



Rabobank

Handleiding iDEAL Professional

Versie april 2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Inleiding.....	4
Module 1. Beschrijving Rabobank iDEAL Professional	5
Wat is Rabobank iDEAL Professional.....	5
Hoe kun je een koppeling maken met Rabobank iDEAL?	5
Rabobank iDEAL Professional.....	5
Overige aansluitmethodes.....	6
Aanvragen	6
Activeren	6
Rabobank iDEAL Dashboard	7
Ondersteuning.....	7
Communicatie bij verstoringen.....	7
Tarieven Rabobank iDEAL Professional	7
Beëindiging overeenkomst.....	7
Module 2. Voorschriften gebruik Rabobank iDEAL Professional	9
Voor Merchants.....	9
Ontvangen betalingen voor derden	9
Gebruik SUB- ID's.....	9
Leverplicht	9
Geldigheidsduur transactie	9
Betaalstatus navraagplicht.....	10
Beveiliging.....	10
Correcte weergave bankenlijst.....	11
Eisen aan de huisstijl.....	11
Betaalmethode en betaalknop.....	11
Regels voor het gebruik van e-mail links	11
Overige algemene voorschriften.....	12
Voor payment service providers	14
Module 3. iDEAL Merchant Integratie Gids	15
Module 4. Implementatiehandleiding voor Rabobank iDEAL Professional acceptanten	16

Aanmeldproces: algemene toelichting	16
Aanmeldproces: specifieke informatie	19
Aanmelden en opvoeren gebruikers	19
Wachtwoord/gebruikersnaam vergeten	19
Inloggen op de TEST omgeving	20
Testcertificaat uploaden	20
Uitvoeren van testtransacties	21
Tot slot: live zetten iDEAL betaalmethode op uw website	23
Reconciliatie van iDEAL betalingen in uw financiële administratie	23
Beveiliging	24
Signing certificaat	24
Module 5. Implementatiehandleiding voor payment service providers	25
Aanmelden als PSP	25
Integratie	25
Module 6. Gebruikershandleiding Rabobank iDEAL Dashboard	27
Menu-optie Profiel	27
Tabblad gegevens Acceptant	27
Tabblad Extra instellingen	27
Tabblad Toegangs gegevens	28
Tabblad Certificaat/sleutel instellen	28
Menu-optie Documentatie	28
Menu-optie Notificatiesysteem	28
Menu-optie Betalingen	29
Menu-optie Export Terugbetalingen	29
Menu-optie Tickets	30
Menu-optie Rapportages	30
Menu-optie Gebruikers	30

Inleiding

Deze handleiding bevat 6 modules:

1. Beschrijving Rabobank iDEAL Professional
2. Voorschriften gebruik Rabobank iDEAL Professional
3. De iDEAL Merchant Integratie Gids (apart te downloaden)
4. Implementatiehandleiding voor iDEAL Professional acceptanten
5. Implementatiehandleiding voor Payment Service Providers
6. Gebruikershandleiding iDEAL Dashboard

Heeft u gekozen voor een rechtstreekse koppeling van uw webshop met iDEAL Professional, dan zijn modules 1,2,3,4 en 6 voor u relevant.

Heeft u gekozen voor een koppeling met iDEAL via een aansluitmethode van een andere partij, dan zijn alleen modules 1 en 2 voor u relevant.

Biedt u een kant- en klare koppeling met iDEAL Professional van de Rabobank aan in de markt, dan zijn modules 1 t/m 5 voor u relevant.

Voor acceptanten die iDEAL-betalingen willen accepteren via de Rabo OmniKassa is deze documentatie niet van toepassing. Alle relevante informatie voor dit product staat op www.rabobank.nl/omnikassa.

Module 1. Beschrijving Rabobank iDEAL Professional

Wat is Rabobank iDEAL Professional

iDEAL is dé manier om uw klanten veilig en snel online te laten betalen. Uw klant selecteert bij betaling van de aankoop zijn bank en voert de betaling uit via internetbankieren of een mobiel bankieren app. Uw iDEAL implementatie vraagt de status van de iDEAL betaling op. U kunt ook via het Rabobank iDEAL Dashboard zien of de betaling is geslaagd en daarna overgaan tot uitlevering.

Met Rabobank iDEAL Professional kunt u alle klanten die bij één van de deelnemende banken gebruik maken van internetbankieren laten betalen in uw webwinkel. De deelnemende banken en financiële dienstverleners zijn Rabobank, ABN Amro, ING, SNS Bank, Triodos Bank, Knab, Van Lanschot bankiers, RegioBank, ASN Bank, bunq, Moneyou en Handelsbanken. Steeds meer van uw klanten beschikken bovendien over een mobiel bankieren app van hun bank waarmee ze zonder betaalpas en/of Random Reader met iDEAL kunnen betalen. Zo wordt iDEAL nog laagdrempeliger. Meer omzet voor u dus.

Rabobank iDEAL Professional is vooral geschikt voor bedrijven met veel transacties en/of bedrijven die iDEAL naadloos willen integreren in hun eigen kassa of betaalpagina. Bijvoorbeeld omdat er sprake is van een volledig automatische online orderafhandeling. De status van iDEAL transacties en rapportages zijn beschikbaar via het Rabobank iDEAL Dashboard.

Hoe kun je een koppeling maken met Rabobank iDEAL?

U kunt kiezen voor een rechtstreekse koppeling met uw webshop of een iDEAL Professional koppeling van bijv. de leverancier van uw kassa of webwinkelsoftware. Als u geen gebruik kunt maken van een standaard iDEAL plugin vereist het maken van een eigen rechtstreekse koppeling van uw webshop met Rabobank iDEAL Professional relatief veel IT-kennis.

Rabobank iDEAL Professional

De belangrijkste kenmerken van Rabobank iDEAL Professional zijn:

- Alle berichten en meldingen worden via uw website afgewikkeld;
- Door het beveiligd ontvangen van de eindstatus is Rabobank iDEAL Professional uitermate geschikt voor tijdgebonden leveringen (online én offline).

De Integratiehandleiding (zie module 3) legt uit hoe Rabobank iDEAL Professional wordt geïntegreerd met uw webwinkel. U leest hoe een betaalverzoek moet worden samengesteld en hoe het resultaat van dit betaalverzoek als responsbericht door Rabobank iDEAL Professional aan

uw webwinkel wordt teruggestuurd.

Overige aansluitmethodes

Als alternatief voor het zelf ontwikkelen van een koppeling met iDEAL kunt u ook overwegen om gebruik te maken van één van de vele bedrijven die een koppeling met iDEAL aanbieden. De Rabobank controleert deze koppelingen niet en bemiddelt ook niet. Voor vragen over de mogelijkheden en het gebruik van deze aansluitmethodes, verwijzen wij u naar de betreffende leveranciers. Voor de eenvoud van het aanvraagproces van Rabobank iDEAL Professional is er wel een lijst van aansluitmethodes, waaruit u de door u gewenste aansluitmethode kunt selecteren.

Gratis plugins om Rabobank iDEAL Professional zo eenvoudig mogelijk te implementeren bij een groot aantal open source webwinkelpakketten vindt u op: <https://www.ideal-checkout.nl/idealprofessional>. U neemt deze plug-ins rechtstreeks af van de ontwikkelaar van de plug-ins, iDEAL Checkout. De Rabobank is daarbij geen partij en controleert deze koppelingen niet..

Aanvragen

U kunt Rabobank iDEAL Professional aanvragen via <https://ideal.rabobank.nl>. Tijdens het aanvraagproces kiest u uw aansluitmethode uit een lijst: u kiest ofwel een rechtstreekse koppeling met uw webshop (iDEAL Professional), ofwel voor een aansluiting via de bestaande iDEAL Professional koppeling van uw kassa- of webwinkelleverancier. Als de door u gewenste aansluitmethode hier niet tussen staat, kunt u uw leverancier verwijzen naar de informatie voor payment service providers www.rabobank.nl/ideal.

Als u heeft gekozen voor aansluiting via Rabobank iDEAL Professional krijgt u na toetsing van uw aanvraag toegang tot de testomgeving. Hier kunt u de noodzakelijke testen voor een rechtstreekse koppeling doorlopen en Rabobank iDEAL Professional zelf uitproberen. Als u gebruik maakt van een aansluiting van uw kassa- of webwinkelleverancier heeft u geen iDEAL testomgeving nodig. Na acceptatie van uw aanvraag dient u alleen nog het iDEAL contract na ondertekening te retourneren.

Activeren

Na ondertekening van het contract en het afvinken van een iDEAL Checklist in uw productie iDEAL Dashboard (alleen bij iDEAL Professional) kunt u iDEAL voor uw website activeren. Wij begeleiden u in dit traject door middel van e-mails met duidelijke instructies en deze Handleiding iDEAL Professional. Zie voor meer informatie module 4.

Door de grote verscheidenheid aan webwinkelomgevingen is het niet mogelijk om technische

ondersteuning bij de integratie van Rabobank iDEAL Professional te bieden. De beschikbare documentatie blijkt in de praktijk goed in de informatiebehoefte te voorzien. Heeft u toch nog een vraag, suggestie of opmerking dan kunt u ons bereiken door via de tab “Support” een ticket in te sturen in het Rabobank iDEAL Dashboard: <https://ideal.rabobank.nl>

Ondersteuning

Tijdens en na implementatie van Rabobank iDEAL Professional kunt u eventuele vragen stellen door via de tab “Support” een ticket via het iDEAL Dashboard in te sturen.

Communicatie bij verstoringen

Rabobank streeft ernaar om iDEAL 24/7 voor haar klanten beschikbaar te houden. Soms is het echter noodzakelijk om onderhoud uit te voeren op de achterliggende systemen, waardoor iDEAL tijdelijk onbeschikbaar is. Via het Rabobank iDEAL Dashboard kunt u via de tab Support en het submenu “Storing en Onderhoud” inzien op welke momenten onderhoud staat gepland bij Rabobank (en de overige iDEAL banken). Zie voor meer informatie hierover module 6.

Wilt u meer informatie over de actuele en historische beschikbaarheid van iDEAL bij de diverse banken, dan kunt u die tot 7 dagen terug raadplegen op deze [beschikbaarheidspagina](#). Mocht iDEAL onverhoopt onbeschikbaar zijn door een verstoring of door gepland onderhoud, dan kunt u dat op die site zien.

Tarieven Rabobank iDEAL Professional

De actuele tarieven van Rabobank iDEAL Professional en alle overige zakelijke producten vindt u op www.rabobank.nl, zoekterm: Tarieven zakelijk betalingsverkeer.

