



Link B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*19012732\*

MONITEUR BELGE

17 JAN. 2019

BELGISCH STAATSBLAD  
Griffie

Ondernemingsnr : 0698.817.989

**Benaming : Zorgband Leie en Schelde  
(Voluit)**

(verkort) :

Rechtsvorm : OCMW-Vereniging van Publiekrecht

Zetel : Kouterlaan 21  
9070 Destelbergen

**Onderwerp akte : OCMW-Vereniging van Publiekrecht: oprichting**

Er blijkt :

Uit een akte verleden voor meester Niek Van der Straeten, geassocieerd notaris te Destelbergen, op datum van 25 juni 2018, dat werd opgericht door :

1° Het **OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN DE PINTE**, met zetel te 9840 De Pinte, Kasteellaan 41, met ondernemingsnummer 0212.245.106.

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

1.1. De Heer **Dick, Peter Celine August**, geboren te Gent op 12 februari 1966, Voorzitter, en,

1.2. Mevrouw **Goethals, Veerle**, geboren te Eeklo op 1/7/74; Secretaris,

Beiden woonst kiezende te 9840 De Pinte, Kasteellaan 41,

die handelen in hun voormelde hoedanigheid bij het OCMW De Pinte, en die optreden in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2017, welk inmiddels rechtszekerheid heeft verkregen, en waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte gehecht wordt;

2° Het **OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJKE WELZIJN VAN DESTELBERGEN**, met zetel te 9070 Destelbergen, Kouterlaan 19, met ondernemingsnummer 0212.246.292.

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

2.1. Mevrouw **Lebon, Liliane Constance Paula**, geboren te Heusden (VL.) op 4 september 1943, Voorzitter, en,

2.2. De heer **Deryckere, Gert**, geboren te Gent op 3/3/1977, Secretaris,

Beiden woonst kiezende te 9070 Destelbergen, Kouterlaan 19,

die handelen in hun voormelde hoedanigheid bij het OCMW Destelbergen, en die optreden in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 december 2017, welk inmiddels rechtszekerheid heeft verkregen, en waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte gehecht wordt.

3° Het **OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJKE WELZIJN VAN LAARNE**, met zetel te 9270 Laarne, Nerenweg 3, met ondernemingsnummer 0212.190.666.

Hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

3.1. De Heer **Baetens, Piet Remi Emiel André**, geboren te Gent op 12 juni 1955, Voorzitter, en,

3.2. Mevrouw **Leroy, Ellen**, geboren te Gent op 4 juli 1977, Secretaris;

Beiden woonst kiezende te 9270 Laarne, Nerenweg 3,

die handelen in hun voormelde hoedanigheid bij het OCMW Laarne, en die optreden in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 december 2017, welk inmiddels rechtszekerheid heeft verkregen, en waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte gehecht wordt.

4° Het **OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJKE WELZIJN VAN MERELBEKE**, met zetel te 9820 Merelbeke, Poelstraat 37, met ondernemingsnummer 0212.199.178.

Hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

4.1. De Heer **Lachaert, Egbert Rutger**, geboren te Gent op 4 juli 1977, Voorzitter, en,

4.2. Mevrouw **Volckaert Marleen**, geboren te Gent op 20/3/1957; Secretaris,

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening

**Luik B - Vervolg**

Beiden woonst kiezende te 9820 Merelbeke, Poelstraat 37, die handelen in hun voormelde hoedanigheid bij het OCMW Merelbeke, en die optreden in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 december 2017, welk inmiddels rechtszekerheid heeft verkregen, en waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte gehecht wordt.

5° Het **OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJKE WELZIJN VAN NAZARETH**, met zetel te 9810 Nazareth, Zwanestraat 30, met ondernemingsnummer 0212.201.356.

Hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

5.1. Mevrouw **De Gussem, Anne Marie**, geboren te Deinze op 8/3/1958; Voorzitter, en,

5.2. De heer **Van de Velde, Steven**, geboren te Eeklo op 01/07/1972; Secretaris,

Beiden woonst kiezende te 9810 Nazareth, Zwanestraat 30, die handelen in hun voormelde hoedanigheid bij het OCMW Nazareth, en die optreden in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 05 december 2017, welk inmiddels rechtszekerheid heeft verkregen, en waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte gehecht wordt.

6° Het **AUTONOOM PROVINCIEBEDRIJF (APB) PROVINCIAAL ZORGCENTRUM LEMBERGE**, met zetel te 9820 Merelbeke, Salisburylaan 100, met ondernemingsnummer 0882.748.696.

Hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

6.1. De heer **Couckuyt, Eddy**, geboren te Aalst op 24/11/1955; Voorzitter, en

6.2. Mevrouw **Rouan, Christine Gabriëlle**, geboren te Gent op 13 februari 1965,

Beiden woonst kiezende te 9820 Merelbeke, Salisburylaan 100, die handelt in zijn voormelde hoedanigheid bij APB Zorgcentrum Lemberge, en die optreedt in uitvoering van het besluit van de raad van bestuur van 13 december 2017, welk inmiddels rechtszekerheid heeft verkregen, en waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte gehecht wordt.

Die verklaarden te willen oprichten:

Gelet op:

- het besluit van de gemeenteraad van de gemeente De Pinte de dato 21 december 2017,
- het besluit van de gemeenteraad van de gemeente Destelbergen de dato 21 december 2017,
- het besluit van de gemeenteraad van de gemeente Laarne de dato 21 december 2017,
- het besluit van de gemeenteraad van de gemeente Merelbeke de dato 19 december 2017, en
- het besluit van de gemeenteraad van de gemeente Nazareth de dato 20 december 2017
- de machtiging verleend door de Provincieraad van Oost-Vlaanderen, de dato 13 december 2017, aan de Raad van Bestuur van het Autonoom Provinciebedrijf (Apb) Provinciaal Zorgcentrum Lemberge

en  
Gelet op het besluit van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding van 10 april 2018, en overeenkomstig Hoofdstuk I van Titel VIII van het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008, de OCMW-vereniging "**Zorgband Leie en Schelde**", OCMW-vereniging van publiekrecht, en waarvan de statuten letterlijk als volgt luiden:

### **Titel I. Benaming, juridische vorm, zetel en duur**

#### **Artikel 1. Benaming van de vereniging**

De vereniging draagt de naam "**Zorgband Leie en Schelde**", vereniging onderworpen aan Titel VIII, hoofdstuk I van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna aangeduid als "de Vereniging".

Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere stukken, uitgaande van de Vereniging vermelden de benaming van de Zorgband met onmiddellijk daarvoor of daarna leesbaar en voluit geschreven "**OCMW-vereniging van publiekrecht**".

#### **Artikel 2. Juridische vorm**

De Vereniging neemt de vorm aan van een vereniging overeenkomstig de bepalingen van Titel VIII, hoofdstuk I van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008 (hierna genoemd het "OCMW-decreet").

De Vereniging bezit rechtspersoonlijkheid.

Zij kan onder meer, onder dezelfde voorwaarden als de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, subsidies van de openbare besturen en schenkingen en legaten ontvangen alsmede leningen aangaan. Conform artikel 219 van het OCMW-decreet wordt de Vereniging in de gevallen waarin de openbare centra voor maatschappelijk welzijn geheel of gedeeltelijk een erkenning, vergunning of subsidiëring kunnen verkrijgen voor het verkrijgen van deze erkenning, vergunning of subsidiëring met een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn gelijkgesteld.

#### **Artikel 3. Zetel**

De maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd te 9070 Destelbergen, Kouterlaan 21.

## Luik B - Vervolg

### Artikel 4. Duur van de Vereniging

De Vereniging wordt opgericht voor een termijn van dertig (30) opeenvolgende jaren vanaf 1 januari 2018. Indien de algemene vergadering de duur van de Vereniging wenst te verlengen, moet zij hiertoe een beslissing nemen uiterlijk in het eerste semester van het negenentwintigste (29<sup>ste</sup>) jaar en moet tevens vooraf de instemming worden bekomen van alle deelgenoten onverminderd het decretaal goedkeuringstoezicht. De Vereniging is van rechtswege ontbonden bij het verstrijken van haar duurtijd, indien de verlenging niet vooraf beslist en goedgekeurd werd.

De Vereniging mag verbintenissen aangaan die haar duur te boven gaan, mits ze deze verbintenissen financieel kan nakomen.

