

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19301386



Neergelegd
07-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0717697852

Benaming

(voluit) : De Vleterbeek

(afgekort) :

Rechtsvorm : Gewone commanditaire vennootschap

Zetel : Boescheepseweg 2

8970 Poperinge

België

Onderwerp akte : Oprichting

Uit een onderhandse akte geregistreerd op het registratiekantoor leper op 17 december 2018, 6 bladen, geen verzendingen boek 6/121 blad 69 vak 07, ontvangen vijftig euro, de Ontvanger registratierechten, onleesbare handtekening, blijkt dat:

Op 10 december tweeduizend achttien zijn bijeengekomen:

Dhr. CAPOEN Lieven (nr. identiteitskaart 592-8627521-34), geboren te Veurne op 6 juni 1967, wonende te 8972 POPERINGE, Couthoflaan 27, met NN. 67.06.06-297.02.

Dhr. CAPOEN Louis (nr. identiteitskaart 591-5303310-34), geboren te Poperinge op 20 maart 1995, wonende te 8972 POPERINGE, Couthoflaan 27, met NN. 95.03.20-349.97.

Dhr. CAPOEN Camiel (nr. identiteitskaart 591-9765636-69), geboren te Poperinge op 25 augustus 1997, wonende te 8972 POPERINGE, Couthoflaan 27, met NN. 97.08.25-381.89.

Deze verklaren om bij onderhandse akte een gewone commanditaire vennootschap op te richten onder de benaming "De Vleterbeek GCV" waarvan de statuten luiden als volgt:

Artikel 1. Vorm, naam

De vennootschap neemt de vorm aan van een gewone commanditaire vennootschap.

De naam van de vennootschap luidt "De Vleterbeek GCV".

Artikel 2. Zetel

De zetel van de vennootschap is gevestigd te Boescheepseweg 2 – 8970 Poperinge.

De zetel kan bij eenvoudig besluit van de zaakvoerder(s), bekend te maken in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad, verplaatst worden naar om het even welke plaats in België.

Artikel 3. Doel van de vennootschap

De vennootschap heeft tot doel in België en in het buitenland voor eigen rekening en voor rekening van derden, als in deelneming met derden, of in opdracht van derden:

De aan- en verkoop, de in- en uitvoer, de promotie, het bewerken, stockeren, de vertegenwoordiging in, de commissiehandel in, het verdelen en vertegenwoordigen van allerhande granen, voeders, grondstoffen voor voeders, meststoffen, sproeistoffen en andere scheikundige producten, zaden en bakkerijgrondstoffen, systemen, werktuigen, uitrustingen en brevetten, die verband houden met menselijke en dierlijke voeding. Het malen, mengen en bereiden van granen tot productie voor menselijke consumptie.

Het uitvoeren van alle verrichtingen behorende tot de courante praktijk van de landbouw waaronder algemene landbouw, het telen van nijverheidswaren, het telen van nijverheidsgewassen, veeteelt, pluimveeteelt, varkenskweek en tuinbouw.

Loonkweek voor derden van runderen, varkens en pluimvee.

Elke primaire verwerking, omvorming of verpakking van voortgebrachte of aangekochte land- of tuinbouwproducten, aan- en verkoop van landbouwgrondstoffen, -benodigdheden en producten.

Het uitvoeren voor rekening van derden, aan- en verkoop van runderen, varkens en pluimvee en van diverse land- en tuinbouwwerken.

Holding activiteiten, omvattende onder meer:

Het door middel van inschrijving, inbreng, fusie, samenwerking, financiële tussenkomst of anderszins verwerven van een belang of deelneming in alle bestaande of nog op te richten bedrijvigheden, vennootschappen of verenigingen in België of in het buitenland zonder onderscheid;

Het beheren, valoriseren, verkopen, te gelde maken of anderszins vervreemden van deze participaties of belangen;

Alle financiële transacties en financiële overeenkomsten;

Het rechtstreeks of onrechtstreeks deelnemen aan het bestuur, de directie, de controle en vereffening van de vennootschappen waarin zij een belang of deelneming heeft en in het algemeen alle verrichtingen die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk verband houden met de activiteiten van een holding.

