

УТВЕРЖДАЮ



Директор АНО «АУЦ ХЕЛИПОРТ ИСТРА»

Д.А. Шанькин

2019 г.

ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка слушателей
в Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Авиационный учебный центр Хелипорт Истра»**

ИСТРА 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ	4
3. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	7
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	8
5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка слушателей Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Авиационный учебный центр Хелипорт Истра» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом АНО «АУЦ Хелипорт Истра» (далее – Центр), определяющим основные нормы поведения слушателей в Центре, учебный распорядок, организацию учебных занятий, ответственность за нарушение учебной дисциплины.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава Центра.

1.3. Правила должны способствовать эффективной организации образовательного процесса в Центре, укреплению дисциплины слушателей, рациональному использованию учебного времени.

1.4. Действие настоящих Правил распространяется на всех слушателей, находящихся на территории Центра во время проведения занятий и во внеурочное время.

В части поддержания установленных в Центре порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения правил противопожарной безопасности, санитарной гигиены действие настоящих Правил распространяется также и на посетителей Центра.

1.5. Правила, все изменения и дополнения к ним утверждаются приказом директора Центра.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Взаимоотношения в Центре основываются на принципах взаимного уважения слушателей, педагогических работников и других сотрудников Центра.

2.2. Слушатели – лица, зачисленные приказом директора Центра в образовательную организацию для обучения по дополнительным профессиональным программам, краткосрочным образовательным программам.

2.3. Слушатели имеют право:

2.3.1. Получать платные образовательные услуги по программам, реализуемым Центром; консультационные услуги; информационно-аналитическую помощь.

2.3.2. Знакомиться со свидетельством о государственной регистрации Центра, с Уставом Центра, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, сертификатом АУЦ, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность Центра.

2.3.3. Пользоваться в учебных целях помещениями, оборудованием, библиотечными фондами Центра, ресурсами телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.4. Пользоваться учебно-методическими материалами, размещенными на официальном сайте Центра.

2.3.5. Своевременно получать информацию о требованиях к прохождению промежуточной и итоговой аттестации, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний.

2.3.6. Своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, изменениях, вносимых в расписание; порядке ликвидации задолженности.

2.3.7. На защиту персональных данных, предоставленных сотрудникам Центра.

2.4. Слушатели Центра обязаны:

2.4.1. Выполнять требования настоящих Правил внутреннего распорядка слушателей.

2.4.2. В ходе учебного процесса приобретать теоретические знания и практические навыки по направлениям профессиональной деятельности.

2.4.3. Посещать обязательные учебные занятия, выполнять требования, предусмотренные образовательной программой.

2.4.4. Проходить текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию в установленный срок, в соответствии с образовательными программами АНО «АУЦ Хелипорт Истра».

2.4.5. При неявке на обязательные для посещения учебные занятия ставить в известность об этом специалистов учебного отдела и в первый день явки представлять документы (медицинские справки, объяснительные и т.п.), объясняющие и подтверждающие причины отсутствия.

2.4.6. Знать и соблюдать правила охраны труда, жизни и здоровья в процессе обучения, противопожарной безопасности, производственной санитарии.

2.4.7. Быть корректными, дисциплинированными, на занятиях иметь соответствующий опрятный внешний вид. Поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории Центра.

2.4.8. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Центра. Эффективно, безопасно использовать оборудование, технику и приспособления, принимать меры к обеспечению сохранности указанного имущества. В случае причинения Центру материального ущерба по своей вине слушатель обязан возместить его стоимость в

соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4.9. Незамедлительно сообщать специалистам учебного отдела о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Центра.

2.4.10. Соблюдать действующий в Центре пропускной режим.

2.5. Слушателям запрещается:

2.5.1. Шуметь, отвлекаться от учебного процесса и отвлекать других слушателей.

2.5.2. Пользоваться средствами мобильной связи, вести фото- и видеосъемку во время учебных занятий.

2.5.3. Выносить без разрешения администрации из помещений имущество Центра, использовать его в личных целях.

2.5.4. Находиться в аудиториях в верхней одежде и головных уборах, оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения.

2.5.5. Курение вне мест, специально отведенных и оборудованных для этого.

2.5.6. Хранение, употребление и распространение спиртных напитков, средств токсического и наркотического опьянения. Появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.5.7. Хранение, ношение, распространение, использование взрывчатых веществ, пиротехнических средств, оружия. Осуществление любых действий, способных повлечь травматизм.

2.5.8. Употребление ненормативной лексики и иное антиобщественное поведение.

2.5.9. Организация, подстрекательство к противоправным действиям, ведущим к нарушению нормального учебного процесса, полному или частичному срыву учебных занятий.

3. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. За нарушение норм и правил поведения в Центре, за неисполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами, к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- отчисление из Центра;
- возложение обязанности возместить причиненный ущерб.

3.2. Слушатель подлежит отчислению из Центра:

- в связи с окончанием обучения в Центре;
- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья;
- за невыполнение учебного плана;
- за непосещение занятий без уважительной причины;
- в связи с расторжением договора на обучение;
- за несоблюдение настоящих Правил внутреннего распорядка.

3.3. Слушатели отчисляются из Центра на условиях полной или частичной компенсации затрат, связанных с обучением. Отчисление оформляется приказом директора Центра. Решение об отчислении слушателя за несоблюдение настоящих Правил доводится до руководства организации, направивших его на обучение.

3.4. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация Центра требует от обучающегося письменное объяснение. Отказ или уклонение слушателя от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при

которых он совершен, предыдущее поведение слушателя, его эмоциональное состояние.

3.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к слушателям во время их болезни.

3.7. За каждый проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание, не позднее 2-х рабочих дней с момента обнаружения проступка.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Образовательный процесс в Центре осуществляется в течение всего календарного года.

4.2. Обучение в Центре осуществляется в очной форме.

4.3. Образовательные программы могут реализовываться с использованием модульного принципа представления содержания образовательных программ.

4.4. Учебные занятия в Центре проводятся в виде лекций, практических занятий, консультаций и других видов учебных занятий, определенных учебным планом.

4.5. В Центре установлена 5-дневная учебная неделя.

4.6. Учебные занятия проводятся по расписанию. Время начала и окончания учебных занятий утверждается директором Центра.

4.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Лекционные и практические занятия могут проводиться парами (продолжительность пары 90 минут). В расписании уделяется время на обеденный перерыв – 40 минут.

4.8. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

4.9. Учебный процесс в Центре начинается по мере комплектования учебных групп.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Центра.

5.2. Настоящие Правила доводятся до всеобщего сведения:

- вывешиваются в Центре в доступном для ознакомления месте;
- размещаются на официальном сайте АНО «АУЦ Хелипорт Истра».