

[TITEL VAN SCENARIO IN HOOFDLETTERS]

Schrijftips voor de titel van het scenario:

- De titel moet zo fascinerend mogelijk zijn.
- Houd het thema van het verhaal in gedachten: als de film een mysterie of thriller is, kan een titel die een vraag stelt perfect zijn!
- Is de titel inspirerend? Roept deze de gewenste emoties op?
- Gebruik moderne hulpmiddelen zoals een Headline Analyzer.

Door

[NAAM(NAMEN) VAN DE AUTEUR(S)]

Geef bij de Door-regel de namen van alle auteurs van het scenario op. Scheid twee namen van elkaar met '&' en niet 'en'.

[Uw bedrijfsnaam/Bedrijfsnaam van uw impresario]

[Adres]

[Telefoonnummer]

[E-mailadres]

INFADEN:

BIN/BUI. [LOCATIE] – DAG/NACHT

Deze regel biedt meer informatie over waar de scène zich afspeelt. Er zijn drie delen.

Deze moet elk worden weergegeven in hoofdletters.

- Deel 1: Bepaalt of de scène binnen of buiten wordt opgenomen. **BIN** voor binnen en **BUI** voor buiten. Na BIN of BUI volgt altijd een punt.
- Deel 2: **LOCATIE** Geeft de locatie aan waar de scène zich afspeelt.
- Deel 3: Tijdstip van de dag. Geef aan of de scène zich gedurende de **DAG** of de **NACHT** afspeelt.

[ACTIE]

Actie beschrijft de scène van het scenario in de tegenwoordige tijd. Vertel het publiek wat er gebeurt en hoe het gebeurt. Wees zo nauwkeurig mogelijk om verwarring te voorkomen. Vraag uzelf: kan de lezer precies visualiseren wat u visueel wilt communiceren?

[Introduceer het PERSONAGE dat voor de eerste keer in beeld verschijnt. Schrijf namen in HOOFDLETTERS.]

[NAAM PERSONAGE-1] [V.O., B.C. OF B.B.]

Geef na de naam van het personage aan hoe het personage aan een regel begint: Gebruik **V.O.** voor voice-over, **B.C.** voor buiten het bereik van de camera of **B.B.** voor buiten beeld.

[Dialogoog]

Dialogoog geeft aan welke tekst door het genoemde personage wordt uitgesproken.

[Introduceer PERSONAGE-2 dat voor de eerste keer in beeld verschijnt. Schrijf namen in HOOFDLETTERS.]

[NAAM PERSONAGE-2]

[Dialogoog]

[NAAM PERSONAGE-1]

[Dialogoog]

[NAAM PERSONAGE-2]

[Dialogoog]

(MEER)

MEER geeft aan dat de tekst van dit personage op de volgende pagina verdergaat.

[NAAM PERSONAGE-2] (VOORT.)

VOORT. geeft aan dat het hetzelfde personage van de vorige pagina blijft spreken.

[Dialogoog duurt voort...]

[NAAM PERSONAGE-1]

[Dialogoog]

OVERVLOEIEN NAAR:

Gebruik deze '**Overgang**' tussen twee scènes. Een overgang kan op elk gewenst moment in uw scenario worden gebruikt en andere typen overgangen zijn mogelijk. OVERVLOEIEN NAAR wordt in dit voorbeeld gebruikt voor het aangeven dat er veel tijd is verstreken. Andere overgangen zoals CAMERA RICHTEN OP of CAMERA SNEL RICHTEN OP worden ook vaak gebruikt.

BIN/BUI. BIN/BUI. — BIN/BUI.

[Beschrijving scène-2]

[NAAM PERSONAGE-2]

[Dialogoog]

[NAAM PERSONAGE-1]

[Dialogoog]

[NAAM PERSONAGE-2]

[Dialogoog]

[NAAM PERSONAGE-1]

[Dialogoog]

UITFADEN.

Het einde **UITFADEN** is een standaardconventie om het einde van het scenario aan te geven.

EINDE

RICHTLIJNEN VOOR SCENARIOSCHRIJVERS

Deze eenvoudige en eenvoudig te gebruiken sjabloon is ontworpen om uw inspiratie ruim baan te geven zonder u zorgen te hoeven maken over de formele opmaak van uw scenario. De stijlen van deze sjabloon zijn ingesteld om het toepassen van de traditionele opmaak van scenario's net zo eenvoudig te maken als een paar muisklikken. Alles is al voor u gedaan, dus u hoeft maar te gaan zitten en uw verhaal te schrijven.

Als u een al dan niet gerelateerd idee te binnen schiet tijdens het schrijven van uw scenario, noteert u dit in de opmerkingen van dit document of ergens anders. U kunt er later op terugkomen en uw ideeën uitwerken wanneer u tijd hebt.