Beëindiging overeenkomst

Indien u uw contract wilt beëindigen, dient u een opzegbrief te sturen naar de Rabobank.. Daarbij dient u de volgende gegevens mee te sturen:

- Rekeningnummer waarop de iDEAL overeenkomst is aangevraagd.
- Acceptant ID (dit nummer begint met 0020). Op overeenkomsten die ná 1 juni 2015 zijn gesloten staat dit ID in de voettekst van de overeenkomst.
- Website

De Rabobank zorgt voor de verdere afhandeling van uw opzegging.

Module 2.

Voorschriften gebruik Rabobank iDEAL Professional

Voor Merchants

Ontvangen betalingen voor derden (Collecterende Payment Service Provider)

Het is niet zonder meer toegestaan om iDEAL betalingen voor derden te ontvangen op uw eigen bankrekening. Om iDEAL betalingen voor derden te mogen ontvangen op uw bankrekening dient u onder andere te beschikken over een vrijstelling of vergunning van De Nederlandsche Bank. Voor de rol van CPSP bij iDEAL dient u ook te zijn gecertificeerd door Currence; de eigenaar van de iDEAL betaalmethode. Meer informatie hierover kunt u vinden op <http://www.currence.nl/nl-NL/OverOnzeProducten/rules/Pages/iDEAL.aspx>

Na certificering door Currence dient u contact op te nemen met uw contactpersoon bij de Rabobank voor uw verdere aanvraag, om via iDEAL Professional betalingen voor derden te gaan ontvangen.

Gebruik SUB- ID's

Het is toegestaan om onder één iDEAL contract meerdere webshops met verschillende handelsnamen aan te sluiten, mits u daarbij geen iDEAL betalingen voor derden ontvangt. Door het gebruik van Sub-ID's krijgt de koper de juiste (voor kopers ook herkenbare) handelsnaam van de webwinkel te zien. Dat voorkomt dat kopers iDEAL transacties annuleren. Op het rekeningafschrift verschijnt dan naast uw bedrijfsnaam ook de voor de koper herkenbare handelsnaam van uw website. Bij elke betaling van iDEAL wordt ook altijd een SUB-ID meegestuurd. De standaardwaarde hiervan is 0.

In module 6 staat meer informatie over het gebruik van Sub-ID's.

Leverplicht

Elke Acceptant is verplicht om het bestelde product of de dienst te leveren en te melden binnen welke termijn de levering plaats zal vinden. Voor online levering geldt dat na levering de content voor een periode van ten minste 7 dagen voor de consument online beschikbaar moet blijven. Voor tijdgebonden aanbiedingen, bijvoorbeeld concertkaartjes, is de Acceptant verplicht de betaal- en reserveringsstatus aan de consument te melden.

Geldigheidsduur transactie

Geadviseerd wordt om de geldigheidsduur ofwel expiratietijd van een transactie op een waarde in te stellen tussen 1800 seconden (30 minuten) en 180 sec (3 minuten). De expiratietijd kan worden meegegeven in het transaction request.

.Als de geldigheidsduur is verstreken en de consument heeft de transactie binnen deze tijd niet afgerond ontvangt u als eindstatus 'Expired'.

Normaal gesproken zou vrij kort na het verstrijken van de expiration period altijd één van de eindstatussen teruggeven moeten worden. Als het teruggeven resultaat "open" enige tijd na de expiration period nog steeds wordt teruggegeven is er sprake van een storing.

Het is van groot belang uw controle op binnenkomende betalingen (reconciliatie) goed in te richten en een expiration period te kiezen die past bij het verkochte product. Door een korte expiration period van enkele minuten te kiezen bij de verkoop van downloads, is het eindresultaat sneller duidelijk. De expiration period kan door u zelf worden meegegeven in het transaction request. De maximum waarde is 1 uur. Wordt de waarde niet door u ingevuld, dan staat deze standaard op 30 minuten. Na deze periode is de geldigheidsduur van de openstaande transactie verstreken en ontvangt u in principe altijd een eindstatus. Zolang u geen eindstatus heeft ontvangen dient u, om dubbele betalingen te voorkomen, niet toe te staan dat er een nieuw betaalverzoek wordt ingestuurd voor een klant die terugkeert op uw website.

Betaalstatus navraagplicht

De Acceptant is altijd verplicht om, na het insturen van de transactie, de eindstatus (success, failure, expired, cancelled) van de transactie op te vragen. Een geschikt schema voor het navragen is:

- bij terugkeer van de consument op uw website;
- na het verstrijken van een percentage van de geldigheidsduur; en/of
- nadat de geldigheidsduur is verstreken.

Mocht u de eindstatus niet ontvangen nadat de geldigheidsduur verstreken is, dan adviseren wij u om het met ruimere tussenpozen van minimaal 1 uur opnieuw te proberen. Zie ook paragraaf 6.4 van de Merchant Integratie Gids voor de regels die verbonden zijn aan de haalplicht. Excessief navraaggedrag is niet toegestaan, omdat dit een onnodige belasting veroorzaakt op achterliggende systemen. Indien u de eindstatus niet verifieert voor uitlevering van product of dienst, dan ligt het risico bij u wanneer de status niet succesvol is en er dus geen bijschrijving plaats gaat vinden.

Beveiliging

In geval van (beveiligings)incidenten hebben Rabobank en betrokken wetshandhavinginstanties het auditrecht om bij elke acceptant informatie op te vragen. De acceptant is verplicht om met de betrokken partijen samen te werken. Onderdeel daarvan kan zijn om informatie te delen. Het gaat hier o.a. om informatie over betalingsgegevens, zoals transactie ID, datum en tijd, etc. U dient er tevens voor zorg te dragen dat deze betalingsgegevens voldoende traceerbaar zijn.

Omwille van veiligheidsredenen heeft Rabobank het recht de uitvoering van een iDEAL betaalopdracht te weigeren. Hier kan bijvoorbeeld sprake van zijn als wij weten of vermoeden dat er sprake is van fraude of misbruik.

Omdat u via iDEAL gevoelige betalingsgegevens verwerkt, zoals IBAN en naam van de consument, dient u de benodigde maatregelen te hebben getroffen om deze gegevens te beschermen. Daarnaast dient u afdoende beveiligingsmaatregelen in uw IT-infra te treffen, teneinde niet toegestane handelingen (daaronder valt bijvoorbeeld diefstal en onbevoegd gebruik) met deze gevoelige betalingsgegevens via uw systemen te voorkomen. De maatregelen moeten tenminste voldoen aan de volgende vereisten:

- een adequate scheiding van taken in informatietechnologieomgevingen (bv. de ontwikkel-, test- en productieomgevingen) en de correcte implementatie van het „least privilege“-beginsel (minimale toegangsrechten) als basis voor een deugdelijk identiteitsbeheersysteem en toegangsbeheersysteem.
- geschikte veiligheidsoplossingen om netwerken, websites, servers en communicatieverbindingen te beschermen tegen misbruik of aanvallen.
- Implementeren van de juiste processen om de toegang te monitoren, te volgen en zo beperkt mogelijk toegang te geven tot: I) gevoelige betalingsgegevens en II) logische en fysieke kritieke middelen, zoals netwerken, systemen, gegevensbestanden, veiligheidsmodules enz.
- het verzamelen, routeren, verwerken, opslaan en/of archiveren, en visualiseren van gevoelige betalingsgegevens moeten tot een absoluut minimum beperkt worden.
- de genoemde veiligheidsmaatregelen moeten periodiek worden getest. Alle veranderingen moeten onderhevig zijn aan beheersprocessen die waarborgen dat de veranderingen op de juiste manier gepland, getest, gedocumenteerd en geautoriseerd worden. Op basis van de gemaakte veranderingen en de geobserveerde veiligheidsdreigingen, moeten de testen regelmatig herhaald worden en scenario's bevatten met relevante en bekende, mogelijke aanvallen.
- de veiligheidsmaatregelen moeten periodiek worden geverifieerd om hun deugdelijkheid en doeltreffendheid te garanderen. De frequentie en het aandachtspunt van deze controles moeten rekening houden met, en in verhouding staan tot, de betrokken veiligheidsrisico's. Betrouwbare en onafhankelijke (interne of externe) experts moeten deze controles uitvoeren. Deze zullen op geen enkele wijze betrokken zijn bij de ontwikkeling, de implementatie of het operationeel beheer van de geleverde internetbetalingsdiensten.
- wanneer functies met betrekking tot de veiligheid van internetbetalingsdiensten worden uitbesteed, moet het contract voorzieningen bevatten die overeenkomen met de principes en richtsnoeren uit deze paragraaf.

Correcte weergave bankenlijst

Controleer of de keuzelijst van iDEAL banken correct geïmplementeerd is. De banken dienen per land in alfabetische volgorde te worden weergegeven. Zie voor een voorbeeld de iDEAL Merchant Integratie Gids.

Nadat de klant kiest om met iDEAL te betalen, moet direct de lijst met iDEAL banken aangeboden

worden. De klant mag dan niet meer met extra handelingen geconfronteerd worden die de klant af kunnen leiden van het iDEAL betaalproces.

Eisen aan de huisstijl

De Acceptant is, bij het gebruik van de iDEAL betaalmethode in zijn winkel, verplicht de eisen die volgen uit de huisstijl van iDEAL te volgen. Informatie over de huisstijl van iDEAL is te vinden op <https://www.ideal.nl/bedrijven/logos-banners/>

Betaalmethode en betaalknop

De Acceptant is primair verantwoordelijk voor het initiëren van de betaling en de communicatie naar de consument betreffende de status van de bestelling.

Betaalmethode

Een Acceptant die iDEAL als betaalmethode accepteert, dient de iDEAL betaalmethode op te nemen in zijn lijst met alle aangeboden betaalmethoden, op die plaats in zijn orderproces waar dit gebruikelijk is. De iDEAL betaalmethode dient op een dusdanige manier in de lijst met aangeboden betaalmethoden te worden opgenomen, dat zij minimaal gelijke aandacht krijgt als andere betaalmethoden.

