

Software Engineering komplexer Systeme

Projektmanagement - Grundlagen

Prof. Dr.-Ing. Andreas Heil

 Dieses Werk ist lizenziert unter einer Creative Commons Namensnennung 4.0 International Lizenz.

v.1.0.0

Inhalt

- Einführung
- Projektziele
- Projektkommunikation u. -strukturen
- Praxisbeispiel

Einführung

Was ist eigentlich ein Projekt?

- DIN 6990 / 69901

Ein Vorhaben, das im wesentlichen durch Einmaligkeit der Bedingungen in ihrer Gesamtheit gekennzeichnet ist...

- Diese Einmaligkeit bezieht DIN 69901 auf
 - die Zielvorgabe,
 - die zeitliche, finanzielle, personelle Begrenzung,
 - die Organisationsform,
- die Abgrenzung gegenüber anderen Vorhaben
- Project Management Institute, PM Body of Knowledge
 - Eine vorübergehende Anstrengung zur Erzeugung eines einmaligen Produktes oder Dienstes...

In der Praxis

- Projekte sind meist durch **Rahmenbedingungen** definiert
- Projekte sind Vorhaben, die mit einem **beschränkten Aufwand** in einer **vorgegebenen Zeit** ein **eindeutiges Ziel** erreichen sollen
- Der **Lösungsweg**, um das Ziel eines Projektes zu erreichen ist meist **nicht bekannt**
- Ein Projekt besteht aus einer **Vielzahl von Einzelaufgaben** und ist dadurch komplex
- Ein Projekt umfasst **neuartige Aufgaben und Inhalte**
- Ein Projekt hat ein **höheres Risiko** als eine Routinetätigkeit

Was eignet sich für Projekte?

- Neue Produkte
- Produktentwicklung
- Erschließung neuer Vertriebswege
- Innovationen
- Aufgaben, die nicht von einer Abteilung alleine gelöst werden können
- Nichtalltägliche Vorhaben

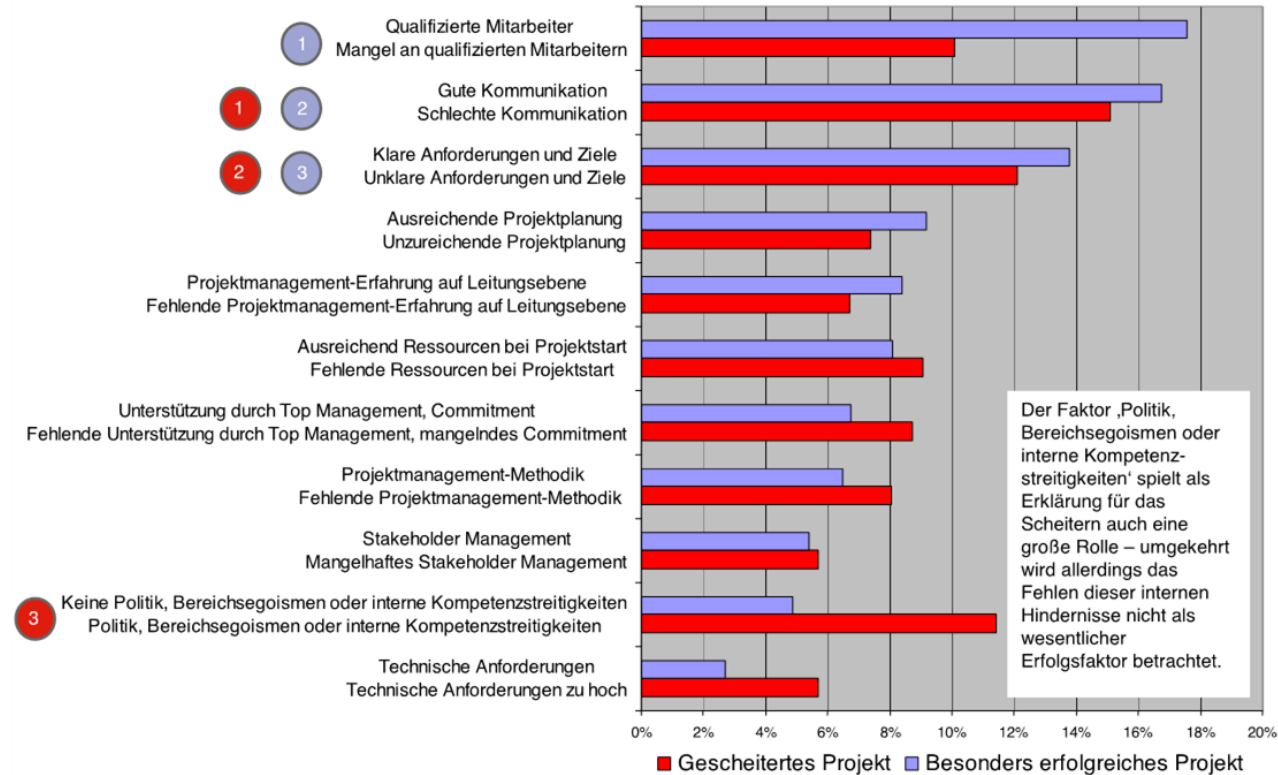
Was eignet sich nicht für Projekte?

- Grundlagenforschung
- Fließbandarbeit (auch in der SW-Entwicklung)
- Serviceleistungen
- Einzeltätigkeiten

Welche Arten von IT-Projekten gibt es?

