

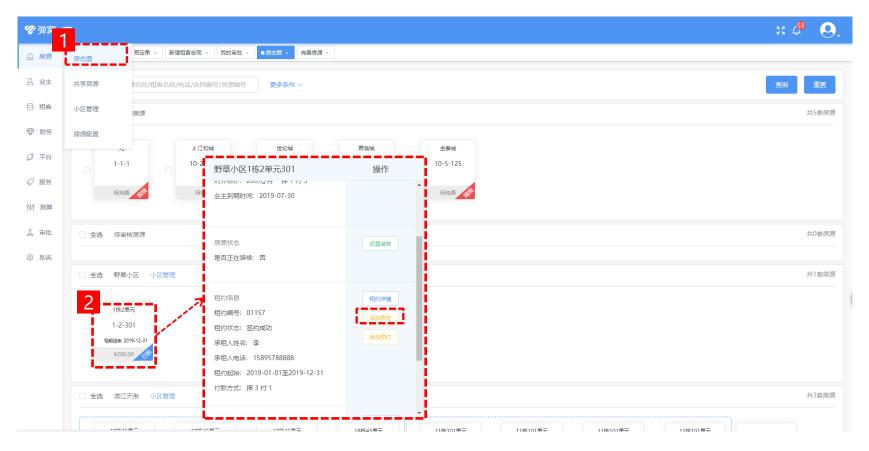
预定单操作

— PC端 —

发起预定 入口1



- 1、点击房源进入"房态图"页面,通过右侧搜索框查找到要预定的房源
- 2、点击房源后显示"房源详情页",点击"添加预定"。



发起预定 入口2



- 1、点击房源进入"共享房源"页面,房源列表中可点击预定可添加。
- 2、点击房源后显示"房源详情页",点击"预定"可添加预定。



添加预定信息



点击添加预定后,出现预定信息弹窗,填写完信息后点击确定生成预定单数据。

		预定		×
房源名称:	野草小区1-2-301	* 预定人名称		
* 预定人电话		* 最晚签约日	= 选择日期	
* 预定金额	0	* 约定租金	200	
* 约定租期	= 开始时间			
备注				
			40	
		确定 取消		

信息中前有"*"为必填项,当合同未确定时约定租金可更改。预定信息在未审核时均可更改。

预约单 入口



- 1、点"租客"-"预定单";点击更过条件可根据预定提交时间查询。
- 2、点击展开箭头可查看预定租客的姓名,联系方式等相关信息。
- 3、操作栏的操作按钮, 当点击修改时可修改预定信息, 删除时数量过多可以勾选预定单点击左下角的批量删除。



的扩大方式 THANK YOU FOR WATCHING