Betaalknop

- Het moet voor de consument duidelijk herkenbaar zijn hoe en wanneer de iDEAL transactie wordt gestart. Dit kan door een zogenaamde 'betaalknop' aan te bieden op de pagina waar de bestelling wordt samengevat. De iDEAL betaalknop met daarop het iDEAL beeldmerk, moet worden ingedrukt om de transactie te starten.
- De toegestane afbeeldingen voor de iDEAL betaalknop worden beschikbaar gesteld op <https://www.ideal.nl/bedrijven/logos-banners/>
- Met het plaatsen van de iDEAL betaalknop op uw website, geeft u aan dat iDEAL betalingen mogelijk zijn. Om het iDEAL logo heen moet vrije witte ruimte aanwezig zijn. Het logo mag niet kleiner zijn dan 57 pixels breed en 51 pixels hoog. Het lettertype van de tekstuele link is Helvetica Neue Bold Magenta. Mocht dit niet mogelijk zijn dan dient het te gebruiken lettertype te zijn: Arial Bold Magenta/Paars

Regels voor het gebruik van betaallinks

Indien u iDEAL transacties wenst te laten initiëren vanuit een door u verzonden betaallink (via e-mail, QR-code, SMS, Whatsapp, Facebook, Twitter, etc.), dan dient u dit aan te bieden conform onderstaande regels.

- De toegestuurde betaallink dient vooraf door de acceptant met de consument te zijn afgesproken en te zijn verzonden binnen de afgesproken tijd, ofwel met een bepaalde frequentie, ofwel te verwachten zijn ten gevolge van het niet (tijdig) betalen van een factuur in een herinneringsproces. Het dient dus immer een sollicitatie link te betreffen;
- De toegestuurde betaallink dient voor de consument duidelijk herkenbaar te zijn als een link

- afkomstig van de betreffende acceptant;
- De toegestuurde betaallink moet de klant middels referentie leiden naar een zogenaamde landing page van de acceptant, of een partij die namens de acceptant hiervoor is aangesteld en die bij de klant bekend is gemaakt;
- De landing page biedt de consument een beschrijving van het product/dienst waarop de betaling betrekking heeft, waarbij de consument in de volgende stap de betaalmogelijkheid kan kiezen;
- De mogelijkheid tot het betalen (vanuit de door de acceptant toegestuurde betaallink) op de landing page van de acceptant dient te verlopen na het verstrijken van de door de acceptant meegegeven expiratieperiode van de bestelling of na een succesvolle transactie van de consument;
- De betaallink om een iDEAL betaling te initiëren mag geen persoonlijke- of transactie-informatie bevatten.
- De betaallink om een iDEAL betaling te initiëren moet resulteren in een landingspagina, die met SSL of gelijkwaardige beveiligingsmiddelen beveiligd is, zodat de klant de identiteit van de acceptant of zijn dienstverlener kan verifiëren.

Onderstaande regel is optioneel:

De landing page dient, afhankelijk van de status van de transactie, aan te geven ofwel dat het aanbod tot betalen via de betaallink nog geldig is, ofwel dat deze mogelijkheid is verlopen, ofwel dat de transactie is gelukt

Overige algemene voorschriften

- Deelname aan iDEAL is in principe mogelijk voor elk bedrijf dat een rekening-courant aanhoudt bij de Rabobank.
- U dient de richtlijnen te volgen die de Autoriteit Consument en Markt heeft afgegeven voor webwinkels. Deze zijn te vinden via www.acm.nl
- Tijdens het aanmeldingsproces voor Rabobank iDEAL Professional komen diverse voorschriften c.q. richtlijnen aan de orde.
- U dient als Acceptant te voldoen aan de bepalingen, zoals opgenomen in de iDEAL Merchant Integratie Gids. Deze is te raadplegen in module 3.
- Indien u als Collecterende Payment Service Provider (CPSP) via iDEAL gelden voor derden ontvangt, dient u informatie te verstrekken aan de Rabobank zodat de Rabobank in staat is om de handelsnaam van de achterliggende webshop bij iedere transactie mee te nemen. U dient hiervoor verplicht gebruik te maken van sub-ID's in het Rabobank iDEAL Dashboard.
- Om als CPSP klant te kunnen worden, gelden aanvullende eisen. U dient te beschikken over een vergunning of vrijstelling van DNB als betaaldienstverlener. Daarnaast dient u te zijn gecertificeerd als CPSP door Currence en dient u het vermogen af te scheiden via een Stichting Derdengelden. In geval van een Stichting Derdengelden constructie worden de volgende overeenkomsten gesloten:
 - Rekening-Courant met de Stichting Derdengelden.
 - Kanalenovereenkomst met de Stichting Derdengelden voor het aanleveren van

betalopdrachten ten gunste van de achterliggende webwinkels.

- Speciale productovereenkomst voor betaaldienstverleners met de betaaldienstverlener:
de creditrekening is de rekening-courant van de Stichting Derdengelden
- Uw contactgegevens kunt u zelf aanpassen in het iDEAL Dashboard. De overige gegevens van uw aanmelding dient u zo snel mogelijk via een ticket in het Rabobank iDEAL Dashboard door te geven omdat, afhankelijk van de wijziging, een nieuwe overeenkomst nodig kan zijn.
- Van elke iDEAL betaling dient het betalingsresultaat, conform het daarover gestelde in het iDEAL protocol, opgehaald te worden. Indien u de transactiestatus niet verifieert voor uitlevering van product of dienst, dan ligt het risico bij u wanneer de status niet succesvol is en er dus geen bijschrijving plaats gaat vinden.
- Indien bij de acceptant het vermoeden bestaat dat een of meer beveiligingssleutels bij een onbevoegde bekend zijn of door een onbevoegde derde worden gebruikt, dan dient de acceptant hiervan zo spoedig mogelijk melding te maken d.m.v. het insturen van een ticket via het Rabobank iDEAL Dashboard.

Voor payment service providers

Indien u als een distribuerende payment service provider (PSP) op de lijst met aansluitmethodes van Rabobank iDEAL wilt worden opgenomen dan gelden hiervoor enkele standaard procedures. Deze zijn opgenomen in module 5. U dient deze procedures te doorlopen voordat de aansluitmethode kan worden opgenomen.

Tijdens het aanmeldproces wordt gevraagd om de contactgegevens van de technisch en commerciële contactpersoon op te geven. Het is van belang dat Rabobank de actuele contactgegevens heeft, zodat we u belangrijke updates kunnen versturen over technische ontwikkelingen rond iDEAL. Mogelijk dat u als gevolg van deze ontwikkelingen een migratietraject in gang moet zetten. Houdt u de gegevens niet actueel, dan lopen uw acceptanten het risico dat zij geen iDEAL betalingen meer kunnen ontvangen. Voor wijziging van de contactgegevens kunt u een ticket in het iDEAL dashboard insturen.

Tijdens het aanmeldproces wordt inschatting gevraagd van het aantal acceptanten en iDEAL volumes dat u op termijn denkt aan te kunnen leveren. De Rabobank beoordeelt op basis van deze informatie of uw koppeling wordt opgenomen op de lijst van aansluitmethodes van Rabobank iDEAL. De Rabobank kan bij geen of onvoldoende gebruik van uw aansluitmethode besluiten om uw koppeling op een later moment weer uit de lijst van aansluitmethodes te verwijderen. U wordt hierover tijdig geïnformeerd.

Acceptanten sluiten alleen een iDEAL contract met de Rabobank. De Rabobank heeft de kwaliteit van de koppelingen van aansluitmethodes niet beoordeeld, bemiddelt niet en ondersteunt acceptanten evenmin bij technische vragen. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de PSP.

Module 3.

iDEAL Merchant Integratie Gids

Er is zowel een Nederlandstalige als Engelstalige versie beschikbaar. Deze is te downloaden via het iDEAL Dashboard onder Menukeuze "Documenten" (<https://ideal.rabobank.nl>).

Module 4.

Implementatiehandleiding voor Rabobank iDEAL Professional acceptanten

Dit deel van de handleiding bevat specifieke aanvullingen op de generieke "iDEAL Merchant Integratie Gids". Het bevat informatie over Rabobank iDEAL Professional en is bedoeld voor gebruik door acceptanten en/of betrokken web-ontwikkelaars.

Als u gebruik maakt van een reeds (door anderen) ontwikkelde koppeling met Rabo iDEAL Professional heeft u voldoende aan de informatie uit deze beknopte module en kunt u de "iDEAL Merchant Integratie Gids" verder negeren.

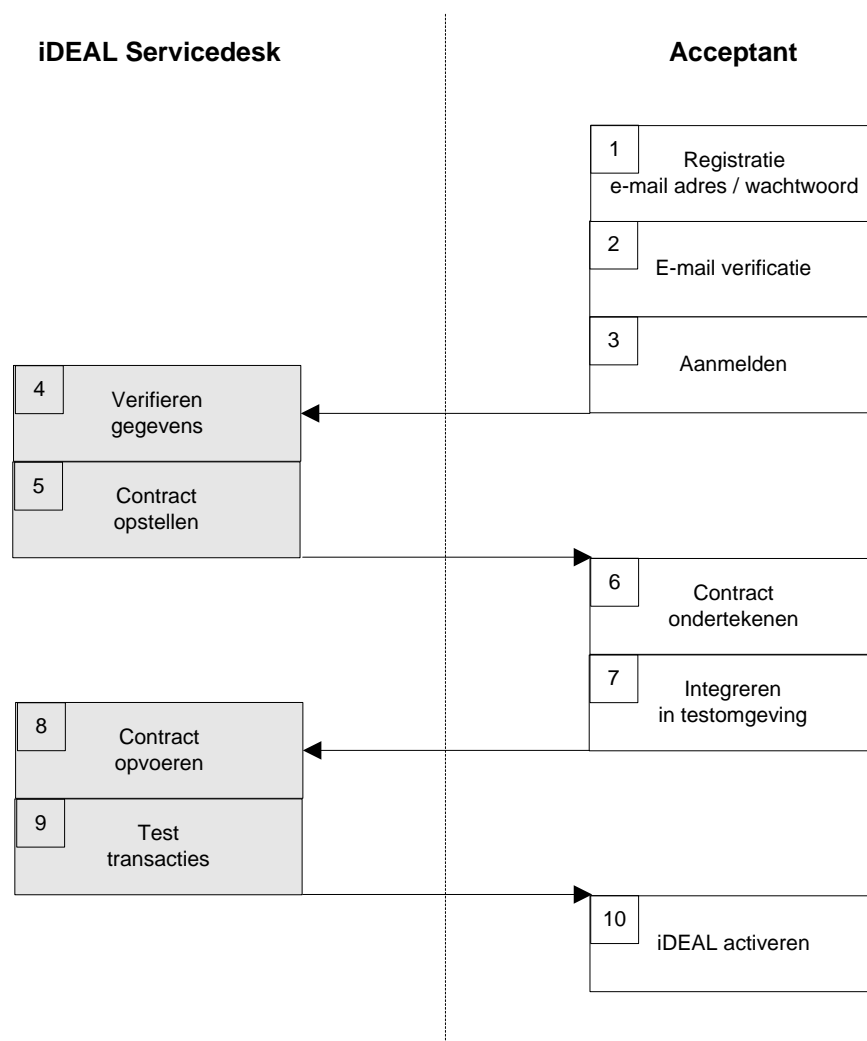
Als u zelf een koppeling met iDEAL wenst te ontwikkelen en wanneer u meer gedetailleerde, technische, informatie over de werking van iDEAL nodig heeft, adviseren wij u dringend om daar de "iDEAL Merchant Integratie Gids" bij te gebruiken. Omdat er in de markt al veel iDEAL implementaties en plugins beschikbaar zijn wordt er vanuit de Rabobank geen voorbeeldsoftware beschikbaar gesteld.

