

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19313980



Neergelegd
05-04-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/04/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer : 0724588614

Benaming : (voluit) : **REVOLUTT**
(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel : Grotehondstraat 89
(volledig adres) 2018 Antwerpen

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING
BIJKANTOOR)

Er blijkt uit een akte verleden op 3 april 2019 voor notaris Anne Cartuyvels, met standplaats te Antwerpen, eerstdaags te registreren dat een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid werd opgericht door De heer vAN ESCH Rick Hendrickus Emilius Paulus, van Nederlandse nationaliteit, wettelijk samenwonende partner van Mevrouw WOUTERS Evelien, wettelijk samenwonend te 2018 Antwerpen, Grotehondstraat 89..

Naam: **Revolutt.**

Rechtsvorm: besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel: 2018 Antwerpen, Grotehondstraat 89

Maatschappelijk kapitaal en samenstelling: ACHTTIENDUIZEND ZESHONDERD EURO (€ 18.600,00) vertegenwoordigd door honderd zesentachtig (186) aandelen op naam, zonder nominale waarde, die ieder één/honderd zesentachtig (186)ste van het kapitaal vertegenwoordigen. Op het kapitaal werd ingeschreven in geld en het kapitaal werd volgestort ten belope van ACHTTIENDUIZEND ZESHONDERD EURO (€ 18.600,00) door de oprichters, door middel van overschrijving door de inschrijvers op naam van de vennootschap in oprichting bij KBC Bank, zoals blijkt uit het bewijsstuk met rekeningnummer BE78 7350 5281 6686 afgeleverd op 28 maart 2019. Het bewijs van deponering werd aan de instrumenterende notaris overhandigd.

Op de kapitaal aandelen wordt als volgt in geld ingeschreven:

De heer vAN ESCH Rick, wonende te 2018 Antwerpen, Grotehondstraat 89, titularis van honderd zesentachtig (186) aandelen

Doel:

De vennootschap heeft tot doel, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen:

1. Het aanbieden van diensten op gebied van bedrijfsbeheer en bedrijfsvoering;
2. Het aanbieden van managementdiensten aan bedrijven, particulieren en/of de overheid in de meest ruime zin van het woord. Dit kan onder meer inhouden het verlenen van advies en praktische hulp op het gebied van planning, organisatie, verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, deelname aan managements-activiteiten van holdings en coördinatiecentra door tussenkomst in het dagelijks bestuur op grond van bezit van of controle over het maatschappelijk kapitaal en andere managementactiviteiten;
3. Computerconsultancy activiteiten;
4. Het ontwerpen en programmeren en commercialiseren van computerprogramma's
5. Groot en kleinhandel in alle ICT-apparatuur, zoals bv: computers, telecommunicatieapparatuur, andere randapparatuur en software van derde partijen;
6. Gegevensverwerking, webhosting en aanverwante activiteiten zoals bv het ontwikkelen en onderhouden van webportalen;
7. Handel in eigen onroerend goed;
8. Verhuur en exploitatie van eigen, gehuurd of geleasd onroerend goed;
9. Het verwerven van participaties, in eender welke vorm in alle bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

10. Het simuleren, de planning, de coördinatie van de ontwikkeling en investering in rechtspersonen en vennootschappen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt;

11. Holdingactiviteiten en het waarnemen van bestuursfuncties;

12. De vennootschap kan bij wijze van inbreng, overdracht, fusie, inschrijving, deelneming, financiële tussenkomst of op andere wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, zich interesseren of deelnemen in alle vennootschappen, ondernemingen, of verrichtingen, die eenzelfde, gelijkaardig of verwant doel hebben of die van aard zijn de verwezenlijking van haar doel te bevorderen;

13. De vennootschap mag zich ten voordele van alle derden borgstellen onder elke vorm en onder meer door het verlenen van aval, hypothecair verband op haar onroerende goederen, in pandgeving van haar roerende goederen en in het algemeen elke vorm van persoonlijke of zakelijke zekerheid stellen;

14. De vennootschap handelt voor eigen rekening, in consignatie, in commissie, als tussenpersoon of als vertegenwoordiger.

15. In het algemeen mag zij alle verrichtingen uitvoeren die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van haar doel en dit zowel in België als in het buitenland.

