

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19311311



Neergelegd
18-03-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0722832716

Benaming

(voluit) : La Nouvelle Jérusalem de Gand

(afgekort) : NJG

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Adolf Baeyensstraat 55

9040 Gent (Sint-Amandsberg)

België

Onderwerp akte : Oprichting

Ondergetekenden-oprichters:

Dhr. Rémy Senda Muanza
Scheidingsstraat 6
9420 ERPE-MERE

Mevr. Julie Ngoya Mutombo
Scheidingsstraat 6
9420 ERPE-MERE

Dhr. Sylvère Sebyenda
Blaisantvest 4/103
9000 GENT

op de VZW-oprichtingsvergadering van La Nouvelle Jérusalem de Gand aanwezig of geldig vertegenwoordigd op 01/01/2019

zijn overeengekomen tussen hen een Vereniging Zonder Winstoogmerk op te richten en aanvaarden daartoe onderstaande statuten.

TITEL 1: NAAM, ZETEL

Artikel 1, Naam:

De vereniging heet: "La Nouvelle Jérusalem de Gand" VZW.

Artikel 2, Zetel:

De zetel van de vereniging is voorlopig gevestigd in het gerechtelijk arrondissement Gent, te 9040 SINT-AMANDSBERG, Adolf Baeyensstraat 55. De zetel kan verplaatst worden door de algemene vergadering mits deze de regels in acht neemt zoals beschreven in deze statuten.

TITEL 2: GRONDSLAG, DOEL, ACTIVITEITEN, MIDDELEN, DUUR

Artikel 3, Grondslag:

Op de laatste blz. van Luik B vermelden:

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening

Luik B - vervolg

De vereniging neemt als grondslag de Bijbel – geheel door God geïnspireerd en waarin God zich openbaart als onfeilbaar en gezaghebbend voor het handelen van de mens – en de Christelijke geloofstraditie zoals deze onder andere vorm kreeg in de Apostolische Geloofsbelijdenis. Deze grondslag dient als oriëntering voor de doelstellingen, de werkwijze en de afbakening van haar activiteiten en wordt uitgewerkt in het huishoudelijk reglement van de vereniging.

Artikel 4, Doel:

De doelstellingen van de vereniging zijn altijd en onlosmakelijk verbonden met haar grondslag. De vereniging stelt zich tot doel:

Het bevorderen in België en wereldwijd van de verkondiging van het evangelie van de vrede van Jezus Christus en van het Koninkrijk van God zoals dit in de Bijbel omschreven wordt.

Binnen het kader van Protestants-Evangelische eredienst zoals erkend door de overheid, wil zij alle activiteiten coördineren en beheren die haar eredienst kenmerken, er direct mee samenhangen of eruit voortspuiten.

Zij wil via dit wettelijk kader de levensstijl en de maatschappelijke betrokkenheid die uit haar grondslag voortvloeien en alle initiatieven ontwikkelen die daaraan bijdragen

Artikel 5, Activiteiten:

De vereniging kan uitsluitend die activiteiten organiseren die in overeenstemming zijn met haar grondslag en de daaruit voortvloeiende ethiek. Zij zal daarbij ieders identiteit, achtergrond en specificiteit respecteren.

De vereniging kan alleen of met anderen alle initiatieven ontwikkelen, organiseren, uitvoeren, ze doen uitvoeren en ondersteuning bieden – zelfs als die slechts indirect verbonden zijn aan de uitvoering van de Protestants-Evangelische eredienst. Zij kan samenwerken met personen of organisaties die een gelijkaardige grondslag en doelstellingen onderschrijven.

De activiteiten kunnen de vorm aannemen van erediensten, samenkomsten, ontmoetingen voor gebed en vorming, studiedagen, conferenties, festiviteiten, uitstappen en weekenden, opvangcentra, huiswerkbegeleiding, voedselbank, Afrikaanse haartooi, fietsherstelling, boekenwinkels, kinder- en jeugdwerving, kampen, de uitgave of verspreiding van literatuur of audiovisuele media onder gelijk welke vorm.

De activiteiten kunnen liggen op het gebied van persoonlijkheidsontplooiing, relatieherstel, coaching en mentoring, sociale en geestelijke hulpverlening – zondere andere terreinen uit te sluiten die binnen het bereik van haar doelstellingen liggen. Zij kan voorzien in documentatie, advies, begeleiding, vorming, evaluatie en hulpverlening.