Zoals voorzien in artikel 11 zal de start van de exploitatie van de activiteiten der Vereniging ingaan samen met de inbreng van de activiteiten op 1 januari 2020.

## Titel II. Doelstelling

### Artikel 5. Doel van de Vereniging

De Vereniging heeft als doel:

- (i) woonzorg te verstrekken, zoals bedoeld in artikel 2 van het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 14 mei 2009,
- (ii) een dienstencheque-onderneming te organiseren zoals bedoeld in artikel 2 van de wet van 20 juli 2001 tot bevordering van buurtdiensten en -banen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 11 augustus 2001,
- (iii) een gespecialiseerde dienst voor behandeling en revalidatie (sp-dienst) te organiseren zoals bedoeld in Bijlage 3 van het Koninklijk besluit van 23 oktober 1964 tot bepaling van de normen die door de ziekenhuizen en hun diensten moeten worden nageleefd, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 7 november 1964.

De Vereniging zal bij de opstart de volgende activiteiten exploiteren:

- Woonzorgcentrum Kouterhof;
- Woonzorgcentrum Hof ten Kouter, inclusief kort verblijf;
- Woonzorgcentrum Scheldevelde;
- Woonzorgcentrum Wielkine;
- Woonzorgcentrum Het Lindeken, inclusief kort verblijf;
- Provinciaal Zorgcentrum Lemberge (sp – dienst en woonzorgcentrum)
- Serviceflats De Lijsterbes;
- Serviceflats De Vlierbes;
- Serviceflats Herfstroom;
- Assistentiewoningen Residentie Molenhoek;
- Bejaardenwoningen;
- Dagverzorgingscentrum De Triangel;
- Dagverzorgingscentrum De Dagvlinder;
- Dagverzorgingscentrum De Boomgaard;
- Thuiszorgdiensten: poetsdienst, maaltijden aan huis, sociaal restaurant, hygiënische zorgen, strijkdienst, minder mobiele vervoer en klusdienst;
- Lokaal dienstencentrum 't Binnenhof;
- Lokaal dienstencentrum Het Wilgenhof;
- Lokaal dienstencentrum De Reinaert;
- Gezinszorg en aanvullende thuiszorg.

### Artikel 6. Werking van de Vereniging

De Vereniging kan binnen haar doelstelling één of meer voorzieningen oprichten, beheren en exploiteren, evenals de goede organisatie en de samenwerking ervan bevorderen en coördineren.

De Vereniging zal geen andere activiteiten ontwikkelen of diensten oprichten dan deze die door de OCMW-besturen en het APB Provinciaal Zorgcentrum zijn ingebracht, cfr. opsomming in de artikelen 11.1., 11.2., 11.3., 11.4., 11.5. en 10.6. van onderhavige statuten, tenzij er toepassing werd gemaakt van artikel 60 § 6 van de OCMW-wet en er voorafgaand een dossier omtrent de nieuwe activiteit die zal worden ontwikkeld of nieuwe dienst die zal worden opgericht, voorligt dat voldoet aan het voormeld artikel en desgevallend onderworpen werd aan de goedkeuring van de gemeenteraad of gemeenteraden zodra het besluit van die aard is dat het een tegemoetkoming uit het gemeentelijk budget zal meebrengen of deze zal verhogen.

De Vereniging kan alle handelingen stellen die betrekking hebben op, of bijdragen tot haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat haar wettelijk doel is en waarvan de opbrengsten te allen tijde zullen worden aangewend voor de realisatie en ondersteuning van haar

**Luik B - Vervolg**

doelstellingen. Zij kan haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar doel overeenstemt en deze steunen of daarvoor middelen ter beschikking stellen.

Zij kan tevens mandaten uitoefenen als deelgenoot, bestuurder, enzovoort in rechtspersonen waarin zij participeert of op andere wijze betrokken is. Zij kan eveneens samenwerkingsakkoorden afsluiten met gelijkaardige verenigingen in het kader van de realisatie van haar doelstellingen.

Ook kan de Vereniging een forum bieden waar vraag en aanbod in de regionale zorg kan worden besproken, onder meer in het ruimer kader van een zorgstrategische visie, en waar expertise opgebouwd en gedeeld wordt.

**Titel III. Deelgenoten, toetreding, uittreding****Artikel 7. Deelgenoten**

De Vereniging telt bij haar oprichting volgende deelgenoten :

1. Het OCMW De Pinte, met zetel te 9840 De Pinte, Kasteellaan 41, met ondernemingsnummer 0212.245.106;
2. Het OCMW Destelbergen, met zetel te 9070 Destelbergen, Kouterlaan 19, met ondernemingsnummer 0212.246.292;
3. Het OCMW Laarne, met zetel te 9270 Laarne, Nerenweg 3, met ondernemingsnummer 0212.190.666;
4. Het OCMW Merelbeke, met zetel te 9820 Merelbeke, Poelstraat 37, met ondernemingsnummer 0212.199.178;
5. Het OCMW Nazareth, met zetel te 9810 Nazareth, Zwanestraat 30, met ondernemingsnummer 0212.201.356;
6. Het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge, met zetel te 9820 Merelbeke, Salisburylaan 100, met ondernemingsnummer 0882.748.696.

**Artikel 8. Toetreding**

Na oprichting kunnen nieuwe deelgenoten worden aanvaard door de algemene vergadering overeenkomstig de procedure beschreven in artikel 224 OCMW-decreet.

**Artikel 9. Uittreding of ontslag**

In geval van een wijziging aan de doeleinden waarvoor de Vereniging werd opgericht, kan elke deelgenoot zich uit de Vereniging terugtrekken door zijn ontslag in te dienen overeenkomstig artikel 225 OCMW-decreet.

Buiten de in artikel 225 OCMW-decreet voorziene mogelijkheid om uit de Vereniging te treden, kan een OCMW-deelgenoot de Vereniging verlaten:

- (i) Tot 1 juli 2019 indien uit de financiële analyse of de opmaak van de beheersovereenkomst zou blijken dat de uittredende deelgenoot een materieel financieel nadeel lijdt door de participatie in de Vereniging;
- (ii) In het achttiende (18<sup>de</sup>) jaar vanaf de oprichting van de Vereniging;
- (iii) In onderlinge toestemming van alle deelgenoten.

De kennisgeving tot uittreding dient te gebeuren middels een aangetekend schrijven aan de raad van bestuur. Bij een uittreding op grond van (i) heeft de uittreding onmiddellijke ingang.

In geval van een uittreding overeenkomstig artikel 225 OCMW-decreet of bij een uittreding op grond van (ii) of (iii) dient de kennisgeving te gebeuren uiterlijk drie (3) jaar voorafgaand aan de ingangsdatum van het ontslag. De ingangsdatum van het ontslag dient op 1 januari te zijn.

Indien de deelgenoot in het achttiende (18<sup>de</sup>) jaar beslist om niet uit de Vereniging te treden, dan zal hij gedurende de resterende duurtijd van de Vereniging slechts kunnen uittreden op grond van artikel 225 OCMW-decreet of met toestemming van alle deelgenoten.

Indien er op 1 juli 2019 geen beheersovereenkomst is gesloten met één van de deelgenoten, wordt deze deelgenoot geacht van rechtswege uitgetreden te zijn. Deze uittreding heeft onmiddellijk ingang.

De gebruiksrechten op onroerende goederen die de uittredende deelgenoot heeft verleend aan de Vereniging, zullen bij uittreding worden beëindigd en terugkeren naar de deelgenoot in de staat zoals ze zich op dat ogenblik bevinden.

Daarnaast heeft de uittredende deelgenoot recht op ofwel de terugname van zijn inbreng in natura, inclusief de erkenningen en/of vergunningen die hij heeft ingebracht, ofwel de tegenwaarde van zijn inbreng en dit in overeenstemming met de modaliteiten omschreven in de beheersovereenkomst.

De uittredende deelgenoot kan niet de teruggave eisen van de betaalde bijdragen.

De uittredende deelgenoot zal overeenkomstig artikel 27 van deze statuten bijdragen in de tekorten van de Vereniging, desgevallend a rato van de periode van het boekjaar dat het lidmaatschap van deze deelgenoot nog niet beëindigd was.

Artikel 10. Verlies van bevoegdheden of rechtspersoonlijkheid APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge

In geval van verlies van bevoegdheden of rechtspersoonlijkheid van het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge, zal ofwel de rechtsopvolger(s) van het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge als deelgenoot in de plaats treden van het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge, ofwel zal er een automatische uittreding van het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge plaatsvinden.