NB: Voor een aanvraag Rabo OmniKassa hoeft u zich niet in het iDEAL Dashboard aan te melden en heeft u deze handleiding niet nodig.

Voor meer informatie: <http://www.rabobank.nl/omnikassa>

Aanmeldproces: algemene toelichting

Het aanmelden voor iDEAL verloopt via het Rabobank iDEAL Dashboard. In het onderstaande procesmodel staan de aanmeldstappen met een bijbehorende algemene toelichting. Tijdens het doorlopen van deze stappen wijzigt ook de status van uw iDEAL aanvraag in het Rabobank iDEAL Dashboard.



Figuur 1: Stappen in het aanmeldproces voor iDEAL. Op de volgende pagina wordt dit figuur verder toegelicht.

Stap	Omschrijving	Toelichting
1	Registratie e-mail adres / gebruikersnaam	U registreert uw e-mail adres en gebruikersnaam op het Rabobank iDEAL Dashboard (https://ideal.rabobank.nl)
2	E-mail verificatie	Ter controle ontvangt u op het ingevoerde e-mailadres een e-mail met daarin een bevestigingslink. U dient op deze bevestigingslink te klikken om een wachtwoord in te stellen waarin u verder kunt gaan met uw aanmelding.
3	Aanmelden	Nadat u voor het eerst bent ingelogd in het Rabobank iDEAL Dashboard, kunt u uw aanmelding voor iDEAL afronden. Gevraagd wordt om enkele aanvullende gegevens, (o.a. KVK nummer, naam, tel.nr. en e-mailadressen van de commerciële en technische contactpersoon) en aansluitmethode op iDEAL.
4	Verifiëren gegevens	De Rabobank controleert uw aanmelding.
5	Contract opstellen	De Rabobank verzorgt het iDEAL contract
6	Contract ondertekenen	Als uw aanmelding is goedgekeurd en het contract is opgesteld, ontvangt u een verzoek om het iDEAL contract te ondertekenen. Na ontvangst van het door u ondertekende contract registreert Rabobank dit in het iDEAL Dashboard. N.B. Stap 6 en 7 kunnen parallel worden uitgevoerd.
7	Integreren	Nadat stap 4 is afgerond ontvangt u goedkeuring van uw aanvraag via een e-mail, waarin staat aangegeven dat u kunt starten met de integratie van iDEAL in uw website. Hierbij dient u uw iDEAL acceptant ID (merchant ID) op te nemen in uw webwinkelomgeving. Dit iDEAL aansluitnummer begint met 0020 en treft u aan in de goedkeurings e-mail en bovenaan bij uw aanmeldingsgegevens in het iDEAL Dashboard.
8	Contract opvoeren	Zodra het getekende iDEAL contract retour is ontvangen, wordt dit in het iDEAL Dashboard vastgelegd.
9	Testtransacties	Via het afvinken van een checklist geeft u aan dat u een aantal testen heeft uitgevoerd en dat uw iDEAL implementatie voldoet aan de vereisten..
10	Activeren	U ontvangt na afronding van de noodzakelijke stappen 8 en 9 een e-mail waarin uitgelegd wordt hoe u iDEAL kunt activeren. Hierna kunnen uw klanten via uw website met iDEAL betalen.

Aanmeldproces: specifieke informatie

Aanmelden en opvoeren gebruikers

U start de aanmelding voor iDEAL via de link "Start dan hier uw aanmelding" bovenin het inlogscherf van het Rabobank iDEAL Dashboard op <https://ideal.rabobank.nl/>.



Welkom bij het Rabo iDEAL Dashboard

Nog niet aangemeld?

[Start dan hier uw aanmelding.](#)

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Inloggen

[Wachtwoord vergeten of wijzigen?](#)

Nederlands ▼

U start daarbij met het invullen van een gebruikersnaam en een e-mailadres dat lang in gebruik dient te blijven. Naar dat e-mail adres wordt een e-mail gestuurd met een link om uw aanmelding te bevestigen. Na het aanklikken van die link vult u tweemaal een wachtwoord in waarmee u voortaan kunt inloggen in het iDEAL Dashboard. Onthoud daarom uw gebruikersnaam, e-mailadres en wachtwoord goed na uw aanmelding.

In het Rabobank iDEAL Dashboard kunt u extra gegevens invoeren. U kunt kiezen uit verschillende aansluitmethoden. Voor een aansluiting op iDEAL Professional kiest u in de checkbox in plaats van de default Service Provider voor iDEAL Professional waarbij u de koppeling met iDEAL op uw eigen website dient te realiseren.. Als default kan er worden gekozen voor een koppeling via een service provider (deze verzorgt alleen de techniek, de iDEAL betalingen komen direct op uw bankrekening) : verschillende aanbieders van kassa's en webwinkelsoftware bieden een standaardmodule voor het afrekenen met iDEAL. . De Rabobank heeft de leveranciers van de overige aansluitmogelijkheden op iDEAL niet beoordeeld, adviseert hier niet over en is ook niet aansprakelijk voor eventuele mindere prestaties van zo'n aansluitmethode..

Wachtwoord/gebruikersnaam vergeten

Als u uw wachtwoord niet meer weet, kunt u in het inlogscherf met deze gegevens via de link "Wachtwoord vergeten of wijzigen?" een nieuw wachtwoord aanvragen,. U ontvangt dan een e-mail met een link om een nieuw wachtwoord in te stellen. . Deze procedure kunt u ook doorlopen als uw inlogaccount geblokkeerd is door enkele foutieve inlogpogingen. Houd er rekening mee dat de geldigheidsduur van het gekozen wachtwoord 90 dagen is. Daarnaast dient het wachtwoord minimaal één hoofdletter, één kleine letter, een speciaal teken en een cijfer te bevatten. Indien het wachtwoord moet worden gewijzigd, mag dit niet hetzelfde zijn als vijf voorgaande wachtwoorden.

Als u uw gebruikersnaam niet meer weet, kunt u deze opvragen bij de 1^e admin gebruiker van uw iDEAL account. Bent u zelf de beheerder of weet u niet wie de beheerder is, neem dan contact op met uw relatiebeheerder ,

Inloggen op de TEST omgeving

Voordat u iDEAL op uw website kunt aanbieden, dient u een checklist te bevestigen. Als u een iDEAL implementatie gebruikt die u al eerder heeft getest, kunt u hiermee sneller live gaan.

Het testen van Rabobank iDEAL Professional vindt plaats in de iDEAL testomgeving: <https://idealtest.rabobank.nl>. Als u heeft gekozen voor een andere aansluitmethode wordt er geen iDEAL testomgeving voor u aangemaakt.

Testtransacties kunnen worden ingestuurd naar <https://idealtest.rabobank.nl/ideal/iDEALv3>

Echte (productie-)transacties worden ingestuurd naar <https://ideal.rabobank.nl/ideal/iDEALv3>. Dit kan pas nadat de testfase succesvol is afgerond en activering van uw productie account.

Inloggen in de testomgeving kan voor de eerste gebruiker met dezelfde account gegevens als van de productieomgeving. Na inloggen ziet de omgeving er vergelijkbaar uit als de productieomgeving, met als verschil dat het binnen deze omgeving het niet mogelijk is om vragen in te sturen via de menukeuze "Support".

Als derden de koppeling met iDEAL voor u verzorgen, adviseren wij u om in de testomgeving via de menukeuze Gebruikers één of meer extra accounts aan te maken.

Vragen kunt u insturen via de menukeuze "Tickets" in de productieomgeving van het Rabobank iDEAL Dashboard (<https://ideal.rabobank.nl>). Na het insturen van uw vraag in een ticket ontvangt u zo spoedig mogelijk een reactie van het Supportteam Rabobank iDEAL..

Testcertificaat uploaden

Testtransacties die u naar de iDEAL testomgeving stuurt dienen voorzien te zijn van een elektronische handtekening. Deze handtekening wordt berekend met het geheime deel van uw certificaat.

Om de elektronische handtekening te kunnen controleren dient het niet geheime deel van het certificaat (de public key) ingeladen te worden in de testomgeving van het Rabobank iDEAL Dashboard. Hiervoor dient u uiteraard eerst in te loggen via <https://idealtest.rabobank.nl>.

Voor informatie over het maken van een sleutelpaar, kunt u de Merchant Integratie Gids hoofdstuk 8 raadplegen.

Het geheime deel van het certificaat (secret key) wordt in uw iDEAL implementatie gebruikt om de betaalverzoeken vanuit uw website te beveiligen met een digitale handtekening.

Het openbare deel van het certificaat (public key) kunt u uploaden in het Rabobank iDEAL

Dashboard, via het tabblad Certificaat/sleutel instellen. Rabobank kan hiermee met zekerheid controleren dat de betaalverzoeken vanuit uw website zijn ingestuurd.

Na het indrukken van de "Services" knop kunt u onderaan na het openklappen van het Certificaten deel met de knop "Nieuw certificaat" en "Bladeren" een public key selecteren om deze toe te voegen aan de testomgeving. Het gekozen certificaat dient u hierna onderaan met de knop "Bevestigen" te bevestigen. Denk er aan dat het te kiezen certificaatbestand de extensie .cer moet hebben.

Na succesvol uploaden verschijnt er bovenin het scherm een groene succesmelding.



Vingersafdruk	Geldig vanaf	Geldig tot	Status	Action
f9:8f:1c:3e:bf:df:87:24:13:64:51:ca:55:67:fb:ee:fb:c4:88:db	20-10-2014 11:00:07	19-10-2019 11:00:07	Active	View Edit Delete
fd:39:15:e4:78:eca5:f4:38:dd:1c:b6:69:86:76:13:72:2d:62:f4	28-11-2018 01:00:00	02-12-2020 13:00:00	Active	View Edit Delete

N.B.: Voordat u daadwerkelijk in productie kunt gaan, dient u deze stap opnieuw uit te voeren aan de productiekant van het iDEAL Dashboard (<https://ideal.rabobank.nl>) voor het inladen van een productiecertificaat. Let er altijd op dat het gebruikte geheime certificaat in uw website hoort bij de opgevoerde public key in het iDEAL Dashboard.

