



**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

**\*19318826\***



Neergelegd  
23-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : **0727402604**

**Naam**

(voluit) : P&V Projects

(verkort) :

Rechtsvorm : Commanditaire vennootschap

Volledig adres v.d. zetel : Valeriaanstraat 1 B  
2040 Antwerpen (Berendrecht)  
België

Onderwerp akte : Oprichting

Uit een onderhands document opgemaakt op 22 mei 2019, blijkt ondermeer:

#### **ONDERTEKENENDE PARTIJEN**

1. De heer Vingerhoed Peter wonende te 2040 Berendrecht - Valeriaanstraat 1 bus B; Hierna genoemd de "gecommanditeerde vennoot" enerzijds en
2. De "commanditaire vennoot" anderzijds.

#### **II. INBRENG EN AFBETALING**

Comparanten verklaren volgende inbrengen te verrichten:  
door comparant 1, een bedrag van 2.250 EUR en krijgt hiervoor 90 aandelen van de vennootschap;  
door comparant 2, een bedrag van 250 EUR en krijgt hiervoor 10 aandelen van de vennootschap.

Deze inbrengen werden volledig volstort. De geccommanditeerde vennoot is onbeperkt en hoofdelijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de vennootschap. De commanditaire vennoot is aansprakelijk beperkt tot zijn inbreng in geld of in natura en neemt niet deel aan het beheer.

#### **TITEL II : STATUTEN**

**Naam**

De vennootschap is een commanditaire vennootschap met als naam "**P&V Projects**".

**Zetel**

De zetel van de vennootschap is gevestigd binnen het Vlaams Gewest – 2040 Berendrecht – Valeriaanstraat 1 bus B.

**Voorwerp**

Het voorwerp van de vennootschap is:

Engineering- en consultancyactiviteiten, het maken van ontwerpen en situatieplannen, de technische assistentie en detachering op het vlak van piping, mechanical en civiel, alsook de werfopvolging van het voorgaande;  
Kwalificatie- en validatiewerkzaamheden in verschillende sectoren, waaronder de chemische sector, en dergelijke en de opvolging ervan;

Algemene managementactiviteiten;

Facility management: het leveren van diensten, verband houdend met het facilitair beheer van gebouwen en installaties, omvattende onder meer tekenwerkzaamheden, onderhoudswerkzaamheden, opvolging van onderaannemers, organisatie en planning van werkzaamheden, en dergelijke meer;

De verkoop en inkoop, de export en import, de installatie, de plaatsing en het onderhoud, het advies en de consultancy met betrekking tot alle technologische onderdelen, machines en materialen; alsook het verlenen van diensten aan andere bedrijven op het vlak van management, verkoopactiviteiten en engineeringssupport;

De expertise van technische installaties;

Het doen van projectmanagement;

Het testen en de verzorging van de indienstname van alle technische installaties en procesunits;  
Het verlenen van advies en bijstand aan ondernemingen en aan openbare besturen in het kader van de werving en selectie van personeel, het geven van opleidingen aan bedrijven, het verlenen van advies inzake personeelsbeheer, het geven van bedrijfsadviezen en ondersteuning;  
Het verlenen van adviezen van financiële, technisch, juridische, commerciële of administratieve aard; de bijstand en het verlenen van diensten, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van administratie en financiën, verkoop, productie en algemeen bestuur in de ruimste zin van het woord;  
Het verlenen van juridische diensten en diensten van ingenieurs;  
Het opstellen van deskundigenrapporten door ingenieurs;  
Het verlenen van wetenschappelijke en technologische diensten, alsmede bijhorende onderzoek- en ontwerpdiensten.

Administratie, consultancy en management-activiteiten, omvattende onder meer:  
adviesbureau op het gebied van bedrijfsvoering en beheer waaronder onder meer maar niet uitsluitend het verlenen van advies en praktische hulp aan bedrijven in verband met public relations en communicatie, het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op gebied van onder meer planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, het berekenen van de kosten en baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie en efficiëntie, het verlenen van adviezen op het gebied van beheer in het algemeen;  
het tussenkomen in het dagelijks bestuur en het vertegenwoordigen van bedrijven door onder meer het uitoefenen van mandaten van bestuurder, zaakvoerder, directeur of vereffenaar;  
studie, organisatie en raadgevend bureau inzake juridische, financiële, handels, bedrijfseconomische of sociale aangelegenheden met inbegrip van alle handelingen die verband houden met advies, documentatie en publicatie over juridische, sociale, economische en financiële problemen;  
het begeleiden van bedrijven op het gebied van handel, nijverheid en administratie, het verrichten van secretariaatswerkzaamheden, het domiciliëren van bedrijven, het ter beschikking stellen van kantoren, magazijnen en fabricageruimten, het verrichten van voorbereidende studies en adviezen op gebied van management, bedrijfsvoering, economische wetgeving, marketing, export en import, het drukken en uitgeven van studies, rapporten en het verlenen van hulp aan bedrijven in oprichting of bij overname van bestaande bedrijven, zenden en ontvangen van post en meer in het algemeen alles te doen wat de oprichting, de uitbating en het beheer van de bedrijven van nut kan zijn.

Het kopen, verkopen en in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow, brevetten en aanverwante immateriële duurzame activa.

Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen, waaronder ook gronden, en onroerende zakelijke rechten zoals onder meer erfpacht- en opstalrechten en de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen en verkopen zowel in volle eigendom als in vruchtgebruik en/of blote eigendom, ruilen, doen bouwen, doen verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen, de aan- en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen betreffende de inrichting en uitrusting van onroerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de roerende en onroerende goederen te bevorderen.

Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen.  
Het toestaan van leningen en kredietopeningen aan vennootschappen of particulieren, onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen, in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten.

De vennootschap mag alle verrichtingen uitvoeren in het kader van dit doel, behoudens deze wettelijk voorbehouden aan spaar- en depositobanken en aan vennootschappen voor vermogensbeheer en beleggingsadvies.

De vennootschap handelt voor eigen rekening, in commissie, als tussenpersoon of als vertegenwoordiger. Zij kan deelnemen of zich op andere wijze interesseren in allerhande vennootschappen, ondernemingen, groeperingen of organisaties.

Zij mag haar onroerende goederen in hypotheek stellen en al haar andere goederen, met inbegrip van het handelsfonds, in pand stellen, zij mag zich borgstellen en aval verlenen voor alle leningen, kredietopeningen en andere verbintenissen zowel voor haarzelf als voor alle derden op voorwaarde dat zij er zelf belang bij heeft.

#### *Aandelen*

De inbrengen zijn vertegenwoordigd door **100 aandelen** zonder vermelding van de nominale waarde.

Aansprakelijkheid van de vennoten

Elke gecommanditeerde vennoot is onbeperkt hoofdelijk aansprakelijk voor alle verbintenissen van de vennootschap. Zij zijn ten aanzien van de schuldeisers van de vennootschap persoonlijk en hoofdelijk gehouden met hun eigen vermogen.

De commanditaire vennoten zijn slechts persoonlijk aansprakelijk voor de geldsommen en goederen die zij beloofd hebben te zullen inbrengen.

#### *Bestuur van de vennootschap*

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, al dan niet vennoten, met de hoedanigheid van lasthebber, wier bevoegdheden worden vastgesteld door de akte van benoeming.

*Bevoegdheden en vertegenwoordigingsmacht van de zaakvoerder*

**Luik B - vervolg**

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 27/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Het bestuur heeft de meest uitgebreide machten om in alle omstandigheden namens de vennootschap alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot de verwezenlijking van het doel van de vennootschap, behoudens die handelingen waarvoor de statuten en het Wetboek van vennootschappen en verenigingen expliciet de bevoegdheid hebben toegewezen aan de vennoten verenigd in vergadering of voor de handelingen die expliciet bij de akte van benoeming werden uitgesloten van de bevoegdheid van de zaakvoerder. Iedere zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder; ook indien er verschillende zaakvoerders worden aangesteld, hebben zij het vermogen om ieder afzonderlijk op te treden voor alle handelingen, behoudens wanneer de akte van benoeming bepaalt dat zij gezamenlijk moeten handelen.

**Boekjaar**

Het boekjaar vangt aan op **1 oktober** en eindigt op **30 september** van ieder kalenderjaar.

De zaakvoerder is verplicht elk jaar een inventaris op te maken volgens de waarderingsregels bepaald door de Koning, evenals een jaarrekening in de vorm en met de inhoud bepaald door de Koning. Die jaarrekening bestaat uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting, en vormt een geheel.

**Winstverdeling – Verdeling vennootschapsvermogen**

Heel het vennootschapsvermogen kan worden uitgekeerd aan de vennoten. De vennoten hebben het recht om de winsten te reserveren binnen de vennootschap zolang zij dit nodig achten.

De uitkeringen en de verliezen zullen onder de vennoten verdeeld worden volgens hun aandeel in de vennootschap. Nochtans zal de bijdrage in de verliezen van de commanditaire vennoten nooit hun inbreng mogen overtreffen.

**TITEL III OVERGANGSBEPALINGEN**

Het adres van de zetel wordt gevestigd te 2040 Berendrecht – Valeriaanstraat 1 bus B.

Het eerste boekjaar gaat in vanaf heden en zal afgesloten worden op 30 september 2020.

De vennoten zullen voor het eerst verenigd in vergadering beslissen over de jaarrekening op een vergadering gehouden in het jaar 2021.

De oprichters, vertegenwoordigd als gezegd, stellen aan als nietstatutaire zaakvoerder voor onbepaalde termijn, op elk ogenblik herroepbaar: de heer Vingerhoed Peter, voornoemd, die, vertegenwoordigd als gezegd, verklaart zijn opdracht te aanvaarden en bevestigt dat hij niet getroffen is door een maatregel die zich hiertegen verzet. Het mandaat van zaakvoerder is onbezoldigd tenzij de algemene vergadering anders beslist.

Hij zal de bevoegdheden zoals bepaald in artikel 12 van de statuten alleen kunnen uitoefenen en kan de vennootschap in feite en in rechte alleen verbinden.

Gelet de bepalingen van artikel 3:72 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, wordt beslist thans geen commissaris te benoemen.

Tot bijzondere volmacht dragers voor het vervullen van de formaliteiten bij de Kruispuntbank van Ondernemingen en de BTW worden aangesteld:

de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid “Boekhoudkantoor Ansoms & Anthonissen”, met zetel te 2960 Sint-Job-in-’t-Goor – Beukenlei 4/1L, en haar aangestelden, mandatarissen en lasthebbers;

de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid “KMO CONSULT”, met zetel te 2900 Schoten – Brechtsebaan 30, en haar aangestelden, mandatarissen en lasthebbers.

Vingerhoed Peter  
Zaakvoerder