

# Usability Testing - ESE 2018 Team 7

Noah Bühlmann und Marcel Würsten

28. November 2018

Vielen Dank, dass Sie als Usability Tester, das Jobportal von Team 7 testen!

Falls Sie es noch nicht getan haben, öffnen Sie das **MIB Jobportal** unter <http://localhost:4200/> und bearbeiten Sie die angegebenen Aufgaben Schritt für Schritt. Versuchen Sie die angegebenen Aufgaben allein durch genaues Lesen und Verstehen des Systems zu lösen. **Wir bitten Sie, ihre Gedanken laut vorzutragen, damit wir besser nachvollziehen können, wie die Benutzer unser System verstehen.** Sollten Sie zu einem Punkt gelangen, wo sie überhaupt nicht mehr weiterkommen, bitten Sie die verantwortliche Person um Hilfe. Sie wird Ihnen gegebenenfalls helfen. Bitte beachten Sie, dass zu Analyse- und Verbesserungszwecken Ihre Maus- und Tastatureingaben, der Bildschirm, den Sie verwenden, sowie ihr Verhalten aufgezeichnet werden können.

Diese Testing-Session besteht aus vier Teilen. Sobald Sie die Aufgaben aus einem Teil abgeschlossen haben, erhalten Sie diejenigen des nächsten Teils.

## Teil 1 - Unternehmen

1. Loggen Sie sich mit den folgenden Zugangsdaten als Swisscom-HR-Mitarbeitender in das Jobportal ein.
  - Benutzername: swisscom
  - Passwort: xtra123
2. Erstellen Sie eine Stellenanzeige aufgrund der folgenden Daten:
  - Titel: Software Engineer JAVA
  - Abteilung: Mobilfunkmasten
  - Arbeitsort: Bern
  - Es handelt sich um einen unbefristeten Vertrag.
  - Stellenantritt ist am 1. Dezember 2018.
  - Pensum: 100%
  - Es soll ein Gehalt von 6000.- CHF pro Monat angezeigt werden.
  - Kurzbeschreibung: Interessante Stelle in der schönen Stadt Bern!
  - Detaillierte Beschreibung: Kopiere den Text im geöffneten Textdokument in das Stellenportal und formatiere zusätzlich mit dem eingebauten Texteditor die Überschrift **Bester Job der Welt** fett.
  - Es sollen keine speziellen Anforderungen erfasst werden.
  - Telefon: +41 00 000 00 00
  - Email: Behalte die Standardeinstellung bei.
  - Webseite: [www.swisscom.ch](http://www.swisscom.ch)
  - Weitere Kontaktinfos: Frau Claudia Musterfrau, HR-Managerin
  - Das Inserat soll von jetzt bis zum 31. Dezember 2018 18:00 publiziert sein.
3. Ändern Sie das Passwort des Kontos zu: xtra456
4. Loggen Sie sich als Swisscom-Mitarbeitender wieder aus.
5. Registrieren Sie ein neues Konto für das Unternehmen **Salt Mobile** mit frei gewähltem Benutzernamen und Passwort und wählen Sie über die zur Verfügung stehende Suchfunktion ein passendes Logo aus. Als Email wählen Sie: [hr@salt.ch](mailto:hr@salt.ch)

## Teil 2 - Moderator / Administrator

1. Loggen Sie sich mit den folgenden Zugangsdaten als Administrator in das Jobportal ein.
  - Benutzername: admin
  - Passwort: admin
2. Erstellen Sie über die Benutzerverwaltung ein neues Moderatoren-Konto mit folgenden Zugangsdaten:
  - Benutzername: mod1
  - Passwort: modpw
3. Schalten Sie den neuen Benutzer **Salt Mobile**, den Sie in Teil 1 erstellt haben, frei.
4. Akzeptieren Sie die Änderungen des Benutzers **SBB**.
5. Sperren Sie den Benutzer **Schweizerische Post**.
6. Loggen Sie sich als Administrator wieder aus.
7. Loggen Sie sich mit den folgenden Zugangsdaten als Moderator in das Jobportal ein.
  - Benutzername: mod1
  - Passwort: modpw
8. Akzeptieren Sie über die Jobverwaltung den Job *Swisscom - Software Engineer JAVA*, den Sie in Teil 1 erstellt haben.
9. Ändern Sie das Pensum im Job *Import Parfumerie Verkaufsberater/-in* auf 40% und akzeptieren Sie danach die Änderungen an diesem Job.
10. Loggen Sie sich als Moderator wieder aus.

## Teil 3 - Öffentlicher Nutzer

Mit den folgenden Fragen wollen wir herausfinden, ob die Jobübersicht und die dazugehörigen Such- und Filterfunktionen als öffentlicher Nutzer verständlich sind.

1. Suchen Sie in der Jobübersicht nach SBB und notieren sie den Jobtitel des einzigen Jobs der SBB:

\_\_\_\_\_

2. Setzen Sie die Suche zurück, damit wieder alle Jobs angezeigt werden.
3. Sortieren Sie die Ansicht nach Pensum aufsteigend.
4. Suchen Sie mit Hilfe der Detailsuche nach Jobs mit der einem Pensum zwischen 30% und 80%.
5. Notieren Sie folgende Daten des zweiten Jobs der angezeigt wird:

- Titel: \_\_\_\_\_

- Pensum: \_\_\_\_\_

- Email-Adresse: \_\_\_\_\_

## Teil 4 - Evaluation

Bitte beantworten Sie zum Schluss einige Antworten zu unserem Produkt in den Kurzversionen der Fragebögen AttrakDiff und VisAWI. Die angegebenen Links finden Sie auch unten im geöffneten Textdokument.

- AttrakDiff: <https://esurvey.uid.com/survey/#25c594d3-394a-46ba-b1ea-81de9a005549>
- VisAWI: <https://esurvey.uid.com/survey/#1a9e3258-255e-4507-838e-960df6a40c6b>

Wir danken Ihnen für Ihre Teilnahme an unseren Usability-Tests!