergaderingen van de raad van bestuur worden gehouden via elk telecommunicatiemiddel dat een effectieve en gelijktijdige beraadslaging tussen alle deelnemers mogelijk maakt, zoals een telefoon- of videoconferentie.

11.4 Vergaderingen van de raad van bestuur worden voorgezeten door de Voorzitter of in zijn of haar afwezigheid door de Ondervoorzitter.

11.5 Over punten die niet op de agenda staan, kan enkel worden beraadslaagd op verzoek van tenminste de meerderheid van de bestuurders aanwezig op de vergadering.

11.6 Elke bestuurder mag een volmacht toekennen aan een ander lid van de raad van bestuur om te worden vertegenwoordigd op een bepaalde vergadering. Een bestuurder kan maximum één volmacht dragen. De beperking op het aantal volmachten dat een bestuurder mag dragen is niet van toepassing voor een vergadering van de raad van bestuur die is bijeengeroepen om te beraadslagen en te beslissen omtrent aangelegenheden die in een authentieke akte moeten worden vastgesteld overeenkomstig de V&S-Wet.

Artikel 12. Beraadslagingen en beslissingen

12.1 Alle bestuurders hebben gelijk stemrecht. Iedere bestuurder beschikt over één stem.

12.2 De raad van bestuur zal geldig kunnen beraadslagen en beslissen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Behoudens andersluidende bepaling in deze statuten, dient elke beslissing van de raad van bestuur te worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen uitgebracht door de op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

12.3 In uitzonderlijke omstandigheden, indien de urgentie van de aangelegenheid en de belangen van de Stichting dit vereisen, kunnen beslissingen van de raad van bestuur worden goedgekeurd via eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders. De instemming van de bestuurders is geldig indien afgeleverd via brief, fax, e-mail of elk ander communicatiemiddel vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek.

12.4 De beslissingen van de raad van bestuur worden opgenomen in notulen, die opgesteld worden door de daartoe aangeduide bestuurder of het daartoe aangeduide personeelslid, en worden goedgekeurd op de volgende vergadering van de raad van bestuur. Volmachten voor een bepaalde vergadering worden aangehecht aan de notulen van zulke vergadering. Deze notulen worden bewaard op de zetel van de Stichting in een daartoe bestemd register, in elektronische vorm.

Artikel 13. Belangenconflict

13.1 Indien een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, moet deze bestuurder de overige bestuurders onmiddellijk op de hoogte brengen van zulk belangenconflict. De notulen van de raad van bestuur zullen de verklaring van de betrokken bestuurder bevatten alsook de verantwoording met betrekking tot het belangenconflict. Een bestuurder met een tegenstrijdig belang zal noch deelnemen aan de beraadslaging van de raad van bestuur, noch deelnemen aan de stemming over de beslissing die aanleiding geeft tot het belangenconflict.

Titel IV: Dagelijks bestuur – Lasthebbers

Artikel 14. Dagelijks bestuur

14.1 Het dagelijks bestuur van de Stichting kan door de raad van bestuur worden gedelegeerd aan één of meerdere natuurlijke personen of rechtspersonen die geen bestuurders dienen te zijn. Indien het dagelijks bestuur wordt gedelegeerd aan meer dan één persoon, dan zullen deze personen functioneren als een collegiaal orgaan.

14.2 Het orgaan van dagelijks bestuur zal verantwoordelijk zijn voor de dagelijkse leiding van de Stichting, en dit in overeenstemming met de kwalitatieve en kwantitatieve beperkingen zoals vastgesteld door de raad van bestuur. De dagelijkse leiding zal in elk geval de voortdurende uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur omvatten, alsook de voorbereiding en verzending van ontwerp agenda's voorafgaand aan vergaderingen van de raad van bestuur en de voorbereiding en verzending van ontwerp notulen van zulke vergaderingen.

14.3 Het orgaan van dagelijks bestuur zal de Stichting vertegenwoordigen ten aanzien van derden voor wat betreft de dagelijkse leiding van de Stichting. Indien het orgaan van dagelijks bestuur is samengesteld uit verschillende personen, zullen twee personen gezamenlijk optredend bevoegd zijn om de Stichting te vertegenwoordigen.

Artikel 15. Lasthebbers

15.1 De raad van bestuur kan één of meerdere bijzondere lasthebbers aanduiden voor specifieke en duidelijk omschreven opdrachten.