Administratie en management, omvattende onder meer:

Adviesbureau op het gebied van bedrijfsvoering en beheer waaronder onder meer maar niet uitsluitend het verlenen van advies en praktische hulp aan bedrijven in verband met public relations en communicatie, het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op gebied van bijvoorbeeld planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, het berekenen van de kosten en baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie en efficiëntie, het verlenen van adviezen op het gebied van beheer in het algemeen;

Het tussenkomen in het dagelijks bestuur en het vertegenwoordigen van bedrijven door onder meer het uitoefenen van mandaten van bestuurder en beheerder met inbegrip van deze van vereffenaar;

Studie, organisatie en raadgevend bureau inzake financiële, handels, bedrijfseconomische of sociale aangelegenheden met inbegrip van alle handelingen die verband houden met advies, documentatie en publicatie over juridische, sociale, economische en financiële problemen.

Het begeleiden van bedrijven op het gebied van handel, nijverheid en administratie, het verrichten van secretariaatswerkzaamheden, het domiciliëren van bedrijven, het ter beschikking stellen van kantoren, magazijnen en fabricageruimten, het verrichten van voorbereidende studies en adviezen op gebied van management, bedrijfsvoering, economische wetgeving, marketing, export en import, het drukken en uitgeven van studies, rapporten en het verlenen van hulp aan bedrijven in oprichting bij overname van bestaande bedrijven, zenden en ontvangen van post en meer in het algemeen alles te doen wat de oprichting, de uitbating en het beheer van bedrijven van nut kan zijn.

Het beheer van een patrimonium, samengesteld uit onroerende en roerende goederen, het valoriseren en instandhouden van dit patrimonium.

Daartoe mag zij onroerende goederen in hypotheek geven of met hypothecaire volmacht belasten, en al haar andere goederen in pand stellen, leningen en kredieten aangaan. Zij mag alle onroerende, roerende en financiële handelingen verrichten, zoals ondermeer aankopen en verkopen van roerende en onroerende goederen, het verlenen en verwerven van onroerende zakelijke rechten, het verwerven, vervreemden, beheren, uitbaten, valoriseren, verkavelen, uitrusten, ordenen, huren en verhuren, het doen bouwen of doen verbouwen van onroerende goederen evenals alle onroerende transacties en verrichtingen in de meest brede zin en van welke aard ook, met inbegrip van de onroerende leasing.

Dit alles uitgezonderd de activiteiten wettelijk voorbehouden aan spaar- en depositobanken en aan vennootschappen voor vermogensbeheer en beleggingsadvies en aan syndici.

De vennootschap mag alle onroerende en roerende verrichtingen doen die nodig zijn om haar doel te realiseren of nuttig kunnen zijn voor de realisatie van haar doel of kunnen nuttig zijn als belegging voor de vennootschap.

Artikel 4. Duur

De vennootschap wordt opgericht voor onbepaalde duur, die een aanvang neemt vanaf heden.

Artikel 5. Kapitaal en inbreng

Kapitaal van de vennootschap: 50.000,00 □ maatschappelijk kapitaal, dat voor 50.000,00 □ volstort zal zijn bij oprichting. Vertegenwoordigd door 100 aandelen zonder vermelding van nominale waarde.

Aandelenverhouding is als volgt:

Dhr. Capoen Lieven (beherende vennoot)	98 aandelen
Dhr. Capoen Louis (stille vennoot)	1 aandeel
Dhr. Capoen Camiel (stille vennoot)	1 aandeel

Artikel 6. Wijzigen van het kapitaal

Het kapitaal kan worden verhoogd of verminderd, in een of meer keren, mits eenparige beslissing van alle vennoten, verenigd in algemene vergadering.

Elke wijziging van het kapitaal zal verplicht gepubliceerd worden in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

Artikel 7. Aansprakelijkheid van de vennoten

Beherende vennoten

De beherende vennoten zijn hoofdelijk en onbeperkt aansprakelijk voor alle verbintenissen van de vennootschap.

Stille vennoten

De stille vennoten staan voor de schulden en verliezen van de vennootschap slechts in tot beloop van hun

inbreng, op voorwaarde dat zij geen enkele daad van bestuur verrichten.