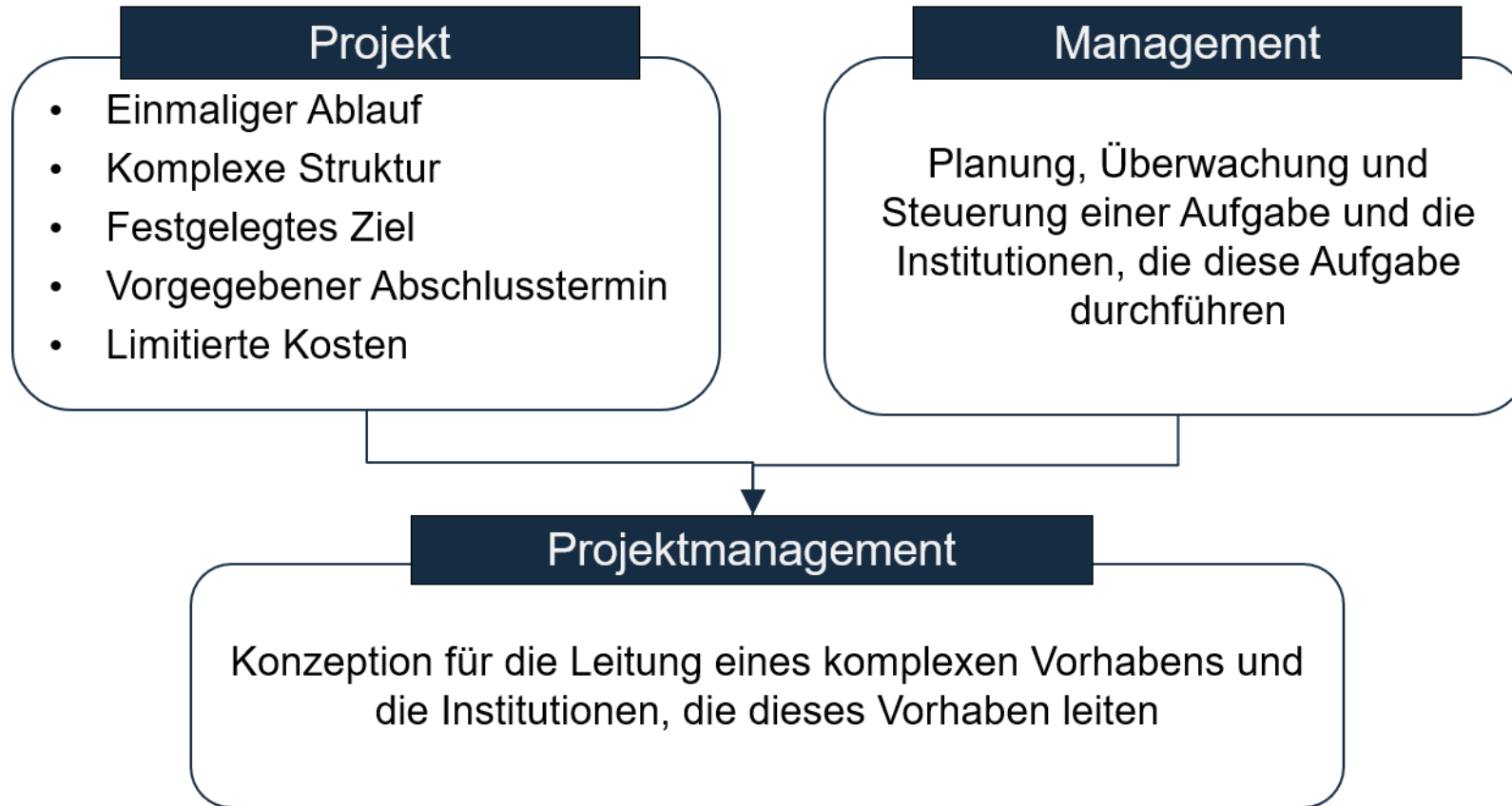
- Es existieren unterschiedliche Arten von Software- bzw. IT-Projekten
 - Entwicklung von Individual-Software
 - Entwicklung von Software-Produkten / Systemen
 - Einführung von Software-Produkten / Systemen
 - Betrieb von Software-/IT-Systemen
 - Rückbau bzw. Außerbetriebnahme von IT-Systemen
 - IT-Beratung
 - Angebotserstellung für Software-/IT-Projekte (kann auch ein Projekt sein)

Warum scheitern Projekte?



[1]

Definitorische Grundlagen



Bestandteile des funktionalen Projektmanagements

- Qualitätsmanagement
- Projektplanung
- Projekt-Controlling
- Projektabwicklung/-realisierung
- Projektdefinition
- Projektdokumentation
- Projektkontrolle

Viele Aufgaben und Artefakte, die in erster Linie nichts mit „Programmieren“ zu tun haben!

Das klingt alles sehr kompliziert, und dass, obwohl wir Komplexität reduzieren möchten?

