

**Luk B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

***19032993***

Ondernemingsrechtbank

22 FEB. 2019Antwerpen, **Griffie** **du HASSELT**

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : **0791.461.254****Benaming**(voluit) : **ROHNNY SENDEN**

(verkort) :

Rechtsvorm : Gewone commanditaire vennootschap

Zetel : Willekensbergstraat 5 te 3560 Lummen
(volledig adres)**Onderwerp akte : Oprichting**

In het jaar 2019,

Op 1 februari 2019, tussen ondergetekenden,

1. De heer Senden Rohnnny Ghislain, geboren te Sint-Truiden op 12 januari 1967, woonachtig te Willekensbergstraat 5 te 3560 Lummen, identiteitskaartnummer 592-3181878-68, nationaal nummer 67.01.12-325.50

2. Mevrouw Windmolders Brigitte Maria, geboren te Herk-de-Stad op 25 oktober 1972, woonachtig te Willekensbergstraat 5 te 3560 Lummen, identiteitskaartnummer 592-3333126-93, nationaal nummer 72.10.25-244.06

Genoemde comparanten hebben verzocht een onderhandse akte op te maken van de statuten teneinde de oprichting van een gewone commanditaire vennootschap, die zij verklaren als volgt op te richten:

Artikel 1 Naam

Er wordt een gewone commanditaire vennootschap opgericht onder de benaming "Rohnnny Senden".

Artikel 2 Zetel

De zetel van de vennootschap wordt voor het eerst gevestigd te Willekensbergstraat 5 te 3560 Lummen. De zetel mag niet overgebracht worden naar een andere plaats zonder de toestemming van alle vennoten.

Artikel 3 Doel

De vennootschap heeft tot doel, in België en in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden te verrichten:

1. Specifieke activiteiten

Alle activiteiten, handelingen en verrichtingen, die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk, betrekking hebben op de zogenaamde "consultancy" in de meest ruime betekenis, omvattend ondermeer het uitvoeren van studies, het verstrekken van adviezen en het verrichten van diensten aangaande om het even welk aspect van het bestuur, het beheer, het beleid of de bedrijfsvoering van een onderneming, bedrijvigheid, openbaar bestuur, beroepsvereniging, organisatie, vereniging of enig onderdeel daarvan, alsook ten behoeve van zelfstandigen of beoefenaars van vrije beroepen.

Consultancy activiteiten.

Advies, beheer, begeleiding en implementatie van projecten.

Projectmanagement, opstart, bepaling van het project en omvang, planning van het project en opdeling in deelprojecten, opvolging en ondersteuning bij de uitvoering en implementatie van het project en de deelprojecten in de verschillende fasen, finalisatie en verslaggeving.

Het verlenen van administratieve diensten en prestaties.

Op de laatste blz. van **Luk B** vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