16. De vennootschap kan om haar doel te verwezenlijken alle eigendommen, zowel roerende als onroerende, alle industriële inrichtingen en installaties aankopen, overnemen, uitbaten of afstaan, opbouwen, verhuren, verkopen of omwisselen;

17. Bovenvermelde opsomming is niet beperkend zodat de vennootschap alle verrichtingen, met inbegrip van financiële, roerende en onroerende verrichtingen, mag doen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met het doel van de vennootschap.

Duur: de vennootschap bestaat voor onbepaalde duur.

Boekjaar: van 1 januari tot 31 december

Reserves en winstverdeling: Van de nettowinst van de vennootschap wordt elk jaar ten minste vijf ten honderd afgenomen voor de vorming van de wettelijke reserve. Deze afneming is niet langer verplicht van zodra de wettelijke reserve één tiende van het maatschappelijk kapitaal bedraagt. Op voorstel van het bestuursorgaan beslist de algemene vergadering over de bestemming van het saldo van de nettowinst.

Verdeling overblijvend saldo na vereffening:

Bij ontbinding van de vennootschap geschiedt de vereffening – behoudens in geval van ontbinding en sluiting van vereffening in één akte conform artikel 184, §5 van het Wetboek van Vennootschappen - door de zorgen van één of meer vereffenaars; zij worden aangesteld door de algemene vergadering die ook hun machten zal bepalen.

Zij beschikken over alle machten genoemd in de artikels 186 en 187 van het Wetboek van Vennootschappen, zonder bijzondere machtiging van de algemene vergadering. De algemene vergadering kan evenwel te allen tijde deze bevoegdheden bij gewone meerderheid beperken. Alle activa van de vennootschap worden gerealiseerd, tenzij de algemene vergadering anders beslist.

Indien niet alle aandelen in dezelfde mate werden volgestort, herstellen de vereffenaars het evenwicht, hetzij door bijkomende opvragingen te doen, hetzij door voorafgaandelijke betalingen te doen.

De vereffenaars moeten op regelmatige tijdstippen een omstandige staat van de toestand van de vereffening overmaken aan de griffie van de rechtbank van koophandel.

De vereffenaar moet, voor de afsluiting, het plan voor de verdeling van de activa onder de verschillende schuldeisers voorleggen aan de rechtbank van koophandel van het arrondissement waarbinnen de vennootschap haar zetel heeft.

Bestuur: De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, natuurlijke of rechtspersonen, al dan niet vennoten. Iedere zaakvoerder kan alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel, behoudens die handelingen waarvoor volgens het Wetboek van Vennootschappen alleen de algemene vergadering bevoegd is. Ingeval er twee zaakvoerders zijn, zullen zij gezamenlijk het bestuur voeren. Indien er drie of meer zaakvoerders zijn, vormen deze een college, dat een voorzitter aanstelt en verder handelt zoals een raadsvergadering. De zaakvoerders kunnen de uitoefening van een deel van hun bevoegdheid ten titel van bijzondere volmacht opdragen aan een derde aangestelde van de vennootschap. Indien er meerdere zaakvoerders zijn, dient deze volmacht gezamenlijk gegeven te worden. De zaakvoerders regelen onder mekaar de uitoefening van de bevoegdheid.

Iedere zaakvoerder afzonderlijk, ook wanneer er meerdere zijn, vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder. De vennootschap wordt tevens rechtsgeldig verbonden door een bij bijzondere volmacht aangestelde vertegenwoordiger.

Jaarvergadering: De jaarvergadering wordt gehouden op de laatste vrijdag van juni om 14:00 uur.

Indien deze dag een wettelijke feestdag is, heeft de jaarvergadering de volgende werkdag plaats.

Indien wordt geopteerd voor de procedure van schriftelijke besluitvorming zoals uiteengezet in artikel

19bis van de statuten, dan moet het rondschrĳven waarvan in dat artikel sprake minstens twintig dagen vóór de datum van de jaarvergadering worden verstuurd.

Een bijzondere of buitengewone algemene vergadering van vennoten mag bijeengeroepen worden telkens als het belang van de vennootschap dit vereist.