Klassifizierung von Projekten

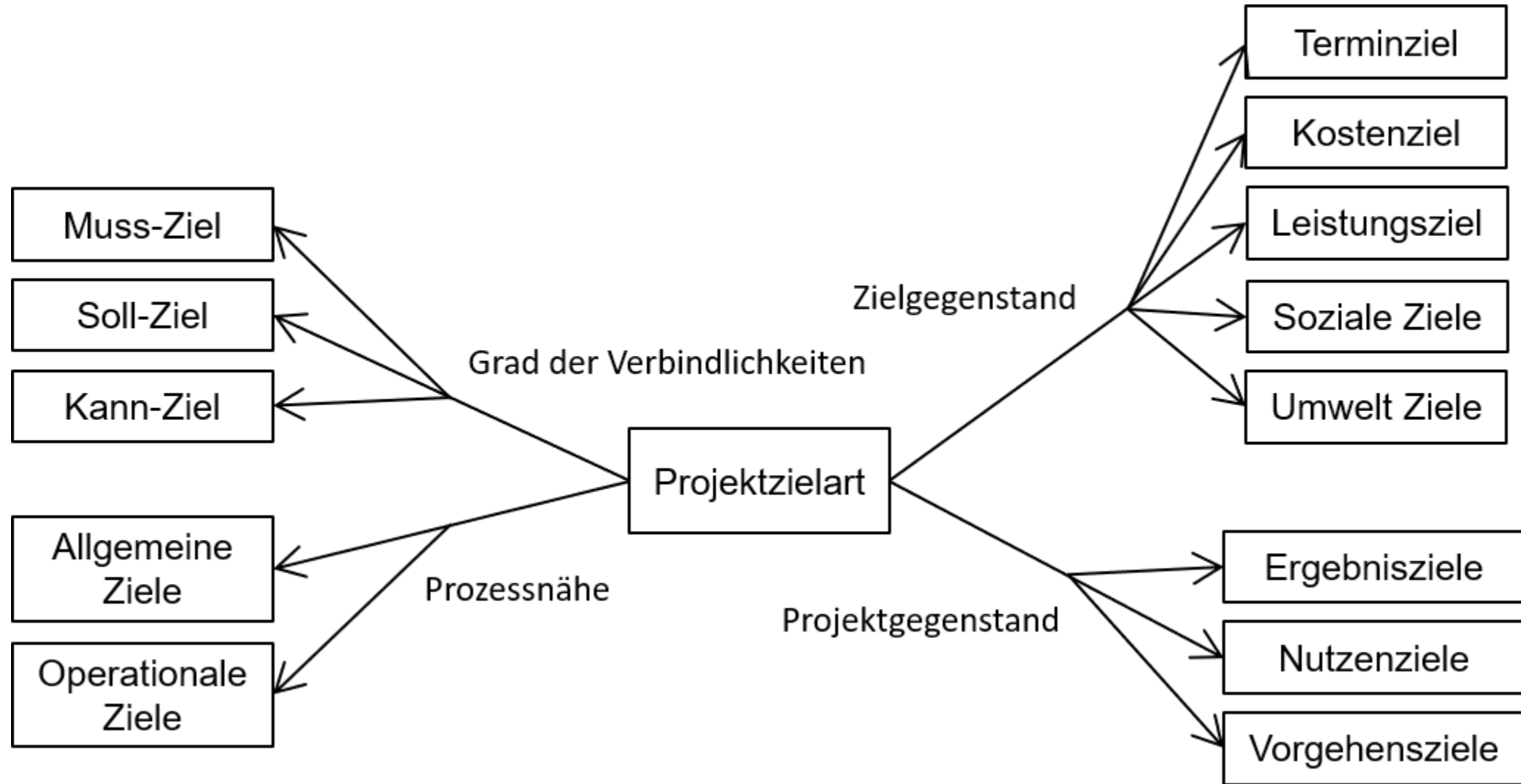
- Zielsetzung
 - Dringlichkeit, Wichtigkeit, Motivation
- Qualitätsanspruch
 - Leistung, Funktion
- Größe
 - Investitionsvolumen, physischer Umfang
- Komplexitätsgrad
 - Fachdisziplin, Beteiligte

Klassifizierung von Projekten (2)

- Innovationsgrad
 - Pionier, Routine
- Ressourcenbedarf
 - Kapital, Material, Personal
- Realisierungsrisiko
 - Sicherheit, Kosten, Folgen

Projektziele

Zielarten

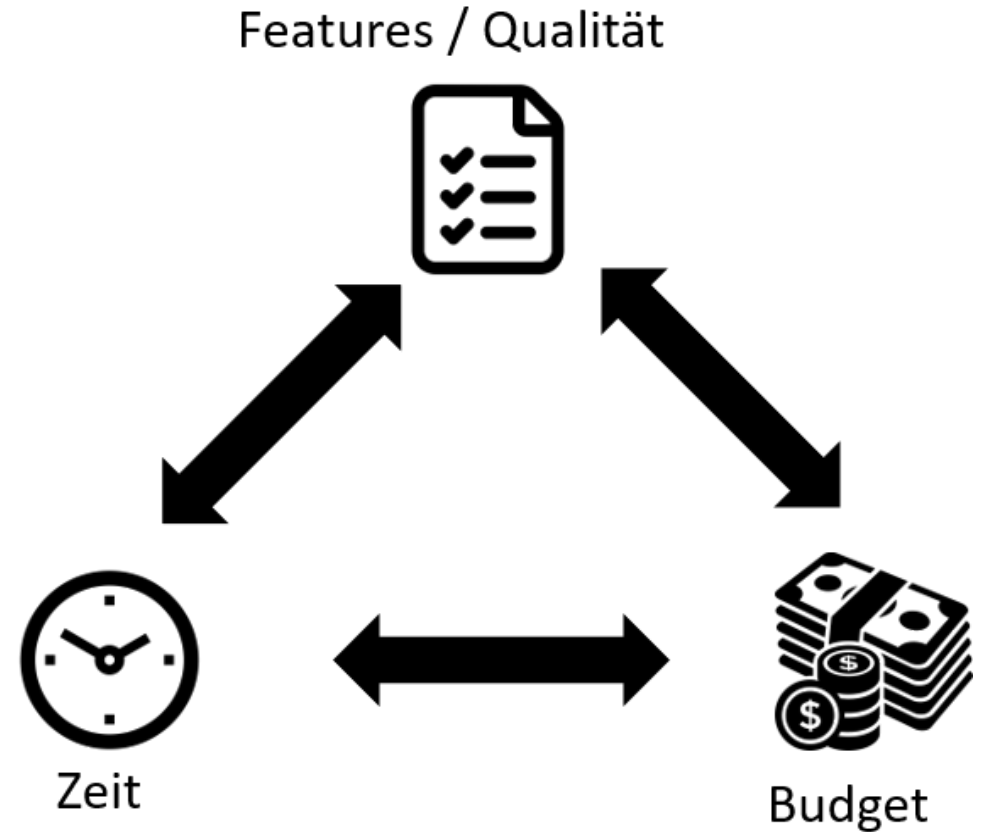


Nichtziele

Sogenannte **Nichtziele** dienen der klaren Abgrenzung der Beauftragung im Projekt

Magisches Dreieck

- Verschiedene Zielgrößen
 - Umfang Features / Qualität
 - Zeit
 - Budget
- Alle Zielgrößen stehen miteinander in Konkurrenz
- Zielgrößen können oder müssen angepasst werden
 - Aber: Anpassen von Zielgrößen führt zum Neuplanen eines Projekts



Plan vs. Planung

The whole when finished is only the successful presentation of a theme. In battles however the other fellow interferes all the time and keeps up-setting things, and the best generals are those who arrive at the results of planning without being tied to plans. - Winston S. Churchill, "A Roving Commission: My Early Life", 1941

