

Krav nr.	Krav til dokumentfangst, e-posthode og e-postmelding	Type	Merknad
8.1.10	Følgende metadata fra e-posthodet skal som et minimum inngå i det samlede dokumentet: <ul style="list-style-type: none"> • Sendt: dato og klokkeslett • Mottatt: dato og klokkeslett (gjelder for innkomne e-post) • Mottaker(e): Alle mottakere • Kopimottakere: Alle kopimottakere • Avsender: • Emne: Innholdet i emnelinja 	B	Obligatorisk for løsning med e-postintegrasjon
8.1.11	Det skal finnes funksjonalitet for automatisk journalføring og arkivering av utgående og innkommende e-post med eller uten vedlegg. Følgende metadata fra e-posthodet skal kunne journalføres automatisk i Noark 5-løsningen: <ul style="list-style-type: none"> • Sendt: dato og klokkeslett • Mottatt: dato og klokkeslett (gjelder for innkomne e-post) • Mottaker(e): Alle mottakere • Kopimottakere: Alle kopimottakere • Avsender: • Emne: Innholdet i emnelinja • Elektronisk signatur: Hvis det finnes • Sertifikat(er): Hvis det finnes 	B	Obligatorisk for løsning med e-postintegrasjon
8.1.12	Det bør være mulig å parameterstyre Noark 5-løsningen ved ekspedering av e-post som saksdokument eller ekspedering av saksdokument per e-post slik at: <ul style="list-style-type: none"> • Noark 5-løsningen automatisk journalfører og arkiverer e-posten med eventuelle vedlegg • Noark 5-løsningen automatisk håndterer e-posten ved eventuelle vedlegg i tråd med forhåndsdefinerte regler i løsningen • Noark 5-løsningen automatisk gir melding til bruker med spørsmål om e-posten med eventuelle vedlegg skal journalføres og arkiveres • Noark 5-løsningen baseres på manuelle rutiner 	V	