De automatische uittreding van APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge heeft tot gevolg dat de inbreng zoals omschreven in artikel 11.6, terugkeert naar APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge of zijn rechtsopvolger(s).

**Titel IV. Inbreng**

De inbreng vertegenwoordigt het aandeel in de Vereniging en wordt gewaardeerd overeenkomstig artikel 157 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, op basis van de in te brengen balansrubrieken op 31 december 2019, exclusief de onroerende goederen.

Artikel 11. Inbreng

11.1. OCMW De Pinte

De inbreng van het OCMW De Pinte in de Vereniging, welke geschiedt met ingang vanaf 1 januari 2020 omvat de gehele exploitatie van :

- Het woonzorgcentrum Scheldevelde, met erkenningsnummer CE276;
- de Serviceflats Herfstdroom, met erkenningsnummer CE1874;
- De poetsdienst;
- Het sociaal restaurant;
- De minder mobiele centrale.

Vanaf 1 januari 2020 worden alle activa en passiva met bijhorende rechten en plichten (materiële en immateriële, exclusief onroerende goederen), zoals die blijken uit de beginbalans ingebracht in de Vereniging, voor zover ze deelbaar zijn.

**§1. Roerende goederen**

Het OCMW De Pinte zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van voorafgaande vergunningen, erkenningen en subsidies die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, in de Vereniging inbrengen.

**§ 2. Schuldvorderingen, schulden en betwistingen**

Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december 2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het OCMW De Pinte en voor rekening blijven van het OCMW De Pinte en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december 2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het OCMW De Pinte en voor rekening blijven van het OCMW De Pinte en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op voormelde exploitatie waarvan de oorzaak teruggaat tot de periode na 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging zijn. Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op deze exploitatie, waarvan de oorzaak teruggaat tot de periode vóór 1 januari 2020, zullen voor rekening van het OCMW De Pinte blijven.

Het OCMW De Pinte en de Vereniging zullen een regeling treffen voor lopende overheidsopdrachtenprocedures, waarvan het voorwerp wordt ingebracht in de Vereniging en de daaraan gerelateerde betwistingen.

Het OCMW De Pinte en de Vereniging zullen nauw samenwerken en elkaar de nodige ondersteuning verlenen bij de transitie betreffende de inning van schuldvorderingen, de verwerking van de schulden en de beheersing en opvolging van de betwistingen en latenties gerelateerd aan de exploitatie van de Vereniging.

**§ 3. Overeenkomsten**

Het OCMW De Pinte zal alle overeenkomsten die per 31 december 2019 in de huidige werking en planning van het OCMW De Pinte gerelateerd zijn aan voormelde exploitatie inbrengen.

**§ 4. Personeel**

De contractuele personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen op 1 januari 2020 overeenkomstig artikel 229,§2 van het OCMW-decreet overgenomen worden door de Vereniging.

## Luik B - Vervolg

De statutaire personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen vanaf 1 januari 2020 overeenkomstig artikel 103/1 van het OCMW-decreet, ter beschikking gesteld worden aan de Vereniging. De terugbetaling van de loonkost van de statutairen door de Vereniging zal worden geregeld in de beheersovereenkomst.

### 11.2. OCMW Destelbergen

De inbreng van het OCMW Destelbergen in de Vereniging, welke geschiedt met ingang vanaf 1 januari 2020 omvat de gehele exploitatie van :

- Het woonzorgcentrum Kouterhof, met erkenningsnummer CE231;
- De serviceflats Lijsterbes, met erkenningsnummer CE2504;
- De serviceflats De Vlierbes, met erkenningsnummer CE2995;
- Het dagverzorgingscentrum De Triangel, met erkenningsnummer CE2462;
- Het sociaal restaurant;
- De dienstenchequeonderneming;
- Maaltijden aan huis;
- Sociaal restaurant;
- Hygiënische zorgen;
- De minder mobiele centrale;
- Het Lokaal Dienstencentrum De Reinaert.

Vanaf 1 januari 2020 worden alle activa en passiva met bijhorende rechten en plichten (materiële en immateriële, exclusief onroerende goederen), zoals die blijken uit de beginbalans ingebracht in de Vereniging, voor zover ze deelbaar zijn.

#### §1. Roerende goederen

Het OCMW Destelbergen zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van voorafgaande vergunningen, erkenningen en subsidies die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, in de Vereniging inbrengen.

#### § 2. Schuldvorderingen, schulden en betwistingen

Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december 2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het OCMW Destelbergen en voor rekening blijven van het OCMW Destelbergen en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december 2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het OCMW Destelbergen en voor rekening blijven van het OCMW Destelbergen en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op voormelde exploitatie waarvan de oorzaak teruggaat tot de periode na 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging zijn. Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op deze exploitatie, waarvan de oorzaak terug gaat tot de periode vóór 1 januari 2020, zullen voor rekening van het OCMW Destelbergen blijven.

Het OCMW Destelbergen en de Vereniging zullen een regeling treffen voor lopende overheidsopdrachtenprocedures, waarvan het voorwerp wordt ingebracht in de Vereniging en de daaraan gerelateerde betwistingen.

Het OCMW Destelbergen en de Vereniging zullen nauw samenwerken en elkaar de nodige ondersteuning verlenen bij de transitie betreffende de inning van schuldvorderingen, de verwerking van de schulden en de beheersing en opvolging van de betwistingen en latenties gerelateerd aan de exploitatie van de Vereniging.

#### § 3. Overeenkomsten

Het OCMW Destelbergen zal alle overeenkomsten die per 31 december 2019 in de huidige werking en planning van het OCMW Destelbergen gerelateerd zijn aan voormelde exploitatie inbrengen.

#### § 4. Personeel

De contractuele personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen op 1 januari 2020 overeenkomstig artikel 229,§2 van het OCMW-decreet overgenomen worden door de Vereniging.

De statutaire personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen vanaf 1 januari 2020 overeenkomstig artikel 103/1 van het OCMW-decreet, ter beschikking gesteld

**Luik B - Vervolg**

worden aan de Vereniging. De terugbetaling van de loonkost van de statutairen door de Vereniging zal worden geregeld in de beheersovereenkomst.

**11.3. OCMW Laarne**

De inbreng van het OCMW Laarne in de Vereniging, welke geschiedt met ingang vanaf 1 januari 2020 omvat de gehele exploitatie van :

- Het woonzorgcentrum Hof ten Kouter, met erkenningsnummer CE1007;
- Het centrum voor kort verblijf Hof ten Kouter, met erkenningsnummer KCE1007;
- Het dagverzorgingscentrum De Dagvlinder, met erkenningsnummer CE2746;
- De bejaardenwoningen;
- De poetsdienst;
- Maaltijden aan huis;
- Het sociaal restaurant;
- Hygiënische zorgen;
- Het Lokaal Dienstencentrum 't Binnenhof.

Vanaf 1 januari 2020 worden alle activa en passiva met bijhorende rechten en plichten (materiële en immateriële, exclusief onroerende goederen), zoals die blijken uit de beginbalans ingebracht in de Vereniging, voor zover ze deelbaar zijn.

**§1. Roerende goederen**

Het OCMW Laarne zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van voorafgaande vergunningen, erkenningen en subsidies die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, in de Vereniging inbrengen.

**§ 2. Schuldvorderingen, schulden en betwistingen**

Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december 2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het OCMW Laarne en voor rekening blijven van het OCMW Laarne en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december 2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het OCMW Laarne en voor rekening blijven van het OCMW Laarne en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op voormelde exploitatie waarvan de oorzaak teruggaat tot de periode na 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging zijn. Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op deze exploitatie, waarvan de oorzaak terug gaat tot de periode vóór 1 januari 2020, zullen voor rekening van het OCMW Laarne blijven.

Het OCMW Laarne en de Vereniging zullen een regeling treffen voor lopende overheidsopdrachtenprocedures, waarvan het voorwerp wordt ingebracht in de Vereniging en de daaraan gerelateerde betwistingen.

Het OCMW Laarne en de Vereniging zullen nauw samenwerken en elkaar de nodige ondersteuning verlenen bij de transitie betreffende de inning van schuldvorderingen, de verwerking van de schulden en de beheersing en opvolging van de betwistingen en latenties gerelateerd aan de exploitatie van de Vereniging.

