

RSE Innovalys – Guide utilisateur

Date: 06/07/2015

Version: 1.0



Informations documents

| Auteur du modèle | Ivan KLARMAN |
|---------------------|----------------------|
| Auteur MOE | Thibault Dassonvillé |
| Vérifié par | Guillaume VILLEREZ |
| Validé par | Guillaume VILLEREZ |

| Destinataires | Société / Département | Action (A) Information (I) |
|--------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Guillaume VILLEREZ | Innovalys – IT Department | I |
| Rachid OUADI | Innovalys – IT Department | I |
| Jonathan ISIRAMEN | Innovalys – IT Department | I |
| Ivan KLARMAN | Innovalys – IT Department | I |

| Distribution | ☐ Confidentielle | ☐ Restreinte | ☐ Libre |
|-------------------|---------------------|-------------------|---------|
| | | | |
| Référence : | INNOVALYS RSE - | Guide Utilisateur | |
| Nombre de pages : | 17 | | |
| Version : | 1.0 | | |
| Fichier : | Innovalys_Guide_Uti | lisateurs.docx | |

| Historique du d | ocument | |
|-----------------|---------|--|
| Date | Version | Commentaires |
| 17/07/2015 | 1.0 | Document d'utilisation |
| 22/07/2015 | 2.0 | Ajout architecture fonctionnelle + modifications |



Table des matières

1 Objet du document

- 1.1 Références et acronymes
 - 1.1.1 Références
 - 1.1.2 Acronymes

2 Objectifs et enjeux du projet

- 2.1 Objectifs du projet
- 2.2 Enjeux du projet

3 Fonctionnalités du RSE

- 3.1 Architecture fonctionnelle cible
 - 3.1.1 Liens entre les pages du site
- 3.2 Charte graphique
 - 3.2.1 Gestion de la largeur des sites
 - 3.2.1 Image en fond des sites
 - 3.2.2 <u>Structure des pages des sites (Voir exemple ci-dessous et remplir avec les éléments du context RSE-Innovalys, donc mettre les bons blocs aux bons endroits)</u>
- 3.3 Groupes / Utilisateurs
- 3.4 Profil utilisateur
- 3.5 Actualités de l'entreprise
- 3.6 Moteur de recherche
- 3.7 Système de commentaires
- 3.8 Système de notifications
- 3.9 Gestion de fichiers
- 3.10 Messagerie instantanée
- 3.11 Traçabilité
- 3.12 Sécurité
- 3.13 Confidentialité

4 Fonctionnalités manquantes



1 Objet du document

Ce document constitue le guide utilisateurs

1.1 Références et acronymes

Cette section définit l'ensemble des références de documents et des acronymes utilisés dans ce document.

1.1.1 Références

Ce document de synthèse est basé sur les éléments décrits ci-dessous.

• Les documents fournis par Innovalys :

| Document | Version | Date | Version électronique |
|----------------------------------|---------|------------|-------------------------|
| Innovalys_Déploiement.docx | 1.0 | 07/07/2015 | |
| Innovalys_Guide_Utilisateur.docx | 1.0 | 07/07/2015 | |
| | | | |

Tableau 1 - Documents de référence fournis par Innovalys

1.1.2 Acronymes

| Acronyme | Description | | |
|----------|-------------|----------------------------|--|
| RSE | | Réseau Social d'Entreprise | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Tableau 4 – Acronymes



2 Objectifs et enjeux du projet

2.1 Objectifs du projet

Réaliser un réseau social d'entreprise interne à Innovalys.

2.2 Enjeux du projet

Le projet RSE a pour but d'améliorer la communication interne au sein d'Innovalys.

3 Fonctionnalités du RSE

Présentation de l'architecture fonctionnelle cible permettant de cadrer l'organisation.

Les fonctionnalités seront présentées en commençant par celles qui sont simples et ensuite les exigences plus complexes.

