



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19325943



Neergelegd
09-07-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/07/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0729966372

Naam

(voluit) : Vereniging van Corina Producenten

(verkort) : VCP

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Lindestraat 22

3570 Alken

België

Onderwerp akte : Oprichting

De ondergetekenden,

De heer Groven Patrick, met maatschappelijke zetel te 3720 Kortesseem, Opeindestraat 14, KBO nr. 0730.176.111.

Fruit Vanhellemont, met maatschappelijke zetel te Heibosstraat 17, 3391 Tielt-Winge, KBO nr. 0823.878.210.

Sprl DCFruit, met maatschappelijke zetel te Chemin Gallet 1, 1430 Rebecq, KBO nr. 0655.843.724

De heer Dirk Jans, wonende te 3850 Nieuwerkerken, Tegelijstraat 17, KBO nr. 0574.306.514.

De heer Davy Kellers, wonende te 3840 Borgloon, Hoepertingenstraat 89, KBO nr. 0730.504.327.

NV Geefa, met maatschappelijke zetel te 3570 Alken, Lindestraat 164 A, KBO nr. 0568.896.218

BVBA Corina-Saels, met maatschappelijke zetel te 3540 Herk-de-Stad, Pastorijstraat 52, KBO nr. 0821.956.620.

Verklaren bij deze akte een vereniging zonder winstoogmerk op te richten, met de hiernavolgende statuten :

HOOFDSTUK I - NAAM - ZETEL - DOEL EN DUUR

Artikel 1 : Naam

De vereniging heeft als naam "Vereniging van Corina Producenten", hierna genoemd de "Vereniging". De Vereniging behoudt zich het recht voor om in haar akten, facturen, aankondigingen, uitgaven en andere stukken uitgaande van de Vereniging de verkorte benaming "VCP" te gebruiken.

De Vereniging wordt opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winstoogmerk op grond van Boek 9 het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 27 februari 2019. De naam moet steeds voorafgegaan of gevolgd worden door de woorden "Vereniging zonder winstoogmerk" of "VZW".

Artikel 2 : Zetel

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest te 3570 Alken, Lindestraat 22, in het gerechtelijk arrondissement Hasselt Alle stukken voorgeschreven door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank te Hasselt

Artikel 3 : Voorwerp

De vereniging heeft tot voorwerp het verdedigen, behartigen en vertegenwoordigen, in de meest algemene zin, van de beroepsbelangen van de telers van het kwekersrechtelijk beschermde perenras Saels dat wordt vermarkt onder de beschermde naam Corina. In het bijzonder zal de Vereniging :

Het teeltconcept van de Corina peer organiseren en bevorderen.

Waken over de kwaliteit van de geteelde Corina peren en de integriteit van het merk Corina.

Teeltbegeleiding

Oogstschattingen

Voorspellen van oogstdatums

Teelt - en bewaar technische proeven

Sociale activiteiten voor de leden

Het beheer van – en de begroting van - de heffingen geïnd op de productie van de Corina peren.

Het uitwerken en uitvoeren van een marketingstrategie teneinde de naambekendheid en de reputatie van de Corina peren te bevorderen en uit te breiden in binnen – en buitenland.

Het beoordelen, evalueren en het verrichten van audits van de diverse actoren in het distributieproces van de Corina peren, andere dan de telers, en het verrichten van aanbevelingen om dit distributieproces te verbeteren.

Overleggen met -, en bemiddelen inzake geschillen tussen telers, distributeurs en eigenaars.

De Vereniging kan in het algemeen alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van het doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen. Zij mag alle roerende en onroerende goederen, lichamelijke en onlichamelijke zaken, alsook zakelijke rechten bezitten, verwerven, in huur nemen of verhuren, die nodig zijn om haar doelstellingen te verwezenlijken.

De Vereniging kan personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten afsluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen.

Zij mag deelnemen in en samenwerken met alle verenigingen en ondernemingen die voor haar doelstelling nuttig zijn.

De Vereniging mag commerciële en winstgevendende activiteiten verrichten waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële doelstellingen. De Vereniging mag onder geen beding rechtstreekse of onrechtstreekse vermogensvoordelen, zoals bedoeld in artikel 1:4 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, verschaffen aan haar leden, aan de leden van haar bestuursorgaan of aan enig ander persoon.

