



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



19075019

Ondernemingsrechtbank

23 MEI 2019

Antwerpen, afd. HASSELT
Griffie

Ondernemingsnr : 0727423784

Naam

(voluit) : De Losse Pedaal

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoochmerk

Volledig adres v.d. zetel : Vetterstraat 40 te 3511 Kuringen

Onderwerp akte : Oprichting

De ondergetekenden:

- Peter Schroyen, Vetterstraat 40, 3511 Kuringen, 70.08.17-261.76
- Davy Briers, Heksenheide 21, 3511 Kuringen, 74.07.29-045.09
- Rik Geusen, Nieuwstraat 106 B, 3511 Kuringen, 69.12.06-121.68
- Vanoppen Kris, Paardeweideweg 8, 3511 Kuringen, 71.01.27-101-05

verklaren bij deze akte een Vereniging Zonder Winstoochmerk op te richten, met de hiernavolgende statuten.

DEEL I. STATUTEN

Titel I: Naam - Zetel - Doel - Duur

Artikel 1 - Naam

De vereniging draagt de naam: "De Losse Pedaal" Vereniging Zonder Winstoochmerk.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken, uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "Vereniging Zonder Winstoochmerk" of door de afkorting VZW, met nauwkeurige aanwijzing van de zetel.

Artikel 2 - Zetel

De maatschappelijke zetel van de vereniging : Vetterstraat 40 te 3511 Kuringen.

Artikel 3 - Doel

De vereniging heeft tot doel, met uitsluiting van elk winstoochmerk:

Het organiseren, uitvoeren en promoten van de wielersport in de meest ruime zin van het woord evenals de mogelijkheid bieden aan leden en niet-leden om de wielersport op een actieve, recreatieve en/of amateuristische wijze uit te oefenen. Hiervoor zullen volgende initiatieven worden genomen: de uitbouw van een infrastructuur om de actieve wielersport mogelijk te maken; de inrichting, organisatie van en de deelname aan sportkampen en sportstages; de inrichting en begeleiding van trainingstochten; de deelname aan wielervedstrijden en wielertochten evenals de sportieve, technische, medische en mentale begeleiding van de deelnemers aan deze evenementen; het inrichten van wielervedstrijden en wielertochten. Dit alles zowel in binnen, als in het buitenland en alles in de meest ruime zin van het woord.

Zij mag alle activiteiten ondernemen die dit doel kunnen bevorderen en helpen realiseren zoals, niet limitatief opgesomd: het inrichten en deelnemen aan sportmanifestaties; het verwerven van roerende en onroerende goederen, het in gereedheid brengen en uitbaten van sportlocaties; het oprichten, inrichten en uitbaten van drank- en eetgelegenheden, het drukken en verspreiden van publiciteitsschriften en sportpublicaties, het voeren van publiciteit op de wielerkledij en website; het inrichten en houden van

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

feestelijkheden, bals, eetmalen, bingo-avonden en dergelijke meer; het stellen en verrichten van alle rechtshandelingen en handelsdaden in de meest ruime zin, die tot de verwezenlijking van het doel van de vereniging nodig of nuttig mochten zijn. Dit doel kan worden nagestreefd door eigen activiteiten of door het stichten van afdelingen of deelname aan verenigingen of maatschappijen met gelijkaardig doel.

De vereniging mag alle handelingen doen die rechtstreeks of onrechtstreeks verbonden zijn met het doel. De vereniging mag alle roerende en onroerende huren of in eigendom bezitten welke ze nodig acht ter verwezenlijking van het doel.

Artikel 4 - Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

Titel II: Leden

Artikel 5 - Leden

De vereniging telt werkende leden, verder ook leden genoemd, en toegetreden leden.

De VZW telt tenminste vier werkende leden.

De volheid van het lidmaatschap komt uitsluitend toe aan de werkende leden.

