

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19302776



Neergelegd
14-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0718662409

Benaming

(voluit) : VANMIRO

(afgekort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Kortrijksestraat 108

8860 Lendeledede

België

Onderwerp akte : Oprichting

Tussen ondergetekenden, zijnde natuurlijke personen:

- Vancoillie Andrew, Kortrijksestraat 108, 8860 Lendeledede, geboren op 11 oktober 1979 te Izegem
- Verhelle Robin, Tarwelaan 32, 8860 Lendeledede, geboren op 3 september 1985 te Izegem
- Vandesande Mieke, Kortrijksestraat 108 A, 8860 Lendeledede, geboren op 5 februari 1985 te Brugge

wordt overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk op te richten overeenkomstig de Wet van 21 juni 1921, onder de volgende voorwaarden en omstandigheden, waarvan de statuten als volgt luiden:

Artikel 1 Naam

De vereniging wordt VANMIRO genoemd.

Artikel 2 Adres

De zetel van de vereniging is gevestigd te Kortrijksestraat 108, 8860 Lendeledede.

Aldus ressorteert de VZW onder het gerechtelijk arrondissement Gent, afdeling Kortrijk.

Artikel 3 Doel

De vereniging stelt zich tot doel:

- Het organiseren van evenementen, stages, congressen, seminaries & bijeenkomsten
- Het organiseren van en deelnemen aan alle soort wedstrijden en/of competities die verband houden met de wielersport met alle toebehoren
- Het geven van sport- & fietsbegeleiding
- De verkoop/handel/bemiddeling/creatie/bedrukking van alle sport- & wielerkledij
- Het voeren van alle soorten publiciteit die in het verband staat met bovenvermelde doelen
- Het verzorgen van catering

De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten ten allen tijde volledig zullen worden bestemd voor haar doel.

Artikel 4 Duur

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht en kan op elk moment ontbonden worden.

Artikel 5 Soort leden

In de VZW zijn er enkel werkende leden.

Artikel 6 Aantal werkende leden

Er zijn minimum drie werkende leden. Er is geen maximum aantal leden.

Artikel 7 Procedure en inhoudelijke voorwaarden werkende leden

De raad van bestuur is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van de werkende leden.

De formaliteiten en voorwaarden van toetreding als werkend lid worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Een kandidaat werkend lid van de VZW dient hiervoor per aangetekend schrijven een aanvraag in te dienen bij de raad van bestuur.

De raad van bestuur beslist autonoom of een kandidaat werkend lid, dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet, tot de VZW wordt toegelaten.

De raad van bestuur dient deze beslissing te motiveren.

Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Indien de raad van bestuur de toelating van een kandidaat werkend lid weigert, kan dit kandidaat werkend lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na een periode van 6 maanden, te rekenen vanaf de weigering van zijn eerdere aanvraag.

De voorwaarden om tot de VZW als werkend lid toe te treden zijn de volgende:

- Belgische nationaliteit hebben
- Minimum leeftijd van 18 jaar hebben
- Blanco strafregister kunnen voorleggen
- Blanco attest goed gedrag en zeden kunnen voorleggen

Artikel 8 Rechten en plichten werkende leden

De werkende leden hebben de plicht om zich te allen tijde te houden aan het huishoudelijke reglement van de vereniging.

De werkende leden hebben het recht gemotiveerde wijzigingen of toevoegingen in te dienen tegen het huishoudelijk reglement van de vereniging. Deze wijzigingen of toevoegingen worden voorgelegd aan de raad van bestuur, die hierover stemt.

Artikel 9 Ontslag werkende leden

Elk werkend lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vereniging.

Het ontslag gebeurt per aangetekend schrijven dat wordt overgemaakt aan de raad van bestuur.

Het werkend lid dat ontslag neemt, moet een opzegtermijn van 6 maanden in acht nemen.

Indien door het ontslag het aantal werkende leden onder het wettelijk of statutair minimum (= 3) daalt, dan wordt het ontslag van het werkend lid opgeschort totdat er een vervanger is gevonden.