De activiteiten kunnen zowel het karakter van vrijwilligerswerk hebben, als dat van betaalde dienstverlening of dat van een handelsdaad aannemen op voorwaarde dat zij rechtstreeks of onrechtstreeks gericht blijven op het realiseren van de statutaire doelen. De activiteiten met een handelskarakter moeten van ondergeschikte orde zijn; zowel de activiteiten als hun batig saldo moeten direct of indirect bijdragen aan de realisatie van de hoger vermelde doelen.

De opsommingen in dit artikel zijn ten voorbeeld gegeven en kunnen in geen geval beperkend geïnterpreteerd worden.

Artikel 6, Middelen:

Voor het realiseren van het statutaire doel kan de vereniging alle bijdragen, schenkingen, legaten en rechten van materiële of immateriële aard vanwege leden of derden in ontvangst nemen. Zij kan alle roerende en onroerende, materiële en immateriële goederen nodig voor de verwezenlijking van haar doel huren, huurkopen, in vruchtgebruik nemen, beheren en in volle eigendom bezitten. Zij kan goederen en diensten kopen en verkopen, op voorwaarde dat hun materiële en immateriële waarde de grondslag en de doelstellingen van de vereniging geen geweld aandoen en dat het netto-overblijvend resultaat volledig ten goede komt aan de verwezenlijking van de doelstellingen. Zij kan personeel in dienst nemen.

Artikel 7, Duur:

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur, maar kan te allen tijde ontbonden worden volgens de voorwaarden voorzien in de wet van 27 juni 1921 en in artikel 30 van deze statuten.

TITEL 3: LEDEN

Artikel 8, Soorten leden:

De vereniging heeft alleen gewone leden.

Artikel 9, Gewone leden:

De gewone leden dragen alle rechten en plichten verbonden aan hun lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering en de wettelijke bepalingen ter zake. Uitsluitend natuurlijke personen kunnen lid worden en met vermelding van de wettelijke vereiste gegevens opgenomen worden in het ledenregister van de vereniging.

Gewone leden kunnen alle rechten en verplichtingen uitoefenen zodra zij als gewoon lid aanvaard zijn. Zij kunnen met één stel deelnemen aan de besluitvorming in elke Algemene Vergadering. Alle gewone leden hebben dezelfde rechten. Het aantal gewone leden mag niet minder zijn dan drie.

Artikel 10, Begin lidmaatschap:

Iedere natuurlijke persoon kan zijn kandidatuur stellen om gewoon lid van de vereniging te worden. Wie zijn kandidatuur stelt, dient daarvoor schriftelijk een aanvraag in bij de voorzitter van de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur besluit binnen de maand over aanvaarding van de kandidaat-leden op grond van een stemming met absolute meerderheid. Noch de Raad van Bestuur, noch de Algemene Vergadering kunnen verplicht worden zich te verantwoorden over de uitslag van die beraadslagingen.

Met deze aanvraag verklaren de kandidaten uitdrukkelijk akkoord te gaan met de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging.

Artikel 11, Kwalificaties lidmaatschap:

Kunnen lid van de vereniging worden: al wie de Christelijke leer in zijn geheel aanvaardt zoals die samengevat is in het huishoudelijk reglement, en tevens getrouw deelneemt aan de activiteiten.

Artikel 12, Einde lidmaatschap:

De leden kunnen hun lidmaatschap te allen tijde beëindigen door hun ontslag schriftelijk in te dienen bij de Raad van Bestuur. Het lidmaatschap wordt eveneens beëindigd bij overlijden van het lid of bij uitsluiting door een Buitengewone Algemene Vergadering.

De leden worden geacht ontslag te nemen als zij de nauwe voeling verliezen met de activiteiten van de vereniging door gedurende zes maanden niet aan de activiteiten of aan de georganiseerde beraadslagingen en stemmingen deel te nemen.

De levensstijl van de leden dient in overeenstemming te zijn met de waarden en principes die uit de grondslag en de doelstellingen van de vereniging voortvloeien. Elk lid kan geschorst of uitgesloten worden als diens levenswijze of activiteiten niet meer beantwoorden of afbreuk doen aan het doel of aan de goede naam van de vereniging en haar getuigenis schaden.