»Smarte« Ziele formulieren

- Saubere Definition des Ziels ist Voraussetzung für das Gelingen eines Projekts
- Formulierung
 - Vollständig
 - Eindeutig
 - Positiv
 - Ergebnisorientiert
 - Lösungsneutral
 - In Zielsprache „... ist erreicht“

S.M.A.R.T

Hilfestellung: S M A R T

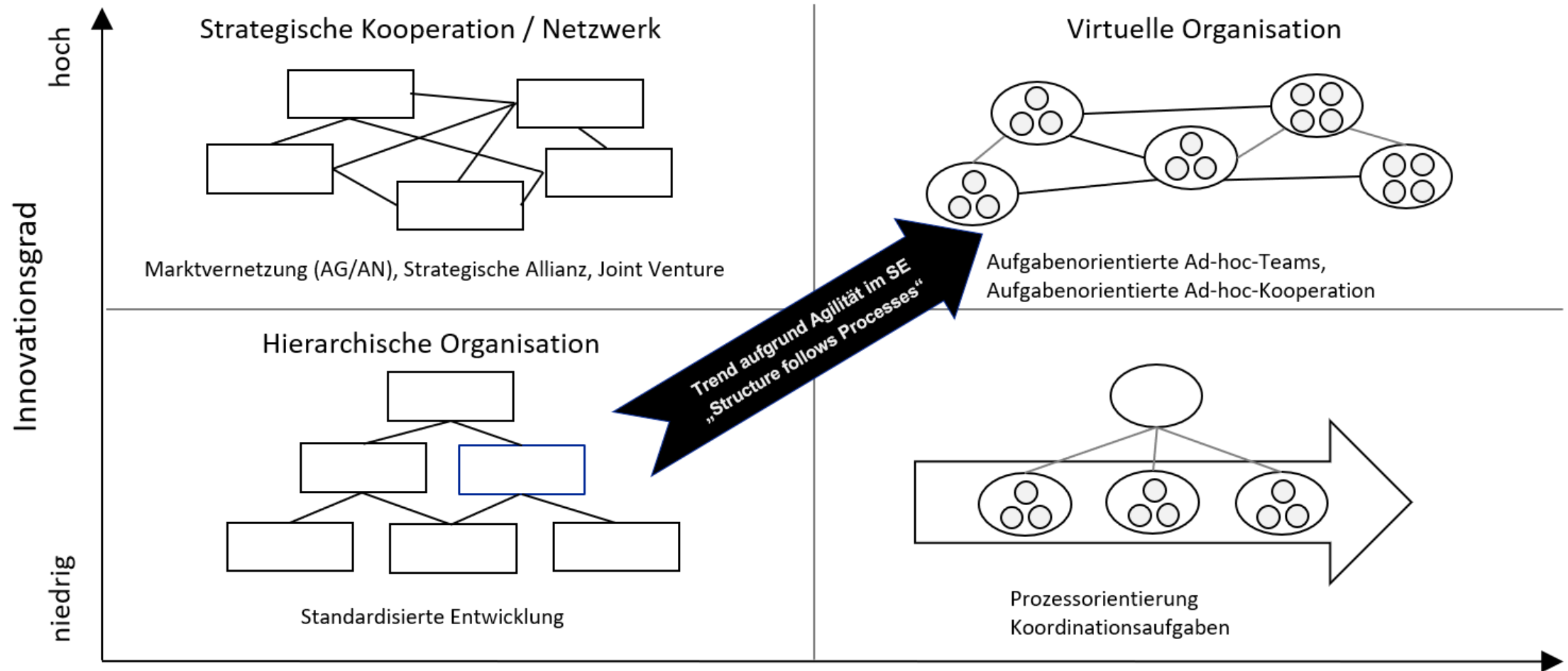
- **S**pezifisch
- **M**essbar
- **A**traktiv (akzeptiert, abgestimmt)
- **R**ealistisch
- **T**erminiert

