

# Manual de herramientas 6

## Trabajar en la red escolar con Moodle



conectar **igualdad**



Ministerio de  
**Educación**  
Presidencia de la Nación

educar



Presidencia de la Nación

# 01.

## ¿Qué es Moodle ?

*Moodle es un ambiente educativo virtual, un sistema de gestión de cursos de distribución libre, que ayuda a los educadores a crear comunidades de aprendizaje en línea. Este tipo de plataformas tecnológicas también se conoce como LMS (Learning Management System).*

### Funcionalidades

Una vez que accedamos al entorno, nos encontraremos con la página principal del sitio, en la que podremos observar, entre otras cosas, las noticias de interés general y los cursos en los que participamos (margen izquierdo de la pantalla), ya sea como profesor o alumno. Esta página es común a todos los usuarios del sistema y en ella podremos encontrar diferente información de interés general.



# 02.

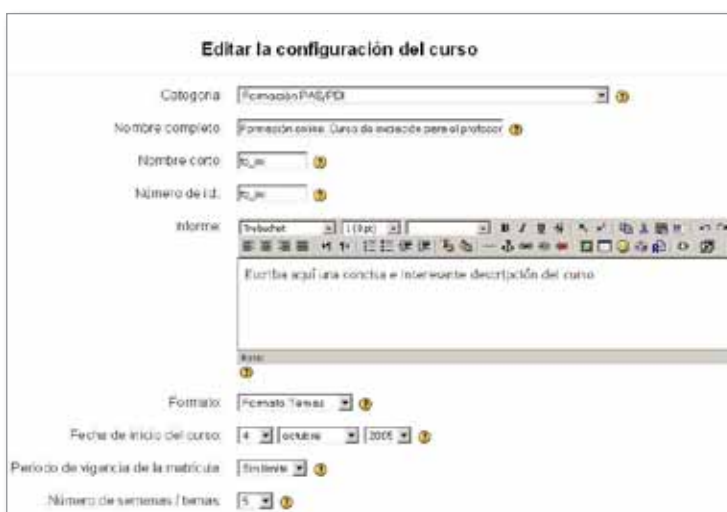
## Los cursos de Moodle

En la parte izquierda de la página principal del sistema se puede observar un bloque que incluye una lista con los cursos en los que participamos (ya sea como profesor o con perfil de alumno). Podemos acceder a cualquiera de nuestros cursos seleccionando su nombre en el bloque mencionado.



### Configuración del curso

Todo curso dispone de una serie de parámetros configurables por el profesor que marcarán claramente su funcionamiento. Desde estas opciones podremos, entre otras cosas, elegir el formato de curso, su fecha de inicio, o poner una clave de acceso. Para acceder al formulario que controla dichos parámetros, deberemos pulsar Configuración en el bloque de Administración del curso. No importa si al principio cometemos algún error de configuración, siempre podremos volver atrás y realizar los cambios oportunos.



# 03.

## Bloques de Moodle

El aspecto del entorno que envuelve un curso en Moodle puede variar en función de las necesidades de alumnos y profesores. Esta personalización se consigue mediante el uso –por parte del profesor del curso– de los denominados bloques de Moodle. Los bloques de Moodle aparecen a izquierda y derecha de la pantalla; se reserva la parte central para mostrar los contenidos. Existen varios tipos de bloques con funcionalidades muy diversas, algunos trabajan de forma independiente, otros colaboran entre sí. A continuación, se describen los bloques más relevantes que el usuario podrá encontrar en el entorno.



### Bloque Actividad reciente

Muestra los últimos movimientos de un usuario dentro del curso. Entre otras cosas, el alumno podrá observar sus últimas participaciones en los foros de la asignatura o las últimas actividades programadas.

**Actividad reciente**

Actividad desde domingo, 23 de octubre de 2005, 07:46  
[Informe completo de la actividad reciente](#)

**Actualizaciones de cursos:**

Actualizado: Tarea:  
Tarea 1 - Elegir un tema

**Tareas enviadas:**

24 de oct, 17:03  
Lidia Sanabria Alcalde  
Tarea 2 - Detallando la BD

24 de oct, 08:35  
Almudena Montes Alonso  
Tarea 1 - Elegir un tema

## Bloque Actividades

Permite al usuario un acceso rápido a los diferentes tipos de actividades incluidas en un curso.



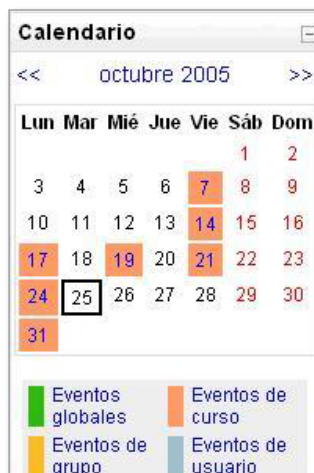
## Bloque Administración

Mediante este bloque el usuario puede acceder a diferentes herramientas administrativas en función de su perfil. Desde estas opciones el alumno puede examinar sus calificaciones, cambiar su contraseña o darse de baja de un curso (el profesor se encargará de decidir qué opciones estarán disponibles para sus alumnos). Por otra parte, el profesor puede configurar el aspecto de un curso (incorporando bloques, por ejemplo), añadir nuevas actividades, dar de alta a nuevos usuarios o hacer copias de seguridad. Cuanto mayor sea nuestro nivel de privilegios, de más opciones podremos disponer.



