درس مهندسی نرمافزار پیشرفته

فصل هشتم

مدلسازي موارد كاربري

دكتر فريدون شمس

اهداف جلسه

- آشنائی با مفاهیم اساسی مدلسازی موارد کاربری
 - نقش موارد کاربری از دیدگاه RUP
 - درک نحوه سازماندهی موارد کاربری
 - آشنائی با نحوه ایجاد مدل موارد کاربری

فهرست مطالب

- تعامل سیستمها
- تاریخچه موارد کاربری
- مفاهیم اساسی مدلسازی موارد کاربری
 - سازماندهی موارد کاربری
 - نحوه ایجاد مدل موارد کاربری

تعامل سيستمها

- هیچ سیستمی بصورت منزوی وجود ندارد
- همه سیستمهای واقعی با عـواملی نظیـر انـسانهـا و یـا سیستمهای دیگر در تعاملند
 - تعامل سیستمها با یکدیگر سبب تبادل اطلاعات میشود



تاریخچه مورد کاربری

- مدتها در فرآیندهای شی گرا و غیر شی گـرا از سـناریوها
 برای کمک به فهم نیازمندیهای سیستم استفاده می شـد،
 اما ...
- سناریوها با اینکه همیشه تولید میشدند بندرت مـستندسازی و نگهداری میشدند
- Jacobson سناریوها را با ارائه متدولوژی Objectory خود دگرگـون نمود. او در متدولوژی خود نام این سـناریوها را مـوارد کـاربری (use case) گذاشت و آن را محور اصلی کار خود قرار داد

تاریخچه مورد کاربری (۱دامه)

■ با استفاده از موارد کاربری، کاربران و خبرگان دامنه کاربران و خبرگان دامنه کاربرای (Business Domain Experts) یک سیستم می توانند همراه توسعه دهندگان سیستم به درک میشترکی از سیستم مطلوب برسند





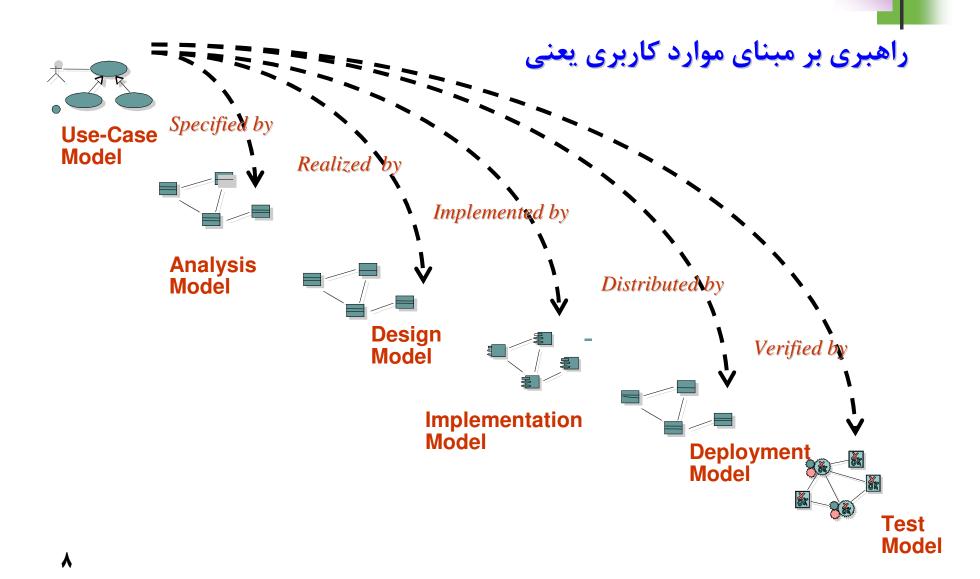
نگاه به سیستم

- دو نگاه کلی به یک سیستم کامپیوتری وجود دارد
 - نگاه به سیستم از بیرون آن (غیرفنی)
 - نگاه به سیستم از درون آن (فنی)



