

## **Regulamin projektów zespołowych w roku akademickim 2019/20 - dla Studentów -**

Stosowane definicje i skróty:

- IIMK – Instytut Informatyki i Matematyki Komputerowej UJ
- Studenci – studenci III roku kierunków Informatyka i Matematyka Komputerowa prowadzonych przez IIMK
- Kurs – jeden z przedmiotów: Projekt zespołowy (na kierunku informatyka, dwa semestry) lub Proseminarium (na kierunku matematyka komputerowa, semestr letni), obowiązkowych do zaliczenia przez Studentów w toku studiów
- Firma – firma z branży IT, współpracująca z IIMK przy realizacji projektów zespołowych
- Projekt – projekt zespołowy realizowany w Firmie
- Prowadzący – pracownik IIMK, który prowadzi zajęcia w ramach Kursu
- Mentor – pracownik Firmy, odpowiedzialny za nadzorowanie Projektu

1. Niniejszy regulamin opisuje realizację Projektów w ramach Kursu. Projekty tworzone są przez Studentów pod opieką Prowadzącego i Mentora. Efektem Kursu jest napisanie przez Studentów pracy licencjackiej, której promotorem jest Prowadzący. Praca licencjacka musi zawierać opis wkładu poszczególnych Studentów (będących współautorami pracy) w jej powstanie.

2. Harmonogram procesu rekrutacji do Projektów:

- a) **7 października, godz. 14:00-16:00, sala 1094** w budynku Wydziału Matematyki i Informatyki UJ – wystąpienia Firm prezentujących Projekty Studentom. Każda z Firm ma równą liczbę minut (zależną od liczby projektów) na przedstawienie jednego Projektu. Po prezentacji wszystkich Projektów, następuje spotkanie Firm ze Studentami.
- b) **do 9 października, godz. 21:00** – każdy Student powinien wybrać maksymalnie 3 Projekty, do których chciałby aplikować a następnie wysłać informację o tym **z poczty uniwersyteckiej** (tzn. adresu postaci: imie.nazwisko@student.uj.edu.pl lub imie.nazwisko@ii.uj.edu.pl) na adres mailowy [pz@ii.uj.edu.pl](mailto:pz@ii.uj.edu.pl)

W tytule **puste**j wiadomości należy wpisać: „*Imię Nazwisko - Projekt 1; Projekt 2; Projekt 3*”, przy czym Projekt 1 jest tytułem projektu najbardziej preferowanego, a Projekt 3 - najmniej preferowanego. Zgłoszenia wysłane po tym terminie nie będą brane pod uwagę.

- c) Zgłoszenia przekazywane są Firmom, które w dniach od **10 do 18 października** przeprowadzają proces rekrutacji do Projektów. Forma rekrutacji zależy wyłącznie od Firmy. Następnie **do 18 października, godz. 20:00** każda z Firm przesyła ranking Studentów od najbardziej do najmniej preferowanych na adres mailowy [pz@ii.uj.edu.pl](mailto:pz@ii.uj.edu.pl)
- d) Na podstawie rankingu Studenci przypisywani są do Projektów i do poszczególnych Prowadzących. Firmy i Studenci informowani są o tym fakcie **do 21 października, godz. 10:00**.

3. Prowadzący ustalają termin pierwszych zajęć **po 20 października** w konsultacji z Mentorami - w taki sposób, aby byli na nich obecni Mentorzy

przypisanych im Projektów. Na spotkaniu ustalany jest sposób współpracy Prowadzących, Mentorów i Studentów, częstotliwość spotkań, itd. Warunki zaliczenia Kursu muszą zostać przedstawione Studentom najpóźniej tydzień po tym spotkaniu. Warunki zależą wyłącznie od Prowadzących, Mentorów i Studentów (mogą się one różnić w zależności od specyfiki Projektów).

4. Studenci, którzy nie zostaną zakwalifikowani do Projektów w Firmach oraz Studenci, którzy nie chcą lub nie mogą w nich uczestniczyć, przygotowują w ramach Kursu projekt zaproponowany przez Prowadzącego lub w szczególnych przypadkach projekt własnego pomysłu (wymaga to akceptacji Prowadzącego).

- a) Studenci Informatyki będą poinformowani o projektach proponowanych przez Prowadzących mailowo **do 15 października**. W dniach **od 22 do 25 października** Studenci nie uczestniczący w Projektach firmowych kontaktują się z Prowadzącymi, zgłaszając gotowość pisania pracy w danym temacie. Decyduje zasada: **kto pierwszy, ten lepszy**.
- b) Studenci Matematyki Komputerowej nie uczestniczący w Projektach firmowych dokonują wyboru tematu pracy licencjackiej w ramach Proseminarium w semestrze letnim.

5. W przypadku spełnienia wszystkich warunków wymaganych do zaliczenia Praktyk, praca w Projekcie może zostać zaliczona jako Praktyki - po konsultacji z Opiekunem Praktyk.

6. Po zasięgnięciu opinii dyrektora dydaktycznego IIMK, Prowadzący może wyrazić zgodę na pisanie pracy licencjackiej u pracownika IIMK, który nie prowadzi Kursu. Nie zwalnia to jednak wtedy Studenta z obowiązku zaliczenia Kursu.

7. W wyjątkowych okolicznościach dyrektor ds. dydaktycznych IIMK zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie. O wprowadzonych zmianach zostaną niezwłocznie poinformowani Prowadzący, Mentorzy i Studenci.