



DMP OPIDoR

Faciliter la planification et la mise en œuvre de la gestion des données

25 novembre 2021

<https://dmp.opidor.fr/>

Quoi de nouveau ?

- Un **modèle de DMP structuré** : premier pas vers le DMP « machine actionable »
- Quels bénéfices pour le chercheur ?
 - Importer des informations pour les projets financés par l'ANR
 - Lister les personnes contribuant à la gestion des données au cours d'un projet
 - Lister les coûts engagés dans la gestion des données
 - Choisir le formulaire adapté pour répondre à une question
 - Télécharger un DMP en JSON

A microscopic image showing numerous blue, rounded cells, possibly oocytes or follicles, arranged on a dark, textured surface. A semi-transparent blue rectangle is overlaid on the left side of the image, containing the text 'Modèle structuré de DMP'.

Modèle structuré de DMP

Modèle structuré comment le trouver ?

1

Sélectionner l'onglet « Créer des plans »

The screenshot shows the 'Créer des plans' (Create plans) page in the DMP OPIDoR application. The page has a header with the logo and navigation links: 'Tableau de bord', 'Créer des plans' (highlighted), 'DMPs publics', 'Modèles de DMP', 'Aide', and 'Plus'. The user is logged in as 'DMP Administrator' and the language is set to 'Français'.

The main content area is titled 'Titre du projet' (Project title) with a text input field containing 'maDMP4LS'. Below this is the section 'Choisissez un modèle' (Choose a model). It states: 'Vous pouvez choisir soit un modèle fourni par votre organisme soit par un autre organisme, ou un modèle financeur. Le modèle par défaut est **Science Europe : modèle structuré**. Retrouvez la liste des modèles disponibles'.

There are three tabs: 'CNRS (Votre organisme)' (selected), 'Autre organisme', and 'Financier'. Under the 'CNRS' tab, there is a question: 'Souhaitez-vous choisir le modèle d'un autre organisme ?' (Do you want to choose the model of another organism?). Below this is a text input field for 'Organisme' containing 'Science Europe'.

Below the input field is another question: 'Plusieurs modèles sont disponibles, lequel souhaitez-vous utiliser ?' (Several models are available, which one do you want to use?). There is a dropdown menu with the following options: 'Science Europe - DMP template', 'Science Europe - DMP template' (highlighted in blue), 'Science Europe : modèle structuré' (highlighted with a red box), and 'Science Europe: structured template'.

At the bottom right, there are two buttons: 'Créer un plan' (Create a plan) and 'Utiliser le modèle par défaut' (Use the default model). A red arrow points from the 'Utiliser le modèle par défaut' button to a callout box.

2

Sélectionner l'organisme
« Science Europe »

2'

Ou choisir le modèle par défaut
« Science Europe : modèle structuré »

3

Modèle structuré : en
français ou en anglais

Créer un plan

Utiliser le modèle par défaut

Modèle structuré des informations structurées - un formulaire par question

- Un formulaire de description détaillé est proposé pour chaque question
- Les informations saisies, structurées et standardisées, sont non seulement lisibles par les humains mais aussi exploitables par les machines (DMP « machine actionable »)

Décrire le ou les produits de recherche réutilisés

Nom complet
Global-gene expression of Phytophthora phaseoli

Décrire succinctement le produit de recherche
B I [formatting icons] [link icon] [table icon]
Lima bean is an important vegetable processing crop to the Mid-Atlantic U.S. and is highly susceptible to the oomycete pathogen Phytophthora phaseoli, which causes downy mildew. P. phaseoli resides in the same clade with the late blight pathogen, Phytophthora infestans. Genetic resistance and fungicides are used to manage P. phaseoli and often fail. Currently there are no molecular data on this pathosystem. To rectify this situation and determine virulence mechanisms in P. phaseoli we performed a whole-transcriptome analysis using Illumina mRNA-Seq. Six libraries were generated and compared, plate-grown and plant-grown. [...]