Beispiele: Ziele nach SMART formulieren

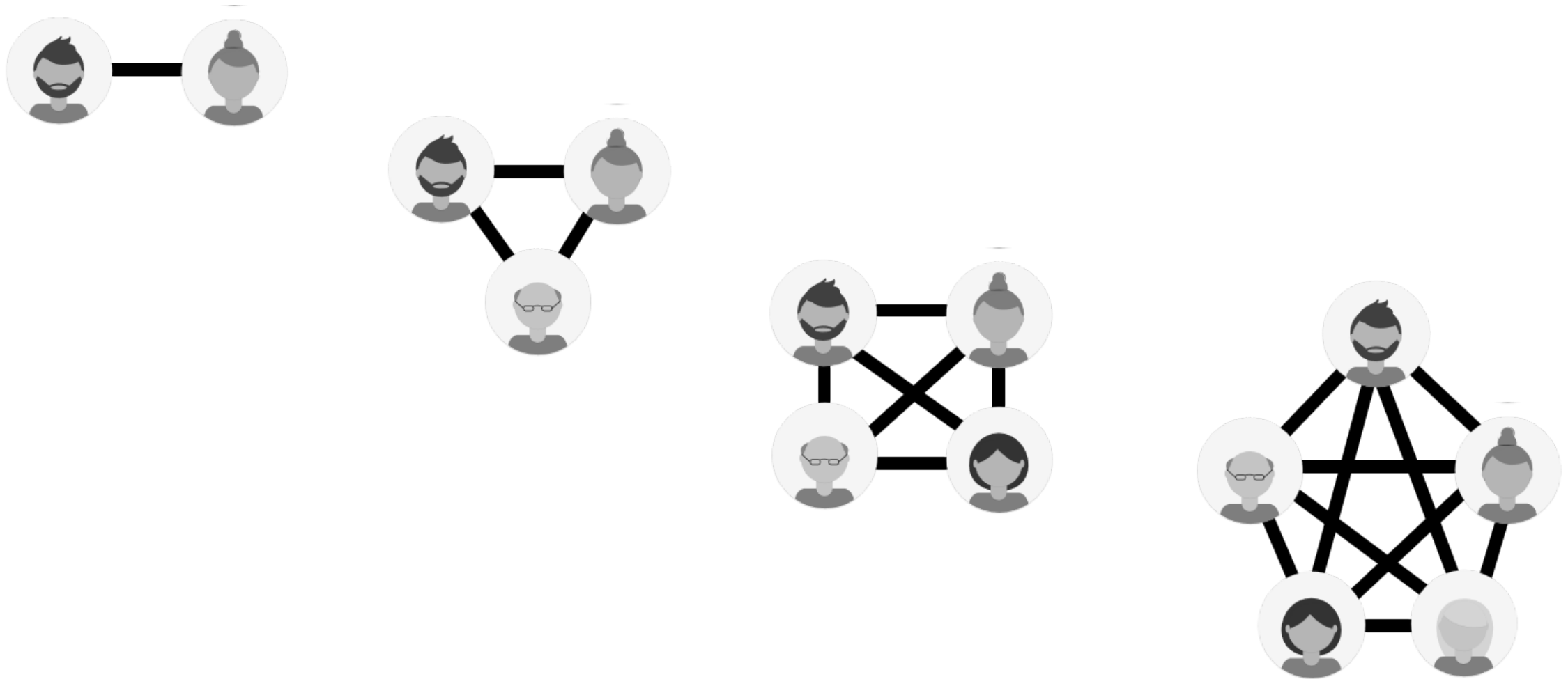
Ziel	Messung	Art	Prio
Das geplante Budget von 150.000 € ist bis Projektende nicht zu überschreiten.	Anschaffung der Hardware und die kontierten Kosten der externen Software-Entwickler übersteigen zu Projektende nicht 150.000 €.	Kostenziel	Muss
Während der Abnahmephase nutzen mind. 80% der Anwender die Software über einen Zeitraum von mind. 8 Stunden.	Die Auswertung der Log-Dateien ergibt die Nutzungsdauer als auch die Anzahl angemeldeter Nutzer im Testzeitraum.	Leistungsziel	Muss
Das Projekt läuft bis zum 30.10.2021.	Alle Anforderungen aus dem Pflichtenheft sind bis zum 30.10.2021 umgesetzt und freigegeben.	Terminziel	Soll
Der Angriff mittels Rainbow-Tables ist unterbunden.	Entsprechende Maßnahmen für sichere Logins sind umgesetzt und Penetrationstest auf Basis gängiger Rainbow-Tables waren erfolglos.	Nichtziel	---

Projektkommunikation u. -strukturen

Beispielhafte Projektorganisationsformen



Komplexität durch Kommunikation (1)



Komplexität durch Kommunikation (2)

- Abstimmungen für
 - Anforderungen
 - Schnittstellen
 - Fachliche Inhalte
 - Technische Anforderungen
 - Termine
 - ...

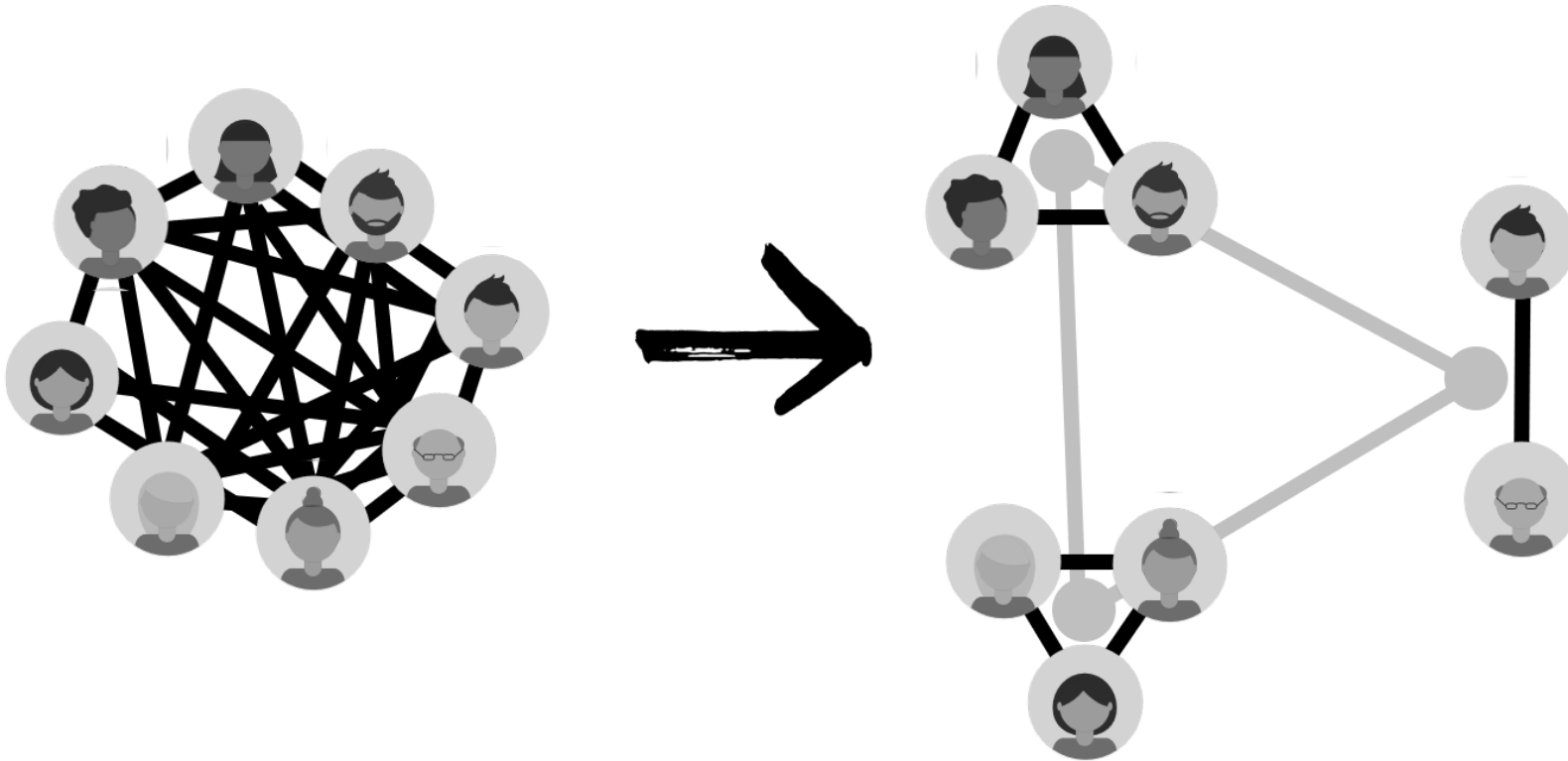
Komplexität durch Kommunikation (3)

