

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19320594



Neergelegd

06-06-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0727830887

Naam

(voluit) : ZEITOUN

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Pachthofdreef 2 bus 01
: 1970 Wezembeek-Oppeem

Onderwerp akte : OPRICHTING

Volgens een akte verleden voor Meester Bruno le Maire, geassocieerd notaris te Brussel (eerste kanton), die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "Bruno le Maire en Tanguy le Maire – geassocieerde notarissen", met zetel te 1000 Brussel, Stalingradlaan 37, op 6 juni 2019

ZIJN VERSCHENEN :

De Heer **ABBAS Hassan**, geboren te Bent Jbeil (Libanon) op tweeëntwintig juni negentienhonderd eenentachtig, echtgenoot van Mevrouw DE BAEREMAEKER Deborah Christine Marie, wonende te 1970 WEZEMBEEK-OPPEM, Pachthofdreef 2 bus 01.

De heer **KONEJIAN Hosip**, geboren te Alep (Syrië) op acht maart negentienhonderd zesennegentig, ongehuwd, wonende te 1000 Brussel, Rue des Eperonniers 19.

OPRICHTING:

Alvorens de oprichting overhandigen de comparanten aan ondergetekende notaris een financieel plan dat dat ze verklaren te hebben opgemaakt de dato 5 juni 2019 met de bijstand van de BVBA LOTFISCO FIDUCIAIRE, te Anderlecht, Clemenceaulaan 99. De comparanten verklaren dat in het plan het aanvangsvermogen van de vennootschap wordt verantwoord met het oog op de voorgenomen activiteiten over een periode van 3 jaar.

Dit plan bevat volgende elementen :

- 1° een nauwkeurige beschrijving van de voorgenomen bedrijvigheid;
- 2° een overzicht van alle financieringsbronnen bij oprichting, in voorkomend geval, met opgave van de in dat verband verstrekte zekerheden;
- 3° een openingsbalans opgesteld volgens het schema bedoeld in artikel 3:3, evenals geprojecteerde balansen na twaalf en vierentwintig maanden;
- 4° een geprojecteerde resultatenrekening na twaalf en vierentwintig maanden, opgesteld volgens het schema bedoeld in artikel 3:3;
- 5° een begroting van de verwachte inkomsten en uitgaven voor een periode van minstens twee jaar na de oprichting;
- 6° een beschrijving van de gehanteerde hypothesen bij de schatting van de verwachte omzet en de verwachte rentabiliteit;
- 7° in voorkomend geval, de naam van de externe deskundige.

Ondergetekende notaris licht de comparanten in over hun verantwoordelijkheid als oprichters in geval van faillissement binnen de 3 jaar te rekenen vanaf de oprichting van de vennootschap en in het bijzonder wanneer het maatschappelijke doel van de vennootschap een breed doel is omvattende een groot aantal activiteiten in verscheidene domeinen.

De comparanten verklaren een besloten vennootschap op te richten onder de benaming "ZEITOUN" waarvan de zetel wordt gevestigd te 1970 WEZEMBEEK-OPPEM, Pachthofdreef 2 bus 01, met een aanvangsvermogen van twee duizend vijf honderd euro (2.500,00 EUR).

Inbreng in speciën:

De heer ABBAS Hassan, voornoemd, schrijft in op vijftig (50) aandelen voor duizend twee honderd vijftig euro (1.250,00 EUR).

De heer KONEJIAN Hosip, voornoemd, schrijft in op vijftig (50) aandelen voor duizend twee honderd

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

vijftig euro (1.250,00 EUR).

Hetzij in totaal : honderd (100) aandelen of de totaliteit van de inbreng.

Zij verklaren en erkennen dat elk aandeel waarop werd ingetekend volledig volgestort werd door storting in speciën et dat het bedrag van deze stortingen, hetzij twee duizend vijf honderd euro (2.500,00 EUR) is gedeponereerd op een bijzondere geopend namens de vennootschap in oprichting bij de bank ING.

Ondergetekende Notaris bevestigt dat deze deponering heeft plaatsgevonden overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De vennootschap heeft bijgevolg vanaf heden de beschikking over een som van.