Identifiant pérenne du produit de recherche
http://www.ebi.ac.uk/ena/data/view/SRP003414

Type d'identifiant du produit de recherche
Sélectionnez une valeur de la liste ou saisissez une nouvelle.
URL x

Numéro de version
2019-09-25

Licence
Nom de la licence Creative Commons Attribution 4.0 International
URL de la licence https://spdx.org/licenses/CC-BY-4.0.html

Nom du produit
de recherche

Identifiant pérenne

Référentiel

Exemple : le formulaire
de description des
données réutilisées

Incite à donner des
informations riches,
structurées et
standardisées

Modèle structuré organisation

- 6 sections reprenant les exigences minimales pour un DMP de Science Europe

- Réorganisation de certaines questions

Ex : section 1 « *Description des données et collecte ou réutilisation de données existantes* »

Description des données et collecte ou réutilisation de données existantes

[tout développer](#) | [tout réduire](#)

Description générale du produit de recherche	>
Est-ce que des données existantes seront réutilisées ?	>
Comment seront produites/collectées les nouvelles données ?	>

**Suivant le cycle
de vie des
données**

- Ajout de la section « *Traitement et analyse des données* »
- Suppression de la section « *Responsabilités et ressources pour la gestion des données* »
remplacée par les onglets « Contributeurs » et « Budget »





Bénéfices pour le chercheur

Importer des informations provenant de projets financés par l'ANR

- A partir du lien « [Cliquer ici si vous avez un projet financé par l'ANR](#) » proposé dans la section « *Renseignements sur le projet* » (onglet « Informations générales »)
- Sélectionner votre projet à partir de son acronyme, titre, identifiant (code de décision ANR)
- Valider votre choix
- Les informations que vous avez déjà fournies à la soumission de votre projet ANR sont automatiquement importées dans le DMP :
 - Titre, acronyme et résumé du projet
 - Source de financement inclus l'identifiant pérenne de l'ANR selon Crossref Funder registry et le code de décision
 - Coordonnées du coordinateur du projet (principal investigator) et son affiliation
 - Partenaires du projet (s'ils existent)
- Toutes les informations proviennent de jeux de données sur les projets et les partenaires financés et mis à disposition par l'ANR sur la plateforme data.gouv.fr (mise à jour mensuelle)

**Faciliter la saisie
pour les projets
financés par l'ANR
depuis 2019**

En pratique...

Renseignements sur le projet

Cliquer ici si vous avez un projet financé par l'ANR
Veuillez saisir l'acronyme, le titre ou l'identifiant du projet

maDMP

maDMP4LS - Mettre le plan de gestion des données automatisé dans les mains des biologistes [ANR-19-DATA-0017]

* Titre du projet

Francoise's Plan

* Acronyme

* Résumé

B I [Liste à puces] [Liste à puces] [Liens] [Tableau]

Sources de financement

Créer

Partenaires

Sélectionnez une valeur pour l'ajouter à votre plan ou saisissez une nouvelle.

1 Sélectionner votre projet dans la liste déroulante

2

Valider votre choix

madmp-test.inist.fr

Souhaitez vous charger les données du projet "maDMP4LS - Mettre le plan de gestion des données automatisé dans les mains des biologistes [ANR-19-DATA-0017]" dans votre plan ?

OK

Annuler

3

Les données de l'ANR sont automatiquement importées dans le DMP

anr[®]

Source des données :

www.data.gouv.fr/fr/organizations/agence-nationale-de-la-recherche

* Titre du projet

Mettre le plan de gestion des données automatisé dans les mains des biologistes

* Acronyme

maDMP4LS

* Résumé

B I [Liste à puces] [Liste à puces] [Liens] [Tableau]

L'Institut Français de Bioinformatique (IFB), avec ses deux infrastructures informatiques et ses 30 plates-formes, est une structure essentielle pour les Sciences de la Vie et ses applications (santé, agriculture, environnement), fournissant un environnement de production, d'analyse et de gestion de données pour les communautés d'utilisateurs. Bien que ces communautés puissent être considérées comme

Sources de financement

Financier : identifiant du financement	Actions
Agence Nationale de la Recherche : ANR-19-DATA-0017	✎ ✕

Partenaires

Sélectionnez une valeur pour l'ajouter à votre plan, ou saisissez une nouvelle.

<input type="text"/>	+
Institut de l'information scientifique et technique (198822446E)	✎ ✕

Coordinateur du projet

*

Sélectionner une valeur dans la liste ou créer une nouvelle valeur en cliquant sur +

<input type="text"/>	+
Jacques VAN HELDEN	✎ ✕

Valeur sélectionnée : Jacques VAN HELDEN ([Modifier](#))

Nouvel onglet : « Contributeurs »

- Propose une liste des personnes contribuant à la gestion des données et leurs rôles, pour chaque produit de recherche
- S'auto-enrichit à partir des informations saisies dans :
 - l'onglet « Informations générales » : Coordinateur du projet & Responsable du plan
 - l'onglet « Rédiger », à chaque étape du cycle de vie des données : Personne contact, Responsable de la collecte des données....
- Possibilité de modifier les informations liées à une personne (ou une organisation). L'attribution du rôle s'effectue dans les onglets « Rédiger » ou « Informations générales »
- Liste téléchargeable au format PDF et docx (onglet « Télécharger »)

**Promouvoir la
reconnaissance
de tous les
acteurs**









En pratique...