Artikel 4 : Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

HOOFDSTUK II - LIDMAATSCHAP EN VERPLICHTINGEN

Artikel 5 : Leden

De Vereniging telt enkel werkende leden, dewelke allen de volheid van het lidmaatschap genieten.

De werkende leden van de Vereniging zijn :

De oprichters verschenen in deze akte.

Ieder lid dat als werkend lid wordt aanvaard bij beslissing van het Bestuursorgaan genomen met een gewone meerderheid, en dit op voorwaarde dat het kandidaat-lid over een in België geldige teeltovereenkomst voor Corina-Saels beschikt en een aanvraag heeft gericht aan het Bestuursorgaan. Het Bestuursorgaan beslist autonoom over elk verzoek tot lidmaatschap en moet zijn toelating of weigering niet motiveren.

Het aantal leden is onbeperkt maar moet tenminste twee bedragen. Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen als lid aanvaard worden.

De leden van de Vereniging zijn ertoe gehouden de statuten en het Intern Reglement van de Vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven. Zij zullen zich er te allen tijde van onthouden de belangen van de Vereniging of één van haar organen te schaden.

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de Vereniging een register van de leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel. Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding of uitsluiting van leden in dat register binnen de acht dagen van de beslissing door de algemene vergadering.

Artikel 6 : Uittreding

De leden kunnen op ieder ogenblik uit de Vereniging treden. Het ontslag moet schriftelijk bij het bestuursorgaan ingediend worden. Het ontslag gaat in met onmiddellijke ingang, behoudens indien hierdoor het aantal leden onder het wettelijke minimum zou dalen, in welk geval het ontslag pas uitwerking zal krijgen zodra een nieuw lid toetreedt tot de Vereniging.

Het ontslag van een lid heeft nooit terugwerkende kracht en doet geen afbreuk aan de financiële en andere verplichtingen van het lid die opeisbaar zijn geworden voorafgaand aan het ontslag.

Artikel 7 : Uitsluiting leden

Een lid kan uit de Vereniging worden uitgesloten door een beslissing van de Algemene Vergadering. Een uitsluiting zal enkel dan als aangenomen gelden indien :

Het lid Geefa voor de uitsluiting stemt.

En minstens twee-derde van de aanwezige leden voor de uitsluiting stemt.

Op vraag van het betrokken lid, wordt het voorafgaandelijk aan de stemming ter algemene vergadering over de uitsluiting, gehoord. De beslissing moet niet gemotiveerd worden.

Het lidmaatschap van een lid neemt van rechtswege een einde bij overlijden, faillissement of vereffening, alsook op het ogenblik dat het lid niet langer verbonden is met een teeltovereenkomst met Geefa.

Artikel 10 : Ledenbijdrage

De Vereniging zal geen lidgelden vorderen van de leden.

De leden aanvaarden evenwel dat de Vereniging, ter financiering van haar activiteiten, een heffing zal vorderen bij de Distributeurs, overeenkomstig hetgeen wordt bepaald in het Intern Reglement.

Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om andere bijdragen te bepalen om de werking van de Vereniging te ondersteunen.

De leden gaan uit hoofde van de verbintenissen van de vereniging geen andere persoonlijke verbintenis aan dan het betalen van de door hen verschuldigde jaarlijkse bijdrage.

Uitgesloten of uitgetreden leden, of hun rechtverkrijgenden, hebben geen deel in het vermogen en kunnen nooit aanspraak maken op een teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

HOOFDSTUK III - ALGEMENE VERGADERING

Artikel 11 : Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit alle leden.

Een lid kan zich door een ander lid laten vertegenwoordigen. Het vertegenwoordigende lid zal daartoe voor de aanvang van de Algemene Vergadering een rechtsgeldige schriftelijke volmacht voorleggen aan de Voorzitter. Personen die geen lid zijn mogen de Algemene Vergadering slechts bijwonen, mits voorafgaandelijke goedkeuring door het bestuursorgaan, die autonoom en zonder motivering kan beslissen.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van het bestuursorgaan, of bij diens afwezigheid, door het oudste lid van het bestuursorgaan.