Uitvoeren van testtransacties

Met de volgende testtransacties toetst u of uw implementatie voldoet aan de belangrijkste eisen. Naast de mogelijkheid om met bedragen van 1 t/m 7 euro met verschillende eind-statussen te testen, kunt u nog gemakkelijker met de verschillende statussen testen door in de entrancecode de waarde "showConsumerGui" mee te sturen. Hierdoor kunt u op een banksimulatie pagina zonder authenticatie kiezen in welke status u de transactie wil laten eindigen. Het gaat om de volgende transacties:

#	Case naam	
1	Success	Door een transactie met een bedrag van € 1,00 in te sturen wordt een status 003 'Success' teruggegeven.
2	Cancelled	Door een transactie met een bedrag van € 2,00 in te sturen wordt een status 004 'Cancelled' teruggegeven.

3	Expired	Door een transactie met een bedrag van € 3,00 in te sturen wordt een status 005 'Expired' teruggegeven.
4	Open	Door een transactie met een bedrag van € 4,00 in te sturen wordt een status 001 'Open' teruggegeven. Eindstatus is nog niet bekend.
5	Failure	Door een transactie met een bedrag van € 5,00 in te sturen wordt een status 006 'Failure' teruggegeven.
6	Directory Request	Er moet een goed Directory Request worden ingestuurd.
7	Syntax error	Door een transactie met een bedrag van € 7,00 in te sturen wordt een SO1000 foutbericht teruggegeven.

Op elk van deze transacties ontvangt u een returnbericht. In alle gevallen dient u ervoor te zorgen dat de afhandeling van deze berichten op een juiste wijze verloopt. Teksten die u kunt gebruiken in uw website bij een bepaalde status zijn:

Tekst bij status 003 Success:

Uw betaling met iDEAL is geslaagd. / Your payment with iDEAL has been successful.

Tekst bij status 004 Cancelled:

U heeft de betaling met iDEAL afgebroken. / You have cancelled your payment with iDEAL.

Tekst bij het niet kunnen insturen van een betaling:

Betalen met iDEAL is nu niet mogelijk. Probeer het later opnieuw of betaal op een andere manier.
/ You can not pay with iDEAL at this moment. Try it again later or choose another payment method.

Tekst bij het terug ontvangen van een status 001 Open:

We hebben van uw bank nog geen bevestiging ontvangen. Als u in uw Internetbankieren ziet dat uw betaling heeft plaatsgevonden, zullen wij na ontvangst van de betaling tot levering overgaan.

We didn't receive a confirmation from your bank. When you see in your banking environment that your payment has been completed, we will deliver your order after we have received the payment.

Op het tabblad status kunt u de status van de testtransacties raadplegen.

Na afronding van uw testen en de vragen van de checklist (zie productiekant van het iDEAL Dashboard) kunt u uw aansluiting activeren als het iDEAL contract na ondertekening retour gezonden is en dit in het Dashboard is geregistreerd.

Tot slot: live zetten iDEAL betaalmethode op uw website

Om iDEAL daadwerkelijk te kunnen gebruiken is het nog van belang om de iDEAL berichten naar

de juiste productie URL te sturen.

Transactie, directory en status verzoeken dienen altijd naar onderstaande URL gestuurd te worden:

URL productie iDEAL 3.3.1: <https://ideal.rabobank.nl/ideal/iDEALv3>

URL test iDEAL 3.3.1: <https://idealtest.rabobank.nl/ideal/iDEALv3>

Reconciliatie van iDEAL betalingen in uw financiële administratie

Neem alleen succesvol afgeronde orders uit uw webwinkelsoftware op in uw financiële administratie. In uitzonderlijke situaties van overmacht leidt een succesvolle iDEAL betaling niet of vertraagd tot bijschrijving. Meld een eventueel verschil via de menukeuze "Support" in het iDEAL Dashboard.

Succesvolle iDEAL betalingen afkomstig van een Rabobank rekening worden de gehele dag direct verwerkt. iDEAL betalingen afkomstig van andere banken, die op bancaire werkdagen voor 13.00 uur succesvol zijn uitgevoerd, worden dezelfde werkdag verwerkt met valutadatum 'vandaag'. iDEAL betalingen afkomstig van andere banken, die na 13.00 uur succesvol zijn uitgevoerd, worden verwerkt met valutadatum 'morgen'. Een iDEAL bijschrijving wordt uitgevoerd als Eurobetaling.

Gebruik de Export mogelijkheden in Rabo Internetbankieren of Rabo Corporate Connect om uw rekeningafschriften inclusief de iDEAL betalingen te reconciliëren. Kies bij Bestandsformaat het te exporteren formaat en klik op Exporteren om het bestand te openen of op te slaan op uw (netwerk)schijf.

Beveiliging

In verband met de beveiliging van de bestelgegevens in uw webwinkel adviseren wij u om uw website te voorzien van een SSL certificaat zodat communicatie tussen uw webwinkel en de consument beveiligd is.

Signing certificaat

In het Rabobank iDEAL Dashboard staat onder menu-optie "Documenten" een zipbestand, met daarin dit document en de iDEAL Merchant Integratie Gids. Het bestand bevat ook een new certificate (2017).cer bestand. Dit is een zogeheten 'signing certificaat', dat wordt gebruikt om de eindstatus van een iDEAL betaling beveiligd (voorzien van een elektronische handtekening) naar iDEAL acceptanten te versturen. Deze van het signing certificaat afgeleide public key (ideal.cer) dient u na het downloaden toe te voegen aan uw eigen iDEAL configuratie. Op die manier kan uw website met zekerheid vaststellen dat de ontvangen status afkomstig is van Rabobank iDEAL acquiring en juist is.

Weet u niet hoe u een SSL certificaat moet genereren? Op de site van iDEAL Checkout kunt u

automatisch een certificaat generen, Zie <https://www.ideal-checkout.nl/ssl/ssl-automatisch-genereren>. Daarnaast treft u in het reeds genoemde bestand een document aan met daarin een uitleg 'best practices' rond de certificaten die bij uw iDEAL implementatie nodig zijn.

Module 5.

Implementatiehandleiding voor payment service providers

Deze module is bestemd voor Technische of Distribuerende payment service providers (hierna PSP), oftewel: partijen die een kant- en klare koppeling met iDEAL Professional van de Rabobank aanbieden aan acceptanten en daarbij geen betalingen voor derden ontvangen. Voor Collecterende Payment Service Providers is deze module daarom niet van toepassing.

De Rabobank biedt PSP's de mogelijkheid om op een lijst met aansluitmethodes opgenomen te worden. Acceptanten kunnen dan bij de aanmelding voor iDEAL de betreffende aansluitmethode uit een lijst in het iDEAL Dashboard selecteren. Het grote voordeel voor acceptanten is dat zij automatisch gebruik maken van het juiste certificaat en de verplichte integratiestappen niet hoeven te doorlopen omdat de PSP de koppeling al uitgebreid heeft getest.

Acceptanten moeten wel een iDEAL contract bij de Rabobank afsluiten om rechtstreeks iDEAL betalingen op hun eigen rekening courant te kunnen ontvangen. Daarnaast dient de PSP een aantal (technische) stappen te doorlopen voordat hun aansluitmethode kan worden opgenomen. Deze stappen staan in de volgende paragraaf opgesomd.

Aanmelden als PSP

PSP's die als aansluitmethode in het iDEAL Dashboard opgenomen willen worden, kunnen zich via onderstaand stappenplan hiervoor aanmelden.

Integratie

Om de koppeling met iDEAL Professional te kunnen testen en om acceptanten de mogelijkheid te kunnen bieden de koppeling als aansluitmethode te kiezen, dienen eerst de volgende stappen te worden doorlopen.

1. De PSP kan zich via de aanmeldlink in het inlogscherm registreren via <https://ideal.rabobank.nl> om toegang te krijgen tot de iDEAL testomgeving en de documentatie.
2. Na het invullen van een nieuwe gebruikersnaam en e-mailadres wordt een e-mail verzonden met daarin een link, om een wachtwoord in te stellen.
3. Na inloggen in het iDEAL Dashboard dienen enkele aanvullende gegevens te worden ingevoerd. Als u alleen wilt testen met de iDEAL account kunt u bij uw aanmelding gebruik maken van de volgende gegevens:
 - Rekeningnummer: NL13TEST0123456789
 - BIC: RABONL2U

- KVK-Nummer: 123456789
 - Bedrijfsactiviteit: ICT
 - Technisch en commercieel contactpersoon: contactpersonen bij de PSP
 - Aansluiting op iDEAL: Rabobank iDEAL Professional
4. Na acceptatie van de testaanvraag, heeft de PSP volledige toegang tot het iDEAL Dashboard en kunnen de noodzakelijke stappen worden doorlopen om de koppeling te testen. Dit zijn dezelfde stappen als in module 3 en 4 zijn opgenomen.
 5. Nadat de testfase succesvol is afgerond, kunt u een e-mail sturen naar ideal_smt_beheer@rabobank.nl om definitief als aansluitmethode te kunnen worden opgenomen. Stuur daarbij minimaal de volgende gegevens mee:
 - Certificaat (RSA SHA256), met maximale geldigheidsduur van 5 jaar.
 - Naam en adresgegevens van de PSP
 - Naam, e-mail adres en telefoonnummer van de technische en de commerciële contactpersoon bij de PSP
 6. Na ontvangst van de e-mail zal Rabobank Nederland de PSP verder ondersteunen in het aansluitproces. Mocht de PSP al acceptanten hebben gecontracteerd, dan kunnen deze worden gemigreerd zodra de PSP als aansluitmethode is geactiveerd.
 7. De PSP dient minimaal 2 weken voor het verlopen van het oude certificaat via een e-mail naar ideal_smt_beheer@rabobank.nl een nieuw certificaat in een gezippt formaat aan te leveren, zodat Rabobank dit kan toevoegen aan de betreffende aansluitmethode.

Module 6.

Gebruikershandleiding Rabobank iDEAL Dashboard

In dit hoofdstuk kunt u snel kennismaken met de belangrijkste menu-opties en functionaliteiten in het Rabobank iDEAL Dashboard.

