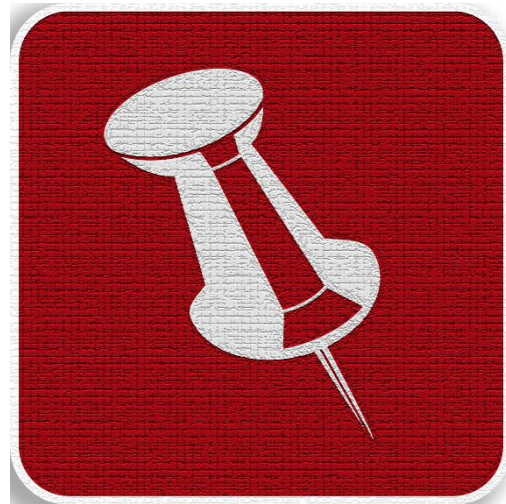


Luft Mensch

Versión 1.0



MANUAL DEL USUARIO

*Descripción, funciones, ejemplos
con aplicaciones, comentarios y
troubleshooting.*

Contenido

Introducción	2
Funciones	2
- Convertir PDF en PDF/A	2
- Unir todos los PDFs dentro de una carpeta	2
- Lograr que todas las páginas de un PDF posean el mismo tamaño	2
- Crear archivo .zip de Requerimiento.....	2
- Unir varios PDFs seleccionándolos uno por uno	3
Ejemplos	3
Primer ejemplo: Creando un Requerimiento.....	3
Segundo ejemplo: Uniendo archivos PDF con la quinta opción.	7
Tercer ejemplo: Uniendo archivos PDF para adjuntarlos a un expediente	8
Comentarios	8
Algunos problemas comunes	9
Mi PDF no se convirtió a PDF/A	9
Ejecuté la aplicación y apareció el siguiente mensaje: <i>“Algo salió mal; asegúrate de que los directorios de origen y destino sean válidos.”</i>	9
Utilicé la opción 4 para crear el archivo modelo de Requerimiento, pero me apareció el siguiente mensaje: <i>“No se encontró el número de requerimiento y/o RUC.”</i>	10
Utilicé la opción 4 para crear el archivo modelo de Requerimiento, pero me apareció el siguiente mensaje: <i>“Lo sentimos; no se pudo extraer el texto del PDF.”</i>	10
Palabras finales	10

Introducción

Hola, gracias por usar LuftMensch, una aplicación de productividad y de código abierto pensada en automatizar ciertas tareas administrativas que involucran el manejo de archivos en formato PDF.

La aplicación es un archivo .exe que corre en Windows por sí solo; es decir, no requiere instalación. Es más, lo puedes tratar como cualquier otro archivo, guardándolo donde mejor te parezca; solo dale doble click y se ejecutará.



Funciones

Luftmensch posee cuatro funcionalidades divididas en cinco opciones:

- **Convertir PDF en PDF/A:** como su nombre indica, convierte un archivo PDF en formato PDF/A, sin la necesidad de contar con una subscripción a *Adobe Acrobat Pro*.
- **Unir todos los PDFs dentro de una carpeta:** une todos los PDFs que se encuentran en la carpeta que elijas y en el orden que escojas al momento de ejecutar la aplicación. El archivo resultante es un PDF ideal para lectura e impresión. Además, puedes unir la cantidad de archivos que gustes.
- **Lograr que todas las páginas de un PDF posean el mismo tamaño:** quizá la función más valiosa, ya que logra que todas las páginas de un PDF posean las mismas dimensiones - A4 vertical - sin distorsionar o recortar su contenido, ni comprometer su correcta visualización. No importa si tu documento contiene páginas más grandes que otras o es una mezcla de páginas horizontales y verticales; al darle click en 'Ejecutar', te arrojará un documento PDF que podrás adjuntarlo al SIEV o, luego de convertirlo a PDF/A, notificarlo por SINE; sin correr el riesgo de que una o más páginas salgan recortadas.
- **Crear archivo .zip de Requerimiento:** elige un Requerimiento o Resultado de Requerimiento y la aplicación se encargará de leer la carátula y extraer los datos necesarios para crear el archivo .zip que posteriormente subirás a SINE. Adicionalmente, se creará una carpeta descomprimida de dicho archivo para que puedas visualizar su contenido sin la necesidad de extraer el fichero recién creado.

