

ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМУ, ОБУЧЕНИЮ И ОТЧИСЛЕНИЮ СЛУШАТЕЛЕЙ В АНО АУЦ ХЕЛИПОРТ ИСТРА

1. Прием, обучение и отчисления слушателей

1.1. Прием слушателей на обучение в АУЦ осуществляется по направлению авиапредприятий (авиакомпаний) или на основании личного заявления слушателя.

1.2. Обучение в АУЦ выполняется строго по официально утвержденным учебным программам на платной основе путем заключения соответствующего договора и оплаты за обучение.

1.3. Перед обучением слушатель заполняет анкету, на основании которой администрацией АУЦ принимается решение о возможности зачисления слушателя на обучение по выбранной программе.

1.4. Перед началом обучения лицо руководящего состава АУЦ проводит со слушателями общее собрание, на котором они знакомятся с учебным планом и программой, с ними проводится инструктаж по технике безопасности, противопожарным правилам и правилам обучения в АУЦ. По запросу слушателя ему предоставляется копия сертификата и лицензии АУЦ.

1.5. За неисполнение или нарушение правил по технике безопасности, противопожарных правил и правил обучения в АУЦ обучающийся может быть отчисление из АУЦ.

1.6. Условия, при которых слушатель отчисляется из АУЦ без возврата оплаты за обучение:

- а) неисполнение или нарушение правил зачисления (требования Руководства по качеству АУЦ) и обучения в АУЦ, в том числе неоднократное опоздание к началу занятий, пропуск занятий по неуважительной причине и самовольный уход с занятий;
- б) нахождения на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- в) нарушения правил охраны труда и противопожарных правил в АУЦ;
- г) публичного унижения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников (невыполнение требований преподавателя, касающихся учебного процесса и неуважительное поведение слушателя по отношению к преподавателю);
- д)
- е) во всех случаях, независимо от причин, при общем объеме пропуска занятий более **25%**.

2. Права, ответственность и обязанность слушателей

2.1. В процессе обучения слушатели обладают следующими правами:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свобода совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом АУЦ и Положением об АУЦ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в АУЦ;
- обжалование актов АУЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой АУЦ по направлению реализуемой учебной

программой.

2.2. Организация питания обучающихся осуществляется в столовой.

При этом расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

2.3. Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в медицинском кабинете АО а также в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания обучающихся;
- 3) определение оптимальной учебной, вне учебной нагрузки, режима учебных занятий;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их перекуров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- 6) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в АУЦ;
- 7) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в АУЦ;
- 8) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

2.4. АУЦ при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- 1) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 2) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в АУЦ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

2.5. Обязанности и ответственность обучающихся.

Обучающиеся обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования положений об АУЦ, правил внутреннего распорядка, правил проживания в гостиницах и иных локальных нормативных актов АУЦ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности АУЦ;
- 3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников АУЦ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к имуществу АУЦ;
- 6) соблюдать требования техники безопасности и противопожарных правил.

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящей статьей, могут устанавливаться договором об обучении в АУЦ.

3. Дисциплина учебного процесса

3.1. Дисциплина в АУЦ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.2. Слушатель может быть освобожден от занятий только по следующим причинам:

- по обстоятельствам, когда произошло непредвиденное событие, (авария, поломка, дорожно-транспортное происшествие, уход больным родственником);
- по вопросам, связанным с медицинским обеспечением;
- вызовы по повесткам в государственные органы (в военкомат, в суд и т.д.);
- в случае свадьбы, рождения ребенка;
- в случае участия в траурных церемониях.

3.3. По официальному заявлению слушателя (письменно) разрешение на освобождение от занятий дает только специально уполномоченное лицо администрации АУЦ (директор АУЦ, заместитель директора АУЦ).

Освобождение от занятий записывается на странице учебного журнала «Особые отметки» с указанием даты освобождения, причины и удостоверяется подписью специально уполномоченного лица администрации АУЦ.

3.4. В случае опоздания или пропуска занятий по уважительной причине после выяснения всех обстоятельств (письменно), слушателю оформляется разрешение на продолжение обучения. При этом специально уполномоченное лицо администрации АУЦ (директор АУЦ, заместитель директора АУЦ):

- в случае опоздания слушателя и допуска его к занятиям ставит свою подпись на тире (знак отсутствия слушателя на занятии) в разделе учебного журнала «Наименование предмета», тем самым, удостоверяя разрешение на до-пуск слушателя к занятиям;
- в случае пропуска слушателем занятий и принятом положительном решении о его допуске, ставит свою подпись на тире (знак отсутствия слушателя на занятии) в разделе учебного журнала «Наименование предмета» и производит запись о допуске к занятиям слушателя в разделе учебного журнала «Особые отметки», тем самым, удостоверяя разрешение на допуск его к занятиям;

3.5. В случае пропуска занятий слушателем по неуважительной причине с него берется объяснение (письменно), а вопрос допуска его к занятиям в каждом отдельном случае решается индивидуально с учетом всех обстоятельств, связанных с данным событием, характеристикой специалиста и, при необходимости, с привлечением руководящего состава предприятия, направившего данного специалиста на обучение в АУЦ.

3.6. В случае официального допуска слушателя к занятиям, он самостоятельно, под контролем преподавателя, методиста или сотрудника администрации АУЦ изучает пропущенные темы учебных дисциплин с помощью учебных пособий и литературы в объеме, предусмотренном учебной программой. Факт изучения пропущенного материала фиксируется записью в учебном журнале в разделе «Особые отметки».

3.7. В случае пропуска слушателем зачета или экзамена, он обязан получить разрешение (письменно) на их сдачу у специально уполномоченного лица администрации

АУЦ (директора АУЦ, заместителя директора АУЦ), которое записывается на странице учебного журнала «Особые отметки» и самостоятельно согласовать с преподавателем время и аудиторию АУЦ для сдачи зачета или экзамена. Результаты сдачи зачета или экзамена записываются в учебном журнале «Наименование экзамена/зачета» преподавателем с выставлением оценки (зачета) и удостоверяется его подписью».

3.8. Слушатель может быть отстранен от занятий в следующих случаях:

- невыполнения требований преподавателя, касающихся учебного процесса;
- неуважительного поведения слушателя по отношению к преподавателю и слушателям;
- присутствия на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- самовольного ухода с занятий с последующим возвращением. ____