Bei wachsender Projektgröße wächst die Komplexität aufgrund von zusätzlichen Abstimmungen

Mathematisch:

$$f(n) = \frac{(n \cdot (n-1))}{2}$$

Verringerungen der Komplexität



Teamgrößen

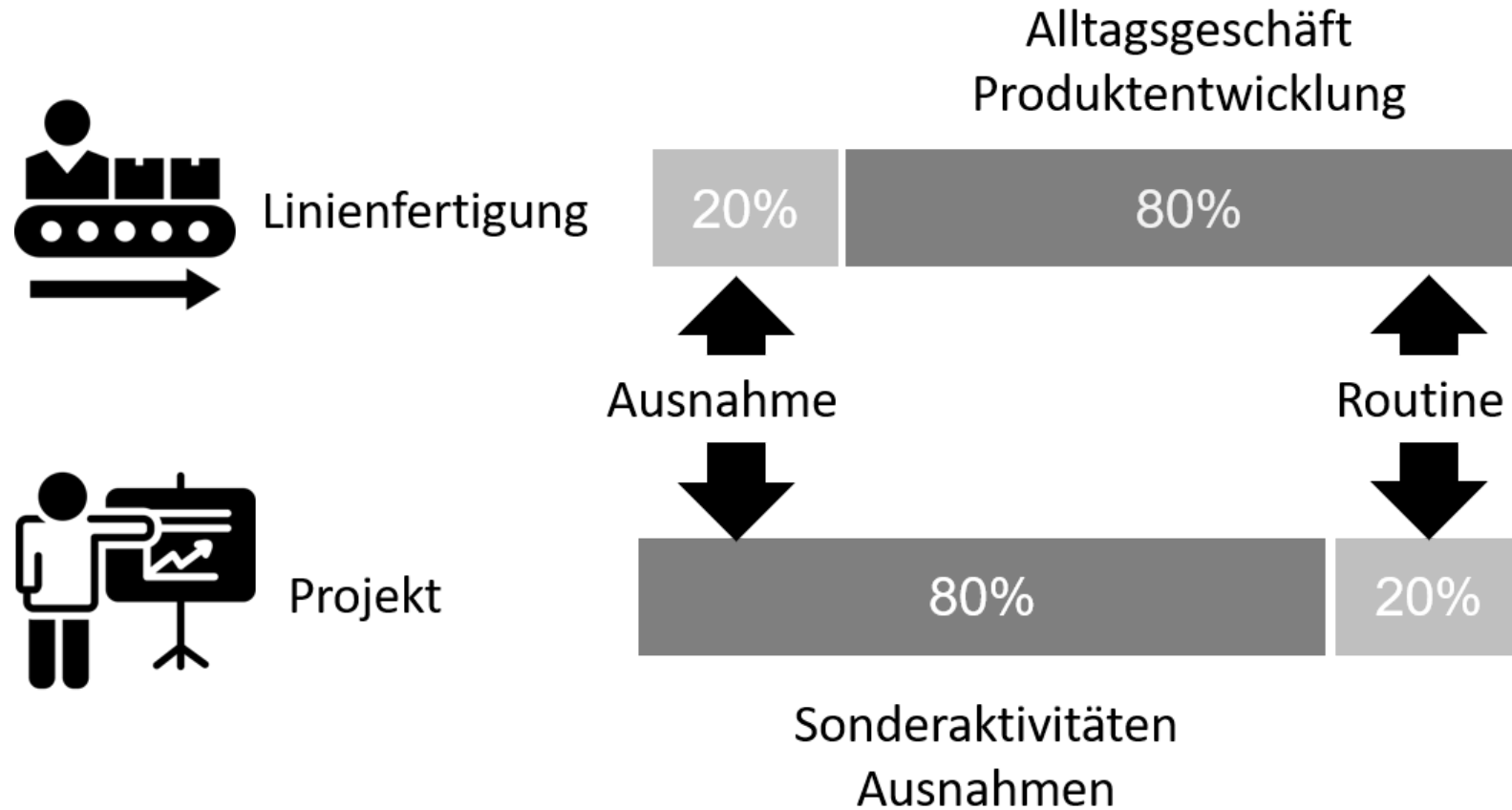
Optimale Teamgröße

- 5 +/- 2 als Richtwert
- 7 bis 9?
- Es kommt darauf an

»Two Pizza Rule«

- Jeff Bezos, Gründer von Amazon
- Maximale Teamgröße so wählen, dass das Team mit zwei Pizzas*) satt wird

Aufteilung von Projektaufgaben



Projekt oder Linienfertigung?

