

# 1 Sviluppo

## 1.1 Studio di fattibilità

Il documento riguardante lo *Studio di fattibilità* deve essere redatto rapidamente ed in modo accurato dagli *Analisti* sulla base di ciò che è emerso nelle prime riunioni, nelle quali si deve discutere di temi riguardanti i capitolati, come:

- Rischi nell'affrontare ogni capitolato;
- Rapporto tra i costi ed i benefici, sia in base al mercato attuale che futuro, sia in base al costo di produzione e alla possibile redditività futura;
- Il dominio applicativo e tecnologico di ogni capitolato.

## 1.2 Analisi dei requisiti

L'*Analisi dei requisiti* è il documento dove devono essere catalogati e descritti tutti i requisiti che il prodotto finale deve soddisfare. Ogni requisito deve emergere da una delle seguenti fonti:

- Capitolati d'appalto;
- Incontri con il proponente;
- Incontri con il committente;
- Valutazioni effettuate durante riunioni interne al gruppo.

Tele documento deve inoltre riportare il modo in cui ogni requisito deve essere verificato.

### 1.2.1 Classificazione dei casi d'uso

È compito degli *Analisti* redigere una descrizione, dare una classificazione e fornire un diagramma conforme allo standard UML per ogni caso d'uso. Ogni caso d'uso dev'essere descritto con le seguenti informazioni, possibilmente in quest'ordine:

1. Codice identificativo del caso d'uso, nella forma

UCXY

dove:

- **X** (da spiegare meglio quando messo giù cosa si fa nell'introduzione);
  - **Y** è un codice numerico gerarchico.
2. Titolo, che deve descrivere sinteticamente il caso d'uso;
  3. Attori principali;
  4. Attori secondari, se questi sono presenti;
  5. Precondizioni, ovvero le condizioni che necessariamente devono verificarsi prima del caso d'uso;
  6. Postcondizioni, ciò che deve essere verificato successivamente al caso d'uso;
  7. Flusso principale degli eventi, dove si descrive il flusso dei casi d'uso figli. Per ogni evento va specificato:
    - Una descrizione testuale dell'evento;
    - Gli attori coinvolti;
    - Se l'azione è descritta dettagliatamente da un altro caso d'uso.
  8. Scenari alternativi, ovvero scenari in cui si verificano eccezioni o errori. Per ognuno di questi deve essere indicato:
    - Una descrizione testuale dell'evento;
    - Gli attori coinvolti;
    - Se l'azione è descritta dettagliatamente da un altro caso d'uso.

### 1.2.2 Classificazione dei requisiti

È compito degli *Analisti* redigere e classificare i requisiti del prodotto. I requisiti devono essere classificati in base al tipo e alla priorità, utilizzando la seguente notazione:

$$R[X][Y][Z]$$

dove:

1. **X** indica l'importanza strategica del requisito. Deve assumere solo i seguenti valori:

- *Obb*: Indica un requisito obbligatorio;
  - *Des*: Indica un requisito desiderabile;
  - *Opz*: Indica un requisito opzionale.
2. **Y** indica la tipologia del requisito. Deve assumere solo i seguenti valori:
- *F*: Indica un requisito funzionale;
  - *Q*: Indica un requisito qualità;
  - *P*: Indica un requisito prestazionale;
  - *V*: Indica un requisito vincolo;
3. **Z** rappresenta il codice univoco di ogni requisito in forma gerarchica.

### **1.2.3 Strumenti**

#### **1.2.3.1 Software per la creazione di diagrammi UML**

#### **1.2.3.2 Strumento per il tracciamento dei requisiti**