- Unir varios PDFs seleccionándolos uno por uno: hace lo mismo que la segunda opción, con la salvedad de que aquí escoges uno por uno los archivos PDF que desees unir, los cuales no necesariamente deben encontrarse en la misma carpeta. Puedes unir hasta quince archivos de esta manera.

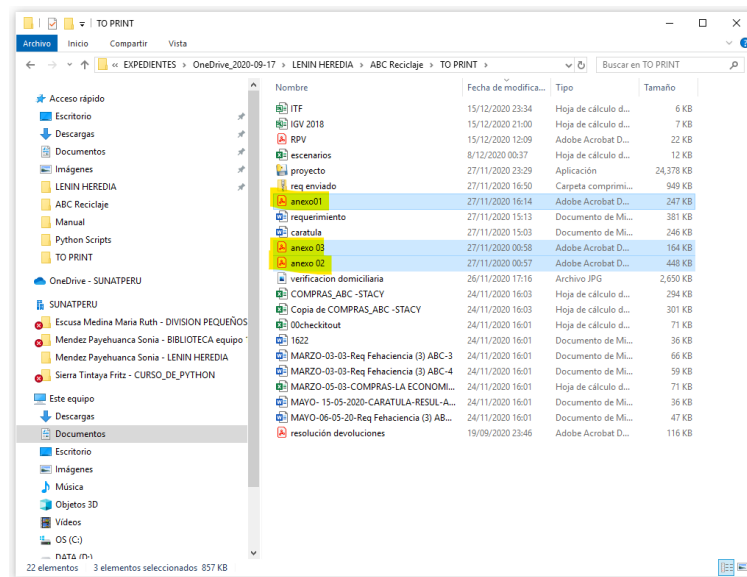
La aplicación, al ser bastante intuitiva, no requiere que el usuario lea el manual previo a su uso; no obstante, de surgir dudas o desear explorar a fondo las opciones, se recomienda su lectura.

Ejemplos

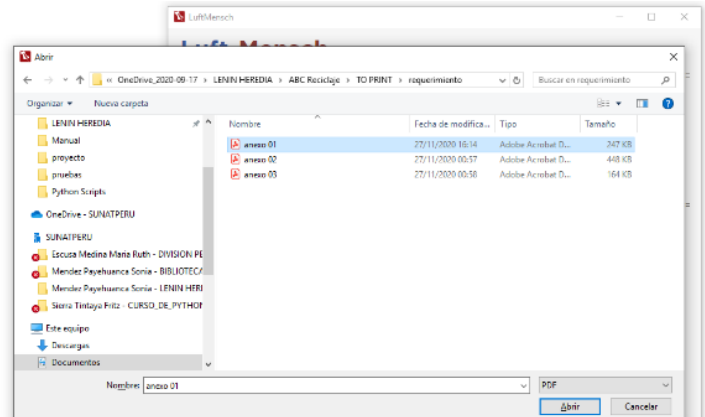
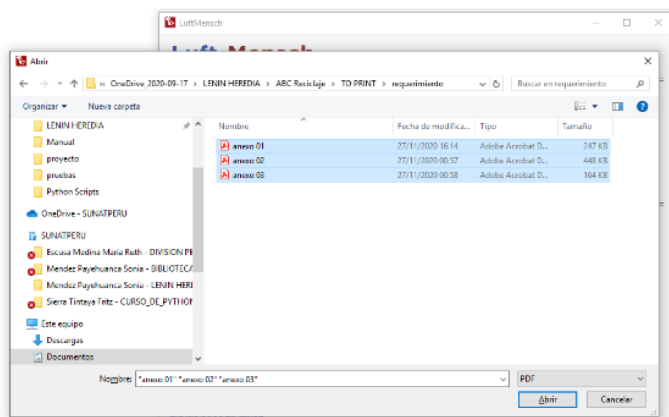
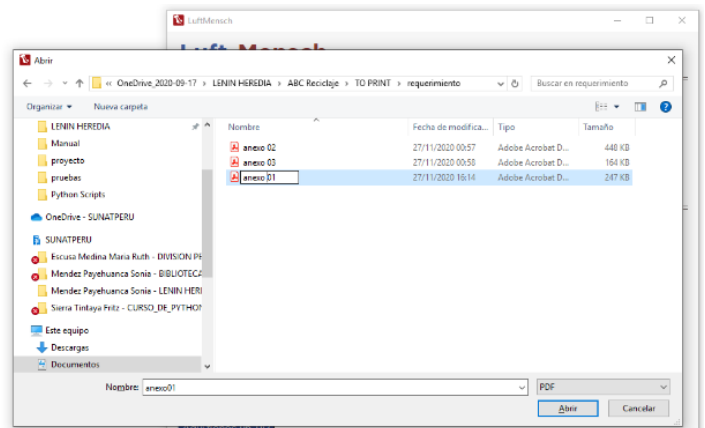
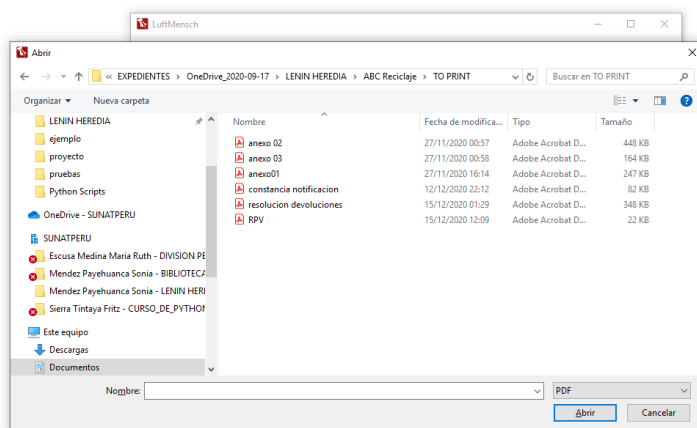
Ahora te mostramos algunos ejemplos de lo que puedes hacer con Luftmensch.

