

# Etude de l'existant - Département Maintenance

H4413

14-01-2011

## Résumé

## 1 Département Maintenance

Cette partie vise à étudier l'existant dans le département Maintenance et identifier les dysfonctionnements.

### 1.1 Processus

Il y a 2 processus mis en place dans le département Maintenance, un pour chaque service :

#### 1.1.1 Gestion des Pièces de Rechange

Ce processus consiste à gérer l'approvisionnement, la réception, la valorisation et la gestion des pièces de rechange. Le processus se résume comme suit :

1. Réception et Inventoriation d'une ou d'un ensemble de pièces de rechange
2. Calcul du stock
3. Calcul des besoins en pièces de rechange
4. Commande de pièces de rechange

### **1.1.2 Maintenance**

Ce service utilise une procédure de réponse à une demande de maintenance ou traite une intervention planifiée périodique ou non. Il s'agit soit de réparation d'une panne soit d'une mesure préventive. Le processus se résume de la manière suivante :

1. Identifier une opération de maintenance ou une panne
2. Lancer l'opération de maintenance
3. Récupérer une pièce de rechange le cas échéant
4. Réaliser l'opération de maintenance

## **1.2 Objets métier**

La liste des objets métier identifiés est la suivante :

- Employé maintenance
- Magasin PR (Pièce de Rechange)
- Inventaire PR
- Atelier maintenance
- Planning entretien
- Opération de maintenance
- Demande maintenance
- Demande réapprovisionnement PR
- Demande intervention pour une panne
- Commande PR
- Avis maintenance
- Avis livraison

## **1.3 Système Informatique**

Le département maintenance possède 2 ordinateurs et 2 imprimantes. Les ateliers sur les chantiers utilisent les ordinateurs disponibles sur les chantiers. Les applications utilisées servent à la gestion du stock des pièces de rechange ainsi qu'à la planification de la maintenance.

## **1.4 Aspects positif de l'existant**

Les procédures sont bien en place et bien pensées. Elles permettent un suivi et une organisation efficaces. La répartition des employés de mainte-

nance est bien organisée et permet des interventions rapides sur les chantiers.

## **1.5 Dysfonctionnements**

Les processus de maintenance sont corrects mais sont fortement ralentis par la communication non formalisée par informatique des demandes et des avis.

L'absence d'application gérant les interventions non planifiées est le principal dysfonctionnement identifié. Seule la planification de la maintenance est gérée par informatique. De plus les chantiers n'ont pas accès au SI du siège. La procédure de demande d'intervention est donc soit très lente, soit faite par l'atelier sur place avec un suivi papier. Dans tous les cas, la commande de pièces de rechange est ralentie et les tâches d'inventaire et de calcul des stocks compliquées par l'absence de suivi informatique rapide.