Inloggen, start aanmelding en instellen nieuw wachtwoord

Via <https://ideal.rabobank.nl> kunt u inloggen in het vernieuwde iDEAL Dashboard en de taal kiezen waarmee het Dashboard wordt weergegeven.

Als u zich nog niet heeft aangemeld voor iDEAL kunt u zich via de link bovenaan in het inlogscherf aanmelden. Via de link "Wachtwoord vergeten of wijzigen" kunt u met uw gebruikersnaam en een e-mailadres een email met een link ontvangen om een nieuw wachtwoord in te stellen.



Welkom bij het Rabo iDEAL Dashboard

Nog niet aangemeld?
[Start dan hier uw aanmelding.](#)

Gebruikersnaam

Wachtwoord

[Wachtwoord vergeten of wijzigen?](#)

Nederlands

TIP: Binnen het Rabobank iDEAL Dashboard kunt u op veel pagina's via de volgende button aanvullende help informatie raadplegen.



Voor een goede werking van alle functies in het Dashboard kunt u het beste een actuele versie van een van de volgende browsers gebruiken; Mozilla Firefox, Internet Explorer of Chrome. In dit hoofdstuk beschrijven we op hoofdlijnen de werking van het iDEAL Dashboard voor gebruikers na activatie van uw aansluiting.

Hoofdfuncties iDEAL Dashboard

- 1) Het selecteren en raadplegen van transacties (incl. start terugboeking/refund)
- 2) Het actueel houden van uw gegevens en signeercertificaat
- 3) Het aanmaken en beheren van extra gebruikers
- 4) Het aanmelden voor een rapportage.
- 5) Ondersteuning via de Support tab met mogelijkheid om vragen in te sturen.
- 6) Documenten (handleidingen, FAQ etc).

Bovenstaande nummers verwijzen naar de menukeuzes in de blauwe balk van onderstaande afbeelding.

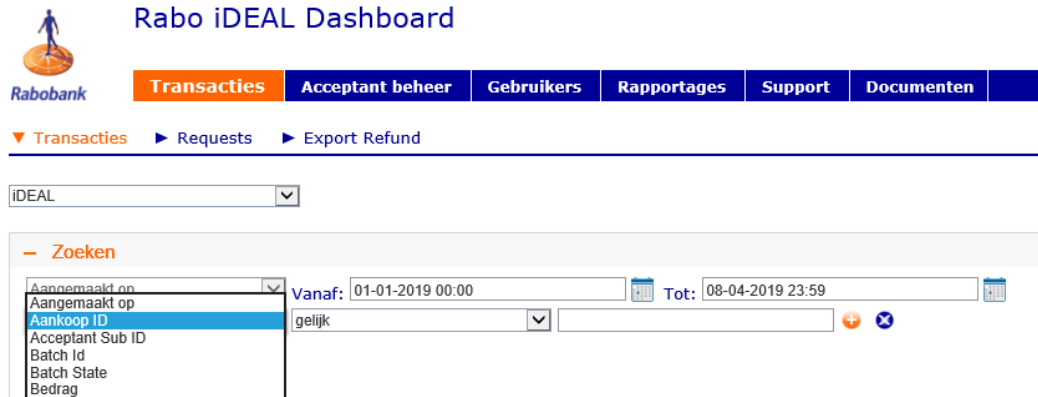


Na inloggen ziet u wanneer u voor het laatst was ingelogd. Wijzig via de menukeuze Gebruikers uw wachtwoord als u de getoonde gegevens niet herkent..

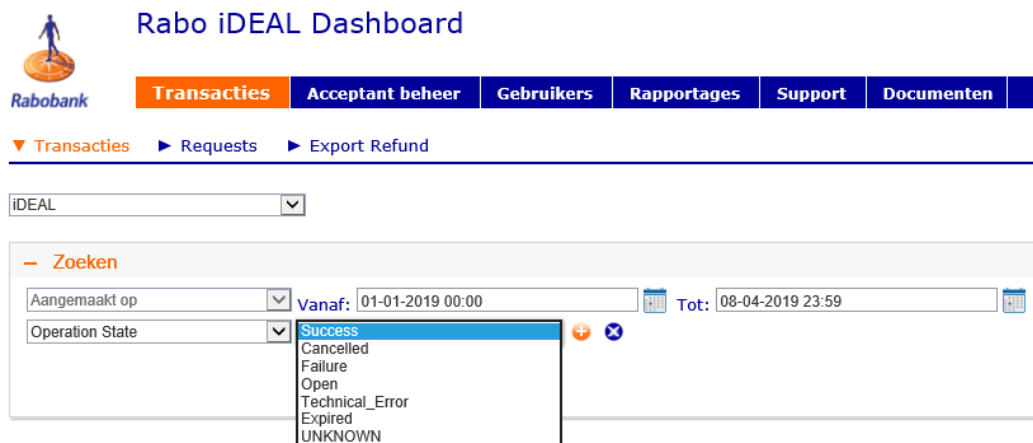
Transacties en Requests selecteren

Na het kiezen van een tab krijgt de gekozen tab een oranje achtergrondkleur. Met de menukeuze "Transacties" zoekt u standaard op alle iDEAL transacties vanaf het begin van de huidige datum. Via het wijzigen van de datum en tijd in het "Vanaf" en "Tot" veld of de kalenderknoppen achter deze velden kunt u ook oudere transacties tot 18 maanden terug selecteren in periodes van 60 dagen..

Via het oranje rondje met plusteken kunt u zoals hieronder is afgebeeld een extra selectieregel toevoegen om bijvoorbeeld transacties te selecteren op aankoop ID (ordernummer /purchase ID).. Andere handige selectiemogelijkheden zijn Sub ID (als u hier gebruik van maakt), Bedrag, Bank (Issuer/VS), Rekeningnummer betaler (Consument/Iban) en eindstatus.



Via selecteren op meerdere selectievelden vindt u alleen nog maar resultaten die aan beide voorwaarden voldoen. Om meer resultaten te vinden, kunt u een selectieregel verwijderen via het aanklikken van het kruisje. Ook via de knop "Reset" kun je snel een selectie terugzetten naar de basisinstelling. De vakjes met een pijltje omlaag kunt u uitklappen om zo bijvoorbeeld te zoeken op een bepaalde transactieID of status (zie onderstaande afbeelding).



Via het submenu requests kun je op een vergelijkbare manier met berichttype "List Request" ook zien hoe vaak uw implementatie de bankenlijst opvraagt (de zgn. "Directory request").

Het aantal zoekresultaten kun je achter "Toon" instellen tussen 5 en 100 transacties.



— Zoekresultaten				
Toon	5 10 20 30 40 50 100			
Transacties	Aankoop ID	Aangemaakt op	Dashboard ID	Acceptant ID
0020000020040200	AutoTest	12-02-2019 10:50:55	000010	002000047
0020000020040110	AutoTest	11-02-2019 15:26:52	000010	002000047

Via "Afdrukken" en "Export Lijst" kunt u de gegevens uit de kolommen bewaren. U kunt ervoor kiezen om een selectie op te halen als CSV- of XML-bestand..



TIP: als u regelmatig een overzicht van alle transacties per dag, week of maand wilt maken, dan adviseren wij u hiervan een automatisch rapport aan te laten maken. Dit kan via Menu-optie Rapportages.



Kies voor de 1^e Activiteit met het loepje om meer gegevens van 1 transactie te zien
Met de 2 volgende knoppen met een pijl omlaag kun je ook de gegevens van 1 transactie downloaden in CSV of XML-formaat.

Bedrag	Consument BIC	Consument IBAN	Activiteit
1,00 €	SNSBNL2A	NL96SN	
1,00 €	SNSBNL2A	NL96SNSB0115541241	   

Details van deze transactie

De betekenis van de activiteitsknoppen kunt u eenvoudig bekijken via een "mouse over" regel. In bovenstaande afbeelding verschijnt als uitleg bij het loepje dat u daarmee de details van deze transactie kunt bekijken. Het is ook mogelijk om de zoekresultaten te sorteren door bovenin de kolomtitel of bij de twee driehoekjes te klikken.

Helemaal onderaan de gegevens van een transactie staan de bijbehorende requests. Vaak moet u daarvoor even scrollen.

Resultaatcode	Request type	Activiteit
0000	Result request	
0000	Initiation request	

Details van dit request

Via het loepje achter Resultreq kunt u onderaan de pagina de berichten inzien waarmee de eindstatus van het iDEAL betaalverzoek is opgevraagd. In het onderste statusbericht TO_MERCHANT ziet u het XML bericht met daarin het ontvangen responsbericht met de eindstatus van het betaalverzoek.

+ Bericht: FROM_MERCHANT
+ Bericht: TO_ISSUER
+ Bericht: FROM_ISSUER
- Bericht: TO_MERCHANT  EXPORTEER Aangemaakt: 01-04-2019 15:48:39 Bericht type: MERCHANT_OUT <pre><?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?> <AcquirerStatusRes xmlns="http://www.idealdesk.com/ideal/messages/mer-acq/3.3.1" xmlns:ns2="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#" version="3.3.1"> <createDateTimeStamp>2019-04-01T13:48:39.386Z</createDateTimeStamp></pre>

Via de knop Export XML kunt u het bericht in ongewijzigde vorm lokaal opslaan of in een browser openen voor een duidelijkere weergave met kleuren (zie onderstaande afbeelding).


```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
- <AcquirerStatusRes version="3.3.1" xmlns:ns2="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#"
  xmlns="http://www.idealdesk.com/ideal/messages/mer-acq/3.3.1">
  <createDateTimestamp>2019-02-04T12:43:19.362Z</createDateTimestamp>
  - <Acquirer>
    <acquirerID>0020</acquirerID>
  </Acquirer>
  - <Transaction>
    <transactionID>0020000017421638</transactionID>
    <status>Success</status>
    <statusDateTimestamp>2019-02-04T12:43:19.276Z</statusDateTimestamp>
    <consumerName>Hr E G H Küppers en/of MW M.J. Küppers-Veeneman</consumerName>
    <consumerIBAN>NL96SNSB0115541241</consumerIBAN>
    <consumerBIC>SNSBNL2A</consumerBIC>
    <amount>150.00</amount>
    <currency>EUR</currency>
  </Transaction>
  . . . . .

```

Korte uitleg iDEAL operationele status (eindstatus)

Geslaagde transacties hebben de status 'Success – betalingsgarantie.