De stille vennoten mogen zich niet mengen in het bestuur van de vennootschap, maar zullen het recht hebben op de zetel van de vennootschap kennis te nemen van alle registers en maatschappelijke geschriften en controle uit te oefenen op alle verrichtingen van de vennootschap.

Te rekenen vanaf heden zijn de beherende vennoten tegenover derden persoonlijk en hoofdelijk aansprakelijk gehouden voor het maatschappelijke passief.

De Heer Lieven Capoen is de hoofdelijk aansprakelijke vennoot en wordt beherende vennoot genoemd.

De Heer Louis Capoen is stille vennoot. Hij draagt niet verder bij in de schulden en verliezen van de vennootschap dan tot beloop van hetgeen zij beloofd heeft in de vennootschap in te brengen.

De Heer Camiel Capoen is stille vennoot. Hij draagt niet verder bij in de schulden en verliezen van de vennootschap dan tot beloop van hetgeen zij beloofd heeft in de vennootschap in te brengen.

Artikel 8. Overdracht aandelen

Overgang van aandelen onder levenden.

Een vennoot kan zijn aandelen in de vennootschap niet overdragen onder levenden aan een medevennoot of aan een derde, zonder het voorafgaandelijk en geschreven akkoord van alle andere vennoten.

Elke overdracht of overgang van aandelen geschiedt bij toepassing van artikel 1690 Burgerlijk Wetboek. De overdracht van aandelen, toebehorend aan de beherende vennoot zullen het voorwerp uitmaken van een publicatie in het Belgisch Staatsblad overeenkomstig art. 10 van de Vennootschappenwet.

Overgang van aandelen in geval van overlijden.

Het aandeel van een overleden vennoot gaat over op zijn/haar erfgenamen of rechtverkrijgenden mits akkoord van de andere vennoten. Ingeval van geen akkoord zullen de erfgenamen recht hebben op een vergoeding gelijk aan de boekhoudkundige waarde van de aandelen op dag van het overlijden.

De vergoeding van de aandelen dient binnen de 6 maanden na het overlijden te worden uitbetaald aan de erfgenamen.

Artikel 9. Aantal, toelating, uittreding en overlijden van de vennoten

De vennootschap wordt bestuurd door een (of meerdere) statutaire zaakvoerders. Wordt tot statutaire zaakvoerder benoemd voor de ganse duur van de vennootschap:

De Heer Lieven Capoen vernoemd.

Zijn mandaat kan niet zonder wettige reden herroepen worden, zolang de vennootschap duurt.

Het ambt van zaakvoerder kan worden vergoed.

De zaakvoerder beschikt over alle machten om te handelen in naam van de vennootschap, in alle omstandigheden en om al de daden te stellen of toe te laten, die betrekking hebben op het doel der vennootschap. De zaakvoerder beschikt over de macht de vennootschap te besturen en te vertegenwoordigen, in en buiten rechte, met inbegrip van de macht om goederen, zowel roerende als onroerende goederen, aan te kopen, te vervreemden of met hypotheek of andere zakelijke rechten te bezwaren of om enige andere daad van eigendom te verrichten.

De zaakvoerder kan slechts ontslagen worden om wettige redenen door een besluit van de algemene vergadering, genomen met eenparigheid van stemmen van de gecommanditeerde vennoten, met inbegrip van de statutaire zaakvoerder.

De zaakvoerder is bevoegd om alles te doen wat nodig is of nuttig kan zijn om het doel van de vennootschap te realiseren, met uitzondering van die verrichtingen of besluiten waarvoor krachtens de wet of de statuten alleen de algemene vergadering bevoegd is.

De zaakvoerder kan met behulp van een bijzondere volmacht een gedeelte van hun rechten overdragen aan iedere vennoot of aan een derde.

Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of voor een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

Artikel 10. Controle

Iedere vennoot, zowel de beherende als de stille vennoot, heeft individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid. Hij kan op de zetel van de vennootschap inzage nemen van de boeken, de brieven, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de vennootschap.

Artikel 11. Boekjaar - jaarvergadering - jaarrekening van de vennootschap

De vennootschap is ertoe gehouden een boekhouding te voeren in overeenstemming met de wet met betrekking tot de boekhouding en de jaarrekeningen van de ondernemingen en de vennootschappenwet.