Artikel 16. Andere organen en comités

16.1 De raad van bestuur kan, naar eigen goeddunken, in de schoot van de Stichting bijkomende adviesorganen of andere organen of comités oprichten.

Artikel 17. Vergoeding

17.1 De raad van bestuur bepaalt de vergoeding, voor zover van toepassing, van de personen aan wie de raad bevoegdheden delegeert.

Titel V: Vertegenwoordiging

Artikel 18. Vertegenwoordiging

18.1 Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur, wordt de Stichting ten aanzien van derden geldig vertegenwoordigd door twee bestuurders gezamenlijk optredend.

Titel VI: Bevoegdheden van de Stichter

Artikel 19. Bevoegdheid van de Stichter

19.1 De Stichter is exclusief bevoegd voor:

- de benoeming en het ontslag van de bestuurders en de toekenning van kwijting aan de bestuurders;
- de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting van de Stichting; en
- de benoeming en het ontslag van een commissaris of commissarissen, de toekenning van kwijting aan de commissaris(sen) en de bepaling van de vergoeding van de commissaris(sen).

Titel VII: Boekjaar, jaarrekening, commissaris(sen)

Artikel 20. Boekjaar - Boekhouding

20.1 Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar en gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde kalenderjaar.

20.2 Elk jaar, en ten laatste zes maanden na het einde van het boekjaar, stelt de raad van bestuur de jaarrekening op van het voorbije boekjaar overeenkomstig artikel 37 van de V&S-wet. De jaarrekening, van zodra goedgekeurd door de Stichter, zal door de raad van bestuur worden neergelegd op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel of, naargelang het geval, bij de Nationale Bank van België. Elk jaar zal de raad van bestuur ook een begroting opmaken voor het volgende boekjaar.

20.3 De Stichting zal een boekhouding voeren overeenkomstig de toepasselijke regelgeving.

Artikel 21. Commissaris

21.1 Indien de Stichting de drempels bereikt zoals vermeld in artikel 37 §5 van de V&S-wet, zal de Stichter één of meerdere commissarissen aanduiden die belast worden met de controle van de financiële situatie, de jaarrekening en de regelmatigheid van de verrichtingen hierin weer te geven in het licht van de wet en deze statuten.

Titel VIII: Statutenwijziging, ontbinding en vereffening

Artikel 22. Statutenwijziging

22.1 Een beslissing tot wijziging van de statuten kan enkel worden genomen op voorwaarde dat ten minste twee derde van de bestuurders op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd en op voorwaarde dat zulke wijziging wordt goedgekeurd door een meerderheid van tenminste twee derde van de stemmen uitgebracht door de op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

22.2 Een beslissing tot wijziging van het doel of de activiteiten van de Stichting dient te worden goedgekeurd door een meerderheid van ten minste vier vijfde van de stemmen uitgebracht door de op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Dergelijke beslissing dient te worden goedgekeurd bij Koninklijk Besluit overeenkomstig artikel 30 §2 van de V&S-wet.

22.3 Een wijziging van artikel 19 zal, naast de vereisten vermeld in artikel 22.1, ook de toestemming van de Stichter vereisen.

22.4 De raad van bestuur mag enkel over een statutenwijziging beraadslagen indien de oproeping de tekst van de voorgestelde wijzigingen aan de statuten bevat.

22.5 Afhankelijk van de aard van de statutenwijzigingen, en zoals vermeld in artikel 30 §2 van de V&S-wet, kan het noodzakelijk zijn om de wijzigingen vast te stellen in een authentieke akte.

22.6 Overeenkomstig artikel 30 §3 van de V&S-wet, en indien een ongewijzigde handhaving van de statuten gevolgen zou hebben die de Stichter redelijkerwijze niet kan hebben gewild op het moment van oprichting en indien de raad van bestuur niet overgaat tot een statutenwijziging, kan de rechtbank van eerste aanleg de statuten wijzigen op verzoek van tenminste één bestuurder of het openbaar ministerie.

Artikel 23. Ontbinding

23.1 Overeenkomstig de bepalingen van de V&S-wet kan alleen de rechtbank van eerste aanleg de ontbinding van de Stichting uitspreken in de gevallen bepaald door de V&S-wet, op verzoek van de Stichter of van één van zijn rechthebbenden, van één of meer bestuurders van de Stichting of van het openbaar ministerie.

