



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



**\*19056952\***

**NEERGELEGD**

**12 APR. 2019**

Ondernemingsrechtbank  
te Leuven.

Ondernemingsnr : **0724.882.978**

**Benaming**

(voluit) : **EQUALIMO**

(verkort) :

**Rechtsvorm : GEWONE COMMANDITAIRE VENNOOTSCHAP**

**Volledig adres v.d. zetel : DISTELSTRAAT 1 - 3300 TIENEN**

**Onderwerp akte : OPRICHTING**

Uit de onderhandse akte van 08 maart 2019 blijkt dat zijn samengekomen :

1. LUCERO MALDONADO LUIS GIRALDO , geboren te Izegem op 24 December 1966 met als nationaal nummer 661224-54907 en wonend te 3300 DISTELSTRAAT 1.
2. CARDOSO MORALES MARIA DE LOURDES , geboren te Izegem op 15 November 1964 met als nationaal nummer 641115-50677 en momenteel wonend te 3300 DISTELSTRAAT 1.

Dewelke overeenkomen een onderhandse akte op te maken voor de gewone commanditaire vennootschap die zij oprichten naar Belgisch recht onder de naam "EQUALIMO", onder de volgende voorwaarden.

**Deel 1: Oprichtingsakte**

Zij richten hierbij een gewone commanditaire vennootschap op, genaamd "EQUALIMO" (hierna de vennootschap).

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt duizend euro (1.000,00 euros), in te brengen als volgt :

Lucero Maldonado Luis Giraldo, Beherende vennoot voor negenhonderd negentig euros (990,00euros)  
Cardoso Morales Maria De Lourdes, Stille vennoot voor tien euros (10,00euros)

Het maatschappelijk kapitaal is verdeeld over honderd (100) deelbewijzen met een nominale waarde van tien euro (10,00 euros) elk. Als vergoeding voor deze inbrengen heeft meneer Lucero Maldonado Luis Giraldo recht op negen en negentig (99) maatschappelijke deelbewijzen, heeft mevrouw Cardoso Morales Maria De Lourdes (1) maatschappelijke deelbewijzen.

Het kapitaal wordt volledig volstort.

**Deel 2: Statuten**

**1. Vorm**

De vennootschap heeft de vorm van een gewone commanditaire vennootschap.

**2. Naam en maatschappelijke zetel**

De naam van de vennootschap luidt "EQUALIMO".

De maatschappelijke zetel van de vennootschap is 3300 Distelstraat 1. De maatschappelijke zetel kan binnen het Nederlandse taalgebied of het tweetalige gebied Brussel Hoofdstad zonder statutenwijziging worden overgebracht op grond van een beslissing genomen door de zaakvoerder.

**3. Duur**

De duur van de vennootschap is onbepaald, ingaande op 08 maart 2019

**4. Maatschappelijk doel**

De vennootschap heeft tot doel, voor eigen rekening of voor een derde, in België of in het buitenland:

