Krav nr.	Krav til statistikken Saksbehandlingstid for saksmapper	Туре	Merknad
10.1.30	Det skal være to-nivåers forspalte med både saksansvarlig enhet og sakstype. (Dvs. at listen over sakstyper gjentas for hver saksansvarlige enhet på valgt nivå.)	V	

10.1.6 Antall journalførte journalposter over tid

Hensikten med rapporten er å få en oversikt over antall journalførte journalposter per tidsenhet og administrativ enhet, for å få et bilde av endring i arbeidsmengde over tid.

Krav nr.	Krav til statistikken Antall journalførte dokumenter over tid	Туре	Merknad
10.1.31	Omfang (seleksjonskriterier) skal være: Alle journalposter, med valgfritt journaldatointervall og valgfri avgrensning av journalposttype.	V	
10.1.32	Forspalteattributt skal være: Valgfri tidsenhet (beregnet ut fra journaldato) lik måned eller sum av måneder (kvartal, tertial, halvår opp til år)	V	
10.1.33	Tabellhodeattributter skal være: Saksbehandlende enhet på selvvalgt(e) nivå(er)	V	

10.1.7 Antall opprettede saksmapper over tid

Hensikten med rapporten er å få en oversikt over antall saksmapper per tidsenhet og administrativ enhet, for å få et bilde av endring i arbeidsmengde over tid.

Krav nr.	Krav til statistikken Antall opprettede saksmapper over tid	Туре	Merknad
10.1.34	Omfang (seleksjonskriterier) skal være: Alle saker, med valgfritt saksdatointervall (og at saken skal inneholde minst en journalpost) og valgfri avgrensning av sakstype.	V	
10.1.35	Forspalteattributt skal være: Valgfri tidsenhet (beregnet ut fra saksdato) lik måned eller sum av måneder (kvartal, tertial, halvår opp til år)	V	
10.1.36	Tabellhodeattributter skal være: Saksbehandlende enhet på selvvalgt(e) nivå(er)	V	

10.1.8 Behandling av innsynsbegjæringer

Hensikten med rapporten er å få en oversikt over hvor mange som har bedt om innsyn i løpet av en periode, og hva slags resultat som har kommet ut av behandlingen av begjæringen.