

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

\*19324591\*



Neergelegd  
02-07-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/07/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0729666662

**Naam**

(voluit) : **GK TECHWORX**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Mechelbaan 159  
: 2500 Koningshooikt

Onderwerp akte : OPRICHTING

### **OPRICHTING - BV "GK TECHWORX"**

#### **Besloten vennootschap**

#### **te 2500 Lier (Koningshooikt), Mechelbaan 159**

Er blijkt uit een akte verleden voor notaris Benjamin BODDEZ met standplaats te Hoegaarden, op 2 juli 2019, ter registratie aan te bieden, dat:

de heer **GOMMERS Kjell**, geboren te Lier op 27 april 1995, wonende te 2500 Lier (Koningshooikt), Mechelbaan 159,

een **besloten vennootschap** heeft opgericht, onder de naam "**GK TECHWORX**", waarvan de statuten onder meer het volgende inhouden:

- ZETEL: is gelegen in het Vlaams Gewest, op volgend adres: 2500 Lier (Koningshooikt), Mechelbaan 159.

DUUR: De vennootschap is opgericht voor onbepaalde tijd, te rekenen van de oprichting.

#### **- VOORWERP:**

De vennootschap heeft tot voorwerp, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, of door deelname van dezen.

#### **a. Elektrotechnische installatie werken en it-activiteiten**

- Elektrotechnische installatiewerken aan gebouwen;
- Elektrotechnische installatiewerken, uitgezonderd aan gebouwen;
- Reparatie van consumentenelektronica en machines;
- Installatie van industriële machines, toestellen en werktuigen;
- Vervaardigen van metalen constructiewerken en delen daarvan;
- Bouw van civieltechnische werken voor elektriciteit en telecommunicatie;
- Ontwikkelen en commercialiseren van hard- en software;
- Ontwikkelen en commercialiseren van prototypen;
- Klein- en groothandel in hard- en software en prototypen;
- Herstellen en onderhoud van hard- en software en prototypen;
- Ontwikkeling en commercialisering van websites;
- Programmering en automatisering in het algemeen;
- het verlenen van adviezen en hulp aan bedrijven, instellingen, verenigingen, privépersonen en de overheid met betrekking tot hard- en software en prototypen.

#### **b. Managementactiviteiten**

- het leveren van diensten van advies, bijstand en leiding aan bedrijven, privépersonen en instellingen, voornamelijk doch niet uitsluitend op het vlak van management, supply chain, logistiek, productie en ontwikkeling, processing en het besturen van vennootschappen, het leveren van zakelijk advies in de ruimste zin van het woord en al hetgeen daarmee verband houdt;
- het verstrekken aan derden van management- en operationele diensten - zowel consultancy als implementatie - op het vlak van bedrijfsbeleid, general management, operationeel management, supply chain management, financieel management, sales en marketing, human resources, kwaliteitsbeheer, technisch advies, facility management, fleet management, information technology

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

en het begeleiden van veranderingsprocessen;

- het voeren van interim management bij ondernemingen en dit in de ruimste zin.
- De vennootschap kan zelf of als tussenpersoon alle hulpmiddelen verschaffen, bestuurdersfuncties waarnemen of laten waarnemen en diensten verlenen die direct of indirect verband houden met de voorgaande.
- Deze diensten kunnen worden geleverd krachtens een contractuele of statutaire benoeming en in de hoedanigheid van externe raadgever of orgaan van de cliënt.
- Ter uitvoering van haar opdrachten en voor het waarnemen van bestuursmandaten kan de vennootschap zich laten vertegenwoordigen door haar zaakvoerder of elke andere derde vertegenwoordiger, die door de vennootschap worden afgevaardigd om op te treden in eigen naam doch voor rekening van de vennootschap.