DMP du projet "Mettre le plan de gestion des données automatisé dans les mains des biologistes"

[Informations générales](#) [Contributeurs](#) [Produits de recherche](#) [Rédiger](#) [Budget](#) [Partager](#) [Demande d'assistance conseil](#)

Télécharger

Liste des personnes contribuant à la gestion des produits de recherche au cours d'un projet et leurs rôles. L'attribution d'un rôle à une personne s'effectue dans l'onglet "Rédiger".

Nom	Affiliation	Rôles attribués (Produits de recherche associés)	
Francoise Cosserat	Institut de l'information Scientifique et Technique	<ul style="list-style-type: none">• Personne contact pour les données (Données 1)• Responsable du plan de gestion de données	 
Jacques VAN HELDEN	Institut français de bioinformatique	<ul style="list-style-type: none">• Coordinateur du projet	 
Anne Busin	Institut de l'information Scientifique et Technique	<ul style="list-style-type: none">• Personne contact pour les données (Données 2)	 
DPD CNRS	CNRS	<ul style="list-style-type: none">• Responsable de la protection des données (Données 1)	 

Ajouter une personne

Qui ? Personnes

Qui ? Organisation

Quel rôle dans la gestion des données ?

Pour quel produit de recherche ?

Nouvel onglet : « Budget »

- Propose une synthèse des coûts engagés dans la gestion des données et déclarés dans l'onglet « Rédiger », pour chaque produit de recherche
- S'auto-enrichit à partir des informations saisies dans l'onglet « Rédiger », à chaque étape du cycle de vie des données et pour chaque produit de recherche
- Tableau téléchargeable au format PDF et docx (onglet « Télécharger »)

**Identifier les
coûts associés à
la gestion des
données**

En pratique ...

DMP du projet "Mettre le plan de gestion des données automatisé dans les mains des biologistes"

Informations générales	Contributeurs	Produits de recherche	Rédiger	Budget	Partager	Demande d'assistance conseil	Télécharger
Liste des coûts engagés dans la gestion des données. La création d'un coût s'effectue dans l'onglet "Rédiger".							
Type de coût (Titre)	Montant	Etape du cycle de vie					
Stockage (Estimation du coût de stockage)	1500 EUR	Coûts liés au stockage et à la sauvegarde des données - Jeu données 1					
Logiciel (Coût informatique pour l'exploitation des données réutilisées)	500 EUR	Coûts liés à la réutilisation de données existantes - Jeu données 2					
Frais de personnel (Coût en personnel pour la collecte des données)	100 EUR	Coûts liés à la collecte/production des données - Jeu données 1					

Téléchargement au format PDF et docx

Quel type de coût ?

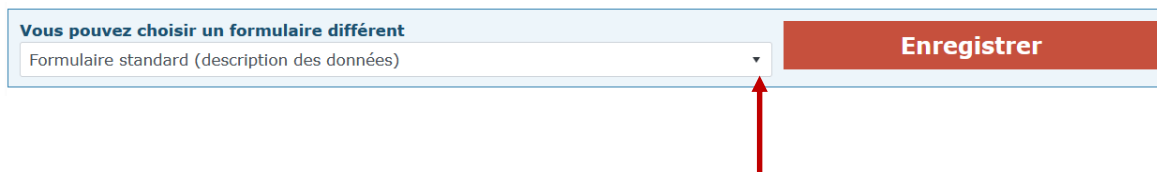
A quelle étape du cycle de vie :
collecte, documentation, stockage... ?

Pour quel produit de recherche ?

Choisir un formulaire personnalisé pour une question

- Pour chaque question du DMP et pour chaque produit de recherche il est possible de choisir un formulaire personnalisé, s'il est proposé.
- Un organisme de recherche peut personnaliser un formulaire :
 - en intégrant des vocabulaires, des listes de choix, ...
 - en proposant des services, par exemple un service de stockage
 - en permettant des actions, par exemple un calcul de coût, l'envoi d'une notification, ...
- La sélection du formulaire se fait dans la boîte de choix, à côté du bouton Enregistrer

Bénéficier des services/expertises d'un organisme



The screenshot shows a horizontal form element. On the left, there is a light blue header with the text "Vous pouvez choisir un formulaire différent". Below this header is a white dropdown menu with the text "Formulaire standard (description des données)" and a small downward arrow on the right. To the right of the dropdown is a red button with the white text "Enregistrer". A red arrow points upwards to the dropdown menu.