مدل موارد کاربری

نقش موارد کاربری از دیدگاه RUP



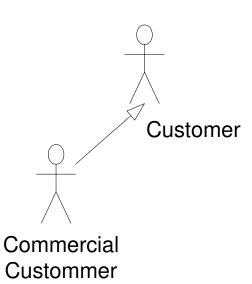
مفاهیم اساسی مدلسازی موارد کاربری

مورد کاربری

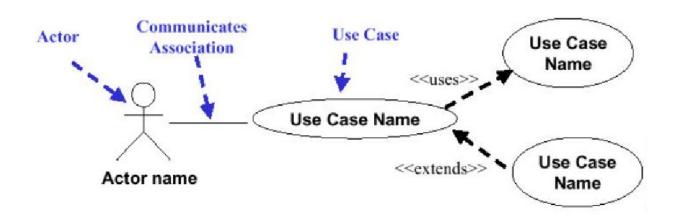
■ مجموعهای از دنبالههایی از کنشهایی (عملیاتی) که سیستم انجام میدهد تا نتیجه قابی میشاهده و ارزشمند برای استفاده کننده فراهم نماید

- عامل
- شخصی یا سیستمی بیرون از سیستم که با یک مورد کاربری یا بیشتر تعامل دارد

رابطه وراثت بین عوامل



- مدل موارد کاربری
- رفتار سیستم مورد نظر را از دیدگاه کاربران سیستم نمایش میدهد
 - اجزای اصلی مدل موارد کاربری



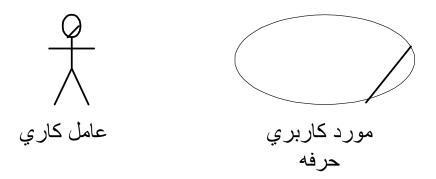
دید موارد کاربری

یکی از دیدهای معماری بوده که شامل مجموعهای از موارد
 کاربری مهم و حیاتی (از نظر معماری) است

■ موارد کاربری حرفه

■ مجموعهای از نمونههای مورد کاربری حرفه که در آن هـر نمونـه عبارتست از ترتیبی از کنشهایی که سـازمان انجام میدهـد و یک «نتیجه ارزشمند» برای یک عامل کاری در یی دارد

- عامل کاری
- شخصی یا سیستمی بیرون از سازمان که با آن تعامل دارد



سازماندهی موارد کاربری

- در UML چهار روش ذیل برای سازماندهی مـوارد کـاربری
 پیشنهاد میشوند
 - (Packaging) بستهبندی (۱
 - (Generalization/Specialization) رابطه عام /خاص
 - (Include Relationship) «دربرداشتن (۳
 - (Extend Relationship) «گسترش دادن» (۴

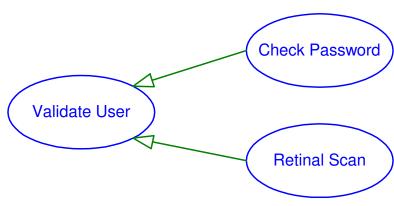
سازماندهی موارد کاربری (۱دامه)

۱) بستهبندی

■ مکانیزمی عمومی است که برای گروهبندی عناصر منطقاً مـرتبط در گروههای بزرگتر پیشنهاد میشود

بسته (Package)

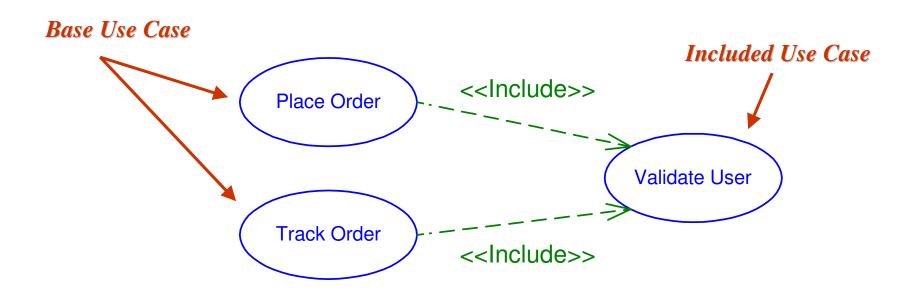
٢) رابطه عام /خاص (وراثت)



