

Nombre de la aplicación:

<<Por Definir>>

Descripción general:

<<Por Definir>> es una aplicación de gestión y organización de tareas tanto a nivel personal como en un entorno laboral. Permite de forma intuitiva, crear, asignar y realizar un seguimiento de todas las tareas de tu día. Además ofrece la posibilidad de organización de equipos diseñada para optimizar la productividad y la colaboración en entornos laborales con herramientas para la planificación y la ejecución eficiente de proyectos.

Funcionalidades:

Funcionalidades para el Usuario:

1. Creación de tareas personales:

- Los usuarios pueden crear tareas personalizadas en el tablón de tareas, asignándoles una prioridad y una fecha/hora específica si lo desean.

2. Asignación de tareas:

- Tareas previamente creadas en el tablón pueden ser asignadas a días/horas concretas, permitiendo una planificación detallada de las actividades.

3. Creación y gestión de grupos de trabajo:

- Los usuarios tienen la posibilidad de crear grupos de trabajo, convirtiéndose en managers de esos grupos, lo que les permite gestionar las tareas y usuarios dentro del grupo.

4. Unirse a grupos de trabajo:

- Los usuarios pueden unirse a grupos de trabajo públicos directamente o solicitar acceso a grupos privados, que requieren la aprobación del manager.

5. Sugerencia de tareas:

- Los usuarios pueden sugerir tareas dentro del tablón del grupo de trabajo, las cuales deben ser aceptadas por el manager para que aparezcan en el tablón para todos los miembros del equipo.

6. Auto asignación de tareas:

- Si terminas todas tus tareas antes de tiempo, podrás asignarte alguna de las tareas planteadas en el tablón del equipo.

7. Gestión de prioridades y estados de tarea:

- Los usuarios pueden cambiar la prioridad entre y el estado de las tareas, clasificándolas como "to do", "doing" o "done".

Funcionalidades para el Manager:

1. Gestión de usuarios:

- Los managers pueden gestionar los usuarios dentro de su grupo de trabajo, añadiendo, eliminando o promoviendo a otros usuarios como managers.

2. Asignación de horas de trabajo:

- Los managers pueden establecer las horas de trabajo para cada usuario del grupo, definir la jornada laboral y asignar tareas dentro de ese horario.

3. Aprobación de tareas:

- Las tareas propuestas por los miembros del equipo deben ser aprobadas por el manager antes de aparecer en el tablón para todos los usuarios.

4. Creación de tareas:

- Los managers pueden crear tareas en el tablón del grupo de trabajo, asignándoles prioridades según las necesidades del proyecto.

Tecnologías

El desarrollo de la aplicación va a estar basado en **Vue.js** para la parte del Front End y **Laravel / Laravel nova** para la parte del Back End.