Het boekjaar van de vennootschap vangt aan op 1 oktober van ieder jaar en eindigt op 30 september van het volgende jaar. De maatschappelijke bescheiden worden ieder jaar op 30 september afgesloten. Dit kan gewijzigd worden bij besluit van de zaakvoerder.

De zaakvoerder(s) maakt / maken de inventaris, de balans en de winst en verliesrekening op.

De jaarrekeningen van de vennootschap worden goedgekeurd op definitieve wijze, door de vennoten verenigd in algemene vergadering (jaarvergadering) die gehouden wordt op de laatste vrijdag van de maand maart om 19.00 uur.

De algemene vergadering komt bijeen op uitnodiging van de statutaire zaakvoerder, het college van zaakvoerders of van de gecommanditeerde vennoten. De jaarvergadering moet worden bijeengeroepen op de daartoe bepaalde plaats, dag en uur, en dit binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar. De zaakvoerder is verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen binnen de drie weken na het daartoe strekkende verzoek, indien ten minste de helft van de gecommanditeerde vennoten hierom verzoeken per aangetekende brief aan de zaakvoerder, met opgave van de te behandelen onderwerpen.

Stemrecht - besluiten

Elk aandeel geeft recht op één stem.

De besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij anders is bepaald in onderhavige statuten. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Tot een wijziging van de statuten kan maar besloten worden mits éénparigheid van stemmen van de gecommanditeerde vennoten.

Artikel 12. Verdeling van de winsten en verliezen van de vennootschap

Het batige saldo van de balans, na aftrek van de algemene onkosten, lasten en afschrijvingen, maakt de nettowinst uit van de vennootschap.

De vennoten, verenigd in algemene vergadering, zullen ieder jaar bij éénparigheid beslissen over de bestemming van het resultaat.

De verliezen zullen onder de vennoten verdeeld worden volgens dezelfde verhouding als deze die voorzien is voor de verdeling van de winsten.

Nochtans zal de bijdrage in de verliezen van de stille vennoten nooit hun inbreng mogen overtreffen.

Artikel 13. Ontbinding van de vennootschap

Het overlijden, de onbekwaamheid of de uittreding van een vennoot brengt niet de ontbinding van de vennootschap met zich mee.

De vennootschap wordt voortgezet tussen de overblijvende vennoten, of met de erfgenamen van de vennoot, indien er slechts één vennoot zou overblijven. Indien de erfgenamen van de overleden vennoot de vennootschap niet wensen verder te zetten, hebben zij recht op een scheidingsaandeel.

Het scheidingsaandeel is gelijk aan het evenredig deel van de vennoot van het netto-vermogen van de vennootschap zoals blijkt uit de laatst goedgekeurde jaarrekening. Indien het echter dient uitbetaald te worden binnen de drie jaar na de intrede van de vennoot, is het gelijk aan de inbreng van de overleden vennoot, zoals hiervoor bepaald onder artikel 9.

Artikel 14. Vereffening

In geval van ontbinding van de vennootschap, zal de vereffening gebeuren door toedoen van een of meer vennoten, aangeduid door de vennoten verenigd in algemene vergadering, overeenkomstig artikel 183 en volgende van de wet op de vennootschappen.

De liquidatieboni en de eventuele verliezen worden verdeeld onder de vennoten in verhouding tot hun aandeel in het maatschappelijke kapitaal.

Artikel 15. Diversen

Alles wat niet voorzien is in onderhavige statuten, wordt geregeld door het wetboek op de vennootschappen. De eventuele nietigheid van het geheel of een deel van een artikel van de onderhavige statuten zal in geen enkel opzicht de geldigheid van de andere beschikkingen aantasten.

TIJDELIJKE BEPALINGEN - BENOEMINGEN

Eerste boekjaar

Ten uitzonderlijke titel zal het eerste boekjaar de periode omvatten die loopt vanaf datum oprichting van de vennootschap tot 30 september 2019.

Eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering wordt gehouden op de laatste vrijdag van de maand maart 2020 om 19 uur.

Gedaan te Poperinge op 10 december 2018, in 5 exemplaren, waarvan elke vennoot erkent een exemplaar te hebben ontvangen. De overige exemplaren zijn bestemd voor administratieve doeleinden.

Capoen Lieven

Beherend vennoot-zaakvoerder