سازماندهی موارد کاربری (۱۵۱مه)

۳) رابطه دربرداشتن

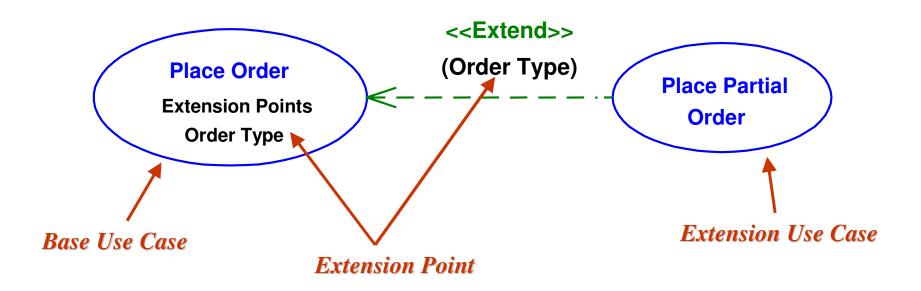
■ یک مورد کاربری برای انجام وظایف خود از مورد کاربری دیگری استفاده میکند



سازماندهی موارد کاربری (۱دامه)

۴) رابطه گسترش دادن

■ یک مورد کاربری احتمال دارد از یک مورد کاربری دیگری استفاده نماید



سازماندهی موارد کاربری (۱دامه)

- کاربردهای رابطه گسترش دادن
- برای مدلسازی بخش انتخابی مورد کاربری
- برای مدلسازی زیرجریانی از مورد کاربری پایه که تنها در شرایط خاصی به اجرا در میآید
 - برای مدلسازی جریان فرعی پیچیده
- هنگامیکه در یک جریان فرعی از مورد کاربری، لازم باشد که
 جریان فرعی دیگر داشته باشیم

نحوه ایجاد مدل موارد کاربری

■ مراحل

- ۱) مرور هدف مسئله
- ۲) شناسائی عوامل و سازماندهی آنها
- ۳) شناسائی موارد کاربری و سازماندهی آنها
- ۴) تعیین ارتباط میان عوامل و موارد کاربری
- ۵) بستهبندی عوامل و موارد کاربری مرتبط
 - ۶) رسم نمودار موارد کاربری
 - ۷) تشریح موارد کاربری
 - ۸) ارزیابی مدل



نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱۵۱مه)

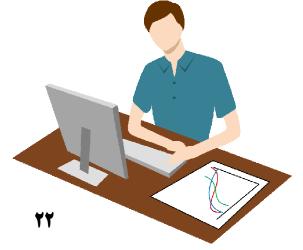
۱) مرور هدف مسئله

- با استفاده از صورت مسئله، اسناد موجود و فرآوردههای تولید شده (مانند دورنما، فهرست اصطلاحات، درخواست ذینفعان، مدل مورد کاربری حرفه و مدل شی حرفه) هدف سیستم را دوباره در ذهن خود مرور نمایید
- ◄ جواب به این سوال که «چرا می خـواهیم سیـستم را بـسازیم؟»، هـدف
 سیستم را مشخص می کند

نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱دامه)

۲) شناسائی عوامل و سازماندهی آنها

- الف) شناسائی عوامل
- کاربران و استفاده کنندگانی که با سیستم تعامل مستقیم دارند را شناسائی نمایید
- کاربران شناسائی شده را با توجه به نقشی که در تعامل با سیـستم ایفـا میکنند، گروهبندی نمایید



نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱دامه)

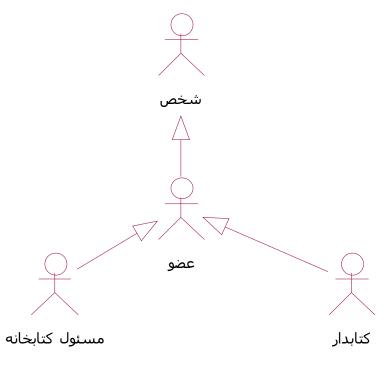
۲) شناسائی عوامل و سازماندهی آنها...