Déplier la liste

En pratique ...

Deux formulaires disponibles sur DMP OPIDoR :

- 1. Formulaire personnalisé (description des données)
Section « *Description générale du produit de recherche* »

Vous pouvez choisir un formulaire différent

Formulaire standard (description des données) ▼

Formulaire personnalisé (description des données)

Formulaire standard (description des données)

Enregistrer

← 1

**1 - exemple
fictif**

- 2. Formulaire GenOuest (stockage et sauvegarde des données)
Section « *Comment les données seront-elles stockées et sauvegardées tout au long du projet ?* »

Vous pouvez choisir un formulaire différent

Formulaire standard (stockage et sauvegarde des données) ▼

Formulaire GenOuest (stockage et sauvegarde des données)

Formulaire standard (stockage et sauvegarde des données)

Enregistrer

← 2



**2 - notification à
GenOuest
dans le cadre du
projet maDMP4LS**

1001

Proposer un thésaurus pour faciliter le choix des mots-clés
ex : Thésaurus INRAE

Ajouter une propriété
ex : Subject = domaines dont
relèvent les données proposés
dans l'entrepôt DataInrae

Personnaliser un formulaire pour un organisme/une discipline

2







Compléter la description personnalisée des données

Description générale des données

Nom

Jeu de donnée 1

Description

B I      

Type

Sélectionnez une valeur de la liste ou saisissez une nouvelle.

Jeu de données

Workpackage

ex: WP1, WP2

Thésaurus INRAE

Sélectionnez une valeur pour l'ajouter à votre plan.

biodiversité (Thésaurus INRAE)

Subject

Sélectionnez une valeur de la liste.

Agricultural Sciences

Langue

Sélectionnez une valeur de la liste.

français

Vous pouvez choisir un formulaire différent

Formulaire personnalisé (description des données)

Enregistrer

1

Sélectionner le « Formulaire personnalisé (description des données) »

En pratique : 2. Formulaire GenOuest (stockage et sauvegarde des données)

1 Sélectionner le « Formulaire GenOuest (stockage et sauvegarde des données) »

Stockage et sauvegarde des données pendant le processus de recherche

Type de service
Sélectionnez une valeur de la liste.
Cluster

Demande initiale

Fin du stockage
30/06/2022

Justification
B I [list icon] [link icon] [grid icon]
Justifier votre demande

Taille des données
100

Unité
Sélectionnez une valeur de la liste ou saisissez une nouvelle.
Go

2 Compléter les demandes de ressources de stockage

3 Ouvrir le volet « Commentaires & Recommandations »



4 Cliquer sur l'action dans l'onglet « Runs »



Informez GenOuest de vos besoins de stockage en un clic



5

Envoi d'une notification au

- Contact du produit de recherche,
- Responsable du stockage des données,
- Support GenOuest

Télécharger le DMP au format JSON

Faciliter les échanges automatisés d'informations

- 2 options :
 - Default export → export complet au format DMP OPIDoR
 - RDA Commons Standards → export au format d'échange produit et recommandé par le groupe de travail RDA Common Standards for machine-actionable Data Management Plans

DMP du projet "Mettre le plan de gestion des données automatisé dans les mains des biologistes"

Informations générales Contributeurs Produits de recherche Rédiger Budget Partager Demande d'assistance conseil Télécharger

Paramètres de téléchargement

Sélectionner les produits de recherche à télécharger

☒ Tous

☒ Jeu de données 1

☒ Jeu de données 2

Format

json

JSON Format

☒ Default export

☐ RDA Commons Standards

Télécharger le plan

Sélectionner format json

Export JSON au format DMP OPIDoR

Export JSON au format RDA

Onglet « Télécharger »



Equipe DMP OPIDoR - Inist CNRS

Nadine Buisson, Anne Busin, Françoise
Cosserat, Benjamin Faure, Marie-Christine
Jacquemot, Florence Maréchau, Florian Mazur,
Jean-Michel Parret, Laurent Rassinoux

Contact : info-opidor@inist.fr

DMP OPIDoR : <https://dmp.opidor.fr/>