- Het vervoer van personen met taxi's en met limousines;
- Het vervoer van personen met Uber;
- De exploitatie van taxi's;
- De bezoldigde vervoerdiensten van personen;
- Het verhuur van personenauto's met chauffeur;
- Het uitbaten van taxi ondernemingen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van motorvoertuigen (nieuwe en tweedehands), sloop van motorvoertuigen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van onderdelen en accessoires van motorvoertuigen;
- Alle activiteiten met betrekking tot het afbreken van vrachtwagens en alle andere voertuigen;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- Het uitbaten van een car-wash;
- Het wassen, poetsen, polieren, simoniseren en het reinigen van het interieur van motorvoertuigen;
- Het uitbaten van service stations voor alle brandstoffen, garages met onderhoudsmogelijkheden en aftslepebedrijven;
- Het uitbaten van pizzeria's, van sandwichbars, van restaurants, van taverne-restaurants of caf  restaurants, van autowegrestaurants, van cafetaria's, van snackbars, van pannenkoekenhuizen, van tearooms, van ijssalons, van hamburgerrestaurants, van drive-restaurants, van frietkramen, van hotdogkramen, van wafel- en pannenkoekenkramen, van cafés, van tavernen en van bars;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van alle voedingsmiddelen zoals aardappelen, groenten (vers of geconserveerd), fruiten (vers of geconserveerd); vlees, vleeswaren, gevogelte, wild, zuivelproducten (melk, boter, kaas), eieren, plantaardige en dierlijke spijsoliën, dranken, suiker, chocolade, suikerwerk, koffie, thee, cacao, specerijen, vissen, schaaldieren, weekdieren, meel, rijst, macaroni, noedels, koeskoes en dergelijke deegwaren, confituur, i  zen, honing, bereide maaltijden;
- Catering;
- Het verstrekken van maaltijden aan bedrijfskantines en restaurants;
- Het verstrekken van maaltijden aan universiteitsmensa's en schoolkantines;
- Het verstrekken van maaltijden aan ziekenhuis en bejaardentehuizen;
- De draadgebonden en draadloze telecommunicatie;
- De transmissie van geluid, beelden, gegevens of andere informatie via kabel, draadloos, door middel van relais of via een satelliet;
- De exploitatie van elektronische communicatienetwerken;
- Telefoon, mobilfoon, telegraaf, telex, fax;
- Onderhoud van het netwerk;
- Telecommunicatie via satelliet;
- Overige telecommunicatie;
- De invoer en de uitvoer in het algemeen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van draadloze telefoons, van gsm's, van GSM abonnementen, van herlaadkaarten, van smartphones, van tablets en van faxapparaten;
- De reparatie van draadloze telefoons, van gsm's en van faxapparaten;
- Het uitbaten van internetcafé, van copyservices;
- De verkoop in het groot en in het klein van grondstoffen en van apparatuur voor bakkerij;
- Het uitbaten van een bakkerij;
- De elektrische installatie werken;
- De elektrotechnische installatie werken aan gebouwen;
- Onderneming voor de installatie van elektrische bedrading en toebehoren;
- Onderneming voor de installatie van bewakingssystemen en alarminstallaties tegen diefstal;
- Installatie van verlichtings- en signaleringssystemen voor wegen en spoorwegen, in havens en luchthavens (inclusief de installatie van verkeersborden);
- Onderneming voor de installatie van elektrische verwarmingsinstallaties;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van textiel via internet;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van textielgrondstoffen via internet;
- De vervaardiging van textiel;
- De textielveredeling;
- De vervaardiging van andere textielproducten;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van huishoudtextiel en beddengoed;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kleding voor dames, heren en kinderen, van weefsels, brei- en haakwerk en gebonden textielvlies, met inbegrip van maatkleding;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kledingaccessoires;
- Alle activiteiten die direct of indirect verband houden met personenvervoer per spoor, personenvervoer over zee- en kustwateren, personenvervoer over binnenwateren, personenvervoer door de lucht, personenvervoer te land, het vervoer van personen met taxi's, goederenvervoer per spoor, goederenvervoer over de weg en verhuisbedrijven, goederenvervoer over zee- en
- Expresslevering en koerierdienst;
- Het verbouwen of renoveren van bestaande residentiële gebouwen en van bestaande kantoorgebouwen;
- De algemene bouw van alle soorten residentiële gebouwen, inclusief volgens de formule "sleutel op de deur" van eengezinswoningen, appartementen en wolkenkrabbers;
- De algemene bouw van kantoorgebouwen;
- De algemene bouw van andere soorten niet-residentiële gebouwen;
- Het slopen van gebouwen en andere bouwwerken;
- Het ruimen van bouwterreinen;
- Het grondverzet;
- Loodgieterswerk;
- Installatie van verwarming, klimaatregeling en ventilatie;
- Isolatiwerkzaamheden;