Een werkend lid wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- Wanneer het werkend lid niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden van de VZW
- Wanneer een werkend lid drie maal niet aanwezig is geweest op de algemene vergadering

Een werkend lid kan op elk moment worden uitgesloten door de algemene vergadering met een 2/3de meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over de uitsluiting van een werkend lid is geheim.

De raad van bestuur kan een werkend lid schorsen in afwachting van de algemene vergadering, waarin beslist wordt over de uitsluiting.

Een ontslagen lid heeft geen enkel recht op gelijk welke vergoeding dan ook.

Artikel 10 Bijdrage werkende leden

De werkende leden zijn geen bijdrage verschuldigd aan de vereniging.

Artikel 11 Ledenregister werkende leden

De raad van bestuur van de VZW is verplicht een ledenregister bij te houden.

Telkens wanneer er wijzigingen optreden in het ledenbestand van de werkende leden van de VZW, moeten deze wijzigingen binnen de acht dagen na kennisgeving ervan aan de raad van bestuur in het ledenregister worden doorgevoerd.

De werkende leden hebben de verplichting om een adreswijziging door te geven aan de raad van bestuur.

Het origineel van het ledenregister wordt bijgehouden ter maatschappelijke zetel van de VZW.

De VZW moet, bij mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de leden van de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het ledenregister en deze instanties bovendien de afschriften of uittreksels uit dit register verstrekken welke zij nodig achten.

Artikel 12 Samenstelling algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Elk werkend lid kan onbeperkt een ander werkend lid vertegenwoordigen, mits voorleggen van schriftelijke volmacht.

Elk werkend lid kan slecht één ander werkend lid vertegenwoordigen.

Elk werkend lid kan zich enkel laten vertegenwoordigen door een ander werkend lid.

Artikel 13 Bevoegdheden algemene vergadering

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

- De goedkeuring van de statuten
- De goedkeuring van een wijziging van de statuten
- De goedkeuring van een wijziging van het huishoudelijk reglement
- De goedkeuring van een benoeming of ontslag bestuurder
- Kwijting verlenen aan de bestuurders
- Goedkeuring van de boekhouding en rekeningen
- De ontbinding van de VZW
- De benoeming van vereffenaars indien de VZW dient ontbonden te worden
- De uitsluiting van een werkend lid

Artikel 14 Samenkomst algemene vergadering

De algemene vergadering moet éénmaal per jaar worden samengeroepen door de raad van bestuur, binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

De algemene vergadering wordt jaarlijks gehouden op de derde zaterdag van mei om 10u.

De raad van bestuur roept alle werkende leden op voor de algemene vergadering per aangetekend schrijven.

De oproeping gebeurt per aangetekend schrijven, minimum 2 weken voor het tijdstip van de algemene vergadering. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de algemene vergadering, evenals de agenda.

Op de dag van de algemene vergadering en tijdens de algemene vergadering zelf kunnen punten aan de agenda worden toegevoegd.

Alvorens toegang te krijgen tot de algemene vergadering moeten de werkende leden zich legitimeren door vertoon van hun identiteitskaart.

Artikel 15 Aanwezigheidsquorum en meerderheid algemene vergadering

De algemene vergadering kan slechts beraadslagen over alle punten van de agenda, indien er een aanwezigheidsquorum van 100% van de werkende leden is.

Elk werkend lid heeft één stem.

De voorzitter van de raad van het bestuur heeft een doorslaggevende stem indien de stemming onbeslist eindigt.

De beslissingen binnen de algemene vergadering over alle punten van de agenda worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen.

Artikel 16 Notulen algemene vergadering

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in de notulen.

De originele notulen van de algemene vergaderingen worden samengebracht in het notulenboek. De werkende leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de originele verslagen van de algemene vergaderingen.

Artikel 17 Voorwaarden en samenstelling raad van bestuur

Enkel de werkende leden komen in aanmerking voor benoeming als bestuurder.

Een bestuurder kan geen volmacht geven.

De raad van bestuur verdeelt de functies van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester onder de bestuurders.

De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter.

Artikel 18 Aantal bestuurders

De raad van bestuur bestaat uit minimum drie bestuurders.

