



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19326897



Neergelegd
15-07-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 17/07/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0730681105

Naam

(voluit) : CGIF

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Beatrijslaan 35 2

2050 Antwerpen

België

Onderwerp akte : Oprichting

Ondergetekenden

Johan Belmans, Ten Dorpelei 19, 2640 Morstel

Mats Lemmens, Nielsestraat 148, 2850 Boom

Midge Sinnaeve, Beatrijslaan 35 bus2, 2050 Antwerpen

Robin Sinnaeve, Jules Bordetstraat 21 bus 104, 2018 Antwerpen

Paul Lashmana, Kistemaeckersstraat 6, 2060 Antwerpen

Besluiten in vergadering van 08/07/2019 te Antwerpen om over te gaan tot de oprichting van een vereniging zonder winstoogmerk overeenkomstig de bepalingen van de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, de wet van 16 januari 2003 en eventueel volgende wijzigingen. De statuten van deze vereniging zonder winstoogmerk luiden als volgt:

Titel I: Benaming, zetel, doel en duur

Artikel 1 Benaming

De vereniging draagt de naam "CGIF".

De vereniging is opgericht volgens de bepalingen van de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, de wet van 16 januari 2003, de wet van 28 februari 2019 en eventueel volgende wijzigingen, hierna genoemd 'de vzw-wet'.

Artikel 2 Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel is gevestigd Beatrijslaan 35 bus 2 te 2050 Antwerpen, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen.

Artikel 3 Doel van de vereniging

De vzw heeft tot doel:

- het grote publiek vertrouwd te maken met de hedendaagse (digitale) kunst en cultuur
 - het samenbrengen van een gespecialiseerd publiek, in binnen- en buitenland, ter bevordering van een culturele of technische informatie-uitwisseling en uitstraling
 - Muzikale, grafische en audiovisuele werken te creëren, uit te voeren, op te nemen, te produceren, te promoten, te verspreiden en te exploiteren.
 - Het ondersteunen van culturele activiteiten en producten, zowel administratief als via promotie in binnen- en buitenland.
 - Het delen van kennis door netwerkevents en het aanbieden van kennis voor permanente opleiding.
- Daartoe kan zij evenementen, optredens, fuiven, talks, conferenties, educatieve activiteiten en activiteiten van allerlei aard organiseren en mede-organiseren.

Zij kan deze handelingen stellen in alle genres en disciplines zoals theater, muziek, audiovisuele kunsten, dans, letterkunde, plastische kunsten, gastronomie en alle andere activiteiten en producten in verband daarmee. Hiertoe zal de vereniging alle activiteiten ontplooiën die bijdragen tot de verwezenlijking van deze doelstellingen, met inbegrip van winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de niet-winstgevendende doelstellingen.

Luik B - vervolg

Zij kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

Artikel 4 Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur

Tittel II Leden

Artikel 5 De leden

De vereniging bestaat uit leden en toegetreden leden.

De vereniging telt minimaal 3 leden. Alle leden maken deel uit van de algemene vergadering.

Het is aan de algemene vergadering om te beslissen over het aanvaarden van nieuwe leden met een gewone meerderheid. Het aanvaarden van nieuwe leden is steeds het eerste punt op de agenda van de algemene vergadering en de aanvaarde leden hebben meteen na hun aanvaarding stemrecht bij alle volgende agendapunten.

De oprichters van de vereniging zijn de eerste leden.

Artikel 6 Lidgeld

Het bedrag van de jaarlijkse bijdragen van de leden wordt bepaald door het bestuur. Het maximum van deze bijdrage is vastgesteld op 250,00 euro.

Artikel 7 Beëindiging van het lidmaatschap

Aan een lidmaatschap komt een einde:

- Wanneer het lid zijn/haar ontslag aanbiedt, dit dient schriftelijk te gebeuren bij de voorzitter;
- Wanneer de algemene vergadering met 2/3e aanwezig is en 2/3e van de aanwezige leden besluit het lid uit te sluiten;
- Wanneer een lid twee opeenvolgende algemene vergaderingen afwezig is zonder verontschuldiging;
- Als ze hun lidgeld niet meer betalen;
- In geval van rechtsonbekwaamheid;
- Bij overlijden.

