

“开源软件供应链点亮计划” 使用指南

针对本次“暑期 2021-开源软件供应链点亮计划”活动，使用此管理系统的用户有且只有以下四方角色：管理员，组织，学生，导师。

该系统所填资料只用于“开源软件供应链点亮计划”系列活动，活动组委会将采取合理的措施来保护隐私数据、个人身份信息和其他敏感资料。

权限概览：

【管理员】

- 活动发布
- 组织管理（组织资料审核，活动报名审核）
- 学生管理（学生资料审核）
- 项目管理（审核上线项目）
- 管理员账户分配

【组织】

- 填写组织资料
- 报名活动（填写活动问卷）
- 发布项目

【学生】

- 填写个人资料
- 报名活动（预计 5 月 10 日上线该功能）
- 申请项目（预计 5 月 10 日上线该功能）

【导师】

- 选择意向学生（预计 5 月 10 日上线该功能）
- 审核中期/结项结果等（预计 5 月 10 日上线该功能）

组织及学生需要注册账号方可登录；组织填写导师信息并注册成功后，系统会自动给导师分配账号，导师只需修改密码即可使用。

注：组织和导师的权限不同，若组织注册人与导师为同一位老师，需填写不同邮箱。

【组织】使用手册

1. 组织联系人邮箱注册账号，收到验证邮件（如下图所示），点击链接登录平台。

发件人: summer<summer@iscr.iscas.ac.cn>

时间: 2021年3月26日 (周五) 18:11

大小: 4 KB

【开源软件供应链点亮计划管理系统】账号已注册成功，点击链接进行验证

链接: <https://test-portal.summer-ospp.ac.cn/summerTest/system/user/profile/active?email=xiayifei@iscas.ac.cn>

You have successfully registered in [Open Source Promotion Plan Management System] ! Please click the following link to activate the account.

Link: <https://test-portal.summer-ospp.ac.cn/summerTest/system/user/profile/active?email=xiayifei@iscas.ac.cn>

2. 组织填写相关资料并保存，保存后可点击“查看”和“编辑”进行预览和修改。

The image shows two screenshots from the 'Open Source Summer' (开源之夏) system. The top screenshot is the 'Organization Information' (组织资料) form, which includes fields for organization name, type, website, logo, introduction, contact person, and status. The bottom screenshot shows the 'Organization List' (组织列表) table, which displays a list of organizations with columns for name, ID, type, website, logo, introduction, contact person, status, and creation time. The 'blubk社' organization is highlighted in the table, and its status is '已通过' (Already Passed).

组织名称	组织编号	组织类型	官网地址	组织logo	组织简介	联系人	审核状态	创建时间	操作
blubk社	-	开源社区	https://test-portal.summer-ospp.ac.cn/summerTest/index		123	夏艺菲	已通过	2021-04-02 10:33:55	查看 编辑

3. 资料由管理员审核通过后，可点击【活动名称】查看详情，点击【报名活动】填写问卷。

The image shows the 'Activity List' (活动列表) table, which displays a list of activities with columns for activity name, time, status, and action. The 'Summer2021' activity is highlighted, and its status is '已通过' (Already Passed). The '报名活动' (Sign up for activity) button is highlighted in the action column.

活动名称	时间	审核状态	操作
Summer2021	2021-03-24 09:36:05	已通过	查看详情 报名活动

4. 问卷填写完毕提交后，可[直接点击【发布项目】](#)，填写项目相关信息。

注：导师信息需手动新增进行添加，项目主导师为必填项，联合导师为选填项。

注：因当前流程需确保系统中每个角色的唯一性，若组织注册人与导师为同一位老师，需使用不同邮箱。

5. 项目审核通过后，组织角色完成此系统所赋予的职能。