

måned. Det er ingen krav til navngiving av dokumentfilene, men filenes endelse skal angi arkivformat: **pdf**, **tif**, **txt** osv.

Dersom avleveringspakken inneholder virksomhetsspesifikke metadata, skal det følge med egne XML-skjemaer for disse metadataene, se kapittel 5.12.8.

Kravet nedenfor er obligatoriske for alle Noark-løsninger som inneholder metadata og/eller arkivdokumenter som skal avleveres til arkivdepot.

Krav nr.	Krav til innholdet i en avleveringspakke	Type	Merknad
5.12.15	<p>Filene i en avleveringspakke skal ligge under en felles overordnet filkatalog kalt avleveringspakke.</p> <p>Avleveringspakken skal inneholde følgende filer:</p> <ul style="list-style-type: none">• arkivuttrekk.xml (dokumentasjon av innholdet i arkivuttrekket)• arkivstruktur.xml (metadata om dokumentene)• endringslogg.xml (logging av endrede metadata) <p>Dersom avleveringspakken inneholder arkivuttrekk med journalføringspliktig informasjon, skal den i tillegg inneholde følgende filer:</p> <ul style="list-style-type: none">• loependeJournal.xml• offentligJournal.xml <p>XML-skjemaene til alle XML-filer i avleveringspakken skal også være inkludert, se kapittel 5.12.3. For virksomhetsspesifikke metadata skal det medfølge egne XML-skjemaer.</p> <p>Dokumentene skal ligge i en underkatalog kalt dokumenter. Denne katalogen kan struktureres i nye underkataloger etter fritt valg. Dokumentfilene endelse skal angi arkivformat: pdf, tif, txt osv.</p>	B	Obligatorisk der det kan være aktuelt med avlevering til arkivdepot

5.12.3 XML-skjemaer

Hver XML-fil som inngår i arkivuttrekket, skal ha medfølgende skjema som definerer struktur og innhold. Disse skjemaene skal følge XML skjema-standard *XML Schema 1.0*¹⁰ og benytte tegnsnittet UTF-8.

¹⁰ XML Schema 1.0 er en W3C standard (<http://www.w3.org/>).