De Algemene Vergadering neemt het besluit tot uitsluiting op voordracht van de Raad van Bestuur en volgens de bepalingen van artikel 19. Noch de Raad van Bestuur, noch de Algemene Vergadering kunnen verplicht worden zich te verantwoorden over de uitslag van deze beraadslagingen.

Artikel 13, Aanspraken op het vermogen:

Leden hebben geen deel in het vermogen van de vereniging. Zowel bij hun ontslag, overlijden, als uitsluiting kunnen zij noch hun rechtsopvolgers enige aanspraak maken op het vermogen van de vereniging, evenmin als de teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.

Uitzondering hierop zijn de leningen als er op dat ogenblik een schriftelijke overeenkomst over de terugbetaling daarvan tussen de betrokkene en de vereniging bestaat. In zulke gevallen zal het contract de voorziene uitvoeringsvoorwaarden behouden.

Artikel 14, Diversen:

De ontvangsten van de vereniging komen in de vormen van vrijwillige gaven en offerandes vanwege leden en derden. Zij hebben geen persoonlijke aansprakelijkheid voor de verbintenissen van de vereniging.

TITEL 4: ALGEMENE VERGADERING

Artikel 15, Bevoegdheid:

De Algemene Vergadering is het hoogste gezag van de vereniging en bestaat uit de gewone leden van de vereniging.

Luik B - vervolg

De Algemene Vergadering is uitsluitend bevoegd de statuten te wijzigen; de bestuurders en de commissarissen te benoemen en af te zetten en hun eventuele bezoldiging te bepalen; de rekeningen en de begrotingen goed te keuren; kwijting te verlenen aan bestuurders en de commissarissen; de vereniging te ontbinden; leden tijdelijk te schorsen en hen uit te sluiten zoals vermeld in artikel 12; het huishoudelijk reglement goed te keuren en te wijzigen; de vereniging naar een andere rechtspersoon om te vormen, alle andere gevallen volgens de verplichtende bepalingen van deze statuten of de wetgever.

Al de beslissingen die de grenzen overschrijden van de bevoegdheid van de Raad van Bestuur bepaald door de wet of door de statuten, behoren eveneens tot het gezag van de Algemene Vergadering.

Artikel 16, Bijeenroeping:

De Gewone Algemene Vergadering komt elk jaar samen voor 31 mei en verder zo vaak de belangen van de vereniging dit vereisen, zoals aangegeven in de uitnodiging gestuurd aan de leden.

Indien één vijfde van de gewone leden per aangetekend schrijven een lijst van te behandelen agendapunten aan de Raad van Bestuur indient en verzoekt daarvoor een Algemene Vergadering samen te roepen, wordt binnen de eenentwintig dagen na datum van dit verzoekschrift die Algemene Vergadering bijeen geroepen. Deze gaat uiterlijk op de veertigste dag na datum van dit verzoekschrift door en heeft op de dagorde de ingediende agendapunten.

Al de gewone leden moeten worden uitgenodigd.

De schriftelijke oproeping vermeldt datum, uur en plaats van de vergadering, evenals de dagorde zoals die vastgelegd is door de Raad van Bestuur. Samen met de oproeping en de dagorde wordt de informatie nodig voor een behoorlijke besluitvorming ter beschikking van de leden gesteld.

De bijeenroeping, dagorde en bijhorende documenten worden ten minste acht dagen voor de vergadering aan elk lid overhandigd of verstuurd per gewone post, elektronische post, per fax of met enig ander communicatiemiddel dat toelaat de documenten schriftelijk te reproduceren.

Elk schriftelijk voorstel, ondertekend door ten minste een twintigste van de gewone leden wordt op de agenda geplaatst, als dit tenminste twee werkdagen voor de vergadering aan de voorzitter of zijn vervanger overhandigd is.

Artikel 17, Vergaderprocedures:

De Algemene Vergadering is wettig samen en kan geldig beslissen als minstens twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, uitgezonderd voor de situaties omschreven in artikel 19. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter.

De vergadering kan niet beraadslagen over punten die niet op de dagorde voorkomen of die niet volgens de bepalingen van artikel 16 de dagorde werden toegevoegd.