## Bloque Calendario

El calendario de Moodle refleja todas las fechas que puedan resultarnos de interés en el transcurso de un curso (apertura de una nueva unidad didáctica, fecha de entrega de una actividad, etcétera).



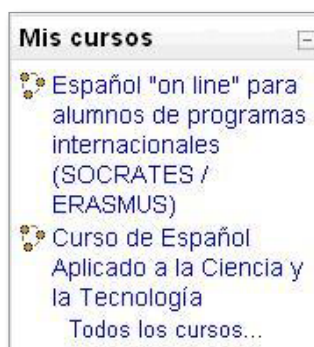
## Bloque Buscar en los foros

Permite buscar en los foros de un curso información que pueda resultar de utilidad. La información se buscará en función de cadenas de texto introducidas por el usuario.



## Bloque Mis cursos

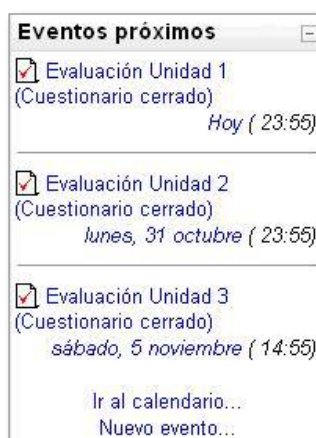
Muestra al usuario todos los cursos en los cuales participa ordenados por categorías. Esto le permitirá desplazarse cómodamente entre sus cursos.





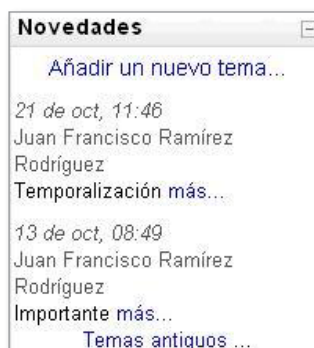
## Bloque Eventos Próximos

Recuerda la proximidad de un evento, ya sea un evento general, a nivel de curso o programado por el propio usuario. Los eventos se programan en el bloque Calendario, donde también se puede configurar el número de eventos que se mostrarán en este bloque o la fecha a partir de la cual un evento puede ser considerado como próximo (ver bloque Calendario).



## Bloque Novedades

Muestra un resumen de los últimos anuncios publicados en el Foro de Novedades del curso. Este listado de anuncios da la posibilidad de acceder al contenido completo del anuncio o de añadir nuevas entradas. El número de anuncios que aparecerán listados puede configurarse en el formulario de Configuración del curso.



## Bloque Usuarios en línea

Muestra los usuarios de un curso conectados en el momento de la consulta. Moodle detectará nuevos usuarios pasado un tiempo (en minutos) configurable por el administrador.



# 04.

## Usando los foros y el chat

Los foros son una poderosa herramienta de comunicación dentro de los cursos de Moodle. Un foro puede verse como una pizarra de mensajes on line donde profesores y alumnos pueden colocar nuevos mensajes o responder a otros más antiguos, creando así hilos de conversación.



### Comunicación síncrona: las salas de chat de Moodle

El chat de Moodle es una herramienta de comunicación síncrona que permite a los usuarios mantener conversaciones en tiempo real. A cualquier usuario familiarizado con herramientas como AOL, MSN o iChat le resultará muy sencillo utilizar el chat de Moodle.





## Cuestionarios

Los cuestionarios de Moodle son uno de los componentes más completos del sistema. La comunidad ha ido añadiendo un gran número de opciones y herramientas al motor del módulo cuestionario, haciéndolo extremadamente flexible. Pueden crearse cuestionarios con diferentes tipos de preguntas, generar cuestionarios aleatorios a partir de baterías de preguntas, permitir a los usuarios tener múltiples intentos y poder consultar todos estos resultados almacenados.

The screenshot shows a Moodle quiz interface with two questions. Question 1 asks how to print a specific row in a table on a different page, with four radio button options. Question 2 asks how to protect the content of a cell, with four radio button options. At the bottom, there are three buttons: 'Guardar sin enviar', 'Enviar página', and 'Enviar todo y terminar'.

