

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19317402\*



Neergelegd  
13-05-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/05/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0726689653

**Naam**

(voluit) : **ESILA**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Weststraat 51  
: 9220 Hamme

Onderwerp akte : OPRICHTING

Uit een akte verleden voor geassocieerd notaris Sarah De Jonghe te Hamme, op 9 mei 2019 blijkt dat :

1. De heer BELER Kadir, geboren te Yunak op vijftien februari negentienhonderd zesentachtig,
  - een besloten vennootschap heeft opgericht onder de naam "ESILA".
  - de zetel te 9220 Hamme, Weststraat 51 is.
  - de vennootschap opgericht is voor en begint te werken vanaf de datum waarop zij rechts-persoonlijkheid verkrijgt.

- het aanvangsvermogen vijfduizend (5.000,00) euro bedraagt, verdeeld in honderd (100) aandelen.

1. de heer Beler Kadir, tekent in op honderd (100) aandelen en volstort deze volledig in geld.

- de genoemde bedragen zijn gedeponneerd op een bijzondere rekening bij KBC;
- de vennootschap neemt alle verbintenissen over die voor rekening en ten name van de vennootschap in oprichting zijn aangegaan.

Deze overneming zal maar effect sorteren van zodra de vennootschap rechtspersoonlijkheid heeft verkregen. De verbintenissen, aangegaan in de tussenperiode, zijn eveneens onderworpen aan artikel 60 van het Wetboek van Vennootschappen, en dienen, eens de vennootschap rechtspersoonlijkheid heeft, te worden bekrachtigd.

- De vennootschap heeft tot voorwerp, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen:

I. Specifieke activiteiten

- Het vervoer van alle soorten goederen, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden zowel nationaal als internationaal;
- het verzekeren van distributiediensten, het opslaan, verpakken, verzenden en conditioneren van goederen;
- het optreden als vervoermakelaar, commissionair en commissionair-expediteur inzake vervoer;
- goederenbehandeling, omvattende onder meer het laden, lossen, controleren, wegen en verpakken van alle soorten goederen;
- vrachtbehandeling evenals de expeditie en verzending, bewaring en opslag van goederen en dit alles in de meest uitgebreide zin;
- logistieke ondersteuning, dienstverlening en alle andere vervoer ondersteunende activiteiten;
- verhuur en verkoop van rollend materieel;
- de exploitatie voor eigen rekening evenals voor rekening van derden en de terbeschikkingstelling van opslagvoorzieningen voor alle soorten goederen;
- het verwerven, vervreemden, beheren, uitbaten, valoriseren, verkavelen, huren en verhuren, het doen bouwen of verbouwen van onroerende goederen, evenals welkdanige onroerende transacties en verrichtingen in de meest ruime zin;
- tussenpersonen in de handel
- de groot- en kleinhandel, import en export van auto onderdelen, nieuwe en occasie personenwagens, bestelwagens, bussen en vrachtwagens; garagehouder, hersteller, herstellen van koetswerken van voertuigen;
- de exploitatie van taxi's, de verhuur van personenauto's met of zonder chauffeur, overig vervoer

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

van personen te land, goederenvervoer over de weg en verhuisdiensten;