#### c. Holdingactiviteiten

- het beleggen, het intekenen op, vast overnemen, plaatsen, kopen, verkopen en verhandelen van aandelen, deelbewijzen, obligaties, warrants, certificaten, schuldvorderingen, gelden en andere roerende waarden, uitgegeven door Belgische of buitenlandse ondernemingen al dan niet onder de vorm van handelsvennootschappen, administratiekantoren, instellingen en verenigingen al dan niet met een (semi-)publiekrechtelijk statuut;
- het beheren van beleggingen en van participaties in, het waarnemen van bestuurdersfuncties in, het verlenen van advies aan, het managen van en andere diensten aan dochtervennootschappen in overeenstemming met de activiteiten die de vennootschap zelf voert. Deze diensten kunnen worden geleverd krachtens contractuele of statutaire benoemingen en in de hoedanigheid van externe raadgever of orgaan van de cliënt;
- het verstrekken van leningen en voorschotten onder eender welke vorm of duur, aan alle verbonden ondernemingen of ondernemingen waarin ze een participatie bezit, alsmede het waarborgen van alle verbintenissen van zelfde ondernemingen.

Deze opsomming is niet limitatief en de termen vermogensbeheer of advies in deze statuten vermeld zijn activiteiten andere dan deze bedoeld door de wet van 6 april 1995 inzake de secundaire markten, het statuut van en het toezicht op de beleggingsondernemingen, de bemiddelaars en de beleggingsadviseurs.

#### d. Patrimoniumbeheer

- het beheren van het patrimonium van de vennootschap in de ruimste zin van het woord;
- het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren vaneen onroerend vermogen in België en in het buitenland; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten, zoals de verwerving, de vervreemding, de bouw, de verbouwing, de renovatie, de binnenhuisinrichting en decoratie, de huur en verhuur, de ruil, de verkaveling, het beheer, de uitbating, de valorisatie, de ordening, het in leasing geven of nemen, het verlenen en ontvangen van opstalrecht en erfpacht, de procuratie en het makelen in onroerende goederen, evenals alle andere onroerende (verhandelingen in de meest ruime betekenis; en, in het algemeen, alle verrichtingen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op het beheer of op het productief maken, van onroerende goederen of onroerende zakelijke rechten;
- het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen, het beheren van een roerend vermogen, het ondernemen van alle roerende verrichtingen, zoals het kopen en verkopen, ruilen, huren en verhuren, leasen, beheren, en valoriseren van roerende goederen en rechten, van welke aard ook, daarin inbegrepen geld en geldverbeeldende waarden, welke de vennootschap in kas of portefeuille zou hebben en van welke roerende goederen ook, die de vennootschap zou bezitten. Het verwerven en aanhouden van participaties, in eender welke vorm, in alle bestaande of op te richten, industriële, commerciële, niet-commerciële, financiële, landbouw- of immobiliëvennootschappen of -ondernemingen; het stimuleren, de planning en coördinatie van de ontwikkeling van de vennootschappen en ondernemingen, waarin ze een participatie aanhoudt; het deelnemen aan hun beheer, bestuur, vereffening en toezicht alsmede het verlenen van technische, administratieve en financiële bijstand aan deze vennootschappen en ondernemingen, zo Belgische als buitenlandse.

#### e. Advies en opleiding

- het verlenen van adviezen en hulp aan bedrijven, instellingen, verenigingen, privépersonen en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht;
- het berekenen van de kosten en baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie, enzovoort;
- het verlenen van adviezen en hulp aan bedrijven, instellingen, verenigingen, privépersonen en de overheid op het gebied van ontwerpen in de ruimste zin van het woord;
- het geven van opleidingen, sessies en consultancy aan bedrijven, instellingen, management scholen, universiteiten, verenigingen, privépersonen en de overheid, zowel in België als in het buitenland;
- het organiseren van taal en muziek opleidingen, stages, workshops aan bedrijven, instellingen, verenigingen, privépersonen en de overheid, zowel in België als in het buitenland;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- het organiseren van evenementen en reizen voor bedrijven, instellingen, verenigingen, privépersonen en de overheid, zoals trainingen, teambuilding, enzovoort, zowel in België als in het buitenland;
- algemene audit-activiteiten.

Deze omschrijving omvat bovendien alles wat in de sector waarin de onderneming actief is, momenteel gebruikelijk is en wat in de toekomst gebruikelijk zal worden.

De vennootschap mag haar activiteiten persoonlijk of bij wijze van onderaanneming verwezenlijken, voor eigen rekening of voor rekening van derden, waar, op alle manieren en volgens de modaliteiten die haar het meest geschikt lijken.