- Stukadoorswerk, schrijnwerk, vloerafwerking en behangen (plaatsen van vloer- en wandtegels, plaatsen van vloerbedekking en wandbekleding van hout, plaatsen van behang en vloerbedekking en wandbekleding van andere materialen), schilderen en glaszetten;
- De dakwerkzaamheden;
- De waterdichtingswerken van muren;
- Gevelreiniging;
- Uitvoeren van metsel- en voegwerken;
- Restaureren en bouwwerken;
- Chapewerken;
- De algemene reiniging van allerlei soorten gebouwen zoals: kantoren, woningen of appartementen, fabrieken, winkels, instellingen, overige lokalen die voor commerciële of professionele doeleinden worden gebruikt;
- Alle activiteiten in verband met "huishoudelijke aard" zoals schoonmaken van de woning met inbegrip van de ramen, wassen en strijken, kleine occasionele naaiwerken, bereiden van maaltijden, boodschappendienst, begeleid vervoer van personen met beperkte mobiliteit, strijken met inbegrip van verstelwerk van het te strijken linnen;
- Het uitbaten van hotels en dergelijke accommodatie;
- Het uitbaten van motels, van jeugdherbergen en jeugdverblijfscentra, van berghutten, van vakantieparken, van gîtes, van vakantiewoningen en -appartementen, van gastenkamers;
- De organisatie, de promotie en/of het beheer van evenementen zoals salons, tentoonstellingen, commerciële beurzen, congressen, conferenties en seminaries;
- Het uitbaten van discotheken, dancings en dergelijke;
- Het uitbaten van telefooncellen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van diamant en andere edelstenen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van horloges en uurwerken, artikelen van edele metalen en sieraden;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van schoenen en tassen en ledenartikels;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van juwelen;
- Het uitbaten van een kapsalon;
- Haar- en schoonheidsverzorging: het wassen, knippen, verven, kleuren, golven, ontkrullen en dergelijke van haar bij mannen, vrouwen en kinderen; het scheren en het knippen van baarden; het verlenen van advies op het gebied van schoonheidszorgen en gezichtsverzorging; huidverzorging en epilieren; manicure en pedicure - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van schoonheidsproducten en verzorgingsproducten voor de haar en de huid, van toiletartikelen, pruiken en postiches;
- Het uitbaten van een schoonheidsinstituut;
- Het uitbaten van een wassalon;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van sigaren, sigaretten, pijptabak;
- De installatie van zonnepanelen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van elektrische huishoudelijke apparaten, van audio- en videoapparatuur, van opgenomen beeld- en geluidsdragers, van foto- en filmapparatuur en optische artikelen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van emballage;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van Horecamateriaal en van Horecabenodigdheden;
- Het uitbaten van night-shop;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kranten, boeken en tijdschriften;
- Het uitbaten van videotheken;
- Het uitbaten van autowegen, tunnels, bruggen, parkeerterreinen of- garages en rijwielstallingen;
- De aankoop, de verkoop, het verhuur van onvoerende goederen en de activiteiten van vastgoedmakelaar;
- Slepen van auto's en de hulpverlening bij pech onderweg;
- Alle activiteiten met betrekking tot landbouw en plantenteelt van alle aard;
- Alle ijzerwerken en werken tot het verwerken van afgebroken voertuigen en alle soorten metalen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van bloemen en planten;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van weefsels, stoffen en meubelen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van schoenen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van porselein, glaswerk en reinigingsmiddelen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van parfums en cosmetica;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van huismeubilair, tapijten en verlichtingsapparatuur;
- De aankoop, de verkoop en de reparatie van printers;
- De verhuur en het leasen van kantoor- en informaticaaccessoires;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van computers, randapparatuur en software;
- De reparatie van computers en randapparatuur - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kantoormeubelen;

- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kantoor- en schoolbenodigdheden;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van niet-elektrische huishoudelijke artikelen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van sport- en kampeerartikelen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van spellen en speelgoed;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van lederwaren en reisartikelen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van hout, bouwmaterialen en sanitaire;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van ijzerwaren en van installiemateriaal voor loodgieterswerk en verwarming;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van antiques en tweedehandsgoederen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van alle ambachtelijke producten uit alle werelddelen;
- De computerconsultancy activiteiten;
- Het beheer van computerfaciliteiten;
- De geldscheppende financiële instellingen en de geldoverdracht;
- Handel in ongemunt goud voor financiële doeleinden;
- De reiniging van de buitenzijde van alle soorten gebouwen, met inbegrip van kantoren, fabrieken, winkels, lokalen van instellingen, overige lokalen die voor commerciële of professionele doeleinden worden gebruikt en appartementsgebouwen;
- De gespecialiseerde reiniging van gebouwen, zoals het reinigen van ramen, het schoorsteenvegen, het schoonmaken van kachels, ovens, ketels van centrale verwarming, ventilatiekanalen en uitlaatsystemen;
- Het reinigen van industriële machines;
- De overige reiniging van gebouwen en industriële reiniging;
- Het reinigen en het onderhoud van zwembaden;
- Het reinigen van treinen, bussen, vliegtuigen, schepen, enz;
- Het reinigen van de binnenzijde van tankwagens en tankschepen;
- Het desinfecteren en het bestrijden van ongedierte in gebouwen, schepen, treinen, enz;
- De flessenreiniging;
- Het vegen en schoonspuiten van straten, pleinen, markten, openbare tuinen, parken, enz;
- Het sneeuwruimen en de gladheidbestrijding op hoofdwegen en landingsbanen, met inbegrip van het strooien van zout of zand, enz;
- De verhuur van verplaatsbare toiletten;
- De andere reinigingsactiviteiten;
- Het reinigen van nieuwe gebouwen na beëindiging van de bouwwerkzaamheden;
- De overige werkzaamheden in verband met de afwerking van gebouwen;
- De gevelreiniging door middel van zandstralen, met behulp van stoom, enz;
- Het wassen, chemisch reinigen, persen, strijken, bleken, verven van alle soorten textielartikelen en kleding (met inbegrip van bontproducten) voor bedrijven, andere grootgebruikers of depothouders;
- Het ophalen en bezorgen van de was;
- Het reinigen van artikelen van leer;
- Het reinigen van tapijten en gordijnen, al dan niet op locatie van de klant;
- De diensten die door wasserettes en automatische wassalons verleend worden;
- De behandeling (ophalen, wassen, strijken, thuisbezorgen) op niet-industriële schaal van wasgoed en de reiniging van kleding, overwegend ten behoeve van particulieren;
- De activiteiten van depothouders die zelf geen activiteiten op het gebied van wassen en reinigen uitoefenen, maar het wasgoed laten behandelen en de reiniging van kleding laten uitvoeren door overwegend industriële wasserijen;
- Het kuisen van venster en ramen, bureauruimtes, het uitoefenen van interims en werken in onderaanneming;

#### 5. Stille vennoten en beherende vennoten

De vennootschap heeft één of meerdere beherende vennoten en één of meerdere stille vennoten.

De beherende vennoot is hoofdelijk en onbepaald aansprakelijk voor de verbintenissen van de vennootschap.

De hoofdelijke aansprakelijkheid van de beherende vennoot geldt niet ten aanzien van de vennootschap noch ten aanzien van de stille vennoten.

De overige vennoten, zijn bijgevolg stille vennoten. De stille vennoten zijn slechts aansprakelijk voor de schulden en verliezen van de vennootschap ten belope van hun inbreng. De stille vennoten mogen zich niet inlaten met de zaken van de vennootschap, zelfs niet op grond van een volmacht, maar ze hebben wel het recht om te allen tijde, hetzij persoonlijk, hetzij via een volmachthebber, kennis te nemen van de maatschappelijke boeken, registers en documenten, alsook van de toestand van de kas en de balans en de resultatenrekening.

#### 6. Kapitaal – Inschrijving en volstorting van het kapitaal – Inbrengen

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt duizend euro (1.000,00 euros), vertegenwoordigd door honderd (100) deelbewijzen van elk tien euro (10euros).

Het kapitaal kan verhoogd of verminderd worden bij besluit van de algemene vergadering.

#### 7. Overdracht van deelbewijzen

Bij het ontbreken van een aandeelhoudersovereenkomst is zonder het éénparig akkoord van alle vennoten



geen overdracht van deelbewijzen toegelaten. Bij overlijden zullen de deelbewijzen van de overleden vennoot toekomen aan zijn erfgenamen of legatarissen indien alle andere vennoten hiermee hun akkoord betuigen. Zo er onenigheid zou ontstaan hieromtrent dan zullen bij voorrang de deelbewijzen van de overleden vennoot tegen een door een onafhankelijk orgaan geschatte prijs worden overgekocht door de andere vennoten; dit in evenredigheid met de bestaande aandelenverhouding.