Am Beispiel Tesla

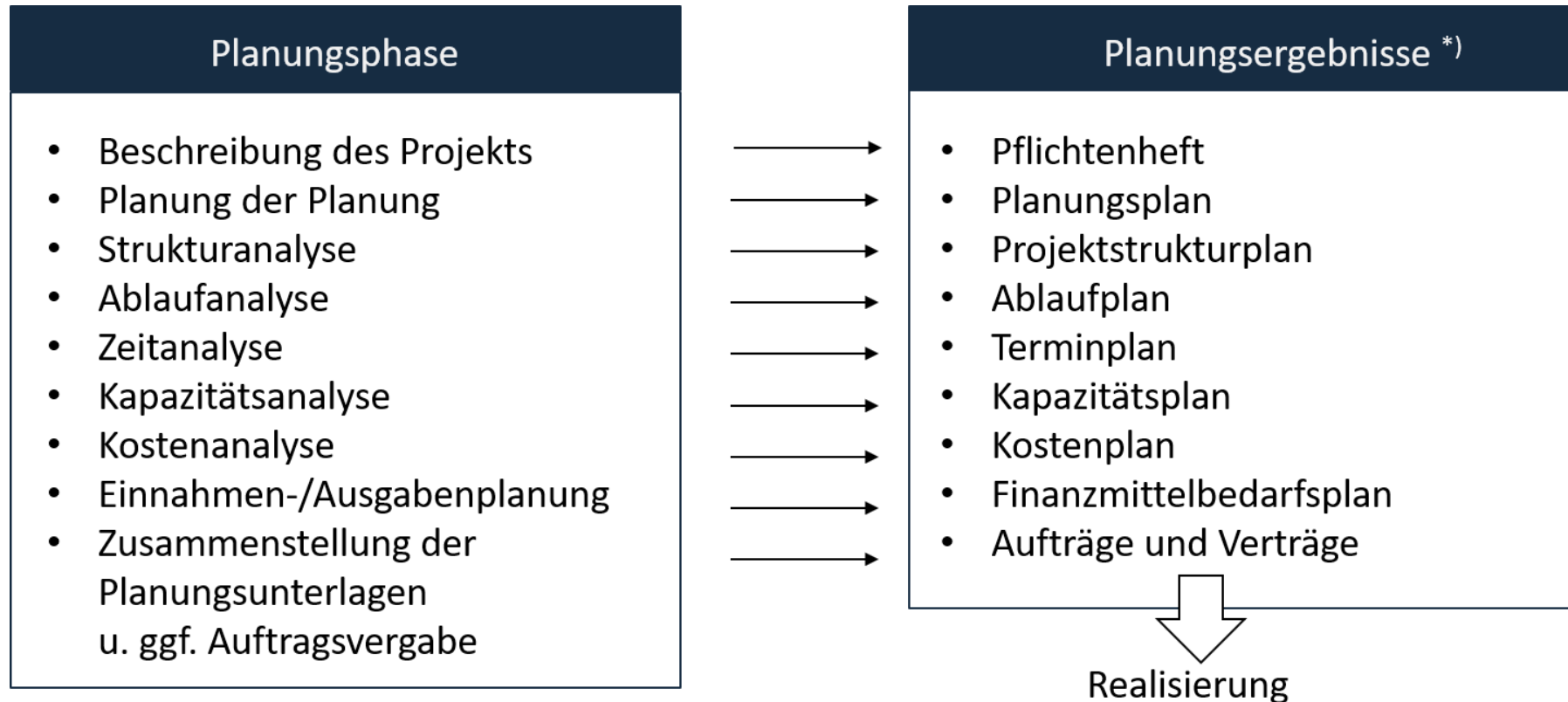
- 2018 benötigten nur 14 Prozent der hergestellten Fahrzeuge keine Nachbearbeitung
- Die Model-3-Fertigung entspricht daher eher einem Projekt als einer Linienfertigung

Gemäß dem bisher Gelernten wäre dies sogar stimmig, werden z.B. die Kriterien für Projekte betrachtet

Planen von Projekten

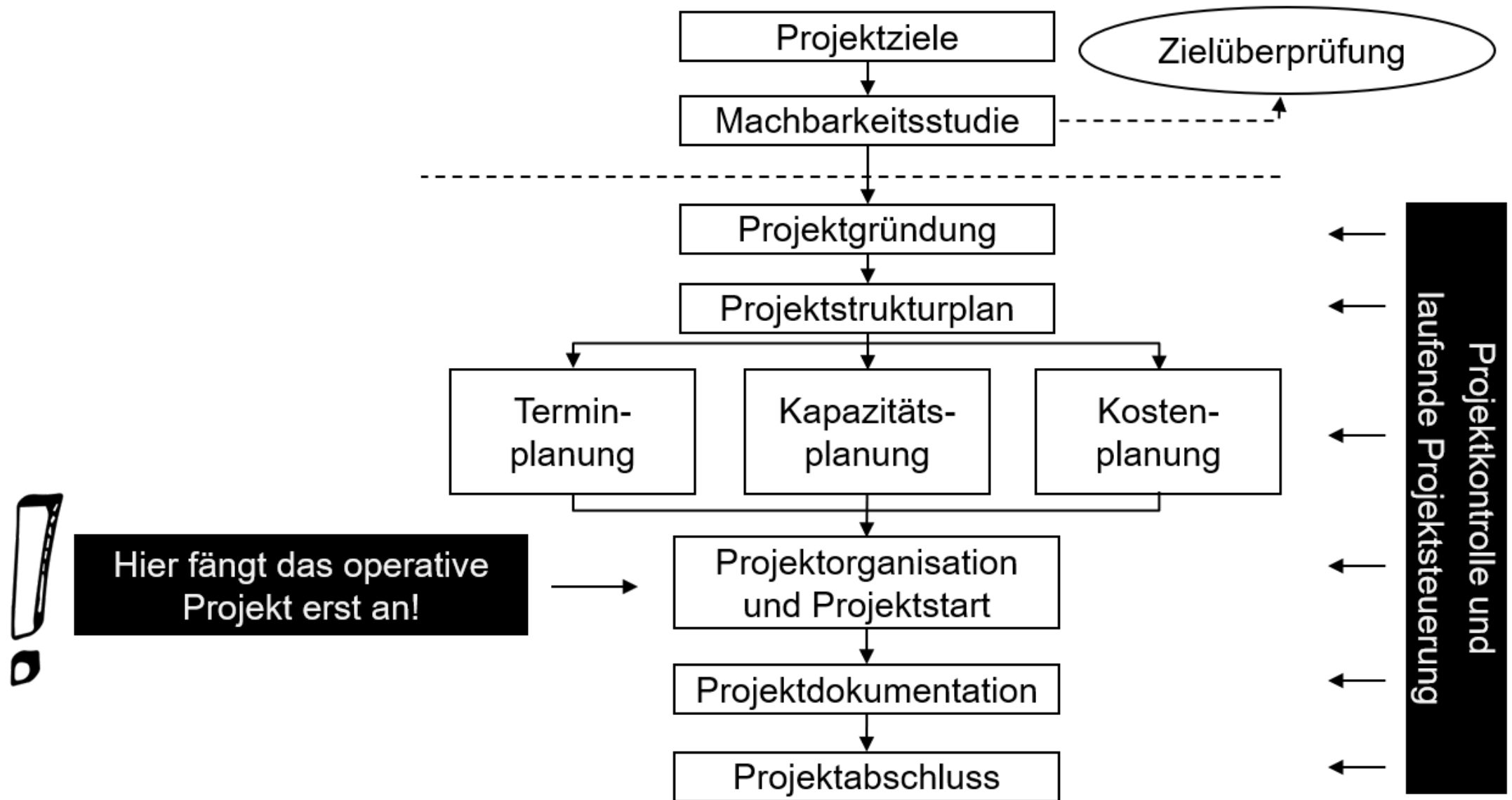
- Projektplanung scheint zunächst als ein großer Overhead, ermöglicht jedoch
 - eine höhere Erfolgswahrscheinlichkeit die Projektziele zu erreichen
 - das Projektrisiko zu vermindern
 - kritische Arbeitspakete zu ermitteln
 - die Projektressourcen zielgerichtet einzusetzen
 - eine sichere Aussage zum Projektablauf zu geben
 - die Koordination der Projektbeteiligten sicherzustellen
 - notwendige Ressourcen rechtzeitig zu beschaffen
 - eine effiziente Steuerung des Projektes

