web端用户手册

web端用户手册

- 0. 侧边栏
- 1. 页面样例
- 2. 主页
- 3. 登录&注册
- 4. 添加新用户
- 5. 用户信息查询修改 (含退票购票信息)
- 6. 查询车票
- 7. 查询换乘信息
- 8. 购买车票
- 9. 查询购票信息
- 10. 添加车次
- 11.查询与管理车次

0. 侧边栏

侧边栏为二级下拉菜单,包括五大块10个功能。

- •首页 (快捷查票)
- •车次操作

添加车次

查询与管理车次(发布、删除)

•车票操作

查询车票

查询换乘

购买车票

购票查询与退票* (集成在用户信息查询修改中)

•用户管理

添加用户

用户信息查询修改*(含购票退票信息)

登录、注册、注销

1. 页面样例



2. 主页

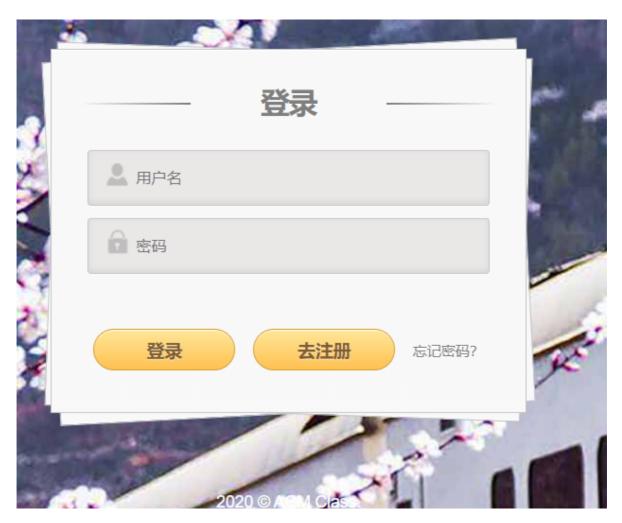
主页包含一个图片信息banner自动滚动,点击箭头左右滚动。

以毛玻璃形式展示一个快捷查询车票页面。包括出发站名,终止站名,以及日期。日期格式为mm-dd。可以查询车票或查询换乘。点击后将跳转到对应界面进行查询。(即跳转到6和7)



3. 登录&注册

进入主页,在未登录状态下,点击右上角状态栏的登录按钮,即可进入登录界面。在需要用户登录的核心功能初也会强制登陆。输入正确的 ID和 密码 即可登入系统并跳转主页。新用户可以使用状态栏的注册按钮进行注册,输入内容同登陆,默认优先级为5。点击注册,将得到注册成功与否的提示,注册成功自动返回登录页面进行登录。



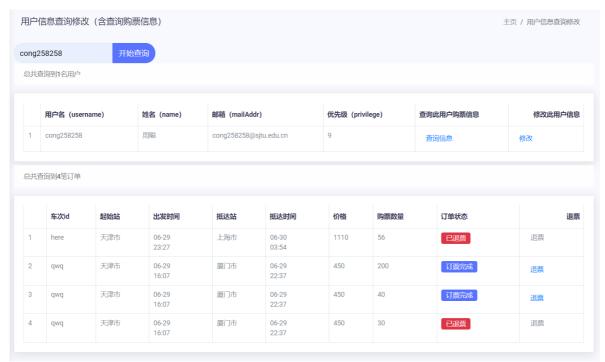
4. 添加新用户

登录状态下点击侧边栏 用户管理-添加新用户 按钮,输入想添加用户的账号、密码、姓名、邮箱和优先级后点击 确认添加 即可注册账户。将得到添加成功与否的提示。

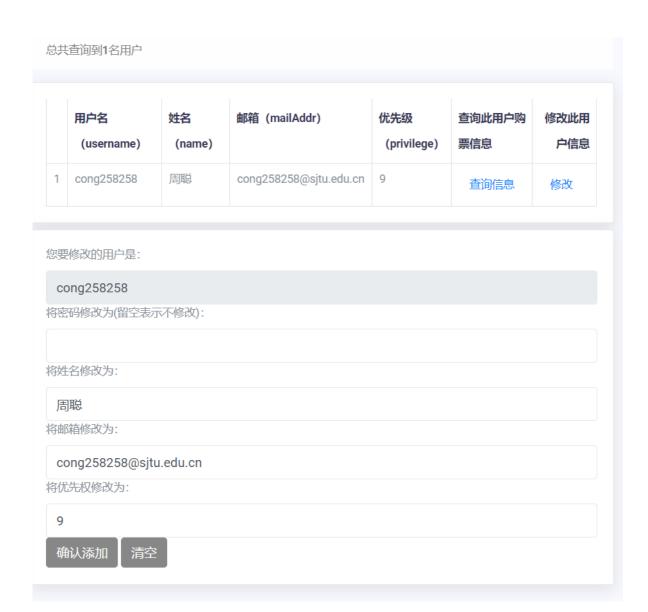
添加新用户	主页 / 添加新用户
请输入用户名:	
请输入密码:	
请输入姓名:	
请输入邮箱:	
请输入优先权:	
确认添加 清空	
2020 © ACM Class	