**§ 3. Overeenkomsten**

Het OCMW Laarne zal alle overeenkomsten die per 31 december 2019 in de huidige werking en planning van het OCMW Laarne gerelateerd zijn aan voormelde exploitatie inbrengen.

**§ 4. Personeel**

De contractuele personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen op 1 januari 2020 overeenkomstig artikel 229,§2 OCMW-decreet overgenomen worden door de Vereniging.

De statutaire personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen vanaf 1 januari 2020 overeenkomstig artikel 103/1 van het OCMW-decreet, ter beschikking gesteld worden aan de Vereniging. De terugbetaling van de loonkost van de statutairen door de Vereniging zal worden geregeld in de beheersovereenkomst.

**11.4. OCMW Merelbeke**

De inbreng van het OCMW Merelbeke in de Vereniging, welke geschiedt met ingang vanaf 1 januari 2020 omvat de gehele exploitatie van :

- Het woonzorgcentrum Het Lindeken, met erkenningsnummer CE1296;

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



## Luik B - Vervolg

- Het centrum voor kort verblijf Het Lindeken, met erkenningsnummer KPE1296;
- De assistentiewoningen residentie Molenhoek, met erkenningsnummer CE1874;
- Het dagverzorgingscentrum De Boomgaard, met erkenningsnummer CE2460;
- De poetsdienst;
- De dienstenchequeonderneming;
- Het sociaal restaurant;
- De hygiënische zorgen;
- De minder mobiele centrale;
- De klusdienst;
- Het Lokaal Dienstencentrum Het Wilgenhof;
- De dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg.

Vanaf 1 januari 2020 worden alle activa en passiva met bijhorende rechten en plichten (materiële en immateriële, exclusief onroerende goederen), zoals die blijken uit de beginbalans ingebracht in de Vereniging, voor zover ze deelbaar zijn.

### §1. Roerende goederen

Het OCMW Merelbeke zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van voorafgaande vergunningen, erkenningen en subsidies die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, in de Vereniging inbrengen.

### § 2. Schuldvorderingen, schulden en betwistingen

Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december 2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het OCMW Merelbeke en voor rekening blijven van het OCMW Merelbeke en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december 2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het OCMW Merelbeke en voor rekening blijven van het OCMW Merelbeke en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op voormelde exploitatie waarvan de oorzaak teruggaat tot de periode na 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging zijn. Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op deze exploitatie, waarvan de oorzaak terug gaat tot de periode vóór 1 januari 2020, zullen voor rekening van het OCMW Merelbeke blijven.

Het OCMW Merelbeke en de Vereniging zullen een regeling treffen voor lopende overheidsopdrachtenprocedures, waarvan het voorwerp wordt ingebracht in de Vereniging en de daaraan gerelateerde betwistingen.

Het OCMW Merelbeke en de Vereniging zullen nauw samenwerken en elkaar de nodige ondersteuning verlenen bij de transitie betreffende de inning van schuldvorderingen, de verwerking van de schulden en de beheersing en opvolging van de betwistingen en latenties gerelateerd aan de exploitatie van de Vereniging.

### § 3. Overeenkomsten

Het OCMW Merelbeke zal alle overeenkomsten die per 31 december 2019 in de huidige werking en planning van het OCMW Merelbeke gerelateerd zijn aan voormelde exploitatie inbrengen.

### § 4. Personeel

De contractuele personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen op 1 januari 2020 overeenkomstig artikel 229, § 2 OCMW-decreet overgenomen worden door de Vereniging.

De statutaire personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen vanaf 1 januari 2020 overeenkomstig artikel 103/1 van het OCMW-decreet, ter beschikking gesteld worden aan de Vereniging. De terugbetaling van de loonkost van de statutairen door de Vereniging zal worden geregeld in de beheersovereenkomst.

## 11.5. OCMW Nazareth

De inbreng van het OCMW Nazareth in de Vereniging, welke geschiedt met ingang vanaf 1 januari 2020 omvat de gehele exploitatie van :

- Het woonzorgcentrum Wielkine, met erkenningsnummer CE1658;
- De dienstenchequeonderneming;
- Het sociaal restaurant;
- De strijkdienst;



**Luik B - Vervolg**

- De minder mobiele centrale;
- De klusdienst.

Vanaf 1 januari 2020 worden alle activa en passiva met bijhorende rechten en plichten (materiële en immateriële, exclusief onroerende goederen), zoals die blijken uit de beginbalans ingebracht in de Vereniging, voor zover ze deelbaar zijn.

**§1. Roerende goederen**

Het OCMW Nazareth zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van voorafgaande vergunningen, erkenningen en subsidies die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, in de Vereniging inbrengen.

**§ 2. Schuldvorderingen, schulden en betwistingen**

Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december 2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het OCMW Nazareth en voor rekening blijven van het OCMW Nazareth en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december 2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het OCMW Nazareth en voor rekening blijven van het OCMW Nazareth en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op voormelde exploitatie waarvan de oorzaak teruggaat tot de periode na 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging zijn. Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op deze exploitatie, waarvan de oorzaak terug gaat tot de periode vóór 1 januari 2020, zullen voor rekening van het OCMW Nazareth blijven.

Het OCMW Nazareth en de Vereniging zullen een regeling treffen voor lopende overheidsopdrachtenprocedures, waarvan het voorwerp wordt ingebracht in de Vereniging en de daaraan gerelateerde betwistingen.

Het OCMW Nazareth en de Vereniging zullen nauw samenwerken en elkaar de nodige ondersteuning verlenen bij de transitie betreffende de inning van schuldvorderingen, de verwerking van de schulden en de beheersing en opvolging van de betwistingen en latenties gerelateerd aan de exploitatie van de Vereniging.

**§ 3. Overeenkomsten**

Het OCMW Nazareth zal alle overeenkomsten die per 31 december 2019 in de huidige werking en planning van het OCMW Nazareth gerelateerd zijn aan voormelde exploitatie inbrengen.

**§ 4. Personeel**

De contractuele personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen op 1 januari 2020 overeenkomstig artikel 229,§2 OCMW-decreet overgenomen worden door de Vereniging.

De statutaire personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen vanaf 1 januari 2020 overeenkomstig artikel 103/1 van het OCMW-decreet, ter beschikking gesteld worden aan de Vereniging. De terugbetaling van de loonkost van de statutairen door de Vereniging zal worden geregeld in de beheersovereenkomst.

**11.6. APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge**

De inbreng van het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge in de Vereniging, welke geschiedt met ingang vanaf 1 januari 2020 omvat de gehele exploitatie van het Provinciaal Zorgcentrum Lemberge, zijnde :

- Een woonzorgcentrum met erkenningsnummer CE1377;
- Een gespecialiseerde dienst voor behandeling en revalidatie (sp-dienst) met erkenningsnummer 095.

Vanaf 1 januari 2020 worden alle activa en passiva met bijhorende rechten en plichten (materiële en immateriële, exclusief onroerende goederen), zoals die blijken uit de beginbalans ingebracht in de Vereniging, voor zover ze deelbaar zijn.

**§1. Roerende goederen**

Het APB Zorgcentrum Lemberge zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van voorafgaande vergunningen, erkenningen en subsidies die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, in de Vereniging inbrengen.

**§ 2. Schuldvorderingen, schulden en betwistingen**

Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december

## Luik B - Vervolg

2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het APB Zorgcentrum Lemberge en voor rekening blijven van het APB Zorgcentrum Lemberge en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode vanaf 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging komen. Alle schulden met betrekking tot de exploitatieperiode tot en met 31 december 2019 zullen geboekt worden in de boekhouding van het APB Zorgcentrum Lemberge en voor rekening blijven van het APB Zorgcentrum Lemberge en worden aldus niet overgedragen aan de Vereniging.

Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op voormelde exploitatie waarvan de oorzaak teruggaat tot de periode na 1 januari 2020 zullen voor rekening van de Vereniging zijn. Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op deze exploitatie, waarvan de oorzaak terug gaat tot de periode vóór 1 januari 2020, zullen voor rekening van het APB Zorgcentrum Lemberge blijven.

Het APB Zorgcentrum Lemberge en de Vereniging zullen een regeling treffen voor lopende overheidsopdrachtenprocedures, waarvan het voorwerp wordt ingebracht in de Vereniging en de daaraan gerelateerde betwistingen.