Een lid dat niet aanwezig kan zijn, mag een schriftelijke volmacht tot stemming geven aan een ander lid om zich te laten vertegenwoordigen, met het recht van substitutie. Deze volmachten worden aan het begin van de vergadering aan de secretaris van de Raad van Bestuur overhandigd. Een lid kan behalve zijn eigen stem slechts één volmachtstem uitbrengen.

De Algemene Vergadering stemt altijd bij handopsteking, behalve over personen over wie zij alleen kan beslissen middels een geheime stemming. Indien een van de aanwezigen daarom verzoekt, moet de Algemene Vergadering ook in de andere gevallen tot een geheime stemming overgaan.

Personen die onderwerp zijn van een stemming, of die tevens een mandaat namens de vereniging dragen, of die bezoldigde werknemer zijn, en tevens deel uitmaken van de Algemene Vergadering, nemen geen deel aan de beraadslagingen en stemmingen over zichzelf, over andere werknemers of over onderwerpen waar zij zelf direct bij betrokken zijn.

Wie de vergadering voorziet, neemt nooit deel aan de stemmingen, maar zal bij een eventuele staking van stemmen zijn stem als doorslaggevend uitbrengen.

Artikel 18, Besluitvorming Gewone Algemene Vergadering:

Met uitzondering van de speciale meerderheden vermeld in artikel 19, beslist een gewone Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, door de ja-stemmen af te wege tegen de nee-stemmen en zonder rekening te houden met de onthoudingen.

Artikel 19, Besluitvorming Buitengewone Algemene Vergadering:

Luik B - vervolg

Een buitengewone Algemene Vergadering besluit steeds met een absolute meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, door de ja-stemmen af te wegen tegen de som van de nee-stemmen en de onthoudingen.

Voor de volgende besluitvorming gelden bijzondere regels:

De benoemingen en afzettingen van bestuurders en de uitsluiting van een lid vereisen een twee derden meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De uitsluiting van een lid zal expliciet op de agenda vermeld worden.

Met verwijzing naar de wettelijke bepalingen is voor de wijziging van de statuten, voor de wijziging van de doelstelling en voor de ontbinding van de vereniging in eerste zitting de aanwezigheid en vertegenwoordiging van twee derden van de leden vereist.

Twee derden van de stemmen dienen de wijziging van de statuten goed te keuren.

Voor de wijziging van de doelstelling en voor de ontbinding van de vereniging is de goedkeuring van vier vijfden van die stemmen vereist.

Indien in eerste zitting onvoldoende stemmen aanwezig en vertegenwoordigd zijn, kan na minstens vijftien dagen een tweede vergadering gehouden worden zoals bepaald in artikel 16. Deze beslist geldig ongeacht het aantal aanwezigen, maar met behoud van de vereiste stemmingsmeerderheden.

Een buitengewone Algemene Vergadering heeft eveneens de bevoegdheden van een gewone Algemene Vergadering. In voorkomend geval, zijn de bepalingen van artikel 18 van toepassing op die agendapunten waarvoor normalenwijze de samenroeping van een gewone Algemene Vergadering en de stemming met een gewone meerderheid zou volstaan.

Artikel 20, Verslagen, publicaties en uittreksels:

Iedere statutenwijziging, de volledig gecoördineerde statuten na de wijziging, de besluiten aangaande ontbinding van de vereniging, aangaande de benoeming of afzetting van de bestuurders, commissarissen en gevolmachtigden zullen neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel.

Uiterlijk 30 dagen na deze beslissing wordt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekendgemaakt: de statutenwijziging bij uittreksel, de besluiten van de ontbinding van de vereniging, de benoeming of afzetting van de bestuurders, commissarissen en gevolmachtigden.

De notulen van de Algemene Vergadering worden opgetekend in een register of op losse bladen, bijeengehouden in een kaft, voorzien van een volgnummer en bijgehouden op het secretariaat van de vereniging. Zij worden ondertekend door de voorzitter, de secretaris en door de leden die hierom verzoeken.

Dit register van de verslagen kan op het secretariaat van de vereniging door leden en belanghebbende derden worden ingezien. Uittreksels daarvan worden geldig ondertekend door de voorzitter en de secretaris of door twee bestuurders en bij ontstentenis hiervan door twee leden van de algemene vergadering.