Primer ejemplo: Creando un Requerimiento

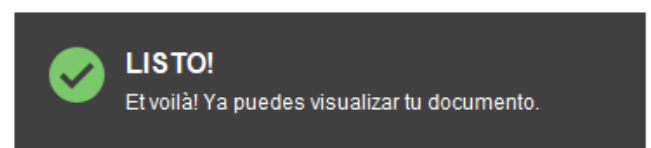
Supongamos que queremos emitir un Requerimiento compuesto por tres anexos.



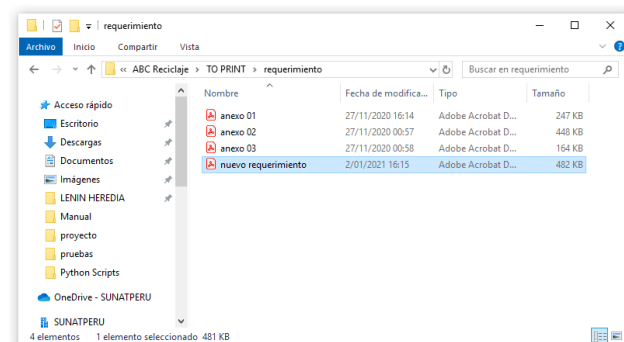
Para lograr esto, elegimos la segunda opción, damos click en “Buscar” y aparecerá la primera ventana. Como podrás apreciar, al dar click en “Buscar” solo veremos archivos en formato PDF y otras carpetas, por lo que no debemos preocuparnos por documentos en otros formatos como Word, Excel o PNG. Ahora, al visualizar los documentos nos damos cuenta de que los archivos que queremos unir no se encuentran en orden y, además, en la carpeta hay otros archivos PDF que no nos interesan por el momento. Entonces, creamos una nueva carpeta, arrastramos o copiamos los archivos que queremos trabajar, los ordenamos, – en este caso reemplazamos “anexo01” por “anexo 01” – nos cercioramos de que en la pantalla se muestren los archivos en el orden en el que deseamos unirlos y procedemos a **seleccionar el primer archivo de la lista y darle CTRL + E**. Finalmente, damos click en “Abrir” y nuestros archivos se habrán cargado correctamente. Recuerda que, si has seguido los pasos correctamente, los archivos se unirán en el mismo orden que aparecen en tu pantalla.



Una vez hecho esto, seleccionamos el destino y nombre de nuestro documento y damos click en “Ejecutar”. Dentro de unos segundos aparecerá una notificación indicándote que tu documento se encuentra listo para ser visualizado.



Ahora, al revisar el documento, nos damos cuenta de que no todas las páginas poseen el mismo tamaño. De enviar así el documento se cortarían tanto los extremos horizontales como verticales de varias páginas.