Het APB Zorgcentrum Lemberge en de Vereniging zullen nauw samenwerken en elkaar de nodige ondersteuning verlenen bij de transitie betreffende de inning van schuldvorderingen, de verwerking van de schulden en de beheersing en opvolging van de betwistingen en latenties gerelateerd aan de exploitatie van de Vereniging.

### § 3. Overeenkomsten

Het APB Zorgcentrum Lemberge zal alle overeenkomsten die per 31 december 2019 in de huidige werking en planning van het APB Zorgcentrum Lemberge gerelateerd zijn aan voormelde exploitatie inbrengen.

### § 4. Personeel

De contractuele personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen op 1 januari 2020 volgens de alsdan van toepassing zijnde regelgeving, overgenomen worden door de Vereniging.

De statutaire personeelsleden die per 31 december 2019 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie zullen vanaf 1 januari 2020 volgens de alsdan van toepassing zijnde regelgeving, ter beschikking gesteld worden aan de Vereniging. De terugbetaling van de loonkost van de statutairen door de Vereniging zal worden geregeld in de beheersovereenkomst.

### Artikel 12. Beheersovereenkomst

Er zal een beheersovereenkomst worden opgesteld tussen het OCMW De Pinte, het OCMW Destelbergen, het OCMW Laarne, het OCMW Merelbeke, het OCMW Nazareth, het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge en de Vereniging.

Deze beheersovereenkomst(en) zullen onder meer de vooropgestelde principes omtrent de inbreng verfijnen en zal de beginbalans van de inbreng vermelden, die wordt opgesplitst per deelgenoot.

Het niet afsluiten van een beheersovereenkomst vóór 1 juli 2019 door één van de deelgenoten heeft als gevolg dat de deelgenoot uittreedt overeenkomstig artikel 9 van deze statuten.

### Artikel 13. Gebruiksovereenkomst

De deelgenoten zullen aan de Vereniging een gebruiksrecht van onbepaalde duur toekennen op de onroerende goederen die betrekking hebben op de exploitatie zoals vermeld in de artikelen 11.1, 11.2., 11.3., 11.4., 11.5. en 10.6. en dit overeenkomstig de modaliteiten geregeld in de betrokken gebruiksovereenkomsten.

Het gebruiksrecht wordt beëindigd bij uittreding van de deelgenoot en bij ontbinding van de Vereniging.

## Titel V. De organen van de Vereniging

### Afdeling I. De algemene vergadering

#### Artikel 14. Samenstelling van de algemene vergadering

##### § 1. Verkiezing van de afgevaardigden

De algemene vergadering bestaat uit afgevaardigden van de deelgenoten van de Vereniging.

Overeenkomstig artikel 226 OCMW-decreet worden de OCMW-deelgenoten vertegenwoordigd door leden van hun raad voor maatschappelijk welzijn. Zij worden door de raad voor maatschappelijk welzijn aangewezen bij geheime stemming en in één enkele stemronde. Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn beschikt daarbij over één stem. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen. Voor elke afgevaardigde wordt tevens een plaatsvervanger verkozen. Deze plaatsvervanger komt op dezelfde voordrachtsakte voor als het effectief lid.

## Luik B - Vervolg

De afgevaardigden van het APB Zorgcentrum Lemberge worden verkozen door de raad van bestuur van het APB Zorgcentrum Lemberge.

Het mandaat van afgevaardigde duurt zolang ze lid zijn van de raad voor maatschappelijk welzijn voor wat de OCMW-deelgenoten betreft, of van de raad van bestuur voor wat betreft het APB Zorgcentrum Lemberge of tot bij de installatie van een nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn respectievelijk raad van bestuur. De afgevaardigden oefenen hun mandaat evenwel uit tot in hun vervanging wordt voorzien. Telkens wanneer een nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn respectievelijk raad van bestuur wordt geïnstalleerd, duidt de raad voor maatschappelijk welzijn respectievelijk raad van bestuur haar afgevaardigden binnen de algemene vergadering aan.

Het mandaat van de afgevaardigde eindigt bij overlijden of wanneer het ontslag als afgevaardigde wordt aanvaard door het orgaan van de deelgenoot die de afgevaardigde heeft aangeduid. Het mandaat van afgevaardigde eindigt evenzeer wanneer het bevoegde orgaan van de deelgenoot een einde stelt aan dit mandaat. Het bevoegd orgaan van de deelgenoot brengt de voorzitter van de raad van bestuur van de Vereniging onverwijld en schriftelijk op de hoogte van het einde van het mandaat van de desbetreffende deelgenoot en van de afgevaardigde die in de plaats hiervan wordt aangesteld. De afgevaardigden oefenen hun mandaat uit, tot in hun vervanging wordt voorzien.

Het mandaat van afgevaardigde is onbezoldigd.

### § 2. Aantal zetels

Elke deelgenoot wordt vertegenwoordigd door vier (4) afgevaardigden, waarvan één (1) afgevaardigde de bestuurder van de deelgenoot betreft.

### §3. Afgevaardigden van nieuwe deelgenoten

In geval van toetreding van nieuwe deelgenoten tot de Vereniging zal het aantal afgevaardigden van elke deelgenoot worden vastgesteld in de beslissing tot toelating van de algemene vergadering. Een nieuwe deelgenoot die toetreedt en die enkel thuiszorgdiensten inbrengt, heeft slechts recht op twee afgevaardigden in de algemene vergadering, waarvan één (1) afgevaardigde de bestuurder van de nieuwe deelgenoot betreft.

### §4 Aanwezigheden op de algemene vergadering

De algemene vergadering mag eveneens bijgewoond worden, voor advies over bepaalde punten, door andere personen dan de afgevaardigden van de deelgenoten, wiens aanwezigheid als noodzakelijk of nuttig wordt geacht. Zij mogen niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming zelf.

## Artikel 15. Voorzitter en secretaris

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter aangeduid overeenkomstig artikel 21 van deze statuten en bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter door de ondervoorzitter of diens vervanger.

De algemeen directeur of zijn vervanger is de secretaris van de algemene vergadering. De secretaris is lid van de algemene vergadering zonder stemrecht.

## Artikel 16. Werking van de algemene vergadering

### §1 Wijze van vergadering

De algemene vergadering vergadert in principe halfjaarlijks. De raad van bestuur brengt op de algemene vergadering verslag uit over de werkzaamheden van de Vereniging.

De algemene vergadering kan door de raad van bestuur bijeengeroepen worden telkens dit noodzakelijk blijkt of het belang van de Vereniging dit vereist.

De bijeenkomsten van de algemene vergaderingen vinden plaats op de zetel van de Vereniging of op een door de raad van bestuur bepaalde plaats.

De bijeenkomsten van de algemene vergadering zijn in principe openbaar, behalve in de gevallen opgesomd in artikel 38 § 1 OCMW-decreet dan kunnen de vergaderingen in besloten zitting worden gehouden.

### §2 Wijze van bijeenroeping

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de raad van bestuur. Zij wordt tevens bijeengeroepen indien daartoe een schriftelijk verzoek gericht wordt aan de raad van bestuur, ondertekend door minstens één derde (1/3) van de afgevaardigden.

De oproeping voor de algemene vergadering wordt ten minste acht (8) kalenderdagen vóór de dag van de vergadering elektronisch verstuurd naar alle afgevaardigden en naar de raden voor maatschappelijk welzijn van de OCMW-deelgenoten en aan de raad van bestuur van het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge.

De oproeping vermeldt de plaats, datum en het tijdstip van de vergadering, alsook alle agendapunten.

## Luik B - Vervolg

De vermelde termijn kan ingekort worden tot twee (2) kalenderdagen in spoedeisende gevallen. Het spoedeisende karakter moet in dergelijk geval op gemotiveerde wijze uiteengezet worden in de oproepingsbrief en door de algemene vergadering erkend worden in de notulen.

De agenda wordt opgesteld door de raad van bestuur. Elke afgevaardigde kan uiterlijk vijf (5) kalenderdagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen, door die tijdig aan de secretaris te bezorgen. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn. Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft ter beschikking gesteld van alle afgevaardigden en dit vanaf de verzending van de agenda. De oproepingsbrief wordt ondertekend door de voorzitter, of bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter door de ondervoorzitter of diens vervanger, en door de secretaris.

De algemene vergadering mag enkel beraadslagen en beslissen over de punten die op de agenda staan, behalve in uitzonderlijke gevallen wanneer bijzondere omstandigheden een onmiddellijke beraadslaging en beslissing vergen over een punt dat niet op de agenda voorkwam.