De volgende oprichters zijn de eerste werkende leden van de vereniging:

- Peter Schroyen, Vetterstraat 40 3511 Kuringen, 70.08.17-261.76
- Davy Briers, Heksenheide 21 3511 Kuringen, 74.07.29-045.09
- Rik Geusen, Nieuwstraat 106 B 3511 Kuringen, 69.12.06-121.68
- Vanoppen Kris, Paardeweideweg 8, 3511 Kuringen, 71.01.27-101.05

Toegetreden leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven. Zij kunnen in die hoedanigheid gebruik maken van de diensten die door de vereniging verstrekt worden.

Artikel 6 - Toetreding

Werkende leden

Als werkend lid kan tot de vereniging toetreden, ieder natuurlijke persoon of rechtspersoon, die door de algemene vergadering als zodanig wordt aanvaard.

Het verzoek tot toetreding moet schriftelijk worden gericht aan de voorzitter van de Raad van Bestuur, die op zijn beurt de Raad van Bestuur op de hoogte brengt.

De stemming over de kandidatuur gebeurt bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige stemgerechtigden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. De stemming is geheim.

De motieven waarom een kandidaat niet werd aanvaard, moeten niet meegedeeld worden aan de kandidaat. In de notulen wordt enkel vermeld dat de betrokken kandidaat al dan niet is aanvaard, en met welke meerderheid van stemmen.

De voorzitter van de Raad van Bestuur deelt de uitslag mee aan de kandidaat, en dit binnen de veertien dagen na de beslissing.

Artikel 7 - Lidgeld - aansprakelijkheid

Er mag aan de leden een bijdrage gevraagd worden. Die mag niet meer bedragen dan 300,00 euro per jaar. Dit bedrag kan jaarlijks geïndexeerd worden. Het lid dat zijn bijdrage niet betaalt, wordt beschouwd als ontslagnemend. Vervallen bijdragen blijven ook na de beëindiging van het lidmaatschap opeisbaar.

De Raad van Bestuur bepaalt het bedrag van de bijdragen, door de leden verschuldigd.

De leden gaan, in die hoedanigheid, geen enkele persoonlijke aansprakelijkheid aan inzake de verbintenissen van de vereniging.

Artikel 8. Einde lidmaatschap

Het lidmaatschap eindigt van rechtswege bij het overlijden van een lid of de ontbinding van een lid-rechtspersoon en wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden waaronder het aanvaard werd, vanaf het ogenblik dat het betrokken lid per mail op de hoogte werd gesteld dat het niet meer voldoet aan die voorwaarden.

Het lidmaatschap eindigt eveneens indien schriftelijk ontslag wordt ingediend bij de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Een werkend lid dat handelt in strijd met de doelstellingen van de VZW, kan op voorstel van de Raad van Bestuur of op verzoek van tenminste 1/5 van de werkende leden, worden uitgesloten bij bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarop tenminste de helft van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Het besluit wordt genomen met een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Het werkend lid van wie de uitsluiting wordt voorgesteld heeft het recht door de algemene vergadering te worden gehoord.

Toegetreden leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de VZW kunnen door eenzijdig besluit van de Raad van Bestuur worden uitgesloten.

Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

Artikel 9 - Rechten van de werkende leden

Onverminderd de bepalingen van de statuten, hebben de werkende leden de volgende rechten:

1. Stemrecht op de algemene vergadering.
2. Het recht om de algemene vergadering en de Raad van Bestuur bijeen te roepen.
3. Het recht om een voorstel op de agenda van de algemene vergadering te plaatsen.
4. Het recht om kennis te nemen van de geschreven stukken van de vereniging zoals bepaald in de wet op de verenigingen zonder winstoogmerk.
5. Het recht om de ontbinding, nietigheid van een handeling van de vereniging of van een besluit van de vereffenaars te vorderen, zonder enig ander belang dan het lidmaatschap te moeten doen blijken.

Artikel 10 – Engagement – Deontologie van de leden

Elk werkend lid verbindt zich ertoe actief mee te werken aan de verwezenlijking van het maatschappelijk doel van de vereniging.

De leden werken op vrijwillige en belangeloze basis.

De leden verbinden zich ertoe geen daden te stellen die strijdig zijn met het maatschappelijk doel van de vereniging of de vereniging op enigerlei wijze schade toebrengen.