Vervolgens, stellen de comparanten als volgt de statuten van de vennootschap op.

STATUTEN:

Titel I: Rechtsvorm – Naam – Zetel – Voorwerp – Duur

Artikel 1: Naam en rechtsvorm

De vennootschap neemt de vorm aan van een besloten vennootschap.

Zij verkrijgt de naam « ZEITOUN ».

Artikel 2. Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

De zetel zal mogen overal ver-plaatst worden bij eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan voor zover deze verplaatsing in het Brussels Gewest of in het Vlaams Gewest optreedt.

Artikel 3. Voorwerp

De vennootschap heeft tot voorwerp, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen hoofdzakelijk:

- Het uitbaten van loungebar, van pizzeria's, van sandwichbars, van restaurants, van taverne-restaurants of café-restaurants, van autowegrestaurants, van cafetaria's, van snackbars, van pannenkoekenhuizen, van tearooms, van ijssalons, van hamburgerrestaurants, van drive-restaurants, van frietkramen, van hotdogkramen, van wafel-en pannenkoekenkramen, van cafés, van tavernen, van bars, snack en syrische specialiteiten en aanvullend:

De vennootschap kan ook tot voorwerp hebben, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen:

- Het uitbaten van hotels en dergelijke accommodatie;
- Het uitbaten van motels, van jeugherbergen en jeugdverblijfscentra, van berghutten, van vakantieparken, van gites, van vakantiewoningen en –appartementen, van gastenkamers;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van alle voedingsmiddelen zoals aardappelen, groenten (vers of geconserveerd), fruiten (vers of geconserveerd); vlees, vleeswaren, gevogelte, wild, zuivelproducten (melk, boter, kaas), eieren, plantaardige en dierlijke spijsoliën, dranken, alcoholen, suiker, chocolade, suikerwerk, koffie, thee, cacao, specerijen, vissen, schaaldieren, weekdieren, meel, rijst, macaroni, noedels, koekjes en dergelijke deegwaren, confituur, ijsen, honing, bereide maaltijden;
- Het uitbaten van night-shop;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van sigaren, sigaretten, pijptabak;
- Vrachtvervoer en bezorgen van expresvracht;
- Expresslevering en koerierdienst;
- Het vervoer van personen met taxi's en met limousines;
- Het uitbaten van taxi ondernemingen;
- De bezoldigde vervoerdiensten van personen;
- Het verhuur van personenauto's met chauffeur;
- Het vervoer van personen met Uber;
- Alle activiteiten die direct of indirect verband houden met personenvervoer per spoor, personenvervoer over zee- en kustwateren, personenvervoer over binnenwateren, personenvervoer door de lucht, personenvervoer te land, het vervoer van personen met taxi's (nationaal en internationaal);
- Overige posten en koeriers;
- Alle activiteiten die direct of indirect verband houden met goederenvervoer per spoor, goederenvervoer over de weg en verhuisbedrijven, goederenvervoer over zee- en kustwateren, goederenvervoer over binnenwateren, goederenvervoer door de lucht (nationaal en internationaal);
- Diensten in verband met vervoer te land;
- Opslag;
- Vervoer van voedsel in diepvrieswagens;
- De exploitatie van opslagvoorzieningen (silo's, pakhuizen, hangars, containerparken, tanks, ...) voor diverse goederen;
- Het uitbaten van garages met onderhoudsmogelijkheden en afsleepbedrijven;
- Slepen van auto's en de hulpverlening bij pech onderweg;
- Alle ijzerwerken en werken tot het verwerken van afgebroken voertuigen en alle soorten metalen;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van motorvoertuigen (nieuwe en tweedehands), sloop van motorvoertuigen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van onderdelen en accessoires van motorvoertuigen;
- Alle activiteiten met betrekking tot het afbreken van vrachtwagens en alle andere voertuigen;
- Het uitbaten van service stations voor alle brandstoffen;