Einige Artefakte der Projektplanung



*) Einige dieser Artefakte werden z.B. im Labor für Software-Projekte und Project Skills erwartet

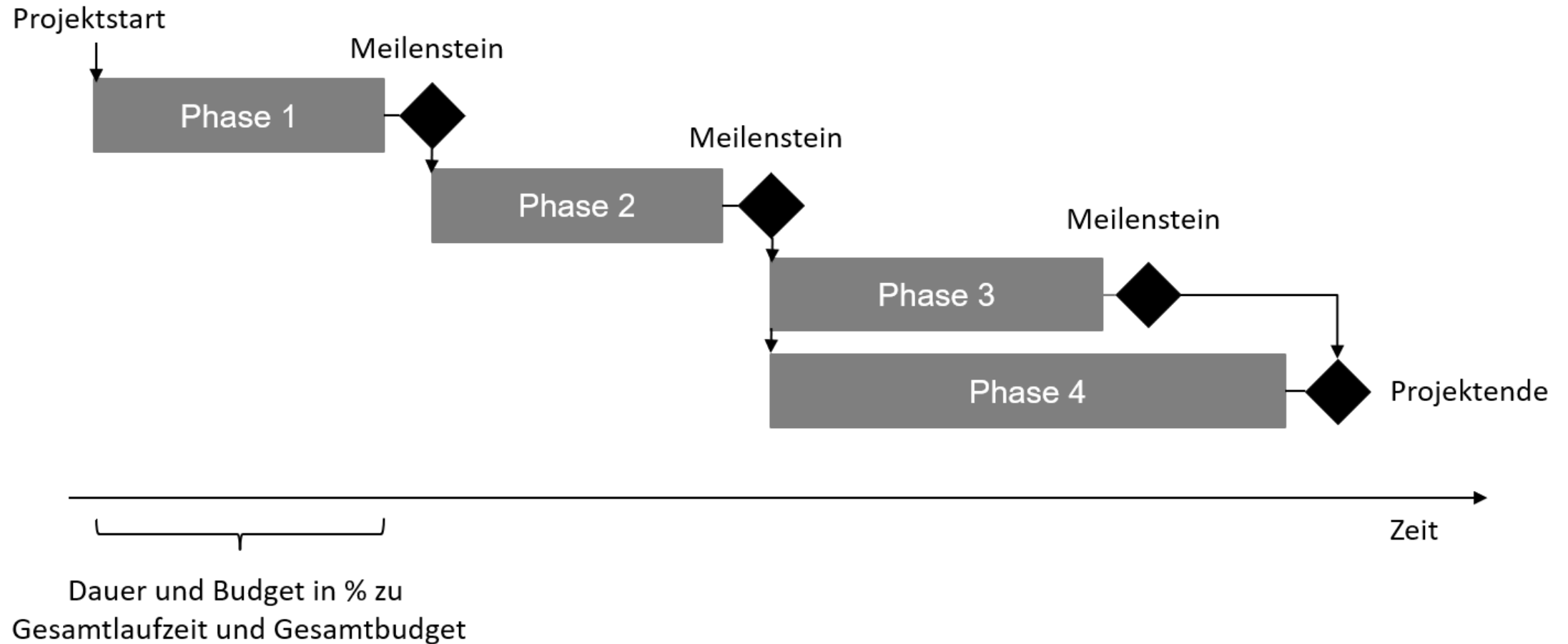
Wie läuft eigentlich eine Projektplanung ab?



Projektablaufplan

- Der **Projektablaufplan** ist die erste Planung, um die Komplexität eines Projekts zu reduzieren
 - Besteht aus einzelnen Projektabschnitten und Meilensteine
 - Ein **Projektabschnitt** ist ein zeitlicher Abschnitt die inhaltlich voneinander getrennt sind
 - Ein **Meilenstein** ist ein Ergebnis im Projekt

Projektablaufplan: Beispiel GANTT



Praxisbeispiel

Verpflichtend: Bei Aufwänden > 5 Personentage

- Projektbeschreibung
- Definiertes Projektteam, insb. Projektleitung
- Freigabeprozess bzgl. des Budgets und der Personen
- Regelmäßige Reviews, Controlling
- Steuerung bei Budgetproblemen
- Lessons Learned
- Abschlussbericht

Bildnachweise

[1] Projektmanagement Studie 2008, GPM Deutsche Gesellschaft für Projektmanagement e.V. und PA Consulting Group