3.1 Architecture fonctionnelle cible

3.1.1 Liens entre les pages du site

Page de login => Page d'acceuil => Détail d'un article => Commentaires

=> Page de groupe => Liste des groupes => Message du groupe

=> Fichiers du groupe

=> Liste des membres

=>Parametres du groupe

=> Création de groupe

=> Chat

=> Message privé => Chat privé

=> Profil

=> Deconnexion

=> (Pour les admin) RH => Créer un article

=> Créer un utilisteur

=> Gérer un article

=> Gérer un utilisateur



3.2 Charte graphique

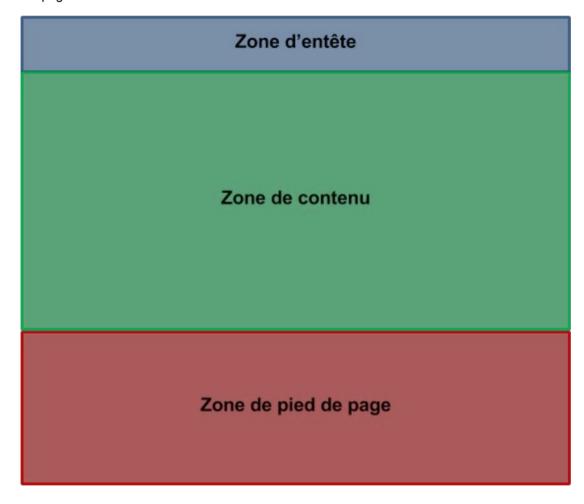
L'objectif de ce chapitre est de présenter les éléments et principes généraux de la charte graphique.

3.2.1 Gestion de la largeur des sites

Ensemble du site en Responsive Design, la largeur s'adapte automatiquement en fonction de la taille de la fenêtre. Permet également un affichage comfortable sur mobile.

1.1.1 Image en fond des sites

Structure des pages des sites





1.1.1.1.1 Zone d'entête

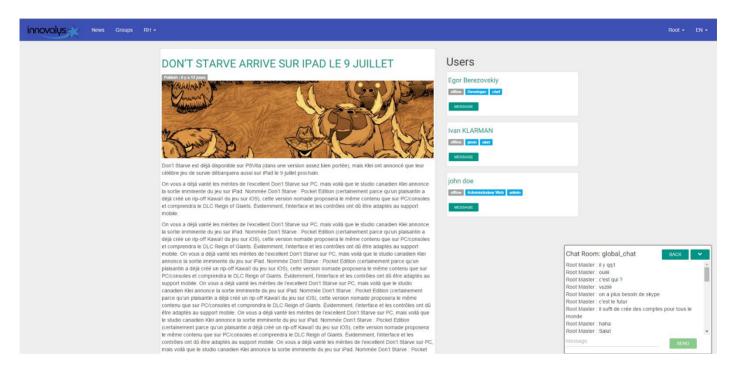
La figure ci-dessous présente le détail de la composition de la zone d'entête :



1.1.1.1.2 Zone de pied de page

Il n'y a pas de pied de page.

1.1.1.3 Modèle de page d'accueil



1.1.1.1.4 Les éléments composant les différentes zones au sein de la zone de contenu sont les suivants :

Zone supérieure :



Zone médiane gauche :

Il n'y a aucun élément dans cette zone.



Zone médiane centrale :

DON'T STARVE ARRIVE SUR IPAD LE 9 JUILLET



Don't Starve est déjà disponible sur PSVita (dans une version assez bien portée), mais Klei ont annoncé que leur célèbre jeu de survie débarquera aussi sur iPad le 9 juillet prochain.

On vous a déjà vanté les mérites de l'excellent Don't Starve sur PC, mais voilà que le studio canadien Klei annonce la sortie imminente du jeu sur iPad. Nommée Don't Starve : Pocket Edition (certainement parce qu'un plaisantin a déjà créé un rip-off Kawaïï du jeu sur iOS), cette version nomade proposera le même contenu que sur PC/consoles et comprendra le DLC Reign of Giants. Évidemment, l'interface et les contrôles ont dû être adaptés au support mobile.

Zone médiane droite :

| Users | |
|---|--|
| Egor Berezovskiy offline Developer chef | |
| Ivan KLARMAN offline peon user MESSAGE | |
| john doe offline Administrateur Web admin MESSAGE | |



Important

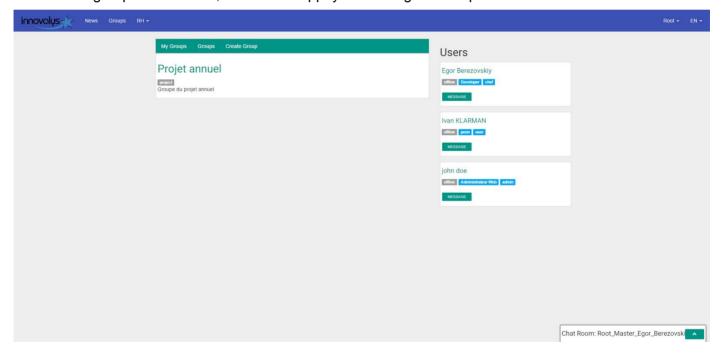
Conformément au cahier des charges fournis par Innovalys, veillez à bien décrire les actions pour chaque rubrique ci-dessous.