De leden verbinden zich er tevens toe elke mogelijke onverenigbaarheid met het lidmaatschap van de vereniging aan de raad van bestuur te melden.

Er kan een voorstel op de agenda van de algemene vergadering geplaatst worden indien tenminste 2 leden dit voorstel steunen.

Titel III: Raad van bestuur

Artikel 11 – Samenstelling – benoeming - ontslag

1. De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur van tenminste drie bestuurders, lid van de vereniging. Als evenwel maar drie personen lid zijn van de vereniging, bestaat de Raad van Bestuur uit slechts twee personen. Het aantal bestuurders moet in elk geval lager zijn dan het aantal personen dat lid is van de vereniging.

Wanneer door vrijwillig ontslag of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

2. De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn door haar te bepalen. Hun mandaat eindigt bij de sluiting van de jaarvergadering. Bestuurders zijn herbenoembaar.

3. De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de algemene vergadering die daarover beslist met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Iedere bestuurder kan zelf zijn ontslag indienen door schriftelijke kennisgeving (of per mail) aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

4. De Raad van Bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter, eventueel één of meer ondervoorzitters, een secretaris en een penningmeester. De benoeming van de voorzitter moet door de algemene vergadering worden goedgekeurd met gewone meerderheid van stemmen.

5. De bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit, tenzij de algemene vergadering anders zou besluiten. De kosten die zij zouden maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed.

6. Benoeming, ontslag en afzetting van een bestuurder worden binnen de 15 dagen openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier op de Griffie van de Rechtbank van Koophandel, en door publicatie bij uittreksel in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad bekendgemaakt.

Artikel 12 - Vergaderingen - besluitvorming - notulen

1. De Raad van Bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter, zo dikwijls als het belang van de VZW vereist, alsook binnen 14 dagen nadat één bestuurder daarom verzoekt.

2. De vergadering van de Raad van Bestuur wordt gehouden op de zetel van de VZW, of op elke andere plaats vermeld in de oproepingsbrief of in de mail.

3. De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter of bij diens afwezigheid door de secretaris of de oudste van de aanwezige bestuurders.

4. De Raad kan slechts geldig beslissen, indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

5. Iedere bestuurder die verhinderd is, kan per brief, fax of e-mail, een ander lid van de Raad machtigen om hem te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. Deze volmacht geldt evenwel slechts voor één vergadering. Een bestuurder kan slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen.

6. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden tenminste 75% van de aanwezige leden, en ingeschreven in een daartoe bestemd register.

7. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten worden geldig ondertekend door tenminste 75% van de leden van de Raad van bestuur.

Artikel 13 – Intern bestuur - beperkingen

1. De Raad van Bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

2. De bestuurders kunnen de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving van deze taakverdeling brengt wel de aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

3. De Raad van Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht echter betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur.

4. De Raad van Bestuur kan niet zonder toestemming van de algemene vergadering beslissingen nemen, die verband houden met de verwerving of vervreemding van onroerende goederen. Deze bevoegdheidsbeperking kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze openbaar is gemaakt.

Niet-naleving van deze bepaling brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurders in het gedrang.

Artikel 14 – Externe vertegenwoordiging

1. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college, handelend door de meerderheid van zijn leden, wordt de vereniging ten aanzien van derden geldig verbonden door twee bestuurders samen handelend. Bestuurders die namens de raad van bestuur optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

2. De Raad van Bestuur of de bestuurders die de VZW kunnen vertegenwoordigen, kunnen lasthebbers van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De lasthebbers verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht.

Artikel 15 – Aansprakelijkheid – tegenstrijdig belang

1. De bestuurders gaan, door hun functie, geen enkele persoonlijke verplichting aan en zijn alleen verantwoordelijk voor de uitoefening van hun opdracht.

2. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van de Raad van Bestuur behoort, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor dat de Raad van Bestuur een besluit neemt.

De bestuurder met een tegenstrijdig belang, verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Voormelde procedure is niet van toepassing op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Titel IV: Het dagelijks bestuur

Artikel 16 – Delegatie

De Raad van Bestuur kan het dagelijks bestuur van de vereniging en de vertegenwoordiging ervan in het kader van dat bestuur delegeren aan één of meer van zijn leden, die de titel van gedelegeerd bestuurder zullen voeren.