Andere eindstatussen zijn:

Technical Error: fout bij het insturen van de betaling
Cancelled: betaling geannuleerd door koper

Expired: betaling is niet afgemaakt door koper binnen geldigheidsduur (Expiration period)

Failure: betaling is om technische redenen niet geslaagd bij de gekozen bank

Zodra een van bovenstaande eindstatussen is afgegeven, zal deze ook niet meer kunnen veranderen. Van transacties met status 'Open', is nog geen eindstatus bekend. U kunt voor deze transacties handmatig een eindstatus opvragen door onderaan (via details van een transactie) te kiezen voor de knop 'Handmatige status request'.

Handmatige Status Request

Start iDEAL terugboeking (Refund) Selecteer de eerste transactie die je wil terugboeken (refund).

Bekijk de transactie details via het vergrootglas.

Maak refund

Kies onderaan de pagina voor knop

Vul het volledige of een deel van het bedrag in en druk op de knop "Bevestigen".

De knop "Maak refund" verdwijnt zodra het volledige bedrag van die transactie is klaargezet om terug te boeken.

Transacties - Refund lijst Online

There is no data to display.


[Maak refund](#)

Maak refund

Origineel transactie bedrag:	1,00 €	Refund bedrag:	<input type="text"/>
Terug gestort bedrag:	0,00 €	Gewenste datum uitvoering:	<input type="text"/>
Resterend bedrag:	1,00 €	Omschrijving:	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>

[Annuleren](#) [Bevestigen](#)

Via *Transacties>Export Refund* (zie afbeelding) Selecteer de klaargezette (created) refunds in de Tab “Uitvoeren Refund”. Druk onderaan op de knop “Export Refund”. Je ontvangt nu automatisch in het e-mail adres van jouw gebruiker een e-mail met een gezippt pain.o1 bestand. Je kunt dit bestand ook downloaden via de volgende tab “Zoeken refund”. Met het ontvangen bestand kun je terugboeking inlezen in je Internetbankieren omgeving.



Rabo iDEAL Dashboard

Transacties
Acceptant beheer
Gebruikers

► Transacties
► Requests
▼ Export Refund

UITVOEREN REFUND

ZOEKEN REFUND

Refunds

Refund status

CREATED

+

Wijzigen wachtwoord / wachtwoord vergeten

Na inloggen kunt u via "Gebruikers" en "Mijn profiel" kiezen voor de knop "Wachtwoord wijzigen". U krijgt dan onderstaande afbeelding te zien waar u na het oude wachtwoord het nieuwe wachtwoord 2 x moet invullen. Een wachtwoord dient 8 tot 20 tekens lang te zijn en naast letters tenminste ook 1 hoofdletter, 1 kleine letter, 1 cijfer en een speciaal teken te bevatten.

Welke tekens hierbij zijn toegestaan kunt u zien via het aanklikken van het vraagteken (zie onderstaande afbeelding).



The screenshot shows the 'Rabo iDEAL Dashboard' interface. At the top left is the Rabobank logo. To its right are three navigation tabs: 'Transacties' (blue), 'Acceptant beheer' (dark blue), and 'Gebruikers' (orange). Below these tabs are two links: '► Zoek gebruiker' and '▼ Mijn profiel'. The main content area is titled '– Wachtwoord wijzigen'. It contains three input fields: 'Oud wachtwoord:', 'Nieuw wachtwoord:', and 'Herhaal wachtwoord:'. Each field has a red asterisk icon to its left. To the right of the 'Nieuw wachtwoord:' field is a blue question mark icon.

Een andere manier om uw wachtwoord te wijzigen is via de link "Wachtwoord vergeten of wijzigen" in het inlogscherm. In plaats van uw oude wachtwoord moet u dan uw gebruikersnaam en e-mail adres invullen. Alleen als u een juiste combinatie invult (let op dat ook uw gebruikersnaam hoofdlettergevoelig is) ontvangt u een e-mail waarmee u een nieuw wachtwoord kunt invullen.

Via een link in een e-mail die u ontvangt op het bij uw gebruiker geregistreerde mailadres, kunt u een nieuw wachtwoord 2x invullen waarna u er mee kunt inloggen. Het wachtwoord wat u instelt mag niet overeenkomen met een recent door u in het Dashboard gebruikt wachtwoord. Houd er rekening mee dat de geldigheidsduur van het gekozen wachtwoord maximaal 90 dagen is.

Als u uw gebruikersnaam niet meer weet, neem dan contact op met de persoon die uw account heeft aangemaakt. Bent u zelf de eerste admin gebruiker en weet u uw gebruikersnaam of het bij de aanmelding gebruikte email adres niet meer adviseren wij u contact op te nemen met uw contactpersoon bij de Rabobank. Als daarbij blijkt dat het bij de aanmelding gebruikte e-mailadres niet meer in gebruik is kunt u via uw contactpersoon een verzoek indienen om dit email adres aan te passen.

Taalkeuze en overige gegevens

In het Dashboard kunt u rechts bovenin kiezen voor een weergave in het Nederlands of Engels. Welke taal u na het inloggen ziet, hangt af van de taal waarmee u zich heeft aangemeld of welke taalkeuze er is gemaakt bij het aanmaken van uw gebruiker. U kunt deze taalinstelling blijvend veranderen via Gebruikersbeheer / Mijn Profiel / Wijzig gebruiker.

LET OP: Als u 15 minuten geen actie heeft uitgevoerd, verloopt uw sessie en dient u opnieuw in te loggen via <https://ideal.rabobank.nl> of <https://idealttest.rabobank.nl> als u gebruik maakt van iDEAL Professional en daarvoor beschikt over een testomgeving.

U kunt ook rechtsboven in het scherm uitloggen. Na het indrukken van de knop uitloggen, wordt nogmaals een bevestiging gevraagd of u echt wil uitloggen.



Onder de taalkeuze en de knop uitloggen staat uw gebruikersnaam vermeld en het Dashboard ID. Dat is een automatisch bij uw aanvraag toegekend 6-cijferig nummer waaronder in de toekomst mogelijk meerdere services afgenomen kunnen worden. Belangrijk voor de service iDEAL is uw Merchant ID die u kunt opzoeken via menukeuze Acceptant Beheer en de knop iDEAL Service of het submenu iDEAL Service gegevens

Support met ticket systeem

Via de menukeuze Support kunt u een nieuwe vraag stellen via de knop "Nieuw ticket".

De velden die gemarkeerd zijn met een rode ster dienen altijd ingevuld te worden. Bij ticket soort kunt u een keuze maken tussen een vraag of een incident. Een duidelijke samenvatting bevordert het later terugvinden van het gegeven antwoord. Voor de omschrijving van uw vraag of incident kunt u 2500 tekens gebruiken. Via de knop bladeren kunt u een afbeelding of document selecteren op uw computer die u kunt meesturen om uw vraag te verduidelijken. Tickets worden binnen enkele uren beantwoord op werkdagen tussen 08:30 en 18:00. Zodra een ticket is beantwoord ontvangt u een e-mail op het e-mailadres van uw gebruiker.

Zodra uw vraag is beantwoord ontvangt u een e-mail met een link waarmee u sneller kunt inloggen en het gegeven antwoord kunt bekijken. De reacties op elke vraag kunt u inzien via de activiteit knop met het loepje (zie afbeelding).

[Nieuw ticket](#)

AFDRUKKEN

EXPORTEER LIJST

Online

Update datum	Aanmaakdatum	Actie
08-01-2019 15:28:12	08-01-2019 15:28:12	<div style="display: flex; align-items: center; gap: 5px;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; font-size: 0.8em;">Toon ticket details</div> </div>

Tickets kunt u inzien via de vergrootglas knop

De meest recente vragen worden na het openen van de tab support automatisch weergegeven in de volgorde van wijzigingsdatum. Het aantal getoonde tickets kan groter gemaakt worden en via de driehoekjes achter de kolomnaam kunt u de tickets op een andere manier sorteren.

Storing en onderhoud

Via het submenu "Storing en onderhoud" van de menuoptie "Support" kunt u de beschikbaarheid van iDEAL bij alle iDEAL banken bekijken. De informatie is zichtbaar over een periode van twee weken (één week terug en één week in de toekomst). Er kan sprake zijn van geplande onbeschikbaarheid door onderhoud of ongeplande onbeschikbaarheid door een storing. Na afloop van een onbeschikbaarheid wordt de duur definitief vastgelegd.

Opvoer gebruikers

Via de menukeuze "Gebruikers" en de knop "Nieuwe gebruiker" kan elke eerste gebruiker (dit is tevens de admin gebruiker) extra gebruikers aanmaken. U kunt daarbij uit de volgende 3 RaboIDEAL rollen kiezen:

- Acceptant Admin- Deze user kan ook andere nieuwe gebruikers aanmaken
- Acceptant User- Deze gebruiker heeft dezelfde rechten als de Admin user maar kan geen nieuwe gebruikers aanmaken.
- Acceptant View User- Deze gebruiker kan geen wijzigingen aanbrengen maar kan alleen raadplegen.



Rabo iDEAL Dashboard

[Transacties](#)[Acceptant beheer](#)[Gebruikers](#)[Rapportages](#)[▼ Zoek gebruiker](#)[► Mijn profiel](#)

— Nieuwe gebruiker opvoeren —

Gebruikersnaam:



Voornaam:

E-mail:

Achternaam:

Rol:

Acceptant Admin RaboIDEAL

Acceptant User RaboIDEAL

Acceptant View User RaboIDEAL

Taal:

Expiratie-datum:

U hoeft uitsluitend de velden die gemarkeerd zijn met een rode ster in te vullen.

LET OP: Na het indrukken van de knop "Volgende" dient u de nieuwe gebruiker nog op te slaan via de knop "Bewaar gebruiker". (zie afbeelding).

Hierna wordt de gekozen unieke gebruikersnaam naar het opgegeven e-mailadres gemaïld met een link om zelf een wachtwoord in te stellen.

Met de knop "Reset" worden alle ingevoerde gegevens gewist (zie afbeelding).

[Terug](#) [Reset](#) [Bewaar gebruiker](#)

Menu-optie Acceptant beheer



Rabo iDEAL Dashboard

Transacties

Acceptant beheer

Gebruikers

▼ **Algemene klantgegevens**

► iDEAL Service gegevens

Algemene Klantgegevens

Naast de status van uw iDEAL aanvraag vindt u onder het submenu "Algemene klantgegevens" uw juridische naam en handelsnaam, adres, website, KVK nummer en e-mail adres waarmee is aangemeld. De website en e-mailadres kan zelf online aangepast worden. Eventuele andere aanpassingen in deze gegevens kunt u doorgeven in een ticket via de menukeuze "Support".

