| Begrep | Forklaring |
|---------------------|---|
| Saksbehandling | Vurdering av informasjon knyttet til en intern eller ekstern problemstilling med sikte på at det skal fattes en beslutning eller et vedtak. |
| Saksdokument | Etter offentleglova er forvaltningens saksdokumenter dokumenter som er utferdiget av et forvaltningsorgan, og dokumenter som er kommet inn til eller lagt frem for et slikt organ. I arkivsammenheng brukes begrepet i hovedsak på samme måte, men litt mer avgrenset. Et saksdokument er alltid et arkivdokument, men ikke alle arkivdokumenter er saksdokumenter. Et saksdokument er opprettet når det er sendt ut av organet. Hvis dette ikke skjer, regnes saksdokumentet som opprettet når det er ferdigstilt. |
| Saksgang | Behandlingsprosessen i en sak. |
| Saksliste | Liste over møtesaker fra kølisten som skal behandles i et gitt møte. |
| Saksmappe | En spesialisering av arkivenheten mappe i arkivstrukturen. Se sak. |
| Saksoppfølging | Det å følge opp behandlingen av en sak, for eksempel kontroll av behandlingen i forhold til forfall, restansekontroll, mv. |
| Sertifikat | Et sertifikat er opplysninger (som en uavhengig tredjepart kan gå god for) som en mottaker behøver for å ta stilling til om han skal ha tillit til avsenderen av elektronisk signert materiale |
| SIP | Avleveringspakke. Submission Information Package |
| Sjekksum | Verdi (hash value) som fremkommer ved å behandle en datastrøm i henhold til en gitt algoritme. Sjekksummen beregnes på en slik måte at det er liten sannsynlighet for at to ulike datastrømmer resulterer i samme sjekksum, slik at to datastrømmer som har samme sjekksum med høy sannsynlighet er like. |
| Skjema | Samling av spørsmål og forklaringer som under ett navn legger til rette for avgivelse av et avgrenset sett med opplysninger på vegne av én avgiver i én leveranse eller sending. |
| Skjerming | Bruk av nøytrale kjennetegn, utelatinger eller overstrykinger på den kopien eller utskriften av journalen som allmennheten kan kreve innsyn i (jf. arkivforskriftens § 2-7, 3. ledd) |
| Svardata | Utfyllerens registreringer i fritekstfelter og valg fra envalgs- og flervalgslister |
| Tjenestegrensesnitt | Grensesnitt for utveksling av data mellom et Noark 5-system og et fagsystem (utvekslingsformat) |