ANTES

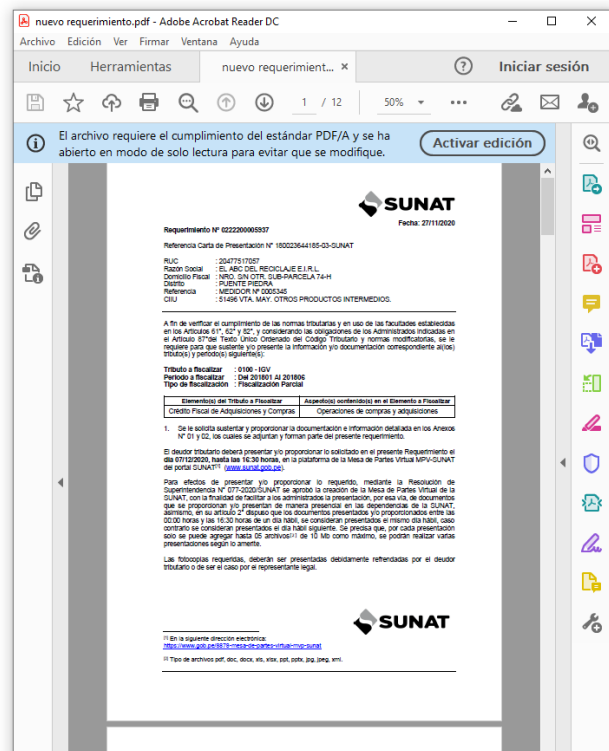
The screenshot shows the SUNAT system interface with a document in landscape orientation. The document content is partially visible, showing a header with the SUNAT logo and a table of data. The table has multiple columns, but the data is truncated horizontally due to the landscape orientation.

Entonces, procedemos a seleccionar la tercera opción y una vez allí escogemos el documento, el destino y damos click en “Ejecutar”. Casi de inmediato tendremos listo nuestro nuevo documento con todas sus páginas en A4 vertical.

Como podrás apreciar, la aplicación rotó y acercó y/o alejó la vista de tal forma que todas las páginas puedan adoptar las mismas dimensiones sin comprometer su correcta visualización.

DESPUÉS

The screenshot shows the SUNAT system interface with the same document rotated to portrait orientation. The document content is now fully visible, showing the header with the SUNAT logo and the complete table of data. The table has multiple columns and rows, and the data is no longer truncated horizontally.

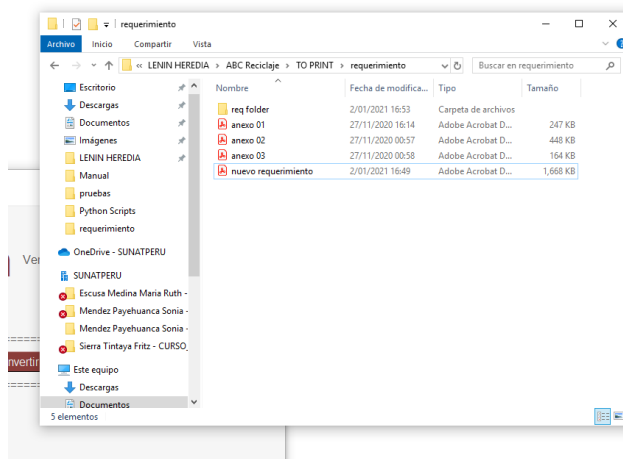
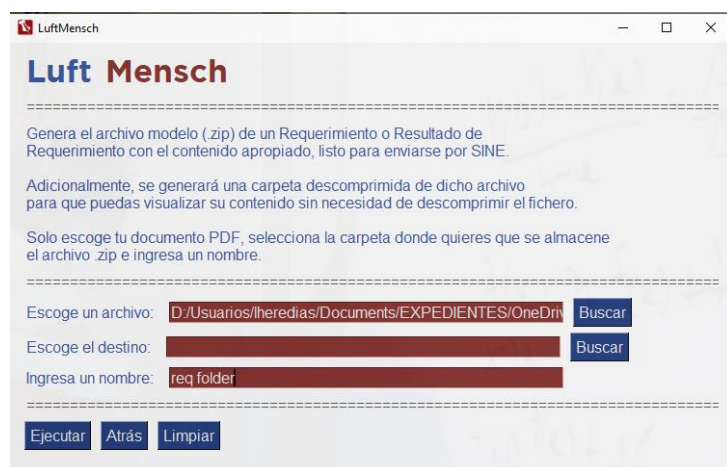


Bien, una vez hecho esto necesitamos convertir nuestro documento en formato PDF/A si es que queremos notificarlo por SINE, para lo cual haremos uso de la primera opción. Una vez allí, repetimos los mismos pasos que la opción anterior y nuestro documento se encontrará listo para ser notificado. Cabe mencionar que si lo que deseamos es adjuntar un documento al SIEV, no necesitamos convertir el formato.

