



## Liste des documents à fournir pour effectuer une demande d'autorisation provisoire de travail pour un étudiant étranger en France auprès de la Direccte.

*Selon l'article 1er de l'arrêté du 28 octobre 2016 fixant la liste des pièces à fournir pour l'exercice, par un ressortissant étranger, d'une activité professionnelle salariée*

### Documents obligatoires

- **Le(s) document(s) autorisant le séjour en France** : la carte de séjour en cours de validité ou VLSTS (Visa de Long Séjour valant Titre de Séjour) en cours de validité
  - **En cas de renouvellement du titre de séjour**, les 3 documents suivants dans cet ordre : convocation à la Préfecture ou Sous-Préfecture, titre de séjour et récépissé de nouvelle demande de titre de séjour
- **Le passeport** : les deux premières pages
- **Un justificatif de scolarité pour l'année en cours** par ordre de préférence : le certificat de scolarité en cours de validité, la carte d'étudiant en cours de validité ou le certificat d'inscription ou de pré-inscription dans un établissement scolaire ou un centre de formation
- **Le contrat de travail** : contrat de droit commun (CDD ou CDI), contrat d'apprentissage, contrat doctoral, ou promesse d'embauche
- **Le mandat écrit et signé par l'employeur** autorisant l'étudiant à accomplir les démarches administratives au nom et pour le compte de l'employeur

### Documents optionnels

- **Pour les cas de renouvellement** d'autorisation provisoire de travail : l'ancienne autorisation de travail et les derniers bulletins de paie
- **En cas de [professions réglementées](#)** : un justificatif permettant à l'étudiant d'exercer la profession réglementée