- جواب به سوالات ذیل می تواند در یافتن عوامل سیستم مفید
 باشند
 - چه نقشهایی از عملکرد اصلی سیستم استفاده خواهند کرد؟
- چه نقشهایی به پشتیبانی سیستم برای انجام کار خود نیاز دارند؟
 - برای چه نقشهایی خروجی سیستم جالب یا ارزشمند است؟
 - سیستم مورد نظر با چه سختافزارهایی تعامل دارد؟
- سیستم با چه سیستمهای خارجی (مکانیزه یا غیرمکانیزه) تعامل
 دارد؟

نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱۵۱مه)

۲) شناسائی عوامل و سازماندهی آنها...

- ب) سازماندهی عوامل
- عوامل را بوسیله رابطه عام /خاص سازماندهی نمایید



نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱دامه)

۳) شناسائی موارد کاربری و سازماندهی آنها

- الف) نگرشی کاربرگرا به سیستم داشته باشید
- جواب به این سوال که «نحوه ارتباط کاربر با سیستم چگونه خواهد بود؟»
 و «چه سرویسهایی مورد انتظار کاربر است؟» به شما کمک میکند
 - نکات مهم
 - مورد کاربری معادل روال یا تابع نیست
- مورد کاربری باید به نتیجه ارزشمندی از دید کاربر منجر شود و سیـستم را از حالت شناخته شده به حالت شناخته شده دیگر منتقل نماید

نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱دامه)

۳) شناسائی موارد کاربری و سازماندهی آنها...

- به ازای هر عامل شناسائی شده سوالات ذیل را بپرسید
- چه کارهایی باید سیستم انجام دهد تا نیاز این عامل برطرف شود؟
- آیا نیاز است که این عامل از رخدادن پارهای از رویدادها در سیستم
 اطلاع پیدا نماید؟
- آیا نیاز است که این عامل سیستم را از رخـدادن تغییـرات ناگهـانی یـا خارجی خبر کند؟

نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱۵۱مه)

۳) شناسائی موارد کاربری و سازماندهی آنها...

- به علاوه سوالات کلی ذیل نیز می تواند مفید باشد
- آیا سیستم رفتار درسـتی کـه مـورد انتظـار سـازمان اسـت را فـراهم مینماید؟
- آیا همه ویژگیهای وظیفهمندی مطلوب بوسیله موارد کاربری شناسائی شده، برآورده می گردد؟
 - ◄ چه موارد کاربری وظیفه پشتیبانی و نگهداری سیستم را بعهده دارد؟
 - چه اطلاعاتی در سیستم باید تولید، استفاده یا بهروزرسانی شود؟

نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱۵۱مه)

۳) شناسائی موارد کاربری و سازماندهی آنها ...

- مجموعهای از موارد کاربری بعلت عدم ارتباط با وظایف اساسی سیستم معمولاً نادیده گرفته میشود
 - موارد کاربری مربوط به آغاز و خاتمه سیستم
- موارد کاربری مربوط به نگهداری از سیستم: مانند افزودن کاربران جدید
 و پیکربندی پروفایل کاربران
 - موارد کاربری مربوط به نگهداری دادههای سیستم
- موارد کاربری مربوط به عملکرد مورد نیاز برای اصلاح یا تغییر رفتار سیستم

نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱دامه)

۳) شناسائی موارد کاربری و سازماندهی آنها ...