5. 用户信息查询修改 (含退票购票信息)

登录状态下,点击侧边栏的用户管理-用户信息查询修改,看到一个查询用户名的输入框。在输入框中输入您要查询用户的id,点击开始查询即可。信息将以表格形式展现。要查询该用户的购票订单信息,请点击查询信息按钮;要对对应的订单进行退票操作,请点击右侧的退票按钮。注意:只有订票完成状态订单和候补状态订单可以退票。将得到退票成功与否的提示。注意:只能查询到比自己优先级低的用户的信息。



要修改当前用户信息,请点击最右侧的修改按钮。原始信息将被自动填入表单(密码除外),在此基础上修改即可。若不想修改密码,留空即可。点击确认添加完成修改。将得到修改成功与否的提示。注意:只能修改比自己优先级低的用户,且修改后的优先级需**低于**登录账户的优先级。



6. 查询车票

任意登陆与否状态下,点击侧边栏 车票操作-查询车票 进入查询车票界面。按照提示输入 始发日期(格式mm-dd),输入出发和抵达站名,选择一个排序方式(时间或票价),点开始查询按钮,即可查询对应**所有符合条件**的车票信息。

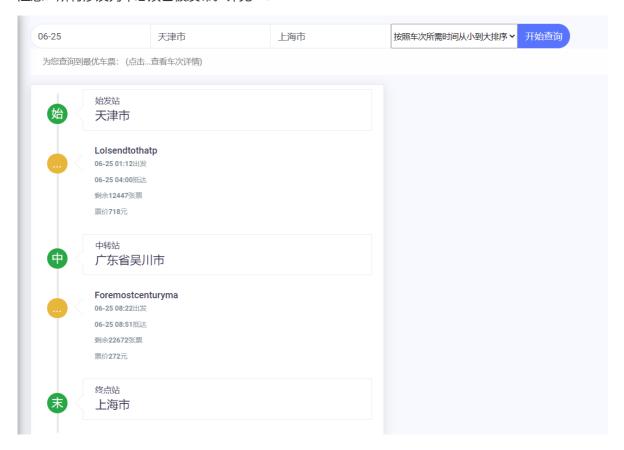
注意: 所有涉及列车必须已被发布。详见11.

6-27 天津市		上海	上海市		按照车次所需时间从小到大排序 > 开始查			
共查计	旬到3张车票							
	车次名称	出发站	出发时间	抵达站	抵达时间	票价	剩余票数	
1	qwq	天津市	06-27 16:07	上海市	06-27 19:27	200	250	
2	here	天津市	06-27 23:27	上海市	06-28 03:54	1110	19377	
3	Martyrsartistsin	天津市	06-27 05:00	上海市	06-27 21:24	942	7958	

7. 查询换乘信息

任意登陆与否状态下,点击侧边栏 车票操作-查询换成信息 进入查询换乘信息界面。按照提示输入 始发日期(格式mm-dd),输入出发和抵达站名,选择一个排序方式(时间或票价),点开始查询按钮,即可查询一个最优的换乘信息。(点击...查看车次详情功能还在研发中)

注意: 所有涉及列车必须已被发布。详见11.



8. 购买车票

登录状态下点击侧边栏 车票操作-购买车票 按钮,输入火车编号,选择车次时间,输入始发站、抵达站、购票张数,勾选是否候补购票,点击确认添加。将得到购买成功、购买失败、在候补队列中的提示。请时常查询购票信息,关注自己候补队列中的订单是否交易成功。

请输入火车编号(trainID):(注 车次的唯一标识符,由字母开头,字母、数字和下划线组成的字符串,长度不超过20。)
请输入车次的时间(例: 06-01):
2020/月/日
出发站:
抵达站:
购票张数:
✓ 愿意候补购票 确认添加 清空

9. 查询购票信息

详见5。

10. 添加车次

登录状态下点击侧边栏 车次操作-添加车次 按钮,进入添加车次。在左侧卡片,输入火车编号,座位数,经过车站数(2-100的整数),选择售卖日期区间,发车时间,车次类型即可。座位数,车站数,可以通过右侧小箭头来增加减少。右侧,火车编号将自动显示。将按照左侧输入的车站数量自动生成可变长表单,即站点数量,站点数与左侧的输入同步变化。按次序输入站名,上站到此站价格(如果不是起点站的话),历时(如果不是起点站的话,单位分钟),停留时间(如果不是起点或终点站的话,单位分钟)。点击确认添加,将得到添加成功或失败的提示。



11.查询与管理车次

登录状态下点击侧边栏 车次操作-查询管理车次 按钮。输入车次id和日期(格式mm-dd)进行查询。可通过右侧发布删除车次进行对应操作。注意:已发布车次不能删除。只有发布后才能在查票、换乘等模块中见到此车。