Artikel 8 De toegetreden leden

Als toegetreden leden zullen aanvaard worden, de personen die op regelmatige basis de activiteiten van de vereniging bijwonen.

Zij maken geen deel uit van de algemene vergadering. Hun rechten en plichten worden vastgesteld door het internreglement.

Tittel III De algemene vergadering

Artikel 9 Bevoegdheden

De algemene vergadering heeft de bevoegdheden opgesomd in artikel 4 van de vzw-wet:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de begroting en van de rekening;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een werkend lid;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Artikel 10 Bijeenkomst

De jaarlijkse algemene vergadering zal plaatshebben in de loop van de eerste zes maanden na het afsluiten van het boekjaar. Een buitengewone algemene vergadering kan worden bijeengeroepen telkens wanneer het bestuur dit noodzakelijk acht of wanneer tenminste één vijfde van de leden er om vraagt.

Artikel 11 Bijeenroeping

De bijeenroeping gebeurt tenminste 15 dagen voor de dag van de vergadering en wordt elektronisch verstuurd, tenzij het lid uitdrukkelijk vraagt dit per post te ontvangen. Deze uitnodiging bevat de datum, plaats en agenda van de vergadering. Elk voorstel dat ondertekend is door 1/20e van de leden wordt op de agenda geplaatst.

Naast de leden krijgen ook alle kandidaat leden een uitnodiging voor de algemene vergadering.

Artikel 12 Voorzitterschap

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur en bij verhindering van de voorzitter, door de oudst aanwezige bestuurder.

Artikel 13 Volmachten

Elk lid dat niet aanwezig kan zijn op de algemene vergadering, kan zich laten vertegenwoordigen door een ander lid (of een niet-lid). Hierbij geldt dat een aanwezig lid slechts één afwezig lid kan vertegenwoordigen. De modaliteiten voor het verlenen van een volmacht worden geregeld in het internreglement.

Artikel 14 Stemming

De algemene vergadering is geldig samengesteld ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij de vzw-wet of de statuten dit uitdrukkelijk anders vereisen. Zo kan:

- Een wijziging van de statuten enkel goedgekeurd worden wanneer twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is en twee derde van deze aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat (onthoudingen worden hierbij nooit meegerekend). Wordt dit aantal niet behaald, dan kan een tweede vergadering geldig besluiten tot wijziging van de statuten ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden, wanneer twee derde van de aanwezige en vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat. Deze vergadering kan niet plaats vinden binnen de eerste vijftien dagen volgend op de eerste algemene vergadering;
- Het doel van de vereniging enkel gewijzigd worden wanneer twee derde van de leden aanwezig of

vertegenwoordigd is en vier vijfde van deze aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat; Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen mee in rekening genomen.

Artikel 15 Aanwezigheid van derden

Toegetreden leden mogen als waarnemer de algemene vergadering bijwonen en mogen zich tot de vergadering richten mits toestemming van de voorzitter. Externen kunnen als waarnemer door het bestuur worden uitgenodigd op de algemene vergadering als dit in het belang van de vzw is.

Artikel 16 Notulen

De besluiten van de algemene vergadering worden opgenomen in notulen die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Deze notulen zijn ter inzage op de maatschappelijke zetel van de vereniging beschikbaar. De bekendmaking van de besluiten wordt vastgesteld in het internreglement. Een uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering kan door het bestuur worden verstrekt aan elke derde die aantoont dat hij er belang bij heeft.

Titel IV Het bestuur

Artikel 17 Mandaat

Het bestuur heeft alle bevoegdheden die niet wettelijk of statutair aan een ander orgaan van de vereniging zijn toegewezen. Hij kan bepaalde van deze bevoegdheden delegeren.

Het bestuur is onder meer bevoegd voor het inrichten van werkgroepen en adviesraden, het opstellen en wijzigen van het internreglement, het aannemen van giften, het vaststellen van de jaarlijkse bijdrage van de toegetreden leden en het instellen van rechtsvorderingen.

De bestuurders kunnen afzonderlijk optreden tot een bedrag van 10.000 euro. Boven dit bedrag dienen er steeds twee bestuurders de vzw te vertegenwoordigen.

De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de algemene vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek

Artikel 18 Samenstelling

Het bestuur bestaat uit minimaal 3 en maximaal 6 bestuurders.

