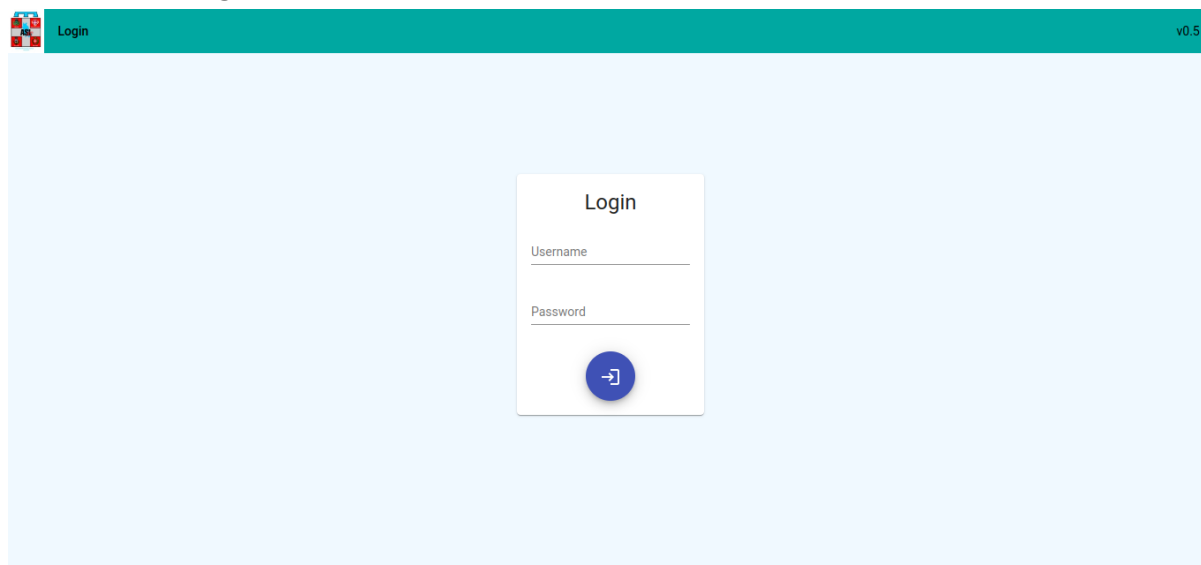


# Manuale d'uso

Portale della Salute di ASL Novara (sez. Sangue)  
ASL Cliente

## Login

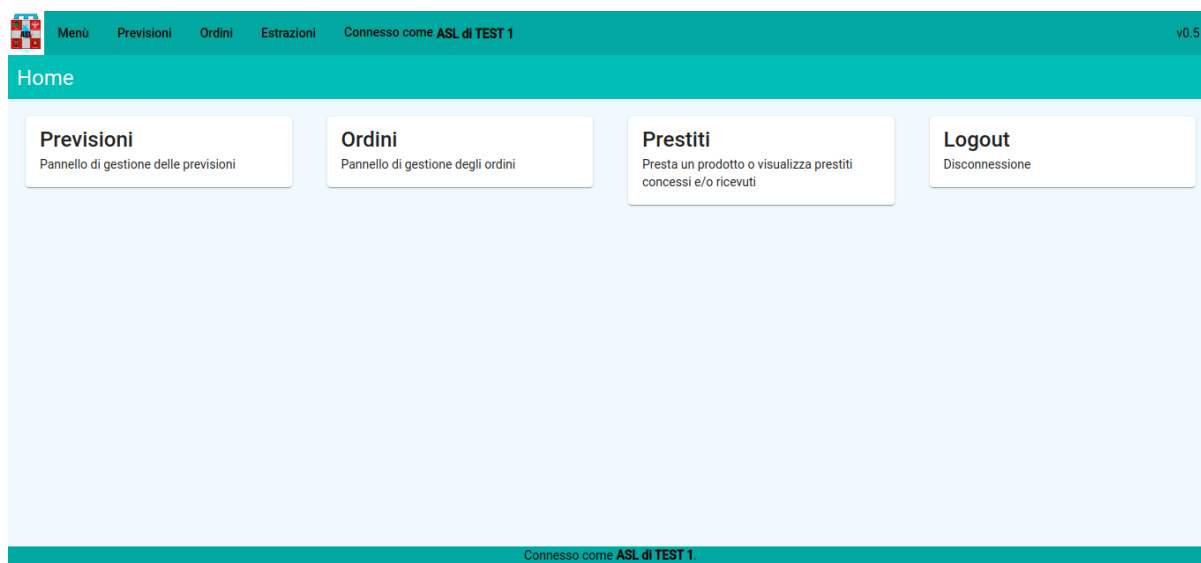
La navigazione alla pagina web <https://ecwmed.asl.novara.it/sangue/> porta alla seguente schermata di **Login**:



Qui sarà possibile inserire le proprie credenziali (username e password) e poi cliccare sul pulsante blu o premere **Invio** per essere reindirizzati alla **Home**.

## Home

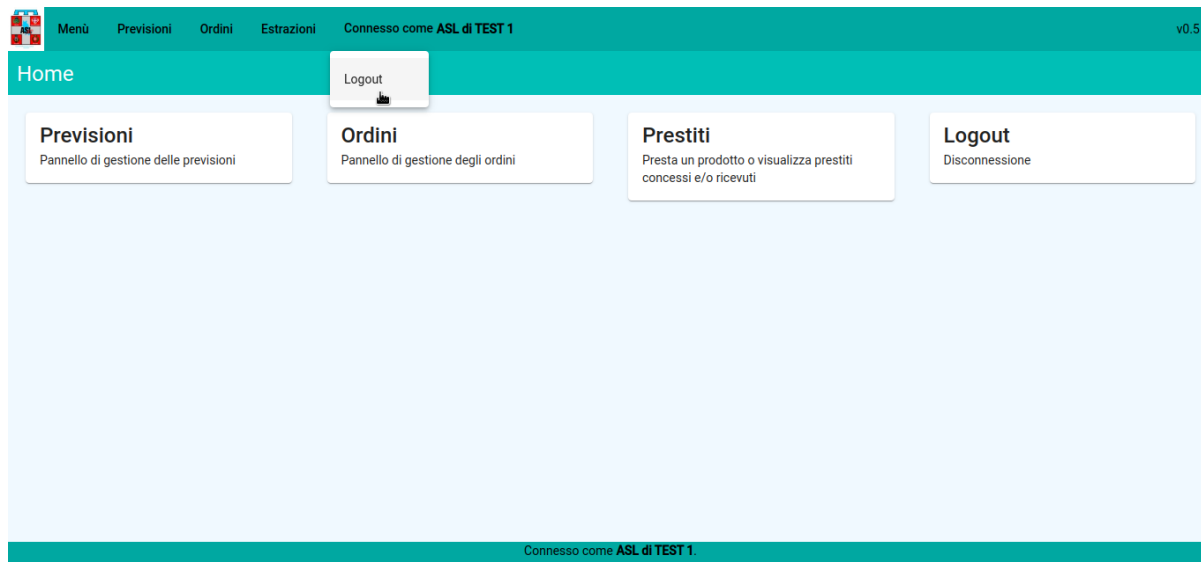
La **Home** è un pannello di controllo che contiene collegamenti diretti alle funzionalità più caratteristiche di ciascun utente.