Exemple pour groupes, mettez l'ajout, la modification et la suppression.

Prévoir la partie avec un administrateur et un utilisateur, pour les fonctionnalités qui en nécessitent.

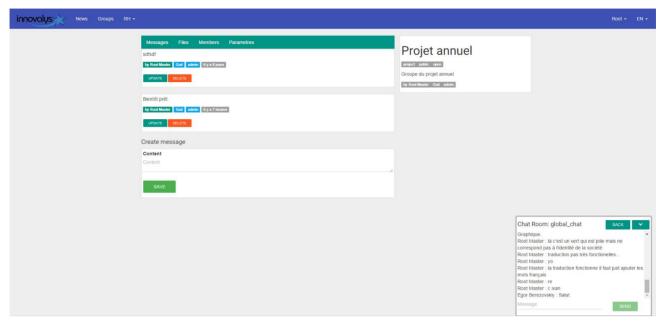
1.2 Groupes / Utilisateurs

L'utilisateur peut accéder à la page de gestion de groupe. De là, il peut voir tous les groupes dont il fait parti et créer des groupes. Pour cela, il lui suffit d'appuyer sur l'onglet "Groupe" dans la barre en haut.

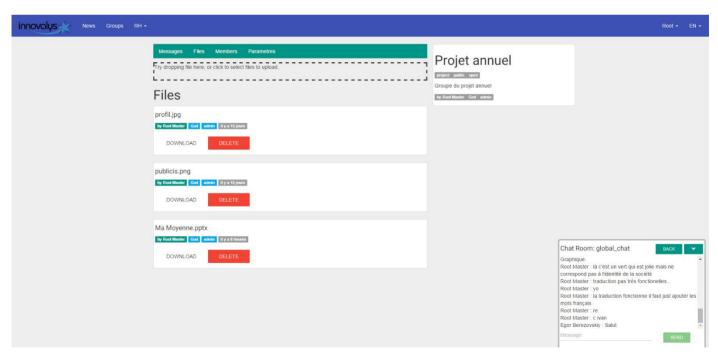




En cliquant sur le nom d'un groupe de la liste, l'utilisateur accède au détail du groupe :

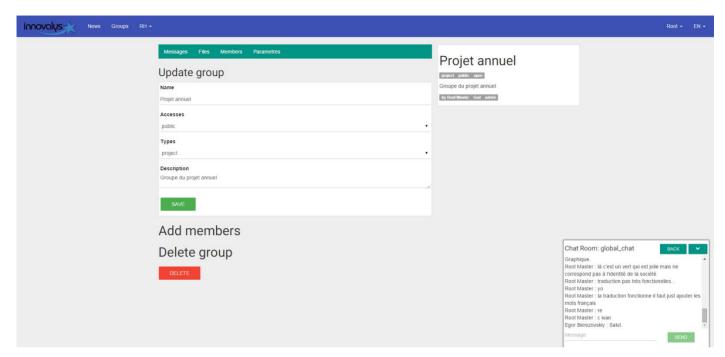


Il peut voir tous les messages du groupes mais aussi en poster un. Pour cela il lui suffit de taper son message et d'appuyer sur "Envoyer".



L'utilisateur peut voir les fichiers chargés du groupe. Il peut aussi charger un fichier qui sera visible ensuite dans la liste (cf. gestion de fichier).

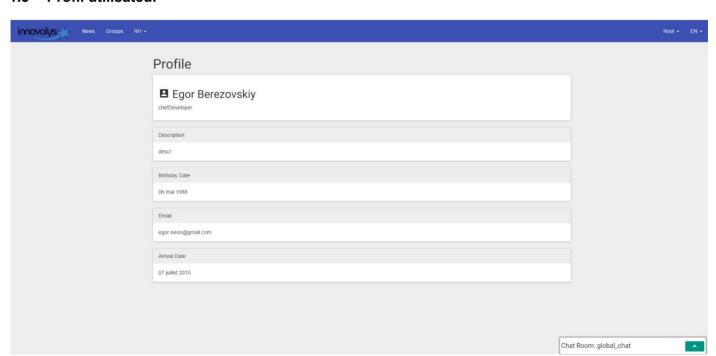




L'utilisateur peut modifier les informations du groupe (nom, visibilité, type, description). Il suffit de changer les informations et de cliquer sur "Sauvegarder".

