

0411

Clave

Grupo

FACULTAD DE ECONOMIA DIVISION DE ESTUDIOS PROFESIONALES PROPUESTA DE AYUDANTE DE PROFESOR SEMESTRE 2021-II

Fecha limite para la recepción de propuestas: 12 de marzo de 2021. La entrega oportuna de este formato y la documentación solicitada permitirá agilizar el proceso de contratación y la consecuente emisión de los pagos correspondientes. Para tener derecho a Ayudante de Profesor deberán tener un mínimo de 23 alumnos al cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de la cierre de los "cambios para alumnos inscripciones de la cierre de la c

El formato y la documentación será entregada en formato PDF, unicamente a este correo: ayudante20212@economia.unam.mx

Asignatura: ESTADISTICA LU-MI / 15:00-17:00 Datos del Ayudante de Profesor Numbre completo: Apellido Paterno Apellido Matemo Nombre(s) R.F.C. con homoclave Telefono: CURP Marque su Grado: (Pasante) (Licenciatura) (Especialización) (Maestria) (Doctorado) *(Incluya copia del último título) Indique si el ayudante es: () Nuevo Ingreso (No ha laborado dentro de la UNAM) () Reingreso (Suspendió Actividades Académicas por uno o más semestres) () Prorroga (Labora de manera ininterrumpida) En el caso de ser prorroga deberá anotar: Número de trabajador en la UNAM: En el caso de ser nuevo ingreso o reingreso adjuntar los siguientes requisitos a este formato, en caso de prórroga solo copia de su credencial de la UNAM. Para iniciar su proceso de contratación el área de personal le solicitará la documentación correspondiente.

* 100% de créditos cubiertos

- * Anexar copia de la Clave Unica de Registro de Población (CURP).
- · Copia de su credencial UNAM

- * Promedio minimo de 8 0
- * Anexar copia del RFC con homoclave
- * Anexar constancia de estudios con los requisitos anteriores.
- * En caso de ser extranjero anexar copia de forma migratoria FM-3

Los Ayudantes se deberán ajustar a los criterios establecidos en el Estatuto del Personal Académico. En el caso de tener más de cinco contrataciones anuales (10 semestrales), deberán justificar su inscripción en algún programa de posgrado.

MERIDA MONROY ARTURO