Ieder lid beschikt in de Algemene Vergadering over één stem.

De Algemene Vergadering mag slechts beraadslagen over de punten die op de agenda vermeld zijn, tenzij alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en zij allen unaniem bijkomende agendapunten aanvaarden.

Artikel 12 : Bevoegdheden

De Algemene Vergadering is exclusief bevoegd voor :

- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- in voorkomend geval: de benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging indien een bezoldiging wordt toegekend
- het verlenen van kwijting aan de bestuurders en commissarissen;
- het goedkeuren van de begroting en jaarrekening;
- het uitsluiten van de leden;
- het wijzigen van de statuten
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
- om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Artikel 13 : Bijeenroeping

De algemene vergadering wordt per gewone brief of per e-mail bijeengeroepen, door de Voorzitter namens het bestuursorgaan, ten minste vijftien dagen voor de datum van de algemene vergadering.

Het bestuursorgaan is verplicht om een algemene vergadering samen te roepen indien ten minste één vijfde van de leden van de Vereniging het vragen. Het bestuursorgaan roept desgevallend de algemene vergadering bijeen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de 40ste dag na dit verzoek.

De agenda wordt bij de oproeping gevoegd.

Elk door ten minste één vijfde van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

Aan de leden, bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken, wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens dit wetboek aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Artikel 14 : Jaarvergadering

Ten minste één keer per jaar zal een algemene vergadering plaatsvinden, jaarvergadering genoemd, ten laatste binnen 6 maanden volgend op ieder boekjaar, op dag, uur en plaats bepaald door het bestuursorgaan

Op de agenda van de jaarvergadering staan ten minste de volgende punten:

het goedkeuren of verwerpen van de begroting en jaarrekening;

het verlenen van kwijting aan de bestuurders en desgevallend commissarissen;

Artikel 15 : Quorum

De beslissingen van de Algemene vergadering worden, behoudens afwijkende statutaire of wettelijke bepalingen, genomen bij gewone meerderheid der stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door hand opsteking of indien gevraagd door minstens de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, door geheime stemming. In dit laatste geval is bij staking van stemming de beslissing niet goedgekeurd.

Artikel 16 : Notulen

De beslissingen worden opgenomen in genummerde en gedateerde notulen en ondertekend door de Voorzitter en alle leden die dat wensen. Afschriften en uittreksels worden ondertekend door ten minste twee bestuurders.

Alle besluiten zijn voor de leden en de derden met een gerechtvaardigd belang, binnen de wettelijk bepaalde grenzen en voorwaarden, ter inzage beschikbaar op de maatschappelijke zetel.

HOOFDSTUK IV - BESTUURSORGAAN

Artikel 17 : Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan bestaande uit minstens 5 en ten hoogste 7 bestuurders. Enkel leden van de Vereniging kunnen worden verkozen als bestuurder.

De bestuurders worden gekozen door de algemene vergadering uit haar leden als volgt :

1 bestuurder wordt gekozen uit de lijst der leden aangesloten bij en voorgedragen door CVBA Belorta (KBO nr. 0848.973.395)

1 bestuurder wordt gekozen uit de lijst der leden aangesloten bij en voorgedragen door CVBA Limburgse Tuinbouwveiling (KBO nr. 0430.825.401).

1 bestuurder wordt gekozen uit de lijst der leden aangesloten bij en voorgedragen door CVBA Belgische Fruitveiling (KBO nr. 0439.728.318).

1 bestuurder wordt gekozen uit de lijst der leden aangesloten bij en voorgedragen door CVBA New Green (KBO nr. 0806.466.611).

1 bestuurder wordt gekozen uit de lijst der leden aangesloten bij en voorgedragen door CVBA Green Diamond

(KBO nr. 0883.679.304).

Eventuele bijkomende bestuurders zullen worden verkozen als volgt :

Voor zover de vereniging twee of drie leden heeft, die niet aangesloten zijn bij één van de producentenverenigingen die bestuurders voordragen, zal er 1 bestuurder worden gekozen uit de lijst der leden voorgedragen door deze leden niet-aangeslotenen.