#### 8. Beheer van de vennootschap

Het beheer van de vennootschap wordt toevertrouwd aan één of meerdere zaakvoerders, welke of derden of beherende vennoten kunnen zijn. De zaakvoerders worden benoemd door de vennoten, samen handelend en kunnen te allen tijde door de vennoten, eveneens samen handelend met eenparigheid van stemmen, worden ontslaan, zonder dat deze beslissing moet worden gerechtvaardigd. De zaakvoerder is bevoegd om alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn om het doel van de vennootschap te realiseren, met uitzondering van die verrichtingen of besluiten waarvoor krachtens de wet alleen de algemene vergadering van vennoten bevoegd is. In geval van overlijden, wettelijke onbekwaamverklaring of verhinderd van de zaakvoerder, zal de algemene vergadering op verzoek van één of meerdere vennoten een stille vennoot of enig ander persoon als bewindvoerder aanstellen om de dringende daden te beheren en af te handelen.

#### 9. Boekjaar

Het boekjaar gaat in op 1 januari van ieder jaar en wordt afgesloten op 31 december.

#### 10. Algemene vergadering van de vennoten

De jaarlijkse algemene vergadering wordt gehouden op 18 juni van ieder jaar om 10.00 u op de maatschappelijke zetel van de vennootschap, behouden indien dit een zondag of een wettelijke feestdag zou zijn, in welk geval de vergadering wordt verschoven naar de eerstvolgende werkdag.

#### 11. Jaarrekening

De zaakvoerder zal jaarlijks op het einde van het boekjaar een balans opmaken van de activa en passiva van de vennootschap.

De zaakvoerder zal een jaarrekening opmaken, voor zover de wet dit oplegt.

#### 12. Winstverdeling

Over de winstverdeling en reservevorming wordt beslist door de algemene vergadering rekening houdend met de wetgeving desbetreffend, waarbij een éénparig akkoord is vereist.

#### 13. Ontbinding - Vereffening

De vennootschap zal niet van rechtswege ontbonden worden in geval van overlijden, onbekwaamverklaring of afwezigheid van één der vennoten. In geval van overlijden van een vennoot mogen de erfgenamen in geen geval de zegels laten leggen of een gerechtelijke inventaris laten opmaken, noch de normale gang van zaken van de vennootschap belemmeren. Indien zij niet als vennoten worden toegelaten, hebben zij enkel het recht het deel op te eisen dat, volgens de aanwijzingen van de laatste inschrijving in het register van vennoten, toekomt aan hun rechtsvoorganger.

#### 14. Vereffening van de Vennootschap

Bij de vereffening van de vennootschap, duidt de algemene vergadering van de vennootschap een of meerdere vereffenaars aan en stelt zijn/hun bevoegdheden en honoraria vast.

De vereffenaar zal alle activa te gelde maken, alle passiva aanzuiveren en het vereffeningssaldo verdelen onder de vennoten.

De vereffening geschiedt voorts conform de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen.

#### 15. Handelingen gesteld voor de vennootschap in oprichting

Alle verbintenissen die reeds door de beherende vennoot voor rekening van de vennootschap in oprichting werden aangegaan, worden hierbij door de vennootschap overgenomen. Voormelde verbintenissen worden aldus geacht door de vennootschap zelf te zijn aangegaan.

#### 16. Nietigheid

Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat de nietigheid of niet-uitvoerbaarheid van een of meerdere bepalingen van deze statuten geen gevolg heeft op de geldigheid of uitvoerbaarheid van de andere bepalingen ervan. Deze laatste bepalingen blijven dus onverminderd van kracht. Partijen verbinden zich ertoe de nietige of nietuitvoerbare bepalingen te vervangen door andere bepalingen of uitvoeringsmaatregelen waarmede zoveel als mogelijk de oorspronkelijke gemeenschappelijke bedoeling van de partijen wordt verwezenlijkt.

#### Deel 3: Overgangsbepalingen

Wordt tot niet statutair zaakvoerder benoemd, vanaf het verkrijgen van rechtspersoonlijkheid, voor onbepaalde tijd, de heer Lucero Maldonado Luis Giraldo, voornoemd, die aanvaardt.

Het mandaat als zaakvoerder is geen bezoldigd.

Het boekjaar gaat in op 1 januari van ieder jaar en wordt afgesloten op 31 december.

Het eerste boekjaar, gestart op 8 maart 2019 belooft uitzonderlijk 10 maanden en zal eindigen voor de eerste maal op 31 december 2019.

De eerste algemene vergadering wordt aldus gehouden op 18 juni 2020.

Getekend,

Lucero Maldonado Luis Giraldo, Zaakvoerder