- De gespecialiseerde reiniging van gebouwen, zoals het reinigen van ramen, het schoorsteenvegen, het schoonmaken van kachels, ovens, ketels van centrale verwarming, ventilatiekanalen en uitlaatsystemen;
- Het reinigen van industriële machines;
- De overige reiniging van gebouwen en industriële reiniging;
- Het reinigen en het onderhoud van zwembaden;
- Het reinigen van treinen, bussen, vliegtuigen, schepen, enz;
- Het reinigen van de binnenzijde van tankwagens en tankschepen;
- Het desinfecteren en het bestrijden van ongedierte in gebouwen, schepen, treinen, enz;
- De flessenreiniging;
- Het vegen en schoonspuiten van straten, pleinen, markten, openbare tuinen, parken, enz;
- Het sneeuwruimten en de gladheidbestrijding op hoofdwegen en landingsbanen, met inbegrip van het strooien van zout of zand, enz;
- De verhuur van verplaatsbare toiletten;
- De andere reinigingsactiviteiten;
- Het reinigen van nieuwe gebouwen na beëindiging van de bouwwerkzaamheden;
- De overige werkzaamheden in verband met de afwerking van gebouwen;
- Het wassen, chemisch reinigen, persen, strijken, bleken, verven van alle soorten textielartikelen en kleding (met inbegrip van bontproducten) voor bedrijven, andere grootgebruikers of depothouders;
- Het ophalen en bezorgen van de was;
- Het reinigen van artikelen van leer;
- Het reinigen van tapijten en gordijnen, al dan niet op locatie van de klant;
- Het uitbaten van een wassalon;
- De diensten die door wasserettes en automatische wassalons verleend worden;
- De behandeling (ophalen, wassen, strijken, thuisbezorgen) op niet-industriële schaal van wasgoed en de reiniging van kleding, overwegend ten behoeve van particulieren;
- De activiteiten van depothouders die zelf geen activiteiten op het gebied van wassen en reinigen uitoefenen, maar het wasgoed laten behandelen en de reiniging van kleding laten uitvoeren door overwegend industriëlewasserijen;
- Het kuisen van venster en ramen, bureauruimtes, het uitoefenen van interims en werken in onderaanneming;
- De detailhandel in postzegels en munten, in naai- en breinmachines, in koorden en touwen, in schertsartikelen en feestartikelen, in seksartikelen;
- Het uitbaten van een car-wash;
- Het wassen, poetsen, polieren, simoniseren en het reinigen van het interieur van motorvoertuigen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van schoonheidsproducten en verzorgingsproducten voor de haar en de huid, van toiletartikelen, van parfums, van cosmetica;
- Verlenen van advies op het gebied van de schoonheidszorgen en gezichtsverzorging;
- Het aanbrengen van make-up;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van textiel via internet;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van textielgrondstoffen via internet;
- De vervaardiging van textiel;
- De textielveredeling;
- De vervaardiging van andere textielproducten;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van huishoudtextiel en beddengoed;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kleding voor dames, heren en kinderen, van weefsels, brei- en haakwerk en gebonden textielvlies, met inbegrip van maatkleding;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kledingaccessoires;
- Het uitbaten van auto- en motorrij scholen;
- De activiteiten van auto- en motorrij scholen;
- De aankoop en de verkoop van informatica, elektronische en mechanische apparatuur;
- De installatie (configuratie) van PC's en van programmatuur;
- Gegevensverwerking, webhosting en aanverwante activiteiten (webportalen);
- De verhuur en het leasen van kantoor- en informaticaaccessoires;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van computers, randapparatuur en software;
- De reparatie van computers en randapparatuur
- De computerconsultancy activiteiten;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