- **پ** با سازماندهی موارد کاربری
- موارد کاربری را با «روابط عام /خاص»، «گسترش دادن» و «شامل بودن» مرتبط و سازماندهی نمایید

۴) تعیین ارتباط میان عوامل و موارد کاربری

- هنگام شناسائی موارد کاربری، بهتر است عواملی که با آنها تعامل دارند را نیز شناسائی نمایید
 - جهت رابطه بوسیله آغاز کننده تعامل معین می گردد

نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱دامه)

- پستهبندی عوامل و موارد کاربری مرتبط \triangle
- با تقسیم مدل موارد کاربری به تعدادی بسته که هرکدام شامل تعدادی عامل و مورد کاربری مربوطه بوده، درک و نگهداری مدل آسانتر می شود

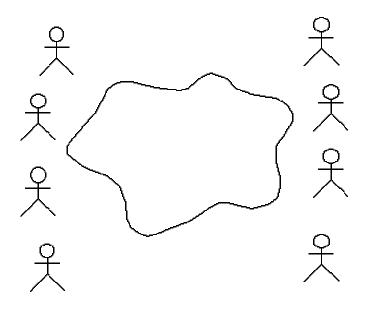
IT Department

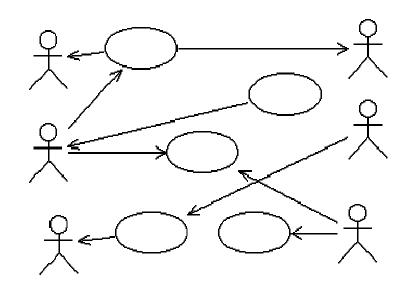
Management
Department

Science
Department

نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱۵۱مه)

■ ۶) ترسیم نمودار موارد کاربری





نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱دامه)

- ۷) تشریح موارد کاربری
- نام مورد کاربری: یک نام منحصر به فرد است.
- توصیف مختصر: یک توصیف فشرده از هدف و نقش مورد کاربری
- جریان رخدادها: توصیفی از آنچه سیستم برای اجرای مورد
 کاربری باید انجام دهد
- نیازمندیهای ویژه: این بخش به نیازهای غیر وظیفه مندی که مختص این مورد کاربری بوده اشاره میکند

نحوه ایجاد مدل موارد کاربری (۱دامه)

■ ۷) تشریح موارد کاربری ...

- پیششرطها (Pre-Conditions): حالتی کـه سیـستم بایـد دارای آن باشد تا بتوان این مورد کاربری را اجرا نمود
- پسشرطها (Post-Conditions): فهرستی از حالتهایی که سیستم پس از اجرای این مورد کاربری دارای یکی از آنها خواهد بود
- نقاط گسترش: فهرستی از محلهایی در جریان مورد کاربری که در آنها رفتار اصلی این مورد کاربری بوسیله یک رفتار اضافی گسترش خواهد یافت

■ ۸) ارزیابی مدل

مثال

- هدف از سیستم تعمیرگاه فراهم نمودن مـدیریتی کـارا بـرای همـه جنبههای چرخه سرویسدهی و تعمیر از تعریف کارهای مـورد نیـاز مشتریان گرفته تا خاتمه یافتن این کارها است.
 - سیستم باید تسهیلات زیر را ارائه نماید:
 - رزرو کارها (شامل سرویس و تعمیر)
 - شناسائی قطعات یدکی مورد نیاز و درخواست آنها
 - زمانبندی کارها

۱) تعریف صورت مسئله

- ثبت جزئیات کارهای انجام شده
- مسائل مربوط به اتمام یک کار: مانند تحویل ماشین و محاسبه
 هزینه کار
 - اینجا کارها بر دو نوعند: معمولی و اولویت دار