Ahora, a pesar de tener listo el documento, para poderlo enviar por SINE manual necesitamos crear el archivo modelo, el cual no es más que un archivo en formato “.zip” que contiene una carpeta, la cual contiene a su vez el Requerimiento acompañado de un archivo de texto.

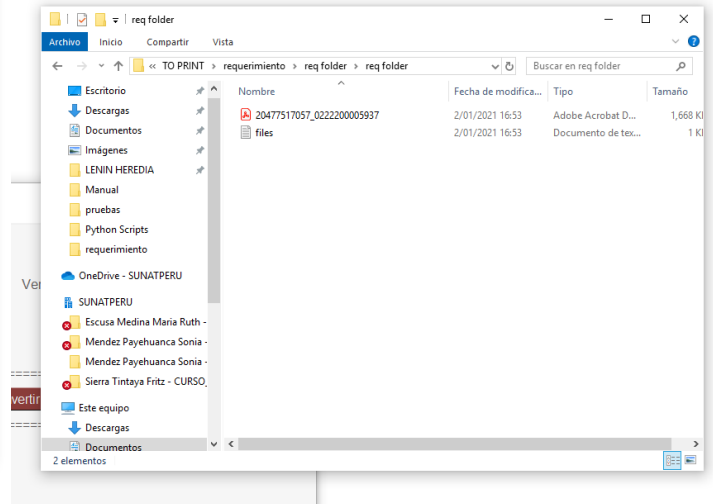
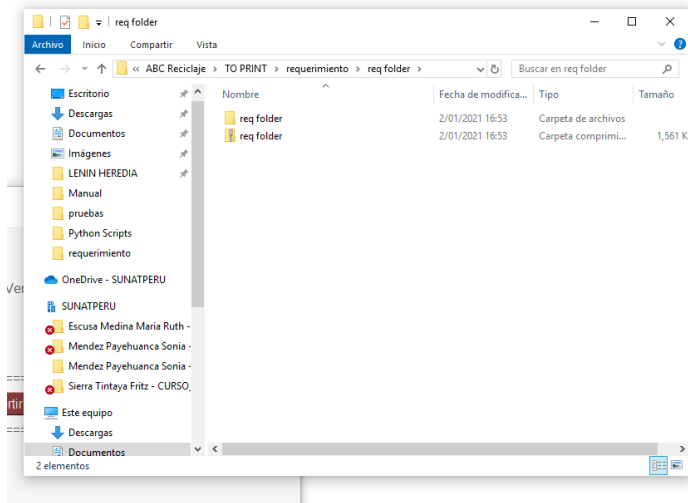
Como sabrás, el nombre del archivo de Requerimiento debe ser de la forma “RUC”_“Número de Requerimiento” y el archivo de texto debe contener un texto de la forma “RUC”| “Número de Requerimiento”.

Entonces, nos vamos a la cuarta opción y una vez allí seleccionamos nuestro archivo, elegimos la carpeta de destino e ingresamos un nombre. Ten en cuenta que al escoger la carpeta de destino solo podremos visualizar otras carpetas; que, si no escoges dicha carpeta, el archivo resultante se irá por defecto a la carpeta que aloje el documento con el que estamos



trabajando; y que ninguna carpeta contenida en la carpeta de destino debe llevar el nombre que ingresas. ¿Complicado? Para nada, solo da esa impresión. Lo más sencillo, de hecho, es no ingresar ninguna carpeta de destino, como en la imagen de arriba. Además, de cometer algún error, la aplicación te hará saber lo que tienes que hacer para que se ejecute correctamente.

Una vez procesado nuestro documento, se creará una carpeta con el nombre que hayamos escogido y dentro de dicha carpeta se encontrará el archivo “.zip” que subiremos a SINE. Adicionalmente, en esa misma carpeta se creará la versión descomprimida de nuestro archivo resultante para que puedas visualizar su contenido sin necesidad de descomprimir el fichero.