- Het beheer van computerfaciliteiten;
- Verlenen van advies en praktische hulp aan de bedrijven i.v.m public relations en communicatie;
- Overige adviesbureaus op het gebied van bedrijfsbeheer; adviesbureaus op het gebied van bedrijfsvoering;
- Verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiënte en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, enz;
- Algemene audit-activiteiten;
- Catering;
- Het verstrekken van maaltijden aan bedrijfskantines en restaurants;
- Het verstrekken van maaltijden aan universiteitsmensa's en schoolkantines;
- Het verstrekken van maaltijden aan ziekenhuis en bejaardentehuizen;
- De draadgebonden en draadloze telecommunicatie;
- De transmissie van geluid, beelden, gegevens of andere informatie via kabel, draadloos, door middel van relais of via een satelliet;
- De exploitatie van elektronische communicatienetwerken;
- Telefoon, mobilfoon, telegraaf, telex, fax;
- Onderhoud van het netwerk;
- Telecommunicatie via satelliet;
- Overige telecommunicatie;
- De invoer en de uitvoer in het algemeen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van draadloze telefoons, van gsm's, van GSM abonnementen, van herlaadkaarten, van smartphones, van tablets en van faxapparaten;
- De reparatie van draadloze telefoons, van gsm's en van faxapparaten;
- Het uitbaten van internetcafé, van copyservices;
- De verkoop in het groot en in het klein van grondstoffen en van apparatuur voor bakkerij;
- Het uitbaten van een bakkerij;
- Alle activiteiten in verband met "huishoudelijke aard" zoals schoonmaken van de woning met inbegrip van de ramen, wassen en strijken, kleine occasionele naaiwerken, bereiden van maaltijden, boodschappendienst, begeleid vervoer van personen met beperkte mobiliteit, strijken met inbegrip van verstelwerk van het te strijken linnen;
- De organisatie, de promotie en/of het beheer van evenementen zoals salons, tentoonstellingen, commerciële beurzen, congressen, conferenties en seminaries;
- Het uitbaten van discotheken, dancings en dergelijke;
- Het uitbaten van telefooncellen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van diamant en andere edelstenen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van horloges en uurwerken, artikelen van edele metalen en sieraden;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van schoenen en tassen en ledenartikels;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van juwelen;
- Het uitbaten van een kapsalon;
- Haar- en schoonheidsverzorging:
het wassen, knippen, verven, kleuren, golven, ontkrullen en dergelijke van haar bij mannen, vrouwen en kinderen;
het scheren en het knippen van baarden;
huidverzorging en epilieren;
manicure en pedicure
- Het uitbaten van een schoonheidsinstituut;
- Het uitbaten van een wassalon;
- De installatie van zonnepanelen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van elektrische huishoudelijke apparaten, van audio- en videoapparatuur, van opgenomen beeld- en geluidsdragers, van foto- en filmapparatuur en optische artikelen;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van emballage;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van Horecamateriaal en van Horecabenodigdheden;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kranten, boeken en tijdschriften;
- De verkoop van loterijbiljetten;
- Het uitbaten van videotheken;
- Het uitbaten van autowegen, tunnels, bruggen, parkeerterreinen of- garages en rijwielstallingen;
- De aankoop, de verkoop, het verhuren van onvoerende goederen en de activiteiten van vastgoedmakelaar;
- Alle activiteiten met betrekking tot landbouw en plantenteelt van alle aard;
- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van bloemen en planten;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