De Raad kan eventueel ook een bureau aanduiden, waarvan hij de samenstelling en de bevoegdheden bepaalt. Dat bureau zal dan in elk geval de voorzitter, in voorkomend geval de ondervoorzitter, en de secretaris omvatten. De leden van het bureau kunnen de taken onder elkaar verdelen. Het bureau wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur.

De hiervoor vermelde organen en functionarissen kunnen in het kader van hun bevoegdheden en onder hun verantwoordelijkheid bijzondere volmachten verlenen aan lasthebbers. De bovenvermelde delegaties en volmachten kunnen steeds worden herroepen.

Artikel 17 – Besluitvorming van het bureau

Het bureau kan alleen dan geldig beslissen, indien minstens de meerderheid van de leden aanwezig is.

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of degene die hem vervangt, doorslaggevend.

Over punten die niet op de agenda zijn vermeld, kan het bureau slechts beslissen indien alle leden op de vergadering aanwezig zijn.

Het bureau zal bij zijn besluitvorming streven naar de naleving van de principes van een deugdelijk en duurzaam bestuur (corporate governance).

Artikel 18 – Vertegenwoordiging in het kader van het dagelijks bestuur

Ten aanzien van derden wordt de vereniging voor wat betreft de handelingen van dagelijks bestuur geldig vertegenwoordigd door:

- De gedelegeerde bestuurder
- Het bureau als college, handelend door de meerderheid van zijn leden.
- Twee leden van het bureau die gezamenlijk handelen.

Artikel 19 – Begrip dagelijks bestuur

Bij gebrek aan wettelijke beschrijving van wat "dagelijks bestuur" omvat, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend: alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vereniging te verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid van een onverwijld beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.

Artikel 20 – Aansprakelijkheid

De personen gelast met het dagelijks bestuur zijn niet persoonlijk verbonden voor de verbintenissen van de VZW.

Titel V: Algemene vergadering

Artikel 21 - Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden, en wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur, of door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Een lid kan zich echter door een ander lid op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen. Een lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen.

Elk lid beschikt over één stem op de algemene vergadering.

Artikel 22 - Tijdstip

Er zal jaarlijks een algemene vergadering van de leden worden gehouden, jaarvergadering genoemd. De Raad van Bestuur bepaalt de datum ervan.

Buitengewone en bijzondere algemene vergaderingen zullen oproepen worden telkens als de Raad van Bestuur dat voor de belangen van de vereniging nuttig oordeelt, of binnen één maand wanneer tenminste 1/5 van de leden er schriftelijk om verzoekt.

Artikel 23 - Bijeenroeping - agenda

1.De algemene vergadering wordt oproepen door de voorzitter, een ondervoorzitter of de secretaris.

2.De oproepingsbrief wordt tenminste 8 dagen voor de datum van de vergadering met een gewone brief, per fax of e-mail aan ieder lid gezonden. Voor de berekening van deze termijn worden de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.

De agenda wordt opgesteld door de Raad van Bestuur en bij de oproepingsbrief gevoegd.

3.Elk voorstel dat door 1/20ste van de leden is ondertekend, moet op de agenda worden geplaatst. Het zal tenminste 15 dagen voor de datum van de vergadering bij ter post aangetekende brief of per mail aan de Raad van Bestuur gezonden worden.

Artikel 24 - Bevoegdheid

Een besluit van de algemene vergadering is vereist voor:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de leden van de Raad van Bestuur en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
3. voorkomend, de benoeming en de afzetting van de commissaris(sen) en het bepalen van zijn (hun) bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
4. de kwijting aan de bestuurders en, voorkomend, de commissaris(sen);
5. de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen;
6. de ontbinding van de vereniging;
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
9. alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Behoudens de hiervoor vermelde gevallen kan de algemene vergadering geldig beraadslagen over de punten die niet vermeld zijn op de agenda, mits alle aanwezige leden hiermee instemmen.