**1** ¿Cómo podemos hacer que una fila determinada se imprima en una página diferente de la del resto de filas de la tabla)  
Punto/s: -/1  
Respuesta: ☐ a. Seleccionando una celda de la fila y escogiendo la opción: menú Insertar + Salto manual + Salto de fila  
☐ b. Seleccionando la fila y pulsando Ctrl+Intro.  
☐ c. Seleccionando una celda de la fila y pulsando Ctrl+Intro.  
☐ d. Seleccionando la fila y escogiendo la opción: menú Insertar + Salto manual + Salto de fila  
Enviar

**2** Si quiero proteger el contenido de una celda  
Punto/s: -/1  
Respuesta: ☐ a. No se pueden proteger las celdas.  
☐ b. También debe estar protegida la hoja  
☐ c. La hoja debe estar oculta  
☐ d. Debo ocultar la celda  
Enviar

Guardar sin enviar   Enviar página   Enviar todo y terminar

## Cuestionario de preguntas de respuesta corta

The screenshot shows a Moodle quiz interface for a short-answer question. The question is '¿Qué es Moodle?'. There is a text input field for the answer and an 'Enviar' button. At the bottom, there are three buttons: 'Guardar sin enviar', 'Enviar página', and 'Enviar todo y terminar'.

**Autoevaluación - Intento 1**

**1** ¿Qué es Moodle?  
Punto/s: -/1  
Respuesta:   
Enviar

Guardar sin enviar   Enviar página   Enviar todo y terminar

## Tareas

Una tarea es una sencilla herramienta para recoger el trabajo de los alumnos de un curso. El profesor planteará un enunciado y los alumnos trabajarán sobre él para finalmente enviar una solución a través del entorno.

**Añadiendo un nuevo Tarea a tema 5**

**Título de la tarea:** [Campo de texto]

**Descripción:** [Editor de texto con barra de herramientas]

[Escriba cuidadosamente](#)  
[Cómo responder preguntas](#)  
[Sobre el editor HTML](#)

**Reglas:** [Campo de texto]

**Calificación:** [100]

**Disponible en:** ☒ 10 enero 2006 - 12 40

**Fecha límite de entrega:** ☒ 17 enero 2006 - 12 40

Impedir envíos retrasados: No

**Tipo de tarea:** Subir un solo archivo

## Talleres

El taller es, a la fecha de hoy, la herramienta más completa y compleja de Moodle. Los talleres están diseñados para crear marcos de trabajo en los cuales asignar sub-tareas a los estudiantes, permitiendo su revisión. El taller presupone que se asigna un trabajo concreto a los estudiantes (como en el módulo Tarea). Este trabajo puede ser la redacción de un texto sobre un tema, un dibujo, video, proyecto o cualquier otra cosa susceptible de ser enviada como un archivo electrónico.

**Añadiendo un nuevo Taller a tema 1**

**Título:** [Campo de texto]

**Descripción:** [Editor de texto con barra de herramientas]

[Escriba cuidadosamente](#)  
[Cómo responder preguntas](#)  
[Sobre el editor HTML](#)

**Reglas:** [Campo de texto]

**Calificación por valoraciones:** [100]

**Calificación del Envío:** [100]

**Estrategia de calificación:** Acumulativa

**Número de Comentarios, Elementos de la Tarea, Franjas de Calificación o Declaraciones de Criterio:** [1]

# Lecciones

El módulo de “lección” de Moodle permite al profesor incorporar en su curso contenidos interactivos. Este contenido será dividido en pequeñas partes llamadas páginas y se mostrarán una a una. Al final de cada una se pueden incluir preguntas para que el alumno conteste; estas preguntas podrán utilizarse para dirigir al alumno a nuevas páginas si las respuestas son correctas, o a las mismas, e incluso a páginas de refuerzo, en el caso de que sean erróneas. La navegación a través de la lección puede ser simple o compleja, dependiendo en gran medida de la estructura del material que se esté presentando.

**Añadiendo un nuevo Lección**

**General**

Nombre:

Con limite de tiempo:  ?

Límite de tiempo (minutos):  ?

Número máximo de soluciones/ramificaciones:  ?

**Opciones de Calificación**

Lección de práctica:  ?

Puntuación personalizada:  ?

Calificación máxima:  ?

El Alumno puede repetir:  ?

Tratamiento de las repeticiones:  ?

Mostrar puntuación acumulada:  ?

**Control de Flujo**

Permitir revisión al estudiante:  ?

## Consultas

Una consulta es una actividad sencilla en la que el profesor plantea una pregunta, especificando las posibles respuestas que los alumnos podrán dar a ella.

### ? Añadiendo un nuevo Consulta?

**Título de la consulta:**

**Texto de la consulta:**

Escribe cuidadosamente ?

Cómo responder preguntas ?

Sobre el editor HTML ?

Ruta:

Consulta 1:	<input type="text"/>	Limite: <input type="text"/>
Consulta 2:	<input type="text"/>	Limite: <input type="text"/>
Consulta 3:	<input type="text"/>	Limite: <input type="text"/>



Manual de herramientas 6  
Trabajar en la red escolar con Moodle