Artikel 24. Bestemming van het netto-actief van de Stichting

24.1 De rechtbank van eerste aanleg kan beslissen tot de onmiddellijke sluiting van de vereffening of de vereffeningswijze bepalen en één of meerdere vereffenaars aanduiden.

24.2 Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken uitgaande van de Stichting die het voorwerp is geweest van een beslissing tot ontbinding, vermelden de naam van de Stichting, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "stichting van openbaar nut in vereffening".

24.3 Na de afwikkeling van de vereffening, wordt het netto-actief van de Stichting overgedragen aan IACFP.

Titel IX: Varia

Artikel 25. Werktaal

25.1 De officiële taal van de Stichting is Nederlands. De werktaal van de Stichting is Engels.

Artikel 26. Intern reglement

26.1 De raad van bestuur kan een intern reglement over de werking van de Stichting goedkeuren en wijzigen. In geval van een tegenstrijdigheid tussen het intern reglement en de statuten, zullen de statuten voorrang hebben.

OVERGANGSBEPALINGEN

Boekjaar

Het eerste boekjaar neemt zijn aanvang op éénentwintig februari tweeduizend negentien en zal worden afgesloten op 31 december 2019.

Benoemingen

1. Benoeming van de bestuurders, voorzitter en ondervoorzitter, penningmeester en dagelijks bestuurder

I. De stichter benoemt de volgende personen tot bestuurders, en dit voor een termijn van drie (3) jaar, te rekenen vanaf het moment dat de stichting rechtspersoonlijkheid heeft verkregen:

- De heer **PORPORINO Franco John**, van Canadese nationaliteit, geboren te Montréal (Canada) op 20 augustus 1951, wonende te 548 Hilson Avenue, Ottawa, ON K1Z 6C8, Canada;



Luik B - Vervolg

- Mevrouw **LONG Javel Jackson**, van Amerikaanse nationaliteit, geboren te Californië (Verenigde Staten van Amerika) op 9 augustus 1958, wonende te 4224 Bucknell Pl., Decatur, GA 30034-6026, Verenigde Staten van Amerika; en

- Mevrouw **WILLIAMS Beverly Diane**, van Amerikaanse nationaliteit, geboren te Illinois (Verenigde Staten van Amerika) op 10 november 1949, wonende te 3714 Culloden Street, Flossmoor IL 60422, Verenigde Staten van Amerika.

II. De stichter benoemt de volgende personen tot respectievelijk Voorzitter en Ondervoorzitter van de Stichting:

- Voorzitter: De heer **PORPORINO Franco John**, voornoemd;
- Ondervoorzitter: Mevrouw **LONG Javel Jackson**, voornoemd.

III. De stichter benoemt de volgende persoon tot Penningmeester van de Stichting: Mevrouw **WILLIAMS Beverly Diane**, voornoemd.

IV De stichter benoemt de volgende persoon tot dagelijks bestuurder:

- Mevrouw **TOWNSEND Cheryln Kaye**, van Amerikaanse nationaliteit, geboren te Nebraska (Verenigde Staten van Amerika) op 2 februari 1951, wonende te 701 SE Madison Street, Idabel, Oklahoma, 74745, Verenigde Staten van Amerika.

Alle voormelde personen aanvaarden hun opdracht.

Bijzondere volmacht

Bijzondere volmacht werd verleend aan **Charline Van Impe**, met woonplaats te Brusselsesteenweg 123, 1500 Halle of aan elke andere advocaat van Curia cvoa met maatschappelijke zetel te Arnould Nobelstraat 38, 3000 Leuven bevoegd om alleen te handelen en met recht van indeplaatsstelling, teneinde de vervulling van de formaliteiten bij het rechtspersonenregister alsook bij een ondernemingsloket met het oog op de inschrijving van de gegevens van de Stichting in de Kruispuntbank van Ondernemingen, te verzekeren.

VOOR GELIJKVORMIG ANALYTISCH UTTREKSEL.

(Tegelijk met dit uittreksel werden neergelegd : een uitgifte van de akte, één volmacht, een kopie van het koninklijk besluit van 7 april 2019 houdende verlening van de rechtspersoonlijkheid aan "IACFP Europe").

Tim Carnewal
Notaris