

Documentation du projet :

Titre : informatisation du dossier médicale : **processus de consultation.**

- Configuration requise :
Avant d'utiliser l'application veuillez-vous rassurer d'être en possession des éléments suivants
 - avoir un navigateur tel que (Google chrome, safari);
 - avoir une connexion internet ;

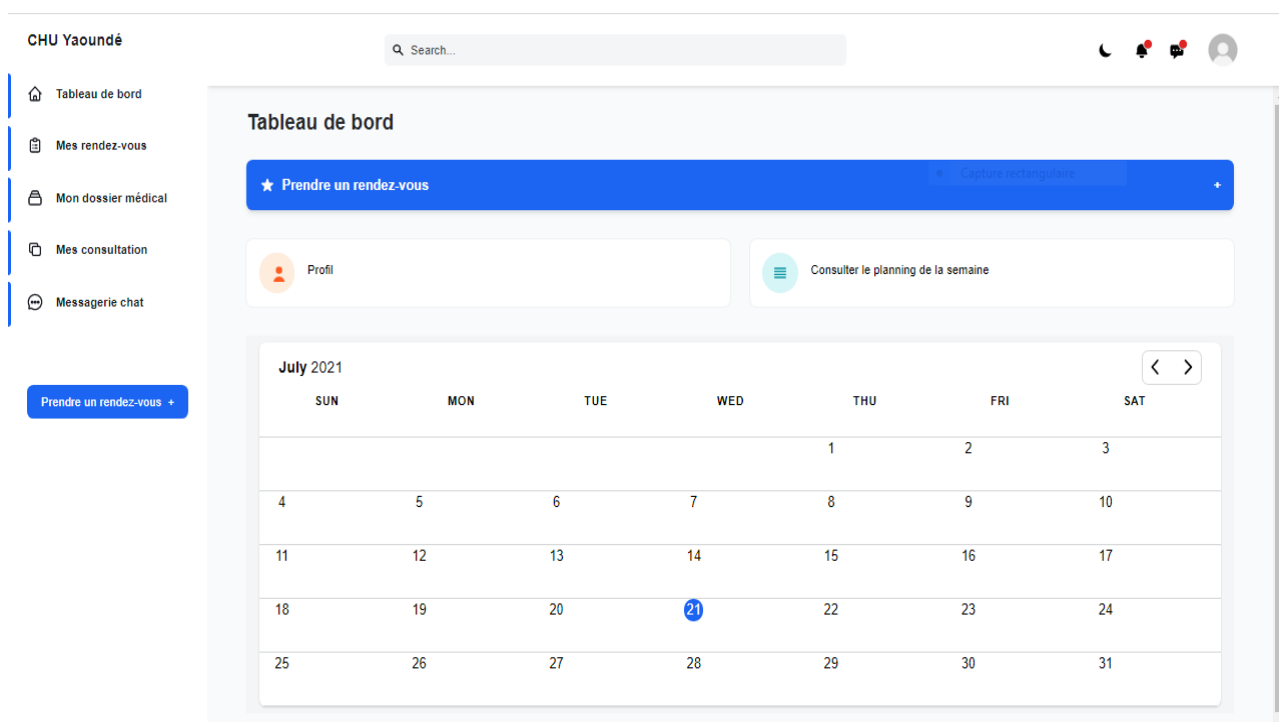
Dans ce système de gestions des consultations, nous avons 3 interfaces différentes pour 3 utilisateurs différents tel que : Patient, Médecin, Administrateur. Une fois rendue sur le site il vous est présenté :

- **La page d'accueil :**



- Cliquer sur créer un compte en tant que patient
- Cliquer sur s'authentifier pour accéder à son interface et compléter ses informations lors de la première connexion.

➤ Interface patient





- Cliquer sur « prendre un rendez-vous » pour demander un rendez-vous à un médecin en fonction de son planning ;
- Cliquer sur « Rendez-vous » pour afficher la liste des rendez-vous en attente, confirmer ou annuler ;

- **Cliquer sur « mon dossier médical »** pour télécharger son dossier ;
- **Cliquer sur « mes consultation »** pour voir les consultations réalisées avec quel médecin ;
- **Cliquer sur « messagerie chat»** messagerie instantanée ;

➤ Interface médecin

CHU Yaoundé

-  **Tableau de bord**
-  **Gérer les patients**
-  **Mes rendez-vous**
-  **Mes consultation**
-  **Mon planning**
-  **Messagerie chat**

- **Cliquer sur « gérer les patient»** pour afficher la liste de patient et ajouter un nouveau médecin ;
- **Cliquer sur « mes rendez-vous »** affiché la liste de rendez-vous en attente, validée. Un mail est envoyé lors de la confirmation ou l'annulation d'un rendez-vous ;
- **Cliquer sur « mes consultations»** affiche la liste des consultations réalisée et ajoute et édite une consultation ;
- **Cliquer sur « mon planning»** remplir ses horaire disponible ;

- **Cliquer sur « messagerie chat»** messagerie instantanée ;

➤ Interface Administrateur

CHU Yaoundé

Search...

Tableau de bord

Mes rendez-vous

Mon dossier médical

Mes consultation

Gérer les patients

Gérer le staff

Messagerie chat

Gérer le staff

+Ajouter un personnel

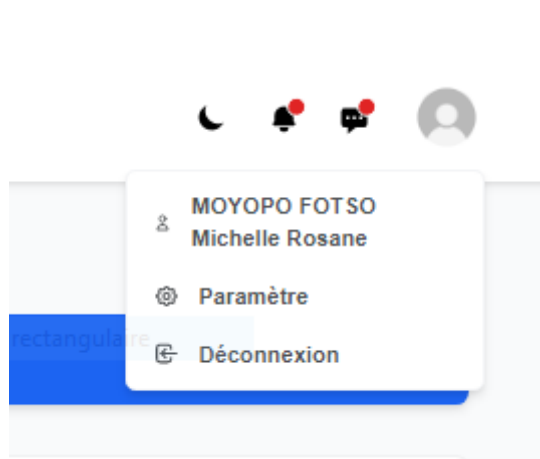
Liste de tout le personnel du système

NOM	PRENOM	SERVICE	EMAIL	TELEPHONE	ACTION
KOUMADOUL	Baroud	Cardiologie	koumadoulbaroud@gmail.com	693553454	
GUEDEKOUSSENG	Shalom	Parasitologie	koumadoulbaroud@facsciences-uy1.cm	773146406	

- **Cliquer sur « gérer les patient»** pour afficher la liste de patient et ajouter un nouveau patient ;
- **Cliquer sur « mes rendez-vous »** affiché la liste de rendez-vous en attente, validée. Un mail est envoyé lors de la confirmation ou l'annulation d'un rendez-vous ;
- **Cliquer sur « mes consultations»** affiche la liste des consultations réalisée et ajoute et édite une consultation ;
- **Cliquer sur « mon planning»** remplir ses horaire disponible ;
- **Cliquer sur « gérer staff»** pour afficher la liste de médecin et ajouter un nouveau médecin en renvoyant ses identifiant par mail ;

- **Cliquer sur « messagerie chat»** messagerie instantanée ;

➤ Editer son profile ou se déconnecter



- **Cliquer sur « paramètre »** pour modifier ses informations de base et ses identifiants ;
- **Cliquer sur «déconnexion»** pour rentrer à la page d'accueil