Il peut également supprimer le groupe en cliquant sur "Supprimer".

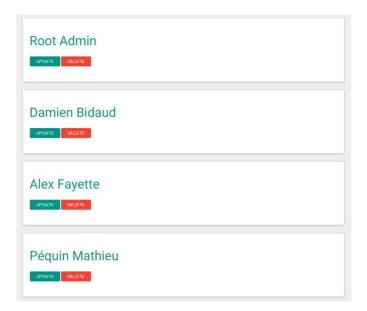
1.3 Profil utilisateur



Une fois connecté, les utilisateurs de NOVANET peuvent accéder à leur profil et à leurs informations.

En cliquant sur leur nom dans la bar en haut à droite, un onglet "Profil" apparaît et permet d'accéder à leurs informations. Sur cette page, l'utilisateur peut changer son mot de passe en renseignant son ancien mot de passe et le nouveau qu'il souhaite.





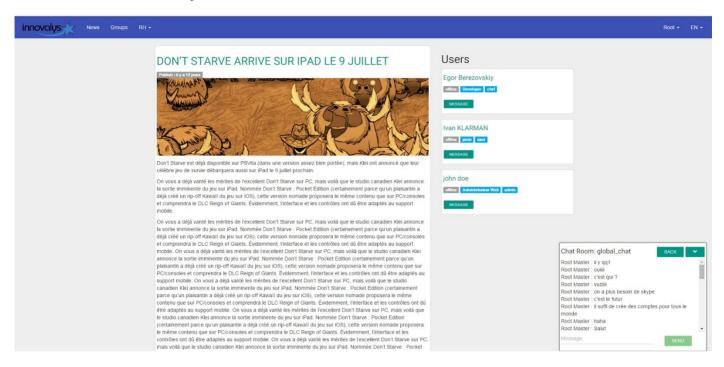
L'administrateur de l'application peut modifier toutes les informations de l'utilisateur. Il lui suffit d'aller dans la partie "RH" de l'application, dans l'onglet "Modifier utilisateur". La liste des utilisateurs apparaît avec la possibilité de les modifier ou de les supprimer.



Pour modifier les informations de l'utilisateur, l'administrateur doit changer les champs qu'il souhaite et cliquer sur "Sauvegarder".

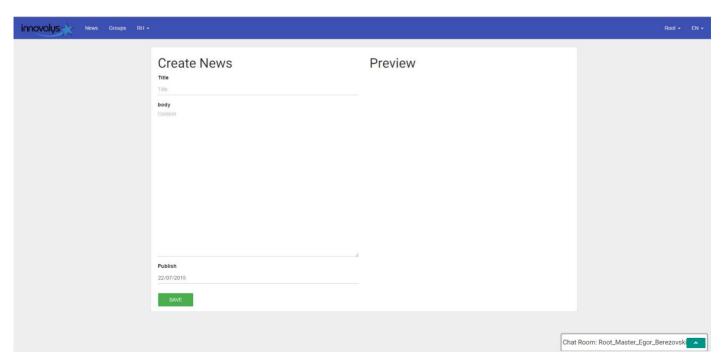


1.4 Actualités de l'entreprise



Sur la page principal du RSE, on peut voir les derniers articles ajouter et connaître l'actualité de l'entreprise.

La gestion de cette partie de l'application est uniquement accessible et modifiable par un compte administrateur. Ainsi, l'administrateur du site peut créer un nouvel article, en supprimer un ou en modifier un existant.



Pour créer un nouvel article, l'administrateur doit rentrer un titre et un corps. Il peut également ajouter une image. De plus, toutes les modifications apportées sont automatiquement visibles dans la colonne "Aperçu" sur la droite. Quand l'article est terminé, l'administrateur doit cliquer sur "Sauvegarder" pour l'enregistrer.





L'administrateur peut modifier un article. Il lui suffit de faire les modifications dans la colonne "Modifier article" de gauche, de vérifier le résultat dans la colonne "Aperçu" à droite et de sauvegarder les modifications en cliquant sur le bouton "Sauvegarder".