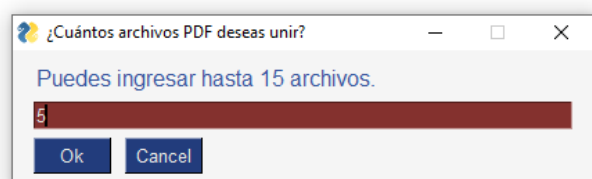
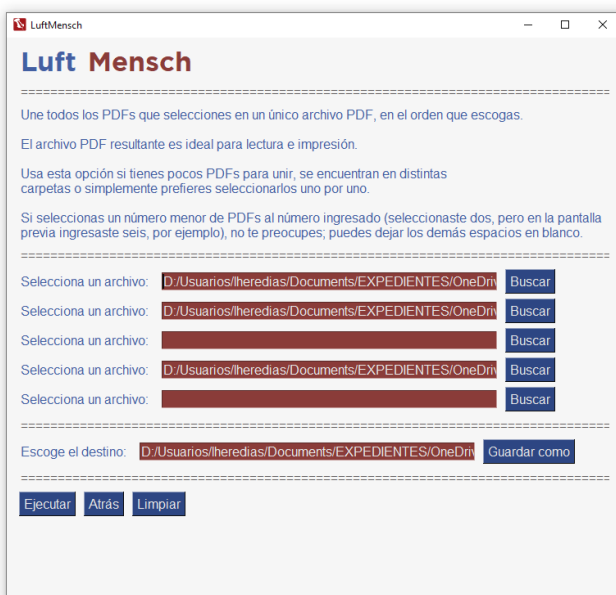


Como habrás podido apreciar, no es necesario que ingreses ningún dato ya que la aplicación se encarga por si sola de obtener el RUC y el Número de Requerimiento de tu documento.

Et voilà! Nuestro Requerimiento se encuentra listo para enviarse a notificar por SINE.

Segundo ejemplo: [Uniendo archivos PDF con la quinta opción.](#)

Ahora, supongamos que en vez de usar la opción 2 para unir nuestros archivos, hubiésemos empleado la opción 5. En ese caso, no era necesario que los archivos se encuentren en la misma carpeta ni que estén ordenados ya que aquí se escogen uno por uno los documentos y se juntan según el orden ingresado. **Usa la opción que mejor te parezca.**



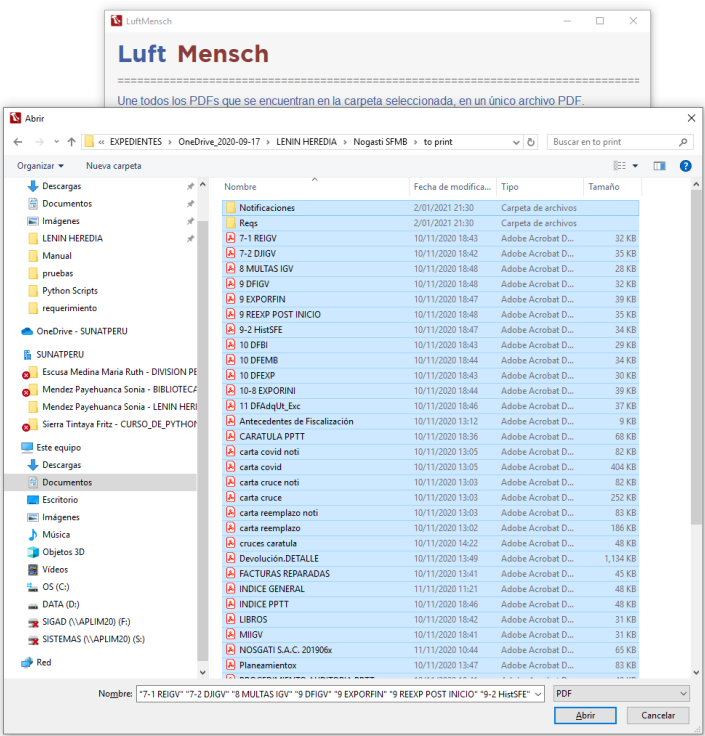
Ten en cuenta que con esta opción solo podrás ingresar hasta 15 archivos PDF como máximo y que puedes dejar en blanco varios espacios siempre y cuando escojas más de un documento, como se muestra en la imagen de la izquierda.

Tercer ejemplo: Uniendo archivos PDF para adjuntarlos al expediente

Bien, ahora digamos que queremos adjuntar al SIEV toda la información obtenida de sistemas de un contribuyente y sus proveedores observados: Información del ITF, declaraciones, Ficha RUC, etc. Entonces, para no subir archivo por archivo al SIEV, podemos juntar todos estos documentos en uno solo y subir ese único archivo, lo cual implica, además, tener que firmar digitalmente tan solo una vez.

