Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging ter griffie van de akte

Voorbehouden aan het Belgisch Staatsblad

19301557



Ondernemingsnummer: 0717764465

Benaming: (voluit): Global Technics Antwerpen

(verkort):

Rechtsvorm: Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Starter

Zetel: Montignystraat 151 (volledig adres) 2018 Antwerpen

Onderwerp akte: OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING

BIJKANTOOR)

Er blijkt uit een akte verleden op 3 januari 2019 voor notaris Anne Cartuyvels, met standplaats te Antwerpen, eerstdaags te registreren dat een (starters) besloten vennootschap met beperkte aanspra-kelijkheid werd opgericht door Mevrouw SOGUTLU Aylin, ongehuwd, wonende te 2000 Antwerpen, Amerikalei 44/4

Naam: GLOBAL TECHNICS ANTWERPEN

Rechtsvorm: besloten vennootschap met beperkte aanspra-kelijkheid

Zetel: Antwerpen, Montignystraat 151

Maatschappelijk kapitaal en samenstelling: honderd euro (€ 100,00) vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen op naam, zonder nominale waarde, die ieder één/honderdste (100)ste van het kapitaal vertegenwoordigen.

Op de kapitaalaandelen wordt als volgt in geld ingeschreven:

1. Mevrouw SÖGÜTLÜ Aylin, wonende te 2000 Antwerpen, Amerikalei 44/4, titularis van honderd aandelen

Doel:

De vennootschap heeft tot doel, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen:.

De exploitatie, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden, van drank-

Gelegenheden, ontspanningstoestellen en verbruik salons, meer specifiek tavernes, Tea-rooms, restaurant, bistro, snack bars, dancings ,café's, pita bar enzovoort.

Zowel verbruik ter plaatse als levering aan huis en catering.

Het inrichten van allerhande festiviteiten in dit verband.

De handel in benodigdheden, producten, eetwaren en materialen die verband houden met Voornoemde activiteiten.

Bereiding van bereide maaltijden en schotels en de catering hiervan.

Handelsbemiddeling in

- · Voeding en genotsmiddelen
- · Gespecialiseerd in andere goederen
- Goederen algemeen assortiment
- Verkoop en verhuur van horecamateriaal, verhuur van feestzalen.
- Het inrichten van café, bistro en alle mogelijk horecazaken.
- · Aankoop en verkoop en verhuur van wagens.
- Het aankopen, verbouwen en verkopen van onroerend goed.
- De verhuur van onroerend goed.
- · Onder aanneming in de bouw.
- Algemene bouwwerken, kleine verbouwingen.
- Stukadoor, schilderwerken, vloeren leggen, elektriciteit en sanitair.
- Aankoop, verkoop en verhuur van alle bouwmaterialen en producten die met de bouw te maken hebben.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto: Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso: Naam en handtekening.

Voorbehouden aan het Belgisch Staatsblad

Luik B - vervolg

• Eveneens de aankoop, verkoop en verhuur van planten en aanverwante producten. De vennootschap kan zowel in België als in het buitenland alle commerciële, industriële, Financiële, roerende of onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk verband houden met haar maatschappelijk doel of die van aard zijn de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken of uit te breiden. Het waarnemen van bestuurs- en vereffeningsmandaten in om het even welke Belgische of buitenlandse, reeds bestaande of nog op te richten vennootschappen. Meer in het bijzonder kan de vennootschap ondernemingen waarin zij participeert, mee besturen en toezicht uitoefenen op de bedrijfsvoering teneinde de ontwikkeling en de realisatie van het maatschappelijk doel van deze ondernemingen te stimuleren en te coördineren. Alle opsommingen zijn in de ruimste zin te interpreteren zonder dat deze op enigerlei wijze beperk wezen.

Duur: de vennootschap bestaat voor onbepaalde duur.

Boekjaar: van 1 januari tot 31 december

Reserves en winstverdeling: Van de nettowinst van de vennootschap wordt elk jaar ten minste vijf ten honderd afgenomen voor de vor-ming van de wettelijke reserve. Deze afneming is niet langer verplicht van zodra de wettelijke reserve één tiende van het maatschappelijk kapitaal bedraagt. Op voorstel van het bestuursorgaan beslist de algemene vergadering over de bestemming van het saldo van de nettowinst.

Verdeling overblijvend saldo na vereffening:

Bestuur: De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, natuurlijke of rechtspersonen, al dan niet vennoten. ledere zaakvoerder kan alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel, behoudens die handelingen waarvoor volgens het Wetboek van Vennootschappen alleen de algemene vergadering bevoegd is. Ingeval er twee zaakvoerders zijn, zullen zij gezamenlijk het bestuur voeren. Indien er drie of meer zaakvoerders zijn, vormen deze een college, dat een voorzitter aanstelt en verder han-delt zoals een raadsvergadering. De zaakvoerders kunnen de uitoefening van een deel van hun bevoegdheid ten titel van bijzondere volmacht opdragen aan een derde aangestelde van de vennootschap. Indien er meerdere zaakvoerders zijn, dient deze volmacht gezamenlijk gegeven te worden. De zaakvoerders regelen onder mekaar de uitoefening van de bevoegdheid.

ledere zaakvoerder afzonderlijk, ook wanneer er meerdere zijn, vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder. De vennootschap wordt tevens rechtsgeldig verbonden door een bij bijzondere volmacht aange-stelde vertegenwoordiger.