## Logout

Ogni utente si può disconnettere dal portale in due modi:

- cliccando sul pulsante **Connesso come Amministratore Farmaci** della barra di navigazione e poi su **Logout** nel menù a tendina;
- raggiungendo la **Home** (cliccando su **Menù** nella barra di navigazione e poi su **Home** nel menù a tendina) e poi cliccando sul pulsante **Logout** nella schermata principale.

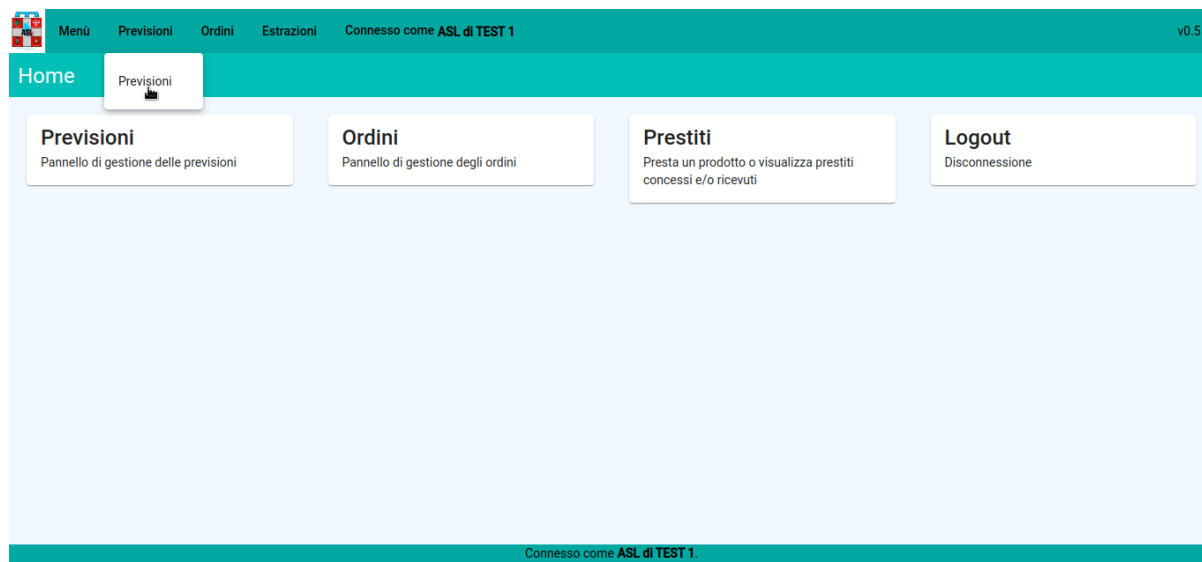


Se il **Logout** avrà successo, si verrà rediretti alla schermata di **Login**.

## Gestione delle previsioni

Si può accedere al pannello di gestione delle previsioni:

- cliccando su **Previsioni** nella **Home**;
- cliccando su **Previsioni** nella barra di navigazione e poi su **Previsioni** nel menù a tendina.

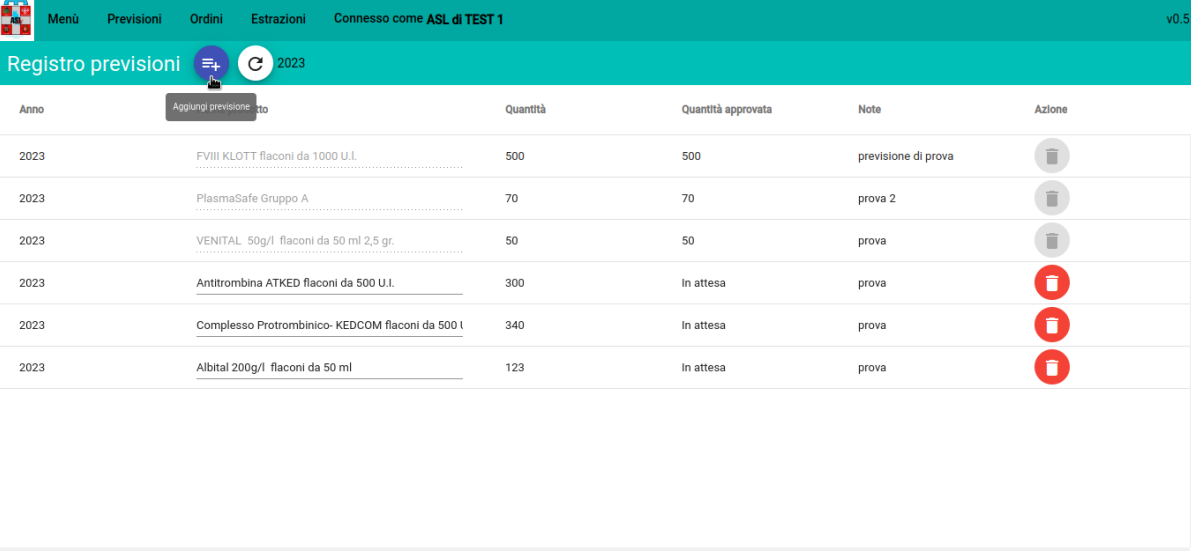


Dalla schermata di **Previsioni** si possono sempre monitorare tutte le previsioni impostate dagli utenti di tipo ASL Cliente. Modificando l'anno nella barra di navigazione secondaria, verranno mostrate nella tabella le previsioni relative all'anno impostato. L'anno predefinito è quello corrente ("2023" nell'immagine di seguito).

Anno	Nome prodotto	Quantità	Quantità approvata	Note	Azione
2023	FVIII KLOTT flaconi da 1000 U.I.	500	500	previsione di prova	
2023	PlasmaSafe Gruppo A	70	70	prova 2	
2023	VENITAL 50g/l flaconi da 50 ml 2,5 gr.	50	50	prova	
2023	Antitrombina ATKED flaconi da 500 U.I.	300	In attesa	prova	
2023	Complesso Protrombinico- KEDCOM flaconi da 500 l	340	In attesa	prova	
2023	Albital 200g/l flaconi da 50 ml	123	In attesa	prova	

## Aggiungere una nuova previsione

ASL Cliente può creare previsioni a proprio nome cliccando sul pulsante blu nella barra di navigazione secondaria (suggerimento **Aggiungi previsione**).

