

Det skal være mulig å la vedlegg til hoveddokumentet og referanser til andre vedlegg (fra Internett, sakarkivet med mer) følge dokumentet, og det skal være mulig å registrere merknader i journalposten.

Metadata for *Dokumentflyt*

Metadata for dokumentflyt skal kunne grupperes inn i metadata for journalpost. Dokumentflyt er valgfritt, og kan forekomme en eller flere ganger i en journalpost.

Nr.	Navn	Type	Forek.	Avl.	Merknad
M660	flytTil	B	En	A	Obligatorisk dersom dokumenter sendes på flyt.
M665	flytFra	B	En	A	Obligatorisk dersom dokumenter sendes på flyt.
M661	flytMottattDato	B	En	A	Obligatorisk dersom dokumenter sendes på flyt.
M662	flytSendtDato	B	En	A	Obligatorisk dersom dokumenter sendes på flyt.
M663	flytStatus	B	En	A	Obligatorisk dersom dokumenter sendes på flyt.
M664	flytMerknad	V	En	A	

Krav nr.	Krav til <i>Dokumentflyt</i>	Type	Merknad
7.6.1	Et dokument som er under produksjon, bør kunne sendes fram og tilbake i linjen det nødvendige antall ganger.	V	
7.6.2	Autoriserte roller og personer bør kunne se hvor dokumentet befinner seg til enhver tid.	V	
7.6.3	Dokumentet bør bli sperret for endringer når det (videre)sendes, ev. det opprettes en ny versjon ved hver (videre)forsendelse.	V	
7.6.4	All funksjonalitet for korrektur og merknader i tilknyttet tekstbehandlingssystem bør kunne brukes på et dokument som er under produksjon.	V	
7.6.5	Det bør være mulig å registrere merknader til dokumentet.	V	
7.6.6	Mottaker av et dokument på flyt, bør bli varslet om at han/hun har mottatt et dokument.	V	
7.6.7	Det bør være mulig å gi en forpliktende «signatur» i alle ledd.	V	
7.6.8	Det bør være mulig å la vedlegg til hoveddokumentet og referanser til andre vedlegg (fra Internett, sakarkivet med mer) følge dokumentet	V	