

Merkblatt Schülersausweise

Alle Schülerinnen und Schüler des Gymnasiums Biel-Seeland erhalten zum Schulstart einen persönlichen Schülersausweis. Damit können die Schüler*innen:

- Bücher aus der Bibliothek ausleihen
- in der Bibliothek kopieren und drucken, indem Sie ein Guthaben auf die Karte laden
- Türen öffnen (gemäss persönlicher Berechtigung z.B. Musik-Übungsräume, Lift usw.)

1. Kosten pro Schülersausweis

Die Kosten von CHF 10.– werden Anfang Schuljahr über das Klassenkonto abgerechnet.

2. Guthaben aufladen

Die Schülersausweise können in der Bibliothek mit Bargeld aufgeladen werden. Der Betrag kann frei gewählt werden, muss aber mindestens CHF 2.– betragen. Anschliessend können die Schüler*innen am Canon-Gerät in der Bibliothek drucken und kopieren.

3. Kosten für Kopien

Folgende Kosten werden beim Druck oder bei Kopien automatisch vom Guthaben abgebogen:

schwarz / weiss	A4	→	10 Rappen
	A3	→	20 Rappen
farbig	A4	→	50 Rappen
	A3	→	CHF 1.–

4. Restguthaben

Bei einem Austritt aus der Schule wird das Restguthaben nicht zurückerstattet.

5. Verlust

Ein Verlust des Schülersausweises muss im Sekretariat gemeldet werden, damit die Karte gesperrt werden kann. Die Kosten für die Ersatzkarte von CHF 20.– (Kosten pro Schülersausweis zuzüglich CHF 10.– Verwaltungskosten) müssen im Sekretariat bar bezahlt werden.