Dergelijke bijzondere omstandigheden dienen in het verslag op gemotiveerde wijze uiteengezet te worden en dienen met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering geldig uitgebrachte stemmen, blanco of nietige stemmen en onthoudingen niet meegerekend, goedgekeurd te worden.

Indien dit punt betrekking heeft op het afschaffen/afstoten van een dienstverlening of het sluiten van een voorziening dan dient het dringend karakter ervan eveneens te worden erkend door een bijzondere meerderheid van twee derde van de aanwezige afgevaardigden die verkozen zijn door de raad voor maatschappelijk welzijn van de OCMW-deelgenoot of de raad van bestuur van het APB Zorgcentrum Lemberge, door wie de voorziening of de dienstverlening, waarop de beslissing betrekking heeft, werd ingebracht.

Indien dit punt betrekking heeft op het oprichten van een nieuwe dienst dan dient het dringend karakter ervan eveneens te worden erkend door een bijzondere meerderheid van twee derde van de aanwezige afgevaardigden die verkozen zijn door de raad voor maatschappelijk welzijn van de OCMW-deelgenoot, waar de voorziening of waar de dienstverlening, waarop de beslissing betrekking, zich bevindt of wordt aangeboden.

### §3 Wijze van stemmen

Elke afgevaardigde beschikt over één (1) stem in de algemene vergadering.

De algemene vergadering kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als de meerderheid van de afgevaardigden aanwezig is. Indien dit quorum niet gehaald wordt, wordt binnen de maand een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen die geldig beslist over de punten die voor de tweede maal op de agenda worden geplaatst, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden.

De algemene vergadering beslist mits er een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, zonder rekening te houden met de blanco of nietige stemmen of onthoudingen, wordt bereikt onder de aanwezige afgevaardigden per deelgenoot en zonder afbreuk te doen aan enige bijzondere meerderheid voorgeschreven hetzij in het OCMW-decreet, hetzij in de statuten.

Er wordt mondeling of geheim gestemd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 46, §1 en § 2 OCMW-decreet.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of bij diens afwezigheid de stem van de ondervoorzitter of zijn vervanger, doorslaggevend.

De beslissingen aangaande het afschaffen/afstoten van een dienstverlening of het sluiten van een voorziening wordt, zonder afbreuk te doen aan de toepassing van artikel 60 § 6 van de OCMW-wet, genomen met een bijzondere twee derde meerderheid, met inbegrip van de meerderheid van de aanwezige afgevaardigden die verkozen zijn door de raad voor maatschappelijk van de OCMW-deelgenoot of de raad van bestuur van het APB Zorgcentrum Lemberge, door wie de voorziening of de dienstverlening, waarop de beslissing betrekking heeft, werd ingebracht.

De beslissingen aangaande het oprichten van een nieuwe dienst wordt, zonder afbreuk te doen aan de toepassing van artikel 60 § 6 van de OCMW-wet, genomen met een bijzondere twee derde meerderheid, met inbegrip van de meerderheid van de aanwezige afgevaardigden die verkozen zijn door de raad voor maatschappelijk van de OCMW-deelgenoot of de raad van bestuur van het APB Zorgcentrum Lemberge, waar de voorziening of waar de dienstverlening, waarop de beslissing betrekking, zich bevindt of wordt aangeboden.

Elke beslissing tot wijziging van de statuten, tot toelating van privaatrechtelijke rechtspersonen als deelgenoot, tot verlenging van de duur of tot vrijwillige ontbinding van de vereniging, ressorteert onder het goedkeuringstoezicht zoals bepaald in artikel 224 van het OCMW-decreet.

Voormelde beslissingen, evenals de beslissing tot toelating van andere dan privaatrechtelijke deelgenoten kunnen slechts genomen worden wanneer de raden voor maatschappelijk welzijn van de deelgenoten hiermee vooraf instemmen. Bij een statutenwijziging is deze instemming slechts vereist voor de wijzigingen die een verzwaring van de verplichtingen of de vermindering van de rechten van de deelgenoten teweegbrengen.

### §4 Wijze waarop de besluiten van de algemene vergadering ter kennis worden gebracht.

De beslissingen van de algemene vergadering worden genotuleerd.

De notulen worden na goedkeuring door de algemene vergadering en ondertekend door voorzitter en secretaris bijgehouden op de zetel van de Vereniging.

**Luik B - Vervolg**

Afschriften of uittreksels uit de notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

De notulen van de algemene vergadering worden ter kennis gebracht aan de afgevaardigden en aan de raden voor maatschappelijk welzijn van de OCMW-deelgenoten en aan de raad van bestuur van het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge via mail of een toegang op de internetsite overeenkomstig de modaliteiten voorzien in het huishoudelijk reglement.

Derden kunnen op grond van de regelgeving inzake openbaarheid van bestuur aan de secretaris een verzoek richten teneinde inzage te bekomen van de notulen. De secretaris oordeelt over het gevolg dat aan dergelijk verzoek dient gegeven te worden in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving.

De notulen van de algemene vergadering worden geacht te zijn aanvaard voor zover, binnen de veertien (14) kalenderdagen na verzending, door niemand van de aanwezige stemgerechtigde leden, bij de voorzitter van de vereniging, formeel protest tegen de inhoud van de notulen is geuit.

Bij eventueel formeel protest tegen de inhoud van de notulen binnen voormelde termijn van veertien (14) kalenderdagen, zullen de notulen ofwel worden gewijzigd ofwel expliciet worden goedgekeurd tijdens de eerstvolgende vergadering van de raad van bestuur.

**Artikel 17. Bevoegdheid van de algemene vergadering**

De volgende bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering worden uitgeoefend :

- het wijzigen van de statuten;
- het toetreden van nieuwe deelgenoten;
- het goedkeuren en wijzigen van het beleidsplan en het plan zorgstrategie;
- het vaststellen van het aantal afgevaardigden in de algemene vergadering en het aantal bestuurders in de raad van bestuur per deelgenoot;
- het aanduiden van de voorzitter;
- het aanstellen van onafhankelijke bestuurders in de raad van bestuur;
- het ontbinden van de Vereniging, inclusief het aanstellen van één of meer vereffenaars en het bepalen van hun bevoegdheden;
- het verlengen van de duur van de vereniging;
- de participatie van de Vereniging in andere verenigingen en rechtspersonen;
- mits toepassing van artikel 60 § 6 van de OCMW-wet, beslist de algemene vergadering over :
  - o het afschaffen/afstoten van een dienst of het sluiten van een voorziening;
  - o het oprichten van een nieuwe dienst of voorziening;
- het toekennen van vergoedingen en presentiegelden aan de leden van de raad van bestuur, evenwel zonder afbreuk te doen aan de artikelen 68 §3 en 109 § 1 OCMW-decreet en zonder afbreuk te doen aan de beheersovereenkomst die het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge gesloten heeft met de Provincie Oost-Vlaanderen;
- alle materies waarin regelgeving of onderhavige statuten een beslissing van de algemene vergadering vereisen.

**Afdeling II. De raad van bestuur****Artikel 18. Samenstelling van de raad van bestuur**

De Vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur.

§1. Elke deelgenoot wordt vertegenwoordigd door één bestuurder met stemrecht.

§2. De raad van bestuur bestaat op permanente basis uit volgende bestuurders met raadgevende stem zonder stemrecht :

- (i) de algemeen directeur;
- (ii) de secretarissen van de OCMW-deelgenoten deze kunnen zich laten vervangen door een afgevaardigde uit de administratie van het betreffende lokaal bestuur met verantwoordelijkheden in zorg/welzijn;
- (iii) de directeur van het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge.

Daarnaast kan de algemene vergadering onafhankelijke bestuurders aanstellen als niet stemgerechtigde leden van de raad van bestuur.

De raad van bestuur stelt de vereisten vast waaraan de kandidaten voor het mandaat van onafhankelijk bestuurder moeten voldoen op het vlak van bekwaamheden, kennis en ervaring.

De raad van bestuur doet een open oproep tot kandidaatstelling voor een mandaat van onafhankelijk bestuurder. De oproep bevat een weergave van de vereisten waaraan kandidaten moeten voldoen en regelt de wijze van kandidaatstelling, waarbij minstens een curriculum vitae wordt voorgelegd. De raad van bestuur vergelijkt de verdiensten van de kandidaten.