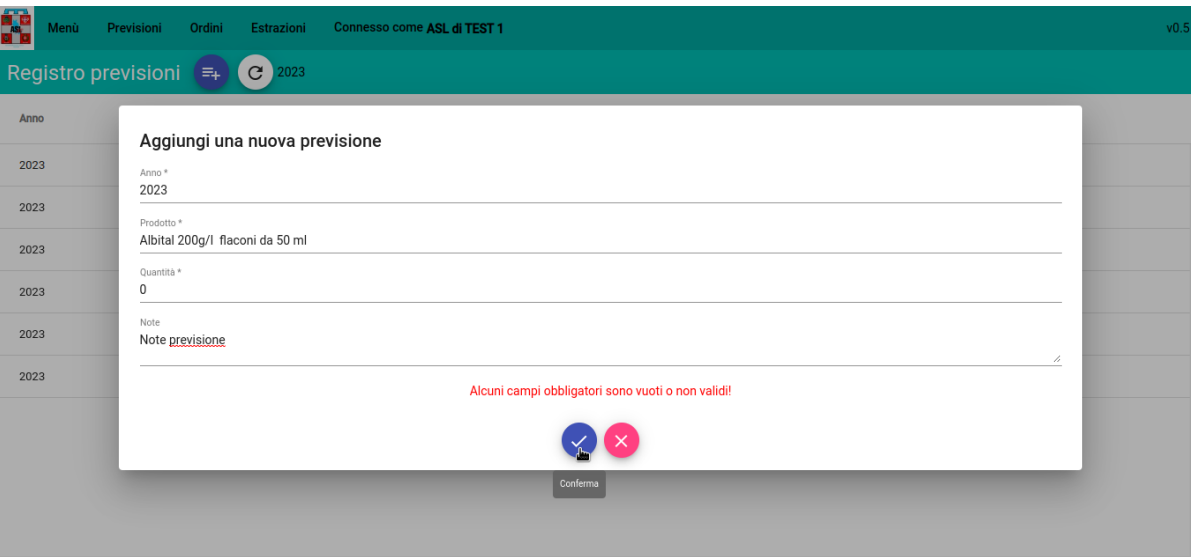


Anno	Prodotto	Quantità	Quantità approvata	Note	Azione
2023	FVIII KLOTT flaconi da 1000 U.I.	500	500	previsione di prova	
2023	PlasmaSafe Gruppo A	70	70	prova 2	
2023	VENITAL 50g/l flaconi da 50 ml 2,5 gr.	50	50	prova	
2023	Antitrombina ATKED flaconi da 500 U.I.	300	In attesa	prova	
2023	Complesso Protrombinico- KEDCOM flaconi da 500 U.I.	340	In attesa	prova	
2023	Albital 200g/l flaconi da 50 ml	123	In attesa	prova	

Si aprirà una finestra di dialogo in cui sarà possibile inserire i valori da assegnare ai campi di una previsione. In particolare:

- **Anno\***: l'anno a cui fa riferimento la previsione;
- **Prodotto\***: il prodotto a cui la previsione fa riferimento;
- **Quantità\***: le unità di prodotto che si prevede di ordinare nell'anno di riferimento;
- **Note**: eventuali note sulla previsione.

\*Campi obbligatori: se almeno uno di loro viene omesso o non è valido (ad esempio quantità negative), viene mostrato il messaggio d'errore **Alcuni campi obbligatori sono vuoti o non validi**, come nell'immagine seguente.



**Aggiungi una nuova previsione**

Anno \*  
2023

Prodotto \*  
Albital 200g/l flaconi da 50 ml

Quantità \*  
0

Note  
Note previsione










Alcuni campi obbligatori sono vuoti o non validi!

Conferma

Una volta premuto sul pulsante blu (suggerimento **Conferma**) la previsione appena creata verrà aggiunta alla tabella della schermata **Previsioni**. Una previsione piazzata da ASL Amministratrice è automaticamente contrassegnata come *approvata*.










## Modificare una previsione esistente

ASL Cliente può modificare i campi *Anno*, *Nome prodotto*, *Quantità* e *Note* di tutte le previsioni *che non sono ancora state approvate* direttamente dalla tabella **Previsioni** facendo doppio click sulla casella di cui si vuole cambiare il valore.

<div>  <div> Menù Previsioni Ordini Estrazioni Connesso come ASL di TEST 1 </div> <div>v0.5</div> </div>					
<div> Registro previsioni <div>   2023 </div> </div>					
Anno	Nome prodotto	Quantità	Quantità approvata	Note	Azione
2023	FVIII KLOTT flaconi da 1000 U.I.	500	500	previsione di prova	
2023	PlasmaSafe Gruppo A	70	70	prova 2	
2023	VENITAL 50g/l flaconi da 50 ml 2,5 gr.	50	50	prova	
2023	Antitrombina ATKED flaconi da 500 U.I.	300	In attesa	prova	
2023	Complesso Protrombinico- KEDCOM flaconi da 500 U.I.	340	In attesa	Nuove note	
2023	Albital 200g/l flaconi da 50 ml	123	In attesa	prova	

## Eliminare una previsione

ASL Cliente può eliminare una previsione solamente se non è ancora stata approvata. Una previsione non approvata avrà il pulsante con l'icona del cestino (suggerimento **Elimina**) rosso e, pertanto, abilitato. Tale pulsante, in caso di previsioni approvate, sarà grigio (disabilitato). L'eliminazione di una previsione sarà effettiva dopo aver cliccato sul pulsante di eliminazione e poi su **Elimina**.