Voor zover de vereniging minstens 4 leden heeft, die niet aangesloten zijn bij één van de producentenverenigingen die bestuurders voordragen, zullen er twee bestuurders worden gekozen uit de lijst der leden voorgedragen door deze leden niet-aangeslotenen.

Indien één der voormelde producentenorganisaties geen gebruik maakt van hun voordrachtrecht, na hiertoe te zijn uitgenodigd door de dagelijks bestuurder, zal de algemene vergadering voor de post van deze bestuurder vrij een bestuurder kunnen aanduiden onder haar leden.

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van 3 jaar en zijn herkiesbaar. Hun opdracht eindigt bij de sluiting van de jaarvergadering. De beslissing tot benoeming wordt genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Indien een bestuurder zelf ontslag wenst te nemen, deelt hij dit per aangetekende brief mee aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag gaat in vanaf de datum van ontvangst van het aangetekend schrijven.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren, mits deze voorafgaandelijk wordt voorgedragen door de producentenvereniging, die de bestuurder van wie het mandaat is komen open te vallen, initieel had voorgedragen. Deze voordrachtsregeling geldt niet indien het opengevallen mandaat betrekking heeft op de bestuurders voorgedragen door de leden die geen lid zijn van een producentenorganisatie.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen, dan wel een andere bestuurder verkiezen voor het opengevallen mandaat. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

De algemene vergadering kan ten allen tijde, bij gewone meerderheid der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, een bestuurder uit zijn functie ontzetten. De beslissing tot afzetting moet niet gemotiveerd zijn. Op zijn vraag kan de betrokken bestuurder voorafgaandelijk gehoord worden.

Het bestuursorgaan wordt steeds voorgezeten door de bestuurder die lid is van de producentenorganisatie die de grootste productie Corina peren vertegenwoordigt.

Behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering, is het mandaat van bestuurder onbezoldigd.

Artikel 18 : Bevoegdheden

Het bestuursorgaan heeft de meest uitgebreide bevoegdheid om de vereniging te besturen en te vertegenwoordigen in en buiten rechte. Het bestuursorgaan is bevoegd voor alle handelingen voor zover zij niet uitdrukkelijk door de wet of door de statuten aan de Algemene Vergadering voorbehouden zijn.

Zo zal het bestuursorgaan onder meer bevoegd zijn om :

Het budget van de Vereniging vast te leggen.

Het bedrag van de Corina heffingen te bepalen binnen de in het Intern Reglement te bepalen maxima.

De initiatieven, kwaliteitscontroles en te verrichten audits te bepalen en uit te voeren alsook alle andere activiteiten van de Vereniging te bepalen.

Het lastenboek goed te keuren en de naleving ervan te controleren.

Het bepalen van werkpunten en het verrichten van aanbevelingen aan de leden.

Het algemeen beleid van de Vereniging te organiseren.

Artikel 19 : Intern reglement

Het Bestuursorgaan kan te allen tijde een intern reglement goedkeuren.

Dergelijk Intern Reglement is bindend voor de leden en zal worden uitgehangen op de maatschappelijke zetel van de Vereniging.

Artikel 20 : Werkwijze

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot de verwezenlijking van het voorwerp van de Vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is.

Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college. De bestuurders kunnen onderling de taken verdelen. De onderlinge taakverdeling die de bestuurders eventueel overeenkomen, kan niet tegengeworpen worden aan derden, zelfs niet indien ze bekend is gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

De eerste alinea verhindert niet dat het bestuursorgaan een deel van zijn bestuursbevoegdheden kan delegeren aan één of meerdere bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan. Deze bijzondere machtiging moet schriftelijk gegeven worden. De vertegenwoordigingsbevoegdheid is beperkt tot de handelingen die in de machtiging vermeld worden. De machtiging kan op om het even welk ogenblik, zonder enige motivering, door het bestuursorgaan worden ingetrokken.

Bovendien verhindert de eerste alinea niet dat de vereniging in alle akten en handelingen steeds geldig vertegenwoordigd is door de handtekening van twee bestuurders, waaronder tenminste die van de Voorzitter, zonder dat een bijzondere machtiging vanwege het bestuursorgaan dient voorgelegd te worden.