Stel uzelf voordat u het scenario schrijft de volgende vragen:

- **Hebt u uw huiswerk gemaakt, dat wil zeggen:**
 - Zijn de personages en de algemene verhaallijn duidelijk, goed uitgewerkt en eenvoudig in uw gedachten te volgen?
 - Kunt u deze met voldoende detail visualiseren?
 - Hebt u een goed beeld van het gedetailleerde verhaal voordat u begint te schrijven?
 - Hebt u aandacht besteed aan de openingsscène, de kern van het verhaal en het einde?
 - Is uw openingsscène fascinerend genoeg om iemands interesse met de eerste paar regels te grijpen, zodat ze het verhaal niet loslaten voordat het is verteld?
- **Zijn de personage goed uitgewerkt, hebt u dus:**
 - De persoonlijkheid en lichaamstaal van het personage bepaald?
 - In gedachten goed ontwikkeld hoe u van plan bent het personage op het scherm weer te geven?
 - Voldoende aandacht besteed aan de gewenste leeftijd, uiterlijk, gewoonten en patronen van het personage?
 - Hebben de regisseur en de kostuumontwerper voldoende materiaal om de personages tot leven te wekken?
- **Zijn de locaties voltooid/bedacht?**
- **Wie is uw doelgroep? Wat vinden ze leuk?**

Vergeet niet dat u altijd kunt blijven improviseren totdat u helemaal tevreden bent met het volledige verhaal, maar het is handig deze vragen te beantwoorden voordat u aan de slag gaat. De openingsscène is essentieel om de aandacht van uw publiek te trekken. Verplaatst u zelf in het publiek wanneer u de hierboven genoemde vragen beantwoordt.

Van het scenario wordt uiteindelijk een film gemaakt. Zorg ervoor dat het script visueel communicatief is.

- Als u een duistere scène schrijft, overweeg dienovereenkomstig te schrijven: schrijf een donkere en verdachte scène, zowel visueel (scènebeschrijving) als tekstueel (dialogue).
- Een vrolijk en levendig scenario, aan de andere kant, wordt heel anders geschreven: kleurrijk en licht.
- Vergeet niet dat u een verhaal visueel vertelt, dus via de camera. U schrijft geen boek waarin dingen aan de verbeelding van uw lezers wordt overgelaten!

De introductie van het personage moet gedetailleerd en precies zijn, zodat de acteur of actrice uw visie op het scherm kan waarmaken. Vergeet niet dat het visuele medium zeer krachtig is en de kleinste details worden meegenomen. Hoe beschrijvender uw scenario is, hoe beter.

Vermeld in de introductie van het personage:

- Voorkomen,
- Kleding
- Gewoonten,
- Lichaamstaal, en
- Hoe gedetailleerd wilt u het personage schetsen?

Mogelijk wilt u bepaalde personage tot in detail uitwerken, zodat de lezers hen goed kennen, terwijl u sommige andere, niet zo belangrijke personages veel beknopter beschrijft.

Schrijf uw scenario op een plaats waar u zich op uw gemak voelt en geïnspireerd bent om te schrijven. Voor sommigen is de natuur de beste locatie om zich te laten inspireren. Voor anderen is met een kop koffie naast het raam zitten de optimale plaats om te schrijven. Wat werkt voor u?

Laat geen ruimte voor enige dubbelzinnigheid: wees zo duidelijk mogelijk.

Vertrouw niet op uw geheugen, want die laat u geheid in de steek! Als u een al dan niet gerelateerd idee te binnen schiet, schrijf deze dan op een notitieblok of in een notitiebloksjabloon op, of in de opmerkingen van dit document, zodat u er later op terug kunt komen en deze verder kunt uitwerken wanneer u tijd hebt. Veel geweldige ideeën gaan verloren, omdat deze niet op tijd worden opgeschreven.

Hulp bij de opmaak

Wanneer u klaar bent met de instructies van deze sjabloon, klikt u op de blauwe tiptekst om deze te verwijderen. Druk nog een keer op delete om de extra regelafstand van de tiptekst te verwijderen. Zo zorgt u ervoor dat u in de vooraf opgemaakte secties begint te typen.

Als u de tijdelijke tekstaanduiding voor tekst wilt bijwerken, klikt u op de tekst en begint u te typen. De ingebouwde stijlen zijn al toegepast op alle tijdelijke tekstaanduidingen en worden overgenomen wanneer u tekst hebt ingevoerd.

Wilt u de opmaak van de ingevoegde tekst wijzigen? Gebruik de groep stijlen van het lint om de tekst met één klik op te maken.