Er is geen maximum aantal bestuurders bepaald.

Artikel 19 Benoeming bestuurders

De algemene vergadering benoemt de bestuurders.

De benoeming gebeurt bij gewone meerderheid van stemmen.

De stemming over de benoeming van bestuurders is geheim.

Bij oprichting van de vereniging worden de volgende personen benoemd:

- Vancoillie Andrew, benoemd tot voorzitter
- Verhelle Robin, benoemd tot ondervoorzitter & secretaris
- Vandesande Mieke, benoemd tot penningmeester

Artikel 20 Bevoegdheden bestuurders

De raad van bestuur vertegenwoordigt de VZW in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur.

Het mandaat van de bestuurders is onbezoldigd.

De bestuurders oefenen hun bevoegdheden gezamenlijk uit.

Artikel 21 Samenkomst raad van bestuur

De raad van bestuur moet worden samengeroepen wanneer het belang van de VZW dit vereist.

De raad van bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter.

Luik B - vervolg

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

De oproeping gebeurt per aangetekend schrijven, minimum 2 weken voor het tijdstip van de raad van bestuur.

Artikel 22 Notulen raad van bestuur

De beslissingen van de raad van bestuur worden opgenomen in de notulen.

De originele notulen van de raden van bestuur worden samengebracht in het notulenboek. De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de originele verslagen van de raden van bestuur.

Artikel 23 Handtekeningen ter vertegenwoordiging

De vereniging wordt vertegenwoordigd in rechte en tegenover derden door de handtekening van één bestuurder. Bij handelingen of transacties waarvan de waarde de 20.000,00 euro overschrijdt, is de gezamenlijke handtekening van minimum twee bestuurders noodzakelijk.

Artikel 24 Boekjaar vereniging

Het boekjaar van de VZW loopt van 01/01 tot 31/12. Het eerste boekjaar begint op de dag van oprichting en zal eindigen op 31/12/2019.

Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting, legt de raad van bestuur verantwoording af voor het beleid in het voorgaande jaar en spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

Artikel 25 Vrijwilligers

De vereniging heeft de bevoegdheid vrijwilligerscontracten aan te gaan met derden, die de vereniging helpen in het uitvoeren van de activiteiten & de algemene organisatie van evenementen.

Deze vrijwilligers worden vergoed aan de hand van een fiscaal vrijgestelde vrijwilligersvergoeding.

Deze vrijwilligersvergoeding mag nooit de jaarlijkse maximumgrens van 1.300,00 euro overstijgen.

Artikel 26 Vereffening

De vereniging kan op elk ogenblik vrijwillig worden ontbonden. Hiervoor is een aanwezigheidsquorum van minimum 2/3den vereist. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van de vertegenwoordigde stemmen.

Bij ontbinding van de vereniging wordt een vereffenaar aangesteld door de raad van bestuur.

De vereffenaar staat in voor de volgende taken:

- Afhandelen alle nodige formaliteiten
- Betalen van alle openstaande schulden met de beschikbare middelen van de vereniging
- Bestemming geven aan het eventueel netto-actief (dit netto-actief komt een belangeloos doel tegemoet dat zo veel mogelijk overeenkomt met het statutair doel van de vereniging, in geen enkel geval komt het netto-actief toe aan de werkende leden)

Artikel 27 Bijzondere volmacht

De vereniging verleent een bijzondere statutaire volmacht aan BMB Boekhouding BVBA (0418.108.008), Kouterweg 18, 8870 Izegem, vertegenwoordigd door de heer John Bouckenhooghe, evenals haar medewerkers, aangestelden en lasthebbers, met recht om afzonderlijk te handelen en met recht van indeplaatsstelling, om alle nuttige of noodzakelijke formaliteiten te vervullen voor de inschrijving & vertegenwoordiging van de vereniging bij de volgende administraties: Ondernemingsloket, Griffie, BTW, Belastingen & Sociaal Bureau.

Opgemaakt te Lendeledede,
11/01/2019.

Vancoillie Andrew

Verhelle Robin

Vandesande Mieke