Artikel 25 - Besluitvorming

Behoudens de uitzonderingen bepaald in de wet of in de statuten, kan de algemene vergadering geldig beraadslagen indien minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, en worden de beslissingen genomen met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Bij het berekenen van de meerderheid wordt geen rekening gehouden met de stemmen van de leden die zich bij de stemming onthielden, tenzij in de gevallen waarin een bepaling van de wet de besluitvorming van de ledenvergadering aan een bijzonder quorumvereiste en/of een bijzondere meerderheidsvereiste onderwerpt.

Indien de algemene vergadering moet beslissen over een wijziging van de statuten van de vereniging, zal dit gebeuren in overeenstemming met de bepalingen van de wet op verenigingen zonder winstoogmerk.

Artikel 26 - Notulen

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de secretaris of een bestuurder, en worden opgenomen in een bijzonder register. Uittreksels daarvan worden ondertekend door tenminste 75% van de leden van de Raad van bestuur

Leden, alsook derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen te vragen.

Titel VI: De inkomsten, begrotingen en rekeningen

Artikel 27 - Aanwending

Het vermogen van de vereniging mag uitsluitend worden aangewend voor de verwezenlijking van het maatschappelijk doel.

Artikel 28 - Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd in overeenstemming met de bepalingen van de wet op de verenigingen zonder winstoogmerk, en de daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten.

Artikel 29 - Boekjaar – controle

Het boekjaar gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar, datum waarop de rekeningen worden afgesloten.

De rekeningen worden voor goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd binnen de 6 maanden na het afsluiten van het boekjaar, vergezeld van een verslag over de toestand van de vereniging en van de begroting voor het volgende dienstjaar.

Indien de algemene vergadering de rekeningen goedkeurt, gaat zij over tot de beraadslaging en de stemming over de kwijting van de bestuurders.

Titel VII: Ontbinding - Vereffening

Artikel 30 - Ontbinding

Behoudens de gevallen van de gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten op de wijze zoals bepaald is in de wet op de verenigingen zonder winstoogmerk.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, een of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid, evenals de vereffeningvoorwaarden.

Artikel 31 - Bestemming activa

In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan een vereniging die een gelijkaardig doel als dat van de vereniging nastreeft.

Titel VIII: Diverse bepalingen

Artikel 32 - Huishoudelijk reglement

De Raad van Bestuur mag een huishoudelijk reglement opstellen dat de toepassingsvoorwaarden van deze statuten vaststelt. Dit reglement en de wijzigingen ervan, moeten goedgekeurd worden door de algemene vergadering.

Artikel 33 - Algemene bepaling

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, zijn de wet betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, de algemene wettelijke bepalingen, het huishoudelijk reglement en de gebruiken ter zake van toepassing.

Indien één of meer bepalingen van deze statuten in strijd zouden zijn met de huidige of toekomstige wetgeving betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, worden ze voor niet geschreven gehouden, zonder dat dit afbreuk doet aan de geldigheid van de overige bepalingen.

DEEL II. OVERGANGSBEPALINGEN

Eerste boekjaar - eerste jaarvergadering

Het eerste boekjaar loopt vanaf heden 6 mei en wordt afgesloten op 31 december 2019. De jaarvergadering wordt gehouden ten laatste op de derde vrijdag van juni. De eerste algemene vergadering zal gehouden worden in het jaar 2020

Benoeming bestuurders

Als bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur:

1. Peter Schroyen
2. Davy Briers
3. Rik Geusen
4. Vanoppen Kris

De bestuurders, hierna in de raad van bestuur verenigd, hebben benoemd tot:

- voorzitter Peter Schroyen voormeld
- penningmeester Rik Geusen voormeld
- secretaris Davy Briers voormeld
- materiaalmeester Vanoppen Kris

Aldus opgemaakt in 4 exemplaren en met eenparigheid van stemmen aanvaard op de oprichtingsvergadering, gehouden te Hasselt op 6 mei 2019.

Bestuurder
Voorzitter
.....

Bestuurder
Secretaris
.....

Bestuurder
Penningmeester

Bestuurder
materiaalmeester