- De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van weefsels, stoffen en fournituren;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van schoenen;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van porselein, glaswerk en reinigingsmiddelen;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van parfums en cosmetica;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van huismeubilair, tapijten en verlichtingsapparatuur;
 - De aankoop, de verkoop en de reparatie van printers;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kantoormeubelen;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van kantoor- en schoolbenodigdheden;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van niet-elektrische huishoudelijke artikelen;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van sport- en kampeerartikelen;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van spellen en speelgoed;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van lederwaren en reisartikelen;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van hout, bouwmaterialen en sanitaire;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van ijzerwaren en van installiemateriaal voor loodgieterswerk en verwarming;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van antiquiteiten en tweedehandsgoederen;
 - De invoer, de uitvoer, de aankoop en de verkoop van alle ambachtelijke producten uit alle werelddelen;
 - De geldscheppende financiële instellingen en de geldoverdracht;
 - Handel in ongemunt goud voor financiële doeleiden;
 - Het verbouwen of renoveren van bestaande residentiële gebouwen en van bestaande kantoorgebouwen;
 - De algemene bouw van alle soorten residentiële gebouwen, inclusief volgens de formule "sleutel op de deur" van eengezinswoningen, appartementen en wolkenkrabbers;
 - De algemene bouw van kantoorgebouwen;
 - De algemene bouw van andere soorten niet-residentiële gebouwen;
 - Het slopen van gebouwen en andere bouwwerken;
 - Het ruimen van bouwterreinen;
 - Het grondverzet;
 - Loodgieterswerk;
 - Installatie van verwarming, klimaatregeling en ventilatie;
 - Isolatiwerkzaamheden;
 - Stukadoorswerk, schrijnwerk, vloerafwerking en behangen (plaatsen van vloer- en wandtegels, plaatsen van vloerbedekking en wandbekleding van hout, plaatsen van behang en vloerbedekking en wandbekleding van andere materialen), schilderen en glaszetten;
 - De dakwerkzaamheden;
 - De waterdichtingswerken van muren;
 - Gevelreiniging;
 - Uitvoeren van metsel- en voegwerken;
 - Restaureren en bouwwerken;
 - Chapewerken;
 - De algemene reiniging van allerlei soorten gebouwen zoals: kantoren, woningen of appartementen, fabrieken, winkels, instellingen, overige lokalen die voor commerciële of professionele doeleinden worden gebruikt;
 - De elektrische installatie werken;
 - De elektrotechnische installatie werken aan gebouwen;
 - Onderneming voor de installatie van elektrische bedrading en toebehoren;
 - Onderneming voor de installatie van bewakingssystemen en alarminstallaties tegen diefstal;
 - Installatie van verlichtings- en signaleringssystemen voor wegen en spoorwegen, in havens en luchthavens (inclusief de installatie van verkeersborden);
 - Onderneming voor de installatie van elektrische verwarmingsinstallaties;
 - De gevelreiniging door middel van zandstralen, met behulp van stoom, enz;
- Sommige van deze activiteiten zullen worden toegestaan indien de toegang tot de benodigde beroepen wordt toegekend en gerespecteerd.
- Zij heeft in het algemeen de volle rechtsbekwaamheid om alle handelingen en verrichtingen te voltrekken die een rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar voorwerp of welke van die aard zouden zijn dat zij de verwezenlijking van dit voorwerp, rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of ten dele vergemakkelijken.
- Zij kan belangen nemen door associatie, inbreng, fusie, financiële tussenkomst of op gelijk welke andere wijze, in alle vennootschappen, verenigingen of ondernemingen met een identiek, gelijklopend of samenhangend voorwerp met het hare of die van aard kunnen zijn de ontwikkeling van haar onderneming te begunstigen of een bron van afzetten te vormen.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Zij kan de functies van bestuurder of vereffenaar uitoefenen in andere vennootschappen. De vennootschap mag zich borgstellen of zakelijke zekerheden verlenen ten voordele van vennootschappen of particulieren, in de meest ruime zin. In het geval de verrichting van bepaalde handelingen zou onderworpen zijn aan voorafgaande voorwaarden inzake toegang tot het beroep, zal de vennootschap haar optreden, wat betreft de verrichting van deze handelingen, aan de vervulling van deze voorwaarden ondergeschikt maken.

Artikel 4. Duur

De vennootschap is opgericht voor een onbepaalde duur.

Titel II: Eigen vermogen en inbrengen

Artikel 5. Inbrengen

Als vergoeding voor de inbrengen werden honderd (100) aandelen uitgegeven.

Ieder aandeel geeft een gelijk recht in de winstverdeling en in het vereffeningssaldo.

Artikel 6. Stortingsplicht

Aandelen moeten bij hun uitgifte worden volgestort.

In geval van een enige aandeelhouder-bestuurder, bepaalt deze laatste vrij, naargelang de behoeften van de vennootschap en op door hem bepaalde tijdstippen, de later door hem uit te voeren stortingen op de in speciën onderschreven en niet geheel volgestorte aandelen.

Artikel 7. Inbreng in geld met uitgifte van nieuwe aandelen – Recht van voorkeur

Nieuwe aandelen waarop in geld wordt ingeschreven worden het eerst aangeboden aan de bestaande aandeelhouders naar evenredigheid van het aantal aandelen dat zij bezitten.