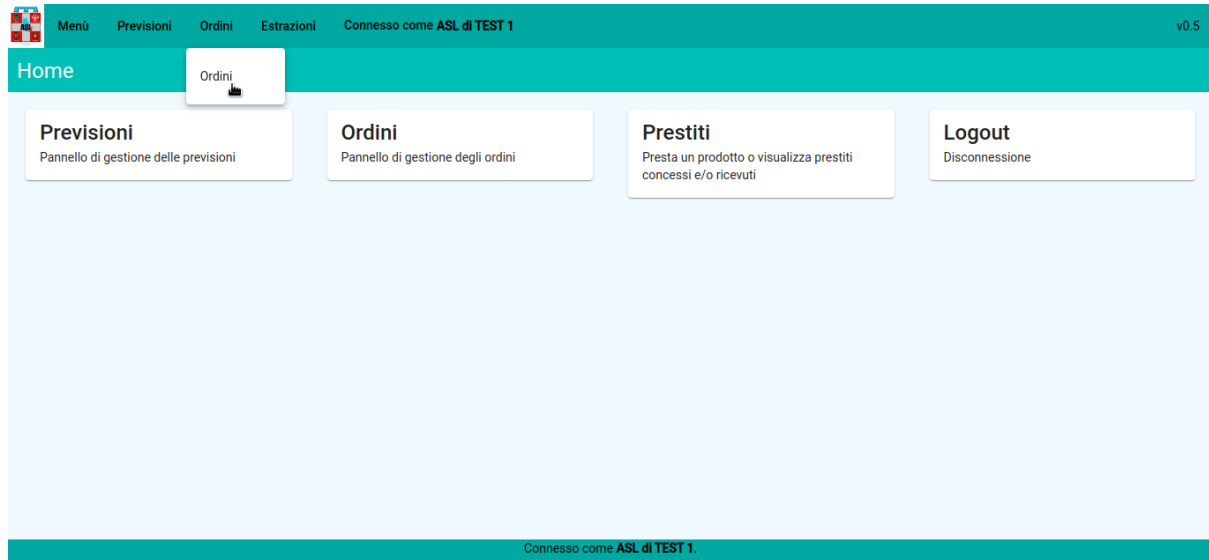
<div>  <div> Menù Previsioni Ordini Estrazioni Connesso come ASL di TEST 1 </div> <div>v0.5</div> </div>					
<div> Registro previsioni <div>   2023 </div> </div>					
Anno	Nome prodotto	Quantità	Quantità approvata	Note	Azione
2023	FVIII KLOTT flaconi da 1000 U.I.	500	500	previsione di prova	
2023	PlasmaSafe Gruppo A	70	70	prova 2	
2023	VENITAL 50g/l flaconi da 50 ml 2,5 gr.	50	50	prova	
2023	Antitrombina ATKED flaconi da 500 U.I.	300	In attesa	prova	
2023	Complesso Protrombinico- KEDCOM flaconi da 500 U.I.	340	In attesa	prova	
2023	Albital 200g/l flaconi da 50 ml	123	In attesa	prova	 <div>Elimina</div>

Dalla versione v0.7, viene automaticamente salvato sul browser locale lo stato della tabella, preservandone dimensione e posizione delle sue colonne durante i futuri accessi alla piattaforma.

## Gestione degli ordini

Si può accedere al pannello di gestione degli ordini:

- cliccando su **Ordini** nella **Home**;
- cliccando su **Ordini** nella barra di navigazione e poi su **Ordini** nel menù a tendina.



Dal pannello **Ordini**, un utente ASL Cliente può monitorare tutti i propri ordini (nel caso seguente, l'utente ASL di TEST 1 ha un solo ordine nel pannello **Ordini**).

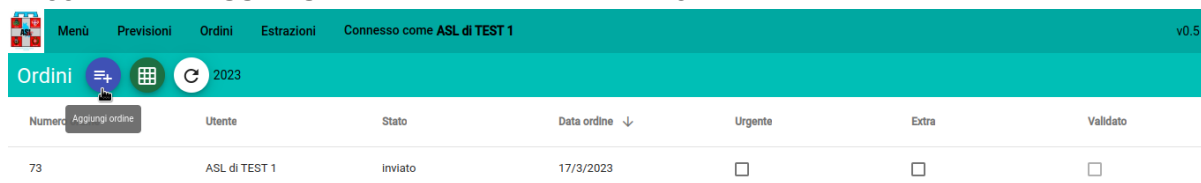
Dalla versione v0.7 è possibile filtrare gli ordini sia annualmente, sia mensilmente. Cambiando il valore dei parametri **Anno di riferimento** e **Mese di riferimento** nella barra di navigazione secondaria, si potranno riprodurre le seguenti casistiche:

- anno valorizzato e mese valorizzato: vengono mostrati in tabella tutti gli ordini relativi all'anno ed al mese impostati;
- anno valorizzato e mese non valorizzato (vuoto): vengono mostrati in tabella tutti gli ordini relativi all'anno impostato;
- anno non valorizzato (vuoto), indipendentemente dal valore del mese: vengono mostrati in tabella tutti gli ordini.

Data ordine ↓	Utente	Numero ordine	Stato	Urgente	Extra	Validato	Ricevuto	Data validazione
4/5/2023	ASL di TEST 1	106	inviato al fornitore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8/5/2023

## Aggiungere un nuovo ordine

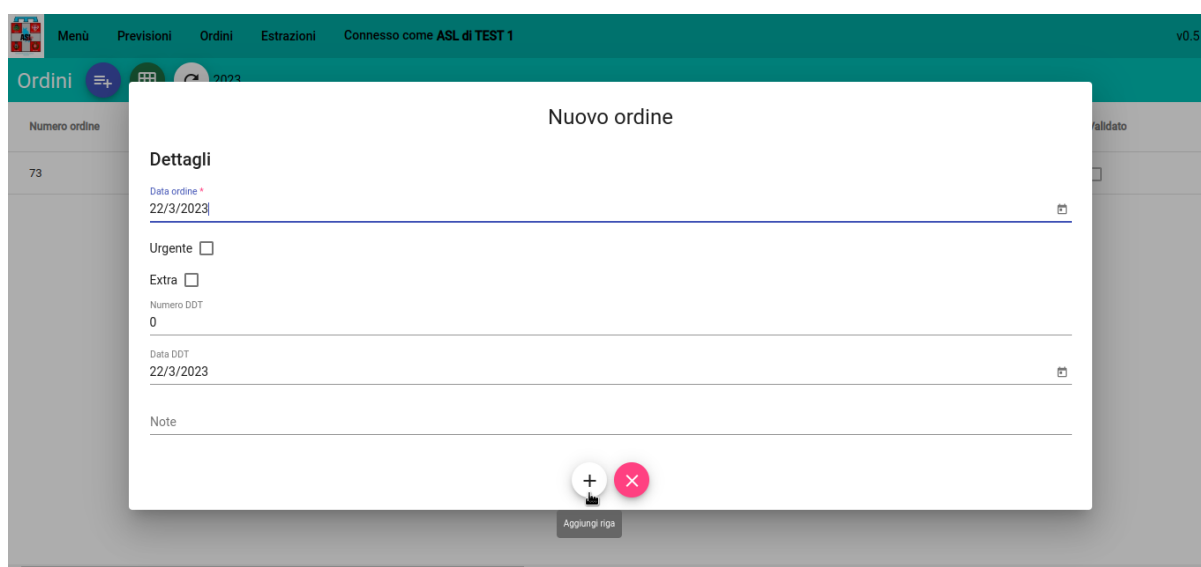
ASL Amministratrice può creare ordini per conto delle ASL Clienti cliccando sul pulsante blu (suggerimento **Aggiungi ordine**) nella barra di navigazione secondaria.