Deze vergaderingen van vennoten mogen bijeengeroepen worden door het bestuursorgaan of de commissaris-sen en moeten bijeengeroepen worden op aanvraag van de vennoten die één vijfde van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen. De vergaderingen van vennoten worden gehouden op de zetel van de vennootschap of op iedere andere plaats in de oproepingsbrief meegedeeld.

De vennoten, de houders van certificaten die met medewerking van de vennootschap werden uitgegeven, de obligatiehouders, de zaakvoerders en eventuele commissaris worden per aangetekende brief, vijftien dagen vóór de vergadering, uitgenodigd. De brief vermeldt de agenda.

De vennoten, de houders van certificaten die met medewerking van de vennootschap werden uitgegeven, de obligatiehouders, de zaakvoerders en eventuele commissaris die aan de vergadering deelnemen of er zich doen vertegenwoordigen, worden als regelmatig opgeroepen beschouwd. De voormelde personen kunnen er tevens voor of na de bijeenkomst van de algemene vergadering welke zij niet bijwoonden aan verzaken zich te beroepen op het ontbreken of de onregelmatigheid van de oproepingsbrief. Samen met de oproepingsbrief voor de algemene vergadering, wordt aan de vennoten, de commissarissen en de zaakvoerders een afschrift verzonden van de stukken, die hen krachtens het Wetboek van Vennootschappen moeten ter beschikking worden gesteld.

Een afschrift van deze stukken wordt ook onverwijld en kosteloos gezonden aan de andere opgeroepen personen die erom verzoeken.

Elk aandeel geeft recht op één stem.

Elke vennoot kan schriftelijk of per telefax volmacht geven, aan een al dan niet vennoot, om zich te laten vertegenwoordigen. Een schriftelijke volmacht welke verzonden wordt per e-mail, is enkel geldig indien een kopij van het ondertekend origineel formulier per e-mail aan de vennootschap wordt overgemaakt met een elektronische handtekening overeenkomstig de toepasselijke Belgische Wetgeving, op het e-mail adres, zoals dit opgenomen wordt in de oproepingsbrief.

Schriftelijk stemmen is toegelaten. In dit geval vermeldt de brief waarop de stem wordt uitgebracht elk punt van de agenda en de eigenhandig geschreven woorden «aanvaard» of «verworpen», gevolgd door de handtekening; hij wordt aangetekend aan de vennootschap gestuurd en moet ten laatste daags voor de vergadering op de zetel toekomen.

Overgangsbepalingen:

a/ Het eerste boekjaar loopt vanaf de neerlegging van de oprichtingsakte ter griffie en zal worden afgesloten op 31 december 2019. De eerste jaarvergadering wordt gehouden in tweeduizend twintig.

b/ Onmiddellijk heeft de oprichter beslist te benoemen tot eerste, niet-statutaire, zaakvoerder, en dit voor onbepaalde duur: De heer VAN ESCH Rick, wonende te 2018 Antwerpen, Grotehandstraat 89, die verklaart/verklaren hebben te aanvaarden en te bevestigen niet getroffen te zijn door een besluit dat zich daartegen verzet. Zijn mandaat is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

c/ Als bijzondere lasthebber wordt aangesteld Decoster & C° Comm. V., gevestigd te 2900 Schoten, Ridder Walter van Havrelaan 330, om, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling,

1. alle om het even welke fiscale administraties, waaronder de administraties der directe belastingen, de BTW, de administratie van Douane en Accijnzen en de administratie van registratie- en successierechten. Daarbij alle aangiften in te vullen, alle bezwaarschriften in te dienen, alle briefwisseling te voeren;

2. alle administraties van het Ondernemingsloket en de Kruispuntbank Ondernemingen teneinde alle aanvragen, inschrijvingen, wijzigingen, doorhalingen en schrappingen en alle administratieve verrichtingen uit te voeren;

3. alle om het even welke sociaalrechtelijke administraties en sociale secretariaten;

4. alle om het even welke overige overheidsdiensten en administraties;

en dit zonder telkens voorafgaandelijk het akkoord van de vennootschap te behoeven of voorafgaandelijk te moeten inlichten.

VOOR GELIJKVORMIG ONTLEDEND UITTREKSEL.

(get.) Anne CARTUYVELS, notaris te Antwerpen.

- Tegelijk hiermee neergelegd: uitgifte van de akte