Adviesbureaus op het gebied van bedrijfsvoering.
 Diverse administratieve activiteiten ten behoeve van kantoren
 Overige zakelijke dienstverlening
 Het geven van les, trainingen, opleidingen en seminars.
 Alle activiteiten, handelingen en verrichtingen, die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk, betrekking hebben op de ondersteuning en begeleiding van verkoopsorganisaties.
 Kleinhandel in verlichtingsartikelen
 Detailhandel in verlichtingsartikelen in gespecialiseerde winkels
 Kleinhandel in inbouwkeukens
 Kleinhandel in meubels
 Kleinhandel in elektrische huishoudapparaten in gespecialiseerde winkels
 Bouwmarkten en andere doe-het-zelfmarkten in bouwmaterialen, algemeen assortiment
 Handelsbemiddeling in loodgietersmateriaal, elektrisch installatiemateriaal voor huishoudelijk gebruik en verwarmingsinstallaties
 Handelsbemiddeling in elektrische en elektronisch materiaal, inclusief installatiemateriaal voor industrieel gebruik
 Handelsbemiddeling in hout en bouwmaterialen
 Onderhouds- en herstellingswerken van mechanische aard voor rekening van derden
 Electriciteitswerken
 Onderneming voor het bouwen van funderingen, inclusief heien
 Chapewerken
 Onderneming voor het uitvoeren van voegwerken
 Reinigen van nieuwe gebouwen na beëindiging van de bouwwerkzaamheden
 Onderneming voor het uitvoeren van hijs- en hefwerkzaamheden voor rekening van derden
 Onderneming voor het optrekken en afbreken van steigers en werkplatforms
 Gevelreiniging door middel van zandstralen, met behulp van stoom
 Schilderen van metalen constructies
 Plaatsen van vloerbedekking en wandbekleding van hout
 Plaatsen van tussenwanden van gipsplaten
 Installatie van geblindeerde deuren en brandwerende deuren in metaal
 Installatie van garagepoorten, luiken, zonneblinden, traliwerk, hekken in metaal
 Installatie van al dan niet verplaatsbare tussenwanden, de bekleding van wanden, plafonds in metaal
 Montage van buiten- en binnenschrijnwerk in metaal: deuren, vensters, kozijnen, trappen, muurkasten, inbouwkeukens, wijkelinrichtingen
 Schrijnwerk
 Montage van beglazing, rolluiken, zonnetenten en zonnewering.
 Onderneming voor de installatie van antennes en bliksemafleiders
 Isolatie van koelkamers en -pakhuizen
 Isolatiwerkzaamheden aan verwarmingsleidingen en leidingen van koelsystemen
 Aanbrengen in gebouwen en andere bouwwerken van: - thermische isolatiwerken tegen geluid en trillingen
 Ruimen van bouwterreinen

II. Algemene activiteiten.

Het verwerven van participaties in eender welke vorm in alle bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen, het stimuleren, de planning, de coördinatie, de ontwikkeling van en de investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al dan niet een participatie aanhoudt.
 Het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren, onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen, in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan kredietinstellingen.
 Het verlenen van adviezen van financiële, technische, commerciële of administratieve aard; in de ruimste zin, met uitzondering van adviezen inzake beleggingen en geldplaatsingen; bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van administratieve en financiële, verkoop, productie en algemeen bestuur.
 Het waarnemen van alle bestuursopdrachten en opdrachten van vereffenaars, het uitoefenen van opdrachten en functies.
 Het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële duurzame activa.
 De aan- en verkoop, in- en uitvoer, commissiehandel en vertegenwoordiging van om het even welke goederen, in het kort tussenpersoon in de handel.
 Het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging of commercialisering van nieuwe producten, nieuwe vormen van technologie en hun toepassingen.

III. Beheer van een eigen roerend en onroerend vermogen.

Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen; de aan- en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de roerende en onroerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze roerende en onroerende goederen.

Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbonnen, of andere roerende waarden, van welke vorm ook, via Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen.

Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, deelnemen in, of op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in andere ondernemingen.

De vennootschap kan zowel tot waarborg van eigen verbintenissen als tot waarborg van verbintenissen van derden borg stellen, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak.

De vennootschap kan eveneens optreden als bestuurder, volmachtdrager, mandataris of vereffenaar in andere vennootschappen of ondernemingen.

De vennootschap kan in het algemeen alle commerciële, industriële, financiële, roerende of onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar maatschappelijk doel of welke van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan geheel of ten dele te vergemakkelijken.

Artikel 4 Duur

De vennootschap wordt aangegaan voor onbepaalde duur. Iedere vennoot zal een einde mogen stellen aan de vennootschap mits hij zes maanden vooraf zijn medevennoten per aangetekende brief verwittigt.

Artikel 5 Kapitaal – Aandelen

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt 1.000,00 euro en is volstort op rekening BE80 1030 5950 0777, rekening van de gewone commanditaire vennootschap Senden Rohnny. Het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigt 100 aandelen. Van het maatschappelijk kapitaal worden 90 aandelen toegekend aan De heer Senden Rohnny, wonende Willekensbergstraat 5 te 3560 Lummen, de resterende 10 aandelen worden toegekend aan de stille vennoot, Mevr. Windmolders Brigitte, wonende Willekensbergstraat 5 te 3560 Lummen. Elk heeft zijn evenredig deel van het maatschappelijk kapitaal volstort.

