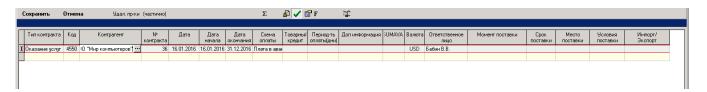
Договора

Открываем Журналы-Договора.

Создаем новый документ, нажимаем «Новый» или «Insert»



Становимся в поле Тип контракта и нажимаем «Insert», из списка выбираем тип контракта (в первый раз создаем типы, через Insert), выбираем контрагента (если нет в списке то создаем), указываем номер контракта, Дату контракта, дату начала и окончания, схему оплаты и т.д.

Нажимаем Enter и сохраняем документ.

Счета

Открываем Журналы-Счета

Создаем новый документ, нажимаем «Новый» или «Insert»

				3,000				
Покупат	эль ЗАО СК	'Арион''	🔽 Обработан № док-та расх. накл. 4856 — К	Комментарий				Договор № 9 от 14 августа 2012г.
Магазин	Админи	трация	Ответственное лицо Бабин В.В					
Код	Счёт	Штрих-код	Товар	Кол-во	Цена	Сумма	Валюта	Коммент
▶ 519	91 611:	3	Услуги по обслуживанию системы "UNIVERSAL ACCOUNTING SL" на ос	снован		10	USD	2016031610000014 — Документооборот, договора. Предоплата 50%
			1.00			10.00		

Заполняем покупателя, если счет на основании договора (то выбираем договор)

Переходим в нижнюю часть таблицы и нажимаем «Insert». Указываем счет, выбираем товар (если нужно указываем кол-во, цену), указываем сумму, и пишем комментарий (если нужно). Нажимаем Enter.

Нажимаем «Печать» и сохраняем документ.

CHET № 20 om 17 <u>mapma</u> 2016г.

Плательщик: 3AO СК «Арион»

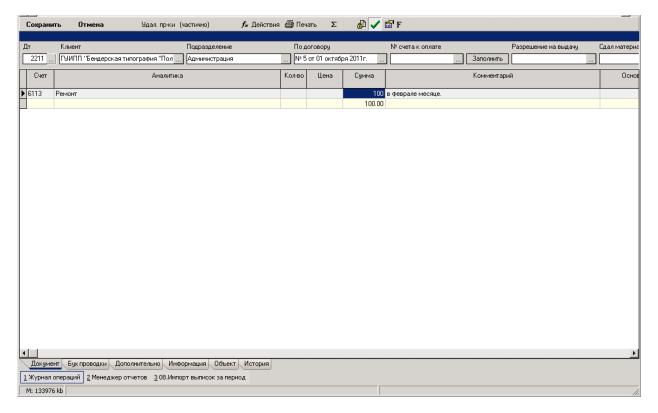
No	Наименование товара, работ и услуг	Сумма, USD
1	Услуги по обслуживанию системы «UNIVERSAL ACCOUNTING SL» на основании заявки	10.00
	Итого:	10.00

ИТОГО К ОПЛАТЕ: Десять долларов 00 центов

Услуги

Открываем Журнал-Услуги

Создаем новый документ, указываем дату



Заполняем шапку. Указываем ДТ счет, выбираем клиента, подразделение, выбираем договор (если имеется), № счета (если имеется счет, то нажимаем кнопку)

если нет счета, то переходим в нижнюю таблицу и заполняем. Нажимаем «Insert» указываем счет, на который идут услуги. В аналитике указываем услуги, которые выполнили, далее указываем кол-во (если есть) цену и сумму, комментарий.

Нажимаем печать.