Para lograr esto, echamos mano de la segunda opción: ordenamos los archivos, seleccionamos el primero y damos CTRL + E.

Si se incluyeron carpetas dentro de la selección, da igual, ya que no serán tomadas en cuenta.



Ahora, supongamos que queremos adjuntar documentos a un expediente físico. En este caso, nos interesa unir múltiples archivos PDF en uno solo a fin de no tener que abrir y mandar a imprimir uno por uno; mas no nos interesa el orden en el que se unan. En tal escenario, podemos seleccionar los archivos de cualquier manera, literalmente, y tendremos listo un único documento para mandar a imprimir (*caso de la vida real*).

Comentarios

El formato PDF usa, independientemente del dispositivo donde se visualice, como unidad de medida para sus páginas “puntos” (pt.), donde cada 72 pt. equivale a una pulgada. En el caso del tamaño A4 vertical, el ancho por alto equivale a 595 x 842 pt.

Cuando subimos un archivo PDF al SINE, cualquier página que posea dimensiones por encima de la mencionada anteriormente será recortada.

Para evitar esto, se puede hacer uso del *PDF Creator* a la hora de convertir un archivo a formato PDF.

En el caso de *Microsoft Word*, se puede obviar su uso ya que el resultado es el mismo; pero no ocurre lo mismo con *Microsoft Excel*, en donde, incluso si se selecciona A4 vertical como medida para el PDF a crear, el programa arrojará un documento con dimensiones por encima de las “permitidas”, ocasionando que al momento de subirlo se recorten

ANEXO IV 02 AL REQUERIMIENTO 202200005937

Cota No Precente

Comprobantes de pago emitidos correspondientes al proveedor LA ECONOMIA DEL RECICLO

Contribuyente: EL ABC DEL RECICLAJE E.I.R.

RUC N°: 20477518247

Domicilio Fiscal: RAO, ZON OTR. SUB PARCELA 7-A -H

Dirigido: FUENTE PIEDRA

Tributo: 0300 - IGV

Período: Del 20/03/2018 al 20/03/2018

Tipo de Fiscalización: Fiscalización parcial

FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE CANCELACIÓN	CANCELACION	NUMERO DE VOUCHER	CONTRIBUYENTE	CANCELACION
20180300	22/03/2018	358	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	52,184.56
20180300	22/03/2018	364	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	52,184.56
20180300	23/03/2018	368	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	52,184.31
20180300	23/03/2018	369	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	52,184.31
20180300	25/03/2018	389	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	50,647.80
20180300	26/03/2018	375	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	52,184.75
Credito Fisco 20180300					
20180400	2/04/2018	370	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,070.34
20180400	3/04/2018	372	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	18,531.36
20180400	3/04/2018	375	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,384.14
20180400	3/04/2018	378	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	15,982.20
20180400	4/04/2018	379	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	15,942.37
20180400	5/04/2018	379	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,384.56
20180400	7/04/2018	381	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,384.07
20180400	7/04/2018	383	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	15,240.67
20180400	9/04/2018	388	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,464.37
20180400	9/04/2018	392	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,464.07
20180400	10/04/2018	396	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,184.07
20180400	10/04/2018	397	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,184.75
20180400	11/04/2018	399	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,184.75
20180400	12/04/2018	400	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,090.51
20180400	14/04/2018	403	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,090.51
20180400	16/04/2018	405	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	15,242.37
20180400	17/04/2018	406	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,633.90
20180400	18/04/2018	409	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,070.18
20180400	18/04/2018	413	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,182.34
20180400	20/04/2018	415	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,465.48
20180400	21/04/2018	419	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	15,257.05
20180400	23/04/2018	413	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,687.12
20180400	23/04/2018	419	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	15,242.73
20180400	25/04/2018	379	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,286.27
20180400	26/04/2018	381	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	15,157.63
20180400	27/04/2018	385	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	15,258.85
20180400	28/04/2018	389	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,164.07
20180400	28/04/2018	399	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,438.36
20180400	30/04/2018	396	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	15,258.85
20180400	30/04/2018	399	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	15,242.73
Credito Fisco 20180400					
20180500	2/05/2018	418	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	15,471.19
20180500	2/05/2018	425	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,433.90
20180500	3/05/2018	419	20477518247	LA ECONOMIA DEL RECICLAJE E.I.R.L.	16,460.54

las páginas creadas en dicho programa, tal como sucedió con el documento que aparece líneas arriba.