- de uitbating van restaurants, pita en fastfoodzaken, snackbars, frituren, drankgelegenheden, spijshuizen, verbruikerssalons en dergelijke;
- laswerk, schoonmaak, toerisme, industriële schoonmaak;
- het slopen van gebouwen en andere bouwwerken; het ruimen van bouwterreinen, het grondverzet, het proefboren en boren; algemene bouwonderneming; het optrekken van de ruwbouw van gebouwen en de structuur van civieltechnische werken, inclusief het gieten van gewapend beton en het uitvoeren van metselwerken; de algemene coördinatie van de werkzaamheden op de bouwwerf; het bouwen van individuele huizen; het optrekken van andere residentiële gebouwen en van kantoorgebouwen; het optrekken van gebouwen voor industrieel of commercieel gebruik of voor landbouwdoeleinden; de dakbedekking en bouw van dakconstructies; de gespecialiseerde bouwwerkzaamheden ten behoeve van diverse bouwwerken, waarvoor specifieke ervaring of een speciale uitrusting nodig is; de elektrische installatie in gebouwen en andere bouwwerken; isolatiewerkzaamheden; de installatie van verwarming, klimaatregeling en ventilatie; de installatie in gebouwen en andere bouwwerken van waterleidingen, artikelen en apparaten voor sanitair gebruik, sprinklerinstallaties, gasaansluitingen en leidingen voor diverse gassen; de overige bouwinstallatie; het stukadoors-, plafonneer-, cementeer- en alle andere pleisterwerk, het schrijnwerk van hout of van kunstwerk; het metaalschrijnwerk; het plaatsen van vloer- en wandtegels en mozaïek; het plaatsen van alle andere wand- en vloerbekledingen, inbegrepen van hout of andere materialen; het plaatsen van behang; het schilderen; het glas zetten, de overige werkzaamheden in verband met afwerking van gebouwen;
- het bouwen, herstellen en onderhouden van wegen; grondwerken, het optrekken van gebouwen, fabrieksschouwen, nijverheidsovens en andere soortgelijke werken; het bouwen van stellingen; het invoegen en reinigen van gevels; het uitvoeren van diverse land- en tuinbouwwerken en van werken in verband met de veeteelt voor rekening van derden; het optrekken van niet-metalen uiteenneembare paviljoenen en barakken; het steenhouwen; het bewerken, polijsten en plaatsen van marmer voor gebouwen; het vervaardigen en plaatsen van sierschouwen of andere versieringen van marmer of steen; het plaatsen van ramen, deuren en algemene schrijnwerkerij; het reinigen en ontsmetten van woongelegenheden, lokalen, meubels, stoffering en allerhande voorwerpen; het schoorsteenvegen; het aanleggen van speelpleinen, sportvelden, parken, en tuinen; het snijden en snoeien van bomen. Het plaatsen van keukens en timmerwerk;
- vertaaldiensten en tolken. Administratiekantoor, secretariaatswerkzaamheden, behandeling van post, en in het algemeen alle activiteiten in verband met administratieve en zakelijke dienstverlening en bijstand aan derden. Adviesbureau op het gebied van bedrijfsvoering en beheer, administratieve en sociale organisatie; public relations bureau. Het domiciliëren van bedrijven; het ter beschikking stellen van een aangepaste bedrijfsruimte, aanbieden van een gemeenschappelijke dienstenpakket; advies en begeleiding door manager. Het verlenen van hulp en bijstand aan en het begeleiden van personen en bedrijven in het kader van emigratie, immigratie en integratie. Het organiseren van colloquia, seminars, studiedagen en uitgeven van studies en rapporten, cursussen en adviezen met betrekking tot voorgaande.

Dit alles in de meest ruime zin.

## II. Algemene activiteiten

A/ Het verwerven van participaties in eender welke vorm in alle bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen, het stimuleren, de planning, de coördinatie, de ontwikkeling van en de investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt.

B/ Het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren, onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen, in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan kredietinstellingen.

C/ Het verlenen van adviezen van financiële, technische, commerciële of administratieve aard; in de ruimste zin, met uitzondering van adviezen inzake beleggingen en geldplaatsingen; bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van administratie en financiën, verkoop, productie en algemeen bestuur.

D/ Het waarnemen van alle bestuursopdrachten en opdrachten van vereffenaars, het uitoefenen van opdrachten en functies.

E/ Het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële duurzame activa.

F/ Het verlenen van administratieve prestaties en computerservices.

G/ Het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging of commercialisering van nieuwe producten, nieuwe vormen van technologie en hun toepassingen.

## III. Beheer van een eigen roerend en onroerend vermogen

A/ Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle

verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen; de aan- en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de roerende en onroerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze roerende en onroerende goederen. B/ Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen.

#### IV. Bijzondere bepalingen

Deze opsomming en aanduiding is niet beperkend, doch enkel van aanwijzende aard. De vennootschap kan haar doel verwezenlijken, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening, als voor rekening van derden. De vennootschap kan daarenboven belangen nemen hetzij door deelneming, inbreng of op elke andere wijze, in vennootschappen, ondernemingen, syndicaten of groeperingen, bestaande of op te richten, zowel in België als in het buitenland, op alle wijzen en manieren die zij best geschikt zal achten. De vennootschap zal alle burgerlijke, industriële, commerciële, financiële, roerende en onroerende handelingen mogen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar maatschappelijk doel, die van aard zijn de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken of uit te breiden en die daartoe noodzakelijk, nuttig of zelfs alleen maar bevorderend zijn.

Zij heeft in het algemeen de volle rechtsbekwaamheid om alle handelingen en verrichtingen te voltrekken die een rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar voorwerp of welke van die aard zouden zijn dat zij de verwezenlijking van dit voorwerp, rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of ten dele vergemakkelijken.

Zij kan belangen nemen door associatie, inbreng, fusie, financiële tussenkomst of op gelijk welke andere wijze, in alle vennootschappen, verenigingen of ondernemingen met een identiek, gelijklopend of samenhangend voorwerp met het hare, of die van aard kunnen zijn de ontwikkeling van haar onderneming te begunstigen of een bron van afzetten te vormen.

Zij kan de functies van bestuurder of vereffenaar uitoefenen in andere vennootschappen.

- De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke of rechtspersonen, al dan niet vennoten;

De bestuurders worden benoemd door de vennoten voor de tijdsduur door haar vast te stellen;

- Elke bestuurder kan, overeenkomstig artikel 257 van het Wetboek van Vennootschappen, alleen alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn voor het bereiken van het doel van de vennootschap, behoudens die welke de wet aan de algemene vergadering voorbehoudt, en iedere bestuurder vertegenwoordigt individueel de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of verweerder.