Onderaan in het scherm kunt u via het uitklappen van "+ Contacten" (zie afbeelding) gegevens van uw contactpersonen actueel houden (dit kan via het aanklikken van de vergrootglas knop). Door het actueel houden van uw contactgegevens mist u geen informatie over belangrijke wijzigingen van iDEAL en kunnen wij u informeren als er geslaagde iDEAL transacties zijn die nog niet door uw website zijn nagevraagd.

Via het openklappen van "+ Wijzigingen" (zie afbeelding) krijgt u een overzicht met wijzigingen en e-mails die naar u verzonden zijn.

+ Contacten

+ Wijzigingen

+ Acceptant berichten

iDEAL Service gegevens

Via menukeuze "Acceptant beheer" en het submenu "iDEAL Service gegevens" ziet u:

- de datum waarop uw iDEAL contract is geregistreerd, of uw iDEAL service al geactiveerd is,
- de gekozen aansluitmethode op iDEAL en

- uw iDEAL ontvangst rekening.

Als u wilt overstappen op een andere aansluitmethode op iDEAL of uw betalingen op een andere bankrekening te ontvangen dan is hiervoor een nieuwe aanmelding op iDEAL nodig via het de aanmeldlink in het inlogmenu op <https://ideal.rabobank.nl>

U kunt zich bij uw nieuwe aanmelding met hetzelfde e-mailadres aanmelden maar de gebruikersnaam moet uniek zijn.

Bovenaan het tabblad staat uw iDEAL acceptant- of merchant ID. Dit 9-cijferige aansluitnummer begint altijd met 0020. U dient dit nummer ook in te voeren in uw iDEAL implementatie als u heeft gekozen voor iDEAL Professional of door te geven aan de aansluitmethode die u bij uw aanmelding heeft gekozen.

Ook ziet u hier in één oogopslag wanneer voor uw iDEAL implementatie voor het laatst de lijst met iDEAL banken is vernieuwd en hoe vaak die is opgevraagd.

Sub ID's

Als u iDEAL betalingen wil insturen met meerdere handelsnamen of als Payment Service Provider betalingen ontvangt voor andere bedrijven kunt u via de menukeuze Support met een ticket vragen om sub ID's te activeren. Hiermee wordt de handelsnaam voortaan zowel bij de betaling als achteraf op het bankafschrift heel duidelijk voor je eigen bedrijfsnaam vermeld.

Geef bij uw verzoek een schatting van het aantal verschillende handelsnamen die u nodig heeft en of dit eigen handelsnamen zijn of niet. In het laatste geval treedt u op als een Payment Service Provider en dient u voor deze dienstverlening gecertificeerd te zijn.

TIP: Als je als handelsnaam kiest voor de website URL ziet iedereen altijd duidelijk aan wie er wordt betaald en kunnen zij bij eventuele problemen met de bestelling of voor een volgende bestelling gemakkelijk contact opnemen met de juiste webwinkel.

Via het nieuwe iDEAL Dashboard van Rabobank wordt bij het gebruik van meerdere SUB-ID's automatisch ook de Collecting account functie geactiveerd. Als de iDEAL betaling met de Nederlandse taal wordt ingestuurd wordt de Handelsnaam opgevolgd door het woord "via" en uw Juridische naam (zie afbeelding). Bij het insturen met de Engelse taal verschijnt het woord "by" tussen de Handelsnaam en uw Juridische naam.



Betalen met iDEAL



Ondertekenen > Betalen > Bevestigen > Terug naar webwinkel

Begunstigde **testrofe.nl via Rabobank OmniKassa**

Omschrijving **Order ID: 500001685**

Bedrag **€ 0,10**

Rekeningnummer

NL** RABO 0

Pasnummer

Hierdoor staat de eindbegunstigde ook achteraf duidelijk vooraan bij de vermelde naam op het bankafschrift en wordt de handelsnaam niet meer aan het einde van de omschrijving toegevoegd.

Bij een heel lange juridische naam kunnen de laatste letters van een lange handelsnaam wegvallen. In totaal zijn 70 posities beschikbaar voor het naamveld en door het woord via + 2 spaties blijven er nog 65 posities over. Als er een risico op overschrijding van het maximale aantal posities aanwezig is zullen we in overleg met u kijken hoe we uw juridische naam het beste iets kunnen inkorten..

Bij goedkeuring van uw aanvraag ontvangt u nadere uitleg over de sub ID opvoermogelijkheden. Naast een handmatige opvoer kunt u ook gebruik maken van een sub ID managementsysteem waarmee u met beveiligde berichten sub ID's kunt opvoeren, wijzigen en verwijderen. Hiervoor is een uitgebreide handleiding beschikbaar die u kunt downloaden via de menu-optie "Documenten" [\[B1\]](#).

— Algemene details Online 			
Acceptant ID:	002000141	Dashboard ID:	000121
Service:	IDEAL	Juridische bedrijfsnaam:	TestIDEAL
		Status:	Gevalideerd
		Activatie-datum:	
		Begindatum contract:	28-12-2018
		Einddatum contract:	

— Specifieke details Online 			
Aansluitmethode:	IDEAL Professional	Datum laatste Directory Request:	
Handelsnaam:		Aantal Directory Requests:	0
BIC:	RABONL2U	Collecting Account:	<input type="checkbox"/>
IBAN:	NL61RABO0325082332		
Opmerking:			
QR Backend			
QR Code Backend:	Pending		
QR Transacties URL:	www.testideal.nl/transactiesqr		
QR Status URL:	www.testideal.nl/statusqr		

iDEAL QR

Betalen met iDEAL kan nu ook via een QR-code op een smartphone of tablet. Door de QR-code te scannen kunnen uw klanten op de gebruikelijke manier met iDEAL betalen. Denk aan het afrekenen van een online aankoop, een kassabon in een restaurant, of een donatie aan de deur.

Heeft u Rabo iDEAL Professional? Dan kunt u kosteloos gebruik maken van iDEAL QR. U betaalt alleen de gebruikelijke abonnement- en transactiekosten.

LET OP: Omdat iDEAL plugins meestal nog niet zijn aangepast voor iDEAL QR heeft u om uw iDEAL Professional implementatie geschikt te maken voor iDEAL QR een programmeur nodig met veel technische kennis. Informatie over de iDEAL QR implementatie treft u aan in de Implementation Guidelines iDEAL QR die gedownload kan worden via de menukeuze Documenten.

Na aanmelding voor iDEAL QR (dit kan tegelijk bij een nieuwe aanmelding voor iDEAL of achteraf via de menukeuzes "Acceptant beheer" en "iDEAL service gegevens") kunt u bij die iDEAL service gegevens een aantal URL's opgeven die de centrale server van iDEAL QR kan gebruiken bij de iDEAL QR berichtuitwisseling met uw website. Als u die URL's nog niet precies weet, kunt u hier ook een tijdelijke URL invullen die u later aanpast.

Voor het aansluiten op iDEAL QR dient u na activering van uw iDEAL professional overeenkomst onderaan de iDEAL service gegevens de volgende velden in te vullen voordat u in productie met iDEAL QR kunt gaan testen.

LET OP: iDEAL QR is niet beschikbaar in de iDEAL test omgeving:

- QR-Transactie url: de url van uw bedrijf/organisatie, waar de iDEAL QR backend de iDEAL QR berichten naar toe kan sturen. Deze URL kan gelijk zijn aan de QR Status URL..
- QR Status url: de url, van uw bedrijf/organisatie waar de iDEAL QR backend request naar toe stuurt om de eindstatus van de iDEAL betaling via uw website op te vragen.

Na activering van iDEAL Professional en het aanzetten van "iDEAL QR worden ook de volgende gegevens getoond die u voor uw iDEAL implementatie nodig heeft om verbinding te maken met de iDEAL QR backend:

- Merchant token: een geheim identificatienummer dat door de iDEAL QR backend wordt gebruikt om de merchant te herkennen en te authenticeren. Op basis van dit token kunt u iDEAL QR codes laten genereren bij de iDEAL QR backend.
- Geheime signeursleutel: een geheime symmetrische sleutel waarmee de iDEAL QR backend alle berichten ondertekent en waarmee de merchant de inkomende berichten kan authenticeren.
- Genereer API URL: de API URL waarmee de QR Backend met de merchant communiceert.

\

Uitgebreide informatie over iDEAL QR en de implementatiegids iDEAL QR vindt u op <https://www.rabobank.nl/bedrijven/betalen/geld-ontvangen/ideal-professional/ideal-met-qr-code/>

Certificaten bij aansluitmethode iDEAL Professional

Bij iDEAL Professional dient u zelf te zorgen voor een certificaat voor de digitale handtekening in uw iDEAL betaalverzoeken. Dit certificaat heeft een maximale geldigheidsduur van 5 jaar. Hoe u dit certificaat kunt aanmaken kunt u lezen in de Merchant Integratiegids (zie module 3).

Het is belangrijk dat u de geldigheidsduur van uw certificaat bewaakt, zodat u kunt zorgen voor een tijdige vervanging. Indien u voorafgaand aan de verloopdatum van uw oude certificaat een nieuw certificaat in het iDEAL Dashboard toevoegt, voorkomt u dat transacties worden afgekeurd op het moment dat u het nieuwe certificaat in uw eigen webwinkel activeert.

Als u gebruik maakt van iDEAL Professional kunt u via Acceptant beheer > iDEAL Service gegevens onderaan “+ Certificaten” openklappen (bij andere aansluitmethodes ontbreekt onderaan “+ Certificaten”). Via de knop “Nieuw Certificaat” kunt u vervolgens de public key die bij uw signeercertificaat hoort uploaden. Met de knop ‘Bladeren’ selecteert u het juiste bestand (de naam van de public key eindigt in het algemeen op .cer of .crt.). Na het uploaden van dit bestand kan de iDEAL acquirer/routing service controleren of je betaalverzoeken met het juiste certificaat ondertekend zijn.

Documenten Tab

Hier kun je naast de algemene iDEAL handleiding ook een implementatiegids downloaden als je hebt gekozen voor een implementatie van iDEAL op je eigen website met iDEAL Professional. Bij iDEAL Professional heeft je website ook het bestand

'Certificate to check iDEAL signatures' nodig. In deze algemene iDEAL handleiding vindt je een uitgebreide toelichting op het iDEAL Dashboard ook extra uitleg voor Payment Service Providers, iDEAL QR en andere aansluitmethodes op iDEAL.

Menu-optie Rapportages

U kunt dagelijks, wekelijks of maandelijks automatische rapportages laten opmaken. Deze worden 's nachts opgesteld. U kunt dit zelf instellen. Bij de velden Sub ID en Status hoeft u niets in te vullen.