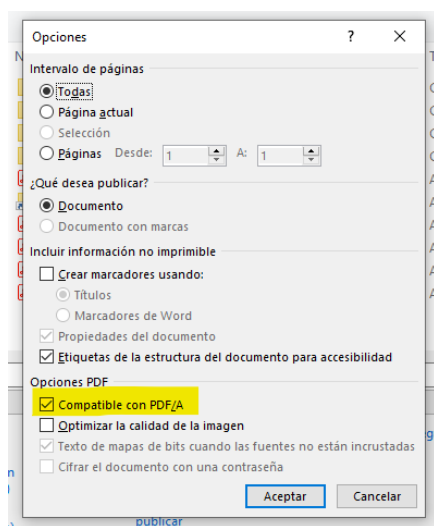
Es así como, el hecho de que un documento posea solo páginas en vertical no asegura su correcto trato por parte del SINE.

Luftmensch se encarga de este problema de una manera muy similar a la que emplean *Adobe Acrobat Pro* y *Apple Preview* a la hora reescalar una página para que su contenido quepa en una sola en la dimensión escogida.

Finalmente, ten en cuenta que un documento en formato PDF/A siempre será mucho más pesado que su contraparte en PDF.

Algunos problemas comunes

Mi PDF no se convirtió a PDF/A

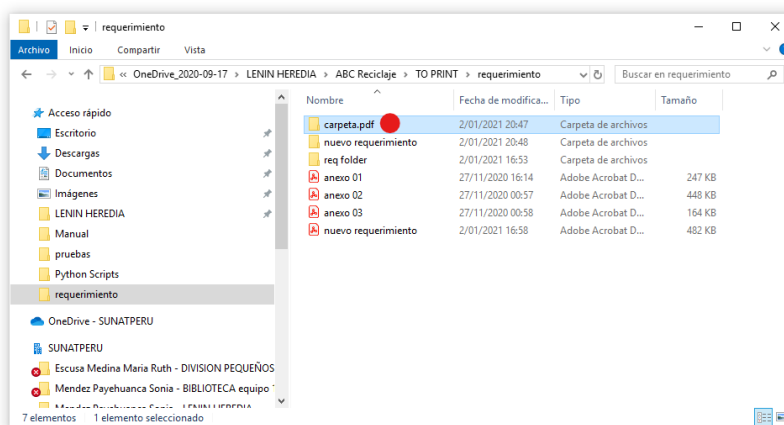


Luftmensch hace un astuto uso de *Microsoft Word* para lograr la conversión, para lo cual la opción **“Compatible con PDF/A”** debe encontrarse marcada cuando se sigue la ruta “Guardar como PDF” en dicho programa, tal como se muestra en la imagen de la izquierda.

Ejecuté la aplicación y apareció el siguiente mensaje: *“Algo salió mal; asegúrate de que los directorios de origen y destino sean válidos.”*

Lo más probable es que alguna carpeta o archivo PDF se encuentren corruptos como en el caso de la imagen del costado, en donde existe una carpeta llamada “carpeta.pdf”.

Obviamente, los nombres de las carpetas no deben llevar extensión y los archivos no tampoco deberían poseer más de una extensión como, por ejemplo: “archivo.docx.pdf”.



Utilicé la opción 4 para crear el archivo modelo de Requerimiento, pero me apareció el siguiente mensaje: *“No se encontró el número de requerimiento y/o RUC.”*

Lo más probable es que tu documento carezca de carátula. Recuerda que esta opción se usa para notificar documentos por SINE manual, en donde los Requerimientos y sus resultados tienen que ser redactados con carátula.

Utilicé la opción 4 para crear el archivo modelo de Requerimiento, pero me apareció el siguiente mensaje: *“Lo sentimos; no se pudo extraer el texto del PDF.”*

Lo más probable es que tu documento provenga de una imagen, por lo que a la aplicación no le será posible identificar los caracteres de texto.

Otra posibilidad es que se trate de un documento encriptado, el cual requiera de un *password* para acceder a su contenido.

Palabras finales

Por último, no olvides que antes de ejecutar cualquiera de las funciones de la aplicación, debes cerrar el o los archivos con los que vayas a trabajar, ya que la aplicación no podrá acceder a éstos mientras se mantengan abiertos, tal como sucede con otros programas.

Bien, eso es todo; gracias por utilizar Luftmensch. Te invitamos a explorar en detalle la aplicación, así como a visitar su repositorio en [GitHub](#).