Numero	Aggiungi ordine	Utente	Stato	Data ordine	Urgente	Extra	Validato
73		ASL di TEST 1	inviato	17/3/2023	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si aprirà una finestra di dialogo in cui sarà possibile inserire i seguenti dettagli di un ordine:

- **Data ordine\***: la data a cui risale l'ordine; un ordine può essere retrodatato o postdatato ma la data predefinita è quella corrente;
- **Urgente**: se l'ordine è urgente, è necessario spuntare questa casella e compilare il campo **Note**;
- **Extra**: casella da spuntare (e automaticamente spuntata) se l'ordine viene piazzato al di fuori del periodo ordinabile;
- **Numero DDT**: il numero del Documento Di Trasporto che accompagna l'ordine;
- **Data DDT**: la data di rilascio del Documento Di Trasporto;
- **Note**: note sull'ordine, obbligatorie se la casella **Urgente** è stata spuntata.



**Nuovo ordine**

**Dettagli**

Data ordine\*  
22/3/2023

Urgente ☐

Extra ☐

Numero DDT  
0

Data DDT  
22/3/2023

Note

Aggiungi riga

Una volta impostate le intestazioni dell'ordine, è possibile procedere alla selezione dei prodotti che faranno parte dell'ordine cliccando sul pulsante “+” (suggerimento **Aggiungi riga**). Non è possibile creare un ordine senza almeno una riga, poiché il tasto blu con l'icona della spunta (suggerimento **Conferma**) accanto al tasto di aggiunta riga non verrebbe mostrato.

Si aprirà dunque la finestra di selezione dei dettagli del prodotto:

- **Prodotto\***: il nome del prodotto da ordinare;
- **Numero riga\***: la posizione del prodotto nella lista di prodotti che compongono l'ordine corrente;
- **Quantità\***: la quantità di unità di prodotto da ordinare (modificabile anche con le frecce su e giù) - è indicata una *quantità minima ordinabile* sotto la quale non è possibile ordinare il prodotto scelto al primo punto di questa lista e, se il prodotto fa parte di una previsione dell'utente per cui si sta creando l'ordine, è anche presente una *quantità massima ordinabile* che, se superata, attiva e rende obbligatoria la compilazione del prossimo campo;
- **Motivazione\***: se viene superata la quantità massima ordinabile di un prodotto, è necessario fornire una motivazione valida;
- **Note**: eventuali note sul prodotto ordinato.

\*Campi obbligatori: se vuoti o non validi, il pulsante di conferma rimane disabilitato.

Menù Previsioni Ordini Estrazioni Connesso come ASL di TEST 1 v0.5

Ordini

Numero ordine

73

**Nuovo ordine**

**Dettagli**

Data ordine \*  
22/3/2023

Urgente ☐

Extra ☐

Numero DOT  
0

Data DOT  
22/3/2023

Note

**Aggiungi riga d'ordine**

Prodotto \*  
Albital 200g/l flaconi da 50 ml

Numero riga \*  
1

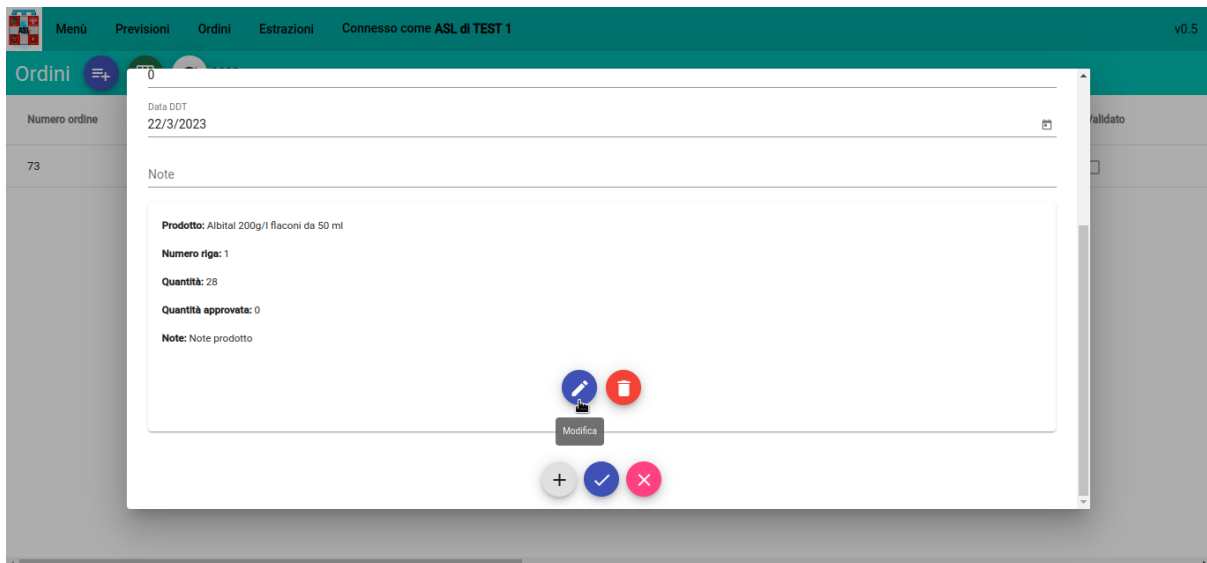
Quantità (min: 28) \*  
28

Note  
Note prodotto

Conferma



Una volta confermato, questa riga d'ordine verrà aggiunta all'ordine corrente e sarà visibile dalla finestra di intestazione dell'ordine:



Dal momento in cui l'ordine in fase di creazione contiene almeno un prodotto, per ogni prodotto che contiene è possibile:

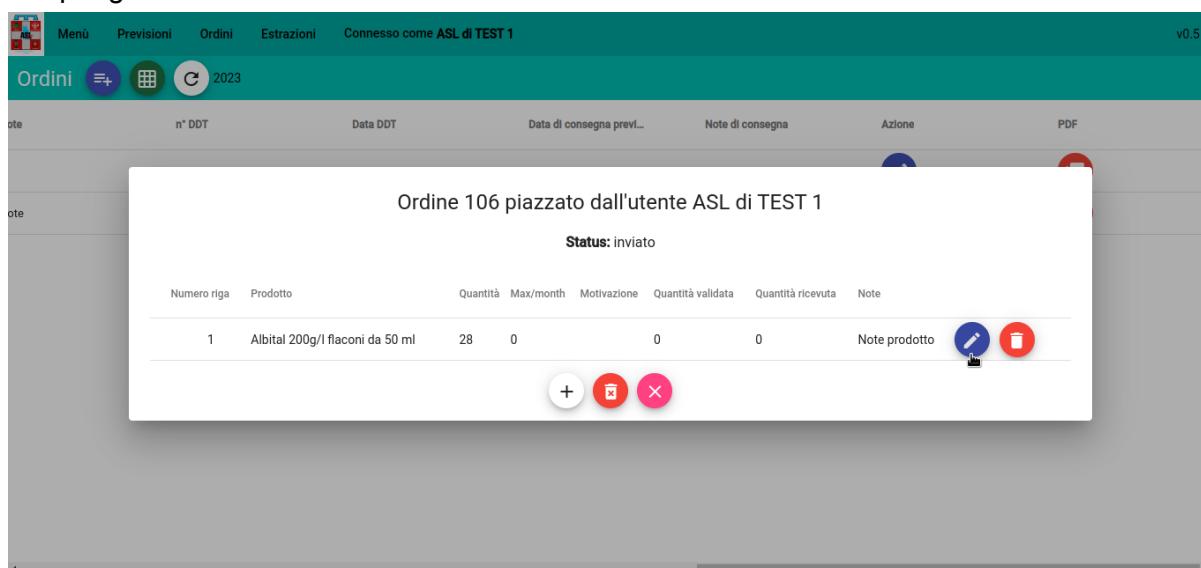
- modificarne i dettagli premendo sul pulsante blu con l'icona di una matita (suggerimento **Modifica**);
- eliminarlo dall'ordine corrente cliccando sul pulsante rosso con l'icona del cestino (suggerimento **Elimina**).