Zij mag zowel in België als in het buitenland en in het algemeen alle commerciële of burgerlijke, roerende of onroerende, industriële en financiële handelingen verrichten, die op welke wijze ook, rechtstreeks of onrechtstreeks, verband houden met haar voorwerp of die de verwezenlijking ervan vergemakkelijken.

Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, deelnemen in, of belangen nemen in andere ondernemingen, rechtstreeks of onrechtstreeks op gelijk welke wijze.

De vennootschap kan zowel tot waarborg van eigen verbintenissen als tot waarborg van verbintenissen van derden borg stellen, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven inclusief de eigen handelszaak.

De vennootschap kan in het algemeen alle commerciële, industriële, financiële roerende of onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar voorwerp of welke van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken.

In het geval de verrichting van bepaalde handelingen zou onderworpen zijn aan voorafgaande voorwaarden inzake toegang tot het beroep, zal de vennootschap haar optreden, wat betreft de verrichting van deze handelingen, aan de vervulling van deze voorwaarden ondergeschikt maken.

#### - INBRENGEN VAN DE OPRICHTERS:

De oprichters hebben volgende inbrengen gedaan, die volledig werden volgestort:

In totaal vijfduizend euro (€5.000,00), waarvoor honderd (100) aandelen werden toegekend.

#### - BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING:

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben. De algemene vergadering die de bestuurder(s) benoemt bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere bestuurders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn.

Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één bestuurders wordt bestuurd, **mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen** die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

Iedere bestuurder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

#### - ALGEMENE VERGADERING:

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel, **op de tweede maandag van de maand juni, om twintig uur**. Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

Bovendien moet het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen telkenmale het belang van de vennootschap het vereist of op aanvraag der aandeelhouders die minstens één tiende van het aantal uitgegeven aandelen vertegenwoordigen. In dit laatste geval, zullen de aandeelhouders hun verzoek en de agendapunten aangeven. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen binnen drie weken na de aanvraag.

Op de algemene vergadering geeft ieder aandeel recht op één stem, onder voorbehoud van de wettelijke en statutaire bepalingen betreffende de aandelen zonder stemrecht.

Indien de vennootschap maar één aandeelhouder telt, dan kan deze de bevoegdheden die aan de algemene vergadering zijn toegekend alleen uitoefenen.

Elke aandeelhouder kan aan ieder andere persoon, al dan niet aandeelhouder, door alle middelen van overdracht, een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

#### - EFFECTEN:

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

**Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achter kant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Alle aandelen zijn op naam, zij zijn voorzien van een volgnummer.

Ze zijn ingeschreven in het register van aandelen op naam; dit register omvat de vermeldingen die zijn voorgeschreven door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De aandeelhouders mogen kennis nemen van dit register betreffende hun effecten.

De overdrachten en overgangen hebben slechts uitwerking ten aanzien van de vennootschap en de derden vanaf hun inschrijving in het register der aandeelhouders. Aan de aandeelhouders worden certificaten afgegeven van deze inschrijvingen.

- BOEKJAAR:

**Het boekjaar van de vennootschap gaat in op één januari en eindigt op éénendertig december van hetzelfde jaar.**

Het eerste boekjaar loopt vanaf de oprichting en zal eindigen op éénendertig december 2020.

- BESTEMMING VAN DE WINST:

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

- VERDELING VAN HET NA VEREFFENING OVERBLIJVEND SALDO:

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

- BENOEMINGEN:

wordt als bestuurder benoemd: voormelde heer **GOMMERS Kjell**, die deze benoeming aanvaardt. Hij wordt benoemd voor een onbepaalde duur.

Het mandaat van de bestuurder zal onbezoldigd zijn, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

- COMMISSARIS:

Daar de vennootschap er niet toe verplicht is ingevolge de wettelijke criteria, beslissen de comparanten op dit moment geen commissaris te benoemen.

-VOLMACHT:

EMD Accounting & Tax te 3300 Tienen, Bietenweg 5, RPR 0841.743.432 en haar vertegenwoordigers, aangestelden of organen, of elke andere door hem aangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber ad hoc van de vennootschap, om over de fondsen te beschikken, alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Met het oog hierop, heeft de lasthebber ad hoc de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

Voor analytisch uittreksel.

Benjamin BODDEZ,  
notaris te Hoegaarden.