Zij kunnen hun recht van voorkeur uitoefenen gedurende een termijn van ten minste vijftien dagen te rekenen van de dag van de openstelling van de intekening.

De opening van de intekening met voorkeurrecht en het tijdvak waarin dat recht kan worden uitgeoefend, worden bepaald door het orgaan dat overgaat tot de uitgifte en worden ter kennis gebracht van de aandeelhouders per e-mail of, voor de personen waarvan de vennootschap niet over een e-mailadres beschikt, per gewone post, op dezelfde dag te verzenden als de communicaties per e-mail. Wordt dit recht niet geheel uitgeoefend, dan worden de overblijvende aandelen overeenkomstig de vorige leden eerst aangeboden aan de andere aandeelhouders, die hun recht van voorkeur volledig hebben uitgeoefend. Er wordt op dezelfde wijze te werk gegaan tot de uitgifte volledig is geplaatst of tot geen enkele aandeelhouder nog van deze mogelijkheid gebruik maakt.

Op de aandelen waarop niet werd ingeschreven door de aandeelhouders zoals hierboven bepaald, kan worden ingeschreven door de personen waaraan volgens artikel 9 van deze statuten de aandelen vrij mogen worden overgedragen of derden met instemming van ten minste de helft van de aandeelhouders die ten minste drie vierden van de aandelen bezitten.

TITEL III. EFFECTEN

Artikel 8. Aard van de aandelen

Alle aandelen zijn op naam, zij zijn voorzien van een volgnummer.

Ze zijn ingeschreven in het register van aandelen op naam; dit register omvat de vermeldingen die zijn voorgescreven door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De aandeelhouders mogen kennis nemen van dit register betreffende hun effecten.

Behoudens andersluidende bijzondere bepaling in deze statuten, of in het testament of de overeenkomst waarbij het vruchtgebruik is tot stand gekomen, worden in geval van splitsing van het eigendomsrecht van een aandeel in vruchtgebruik en blote eigendom, de eraan verbonden rechten uitgeoefend door de vruchtgebruiker.

Artikel 9. Overdracht van aandelen

§ 1. Vrije overdraagbaarheid

De aandelen van een aandeelhouder kunnen zonder goedkeuring worden overgedragen onder levenden of overgaan door overlijden, aan een aandeelhouder, aan de echtgenoot van de overdrager of de erflater, of aan ascendenten en descendenten in rechte lijn van aandeelhouders.

§ 2. Overdracht onderworpen aan goedkeuring

Elke aandeelhouder die zijn aandelen wil overdragen onder levenden aan een andere persoon dan deze die hierboven werden beschreven, moet, op straffe van nietigheid, de goedkeuring bekomen van ten minste de helft der aandeelhouders in het bezit van minstens drie vierden van de aandelen, na aftrek van de rechten waarvan de overdracht wordt voorgesteld.

Daartoe, moet hij een verzoek tot het bestuursorgaan richten, bij gewone brief of per e-mail op het e-mailadres van de vennootschap, met aanduiding van de naam, voornamen, beroep en woonplaats van de voorgestelde overnemer(s), van het aantal aandelen dat hij zinnens is af te staan, alsmede van de voor ieder aandeel geboden prijs.

Binnen acht dagen na ontvangst van dit bericht, moet het bestuursorgaan de inhoud ervan overmaken aan elke aandeelhouder, bij aangetekende brief, waarbij zij een schriftelijk negatief of positief antwoord vragen binnen de vijftien dagen en benadrukken dat de aandeelhouders die in gebreke blijven hun antwoord te versturen zoals voorzien, geacht zullen worden hun goedkeuring te

verlenen. Dit antwoord van de aandeelhouder moet bij aangetekende brief worden verstuurd. Binnen acht dagen nadat de termijn waarbinnen de aandeelhouders hun beslissing moesten laten kennen, is verstreken, betekent het bestuursorgaan aan de overdrager het antwoord op zijn verzoek. De erfgenamen en legatarissen die geen aandeelhouder van rechtswege worden krachtens deze statuten, zijn ertoe gehouden de toestemming van de medeaandeelhouders te vragen volgens dezelfde formaliteiten.

Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open. Niettemin, de aandeelhouder die het geheel of een deel van zijn aandelen wenst over te dragen, kan van de aandeelhouders die zich verzetten eisen dat zij de aandelen zelf kopen aan de prijs die door was vermeld in de oorspronkelijke bekendmaking of, in geval van betwisting van deze prijs, aan de prijs bepaald door een deskundige. Deze deskundige wordt in gemeen overleg aangewezen of, bij gebrek aan akkoord, door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank beslissende zoals in kortgeding, op verzoek van de meest gerede partij. Alle procedure- en expertisekosten zijn voor de helft ten laste van de overdrager en voor de andere helft ten laste van de koper(s), naar evenredigheid met het door iedere koper verworven aantal aandelen als er meer dan één koper is. Hetzelfde geldt in geval van weigering van goedkeuring van een erfgenaam of legataris. In beide gevallen moet de betaling plaatsvinden binnen de zes maanden na de weigering.

De bepalingen van dit artikel zijn van toepassing op elke overdracht onder levenden, zowel ten bezwarende titel als ten kosteloze titel, zowel vrijwillig als gedwongen (uitsluiting en uittreding) zowel in vruchtgebruik, blote eigendom als volle eigendom, van aandelen of enige andere effecten die recht geven op de verwerving van aandelen.

In afwijking van het voorgaande, indien de vennootschap maar één aandeelhouder meer telt, dan kan deze het geheel of een deel van de aandelen vrij overdragen.

TITEL IV. BESTUUR – CONTROLE

Artikel 10. Bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben. De algemene vergadering die de bestuurder(s) benoemt bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere bestuurders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn.

Artikel 11. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één bestuurders wordt bestuurd, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

Iedere bestuurder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

Artikel 12. Vergoeding van de bestuurders

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder al dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend.

Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met absolute meerderheid van stemmen, of de enige aandeelhouder, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding. Deze wordt geboekt op de algemene kosten, los van eventuele representatie-, reis- en verplaatsingskosten.

Artikel 13. Controle van de vennootschap

Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de vennootschap toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

TITRE V. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 14. Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel, de tweede dinsdag van de maand juni om achttien uur. Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

Bovendien moet het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen telkenmale het belang van de vennootschap het vereist of op aanvraag der aandeelhouders die minstens één tiende van het aantal uitgegeven aandelen vertegenwoordigen. In dit laatste geval, zullen de aandeelhouders hun verzoek en de agendapunten

aangeven. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen binnen drie weken na de aanvraag.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Ze worden tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de aandeelhouders, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de houders van converteerbare obligaties op naam, van inschrijvingsrechten op naam of met medewerking van de vennootschap uitgegeven certificaten op naam en aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vennootschap niet over een e-mail adres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Artikel 15. Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;
- de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

Artikel 16. Zittingen – processen-verbaal

§ 1. De algemene vergadering wordt voorgezeten door een bestuurder of, bij gebrek daaraan, door de aanwezige aandeelhouder die de meeste aandelen bezit en, in geval van pariteit, door de oudste. De voorzitter zal een secretaris aanduiden die niet noodzakelijk aandeelhouder moet zijn.

§ 2. De notulen van de algemene vergadering of van de enige aandeelhouder worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de zetel. Zij worden ondertekend door de leden van het bureau en door de aanwezige aandeelhouders die erom vragen. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

Artikel 17. Beraadslagingen

§ 1. Op de algemene vergadering geeft ieder aandeel recht op één stem, onder voorbehoud van de wettelijke en statutaire bepalingen betreffende de aandelen zonder stemrecht.

§2. Indien de vennootschap maar één aandeelhouder telt, dan kan deze de bevoegdheden die aan de algemene vergadering zijn toegekend alleen uitoefenen.

§3. Elke aandeelhouder kan aan ieder andere persoon, al dan niet aandeelhouder, door alle middelen van overdracht, een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

§ 4. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 5. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal effecten dat op de algemene vergadering vertegenwoordigd is.