È sempre possibile annullare l'ordine in fase di creazione premendo al di fuori della finestra di dialogo (dove la tabella sullo sfondo è stata oscurata) o sul pulsante rosa con l'icona "X" (suggerimento **Annulla**).

## Modificare un ordine esistente

Se ogni riga della tabella **Ordini** rappresenta un ordine, allora ASL Cliente può modificare un ordine solo se il suo stato è *inviato*. È possibile modificare sia le intestazioni dell'ordine (*Numero d'ordine*, *Data ordine*, *Urgente*, *Extra*, *Note*), sia i dettagli del contenuto dell'ordine cliccando sul pulsante blu con l'icona della matita nella colonna **Azione** (suggerimento **Modifica**). Tale pulsante, per un ordine in uno stato diverso da *inviato*, sarà sostituito da un pulsante bianco con l'icona di un occhio e l'ordine corrispondente potrà essere visualizzato ma non modificato.

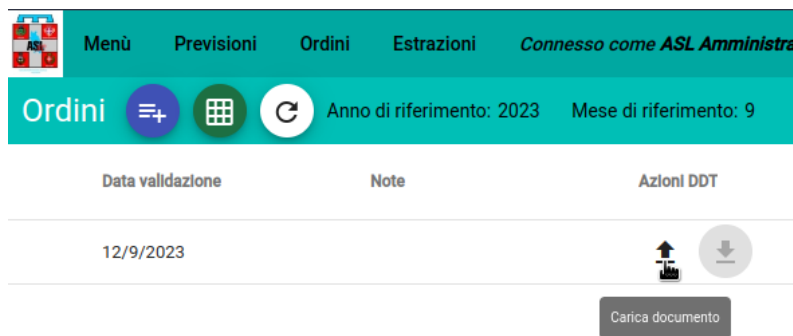
Cliccando sul pulsante di modifica, si aprirà la seguente finestra di modifica dei prodotti che compongono l'ordine:



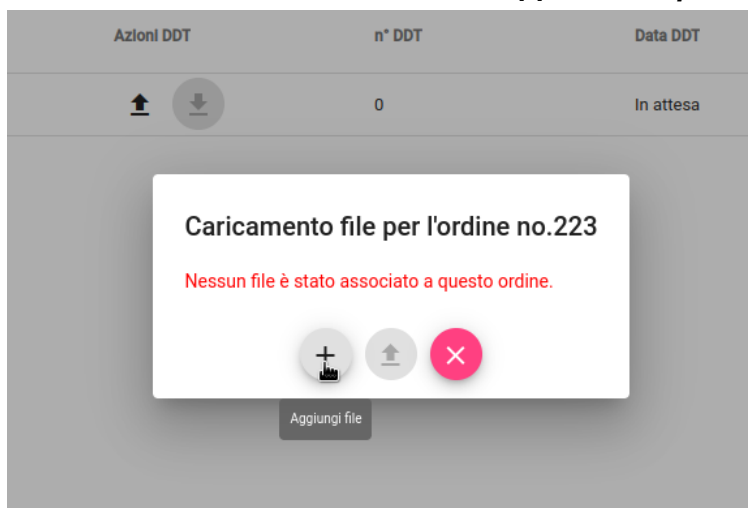
In questo caso, si trattava di un ordine composto da un solo prodotto. In questa finestra è possibile compiere le seguenti azioni:

- sul singolo prodotto:
  - **modificare uno dei prodotti** ordinati cliccando sul pulsante blu con l'icona della matita;
  - **eliminare uno dei prodotti** ordinati cliccando sul pulsante rosso con l'icona del cestino;
    - **ATTENZIONE:** l'eliminazione dell'ultimo prodotto di un ordine comporta l'eliminazione automatica dell'ordine stesso;
- sull'intero ordine:
  - **aggiungere un prodotto all'ordine**, cliccando sul pulsante bianco con il "+", analogamente al processo di aggiunta di un prodotto ad un nuovo ordine;
  - **eliminare l'ordine corrente** cliccando sul pulsante rosso con l'icona del cestino con una "X";
  - **validare l'ordine corrente** cliccando sul pulsante blu con l'icona della spunta (la validazione di un ordine ne comporta il cambiamento di stato in *confermato*);
  - **chiudere la finestra** di modifica dei dettagli dell'ordine cliccando sul pulsante rosa con la "X".

Dalla versione v10, è possibile associare un documento DDT a ciascun ordine cliccando sul pulsante “Carica documento” nella colonna **Azioni DDT** del pannello **Ordini**.



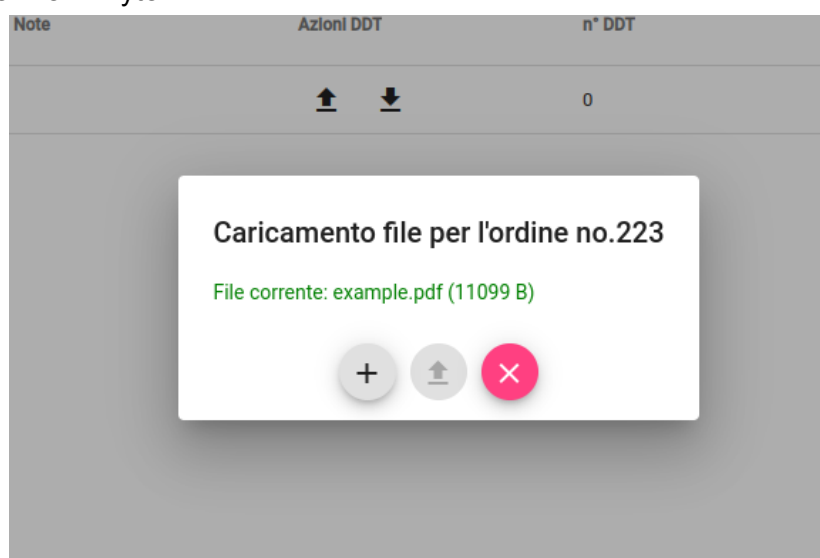
Si aprirà la seguente finestra di dialogo, in cui sarà necessario cliccare sull'icona “+” (**Aggiungi file**). Questo permetterà di aprire la finestra di ricerca di file locali e di selezionare il file che si desidera caricare. **L'unico formato di file supportato è .pdf.**



