

Zakall	Stefan	DI		
FAMILIEN- OD. NACHNAME	VORNAME	AKAD.GRAD	AMTSTITEL	TELEFON-NR. / Klappe
PERSONALNUMMER	9 4 5 6 7 8 1 2	VGr.	*EGr.	DKl. GSt. *ESt. / Gebührenstufe
Dienstreise	BEGINN: 12.05.2025 / 08:00 (Datum / Uhrzeit)	ENDE: 17.05.2025 / 16:00 (Datum / Uhrzeit)		
Dienstverrichtung	BEGINN: 12.05.2025 / 08:00 (Datum / Uhrzeit)	ENDE: 17.05.2025 / 16:00 (Datum / Uhrzeit)		

REISEZIEL: Karl Hönck Heim, Obersammelsdorf 17, 9122 Obersammelsdorf

REISEZWECK UND BEGRÜNDUNG DER NOTWENDIGKEIT:

Sportwoche der 3. Klassen

- ☐ Amtl. BUSINESSKARTE 2. KL.
 ☐ BEFÖRDERUNGSZUSCHUSS
 ☐ BAHN 2. KL. - nur gegen Beleg
 ☐ SCHLAFWAGEN
☐ MITFAHRER
 ☐ FLUG
 ☐ BILLIGFLUG
 ☒ BUS - nur gegen Beleg
☐ BUSINESSKARTE / BAHNVERRECHNUNG 1. KL.
 - nur wenn im Dienstinteresse gelegen – Begründung erforderlich
 ☐ EIGENER PKW – Begründung erforderlich

Ausgangspunkt ☒ Dienststelle Endpunkt ☒ Dienststelle
☐ Wohnung* ☐ Wohnung*
 *nur wenn dadurch niedrigere Reisegebühren anfallen

BEGRÜNDUNG:

Sportliche Weiterbildung und Projektwoche der 3. Klassen

SONSTIGE TEILNEHMER / INNEN:

Wolfgang Fejan, Gottfried Koppensteiner, Markus Schabel

"BONUS-MEILEN": ☒ Ich bestätige, dass ich anlässlich von Dienstreisen im Rahmen personenbezogener Bonusprogramme erworbene Prämien nicht privat in Anspruch nehme.
☒ Für die Dienstreise verwende ich auf meinem Meilenkonto gutgeschriebene, dienstlich erworbene Meilen.

Werden Reisekosten - Aufenthaltskosten von anderen Stellen getragen?
☒ NEIN ☐ JA ☒ NEIN ☐ JA von _____

Sonstige Kosten: 0

(z.B. Tagungsgebühr, Eintrittskarten, usw.)

Geschätzte Kosten: 150,66

 Antragsteller/in
(Datum/Unterschrift)

 Instituts-/Abteilungsleiter/in
(Bestätigung der Notwendigkeit)

Die vorstehend beantragte Dienstreise wird mit 01.06.2025 genehmigt.

Ort, Datum

Rektor/in

Eingabedatum: 19.04.2021

Referent / in:

Businesskarte ausgefolgt:

 Hinfahrt ☐ Rückfahrt ☐