## Luik B - Vervolg

De algemene vergadering stelt een onafhankelijk bestuurder aan op voordracht van de raad van bestuur, op grond van:

- deskundigheid inzake het algemeen bestuur van de Vereniging;
- specifieke deskundigheid inzake de inhoudelijke materie en de beleidsvelden waarin de Vereniging actief is;
- onafhankelijkheid ten aanzien van de deelgenoten en het dagelijks bestuur van de Vereniging.

In geval van ernstige redenen kunnen de onafhankelijke bestuurders te allen tijde worden ontslagen door de algemene vergadering, op voordracht van de raad van bestuur.

§3. De raad van bestuur kan eveneens bijgewoond worden, voor advies over bepaalde punten, door andere personen dan de bestuurders, wiens aanwezigheid als noodzakelijk of nuttig wordt geacht. Deze personen mogen niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming zelf. De raad van bestuur beslist hiertoe bij gewone meerderheid.

### Artikel 20. Benoeming, ontslag, afzetting van de bestuurders met stemrecht

Overeenkomstig artikel 226 OCMW-decreet worden de stemgerechtigde bestuurders van de OCMW-deelgenoten door en uit de raden voor maatschappelijk welzijn van de deelgenoten aangewezen bij geheime stemming en in één enkele stemronde. Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn beschikt daarbij over één stem. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen.

De stemgerechtigde bestuurder van het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge wordt verkozen door de raad van bestuur van het APB Zorgcentrum Lemberge.

De mandaten van de bestuurders met stemrecht duren zolang als en eindigen zoals voorzien voor de afgevaardigden in de algemene vergadering.

Het bevoegd orgaan van de deelgenoot brengt de voorzitter van de raad van bestuur op de eerstvolgende raad van bestuur schriftelijk op de hoogte van het einde van het mandaat van de desbetreffende deelgenoot en van de bestuurder die in de plaats hiervan wordt aangesteld.

De bestuurders oefenen hun mandaat uit, tot in hun vervanging wordt voorzien.

### Artikel 21. Bestuurders van nieuwe deelgenoten

In geval van toetreding van nieuwe deelgenoten tot de Vereniging zal het aantal bestuurders en het aantal stemmen van elke deelgenoot worden vastgesteld in de beslissing tot toelating van de algemene vergadering. Een nieuwe deelgenoot die toetreedt en die enkel thuiszorgdiensten inbrengt, heeft slechts recht op één bestuurder met één stem.

### Artikel 22. Voorzitter, ondervoorzitter en secretaris van de raad van bestuur

§ 1. De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter, door de ondervoorzitter.

De voorzitter zit de vergaderingen voor, opent en sluit ze. De voorzitter van de raad van bestuur leidt de activiteiten van de Vereniging en handelt in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving waaronder de bepalingen van het OCMW-decreet, de statuten en het huishoudelijk reglement.

De ondervoorzitter vervangt de voorzitter bij tijdelijke afwezigheid of een door het decreet opgelegde verhindering overeenkomstig artikel 54, derde lid van het OCMW-decreet. Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter en van de ondervoorzitter wordt de functie van voorzitter waargenomen door de bestuurder die daartoe door de raad van bestuur wordt aangeduid. Bij gebrek aan zulke aanduiding wordt de functie van voorzitter tijdelijk waargenomen door het oudste lid in functie van de raad van bestuur, of, bij gelijkheid, het oudste lid in jaren van de raad van bestuur.

De voorzitter en de ondervoorzitter zullen op de eerste algemene vergadering verkozen worden uit de stemgerechtigde bestuurders en daarna telkens bij de installatie van een nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn en dit voor de duur van een lokale bestuursperiode.

De voorzitter en de ondervoorzitter oefenen hun ambt uit tot in hun vervanging is voorzien.

§ 2. De algemeen directeur is secretaris van de raad van bestuur.

### Artikel 23. Werking van de raad van bestuur

#### §1 Wijze van bijeenroeping

De raad van bestuur vergadert op de dagen en uren vastgesteld door het huishoudelijk reglement, alsook telkens het belang van de Vereniging dit vereist, op oproeping door de voorzitter. Hij is er toe gehouden de raad van bestuur bijeen te roepen op aanvraag van minstens één derde (1/3) van de bestuurders.

## Luik B - Vervolg

De oproeping tot de raad van bestuur gebeurt elektronisch en dient tenminste acht (8) kalenderdagen voor de dag van de vergadering verstuurd te worden naar alle bestuurders en naar de raden voor maatschappelijk welzijn van de OCMW-deelgenoten en naar de raad van bestuur van het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge.

De oproeping vermeldt de plaats, de datum en het tijdstip van de vergadering, alsook alle agendapunten. De vermelde termijn kan ingekort worden tot twee (2) kalenderdagen in spoedeisende gevallen. Het spoedeisende karakter moet in dergelijk geval op gemotiveerde wijze uiteengezet worden in de oproepingsbrief en door de raad van bestuur erkend worden in de notulen.

De agenda wordt opgesteld door de voorzitter. Elk lid van de raad van bestuur kan uiterlijk vijf (5) kalenderdagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen, door die tijdig aan de secretaris te bezorgen.

De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn. Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft ter beschikking gesteld van alle afgevaardigden en dit vanaf de verzending van de agenda.

De oproepingsbrief wordt ondertekend door de voorzitter, of bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter door de ondervoorzitter of diens vervanger, en door de secretaris.

De raad van bestuur mag enkel beraadslagen en beslissen over de punten die op de agenda staan, behalve in uitzonderlijke gevallen wanneer bijzondere omstandigheden een onmiddellijke beraadslaging en beslissing vergen over een punt dat niet op de agenda voorkwam. Dergelijke bijzondere omstandigheden dienen in het verslag op gemotiveerde wijze uiteengezet te worden en dienen met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering geldig uitgebrachte stemmen, blanco of nietige stemmen en onthoudingen niet meegerekend, goedgekeurd te worden.

Indien dit punt betrekking heeft op één van volgende beslissingen:

- aanpassingen aan de ligdagprijs, behoudens indexering;
- wijzigingen aan het opnamebeleid;
- afbouw of uitbreiding van de dienstverlening;

dient het dringend karakter ervan te worden erkend door een bijzondere meerderheid van twee derde, met inbegrip van de erkenning van de bestuurder die verkozen is door de raad voor maatschappelijk welzijn van de OCMW-deelgenoot of de raad van bestuur van het APB Zorgcentrum Lemberge, door wie de voorziening of de dienst, waarop de beslissing betrekking heeft, werd ingebracht.

### §2 Wijze van vergaderen

De vergaderingen van de raad van bestuur hebben plaats op de zetel van de Vereniging tenzij de voorzitter voor een bepaalde vergadering anders beslist. De vergaderingen van de raad van bestuur kunnen ook op elektronische wijze plaatsvinden overeenkomstig de modaliteiten opgenomen in het huishoudelijk reglement.

De bijeenkomsten van de raad van bestuur zijn niet openbaar. Alle personen die de vergadering bijwonen tekenen de aanwezigheidslijst en vermelden hun hoedanigheid.

### §3 Wijze van stemmen

In de vergaderingen van de raad van bestuur beschikt elke bestuurder over twee (2) stemmen.

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. Indien dit quorum niet gehaald wordt, wordt binnen de maand een nieuwe raad van bestuur bijeengeroepen die geldig beslist over de punten die voor de tweede maal op de agenda worden geplaatst, ongeacht het aantal aanwezige bestuurders.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen, zonder afbreuk te doen aan enige bijzondere meerderheid voorgeschreven hetzij in het OCMW-decreet, hetzij in de statuten. Bij het berekenen van de meerderheid wordt er geen rekening gehouden met de onthoudingen en de blanco of nietige stemmen.

Beslissingen aangaande :

- aanpassingen aan de ligdagprijs, behoudens indexering;
- wijzigingen aan het opnamebeleid;
- afbouw of uitbreiding van de dienstverlening;

worden bij gewone meerderheid genomen, mits de bestuurder die verkozen is door de raad voor maatschappelijk welzijn van de OCMW-deelgenoot of de raad van bestuur van het APB Zorgcentrum Lemberge, door wie de voorziening of de dienst, waarop de beslissing betrekking heeft, werd ingebracht, akkoord gaat.

Er wordt mondeling of geheim gestemd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 46, §1 en §2 OCMW-decreet.

Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering kan een bestuurder schriftelijk volmacht geven aan een ander bestuurder.

