

Manuale introduttivo per i referenti: la gestione dei produttori

Indice generale

I produttori su PortAlGas	3
Elenco dei produttori del proprio G.A.S	3
Dettaglio del produttore	
Aggiungiamo un nuovo produttore	5
Creazione di un nuovo produttore	8
Anagrafica del produttore	
Scheda del produttore	
Associare articoli al produttore	. 10

I produttori su PortAlGas

Su PortAlGas tutti i produttori sono memorizzati in un'unica anagrafica così do poter essere utilizzati da tutti i G.A.S. che partecipano al progetto PortAlGas.

Quando un G.A.S. decide di gestire gli ordini con un determinato produttore, PortAlGas gli presenta l'elenco dei produttori memorizzati nella sua anagrafica e, qualora non fosse presente, gli permette di inserirlo.

Una volta inserito sarà validato dalla redazione di PortAlGas e sarà così disponibile anche per gli altri G.A.S.

Ma vediamo nel dettaglio tutti i passi.

Elenco dei produttori del proprio G.A.S.

Cliccando dal menù su Referenti => Produttori si visualizza l'elenco dei produttori del proprio G.A.S. per i quali si è abilitati



da qui sono presenti 2 icone che permettono di eseguire 2 differenti azioni, di seguito illustrare

Icone	Azione
	Visualizzo eventuali ordini associati al produttore
/	Modifico il produttore
×	Cancello, dopo un ulteriore conferma, l'associazione del produttore al proprio G.A.S.

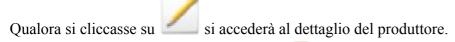
Ogni produttore potrà presentare 2 differenti "stati":

	Temporaneo: il produttore non è stato ancora validato dalla redazione di PortAlGas,
	quindi
	Il referente può modificare i dati
	 Non è reso disponibile agli altri G.A.S.
1	Valido: il produttore è stato ancora validato dalla redazione di PortAlGas, quindi
~	 Il referente può solo modificare i dati del produttori che si riferiscono al proprio
	G.A.S.
	 Il referente può inviare una mail alla redazione per notificare il cambiamento di

	alcuni dati del produttore
•	E' reso disponibile agli altri G.A.S.

Il produttore rimarrà nell'anagrafica centralizzata di PortAlGas affinchè il produttore possa essere disponibile per altri G.A.S.

Dettaglio del produttore



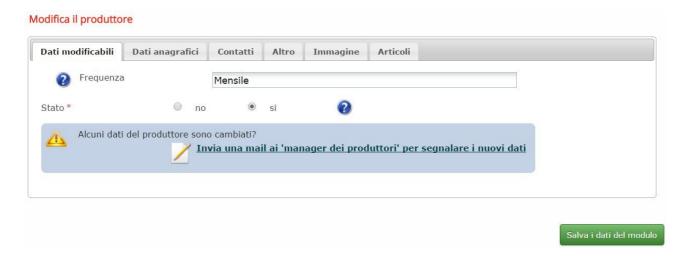
Se il produttore è allo stato "**temporaneo**" è perché il produttore non è stato ancora validato dalla redazione di PortAlGas, quindi

- Il referente può modificare i dati
- Non è reso disponibile agli altri G.A.S.

Se il produttore è allo stato "valido" • è perché il produttore è stato ancora validato dalla redazione di PortAlGas, quindi

- Il referente può solo modificare i dati del produttori che si riferiscono al proprio G.A.S.
- Il referente può inviare una mail alla redazione per notificare il cambiamento di alcuni dati del produttore
- E' reso disponibile agli altri G.A.S.

Di seguito la videata di un produttore con stato "valido" con i **campi modificabili** e il modulo per l'invio della mail alla redazione per notificare il cambiamento di alcuni dati del produttore.



E la videata di un produttore con stato "valido" con i campi non modificabili



Aggiungiamo un nuovo produttore

Clicchiamo su "Nuovo produttore", si presenterà l'elenco dei produttori presenti nell'anagrafica centrale di PortAlGas non ancora associati al proprio G.A.S.



Icone	Azione						
	Visualizzo il dettaglio del produttore che conterrà						
	 i G.A.S. al quale è associato con la possibilità di contattare per mail i referenti l'elenco dei sui articoli: PortAlGas presenta il listino degli articoli di uno dei GAS associato al produttore. 						



Se il produttore fosse di interesse per il proprio G.A.S. potrò aggiungerlo i 2 distinte modalità:

- importo il produttore senza l'elenco dei suoi articoli
- importo il produttore con l'elenco dei suoi articoli

Una volta importato il produttore con i suoi articoli associati il referente del produttore potrà modificare o cancellare i completa autonomia i prodotti: cambiando i propri articoli non si modificheranno gli articoli del produttore associati ad altri GAS.

Se il produttore non è presente in questo elenco potrò crearne uno cliccando su



Il produttore non c'è nell'elenco, aggiungo un nuovo produttore

Creazione di un nuovo produttore

Anagrafica del produttore Crea un nuovo produttore

Dati anagrafici	Contatti	Altro	Referenti	
Categoria per i p	roduttori	Filtra pe	r categoria 🔻	
Ragione sociale				
Nome				
Cognome				
Descrizione brev	е			
		125		
Prequen	za			

Di seguito i campi necessari per creare un nuovo produttore

Nome	Obbligator	Note
campo	io	
Categoria per i produttori	Si	Scegliere tra una delle seguenti voci Birra Carni Caffè, the, tisane Cosmesi Detersivi & C. Dolci / biscotti Farine, Cereali, Legumi Formaggi Frutta e Verdura Libri e cancelleria Marmellate, sott'oli, Miele Olio e olive Pane Pasta e riso Pesce Salse, Maionese, Gelati Sciroppi e Liquori Vino
		Se si ritiene che il produttore non appartenga ad una di queste

		categorie, indicare quale	
Ragione	Si		
sociale			
Nome			
Cognome			
Descrizione		Indicare una breve descrizione per meglio s Comparirà ai gasisti	pecificarne l'attività.
		N. Produttore	Scheda Chiusura ordine
		Azienda agricola IL CILIEGIO/Miele, Marmellate, succhi	venerdì 20 giugno
Frequenza		Indicare ogni quanto ricorre l'ordine del pro Mensile Settimanale Occasionale	oduttor, per esempio
Indirizzo	Si		
Località			
Cap			
Provincia			
Telefono			
Telefono			
alternativo			
Fax			
Mail			
Sito internet			
Nota			
Codice			
Fiscale			
Partita iva			
Conto			
corrente			

Associare i referenti del produttore Indicare i referenti del produttore: Solo loro e gli utenti del gruppo Super-referente, saranno abilitati a gestire gli articoli e gli ordini del produttore.

Scheda del produttore

Indicare un testo che illustri l'attività del produttore e associare eventuali immagini.

I gasisti, cliccando su apriranno la scheda del produttore



Associare articoli al produttore

Si veda il manuale "La gestione degli articoli"