Iedere bestuurders hebben het recht voor bepaalde handelingen of functies volmacht te geven aan één of meer van hen of aan een derde met het recht om afzonderlijk op te treden.

- De gewone algemene vergadering wordt gehouden op de tweede vrijdag van de maand juni om twintig (20.00) uur ter zetel of op elke andere plaats in het bericht van bijeenroeping vermeld.

Valt de hierboven bepaalde dag op een wettelijke feestdag, dan vindt de vergadering plaats op de volgende werkdag, zelfde plaats en uur.

- Om tot de vergadering toegelaten te worden moeten de vennoten – of hun vertegenwoordigers – uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering kennis geven van hun voornemen om aan de vergadering deel te nemen bij gewone brief, te richten aan de zetel van de vennootschap. De vervulling van deze formaliteit kan niet geëist worden indien daarvan geen melding is gemaakt in de oproeping tot de vergadering;

- elk aandeel geeft recht op één stem;

- het boekjaar jaar begint op één januari van ieder jaar en eindigt op éénendertig december van datzelfde jaar;

- het batig saldo van de balans, na aftrek van de algemene onkosten maakt de netto winst van de vennootschap uit;

- op deze winst wordt jaarlijks vijf procent opgenomen voor de wettelijke reserve tot wanneer deze reserve één tiende van het aanvangsvermogen bereikt en zolang deze niet bereikt is;

- op voorstel van de bestuurder beslist de algemene vergadering over de bestemming van het saldo van de nettowinst. Geen uitkering mag geschieden, indien op de datum van afsluiting van het laatste boekjaar het netto actief, zoals dat blijkt uit de jaarrekening, is gedaald of ten gevolge van de uitkering zou dalen beneden het bedrag van het gestorte, of indien dit hoger is, van het opgevraagde kapitaal, vermeerderd met alle reserves die volgens de wet of de statuten niet mogen worden

uitgekeerd, en verder dient gehandeld naar het voorschrift van artikel 320 van het Wetboek van Vennootschappen;

- bij vereffening verdelen de vereffenaars, na de betaling van alle schulden, lasten en kosten van vereffening, of na consignatie van de nodige gelden om die te voldoen, het netto actief in geld of in effecten, onder de aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten. Tevens worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn, op dezelfde wijze verdeeld.

Indien op alle aandelen niet op dezelfde wijze is gestort, moeten de vereffenaars, alvorens over te gaan tot de in vorig lid bepaalde verdeling, met dit onderscheid van toestand rekening houden en het evenwicht herstellen door alle aandelen op een volstreekte voet van gelijkheid te stellen, hetzij door inschrijving van bijkomende stortingen ten laste van de effecten waarop niet voldoende is gestort, hetzij door voorafgaande terugbetaling in geld of in effecten ten bate van de in hogere verhouding volgestorte effecten.

De gelijkheid met de niet afgeloste aandelen wordt door de vereffenaars hersteld door vooruitbetaling aan de houders van kapitaalaandelen van het bedrag van de nominale waarde van hun inbreng.

**OVERGANGSBEPALINGEN**

**1. EERSTE BOEKJAAR EN EERSTE ALGEMENE VERGADERING**

Het eerste boekjaar gaat in de dag van de neerlegging ter griffie van een uitgifte van deze akte en wordt afgesloten op 31 december 2020.

**2. EERSTE JAARVERGADERING**

De eerste algemene vergadering heeft plaats in 2021.

**3. BENOEMING VAN BESTUURDERS**

De vergadering beslist het aantal bestuurders te bepalen op één.

Wordt benoemd tot niet-statutair bestuurder voor een onbepaalde duur:

- de heer Beler Kadir, zijn mandaat is bezoldigd.

**4. OVERNEMING VAN DE VERBINTENISSEN NAMENS DE VENNOOTSCHAP IN OPRICHTING**

Alle verbintenissen en alle verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten ondernomen door de comparant in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting worden overgenomen door de bij deze akte opgerichte vennootschap bij beslissing van het bestuursorgaan die uitwerking zal hebben vanaf de verwerving van de rechtspersoonlijkheid door de vennootschap.

**5. ADRES VAN DE ZETEL**

Het adres van de zetel bevindt zich te 9220 Hamme, Weststraat 51.

**6. VOLMACHT**

De burgerlijke vennootschap onder de vorm van een gewone commanditaire vennootschap "HAZENA", gevestigd te 2020 Antwerpen (district Antwerpen), Vilde Olympiadelaan 22-24 of elke andere door haar aangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber ad hoc van de vennootschap, om over de fondsen te beschikken, alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispunt Bank van Ondernemingen.

Met het oog hierop, heeft de lasthebber ad hoc de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

---VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL.---

Sarah De Jonghe  
Geassocieerd notaris, te Hamme