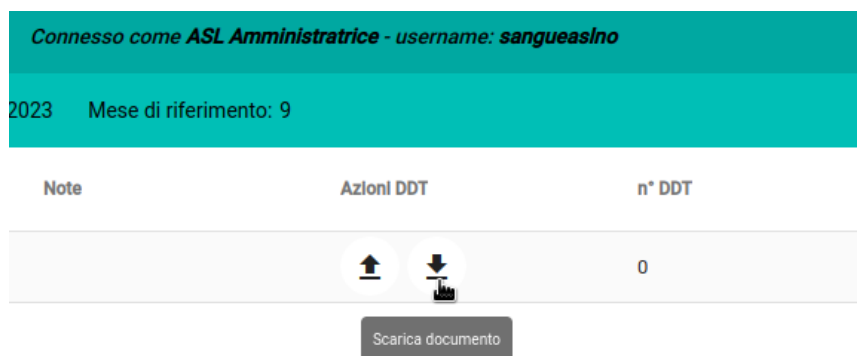
Una volta scelto il file, il suo nome verrà mostrato accanto alla dicitura *File pronto al caricamento*. Cliccando sul pulsante blu (**Carica file**) verrà eseguito l'upload del file, che verrà confermato dal messaggio *Caricamento file completato!*.



Cliccando nuovamente sull'icona del caricamento nella colonna **Azioni DDT**, sarà ora visibile il nome del file appena caricato accanto alla dicitura *File corrente*, corredato dalla dimensione del file in Byte.




Dal momento in cui viene caricato un file sul server, viene abilitato il secondo pulsante della colonna **Azioni DDT**, **Scarica documento**, grazie a cui è possibile salvare sul proprio computer il file caricato in precedenza.



## Riepilogo ordini

È possibile scaricare il riepilogo di tutti gli ordini piazzati da tutti gli utenti in un certo periodo di tempo accedendo al pannello **Riepilogo ordini** nei seguenti modi:

- cliccando su **Estrazioni** dalla barra di navigazione e poi su **Report xls** dal menù a tendina;
- dal pannello **Ordini**, cliccando sul pulsante verde con l'icona di una tabella dalla barra di navigazione secondaria.



Menù

Previsioni


Ordini


Estrazioni


Connesso come ASL di TEST 1


v0.5

Ordini







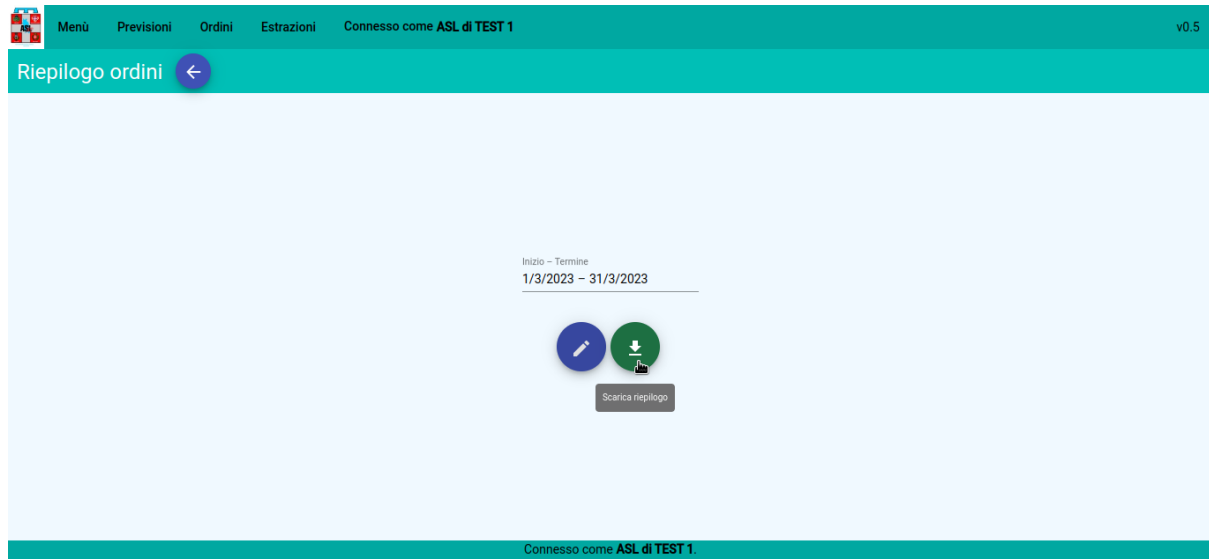


2023

Numero ordine	<div>Riepilogo ordini</div>	Utente	Stato	Data ordine ↓	Urgente	Extra	Validato
106		ASL di TEST 1	inviato	22/3/2023	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
73		ASL di TEST 1	inviato	17/3/2023	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Dalla pagina del **Riepilogo ordini** è possibile impostare l'inizio e la fine del periodo di riferimento del riepilogo degli ordini cliccando sul pulsante blu con l'icona della matita (suggerimento **Modifica**) e selezionando le date desiderate dal calendario. Una volta selezionate le date, cliccando sul pulsante verde con l'icona della freccia verso il basso

(suggerimento **Scarica riepilogo**) sarà possibile scaricare sul proprio computer un foglio elettronico contenente il resoconto desiderato.