Artikel 21 : Bijeenroeping

Het bestuursorgaan vergadert zo dikwijls als het belang van de Vereniging het vereist, op bijeenroeping door de Voorzitter, alsook binnen de 15 dagen na een daartoe strekkend verzoek uitgaande van minstens twee

bestuurders. De Voorzitter verwittigt de andere bestuurders minstens 5 dagen op voorhand telefonisch of per email.

De Voorzitter, of in zijn afwezigheid de oudste aanwezige bestuurder, zit het bestuursorgaan voor.

De bestuurders kunnen zich op vergaderingen van het bestuursorgaan laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder via een rechtsgeldige schriftelijke volmacht. Eén bestuurder kan in dat geval nooit over meer dan één volmacht beschikken.

Om geldig te kunnen beslissen moet ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Bestuurders kunnen aanwezig zijn via telefoon-, of videoconferentie.

De beslissingen worden in principe bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen genomen. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter, of diegene die hem vervangt, beslissend.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen.

Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de aanwezige bestuurders. Deze notulen worden bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de leden, die hun inzagerecht, binnen de wettelijke grenzen en voorwaarden, uitoefenen. Voor derden geldt dit inzagerecht niet.

Artikel 22 : Belangenconflictrekening

Indien een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het bestuursorgaan, moet hij dit mededelen aan de andere bestuurders vooraleer het bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd. In geval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaats hebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

HOOFDSTUK VI DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 23 :

Het dagelijks bestuur van de vereniging op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging, wat betreft dat dagelijks bestuur, kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan één dagelijks bestuurder.

De dagelijks bestuurder wordt gekozen uit de lijst met personen voorgedragen door het lid Geefa, en benoemd bij beslissing van het bestuursorgaan, genomen met gewone meerderheid der aanwezige stemmen. De genomen beslissing moet niet gemotiveerd worden.

Het bestuursorgaan dat het orgaan van dagelijks bestuur heeft aangesteld, is belast met het toezicht op dit orgaan.

Tot de handelingen vallende onder het dagelijks bestuur, worden gerekend :

De bevoegdheid om namens de Vereniging de dagelijkse briefwisseling te ondertekenen, de bevoegdheid om alle kwijtingen en ontvangst-bewijzen ten aanzien van financiële en andere instellingen en alle documenten tegenover de post en vervoer te ondertekenen, en de bevoegdheid de lopende zaken af te handelen.

Het opvolgen en beheren van de budgettaire inkomsten en uitgaven van de Vereniging, alsook de rapportering aan het bestuursorgaan over de financiële toestand van de vereniging.

Het berekenen van de poolprijzen, zoals gedefinieerd in het intern reglement, alsook de rapportering en advisering omtrent deze berekeningswijzen aan het bestuursorgaan, zodat dit bestuursorgaan de finale poolprijzen kan goedkeuren.

Het communiceren van de beslissingen van het bestuursorgaan aan derden.

Het opvolgen en implementeren van het lastenboek, zoals bepaald door het bestuursorgaan en beschreven in het intern reglement.

Het behartigen en stimuleren van de communicatie tussen de Vereniging en haar leden, alsook een aanspreekpunt zijn voor deze laatste.

Het verrichten van de nodige organisatorische vereisten om algemene vergaderingen en raden van bestuur te kunnen laten plaatsvinden op de door de Voorzitter van het bestuursorgaan meegedeelde tijdstippen.

Het aangaan van alle overeenkomsten en verbintenissen namens de Vereniging, voor zaken die de 5.000 € niet te boven gaan, zonder hiervoor door het bestuursorgaan te moeten zijn gemachtigd.

Alsook alle handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Optreden als woordvoerder voor de Vereniging in contacten met pers en publiek.

Indien een dagelijks bestuurder zelf ontslag wenst te nemen, deelt hij dit per aangetekende brief mee aan de Voorzitter van het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan kan het ontslag, dat ingaat bij ontvangst van het aangetekend schrijven, niet weigeren.