Een bestuurder kan slechts drager zijn van één (1) volmacht.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of bij diens afwezigheid de stem van de ondervoorzitter of diens plaatsvervanger, doorslaggevend.

**Luik B - Vervolg****§4 Wijze waarop de besluiten van de raad van bestuur ter kennis worden gebracht.**

De beslissingen van de raad van bestuur worden genotuleerd. De notulen worden na goedkeuring door de raad van bestuur en ondertekend door voorzitter en secretaris bijgehouden op de zetel van de Vereniging.

Afschriften of uittreksels uit de notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

De notulen van de algemene vergadering worden ter kennis gebracht aan de bestuurders en aan de raden voor maatschappelijk welzijn van de OCMW-deelgenoten en aan de raad van bestuur van het APB Provinciaal Zorgcentrum Lemberge via mail of een toegang op de internetsite overeenkomstig de modaliteiten voorzien in het huishoudelijk reglement.

Derden kunnen op grond van de regelgeving inzake openbaarheid van bestuur aan de secretaris een verzoek richten teneinde inzage te bekomen van de notulen. De secretaris oordeelt over het gevolg dat aan dergelijk verzoek dient gegeven te worden in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving.

De notulen van de vergadering van de raad van bestuur worden geacht te zijn aanvaard voor zover, binnen de zeven (7) kalenderdagen na verzending, door niemand van de aanwezige stemgerechtigde leden, bij de voorzitter van de vereniging, formeel protest tegen de inhoud van de notulen is geuit. Bij eventueel formeel protest tegen de inhoud van de notulen binnen voormelde termijn van zeven (7) kalenderdagen, zullen de notulen ofwel worden gewijzigd ofwel expliciet worden goedgekeurd tijdens de eerstvolgende vergadering van de raad van bestuur.

**Artikel 24. Bevoegdheid van de raad van bestuur**

De raad van bestuur beschikt over de volheid van bevoegdheid voor al wat niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoort.

De raad van bestuur kan de bevoegdheden van dagelijks bestuur delegeren aan de algemeen directeur, die op zijn beurt kan delegeren aan personeelsleden zoals voorzien voor de secretaris van het OCMW in het OCMW-decreet.

De algemeen directeur kan in het kader van de uitoefening van het dagelijks bestuur bijgestaan worden door een directiecomité, waarvan de samenstelling, de bevoegdheden en de wijze van vergadering worden vastgesteld door de raad van bestuur.

De raad van bestuur stelt de agenda op van de algemene vergadering, bereidt deze voor en voert de beslissingen van de algemene vergadering uit.

De aansprakelijkheid van de bestuurders is beperkt overeenkomstig artikel 231 van het OCMW-decreet.

**Artikel 25. Externe vertegenwoordiging van de Vereniging**

Ten aanzien van derden, in en buiten rechte, wordt de vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

- de raad van bestuur als college, of
- de voorzitter en/of de ondervoorzitter samen met de algemeen directeur, of
- de algemeen directeur voor materies binnen zijn bevoegdheid van dagelijks bestuur, of
- bijzondere volmachtenhouders binnen de perken van hun volmacht.

De beslissingen, akten, reglementen en andere stukken en briefwisseling die specifiek betrekking hebben op de algemene vergadering en de raad van bestuur van de Vereniging worden ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

De voorzitter en de algemeen directeur kunnen hun bevoegdheid tot ondertekenen schriftelijk overdragen aan respectievelijk een lid van de raad van bestuur of één of meerdere personeelsleden.

**Titel VI. Personeel****Artikel 26. Personeel**

De raad van bestuur stelt de personeelsformatie en de afwijkingen van de rechtspositieregeling van het personeel vast overeenkomstig artikel 229, § 1 tweede lid van het OCMW-decreet. Dit gebeurt met inachtneming van de regels betreffende overleg en onderhandeling met de representatieve vakorganisaties voorzien in de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en haar uitvoeringsbesluiten.

**Titel VII. Financiële en boekhoudkundige regels****Artikel 27. Meerjarenplan, budget en jaarrekening**

De Vereniging maakt een meerjarenplan en een budget op.

De boekhouding wordt gevoerd en de jaarrekening wordt opgesteld overeenkomstig de toepasselijke regelgeving.

De Vereniging verricht uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoeken en waarderings om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van de vereniging, van welke aard ook.

De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van bestuur.

**Artikel 28. Boekjaar en saldo.**



## Luik B - Vervolg

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op eenendertig december van hetzelfde jaar. Ieder jaar, per eenendertig december worden de rekeningen van het verlopen boekjaar afgesloten.

Het eventueel batig saldo voorhanden na het afsluiten van de jaarrekening wordt na vaststelling bestemd overeenkomstig de modaliteiten in de beheersovereenkomst.

Indien de jaarrekening van de Vereniging bij afsluiting een negatief resultaat vertoont, zijn de deelgenoten gehouden bij te dragen in het budgettaire tekort overeenkomstig de afspraken die in de beheersovereenkomst zijn gemaakt en de toepasselijke regelgeving. Tot 1 januari 2020 zijn de deelgenoten voor gelijk aandeel gehouden bij te dragen in het tekort.

## Titel VIII. Ontbinding

### Artikel 30. Ontbinding

§ 1. De beslissing tot ontbinding is onderworpen aan voorafgaande instemming van de deelgenoten en goedkeuringstoezicht omschreven in artikel 224 van het OCMW-decreet.

§ 2. In geval van ontbinding zal de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars aanstellen en hun bevoegdheden bepalen.

Het resterend netto-actief van de Vereniging wordt bestemd ten voordele van de deelgenoten volgens de verdeelsleutel bepaald in de beheersovereenkomst. Dit betekent dat alle diensten en voorzieningen met alle daaraan verbonden rechten en plichten, roerende en onroerende goederen, personeel en de daartoe aangegane leningen, overgenomen worden door de deelgenoten en door de vereffenaars in functie van die overname worden beheerd, met name met het oog op de continuïteit van de werking van die diensten en voorzieningen (going concern).

Indien de vereffening van de Vereniging bij afsluiting een negatief resultaat vertoont, dienen de deelgenoten desgevallend bij te dragen in het tekort volgens de verdeelsleutel bepaald in de beheersovereenkomst.

§ 3. Bij de ontbinding van de Vereniging wordt het voltallige personeel overgenomen, hetzij door de deelgenoten overeenkomstig de verdeelsleutel bepaald in de beheersovereenkomst, hetzij door de overnemer(s) van de diensten en voorzieningen indien de deelgenoot ertoe beslist om deze diensten en voorzieningen over te dragen aan een derde entiteit, zonder dat de personeelsleden door deze plicht tot overname gebonden zijn.

De nieuwe werkgever waarborgt de rechten die de Vereniging op het ogenblik van haar ontbinding contractueel voor de werknemers vastgesteld had.

Het overgenomen personeel komt, met behoud van zijn geldelijk statuut, terecht in een overgangskader dat uitdovend is.

## Titel IX. Slotbepalingen

### Artikel 31. Slotbepaling

Voor alle aangelegenheden die niet uitdrukkelijk door deze statuten zijn geregeld zijn de bepalingen van OCMW-decreet, in het bijzonder Titel VIII, Hoofdstuk I, of de OCMW-wet van 8 juli 1976 van toepassing, desgevallend de bepalingen en de wetten of decreten die dit decreet of die wet wijzigen of vervangen.

### Verder blijkt

Dat werden afgevaardigd in de Raad van Bestuur, als bestuurders:

- door het Openbaar Centrum Voor Maatschappelijk Welzijn Van De Pinte : de heer DICK, Peter Celine August voornoemd;
- door het Openbaar Centrum Voor Maatschappelijke Welzijn Van Destelbergen: Mevrouw LEBON, Liliane Constance Paula voornoemd;
- door het Openbaar Centrum Voor Maatschappelijke Welzijn Van Laarne: De Heer BAETENS, Piet Remi Emiel André, voornoemd;
- door het Openbaar Centrum Voor Maatschappelijke Welzijn Van Merelbeke: De Heer LACHAERT, Egbert Rutger, voornoemd;
- door het Openbaar Centrum Voor Maatschappelijke Welzijn Van Nazareth: Mevrouw DE GUSSEM, Anne Marie, voornoemd;
- door het Autonoom Provinciebedrijf (Apb) Provinciaal Zorgcentrum Lemberge: De heer COUCKUYT, Eddy voornoemd.