Artikel 18. Verdaging

Elke gewone of buitengewone algemene vergadering kan door het bestuursorgaan tijdens de zitting worden verdaagd met drie weken. Tenzij de algemene vergadering er anders over beslist, doet deze vergadering geen afbreuk aan de andere genomen besluiten. De tweede vergadering zal beraadslagen over dezelfde agenda en beslist definitief.

TITEL VI. BOEKJAAR – WINSTVERDELING – RESERVES

Artikel 19. Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december van ieder jaar.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vennootschap afgesloten en stelt het bestuursorgaan een inventaris en de jaarrekening op waarvan het, na goedkeuring door de algemene vergadering, de bekendmaking verzorgt, overeenkomstig de wet.

Artikel 20. Bestemming van de winst – reserves

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

TITEL VII. ONTBINDING – VEREFFENING

Artikel 21. Ontbinding

De vennootschap kan op elk moment worden ontbonden door beslissing van de algemene vergadering beslissende in de vormen vereist voor de statutenwijziging.

Artikel 22. Vereffenaars

Bij ontbinding van de vennootschap, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, is/zijn de bestuurder(s) in functie aangewezen als vereffenaar(s) krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Artikel 23. Verdeling van het netto-actief

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

TITEL VIII. ALGEMENE MAATREGELEN

Artikel 24. Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonende aandeelhouder, bestuurder, commissaris, vereffenaar of obligatiehouder, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vennootschap.

Artikel 25. Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vennootschap en de uitvoering van deze statuten, tussen de vennootschap, haar aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vennootschap er uitdrukkelijk aan verzaakt.

Artikel 26. Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.

EIND- EN OVERGANGSBEPALINGEN:

De comparanten verklaren hetgeen volgt:

1) Zetel

De zetel van de vennootschap wordt thans gevestigd te 1970 WEZEMBEEK-OPPEM, Pachthofdreef 2 bus 01.

2) Boekjaar

Het eerste boekjaar loopt vanaf vandaag en zal worden afgesloten op éénendertig december tweeduizend twintig.

3) Eerste algemene vergadering

De eerste jaarlijkse algemene vergadering zal worden gehouden in tweeduizend éénentwintig.

4) Waarschuwing

De comparanten erkennen door de notaris verwittigd te zijn over de wettelijke bepalingen betreffende de verbintenissen en de verantwoorde-lijkheid van de oprichters, de bestuurders, commissarissen en andere personen belast met het bestuur van of de toezicht van de vennootschap, alsmede over de gevolgen van het huwelijksstelsel van de gemeenschap der goederen onder dewelke de aandeelhouders getrouwd zouden zijn, alsmede over het verbod aan bepaalde personen deel te nemen aan het bestuur of toezicht van een vennootschap.

5) Vrijstelling van het benoemen van een commissaris

De comparanten zijn van oordeel dat voor het eerste boekjaar de vennootschap beantwoordt aan de criteria die hen vrijstelt van de benoeming van commissarissen.

BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING

1. Benoeming

En aanstonds hebben de comparanten verklaard in buitengewone algemene vergadering samen te komen betreffende de hierboven opgerichte vennootschap en, met eenparigheid van stemmen, hebben zij de volgende beslissingen genomen:

-Aantal bestuurders: Het aantal bestuurders wordt bepaald op twee.

-Benoeming: De vergadering benoemt als bestuurders:

- De heer ABBAS Hassan, voornoemd, en die aanvaardt;

- De heer KONEJIAN Hosip, voornoemd, en die aanvaardt.

-Duur: Deze functie vangt aan op heden zonder beperking van duur. De ambt van bestuurder is op elk ogenblik herroepbaar door de algemene vergadering.

-Bezoldiging : Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

2) Volmachten

De BVBA LOTFISCO FIDUCIAIRE, te 1070 Anderlecht, Clemenceaulaan 99, of elke andere door

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

haar aangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber *ad hoc* van de vennootschap, om over de fondsen te beschikken, alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Met het oog hierop, heeft de lasthebber *ad hoc* de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is. Dit mandaat kan in geen geval een verantwoordelijkheid zijn van de financieel plan die werd opgericht op basis van de door de oprichters overgebrachte elementen.

Voor gelijkvorming uittreksel

Bruno le Maire, Notaris

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").