Artikel 6 Beherende en stille vennoten

Aanwijzing van de stille en gecommanditeerde vennoten.

Mevr. Windmolders Brigitte is stille vennoot. Haar aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag van haar inbreng zoals hiervoor wordt vastgesteld.

De heer Senden Rohnny is gecommanditeerde vennoot. Hij is hoofdelijk en ondeelbaar onbeperkt aansprakelijk voor de verbintenissen van de vennootschap en is aansprakelijk als oprichter van de vennootschap.

Artikel 7 Bestuur van de vennootschap

Het bestuur van de vennootschap wordt toevertrouwd aan één of meer zaakvoerders welke of derden, of beherende vennoten kunnen zijn. De zaakvoerders worden benoemd door alle vennoten, bij eenparigheid van stemmen, welke hen, eveneens bij eenparigheid van stemmen, te allen tijde, zonder hun beslissing te moeten verrechtvaardigen, kunnen ontslaan.

De zaakvoerder, en in geval er meerdere zijn, ieder van hen, beschikt over alle machten om de vennootschap te besturen en te vertegenwoordigen. Voor alle vervreemdingen van onroerende goederen van de vennootschap is echter het eenparig akkoord van alle vennoten vereist.

De zaakvoerders zullen al hun tijd en al hun zorgen aan de maatschappelijke zaken besteden.

Met éénparigheid van stemmen wordt als hoofdelijk aansprakelijke zaakvoerder benoemd, die de machtiging heeft om de vennootschap te besturen, te verbinden en alsook de controle over de vennootschap zal uitvoeren, De heer Senden Rohnny en dit voor onbepaalde duur.

De stille vennoten dragen niet verder bij in de schulden en verliezen van de vennootschap dan tot beloop

van hetgeen zij beloofd hebben in de vennootschap in te brengen. De machten van de stille vennoten bestaan in :

- de controle van de vennootschap;
- het benoemen en ontslaan van de zaakvoerder(s);
- de goedkeuring omtrent de vervreemding der financiële vaste activa;
- het stemrecht in de algemene vergadering

Artikel 8 Overdracht van aandelen

Een vennoot kan zijn aandeel in de vennootschap slechts overdragen onder de levenden aan een medevennoot of aan een derde, na vooraf aan alle andere vennoten de mogelijkheid te hebben geboden van zijn aandeel in de vennootschap over te nemen tegen een prijs te bepalen in onderling akkoord, of bij gebreke van akkoord tegen een prijs vast te stellen door een deskundige, aangewezen door de voorzitter van de rechtbank van eerste aanleg van het arrondissement waar de vennoot zijn woonplaats heeft. Indien verscheidene vennoten de overname wensen, zullen zij het inkooprecht kunnen uitoefenen, ieder naar evenredigheid van het aandeel dat zij op dat ogenblik bezitten in de vennootschap. Wanneer geen der vennoten wenst gebruik te maken van zijn inkooprecht, kan de vennoot zijn aandeel slechts overdragen aan een derde mits deze derde vooraf aanvaard wordt door de meerderheid van twee derden van de andere vennoten. De overnemer verkrijgt het bezit van de overgedragen aandelen ten opzichte van derden eerst na de vervulling van de pleegvormen voorzien bij artikel 1690 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 9 Overlijden

Het overlijden van een vennoot geeft geen aanleiding tot ontbinding van de vennootschap. Bij overlijden zullen de aandelen van de overleden vennoot toekomen aan zijn erfgenamen.

Artikel 10 Boekjaar

Het boekjaar gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar. Het eerste boekjaar gaat in op datum van oprichting en zal afgesloten worden op 31 december 2019. Ieder jaar, op 31 december zal er een inventaris, een balans en een resultatenrekening worden opgemaakt en dit voor het eerst op 31 december tweeduizendnegentien.