TITEL 5: RAAD VAN BESTUUR

Artikel 21, Samenstelling en mandaten:

De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur, samengesteld uit minimum drie leden. Indien die Algemene Vergadering bestaat uit drie leden, bestaat de Raad van Bestuur uitzonderlijk uit twee leden.

De bestuurders worden voor onbepaalde duur door de Algemene Vergadering benoemd op basis van kwalificaties vermeld in het huishoudelijk reglement. Elke bestuurder wordt periodiek geëvalueerd op zijn kwalificaties en zijn functioneren door de Algemene Vergadering. Het mandaat kan te allen tijde door een besluit van de Algemene Vergadering beëindigd worden.

Een bestuurder kan enkel vrijwillig ontslag nemen door dit schriftelijk mee te delen aan de Raad van Bestuur. Dit ontslag gaat onmiddellijk in, tenzij daardoor het aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dat geval, roepen de overblijvende bestuurders binnen de drie maanden een Buitengewone Algemene Vergadering bijeen die in diens vervanging voorziet en hem daarvan schriftelijk in kennis stelt.

In het geval van overlijden of in geval van wettelijke onbekwaamheid wordt het mandaat automatisch beëindigd.

De mandaten worden in de regel niet vergoed.

Hierna de oprichters, die tevens deel uitmaken van het Raad van Bestuur: Dhr. Rémy Senda Muanza en Sylvère Sebyenda.

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/03/2019 - Annexes du Moniteur belge

Artikel 22, Functies:

De Raad van Bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris, een penningmeester en elke andere functie die nodig geacht wordt voor haar goede werking. Indien de Raad van Bestuur is samengesteld uit twee bestuurders, vervalt de verplichting om de functies te verdelen zoals hiervoor in dit artikel vermeld.

Alle bestuurders behalve de voorzitter mogen tot maximaal twee functies combineren.

Artikel 23, Vergaderingen:

De Raad van Bestuur vergadert minstens een keer per jaar, op verzoek van de voorzitter of op vraag van twee bestuurders. De schriftelijke oproeping vermeldt: datum, uur en plaats van de vergadering evenals de dagorde en is ondertekend door wie de vergadering bijeenroept. Zij worden ten minste één week voor de vergadering aan elke bestuurder overhandigd of verstuurd per gewone post, elektronische post, per fax of met enig ander communicatiemiddel dat toelaat de documenten schriftelijk te reproduceren.

De vergaderingen kunnen uitzonderlijk telefonisch of via een ander telecommunicatiesysteem verlopen. In dat geval dient binnen de acht dagen een volledig verslag aan alle bestuurders bezorgd te worden. De bestuurders die aan deze vergadering op afstand hebben deelgenomen, dienen het verslag uitdrukkelijk en schriftelijk te bekrachtigen.

De Raad van Bestuur beraadslaagt en besluit te allen tijde als college.

Bij ontstentenis of verhindering van de voorzitter, worden zijn functies waargenomen door de ondervoorzitter.

Artikel 24, Besluitvorming:

De Raad van Bestuur kan alleen geldig beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige bestuurders.

In geval van staking van stemmen wordt het punt van de dagorde voor een definitieve beslissing verwezen naar de eerstvolgende vergadering. Indien zich opnieuw een staking van stemmen voordoet, is de stem van de voorzitter of van zijn vervanger doorslaggevend.

Artikel 25, Verslagen:

De notulen van de vergadering worden opgetekend in een register of op losse bladen bijeengehouden in een koft, voorzien van een volgnummer en bijgehouden op het secretariaat van de vereniging. Zij worden ondertekend door alle bestuurders die aanwezig waren op de vergadering.

De uittreksels en al de andere akten worden geldig ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Bij hun ontstentenis kan de ondervoorzitter met een andere bestuurder deze documenten geldig ondertekenen.

Artikel 26, Bevoegdheden:

De Raad van Bestuur leidt de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte voor alle administratieve, commerciële en gerechtelijke handelingen, bij alle publieke overheden en privépersonen. Hij heeft de meest uitgebreide macht om alle beheersdaden te stellen, met uitzondering van wat de Wetgever uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering heeft voorbehouden. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Zowel bestuurders als Raad van Bestuur treden steeds op als college. Hij is tevens bevoegd personeel in dienst te nemen, hun bezoldiging te bepalen en hen te ontslaan.