1.5 Moteur de recherche

Le moteur de recherche n'est pas encore disponible mais sera implémenter dans une prochaine version de l'application NOVANET.



1.6 Système de commentaires

| معدد المحددة ا | | |
|--|--|--|
| dassonville.thibault@gmail.com | | |
| très bon article :) | | |
| DELETE UPDATE | | |
| | | |
| Create new comment | | |
| Content | | |
| Content | | |

A la fin de chaque article, l'utilisateur peut choisir de laisser un commentaire. Pour cela, il tape simplement son commentaire dans le champ prévu, puis appuis sur "Sauvegarder". Son commentaire s'ajoute à la suite de l'article.

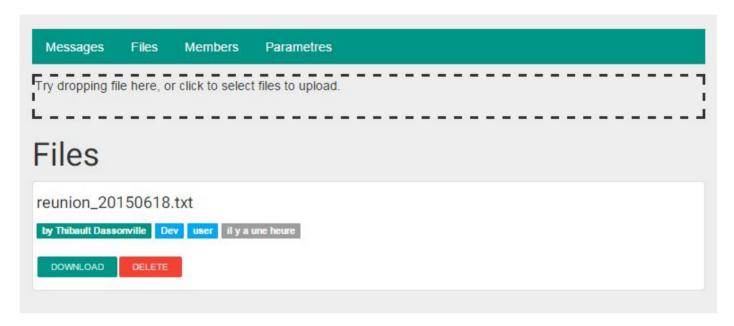
Il peut ensuite le modifier ou le supprimer, simplement en appuyant sur les boutons "Modifier" et "Supprimer".

1.7 Système de notifications

Le système de notification n'est pas encore disponible mais il sera implémenter dans une prochaine version de l'application NOVANET.



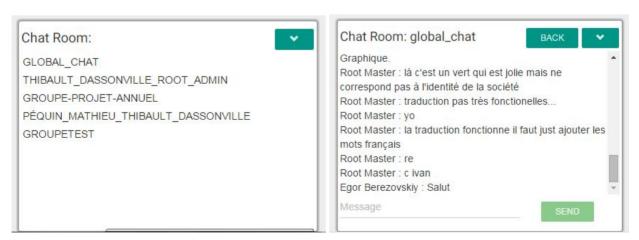
1.8 Gestion de fichiers



Lorsque l'utilisateur se trouve dans un de ses groupes, il a la possibilité de charger un ou plusieurs fichiers qui seront ensuite disponible pour l'ensemble des membres du groupe. Pour cela, il doit cliquer sur l'encadré en pointillés, une fenêtre s'ouvre et il peut choisir le fichier qu'il souhaite charger. Une autre option est de faire glisser le fichier jusque dans la zone en pointillés, l'application va ensuite charger le fichier.

Les fichiers chargés pour ce groupe apparaissent dans la liste en dessous. L'utilisateur peut soit les télécharger ou soit les supprimer.

1.9 Messagerie instantanée



Novanet permet aux utilisateurs de communiquer entre eux via un chat instantané. Le chat se situe en bas à droite de la fenêtre. Pour discuter, il suffit de choisir dans quelle salle on souhaite discuter, de taper son message puis d'appuyer sur "Envoyer".

L'utilisateur peut changer de salle à tout moment en appuyant sur "retour" et en choisissant une autre salle.



L'utilisateur peut aussi envoyer des messages privé à d'autres utilisateurs. Pour cela, il doit choisir l'utilisateur dans la liste "Utilisateurs" à droite et cliquer sur "Message". Le chat se met automatiquement à jour et créer un salle uniquement pour les deux utilisateurs concernés.

1.10 Sécurité

| innovalys | |
|-----------|---------------------|
| | Login |
| | Email root@root.com |
| | Password |
| | LOGIN |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Chaque utilisateur possède son propre compte. Il peut y mettre les informations qu'il souhaite. Les comptes des utilisateurs sont protégés par un identifiant (adresse mail) et un mot de passe que seul l'utilisateur est censé connaître. Aucun administrateur ne vous demandera votre mot de passe. De plus, tous les mots de passe sont cryptés en SHA-1, ce qui les rend quasiment undécryptables.

Pour se connecter, l'utilisateur rentre ses informations de connexion, email et mot de passe, puis clique sur "Connexion".

Aucun contenu poster ou charger sur l'application n'est accessible sans y être connecté. Il est impossible pour quelqu'un ne faisant pas partie de l'entreprise d'accéder à ce contenu.