



乡镇图书管理员的业务学习和研究

来源:用户上传 作者: 孙艳

摘要: 人力资源也是乡镇图书室保障正常运营的重要因素, 乡镇图书室管理员应根据农村的具体情况, 因地制宜, 将图书管理工作贴近、融入到农民读者的生产生活中去, 有针对性的开展业务学习和学术研究。

关键词: 乡镇图书管理员 业务

[中国分类号]G25 [文献识别码]A [文章编号]1004-7069(2011)-02-0071—01

一、了解农民需求信息, 做好乡镇图书室文献资源采集工作

农民需要什么信息?我们结合当今农村、农民生活状况大致可分为以下几个方面:

- 1、保障“民生”方面。即民众生存与安全的最基本需要, 它主要来自政府信息公开层面, 如惠农政策法规、基本生活保障、基本安全保障、基本教育保障、突发性事件管理等信息。
- 2、健康与保健方面。基本医疗保险、健康保险等。
- 3、实用技术方面: 科学种养知识、生产技能培训、农业专家咨询等。
- 4、便民服务方面: 通知公告、本村动态、办事指南、热点内容等等。
- 5、市场供求方面: 农村市场流通、农产品信息发布等。
- 6、生活消费方面: 衣、食、住、行、休闲娱乐等。

乡镇图书管理员应切实了解农民读者的信息需求, 以此作为图书室文献资源采集工作的根本出发点和落脚点。要以科学理性的引导方式与农民生活的感性认识相结合, 切合当地农民的知识需求。

图书室文献采集工作包括“采”和“集”。采, 指采购图书、报纸、期刊、声像资料等。集: 指征集, 搜集购买之外的各种图书、资料数字资源和少量的实物(如民俗生产生活器具等)。换句话说, 文献资源的补充更新不仅仅依靠资金购买, 更需要图书管理员的智慧去发现, 更依仗图书管理员的辛勤采集。

文献资源采集渠道主要有: 上级配送、图书室购买、社会援助、征集、数字资源下载、网络链接导航等方式。

二、乡镇图书管理员要成为“善于交流的知识经纪人”

“善于交流的知识经纪人”, 用专业的话语来说, 就是“牵线搭桥, 为不确定的知识信息与不确定的读者建立起确定关系, 替双方寻找机会促成‘交易’。意思是乡镇图书管理员不仅是照着图书室, 而是要学会积累、整理、传递知识信息, 在知识信息与其需求者之间构筑起一个便捷的通道。村民们可以到图书室来咨询交流, 也可以通过电话、电子邮件、QQ等方式得到咨询帮助; 善于利用通常读者向图书管理员咨询的机会咨询读者, 长到老学到老, 乡间的能人不能少, 在乡镇图书室这样的公共知识空间里, 管理员应该有能力吸引乡亲们到这里来交流, 管理员必须学会倾听、交流、沟通、探讨、积累等技巧。

在日益重视“面向基层面向农村”服务的国家大环境中, 大到农业部网站, 小到各地各种涉农网站, 都有大量的与当地村民切身利益相关的知识信息资源可供参考利用, 需要图书室管理员促成“交易”。向村民宣传介绍, 发布知识信息, 充当知识的“经纪人”。

三、文献流通及阅览服务环节的把握

文献流通是乡镇图书室最基本的服务方式, 是图书室直接面向读者, 传递知识信息, 提高人们文化素养, 践行公共知识信息服务的最前端工作之一。文献信息媒介多样化的当代, 农家书屋文献流通不仅指传统的印刷型纸质文献, 也包括数字资源流通。乡镇图书室文献流通工作主要包括外借、阅览(包括电子资源阅览)、复制、宣传、展览、还包括文献流通制度的建立等。文献流通制度则包括借书制度、阅览制度、文献复制制度。

乡镇图书阅览室为读者提供基本服务的又一主要方式, 乡镇图书室阅览室和图书外借往往是一体的。图书管理员在为读者提供阅览服务时应注意以下事项:

1、合理把握文献资源, 明确不宜外借的书刊资料。

现代乡镇图书室多以开架方式提供借阅服务, 读者犹如进入自选商场(超市), 自由选择、浏览、借阅书刊。但这并不意味着图书室所有书刊资料都可以借回家在私人空间使用。不宜外借的书刊主要包括:

- ①市场上不流通的, 具有地方史料价值的。如村情村史资料、家族谱牒和一些“不可再生的”、“单本的”手稿、照片、乡土文学小册子等资料。
- ②工具书。工具书是检索性的、供人质疑查考用的, 不似一般图书按逻辑次序对某一主题进行系统的阐述, 供人系统阅读。
- ③报纸。报纸时效性强, 借回到私人空间就失去了乡亲们及时了解和共享新闻的价值。

2、建立合理阅览制度, 遵循生产生活规律灵活安排开放时间。

乡镇图书室阅览登记制度包括传统的书面登记和电子上机登记。阅览登记制度是读者利用图书室的最基本的配合, 是为了记录人流量、为图书室发展提供参考, 也是衡量图书室读者服务工作的一种尺度。图书室管理员应做好宣传、说明工作, 取得读者配合。

乡村地域性强, 受众面较为集中, 服务对象相对稳定。村民利用图书室有着明显的阶段性、季节性特征, 有伴随传统节日习俗, 圩日贸易集市的积聚性特征, 图书室开放要适应本镇生产生活规律。

参考文献:

- [1]付立宏, 袁琳《图书馆管理学》武汉大学出版社, 2010, 7
- [2]王子舟, 吴汉华《图书馆职业的发展前景》中国图书馆学报, 2008(2)

转载请注明来源:https://www.xzbu.com/1/view-289621.htm

相关文章 >>

论网络时代对图书管理员的新要求

乡镇农业推广机构发展的制约因素

直播软件在护理业务学习中的效果

我国乡镇机关行政管理体制改革研

对乡镇党校及农村党员教育的认识

乡村振兴战略下乡镇鲜花产业研究

加强乡镇财政管理的探讨

乡镇中学语文阅读教学策略

新旧动能转化背景下县域乡镇产业

乡镇公共卫生的预防保健需求及相

乡镇公务员公共服务动机对工作投

加强乡镇财政资金监管的几点思考

关于乡镇基层财政体制的浅析

浅谈加强乡镇群众文化建设的对策

对乡镇农业机械推广问题的探讨

浅谈乡镇小学的现状及管理对策

乡镇教育管理中心建设的要点分析

浅谈乡镇区域生态环境的气象指标

浅谈乡镇农业机械的推广工作对策

浅谈如何提高乡镇档案管理水平

浅谈新形势下乡镇畜牧兽医站体制

郑重声明：本站作品来源于网络用户上传，完全免费共享。
作品中的观点、立场、意见不代表本站的观点、立场和意见，本站不保证作品信息（包括但不限于文字、数据及图表）的准确性、真实性、完整性等。
若发现您的合法权利受到侵害，请立即联系我们，我们会尽快为您处理。
联系方式：929sasha@gmail.com.