



DeltaX

Progetto *Produlytics*

VI_2021-12-26

Informazioni

Versione	1.0.0
Data Approvazione	2021-12-27
Responsabile	Daniele Trentin
Redattori	Christian Micheletti
Verificatori	Leila Dardouri
Stato	Approvato
Destinatari	DeltaX Prof. Riccardo Cardin Prof. Tullio Vardanega
Uso	Interno

Sommario

Verbale dell'incontro del gruppo *DeltaX* tenutosi Domenica 26 Dicembre 2021.

Versione	Data	Nominativo	Ruolo	Descrizione
1.0.0	2021-12-27	Daniele Trentin	Responsabile	Approvazione del documento
0.1.0	2021-12-27	Leila Dardouri	Verificatrice	Verifica del documento
0.0.1	2021-12-27	Christian Micheletti	Amministratore	Stesura del documento

Indice

1	Informazioni generali	3
1.1	Informazioni sull'incontro	3
1.2	Ordine del giorno	3
2	Diario	4
2.1	Resoconto	4
2.2	Decisioni prese	4
2.3	Argomenti in sospeso	4

1 Informazioni generali

1.1 Informazioni sull'incontro

- **Luogo:** online;
- **Data:** 2021-12-26;
- **Ora di inizio:** 15:30;
- **Ora di fine:** 17:30;
- **Partecipanti:**
 - Leila Dardouri;
 - Alberto Lazari;
 - Christian Micheletti;
 - Riccardo Pavan;
 - Diego Stafa;
 - Giacomo Stevanato;
 - Daniele Trentin.
- **Segretario:** Christian Micheletti.

1.2 Ordine del giorno

- punto della situazione sul documento *Analisi dei Requisiti*;
- incrementi sugli altri documenti dipendenti dall'*Analisi dei Requisiti*.

2 Diario

2.1 Resoconto

Il gruppo si è riunito per discutere del documento *Analisi dei Requisiti*, sul conformare lo stile e la struttura del documento e dei diagrammi UML_G . Vengono inoltre discussi alcuni incrementi sugli altri documenti, dipendenti dall'*Analisi dei Requisiti*.

2.2 Decisioni prese

Codice	Decisione
VI.2021-12-26.1	Vengono definite indicazioni di stile per i diagrammi UML. Queste regole verranno riportate nelle <i>Norme di Progetto</i> . L'attività viene segnata nel $backlog_G$.
VI.2021-12-26.2	Uniformità tipografica: i due punti di un elenco di definizioni non saranno in grassetto. Le <i>Norme di Progetto</i> verranno aggiornate di conseguenza. Questa attività viene segnata nel backlog.
VI.2021-12-26.3	I casi d'uso dovranno essere elencati nell'indice. Per evitare confusioni con il numero dell'elemento tipografico (sezione, sottosezione), verrà creato un comando \textit{LATEX}_G apposito; inoltre questa norma verrà aggiunta alle <i>Norme di Progetto</i> . Queste attività sono assegnate a Giacomo Stevanato in qualità di Amministratore.
VI.2021-12-26.4	Una tabella comprensiva di tutti i requisiti sarà inclusa al documento <i>Analisi dei Requisiti</i> . Ogni assegnatario dell'elicitazione dei casi d'uso per una parte del capitolato diventa assegnatario anche per l'elicitazione dei requisiti per quella parte.
VI.2021-12-26.5	I requisiti saranno identificati da un codice. Le modalità vengono specificate nelle <i>Norme di Progetto</i> . Attività a cura di Daniele Trentin.
VI.2021-12-26.6	Nel <i>Piano di Qualifica</i> verranno definite le specifiche dei test. Attività assegnata a Leila Dardouri.
VI.2021-12-26.7	Nel <i>Piano di Progetto</i> verrà completata la pianificazione di dettaglio. Attività assegnata a Christian Micheletti.
VI.2021-12-26.8	Nel <i>Piano di Qualifica</i> verranno aggiornate le checklist delle ispezioni e le $metriche_G$. Attività assegnata a Daniele Trentin.
VI.2021-12-26.9	Viene fissata per il 2021-12-30 la conclusione dell' <i>Analisi dei Requisiti v1.0.0</i> .
VI.2021-12-26.10	Viene fissata per il 2022-01-02 la conclusione degli incrementi assegnati e della verifica dell' <i>Analisi dei Requisiti v1.0.0</i> .

2.3 Argomenti in sospeso

- data per un prossimo incontro con il *proponente_G*, con argomento verifica dei requisiti aggiunti e *Proof of Concept_G*.