Artikel 11 Winstverdeling

De netto winst blijkt uit de balans, na aftrek van de algemene onkosten, de afschrijvingen en provisionering van eventueel te betalen vennootschapsbelasting. Over de winstverdeling en reservevorming zal beslist worden door de algemene vergadering. Het eenparig akkoord van alle vennoten wordt vereist. De winst kan jaarlijks onder de vennoten verdeeld worden naar evenredigheid van het aantal aandelen dat ieder bezit.

De vennoten mogen evenwel bij eenvoudige meerderheid beslissen een reservefonds te vormen, geheel of gedeeltelijk voorafgenomen op de winsten. Zij zullen eveneens bij eenvoudige meerderheid mogen beslissen dat de gereserveerde winst uit de vorige jaren, geheel of gedeeltelijk zal worden uitgedeeld, hetzij boven op de winst van het afgesloten jaar, hetzij bij gebrek aan winst.

Artikel 12 Verliezen

De verliezen zullen onder de vennoten verdeeld worden volgens dezelfde verhouding als deze die voorzien is voor de verdeling van de winsten. Nochtans zal de bijdrage in de verliezen van de stille vennoten nooit hun inbreng mogen overtreffen.

Artikel 13 Jaarvergadering – Bijzondere algemene vergaderingen

De jaarvergadering zal gehouden worden op de derde vrijdag van de maand juni om 20.00 uur ten maatschappelijke zetel. Iedere vennoot kan steeds een buitengewone algemene vergadering van de vennoten bijeenroepen. Daartoe moet hij al de medevennoten uitnodigen per aangetekende brief, die ten laatste acht dagen vóór de vergadering bij de post afgegeven moet zijn. Deze brief moet de dagorde vermelden. Alle beslissingen van de algemene vergadering vereisen de instemming van alle vennoten, tenzij anders bepaald werd in onderhavige statuten.



Artikel 14 Ontbinding – Vereffening

In geval van ontbinding, benoemt de algemene vergadering bij gewone meerderheid de vereffenaars die al dan niet vennoten kunnen zijn. Zij bepaalt hun aantal, bevoegdheden en bezoldiging, alsook de wijze van vereffening.

Worden er geen vereffenaars benoemd, dan is de zaakvoerder die op het tijdstip van de ontbinding in functie is, van rechtswege vereffenaar. Hij heeft de bevoegdheden die het wetboek van Vennootschappen aan vereffenaars toekent, tenzij de algemene vergadering daar bij gewone meerderheid anders over beslist. Het saldo na sluiting van de vereffening wordt verdeeld onder de vennoten volgens de verhouding van ieders aandelenbezit.

De vennootschap bekrachtigt uitdrukkelijk, bij toepassing van artikel 60 van het Wetboek van Vennootschappen, dat alle verbintenissen en contracten, aangegaan in haar naam voor de oprichting en dit vanaf 1 januari 2019, moeten worden beschouwd als van in den beginne door hemzelf aangegaan.

Volmacht

De oprichters stellen daarop aan als bijzondere gevolmachtigde met macht van indeplaatsstelling, boekhoudkantoor Stiers & Velkeneers, met zetel gevestigd te 3440 Zoutleeuw, Grote Markt 21, aan wie de macht verleend wordt om de nodige formaliteiten te vervullen inzake inschrijving, wijziging of stopzetting, van de vennootschap, bij het ondernemingsloket en de Kruispuntbank der Ondernemingen alsmede bij de Administratie voor de Belastingen over de Toegevoegde Waarde (B.T.W.), de sociale kas, het sociaal secretariaat en andere overheidsdiensten. Alle verplichtingen te vervullen bij het Ministerie van Financiën, de Administratie van de Directe en Indirecte Belastingen, Registratie en Domeinen, en te dien einde ook alle stukken en akten te tekenen, inclusief alle benodigde documenten en formulieren jegens de bevoegde instanties en de rechtbank van koophandel.

Verleden te Zoutleeuw, 1 februari 2019.

De heer Senden Rohnny

Mevr. Windmolders Brigitte