Voor alle administratieve handelingen volstaat de handtekening van de voorzitter of de secretaris of die van een persoon die daartoe gemachtigd is door de Raad van Bestuur. De vereniging is door deze handtekeningen wettelijk gebonden. Bestuurders die namens de vereniging optreden, moeten tegenover derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Voor het financiële en materiële beheer volstaat de enkele handtekening van de penningmeester of die van de voorzitter. Indien een huishoudelijk reglement wordt opgesteld, zal het eveneens de principes en de besluiten aangaande goed financiële en materieel beheer verwoorden volgens welke het beheer wordt uitgevoerd.

Voor alle andere handelingen dient de Raad van Bestuur de Algemene Vergadering bijeen te roepen voor een bindend advies dieaangande.

Artikel 27, Verenigingsdocumenten:

De Raad van Bestuur kan een huishoudelijk reglement opstellen en dat ter stemming voorleggen aan de Algemene Vergadering. Hij houdt een register van het actuele ledenbestand bij, verzorgt de wettelijk verplichte publicaties zoals bepaald door de wet.

Artikel 28, Dagelijks bestuur:

De Raad van Bestuur kan het dagelijks beheer van de vereniging in opdracht geven aan een of meer door haar aangestelde personen met gebruik van de maatschappelijke handtekening aan dit beheer verbonden. Zij stelt de bevoegdheden vast en vat die samen in het verslag van de vergadering waarin de opdracht tot dagelijks bestuur toevertrouwd wordt.

De Raad van Bestuur beslist daartoe bij twee derden meerderheid.

Het mandaat van deze gemachtigde personen wordt beëindigd, als de gemachtigde zelf vrijwillig schriftelijk zijn ontslag indient bij de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur kan met een twee derden meerderheid besluiten het mandaat te beëindigen. Die beslissing wordt door de raad van bestuur binnen de zeven kalenderdagen door een aangetekend schrijven aan de betrokkene meegedeeld.

De gevolmachtigden oefenen hun bevoegdheden afzonderlijk of gezamenlijk uit, volgens wat besloten wordt bij de benoeming door de Raad van Bestuur en gepubliceerd is in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

TITEL 6: REKENINGEN EN BEGROTINGEN

Artikel 29, Boekjaar:

Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

Op grond van een actueel beleidsplan aanvaard door de Algemene Vergadering, stelt de Raad van Bestuur de jaarrekening en de balans van het afgelopen jaar op, evenals de begroting van het volgend jaar. Zij legt die ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering zal op vraag van de Raad van Bestuur en op grond van deze documenten kwijting verlenen voor het gevoerde beleid. Daarvoor is een stemming met een gewone meerderheid vereist.

TITEL 7: ONTBINDING, VEREFFENING, SLOTBEPALINGEN

Artikel 30, Ontbinding:

Bij vrijwillige ontbinding duidt de Algemene Vergadering één of meer vereffenaars aan en bepaalt het de bevoegdheden en de voorwaarden voor de vereffening.

Zowel bij vrijwillige als bij rechterlijke ontbinding, op welk ogenblik en door welke oorzaak zij zich ook voordoet, wijst de Algemene Vergadering het netto overblijvende activa toe aan een of meer zusterverenigingen die lid zijn van het netwerk 'Eglise de Dieu en Belgique'.

De documenten aangaande de effectieve ontbinding, het besluit daartoe, de benoeming en de beëindiging van de mandaten van de vereffenaars zullen neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel. Binnen de 30 dagen na het besluit tot ontbinding, de benoeming en de beëindiging van de mandaten van de vereffenaars, zal dit bij uittreksel bekendgemaakt worden in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 31, Diversen:

Voor alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten werd voorzien, wordt verwezen naar de Wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 en naar het huishoudelijk reglement van de vereniging.

Bestuurder: Remy Muanza

Bestuurder: Sylvère Sebyenda

Bestuurder: Julie Ngoya Mutombo

Persoon belast met het dagelijks bestuur: Madalena Pedro Miala