Het bestuur wordt benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid voor een termijn van 4 jaar. De wijze van kandidatuurstelling en verkiezing wordt opgenomen in het internreglement. Het mandaat van bestuurder is niet bezoldigd. Indien in het bestuur er vaste vertegenwoordigers zijn aangeduid van externe organisaties of rechtspersonen) dan kan het bestuur bij het ontslag van een bestuurder autonoom beslissen in de vervanging van de ontslagnemende bestuurder, tot het einde van het lopende mandaat.

Artikel 19 Functies

Het bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter en een penningmeester. Het bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter of als deze afwezig is de oudste aanwezige bestuurder.

Artikel 20 Beëindiging van het mandaat

Het mandaat van bestuurder eindigt:

- Wanneer de bestuurder ontslag indient, dit dient schriftelijk te gebeuren bij de voorzitter en het ontslag zal nadien bekrachtigd moeten worden door de eerstvolgende algemene vergadering;
- Wanneer een bestuurder ontslagen wordt door de algemene vergadering, die hierover beslist met een gewone meerderheid;
- Bij het verstrijken van de termijn;
- Bij rechtsonbekwaamheid.
- Bij overlijden.

Wanneer door vrijwillig ontslag, verstrijken van de termijn of ontslag door de algemene vergadering het aantal bestuurders zakt onder het wettelijke of statutaire minimum, blijft de bestuurder in functie, tot in zijn vervanging is voorzien. De bestuurder wordt dan geacht de taak verder te zetten, volgens het "goede huisvader-principe" tot in vervanging is voorzien. Is er geen vervanging binnen een redelijke termijn, dan kan de bestuurder ervan uitgaan dat zijn ontslag aangenomen is.

Artikel 21 Bijeenroeping

De wijze van oproeping wordt uitgewerkt in het intern reglement.

Artikel 22 Beraadslaging

Het bestuur kan slechts geldig beraadslagen wanneer ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Onthoudingen worden niet meegeteld in het berekenen van het resultaat. Elke bestuurder heeft de mogelijkheid om zich via de notulen te distantiëren van een beslissing.

Bij de bespreking van een agendapunt waarbij een aanwezige bestuurder een vermogensrechtelijk voordeel kan hebben, mag deze niet deelnemen aan de bespreking.

Artikel 23 Notulen

De besluiten van het bestuur worden opgenomen in notulen die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Deze notulen zijn voor de leden ter inzage op de maatschappelijke zetel van de vereniging beschikbaar.

Artikel 24 Vertegenwoordiging

Bij gerechtelijke handelingen wordt de vereniging vertegenwoordigd door een door het bestuur aangeduide bestuurder. Bij buitengerechtelijke handelingen is de vereniging geldig vertegenwoordigd door de handtekening van de voorzitter of van een andere bestuurder of van een gevolmachtigde die niet tot het bestuur hoeft te behoren.

Titel V Ontbinding



Artikel 25 Bestemming van het actief

Ingeval van ontbinding wordt het netto overblijvend actief overgemaakt aan een door de algemene vergadering aangeduide vereniging, die een gelijkaardig doel nastreeft.

Artikel 26 Aanduiding vereffenaars

Bij vrijwillige ontbinding duidt de algemene vergadering een of twee vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheden.

Titel VI Diverse bepalingen

Artikel 27 Boekjaar

Elk jaar legt het bestuur de jaarrekening en begroting ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering, die hiermee ontlasting verleent aan de bestuurders. Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december van hetzelfde jaar. In afwijking hiervan begint het eerste boekjaar op datum van de ondertekening van deze overeenkomst om te eindigen op 31 december.

Artikel 28 Slotbepaling

Voor al wat niet voorzien is in deze statuten wordt verwezen naar de vzw-wet en andere wetgeving.

Op dezelfde vergadering van 08/07/2019 werd besloten om de volgende personen te benoemen als de eerste bestuurders van CGIF VZW:

- Johan Belmans, Ten Dorpelei 19, 2640 Morstel
- Mats Lemmens, Nielsestraat 148, 2850 Boom
- Midge Sinnaeve, Beatrijslaan 35 bus2, 2050 Antwerpen
- Robin Sinnaeve, Jules Bordetstraat 21 bus 104, 2018 Antwerpen

De bestuurders onderling benoemen Dhr Midge Sinnaeve tot voorzitter.