Manual de Usuario de Sistema Gestión de Gimnasio

Índice

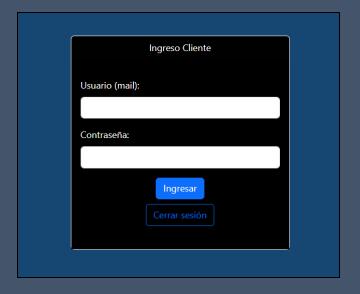
1. Ingreso Cliente, ruta 1	1
2. Ingreso Cliente, ruta 2	1
3. Ingreso Profesor	
4. Ingreso Admin.	3
5. Gestión de clientes	4
6. Gestión de profesores	4
7. Gestión de actividades	5
8. Gestión de clases	5
9. Página de contacto	6
10. Página de agenda.	_
10. Pagina de agenda	/





1. Ingreso Cliente, ruta 1.

2. Ingreso Cliente, ruta 2.



Una vez que hayamos ingresado podremos ver nuestros datos, ver clases disponibles y anotarnos.



Haciendo clic en "Anotarse" podrán, justamente, anotarse a la clase seleccionada en la fecha especificada.



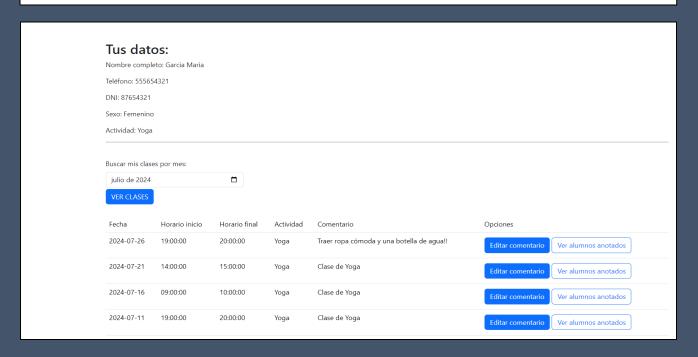
Haciendo clic en "Cancelar cupo" cancelarán un cupo y, por ejemplo, si antes había 24 cupos disponibles, ahora, habrán 25.



3. Ingreso Profesor.

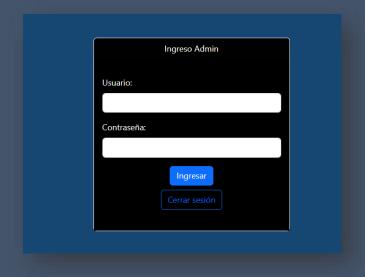


Una vez el usuario haya ingresado podrá ver sus clases, editar comentarios y ver a sus alumnos anotados.





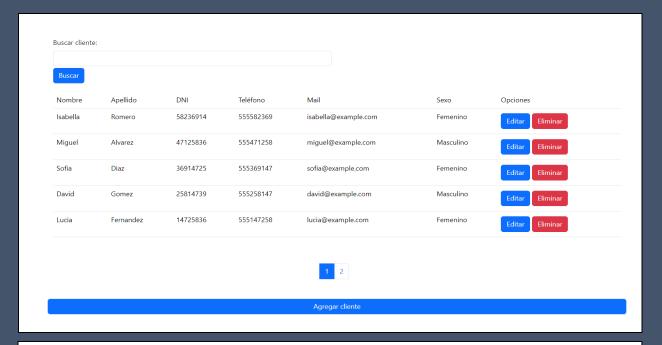
4. Ingreso Admin.



Una vez hayamos ingresado vamos a poder ingresar a diferentes páginas.



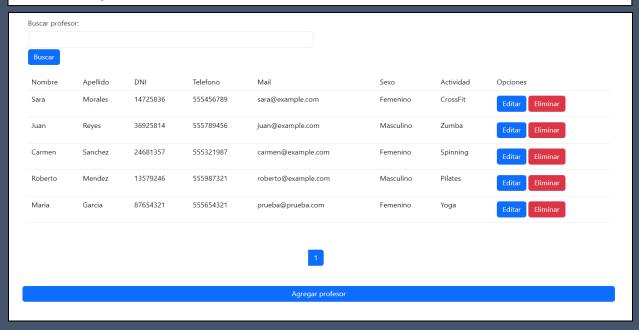
5. Gestión de clientes



Se pueden ver todos los que están registrados en la base de datos.

Ésta página nos permite, además, buscar, editar, agregar y/o eliminar a cualquier cliente.

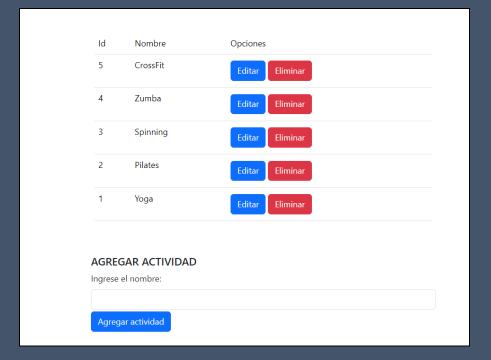
6. Gestión de profesores.



Se pueden ver todos los que están registrados en la base de datos.

Ésta página nos permite, además, buscar, editar, agregar y/o eliminar a cualquier profesor.

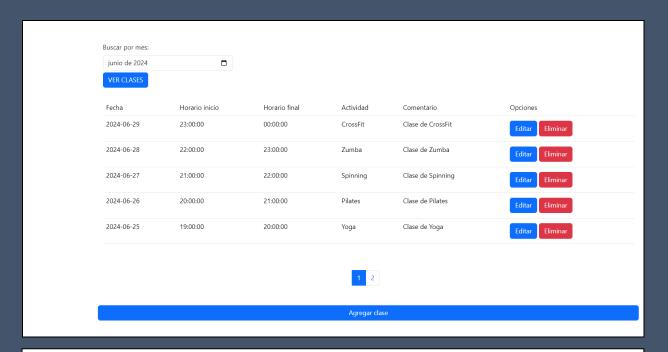
7. Gestión de actividades.



Podemos ver todas las actividades que aparezcan en la base de datos.

Ésta página nos permite, además, editar, agregar y/o eliminar a cualquier actividad.

8. Gestión de clases.

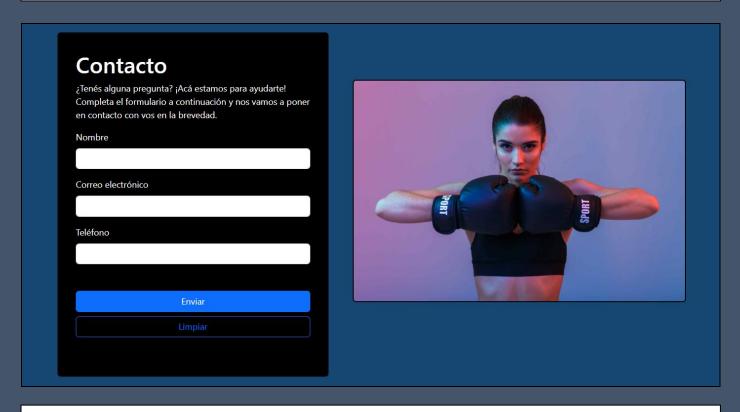


Podemos ver todas las clases que aparezcan en la base de datos.

Ésta página nos permite, además, editar, agregar y/o eliminar a cualquier actividad.



9. Página de contacto.



Los usuarios podrán enviar sus consultas a través del formulario.



10. Página de agenda.



Donde los usuarios podrán anotarse a las clases que haya disponible.