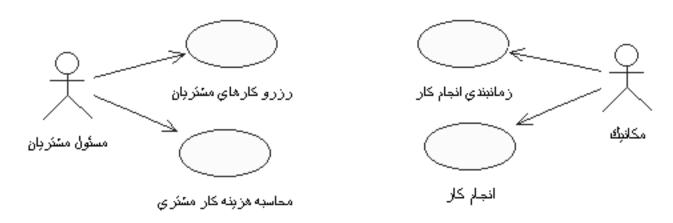
۲) شناسائی عوامل

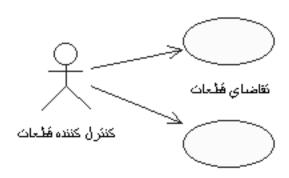
شرح	عامل
مسئول ارتباط با مشتریان و شناسائی نیازهای آنها	مسئول پذیرش مشتریان
مسئول نگهداری و تهیه قطعات یدکی مورد نیاز و پیشبینی نیازهای مشتریان	کنترلکننده قطعات
مسئول زمانبندی کارها، اطمینان از درستی انجام آنها و ثبت کارهای انجام شده	سرمكانيك

۳) شناسائی موارد کاربری و تعیین ارتباط میان عوامل و موارد کاربری

مورد کاربری	عامل
ثبت کار مورد نیاز مشتری	مسئول پذیرش مشتریان
تعيين قطعات مورد نياز	كنترلكننده قطعات
درخواست قطعات	كنترلكننده قطعات
زمانبندی کارها	سر مکانیک
مدیریت کار از ابتدا تا خاتمه، اطمینان از درستی انجام آن و ثبت جزئیات کار انجام شده	سر مکانیک
اطمینان از رضایت مشتری، دریافت مزد کار و تحویل ماشین به مشتری	مسئول پذیرش مشتریان

۴) ایجاد نمودار موارد کاربری





نعبين فطعات مورد نباز

۵) تشریح موارد کاربری

رزرو کارهای مشتریان	نام مورد کاربری
تعیین کار(سرویس) مناسب که نیازهای مشتریان را به نحو احسن برآورد سازد	توصيف مختصر
جریان اصلی	
۱- بدست آوردن جزئیات خودرو و مشتری:	
 برای مشتریان فعلی جزئیات مربوط به آنها استخراج کنید. 	
 برای مشتریان جدید مشخصات مورد نیاز (مانند: نام، آدرس، 	جريان رويدادها
شماره خودرو، مدل آن، و سال ساخت) را ثبت نمایید.	anomiggy 5 e.p.,
۲- اگر کار مورد نیاز سرویس باشد، سرویسهای مناسب مدل خودرو را	
پیدا کنید.	
۳- اگر کار مورد نیاز تعمیر باشد، هزینه آنرا پیش بینی نمایید.	
٤- زمان و ساعت كار با توافق مشترى مشخص نماييد.	
٥- مشخصات ذكر شده را، پس از تاييد مشترى، ثبت نماييد.	

هشدار

- تنها با مدلسازی از طریق موارد کاربری نمی توان همه جنبههای سیستم را مدل کرد.
- به عنوان نمونه نمی توان الگوریتمها را از طریــق مــوارد کــاربری
 نمایش داد
 - راهحل
- باید این گونه موارد را در ادامه مدلسازی و با ابزارهای مراحـل تحلیـل و طراحی نمایش داد

هشدار (ادامه)

- روی هم افتادگی در موارد کاربری بوجود میآید
 - راهحل
- از پیششرطها و شرایط بعد از وقوع به منظور دقیق تر نمـودن محـدوده استفاده کنید
 - تشخیص اینکه چه موقع کار پایان یافته است
 - راهحل
 - از قاعده ۸۰–۲۰ استفاده کنید

تفاوت مدلسازی مورد کاربری و تحلیل سیستم

- از موارد کاربری برای تعیین نیازها استفاده کنید
 - در مرحله نیازمندیها قبل از مرحله تحلیل
- موارد کاربری به زبان قابل فهم برای مشتریان تهیه مـیشـود ولـی تحلیل برای تولید کننده سیستم نوشته میشود
- در موارد کاربری، سیستم را از دید خدمات بیرونی نگاه می کنیم ولی در تحلیل از دید امکانات داخلی به سیستم نظر می کنیم