

Krav nr.	Strukturelle krav til <i>Klassifikasjonssystem</i> og <i>Klasse</i>	Type	Merknad
5.3.3	En <i>Klasse</i> kan inngå i et hierarki av <i>Klasser</i> (skissert i modellen via egenrelasjon).	B	Obligatorisk for sakarkiv
5.3.4	En <i>Klasse</i> kan ha registrert ingen eller en <i>Skjerming</i> og en <i>Skjerming</i> kan inngå i ingen, en eller flere <i>Klasser</i>	B	Obligatorisk for sakarkiv. Se merknad 1. nedenfor.
5.3.5	En <i>Klasse</i> kan ha registrert ingen eller en <i>Bevaring</i> og <i>kassasjon</i> og en <i>Bevaring</i> og <i>kassasjon</i> kan inngå i ingen, en eller flere <i>Klasser</i>	B	Obligatorisk for sakarkiv. Se merknad 1 nedenfor.
5.3.6	En <i>Klasse</i> kan ha registrert ingen, ett eller flere <i>Nøkkelord</i> og et <i>Nøkkelord</i> bør kunne inngå i ingen, ett eller flere <i>Klasser</i>	V	
5.3.7	En <i>Klasse</i> kan bestå av ingen, en eller flere <i>Mapper</i> og en <i>Mappe</i> kan tilhøre kun en <i>Klasse</i> .	B	Obligatorisk for sakarkiv. Se merknad 2 nedenfor.

Merknad:

1. Metadata for skjerming er beskrevet i kapittel 6.6.1. Metadata for bevaring og kassasjon er beskrevet i kapittel 5.10. Det er i utgangspunktet et obligatorisk krav at alle arkivsystemer har funksjoner for skjerming og for bevaring/kassasjon. Men for enkle systemer som uten slikt behov, kan det utelates.
2. En mappe kan ha sekundære klassifikasjoner, dvs. være sekundært tilknyttet andre klasser. Disse klassene kan tilhøre sammen klassifikasjonssystem som den primære klassen, men kan også tilhøre andre klassifikasjonssystemer. Merk at arv kun skjer fra den primære klassen.

Krav nr.	Funksjonelle krav til <i>Klassifikasjonssystem</i>	Type	Merknad
5.3.8	Et klassifikasjonssystem bør kunne beskrives med forskjellige klassifikasjonstyper. <i>Eksempel på verdier: "Funksjonsbasert, hierarkisk" "Emnebasert, hierarkisk arkivnøkkel", "Emnebasert, ett nivå", "K-koder", "Mangefasettert, ikke hierarki", "Objektbasert", "Fødselsnummer", "Gårds- og bruksnummer"</i>	V	Aktuelt der det finnes mer enn ett klassifikasjonssystem.
5.3.9	Det skal være mulig å etablere hierarkiske klassifikasjonssystem. Følgende er standard: <ul style="list-style-type: none"> • Felles arkivnøkkel for statsforvaltningen 	B	Obligatorisk for sakarkiv
5.3.10	Det skal være mulig å etablere fasetterte, hierarkiske klassifikasjonssystem. Følgende er standard: <ul style="list-style-type: none"> • K-kodenøkkel 	B	Obligatorisk for sakarkiver i kommunesektoren.