Jaarvergadering: De jaarvergadering wordt gehouden op de vijftiende van de maand juni. Indien deze dag een wettelijke feestdag is, heeft de jaarvergadering de volgende werkdag plaats. Indien wordt geopteerd voor de procedure van schriftelijke besluitvorming zoals uiteengezet in artikel 19*bis* van de statuten, dan moet het rondschrijven waarvan in dat artikel sprake minstens twintig dagen vóór de datum van de jaarvergadering worden verstuurd.

Een bijzondere of buitengewone algemene vergadering van vennoten mag bijeengeroepen worden telkens als het belang van de vennootschap dit vereist.

Deze vergaderingen van vennoten mogen bijeengeroepen worden door het bestuursorgaan of de commissaris-sen en moeten bijeengeroepen worden op aanvraag van de vennoten die één vijfde van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen. De vergaderingen van vennoten worden gehouden op de zetel van de vennoot-schap of op iedere andere plaats in de oproepingsbrief meegedeeld. De vennoten, de houders van certificaten die met medewerking van de vennootschap werden uitgegeven, de obligatiehouders, de zaakvoerders en eventuele commissaris worden per aangetekende brief, vijftien dagen vóór de vergadering, uitgenodigd. De brief vermeldt de agenda. De vennoten, de houders van certificaten die met medewerking van de vennootschap werden uitgegeven, de obligatiehouders, de zaakvoerders en eventuele commissaris die aan de vergadering deelnemen of er zich doen vertegenwoordigen, worden als regelmatig opgeroepen beschouwd. De voormelde personen kunnen er tevens voor of na de bijeenkomst van de algemene vergadering welke zij niet bijwoonden aan verzaken zich te beroepen op het ontbreken of de onregelmatigheid van de oproepingsbrief. Samen met de oproepingsbrief voor de algemene vergadering, wordt aan de vennoten, de commissarissen en de zaakvoerders een afschrift verzonden van de stukken, die hen krachtens het Wetboek van Vennootschappen moeten ter beschikking worden gesteld. Een afschrift van deze stukken wordt ook onverwijld en kosteloos gezonden aan de andere opgeroepen perso-nen die erom verzoeken.

Elk aandeel geeft recht op één stem.

Elke vennoot kan schriftelijk of per telefax volmacht geven, aan een al dan niet vennoot, om zich te laten ver-tegenwoordigen. Een schriftelijke volmacht welke verzonden wordt per e-mail, is enkel geldig indien een kopij van het ondertekend origineel formulier per e-mail aan de vennootschap

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto: Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso: Naam en handtekening.

Voorbehouden aan het Belgisch Staatsblad

Luik B - vervolg

wordt overgemaakt met een elektronische handtekening overeenkomstig de toepasselijke Belgische Wetgeving, op het e-mail adres, zoals dit opgenomen wordt in de oproepingsbrief.

Schriftelijk stemmen is toegelaten. In dit geval vermeldt de brief waarop de stem wordt uitgebracht elk punt van de agenda en de eigenhandig geschreven woorden «aanvaard» of «verworpen», gevolgd door de handte-kening; hij wordt aangetekend aan de vennootschap gestuurd en moet ten laatste daags voor de vergadering op de zetel toekomen.

Overgangsbepalingen:

a/ Het eerste boekjaar loopt vanaf de neerlegging van de oprichtingsakte ter griffie en zal worden afgesloten op 31 december 2019. De eerste jaarvergadering wordt gehouden in tweeduizend twintig. b/ Onmiddellijk heeft de oprichter beslist te benoemen tot eerste, niet-statutaire, zaakvoerder, en dit voor onbe-paalde duur: mevrouw Sögütlü Aylin, die verklaard heeft te aanvaarden en te bevestigen niet getroffen te zijn door een besluit dat zich daartegen verzet. Haar mandaat is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

c/ Als bijzondere lasthebber wordt aangesteld BQS Consulting, Frans Beckersstraat 113/2, te Antwerpen (Berchem), om, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling,

1.alle om het even welke fiscale administraties, waaronder de administraties der directe belastingen, de BTW, de administratie van Douane en Accijnzen en de administratie van registratie- en successierechten. Daarbij alle aangiften in te vullen, alle bezwaarschriften in te dienen, alle briefwisseling te voeren;

2.alle administraties van het Ondernemingsloket en de Kruispuntbank Ondernemingen teneinde alle aanvragen, inschrijvingen, wijzigingen, doorhalingen en schrappingen en alle administratieve verrichtingen uit te voeren:

3.alle om het even welke sociaalrechtelijke administraties en sociale secretariaten;

4.alle om het even welke overige overheidsdiensten en administraties;

en dit zonder telkens voorafgaandelijk het akkoord van de vennootschap te behoeven of voorafgaandelijk te moeten inlichten.

VOOR GELIJKVORMIG ONTLEDEND UITTREKSEL. (get.) Anne CARTUYVELS, notaris te Antwerpen.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto: Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso: Naam en handtekening.