HOOFDSTUK VII - BEGROTINGEN EN REKENINGEN

Artikel 24 : Boekjaar

Het boekjaar komt overeen met het kalenderjaar. In afwijking hiervan loopt het eerste boekjaar van de dag van de oprichting tot 31 december 2021.

Elk jaar op het einde van het boekjaar worden de boeken afgesloten. Het bestuursorgaan maakt de jaarrekening van het afgelopen boekjaar en de begroting van het volgende boekjaar op. Beide documenten worden

onderworpen aan de goedkeuring van de jaarvergadering.

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor de openbaarmaking van de jaarrekening, conform de wettelijke voorschriften.

HOOFDSTUK VIII - TOEZICHT

Artikel 25 : Voor zover deze verplichting niet volgt uit hoofde van de wet, is de Vereniging niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de Vereniging de wettelijke drempelbedragen overschrijdt, wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen hierin weer te geven, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de Algemene Vergadering, op voordracht van het bestuursorgaan, onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren voor een termijn van drie jaar. De Algemene Vergadering bepaalt de bezoldiging van de commissaris.

De leden behouden hun inzagerecht, ook al is er een commissaris aangesteld.

HOOFDSTUK IX – STATUTENWIJZIGING- ONTBINDING VAN DE VERENIGING

Artikel 26 : Statutenwijziging

De statuten kunnen door de Algemene Vergadering slechts gewijzigd worden indien twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en de beslissing gesteund wordt door het lid Geefa, alsook genomen wordt met een twee derden meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Indien geen twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, moet een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen, ten vroegste 15 dagen na de eerste, die geldig kan beslissen, welk ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden zij, met een tweederde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Ook op deze tweede algemene vergadering geldt dat de beslissing enkel is aangenomen, indien het lid Geefa voor de wijziging van de statuten heeft gestemd.

Indien de statutenwijziging betrekking heeft op het doel van de Vereniging is een meerderheid vereist van vier vijfden van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, waaronder de stem van het lid Geefa.

Artikel 27 : Ontbinding

De Vereniging kan ontbonden worden door een beslissing van de Algemene Vergadering onder dezelfde voorwaarden als een doelwijziging.

In geval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd stelt de Algemene Vergadering één of meer vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheid.

Ingeval van ontbinding wordt na de vereffening van de schulden en de aanzuivering van de lasten, het netto overblijvend actief overgedragen aan een instelling of vereniging met gelijkaardig doel, aan te duiden door de algemene vergadering.

HOOFDSTUK X : SLOTBEPALINGEN

Artikel 28 : Voor alles wat bij deze statuten niet is voorzien, zijn de bepalingen van boek 9 van het Wetboek van Verenigingen en Stichtingen van 27 februari 1919 van toepassing.

Aldus opgemaakt te Alken op 4 juni 2019

Groven Patrick

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING dd 04 juni 2019

I. Deze algemene vergadering werd bijeengeroepen om te beraadslagen over de volgende agenda:

1. Benoeming van bestuurders

III. Behandeling van de agenda:

1. Benoeming van bestuurders

De algemene vergadering beslist, met éénparigheid van stemmen, de volgende bestuurders te benoemen :

De heer Patrick Groven

De heer Dirk Jans

De heer Mario Vanhellemont

De heer Davy Kellers

De heer Steven D'haemer

Aldus opgemaakt te Alken op 04 juni 2019

Groven Patrick

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN HET BESTUURSORGAAN dd 04 juni 2019

1. Benoeming van bestuurders

De vergadering beslist met éénparigheid van stemmen de volgende personen te benoemen :

Voorzitter van de Raad van Bestuur : De heer Patrick Groven

Dagelijks Bestuurder : De heer Willy Dillen

3. Volmacht voor de formaliteiten

De vergadering verleent bijzondere volmacht aan SBB Accountants en Adviseurs, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, teneinde de vervulling van de formaliteiten bij het ondernemingsloket met het oog op de aanpassing van de gegevens in de Kruispuntbank van Ondernemingen en publicatie van de genomen beslissing



Luik B - vervolg

in het Belgisch Staatsblad, te verzekeren.
Aldus opgemaakt te Alken op 04 juni 2019

Groven Patrick
Voorzitter