



HandAQUS – Handwriting Acquisition Software

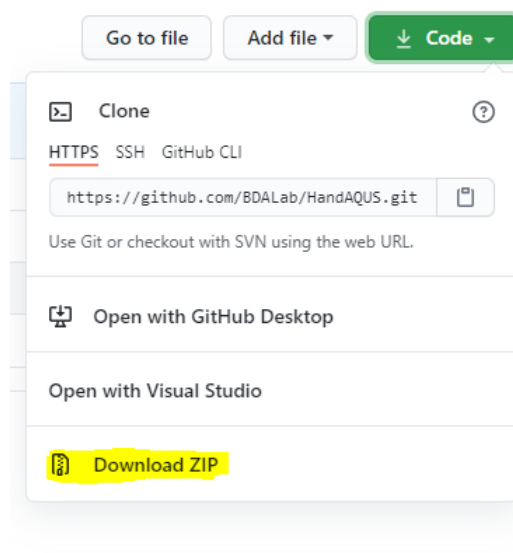
UŽÍVATEĽSKÝ MANUÁL

PRE-REKVIZITY

- Nainštalované najnovšie ovládače WaCom (<https://www.wacom.com/en/support/product-support/drivers>)
- Pripojený tablet k PC
- Pokiaľ nebudú tieto dve podmienky splnené, software sa nespustí a zobrazí chybu

INŠTALÁCIA A SPUSTENIE APLIKÁCIE

- Aplikácia sa inštaluje klasicky ako všetky aplikácie na Windows. Inštalačné súboru sú dostupné online na adrese <https://github.com/BDALab/HandAQUS>
- Inštalačné súbory je možné stiahnuť kliknutím na tlačidlo **CODE** a následne **Download ZIP**



- Po stiahnutí, je nutné súbor rozbaľiť a spustiť inštalačný súbor **HandAQUS_app.msi**
- Aplikácia sa nainštaluje na systém, vytvorí odkaz na ploche a zástupcu v hlavnom menu.



APLIKÁCIA BEŽÍ, ČO TERAZ?

- Pri štarte aplikácie je Administrátor záznamu vyzvaný aby zadal svoje priezvisko. Táto informácia bude uložená v názve súboru za účelom identifikácie zodpovednej osoby za daný zber dát.



Poznámka: Meno administrátora je povinný údaj, bez ktorého nebude možné pokračovať v používaní aplikácie.



- Zaznamenaný písomný prejav je možné uložiť pomocou tlačidla **Save As..** na ľubovoľné miesto na disku pod ľubovoľným názvom
- Po uložení sa kresliaca plocha automaticky vymaže a je možné zaznamenávať ďalšie cvičenie

AKO ZAČAŤ NAHRÁVAŤ PÍSMO S AUTOMATICKÝM GENEROVANÍM NÁZVU?



- Pred prvým záznamom je nutné namapovať zložku pomocou tlačidla **Folder**, kde sa budú ukladať zaznamenané cvičenia.

Poznámka: Názov zložky by nemal obsahovať medzery ani diakritiku. Názov zložky tvorí prvú časť názvu súboru. Názov zložky volíme podľa toho, aké ID má byť zahrnuté v názve súborov zaznamenané pod touto zložkou. K názvu súboru je pridané číslo, ktoré sa každým novým cvičením zvyšuje.



- Po namapovaní zložky sa aktivuje tlačidlo **AutoSave**. Po kliknutí na toto tlačidlo sa uloží aktuálny obsah na kresliacej ploche z vygenerovaným názvom, kresliaca plocha sa vymaže a zvýši sa názov nastávajúceho súboru.







- Do názvu súboru je možné pridať informácie o zaznamenávanom subjekte a to **pohlavie** a **dátum narodenia**. Kliknutím na tlačidlo **Info**, sa zobrazí okno v ktorom je možné tieto údaje zadať.

Poznámka: Musia sa zadať oba údaje. V prípade nevyplnenia správnych údajov, bude do názvu súboru pridaný náhodný dátum (01/01/0001) a tým sa znehodnotí informácia o danom subjekte.

HandAQUS

Add/Change the object info

 **Select gender**
 Female 

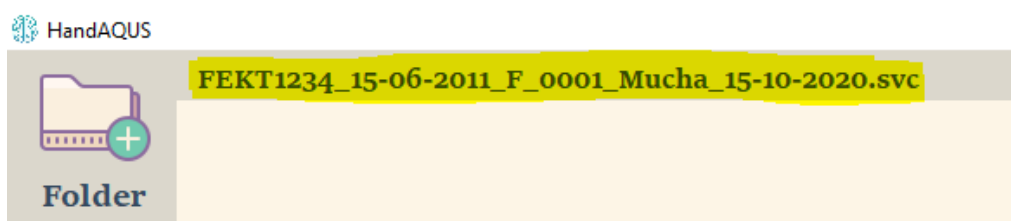
 **Date of birth**
 15 June 2011 

SET

- Po vložení informácií o subjekte sa do názvu súboru pridajú aj informácie o subjekte. Názov súboru je zložený nasledovne:

ID subjektu_dátum narodenia_pohlavie_číslo cvičenia_priezvisko administrátora_dátum administrácie.svc

- Po uložení sa na 2 sekundy zobrazí potvrdzovacie okno o uložení súboru.
- Názov aktuálneho súboru je možné vidieť v pravom hornom rohu .



ZOBRAZENIE CVIČENIA



- Cvičenie je možné znova zobraziť pomocou tlačidla **Load**. Po kliknutí stačí vybrať požadovaný súbor na zobrazenie

VYMAZANIE PLOCHY KRESLENIA



- Pokiaľ je potrebné vymazať aktuálnu kresliacu plochu kliknite na tlačidlo **Clear**. Zobrazí sa potvrdzovacie okno o vykonaní akcie.

- Táto funkcia je vhodná napríklad, ak chceme opakovať aktuálne cvičenie. Namiesto uloženia klikneme na **Clear** a cvičenie môžeme zopakovať.

V prípade problémov poslať mail na muchajano@phd.feec.vutbr.cz