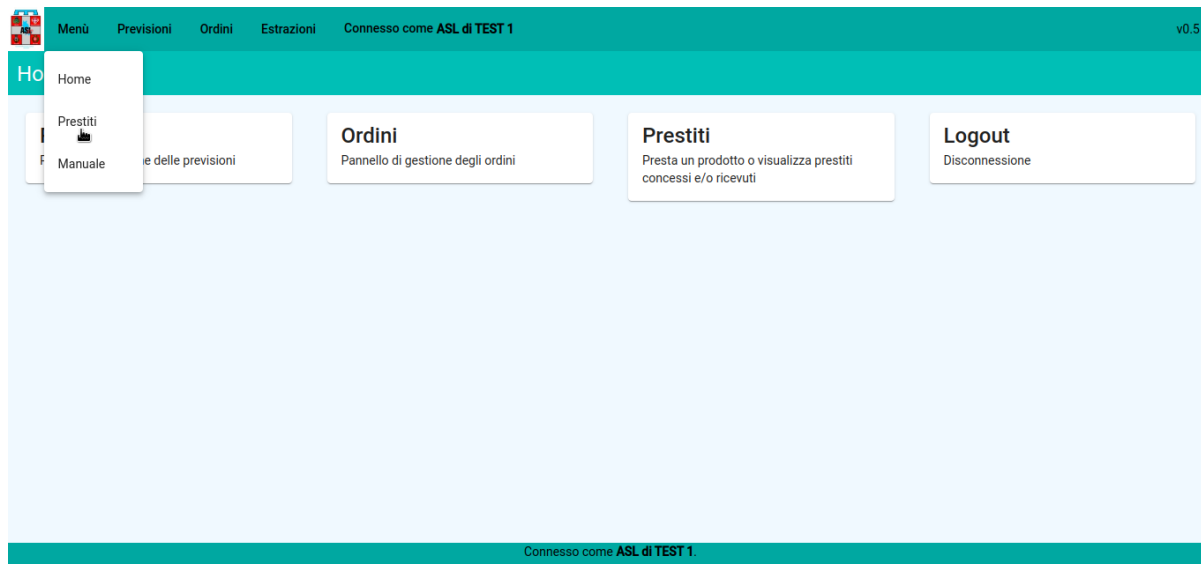


Dalla versione v0.7, viene automaticamente salvato sul browser locale lo stato della tabella, preservandone dimensione e posizione delle sue colonne durante i futuri accessi alla piattaforma.

## Gestione dei prestiti

È possibile accedere al pannello di monitoraggio dei prestiti nei seguenti modi:

- dalla **Home**, cliccando su **Prestiti**;
- cliccando su **Menù** nella barra di navigazione e poi su **Prestiti** nel menù a tendina.



Nella schermata **Prestiti**, un utente di tipo ASL Cliente può consultare i prestiti concessi agli o dagli altri utenti di tipo ASL Cliente nell'anno di riferimento indicato nella barra di navigazione secondaria (nell'immagine, "2023").

The screenshot shows the Prestiti screen with a table of loans. The table has columns for ID, Effettuato da, Destinatario, Data prestito, Note, and Azione. The year 2023 is selected in the secondary navigation bar.

ID	Effettuato da	Destinatario	Data prestito ↓	Note	Azione
40	ASL di TEST 1	ASL di TEST 2	13/3/2023	asdasd	👁
43	ASL di TEST 2	ASL di TEST 1	13/3/2023	asdasd	👁
45	ASL di TEST 2	ASL di TEST 1	13/3/2023	note	👁
46	ASL di TEST 1	ASL di TEST 2	13/3/2023	asd	👁

Per ogni prestito è possibile visualizzare il mittente ed il destinatario del prestito, il prodotto che è stato prestato e in che quantità cliccando sul pulsante bianco con l'icona dell'occhio (suggerimento **Dettagli**) nella colonna **Azione**.

The screenshot shows a web application interface for ASL Novara. At the top, there is a navigation bar with links: Menù, Previsioni, Ordini, Estrazioni, and Connesso come ASL di TEST 1. The main header area includes the word 'Prestiti' and a refresh icon. Below this is a table with columns: ID, Effettuato da, Destinatario, Data prestito (with a dropdown arrow), Note, and Azione. The table contains four rows of data. A modal window titled 'Prestito 40' is open, displaying details for the first row (ID 40). The modal shows: 'Concesso da: ASL di TEST 1', 'A: ASL di TEST 2', 'Prodotto: Albital 200g/l flaconi da 50 ml', and 'Quantità: -35'. The 'Azione' column in the table contains eye icons, which are used to view the details of each loan.

ID	Effettuato da	Destinatario	Data prestito ↓	Note	Azione
40	ASL di TEST 1			asdasd	
43	ASL di TEST 2			asdasd	
45	ASL di TEST 2			note	
46	ASL di TEST 1			asd	

**Prestito 40**

**Concesso da:**  
ASL di TEST 1

**A:**  
ASL di TEST 2

**Prodotto:**  
Albital 200g/l flaconi da 50 ml








**Quantità:**  
-35

Si distingue un prestito concesso da un prestito ricevuto in base al *segno* della quantità di prodotto prestata: *un segno negativo caratterizza un prestito concesso*, mentre *un segno positivo caratterizza un prestito ricevuto*.



## Concedere un prestito








ASL Cliente può concedere un prestito ad un altro utente di tipo ASL Cliente cliccando sul pulsante blu della barra di navigazione secondaria (suggerimento **Aggiungi un nuovo prestito**).

<div>  <div> Menù Previsioni Ordini Estrazioni Connesso come ASL di TEST 1 </div> <div>v0.5</div> </div>					
<div> <div>Prestiti</div> <div>   2023 </div> </div>					
ID	Aggiungi un nuovo prestito	Destinatario	Data prestito ↓	Note	Azione
40	ASL di TEST 1	ASL di TEST 2	13/3/2023	asdasd	
43	ASL di TEST 2	ASL di TEST 1	13/3/2023	asdasd	
45	ASL di TEST 2	ASL di TEST 1	13/3/2023	note	
46	ASL di TEST 1	ASL di TEST 2	13/3/2023	asd	

Si aprirà una finestra di dialogo in cui sarà possibile impostare i seguenti campi del prestito:

- **Destinatario\***: ASL Cliente destinatario del prestito;
- **Data della richiesta\***: data di formulazione del prestito;
- **Prodotto\***: il prodotto che si desidera prestare;
- **Quantità\***: le unità di prodotto concesse in prestito;
- **Note**: eventuali note sul prestito.

\*Campi obbligatori. Una volta confermato il prestito cliccando sul pulsante blu con la spunta (suggerimento **Conferma**) non sarà più possibile modificare il prestito ma solo visualizzarne i dettagli tramite i pulsanti della colonna **Azione**.

<div>  <div> Menù Previsioni Ordini Estrazioni Connesso come ASL di TEST 1 </div> <div>v0.5</div> </div>					
<div> <div>Prestiti</div> <div>   2023 </div> </div>					
ID	EF				Azione
40	AS				
43	AS				
45	AS				
46	AS				

Nuova richiesta di prestito

Dettagli



Destinatario \*  
ASL di TEST 2

Data della richiesta \*  
22/3/2023

Prodotto \*  
Albital 200g/l flaconi da 50 ml

Quantità  
150

Note  
Note prestito

Conferma

Dalla versione v0.7, viene automaticamente salvato sul browser locale lo stato della tabella, preservandone dimensione e posizione delle sue colonne durante i futuri accessi alla piattaforma.